

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 9 Ljubljana, četrtek **21. 1. 2021**

ISSN 1318-0576 Leto XXXI

VLADA

162. Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in v zvezi s 3. točko prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK

o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih

1. člen

S tem odlokom se začasno prepoveduje zbiranje ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19, in sicer v:

1. vrtcih, razen v vrtcih v statističnih regijah Gorenjska, Koroška, Obalno-kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-notranjska, Savinjska in Zasavska,

2. osnovnih šolah, razen za učence od 1. do vključno 3. razreda v statističnih regijah Gorenjska, Koroška, Obalno-kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-notranjska, Savinjska in Zasavska,

3. glasbenih šolah,

4. srednjih šolah,

5. višjih strokovnih šolah, razen za študente v statističnih regijah Gorenjska, Koroška, Obalno-kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-notranjska, Savinjska in Zasavska, za opravljanje laboratorijskih vaj in individualnega pouka (npr. klinične in kabinetne vaje in vaje, ki zahtevajo uporabo specializirane opreme in inštrumentov),

6. dijaških domovih, razen v primeru dijakov in študentov tujcev, ki jim je zaradi trenutnih varnostnih razmer onemogočena vrnitev v kraj stalnega bivališča, mladoletnikov brez spremstva s statusom prosilca mednarodne zaščite oziroma s priznano mednarodno zaščito, in študentov, ki opravljajo laboratorijske vaje in individualni pouk,

7. organizacijah za izobraževanje odraslih,

8. študentskih domovih, razen v primeru študentov, ki imajo stalno prebivališče v študentskem domu, študentskih

družin, študentov tujcev in gostujočih profesorjev, ki jim je zaradi trenutnih varnostnih razmer onemogočena vrnitev v kraj stalnega bivališča ter študentov, ki opravljajo laboratorijske vaje in individualni pouk,

9. univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih, razen za študente v statističnih regijah Gorenjska, Koroška, Obalno-kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-notranjska, Savinjska in Zasavska, za opravljanje laboratorijskih vaj in individualnega pouka (npr. klinične in kabinetne vaje in vaje, ki zahtevajo uporabo specializirane opreme in inštrumentov).

2. člen

Ne glede na prejšnji člen prepoved zbiranja ljudi ne velja za:

– zaposlene v zavodih iz prejšnjega člena in posameznike, ki v teh zavodih opravljajo delo na drugi pravni podlagi (na primer podjemne ali avtorske pogodbe),

– člane organov zavodov iz prejšnjega člena,

– vrtce, v regijah, ki niso zajete v 1. točki prvega odstavka prejšnjega člena, v zmanjšanem obsegu, ki zagotavlja nujno varstvo za otroke, katerih starši so zaposleni in varstva ne morejo zagotoviti na drug način, če tako odloči župan občine na območju katere vrtec izvaja dejavnost,

– učence in dijake, ki potrebujejo nujno pomoč šolske svetovalne službe,

– za izvedbo nujnih postopkov, povezanih z nadaljevanjem izobraževanja.

3. člen

Zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, univerze in samostojni visokošolski zavodi iz 1. člena tega odloka morajo pri izvajanju dejavnosti upoštevati priporočene smernice ministrstva, pristojnega za zdravje, in Nacionalnega inštituta za javno zdravje za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2.

4. člen

Vlada Republike Slovenije preverja utemeljenost ukrepov iz tega odloka na podlagi strokovnih mnenj.

KONČNI DOLOČBI

5. člen

Izjeme, določene v 1., 2., 5. in 9. točki 1. člena tega odloka, ki so vezane na statistične regije, se začnejo uporabljati 26. januarja 2021, po predhodno opravljenem testiranju s hitrim antigenim testom (HAG) zaposlenih v zavodih iz navedenih določb.

6. člen

Ta odlok začne veljati 23. januarja 2021 in velja do 29. januarja 2021.

Št. 00727-4/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-3330-0017

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

163. Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji

Na podlagi 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji

1. člen

Z namenom, da se omeji gibanje prebivalstva in zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 se s tem odlokom začasno prepoveduje ponujanje in prodajanje blaga in storitev neposredno potrošnikom na območju Republike Slovenije.

2. člen

(1) Ne glede na prejšnji člen prepoved ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom ne velja za:

- prodajalne, ki v pretežni meri prodajajo živila, blago za osebno nego in čiščenje, vključno s prodajo kmetijskih pridelkov na kmetiji, pri čemer se kot izjema ne šteje prodaja oblačil in obutve v teh prodajalnah,
- lekarnе,
- prodajalne z medicinskimi pripomočki in ortopedskimi pripomočki,
- kmetijske prodajalne,
- bencinske servise,
- finančne storitve,
- geodetske storitve,
- pošto,
- dostavne službe,
- dimnikarske storitve, pod pogojem, da je v prostoru, kjer se izvajajo dimnikarske storitve prisoten samo en izvajalec, če pa to ni mogoče, je lahko v prostoru prisoten izvajalec storitve in ena oseba, ki je uporabnik male kurilne naprave; opravljanje dimnikarskih storitev ni dovoljeno v prostorih, v katerih je nameščena mala kurilna naprava, ki jih po opravljeni storitvi ni mogoče prezračiti,
- gradbena dela v oziroma na nenaseljenih gradbiščih, hišah oziroma stanovanjih, pri izvajanju katerih je zagotovljeno, da ni stika s potrošniki,
- individualne nezdavstvene svetovalne in terapevtske storitve,
- osebni prevzem blaga ali hrane, razen alkohola in alkoholnih pijač, na prevzemnih mestih, kjer je zagotovljen minimalni stik s potrošniki, med 6. in 21. uro, pri čemer konzumiranje prevzete hrane in pijače na javnih površinah ni dovoljeno,
- tržnice s hrano,
- trafike in kioske za prodajo časopisov in revij,
- storitve frizerskih salonov ter medicinske pedikure in medicinske manikure,

– čistilne servise in čistilnice,

– druge nujne storitve za zagotavljanje varnosti in zdravja.

(2) Ne glede na prejšnji člen je izvzeto ponujanje in prodajanje blaga in storitev potrošnikom na daljavo, kot ju ureja zakon, ki ureja varstvo potrošnikov.

(3) Ne glede na ukrepe, navedene v drugih odlokih, ki jih Vlada Republike Slovenije sprejme zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19, je brez časovne omejitve dovoljeno:

– opravljanje dejavnosti priprave jedi in pijač v primeru dostave,

– opravljanje dejavnosti priprave in strežbe jedi ter pijač v organizacijah, ki izvajajo gostinsko dejavnost za svoje zaposlene oziroma varovance.

(4) Ne glede na prejšnji člen so izvzete tudi vse oblike ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom, ki so kot izjema navedene v drugih odlokih, ki jih Vlada Republike Slovenije sprejme zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19.

(5) Število oseb v zaprtih javnih prostorih, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom, se omeji na 30 kvadratnih metrov na posamezno stranko ali na eno stranko, če je poslovni prostor manjši od 30 kvadratnih metrov. Če gre za odprto tržnico, se dejavnost ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom omeji na 10 kvadratnih metrov na posamezno stranko.

3. člen

(1) Poleg pogojev iz prvega odstavka 4. člena tega odloka morajo trgovski centri:

- zagotavljati 30 kvadratnih metrov na posamezno stranko v celotnem trgovskem centru ob hkratnem upoštevanju petega odstavka 2. člena tega odloka za posamezno prodajalno v sklopu trgovskega centra,
- imeti ločen vhod in izhod za stranke.

(2) Upravljavec trgovskega centra oziroma odgovorna oseba posamezne prodajalne v sklopu trgovskega centra zagotovi upoštevanje pogojev iz prejšnjega odstavka.

4. člen

(1) Ponujanje in prodajanje blaga in storitev potrošnikom je dovoljeno le pod pogojem, da se zagotovi:

- minimalni možni stik s potrošniki v skladu s sprejetimi navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ),
- redno prezračevanje ali ustrezna ventilacija prostorov, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom, in
- razkuževanje rok za stranko pred vstopom in ob izstopu iz prostorov, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom.

(2) Pri opravljanju dejavnosti iz 2. člena tega odloka in prejšnjega člena se smiselno upoštevajo vsa higienska priporočila ministrstva, pristojnega za zdravje, in NIJZ za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki so objavljena na spletni strani ministrstva in NIJZ.

(3) Odgovornost delodajalcev je, da zaposlenim zagotovijo zaščitno opremo in zagotovijo spoštovanje pogojev iz prvega odstavka tega člena in navodil iz prejšnjega odstavka.

(4) Ponudnik blaga in storitev zagotovi upoštevanje navodil iz petega odstavka 2. člena tega odloka.

(5) Pri izvajanju nadzora ima pristojni inšpektor pravico in dolžnost omejiti ali prepovedati promet posameznih vrst blaga in izdelkov ter prepovedati opravljanje dejavnosti.

5. člen

Ne glede na prvi odstavek 2. člena tega odloka v statističnih regijah Osrednjeslovenska, Podravska, Gorenjska, Obalno-kraška, Koroška, Zasavska, Primorsko-notranjska,

Pomurska in Savinjska izjema od prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom velja tudi za:

- premične stojnice za prodajo kmetijskih pridelkov in proizvodov kmetovalcev,
- servisne delavnice, v katerih se opravljajo storitve popravil in vzdrževanja motornih vozil in koles (vulkanizerske, avtomehanične, avtoličarske ali avtokleparske delavnice, delavnice za popravilo koles),
- specializirane prodajalne z otroškim programom.

6. člen

Vlada Republike Slovenije preverja strokovno utemeljenost ukrepov iz tega odloka na podlagi strokovnih mnenj.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta odlok začne veljati 23. januarja 2021 in velja do 29. januarja 2021.

Št. 00726-4/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-2130-0006

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

164. Odlok o začasni prepovedi ponujanja kulturnih in kinematografskih storitev končnim uporabnikom v Republiki Sloveniji

Na podlagi 2. in 3. točke prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o začasni prepovedi ponujanja kulturnih in kinematografskih storitev končnim uporabnikom v Republiki Sloveniji

1. člen

(1) Z namenom, da se omeji gibanje prebivalstva in zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 se s tem odlokom začasno prepoveduje ponujanje kulturnih in kinematografskih storitev neposredno končnim uporabnikom v Republiki Sloveniji.

(2) Prepoved iz prejšnjega odstavka ne velja za tiste oblike ponujanja kulturnih in kinematografskih storitev neposredno končnim uporabnikom, ki so kot izjema od prepovedi ponujanja storitev navedene v drugih odlokih, ki jih zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 izda Vlada Republike Slovenije.

2. člen

Prepoved iz prvega odstavka prejšnjega člena ne velja za:

- knjižnice, muzeje in galerije v statističnih regijah Gorenjska, Koroška, Obalno-kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-notranjska, Savinjska in Zasavska,
- storitve ponujanja dostopa in ogleda kulturne dediščine brez organiziranega vodenja na ograjenih odprtih javnih površinah z nepremično kulturno dediščino in
- izvajanje brezstične izposoje vnaprej pripravljenega knjižničnega gradiva, ki ga uporabniki prevzamejo na zunanjih prevzemnih mestih knjižnic v statističnih regijah Goriška, Jugovzhodna in Posavska.

3. člen

(1) Ponujanje storitev iz prve alineje prejšnjega člena je dovoljeno le pod pogojem, da se zagotovi:

- minimalni možni stik s končnimi uporabniki v skladu s sprejetimi navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ),
- redno prezračevanje ali ustrezna ventilacija prostorov, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja storitev končnim uporabnikom, in
- razkuževanje rok za končnega uporabnika pred vstopom in ob izstopu iz prostorov, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja storitev končnim uporabnikom.

(2) Pri opravljanju dejavnosti iz prejšnjega odstavka se smiselno upoštevajo vsa higienska priporočila ministrstva, pristojnega za zdravje, in NIJZ za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki so objavljena na spletni strani ministrstva in NIJZ.

(3) Število oseb v zaprtih javnih prostorih, v katerih se izvaja dejavnost ponujanja storitev knjižnic, muzejev oziroma galerij končnim uporabnikom, se omeji na 30 kvadratnih metrov na posameznega uporabnika ali na enega uporabnika, če je poslovni prostor manjši od 30 kvadratnih metrov.

(4) Odgovornost delodajalcev je, da zaposlenim zagotovijo zaščitno opremo.

(5) Knjižnica, muzej oziroma galerija zagotovi spoštovanje pogojev iz prvega odstavka in omejitev iz tretjega odstavka tega člena.

(6) Muzeji in galerije, ki so vpisani v razvid iz 87. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), s svojimi ustanovitelji uskladijo odpiralni čas ponujanja storitev neposredno končnim uporabnikom, pri čemer upoštevajo še druge okoliščine glede odpiranja.

4. člen

(1) Ponujanje storitev iz druge alineje 2. člena tega odloka je dovoljeno le pod pogojem, da se zagotovi:

- minimalen možen stik s končnimi uporabniki v skladu s sprejetimi navodili NIJZ in
- razkuževanje rok za končnega uporabnika pred vstopom in ob izstopu iz ograjene odprte javne površine z nepremično kulturno dediščino.

(2) Pri opravljanju dejavnosti iz prejšnjega odstavka se smiselno upoštevajo vsa higienska priporočila ministrstva, pristojnega za zdravje, in NIJZ za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki so objavljena na spletni strani ministrstva in NIJZ.

(3) Število oseb na ograjenih odprtih javnih površinah z nepremično kulturno dediščino, na katerih se ponuja storitev dostopa in ogleda kulturne dediščine brez organiziranega vodenja končnim uporabnikom, se omeji na enega uporabnika na 30 kvadratnih metrov ograjene odprte javne površine ali na enega uporabnika, če je ograjena odprta javna površina manjša od 30 kvadratnih metrov.

(4) Upravitelj ograjene odprte javne površine z nepremično kulturno dediščino zagotovi spoštovanje pogojev iz prvega odstavka tega člena in omejitev iz prejšnjega odstavka.

5. člen

Vlada Republike Slovenije preverja utemeljenost ukrepov iz tega odloka na podlagi strokovnih mnenj.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati 23. januarja 2021 in velja do 29. januarja 2021.

Št. 00716-6/2021

Ljubljana, dne 21. januarja 2021

EVA 2021-3340-0005

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

165. Odlok o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza
potnikov na ozemlju Republike Slovenije

1. člen

S tem odlokom se zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 začasno omeji in določi način izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije.

2. člen

(1) Izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov v medkrajnem in mestnem avtobusnem prevozu potnikov, javnega železniškega prevoza potnikov v notranjem prometu, stalnega izvenlinijskega prevoza potnikov, občasnega prevoza potnikov in avtotaksi prevozov se izvaja v skladu s priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

(2) Avtotaksi prevozi so dovoljeni, če voznik avtotaksi vozila pred vstopom novega potnika poskrbi za ustrezno dezinfekcijo delov vozila, ki so redno v fizičnem stiku s potnikom. Ves čas prevoza je za voznika in potnike obvezna uporaba obrazne zaščitne maske.

(3) Pri javnih linijskih prevozi, posebnih linijskih prevozi, stalnih izvenlinijskih prevozi in občnih prevozi potnikov je za voznike in potnike obvezna uporaba obrazne zaščitne maske. Pri javnih linijskih medkrajnih prevozi, posebnih linijskih in občnih prevozi potnikov, ki se izvajajo z vozili kategorije M2 in M3, je število potnikov omejeno na število registriranih sedežev v vozilu, zmanjšano za sedeže desno od voznika in vrsto sedežev neposredno za voznikom.

(4) Pri posebnih linijskih prevozi, stalnih izvenlinijskih prevozi potnikov in občnih prevozi potnikov, ki se izvajajo z vozili kategorije M1 z največ osmimi sedeži za potnike, je lahko zasedenih največ šest sedežev. Za voznika in potnike je obvezna uporaba obrazne zaščitne maske.

3. člen

(1) Obratovanje žičniških naprav in njim pripadajočih smučarskih prog je dovoljeno v regijah: Gorenjska, Koroška, Obalno-Kraška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Primorsko-Notranjska, Savinjska, Zasavska v skladu s priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje in pod pogojem, da upravljavec naprav zagotovi hitro testiranje (HAGT) v organizaciji pooblaščenega izvajalca na vstopni točki na smučišče.

(2) Če pogoja iz prejšnjega odstavka upravljavec naprav ne more izpolniti iz objektivnih razlogov, je uporaba žičniških naprav in njim pripadajočih prog dovoljena osebam, ki upravljavcu naprav predložijo negativni test na COVID-19, opravljen v Sloveniji in ki ni starejši od 24 ur, ter otrokom do vključno 12. leta starosti v spremstvu staršev. Predložitev negativnega testa COVID-19 ni potrebna za kategorizirane in profesionalne športnike, trenerje in drugo spremljevalno osebje za izvedbo tekem in treningov.

(3) Omejitve iz tega člena ne velja v primerih nujne oskrbe, varnosti, medicinske pomoči, zaščite in reševanja ter inšpekcijskih služb.

4. člen

Vlada Republike Slovenije preverja utemeljenost ukrepov iz tega odloka na podlagi strokovnih mnenj.

KONČNA DOLOČBA**5. člen**

Ta odlok začne veljati 23. januarja 2021 in velja do 29. januarja 2021.

Št. 00710-8/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-2430-0018

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
 predsednik

166. Odlok o podaljšanju veljavnosti voznških dovoljenj, teoretičnega dela voznškega izpita in izkaznic o voznških kvalifikacijah

Na podlagi prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o podaljšanju veljavnosti voznških dovoljenj,
teoretičnega dela voznškega izpita in izkaznic
o voznških kvalifikacijah

1. člen

S tem odlokom se zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 podaljšuje veljavnost voznških dovoljenj, teoretičnega dela voznškega izpita in izkaznic o voznških kvalifikacijah.

2. člen

(1) Veljavnost voznških dovoljenj, teoretičnega dela voznškega izpita in izkaznic o voznških kvalifikacijah, ki zaradi začasnih prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji poteče od uveljavitve tega odloka do 31. marca 2021, se podaljša do 31. decembra 2021.

(2) Podaljšanje veljavnosti iz prejšnjega odstavka velja tudi za voznška dovoljenja, teoretični del voznškega izpita in izkaznice o voznških kvalifikacijah, ki jim je veljavnost zaradi začasnih prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji potekla v obdobju od uveljavitve Odloka o začasnih prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 165/20) do uveljavitve tega odloka.

KONČNI DOLOČBI**3. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati 4. člen Odloka o začasnih prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 5/21).

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-7/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-2430-0020

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
 predsednik

167. Odlok o spremembi Odloka o začasnih ukrepih pri izvajanju obveznega zdravstvenega zavarovanja zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni COVID-19

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in v zvezi s 3. točko prvega odstavka 37. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o spremembi Odloka o začasnih ukrepih pri izvajanju obveznega zdravstvenega zavarovanja zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni COVID-19****1. člen**

V Odloku o začasnih ukrepih pri izvajanju obveznega zdravstvenega zavarovanja zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 182/20 in 201/20) se v 6. členu besedilo »do 21. januarja 2021« nadomesti z besedilom »do 11. februarja 2021«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-7/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-2711-0014

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

168. Odlok o spremembah določenih odlokov, izdanih na podlagi Zakona o nalezljivih boleznih

Na podlagi prvega odstavka 39. člena v zvezi s prvim odstavkom 9. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o spremembah določenih odlokov, izdanih na podlagi Zakona o nalezljivih boleznih****1. člen**

S tem odlokom se v:

– 5. členu Odloka o začasnih omejitvi kolektivnega uresničevanja verske svobode v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 190/20, 198/20, 203/20, 2/21 in 5/21),

– 8. členu Odloka o začasnih omejitvah pri izvajanju športnih programov (Uradni list RS, št. 2/21 in 5/21),

– 7. členu Odloka o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 188/20, 193/20, 198/20, 2/21 in 5/21),

– 5. členu Odloka o obvezni namestitvi razpršilnikov za razkuževanje rok v večstanovanjskih stavbah (Uradni list RS, št. 182/20, 190/20, 195/20, 2/21 in 5/21),

– 10. členu Odloka o začasnih delni omejitvi gibanja ljudi in prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 193/20, 196/20, 204/20, 2/21 in 5/21) in

– 5. členu Odloka o začasnih prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 5/21)

besedilo »22. januarja 2021« nadomesti z besedilom »29. januarja 2021«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-6/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-2711-0015

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

169. Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19

Na podlagi 1. točke prvega odstavka 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) in 12. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19****1. člen**

V Odloku o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 5/21) se v 10. členu v 9. točki za besedo »otrokom« dodata vejica in besedilo »vzdrževalna dela na zasebnem objektu ali zemljišču, ki ga ima v lasti, najemu ali uporabi.«.

2. člen

V 13. členu se besedilo »22. januarja 2021« nadomesti z besedilom »29. januarja 2021«.

3. člen

Priloga se nadomesti z novo Prilogo, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Ta odlok začne veljati 22. januarja 2021.

Št. 00717-8/2021

Ljubljana, dne 20. januarja 2021

EVA 2021-1711-0006

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

Priloga:

»PRILOGA: Rdeči seznam (seznam držav ali administrativnih enot držav, za katere obstaja visoko tveganje za okužbo z virusom SARS-CoV-2)

Države članice EU/schengenskega območja:

1. Kneževina Andora
2. Republika Avstrija
3. Kraljevina Belgija
4. Republika Bolgarija
5. Republika Ciper
6. Češka republika
7. Kraljevina Danska (samo posamezne administrativne enote):
 - vse administrativne enote, razen pokrajin Ferski otoki in Grenlandija
8. Republika Estonija
9. Republika Hrvaška
10. Francoska republika:
 - vse administrativne enote celinske Francije in vsa čezmorska ozemlja, razen čezmorskih ozemelj Guadeloupe, Martinique in La Reunion
11. Helenska republika (samo posamezne administrativne enote):
 - vse administrativne enote, razen administrativnih enot Notíou Eyéou (Južnoegejski otoki), Kríti (Kreta), Ípiros (Epir) in Ioníon Níson (Jonski otoki)
12. Italijanska republika
13. Irska
14. Republika Latvija
15. Republika Litva
16. Madžarska
17. Kneževina Monako
18. Zvezna republika Nemčija
19. Kneževina Lihtenštajn
20. Veliko vojvodstvo Luksemburg
21. Republika Malta
22. Kraljevina Nizozemska
23. Kraljevina Norveška (samo posamezne administrativne enote):
 - administrativna enota Oslo
 - administrativna enota Rogaland
 - administrativna enota Trøndelag
 - administrativna enota Viken
24. Republika Poljska
25. Portugalska republika
26. Romunija
27. Republika San Marino
28. Slovaška republika
29. Sveti sedež (Vatikanska mestna država)
30. Kraljevina Španija
31. Kraljevina Švedska
32. Švicarska konfederacija

Tretje države:

33. Islamska republika Afganistan
34. Republika Albanija
35. Ljudska demokratična republika Alžirija
36. Republika Angola
37. Argentinska republika
38. Republika Armenija

39. Azerbajdžanska republika
40. Zveza Bahami
41. Država Bahrajn
42. Ljudska republika Bangladeš
43. Barbados
44. Republika Belorusija
45. Belize
46. Republika Benin
47. Republika Bocvana
48. Kraljevina Butan
49. Večnacionalna država Bolivija
50. Bosna in Hercegovina
51. Federativna republika Brazilija
52. Burkina Faso
53. Republika Burundi
54. Republika Kamerun
55. Republika Zelenortski otoki
56. Srednjeafriška republika
57. Republika Čad
58. Republika Čile
59. Republika Kolumbija
60. Zveza Komori
61. Republika Kostarika
62. Republika Slonokoščena obala
63. Dominikanska republika
64. Demokratična republika Kongo
65. Republika Ekvador
66. Arabska republika Egipt
67. Republika Salvador
68. Republika Ekvatorialna Gvineja
69. Država Eritreja
70. Kraljevina Esvatini
71. Etiopija
72. Gabonska republika
73. Republika Gambija
74. Republika Gana
75. Gruzija
76. Republika Gvatemala
77. Republika Gvineja
78. Republika Gvineja Bissau
79. Kooperativna republika Gvajana
80. Republika Haiti
81. Republika Honduras
82. Republika Indija
83. Republika Indonezija
84. Islamska republika Iran
85. Republika Irak
86. Država Izrael
87. Jamajka
88. Hašemitska kraljevina Jordanija
89. Kanada
90. Republika Kazahstan
91. Republika Kenija

92. Demokratična ljudska republika Koreja (Severna Koreja)
93. Republika Kosovo
94. Država Kuvajt
95. Kirgiška republika
96. Libanonska republika
97. Kraljevina Lesoto
98. Republika Liberija
99. Libija
100. Republika Madagaskar
101. Republika Malavi
102. Republika Maldivi
103. Republika Mali
104. Islamska republika Mavretanija
105. Združene mehiške države
106. Mongolija
107. Republika Črna gora
108. Kraljevina Maroko
109. Republika Mozambik
110. Republika Namibija
111. Zvezna demokratična republika Nepal
112. Republika Nikaragva
113. Republika Niger
114. Zvezna republika Nigerija
115. Republika Severna Makedonija
116. Sultanat Oman
117. Islamska republika Pakistan
118. Republika Panama
119. Neodvisna država Papua Nova Gvineja
120. Republika Paragvaj
121. Republika Peru
122. Republika Filipini
123. Država Katar
124. Moldavija, Republika
125. Republika Kongo
126. Ruska federacija
127. Demokratična republika Sao Tome in Principe
128. Kraljevina Saudova Arabija
129. Republika Sejšeli
130. Republika Senegal
131. Republika Sierra Leone
132. Zvezna republika Somalija
133. Republika Srbija
134. Republika Južna Afrika
135. Republika Južni Sudan
136. Republika Surinam
137. Sirska arabska republika
138. Republika Tadžikistan
139. Združena republika Tanzanija
140. Demokratična republika Vzhodni Timor
141. Togoška republika
142. Republika Trinidad in Tobago
143. Republika Tunizija
144. Republika Turčija

145. Turkmenistan
146. Združeni arabski emirati
147. Ukrajina
148. Združene države Amerike
149. Vzhodna republika Urugvaj
150. Republika Uzbekistan
151. Bolivarska republika Venezuela
152. Sveti Vincencij in Grenadine
153. Republika Jemen
154. Republika Zambija
155. Republika Zimbabve
156. Združeno kraljestvo Velike Britanije in Severne Irske

«.

MINISTRSTVA

170. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029) št. 01-12/20 z dne 20. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Črni vrh, ki meri 7 799,55 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občinah Ajdovščina in Idrija oziroma v katastrskih občinah Godovič, Lome, Javornik, Podkraj, Kanji dol, Zadlog, Idrijski log in Črni vrh.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Črni vrh je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 76,8% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, in 23,2% državnih gozdov;
2. površina: 5 596,93 ha, od katere so vsi gozdovi večnamenski;
3. lesna zaloga: 281,1 m³/ha, od tega 96,5 m³/ha iglavcev in 184,5 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 6,84 m³/ha, od tega 2,59 m³/ha iglavcev in 4,26 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Črni vrh določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1 678,56 ha,
- ekološke funkcije na površini 44,47 ha ter
- socialne funkcije na površini 127,73 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Črni vrh za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 369 114 m³, od tega 131 225 m³ iglavcev in 237 889 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 557,18 ha;
3. nega drogovnjaka na površini 151,93 ha;
4. zaščita s premazom vršičkov na 26,23 ha;

5. vzdrževanje 6,54 ha travinja;
6. puščanje 100 m³ stoječe biomase ter
7. naravni razvoj 6,93 ha bitopov.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Črni vrh je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Idrija, Trg Sv. Ahacija 2, 5280 Idrija, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-539/2020
Ljubljana, dne 18. januarja 2021
EVA 2020-2330-0003

Dr. Jože Podgoršek
minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

171. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029) št. 01-15/20 z dne 20. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ajdovščina, ki meri 19 281,84 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občinah Ajdovščina in Vipava oziroma v katastrskih občinah Budanje, Štorje, Lokavec, Stomaž, Vrtovin, Črniče,

Gojače, Batuje, Selo, Kamnje, Skrilje, Dobravlje, Vipavski križ, Ajdovščina, Ustje, Velike Žablje, Brje, Šmarje, Gabrje, Planina, Sanabor, Vrhpolje, Erzelj, Slap, Vipava, Lože, Goče, Podraga, Podnanos in Lozice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ajdovščina je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 87,3% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 7,6% državnih gozdov ter 5,1% gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 9 712,70 ha, od katere je 6 663,57 ha večnamenskih, 1 641,20 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, in 1 407,93 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 131,5 m³/ha, od tega 34,4 m³/ha iglavcev in 97,1 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 3,81 m³/ha, od tega 0,60 m³/ha iglavcev in 3,21 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ajdovščina določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 189,48 ha,
- ekološke funkcije na površini 4 379,53 ha ter
- socialne funkcije na površini 3 162,07 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ajdovščina za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 244 553 m³, od tega 62 781 m³ iglavcev in 181 772 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 101,86 ha;
3. graditev 14 km in vzdrževanje 36 km protipožarnih objektov;
4. vzdrževanje 2,07 travinja;
5. puščanje 100 m³ stoječe biomase ter
6. naravni razvoj 9,79 ha bitopov.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ajdovščina je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Ajdovščina, Gregorčičeva 44, 5270 Ajdovščina, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo

in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-540/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0004

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

172. Pravilnik o letnem gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021)

Na podlagi drugega odstavka 94. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o letnem gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme letni gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021) št. 5-12/21 z dne 28. 12. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Letni gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021) je izdelan v treh izvodih za 2 032,94 ha gozdov, ki ležijo na gozdnogospodarskem območju Postojna, v občinah Logatec in Postojna oziroma v katastrskih občinah Novi svet, Hrušica, Bukovje in Kačja vas.

3. člen

Na podlagi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora z obdobjem veljavnosti od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2020, sprejetega s Pravilnikom o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2011–2020) (Uradni list RS, št. 5/12 in 83/18), so za leto 2021 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 8 500 m³, od tega 6 000 m³ iglavcev in 2 500 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 73,98 ha;
3. nega drogovnjaka na površini 11,24 ha ter
4. zaščita s premazovanjem na 28,77 ha.

4. člen

V letnem gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

5. člen

Po en izvod letnega gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, Vojkova ulica 9, 6230 Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Bukovje, Bukovje 28, 6230 Postojna, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja letnega gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021).

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-31/2021

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2021-2330-0005

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

173. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Medvode
(2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029) št. 04-57/20 z dne 20. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Medvode, ki meri 10 429,52 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Medvode in Vodice oziroma v k.o. Moše, Hraše, Smlednik, Zbilje, Senica, Medvode, Zgornje Pirniče, Spodnje Pirniče, Preska, Sora, Studenčice, Žlebe, Topol, Golo Brdo, Vodice, Repnje, Bukovica, Šinkov Turn, Vesca, Polje, Skaručna in Zapoge.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Medvode je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 92,8 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 6,5 % državnih gozdov ter 0,7 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 893,77 ha, od katere je 5 562,87 ha večnamenskih in 330,90 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 261,4 m³/ha, od tega 114,2 m³/ha iglavcev in 147,2 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,83 m³/ha, od tega 3,18 m³/ha iglavcev in 3,65 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Medvode določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1 798,57 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 255,99 ha ter
- socialne funkcije na površini 785,74 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Medvode za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 351 396 m³, od tega 136 798 m³ iglavcev in 214 598 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 229,93 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 46,09 ha ter
4. zaščita s 300 m ograje.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Medvode je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-544/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0008

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

174. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029) št. 04-31/20 z dne 20. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kamnik, ki meri 12 566,06 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Komenda in Kamnik oziroma v k.o. Črna, Županje njive, Bistričica, Stranje, Godič, Gozd, Tučna, Nevlje, Mekinje, Košiče, Tunjice, Podgorje, Šmarca, Volčji potok, Kamnik, Palovče, Gojska planina, Mlaka, Klanec, Nasovče, Kaplja vas, Moste, Suhadole in Križ.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kamnik je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 97,4 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 2,3 % državnih gozdov ter 0,3 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 6 783,98 ha, od katere je 6 244,34 ha večnamenskih gozdov, 29 ha gozdov s posebnim namenom brez načrtovanega poseka, in 510,04 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 253,7 m³/ha, od tega 115,9 m³/ha iglavcev in 137,9 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,51 m³/ha, od tega 3,00 m³/ha iglavcev in 3,51 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kamnik določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

– proizvodne funkcije na površini 2 126,06 ha,

– ekološke funkcije na površini 3 502 ha ter

– socialne funkcije na površini 1 525 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Kamnik za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 418 056 m³, od tega 194 980 m³ iglavcev in 223 076 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 438,02 ha, ter

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 36,52 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kamnik je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Kamnik, Tunjiška cesta 21, 1240 Kamnik, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-545/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0009

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

175. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina
(2020–2029)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029) št. 05-29/20 z dne 20. 10. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Jurjeva dolina, ki meri 2 074,82 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Po-

stojna, v občinah Pivka in Ilirska Bistrica oziroma v katastrskih občinah Jurjeva dolina, Bač in Koritnice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Jurjeva dolina je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 100 % državnih gozdov;
2. površina: 2 055,85 ha, od katere je 2 003,02 ha večnamenskih in 52,83 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni;
3. lesna zaloga: 390 m³/ha, od tega 226,3 m³/ha iglavcev in 163,7 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,70 m³/ha, od tega 4,72 m³/ha iglavcev in 2,98 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Postojna, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Jurjeva dolina določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1 999,05 ha,
- ekološke funkcije na površini 410,26 ha ter
- socialne funkcije na površini 2 021,89 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Jurjeva dolina za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 177 733 m³, od tega 112 356 m³ iglavcev in 65 377 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 419,94 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 66,53 ha;
4. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 34,99 ha;
5. vzdrževanje travinja in spravilo sena s 17,48 ha;
6. naravni razvoj biotopov na 234 ha ter
7. 100 dni ostalega varstva gozdov.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Jurjeva dolina je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, Vojkova ulica 9, 6230 Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Knežak, Knežak 202A, 6253 Knežak, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-546/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0010

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

176. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029) št. 05-20/20 z dne 19. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Gomance, ki meri 4 011,19 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Postojna, v občini Ilirska Bistrica oziroma v katastrski občini Snežnik.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Gomance je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 100 % državnih gozdov;
2. površina: 3 874,79 ha, od katere je 2 960,50 ha večnamenskih gozdov, 358,66 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, in 555,63 ha varovalnega gozda;
3. lesna zaloga: 349,6 m³/ha, od tega 100,7 m³/ha iglavcev in 248,9 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 4,85 m³/ha, od tega 3,49 m³/ha iglavcev in 1,36 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Postojna, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Gomance določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 719,43 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 270,83 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 925,28 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote

Gomance (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Gomance za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 164 911 m³, od tega 46 064 m³ iglavcev in 118 847 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 276,99 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 118,65 ha;
4. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 12,59 ha;
5. vzdrževanje 3,29 ha grmišč;
6. vzdrževanje 42,26 ha lazov v gozdu;
7. osnivanje 0,4 ha pasišč;
8. spravilo sena s 42,26 ha travnikov;
9. vzdrževanje 51,87 ha zaraščajočih pasišč ter
10. naravni razvoj biotopov z 19 214 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Gomance je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, Vojkova ulica 9, 6230 Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Knežak, Knežak 202A, 6253 Knežak, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-547/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0011

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

177. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029) št. 05-37/20 z dne 30. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Otok-Karlovica, ki meri 7 137,04 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Postojna, v občinah Cerknica in Loška dolina oziroma v katastrskih občinah Otok I, Otok II, Glažuta, Dolenja vas, Rakov Škocjan, Gorenje jezero, Lipsenj, Žerovnica, Trnje, Cerknica in Lipsenj.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Otok-Karlovica je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 97,7 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 2,1 % državnih gozdov in 0,2 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 3 644,43 ha, od katere je 3 642,64 ha večnamenskih in 1,79 ha varovalnega gozda;
3. lesna zaloga: 298,2 m³/ha, od tega 129,8 m³/ha iglavcev in 168,4 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 6,17 m³/ha, od tega 3,06 m³/ha iglavcev in 3,11 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Postojna, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Otok-Karlovica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 947,27 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 051,83 ha ter
- socialne funkcije na površini 753,80 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Otok-Karlovica za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 203 088 m³, od tega 91 026 m³ iglavcev in 112 062 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 543,8 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 124,49 ha;
4. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 132,21 ha;
5. zaščita s premazom na 5,17 ha površine;
6. vzdrževanje 4,25 ha travnikov in 24 vodnih virov;
7. spravilo sena s 4,25 ha travnikov;
8. naravni razvoj biotopov s 1010 m³ ter
9. 100 dni ostalega varstva gozdov.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Otok-Karlovica je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, Vojkova ulica 9, 6230 Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Cerknica, Čabranska 1, 1380 Cerknica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Otok-Karlovica (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-548/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0012

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

178. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029) št. 06-05/20 z dne 8. 9. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Grintovec, ki meri 6 999,54 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občini Kočevje oziroma v katastrskih občinah Stari Log, Smuka, Mala Gora, Stara Cerkev in Željne.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Grintovec je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 4,7 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 91,6 % državnih gozdov ter 3,7 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 314,54 ha, od katere je 4 232,30 ha večnamenskih gozdov, 192,79 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, ter 889,45 ha gozda s posebnim namenom, v katerem so ukrepi dovoljeni;

3. lesna zaloga: 294 m³/ha, od tega 96,4 m³/ha iglavcev in 197,5 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,96 m³/ha, od tega 2,86 m³/ha iglavcev in 4,10 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Grintovec določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 817,08 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 050,95 ha ter
- socialne funkcije na površini 2 614,92 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Grintovec za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 317 000 m³, od tega 144 000 m³ iglavcev in 173 000 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 1 128,23 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 57,48 ha;
4. obvejevanje na 0,5 ha;
5. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 10,9 ha;
6. 170 dni varstva pred žuželkami;
7. zaščita s premazom vršičkov na 234,3 ha ter
8. zaščita s 1 275 količki ali tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Grintovec je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Pugled, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-549/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0013

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**179. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Velike Lašče
(2020–2029)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Velike Lašče
(2020–2029)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029) št. 06-01/20 z dne 5. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Velike Lašče, ki meri 8 020,55 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Ribnica, Velike Lašče, Bloke in Sodražica oziroma v katastrskih občinah Slemenca, Turjak, Krvava peč, Selo pri Robu, Osolnik, Ulaka, Velike Lašče, Dvorska vas, Lužarji, Strmca in Žimarice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Velike Lašče je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 98,3 % zasebnih gozdov in lasti fizičnih ali pravnih oseb, 1,5 % državnih gozdov ter 0,2 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 463,40 ha, od katere je 5 157,03 ha večnamenskih gozdov, 127,37 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, ter 179,00 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 358,9 m³/ha, od tega 200,1 m³/ha iglavcev in 158,8 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 8,60 m³/ha, od tega 5,07 m³/ha iglavcev in 3,53 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski

enoti Velike Lašče določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 842,75 ha,
- ekološke funkcije na površini 883,32 ha ter
- socialne funkcije na površini 156,82 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Velike Lašče za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 408 000 m³, od tega 251 000 m³ iglavcev in 157 000 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 679,83 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 97,88 ha;
4. 190 dni varstva pred žuželkami;
5. 10 dni ostalih varstvenih del;
6. zaščita s premazom vršičkov na 20 ha;
7. zaščita s 3 600 m ograje in vzdrževanje 900 m ograje;
8. vzdrževanje 14,39 ha travinj;
9. vzdrževanje 17 vodnih površin;
10. vzdrževanje 15 gnezdnic;
11. naravni razvoj biotopa na 199,36 ha ter
12. vzdrževanje 1 500 m stez.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Velike Lašče je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Velike Lašče, Šolska ulica 12, Velike Lašče, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-550/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0014

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

180. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029) št. 07-20/20 z dne 24. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Črnomelj, ki meri 8 358,08 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občini Črnomelj oziroma v katastrskih občinah Petrova vas, Črnomelj, Talčji vrh, Dolenja Podgora, Mavrlen, Dobliče, Loka, Zastava, Vranoviči in Cerkvišče.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Črnomelj je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 90 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 9 % državnih gozdov ter 1 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 5 355,96 ha, od katere so vsi gozdovi večnamenski;
3. lesna zaloga: 286,7 m³/ha, od tega 96,5 m³/ha iglavcev in 190,2 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 8,50 m³/ha, od tega 3,15 m³/ha iglavcev in 5,35 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Črnomelj določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 355,96 ha,
- ekološke funkcije na površini 392,11 ha ter
- socialne funkcije na površini 297,91 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Črnomelj za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 350 630 m³, od tega 110 007 m³ iglavcev in 240 623 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 745,47 ha;

3. nega drogovnjaka na dejanski površini 145,03 ha;
4. 80 dni varstva pred divjadjo ter
5. 160 dni varstva pred žuželkami.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Črnomelj je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Črnomelj, Pod smreko 10, Črnomelj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-551/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0015

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

181. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029) št. 08-01/20 z dne 19. 10. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Mokrice, ki meri 9 340,43 ha, se nahaja v Brežiškem gozdnogospodarskem območju, v ob-

čini Brežice oziroma v katastrskih občinah Krška vas, Cerklje, Bušeča vas, Stojanski vrh, Globočice, Čatež, Cerina, Velika dolina, Koritno in Nova vas.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Mokrice je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 74,9 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 24,7 % državnih gozdov ter 0,4 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 3 889,37 ha, od katere je 3 729,17 ha gozdov večnamenskih in 160,20 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 283,3 m³/ha, od tega 19,0 m³/ha iglavcev in 264,3 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,99 m³/ha, od tega 0,74 m³/ha iglavcev in 7,25 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Brežice, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Mokrice določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 503,47 ha,
- ekološke funkcije na površini 311,29 ha ter
- socialne funkcije na površini 77,56 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Mokrice za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 291 717 m³, od tega 24 634 m³ iglavcev in 267 083 m³ listavcev;
 2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 266,4 ha ter
 3. nega drogovnjaka na dejanski površini 11,32 ha.
- (2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Mokrice je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Kostanjevica, Ulica talcev 20, 8311 Kostanjevica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-553/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0017

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

182. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029) št. 08-11/20 z dne 26. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Studenec, ki meri 9 805,15 ha, se nahaja v Brežiškem gozdnogospodarskem območju, v občinah Sevnica in Škocjan oziroma v katastrskih občinah Vrh, Log, Hubajnica, Studenec, Bučka, Telče, Tržišče, Malkovec, Bučka in Krsinji vrh.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Studenec je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 93,58 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 6,13 % državnih gozdov ter 0,29 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 6 067,65 ha, od katere je 6 019,30 ha gozdov večnamenskih in 48,35 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 274,4 m³/ha, od tega 33,5 m³/ha iglavcev in 240,9 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,91 m³/ha, od tega 0,96 m³/ha iglavcev in 6,95 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Brežice, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Studenec določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 711,90 ha,
- ekološke funkcije na površini 327,72 ha ter
- socialne funkcije na površini 233,72 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Studenec za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 359 466 m³, od tega 47 277 m³ iglavcev in 312 189 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 593,74 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 43,87 ha;
4. zaščita s 3 600 količki ali tulci;
5. odstranjevanje 50 kosov tulcev;
6. vzdrževanje 200 m zaščitne ograje;
7. odstranjevanje 1 390 m zaščitne ograje;
8. vzdrževanje 2,98 ha travinja in 1,45 ha grmišč, ter
9. 100 dni varstva pred žuželkami.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Studenec je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajna enota Sevnica, Trg svobode 9, Sevnica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-554/2020
Ljubljana, dne 18. januarja 2021
EVA 2020-2330-0018

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

183. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13

– ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029) št. 09-46/20 z dne 20. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Laško, ki meri 7 946,62 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Celje, v občini Laško oziroma v k.o. Rifengozd, Reka, Laško, Lahomšek, Lahomno, Olešče, Šentrupert, Trobni Dol, Vrh nad Laškim, Lažiše, Plazovje, Lože in Požnica.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Laško je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 97 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 3 % državnih gozdov ter manj kot 1 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 3 799,87 ha, od katere je 3 605,16 ha večnamenskih in 194,71 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 304 m³/ha, od tega 50 m³/ha iglavcev in 254 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,00 m³/ha, od tega 1,33 m³/ha iglavcev in 5,67 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Laško določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 562,08 ha,
- ekološke funkcije na površini 229 ha ter
- socialne funkcije na površini 115 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Laško za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 263 187 m³, od tega 44 105 m³ iglavcev in 219 082 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 156,29 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 57,6 ha;
4. odstranjevanje vzpenjavk na dejanski površini 1,7 ha;
5. zaščita sadik s 4 000 količki ter
6. odstranjevanje 100 tulcev.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Laško je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Laško, Trubarjeva 35, 3270 Laško, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-555/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0019

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

184. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029) št. 10-07/20 z dne 6. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Solčava, ki meri 10 264,71 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Slovenj Gradec, v občini Solčava oziroma v katastrskih občinah Logarska dolina in Solčava.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Solčava je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 95,6% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb ter 4,4% državnih gozdov;

2. površina: 7 938,13 ha, od katere je 4 051,58 ha gozdov večnamenskih, 1 142,11 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, 66,91 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, in 2 677,53 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 337,1 m³/ha, od tega 235,8 m³/ha iglavcev in 101,3 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,41 m³/ha, od tega 4,41 m³/ha iglavcev in 2,00 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Solčava določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 176,59 ha,
- ekološke funkcije na površini 7 232,61 ha ter
- socialne funkcije na površini 939,3 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Solčava za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 367 089 m³, od tega 279 689 m³ iglavcev in 87 400 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 263,91 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 27,8 ha;
4. premazovanje vršičkov na 19,79 ha površine;
5. zaščita s 13 840 tulci ali količki;
6. vzdrževanje 2,88 ha travnatih površin v gozdu;
7. ohranjanje in nega biotopov na 4,50 ha ter
8. ostala biomeliorativna dela na površini 53,35 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Solčava je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Luče, Luče 80, 3334 Luče, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-556/2020
Ljubljana, dne 18. januarja 2021
EVA 2020-2330-0020

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

185. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029) št. 11-07/20 z dne 28. 9. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Mežica, ki meri 10 732,88 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Slovenj Gradec, v občini Črna na Koroškem in Mežica oziroma v katastrskih občinah Uršlja gora II, Žerjav, Podpeca, Topla, Črna, Javorje, Lom, Meža takraj, Mežica, Meža onkraj in Plat.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Mežica je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 55,1 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb ter 44,9 % državnih gozdov;
2. površina: 8 438,97 ha, od katere je 5 955,80 ha gozdov večnamenskih, 703,05 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, 182,83 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, in 1 597,29 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 300,5 m³/ha, od tega 245,4 m³/ha iglavcev in 55,1 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,04 m³/ha, od tega 5,61 m³/ha iglavcev in 1,43 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Mežica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 6 114,31 ha,
- ekološke funkcije na površini 8 189,80 ha ter
- socialne funkcije na površini 2 076,92 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Mežica za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 481 638 m³, od tega 407 855 m³ iglavcev in 73 783 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 1 635,71 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 430,73 ha;
4. vzdrževanje grmišč in obrežij na 2,26 ha;
5. vzdrževanje 5,27 ha pašnih in travnatih površin v gozdu;
6. sadnja 820 sadnega plodonosnega drevja in grmišč;
7. vzdrževanje 1 340 sadik plodonosnega drevja;
8. spravilo sena s 0,67 ha površin;
9. ohranjanje biotopov s sečnjo 1 173 m³ in nego 104,38 ha;
10. naravni razvoj biotopov s 7 286,8 m³;
11. puščanje 61 m³ stoječe biomase;
12. premazovanje vršičkov na 0,32 ha površine;
13. zaščita s 171 420 tulci in vzdrževanje 520 tulcev;
14. zaščita mladja s 1 148 m ograje in vzdrževanje 1 100 m ograje, ter
15. vzdrževanje 38 249 protipožarnih stez.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Mežica je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Črna, Center 11, 2393 Črna na Koroškem, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-557/2020
Ljubljana, dne 18. januarja 2021
EVA 2020-2330-0021

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

186. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek
(2020–2029)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029) št. 12-05/20 z dne 25. 9. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vurberk-Duplek, ki meri 3 980,29 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občini Duplek oziroma v katastrskih občinah Zgornji Duplek, Završka vas, Zimica, Jablance, Zgornja Korena, Spodnja Korena, Žikarce, Ciglence, Spodnji Duplek, Dvorjane in Vurberk.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vurberk-Duplek je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 65,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 34,1% državnih gozdov;
2. površina: 1 328,87 ha, od katere je 901,62 ha večnamenskih gozdov, 8,77 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, 369,15 ha gozda s posebnim namenom, v katerem so ukrepi dovoljeni, ter 49,33 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 394,3 m³/ha, od tega 54,3 m³/ha iglavcev in 340,0 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 9,69 m³/ha, od tega 1,08 m³/ha iglavcev in 8,61 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vurberk-Duplek določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1 187,44 ha,
- ekološke funkcije na površini 397,60 ha ter
- socialne funkcije na površini 60,55 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vurberk-Duplek za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 85 247 m³, od tega 11 111 m³ iglavcev in 74 136 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 62,62 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 11,92 ha ter
4. zaščita s 15 700 količki ali tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vurberk-Duplek je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Maribor, Tyrševa 15, Maribor, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-558/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0022

Dr. Jože Podgoršek
minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

187. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote
Zgornje Dravsko polje (2020–2029)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029) št. 12-09/20 z dne 3. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Zgornje Dravsko polje, ki meri 11 213,55 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ma-

ribor, v občini Maribor (k.o. Brezje, Tezno, Pobrežje, Zrkovci, Dogoš, Bohova in Dobrava), Rače-Fram (k.o. Rače, Ješenca, Podova in Gorica), Starše (k.o. Loka pri Rošnji, Starše, Zlatoličje, Prepolje in Marjeta na Dravskem polju), Hoče-Slivnica (k.o. Rogoza, Bohova, Slivnica, Orehova vas in Hotinja vas) in Miklavž na Dravskem polju (k.o. Miklavž na Dravskem polju in Skoke).

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 82,8 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 14,5 % državnih gozdov in 2,7 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 2 248,02 ha, od katere je 1 407,33 ha večnamenskih gozdov, 15,14 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, 693,90 ha gozda s posebnim namenom, v katerem so ukrepi dovoljeni, ter 131,65 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 189,8 m³/ha, od tega 10,6 m³/ha iglavcev in 179,2 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 4,93 m³/ha, od tega 0,25 m³/ha iglavcev in 4,68 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 353,20 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 519,82 ha ter
- socialne funkcije na površini 906,75 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 112 725 m³, od tega 72 078 m³ iglavcev in 40 647 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 92,15 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 1,81 ha;
4. zaščita s 33 410 količki ali tulci;
5. zaščita s 1 100 m ograje;
6. vzdrževanje 250 m ograje ter
7. 2 dneva ostalega varstva pred divjadjo.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Maribor, Tyrševa 15, Maribor, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-559/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0023

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

188. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029) št. 12-29/20 z dne 3. 11. 2020, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Južno Pohorje, ki meri 9 818,92 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Slovenska Bistrica (k.o. Kot, Šmartno na Pohorju, Ošelj, Urh, Rep, Malo Tinje, Tinska gora, Visole, Jurisna vas, Prebukovje, Kalše, Kovačeva vas, Zgornja Bistrica, Zgornja Ložnica in Gladomes), Zreče (k.o. Brezje pri Oplotnici) in Oplotnica (k.o. Okoška vas, Zlogona gora, Koritno, Božje, Božje pri Oplotnici, Oplotnica in Zgornje Grušovje).

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje je 1. januarja 2020 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 97 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 3 % državnih gozdov;

2. površina: 4 917,43 ha, od katere je 4 865,50 ha večnamenskih gozdov, 11,79 ha gozda s posebnim namenom, v

katerem ukrepi niso dovoljeni, ter 40,14 ha gozda s posebnim namenom, v katerem so ukrepi dovoljeni;

3. lesna zaloga: 398,5 m³/ha, od tega 262,0 m³/ha iglavcev in 136,5 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 9,13 m³/ha, od tega 6,00 m³/ha iglavcev in 3,13 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2011 do 31. decembra 2020, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 905,64 ha,
- ekološke funkcije na površini 701,55 ha ter
- socialne funkcije na površini 22,05 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2029 določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 365 368 m³, od tega 234 914 m³ iglavcev in 130 454 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 340,48 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 40,03 ha;
4. zaščita s premazovanjem vršičkov na 5,48 ha;
5. zaščita s 3 760 količki ali tulci;
6. zaščita z 800 m ograje;
7. vzdrževanje 400 m ograje;
8. 10,7 dni ostalega varstva pred divjadjo ter
9. naravni razvoj biotopov na 13,41 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje je v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2029 treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Slovenske Bistrice, Trgovska ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-560/2020

Ljubljana, dne 18. januarja 2021

EVA 2020-2330-0024

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

189. Pravilnik o spremembah Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024)

1. člen

V Pravilniku o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024) (Uradni list RS, št. 106/15) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024) št. 05-25/15 z dne 6. novembra 2015, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2024 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, spremenjen s spremembami gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024) št. 05-25/20 z dne 20. oktobra 2020, ki jih je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna (v nadaljnjem besedilu: spremembe gozdnogospodarskega načrta).«.

2. člen

V 5. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Snežnik, upoštevajo spremembe gozdnogospodarskega načrta, določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 235 486 m³, od tega 212 020 m³ iglavcev in 23 466 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 297,65 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 18,98 ha;
4. zaščita mladja s premazom s ponovitvami na skupni površini 8,76 ha;
5. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 6,18 ha;
6. zaščita mladja z 836 m ograje;
7. odstranjevanje 4 943 m ograje;
8. vzdrževanje 10,90 ha grmišč in gozdnega rastja;
9. vzdrževanje dejanske površine 62,31 ha travinja;
10. vzdrževanje 19 vodnih virov;

11. naravni razvoj biotopov z 254 m³ ter
12. 100 delovnih dni varstva pred žuželkami.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-562/2020
Ljubljana, dne 18. januarja 2021
EVA 2020-2330-0143

Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

190. Količnik rasti cen prehrabnih izdelkov

Na podlagi 11. člena Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja

KOLIČNIK rasti cen prehrabnih izdelkov

Količnik rasti cen prehrabnih izdelkov za obdobje julij–december 2020, na podlagi katerega se določi regres za prehrano med delom za obdobje januar–junij 2021, je 0,972.

Znesek regresa za prehrano med delom za obdobje januar–junij 2021 je 4,62 eura na dan.

Št. 100-1/2021
Ljubljana, dne 12. januarja 2021
EVA 2021-2611-0001

Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

191. Spremembe in dopolnitev notarske tarife

Na podlagi drugega odstavka 107. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) ministrica za pravosodje določa

SPREMEMBE IN DOPOLNITEV NOTARSKE TARIFE

1. člen

V Notarski tarifi (Uradni list RS, št. 59/19) se v Prilogi 1 v tarifni številki 8 sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(7) Če notar v skladu z devetim odstavkom 64. člena zakona upošteva vsebino listine, znaša pristojbina za overitev podpisa iz prvega in drugega odstavka te tarifne številke dodatno 16 eurov.«.

V tarifni številki 16 se v prvem odstavku preglednica nadomesti z novo preglednico, ki se glasi:

»

Število pravočasno prijavljenih terjatev		Pristojbina
nad	do	EUR
	25	710
25	50	710 + 40 za vsako terjatev nad 25 pravočasno prijavljenih
50	100	2.604 + 25 za vsako terjatev nad 50 pravočasno prijavljenih
100	2500	3.788 + 10 za vsako terjatev nad 100 pravočasno prijavljenih
2500		4.972 + 2,5 za vsako terjatev nad 2500 pravočasno prijavljenih, vendar največ 25.000

«.

Tarifna številka 22 se spremeni tako, da se glasi:

»Tarifna številka 22

Če gre za samostojno storitev, pripada notarju pristojbina tudi za naslednje storitve:

1. ustno pravno svetovanje (razen prve pravne informacije o notarskih storitvah, ki je brezplačna) – za vsake začete pol ure dela 26 eurov;

2. pisna pravna mnenja – za vsako stran pisnega mnenja – 26 eurov;

3. pribava zemljiškoknjižnih izpiskov, mapnih kopij, posestnih listov in izdelava izpiskov iz sodnega registra družb – za vsak priskrbljeni oziroma izdelani izpisek oziroma dokument – 10 eurov.«.

Za tarifno številko 22 se doda nova tarifna številka 23, ki se glasi:

»Tarifna številka 23

Če ta tarifa ne določa drugače, pripada notarju pristojbina tudi za naslednje storitve:

1. obrazloženi dopisi strankam in drugim udeležencem – za vsako začeto stran 10 eurov;

2. kratki dopisi strankam in drugim udeležencem (tudi če gre za več dopisov z isto vsebino več naslovnikom) – 10 eurov;

3. pregled zemljiške knjige, zemljiškega katastra in pregled vpisa v sodnem registru družb – 26 eurov.«.

2. člen

V Prilogi 2 se v 1.2. točki drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Če notar v skladu z devetim odstavkom 64. člena zakona upošteva vsebino listine, znaša pristojbina za overitev podpisa iz prvega in drugega odstavka dodatno 16 eurov.«.

V 3. točki se v preglednici enajsta, dvajseta in trinajsta vrstica spremenijo tako, da se glasijo:

»

Obrazloženi dopisi strankam in drugim udeležencem	10 eurov za vsako začeto stran
Kratki dopisi strankam in drugim udeležencem	10 eurov, tudi če gre za več dopisov z isto vsebino več naslovnikom
Pregled zemljiške knjige, zemljiškega katastra in pregled vpisa v sodnem registru	26 eurov

«.

V 5. točki se v prvi alineji preglednica nadomesti z novo preglednico, ki se glasi:

»

Število pravočasno prijavljenih terjatev		Pristojbina
nad	do	EUR
	25	710
25	50	710 + 40 za vsako terjatev nad 25 pravočasno prijavljenih
50	100	2.604 + 25 za vsako terjatev nad 50 pravočasno prijavljenih
100	2500	3.788 + 10 za vsako terjatev nad 100 pravočasno prijavljenih
2500		4.972 + 2,5 za vsako terjatev nad 2500 pravočasno prijavljenih, vendar največ 25.000

«.

3. člen

Te spremembe in dopolnitev Notarske tarife začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-372/2020

Ljubljana, dne 15. januarja 2021

EVA 2020-2030-0040

Mag. Lilijana Kozlovič
ministrica
za pravosodje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

192. Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Občine Miren - Kostanjevica – kraj Miren

Na podlagi 297. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE), Akta o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote (Uradni list RS, št. 47/15 in 9/16) in soglasja Agencije za energijo št. 73-10/2017-18/262 z dne 23. 4. 2020 družba TOP LES ENERGIJA, upravljanje z obnovljivimi viri d.o.o., izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Občine Miren - Kostanjevica – kraj Miren

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina akta)

(1) Ta akt ureja obratovanje in vodenje distribucijskega sistema za oskrbo s toploto (v nadaljnjem besedilu: distribucijski sistem), za geografsko območje Občine Miren - Kostanjevica, v kraju Miren, na katerem izvaja gospodarsko javno službo distribucije toplote TOP LES ENERGIJA, upravljanje z obnovljivimi viri d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: distributer toplote).

(2) Ta akt se uporablja za distributerja toplote, odjemalce toplote (v nadaljnjem besedilu: odjemalec) in uporabnike siste-

ma, ter tudi tiste pravne in fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem sistemu ali na drugih soodvisnih objektih.

(3) Ta akt določa predvsem:

– opredelitev distribucijskega sistema;

– tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega sistema z namenom zanesljive in kakovostne oskrbe s toploto;

– pogoje in način izvajanja priključitev na distribucijski sistem;

– splošne pogoje za dobavo in odjem toplote;

– tarifni sistem in tarifne elemente za dobavo toplote.

(4) Ta akt se uporablja za distribucijski sistem na geografskem območju, navedenem v prvem odstavku tega člena, za katero je bila distributerju toplote podeljena koncesija.

2. člen

(uporaba podatkov in informacij)

(1) Distributer toplote mora predhodno ustrezno seznaniti uporabnike in odjemalce z namenom obdelave pridobljenih osebnih podatkov.

(2) Distributer toplote je dolžan varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od odjemalca, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(3) Pridobljene osebne podatke odjemalcev je dolžan distributer toplote uporabljati v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

(4) Osebne podatke odjemalca distributer toplote shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem aktu, pomenijo:

1. celotni stroški za toploto so stroški za toploto, dobavljeno iz distribucijskega sistema, ki so izkazani z računi oziroma s specifikacijo stroškov za dobavljeno toploto za odjemno mesto. Stroški zajemajo fiksne in variabilne stroške ter stroške meritev;

2. črpališča so objekti in naprave, ki omogočajo transport ogrevnega medija po distribucijskem sistemu;

3. daljinsko ogrevanje je distribucija toplote iz centralnih proizvodnih virov po omrežju do odjemalcev v več zgradbah ali lokacijah;

4. delilnik stroškov toplote (v nadaljnjem besedilu: delilnik) je naprava za indikacijo ali merjenje porabe toplote, ki omogoča določitev deležev stroškov za ogrevanje in deležev stroškov za pripravo sanitarne tople vode posameznih delov stavbe. Delilniki po tem aktu so delilniki, ki so nameščeni na grelnih telesih, ter merilniki toplote in vodomeri za toplo vodo v posameznih delih stavbe;

5. distribucija toplote je prenos toplote po distribucijskem sistemu in vključuje tudi dobavo toplote odjemalcem;

6. distribucijski sistem je sistem naprav in napeljav, ki ni povezan z drugimi distribucijskimi ali prenosnimi sistemi in ki omogoča prenos toplote po omrežju od enega ali več virov do končnih odjemalcev v več stavbah ali lokacijah;

7. distributer toplote je izvajalec dejavnosti izbirne gospodarske javne službe distribucije toplote na geografskem območju Občine Miren - Kostanjevica – kraj Miren;

8. glavna toplotna postaja (v nadaljnjem besedilu: primarna postaja) je postaja, pri kateri je ogrevalni medij distribucijskega sistema na primarni strani ločen s prenosnikom toplote od ogrevnega medija na sekundarni strani;

9. glavni vod je vod v distribucijskem sistemu, ki s toploto oskrbuje več kot eno stavbo in na katerega so vezani priključki;

10. gospodinjstvi odjemalec je odjemalec, ki kupuje toploto za svojo lastno rabo v gospodinjstvu, kar izključuje rabo toplote za opravljanje trgovskih ali poklicnih dejavnosti;

11. hišna postaja je del toplotne postaje, ki je namenjen prenosu toplote od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca;

12. industrijski odjemalec je odjemalec, ki kot svojo glavno dejavnost opravlja dejavnosti, ki po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) spadajo v področji kategorije B Rudarstvo ali kategorije C Predelovalne dejavnosti;

13. interne toplotne naprave so naprave, ki omogočajo izrabo toplote ogrevnega medija in zagotavljajo ustrezne bivalne in delovne razmere v stavbi. Priključene so na hišno postajo in se uporabljajo za različne vrste ogrevanja (npr. radiatorsko, konvektorsko in talno ogrevanje, toplozračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo tople sanitarne vode) ter tehnološke in druge namene;

14. investitor je vsaka pravna ali fizična oseba, ki naroči graditev ali sam izvaja graditev naprav in napeljav distribucijskega sistema, toplotne postaje ali stavbe, ki bo oskrbovana s toploto iz distribucijskega sistema;

15. merilna naprava je merilnik toplote na odjemnem oziroma prevzemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina predane oziroma prevzete toplote, ki je podlaga za obračunavanje dobavljene toplote;

16. merilno mesto je mesto v priključni postaji, kjer je nameščena merilna naprava. Izjemoma so merilne naprave v obstoječih toplotnih postajah lahko nameščene tudi v hišni postaji;

17. nadzor je kvalitativni nadzor pooblaščen osebe distributerja toplote nad izvajanjem del na distribucijskem sistemu, toplotnih postajah in internih toplotnih napravah;

18. nesorazmerni stroški priključitve na distribucijski sistem pomenijo stroške gradnje distribucijskega voda do točke v sistemu, kjer je priključitev možna, ali stroške, ki so potrebni za ojačitev obstoječega sistema, ali kombinacijo obojega, pri čemer ni pričakovati, da bi v razumnem času prišlo do povečanja odjema iz sistema na novem distribucijskem vodu oziroma obstoječem distribucijskem sistemu v tolikšnem obsegu, ki bi omogočal normalno amortizacijo naložbe;

19. obračunska moč je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca, ki je lahko enaka ali manjša od priključne moči. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščen osebe distributerja toplote;

20. obračunsko obdobje je obdobje, za katerega se izvaja obračun stroškov za toploto in traja za vse odjemalce en mesec;

21. odčitavalno obdobje je obdobje, v katerem se izvaja odčitavanje merilnih naprav in je za vse odjemalce mesečno;

22. odjemalec je vsaka pravna ali fizična oseba, ki odjema toploto za lastno rabo in je lastnik nepremičnine, na katero ali za katero je nameščeno odjemno mesto. Odjemalec je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;

23. odjemno mesto je točka v toplotni postaji, v kateri se izvajajo meritve ali na drug način ugotavlja odjemalcu predane količine toplote;

24. ogrevni medij je medij v distribucijskem sistemu, s katerim se prenaša toplota;

25. poslovni in ostali odjemalec je odjemalec, ki ni gospodinjstvi ali industrijski odjemalec;

26. priključek je vod, ki povezuje distribucijski vod in odjemno mesto ali prevzemno mesto. Priključek se začne na priključnem mestu na distribucijskem vodu in konča s priključnim mestom uporabnika;

27. priključitev je izvedba fizične povezave priključka na obstoječi distribucijski sistem;

28. priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca, določena s projektno dokumentacijo strojnih instalacij in strojne opreme internih toplotnih naprav, v skladu s tem aktom in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi stavb na distribucijski sistem;

29. priključna postaja je del toplotne postaje, kjer odjemalec prevzema pogodbeno količino toplote. Na eno priključno postajo je lahko priključenih več hišnih postaj;

30. priključno mesto na distribucijskem vodu je točka na distribucijskem vodu, kjer je oziroma bo priključen priključek uporabnika;

31. priključno mesto uporabnika je točka na koncu priključka neposredno za glavnim zapornim ventilom (v nadaljnjem besedilu: V1 in V2), kjer je oziroma bo priključena toplotna postaja uporabnika;

32. primerljivo obračunsko obdobje je obdobje, v katerem so bili pogoji odjema toplote podobni pogojem v obdobju, za katerega z meritvami ni bilo možno ugotoviti dejanske porabe;

33. proizvodni viri so naprave, ki pretvarjajo primarno energijo goriv v toploto;

34. razdelilnik stroškov dobavljene toplote je preglednica deležev celotnih stroškov za toploto, ki omogoča porazdelitev stroškov toplote, ki je bila dobavljena preko skupne merilne naprave v skupni priključni postaji za več odjemalcev (lastnikov posameznih delov stavbe) v obračunskem obdobju;

35. sanitarna topla voda je hladna voda iz vodovodnega omrežja, ki je prevzela toploto od ogrevnega medija v prenosniku toplote;

36. skupno odjemno mesto je točka v toplotni postaji, v kateri se izvajajo meritve ali drug način ugotavljanja predane količine toplote več odjemalcem oziroma stavbam;

37. soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja je soglasje, ki ga izdaja distributer toplote v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

38. soglasje za priključitev je soglasje za priključitev na distribucijski sistem, ki ga izdaja distributer toplote skladno z Energetskim zakonom (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE; v nadaljnjem besedilu: EZ-1);

39. sprememba odjemalčevih toplotnih naprav je kate-rakoli sprememba na teh napravah, ki povzroči spremembe delovanja toplotnih naprav ali obračuna toplote;

40. tarifna skupina je skupina odjemalcev, za katere veljajo enake tarifne postavke toplote;

41. tehnične zahteve so zahteve distributerja toplote, ki so pretežno tehnične narave in jih je potrebno upoštevati pri načrtovanju, gradnji, vzdrževanju in drugih delih na distribucijskem sistemu, toplotnih postajah in internih toplotnih napravah. Tehnične zahteve pripravi distributer toplote in jih javno objavi na spletni strani;

42. temperaturni primanjkljaj je vsota dnevni-h razlik med temperaturo zraka v ogrevanem prostoru (20 °C) in povprečno dnevno zunanjo temperaturo zraka. Pri tem se upoštevajo le dnevi v času ogrevalne sezone, ko je bila povprečna dnevna zunanja temperatura zraka nižja ali enaka 12 °C, po podatkih organa, ki je zadolžen za izvajanje meteoroloških meritev;

43. toplota je izraz za energijo v obliki toplote ne glede na ogrevni medij;

44. toplotna postaja je vezni člen med distribucijskim sistemom (vključno s priključkom) in internimi toplotnimi napravami odjemalca. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave.

45. uporabnik je proizvajalec toplote, ki dobavlja toploto v distribucijski sistem, ali odjemalec, ki odjema toploto iz distribucijskega sistema;

46. varovalni pas distribucijskega sistema je območje širine 1,0 metra na vsako stran zunanjega gabarita elementov distribucijskega sistema;

47. vod je splošni naziv za cevovod, po katerem se prenaša ogrevni medij;

48. zapisnik o nastavljeni obračunski moči je zapis, ki ga sestavi pooblaščen oseba distributerja toplote ob nastavitvi obračunske moči v toplotni postaji.

(2) Drugi izrazi, ki k tem aktu niso opredeljeni, imajo enak pomen kot ga določa EZ-1.

II. DISTRIBUCIJSKI SISTEM

4. člen

(opredelitev distribucijskega sistema)

(1) Distribucijski sistem je sistem objektov, naprav, distribucijskih vodov in črpališč za prenos toplote po omrežju od prevzemnih mest iz proizvodnih virov do odjemnih mest v toplotnih postajah. Sestavni del distribucijskega sistema so tudi priključki, vključno z glavnima zapornima ventiloma V1 (dovodni vod) in V2 (povratni vod) na priključnem mestu uporabnika.

(2) Proizvodni vir Kotlovnica na lesno biomaso Miren, ki je v lasti in upravljanju distributerja toplote, kot distributerja z lastno proizvodnjo, je del distribucijskega sistema.

(3) Sestavni del distribucijskega sistema so tudi stvarne in druge pravice na nepremičninah, potrebne za gradnjo, rekonstrukcijo, razvoj, obratovanje, nadzor in vzdrževanje objektov, naprav in omrežij.

(4) Distribucijski sistem toplote za geografsko območje Občine Miren - Kostanjevica, kraj Miren se sestoji iz:

- toplovodnega omrežja daljinskega ogrevanja z ogrevalnim medijem toplo vodo, ki prevzema toploto v glavni toplotni postaji in jo preko toplovodnega omrežja distribuira do posameznega ali več odjemalcev. Nazivni tlak toplovodnega omrežja je tri bare in nazivna temperatura 80 °C;

- črpališča, ki so objekti in naprave, ki omogočajo transport ogrevnega medija po distribucijskem sistemu;

- glavne toplotne postaje (primarne postaje) v distribucijskem sistemu;

- sistema za nadzor in upravljanje distribucijskega sistema. S tem sistemom distributer toplote upravlja in nadzoruje delovanje distribucijskega sistema.

5. člen

(razvoj distribucijskega sistema)

(1) Distributer toplote ima pravico, da izdeluje oziroma potrjuje tehnične rešitve za nadaljnji razvoj distribucijskega sistema, skladno z odlokom lokalne skupnosti o izvajanju dejavnosti izbirne gospodarske javne službe distribucije toplote, na podlagi analize izvajanja distribucije toplote, značilnosti temperaturnih, pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega sistema, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

(2) Pri načrtovanju vlaganj in investicij v distribucijski sistem in pri izdajanju soglasij za priključitev mora distributer toplote ekonomsko-tehnično optimizirati proces načrtovanja naložb ob upoštevanju energetske učinkovitosti, stroškov kapitala, stroškov vzdrževanja in stroškov obratovanja.

6. člen

(spremembe na distribucijskem sistemu)

Distributer toplote ima zaradi zagotovitve varnega, zanesljivega in učinkovitega delovanja distribucijskega sistema pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem sistemu, toplotnih postajah in internih toplotnih napravah ter podati tehnične zahteve, katere se morajo upoštevati pri načrtovanju, gradnji, obratovanju in vzdrževanju distribucijskega sistema in naprav odjemalca.

7. člen

(pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega sistema)

Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem sistemu in toplotnih postajah se mora upoštevati določbe predpisov, ki urejajo graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega sistema in toplotnih postaj. Pri tem se mora zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov

izvedbe, geodetskih posnetkov, drugih elementov distribucijskega sistema in toplotnih postaj upoštevati tudi tehnične zahteve distributerja toplote.

8. člen

(naprave distributerja toplote)

Naprave distributerja toplote so:

- distribucijski vodi do priključnega mesta priključka;
- priključki;
- objekti in naprave za nadzor in upravljanje distribucijskega sistema;
- črpališča;
- toplotne postaje;
- merilne naprave.

9. člen

(toplotne naprave odjemalca)

(1) Naprave v lasti odjemalca so:

- interne toplotne naprave;
- interni merilniki in delilniki toplotne energije namenjeni interni razdelitvi stroškov ogrevanja v primeru skupnih odjemnih mest.

(2) Stroški gradnje in vzdrževanja naprav v lasti odjemalca so obveznost odjemalca.

10. člen

(obvezen nadzor nad projekti in gradnjo ter montažo distribucijskega sistema, toplotnih postaj in internih toplotnih naprav odjemalca)

(1) Za zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja distribucijskega sistema ima distributer toplote naslednje obveznosti nadzora nad projekti in gradnjo ter montažo distribucijskega sistema, toplotnih postaj in internih toplotnih naprav:

1. izvajanje nadzora nad projektno dokumentacijo v okviru izdajanje pogojev in soglasij za priključitev na distribucijski sistem;

2. potrjevanje skladnosti gradnje s projekti za izvedbo in nadzor vnosa sprememb med gradnjo v projekt za izvedbo;

3. potrjevanje, da so dograjeni, ali spremenjeni distribucijski vodi, priključki in toplotne postaje, ki jih je izdelal investitor geodetsko posneti in posnetek oddan distributerju toplote;

4. usklajevanje rokov fizične priključitve novih distribucijskih vodov in priključkov na obstoječ distribucijski sistem;

5. usklajevanje rokov polnitve distribucijskih vodov, priključkov in toplotnih postaj z ogrevalnim medijem;

6. usklajevanje rokov začetka odjema toplote;

7. skrb, da so projekti izvedenih del, oziroma dopolnjeni projekti za izvedbo dostavljeni v arhiv distributerja toplote;

8. potrjevanje, da so pred vključitvijo v distribucijski sistem distribucijski vodi, priključki in toplotne postaje zgrajeni tako, da je zagotovljeno varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega sistema;

9. nadzor nad posegi tretjih oseb v varovalni pas distribucijskega sistema, da se le ti izvajajo skladno z izdanimi pogoji in soglasji distributerja toplote.

(2) Med gradnjo morajo biti distribucijski vodi, priključki in toplotne postaje geodetsko posneti in po končani gradnji posnetek posredovan distributerju toplote v obliki, skladni z določbami pravilnika, ki ureja vsebino in način vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora ter tehničnimi zahtevami distributerja toplote glede vodenja zbirnega katastra energetske infrastrukture.

11. člen

(obveznosti odjemalca za obratovanje toplotnih naprav)

(1) Odjemalec ima za varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje toplotnih naprav naslednje obveznosti:

1. s skrbnostjo dobrega gospodarja skrbeti za normalno obratovanje in redno vzdrževanje toplotnih naprav tako, da je

zagotovljeno zanesljivo, varno in energetsko učinkovito obratovanje distribucijskega sistema;

2. s skrbnostjo dobrega gospodarja skrbeti, da so naprave in napeljave izvedene, uporabljene in vzdrževane na način, da niso možne motnje na drugih napravah in napeljavah v distribucijskem sistemu in da pretoki na odjemnem mestu in povratna temperatura iz njegovih naprav ne presega vrednosti določenih v projektni dokumentaciji toplotne postaje in internih toplotnih naprav;

3. ne spreminjati mejnih vrednosti nastavitev moči, preto-ka in temperature v toplotni postaji;

4. brez pisnega soglasja distributerja toplote ne spreminjati svojih toplotnih naprav;

5. skrbeti, da je toplotna postaja v zaklenjenem prostoru in dostopna delavcem in pooblaščenim predstavnikom distributerja toplote;

6. skrbeti, da je v prostoru toplotne postaje obratovalna dokumentacija s shemami naprav in napeljav;

7. vzdrževati prostore in pomožne naprave ter dostope do prostorov, kjer je toplotna postaja tako, da so distributerju toplote zagotovljene delovne razmere, ki veljajo za delovne prostore;

8. sproti obveščati distributerja toplote o motnjah pri dobavi toplote, ugotovljenih na odjemnem mestu;

9. obvestiti distributerja toplote o zaznavi okvare merilne naprave;

10. z obratovanjem svojih toplotnih naprav ne motiti drugih odjemalcev ali distributerja toplote;

11. v toplotni postaji omogočiti distributerju toplote priključitev naprav za daljinski prenos podatkov obratovalnih stanj in drugih naprav za upravljanje toplotne postaje;

12. omogočati distributerju toplote izvajanje nujnih vzdrževalnih del na priključku zaradi zagotavljanja nemotenega obratovanja distribucijskega sistema.

(2) Odjemalec odgovarja za škodo distributerja toplote, ki je nastala zaradi posegov odjemalca na njegovih toplotnih napravah.

(3) Distributer toplote s priključitvijo objektov, naprav in napeljav odjemalcev na distribucijski sistem ne prevzema odgovornosti za tehnično brezhibno in varno obratovanje in delovanje teh objektov, naprav in napeljav.

(4) Odjemalec je dolžan zagotavljati in kriti stroške električne energije za delovanje toplotne postaje, merilnih naprav in naprav za daljinski prenos podatkov.

(5) Odjemalec je dolžan zagotavljati in kriti stroške vode iz vodovodnega omrežja za pripravo tople sanitarne vode in za polnjenje internih toplotnih naprav.

12. člen

(evidenca infrastrukture za distribucijo toplote)

Distributer toplote vodi kataster infrastrukture za distribucijo toplote, v katerem so podatki o tehničnih značilnostih in lokaciji infrastrukture za distribucijo toplote.

III. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA SISTEMA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KAKOVOSTNE OSKRBE S TOPLOTO

1. Zagotavljanje varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega sistema

13. člen

(obveznosti distributerja)

(1) Distributer toplote mora zagotavljati varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje distribucijskega sistema in skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere z naslednjimi aktivnostmi:

1. načrtovanjem in zagotavljanjem zadostnih kapacitet proizvodnih virov za zanesljivo oskrbo distribucijskega sistema

s toploto in energenti tako, da lahko zadosti potrebam odjemalcev toplote pri projektni zunanji temperaturi;

2. načrtovanjem razvoja in gradnjo distribucijskega sistema za zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti distribucijskega sistema, ki omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop odjemalcev do distribucijskega sistema;

3. načrtovanjem obratovanja distribucijskega sistema;

4. izvajanjem rednih tekočih in investicijskih ter izrednih vzdrževalnih del;

5. izvajanjem sistemske kontrole z namenom odkrivanja poškodb in načrtovanja izvajanja rednih vzdrževalnih del in posodobitev distribucijskega sistema;

6. izvajanjem nadzora nad obratovanjem distribucijskega sistema;

7. zaščito distribucijskega sistema pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi iz okolice;

8. varovanjem distribucijskega sistema z izvajanjem nadzora nad aktivnostmi tretjih oseb v njegovem varovalnem pasu;

9. izvajanjem nadzora nad učinkovitostjo obratovanja toplotnih postaj in internih toplotnih naprav in o načinih za izboljšanje stanja obratovanja njihovih naprav obveščati odjemalce;

10. izvajanjem meritev prevzetih in dobavljenih količin toplote.

(2) Aktivnosti za zagotovitev varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja distribucijskega sistema mora distributer toplote izvajati skladno z internimi operativnimi tehnološkimi navodili. Izvedbo del lahko distributer toplote prepusti ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

(3) Distributer toplote je dolžan za posege na svojih napravah na nepremičninah oziroma premočninah, ki so v lasti odjemalca, le-temu povrniti s posegom povzročeno škodo, v skladu s splošnimi pravili odškodninske odgovornosti, v kolikor vzpostavitev v prvotno stanje s posegom prizadete premočnine ali nepremičnine ni mogoča.

14. člen

(obveznost odjemalca pri zagotavljanju dostopa)

(1) Odjemalec je dolžan zagotoviti distributerju toplote neoviran dostop do naprav in napeljav, ki so v upravljanju distributerja toplote, kot tudi do toplotne postaje in internih toplotnih naprav, po predhodni najavi in na način, ki distributerju toplote omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

1. odčitavanje, kontrola, vzdrževanje in menjava merilnih naprav;

2. izvajanje nadzora in vzdrževalnih del na napravah, ki so v lasti ali v upravljanju distributerja toplote;

3. izvajanje nadzora nad delovanjem in stanjem priključka in toplotne postaje;

4. izvedba nujnega popravila v primeru puščanja priključka;

5. izvajanje nadzora, upravljanja in vzdrževanja glavnih zapornih ventilov V1 in V2;

6. izvedba odklopa toplotne postaje zaradi neporavnanih obveznosti do distributerja toplote skladno s 308. členom EZ-1;

7. pregled internih toplotnih naprav odjemalca, ki nastopajo kot obračunski element med odjemalcem in distributerjem toplote, v kolikor distributer toplote na podlagi tehničnih parametrov odjema toplote utemeljeno sumi o spremembi odjemalčeve obračunske moči.

(2) Odjemalec mora zagotoviti distributerju toplote prost dostop na zemljišče, do delov stavbe in naprav, na katerih se izvajajo dela, oziroma v prostore, v katerih so nameščene toplotne naprave, ki niso v lasti distributerja toplote, ter mu omogočiti izvajanje vseh potrebnih del, kadar je to potrebno v skladu s pristojnostmi distributerja toplote, določenih v EZ-1 in v tem aktu.

(3) Odjemalec, ki zaradi motenj na distribucijskem sistemu, višje sile in drugih okoliščin ne more izvrševati pravic dostopa do distribucijskega sistema, je ob nastopu takih razmer dolžan o tem takoj obvestiti distributerja.

15. člen

(uravnotežene obratovalne razmere)

(1) Distributer toplote mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere v distribucijskem sistemu.

(2) V okviru tehničnih možnosti je distributer toplote dolžan vzdrževati takšne temperaturne in pretočno-tlačne razmere v distribucijskem sistemu, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje ter zadostne količine toplote vsem odjemalcem.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzete toplote v distribucijski sistem in predane iz njega, morajo biti na vseh prevzemnih in odjemnih mestih nameščene zakonsko ustrezne merilne naprave.

16. člen

(sistemska kontrola)

Distributer toplote izvaja sistemsko kontrolo distribucijskega sistema z namenom nadzora nad delovanjem distribucijskega sistema, merilnih in ostalih naprav, odkrivanja poškodb in načrtovanja izvajanja rednih vzdrževalnih del in posodobitev distribucijskega sistema v naslednjih časovnih razporedih:

- pregled zapornih armatur: enkrat letno;
- pregled distribucijskega sistema: enkrat letno;
- pregled merilnih naprav: skladno z zakonom, ki ureja meroslovje;
- kontrola obratovalnih parametrov distribucijskega sistema: kontinuirano;
- redna kontrola obratovanja toplotnih postaj: enkrat mesečno.

2. Varovanje distribucijskega sistema

17. člen

(soglasje distributerja za posege v prostor v varovalnem pasu distribucijskega sistema)

(1) V varovalnem pasu ima distributer toplote pravico nadzorovati dejavnosti in posege ter pravico dostopa do distribucijskega sistema.

(2) Za zagotovitev varnosti distribucijskega sistema ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju distribucijskega sistema, izdaja distributer toplote smernice in mnenja na prostorske akte, skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju, projektne pogoje k nameravanim posegom tretjih oseb v varovalni pas pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja in soglasja k projektnim rešitvam, skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na distribucijski sistem.

(3) Pri pripravi smernic in projektnih pogojev distributer toplote določi tudi morebitne posebne varnostne ukrepe v varovalnem pasu distribucijskega sistema.

(4) Distributer toplote odloči o zahtevi za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varovalnega pasu na podlagi predložene projektna dokumentacije, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov in varnega ter zanesljivega obratovanja in vzdrževanja distribucijskega sistema.

(5) Za posege tretjih oseb v varovalni pas, za katere po zakonodaji ni treba pridobiti gradbenega dovoljenja, distributer toplote na podlagi vloge investitorja in na podlagi predloženih izvedbenih rešitev, usklajenih z veljavnimi predpisi in izdanimi pogoji s strani distributerja toplote, izda soglasje za izvedbo nameravanih del.

18. člen

(posegi v varovalni pas distribucijskega sistema brez soglasja distributerja)

Če tretja oseba ni pridobila soglasja za poseg v varovalni pas skladno s prejšnjim členom, distributer toplote nemudoma

zahteva prepoved izvajanja del v varovalnem pasu in obvesti pristojne državne organe.

3. Kakovost ogrevnega medija

19. člen

(kakovost ogrevnega medija)

(1) Distributer toplote mora zagotavljati napajanje distribucijskega sistema le z ustrezno kemično pripravljeno vodo. Kakovost ogrevnega medija se ugotavlja na prevzemnem mestu proizvajalca toplote. Prevzeta toplota je ustrezne kakovosti, če izmerjeni parametri na prevzemnem mestu ustrezajo parametrom določenim v naslednjem odstavku in kot so podrobneje opredeljeni v pogodbi o prevzemu toplote.

(2) Kemične in fizikalne lastnosti ogrevnega medija, ki vstopa v distribucijski sistem, morajo ustrezati vsaj naslednjim vrednostim:

1. Ogrevni medij v vročevodnem sistemu:
 - prevodnost pri 25 °C: < 30 μ S/cm;
 - prevodnost po kationskem filtru pri 25 °C: < 10 μ S/cm;
 - pH pri 25 °C: 9,5–10;
 - kisik: < 0,02 mg/l;
 - klorid (Cl): < 1,0 mg/l;
 - skupno železo (Fe): < 0,05 mg/l.

(3) Distributer toplote lahko sprejme v distribucijski sistem le ogrevni medij z lastnostmi, ki ustrezajo območju vrednosti, navedenim v prejšnjem odstavku.

4. Nadzor nad obratovanjem distribucijskega sistema

20. člen

(obveznost nadzora distribucijskega sistema s strani distributerja toplote)

(1) Distributer toplote mora organizirati nadzor nad delovanjem in obratovanjem distribucijskega sistema, redno pregledovati varovalne pasove in skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere.

(2) Nadzor nad delovanjem in obratovanjem distribucijskega sistema se izvaja z vizualnim nadzorom in s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Potrebno je zagotoviti:

1. nadzor nad prevzemom toplote v distribucijski sistem;
2. distribucijo toplote ter vodenje distribucijskega sistema;
3. nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega sistema, napovedovanje odjema toplote in meritve prevzetih količin toplote;
4. nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem sistemu;
5. nadzor nad predajo in izvajanje meritev odjema toplote odjemalcem na odjemnih mestih;
6. ugotavljanje in javljanje motenj na distribucijskem sistemu in neuravnoteženih obratovalnih razmer;
7. simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju.

(3) Izvajanje nadzora nad delovanjem in obratovanjem distribucijskega sistema mora distributer toplote izvajati skladno z internimi operativnimi tehnološkimi navodili.

21. člen

(služba stalne pripravljenosti)

Za zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja distribucijskega sistema distributer toplote organizira službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega sistema in je sposobna izvesti nujne ukrepe za odpravo oziroma omilitve poškodb oziroma motenj na distribucijskem sistemu in organizacijo potrebnih popravil za vzpostavitev uravnoteženega delovanja v najkrajšem možnem času.

22. člen

(nadzor nad priključkom in toplotno postajo)

(1) Distributer toplote ima pravico in dolžnost izvajanja nadzora nad delovanjem priključka in toplotne postaje zaradi zagotavljanja varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja celotnega sistema daljinskega ogrevanja. Nadzor vključuje kontrolo stanja priključka, ventilov V1, V2 in elementov toplotne postaje ter kontrolo vstopnih in izstopnih parametrov na odjemnem mestu.

(2) Zaradi varnosti izvajanja del in zagotavljanja nemotnega obratovanja distribucijskega sistema, ima samo distributer toplote pravico nadzora, upravljanja in vzdrževanja glavnih zapornih ventilov V1 in V2. Stroške prve vgradnje ventilov V1 in V2 krije odjemalec, stroške njunega vzdrževanja in zamenjave pa krije distributer toplote.

(3) V primeru večjih netesnosti ali poškodb za glavnimi zapornimi ventili V1 in V2 oziroma na primarni strani toplotne postaje lahko ventile zapre tudi pooblaščen vzdrževalec oskrbovane stavbe ali pa intervencijske službe – gasilci.

(4) V primeru začasne ali dolgotrajne prekinitev dobave toplote distributer toplote izvede ločitev toplotne postaje in internih toplotnih naprav od distribucijskega sistema z zaprtjem in pečatenjem glavnih zapornih ventilov V1 in V2 in z vzpostavitev kontroliranega minimalnega obtoka ogrewnega medija preko kratke vezi za preprečitev nastanka škode na distribucijskem sistemu.

5. Zagotavljanje zanesljive oskrbe

23. člen

(zagotavljanje zanesljive oskrbe)

Distributer toplote je dolžan zagotavljati zanesljivo oskrbo s toploto in dela na distribucijskem sistemu in prekinitev distribucije toplote izvajati skladno z določbami EZ-1 in tega akta.

6. Vzdrževanje distribucijskega sistema

24. člen

(obveznost distributerja za vzdrževanje distribucijskega sistema)

(1) Distributer toplote vzdržuje distribucijski sistem, ki ga upravlja tako, da posebno skrbnost namenja varnosti, zanesljivosti in učinkovitosti delovanja distribucijskega sistema tako, da izvaja redna vzdrževalna dela, ki obsegajo tekoča in investicijska vzdrževalna dela ter izredna (nepredvidena) vzdrževalna dela.

(2) Distributer toplote pripravi letni načrt rednih vzdrževalnih del.

(3) Distributer toplote je dolžan redno vzdrževati objekte in naprave distribucijskega sistema, ki so v njegovem upravljanju tako, da je ves čas ohranjena njegova funkcionalna in obratovalna usposobljenost in varnost delovanja v času dobe koristnosti distribucijskega sistema (redno tekoče vzdrževanje). Načrt rednih tekočih vzdrževalnih del zajema popravila na osnovnih sredstvih, ki ne pomenijo povečanja življenjske dobe, vrednosti ali zmogljivosti osnovnih sredstev, ampak le ohranjajo zmogljivosti v predvideni dobi koristnosti.

(4) Distributer toplote je dolžan izvesti posodobitve distribucijskega sistema, ki je v njegovem upravljanju, s tem, da ga občasno obnovi, zamenja iztrošene sestavne dele oziroma spremeni njegovo konstrukcijo in s tem podaljša dobo obratovanja oziroma izboljša značilnosti obratovanja distribucijskega sistema (redno investicijsko vzdrževanje). Načrt rednih investicijskih vzdrževalnih del zajema zamenjavo ali preureditve oziroma obnovo obstoječih osnovnih sredstev, ki pomenijo povečano zmogljivost ali podaljšanje predvidene dobe koristnosti distribucijskega sistema.

25. člen

(pravice in obveznosti pri rednih vzdrževalnih delih na distribucijskem sistemu)

(1) Distributer toplote sme začasno odklopiti odjemalca zaradi rednega vzdrževanja, pregledov ali remontov, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitve distribucijskega sistema.

(2) Redna dela je distributer toplote dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi in izbrati čas, ki čim manj prizadene odjemalce.

(3) Za začasno omejitev ali prekinitev distribucije toplote, ki je posledica izvedbe rednih del, distributer toplote ni odškodninsko odgovoren. Redna dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večja poraba toplote.

26. člen

(pravice in obveznosti pri izrednih nepredvidenih delih na distribucijskem sistemu)

(1) V primeru motenj ali okvar na distribucijskem sistemu, vključno s priključkom do glavnih zapornih ventilov V1 in V2, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora distributer toplote v najkrajšem možnem času izvesti izredna nepredvidena dela za zagotovitev nemotnega ter zanesljivega delovanja distribucijskega sistema oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoveženega delovanja.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko distributer toplote, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotnega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo toplote.

(3) Zaradi izrednih del z namenom zagotovitve nemotnega in zanesljivega delovanja distribucijskega sistema, distributer toplote odjemalcem ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije toplote.

(4) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem sistemu, nosi vse stroške potrebnih izrednih nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

27. člen

(dela na distribucijskem sistemu na podlagi zahtev tretjih oseb)

(1) Če je distributer toplote pozvan, da izvede na distribucijskem sistemu določena dela za potrebe tretjih oseb izven rokov, ki so določeni v izdanem soglasju, izvede ta dela na stroške naročnika del po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na zanesljivost delovanja distribucijskega sistema oziroma na odjemalce.

(2) Distributer toplote prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi odjemalci.

(3) V kolikor so posledice del, zaradi potreb tretjih oseb, motnje v delovanju dela ali celotnega distribucijskega sistema, nosi stroške odprave motenj in morebitno škodo odjemalcev, naročnik teh del. Izvedbo del lahko distributer toplote prepusti tudi tretji osebi, če ta oseba dokaže, da ima za izvedbo teh del izbranega usposobljenega izvajalca. Dela se morajo izvajati v skladu s tehničnimi zahtevami in navodili distributerja toplote.

28. člen

(objavljanje informacij o vzdrževalnih delih)

(1) Distributer toplote je dolžan o predvidenem odklopu zaradi rednih vzdrževalnih del v pisni obliki pravočasno obvestiti odjemalce, v primeru večjega števila odjemalcev in v primeru, da osebno obveščanje ni stroškovno učinkovito, pa v sredstvih javnega obveščanja in na spletni strani distributerja vsaj 48 ur pred odklopom. Če ima stavba upravnik, se za drug osebni način obveščanja šteje tudi obvestilo upravniku stavbe.

(2) Distributer toplote je dolžan o nepredvideni prekinitvi distribucije toplote zaradi izrednih vzdrževalnih del v najkrajšem možnem času obvestiti prizadete odjemalce toplote v sredstvih javnega obveščanja in na spletni strani distributerja z navedbo

predvidenega časa za odpravo nastalih motenj. Če ima stavba upravnika, distributer toplote obvesti tudi upravnika stavbe.

(3) Obvestilo iz prvega in prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del sistema, ki je v delu;
- začetek in predvideno končanje del;
- načrt omejitev ali začasnih odklopov;
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

29. člen

(obveznost odjemalca za vzdrževanje njegovih toplotnih naprav)

(1) Odjemalec je dolžan vzdrževati toplotne naprave, ki so v njegovi lasti.

(2) Odjemalec mora s skrbnostjo dobrega gospodarja skrbeti, da so njegove naprave in napeljave izvedene, uporabljene in vzdrževane na način, da niso možne motnje na drugih napravah in napeljavah v distribucijskem sistemu in da pretoki na odjemnem mestu in povratna temperatura iz njegovih naprav ne presega vrednosti določenih v projektni dokumentaciji toplotne postaje in internih toplotnih naprav.

(3) Vzdrževalna dela v toplotni postaji sme izvajati samo izvajalec, katerega usposobljenost je predhodno potrjena s strani distributerja toplote. Enake zahteve glede izvajalca veljajo za vzdrževalna dela na priključku, pri čemer se ta smejo izvajati le pod nadzorom pooblaščenih oseb distributerja toplote.

30. člen

(razdelitev stroškov obratovanja in vzdrževanja toplotnih naprav odjemalca)

Če distributer toplote ugotovi, da delovanje toplotnih naprav odjemalca ni varno, zanesljivo, ali učinkovito, pozove odjemalca, da na svoje stroške izvede potrebne ukrepe na toplotni postaji ali na internih toplotnih napravah. Če odjemalec v roku, ki ga določi distributer toplote, ukrepov ne izvede in bi lahko tako obratovanje povzročalo splošno nevarnost, nevarnost za življenje in premoženje, ali škodo distributerju toplote, lahko distributer toplote odjemalca odklopi do izvedbe ukrepov.

7. Obratovanje distribucijskega sistema v primeru motenj, ogroženosti distribucijskega sistema in višje sile

31. člen

(motnje na distribucijskem sistemu)

(1) Motnja na distribucijskem sistemu je vsak nenačrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega sistema ali njegovega dela in prekinjena ali motena distribucija toplote.

(2) Motnje nastopijo tudi v primerih izpadov proizvodnega vira v takšnem obsegu, da ni mogoče zagotoviti nemotene distribucije toplote v predvidenem obsegu.

(3) V primeru motenj distribucijskega sistema ima distributer toplote pravico in dolžnost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo toplote.

32. člen

(višja sila)

(1) Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščina, ki je izven nadzora distributerja toplote in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov in izpad električnega omrežja na območju proizvodnega vira ali črpališča ali odjemalca.

(2) Če distributer toplote delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do odjemalcev.

(3) Če višja sila distributerju toplote delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni,

se morata distributer toplote in odjemalec pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

(4) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije toplote zaradi delovanja višje sile distributer toplote ni odškodninsko odgovoren uporabnikom in odjemalcem ter tretjim osebam.

33. člen

(obveščanje v primeru motenj na distribucijskem sistemu)

(1) Distributer toplote je dolžan o nastanku višje sile ali motenj na distribucijskem sistemu v najkrajšem možnem času obvestiti prizadete odjemalce v sredstvih javnega obveščanja in na spletni strani distributerja z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj. Če ima stavba upravnika, distributer toplote obvesti tudi upravnika stavbe.

(2) Obvestilo na spletni strani distributerja toplote mora vsebovati:

- navedbo dela distribucijskega sistema, na katerem so motnje distribucije toplote;
- seznam stavb, katerim bo prekinjena ali motena distribucija toplote, če je to možno.

IV. POGOJI IN NAČIN IZVAJANJA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKI SISTEM

1. Priključitve na distribucijski sistem

34. člen

(postopek priključitve na distribucijski sistem)

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega sistema in toplotne postaje, ki se priključujejo na obstoječ distribucijski sistem, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja distribucijskega sistema. Potrebne minimalne pogoje, katere mora upoštevati projektna rešitev in katera je osnova za pridobitev soglasja s strani distributerja toplote, poda na zahtevo investitorja distributer toplote.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega sistema in toplotne postaje, ki se priključujejo na obstoječ distribucijski sistem, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih, kot del distribucijskega sistema na katerega se priključujejo.

(3) Neposredno (fizično) priključitev na distribucijski sistem izvede distributer toplote ali drug izvajalec pod nadzorom distributerja toplote. Stroške izvedbe priključitve na distribucijski sistem nosi odjemalec.

(4) Polnitev distribucijskega sistema in toplotnih postaj, kot tudi internih instalacij ogrevanja pri direktnih hišnih postajah, z ogrevnim medijem lahko izvede le distributer toplote. Stroške prve polnitve in ostale z izvedbo prve priključitve povezane stroške prilagoditve obratovanja distribucijskega sistema krije distributer toplote. Če se prva priključitev zaradi razlogov na strani odjemalca izvaja izven rokov, ki so določeni v izdanem soglasju za priključitev, izvede distributer toplote ta dela na stroške odjemalca po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na zanesljivost delovanja distribucijskega sistema oziroma na odjemalce.

(5) Stroške naslednjih polnitev in prilagoditev obratovanja distribucijskega sistema, ki nastanejo zaradi odjemalčevih dejanj, krije odjemalec.

35. člen

(listine, ki jih je treba predložiti pred polnitvijo)

(1) Investitor oziroma odjemalec mora pred polnitvijo vsakega novega ali spremenjenega distribucijskega voda, priključka ali toplotne postaje distributerju toplote predložiti naslednje dokumente:

- dokazila o usposobljenosti izvajalca, ki je izvedel distribucijski vod, priključek ali toplotno postajo;

– izjavo, da so naprave zgrajene v skladu s projektno dokumentacijo, veljavnimi predpisi, pravili stroke, tehničnimi zahtevami distributerja toplote, soglasjem h gradnji in soglasjem k priključitvi na distribucijski sistem;

– geodetski posnetek distribucijskega voda, priključka in toplotne postaje.

(2) Investitor oziroma odjemalec mora po pridobitvi uporabnega dovoljenja za distribucijski vod, priključek in toplotno postajo, za katere je bilo izdano gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje predložiti distributerju toplote.

(3) Z ogrevnim medijem napolnjeni in obratovalno usposobljeni distribucijski vod, priključek in toplotna postaja odjemalcu ne dovoljujejo tudi odjema toplote. Odjem je dovoljen šele po sklenitvi pogodbe o dobavi toplote.

36. člen

(nadzor nad uporabo ogrevnega medija)

Ogrevnega medija iz distribucijskega sistema ni dovoljeno uporabljati za polnjenje internih toplotnih naprav ali v druge namene brez predhodnega dovoljenja distributerja toplote. Vsaka uporaba ogrevnega medija mora potekati iz distribucijskega sistema pod nadzorom distributerja toplote.

37. člen

(priključitev na distribucijski sistem)

(1) Fizična priključitev novega distribucijskega voda ali priključka na obstoječ distribucijski sistem je praviloma možna le izven ogrevalne sezone, to je običajno med 15. majem in 15. septembrom.

(2) Izjemoma je možna priključitev tudi med ogrevalno sezono, če so izpolnjeni pogoji, kar predhodno preveri distributer toplote glede na vpliv predvidenih del na zanesljivost delovanja distribucijskega sistema oziroma na odjemalce. Vse stroške, ki nastanejo zaradi nove priključitve v času med ogrevalno sezono (npr. zaustavitev obratovanja vročevodnega omrežja, izguba systemske vode, ne dobava toplote obstoječim odjemalcem, morebitni povišani stroški proizvodnje toplote zaradi vklopa vršnega proizvodnega vira toplote) in temeljijo na veljavnem ceniku storitev distributerja toplote in metodologiji izračuna povišanih obratovalnih stroškov zaradi priključitve odjemalca na distribucijski sistem v ogrevalni sezoni, nosi bodoči odjemalec oziroma investitor novega voda.

2. Pogoji in postopek izdajanja soglasij za priključitev

38. člen

(pogoji za priključitev)

(1) Priključitev odjemalčevih toplotnih naprav na distribucijski sistem je potrebno izvesti skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju, o graditvi objektov, EZ-1, določbami tega akta in drugimi veljavnimi predpisi.

(2) Soglasja, pogoji in mnenja so pisni dokumenti, ki jih izdaja distributer toplote skladno s predpisi in pravili stroke za priključitev odjemalčevih naprav na distribucijski sistem ali za spremembe že priključenih odjemalčevih naprav.

(3) Distributer toplote mora odločiti o izdaji ali zavrnitvi soglasja v rokih, ki jih določa zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

39. člen

(soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja)

(1) Distributer toplote izda soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja za stavbo in posamezni del stavbe, za katere je po zakonu, ki ureja graditev objektov, potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

(2) Pisni vlogi za izdajo soglasja za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno priložiti projektno dokumentacijo stavbe v fazi idejne zasnove. Idejna zasnova mora biti izdelana skladno s predpisi, ki urejajo projektno in tehnično dokumentacijo

za gradnjo objektov in mora vsebovati shemo poteka priključka od priključnega mesta na distribucijskem vodu do stavbe, dimenzijo priključka, potrebno toplotno moč stavbe za različne vrste oskrbe s toploto (npr. ogrevanje, klimatizacija, topla sanitarna voda, hlajenje, tehnologija) in lokacijo toplotne postaje. S soglasjem za pridobitev gradbenega dovoljenja se na podlagi podatkov iz idejne zasnove stavbe potrdi mesto priključitve na distribucijski sistem in podajo zahteve, ki jih je potrebno upoštevati pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Distributer toplote na podlagi vloge in priložene dokumentacije izda oziroma zavrne izdajo soglasja za pridobitev gradbenega dovoljenja z odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba na pristojno ministrstvo.

(4) Izdano soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja velja dve leti od datuma izdaje.

(5) Projektno dokumentacijo in drugo gradivo, priloženo vlogi za izdajo soglasja za pridobitev gradbenega dovoljenja, hrani distributer toplote.

40. člen

(informacija o priključitvi na distribucijski sistem)

Za priključitev obstoječih stavb in posameznih delov stavb, za katere po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, projektant oziroma investitor gradnje pridobi informacijo o možni priključitvi na distribucijski sistem. V pisni vlogi za pridobitev informacije je potrebno navesti situacijo stavbe s predvideno lokacijo toplotne postaje, opis namena uporabe toplote in podatke o potrebah po toploti.

41. člen

(soglasje za priključitev)

(1) Pred pričetkom gradnje odjemalčevih toplotnih naprav, ki se jih priključuje na distribucijski sistem, mora investitor gradnje pridobiti soglasje za priključitev.

(2) Distributer toplote izda soglasje za priključitev na osnovi pisne vloge investitorja.

(3) Pisni vlogi je potrebno priložiti:

– kopijo gradbenega dovoljenja;

– projekt za izvedbo distribucijskega voda, priključka, toplotne postaje in internih toplotnih naprav in

– pisno izjavo s predvidenimi roki začetka gradnje distribucijskega voda in priključka ter roki fizične priključitve teh na obstoječ distribucijski sistem.

(4) Za priključitev stavb in posameznih delov stavb, za katere po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, je potrebno pisni vlogi iz prejšnjega odstavka namesto kopije gradbenega dovoljenja priložiti dokazilo o lastništvu stavbe ali dela stavbe in ustrezna soglasja lastnikov in solastnikov ali pisno izjavo, s katero investitor del izjavlja, da je pridobil vsa soglasja lastnikov zemljišč, stavb, delov stavb in obstoječih toplotnih naprav (priključek, toplotna postaja, interne toplotne naprave), na katere bo predvidena gradnja vplivala oziroma jih prizadela.

(5) Pisni vlogi iz prejšnjega odstavka je za gradnjo distribucijskega voda in priključka potrebno poleg izjave iz prejšnjega odstavka priložiti dokazilo o lastništvu oziroma soglasju lastnika zemljišča, po katerem bo distribucijski vod in priključek potekal.

(6) Investitor ali lastnik stavbe lahko določi pooblaščenca, ki ga zastopa v postopku izdaje soglasja za priključitev. V tem primeru je potrebno pisni vlogi za izdajo soglasja za priključitev priložiti tudi pooblastilo o zastopanju.

42. člen

(obvezne vsebine soglasja za priključitev)

Soglasje vsebuje naslednje obvezne sestavine:

a) naslov stavbe, za katero se izvaja priključitev (ulica, hišna številka, kraj, identifikacijska številka stavbe ali dela stavbe);

- b) navedba investitorja in lastnika stavbe:
 - za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca, kraj, davčna številka;
 - za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, zastopnik družbe, davčna številka;
- c) navedbo načrtov in dokumentov, ki so predloženi vlogi za soglasje in na osnovi katerih je izdano soglasje;
- d) tehnične značilnosti distribucijskega voda ali priključka;
- e) priključno moč internih toplotnih naprav;
- f) namen uporabe toplote;
- g) pogoj, da bo priključitev stavbe na distribucijski sistem možna, če bo investitor izvedel priključitev v skladu s tem aktom in tehničnimi zahtevami distributerja toplote in predloženimi projekti za izvedbo;
- h) navedba, da soglasje preneha veljati:
 - če investitor ne izvede priključitve stavbe na distribucijski sistem na osnovi načrtov, ki so sestavni del te odločbe, v skladu s tem aktom in tehničnimi zahtevami distributerja toplote;
 - če investitor ne izvede priključitve stavbe na distribucijski sistem v roku 24 mesecev od njegove dokončnosti;
- i) pravni pouk.

43. člen

(veljavnost soglasja)

- (1) Dokončno soglasje velja 24 mesecev.
- (2) V času iz prejšnjega odstavka mora imetnik soglasja za priključitev objekta izpolniti vse pogoje, predpisane v soglasju za priključitev, in distributerju toplote naročiti izvedbo priključitve.
- (3) Veljavnost soglasja za priključitev lahko distributer toplote na zahtevo imetnika soglasja za priključitev podaljša največ dvakrat, vendar vsakič največ za eno leto.
- (4) Zahtevo za podaljšanje mora imetnik soglasja za priključitev podati 30 dni pred iztekom veljavnosti soglasja za priključitev. V primeru zamud na strani distributerja toplote se šteje, da je soglasje podaljšano, kar je distributer toplote dolžan sporočiti imetniku soglasja za priključitev, ki še ni izvedel priključitve na distribucijski sistem.

44. člen

(postopek odločanja o soglasju za priključitev)

- (1) Na osnovi podane vloge in priložene dokumentacije distributer toplote odloča o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev. Distributer toplote izda soglasje za priključitev, če investitor ali lastnik stavbe izkaže, da izpolnjuje naslednje pogoje za izdajo soglasja:
 - če dokaže, da je lastnik oziroma solastnik stavbe ali dela stavbe ali ima pridobljeno gradbeno dovoljenje za gradnjo;
 - če so projekti za izvedbo distribucijskega voda, priključka, toplotne postaje in internih toplotnih naprav izdelani v skladu s predpisi, tem aktom in tehničnimi zahtevami distributerja toplote;
 - če je pridobil soglasje solastnikov stavbe oziroma solastnikov obstoječih vodov, toplotne postaje in internih toplotnih naprav, na katere se priključuje in o tem podal ustrezno izjavo in
 - če je namesto kopije gradbenega dovoljenja za distribucijski vod in priključek predložil dokazilo o lastništvu oziroma soglasju lastnika zemljišča, po katerem bo distribucijski vod in priključek potekal, v primerih, ko gradbeno dovoljenje ni potrebno.
- (2) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča distributer toplote z odločbo v upravnem postopku najkasneje v roku enega oziroma dveh mesecev od vložitve popolne vloge za izdajo soglasja.
- (3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča župan.
- (4) Projektno dokumentacijo in drugo gradivo, priloženo vlogi za izdajo soglasja za priključitev, hrani distributer toplote.

45. člen

(zavrnitev soglasja za priključitev)

- (1) Investitor ali lastnik stavbe nima pravice do priključitve:
 - če investitor ali lastnik stavbe ne izpolnjuje predpisanih pogojev za priključitev;
 - če bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi s toploto ali
 - če bi priključitev distributerju toplote povzročila nastanek nesorazmernih stroškov.
- (2) Če investitor ali lastnik stavbe nima pravice do priključitve, distributer toplote zavrne soglasje za priključitev.

3. Sprememba osnovnih parametrov in pogoji za prenos soglasja

46. člen

(pridobitev novega soglasja zaradi spremembe osnovnih parametrov)

- (1) Sprememba osnovnih parametrov pomeni spremembo tehničnih značilnosti distribucijskega voda ali priključka, spremembo nazivnih moči internih toplotnih naprav in spremembo namena uporabe toplote.
- (2) V primeru sprememb osnovnih parametrov mora lastnik stavbe ali investitor gradnje v vseh primerih, ne glede na to, ali se je sprememba osnovnih parametrov zgodila po sklenitvi pogodbe o priključitvi ali pred samo priključitvijo na distribucijski sistem, vložiti pisno vlogo za novo soglasje za priključitev.
- (3) Soglasje za spremembo osnovnih parametrov se izda tako, da se izda novo soglasje za priključitev.

47. člen

(pogoji za prenos soglasja pred priključitvijo)

- (1) Če imetnik soglasja umre (fizična oseba) ali preneha (pravna oseba), če gre za spremembo gradbenega dovoljenja iz razloga spremembe investitorja ali odsvojitve nepremičnine v času med izdajo soglasja in pred priključitvijo, se lahko soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja in soglasje za priključitev preneseta na pravnega naslednika, ki je pravna ali fizična oseba.
- (2) Novi lastnik nepremičnine mora najkasneje v 15 dneh po prejemu sodne odločbe ali sklenitve pogodbe o nastali spremembi iz prejšnjega odstavka o spremembi obvestiti distributerja toplote in o tem predložiti dokazila ter soglasje za priključitev, sicer mora zaprositi za novo soglasje za priključitev.
- (3) Prenos soglasja za priključitev na drugo lokacijo ni mogoč.

48. člen

(sprememba lastnika priključka)

- (1) Če po sklenitvi pogodbe o priključitvi pride na podlagi univerzalnega, singularnega pravnega nasledstva ali zaradi statusnih sprememb lastnika priključka do spremembe lastnika priključka, mora novi lastnik nepremičnine najkasneje v 15 dneh po prejemu sodne odločbe ali sklenitve pogodbe o spremembi obvestiti distributerja toplote in o tem predložiti dokazila ter soglasje za priključitev.
- (2) Vsakokratni lastnik stavbe stopi na mesto pravnega prednika kot pravni naslednik v pogodbo o priključitvi.

49. člen

(neuporaba priključka)

- (1) Če je odjemalec odklopljen več kot pet let brez vmesnih prekinitev, se domneva, da odjemalec ne namerava več ohranjati možnost odjema toplote. Distributer toplote lahko v tem primeru fizično prekine povezavo med priključkom in distribucijskim vodom.
- (2) Distributer toplote v primerih nameravane fizične prekinitev iz prejšnjega odstavka, lastnika objekta, za katerega je

bil izveden priključek, obvesti o nameravani fizični prekinutvi iz razlogov dotrajanosti, splošne nevarnosti, nevarnosti za življenje in premoženje, ali škodo distributerju toplote, pri čemer ga seznami z možnostjo in stroški obnove, potrebne za ohranitev funkcionalnega stanja priključka in možnosti nadaljnje uporabe.

50. člen

(odstranitev stavbe)

(1) Če želi lastnik stavbo, v katero je napeljan priključek odstraniti, mora pred začetkom odstranitve pridobiti od distributerja toplote soglasje.

(2) Vlogi za soglasje je potrebno priložiti načrt odstranjevalnih del, v katerem se prikaže način odstranitve priključka, ki bo zaradi odstranitvenih del prizadet.

(3) Soglasje, ki ga izda distributer toplote, vključuje pogoje, ki jih mora odjemalec upoštevati pri odstranjevanju stavbe.

4. Stroški priključitve

51. člen

(stroški priključitve)

(1) Lastnik stavbe ali investitor gradnje ima pravico do priključitve, če distributer toplote oceni, da je priključitev ekonomsko upravičena ali če se bodoči odjemalec odloči, da bo sam kril nesorazmerne stroške priključitve na obstoječ distribucijski sistem. Medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s tem uredita odjemalec in distributer toplote v pogodbi o priključitvi.

(2) Distributer toplote oceni ekonomsko upravičenost priključitve na podlagi analize stroškov in koristi ter z uporabo metode sedanje vrednosti denarnih tokov, pri čemer se upoštevajo parametri iz splošnega akta agencije, ki ureja metodologijo za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje. Pri izračunu ekonomske upravičenosti investicije gradnje priključka do točke v sistemu, kjer je priključitev možna ali v ojačitev obstoječega sistema oziroma pri kombinaciji obojega se upošteva referenčna ekonomska doba uporabe 20 let.

(3) Pri analizi ekonomske upravičenosti priključitve distributer toplote upošteva:

- stroške za izvedbo potrebne investicije v priključek, distribucijski vod ali v ojačitev obstoječega sistema (vrednost investicije);
- predvidene prihranke ali dodatne stroške distributerja toplote, ki nastanejo zaradi spremenjene višine vzdrževalnih in obratovalnih stroškov kot posledica izvedenih ojačitev sistema;
- strošek iz naslova donosa na finančna sredstva, ki so potrebna za izvedbo investicije;
- predvidene dodatne prihodke distributerja toplote, glede na predviden obseg uporabe priključka s strani odjemalcev.

(4) Stroški priključitve so vsi stroški, ki jih ima distributer toplote zaradi zahtevane priključitve iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

(5) Stroški za izvedbo potrebne investicije so stroški projektiranja, stroški pridobivanja upravnih dovoljenj in potrebnih stvarnih pravic, stroški gradnje objektov in naprav in vsi drugi stroški, ki jih distributer toplote ne bi imel, če ne bi prišlo do zadavne priključitve. Za izračun stroškov se upoštevajo trenutne cene na trgu in podatki iz pogodb preteklih gradenj primerljivih objektov.

(6) Predvideni dodatni stroški distributerja toplote so vsi stroški z obratovanjem ter rednim in investicijskim vzdrževanjem, ki jih bo imel distributer toplote, glede na izkustvena merila s podobno energetsko infrastrukturo, v zvezi z investicijo iz prejšnjega odstavka v referenčni ekonomski dobi uporabe.

(7) Strošek iz naslova donosa na sredstva za namene nesorazmernih stroškov priključitve se določi kot povprečna vrednost obrestne mere zadnjih petih izdanih državnih obveznic Republike Slovenije.

(8) Pri izračunu amortizacijskih dob se za posamezne dele distribucijskega voda upoštevajo amortizacijske dobe in stopnje, ki jih je distributer toplote upošteval pri pripravi zadnjih

revidiranih letnih računovodskih izkazov skladno s slovenskimi ali mednarodnimi računovodskimi standardi in ki ne presegajo davčno priznanih stopenj.

(9) Predvideni dodatni prihodki distributerja toplote so vsi prihodki, ki jih bo imel distributer toplote zaradi nove priključitve, upoštevaje s strani odjemalca napovedan odjem toplote.

(10) Dodatne prihodke in stroške, ki se upoštevajo pri analizi ekonomske upravičenosti, ugotavlja distributer toplote na podlagi podatkov, ki veljajo na dan, ko je s strani odjemalca prejel popolno vlogo za soglasje za priključitev.

(11) Priključitev je ekonomsko upravičena, če predvideni dodatni prihodki zadoščajo za pokritje vseh stroškov priključitve. Vse stroške priključitve, ki so ekonomsko upravičeni, nosi distributer toplote (sorazmerni stroški priključitve).

(12) Če predvideni dodatni prihodki ne zadoščajo za pokritje vseh stroškov priključitve, ima odjemalec pravico do priključitve le, če sam pokrije tisti del stroškov, ki ni pokrit s predvidenimi dodatnimi prihodki (nesorazmerne stroške).

(13) Distributer toplote določi nesorazmerne stroške kot znesek, ki je potreben, da je v referenčni ekonomski dobi uporabe distribucijskega voda v celoti upoštevana takšna pričakovana interna stopnja donosnosti investicije, kot znaša stopnja donosa na sredstva distributerja toplote.

(14) Distributer toplote ni dolžan začeti z investicijo, dokler odjemalec ne sklene pogodbe o priključitvi, s katero se odjemalec zaveže, da bo v referenčni ekonomski dobi uporabljal distribucijski vod v napovedanem obsegu odjema toplote, ki izhaja iz soglasja za priključitev, in dokler ne plača nesorazmernih stroškov, kot je opredeljeno v pogodbi o priključitvi.

5. Pogodba o priključitvi

52. člen

(vsebina pogodbe o priključitvi)

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev ter pred priključitvijo na distribucijski sistem skleneta imetnik soglasja za priključitev in distributer toplote pogodbo o priključitvi. S to pogodbo uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s priključitvijo stavbe na distribucijski sistem, plačilom nesorazmernih stroškov priključitve, lastništvom, izvedbo in nadzorom nad gradnjo priključka, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom in njegovim vzdrževanjem ter druga medsebojna razmerja, ki se nanašajo na priključitev na distribucijski sistem. Pogodba o priključitvi je pogoj za sklenitev pogodbe o dobavi toplote.

(2) Obvezna vsebina pogodbe o priključitvi je tudi ureditev vseh medsebojnih razmerij med distributerjem in lastnikom nepremičnine v zvezi z morebitno prekinutvijo ali odstranitvijo priključka ter odgovornost za plačilo s tem povezanih stroškov.

6. Izgradnja priključka in toplotne postaje

53. člen

(obvezen nadzor nad gradnjo priključka in toplotne postaje)

(1) Priključek in toplotna postaja morata biti zgrajena v skladu s tem aktom in tehničnimi zahtevami distributerja toplote, graditelj pa mora distributerja toplote pred priključitvijo obvezno pozvati k izvajanju nadzora nad njegovo izgradnjo.

(2) Distributer toplote mora biti prisoten pri vseh delih, ki jih investitor ali tretja oseba izvaja na priključku.

(3) Investitor ali tretja oseba so dolžni obveščati distributerja toplote o morebitni netesnosti, okvarah oziroma poškodbah na priključku in toplotni postaji.

(4) Vse morebitne zamenjave, popravila in vzdrževalna dela na priključku in toplotni postaji bremenijo lastnika priključka ali toplotne postaje.

(5) Nadzor nad gradnjo priključka in toplotne postaje obvezno izvaja distributer toplote, kar se uredi s pogodbo o priključitvi.

(6) Distributer toplote s priključitvijo naprav lastnika stavbe ali investitorja na distribucijski sistem ne prevzema odgovorno-

sti za pravilno in brezhibno delovanje odjemalčevih naprav in ne odpravlja napak, če naprave ne bi pravilno delovale, čeprav je pregledal projekte in nadziral gradnjo priključka in toplotne postaje.

54. člen

(določitev tehničnih značilnosti priključka)

Vrsto, število, lego in dimenzijo priključkov določi distributer toplote v postopku izdaje soglasij, glede na potrebe stavbe, določbe tega akta in upoštevanje ekonomičnosti načina priključitve.

55. člen

(obveznost odjemalca za dopustitev vgradnje tehnološko sodobnih merilnih naprav)

Odjemalec je dolžan omogočiti distributerju toplote vgradnjo in obratovanje tehnološko sodobnih merilnih naprav in naprav za namen nadzora in vodenja obratovanja distribucijskega sistema v prostoru, kjer se nahaja toplotna naprava.

56. člen

(priključitev novega odjemalca na obstoječ priključek)

(1) Lastnik priključka lahko v zameno za primerno nadomestilo, ki mu ga je dolžan plačati novi potencialni odjemalec, dovoli in omogoči priključitev priključka novega potencialnega odjemalca na svoj priključek, v kolikor ta priključek dovoljuje dodatne obremenitve.

(2) Za primerno nadomestilo se šteje nadomestilo v višini sorazmernega dela stroškov gradnje priključka glede na število njegovih odjemalcev ali zmožljivosti.

57. člen

(ponovna priključitev odjemalca)

Ponovna priključitev odjemalca na distribucijski sistem nastopi po odklopu odjemalca zaradi razlogov navedenih v tem aktu in v primeru, ko je od fizične izvedbe priključka in do dejanskega aktiviranja priključka minilo več kot eno leto in sta ostala vhodna ventila V1 in V2 zaprta in zapečateni.

7. Postopek odklopov

58. člen

(odklop po predhodnem obvestilu)

(1) Distributer toplote odklopi odjemalca po predhodnem obvestilu iz razlogov, navedenih v EZ-1, le, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti s tem, da odstrani vzrok ali vzroke za odklop (npr. motenje distribucije toplote drugim odjemalcem, onemogočanje pravičnega registriranja obračunskih količin idr.).

(2) Rok za izpolnitev obveznosti v obvestilu znaša 15 dni za gospodinjstva odjemalce in osem dni za ostale odjemalce od dneva prejema obvestila.

(3) Distributer toplote izvede odklop po predhodnem obvestilu z zaprtjem in pečatenjem glavnih zapornih ventilov V1 in V2.

(4) Stroške odklopa in priklopa, ki so določeni v ceniku distributerja toplote, nosi odjemalec.

59. člen

(odklop brez predhodnega obvestila)

(1) Distributer toplote izvede odklop brez predhodnega obvestila, če odjemalec:

- z obratovanjem svojih toplotnih naprav ogroža življenje ali zdravje ljudi, ali ogroža premoženje;
- ob pomanjkanju toplote ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema toplote iz distribucijskega sistema, s čimer ogroža življenje ali zdravje ljudi;

– nepooblaščen odjema toploto z uničenjem pečatov ali s poškodovanjem glavnih zapornih ventilov V1 in V2 oziroma merilne naprave, s čimer ogroža premoženje;

– nepooblaščen priključi svoje toplotne naprave na distribucijski sistem, s čimer ogroža premoženje.

(2) Distributer toplote izvede odklop z zaprtjem in pečatenjem glavnih zapornih ventilov V1 in V2.

(3) Vnovična dobava toplote po odklopu se začne potem, ko so odpravljeni razlogi za odklop in ko odjemalec distributerju toplote poravnava nastale stroške v zvezi z odklopom.

(4) Stroške odklopa in priklopa, ki so določeni v ceniku distributerja toplote, nosi odjemalec.

60. člen

(odklop na zahtevo odjemalca)

(1) Odjemalec, ki je imetnik soglasja za priključitev, lahko zahteva od distributerja toplote, da njegovo odjemno mesto trajno odklopi od distribucijskega sistema. V tem primeru pogodba o dobavi toplote preneha veljati.

(2) Distributer toplote izvede odklop s fizično prekinitvijo priključka za glavnima zapornima ventiloma V1 in V2 ter pečatenjem ventilov.

(3) Pravica odjemalca do odklopa po tem členu ne posega v obveznosti odjemalca iz pogodbe o priključitvi, ki se nanašajo na obveznost uporabe priključka do poteka ekonomske dobe priključka.

(4) Če se odjemalec ponovno priključi na sistem v roku, ki je krajši od 12 mesecev, mora pred pričetkom dobave toplote poravnati vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačeval, če bi toploto prejemal nepretrgoma.

(5) Distributer toplote lahko odjemalcu, ki je zahteval odklop, zavrne ponovno priključitev na distribucijski sistem ali izdajo novega soglasja za priključitev, dokler odjemalec ne poravnava vseh obveznosti iz pogodbe o priključitvi, ki izvirajo iz časa pred odklopom.

(6) Odjemalec mora za ponovno priključitev pridobiti novo soglasje za priključitev in skleniti novo pogodbo o priključitvi.

(7) Stroške odklopa in priklopa, ki so določeni v ceniku distributerja toplote, nosi odjemalec.

61. člen

(odklop v primeru neupravičenega odjema)

(1) Če odjemalec po izvedenem odklopu odjemnega mesta z nedovoljenim posegom v distribucijski sistem vzpostavi odjem toplote, se ta odjem šteje kot neupravičen odjem.

(2) Če pride do neupravičenega odjema preko priključka, namenjenega oskrbi odjemnega mesta, ki je bilo odklopljeno ali priklopljeno brez soglasja distributerja toplote, lahko distributer izvede odklop na priključnem mestu na distribucijskem vodu. Nastali stroški bremenijo odjemalca, ki je neupravičeno odjemal toploto.

8. Ponovna priključitev in povrnitev škode

62. člen

(ponovna priključitev in povrnitev škode)

(1) Distributer toplote je dolžan odjemalca, ki je bil odklopljen, na njegove stroške ponovno priključiti na distribucijski sistem, ko ugotovi, da je odjemalec odpravil razloge za odklop in izpolnil pogoje iz tega akta.

(2) Distributer toplote, ki je odjemalca neutemeljeno odklopil, mora v 24 urah od ugotovitve neutemeljenega odklopa na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave odjemalca omrežja na svoj distribucijski sistem.

(3) Distributer toplote ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj odjemalca in zaradi katerih ga je odklopil po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila. Distributer toplote v odškodninskem zahtevku predvsem uveljavlja škodo, ki je nastala zaradi odjemalčeve namerne poškodbe

merilne naprave, poškodb na distribucijskem omrežju, ki so nastale zaradi ravnanj odjemalca in poškodb glavnih zapornih ventilov V1 in V2.

(4) Odjemalec ima pravico do povračila škode zaradi neutemeljenega odklopa v skladu s splošnimi pravili odškodninske odgovornosti. Pravico do povračila škode uveljavlja s pisno zahtevo, ki jo mora posredovati distributerju toplote v desetih dneh po neutemeljenem odklopu.

(5) Distributer toplote mora po prejetju zahtevka v desetih dneh odjemalcu posredovati odgovor. Pri obravnavi zahteve distributer toplote ugotavlja:

- ali je bilo glede na letni čas in temperaturne razmere ter vrsto stavbe ogroženo življenje in zdravje odjemalca in
- ali je odjemalec utrpel dodatne stroške, da si je v času odklopa zagotovil ogrevanje.

V. SPLOŠNI POGOJI ZA DOBAVO IN ODJEM TOPLOTE

1. Dobava toplote

63. člen

(pogodba o dobavi toplote)

(1) Pogodba o dobavi toplote se sklene v pisni obliki ali tudi v elektronski obliki skladno s predpisi o elektronskem poslovanju, v kolikor za to obstajajo možnosti pri obeh pogodbinih strankah.

(2) Pogodba o dobavi toplote se sklene med distributerjem toplote in odjemalcem, ki je imetnik soglasja za priključitev v primeru prvih priključitev na distribucijsko omrežje (imetnik soglasja za priključitev) oziroma lastnik nepremičnine, v kateri ali za katero je bilo izvedeno odjemno mesto (lastnik nepremičnine).

(3) Če odjemalec, ki odjema toploto (npr. najemnik, uporabnik), ni imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine, se pogodbeno razmerje o dobavi in odjemu toplote uredi med imetnikom soglasja za priključitev oziroma lastnikom nepremičnine, odjemalcem, ki odjema toploto (npr. najemnik, uporabnik) in distributerjem toplote. Odjemalec, ki ni lastnik nepremičnine, in lastnik nepremičnine sta solidarno odgovorna za nastale obveznosti dobave toplote v skladu z določbami tega akta, razen v primeru, da je subsidiarna odgovornost določena z drugim zakonom.

(4) Če pogodba o dobavi toplote ni sklenjena v pisni ali elektronski obliki in odjemalec toploto dejansko odjema, se šteje, da je pogodbeno razmerje med distributerjem toplote in odjemalcem nastalo z dnem dobave toplote oziroma z dnem, ko je odjemalec postal lastnik nepremičnine. Če odjemalec, ki odjema toploto, ni lastnik nepremičnine, sta odjemalec, ki odjema toploto, in lastnik nepremičnine solidarno odgovorna, razen v primeru, da je subsidiarna odgovornost določena z drugim zakonom.

(5) Splošni pogodbeni pogoji so sestavni del pogodbe o dobavi toplote in so znani vnaprej ter odjemalcu tudi dostopni. Distributer toplote splošne pogodbene pogoje odjemalcu zagotovi pred sklenitvijo pogodbe, tudi če se pogodba sklepa po posrednikih. Splošni pogodbeni pogoji distributerja toplote morajo biti skladni s tem aktom.

64. člen

(odpoved pogodbe o dobavi)

(1) Pogodba o dobavi toplote je sklenjena za nedoločen čas, razen če se distributer toplote in odjemalec v pogodbi ne dogovorita drugače.

(2) Odjemalec lahko odpove pogodbo o dobavi toplote pisno s 90-dnevnim odpovednim rokom.

(3) Po preteku odpovednega roka iz prejšnjega odstavka distributer toplote ustavi dobavo toplote na odjemno mesto. Če sovпада datum odpovednega roka na dela prosti dan (praznik, sobota ali nedelja), potem izvede distributer toplote zaustavitev

dobave toplote prvi naslednji delovni dan. Distributer toplote ne prevzema nikakršnih obveznosti (npr. pravnih in finančnih) za škodo, ki bi z zaustavitvijo dobave toplote nastala odjemalcu.

(4) Odpoved od pogodbe o dobavi toplote ni mogoča v primerih:

– če odpoved pogodbe o dobavi toplote zahteva posamezni odjemalec, ki se s toploto oskrbuje iz skupnega odjemnega mesta;

– če odpoved pogodbe o dobavi toplote zahteva odjemalec, ki bi se po odpovedi pogodbe o dobavi toplote želel oskrbovati z drugim virom energije, kljub dejstvu, da je na določenem območju na podlagi posebnega zavezujočega predpisa predpisana prioriteta uporaba toplote iz distribucijskega sistema kot energenta za ogrevanje prostorov.

(5) Ne glede na določbo druge alineje prejšnjega odstavka je odpoved od pogodbe o dobavi toplote mogoča v primeru odstranitve (rušitve) stavbe.

(6) Če se odjemalec po odpovedi pogodbe o dobavi toplote znova odloči za dobavo toplote na istem odjemnem mestu v roku, ki je krajši od 12 mesecev, mora pred pričetkom dobave toplote poravnati vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačeval, če bi toploto prejemal nepretrgoma.

(7) Pogodba o dobavi toplote velja in zavezuje distributerja toplote in odjemalca tudi v primeru, če je odjemalcu iz kakršnegakoli razloga na strani odjemalca prekinjena dobava na njegovo odjemno mesto in če v tem času na odjemnem mestu odjemalca ni izkazana količina dobavljene toplote.

65. člen

(sestavine pogodbe o dobavi)

Pogodba o dobavi toplote mora vsebovati:

a) podatke o distributerju toplote, odjemalcu oziroma odjemalcih, če je skupno odjemno mesto in lastniku stavbe oziroma lastnikih posameznih delov stavbe, če je skupno odjemno mesto:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zastopnik družbe;

b) podatke o distributerju toplote in skupini odjemalcev, če je skupno odjemno mesto: ime in priimek/naziv družbe, naslov odjemalcev/sedež družbe, kraj, davčno številko/ID za DDV, naziv skupine odjemalcev, naslov skupine odjemalcev, podatke o zastopniku/pooblaščenцу skupine odjemalcev ali podatke o upravniku skupine, ki skupino odjemalcev zastopa v njihovem imenu in za njihov račun;

c) predmet pogodbe;

d) ponujeno raven kakovosti storitev;

e) podatke o odjemnem mestu:

– naslov odjemnega mesta (ulica, hišna številka, kraj, identifikacijska številka stavbe ali dela stavbe);

– oznake odjemnega mesta;

– obračunsko moč odjemnega mesta na osnovi izdanega soglasja;

– uvrstitev v tarifno skupino;

– delež fiksnih stroškov odjemalca na odjemnem mestu;

f) vrste vzdrževalnih storitev;

g) ceno toplote na dan podpisa pogodbe;

h) podatke o obračunu toplote in načinu plačila;

i) način razdelitve stroškov dobave toplote, če je odjemno mesto skupno (razdelilnik stroškov);

j) podatke o načinu spremembe cen toplote, načinu obračuna toplote in načinu plačila;

k) trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje vzdrževalnih storitev in pogodbe;

l) pravice in obveznosti pogodbenih strank v zvezi z neizpolnjevanjem pogodbe;

m) načine pridobivanja podatkov o vseh veljavnih tarifah in stroških vzdrževanja;

n) podatke, v katerih pogodbeni partnerja določita morebitne posebnosti pogodbenega razmerja;

o) dogovore o nadomestilu in povračilu v primeru, če ni dosežena raven kakovosti storitev iz pogodbe, vključno z natančnim ali zapoznelim obračunavanjem toplote;

p) informacije o pravicah odjemalcev.

66. člen

(obveščanje)

(1) Odjemalec je distributerju toplote dolžan pisno sporočiti vse spremembe podatkov (npr. ime ali firmo, naziv, prebivališče, poslovni naslov, sedež, statusno pravne spremembe, uvedbo postopkov zaradi insolventnosti, spremembe odjemne skupine, spremembe lastnika odjemnega mesta, plačnika, nastop in prenehanje višje sile, spremembe soglasja za priključitev) najkasneje v roku 15 dni po nastali spremembi in predložiti dokumente, ki izkazujejo spremembe.

(2) Distributer toplote spremembe upošteva od prvega naslednjega obračunskega obdobja, ki sledi mesecu, v katerem je bila podana sprememba.

(3) Odjemalec mora distributerju toplote spremembe podatkov poslati pisno po pošti ali po faksu ali elektronski pošti, in sicer na naslove oziroma številke faksa, navedene v pogodbi o dobavi toplote ali na spletni strani distributerja toplote.

(4) Če odjemalec ne sporoči sprememb podatkov, se računi in druga sporočila, poslana odjemalcu na ime in naslov, ki sta navedena v pogodbi o dobavi, štejejo za prejeta.

(5) Distributer toplote bo pošto (npr. račune, opomine, odgovore na reklamacije, obvestila, odpoved pogodbe, obvestila vezana na akcije, neposredno trženje, tržne analize) pošiljal odjemalcu z redno pošto na naslov odjemalca, naveden v pogodbi o dobavi toplote oziroma na sedež pravne osebe, ki je naveden v poslovnem registru, ali po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je bil posredovan s strani odjemalca.

67. člen

(spremembe pogodbe o dobavi in odjemalca)

(1) V primeru lastninsko pravnih sprememb pri odjemalcih, ki vplivajo na obstoječe pogodbeno razmerje med distributerjem toplote in odjemalcem, sta obstoječi ali novi odjemalec dolžna distributerja toplote obvestiti o navedenih spremembah najkasneje v 15 dneh po nastali spremembi ter poskrbeti, da tudi novi odjemalec sklene pogodbo o dobavi toplote oziroma vstopi v obstoječo pogodbo o dobavi toplote, v primeru, da gre za skupno odjemno mesto.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

a) podatke o dosedanjem odjemalcu oziroma vseh odjemalcih, če je skupno odjemno mesto in o lastniku stavbe oziroma lastnikih delov stavbe, če je skupno odjemno mesto:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

b) podatke o novem odjemalcu oziroma vseh odjemalcih, če je skupno odjemno mesto in o lastniku stavbe oziroma lastnikih delov stavbe, če je skupno odjemno mesto:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

c) podatke o odjemnem mestu: številka in naslov merilnega mesta;

d) priložene listine kot dokazilo o prenosu lastninske pravice (fotokopijo);

e) podpisano izjavo novega odjemalca na obrazcu distributerja toplote, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje, če gre za skupno odjemno mesto;

f) stanje merilne naprave na dan prenosa lastninske pravice.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosedanjim odjemalcem in distributerjem toplote na novega odjemalca. Če odjemalec ni sporočil stanja merilne naprave na dan prenosa lastninske pravice, se šteje, da velja obvestilo o spremembi od prvega naslednjega obračunskega obdobja, ko je distributer toplote prejel obvestilo v svojem vložišču.

(4) V primeru nepopolnega obvestila iz drugega odstavka tega člena distributer toplote odjemalca obvesti o manjkajočih podatkih oziroma dokumentih ter ga pozove k dopolnitvi vloge. Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote zavezan dosednji odjemalec, ne glede na prenos lastninske pravice.

(5) V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote, sklenjene med dosedanjim odjemalcem in distributerjem toplote. Univerzalni pravni naslednik odjemalca je dolžan takoj po nastanku spremembe obvestiti distributerja toplote o nastali spremembi.

68. člen

(ureditev pogodbenih razmerij z odjemalcem, ki ni lastnik nepremičnine oziroma imetnik soglasja za priključitev)

(1) Imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine lahko distributerju pisno predlaga, da se pogodbeno razmerje uredi z odjemalcem, ki odjema toploto (npr. najemnik, uporabnik) in ki ni imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine.

(2) Pisni predlog odjemalca mora vsebovati:

a) podatke o dosedanjem odjemalcu:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

b) podatke o odjemalcu toplote, ki ni lastnik nepremičnine:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

c) podatke o odjemnem mestu: številka in naslov odjemnega mesta.

(3) Distributer, imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine in odjemalec, ki ni imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine pogodbeno razmerje uredijo s sklenitvijo tripartitnega dodatka k pogodbi o dobavi toplote, ki jo ima imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine sklenjeno z distributerjem toplote.

(4) Distributer toplote ima pravico, da ne privoli v sklenitev dodatka k pogodbi o dobavi toplote iz prejšnjega odstavka, dokler niso izpolnjene vse finančne in druge obveznosti odjemalca na odjemnem mestu, kjer se vrši dobava toplote. Distributer toplote mora o tem dejstvu pisno obvestiti odjemalca ter navesti razlog zavrnitve.

(5) Imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine, ki ima sklenjeno pogodbo o dobavi toplote in odjemalec, ki odjema toploto na podlagi sklenjenega dodatka k pogodbi o dobavi toplote sta solidarno odgovorna, razen v primerih, ko je z drugimi zakoni določena subsidiarna odgovornost.

(6) Dodatek k pogodbi o dobavi toplote prične veljati s prvim naslednjim obračunskim obdobjem, ko je distributer toplote prejel podpisan dodatek k pogodbi o dobavi toplote v svoje vložišče.

(7) Imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik nepremičnine, ki imata sklenjeno pogodbo o dobavi toplote in odjemalec, ki odjema toploto na podlagi sklenjenega dodatka k pogodbi o dobavi se zavezuje, da bosta distributerja toplote obvestila o vseh spremembah, ki bi vplivale na pogodbeno razmerje o dobavi toplote.

(8) Za dodatek k pogodbi o dobavi toplote se smiselno uporabljajo vse določbe tega akta, ki veljajo za pogodbo o dobavi toplote.

69. člen

(sprememba splošnih pogodbenih pogojev)

(1) O spremembi splošnih pogodbenih pogojev mora distributer toplote obvestiti odjemalca osebno najmanj mesec dni pred njihovo uveljavitvijo, če se sprememba nanaša na pogodbo o dobavi toplote. Obvestilo izvede s prilogo k računu kjer kratko obvesti odjemalca o spremembi in ga usmeri na distributerjevo spletno stran in sedež distributerja toplote, kjer je objavljena celotna vsebina novih splošnih pogodbenih pogojev.

(2) Če odjemalec zaradi sprememb splošnih pogojev ne želi več odjemati toplote pod spremenjenimi pogoji lahko, razen v primerih, ko odpoved od pogodbe o dobavi toplote v skladu z določbami tega akta ni mogoča, odstopi od pogodbe o dobavi toplote najkasneje v roku 30 dni po začetku veljave sprememb splošnih pogodbenih pogojev. Če distributer ne prejme pisnega odstopa odjemalca v navedenem roku, se šteje, da je odjemalec pristal na spremembe splošnih pogodbenih pogojev.

2. Posebna razmerja na skupnih odjemnih mestih

70. člen

(skupno odjemno mesto)

Skupno odjemno mesto je odjemno mesto v večstanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba toplote za več pravnih oziroma fizičnih oseb skupaj. V tem primeru izvršujejo obveznosti in pravice, ki jih imajo po teh pogojih odjemalci, vse te osebe skupaj in se jih obravnava kot enega odjemalca.

71. člen

(urejanje pogodbenih razmerij na skupnem odjemnem mestu)

(1) Pogodbo o dobavi toplote za skupno odjemno mesto sklene v imenu in za račun odjemalcev, ki se oskrbujejo s toploto iz skupnega odjemnega mesta, upravnik stanovanjske oziroma poslovne stavbe oziroma drug pooblaščenec lastnikov posameznih delov stavb v skladu s pooblastili, ki jih ima pri zastopanju lastnikov posameznih delov.

(2) Če večstanovanjska, poslovna ali stanovanjsko-poslovna stavba s skupnim odjemnim mestom nima upravnika ali pooblaščenca lastnikov posameznih delov stavb, lahko sklepa distributer toplote eno pogodbo o dobavi toplote, ki jo podpišejo vsi odjemalci oziroma pogodbo o dobavi toplote sklepa z vsakim odjemalcem posebej.

(3) Za urejanje pogodbenih razmerij na skupnem odjemnem mestu se smiselno uporabljajo določbe akta, ki urejajo sklepanje pogodb o dobavi toplote, razen v kolikor v tem poglavju ni drugače določeno.

(4) Odjemalec, ki odjema toploto iz skupnega odjemnega mesta, vstopi v sklenjeno pogodbo o dobavi toplote za skupno odjemno mesto z Izjavo o vstopu v pogodbo o dobavi toplote.

(5) Odjemalec, ki odjema toploto iz skupnega odjemnega mesta je dolžan najkasneje v 15 dneh po začetku odjemanja toplote ali po njegovem prenehanju sporočiti distributerju naslednje podatke:

a) ime in priimek ali firmo odjemalca:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov odjemalca in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

b) naslov in podatke o delu stavbe oziroma o stavbi, v kateri odjema toploto;

c) datum začetka ali prenehanja odjema toplote;

d) priložene listine kot dokazilo o prenosu lastninske pravice (fotokopijo).

(6) Za začetek ali prenehanje odjema toplote se šteje začetek ali prenehanje uporabe dela stavbe oziroma stavbe, v kateri odjema toploto oziroma ko je odjemalec postal lastnik dela stavbe.

(7) Če distributer toplote nima pravih podatkov o odjemalcu iz petega odstavka tega člena, neposredno ali s posredovanjem upravnika stavbe pozove osebo, ki uporablja zadevni del stavbe oziroma stavbo, da nemudoma sporoči podatke.

(8) Če odjemalec, ki je postal lastnik dela stavbe, ki je oskrbovan s toploto iz skupnega odjemnega mesta, iz katerega se oskrbuje še več drugih odjemalcev toplote, ne želi vstopiti v obstoječe pogodbeno razmerje namesto prejšnjega lastnika dela stavbe in ne podpiše Izjave o vstopu v pogodbo o dobavi toplote, se šteje, da je pogodbeno razmerje nastalo z dnem, ko je odjemalec postal lastnik oziroma ko je pričel z uporabo dela stavbe oziroma stavbe, v kateri odjema toploto.

72. člen

(razdelilnik stroškov za toploto)

(1) Stroški za toploto so določeni za skupno odjemno mesto, odjemalci na skupnem odjemnem mestu pa so dolžni distributerju toplote posredovati razdelilnik stroškov za toploto, ki vključuje fiksne stroške toplote (obračunska moč in vzdrževanje merilne naprave) in stroške dobavljene toplote, s katerim si v odstotkih razdelijo celotno obveznost plačila stroškov oskrbe s toploto in drugih storitev na skupnem merilnem mestu. Vsota vseh deležev na razdelilniku stroškov mora znašati 100 odstotkov. Razdelilnik stroškov toplote je sestavni del pogodbe o dobavi toplote.

(2) Razdelilnik stroškov dobavljene toplote mora biti izdelan v skladu s pravilnikom, ki ureja način delitve in obračuna stroškov za toploto v stanovanjskih in drugih stavb z več posameznimi deli (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in posredovan v skladu z navodili distributerja toplote.

(3) Razdelilnik stroškov dobavljene toplote se lahko spremeni v skladu s pravilnikom in se upošteva s prvim naslednjim obračunskim obdobjem, ko distributer toplote prejme razdelilnik stroškov v svoje vložišče.

73. člen

(način in odgovornost glede sporočanja razdelilnika stroškov za dobavljeno toploto distributerju toplote)

(1) Merjenje dobave toplote vsakemu posameznemu delu stavbe ni obveznost ali strošek distributerja toplote, če s pogodbo o dobavi ni drugače določeno.

(2) Distributer toplote ni odgovoren za pripravo in pravilnost razdelilnika stroškov za dobavljeno toploto. Distributer toplote ni izvajalec obračuna in izvajalec delitve stroškov dobavljene toplote po pravilniku, razen če je s pogodbo drugače določeno.

(3) Razdelilniki stroškov dobavljene toplote za obračun stroškov dobavljene toplote morajo biti izdelani v skladu s pravilnikom in posredovani v skladu z navodili distributerja in sklenjenim sporazumom o načinu sporočanja mesečnih razdelilnikov stroškov.

(4) Odjemalci morajo določiti pooblaščenca za sporočanje mesečnega razdelilnika stroškov za dobavljeno toploto, ki je lahko tudi upravnik ali izvajalec delitve. Pooblaščenec za sporočanje mesečnega razdelilnika stroškov za dobavljeno toploto in upravnik stanovanjske oziroma poslovne stavbe ali drug pooblaščenec na podlagi pisnega pooblastila lastnikov stavb mora podpisati z distributerjem toplote sporazum o načinu sporočanja mesečnih razdelilnikov stroškov, v katerem se določi način, roki in pogoji sporočanja mesečnih razdelilnikov dobavljene toplote.

(5) Če mesečni razdelilniki stroškov za dobavljeno toploto za obračun toplote niso izdelani in posredovani v roku in na način, kot to določa sporazum o načinu sporočanja mesečnih razdelilnikov stroškov, distributer toplote obračuna stroške toplote po zadnjem prejetem razdelilniku stroškov toplote, ki ga

ima na voljo. Reklamacij iz naslova nesporočenih, napačno sporočenih ali nepravčasno sporočenih razdelilnikov stroškov distributer toplote ni dolžan upoštevati.

74. člen

(sporočanje sprememb odjemalca na skupnem odjemnem mestu)

(1) Sprememba posameznega odjemalca na skupnem odjemnem mestu se izvaja po določbah tega akta.

(2) Ob spremembi odjemalca na skupnem merilnem mestu plača dotedanji odjemalec račun do konca obračunskega obdobja, v katerem se je zgodila sprememba.

(3) Ne glede na dejstvo, da se je lastninsko pravna ali statusna sprememba dogodila znotraj obračunskega obdobja, je zavezanec za plačilo stroškov oskrbe s toploto do konca obračunskega obdobja dotedanji odjemalec. Če odjemalec izrecno zahteva izvedbo izrednega odčitka ter poračun distributerja na dan spremembe odjemalca, distributer toplote zaračuna strošek izrednega obračuna po veljavnem ceniku storitev, hkrati pa lahko zahteva tudi povračilo stroškov, ki so mu nastali s pridobitvijo izrednega odčitka.

75. člen

(odpoved pogodbe o dobavi na skupnem odjemnem mestu)

Odpoved pogodbe o dobavi toplote na skupnem odjemnem mestu velja le, če jo podajo odjemalci tega odjemnega mesta skladno z zakonodajo, ki ureja razmerja v večstanovanjskih stavbah ter upravljanje večstanovanjskih stavb. Odpoved lahko poda tudi upravnik stavbe oziroma drug pooblaščenec odjemalcev, v skladu s pooblastili, ki jih ima pri zastopanju lastnikov delov stavb. Z dnem prejema popolne odpovedi začne teči odpovedni rok po pogodbi o dobavi toplote oziroma po tem aktu.

3. Storitve dobave toplote

76. člen

(čas dobave toplote)

(1) Distributer toplote dobavlja odjemalcu toploto v času ogrevalne sezone in mu zagotavlja na odjemnem mestu v priključni postaji parametre skladno z določbami tega akta.

(2) Ogrevalna sezona se prične 1. julija tekočega leta, konča pa 30. junija prihodnjega leta. Ogrevanje se prične po 1. oktobru, ko je zunanja temperatura tri dni zaporedoma ob 21. uri 12 °C ali manj. Ogrevanje se konča po 20. aprilu, ko zunanja temperatura ob 21. uri preseže trikrat zaporedoma 12 °C. Izjemoma se lahko začetek ogrevanja prične pred 1. oktobrom, če je bilo v drugi polovici septembra daljše obdobje hladnega vremena in so se temperature ob 21. uri gibale med 12 °C in 13 °C.

4. Začetek dobave toplote

77. člen

(začetek dobave toplote)

(1) Distribucijski sistem je mogoče pričeti uporabljati, ko:

1. je izdano soglasje za priključitev;
2. so izpolnjeni pogoji iz izdanih soglasij;
3. je sklenjena pogodba o priključitvi;
4. je priključitev pravilno izvedena;
5. je sklenjena pogodba o dobavi toplote;
6. so izvedeni pregledi in preizkusi in so o tem izdana poročila;

7. lastnik nepremičnine ali imetnik soglasja za priključitev predloži uporabno dovoljenje za stavbo ali za toplotne naprave, če je bilo izdano gradbeno dovoljenje;

8. so poravnane finančne obveznosti bodočega odjemalca toplote do distributerja toplote;

9. je podpisan zapisnik o nastavitvi toplotne postaje.

(2) Odjemalec in distributer toplote z zapisnikom določita dejanski začetek dobave toplote. Zapisnik mora med drugim vsebovati obračunsko moč, začetno stanje merilnih naprav in datum začetka dobave. Lastnik nepremičnine ali imetnik soglasja lahko zaprosi za začetek dobave toplote pred pridobitvijo uporabnega dovoljenja na osnovi predložene odločbe o poskusnem obratovanju.

(3) Distributer toplote dobavlja odjemalcu toploto praviloma neprekinjeno. Prekinitev so možne v primerih, določenih s tem aktom in skladno z določbami pogodbe o dobavi toplote.

5. Ugotavljanje dobavljenih količin toplote

78. člen

(ugotavljanje dobavljenih količin toplote)

(1) Količina dobavljene toplote se ugotovi na podlagi odčitka merilne naprave, nameščene na merilnem mestu v priključni postaji.

(2) Količina dobavljene toplote se meri neposredno s toplotnim števcem in je izražena v MWh.

(3) Pri ugotavljanju količine dobavljene toplote se ne upoštevajo merilne naprave, ki so namenjene za interno razdelitev porabljene toplote.

(4) Količino dobavljene toplote ugotavlja distributer toplote.

(5) Merilne naprave odčitava pooblaščen osebja distributerja toplote ali po predhodnem dogovoru z distributerjem toplote odjemalec sam ali se odčitavajo z napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov.

(6) Šteje se, da odjemalec prevzame toploto na odjemnem mestu v enaki kakovosti, kot je bila predana, in v količini, kot je bila izmerjena na odjemnem mestu.

(7) Če odjemalec ne soglaša s kakovostjo ali količino toplote, prevzete na odjemnem mestu, je dokazno breme na strani odjemalca.

(8) Distributer toplote posreduje podatke meritev, pridobljenih iz merilne naprave, le odjemalcu oziroma njegovemu pooblaščenцу. V primeru zahtev po pridobitvi podatkov tretje osebe, mora tretja oseba distributerju posredovati pooblastilo odjemalca oziroma njegovega pooblaščenca o možnosti pridobitve tovrstnih podatkov v njegovem imenu.

79. člen

(merilne naprave)

(1) Merilne naprave so v lasti distributerja toplote.

(2) Merilne naprave namešča na merilno mesto v priključni postaji distributer toplote.

(3) Merilne naprave, ki merijo odjem toplote, so merilniki za vročo vodo (toplotni števci) s pripadajočimi tipali in računsko enoto.

(4) Merilne ali delilne naprave, ki so nameščene v hišni postaji ali na internih napravah odjemalca, služijo le za interno razdelitev stroškov toplote, ki je izmerjena z merilno napravo na merilnem mestu v priključni postaji.

80. člen

(ustreznost merilnih naprav)

Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s pogoji distributerja toplote. Vse merilne naprave morajo imeti veljavno overitveno oznako v skladu z zakonom, ki ureja meroslovje. Po namestitvi merilne naprave se na napravo in njene sestavne dele namestijo pečati, ki onemogočajo njeno demontažo brez poškodbe.

81. člen

(kontrola merilne naprave)

Merilne naprave pregleduje, vzdržuje ter izvaja menjave distributer toplote.

82. člen

(redni pregledi in zamenjava merilne naprave)

(1) Redne preglede merilne naprave in njihovo zamenjavo v zakonitem roku izvaja distributer toplote v skladu z zakonom, ki ureja meroslovje.

(2) Če je pri odjemalcu zaradi namestitve ali odstranitve internih toplotnih naprav ali drugih razlogov na strani odjemalca potrebno zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij ali karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave ter ostale stroške predelave napeljave odjemalec.

(3) Distributer toplote in odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico kontrolirati točnost merilne naprave. Če se pri pregledu ugotovi, da točnost merilne naprave presega vrednost predpisanega največjega dopustnega merilnega pogreška, plača stroške pregleda distributer toplote, v nasprotnem primeru pa odjemalec.

83. člen

(okvara merilnih naprav)

(1) V primeru okvare merilnih naprav, poškodbe ali motnje v delovanju merilne naprave, mora odjemalec o tem takoj obvestiti distributerja toplote. Distributer toplote je dolžan navedene napake odpraviti takoj, ko je glede na naravo napake mogoče.

(2) Če se ugotovi, da je odgovornost za okvaro, poškodbo ali motnjo v delovanju merilne naprave na strani odjemalca, bremenijo stroški popravila ali zamenjave merilne naprave odjemalca, v nasprotnem primeru pa distributerja toplote.

84. člen

(način izvajanja meritev)

(1) Distributer toplote zagotavlja merjenje količin toplote v okviru in pod pogoji, kot je določeno v soglasju za priključitev in s pogodbo o dobavi toplote. Odjem mora biti znotraj delovnega območja merilne naprave, ki je bil določen na osnovi zahteve k priključitvi.

(2) Če je odjem toplote izven delovnega območja merilne naprave, distributer toplote ne odgovarja za predpisano natančnost merjenja. V tem primeru je odjemalec dolžan plačati odmerjene količine toplote ne glede na možne merske napake.

(3) Če je odjem toplote večkrat zaporedoma izven pogodbenih okvirov, mora odjemalec na zahtevo distributerja toplote nemudoma podati vlogo za spremembo soglasja za priključitev.

85. člen

(naprave za daljinski prenos podatkov)

(1) Naprave, ki v toplotni postaji omogočajo daljinski prenos podatkov za potrebe obračuna in učinkovito delovanje toplotne postaje namešča, premešča in vzdržuje distributer toplote na stroške distributerja toplote. Distributer toplote tudi predpiše zahtevane lastnosti naprav s funkcijo daljinskega prenosa podatkov.

(2) Odjemalci, ki imajo nameščene naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, morajo distributerju toplote, če je to tehnično možno, brezplačno dati na voljo kabelsko povezavo ali možnost napeljave take povezave do ustreznega komunikacijskega omrežja.

(3) Odjemalci, pri katerih so nameščene merilne naprave in naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, ki za svoje delovanje potrebujejo električno energijo, morajo distributerju toplote brezplačno omogočiti priključ na električno omrežje.

6. Merjenje količin toplote

86. člen

(obveznost distributerja za zagotavljanje merilnih podatkov)

Distributer toplote je odgovoren za zagotavljanje merilnih podatkov za obračun prevzetih in dobavljenih količin toplote.

87. člen

(odčitovalno obdobje)

(1) Redno odčitovalno obdobje je časovni interval, v katerem distributer toplote izvaja redna odčitavanja merilnih naprav in je enako obračunskemu obdobju.

(2) Redno odčitovalno obdobje je mesečno.

88. člen

(obveznost odjemalca glede zagotavljanja meritev)

(1) Pri izvajanju aktivnosti iz 85. in 86. člena tega akta mora odjemalec distributerju toplote omogočiti neoviran dostop do vseh merilnih naprav. Odjemalec mora poskrbeti, da so merilne naprave vedno dostopne. Odjemalec mora zavarovati merilne naprave pred poškodbami overitvenih oznak merilnih naprav, poškodbo pečatov (kot npr. za računsko enoto, temperaturna tipala dovoda, temperaturna tipala povratka), drugimi poškodbami in jih zavarovati pred zmrzaljo.

(2) Če distributer toplote zaradi odsotnosti odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je odjemalec dolžan na osnovi obvestila distributerja toplote javiti pravilen odčitek v roku in na način, ki ga določi distributer toplote.

89. člen

(določanje količin dobavljene toplote brez odčitka)

Za obračunsko obdobje, za katerega niso bile odčitane merilne naprave zaradi odsotnosti odjemalca ali drugih razlogov na strani odjemalca (kot npr. onemogočanje dostopa do merilne naprave), distributer toplote zaračuna toploto na osnovi ocenjene porabe v obračunskem obdobju, upoštevajoč preteklo porabo in dejanski temperaturni primanjkljaj v obračunskem obdobju.

90. člen

(določanje količin dobavljene toplote v primeru okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde odjemalca)

(1) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde odjemalca, količine predane toplote nepravilno registrirane oziroma nepravilno merjene, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine toplote sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile nepravilnosti ugotovljene. Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je odjemalec prejemal toploto v času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predane toplote.

(2) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvrši tako, da se predane količine toplote za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na osnovi srednjih vrednosti predanih količin, v obdobju pred in po nastanku okvare, z upoštevanjem dinamike dobave toplote oziroma temperaturnega primanjkljaja.

91. člen

(izračun količin dobavljene toplote v primeru okvare merilne naprave)

(1) Za obdobje, ko je merilna naprava pokvarjena, se določi dobavljena količina na podlagi porabe v primerljivem obračunskem obdobju, ko je merilna naprava še pravilno delovala, z upoštevanjem vseh okoliščin, ki vplivajo na odjem toplote.

(2) Primerljivo obračunsko obdobje določi distributer toplote. Za stavbe, za katere ni mogoče določiti primerljivega obračunskega obdobja (nove stavbe), se uporabi podatke iz primerljive druge stavbe.

(3) Dobavljena količina toplote, ki je odvisna od zunanje temperature, se za obračunsko obdobje, ko je bila merilna naprava pokvarjena, določi na naslednji način:

$$Q = Q_h \times K \times Y$$

pri tem oznake pomenijo:

- Q ... dobavljena količina toplote (MWh);
 Q_h ... obračunsko (priključno) moč toplotnih naprav za ogrevanje in klimatizacijo prostorov (MW);
 K ... število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z obračunsko (priključno) močjo v obračunskem obdobju;
 Y ... faktor odjema toplote. Na podlagi izračunov porab v preteklih sezonah je faktor odjema za redni odjem 0,65.

$$K = \frac{24 \times Z \times (t_n - t_{z\ sr})}{t_{np} - t_{z\ min}}$$

pri tem oznake pomenijo:

- Z ... število ogrevalnih dni;
 t_n ... srednja projektna ali predpisana temperatura prostorov;
 t_{np} ... srednja projektna notranja temperatura prostorov;
 t_{z sr} ... srednja zunanja temperatura v obračunskem obdobju;
 t_{z min} ... -13 °C, računska minimalna zunanja temperatura.

92. člen

(neupravičen odjem)

(1) Za neupravičen odjem toplote se šteje:

1. odjem toplote, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin dobavljene toplote;
 2. odjem toplote, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu;
 3. odjem toplote, merjen z merilno napravo, ki je namerno poškodovana;
 4. odjem toplote, merjen z merilno napravo, kjer so nepooblaščen odstranjeni oziroma poškodovani pečati merilne naprave oziroma njeni sestavni deli;
 5. odjem toplote, merjen z merilno napravo, katere overitev pri akreditiranem kontrolnem organu je potekla, zamenjava merilne naprave pa ni mogoča iz razlogov na strani odjemalca;
 6. odjem toplote, izveden z nedovoljenim posegom v distribucijski sistem;
 7. odjem toplote, ki ga izvaja odjemalec s tem, da je priključil svoje interne toplotne naprave na distribucijski sistem brez soglasja distributerja toplote.
- (2) Dokazno breme upravičenega odjema je na strani osebe, za katero obstaja utemeljen sum, da izvaja neupravičen odjem toplote.
- (3) Če trajanje neupravičenega odjema ni mogoče ugotoviti, se neupravičen odjem toplote obračuna od zadnjega odčitka merilne naprave s strani distributerja toplote. V primeru, da zadnjega odčitka merilne naprave ni bilo mogoče pridobiti, je dokazno breme o trajanju neupravičenega odjema na strani osebe, ki izvaja neupravičen odjem toplote.
- (4) Če ni mogoče ugotoviti količin neupravičeno odvzete toplote, se količina toplote določi v skladu z 91. členom tega akta, pri čemer se uporabi podatke iz primerljivega obračunskega obdobja oziroma iz primerljive druge stavbe, z upoštevanjem najvišjega faktorja odjema toplote (Y=1).
- (5) Vsak neupravičen odjem toplote, odstranitev oziroma poškodovanje pečata merilne naprave oziroma njenih sestavnih delov se praviloma prijavi organom pregona in energetskega inšpektorju.

93. člen

(priključitev internih toplotnih naprav brez vednosti distributerja toplote na sistem ogrevanja v stavbi, ki je že priključena na distribucijski sistem)

(1) Če odjemalec priključi svoje interne toplotne naprave brez vednosti distributerja toplote na sistem ogrevanja v stavbi, ki je že priključena na distribucijski sistem, lahko distributer toplote sam sestavi zapisnik z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali dejansko ugotovljen. Če distributer ne razpolaga s podatki o obračunski moči takega odjemalca, le tega predhodno pozove k pridobitvi soglasja za priključitev.

(2) Distributer toplote v takem primeru odjemalcu obračuna novo obračunsko moč, ostale odjemalce na istem odjemnem mestu pa obvesti preko pooblaščenca o dodatni priključitvi in povečanju obračunske toplotne moči zaradi ureditve razdelilnika stroškov in spremembe pogodbenega razmerja. Če distributer toplote ne prejme novega razdelilnika ima pravico, da razdeli stroške skladno s kriteriji, ki so veljali za razdelitev stroškov pred povečanjem obračunske moči na račun dodatnega priklopa.

7. Nujna oskrba gospodinjskih odjemalcev

94. člen

(nujna oskrba gospodinjskih odjemalcev)

(1) Distributer toplote v primeru predvidenega odklopa distribucije toplote zaradi nepravilnih pogodbenih obveznosti obvesti gospodinjskega odjemalca o datumu predvidenega odklopa, možnosti nujne oskrbe, o dokazilih, ki jih mora predložiti, ter rokov za predložitev dokazil.

(2) Nujna oskrba je ukrep, ki preloži odklop gospodinjskega odjemalca in je namenjena samo skrajnim primerom ogrožanja življenja in zdravja gospodinjskega odjemalca, ki si zaradi svojih premoženjskih razmer, dohodkov in drugih socialnih okoliščin ne more zagotoviti drugega vira energije za ogrevanje, ki bi mu povzročil enake ali manjše stroške za najnujnejšo ogrevanje stanovanjskih prostorov.

(3) Do nujne oskrbe so upravičeni gospodinjski odjemalci iz drugega odstavka tega člena izključno v primeru, da bi bilo v primeru odklopa ogroženo življenje in zdravje gospodinjskega odjemalca in oseb, ki z odjemalcem prebivajo v skupnem gospodinjstvu.

(4) Gospodinjski odjemalec, ki je prejel obvestilo distributerja toplote o odklopu zaradi nepravilnih pogodbenih obveznosti in želi uveljaviti pravico do nujne oskrbe na podlagi prvega odstavka 296. člena EZ-1, mora v roku osmih dni od prejema obvestila o odklopu podati distributerju toplote vlogo za priznanje te pravice in predložiti ustrezna dokazila. Obrazec vloge za uveljavitev pravice do nujne oskrbe je odjemalcem dostopen na spletni strani distributerja toplote.

(5) Distributer toplote pri presoji upravičenosti do nujne oskrbe najprej ugotavlja, ali gospodinjski odjemalec izpolnjuje kriterije iz drugega odstavka tega člena, nato pa, ali obstajajo okoliščine, zaradi katerih bi bilo v primeru odklopa ogroženo življenje ali zdravje gospodinjskega odjemalca oziroma oseb, ki z njim prebivajo v skupnem gospodinjstvu, ki se ugotavljajo na podlagi izpolnjevanja enega izmed naslednjih dveh pogojev:

- ali glede na letni čas in temperaturne razmere ter vrsto stavbe, v kateri gospodinjski odjemalec prebiva, odklop distribucije toplote ogroža življenje in zdravje tega odjemalca ter oseb, ki z njim prebivajo, zaradi neobstoja možnosti uporabe drugega vira ogrevanja z enakimi ali nižjimi stroški;
- ali bi bilo v primeru odklopa distribucije toplote ogroženo zdravstveno stanje gospodinjskega odjemalca oziroma oseb, ki z njim prebivajo v skupnem gospodinjstvu.

(6) Do nujne oskrbe glede na letni čas in temperaturne razmere so gospodinjski odjemalci lahko upravičeni le v obdobju ogrevalne sezone.

(7) Do nujne oskrbe v obdobju ogrevalne sezone niso upravičeni gospodinjski odjemalci, ki prebivajo v stavbah, v ka-

terih je vsaj v enem bivalnem prostoru odjemalca omogočeno ogrevanje s trdimi gorivi ali drugim virom ogrevanja.

(8) Distributer toplote kot ustrezno dokazilo za izpolnjen pogoj, da gre za gospodinjstvega odjemalca iz drugega odstavka tega člena, upošteva potrdilo Centra za socialno delo, iz katerega je razvidno, da je odjemalec vložil vlogo za dodelitev redne denarne socialne pomoči že pred prejemom obvestila o odklopu.

(9) Distributer toplote v postopku ugotavljanja upravičenosti do nujne oskrbe zaradi letnega časa in temperaturnih razmer zahteva potrdilo oziroma zapisnik o rednem letnem pregledu kurilnih naprav pristojne dimnikarske službe, iz katerega je nedvoumno razvidno, da ni vsaj v enem prostoru možno ogrevanje na trda ali druga goriva in izjavo odjemalca, da v nobenem prostoru ni vgrajena kurilna naprava za ogrevanje na trda ali druga goriva ali druga ogrevalna naprava. Dokazilo ne sme biti starejše od enega leta.

(10) Upravičenost do nujne oskrbe zaradi zdravstvenega stanja distributer toplote presoja na podlagi dokazila, iz katerega izhaja, da bi bilo v primeru odklopa ogroženo življenje in zdravje gospodinjstvega odjemalca oziroma oseb, ki z njim prebivajo v skupnem gospodinjstvu.

(11) Distributer toplote v postopku ugotavljanja upravičenosti do nujne oskrbe zaradi zdravstvenega stanja upošteva potrdilo osebnega zdravnika, da gospodinjstvi odjemalec za ohranjanje življenja in zdravja nujno potrebuje distribucijo toplote z namenom zagotavljanja ustreznih bivalnih razmer. Potrdilo mora biti izdano posebej za namen ugotavljanja upravičenosti do nujne oskrbe in mora natančno opredeliti obdobje, v katerem bi odklop ogrožal življenje in zdravje gospodinjstvega odjemalca.

(12) Če distributer toplote presodi, da je gospodinjstvi odjemalec upravičen do nujne oskrbe, o tem pisno obvesti odjemalca. Obvestilu, ki je namenjeno odjemalcu priloži seznam nasvetov za varčevanje z energijo, ki lahko pripomorejo k znižanju porabe energije oziroma stroškov ogrevanja. Distributer toplote sme pri izvajanju nujne oskrbe omejiti odjem toplote gospodinjstvem odjemalcu do količine, ki je nujno potrebna, da ne pride do ogrožanja življenja in zdravja tega odjemalca ter oseb, ki z njim prebivajo.

(13) Gospodinjstvi odjemalec je upravičen do nujne oskrbe za čas od predvidenega odklopa, kot izhaja iz obvestila iz prvega odstavka tega člena in dokler obstajajo okoliščine, ki povzročajo ogrožanje življenja in zdravja tega odjemalca ter oseb, ki z njim prebivajo, vendar najdlje do dokončne odločbe Centra za socialno delo glede dodelitve redne denarne socialne pomoči. Za ta čas se odklop gospodinjstvega odjemalca preloži.

(14) Če distributer toplote presodi, da niso izpolnjeni pogoji za nujno oskrbo, o tem nemudoma pisno obvesti gospodinjstvega odjemalca in nadaljuje s postopkom odklopa.

8. Obveščanje odjemalcev

95. člen

(kontaktna točka za odjemalce)

(1) Distributer mora odjemalcem zagotoviti potrebne informacije glede njihovih pravic, veljavnih predpisov in metod za reševanje sporov, ki so jim na voljo v primeru spora z distributerjem toplote na spletni strani distributerja toplote in v kontaktni točki, ki se nahaja na sedežu distributerja toplote.

(2) V kontaktni točki distributer toplote zagotovi najmanj informacije o:

- načinih reševanja sporov;
- veljavnih cenah toplote;
- splošno veljavnih pogojih v zvezi z dostopom do teh storitev in v zvezi njihovo uporabo;
- načinu pridobitve podatkov o njihovi porabi;
- pravicah do oskrbe s toploto določene kakovosti po razumni ceni v skladu s predpisi in splošnimi akti.

96. člen

(obveščanje odjemalcev)

(1) Distributer toplote odjemalcem toplote dvakrat letno poda informacije o obračunu toplote, ki vključujejo:

- veljavne dejanske cene;
- dejansko porabo energije in dejanske stroške v obračunskem obdobju;
- primerjave porabe energije odjemalca s porabo energije v istem obdobju prejšnjega leta;
- primerjave s povprečnim normaliziranim ali referenčnim porabnikom energije iz iste porabniške kategorije vedno, kadar je to mogoče in koristno.

(2) Distributer toplote odjemalcem toplote posreduje podatke o pravnih in fizičnih osebah, ki nudijo informacije o učinkovitosti rabi energije, vključno z naslovi spletnih strani, na katerih je mogoče dobiti informacije o razpoložljivih ukrepih za izboljšanje energetske učinkovitosti.

(3) Ne glede na prvi odstavek mora distributer toplote odjemalcem podati informacije o obračunu toplote najmanj štirikrat letno:

- na zahtevo odjemalca ali
- če je odjemalec izbral možnost elektronskega prejemanja obračuna.

(4) Distributer toplote daje odjemalcem podatke o obračunu toplote in informacije o njih ter dostop do informacij o njihovi porabi brezplačno.

9. Kakovost toplote

97. člen

(kakovost toplote)

(1) Kakovost dobavljene toplote se ugotavlja na odjemnem mestu odjemalca.

(2) Dobavljena toplota iz distribucijskega sistema je ustrezne kakovosti, če je diferenčni tlak na odjemnem mestu, za vročevodno in toplovodno omrežje daljinskega ogrevanja, minimalno 0,5 bar. Temperatura dovoda na odjemnem mestu se zagotavlja v odvisnosti od zunanje temperature, kot je razvidno iz Diagrama poteka temperatur ogrevne vode v dovodnem in povratnem vodu na odjemnem mestu v odvisnosti od zunanjih temperatur, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega akta.

(3) Distributer toplote odgovarja za kakovost dobavljene toplote skladno s tem aktom, pogodbo o dobavi toplote in zapisnikom, pod pogojem, da so odjemalčeve toplotne naprave zgrajene in obratujejo skladno s projektno dokumentacijo in da so obratovalno sposobne.

(4) Če odjemalec oporeka kakovosti toplote, mora distributer toplote ali njegov pooblaščenec opraviti meritve in rezultate meritev posredovati odjemalcu skupaj z izjavo o kakovosti toplote. Distributer toplote v osmih dneh po obvestilu odjemalca začne postopek preverjanja kakovosti toplote odjemalca v osmih dneh po končanih meritvah obvesti o svojih ugotovitvah. Če distributer toplote izda izjavo o skladnosti kakovosti toplote, nosi stroške meritev odjemalec.

(5) Če se odjemalec z izsledki meritev o kakovosti toplote ne strinja, lahko opravi meritve na lastne stroške. Uporabljene merilne naprave in metodologija merjenja morajo ustrezati stanju tehnike in morajo biti skladne z določbami predpisov s področja o akreditaciji in predpisov, ki urejajo način določanja organov za ugotavljanje skladnosti.

(6) Distributer toplote mora v osmih dneh preizkusiti ugotovitve odjemalca glede kakovosti toplote. Distributer toplote je dolžan obvestiti odjemalca o svojih ugotovitvah v osmih dneh po izvedbi meritev.

(7) Če odjemalec dokaže odstopanja, višino nadomestila, način in rok plačila nadomestila za posamezno vrsto kršitve določita distributer toplote in odjemalec sporazumno. Nadomestilo mora biti sorazmerno glede na višino nastale škode, težo kršitve in stopnjo odgovornosti distributerja toplote.

(8) Ne glede na plačilo nadomestila, lahko odjemalec od distributerja toplote po splošnih predpisih o odškodninski odgovornosti zahteva povrnitev škode, če škoda presega izplačano nadomestilo.

10. Obračun, način plačil, postopek opominjanja in reševanje reklamacij

98. člen

(obračunsko obdobje)

(1) Obračunsko obdobje je časovni interval, na katerega se nanaša obračun.

(2) Redno obračunsko obdobje stroškov dobavljene toplote je mesečno.

99. člen

(obračun toplote)

(1) Stroški dobavljene toplote se obračunavajo glede na:

- razvrstitev odjemalca v ustrezno tarifno skupino;
- obračunsko moč;
- dobavljeno količino toplote.

(2) Obračun toplote se izvede glede na dejanske odčitke merilne naprave.

100. člen

(zaračunavanje storitev dobavljene toplote)

(1) Distributer toplote zaračunava storitve dobave toplote in druge obveznosti, v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost distribucije toplote ter pogodbo o dobavi za vsako odjemno mesto posebej. Na skupnih odjemnih mestih vsak etažni lastnik prejme svoj račun v skladu z razdelilnikom stroškov.

(2) Perioda izstavljanja računov je mesečna.

(3) Z obračunom obračunske moči in dobavljenih količin toplote je krita storitev distribucije toplote na odjemno mesto.

(4) Ostale storitve, ki jih distributer toplote zaračunava, vendar v tarifnem sistemu za distribucijo toplote niso zajete, obračuna distributer toplote po ceniku, ki ga objavi na spletni strani in sedežu podjetja ali pa so navedene v posebni pogodbi o izvajanju storitev.

101. člen

(postopek določanja obračunske moči)

(1) Distributer toplote na osnovi vloge odjemalca v postopku izdaje soglasja za priključitev na distribucijski sistem določi priključno moč za posamezne namene rabe toplote:

- ogrevanje prostorov (OGP);
- priprava sanitarne tople vode (STV).

Priključno moč distributer toplote določi na osnovi nazivne moči internih toplotnih naprav, določene s projektno dokumentacijo strojnih instalacij in strojne opreme internih toplotnih naprav, ki jo korigira v skladu z določbami tega akta in določbami tehničnih zahtev distributerja toplote o priključitvi stavb na distribucijski sistem.

(2) Če je treba zaradi spremenjene priključne moči, ki je nastala zaradi spremembe namembnosti stavbe, dozidave ali nadzidave dimenzijsko povečati priključek ali vhodna ventila V1 in V2, povečati oziroma zamenjati elemente toplotne postaje, mora odjemalec pridobiti novo soglasje za priključitev, po postopku navedenem v tem aktu in priložiti zahtevano dokumentacijo.

(3) Če je potreba po spremembi priključne moči nastala zaradi izvedbe ukrepov toplotne zaščite stavbe, spremembe namembnosti dela stavbe, ukinitve in posodobitve internih toplotnih naprav, ki ne pogojujejo povečave oziroma fizične predelave priključnega voda ali toplotne postaje, odjemalec poda vlogo za spremembo obračunske moči kateri priloži projektno dokumentacijo, ki dokazuje izvedene spremembe, ki imajo za posledico spremembo priključne moči.

(4) Distributer toplote na osnovi vloge odjemalca v postopku sklepanja pogodbe o dobavi toplote določi obračunsko moč. Obračunska moč je lahko enaka ali manjša od priključne moči po izdanem soglasju za priključitev in se potrdi z zapisnikom o nastavljeni obračunski moči ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenice osebe distributerja toplote.

(5) V primeru skupnega odjemnega mesta distributer toplote, na osnovi priključne moči po izdanem soglasju za priključitev in s strani odjemalcev predloženega razdelilnika stroškov dobavljene toplote, določi obračunsko moč posameznega odjemalca. Seštevek obračunskih moči posameznih odjemalcev mora biti enak priključni moči po izdanem soglasju za priključitev.

(6) Obračunska moč je lahko manjša od priključne moči kadar posamezni deli stavbe in njihove interne toplotne naprave niso zgrajeni v celotnem obsegu po predloženi dokumentaciji ob izdaji soglasja za priključitev ali pa je na obstoječi zgradbi izvedena energetska sanacija ali druge spremembe, ki imajo za posledico spremembo priključne moči.

102. člen

(rok in način plačila)

(1) Terjatev distributerja toplote do odjemalca nastane 20. v mesecu za zaračunane storitve preteklega meseca. Navedeno velja za odjemalce – gospodarske subjekte in fizične osebe. Kadar je odjemalec javni organ, velja v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje zamud pri plačilih, valutni rok 30 dni od prejema računa. Navedeni valutni roki veljajo, če s pogodbo o dobavi toplote ali predpisi ni drugače določeno.

(2) Če odjemalec ne plača računa pravočasno, distributer toplote odjemalca pozove k izpolnitvi obveznosti s pisnim opominom, ki za gospodinske odjemalce ne sme biti krajši od 15 dni. Če odjemalec ne plača računa po preteku roka, določenega v opominu, distributer odjemalca obvesti o predvidenem odklopu. Rok od prejema obvestila o odklopu do dejanskega odklopa ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Za nepravočasna plačila distributer toplote zaračunava zamudne obresti.

103. člen

(zavarovanje plačil)

Distributer toplote lahko v času trajanja pogodbe o dobavi toplote zahteva od poslovnega odjemalca ali industrijskega odjemalca ustrezno zavarovanje za plačilo obveznosti (npr. bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, menico, predplačilo), pri čemer lahko znesek zavarovanja znaša največ povprečni znesek dvomesečnega računa.

104. člen

(reklamacija)

(1) Odjemalec lahko pri distributerju toplote reklamira:

- količino in kvaliteto dobavljene toplote v priključni postaji;
- nepravilno delovanje merilnikov toplote;
- zastoje ter okvare pri dobavi toplote;
- obračun dobavljene toplote;
- druge storitve.

(2) Odjemalec lahko reklamacijo pošlje pisno ali po elektronski pošti oziroma poda ustno na zapisnik pri distributerju toplote.

(3) Na skupnih odjemnih mestih lahko reklamacijo poda le pooblaščenec odjemalcev v imenu lastnikov nepremičnin.

(4) V primeru reklamacije računa za obračun toplote je odjemalec dolžan poravnati nesporni del v pogodbenem roku, za sporni del pa mora podati pisno reklamacijo najkasneje v roku osmih dni od prejema računa.

(5) Distributer toplote je dolžan odjemalcu pisno odgovoriti najkasneje v roku osmih delovnih dni od prejema reklamacije na zadnji distributerju toplote posredovani naslov.

105. člen

(način reševanja reklamacij)

(1) Distributer toplote mora odjemalca pisno obvestiti o svojem stališču do prejete reklamacije in njegovih že sprejetih ukrepih in predlogih za ustrezno rešitev reklamacije.

(2) Če je na osnovi reklamacije ugotovljena napaka po krivdi distributerja toplote v zvezi s kakovostjo dobavljene toplote v priključni postaji in se je ne da odpraviti v najkrajšem času (do 24 ur), mora distributer toplote posredovati odjemalcu ali pooblaščenцу odjemalcev pisni odgovor o rešitvi reklamacije v najkrajšem času, najkasneje pa v treh delovnih dneh od prejema reklamacije.

(3) Upravičene reklamacije upošteva distributer toplote pri obračunu toplote sorazmerno s časom njihovega trajanja in upošteva okolščine v času motenj pri dobavi toplote.

VI. TARIFNI SISTEM IN TARIFNI ELEMENTI ZA DOBAVO TOPLOTE

1. Tarifni elementi in tarifne postavke

106. člen

(tarifni elementi in tarifne postavke)

(1) Tarifna elementa, za katera distributer toplote določi tarifne postavke na način in pod pogoji, določenimi s tem aktom, sta obračunska moč in dobavljena količina toplote.

(2) Tarifne postavke za posamezne tarifne elemente so:

- fiksni del tarife za toploto (TP_F), ki predstavlja ceno za enoto obračunske moči v EUR/MW/leto;
- variabilni del tarife za toploto (TP_V), ki predstavlja ceno za enoto dobavljene količine toplote v EUR/MWh.

(3) Fiksni in variabilni del tarifnih postavk toplote za namen ogrevanja prostorov, pripravo sanitarne tople vode in uporabo v tehnoloških procesih, distributer toplote oblikuje in določi v skladu s tarifnim sistemom, opredeljenim v tem aktu, in aktom, ki ureja metodologijo za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje.

2. Tarifni sistem toplote za namen ogrevanja prostorov in pripravo sanitarne tople vode

107. člen

(tarifni sistem toplote za namen ogrevanja prostorov)

Distributer toplote razvrsti odjemalca, ki uporablja toploto za namen ogrevanja prostorov, glede na vrsto odjemalca in njegovo obračunsko moč (P_{OBR}) v posamezne tarifne skupine naslednjega tarifnega sistema:

Tarifna skupina (TS_{OGP})		Ogreveni medij	Tarifna postavka (TP)	
			Variabilni del cene Toplota (TP_V)	Fiksni del cene Obračunska moč (TP_F)
OGP₀₁	Gospodinski odjem	Vroča voda	[EUR/MWh]	[EUR/MW/leto]
1. podskupina	$0 < P_{OBR} \leq 0,050$ MW			
2. podskupina	$0,050 < P_{OBR} \leq 0,300$ MW			
3. podskupina	$P_{OBR} > 0,300$ MW			
OGP₀₂	Industrijski odjem	Vroča voda	[EUR/MWh]	[EUR/MW/leto]
1. podskupina	$0 < P_{OBR} \leq 0,050$ MW			
2. podskupina	$0,050 < P_{OBR} \leq 0,300$ MW			
3. podskupina	$P_{OBR} > 0,300$ MW			
OGP₀₃	Poslovni in ostali odjem	Vroča voda	[EUR/MWh]	[EUR/MW/leto]
1. podskupina	$0 < P_{OBR} \leq 0,050$ MW			
2. podskupina	$0,050 < P_{OBR} \leq 0,300$ MW			
3. podskupina	$P_{OBR} > 0,300$ MW			

108. člen

(tarifni sistem za obračun ostalih storitev)

(1) Tarifni sistem za obračun ostalih storitev sestavljajo tarifne postavke za ostale storitve, ki niso vključene v ceni toplote.

(2) Ostale storitve, ki niso vključene v ceni za toploto so storitve, ki jih lahko distributer toplote ponudi na podlagi naročila in dogovora z odjemalcem. Storitve se obračuna skladno z veljavnim cenikom, ki je stroškovno naravn in javno dostopen vsem odjemalcem.

109. člen

(priprava in objava tarifnih postavk)

(1) Distributer toplote mora pred začetkom zaračunavanja tarifnih postavk tarifne postavke javno objaviti na svoji spletni strani ter vsaj tri dni pred objavo obvestiti Agencijo za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(2) Distributer toplote posreduje obvestilo agenciji v obliki in na način, kot ga določi agencija v skladu s splošnim aktom, ki ureja način posredovanja podatkov in dokumentov izvajalcev energetskih dejavnosti.

VII. KONČNI DOLOČBI

110. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega akta se prenehajo uporabljati Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za območje Občine Miren - Kostanjevica – kraj Miren (Uradni list RS, št. 67/13 in 17/14 – EZ-1).

111. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SON-1/2020

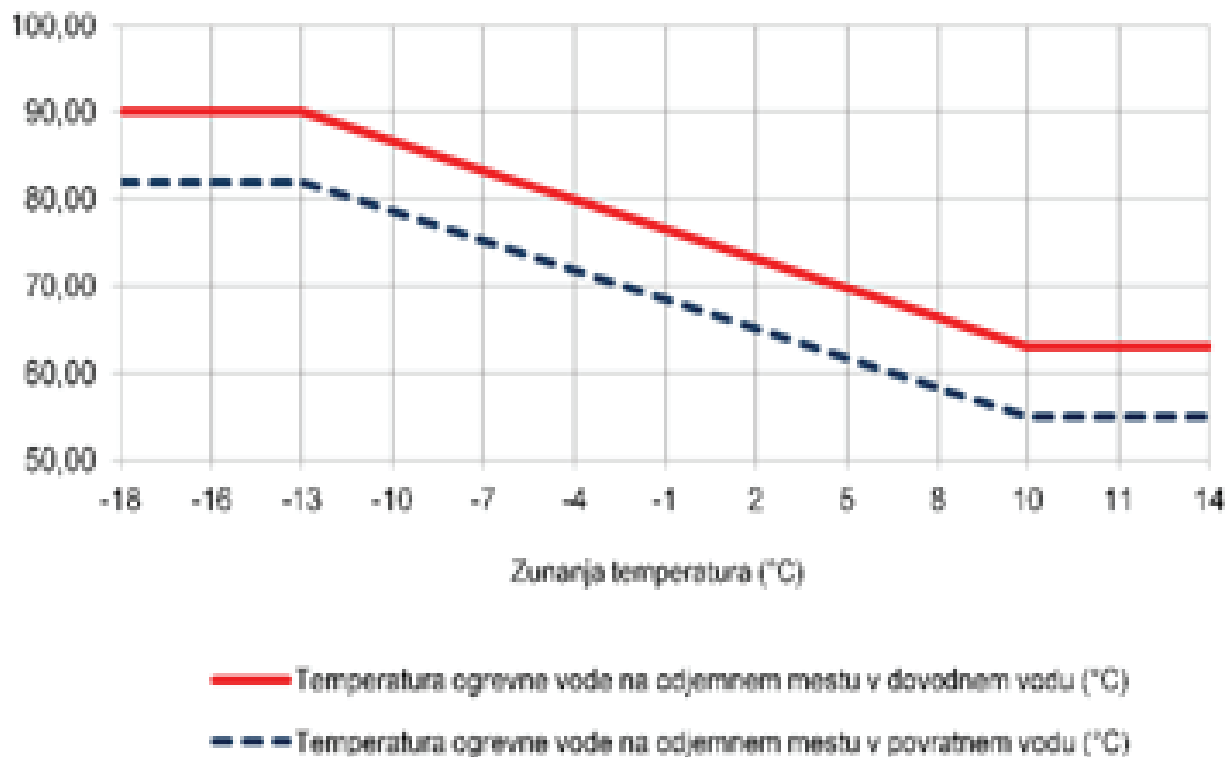
Tolmin, dne 15. decembra 2020

EVA 2020-2430-0144

Top les energija d.o.o.
direktor
Borut Jeram

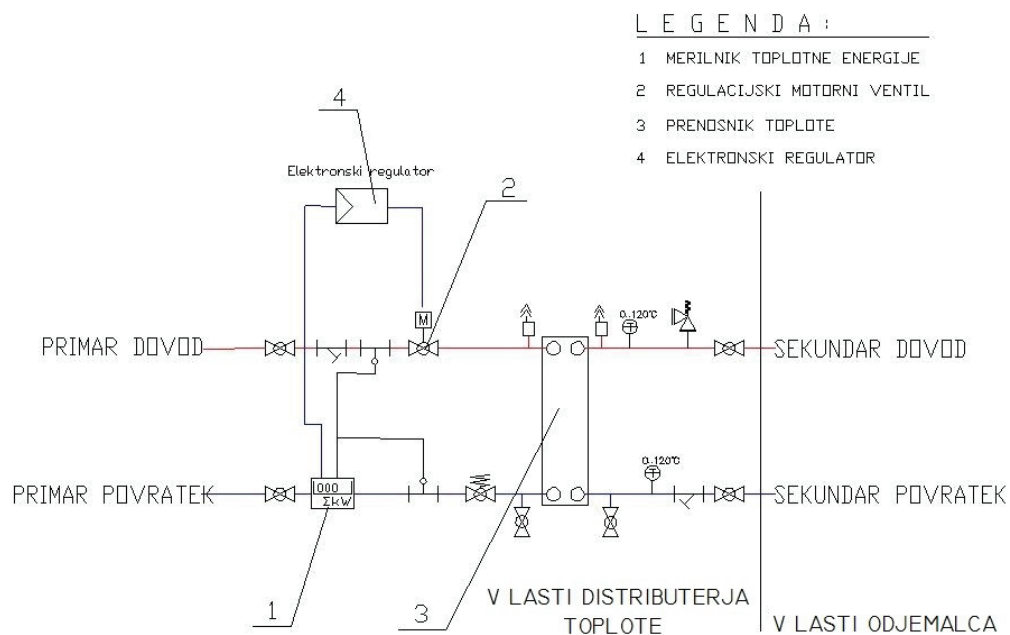
Priloga 1. Diagram poteka temperatur ogrevne vode v dovodnem in povratnem vodu na odjemnem mestu v odvisnosti od zunanjih temperatur

Temperaturni diagram za zunanjo normno temperaturo -13°C



...

Priloga 2. Shematični prikaz toplotne postaje in meja lastništva med distributerjevimi napravami in odjemalčevimi napravami



OBČINE

KOPER

193. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči
v Mestni občini Koper**

Št. 122-119/2020
Koper, dne 30. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 29. decembra 2020 sprejel

**ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči
v Mestni občini Koper**

1. člen

V Odloku o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 3/17, v nadaljevanju: odlok) se besedilo 3. člena spremeni tako, da se za besedama »s stalnim« doda besedi »in dejanskim«.

2. člen

V 5. členu odloka se doda tretji odstavek, ki se glasi:
»Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se občinsko denarno pomoč za namen iz 6. in 7. točke prejšnjega člena lahko na podlagi sklepa župana dodeli večkrat letno, in sicer upravičencem določenim v sklepu župana.

3. člen

V prvem odstavku 11. člena odloka se besedilo »Center za socialno delo Koper« nadomesti z besedilom »Center za socialno delo Južna Primorska, Enota Koper«.

V drugem odstavku se besedilo »Centru za socialno delo Koper« nadomesti z besedilom »Centru za socialno delo Južna Primorska, Enota Koper«.

4. člen

Besedilo prvega odstavka 12. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Roki za oddajo vlog za občinsko denarno pomoč za namene iz prve, druge, tretje, četrte, šeste in sedme alineje 4. člena tega odloka se določijo v Sklepu župana o določitvi pogojev za dodelitev občinske denarne pomoči in njene višine.

Rok za oddajo vlog za občinsko denarno pomoč za namen iz pete alineje 4. člena tega odloka se določi v Sklepu o določitvi meril za delno ali celotno oprostitev plačila storitev socialnega servisa.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

5. člen

V prvem stavku tretjega odstavka 13. člena se besedilo »Center za socialno delo Koper« nadomesti z besedilom »Center za socialno delo Južna Primorska, Enota Koper«.

V drugem stavku tretjega odstavka se besedilo »Centra za socialno delo Koper« nadomesti z besedilom »Centra za socialno delo Južna Primorska, Enota Koper«.

6. člen

V 14. členu se besedilo »Centrom za socialno delo Koper« nadomesti z besedilom »Centrom za socialno delo Južna Primorska, Enota Koper«.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-119/2020
Koper, dne 29. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO IL DECRETO
sulle modifiche e integrazioni al Decreto
sull'assegnazione dei sussidi nel Comune
città di Capodistria**

Nr. 122-119/2020
Capodistria, 30 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta il 29 dicembre 2020 approva il seguente

**DECRETO
sulle modifiche e integrazioni al Decreto
sull'assegnazione dei sussidi nel Comune
città di Capodistria**

Articolo 1

Nel Decreto sull'assegnazione dei sussidi nel Comune città di Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS n. 3/17, nel testo a seguire: decreto) si modifica il testo dell'articolo 3, e cioè si

sostituisce la parola »residenti« con i termini »con residenza stabile« e dopo i termini »con residenza stabile« si aggiunge i termini »ed effettiva«.

Articolo 2

Nell'articolo 5 del decreto si aggiunge un terzo comma, che recita come segue:

»A prescindere dalle disposizioni di cui al primo comma del presente articolo, il sussidio comunale destinato alle finalità di cui ai punti 6 e 7 dell'articolo precedente, può essere erogato, in base alla Delibera del Sindaco, più volte all'anno, e cioè agli aventi diritto stabiliti in detta Delibera.

Articolo 3

Nel primo comma dell'articolo 11 del decreto si sostituisce il testo »Centro d'assistenza sociale di Capodistria« con »Centro per l'assistenza sociale del Litorale, Unità di Capodistria«.

Nel secondo comma si sostituisce il testo »Centro d'assistenza sociale di Capodistria« con »Centro per l'assistenza sociale del Litorale, Unità di Capodistria«.

Articolo 4

Il testo del primo comma dell'articolo 12 si modifica e recita ora come segue:

»I termini per la presentazione delle richieste per l'assegnazione del sussidio comunale per le finalità di cui al primo, secondo, terzo, quarto, sesto e settimo alinea dell'articolo 4 del presente decreto, vengono stabiliti nell'atto di Delibera del Sindaco sulla determinazione delle condizioni per l'assegnazione del sussidio comunale e del suo importo.

Il termine per la presentazione delle richieste per l'assegnazione del sussidio comunale per le finalità di cui al quinto alinea dell'articolo 4 del presente decreto si stabilisce nell'atto di Delibera sulla determinazione delle condizioni per l'esonero parziale o totale dal pagamento dei servizi sociali.«

Il secondo comma diventa così il terzo comma.

Articolo 5

Nella prima frase del terzo comma dell'articolo 13 si sostituisce il testo »Centro d'assistenza sociale di Capodistria« con »Centro per l'assistenza sociale del Litorale, Unità di Capodistria«.

Nella seconda frase del terzo comma si sostituisce il testo »Centro d'assistenza sociale di Capodistria« con »Centro per l'assistenza sociale del Litorale, Unità di Capodistria«.

Articolo 6

Nell'articolo 14 si sostituisce il testo »Centro d'assistenza sociale di Capodistria« con »Centro per l'assistenza sociale del Litorale, Unità di Capodistria«.

Articolo 7

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 122-119/2020

Capodistria, 29 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

194. **Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM PRAVILNIK o dodeljevanju finančnih sredstev za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Koper

Št. 302-2/2020

Koper, dne 30. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odločba US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odločba US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), v skladu z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 29. decembra 2020 sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju finančnih sredstev za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Koper

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in namen)

(1) S tem pravilnikom se določajo ukrepi, pogoji in postopek dodeljevanja sredstev oziroma pomoči za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Koper.

(2) Namen ukrepov, določenih v pravilniku, je dodelitev izredne finančne pomoči mikro, majhnim in srednjim gospodarskim družbam ter samostojnim podjetnikom posameznikom, ki so utrpeli poslovno izgubo zaradi epidemije Covid-19, razglashene na območju Republike Slovenije.

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvajanje ukrepov iz tega pravilnika se zagotovijo v proračunu Mestne občine Koper (v nadaljevanju: občina).

3. člen

(pravna podlaga de minimis)

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo v skladu z Uredbo Komisije EU (št. 1407/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU, št. L 352, 24. 12. 2013)), spremenjene z Uredbo Komisije EU (št. 2020/972 z dne 2. julija 2020), Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter morebitnimi spremembami navedenih predpisov, ki bodo v veljavi v času odločanja po tem pravilniku.

4. člen

(oblika pomoči)

Pomoči za blaženje posledic epidemije Covid-19 se podjetjem v občini dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

5. člen
(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- »podjetje« je vsak subjekt, ki opravlja gospodarsko dejavnost (tj. vsaka dejavnost ponujanja dobrin in storitev na trgu proti plačilu – tržna dejavnost);
- »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja, samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
 - e) podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) tega odstavka prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje;
- »upravičeni stroški« so stroški, za katere se lahko dodeljuje pomoč.

II. UPRAVIČENCI

6. člen
(upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so samostojni podjetniki posamezniki, mikro, majhne in srednje gospodarske družbe, ki so registrirani po zakonu, ki ureja gospodarske družbe in imajo registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine ter imajo na dan oddaje vloge na javni razpis poravnane vse zapadle obveznosti do občine in poravnane vse zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo Republike Slovenije, ki jih pobira davčni organ.

(2) Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe.

7. člen
(kumulacija de minimis pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013))

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz katerega koli javnega vira za iste upravičene stroške in namene, seštevajo in ne smejo preseči maksimalne višine pomoči, določene s pravili pomoči »de minimis«:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis,

dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oziroma 100.000 EUR).

8. člen
(ostale določbe de minimis pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013))

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(3) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(4) Do pomoči ni upravičeno podjetje, ki nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom.

(5) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine, EU ali tretjega subjekta, ki ima značaj dodeljevalca državne pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).

(6) Pomoč ni namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(7) Občina kot dajalec pomoči bo od upravičenca pred dodelitvijo sredstev pridobila njegovo pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- tem, da ni dvojno financiran,

in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

(8) Upravičenec mora k vlogi predložiti tudi:

- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa z njim povezana podjetja,
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo drugega odstavka tega člena pravilnika.

(9) Občina bo s sklepom pisno obvestila izbranega upravičenca:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013

o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

- o vsebini in odobrenem znesku de minimis pomoči.

(10) Občina bo evidence o individualni pomoči de minimis hranila še 10 let od datuma dodelitve pomoči upravičencem.

9. člen

(omejitve pomoči)

(1) Pomoč po tem pravilniku se lahko dodeli upravičencem s sedežem, podružnico ali poslovno enoto na območju občine, če svojo dejavnost na tem območju tudi opravljajo, in sicer najmanj od 1. marca 2020 dalje.

(2) Pomoč iz občinskega proračuna se za isti ukrep dodeljuje le enkrat v proračunskem letu.

(3) Isti upravičeni stroški se v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat. Če občina ugotovi, da je izbrani prijavitelj (upravičenec) prejel sredstva za upravičene stroške tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem pisno obvestil občino, se lahko pogodba o dodelitvi sredstev razdre, izbrani prijavitelj pa je dolžan občini povrniti vsa prejeta sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

(4) Do pomoči ni upravičen tudi tisti prijavitelj:

- ki redno ne izplačuje plač in socialnih prispevkov,
- ki je v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- ki je v težavah in dobiva državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- ki je že prejel pomoč po tem pravilniku in sredstev ni koristil namensko ali ni izpolnil obveznosti iz pogodbe o dodelitvi sredstev,
- ki je že koristil državno pomoč za posamezne name-ne do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki je davčni dolжник.

(5) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

III. VRSTE POMOČI

10. člen

(vrste ukrepov)

Po tem pravilniku se lahko dodeljuje pomoč za naslednje ukrepe:

- subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov zaradi razglašene epidemije Covid-19;
- subvencioniranje nujnih obratovalnih stroškov zaradi razglašene epidemije Covid-19;
- spodbujanje ohranjanja delovnih mest, zaposlovanja in samozaposlovanja ter
- spodbujanje promocije, oglaševanja in digitalizacije poslovanja.

11. člen

(subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov zaradi razglašene epidemije Covid-19)

(1) Namen ukrepa subvencioniranja najemnin poslovnih prostorov zaradi razglašene epidemije Covid-19 je blaženje poslovne škode, ki je nastala najemnikom poslovnih prostorov kot posledica prepovedi ali omejitev obratovanja (poslovanja) zaradi razglašene epidemije Covid-19.

(2) Predmet pomoči po tem ukrepu je sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v zasebni ali javni lasti na območju občine.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so vsi prijavitelji, ki:

- v času epidemije Covid-19 niso smeli obratovati (poslovati) oziroma jim je bilo to s posebnim aktom Republike Slovenije prepovedano ali omejeno,

- lahko dokažejo izpad prometa, v obsegu, ki bo opredeljen v javnem razpisu, kot posledico razglašene epidemije Covid-19,

- imajo najmanj od 1. marca 2020 dalje registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine,

- imajo sklenjeno veljavno najemno pogodbo vsaj od 1. januarja 2020 dalje, najem pa je prijavljen vsem pristojnim organom v skladu z veljavno zakonodajo, in ki lahko dokažejo, da so najemnino v pogodbenem znesku pred razglasitvijo epidemije tudi redno poravnali.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so stroški najema poslovnega prostora, letnega vrta in terase (velja za gostinske obrate) v zasebni ali javni lasti, v času trajanja razglašene epidemije Covid-19 oziroma v času prepovedi ali omejitev poslovanja, ki je bila predpisana s posebnim aktom Republike Slovenije.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- davek na dodano vrednost in druge dajatve, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar se dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada ali z izpisom iz poslovnega registra v primeru, da upravičenec ni zavezanec za davek na dodano vrednost in nima veljavne identifikacijske številke za davek na dodano vrednost,

- obratovalni stroški (ti so upravičeni v drugem ukrepu tega pravilnika),

- stroški zamudnih obresti,

- vplačane varščine in are,

- vsi ostali stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo ukrepa.

(7) Višino dodeljene pomoči in obseg upravičenih stroškov določi župan s sklepom.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči, obdobje upravičenosti in ostali pogoji ter merila se dodatno opredelijo v javnem razpisu.

12. člen

(subvencioniranje nujnih obratovalnih stroškov zaradi razglašene epidemije Covid-19)

(1) Namen ukrepa subvencioniranja nujnih obratovalnih stroškov zaradi razglašene epidemije Covid-19 je blaženje poslovne škode, ki je nastala upravičencem kot posledica prepovedi poslovanja ali omejenega obratovanja (poslovanja) zaradi razglašene epidemije Covid-19.

(2) Predmet pomoči po tem ukrepu je sofinanciranje obratovalnih stroškov upravičencem za čas razglašene epidemije Covid-19 oziroma jim je bilo slednje s posebnim aktom Republike Slovenije prepovedano ali omejeno.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so vsi upravičenci kot opredeljeno s tem pravilnikom, ki:

- v času epidemije Covid-19 niso smeli obratovati (poslovati) oziroma jim je bilo to s posebnim aktom Republike Slovenije prepovedano ali omejeno,

- lahko dokažejo izpad prometa, v obsegu, ki bo opredeljen v javnem razpisu, kot posledico razglašene epidemije Covid-19,

- imajo najmanj od 1. marca 2020 dalje, torej v času razglašene epidemije Covid-19, registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so stroški, povezani z obratovanjem (poslovanjem) poslovnega prostora upravičenca, v katerih upravičenec izvaja svojo dejavnost, in sicer stroški za:

- ogrevanje,

- električno energijo in z njo povezani stroški,

- komunalne storitve,
- porabo vode in s tem povezani stroški.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- stroški davka na dodano vrednost in drugih davčnih dajatev, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada,
- stroški čiščenja in čistilnega materiala,
- stroški storitev upravnika,
- stroški zavarovanja,
- stroški v zasebnih prostorih (npr. stanovanjih oziroma drugih bivalnih enotah),
- stroški zamudnih obresti,
- vsi ostali stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo ukrepa.

(7) Višino dodeljene pomoči in obseg upravičenih stroškov določi župan s sklepom.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči, obdobje upravičenosti, način dodelitve in ostali pogoji ter merila se dodatno opredelijo v javnem razpisu.

13. člen

(spodbujanje ohranjanja delovnih mest, zaposlovanja in samozaposlovanja)

(1) Namen ukrepa spodbujanje ohranjanja delovnih mest, zaposlovanja in samozaposlovanja je prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine.

(2) Znotraj tega ukrepa se sredstva lahko dodeljujejo za tri predmete pomoči:

- sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest,
- sofinanciranje ohranjanja obstoječih delovnih mest in
- sofinanciranje samozaposlovanja.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so vsi upravičenci, ki v času epidemije Covid-19 niso smeli obratovati (poslovati) oziroma jim je bilo to s posebnim aktom Republike Slovenije prepovedano ali omejeno:

a) za odpiranje novih delovnih mest se sofinancira novo zaposlene osebe:

- ki so državljani Republike Slovenije,
- so bile pred zaposlitvijo pri upravičencu vpisane v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu RS za zaposlovanje,
- niso imele zadnje zaposlitve pri upravičencu ali njegovih povezanih družbah,
- za katere upravičenec ni prejel sredstev iz ukrepov aktivne politike zaposlovanja ali drugih državnih virov vezanih za blažitev posledic epidemije Covid-19 za isti namen, kot ga določa ta pravilnik.

b) za ohranjanje obstoječih delovnih mest se sofinancira zaposlitve tistih oseb:

- ki so državljani Republike Slovenije,
- so bile v času razglašene epidemije Covid-19 zaposlene pri upravičencu,
- za katere upravičenec ni prejel sredstev iz ukrepov aktivne politike zaposlovanja ali drugih državnih virov vezanih za blažitev posledic epidemije Covid-19 za isti namen, kot ga določa ta pravilnik.

c) za samozaposlitve se sofinancira zaposlitve tistih oseb:

- ki so državljani Republike Slovenije,
- jim registrirana dejavnost predstavlja njihov edini in glavni poklic (zavarovalna podlaga 005),
- so se samozaposlile kot direktor oziroma poslovodna oseba oziroma kot zaposlena oseba, če so lastnik ali solastnik ali zaposlen v novoustanovljeni gospodarski družbi in hkrati ni zaposlen pri drugem delodajalcu (zavarovalna podlaga 040 +112 oziroma 001) ali so pridobile status samostojnega podjetnika posameznika (s. p.) (zavarovalna podlaga 005),

– za katere upravičenec ni prejel sredstev iz ukrepov aktivne politike zaposlovanja ali drugih državnih virov vezanih za blažitev posledic epidemije Covid-19, za isti namen, kot ga določa ta pravilnik.

(5) Upravičeni stroški:

- za odpiranje novih delovnih mest: stroški do višine izplačane zakonsko določene minimalne mesečne bruto plače;
- za ohranjanje obstoječih delovnih mest: stroški do višine izplačane zakonsko določene minimalne mesečne bruto plače;
- za samozaposlovanje: stroški plačanih prispevkov za socialno varstvo (stroški oproščenih prispevkov na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije Covid-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP) ter njegovih morebitnih sprememb, ki bodo v veljavi v času odločanja po tem pravilniku).

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so vsi ostali stroški, ki niso neposredno vezani na upravičene stroške.

(7) Višino dodeljene pomoči in obseg upravičenih stroškov določi župan s sklepom.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči, obdobje upravičenosti, način dodelitve in ostali pogoji ter merila se dodatno opredelijo v javnem razpisu.

14. člen

(spodbujanje promocije, oglaševanja in digitalizacije poslovanja)

(1) Namen ukrepa spodbujanje promocije, oglaševanja in digitalizacije poslovanja je spodbujanje promocijskih in tržnih aktivnosti upravičenca. Cilj ukrepa je povečanje prepoznavnosti upravičenca, pospeševanje prodaje in ohranitev poslovanja zaradi posledic razglašene epidemije Covid-19.

(2) Predmet pomoči je sofinanciranje stroškov promocije, oglaševanja in digitalizacije poslovanja.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so vsi upravičenci kot opredeljeno s tem pravilnikom, ki v času epidemije Covid-19 niso smeli obratovati (poslovati) oziroma jim je bilo to s posebnim aktom Republike Slovenije prepovedano ali omejeno in:

- lahko dokažejo izpad prometa kot posledico razglašene epidemije Covid-19,
- imajo najmanj od 1. marca 2020 dalje, torej v času razglašene epidemije Covid-19, registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so stroški zunanjih izvajalcev za:

- pripravo, oblikovanje in tisk promocijskih materialov;
- objave oglasov v časopisih, revijah in medijih;
- izdelava spletne strani ali vzpostavitev spletne trgovine;
- oglaševanje ponudbe na družabnih omrežjih in portalih;
- izvedbo ali udeležbo na sejnih.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- davek na dodano vrednost in druge dajatve, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada ali z izpisom iz poslovnega registra v primeru, da upravičenec ni zavezanec za davek na dodano vrednost in nima veljavne identifikacijske številke za davek na dodano vrednost,
- stroški dela zaposlenih pri upravičencu,
- stroški pridobitve znakov kakovosti in certifikatov,
- vsi ostali stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo ukrepa.

(7) Višino dodeljene pomoči in obseg upravičenih stroškov določi župan s sklepom.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči, obdobje upravičenosti, način dodelitve in ostali pogoji ter merila se dodatno opredelijo v javnem razpisu.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA POMOČI

15. člen

(način dodeljevanja sredstev in strokovna komisija)

(1) Sredstva po tem pravilniku se bodo upravičencem dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, skladno s pogoji in po postopku, določenem v tem pravilniku in v javnem razpisu, na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog ter višine razpoložljivih sredstev.

(2) Javni razpis se lahko izvede za vse ali le za posamezne ukrepe oziroma del ukrepov.

(3) Postopek za dodelitev proračunskih sredstev vodi strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.

(4) Naloge komisije so:

- sodelovanje pri pripravi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v skladu s pravilnikom,
- odpiranje, pregled in ocenjevanje prispelih vlog na javni razpis v skladu s pogoji in merili javnega razpisa,
- priprava predlogov o višini dodelitve sredstev, ki jo prejme posamezni upravičenec za posamezni ukrep,
- priprava predloga prerazporeditve sredstev med posameznimi ukrepi znotraj razpisane višine sredstev, če pri posameznem ukrepu ostajajo nerazdeljena sredstva, o čemer dokončno odloči župan.

(5) O razdelitvi proračunskih sredstev, na podlagi javnega razpisa in poročila komisije, odloči župan s sklepom.

(6) Medsebojne obveznosti in pravice med občino in izbranimi prijavitelji se uredijo s pogodbo.

(7) Za izvedbo javnega razpisa, administrativno pomoč komisiji, pripravo sklepov in pogodb ter drugih nalog, povezanih z uspešno izvedbo razpisa, je pristojna organizacijska enota občine, ki je odgovorna za gospodarstvo.

16. člen

(javni razpis)

Javni razpis mora vsebovati najmanj naslednje elemente:

- predmet javnega razpisa;
- skupni znesek sredstev, namenjenih za celoten javni razpis, ukrepe, ki so predmet javnega razpisa, in skupni znesek po razpisanih ukrepih;
- upravičence, ki lahko zaprosijo za pomoč;
- pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati;
- pogoje in merila, pod katerimi se sredstva dodeljujejo;
- obdobje, za katero se dodeljuje finančna pomoč;
- vzorec pogodbe;
- navedbo dokumentacije (dokazil), ki jo mora prosilec priložiti k vlogi;
- rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 14 dni od dneva objave razpisa;
- naslov, na katerega se pošiljajo vloge.

V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV POMOČI

17. člen

(organi nadzora)

Upravičenost in pravilnost porabe dodeljenih pomoči po tem pravilniku preverja organizacijska enota občinske uprave, ki je odgovorna za gospodarstvo, na način obveznega poročanja in po potrebi tudi preverjanja pri upravičencu.

18. člen

(sankcije za kršitelje)

(1) V primeru nenamenske porabe sredstev, navajanja neresničnih podatkov, ugotovljenega dvojnega financiranja in kršenja drugih določil tega pravilnika je izbrani prijavitelj dolžan vrniti vsa prejeta sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva izplačila do dneva vračila.

(2) Dodeljena sredstva pomoči, skupaj s pripadajočimi obrestmi, je dolžan vrniti tudi izbrani prijavitelj za zaposlitve, ki so prenehale pred rokom, opredeljenem v besedilu javnega razpisa, in v postavljenem roku zanje ne bodo zagotovili nadomestitev.

VI. KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302-2/2020

Koper, dne 29. decembra 2020

Župan

Mestne občine Koper

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO IL REGOLAMENTO

**sull'assegnazione dei mezzi finanziari
per alleviare le conseguenze dell'epidemia
da Covid-19 nel settore dell'economia
nel Comune città di Capodistria**

Nr. 302-2/2020

Capodistria, 30 dicembre 2020

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 7 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13 – rett., 101/13, 55/15 – Sigla: ZFisP, 96/15 – Sigla: ZIPRS1617 e 13/18), degli articoli 21 e 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 27/08 – Sentenza della CC, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Sentenza della CC, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 76/16 – Sentenza della CC, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), in conformità alle disposizioni della Legge sul controllo degli aiuti di stato (Gazzetta Ufficiale della RS n. 37/04) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla XVII seduta ordinaria il 29 dicembre 2020 approva il seguente

REGOLAMENTO

**sull'assegnazione dei mezzi finanziari
per alleviare le conseguenze dell'epidemia
da Covid-19 nel settore dell'economia
nel Comune città di Capodistria**

I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

(contenuto e obiettivo)

(1) Il presente regolamento stabilisce le misure, le condizioni e il procedimento di assegnazione dei mezzi ovv. degli

aiuti per alleviare le conseguenze dell'epidemia da Covid-19 nel settore dell'economia nel Comune città di Capodistria.

(2) L'obiettivo delle misure, stabilite nel regolamento, è l'assegnazione degli aiuti finanziari straordinari alle micro imprese, alle società piccole e medie e agli imprenditori autonomi che hanno subito un danno commerciale a causa dell'epidemia da Covid-19, proclamata nel territorio della Repubblica di Slovenia.

Articolo 2

(modalità di garanzia dei mezzi)

I mezzi per l'attuazione dei provvedimenti di cui al presente regolamento vengono garantiti nel bilancio di previsione del Comune città di Capodistria (nel testo a seguire: comune).

Articolo 3

(base giuridica de minimis)

I mezzi di cui al presente regolamento vengono assegnati in conformità al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti »de minimis« (Gazzetta Ufficiale dell'UE n. L 352 del 24 dicembre 2013), modificato con il Regolamento (UE) della Commissione (n. 2020/972 del 2 luglio 2020), alla Legge sul controllo degli aiuti di stato (Gazzetta Ufficiale della RS n. 37/04) e alle eventuali modifiche di dette disposizioni, vigenti nel periodo di deliberazione a seconda del presente regolamento.

Articolo 4

(forma di aiuto)

Gli aiuti per alleviare le conseguenze dell'epidemia da Covid-19 si assegnano quali mezzi a fondo perduto sotto forma di dotazioni.

Articolo 5

(definizione dei termini)

I termini, utilizzati nel presente regolamento, hanno il seguente significato:

- »aiuto« significa ogni provvedimento che soddisfa le misure di cui all'articolo 107 (1) del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
- »impresa« significa ogni soggetto che svolge l'attività economica (cioè ogni attività di offerta di beni e servizi sul mercato a fronte di pagamento – attività lucrativa);
- »impresa unica« significa tutte le imprese, legate da almeno uno dei seguenti rapporti:
 - a) l'impresa ha la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci della seconda impresa,
 - b) l'impresa ha diritto a nominare o revocare la maggioranza dei membri dell'organo amministrativo, di gestione o di controllo della seconda impresa,
 - c) l'impresa ha diritto ad esercitare un'influenza dominante sulla seconda impresa in base al contratto, stipulato con detta impresa, o alla disposizione di cui al suo contratto di società o statuto,
 - d) l'impresa, azionista o socio della seconda impresa, in base all'accordo con altri azionisti o soci di detta impresa, controlla autonomamente la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di detta impresa,
 - e) le imprese che sono legate da qualsiasi rapporto di cui ai punti dall'a) al d) del presente comma tramite una o più altre imprese, si considerano altresì impresa unica;
- »spese ammissibili« sono le spese, per le quali si assegna gli aiuti.

II AVENTI DIRITTO

Articolo 6

(aventi diritto)

(1) Gli aventi diritto agli aiuti a seconda del presente regolamento sono gli imprenditori autonomi, le micro, piccole

e medie società commerciali, registrate in base alla legge che regola le società commerciali e che hanno sede, filiale o unità commerciale registrata nel territorio del comune e hanno saldato il giorno di richiesta al bando pubblico tutti gli obblighi nei confronti del comune e tutti gli obblighi finanziari a titolo di imposte obbligatorie e altre obblighi pecuniari extratributari in conformità alla legge che regola l'amministrazione finanziaria della Repubblica di Slovenia, e riscossi dall'organo tributario.

(2) Per la determinazione delle dimensioni dell'impresa si considerano le disposizioni del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato.

Articolo 7

(cumulo degli aiuti de minimis (Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione))

Nell'assegnazione degli aiuti si considera il cumulo degli aiuti che stabilisce che gli aiuti, percepiti dall'avente diritto da qualsiasi fonte pubblica per le stesse spese ammissibili e per gli stessi obiettivi, si sommano e non devono superare la somma massima degli aiuti, stabilita dalla normativa che regola gli aiuti »de minimis«:

– l'aiuto de minimis non deve essere cumulato con l'aiuto di stato in relazione alle stesse spese ammissibili o con l'aiuto di stato per lo stesso provvedimento per il finanziamento del rischio, se detto cumulo supererebbe l'intensità massima dell'aiuto o dell'importo dell'aiuto,

– l'aiuto de minimis, assegnato in virtù del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione può essere cumulato con l'aiuto de minimis, assegnato in virtù del Regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione fino al limite superiore, stabilito nel regolamento n. 360/2012,

– l'aiuto de minimis, assegnato in virtù del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione può essere cumulato con l'aiuto de minimis, assegnato in virtù degli altri regolamenti de minimis fino al limite superiore idoneo (200.000 EURO ovv. 100.000 EURO).

Articolo 8

(altre disposizioni degli aiuti de minimis (Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione))

(1) Non hanno diritto agli aiuti in regime de minimis in conformità al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 le imprese dei seguenti settori:

- pesca ed acquacoltura;
- produzione primaria di prodotti agricoli dell'elenco di cui all'Allegato I al Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
- trasformazione e commercio di prodotti agricoli di cui all'Allegato I del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea nei seguenti casi:

a) se la somma dell'aiuto è determinata in base al prezzo o alla quantità di detti prodotti, acquistati dai produttori primari o lanciati sul mercato dalle imprese in oggetto,

b) se l'aiuto è condizionato dal trasferimento parziale o totale ai produttori primari.

(2) Se l'impresa è attiva nei settori di cui al primo comma del presente articolo, ed è inoltre attiva in uno o più settori, o svolge anche altre attività che rientrano nel settore di applicazione del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, detto regolamento si applica per l'aiuto, assegnato in merito a detti settori o attività, se l'impresa garantisce in modo idoneo, ad esempio con la separazione delle attività o delle spese, che le attività nei settori esclusi dal settore di applicazione del presente regolamento, non percepiscono gli aiuti de minimis in virtù del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

(3) L'aiuto non verrà destinato all'esportazione ovv. ad attività legate all'esportazione in Paesi terzi o Paesi membri,

quali l'aiuto, legato direttamente alle quantità esportate, all'istituzione e al funzionamento della rete di distribuzione o ad altre spese correnti, legate all'attività di esportazione.

(4) Non ha diritto all'aiuto l'impresa che non ha saldato tutti gli obblighi a causa della Delibera della Commissione sulla proclamazione dell'aiuto quale illegittimo e incompatibile con il mercato interno.

(5) L'importo totale dell'aiuto, assegnato all'impresa unica, non deve superare i 200.000 EURO nel periodo degli ultimi tre anni di bilancio, senza riguardo alla forma e all'obiettivo dell'aiuto e a prescindere al fatto che l'aiuto sia erogato dai mezzi dello stato, del comune, dall'UE o da un soggetto terzo in qualità di erogatore dell'aiuto statale ((nel caso di imprese che operano nel trasporto merci stradale commerciale, il limite di cui sopra ammonta a 100.000 EURO).

(6) L'aiuto non è destinato all'acquisto di veicoli per il trasporto merci nelle imprese che svolgono il trasporto merci stradale commerciale.

(7) Il comune quale erogatore dell'aiuto acquisirà dall'avente diritto prima dell'assegnazione dei mezzi la sua dichiarazione scritta relativa a:

- tutti gli altri aiuti de minimis, percepiti dall'impresa in base ai regolamenti de minimis nei due anni precedenti e nell'anno di bilancio corrente,
- altri aiuti già percepiti (o richiesti) per le stesse spese ammissibili,
- al fatto di essere doppiamente finanziato,

e le garanzie che con l'importo assegnato dell'aiuto »de minimis« non verrà superato il limite massimo dell'aiuto de minimis e l'intensità dell'aiuto a seconda delle altre disposizioni.

(8) L'avente diritto è tenuto ad allegare alla richiesta anche:

- l'elenco delle imprese con le quali è legato in termini di proprietà, in modo da controllare l'importo totale dei aiuti de minimis già percepiti da tutte le imprese legate allo stesso,
- la dichiarazione di separazione dell'attività ovv. delle spese, legata alla disposizione di cui al secondo comma del presente regolamento.

(9) Con apposita Delibera il comune informerà l'avente diritto selezionato:

- che l'aiuto è assegnato con regime de minimis in conformità al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea per gli aiuti de minimis (Gazzetta Ufficiale dell'UE L 352 del 24 dicembre 2013),
- sul contenuto e sull'importo assegnato dell'aiuto de minimis.

(10) Il comune provvederà a conservare il registro sull'aiuto individuale de minimis per almeno 10 anni a decorrere dalla data di assegnazione dell'aiuto agli aventi diritto.

Articolo 9

(limitazioni dell'aiuto)

(1) L'aiuto secondo il presente regolamento può essere assegnato agli aventi diritto con sede, filiale o unità commerciale nel territorio del comune se svolgono la propria attività nel territorio del comune, e cioè almeno a decorrere dal 1° marzo 2020.

(2) L'aiuto del bilancio di previsione si assegna per lo stesso provvedimento solamente una volta nell'anno di bilancio.

(3) Le stesse spese ammissibili non vengono finanziate in nessun caso due volte. Nel caso in cui il comune rilevi che il richiedente selezionato (l'avente diritto) abbia percepito i

mezzi per le spese ammissibili anche da altre fonti di finanziamento o che gli stessi gli siano stati approvati, senza aver informato per iscritto il comune, il contratto sull'assegnazione dei mezzi può essere rescisso, il richiedente selezionato è tenuto invece a risarcire il comune di tutti i mezzi percepiti, comprensivi dei legittimi interessi di mora a decorrere dal giorno del bonifico al giorno di risarcimento di detti mezzi.

(4) Non ha diritto ai mezzi nemmeno il richiedente che:

- non retribuisce regolarmente i salari e i contributi della previdenza sociale,

- è in procedimento di concordato preventivo, fallimento o liquidazione,

- ha difficoltà e percepisce l'aiuto statale per il salvataggio e la ristrutturazione,

- ha già percepito l'aiuto a seconda del presente regolamento e non ha utilizzato i mezzi per la finalità prevista o non ha soddisfatto gli obblighi di cui al contratto sull'assegnazione dei mezzi,

- ha già utilizzato l'aiuto statale per le singole finalità fino all'importo ammesso dalle singole disposizioni degli aiuti di stato,

- è debitore fiscale.

(5) L'aiuto non sarà condizionato con l'utilizzo preferenziale di prodotti nazionali rispetto ai prodotti importati.

III TIPI DI AIUTO

Articolo 10

(tipi di provvedimenti)

A seconda del presente regolamento si può assegnare aiuti per i seguenti provvedimenti:

- sovvenzionamento dei canoni di locazione per i locali commerciali a causa della proclamata epidemia da Covid-19;
- sovvenzionamento delle spese di esercizio urgenti a causa della proclamata epidemia da Covid-19;
- stimolazione a mantenere i posti di lavoro, l'occupazione e l'imprenditoria autonoma, e
- stimolazione della promozione, della pubblicizzazione e della digitalizzazione della gestione.

Articolo 11

(sovvenzionamento dei canoni di locazione dei locali commerciali a causa della proclamata epidemia da Covid-19)

(1) L'obiettivo del provvedimento di sovvenzionamento dei canoni di locazione per i locali commerciali a causa della proclamata epidemia da Covid-19 è alleviare i danni commerciali, insorti ai locatari dei locali commerciali come conseguenza del divieto o della limitazione di attività (esercizio) a causa della proclamata epidemia da Covid-19.

(2) L'oggetto dell'aiuto a seconda del presente provvedimento è il cofinanziamento dei canoni di locazione per i locali commerciali di proprietà privata o pubblica nel territorio del comune.

(3) L'aiuto si assegna quali mezzi a fondo perduto sotto forma di dotazioni.

(4) Gli aventi diritto al presente provvedimento sono tutti i richiedenti che:

- durante l'epidemia da Covid-19 non dovevano rimanere aperti (divieto di esercizio) ovv. ciò gli è stato proibito o limitato con particolare atto della Repubblica di Slovenia,
- possono dimostrare la perdita di fatturato, nell'estensione, stabilita nel bando di concorso, quale conseguenza della proclamata epidemia da Covid-19,
- hanno la sede, filiale o unità commerciale registrata nel territorio del comune a decorrere almeno dal 1° marzo 2020,

– hanno il contratto di locazione valido almeno a decorrere dal 1° gennaio 2020 e il rapporto di locazione è denunciato a tutti gli organi competenti in materia, in conformità alla legislazione in vigore e che possono dimostrare di aver corrisposto prima dell'epidemia regolarmente il canone di locazione come da contratto.

(5) Le spese ammissibili per detto provvedimento sono le spese di locazione del locale commerciale, del giardino o del terrazzo (per i locali di ristorazione) di proprietà privata o pubblica, durante la proclamata epidemia da Covid-19 ovv. durante il divieto o limitazione di attività, prescritta con particolare atto dalla Repubblica di Slovenia.

(6) Sono considerate spese inammissibili a seconda del presente provvedimento:

– l'imposta sul valore aggiunto e altre imposte, tranne se il richiedente non ha diritto alla detrazione dell'IVA, da dimostrare con il certificato del competente ufficio finanziario o con l'estratto dal registro delle imprese nel caso in cui l'avente diritto non è contribuente dell'imposta sul valore aggiunto e non ha un codice fiscale valido per l'imposta sul valore aggiunto,

– le spese di esercizio (dette spese sono ammissibili per il secondo provvedimento del presente regolamento),

– le spese degli interessi di mora,

– i depositi cauzionali e le caparre versati,

– tutte le altre spese che non sono direttamente legate all'attuazione del provvedimento.

(7) L'importo dell'aiuto assegnato e l'estensione delle spese ammissibili vengono determinati dal Sindaco con apposita Delibera.

(8) L'importo dei mezzi banditi, la limitazione del maggior importo di aiuto, la durata dell'ammissibilità e le altre condizioni e misure vengono determinati nel bando di concorso.

Articolo 12

(sovvenzionamento delle spese di esercizio urgenti a causa della proclamata epidemia da Covid-19)

(1) L'obiettivo del provvedimento sovvenzionamento delle spese di esercizio urgenti a causa della proclamata epidemia da Covid-19 è alleviare i danni commerciali, insorti agli aventi diritto come conseguenza del divieto o limitazione dell'attività (esercizio) a causa della proclamata epidemia da Covid-19.

(2) L'oggetto dell'aiuto a seconda del presente provvedimento è il cofinanziamento delle spese di esercizio agli aventi diritto per il periodo di proclamata epidemia da Covid-19 ovv. ciò gli è stato vietato o limitato con particolare atto della Repubblica di Slovenia.

(3) L'aiuto si assegna quali mezzi a fondo perduto sotto forma di dotazioni.

(4) Gli aventi diritto al presente provvedimento sono tutti gli aventi diritto a seconda del presente regolamento che:

– durante l'epidemia da Covid-19 non dovevano rimanere aperti (divieto di esercizio) ovv. ciò gli è stato proibito o limitato con particolare atto della Repubblica di Slovenia,

– possono dimostrare la perdita di fatturato nell'estensione, stabilita dal bando di concorso, come conseguenza della proclamata epidemia da Covid-19,

– hanno la sede, filiale o unità commerciale registrata nel territorio del comune a decorrere almeno dal 1° marzo 2020.

(5) Le spese ammissibili per detto provvedimento sono le spese legate all'esercizio (alla gestione) del locale commerciale, in cui l'avente diritto svolge la propria attività, e cioè le spese per:

– il riscaldamento,

– l'energia elettrica e le spese connesse,

– i servizi urbani,

– il consumo di acqua e le spese connesse.

(6) Sono considerate spese inammissibili a seconda del presente provvedimento:

– le spese dell'imposta sul valore aggiunto e altre imposte, tranne se l'avente diritto non ha diritto alla detrazione dell'IVA, da dimostrare con il certificato del competente ufficio finanziario,

– le spese di pulizia e del materiale per la pulizia,

– le spese dei servizi dell'amministratore,

– le spese dell'assicurazione,

– le spese relative a locali privati (ad es. appartamenti ovv. altri locali abitativi),

– le spese degli interessi di mora,

– tutte le altre spese che non sono direttamente legate all'attuazione del provvedimento.

(7) L'importo dell'aiuto assegnato e l'estensione delle spese ammissibili vengono determinati dal Sindaco con apposita Delibera.

(8) L'importo dei mezzi banditi, la limitazione del maggior importo di aiuto, la durata dell'ammissibilità e le altre condizioni e misure vengono determinati nel bando di concorso.

Articolo 13

(stimolazione a mantenere i posti di lavoro, l'occupazione e l'imprenditoria autonoma)

(1) L'obiettivo del provvedimento stimolazione a mantenere i posti di lavoro, l'occupazione e l'imprenditoria autonoma è contribuire a una minore disoccupazione nel territorio del comune.

(2) Nell'ambito del provvedimento i mezzi possono essere erogati per tre finalità:

– cofinanziamento della creazione di nuovi posti di lavoro,

– cofinanziamento della conservazione degli esistenti posti di lavoro, e

– cofinanziamento dell'imprenditoria autonoma.

(3) L'aiuto si assegna come mezzi a fondo perduto sotto forma di dotazioni.

(4) Gli aventi diritto al presente provvedimento sono tutti gli aventi diritto che durante l'epidemia da Covid-19 non dovevano rimanere aperti (divieto di esercizio) ovv. ciò gli è stato proibito o limitato con particolare atto della Repubblica di Slovenia:

a) per la creazione di nuovi posti di lavoro si cofinanzia i nuovi assunti che soddisfano le seguenti condizioni:

– sono cittadini della Repubblica di Slovenia,

– prima dell'assunzione presso l'avente diritto erano iscritti nel registro dei disoccupati presso l'Istituto di collocamento della RS,

– la loro ultima occupazione non era presso l'avente diritto o presso le società legate allo stesso,

– per dette persone l'avente diritto non ha percepito mezzi di cui ai provvedimenti della politica attiva di assunzione o da altre fonti statali, legate alla mitigazione delle conseguenze dell'epidemia da Covid-19 per lo stesso obiettivo, come stabilito dal presente regolamento.

b) per la conservazione degli esistenti posti di lavoro si cofinanzia l'assunzione delle persone che soddisfano le seguenti condizioni:

– sono cittadini della Repubblica di Slovenia,

– durante la proclamata epidemia da Covid-19 erano assunte presso l'avente diritto,

– per le quali l'avente diritto non ha percepito mezzi di cui ai provvedimenti della politica attiva di assunzione o da altre fonti statali, legate alla mitigazione delle conseguenze

dell'epidemia da Covid-19 per lo stesso obiettivo, come stabilito dal presente regolamento.

c) per l'imprenditoria autonoma si cofinanzia l'assunzione delle persone che soddisfano le seguenti condizioni:

- sono cittadini della Repubblica di Slovenia,
- l'attività registrata rappresenta per loro l'unica e la principale professione (base assicurativa 005),
- sono assunte nell'attività autonoma come direttori o v. gestori o v. impiegati, se sono proprietari o comproprietari o impiegati nella nuova società commerciale e non impiegati altresì presso altro datore di lavoro (base assicurativa 040 + 112 o v. 001) o se hanno acquisito lo status di imprenditore autonomo (s.p.) (base assicurativa 005),

– per le quali l'avente diritto non ha percepito mezzi di cui ai provvedimenti della politica attiva di assunzione o da altre fonti statali legate alla mitigazione delle conseguenze dell'epidemia da Covid-19 per lo stesso obiettivo, come stabilito dal presente regolamento.

(5) Spese ammissibili:

– per la creazione di nuovi posti di lavoro: spese fino all'ammontare del salario mensile minimo lordo, come stabilito dalla legge;

– per conservare gli esistenti posti di lavoro: spese fino all'ammontare del salario mensile minimo lordo, come stabilito dalla legge;

– per l'imprenditoria autonoma: spese dei contributi versati per la previdenza sociale (spese dei contributi esonerati in conformità alla Legge sulle misure d'intervento per contrastare l'epidemia da Covid-19 e alleviare le sue conseguenze per i cittadini e l'economia (Sigla: ZIUZEOP) e alle sue eventuali modifiche, in vigore durante la deliberazione a seconda del presente regolamento).

(6) Sono considerate spese inammissibili a seconda del presente regolamento tutte le altre spese, non legate direttamente alle spese ammissibili.

(7) L'importo dell'aiuto assegnato e l'estensione delle spese ammissibili vengono stabiliti dal Sindaco con apposita Delibera.

(8) L'importo dei mezzi banditi, la limitazione dell'importo massimo dell'aiuto, la durata dell'ammissibilità, la modalità di assegnazione e le altre condizioni e misure vengono stabiliti nel bando di concorso.

Articolo 14

(stimolazione della promozione, della pubblicizzazione e della digitalizzazione della gestione)

(1) L'obiettivo del provvedimento stimolazione della promozione, della pubblicizzazione e della digitalizzazione della gestione è l'incentivazione delle attività promozionali e commerciali dell'avente diritto. L'obiettivo del provvedimento è aumentare la riconoscibilità dell'avente diritto, incentivare la vendita e mantenere la gestione nonostante le conseguenze della proclamata epidemia da Covid-19.

(2) L'oggetto dell'aiuto è il cofinanziamento delle spese per la promozione, la pubblicizzazione e la digitalizzazione della gestione.

(3) L'aiuto si assegna quali mezzi a fondo perduto sotto forma di dotazioni.

(4) Gli aventi diritto al presente provvedimento sono tutti gli aventi diritto, come stabilito dal presente regolamento che non dovevano rimanere aperti (divieto di esercizio) durante l'epidemia da Covid-19 o v. ciò gli è stato vietato o limitato con particolare atto della Repubblica di Slovenia:

- possono dimostrare la perdita di fatturato come conseguenza della proclamata epidemia da Covid-19,
- hanno la sede, la filiale o l'unità commerciale registrata nel territorio del comune almeno a decorrere dal 1° marzo 2020, cioè durante il periodo della proclamata epidemia.

(5) Si considerano spese ammissibili per detto provvedimento le spese degli esercenti esterni per:

- la stesura, la progettazione e la stampa dei materiali promozionali;
- la pubblicazione di annunci nei giornali, nelle riviste e nei media;
- la creazione della pagina web o l'istituzione del negozio online;
- la pubblicizzazione dell'offerta su reti e portali sociali;
- l'organizzazione o la partecipazione a fiere.

(6) Le spese inammissibili per detto provvedimento sono:

- l'imposta sul valore aggiunto e altre imposte, tranne se l'avente diritto non ha diritto alla detrazione dell'IVA, da dimostrare con il certificato del competente ufficio tributario o con l'estratto dal registro delle imprese nel caso in cui l'avente diritto non è contribuente dell'imposta sul valore aggiunto e non ha un codice fiscale valido per l'imposta sul valore aggiunto,
- le spese di lavoro degli impiegati presso l'avente diritto,
- le spese di acquisizione delle indicazioni di qualità e dei certificati,
- tutte le altre spese che non sono direttamente legate all'attuazione del provvedimento.

(7) L'importo dell'aiuto assegnato e l'estensione delle spese ammissibili vengono stabiliti dal Sindaco con apposita Delibera.

(8) L'importo dei mezzi banditi, la limitazione dell'importo massimo dell'aiuto, la durata dell'ammissibilità, la modalità di assegnazione e le altre condizioni e misure vengono stabiliti nel bando di concorso.

IV PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DELL'AIUTO

Articolo 15

(modalità di assegnazione dei mezzi e commissione tecnica)

(1) I mezzi di cui al presente regolamento verranno assegnati agli aventi diritto in base al bando di concorso, in conformità alle condizioni e a seconda del procedimento, come stabilito nel presente regolamento, e in base ai risultati della valutazione delle richieste e dell'importo dei mezzi a disposizione.

(2) Il bando di concorso può essere eseguito per tutti o per i singoli provvedimenti o v. parte di provvedimenti.

(3) Il procedimento di assegnazione dei mezzi di bilancio è gestito dalla commissione tecnica (nel testo a seguire: commissione), nominata dal Sindaco.

(4) Sono compiti della commissione:

- collaborazione alla stesura del bando di concorso e della documentazione del bando, in conformità al presente regolamento,
- apertura, controllo e valutazione delle richieste pervenute al bando di concorso in conformità alle condizioni e alle misure del bando di concorso,
- stesura delle proposte sull'importo dei mezzi assegnati al singolo avente diritto per il singolo provvedimento,
- stesura della proposta di distribuzione dei mezzi tra i singoli provvedimenti nell'ambito dell'importo totale dei mezzi, se per il singolo provvedimento rimangono mezzi non distribuiti; ne delibera in definitiva il Sindaco.

(5) Il Sindaco delibera in merito alla distribuzione dei mezzi di bilancio in base al bando di concorso e alla relazione della commissione con apposita Delibera.

(6) Gli obblighi e i diritti reciproci tra il comune e i beneficiari selezionati vengono regolati con un apposito contratto.

(7) L'attuazione del bando di concorso, l'assistenza amministrativa alla commissione, la stesura delle Delibere e dei

contratti, nonché altri compiti legati all'attuazione del bando di concorso, competono all'unità organizzativa del comune, responsabile per l'economia.

Articolo 16

(bando di concorso)

Il bando di concorso deve contenere almeno i seguenti elementi:

- l'oggetto del bando di concorso;
- l'importo totale dei mezzi, destinati al bando di concorso, i provvedimenti, oggetto del bando di concorso e l'importo totale a seconda dei provvedimenti banditi;
- aventi diritto che possono richiedere l'aiuto;
- le condizioni che devono soddisfare gli aventi diritto;
- le condizioni e le misure alle quali si assegnano i mezzi;
- il periodo per il quale si assegna l'aiuto finanziario;
- la bozza del contratto;
- l'indicazione della documentazione (attestati), che il richiedente deve allegare alla richiesta;
- il termine di presentazione delle richieste che non deve essere inferiore ai 14 giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione del bando;
- l'indirizzo al quale inviare le richieste.

V CONTROLLO SUL CONSUMO DEI MEZZI

Articolo 17

(organi di controllo)

L'unità organizzativa dell'amministrazione comunale, responsabile per l'economia, controlla l'ammissibilità e regolarità del consumo dei mezzi assegnati a seconda del presente regolamento, con relazioni obbligatorie e se necessario con controlli e sopralluoghi presso l'avente diritto.

Articolo 18

(sanzioni per i trasgressori)

(1) In caso di consumo dei mezzi per finalità non previste dal presente regolamento, indicazione di dati non veritieri, rilevamento di doppio finanziamento e violazione di altre disposizioni di cui al presente regolamento, il richiedente è tenuto a restituire tutti i mezzi assegnati, insieme ai legittimi interessi di mora dal giorno di pagamento al giorno di restituzione.

(2) Deve restituire i mezzi assegnati, insieme agli interessi, anche il richiedente nel caso di assunzioni, terminate prima del termine, stabilito nel testo del bando di concorso e per le quali non si avrà una sostituzione nel termine prestabilito.

VI DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 19

(entrata in vigore)

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 302-2/2020

Capodistria, 29 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

195. Sklep o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper za leto 2021

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM SKLEP
o znižanju najemnin poslovnih prostorov
v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti
Mestne občine Koper za leto 2021**

Št. 35280-59/2020

Koper, dne 30. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 29. decembra 2020 sprejel

SKLEP

**o znižanju najemnin poslovnih prostorov
v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti
Mestne občine Koper za leto 2021**

1.

S tem sklepom se za leto 2021 najemnine za poslovne prostore v lasti Mestne občine Koper znižajo za 30 % od obračunane mesečne najemnine.

2.

Ta sklep velja za poslovne prostore, ki so locirani v historičnem mestnem jedru Kopra, kot ga določa Odlok o razglasitvi historičnega mestnega jedra Kopra za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 98/07, 44/18).

3.

Ta sklep velja za najemnike, vse pravne in fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost ter društva, ob pogoju da imajo na dan zapadlosti v celoti poravnane tako obveznosti iz naslova najemnin, kot obveznosti iz naslova obratovalnih stroškov.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021.

Št. 35280-59/2020

Koper, dne 29. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO LA DELIBERA
sulla riduzione dei canoni di locazione
per i locali commerciali nel centro storico
di Capodistria che sono di proprietà
del Comune città di Capodistria per l'anno 2021

Nr. 35280-59/2020
Capodistria, 30 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18) e della Legge sul patrimonio reale dello stato e delle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/18 e 79/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla seduta il 29 dicembre 2020 approva il seguente atto di

DELIBERA
sulla riduzione dei canoni di locazione
per i locali commerciali nel centro storico
di Capodistria che sono di proprietà
del Comune città di Capodistria per l'anno 2021

1

Con la presente Delibera si riduce per l'anno 2021 il canone di locazione per i locali commerciali di proprietà del Comune città di Capodistria, e cioè del 30 % del canone di locazione mensile commisurato.

2

La presente Delibera si applica ai locali commerciali, situati nel centro storico di Capodistria, come definito dal Decreto sul riconoscimento del centro storico di Capodistria quale bene culturale monumentale di rilevanza locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 98/07, 44/18).

3

La presente Delibera si applica ai locatari, a tutte le persone giuridiche e fisiche che svolgono un'attività lucrativa e alle associazioni, a condizione che abbiano corrisposto alla data di scadenza gli obblighi a titolo di canoni di locazione nel completo, come anche gli obblighi a titolo di spese di esercizio.

4

La presente Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, si applica invece dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2021.

Prot. n. 35280-59/2020
Capodistria, 29 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

POPRAVKI**196. Tehnični popravek Pravilnika o upravljanju, uporabi in oblikovanju cen za najem športnih prostorov v Občini Prebold**

Na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05, 102/07, 109/09, 38/10, 60/17) in 29. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) izdajam

TEHNIČNI POPRAVEK**Pravilnika o upravljanju, uporabi in oblikovanju cen za najem športnih prostorov v Občini Prebold**

V Pravilniku o upravljanju, uporabi in oblikovanju cen za najem športnih prostorov v Občini Prebold (Uradni list RS, št. 202/20) se v drugem odstavku 14. člena število »10« zamenja s številom »11«.

Popravi se tretji odstavek 14. člena, ki se pravilno glasi:

»Upravljelec na podlagi prejetih prijav izdela najkasneje do 1. avgusta terminski plan (urnik) uporabe za naslednje šolsko leto, za katerega pridobi soglasje upravnega odbora Športne zveze Prebold.«

Št. 007-114/2020

Prebold, dne 15. januarja 2021

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

VSEBINA

VLADA

162.	Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih	683
163.	Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji	684
164.	Odlok o začasni prepovedi ponujanja kulturnih in kinematografskih storitev končnim uporabnikom v Republiki Sloveniji	685
165.	Odlok o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije	686
166.	Odlok o podaljšanju veljavnosti voznških dovoljenj, teoretičnega dela voznškega izpita in izkaznic o voznških kvalifikacijah	686
167.	Odlok o spremembi Odloka o začnih ukrepih pri izvajanju obveznega zdravstvenega zavarovanja zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni COVID-19	687
168.	Odlok o spremembah določenih odlokov, izdanih na podlagi Zakona o nalezljivih boleznih	687
169.	Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi za- jezivitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19	687

MINISTRSTVA

170.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črni vrh (2020–2029)	692
171.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ajdovščina (2020–2029)	692
172.	Pravilnik o letnem gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Logatec-Zagora (2021)	693
173.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Medvode (2020–2029)	694
174.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2020–2029)	695
175.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurjeva dolina (2020–2029)	695
176.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gomance (2020–2029)	696
177.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Otok-Karlova (2020–2029)	697
178.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2020–2029)	698
179.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velike Lašče (2020–2029)	699
180.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Črnomelj (2020–2029)	700

181.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mokrice (2020–2029)	700
182.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Studenec (2020–2029)	701
183.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Laško (2020–2029)	702
184.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Solčava (2020–2029)	703
185.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mežica (2020–2029)	704
186.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vurberk-Duplek (2020–2029)	705
187.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2020–2029)	705
188.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje (2020–2029)	706
189.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Snežnik (2015–2024)	707
190.	Količnik rasti cen prehranskih izdelkov	708
191.	Spremembe in dopolnitev notarske tarife	708

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

192.	Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Občine Miren - Kostanjevica – kraj Miren	709
------	--	-----

OBČINE

KOPER

193.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Mestni občini Koper	731
194.	Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Koper	732
195.	Sklep o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper za leto 2021	741

POPRAVKI

196.	Tehnični popravek Pravilnika o upravljanju, uporabi in oblikovanju cen za najem športnih prostorov v Občini Prebold	743
------	---	-----

