



Javni razpisi

Ob-2896/21

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) izdaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana

popravek

3. javnega razpisa za podukrep 6.3 – Pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij

V 3. javnem razpisu za podukrep 6.3 – Pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 140/21, se v 5. poglavju v 5. točki v razdelku 10, v drugi vrstici število »449,99« nadomesti s številom »549,99«.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2898/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: MKGP), Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepa zdravje in varnost iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 89/20 in 90/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2221 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013, kar zadeva dodatne vire in ureditev izvrševanja, da se zagotovi pomoč za spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in njenih socialnih posledic ter za pripravo zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja družbe in gospodarstva (REACT-EU) (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 30), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za

pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/1781 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) 2016/1139 v zvezi z zmanjšanjem ribolovne zmogljivosti v Baltskem morju ter Uredbe (EU) št. 508/2014 v zvezi s trajnim prenehanjem ribolovnih dejavnosti flot, ki lovijo trsko iz vzhodnega Baltskega morja, trsko iz zahodnega Baltskega morja in sleda iz zahodnega Baltskega morja (UL L št. 400 z dne 30. 11. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, zadnjič spremenjenim z izvedbenim sklepom Evropske komisije, št. C(2015) 5168 z dne 9. septembra 2020, o odobritvi „operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020“ za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani <http://www.ribiski-sklad.si>, objavlja

drugi javni razpis

za ukrep »zdravje in varnost«

I. Predmet javnega razpisa: predmet tega javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za izboljšanje higienskih, zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, v obliki naložb v ribiška plovila ali opremo za posameznike, če te naložbe presegajo zahteve prava Evropske Unije (v nadaljnjem besedilu: EU) ali nacionalnega prava.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev za namene, ki so določeni s točko (a) prvega odstavka 67. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 135.692,10 eurov, od tega znaša prispevek EU 101.769,07 eurov ter prispevek Republike Slovenije 33.923,03 eurov. Delež sredstev EU znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovita EU in Republika Slovenija, so zagotovljena na projektu 2330-17-0025 Naložbe v zdravje in varnost na ribiških plovilih ter bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba EU;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – SLO udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi EU in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija, ostalih 50 odstotkov zagotovi upravičenec. Dodatne odstotne točke javne podpore se lahko zagotovijo za posebne vrste operacij v zvezi z malim priobalnim ribolovom, kot so določene v Prilogi I Uredbe 508/2014/EU. Stopnja javne podpore se v tem primeru poveča za 30 odstotkov ter tako znaša 80 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, preostalih 20 odstotkov zagotovi upravičenec.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 1.000 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 50.000 eurov na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega ukrepa pridobi največ 50.000 eurov podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: za ukrep zdravje in varnost se v skladu s 15. členom Uredbe sredstva razpišejo z delno odprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) objavi javni razpis za ukrep »zdravje in varnost« iz OP ESFR 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Vnos in oddaja vloge v elektronski sistem se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(3) Prispele vloge odpira, obravnava in oceni Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP). Odpiranje vlog ni javno.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo oddane v elektronski sistem do vključno zadnjega delovnega dne v preteklem mesecu do 23:59 ure.

(5) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev vloži največ štiri zahtevke na posamezno vlogo.

V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu z 20. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od datuma vložitve vloge do dokončanja operacije. Zadnji zahtevek za povračilo sredstev mora upravičenec oddati na ARSKTRP najpozneje do 30. septembra 2023.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si

VII. Upravičenci

(1) V skladu s 7. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in ribiči – fizične osebe v skladu z zakonom, ki ureja morsko ribištvo, ki so lastniki, solastniki ali uporabniki

ribiških plovil z veljavnim dovoljenjem za gospodarski ribolov, izdanim v Republiki Sloveniji.

(2) Ribiško plovilo iz prejšnjega odstavka mora biti ob oddaji vloge vpisano v evidenco ribiških plovil, ki jo vodi MKGP in je s tem del ribolovne flote Skupnosti.

(3) Če je upravičenec solastnik ribiškega plovila, za katerega se dodeli podpora, mora priložiti podpisano izjavo/soglasje preostalih solastnikov tega plovila.

(4) Če je upravičenec najemnik ali uporabnik ribiškega plovila, za katerega se dodeli podpora, mora priložiti podpisano izjavo/soglasje lastnikov in solastnikov tega plovila.

VIII. Upravičeni stroški

(1) Za izboljšanje higienskih, zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče OP ESFR 2014–2020 podpira naložbe v ribiška plovila ali opremo za posameznike, če te naložbe presegajo zahteve prava EU ali nacionalnega prava.

(2) Do podpore iz OP ESFR 2014–2020 so upravičeni samo stroški, ki so potrebni za namestitve predmetov in so neposredno povezani z namestitvijo.

(3) Kadar operacija vključuje naložbo v ribiško plovilo, se podpora za posamezno plovilo dodeli le enkrat v programskem obdobju za isto naložbo. Kadar operacija vključuje naložbo v individualno opremo, se podpora posameznemu upravičencu dodeli le enkrat v programskem obdobju za isto opremo.

(4) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje varnostnih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičena nakup in namestitve naslednjih predmetov:

1. rešilni splavi in hidrostatične sprožilne enote za rešilne splave;

2. osebni označevalci, kot so radijske naprave za samodejni klic v sili (Emergency Position Indicating Radio Beacon – EPIRB), ki jih je mogoče vgraditi v rešilne jopiče in delovna oblačila ribičev;

3. osebni plavajoči pripomočki (Personal Flotation Devices – PFD), zlasti potapljaške obleke ali obleke za preživetje, rešilni pasovi in jopiči;

4. signalne bakle in rakete;

5. naprave za metanje vrvi;

6. sistemi za reševanje ljudi iz vode (man-overboard – MOB);

7. gasilska oprema, kot so gasilni aparati, ognjevarne odeje, detektorji ognja in dima, dihalni aparati;

8. protipožarna vrata;

9. zaporni ventili rezervoarja za gorivo;

10. detektorji plina in alarmni sistemi za javljanje prisotnosti plina;

11. drenažne črpalke in alarmi;

12. oprema za radijsko in satelitsko komunikacijo;

13. vodotesne lopute in vrata;

14. varovala na napravah, kot so vitli ali koluti za mrežo;

15. mostovi in dostopne lestve;

16. razsvetljava za iskanje, na krovu ali zasilna razsvetljava;

17. varnostni sprostitveni mehanizmi za primere, ko ribolovno orodje naleti na podvodno oviro;

18. varnostne kamere in zasloni;

19. oprema in elementi, ki so potrebni za izboljšanje varnosti na krovu.

(5) V skladu z 8. členom Uredbe so do podpore za izboljšanje zdravstvenih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičene naslednje operacije:

1. nakup in namestitve opreme za prvo pomoč;

2. nakup zdravil in pripomočkov za nujno zdravljenje na ribiških plovilih;

3. zagotavljanje medicine na daljavo, vključno z elektronsko tehnologijo, opremo in medicinskim slikovnim materialom za posvetovanje na daljavo s plovil;

4. zagotavljanje navodil in priročnikov za izboljšanje zdravja na ribiških plovilih.

(6) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje higienskih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičena nakup in namestitve naslednjih predmetov:

1. sanitarna oprema, kot so stranišča in umivalniki;

2. kuhinjska oprema in oprema za shranjevanje zalog hrane;

3. naprave za prečiščevanje pitne vode;

4. čistilna oprema za vzdrževanje ustreznih sanitarnih pogojev na ribiških plovilih;

5. navodila in priročniki za izboljšanje higiene na ribiških plovilih, vključno s programskimi orodji.

(7) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje delovnih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičena nakup in namestitve naslednjih predmetov:

1. ograje na krovu;

2. zatočišča na krovu in posodobitev kabin za zagotovitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami;

3. predmeti za izboljšanje varnosti v kabinah in zagotovitev skupnih prostorov za posadko;

4. oprema za zmanjšanje ročnega dvigovanja težkih bremen, razen naprav, ki so neposredno povezane z ribolovnimi operacijami, kot so vitli;

5. protizdrsna barva in protizdrsne gumijaste podloge;

6. izolacijska oprema za zaščito pred hrupom, vročino ali mrazom ter oprema za izboljšanje prezračevanja;

7. delovna oblačila in varnostna oprema, kot so nepremočljivi varovalni čevlji, zaščita za oči in dihala, zaščitne rokavice in čelade ali zaščitna oprema proti padcem;

8. znaki za opozarjanje v izrednih razmerah, varnostni opozorilni znaki;

9. analize in ocene tveganja za prepoznavanje tveganj za ribiče v pristanišču ali med plovo, da se sprejmejo ukrepi za preprečitev ali zmanjšanje tveganj;

10. navodila in priročniki za izboljšanje delovnih pogojev na ribiških plovilih.

(8) Pri posameznih nakupih in namestitvah opreme se upoštevajo tudi naslednji stroški:

1. stroški dobave končanih elementov (nakup in transport) in njihove montaže oziroma namestitve,

2. stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, transporta in opravljenih del).

(9) Upravičeni stroški operacij so stroški, ki so nastali od datuma vložitve vloge do dokončanja operacije oziroma najpozneje do 30. septembra 2023. Naložba ne sme biti zaključena pred izdajo odločbe. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti vlagatelja dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme storitev ali del).

(10) Upravičeni stroški so lahko tudi splošni stroški v višini do 10 % (stroški priprave projekta, vodenja projekta, svetovanj in podobnih storitev, povezanih s pripravo projekta), ki so nastali po 1. januarju 2014.

IX. Neupravičeni stroški in operacije

(1) V skladu z 9. členom Uredbe so neupravičeni naslednji stroški in operacije:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevek v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. nakup rabljene opreme;

9. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja in najema);

10. stroški promocije;

11. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta;

12. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

13. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja EU ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

14. stroški za plačilo storitev inženirjev in svetovalcev, študij izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, ki so neposredno povezani z ukrepom in presegajo 10 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

15. stroški lizinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

16. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-how«, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;

17. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

18. nakup motorjev;

19. naložbe v plovila, ki so registrirana zunaj Republike Slovenije;

20. naložbe v plovila, ki niso vpisana v evidenco ribiških plovil;

21. nakup ribiških plovil;

22. stroški nakupa nadomestnih delov in servisiranja;

23. naložbe v povečanje ribolovnega napora;

24. stroški gradnje in nakupa ribiških plovil;

25. naložbe v povečanje ribolovne zmogljivosti plovila;

26. opremo, ki povečuje zmogljivost plovila za odkrivanje rib;

27. stroški amortizacije;

28. potrošni material ter stroške nakupa primarnih surovin in materiala, razen če je drugače določeno v VIII. poglavju tega javnega razpisa;

29. stroški načrtovanega ali preventivnega vzdrževanja katerekoli dela opreme, s katerim se naprava ohranja v delovnem stanju;

30. stroški, ki niso potrebni za namestitve predmetov in niso neposredno povezani z namestitvijo iz VIII. poglavja tega javnega razpisa;

31. vsi stroški, povezani z nakupom standardne opreme in opreme, ki je na dan predložitve vloge za določeno plovilo obvezna v skladu s predpisi EU oziroma nacionalnimi predpisi;

32. stroški za naložbe, ki so predpisani s predpisi EU ali nacionalnimi predpisi;

33. naložbe, katerih izvajanje se je začelo pred oddajo vloge;

34. stroški, ki so nastali pred 1. januarjem 2014 in stroški nastali po omenjenem datumu, ki jih ni možno potrditi administrativno ali pri kontroli na kraju samem;

35. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih virov, skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški po-

litiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2020/2015 z dne 21. avgusta 2020 o določitvi podrobnosti izvajanja obveznosti iztovarjanja za nekatere vrste ribolova v zahodnih vodah za obdobje 2021–2023 (UL L št. 415 z dne 10. 12. 2020, str. 22);

36. stroški označevanja operacije v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada;

37. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska za prošene podpore 1.000 eurov na posamezno naložbo.

(2) Vlagatelji lahko pridobijo javna sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz tega ukrepa.

X. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji za odobritev vloge na javni razpis

(1) V skladu z 21. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija je izvedena na plovilu, registriranem v Republiki Sloveniji;

2. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

3. če je vlagatelj fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju;

4. vlagatelj ima lahko na dan predložitve vloge do 50 eurov neporavnanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih izterjuje davčni organ v skladu s predpisi, ki urejajo davčni postopek;

5. vlagatelj poda izjavo, da lahko zagotovi sredstva za sofinanciranje operacije;

6. ob oddaji 1. zahtevka ima za nakazilo dodeljenih sredstev vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

7. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja;

8. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavita na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 Priloge V Uredbe 508/2014/EU;

9. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka V. poglavja tega javnega razpisa, vlagatelj ne sme začeti del niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Splošni stroški, kot so stroški za pripravljeno delo, pridobivanje dovoljenj, ter izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije. Vlagatelj, ki se šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred dnem vložitve vloge ne sme začeti postopka javnega naročanja;

10. če se vlagatelj šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora biti postopek izbire dobavitelja oziroma izvajalca izveden v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;

11. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

12. če vlagatelj ni naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora za dobavo blaga oziroma izvedbo storitve, katerih vrednost je višja od 5.000 eurov brez DDV, predložiti tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektne dokumentacije, razen za splošne stroške. Ponudbe morajo biti pridobljene od

neodvisnih ponudnikov, pri čemer vlagatelj izbere najugodnejšo. Vlagatelj mora ponudnikom poslati enako povpraševanje, v katerem navede minimalne pogoje, ki jih mora blago ali storitev vsebovati, da je ponudba lahko izbrana. Če vlagatelj kot najugodnejšo ponudbo ni izbral najcenejše ponudbe, mora predložiti ustrezno utemeljitev izbora ponudbe. Ponudbe lahko ARSKTRP dodatno preveri in v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo glede na njeno vrednost nerealni oziroma previsoki;

13. v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je manjša ali enaka 5.000 eurov brez DDV, vlagatelj predloži le eno ponudbo, ki ustreza zahtevam iz projektne dokumentacije;

14. operacija se ne sme začeti pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev in ne sme biti končana pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev;

15. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja;

16. vloge in predloženi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Za dokumente (npr. predračun, račun), predložene v tujem jeziku, vlagatelj zagotovi slovenski prevod na zahtevo ARSKTRP.

(2) Vlagatelj za izpolnjevanje obveznosti iz 2., 3., 4. in 5. točke prejšnjega odstavka predloži pisno izjavo. Vlagatelj priloži tudi izjavo, ali spada v kategorijo mikro, malih ali srednjih podjetij.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva na odobrijo ali se odvzamejo.

B. Pogoji za pridobitev podpore ob vložitvi vloge

(1) Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na ta javni razpis poleg splošnih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje iz 10. člena Uredbe:

1. ribiško plovilo, na katerem se bo izvedla naložba, je registrirano za dejavnost morskega gospodarskega ribolova in mora imeti veljavno dovoljenje za gospodarski ribolov ter veljavno plovno dovoljenje in biti vpisano v evidenco ribiških plovil, ki jo vodi MKGP;

2. vlagatelj je lastnik, solastnik ali uporabnik ribiškega plovila, na katerem se bo izvajala naložba. Če je vlagatelj solastnik ali uporabnik ribiškega plovila, predloži podpisano izjavo preostalih solastnikov ali lastnika, da se naložba na plovilu lahko izvede;

3. oddanih ima vsaj 46 ladijskih dnevnikov v zadnjih treh koledarskih letih pred oddajo vloge za plovilo, s katerim se vlagatelj prijavlja, kar izkazuje aktivnost plovila;

4. vlagatelj se z izjavo obveže, da bo ostal lastnik, najemnik ali uporabnik aktivnega ribiškega plovila še najmanj pet let po zadnjem izplačilu sredstev ter bo z njim izvajal gospodarski ribolov na morju. Vlagatelj, ki je najemnik ali uporabnik aktivnega ribiškega plovila, pa ni lastnik, priloži tudi soglasje lastnika ali solastnikov;

5. vlagatelj ne sme biti v konfliktu interesov z izvajalci oziroma ponudniki blaga in del, ki so predmet podpore, kar izkaže z izjavo;

6. za predvideno naložbo vlagatelj predloži preprost načrt obnove plovila, s katerim se prijavlja, v katerem navede popis del in opreme ter stroškovno opredelitev cen ponudbe. Naložba mora biti zaključena celota. Vlagatelj predloži tudi skico plovila z vrisano lokacijo naložbe;

7. vlagatelj v vlogi prikaže naslednja kazalnika:

– sprememba pojavnosti poškodb in nesreč pri delu; skupno število poškodb in nesreč za zadnje polno koledarsko leto pred oddajo vloge, ciljno vrednost poškodb in nesreč ter okvirni rezultat poškodb in nesreč (vrednost v polnem koledarskem letu po izplačilu sredstev),

– število ribičev, vključenih v operacijo; izhodiščno stanje (0,00), ciljno vrednost (število ribičev, vključenih v operacijo) in okvirni rezultat (število ribičev, vključenih v operacijo); ciljna vrednost in okvirni rezultat imata isto vrednost;

8. vlagatelj se z izjavo obveže, da ni:

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1005/2008 z dne 29. septembra 2008 o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvracanje od njega ter za njegovo odpravljanje in o spremembi uredb (EGS) št. 2847/93, (ES) št. 1936/2001 in (ES) št. 601/2005 ter o razveljavitvi uredb (ES) št. 1093/94 in (ES) št. 1447/1999 (UL L št. 286 z dne 29. 10. 2008, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 202/2011 z dne 1. marca 2011 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (ES) št. 1005/2008 v zvezi z opredelitvijo ribiških proizvodov ter o spremembi Uredbe Komisije (ES) št. 1010/2009 v zvezi z obrazci za predhodna obvestila, okvirnimi vrednostmi za inšpekcije v pristaniščih in priznanimi sistemi dokumentacije o ulovu, ki so jih sprejele regionalne organizacije za upravljanje ribištva (UL L št. 57 z dne 2. 3. 2011, str. 10), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1005/2008/ES) ali prvega odstavka 90. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1224/2009 z dne 20. novembra 2009 o vzpostavitvi nadzornega sistema Skupnosti za zagotavljanje skladnosti s pravili skupne ribiške politike, o spremembi uredb (ES) št. 847/96, (ES) št. 2371/2002, (ES) št. 811/2004, (ES) št. 768/2005, (ES) št. 2115/2005, (ES) št. 2166/2005, (ES) št. 388/2006, (ES) št. 509/2007, (ES) št. 676/2007, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 1300/2008, (ES) št. 1342/2008 in razveljavitvi uredb (EGS) št. 2847/93, (ES) št. 1627/94 in (ES) št. 1966/2006 (UL L št. 343 z dne 22. 12. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/1241 evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o ohranjanju ribolovnih virov in varstvu morskih ekosistemov s tehničnimi ukrepi, o spremembi uredb Sveta (ES) št. 2019/2006, (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1380/2013, (EU) 2016/1139, (EU) 2018/973, (EU) 2019/472 in (EU) 2019/1022 Evropskega parlamenta in Sveta ter o razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 894/97, (ES) št. 850/98, (ES) št. 2549/2000, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 812/2004 in (ES) št. 2187/2005 (UL L št. 198 z dne 25. 7. 2019, str. 105), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1224/2009/ES);

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in nereguliran ribolov EU iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je kot taka opredeljena v predpisih Evropskega parlamenta in Sveta;

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

(2) Upravičenec mora o kazalnikih poročati ARSKTRP. Za kazalnik iz prve alineje f) točke prvega odstavka 10. člena Uredbe poroča enkrat, in sicer za obdobje od začetka izvajanja operacije do vključno konca naslednjega koledarskega leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo pošlje v elektronski obliki do 31. marca naslednjega koledarskega leta po letu zadnjega izplačila na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu.

(3) O kazalniku iz druge alineje f) točke prvega odstavka 10. člena Uredbe upravičenec v elektronski obliki poroča ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev.

XI. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

(1) V skladu z 11. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis naslednje:

1. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni:

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov EU iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

2. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja;

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa za ukrep »zdravje in varnost« in prijavnega obrazca,

– da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev EU ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,

– da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost,

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,

– da za namen postopka za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova ukrepa »zdravje in varnost« dovoljuje ARSKTRP, da pridobi podatke iz ustreznih uradnih evidenc skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanaša na drugi javni razpis za ukrep »zdravje in varnost«,

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa »zdravje in varnost«,

– da nima več kot 50 eurov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države na dan oddaje vloge,

– da ni v konfliktu interesov z izvajalci oziroma ponudniki blaga in del, ki so predmet podpore,

– da lahko zagotovi sredstva za sofinanciranje operacije,

– da plovilo, na katerem se izvaja naložba, ni predmet izvršbe,

– da ima dejavnost ribolova registrirano na ozemlju Republike Slovenije,

– da se naložba na plovilu lahko izvede, v primeru, da je vlagatelj uporabnik plovila, se priloži izjavo lastnikov in solastnikov,

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra,

– da ni v osebnem stečaju, če je vlagatelj ribič – fizična oseba,

– da bo imel ob oddaji 1. zahtevka odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>),

– da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen, določen v vlogi,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skladu s predmetom podpore, določenim v vlogi, še pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSK-TRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije,

– da bo izpolnjeval vse z odločbo o odobritvi sredstev predpisane obveznosti ter

– da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

(2) Vlagatelj mora vlogi priložiti tudi:

1. opis stanja pred izvedeno naložbo;
2. tloris tehnološke izboljšave plovila po naložbi;
3. opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij;

4. ponudbo, ki ustreza zahtevam iz projektne dokumentacije, v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je manjša ali enaka 5.000 eurov brez DDV;

5. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektne dokumentacije v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je višja od 5.000 eurov ali več brez DDV, pri tem, da:

a. morajo biti ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov;

b. mora vlagatelj utemeljiti izbor izvajalca oziroma dobavitelja, v kolikor ni izbrana najcenejša ponudba;

c. so ponudbe primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek ali storitev vsebovati, da bo lahko izbran;

d. v primeru, če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost projekta nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

(3) Vlagatelj, ki je uporabnik plovila in ni lastnik, priloži najemno pogodbo z lastnikom, ki velja za čas trajanja obveznosti.

XII. Merila za ocenjevanje vlog

I. NAZIV UKREPA		Zdravje in varnost	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ			
	Merilo		Število točk
1. Varnostni vidik			
	Starost plovila (leto izgradnje)	2001–1984–2000 1973–1983 1939–1972	3 5 7 10
	Bruto tonaža plovila	0–2,99 3–5,99 6–9,99 10 in več	3 5 7 10
2. Ekonomski vidik			
	Aktivnost plovila (število ladijskih dnevnikov preteklih dveh koledarskih let)	41–80 81–140 141–200 201 in več	3 5 7 10
3. Mali priobalni ribolov			
	Plovilo spada v kategorijo malega priobalnega ribolova	Ribiško plovilo ne presega 12 metrov celotne dolžine in ne uporablja vlečnih ribolovnih orodij	10
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:			40
Sofinancirale se bodo operacije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 15 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi tega ukrepa.			

XIII. Vlaganje vlog

V skladu s 16. členom Uredbe:

1. je vloga sestavljena iz prijavnega obrazca in prilog;
2. se vlagatelj pred elektronsko vložitevijo vloge iz prejšnje točke prijavi pri ARSKTRP;
3. ARSKTRP za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, na katerem se vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev vloge s sredstvi elektronske identifikacije ravni zanesljivosti

srednja ali visoka oziroma drugih načinov elektronske identifikacije za dostop do elektronskih storitev ravni zanesljivosti srednja ali visoka, v skladu s predpisi na področju elektronske identifikacije in storitev zaupanja, prijavi v informacijski sistem ARSKTRP;

4. izvede vlagatelj ali njegov pooblaščenec elektronski vnos in vloži prijavni obrazec v informacijski sistem ARSKTRP ter ga podpiše s kvalificiranim elektronskim podpisom, priloge se predložijo kot skenogram;

5. se morajo vlogi priloženi predračuni, posamični upravni akti in druga dokazila glasiti na vlagatelja;

6. pripravi ARSKTRP podrobnejša navodila za elektronsko izpolnjevanje vloge, ki se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave;

7. se vlagajo zahtevki za povračilo elektronsko na način določen v 2., 3. in 4. točki tega poglavja.

XIV. Nedopustnost vlog

(1) V skladu s 17. členom Uredbe je vloga za operacije za ukrep po tem javnem razpisu nedopustna v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi (EU) št. 288/2015 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede časovnega obdobja in datumov za nedopustnost vlog, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU, in sicer:

– hudo kršitev iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov EU iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– hudo kršitev pravil skupne ribiške politike, ki je opredeljena v predpisih Evropskega parlamenta in Sveta.

(2) Vloga je nedopustna, če je vlagatelj storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, v skladu s tretjim odstavkom 10. člena Uredbe 508/2014/EU.

XV. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 18. člena Uredbe prispele vloge odpira in obravnava ARSKTRP ter v primeru pomanjkljivosti zahteva njihovo odpravo. Vloge se odobravajo in sredstva, razpisana z javnim razpisom, se dodeljujejo do njihove porabe. Obravnava vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti in ustreznosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu s drugim odstavkom 18. člena Uredbe se v primeru, da je vloga nepopolna ali nerazumljiva, ARSKTRP vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 18. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način in v času, določenem v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 18. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrezna, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in so dosegle ali presegle vstopni prag števila točk, kot določa XII. poglavje Merila za ocenjevanje vlog. Med vlogami, ki dosežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev tega javnega razpisa.

Vloge, ki ne dosega minimalnega vstopnega praga ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 18. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter imajo v informacijskem sistemu ARSKTRP enak dan, uro in minuto oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh oziroma vseh vlog, izvede žreb. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji, ki se jih o dnevu žrebanja pisno obvesti. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 18. člena Uredbe se žrebanje opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 18. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu z osmim odstavkom 18. člena Uredbe se vloga na javni razpis, tudi če je popolna, vsebinsko ustrezna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, v celoti zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 18. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

(10) V skladu z desetim odstavkom 18. člena Uredbe se vloge odobravajo do porabe sredstev.

XVI. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev morajo biti v skladu z 22. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o odobritvi sredstev;

2. zahtevke za povračilo sredstev vloži upravičenec v skladu s XIII. poglavjem tega javnega razpisa;

3. ob vložitvi posameznega zahtevka za povračilo sredstev mora biti posamezno obdobje operacije zaključeno in vsi računi, ki se nanašajo na posamezno obdobje, plačani. Pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija v celoti zaključena in vsi računi plačani;

4. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

5. upravičenec mora voditi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja, za kar predloži dokazilo ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanimi kontinuiranimi okvirjem;

6. upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere so za predmet operacije razvidni: opis predmeta operacije, lastništvo predmeta operacije, nabavna vrednost predmeta operacije, stanje in gibanje predmeta operacije;

7. upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije poda obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18 in 86/21 – odl. US) ter pridobi zanj soglasje ARSKTRP.

(2) Upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

- končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitev, je treba priložiti skupaj z obrazložitvijo, iz katere so razvidni povpraševanje, prejete ponudbe, odločitve za nakup in utemeljitev izbora;

- račune ali račune s specifikacijo, iz katerih je razvidna vrsta opreme, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

- dokazila o plačilu, originalna dokazila o plačilu je treba predložiti na zahtevo ARSKTRP;

- poročilo o opravljenem delu, vključno s ciljnim kazalniki iz 10. člena Uredbe;

- fotografije izvedbe operacij;

- fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme ob vgradnji pri operacijah, v katerih gre za naložbe z vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

- izjavo o vključitvi opreme v proces, kadar gre za nakup opreme;

- pri operacijah, katerih predmet je nakup opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem ter ga predloži na zahtevo ARSKTRP;

- če se vlagatelj šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora ob zahtevku za povračilo sredstev predložiti skenogram dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja v skladu s predpisom, ki ureja javno naročanje. Na zahtevo ARSKTRP mora vlagatelj omogočiti vpogled v originalno dokumentacijo.

(3) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev mora upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) izpolniti zahteve glede označevanja operacij. Te zahteve so opredeljene tudi v navodilih za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenih na spletni strani ribiškega sklada.

(4) Na podlagi vložene popolne zahtevke za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIV. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in iz odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s četrtem odstavkom 24. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu; <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo in odobreni del sredstev nakaže na transakcijski račun.

(5) V skladu s petim odstavkom 24. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevke zavrne, če je v nasprotju z zahtevami tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev.

(6) Če ARSKTRP v skladu s šestim odstavkom 24. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo sredstev.

(7) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 13. členom Uredbe. Za zaključek operacije se šteje:

- namestitvev predmetov v/na plovilo,

- predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo s pričetkom izvajanja gospodarskega ribolova z novo opremo.

(8) Zadnjemu zahtevku je treba predložiti dokazila o zaključku operacije iz prejšnjega odstavka.

XVII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 23. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravicah do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se elektronsko odda najpozneje na datum, določen v odločbi o pravicah do sredstev. Skrajni datum za oddajo zadnjega zahtevka za povračilo je 30. september 2023.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. V skladu z drugim odstavkom 23. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo za podporo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 23. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vložijo obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša razpoložljivi čas za vložitev zahtevka za največ dvanajst mesecev, vendar ne več kot do 30. septembra 2023.

XVIII. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 14. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po javnem razpisu, mora hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

2. omogočiti mora dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga je pooblastil MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije;

3. obveščati mora javnost o pridobitvi podpore iz OP ESPR 2014–2020 pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani: http://www.ribiski-sklad.si/Oznacevanje_aktivnosti_1/;

4. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katero so bila sredstva po tej uredbi dodeljena, še naslednjih pet let od datuma končnega izplačila.

(2) V skladu z 10. členom Uredbe 508/2014/EU v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme:

– storiti hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES;

– biti udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in nereguliran ribolov EU iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;

– storiti hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je opredeljena v predpisih Evropskega parlamenta in Sveta;

– storiti goljufije v okviru Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 14. člena Uredbe mora upravičenec o kazalnikih iz točke f) 10. člena Uredbe poročati ARSKTRP enkrat, in sicer za obdobje od začetka izvajanja operacije do vključno konca naslednjega koledarskega leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo pošlje v elektronski obliki do 31. marca drugega koledarskega leta po zadnjem izplačilu na obrazcu Poročilo o uresničevanju obveznosti, objavljenem na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu.

(4) V skladu s šestim odstavkom 14. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma končnega izplačila sredstev.

(5) V skladu s sedmim odstavkom 14. člena Uredbe je upravičenec obvezan, da bo z ribiškimi plovilom, na katerega se vloga nanaša, aktiven še pet let po izplačilu sredstev. Aktivnost se meri z oddanimi ladijskimi dnevniki. V obdobju petih let po izplačilu sredstev bo moralo biti za plovilo, za katerega so bila namenjena sredstva, oddanih vsaj 75 ladijskih dnevnikov.

(6) V skladu z osmim odstavkom 14. člena Uredbe ribiško plovilo, ki je predmet podpore, ne sme biti premeščeno zunaj EU pet let po zadnjem izplačilu.

(7) V skladu z devetim odstavkom 14. člena Uredbe opreme, ki je bila predmet naložbe, upravičenec ne sme prodati, uporabljati za namen, ki ni predmet podpore, dati v najem ali v uporabo drugim pravnim in fizičnim osebam pet let po zadnjem izplačilu.

(8) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XIX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 27. člena Uredbe pri očitno namerni vložitvi neupravičene vloge ali zahtevka za povračilo, očitno namerni nepravilnosti v skladu s predpisi EU in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo že izplačanih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo ali izda odločbo o neodobritvi sredstev.

(2) V skladu z drugim odstavkom 27. člena Uredbe se vlogo zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, ladijskih dnevnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 27. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev določenih z zahtevkom, če zamudi datum za vložitev tega zahtevka za

povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(4) V skladu s četrtrim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 4. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, sorazmerno glede na mesece neuporabe predmeta operacije, pri čemer se vsak začetni dan v mesecu neuporabe šteje za celoten mesec neuporabe, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva pogojev iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU. Upravičenca se izključi iz prejetanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 27. člena Uredbe in v skladu s četrtrim odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če dejavnost morskega gospodarskega ribolova preneha zaradi višje sile ali stečaja, ki ni posledica goljufij.

O višji sili mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti. O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 27. člena Uredbe se upravičencu, ki ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije in ne vodi ločenega knjigovodstva iz tretjega in četrtega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti dvajset odstotkov izplačanih sredstev,

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

Po ugotovljeni kršitvi ima upravičenec možnost, da v 15 delovnih dneh predloži dokumentacijo. Če je ne predloži, se upravičencu odvzame delež sredstev v skladu z zaporedno kršitvijo.

(9) V skladu z devetim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 27. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) ARSKTRP v primeru, da upravičenec naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakoničnimi zamudnimi obrestmi.

XX. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 25. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa tretji odstavek XVIII. poglavja tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>), na spletni strani ARSKTRP in na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

XXI. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 26. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, pristojna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 26. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za ukrep zdravje in varnost izvaja ARSKTRP za vsako operacijo. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz 14. člena Uredbe.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 26. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepa iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 26. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 26. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

XXII. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2901/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 91. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva ter podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20 in 121/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba) objavlja

4. javni razpis za podukrep 4.3:

Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem ali prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva
Operacija: Izvedba agromelioracij na komasacijskih območjih

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora za naložbe v izvedbo agromelioracij na komasacijskih območjih.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 2.000.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 1.500.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU, – 500.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 75 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa 25 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Vloga na javni razpis	Vloga na javni razpis se vložijo v skladu z 92. členom Uredbe.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis za operacijo Izvedba agromelioracij na komasacijskih območjih (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis poteka od 8. oktobra 2021 do vključno 12. novembra 2021, do 15. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Obdobje upravičenosti je določeno v 99. členu Uredbe. Zadnji možni rok za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev je 30. junij 2025.
Informacije o razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, faks 01/478-92-06, e-mail: aktrp@gov.si – INFO točke KGZS

2. Namen podpore: namen podpore je določen v 42. členu Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v 43. členu Uredbe.

4. Pogoji za pridobitev podpore

4.1. Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge na javni razpis:

(1) Upravičenec mora izpolnjevati pogoje iz 100. člena Uredbe, razen pogojev iz 6. in 9. točke prvega od-

stavka 100. člena Uredbe, ter pogojev iz drugega, tretjega, četrtega, petega in šestega odstavka 100. člena Uredbe.

(2) Zaprtost finančne konstrukcije je določena v 101. členu Uredbe.

4.2. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj: posebni pogoji so določeni v 46. členu Uredbe.

5. Upravičeni stroški: upravičeni in neupravičeni stroški so določeni v 44., 45., 94., 95., 96. in 98. členu Uredbe.

6. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog so določena v skladu s 47. členom Uredbe in so podrobneje opredeljena v tem javnem razpisu:

Merila	Maksimalno. št. točk
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	
Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo agromelioracije, če gre za zahtevno agromelioracijo	25
Velikost agromelioracijskega območja	20
Neugodna posestna sestava – povprečno število parcel na hektar agromelioracijskega območja	20
2. GEOGRAFSKI VIDIK LOKACIJE NALOŽBE	
Koeficient razvitosti občine	10
3. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM PRI PODNEBNIH SPREMEMBAH	
Zmanjšanje spravnih razdalj, stanje pred in po naložbi	25
SKUPAJ	100
VSTOPNI PRAG TOČK	30

Točkovalnik:

EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 65)	
1. Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo agromelioracije, če gre za zahtevno agromelioracijo Navodilo: Za izvedbo agromelioracij kmetijskih zemljišč na komasacijskih območjih je potrebno soglasje tistih lastnikov zemljišč na komasacijskem območju, ki imajo v lasti več kot 67 odstotkov površin na komasacijskem območju (vstopni pogoj). Maksimalno število točk (25) dobijo tiste operacije, pri katerih je stopnja soglasij višja od 90 odstotkov. Delež soglasij: 25 – delež soglasij je 90 % ali več 20 – delež soglasij je od 83 % do vključno 89,99 % 15 – delež soglasij je od 77 % do vključno 82,99 % 10 – delež soglasij je od 71 % do vključno 76,99 % 5 – delež soglasij je višji od 67 % do vključno 70,99 %	25
2. Velikost agromelioracijskega območja Navodilo: Velikost agromelioracijskega območja je povezana z interesom lastnikov zemljišč na posameznem območju. Velikost agromelioracijskega območja je enaka velikosti komasacijskega območja. Velikost agromelioracijskega območja: 20 – agromelioracijsko območje je večje od 300 ha 17 – agromelioracijsko območje je veliko od 250 ha do vključno 299,99 ha 14 – agromelioracijsko območje je veliko od 200 ha do vključno 249,99 ha 10 – agromelioracijsko območje je veliko od 150 ha do vključno 199,99 ha 6 – agromelioracijsko območje je veliko od 100 ha do vključno 149,99 ha 3 – agromelioracijsko območje je veliko do vključno 99,99 ha	20
3. Neugodna posestna sestava – povprečno število parcel na hektar agromelioracijskega območja Navodilo: Neugodna posestna struktura se izračuna tako, da se število parcel na posameznem agromelioracijskem območju deli s površino agromelioracijskega območja. Vstopni pogoj za dodelitev sredstev je, da je na agromelioracijskem območju posestna razdrobljenost večja od 2 parcel na hektar. Ta pogoj se nanaša na število parcel na ha pred izvedbo komasacije. Neugodna posestna sestava: 20 – število parcel na ha agromelioracijskega območja višje od 3 15 – število parcel na ha agromelioracijskega območja je od 2,60 do vključno 3 10 – število parcel na ha agromelioracijskega območja je od 2,30 do vključno 2,59 5 – število parcel na ha agromelioracijskega območja je od 2 do vključno 2,29	20
GEOGRAFSKI VIDIK LOKACIJE NALOŽBE	
Koeficient razvitosti občine Navodilo: Vlada Republike Slovenije določi koeficient razvitosti občin. Nižji kot je koeficient, slabše je razvita občina. Občine z nižjim koeficientom tako bolj potrebujejo investicijske ukrepe, saj so razmere za razvoj kmetijstva v teh občinah finančno in socialno slabe.	

Koeficient razvitosti občine: 10 – koeficient razvitosti občine je 0,8 ali manjši 5 – koeficient razvitosti občine je večji kot 0,8 do vključno 1,00 1 – koeficient razvitosti občine je večji od 1,00 Seznam občin s pripisanimi koeficienti razvitosti je priloga v razpisni dokumentaciji.	10
PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM PRI PODNEBNIH SPREMEMBAH	
Zmanjšanje pravih razdalj, stanje pred in po naložbi Navodilo: Z izvedbo agromelioracij na komasacijskih območjih se uredijo nove poljske poti. Z izvedbo komasacij pa se na novo delijo zemljišča komasacijskega sklada. Cilj komasacije je, da vsak komasacijski udeleženec dobi čim bolj zaokroženo zemljišče. S tem je omogočena hitrejša in racionalnejša obdelava kmetijskih zemljišč. S komasacijo se prav tako zmanjša število obdelovalnih kosov posameznega komasacijskega udeleženca. Z zmanjšanjem števila obdelovalnih kosov se zmanjšajo tudi pravilne razdalje, ki so razdalje od naslova kmetijskega gospodarstva do roba obdelovalnega kosa. Za izračun se primerja dolžina pravih razdalj posameznega kmetijskega gospodarstva, ki je vključeno v operacijo, in sicer dolžina pravih razdalj pred izvedbo operacije se primerja z dolžino pravih razdalj po izvedbi operacije. V izračun se vključijo tista kmetijska gospodarstva, ki imajo sedež kmetijskega gospodarstva znotraj agromelioracijskega območja oziroma so od najbližjega roba agromelioracijskega območja oddaljena manj kot 10 kilometrov. Za izhodišče se vzame katastrsko stanje pred izvedbo komasacije kmetijskih zemljišč, ki se primerja s stanjem po izvedeni komasaciji oziroma s stanjem, kot je predvideno po idejni zasnovi ureditve komasacijskega območja. Zmanjšanje pravih razdalj: 25 – skupna dolžina pravih razdalj se zmanjša za 35 % ali več 18 – skupna dolžina pravih razdalj se zmanjša za 25 % do vključno 34,99 % 12 – skupna dolžina pravih razdalj se zmanjša za 15 % do vključno 24,99 % 5 – skupna dolžina pravih razdalj se zmanjša za 5 % do vključno 14,99 %	25

7. Finančne določbe: finančne določbe so opredeljene v 49. členu Uredbe.

8. Vloga in postopek za dodelitev sredstev

(1) Vloga in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 91., 92., 93. in 93.a členu Uredbe.

(2) Če imata dve ali več vlog na javni razpis enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe,
- prispevek k horizontalnim ciljem pri podnebnih spremembah, in
- geografski vidik naložbe.

9. Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev ter zahtevkov za predplačilo: vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev ter zahtevkov za predplačilo sta določena v 48., 102. in 105. členu Uredbe.

10. Obveznosti upravičenca po zadnjem izplačilu sredstev: obveznosti upravičenca po zadnjem izplačilu sredstev so določene v 106. členu Uredbe.

11. Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov

(1) Objava podatkov o upravičencih, ki so prejeli sredstva, je določena v 107. členu Uredbe.

(2) V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletišču ARSKTRP.

12. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti ter višja sila in izjemne okoliščine

(1) Izvedba kontrol in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določeni v 108. členu Uredbe.

(2) Višja sila in izjemne okoliščine so določene v 109. členu Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 5100-14/2021-3

Ob-2886/21

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 135., 136. in 145. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 142/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), 15. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg in 9/19 v nadaljevanju: Zakon); Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021 in 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija); v zvezi z Dogovorom o multilateralni vodilni agenciji (Multilateral lead Agency Agreement (MLA), št. 020-5/2020-1 objavlja

javni razpis**za sofinanciranje slovenskega dela dvostranskih ali tristranskih skupnih raziskovalnih projektov Weave, kjer NCN (Narodowe Centrum Nauki) deluje v vlogi vodilne agencije**

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet javnega razpisa: predmet Javnega razpisa za sofinanciranje slovenskega dela dvostranskih ali tristranskih skupnih raziskovalnih projektov Weave, kjer NCN (Narodowe Centrum Nauki) deluje v vlogi vodilne agencije (v nadaljevanju: javni razpis), je sofinanciranje slovenskega dela dvostranskega ali tristranskega skupnega raziskovalnega projekta v okviru sheme multilateralne vodilne agencije (Weave), ki je bil na javnem razpisu Narodowe Centrum Nauki (v nadaljevanju: NCN) (gl. [povezavo](#)) kot skupni raziskovalni projekt pozitivno ocenjen in predlagan v sofinanciranje. V skupnem dvostranskem raziskovalnem projektu Weave sodelujeta poljski in slovenski vodja raziskovalnega projekta (v nadaljevanju: dvostranski raziskovalni projekt), v skupnem tristranskem raziskovalnem projektu Weave poleg njiju lahko sodelujejo tudi avstrijski (FWF), češki (GA ČR), nemški (DFG), švicarski (SNSF) vodja projekta (v nadaljevanju: tristranski raziskovalni projekt).

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO), ki so vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi ARRS ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z Zakonom in s predpisi ARRS.

Če pri prijavi na javni razpis sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti (sodelujoča RO), je prijavitelj matična RO. Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo raziskovalnega projekta, je prva navedena na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta ob podpisu pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti.

4. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je izboljšanje in povečanje mednarodnega raziskovalno-razvojnega sodelovanja z vključevanjem slovenskih raziskovalcev v skupne dvostranske in tristranske raziskovalne projekte skladno z dogovorom o multilateralni vodilni agenciji Weave. Na raziskovalnih projektih Weave, kjer je NCN v vlogi vodilne agencije, poleg ARRS sodelujejo tudi: FWF (Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung, Avstrija), GA ČR (Grantová Agentura České Republik, Češka), DFG (German Research Foundation, Nemčija) in SNSF (Swiss National Science Foundation, Švica).

5. Pogoji javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri ARRS. Vodja raziskovalnega projekta, ki še nima evidenčne številke raziskovalca, mora izpolniti obrazec ARRS-ZOP-02-2018-1, h kateremu se obvezno priloži Izjavo o nameri zaposlitve, ki jo podpišeta prijavitelj in vodja raziskovalnega projekta.

(3) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspe-

šnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16) in Metodologija.

(4) Raziskovalni projekt mora biti temeljni projekt.

(5) Obdobje izvajanja raziskovalnega projekta je lahko največ štiri leta.

(6) Slovenski del dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta pri projektih v trajanju dveh ali treh let ne sme presežati 100.000,00 EUR letno in pri projektih v trajanju štirih let ne sme presežati 75.000,00 EUR letno.

(7) Prijava skupnega dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta mora biti oddana tudi na razpis, ki ga objavi NCN. Slovenski in poljski del, v primeru tristranskega raziskovalnega projekta pa tudi avstrijski, češki, nemški ali švicarski del skupnega raziskovalnega projekta, morata/jo biti ozko povezana/i in komplementarna/i, znanstveni prispevek vsake izmed strani mora biti jasno razviden. Skupna prijava dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta mora izpolnjevati pogoje pri NCN.

(8) Prijavitelji raziskovalnih projektov, kjer v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba, morajo skladno z veljavnimi pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti, predložiti tudi izpolnjen obrazec za dodeljevanje državnih pomoči ARRS-DP-LA-2021.

5.2. Ostali pogoji

(1) Vodja raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkovitih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

(2) Vodja raziskovalnega projekta mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji, ki izvaja raziskovalni projekt, najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

(3) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki na raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

(4) Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri ARRS (so vpisani v evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

(6) Sodelujoča RO mora biti vpisana v evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev ter mora v obdobju izvajanja raziskovalnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkovitimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

(7) Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

(8) Skupni dvostranski ali tristranski raziskovalni projekt mora biti v postopku ocenjevanja pri NCN pozitivno ocenjen in vse sodelujoče partnerske agencije morajo sprejeti v sofinanciranje nacionalni del skupnega raziskovalnega projekta. ARRS bo sofinancirala skupni dvostranski ali tristranski raziskovalni projekt le v prime-

ru, da raziskovalni projekt sprejmejo v sofinanciranje vse sodelujoče partnerske agencije.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

5.3.1. Vstopni pogoji (točka 5.1.) morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. Dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz sedmega odstavka točke 5.1. predmetnega javnega razpisa, s strani NCN pridobi ARRS. V primeru neizpolnjevanja pogojev iz točke 5.1., se prijava zavrne.

5.3.2. Ostali pogoji (točka 5.2.) morajo biti izpolnjeni ob sklenitvi pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, razen pogoja prostih kapacitet glede efektivnih ur raziskovalnega dela vodje in članov projektne skupine, ki se preverja na letnem nivoju. V primeru neizpolnjevanja pogojev iz točke 5.2., se pogodba o (so) financiranju raziskovalne dejavnosti ne sklene.

6. Ocenjevalni postopek

V postopek ocenjevanja se uvrstijo samo pravočasne, pravilno označene in popolne prijave, ki izpolnjujejo vstopne pogoje iz točke 5.1. javnega razpisa.

Vodja poljskega dela raziskovalnega projekta v sodelovanju z vodjo slovenskega dela dvostranskega raziskovalnega projekta, v primeru tristranskih raziskovalnih projektov pa tudi z vodjo avstrijskega, češkega, nemškega in švicarskega dela raziskovalnega projekta, pripravi prijavo skupnega raziskovalnega projekta v skladu z določili NCN in jo odda na javnem razpisu pri NCN. Vodja slovenskega dela raziskovalnega projekta odda prijavo na zadevni razpis, ki vključuje povzetek vsebine prijave skupnega raziskovalnega projekta, pri čemer izpolni prijavno vlogo ARRS-WEAVE-NCN-2021-Pr.doc. Prijavitelj na isti elektronski naslov, ki je naveden pod točko 11.2. zadevnega javnega razpisa, odda tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpisu NCN.

Ocenjevalni postopek bo vodila NCN. ARRS na podlagi Mednarodnega multilateralnega sporazuma o vodilni agenciji Multilateral Lead Agency Agreement, št. 020-5/2020-1 sofinancira udeležbo slovenskih prijaviteljev v skupnih dvostranskih ali tristranskih raziskovalnih projektih, ki so na razpisu NCN v postopku mednarodne recenzije pozitivno ocenjeni in jih vse sodelujoče partnerske agencije sprejmejo v sofinanciranje.

Po zaključenem postopku ocenjevanja NCN obvesti ARRS o rezultatih ocenjevalnega postopka in ji posreduje seznam prijav, ki so bile odobrene za sofinanciranje. Prijave, ki jih NCN predlaga v sofinanciranje, obravnava Znanstveni svet ARRS in sprejme predlog finančno ovrednotenega seznama prijav ter ga posreduje v odločitev direktorju ARRS. ZSA pri odločitvi upošteva, da se v sofinanciranje lahko uvrstijo samo prijave, ki jih v sofinanciranje sprejmejo vse sodelujoče partnerske agencije. Prijave za katere vse sodelujoče partnerske agencije še niso podale soglasja k sofinanciranju, ZSA uvrsti na predlog finančno ovrednotenega seznama prijav pod odložnim pogojem. Odložni pogoj bo izpolnjen s pridobitvijo soglasja partnerskih agencij. Direktor ARRS na podlagi sklepa o izboru raziskovalnih projektov izda prijaviteljem individualno obvestilo o izboru oziroma zavrnitvi prijave.

7. Obseg sofinanciranja in okvirna višina sredstev javnega razpisa: ARRS bo skladno z notranjimi smernicami Weave in ob upoštevanju proračunskih možnosti v sofinanciranje sprejela 20 % najbolje ocenjenih skupnih dvostranskih ali tristranskih raziskovalnih projektov, ki bodo predmet ocenjevalnega postopka pri NCN in jih bodo vse sodelujoče partnerske agencije sprejele v sofinanciranje. Slovenski del dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta pri projektih v trajanju dveh ali treh let ne sme presegati 100.000,00 EUR

letno in pri projektih v trajanju štirih let ne sme presegati 75.000,00 EUR letno, preračunanih v ekvivalent polne zaposlitve (FTE) po izbrani cenovni kategoriji. Preračun v ekvivalent polne zaposlitve se izvede po veljavni ceni ekvivalenta polne zaposlitve na dan sprejema sklepa o izboru prijav raziskovalnih projektov. Obseg finančnih sredstev se usklajuje z veljavno ceno ekvivalenta polne zaposlitve za posamezno leto.

8. Način sofinanciranja

Z izbranim prijaviteljem na javni razpis bo sklenjena pogodba o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, s katero se podrobno uredi način sofinanciranja ter druge pravice, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank.

Upravičeni stroški se določijo v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14, 103/15, 27/17, 9/18, 62/19 in 105/20).

9. Odprti dostop do recenziranih znanstvenih objav in spletni dostop do informacij o raziskovalnem projektu

V skladu z določili veljavne nacionalne strategije odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov morajo biti vse recenzirane znanstvene objave, ki izhajajo iz izvajanja raziskovalnega projekta, objavljene v odprtem dostopu. Recenzirana znanstvena objava mora v skladu s 105. členom Pravilnika o postopkih vsebovati tudi podatke o financierju ali financierjih ter številko raziskovalnega projekta.

Prijavitelj mora po odobritvi sofinanciranja raziskovalnega projekta na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran oziroma podstran, ki bo namenjena raziskovalnemu projektu ter bo omogočala diseminacijo dosežkov. Obvezne minimalne vsebine spletne strani so: vsebinski opis raziskovalnega projekta z osnovnimi podatki glede sofinanciranja, sestava projektne skupine s povezavami do podatkov v sistemu SICRIS, faze raziskovalnega projekta in opis njihove realizacije, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja raziskovalnega projekta ter navedba logotipa ARRS in drugih sofinancierjev. Vsebine, ki so zajete v sistemu SICRIS, naj bodo povezane in jih ni potrebno podvajati. Spletna stran predstavitve raziskovalnega projekta mora ostati aktivna še pet let po zaključku raziskovalnega projekta. O vzpostavitvi spletne strani izvajalec poroča v vmesnem in zaključnem poročilu.

10. Razpisna dokumentacija

Prijavna vloga na javni razpis mora obvezno vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokument:

1. ARRS-WEAVE-NCN-2021;

2. ARRS-ZOP-02-2018-1 in Izjava o nameri zaposlitve (če vodja raziskovalnega projekta nima evidenčne številke raziskovalca);

3. ARRS-DP-LA-2021 (če v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba).

11. Način in oblika prijave ter rok za oddajo prijave

11.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-WEAVE-NCN-2021.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

– Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov WEAVE.NCN@arrs.si in Glavna-Pisarna@arrs.si (odda se samo prijavi obrazec ARRS-WEAVE-NCN-2021 brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format.doc, ki ni podpisan in žigosan).

– Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na vodilno agencijo NCN« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščenice osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO. Podpisi so lahko lastnoročni ali s kvalificiranim digitalnim podpisom.

11.2. Rok za oddajo prijave

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov ARRS do vključno 15. 12. 2021 do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 15. 12. 2021 do 14. ure (poštni žig).

V sedmih dneh od dneva oddaje skupne prijave pri NCN, mora prijavitelj na elektronski poštni naslov: WEAVE.NCN@arrs.si oddati tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpis NCN.

11.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave (prijavni obrazec tega javnega razpisa ali skupna prijava pri NCN), gre za formalno nepopolno prijavo. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

12. Čas in kraj odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 17. 12. 2021 ob 10. uri v prostorih ARRS.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

14. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani ARRS: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na spletnih straneh ARRS <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Aleksandra Panič, tel. +386/1/400-59-24, e-pošta: aleksandra.panic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 3021-4/2021-SRRS-2

Ob-2916/21

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta Sklada, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 451/20 z dne 3. 9. 2020), Splošnih pogojev poslovanja Sklada, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju SPP), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2020 in 2021 z dne 27. 3. 2020 (s sprem. in dopol.), Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 78/19), Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19), Uredbe o karti regionalne pomoči za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 103/13, 173/20), Uredbe o vrednosti meril za določitev območij s posebnimi razvojnimi problemi in določitvi občin, ki izpolnjujejo ta merila (Uradni list RS, št. 59/00, 93/05), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Koeficienta razvitosti občin za leto 2020 in 2021, Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L, št. 187, z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39) (v nadaljevanju Uredba o skupinskih izjemah) objavlja

javni razpis

– posojila za investicijske projekte v gospodarstvu – B1

1. Uvodna določila

1.1 Višina in vir sredstev

Skupni razpisani znesek je 7.700.000,00 EUR, kot sledi v nadaljevanju

Znesek v EUR	Iz postavke za leto	Oblika sredstev	Vir sredstev	
7.700.000,00	2021	Posojilo	Sredstva sklada	Slovenski regionalno razvojni sklad

Sklad razpisuje sredstva delno iz naslova zadolžitve pri Evropski investicijski banki.

1.2 Namen in cilj javnega razpisa

Namen razpisa je dodeljevanje posojil v gospodarstvu na območju Republike Slovenije, ki zasleduje cilj

- spodbujanje razvoja v gospodarstvu, ki ustreza naslednjemu ukrepu:

- Pozitivni učinek na konkurenčnost,
- Spodbujanje zaposlitvenih možnosti,

- Varstvo okolja in spodbujanje učinkovite rabe virov,
- Spodbujanje naložb podjetij v raziskave in inovacije.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so sledeča:

- elektronski prijavitni obrazec, vključno z izjavo vlagatelja glede oddaje vloge,
- seznam prilog,
- merila za ocenjevanje,
- vzorec pogodbe,
- navodila o pogojih zavarovanja,
- navodila o upravičenosti stroškov in črpanju,
- navodila za poročanje.

2. Razpisni pogoji

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem in sprejemanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

2.1 Splošni pogoji

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. Pri obravnavi vloge se izhaja iz finančnih izkazov za leto 2020, ki so objavljeni na Ebonitete.si. V kolikor finančni izkazi niso razvidni iz Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi. Ne glede na predhodne navedbe, mora vlagatelj obvezno priložiti tudi finančne izkaze za tekoče leto.

4. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

5. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto in zagotavljati izvajanje procesa, ki je predmet projekta, takoj po datumu zaključka odobrenega projekta.

6. Vlagatelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo, razen v kolikor je bila za oddano vlogo že izdana odločba o neodobritvi sredstev oziroma je vlagatelj pisno odstopil od vloge.

7. Sredstva se za isti projekt odobrijo enkrat.

8. Vlagatelj, ki se prijavi kot pravna oseba ali fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost, mora imeti ob oddaji vloge bonitetno oceno, določeno na podlagi podatkov iz sistema Ebonitete.si, najmanj 5,00. V kolikor bonitetne ocene ni razvidne iz sistema Ebonitete.si, jo mora vlagatelj proti plačilu sam pridobiti pri ponudniku sistema Ebonitete.si.

9. Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji.

10. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

11. Vlagatelj ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več). V kolikor je vlagatelj pravni subjekt in je zavezanec mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev od oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

12. V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

13. Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

14. Skupna višina zadolženosti vlagatelja do Sklada ne sme presegati 10,00% vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 113.601.565,84 EUR na dan 31. 12. 2020.

15. Vlagatelj mora za izvedbo projekta predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje. V kolikor navedenega dovoljenja ne potrebuje, mora podati izjavo, da za izvedbo projekta ni potrebno dovoljenje.

16. Vlagatelj mora imeti delež skupnega kapitala v letu 2020 v obveznosti do virov sredstev večji od 15,00%.

17. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00% povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

18. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta z več kot dvehletnim kumulativnim negativnim denarnim tokom.

19. Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

20. Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

21. Vlagatelj ne sme biti (1) v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter Uredba o skupinskih izjemah, (2) v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to

pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

22. Vlagatelj ne sme prijaviti ekološko spornega projekta.

23. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter izveden v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo.

2.2 Pogoji po podprogramu B1.1 – Projekti v gospodarstvu – po pravilih državnih pomoči

Sredstva se dodeljujejo po shemi državne pomoči – BE02-2399245-2014, BE02-2399245-2014/I, BE02-2399245-2014/II, BE02-2399245-2014/III z dne 24. 12. 2014

Pogoji po podprogramu B1.1

1. Vlagatelj mora oddati vlogo na razpis pred začetkom izvajanja projekta. Za začetek izvajanja projekta se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza v povezavi s projektom (pogodba, avans, plačilo are ipd.), zaradi katere ni več mogoče preklicati projekta, izjema so lahko pripravljala dela (npr. nakup zemljišča, pridobivanje gradbenih oziroma drugih dovoljenj, predhodne študije).

2. Vlagatelj mora z dnem oddaje vloge imeti na upravičenem območju registrirano dejavnost na sedežu podjetja ali poslovni enoti oziroma podružnici. V kolikor se projekt nanaša na vzpostavitev nove poslovne enote oziroma podružnice mora vlagatelj registrirati poslovno enoto oziroma podružnico najkasneje do vložitve prvega zahtevka za črpanje sredstev, razen v primeru, da se projekt nanaša na novogradnjo, kjer mora vlagatelj registracijo realizirati najkasneje do zaključka projekta.

3. V primeru prijavljenega projekta povezanega z eno izmed naslednjih možnosti, mora projekt izpolnjevati slednji pogoj:

– vzpostavitev nove poslovne enote, pri čemer je za velika podjetja s projektom na območju Osrednje Slovenije, Gorenjske, Goriške in Obalno-kraške regije potrebno upoštevati, da nova dejavnost ne spada v isti razred po štirimestni številčni oznaki po Standardni klasifikaciji dejavnosti, kot je dejavnost, ki se je prej izvajala v podjetju,

– razširitev zmogljivosti obstoječe proizvodnje in storitve, razen velika podjetja s projektom na območju Osrednjeslovenske, Gorenjske, Goriške in Obalno-kraške regije,

– diverzifikacija proizvodnje ali storitve na proizvode ali storitve, ki prej niso bili proizvajani oziroma izvajani, pri čemer morajo upravičeni stroški za najmanj 200 % presegati knjigovodsko vrednost sredstev (upoštevata se vrednost v poslovnem letu pred začetkom del), ki se ponovno uporabijo, hkrati pa je potrebno za velika podjetja s projektom na območju Osrednjeslovenske, Gorenjske, Goriške in Obalno-kraške regije upoštevati, da nova dejavnost ne spada v isti razred po štirimestni številčni oznaki po Standardni klasifikaciji dejavnosti, kot je dejavnost, ki se je prej izvajala v podjetju,

– bistveno spremembo proizvodnega ali storitvenega procesa, pri čemer velika podjetja – iz območij projekta Osrednjeslovenske, Gorenjske, Goriške in Obalno-kraške regije niso upravičena, – na vseh preostalih območjih projekta pa morajo upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev, povezanih s posodobljenim proizvodnim oziroma storitvenim procesom, v zadnjih treh poslovnih letih.

4. Vlagatelj mora prijaviti začetni projekt, ki mora izpolnjevati sledeče pogoje: – projekt mora biti povezan z nakupom opredmetenih in/ali neopredmetenih osnovnih sredstev ali z nakupom poslovne enote od poslovno

ali zasebno nepovezane osebe, – vse transakcije morajo potekati pod tržnimi pogoji.

5. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta, ki je del enotne investicije. Za enotno investicijo se šteje vsaka začetna investicija, ki jo je začel isti investitor in z njim povezana podjetja v obdobju treh let od datuma začetka del na drugi investiciji, ki prejema pomoč, v isti regiji na ravni trimesne številčne oznake po Standardni klasifikaciji dejavnosti.

6. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama Priloge I člena 38 Pogodbe o delovanju Evropske unije, kadar je – znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, – pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

7. Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

8. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta, ki daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.

9. Pomoč je dovoljena v primerih prenosa enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela iz poslovne enote v eni pogodbenici Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru (začetna poslovna enota) v poslovno enoto v drugi pogodbenici Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru, v kateri se izvede naložba, ki prejme pomoč (poslovna enota, ki prejme pomoč), če upravičenec pred dodelitvijo pomoči potrdi, da ni izvedel premestitve enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela v poslovno enoto, v kateri naj bi se izvajala začetna investicija, za katero zaproša za pomoč, v dveh letih pred zahtevkom za pomoč, in se zaveže, da tega ne bo storil še dve leti po zaključku začetne investicije, za katero prosi za pomoč. Za prenos se šteje, če se izdelek ali storitev v začetni poslovni enoti in poslovni enoti, ki prejme pomoč, vsaj delno uporablja za isti namen in izpolnjuje zahteve ali potrebe iste vrste strank, pri tem pa nastane tudi izguba delovnih mest pri enaki ali podobni dejavnosti v eni od začetnih poslovnih enot upravičenca v Evropskem gospodarskem prostoru. Enaka ali podobna dejavnost pomeni dejavnost, zajeto v istem razredu (štirimestni številčni šifri) SKD 2008 oziroma Uredbe (ES) št. 1893/2006 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L št. 393 z dne 30. 12. 2006, str. 1).

10. Sredstva se dodeljujejo po obrestni meri, ki je nižja od veljavne tržne obrestne mere za izračun državne pomoči, zato vsebujejo elemente državnih pomoči, njihovo dodeljevanje pa se izvaja v skladu z veljavnimi pravili na tem področju oziroma v skladu z regionalno shemo državnih pomoči.

11. Intenzivnost regionalnih državnih pomoči do 31. 12. 2021: – delež pomoči za velika podjetja je 10 % za Zahodno Slovenijo in 25 % za Vzhodno Slovenijo, – delež pomoči za srednja podjetja je 20 % za Zahodno Slovenijo in 35 % za Vzhodno Slovenijo, – delež pomoči za mala podjetja je 30 % za Zahodno Slovenijo in 45 % za Vzhodno Slovenijo.

12. Državna pomoč za projekt je izražena v bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev in se ne sme združevati z drugo državno pomočjo ali pomočjo, dodeljeno po

pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, če bi s tem preseгла zgornjo mejo intenzivnosti državne pomoči. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to pomoč v skladu z regionalno shemo državnih pomoči.

13. Znesek državne pomoči pri posojilu ne predstavlja celotnega posojila, temveč je to sedanja vrednost razlike med skupnim zneskom obresti, ki bi jih vlagatelj plačal v obdobju skupne dobe vračanja, če bi za posojilo veljala veljavna tržna obrestna mera, in skupnim zneskom obresti, ki jih bo v enakem obdobju plačal posojilodajalcu.

14. V kolikor je vlagatelj v fazi pridobivanja ali je že prejel sredstva državnih pomoči za isti projekt ali sredstva iz morebitnega drugega javnega vira, mora navesti vir, višino prejetih sredstev in številko sheme, po kateri bo oziroma je pridobil sredstva ter predložiti ustrezen sklep oziroma odločbo, iz katere je razviden prejem teh sredstev. V kolikor sredstva prejme kasneje v času trajanja projekta, mora to nemudoma sporočiti.

15. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom EU.

16. Velikemu podjetju je mogoče dodeliti posojilo le, če bo vlagatelj s prejetim posojilom izpolnil najmanj enega od naslednjih pogojev, ki ga mora dokazati s priloženo analizo, iz katere je razvidna možnost izvedbe projekta s prejetimi sredstvi Sklada in brez njih: – dejansko povečal stvarno velikost projekta ali aktivnosti, ki jih bo izvajal, – dejansko povečal obseg projekta ali aktivnosti, ki jih bo izvajal, v stvarni ali finančni obliki, – zaradi prejetega posojila Sklada pomoči skrajšal čas, ki ga bo porabil za dokončanje projekta, – dejansko povečal finančno vrednost projekta ali aktivnosti, ki jih bo izvajal, – projekta brez posojila Sklada ne bi mogel izpeljati.

2.2.1 Upravičeni vlagatelji po podprogramu B1.1

Upravičeni vlagatelji so subjekti, registrirani:

– v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), kot:

- a) pravna oseba,
 - družba z neomejeno odgovornostjo,
 - komanditna družba,
 - družba z omejeno odgovornostjo,
 - delniška družba,
 - komanditna delniška družba,
 - evropska delniška družba.

b) fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost.

– v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo), kot:

- zadruga.

Vlagatelj mora biti vpisan v sodni register ali drug register pred 1. 1. 2018.

2.2.2 Upravičena velikost vlagatelja po podprogramu B1.1

- Mikro
- Mala
- Srednja
- Velika

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe o skupinskih izjemah. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, poveza-

no, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

2.2.3 Upravičene dejavnosti po podprogramu B1.1

Vse dejavnosti po SKD, razen

– 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,

– 02 Gozdarstvo,

– 03 Ribišstvo in gojenje vodnih organizmov,

– 05 Pridobivanje premoga,

– 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,

– 07 Pridobivanje rud,

– 08 Pridobivanje rudnin in kamnin,

– 09 Storitve za rudarstvo,

– 12 Proizvodnja tobačnih izdelkov,

– 19 Proizvodnja koka in naftnih derivatov,

– 20.6 Proizvodnja umetnih vlaken,

– 24 Proizvodnja kovin,

– 30 Proizvodnja drugih vozil in plovil,

– 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro,

– 49 Kopenski promet; cevovodni transport,

– 50 Vodni promet,

– 51 Zračni promet,

– 52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti,

– 53 Poštna in kurirska dejavnost,

– 64 Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,

– 65 Dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,

– 66 Pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,

– 84.1 Dejavnost državne uprave ter ekonomska in socialna politika skupnosti,

– 84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost,

– 94 Dejavnost članskih organizacij,

– 97 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem,

– 98 Raznovrstna proizvodnja gospodinjstev za lastno rabo,

– 99 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles.

2.2.4 Upravičeno območje projektov po podprogramu B1.1

– Celotno območje Republike Slovenije

2.2.5 Obdobje upravičenosti po podprogramu B1.1
Upravičeni stroški lahko nastanejo od oddaje vloge na razpis.

2.2.6 Stroški po podprogramu B1.1

1. Upravičeni stroški so:

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 75,00 % upravičenih stroškov projekta, v kar se ne vštevata DDV. Lastni delež vlagatelja mora znašati najmanj 25,00 %, ki ne smejo vključevati javnih sredstev. Delež sredstev iz virov EIB (posredno ali neposredno) in/ali EU ne sme presegati 100 % upravičenega projekta brez DDV oziroma skupno 12,5 mio EUR.

Upravičeni stroški so:

Nakup poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem

Gradnja, adaptacija in rekonstrukcija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov

Nova oprema in delovni stroji

Rabljena oprema in delovni stroji, ki niso starejši od 1. 1. 2016, samo za mikro, mala in srednja podjetja

Neopredmetena sredstva

Podrobnejša navodila o stroških so razvidna v Navodilu o upravičenih stroških, ki so objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

2.2.7 Višina zaprošenih sredstev in višina upravičenih stroškov po podprogramu B1.1

Najnižja zaprosena vrednost sredstev je 100.000 EUR, najvišja vrednost zaprošenih sredstev pa 1.500.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov je 133.333,33 EUR. Celotni stroški posameznega projekta ne smejo presežati 25,0 mio EUR.

2.2.8 Posojilni pogoji po podprogramu B1.1

1. Obrestna mera je 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,60 % do 1,50 % letno, ki je odvisen od Skladove ocene.

– V primeru, da je EURIBOR negativen, se zanj uporabi vrednost 0,00 %.

– Glavnica posojila se vrača mesečno.

– Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno.

2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je do 180 mesecev z vključenim moratorijem do 36 mesecev.

– Moratorij je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presežati ekonomske dobe projekta.

– Pred podpisom pogodbe lahko vlagatelj s pisno izjavo moratoriju odpove in/ali skupno dobo vračanja posojila skrajša, vendar le-ta ne more znašati manj kot 1/3 prvotne skupne dobe vračanja. V kolikor vlagatelj moratorij skrajša oziroma se mu odpove, mora biti črpanje celotnega posojila izvedeno do 20. v mesecu, v katerem zapade prvi obrok.

2.2.9 Cilji projekta po podprogramu B1.1

Cilji projekta so neposredno povezani s posameznim ukrepom v okviru javnega razpisa. Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

Cilji projekta so sledeči:

– za ukrep Pozitivni učinek na konkurenčnost

– Povečanje produktivnosti,

– Posodobitev tehnologije,

– Posodobitev proizvodov/storitev,

– Izboljšanje trženjskih pristopov,

– Vzpostavitev nove poslovne enote.

– za ukrep Spodbujanje zaposlitvenih možnosti

– Povečanje števila zaposlenih,

– Ohranitev števila zaposlenih.

– za ukrep Varstvo okolja in spodbujanje učinkovite rabe virov

– Emisijska produktivnost,

– Energetska produktivnost,

– Snovna produktivnost,

– Vodna produktivnost.

– za ukrep Spodbujanje naložb podjetij v raziskave in inovacije

– Razvoj inovacij.

2.3 Pogoji po podprogramu B1.2 – Projekti v gospodarstvu – izven pravih državne pomoči

2.3.1 Upravičeni vlagatelji po podprogramu B1.2

Upravičeni vlagatelji so subjekti, registrirani:

– v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), kot:

a) pravna oseba,

– družba z neomejeno odgovornostjo,

– komanditna družba,

– družba z omejeno odgovornostjo,

– delniška družba,

– komanditna delniška družba,

– evropska delniška družba.

b) fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost.

– v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo), kot:

– zadruga.

Vlagatelj mora biti vpisan v sodni ali drug register pred 1. 1. 2018.

2.3.2 Upravičena velikost vlagatelja po podprogramu B1.2

– Mikro

– Mala

– Srednja

– Velika

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe o skupinskih izjemah. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

2.3.3 Upravičene dejavnosti po podprogramu B1.2
Vse dejavnosti po SKD, razen

– 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,

– 02 Gozdarstvo,

– 03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov,

– 05 Pridobivanje premoga,

– 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,

– 07 Pridobivanje rud,

– 08 Pridobivanje rudnin in kamnin,

– 09 Storitve za rudarstvo,

– 12 Proizvodnja tobačnih izdelkov,

– 19 Proizvodnja koksa in naftnih derivatov,

– 20.6 Proizvodnja umetnih vlaken,

– 24 Proizvodnja kovin,

– 30 Proizvodnja drugih vozil in plovil,

– 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro,

– 49 Kopenski promet; cevovodni transport,

– 50 Vodni promet,

– 51 Zračni promet,

– 52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti,

– 53 Poštna in kurirska dejavnost,

– 64 Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,

– 65 Dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,

– 66 Pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,

– 84.1 Dejavnost državne uprave ter ekonomska in socialna politika skupnosti,

– 84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost,

– 94 Dejavnost članskih organizacij,

– 97 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem,

– 98 Raznovrstna proizvodnja gospodinjstev za lastno rabo,

– 99 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles.

2.3.4 Upravičeno območje projektov po podprogramu B1.2

– Celotno območje Republike Slovenije

2.3.5 Obdobje upravičenosti po podprogramu B1.2
Upravičeni stroški lahko nastanejo od 1. 1. 2020.

2.3.6 Stroški po podprogramu B1.2

1. Upravičeni stroški so:

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 75,00% upravičenih stroškov projekta, v kar se ne všteva DDV. Lastni delež vlagatelja mora znašati najmanj 25,00%, ki ne smejo vključevati javnih sredstev. Delež sredstev iz virov EIB (posredno ali neposredno) in/ali EU ne sme presegati 100% upravičenega projekta brez DDV oziroma skupno 12,5 mio EUR.

Upravičeni stroški so:

Nakup poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem

Gradnja, adaptacija in rekonstrukcija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov

Nova oprema in delovni stroji

Rabljena oprema in delovni stroji, ki niso starejši od 1. 1. 2016, samo za mikro, mala in srednja podjetja

Neopredmetena sredstva

Stroški materiala in blaga (do največ 20% upravičene vrednosti projekta)

Stroški plač in povračil v zvezi z delom (do največ 20% upravičene vrednosti projekta)

Podrobnejša navodila o stroških so razvidna v Navodilu o upravičenih stroških, ki so objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

2.3.7 Višina zaprosenih sredstev in višina upravičenih stroškov po podprogramu B1.2

Najnižja zaprosena vrednost sredstev je 100.000 EUR, najvišja vrednost zaprosenih sredstev pa 1.500.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov je 133.333,33 EUR. Celotni stroški posameznega projekta ne smejo presegati 25,0 mio EUR.

2.3.8 Posojilni pogoji po podprogramu B1.2

1. Obrestna mera je 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 1,80% do 2,60% letno, ki je odvisen od Skladove ocene.

– V primeru, da je EURIBOR negativen, se zanj uporabi vrednost 0,00%.

– Glavnica posojila se vrača mesečno.

– Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno.

– Posojilo ne vsebuje elementov državnih pomoči.

2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je do 180 mesecev z vključenim moratorijem do 36 mesecev.

– Moratorij je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

– Pred podpisom pogodbe lahko vlagatelj s pisno izjavo moratoriju odpove in/ali skupno dobo vračanja posojila skrajša, vendar le-ta ne more znašati manj kot 1/3 prvotne skupne dobe vračanja. V kolikor vlagatelj moratorij skrajša oziroma se mu odpove, mora biti črpanje celotnega posojila izvedeno do 20. v mesecu, v katerem zapade prvi obrok.

2.3.9 Cilji projekta po podprogramu B1.2

Cilji projekta so neposredno povezani s posameznim ukrepom v okviru javnega razpisa. Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

Cilji projekta so sledeči:

– za ukrep Pozitivni učinek na konkurenčnost

– Povečanje produktivnosti,

– Posodobitev tehnologije,

– Posodobitev proizvodov/storitev,

– Izboljšanje trženjskih pristopov,

– Vzpostavitev nove poslovne enote.

– za ukrep Spodbujanje zaposlitvenih možnosti

– Povečanje števila zaposlenih,

– Ohranitev števila zaposlenih.

– za ukrep Varstvo okolja in spodbujanje učinkovite rabe virov

– Emisijska produktivnost,

– Energetska produktivnost,

– Snovna produktivnost,

– Vodna produktivnost.

– za ukrep Spodbujanje naložb podjetij v raziskave in inovacije

– Razvoj inovacij.

2.4 Pogoji zavarovanja

1. Sklad bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada (v nadaljevanju ocena) v skladu s kriteriji, kot so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da vlagatelj zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

2. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

3. Vlagatelj mora za zavarovanje sredstev predlagati obliko zavarovanja, ki je po javnem razpisu možna. Možne oblike zavarovanja so podrobneje razdelane v Razpisni dokumentaciji; Navodila za zavarovanje – Oblike zavarovanja, kjer so tabelarično prikazane, skupaj z omejitvami za posamezno obliko zavarovanja, izjema je le menica, ki je obvezna za vse vlagatelje.

Možne oblike zavarovanja spodbud so:

– zastava nepremičnin in vpis na 1. hipotekarno mesto,

– zastava nepremičnin in vpis na 2. hipotekarno mesto,

– zastava premičnin in vpis na 1. hipotekarno mesto,

– zavarovalna polica,

– depozit oziroma bančna vloga,

– bančna garancija oziroma nepreklicna garancija na prvi poziv banke, ki je pridobila dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih storitev, prvovrstne banke države članice EU ali prvovrstne tuje banke,

– poroštvo kreditno sposobnih pravnih ali fizičnih oseb.

4. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja v okviru razpisne dokumentacije razpisa, ki so objavljena na spletni strani Sklada.

5. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.

2.5 Pogoji sklepanja pogodb

1. Osnova za sklenitev pogodbe je odločba o odobritvi sredstev.

2. Pogodba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščenca, pri čemer mora biti podpis upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

– notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo neposredne zastavne pravice na premičninah.

4. Rok sklenitve pogodbe je do 60 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev. Ob utemeljenem razlogu lahko Sklad s pisnim soglasjem na prošnjo vlagatelja ta rok tudi podaljša.

5. Stroški sklepanja pogodbe, sklenitve dodatka k pogodbi, zavarovanja posojila in vodenja posojila bremenijo vlagatelja. Stroški, razen stroškov zavarovanja, so opredeljeni v izseku iz Tarifnega pravilnika o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

6. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.

2.6 Pogoji črpanja

1. Rok za črpanje sredstev je najkasneje do 31. 12. 2022 ter ne sme presegati roka zaključka projekta.

2. Črpanje sredstev je v mesečnih tranšah in mora biti skladno z Navodili za črpanje in se izvede na podlagi zahtevka za črpanje, ki ga mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem.

3. Če vlagatelj ne bo v določenem roku in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila.

2.7 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in pogodbi. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 31. 12. 2024 in ne sme trajati več kot 3 leta. Hkrati projekt ne sme biti zaključen pred oddajo vloge na javni razpis.

2. Za zaključek projekta se šteje končanje investicijskih del na projektu ter pridobitev uporabnega dovoljenja (v kolikor je to potrebno) oziroma vključitev strojev ali opreme v uporabo.

3. Vlagatelj mora v roku 1 meseca po zaključku projekta Skladu posredovati izpolnjeno Poročilo o projektu.

4. Vlagatelj mora poročati tudi o doseženih ciljih oziroma učinkih projekta, kar je podrobneje opredeljeno v pogodbi.

3. Vsebina in oddaja vloge

3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

– izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj natisniti, nato pa podpisano priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,

– poslovno dokumentacijo:

– poslovni načrt, ki ne sme biti starejši od 1. 1. 2021, in mora vsebovati osnovne podatke o vlagatelju, njegovi dejavnosti, opis in lokacijo projekta, predstavitev poslovnega dela projekta (strategija trženja, analiza tveganj s SWOT analizo, ocena konkurence in trga, reference, analiza kadrov, terminski plan, vpliv projekta na okolje), predstavitev finančnega dela projekta, pri čemer morajo biti vsi finančni izračuni izdelani za najmanj pet let,

– priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,

– priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in so odvisne od prijavljenega projekta,

– priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

3.2 Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za izvajanje spodbud, na tel. 01/836-19-53.

3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo odda v obdobju odprtega razpisnega roka, in sicer od 4. 10. 2021 do 13. 12. 2021 oziroma do porabe sredstev. Vlogo ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

4. Obravnava vloge

4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po sledečih kriterijih

– regionalni vidik,

– ocena vlagatelja,

– ocena projekta.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 40 točk.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vloge, odpiranje poteka enkrat tedensko glede na datum dospelosti, do porabe sredstev.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 15 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge po pošti z osebno vročitvijo.

3. Poziv za dopolnitev velja za vročenega z dnem, ko vlagatelj prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame v 15 dneh od poskusa vročitve, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka, v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati priporočeno po pošti ali na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavni obrazec in poslovnostno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrne.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Obravnavane bodo vloge, ki so dosegle minimalno število točk.

6. V kolikor bodo vloge dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je oddana prva, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge. Pri dveh ali več istočasno oddanih vlogah z enakim številom točk, bo imela prednost vloga, ki bo po merilu Koeficient razvitosti občine dosegla višje število točk. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev v vrednosti do vključno 500.000,00 EUR odloči direktor Sklada, v vrednosti nad 500.000,00 EUR pa mora z odločitvijo direktorja soglašati tudi Nadzorni sveta Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 60 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 091-12/2021-3

Ob-2894/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 77/19), Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in Sklepa župana o začetku postopka in imenovanju strokovne komisije Javnega razpisa za financiranje promocije Mestne občine Celje skozi šport v letu 2021, št. 091-12/2021-2, z dne 9. 9. 2021, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

javni razpis

za financiranje promocije Mestne občine Celje skozi šport v letu 2021

I. Naročnik javnega razpisa je Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

II. Predmet javnega razpisa je financiranje promocije Mestne občine Celje (v nadaljevanju: MOC) skozi šport v letu 2021 z namenom večje prepoznavnosti na državni oziroma mednarodni ravni. Sredstva so namenjena udeležbi društev na športnih prireditvah doma in v tujini na najvišjem nivoju, stroškom promocije, nabavi opreme ipd.

III. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji

A. Na razpis se lahko prijavijo športna društva, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

- morajo biti najmanj tri leta registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v Mestni občini Celje;
- morajo delovati v okviru panožne strokovne zveze;
- imajo zagotovljene kadrovske pogoje za uresničitev športnih aktivnosti;

– so uvrščeni v prednostni program športa v MOC za leti 2021 in 2022 v kakovostni razred A in B.

B. Poleg splošnih pogojev navedenih v točki A, morajo športna društva izpolnjevati tudi naslednje posebne pogoje:

– društva uvrščena v kakovostni razred A:

– ekipa in/ali športniki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih svoje nacionalne panožne športne zveze (v nadaljevanju: NPŠZ) za naslov državnega prvaka v članski kategoriji na najvišjem rangu tekmovalj (npr.: I. državna liga, slovenski pokal ipd.) oziroma sodelujejo v uradnih mednarodnih ligah.

– društva uvrščena v kakovostni razred B:

– društvo s svojimi ekipami in/ali športniki nastopa v uradnih tekmovalnih sistemih svoje NPŠZ za naslov državnega prvaka (društva v kolektivnih športnih panogah morajo nastopati v ali članski kategoriji ali mladinskih kategorijah na najvišjem rangu državnih tekmovalj oziroma sodelujejo v uradnih mednarodnih ligah) in

– izvaja večino rednega programa (zaradi različnih lokacij) svoje vadbe v namenskih športnih objektih v lasti MOC (pri čemer zaradi specifik športne panoge, le-te ni možno izvajati izven takšnih objektov).

Sredstva za namene predmetnega javnega razpisa se lahko dodelijo le tistim vlagateljem, ki za isti namen niso prejeli občinskih sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2021.

Vlagatelji, ki so prejemniki sredstev iz občinskega proračuna na podlagi pogodb o neposrednem financiranju iz proračuna MOC, katerih ustanoviteljica je MOC in vlagatelji, katerih ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije oziroma Republika Slovenija, ne morejo kandidirati na predmetnem javnem razpisu.

Izbrani vlagatelji bodo morali na vidnem mestu na svojih spletnih straneh oziroma družbenih omrežjih, ves čas od podpisa pogodbe o financiranju do vključno junija 2022 navajati MOC kot podpornika oziroma financerja.

IV. Merila za izbor

Merilo 1 (največ možnih točk 500)

Tekmovanje na najvišjem rangu državnih tekmovalj ekip (člani) in/ali športnikov v NPŠZ in/ali mednarodni ligi in/ali nastop na največjih mednarodnih tekmovaljih (kot so EP, SP, OI ipd.) v letu 2021 – promocija

500 točk

Merilo 2 (največ možnih točk 575)

Razvrstitev športne panoge med poletne ali zimske športe (po klasifikaciji Mednarodnega Olimpijskega komiteja)	
Poletni športi (lokostrelstvo, gimnastika, umetnostno plavanje, atletika, badminton, košarka, odbojka na pesku, boks, kanu slalom/sprint, BMX, kolesarjenje, skoki v vodo, konjenišтво, sabljanje, nogomet, golf, rokomet, hokej na travi, judo, karate, plavanje, veslanje, ragbi, jadrnanje, strelstvo, športno plezanje, namizni tenis, taekwondo, tenis, triatlon, vaterpolo, dvigovanje uteži, rokoborba idr.)	Zimski športi (alpsko smučanje, biatlon, bob, smučarski kros, curling, umetnostno drsanje, smučanje prostega sloga, hokej na ledu, sankanje, nordijska kombinacija, hitrostno drsanje na kratke proge, skeleton, smučarski skoki, deskanje na snegu, hitrostno drsanje idr.)
575 točk	200 točk

Največje možno število točk, ki jih lahko doseže posamezni vlagatelj je 1075.

Predlogi vlagateljev bodo ocenjeni v skladu z navedenimi merili. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav so ovrednotena s točkami. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

Na podlagi vrednotenja po merilih javnega razpisa se prijavitelju izračuna skupno število točk. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljiva proračunska sredstva delijo z vsoto točk, ki so jih prejeli vsi prijavitelji, ki so bili izbrani za financiranje promocije MOC skozi šport v letu 2021.

Višina financiranja se določi na podlagi zmnožka prejetega števila točk in vrednosti točke.

V. Višina sredstev

Okvirna višina sredstev za financiranje promocije MOC skozi šport v letu 2021, ki je zagotovljena v proračunu MOC znaša največ do 150.000,00 EUR.

Višina odobrenih sredstev vlagatelju, namenjena financiranju promocije MOC skozi šport v letu 2021, bo odvisna od ocene vloge glede na postavljena merila.

VI. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2021 morajo biti porabljena do 31. decembra 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje občinskega proračuna, razen v primerih, ko MOC na osnovi predhodnega zaprosila soglaša s kasnejšo porabo sredstev. MOC bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo o financiranju v letu 2021.

VII. Vsebina vloge

Vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno v skladu z javnim razpisom in navodili na prijavnih obrazcih javnega razpisa.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

- fotokopijo odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev, če je v letu 2021 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva);
- potrdilo nacionalne panožne zveze, da je vlagatelj njen član (potrdilo mora biti izdano v letu 2021);
- izjavo o zagotovljenem in ustrezno usposobljenem strokovnem kadru;
- poimenski seznam tekmovalcev ekip (člani) in/ali športnikov v NPŠZ za aktualno tekmovalno leto.

Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna. Vlagatelji, katerih vloge bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi vlog.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel umakniti, spremeniti ali dopolniti že oddano vlogo, lahko to stori samo na način, ki je opredeljen v VIII. točki javnega razpisa.

VIII. Rok za oddajo vlog in način oddaje

Vlagatelji morajo oddati vloge po pošti kot priporočeno pošiljko ali osebno v glavni pisarni MOC, in sicer

najkasneje do vključno 1. 10. 2021 (upoštevata se datum poštnega žiga).

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, na kateri je naveden naslov:

Mestna občina Celje, Kabinet župana, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – JR promocija MOC skozi šport v letu 2021«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Nepravilno oddane in označene vloge se izločijo iz nadaljnega postopka in bodo vrnjene pošiljatelju. Vloge, ki ne bodo prispele v predpisanem roku, se zaprte vrnejo vlagateljem in ne bodo obravnavane.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- pravilno izpolnjeni prijavnih obrazci, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa;
- priložena obvezna dokazila in druge priloge, navedene v prijavnih obrazcih ter
- poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel umakniti že oddano vlogo, to stori pisno pred potekom roka za oddajo vlog.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel spremeniti ali dopolniti že oddano vlogo, to stori pred potekom roka za oddajo vlog tako, da odda zaprto ovojnico, na kateri je naveden naslov:

Mestna občina Celje, Kabinet župana, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – JR promocija MOC skozi šport v letu 2021 – sprememba/dopolnitev«.

IX. Datum odpiranja vlog: odpiranje prejetih vlog bo vršila strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje, št. 091-12/2021-2, z dne 9. 9. 2021. Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v roku osmih dni od končnega roka za oddajo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. V kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. Na odpiranju vlog bo strokovna komisija ugotovila pravočasnost, upravičenosti in popolnost vloge glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog, s pomankljivo dokumentacijo, bo strokovna komisija, v roku osmih dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo v roku treh delovnih dni dopolnijo.

X. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepom odločila

direktorica občinske uprave MOC. Vlagatelji lahko vložijo pritožbo v roku osmih dni od prejema sklepa, pri organu, ki je izdal odločbo. O pritožbi odloča župan MOC. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

Zavržene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo oddane v roku in na način, ki je določen v VIII. točki besedila javnega razpisa;
- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku navedenem v pozivu za dopolnitev vloge.

Zavržene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev javnega razpisa, pogojev določenih v III. točki besedila javnega razpisa ali drugih pogojev navedenih v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni predvidoma v 15 dneh po zaključku postopka javnega razpisa. Z izbranimi vlagatelji bodo sklenjene pogodbe o financiranju.

Mestna občina Celje lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev oziroma si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku spreminjanja proračuna MOC za leto 2021.

XI. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, do izteka roka za oddajo vlog dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javni-razpisi> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«.

XII. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani vlagatelji na elektronskem naslovu: protokol@celje.si.

Mestna občina Celje

Št. 302-2/2021

Ob-2909/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 76/15, 48/18 in 93/20) Mestna občina Celje objavlja

javni razpis

za dodeljevanje pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje za leto 2021

I. Namen javnega razpisa: sredstva po tem razpisu se dodeljujejo z namenom uresničevanja Strategije za razvoj gospodarstva Mestne občine Celje 2014–2020, ki je bila sprejeta s strani Mestnega sveta Mestne občine Celje na njeni 25. seji dne 11. 3. 2014 ter z namenom povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest, pospeševanja izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov in vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj gospodarstva in inovativnosti v občini.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja gospodarstva, ki se dodeljujejo po pravilih o postopkih za izvrševanje proračuna za naslednje ukrepe:

– Ukrep 1: sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja,

– Ukrep 2: sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih, potencialnih podjetnikov in brezposelnih oseb.

III. Višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2021 v višini 18.000,00 EUR (proračunska postavka 410201 Subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom). Predvidena okvirna sredstva po področjih so sledeča:

– 9.000,00 EUR za sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja (ukrep 1) in

– 9.000,00 EUR sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih (ukrep 2).

Prijavitelj se lahko hkrati prijavi za ukrepa 1 in 2 in se mu podeli sredstva do skupne višine 9.000,00 EUR za posamezni ukrep.

IV. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu

Za izvajanje ukrepa 1 in 2 se podeljujejo sredstva skladno z določili predpisov, ki določajo postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Do podelitve sredstev po tem razpisu niso upravičena subjekti, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalne neustreznosti po Zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine,
- nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,

– ne izpolnjujejo drugih pogojev, določenih pri posameznih ukrepih, za katerega dajejo vlogo,

– za katere je bila ugotovljena hujša nepravilnost pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je Mestna občina Celje oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o financiranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

Za razpisane ukrepe pomoči velja, da se pomoč dodeljuje za že izvedene in bodoče aktivnosti. Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči za stroške za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. Pomoč pokriva do 100 % upravičenih stroškov (z DDV).

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, bo občina zahtevala vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

Ostali pogoji dodeljevanja pomoči so razvidni iz Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 76/15, 48/18 in 93/20) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16).

V. Osnovni pogoji razpisa po posameznih ukrepih in merila za ocenjevanje

Vsi pogoji so razvidni iz razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Celje, <https://moc.celje.si/javna-narocila>.

1. Ukrep: Sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja

Namen sofinanciranja ukrepa je usmeritev osnovnošolcev v manjkajoče poklice na trgu dela, seznanitev

osnovnošolcev in njihovih staršev z dejavniki odločanja za nadaljevanje karierne poti po osnovni šoli, možnosti pridobitve štipendij, z znanji potrebnimi za uspešno delo in življenje in trendi na trgu dela.

Upravičeni stroški so:

- izvedeni dogodki v celjskih osnovnih šolah v obliki predavanj, delavnic, okroglih miz s podjetniki v obliki predstavitev kariernih poti.

Upravičenci do pomoči so izvajalci iz IV. poglavja tega razpisa:

- ki imajo poslovni sedež na območju občine oziroma da opravljajo dejavnost na geografskem območju, za katero se prijavlja na javni razpis;

- ki so usposobljeni za izvedbo 21 dogodkov v celjskih osnovnih šolah, kar izkazujejo s tem, da so primerljive aktivnosti, kot so opredeljene pri tem ukrepu, izvajali najmanj pet let pred oddajo vloge (izkazovanje referenc je podrobno navedeno v razpisni dokumentaciji),

- ki za izvajanje tega ukrepa niso ali ne bodo prejeli sredstev iz drugih javnih virov.

Za izvajanje tega ukrepa bo izbran tisti ponudnik, ki bo prejel najvišje število točk. Izbran bo en izvajalec za izvedbo 21 dogodkov v celjskih osnovnih šolah. Vsebina dogodkov in pogoji za izvajanje dogodkov so podrobneje opisani v razpisni dokumentaciji.

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči za stroške za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. Višina sofinanciranja je do 100 % upravičenih stroškov z DDV, vendar največ do zneska 9.000,00 EUR z DDV.

Izbrani izvajalec bo do 31. 12. 2021 moral izvesti skupno 21 dogodkov v celjskih osnovnih šolah z naslednjimi aktivnostmi:

- Določitev promocije deficitarnih poklicev glede na stanje v lokalnem okolju, regiji in RS

- Promoviranje podjetništva in podjetniške miselnosti med učenci in njihovimi starši

- Seznanitev z možnostmi štipendiranja, kariernimi potmi, potrebnimi znanji, veščinami, sposobnostmi ter kompetencami ljudi današnjega časa, trgom dela, trendi na področju zaposlovanja in samozaposlovanja, deficitarnimi poklici in dejavniki odločanja za nadaljevanje izobraževanja.

- Seznanitev s področjem podjetništva, inovativnost in ustvarjalnost ter jih usposobiti za prenašanje znanj iz enega na drugo področje učenja in dela.

- Animacija in vključevanje uspešnih podjetnikov po potrebi v predstavitve, okrogle mize, predavanja in predavanja z delavnicami

- Naveza kontaktov, animacija šol in udeležencev v projektu

- Promocija projekta

- Priprava materiala: gradiv, vabil ...

- Druge podporne aktivnosti

- Objava najmanj enega članka v lokalno prisotnih medijih o izvajanju aktivnosti iz tega ukrepa.

Pogoji:

- Ponudnik ima sedež na področju Mestne občine Celje in že vsaj 10 let deluje na področju, ki je predmet razpisa (kot npr. dej. 94.110);

- Ponudnik ima na razpolago vsaj dve osebi, ki bosta izvajali aktivnosti s pedagoško andragoško izobrazbo in najmanj 7. ravnijo izobrazbe in 5 leti delovnih izkušenj na področju predmeta naročila;

- V letu 2020 je ponudnik na področju vsebin ukrepa sodeloval z minimalno 6 celjskimi osnovnimi šolami;

- Ponudnik ni oseba javnega prava, kot jo opredeljuje Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti oziroma ni pravna oseba, v kapitalu katere bi bila takšna oseba udeležena.

Dokazila:

- izpis iz Poslovnega registra Slovenije

- dokazilo o razpoložljivosti najmanj 2 oseb z zahtevano izobrazbo in izkušnjami (pogodba o zaposlitvi/delu, potrdila o doseženi izobrazbi ipd.),

- izjava, da je ponudnik na področju vsebin ukrepa sodeloval z minimalno 6 celjskimi osnovnimi šolami z navedbo, za katere šole je šlo, kakšne aktivnosti so bile izvedene po posameznih šolah in navedba kontaktne osebe na posamezni šoli (zaradi preverbe reference).

Izbrani izvajalec bo na naslov MOC moral do 28. 2. 2021 predložiti poročilo z dokazili o izvedenih aktivnostih. V nasprotnem primeru bo MOC zahtevala vrnitev sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi in v ta namen novčila finančno zavarovanje.

Merila za ocenjevanje:

1. Število izvedenih dogodkov v celjskih osnovnih šolah v obdobju 1. 1. 2016 do 31. 12. 2020 s tematiko: dejavniki odločanja za nadaljevanje karierne poti po osnovni šoli, možnosti pridobitve štipendij, znanja potrebna za uspešno delo in življenje, trendi na trgu dela, predstavitve kariernih poti in poklicev, na leto

24 in več	15
16–23	10
6 do 15	5

Dokazila:

- izjave o vsebini dogodka, datumu dogodka, šoli in kontaktni osebi na šoli (zaradi preverbe podatkov)

2. Število izvedenih dogodkov v celjskih osnovnih šolah v obdobju od 1. 1. 2021 do objave razpisa s tematiko: dejavniki odločanja za nadaljevanje karierne poti po osnovni šoli, možnosti pridobitve štipendij, znanja potrebna za uspešno delo in življenje, trendi na trgu dela, predstavitve kariernih poti in poklicev.

5 in več	15
2–4	10
do 2	5

Dokazilo:

- izjava o vsebini dogodka, datumu dogodka, šoli in kontaktni osebi na šoli (zaradi preverbe podatkov)

2. Ukrep: sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih, potencialnih podjetnikov in brezposelnih oseb

Namen sofinanciranja ukrepa je dvig nivoja znanja brezposelnih oseb, potencialnih podjetnikov, zaposlenih in podjetnikov za uspešno samozaposlovanje, zaposlitev in delo ter za doseganje večje konkurenčnosti, pridobitev potrebnih znanj za samostojno podjetniško pot in daljše življenjske dobe novoustanovljenih poslovnih subjektov.

Upravičeni stroški so:

- izvedba delavnic in usposabljanj za ciljne skupine podjetij, zaposlene, potencialne podjetnike in brezposelne osebe.

Upravičenci do pomoči so izvajalci iz IV. poglavja:

- ki imajo poslovni sedež na območju občine oziroma da opravljajo dejavnost na geografskem območju, za katero se prijavlja na javni razpis;

- ki so usposobljeni za izvedbo 15 dogodkov, od tega 12 izvedb delavnic in 3 usposabljanj za ciljne skupine podjetij, zaposlene, potencialne podjetnike in brezposelne osebe, kar izkazujejo s tem, da so primerljive aktivnosti, kot so opredeljene pri tem ukrepu, izvajali najmanj pet let pred oddajo vloge (izkazovanje referenc je podrobno navedeno v razpisni dokumentaciji);

- ki za izvajanje tega ukrepa niso ali ne bodo prejeli sredstev iz drugih javnih virov.

Za izvajanje tega ukrepa bo izbran tisti ponudnik, ki bo prejel najvišje število točk.

Izbran bo en izvajalec za izvedbo 15 dogodkov v obliki 12 izvedb delavnic in 3 usposabljanj za ciljne skupine podjetij, zaposlene, potencialne podjetnike in brezposelne osebe z naslednjo vsebino:

– Izvajanje delavnic in usposabljanj za ciljne skupine podjetij, zaposlene, potencialne podjetnike in brezposelne osebe

– Navezava kontaktov, animacija lokalnega okolja in udeležencev v projektu

– Promocija projekta

– Priprava materiala: gradiv, vabil ...

– Druge podpirne aktivnosti

– Objava najmanj enega članka v lokalno prisotnih medijih o izvajanju aktivnosti iz tega ukrepa.

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči za stroške za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Višina sofinanciranja je do 100% upravičenih stroškov z DDV vendar največ do zneska 9.000,00 EUR z DDV.

Pogoji:

– Zagotovljeni primerni prostori za izvedbo delavnic:

- z minimalno hkratno prisotnostjo 25 udeležencev ob upoštevanju vsakokratnih navodil NIJZ v primeru izvajanja delavnic in usposabljanj s fizično prisotnostjo;
- ki omogočajo dostop z javnim prevozom;

– Prijavitelj mora zagotavljati vsaj dve osebi, ki bosta izvajali aktivnosti s pedagoško andragoško izobrazbo ter z najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju predmeta razpisa;

– Vsaj ena oseba pri ponudniku ima strokovni izpit ZRSZ za delo na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti;

– Ponudnik ima sedež na področju Mestne občine Celje, ustrezno registrirano dejavnost in v okviru te dejavnosti deluje že vsaj 10 let;

Ponudnik ni oseba javnega prava, kot jo opredeljuje Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti oziroma ni pravna oseba, v kapitalu katere bi bila takšna oseba udeležena.

Dokazila prijavitelja ob oddaji vloge:

– izpis iz Poslovnega registra Slovenije;

– dokazilo o tem, da ima prijavitelj na voljo min 2 osebi z zahtevano izobrazno in delovnimi izkušnjami (pogodba o zaposlitvi/delu, ipd. in izobrazbi);

– dokazilo o tem, da ima prijavitelj na voljo 1 osebo s strokovnim izpitom ZRSZ na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti (pogodba o zaposlitvi/delu ipd., potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu);

– izjava prijavitelja o ustreznih pogojih z dokazilom o lastništvu oziroma najemom teh prostorov (izpis iz zemljiške knjige, najemna pogodba ipd.);

– izjava prijavitelja o številu projektov, delavnic in svetovanj, kot je razvidno iz meril za ocenjevanje po tem ukrepu in iz obrazcev, ki so sestavni del tega razpisa.

Izbrani izvajalec bo na naslov MOC moral do 28. 2. 2022 predložiti poročilo z dokazili o izvedenih aktivnostih. V nasprotnem primeru bo MOC zahtevala vrnitev sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi in v ta namen novčila finančno zavarovanje.

Merila za ocenjevanje:

1. Število izvedenih mreženj in prenosa dobrih praks med podjetniki v obdobju 1. 1. 2021 do objave razpisa z več kot 20 udeleženci na dogodku:

3 in več	10
1–2	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o številu izvedenih mreženj in prenosa dobrih praks (zaradi preverbe podatkov)

2. Izvedba projektov s podjetniškimi vsebinami s partnerji v obdobju od 1. 1. 2016 do objave razpisa vrednosti več kot 10.000 EUR

5 in več	10
manj kot 5	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o izvedbi projektov (zaradi preverbe podatkov)

3. Število izvedenih svetovanj za podjetja in potencialne podjetnike od 1. 1. 2021 do objave razpisa na temo ustanavljanja podjetij, poslovanja, aktualne zakonodaje, spodbud, internacionalizacije, človeških virov, marketinga in drugih področij poslovanja:

200 in več	15
151–199	10
do 150	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o številu izvedb svetovanj (zaradi preverbe podatkov)

4. Število izvedenih dogodkov v obliki delavnic na temo ustanavljanja podjetij, poslovanja, aktualne zakonodaje, spodbud, internacionalizacije, človeških virov, marketinga in drugih področij poslovanja za MSP, PP in BO zadnjih 2 letih na leto:

36 in več	10
do 35	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o številu izvedenih dogodkov (zaradi preverbe podatkov)

5. Število izvedenih dogodkov v obliki delavnic z minimalno 10 udeleženci na dogodek na temo ustanavljanja podjetij, poslovanja, aktualne zakonodaje, spodbud, internacionalizacije, človeških virov, marketinga in drugih področij poslovanja za MSP, PP in BO od 1. 1. 2021 do objave razpisa:

10 in več	10
do 10	5

Dokazilo:

– izjava o številu izvedenih dogodkov (zaradi preverbe podatkov)

6. Število prejemnikov posredovanih informacijskih paketov podjetnikom in potencialnim podjetnikom minimalno 1x mesečno z aktualnimi informacijami potrebnimi za poslovanje v obdobju zadnjih 5 let na mesečni ravni

500 in več	15
201–499	10
do 200	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o številu prejemnikov (zaradi preverbe podatkov)

7. Število posredovanih paketov informacij podjetnikom in potencialnim podjetnikom na mesečni ravni z aktualnimi informacijami potrebnimi za poslovanje v obdobju zadnjih 5 let pred objavo razpisa na mesečni ravni

4 in več	15
2–3	10
1	5
0	0

Dokazilo:

– izjava o številu posredovanih paketov informacij (zaradi preverbe podatkov)

VI. Rok oddaje vlog in način prijave

Vloga mora prispeti ne glede na način pošiljanja v glavno pisarno Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje najkasneje do 1. 10. 2021 do 12. ure.

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma vsebinsko identičnih obrazcih in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

V primeru, da se prijavitelj prijavlja na oba ukrepa, za katere je kumulacija dopustna, odda vloge v eni kuverti.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Le tako izdelana prijava se bo obravnavana kot popolna.

Vlogo – prijavnice obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno dostaviti v zaprti pisemski ovojnici na naslov Mestne občine Celje, Glavna pisarna, Trg Celjskih knezov 9, 3000 Celje. Prispeti mora do roka za oddajo ponudb ne glede na način dostave oziroma pošiljanja.

Na sprednjo stran pisemske ovojnice je potrebno prilepiti pravilno izpolnjen in označen obrazec št. 0 iz razpisne dokumentacije.

VII. Poraba sredstev

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, bo občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa zahtevala vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

VIII. Reševanje vlog

Vloge, ki ne bodo prispele v predpisanem roku, se zaprte vrnejo vlagateljem in ne bodo obravnavane.

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od roka za dostavo vlog. Zaradi večjega števila razpisanih ukrepov ter zainteresiranih vlagateljev odpiranje ponudb na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj obveščen s pozivom na dopolnitev izključno po elektronski pošti. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, se štejejo za prispele z datumom prispetja vloge. S tem datumom bodo tudi uvrščene v vrstni red prispelih vlog. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil v določenem roku, bo komisija zavrgla. Rok, določen za dopolnitev, bo začel šteti naslednji dan po pošiljanju elektronskega sporočila na kontaktni naslov vlagatelja, ne glede na to, kdaj je elektronsko pošto vlagatelj dejansko prebral. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Na posamezen ukrep se lahko odda le ena vloga po posameznem vlagatelju. V primeru oddaje dveh ali več vlog se šteje tista, ki je bila oddana zadnja.

Natančni postopek določitve višine sofinanciranja ter merila za ocenjevanje so določeni v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega razpisa.

IX. Izid razpisa

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni z odločbo predvidoma v roku 15 dni od obravnave vlog na komisiji.

Mestna občina Celje lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

X. Dodatne informacije

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani pridobijo na spletni strani Mestne občine Celje, <https://moc.celje.si/javna-narocila>.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@celje.si do vključno 23. 9. 2021 do 12. ure. Mestna občina Celje bo odgovore zaradi zagotavljanja enakopravne obravnave vseh zainteresiranih objavila na svoji spletni strani poleg razpisne dokumentacije najkasneje do 27. 9. 2021 do predvidoma 14. ure.

Mestna občina Celje

Št. 430-36/2021

Ob-2899/21

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) in 22. člena Odloka o podelitvi koncesije za upravljanje pristanišč in vstopno-izstopnih mest na reki Savi na območju pretočne akumulacije hidroelektrarne Krško (Uradni list RS, št. 41/21) Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za upravljanje pristanišč in vstopno-izstopnih mest na reki Savi na območju pretočne akumulacije HE Krško

1. Povabilo k oddaji prijave

Občina Krško objavlja povabilo k oddaji ponudbe v postopku javnega razpisa za podelitev koncesije za upravljanje pristanišč in vstopno-izstopnih mest na reki Savi na območju pretočne akumulacije HE Krško.

Ponudnike vljudno vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo predmetnega javnega razpisa, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil eNaročanje in spletni strani Občine Krško.

2. Splošne informacije o javnem razpisu

Koncedent: Občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Ime in predmet javnega razpisa: »Podelitev koncesije za upravljanje pristanišč in vstopno-izstopnih mest na reki Savi na območju pretočne akumulacije HE Krško«.

Številka javnega razpisa: 430-36/2021.

Postopek oddaje koncesije storitve – javno naročniška oblika: odprti postopek, skladno z Odlokom o podelitvi koncesije za upravljanje pristanišč in vstopno-izstopnih mest na reki Savi na območju pretočne akumulacije hidroelektrarne Krško.

Območje izvajanja koncesije: Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju, ki je določen z Odlokom o določitvi plovbnega režima na reki Savi na območju

pretočne akumulacije hidroelektrarne Krško (Uradni list RS, št. 195/20), in sicer za pristanišče in vstopno-izstopno mesto Gunte (X: 536504,16; Y: 93748,14 in X: 536488,12, Y: 93752,4).

Trajanje koncesije: Koncesijsko razmerje traja 5 let.

3. Zahteve glede vsebine ponudbe ter kraj in rok za predložitev ponudb: zahteve glede vsebine in oblike ponudbe ter pogoji za predložitev, so podani v razpisni dokumentaciji, ki je javno objavljena na portalu javnih naročil eNaročanje, na portalu e-JN in spletni strani Občine Krško.

4. Postopek izbire izvajalca in postavljanje vprašanj v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa so določeni v razpisni dokumentaciji.

Občina Krško

Št. 430-0127/2021-5

Ob-2897/21

Na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 33/17 – ZIPRS1718-A, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 89/20, 133/20 – Rb2020, 175/20 – ZIUOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 133/20 – Rb2020, 133/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 203/20 – ZIUPOPdVE), Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2021 (Uradni list RS, št. 31/21), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/20) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15, 69/17) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardova 2, 9000 Murska Sobota,

javni razpis

za dodelitev pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota v letu 2021

I. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja gospodarstva, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis za naslednje ukrepe:

Ukrep 1: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,

Ukrep 2: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov,

Ukrep 3: sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2021 v višini 60.000,00 EUR. Predvidena okvirna sredstva po področjih so sledeča:

25.000 EUR za sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij (ukrep 1)

25.000 EUR za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov (ukrep 2)

10.000 EUR za sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest (ukrep 3).

Prijavitelj se lahko prijavi na enega ali več ukrepov, navedenih v tem razpisu. V primerih, ko se prijavitelj prijavlja na več ukrepov, bo le-ta lahko prejel finančno vzpodbudo do skupne višine 7.000,00 EUR. Minimalni znesek finančne vzpodbude je omejen na 300,00 EUR.

Kvote po posameznih področjih so orientacijske in se v primerih, da ne bodo dodeljene v celoti po posameznih ukrepih podelijo med druge ukrepe po prioritetah: ukrep 3, 1 in 2.

III. Splošni pogoji za sodelovanje

Upravičenci do sofinanciranja po tem javnem razpisu so pravne ali fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in majhna podjetja ne glede na njihov pravni status, obliko ali lastništvo, če je njihova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti in če se njihova dejavnost izvaja na upravičenem območju poslovanja, to je na območju Mestne občine Murska Sobota. Za vse upravičence se v tem razpisu uporablja izraz »podjetje«.

Za podjetje se po tem razpisu šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- mikro in mala podjetja iz člena 2 Priloge k Priporočilu 2003/361/ES.

Upravičenci do nepovratnih sredstev se razlikujejo glede na ukrep, za katerega se prijavljajo.

Če se prijavitelj prijavlja za svojo poslovno enoto, mora biti le-ta registrirana do oddaje vloge.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po Zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- sodijo v sektor ribištva in akvakulture,
- sodijo v sektor primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in države,
- nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
- delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Ostali pogoji dodeljevanja pomoči de minimis so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Pomoči de minimis se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

IV. Osnovni pogoji razpisa po posameznih ukrepih Razpisna dokumentacija in obrazci, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, so objavljeni na spletni strani Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si, rubrika Javni razpisi.

Za razpisane ukrepe velja, da se pomoč dodeljuje za že izvedene aktivnosti.

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči de minimis za stroške za obdobje od 1. 1. 2021 do zadnjega dne oddaje vlog na ta razpis.

V izogib dvojnemu financiranju se prijavljeni upravičeni stroški ne smejo kumulirati s sredstvi iz drugih virov financiranja.

Podrobnejši pogoji dodeljevanja pomoči de minimis in navodila prijaviteljem za pripravo vloge so navedena v razpisni dokumentaciji.

Dokumentacija, ki jo mora predložiti vlagatelj, je za posamezni ukrep navedena v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine po tem razpisu so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč,
- stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how-a ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Neupravičeni stroški so stroški nakupa drobnega inventarja in pohištva.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro in mala podjetja s sedežem v Mestni občini Murska Sobota, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine, ali

- mikro in mala podjetja, ki nimajo sedeža v Mestni občini Murska Sobota, imajo pa poslovno enoto na območju Mestne občine Murska Sobota, katera je registrirana do roka za oddajo vlog, in investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25 % lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Finančna konstrukcija v okviru prijavljenega ukrepa mora obsegati zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se kot lastna sredstva upoštevajo tudi premostitvena sredstva, kot so npr. posojila.

Materialna in nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 5 let.

Višina pomoči po tem ukrepu je omejena do višine 7.000 EUR na posameznega upravičenca.

Ukrep 2: Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov

Upravičeni stroški za sofinanciranje najemnin za poslovne prostore na območju občine so stroški najema poslovnih prostorov brez stroškov obratovanja.

Najvišje možno sofinanciranje najemnine je do 50 % plačane najemnine v obdobju od 1. 1. 2021 do oddaje vloge, skupaj pa največ 1.000,00 EUR na posameznega upravičenca. Upravičen strošek je neto najemnina (brez vključenega DDV). Upravičenec se lahko prijavi na razpis za sofinanciranje več najetih poslovnih prostorov, pri čemer je skupna višina dodeljene pomoči po tem ukrepu maksimalno 1.000,00 EUR.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro in mala podjetja s sedežem v Mestni občini Murska Sobota, ali
- mikro in mala podjetja, ki nimajo sedeža v Mestni občini Murska Sobota, imajo pa poslovno enoto na območju Mestne občine Murska Sobota, katera je registrirana do roka za oddajo vlog.

Ukrep 3: Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 10 mesečnih plačanih obveznih prispevkov,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 10 mesečnih plačanih obveznih prispevkov.

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine in so se samozaposlili od 1. 1. 2021 dalje in še niso zaposlili za pomoč iz tovrstnih razpisov.

Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in v kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevanja upokojitev.

Kot samozaposlitve in nove zaposlitve se štejejo samo samozaposlitve in nove zaposlitve novih delavcev od 1. 1. 2021 dalje do končnega datuma prijave na ta razpis in za katere še ni bila dodeljena pomoč iz tovrstnih razpisov.

Vsaka sofinancirana samozaposlitev oziroma nova zaposlitev mora trajati najmanj dve leti od zaposlitve.

Višina pomoči po tem ukrepu je omejena do višine 1.500 EUR na posameznega upravičenca.

V. Rok za prijavo na javni razpis

Za sodelovanje na javnem razpisu lahko prijavitelj pošlje vlogo priporočeno po pošti ali v zaprti kuverti odda v glavni pisarni Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, vsak dan v času uradnih ur glavne pisarne.

Vloga mora biti, ne glede na mesto oziroma način oddaje, oddana med 21. 9. 2021, od 8. ure naprej, in 11. 10. 2021, do 12.30.

VI. Razpisna dokumentacija

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani pridobijo na spletni strani Mestne občine Murska Sobota, <https://www.murska-sobota.si>, rubrika Javni razpisi.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si do vključno 1. 10. 2021 do 12. ure. Mestna občina Murska Sobota bo odgovore objavila na svoji spletni strani poleg razpisne dokumentacije najkasneje do 5. 10. 2021 do 15. ure.

VII. Obravnava vlog in dodelitev sredstev

Postopki za dodelitev sredstev po tem razpisu se vodijo v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/20) in Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) ter so ločeno obravnavana glede na vrsto ukrepa, za katerega se prijavitelj prijavlja.

Zaradi večjega števila razpisanih ukrepov ter zainteresiranih vlagateljev, odpiranje ponudb na podlagi

tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ne bo javno.

Podrobnejši način reševanja vlog je naveden v razpisni dokumentaciji.

Upravičencem do sredstev se izda Sklep o višini odobrenih sredstev sofinanciranja predvidoma v roku 15 dni po odločitvi. Prejemnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se upravičenec do sredstev v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Z upravičenci do sredstev bo Mestna občina Murska Sobota sklenila pogodbo o dodelitvi pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota za leto 2021.

Podpisana pogodba je pogoj za nakazilo dodeljenih sredstev.

VIII. Poraba sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021.

IX. Merila, ki jih bo komisija upoštevala pri ocenjevanju vlog po posameznih ukrepih

1. *Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij*

Merila za ocenjevanje:

1. Velikost podjetja (število možnih točk 10)

manj kot 10 zaposlenih	10
od 10–49 zaposlenih	5

2. Lokacija poslovnega prostora (število možnih točk 10)

poslovni prostor je lociran na Slovenski ulici v Murski Soboti	10
poslovni prostor se nahaja na drugi lokaciji v Mestni občini Murska Sobota	8

3. Upravičeni stroški – investicije na območju občine (število možnih točk 10)

– stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov, – stroški nakupa patentov, licenc, know-how-a ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme, – stroški nakupa nove opreme.	10
– stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč, – stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov.	5

2. *Sofinanciranje najemnin za poslovne prostore*

Merila za ocenjevanje:

1. Velikost podjetja (število možnih točk 10)

manj kot 10 zaposlenih	10
od 10–49 zaposlenih	5

2. Uporaba poslovnega prostora (število možnih točk 10)

pogodba o najemu poslovnega prostora po 1. 1. 2020	10
pogodba o najemu poslovnega prostora pred 1. 1. 2020	8

3. Lokacija poslovnega prostora (število možnih točk 10)

poslovni prostor je lociran na Slovenski ulici v Murski Soboti	10
poslovni prostor je lociran pri subjektu podpornega okolja v Mestni občini Murska Sobota	9
poslovni prostor se nahaja na drugi lokaciji v Mestni občini Murska Sobota	8

3. *Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest*

Merila za ocenjevanje:

A: Sofinanciranje samozaposlovanja

1. Status samozaposlene osebe (število možnih točk 10)

prva registracija dejavnosti	10
ni prva registracija dejavnosti	5

2. Starost novo zaposlene osebe (število možnih točk 10)

pred dopolnjenim 26. letom	10
26 let in več	8

3. Dosežena stopnja formalne izobrazbe samozaposlene osebe (število možnih točk 10)

visokošolska izobrazba, znanstveni magisterij, doktorat	10
srednješolska in višješolska izobrazba	8
osnovnošolska izobrazba ali manj	5

B: Sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest

1. Dosežena stopnja formalne izobrazbe novo zaposlene osebe (število možnih točk 10)

visokošolska izobrazba, znanstveni magisterij, doktorat	10
srednješolska in višješolska izobrazba	8
osnovnošolska izobrazba ali manj	5

2. Število novo zaposlenih (število možnih točk 10)

3 ali več	10
2	8
1	5

3. Velikost podjetja (število možnih točk 10)

manj kot 10 zaposlenih	10
od 10–49 zaposlenih	5

Mestna občina Murska sobota

Javne dražbe

Ob-2908/21

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, s spremembami; ZSPDLS-1) ter na podlagi Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS) vabi na

javni dražbi,

katerih predmet bo prodaja stanovanja in počitniške hišice v lasti ZZS.

Javni dražbi bosta v poslovni stavbi ZZS na Miklošičevi cesti 24, Ljubljana, dne 14. 10. 2021, z začetkom ob 9. uri (stanovanje Kranj) in ob 9.30 (objekt Čatež). Za sodelovanje na dražbi je potrebno izpolniti razpisane in predpisane pogoje. V primeru poslabšanja epidemioloških razmer lahko pride do odpovedi dražbe.

V nadaljevanju je podana tabela z osnovnimi podatki o predmetih dražbe in izklicnih cenah, vse preostale informacije o samem postopku in nepremičninah, varščini, drugih pogojih za sodelovanje na dražbi, prodajnih pogojih in drugo pa najdete na spletni strani ZZS v rubriki O ZZS na dnu spletne strani oziroma na sledeči direktni povezavi: <https://www.zzs.si/o-zzs/javne-drazbe-javno-zbiranje-ponudb-in-neposredne-pogodbe/default-title/>

Predmet javnih dražb z izklicnima cenama

	NEPREMIČNINA	OSNOVNI OPIS	DODATNO	IZKLICNA CENA V €
1	STANOVANJE V KRANJU Zlato polje 2D (stanovanje v 5. etaži; površina 65,2 m ² (podatek GURS); ID znak del stavbe 2100-2041-11)	Del št. 11 v stavbi št. 2041 k.o. 2100 Kranj, s pripadajočim deležem na skupnih delih stavbe. Bivalni prostori in kletna shramba. Stanovanje je nezasedeno in neopremljeno, v dobrem stanju, brez vknjiženih bremen.	Nahaja se v večstanovanjski in poslovni stavbi, zgrajeni 1997 (podatek GURS), ki ima 6 etaž (klet, pritličje in 4 nadstropja) ter leži v SZ delu mesta Kranj ob reki Savi. V bližini so ZZS, Območna enota Kranj, trgovina (Lidl), bencinska servisa (Petrol), Zdravstveni dom Kranj, Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj, Šolski center Kranj, Ledena dvorana Kranj, frizerski salon ... V stavbi ni dvigala. Parkirno mesto ni zagotovljeno, trenutno je možen najem parkirišč v bližini. Dostop do avtoceste oddaljen približno 3 minute z avtom. Upravnik: FESST, d.o.o. Za stavbo, v kateri je stanovanje, je bila izdelana energetska izkaznica, ki velja do 29. 12. 2027 (razred C potrebne toplote za ogrevanje).	152.000,00
2	POČITNIŠKA HIŠICA V KOMPLEKSU TERM ČATEŽ Topliška cesta 72B, Čatež ob Savi (hišica neto površine 65,0 m ² (podatek GURS) z zemljiščem, ki celo meri 134 m ² (podatek GURS); ID znak parcela 1297 553/33)	Parcela št. 553/33 k.o. 1297 Mostec, na kateri je opremljena počitniška hišica št. 29 – stavba št. 156. Opremljena pritlična hišica z izkoriščeno mansardo, dobro vzdrževana in v dobrem stanju.	Poč. hišica št. 29, zgrajena leta 1991 (podatek GURS) oziroma leta 1989 (podatek Term Čatež), s pripadajočim zemljiščem, je nezasedena in brez vknjiženih bremen. Hišica se nahaja v kompleksu Term Čatež, zato veljajo določeni pogoji – pravice in obveznosti za rabo hišice, infrastrukture in koriščenje služb Term Čatež, med drugim je obvezno plačevanja pavšala. PRODAJA SE SKUPAJ Z OPREMO IN DROBNIM INVENTARJEM V NJEJ. Za hišico je bila izdelana energetska izkaznica, ki velja do 4. 7. 2027 (razred E potrebne toplote za ogrevanje).	34.000,00

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Razpisi delovnih mest

Ob-2880/21

Svet zavoda Osnovne šole 16. decembra Mojstrana, Ulica Alojza Rabiča 7, 4281 Mojstrana, na podlagi sklepa, sprejetega na 9. seji Sveta zavoda z dne 23. 3. 2021, razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – Zvaj).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Pričetek dela bo 16. 3. 2022. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi;
- dokazilo o nazivu;
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu;
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (v primeru, da kandidat nima ravnateljskega izpita, ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata);
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju;
- potrdilo o nekaznovanosti;
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni;
- potrdilo iz evidence izbrisanih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni;
- program vodenja zavoda;
- kratek življenjepis (zaželen)

pošljite po pošti v 8 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet zavoda Osnovne šole 16. decembra Mojstrana, Ulica Alojza Rabiča 7, 4281 Mojstrana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole 16. decembra Mojstrana

Št. 110-0001/2021-2

Ob-2881/21

Veterinarska zbornica Slovenije na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in nasl.), 60. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01 in nasl.), 39. in 65. člena Statuta Veterinarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 97/14) javno objavlja prosto delovno mesto

direktor

Veterinarske zbornice Slovenije (VZbSi),

za določen čas, od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2026.

Kandidati morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so doktorji veterinarske medicine (raven in podraven izobrazbe: 7, vrsta izobrazbe: 17002 – viso-

košolska univerzitetna, področje izobrazbe: 640 – veterinarstvo),

- da izpolnjujejo pogoje za vodenje in odločanje v splošnem upravnem postopku (opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s predpisom o izobrazbi in strokovnem izpitu za vodenje in odločanje v upravnem postopku),

- da izkazujejo vodstvene in organizacijske sposobnosti,

- da imajo najmanj pet let delovnih izkušenj, zlasti s področja vodenja,

- da aktivno obvladajo slovenski jezik,

- da aktivno obvladajo vsaj enega od proceduralnih jezikov EU,

- da izkazujejo poznavanje dela z računalnikom (zahtevno),

- da imajo vozniški izpit B.

Izbran kandidat bo imenovan za 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Delovno razmerje bo sklenjeno za določen čas s polnim delovnim časom.

Izbran kandidat bo delo opravljal na sledeči lokaciji: Uprava VZbSi.

Kandidati naj ponudbe z obveznimi dokazili o izpolnjevanju pogojev, kratkim življenjepisom, opisom doseženih izkušenj, vizijo upravljanja z VZbSi in e-naslovom (tudi za namen obveščanja o izbiri), posredujejo v petnajstih dneh po objavi razpisa na naslov: Veterinarska zbornica Slovenije, Cesta 24. junija 25, 1231 Ljubljana, »Razpis – direktor«.

Rok za prijavo teče od 17. 9. do vključno 2. 10. 2021.

Prijavljeni kandidati bodo obveščeni v 8 dneh po zaključenem postopku izbire.

Nepopolnih vlog in vlog, prispelih po razpisnem roku, ne bomo upoštevali.

Informacije o izvedbi javnega razpisa na tel. 01/563-26-70.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, veljajo kot nevtralni za ženske in moške.

Veterinarska zbornica Slovenije

Su KS 166/2021-3

Ob-2882/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 prosto mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije, na delovno-socialnem oddelku

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na vrhovnem sodišču (vrhovni sodnik), določene v 12. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,

- enotno matično številko občana (EMŠO),

- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
 - kontaktno telefonsko številko.
- Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:
- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
 - podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
 - dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
 - pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
 - pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravno močna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Ob-2883/21

Na podlagi 33.–36. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZ in 127/06 – ZJZP), 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/15), 16. in 17. člena Odloka o Ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Kočevje (Uradni list RS, št. 68/16) in sklepa Sveta zavoda Knjižnice Kočevje z dne 9. 9. 2021, Svet zavoda Knjižnice Kočevje objavlja razpis za prosto delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Knjižnica Kočevje

Za razpisano delovno mesto direktorja je lahko imenovana oseba z:

- najmanj visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja), ali najmanj specialističnim izobraževanjem po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje), ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) družboslovne, humanistične ali druge primerljive smeri,

- najmanj petimi leti delovnih izkušenj in poznavanjem knjižnične dejavnosti,

– višjo ravno znanja slovenskega jezika in najmanj še enega tujega jezika,

- vodstvenimi in organizacijskimi sposobnostmi,
- opravljenim bibliotekarskim izpitom.

Za direktorja je imenovana lahko tudi oseba brez opravljenega bibliotekarskega izpita pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja knjižnično dejavnost.

Kandidati morajo k pisni vlogi predložiti:

- program dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje,
- dokazilo o izobrazbi,
- opis dosedanjih delovnih izkušenj,
- dokazilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu,
- kratak življenjepis.

Mandat direktorja traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

Pisne vloge z vsemi navedenimi dokazili o izpolnjevanju pogojev in programom dela naj kandidati pošljejo v 15 dneh od objave javnega razpisa na naslov: Knjižnica Kočevje, Svet Knjižnice Kočevje, Trg zbora odposlancev 26, 1330 Kočevje, z oznako: »Prijava za razpis – ne odpiraj«.

Nepopolne vloge bodo izločene in se ne bodo obravnavale.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonitem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Knjižnice Kočevje

Ob-2884/21

Svet javnega zavoda Lavričeve knjižnice Ajdovščina, Cesta IV. prekomorske 1, 5270 Ajdovščina, na podlagi 2. sklepa 10. redne seje z dne 7. 9. 2021 razpisuje delovno mesto

direktorja/-ice

Lavričeve knjižnice Ajdovščina

Kandidat/-ka mora izpolnjevati pogoje, določene v Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina (Uradni list RS, št. 36/02, 89/04, 114/08 in 63/16), in sicer:

- univerzitetna ali visoka izobrazba družboslovne ali humanistične usmeritve,

– strokovni izpit za bibliotekarja oziroma ga mora opraviti najkasneje v roku, ki je določen v zakonu, ki ureja knjižnično dejavnost. Če direktor ne opravi bibliotekarskega izpita v navedenem roku, mu preneha mandat naslednji dan po preteku roka, določenega za opravo bibliotekarskega izpita,

- najmanj pet let delovnih izkušenj in podobnih delih in poznavanje področja dela zavoda,
- sposobnost za vodenje in organizacijo dela.

Direktor/-ica bo imenovan za mandatno obdobje petih let. Delovno razmerje z direktorjem/-ico se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Predviden začetek mandata je 19. december 2021.

Rok za prijavo je 8 dni od objave tega razpisa.

Pisne prijave z dokazili pošljite na naslov: Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Cesta IV. prekomorske 1, 5270 Ajdovščina, s pripisom Ne odpiraj – Prijava na razpis za direktorja.

Vloga se bo štela za pravočasno oddano, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet javnega zavoda Lavričeve knjižnice Ajdovščina

Št. 013-2/2021/3

Ob-2885/21

Svet zavoda Osnovne šole Stara Cerkev, Stara Cerkev 21, 1332 Stara Cerkev, na podlagi sklepa, sprejetega na 2. seji Sveta zavoda z dne 9. 9. 2021, razpisuje prosto delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21; v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela bo 1. 1. 2022. Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja za polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi (ftk overjena),
- dokazilo o pridobljenem nazivu (ftk overjena),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu (ftk overjena),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ftk overjena),
- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratek življenjepis (zaželen) in
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja

pošljite v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti kuverti na naslov Svet zavoda Osnovne šole Stara Cerkev, Stara Cerkev 21, 1332 Stara Cerkev, s pripisom »Prijava na razpis za ravnateljja«.

Vse nepopolne vloge se izločijo iz nadaljnje obravnave.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Stara Cerkev

Št. 014-21/2021

Ob-2887/21

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in 6. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Koper Teatro Capodistria (Uradne objave št. 40/2003) župan Mestne občine Koper objavlja razpis za imenovanje

direktorja

**Gledališča Koper – Teatro Capodistria,
Verdijeva ulica 3, Koper**

Kandidat mora poleg splošnih pogojev, ki jih predpisuje zakon, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne smeri;
- najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih, ki dajejo izkušnje v poslovnem in umetniškem vodenju ter poznavanje področja dela gledališča in kulturne dejavnosti;
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela;
- znanje slovenskega jezika;
- znanje italijanskega jezika in enega svetovnega jezika.

Ob prijavi na razpis mora kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v roku 14 dni od dneva objave razpisa na naslov Mestna občina Koper, Urad za družbene dejavnosti, Verdijeva 10, 6000 Koper, v zaprti ovojnici s pripisom »Razpis – direktor Gledališča Koper – Teatro Capodistria«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonsko predvidenem roku.

Mestna občina Koper

N. 014-21/2021

Ob-2888/21

In virtù dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18) e dell'articolo 6 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico Teatro Capodistria (Bollettino uff., n. 40/2003) il sindaco del Comune città di Capodistria pubblica il bando per la nomina del

direttore

**del Teatro Capodistria,
Via Verdi 3, Capodistria**

Il candidato deve, oltre ad adempiere alle condizioni generali, decretate dalla legge, possedere i seguenti requisiti:

- Titolo di studio universitario d'indirizzo umanistico;
- Aver svolto, per almeno cinque anni, incarichi direttivi con l'acquisizione dell'esperienza in campo direzionale ed artistico, oltre alla conoscenza del settore teatrale e dell'attività culturale;
- Capacità organizzative e di gestione delle attività;
- Conoscenza della lingua slovena;
- Conoscenza della lingua italiana e d'una lingua ritenuta universale.

All'atto di adesione al bando, il candidato alla funzione del direttore deve sottoporre il proprio programma di sviluppo dell'ente.

La domanda di adesione al bando con tutti i documenti comprovanti l'idoneità del candidato deve venir inviata entro 14 giorni dalla data di pubblicazione del bando all'indirizzo Comune città di Capodistria, Ufficio affari sociali, Via Verdi 10, 6000 Capodistria, in busta chiusa contrassegnata »Bando – Direttore Teatro Capodistria«.

I candidati saranno informati dell'esito del bando nel termine previsto dalla legge.

Comune città di Capodistria

Su KS 168/2021-2

Ob-2891/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 prosto mesto višjega sodnika
na Upravnem sodišču Republike Slovenije**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto

na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona in drugem odstavku 10. člena Zakona o upravnem sporu.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 0141-24/2021

Ob-2895/21

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Muzej slovenske osamosvojitve

(Uradni list RS, št. 31/21, 105/21 in 129/21) Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Muzej slovenske osamosvojitve

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima na področju dela muzeja najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

– ima pet let delovnih izkušenj na področju zbiranja, ohranjanja, dokumentiranja, proučevanja in interpretiranja kulturne dediščine iz obdobja slovenske osamosvojitve in nastanka samostojne države Republike Slovenije,

– ima delovne izkušnje s področja vodenja kadrovskega virov v javnem ali zasebnem sektorju,

– ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiri letno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed svetovnih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

– vizijo poslovanja muzeja za obdobje svojega mandata;

– izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:

– zahtevane delovne izkušnje na področju zbiranja, ohranjanja, dokumentiranja, proučevanja in interpretiranja kulturne dediščine iz obdobja slovenske osamosvojitve in nastanka samostojne države Republike Slovenije,

– zahtevane delovne izkušnje s področja vodenja kadrovskega virov v javnem ali zasebnem sektorju,

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

– izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenščine;

– izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta javnega zavoda imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Muzej slovenske osamosvojitve.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Muzej slovenske osamosvojitve« v tridesetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom je Tjaša Milač, tel. 01/369-58-77.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2907/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Judite Učakar Rženičnik razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika
pri notarki Juditi Učakar Rženičnik v Kamniku**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4., in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-2912/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Mojce Tavčar Pasar razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika
pri notarki Mojci Tavčar Pasar v Piranu**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Druge objave

Ob-2913/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor objavlja

REACT EU – Javni poziv

za »Vavčer za udeležbe na mednarodnih forumih«

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglavitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za udeležbe na mednarodnih forumih (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad)

3. *Namen, cilj in predmet javnega poziva*

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi podjetja k aktivni udeležbi na mednarodnih forumih v tujini za povečanje njihove širše prepoznavnosti, njihovih dosežkov, izdelkov oziroma storitev, vse s ciljem pridobitve novih poslovnih partnerjev in poslovnih priložnosti na tujih trgih. Na osnovi tega se bo povečala njihova konkurenčnost in s tem dodana vrednost oziroma prihodki od prodaje.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov aktivne udeležbe na mednarodnih forumih, kar je podrobneje definirano v 10. točki javnega poziva.

4. *Ciljne skupine/upravičenci:* na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. *Pogoji za kandidiranje*

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadruga – poslovođa, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovođe na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah

o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

- primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
- predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(-i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 1 zaposlenega.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti naziv, datum in organizatorja mednarodnega foruma, za katerega bo uveljavljal upravičene stroške.

4. Pri izboru zunanjega izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

6. Mednarodnega foruma se bo aktivno udeležil lastnik in/ali zakoniti zastopnik in/ali zaposleni v podjetju.

V kolikor se uveljavlja upravičen strošek podjetniškega ali poslovnega paketa SPIRIT Slovenija za EXPO 2020 Dubaj, ta pogoj ne velja.

7. Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

- zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca,

- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

- b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

- c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 700.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki Ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridruže pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,

- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprosti) prejetje vlog na javni poziv,

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad vlog, prejetih do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, ne bo obravnaval, o čemer bo obvestil prijavitelje. V tem primeru lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostí prejemanje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upoštevata se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter oddaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški udeležbe na mednarodnem forumu. Upravičeni stroški za EXPO 2020 Dubaj so opredeljeni v tretjem odstavku tega poglavja.

Za vse ostale mednarodne forume po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški udeležbe največ dveh udeležencev s strani MSP, in sicer:

– stroški aktivne udeležbe prijavitelja na mednarodni forum – to so stroški kotizacije, vpisa v katalog, B2B srečanj, javnega nastopa, predstavitve, razstavnega prostora in morebitni drugi stroški po ponudbi oziroma ceniku organizatorja mednarodnega foruma;

– stroški prevoza do lokacije mednarodnega foruma (stroški letala in/ali vlaka in/ali avtobusa in/ali nizkocevnovnega cestnega prevoza);

– stroški nočitve – upravičeni so samo stroški nočitev ali nočitev z zajtrkom; uveljavljajo se lahko nočitve v času trajanja dogodka in največ dodatno dve nočitvi – prihod dan pred dogodkom in odhod dan po zaključku dogodka.

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški udeležbe na EXPO 2020 Dubaj, in sicer:

– strošek podjetniškega ali poslovnega paketa SPIRIT Slovenija kot organizatorja slovenske predstavitve na EXPO 2020 Dubaj.

Podjetje lahko (po pogojih iz javnega poziva) za udeležbo na EXPO 2020 Dubaj koristi največ en Vavčer za mednarodne forume (sofinanciranje stroškov paketa SPIRIT) in en Vavčer za udeležbo na gospodarskih delegacijah (sofinanciranje stroškov kotizacije, prevoza, nočitev in B2B).

V kolikor bi podjetje želelo koristiti oba vavčerja, je to možno le, v kolikor ne gre (v celoti ali delno) za iste dneve prisotnosti podjetja na EXPO 2020 Dubaj.

V kolikor gre (v celoti ali delno) za iste dneve prisotnosti podjetja na EXPO 2020 Dubaj pa lahko podjetje koristi le enega izmed zgoraj navedenih vavčerjev in se torej mora odločiti ali bo koristilo Vavčer za mednarodne forume (sofinanciranje stroškov paketa SPIRIT) ali pa bo koristilo Vavčer za delegacije (sofinanciranje stroškov kotizacije, prevoza, nočitev in B2B)).

Kot mednarodni forum po tem javnem pozivu se šteje mednarodni strokovni forum, konferenca ali kongres s področja dejavnosti prijavitelja ter svetovna razstava EXPO 2020 Dubaj.

Kot mednarodni forum po tem javnem pozivu se ne štejejo mednarodni sejmi v tujini in dogodki organizirani v okviru mednarodnih sejmov v tujini.

V kolikor se stroški uveljavljajo za mednarodni forum, ki je organiziran v digitalni obliki, se lahko uveljavljajo le stroški prve alineje prejšnjega odstavka.

Pogoj za uveljavitev stroškov je aktivna udeležba na mednarodnem forumu.

Kot aktivna udeležba na mednarodnem forumu v tujini se šteje, če upravičenec v okviru mednarodnega foruma tuji poslovni in strokovni javnosti predstavi svoje dosežke in izdelke/storitve, in sicer na stojnici/razstavnem prostoru in/ali v obliki predavanja/predstavitve in/ali s sodelovanjem v panelu/okrogli mizi in ali v obliki sodelovanja na B2B srečanju.

Stroški se lahko uveljavljajo za največ dva udeležence s strani MSP (na posameznem mednarodnem forumu), in sicer za lastnika in/ali zakonitega zastopnika in/ali zaposlenega v MSP. V kolikor se za EXPO 2020 Dubaj uveljavlja upravičen strošek podjetniškega ali poslovnega paketa SPIRIT Slovenija, ta pogoj ne velja.

Minimalna višina subvencije je 300,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 6.000,00 EUR.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Prijavitelj lahko sredstva po javnem pozivu pridobi večkrat letno (razen za EXPO 2020 Dubaj samo enkrat v celotnem obdobju trajanja EXPO 2020 Dubaj).

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. Razpoložljivost dokumentacije poziva: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja, ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljani.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2914/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor objavlja

**REACT EU – Javni poziv
za »Vavčer za udeležbo v gospodarskih
delegacijah v tujino«**

1. Pravna podlaga: Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto

2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglavitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za udeležbo v gospodarskih delegacijah v tujino (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi podjetja k udeležbi v izhodnih gospodarskih delegacijah (vključno z bilateralnimi srečanji s podjetji – v nadaljevanju B2B), za povezovanje s potencialnimi poslovnimi partnerji in za iskanje novih poslovnih priložnosti, s ciljem povečanja možnosti za povečanje prepoznavnosti ter pridobivanje izkušenj pri predstavitvi in poslovanju na tujih trgih, kar bo imelo pozitiven vpliv na konkurenčnost podjetij.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov udeležbe izhodnih gospodarskih delegacij (vključno z B2B).

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadrage (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti

pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadrage – poslovodja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;
- primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
- predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni

od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 1 zaposlenega.

3. V vlogi mora prijavitelj predložiti dokazilo, iz katerega izhaja, da je član delegacije v tujino, za vavčer, na katerega se prijavlja. Organizatorji gospodarskih delegacij na EXPO 2020 Dubaj morajo izpolnjevati pogoje SPIRIT Slovenija za vpis v seznam delegacij na EXPO 2020 Dubaj, ki ga vodi SPIRIT Slovenija.

4. Pri izboru zunanje izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

6. Gospodarske delegacije v tujino se bo aktivno udeležil lastnik in/ali zakoniti zastopnik in/ali zaposleni v podjetju.

7. Strošek storitve zunanje izvajalca je neupravičen, če je:

– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanje izvajalca,

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanje izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 700.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki Ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad pa vlog, prejetih do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, ne bo obravnaval, o čemer bo obvestil prijavitelje. V tem primeru lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prežete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične s 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter oddaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški prijavitelja na gospodarskih delegacijah v tujino, ki jih organizirajo naslednje organizacije: Ministrstvo za zunanje zadeve, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, diplomatsko-konzularna predstavništva v tujini, javna agencija SPIRIT Slovenija, Slovenska turistična organizacija, Slovenski podjetniški sklad, SID banka, Gospodarska zbornica Slovenije ali katera izmed regionalnih gospodarskih zbornic, Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije ali katera izmed območnih obrtno-podjetniških zbornic, poslovni klubi, Evropska podjetniška mreža, subjekti inovativnega okolja, tuje gospodarske zbornice, ki delujejo v Sloveniji in organizirajo delegacije za slovenska podjetja.

Upravičeni stroški so:

– stroški kotizacije na gospodarskih delegacijah v tujini.

Za EXPO 2020 Dubaj se kot strošek kotizacije upošteva tudi strošek vstopnice za EXPO 2020 Dubaj),

– stroški prevoza – so stroški letala in/ali vlaka in/ali avtobusa in/ali nizkocenovnega cestnega prevoza,

– stroški nočitev – upravičeni so samo stroški nočitev ali nočitev z zajtrkom; uveljavljajo se lahko nočitve v času trajanja delegacije/dogodka B2B in največ dodatno dve nočitvi – prihod dan pred dogodkom in odhod dan po zaključku dogodka (pri čemer se lahko za EXPO 2020 Dubaj uveljavlja največ 5 nočitev z zajtrkom),

– Stroški B2B – upravičeni stroški za B2B se lahko uveljavljajo le, če so bili izvedeni v času trajanja delegacije in v kolikor niso vključeni že v stroške navedene v prvi alineji tega odstavka (stroški udeležbe prijavitelja na gospodarskih delegacijah v tujino).

Podjetje lahko (po pogojih iz javnega poziva) za udeležbo na EXPO 2020 Dubaj koristi največ en Vavčer za udeležbo na gospodarskih delegacijah (sofinanciranje stroškov kotizacije, prevoza, nočitev in B2B) in en Vavčer za mednarodne forume (sofinanciranje stroškov paketa SPIRIT).

V kolikor bi podjetje želelo koristiti oba vavčerja, je to možno le, v kolikor ne gre (v celoti ali delno) za iste dneve prisotnosti podjetja na EXPO 2020 Dubaj. V kolikor gre (v celoti ali delno) za iste dneve prisotnosti podjetja na EXPO 2020 Dubaj pa lahko podjetje koristi le enega izmed zgoraj navedenih vavčerjev in se mora odločiti ali bo koristilo vavčer za mednarodne forume (sofinanciranje stroškov paketa SPIRIT) ali pa bo koristilo vavčer za delegacije (sofinanciranje stroškov kotizacije, prevoza, nočitev in B2B).

Stroški se lahko uveljavljajo za dva udeleženca s strani MSP (v okviru posamezne delegacije), in sicer za lastnika in/ali zakonitega zastopnika in/ali zaposlenega v podjetju.

Minimalna višina subvencije je 300,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 3.000,00 EUR.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Prijavitelj lahko za ta javni poziv pridobi sredstva večkrat letno (razen za EXPO 2020 Dubaj samo enkrat v celotnem obdobju trajanja EXPO 2020 Dubaj).

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebnoupoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortalu Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortalu Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obve-

stila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev*: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti*: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. *Dodatne informacije*

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkriate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2915/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor objavlja

REACT-EU – Javni poziv

za »Vavčer za celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA)«

1. *Pravna podlaga*: Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra

2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSlnv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo).

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. *Namen, cilj in predmet javnega poziva*

3.1. Namen in cilj javnega poziva je ciljnim skupinam iz točke 4 tega javnega poziva omogočiti izvedbo »celostnega vrednotenja okoljskih vplivov (LCA: Life Cycle Assessment), ki nastajajo v življenjskem ciklu izdelka (v nadaljevanju: LCA analiza)«,

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov zunanjega strokovnjaka/izvajalca za izdelavo LCA analize, ki je skladna s standardom 14040 in 14044 in v skladu s Priročnikom ILCD¹.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem

¹ <https://eplca.jrc.ec.europa.eu/ilcd.html>

v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot kapitalske družbe ali samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 3 zaposlene po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik – poslodajca, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslodajce na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

– primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov; – predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(-i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojne sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 3 zaposlene.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanje strokovnjaka/izvajalca (v nadaljevanju zunanji izvajalec) iz evidence strokovnjakov za izvajanje Life Cycle Assessment – LCA analiza (v nadaljevanju: evidence), ki jo vodi SPIRIT Slovenija in je objavljena na spletni strani <https://www.spiritslovenia.si/evidence>.

4. Pri izboru zunanje izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Izbrani zunanji izvajalec ne more biti prijavitelj po tem javnem pozivu, hkrati prijavitelj ne more biti izvajalec drugim prijaviteljem.

6. Prijavitelj mora za projekt pred oddajo vloge z izbranim zunanjim izvajalcem opraviti »Predhoden posvet«
glede izvedbe LCA analize (Obrazec št. 1), ki je obvezna priloga k vlogi.

7. Vsak zunanji izvajalec, vpisan v evidenci, lahko v posameznem koledarskem letu, izvede največ pet LCA analiz (ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu).

8. LCA analiza ne sme biti izdelana pred objavo tega javnega poziva.

9. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

10. Strošek zunanje izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali
- zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:
 - udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca,
 - neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://portal.podjetniskisklad.si>),
- b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,
- c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 409.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo karkoli prekličje,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejemanje vlog na javni poziv,
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo karkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejemanje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavlja upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od objave tega javnega poziva in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo, morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegal razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški zunanjega izvajalca za izvedbo LCA analize. Za sofinanciranje upravičenih stroškov je dovoljeno uveljavljati eno LCA analizo v celotnem obdobju 2021–2023. Stroški izobraževanj, delavnic, potni in ostali materialni stroški ne spadajo med upravičene stroške.

Minimalna višina subvencije je 3.000,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 9.999,99 EUR.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>
Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. Razpoložljivost dokumentacije poziva: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad zavrne vlogo ali odstopi od pogodbe oziroma v kolikor je bila subvencija že izplačana, od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <http://evem.gov.si/info/spot-tocke-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje-spirit-slovenija/>

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Evidence sindikatov

Št. 101-6/2021/5

Ob-2685/21

Sindikat **Mercator Goriška d.d., Industrijska cesta 6, Kromberk, 5000 Nova Gorica**, katerega pravila sindikata so bila sprejeta v hrambo z odločbo upravnega organa 013-4/2001-10, z dne 15. 6. 2001 in so bila vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno št. 131, se dne 21. 7. 2021 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-8/2021-6218-5

Ob-2760/21

Iz evidence statotov sindikatov pri Upravni enoti Kranj se z dnem dokončnosti te odločbe izbriše hramba Pravil **Sindikata ZSSS Mercator Gorenjska**, s sedežem na naslovu: **Poštna ulica 4, Kranj**, ki so bila vpisana pod zap. št. 193.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

3090 VL 89352/2019

Os-2789/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Brič, proizvodnja in trgovina d.o.o., matična št. 5373751000, davčna št. 52963195, Dekani 3A, Dekani, ki ga zastopa zak. zast. Enver Moralić, proti dolžniku Muharemu Kadić, EMŠO 0904958113834, Sveti Duh 164b, Zagreb, ki ga zastopa zak. zast. odvetnik Boris Goda, Dunajska cesta 22, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 7.723,88 EUR, sklenilo:

Dolžniku Muharemu Kadić se na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju postavi začasni zastopnik odvetnik Boris Goda, Dunajska cesta 22, Ljubljana, iz razloga, ker je njegovo bivališče neznan.

Začasni zastopnik bo dolžnika Muharema Kadića zastopal vse dotlej, dokler ne bo Muharem Kadić ali njegov pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 5. 2021

II N 834/2020

Os-2546/21

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici dr. Jasni Murgel v nepravdni zadevi predlagateljja Mirveta Kantarević, EMŠO: 1303982500393, Beograjska ul. 9, Maribor, ki ga zastopa Brigita Marčič, odvetnica v Mariboru, zoper nasprotno udeleženko Sedino Kantarević, EMŠO: 0807991505394, Bršljin 6b, Novo mesto, zaradi spremembe zaupanja mld. otroka v varstvo, vzgojo in oskrbo ter spremembe stikov in določitve preživnine, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod II N 834/2020, se za začasno zastopnico nasprotni udeleženki postavi odvetnica Bojana Šelih, Trg svobode, 2310 Slovenska Bistrica.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotno udeleženko, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 7. 7. 2021

N 45/2021-6

Os-2793/21

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrajni sodnici Kladiji Zdravec Ščančar, v nepravdni zadevi predlagajoče stranke Občine Moravske Toplice, MŠ: 5883164000, Kranjčeva ulica 3, Moravske Toplice, ki jo zastopata odv. Tanja Koračin Bohar in Monika Car, Slomškova ulica 1, Murska Sobota, zoper nasprotna udeleženca: 1. Koloman Balažič, neznanega bivališča v ZDA in 2. Marija Balažič, neznanega bivališča na Madžarskem, zaradi razdružitve solastnih nepremičnin, s sklepom opr. št. N 45/2021-5 z dne 25. 8. 2021 na-

sprotnima udeležencema Kolomanu Balažič in Mariji Balažič na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki se uporablja na podlagi 42. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Janka Ftičar, Cvetkova ulica 2, Murska Sobota, saj sta nasprotna udeleženca Koloman Balažič in Marija Balažič neznanega bivališča in nimata pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, in sicer od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti
dne 25. 8. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 123/2021

Os-2629/21

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Celju po pokojni Bernardi Zidanski, rojeni 24. 7. 1934, umrli 16. 1. 2021, državljanke Republike Slovenije, vdovi, brez otrok, nazadnje stanujoči na naslovu Trubarjevo nabrežje 35, Laško.

Zapustnica je bila vdova in ni imela otrok. Ker sodišču podatki vseh dedičev II. in III. dednega reda niso znani, sodišče poziva dedinjo pokojnega brata zapustnice Miroslava Vodiška in vse dediče III. dednega reda oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in internetni strani sodišča, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo v skladu z zakonskimi določili oziroma bo odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Celju
dne 27. 7. 2021

D 70/2018

Os-2720/21

Zapuščinska zadeva: po pok. Brunu Mercandeliju, sinu Angela, roj. dne 30. 10. 1930, nazadnje stanujočem Via di Santa Barbara 41, Milje, Republika Italija, ki je umrl dne 31. 7. 2000.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 29. 1. 2021

IV D 1201/2020

Os-2635/21

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Alexandru von Thurn Taxis, prejšnji priimek Flandorfer Friedmann, rojen kot Jadranko Rizvanović, roj. 3. 12. 1959 v Bosni in Hercegovini, umrl dne 15. 2. 2020, nazadnje stanujoč na naslovu Štajmerjeva ulica 1A, Ljubljana, državljani Republike Slovenije.

Zapustnik je bil ob smrti samski in brez potomcev. Sodišče kljub uradno opravljenim poizvedbam ne razpolaga s podatki o morebitnih dedičih II. ali III. dednega reda.

Zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in spletni strani sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 7. 2021

D 134/2020

Os-2576/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Monnier Mariji roj. Zuljan, roj. 8. 8. 1904, z zadnjim stalnim prebivališčem v Rue Des Marinets 16, Ornaus Dops, Francija, ki je bila razglašena za mrtvo s sklepom Okrajnega sodišča opr. št. IN 16/2019 z dne 23. 12. 2019, kot datum smrti pa se šteje 31. 10. 1944.

Zapustnični zakoniti dediči sodišču tudi niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 3. 6. 2020

D 276/2021

Os-2638/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Andreju Bavcon, pok. Jožefa, neznanih rojstnih podatkov, nazadnje stanujoč Stara Gora 15, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom Okrajnega sodišča v Novi Gorici opr. št. IN 73/2019 z dne 23. 3. 2021, kot datum smrti pa se šteje 3. 2. 1907.

Zap. zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 30. 6. 2021

D 289/2021

Os-2648/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Medvešček Jožefi, roj. Gabrijelčič, neznanih rojstnih podatkov, iz Anhovega, ki je bila razglašena za mrtvo s sklepom Okrajnega sodišča v Novi Gorici, opr. št. IN 25/2020 z dne 16. 3. 2021, kot datum smrti pa se šteje 11. 4. 1888.

Zap. zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 29. 6. 2021

D 238/2017

Os-2712/21

Po pokojni Manueli Mlinarič, rojeni 20. 2. 1975, nazadnje stanujoči na naslovu Vojkova 32, Portorož in umrli dne 9. 7. 2017, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih.

Zapustničine upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 11. 8. 2021

D 209/2019

Os-2713/21

Po pokojnem Stojanu Novaku, rojenem 21. 7. 1964, nazadnje stanujočem na naslovu Šolska ulica 4, Lucija in umrlem dne 14. 5. 2019, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 12. 8. 2021

D 186/2019

Os-2714/21

Po pokojnem Miloradu Pepiču, rojenem 19. 11. 1949, nazadnje stanujočem na naslovu Ulica svobode 28, Piran in umrlem dne 1. 5. 2019–3. 5. 2019 ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 12. 8. 2021

D 165/2017

Os-2643/21

V zapuščinski zadevi po pokojnem Dušanu Korošču, rojenem 27. 1. 1940, EMŠO 2701940500147, nazadnje stanujočem Škalce 57, Slovenske Konjice, ki je umrl 3. 8. 2017, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 2. 8. 2021

D 40/2020

Os-2630/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Gračnerju, ro-

jenem 12. 10. 1873, nazadnje stanujočem Paridol 13, Dobje pri Planini, umrlem 10. 11. 1952.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 26. 7. 2021

D 41/2020

Os-2631/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Jožefi Gračner, rojeni 14. 3. 1878, nazadnje stanujoči Paridol 13, Dobje pri Planini, umrli 15. 1. 1947.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničnih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 26. 7. 2021

D 128/2021

Os-2632/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Majdi Rezec, hči Feliksa, rojena dne 11. 7. 1962, državljanka Republike Slovenije, poročena, nazadnje stanujoča Straška Gorca 30, Prevorje, umrla dne 12. 5. 2021.

Dediči I. in II. dednega reda so se odpovedali dediščini, sodišču pa ni znano, ali je po zapustnici kaj dedičev III. dednega reda, zato s tem oklicem poziva osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se čim prej, najkasneje pa v roku 1 leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS, priligasijo sodišču.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 27. 7. 2021

D 60/2021

Os-2636/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Emiliji Plavčak, rojeni dne

15. 12. 1919, nazadnje stanujoči Brezje ob Slomu 21, Ponikva, umrli dne 14. 2. 2021.

Sodišče poziva dediča I. dednega reda, Jožefa Plavčaka (rojen 17. 2. 1943), da se čim prej, najkasneje pa v roku 1 leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS, priglasi sodišču.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 29. 7. 2021

D 161/2019

Os-2639/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Vinku Cverletu, sinu Vincenca, rojenem dne 24. 7. 1959, državljanu Republike Slovenije, poročenem, nazadnje stanujočem Vodule 2A, Dramlje, umrlem dne 25. 9. 2019.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 29. 7. 2021

D 12/2021

Os-2608/21

Pri Okrajnem sodišču v Žalcu je v teku zapuščinski postopek po dne 11. 12. 2020 umrli Mariki Stibel, EMŠO: 2611937455093, vdova, državljanica Severne Makedonije, zadnje prebivališče Andraž nad Polzelo 181, Polzela, ki se vodi pod opr. št. D 12/2021. Zakoniti dediči so se dedovanju po zapustnici odpovedali.

Sodišče poziva s tem oklicem neznane upnike, da v roku 6 mesecev od dneva objave tega oklica vložijo zahtevo za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (ZD), sicer bo zapuščina brez dedičev (po izvedeni omejitvi dedovanja do višine zakonite terjatve Občine Polzela) prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih, lahko upniki pridobijo pri Okrajnem sodišču v Žalcu.

Okrajno sodišče v Žalcu
dne 14. 7. 2021

Oklici pogrešanih

N 36/2021

Os-2682/21

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev za mrtvo naslednjo pogrešano osebo: Gregor Mikac, pok. Mateja, neznanega bivališča.

Vse, ki kaj vedo o njegovem življenju ali smrti, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 9. 8. 2021

N 54/2021

Os-2697/21

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev za mrtvo naslednjo pogrešano osebo: Ivana Oblak, pok. Antona, od Mateja, rojena dne 16. 9. 1859 v Rožarju št. 65.

Vse, ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 9. 8. 2021

Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora

P 596/2021-V

Os-2890/21

1. Okrožno sodišče v Ljubljani je dne 1. 9. 2021 prejelo tožbo Republike Slovenije za odvzem premoženja nezakonitega izvora, ki se vodi pod opravilno številko P 596/2021-V. S tožbo zahteva ugotovitev, da je premoženje a) gotovina v višini 137.000 EUR, ki je bila najdena in zasežena 23. 1. 2019 ob hišni preiskavi na naslovu Ulica borcev 1b, odrejeni zoper Jožeta Kojca kot zakonitega zastopnika družb Astraea, d.o.o., Astraea investicije ena, d.o.o. in Astraea sport, d.o.o., v sefu v poslovnih prostorih teh družb; b) nepremičnine, katerih lastnik je Jože Kojc, in sicer parcela 656 784/7 (ID 4193623), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 656 Brezje, del stavbe 656-548-10 (ID 5604098), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor, del stavbe 656-548-11 (ID 5604099), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor, del stavbe 656-548-14 (ID 5604102), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor, parcela 717 83/1 (ID 4661275), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 717 Fram, na katerem stojita stavbi 397 (dela stavbe 717-397-1 in 717-397-2) in 439; c) denarna sredstva prvo tožene stranke Jožeta Kojca v znesku 203.333,13 EUR, premoženje nezakonitega izvora. Predlaga njegov odvzem in prenos v last Republike Slovenije.

2. Tožena stranka: 1. Jože Kojc, EMŠO: 0401969500072, in 2. Simona Kojc, EMŠO: 1111971505184, oba na naslovu: Spodnja Korena 71a, Duplek,

3. Sodišče je dne 6. 9. 2021 izdalo sklep o začasnem zavarovanju premoženja, katerega izrek se v ugodnem delu glasi:

I. Začasno zavarovanje odvzema premoženja nezakonitega izvora, ki je bilo odrejeno s sklepom opr. št. IX Kpd 10517/2020 z dne 20. 2. 2020, podaljšano s sklepom Okrožnega sodišča v Kopru IX Kpd 10517/2020 z dne 10. 3. 2021 in spremenjeno s sklepom Okrožnega sodišča v Kopru IX Kpd 10517/2020 z dne 21. 7. 2021, se podaljša tako, da se:

1. prvemu tožencu Jožetu Kojcu ali z njim povezanim osebam Simoni Kojc ali družbi ASTRAEA, d.o.o.,

mat. št. 2040352000, ali komurkoli drugemu po njihovem nalogu ali pooblastilu,

– prepove razpolagati z gotovino v višini 137.000,00 EUR, ki je bila najdena in zasežena 23. 1. 2019 ob hišni preiskavi na naslovu Ulica borcev 1b, odrejeni zoper Jožeta Kojca kot zakonitega zastopnika družb Astraea, d.o.o., Astraea investicije ena, d.o.o., in Astraea sport, d.o.o., v sefu v poslovnih prostorih teh družb, in se odredi njena nadaljnja hramba tako, da se denarna sredstva, ki se nahajajo na računu sodnih depozitov Okrožnega sodišča v Kopru št. SI56 0110 0696 0421 661, nakažejo na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308,

za čas 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku;

2. prvemu tožencu Jožetu Kojcu ali komurkoli drugemu po njegovem nalogu ali pooblastilu, prepove odtujiti in obremeniti nepremičnine, katerih zemljiškoknjižni lastnik je, in sicer:

– parcele 656 784/7 (ID 4193623), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 656 Brezje,

– dela stavbe 656-548-10 (ID 5604098), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor,

– dela stavbe 656-548-11 (ID 5604099), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor,

– dela stavbe 656-548-14 (ID 5604102), ki v naravi predstavlja poslovni prostor v etaži 2, na naslovu Ulica borcev 1b, 2000 Maribor,

– parcele 717 83/1 (ID 4661275), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 717 Fram, na katerem stojita stavbi 397 (dela stavbe 717-397-1 in 717-397-2) in 439,

z zaznambo te prepovedi v evidenco eZK Vrhovnega sodišča RS za čas do 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku;

3. prvemu tožencu Jožetu Kojcu izdaja soglasje za prodajo nepremičnine – parcele 717 83/1 (ID 4661275), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 717 Fram, na katerem stojita stavbi 397 (dela stavbe 717-397-1 in 717-397-2) in 439 pod pogoji in za ceno, ki izhaja iz predpogodbe sklenjene med njim in Petro Polanec, s. p., z dne 25. 5. 2021, pri čemer se kupnina v višini 220.000,00 EUR nakaže na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308, ter pod pogojem, da se kupoprodajna pogodba z zemljiškoknjižnim dovolilom deponira pri notarki Kseniji Košar Bratuša iz Maribora, ki lahko kupoprodajno pogodbo izroči kupcu po prejemu dokazila, da je bil znesek v višini 220.000,00 EUR nakazan na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308;

4. prvemu tožencu Jožetu Kojcu ali komurkoli drugemu po njegovem nalogu ali pooblastilu,

– prepove razpolagati z gotovino v višini 220.000,00 EUR, ki predstavlja kupnino po kupoprodajni pogodbi sklenjeni med Jožetom Kojcem in Petro Polanec, s. p., za nepremičnino – parcelo 717 83/1 (ID 4661275), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 717 Fram, na katerem stojita stavbi 397 (dela stavbe 717-397-1 in 717-397-2) in 439,

ki se izvršuje s hrambo sredstev na podračunu Republike Slovenije, odprtem pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308,

za čas do 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku.

Zoper prvega toženca Jožeta Kojca odrejena prepoved odtujitve in obremenitve nepremičnine, katere zemljiškoknjižni lastnik je, in sicer parcele 717 83/1 (ID 4661275), ki v naravi predstavlja zemljišče v k.o. 717 Fram, na katerem stojita stavbi 397 (dela stavbe 717-397-1 in 717-397-2) in 439, bo po pologu gotovine v višini 220.000,00 EUR na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308, odpravljena in odrejen izbris zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve na zgoraj navedeni nepremičnini.

4. Tretje osebe, ki imajo na zgoraj navedenem premoženju kakšne pravice in ki v času pridobitve teh pravic niso vedele ali niso mogle vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito, lahko v treh mesecih po objavi tega oklica podajo izjavo o vstopu v pravdo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek, glede sospornikov in udeležbe drugih oseb v pravdi.

5. Če zgoraj navedene osebe zamudijo rok za podajo izjave o vstopu v pravdo, izgubijo to pravico in pravico v zvezi s premoženjem, ki se odvzame zaradi ugotovljenega nezakonitega izvora, ter pravico izpodbiti civilnopravne učinke pravnomočne sodne odločbe na njihove pravice, ali pravne koristi, o katerih še ni bilo pravnomočno odločeno (32. člen ZOPNI).

6. V dveh mesecih po pravnomočnosti sodbe o odvzemu premoženja nezakonitega izvora lahko upniki, ki so začeli postopke iz drugega odstavka tega člena, in tisti, ki imajo pravnomočno ugotovljene terjatve do lastnika premoženja ali pravice do ločenega poplačila iz odvzetega premoženja, predlagajo Državnemu pravobranilstvu Republike Slovenije poplačilo iz odvzetega premoženja, razen če so v času pridobitve upravičenja vedeli ali bi bili mogli vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito (peti odstavek 33. člen ZOPNI).

7. Dan objave oklica: 17. 9. 2021.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 7. 9. 2021

Preklici

Drugo preklicujejo

Baltić Amir, Breznikova cesta 61b, Domžale, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu št. 619084, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2006. *gnp-343481*

DVORNIK d.o.o., Celjska cesta 51, Slovenj Gradec, izvod licence, št. GE010272/03733/034, za vozilo DAF, reg. št. SGNL-871. *gnz-343471*

IVANIĆ d.o.o., Beblerjeva ulica 14, Koper – Capodistria, dovolilnico, št. 3521, oznaka države 070, država BIH. *gnd-343472*

IVANIĆ d.o.o., Beblerjeva ulica 14, Koper – Capodistria, dovolilnico, št. 1236, oznaka države 070, država BIH. *gnc-343473*

IVANIĆ d.o.o., Beblerjeva ulica 14, Koper – Capodistria, dovolilnico, št. 1223, oznaka države 070, država BIH. *gnb-343474*

Jovanović Stevan, Teslina 82, 11215 Veliko Selo – Beograd, licenco Del-66, št. RO0000101, veljavnost do 7. 7. 2024, izdala Agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije leta 2019. *gnb-343470*

Lemut Tina, Staneta Severja 9, Maribor, potrdilo o strokovni usposobljenosti za program trgovski poslovođa, št. 43/2002, izdano 16. 5. 2002. *gnv-343475*

LINGVA, Marjeta Marko s.p., Plintovec 5T, Zgoranja Kungota, štampiljko pravokotne oblike z vsebino: LINGVA Marjeta Marko s.p. Ulica Šerčerjeve brigade 5, 2000 Maribor. *gnu-343476*

Orešnik Ida, Stranska pot III 3, Grosuplje, izkaznico za uveljavljanje pravice do tolmača slovenskega znakovnega jezika, št. 642, izdajatelj MDDSZ. *gnc-343477*
Rižnar Dalibor, Bukovci 11, Markovci, dijaško izkaznico, izdal ISIC, št. 10239228. *gnn-343483*

VIČAR TRANSPORT d. o. o., Vičanci 16, Velika Nedelja, izvod licence št. 03011681/006 za vozilo VOLVO z reg. št. MB EK-266, veljavnost 19. 2. 2024. *gns-343478*

VIČAR TRANSPORT d. o. o., Vičanci 16, Velika Nedelja, izvod licence št. 03011681/004 za vozilo VOLVO z reg. št. MB US-733, veljavnost 19. 2. 2024. *gnr-343479*

VIČAR TRANSPORT d. o. o., Vičanci 16, Velika Nedelja, izvod licence št. 03011681/002 za vozilo VOLVO z reg. št. MB KD-089, veljavnost 19. 2. 2024. *gnq-343480*

ZOO Ljubljana, Večna pot 70, 1000 Ljubljana, žig okrogle oblike z vsebino: ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA VEČNA POT 70 LJUBLJANA. *Ob-2911/21*

Zorko Boris, Opekarniška cesta 8, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500001922003, izdal Cettis d.d. *gno-343482*

VSEBINA

Javni razpisi	1939
Javne dražbe	1969
Razpisi delovnih mest	1970
Druge objave	1975
Evidence sindikatov	1986
Objave sodišč	1987
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1987
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1987
Oklici pogrešanih	1990
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	1990
Preklici	1992
Drugo preklicujejo	1992

