

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 3 Ljubljana, petek 8. 1. 2021

ISSN 1318-0576 Leto XXXI

VLADA

20. Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022

Na podlagi šestega in osmega odstavka 60. člena ter za izvrševanje 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa način priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna države in občin ter metodologijo spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022.

2. člen

(priprava kadrovskega načrta)

(1) Kadrovske načrte posrednih uporabnikov proračuna države in občin pripravijo njihovi predstojniki.

(2) Posredni uporabniki proračuna države in občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejmejo kot priložo finančnega načrta tudi kadrovski načrt, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom in ga je mogoče uresničiti v obsegu sredstev za stroške dela v finančnem načrtu.

(3) Posredni uporabnik proračuna države in občin pripravi kadrovski načrt tako, da število zaposlenih prikaže po virih financiranja v skladu z drugim odstavkom 3. člena te uredbe.

(4) Posredni uporabniki proračuna države in občin pripravijo kadrovski načrt za leti 2021 in 2022 tako, da se:

– določi dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz 1., 2., 3., 4., 5., 7., 9. in 10. točke drugega odstavka 3. člena te uredbe, pri čemer njihovo število ne sme presegati dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2020;

– oceni število zaposlenih, ki se financirajo iz 6. in 8. točke drugega odstavka 3. člena te uredbe.

(5) Ne glede na prvo alinejo prejšnjega odstavka lahko organ, pristojen za sprejem kadrovskega načrta, na podlagi utemeljenih razlogov poveča dovoljeno število zaposlenih v kadrovskem načrtu za leti 2021 in 2022 izključno za potrebe obvladovanja okužb z virusom SARS-CoV-2 ter za učinkovito črpanje in investiranje sredstev iz skladov EU.

3. člen

(vsebina kadrovskega načrta)

(1) Kadrovski načrt zajema preglednice in obrazložitev ter se pripravi tako, da vsebuje vse dele, določene v Prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) V preglednicah kadrovskega načrta se navedejo število zaposlenih 1. januarja posameznega leta in načrtovano število zaposlenih 1. januarja naslednje leto po posameznih virih financiranja, skupno število zaposlenih po vseh virih financiranja, skupno število zaposlenih po virih financiranja iz 1., 2., 3., 4., 5., 7., 9. in 10. točke tega odstavka ter skupno število zaposlenih iz 6. in 8. točke tega odstavka. Število zaposlenih iz tega odstavka se prikaže po naslednjih virih financiranja:

1. državni proračun;

2. proračun občin;

3. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;

4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek);

5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu;

6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe;

7. sredstva prejetih donacij;

8. sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna;

9. sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti;

10. sredstva iz sistema javnih del.

(3) Načrtovano število zaposlenih iz prejšnjega odstavka obsega:

– dovoljeno število zaposlenih, za katere se plače financirajo iz virov, določenih v 1., 2., 3., 4., 5., 7., 9. in 10. točki prejšnjega odstavka;

– oceno predvidenega števila zaposlenih, ki se financirajo iz virov, določenih v 6. in 8. točki prejšnjega odstavka.

(4) Pri pripravi kadrovskih načrtov se upošteva metodologija spremljanja izvajanja kadrovskih načrtov iz 4. člena te uredbe.

4. člen

(spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov)

(1) V izvajanje kadrovskih načrtov spadajo:

1. zaposleni za nedoločen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko

zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

2. zaposleni za določen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

3. delovna mesta zaposlenih, napotenih v mednarodne civilne misije, mednarodne organizacije, druge organizacije in organe Evropske unije.

(2) Število zaposlenih iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka se na polni delovni čas izračuna tako, da se delovni čas več zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas, sešteva do polnega delovnega časa.

(3) Če se posamezni zaposleni financirajo iz različnih virov financiranja, se v izvajanju kadrovskih načrtov njihova zaposlitev prikaže v deležih.

(4) V izvajanje kadrovskih načrtov ne spadajo:

1. zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa zaposlenega, ki delajo krajši delovni čas od polnega na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju;

2. zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne zaposlene in se sredstva za njihova nadomestila plač ne zagotavljajo iz sredstev uporabnika proračuna za čas:

a) odsotnosti na podlagi predpisov, ki urejajo starševsko varstvo;

b) bolniške odsotnosti, daljše od 30 delovnih dni.

(5) Posredni uporabniki proračuna spremljajo izvajanje kadrovskega načrta glede na dovoljeno in ocenjeno število zaposlenih iz tretjega odstavka prejšnjega člena ter najpozneje do 18. dne v mesecu poročajo o stanju števila zaposlenih na 1. januar, 1. april, 1. julij in 1. oktober v informacijski sistem za pošiljanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP), ki je vzpostavljen pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-29/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-3130-0044

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

Priloga 1

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
2. Proračun občin	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
3. ZZSZ in ZPIZ	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
7. Sredstva prejetih donacij	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
10. Sredstva iz sistema javnih del	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)		
Skupno število zaposlenih pod 1., 2., 3., 4., 5., 7., 9. in 10. točko		
Skupno število zaposlenih pod 6. in 8. točko		

PUP – posredni uporabnik proračuna

21. Uredba o izvajanju delegirane uredbe (EU) o sistemih brezpilotnega zrakoplova in operatorjih sistemov brezpilotnega zrakoplova iz tretjih držav

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO
o izvajanju delegirane uredbe (EU) o sistemih brezpilotnega zrakoplova in operatorjih sistemov brezpilotnega zrakoplova iz tretjih držav

1. člen
(vsebina)

S to uredbo se za izvajanje Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/945 z dne 12. marca 2019 o sistemih brezpilotnega zrakoplova in operatorjih sistemov brezpilotnega zrakoplova iz tretjih držav (UL L št. 152 z dne 11. 6. 2019, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2020/1058 z dne 27. aprila 2020 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2019/945 v zvezi z uvedbo dveh novih razredov sistemov brezpilotnega zrakoplova (UL L št. 232 z dne 20. 7. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/945/EU) določata pristojna organa.

2. člen
(pristojna organa)

(1) Pristojni organ za izvajanje nalog priglasitvenega organa iz prvega odstavka 19. člena Uredbe 2019/945/EU je Ministrstvo za infrastrukturo.

(2) Pristojni organ za izvajanje nalog nadzora nad trgov in nadzora nad izdelki, ki vstopajo na trg Evropske unije, iz 35. člena Uredbe 2019/945/EU je Tržni inšpektorat Republike Slovenije.

KONČNA DOLOČBA

3. člen
(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-74/2020
Ljubljana, dne 7. januarja 2021
EVA 2020-2430-0117

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

22. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih

Na podlagi prvega odstavka 1.b člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO
o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih

1. člen

V Uredbi o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 3/17 in 18/18) se v 2. členu prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– kmetijsko zemljišče v zaraščanju je zemljišče, ki je v prostorskem načrtu lokalne skupnosti po namenski rabi prostora opredeljeno kot kmetijsko zemljišče in je v skladu z Zakonom o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18; v nadaljnjem besedilu: zakon o kmetijstvu), v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč vpisano kot 1410 – zemljišče v zaraščanju, 1500 – drevesa in grmičevje ali 2000 – gozd, pri čemer z namenom izvajanja ukrepa odpravljanja zaraščanja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljeno odstranjevati:

1. mejic (mejica je vsaj deset metrov dolga in pri krošnji največ 20 metrov široka strnjena in samostojna linija lesne vegetacije vrst drevja oziroma grmičevja),

2. dreves in grmičevja na priobalnih zemljiščih v skladu s 65. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdri-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20),

3. skupin dreves in grmičevja, ki so manjše od 0,25 ha in predstavljajo otoke, obdane s kmetijskimi zemljišči, ki spadajo v skupine njive in vrtovi, trajni nasadi in trajni travniki,

4. naravnih vrednot iz priloge 1 Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15 in 7/19);«.

V tretji alineji se besedilo »(UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU)« nadomesti z besedilom »(UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 511 z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU)«.

2. člen

V 5. členu se 6. točka in 7. točka spremenita tako, da se glasita:

»6. priložiti seznam zemljiških parcel za posamezni GERK, ki je vrisan v Register kmetijskih gospodarstev kot GERK 1411 – površina za ukrep odprava zaraščanja, na katerem zaraščanje še ni bilo odpravljeno;

7. pri odpravi zaraščanja na območju varovanj in omejitev po posebnih predpisih priložiti predpisana soglasja in dovoljenja pristojnih organov, v primerih, ko pragovi za izdajo naravovarstvenega soglasja niso preseženi, pa mnenje organa, pristojnega za varstvo narave.«.

V 14. točki se besedilo »Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17)« nadomesti z besedilom »zakona o kmetijstvu«.

3. člen

V 8. členu se 2. in 3. točka črta.
Dosedanja 4. točka postane 2. točka.

4. člen

V 9. členu se v prvem odstavku številka »3000« nadomesti s številko »5.000«.

5. člen

V 12. členu se v drugem odstavku besedilo »Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17)« nadomesti z besedilom »zakona o kmetijstvu«.

6. člen

V 13. členu se v prvem in trinajstem odstavku besedilo »Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17)« nadomesti z besedilom »zakona o kmetijstvu«.

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(12) Za upravičenca oziroma enotno podjetje mora agencija predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč *de minimis* v katerem koli obdobju treh proračunskih let in pomoč po tej uredbi ne presežeta skupnega zneska pomoči *de minimis* iz drugega odstavka 3. člena Uredbe 1408/2013/EU.«.

7. člen

V 14. členu se v drugem odstavku besedilo »Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17)« nadomesti z besedilom »zakona o kmetijstvu«.

8. člen

V 15. členu se v prvem odstavku besedilo »Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17)« nadomesti z besedilom »zakona o kmetijstvu«.

9. člen

V 16. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Če upravičenec predloži lažne podatke ali če podatkov, pomembnih za odločitev, zaradi malomarnosti ne razkrije, se mu v skladu s prvim odstavkom 41.a člena zakona o kmetijstvu vloga oziroma zahtevek zavrne.

(3) Če upravičenec stori kršitev, zaradi katere je onemogočeno doseganje ciljev ukrepa, kot na primer uporabi sredstva v nasprotju z namenom, za katerega so bila dodeljena in, razen v primeru višje sile, nedokončanja projekta, se v skladu z drugim odstavkom 41.a člena zakona o kmetijstvu zahteva vračilo dodeljenih sredstev.«.

V šestem odstavku se besedilo »v skladu s 1., 2. ali 3. točko 8. člena te uredbe še najmanj naslednjih deset let po izplačilu sredstev« nadomesti z besedilom »v skladu s 1. točko 8. člena te uredbe«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) V primerih iz drugega in tretjega odstavka tega člena je v skladu s tretjim odstavkom 41.a člena zakona o kmetijstvu upravičenec izključen iz prejemanja podpore v okviru tega ukrepa za koledarsko leto ugotovitve in naslednje koledarsko leto.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 3/17 in 18/18), se končajo v skladu z Uredbo o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 3/17 in 18/18).

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 00715-33/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2330-0076

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

23.

Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

Na podlagi četrtega odstavka 29.a člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

1. člen

V Uredbi o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 15/17, 43/17 in 17/18) se priloga nadomesti z novo prilogo, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-58/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2330-0131

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

PRILOGA:

»Priloga

Minimalne odkupne cene gozdnih lesnih sortimentov (franko kamionska cesta)**Preglednica 1:** Minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov za izbrane drevesne vrste

Drevesna vrsta	Kakovostni razred	Okrajšava	Enota mere	Minimalna cena (EUR/enoto)
Smreka	B	HŽI B	m ³ b. s.	67
Smreka	C	HŽI C	m ³ b. s.	58
Smreka	D1	HŽI D1	m ³ b. s.	48
Smreka	D2	HŽI D2	m ³ b. s.	39
Smreka	Brusni les iglavcev	BLI	m ³ b. s.	34
Smreka	Les za celulozo iglavcev – povprečno	CLI	m ³ s s.	24
Smreka	Les za celulozo iglavcev prve kakovosti	CLI 1	m ³ s s.	26
Smreka	Les za celulozo iglavcev druge kakovosti	CLI 2	m ³ s s.	22
Jelka	B	HŽI B	m ³ b. s.	57
Jelka	C	HŽI C	m ³ b. s.	49
Jelka	D1	HŽI D1	m ³ b. s.	43
Jelka	D2	HŽI D2	m ³ b. s.	39
Jelka	Brusni les iglavcev	BLI	m ³ b. s.	34
Jelka	Les za celulozo iglavcev – povprečno	CLI	m ³ s s.	24
Jelka	Les za celulozo iglavcev prve kakovosti	CLI 1	m ³ s s.	26
Jelka	Les za celulozo iglavcev druge kakovosti	CLI 2	m ³ s s.	22
Rdeči bor	B	HŽI B	m ³ b. s.	46
Rdeči bor	C	HŽI C	m ³ b. s.	40
Rdeči bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m ³ b. s.	36
Rdeči bor	Les za celulozo iglavcev – povprečno	CLI	m ³ s s.	21
Črni bor	B	HŽI B	m ³ b. s.	43
Črni bor	C	HŽI C	m ³ b. s.	37
Črni bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m ³ b. s.	31
Črni bor	Les za celulozo iglavcev – povprečno	CLI	m ³ s s.	21

Drevesna vrsta	Kakovostni razred	Okrajšava	Enota mere	Minimalna cena (EUR/enoto)
Bukev	B	HŽLb B	m ³ b. s.	65
Bukev	C	HŽLb C	m ³ b. s.	55
Bukev	D	HŽLb D	m ³ b. s.	49
Bukev	Les za plošče listavcev – bukev	LPLb	m ³ s s.	38
Graden	B	HŽLh B	m ³ b. s.	130
Graden	C	HŽLh C	m ³ b. s.	95
Graden	D	HŽLh D	m ³ b. s.	65
Graden	Les za plošče listavcev – trdi listavci	LPLt	m ³ s s.	33
Kostanj	B	HŽL B	m ³ b. s.	72
Kostanj	C	HŽL C	m ³ b. s.	49
Kostanj	Taninski les listavcev – kostanj	TLLk	m ³ s s.	28

Preglednica 2: Minimalne cene smrekovih gozdnih lesnih sortimentov iz dreves, napadenih od podlubnikov – lubadarke – z dodatnimi pojasnili glede kakovostnih zahtev glede na stadij razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk

Kakovostni razred in dodatna opredelitev glede na stadij razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk	Okrajšava	Enota mere	Minimalna cena (EUR/enoto)
C – začetna faza napada podlubnikov, zdrav in svež les, beljava z normalno vlažnostjo, brez obarvanosti	HŽI C	m ³ b. s.	58
D1 – mestoma odpadla skorja, majhna do srednja obarvanost oboda z modrivkami, minimalna razpokanost po obodu	HŽI D1	m ³ b. s.	48
D2 - odpadla skorja, obarvanost oboda z modrivkami, večja razpokanost po obodu	HŽI D2	m ³ b. s.	39
Les za celulozo iglavcev – povprečno	CLI	m ³ s s.	24
a) Les za celulozo iglavcev prve kakovosti: ravni in polnolesni sortimenti, svež do zmerno osušen les ($W \geq 25\%$), majhna obarvanost oboda z modrivkami	CLI 1	m ³ s s.	26
b) Les za celulozo iglavcev druge kakovosti: slaba kakovost, suh les	CLI 2	m ³ s s.	22

Opombe:

- kakovostne zahteve za posamezne sortimente izhajajo iz predpisa, ki ureja merjenje in razvrščanje gozdnih lesnih sortimentov;
- oznake B, C, D1 in D2 so kakovostni razredi hlodov za proizvodnjo žaganega lesa;
- m³ b. s. – kubični meter okroglega lesa brez skorje;
- m³ s s. – kubični meter okroglega lesa s skorjo.«.

24. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva

Na podlagi 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), drugega odstavka 35. člena Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06, 76/15 in 69/17) in drugega odstavka 49. člena Zakona o sladkovodnem ribištvu (Uradni list RS, št. 61/06) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva****1. člen**

V Uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 89/14, 2/15, 3/15, 98/15, 28/16, 81/16, 66/17, 82/18 in 13/19) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta uredba določa namen, upravičence, pogoje in postopek za dodelitev pomoči za plačilo zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, in sicer za zavarovanje posevkov, nasadov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, pozebe, poplave ter viharnegeta vetra in viharja, za zavarovanje materialne škode na sredstvih v primarni kmetijski proizvodnji pred nevarnostjo toče, viharja, viharnegeta vetra in teže snega ter za zavarovanje živali na kmetijskem gospodarstvu za primer bolezni (v nadaljnjem besedilu: zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje) za izvajanje Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414/15 z dne 9. 12. 2020, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU).«.

2. člen

V 6. členu se za prvo alinejo doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– za največ eno leto pri zavarovanju materialne škode na sredstvih;«

Dosedanja druga alineja postane tretja alineja.

3. člen

V 8. členu se v četrtem odstavku številka »50« nadomesti s številko »55«.

4. člen

Za 8. členom se doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

(pogoji in višina sofinanciranja zavarovalne premije za materialno škodo na sredstvih)

(1) Sofinancirajo se zavarovalne premije za zavarovanje škode na proizvodnih sredstvih trajnih nasadov ter materialno škodo na konstrukcijah in kritinah rastlinjakov, ki so vpisani v RKG s šifro 1190 – rastlinjak, 1191 – rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh, 1192 – rastlinjak s sadnimi rastlinami, konstrukcijah (žičnicah) hmeljišč ter konstrukcijah in mrežah proti toči v intenzivnih sadovnjakih in vinogradih.

(2) Višina sofinanciranja zavarovalne premije za materialno škodo na sredstvih iz prvega odstavka tega člena znaša

55 odstotkov obračunane zavarovalne premije, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(3) Iz zavarovalne pogodbe in pripadajoče dokumentacije morajo biti jasno razvidni zavarovalni pogoji, skupna obračunana zavarovalna premija, vključno z vsemi doplačili po odstotkih in namenu, ter del zavarovalne premije, ki jo plača zavarovalec, in del, ki ga sofinancira država.«.

5. člen

V 9. členu se v tretjem odstavku številka »30« nadomesti s številko »55«.

6. člen

V 13. členu se na koncu tretjega odstavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi:

»s katerimi agencija preveri pravilnost višine zneska sofinanciranja.«.

PREDHODNA IN KONČNA DOLOČBA**7. člen**

(končanje postopkov)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 89/14, 2/15, 3/15, 98/15, 28/16, 81/16, 66/17, 82/18 in 13/19), se končajo v skladu z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 89/14, 2/15, 3/15, 98/15, 28/16, 81/16, 66/17, 82/18 in 13/19), pri čemer se za začetek postopka šteje sklenitev zavarovalne pogodbe pri zavarovalnici.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-57/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2330-0132

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

25. Uredba o spremembah Uredbe o vodnih povračilih

Na podlagi petega odstavka 124. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrI-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o spremembah Uredbe o vodnih povračilih****1. člen**

V Uredbi o vodnih povračilih (Uradni list RS, št. 103/02 in 122/07) se v 9. členu v tretjem odstavku besedilo »Agencija Republike Slovenije za okolje (v nadaljnjem besedilu: agencija)« nadomesti z besedilom »Direkcija Republike Slovenije za vode (v nadaljnjem besedilu: direkcija)«.

2. člen

V prvem in drugem odstavku 12. člena, v prvem in drugem odstavku 17. člena, v prvem in drugem odstavku 18. člena in v četrti alineji prvega odstavka 20. člena se beseda »agencija« v vseh sklonih nadomesti z besedo »direkcija« v ustreznem sklonu.

3. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Zavezanec za plačilo vodnega povračila pri direkciji do 31. januarja tekočega leta vloži napoved za plačilo vodnega povračila (v nadaljnjem besedilu: napoved) za preteklo leto, če osnovo za obračunavanje vodnega povračila iz 6. člena te uredbe predstavlja količina iz vodnih virov odvzete vode in naplavin, izražena v m³, in sicer za:

1. rabo vode za oskrbo s pitno vodo,
2. tehnološke namene,
3. potrebe dejavnosti kopališč,
4. namakanje kmetijskih zemljišč ali drugih površin,
5. zasneževanje smučišč in drugih površin,
6. proizvodnjo pijač,
7. drugo rabo mineralne, termalne ali termomineralne vode,
8. rabo vode iz objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo,
9. drugo rabo, ki presega splošno rabo, in
10. odvzem naplavin.

Za vrste rabe vode, ki niso navedene v prejšnjem odstavku, direkcija odmeri vodno povračilo na podlagi podatkov iz svojih evidenc o rabi vode, naplavin in vodnih zemljišč. «.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-54/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2550-0099

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

26. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18), 44. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš), 96. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07 in 58/08 – ZSPJS-I) in petega odstavka 70. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPoI, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 in 139/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

1. člen

V Uredbi o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini (Uradni list RS, št. 14/09, 16/09 – popr.,

23/09, 51/10, 67/10, 80/10 – ZUTD, 41/12, 68/12, 47/13, 96/14, 39/15, 57/15, 73/15, 98/15, 6/16, 38/16, 62/16, 4/17, 26/17, 35/17, 54/17, 5/18, 35/18, 43/18, 64/18, 6/19, 35/19, 59/19, 78/19, 7/20 in 129/20) se v 7. členu v prvem odstavku besedilo »državni pravobranilec« nadomesti z besedilom »državni odvetnik«.

2. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(povračilo dela stroškov vpisnine in šolnine)

(1) Javnemu uslužbencu na delu v tujini pripada povračilo stroškov vpisnine in šolnine, če so njegovi otroci v državi sprejemnici vpisani v osnovno ali srednješolsko izobraževanje v zasebni šoli z mednarodnim programom, kadar iz upravičenih razlogov ni mogoče njihovo brezplačno šolanje v javnih šolskih ustanovah. Kot upravičeni razlogi se upoštevajo neustrezne pedagoške, varnostne, higienske razmere, pouk v zahtevnem tujem jeziku ali če država sprejemnica otrokom tujih diplomatov ne omogoča šolanja v javnih izobraževalnih ustanovah.

(2) Povračilo stroškov vpisnine in šolnine pripada tudi javnemu uslužbencu na delu v tujini, čigar otroci obiskujejo vrtec v državi sprejemnici ali so zadnje leto pred začetkom obveznega rednega šolanja vpisani v predšolsko izobraževanje. Povračilo stroškov znaša 90 % vpisnine in šolnine, vendar ne več kot 6.000 eurov, razen če gre za otroka s posebnimi potrebami.

(3) Povračilo stroškov iz prvega odstavka tega člena znaša 90 % zneska vpisnine in šolnine, vendar ne več od zneska, ki je za posamezni kraj določen v prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe, razen če gre za otroka s posebnimi potrebami. Če kraj napotitve javnega uslužbenca ni naveden v prilogi 5 te uredbe, povračilo stroškov znaša 90 % vpisnine in šolnine, vendar ne več kot 18.000 eurov.

(4) Če vpis otroka v šolo, ki zagotavlja brezplačno šolanje, ni mogoč, ker je šola vpis otroka zavrnila, kar javni uslužbenec izkaže z dokazilom, ki ga izda šola, ter hkrati izkaže, da je ob vpisu ravnal z dolžno skrbnostjo, povračilo stroškov znaša 90 % vpisnine in šolnine, vendar ne več kot 18.000 eurov.

(5) Povračilo stroškov iz tega člena ne pripada javnim uslužbencem pri opravljanju dela v mirovnih operacijah in mednarodnih civilnih misijah. «.

3. člen

Za prilogo 4 se doda nova priloga 5, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Javnim uslužbencem, ki so bili razporejeni na delo v tujino in jim je že bilo določeno povračilo dela stroškov vpisnine in šolnine za šolsko leto 2019/2020 oziroma za čas šolanja otroka v določeni šoli, vendar ne dlje, kot traja razporeditev javnega uslužbenca na delo v tujino, se višina povračila ne spremeni.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-30/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-3130-0058

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

PRILOGA:

»Priloga 5: Najvišji zneski povračil stroškov vpisnin in šolnin

Država	Kraj	Najvišji znesek vpisnine in šolnine, ki ga krije organ
Albanija	Tirana	18.000 EUR
Argentina	Buenos Aires	28.000 EUR
Avstralija	Canberra	Ni povračila
Avstrija	Dunaj	34.000 EUR
	Celovec	Ni povračila
Belgija	Bruselj	33.000 EUR
Belgija-SPBR	Bruselj	Ni povračila
Bolgarija	Sofija	19.000 EUR
Bosna in Hercegovina	Sarajevo	18.000 EUR
Brazilija	Brasilia	100.000 BRL
Češka	Praga	23.000 EUR
Črna gora	Podgorica	20.500 EUR
Danska	Kopenhagen	25.000 EUR
Egipt	Kairo	25.000 EUR
Francija	Strasbourg	Ni povračila
	Pariz	43.000 EUR
Grčija	Atene	17.000 EUR
Hrvaška	Zagreb	23.000 EUR
Indija	New Delhi	42.000 EUR
Iran	Teheran	18.000 EUR
Irska	Dublin	22.500 EUR
Italija	Rim	28.000 EUR
	Trst	Ni povračila
Izrael	Tel Aviv	38.000 EUR
Japonska	Tokio	3.516.000 JPY
Kanada	Ottawa	34.000 CAD
Kitajska	Peking	303.000 RMB
	Šanghaj	343.000 RMB
Kosovo	Priština	15.000 EUR
Madžarska	Budimpešta	19.000 EUR
Nemčija	München	29.000 EUR
	Berlin	20.000 EUR
Nizozemska	Haag	20.000 EUR
okupirano Palestinsko ozemlje	Ramala	25.000 EUR
Poljska	Varšava	28.000 EUR
Romunija	Bukarešta	22.000 EUR
Rusija	Moskva	46.000 USD
Severna Makedonija	Skopje	18.000 EUR
Slovaška	Bratislava	20.000 EUR

Srbija	Beograd	18.000 EUR
Španija	Madrid	20.000 EUR
Švica	Ženeva	42.000 CHF
	Bern	40.000 CHF
Turčija	Ankara	18.000 EUR
Ukrajina	Kijev	22.000 EUR
Združene države Amerike	Washington	40.000 USD
	Cleveland	Ni povračila
	New York	42.000 USD
Združeni arabski emirati	Abu Dabi	78.500 AED
Združeno kraljestvo	London	32.000 GBP

«.

27. Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o spremembah in dopolnitvi Sklepa
o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska
filharmonija**1. člen**

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija (Uradni list RS, št. 50/03, 62/08, 87/12 in 12/17) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Slovenska filharmonija je osrednja slovenska glasbena ustanova, ki zagotavlja trajno in nemoteno izvajanje kakovostne umetniške glasbene produkcije, dostopne domačemu in mednarodnemu občinstvu.

Z umetniškima ansambloma omogoča izvajanje kakovostnih instrumentalnih, vokalnih in vokalno-instrumentalnih koncertov ter drugih glasbenih kulturnih prireditev, pri čemer zajema iz zakladnice domače in svetovne glasbene literature. Načrtno spodbuja nastajanje izvirnih slovenskih vokalnih, instrumentalnih in vokalno-instrumentalnih del ter njihovo predstavljanje občinstvu v slovenskem in mednarodnem prostoru.«.

2. člen

V 5. členu se za besedilom člena, ki postane prvi odstavek, doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»Orkester in zbor se v okviru programa zavoda medsebojno povezuje, dopolnjuje in sodelujeta pri izvajanju vokalno-instrumentalnih izvedb glasbenih del.«.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Zavod glede na namen, zaradi katerega je ustanovljen, kot javno službo izvaja naslednje naloge:

- izvaja kakovostne koncerte in druge glasbene kulturne prireditve,
- predstavlja instrumentalna, vokalna in vokalno-instrumentalna dela slovenskih in tujih skladateljev,
- skrbi za nastajanje izvirnih slovenskih instrumentalnih, vokalnih in vokalno-instrumentalnih del ter omogoča njihovo predstavljanje,
- skrbi za razvoj glasbene dejavnosti z uvajanjem novitet,
- izvaja usposabljanja in izobraževanja zaposlenih, umetniških ustvarjalcev in poustvarjalcev ter tehničnega osebja,
- v okviru programa omogoča umetniški razvoj najbolj nadarjenim mladim umetnikom,
- skrbi za mednarodno prepoznavnost in promocijo slovenskih glasbenih ustvarjalcev, poustvarjalcev in izvajalcev v mednarodnem prostoru,
- izvaja umetniško produkcijo na gostovanjih po Sloveniji in tujini,
- sodeluje s kulturnimi institucijami, organizacijami, domačimi in tujimi umetniki, drugimi glasbenimi institucijami ter založniškimi hišami v Sloveniji in tujini,
- snema, izdaja, distribuira, razmnožuje in prodaja avdio- in videoposnetke svojega programa,

– snema avdio- in videoposnetke za potrebe zavoda ter producentov radiofonskih, televizijskih, filmskih in video programov,

– svojo produkcijo in prireditve na podlagi programskega sodelovanja predstavlja na RTV Slovenija,

– izvaja vzgojno-pedagoške programe in prireditve za otroke in mladino ter težje prilagodljive družbene skupine,

– sodeluje z Akademijo za glasbo ter omogoča predstavitve njihove umetniške produkcije,

– izvaja glasbene delavnice,

– s svojim programom vpliva na kulturno življenje lokalne in širše skupnosti,

– zbira, hrani in prezentira gradiva s področja dela zavoda,

– izvaja arhiviranje notnih materialov in drugih tiskanih publikacij ter avdio- in videoposnetkov, ki izhajajo iz dejavnosti zavoda,

– izvaja knjižnično dejavnost s področja dela zavoda,

– izvaja arhivsko dejavnost s področja dela zavoda,

– v okviru možnosti ob izvajanju svojega programa nudi prostorske pogoje ter produkcijsko in tehnično pomoč drugim izvajalcem javnih kulturnih programov ali kulturnih projektov in javnih prireditev,

– skrbi za razvoj publike in organizira dan odprtih vrat.

Poleg nalog iz prvega odstavka lahko zavod v okviru tržnih dejavnosti opravlja tudi naslednje naloge:

– prodaja knjig, nosilcev zvoka, video kaset, spominkov s področja umetnosti,

– izvaja gostinske storitve in

– izvaja druge dejavnosti, opredeljene v 7. členu tega sklepa, za katere se sredstva ustvarijo na trgu s prodajo blaga in storitev v pogojih konkurence.

Kadar zavod opravlja drugo (tržno) dejavnost, mora voditi za tržno dejavnost ločene računovodske evidence.«.

4. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

– R/90.010 Umetniško uprizorjanje,

– R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

– R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti,

– R/91.011 Dejavnost knjižnic,

– R/91.012 Dejavnost arhivov,

– P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

– P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

– J/58.110 Izdajanje knjig,

– J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,

– C/18.130 Priprava za tisk in objavo,

– C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,

– G/47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah,

– G/47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi,

– G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki,

– G/47.789 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah,

– G/47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu,

– I/56.103 Slaščičarne in kavarne,

– I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,

– I/56.300 Strežba pijač,

– J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

– J/63.990 Drugo informiranje,

- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij,
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- N/77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,
- N/77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del,
- N/79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj,
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti.«.

5. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
- pozna področje dela zavoda,
- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.

Kandidat za direktorja je dolžan ob prijavi na razpis predložiti vizijo poslovanja zavoda za obdobje svojega mandata.«.

6. člen

V 14. členu se drugi in tretji odstavek spremenita, tako da se glasita:

»Pomočnike direktorja imenuje direktor na podlagi javnega razpisa. Kandidati za pomočnika direktorja morajo ob prijavi oziroma pred imenovanjem predložiti vizijo dela zavoda za obdobje trajanja mandata na področju dela, za katerega bodo imenovani.

Kadar pomočnika direktorja imenuje vršilec dolžnosti direktorja, ga lahko imenuje brez javnega razpisa, in sicer za čas, za katerega je imenovan vršilec dolžnosti.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnika direktorja za umetniško strokovno delo lahko uporabljata naziv umetniški direktor.«.

7. člen

V 15. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnik direktorja za področje Orkestra mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima na področju glasbene umetnosti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju simfonične dejavnosti,
- ima sposobnost za organiziranje in samostojno vodenje glasbene umetniške dejavnosti,
- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnik direktorja za področje Zbora mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima na področju glasbene umetnosti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju zborovske dejavnosti,

- ima sposobnost za organiziranje in samostojno vodenje zborovske in vokalno-instrumentalne dejavnosti,

- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnik direktorja za zadeve splošno upravnega značaja, finančno računovodske in kadrovske zadeve mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

- ima pet let delovnih izkušenj,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela,

- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.«.

Sedmi odstavek se črta.

8. člen

V 16. členu se tretji odstavek črta, dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

9. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda sestavlja sedem članov, od katerih:

- pet članov imenuje Vlada Republike Slovenije izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, in sicer na predlog ministra,
- dva predstavnika delavcev izvolijo zaposleni.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Svet zavoda v osmih dneh od uveljavitve tega sklepa s sklepom razpiše nove volitve za predstavnika delavcev v svetu zavoda v skladu s tem sklepom.

11. člen

Svet zavoda se konstituira v skladu s tem sklepom najpozneje v 45 dneh od uveljavitve tega sklepa. Dosedanji članom sveta zavoda preneha mandat z dnem konstituiranja novega sveta zavoda v skladu s tem sklepom. Konstitutivno sejo novega sveta zavoda skliče direktor najpozneje v osmih dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa nadaljuje delo dosedanji vršilec dolžnosti direktorja kot vršilec dolžnosti direktorja zavoda do imenovanja novega direktorja v skladu s tem sklepom.

Dosedanji pomočniki direktorja nadaljujejo delo do imenovanja novega direktorja v skladu s tem sklepom.

13. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-11/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-3340-0003

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

MINISTRSTVA

28. Pravilnik o izvajanju oprostitev ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 za športne organizacije

Na podlagi četrtega odstavka 95. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20) minister za javno upravo izdaja

P R A V I L N I K

o izvajanju oprostitev ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 za športne organizacije

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek in način odločanja ter zahtevano dokumentacijo za izvajanje enake obravnave upravičencev za oprostitev ali delno oprostitev plačila najemnine po 95. členu Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE).

2. člen

Upravičenci so športne organizacije, ki jih določa zakon, ki ureja šport, ki so uporabniki športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti Republike Slovenije ali v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti (športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji, zavodi za šport, pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji in ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove), razen športnih društev in športne zveze Slovencev v zamejstvu v Italiji, Avstriji in na Madžarskem,

3. člen

(1) Zavezanci so upravljalci premoženja v lasti države (ministrstva, organi v sestavi, vladne službe, drugi državni organi, javni zavodi, javni skladi, javne agencije, javni gospodarski skladi) ali samoupravnih lokalnih skupnosti (občina, upravljalci premoženja občine).

(2) O upravičenosti do oprostitve plačila najemnine ali dela najemnine odloča predstojnik upravljavca oziroma župan.

4. člen

(1) Obdobje nezaračunavanja najemnine ali dela najemnine je obdobje trajanja razglašene epidemije COVID-19 na območju Republike Slovenije oziroma obdobje, ko v skladu s sprejetimi predpisi uporaba ni bila dopustna ali pa je bila bistveno otežena, in traja od vključno 19. oktobra 2020 dalje.

(2) Upravičenci vlogo oddajo do 30. aprila 2021.

5. člen

Upravičenec odda vlogo na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in ji priloži zahtevano dokumentacijo z izjavo iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(1) Zavezanec presoja vpliv ukrepov države glede na to, ali je bila uporaba športnih objektov in površin za šport v naravi onemogočena ali pa bistveno otežkočena.

(2) Za presojo vplivov iz prejšnjega odstavka zavezanec upošteva:

- sprejete odloke in druge ukrepe o prepovedi oziroma omejitvah izvajanja športne dejavnosti oziroma uporabe športnih objektov in površin za šport v naravi;
- določitev obdobja prepovedi;

– prizadetost upravičenca glede na regionalno umeščenost;

– vpliv neposrednih prepovedi drugih dejavnosti na izvajanje športne dejavnosti oziroma uporabe športnih objektov in površin za šport v naravi za upravičenca;

– vpliv neposrednih prepovedi spremljajočih dejavnosti na izvajanje športne dejavnosti oziroma uporabe športnih objektov in površin za šport v naravi za upravičenca;

– izkaz morebitnega upada prometa;

– druge razloge, ki so po presoji zavezanca vplivali na izvajanje športne dejavnosti ali uporabo športnih objektov in površin za šport v naravi za upravičenca.

7. člen

(1) Upravičenost do oprostitve plačila celotne najemnine športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti Republike Slovenije se presoja glede na merila iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Upravičenost do oprostitve plačila celotne najemnine ali višina deleža oprostitve plačila najemnine športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti se presoja glede na merila iz drugega odstavka prejšnjega člena.

8. člen

(1) Ob odločitvi, da se najemnina ali del najemnine ne zaračuna, se z najemnikom sklene aneks k najemni pogodbi.

(2) Kot obveznost iz najemnega razmerja se šteje najemnina in vsa druga nadomestila v zvezi z oddajanjem v najem, ki se skladno s pogodbenimi določili najemne pogodbe štejejo v znesek najemnine (najemnina).

(3) Kot obvezna vsebina se v aneksu navedejo:

- pravna podlaga, ki jo predstavlja 95. člen ZIUOPDVE;
- obdobje oprostitve;
- višina oprostitve;

– finančna ureditev v primeru, da je za obdobje, ko se ne zaračunava najemnina ali del najemnine, najemnik najemnino že plačal;

– določilo, da se v primeru kasnejše drugačne ugotovitve glede izpolnjevanja pogojev najemnik zaveže vrniti celoten znesek neupravičeno pridobljene pomoči;

– navedba, da je pomoč dodeljena na podlagi sheme državne pomoči št. 0001-2482762-2020 »COVID-19 Začasni ukrep nezaračunavanja ali znižanja najemnin«, v skladu s točko 3.1 Zasnovega okvirja EK – »Pomoč v obliki neposrednih nepovratnih sredstev, vračljivih predplačil ali davčnih ugodnosti« (UL EU C št. 91 I z dne 20. 3. 2020, s spremembami UL EU C 112 I, z dne 4. 4. 2020, UL EU C 164, z dne 13. 5. 2020, UL EU C 218, z dne 2. 7. 2020 in UL EU C 340 I, z dne 13. 10. 2020 (v nadaljnjem besedilu: točka 3.1 Zasnovega okvirja EK)).

9. člen

Ob odločitvi, da se upravičenec ne oprosti plačila najemnine v celoti ali če se oprosti plačila najemnine v celoti ali v delu in ne soglaša s podpisom aneksa k pogodbi, se upravičencu izda odločba.

10. člen

Zavezanec poroča o dodeljenih državnih pomočeh Ministrstvu za finance skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14). Zavezanec poroča o dodeljenih državnih pomočeh, ki jih predstavljajo sredstva oprostitve, v bazo dodeljenih državnih pomoči, ki se vodi pri Ministrstvu za finance (aplikacija ISDP). Poroča se po shemi št.: 0001-2482762-2020, instrumentu: Davčne oprostitve, izjeme in

olajšave, za namen: »8066 – COVID19 3.1. Pomoč v obliki neposrednih nepovratnih sredstev, vračljivih predplačil ali davčnih ugodnosti«.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-867/2020
Ljubljana, dne 28. decembra 2020
EVA 2020-3130-0057

Boštjan Koritnik
minister
za javno upravo

Priloga 1
Obrazec

VLOGA ZA NEZARAČUNAVANJE NAJEMNINE ALI DELA NAJEMNINE
po 95. členu Zakonu o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE)

Najemnik:

Naslov:

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV/davčna številka:

Zakoniti zastopnik najemnika:

Kontaktna oseba:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Telefon kontaktne osebe:

Številka in datum najemne pogodbe ter vseh dodatkov ali aneksov k najemni pogodbi:

Podatki o športnem objektu in površini za šport v naravi na katerega se vloga nanaša:

Zakoniti zastopnik najemnika pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

- da najemnik dne 31. decembra 2019 ni bilo podjetje v težavah, kot je opredeljeno v 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU;
- da skupni znesek javnih sredstev, ki jih je do sedaj prejel najemnik, v skladu s točko 3.1 Začasnega okvirja EK, ne presega 800.000 eurov ali 120.000 eurov, če je najemnik dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, ali 100.000 eurov, če je najemnik dejaven na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, vsi navedeni zneski morajo biti izraženi kot bruto zneski pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- da skupni znesek sofinanciranja istih upravičenih stroškov, ki se financirajo tudi iz drugih javnih virov, ne presega omejitev, določenih v prejšnji alineji in
- da se najemnik v primeru kasnejše drugačne ugotovitve glede izpolnjevanja pogojev (95. člen ZIUOPDVE) zaveže vrniti celoten znesek neupravičeno pridobljene pomoči.

V primeru dodelitve pomoči bo pomoč dodeljena na podlagi sheme državne pomoči iz točke 3.1 Začasnega okvirja EK.

Obvestilo posameznikom po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) glede obdelave osebnih podatkov v elektronskih zbirkah in zbirkah dokumentarnega gradiva Ministrstva za javno upravo je objavljeno na spletni strani:

<https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DSP/Sistemskourejanje/>

OBVESTILO_ravnanje_s_stvarnim_premozenjem-1.pdf

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika najemnika in žig:

Kraj:

Priloge:

- Priloga 2: Izjava glede izpolnjevanja vseh pogojev;
- kopija veljavne najemne pogodbe z vsemi sklenjenimi aneksi;
- navedba ukrepov države za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 za državljane in gospodarstvo, ki so povzročili, da je bila uporaba športnih objektov in površin za šport v naravi onemogočena ali pa bistveno otežkočena;
- dokazilo oziroma izjava o obsegu oziroma višini škode (primerjava med prihodki v istem časovnem obdobju 2019 in 2020 oziroma 2021);
- dokazilo oziroma izjava, da ne gre za podjetje v težavah kot je opredeljeno v 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, in
- dokazilo oziroma izjava o skupnem znesku javnih sredstev, ki jih je prejel najemnik, v skladu s točko 3.1 Začasnega okvirja EK (pogoji iz točke 3.1 Začasnega okvirja EK za ukrepe državne pomoči v podporo gospodarstvu ob izbruhu COVID-19).

Priloga 2
Izjava glede izpolnjevanja vseh pogojev

IZJAVA O UGOTAVLJANJU IZPOLNJEVANJA POGOJEV PODJETJA V TEŽAVAH

Podpisani _____
(firma/ime, sedež, davčna številka)

izjavljamo, da na dan 31.12.2019 ne izpolnjujemo pogojev podjetja v težavah¹, ki pomeni izpolnjevanje ene izmed naslednjih okoliščin:

1. v primeru kapitalske družbe, tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
2. v primeru osebne družbe, tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
3. družba je postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje;
4. družba je prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je družba prejela pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;
5. v primeru velike družbe², v zadnjih dveh letih sta bila hkrati izpolnjena naslednja pogoja:
 - a. razmerje knjigovodskih vrednosti med kratkoročnimi in dolgoročnimi finančnimi obveznostmi ter kapitalom je večje od 7,5 in
 - b. razmerje med dobičkom iz poslovanja pred amortizacijo (EBITDA) ter finančnimi odhodki za obresti je nižje od 1.

V/na: _____

Dne: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

¹ v smislu 18. točke 2. člena Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

² družba, ki ima več kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki presega 43 milijonov EUR

IZJAVA O UGOTAVLJANJU IZPOLNJEVANJA POGOJEV PODJETJA V TEŽAVAH NA KONSOLIDIRANI OSNOVI

Podpisani _____
(firma/ime, sedež, davčna številka)

izjavljamo, da na dan 31.12.2019 skupina, ki ji pripadamo³ na konsolidirani osnovi ne izpolnjuje pogojev podjetja v težavah⁴.

V/na: _____

Dne: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

³ v smislu 3. točke 3. člena Priloge I Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

⁴ v smislu 18. točke 2. člena Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

29. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pristojbinah za opravljanje izpitov, izmeritev čolnov in ugotavljanje njihove sposobnosti za plovbo ter cenah tiskovin

Na podlagi tretjega odstavka 26. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 62/16 – uradno prečiščeno besedilo, 41/17, 21/18 – ZNORG in 31/18 – ZPVZRZECEP) ter v zvezi z 2., 22. in 24. členom Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G) minister za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o pristojbinah za opravljanje izpitov, izmeritev čolnov in ugotavljanje njihove sposobnosti za plovbo ter cenah tiskovin

1. člen

V Pravilniku o pristojbinah za opravljanje izpitov, izmeritev čolnov in ugotavljanje njihove sposobnosti za plovbo ter cenah tiskovin (Uradni list RS, št. 21/18) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Cene tiskovin znašajo:

Tiskovine	EUR
pripravniki dnevniki	30
ladijski dnevniki	30
strojni dnevniki	30
radijski dnevniki	12
seznam posadke	12
pomorska knjižica	60
pilotska izkaznica	8
vpisni list za čoln	6
izdaja, obnovitev, zamenjava, dvojniki pooblastila ali potrdila	3

«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-496/2020/19

Ljubljana, dne 22. decembra 2020

EVA 2020-2430-0125

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

30. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o območjih in sedežih območnih policijskih postaj

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ in 200/20) minister za notranje zadeve izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o območjih in sedežih območnih policijskih postaj

1. člen

V Pravilniku o območjih in sedežih območnih policijskih postaj (Uradni list RS, št. 38/13, 18/14 in 78/15) se v 5. členu 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. Policijska postaja Grosuplje, s sedežem v Grosuplju, za območje naslednjih naselij:

Bičje, Blečji Vrh, Brezje pri Grosupljem, Bruhanja vas, Brvace, Cerovo, Cesta, Cikava, Četež pri Strugah, Čušperk, Dobje, Dole pri Polici, Dolenja vas pri Polici, Gabrje pri Ilovi Gori, Gajniče, Gatina, Gorenja vas pri Polici, Gornji Rogatec, Gradišče, Grosuplje, Hočevje, Hrastje pri Grosupljem, Huda Polica, Kolenča vas, Kopolje, Kožljevec, Lipa, Lobček, Mala Ilova Gora, Mala Loka pri Višnji Gori, Mala Račna, Mala Stara vas, Mala vas, Mala vas pri Grosupljem, Male Lipljene, Mali Konec, Mali Vrh pri Šmarju, Malo Mlačevo, Medvedica, Paka, Paradišče, Pece, Peč, Plešivica pri Žalni, Podgora, Podgorica, Podgorica pri Podtaboru, Podgorica pri Šmarju, Podpeč, Podtabor, Polica, Ponikve, Ponova vas, Potiskavec, Praproče pri Grosupljem, Predole, Predstruge, Pri Cerkvi-Struge, Rapljevo, Rožnik, Sad, Sela pri Šmarju, Spodnja Slivnica, Spodnje Blato, Spodnje Duplice, Škocjan, Šmarje Sap, Št. Jurij, Tisovec, Tlake, Troščine, Tržič, Udje, Velika Ilova Gora, Velika Loka, Velika Račna, Velika Stara vas, Velike Lipljene, Veliki Vrh pri Šmarju, Veliko Mlačevo, Videm, Vino, Vodice, Vrbičje, Zagorica, Zagradec pri Grosupljem, Zdenska vas, Zgornja Slivnica, Zgornje Duplice, Žalna, Železnica;«.

Za 3. točko se doda nova 3.a točka, ki se glasi:

»3.a Policijska postaja Ivančna Gorica, s sedežem v Ivančni Gorici, za območje občine Ivančna Gorica;«.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. Policijska postaja Ljubljana Bežigrad, s sedežem v Ljubljani, za območje četrtne skupnosti Črnuče, Posavje in Bežigrad;«.

V 10. točki se črtata vejica za besedo »Moste« in besedilo »Polje, Sostro«.

Za 10. točko se doda nova 10.a točka, ki se glasi:

»10.a Policijska postaja Ljubljana Polje, s sedežem v Ljubljani, za območje četrtne skupnosti Polje, četrtne skupnosti Sostro ter za območja naslednjih naselij: Beričevo, Brinje, Dol pri Ljubljani, Dolsko, Kamnica, Kleče pri Dolu, Klopce, Križevska vas, Laze pri Dolskem, Osredke, Petelinje, Podgora pri Dolskem, Senožeti, Videm, Vinje, Vrh pri Dolskem, Zaboršt pri Dolu, Zagorica pri Dolskem, Zajelše;«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. decembra 2023. Do takrat se uporablja Pravilnik o območjih in sedežih območnih policijskih postaj (Uradni list RS, št. 38/13, 18/14 in 78/15).

Št. 007-558/2020/7

Ljubljana, dne 30. decembra 2020

EVA 2020-1711-0078

Aleš Hojs
minister
za notranje zadeve

31. Pravilnik o spremembi Pravilnika o vozniških dovoljenjih

Na podlagi 23. točke prvega odstavka 14. člena Zakona o vozniških (Uradni list RS, št. 85/16, 67/17, 21/18 – ZNOrg, 43/19 in 139/20) minister za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o vozniških dovoljenjih

1. člen

V Pravilniku o vozniških dovoljenjih (Uradni list RS, št. 200/20) se v 19. členu v prvem odstavku besedilo »tretjega odstavka« nadomesti z besedilom »3. točke prvega odstavka«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2021/5
Ljubljana, dne 5. januarja 2021
EVA 2021-2430-0004

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

32. Ugotovitveni sklep o višini regresa za prehrano med delom od 1. januarja 2021 dalje

Na podlagi prvega odstavka 16. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12) in prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 40/12) minister za javno upravo sprejme

U G O T O V I T V E N I S K L E P
o višini regresa za prehrano med delom
od 1. januarja 2021 dalje

I

Višina regresa za prehrano med delom iz drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji in drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi od 1. januarja 2021 dalje znaša 3,99 eura.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2021/5
Ljubljana, dne 6. januarja 2021
EVA 2021-3130-0001

Boštjan Koritnik
minister
za javno upravo

SODNI SVET**33. Odločba o prenehanju sodniške službe**

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 51. seji 29. oktobra 2020 sprejel

O D L O Č B O
o prenehanju sodniške službe

Mojci Hribnik, višji sodnici svétnici na Višjem sodišču v Ljubljani, preneha sodniška služba 31. 1. 2021 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

34. Odločba o prenehanju sodniške funkcije

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 52. seji 12. novembra 2020 sprejel

O D L O Č B O
o prenehanju sodniške funkcije

Daji Bah Koren, okrožni sodnici na Okrožnem sodišču v Ljubljani, preneha sodniška funkcija 28. 10. 2020 iz razloga po 3. točki prvega odstavka 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

35. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 49. seji 1. 10. 2020 sprejel

O D L O Č B O
o imenovanju na sodniško mesto

Mag. Barbara Fajdiga Jadek se z dnem 1. 10. 2020 imenuje na sodniško mesto višje sodnice na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

OBČINE

AJDOVŠČINA

36. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora za gradnjo Vrtca Police Ajdovščina

Na podlagi 115., 117. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 17. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora za gradnjo Vrtca Police Ajdovščina

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora za gradnjo Vrtca Police Ajdovščina (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje IB STUDIO d.o.o., Kappel 114, Koper, pod številko projekta 24/19 in identifikacijsko številko 1419.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) OPPN vsebuje:

- opis prostorske ureditve
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali za druge posege v prostor
- pogoji za urbanistično arhitektonsko oblikovanje območja, objektov in drugih posegov
- načrt parcelacije
- zasnove projektnih rešitev energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture ter obveznosti priključevanja nanjo
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin
- rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- začasna raba zemljišč
- etapnost izvajanja in odstopanja
- drugi pogoji in zahteve za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta
- pogoji za gradnjo enostavnih objektov
- prehodne in končne določbe.

(2) Postopek celovite presoje vplivov na okolje ni bil izveden, na podlagi odločbe Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-282/2019/17 z dne 4. 8. 2020.

3. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) Ureditveno območje OPPN je v območju namenske rabe prostora z oznako prostorske enote: s, R; stavbno zemljišče, športne in rekreacijske ter zelene površine.

(2) Na zemljiščih s parcelnimi št. 239, 240, 241, 242, 243/4, 243/5, 243/6, 1726 in 1727, vse k. o. 2392 Ajdovščina, se s sprejetjem tega odloka spremeni podrobnejša namenska raba iz območja športne in rekreacijske ter zelene površine v območje površin za vzgojo in izobraževanje.

(3) S tem OPPN se določajo pogoji za novogradnjo vrtca z zunanji igralnimi površinami, transformatorske postaje in javnega ekološkega otoka.

(4) Z OPPN se uredijo dostopi in prometne površine, izgradnja potrebne komunalne infrastrukture ter pogoji priključevanja.

(5) Z OPPN se spreminja podrobnejša namenska raba območja.

(6) OPPN je podlaga za pripravo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

4. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del vsebuje:

- odlok,
- mnenja pristojnih organov in institucij,
- obrazložitev.

(3) Grafični del OPPN vsebuje:

1.a Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega plana s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju,

1.b Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega plana s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju – sprememba namenske rabe,

2.a Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem, M 1:1000,

2.b Območje podrobnega načrta z geodetskim posnetkom, M 1:1000,

3. Ureditvena situacija s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:5000,

4. Ureditvena situacija, M 1:500,

5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, M 1:500,

6. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, M 1:1000,

7. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, M 1:1000,

8. Načrt parcelacije, M 1:1000.

5. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz strateškega prostorskega plana oziroma hierarhično višjega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano območje,

2. prikaz stanja v prostoru,

3. strokovne podlage,

4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,

5. obrazložitev in utemeljitev občinskega podrobnega prostorskega načrta ter

6. povzetek za javnost.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

6. člen

(ureditveno območje OPPN)

(1) Ureditveno območje obsega parcele št. 239, 240, 241, 242, 243/4, 243/5, 243/6, 1726 in 1727, vse k. o. 2392 Ajdovščina, v velikosti 1,44 ha. Na severu je omejeno z zelenimi površinami mesta in individualno stanovanjsko pozidavo Gradišče, na vzhodu z občinsko cesto in športno rekreacijskimi površinami (bazen in kamp), na jugu z občinsko cesto in vodotokom Lokavšček ter na zahodu z zelenimi površinami mesta.

(2) Meja ureditvenega območja je prikazana v grafičnem delu OPPN.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE ALI ZA DRUGE POSEGE V PROSTOR

7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Kontaktna območja predvidene ureditve so območje centralnih dejavnosti in površine za oddih, rekreacijo in šport.

(2) Območje ureditve zajema del zelenih in rekreacijskih površin v mestu Ajdovščina. Leži na severozahodnem robu mesta Ajdovščina, na robu starega mestnega jedra, zahodno od obstoječega športno rekreacijskega centra Police, južno od Gradišča in severno od območja bivše tovarne Lipa.

(3) Lego območja določa bližina pomembnejših mestnih institucij, šolskih ustanov, športno-rekreativnih in turističnih ter poslovno stanovanjskih dejavnost, kot so Športi center Police (ŠRC Police), Dijaški dom, Srednja šola Veno Pilon, Osnovna šola Danila Lokarja in Glasbena šola.

(4) Na območju OPPN ni zavarovanih in varovanih območij kulturne dediščine ter območij ohranjanja narave (Natura 2000, ekološko pomembna območja, zavarovana območja, naravne vrednote). Območje OPPN je opredeljeno kot erozijsko območje z zahtevnimi zaščitnimi ukrepi in posega v območje vodotoka Lokavšček.

8. člen

(sprememba podrobnejše namenske rabe)

(1) Na zemljiščih s parcelnimi št. 239, 240, 241, 242, 243/4, 243/5, 243/6, 1726 in 1727, vse k. o. 2392 Ajdovščina, se s sprejetjem tega odloka spremeni podrobnejša namenska raba iz območja športnih in rekreacijskih ter zelenih površin v območje površin za vzgojo in izobraževanje. Sprememba podrobnejše namenske rabe je prikazana na grafični prilogi št. 1b »Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega plana s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju – sprememba namenske rabe«.

(2) S Sklepom o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora za gradnjo Vrtca Police Ajdovščina, kjer se je ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji iz petega odstavka 117. člena ZUreP-2.

(3) Po sprejemu OPPN se ta sprememba vnese v občinski prostorski načrt po postopku, ki je določen z veljavno prostorsko zakonodajo.

9. člen

(dopustni posegi in namembnost znotraj OPPN)

(1) Na območju OPPN so dovoljeni naslednji posegi, skladno z namembnostjo površin za vzgojo in izobraževanje:

- gradnje novih objektov (novi objekti, prizidave, nadzidave),
- rekonstrukcije objektov,
- odstranitve (rušitve) objektov ali njihovih delov,
- vzdrževanje objektov,
- sprememba namembnosti objekta ali dela objekta.

(2) Poseg izven območja OPPN je dovoljen, če se pri projektiranju gospodarske javne infrastrukture ter pripadajočih priključkov nanje, ki so potrebni za potrebe vrtca, izkaže oziroma najde boljša tehnična rešitev od predvidene ter pod pogojem, da rešitve niso v nasprotju z javnimi interesi in so potrjene s soglasjem upravljavca predmetnega voda in vseh tangiranih vodov.

10. člen

(vrste osnovnih objektov glede na namen)

(1) V ureditvenem območju je skladno z 9. členom tega odloka dovoljena gradnja stavb, gradbeno inženirskih objektov in drugih gradbenih posegov.

(2) Skladno z enotno klasifikacijo objektov so pod pogoji tega odloka dopustni naslednji objekti iz razreda 1 STAVBE:

12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo

12304 Stavbe za storitvene dejavnosti

12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo

12650 Stavbe za šport

12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo

1260 Muzeji, arhivi in knjižnice.

Iz razreda 2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI so pod pogoji tega odloka dopustni naslednji objekti:

21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

21122 Samostojna parkirišča

22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi

222 Lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja

24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

Iz razreda 3: DRUGI GRADBENI POSEGI:

3111 Trajno reliefno preoblikovanje

3211 Gradbeni posegi za opremo odprtih površin

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBMOČJA, OBJEKTOV IN DRUGIH POSEGOV

11. člen

(funkcije in oblikovanje območja ter objektov)

(1) Na območju OPPN je predvidena gradnja vrtca z zunanjimi igralnimi površinami, transformatorske postaje in javnega ekološkega otoka.

(2) Vrtec je zasnovan kot dvoetažni objekt P+1. Pritličje je na koti minimalno 112,80 m. n. v. in je lahko deloma vkopano.

(3) Višina objekta je maksimalno 12,00 m od kote pritličja do kote venca, oziroma kote vrha zadnje plošče ravne strehe. Nad maksimalno višino je možna postavitve senčnice, pergole, nadstreška, stopnišča ter tehnoloških naprav strojnih in drugih instalacij stavbe ter svetlobnikov.

(4) Strehe so lahko ravne ali v naklonu. Strehe v naklonu so lahko dvo ali večkapnice. Strehe se lahko izvedejo kot pohodna terasa, katera je lahko tlakovana ali ozelenjena. Na strehah so lahko svetlobniki.

(5) Fasade naj bodo oblikovane sodobno glede na sodobne principe arhitekturnega oblikovanja objektov in grajeni s sodobnimi materiali. Pri dozidavah in nadzidavah objektov se morajo dozidani in nadzidani deli objekta oblikovati skladno z osnovnim objektom.

12. člen

(pogoji glede lege objektov)

(1) Objekti in drugi posegi v prostor morajo biti odmaknjeni od mej gradbene parcele tako, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje stavbe in da so upoštevani varnostni pogoji.

(2) Gradnja stavbe vrtca je dovoljena do gradbene meje, ki je prikazana v grafični prilogi 4. Ureditvena situacija. Gradbene meje objekt ne sme presegati, lahko pa se jo dotika s fasado ali pa je od nje odmaknjen v notranjost. Gradbeno mejo lahko presegajo napušči, nadstreški nad vhodi, zunanja stopnišča, manjši oblikovni poudarki fasade, objekti pod nivojem terena ipd.

(3) Gradnja gradbeno inženirskih objektov je dovoljena tudi preko gradbene meje in izven meje območja OPPN z izkazano pravico graditi.

(4) Ne glede na zgornje določbe, mora znašati odmik transformatorske postaje in javnega ekološkega otoka od mej sosednjih zemljiških parcel minimalno 1,00 m. V soglasju z lastnikom sosednjega zemljišča se lahko gradi tudi v manjšem odmiku.

13. člen

(ureditev zunanjih površin)

(1) Ureditev zunanjih površin v območju OPPN obsega ureditve površine zunanjih igrišč vrtca, površine za dostop in parkiranje in površina gospodarskega dvorišča, ki predstavlja dostavno in manevrirno površino za potrebe vrtca. Minimalna kota zunanje ureditve in manipulativnih površin mora biti 112,65 m. n. v..

(2) Izvedba dela zunanje ureditve na jugozahodni strani območja OPPN (brežine, ograjni zid ipd.) mora biti minimalno 0,50 m nad minimalno koto zunanje ureditve in manipulativnih površin.

(3) Površine za dostop in parkiranje so severno in južno od objekta in vzdolž vzhodnega dela objekta. Parkirišča so organizirana na skrajni južni in severni strani gradbene parcele vrtca v neposredni bližini vhodov. Dostopne ploščadi za pešce se navezujejo na načrtovane pločnike cest.

(4) Na površinah gospodarskega dvorišča se nahajajo parkirišča za zaposlene in za lastna vozila vrtca. Na tej površini se nahaja tudi ekološki otok za potrebe vrtca. Površina je ograjena in zaprta z drsnimi vrati.

(5) Proste površine na parkiriščih se zatravijo in zasadijo. Dovoljena je oprema parkirnih mest in ostalih zunanjih površin s pergolami ali podobnimi konstrukcijami, ki služijo osenčenju.

(6) V sklopu zunanjih ureditev je dopustno preoblikovanje terena, postavitve igral in druge opreme, izvajanje zasaditev, tlakovanje in drugo utrjevanje površin ter postavitve urbane opreme.

(7) Območje vrtca bo v celoti ograjeno z varovalno ograjo višine min 1,20 m.

14. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Dopustna je gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu z 10. členom tega odloka v oddaljenosti 4,0 m od mej zemljiških parcel drugih lastnikov. V soglasju z lastnikom sosednjega zemljišča se enostavni in nezahtevni objekti lahko gradijo tudi v manjšem odmiku.

(2) Zgoraj naveden odmik ne velja za gradnjo mejnih in opornih zidov ter ograj. Mejni in podporni zidovi ter ograje morajo biti od nekategoriziranih cest oddaljeni minimalno 0,5 m. Ostali mejni in podporni zidovi ter ograje se lahko gradijo na parcelno mejo s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča in izkazano pravico graditi na obeh straneh parcelne meje. V primeru, ko lastnika sosednjih zemljišč o postavitvi objekta na parcelno mejo ne soglašata, so mejni in podporni zid ter ograja lahko postavljeni največ do parcelne meje na način, da niti pri izvedbi niti zaradi obratovanja ne prihaja do posegov na tuje zemljišče.

(3) Zgoraj navedeni odmiki ne veljajo za izvedbo zunanjih ureditev, gradnjo gospodarske javne infrastrukture in priključkov nanjo, gradnjo objektov pod nivojem terena ipd. Gradnja teh objektov oziroma izvedba posegov v prostor je dovoljena največ do meje zemljiške parcele drugih lastnikov na način, da niti pri izvedbi niti zaradi obratovanja ne prihaja do posegov na tuje zemljišče.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČITVE OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

PROMET

15. člen

(zasnova prometne infrastrukture)

Na območju OPPN je načrtovana izgradnja naslednjih prometnih površin:

- dveh priključkov na javno cestno omrežje,
- zunanjih parkirnih površin ter
- manipulativnih in intervencijskih površin.

16. člen

(motorni promet)

(1) Predvidena je izgradnja dveh novih priključkov na javno cestno omrežje. Na južni strani se območje priklaplja na bodočo povezovalno cesto med ulico Quiliano in regionalno cesto R3 – 609/2117 Ajdovščina – Predmeja ter na vzhodni strani z lokalne poti LK 001 941 »Ulica Quiliano – Gradišče«.

(2) Cesta LK 001 941 »Ulica Quiliano – Gradišče« se rekonstruira ter predvidi umestitev površin za kolesarje in pešce na zahodni strani cestišča.

(3) Načrtovane prostorske ureditve morajo zagotavljati:

- varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu, ter
- opremljenost s prometno signalizacijo in prometno opremo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa.

17. člen

(mirujoči promet ter intervencija in dostava)

(1) Parkirna mesta bodo urejena na severni strani in na južni strani ureditvenega območja. Dodatna parkirna mesta se zagotavljajo v neposredni bližini ob športnem kompleksu.

(2) Za parkiranje je treba predvideti zadostno število parkirnih mest, skladno s področno zakonodajo. V bližini vhodov se uredi parkirna mesta za osebe z invalidskimi vozički.

(3) Na ureditvenem območju je treba zagotoviti parkirna mesta za kolesa. Zunanja stojala za kolesa morajo biti smiselno razporejena po ureditvenem območju.

(4) Poti za intervencijska vozila (reševalna, gasilska in policijska vozila, vozila zaradi intervencijskih vzdrževanj ipd.) so zagotovljene z internimi dostopnimi cestami ter iz javnih cest.

POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO INFRASTRUKTURO

18. člen

(splošni pogoji)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

- Praviloma morajo vsi vodi komunalne, energetske in druge infrastrukture potekati po površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav.
- Trase komunalne, energetske in druge infrastrukture morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmkov in odmkov od ostalih naprav ali grajenih struktur.

- Gradnja komunalne, energetske in druge infrastrukture mora potekati usklajeno.

- Obstoječe komunalne, energetske in druge vode, ki se nahajajo na ureditvenem območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivost ob upoštevanju veljavnih predpisov in pogojev upravljavcev.

- Poleg s tem odlokom določenih infrastrukturnih ureditev je dovoljena tudi gradnja druge gospodarske infrastrukture in priključkov nanjo, v kolikor jih je treba zgraditi zaradi potreb območja ali sistemskih potreb širšega območja pod pogojem, da dodatne ureditve ne onemogočajo izvedbe načrtovanih ureditev.

(2) Dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

19. člen

(kanalizacija)

(1) Predviden je ločen sistem odvajanja fekalnih in meteornih voda.

(2) Fekalne vode iz območja OPPN se odvajajo v obstoječo javno kanalizacijo, ki poteka na vzhodni strani območja urejanja.

(3) Meteorne vode iz območja OPPN se spelje v ponikovalnico skladno s Hidrološko hidravličnim elaboratom, ki ga je izdelalo podjetje Corus inženirji d. o. o., pod št. 175/19 – 203 v aprilu 2020 in mnenjem Direkcije RS za vode, Sektor območja Soče, št. 35024-132/2020-3 z dne 19. 11. 2020, pod sledečimi pogoji:

– Ponikovalnica mora biti načrtovana za zadrževanje in ponikanje padavinskega odtoka z utrjenih površin (koeficient odtoka $K > 0,80$) s skupno kapaciteto ponikanja v velikosti $0,143 \text{ m}^3/\text{s}$ in skupnim volumnom minimalno 188 m^3 .

– Zadrževanje in ponikanje vseh ostalih zatravljenih in tlakovanih površin v podtalju (vse zatravljene in tlakovane površine morajo zagotavljati koeficient odtoka $K < 0,30$).

– Najnižja kota objekta vrtca mora biti minimalno 112,80 m. n. v..

– Najnižja kota zunanje ureditve in manipulativnih površin mora biti minimalno 112,65 m. n. v..

– Obstoječi in novi meteorni kanali ter propusti v vodotok Lokavšček preko levo obrežnega nasipa morajo biti opremljeni s protipovratnimi loputami (žabji pokrov ipd.), da ne pride do vdora visokih vod iz struge na obravnavano lokacijo.

– Ob izvedbi nove povezovalne ceste med ulico Quiliano in regionalno cesto R3 – 609/2117 Ajdovščina – Predmeja, je potrebno ohraniti oziroma rekonstruirati obstoječ nasip na levem bregu minimalno 0,50 m nad koto stoletnih voda, skladno z vzdolžnim potekom stoletnih gladin na obravnavanem odseku Lokavščka.

(4) Čiste padavinske odpadne vode je potrebno voditi v interno meteorno kanalizacijo preko peskolovov. Padavinske odpadne vode iz površin, ki so onesnažena z olji pa je potrebno pred iztokom v meteorni odvodnik, očistiti v lovilcih olj in maščob.

20. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov se uredi in organizira skladno s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, in pogoji pooblaščenega izvajalca gospodarske javne službe.

(2) Zbirna mesta za komunalne odpadke, zbiralnice, vrsto, število in tip posod in mesto postavitve posod je treba določiti glede na velikost objektov, predvidene količine in vrste odpadkov z izvajalcem odvoza komunalnih odpadkov.

(3) Prezemno mesto odpadkov mora biti na mestu dostopnem smetarskemu vozilu, na oddaljenosti največ 3 m od ustavljanja vozila. Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir. Površina prevzemnega mesta mora biti ravna in tlakovana. Zaboyniki morajo biti zavarovani pred vplivi močne burje.

(4) Dostop do prevzemnega mesta mora biti svetle širine vsaj 3 m in svetle višine vsaj 4 m.

(5) Smetarsko vozilo mora imeti zagotovljeno obračališče. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 6,60 m. Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini, mora biti 6,50 m.

21. člen

(oskrba s plinom)

(1) V bližini območja OPPN poteka obstoječe distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 1 bar, odseka S36-PE90 in S35-PE110 ter puščenici odcep odsek S35A-PE110 na Ulici Quiliano.

(2) Predviden je nov plinovod dimenzije PE110, ki bo potekal od puščenega odcepa na obstoječem distribucijskem plinovodnem omrežju na Ulici Quiliano (odsek S35A-PE110) do območja OPPN ter se nadaljeval proti naselju Gradišče.

(3) Primarno ogrevanje objekta bo z reverzibilno toplotno črpalko zrak-voda, kot dodatni vir se predvidi plinski kotel.

(4) V primeru ogrevanja objektov na plin je potrebno predvideti priključitev objektov na distribucijsko omrežje za zemeljski plin. Podrobnejše pogoje priključitve izdaja sistemski operater distribucijskega omrežja za zemeljski plin v skladu z občinskim predpisom s področja plinifikacije.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Napajanje z električno energijo za predvidene objekte bo izvedeno z novim nizko napetostnim (v nadaljevanju NN) kabelskim priključkom iz transformatorske postaje (v nadaljevanju TP), katero se premesti in umesti na novo lokacijo v območju urejanja.

(2) Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje.

(3) Za primer rezervnega in zanesljivejšega napajanja zahtevnejših porabnikov, si mora odjemalec zagotoviti rezervni vir napajanja oziroma sistem brezprekinitvenega napajanja. Za napajane novopredvidenih objektov na območju urejanja je potrebno zagotoviti energetski koridor za priključitev objektov na obstoječo in novopredvideno distribucijsko elektroenergetsko infrastrukturo.

(4) V območju urejana se nadzemni sredjenapetostni (20 kV) daljnovod pokabli, oziroma prestavi v kolikor je potrebno zaradi predvidenih ureditev.

(5) V primeru večjega odjema je potrebno predvideti prostor za izgradnjo nadomestne transformatorske postaje ob obstoječi s priključnim sredjenapetostnim vodom ter nizkonapetostnim omrežjem.

(6) Koridorji za elektroenergetsko infrastrukturo naj potekajo po javnih površinah.

(7) Odmiki od obstoječih elektroenergetskih naprav morajo biti projektirani v skladu z veljavnimi pravilniki, predpisi, standardi in tipizacijami.

(8) Kabelske trase naj se v največji možni meri načrtuje po predvidenih servisnih ali pešpoteh do novih objektov.

23. člen

(javna razsvetljava)

(1) Vgrajene svetilke naj bodo skladne s predpisi, ki urejajo področje svetlobnega onesnaženja.

(2) Razsvetljava mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen

(vodovodna infrastruktura)

(1) Vodno oskrbo območja je možno zagotavljati iz javnega vodovoda AC 125, ki poteka preko ceste na vzhodnem delu parcele.

(2) Za priključno cev je potrebno uporabiti pocinkano plastificirano cev. V priključek je potrebno vgraditi vodommer z nadgradnjo za daljinsko odčitavanje, skladno s programom upravljalca.

(3) Pri projektiranju mora projektant zagotoviti ustrezne odmike po pravilih stroke vodovoda od ostale infrastrukture. Pri utesnjenih situacijah je potrebno uporabiti pri križanjih zaščitne cevi za vodovod.

25. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) V OPPN je potrebno vključiti telekomunikacijsko infrastrukturo (nadaljevanju: TK), na način, da bodo do ureditvenih enot, ki tako infrastrukturo potrebujejo, speljane TK cevi (kabelska kanalizacija) ustreznih dimenzij in ki bodo zaključene ob ali na fasadah predvidenih objektov.

(2) Novo projektirano kanalizacijo je potrebno navezati na obstoječo kabelsko kanalizacijo, ki se nahaja na vzhodnem

delu OPPN ob občinski cesti LK 001 941 »Ulica Quiliano – Gradišče«.

(3) Kabelske trase naj se v največji možni meri načrtuje po predvidenih servisnih ali pešpotih do novih objektov, kjer se zaključijo s pomožnim kabelskim jaškom in priključno omarico ustrezne kapacitete.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

26. člen

(varovanje kulturne dediščine)

Na obravnavanem območju ni objektov ali območij kulturne dediščine.

27. člen

(varstvo narave)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij, območij Natura 2000 in ekološko pomembnih območij.

28. člen

(varstvo okolja)

V ureditvenem območju so možne le take dejavnosti, ki ne povzročajo vplivov in emisij v okolje nad dovoljenimi vrednostmi za obravnavano območje.

29. člen

(varstvo zraka)

(1) Omilitveni ukrepi za zmanjšanje onesnaženosti zraka bodo na območju potrebni med gradnjo, med obratovanjem pa dodatni ukrepi ne bodo potrebni.

(2) Osnovni sanacijski ukrepi za zmanjšanje emisij v zrak med gradnjo so:

- preprečevanje prašenja z gradbišča (redno vlaženje odkritih površin ob suhem in vetrovnem vremenu),
- preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi (čiščenje vozil pri vožnji z območja gradnje na javne prometne površine, prekrivanje sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah in vlaženje odkritih delov trase) in
- upoštevanje emisijskih norm pri uporabi gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih (uporaba tehnično brezhibne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev).

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za taka okolja.

(2) Z aktivnimi in pasivnimi protihrupnimi ukrepi je potrebno zagotoviti dovoljene ravni hrupne obremenjenosti v delovnem in bivalnem okolju.

31. člen

(varstvo voda in tal)

(1) Vse posege v prostor je treba načrtovati tako, da se obstoječe odtočne razmere ne bodo poslabšale, pri tem je treba paziti na obstoječe odtočne jarke, ohranjanje oziroma zagotavljanje njihove ustrezne pretočnosti in ustreznih odmikov zaradi vzdrževanja.

(2) Odvod padavinskih voda bo treba ustrezno urediti ter pri tem zagotoviti, da ne bo škodljivega delovanja voda na obravnavanem območju.

(3) Odvajanje in čiščenje vseh vrst odpadnih voda mora biti usklajeno z veljavnimi predpisi o emisiji snovi in toplote pri

odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo ter predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(4) Vsi objekti in naprave s pripadajočo interno komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti odmaknjeni 5 m od meje vodnega zemljišča vodotoka Lokavšček.

(5) Na vseh napravah in objektih, kjer bi obstajala možnost razlivanja nevarnih snovi, je treba predvideti ustrezne ukrepe za preprečevanje razlivanja teh snovi. Prostor, v katerem bo deponirana nevarna snov, naj bo zgrajen kot tesnjena livilna skleda, ki lahko zadrži celotno prostornino v primeru razlivanja.

32. člen

(svetlobno onesnaževanje)

(1) Za zmanjšanje negativnih učinkov svetlobnega onesnaževanja in s tem možnosti poslabšanja ugodnega stanja je potrebno v skladu z veljavno zakonodajo načrtovati uporabo takšnih svetil, ki omogočajo osvetlavo talnih površin, sam sistem osvetljevanja pa tako, da v drugem delu noči ostane prižgano minimalno število luči ter uporabo žarnic s čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe.

(2) Pri načrtovanju javne razsvetljave in osvetljevanja posameznih objektov se uporabi svetilke, v katerih prevladuje rumeni del spektra in ne UV ali modra svetloba, ki privlači pozitivno fototaktične žuželke (katere so pomemben člen v prehranjevalni verigi tudi naštetih zavarovanih vrst).

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

33. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter ukrepi za obrambo)

(1) Območje OPPN leži na erozijskem območju z zahtevnimi zaščitnimi ukrepi in posega v območje vodotoka Lokavšček.

(2) Za preprečitev poplavne nevarnosti je potrebno izvesti ukrepe iz 19. člena tega odloka.

(3) Zasnova objektov in zunanje ureditve mora upoštevati Geološko geomehanski elaborat za vrtec Police), ki ga je izdelalo podjetje Corus inženirji d. o. o., pod št. 175/19 – 201 v aprilu 2020:

– Konstrukcija objektov mora biti potresno varna za projektni pospešek tal 0,175 g s povratno dobo 475 let.

– Izračune iz Geološko geomehanskega elaborata je potrebno ponovno preveriti v pri načrtu temeljenja.

– Izkope gradbene jame in druga zemeljska dela je potrebno izvajati pod geomehanskim nadzorom. V primeru varovanja gradbene jame, je potrebno izdelati načrt varovanja gradbene jame oziroma predvideti širok izkop pod ustreznimi nakloni.

– Temeljna tla morajo biti prevzeta s strani geomehanika.

– Vse končne brežine in nasipe je potrebno izvesti v naklonu maksimalno 2:3, ker zaradi geomehanskih karakteristik materialov lahko pride do lokalnih usadov.

(4) Do vsakega objekta se omogoči dovoz za intervencijo in dostavo, ki mora biti brez višinskih ovir.

34. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Pri pripravi projektne dokumentacije je treba s področja varstva pred požarom:

– Opredeliti je treba dopustna požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih, ki bodo namenjeni poslovnim in storitvenim dejavnostim ter možnosti širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja ter požarna tveganja zaradi požarne ogroženosti naravnega okolja.

– Opredeliti je treba ukrepe za izpolnitev zahtev varstva pred požarom podanih v veljavnih predpisih o varstvu pred požarom in pri tem upoštevati tudi določila, ki opredeljujejo:

- zagotovitev potrebnih odmkov od meje parcel in med objekti ter potrebnih protipožarnih ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte;
- pogoji za varen umik ljudi in premoženja;
- zagotovitev virov vode za gašenje;
- zagotovitev neoviranih in varnih dovozov, dostopov ter delovnih površin za intervencijska vozila.

(2) Hidrantno omrežje mora skladno s predpisi zagotavljati zadostne količine vode za gašenje, ustrezne medsebojne odmike in dostopnost, zagotovljena mora biti tudi izmenjava vode. Voda za gašenje bo zagotovljena iz novega vodovoda, na katerem so predvideni hidranti.

VII. ETAPNOST IZVAJANJA IN ODPSTOPANJA

35. člen

(etapnost izvajanja)

(1) Gradnja lahko poteka etapno po posameznih objektih in funkcionalnih sklopih. Vsaka etapa mora tvoriti zaključen prostorski del z vsemi funkcionalnimi površinami.

(2) V primeru etapne gradnje vrtca z zunanjimi igralnimi površinami je potrebno zemljišče v celoti opremiti za gradnjo oziroma zgraditi javno prometno, komunalno, energetsko in drugo infrastrukturo vključno s priključki.

36. člen

(dovoljena odstopanja pri gradnji stavb)

(1) Število oddelkov vrtca se lahko prilagaja glede na potrebe, ob upoštevanju vseh normativov in določil veljavne zakonodaje.

(2) Objekti so lahko drugače oblikovani od prikazanih ob upoštevanju ostalih določb odloka. Možno je preoblikovanje in zmanjšanje tlorskih in višinskih gabaritov ter etaž objektov. Višinski gabarit stavb se lahko poveča za +10 %.

(3) Dovoljena je sprememba namembnosti objekta ali delov objekta skladno z določili tega odloka.

(4) Dopustna je drugačna umestitev objektov, igrišč in zunanjih površin od prikazane ob upoštevanju ostalih določil odloka.

(5) Posamezne parcele, ki so prikazane v načrtu parcelacije v grafičnem delu OPPN, se lahko delijo ali združujejo.

37. člen

(odstopanja pri gradnji infrastrukture in zunanjih površin)

Pri realizaciji OPPN so dopustni odmiki tras komunalnih naprav in prometnih ureditev od prikazanih (tudi izven meje ureditvenega območja), v kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu in zasnovi objektov ter za tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika.

VIII. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH POSEGOV

38. člen

(začasna raba zemljišča)

Do pričetka gradnje predvidenih objektov in naprav se zemljišča lahko uporabljajo v sedanje in druge namene pod pogojem, da to ne vpliva moteče na sosednja zemljišča, funkcijo in urejenost območja in ne ovira načrtovanih posegov.

39. člen

(splošne obveznosti)

(1) Investitor in izvajalec morata upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravijo tako, da so ti čim manj

moteči za okolico in da je čim manj omejeno funkcioniranje in uporaba sosednjih objektov in površin. Ohranjeni oziroma izboljšati je treba gradbeno-tehnične, prometno-varnostne in okoljevarstvene razmere na območju kakor tudi na sosednjih in vplivnih območjih.

(2) Poleg vseh obveznosti, navedenih v prejšnjih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalcev v času gradnje in po izgradnji tudi:

- promet v času gradnje je treba organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev in zmanjšanja varnosti na obstoječem cestnem omrežju;
- vse ceste in poti, ki bi eventualno služile obvozu ali prevozu med gradnjo in pričetkom del ustrezno urediti in protiprašno zaščititi, po izgradnji pa po potrebi obnoviti;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča, tako da bosta zagotovljeni varnost in raba sosednjih objektov in zemljišč;
- v skladu s predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času morebitne prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi graditve in obratovanja;
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo obstoječih objektov preko vseh obstoječih infrastrukturnih napeljav;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje tal, voda in zraka, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev;
- v skladu s predpisi vzdrževati vse vodnogospodarske ureditve;
- reševati odkupe zemljišč v sodelovanju z vsemi prizadetimi;
- začasno pridobljena zemljišča po izgradnji povrniti v prvotno rabo.

(3) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati na podlagi ustreznih dovoljenj za poseg v prostor, pridobljenih pred pričetkom gradnje.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

(prenehanje veljavnosti)

S sprejetjem tega odloka prenehajo v ureditvenem območju, ki je predmet tega občinskega podrobnega prostorskega načrta, veljati določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Ajdovščina (Uradni glasilo, št. 1/98, Uradni list RS, št. 92/05, 108/06, 45/08, 19/09, 9/11, 100/11 in 14/12; kartografski del: Uradni list RS, št. 96/04).

41. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled na Občini Ajdovščine.

42. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor in Medobčinska uprava Mestne občine Nova Gorica, Občine Ajdovščina in Občine Brda.

43. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/19

Ajdovščina, dne 18. decembra 2020

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

37. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ajdovščina

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 17. seji dne 17. 12. 2020 sprejel

ODLOK
o kategorizaciji občinskih cest v Občini
Ajdovščina

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC), javne poti (s skrajšano oznako JP) in javne poti za kolesarje (s skrajšano oznako KJ).

(1) Lokalne ceste so namenjene povezovanju:

- naselij v občini Ajdovščina z naselji v sosednjih občinah,
- naselij ali deli naselij v občini Ajdovščina med seboj,

– in cest, pomembnih za navezovanje prometa, na ceste enake ali višje kategorije.

(2) Javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini Ajdovščina in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto, ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače ipd.).

(3) Javne poti za kolesarje so namenjene prometu kolesarjev v občini in med sosednjimi občinami.

3. člen

Lokalne ceste v naseljih občine z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednji podkategoriji:

– zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ), ki so namenjene zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih območij naselij z uvedenim uličnim sistemom na ceste enake ali višje kategorije, in

– krajevne ceste (s skrajšano oznako LK), ki so kot nadaljevanje cest višje kategorije namenjene dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih območjih naselij z uvedenim uličnim sistemom.

4. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1	001010	001011	C R2 444	ČRNIČE – VRTOVIN	C R2 444	2.401	V	
2	001010	001012	C R2 444	SELO – GOJAČE	O 001011	643	V	
3	001020	001021	C R3 611	BATUJE – PRESERJE	C 284350	1.048	V	1.847 – Nova Gorica
4	001030	001031	C R2 444	POTOČE – KAMNJE – VRTOVIN	C R2 444	4.399	V	
5	001030	001032	O 001031	ČEBULI – KAPELICA	O 501322	1.055	V	
6	001030	001033	O 001031	KAMNJE – DOBRAVLJE	C R2 444	2.072	V	
7	001040	001041	C R2 444	POTOČE – PRESERJE – BRANIK	C 284350	3.273	V	1.573 – Nova Gorica
8	001050	001051	C 001040	PRESERJE – SVETI MARTIN	O 502321	642	V	1.722 – Nova Gorica
9	001050	001052	O 502321	SVETI MARTIN – BRJE (CER) – KASOVLJE	O 001041	3.064	V	
10	001060	001061	C R2 444	AJDOVŠČINA – KUKOVŽE	O 001111	1.306	V	
11	001060	001062	O 001111	KUKOVŽE – KRIŽIŠČE VRNIVEC	O 001081	1.779	V	
12	001060	001063	O 001081	KRIŽIŠČE VRNIVEC – ŠMARJE	O 001091	5.619	V	
13	001060	001064	O 001091	ŠMARJE – REGIONALNA CESTA R1 204	C R1 204	2.281	V	2.180 – Komen
14	001080	001081	C R2 444	DOBRAVLJE – VELIKE ŽABLJE	O 001062	1.675	V	
15	001090	001091	O 001063	ŠMARJE – ZAVINO – SPODNJA BRANICA	C 001100	2.866	V	346 – Nova Gorica
16	001100	001101	C R2 444	AJDOVŠČINA – V KORAKU	O 001111	582	V	
17	001100	001102	O 001111	V KORAKU – PLANINA	O 001121	3.578	V	
18	001100	001103	O 001121	PLANINA – KRIŽIŠČE PROTI GABERJAM	O 175011	5.550	V	
19	001100	001104	O 175011	KRIŽIŠČE PROTI GABERJAM – KRIŽIŠČE PROTI ŠMARJAM	O 001064	2.446	V	
20	001100	001105	O 001064	KRIŽIŠČE PROTI ŠMARJAM – MESARJI	C R1 204	278	V	1.297 – Komen, 2.500 Nova Gorica

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
21	001110	001111	O 001101	V KORAKU – VIPAVSKI KRIŽ	O 001061	4.105	V	
22	001120	001121	O 001102	DOLENJE – PLANINA	O 001103	3.943	V	
23	001120	001122	O 001121	TEVČE – VRTOVČE	O 001063	3.095	V	
24	001130	001131	C R2 444	LOG – BUDANJE	O 502453	1.791	V	
25	001130	001132	O 502453	BUDANJE – DOLGA POLJANA	O 001133	1.016	V	
26	001130	001133	O 502432	DOLGA POLJANA – REGIONALNA CESTA R2 444	C R2 444	996	V	
27	001140	001141	C R1 207	AVŽLAK-BUDANJE-DUPLJE	C 458410	1.765	V	504 – Vipava
28	001150	001151	C R2 444	CESTA – LOKAVEC	C R3 609	2.070	V	
29	001160	001161	C R2 444	ČRNIČE – SLEJKI	O 501091	2.484	V	
30	001170	001171	C RT 936	TIHA DOLINA – PREDMEJA	O 503121	1.155	V	
31	001180	001181	C 130120	REGIONALNA CESTA 130120 – VODICE	O 001182	1.531	V	1.024 – Idrija
32	001180	001182	O 001181	VODICE – COL	C R1 207	7.222	V	
33	001180	001183	C R3 621	PODKRAJ – VODICE	O 001182	2.263	V	
34	001190	001191	C R3 621	PODKRAJ – KRIŽIŠČE PROTI PODKRAJU	O 502552	715	V	
35	001190	001192	O 502552	KRIŽIŠČE PROTI PODKRAJU – SANABOR	C 458440	7.015	V	1.930 – Vipava
36	001190	001193	C R3 621	VIŠNJE – BELA	O 001192	1.760	V	
37	001200	001201	C R3 621	PODKRAJ – BUKOVJE	C RT 913	2.004	V	5.958 – Postojna
38	001210	001211	O 001321	AJDOVŠČINA – BROD	C R3 609	4.174	V	
39	001980	001981	C R2 444	STOMAŽ – CESTA	O 501711	1.564	V	
40	001990	001991	C R2 444	POT PROTI HUHU	C R3 611	2.020	V	
41	002100	002101	C R2 444	R2 444 – ODLAGALIŠČE	O 458461	1.666	V	
42	130090	130093	O 130092	ČRNI VRH – KOVK	C RT 936	3.980	V	3.582 – Idrija
43	130120	130121	C R1 207	STRMEC – JAVORNIK	C 001180	1.092	V	3.422 – Idrija
44	175010	175011	C R3 614	KODRETI – KRIŽIŠČE PROTI GABERJAM	O 001103	450	V	2.025 – Komen
45	458460	458461	C R2 444	SLAP – DOLENJE	O 001102	2.420	V	3.288 – Vipava
V... Vsa vozila					SKUPAJ:	108.853 m		

5. člen

Zbirne krajevne ceste (LZ) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1	001260	001261	C R2 444	BEVKOVA ULICA – LAVRIČEVA CESTA	C R1 207	664	V	
2	001260	001262	C R1 207	LAVRIČEVA CESTA – CESTA IV PREKOMORSKE	O 001211	887	V	
3	001270	001271	O 001321	PREŠERNOVA ULICA – GREGORČIČEVA ULICA	C R3 609	795	V	
4	001270	001272	C R3 609	POVEZAVA MED R3 609	C R3 609	144	V	
5	001320	001321	C R1 207	GORIŠKA CESTA – DO MERCATOR	O 001321	497	V	
6	001320	001322	O 001321	KROŽIŠČE – GORIŠKA CESTA – R3 609	C R3 609	526	V	
7	001330	001331	C R2 444	JUŽNA OBVOZNICA – TOVARNIŠKA CESTA	O 001321	667	V	
V... Vsa vozila					SKUPAJ:	4.180 m		

6. člen

Krajevne ceste (LK) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1	001290	001291	O 001322	GORIŠKA CESTA – TOVARNIŠKA CESTA	O 001331	396	V	
2	001310	001311	O 001261	IVANA KOSOVELA	O 501971	296	V	
3	001350	001351	O 001261	RIBNIK SPODNJA CESTA	O 503191	181	V	
4	001360	001361	O 001351	RIBNIK POVEZOVALNA CESTA	Z HŠ 16	238	V	
5	001370	001371	O 001381	RIBNIK ZGORNJA CESTA	O 001361	88	V	
6	001380	001381	C R1 207	POT V ŽAPUŽE	Z HŠ 25	553	V	
7	001390	001391	C R1 207	KIDRIČEVA ULICA	Z HŠ 35	355	V	
8	001410	001411	C R1 207	KOSOVELOVA ULICA	O 001261	171	V	
9	001420	001421	C R1 207	VOJKOVA ULICA	Z HŠ 16/A	327	V	
10	001430	001431	O 001261	BAZOVIŠKA ULICA	Z HŠ 15	180	V	
11	001440	001441	O 001261	POT DO SLEJKOTOV	C R1 207	133	V	
12	001450	001451	O 001441	SLEJKOTI	Z HŠ 9	169	V	
13	001470	001471	C R1 207	NA LIVADI	Z HŠ 5	159	V	
14	001470	001472	O 001471	ODCEP NA LIVADI	C R1 207	57	V	
15	001480	001481	O 001591	POT MIMO DAHOVEGA	O 001971	157	V	
16	001490	001491	C R1 207	SLOMŠKOVA ULICA	O 001591	237	V	
17	001500	001501	O 001321	ŠTRANCARJEVA ULICA	O 001491	233	V	
18	001510	001511	O 001501	LEVSTIKOVA ULICA	O 001321	72	V	
19	001530	001531	O 001321	POT MIMO SLAŠČIČARNE	Z HŠ 1	118	V	
20	001540	001541	O 001262	ODCEP NA LAVRIČEVI ULICI	Z HŠ 65	117	V	
21	001550	001551	O 001601	GRIVŠKA POT	O 001651	350	V	
22	001550	001552	O 001551	GRIVŠKA POT – CESTA IX. KORPUSA	O 001591	109	V	
23	001570	001571	O 001551	GRIVŠKA POT – ZAHOD	Z HŠ 7/A	71	V	
24	001580	001581	O 001571	GRIVŠKA POT – SEVER	Z HŠ 15	79	V	
25	001590	001591	O 001211	CESTA IX. KORPUSA	Z HŠ 44	848	V	
26	001600	001601	O 001491	POLŽEVA ULICA	O 001591	221	V	
27	001610	001611	O 001601	ODCEP NA POLŽEVI ULICI I	O 001262	160	V	
28	001630	001631	O 001601	POT SKOZI DAHAVO	O 001481	131	V	
29	001630	001632	O 001481	POT SKOZI DAHAVO – VZPOREDNA	O 001601	73	V	
30	001640	001641	O 001591	ULICA VENA PILONA I	O 001211	872	V	
31	001640	001642	O 001641	ULICA VENA PILONA II	Z HŠ 77	259	V	
32	001650	001651	O 001641	NA BRAJDI	Z HŠ 28	376	V	
33	001660	001661	O 001211	CEBEJEVA ULICA	Z HŠ 23	253	V	
34	001670	001671	O 001262	CEBEJEVA ULICA – VZHOD SPODNJA	Z HŠ 35	169	V	
35	001680	001681	O 001262	CEBEJEVA ULICA – ZGORNJA	O 001661	94	V	
36	001690	001691	O 001262	CEBEJEVA ULICA – SPODNJA	Z HŠ 8	190	V	
37	001700	001701	O 001262	LAVRIČEVA CESTA MIMO HŠ 16	O 001661	84	V	
38	001710	001711	O 001211	ZUKČEV HRIB	Z HŠ 68	218	V	
39	001720	001721	O 001321	CESTA MIMO HOTELA PLANIKA	O 001331	151	V	
40	001720	001722	O 001721	KROŽNA CESTA OB C2	O 001722	203	V	
41	001720	001723	O 001722	C2 – ZDRAVSTVENI DOM	Z P. ZD	81	V	
42	001720	001724	O 001721	TOVARNIŠKA CESTA – ZDRAVSTVENI DOM	Z P. ZD	93	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
43	001720	001725	O 001331	ODCEP OB TEKSTINI	Z NASIP	213	V	
44	001720	001726	O 001723	CESTA V C2 OB HUBLJU	O 001321	130	V	
45	001730	001731	O 001291	CESTA MIMO C3	O 001291	183	V	
46	001740	001741	O 001331	CESTA DO KURIVA I	C R2 444	775	V	
47	001750	001751	C R3 609	BATIČ – OBVOZNICA	C R2 444	492	V	
48	001760	001761	O 001751	ODCEP SLOKAR	Z HŠ 47/B	94	V	
49	001770	001771	C R3 609	LETALIŠČE – ŽELEZNIŠKA PROGA	Z HŠ 65	197	V	
50	001780	001781	O 001791	CESTA ZA LEKARNO	O 001801	214	V	
51	001790	001791	O 001322	KMETIJSKA TRGOVINA – CESTA MIMO SODIŠČA	Z HŠ 16	246	V	
52	001790	001792	O 001791	ODCEP ŽUPANČIČEVE ULICE	Z HŠ 3/B	69	V	
53	001790	001793	O 001271	ODCEP GREGORČIČEVE ULICE	O 001322	76	V	
54	001790	001794	O 001322	ULICA 24. SEPTEMBRA	O 001271	93	V	
55	001800	001801	O 001322	CESTA 5. MAJA	Z HŠ 14	541	V	
56	001800	001802	O 001941	ODCEP LETNO KOPALIŠČE	Z KOPAL.	111	V	
57	001800	001803	O 001802	CESTA DO ŠC POLICE	Z ŠC	103	V	
58	001800	001804	O 001801	POŠTA – KNJIGARNA	O 001821	123	V	
59	001810	001811	O 001831	LOKARJEV DREVORED	O 001271	297	V	
60	001820	001821	O 001831	CESTA MIMO KNJIGARNE	O 001811	83	V	
61	001830	001831	O 001321	CESTA MIMO POLICIJE	O 001271	93	V	
62	001840	001841	O 001271	VILHARJEVA ULICA	O 001211	1.252	V	
63	001840	001842	O 001841	ODCEP V PAPIRNICO	Z HŠ 28/A	126	V	
64	001840	001843	O 001841	ODCEP VILHARJEVA V GASI	O 001841	52	V	
65	001850	001851	O 001841	STRITARJEVA ULICA	Z L. TRG	115	V	
66	001860	001861	O 001271	ŠIBENIŠKA ULICA	O 001941	348	V	
67	001870	001871	O 001861	ODCEP ŠIBENIŠKE ULICE	O 001271	76	V	
68	001890	001891	O 001841	CESTA MIMO SREDNJE ŠOLE	O 001941	309	V	
69	001900	001901	O 001941	GRADIŠČE – SEVER	Z HŠ 1/A	174	V	
70	001910	001911	O 001901	GRADIŠČE – POVEZOVALNA	Z HŠ 35	246	V	
71	001920	001921	O 001941	CESTA DO LIČEN IN BAJCA	Z HŠ 44/A	164	V	
72	001930	001934	O 001211	ODCEP MIMO VRTCA	Z HŠ 3	88	V	
73	001930	001935	O 001211	ODCEP TRNJE – ZGORNJA	O 503181	67	V	
74	001930	001936	O 001211	ODCEP TRNJE – SPODNJA	O 503181	108	V	
75	001940	001941	O 001271	ULICA QUILIANO – GRADIŠČE	Z HŠ 7	1.265	V	
76	001950	001951	O 001211	POT V GRIVČE – DO V.PILONA	O 001641	288	V	
77	001960	001961	C R1 207	ULICA SREČKO KOSOVEL – BEVKOVA ULICA	Z HŠ 22	156	V	
78	001970	001971	C R1 207	NA TRATI	O 001591	187	V	
79	002000	002001	O 001261	ULICA MILANA KLEMENČIČA	Z PARKIRIŠČE	208	V	
V... Vsa vozila					SKUPAJ:	18.684 m		

7. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1	501010	501011	C R2 444	POT DO PEKARNE BELINGAR	Z HŠ 72	83	V	
2	501010	501012	C R2 444	POVEZAVA R2 444 IN JP 501021	O 501021	106	V	
3	501020	501021	C R2 444	POT MIMO VRTCA	O 001161	447	V	
4	501030	501031	O 001161	ZGORNJA POT V ČRNIČAH	O 501041	422	V	
5	501040	501041	C R2 444	POT NA VRH ČRNIČ	Z HŠ 100	293	V	
6	501040	501042	O 501041	ČRNIČE KROŽNA	O 501041	43	V	
7	501040	501043	O 501041	ODCEP DO ČRNIČE 107	Z HŠ 107	27	V	
8	501060	501061	C R2 444	POT K POKOPALIŠČU	Z POKOP.	363	V	
9	501060	501062	O 001991	ODCEP DO ČRNIČE 56/A	Z HŠ 56/A	64	V	
10	501060	501063	O 001991	ODCEP DO ČRNIČE 55	Z HŠ 55	45	V	
11	501070	501071	C R2 444	POT V KONJŠČAK	Z HŠ 16	192	V	
12	501080	501081	O 001161	POT DO UŠAJEV	Z HŠ 1A	1.225	V	
13	501080	501082	O 501081	RAVNE MIMO HŠ 8	O 501081	60	V	
14	501080	501083	O 001161	ODCEP DO RAVNE 10/C	Z HŠ 10/C	71	V	
15	501090	501091	O 001161	ODCEP SLEJKI	Z HŠ 30	646	V	
16	501090	501092	O 001161	ODCEP TABOR	Z HŠ 21/A	378	V	
17	501090	501093	O 501092	RAVNE MIMO HŠ 18	Z HŠ 21	47	V	
18	501100	501101	C R2 444	SELO – MALOVŠE	O 501121	1.182	V	
19	501100	501102	O 501101	MALOVŠE MIMO HŠ 20	O 501171	31	V	
20	501100	501103	O 501101	MALOVŠE MIMO HŠ 24	O 501111	20	V	
21	501100	501104	O 501111	MALOVŠE MIMO HŠ 27	O 501101	50	V	
22	501100	501105	O 501101	MALOVŠE – POKOPALIŠČE II	KONEC PRCL. Št. 1192/3	220	V	
23	501110	501111	O 501101	JERNEJEVA POT	O 501101	56	V	
24	501120	501121	O 501101	MALOVŠE – POKOPALIŠČE	Z POKOP.	210	V	
25	501130	501131	O 001011	LC 001010 – GOJAČE	O 501151	435	V	
26	501130	501132	O 501141	POVEZOVALNA GOJAČE	O 501131	120	V	
27	501130	501133	O 501131	POT K LIČNOVIM	O 501141	187	V	
28	501130	501134	O 001012	OBRTNA CONA GOJAČE	O 001012	759	V	
29	501130	501135	O 001012	OBRTNA CONA GOJAČE II	Z HŠ 5H	144	V	
30	501130	501136	O 501141	GOJAČE POVEZOVALNA	O 501131	55	V	
31	501130	501137	O 501131	GOJAČE DO HŠ 44	Z HŠ 44	39	V	
32	501140	501141	O 001011	GOJAČE – LOVSKA KOČA	Z HŠ 36/A	700	V	
33	501140	501142	O 501141	GOJAČE – POD CERKVIJO	O 501141	107	V	
34	501140	501143	O 501142	ODCEP DO GOJAČE 20	Z HŠ 20	49	V	
35	501140	501144	O 501141	GOJAČE V VASI	O 501133	47	V	
36	501140	501145	O 501141	GOJAČE – NAD CERKVIJO	Z HŠ 24A	64	V	
37	501140	501146	O 501141	GOJAČE ODCEP DO HŠ 37	Z HŠ 37	53	V	
38	501150	501151	O 501101	MALOVŠE – GOJAČE	O 501141	458	V	
39	501150	501152	O 501151	GOJAČE MIMO HŠ 32	O 501141	53	V	
40	501170	501171	O 501151	FETČEVA POT	O 501101	190	V	
41	501170	501172	O 501171	MALOVŠE ODCEP DO HŠ 13	Z HŠ 13	34	V	
42	501180	501181	C R3 611	POT SKOZI SELO	Z HŠ 100	884	V	
43	501180	501182	O 501181	POT PROTI GRADU	Z HŠ 33/D	329	V	
44	501180	501183	O 501181	POT V SELU	C R3 611	166	V	
45	501180	501184	O 501181	POT NA JUG SELA	Z HŠ 81/A	147	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
46	501180	501185	O 501181	POT NA ZAHOD SELA	O 501221	428	V	
47	501180	501186	O 501181	ODCEP DO SELO 68A	Z HŠ 68A	86	V	
48	501180	501187	O 501181	SELO ODCEP DO HŠ 96/B	Z HŠ 96/B	57	V	
49	501180	501188	O 501185	SELO MIMO HŠ 64	O 501181	241	V	
50	501190	501191	O 001012	POT OB HITRI CESTI	C R2 444	223	V	
51	501200	501201	O 501181	POVEZOVALNA PO SELU	O 501182	141	V	
52	501200	501202	O 501201	SELO ODCEP DO HŠ 31	Z HŠ 31	41	V	
53	501210	501211	C R3 611	POT DO POKOPALIŠČA	Z POKOP.	121	V	
54	501220	501221	C R3 611	POT V STEPNJAK	Z EFEKT	314	V	
55	501230	501231	C R3 611	OD ŠOLE ČEZ RODNE DO HC	O 501232	778	V	
56	501230	501232	O 501231	BATUJE – ČRNIČE	C R2 444	742	V	
57	501230	501233	O 501232	POT NA POKOPALIŠČE	Z POKOP.	137	V	
58	501230	501234	O 501261	POT V DOLNJI KONEC	O 501261	179	V	
59	501230	501235	O 501231	BATUJE MIMO HŠ 22	O 501231	119	V	
60	501230	501236	O 501234	MIMO BATUJE 62/A	O 501234	54	V	
61	501240	501241	C R3 611	POT NA BREZI	Z HŠ 77/B	109	V	
62	501250	501251	C R3 611	POT MIMO MIZARSTVA	O 501231	417	V	
63	501250	501252	O 501251	OC MLAKE JUG	Z HŠ 2C	155	V	
64	501250	501253	O 501251	OC MLAKE SEVER	Z HŠ 1/H	237	V	
65	501250	501254	C R3 611	R3 611 – BATUJE 1/B	Z HŠ 1/B	147	V	
66	501260	501261	C R3 611	ZAHODNA POT MIMO KOVAČEVIH	O 501232	387	V	
67	501260	501262	O 501261	BATUJE MIMO HŠ 67	O 501231	57	V	
68	501260	501263	O 501261	POVEZAVA JP 501261 IN JP 501231	O 501231	30	V	
69	501260	501264	O 501261	POVEZAVA JP 501261 IN JP 501232	O 501232	76	V	
70	501280	501281	O 001031	POT MIMO PIRJEVCA – GULI	C R2 444	544	V	
71	501280	501282	O 501281	VRTOVIN – ZAHOD	Z HŠ 27	107	V	
72	501280	501283	O 001031	ODCEP DO VRTOVIN 29	Z HŠ 29	46	V	
73	501290	501291	O 501302	POT SKOZI VRTOVIN	O 501302	113	V	
74	501290	501292	O 501302	ODCEP BRAJDA – HRIB	Z HŠ 71/E	167	V	
75	501300	501301	O 001031	ŠOLA – ŠATEJI – SUBANI	O 501311	609	V	
76	501300	501302	O 501301	POT SKOZI VRTOVIN	O 001031	507	V	
77	501310	501311	O 001031	POT SUBANI	Z HŠ 94	667	V	
78	501310	501312	O 501311	ODCEP KOCJANI	Z HŠ 95/A	278	V	
79	501320	501321	O 001032	KAPELICA – FEVČI	Z HŠ 108	190	V	
80	501320	501322	O 001032	KAPELICA – LOZARJI	Z HŠ 100	396	V	
81	501340	501341	C R2 444	POT DO GRŽELJI	Z HŠ 4	212	V	
82	501340	501342	C R2 444	ODCEP VRTOVIN – POLJE	Z PODVO.	254	V	
83	501340	501343	O 001031	ODCEP DO VRTOVIN 16/B	Z HŠ 16/B	127	V	
84	501350	501351	C R2 444	POTOČE – KRKOČI	O 001031	594	V	
85	501350	501352	O 501351	ODCEP DO POTOČE 21	Z HŠ 21	94	V	
86	501360	501361	O 501351	POT PO POTOČAH	O 001031	182	V	
87	501370	501371	C R2 444	ODCEP PRI STARI ŠPINI	O 501351	350	V	
88	501380	501381	O 001031	CERKEV – BATAGELJI	Z HŠ 42	548	V	
89	501380	501382	O 001031	ODCEP POKI	Z HŠ 44	425	V	
90	501380	501383	O 501381	KAMNJE MIMO HŠ 56	O 001031	65	V	
91	501380	501384	O 001031	POKOPALIŠČE – PRCL. 25/2	Z HŠ N.HŠ	125	V	
92	501390	501391	O 001033	KAMNJE POVEZAVA	O 501381	171	V	
93	501400	501401	O 001033	POT PROTI MLADICE	Z HŠ 9	112	V	
94	501410	501411	O 001033	POT V KUKANJE	Z HŠ 44A	307	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
95	501420	501421	C R2 444	HROBAČI – ŽELEZNIŠKA POSTAJA	O 001081	992	V	
96	501420	501422	O 501421	POT PO HROBAČIH	Z HŠ 32	75	V	
97	501430	501431	O 501421	POKOPALIŠČE – SV. PETER	Z CERKEV	371	V	
98	501440	501441	C R2 444	ODCEP GRIČ	Z HŠ 33A	160	V	
99	501440	501442	C R2 444	OSNOVA ŠOLA – MIŠJE BRDO	KONEC PRCL. Št. 556/9	228	V	
100	501440	501443	C R2 444	ODCEP DO DOBROVLJE 9/C	Z HŠ 9/C	141	V	
101	501440	501444	O 501443	ODCEP DO DOBROVLJE 9/G	Z HŠ 9/G	44	V	
102	501450	501451	O 501421	POT ČEZ HRIB	O 001081	145	V	
103	501450	501452	O 501451	POT NA HRIB – ZAHODNA	O 001081	131	V	
104	501450	501453	O 501452	POT NA HRIB – JUŽNA	Z HŠ 40/B	27	V	
105	501460	501461	O 001081	VELIKA VAS – BEDENEC – TP	C R2 444	518	V	
106	501470	501471	O 501461	POT SKOZI VELIKO VAS	O 501461	73	V	
107	501470	501472	O 501471	DOBRAVLJE MIMO HŠ 62/A	O 501471	85	V	
108	501490	501491	O 001081	PIKČI – KOZJA PARA	O 501501	770	V	
109	501490	501492	O 501491	ODCEP DO DOBRAVLJE 98	Z HŠ 98	34	V	
110	501500	501501	O 501491	POT V KOZJEPARO	Z HŠ 106	299	V	
111	501510	501511	C R2 444	SKRILJE – BAJČI – DOBRAVLJE	C R2 444	1.792	V	
112	501510	501512	O 501511	ODCEP MLAC	Z HŠ 90	176	V	
113	501510	501513	O 501511	BAJČI – ZAHOD	Z HŠ 90/A	217	V	
114	501510	501514	O 501511	SKRILJE DO HŠ 78	Z HŠ 78	23	V	
115	501520	501521	O 501511	BAJČI – ZDEŠČE	Z HŠ 69	724	V	
116	501530	501531	O 501511	ODCEP ZA RUŠTJE	Z HŠ 68	510	V	
117	501530	501533	O 501531	RUŠENSKA CESTA	O 501531	92	V	
118	501540	501541	O 501511	OBVOZNA CESTA SKRILJE	O 501551	549	V	
119	501540	501542	O 501541	POT MIMO DOMA KRAJANOV	O 501511	61	V	
120	501540	501543	O 501541	SKRILJE-STOMAŽ	O 001981	794	V	
121	501540	501544	O 501541	ODCEP SKRILJE HŠ 38/A	Z HŠ 38/A	79	V	
122	501550	501551	O 501511	POT ČEZ KISLI HRIB	Z HŠ 23	187	V	
123	501550	501552	O 501551	SKRILJE MIMO HŠ 5	Z HŠ 6	42	V	
124	501560	501561	O 503271	POT V JOUHOVNO	Z HŠ 100/A	865	V	
125	501570	501571	C R2 444	POT V BRAJDO	Z HŠ 74	167	V	
126	501570	501572	O 501571	CESTA DO HŠ 64	Z HŠ 64	48	V	
127	501580	501581	O 501571	POT PO BRAJDI	Z HŠ 68	124	V	
128	501580	501582	O 501581	CESTA DO HŠ 59/A	Z HŠ 59/A	31	V	
129	501590	501591	C R2 444	POT OB PUNGRADU	Z POTOK	365	V	
130	501590	501592	C R2 444	CESTA DO HŠ 39	Z HŠ 39	36	V	
131	501600	501601	C R2 444	DULANA VAS	Z HŠ 92A	243	V	
132	501610	501611	C R2 444	POT POD VIADUKTOM RIBNIK	Z HŠ 100	436	V	
133	501620	501621	C R2 444	MEKLAVŠE	O 501631	196	V	
134	501630	501631	C R2 444	ŽELEZNIŠKA POSTAJA – OB ŽELEZNICI	O 503271	291	V	
135	501630	501632	C R2 444	POT NA NEMŠKARCO	Z NASIP	365	V	
136	501630	501633	C R2 444	ODCEP PROTI NEMŠKARCI	Z NASIP	259	V	
137	501630	501634	C R2 444	CESTA DO BONETA	Z HŠ 2	201	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
138	501640	501641	O 001151	POT STRGULKA	Z HŠ 23/B	107	V	
139	501660	501661	O 001981	POT NA HRIB	Z HŠ 8/A	402	V	
140	501660	501662	O 501661	ODCEP HRIB – VZHOD	Z HŠ 2	89	V	
141	501670	501671	O 501661	HRIB – KLEMENČIČ	O 001981	211	V	
142	501680	501681	O 501711	STOMAŽ – BRATINI	Z HŠ 86	943	V	
143	501680	501682	O 501681	POT MIMO CERKVE	O 001981	65	V	
144	501680	501683	O 001981	STOMAŽ – ZAHOD	Z HŠ 15	44	V	
145	501690	501691	O 501681	ODCEP BATAGELJI	Z HŠ 76	327	V	
146	501700	501701	O 501681	STOMAŽ – GRIŽE	Z HŠ 68	436	V	
147	501710	501711	O 001981	STOMAŽ – PRI MLINU	Z MOST	439	V	
148	501720	501721	O 501731	POT PO KRIŽU PROTI GRADU	Z GRAD	86	V	
149	501720	501723	O 501721	POT PO REBRI	Z HŠ 16	43	V	
150	501730	501731	O 503271	POT PO KRIŽU KROŽNA – ZAHOD	O 501731	359	V	
151	501730	501732	O 501731	NUTOVA POT	O 501731	179	V	
152	501730	501734	O 501732	ŠČEKOVA POT	O 501732	122	V	
153	501730	501735	O 501732	DREJETEVA POT	O 501731	43	V	
154	501730	501736	O 501732	BAJCOVA POT	Z HŠ 38	48	V	
155	501730	501737	O 501731	OD ŠČEKOVE DO KOROŠČEVE	O 501734	38	V	
156	501740	501741	O 001062	MAKOVCI – VELIKA VAS	O 501461	1.441	V	
157	501740	501742	O 501741	ODCEP PODHUM	Z HŠ 12	96	V	
158	501740	501743	O 501742	MALE ŽABLJE MIMO HŠ 15	Z HŠ 17/A	40	V	
159	501740	501744	O 501741	ODCEP DO DOBRAVLJE 82	Z HŠ 82	34	V	
160	501750	501751	O 001061	CESTA PROTI HITRI CESTI	Z HC	570	V	
161	501760	501761	O 501741	PODHUM – BRATAŠEVCI	O 001062	288	V	
162	501760	501762	O 001062	ODCEP BRATAŠEVCI	O 001062	109	V	
163	501770	501771	O 001062	POT SKOZI JANEŽE	O 001062	120	V	
164	501770	501772	O 501771	MALE ŽABLJE MIMO HŠ 67	Z HŠ 69	49	V	
165	501780	501781	O 001062	JANEŽI-BITNJE-STRNOVŠE	O 501791	532	V	
166	501780	501782	O 501791	MALE ŽABLJE MIMO HŠ 25	Z HŠ 27	77	V	
167	501780	501783	O 501781	MALE ŽABLJE (BITNJE) KROŽNA	O 501781	149	V	
168	501780	501784	O 501781	MALE ŽABLJE (BITNJE) MIMO HŠ 82	Z HŠ 79	48	V	
169	501790	501791	O 001062	JANEŽI – STRNOVŠE	O 001062	242	V	
170	501800	501801	O 001151	KOMPARI – BITOVI	O 001151	1.263	V	
171	501800	501802	O 001151	POT NA TOKAJ	Z HŠ 74	134	V	
172	501810	501811	O 501801	POT V BREG	Z HŠ 1	371	V	
173	501820	501821	O 501801	POT V BELCOVŠE	Z HŠ 100/A	258	V	
174	501830	501831	O 001151	POT FUŽINA ČAVEN	Z HŠ 76B	96	V	
175	501830	501832	O 001151	ODCEP DO LOKAVEC 77/M	KONEC PRCL. Št. 584/1	146	V	
176	501840	501841	O 001151	KOMPARSKA POT	C R3 609	449	V	
177	501850	501851	O 001151	BRITH – PALJKI	O 501891	808	V	
178	501850	501852	O 501851	ODCEP MIZINSKA VAS	Z HŠ 118	72	V	
179	501860	501861	O 501851	ODCEP PRI CERKVI	Z HŠ 12/A	238	V	
180	501860	501862	O 501861	ODCEP DO LOKAVEC 11/C	Z HŠ 11/C	86	V	
181	501870	501871	O 501851	ODCEP KUŠI	Z HŠ 45	305	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
182	501880	501881	C R3 609	CERKEV – MIZINSKA VAS	Z HŠ 123	214	V	
183	501880	501882	O 501881	LOKAVEC – MIZINSKA VAS I	KONEC PRCL. Št. 2617/4	114	V	
184	501880	501883	O 501882	LOKAVEC – MIZINSKA VAS II	KONEC PRCL. Št. 2651/4	51	V	
185	501890	501891	C R3 609	PALJK – KOVAČI	O 501891	1.410	V	
186	501890	501892	O 501891	POT SKOZI PALJKE	O 501891	185	V	
187	501890	501893	O 501891	POT NA KOVAČEVŠE	Z HŠ 137	502	V	
188	501890	501894	O 501891	LOKAVEC L3 – PALJKI	KONEC PRCL. Št. 2482/11	196	V	
189	501900	501901	C R3 609	ODCEP NA BROD	Z HŠ 157A	88	V	
190	501910	501911	C R3 609	POT NA BROD	Z HŠ 149	179	V	
191	501920	501921	C R3 609	POT SKOZI SLOKARJE	O 501922	103	V	
192	501920	501922	C R3 609	ODCEP SLOKARJI	Z HŠ 168	120	V	
193	501930	501931	O 001211	POT SKOZI ČOHE	O 001211	198	V	
194	501930	501932	O 501931	ODCEP ČOHI – BALINIŠČE	O 001211	249	V	
195	501930	501933	O 501932	POVEZAVA JP 501932 IN JP 501931	O 501931	50	V	
196	501930	501934	O 501931	LOKAVEC MIMO HŠ 202	O 501931	60	V	
197	501940	501941	O 001211	POT SKOZI GORENJE	O 001211	146	V	
198	501950	501951	O 001211	ODCEP GORENJE	Z HŠ 219	162	V	
199	501960	501961	C R3 609	POT DO ŠPACAPANA	Z HŠ 1	163	V	
200	501970	501971	O 503411	POT V BIZJAKE	Z HŠ 5	184	V	
201	501970	501972	O 503411	POD HRASTI – BIZJAKI	O 501971	324	V	
202	501970	501973	O 001311	ODCEP ULICE IVANA KOSOVELA	Z HŠ 21/C	51	V	
203	501980	501981	O 503411	CVETNA ULICA	O 503411	102	V	
204	501980	501982	O 503411	POT PROTI MLINU	Z POTOK	239	V	
205	501980	501983	O 503411	POT PROTI ČIBEJU	Z HŠ 41	58	V	
206	501980	501984	O 503411	POT PROTI BRECLJU	Z HŠ 45	117	V	
207	501990	501991	C R2 444	KOŽMANI – ŽAPUŽE	O 503411	739	V	
208	502010	502011	O 501991	POT MIMO LEMUTOVIH	O 501991	151	V	
209	502010	502012	O 502011	KOŽMANI – DOLGA POLJANA	O 502411	509	V	
210	502020	502021	O 503411	SPODNJA CESTA V ANDLOVCU	Z HŠ 102	275	V	
211	502020	502022	O 503411	ZGORNJA CESTA V ANDLOVCU	O 503211	240	V	
212	502040	502041	O 502051	POT NA GRAD	Z HŠ 32	224	V	
213	502040	502042	O 001063	POT POD GRADOM	Z HŠ 37J	252	V	
214	502040	502043	O 001063	VELIKE ŽABLJE MIMO HŠ 23	O 502041	32	V	
215	502040	502044	O 502041	VELIKE ŽABLJE MIMO HŠ 32	O 502041	80	V	
216	502040	502045	O 502041	BRITH – GRAFENCA	POLJSKA POT	172	V	
217	502040	502046	O 001063	VELIKE ŽABLJE MIMO HŠ 43/A	POLJSKA POT	139	V	
218	502050	502051	O 001063	ŽABLJE – MIMO POKOPALIŠČA	O 001063	443	V	
219	502050	502052	O 502051	POT NA ZAHOD VELIKIH ŽABELJ	Z HŠ 13	71	V	
220	502050	502053	O 001063	VELIKE ŽABLJE HŠ 92 – HŠ 8	O 502051	169	V	
221	502050	502054	O 502053	ODCEP DO HŠ 9	Z HŠ 9	37	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
222	502050	502055	O 001063	POKOPALIŠČE	O 502051	75	V	
223	502060	502061	O 502071	POT V VAS	Z HŠ 65/A	152	V	
224	502070	502071	O 001063	VELIKE ŽABLJE – UHANJE	O 502101	2.701	V	
225	502070	502072	O 502071	KROŽNA MIMO POTOKA	O 502071	133	V	
226	502070	502073	O 502072	POT ČEZ POTOK	O 001063	79	V	
227	502070	502074	O 502072	POVEZOVALNA – VZHOD	O 502061	75	V	
228	502070	502075	O 001063	VELIKE ŽABLJE MIMO HŠ 91	POLJSKA POT	113	V	
229	502070	502076	O 502061	VELIKE ŽABLJE MIMO HŠ 72	O 502074	96	V	
230	502080	502081	O 001063	VRTOVČE – PO VASI	Z HŠ 8	177	V	
231	502080	502082	O 502081	VRTOVČE MIMO HŠ 12	O 502081	93	V	
232	502090	502091	O 001063	VRTOVČE – LISJAKI	Z HŠ 24	614	V	
233	502100	502101	O 001111	USTJE – UHANJE	O 502071	1.404	V	
234	502100	502102	O 502101	ODCEP DO USTJE HŠ 84	Z HŠ 85	86	V	
235	502110	502111	O 502101	VAS – GABRIJELI	Z HŠ 64	221	V	
236	502110	502112	O 502101	ODCEP DO USTJE 68/A	Z HŠ 68/A	53	V	
237	502120	502121	O 001111	POT PO VASI	O 502111	224	V	
238	502120	502122	O 001111	POT PROTI SV. JANEZU	Z HŠ 52	112	V	
239	502130	502131	O 502101	USTJE – DOLENJE	O 001102	593	V	
240	502130	502132	O 502131	ODCEP JOVŠČEK (KROŽNA)	O 502131	150	V	
241	502130	502133	O 001102	POT SKOZI DOLENJE	O 001102	212	V	
242	502150	502151	O 001122	VIDMARJI – TEVČE	O 001122	518	V	
243	502150	502152	O 001122	ODCEP DO TEVČE 21	Z HŠ 21	202	V	
244	502160	502161	O 001121	POT V ŠTRANCARJE	Z HŠ 13	244	V	
245	502160	502162	O 502161	ŠTRANCARJI – TEVČE	O 001122	749	V	
246	502160	502163	O 001122	ODCEP DO PLANINA 4/A	Z HŠ 4/A	77	V	
247	502170	502171	O 001121	ODCEP MARCI	Z HŠ 23	267	V	
248	502170	502172	O 502171	ODCEP DO PLANINA 26	POLJSKA POT	89	V	
249	502170	502173	O 502172	ODCEP DO PLANINA 30/A	POLJSKA POT	49	V	
250	502180	502181	O 001102	POT V BRITH	O 001121	514	V	
251	502180	502182	O 001121	CERKEV – TP	Z HŠ 56	54	V	
252	502180	502183	O 001121	ODCEP DO TP	O 502182	67	V	
253	502180	502184	O 001121	ODCEP HONICE	Z HŠ 37	67	V	
254	502180	502185	O 001102	ODCEP NOVO NASELJE	Z HŠ 88/B	276	V	
255	502180	502186	O 502185	ODCEP DO PLANINA 91/G	Z IGRIŠČE	187	V	
256	502180	502187	O 001121	ODCEP DO PLANINA 34/A	O 502184	62	V	
257	502190	502191	O 001103	POT KOBOLI	Z HŠ 100	122	V	
258	502190	502192	O 502191	KOBOLI KROŽNA	O 502193	103	V	
259	502190	502193	O 001103	ODCEP PLANINE	POLJSKA POT	462	V	
260	502190	502194	O 502193	ODCEP DO PLANINA 116	Z HŠ 116	82	V	
261	502200	502201	O 001121	ODCEP GORENJA VAS	Z HŠ 82/A	311	V	
262	502200	502202	O 001121	ODCEP DO PLANINA 76/B	POLJSKA POT	160	V	
263	502210	502211	O 001091	POT SKOZI ŠMARJE	Z HŠ 10	146	V	
264	502210	502212	O 001091	POT MIMO ŠTEFANOVIH	O 001091	196	V	
265	502210	502213	O 502214	POT MIMO GROFOVGA HRAMA	O 502211	72	V	
266	502210	502214	O 001091	POT PROTI KALU	Z HŠ 8	61	V	
267	502210	502215	O 001064	POT PROTI GASILSKEMU DOMU	Z HŠ 48/F	116	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
268	502210	502216	O 502212	ODCEP ŠTEFANOVI	Z HŠ 37	49	V	
269	502220	502221	O 001063	ŠMARJE – POTOK	Z HŠ 66	927	V	
270	502230	502231	O 001064	ŠMARJE – JAKULINI	Z HŠ 62	842	V	
271	502240	502241	O 502231	POT SKOZI HRASTJE	Z HŠ 50	106	V	
272	502250	502251	O 001091	KROŽNA SKOZI ZAVINO	O 001091	513	V	
273	502250	502252	O 502251	ODCEP PUŠČA	Z HŠ 13	139	V	
274	502260	502261	O 001103	POT MIMO CERKVE	O 001103	292	V	
275	502260	502262	O 502261	POT NA GRIŽO	Z HŠ 78	66	V	
276	502260	502263	O 502261	ODCEP V GORENJI KONEC	Z HŠ 75	137	V	
277	502260	502264	O 502262	ODCEP DO GABERJE 78	Z HŠ 78	63	V	
278	502270	502271	O 001103	ODCEP DO KEGLJIŠČA	Z HŠ 95	47	V	
279	502280	502281	O 001103	ODCEP – VZHOD	Z HŠ 87	162	V	
280	502290	502291	O 001103	ODCEP PEGANSKA VAS	Z HŠ 92	231	V	
281	502290	502292	O 001103	POT ČEZ JEGNO	O 001103	82	V	
282	502300	502301	O 001103	ŠOLA – POKOPALIŠČE	O 001103	291	V	
283	502300	502302	O 502301	POT NA POLJE	POLJSKA POT	295	V	
284	502300	502303	O 502302	POT NA DRSALCO	Z HŠ 8	113	V	
285	502310	502311	O 001052	KODROVI – PEČENKOVI	Z VODOHRAN	975	V	
286	502310	502312	O 001052	POVEZAVA LC 001052 IN JP 502311	O 502311	386	V	
287	502310	502313	O 502311	BRJE MIMO HŠ 46	O 502311	152	V	
288	502310	502314	O 502311	ODCEP DO BRJE 26	Z HŠ 26	74	V	
289	502310	502315	O 502311	ODCEP DO BRJE 25	Z HŠ 25	21	V	
290	502320	502321	O 001052	ODCEP SV. MARTIN	Z CERKEV	220	V	
291	502340	502341	O 001052	ODCEP ŽULJI	Z HŠ 106	172	V	
292	502340	502342	O 001052	ODCEP DO BRJE 105	Z HŠ 105	63	V	
293	502350	502351	O 001052	MARTINI – MOŽINI – CINKI	Z HŠ 79B	1.428	V	
294	502350	502352	O 502351	ODCEP DO BRJE 59	Z HŠ 59	62	V	
295	502360	502361	O 502351	ODCEP FURLANI	Z HŠ 80	435	V	
296	502370	502371	O 502311	BRJE – MRAVLJEVI	C 001050	712	V	820 – Nova Gorica
297	502380	502381	O 001111	POT V PLAČAH	O 001111	400	V	
298	502380	502382	O 502381	ODCEP DO PLAČE 19/A	Z HŠ 19/A	42	V	
299	502380	502383	O 502381	ODCEP PLAČE 37/A	Z HŠ 37/A	79	V	
300	502380	502384	O 001111	ODCEP DO PLAČE 36	Z HŠ 36	63	V	
301	502380	502385	O 001111	PLAČE – SREDNJA VAS	O 001111	550	V	
302	502380	502386	O 001111	PLAČE MIMO HŠ 27/A	Z HŠ 24/B	55	V	
303	502390	502391	O 001111	VZPOREDNA POT V PLAČAH	O 001111	108	V	
304	502390	502392	O 001111	PLAČE – TABOR	O 001111	439	V	
305	502390	502393	O 001111	ODCEP DO PLAČE 58	Z HŠ 58	71	V	
306	502390	502394	O 001111	PLAČE ODCEP DO 66	Z HŠ 66	201	V	
307	502410	502411	O 502421	POT NA ZAHOD DOLGE POLJANE I	Z HŠ 2J	233	V	
308	502410	502412	O 502421	POT NA ZAHOD DOLGE POLJANE II	Z HŠ 2B	65	V	
309	502420	502421	C R2 444	POT V DOLGO POLJANO	O 001133	826	V	
310	502430	502431	O 502441	DOLGA POLJANA – CESTA COL	C R1 207	1.360	V	
311	502430	502432	O 502431	POT MIMO TRGOVINE	O 001133	63	V	
312	502430	502433	O 502431	ODCEP ŠMIŠKI KONEC	O 502431	446	V	
313	502430	502434	O 502433	ODCEP DO DOLGA POLJANA 32/B	Z HŠ 32/B	138	V	
314	502440	502441	O 001132	POT PO VASI	O 502431	213	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
315	502440	502442	O 001132	DOLGA POLJANA – IGRISČE	Z IGRISČ.	224	V	
316	502450	502451	O 001131	PIRČEVSKA VAS – ŠUMLJAK – GRAPA	O 001131	1.041	V	
317	502450	502452	O 001131	POT MIMO ZADRUŽNEGA DOMA	O 001131	164	V	
318	502450	502453	O 001132	POT DO POKOPALIŠČA	Z POKOP.	70	V	
319	502450	502454	O 001131	POT POD LUŽARJEVIMI	Z HŠ 80	28	V	
320	502450	502455	502451	Budanje (mimo HŠ 11a)	parc. 376	89	V	
321	502460	502461	O 502451	ODCEP V PEROVCE	Z HŠ 5/F	219	V	
322	502470	502471	O 001131	CURKOVSKA VAS – KODELJSKA	O 001141	241	V	
323	502470	502472	O 502471	CURKOVSKA VAS – VZHOD	Z HŠ 82/B	49	V	
324	502470	502473	O 001131	POT POD KRANJČEVSKO	Z HŠ 30/A	204	V	
325	502470	502476	O 001131	ODCEP DO ŠOLE	O 502478	108	V	
326	502470	502477	O 001132	BRITH – RAVNE	O 001141	392	V	
327	502470	502478	O 001131	PEVCOVI – MIKLETOVA KAP	O 001141	206	V	
328	502470	502479	O 001131	BRITH – ZAHOD	Z HŠ 76	31	V	
329	502480	502481	O 001141	ŽGAVSKA – SV. AHACIJ	Z CERKEV	615	V	
330	502480	502482	O 001141	ODCEP KORENOV BORŠT	Z HŠ 127/B	111	V	
331	502480	502483	O 001141	ODCEP SEVERSKA	Z HŠ 138	139	V	
332	502480	502484	O 001141	BUDANJE MIMO HŠ 128	O 502483	69	V	
333	502480	502485	O 001131	BUDANJE HŠ 73 – HŠ 57	O 502477	46	V	
334	502480	502486	O 001141	KLANEC – ZMAGO	Z HŠ 121	55	V	
335	502480	502487	O 001141	ODCEP KLANEC	O 502501	36	V	
336	502480	502488	O 502485	BUDANJE KROŽNA	O 502485	61	V	
337	502490	502491	C R2 444	AVTOBUSNA POSTAJA – PILIH	Z HŠ 1/P	314	V	
338	502490	502492	C R2 444	ZA PICERIJO ANJA	Z HŠ 3/D	272	V	
339	502500	502501	O 001141	ŽGAVSKA – SEVERSKA	O 502471	330	V	
340	502520	502522	O 001193	RIMSKA CESTA	Z HŠ 33	597	V	
341	502520	502523	C R3 621	POT NA GRIČ	Z HŠ 11	176	V	
342	502520	502524	C R3 621	ODCEP DO VIŠNJE 21	Z HŠ 21	138	V	
343	502520	502525	C R3 621	VIŠNJE – BELA	O 502522	677	V	
344	502530	502531	O 001193	POT SKOZI BELO	O 001192	329	V	
345	502550	502551	O 001191	POT SKOZI PODKRAJ	O 001191	189	V	
346	502550	502552	O 001191	PODKRAJ – REGIONALNA CESTA	C R3 621	180	V	
347	502550	502553	O 001191	ODCEP DO PODKRAJ 63	Z HŠ 63	158	V	
348	502550	502554	O 001191	ODCEP DO PODKRAJ 47/B	Z HŠ 47/B	100	V	
349	502550	502555	O 502551	O 502551 – IGRISČE	Z HŠ 12	84	V	
350	502560	502561	C R3 621	ŠTEFANČIČI – SREBOTI	Z HŠ 107	433	V	
351	502570	502571	C R3 621	ODCEP STARA REGIONALNA CESTA	Z HŠ 97	44	V	
352	502580	502581	C R3 621	ODCEP V HRUŠICI	Z HŠ 98	374	V	
353	502590	502591	O 001182	LAZARJEVO BRDO – SUHI VRH	Z KAPELA	835	V	
354	502600	502601	O 001182	SONČNA RAJDA – ŠKVARČI	Z HŠ 24	827	V	
355	502610	502611	O 502621	ODCEP DOLAR	Z HŠ 9	797	V	
356	502620	502621	O 001182	POT POLIČAR	Z HŠ 8	795	V	
357	502630	502631	C 130120	STRMEC – ROBAR	Z HŠ 22	412	V	279 – Idrija
358	502640	502641	C RT 936	ŽAGOLIČ – STRMEC	C 630620	4.380	V	1.342 – Idrija
359	502640	502642	O 502651	ODCEP JERINOVEC	Z HŠ 2	141	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
360	502640	502644	O 502641	MIKŽI	C RT 936	463	V	
361	502640	502645	O 502641	KRANČAR	Z HŠ 9	351	V	
362	502650	502651	O 502641	PREDGOZDNIK – STRMEC	O 630621	2.452	V	173 – Idrija
363	502660	502661	C R1 207	MALO POLJE – COL	Z HŠ 15	1.794	V	
364	502670	502671	C R1 207	HRASTOVA GORICA	Z HŠ 102	225	V	
365	502670	502672	C R1 207	POT DO REZNIGA GRIČA	Z HŠ 92/D	177	V	
366	502670	502673	C R1 207	ZGOJNE	Z HŠ 92/C	156	V	
367	502670	502674	C R1 207	MEJAKOVI BOROVCI	Z HŠ 91/A	125	V	
368	502670	502675	C R1 207	POT DO CURKA	Z HŠ 3/B	79	V	
369	502680	502681	C R1 207	MIMO IGRIŠČA NA COLU I	C R1 207	255	V	
370	502680	502682	O 502681	VRH DRAG	Z HŠ 106	102	V	
371	502680	502683	O 502681	MIMO IGRIŠČA NA COLU II	Z HŠ 124	206	V	
372	502690	502691	C R1 207	KROŽNA NA TRG	O 502691	154	V	
373	502690	502692	O 502691	POT ZA TRILEKOM	Z HŠ 73	83	V	
374	502700	502701	O 502691	POT NA VODIŠKO	O 001182	165	V	
375	502700	502702	O 001182	PREKRANJCA	Z HŠ 90E	185	V	
376	502700	502703	O 001182	ŽERIVŠE	Z HŠ 88G	263	V	
377	502700	502704	O 502701	ODCEP DO COL 82	Z HŠ 82	133	V	
378	502710	502711	C R1 207	POT MIMO ŠOLE	C R3 621	151	V	
379	502720	502721	C R3 621	POT V SPODNJE OREŠJE	Z HŠ 55	274	V	
380	502730	502731	C RT 936	POT K JURIJU	Z HŠ 27	1.179	V	
381	502730	502732	O 502731	ODCEP LEMOVŠKI GRIČ	Z HŠ 24	958	V	
382	502730	502733	O 502731	ODCEP LUKNJA	Z HŠ 25	295	V	
383	502740	502741	C RT 936	POT PO MAKOBETIH – SREDNJA	Z HŠ 2/A	151	V	
384	502740	502742	C RT 936	MAKOBETI – RUŠTOVI	Z HŠ 1	96	V	
385	502740	502743	O 502741	MAKOBETI – ZGORNJA	Z HŠ 2/C	88	V	
386	502750	502751	C RT 936	POT SKONČAR	Z GC	1.496	V	
387	502750	502752	O 502751	POT ŽEJNI	Z HŠ 7	230	V	
388	502750	502753	O 502761	POT MATEČK	Z HŠ 11	207	V	
389	502760	502761	O 502751	ODCEP FRATAR	Z HŠ 10	475	V	
390	502770	502771	C RT 936	KOVŠCI	Z HŠ 18	193	V	
391	502780	502781	O 502641	ŽGAVČEV VRH – PAJERŠE	Z KAPELA	616	V	
392	502790	502791	C RT 936	KOVK – ŽGAVC	Z GOZ.C.	536	V	
393	502800	502801	C RT 936	MAJERIJA-STRMIM DOLOM	Z HŠ 15	469	V	
394	502810	502811	C RT 936	POT NA SINJI VRH	Z HŠ 10/A	1.409	V	
395	502820	502821	O 502811	ODCEP PETERLINI	Z HŠ 6	488	V	
396	502830	502831	O 502821	ODCEP ŠKOLOBRINI	Z HŠ 5	174	V	
397	502840	502841	C RT 936	OŠ. KOVK – URBAN	Z GOZ.C.	1.129	V	
398	502850	502851	C RT 936	ŽANDARINI	Z HŠ 2/A	99	V	
399	502860	502861	C RT 936	POT POD MEJO	Z HŠ 97	196	V	
400	502870	502871	C RT 936	POT NA LAHOV GRIČ	Z HŠ 105	643	V	
401	502880	502881	C RT 936	POT V DOL. ČEBEJEVEC	Z ODC.86	496	V	
402	502890	502891	C RT 936	ANG. GORA – OJSTRICA	Z HŠ 74	1.288	V	
403	502900	502901	C RT 936	POT V GORNJO PRISTAVO	Z HŠ 76	180	V	
404	502910	502911	C RT 936	NA VRHU – POD ZIDOM	Z HŠ 83	467	V	
405	502920	502921	O 502911	ODCEP OBRTLJAVEC	Z HŠ 81	113	V	
406	502930	502931	C RT 936	OTLICA – MOLJK	Z HŠ 59	515	V	
407	502940	502941	C RT 936	CERKOVINA – POLJANCI	Z HŠ 46	274	V	
408	502950	502951	C RT 936	CERKOVINA – KURJA VAS	Z HŠ 31	699	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
409	502950	502952	C RT 936	RT 936 – OSNOVNA ŠOLA OTLICA	OSNOVNA ŠOLA	93	V	
410	502950	502953	O 502951	ODCEP DO ORLICA 38	Z HŠ 37	75	V	
411	502960	502961	C RT 936	KITAJSKA – SIBIRIJA	Z GOZ.C.	895	V	
412	502970	502971	O 502961	ODCEP ADAMOVEC	Z HŠ 25	311	V	
413	502980	502981	C RT 936	BIZJAK – OBREZNICA	Z HŠ 135/A	586	V	
414	502990	502991	C RT 936	POD KLEČETOM	Z HŠ 134	497	V	
415	503010	503011	C RT 936	LAZ.H. – POLH – PODKAPELICE	Z HŠ 132	1.075	V	
416	503030	503031	C RT 936	POT NA PODMAJ	Z HŠ 108	581	V	
417	503040	503041	C RT 936	DOLINA – NA GRIČU	Z HŠ 103	335	V	
418	503050	503051	C RT 936	HOTEL – LIKARJI	Z OBRAČ.	359	V	
419	503070	503071	O 503101	HOTEL – BIZJAKI	O 001171	801	V	
420	503080	503081	O 001171	POLANCI – V BAJTI	Z HŠ 25	579	V	
421	503090	503091	O 503081	ODCEP BEVK	Z HŠ 31	243	V	
422	503100	503101	C RT 936	HOTEL – NA STARIH LAZIH	Z HŠ 85	749	V	
423	503110	503111	C RT 936	PREDMEJA – V LUKNJI	Z HŠ 15/A	423	V	
424	503110	503112	O 503111	PREDMEJA – PAROBANOVŠE	Z HŠ 26	770	V	
425	503110	503113	C RT 936	PREDMEJA POVEZAVA RT 936	C RT 936	392	V	
426	503110	503114	O 503112	ODCEP DO PREMEJA 14	Z HŠ N.H.	171	V	
427	503120	503121	O 001171	KORENINA – RUPA	Z HŠ 30/A	764	V	
428	503130	503131	O 001101	POT DO ČISTILNE	Z Č.NAP.	336	V	
429	503140	503141	O 001941	POT OB LOKAVSKU	Z BAJER	1.270	V	
430	503140	503142	O 001941	ODCEP DO GRADIŠČE 1/C	Z HŠ 1/C	130	V	
431	503150	503151	O 001661	GRIVŠKA POT	O 001951	92	V	
432	503150	503152	O 001661	LAVRIČEVA CESTA DO HŠ 8	Z HŠ 8	52	V	
433	503150	503153	O 001951	ODCEP DO LAVRIČEVA CESTA 6	Z HŠ 6	97	V	
434	503150	503154	O 001951	ODCEP DO GRIVŠKA POT 37	Z HŠ 37	80	V	
435	503160	503161	O 001641	POT V GRIVŠE	Z HŠ 15	409	V	
436	503160	503162	O 503161	POT V JOUŠNIK	Z HŠ 11	44	V	
437	503160	503163	O 001641	POVEZAVA LK 001641 IN LK 001651	O 001651	88	V	
438	503160	503164	O 001641	NA JASI – VENA PILONA I	KONEC PRCL. Št. 62/18	164	V	
439	503160	503165	O 503164	NA JASI – VENA PILONA II	PRCL. Št. 62/16	203	V	
440	503170	503171	O 001211	PEŠPOT OB HUBLJU	O 001842	446	B	
441	503170	503172	O 001321	ZA STARIM MLINOM	Z PARKIRIŠČE	171	V	
442	503170	503173	O 001841	ZA GRADOM – OB HUBLJU	O 001321	397	V	
443	503180	503181	O 001211	PEŠPOT TRNJE – LAVRIČEV	Z TRG	230	B	
444	503190	503191	O 001351	PEŠPOT OB VRTCU RIBNIK	O 001381	221	B	
445	503190	503192	O 001361	PEŠPOT RIBNIK	O 503191	103	B	
446	503200	503201	O 503171	OB VRTCU HUBELJ	O 001934	64	B	
447	503210	503211	O 002011	ANDLOVEC – UL. MILANA K.	O 002001	473	B	
448	503220	503221	O 001161	ČRNIČE – POVEZAVA	C R2 444	396	V	
449	503220	503222	O 503221	ČRNIČE PRI HRASTU	Z HŠ 116	200	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
450	503230	503231	C R2 444	POT V LOGISTIČNI CENTER	Z HŠ 79	238	V	
451	503230	503232	C R3 609	CESTA OB STADIONU	Z STADION	117	V	
452	503230	503233	O 001331	ODCEP DO TOVARNIŠKA CESTA 4	Z HŠ 4	41	V	
453	503230	503235	O 001751	ODCEP DO GORIŠKA CESTA 65/A	Z HŠ 65/A	75	V	
454	503230	503236	C R3 609	ABC AJDOVŠČINA	Z HŠ 29/E	154	V	
455	503240	503241	C R2 444	POD LETALIŠČEM I	Z HŠ 8	166	V	
456	503240	503242	O 503241	POD LETALIŠČEM II	Z HŠ 13	233	V	
457	503250	503251	O 001211	POT V GRAPO	Z HŠ 63	250	V	
458	503250	503252	O 001211	POT V MAJERIJO	Z HŠ 40	181	V	
459	503260	503261	O 001133	POT V OTAVE	Z HŠ 1G	122	V	
460	503270	503271	C R2 444	VIPAJSKI KRIŽ – CESTA	O 501731	1.061	V	
461	503270	503272	O 503271	VIPAJSKI KRIŽ – LC 001061	O 001061	454	V	
462	503270	503273	O 503271	CESTA MIMO HŠ 30/A	Z HŠ 98	216	V	
463	503270	503274	O 503272	CESTA NA GRAD VIPAJSKI KRIŽ	Z PARKIRIŠČE	254	V	
464	503280	503281	C R1 207	PETERLINOVCA	Z HŠ 35	126	V	
465	503280	503282	O 001441	C 001441 – SLEJKOTI	Z HŠ 29	61	V	
466	503290	503291	O 001591	ODCEP NA POLŽEVI ULICI II	Z HŠ 15C	42	V	
467	503290	503292	O 001591	POLŽEVA – VZPOREDNA	Z HŠ 15/A	73	V	
468	503290	503293	O 001591	ODCEP NA POLŽEVI ULICI – VZHOD SPODNJA	Z HŠ 76	53	V	
469	503290	503294	O 001591	ODCEP NA POLŽEVI ULICI – VZHOD ZGORNJA	Z HŠ 72	43	V	
470	503300	503301	C R2 444	CESTA DO KURIVA II	KONEC PRCL. Št. 3381/3	929	V	
471	503300	503302	O 503301	CESTA DO KURIVA III	KONEC PRCL. Št. 3550/8	121	V	
472	503300	503303	O 503302	CESTA DO KURIVA IV	KONEC PRCL. Št. 3550/8	61	V	
473	503300	503304	O 503301	CESTA DO KURIVA V	KONEC PRCL. Št. 1918/12	471	V	
474	503300	503305	O 001741	CESTA DO KURIVA VI	Z HŠ 23	118	V	
475	503300	503306	C R2 444	OKROG BENCINSKE ČRPALKE	C R2 444	289	V	
476	503300	503307	O 001741	MIMO TOVARNIŠKA CESTA 6/F	KONEC PRCL. Št. 1740/4	224	V	
477	503310	503311	O 001871	ŠIBENIŠKA ULICA KROŽNO	O 001871	46	V	
478	503320	503321	O 001491	SLOMŠKOVA ULICA – CANKARJEV TRG	Z HŠ 12	48	V	
479	503330	503331	C R1 207	ODCEP IDRIJSKA CESTA – ZAGORNJA	Z HŠ 18/H	71	V	
480	503330	503332	C R1 207	ODCEP IDRIJSKA CESTA – SREDNJA	Z HŠ 16/C	62	V	
481	503330	503333	O 001471	PEŠPOT NA LIVADI	Z UNIVERZA	90	B	
482	503340	503341	O 001391	ODCEP KIDRIČEVA ULICA	Z HŠ 35	76	V	
483	503350	503351	O 001591	ODCEP NA POLŽEVI ULICI – VZHOD	Z HŠ 29	65	V	
484	503360	503361	O 001551	GRIVŠKA POT – VZHOD	Z HŠ 22	109	V	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
485	503370	503371	O 001591	CESTA IX. KORPUSA – CEBEJEVA ULICA	Z HŠ 44	59	V	
486	503380	503381	O 001262	CEBEJEVA ULICA – VZHOD ZGORNJA	Z HŠ 30	66	V	
487	503390	503391	O 001661	LAVRIČEVA CESTA – OB CEBEJEVI ULICI	Z HŠ 8	72	V	
488	503400	503401	O 001841	ODCEP VILHARJEVE ULICE	Z HŠ 61	116	V	
489	503400	503402	O 001891	OKROG PARKIRIŠČA	O 001891	128	V	
490	503410	503411	C R2 444	ANDLOVEC – KOSOVELOVA	O 501971	878	V	
491	503410	503412	O 503411	MIMO VIPAVSKA CESTA 19/A	Z HŠ 21	77	V	
492	503420	503421	O 001321	POT V PARK	Z HŠ 17	128	V	
493	503420	503422	O 001321	POT OB HUBLJU	O 503423	800	V	
494	503420	503423	C R2 444	VIPAVSKA CESTA – MERCATOR CENTER	Z HŠ 8/A	218	V	
495	503420	503424	O 001531	GORIŠKA CESTA MIMO HŠ 13	O 001531	156	V	
496	503420	503425	O 001531	ODCEP DO GORIŠKA CESTA 7	Z HŠ 7	54	V	
497	958060	958061	C 458410	ODCEP DUPLJE	O 502483	191	V	292 – Vipava
V... Vsa vozila B... Kolesarji in pešci					SKUPAJ:	149.336 m		

8. člen

Javne poti za kolesarje (KJ) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Vrsta prom.	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1	950100	950101	O 503172	KJ PREŠERNOVA ULICA – GORIŠKA CESTA	O 950103	731	K	
2	950100	950102	O 001321	KJ GORIŠKA CESTA – ZUPANČIČEVA ULICA	O 950101	526	K	
3	950100	950103	O 950101	KJ GORIŠKA CESTA – PETROL	Z HŠ 29	152	K	
K... Kolesarji					SKUPAJ:	1.409 m		

9. člen

Skupna dolžina kategoriziranih cest v Občini Ajdovščina znaša 282.462 m.

10. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2020-408 (507) z dne 3. 12. 2020.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 104/13).

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3710-0007/2020

Ajdovščina, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

BRASLOVČE**38. Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Braslovče**

Na podlagi Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOMK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAVMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US in 67/19 – odl. US), 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12 in 22/17) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 105/12 in 32/17) je Občinski svet Občine Braslovče na 14. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

ODLOK**o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Braslovče****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(splošne določbe)

(1) S tem Odlokom o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Braslovče (v nadaljnjem besedilu: odlok) se ustanavlja in ureja izdajanje občinskega glasila Občine Braslovče (v nadaljnjem besedilu: občinsko glasilo) kot informativnega tiskanega medija in uradnega glasila Občine Braslovče.

(2) Odlok določa splošna izhodišča izdajatelja, sestavo uredništva, obveznosti, odgovornosti in splošne etične norme uredništva ter odgovornega urednika in vire financiranja.

2. člen

(ime občinskega glasila in izdajatelj)

(1) Ime občinskega glasila je: Braslovški utrip.

(2) Ustanovitelj in izdajatelj občinskega glasila je: Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče (v nadaljnjem besedilu: izdajatelj).

(3) Odgovorna oseba izdajatelja je župan.

(4) Naslov uredništva občinskega glasila je: Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče.

3. člen

(določila o izdajanju)

(1) Občinsko glasilo se uvršča v informativni periodični tisk in izhaja praviloma enkrat mesečno.

(2) Občinsko glasilo lahko izide tudi kot izredna številka ali kot dvojna številka.

(3) Občinsko glasilo izhaja v slovenskem jeziku, in sicer v tiskani in elektronski verziji.

(4) Brezplačen izvod občinskega glasila v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Braslovče in javni zavodi ter javna podjetja v lasti Občine Braslovče, občinsko glasilo v elektronski obliki pa se objavi na spletni strani Občine Braslovče.

(5) Občinsko glasilo ureja in pripravlja odgovorni urednik in uredništvo.

4. člen

(podatki, navedeni na občinskem glasilu)

Na vsakem izvodu občinskega glasila morajo biti poleg imena obvezno navedeni še naslednji podatki:

- ime in sedež izdajatelja,
- kraj in datum izdaje ter številka občinskega glasila,
- ime in sedež tiskarne ter naklada,
- datum natisa občinskega glasila,
- ime in priimek odgovornega urednika ter članov uredništva,
- podatki o vpisu v razvid medijev.

II. GLAVNI NAMEN IN CILJ OBČINSKEGA GLASILA**5. člen**

(vsebine občinskega glasila)

(1) Glavni namen in cilj občinskega glasila je obveščanje občank in občanov Občine Braslovče o aktualnih gospodarskih, političnih, socialnih, kulturnih, športnih in drugih dogajanjih v občini, kakor tudi o življenju in delu v lokalni skupnosti, predvsem o delu organov občine, njenih krajevnih odborov, javnih zavodov, društev in drugih organizacij.

(2) Dejavnost občinskega glasila in programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti in dostojanstva, na svobodnem pretoku informacij in odprtosti za različna mnenja, prepričanja in raznolike vsebine ter na avtonomnosti odgovornega urednika in avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin.

6. člen

(uradne objave)

(1) Del občinskega glasila so tudi Uradne objave Občine Braslovče (v nadaljnjem besedilu: Uradne objave).

(2) V Uradnih objavah se objavljajo splošni in posamični akti, ki jih sprejme občinski svet ali župan, javni razpisi ter druge javne objave, za katere ni z zakonom izrecno določena drugačna objava.

(3) Uradne objave se številčijo ločeno od občinskega glasila in lahko izhajajo samostojno ali kot priloga občinskega glasila.

III. UREDNIŠTVO**7. člen**

(sestava uredništva)

(1) Občinsko glasilo ureja uredništvo, ki ga sestavljajo:

- odgovorni urednik,
- tehnični urednik in
- najmanj trije programski sodelavci.

(2) Člani uredništva so imenovani za obdobje 4 (štiri) let in so po preteku mandata lahko večkrat ponovno imenovani. Mandat tehničnega urednika in programskih sodelavcev je vezan na mandat odgovornega urednika.

(3) Člani uredništva so lahko razrešeni pred potekom mandatne dobe:

- če sami zahtevajo razrešitev,
- če pri svojem delu ne spoštujejo določb veljavne zakonodaje ali tega odloka in novinarskega etičnega kodeksa,
- če delujejo v nasprotju s programsko zasnovo občinskega glasila.

8. člen

(delo uredništva)

(1) Uredništvo je v skladu z zakonom, ki ureja medije, ter v skladu z etičnimi normami in profesionalnimi standardi v okviru programske zasnove občinskega glasila pri svojem delu neodvisno in samostojno.

(2) Uredništvo opravlja svoje delo nepoklicno.

(3) Uredništvo se sestaja na sejah, ki jih sklicuje in vodi odgovorni urednik. Seja uredništva se praviloma opravi pred izdajo tekoče številke občinskega glasila.

(4) Za udeležbo na sejah uredništva pripada članom uredništva sejnina v višini 50 EUR bruto.

9. člen

(naloge uredništva)

Uredništvo opravlja naslednje naloge:

- skrbi za uresničevanje programske zasnove občinskega glasila,
- sprejema vsebinsko in oblikovno pripravljeno gradivo pred njegovim tiskom,

- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z občinskim glasilom,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje občinskega glasila,
- obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem občinskega glasila ter s periodiko izdajanja in razširjanja občinskega glasila.

IV. ODGOVORNI UREDNIK

10. člen

(pogoji za odgovornega urednika)

Odgovorni urednik mora imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in mora izpolnjevati pogoje, določene v zakonu, ki ureja medije.

11. člen

(imenovanje odgovornega urednika)

(1) Odgovornega urednika imenuje občinski svet na predlog župana.

(2) Župan razreši odgovornega urednika iz razlogov, določenih v tretjem odstavku 7. člena tega odloka.

12. člen

(naloge odgovornega urednika)

(1) Odgovorni urednik oblikuje programsko zasnovo občinskega glasila, ki jo potrdi župan.

(2) Naloge odgovornega urednika so:

- imenuje programske sodelavce,
- vodi, usklajuje in razporeja delo uredništva,
- odgovarja za uresničevanje programske zasnove občinskega glasila,
- pripravi letni načrt in letno finančno poročilo o izdajanju občinskega glasila,
- je odredbodajalec finančnega poslovanja v okviru sprejetih proračunskih sredstev,
- zagotavlja redno izhajanje občinskega glasila,
- skrbi, da so objavljeni prispevki v skladu s programsko zasnovo in načeli novinarske etike in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja medije.

V. TEHNIČNI UREDNIK

13. člen

(imenovanje tehničnega urednika)

Tehničnega urednika imenuje in razrešuje župan na predlog odgovornega urednika.

14. člen

(naloge tehničnega urednika)

Naloge tehničnega urednika so:

- sodeluje v vseh fazah nastajanja občinskega glasila,
- ureja gradiva, ki mu jih posredujejo programski sodelavci,
- sodeluje pri oblikovanju posamezne številke občinskega glasila pred tiskom,
- pripravlja mesečna poročila za pretekli mesec,
- koordinira in usklajuje delo zunanjih avtorjev prispevkov.

VI. PROGRAMSKI SODELAVCI

15. člen

(imenovanje programskih sodelavcev)

Programske sodelavce imenuje in razrešuje odgovorni urednik.

16. člen

(naloge programskih sodelavcev)

Programski sodelavci pripravljajo ter zbirajo gradivo oziroma informacije za posamezno rubriko občinskega glasila, za katero so odgovorni, pri čemer za posamezno objavo odgovarjajo odgovornemu uredniku.

VII. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA

17. člen

(viri financiranja)

(1) Sredstva za redno in nemoteno izdajanje občinskega glasila se zagotovijo v proračunu Občine Braslovče.

(2) Sredstva za izdajanje občinskega glasila se lahko zagotovijo tudi s prihodki od oglasnih in drugih sporočil ter vsebin, ki jih izdajatelj občinskega glasila lahko trži.

VIII. OGLAŠEVANJE IN ORGANIZACIJA IZDAJANJA OBČINSKEGA GLASILA

18. člen

(plačljivo in brezplačno oglaševanje)

(1) Oglaševalske vsebine po tem odloku so oglasi in druge vrste plačanih obvestil (v nadaljnjem besedilu: oglasi), katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba.

(2) Objavljajo se samo plačani oglasi.

(3) Za oglase po tem odloku ne štejejo objave, ki se nanašajo na območje Občine Braslovče:

- obvestila izdajatelja občinskega glasila,
- objava splošnih in posamičnih aktov izdajatelja občinskega glasila,
- objave v zvezi z izvajanjem javnih služb, kulturnih in drugih prireditvev,
- objava humanitarnih in dobroteljskih akcij ter navedbe njihovih organizatorjev in/ali sponzorjev.

19. člen

(izvajanje trženja)

(1) Opravljanje posameznih marketinških, strokovnih ali organizacijskih opravil, povezanih z izdajanjem občinskega glasila, se lahko naroči zunanjim izvajalcem, za kar se sklene pogodba.

(2) Pogodbo iz prejšnjega odstavka sklene in podpiše odgovorni urednik.

(3) Višino cene za opravila iz prvega odstavka tega člena in višino avtorskih honorarjev zunanjim avtorjem prispevkov določi uredništvo na predlog odgovornega urednika.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(prehodne določbe)

(1) Izdajatelj občinskega glasila je dolžan pred začetkom izdajanja občinsko glasilo vpisati v razvid medijev.

(2) Uredništvo se imenuje najkasneje v roku 15 (petnajst) dni po začetku veljavnosti tega odloka.

21. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2020

Braslovče, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar

DOBJE**39. Sklep o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje**

Na podlagi drugega odstavka 143. člena Ustave Republike Slovenije (33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 15. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 11. seji dne 16. 12. 2020 sprejel

S K L E P**o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom podaja Občina Dobje (v nadaljnjem besedilu: občina) v postopku sprejema Zakona o ustanovitvi pokrajin /ZUPok/, Zakona o pokrajinah /ZPok/ in Zakona o financiranju pokrajin /ZFPok/ mnenje o vsebini osnutkov pokrajinske zakonodaje.

2. člen

(ustanovitev pokrajin)

Občina soglaša z ustanovitvijo pokrajin in teritorialno umestitvijo občine v Savinjsko pokrajino.

3. člen

(ime pokrajine)

Občina soglaša s predlaganim imenom Savinjska pokrajina.

4. člen

(sedež pokrajine)

Občina soglaša s predlaganim sedežem pokrajine v Savinjski pokrajini.

5. člen

(predlogi sprememb in dopolnitev)

Občina nima predlogov za spremembe in dopolnitve pokrajinske zakonodaje.

6. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2020

Dobje, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

ILIRSKA BISTRICA**40. Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99 in Uradne objave glasila Snežnik št. 4/06) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 14. redni seji dne 3. 12. 2020 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2022****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Ilirska Bistrica za leto 2022 določajo proračun, izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**V EUR**

	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	27.314.854
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.082.572
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.781.291
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.454.676
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	1.974.215
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	352.400
706		DRUGI DAVKI	0
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.301.281
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREM.	800.470
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	16.000
712		DENARNE KAZNI	49.620
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.000
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	428.191
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	4.236.217
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	403.369
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMAT. PREMOŽ.	3.832.848
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
74		TRANSFERNI PRIHODKI	9.996.065
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFIN. INST.	5.482.582
741		PREJETA SRED. IZ DRŽ. PR. IZ SRED. PRORAČUNA EU	4.513.483

	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	27.318.643
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	5.208.181
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.016.667
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VAR.	173.787
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.643.677
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	94.050
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	280.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.221.114
410		SUBVENCije	576.600
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.532.551
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORG. IN USTANOVAM	552.840
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.559.123
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	15.557.548
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	15.557.548
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	331.800
431		INVEST. TR. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PR. UPOR.	300.000
432		INVEST. TR. PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	31.800
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–3.789
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB V EUR			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	–
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
442		PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZ.	
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJ. IN SPR. KAP. DEL. (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA V EUR			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.253.346
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.253.346
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.249.557
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.249.557
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠ.) SRED. NA RAČ. (I+IV+VII-II-V-VIII)	0
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	3.789
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	3.789
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRET. LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in krajevne skupnosti), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na

proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2022 do leta 2025 sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ilirska Bistrica <http://www.ilirska-bistrica.si>.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Priloge k temu odloku so tudi obrazložitev splošnega in posebnega dela proračuna ter načrta razvojnih programov, letni načrt razpolaganja z občinskim premoženjem ter kadrovske načrt.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se sprejema na ravni proračunske postavke – konta, izvršuje pa na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom – UPB (Uradni list RS, št. 3/07, 9/11, 83/12),
2. pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
3. državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,
4. donacije,
5. prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj,
6. taksa za obremenjevanje voda,
7. prihodki iz naslova koncesije za podeljeno rudarsko pravico,
8. prihodki iz naslova koncesijskih dajatev za gozdove,
9. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
10. drugi prihodki, katerih namenska poraba je predpisana s področnimi predpisi.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če se med izvrševanjem proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključno župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov s prerezporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov. Prerazporejanje v tem primeru nima omejitev, ki jih določa 6. člen tega odloka.

Če je med izvrševanjem proračuna izdana sodna ali upravna odločba, na podlagi katere nastanejo nove obveznosti za proračun, vključno župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov s prerezporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov. Prerazporejanje v tem primeru nima omejitev, ki jih določa 6. člen tega odloka.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte, za katere so opredeljena.

5. člen

Sredstva proračuna se izplačujejo na podlagi pogodb, odločb, sklepov oziroma drugega ustreznega akta ali dokumenta, ki predstavlja verodostojno knjigovodsko listino.

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim bila zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim bila dana in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku dana iz proračuna, je odgovoren predstojnik uporabnika.

Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni uporabo proračunskih sredstev načrtovati in o uporabi sredstev preteklega leta tudi poročati. Neposredni in posredni uporabniki občinskega proračuna morajo pripraviti zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami ter ju poslati županu najkasneje do 28. februarja tekočega leta. Na zahtevo župana so dolžni posredovati podatke in poročila tudi med letom.

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt ter poročila o realizaciji programov in porabi sredstev po namenih v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna, uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravna v skladu s tem členom odloka, lahko župan delno ali v celoti začasno zaustavi proračunsko financiranje, dokončno pa na predlog župana to stori občinski svet.

6. člen

Prerazporejanje pri proračunskem uporabniku
100 (Občinski svet), 200 (Nadzorni odbor), 300 (Župan)
in 400 (Občinska uprava)

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Če se v teku proračuna ugotovi, da so na proračunskih postavkah potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnava v breme drugih postavk v okviru istega glavnega programa. Nove postavke (razen projektov, ki so določeni v NRP) se uvrstijo v posebni del proračuna na podlagi sklepa župana, vendar le do višine 30.000 evrov kadar gre za postavke nad to vrednostjo odloča občinski svet s sklepom.

Prerazporejanje sredstev med projekti istega glavnega programa, ki so vključeni v načrt razvojnih programov je dovoljeno, če gre za sredstva, ki so bila privarčevana oziroma se projekt zaradi tehničnih razlogov ne bo izvajal. Župan je pristojen za prerazporeditve sredstev za projekte, ki so vključeni v NRP, če njihova vrednost po prerazporeditvi ne presega 100.000 evrov, vendar se vrednost projekta ne sme povečati več kot za 2 kratno osnovno vrednost določeno s proračunom. Za projekte nad to omejitvijo pa mora vsako povečanje sredstev nad 20 % potrditi občinski svet s sklepom.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana, če gre za projekte, katerih skupna vrednost ne presega 50.000 evrov oziroma sklepa občinskega sveta, kadar gre za projekte, nad to vrednostjo. Sredstva se prerazporejajo iz projektov, ki se ne bodo realizirali oziroma iz projektov, ki so se realizirali v nižji vrednosti v sklopu istega glavnega programa.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun ali rebalans proračuna oziroma veljavni proračun.

V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto/podkonto, oziroma samostojno prerazporeja med konti/podkonti v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Omejitve prerazporejanja iz tega člena ne veljajo za projekte, s katerimi smo uspešno kandidirali na evropska ali državna sredstva, če gre za uskladitev načrta razvojnih programov Občine Ilirska Bistrica (NRP) z državnim načrtom razvojnih programov (NRP), v tem primeru se lahko prerazporeja neomejeno.

Prerazporejanje pri javnih zavodih

Javni zavodi lahko izvedejo prerazporeditve sredstev znotraj materialnih stroškov, razen iz postavke tekoče vzdrževanje do višine 300 evrov, in o tem obvestijo župana v 5 dneh od sprejema sklepa. Prerazporeditve nad tem zneskom so dovoljene na podlagi sklepa župana, o čemer se obvesti svet zavoda.

Neporabljena načrtovana sredstva za varstvo vozačev lahko osnovne šole na podlagi sklepa župana prerazporedijo za investicijske namene in o tem obvestijo svet zavoda. Sredstva se morajo koristiti v obdobju za katero velja proračun in se ne prenašajo.

7. člen

V skladu z 51. členom ZJF Občina Ilirska Bistrica lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjih letih 2023, 2024 in 2025 za blago in storitve, za tekoče transfere in investicije ne sme presegati letno 40 % skupnih pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2022.

Prevzete obveznosti, iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

Splošna proračunska rezervacija za leto 2022 je opredeljena v višini 200.000 evrov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo:

– za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ali za nove namene, ki s proračunom niso bili načrtovani.

O porabi sredstev iz splošne proračunske rezervacije odloča župan.

9. člen

V sredstva proračunske rezerve se v skladu z 49. členom ZJF izloča del skupno doseženih prejemkov proračuna.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 50.000 evrov.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog organa pristojnega za finance, župan odloča o uporabi sredstev rezerv do celotne višine sredstev proračunske rezerve.

Župan lahko zaradi večjih potreb poveča sredstva proračunske rezerve iz sredstev splošne proračunske rezervacije in iz privarčevanih oziroma nerealiziranih postavk, ne glede na omejitve iz 6. člena tega odloka, prav tako lahko ta sredstva neomejeno prerazporeja oziroma odpira nove postavke v NRP pod pogojem, da se ureja infrastruktura, ki je bila poškodovana zaradi ujm. O porabi proračunske rezerve poroča občinskemu svetu.

10. člen

Uporabniki proračuna so dolžni vsa dela in nabave (tako investicijska kot tekoča) oddajati skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Obveznosti v breme proračuna se plačujejo na način in v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni z veljavno zakonodajo.

Sredstva proračuna se uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav, storitev in gradenj. Dogovarjanje predplačil je v skladu s predpisi možno le izjemoma ob primernem načinu finančnega zavarovanja. Predplačilo mora biti utemeljeno z vidika gospodarnosti.

Vsak izdatek proračuna mora imeti verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

12. člen

Prerazporejanje pri proračunskih uporabnikih 500-520
(Krajevne skupnosti)

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva za krajevne skupnosti, določena s proračunom za leto 2022, so namenska.

Izjemoma lahko krajevna skupnost uporabi sredstva za druge namene, in sicer v naslednjih primerih:

- sredstva za funkcioniranje lahko krajevna skupnost nameni za druge namene – te določi v svojem načrtu,
- lastna sredstva krajevne skupnosti, ki niso strogo namenska – se namen določi v finančnem načrtu 2022,
- sredstva telekomunikacij, ki jih imajo na računu so namenjena izključno za investicije.

Ravno tako lahko neomejeno prerazporejajo sredstva med projekti, sprejetimi v NRP, in odpirajo nove projekte in proračunske postavke v kolikor svet krajevne skupnosti o tem odloči s sklepom znotraj razpoložljivih sredstev. Prerazporejanje iz investicij na tekoče delovanje ni dovoljeno.

Če občinska uprava ali organ, pristojen za nadzor, ugotovi, da krajevna skupnost nenamensko uporablja sredstva, o tem obvesti izvrševalca proračuna, ki lahko začasno odredi prekinitev financiranja krajevne skupnosti s sredstvi proračuna do odprave nepravilnosti.

Župan izmed zaposlenih v občinski upravi določi skrbnika za vsako krajevno skupnost. Krajevne skupnosti so dolžne pri javnih naročilih in izvedbi projektov, ki se financirajo z občinskimi sredstvi za investicije in tekočo porabo krajevnih skupnosti z izjemo sredstev za funkcioniranje (materialni stroški delovanja krajevnih skupnosti) upoštevati naslednja navodila in postopek ter sodelovati s skrbnikom:

– Predsednik sveta krajevne skupnosti izvede postopek zbiranja ponudb za namenska sredstva, če gre za znesek višji od 1.000 evrov, pri čemer mora biti iz praviloma najmanj dveh pridobljenih ponudb razviden predmet naročila s popisom del in cenami na enoto ter rok izvedbe.

– Predsednik sveta krajevne skupnosti predlagano odločitev o izbiri najugodnejše ponudbe z vsemi ponodbami in celotno dokumentacijo posreduje v pregled skrbniku.

– Skrbnik po pregledu dokumentacije odobri predlagano odločitev v kolikor ugotovi, da je pravilna in v skladu s proračunskimi sredstvi, sicer se izvedba ne odobri.

– Skrbnik lahko spremlja in nadzoruje izvajanje projekta ves čas njegovega trajanja. Če skrbnik ugotovi odstopanja, mora županu nemudoma poročati in predlagati ukrepanje (reklamacije, odpoved pogodbe ...).

– Skrbnik pred plačilom računa preveri opravljena dela. Če ne ugotovi odstopanj oziroma nepravilnosti pri izvedbi projekta, skrbnik poda soglasje k odobritvi plačila računa, za katerega je v skladu s tem odlokom odredbodajalec predsednik sveta krajevne skupnosti.

Na podlagi 19.c člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-M) lahko krajevne skupnosti sklenejo pravne posle brez predhodnega soglasja župana za naloge in aktivnosti, ki so

določene v finančnem načrtu občinskega proračuna za posamezno krajevno skupnost, in sicer največ do 21.000 evrov za posamezni namen.

Pravni posli, sklenjeni v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena, so nični.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan je pooblaščen, da:

- začasno zmanjša porabo sredstev oziroma zadrži izplačila, če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranjanja njihove realne vrednosti,
- odloča o uporabi sredstev rezerv,
- odloča o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v skladu s predpisi in tem odlokom,
- potrjuje investicijsko dokumentacijo,
- daje soglasje k pravnim poslom krajevne skupnosti iz 12. člena tega odloka,
- odloča o prerazporeditvah v skladu s tem odlokom,
- o izvršenih prerazporeditvah šestmesečno poroča občinskemu svetu,
- o sprejetih odločitvah obvešča občinski svet.

14. člen

Odredbodajalec sredstev proračuna je župan in druga oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

Odredbodajalec sredstev krajevne skupnosti je predsednik krajevne skupnosti.

15. člen

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in v začetku prihodnjega leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

Za prodajo kmetijskih ali stavbnih zemljišč ob lokalnih cestah in poteh ter za prodajo dela javnih cest in poti (javno dobro) se pred postopkom prodaje zaprosi za mnenje krajevno skupnost, na območju katere leži obravnavano zemljišče.

Sklep o nabavi, prodaji ali zamenjavi in načinu prodaje zemljišč iz Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ilirska Bistrica za leto 2022 sprejme občinski svet za vsak primer posebej, v nasprotnem primeru je pravni posel ničen.

Sklep o nabavi, prodaji ali zamenjavi posameznih stanovanj in poslovnih prostorov ter o načinu prodaje iz Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2022, sprejme Občinski svet za vsak primer posebej, v nasprotnem primeru je pravni posel ničen.

V primeru, da so stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati (77. člen ZJF), lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

17. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Ilirska Bistrica za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 253.346 evrov za izvajanje investicij pri državnem proračunu in v višini do 1.000.000 pri domačih bankah.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Javno podjetje Komunala d.o.o., Prešernova ul., 6250 Ilirska Bistrica, katerega ustanovitelj je Občina Ilirska Bistrica se v letu 2022 lahko dolgoročno zadolži do višine 500.000 evrov za izgradnjo poslovne zgradbe. Odplačilo dolga se zagotovi iz neproračunskih virov. O soglasju k najemu kredita Javnega podjetja Komunala d.o.o., bo odločal občinski svet s sklepom.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Ilirska Bistrica v letu 2023 če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-185/2020

Ilirska Bistrica, dne 3. decembra 2020

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc

IVANČNA GORICA

41. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stična

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 42., 47. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 17. redni seji dne 21. decembra 2020, sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stična

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), s sedežem na naslovu Sokolska ulica 8, Ivančna Gorica, ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod (v nadaljnjem besedilu: zavod) Osnovno šolo Stična kot matično šolo, v čigar sestavo sodijo še:

- Podružnična šola Muljava,
- Podružnična šola Stična,

- Podružnična šola Višnja Gora,
- oddelek (do 3 oddelki) za izvajanje prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom osnovnošolskega izobraževanja v sklopu matične šole.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

- (1) Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Stična.
- (2) Skrajšano ime zavoda: OŠ Stična.
- (3) Sedež zavoda: Cesta občine Hirschaid 1, 1295 Ivančna Gorica.
- (4) V sestavo OŠ Stična sodijo:
 - matična šola, Cesta občine Hirschaid 1, 1295 Ivančna Gorica, pouk se lahko izvaja tudi v prostorih Srednje šole Josipa Jurčiča Ivančna Gorica, Cesta občine Hirschaid 3, 1295 Ivančna Gorica,
 - Podružnična šola Muljava, Muljava 3, 1295 Ivančna Gorica,
 - Podružnična šola Stična, Stična 24, 1295 Ivančna Gorica,
 - Podružnična šola Višnja Gora, Cesta na Polževo 26, 1294 Višnja Gora,
 - oddelek (do 3 oddelki) za izvajanje prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom osnovnošolskega izobraževanja v sklopu matične šole.
- (5) Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga. Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri pristojnem sodišču in v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

- (1) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano ime in sedež zavoda.
- (2) Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prejšnjega odstavka.
- (3) Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za pečatenje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem oziroma njihovim staršem.
- (4) Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za pečatenje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, hrambo, način varovanja in uničenja, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

- (1) Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.
- (2) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik oziroma delavec, ki ga za nadomeščanje poobla-

sti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja, za katere je pooblaščen.

(3) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

(1) Akte in druge dokumente zavoda podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

(2) V odnosih z bankami in Upravo Republike Slovenije za javna plačila za zavod podpisujejo akte in druge dokumente ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponirami podpisi pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila za zavod, ki jih za to določi in pooblasti ravnatelj.

(3) Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo akte in druge dokumente za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Šolski okoliš

10. člen

(1) V šolski okoliš Osnovne šole Stična, kjer zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju, sodijo naselja: Bojanji Vrh, Debeče, Dedni Dol, Dobrava pri Stični, Gabrje pri Stični, Gorenja vas, Gorenje Brezovo, Ivančna Gorica, Kamno Brdo, Kriška vas, Leskovec, Leševje, Mala Dobrava, Mala Goričica, Male Kopolje, Male Vrhe, Malo Črnelo, Malo Hudo, Mokinje nad Stično, Metnaj, Mevce, Mleščevo, Mrzlo Polje, Muljava, Nova vas, Obolno, Oslica, Osredok nad Stično, Peščenik, Planina, Podsmreka pri Višnji Gori, Poljane pri Stični, Polje pri Višnji Gori, Potok pri Muljavi, Pristava nad Stično, Pristava pri Višnji Gori, Sela pri Višnji Gori, Spodnja Draga, Spodnje Brezovo, Stari trg, Stična, Stranska vas ob Višnjici, Sušica, Škrjanče, Trebež, Velika Dobrava, Velike Kopolje, Velike Vrhe, Veliko Črnelo, Vir pri Stični, Višnja Gora, Vrhpolje pri Šentvidu, Vrh pri Višnji Gori, Zavrtače, Zgornja Draga.

(2) Območja, na katerih posamezne šole zadovoljujejo potrebe po osnovnošolskem izobraževanju obsegajo za posamezne šole naslednja naselja:

1. matična šola od 1. do 9. razreda: Ivančna Gorica, Mala Dobrava, Malo Hudo, Malo Črnelo, Mleščevo, Mrzlo Polje, Spodnja Draga, Stična (od hišne številke 1 do vključno hišne številke 5), Stranska vas ob Višnjici, Škrjanče, Veliko Črnelo, Vrhpolje pri Šentvidu in od vključno 4. razreda dalje tudi šolski okoliš Podružnične šole Stična in od vključno 6. razreda dalje tudi šolski okoliš Podružnične šole Muljava;

2. oddelki prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom osnovnošolskega izobraževanja na matični šoli: vsa naselja v občini, razen v primeru napotitve otroka na zdravljenje v Center za zdravljenje bolezni otrok v Šentvid pri Stični, kjer podružnična šola tak program izvaja sama;

3. Podružnična šola Muljava od 1. do 5. razreda: Bojanji Vrh, Gorenja vas, Leševje, Male Kopolje, Male Vrhe, Mevce, Muljava, Oslica, Potok pri Muljavi, Sušica, Trebež, Velike Kopolje, Velike Vrhe;

4. Podružnična šola Stična od 1. do 3. razreda: Debeče, Dobrava pri Stični, Gabrje pri Stični, Mala Goričica, Mokinje nad Stično, Metnaj, Obolno, Osredok nad Stično, Planina, Poljane pri Stični, Pristava nad Stično, Stična (razen od hišne številke 1 do vključno hišne številke 5), Vir pri Stični;

5. Podružnična šola Višnja Gora od 1. do 9. razreda: Dedni Dol, Gorenje Brezovo, Kamno Brdo, Kriška vas, Leskovec, Nova vas, Peščenik, Podsmreka pri Višnji Gori, Polje pri Višnji Gori, Pristava pri Višnji Gori, Sela pri Višnji Gori, Spodnje Brezovo, Stari trg, Velika Dobrava, Višnja Gora, Vrh pri Višnji Gori, Zavrtače, Zgornja Draga.

11. člen

(1) Učenci imajo v skladu z veljavno zakonodajo pravico do vpisa oziroma prepisa v zavod zunaj šolskega okoliša. To

pravico podrobneje ureja uredba Vlade Republike Slovenije, ki določa merila za oblikovanje javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol.

(2) Starši lahko vpišejo otroka v prvi razred v zavod zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, če ta zavod s tem soglaš. Vpis v zavod zunaj primarnega šolskega okoliša se izvede tako, da starši najprej vpišejo otroka v zavod v svojem okolišu, najkasneje v štirinajstih dneh po izteku roka za vpis pa vložijo v zavod, v katero želijo vpisati otroka, vlogo za prepis.

III. DEJAVNOST ZAVODA

12. člen

(1) Dejavnost zavoda v okviru javne službe:

– 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Dejavnosti zavoda, ki jih opravlja poleg opravljanja javne službe kot dodatna dejavnost:

1. 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
2. 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah,
3. 49.39 Drug kopenski potniški promet,
4. 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
5. 56.290 Druga oskrba z jedmi,
6. 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup,
7. 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
8. 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
9. 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
10. 90.04 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
11. 91.011 Dejavnost knjižnic,
12. 18.120 Drugo tiskanje,
13. 93.11 Obratovanje športnih objektov,
14. 93.19 Druge športne dejavnosti,
15. 55.209 Druge nastanitve za krajši čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

13. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

14. člen

(1) Zavod je devetletna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

(2) Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

(3) Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

(4) Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje registriranih dejavnosti.

15. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

16. člen

(1) Organi zavoda so:

1. svet zavoda,
 2. ravnatelj,
 3. strokovni organi (učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni),
 4. svet staršev.
- (2) Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja lahko določi s pravili zavoda.

1. Svet zavoda

17. člen

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

(2) Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

(3) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Ivančna Gorica. Zaposleni v zavodu ne morejo biti predstavniki ustanovitelja v svetu zavoda.

(4) Predstavnike delavcev zavoda se voli:

- izmed zaposlenih strokovnih delavcev
- matične šole v Ivančni Gorici: 2 člana,
- podružnične šole v Višnji Gori: 1 člana,
- vseh ostalih podružničnih šol skupaj: 1 člana,
- izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev: 1 člana.

(5) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo zaposleni v zavodu neposredno, na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa ta odlok in ob smiselni uporabi zakona, ki določa sodelovanje delavcev pri upravljanju. V svetu morajo biti enakovredno zastopani delavci vseh organizacijskih enot oziroma matičnih in podružničnih šol.

(6) Predstavnike staršev v svet zavoda volijo starši na svetu staršev, in sicer:

- iz matične šole v Ivančni Gorici: 1 člana,
- iz podružnične šole v Višnji Gori: 1 člana,
- iz vseh ostalih podružničnih šol (izmenjujoče): 1 člana.

(7) Mandat predstavnikov staršev iz prejšnjega odstavka je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

(8) Svet odloča z večino glasov vseh prisotnih članov, razen v primeru imenovanja ravnatelja svet odloča z večino vseh članov sveta zavoda. Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena dvakrat zaporedoma.

(9) V kolikor po preteku mandata svetu zavoda novi člani še niso imenovani oziroma izvoljeni, lahko do konstituiranja novega sveta zavoda odloča dosedanji svet zavoda.

18. člen

Svet zavoda:

1. imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
2. sprejema program razvoja zavoda,
3. sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
4. sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
5. odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
6. obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
7. odloča, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

8. obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev ali skupnost učencev,

9. odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,

10. sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, za katere je pristojen skladno z zakonom ali tem odlokom ter druge splošne akte, če ni s statutom oziroma pravili zavoda določeno, da jih sprejme ravnatelj,

11. predlaga ustanovitelju spremembo ali širitev dejavnosti,

12. razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

13. sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

14. imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

15. redno obvešča ustanovitelja o zadevah, ki so pomembne za delovanje zavoda,

16. opravlja druge z zakonom ter splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

19. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu. Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

20. člen

(1) Kandidate za člane sveta zavoda lahko predlagajo učiteljski zbor posamezne šole, zbor delavcev, vsak reprezentativni sindikat v zavodu in posamezni delavci.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(3) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda so lahko vsi delavci šol, razen ravnatelja in pomočnika ravnatelja, ki tudi nimata pravice voliti. Predlagatelji predlagajo kandidate za predstavnike delavcev v svetu zavoda na matični šoli, po posameznih podružničnih šolah in izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev.

21. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

(2) Voli se z glasovnicami osebno. Na glasovnici se navede imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed delavcev zavoda. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti. Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

22. člen

(1) Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev zavoda v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati izmed delavcev zavoda, ki so dobili največje

število glasov. Če sta dva kandidata izmed delavcev zavoda dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v prostorih zavoda v roku pet dni od dneva izvedbe glasovanja.

23. člen

(1) Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji, od katere začne članom sveta teči mandat. Na prvi seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika.

(2) Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika sveta zavoda vodi sejo sveta dotedanji predsednik sveta zavoda.

(3) Predsednik predstavlja in zastopa svet zavoda, podpisuje zapisnike in sklepe sveta zavoda, skupaj z ravnateljem skrbi za izvedbo sklepov, sklicuje in vodi seje sveta zavoda in opravlja druge naloge, potrebne za delovanje sveta zavoda.

(4) V odsotnosti predsednika sveta zavoda opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

(5) Svet zavoda lahko sprejme za svoje delo poslovnik.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

24. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je predlagal sindikat.

(2) Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(3) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

(4) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(5) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(6) V primeru, da je predstavnik delavcev v svetu zavoda odpoklican ali odstopi po lastni volji, ga za preostanek mandatne dobe nadomesti naslednji na volilni listi kandidatov predstavnikov delavcev v svetu zavoda, ki je pridobil največ glasov in je še vedno med zaposlenimi v zavodu. Če nobenega od naslednjih kandidatov na listi ni več med zaposlenimi, se za preostanek mandatne dobe izvoli nadomestni član zavoda po istem postopku, kot je bil izvoljen član sveta zavoda, ki je odpoklican oziroma je odstopil.

(7) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

25. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

c) Odpoklic predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda

26. člen

Občinski svet Občine Ivančna Gorica lahko kot ustanovitelj zavoda predstavnike ustanovitelja odpokliče, v kolikor ne izvršujejo nalog iz 18. člena tega odloka. O odpoklicu odloča občinski svet.

2. Ravnatelj

27. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

1. organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
2. pripravlja program razvoja zavoda,
3. pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
4. je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
5. vodi delo učiteljskega zbora,
6. oblikuje predlog nadstandardnih programov,
7. spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
8. organizira mentorstvo za pripravnike,
9. prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
10. predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
11. odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
12. spremlja delo svetovalne službe,
13. skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
14. obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
15. spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
16. odloča o vzgojnih ukrepih,
17. zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
18. zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela v zavodu,
19. določa sistemizacijo delovnih mest,
20. odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
21. skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
22. je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda,
23. imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol,
24. opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

28. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje, ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na zavodu, na katerem bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

29. člen

(1) Ravnatelja imenuje svet zavoda. Postopek imenovanja ravnatelja se mora pričeti najmanj tri mesece pred iztekom mandata dotedanjemu ravnatelju.

(2) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje ustanovitelja in
- mnenje sveta staršev.

(3) Ustanovitelj in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, usta-

novitelj ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(4) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru pristojnemu za šolstvo. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(5) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

(6) Ravnatelja razreši svet zavoda. Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi ravnatelja seznani z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev ravnatelja seznani tudi ustanovitelja, učiteljski zbor in svet staršev.

(7) Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. V primeru, da se ravnatelja razreši na njegov predlog, svet samo obvesti ministrstvo o njegovi razrešitvi. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(8) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o razrešitvi ravnatelja s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

30. člen

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

31. člen

(1) Zavod ima enega ali več pomočnikov ravnatelja. Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelje oziroma ravnateljskega izpita.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznani z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznani učiteljski zbor. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

32. člen

(1) Podružnična šola ima vodjo, ki jo imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnične šole.

(2) Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje podružnične šole v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

33. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

34. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

1. obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
2. daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
3. predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
4. odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
5. daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
6. odloča o vzgojnih ukrepih,
7. opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

35. člen

(1) Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

(2) Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci, in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

36. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

37. člen

(1) Strokovne aktivne v zavodu sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

(2) Strokovni aktiv zavoda obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

38. člen

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, lahko pa tudi njegovega namestnika, ki ju starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Namestnik nadomešča predstavnika oddelka v času njegove odsotnosti.

(2) Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

(3) Mandat predstavnika staršev traja eno leto, posameznik pa je lahko predstavnik staršev oddelka, v katerega je vključen njegov otrok, tudi večkrat zapored.

39. člen

Svet staršev:

1. predlaga nadstandardne programe,
2. daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
3. daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
4. sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
5. razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
6. obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
7. voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe zavoda,
8. oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,

9. lahko sprejme svoj program dela sodelovanja z zavodom, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,

10. samostojno ali v sodelovanju z delavci zavoda lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,

11. opravlja druge naloge v skladu z zakonom,

12. za svoje delo lahko sprejme poslovnik.

40. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem, staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z republiškim zavodom za zaposlovanje.

41. člen

(1) Zavod ima knjižnico. Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

(2) Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

42. člen

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

(2) Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom. Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

(4) Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

(5) Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

(6) Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

43. člen

(1) Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

(2) Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj.

VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

44. člen

(1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

(2) Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje (nepremičnine in opremo) v obsegu in vrednosti, kot ga je v knjigovodskih evidencah oziroma poročilih na dan 31. avgust 2021 izkazal zavod za celotno sestavo zavoda, kot je določen v četrtem odstavku drugega člena tega odloka.

(3) Zavod je dolžan upravljati s sredstvi in premoženjem s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(4) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

45. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

(2) Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, ter investicijsko vzdrževanje in investicije. Presežek se lahko porabi tudi za nadstandardne programe in/ali za delovno uspešnost zaposlenih, vendar v skladu z zakonskimi in podzakonskimi določili, ter s predhodnim soglasjem ustanovitelja. Za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu za delovno uspešnost se uporabljajo zakonski in podzakonski predpisi, ki oblikujejo plače v javnem sektorju.

(3) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

(4) Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

46. člen

(1) Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

(2) Zavod mora ustanoviti šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

(3) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

(4) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor sklada imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda. Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

47. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

48. člen

(1) Ustanovitelj izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti v skladu s predpisi in v tem okviru zlasti:

1. zagotavlja sredstva in pogoje za delo zavoda,
2. daje mnenje k imenovanju ravnatelja,
3. spremlja namembnost porabe sredstev,
4. daje soglasje k porabi prihodkov nad odhodki sredstev,
5. opravlja druge obveznosti v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

1. najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa razvoja zavoda ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda,
2. sodeluje pri načrtovanju razvoja dejavnosti v Občini Ivančna Gorica,
3. zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter v statistične namene,
4. uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

IX. JAVNOST DELA

49. člen

(1) Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili. Starši in predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, ko to določa zakon ali drugi predpisi ali če to dovoli ravnatelj.

(2) Javnost obvešča o delu zavoda ravnatelj zavoda ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj.

X. NADZOR

50. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prejšnjem odstavku, izvajajo institucije, določene z zakonom.

51. člen

(1) Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

52. člen

(1) Zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je potrebno urediti z internimi predpisi, se lahko uredi s pravili. S pravili se lahko uredi tudi notranjo organizacijo in delo zavoda.

(2) Za urejanje posameznih zadev ima zavod tudi druge splošne akte, če tako določa zakon.

(3) Pravila in drugi splošni akti ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

53. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

Osnovna šola Stična in Osnovna šola Zagradec sta pravni naslednici Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stična, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.

55. člen

(1) Imenovanemu ravnatelju za Osnovno šolo Stična se mandat za njeno pravno naslednico Osnovno šolo Stična nadaljuje do izteka mandata skladno z imenovanjem.

(2) Ravnatelj Osnovne šole Stična je dolžan opraviti vsa dejanja in postopke v zvezi z vpisom sprememb statusa zavoda, zaradi razdružitve Osnovne šole Zagradec in Osnovne šole Stična, v sodni register v skladu z veljavnimi predpisi, ter v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje ter druge naloge v zvezi z delovanjem zavoda in konstituiranjem njegovih organov.

56. člen

(1) Zaradi izločitve Podružnične šole Zagradec, Podružnične šole Ambrus in Podružnične šole Krka iz sestave Osnovne šole Stična je potrebno izvesti nadomestne volitve v svet zavoda Osnovne šole Stična. Ostali člani sveta zavoda, ki niso iz izločenih podružničnih šol, lahko nadaljujejo svoje delo do izteka mandata.

(2) Nadomestne volitve se opravijo do pričetka uporabe tega odloka.

57. člen

(1) Zavod mora uskladiti pravila zavoda s tem odlokom najkasneje v enem mesecu od začetka uporabe tega odloka.

(2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in pravili zavoda uskladiti v roku dveh mesecev od uveljavitve pravil zavoda.

(3) Do uskladitve pravil zavoda in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

58. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 25/15, 46/18 in 65/19), uporablja pa se do 31. avgusta 2021.

59. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne 1. septembra 2021.

Št. 007-0014/2020

Ivančna Gorica, dne 21. decembra 2020

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

JESENICE

42. Ugotovitevni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2021

Na podlagi 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15 in spr.) in 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Jesenice

(Uradni list RS, št. 46/08, 107/10) je župan Občine Jesenice sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2021

1. člen

Ugotovi se, da na dan 1. 1. 2021 revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2021 znaša mesečno: 0,001545 €.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2021 se uporablja od 1. 1. 2021 dalje.

Št. 422-1/2021

Jesenice, dne 4. januarja 2021

Župan
Občine Jesenice
Blaž Račič

KAMNIK

43. Odlok o ustanovitvi Proračunskega sklada za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi Proračunskega sklada za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Proračunski sklad za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov (v nadaljevanju: proračunski sklad).

Proračunski sklad se ustanovi kot evidenčni račun v okviru računa proračuna Občine Kamnik, ki ga odpre Občina Kamnik z namenom zbiranja sredstev in ločenega vodenja izdatkov za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov.

Sredstva proračunskega sklada se uporabljajo v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik.

2. člen

Proračunski sklad se ustanovi za zagotavljanje materialnih pogojev in povračilo stroškov, navedenih v 1. členu tega odloka, za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik za čas financiranja delovanja svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov.

Odločitev o prenehanju proračunskega sklada sprejme Občinski svet Občine Kamnik s sklepom.

3. člen

Viri sredstev za proračunski sklad so sredstva proračuna Občine Kamnik.

Viri sredstev, opredeljeni v tem členu odloka, so namenski in se lahko uporabljajo le za namene, določene v 1. členu tega odloka.

4. člen

Za upravljanje proračunskega sklada in izvrševanje njegovih nalog je pristojen župan.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračunskega sklada v polletnem poročilu ter pri zaključnem računu proračuna.

5. člen

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada.

Izplačila v breme proračunskega sklada se lahko izvajajo do višine razpoložljivih sredstev proračunskega sklada.

Neporabljena sredstva na računu proračunskega sklada na koncu tekočega leta se prenesejo v prihodnje leto.

Neporabljena sredstva iz tekočega leta se lahko prenesejo v naslednje proračunsko leto, vendar le v okviru istega mandatnega obdobja. Ob koncu mandata, ko se poplačajo vse obveznosti za to obdobje, se neporabljena sredstva vrnejo v proračun občine.

6. člen

Po prenehanju proračunskega sklada se neporabljena finančna sredstva vrnejo v proračun Občine Kamnik.

7. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2020

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

44. Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o.

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi proračunskega sklada za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o.

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Proračunski sklad za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o. (v nadaljevanju: proračunski sklad).

Proračunski sklad je evidenčni račun v okviru proračuna Občine Kamnik, ki ga odpre Občina Kamnik z namenom ločenega zbiranja sredstev za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o. (izgradnja nove sedežnice Šimnovec na Veliki planini).

2. člen

Proračunski sklad se ustanovi za čas do realizacije izgradnje nove sedežnice Šimnovec na Veliki planini.

Odločitev o prenehanju proračunskega sklada sprejme Občinski svet Občine Kamnik s sklepom.

3. člen

Viri sredstev so sredstva proračuna Občine Kamnik ter donacije iz domačih in tujih virov.

Viri sredstev, opredeljeni v tem členu odloka, so namenski in se lahko uporabljajo le za namene, določene v tem odloku.

4. člen

Za upravljanje proračunskega sklada in izvrševanje njegovih nalog je pristojen župan.

5. člen

V času zbiranja sredstev v proračunskem skladu se ne smejo prevzemati obveznosti v breme proračunskega sklada.

Izplačila iz proračunskega sklada se lahko izvajajo le v obliki vrnitve sredstev v proračun Občine Kamnik v obliki namenskega prihodka za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o., ki se odraža na strani prihodkov proračuna, istočasno pa se na strani izdatkov proračuna oblikuje proračunska postavka najmanj v višini namenskega prihodka, na kateri bodo zagotovljena sredstva izključno za sofinanciranje izgradnje nove sedežnice Šimnovec na Veliki planini v obliki dokapitalizacije družbe Velika planina, d. o. o..

Neporabljena sredstva na računu proračunskega sklada na koncu tekočega leta se prenesejo v prihodnje leto.

6. člen

Po prenehanju proračunskega sklada se neporabljena finančna sredstva vrnejo v proračun Občine Kamnik.

7. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2020

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

45. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Kamnik

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl.US: U-I-88/10-11, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 17. in 68. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19), 2. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11 in 52/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Kamnik

1. člen

V Odloku o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih

odpadkov z območja Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/16 in 70/17) se v 3. členu besedilo drugega stavka spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec javne službe je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d. o. o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe)«.

2. člen

V 8. členu se besedilo sedme alineje spremeni tako, da se glasi:

»– zajemati plin iz obdelave odpadkov in odlagališni plin ter ju predelovati.«.

3. člen

V 11. členu se besedilo drugega stavka v drugem odstavku spremeni tako, da se glasi: »Obračunsko obdobje znaša eno leto.«.

4. člen

Izračunane predračunske cene iz Elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana za obdobje 2019–2021 se upoštevajo kot predračunske cene za leto 2019 in za leto 2020.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-97/2007-3/8

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

46. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik

Občinski svet Občine Kamnik je na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik

1. člen

V Pravilniku o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 24/07) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Žnasek na posameznega svetnika v svetniški skupini oziroma za samostojnega svetnika ne sme presegati 150 EUR/mesec.«

2. člen

V 4. členu se doda novi šesti odstavek, ki se glasi:

»Neporabljena sredstva iz tekočega leta se lahko prenesejo v naslednje proračunsko leto, vendar le v okviru istega mandatnega obdobja. Ob koncu mandata, ko se poplačajo vse obveznosti za to obdobje, se neporabljena sredstva vrnejo v proračun občine.«

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva, ki pripadajo svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom iz proračuna Občine Kamnik v skladu s tem pravilnikom, se lahko porabljajo za naslednje namene:

– nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev, neobhodno potrebnih za delo svetnika za opravljanje njegove funkcije, kot so: prenosni računalnik ali namizni računalnik z monitorjem, tiskalnik, tablični računalnik, mobilni telefon ...;

– najem poslovnega prostora za izvedbo sej svetniške skupine oziroma za delo samostojnega svetnika in srečanj z občani, če ustreznega prostora ne more zagotoviti Občina Kamnik v poslovnih prostorih, s katerimi razpolaga, upošteva naslednje kriterije in merila, vezana na velikost najetega prostora in strošek mesečne najemnine:

– za svetnika oziroma svetniško skupino do 5 svetnikov: do 30 m² s souporabo pomožnih prostorov, pri čemer se priznajo stroški najemnine do največ 150,00 € na mesec;

– za svetniško skupino s 6 ali več svetniki: do 50 m² s souporabo pomožnih prostorov, pri čemer se priznajo stroški najemnine do največ 300 € na mesec;

– nakup pisarniškega materiala in drobnega inventarja, potrebnega za opravljanje funkcije;

– plačilo poštinih storitev, vezanih na delo svetnikov;

– plačilo raziskav javnega mnenja, če se nanašajo na delo svetniške skupine oziroma na delo samostojnega svetnika;

– nakup strokovne literature, ki zadeva delovanje lokalne samouprave,

– plačilo stroškov fotokopiranja;

– plačilo stroškov izobraževanja, vezanega na delovanje lokalne samouprave;

– plačilo stroškov telefonskih storitev in interneta pri opravljanju funkcije svetnika;

– plačilo stroškov za obveščanje volivcev in javnosti o svojem delu;

– plačilo stroškov organizacije neposrednih stikov z občani, vezanimi na delovanje lokalne samouprave.

Poraba proračunskih sredstev za zgoraj navedene namene ne sme presegati višine razpoložljivih sredstev, s katerimi v določenem obdobju razpolaga svetniška skupina oziroma samostojni svetnik.

Občinska strokovna služba, zadolžena za izvedbo postopkov naročil iz prvega odstavka tega člena, je dolžna predhodno preveriti upravičenost nakupa z vidika, ali svetniška skupina oziroma samostojni svetnik posamezno osnovno sredstvo dejansko potrebuje za svoje delo.«

4. člen

V 7. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Za preverjanje upravičenosti nabave osnovnih sredstev in drugih naročil iz 6. člena tega pravilnika, za izvedbo postopkov nabave in vodenje evidence nabav po posameznih svetniških skupinah oziroma posameznih svetnikov je zadolžena občinska strokovna služba, ki jo določi direktor občinske uprave.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se s prvim dnem naslednjega meseca po objavi.

Št. 007-0004/2007

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

47. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 86/02, 16/04, 26/10, 22/11, 99/12, 48/14, 13/16, 83/16, 26/17, 33/18, 25/19 in 93/20), (v nadaljevanju pravilnik), se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

»Ukrepi za pospeševanje razvoja malega gospodarstva oziroma oblike pomoči so: subvencioniranje obrestne mere za dodeljevanje kreditov, pospeševanje zaposlovanja, pospeševanje svetovanja podjetnikom, pospeševanje udeležb na sejnih in razstavah, sofinanciranje zaščite patentov in licenc, subvencioniranje najemnin v starem mestnem jedru, sofinanciranje promocije (ponudnikov) namestitvenih kapacitet ter sofinanciranje razvoja turističnih podjetniških idej.«

2. člen

V pravilniku se 5.a člen spremeni tako, da se glasi:

»Pomoč za razvoj lahko pridobijo samostojni podjetniki, mikro, majhna in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP):

– s sedežem in krajem investicije na območju Občine Kamnik,

– ki imajo sedež izven Občine Kamnik in investirajo na območju Občine Kamnik.

V okviru pravil o državni pomoči se za podjetje šteje kateri koli subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njegov pravni status ali pravnoorganizacijsko obliko.

Za ugotavljanje velikosti posamezne gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

V kategorijo MSP se prištevajo:

– Mikro podjetje je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR. Enako velja za mikro enotno podjetje.

– Malo podjetje je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. Enako velja za enotno malo podjetje.

– Srednje podjetje je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Enako velja za enotno srednje podjetje.

Kriteriji za opredelitev velikosti podjetij po tem pravilniku se spreminjajo v skladu s določili EU.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Kriteriji za opredelitev enotnega podjetja po tem pravilniku se spreminjajo v skladu z določili EU.«

3. člen

V pravilniku se 22.a člen spremeni tako, da se glasi:

»Pomoč se lahko dodeli podjetju, ki ima v najemu poslovne prostore, ki se nahajajo znotraj širšega območja starega mestnega jedra v skladu z veljavnim Odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Kamnika za kulturni in zgodovinski spomenik.

Predmet sofinanciranja je subvencija najemnine v obdobju od zaključka zadnjega razpisa do zaključka odprtega razpisa.

Pomoč se lahko dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški so stroški najemnine za poslovni prostor.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 2.500 EUR na posamično vlogo za subvencijo najemnine na leto.

Do pomoči za ukrep sofinanciranja najemnin poslovnih prostorov niso upravičeni najemniki, ki opravljajo naslednje dejavnosti po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

- kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo;
- rudarstvo;
- oskrba z električno energijo, plinom in paro;
- oskrba z vodo, ravnanje z odpadki in odpadki, saniranje okolja;
- gradbeništvo;
- trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil;
- gostinstvo;
- dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti;
- dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem, proizvodnja za lastno rabo.

Podrobnejši pogoji in merila za dodeljevanje pomoči za ta ukrep se določijo v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji.«

4. člen

V pravilniku se za 22.b členom doda novo poglavje št. 8 in nov 22.c člen, ki se glasi:

»8. Sofinanciranje razvoja turističnih podjetniških idej«

22.c člen

Podlago pomoči za sofinanciranje razvoja turističnih podjetniških idej predstavlja Strategija razvoja in trženja turizma v Občini Kamnik za obdobje 2016–2025 (v nadaljevanju: strategija).

Predmet sofinanciranja so aktivnosti povezane z razvojem turistično podjetniških idej v skladu s strategijo.

Podrobnejši pogoji in merila za dodeljevanje pomoči za ta ukrep se določijo v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji.«

5. člen

V pravilniku se 24. člen spremeni tako, da se glasi:

»Javni razpis mora vsebovati:

- določbo tega pravilnika, na osnovi katere župan sprejme sklep;
- namene, za katere se dodeljuje pomoč za razvoj po javnem razpisu;
- pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati in podrobnejša merila za ocenjevanje vlog, kjer je to predvideno z ukrepom;
- rok za prijavo na javni razpis, ki ne sme biti krajši od 30 dni od dneva objave in naslov, na katerega se vložijo prijave;

- pogoje, pod katerimi se pomoč za razvoj dodeljuje;
- navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k zahtevku;
- rok, v katerem bo sprejet sklep o dodelitvi pomoči za razvoj.«

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302-1/2019

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

48. Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) in 3. člena Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 24/07) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2021

1.

Članom Občinskega sveta Občine Kamnik pripadajo iz proračuna Občine Kamnik sredstva za zagotavljanje pogojev za njihovo delo.

2.

V proračunu Občine Kamnik se za zagotavljanje pogojev za delo članov občinskega sveta za leto 2021 določi obseg sredstev v višini 90 € mesečno za posameznega člana.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2021.

Št. 007-0003/2019

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

49. Sklep o opustitvi javnega dobra

Na podlagi 247. v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 14. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o opustitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljišču:
– katastrska občina 1892 Bistričica parcela 729/7.

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0116/2020

Kamnik, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

KANAL

50. Pravilnik o načinu oddajanja športnih objektov in športnih površin ter drugih objektov v uporabo

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG; v nadaljevanju ZŠpo-1) in 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 14. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o načinu oddajanja športnih objektov in športnih površin ter drugih objektov v uporabo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja način oddajanja športnih objektov in športnih površin ter drugih objektov (v nadaljevanju: prostorov), ki so v lasti Občine Kanal ob Soči (v nadaljevanju: občina) v uporabo, upravičence uporabe, višina uporabnine, način plačila uporabnine ter način porabe sredstev uporabnine.

(2) Pravilnik se nanaša na sledeče prostore, ki so v upravljanju

- Osnovne šole Kanal (v nadaljevanju: prostori OŠ Kanal):
 - Večnamenska dvorana Kanal
 - Športna dvorana Kanal
 - Učilnice do 30 m²
 - Učilnice nad 30 m²
 - Računalniška učilnica
 - Avla
 - Jedilnica
 - Prostor opremljen z Avdio-video opremo
 - Zunanje površine z vključenim športnim igriščem pri OŠ Kanal
- in
- Osnovne šole Deskle (v nadaljevanju: prostori OŠ Deskle):
 - Telovadnica Osnovna šola Deskle
 - Učilnice do 30 m²
 - Učilnice nad 30 m²
 - Računalniška učilnica
 - Avla
 - Jedilnica
 - Prostor opremljen z Avdio-video opremo
 - Zunanje površine z vključenim športnim igriščem pri OŠ Deskle.

II. NAČIN ODDAJE V UPORABO IN UPRAVIČENCI

2. člen

Prostori se oddajajo v uporabo:

- osnovnim šolam in vrtcem s sedežem v Občini Kanal za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti (obvezni in razširjen program šole) v skladu z zakonom,
- športnim klubom in društvom, ki izvajajo letni program športa v Občini Kanal ob Soči,
- drugim uporabnikom (raznim klubom in društvom, ki ne spadajo v prejšnjo alinejo tega člena, zavodom, organizacijam, fizičnim in pravnim osebam ter raznim skupinam za potrebe športnih dejavnosti in organizacije športnih, kulturnih in drugih prireditev).

3. člen

(1) Prednostna uporaba športnih prostorov je zakonsko določena glede na uporabnike, ki v svoje programe vključujejo učence vzgojno-izobraževalnih zavodov ter na stopnjo prioritete posameznega športnega programa. Kot uporaba se štejejo treningi oziroma vadbe in tekmovanja.

(2) Prednostno pravico uporabe športnih prostorov v občini imajo sledeči uporabniki: 1.) Javni vzgojno-izobraževalni zavodi (Osnovna šola Kanal in Osnovna šola Deskle), ki izvajajo obvezni in razširjeni program v okviru vzgojno izobraževalnega procesa, 2.) Športna društva, ki izvajajo letni nacionalni program športa, 3.) Športna društva, ki ne izvajajo letnega programa športa, imajo pa status društva v javnem interesu na področju športa in so registrirana na območju občine Kanal ob Soči ter 4.) Športne aktivnosti, kulturne in druge prireditve društev, klubov, zavodov, organizacij, fizičnih in pravnih oseb ter raznih registriranih skupin, in sicer po naslednjem vrsten redu programov:

I. prioriteta:

Javnoveljavni program zavodov otrok in mladine s področja vzgoje in izobraževanja (vadba in tekme);

II. prioriteta:

Program športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v športnih društvih in športnih zvezah, registriranih v Republiki Sloveniji, ki jih v javnem interesu sofinancira občina (vadba in tekme);

III. prioriteta:

Program kakovostnega in vrhunškega športa v športnih društvih, ki jih v javnem interesu sofinancira občina (vadba in tekme);

IV. prioriteta:

Programi športne rekreacije, ki jih v javnem interesu sofinancira občina (vadba in tekme);

V. prioriteta:

Drugi programi športa v občini;

VI. prioriteta:

Izvajanje kulturnih prireditev, ki jih izvajajo društva in druge ustanove s sedežem v občini;

VII. prioriteta:

Izvajanje dobrodelnih prireditev humanitarnih, športnih in drugih društev registriranih v občini;

VIII. prioriteta:

Izvajanje zabavnih (komercialnih) prireditev kulturnih, športnih in drugih društev ter organizacij, ki izvajajo turistične in gospodarske dejavnosti za dobrobit občine.

(3) Pri razdelitvi terminov je potrebno prednostno upoštevati tudi primernost prostorov za posamezno vrsto športa in tekmovalno obdobje.

(4) Prednostna uporaba prostorov se nanaša na obdobje od 1. 9. do 24. 6. oziroma do vključno zadnjega dne šolskega leta ter na termin od ponedeljka do petka od 7. ure do 16. ure v času šolskega pouka, izjemoma po predhodnem dogovoru z upraviteljem pa tudi v drugem terminu. V obdobju prednostne uporabe prostorov je uporaba za rekreacijo med 1. 10. in 31. 5. na voljo med 16. in 22. uro razen med počitnicami, ko je možna uporaba samo s predhodnim dogovorom z upraviteljem.

(5) V času, ko se vzgojno-izobraževalna dejavnost ne opravlja oziroma izvaja, to je v obdobju t. i. poletnih počitnic med 25. 6. in 31. 8. ter ko ne gre za prednostno uporabo prostorov, se zunanje površine z vključenim športnim igriščem pri OŠ Kanal in pri OŠ Deskle lahko uporabi katerikoli dan oziroma dneve v tednu za organizacijo raznih prireditev, ob pogoju predhodnega dogovora z upravljavcem ter lastnikom, ki se lahko sklene kadarkoli v navedenem obdobju, ko se ne opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

(6) Če se prostor izprazni ali ga dotedanji uporabnik preneha uporabljati ali sploh ni zaseden ali ne gre za izjeme v posebnih primerih kot je navedeno v petem odstavku tega člena, se objavi javni poziv za zbiranje vlog za uporabo tega prostora.

4. člen

(1) Organizator športne vadbe oziroma športne ali druge prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev in gledalcev, zagotoviti nujno medicinsko pomoč ter poskrbeti za vse druge ukrepe, ki jih določajo predpisi in hišni red.

(2) Uporabniki so dolžni upoštevati tudi požarni red. V času uporabe prostorov odgovarjajo za red in disciplino ter pravilno uporabo prostorov, na javnih prireditvah pa morajo zagotoviti svojo varnostno službo oziroma redarje, ki bodo skrbeli za red in mir na prireditvi.

(3) Upravljavec ne odgovarja za poškodbe igralcev, gledalcev in nastopajočih oziroma uporabnikov pri uporabi prostorov, ki bi nastale ob treningih, tekmah, prireditvah oziroma dovoljeni uporabi.

(4) Uporabniki prostorov z razno opremo, ki je del uporabljenih prostorov, so dolžni pred začetkom uporabe oziroma vsakokratne uporabe prostora z opremo, preveriti njihovo stanje in takoj pisno obvestiti upravnika o morebitni pomanjkljivosti oziroma škodi, sicer za navedeno pomanjkljivost oziroma škodo prevzamejo odgovornost.

(5) Za povzročeno škodo v prostorih z opremo, ki je del prostora v času uporabe le-tega, odgovarjajo sami uporabniki prostorov. O povzročeni škodi so dolžni takoj pisno obvestiti upravnika. Povzročeno škodo so dolžni povrniti ali odpraviti praviloma v roku treh dni od dneva povzročitve škode.

5. člen

(1) Pogoje uporabe prostorov, za katere je opredeljena prednostna uporaba, določi oziroma organizira upravljavec, ki je dolžan do 1. julija na spletnih straneh občine in na svojih spletnih straneh objaviti razpis in razpisne pogoje, na podlagi katerih se določijo kriteriji za oddajo vloge za dodelitev termina potencialnemu uporabniku. Zanimirani uporabnik je dolžan vložiti vlogo za uporabo prostorov, ki je del razpisne dokumentacije, na podlagi katere se uporabnikom dodeljuje posamezni termin v prostorih, najkasneje do 1. avgusta (v enem mesecu od objave razpisa). Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, upravljavec mora v roku petih delovnih dni zahtevati, da se pomanjkljivosti odpravijo, in določiti vložniku rok, v katerem jo mora popraviti. Zahtevo v obliki dopisa za odpravo pomanjkljivosti se pošlje vložniku. Če stranka pomanjkljivosti odpravi v roku, se šteje, da je vloga vložena takrat, ko je bila vložena vloga, s katero so pomanjkljivosti odpravljene. Če stranka v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, organ s sklepom zavrže vlogo. Vloge, prispele po roku za oddajo se upoštevajo le v primeru, ko termini po dodelitvi uporabnikom z ustrežno izpolnjenimi vlogami niso zasedeni. Brez oddane vloge ni možno dobiti v uporabo termina. Zanimirani uporabniki morajo biti o dodeljenih terminih obveščeni najkasneje do 25. avgusta.

(2) Za uporabo prostorov kot so razne učilnice, avle, jedilnice in prostori z avdio-video opremo ter zunanje površine z vključenim športnim igriščem, zbira upravljavec prijave skozi vse leto, in sicer za čas možne uporabe, ko navedeni prostori niso prednostno zasedeni oziroma ko se v njih ne opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja. Prostori, ki so bili pridobljeni oziroma zgrajeni namensko za izvajanje določenih športnih, kulturnih in drugih društvenih dejavnosti, se oddajajo uporab-

nikom v skladu z namenom zgrajenih prostorov oziroma na podlagi razpisa in je njihova uporaba prednostno opredeljena.

(3) Kadar je uporabnik občan ali skupina občanov, ki niso organizirani kot društvo, mora vlagatelj v vlogo namesto naziva vlagatelja napisati ime, priimek in naslov ter telefonsko številko osebe, ki skupino predstavlja in odgovarja za uporabo prostorov. Vlogi je potrebno priložiti seznam vseh članov skupine, ki bo prostor uporabljala, z naslovi bivališča.

6. člen

V primeru več prijav najema prostorov, za katere je opredeljena prednostna uporaba, za isti termin se določi prednostni vrstni red. Prednostni vrstni red uporabe prostorov se določa po navedenem kriteriju točkovanja:

Kriterij	Točke
Društvo in klub s sedežem v občini	50
Fizičnim in pravnim osebam iz občine (imajo sedež ali stalno prebivališče v Občini Kanal ob Soči)	20
Število vadečih	1 točka / vadečo osebo (max. 25 točk)
Število mesecev vadbe	10 točk / mesec
Uporaba telovadnice več kot 5 let	20
Program, vključen v občinski letni program športa	15
Funkcionalnost telovadnice glede na vrsto in specifičnost športne panoge	15
Funkcionalnost drugega prostora glede na vrsto in specifičnost potrebe zainteresirane osebe	15
Panoga, ki se še ni organizirala v občini	20

7. člen

Praviloma se prostori uporabljajo do 22. ure, oziroma v skladu s sprejetim urnikom upravljavca. Redna vadba poteka med tednom od ponedeljka do petka. Društva in klubi, ki izvajajo program vrhunškega in kakovostnega športa, uporabljajo prostore za vadbo in tekmovanja v skladu s svojim programom in dogovorom z upraviteljem tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih ter v času šolskih počitnic. Po potrebi se za takšen način uporabe lahko dogovorijo tudi drugi uporabniki.

8. člen

(1) Sprememba ali odpoved termina je dovoljena le izjemoma in z upravičeno utemeljitvijo ter dokazili, kar pomeni, da so resnično nastale okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti ter so onemogočale ali uporabniku ali upravljavcu uporabo oziroma izvedbo termina.

(2) Uporabnik mora biti o spremembi ali odpovedi termina obveščen najkasneje 3 dni pred terminom.

(3) Upravljavec mora biti o spremembi ali odpovedi termina obveščen najkasneje 3 dni pred terminom, v nasprotnem primeru se plača uporabnino.

9. člen

Upravljavci prostorov so dolžni posredovati občini:

- urnik oddaje prostorov,
- prvi delovni dan v mesecu seznam uporabnikov in število ur uporabe telovadnice v preteklem mesecu.

III. NAČIN DOLOČANJA UPORABNINE TER UPORABA LE-TE

10. člen

(1) Uporabnina se lahko določi izkustveno ali s cenitvijo, pri čemer je potrebno upoštevati, da se z njo pokrijejo obratovalni stroški in stroški manjših vzdrževalnih del. Uporabnina se plača na podlagi izstavljenega računa.

(2) Načeloma se za uporabo prostorov iz drugega odstavka prvega člena tega pravilnika obračuna uporabnina v skladu z veljavnim cenikom Občine Kanal ob Soči, ki je priloga predmetnega pravilnika. Posebnosti pri obračunu so tri:

- pravico do brezplačne uporabe, ki je urejena v tretjem odstavku tega člena,
- pravica do popusta, ki je urejena v četrtem odstavku tega člena ter
- upoštevanje komercialnega oziroma pridobitnega namena za obračun po veljavnem ceniku, ki je urejeno v petem odstavku tega člena.

(3) Prostore iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika se odda v brezplačno uporabo:

- prvi prednostni skupini uporabnikov iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika,
- drugi prednostni skupini uporabnikov iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika, vendar samo za obseg ur odobrenih na razpisu ter
- humanitarnim društvom za izvajanje športnih dejavnosti.

(4) Društvom s sedežem v Občini Kanal ob Soči, ki izvajajo nepridobitne dejavnosti ter drugi prednostni skupini uporabnikov iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika za obseg ur izven obsega odobrenih na razpisu, za izvajanje nepridobitne dejavnosti, pri sestavi računa obračuna popust v višini 70 %. Uporabniki iz tega odstavka so dolžni obračunano uporabnino poravnati neposredno občini, ki izstavi račun na podlagi pogodbe o uporabi prostorov ter seznama uporabnikov in števila ur uporabe telovadnice, prejetega od upravljavca.

(5) Ostalim potencialnim uporabnikom, katerih namen uporabe prostorov iz drugega odstavka 1. člena je komercialni oziroma pridobitni, se obračuna uporabnina v skladu z veljavnim cenikom Občine Kanal ob Soči, ki je priloga predmetnemu pravilniku.

(6) Občina lahko sredstva, pridobljena iz naslova oddaje prostorov v uporabo, porabi najprej za plačilo stroškov uporabe prostorov, ostalo za plačilo materialnih stroškov za potrebe sanacije, nadalje za potrebno investicijsko vzdrževanje ter dvig standarda pogojev za šport. Izjemoma v skladu z veljavnimi predpisi lahko občina sredstva, pridobljena iz uporabnin, porabi za druge namene.

11. člen

Občina in upravljavci (v imenu zavoda) sklenejo z uporabniki pogodbo o uporabi prostorov (tripartitna pogodba). V pogodbi se poleg splošnih plačilnih pogojev in drugih določb o medsebojnih obveznostih lastnika, upravitelja in uporabnika določi tudi odgovorno osebo uporabnika, ki odgovarja za dogovorjeno uporabo prostorov z opremo, upoštevanje hišnega reda, za morebitno povzročeno škodo na objektu in opreми ter za varnost uporabnikov.

12. člen

Za oddajanje prostorov v zabavne in komercialne namene je odgovoren upravljavalec, ki je zavezan k spoštovanju vsebine predmetnega pravilnika ter hišnega reda in ostalih pravil. Pred organizacijo prireditve morajo lastnik, upravljavalec in naročnik skleniti pogodbo o uporabi.

13. člen

(1) Občina izstavlja račune za plačilo uporabnine, v katerem mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur uporabe in cena. Podatke za obračun pridobi od posameznega upravljavca, ki skrbi za dosledno zapisovanje uporabe prostorov

kot tudi za sklenitev pogodb o uporabi ter posredovanje vseh potrebnih podatkov računovodstvu občinske uprave.

(2) Rok plačila je 30 dni.

(3) Lastnik in upravljavalec lahko pogodbo z uporabnikom prekineta:

- če uporabnik ne uporablja prostorov v terminih, za katere je sklenil pogodbo,
- če se kršijo pravila hišnega reda, pogodba o uporabi ali drugi predpisi,
- če uporabnik dolguje plačilo za uporabo prostorov za dva meseca in tudi po opominu ne poravnava obveznosti v roku treh dni.

14. člen

(1) Uporabnina se obračunava po veljavnem ceniku občine, objavljenem na spletni strani občine ali na krajevno običajen način.

(2) Uporabnina se enkrat letno, najkasneje do konca meseca februarja tekočega leta, uskladi z rastjo cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Ugotovitveni sklep o novi višini uporabnine sprejme občinski svet.

15. člen

Za športne prireditve, tekmovanja, turnirje ter posamezne tekme se glede na zahtevnost posebnih pogojev (povečani materialni stroški in dodatno delo zaposlenih ob sobotah, nedeljah in praznikih) lahko določi višja uporabnina, ki je določena v ceniku.

16. člen

Cenik uporabe objektov v lasti občine sprejme občinski svet in je priloga tega pravilnika. Sredstva, pridobljena z oddajanjem prostorov v uporabo se lahko porabijo v skladu s šestim odstavkom 10. člena tega pravilnika.

17. člen

Upravljavci morajo voditi evidenco o uporabnikih prostorov. Iz evidence morajo biti razvidni naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- ime in priimek odgovorne osebe uporabnika,
- navedbo trenerja s kontaktnimi podatki ter njegov podpis na evidenčnem listu,
- datum uporabe koriščenja prostorov,
- ugotovitve o morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu in opreми.

IV. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o načinu oddajanja športnih objektov in športnih površin v uporabo (Uradni list RS, št. 90/20).

19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0013/2020-11

Kanal ob Soči, dne 17. decembra 2020

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

PRILOGA ŠT. 1

CENIK

Objekt	Uporabnina za rekreacijo (v EUR/h)	Uporabnina ob izvedbi prireditve ob delavnikih (v EUR/h)	Uporabnina ob izvedbi prireditve ob sob., ned. in praznikih (z uporabo odra in tribune) (v EUR/h)
Večnamenska dvorana Kanal	20,00	50,00	60,00
Športna dvorana Kanal	40,00	70,00	85,00
Telovadnica OŠ Deskle	30,00	50,00	60,00

DDV ni vključen v ceno.

Šolski prostori	Osnovna cena (v EUR/h)
Učilnica do 30 m²	10,00
Učilnica nad 30 m²	15,00
Računalniška učilnica	25,00
Avla	10,00
Jedilnica	30,00
Audio-video oprema (projektor, računalnik)*	10,00

Zunanje površine z vključenim športnim igriščem pri OŠ, ko gre za komercialni oz. pridobitni dogodek	400,00 EUR za celotno igrišče na dogodek**
---	---

DDV ni vključen v ceno.

Cena najema šolskih prostorov velja za pedagoško uro (45 minut).

*Opremo izposojamo za uporabo v prostorih šole.

** najem zunanje površine: 400,00 EUR za celotno igrišče na dogodek. Zaradi poenostavljenega načina obračuna uporabe zunanje površine, se le-to opredeli kot eno celoto in uporabnik plača za dogodek uporabe celote 400,00 EUR, če ga uporablja za izvedbo komercialnega oz. pridobitnega dogodka. Navedeno pomeni, da se lahko omogoči uporabo zunanjih površin kot celote, hkrati samo enemu upravičencu in da je v primeru uporabe za nekomercialni oz. nepridobitni namen, uporaba brezplačna.

Uporabnina, ki je določena s cenikom, je določena izkustveno ali s cenitvijo tako, da se z uporabnino pokrijejo obratovalni stroški in stroški manjših vzdrževalnih del. Uporabnina se plača na podlagi izstavljenega računa.

Tina Gerbec
županja

KOMEN**51. Odlok o koncesiji za izvajanje javne službe upravljanja s spomeniški območji in varstva nepremične dediščine v Občini Komen**

Na podlagi tretjega odstavka 59. člena in 100. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNORG, v nadaljevanju ZVKD-1), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), v zvezi z 32., 34. in tretjim odstavkom 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), ob konsistentni razlagi Direktive 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (Uradni list EU L 94 z dne 28. 3. 2014, str. 1–64) in Zakona o nekatere koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19), ter na podlagi 7., 8. in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 14. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

ODLOK**o koncesiji za izvajanje javne službe upravljanja s spomeniški območji in varstva nepremične dediščine v Občini Komen****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo za izvajanje javne službe upravljanja s spomeniški območji in varstva nepremične dediščine (dalje: javna služba), za opravljanje nalog: upravljanje lokalnih spomeniških območij in spomenikov, izvajanje programov za razvijanje zavesti o dediščini, sodelovanje z lastniki nepremičnih spomenikov in z drugimi, ki imajo interese v zvezi s posameznim spomenikom, ter posredovanje pojasnil, nasvetov in navodil, in sicer v zvezi s spomeniški območji oziroma spomeniki iz 8. člena tega odloka. S tem odlokom se določa predmet in pogoje za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Javna služba se izvaja v javnem interesu zaradi zagotovitve upravljanja spomeniških območij in spomenikov ter varstva kulturne dediščine v skladu z njenim kulturnim, vzgojnim, razvojnim, simbolnim in identifikacijskim pomenom za občino, skladno s prvim odstavkom 2. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), ter 2. do 11. točke prvega odstavka 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1).

(3) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS).

(4) Koncesija po tem odloku se skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe, in ob konsistentni razlagi 13. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (ZNKP), za obdobje 5 let podeli družbi OBMOČNA RAZVOJNA AGENCIJA KRASA IN BRKINOV d.o.o., Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, MŠ: 2059649000, ID za DDV: SI 28474066 (v nadaljevanju koncesionar).

(5) Pogoj za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v družbi koncesionarja ni prenesen na osebo zasebnega prava. Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske

pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

2. člen

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi imajo naslednji pomen:

- »koncedent« je Občina Komen;
 - »koncesionar« je gospodarski subjekt, ki mu je bila podeljena koncesija;
 - »koncesija« je s tem odlokom in koncesijsko pogodbo urejeno razmerje med koncedentom in koncesionarjem v zvezi z javno službo iz prvega člena tega odloka;
 - »izvajalec javne službe« je koncesionar po tem odloku;
 - »uporabniki« so vsi obiskovalci in uporabniki spomeniških območij in lokalnih spomenikov iz 8. člena tega odloka;
 - »koncesijska pogodba« je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo;
 - »objekti in naprave koncesije« so vsi objekti, zgradbe, naprave in druga oprema, ki jih koncesionar za izvajanje koncesije uporablja na območju koncesije;
 - »območje koncesije« so zemljišča in objekti na njih, na katerih koncesionar izvaja svoje pravice in obveznosti iz koncesijskega razmerja;
 - »tveganje« je verjetnost, da bo izpostavljenost možnosti nastanka negotovega dogodka, ki ni odvisen od izključne volje prizadete stranke, povzročila škodo ali drugo negativno posledico;
 - »višja sila in druge nepredvidljive okoliščine« so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje koncesije ni možno na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.
- (2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo področni predpisi.

3. člen

(splošno o razporeditvi tveganj)

(1) Koncesionar v koncesijski dobi prevzema večino tveganja, povezanega z izvajanjem koncesije, razen v obsegu, kot ga določa koncesijska pogodba.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena si stranka, ki nosi tveganje, škodo iz prvega odstavka tega člena lahko povrne od druge stranke v koncesijskem razmerju, če je ta zanj odgovorna, ali od tretje osebe (zavarovanje rizika, uveljavljanje odgovornosti tretje osebe in podobno).

4. člen

(razmerje do podizvajalcev)

(1) Koncesionar lahko posamezne naloge oziroma storitve v zvezi z izvajanjem javne službe odda podizvajalcu, vendar za izvršitev teh nalog oziroma storitev odgovarja koncedentu, kot bi jih izvedel sam.

(2) Koncesionar mora tudi v primeru upravljanja preko pogodbe s podizvajalcem v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

5. člen

(obveznosti koncesionarja)

- (1) Dolžnosti koncesionarja so zlasti:
- v javnem interesu kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javno službo, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo;
 - upoštevati tehnične, zdravstvene, varstvene in druge normative in standarde, povezane z upravljanjem objektov, zlasti pa v tem okviru skrbeti za zdravstveno, varnostno in ekološko neoporečno delovanje celotne infrastrukture;

– zagotoviti ustrezno neoporečno stanje kompleksa in celotne infrastrukture tako, da bo izključena nevarnost povzročitve večje škode na okolju ali zdravju ljudi;

– redno vzdrževati objekte, vključno z vso opremo in napravami, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njegova vrednost in omogoča njegova normalna uporaba;

– uporabljati objekte, naprave in druga sredstva kot dober gospodar, jih tekoče investicijsko vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ogrožajo varstvo okolja ali zdravje ljudi nemudoma, ostale napake, okvare in pomanjkljivosti pa v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;

– sklepati z uporabniki pogodbe za opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, izdajati vstopnice uporabnikom in obračunavati davke in prispevke od prejetih plačil za uporabo storitev v skladu s predpisi;

– v okviru svojih poslovnih usmeritev in načrtov zagotoviti enako in nediskriminirano obravnavo uporabnikov;

– pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javne službe in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javne službe in poslovanju;

– po uskladitvi s koncedentom oblikovati cene storitev;

– svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

– voditi vse predpisane evidence, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem koncesije.

(2) Podrobneje se obveznosti koncesionarja določijo v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar nosi tveganje nastanka škode na objektih in napravah koncesije v trajanju celotne koncesijske dobe ter jih mora zavarovati najmanj za običajne rizike, kot so požar, strela, eksplozija, vihar, toča; poplava, vdor/izliv vode; zemeljski in snežni plaz, teža snega; žled; strojelom; udarec vozila, padec letala; manifestacije, demonstracije. Kolikor je zavarovalna pogodba že sklenjena ali je zavarovanje pokrito v okviru širšega zavarovanja s strani občine ali drugega zavarovalca, se šteje obveznost koncesionarja iz predhodnega odstavka za izpolnjeno, ko povrne zavarovalcu ustrezno premijo oziroma del premije.

6. člen

(ločeni računovodski izkazi)

(1) Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze posebej za dejavnost javne službe iz 1. člena in za druge svoje dejavnosti, v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

(2) Pravo koncesijske pogodbe je pravo, veljavno v Republiki Sloveniji.

II. JAVNA SLUŽBA

7. člen

(območje koncesije)

Koncesija se podeli na območju vasi in gradu Štanjel, na nepremičninah, kot je določeno v 8. členu tega odloka.

8. člen

(vsebina in obseg)

(1) Vsebina in dejavnosti, ki jih zajema javna služba varstva nepremične dediščine, so upravljanje spomeniških območij in lokalnih spomenikov, objektov ter kompleksov iz drugega odstavka tega člena v javnem interesu, zagotavljanje dostopa uporabnikom v obratovalnem času, sklepanje pogodb z uporabniki, obračunavanje storitev uporabnikom in izdajanje računov v svojem imenu in za svoj račun, čiščenje in tekoče

ter, na podlagi posebnega pooblastila, investicijsko vzdrževanje objektov, zagotavljanje brezhibnosti in skladnosti delovanja, kot tudi sodelovanje z lastniki nepremičnih spomenikov in z drugimi, ki imajo interese v zvezi s posameznim spomenikom, posredovanje pojasnil, nasvetov in navodil, izvajanje programov za razvijanje zavesti o dediščini, ter ostala vsebina, kot se podrobneje določi s koncesijsko pogodbo.

(2) Spomeniška območja oziroma lokalni spomeniki, s katerimi upravlja koncesionar, so naslednji, podrobneje pa se določijo s koncesijsko pogodbo:

Nepremičnina	Parc. številka	EŠD
Kobdilijski stolp s sanitarijama	1082, k.o. Štanjel	760, 7214
Južni del zgornjega palacija Gradu Štanjel s kvadratnim stolpom (brez pisarniških prostorov, ki jih v najem oddaja Občina Komen)	1018, 1009/3 k.o. Štanjel	760, 7214, 7244
Galerija Lojzeta Spacala v južnem delu spodnjega palacija Gradu Štanjel z umetniško zbirko Lojzeta Spacala	1009/3, k.o. Štanjel	760, 7244, 7214
Severni niz spodnjega palacija Gradu Štanjel z okroglim stolpom in z dvoriščem (brez 1. nadstropja)	1009/3, 30/2, 30/3, 30/4 k.o. Štanjel	760, 7244, 7214

(3) Koncesionar se izrecno seznaja, da se nekateri objekti ne predajajo v upravljanje v celoti, pač pa so lahko določeni deli objektov, določeni prostori in/ali določena oprema iz javne službe izvzeti in ostanejo v upravljanju koncedenta kot lastnika. Vse navedeno se podrobneje določi s koncesijsko pogodbo. Kolikor v koncesijski pogodbi ni določeno drugače, v dvomu velja, da se objekti predajajo v upravljanje neopremljeni.

9. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe)

Objekte in naprave, potrebne za izvajanje javne službe varstva nepremične dediščine, predstavljajo posamezni objekti ali deli objektov kulturnih spomenikov, katerih vključitev oziroma izvetje se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

10. člen

(koncesija za izvajanje javne službe)

(1) Koncesija za izvajanje javne službe varstva nepremične dediščine se podeli koncesionarju s koncesijsko pogodbo iz 19. člena tega odloka.

(2) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji, tako da mu je omogočeno, da uporablja dediščino kot vir informacij in znanja, uživa v njenih vrednotah in prispeva k njeni bogatitvi.

(3) Koncesionar pripravi načrt upravljanja spomeniškega območja oziroma spomenika in ga predloži v sprejetje občinskemu svetu. S spomeniki oziroma dediščino, s katero koncesionar upravlja, mora ravnati kot dober gospodar, in tako, da se dosledno upoštevajo in ohranjajo njene kulturne vrednote in družbeni pomen.

(4) Naloge in storitve javne službe opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun in jih financira iz virov sredstev koncesije, določenih v 17. členu tega odloka, ter drugih lastnih virov.

III. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

11. člen

(izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan izvajati dejavnosti koncesije iz prvega odstavka 1. člena tega odloka, na način, kot je določen

v zakonu, podzakonskih predpisih, občinskih odlokih in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

12. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje koncesije, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju koncesije;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

13. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje koncesije in javne službe v skladu z določbami zakona in tega odloka je ne glede na določbe prejšnjih členov odgovoren koncesionar kot izvajalec koncesije in javne službe.

(2) Koncesionar je v skladu z zakonom primarno odgovoren za vso škodo, ki jo pri opravljanju oziroma izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam. Koncedent za škodo, ki jo pri opravljanju oziroma izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo pri koncesionarju zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci po tem odstavku, ne odgovarja.

(3) Koncesionar je hkrati s sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, ki bo določena s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti. Kolikor je zavarovalna pogodba že sklenjena ali je zavarovanje pokrito v okviru širšega zavarovanja s strani občine ali drugega zavarovalca, se šteje obveznost koncesionarja iz predhodnega odstavka za izpolnjeno, ko povrne zavarovalcu ustrezno premijo oziroma del premije. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo oziroma drugo dokazilo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine, v primeru, da bi oškodovanci uveljavljali povračilo škode neposredno od nje.

14. člen

(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje dejavnosti koncesije iz 1. člena tega odloka, na način, kot je določen v zakonu, podzakonskih predpisih, občinskih odlokih in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu,
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

15. člen

(pravice koncedenta)

Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem javne službe in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

16. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo v razmerju do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,

– uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev opravljena v nasprotju s tem odlokom.

IV. FINANCIRANJE KONCESIJE

17. člen

(financiranje koncesije)

(1) Koncesionar financira koncesijo iz naslednjih prihodkov:

- plačil uporabnikov,
- iz proračuna občine,
- iz drugih virov.

(2) Viri financiranja iz prejšnjega odstavka so prihodek koncesionarja.

(3) Cene storitev javne službe in cene storitev, ki jih koncesionar izvaja v okviru koncesije upravljanja, se oblikujejo v dogovoru s koncedentom.

(4) Podrobneje se način financiranja iz proračuna občine uredi s koncesijsko pogodbo.

18. člen

(koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

V. KONCESIJA

19. člen

(koncesijska pogodba)

(1) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije.

(2) V imenu koncedenta sklene koncesijsko pogodbo župan.

20. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe izključno oziroma posebno pravico opravljati dejavnosti iz 1. člena tega odloka.

(2) Dejavnosti iz prejšnjega člena mora koncesionar opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

21. člen

(razmerje med koncesijsko pogodbo in koncesijskim aktom)

V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt. Koncesijska pogodba, ki je v nasprotju z zakonom ali s tem odlokom, je v tem delu neveljavna.

22. člen

(sprememba koncesijskega akta po sklenitvi koncesijske pogodbe)

(1) Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt skladno s predpisi s področja podeževanja koncesij, če je potrebno v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

(2) Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje, če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja pogoje za dopustnost spremembe koncesijske pogodbe med njeno veljavnostjo. Pod enakimi pogoji se določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, ne uporabljajo.

23. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 5 let od dneva sklenitve (rok koncesije oziroma koncesijsko obdobje).

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(3) V koncesijski rok se ne šteje čas, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more opravljati dejavnosti, zaradi katere je bila sklenjena koncesijska pogodba.

(4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko sporazumno podaljša pod pogoji in za čas, ki pomeni dopustno spremembo trajanja koncesije, določenega s pravnim redom EU in Republike Slovenije.

VI. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

24. člen

(enostranski ukrepi v javnem interesu)

(1) Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno koncesijsko razmerje in zavaruje javni interes.

(2) Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko koncedent uporabi:

- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe;

- izdajo obveznih navodil koncesionarju;

- začasni prevzem objekta v upravljanje;

- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti vzpostavljene infrastrukture;

- enostranska odpoved pogodbe.

(3) Ukrep koncedenta mora biti skladen z načelom sorazmernosti in ne sme prekomerno obremenjevati koncesionarja.

(4) Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s koncesijsko pogodbo.

25. člen

(začasni prevzem objekta v upravljanje)

Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da začasno prevzame objekt v upravljanje in/ali da izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje vrednosti obnovljenega objekta.

VII. POROČANJE IN NADZOR

26. člen

(poročanje)

(1) Koncesionar mora najmanj enkrat letno izdelati skupno poročilo o izpolnjevanju obveznosti iz koncesijske pogodbe do 31. maja tekočega leta za preteklo leto (letno poročilo).

(2) Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, ki se nanašajo na izvajanje koncesijske pogodbe, in sicer posebej glede vsake podeljene koncesije.

(3) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta pripraviti pisno izredno poročilo o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja prevzetih obveznosti.

(4) Podrobneje se obseg in način poročanja uredi v koncesijski pogodbi.

27. člen

(vodenje evidenc)

(1) Koncesionar je dolžan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi redno voditi vse potrebne evidence, poročila in drugo potrebno dokumentacijo in jih na zahtevo koncedenta predložiti v roku 15 dni od zahteve.

(2) Ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan brezplačno izročiti tudi vse evidence in vso dokumentacijo.

28. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni organ koncedenta, občinska uprava oziroma pristojni državni organi. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja, v prostorih koncesionarja ali na terenu.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti zunanega izvajalca.

(3) Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, pregled objekta in omogočiti vpogled v vso dokumentacijo vezano na objekt in izvajanje koncesije, vključno z dokumentacijo, ki jo koncesionar označi kot poslovno skrivnost in se nanaša na objekt, nadalje vpogled v vodene zbirke podatkov ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(4) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost.

(5) O nadzoru se sestavi zapisnik.

(6) Če koncedent ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe, mu lahko z upravno odločbo, oziroma glede na naravo kršitve, z izdajo obveznih navodil, naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe oziroma sprejme druge ukrepe v skladu z zakonom, tem odlokom ali koncesijsko pogodbo.

29. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija koncedenta oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na upravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odredeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo na javno službo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(4) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

VIII. PRENOS KONCESIJE

30. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar pravic in obveznosti iz koncesijske pogodbe ali njenega dela ne sme prenesti na drugega koncesionarja, razen če to določa zakon.

(2) Posledica zakonsko urejenega prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

31. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

32. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe, mora koncesionar opravljati javno službo do sklenitve koncesijske pogodbe z novim koncesionarjem, vendar ne več kot 1 (eno) leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

33. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

34. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

– v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju;

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja ali bi lahko nastala večja škoda koncedentu ali tretjim osebam;

– če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni/ne bo izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe;

– v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

(2) Razlogi iz prejšnjega odstavka in postopek razdrtja se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin, ki jih ni mogoče pripisati koncesionarju.

(5) Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe zaradi razlogov na strani koncesionarja. Prav tako je koncedent dolžan koncesionarju povrniti škodo v primeru iz tretjega odstavka tega člena.

35. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

36. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe, če ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

37. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za nadaljevanje koncesije s koncesionarjevim univerzalnim pravnim naslednikom (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

38. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če koncesionar ne začne z opravljanjem nalog iz tega koncesijskega akta v roku, določenem s koncesijsko pogodbo;

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati v koncesijski obliki.

(2) Postopek odvzema koncesije se določi v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka tega člena, je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

39. člen

(odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo predmet koncesije možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nove predpise o načinu izvajanja predmeta koncesije.

(2) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati koncesijo, koncedent pa prevzame vso infrastrukturo, objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane javne službe je predmet koncesije.

(3) O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.

(4) Podrobnejši pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

40. člen
(višja sila)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini.

41. člen
(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevladati pretežno ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe, če je to skladno s pravili za dopustnost sprememb koncesijske pogodbe iz zakona, ki ureja podeljevanje koncesij.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati javno službo iz koncesijske pogodbe.

XI. PRISTOJNOST ORGANOV NA STRANI KONCEDENTA

42. člen
(pristojnosti organov koncedenta)

(1) Na strani koncedenta o splošnih aktih odloča občinski svet, v kolikor zakon ali drug predpis ne določa drugače.

(2) O posamičnih aktih odloča župan/občinska uprava, razen če ni z zakonom ali tem odlokom določeno drugače.

XII. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

43. člen
(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

44. člen
(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali (domača ali tuja) arbitraža.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen
(odločba o izbiri koncesionarja)

(1) Ta odlok je v delu, v katerem je z njim določen koncesionar, individualni akt o izbiri koncesionarja in posebna odločba o izbiri koncesionarja ne bo izdana.

(2) Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, koncesijsko obdobje pa začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

46. člen
(sklenitev koncesijske pogodbe)

V roku 14 dni po uveljavitvi tega odloka koncedent pošlje koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s tem odlokom.

47. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2020-6
Komen, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

52. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 14. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

ODLOK**o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Komen (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,

– organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
– druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje
javne službe.

2. člen (izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

3. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

2. PREDMET JAVNE SLUŽBE

4. člen (storitve, ki so predmet javne službe)

S storitvami javne službe se zagotavlja 24-urna dežurna pogrebna služba, ki obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokopniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

3. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

5. člen (območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

6. člen (uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabnice in uporabniki (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) imajo, na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

4. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

7. člen (pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt,
- da ima zaposleni najmanj dve osebi,
- da ima najmanj eno posebno vozila za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene,
- da ima najmanj en hladilnih prostor za pokojnike,
- da ima najmanj eno transportno krsto,
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki.

5. JAVNO POOBLASTILO

8. člen (javno pooblastilo)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične in upravne naloge javne službe, in sicer:

- zagotavljanja urejenosti pokopališč v občini,
- izvajanja investicijskega vzdrževanja pokopališč v občini,
- izvajanja investicije, za katero si koncesionar kot upravičenec pridobi sredstva iz drugih virov,
- oddajo grobov v najem,
- vodenja evidenc ter drugih soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališča.

(2) Za izvajanje nalog iz pete alineje prvega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodenje in odločanje v upravnem postopku.

6. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

9. člen (splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov ter v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in na njegovi podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

7. OBSEG MONOPOLA

10. člen (obseg monopola)

Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz 1. člena tega odloka na območju občine se podeli enemu koncesionarju.

8. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

11. člen (začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

12. člen (čas trajanja koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 15 let (navesti čas trajanja koncesije).

9. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

13. člen (viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe:

- z plačili uporabnikov storitev javne službe,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

10. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

14. člen (koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvrševanje gospodarske javne službe.

(2) Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v odstotkih od cene storitve koncesionarja, način obračuna in plačila pa se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih se obračunava in plačuje koncesijska dajatev.

(4) V primeru, ko gre za uresničevanje javnega interesa zagotavljanja javne službe, se lahko koncedent v javnem interesu in v korist uporabnikov odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

11. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

15. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave in občinski svet.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojni organ občinske uprave.

12. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

16. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

17. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razprtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razprtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razprtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

20. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

13. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

21. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja.

22. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

(4) Županja oziroma župan (v nadaljnjem besedilu: župan) lahko z župani drugih občin, ki imajo skupni interes za izvedbo postopka javnega razpisa in podelitvijo koncesije za opravljanje dejavnosti javne službe, imenuje skupno strokovno komisijo in izvede skupni javni razpis.

23. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 7. členu tega odloka.

24. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja javno naročanje in zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje javnih gospodarskih služb.

14. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

25. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravo odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 23. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

15. ORGAN POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

26. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev pogodbe o koncesiji)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

16. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

16.1 Prenos koncesije

27. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

16.2 Višja sila

28. člen

(dolžnosti in pravice koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

16.3 Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

29. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

16.4 Začasen prevzem

30. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

16.5 Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

31. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri opravljanju koncesionirane javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam.

16.6 Zavarovanje odgovornosti za škodo

32. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

17. KONČNA DOLOČBA

33. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-10/2020-10

Komen, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

53. Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10, 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 14. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

ODLOK

o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Komen (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,
- cene storitev javne službe,

- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- kazenske določbe.

3. člen (uporabniki)

Uporabnice oziroma uporabniki (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) storitev javne službe so naročnice oziroma naročniki (v nadaljnjem besedilu: naročnik) pogreba.

4. člen (izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

5. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

2 ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

6. člen (oblika zagotavljanja javne službe)

(1) Javna služba se opravlja kot koncesionirana gospodarska javna služba.

(2) Koncesijo podeljuje občina (v nadaljnjem besedilu: koncedent).

(3) Koncesionarje pridobiva koncedent na podlagi javnega razpisa. Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če se koncesija podeli pravni osebi zasebnega ali javnega prava (v nadaljnjem besedilu: pravna oseba) in so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- občina skupaj z drugimi občinami obvladuje zadevno pravno osebo podobno kot svoje službe,
- zadevna pravna oseba izvaja več kot 80 % svojih dejavnosti za izpolnitev nalog, ki jih zaupajo občine, ki jo obvladujejo, ali ji jih zaupajo druge pravne osebe, ki jih obvladujejo iste občine,
- v odvisni pravni osebi ni neposredne udeležbe zasebnega kapitala, razen v obliki neobvladujoče in nezaviralne udeležbe zasebnega kapitala, ki se zahteva na podlagi določb zakona, ki ureja gospodarske družbe, in ne vpliva odločilno na odvisno pravno osebo.

7. člen (območje zagotavljanja javne službe)

Opravljanje javne službe se izvaja na območju celotne občine.

3 VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen (vrsta in obseg storitev javne službe)

S storitvami javne službe se zagotavlja 24-urna dežurna pogrebna služba, ki obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

4 POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

9. člen
(pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe)
Izvajalec javne službe opravlja 24-urno dežurno službo s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov ter v skladu z zakonom,

ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, tem odlokom in odlokom, s katerim se ureja pokopališki red v občini.

5 PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

10. člen (pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

11. člen (obveznosti uporabnikov)

Uporabniki storitev javne službe morajo izvajalcu javne službe za opravljeno storitev iz osmega člena tega odloka plačati ceno, ki jo določi občinski svet.

6 VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

12. člen (viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- s plačili uporabnikov storitev javne službe,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

7 CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

13. člen (oblikovanje cen)

Cene storitev javne službe se določijo z aktom občinskega sveta na podlagi metodologije za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, ki jo s svojim aktom določi vlada.

8 NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

14. člen (nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava občine.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

9 KONČNA DOLOČBA

15. člen (objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-10/2020
Komen, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

54. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Komen

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18), 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 14. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Komen

1. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(vsečina odloka)

Ta odlok ureja lokalne gospodarske javne službe v Občini Komen, način njihovega izvajanja, strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov, financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb v Občini Komen (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(lokalne gospodarske javne službe)

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

2. NAČIN OPRAVLJANJA LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB**3. člen**

(način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb)

(1) Lokalne gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo vlada in pristojna ministrstva.

(2) Občina s posamičnimi odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev;
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in načinov njihovega oblikovanja;
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, ki so v lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

3. LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**4. člen**

(obvezne in izbirne lokalne gospodarske javne službe)

(1) Lokalne gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

(2) Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom in s tem odlokom.

(3) Izbirne lokalne gospodarske javne službe so določene s tem odlokom.

5. člen

(obvezne lokalne gospodarske javne službe)

(1) Na območju občine se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin,
7. vzdrževanje občinskih javnih cest,
8. pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču,
9. 24-urna pogrebna dejavnost.

(2) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

6. člen

(izbirne lokalne gospodarske javne službe)

Na območju občine se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. varstvo pred požarom.

7. člen

(območje opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb)

Lokalne gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju občine, če s tem odlokom ali odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno lokalno gospodarsko javno službo ni drugače določeno.

8. člen

(javne dobrine)

(1) Javne dobrine, ki se zagotavljajo z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji določeni z zakonom ali odlokom občine dostopne vsakomur.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

(3) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine za posamezne primere ne določa drugače.

4. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA JAVNIH SLUŽB**9. člen**

(oblike zagotavljanja javnih služb)

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega odloka v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu;
- v javnem podjetju;
- z dajanjem koncesij.

4.1 Režijski obrat**10. člen**

(režijski obrat)

(1) Režijski obrat se ustanovi za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali

značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.

(2) Režijski obrat se organizira kot notranja organizacijska enota občinske uprave oziroma službe občine.

(3) Režijski obrat se organizira kot samostojen ali nesamostojen režijski obrat. Organizacijo in delovno področje režijskega obrata določi občinski svet v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.

(4) Režijski obrat ni pravna oseba.

(5) Občina opravlja v režijskem obratu lokalne gospodarske javne službe iz 6. točke prvega odstavka 5. člena tega odloka.

4.2 Javno podjetje

11. člen

(javno podjetje)

(1) Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

(2) Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

(3) Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje občinski svet. V primeru, da so poleg občine ustanoviteljice javnega podjetja tudi druge občine, se lahko izvajajo ustanoviteljske pravice preko posebnega skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ustanovijo ustanoviteljice javnega podjetja.

(4) V soglasju z ustanoviteljem lahko javno podjetje pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(5) Občina opravlja v javnem podjetju lokalne gospodarske javne službe iz 1. in 2. točke prvega odstavka 5. člena.

4.3 Koncesija

12. člen

(koncesija)

(1) Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

(2) Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

(3) Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

(4) Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(5) Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 3., 4., 5., 7., 8., 9. točke prvega odstavka 5. člena.

13. člen

(javni razpis)

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:

- predmet koncesije,
- območje, za katero se podeljuje koncesija,

– pogoje za koncesijo,

– pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,

– pričetek in trajanje koncesije,

– merila za izbiro koncesionarja,

– druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.

(3) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

14. člen

(izbira koncesionarja)

(1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravo odločbo.

(2) O pritožbi zoper odločbo direktorja občinske uprave odloča župan.

(3) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

5. STROKOVNOTEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

(strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb;
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb;
- informacijske baze za potrebe občinskih gospodarskih javnih služb;
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov;
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev;
- strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb;

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe;

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb;

– določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb;

– dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

(3) Naloge iz prve, druge ali tretje alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

6. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

16. člen

(varstvo uporabnikov javnih dobrin)

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki ga ustanovi občinski svet s posebnim aktom.

17. člen

(svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin)

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge občinskemu svetu občine in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

18. člen

(dolžnost sklenitve pogodbe)

V primeru kršitve dolžnosti sklenjene pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od upravnega organa občine zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

19. člen

(pripombe in predlogi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin)

(1) Občinski svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku.

(2) Občinski svet je dolžan obvestiti Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovníkom o svojem delu, župan pa najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

7. FINANCIRANJE LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

20. člen

(financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb)

Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin,
- iz proračunskih sredstev,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

21. člen

(cena proizvoda ali storitve)

(1) Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

(2) Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akt ali odlok občine v skladu z zakonom.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

22. člen

(proračunsko financiranje)

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Komen (Uradni list RS, št. 76/08, 24/18).

24. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2020-5

Komen, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

55. Odlok o spremembi proračuna Občine Komen za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB-4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14 in 39/16) je občinski svet na 14. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o spremembi proračuna Občine Komen za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Komen na ravni podskupin kontov se za leto 2021 določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.736.307
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.071.169
70	DAVČNI PRIHODKI	3.046.647
700	Davki na dohodek in dobiček	2.663.027
703	Davki na premoženje	292.320
704	Domači davki na blago in storitve	91.300
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.024.522
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	727.900
711	Takse in pristojbine	6.400
712	Globe in druge denarne kazni	35.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	114.782
714	Drugi nedavčni prihodki	140.440
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	140.000
73	PREJETE DONACIJE	1.878
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.878

731	Prejete donacija iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.523.260
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	638.180
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	885.080
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.304.582
40	TEKOČI ODHODKI	1.937.176
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	488.317
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	76.045
402	Izdatki za blago in storitve	1.330.814
403	Plačila domačih obresti	22.000
409	Rezerve	20.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.962.383
410	Subvencije	181.300
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	766.451
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	215.148
413	Drugi tekoči domači transferi	799.484
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.357.219
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.357.219
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.804
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	27.874
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	19.930
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-568.275
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0

50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	204.401
55	ODPLAČILA DOLGA	204.401
550	Odplačilo domačega dolga	204.401
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-772.676
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-204.401
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	568.275
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	772.752

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, predpisane s kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov za obdobje 2021–2024 sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Komen.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19) se spremeni 5. člen, tako da se glasi:

»5. člen

(poraba sredstev glavarine vaških skupnosti)

Sredstva zagotovljena na postavki 110235 Glavarina vaških skupnosti so namenjena izvrševanju zadev, ki v skladu s Statutom Občine Komen in Odlokom o imenovanju, organizaciji in nalogah vaških skupnosti Občine Komen sodijo v pristojnost vaških skupnosti. Izdatki za reprezentančne stroške praviloma ne smejo presegati 20 % pripadajoče glavarine za posamezno vaško skupnost.

Neporabljeni glavarina posamezne vaške skupnosti v mandatnem obdobju vaškega odbora se lahko prenaša iz leta v leto, vendar pa jo bo potrebno porabiti do konca mandatnega obdobja vaškega odbora, ki je vezan na mandat župana. Neporabljeni glavarina iz proračunskih let 2019, 2020, 2021 in 2022 bo morala biti porabljena najkasneje do 31. avgusta 2022.«

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19) se spremeni drugi odstavek 16. člena, tako da se glasi:

»Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 10.000 EUR.«

4. člen

V Odloku o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19) se spremeni 19. člen, tako da se glasi:

»19. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Komen se v letu 2021 ne bo dodatno zadolževala.«

5. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-15/2019-10

Komen, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

KOPER**56. Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM ODLOK
o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022

Št. 410-114/2020

Koper, dne 30. decembra 2020

Župan
 Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 29. decembra 2020 sprejel

ODLOK
o proračunu Mestne občine Koper
za leto 2022

1. člen

S tem odlokom se določa višina in postopki izvrševanja proračuna Mestne občine Koper za leto 2022.

2. člen

Sredstva proračuna se razporeja v skladu s spodaj navedenimi bilančnimi shemami, katerih vrednosti v letu 2022 znašajo:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
KONTO	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	74.591.631
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	57.501.925
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	44.379.562
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	29.666.203
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	13.272.359
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.441.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	13.122.363
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	8.084.073
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	60.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	300.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	209.990
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	4.468.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	10.170.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	8.470.000

722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.700.000
73	PREJETE DONACIJE (730)	200.400
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	200.400
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.419.306
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4.180.025
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	2.239.281
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	300.000
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA IZ DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	300.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	78.671.900
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	11.043.527
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4.767.264
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	784.869
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.591.499
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	399.895
409	REZERVE	500.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	34.182.004
410	SUBVENCIJE	2.419.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	13.379.721
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	3.167.077
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	15.216.206
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	30.720.268
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	30.720.268
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.726.101
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	726.840
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.999.261
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-4.080.269
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (751+752)	5.000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	SREDSTVA KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	5.000
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	5.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	4.000.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	4.000.000

55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	3.229.289
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	3.229.289
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	-3.304.558
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	770.711
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III. *	4.080.269
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	5.505.049

3. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, razčlenjeni po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Podrobnejša razčlenitev odhodkov proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna. Finančni načrti so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in ukrepi državnih pomoči.

Celoten proračun se objavi na spletnih straneh Mestne občine Koper.

4. člen

Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, požarna taksa, taksa za obremenjevanje voda in taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov ter sredstva vnovčenih garancij.

Prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so izvirni prihodki posamezne krajevne skupnosti, ki jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme.

Zbrana sredstva iz naslova vplačanih taks za obremenjevanje voda in za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (okoljske dajatve) se lahko porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in
- zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Namenski viri sredstev, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljeni, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma namene, za katere so opredeljeni.

5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

6. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni upoštevati določbe zakona o javnih naročilih.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

8. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna neposrednega proračunskega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika oziroma projekta v načrtu razvojnih programov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk oziroma projektov, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Koper se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih podskupin, se zaradi razporeditve sredstev v okviru določenih postavk, poslovni dogodki v bilanci A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

Ne glede na omejitve prerazporejanja sredstev opredeljene v četrtem odstavku tega člena lahko župan izjemoma prerazporedi sredstva za plačilo obveznosti pravnomočnih in izvršljivih sodnih odločb.

Prerazporeditev sredstev proračuna se vodijo kot veljavni proračun.

9. člen

Ne glede na določbe 5. člena tega odloka se v breme proračuna lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

V tekočem letu se lahko za projekt, ki je vključen v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta in prevzame obveznost, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetem proračunu, pri čemer prevzeta obveznost ne sme presegati 20 odstotkov skupne vrednosti projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov.

Skupaj prevzete obveznosti iz naslova investicijskih izdatkov, ki bodo zahtevale plačilo v letu 2023 ne smejo presegati 50 odstotkov teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2022.

Skupaj prevzete obveznosti iz naslova investicijskih izdatkov, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih ne smejo pre-

segati 25 odstotkov teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2022.

Za projekte, katerih izvedba presega višino dovoljenega obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunih naslednjih let iz drugega odstavka tega člena, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijske dokumentacije, ki jo potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračune prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v potrjeni investicijski dokumentaciji, pod pogojem, da je projekt vključen v proračun tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presegati 15 % teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj namena.

Ne glede na navedene določbe v prejšnjem odstavku tega člena lahko neposredni uporabnik sklepa večletne pogodbe za:

- najem prostorov in opreme, dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,
- izdatke iz udeležbe občine pri izvajanju skupnih projektov, ki se sofinancirajo iz drugih virov,
- prevoze šoloobveznih otrok,
- štipendije,
- za izvedbo projektov, ki se financirajo iz sredstev EU, in sicer do višine vrednosti projekta,
- potrebe izdelave občinskega prostorskega načrta Mestne občine Koper.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

10. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskemu uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

11. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje in s programi izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župan.

Vrednost programov izvajalcev javnih služb, ki niso posredni uporabniki določi župan v roku 30 dni po sprejemu proračuna in se oddajo s pogodbo.

12. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan v okviru letnih načrtov razvojnih programov in določb tega odloka. Na osnovi tega lahko župan spremeni in dopolnjuje načrt razvojnih programov za projekte, ki so že uvrščeni v letni načrt razvojnih programov. Župan lahko v načrt razvojnih programov uvrsti nov projekt, če investicijsko doku-

mentacijo potrdi občinski svet ali če gre za plačilo obveznosti iz preteklih let, ki niso predvidene v proračunu za tekoče leto.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča svet krajevnih skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevnih skupnosti.

Spremembe načrta razvojnih programov se vodijo kot veljavni načrt razvojnih programov. Neuskajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

13. člen

Sredstva od prodaje, najemnine in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja.

14. člen

Župan lahko skladno z določbami 77. člena Zakona o javnih financah v letu 2022 odpiše plačilo dolga posameznemu dolžniku do višine 1.000 EUR, vendar največ do skupne višine 30.000 EUR letno.

Kot dolgovi po tem členu se skladno s četrtem odstavkom 77. člena ZJF ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

Kadar skupni dolg posameznega dolžnika ne presega 25 EUR, se v poslovnih knjigah razknjiži in se ne šteje v kvoto iz prvega odstavka tega člena.

15. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

- o kratkoročni zadolžitvi največ do 5 % sprejetega proračuna v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov in
- o začasnem zadržanju izvrševanja proračuna skladno z zakonom.

16. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se izločajo iz tekočih prihodkov polletno do višine določene s proračunom in se vodijo kot sredstva proračunskega sklada v okviru enotnega zakladniškega računa občine.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 50.000 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

17. člen

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2022 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna, uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

18. člen

Načrtovana višina zadolžitve občine v letu 2022 znaša 4.000.000 EUR in se namenja za financiranje investicij predvidenih v proračunu Mestne občine Koper.

19. člen

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Koper se skladno z 10.g členom Zakona o financiranju občin v letu 2022 lahko zadolži do skupne višine 1.100.000 EUR.

20. člen

Pravni posli, ki jih sklepa krajevna skupnost in presegajo 42.000 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

21. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-114/2020

Koper, dne 29. decembra 2020

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO IL DECRETO
sul bilancio del Comune città di Capodistria
per l'anno 2022

N. 410-114/2020

Capodistria, 30 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1 e 30/18), dell'articolo 29 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13 – rett., 101/13, 55/15 – Sigla: ZFisP, 96/15 – Sigla: ZIPRS1617 e 13/18) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla seduta il 29 dicembre 2020, approva il seguente

DECRETO
sul bilancio di previsione del Comune città
di Capodistria per l'anno 2022

Articolo 1

Il presente decreto definisce l'importo e le modalità di esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2022.

Articolo 2

I fondi del bilancio sono ripartiti in armonia con i titoli di sotto riportati, i cui rispettivi valori per l'anno 2022 ammontano a:

A	BILANCIO DELLE ELTRATE E DELLE SPESE in EURO	
CONTO	I TOTALE ENTRATE (70+71+72+73+74+78)	74.591.631
	ENTRATE CORRENTI (70+71)	57.501.925
70	ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704+706)	44.379.562
700	IMPOSTE SUL REDDITO E SUGLI UTILI	29.666.203
703	IMPOSTE PATRIMONIALI	13.272.359
704	IMPOSTE NAZIONALI SU BENI E SERVIZI	1.441.000
706	ALTRE IMPOSTE	0
71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	13.122.363
710	PARTECIPAZIONE AL PROFITTO ED ENTRATE PATRIMONIALI	8.084.073
711	TASSE E CONTRIBUTI	60.000
712	AMMENZE E ALTRE PENE PECUNIARIE	300.000
713	ENTRATE PROVENIENTI DA VENDITA DI BENI E SERVIZI	209.990
714	ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.468.300
72	ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE (720+722)	10.170.000
720	ENTRATE DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI	8.470.000
722	ENTRATE DALLA VENDITA DI TERRENI E DEL PATRIMONIO IMMATERIALE	1.700.000
73	DONAZIONI RICEVUTE (730)	200.400
730	DONAZIONI RICEVUTE DA FONTI NAZIONALI	200.400
731	DONAZIONI RICEVUTE DALL'ESTERO	0
74	ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI	6.419.306
740	TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI FINANZIARI PUBBLICI	4.180.025
741	ENTRATE RICEVUTE DA MEZZI DEL BILANCIO DELLO STATO DAI FONDI DEL BILANCIO DELL'UE	2.239.281
78	ENTRATE RICEVUTE DALL'UNIONE EUROPEA E DA ALTRI PAESI	300.000
786	ALTRI FONDI RICEVUTI DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	0
787	FONDI RICEVUTI DA ALTRE ISTITUZIONI EUROPEE E DA ALTRI PAESI	300.000
	II TOTALE SPESE (40+41+42+43)	78.671.900
40	SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	11.043.527
400	SALARI ED ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	4.767.264

401	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	784.869
402	SPESE PER BENI E SERVIZI	4.591.499
403	SPESE PER INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	399.895
409	FONDI ACCANTONATI PER LA RISERVA	500.000
41	STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	34.182.004
410	SOVVENZIONI	2.419.000
411	TRASFERIMENTI A FAVORE DI SINGOLI E NUCLEI FAMILIARI	13.379.721
412	TRASFERIMENTI A FAVORE DI ORGANIZZAZIONI E ISTITUZIONI NON-PROFIT	3.167.077
413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	15.216.206
42	SPESE DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI (420)	30.720.268
420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI	30.720.268
43	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI	2.726.101
431	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI PERSONE GIURIDICHE E FISICHE CHE NON SONO UTENTI DEL BILANCIO	726.840
432	TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEL BILANCIO	1.999.261
	III AVANZO (DISAVANZO) DI BILANCIO (I-II)	-4.080.269
B	CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI	
75	IV RIMBORSO DI CREDITI CONCESSI E ALIENAZIONE DI QUOTE DI CAPITALE (751+752)	5.000
751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	0
752	RICAVO A TITOLO DI PRIVATIZZAZIONE	5.000
44	V PRESTITI CONCESSI E AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE (440+441)	0
	VI PRESTITI CONTRATTI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV-V)	5.000
C	CONTO DI FINANZIAMENTO	
50	VII INDEBITAMENTO (500)	4.000.000
500	INDEBITAMENTO IN AMBITO NAZIONALE	4.000.000
55	VIII RIMBORSO DEI DEBITI (550)	3.229.289
550	RIMBORSO DEI DEBITI IN AMBITO NAZIONALE	3.229.289
	IX INCREMENTO (RIDUZIONE) DEI FONDI IN CASSA (I+IV+VII-II-V-VIII)**	-3.304.558

	X INDEBITAMENTO AL NETTO (VII-VIII)	770.711
	XI FINANZIAMENTO AL NETTO (VI+VII-VIII-IX) = III *	4.080.269
	XII STATO DEI FONDI IN DATA 31 DICEMBRE DELL'ANNO PRECEDENTE	5.505.049

Articolo 3

Il bilancio è costituito dalla parte generale, dalla parte particolare e dal piano dei programmi di sviluppo.

La parte generale del bilancio è costituita dalle entrate e dalle spese, dal conto crediti e investimenti finanziari e dal conto finanziario, suddivisi in base alla classificazione economica fino al dettaglio del conto di spesa.

L'elaborazione più dettagliata della ripartizione dei fondi di bilancio è oggetto di una parte separata, costituita dai piani finanziari degli utenti diretti del bilancio. Detti piani finanziari sono strutturati come segue: settori di utilizzo del bilancio, principali programmi e sotto-programmi prescritti dalla ripartizione programmatica delle spese dei bilanci di previsione comunali. Il sotto-programma è suddiviso in voci del bilancio, le quali, a loro volta, sono segmentate in conti di spesa, stabiliti dal piano di conti.

Il piano dei programmi di sviluppo comprende i progetti e le misure in ambito degli aiuti di stato.

Il bilancio viene pubblicato sul sito internet del Comune città di Capodistria.

Articolo 4

Si ritengono entrate finalizzate ai sensi del presente decreto le entrate dalla permuta del patrimonio comunale immobiliare, quelle ottenute dalla tassa sul rischio incendio, sull'inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti e fondi ricevuti dalla riscossione delle garanzie.

Le entrate delle comunità locali, non rientranti tra i fondi trasferiti dal bilancio comunale, sono entrate della singola comunità locale, che la stessa inserisce nel piano finanziario, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

I fondi raccolti tramite riscossione della quota afferente le opere d'urbanizzazione primaria sono destinati al finanziamento di tali opere.

I fondi raccolti dalla riscossione delle tasse di inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti (imposte ambientali) possono essere destinati in via esclusiva:

- alla costruzione dell'infrastruttura finalizzata all'esercizio dei servizi pubblici obbligatori di protezione ambientale in conformità con i programmi operativi nazionali, adottati mediante le normative di protezione ambientale relative alla depurazione e scarico delle acque reflue, al trattamento dei rifiuti urbani e allo smaltimento dei medesimi, nonché
- all'assicurazione degli standard di approvvigionamento, come pure dei provvedimenti tecnici, organizzativi e di altra natura, prescritti per l'attuazione dei servizi pubblici obbligatori di protezione ambientale.

I residui attivi del bilancio sono oggetto del cumulo nell'anno successivo e vengono spesi per le finalità ovvero progetti per i quali erano stati destinati.

Articolo 5

I fondi di bilancio possono venir spesi solamente per le finalità definite dal bilancio.

Gli utenti del bilancio hanno l'obbligo di destinare i rispettivi fondi unicamente per le finalità definite nella parte particolare del bilancio e del piano annuale dei programmi di sviluppo.

I singoli impegni di spesa in nome del comune non possono superare le effettive disponibilità del bilancio all'uopo stanziato.

Articolo 6

Il singolo impegno di spesa a carico del bilancio è ammesso unicamente a condizione che siano soddisfatti i requisiti previsti dalla legge e dal presente decreto. Nell'attingere ai fondi di bilancio, gli utenti sono tenuti a rispettare le disposizioni della legge sugli appalti pubblici.

Articolo 7

Dell'esecuzione del bilancio risponde il Sindaco. Egli può conferire rispettive deleghe anche ad altre persone.

Sul diritto di usufruire del piano finanziario delle comunità locali decide il Consiglio della Comunità locale o il Presidente del medesimo Consiglio, nel caso in cui egli venga delegato dal Consiglio della Comunità locale.

Articolo 8

La decisione riguardo la redistribuzione nello stanziamento per la singola voce della parte particolare del bilancio figurante tra i conti del medesimo sotto il capitolo di spesa del singolo utente del bilancio – degli organi comunali e dell'amministrazione, spetta al Sindaco.

La decisione riguardo la redistribuzione nello stanziamento per la singola voce del piano finanziario delle comunità locali compete al Consiglio della Comunità locale o al Presidente del Consiglio, se egli viene delegato dal Consiglio della Comunità locale.

La redistribuzione dei mezzi del bilancio ovvero delle singole voci del bilancio è possibile solamente con la diminuzione di altre voci del piano finanziario dell'utente diretto del bilancio o del progetto nel piano dei programmi di sviluppo.

A prescindere della disposizione di cui al comma precedente, non sono ammesse redistribuzioni che interessano gli stanziamenti per investimenti a favore di quelli destinati alle spese correnti.

Nel corso dell'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria è ammessa l'apertura di un nuovo conto ovvero l'integrazione dello stanziamento ove durante la compilazione del bilancio non era possibile prevedere il destinatario dei fondi di bilancio ossia il modo d'esecuzione del singolo compito. Il nuovo conto di bilancio si apre nell'ambito dello stanziamento già previsto ed entro i limiti dei fondi destinati al singolo utente diretto del bilancio.

Nel caso in cui nell'attuazione del bilancio si accerti che le singole voci, contenute nella parte particolare del bilancio ed inserite a livello di conto, comprendano oltre ai conti di tale sotto-capitolo anche altri conti, si procede, ai fini dello stanziamento dei fondi per finalità funzionali e voci, alla presentazione dei capitoli A, B e C in conformità al regolamento sul piano contabile unitario per il bilancio, i fruitori di bilancio ed altre persone di diritto pubblico; nello stesso tempo si garantisce la classificazione delle voci di bilancio in armonia con il bilancio di previsione e la rispettiva struttura, approvati nella parte specifica del medesimo.

A prescindere dalle limitazioni della redistribuzione dei mezzi definite al quarto comma del presente articolo, il Sindaco può, eccezionalmente, redistribuire i fondi per il pagamento degli obblighi delle sentenze esecutive.

Le redistribuzioni dei fondi della previsione di bilancio sono considerate bilancio in vigore.

Articolo 9

A prescindere dalle disposizioni di cui all'articolo 5 del presente decreto, è ammessa a carico del bilancio l'assunzione degli obblighi scaturenti da contratti, rimborsabili negli anni a venire, riguardo al singolo impegno od investimento, sempre che tale finalità sia stata prevista nel bilancio dell'anno in corso.

Nell'anno in corso, per un progetto incluso nel piano dei programmi di sviluppo, può venir pubblicato l'appalto pubblico per il valore totale dello stesso progetto, solamente nel caso in cui per lo stesso siano previsti i diritti di spesa nel bilancio

di previsione approvato. In questo caso, gli impegni di spesa complessivi assunti non devono eccedere di 20 % del totale ammontare del valore dello stesso progetto, come definito nel piano dei programmi di sviluppo.

Gli impegni di spesa complessivi assunti, che dovranno essere assolti nell'anno 2023 a titolo di spesa d'investimento, non devono eccedere il 50 % dei diritti di spesa nel bilancio di previsione approvato dall'utente diretto del bilancio nel 2022.

Gli impegni di spesa complessivi assunti, che dovranno essere assolti negli anni successivi a titolo di spesa d'investimento, non devono eccedere il 25 % degli impegni di spesa nel bilancio di previsione approvato dall'utente diretto del bilancio nel 2022.

In caso di progetti la cui attuazione superi l'impegno consentito nel bilancio in corso, tenendo conto del limite posto all'anticipazione d'impegno nel bilancio degli anni successivi di cui al comma secondo del presente articolo, è ammessa la pubblicazione del bando pubblico entro i limiti del succitato programma d'investimento, approvato dal Consiglio comunale. L'utente del bilancio può pertanto impegnare il bilancio preventivo degli anni successivi, relativamente al singolo progetto d'investimento, fino alla concorrenza dei fondi previsti per i programmi di sviluppo pianificati, sempre a condizione che detto investimento sia stato inserito nel bilancio di previsione per l'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi che richiederanno la liquidazione negli anni successivi e si riferiscono all'acquisto di beni e servizi ovvero a trasferimenti correnti, non devono eccedere il 15 % dello stanziamento previsto dalla singola voce riguardante il piano finanziario approvato del singolo utente diretto in ambito di determinata finalità.

Indipendentemente dalle disposizioni di cui al comma precedente del presente articolo, l'utente diretto del bilancio può stipulare contratti pluriennali per:

- l'affitto degli immobili e delle attrezzature, l'erogazione dell'energia elettrica, fornitura del servizio telefonico, l'approvvigionamento d'acqua potabile, lo smaltimento delle acque reflue e dei rifiuti, dei servizi informatici, e di altri servizi necessari all'attività operativa dei fruitori di bilancio;
- le uscite di partecipazione del comune nella realizzazione di progetti comuni che vengono cofinanziati da altre fonti;
- il trasporto di bambini con obbligo scolastico;
- borse di studio;
- per la realizzazione di progetti finanziati da fondi UE, e cioè fino all'ammontare dei fondi finanziati,
- per la predisposizione dell'elaborazione del Piano regolatore comunale del Comune città di Capodistria.

Gli impegni di cui ai commi precedenti, che saranno liquidati negli anni a venire, hanno carattere prioritario nei confronti del bilancio di previsione al quale si riferiscono.

Articolo 10

Nel caso in cui durante l'anno le attribuzioni o le competenze del singolo utente del bilancio subiscono notevoli cambiamenti, si procede all'adeguamento degli stanziamenti inizialmente previsti, operando la necessaria redistribuzione in ambito del bilancio approvato, nonché alla rispettiva registrazione in armonia con la vigente normativa.

Gli utenti diretti del bilancio possono accordarsi reciprocamente in merito all'attuazione di compiti tecnici ed amministrativi in ambito all'amministrazione comunale oppure con un altro utente diretto del bilancio, nel caso in cui tale soluzione contribuisca alla maggiore razionalizzazione dell'uso dei fondi di bilancio.

Articolo 11

I singoli utenti del bilancio attingono ai fondi in base ad un contratto ed in conformità della normativa disciplinante il singolo settore, come pure in armonia con i programmi di lavoro dei vari erogatori di servizi pubblici.

Sono altri utenti dei fondi di bilancio le persone fisiche o giuridiche che attingono a tali fondi in base al contratto, delibera o decisione. L'impegno dei fondi a carico del bilancio ed il cofinanziamento dei vari fruitori riguardo al singolo compito non espressamente regolato da apposita normativa, avviene in seguito al bando pubblico ovvero secondo i criteri stabiliti dal Sindaco.

Il Sindaco determina il valore dei programmi dei prestatori di pubblici servizi che non sono utenti indiretti del bilancio, entro 30 giorni dall'approvazione del medesimo, assegnando tali programmi tramite apposito contratto.

Articolo 12

La realizzazione degli investimenti, definiti nel piano finanziario dell'utente diretto, viene adeguata alle entrate disponibili e nel rispetto dei rispettivi stanziamenti finalizzati.

La decisione in materia delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario dell'utente diretto – organi e amministrazione comunali, spetta al Sindaco, in ambito del piano annuale dei programmi di sviluppo e delle disposizioni del presente decreto. A tale riguardo, il Sindaco ha altresì la facoltà di apportare modifiche ed integrazioni anche al piano annuale dei programmi di sviluppo e cioè riguardo ai progetti già inseriti nel medesimo. Il Sindaco può inserire un nuovo progetto nel programma annuale di sviluppo purché la rispettiva documentazione d'investimento sia approvata dal consiglio comunale, oppure nei casi in cui si tratti di onorare gli impegni contrattuali assunti negli anni passati che non sono stati previsti nel bilancio per l'anno corrente.

La decisione in materia di spese d'investimento, definite nel piano finanziario dell'utente diretto – comunità locale, spetta al Consiglio della medesima ovvero al suo Presidente se investito di tali poteri dal Consiglio stesso.

Le modifiche al piano dei programmi di sviluppo vengono considerate piano dei programmi di sviluppo in vigore. Sono consentite le difformità tra il bilancio in vigore e il piano dei programmi di sviluppo in vigore solamente nelle parti finanziate da introiti finalizzati.

Articolo 13

I fondi ricavati dalla vendita, dall'affitto o dalla permuta del patrimonio comunale immobile, come pure gli indennizzi a titolo di garanzia del medesimo, sono spesi dagli utenti del bilancio esclusivamente per la manutenzione ovvero l'acquisizione di beni immobili del comune.

Articolo 14

In conformità alle disposizioni dell'articolo 77 della Legge sulle finanze pubbliche, per il 2022 il Sindaco può cancellare il debito del singolo debitore fino all'importo pari a 1.000 EURO. Tuttavia, l'ammontare dei debiti cancellati non deve superare l'importo massimo totale di 30.000 EURO annuali.

In base al quarto comma dell'articolo 77 della Legge sulle finanze pubbliche, non sono considerati debiti nei confronti del comune quelli derivanti dalle imposte obbligatorie.

Quando il debito del singolo debitore non supera 25 EUR, si cancella dai libri contabili amministrativi e non viene incluso nel piano dei conti di cui al primo comma del presente articolo.

Articolo 15

È competenza del Sindaco deliberare in merito alle seguenti questioni:

- in merito all'assunzione di prestiti a breve termine, al massimo fino al 5 % dell'intero ammontare del bilancio approvato in caso di introiti irregolari, e
- la sospensione temporanea dell'esecuzione del bilancio, in conformità alla legge.

Articolo 16

L'accantonamento dei fondi di riserva obbligatori dalle entrate correnti di bilancio avviene a cadenza semestrale, fino alla concorrenza stabilita nel medesimo, e va a costituire il fondo di riserva del bilancio in ambito al rispettivo conto tesoro.

Della spesa dei fondi accantonati e costituenti la riserva di bilancio, che non superi nei singoli casi il tetto massimo di 50.000 EURO, decide il Sindaco, su proposta dell'organo amministrativo comunale competente per le finanze. Il Consiglio comunale viene informato sul consumo di tali fondi tramite relazioni scritte. Negli altri casi di prelievi dal fondo di riserva, eccedenti l'ammontare di sopra riportato, decide il consiglio comunale tramite particolare decreto.

Articolo 17

Gli utenti indiretti del bilancio comunale hanno l'obbligo di sottoporre agli organi competenti dell'amministrazione comunale il proprio programma di lavoro ed il piano finanziario per l'anno 2022, come anche le relazioni sull'attuazione dei rispettivi programmi e sulle spese ripartite per finalità, realizzate nell'anno precedente in ottemperanza della classificazione economica dei flussi finanziari pubblici. Entro 30 giorni dall'entrata in vigore del decreto sul bilancio di previsione, gli utenti indiretti del bilancio provvedono ad adeguare i propri piani finanziari al bilancio approvato.

Gli utenti indiretti del bilancio hanno l'obbligo di fornire altri dati necessari all'analisi della rispettiva gestione, richiesti dal Sindaco, dal comitato di controllo o dall'organo amministrativo comunale preposto alle finanze.

Articolo 18

Nel 2022 si prevede un indebitamento del comune nell'ammontare di 4.000.000 di EURO da dedicare al finanziamento degli investimenti previsti nel bilancio di previsione del Comune città di Capodistria.

Articolo 19

In conformità all'articolo 10/g della Legge sul finanziamento dei comuni, l'indebitamento massimo consentito al Fondo alloggi pubblico del Comune città di Capodistria nell'anno 2022 è pari a 1.100.000 EURO.

Articolo 20

I negozi giuridici stipulati dalla singola comunità locale e che impegnano una spesa complessiva superiore a 42.000 EURO, possono essere stipulati solamente con il consenso del sindaco, pena la loro nullità. Il consenso del sindaco non si richiede per i negozi giuridici, ove il comune è cofinanziatore.

Articolo 21

Della legalità e della giusta imputazione dei fondi di bilancio assegnati al singolo fruitore ovvero beneficiario di tali fondi, risponde il dirigente dell'organo, ente, fondo pubblico od associazione, oppure l'organo amministrativo dell'utente.

Articolo 22

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 410-114/2020

Capodistria, 29 dicembre 2020

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

KRANJ**57. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o avtotaksi prevozih v Mestni občini Kranj**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 56. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo in 67/19), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, uradno prečiščeno besedilo – UPB3, št. 134/20) je Svet Mestne občine Kranj na 22. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K**spremembah in dopolnitvah Odloka o avtotaksi prevozih v Mestni občini Kranj****1. člen**

V Odloku o avtotaksi prevozih v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 59/13; v nadaljevanju: Odlok) se tretja točka v prvem odstavku 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Občinska taksa je taksa za parkiranje taksi vozil z nalepko Mestne občine Kranj na avtotaksi postajališčih v upravljanju Mestne občine Kranj.«

V šesti točki v prvega odstavka 2. člena se črta beseda »lahko« in za besedo »niša« se dodajo besede »v upravljanju Mestne občine Kranj.«

2. člen

Doda se nov drugi odstavek v 3. členu Odloka, ki se glasi:

»(2) Voznik, ki po tem odloku opravlja avtotaksi prevoze, mora imeti že vsaj 3 leta vozniško dovoljenje, ne sme biti mlajši od 21 let in ne sme imeti statusa voznika začetnika.«

3. člen

V prvem odstavku 4. člena Odloka se dodajo točke 4, 5, 6, 7, 8 in 9, ki se glasijo:

»4. kopija potrdila o skladnosti vozila, s katerimi se opravlja avtotaksi prevoz,

5. kopija police o nezgodnem zavarovanju za potnike,

6. poročilo o kontroli in overitvi taksimetra,

7. cenik avtotaksi prevozov,

8. pogodba o zaposlitvi voznika in njegovo vozniško dovoljenje,

9. dokazilo o vozilu, ki ima možnost prevoza invalidov v invalidskem vozičku brez presedanja.«

4. člen

Drugi odstavek 5. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

(2) »Avtotaksi prevoznik dobi nalepko za vozilo navedeno v dovoljenju, ko plača občinsko takso, ki je opredeljena v 5.a členu tega odloka. Občinska taksa se plača pred izdajo dovoljenja za vsako avtotaksi vozilo.«

5. člen

Za 5. členom Odloka se doda nov 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen

Plačilo takse za parkiranje na javnih avtotaksi postajališčih letno znaša:

1. za vozila na električni pogon in vodik 60 EUR,

2. za vozilo, ki ima možnost prevoza invalidov v invalidskem vozičku brez presedanja 60 EUR,

3. za vozila na električni in drug pogon (hibridno vozilo) 90 EUR,

4. za vozila na plin (LPG, CPG) 90 EUR,

5. za vozila na drug pogon (bencin, dizel, biogorivo) 120 EUR.

Za vozila, ki so v celoti v beli barvi, imajo na sredini sprednjih vratih (obojeustransko) nalepko z uradnim grbom Mestne občine Kranj v velikosti (cinober-rdeče barve) na vsaj 1/4 vrat, se taksa za parkiranje na javnih avtotaksi postajališčih zniža za 20 odstotkov.

Letno takso za parkiranje na javnih avtotaksi postajališčih je potrebno plačati najkasneje do konca marca za tekoče leto. Če se dovoljenje izda med letom, se taksa plača v sorazmernem delu za mesece, za katere se dovoljenje izdaja.

Občinska taksa se v letu 2021 zniža za četrtno.«

6. člen

V prvi alineji prvega odstavka 6. člena Odloka se besede »v danem roku« nadomestijo z besedami »na podlagi tega odloka«.

V prvem odstavku 6. člena se doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. upravlja vozilo voznik, ki ni naveden v dovoljenju.«

V drugem odstavku 6. člena se črta drugi stavek.

V tretjem odstavku 6. člena se beseda »prejemu« nadomesti z besedo »dokončnosti«.

7. člen

V 9. členu Odloka se dodajo nov tretji in četrti ter peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Voznik mora naročeno vožnjo opraviti skladno z naročilom po najkrajši možni poti ali po poti, ki jo določi naročnik.

(4) V primeru, da voznik ne more dokončati začete vožnje, je dolžan v najkrajšem možnem času zagotoviti naročniku prevoz z drugim primerljivim vozilom.

(5) Veljavni cenik mora biti na vidnem mestu v vozilu.«

8. člen

Za 9. členom Odloka se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»Pravice avtotaksi prevoznika

9.a člen

Pravice voznika avtotaksi vozila so, da:

– odkloni prevoz prtljage potnika, če le-ta presega razpoložljivi prtljažni prostor, bi lahko poškodovala ali onesnažila vozilo oziroma je drugače neustrezna za prevoz,

– odkloni prevoz živali,

– odkloni prevoz napadalne osebe, vinjene osebe, osebe pod vplivom mamil ali osebe, ki se obnaša do voznika žaljivo.«

9. člen

V 11. členu Odloka se v drugi točki prvega odstavka dodata za besedo »vozili« besedi »in vozniki«.

10. člen

V prvi točki prvega odstavka 12. člena se beseda »pravnomočnosti« nadomesti z besedo »dokončnosti«.

11. člen

13. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 250,00 evrov se kaznuje za prekršek voznik, če na območju MOK:

1. opravlja avtotaksi prevoz z vozilom, za katerega ima veljavno dovoljenje, a brez nalepke za tekoče leto, ki jo je dolžan pridobiti najkasneje do konca marca za tekoče leto (šesti odstavek 5. člena),

2. opravlja avtotaksi prevoz brez dovoljenja (5. člen),

3. izvaja avtotaksi prevoz in v času, ko vozilo stoji na javnem avtotaksi postajališču, ni v vozilu ali neposredno poleg njega (9. člen),

4. v taksi vozilu nima na vidnem mestu veljavnega cenika (9. člen).«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

V Odloku o občinskih taksah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 138/06 in 43/12) se črta besedilo v TAKSNI TARIFI Št. 3: »Za parkiranje na javnih površinah, ki so označene kot avto-taksi postajališča, letna taksa znaša 2000 točk.«

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-31/2013-5-402101

Kranj, dne 23. decembra 2020

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

- 58. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2121 KLANEC parcela 262/17 (ID 6620550), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 259/5 (ID 6620559), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 258/7 (ID 6620566) in katastrska občina 2121 KLANEC parcela 252/7 (ID 6620666)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 37/19 – UPB-2) je Svet Mestne občine Kranj na 22. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2121 KLANEC parcela 262/17 (ID 6620550), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 259/5 (ID 6620559), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 258/7 (ID 6620566) in katastrska občina 2121 KLANEC parcela 252/7 (ID 6620666)

1. člen

Javno dobro na nepremičninah katastrska občina 2121 KLANEC parcela 262/17 (ID 6620550), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 259/5 (ID 6620559), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 258/7 (ID 6620566) in katastrska občina 2121 KLANEC parcela 252/7 (ID 6620666) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičninah katastrska občina 2121 KLANEC parcela 262/17 (ID 6620550), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 259/5 (ID 6620559), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 258/7 (ID 6620566) in katastrska občina 2121 KLANEC parcela 252/7 (ID 6620666) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 16296690.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-210/2020-3-406207

Kranj, dne 23. decembra 2020

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

- 59. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 955/16 (ID 3538323)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 37/19 – UPB-2) je Svet Mestne občine Kranj na 22. seji dne 23. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 955/16 (ID 3538323)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 955/16 (ID 3538323) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 955/16 (ID 3538323) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20771099.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-199/2020

Kranj, dne 23. decembra 2020

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

KRANJSKA GORA

- 60. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 247. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

Nepremičnini – parceli 403/32 katastrska občina 2169 Kranjska Gora se ukine status javnega dobra.

II.

Pri nepremičnini – parceli 403/32 katastrska občina 2169 Kranjska Gora se izbriše zaznamba javnega dobra.

III.

Ta sklep začne veljati dan po objavi.

Št. 47805-5/2019-11

Kranjska Gora, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

61. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 245. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra****I.**

Nepremičnine – parcele 442/3, 446/3, 446/4, vse katastrska občina 2169 Kranjska Gora, last Občine Kranjska Gora, predstavljajo del odseka občinske ceste, ki je opredeljen v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 108/20) kot JP (javna pot) 689552, zato navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra.

II.

Pri nepremičninah iz 1. točke tega sklepa, pri katerih je vpisana kot imetnik lastninske pravice Občina Kranjska Gora, se vpiše še zaznamba grajeno javno dobro.

III.

Ta sklep začne veljati dan po objavi.

Št. 47805-4/2019-5

Kranjska Gora, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

62. Sklep o ugotovitvi prenehanja statusa javnega dobra, pridobitvi lastninske pravice Občine Kranjska Gora ter statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 247. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

S K L E P**o ugotovitvi prenehanja statusa javnega dobra, pridobitvi lastninske pravice Občine Kranjska Gora ter statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena****I.**

Ugotovi se, da nepremičnini – parceli 856/1 in 855, obe katastrska občina 2169 Kranjska Gora, predstavljata del odseka občinske ceste, ki je opredeljen v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 108/20) kot JP (javna pot) 689552, zato navedeni nepremičnini posta-

neta last Občine Kranjska Gora, Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora in pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Na podlagi ugotovitve iz I. točke tega sklepa, se pri nepremičnini – parceli 856/1 in 855, obe katastrska občina 2169 Kranjska Gora, izbriše javno dobro in vpiše lastninska pravica na ime imetnice: Občina Kranjska Gora, Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora, matična številka: 5874327000.

III.

Po pridobitvi lastninske pravice Občine Kranjska Gora, se pri nepremičnini – parceli 856/1 in 855, obe katastrska občina 2169 Kranjska Gora, vpiše še zaznamba: grajeno javno dobro.

IV.

Ta sklep začne veljati dan po objavi.

Št. 47805-4/2019-5

Kranjska Gora, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

LIT I J A**63. Odlok o lokalnih turističnih vodnikih in turističnem vodenju v Občini Litija in Občini Šmartno pri Litiji**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 13., 39. in 40. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) sta Občinski svet Občine Litija na 12. redni seji dne 28. 9. 2020 in Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 7. korespondenčni seji dne 23. 12. 2020 sprejela

O D L O K**o lokalnih turističnih vodnikih in turističnem vodenju v Občini Litija in Občini Šmartno pri Litiji****1. člen**

S tem odlokom Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji predpisujeta naslednje vsebinske določbe:

1. Organiziranje in vodenje vodniške službe
2. Opredelitev lokalnega turističnega vodnika
3. Strokovno usposobljenost lokalnega turističnega vodnika
4. Register lokalnih turističnih vodnikov
5. Programe turističnega vodenja
6. Izvajanje, naročilo in evidenca turističnih vodenj
7. Nadzor nad opravljenimi vodenji
8. Kazenske določbe

1. ORGANIZIRANJE IN VODENJE VODNIŠKE SLUŽBE**2. člen**

Lokalno turistično vodniško službo organizira in vodi:
– v Občini Litija Javni zavod za kulturo, mladino in šport Litija (v nadaljevanju: ZKMŠ Litija),
– v Občini Šmartno pri Litiji Javni zavod Bogenšperk.

2. OPREDELITEV LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA

3. člen

Lokalni turistični vodnik je fizična oseba, ki je v skladu z določbami tega odloka za to strokovno usposobljena in vpisana v register lokalnih turističnih vodnikov. Lokalni turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne lepote, kulturno-zgodovinske spomenike, zgodovino, umetniška dela, etnografske in druge znamenitosti in te storitve zaračunava po sprejetem ceniku.

Lokalni turistični vodnik lahko opravlja dejavnost iz prejšnjega odstavka na območju obeh občin.

3. STROKOVNA USPOSOBLJENOST LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA

4. člen

Lokalno turistično vodniško službo lahko opravljajo osebe, ki opravijo tečaj s preizkusom znanja oziroma preizkus znanja strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika in imajo dokončano minimalno srednješolsko izobrazbo.

Licenca turističnega vodnika Gospodarske zbornice Slovenije velja kot dokazilo o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika.

Za lokalnega turističnega vodnika po tem odloku se ne štejejo delavci v muzejih, galerijah in drugih pomembnih objektih, ki opravljajo posle vodnika v okviru svoje službe. Prav tako se za lokalnega turističnega vodnika po tem odloku ne štejejo interpretatorji naravne in kulturne dediščine.

Lokalni turistični vodniki, ki že ob uveljavitvi tega odloka opravljajo dejavnost lokalnega turističnega vodenja, lahko nadaljujejo z opravljanjem te dejavnosti na območju Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji, pod pogojem, da dostavijo dokazila, skladna s prvim odstavkom tega člena in se vpišejo v register ter da v roku enega leta od sprejema tega odloka opravijo preizkus znanja, kot to določa 7. člen tega odloka.

5. člen

Tečaje strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalnega turističnega vodenja organizirata ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk oziroma pooblaščen izvajalec, ki ga izbereta in potrdira ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk skupaj.

Organizatorja in izvajalca tečaja se izbere na podlagi izbire najustreznejšega ponudnika. Tečaj organizira izvajalec tako, da razpiše termine za izvedbo tečaja in pogoje za vpis na tečaj. Tečaj strokovnega usposabljanja se deli na teoretični in praktični del. Udeleženci morajo za prejem potrdila o opravljenem tečaju opraviti preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika pred izpitno komisijo. Člane komisije na predlog izvajalca imenujeta župana Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji, in sicer tako, da se zagotovi ustrezno preverjanje poznavanja celotnega območja turistične destinacije, ki zajema občini Litija in Šmartno pri Litiji.

6. člen

Stroške tečaja za usposabljanje za turističnega vodnika, preizkusa znanja, pridobitve licence oziroma potrdila o strokovni usposobljenosti skupaj s stroški vpisa (izkaznice) v register turističnih vodnikov krije kandidat za turističnega vodnika oziroma turistični vodnik sam, kolikor ni drugače dogovorjeno oziroma opredeljeno v razpisu za izobraževanje.

7. člen

Predmetnik tečaja za lokalne turistične vodnike obsega najmanj naslednje vsebine:

1. Vodstvo turističnih izletov
 - a) osnove turizma
 - b) turistično vodenje
 - c) zvrsti in tehnike vodenja

d) postopki v problematičnih situacijah

e) prostorski in časovni načrt vodenja

2. Dopolnilni načini vodenja

a) psihologija za turistične vodnike

b) retorika

c) bonton in kodeks vodnika

d) osnove poslovanja v turizmu

e) turistična zakonodaja

f) vaje v nastopanju, predstavitev seminarskega dela

3. Strokovni predmeti

a) zgodovina

b) geografija

c) etnologija

d) arheologija

e) turizem in varstvo narave

f) kulturne in naravne znamenitosti destinacije Litija in Šmartno pri Litiji

g) turistična podoba destinacije Litija in Šmartno pri Litiji

h) orientacijsko spoznavanje občine

4. Preizkus znanja

a) seminarsko nalogo: obdelana turistična tema z območja Občine Litija ali Občine Šmartno pri Litiji kot pogoj za pristop k pisnemu preizkusu

b) pisni preizkus pridobljenega znanja

c) praktično vodenje skupine na določenem območju Občine Litija ali Občine Šmartno pri Litiji.

Ko izpitna komisija ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno znanje, mu izda licenco oziroma potrdilo o strokovni usposobljenosti, s čimer pridobi naziv "lokalni turistični vodnik". Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja za lokalnega turističnega vodnika, se lahko ponovno prijavi na preizkus znanja v 30 dneh od neuspelega preizkusa.

4. REGISTER LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

8. člen

Osebe, ki jim je bilo izdano potrdilo o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika, se morajo pred pričetkom opravljanja dejavnosti vpisati v register lokalnih turističnih vodnikov, kjer dobijo izkaznico, katere veljavnost podaljšujejo na letni ravni, najkasneje do 31. 1., za tekoče leto.

Izkaznica lokalnega turističnega vodnika vsebuje: ime in priimek lokalnega turističnega vodnika, fotografijo lokalnega turističnega vodnika, zaporedno evidenčno številko iz registra, kraj in datum izdaje izkaznice, logotip/grb Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji ter logotip destinacije Litija in Šmartno pri Litiji.

Za aktivnega turističnega vodnika se šteje vodnik, ki v petih letih opravi vsaj dve vodenji. Svojo aktivnost lokalni turistični vodnik dokazuje s poročili o opravljenih vodenjih, ki jih posreduje ZKMŠ Litija ali na Javni zavod Bogenšperk, ta pa občini, ki upravlja register.

Turističnega vodnika, ki več kot pet let ne izvaja dejavnosti vodenja, občina, ki upravlja register, izbriše iz registra.

Turistični vodnik, ki je bil z dokončno odločbo izbrisan iz registra, lahko ponovno opravlja izpit za turističnega vodnika.

Občino Litijo se s tem odlokom pooblašča za vodenje registra lokalnih turističnih vodnikov.

9. člen

Dejavnost vodenja lahko opravljajo samo tisti vodniki, ki imajo veljavno izkaznico. Pri vodenju morajo obvezno nositi veljavno izkaznico.

10. člen

Na osnovi prejetega poročila lokalnega turističnega vodnika, ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk posredujeta podatke o številu vodenj za preteklo leto v register lokalnih turističnih vodnikov. Poročilo lokalni turistični vodnik posreduje do konca meseca januarja za preteklo leto.

Register za lokalne turistične vodnike vsebuje naslednje podatke:

– zaporedno evidenčno številko pred posameznim vpisom

– ime in priimek

– datum vpisa

– naslov, elektronski naslov

– telefonsko številko, na katero je lokalni turistični vodnik

dosegljiv

– podatke o številu vodenj za preteklo leto

– podatke o znanju tujih jezikov

– dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti.

Dejavnost turističnega vodnika lahko v Občini Litija in Občini Šmartno pri Litiji opravlja tudi oseba, ki je vpisana v register turističnih vodnikov pri Gospodarski zbornici Slovenije oziroma ima o tem ustrezno izkaznico, če turistična agencija oziroma organizirana skupina ne naroči lokalnega turističnega vodnika.

5. PROGRAMI TURISTIČNEGA VODENJA

11. člen

Standardni programi turističnega vodenja obsegajo vodenje obiskovalcev po vnaprej pripravljenih programih, ki vodijo k ogledu najpomembnejših turističnih zanimivosti na območju Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji. Standardne programe pripravi ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk.

Predloge in podatke za standardne programe turističnega vodenja zagotavljajo tudi turistična in druga društva, turistični centri za obiskovalce, ponudniki turističnih storitev, druge zainteresirane fizične in pravne osebe.

6. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ

12. člen

Lokalna turistična vodenja se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo:

a) TIC Litija (ZKMŠ Litija),

b) TIC Šmartno (Javni zavod Bogenšperk),

c) TIC Bogenšperk (Javni zavod Bogenšperk),

d) lokalni turistični vodniki neposredno (v roku treh dni vodenje prijavijo na ZKMŠ Litija ali Javni zavod Bogenšperk),

e) druge organizacije, registrirane za dejavnost turističnega vodenja.

13. člen

ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk lahko skleneta z lokalnimi turističnimi vodniki, ki so vpisani v register in imajo izkaznico, pogodbo o opravljanju lokalnega turističnega vodenja za čas veljavnosti izkaznice oziroma trajanja registracije.

14. člen

Lokalni turistični vodnik mora voditi dnevnik vodenja, kjer je navedeno najmanj:

– kdo je naročil vodenje,

– število obiskovalcev na posameznem vodenju,

– kraj oziroma država, od koder so obiskovalci in

– program vodenja.

Po končanem vodenju naročnik vodenja podpiše dnevnik vodenja, kar velja kot dokazilo o opravljeni storitvi.

15. člen

Za kvalitetno opravljeno vodenje se šteje, če v roku 15 dni po opravljenem vodenju ni pisnih pritožb s strani obiskovalcev/uporabnikov vodenja. Če pisna pritožba prispe, se o njej obvesti lokalnega turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Ta se mora v roku 8 dni pisno odzvati na pritožbo.

O utemeljenosti pritožbe odločata ZKMŠ Litija ali Javni zavod Bogenšperk.

16. člen

Lokalni turistični vodniki, ki imajo z ZKMŠ Litija ali Javnim zavodom Bogenšperk podpisano pogodbo za opravljeno vodenje, dobijo plačilo, ki ga prejmejo preko ZKMŠ Litija ali Javnega zavoda Bogenšperk, kolikor je bilo vodenje naročeno preko ZKMŠ Litija ali Javnega zavoda Bogenšperk. Plačilo se opravi na podlagi števila ur vodenja, razvidnih iz dnevnika vodenja. Predložena in potrjena evidenca opravljenih ur vodenja je podlaga za izplačilo in se arhivira.

Lokalni turistični vodniki, ki so registrirani za dejavnost turističnega vodenja, izdajo račun za vodenje na podlagi veljavnega cenika, na ZKMŠ Litija ali Javni zavod Bogenšperk pa dostavijo dnevnik vodenja.

ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk zagotavljata sredstva za dejavnost lokalnega turističnega vodenja iz cene, ki jo zaračunava direktno neposrednim uporabnikom.

Cenik programov lokalnega turističnega vodenja in višino plačila lokalnim turističnim vodnikom enkrat letno sprejmeta ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk.

7. NADZOR

17. člen

Nadzor nad izvajanjem dela lokalnih turističnih vodnikov opravljajo pristojni občinski in državni organi nadzora.

8. KAZENSKKE DOLOČBE

18. člen

Z globo 100,00 EUR se za prekršek kaznuje fizična oseba, ki opravlja turistično vodenje na turističnem območju občin Litija in Šmartno pri Litiji, vendar nima pridobljene veljavne izkaznice za turističnega vodnika, izdane s strani ZKMŠ Litija ali Javnega zavoda Bogenšperk.

Z globo 200,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja turistično vodenje na turističnem območju občin Litija in Šmartno pri Litiji, vendar ne zagotavlja turističnega vodnika, ki je vpisan v register turističnih vodnikov Občine Litija ali Občine Šmartno pri Litiji.

Z globo 100,00 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

Zbrane globe so prihodek občinskega proračuna in se namensko porabijo za spodbujanje razvoja turizma v Občini Litija in Občini Šmartno pri Litiji.

Kazenske določbe navedene v tem členu ne veljajo za turistično vodenje, ki je organizirano skladno z 38. in 39. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

V roku šestih mesecev od pričetka veljavnosti odloka, ZKMŠ Litija in Javni zavod Bogenšperk izvedeta naslednje naloge:

– pripraviti standardne programe turističnega vodenja na območju Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji,

– pripraviti obrazec za vodenje evidence o opravljenih turističnih vodenjih,

– pripraviti cenik za turistična vodenja na območju Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji,

– pripraviti program za izvajanje tečaja usposabljanja turističnih vodnikov za območje Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji in imenujeta komisijo za preizkus znanja.

V roku šestih mesecev od pričetka veljavnosti odloka Občina Litija vzpostavi register lokalnih turističnih vodnikov in izdela izkaznice za vodnike.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Litija, dne 28. septembra 2020

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

Šmartno pri Litiji, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

LOG - DRAGOMER

64. Sprememba in dopolnitev Poslovnika Občinskega sveta Občine Log - Dragomer

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 10. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

SPREMEMBO IN DOPOLNITEV POSLOVNIKA

Občinskega sveta Občine Log - Dragomer

1. člen

V 21. členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 55/07) se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Redne ali izredne seje se lahko izvedejo z uporabo videokonferenčnih sistemov na daljavo, pri čemer se ugotavljanje navzočnosti in način glasovanja nadomesti s poimenskim izjavljanjem.«.

2. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Župan lahko na predlog upravičenih predlagateljev razpiše dopisno sejo sveta. Za takšno sejo mora biti vsem članom poslano gradivo z utemeljitvijo in predlogi sklepov. Člani sveta se morajo o predloženih sklepih opredeliti telefonsko, po elektronski pošti ali osebno s podpisom izjave pri javnem uslužbencu, zadolženem za delo sveta, in sicer v treh dneh po prejemu gradiva za sejo.

(2) Dopisna seja se lahko skliče le za odločanje o formalnih in nujnih uskladih občinskih aktov z zakoni in drugimi državnimi predpisi ter za odločanje o drugih formalnih in nujnih zadevah občine.

(3) Dopisne seje ni mogoče sklicati za spreminjanje oziroma dopolnjevanje statuta občine, proračuna, poslovnika sveta ter odlokov, s katerimi se na novo uvajajo ali spreminjajo že sprejete finančne obveznosti za občino ali občane.

(4) Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je za sklep glasovala večina članov sveta, ki so do roka glasovali.«.

3. člen

Ta sprememba poslovnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2016-33

Log, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

65. Pravilnik o upravljanju s poslovnimi prostori v lasti Občine Log - Dragomer

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) ter v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 10. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

PRAVILNIK

o upravljanju s poslovnimi prostori v lasti Občine Log - Dragomer

1. PREDMET UREJANJA

1. člen

S tem pravilnikom se določa postopek in pogoje upravljanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti Občine Log - Dragomer (v nadaljevanju: Občina), in sicer:

- oddaja v najem,
- oddaja v občasno uporabo in
- oddaja brezplačno uporabo.

Katere nepremičnine se štejejo za poslovni prostor, določa Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list RS, št. 18/74, 34/88, 5/90, Uradni list RS, – stari, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 13/93, 66/93, 32/00, 102/02 – odl. US, 87/11 – ZMVN-A).

Ta pravilnik se ne uporablja za športne objekte, za katere se uporablja Pravilnik o uporabi športnih objektov v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 58/17), in prostore, ki so v upravljanju Osnovne šole Log - Dragomer, za katere se uporablja Pravilnik o načinu oddajanja šolskih nepremičnin v najem, ki ga je sprejel Svet zavoda Osnovne šole Log - Dragomer dne 27. 9. 2007.

Upravljanje s poslovnimi prostori urejajo predvsem Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20; v nadaljevanju: ZSPDLS), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: Uredba) in ta pravilnik. Za vprašanja, ki jih navedena predpisa in akt ne urejajo, se uporabljajo tudi splošne določbe stvarnega prava, obligacijskega prava in predpisi, ki urejajo najemna razmerja na poslovnih prostorih.

2. OBLIKE UPRAVLJANJA IN SKUPNA PRAVILA VSEH OBLIK UPRAVLJANJA

2. člen

Če poslovnih prostorov začasno ne potrebuje noben upravljevec ali uporabnik (upravljavca in uporabnika definira 3. člen ZSPDLS), se lahko:

- odda v najem,
- odda v občasno odplačno uporabo (to je po posameznih urah ali dnevih) ali
- odda v brezplačno uporabo.

3. člen

Izbiri ene od, v prejšnjem členu navedenih, oblik upravljanja s poslovnimi prostori, izbere Občina. In sicer ga izbere glede na interes Občine vzpodbujati dejavnosti v javnem interesu v Občini in glede na pričakovani prihodek iz upravljanja, pri čemer ima prvi interes prednost pri izbiri oblike upravljanja.

4. člen

Občina pripravi seznam poslovnih prostorov, ki jih je možno oddati v najem in v (brezplačno) uporabo oziroma razpored ur in dni, ko je možno posamezen poslovni prostor oddati v (brezplačno) uporabo (v nadaljevanju: razpored razpoložljivih terminov).

Občina razpored razpoložljivih terminov pripravi za tekoče koledarsko leto (to je od 1. 1. do 31. 12.) in ga glede na potrebe in zasedenost poslovnega prostora med letom spreminja.

Razpored razpoložljivih terminov lahko zainteresenti pridobijo pri občinski upravi, razpored razpoložljivih terminov pa je objavljen tudi na oglasni deski občinske uprave in na spletni strani občine.

Razpored razpoložljivih terminov je objavljen tudi na vidnem mestu objekta, v katerem se nahaja poslovni prostor.

5. člen

Interes za oddajo v najem oziroma za oddajo v (občasno) uporabo (odplačno ali brezplačno) poslovnega prostora lahko zainteresent izrazi z vlogo – to je neformalna izjava, v kateri:

- napiše ali je zainteresiran za katero obliko upravljanja je zainteresiran,
- napiše ure/dni oziroma obdobje željene uporabe/najema,
- na kratko opiše dejavnost, ki jo namerava opravljati v poslovnem prostoru.

Izjavo se predloži osebno na vložišču Občine ali se jo pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine (s pripisom »interes za brezplačno uporabo poslovnega prostora«) ali se jo pošlje po elektronski pošti, podpisano v varnim elektronskim podpisom.

Po prejemu izjave Občina zainteresenta po potrebi pozove na predložitev dodatnih pojasnil in dokazov z namenom, da se ugotovi, katera oblika upravljanja bi prišla v poštev in po kateri metodi se izpelje postopek, nato pa Občina začne z ustreznim postopkom.

6. člen

Občina odločitev o izbiri najemnika oziroma upravičenca za oddajo v (brezplačno) uporabo sprejme s sklepom, ki ga sprejme župan. Odločanje o izbiri se ne vodi po upravnem postopku, sklep o izbiri (in druga obvestila ali odločitve, izdane v postopku oddaje) ni upravna odločba, ampak je zgolj akt poslovanja Občine, ki pa ga ni mogoče izpodbijati v upravnem postopku ali upravnem sporu ali v kakšnem drugem postopku.

Občinska uprava vodi evidenco vseh pogodb, sklenjenih na podlagi tega pravilnika.

7. člen

Medsebojne pravice in obveznosti glede poslovnega prostora se podrobneje določijo v pogodbi, ki jo izbrani zainteresent sklene z Občino ne glede na izvedeno vrsto metode oddaje v najem oziroma v (brezplačno) uporabo. V taki pogodbi se na strani Občine določi tudi skrbnik za izvajanje pogodbe.

3. BREZPLAČNA UPORABA

8. člen

Poslovni prostor se lahko odda v brezplačno uporabo:

- bodisi po posameznih urah ali dnevih, če to ni v nasprotju z namembnostjo poslovnega prostora in se z uporabo

ne krni ugled lastnika in upravitelja poslovnega prostora, pri čemer oddaja po urah ne sme preseči povezanih 23 ur, oddaja po dnevih pa ne povezanih 31 dni,

- bodisi za določeno sklenjeno obdobje (na primer od 1. januarja do 31. marca), vendar najdalj za pet let in z izjemami, ki jih določa ZSPDSLS.

V nadaljevanju se za obe možnosti brezplačne uporabe uporablja izraz brezplačna uporaba.

Občina ni dolžna poslovnega prostora oddati v brezplačno uporabo zainteresentu, četudi ta izpolnjuje vse pogoje.

9. člen

Občina poslovni prostor odda v brezplačno uporabo po metodi javnega zbiranja ponudb (vabilo k dajanju ponudb se objavi v občinskem glasilu in na spletni strani občine) ali po metodi sklenitve neposredne pogodbe.

10. člen

V brezplačno uporabo se poslovni prostor lahko odda naslednjim subjektom:

- osebam javnega prava za opravljanje javnih nalog,
- nevladnim organizacijam s statusom delovanja v javnem interesu, za opravljanje nalog, za katere je tej organizaciji podeljen ta status,
- socialnemu podjetju ali nepridobitni pravni osebi, kot je opredeljena v zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki namerava poslovati kot socialno podjetje in bo začela postopek registracije v skladu z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo (v nadaljnjem besedilu: nepridobitna pravna oseba), v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljena, ali
- mednarodnim organizacijam, katerih članica je Republika Slovenija in imajo na njenem ozemlju svoj sedež, agencijo, oddelek, predstavništvo ali pisarno, za izvajanje njihovih nalog.

Kdo so osebe javnega prava v smislu upravljanja s premoženjem občine, določa ZSPDSLS v 11. točki 3. člena določb tega Pravilnika: država, samoupravne lokalne skupnosti, ožji deli samoupravne lokalne skupnosti, če je s statutom samoupravne lokalne skupnosti določeno, da gre za pravne osebe javnega prava, javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javne agencije in javni skladi.

Za nevladno organizacijo v javnem interesu se, v skladu z Zakonom o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), šteje organizacija, ki ji je pristojno ministrstvo podelilo status nevladne organizacije.

11. člen

Če je med zainteresenti za brezplačno uporabo več oseb, podjetij oziroma organizacij iz prejšnjega člena, ima prednost zainteresent, ki namerava v poslovnem prostoru izvajati dejavnost, ki bo v javnem interesu Občine. Javni interes se šteje za podan, če se bo v poslovnem prostoru izvajala vzgoja in izobraževanje, šport, zdravstvo, šolstvo, socialno varstvo, znanost, kulturo in druge dejavnosti iz pristojnosti Občine.

Nameravano dejavnost v javnem interesu Občine se ugotavlja v vsakem konkretnem primeru posebej. Interesent nameravano dejavnost izkazuje z dokumenti in izjavami, iz katerih je razvidna nameravana dejavnost zainteresenta v poslovnem prostoru ter vrsta in število udeležencev, katerim bo ta dejavnost namenjena (na primer statut, družbena pogodba in drugi notranji akti zainteresenta, pridobljena dovoljenja za izvajanje dejavnosti, opis programa dejavnosti, izjave o članstvu udeležencev v dejavnosti zainteresenta ...).

Če je med zainteresenti za brezplačno uporabo več oseb, podjetij oziroma organizacij, ki namerava v poslovnem prostoru izvajati dejavnost, ki bo v javnem interesu Občine, ima prednost zainteresent, ki je prej podal vlogo za brezplačno uporabo.

12. člen

Interesenti, ki sklenejo pogodbo o oddaji poslovnih prostorov v brezplačno uporabo, krijejo obratovalne stroške, stroške

manjših vzdrževalnih del, stroške zavarovanja in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo.

Obratovalni stroški so stroški v zvezi z dobavami in storitvami, potrebnimi za zagotovitev pogojev za normalno uporabo poslovnega prostora. Obratovalni stroški obsegajo zlasti plačila za storitve, kot so ogrevanje, telefon, internet, elektrika in voda, odvoz smeti, kanališčina ter čiščenje poslovnega prostora, skupnih prostorov v objektu in pripadajočega zemljišča, s potrebnim materialom in orodjem in podobno.

Manjša vzdrževalna dela so dela, ki jih je potrebno izvajati sproti in vključujejo zlasti manjša popravila in dela na objektu ali v prostorih, ki so v objektu. Z manjšimi vzdrževalnimi deli se ne spreminja zmožljivosti inštalacij in tehnoloških naprav ter se ne posega v konstrukcijo objekta. Poleg tega se s temi deli ne spremeni zmožljivosti, velikosti, namembnost in zunanje videza objekta. Med manjša vzdrževalna dela sodijo zlasti odstranjevanje snega in ledu, urejanje okolice, manjša pleskarska dela, zamenjava manjših rezervnih delov in podobno.

Uporabnina se plačuje mesečno, za naprej, na podlagi izstavljenega računa.

Če uporaba poslovnega prostora v oddanem obdobju ni mogoča zaradi višje sile ali zaradi razlogov na strani Občine (na primer primeri iz 5. poglavja tega pravilnika), se uporabnina za tako obdobje ne zaračuna.

4. NAJEM IN ODPLAČNA UPORABA

13. člen

Če ni interesenta v smislu prejšnjega poglavja, Občina, v skladu z določbami ZSPDLS in Uredbe, poslovni prostor odda odplačno, in sicer:

- bodisi v najem,
- bodisi v občasno uporabo po posameznih urah ali dnevih, če to ni v nasprotju z namembnostjo poslovnega prostora in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravitelja poslovnega prostora, pri čemer oddaja po urah ne sme preseči povezanih 23 ur, oddaja po dnevih pa ne povezanih 31 dni (tj. občasna uporaba v smislu 67. člena ZSPDLS).

14. člen

Občina poslovni prostor odda v najem po eni izmed naslednjih metod:

- z izvedbo javne dražbe,
- z javnim zbiranjem ponudb (vabilo k dajanju ponudb se objavi v občinskem glasilu in na spletni strani občine),
- s sklenitvijo neposredne pogodbe.

Občina poslovni prostor odda v odplačno uporabo po eni izmed naslednjih metod:

- z javnim zbiranjem ponudb (vabilo k dajanju ponudb se objavi v občinskem glasilu in na spletni strani občine),
- s sklenitvijo neposredne pogodbe.

Medsebojne pravice in obveznosti glede poslovnega prostora se podrobneje določijo v pogodbi, ki jo izbrani interesent sklene z Občino ne glede na vrsto metode.

15. člen

Ob upoštevanju pogojev, ki jih določajo zakon, Uredba in ta pravilnik, se lahko poslovni prostor odda v najem in v odplačno uporabo komurkoli.

Pri izbiri interesenta za najem ali za oddajo v odplačno uporabo, imajo prednost interesi v naslednjih prioritetenih razredih (naštet od najvišjega do najnižjega prioritetenega razreda):

1. izvajalci javnih storitev (zdravstvena/zobozdravstvena koncesijska dejavnost ...),
2. izvajalci javnih programov Občine (kultura, šport, izobraževanje odraslih, humanitarnost ...),
3. društva s sedežem v Občini, katerih ustanovitev ni bila več kot 2 leti pred datumom vloge, s katero društvo poda ponudbo oziroma izrazi interes za oddajo v najem/uporabo,

4. prostovoljne organizacije in posamezniki, ki organizirajo humanitarne prireditve,

5. politične stranke in liste,

6. izvajalci zasebnih dejavnosti (podjetja, samostojni podjetniki, društva, občani ...),

vsi ti pa pod pogojem, da izkažejo, da nameravajo v poslovnem prostoru izvajati dejavnost, ki bo v javnem interesu Občine. Javni interes se šteje za podan, če se bo v poslovnem prostoru izvajala vzgoja in izobraževanje, šport, zdravstvo, šolstvo, socialno varstvo, znanost, kultura in druge dejavnosti iz pristojnosti občine.

Nameravano dejavnost v javnem interesu Občine se ugotavlja v vsakem konkretnem primeru posebej. Interesent nameravano dejavnost izkazuje z dokumenti in izjavami, iz katerih je razvidna nameravana dejavnost interesenta v poslovnem prostoru ter vrsta in število udeležencev, katerim bo ta dejavnost namenjena (na primer statut, družbena pogodba in drugi notranji akti interesenta, pridobljena dovoljenja za izvajanje dejavnosti, opis programa dejavnosti, izjave o članstvu udeležencev v dejavnosti interesenta ...).

Če je interesentov iz več prioritetenih razredov, ima prednost interesent iz višjega prioritetenega razreda. Če je več interesentov znotraj istega prioritetenega razreda, ima prednost interesent, ki ponudi oziroma je pripravljen plačati višjo najemnino oziroma uporabnino.

16. člen

V primer oddaje v najem se plačuje najemnina, v primeru oddaje v odplačno uporabo pa se plačuje uporabnina.

Najemnina predstavlja tržno odmeno in se določi izkustveno ali s cenitvijo. Če višina najemnine v enem letu izkustveno preseže 10.000 eurov, se določi na podlagi cenitve.

Uporabnina predstavlja tržno odmeno, ki se določi izkustveno ali s cenitvijo tako, da se z uporabnino pokrijejo obratovalni stroški in stroški manjših vzdrževalnih del. Če višina uporabnine v enem letu izkustveno preseže 10.000 eurov, se določi na podlagi cenitve. Obratovalni stroški in manjša vzdrževalna dela so definirana v drugem in tretjem odstavku 12. člena tega pravilnika.

Tako določena najemnina in uporabnina se objavita v ceniku. Cenik sprejme župan.

Cenik se objavi na javnem mestu (to je oglasna deska občinske uprave in na vidnem mestu objekta, v katerem se nahaja poslovni prostor) in na spletni strani Občine.

17. člen

Pod ocenjeno vrednostjo se lahko odda v najem ali v odplačno uporabo poslovni prostor, ki je namenjen poslovni dejavnosti, zlasti dejavnosti domače in umetnostne obrti in kulturni dejavnosti, pri čemer je med ponudbami, ki so v skladu z razvojnimi programom Občine, merilo za izbor najugodnejšega ponudnika ekonomsko najugodnejša ponudba.

18. člen

Če se tekom izvajanja postopka oddaje v najem oziroma oddaje v odplačno uporabo ugotovi, da obstaja interesent za oddajo v brezplačno uporabo, se lahko postopek oddaje v najem oziroma postopek oddaje v odplačno uporabo ustavi, z interesentom za oddajo v brezplačno uporabo pa se sklene pogodba o oddaji v brezplačno uporabo.

5. ZAČASNA PREKINITEV UPORABE

19. člen

Uporaba poslovnega prostora, oddanega interesentu v najem ali v (brezplačno) uporabo (po posameznih urah ali dnevih ali za določeno sklenjeno obdobje), se lahko na zahtevo Občine začasno prekine, če Občina poslovni prostor potrebuje za izvedbo njenih nalog (na primer izvedba javne prireditve).

Tak interesent je dolžan Občini omogočiti uporabo poslovnega prostora v roku, ki mu ga Občina določi v zahtevi, vendar najkasneje en dan pred napovedanim začetkom izvedbe nalog Občine (na primer pred uradnim začetkom prireditve).

V primeru iz tega člena interesent nima pravice do podaljšanja pogodbe ali do nadomestitve izgubljene ure (ur) ali dneva (dni).

V primeru iz tega člena se najemnina ali uporabnina sorazmerno zmanjša glede na število ur oziroma dni, ko se je poslovni prostor uporabljal za potrebe Občine.

6. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Župan Občine izda cenik iz 16. člena tega pravilnika najkasneje tri mesece po uveljavitvi tega pravilnika.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-31/2020-8

Log, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

RAZKRIŽJE

66. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Razkrižje

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) je Občinski svet Občine Razkrižje na 13. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Razkrižje

1. člen

V Statutu Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) se v drugem odstavku 4. člena beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig« v ustreznem sklonu.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedo »pristojnosti« postavi pika, besedilo »ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.« se črta.

3. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:
Občina opravlja posamezne naloge iz državne pristojnosti, ki jih nanjo prenese država s svojim aktom.

4. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.«

5. člen

Četrty odstavek 11. člena se črta. Sedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

6. člen

V 14. členu se:

- črta tretja alineja drugega odstavka,
- osma alineja drugega odstavka spremeni tako, da se glasi: »odloča o odtujitvi občinskega nepremičnega premoženja v skladu z zakonom oziroma podzakonskimi predpisi,«
- črta petnajsta alineja drugega odstavka.

7. člen

V prvem stavku drugega odstavka 28. člena se črta beseda »lahko«.

8. člen

Drugi odstavek 29. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(2) Nadzorni odbor nadzorovanim občinskim organom ali drugim porabnikom proračunskih sredstev pripravi poročilo s priporočili in predlogi v vsebini in po postopku predpisanem z zakonom oziroma podzakonskim predpisom.«

9. člen

Prvi odstavek 33. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino, v posameznem delu občine, ki obsega več naselij ali v posameznem naselju na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev z območja, za katero se zbor občanov sklicuje.«

10. člen

V 49. členu se podnaslov spremeni tako, da se glasi:
»(sodelovanje)« in črta prvi odstavek.

11. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-5/2020-16(1)

Šafarsko, dne 30. decembra 2020

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

67. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Razkrižje

Na podlagi prvega odstavka 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 2/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 13. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA Občinskega sveta Občine Razkrižje

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 35/99, 33/01 in 28/12) se v prvem odstavku 3. člena doda nov stavek, ki se glasi: »Seje so glede na način izvedbe in vsebino dopisne, slavnostne, žalne ipd.«

2. člen

V besedilu 5. člena se »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

3. člen

V petem odstavku 11. člena se besedilo »dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.« nadomesti z besedo »sejnine.«

4. člen

12. člen se črta.

5. člen

V tretjem odstavku 14. člena se število 15 nadomesti s številom 7.

6. člen

Za 42. členom se doda novi 42.a člen, ki se glasi:

»Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine je treba predloge statuta občine, odlokov, proračuna, prostorskih aktov in drugih načrtov razvoja objaviti na spletni strani občine, v katalogu informacij javnega značaja, najpozneje sedem dni pred sejo sveta, na kateri bo izvedena splošna razprava, in javnost pozvati, da v roku 30 dni na način, določen z objavo, sporoči morebitne pripombe ter predloge.

Predlog splošnega akta se v roku iz prejšnjega odstavka pošlje subjektom, katerih sodelovanje določa zakon in statut občine ter subjektom, ki se ukvarjajo z zadevami, ki se jih vsebina splošnega akta tiče, s pozivom k predložitvi pripomb in predlogov najpozneje v roku, določenem v prejšnjem odstavku.

Objavi splošnega akta občine na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja in dopisu iz prejšnjega odstavka se priloži povzetek vsebine s strokovnimi podlagami, ključnimi vprašanji, ki zadevajo predlog splošnega akta in njegovimi cilji.

Po končani obravnavi iz prvega in drugega odstavka tega člena pripravi občinska uprava osnutek poročila o sodelovanju javnosti s predstavitvijo vpliva pripomb in predlogov na vsebino predloga splošnega akta in ga predloži predlagatelju.

Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi splošnega akta ter o upoštevanih oziroma zavrnjenih pripombah in predlogih, se objavi na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja in hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občine, skupaj z izvirnikom sprejetega splošnega akta.«

7. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-5/2020-18(1)

Šafarsko, dne 30. decembra 2020

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

68. Odlok o določitvi mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni v Občini Razkrižje

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej; Uradni list RS, št. (ZZDej; Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 80/04, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 86/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20), Resolucije o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25; Uradni list RS, št. 25/16), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 13. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

ODLOK

o določitvi mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni v Občini Razkrižje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Razkrižje (v nadaljevanju: občina) določi mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni na območju občine.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot izrazi uporabljeni v zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

(zdravstvena dejavnost na primarni ravni)

Zdravstvena dejavnost na primarni ravni v občini obsega:

- osnovno zdravstveno dejavnost,
- specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje,
- lekarniško dejavnost.

5. člen

(izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni)

Zdravstveno dejavnost na primarni ravni v občini opravljajo Javni zavod Zdravstveni dom Ljutomer ter zasebni zdravstveni in farmacevtski delavci s koncesijo.

6. člen

(zdravstveni dom)

Občina Razkrižje je soustanoviteljica Javnega zavoda Zdravstveni dom Ljutomer, ki opravlja osnovno zdravstveno dejavnost za območje Občine Razkrižje in občin soustanoviteljic, ter zagotavlja:

- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
- reševalne prevoze in nujno medicinsko pomoč,
- splošno oziroma družinsko medicino,
- zobozdravstvo,
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- medicino dela, prometa in športa,
- logopedijo,
- patronažno varstvo,
- laboratorij,
- specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje,
- druge spremljajoče dejavnosti, potrebne za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, kot npr. upravne in servisne službe.

7. člen

(javni lekarniški zavod)

Občina Razkrižje je soustanovitelj Javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota, ki zagotavlja preskrbo prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili.

8. člen

(zdravstvena postaja)

(1) Na območju občine je v naselju Šafarsko ustanovljena Zdravstvena postaja Razkrižje, v kateri se izvaja:

- splošna/družinska medicina;
- zobozdravstvena ambulanta za otroke.

(2) Za zagotavljanje teh in drugih dejavnosti, ki se opravljajo v okviru osnovne zdravstvene dejavnosti se Zdravstvena postaja Razkrižje povezuje z Zdravstvenim domom Ljutomer in zasebnimi zdravstvenimi delavci.

9. člen

(zasebni zdravstveni delavci)

(1) Osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost na območju občine lahko na podlagi koncesije opravljajo domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost oziroma zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost.

(2) Na dan sprejemanja tega odloka se na območju občine na podlagi koncesije v okviru osnovne zdravstvene dejavnosti opravljajo naslednje storitve:

- dejavnost splošne oziroma družinske medicine,
- sanitetni prevozi.

(3) Na dan sprejemanja tega odloka se na območju občine lekarniška dejavnost opravlja na podlagi koncesije.

(4) Na območju občine se bodo na podlagi koncesije v okviru osnovne zdravstvene dejavnosti opravljale naslednje storitve:

- dejavnost splošne oziroma družinske medicine,
- zobozdravstvena dejavnost,
- sanitetni prevozi.

(5) Na območju občine se bo na podlagi koncesije opravljal lekarniška dejavnost.

10. člen

(kadri)

Zdravstveni dom iz 5. člena tega odloka skupaj z zasebnimi zdravstvenimi delavci za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti in lekarna iz 6. člena tega odloka skupaj s koncesionarjem za izvajanje lekarniške dejavnosti zagotavljajo potrebno število kadrov.

III. KONČNI DOLOČBI

11. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-5/2020-20(1)

Šafarsko, dne 30. decembra 2020

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

69. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2021

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 uradno prečiščeno besedilo; 76/08 s spremembami), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) in 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 133/03) je Občinski svet Občine Razkrižje na 13. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2021

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Razkrižje znaša 0,0109 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021.

Št. 032-0005/2020-15

Šafarsko, dne 29. decembra 2020

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

RIBNICA

70. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in 113. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 14. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 46/15, 76/15, 90/15 in 31/18; v nadaljevanju: Pravilnik) se tretja vrstica tabele iz 5. člena spremeni, da se glasi:

<i>De minimis</i> pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode in njihovo trženje; UKREP 7: Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji;
--	---

«

2. člen

V Pravilniku se za 18. členom doda nov 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

Ukrep 7: Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji

(1) Cilj pomoči je izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev, povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov kmetij, ustvarjanje novih delovnih mest, diverzifikacija kmetijskih gospodarstev s širjenjem dopolnilnih dejavnosti in razvoj podjetništva na podeželju.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali rekonstrukcijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa materiala in storitev, povezanih z gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji, do njihove tržne vrednosti.

(3) Upravičenci do pomoči:

- Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev. Nosilci dopolnilnih dejavnosti morajo imeti naslov oziroma sedež na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
 - dopolnilna dejavnost, ki je predmet naložbe, se mora izvajati na kmetiji še vsaj 3 leta po zaključeni naložbi;
 - predložitev ustreznih dovoljenj za izvedbo investicije, če so v skladu s predpisi s področja gradnje objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednosti in varstvu okolja potrebna;
 - projektno dokumentacijo s predračunom stroškov za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;
 - dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov objekta ali zemljišča za izvedbo naložbe, če je predmet naložbe objekt ali zemljišče v najemu ali zakupu;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov.

(6) Najvišji skupni znesek za ta ukrep na posameznega upravičenca po posameznem javnem razpisu lahko znaša do 3.000 EUR.

(7) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 17. člena tega pravilnika.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Pravilnik se za ukrepe, ki se izvajajo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 uporablja do 30. 6. 2023, za ukrepe, ki se izvajajo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 pa se uporablja do 31. 12. 2023.

Št. 007-0004/2015-6

Ribnica, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

71. Pravilnik o spremembah Pravilnika o zagotavljanju sredstev in pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Ribnica

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl.

US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 14. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o zagotavljanju sredstev in pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Ribnica

1. člen

Spremeni se trinajsta alineja 7. člena pravilnika tako, da se za besedo »najemnin« doda besedna zveza »in drugih tekočih stroškov«.

2. člen

Spremeni se 7. člen Pravilnika o zagotavljanju sredstev in pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Ribnica tako, da se briše besedilo zadnjega odstavka navedenega člena, ki se glasi: »Svetniška skupina oziroma samostojni člani občinskega sveta lahko del sredstev, ki jim pripada po tem pravilniku, donirajo društvom, javnim zavodom oziroma drugim organizacijam, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in delujejo na območju Občine Ribnica.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2019

Ribnica, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

72. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o spodbujanju razvoja starega mestnega jedra Ribnice

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 106. f člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 14. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o spodbujanju razvoja starega mestnega jedra Ribnice

1. člen

V Pravilniku o spodbujanju razvoja starega mestnega jedra Ribnice (Uradni list RS, št. 24/19; v nadaljevanju: Pravilnik) se spremeni prva alineja drugega odstavka 11. člena tako, da se glasi:

»subvencija najemnine poslovnih prostorov v ožjem območju starega mestnega jedra Ribnica, in sicer imajo poslovni prostori dostop z ulice ter se nahajajo v pritličju in/ali prvem nadstropju stavb, ki so locirane neposredno ob naslednjih ulicah Ribnice, kakor je razvidno iz Priloge 1:«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2019

Ribnica, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelec

73. Sklep o lokacijski preveritvi za odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora Ri125

Na podlagi druge alineje 127. člena, 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) ter 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 14. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora Ri125

1. člen

S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora Ri125, ki ga je izdelal ACER Novo mesto, d.o.o., Šentjernejska cesta 43, 8000 Novo mesto, pod št. projekta J-11/2020, november 2020.

2. člen

Elaborat lokacijske preveritve se nanaša na individualno odstopanje od določil Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 85/12, 55/16, 24/19 in 39/19) (v nadaljevanju: OPN).

V okviru obravnavanega individualnega odstopanja se na gradbeni parceli, ki jo sestavljajo zemljišča s parc. št. 2527, 2481/6, 2409/2, 2405/2, vse k. o. Gorenja vas, dopusti odstopanje od dopustne velikosti stavb klasifikacije 126 Stavbe splošnega družbenega pomena, na območjih z namensko rabo CDi, tako da se dopustijo tudi stavbe, večje od 400 m².

Dopustno odstopanje se nanaša na prostorske izvedbene pogoje, ki so zapisani v tekstualnem delu OPN, in sicer v SD OPN 1 (Uradni list RS, št. 55/16), v 107. členu (podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na drugih območjih centralnih dejavnosti), v drugem odstavku v preglednici s prostorskimi izvedbenimi pogoji za območja s podrobnejšo namensko rabo prostora »CDi«.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 2014.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0011/2020-14

Ribnica, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelec

ROGAŠKA SLATINA

74. Odločitev, sprejeta na naknadnem referendumu dne 13. 12. 2020, o uveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini, št. 0320-0006/2020

Na podlagi 53.b člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo, 6/18 – odl. US in 52/20), pravnomočnega Poročila o izidu glasovanja Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina št. 032-0039/2020 z dne 21. 12. 2020 in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 4. dopisni seji dne 4. 1. 2021 razglasa

ODLOČITEV

ki je bila sprejeta na naknadnem referendumu dne 13. 12. 2020 o uveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini, št. 0320-0006/2020, ki ga je Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejel na 14. redni seji dne 9. 7. 2020.

I.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini, št. 0320-0006/2020, ki ga je Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejel na 14. redni seji dne 9. 7. 2020 se uveljavi, saj je na naknadnem referendumu dne 13. 12. 2020 za uveljavitev akta glasovala večina volivcev, ki so veljavno glasovali.

Št. 0320-0014/2020

Rogaška Slatina, dne 4. januarja 2021

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

75. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini

Na podlagi 115. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 14. redni seji dne 9. 7. 2020 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini se za 1. členom odloka doda 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(1) S tem odlokom se sprejmejo Spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za

območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini (objavljen v Uradnem listu RS, št. 94/13), ki jih je izdelal Urbis d.o.o. Maribor, št. projekta 2019/SD OPPN – 019 – v nadaljevanju spremembe in dopolnitve OPPN. Identifikacijska številka sprememb in dopolnitev OPPN v zbirki prostorskih aktov je 1264.

(2) Spremembe in dopolnitve OPPN se nanašajo na zmanjšanje območja sprememb in dopolnitev OPPN. Ureja se vzhodni del območja OPPN s postavitvijo razglednega stolpa in pripadajočih ureditev.«

2. člen

Za 2. členom odloka se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

Sestavni deli sprememb in dopolnitev OPPN

I. Splošni del

II. Tekstualni del:

Odlok o spremembah in dopolnitvah OPPN

III. Grafični del:

1. PRIKAZ NAMENSKE RABE PROSTORA

1.1 Izsek iz grafičnih prilog veljavnega OPPN M-1:1000

2. PRIKAZ UREDITVENEGA NAČRTA Z NAČRTOM

PARCEL

2.1 Območje SD OPPN z obstoječim parcelnim stanjem M-1:1000

3. PRIKAZ OBMOČJA SD OPPN IN NAČRTOVANIH UREDITEV V ŠIRŠEM OBMOČJU

3.1 Pregledna situacija širšega območja načrtovanih ureditev M-1:5000

4. PRIKAZ UMESTITVE NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR S PRIKAZOM VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKIH UREDITEV S SOSEDNIMI OBMOČJI

4.1 Ureditvena situacija s shematskim pre rezom C – C M-1:1000

4.2 Prikaz ureditve s funkcionalno oblikovalskimi pogoji M-1:1000

4.3 Prometno tehnična situacija s prikazom priključevanja na obstoječo prometno ureditev M-1:1000

4.4 Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo M-1:1000

4.5 Načrt parcelacije M-1:1000

4.6 Prikaz ureditve in zavarovana območja M-1:1000

IV. Priloge:

1. Obstoječa prostorska dokumentacija

2. Prikaz stanja prostora za obravnavano območje

3. Seznam nosilcev urejanja prostora, mnenja k osnutku SD OPPN, odločba in mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov SD OPPN na okolje, mnenja k predlogu SD OPPN

4. Seznam izdelanih strokovnih podlag

5. Obrazložitev in utemeljitev sprememb in dopolnitev OPPN

6. Povzetek za javnost»

3. člen

Za 3. členom odloka se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

Območje urejanja sprememb in dopolnitev OPPN

(1) Območje sprememb in dopolnitev OPPN zajema naslednje parcele ali dele parcel številka: 786/4, 787/2, 787/4, 788, 789, 790/1, 790/3, 791/1, 791/2, 793/1, 793/2, 793/3, 793/4, 793/5, vse k.o. Rogaška Slatina.

(2) Velikost zemljišča je približno 10 145 m².

(3) Ureditve javne gospodarske in okoljske infrastrukture ter krajinske in druge ureditve lahko segajo tudi izven območja.«

4. člen

V 5. členu odloka se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»(4) Pešci in kolesarji so z območjem povezani preko predvidenega nadhoda čez cesto in železnico, ki je v pripravi za izvedbo.«

5. člen

V 6. členu odloka se v peti alineji črta navedba objektov številka 4 in 5.

Na koncu 6. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»– postavev razglednega stolpa z zunanjo ureditvijo, kot je prikazano v grafičnem delu (spremembe in dopolnitve OPPN – list št. 4.1: Ureditvena situacija s shematskim prerezom C-C).

– višinska dominanta v sklopu predvidene ureditve, ki presega višino 40 m je lahko samo ena, to je razgledni stolp.«

6. člen

V 7. členu odloka se v petem odstavku črta navedba objektov številka 4 in 5.

V 7. členu odloka se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»(11) Postavev razglednega stolpa je predvidena na skrajnem jugu območja sprememb in dopolnitev OPPN znotraj območja postavitve stolpa, ki je zarisano v grafični prilogi. Natančna mikrolokacija, tlorisna oblika in velikost se določi v projektni dokumentaciji na osnovi zmagovalnega natečajnega projekta (Javni, odprti, anonimni, projektni, enostopenjski natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve in izbiro izdelovalca projektne dokumentacije za objekt: Razgledni stolp kristal), ki ga je izdelal PONTING d.o.o., Strossmayerjeva ulica 28, 2000 Maribor. Stolp je visok 106 m. V sklopu stolpa so predvideni spremljajoči prostori (recepција, sanitarije, vhod v dvigalo, stopnišče ipd). Ob uvozu na ta del območja je na severni strani predvidena ureditev parkirišč za avtobuse. Ob parkirišču proti železnici ostaja zeleni pas, ki se zasadi z drevesi. Na južni strani je ob parkiriščih predvidena ureditev povezave na obstoječo cesto Tržaški hrib. Proti jugu, do stolpa bo urejenih okoli 50 parkirnih mest za avtomobile. Novi objekti naj bodo oblikovani v sozvočju s historično zdraviliško aglomeracijo. V njihovi materialni pojavnosti in barvni skladnosti morajo biti podrejeni spomenišskemu območju. Ker objekt s svojimi gabariti predstavlja močno prostorsko dominantno, mora biti oblikovanje fasade in fasadnih dodatkov umirjeno in ne kričeče. Prepovedane so vpadljive, pisane in svetlobne fasade objekta. Razgledni stolp naj bo enostavne forme in oblike. Zaželeno je strukturirana zasnova, ki bi omogočala prosojnost, pri čemer mora biti kot arhitekturna celota nevpadljiva. Razgledna ploščad naj v gabaritih in tudi oblikovanju upošteva vpliv, ki ga ima na varovano območje spomenika, zato naj se v zasnovi dimenzijsko minimalizira ter oblikovno nevpadljivo prilagodi celoti. Na razgledni stolp je prepovedano nameščati objekte za oglaševanje, to je svetlobne ekrane ali reklamne panoje. Dejavnosti na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta naj bodo oglaševane s tablamani manjših dimenzij na podlagi predhodno izdelane celostne podobe kompleksa.«

7. člen

Črta se besedilo 9. člena odloka in nadomesti z novim, ki se glasi:

»Ograje

(1) Znotraj območja urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta ni dovoljeno postavljati ograj, vidnih škarp in podpornih zidov. Omogočen mora biti javen dostop do parkovnih ureditev in okoliških gozdov.

(2) Izjemoma je dovoljena postavev ograj za zaščito pred padci v primeru večjih višinskih razlik na terenu.«

8. člen

Na koncu 10. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(3) Zaradi tega, ker objekt razglednega stolpa predstavlja močno prostorsko dominantno, mora biti oblikovanje fasade in fasadnih dodatkov umirjeno in ne kričeče. Prepovedane so vpadljive, pisane in svetlobne fasade objekta.«

9. člen

Na koncu 11. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(6) Sestavni del projektne dokumentacije na območju sprememb in dopolnitev OPPN naj bo tudi načrt krajinske arhitekture, ki ga pripravi krajinski arhitekt. Območje pozidave naj bo zasajeno z drevnino. V celoti se ohranja zeleni pas drevnine nad železniško progo ter pod lokalno cesto Tržaški hrib, ki predstavlja obstoječo gozdno zaplato, ki jo je potrebno revitalizirati.

(7) Za zasaditev celotnega območja naj se prednostno uporabljajo drevesne in grmovne vrste z navezavo na obstoječe drevesne vrste v okolici, predvsem v območju zdravilišča.«

10. člen

V 12. členu odloka se na koncu petega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Za vsak nameravan poseg v varovalnem pragovnem pasu železniške proge, 106 m levo in desno v naselju, merjeno od osi skrajnega tira, je potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje in pozitivno mnenje k projektni dokumentaciji s strani upravljalca javne železniške infrastrukture. Pri načrtovanju vseh gradenj v območju železniške proge mora investitor novih posegov predvideti ukrepe za zavarovanje pred hrupom zaradi železniškega prometa.«

V 12. členu odloka se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»(7) V grafičnem delu sprememb in dopolnitev OPPN (list številka 4.4: Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo) je prikazan konceptualni potek predvidenih tras infrastrukturnih vodov in prometnih ureditev. Opredeljene so točke navezave v skladu s smernicami nosilcev urejanja prostora. Podrobnejše rešitve se določijo v projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma izvedbo in usklajitvi komunalnega reda v območju OPPN. Rešitve se opredelijo tudi v skladu s faznostjo gradnje.

(8) Področje letalskega prometa:

Pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju ovir, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je potrebno pridobiti predhodno soglasje Javne agencije za civilno letalstvo RS k tehnični dokumentaciji (DGD), objekt je potrebno ustrezno označiti in poslati digitalne podatke o oviri.«

11. člen

V 13. členu odloka se črta besedilo prvega odstavka in nadomesti z novim, ki se glasi:

»(1) Območje se navezuje na regionalno cesto R3-685, odsek 7495 v km 2.378 v obstoječem križišču, prometna ureditev na regionalni cesti se ne spreminja. Od obstoječega priključka in zavarovanega železniškega prehoda poteka obstoječa občinska cesta LC – 356221, ki se za potrebe dostopa rekonstruira v širini NPP 8.0 m (vozišče 2x3.0 m, pločnik 1.50 m, robni pas 0.50 m).«

V 13. členu odloka se črta besedilo drugega odstavka in nadomesti z novim, ki se glasi:

»(2) Na območju sprememb in dopolnitev OPPN je predvidena ureditev dovoznih cest do parkirišč za avtobuse in osebne avtomobile. Med parkirišči je predvidena cestna navezava na obstoječo cesto Tržaški hrib. Dostopi za pešce in kolesarje se navežejo na predvideno izvedbo nadhoda čez regionalno cesto in železniško progo.«

12. člen

Na koncu 14. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(13) Kanalizacija na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

Na območju SD OPPN ni obstoječega kanalizacijskega omrežja. V skladu z veljavnimi občinskimi predpisi in pogoji DRSV je obvezna priključitev načrtovanih objektov na javno kanalizacijo.

Vse projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih vod morajo biti skladne z veljavno zakonodajo s področja odvajanja in čiščenja padavinskih in

komunalnih vod in v skladu s smernicami DRSV in upravljalca kanalizacijskega omrežja. Vse dimenzije objektov, cevi se natančno določijo v projektni dokumentaciji. OPPN opredeljuje samo konceptualno rešitev.

Zasnova odvodnje komunalnih in padavinskih vod predvideva:

– Vse komunalne odpadne vode se navežejo preko fekalne kanalizacije na obstoječi kolektor ABC 1000. Končna dispozicija je ČN Rogaška Slatina. Zbirni fekalni kanal poteka v predvidenih prometnih površinah in se naveže na predvideno kanalizacijo v skladu z rešitvami opredeljenimi v OPPN. Priključki do posameznih objektov se opredelijo v projektni dokumentaciji.

– Meteorne odpadne vode se vodijo ločeno iz posameznih objektov ter zunanjih prometnih in manipulativnih površin in se navežejo na predvideno meteorno kanalizacijo v skladu z OPPN. Priključevanje na meteorni kanal iz manipulativnih in prometnih površin se izvede preko peskolovov in ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj.

Potek kanalizacije in križanja morajo biti usklajeni z drugimi komunalnimi vodi. Križanja se izvedejo na ustrezni globini, v skladu s pogoji upravljalcev (zaščitna cev, obbetoniranje ipd.).

Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim in stanje voda, se skladno s 150. in 153. členom Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02 in spremembe) lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda, ki ga izda DRSV.«

13. člen

Na koncu 15. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(6) Vodovod na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

Na območju OPPN poteka obstoječe vodovodno omrežje PE HD DN 90, ki se prestavi oziroma delno odstrani.

V prvi fazi se vsi objekti priključijo na obstoječe vodovodno omrežje. Potrebno je zgraditi nov priključni vodovod ustreznih dimenzij za potrebe sanitarij, gostinskega obrata v objektu stolpa.

Na predvidenem omrežju je potrebno zagotoviti ustrezno število hidrantov za požarno zaščito.«

14. člen

Na koncu 16. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(9) Električno omrežje na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

V območju OPPN poteka obstoječi srednjenapetostni podzemni vod KB 20 kV TP Sonce – TP Mizarstvo, ki ga je potrebno prestaviti izven območja gradnje v skladu z izdelano projektno dokumentacijo št. OVI-P-50/19-E.

Napajanje predvidenih objektov se izvede s položitvijo NN voda iz TP Sonce. NN vod se položi v obstoječo in predvideno kabelsko kanalizacijo v skladu z izdelanimi strokovnimi podlagami številka OVI-P-167/20-E.

Vsa dela se izvajajo v skladu z izdelanimi strokovnimi podlagami. Vsi pogoji, priključne točke, se opredelijo v projektni dokumentaciji v skladu z veljavno zakonodajo, smernicami in pogoji upravljalca.«

15. člen

Na koncu 17. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(3) Javna razsvetljava na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

Na območju urejanja se zagotovi izvedba javne razsvetljave dostopnih cest in parkirišč. Napajanje JR se predvidi iz TP v območju. JR se izvede s svetilkami v skladu z veljavno zakonodajo s področja svetlobne onesnaženosti.«

16. člen

Na koncu 18. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(7) Telekomunikacijsko omrežje na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

V območju OPPN poteka obstoječe TK omrežje na severnem in vzhodnem delu TK omrežja za potrebe obstoječih objektov. Omrežje se v skladu s predvideno zazidavo ustrezno zaščiti, prestavi oziroma demontira.

Predvidene objekte se priključi na obstoječo TK kanalizacijo v SZ delu območja. Od priključnega jaška se izvede nova TK kanalizacija DN 110 do novega priključnega jaška na SZ delu območja. Od priključnega jaška se položi ustrezno razvodno omrežje do posameznih porabnikov.

Rešitve se obdelajo v projektni dokumentaciji v skladu s pogoji upravljalca.

Priključevanje v omrežje KKS se izvede v skladu s pogoji upravljalca. Obstoječe omrežje poteka ob Celjski cesti, SV od predvidene pozidave.

Priključitev se izvede preko nove kabelske kanalizacije (2x DN 50) in ustreznih jaškov do območja urejanja.

Trase priključnega voda, priključevanje posameznih objektov se obdelava v projektni dokumentaciji. Križanje regionalne ceste in železnice se izvede s podvrtanjem in v zaščitnih ceveh v skladu s pogoji upravljalcev.

17. člen

Na koncu 19. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»(18) Plinovod na območju sprememb in dopolnitev OPPN:

Energetska oskrba novo načrtovanih objektov za potrebe ogrevanja se predvidi z zemeljskim plinom iz javnega distribucijskega omrežja v kombinaciji z obnovljivimi viri energije.

Operater distribucijskega sistema gradi novo ali povečuje zmogljivost obstoječe infrastrukture v skladu z Energetskim zakonom EZ-1, če mu višina omrežnine, potrjena s strani Agencije za energijo, to omogoča.

Gradnjo novega plinovodnega omrežja lahko izvede le operater distribucijskega sistema ali od njega pooblaščen izvajalci pod nadzorom operaterja distribucijskega sistema.

Priključitev novo načrtovanih objektov na plinovodno omrežje bo možna po pridobitvi soglasja za priključitev po energetskem zakonu EZ-1 in skladno s Sistemskimi obratovalnimi navodili.

Energetski zakon EZ-1 določa varovalni pas distribucijskega sistema zemeljskega plina, ki ga predstavlja zemljiški pas, ki v širini 5 m poteka na vsaki strani plinovoda, merjeno od njegove osi.

Pri umeščanju predvidenih ureditev v prostor in določitvi odmkov od obstoječe plinovodne infrastrukture je potrebno, poleg vseh veljavnih predpisov in normativov, upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 bar.

18. člen

V 20. členu odloka se v prvem stavku, v oklepaju doda: »94/13«.

19. člen

V 21. členu veljavnega odloka (Zavarovana kulturna dediščina) se črta besedilo četrtega odstavka in nadomesti z novim, ki se glasi:

»(4) Za vse posege v območju OPPN in v območju sprememb in dopolnitev OPPN, je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje oziroma predhodno pozitivno mnenje pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.«

20. člen

V 22. členu (Ohranjanje narave in naravnih vrednot) veljavnega odloka se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»(10) Območje sprememb in dopolnitev OPPN sega z robom na vzhodni in južni strani na zavarovano območje mestnih gozdov z naslednjimi parcelami ali deli parcel številka: 787/2, 787/4, 788, 789, 793/1, 793/2, 793/3, 793/4, 793/5, vse k.o. Rogaška Slatina. Manjši del načrtovanih ureditev parkirišč sega na zavarovano parcelo 793/3 k.o. Rogaška Slatina.

Na širšem območju se nahajajo tudi zavarovane prostožive večje vrste, zavarovane z Uredbo o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14 in 64/16).

(11) Konkretni pogoji in usmeritve za varstvo zavarovanega območja "Drevesni in gozdni parki zdravilišča Rogaška Slatina ter gozdovi v njegovi okolici":

– Na območje zavarovanih drevesnih parkov in gozdov (parc. št. 793/4, 793/1, 789, k.o. Rogaška Slatina) se z ureditvami ne posega. Sklenjena gozdna površina, ki obdaja ureditveno območje se ohranja v obstoječem obsegu in sestavi, krčitve gozda se ne izvajajo. Ohranja se stabilen in zvezen gozdni rob.

– Drevje na zunanjem robu ureditvenega območja je treba med izvedbo zemeljskih in gradbenih del varovati pred poškodbami in fizično zaščititi (trak, mreza, ograja ipd.).

Drevesnih korenin in vej ni dovoljeno trgati ali lomiti z gradbenimi stroji. Morebitne poškodbe na drevju se sanirajo z žago.

– Na območje varovanih gozdov in parkov se ne odlaga izkopenega zemeljskega materiala, gradbenega materiala, strojev ipd., manipulativne površine inčasne poti je treba urediti zunaj območja zavarovanih gozdov in drevesnih parkov.

– Trase novih nadzemnih in podzemnih komunalnih vodov (vodovod, kanalizacija, elektrika, telekomunikacija itd.), pomožnih ureditev in prometnih navezav je treba načrtovati izven varovanega območja gozdov. Trase infrastrukturnih vodov se morajo izogniti koreninskemu sistemu dreves.

– Posamična večja drevesa in skupine drevja na ureditvenem območju, ki ne ovirajo načrtovanih ureditev, naj se v čim večji meri ohranijo in smiselno vključijo v krajinsko zasnovo območja.

– Višina načrtovanih objektov (razgledni stolp) naj upošteva merilo krajine in historično zasnovo zelenih površin naselja. Nova ureditev ne sme degradirati vidne podobe varovanega območja.

– Za območje naj se pripravi načrt krajinske ureditve (parkovna zasnova, zasaditveni načrt), ki naj upošteva obstoječe kvalitete prostora in vpetost v zeleni sistem Rogaške Slatine.

– Za zasaditve na celotnem ureditvenem območju naj se ne uporablja tujerodnih invazivnih parkovnih rastlin, kot npr.: rdeči hrast (*Quercus rubra*), ameriški koprivovec (*Celtis occidentalis*), cremsa (*Prunus serotina*), veliki pajesen (*Ailanthus altissima*), ameriški javor, negundovec (*Acer negundo*), pavlovnijska (*Pau/ownia tomentosa*), Thunbergov češmin (*Berberis thunbergii*), japonska medvejska (*Spiraea japonica*), Maackovo kosteničje (*Lonicera maackii*), bambus (*Phyllostachys* sp.), lisičja vinška trta (*Vitis vulpina*), japonsko kosteničje (*Lonicera japonica*) idr.

– Rušitve, zemeljska dela in gradbena dela, ki neposredno vplivajo na gozd (robni deli ureditvenega območja) naj se ne izvajajo med 1. 3. in 1. 8. (gnezditveno obdobje, obdobje vegetacije).

(12) Usmeritve in priporočila za varstvo zavarovanih živalskih vrst (netopirji, ptice):

– Osnovni objekt (steber) razglednega stolpa naj se izvede brez večjih zrcalnih oziroma steklenih površin. Za preprečitev trkov ptic na razgledni platformi je treba vse zrcalne oziroma steklene površine obdati z mrežo ali na drug ustrezen način konstrukcijsko obdelati: namestitve vzdolžnih profilov pred steklo, mrežna obdelava stekla ipd. (Priporočila in smernice za oblikovanje so med drugim dostopne na naslovu: https://abcbirds.org/wp-content/uploads/2015/05/Bird-friendly-Building-Guide_2015.pdf).

– Na razgledni stolp naj se ne namešča vetrnic ali drugih naprav, ki proizvajajo hrup.

– Osvetljevanje razglednega stolpa naj bo prostorsko in časovno omejeno, brez prekomernega osvetljevanja fasade objekta, uporabe laserjev, stroboskopskih luči ipd. (negativen vpliv na netopirje, nočne vrste ptic idr.) in osvetljevanja neba. Osvetljevanje stolpa in celotnega ureditvenega območja mora upoštevati določila Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10, 46/13).

(13) Povzetek omilitvenih ukrepov iz okoljskega poročila:

Vrsta ali habitatni tip	Omilitveni ukrep	Izvedljivost ukrepa	Razlaga izogiba škodljivega vpliva ali njegovega zmanjšanja z omilitvenim ukrepom	Ocena ustreznosti in verjetnost uspešnosti ukrepa
srednjeevropska kisloljubna bukovja	1. Sklenjena gozdna površina, ki obdaja ureditveno območje, naj se ohranja v obstoječem obsegu in sestavi. Na parceli 789 naj se krčitve gozda ne izvajajo. Na parceli 793/1 se lahko odstrani le tujevrstne vrste dreves.	4	Prepreči se negativen vpliv zaradi neposredne izgube površine habitatnega tipa.	5
srednjeevropska kisloljubna bukovja	2. Drevje na zunanjem robu ureditvenega območja je treba med izvedbo zemeljskih in gradbenih del varovati pred poškodbami in fizično zaščititi (trak, mreža, ograja ipd.). Drevesnih korenin in vej ni dovoljeno trgati ali lomiti z gradbenimi stroji. Morebitne poškodbe na drevju se sanirajo z žago.	4	Prepreči se negativen vpliv zaradi neposredne izgube površine habitatnega tipa.	5
srednjeevropska kisloljubna bukovja ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	3. V krajinsko arhitekturnem načrtu naj se predvidi sanacija gozdnega roba, tako da bo ta stabilen in zvezen.	4	Ohranja se habitat vrst in stabilnost habitatnega tipa.	4
srednjeevropska kisloljubna bukovja hrošči* dvoživke* ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	4. Na območje varovanih gozdov in parkov naj se ne odlaga izkopenega zemeljskega materiala, gradbenega materiala, parkira strojev ipd. Manipulativne površine in začasne poti je treba urediti znotraj območja SD OPPN, a izven parcel 789 in 793/1.	5	Ohranja se habitat vrst in površine habitatnega tipa.	5
srednjeevropska kisloljubna bukovja hrošči* dvoživke* ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	5. Trase novih nadzemnih in podzemnih komunalnih vodov (vodovod, kanalizacija, elektrika, telekomunikacija itd.), pomožnih ureditev in prometnih navezav naj se prednostno načrtuje izven varovanega območja gozdov. Trase infrastrukturnih vodov se morajo izogniti koreninskemu sistemu avtohtonih dreves na zavarovanem območju.	5	Ohranja se habitat vrst in površine habitatnega tipa.	5
hrošči* ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	6. Posamična večja drevesa in skupine drevja na ureditvenem območju, ki ne ovirajo načrtovanih ureditev, naj se v čim večji meri ohranijo in smiselno vključijo v krajinsko zasnovno območja.	3	Ohranja se habitat vrst.	3
srednjeevropska kisloljubna bukovja hrošči* dvoživke* ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	7. Za zasaditve na celotnem ureditvenem območju naj se ne uporablja tujevrstnih invazivnih parkovnih rastlin, kot npr.: rdeči hrast (<i>Quercus rubra</i>), ameriški koprivovec (<i>Celtis occidentalis</i>), čremsa (<i>Prunus serótina</i>), veliki pajesen (<i>Ailanthus altissima</i>), ameriški javor, negundovec (<i>Acer negundo</i>), pavlovnija (<i>Paulownia tomentosa</i>), Thunbergov češmin (<i>Berberis thunbergii</i>), japonska medvejka (<i>Spiraea japonica</i>), Maackovo kosteničje (<i>Lonicera maackii</i>), bambus (<i>Phyllostachys</i> sp.), lisičja vinska trta (<i>Vitis vulpina</i>), japonsko kosteničje (<i>Lonicera japonica</i>) idr.	5	Ohranja se habitat vrst in površine habitatnega tipa.	5
ptice* (glej poglavje 3.8*)	8. Osnovni objekt (steber) razglednega stolpa naj se izvede brez večjih zrcalnih oziroma steklenih površin. Morebitne steklene površine na razgledni platformi naj se za preprečevanje trkov s pticami ustrezno obdelajo – možnost uporabe rebrastega, valovitega, mat, peskanega, jedkanega, barvnega ali tiskanega stekla (mreža pik, ki pokriva najmanj 25% površine stekla ali navpični, 2 cm široki trakovi na 10 cm razdalje ali 1 cm široki trakovi na 5 cm razdalje). Zaželeno so tudi nizko odbojna stekla (maksimalna odbojnost 15%).	4	Prepreči se negativen vpliv na populacije ptic zaradi trkov v steklene površine.	4

Vrsta ali habitatni tip	Omilitveni ukrep	Izvedljivost ukrepa	Razlaga izogiba škodljivega vpliva ali njegovega zmanjšanja z omilitvenim ukrepom	Ocena ustreznosti in verjetnost uspešnosti ukrepa
ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	9. Na razgledni stolp naj se ne namešča vetrnic ali drugih naprav, ki proizvajajo hrup.	5	Prepreči se negativen vpliv na populacije ptic in netopirjev zaradi povečanega hrupa.	4
hrošči* nočne ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	10. Zunanosti (fasade) razglednega stolpa naj se po 22. uri ne osvetljuje. Uporablja se lahko le svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, je enak 0%.	3	Omili se negativen vpliv na populacije hroščev, ptic in netopirjev zaradi svetlobnega onesnaževanja.	3
hrošči* nočne ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	11. Notranje površine razgledne ploščadi stolpa naj se po zaključku obratovalnega časa ne osvetljujejo.	3	Omili se negativen vpliv na populacije hroščev, ptic in netopirjev zaradi svetlobnega onesnaževanja.	3
hrošči* nočne ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	12. Prepovedana je uporabe laserjev, stroboskopskih luči in osvetljevanja neba.	3	Omili se negativen vpliv na populacije hroščev, ptic in netopirjev zaradi svetlobnega onesnaževanja.	3
hrošči* nočne ptice* netopirji* (glej poglavje 3.8*)	13. Osvetljevanje stolpa in celotnega ureditvenega območja mora upoštevati določila Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10, 46/13).	4	Omili se negativen vpliv na populacije hroščev, ptic in netopirjev zaradi svetlobnega onesnaževanja	4

«

21. člen

V 23. členu odloka se v sedmem odstavku črtajo besede »s 150. in 153. členom Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02)« in nadomestijo z besedami, ki se glasijo: »z veljavno zakonodajo«.

22. člen

V 25. členu odloka se v prvem stavku, v oklepaju doda: », 43/18«.

23. člen

Na koncu 29. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:
»(8) Sklenjena gozdna površina, ki obdaja ureditveno območje, naj se ohranja v obstoječem obsegu in sestavi. Odstranjuje se lahko le tujerodne vrste dreves ter stara ali poškodovana drevesa, vrzeli se po potrebi zasadi z novo avtohtono drevnino.

(9) Zdraviliški gozd se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem, zato je potrebno glede na nosilnost tal upoštevati ustrezne odmike od koreninskih sistemov in območje gozdnega roba med gradbenimi deli tudi zavarovati pred plazanjem v skladu s standardi.«

24. člen

Črta se besedilo 36. člena odloka, členi v nadaljevanju odloka se ustrezno preštevilčijo.

25. člen

Črta se besedilo prvega odstavka 37. člena odloka, odstavki v nadaljevanju člena se ustrezno preštevilčijo.

26. člen

V 39. členu odloka se v drugem in tretjem odstavku črta navedba objektov številka 4 in 5.

Na koncu 39. člena se doda besedilo, ki se glasi:

»(5) S spremembami in dopolnitvami OPPN je določeno območje pozidave stolpa in potrebnih spremljajočih prostorov. Objekt se lahko postavi kjerkoli znotraj tega območja, razen na vzhodnem delu, ki v malem delu sega v zaščiteno območje varovanja kulturne dediščine in ohranjanja narave.«

27. člen

Na koncu 41. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»– Zdraviliški gozd se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem, zato je potrebno glede na nosilnost tal upoštevati ustrezne odmike od koreninskih sistemov in območje gozdnega roba med gradbenimi deli tudi zavarovati pred plazanjem v skladu s standardi.

– Na območjih dediščine in območjih z obstoječo vegetacijo naj se ne odlaga izkopanega zemeljskega materiala, gradbenega materiala, strojev ipd. Manipulativne površine inčasne poti je treba med gradnjo urediti zunaj območja zavarovanih gozdov in drevesnih parkov.

– Zaradi varstva arheoloških ostalin investitor o začetku del vsaj 10 dni prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

– Za spremljanje stanja dediščine v času gradnje je odgovoren investitor.«

KONČNI DOLOČBI

28. člen

Za 42. členom veljavnega odloka se doda novi 42.a člen, ki se glasi:

»42.a člen

Spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta so na vpogled na Občini Rogaška Slatina in delno na spletni strani www.rogaska-slatina.si.

29. člen

Za 45. členom veljavnega odloka se doda novi 45.a člen, ki se glasi:

»45.a člen

Ta odlok (SD OPPN) začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0006/2020

Rogaška Slatina, dne 9. julija 2020

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

SEVNICA

76. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del prostorske enote DB10.ppn v Dolenjem Boštanju

Na podlagi 115. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 20. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

O D L O K

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del prostorske enote DB10.ppn v Dolenjem Boštanju

ID št. prostorskega akta 1342

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju določil Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popravek, 57/13, 01/16, 17/16, 33/18 in 70/19, v nadaljevanju OPN), sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za del prostorske enote DB10.ppn v Dolenjem Boštanju (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelal AR PROJEKT d.o.o., Sevnica, pod št. 6/2019.

II. VSEBINA

2. člen

(vsebinska OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

- opis prostorske ureditve
- umestitev načrtovane ureditve v prostor
- zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
- etapnost izvedbe prostorske ureditve
- novo parcelacijo
- dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev
- druge pogoje in zahteve za izvajanje načrta
- odlok

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

1. Izrez iz kartografskega dela OPN Občine Sevnica M 1:5000
 2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem M 1:500
 3. Prikaz prostorske ureditve M 1:500
 4. Prikaz komunalne ureditve M 1:500
 5. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom M 1:500
 6. Načrt parcelacije M 1:500
- (4) Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:
- Sklep o začetku priprave OPPN za del prostorske enote DB10.ppn v Dolenjem Boštanju,
 - Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
 - Obrazložitev in utemeljitev,
 - Mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje z Odločbo Ministrstva za okolje in prostor o potrebi izvedbe celovite presoje vplivov na okolje,
 - Smernice nosilcev urejanja prostora,
 - I. mnenja nosilcev urejanja prostorov,
 - II. mnenja nosilcev urejanja prostorov.

III. OBMOČJE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Predmet OPPN je ureditveno območje, ki se nahaja na južnem delu nepozidanih stavbnih zemljišč naselja Dolenji Boštanj. Območje je na vzhodu omejeno z reko Mirna, na severu in jugu s pozidanimi površinami ter na zahodni strani s cestno in železniško infrastrukturo.

Površina območja prostorske ureditve znaša 1.256,00 m².

(2) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema zemljišči s parc. št. 217/4 in 217/5 obe v k.o. 1381 – Boštanj.

IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) Za del območja enote urejanja prostora DB10.ppn OPN dopušča izdelavo OPPN.

(2) V skladu s tem se načrtujejo prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podajajo pogoje za prostorsko umestitev stanovanjsko poslovne stavbe z zunanjo ureditvijo.

(3) Znotraj območja OPPN je poleg gradnje stavbe predvidena ustrezna rešitev prometa, tudi mirujočega in ostale gospodarske infrastrukture.

(4) Pri zasnovi prostorske ureditve so smiselno upoštevati na priporočila državnega Prostorskega reda Slovenije.

V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje prostorske ureditve se na zahodni strani povezuje z obstoječo prometnico. Na južni in severni strani so obstoječa pozidana stavbna zemljišča ter na vzhodni strani območje reke Mirne.

(2) S predvideno prostorsko ureditvijo se bo obstoječa gradnja v tem delu naselja ob lokalni cesti in železnici dopolnila, pri čemer se bo izkoristila že obstoječa gospodarska infrastruktura. Načrtovana gradnja ne bo predstavljala dodatnih obremenitev naselja.

6. člen

(vrste dopustne gradnje)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:

- gradnja novih objektov,
- redna investicijska in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestne gradnje,
- dozidave in nadzidave objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- spremembe namembnosti.

7. člen

(vrste dopustne dejavnosti)

Znotraj ureditvenega območja OPPN je možna gradnja naslednjih stavb:

- enostanovanjski objekti (klasifikacija stavb razred CCSI:111),
- poslovne stavbe (klasifikacija stavb razred CCSI:122),
- skladiščne stavbe (klasifikacija stavb razred CCSI:125),
- gradbeno inženirski objekti (objekti prometne infrastrukture, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi inženirski objekti – od tega samo ograje in oporni zidovi) ter
- nezahtevni in enostavni objekti na podlagi veljavnih predpisov in uredbe.

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

na območju OPPN je pri oblikovanju novega stanovanjsko poslovnega objekta ter ureditve zunanjih površin ustvarjena takšna kompozicija arhitekturnih in krajinskih elementov, ki so za prostor sprejemljive in je nadaljevanje območja v njegovi morfologiji.

(2) Objekt:

– lega objekta: po geodetski zazidalni situaciji, dovoljena so večja odstopanja glede lege objektov v smeri sever–jug in vzhod–zahod s spremembami uvozov pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti, da so zagotovljeni določeni odmiki od sosednjih zemljišč s soglasjem sosedov in upravljavcev prometnega in energetskega omrežja;

– horizontalni gabariti: tlorisna velikost osnovne stavbe z razmerjem stranic od 1:1,2 do 1:2 ni posebej določena in definirana in so možna večja odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah pod pogojem, da je zagotovljena požarna varnost objekta in ustrezno število parkirnih mest in ustrezni odmiki od javne infrastrukture.

– Na osnovno stavbo je dovoljena gradnja sekundarnih kubusov do 50 % zazidalne površine osnovne stavbe. Sekun-

darni kubusi se lahko dodajajo ali odvzamejo na čelnih in vzdolžnih fasadah. Višina sekundarnega kubusa ne sme presegati višine slemena osnovnega objekta;

– vertikalni gabarit: je največ E2+M. Višina kolenčnega zidu je do 1,40 m;

– konstrukcija: montažna, betonska, jeklena ali klasično zidana;

– streha: z naklonom – tipa dvokapnica z naklonom od 35°–45°, enokapnice ali ravne strehe minimalnega naklona, skrite za zaključnim strešnim vencem ali masko. Odpiranje strešin je dopustno v obliki strešnih oken in frčad, ki so lahko moderne oblike. Na strehi je dovoljena postavitve fotovoltaičnih panelov za pridobivanje električne energije;

– fasada: toplotno izolirana in je lahko klasično ometana ali obložena s fasadnimi prefabriciranimi elementi iz armiranega betona, vlaknasto cementnih plošč, lesa in stekla. Objekt se lahko obloži s prefabriciranimi fasadnimi paneli iz jeklene profilirane pločevine. Možna je tudi kombinacija navedenih fasadnih oblog. Osvetlitev fasad mora biti projektirana in izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja;

– oblikovanje odprtín: svobodno;

– zunanja ureditev parcele: na območju OPPN se uredijo parkirna mesta za parkiranje osebnih vozil. Parkirna mesta in povozne manipulativne-vozne površine so asfaltirane. Ostali del parcele se zatravi in hortikulturno uredi.

(3) V grafičnih prilogah so označeni odmiki od parcelnih mej. Minimalni odmik najbližje točke objekta od parcelnih mej je 2,00 m. Možni so tudi manjši odmiki od navedenih ob pridobitvi soglasja lastnika sosednjega zemljišča. Odmiki med objekti morajo zagotavljati kvaliteto bivanja, osončenja, požarne in interventne poti ter zagotavljati odmike od parcelnih mej. Objekt je z eno stranico vzporeden z javnim prostorom, na katerega se priključuje s cestnim priključkom. Na parceli se predvidi vsaj 1,00 m širok zeleni pas na stiku z javno površino.

(4) Gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetskega infrastrukturo (ceste, krožišča, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid, ograje in podobno), postavitve cestne in ostale urbane opreme (prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače:

– ceste v območju so asfaltirane, manipulativne površine, parkirišča in pešpoti so lahko iz travnatih tlakovcev, tlakovane, asfaltirane ali utrjene v peščeni površini.

(5) Pogoji za postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov.

Nezahtevne in enostavne objekte je dovoljeno postavljati znotraj parcele, namenjeni gradnji. Dovoljena je postavitve ograje višine do 1,80 m okoli ureditvenega območja, in sicer so lahko postavljene na posestno mejo zemljiških parcel s soglasjem sosedov oziroma 0,50 m od posestne meje brez soglasja sosedov, razen v primerih, ko je sosednje zemljišče javna cesta in je potrebno upoštevati predpise s področja varnosti v cestnem prometu. Ograje ne smejo zmanjšati preglednosti na cesti ter ovirati pluzenja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti.

Dovoljena je tudi gradnja opornih zidov kot enostaven objekt do višine 1,00 m (razlika med spodnjim in zgornjim zemljiščem), nadstreškov in drugih enostavnih in nezahtevnih objektov skladno z veljavno uredbo za potrebe stanovanjske hiše.

Vsi enostavni in nezahtevni objekti morajo biti usklajeni z osnovnim objektom. Strehe so lahko ravne minimalnega naklona, skrite za zaključnim strešnim vencem ali masko. Dovoljena je gradnja največ enega pritličnega objekta ene vrste.

Gradnja manj zahtevnih in enostavnih objektov vključno z osnovnim objektom ne sme preseči faktorja zazidanosti 0,7. V okviru gradbene parcele naj bo vsaj 10 % zelenih površin.

VI. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE
PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV
NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO
IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Območje OPPN ne posega v varovalni pas obstoječih državnih cest, ki so v upravljanju Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo.

(2) Prometno se bo območje OPPN navezovalo na lokalno cesto LC 372481 Boštanj preko obstoječe dovozne asfaltne poti. Lokalna cesta kot obstoječa dovozna cesta poteka po parceli št. 1028, k.o. 1381 – Boštanj. Priključek na obstoječo dovozno pot mora biti opremljen s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa. Obstoječa asfaltirana nekategorizirana dovozna cesta, ki poteka po parceli št. 1028, k.o. 1381 – Boštanj vzporedno z lokalno cesto, je širine 3,00 m.

(3) Na obravnavanem območju OPPN je potrebno predvideti zadostno število parkirnih mest, in sicer: 2 PM/1 stanovanjsko enoto.

(4) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji upravljavca za priključek na lokalno cesto. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

10. člen

(železniška infrastruktura)

(1) Območje OPPN s predvidenimi ureditvami posega v vplivno območje oziroma v varovalni pas obstoječe železniške infrastrukture.

(2) Pri projektiranju je treba upoštevati Zakon o varnosti v železniškem prometu, Zakon o železniškem prometu, Pravilnik o pogojih za graditev gradbenih ali drugih objektov, saditev drevev ter postavljanja naprav v varovalnem pragovnem pasu in v varovalnem pasu, Pravilnik o nivojskih prehodih, Pravilnik o zgornjem ustroju železniških prog in Pravilnik o spodnjem ustroju železniških prog.

(3) Progovni pas in varovalni progovni pas: za vsako nameravano gradnjo v varovalnem pasu železniške proge, 108,00 m levo in desno izven naselja in 106,00 m levo in desno v naselju, od osi skrajnega tira, je potrebno predhodno v skladu z navedenim zakonom in pravilniki pridobiti projektne pogoje in pozitivno mnenje k projektni dokumentaciji s strani upravljavca javne železniške infrastrukture.

(4) Blodeči tokovi: v primeru gradnje objektov, komunalnih in drugih infrastrukturnih objektov v bližini elektrificirane proge 3 kv DC električnem sistemom je potrebno izvesti zaščitne ukrepe proti učinkom blodečih tokov, ki jih povzročajo enosmerni vlečni sistemi. Upravlavec železniške infrastrukture ne odgovarja za morebitne posledice in poškodbe zaradi vpliva blodečih tokov na kovinskih napravah in objektih investitorjev v bližini tirov.

(5) Pri novogradnjah objektov in posegov v obstoječe objekte v varovalnem pasu železniške proge je potrebno pri posegih predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa.

(5) V nadaljnjih fazah projektiranja je treba ob veljavnih zakonodajnih predpisih za gradnjo v progovnem in varovalnem pragovnem pasu železniške proge upoštevati in vrisati trase SVTK kablov in SVTK naprave. Vse posege v bližini omenjenih tras in naprav je treba projektno obdelati in za posege pridobiti ustrezna pozitivna mnenja pristojnih služb Slovenskih železnic.

(6) Pred izdajo pozitivnega mnenja gradnja v železniškem varovalnem progovnem in progovnem pasu ni dovoljena.

11. člen

(fekalna in meteorna kanalizacija)

(1) Na obravnavanem območju je že izveden mešan sistem kanalizacije v vodotesni izvedbi, ki poteka na vzhodnem delu parcele. Priključevanje meteorne in fekalne kanalizacije na obstoječ mešan sistem kanalizacije se izvede pod pogoji Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

(2) Obvezna je priključitev objektov na javno fekalno kanalizacijo. Odvajanje in čiščenje padavinskih in komunalnih odpadnih vod mora biti usklajeno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(3) Meteorne vode z obravnavanega območja (objekta in manipulativnih površin) se preko predvidenih peskolovov, lovilcev olj, zadrževalnega bazena meteornih vod speljejo v obstoječo javno meteorno kanalizacijo, ki poteka na južni strani parcele in se priključuje na obstoječ sistem mešane javne kanalizacije.

(4) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na kanalizacijsko omrežje. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

12. člen

(vodovod)

(1) Na območju je možna priključitev na javno vodovodno omrežje, pod pogoji upravljavca Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica. Obstoječi cevovod vodovodnega omrežja poteka na zahodni strani obravnavanega območja.

(2) Za oskrbo s požarno in pitno vodo se v soglasju z upravljavcem po potrebi predvidi dograditev obstoječega vodovodnega omrežja za potrebe nadaljnje gradnje.

Lokacija vodomernega jaška mora biti usklajena z upravljavcem vodovoda. Praviloma se nahaja na nepovoznih površinah v neposredni bližini objekta. Jašek mora biti dostopen upravljavcu vodovoda.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca vodovodnega omrežja za priključek na javni vodovod. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

13. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Na obravnavanem območju potekajo NN podzemni kablovodi, ki jih je potrebno upoštevati kot omejitvene faktorje pri umestitvi objektov v prostor. Varovalni pas znaša minimalno 1,00 m od osi skrajnega voda v obeh smereh.

(2) Energijo za napajanje objektov 3 x 25 A in moči 17 kW v območju urejanja je možno s preureditvijo obstoječega NN podzemnega voda, ki poteka čez parcelo št. 217/1 k.o. 1381 – Boštanj.

(3) Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno za priključitev objekta na električno distribucijsko omrežje izdelati projekt priključka DGD, PZI. Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti soglasje za priključitev in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca elektro omrežja za priključek na elektro omrežje. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse energetske infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

14. člen

(plinovodna infrastruktura)

Območje prostorske ureditve ne sega v varovalni pas obstoječega ali predvidenega prenosnega sistema zemeljske-

ga plina v upravljanju družbe Plinovodi d.o.o., kot operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina (odmik cca 172,00 m od prenosnega R42, MRP Sevnica – MRP Radeče, premer 150 mm, tlak 50 bar, Občina Sevnica).

15. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Telekom Slovenije:

Na območju urejanja je evidentirano telekomunikacijsko (TK) omrežje. Pri gradnji objekta je potrebno upoštevati traso obstoječega telekomunikacijskega omrežja Telekom Slovenije d.d. Za predvideno gradnjo objekta znotraj OPPN je potrebno izvesti novo telekomunikacijsko omrežje z navezavo na najbližji TK kabelski jašek TK kanalizacije Telekom Slovenije ob robu ceste na sosednji parceli št. 214/1, k.o. 1381 – Boštanj. V telekomunikacijskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih napeljav brez soglasja Telekom Slovenije d.d.

(2) GVO:

Na območju umestitve stanovanjsko poslovnega objekta s pripadajočo javno gospodarsko infrastrukturo potekajo obstoječi telekomunikacijski optični (TK OŠO) vodi v lasti Občine Sevnica in v upravljanju GVO d.o.o. Točka, kjer je mogoča priključitev na obstoječe širokopasovno omrežje, je na parceli št. 187/1, k.o. 1381 – Boštanj, kjer je obstoječe OŠO omrežje. Za oskrbo predvidenega objekta se dogradi kabelsko kanalizacijo iz PEHD cevi 2 x Ø50 mm od točke priključitve do novih kabelskih jaškov iz betonske cevi Ø100 cm, ki se izvedejo v območju obdelave. Nato se do vsakega objekta predvidi mikro cev, v katero se bodo nato upihili optični kabli. Sama gradnja objekta s pripadajočo gospodarsko infrastrukturo nima pomembnejšega vpliva na širokopasovno omrežje.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravitelja TK omrežja in GVO omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse telekomunikacijske infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravitelcem.

16. člen

(ravnanje z odpadki)

Za vsak objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozil za odvoz odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij. Komunalne odpadke je potrebno odvažati na odlagališče komunalnih odpadkov. Tip in velikost zabojnika določi upravitelj odvoza odpadkov. Dostop do zabojnikov mora biti vedno dostopen specialnim smetarskim vozilom za odvoz odpadkov. Vsi koristniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z odlokom, veljavnim na območju Občine Sevnica.

VII. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen

(enote kulturne dediščine)

(1) Ohranjanje kulturne dediščine:

Na obravnavanem območju OPPN se ne nahaja nobena registrirana enota kulturne dediščine.

(2) Varstvo arheoloških ostalin:

Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč.

Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin.

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

18. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Raven hrupa mora v naselju ostati v mejah dovoljenega.

(2) Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnavano območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, uvršča v območje s IV. stopnjo varstva pred hrupom. S predvidenim posegom ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{DAN} za III. stopnjo varstva pred hrupom.

(3) Omilitveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije. V smislu monitoringa hrupa je potrebno:

- uporabljati delovne naprave in gradbene stroje, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravno zvočno močjo ter naj bo opremljena z ES izjavo o skladnosti (Pravilnik o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem);

- hrupna gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7. uro zjutraj in 18. uro zvečer;

- lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območje gradbišča morajo biti izbrane tako, da hrup zaradi gradnje objektov in zaradi transporta materiala ne bo direktno obremenjeval najbližjih stanovanjskih objektov;

- pri predvidenih novih objektih je potrebno ventilacijske in hladilne sisteme na objektih izvesti tako, da bodo s svojim hrupom v najmanjši možni meri obremenjevali okolico, kjer ljudje živijo ali se zadržujejo dlje časa. Kjer taka izvedba ni možna, je potrebno izvesti protihrupno zaščito (npr. z namestitvijo protihrupne rešetke).

19. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav.

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

20. člen

(varstvo voda)

(1) Predviden objekt se nahaja izven 15,00 m varovalnega pasu vodnega zemljišča vodotoka Mirna (nasipa).

(2) Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN se uredi s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, načrtovano

v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode, Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Sevnica ter Tehničnim pravilnikom o objektih in napravah za odvajanje in čiščenje odpadnih voda ter v skladu s pridobljenim geološkim mnenjem pridobljenim v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(3) Meteorne vode se preko revizijskih jaškov, peskolovov in zadrževalnega bazena odvajajo v obstoječo javno meteorno kanalizacijo, ki se izteka v obstoječ sistem javne mešane kanalizacije. Onesnažene meteorne vode z manipulativnih utrjenih površin se vodijo preko lovilca olj in goriv ter zadrževalnega bazena v meteorno kanalizacijo.

Obravnvano območje ne leži v varstvenem pasu vodnih virov in ni poplavno ogroženo.

(4) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija Republike Slovenije za vode, Novo mesto.

21. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000) kot to določa Zakon o ohranjanju narave.

22. člen

(elektromagnetno sevanje)

Pri postavitvi objektov in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

23. člen

(svetlobno onesnaževanje)

Z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja so določeni ukrepi za zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja v okolju. Tipi svetilk in drogovi za svetilke bodo enotni. Svetilke bodo razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Za razsvetljavo bodo uporabljene svetilke, ki svetlobnega toka ne sevajo nad horizontalno ravnino. Na območju OPPN bo urejena razsvetljava. Celotna električna moč svetilk ne bo preseгла 10 kW, zato upravljavcu razsvetljave ni potrebno izdelati načrta razsvetljave in ga na obrazcu poslati ministrstvu v elektronski obliki.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen

(požar, potres, zaščitni ukrepi)

(1) Požar:

Za zagotovitev požarne varnosti je zgrajeno hidrantno omrežje v sklopu ureditve območja z vodovodnim omrežjem. Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega oddaljenosti oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtín), v primeru eventualnih odprtín morajo biti le-te izdelane iz ognje odporne materiala. V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objekta, kjer so urejene prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

(2) Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila za potresno odporno gradnjo Pravilnik o mehanski odpornosti

in stabilnosti objektov EC8 (SIST EN-1998). Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, junij 2018 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje) uvrščeno v VIII. stopnjo EMS s pospeškom tal 0,150–0,175 g, kar mora biti upoštevano v projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Pospešek tal določi geolog v geološkem mnenju, ki se pridobi pri izdelavi projektne dokumentacije. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geološkega – geotehničnega poročila in fazi projektne dokumentacije. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

(3) Zaščitni ukrepi:

Glede na odločbo Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udeleževanji. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

Vsi posegi v območju OPPN morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni skladno z izdelanim geološko-geomehanskim poročilom.

Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta ni ogroženo s poplavnostjo. Na območju OPPN prav tako ni visoke podtalnice, erozivnosti in plazovitosti terena.

25. člen

(način ravnanja s plodno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenice.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

26. člen

(etapnost)

Ureditve v območju OPPN je mogoče izvajati postopno v takšnem obsegu, da je zagotovljena funkcija objekta in naprav in da se s tem ne poslabšujejo razmere na celotnem območju.

X. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija, oziroma določitev funkcionalnih zemljišč – oziroma gradbenih parcel v OPPN je določena z gradbenimi parcelami. Velikost gradbenih parcel:

– GP 1- 217/5, k.o. 1381 – Boštanj je površine 659,00 m²

– GP 2- 217/4, k.o. 1381 – Boštanj je površine 597,00 m².

(2) Faktor zazidanosti znaša največ 0,7. V okviru funkcionalnega zemljišča – gradbene parcele naj bo vsaj 10% površin ozelenjenih. Minimalni odmik najbližje točke stanovanjskega objekta od parcelnih mej je 2,00 m.

(3) Obodna parcelacija obravnavanega območja ni v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1:500, zato lahko pride do odstopanj v izmeri in legi novih parcel za gradnjo.

XI. TOLERANCE

28. člen

(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

– za lego objekta: načrtovani objekt se lahko gradi na ureditvenem območju z večjim odklikom kot je določeno v grafičnih

prilogah pod pogojem, da se upošteva varstveni pas elektro energetskega voda in javne meteorne kanalizacije;

– za horizontalni gabarit: vsebina objekta bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, zato so možna odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah;

– za vertikalni gabarit: višina etaž mora biti prilagojena tehnološkim potrebam objekta in se definira z izdelavo projektne dokumentacije; maksimalna višina objekta je E2+M; višina kolenčnega zidu max 1,40 m;

– za koto tal pritličja: objekti se prilagajajo kot zunanje ureditve, kote manipulativnih površin se prilagajajo vozišču ceste; predvidena kota pritličja se določi z izdelavo projektne dokumentacije;

– pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov in cest, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustrežnejše projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in gospodarnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da predstavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta izvedbenega načrta, ter so pridobljena soglasja upravljalcev.

29. člen

(gradnja komunalne opreme)

Glede na določbe ZUreP-2 in opremljenost območja OPPN, ni potrebna izdelava posebnega programa opremljanja za območje OPPN. Komunalni prispevek za posege v območju OPPN, se obračuna na podlagi veljavnega odloka o programu opremljanja zemljišč za območje Sevnica.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

30. člen

(drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:

- ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;

- po končani gradnji odstranitičasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;

- pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljalce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

XIII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

31. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Občina Sevnica. Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

32. člen

(dostopnost)

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled na Občini Sevnica in na Upravni enoti Sevnica.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščen uradna oseba za posamezna področja.

34. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0019/2019

Sevnica, dne 24. decembra 2020

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

77. Odredba o ureditvi parkiranja na javnih parkiriščih za avtodome v Občini Sevnica

Na podlagi 62. in 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 42., 43. in 44. člena Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13), 9. člena Zakona o financiranju občin ((Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 20. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejel

ODREDBO

o ureditvi parkiranja na javnih parkiriščih za avtodome v Občini Sevnica

1. člen

(1) S to odredbo se določajo parkirišča za avtodome (v nadaljevanju besedila: PZA) ter splošni in drugi pogoji za uporabo PZA.

(2) Ta odredba se pod istimi pogoji kot za avtodome uporablja tudi za počitniške prikolicе s pripadajočim osebnim vozilom.

2. člen

(1) Določijo se naslednja PZA:

a) PZA z oskrbo, na katerem je poleg parkiranja omogočena oskrba z električno energijo, vodo ter odvodom odpadne vode oziroma fekalij:

- pod Gradom Sevnica na delu parcel št. 936/1, 936/2 in 936/4, vse k.o. 1379 Sevnica;

- na delu parkirišča na Lisci pri Tončkovem domu na delu parcele št. 1351 k.o. 1361 Podgorje.

b) PZA brez oskrbe, na katerem je omogočeno samo parkiranje avtomotov:

- na delu javnega parkirišča pri Srednji šoli Sevnica na delu parcele št. 266/1 k.o. 1379 Sevnica.

(2) PZA se označijo s prometnimi znaki in obvestilom o pravilih ravnanja, ki veljajo na posameznem PZA.

3. člen

(1) Parkiranje avtomotov na PZA je omejeno na največ 72 ur.

(2) Uporabniki PZA so dolžni čas začetka parkiranja označiti s parkirno uro ali z listom papirja, na katerem je čitljivo napisan čas začetka parkiranja, ter ga namestijo na dobro vidnem mestu armaturne plošče pod prednjim vetrobranskim steklom vozila.

(3) Po izteku dovoljenega časa parkiranja mora voznik vozilo odpeljati. Podaljšanje parkiranja na istem PZA ni dovoljeno.

4. člen

(1) Plačilo oskrbe za parkiranje, dobavo in uporabo električne energije, vode in odvod odpadne vode in fekalij na PZA je določena po naslednjem ceniku:

Parkiranje	brezplačno
Dobava in oskrba z električno energijo	0,50 EUR/1 kWh
Dobava in oskrba s pitno vodo	0,10 EUR/10 l
Odvod odpadne vode in fekalij	brezplačno

(2) Plačilo oskrbe uporabnik poravnava na avtomatu za oskrbo, ki je nameščen na PZA.

(3) Plačilo oskrbe je prihodek proračuna Občine Sevnica.

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3710-0076/2020

Sevnica, dne 24. decembra 2020

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

ŽALEC

78. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Žalec

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNORG, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US), 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) in 3. ter 7. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 102/20) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 23. decembra 2020 sprejel

ODLOK

o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Žalec

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

S tem odlokom se določi način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin (v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Žalec (v nadaljevanju tudi: občina) in vključuje urejanje, varstvo in vzdrževanje javnih zelenih in javnih drugih površin.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določi:

- organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja javne službe,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- nadzor nad izvajanjem odloka in
- kazenske določbe.

3. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi, ki urejajo opravljanje javne službe iz prvega člena tega odloka.

4. člen

(pomen pojmov)

(1) Javne površine so površine, katerih raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem:

- zelene javne površine so: javni parki, zelenice, nasadi, javni drevoredi, zeleni trgi, posamezne skupine dreves in rastišča posameznih dreves pomembnih za naravno okolje, zelenice, ki se nahajajo pri spominskih obeležjih izven pokopališč, otroška igrišča na javnih zelenih površinah, parkovno urejeni gozdovi, parkovno urejene vodne brežine, nezazidana stavbna zemljišča v lasti občine ter druge zelene javne površine, določene s predpisi občine;

- utrjene javne površine so: utrjene poti in pešpoti; trgi; otroška igrišča na utrjenih javnih površinah ter druge utrjene javne površine določene s predpisi občine.

(2) V ostalih primerih odloči o tem, ali se posamezno zemljišče šteje za javno površino v smislu določil tega odloka župan na predlog občinske uprave.

(3) Vsi predmeti, naprave in infrastrukturni objekti, ki so na javnih zelenih površinah in so namenjeni urejanju, vzdrževanju in varstvu ter rabi zelenih površin, so del javnih zelenih površin.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

(oblika opravljanja javne službe)

(1) Javno službo iz 1. člena tega odloka se opravlja v javnem podjetju JKP Žalec, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

(2) Dejavnost javne službe se skladno s tem odlokom določi in opravlja na celotnem območju občine.

3. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

6. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega:

- urejanje in čiščenje utrjenih javnih površin in
- urejanje in čiščenje zelenih javnih površin.

(2) Urejanje in čiščenje utrjenih javnih površin iz prvega odstavka tega člena obsega:

1. čiščenje utrjenih javnih površin:

- ročno in strojno pometanje ter pobiranje odpadkov z utrjenih javnih površin,

- pranje utrjenih javnih površin,
- odstranjevanje plevelov in odpadlega listja z utrjenih javnih površin,

- praznjenje košev za odpadke,
- odstranjevanje grafitov z utrjenih javnih površin;

2. vzdrževanje in nameščanje urbane opreme: košev za odpadke, klopi, stojal za kolesa, nosilcev za zastave, cvetličnih posod;

3. vzdrževanje in upravljanje javnih sanitarij, ki obsega:

- urejanje, čiščenje in vzdrževanje objektov in opreme javnih sanitarij,
- zagotavljanje redne oskrbe z energijo in vodo za nemo-teno obratovanje javnih sanitarij;

4. vzdrževalna dela za ohranjanje utrjenih javnih površin v dobrem stanju, za zagotavljanje varnosti in prehodnosti utrjenih javnih površin, nadzor nad stanjem varnosti in prehodnosti utrjenih javnih površin;

5. organiziranje vzdrževalnih del, ki se na utrjenih javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovih prehodnih in varnostnih lastnosti (v nadaljevanju: vzdrževanje utrjenih javnih površin).

(3) Urejanje in čiščenje zelenih javnih površin iz prvega odstavka tega člena obsega:

1. urejanje in čiščenje zelenih javnih površin:

- spomladansko in jesensko čiščenje zelenih javnih površin,

- redna košnja trave, obnavljanje in nega travnatih površin ter zatiranje ali odstranitev plevela in alergenih rastlin,
- varstvo rastlin pred rastlinskimi boleznimi, škodljivci, paraziti in poškodbami,

- sajenje, obnavljanje, oskrba in nega grmovnic in živih mej,

- sajenje in nega dreves ter odstranjevanje in nadomeščanje bolnih in nevarnih dreves,

- urejanje in vzdrževanje cvetličnih nasadov,

- urejanje in vzdrževanje okrasnih rastlin v koritih in cvetličnih posodah,

- vzdrževanje parkovne opreme in objektov,

- vzdrževanje opreme na javnih otroških igriščih,

- vzdrževanje pešpoti in drugih utrjenih površin na območju zelenih površin,

- postavitve in vzdrževanje opozorilnih in označevalnih tabel,

- pobiranje odpadkov z zelenih javnih površin.

2. organiziranje vzdrževalnih del, ki se na zelenih javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja stanja zelenih javnih površin (v nadaljevanju: vzdrževanje zelenih javnih površin).

(4) Javna služba po tem odloku obsega tudi okraševanje z zastavami na javnih površinah, in sicer:

- nameščanje zastav na drogeve na javnih površinah v času praznikov in prireditve,

- vzdrževanje in nadomeščanje zastav.

(5) V javno službo po tem odloku je vključeno tudi:

- urejanje spominskih obeležij,

- urejanje otokov krožišč.

7. člen

(izvajanje javne službe po izvedbenem programu)

(1) Urejanje in čiščenje javnih površin iz 6. člena tega odloka izvaja izvajalec javne službe v skladu z letnim izvedbenim programom urejanja in čiščenja ter vzdrževanja javnih površin na območju občine.

(2) Letni izvedbeni program temelji na katastru javnih površin in se v njem predvidi vrsto aktivnosti, ki bodo izvajane, okvirne roke in sredstva izvedbe. Sestavni del letnega izvedbenega programa je tudi predlog cen storitev izvajalca javne službe in ocena stroškov urejanja in čiščenja javnih površin v občini.

(3) Letni Izvedbeni program s cenikom storitev za prihodnje leto pripravi izvajalec javne službe in ga posreduje v

uskladitev strokovnim službam občine do 15. septembra tekočega leta. Letni izvedbeni program potrdi pristojni organ Občine Žalec.

(4) Potrjeni oziroma s proračunom občine usklajeni izvedbeni program in potrjeni cenik storitev sta sestavni del pogodbe za izvajanje dejavnosti gospodarske javne službe, ki jo sklene ta izvajalec javne službe in občina.

(5) Izvajalec javne službe opravlja javno službo na podlagi potrjenega izvedbenega programa, določil tega odloka, predpisov, standardov in normativov s področja urejanja predmeta javne službe ter letne pogodbe za izvajanje dejavnosti gospodarske javne službe, sklenjene z občino.

(6) Izvajalec ne sme delno ali v celoti prenesti izvajanja javne službe drugi osebi, lahko pa odda posamezna dela ali posamezne sklope del v izvedbo svojim podizvajalcem ob predhodni pridobitvi soglasja občine.

(7) Izvajalec mora vsako leto, najkasneje do konca marca, poslati občinski upravi poročilo o izvedbi programa za preteklo leto.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

8. člen

(evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe, kar se natančno določi v pogodbi za izvajanje dejavnosti te gospodarske javne službe.

9. člen

(javna obvestila in naznanila)

Izvajalec javne službe mora uporabnike javnih površin redno obveščati o stanju javnih površin v občini ter omejitvah uporabe v sredstvih javnega obveščanja in na svetovnem spletu.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

10. člen

(prave in obveznosti uporabnikov javnih površin)

(1) Javne površine v občini so splošnega pomena in jih lahko vsak prosto uporablja glede na njihov namen in način ter pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo rabo javnih površin.

(2) Uporabnik javne površine mora pristojni strokovni službi občine oziroma izvajalcu javne službe sporočiti vsako poškodbo ali spremembo na javni površini, ki lahko vpliva na varno uporabo javnih površin na območju občine.

11. člen

(prepovedi)

Na javnih površinah na območju občine je prepovedano:

- odmetavati odpadke izven košev za odpadke,

- v koše za odpadke odlagati nevarne frakcije,

- uporabljati urbano opremo, opremo otroških igrišč ter drugo opremo na javnih površinah v nasprotju z njenim namenom, jo prevračati, premeščati, poškodovati ali odstranjevati,
- javne površine, infrastrukturne objekte in opremo poslikati z grafiti brez predhodnega soglasja pristojnega organa občinske uprave,

- puščati komunalne odpadke, za katere ni zagotovljene posebne prevoze, na javnih površinah,

- ustavljati in parkirati na izven za to namenjenih površinah, se po teh površinah in javnih zelenih površinah voziti s kolesi, motornimi vozili, delovnimi stroji, razen pri vzdrževanju teh površin ali pri zagotavljanju javnega reda in miru,

- uničevati, mehansko poškodovati, odstranjevati rastline in infrastrukturne objekte, ki so namenjeni rabi zelenih površin,

obsekovati, lomiti ali kako drugače poškodovati drevje, grmovje ali druge nasade in poškodovati žive meje,

- hoditi po javnih zelenih površinah izven dovoljenih in urejenih poti,
- pritrjevati na drevje in grmovje obvestila in reklame, obešati ali pritrjevati kable, žice, antene,
- odlagati na javne zelene površine raznovrstne odpadke, obrezano vejevje in listje,
- odlagati in skladiščiti na javnih zelenih površinah najrazličnejše materiale in predmete, graditi ali postaviti pomožne inčasne objekte na zelenih površinah brez soglasja upravljavca,
- zažigati travnate površine, suhljad, odpadke in grmičevje,
- spuščati komunalno odpadno in padavinsko vodo in izliviati okolju nevarne snovi,
- uporabljati predmete in naprave, ki so sestavni del javnih zelenih površin v nasprotju z njihovo naravo in namenom,
- postavljati šotore ali bivalne prikolice in kuriti, razen na za to določenih mestih,
- izvajati športno rekreativne dejavnosti na javnih zelenih površinah, če za to niso posebej urejene, in bi s tem povzročili poškodbe zelenice ali ogrozili varnost obiskovalcev, stanovalcev v sosednjih stanovanjskih objektih ter povzročili škodo na objektih ob javnih zelenih površinah,
- jeziti, razen uradnim osebam pri opravljanju službene dolžnosti in
- puščati iztrebke domačih živali.

6. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

12. člen

(viri financiranja storitev)

- (1) Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz proračuna občine in drugih virov.
- (2) Storitve javne službe zaračunava izvajalec javne službe enkrat mesečno za pretekli mesec, vsa ostala razmerja v zvezi s plačevanjem izvajanja javne službe pa se uredijo s pogodbo.

7. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE, KI SO LAST OBČINE TER DEL JAVNE LASTNINE, KI JE JAVNO DOBRO IN VARSTVO, KI GA UŽIVA

13. člen

(vrste in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe)

- (1) Za izvajanje javne službe se namenijo javne površine z opremo na območju občine.
- (2) Javne površine z opremo so določene v katastru javnih površin v Občini Žalec. Kataster mora poleg splošnih podatkov vsebovati tudi kategorizacijo javnih površin ter lokacijo, vrsto in količino opreme. Izvajalec javne gospodarske službe je dolžan voditi kataster javnih zelenih površin in javnih utrjenih površin v skladu s predpisi za to področje. Občina Žalec je dolžna zagotoviti izvajalcu javne gospodarske službe elektronski dostop do katastra in njegovo aplikativno kompatibilnost.

14. člen

(javno dobro)

- (1) Javne površine so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s posestovanjem ali drugih stvarnih pravic.
- (2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je na javni površini mogoče pridobiti posebno pravico uporabe pod pogoji, ki jih določa zakon.

8. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČIL ODLOKA

15. člen

(nadzorni organ)

- (1) Strokovni nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni organ.
- (2) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana sankcija za prekršek, izvajajo pooblaščenice uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec.
- (3) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpektor odreja ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.
- (4) Pristojna služba občinske uprave ima pravico kadar koli pogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžna spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

9. KAZENSKKE DOLOČBE

16. člen

(prekrški)

- (1) Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, odgovorna oseba izvajalca pa z globo 200,00 EUR, če ne izvaja, ali v celoti ne izvaja storitve iz 6. člena tega odloka.
- (2) Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 200,00 EUR, če ravna v nasprotju z določilom 11. člena tega odloka.
- (3) Z globo 80,00 EUR se za prekršek iz drugega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

10. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 51/14).

18. člen

(objava in veljavnost odloka)

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0015/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

79. Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III

Na podlagi 153. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15

– ZUUJFO), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 15. seji dne 23. decembra 2020 sprejel

ODLOK

o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III (Uradni list RS, št. 34/19).

2. člen

Strokovna podlaga za pripravo tega odloka je Elaborat programa opremljanja za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svetovanje, d. o. o., iz Ljubljane, pod številko P41/2019.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Bruto tlorisna površina stavbe je zmogljivost objekta, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.

– Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.

– Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina z odlokom, s katerim sprejme občinski proračun, določi komunalni prispevek kot namenski prihodek. Sredstva, zbrana s komunalnimi prispevki, lahko občina porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

– Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini.

– Komunalni prispevek za novo komunalno opremo je plačilo dela stroškov graditve komunalne opreme, ki ga zavezanec ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini.

– Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov posamezne vrste nove komunalne opreme, ki bremenijo določljive zavezance za plačilo komunalnega prispevka in se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov za novo komunalno opremo. Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme

na enoto mere so obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme, preračunani na kvadratni meter gradbene parcele stavbe in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta.

– Obračunsko območje posamezne vrste nove komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe. Obračunsko območje se določi na podlagi obveznih sektorskih aktov za posamezno komunalno opremo ter obveznosti in možnosti priključevanja na posamezno vrsto nove komunalne opreme v prostorskih aktih občine.

– Program opremljanja stavbnih zemljišč je dokument s katerim se načrtuje izvajanje opremljanja stavbnih zemljišč ter določa finančna sredstva za izvedbo komunalne opreme v posameznih območjih opremljanja. Program opremljanja se pripravi na podlagi OPN ali OPPN in njunih elaboratov ekonomike ter na podlagi projektne dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev. Program opremljanja sprejme občinski svet z odlokom.

– Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

– Skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja (Uredba).

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III je izdelan v skladu z Uredbo o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) in vsebuje:

- območje opremljanja,
- novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,
- roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
- finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
- podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč so tudi naslednje grafične priloge:

- Priloga 1 – Območje opremljanja,
- Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
- Priloga 3a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje, javna razsvetljava in pločniki,
- Priloga 3b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Fekalna kanalizacija,
- Priloga 3c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Meteorna kanalizacija,
- Priloga 3d – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje,
- Priloga 3e – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Ostali stroški.

(3) Program opremljanja stavbnih zemljišč za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III sprejme občinski svet z odlokom.

II. OBMOČJE OPREMLJANJA

5. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III se nanaša na območje enote urejanja prostora LO 4/3, kot jo določa Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 34/19) in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je grafično prikazano v Prilogi 1.

III. NOVA KOMUNALNA OPREMA

6. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III obravnava naslednjo novo komunalno opremo na obravnavanem območju:

- obračunsko območje cest (oznaka obračunskih območij C),
- obračunsko območje fekalne kanalizacije (oznaka obračunskih območij FK),
- obračunsko območje meteorne kanalizacije (oznaka obračunskih območij MK),
- obračunsko območje vodovodnega omrežja (oznaka obračunskih območij V),
- obračunsko območje ostalih stroškov (oznaka obračunskih območij OST), ki vključujejo stroške izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo; stroške predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo; stroške pridobivanja zemljišč za opremljanje; druge stroške nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja.

(2) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah iz 4. člena tega odloka, ki so sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč.

IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

7. člen

(1) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je: marec 2021. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo je: december 2023. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa opremljanja za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III.

(2) Predvidena je izgradnja komunalne opreme v dveh etapah.

(3) Ureditve, načrtovane z OPPN, se lahko izvajajo v več etapah. Etapna gradnja je možna v sklopu s potrebami in finančnimi možnostmi investitorjev, etape morajo biti funkcionalno zaključene celote in se lahko tudi združujejo. Tudi gradnja notranje mreže gospodarske javne infrastrukture lahko poteka v etapah.

(4) Etape:

- I. etapa obsega izgradnjo gospodarske javne infrastrukture: izgradnja cest, vodovoda, fekalne kanalizacije ter

meteorne kanalizacije, elektrike, tk kanalizacije in plinovoda, skladno z določili iz prvega odstavka tega člena,

- II. etapa obsega gradnjo stavb in objektov ter zunanje ureditve na gradbenih parcelah, ki je usklajena z etapno izgradnjo GJI kot zaključene celote.

(5) Pred izdajo uporabnega dovoljenja za posamezne stavbe in objekte mora biti zgrajena pripadajoča javna komunalna infrastruktura ter predana v last in upravljanje Občini Žalec. Za stavbe in objekte, za katere uporabno dovoljenje ni predpisano, pa mora biti pripadajoča javna komunalna infrastruktura zgrajena pred izdajo gradbenega dovoljenja.

V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

8. člen

Občina Žalec ima finančna sredstva za izvedbo nove komunalne opreme iz prejšnjega odstavka predvideno v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna.

VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

9. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III določa naslednja obračunska območja za novo komunalno opremo na območju opremljanja:

- Obračunsko območje za cestno omrežje z oznako OBO_C_1 in skupno površino gradbenih parcel 103.012,87 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 71.356,85 m².

- Obračunsko območje fekalne kanalizacije z oznako OBO_FK_1 in skupno površino gradbenih parcel 106.058,87 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 73.136,29 m².

- Obračunsko območje meteorne kanalizacije z oznako OBO_MK_1 in skupno površino gradbenih parcel 106.058,87 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 73.136,29 m².

- Obračunsko območje za vodovodno omrežje z oznako OBO_V_1 in skupno površino gradbenih parcel 106.058,87 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 73.136,29 m².

- Obračunsko območje za ostale stroške z oznako OBO_OST_1 in skupno površino gradbenih parcel 106.188,87 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 73.176,51 m².

(2) Skladno z obsegom predvidene ureditve, program opremljanja stavbnih zemljišč določa naslednje skupne in obračunske stroške gradnje nove komunalne opreme:

C. OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	
Sklop	Vrednost (EUR)
A. SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA	2.445.855,49
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	106.446,39
II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	24.297,59
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	0,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
Cestno omrežje	695.078,49
Fekalna kanalizacija	133.226,29
Meteorana kanalizacija	508.918,66
Vodovodno omrežje	292.392,71
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	685.495,36

B. ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV	0,00
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	0,00
II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	0,00
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	0,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
Cestno omrežje	0,00
Fekalna kanalizacija	0,00
Meteorna kanalizacija	0,00
Vodovodno omrežje	0,00
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	0,00
C. OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	2.445.855,49
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	106.446,39
II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	24.297,59
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	0,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
Cestno omrežje	695.078,49
Fekalna kanalizacija	133.226,29
Meteorna kanalizacija	508.918,66
Vodovodno omrežje	292.392,71
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	685.495,36

(3) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra površine gradbenih parcel za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (CpN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO POVRŠINA PARCEL				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina gradbenih parcel [m²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	103.012,87	695.078,49	6,75
Fekalna kanalizacija	OBO_FK_1	106.058,87	133.226,29	1,26
Meteorna kanalizacija	OBO_MK_1	106.058,87	508.918,66	4,80
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	106.058,87	292.392,71	2,76
II. OSTALI STROŠKI	OBO_OST_1	106.188,87	816.239,34	7,69
OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA			2.445.855,49	

(4) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto bruto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (CtN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO BTPO				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Bruto tlorisna površina objekta [m²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	71.356,85	695.078,49	9,74
Fekalna kanalizacija	OBO_FK_1	73.136,29	133.226,29	1,82
Meteorna kanalizacija	OBO_MK_1	73.136,29	508.918,66	6,96
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	73.136,29	292.392,71	4,00
II. OSTALI STROŠKI	OBO_OST_1	73.176,51	816.239,34	11,15
OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA			2.445.855,49	

(5) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem neto tlorisne površine stavbe (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo na obravnavanem območju opremljanja je $DpN:DtN = 0,5:0,5$. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (DpN) 0,5, delež bruto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (DtN) pa 0,5.

VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno opremo določa Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

11. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

12. člen

(1) Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku.

(2) Zavezanec lahko vloži vlogo za odlog plačila odmerjenega komunalnega prispevka za največ pet let. Občina in zavezanec v primeru odloga plačila odmerjenega komunalnega prispevka skleneta ustrezno pogodbo, v kateri se dogovorita za pogoje odloga. Investitor ne more pridobiti uporabnega dovoljenja za objekt, za katerega je bilo odloženo plačilo komunalnega prispevka, vse do dokončnega plačila odmerjenega komunalnega prispevka. Navedeno velja za vsakokratnega lastnika tega objekta.

(3) Obročno plačilo odmerjenega komunalnega prispevka je možno pod pogoji kot jih določa Pravilnik o kriterijih za oprostitev in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka oziroma drug občinski akt, ki določa merila in pogoje za obročno plačilo.

13. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III.

15. člen

Elaborat programa opremljanja in Program opremljanja stavbnih zemljišč vključno s prilogami sta na vpogled na sedežu Občine Žalec.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0009/2019

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

80. Odlok o spremembi Koncesijskega akta za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva – Vrtec Žalec Zahod

Na podlagi prvega odstavka 36. in prvega odstavka 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, v nadaljevanju ZJZP), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, v nadaljevanju ZLS) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 15. redni seji dne 23. decembra 2020 sprejel

ODLOK o spremembi Koncesijskega akta za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva – Vrtec Žalec Zahod

1. člen

V Koncesijskem aktu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva – Vrtec Žalec Zahod (Uradni list, RS, št. 82/20, z dne 5. 6. 2020) se prvi odstavek 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»Za potrebe realizacije projekta bo koncesionar potreboval zemljišče, parcelna št. 242/46, k. o. Gotovlje. Koncedent bo prenesel na koncesionarja stavbno pravico v obsegu, dogovorjenem s koncesijsko pogodbo za čas trajanja koncesijskega razmerja.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0015/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

81. Odlok o spremembah Odloka o parkiranju v Občini Žalec

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 23. decembra 2020 sprejel

ODLOK o spremembah Odloka o parkiranju v Občini Žalec

1. člen

(1) V Odloku o parkiranju v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 102/20) se spremeni drugi odstavek 3. člena, tako da se glasi:

»(2) Pristojni izvajalec plačilnih javnih parkirišč v Občini Žalec je JKP Žalec oziroma drug izvajalec, izbran s strani občine.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0026/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

**82. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini
Žalec**

Na podlagi 10. člena Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 52/12, 94/12 in 24/14) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 23. decembra 2020 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini
Žalec

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 4. člen, tako da se spremenijo oziroma dodajo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
9.1		490311	Žalec – Petrovče	O 490162	C 490010	1624		V
20.1		490471	Galicija – Zavrh – Pepelno	O 490461	O 490472	2628	1928	V
23.1		490631	Arja vas	C 447	C 451	2157		V

«

2. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 4. člen, tako da se brišejo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
18.1		490451	Hramše – Gorca	C 490460	O 490452	3094		V
18.2		490452	Gorca – Pernovo	C 490451	O 490440	2493		V
19.3		490463	Hramše-Pristova	C 490450	C 429	1250	428	V

«

3. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 5. člen, tako da se spremenijo oziroma dodajo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
3.2		490162	Ob železnici – krožišče	C 490020	O 490163	603		V
3.3		490163	Krožišče – Celjska cesta	O 490162	O 490052	447		V

«

4. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 6. člen, tako da se spremenijo oziroma dodajo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
1.7		992918	Zlati križ	O 490052	992911	229		V
2.7		992927	PC J od železnice Cesta A	O 490162	Z p 1011/18	145		V
2.8		992928	J obvoznica mesta Žalec	O 490162	Z p 1973/10	146		V

«

5. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 7. člen, tako da se spremenijo oziroma dodajo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
7.2		990462	Velika Pirešica – Gorca	O 490442	Z HŠ 3d	3563		V
7.3		990463	Hramše do HŠ 10	O 490462	Z HŠ 10	495		V
44.1		990911	Migojnice do HŠ 40a	O 990901	Z HŠ 40a	305		V
45.2		990922	Zabukovica – Reber	O 490022	Z HŠ 40	999		V
60.1		991161	Kasaze – Mirošan	O 490012	O 490035	846		V
68.1		991241	Govekov hrib do Kasaze 71a	O 490012	Z HŠ 71a	645		V
68.5		991245	Govekov hrib do Kasaze 74a	O 991241	Z HŠ 74a	114		V
75.2		991312	Petrovče vzhod (Kainz)	O 991311	O 991281	254		V
108.3		992823	Vrbje VR-1/1	O 490571	Z HŠ 120	138		V
121.8		993068	PCAG 1 Cesta B	O 993061	Z p 1455/416	167		V
121.9		993069	PCAG 1 Cesta D in E	C 451	Z p 1455/417	840		V
129.1		993071	PCAG 2 južna vezna cesta	O 993061	Z p 1965/10	296		V
129.2		993072	PCAG 2 prečna cesta	O 993071	O 993073	257		V
129.3		993073	PCAG 2 severna vezna cesta	O 993072	Z p 323/8	199		V

«

6. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15) se spremeni 7. člen, tako da se brišejo naslednje vrstice:

»

Zap. št.	Št. ceste	Št. odseka	Potek ceste ali odseka	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini	Dolžina odseka v sosednji občini	Namen uporabe
58.2		991062	do pokopališča	C 991061	Z pokop	113		V
102.1		992131	Loke	C 992132	Z 992121	133		V

«

7. člen

K spremembi kategorizacije občinskih javnih cest v Občini Žalec je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo, št. 37162-3/2020-347 (507) z dne 23. 10. 2020 in št. 37162-3/2020-421 (507) z datumom 10. 12. 2020.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3712-0001/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

83. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

Na podlagi šestega odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20 in 97/20 – popr.) in 20. člena

Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 15. redni seji dne 23. decembra 2020 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V 3. členu Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS, št. 55/10) se spremeni drugi stavek, tako da se glasi:

»Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Žalec.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0024/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

84. Pravilnik o dodelitvi finančnih sredstev iz sredstev proračuna Občine Žalec

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNORg) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na redni seji dne 23. decembra 2020 sprejel

P R A V I L N I K o dodelitvi finančnih sredstev iz sredstev proračuna Občine Žalec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Namen

1. člen

(1) Ta pravilnik podrobneje določa upravičence, višino pomoči, pogoje, merila in omejitve ter postopek dodelitve finančnih sredstev upravičencem v primeru naravnih ali drugih nesreč.

(2) Finančna sredstva se dodelijo v primeru:

- škode na nepremičninah zaradi naravnih ali drugih nesreč;
- nezadostnih vodnih virov za prevoz pitne vode, ko je s strani države razglašeno sušno obdobje kot naravna nesreča;
- sušnega obdobja za prevoze pitne vode.

II. DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV V PRIMERU ŠKODE NA NEPREMIČNINAH ZARADI NARAVNIH ALI DRUGIH NESREČ

Upravičenci

2. člen

(1) Občani (fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Žalec oziroma pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Žalec), ki so utrpeli posledice naravne ali druge nesreče, lahko prejmejo finančna sredstva na podlagi vložene vloge za škodo na stanovanjskem objektu, gospodarskem poslopiju, poslovnem objektu, garaži oziroma ostalih nepremičninah, ki služijo kot pridobitna dejavnost in se nahajajo na območju Občine Žalec.

(2) Naravna nesreča je dogodek ali vrsta dogodkov, povzročenih zaradi nenadzorovanih in drugih sil, ki prizadenejo oziroma ogrozijo življenje in zdravje ljudi, živali ter premoženje. Med naravne nesreče po tem pravilniku spadajo poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, močan veter, suša, toča, žled, potres, visok sneg, neurje, udar strele, požar kot posledica udara strele in podobno.

(3) Druge nesreče so dogodki, ki izvirajo iz dejanj ljudi ali drugih nenaravnih dejavnikov, ki povzročijo škodo. Mednje spadajo požari in ekološke nesreče. Po tem pravilniku se kraje, tatvine in druge običajne poslovne škode ne štejejo za druge nesreče.

Višina finančnih sredstev

3. člen

(1) Višina finančnih sredstev se v primeru nesreče, ki je poškodovala nepremičnino, določi na podlagi ocenjene škode, ki je zabeležena v enem od naslednjih dokumentov: poročilu vodje intervencije, poročilu komisije za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Žalec, poročilu cenilca ali drugem dokumentu, v katerem je ocenjena škoda.

Višina finančnih sredstev se dodeli na osnovi naslednje tabele:

Ocenjena škoda (EUR)	Stanovanjski objekt (EUR)	Ostali objekti, navedeni v 2. členu pravilnika (EUR)
do 800	0	0
800 do 2.000	420	210
2.000 in več	840	420

(2) V kolikor ima upravičenec v vlogi priloženih več poročil, se upošteva tisto poročilo oziroma dokument, ki je za stranko ugodnejši.

Pogoji, merila in omejitve

4. člen

(1) Finančna sredstva se izplačajo upravičencem v primerih, ko pojav ali dogodek ni del naravne ali druge nesreče, ki je razglašena s strani države ali občine. Pravilnik velja samo za individualne primere škode do 10 primerov ob posamezni naravni ali drugi nesreči iz 2. člena tega pravilnika. Upošteva se datum vložitve vloge.

(2) Do dodelitve finančnih sredstev pri odpravi posledic naravnih ali drugih nesreč je upravičen lastnik oziroma najemnik/uporabnik nepremičnine ob soglasju lastnika, ki izpolnjuje pogoje iz 2., 3., 4. in 5. člena tega pravilnika.

(3) V primeru naravne ali druge nesreče iz drugega in tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika je k vlogi potrebno priložiti poročilo vodje intervencije ali poročilo komisije za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Žalec.

(4) V primeru popolnega uničenja nepremičnin iz 2. člena tega pravilnika oziroma povzročene škode, ki je večja kot 20.000 EUR, lahko Komisija za dodelitev finančnih sredstev za odpravo posledic v primeru naravnih ali drugih nesreč (v nadaljevanju komisija) na podlagi posebne utemeljitve upravičenca, predlaga županu poseben predlog.

(5) V primeru, ko upravičenec živi v slabih premoženjskih razmerah (prejemnik denarne socialne pomoči kot edini vir preživljanja, prejemnik varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva ali prejemnik nadomestila za invalidnost), se zgoraj navedena višina finančne pomoči lahko poveča največ za 50%.

(6) Pravilnik se uporablja samo za dodelitev finančne pomoči (za posamezen primer) do višine, za katero je pooblaščen župan v odloku o proračunu.

(7) Finančna sredstva za odpravo posledic naravnih ali drugih nesreč se ne dodeli, če je bilo ugotovljeno, da je bil vzrok za nastalo škodo namerno ravnanje oškodovanca in je bilo to dokazano s strani policije oziroma sodišča.

Postopek dodelitve

5. člen

(1) Prosilci naslovijo vlogo za dodelitev finančnih sredstev za odpravo posledic naravnih ali drugih nesreč na sedež Občine Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec ali pošljejo po elektronski pošti na naslov: glavna.pisarna@zalec.si. Vloga mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: poročilo vodje intervencije ali poročilo komisije za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Žalec, fotografije posledic naravne ali druge nesreče, ocenjeno vrednost škode (3. člen tega pravilnika), soglasje lastnika (v kolikor bo vloga oddana s strani najemnika/uporabnika nepremičnine) ter na dan vložitve vloge veljavno odločbo, v kolikor gre za upravičenca, ki živi v slabih premoženjskih razmerah (peti odstavek 4. člena tega pravilnika).

(2) V kolikor vloga ob vložitvi ne bo popolna, se prosilca pozove, da vlogo v roku 8 dni dopolni. Če tega ne stori, oziroma je vloga kljub dopolnitvi še vedno nepopolna, se vloga s sklepom zavrne.

(3) Vlogo za dodelitev finančnih sredstev obravnava komisija. Upravičenost do finančnih sredstev in njena višina se ugotavlja na podlagi navedenih dejstev in predloženih dokazil v vlogi ter v skladu z določili 2., 3., 4. in 5. člena tega pravilnika.

(4) Komisija pripravi zapisnik, v katerem oceni višino finančnih sredstev v skladu s prejšnjim odstavkom. Nato se pripravi pogodba o dodelitvi finančnih sredstev, ki jo podpišeta župan in upravičenec.

III. DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA PREVOZE PITNE VODE V PRIMERU NEZADOSTNIH VODNIH VIROV

Upravičenci

6. člen

Občina Žalec subvencionira prevoz pitne vode vsem tistim občanom Občine Žalec in društvom s stalnim prebivališčem (sedežem) v Občini Žalec, ki imajo sistem za oskrbo s pitno vodo lociran na območju Občine Žalec ter imajo kot edini vodni vir pitne vode lastne vodnjake oziroma rezervoarje, ki se polnijo s kapnico, in jim ti viri v sušnem obdobju presahnejo (v nadaljevanju upravičenci).

Višina finančnih sredstev

7. člen

Občina Žalec subvencionira upravičencem 50% stroškov prevoza pitne vode v rezervoarje za zbiranje vode iz neoporečnih izvirov. Subvencionirajo se stroški prevozov, ki jih opravijo prostovoljna gasilska društva Občine Žalec (v nadaljevanju PGD), ki imajo vozila, usposobljena za ta namen. Upravičenci so dolžni na Javnem komunalnem podjetju Žalec d.o.o. (v nadaljevanju JKP) poravnati stroške nabavljene količine pitne vode, kjer prejmejo poleg računa o plačilu še delovni nalog z izjavo, da so upravičeni do 50% subvencioniranja stroškov prevozov pitne vode ter to dokumentacijo predati PGD, ki bo prevoz opravilo. 50% stroškov prevozov so upravičenci dolžni poravnati PGD takoj po opravljenem prevozu (izjema so upravičenci z odločbo o socialni ogroženosti), ostalih 50% pa lahko preko PGD uveljavljajo kot subvencijo.

Pogoji, merila in omejitve

8. člen

Subvencije pripadajo le tistim upravičencem, ki nimajo možnosti priključitve na javno vodovodno omrežje oziroma je izvedba njihovega priključka povezana z večjimi finančnimi sredstvi. Subvencioniranje ne pripada za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti. Prav tako subvencioniranje ne pripada upravičencem, ki onemogočajo gradnjo javne komunalne infrastrukture – ne dovolijo, da trasa predvidene infrastrukture poteka po njihovem zemljišču.

9. člen

(1) PGD, ki je opravilo prevoze, je dolžno za uveljavljanje subvencije za upravičence na sedež Občine Žalec dostaviti naslednjo dokumentacijo:

- račun PGD v višini 50% stroškov za opravljen prevoz s priloženim obračunom (izda PGD);
- izpolnjen in potrjeni obrazec za izvedeni prevoz pitne vode (izda PGD);
- kopijo računa in delovnega naloga JKP za plačano količino pitne vode z navedbo o upravičenosti do subvencije (izda JKP);
- kopijo potrdila, da je upravičenec poravnal 50% stroškov prevozov pitne vode gasilskemu društvu, ki je prevoz opravilo (izda PGD);
- v primeru socialne ogroženosti še pripadajočo odločbo upravičenca, s katero je upravičen do 100% subvencije prevozov (izda CSD).

(2) PGD mora Občini Žalec za povračilo stroškov pitne vode izstaviti račun 1-krat mesečno. V primeru popolne dokumentacije iz drugega odstavka tega člena bodo sredstva v roku 30 dni od datuma prejema računa na Občino Žalec nakazana na transakcijski račun PGD, ki je prevoz opravilo.

10. člen

Upravičenci morajo vozilu za prevoz pitne vode zagotoviti neoviran dostop do rezervoarja in zagotoviti higienično neoporečen in čist rezervoar za zbiranje vode. PGD so odgovorna za neoporečnost cisterne v dostavnem vozilu, s katero dostavijo pitno vodo.

IV. DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV IZ PRORAČUNSKE REZERVE ZA PREVOZE PITNE VODE V PRIMERU SUŠNEGA OBDOBJA, KO JE SUŠNO OBDOBJE RAZGLAŠENO KOT NARAVNA NESREČA

11. člen

Za dodelitev sredstev iz proračunske rezerve v času razglašene suše kot naravne nesreče, ki jo razglasi vlada, se smiselno uporablja 8., 9. in 10. člen tega pravilnika.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Prenehanje veljavnosti

12. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Pravilnik o merilih za dodelitev finančnih sredstev iz proračunske rezerve (Uradni list RS, št. 104/05 in 56/07) in Pravilnik o merilih za dodelitev finančnih sredstev iz sredstev proračuna Občine Žalec za subvencioniranje prevozov pitne vode (Uradni list RS, št. 14/07).

Začetek veljavnosti

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 846-0029/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

85. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 15. redni seji dne 23. decembra 2020 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec za programsko obdobje 2015–2020

1. člen

(vsebina pravilnika)

Spremeni se naslov Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 43/15) (v nadaljevanju: pravilnik), tako da se glasi:

»Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec«

2. člen

Vsa ostala določila pravilnika se ne spreminjajo in ostajajo v celoti v veljavi.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0025/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

86. Letni program športa v Občini Žalec za leto 2021

Na podlagi 5. in 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 15. redni seji dne 23. decembra 2020 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA v Občini Žalec za leto 2021

1. UVOD

Z letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ) v Občini Žalec (v nadaljevanju: občina) za leto 2021 se določijo vsebine športnih programov, obseg in vrsta športnih dejavnosti in višina proračunskih sredstev za sofinanciranje posameznih športnih vsebin. Z zagotavljanjem sredstev za izvedbo LPŠ na občinski ravni, načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti občine ter spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za

opravljanje in razvoj športnih dejavnosti občina uresničuje javni interes v športu.

Javni interes se uresničuje zlasti na področjih:

- športnih programov,
- investicij v gradnjo, obnovo oziroma vzdrževanje športnih objektov in površin za šport v naravi,
- razvojne dejavnosti v športu,
- organiziranosti v športu,
- športnih prireditev in promocije športa,
- družbene in okoljske odgovornosti v športu.

Vodilo pri načrtovanju letnega programa športa so določila Nacionalnega programa športa in Zakon o športu.

2. IZHODIŠČA IN USMERITVE LPŠ ZA LETO 2021

Podlaga za LPŠ je Zakon o športu, ki v svojem 5. in 13. členu določa, da se izvajanje nacionalnega programa športa v Sloveniji in občinah, določi z LPŠ.

V občini želimo zagotoviti:

– vsakemu posamezniku možnosti za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju;

– zagotoviti vsem mladim kakovostno zunajšolsko športno udejstvovanje, ki jim bo skupaj s kakovostnim poukom športne vzgoje omogočilo pridobiti gibalne in druge kompetentnosti na takšni ravni, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga;

– vsakemu, ki ga to zanima in je za to sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka z namenom uveljavitve v organiziranem mednarodnem športnem prostoru in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti, s čimer bo posledično povečan tudi ugled države v mednarodnem prostoru;

– krepitev vloge in pomena predvsem tistih športnih društev, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve, imajo značaj javne dobrine in so pomemben del celotne skupnosti;

– zagotoviti optimalne pogoje za izvajanje programov športa v skladu z izhodišči in usmeritvami NPŠ.

Na ta način se bo v občini:

- povečal delež športno aktivnih prebivalcev;
- povečalo število športnikov, predvsem otrok in mladine v programih tekmovalnega športa;
- izboljšala kakovost izvajanja programov športa in gibalnih dejavnosti;
- povečala prepoznavnost športa kot pomembnega družbenega podsistema.

Vsebina	Proračun 2021	
	Proračunska postavka	Vrednost v €
1. Športni programi	18104	7.450
	18105	123.870
	18106	1.000
	18111	24.000
	SKUPAJ	156.320
2. Športni objekti in površine za šport v naravi	18105	43.900
	18107	15.000
	18108	20.000
	18109	28.000
	18113	12.000
	18126	115.060
	18128	35.901
	18129	19.000
3. Razvojne dejavnosti v športu	SKUPAJ	288.861
	18105	2.000
	SKUPAJ	2.000

4. Organiziranost v športu	18105	9.600
	SKUPAJ	9.600
5. Športne prireditve in promocija športa	18101	9.000
	18102	18.000
	18105	24.000
	18125	15.000
	SKUPAJ	66.000
LETNI PROGRAM ŠPORTA:	SKUPAJ	522.781

Pregled sofinanciranja po posameznih vsebinskih področjih za leto 2021:

LPŠ predvideva, da se iz proračuna občine v proračunskem letu 2021 za programe športa zagotovi 522.781 €, od tega 288.861 € za športno infrastrukturo.

3. VIŠINA SREDSTEV TER VRSTA DEJAVNOSTI

Za programe športa se zagotovijo sredstva v višini 156.320 €, za športne objekte in površine za šport v naravi 288.861 €, za razvojne dejavnosti 2.000 €, organiziranost v športu 9.600 € in za športne prireditve in promocijo športa 66.000 €. Podrobnejša vsebinska razdelitev je opredeljena v nadaljevanju:

1. ŠPORTNI PROGRAMI – 156.320 €

Športni programi obsegajo različne vsebine športnih dejavnosti, ki so namenjene posameznikom vseh starosti, obeh spolov in predstavljajo neposredno aktivno vadbo posameznika. Sofinancirajo se programi:

a. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, ter šport starejših – 22.100 €

Programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine zajemajo celoletne športne programe, promocijske športne programe in programe v počitnicah in pouka prostih dnevih, ki jih izvajajo športna društva in zasebniki. Udeleženci teh programov niso del tekmovalnih programov. Programi so namenjeni razvoju osnovnih telesnih sposobnosti in spoznavanju posameznih športov. Mladim, ki nimajo ambicij dosegati v športu visokih rezultatov ali nimajo ustreznih sposobnosti, pa nudijo možnost redne, strokovno vodene športne aktivnosti in zdrav način življenja.

Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo. V letu 2021 se bodo sofinancirali vsi programi, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje v javnem razpisu.

Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih ponujajo možnost vključevanja otrok v različne aktivnosti v prostem času, pri otrocih in mladostnikih vpliva na vseh starostnih obdobjih. V času počitnic je vključevanje v vodene programe poleg vpliva na oblikovanje življenjskih navad in zdravega, koristnega preživljanja prostega časa pomembno tudi z vidika razbremenitve staršev za varstvo otrok, ki jim ga zaradi svojih delovnih obveznosti v času počitnic ne morejo zagotavljati.

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine vključuje tudi programe oseb s posebnimi potrebami. Šport in gibalna aktivnost je za to populacijo izjemnega pomena in vpliva na kvaliteto njihovega življenja.

Med promocijske športne programe, ki se pretežno izvajajo v zavodih Vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju VIZ), prištevamo: Mali sonček (MaS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP) ciciolimpijado za vrtce.

Šport starejših predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti. Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših potekajo najmanj

30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe. Programi potekajo na površinah v naravi, urbanem okolju ali pokritih športnih površinah. Sofinancira se strokovni kader in najem objekta.

b. Šolska tekmovanja in predšolski šport – 7.450 €

Programi šolskih športnih tekmovanj so ena izmed najobsežnejših aktivnosti športa otrok in mladine in se izvajajo v okviru šolskega programa športa. Iz sredstev LPŠ se za izvajanje programa zagotavljajo sredstva za udeležbo osnovnih šol na področjih in državnih tekmovanjih in izvedbo ciciolimpijade za vrtce.

c. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – 101.770 €

Sofinancirajo se redni celoletni programi športa otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Gre za športnike, ki so registrirani v okviru posamezne NPŠZ in tekmujejo v tekmovalnih sistemih Nacionalne panožne zveze.

d. Občinska panožna športna šola – 24.000 €

Občinska panožna športna šola je občinski projekt na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki se lahko organizira v športnih društvih, ki tekmujejo v vseh starostnih kategorijah v tekmovalnih sistemih NPŠZ in managementom strokovnih/upravljaljskih nalog. Sofinanciranje programov v okviru občinske panožne športne šole je namenjeno izključno sofinanciranju strokovnega kadra in izboljšanju kakovosti del in zagotavljanju optimalnih pogojev za vzgojo športnikov. Kvalitetno in strokovno delo z mladimi je ena od pomembnejših usmeritev in ciljev novega nacionalnega programa športa kot temeljni pogoj športne uspešnosti in vrhunskih športnih dosežkov v obdobju odraščanja. Za sofinanciranje plač štirih strokovnih delavcev se zagotovi 24.000 €.

e. Kakovostni šport

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka. S sredstvi LPŠ se bo sofinanciral najem športnih objektov.

f. Vrhunski šport

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji. Vrhunski šport se podpira tudi z sofinanciranjem in zagotavljanjem ustreznih prostorov za vadbo – notranje in zunanje površine. Programi, ki imajo vrhunske športnike se dodatno ovrednotijo pri sofinanciranju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

g. Šport invalidov – 1.000 €

Programi za invalide so namenjeni ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Sofinancirali se bodo strokovno vodeni programi v znesku 1.000 €.

2. ŠPORTNI OBJEKTI – 288.861 €

Izvajalci programov športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter izvajalci kakovostni

stnega športa so upravičeni do nadomestila najemnine objekta. Za najemnine športnih objektov je namenjenih 43.900 €.

Za tekoče vzdrževanje objektov je namenjenih 47.000 €, od tega 15.000 € za tekoče vzdrževanje Športnega centra Žalec in 20.000 € za vzdrževanje drugih športnih objektov (vključno z legalizacijo), ki so v lasti Občine Žalec in 12.000 € za vzdrževanje in delovanje drsališča.

Za investicije je namenjenih 197.961 €, in sicer za: investicije in investicijsko vzdrževanje Športnega centra v Žalcu 20.000 €, za investicije in investicijsko vzdrževanje drugih športnih objektov 8.000 €, za izgradnjo nogometnega igrišča z umetno travo v Žalcu 115.060 €, za obnovo parketa v športni dvorani Šempeter 35.901 in za ureditev športnega igrišča v Libojah 19.000 €.

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU – 2.000 €

Razvojne dejavnosti prvenstveno predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

3.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verifikirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ. Za sofinanciranje programov izobraževanja je v letu 2021 namenjenih 2.000 €.

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU – 9.600 €

Športno društvo je društvo, ki je registrirano v skladu s predpisi, ki urejajo društva in ima v temeljnem aktu šport opredeljen kot pretežno dejavnost. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa. Za sofinanciranje delovanja športnih društev je namenjenih 7.500 €. Za Zvezo športnih društev se namenijo sredstva za zavarovanje odgovornosti trenerjev v višini 2.100 €.

5. ŠPORTNE PRIREDITVE – 66.000 €

Občina Žalec bo sofinancirala športne prireditve, ki so v organizaciji ZKŠT Žalec ali športnih društev. Sofinancirajo se materialni stroški izvedbe prireditev. Sofinancirajo se prireditve, ki se v celoti ali delno odvijajo na območju Občine Žalec in so dostopne vsem. Za sofinanciranje prireditev, ki jih izvajajo društva, se nameni 24.000 €, in sicer:

- za planinske pohode v višini 3.800 €,
- za prireditve društev upokojencev 1.950 €,
- ter 18.250 € za ostale prireditve društev.

ZKŠT Žalcu se sofinancirajo prireditve v višini 33.000 €, in sicer za:

– Šport 2020 v Občini Žalec, Razpimo jadra, Kolesarjenje po SSD, Tek po ulicah Žalca – v okviru prireditev ob občinskem prazniku, Kolesarsko dirko po Sloveniji, projekt slovenske bakle, Dan slovenskega športa, Šolska športna tekmovanja in druge prireditve, ter počitniške aktivnosti – Zajadrajmo v poletje in sofinanciranje počitniškega smučanja na Rogli.

Za sofinanciranje udeležbe športnikov Občine Žalec na mednarodnih športnih prireditvah se nameni 9.000 €.

4. VELJAVNOST IN UPORABA LPŠ

LPŠ začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2021.

Št. 671-0099/2020

Žalec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

ŽETALE

87. Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Žetale

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo; 45/08, 83/12 in 68/17) in Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata člana občinskega sveta z dne 15. 12. 2020 je Volilna komisija Občine Žetale na 7. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejela

S K L E P

o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Žetale

1.

Volilna komisija Občine Žetale razpisuje nadomestne volitve za 1 (enega) člana Občinskega sveta Občine Žetale.

2.

Nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Žetale bodo v nedeljo, 28. marca 2021.

3.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 4. 1. 2021.

4.

Za izvedbo volitev skrbi Volilna komisija Občine Žetale.

Št. 041-02/2018-3

Žetale, dne 23. decembra 2020

Predsednik
Volilne komisije Občine Žetale
Roman Medved

ŽIROVNICA

88. Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 94. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 14/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o javnem redu in miru v Občini Žirovnica, ki obsega:

- Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 90/11),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 41/15),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 97/20).

Št. 007-0002/2011

Žirovnica, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

O D L O K

o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica določa pravila, katerih namen je uresničevanje pravice ljudi do varnosti

in dostojanstva in varovanja pred dejanji, ki posegajo v telesno in duševno celovitost posameznikov in ovirajo izvrševanje pravic ljudi, državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil in se nanašajo na naslednja področja:

- varovanje javnega reda in miru na javnih površinah in v zasebnih prostorih,
 - varovanje premoženja,
 - varovanje zdravja in čistoče ter varovanje okolja,
 - obveznosti lastnikov in vodnikov domačih živali.
- Odlok določa tudi prekrške ter globe zanje.

2. člen

Vsakdo, ki prebiva ali se začasno nahaja na območju Občine Žirovnica, je dolžan ravnati tako, da ne moti, vznemirja ali ovira drugih oseb pri delu, razvedrilu ali počitku, da ne ogroža njihovega zdravja ali premoženja, da spoštuje javni red, da skrbi za urejenost svojega kraja ali naselja, da ne opušča dejanj, ki so po tem odloku obvezna oziroma ne opravljajo dejanj, ki so po tem odloku prepovedana.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku, so neposredno odgovorni storilci prekrškov.

Za prekrške, storjene po tem odloku, ki jih storijo otroci ali mladoletniki, se kaznujejo z globo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki, ki jim je zaupano varstvo, vzgoja in oskrba otroka ali mladoletnika, če je storjeni prekršek posledica njihove opuščenosti dolžne skrbi ali nadzorstva nad otrokom ali mladoletnikom.

Opustitev dolžne skrbi ali nadzorstva nastopi zlasti tedaj, ko starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki omogočijo, dopustijo ali dovolijo, da otrok ali mladoletnik ravna v nasprotju z določbami tega odloka.

4. člen

Za javne površine se po tem odloku štejejo površine, katere lahko vsi uporabljajo pod enakimi pogoji.

Javne površine se tudi druge površine v lasti Občine Žirovnica, ki so namenjene javni rabi ter zunanje površine, ki so v upravljanju javnih zavodov, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Žirovnica (dostopne poti, parkirišča, otroška in športna igrišča, zelene površine itd.).

II. VAROVANJE JAVNEGA REDA IN MIRU

5. člen

Prepovedana so vsa ravnanja, s katerimi se v primerih, navedenih v odloku, na nedovoljen način moti javni red in mir ter vznemirja občane in druge prebivalce pri delu, počitku in razvedrilu.

6. člen

Zaradi varovanja javnega reda in miru je prepovedano:

1. dovoliti otroku igrati na cesti, pločniku, parkirišču ali drugem prostoru, kjer je lahko ogrožena njegova varnost,
2. zalivati vrtove, prati avtomobile ali na drug podoben način porabljati vodo iz javnega vodovodnega omrežja v času, ko je trošenje vode v te namene omejeno,
3. vznemirjati, motiti ali nadlegovati občane z zbiranjem podatkov proti njihovi volji, proti volji občanov izvajati propagandno dejavnost ter proti njihovi volji nadlegovati občane s prodajo predmetov ali storitev,
4. metati predmete, če se s tem moti, vznemirja ali ogroža varnost ljudi in premoženja,
5. ob nedeljah in praznikih, ki so dela prosti, uporabljati kosilnice, škroplilnice, motorne žage in druge naprave z motorji na notranje izgorevanje, vrtnalne in brusne stroje, kladiva in žage ter izvajanje drugih hrupnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa.

Prepoved ne velja za dela, ki so posledica nujnih vzdrževalnih del (npr. sanacija okvar na plinskih, vodovodnih, elek-

tričnih ali drugih omrežjih in napeljavah), kot tudi za nujna kmetijska in gozdarska opravila,

6. popivati v prodajalnah ali na drugih javnih površinah, ki niso določeni za točenje alkoholnih pijač,

7. lomiti drevje, grmičevje in trgati cvetje na javnih površinah;

8. na javnih mestih reklamirati in prodajati pornografski tisk, če za to ni izdano dovoljenje;

9. zanemarjati red in čistočo v delavnici ali njeni okolici, v okolici stanovanjske ali druge zgradbe tako, da moti okolico, kviri zunanji izgled kraja ali ogroža zdravje ljudi;

10. kršiti hišni red, ki določa ravnanje na javnih površinah, če je le-ta določen za posamezne javne površine. Hišni red določi upravljavec javnih površin ob predhodnem soglasju Občine Žirovnica.

7. člen

Javni shodi in javne prireditve potekajo na podlagi veljavnega zakona o javnih zbiranjih.

8. člen

Za vzdrževanje javnega reda in miru na javnem shodu in javni prireditvi, ki se organizira na zemljišču v lasti občine ali zemljišču, ki predstavlja javno dobro, je odgovoren vodja shoda oziroma prireditve, ki ga določi organizator.

Organizator je dolžan:

1. poskrbeti za red, čistočo in disciplino ter za varnost na prireditvenem prostoru,
2. poskrbeti, da lahko obiskovalci javnega oziroma prireditve parkirajo svoja vozila tako, da s tem ne ovirajo ali ogrožajo udeležencev v cestnem prometu,
3. po končani prireditvi prireditveni prostor očistiti in odstraniti postavljene objekte in ostale naprave ter stanje prireditvenega prostora zapustiti, kot je bilo pred prireditvijo.

9. člen

Kampiranje na javnem kraju, ki za to ni določen ali na zasebnem prostoru, za katerega je lastnik ali posestnik dal soglasje na območju Občine Žirovnica je dovoljeno na območju celotne Občine Žirovnica, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- da lastnik oziroma posestnik prostora za kampiranje ne odda za več kot 1 mesec v letu,
- da organizator kampiranja dejavnosti ne opravlja kot profitno dejavnost oziroma za organizacijo kampiranja ne računa svoje storitve,
- da je za odlaganje odpadkov pri izvajalcu javne službe odvažanja komunalnih odpadkov nabavil zadostno količino vreč za odlaganje odpadkov (1 vreča za 1 teden na osebo), in jih po končanem kampiranju odloži na lokacijo, s katere izvajalec javne službe redno odvažajo odpadke,
- da je prostor za kampiranje opremljen s kemičnim straniščem, če je prostor za kampiranje dostopen za avtomobilski promet.

III. VAROVANJE PREMOŽENJA

10. člen

Prepovedana so dejanja, opustitve in dopustitve, s katerimi se ogroža, poškoduje ali onemogoča nemoteno uporabo premoženja občine ali premoženja, ki predstavlja javno dobro.

11. člen

Zaradi ogrožanja varnosti ljudi in premoženja je prepovedano:

1. saditi ali gojiti rastline oziroma postavljati predmete ali material na način, da povzročajo škodo na javni komunalni infrastrukturi, javni površini ali javni zgradbi ali motijo njihovo uporabo,
2. s fitofarmacevtskimi sredstvi ravnati tako, da aerosoli poškodujejo vegetacijo na javnem zemljišču in škodujejo zdrav-

ju ljudi in živali, kadar se le-ti nanašajo na rastline, rastlinske proizvode, tla ali objekte zaradi varstva rastlin in rastlinskih proizvodov pred škodljivimi organizmi vključno s pleveli,

3. saditi vrste rastlin ali saditi rastline na način v nasprotju z določili prostorskih aktov občine,

4. v bivalnem in naravnem okolju netiti in prenašati ogenj ter sežigati materiale, ki povzročajo motenje okolice ali obremenjevanje okolja,

5. imeti nepokrite oziroma nezavarovane vodnjake, jame, jaške, vhode v kleti, jarke ali druge odprtine, izkope ali prekope, ter poškodovati ali odstraniti ograje in druge naprave, postavljene za preprečevanje nesreč tako, da to ogroža varnost ljudi,

6. opremljati ograje ob javnih površinah in poteh z bodečo žico in drugimi nevarnimi predmeti,

7. opustiti namestitve, zanemarjati vzdrževanje ali ne odstraniti pravočasno varnostnih naprav in potrebnih znakov pri gradnji ali popravilu stavbe ali drugega gradbenega objekta,

8. opustiti popravilo ali ne odstraniti predmeta ali naprave, ki ogroža varnost ljudi in premoženja,

9. onemogočati dostop do objektov in naprav javne komunalne infrastrukture.

IV. VAROVANJE ZDRAVJA IN ČISTOČE TER VAROVANJE OKOLJA, VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA NASELIJ IN ZELENIH POVRŠIN

12. člen

Zaradi varovanja zdravja in čistoče je prepovedano:

1. metati, puščati ali odlagati predmete, snovi ali odpadke v naravno okolje, npr. v potoke, hudournike, na travnike, ulice, pločnike, ceste, dvorišča, gozdove ali druge prostore, ki niso za to določeni ali da s tem onesnažuje okolico ali moti okolico. Za prekršek je odgovoren tudi lastnik zemljišča, ki dovoli ali dopusti odlaganje predmetov, snovi in odpadkov na svoja zemljišča,

2. speljati ali dopuščati izlivanje odpadnih snovi ali meteoritnih voda na javno površino,

3. prati in popravljati vozila na javnih površinah,

4. metati, puščati ali odlagati cigaretna ogorke, žvečilne gumije in človeške iztrebke na javne površine,

5. iztepati, izliviati ali metati z objektov karkoli, kar povzroča nesnago ali ogroža zdravje ljudi,

6. prazniti vsebino kemičnih in ostalih vrst stranišč avtomatov in avtomobilskih prikolic na javne površine, v naravno okolje ali mesta, ki niso za to določena,

7. kakorkoli ovirati ukrepe dezinfekcije, dezinsekcije ali deratizacije.

Zaradi varstva zunanjšega videza naselij in zelenih površin je prepovedano postaviti šotore, bivalnike, avtodome ali avtomobilске prikolicе za bivanje ali kako drugače prenočevati ali bivati na javnih prometnih površinah, javnih zelenih površinah in na drugih zemljiščih, ki niso za to določena.

13. člen

Po končanih delih na javnih površinah je potrebno vzpostaviti prvotno stanje oziroma urediti stanje, ki bo ustrezalo prvotnemu stanju.

Odgovornost izvajalca traja tudi po izvedeni sanaciji, če se zaradi opravljenega posega, kasneje stanje spremeni in ne ustreza več prvotnemu stanju (posedanje, nekatere materialne ali izvedbe).

14. člen

Lastniki, najemniki in uporabniki stanovanjskih, poslovnih in drugih zgradb so dolžni odstraniti drevesa oziroma suhe veje dreves, plodove in listje, za katere obstaja nevarnost, da padejo na javne površine in jih s tem onesnažujejo ali ogrožajo varnost ljudi ali premoženja.

15. člen

Neuporabnih ali neregistriranih motornih vozil, njihovih delov in drugih predmetov, ki ovirajo ali motijo okolico ni dovo-

ljeno puščati na javnih prometnih površinah in javnih zelenih površinah ter na zasebnih površinah, vidnih z javnih površin.

V. OBVEZNOSTI LASTNIKOV IN VODNIKOV ŽIVALI

16. člen

Živali ni dovoljeno voditi na otroška in športna igrišča in v javne ustanove. Prepoved ne velja za živali, ki jih pri svojem delu uporabljajo pooblaščen osebe ali živali, ki se uporabljajo kot vodiči (npr. slepi osebam).

17. člen

Prepovedano je pustiti brez ustreznega nadzorstva žival, ki utegne ogroziti varnost ljudi, premoženja in drugih živali.

O najdbi zapuščene živali (mačke, psa) se obvešča pristojno Zavetišče za zapuščene živali ter pristojni organ občine o najdenih zapuščeni živalih.

V primeru, ko se ugotovi lastnika zapuščene domače živali, se mu naloži plačilo oskrbe in namestitve zapuščene živali v višini dejanskih stroškov, ki jih je imela veterinarska postaja ali pooblaščen zavetišče.

18. člen

Lastnik oziroma vodnik psa je dolžan počistiti iztrebke. V ta namen je dolžan imeti s seboj ustrezen čistilni pribor za pobiranje iztrebkov in ga ob pozivu pokazati pristojnemu organu.

Lastnik oziroma vodnik psa je dolžan upoštevati in uporabljati označene smetnjake, ki so namenjeni za pasje iztrebke in prostore, ki so temu namenjeni.

19. člen

Lastnik, vodnik oziroma skrbnik živali (razen hlevskih živali) je v urejenih urbanih in strnjenih stanovanjskih naseljih dolžan preprečevati večdnevno ponavljajoče in moteče oglašanje živali. Lastnik, vodnik oziroma skrbnik živali je v nočnem času dolžan zagotoviti, da žival s svojim oglašanjem ne moti ostalih prebivalcev v soseski oziroma naselju.

VI. NADZOR

20. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja pristojni občinski inšpektor in občinski redar.

Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka ima pravico in dolžnost, da odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

21. člen

Z globo 120,00 EUR se kaznuje oseba – posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 6., 7., 8., 9., 10., 11. člena tega odloka, 2., 3., 4., 5., 6., 7. točko prvega odstavka 12. člena in v nasprotju z 13., 14., 15., 16., 17., 18. in 19. členom tega odloka.

Z globo 650,00 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili 6., 7., 8., 9., 10., 11. člena tega odloka, 2., 3., 4., 5., 6., 7. točko prvega odstavka 12. člena in v nasprotju z 13., 14., 15., 16., 17., 18. in 19. členom tega odloka, odgovorna oseba pa z globo v višini 200,00 EUR.

22. člen

Z globo 300,00 EUR se kaznuje oseba – posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 1. točke prvega odstavka in drugega odstavka 12. člena tega odloka.

Z globo 2500,00 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili 1. točke prvega odstavka in drugega odstavka 12. člena tega odloka, odgovorna oseba pa z globo v višini 600,00 EUR.

Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 90/11) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka, preneha veljati Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (UVG, št. 10/02, 4/03, Uradni list RS, št. 40/07).

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 41/15) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 97/20) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

89. Odlok o priznanjih Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 94. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 14/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o priznanjih Občine Žirovnica, ki obsega:

- Odlok o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 93/00),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 80/01),
- Odlok o dopolnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 88/01),
- Odlok o dopolnitvah odloka o priznanjih Občine Žirovnica (UVG, št. 14/03),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih Občine Žirovnica (UVG, št. 10/05),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 40/16),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 38/19).

Št. 00200-0003/2000

Žirovnica, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

ODLOK o priznanjih Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

1. člen

Ta odlok ureja vrsto, pogoje in način podeljevanja priznanj Občine Žirovnica (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Priznanja Občine Žirovnica so:

- naziv častni občan,
- plaketa Občine Žirovnica,
- nagrada Občine Žirovnica.

3. člen

O podelitvi priznanj Občine Žirovnica odloča občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: komisija). Komisija dela v skladu s tem odlokom, statutom in njenim poslovníkom.

4. člen

Priznanja podeli župan na slavnostni seji občinskega sveta ob praznovanju občinskega praznika.

5. člen

Naziv častni občan se podeli posamezniku, državljanu Republike Slovenije ali tujemu državljanu, ki ima posebne zasluge za napredek znanosti, umetnosti in kulture ter za druge izjemne dosežke, s katerimi je pomembno in trajno prispeval k ugledu in razvoju Občine Žirovnica s svojim delovanjem doma ali v tujini.

Častnemu občanu se ob podelitvi naziva izroči posebna listina, ki vsebuje besedilo sklepa o podelitvi naziva častni občan ter njegovo pisno utemeljitev in plaketo v obliki grba Občine Žirovnica velikosti 10 x 10 cm z napisom Častni občan, imenom in priimkom in letnico podelitve naziva.

Izjemoma se naziv častni občan lahko podeli dvema kandidatom, če do leta podelitve ni bila izkoriščena možnost vsakoletne podelitve v obdobju zadnjih petih let.

6. člen

Plaketa Občine Žirovnica je najvišje občinsko priznanje, ki se podeli posamezniku, skupini občanov, podjetjem, zavodom, društvom ter drugim organizacijam in skupnostim za večletne izjemne uspehe na posameznih področjih družbenih dejavnosti in gospodarstva, ki so prispevali k razvoju in ugledu Občine Žirovnica.

Ob plaketi v obliki grba Občine Žirovnica velikosti 10 x 10 cm, se podeli tudi posebna listina, ki vsebuje sklep in pisno utemeljitev o podelitvi plakete. Dobitnik plakete prejme tudi denarno nagrado v višini ene povprečne mesečne neto plače v Republiki Sloveniji.

Občina podeli največ dve plaketi vsako leto.

7. člen

Nagrada Občine Žirovnica se podeli občanu Občine Žirovnica, skupini občanov Občine Žirovnica, društvom ter drugim organizacijam in skupnostim s sedežem v Občini Žirovnica za enkratne izjemne dosežke kot spodbudo za nadaljnje strokovno delo in aktivnosti na posameznih področjih delovanja v zadnjem letu.

Nagrajencu se ob podelitvi izroči posebna listina, ki vsebuje sklep in pisno utemeljitev o podelitvi nagrade ter denarni znesek v višini 60% povprečne mesečne neto plače v Republiki Sloveniji.

Občina podeli največ tri nagrade vsako leto.

8. člen

Priznanja se podeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v časopisu Gorenjski glas, na oglasni deski v prostorih občine in na občinski spletni strani. Razpis za podelitev priznanj Občine Žirovnica objavi komisija najkasneje do 5. septembra za tekoče leto, rok za oddajo predlogov je 15 dni od objave razpisa.

Z razpisom se objavijo kriteriji za podelitev priznanj, podatki, ki jih mora vsebovati predlog ter rok, do katerega morajo biti predlogi poslani.

Predlagatelji za podelitev priznanj so lahko fizične osebe, podjetja, zavodi, skupnosti, društva ali politične stranke v Občini Žirovnica. Člani komisije ne morejo dajati pobud za priznanje.

Predlog mora vsebovati naziv in ime predlagatelja, v primeru fizične osebe ime in priimek predlaganega kandidata za prejemnika priznanja, datum rojstva, državljanstvo in naslov, v primeru pravne osebe pa naziv in sedež ter obrazložitev predloga.

V vsakem posameznem predlogu istega predlagatelja se za vsakega predlaganega prejemnika priznanja lahko poda predlog le za eno vrsto priznanja.

Prispele predloge obravnava komisija najkasneje v 30 dneh po prejemu predloga. Komisija lahko pridobi dodatno strokovno mnenje od pristojne institucije ali druge ustrezne organizacije. Komisija predlog zavrne, če je predlog nepopoln ali nepravilen.

Komisija po končani obravnavi predlogov oblikuje končni predlog za odločanje na občinskem svetu skupaj z ustreznimi utemeljitvami. Komisija ni dolžna, da predlaga podelitev vseh priznanj.

8.a člen

Župan lahko po lastnem preudarku posameznikom, skupinam posameznikov, društvom ter drugim organizacijam in skupnostim ob posebnih priložnostih ali ob enkratnih izjemnih dosežkih v slovenskem ali širšem merilu na posameznih področjih družbenih dejavnosti in gospodarstva priložnostno podeli Županovo priznanje.

Županovo priznanje je posebna listina, ki vsebuje sklep in pisno utemeljitev.

Prejem Županovega priznanja ne izključuje morebitnega prejema občinskega priznanja.

8.b člen

Ob posebnih priložnostih (npr. obletnica občine, in drugi pomembni dogodki) je možno podeliti priložnostna priznanja.

Za postopek podelitve priložnostnih priznanj se smiselno uporabljajo določbe 6. člena tega odloka, brez možnosti podelitve denarne nagrade. Občina podeli največ pet priložnostnih priznanj.

9. člen

Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled v občinski upravi.

Priznanja se vpisujejo v evidenco občinskih priznanj kronološko. Evidenca vsebuje zaporedno številko, v primeru fizične osebe ime in priimek, datum rojstva, državljanstvo ter naslov, v primeru pravne osebe pa naziv in sedež prejemnika, številko sklepa ter datum podelitve.

Prvi in drugi odstavek tega člena se uporabljata tudi za upravljanje z gradivom in evidentiranje podeljenih Županovih priznanj.

10. člen

Strokovna in administrativna opravila v zvezi s podeljevanjem in evidenco priznanj opravlja občinska uprava.

Odlok o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 93/00) vsebuje naslednjo končno določbo:

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 80/01) vsebuje naslednjo končno določbo:

11. člen

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga je potrdil Občinski svet Občine Žirovnica. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 88/01) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga je potrdil Občinski svet Občine Žirovnica. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvah odloka o priznanjih Občine Žirovnica (UVG, št. 14/03) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih Občine Žirovnica (UVG, št. 10/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 40/16) vsebuje naslednjo določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 38/19) vsebuje naslednjo določbo:

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

90. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 94. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 14/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel uradno prečiščeno

besedilo Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica, ki obsega:

- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 19/13),
- Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 58/13),
- Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 24/14),
- Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 24/15),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 80/17),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 59/19),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 93/20).

Št. 007-0002/2015

Žirovnica, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

O D L O K

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

Občinske ceste, določene s prvim odstavkom tega člena, so prikazane na karti: »Občinsko cestno omrežje v Občini Žirovnica«, ki je na vpogled na sedežu občine.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste so ceste namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in ceste pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

Javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu.

3. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	150011	452	R2 Ajdna – R3 Moste	638	1.053	v	
2.	150041	638	R3 – Breznica – R2 Vrba	452	1.267	v	
3.	150061	452	Breg – Piškovica – Breg	634	3.406	v	2.742 – Bled
4.	348031	452	Lesce – Hraše – Rodine	638	640	v	1.680 – Radovljica
5.	349121	209	Radovljica – golf igrišče	parkirišče	264	v	520 – Radovljica
6.	150071	150010	Moste – jezero	jezero	1.443	v	
v...vsa vozila				SKUPAJ:	8.073 m		

4. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	650011	150060	Breg 66 – HŠ 125a	HŠ125a	393	v	
1.1	650012	150060	Breg 81 – Breg 103	HŠ 103	92	v	
2.	650013	150060	Breg 163 – Breg 166	HŠ 166	74	v	
3.	650014	150060	Breg 161 – Breg 156	HŠ 156	71	v	
4.	650015	150060	Breg 143 – Breg 146	HŠ 146	72	v	
5.	650016	150060	Breg 135 – Breg 137	HŠ 137	48	v	
6.	650017	150060	Breg 114 – Breg 117	HŠ 117	141	v	
7.	650018	150060	Breg 114 – Breg 124	650010	80	v	
8.	650021	150060	Breg 64 – Breg 88	HŠ 88	158	v	
9.	650022	150060	Breg 59 – Breg 62	HŠ 62	123	v	
10.	650023	150060	Breg 52 – Breg 55	HŠ 55	110	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
11.	650024	150060	Breg 45 – Breg 51	HŠ 51	141	v	
12.	650025	150060	Breg 40 – AC – R2 Selo	452	989	v	
13.	650026	150060	Breg 39 – Breg 35	HŠ 35	130	v	
14.	650027	150060	Breg 26 – 24a	HŠ 24a	100	v	+9
15.	650028	150060	Breg 16 – Breg 12a	HŠ 12a	169	v	
16.	650029	150060	Breg 18 – Breg 20b	HŠ 20b	116	v	
16.1	650031	150060	Breg 4 – Breg 4i	HŠ 4i	115	v	
17.	650032	652880	Križišče Ratibovec – Moste 78	HŠ 78	167	v	
18.	650033	150070	odcep Valvazor – Zabreznica 74	HŠ 74	1.140	v	
19.	650034	150070	Moste 65c – Moste 78a	HŠ 78a	445	v	
20.	650035	150070	Moste 65a – 66b	HŠ 66b	218	v	
21.	650036	150070	Križišče Lovski dom	HŠ 69a	174	v	
22.	650037	150010	železniški most – Moste 57a	HŠ 57a	167	v	
23.	650038	452	Iskra – Kavčke – HE Moste	HE Moste	274	v	
24.	650039	150010	Moste 45 – Moste 48a	HŠ 48a	96	v	
25.	650041	150010	Moste 11 – Moste 11o	HŠ 11o	188	v	
26.	650042	650040	Moste 11o – Moste 11m	HŠ 11	27	v	
27.	650043	150010	Moste 44 – podvoz R2 – nadvoz AC	150060	579	v	
28.	650044	650060	Žirovnica 102a – Žirovnica 100c	HŠ 100c	84	v	
29.	650045	650040	podvoz R2 – Matuhov most	HŠ 52	154	v	
30.	650051	650040	Moste 17 – Moste 17d	HŠ 17d	67	v	
31.	650052	650040	Moste 19d – Moste 19b	HŠ 19b	60	v	
32.	650053	650040	Moste 20 – Moste 31a	650040	311	v	
33.	650054	650040	Moste 19 – Moste 17g	HŠ 17g	251	v	
34.	650055	650040	Moste 22 – Moste 25e	HŠ 25e	135	v	
35.	650056	650040	Moste 24 – Moste 27b	650050	112	v	
36.	650057	650040	Moste 28 – Moste 39	HŠ 39	92	v	
37.	650059	150060	nadvoz AC – Moste 35	HŠ 35	295	v	
38.	650061	638	Moste 1 – TVD Partizan	650060	251	v	
39.	650062	452	R2 – železniški podvoz – R3	638	231	v	
40.	650063	650060	TVD – Partizan – R2	452	497	v	
41.	650064	452	R2 – odcep – Moste 33a	HŠ 33a	137	v	
42.	650065	638	R3 – Žirovnica 102a	HŠ 102a	398	v	
43.	650066	650060	Žirovnica 99a – Žirovnica – 108	HŠ 108	32	v	
44.	650067	638	R3 – Žirovnica 107	HŠ 107	89	v	
45.	650068	638	R3 – Žirovnica 113a	HŠ 113a	111	v	
46.	650069	650060	Žirovnica 82 – R2	452	82	v	
47.	650071	638	R3 – Žirovnica 35	HŠ 35	593	v	
48.	650072	638	Znamenje R3 – Žirovnica 13	650070	183	v	
49.	650073	650070	Žirovnica 52 – Žirovnica 45	HŠ 45	167	v	
50.	650074	650070	Žirovnica 21 – Žirovnica 44a	HŠ 44a	334	v	
51.	650075	638	Žirovnica 1 – Žirovnica 36	HŠ 36	91	v	
52.	650076	650070	Žirovnica 21 – Žirovnica 27	HŠ 27	129	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
53.	650077	638	R3 – Selo 4c	HŠ 4c	119	v	+33
54.	650078	650070	Selo 5a – Selo 7b	HŠ 7b	104	v	
55.	650079	638	R3 – Selo 3b	HŠ 3b	118	v	
56.	65008	638	R3 – Selo 12f	HŠ 12f	119	v	
57.	650082	638	R3 – Selo 16c – R2	452	678	v	
57.1.	650083	638	R3 – OPPN Selo-jug	parc. 312/11	104	v	
58.	650084	638	R3 – Selo 40	HŠ 40	106	v	
59.	650085	638	R3 – Zabreznica 1d	HŠ 3c	71	v	
60.	650086	638	R3 – Zabreznica 3c	HŠ 3c	145	v	
61.	650087	638	R3 – Zabreznica 7d	HŠ 7d	152	v	
62.	650088	638	R3 – Zabreznica 12d	HŠ 12d	123	v	
63.	650089	638	OŠ ŽIROVNICA	OŠ	80	v	
64.	650091	638	R3 – Zabreznica 33	650090	732	v	
65.	650092	638	R3 – Selo 22	650090	163	v	
66.	650093	650090	Selo 32 – tenis dvorana	tenis	47	v	
66.1.	650094	650090	Selo 30 – Selo 31a	HŠ 31a	37	v	
67.	650095	638	R3 – Zabreznica 39	HŠ 39	425	v	
68.	650101	638	Zabreznica 57 – Zabreznica 30	650090	301	v	
69.	650103	650100	Zabreznica 58	HŠ 58	120	v	
70.	650104	650100	Zabreznica 49a – Zabreznica 53a	HŠ 53a	98	v	
71.	650105	650100	Zabreznica 44b – Zabreznica 50j	HŠ 50j	360	v	
72.	650106	650100	Zabreznica 53e – Zabreznica 32	650110	67	v	
73.	650107	650100	Zabreznica 50l – Zabreznica 44c	HŠ 44c	110	v	
74.	650111	638	R3 Planika – Breznica 60	HŠ 60	406	v	
75.	650112	650110	Breznica 37b – Breznica 36	650110	334	v	
76.	650113	650110	Breznica 37a – Breznica 14a	650120	242	v	
77.	650114	650110	Breznica 12a – Breznica 56a	HŠ 56a	195	v	
78.	650115	650110	Breznica 38 – Breznica 41	HŠ 41	72	v	
79.	650116	650110	Breznica 44 – Breznica 48	HŠ 48	56	v	
80.	650117	650110	Breznica 52 – Breznica 49	HŠ 49	90	v	
81.	650118	650110	Breznica 54 – Breznica 55	HŠ 55	41	v	
82.	650119	650110	Breznica 32 – Breznica 60a	HŠ 60a	131	v	
83.	650122	638	Breznica 6a – Breznica 26	638	1031	v	
84.	650123	650120	Breznica 14a – Breznica 22	HŠ 22	141	v	
85.	650124	638	R3 kapelica – Doslovče	650120	163	v	
86.	650125	650120	Doslovče 12 – Doslovče 15	HŠ 15	71	v	
87.	650126	650120	Doslovče 14 – Doslovče 16	HŠ 16	82	v	
88.	650127	650120	Doslovče 18 – Doslovče 22	HŠ 22	39	v	
89.	650128	650120	Doslovče 25 – Doslovče 25b	HŠ 25b	47	v	
90.	650131	638	R3 transformator – Smokuč 1f	HŠ 1f	95	v	
91.	650132	650130	Smokuč 22 – Smokuč 36 – Smokuč 33	650130	169	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
92.	650133	638	R3 – Smokuč 27 – Smokuč 31	HŠ 31	248	v	
93.	650134	650130	Smokuč 27 – Smokuč 28	HŠ 28	89	v	
94.	650135	638	Smokuč 41 – Smokuč 36	650130	69	v	
94.1.	650136	650130	Smokuč 33 – Smokuč 34c	HŠ 34c	125	v	
94.2.	650137	650130	Smokuč (mimo HŠ 39)	650130	53	v	
95.	650141	638	Smokuč 14 – cesarska	650250	621	v	
96.	650142	650140	Smokuč 16a – Smokuč 19	HŠ 19	56	v	
97.	650143	650140	Smokuč 17e – Smokuč 42b	HŠ 42b	176	v	
98.	650144	650140	Smokuč 17e – Smokuč 42f	HŠ 42f	92	v	
99.	650151	638	R3 – Smokuč 44a	HŠ 44a	112	v	
100.	650152	638	R3 – Smokuč 52	HŠ 52	136	v	
101.	650161	638	R3 Smokuč – Smokuč 109	HŠ 109	545	v	
102.	650162	650160	Smokuč 55a – Smokuč 63	HŠ 63	165	v	
103.	650163	650160	Smokuč 70 – Rodine 45	HŠ 45	443	v	
104.	650171	650160	Rodine 36 – Rodine 27	650160	204	v	
105.	650172	628	R3 – Rodine 32a	650170	180	v	
106.	650173	650170	Rodine 19 – Rodine 76	HŠ 76	378	v	
107.	650174	650170	Rodine 51 – Rodine 55	HŠ 55	127	v	
108.	650175	638	R3 Rodine – Rodine 23b	HŠ 23b	413	v	
109.	650176	650170	Rodine 22 – Rodine 60	HŠ 60	141	v	
110.	650177	650160	Rodine 13 – Rodine 17e	HŠ 17e	66	v	
111.	650181	150040	Vrba ekootok – Vrba 9	650180	428	v	
112.	650182	452	R2 Vrba – železniški prehod – Vrba 6	150040	641	v	
113.	650183	650180	Vrba 8 – Vrba 25	HŠ 25	79	v	
114.	650184	150040	Vrba 1 – cerkev Sv. Marka	Cerkev	62	v	
115.	650185	650180	Vrba 15a – Vrba 16b	HŠ 16b	117	v	
116.	650186	650180	Vrba 15 – Vrba 20	650180	83	v	
117.	650187	650180	Vrba 17 – Vrba 18	HŠ 18	33	v	
118.	650188	650180	Lipa – Vrba 26	650180	23	v	
119.	650191	452	R3 Vrba – nadvoz AC – JP	650255	436	v	
120.	650251	638	R3 mlekarne – križišče Blato	348030	2931	v	
121.	650252	638	R3 AP Doslovče – Na Varžetih	650250	582	v	
122.	650255	650190	Železniški prehod – golf igrišče – meja Radovljica	Meja Radovljica	1.390	v	
123.	650257	348030	Rodine – Velike njive – Zapuže	348010	142	v	1.715 – Radovljica
124.	652881	452	Potoki	452	407	v	475 – Jesenice
125.	848931	348030	Hraše – Studenčice – Na Varžetih	650250	800	v	1.280 – Radovljica
126.	650301	150060	Obrtna cona I	p.705/7	506	v	
127.	650302	650301	Obrtna cona II	p.705/18	97	v	
129.	650311	650030	Moste 65a – Moste 63a	HŠ 63a	41	v	
130.	650312	650030	Moste 63 – Moste 63b	HŠ 63b	37	v	
v...vsa vozila				SKUPAJ:	32.541 m		

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 19/13) vsebuje naslednje končne določbe:

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2013-25(507) z dne 17. 1. 2013.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 101/06) in Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 79/10).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 58/13) vsebuje naslednje končne določbe:

4. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2013-166(507), z dne 10. 6. 2013.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica – neuradno prečiščeno besedilo

Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 24/14) vsebuje naslednje končne določbe:

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2014-70 z dne 18. 3. 2014.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 24/15) vsebuje naslednje končne določbe:

4. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2015-51(507) z dne 10. 3. 2015.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 80/17) vsebuje naslednje končne določbe:

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2017-232(507) z dne 12. 12. 2017.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 59/19) vsebuje naslednje končne določbe:

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2019-75 (507) z dne 3. 6. 2019.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 93/20) vsebuje naslednje končne določbe:

4. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2020 (507) z dne 6. 4. 2020.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

91. Odlok o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 94. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 14/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica, ki obsega:

– Odlok o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (UVG, št. 17/05),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 25/06),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 16/07),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 26/09),

- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 50/10),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 13/11),
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/19).

Št. 00201-0002/2003

Žirovnica, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

O D L O K

o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje časopisa Občine Žirovnica (v nadaljevanju časopis).

2. člen

Ime časopisa je Novice občine Žirovnica.

3. člen

Izdajatelj časopisa je Občina Žirovnica, ki z dnem uveljavitve tega odloka prevzema vse izdajateljske pravice, v skladu z zakonom in s tem odlokom.

4. člen

Sedež časopisa je Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica.

5. člen

Časopis izhaja v slovenskem jeziku.

Časopis izide najmanj šestkrat letno. Termine izida določi na začetku tekočega leta svet časopisa na predlog odgovornega urednika.

V času pred volitvami v občinski svet in za župana ali ob drugih izrednih dogodkih lahko izide tudi razširjena, dvojna ali izredna številka; o tem odloči svet časopisa.

6. člen

Časopis obsega 24–32 strani formata A4, tisk štiribarvni, z barvnimi platnicami, papir reciklirani ali cenovno enako ugoden revialni papir, 80 g, ovitek 130 g. Najmanj 6 strani časopisa mora biti namenjenih za informacije o aktivnostih organov občine, javnih zavodov, javnih podjetij in drugih izvajalcev javnih služb. Časopis je brezplačen in ga prejmejo vsa gospodinjstva in podjetja v Občini Žirovnica, javni zavodi, javna podjetja in drugi izvajalci javnih služb, delavci občinske uprave ter vse gorenjske občine. Dva izvoda časopisa prejme Knjižnica Matije Čopa v Žirovnici. Narodna in univerzitetna knjižnica prejme število izvodov, predpisanih z zakonom o obveznem izvodu publikacij.

Če za posamezno številko ni zadosti prispevkov za predvideni obseg časopisa, se obseg lahko zmanjša.

Na vsakem izvodu časopisa morajo biti navedeni poleg imena časopisa še naslednji podatki:

- ime in sedež izdajatelja,
- ime in sedež izvajalca pravic izdajatelja,
- ime in priimek odgovornega urednika,
- ime in sedež tiskarne,
- število tiskanih izvodov,
- mesec in leto natisa.

Izdajatelj mora dosledno zagotoviti tudi:

- objavo imen avtorjev objavljenih prispevkov in nosilcev materialnih avtorskih pravic, če ti obstajajo,
- ime medija, po katerem je povzet programski prispevek ali izsek iz programskega prispevka, razen če je z medsebojno pogodbo drugače določeno.

II. PROGRAMSKA ZASNOVA

7. člen

Časopis je namenjen obveščanju javnosti o dogodkih v Občini Žirovnica in izražanju mnenj občanov o vseh zadevah, ki se nanašajo na življenje v občini ter opravlja nalogo osrednjega informatorja o življenju in delu v Občini Žirovnica. Cilj časopisa je objavljane objektivnih in celovitih informacij z vseh področij življenja in dela v Občini Žirovnica.

8. člen

Časopis informira javnost o dogajanju na vseh področjih življenja in dela v občini, in sicer o:

- aktivnostih organov Občine Žirovnica in zadevah iz pristojnosti občine,
- delovanju javnih zavodov, javnih podjetij in drugih izvajalcev javnih služb,
- delovanju društev, klubov in drugih organizacij na področju športa,
- delovanju društev, klubov, in drugih organizacij na področju kulture,
- delovanju društev, klubov in drugih organizacij na drugih področjih gospodarstva,
- delovanju drugih društev in organizacij,
- delovanju in aktivnostih političnih strank in svetniških skupin v občini,
- gospodarjenju in drugih dogodkih v podjetjih in ustanovah,
- predstavljanju pomembnih dogodkov v občini,
- predstavljanju zgodovine krajev in ljudi v občini,
- izobraževanju in osveščanju prebivalcev v posameznih zadevah in
- drugih aktualnih dogodkih in temah.

III. IZDAJANJE ČASOPISA

9. člen

Za izvajanje pravic izdajatelja časopisa se izbere izvajalca na podlagi veljavne zakonodaje o oddaji javnih naročil. Medsebojna razmerja med izdajateljem in izbranim izvajalcem se uredijo s pogodbo za dobo 2 let.

Izvajalec pravic izdajatelja je lahko pravna ali fizična oseba, registrirana za izvajanje dejavnosti razširjanja programskih vsebin v skladu z zakonom o medijih.

Izvajalec pravic izdajatelja časopisa Občine Žirovnica zagotavlja:

- materialne in druge pogoje za delo uredništva,
- tisk in grafično pripravo,
- ekspedit ter
- organizacijsko tehnična, administrativna in finančna opravila za časopis.

V postopku za izbiro izvajalca pravic izdajatelja ponudniki ponudijo tudi odgovornega urednika in novinarja, ki je lahko ista oseba. Odgovorni urednik mora izpolnjevati pogoje v skladu z zakonom o medijih.

Sestavni deli ponudbe so tudi cenik oglaševalskih vsebin, cenik dodatne črno bele oziroma barvne strani časopisa v razširjeni ali dvojni številki, znesek zmanjšanja cene številke zaradi manj strani ali manjše naklade in način revalorizacije ponudbene cene.

10. člen

Izvajalca pravic izdajatelja s sklepom določi župan na predlog sveta časopisa.

11. člen

Časopis Občine Žirovnica ima svet časopisa, ki ga sestavljajo po en predstavnik strank in list, zastopanih v občinskem svetu.

Svet časopisa, predsednika in namestnika sveta imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Mandat sveta časopisa je enak mandatu občinskega sveta.

Svet časopisa odloča z večino glasov opredeljenih članov.

Prostor in administrativno podporo za delo sveta zagotavlja občina. Za delo sveta na sejah predsedujočemu in članom pripada sejnina v višini sejnine, ki pripada članom odbora občinskega sveta.

12. člen

Svet časopisa ima naslednje pristojnosti in naloge:

- določa okvirni obseg časopisa, namenjen posameznim programskim vsebinam, ki ga predlaga uredništvo,
- posebej določi vsebine in obseg časopisa za vsebine, ki se posebej honorirajo,
- spremlja uresničevanje programske zasnove,
- na predlog uredništva sprejema način zagotovitve enakopravnosti pri objavljanju prispevkov strank, list in drugih prispevkov s politično vsebino in prispevkov v času volilne kampanje,
- poroča občinskemu svetu o svojem delu na njegovo zahtevo, najmanj pa enkrat letno,
- predlaga izbiro izvajalca pravic izdajatelja,
- odloča o izidu razširjene, dvojne ali izredne številke,
- predlaga županu odgovornega urednika.

13. člen

Uredništvo časopisa sestavljajo odgovorni urednik, novinar ali več novinarjev in delavec občinske uprave, odgovoren za odnose z javnostmi.

Odgovornega urednika imenuje in razrešuje s sklepom župan na predlog sveta časopisa.

Delavec občinske uprave, odgovoren za odnose z javnostmi, skrbi za objavljanje vsebin, ki se nanašajo na delo organov občine, javnih podjetij in javnih zavodov in izvajalcev javnih služb.

Uredništvo in avtorji drugih prispevkov so v okviru programske zasnove in v skladu s tem odlokom pri svojem delu samostojni in neodvisni.

14. člen

Odgovorni urednik ima v zvezi s svojim delom naslednje pristojnosti:

- odgovarja za uresničevanje programske zasnove,
- naroča, pripravlja in ureja besedila,
- skrbi za objavljanje obveznih programskih vsebin,
- skrbi za uresničevanje drugih obveznosti in pravic v skladu z zakonom o medijih,
- odgovarja za objavljene informacije.

Če odgovorni urednik ne skrbi za uresničevanje programske zasnove ali pri izdaji časopisa krši zakon o medijih in ta odlok, lahko občina zahteva, da izdajatelj določi drugega odgovornega urednika ali novinarja.

Če izvajalec pravic izdajatelja tega ne stori ali ne more storiti, občina lahko odpove pogodbo o izvajanju pravic izdajatelja.

IV. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA

15. člen

Viri financiranja so:

- proračunska sredstva na podlagi ponudbene cene izvajalca,

- prihodki od reklam in drugih sporočil in vsebin, ki jih izvajalec lahko trži,

- drugi prihodki.

Izdajatelj odgovarja za obveznosti izvajalca samo v okviru ponudbene cene izvajalca.

16. člen

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti za:

- stroške priprave vsebin in tiska časopisa;
- stroške pridobivanja reklam;
- stroške dostave;
- materialne stroške uredništva;
- avtorske honorarje in
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem časopisa.

Prispevki, ki jih zagotavljajo izvajalci na področjih iz 8. člena tega odloka, niso honorirani. V primeru, da je zahtevana objava prispevka, za katerega je potrebno poravnati materialne avtorske pravice, mora o taki objavi odločiti župan kot odredbodajalec proračuna.

17. člen

Odredbodajalec finančnega poslovanja v okviru sprejetih proračunskih sredstev je župan.

V. OGLAŠEVALSKE VSEBINE

18. člen

Oglaševalske vsebine so oglasi in druge vrste plačanih obvestil, katerih objavo naroči ali jih v objavo pošlje pravna ali fizična oseba z namenom, da bi s tem pospeševala pravni promet proizvodov, storitev, nepremičnin, pravic ali obveznosti, pridobivala poslovne partnerje ali si v javnosti ustvarjala ugled in dobro ime. Oglaševalske vsebine se objavljajo za plačilo ali drugo podobno nadomestilo ali z namenom samooglaševanja.

Oglaševalske vsebine lahko obsegajo največ do 25% obsega časopisa.

Za objavljanje oglaševalskih vsebin ima izvajalec enotni cenik, ki je sestavni del ponudbe za izbiro izvajalca pravic izdajatelja.

19. člen

Oglaševalske vsebine se morajo povsem jasno prepoznati in se posebej ločiti od drugih programskih vsebin časopisa. Neodplačno objavljeni oglasi v skladu z zakonom, morajo biti posebej označeni kot taki.

20. člen

Prepovedano je prikrito oglaševanje, ki naj bi prepričalo bralca, da v primeru objave posameznega oglasa ne gre za oglaševalske vsebine. Za prikrito oglaševanje odgovarjata naročnik objave in odgovorni urednik. V primeru prikritega oglaševanja velja domneva, da je bilo storjeno z namenom in se za tako objavo plača cena po ceniku za oglaševalske vsebine.

VI. OBJAVA PRISPEVKOV POLITIČNIH STRANK IN LIST, PRISPEVKOV S POLITIČNO VSEBINO IN PRISPEVKOV V ČASU VOLILNE KAMPANJE

21. člen

Za prispevke političnih strank in list se štejejo vse objave, v katerih stranke same ali druge osebe posebej predstavljajo aktivnosti posameznih političnih strank in list in njihova stališča ter stališča vidnih predstavnikov strank in list do posameznih aktualnih vprašanj iz življenja in dela občine in vprašanj, ki jih obravnavajo organi občine. Za objavljanje teh vsebin je vsaki stranki in listi, ki je zastopana v občinskem svetu, na razpolago največ polovica strani.

Objave, ki presegajo določen obseg prostora, se obravnavajo kot oglaševalske vsebine.

22. člen

Stranke, liste in druge osebe, ki kandidirajo na lokalnih volitvah, imajo v času volilne kampanje, ki ga določa zakon, na voljo po 1 stran formata A4 brezplačno za predstavitev kandidatov za župana in po 1 stran formata A4 brezplačno za predstavitev list. Obvestila, ki presegajo ta obseg, se plačujejo v skladu s cenikom za oglaševalske vsebine.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Župan mora pred začetkom izdajanja priglasiti časopis pristojnemu ministrstvu zaradi vpisa v razvid medije.

24. člen

Občinski svet mora v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka imenovati svet časopisa.

Svet časopisa v roku 30 dni po svojem imenovanju izvede postopek za pridobitev izvajalca pravic izdajatelja.

Prvi izvod časopisa bo izšel ob zaključku naslednjega trimesečja po izbiri izvajalca pravic izdajatelja.

Odlok o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (UVG, št. 17/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

25. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 25/06) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 16/07) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 26/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 50/10) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 13/11) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/19) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

SLOVENJ GRADEC

92. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjska cona Legen – DEL 1 (ID. št. PA: 1226)

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in v skladu z drugo alinejo četrte točke 289. člena ZUreP-2 ter 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) in na osnovi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – UPB-2, 31/20) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 20. seji dne 21. 12. 2020 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjska cona Legen – DEL 1 (ID. št. PA: 1226)

PREDLOG

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Stanovanjska cona Legen – DEL 1, ki ga je pod številko naloge 03-19 izdelal KTNK arhitektura, urbanizem, oblikovanje, Andrej KOTNIK s.p.

V skladu z drugo alinejo četrte točke 289. člena ZUreP-2, ki določa, da se do začetka uporabe storitev elektronskega poslovanja, ne glede na prvi odstavek 119. člena v postopku priprave odloka ne uporabljajo določbe 115. člena ZUreP-2, je mestna občina sprejela odlok po tem, ko je pridobila pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora in ko je ministrstvo, pristojno za okolje, ugotovilo, da so vplivi izvedbe predloga odloka na okolje sprejemljivi.

2. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa območje OPPN in vsebuje tekstualni in grafični del. Izdelana sta v digitalni in analogni obliki. Tekstualni del (besedilo odloka) je sestavljen iz naslednjih poglavij:

- opis prostorske ureditve,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor,
- zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,

- merila in pogoje za parcelacijo,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja, naravnih virov, ohranjanje narave in varovanje zdravja ljudi,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- opis vplivov in povezav prostorske ureditve s soslednjimi območji,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- obveznosti investitorjev,
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta,
- končne določbe.

Grafični del OPPN vsebuje naslednje načrte:

1 Izsek iz kartografskega dela občinskega prostorskega načrta MOSG s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju; M 1:2500

2 Prikaz faznosti urejanja območja z razdelitvijo EUP SG-87 na DEL 1 IN DEL 2; M 1:2500

3 Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem; M 1:1000

4 Prikaz vplivov in povezav s soslednjimi območji; M 1:1000

5 Zazidalna situacija s shematskimi prerezi; M 1:1000

6 Komunalna situacija; M 1:1000

7 Prometna situacija; M 1:1000

8 Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave; M 1:1000

9 Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom; M 1:1000

10 Geodetski in količbeni načrt; M 1:1000

Sestavni del OPPN so poleg tega odloka tudi njegove priloge. Priloge OPPN so:

- Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta

- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

- Povzetek za javnost

- Okoljsko poročilo – odločba glede celovite presoje vplivov na okolje

Vse naštetto zgoraj je na vpogled v prostorih Mestne občine Slovenj Gradec v času uradnih ur.

II. OBMOČJE OPPN

3. člen

(območje OPPN)

Območje predvidenega urejanja obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 95/71 (del), 1399/8 (del), 95/74, 95/60, 95/72, 95/73 (del), 95/23 in 94/62 (del), vse k.o. 851 v Mestni občini Slovenj Gradec. Velikost območja je 14285 m².

4. člen

(funkcija območja OPPN)

Osnovno namensko rabo prostora predstavlja območje stavbnih zemljišč, podrobnejšo namensko rabo prostora območje stanovanjskih površin – S, podrobnejšo podrobno namensko rabo pa območje prostostoječe individualne stanovanjske gradnje – SSe.

III. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

5. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

Z OPPN je predvidena izgradnja enostanovanjskih in/ali dvostanovanjskih objektov, izgradnja osnovne prometne

povezovalne ceste območja in izgradnja druge prometne ter potrebne energetske in komunalne infrastrukture.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(umestitev načrtovane ureditve v prostor)

OPPN zajema območje dela stavbnih zemljišč v območju enote urejanja prostora SG-87 Stanovanjska cona Legen – DEL 1. Enota urejanja prostora SG-87 Stanovanjska cona Legen obsega še območje DEL 2, ki se navezuje na DEL 1, ni pa predmet tega OPPN.

Načrtovana je gradnja petnajstih enostanovanjskih ali dvostanovanjskih hiš, objektov gospodarske javne infrastrukture, nezahtevnih in enostavnih objektov ter ureditev odprtih površin.

Načrtovan je en priključek območja na regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec–Pungart in peš povezava s stanovanjskim območjem do Ulice Pohorskega bataljona na zahodni strani območja.

7. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje)

Možna površina za gradnjo in lega objektov je določena z gradbeno mejo. Horizontalni gabariti osnovnih volumnov objektov so praviloma podolgovate oblike z razmerjem stranic 9 x 12 m. Na osnovni volumen je dopustno dodajati in odzemanj manjše svobodno oblikovane volumne. Osnovni volumen je lahko zasnovan tudi v L obliki.

Vertikalni gabariti osnovnih volumnov objektov so praviloma P+1 oziroma P+1+M. Gradnja kleti je dovoljena ob upoštevanju določil 33. člena tega odloka. Gradbene meje in gabariti so razvidni iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«.

Osnovna konstrukcija objektov je klasična zidana ali monetažna. Kota pritličja je razvidna iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«.

Temeljenje objektov je možno izvesti pod pogoji, ki so podrobneje podani v 33. členu (varstvo voda in podtalja) in so povzeti iz geološko geomehanskega poročila št.: 16/2019 (priloga 3 tega OPPN).

Streha enajstih stanovanjskih objektov v SZ delu ureditvenega območja je simetrična dvokapnica v razponu od 35° do 45°. Sleme je vzporedno z daljšo stranico stavbe in njegova smer povzema smeri slemen soslednjega stanovanjskega naselja. Strehe treh stanovanjskih objektov v JZ delu, nasproti gozdnega roba ureditvenega območja, so lahko tudi štirikapnice. Strešna kritina je temna. Dopustna je izvedba čopov, zatrefov, strešnih oken, frčad in strešnih izzidkov. Kolenčni zid sme biti maksimalno 1,2 m. Streha štirih stanovanjskih objektov v JV delu ureditvenega območja je ravna (naklon do 5°).

Fasade objektov so v beli barvi ali v pastelnih zemeljskih barvnih tonih, dopustna je uporaba naravnih materialov – les, kamen. Prepovedana je uporaba močnih izrazito motečih barvnih tonov. Zunanje dele klimatskih naprav je možno namestiti na fasado, ki ni izpostavljena, pri čemer s svojim obratovanjem ne smejo vplivati na kakovost bivalnega okolja.

Dovozni priključki do posameznih objektov bodo izvedeni podrejeno iz nove dovozne ceste, ki se priključuje na regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924. V sklopu vsake gradbene parcele posameznega objekta se izvede ploščad, katere dimenzije omogočajo parkiranje dveh osebnih vozil. Manipulativne površine in parkirišča na gradbeni parceli se asfaltirajo ali tlakujejo. Ploščad se lahko delno pokrije z nadstreškom velikosti do največ 40 m², ki se lahko postavi do meje gradbene parcele.

Druge odprte površine se uredijo kot neutrjene zelenice, vrtovi ali terase. Vsaj 30 % gradbene parcele mora biti ozele-

njene (neutrjena površina). Kota terena se prilagaja poteku obodnih cest.

Natančna oblika, velikost in pozicija vsakega posameznega objekta se določi s projektno dokumentacijo.

8. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN so dovoljene stanovanjska dejavnost in kot spremljajoče dejavnosti mirne storitvene dejavnosti.

V ta namen je v stavbah možno spremeniti namembnost do manj kot polovice posamezne stavbe za spremljajoče dejavnosti (mirne storitvene dejavnosti, npr. šiviljstvo, frizerstvo, kozmetična dejavnost, poslovne dejavnosti, kulturne in rekreacijske dejavnosti), pod pogojem, da se zagotovi zadostno število parkirišč znotraj gradbene parcele in ob upoštevanju ostalih določil odloka. Nova namembnost ne sme presegati zakonsko dopustnega nivoja motenj v okolju (npr. hrup). Z novo ureditvijo območja ostaja prvenstveno namenjeno za stanovanjsko gradnjo.

9. člen

(vrste dopustnih gradenj in drugih del)

Na območju OPPN so dovoljene gradnje novih objektov, dozidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije, vzdrževanje, odstranitve objektov in spremembe namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti iz 8. člena tega odloka. Dozidave in nadzidave objektov so dopustne do opredeljenih gabaritov iz 7. člena tega odloka.

Na območju OPPN je dovoljena tudi gradnja objektov za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez ter gradnja pomožnih objektov v okviru določil 11. člena tega odloka.

10. člen

(vrste dopustnih objektov)

Na območju OPPN so dovoljene enostanovanjske in dvestanovanjske stavbe, stavbe mirnih storitvenih dejavnosti (v okviru določil 8. člena tega odloka), gradbeno inženirski objekti (prometna, komunalna in energetska infrastruktura) ter gradnja pomožnih objektov v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov in določil 11. člena tega odloka.

11. člen

(pomožni objekti in oprema zunanjih površin)

Na območju OPPN je dovoljena gradnja ali postavitve pomožnih objektov za lastne potrebe (nadstrešek, garaža, drvarnica, savna, fitness, zimski vrt, lopa, uta, senčnica, letna kuhinja, bazen za kopanje, zbiralnik za deževnico), urbane opreme, ograj ter opornih zidov in utrjenih brežin.

Maksimalna velikost pomožnih objektov je 40 m², maksimalna višina pa 3 m. Konstrukcije so lahko lesene, zidane ali kovinske. So pravokotne oblike in imajo enako streho kot je nad osnovno stavbo. Strehe drugih oblik ali naklona se lahko uredijo, če je zaradi funkcionalnosti enostavnega oziroma nezahtevnega objekta takšna streha bolj primerna. Dopusten odmik teh pomožnih objektov od parcelne meje znaša polovico višine objekta. Manjši odmik od parcelne meje je možen ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

Za umestitev, velikost in oblikovanje pomožnih objektov je potrebno smiselno upoštevati ostala določila tega OPPN.

Dostopne poti, manipulativne in parkirne površine je treba primerno utrditi ali tlakovati. Vse proste površine se uredijo kot zelenice. Zasaditve se izvedejo z avtohtonimi lokalno prisotnimi vrstami drevja in grmičevja.

Ograje se ob robovih območja lahko postavijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča. Ograje se lahko gradi tudi na meji parcel pod pogojem, da se lastniki zemljišč, ki jih takšna ograja razmejuje, o tem medsebojno sporazumejo.

Ograje so lahko visoke največ 1,8 metra. Lahko so lesene, žične ali kot žive meje. Vstopna in uvozna vrata se ne smejo odpirati proti cesti. Dovoljen je betonski zidec maksimalne višine 0,5 m.

Ograje ob javni cesti so lahko visoke največ 1,1 m, izvedene na način, tako da se ne ovira preglednosti in vzdrževanja cest in ne smejo biti postavljene v cestni svet. Ograjevanje z živo mejo v tem delu ni dovoljeno.

Višinske razlike zemljišča, nasipne in odkopne brežine se po možnosti izvedejo z zatravljenimi brežinami.

Pri urejanju okolice objektov je treba zavarovati kvaliteto vegetacije pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

Zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok) se pokrije z nadstrešnico in ogradi. Konstrukcija je lahko lesena (barva lesa), zidana (bele ali pastelne – zemeljske barve) ali kovinska (srebrna oziroma njej podobna barva), streha je ravna do 5° naklona. Velikost zbiralnice ločenih frakcij zagotavlja prostor za postavitve treh zbirnih posod s prostornino 1100 l in ima možnost širjenja.

12. člen

(gradnja gradbenih inženirskih objektov)

Gradbeni inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno, energetska infrastrukturo (ceste, parkirišča in podobno), postavitve cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

13. člen

(gradbena parcela in linija)

Vsaka od petnajstih posameznih zemljiških parcel predstavlja gradbeno parcelo, ki je tudi funkcionalno zemljišče posameznega objekta. Eno in dvestanovanjski objekti se lahko gradijo samo znotraj gradbene meje. Minimalni odmiki posameznih objektov od parcelne meje in odmiki od dovoznih cest so razvidni iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«.

Gradbena parcela je lahko pozidana do 40% površine, kar vključuje glavni objekt in pomožne objekte. Pri določanju razmerja se upošteva bruto etažna površina pritlične etaže.

Gradbene linije so razvidne iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«. Gradbene linije so vzporedne z osmi novih prometnic. Pročelje stavbe mora biti postavljeno na predvideno gradbeno linijo. Gradbeno linijo lahko presegajo le manjši rizaliti.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GRAJENO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(splošni pogoji)

Priključevanja objektov na obstoječo in načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro se izvajajo v skladu z grafičnim delom OPPN in s pridobljenimi smernicami posameznih nosilcev urejanja prostora.

Za zagotavljanje minimalne komunalne oskrbe načrtovanih stanovanjskih objektov na obravnavanem območju je potrebno zagotoviti oskrbo s pitno vodo, električno energijo, plinom, odvajanje odpadnih voda in dostop do javne ceste.

Novi komunalni vodi se polagajo podzemno v skladu z grafično prilogo. Odmiki med posameznimi vodi različnih omrežij morajo upoštevati predpisane minimalne horizontalne in vertikalne odmike. Usmeritve za gradnjo komunalnih vodov so določene v nadaljnjih členih tega odloka.

Pri zagotavljanju komunalne oskrbe je treba upoštevati predpise, tehnične standarde in pogoje upravljavcev.

Če se na območju predvidi v objektih opravljanje mirnih storitvenih dejavnosti, se minimalna komunalna oskrba za te objekte določi glede na njihov namen.

15. člen

(skupne določbe glede prometnega urejanja)

Pri ureditvi prometnih površin so upoštevane smernice nosilcev urejanja prostora (Mestna občina Slovenj Gradec in Direkcije RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest).

Pri načrtovanju in izvedbi ureditve OPPN naj se uporablja veljavna zakonodaja, predpisi in tehnične specifikacije, ki se nanašajo na gradnjo, varstvo, upravljanje in vzdrževanje javne ceste.

Posegi ne smejo negativno vplivati na območje državnih cest in promet na njih. Pri načrtovanju komunalnih priključkov za ureditveno območje OPPN je potrebno upoštevati prisotnost obstoječih komunalnih naprav v cesti ter morebitno prestavitve na stroške investitorja z ustrežno sanacijo ceste.

Pri posegih v cestni svet in parcele državne ceste so dolžni investitorji oziroma upravljavci komunalnih vodov, za vse komunalne vode, ki se bodo prestavljali ali na novo polagali v cestni svet, cestno telo, zračni prostor, parcelo državne ceste, z Direkcijo RS za infrastrukturo skleniti pogodbo o ustanovitvi služnostne pravice. Za nov cestni priključek mora investitor skleniti pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij, skladno s tretjim odstavkom 3. člena Zakona o cestah.

Vse posege v vplivnem območju in varovalnem pasu državne ceste je potrebno načrtovati skladno z veljavnimi predpisi, ob upoštevanju obstoječe in predvidene obremenitve neposrednega okolja ob prometnicah.

Vsi ukrepi morajo biti dimenzionirani na način, da nudijo ustrezno protihrupno zaščito na podlagi predvidene povečane obremenitve državne ceste v 20-letnem planskem obdobju.

Upravljevec državnih cest za ureditveno območje OPPN ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom, kakor tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so oziroma bodo posledica obratovanja ceste. Izvedba vseh ukrepov je obveznost investitorja.

Za potrebe predmetne pozidave na območju OPPN bo zgrajena nova cesta v obliki črke L, ki se podrejeno navezuje na obstoječo regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec-Pungart. Cestni priključek na državno cesto je potrebno urediti v skladu z zakonodajo.

Vse povozne, pohodne in manipulativne površine morajo biti izvedene v protiprašni izvedbi, z ustreznim rešenim odvoznjavanjem padavinskih voda ter dimenzionirane za prevoz s tovornimi, gasilskimi in smetarskimi vozili. Intervencija in dostava je zagotovljena preko predvidene nove ceste in njej podrejenih dostopnih cest.

Za celotno območje morajo biti predvideni ustrezni dostopni elementi brez arhitekturnih ovir za potrebe invalidnih oseb. Elementi ceste ne smejo pomeniti nevarnosti pri gibanju na tistih površinah, ki so namenjene pešcem. Te površine morajo biti tudi brez grajenih komunikacijskih ovir.

V času gradnje je na območju OPPN obvezno organizirati promet tako, da ne bo prihajalo do zastojev na obstoječem cestnem omrežju. V slučaju poškodbe vozišča (v času gradnje) je obvezno takojšnje odpravljanje morebitnih poškodb na voziščih in ostalih površinah (bankine, mulde, čiščenje blata, pranje ceste, pometanje ceste, krpanje udarnih jam, polivanje ceste zaradi prašenja).

16. člen

(prometno omrežje)

Območje se z novo cesto prometno podrejeno navezuje na obstoječo regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec-Pungart. Nova cesta s potekom SV-JZ (cesta A) je predvidena v obliki črke L, z nadaljevanjem proti vzhodu. Na novo cesto se znotraj območja prometno podrejeno, preko spuščene robnika, priključujejo tri dostopne ceste (ceste B, C in D), ki se do stanovanjskih objektov slepo zaključujejo.

Ceste so namenjene dovozu stanovalcev ter intervencijskih in dostavnih vozil do predvidenih stanovanjskih objektov in so zasnovane kot skupne prometne površine za motorni in nemotorni promet. Nova cesta (A) se uredi široka 5,5 m, slepe dostopne ceste (B, C in D) pa širine 5,0 m. Cesta na jugozahodu se nadaljuje s pešpotjo, ki se uredi v širini 2,0 m. Izbrana širina novih cest in dimenzije priključnih radijev zagotavljajo prevoznost za merodajna intervencijska in dostavna vozila. V območju priključkov se zagotovi preglednost, ki se določi s preglednimi trikotniki, ki upoštevajo predvideno hitrost na prednostni cesti.

Pri predvidenem urejanju prometnih površin je potrebno upoštevati, da je prepovedano na ali v cestno telo javne ceste:

- odvajati meteorno vodo, odplake in druge tekočine;
- nameščati in uporabljati luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko zmanjšale varnost prometa;
- postavljati ograje, stebričke, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati les, opako, zemljo, drug material ali predmete;
- nasipati zemljišča ali nameščati kakršnekoli predmete, ki bi lahko ovirali ali onemogočali nemoteno in varno odvijanje cestnega prometa;
- odvajati odplake in druge tekočine;
- ovirati odtokanje vode iz ceste.

Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje v območju varovalnega pasu državne ceste v nasprotju s predpisi brez soglasja upravljalca državnih cest ni dovoljeno.

17. člen

(parkirne in manipulativne površine)

Pri novogradnjah in spremembi namembnosti objektov je treba na parceli zagotoviti zadostne parkirne površine, garažna mesta ali garaže v pritličnih etažah, tako za stanovalce kakor tudi za obiskovalce in zaposlene.

Minimalno se zagotovi dve parkirni mesti pri enostanovanjski stavbi in štiri parkirna mesta pri dvostanovanjski stavbi. V primeru, da se v objektu izvaja tudi spremljajoča dejavnost, se minimalno število parkirnih mest ustrezno poveča glede na tip dejavnosti. Pri tem se za število dodatnih parkirnih mest uporabi kriterije, ki so podani v tabeli 75. člena Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Slovenj Gradec.

18. člen

(pešci in kolesarji)

Pešci in kolesarji uporabljajo vse skupne prometne površine za motorni in nemotorni promet. Znotraj območja je iz nove dostopne ceste predvidena tudi nova pešpot širine 2,0 m, ki bo potekala do zemljišča s parc. št. 95/73, k.o. 851-Legen, v lasti Mestne občine Slovenj Gradec, na katerem je predvidena umestitev nove površine za kolesarje.

19. člen

(vodovod)

Predvideno zazidavo je možno oskrbeti s pitno in protipožarno vodo z vodovodnega sistema Zg. Legen, dimenzija cevi PE DN 110 mm (lokacija pri vodohranu Borovnik).

Dimenzijo vodovodnih cevi je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju zazidave, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav (Uradni list RS, št. 42/17).

Vodomeri z vgrajenim nepovratnim ventilom bodo vgrajeni v zunanji vodomerni jaški, ki se locirajo na robu gradbene parcele lastnika priključka, na katerem stoji objekt.

Hidrantno omrežje se uskladi v skladu z veljavnim Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 1/95 – ZStA, 59/99 – ZTZPUS, 52/00 – ZGPro in 83/05). Po istem pravilniku se zagotovi tudi požarno varnost (hidrantno omrežje). Hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času.

20. člen (plinovod)

V skladu z občinskim Odlokom o obvezni priključitvi na sistem daljinske oskrbe s toplotno energijo oziroma plinom na območju mesta Slovenj Gradec z ožjo okolico (Uradni list RS, št. 2/92), se bo ureditveno območje OPPN priključilo na mestno plinsko distribucijsko omrežje.

Priklop na plinsko distribucijsko omrežje se izvede v bližini zazidave na politilensko cev PE 110 mm z delovnim tlakom 1 bar.

Na začetku plinovoda v zazidavo se izvedejo zaporni elementi ustrezne dimenzije.

Plinski priključki morajo biti projektirani in izvedeni v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02) in so sestavni del projekta plinske instalacije.

Projekt mora vsebovati plinske priključke z avtomatskimi zapornimi ventili (gas stop), projektirane v zemljišča posameznih parcel.

Na fasadi objekta je potrebno predvideti plinsko omarico iz nerjavečega jekla v sklopu katere bo:

- glavna požarna pipa,
- regulator tlaka 1 bar na 22 mbar,
- plinski filter,
- plinomer.

Elementi morajo biti vgrajeni tako, da je možno njihovo kasnejše vzdrževanje ali zamenjava. Meritev plina se predvidi z mehovnim plinomerom.

Strojna dela pri izdelavi plinskega priključka izvaja dobavitelj plina ali od njega pooblaščen izvajalec. Meja izvedbe je požarna pipa.

Pred uporabo plina mora investitor dobavitelju predložiti vso dokumentacijo o izvedbi plinskega priključka ter notranje plinske napeljave in uporabno dovoljenje.

21. člen (kanalizacija)

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15).

Predvidena je priključitev fekalnih odpadkov na javno kanalizacijsko omrežje (kanal DN 300 mm) v zazidavi, sistema Slovenj Gradec, št. 10112, na območju poselitve Slovenj Gradec, ID aglomeracije 10572.

Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod.

Odvajanje čistih padavinskih voda z utrjenih površin in strešin se uredi tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin. Padavinske vode s streh in nadstrešnic ter vode, ki ne bodo onesnažene z vodi škodljivimi snovmi se speljejo v ponikovalnice. Strešno padavinsko vodo se lahko zbira v primerno dimenzioniranih vodohranih. Odvodnja meteornih vod s prometnih in drugih asfaltiranih površin se uredi razpršeno preko lovilcev olj v ponikovalnice.

Dimenzijo kanalizacijskih cevi, kakor tudi mesto priklopa, je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju zazidave, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 42/17).

22. člen (elektroenergetsko omrežje)

Območje se napaja z električno energijo iz obstoječe TP, ki leži severno od območja ob regionalni cesti. NN podzemni

elektro energetski vod je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, kateri znaša minimalno 1 m od osi skrajnega elektroenergetskega voda v obeh smereh.

NN podzemni elektroenergetski vod je potrebno položiti v plastično cev fi 110 mm. Minimalni odmik zasaditev debel hortikulture od elektroenergetskega voda znaša 2,5 m.

Za priključitev novih objektov območja OPPN na distribucijsko elektroenergetsko omrežje je potrebno zgraditi nadomestno transformatorsko postajo (TP) Legen Štaleker. TP bo betonska montažna, tlorisnih dimenzij cca 4,6 m x 3,3 m za vgradnjo transformatorja moči do 1000 kVA. Za postavitev nadomestne TP se predvidi parcelo velikosti cca 25 m².

V sklopu izgradnje nadomestne TP je potrebno predvideti tudi vključitev obstoječih NN podzemnih elektroenergetskih vodov iz obstoječe TP v nadomestno TP.

Predlagana je tudi izgradnja javne razsvetljave, katere napajanje se prav tako zagotovi iz nadomestne transformatorske postaje.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj si morajo investitorji od Elektra Celje d.d. pridobiti pogoje, soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje in soglasja k projektu.

23. člen (ogrevanje)

Ogrevanje objektov na območju je individualno. Predlaga se ogrevanje z ekološko neoporečnimi gorivi, kot so plin, geotermalna, solarna in podobne vrste energije.

V primeru ogrevanja s toplotno črpalko, si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda in vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote.

24. člen (telekomunikacijsko omrežje)

Zgradi se omrežje elektronskih komunikacij na katerega se navežejo predvideni objekti, pod pogoji upravljavca. Za območje OPPN je potrebno na Telekom Slovenije d.d. dostaviti gradbene situacije v elektronski obliki in naročiti projekt za izvedbo TK priključkov predvidenih objektov na TK omrežje. Predvideti je potrebno izgradnjo TK kabelske kanalizacije in ustreznega TK omrežja v sklopu koridorjev GJL.

Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja in predhodno pridobiti soglasje Telekom Slovenije d.d. k projektnim rešitvam. Za zazidalno območje je potrebno za dopolnitev komunalne opreme pripraviti PGD projektno dokumentacijo, kjer se upošteva, da se do posameznih stavb po zemljišču, ki je v lasti investitorja zgradi TK kabelska kanalizacija.

Za zagotovitev elektronskih komunikacij se zagotovi izgradnja kabelske kanalizacije iz PEHD cevi fi 2 x fi 50 mm od točke priključitve do razdelilnih kabelskih jaškov (BC fi 100 cm) v robu dovozne ceste in PE cevi fi 32 mm od razdelilnih kabelskih jaškov do stanovanjskih objektov.

Navezava na obstoječe TK omrežje TS je mogoča na obstoječi kabelski kanalizaciji na naslovu Jaskova ulica 8.

Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije, d.d. (ogledi, izdelava tehničnih rešitev in projektov, zakoličbe, izvedba del in dokumentiranje izvedenih del).

Obstoječe TK omrežje se glede na pozidavo ustrezno zaščiti, prestavi in razširi na osnovi projektne rešitve. Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite, prestavitve in izvedbe TK omrežja, zakoličbe, zaščite in prestavitve TK omrežja ter nadzora krije investitor gradnje na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški odprave napak, ki bi nastale zaradi del na omenjenem objektu, kakor tudi stroški zaradi izpada prometa, ki bi zaradi tega nastali.

Pri načrtovanju objektov predlagamo, da investitor za objekte, kjer bo izveden TK priključek, predvidi vgradnjo dovo-

dne TK omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. V primeru kovinske omarice, mora biti le-ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna TK omarica mora biti vgrajena na mesto, ki omogoča 24 urni dostop.

Notranja telekomunikacijska instalacija se naj izvede s tipiziranimi materiali in elementi. Priporočljiva je izvedba notranje telekomunikacijske instalacije, ki se z ustrezno cevno povezavo (pri tem se upošteva minimalne dimenzije instalacijskih cevi) z dovodno TK omarico zaključi v notranji TK omarici (minimalnih dimenzij 350 x 400 x 120). V notranji TK omarici je potrebno zagotoviti električno napajanje (ustrezno nameščena vtičnica 220 V, ki omogoča priklop terminalne opreme) in prezračevanje.

25. člen

(ravnanje z odpadki)

Komunalne odpadke je potrebno zbirati in odvažati v skladu z veljavnim odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji.

Na območju bo vršen odvoz odpadkov v sistemu ločenih frakcij (mokro-suho). Pri vsakem objektu se namestita dva zabojnika do katerih je možen dostop s smetarskim vozilom.

Komunalne odpadke je potrebno zbirati v zabojnikih za odpadke, ki so locirani znotraj vsake funkcionalne enote stanovanjskih stavb na za to določenih lokacijah – zbirnih mestih. Lokacija zabojnikov mora biti utrjena in oblikovana enotno za celotni stanovanjski kompleks, zagotavljati mora možnost čiščenja in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarnovarstvenim pogojem. Zabojniki na zbirnem mestu morajo biti pred vremenskimi vplivi zavarovani tako, da zaradi njih ne pride do poškodovanja zabojnikov ali onesnaženja okolice.

Prevozno mesto mora biti dobro prometno dostopno, izvajalcu javne službe pa mora omogočiti ustrezno prevzemanje in odvoz komunalnih odpadkov. Zbirna in prevzemna mesta ne smejo ovirati in ogroziti prometa na javnih površinah.

V sklopu območja, ki se ureja s tem OPPN, je določena tudi površina za ekološki otok (ZLF).

Gradbene odpadke in odvečni izkopni material je treba deponirati na za to urejenih odlagališčih.

VI. NAČRT PARCELACIJE

26. člen

(parcelacija)

Na območju OPPN se izvede parcelacija zemljišča na podlagi izhodišč in grafičnega dela OPPN. Na območju je določenih 15 parcel za gradnjo individualnih stanovanjskih objektov, parcela za gradnjo nadomestne trafo postaje, parcela za gradnjo nove cestne infrastrukture (nova cesta v L obliki, tri dostopne slepe ceste in pešpot) in dve manjši parceli ob parceli št. 15.

VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

27. člen

(etapnost izvedbe)

Znotraj območja OPPN je dovoljena gradnja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funkcionalna celota vključno s komunalno, prometno in energetske infrastrukturno ureditvijo in priključki ter zunanji ureditvi.

Gradnja posameznega objekta predstavlja posamezno etapo s tem, da se mora zagotoviti minimalna komunalna urejenost za priključitev posameznega objekta, ki je pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja.

Prva etapa predstavlja gradnjo komunalne in energetske infrastrukture zunaj območja OPPN, ki je potrebna za priključevanje načrtovanih objektov ter predstavitev na območju OPPN.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

28. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Območje predvidenega OPPN se nahaja izven zavarovanih in varovanih območij kulturne dediščine.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE IN VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI

29. člen

(splošno)

Z načrtovanimi ureditvami in ob upoštevanju ukrepov, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja, se pričakuje sprejemljiv vpliv na okolje, ki ne presega zakonsko dopustnih meja za posamezno sestavino okolja.

30. člen

(varstvo pred hrupom)

Raven hrupa mora v območju OPPN ostati v mejah dovoljenega.

Glede na podrobno namensko rabo prostora (PNRP) in izpolnjevanje kriterijev iz 4. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18), se območje OPPN razvršča v II. stopnjo varstva pred hrupom, razen območja prve vrste hiš ob regionalni cesti RT-932, Slovenj Gradec–Pungart. V kolikor bodo s predvidenimi posegi presežene maksimalne dovoljene ravni hrupa, se izvedejo meritve, na podlagi katerih se izvede protihrupna zaščita.

31. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Ureditveno območje OPPN spada v območje I. stopnje varstva pred sevanjem. Pri načrtovanju je potrebno upoštevati Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04), ki določa mejne vrednosti veličin elektromagnetnih sevanj frekvenc 0–300 GHz, stopnje varstva pred njimi, način vrednotenja obremenitev okolja zaradi elektromagnetnih sevanj ter ukrepe za zmanjševanje in preprečevanje čezmernih sevanj v posameznih območjih naravnega in življenjskega okolja.

V ureditvenem območju OPPN niso potrebni dodatni omilitveni ukrepi za zagotovitev zakonsko določenih zahtev glede varstva pred elektromagnetnim sevanjem.

32. člen

(varstvo zraka)

Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presežati mejnih količin, določenih z Uredbo o mejah, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94, 52/02, 41/04, – ZVO-1, 66/07) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13, 2/15, 50/16, 17/18).

Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišč, torej ne smejo presežati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

Za ogrevanje in hlajenje je treba uporabljati čistejšie vire energije (OVE, plin ...). Na območje OPPN ni dovoljeno umeščati objektov ali naprav, ki so lahko pomemben vir emisij v zrak.

33. člen

(varstvo voda in podtalja)

Ureditveno območje se ne nahaja na vodovarstvenem območju in ni poplavno ogroženo. Odvajanje odpadnih voda iz

območja OPPN mora biti urejeno s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote in odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15) in Pravilniku o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04, 109/07).

Odvajanje čistih padavinskih voda iz strešin in utrjenih površin je potrebno urediti v skladu z 92. členom Zakona o vodah ZV-1 (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15), in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred morebitnim iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, betonski tlakovi položeni na peščeno posteljico, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

Iz opozorilne karte erozije je razvidno, da območje obravnave leži na opozorilnem območju potencialne erozije stopnje 1 (zanemarljiva potencialna erozija), kjer veljajo običajni ukrepi. V fazi priprave osnutka OPPN je bilo izdelano geološko geomehansko poročilo št.: 16/2019, ki ga je izdelalo podjetje Damjan Pejovnik s.p., Geološke raziskave in svetovanje (priloga 3). Pri izvajanju izkopov in gradnje naj se upošteva vsa priporočila elaborata, gradnja pa mora potekati pod strokovnim nadzorom.

Pri projektiranju temeljenja objektov se morajo upoštevati navodila in ocenjene karakteristike temeljnih tal. Po karakteristikah govorimo o neenakomerno stabilnih temeljnih tleh. V skladu z ugotovitvami geološko geomehanskega poročila bodo novi nepodkleteni ali podkleteni enostanovanjski in dvostanovanjski objekti predvidoma temeljeni na temeljnih ploščah (širokem temeljenju). Dno izkopov za tampere temeljev bo predvidoma na koti -0.9 m. Z globino se nahajajo samo še bolj utrjene naplavine (pesek, prod in bloke), ki imajo še večjo nosilnost. Tako tudi v primeru izvedbe kleti katerega koli objekta na ureditvenem območju OPPN z nosilnostjo temeljnih tal ni pričakovati težav. Z večjo širino temelja se bo doseglo manjše pritiske na temeljna tla. Temeljne plošče in morebitne spodnje temeljne plošče (kletne etaže) naj se po priporočilih ojačajo z armaturo in naj bodo z AB vezmi povezane z zgornjimi AB ploščami.

V primeru, da bo šlo pri katerem od objektov za pasovne temelje, morajo ti v celoti nalegati v preperino na globini večji od 0,8 m (zmrzal) glede na koto terena oziroma zunanje ureditve. Pri izkopu za pasovne temelje se lahko naleti na nekoliko različne plasti (globlje so rečne naplavine z bolj blokovnim materialom), v takšnem primeru je priporočeno, da pasovni temelji v celoti nalegajo v to plast. Temelji se po priporočilih ojačajo z armaturo in so povezani z AB vezmi z zgornjo AB ploščo.

Komunalne vode bodo iz ureditvenega območja OPPN speljane v javno kanalizacijsko omrežje. Zaradi zelo dobre vodoprepustnosti tal (koeficient vodoprepustnosti K je med 1×10^{-4} in 1×10^{-3} m/s), je na območju OPPN izgradnja ponikovalnic možna in izvedljiva.

Strešno in ostalo meteorno vodo z utrjenih površin je potrebno zbrati in kontrolirano preko lovilcev olj odvesti do ponikovalnice oziroma ponikovalnega sistema, ki se nahaja na skrajnem JZ delu ureditvenega območja OPPN. Ponikovalno polje se izvede centralno za celotno območje OPPN tako, da s svojo lego ne vpliva negativno na posamezne parcele oziroma sosednja zemljišča.

V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda ali zemlja-voda si mora investitor skladno s 115. in 125. členom Zakona o vodah ZV-1 (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15) pridobiti vodno dovoljenje.

V času gradnje je investitor dolžan zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsačasna skladišča in pretakališča goriv, olj, maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in v vodotoke.

Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

34. člen

(ohranjanje narave)

Ureditveno območje OPPN se nahaja izven območij, ki so zaščiteni z varovalnim režimom. Območje ne leži v območju Nature 2000, na območju OPPN in vplivnem območju ni naravnih vrednot, varovanih območij ali drugih območij, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Za predmetni OPPN celovite presoje vplivov na okolje ni treba izvesti.

X. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

35. člen

(požarna varnost)

Požarno varnost je treba zagotoviti v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje. Pri projektiranju je treba upoštevati požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi ter širjenje požara med posameznimi poselitvenimi območji:

- treba je upoštevati požarno ogroženost naravnega okolja;
- zagotoviti ukrepe varstva pred požarom v skladu z veljavno zakonodajo;
- treba je zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje; v sklopu OPPN je načrtovano hidrantno omrežje, katero se priključi na obstoječe vodovodno omrežje, ki nudi zadostne količine požarne vode; v hidrantnem omrežju je treba zagotoviti zadostno količino vode za gašenje požarov;
- treba je zagotoviti potrebne odmike med objekti ali potrebne protipožarne ločitve;
- treba je zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov;
- dovozne poti za gasilsko intervencijo morajo biti projektirane in izvedene tako, da omogočajo osni pritisk 100 KN;
- treba je zagotoviti potrebne površine za gasilce ob zgradbah: dostopne poti za gasilce, dovozne poti za gasilska vozila, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila.

36. člen

(varstvo pred poplavnimi vodami)

Obravnavano območje se ne nahaja na območju, ki ga lahko visoke vode poplavijo.

37. člen

(varstvo pred potresi)

Obravnavano območje leži v potresni coni 7. stopnje po MCS lestvici (500-letno povratno obdobje), s projektnim pospeškom tal 0,10 g. Temu primerno je treba predvideti način gradnje. Treba je zagotoviti ojačitve prve plošče.

XI. OPIS VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

38. člen

(vplivi s sosednjimi območji)

V času uporabe zemljišča se pričakuje vpliv na regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec–Pungart, ki je na severovzhodni strani območja.

Z gradnjo komunalne in energetske infrastrukture investitor posega na druga zemljišča tako, da v času gradnje priključi

kov vpliva na druge parcele, kakor je to prikazano v grafičnem delu OPPN. Drugih vplivov na sosednja območja ni.

39. člen

(povezave s sosednjimi območji)

Obravnavano območje se z drugimi območji povezuje preko nove ceste (ceste A) v obliki črke L, ki se severovzhodno priključuje na regionalno cesto III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec–Pungart, jugovzhodno pa na rob območja EUP SG-14 (avto Štaleker).

Na severni in severozahodni strani območja se že nahaja stanovanjska poselitev, ki jo povzema tudi arhitektonska zasnova predvidenega območja. Obe območji sta povezani s pešpotjo v smeri Ulice Pohorskega bataljona.

Območje se na obstoječo komunalno infrastrukturo priključuje zahodno oziroma severovzhodno od območja ob regionalni cesti III. reda RT-932, odsek 6924 Slovenj Gradec–Pungart.

Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz grafičnega dela OPPN.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

40. člen

(odstopanja)

Na kartah grafičnega dela prikazane ureditve so načelne. Možna so odstopanja, določena v tem členu in skladno z določili 7. in 13. člena tega odloka.

Na območju OPPN so dopustna naslednja odstopanja:

– za lego objektov: načrtovani objekti se lahko gradijo na zemljiški parceli v sklopu površine za gradnjo, ki je določena z gradbeno mejo in predpisanimi odmiki. Možno je odstopanje za 1 m ob soglasju lastnikov sosednjih gradbenih parcel in zagotovljeni varnosti cestnega prometa na dovozni cesti;

– za horizontalni gabarit: načrtovani objekti se lahko gradijo večjega ali manjšega tlorisnega gabarita, osnovna toleranca je $\pm 1,50$ m. Odstopanja so dovoljena pod pogojem, da se ne spreminja razmerje pozidanosti gradbene parcele iz 13. člena tega odloka;

– za kote pritličja so tolerance do + 50 cm. Kota manipulativnih površine se prilagodi koti nove javne ceste;

– pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom pri poteku predvidenih vodov, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju okoljevarstvenih ali hidroloških ali geoloških ali vodnogospodarskih ali lastniških ali drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše iz oblikovalskega ali gradbenotehničnega ali okoljevarstvenega vidika, ki pa ne smejo povečevati negativnega vpliva načrtovanega posega na sosednje objekte in parcele, ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje. Odstopanja so dopustna tudi, če to pogojujejo bolj ekonomična investicijska vlaganja in v kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta predmetnega OPPN. Prav tako je dopu-

stna izvedba začasnih rešitev v zvezi s komunalnim opremljanjem, če je tako projektno rešitev potrdil pristojni upravljalec s soglasjem k projektnim rešitvam;

– delitev parcel je dopustna v primeru delitve cestnega sveta, kolesarske steze in pešpoti ter v primeru ločene parcele za trafo postajo. Meje parcel, namenjenih javnim površinam, lahko odstopajo do 0,5 m v korist javnih površin.

XIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

41. člen

(obveznosti izgradnje komunalne opreme)

Investitor je dolžan na svoje stroške zgraditi manjkajočo komunalno opremo ter prometno infrastrukturo, kot je načrtovana s tem OPPN ali z občino pred izdajo gradbenega dovoljenja skleniti pogodbo o opremljanju.

XIV. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

42. člen

(prenehanje veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti tega OPPN, o čemer s sklepom odloči Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec, se območje ureja s splošnimi in podrobnimi prostorsko izvedbenimi pogoji OPN, ki urejajo območja SSe – območja prostostoječe individualne stanovanjske gradnje.

XV. KONČNE DOLOČBE

43. člen

(vpogled v OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt s prilogami je stalno na vpogled na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec v času uradnih ur.

44. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

45. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati osem dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0026/2018

Slovenj Gradec, dne 21. decembra 2020

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

VLADA

93. Uredba o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2021

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2021

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa izvajanje ukrepa dobrobit živali v letu 2021 (v nadaljnjem besedilu: ukrep DŽ) iz programa, ki ureja razvoj podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020). PRP 2014–2020 je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>).

(2) S to uredbo se za ukrep DŽ določajo pristojni organi, namen podpore, upravičenci, pogoji za dodelitev sredstev, pogoji za izplačilo sredstev in finančne določbe za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/1542 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede prilagoditve letnih predplačil za leta 2021 do 2023 (UL L št. 356 z dne 26. 10. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

3. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj

podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

4. Uredbe (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 637/2008 in Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 608), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1307/2013/EU);

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/723 z dne 16. februarja 2017 o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 107 z dne 25. 4. 2017, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 640/2014/EU);

6. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/94 z dne 30. oktobra 2018 o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 5);

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/1009 z dne 10. julija 2020 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014 in (EU) št. 809/2014 v zvezi z nekaterimi ukrepi za reševanje krize zaradi izbruha COVID-19 (UL L št. 224 z dne 13. 7. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 808/2014/EU);

8. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/1009 z dne 10. julija 2020 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014 in (EU) št. 809/2014 v zvezi z nekaterimi ukrepi za reševanje krize zaradi izbruha COVID-19 (UL L št. 224 z dne 13. 7. 2020, str. 1) in

9. Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. plemenska svinja je samica prašiča, ki je najmanj enkrat prasila;

2. plemenska svinja v laktaciji je svinja od prasitve do odstavitve;

3. plemenska mladica je samica prašiča, ki je težja od 50 kg in še ni prasila;

4. sesni pujski so prašiči od rojstva do odstavitve;

5. tekači so prašiči od odstavitve do vključno desetega tedna starosti oziroma do telesne mase 30 kg;

6. pitanci (vključno s prašiči, namenjenimi razmnoževanju) so prašiči od desetega tedna starosti do zakola oziroma spolne zrelosti;

7. gospodarstvo je gospodarstvo, kot je določeno v predpisih, ki urejajo identifikacijo in registracijo rejnih živali; na kmetijskem gospodarstvu je lahko eno ali več gospodarstev;

8. G-MID je identifikacijska številka gospodarstva iz prejšnje točke; če je na kmetijskem gospodarstvu več gospodarstev, ima vsako od njih svojo številko G-MID;

9. izraz dobro počutje živali, uporabljen v predpisih, ki se uporabljajo za izvajanje te uredbe, za namene te uredbe pomeni dobrobit živali;

10. neovirana talna površina je površina tal, ki jo živali neovirano uporabljajo za hojo in ležanje;

11. izpust je ograjena površina ob hlevu, namenjena gibanju živali na prostem; izpust mora biti urejen tako, da je preprečeno izlivanje, izpiranje ali odtekanje izcedkov v površinske ali podzemne vode ali okolje;

12. zaprto gnezdo je prostor za sesne pujske v prasiatvenem boksu z dodatnim virom ogrevanja in pokrovom, ki ima rob ali zavesice, da se v gnezdu zadrži toplota;

13. največje dovoljeno število živali je število prašičev posamezne kategorije, pri katerem je na gospodarstvu izpolnjena zahteva iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe;

14. koprolška analiza je parazitološka preiskava iztrebkov (blata) živali, s katero se ugotavlja prisotnost jajčec notranjih zajedavcev oziroma njihovih invazijskih ličink;

15. krave molznice so krave, ki se v obdobju paše iz prve alineje drugega odstavka 21. člena te uredbe molzejo;

16. drobnica so ovce in koze v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice;

17. planina je planina v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021;

18. skupni pašnik je skupni pašnik v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021;

19. enotno podjetje je enotno podjetje iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1);

20. aktivni kmet je nosilec kmetijskega gospodarstva, ki izvaja kmetijsko dejavnost v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20, 78/20 in 3/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba o shemah neposrednih plačil), pri čemer se za določitev upravičenca uporabljajo tudi tretji do šesti odstavek 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil;

21. pooblaščen organizacija je organizacija v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev;

22. seznam koprolških analiz je seznam, v katerega pooblaščen organizacije, določene s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo goveda in drobnice, v skladu s 160. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), z uporabo identifikacijske številke kmetijskega gospodarstva (KMG-MID) iz registra kmetijskih gospodarstev prevzamejo ime in priimek ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva, vnesejo datum koprolške analize, število vzorcev blata in potrebnost tretiranja živali.

3. člen

(pristojni organi in odbor za spremljanje)

(1) Organ upravljanja PRP 2014–2020 iz točke (a) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

(2) Akreditirana plačilna agencija iz točke (b) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(3) Certifikacijski organ iz točke (c) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna.

(4) Odbor za spremljanje iz 47. člena Uredbe 1303/2013/EU je Odbor za spremljanje Programa razvoja podeželja Republike Slovenije.

4. člen

(operacije)

Ukrep DŽ se izvaja v okviru treh operacij, in sicer za:

1. prašiče (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – prašiči),
2. govedo (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – govedo) in

3. drobnico (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – drobnica).

II. VSEBINA UKREPA

1. Splošno

5. člen

(namen ukrepa)

Namen ukrepa DŽ je spodbujanje kmetijskih gospodarstev k izpolnjevanju zahtev za dobrobit živali, ki presegajo zahteve ravnanja, navedene v uredbi, ki ureja navzkrižno skladnost, in običajno rejsko prakso, opredeljeno za te zahteve v točki 8.2.12.3.1.10. PRP 2014–2020.

6. člen

(upravičenec)

Upravičenec do plačil iz ukrepa DŽ (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) je nosilec kmetijskega gospodarstva, ki:

- je aktivni kmet,
- se vključi v eno ali več operacij ukrepa DŽ in
- izpolnjuje pogoje iz te uredbe.

7. člen

(vlaganje zahtevka)

(1) Ukrep DŽ je enoletni ukrep. Za ukrep DŽ se zahtevki vložijo ločeno za posamezno operacijo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021. Zahtevki so sestavni del zbirne vloge iz uredbe, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021.

(2) Zahtevek za operacijo DŽ – govedo in zahtevek za operacijo DŽ – drobnica se vlagata za kmetijsko gospodarstvo. Zahtevek za operacijo DŽ – prašiči pa se, kjer je na kmetijskem

gospodarstvu več gospodarstev, vloži za vsako posamezno gospodarstvo, za katero se uveljavlja operacija DŽ – prašiči.

(3) Če nosilec kmetijskega gospodarstva po tem, ko je že oddal zahteve iz prvega odstavka tega člena, v registru kmetijskih gospodarstev izvede spremembo nosilca kmetijskega gospodarstva v roku za vložitev zbirne vloge, določenem v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021 ali v roku za pozno predložitev vloge v skladu s 13. in 14. členom Uredbe 640/2014/EU, mora novi nosilec kmetijskega gospodarstva oddati zahteve iz prvega odstavka tega člena, da je lahko upravičen do plačila za ukrep DŽ.

8. člen (usposabljanje)

(1) Nosilec kmetijskega gospodarstva iz 6. člena te uredbe, njegov namestnik ali član kmetije oziroma oseba, zaposlena na kmetijskem gospodarstvu, mora najpozneje do 15. decembra 2021 opraviti usposabljanje s področja ukrepa DŽ. Usposabljanje obsega najmanj štiri pedagoške ure in ga izvede izvajalec usposabljanja v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020.

(2) Agencija za upravni pregled izpolnjevanja zahteve glede usposabljanja iz tega člena, ki se izvaja v skladu s postopkom, določenim z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, 15. januarja 2022 iz evidence o izobraževanju in usposabljanju za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja iz zakona, ki ureja kmetijstvo, za to kmetijsko gospodarstvo prevzame številko KMG-MID in število opravljenih ur usposabljanja.

9. člen (obveznosti upravičenca)

(1) Upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev iz te uredbe, hraniti še najmanj pet let od dneva pridobitve sredstev.

(2) Upravičenec mora v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU in pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz PRP 2014–2020, izpolniti zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti o viru sofinanciranja iz ukrepa, podukrepa ali operacije iz PRP 2014–2020.

2. Operacija DŽ – prašiči

10. člen (vstopni pogoji)

(1) Upravičenec mora imeti za gospodarstvo, na katerem uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, izdelan program dobrobiti živali v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: program DŽ), ter ga mora najpozneje do 30. aprila 2021 vnesti v Centralni register prašičev iz četrte alineje 2. člena Pravilnika o identifikaciji in registraciji prašičev (Uradni list RS, št. 112/13, 87/14, 15/16, 81/18, 36/19 in 108/20; v nadaljnjem besedilu: CRPš).

(2) Na dan izdelave programa DŽ mora upravičenec na posameznem gospodarstvu, za katero uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, rediti:

– 10 ali več plemenskih svinj oziroma plemenskih mladic, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na plemenske mladic, plemenske svinje ali tekače;

– 50 ali več tekačev, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na tekače, in vstopni pogoj iz prejšnje alineje ni izpolnjen;

– 50 ali več pitalcev, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na prašiče pitalce.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se za gospodarstvo ne izdelata novi program DŽ, če ima upravičenec že izdelan program DŽ, ali opravljen pregled gospodarstva, ali posodobljen program DŽ na podlagi uredbe, ki ureja ukrep DŽ iz PRP 2014–2020 za leto 2020. V tem primeru mora imeti

upravičenec opravljen pregled gospodarstva ali izdelano posodobitev programa DŽ, in sicer:

– če v letu 2021 v primerjavi s programom DŽ iz leta 2020 na gospodarstvu ni sprememb glede izpolnjevanja zahtev iz 12. člena te uredbe, je vstopni pogoj iz prvega odstavka tega člena izpolnjen, če je v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, opravljen pregled gospodarstva in so v CRPš za leto 2021 vneseni enaki podatki kot za leto 2020;

– če so v letu 2021 v primerjavi s programom DŽ iz leta 2020 na gospodarstvu nastale spremembe glede izpolnjevanja zahtev iz 12. člena te uredbe, je vstopni pogoj iz prvega odstavka tega člena izpolnjen, če je v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, opravljen posodobitev programa DŽ in so podatki iz posodobljenega programa DŽ vneseni v CRPš.

11. člen (trajanje obveznosti)

(1) Upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz operacije DŽ – prašiči od 9. januarja 2021 do 31. decembra 2021.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mora upravičenec, ki v letu 2021 prvič uveljavlja zahtevek za operacijo DŽ – prašiči iz 7. člena te uredbe, izpolnjevati obveznosti iz operacije DŽ – prašiči od 1. maja 2021 do 31. decembra 2021.

12. člen (nabor mogočih zahtev)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – prašiči mora upravičenec na posameznem gospodarstvu, za katero uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, izpolnjevati najmanj eno izmed naslednjih zahtev:

1. za plemenske svinje in plemenske mladic:

– zahtevo za skupinsko rejo z izpustom,

– zahtevo za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali,

– zahtevo za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme;

2. za plemenske svinje:

– zahtevo za toplotno ugodje plemenskih svinj in sesnih pujskov,

– zahtevo za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije;

3. za tekače: zahtevo za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali;

4. za pitalce:

– zahtevo za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali,

– zahtevo za skupinsko rejo z izpustom.

(2) Upravičenec mora na celotnem gospodarstvu izpolnjevati izbrano zahtevo iz prejšnjega odstavka pri vseh prašičih posamezne kategorije, na katero se izbrana zahteva nanaša.

13. člen

(pogoji za izpolnjevanje posamezne zahteve)

(1) Za izpolnjevanje posamezne zahteve iz prvega odstavka prejšnjega člena morajo biti izpolnjeni pogoji iz tega člena.

(2) Pri zahtevi za skupinsko rejo z izpustom mora biti plemenskim svinjam in plemenskim mladim zagotovljen stalni ali izmenični dostop do izpusta. Površina izpusta mora biti najmanj 1,3 m² na žival, za štiri živali ali manj pa najmanj 6 m² in z minimalno dolžino krajše stranice izpusta 2 m. Pri izmeničnem dostopu do izpusta se njegova površina računa glede na število živali, ki so v njem istočasno. Pri izmeničnem izpustu mora upravičenec voditi dnevnik ali urnik izpustov iz Priloge 1,

ki je sestavni del te uredbe, za vse skupine živali, pri čemer skupina živali pomeni živali, ki so v izpustu istočasno. Vsaka skupina mora biti v izpustu najmanj dvakrat tedensko, vsakič najmanj po dve uri. Boksi, iz katerih se živali izpušajo, morajo biti označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so v izpustu istočasno.

(3) Pri zahtevi za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na predpisano mora biti za plemenske svinje in plemenske mladice v skupinskih boksih zagotovljena 10 % večja talna površina na žival glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali, kar pomeni:

- površina skupinskega boksa za pet živali ali manj mora biti najmanj 1,98 m² na plemensko mladico in 2,73 m² na plemensko svinjo;

- površina skupinskega boksa za 6–39 živali mora biti najmanj 1,80 m² na plemensko mladico in 2,48 m² na plemensko svinjo;

- površina skupinskega boksa za 40 živali ali več mora biti najmanj 1,62 m² na plemensko mladico in 2,23 m² na plemensko svinjo;

- najmanjša površina polnih tal v skupinskem boksu mora biti 1,05 m² na plemensko mladico in 1,43 m² na plemensko svinjo, največ 15 % te površine je lahko drenažnih odprtin.

(4) Pri zahtevi za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme je treba pri krmljenju plemenskih svinj in plemenskih mladice v skupinski reji v čakališču zaradi izboljšanja občutka sitosti, preprečevanja stereotipij, boljše prebave in konsistence blata ter omogočanja dodatne zaposlitve in s tem ugodnega učinka na zmanjšanje agresivnega vedenja med svinjami v skupini osnovnemu obroku, ki pokriva potrebe po energiji in hranilih, dodajati strukturno voluminozno krmo.

(5) Kot strukturna voluminozna krma iz prejšnjega odstavka se štejejo slama žit in sveže, silirane ali posušene poljščine, sestavljene iz trave, metuljnic ali zelišč, ki se običajno opisujejo kot silaža, senaža, seno (mrva) ali zelena krma in koruzna silaža (silirane cele rastline koruze ali njihovi deli). Strukturna voluminozna krma se lahko poklada v korito, na tla v boks ali v jasli različnih izvedb.

(6) Pri zahtevi za zagotavljanje toplotnega ugodja plemenskih svinj in sesnih pujskov mora biti v prasiatvenem boksu za sesne pujske nameščeno zaprto gnezdo. Površina gnezda mora biti najmanj 0,60 m², višina pa najmanj 45 cm. Vir toplote je lahko infrardeča žarnica, druge vrste sevala ali različne oblike talnega ogrevanja. Zagotovljeno mora biti uravnavanje temperature.

(7) Pri zahtevi za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije morajo biti na gospodarstvu vsi sesni pujski moškega spola do vključno sedmega dne starosti kirurško kastrirani z uporabo anestezije oziroma analgezije. Kirurško kastracijo z uporabo anestezije oziroma analgezije opravi veterinar. Posegi morajo biti vpisani v dnevnik veterinarskih posegov.

(8) Pri zahtevi za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na predpisano za tekače in pitance mora biti v skupinskih boksih zagotovljena 10 % večja talna površina na žival glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali, in sicer za vsakega tekača oziroma pitača:

- do vključno 10 kg: 0,17 m²;
- nad 10 do vključno 20 kg: 0,22 m²;
- nad 20 do vključno 30 kg: 0,33 m²;
- nad 30 do vključno 50 kg: 0,44 m²;
- nad 50 do vključno 85 kg: 0,61 m²;
- nad 85 do vključno 110 kg: 0,72 m²;
- nad 110 kg: 1,10 m².

(9) Pri zahtevi za skupinsko rejo z izpustom mora biti pitancem zagotovljen stalni ali izmenični dostop do izpusta. Površina izpusta mora biti najmanj 0,55 m² na pitača, dolžina krajše stranice izpusta pa mora biti najmanj 2 m.

Pri izmeničnem dostopu do izpusta se njegova površina računa glede na število živali, ki so v njem istočasno. Pri izmeničnem izpustu mora upravičenec voditi dnevnik ali urnik izpustov iz Priloge 1 te uredbe za vse skupine živali, pri čemer skupina živali pomeni živali, ki so v izpustu istočasno. Vsaka skupina mora biti v izpustu najmanj dvakrat tedensko, vsakič najmanj po dve uri. Boksi, iz katerih se živali izpušajo, morajo biti označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so v izpustu istočasno.

14. člen

(sporočanje staleža)

(1) Upravičenec mora med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe v CRPš sporočiti podatke o staležu prašičev na svojem kmetijskem gospodarstvu za vsako posamezno gospodarstvo ne glede na to, ali za to gospodarstvo uveljavlja operacijo DŽ – prašiči ali ne. Podatke o staležu prašičev na prvi dan v mesecu mora upravičenec sporočiti najpozneje do sedmega dne v mesecu za tekoči mesec. Če je sedmi dan sobota, nedelja ali praznik, se zadnji dan za poročanje prenese na prvi naslednji delovni dan.

(2) Upravičenec sporoča podatke o staležu prašičev neposredno v CRPš v elektronski obliki ali prek pooblaščenih organizacij. Pooblaščen organizacija mora podatke iz tega člena sporočiti v rokih, določenih v prejšnjem odstavku.

(3) Upravičenec mora sporočiti podatke o staležu prašičev v CRPš po naslednjih kategorijah:

- število sesnih pujskov,
- število tekačev,
- število pitancev,
- število plemenskih svinj,
- število plemenskih mladice.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena mora upravičenec sporočiti podatke o staležu prašičev za mesec januar na dan 9. januar 2021 najpozneje do 18. januarja 2021.

15. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za povprečno število prašičev med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe, izraženo v glavah velike živine (v nadaljnjem besedilu: GVŽ), za tiste kategorije prašičev, za katere upravičenec uveljavlja zahteve na posameznem gospodarstvu. Povprečno število prašičev se izračuna iz prijavljenih podatkov o številu prašičev posamezne kategorije v CRPš za posamezno gospodarstvo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pri razliki med številom prašičev, prijavljenim v CRPš na posamezni presečni datum, in številom prašičev, ugotovljenim s pregledom na kraju samem, izračuna povprečno število prašičev na podlagi ugotovljenega števila prašičev, pri čemer se upoštevata 18. člen te uredbe glede ugotovitev kontrolorja ter 19. člen te uredbe glede zmanjšanja plačil in izključitev.

(3) Upravičenec je upravičen do plačila, če povprečno število prašičev iz prvega ali drugega odstavka tega člena na posameznem gospodarstvu ni nižje od vstopnega pogoja, določenega v drugem odstavku 10. člena te uredbe.

(4) Če upravičenec uveljavlja zahteve iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, je do plačila za te zahteve upravičen le, če število prašičev posamezne kategorije na nobenega od datumov, na katere prijavlja stalež iz prejšnjega člena, ne preseže največjega dovoljenega števila živali, ki je bilo za posamezno zahtevo opredeljeno v programu DŽ in vneseno v CRPš. Tudi število prašičev, ugotovljeno s pregledom na kraju samem, ne sme preseči največjega dovoljenega števila živali.

(5) Če se med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe na gospodarstvu število prašičev zaradi razširitve oziroma dograditve hlevskih zmogljivosti poveča in se s tem prese-

že največje dovoljeno število živali na gospodarstvu, mora upravičenec agenciji poslati pisno izjavo izvajalca svetovanja iz uredbe, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, ki potrjuje, da je z razširitvijo zmogljivosti zagotovljeno izpolnjevanje zahteve iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe tudi za povečano število prašičev na gospodarstvu. Upravičenec mora agenciji izjavo poslati po povečanju staleža in pred naslednjim presečnim datumom za sporočanje staleža iz prejšnjega člena.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega člena se pri povečanju števila prašičev iz prejšnjega odstavka za izračun povprečnega števila prašičev upoštevajo podatki o staležu iz CRPš in največje dovoljeno število živali, določeno v programu DŽ. Iz CRPš se upoštevajo vsi podatki o staležu prašičev do datuma, ko je bila agencija v skladu s prejšnjim odstavkom obveščena o povečanju števila prašičev. Po tem datumu se za vsak presečni datum iz prejšnjega člena, ko je prijavljeno število prašičev večje od največjega dovoljenega števila živali, določenega v programu DŽ, upošteva največje dovoljeno število živali iz programa DŽ. Če pa je prijavljeno število prašičev manjše od največjega dovoljenega števila živali iz programa DŽ, se upošteva prijavljeno število prašičev.

(7) Za preračun števila prašičev v GVŽ se v skladu s Prilogo II Uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

- plemenske svinje in plemenske mladice, težje od 50 kg: 0,5;
- drugi prašiči (tekači in pitanci): 0,3.

(8) Skupna višina plačila za DŽ – prašiči je vsota zneskov za posamezne zahteve iz 16. člena te uredbe, za katere je upravičenec vložil zahtevek in za katere izpolnjuje pogoje iz 13. člena te uredbe.

(9) Upravičenec mora sporočiti stalež prašičev v skladu s prejšnjim členom tudi po nastanku višje sile ali izjemnih okoliščin iz 33. člena te uredbe.

(10) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki zmanjšajo stalež prašičev, se za obračun plačila upošteva povprečno število prašičev, izračunano iz podatkov o sporočenem staležu prašičev iz prejšnjega člena za celotno trajanje obveznosti, čeprav je povprečno število prašičev nižje od vstopnega pogoja, določenega v drugem odstavku 10. člena te uredbe.

(11) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki vplivajo na izpolnitev posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči, ne vplivajo pa na stalež prašičev, se plačilo obračuna le za obdobje, v katerem je bila posamezna zahteva ustrezno izpolnjena v skladu z 12. in 13. členom te uredbe. Za izračun plačila se uporabi naslednja formula:

$$GV\check{Z}_P \times \text{vrednost zahteve} - \left(\frac{GV\check{Z}_P \times \text{vrednost zahteve}}{\text{trajanje obveznosti}} \times \text{število dni trajanja VS} \right).$$

(12) Okrajšave iz prejšnjega odstavka pomenijo:

- GVŽ_P: povprečno število prašičev, izraženo v GVŽ,
- VS: višja sila ali izjemne okoliščine,
- trajanje obveznosti: število dni trajanja obveznosti iz

11. člena te uredbe, ki je v primeru upravičencev iz prvega odstavka 11. člena te uredbe 357, v primeru upravičencev iz drugega odstavka 11. člena te uredbe pa 245.

(13) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki vplivajo na stalež in izpolnitev posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči, se za obračun plačila upošteva povprečno število prašičev, izračunano iz podatkov o sporočenem staležu prašičev iz prejšnjega člena za obdobje do nastanka dogodka višje sile ali izjemnih okoliščin in za obdobje po prenehanju višje sile ali izjemnih okoliščin. Za izračun plačila se uporabi naslednja formula:

$$\left(\frac{GV\check{Z}_{P1} \times \text{vrednost zahteve}}{\text{trajanje obveznosti}} \times \text{št. dni do nastanka VS} \right) + \left(\frac{GV\check{Z}_{P2} \times \text{vrednost zahteve}}{\text{trajanje obveznosti}} \times \text{št. dni po prenehanju VS} \right).$$

(14) Okrajšave iz prejšnjega odstavka pomenijo:

- GVŽ_{P1}: povprečno število prašičev do nastanka višje sile ali izjemnih okoliščin, izraženo v GVŽ,
- GVŽ_{P2}: povprečno število prašičev po prenehanju višje sile ali izjemnih okoliščin, izraženo v GVŽ,
- VS: višja sila ali izjemne okoliščine,
- trajanje obveznosti: število dni trajanja obveznosti iz 11. člena te uredbe, ki je v primeru upravičencev iz prvega odstavka 11. člena te uredbe 357, v primeru upravičencev iz drugega odstavka 11. člena te uredbe pa 245.

16. člen

(višina plačila za posamezno zahtevo)

(1) Višina plačila za izvajanje posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči za upravičence iz prvega odstavka 11. člena te uredbe letno znaša:

1. za plemenske svinje in mladice:

- zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 60,42 eura/GVŽ,
- zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 126,78 eura/GVŽ,

– zahteva za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme: 47,24 eura/GVŽ;

2. za plemenske svinje:

– zahteva za toplotno ugodje plemenskih svinj in sesnih pujskov: 25,08 eura/GVŽ,

– zahteva za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije: 16,73 eura/GVŽ;

3. za tekače: zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 35,90 eura/GVŽ;

4. za pitance:

– zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 35,90 eura/GVŽ,

– zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 33,09 eura/GVŽ.

(2) Višina plačila za izvajanje posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči za upravičence iz drugega odstavka 11. člena te uredbe letno znaša:

1. za plemenske svinje in mladice:

- zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 41,46 eura/GVŽ,
- zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 87,01 eura/GVŽ,

- zahteva za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme: 32,42 eura/GVŽ;
- 2. za plemenske svinje:
 - zahteva za toplotno ugodje plemenskih svinj in sesnih pujskov: 17,21 eura/GVŽ,
 - zahteva za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije: 11,48 eura/GVŽ;
- 3. za tekače: zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 24,63 eura/GVŽ;
- 4. za pitance:
 - zahteva za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 24,63 eura/GVŽ,
 - zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 22,71 eura/GVŽ.

17. člen

(pregled na kraju samem)

(1) Pri pregledu na kraju samem, ki se opravi v skladu s postopkom, določenim z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, kontrolor preverja izpolnjevanje zahtev za operacijo DŽ – prašiči in staleži prašičev. Za ta namen mu mora upravičenec na preverjanem gospodarstvu zagotoviti vso dokumentacijo za to gospodarstvo.

(2) Kontrolor na kraju samem na dan pregleda preveri število prašičev po posameznih kategorijah iz tretjega odstavka 14. člena te uredbe. Na gospodarstvu, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, kontrolor preveri, ali je zadnji podatek o staležu prašičev, ki ga je upravičenec prijavil v CRPš, ustrezen, pri tem pa upošteva dokumentacijo (dobavnica, račun, spremni list in podobno) in register prašičev na gospodarstvu.

(3) Pri pregledu izpolnjevanja posameznih zahtev iz prve in druge alineje 1. točke, 3. točke ter prve in druge alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe kontrolor upošteva število živali, ki glede na normative iz 13. člena te uredbe ustreza ugotovljeni površini boksa oziroma izpusta.

18. člen

(preveritev sporočanja staleža)

(1) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu manjše od števila prašičev, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter prijavljeno in ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije ne presega največjega dovoljenega števila živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil na zahtevku, se pri izračunu povprečnega števila prašičev upošteva ugotovljeno število prašičev.

(2) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu večje od števila, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter prijavljeno in ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije ne presega največjega dovoljenega števila živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil na zahtevku, se pri izračunu povprečnega števila prašičev upošteva prijavljeno število prašičev v CRPš.

(3) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu večje od števila prašičev, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter da ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije presega največje dovoljeno število živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil na zahtevku, se zahtevek za to zahtevo zavrne.

(4) Če kontrolor iz razpoložljive dokumentacije in registra prašičev na gospodarstvu pri ugotavljanju števila prašičev iz prvega, drugega in prejšnjega odstavka tega člena ugotovi obstoj prašičev na posamezen presečni datum, vendar jim ne more določiti kategorije, se ti prašiči ne upoštevajo pri izračunu povprečnega števila prašičev iz 15. člena te uredbe.

(5) Ugotovitve kontrolorja glede staleža, ki niso opredeljene v tem členu, se obravnavajo v skladu z 19. členom te uredbe.

19. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

(1) Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – prašiči se izvedejo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, in v skladu z določbami tega člena.

(2) Če je prijavljeno število prašičev v CRPš večje od števila prašičev na gospodarstvu, ugotovljenega s pregledom iz 17. člena te uredbe, in če ni preseženo največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena, se za zmanjšanje plačil in izključitve smiselno uporablja 31. člen Uredbe 640/2014/EU. Če pa je z upravnim pregledom ali pregledom na kraju samem ugotovljeno, da je največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena na kateri koli presečni datum iz prvega odstavka 14. člena te uredbe preseženo, se zahtevek za to zahtevo zavrne.

(3) Če je posodobitev programa DŽ iz druge alineje tretjega odstavka 10. člena te uredbe izdelana po enem ali več presečnih datumih iz prvega odstavka 14. člena te uredbe in je z upravnim pregledom ali pregledom na kraju samem ugotovljeno, da je največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena na presečne datume pred datumom izdelave posodobitve programa DŽ preseženo, se ne glede na prejšnji odstavek zahtevek za to zahtevo ne zavrne, če hkrati ni preseženo največje dovoljeno število živali iz programa DŽ na podlagi uredbe, ki ureja ukrep DŽ iz PRP 2014–2020 za leto 2020.

(4) Če upravičenec na enega ali več presečnih datumov ne prijavi staleža prašičev v CRPš v skladu s 14. členom te uredbe, se mu za izračun povprečnega števila prašičev iz prvega odstavka 15. člena te uredbe upoštevajo le prijavljeni podatki o številu prašičev. Če upravičenec na en presečni datum ne prijavi staleža, se mu plačilo za celotno operacijo zniža za 15 %. Če staleža ne prijavi na dva presečna datuma, se mu plačilo za celotno operacijo zniža za 30 %. Če staleža ne prijavi več kot dvakrat, se plačilo za celotno operacijo zavrne.

(5) Če upravičenec za zahteve iz tretjega, četrtega, šestega, sedmega in osmega odstavka 13. člena te uredbe na enem od gospodarstev ne izpolnjuje predpisanih zahtev ravnanja iz uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost, za zahtevo iz tretjega, četrtega, šestega, sedmega in osmega odstavka 13. člena te uredbe, se mu zahtevek za to zahtevo zavrne na vseh gospodarstvih, na katerih jo uveljavlja, pri vseh drugih zahtevah, ki jih uveljavlja, pa se uporabita zmanjšanje in izključitev plačil zaradi neizpolnjevanja zahtev iz uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost.

(6) Zmanjšanja plačil in izključitve zaradi kršitev pogojev za posamezne zahteve iz 13. člena te uredbe ter zmanjšanja plačil in izključitve zaradi kršitev obveznosti iz 8. in 9. člena te uredbe so opredeljeni v Katalogu zmanjšanj plačil in izključitev iz Priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.

3. Operacija DŽ – govedo

20. člen

(vstopni pogoj)

(1) Upravičenec mora na dan vnosa zahtevka za operacijo DŽ – govedo rediti najmanj tako število goveda kot ustreza 2 GVŽ goveda, za katero bo izvajal pašo iz prvega odstavka 21. člena te uredbe.

(2) Za preračun števila goveda v GVŽ se v skladu s Prilogo II Uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

- govedo, mlajše od šestih mesecev: 0,4;
- govedo od šestega meseca do dveh let: 0,6;
- govedo, starejše od dveh let: 1,0.

21. člen

(zahteva in pogoji za izpolnjevanje zahteve)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – govedo mora upravičenec izvajati pašo goveda. Paša goveda se lahko izvaja na kmetijskih površinah kmetijskega gospodarstva upravičenca in na planini oziroma skupnem pašniku drugega nosilca kmetijskega gospodarstva.

(2) Pri izvajanju zahteve iz prejšnjega odstavka morajo biti za govedo, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – govedo, izpolnjeni naslednji pogoji:

- govedo se mora pasti neprekinjeno najmanj 120 dni (v nadaljnjem besedilu: obdobje paše za govedo) v času od 1. aprila 2021 do 15. novembra 2021;
- govedo lahko prenočuje v hlevu;
- krave molzнице se morajo dnevno pasti vsaj v času med obema molžama;
- zatiranje notranjih zajedavcev mora biti izvedeno na podlagi predhodne koprološke analize;
- voditi je treba dnevnik paše na obrazcu iz Priloge 3, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Začetka obdobja paše za govedo ni mogoče uveljavljati pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe.

(4) Koprološka analiza iz četrte alineje drugega odstavka tega člena in tretiranje živali na podlagi rezultatov koprološke analize morata biti opravljena pred začetkom paše v letu 2021, hkrati mora biti koprološka analiza izdelana in podatki iz 22. točke 2. člena te uredbe vneseni v seznam koproloških analiz pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe. Za koprološko analizo se vzame najmanj en skupni vzorec blata za vsakih 20 govedi. Tretiranje živali proti notranjim zajedavcem se izvede na podlagi pozitivnih rezultatov koprološke analize in strokovne presoje veterinarja, kar mora biti razvidno iz dnevnika veterinarskih posegov. Krave, katerih mleko se uporablja za prehrano ljudi, se lahko tretirajo v času presušitve. Upravičenec mora hraniti dokazila o opravljenih koproloških analizah do konca leta 2021.

(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena se za datum začetka paše, ki se pri pregledu na kraju samem upošteva za preverjanje pravočasnosti izvedbe koprološke analize in tretiranja živali, šteje datum začetka paše iz dnevnika paše iz Priloge 3 te uredbe.

(6) Ne glede na prvo alinejo drugega odstavka tega člena se obdobje paše za govedo za posamezne živali lahko prekine zaradi telitve, bolezni ali poškodbe, nevarnosti napada velikih zveri in izjemnih vremenskih razmer. Če ta prekinitev ne traja skupno več kot deset dni, je ni treba sporočiti agenciji, temveč se trajanje in razlog za prekinitev navedeta le v dnevniku paše.

(7) Če upravičenec za posamezno žival ali več živali ne zagotovi celotnega obdobja paše za govedo iz prve alineje drugega odstavka tega člena, mora v primeru:

- višje sile ali izjemnih okoliščin obvestiti agencijo v skladu s prvim odstavkom 33. člena te uredbe;
- prekinitev paše zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka za posamezno govedo, razen nevarnosti napada velikih zveri, daljše kot deset dni, v sedmih dneh po tem obdobju izvesti umik zahtevka v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021;
- nevarnosti napada velikih zveri iz prejšnjega odstavka sporočiti višjo silo v skladu s 33. členom te uredbe;
- pogina živali ali če žival zapusti kmetijsko gospodarstvo zaradi prodaje ali oddaje v zakol pred izpolnitvijo obdobja paše za govedo, v Centralni register goveda (v nadaljnjem besedilu: CRG), sporočiti premik, ki se v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, šteje kot pisni umik zahtevka za posamezno žival.

(8) Če v obdobju paše za govedo poteka paša na planini ali skupnem pašniku, ali gre žival na sejem ali razstavo, ali se živali premakne na pašo na drugo gospodarstvo znotraj kmetijskega gospodarstva in se premik živali sporoči v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda, se ta premik šteje kot izpolnjevanje obdobja paše za govedo.

(9) Upravičenec mora najpozneje en dan pred vnosom zahtevka iz prvega odstavka 7. člena te uredbe urediti stanje v CRG.

(10) Pri izvajanju paše je treba upoštevati, da:

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 30. maja na grafični enoti rabe zemljišča kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK) ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih travniških habitatov, določenih v Prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe;
 - paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 10. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih travniških habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;
 - paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 20. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih travniških habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;
 - paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja travniških habitatov metuljev iz Priloge 4 te uredbe;
 - je paša iz prvega odstavka tega člena prepovedana na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja, kjer je paša prepovedana, iz Priloge 4 te uredbe.
- (11) Ne glede na prejšnji odstavek je paša za operacijo DŽ – govedo dovoljena na celotnem GERK-u, če je del tega GERK-a znotraj enega izmed ekološko pomembnih območij iz prejšnjega odstavka manjši od 10 arov.

22. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za naslednje kategorije goveda:

- govedo, mlajše od šestih mesecev;
- govedo od šestih mesecev do dveh let;
- govedo, starejše od dveh let.

(2) Za določitev kategorij goveda iz prejšnjega odstavka agencija prevzame starost za posamezno žival, ki jo upravičenec navede na zahtevku za operacijo DŽ – govedo, iz CRG v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021.

(3) Plačilo se dodeli za najmanj 2 GVŽ.

23. člen

(višina plačila)

Višina plačila za izvajanje zahteve za operacijo DŽ – govedo letno znaša 53,40 eura/GVŽ.

24. člen

(grafične evidence)

(1) Za namen izvajanja operacije DŽ – govedo iz te uredbe se v digitalni grafični obliki uporabljajo:

1. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih travniških habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 30. maja, iz Priloge 4 te uredbe;
2. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih travniških habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 10. junija, iz Priloge 4 te uredbe;
3. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih travniških habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 20. junija, iz Priloge 4 te uredbe;
4. evidenca ekološko pomembnih območij travniških habitatov metuljev, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra, iz Priloge 4 te uredbe;

5. evidenca ekološko pomembnih območij, kjer je za ukrep DŽ paša prepovedana, iz Priloge 4 te uredbe.

(2) Evidence iz prejšnjega odstavka izdela in ministrstvu pošlje Zavod Republike Slovenije za varstvo narave.

(3) Vpogled v evidence iz prvega odstavka tega člena je mogoč na spletni strani ministrstva.

25. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – govedo se izvedejo v skladu z 31. členom Uredbe 640/2014/EU, v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, ter v skladu s Katalogom zmanjšanih plačil in izključitev iz Priloge 2 te uredbe.

4. Operacija DŽ – drobnica

26. člen

(vstopni pogoji)

(1) Upravičenec mora na dan vnosa zahtevka za operacijo DŽ – drobnica rediti najmanj tako število drobnice, za katero bo izvajal pašo iz prvega odstavka 27. člena te uredbe, kot ustreza 2 GVŽ drobnice.

(2) Za preračun števila drobnice v GVŽ se v skladu s Prilogo II Uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

- ovni, starejši od enega leta, in ovce, ki so starejše od enega leta oziroma so že jagnjile: 0,15;
- kozli, starejši od enega leta, in koze, ki so starejše od enega leta oziroma so že jarile: 0,15.

27. člen

(zahteva in pogoji za izpolnjevanje zahteve)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – drobnica mora upravičenec izvajati pašo drobnice. Paša drobnice se lahko izvaja na kmetijskih površinah kmetijskega gospodarstva upravičenca in na planini oziroma skupnem pašniku drugega nosilca kmetijskega gospodarstva.

(2) Pri izvajanju zahteve iz prejšnjega odstavka morajo biti za drobnico, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – drobnica, izpolnjeni naslednji pogoji:

- drobnica se mora pasti neprekinjeno najmanj 210 dni ali najmanj 180 dni na kmetijskih gospodarstvih, razvrščenih v območje s krajšo vegetacijsko dobo (v nadaljnjem besedilu: obdobje paše za drobnico) v času od 15. marca 2021 do 30. novembra 2021;

- drobnica lahko prenočuje v hlevu;
- zatiranje notranjih zajedavcev mora biti izvedeno na podlagi predhodne koprološke analize;
- voditi je treba dnevnik paše na obrazcu iz Priloge 3 te uredbe;

- ažurno je treba voditi register drobnice na gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: RDG) v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice.

(3) Kmetijsko gospodarstvo je razvrščeno v območje s krajšo vegetacijsko dobo iz prve alineje prejšnjega odstavka, če ima na 19. februar 2021 v registru kmetijskih gospodarstev več kot 50% grafične površine GERK-ov z vrsto rabe 1300, 1320 in 1222 znotraj območja s krajšo vegetacijsko dobo iz Priloge 5, ki je sestavni del te uredbe. Pri GERK-ih z vrsto rabe 1222 se upoštevajo le GERK-i, ki so trajno zatravljeni na celotni površini nasada in imajo dvonamensko rabo. Podatki o razvrščenosti kmetijskih gospodarstev so razvidni v javnem pregledovalniku grafičnih podatkov ministrstva, dostopnem na spletni strani ministrstva.

(4) Začetka obdobja paše za drobnico ni mogoče uveljavljati pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe.

(5) Za vse živali, za katere upravičenec uveljavlja zahteve za operacijo DŽ – drobnica, mora biti znan podatek o mesecu in letu rojstva. Za živali, ki so prišle na kmetijsko gospodarstvo z drugega kmetijskega gospodarstva, mora biti

podatek o mesecu in letu njihovega rojstva izkazan v pisni obliki (zapisan v RDG ali drugem dokumentu, ki spremlja žival pri premiku).

(6) Koprološka analiza iz tretje alineje drugega odstavka tega člena in tretiranje živali na podlagi rezultatov koprološke analize morata biti opravljena pred začetkom paše v letu 2021, hkrati mora biti koprološka analiza izdelana in podatki iz 22. točke 2. člena te uredbe vneseni v seznam koproloških analiz pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe. Za koprološko analizo se vzame najmanj en skupni vzorec blata za vsakih 100 živali. Tretiranje živali proti notranjim zajedavcem se izvede na podlagi pozitivnih rezultatov koprološke analize in strokovne presoje veterinarja, kar mora biti razvidno iz dnevnika veterinarskih posegov. Ovce in koze, katerih mleko se uporablja za prehrano ljudi, se lahko tretirajo v času presušitve. Upravičenec mora hraniti dokazila o opravljenih koproloških analizah do konca leta 2021.

(7) Ne glede na tretji odstavek tega člena se za datum začetka paše, ki se pri pregledu na kraju samem upošteva za preverjanje pravočasnosti izvedbe koprološke analize in tretiranja živali, šteje datum začetka paše iz dnevnika paše iz Priloge 3 te uredbe.

(8) Ne glede na prvo alinejo drugega odstavka tega člena se obdobje paše za drobnico za posamezne živali lahko prekine zaradi jagnjitve oziroma jaritve, bolezni ali poškodbe, nevarnosti napada velikih zveri in izjemnih vremenskih razmer. Če ta prekinitev ne traja skupno več kot deset dni, prekinitev ni treba sporočiti agenciji, temveč se trajanje in razlog za prekinitve navedeta le v dnevniku paše.

(9) Če upravičenec za vse živali ali določeno število živali, za katere uveljavlja zahtevek za operacijo DŽ – drobnica, ne zagotovi celotnega obdobja paše za drobnico iz prve alineje drugega odstavka tega člena, mora v primeru:

- višje sile ali izjemnih okoliščin obvestiti agencijo v skladu s prvim odstavkom 33. člena te uredbe;

- prekinitve paše zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka za eno ali več živali, razen nevarnosti napada velikih zveri, daljše kot deset dni, po tem obdobju v sedmih dneh izvesti umik zahtevka za te živali v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021;

- nevarnosti napada velikih zveri sporočiti višjo silo v skladu s 33. členom te uredbe;

- pogina živali ali če določeno število živali zapusti kmetijsko gospodarstvo zaradi prodaje ali oddaje v zakol pred izpolnitvijo obdobja paše za drobnico, izvesti umik zahtevka v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021.

(10) Če v obdobju paše poteka paša na planini ali skupnem pašniku ali gre žival na sejem ali razstavo ali se živali premakne na pašo na drugo gospodarstvo znotraj kmetijskega gospodarstva in se premik živali sporoči v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice, se ta premik šteje kot izpolnjevanje obdobja paše za drobnico.

(11) Pri izvajanju paše je treba upoštevati, da:

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 30. maja na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov iz Priloge 4 te uredbe;

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 10. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 20. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja traviščnih habitatov metuljev iz Priloge 4 te uredbe;

– je paša iz prvega odstavka tega člena prepovedana na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja, kjer je paša prepovedana, iz Priloge 4 te uredbe.

(12) Ne glede na prejšnji odstavek je paša za operacijo DŽ – drobnica dovoljena na celotnem GERK-u, če je del tega GERK-a znotraj enega izmed ekološko pomembnih območij iz prejšnjega odstavka manjši od 10 arov.

28. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za:

- ovne, starejše od enega leta, in ovce, ki so starejše od enega leta oziroma so že jagnjile,
- kozle, starejše od enega leta, in koze, ki so starejše od enega leta oziroma so že jarile.

(2) Plačilo se dodeli za najmanj 2 GVŽ.

29. člen

(višina plačila)

Višina plačila za izvajanje zahteve za operacijo DŽ – drobnica letno znaša 27,60 eura/GVŽ.

30. člen

(upravni pregled)

(1) Pri upravnem pregledu se skupno število drobnice, navedeno na zahtevku, preveri glede na podatek o staležu drobnice na kmetijskem gospodarstvu, ki ga ima upravičenec vpisanega v Centralnem registru drobnice (v nadaljnjem besedilu: CRD), v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice.

(2) Če je skupno število drobnice na zahtevku večje od števila živali, prijavljenega v CRD, morajo biti na zahtevku navedeni tudi število drobnice, ki je na kmetijsko gospodarstvo prišla od vključno 2. februarja 2020 do datuma vnosa zahtevka, in številke spremnih listov za to drobnico.

(3) Če je skupno število drobnice na zahtevku večje od vsote števila živali, prijavljenega v CRD, in števila živali s spremnim listom, pomeni vsota števila živali, prijavljenih v CRD, in števila živali s spremnim listom največje dovoljeno prijavljeno število drobnice.

31. člen

(grafične evidence)

Za namen izvajanja operacije DŽ – drobnica iz te uredbe se v digitalni grafični obliki uporabljajo grafične evidence iz 24. člena te uredbe.

32. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – drobnica se izvedejo v skladu z 31. členom Uredbe 640/2014/EU, v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, in v skladu s Katalogom zmanjšanja plačil in izključitev iz Priloge 2 te uredbe.

III. VIŠJA SILA

33. člen

(sporočanje višje sile in izjemnih okoliščin)

(1) Če zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin, določenih v Prilogi 6, ki je sestavni del te uredbe, upravičenec ne more

izpolniti svojih obveznosti v zvezi s posameznimi zahtevami iz 12., 21. in 27. člena te uredbe, za katere je vložil zahtevek, obdrži pravico do sorazmernega dela plačila iz 16., 23. in 29. člena te uredbe v skladu z drugim in četrtem pododstavkom prvega odstavka 4. člena Uredbe 640/2014/EU, če v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, v 15 delovnih dneh od dneva, ko to lahko stori, primere višje sile ali izjemnih okoliščin sporoči agenciji na obrazcu iz uredbe, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2021, ter priloži ustrezna dokazila.

(2) Če med trajanjem obveznosti za ukrep DŽ višja sila ali izjemne okoliščine, ki jih je upravičenec v skladu s prejšnjim odstavkom sporočil agenciji, prenehajo, mora upravičenec v 15 delovnih dneh od njihovega prenehanja agenciji pisno sporočiti datum prenehanja višje sile ali izjemnih okoliščin. Od dneva prenehanja višje sile ali izjemnih okoliščin mora upravičenec znova izpolnjevati vse zahteve, ki jih je uveljavljal na zahtevku iz 7. člena te uredbe.

IV. FINANČNE DOLOČBE

34. člen

(razpoložljiva sredstva)

(1) Za ukrep DŽ v letu 2021 je namenjenih do 7.400.000 eurov.

(2) Plačila iz ukrepa DŽ se v celoti izvedejo po 1. marcu 2022.

(3) Sredstva za izvajanje ukrepa DŽ za leto 2021 zagotovi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v letu 2022 v okviru svojega finančnega načrta, iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 % in iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja v višini 75 %.

(4) Če v letu 2021 vsota odobrenih zahtevkov za ukrep DŽ preseže višino sredstev iz prvega odstavka tega člena, se plačilo iz 16., 23. in 29. člena te uredbe v okviru posamezne zahteve za leto 2021 sorazmerno zniža.

V. KONČNI DOLOČBI

35. člen

(spremembe PRP 2014–2020)

(1) Določbe te uredbe, ki se nanašajo na spremembe PRP 2014–2020, se začnejo uporabljati, ko spremembe PRP 2014–2020 odobri Evropska komisija.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, objavi naznanilo o prejetju odobritve iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-60/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2330-0135

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

Dnevnik izpustov

[illegible]

Dan v tednu	Čas izpusta	Trajanje izpusta	Oznaka boksa/boksov*	Število prašičev v skupini**
ponedeljek				
torek				
sreda				
četrtek				
petek				
sobota				
nedelja				

** Število prašičev v skupini je število živali, ki so istočasno v izpustu.

Priloga 2

Katalog zmanjšanj plačil in izključitev

Splošno:

1. Če je v tekočem letu pri posamezni zahtevi v operaciji DŽ – prašiči ugotovljenih več kršitev, se za to zahtevo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
2. Če je v tekočem letu pri operaciji DŽ – govedo ugotovljenih več kršitev, se za to operacijo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
3. Če je v tekočem letu pri operaciji DŽ – drobnica ugotovljenih več kršitev, se za to operacijo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
4. Če je v tekočem letu pri ukrepu DŽ ugotovljenih več kršitev, za katera se uporabi zmanjšanje na ravni celotnega ukrepa DŽ, se uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
5. Če je pri ukrepu DŽ ugotovljenih več kršitev, ki predvidevajo zmanjšanje plačila na ravni operacije DŽ – prašiči, operacije DŽ – govedo ali operacije DŽ – drobnica ter tudi na ravni celotnega ukrepa DŽ, se zmanjšanje plačila najprej opravi na ravni posamezne operacije, nato pa na preostanku plačila celotnega ukrepa DŽ.

Kršitve zahtev in obveznosti iz 8., 9., 13., 21. in 27. člena te uredbe:

Pri ugotovljeni kršitvi zahteve iz 8. člena te uredbe se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
usposabljanje v obsegu najmanj štiri pedagoške ure letno	usposabljanje ni opravljeno	izplačilo se zmanjša za 20 %	izplačilo se zmanjša za 20 %	izplačilo se zmanjša za 30 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljeni kršitvi obveznosti iz drugega odstavka 9. člena te uredbe se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih

informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz PRP 2014–2020	informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz PRP 2014–2020	informiranje in obveščanje javnosti nista izvedena	izplačilo se zmanjša za 1 %	izplačilo se zmanjša za 1 %	izplačilo se zmanjša za 2 %	izplačilo se zmanjša za 2 %	ponovitvah iste kršitve	izplačilo se zmanjša za 2 %	izplačilo se zmanjša za 2 %

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahteve, ki so opredeljene v 13. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Kategorija živali	Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
plemenske svinje in mladice	skupinska reja z izpustom	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je do vključno 10 % manjša od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je več kot 10 % manjša od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		boksi, iz katerih se živali izpustijo v izpust, niso označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so istočasno v izpustu	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	ni izplačila
		do vključno 10 % manjša površina na žival od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
		več kot 10 % manjša površina na žival od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		dnevnik se ne vodi ali umik	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila +

		ni izdelan	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	izključitev v naslednjem letu
		dnevnik se ne vodi ažurno				ni izplačila
	10 % večja neovirana talna površina	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		dodatna ponudba strukturne voluminozne krme	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila
plemenske svinje	zagotovitev toplotnega ugodja	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	kirurška kastracija sesnih pujskov	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
tekači	10 % večja neovirana talna površina	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	10 % večja neovirana talna površina	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
pitanci	skupinska reja z izpustom	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je do vključno 10 % manjša od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je več kot 10 % manjša od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		boksi, iz katerih se živali izpustijo v izpust, niso označeni tako, da je mogoče spremljati, katere	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	ni izplačila

	živali so istočasno v izpustu	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	do vključno 10 % manjša površina na žival od zahtevane				
	več kot 10 % manjša površina na žival od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	dnevnik se ne vodi ali urnik ni izdelan	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	dnevnik se ne vodi ažurno	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahtevo, ki so opredeljeni v 21. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Pogoj	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
tretiranje proti zajedavcem	tretiranje na podlagi rezultatov koprološke analize ni izvedeno	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno za vse živali	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno v roku	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
dnevnik paše	dnevnik se ne vodi	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	dnevnik se ne vodi ažurno	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
prepoved ali omejitev paše znotraj ekološko pomembnih območij	živali se pasejo na območju, kjer je paša prepovedana, ali v času, ko ta ni dovoljena	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2016 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahtevo, ki so opredeljeni v 27. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Pogoj	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
tretiranje proti zajedavcem	tretiranje na podlagi rezultatov koprološke analize ni izvedeno	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno za vse živali	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno v roku	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
dnevnik paše	dnevnik se ne vodi	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	dnevnik se ne vodi ažurno	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
prepoved ali omejitev paše znotraj ekološko pomembnih območij	živali se pasejo na območju, kjer je paša prepovedana, ali v času, ko ta ni dovoljena	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2017 naprej.

Dnevnik paše za leto 2021

	DŽ – govedo ¹
---	--------------------------

DŽ – drobnica

KMG-MID								
---------	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

Trajanje prekinitve obdobja paše in razlog za prekinitev:

¹ Označite, za katero vrsto rejnih živali vodite dnevnik paše. Če imate obe vrsti, morate voditi dnevnik ločeno za vsako vrsto posebej.

² Označite GERK-e znotraj ekološko pomembnih območij, kjer je paša časovno omejena ali prepovedana.

Identifikacijska številka živali		Trajanje prekinitve paše						Razlog za prekinitvev paše*			
koda drž.	številka živali	začetek			konec			A	B	C	D

* Označite razlog za prekinitvev paše:

A – telitev, jagnjitev ali jaritev

B – bolezen ali poškodba

C – nevarnost napada velikih zveri

D – izjemne vremenske razmere

Priloga 4**Ekološko pomembna območja**

1. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 30. maja

Koda območja	Ime območja
SI3000126	Nanoščica
SI3000226	dolina Vipave
SI3000214	Ličenca
SI3000088	Boletina – velikonočnica
SI3000125	Kožbana
SI3000290	Goriška brda
SI3000379	Vrhoveljska planina
SI3000234	Vrbina
SI3000296	Marindol

2. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 10. junija

Koda območja	Ime območja
SI3000271	Ljubljansko barje

3. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 20. junija

Koda območja	Ime območja
SI5000015	Cerkniško jezero

4. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov metuljev

Koda območja	Ime območja
SI3000221	Goričko
SI3000114	Cerovec
SI3000117	Haloze – vinorodne
SI3000142	Libanja
SI3000213	Volčke
SI3000214	Ličenca pri Poljčanah
SI3000215	Mura
SI3000226	dolina Vipave
SI3000231	Javorniki - Snežnik
SI3000255	Trnovski gozd - Nanos
SI3000302	osrednje Slovenske gorice

SI3000306	Dravinja
SI3000173	Bloščica
SI3000271	Ljubljansko barje

5. Ekološko pomembna območja, kjer je paša prepovedana

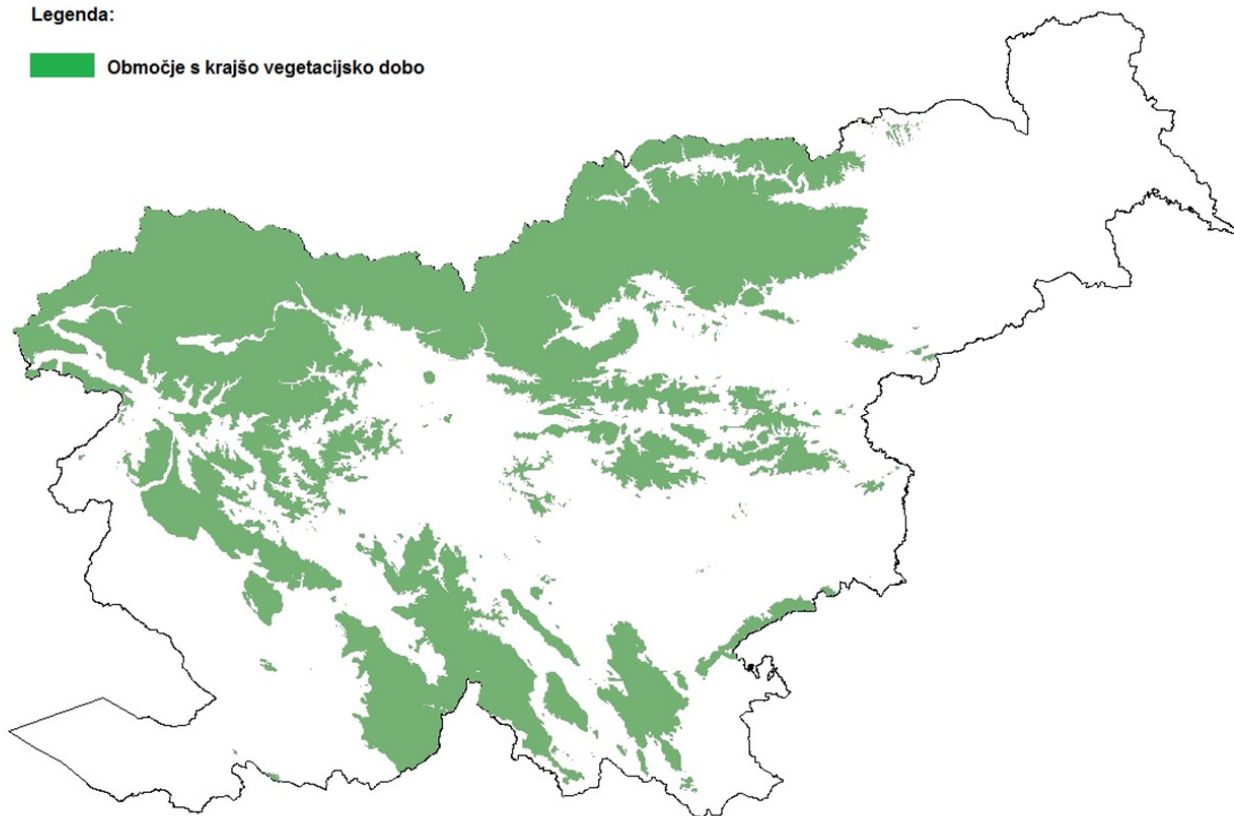
Koda območja	Ime območja
SI3000154	Bled - Podhom
SI3000173	Bloščica
SI3000348	Bohinjska Bistrica in Jereka
SI5000015	Cerkniško jezero
SI3000168	Črna dolina pri Grosuplju
SI5000032	Dobrava - Jovsi
SI3000199	Dolenja vas pri Ribnici
SI5000003	dolina Reke
SI3000141	Duplica
SI3000219	Grad Brdo - Preddvor
SI3000224	Huda luknja
SI3000236	Kobariško blato
SI3000256	Krimsko hribovje - Menišija
SI3000075	Lahinja
SI3000271	Ljubljansko barje
SI3000297	Mišja dolina
SI5000017	Nanoščica
SI3000231	Notranjski trikotnik
SI5000016	Planinsko polje
SI3000278	Pokljuška barja
SI3000169	Povirje vzhodno od Bodešč
SI3000171	Radensko polje - Viršnica
SI3000275	Rašica
SI3000166	Razbor
SI3000026	Ribniška dolina
SI5000002	Snežnik - Pivka
SI5000008	Škocjanski zatok
SI3000120	Šmarna gora
SI3000255	Trnovski gozd - Nanos
SI3000313	Vzhodni Kozjak
SI3000087	Zelenci
SI3000189	Žejna dolina

Priloga 5

Območje s krajšo vegetacijsko dobo

Legenda:

 Območje s krajšo vegetacijsko dobo



Priloga 6**Višja sila ali izjemne okoliščine pri ukrepu DŽ****I. Primeri višje sile ali izjemnih okoliščin**

Za ukrep DŽ se upoštevajo zlasti naslednji primeri višje sile ali izjemnih okoliščin:

1. smrt upravičenca;
2. dolgotrajna nezmožnost upravičenca za delo;
3. razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo mogoče pričakovati na dan sprejetja obveznosti;
4. huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko gospodarstvo;
5. uničenje poslopij in kmetijske mehanizacije na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče;
6. kužna bolezen, ki prizadene vso živino upravičenca ali njen del;
7. izguba ali pogin domačih živali zaradi napada divjih zveri kljub izvedbi vseh predpisanih ukrepov;
8. pogin domačih živali zaradi nesreče (požar, udar strele, električni udar, padci in podobno).

II. Razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva

V primeru razlastitve velikega dela kmetijskega gospodarstva se šteje, da je razlaščen velik del, če je razlaščenih najmanj 30 % kmetijskih površin, ki so ob uveljavljanju tega primera izjemne okoliščine vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

III. Huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko zemljišče gospodarstva

Naravne nesreče so:

- potres, snežni ali zemeljski plaz, udor ali poplava;
- neugodne vremenske razmere, kot so zmrzal, toča, led ali žled, deževje (neurje, ki skupaj z močnim dežjem povzroči škodo v kmetijski proizvodnji) ali suša, slana, če povzroči zimsko ali spomladansko pozebo na kmetijskih rastlinah;
- množični izbruh rastlinskih škodljivih organizmov in živalskih bolezni, če povzročijo škodo v kmetijski proizvodnji.

Za hudo naravno nesrečo se šteje, če je na kmetijskem gospodarstvu zaradi te nesreče prizadetih najmanj 30 % kmetijskih površin, ki so ob uveljavljanju tega primera višje sile vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

94. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o shemah neposrednih plačil

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

**UREDBO
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o shemah
neposrednih plačil****1. člen**

V Uredbi o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20 in 78/20) se v 1. členu v prvem odstavku 1. in 2. točka spremenita tako, da se glasita:

»1. Uredbe (EU) št. 1306/2013 z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 637/2008 in Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 608), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1307/2013/EU);«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ta uredba določa tudi sredstva in uporabo shem neposrednih plačil v letu 2021 in 2022 za izvajanje Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).«.

2. člen

V 5. členu se v drugem odstavku za 9. točko doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. izplačilo podpore za rejo drobnice iz 38.a člena te uredbe;«.

Dosedanji 10. in 11. točka postaneta 11. in 12. točka.

3. člen

V 8.a členu se v prvem odstavku na koncu stavka pred piko doda besedilo »oziroma, ko se nacionalna zgornja meja za neposredna plačila za koledarski leti 2021 in 2022 razlikuje od nacionalne zgornje meje za koledarski leti 2019 in 2020«.

4. člen

V 13. členu se za osemnajstim odstavkom doda nov devetnajsti odstavek, ki se glasi:

»(19) Vrednost plačilnih pravic, izračunana v skladu s tem členom, se v skladu s petim odstavkom 22. člena in s tretjim pododstavkom točke (b) enajstega odstavka 25. člena Uredbe 1307/2013/EU ohrani tudi za koledarski leti 2021 in 2022.«.

5. člen

V 16. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če nosilec kmetijskega gospodarstva v RKG izvede spremembo nosilca kmetijskega gospodarstva v roku za vložitev zbirne vloge, določenem v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče leto, ali v roku za pozno predložitev vloge v skladu s 13. in 14. členom Uredbe 640/2014/EU ter prenos plačilnih pravic med prenosnikom in prevzemnikom ni bil opravljen v roku iz prejšnjega odstavka, novi nosilec kmetijskega gospodarstva v tekočem letu teh plačilnih pravic ne more aktivirati.«.

Za tretjim odstavkom se dodata novi četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Ob spremembi nosilca kmetijskega gospodarstva v roku za vložitev zbirne vloge, določenem v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče leto, ali v roku za pozno predložitev vloge v skladu s 13. in 14. členom Uredbe 640/2014/EU, mora novi nosilec kmetijskega gospodarstva oddati zbirno vlogo, da je lahko upravičen do shem proizvodno vezanih podpor ter v primeru mladega kmeta in kmeta začetnika do plačilnih pravic iz nacionalne rezerve.

(5) V skladu s tretjim odstavkom 64. člena Uredbe 1307/2013/EU sta prenos plačilnih pravic na prevzemnika in nadaljnje uveljavljanje sheme za male kmete dovoljena le, kadar prevzemnik pošlje agenciji eno od naslednjih dokazil v zvezi s prenosom plačilnih pravic:

1. sklep o dedovanju,
2. pogodbo o izročitvi in razdelitvi premoženja,
3. pogodbo o dosmrtnem preživljanju,
4. pogodbo o preužitku,
5. darilno pogodbo.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

6. člen

V 26. členu se v drugem odstavku v četrti alineji pika nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– podpora za rejo drobnice.«.

7. člen

V 27. členu se besedilo »5%« nadomesti z besedilom »4,65%«.

8. člen

V 30. členu se besedilo »3,5%« nadomesti z besedilom »3,15%«.

9. člen

V 33. členu se besedilo »3%« nadomesti z besedilom »2,65%«.

10. člen

V 36. členu se besedilo »1,5%« nadomesti z besedilom »1,15%«.

11. člen

V 37. členu se v drugem odstavku črtata vejica in beseda »repa«, besedilo »(razen olja redkev)« pa se nadomesti z besedilom »(razen oljna in meliorativna redkev)«.

V desetem odstavku se v tretji in četrti alineji za besedo »špargelj« dodata vejica in beseda »bob«.

Za četrto alinejo se doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– dveh ali več vrst zelenjadnic, kjer so na več kot 80 % skupne površine fižol, bob, šparglji ali grah, predstavljati 50 % povprečnega hektarskega pridelka fižola, boba, špargljev ali graha.«.

Dosedanja peta in šesta alineja postaneta šesta in sedma alineja.

Trinajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(13) Ne glede na enajsti odstavek tega člena in prejšnji odstavek se pri naslednjih zelenjadnicah upošteva povprečni hektarski pridelek, določen v prilogi 4 te uredbe: pri zelju 25 t/ha, solati 15 t/ha, papriki 20 t/ha, čebuli 15 t/ha, bobu 1,5 t/ha in fižolu 1 t/ha.«.

12. člen

V prvem odstavku 38. člena se številka »3.881« nadomesti s številko »3.830«.

13. člen

Za 38. členom se dodajo nov 2.4a oddelek »Podpora za rejo drobnice« in novi 38.a, 38.b in 38.c člen, ki se glasijo:

»2.4a Podpora za rejo drobnice

38.a člen

(nacionalna zgornja meja za podporo za rejo drobnice)

Za podporo za rejo drobnice se nameni do 1,4 % sredstev letne nacionalne zgornje meje iz priloge II Uredbe 1307/2013/EU.

38.b člen

(upravičenec in pogoji)

(1) Nosilec kmetijskega gospodarstva, ki na dan 1. februar tekočega leta redi ovce ali koze, starejše od enega leta oziroma ovce ali koze, ki so že jagnjile ali jarile, oziroma ovne ali kozle, starejše od enega leta (v nadaljnjem besedilu: drobnica), je upravičen do podpore za rejo drobnice, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– na dan 1. februar tekočega leta redi 14 ali več živali drobnice;

– na zahtevek prijavi najmanj 14 živali drobnice in največ število živali drobnice, ki je v Centralnem registru drobnice na dan 1. februarja tekočega leta;

– živali drobnice, katerih število je prijavljeno na zahtevku, morajo biti prisotne na kmetijskem gospodarstvu od 5. maja do 31. oktobra tekočega leta. Pri tem se premik drobnice na planino ali skupni pašnik, na sejem ali razstavo šteje kot prisotnost živali drobnice na kmetijskem gospodarstvu;

– je drobnica označena ter vpisana in sproti vodena v registru drobnice na gospodarstvu v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje in registracijo drobnice;

– za vse živali, za katere upravičenec uveljavlja zahtevek za podporo za rejo drobnice, mora biti znan podatek o mesecu in letu rojstva. Za živali, ki so prišle na kmetijsko gospodarstvo z drugega kmetijskega gospodarstva, mora biti podatek o mesecu in letu njihovega rojstva zapisan v registru drobnice na gospodarstvu na kmetijskem gospodarstvu, ki uveljavlja zahtevek iz tega odstavka, ali drugem dokumentu, ki spremlja žival pri premiku.

(2) Pogin drobnice iz zahtevka iz prejšnjega odstavka zaradi napada divjih zveri ali kužnih bolezni se šteje za višjo silo, če nosilec kmetijskega gospodarstva predloži ustrezno dokazilo na način, določen v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče leto.

(3) Nosilec kmetijskega gospodarstva mora za drobnico iz zahtevka iz prvega odstavka tega člena, ki pogine, ali se proda, ali odda v zakol pred iztekom časa obvezne reje iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, umakniti zahtevek ali del zahtevka v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče leto.

38.c člen

(višina podpore)

(1) V skladu z drugim odstavkom 53. člena Uredbe 639/2014/EU je za Republiko Slovenijo število drobnice 82.549 živali.

(2) Višina podpore za rejo drobnice se izračuna tako, da se sredstva iz 38.a člena te uredbe delijo s številom upravičenih živali drobnice v tekočem letu v Republiki Sloveniji.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek višina podpore za rejo drobnice za tekoče leto ni višja od 40 eurov na žival.

(4) V primeru neizkoriščenih sredstev za podporo za rejo drobnice se ta prenesejo na druge proizvodno vezane podpore v skladu s 53.a členom Uredbe 639/2014/EU.«.

14. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

15. člen

Priloga 4 se nadomesti z novo prilogo 4, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20 in 78/20), se končajo v skladu z Uredbo o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20 in 78/20).

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-59/2020

Ljubljana, dne 7. januarja 2021

EVA 2020-2330-0125

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

Priloga 1

»Priloga 1: Vloga za prenos plačilnih pravic



REPUBLICA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA

KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA



VLOGA ZA PRENOS PLAČILNIH PRAVIC

PRENOSNIK

Nosilec kmetij. gospodarstva:	
-------------------------------	--

Naslov nosilca:	
--------------------	--

KMG-MID									
Davčna številka									

Prenašam plačilne pravice, in sicer gre za vrsto prenosa* (obvezno je potrebno izbrati le eno možnost) :

	Prodaja z zemljiščem
	Prodaja brez zemljišča
	Zakup z zemljiščem do **
	Zakup brez zemljišča do **
	Dedovanje
	Združitev z zemljiščem
	Združitev brez zemljišča
	Razdružitev z zemljiščem
	Razdružitev brez zemljišča
	Darilna pogodba
	Odstop plačilnih pravic v NR
	Menjava nosilca kmetijskega gospodarstva

* Obvezno je potrebno izbrati le eno možnost.

** Obvezno je potrebno navesti datum trajanja zakupa.

PREVZEMNIK									
Nosilec kmetij. gospodarstva:									
Naslov nosilca:									
KMG-MID									
Davčna številka									

IZJAVA (Izpolni prevzemnik)
Navajam, da sem vključen na seznam nekmetskih podjetij ali dejavnosti iz uredbe, ki ureja sheme neposrednih plačil, zato prilagam dokazila o izpolnjevanju ene izmed treh alinej tretjega odstavka 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20, 78/20 in 3/21) (da se s kmetijsko dejavnostjo ne ukvarjam le obrobno): DA / NE* Seznam nekmetskih podjetij ali dejavnosti: – upravljanje letališč: 51.100 Potniški zračni promet, 51.210 Tovorniški zračni promet, 52.230 Spremljajoče storitvene dejavnosti v zračnem prometu; – upravljanje železniških storitev: 49.100 Železniški potniški promet, 49.200 Železniški tovorni promet; – upravljanje vodnih objektov: 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode; – upravljanje nepremičninske storitve: 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami; – upravljanje športnih in rekreacijskih igrišč, razen tistih igrišč, ki se uporabljajo v zasebne namene: 93.110 Obratovanje športnih objektov, 93.190 Druge športne dejavnosti, 93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov, 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov.

* Obvezno je potrebno obkrožiti eno izmed možnosti.

PODATKI O PRENESENIM PRAVICAM

Identifikacijska številka plačilne pravice	Število plačilnih pravic	Vrednost plačilne pravice v EUR v letu 2015	Vrednost plačilne pravice v EUR v letu 2016	Vrednost plačilne pravice v EUR v letu 2017	Vrednost plačilne pravice v EUR v letu 2018	Vrednost plačilne pravice v EUR v letu 2019
Skupaj						

Prenosnik

Prevzemnik

(ime in priimek/naziv (žig), podpis)

(ime in priimek/naziv (žig), podpis)

Datum prenosa plačilnih pravic:

dan			.	mesec			.	leto				
-----	--	--	---	-------	--	--	---	------	--	--	--	--

«.

Priloga 2

»Priloga 4: Povprečni hektarski pridelek ene vrste zelenjadnic in povprečni hektarski pridelek zelenjadnic skupaj v t/ha za leto 2021

	t/ha
zelje	25
ohrovt	22
cvetača in brokoli	16
kitajsko zelje	21
solata	15
endivija	15
radič	13
špinača	10
korenček	21
rdeča pesa	24
paradižnik	43
paprika	20
kumare	20
čebula	15
česen	6
por	19
fižol	1
grah	4
motovilec	6
šparglji	4
bučke	26
bob	1,5
Povprečni hektarski pridelek zelenjadnic skupaj	16

«.

PREKLICI

95. Preklic objave Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Braslovče

Na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) Uradni list Republike Slovenije objavlja

P R E K L I C objave Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Braslovče

Preklicujemo objavo Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Braslovče, ki so bile objavljene v Uradnem listu RS, št. 202/20 dne 30. 12. 2020.

Št. 030-3/2020
Braslovče, dne 8. januarja 2021

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar

VSEBINA

VLADA			
20.	Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022	17	
21.	Uredba o izvajanju delegirane uredbe (EU) o sistemih brezpilotnega zrakoplova in operatorjih sistemov brezpilotnega zrakoplova iz tretjih držav	20	
93.	Uredba o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2021	160	
94.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o shemah neposrednih plačil	181	
22.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih	20	
23.	Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov	21	
24.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva	25	
25.	Uredba o spremembah Uredbe o vodnih povračilih	25	
26.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini	26	
27.	Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija	29	
MINISTRSTVA			
28.	Pravilnik o izvajanju oprostitev ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 za športne organizacije	31	
29.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o pristojbinah za opravljanje izpitov, izmeritev čolnov in ugotavljanje njihove sposobnosti za plovbo ter cenah tiskovin	37	
30.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o območjih in sedežih območnih policijskih postaj	37	
31.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o vozniških dovoljenjih	38	
32.	Ugotovitveni sklep o višini regresa za prehrano med delom od 1. januarja 2021 dalje	38	
SODNI SVET			
33.	Odločba o prenehanju sodniške službe	38	
34.	Odločba o prenehanju sodniške funkcije	38	
35.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	38	
OBČINE			
AJDOVŠČINA			
36.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora za gradnjo Vrtca Police Ajdovščina	39	
37.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ajdovščina	45	
BRASLOVČE			
38.	Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Braslovče	61	
DOBJE			
39.	Sklep o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje	63	
ILIRSKA BISTRICA			
40.	Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2022	63	
IVANČNA GORICA			
41.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stična	67	
JESENICE			
42.	Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2021	73	
KAMNIK			
43.	Odlok o ustanovitvi Proračunskega sklada za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov	74	
44.	Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada za dokapitalizacijo družbe Velika planina, d. o. o.	74	
45.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Kamnik	75	
46.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik	75	
47.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik	76	
48.	Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2021	77	
49.	Sklep o opustitvi javnega dobra	77	
KANAL			
50.	Pravilnik o načinu oddajanja športnih objektov in športnih površin ter drugih objektov v uporabo	78	
KOMEN			
51.	Odlok o koncesiji za izvajanje javne službe upravljanja s spomeniškiimi območji in varstva nepremične dediščine v Občini Komen	82	
52.	Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen	87	
53.	Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Komen	90	
54.	Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Komen	92	
55.	Odlok o spremembi proračuna Občine Komen za leto 2021	94	
KOPER			
56.	Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022	96	
KRANJ			
57.	Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o avto-taksi prevozi v Mestni občini Kranj	103	
58.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2121 KLANEC parcela 262/17 (ID 6620550), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 259/5 (ID 6620559), katastrska občina 2121 KLANEC parcela 258/7 (ID 6620566) in katastrska občina 2121 KLANEC parcela 252/7 (ID 6620666)	104	
59.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 955/16 (ID 3538323)	104	
KRANJSKA GORA			
60.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	104	
61.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	105	
62.	Sklep o ugotovitvi prenehanja statusa javnega dobra, pridobitvi lastninske pravice Občine Kranjska Gora ter statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	105	

	LITIJA	
63.	Odlok o lokalnih turističnih vodnikih in turističnem vodenju v Občini Litija in Občini Šmartno pri Litiji	105
	LOG - DRAGOMER	
64.	Sprememba in dopolnitev Poslovnika Občinskega sveta Občine Log - Dragomer	108
65.	Pravilnik o upravljanju s poslovnimi prostori v lasti Občine Log - Dragomer	108
	RAZKRIŽJE	
66.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Razkrižje	111
67.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Razkrižje	111
68.	Odlok o določitvi mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni v Občini Razkrižje	112
69.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2021	113
	RIBNICA	
70.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020	113
71.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o zagotavljanju sredstev in pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Ribnica	114
72.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o spodbujanju razvoja starega mestnega jedra Ribnice	114
73.	Sklep o lokacijski preveritvi za odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora Ri125	115
	ROGAŠKA SLATINA	
74.	Odločitev, sprejeta na naknadnem referendumu dne 13. 12. 2020, o uveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini, št. 0320-0006/2020	115
75.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje P3 z okolico (ZD7) v Rogaški Slatini	115
	SEVNICA	
76.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del prostorske enote DB10.ppn v Dolenjem Boštanju	121
77.	Odredba o ureditvi parkiranja na javnih parkiriščih za avtodome v Občini Sevnica	126
	SLOVENJ GRADEC	
92.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjska cona Legen – DEL 1 (ID. št. PA: 1226)	152
	ŽALEC	
78.	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Žalec	127
79.	Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za OPPN na območju EUP LO 4/3 Poslovna cona Arnovski gozd III	129
80.	Odlok o spremembi Koncesijskega akta za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva – Vrtec Žalec Zahod	133
81.	Odlok o spremembah Odloka o parkiranju v Občini Žalec	133
82.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec	134
83.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo	135
84.	Pravilnik o dodelitvi finančnih sredstev iz sredstev proračuna Občine Žalec	136

85.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec za programsko obdobje 2015–2020	137
86.	Letni program športa v Občini Žalec za leto 2021	138
	ŽETALE	
87.	Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Žetale	140
	ŽIROVNICA	
88.	Odlok o javnem redu in miru v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)	140
89.	Odlok o priznanjih Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)	143
90.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)	144
91.	Odlok o ustanovitvi in izdajanju časopisa Občine Žirovnica (uradno prečiščeno besedilo)	149
	PREKLICI	
95.	Preklic objave Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Braslovče	187

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 3/21
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1
Razpisi delovnih mest	15
Druge objave	18
Evidence sindikatov	22
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	23
Zavarovanja terjatev	24
Objave sodišč	25
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	25
Oklici dedičem in neznanim upnikom	25
Oklici pogrešanih	28
Preklici	30
Spričevala preklicujejo	30
Drugo preklicujejo	30

