



Javni razpisi

Št. 381-34/2020/56

Ob-2138/21

Sprememba

V Javnem razpisu za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije »GOŠO 5«, ki se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 2. Povečanje dostopnosti do informacijsko-komunikacijskih tehnologij ter njihove uporabe in kakovosti; prednostne naložbe 2.1.: Širitev širokopasovnih storitev in uvajanje visokohitrostnih omrežij ter podpora uporabi nastajajočih tehnologij in omrežij za digitalno ekonomijo; Specifični cilj: Dostop do širokopasovnih elektronskih komunikacijskih storitev na območjih, na katerih širokopasovna infrastruktura še ni zgrajena in hkrati ni tržnega zanimanja za njeno gradnjo, se spremeni število odpiranj ter roki za predložitev in odpiranje vlog.

Spremenjene točke javnega razpisa se glasijo:

– Drugi odstavek 2.1 točke:

»Upravičeno je sofinanciranje največ do zneska na posamezno belo liso, ki je za vsako posamezno naselje znotraj občine določen v Prilogi 3 razpisne dokumentacije. Dodelitev sredstev bo potekalo v štirih odpiranjih oziroma do porabe razpoložljivih sredstev. Višina teh razpoložljivih sredstev je v Zahodni kohezijski regiji 9.494.484,72 EUR in v Vzhodni kohezijski regiji 12.184.757,67 EUR.«

– Prvi odstavek 25. točke:

»Prijavitelji lahko predložijo svojo vlogo za dodelitev sredstev od dneva objave tega javnega razpisa ter najkasneje do 23. 12. 2021 do 12. ure oziroma do porabe sredstev. Datumi posameznih odpiranj vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora so podani v točki 26.«

– Prvi odstavek 26. točke:

»Datumi odpiranja vlog:

1. odpiranje bo v četrtek, 27. 5. 2021,
2. odpiranje bo v četrtek, 5. 8. 2021,
3. odpiranje bo v četrtek, 14. 10. 2021 in
4. odpiranje bo v četrtek, 23. 12. 2021.«

Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za javno upravo

Ob-2095/21

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Zvonko Černač, minister brez resorja,

pristojen za razvoj in EU kohezijsko politiko, na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 22. člena Uredbe o izvajanju norveškega finančnega mehanizma in finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora v Republiki Sloveniji v obdobju 2014–2021 (Uradni list RS, št. 160/20) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov v okviru programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje

1. Nosilec programa: nosilec programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, ki se sofinancira iz sredstev Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora 2014–2021 in Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 ter pripadajoče slovenske udeležbe, je Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (v nadaljevanju: SVRK v vlogi Nosilca programa), Kotnikova 5, 1000 Ljubljana.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje projektov programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje je:

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021), (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022), (Uradni list RS, št. 174/20),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122), (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP),

– Uredba o izvajanju norveškega finančnega mehanizma in finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora v Republiki Sloveniji v obdobju 2014–2021 (Uradni list RS, št. 160/20 z dne 6. 11. 2020),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Uredba o izvajanju finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora (v nadaljevanju: EGP) 2014–2021 z dne 23. 9. 2016, objavljena na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>,

– Uredba o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 z dne 23. 9. 2016, objavljena na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>,

– Memorandum o soglasju o izvajanju Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora 2014–2021 z dne 17. 4. 2018 in sprememba z dne 17. 6. 2019, objavljen na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>,

– Memorandum o soglasju o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 z dne 17. 4. 2018 in sprememba z dne 17. 6. 2019, objavljen na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>,

– Sporazum o programu Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, z dne 18. 12. 2019 in spremenjen dne 16. 3. 2021, objavljen na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>,

– Sporazum o izvajanju programa med Nacionalno kontaktno točko in Nosilcem programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje z dne 19. 1. 2021.

V dokumentu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. Javni razpis

Javni razpis objavlja SVRK v vlogi Nosilca programa in je namenjen upravičencem opredeljenim v 7. poglavju tega dokumenta.

Od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, bo javni razpis in njegova razpisna dokumentacija na voljo na spletnih straneh: www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>.

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Priročnik za upravičence,
- predlogo Izjave nosilca projekta,
- predlogo Izjave projektnega partnerja (v slovenskem in angleškem jeziku),
- predlogo Izjave o svetovalcih, udeleženih pri pravi vlogi za projekt,
- vzorec Pogodbe o dodelitvi sredstev,
- vzorec Sporazuma o partnerstvu (v slovenskem in angleškem jeziku).

Nosilec programa vabi projektne partnerje iz Republike Slovenije, Kraljevine Norveške, Kneževine Lichtenštajn in Islandije (v nadaljevanju: države donatorice), da oddajo prijavnice v skladu s tem javnim razpisom.

4. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izbor projektov v okviru programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, ki se jim dodelijo sredstva finančnih mehanizmov (Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 ali Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora 2014–2021) in pripadajoče slovenske udeležbe (v nadaljevanju: sredstva) ter sledijo glavnima ciljema Norveškega finančnega mehanizma in Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora, ki sta:

- prispevati k zmanjšanju gospodarskih in socialnih razlik v Evropem gospodarskem prostoru ter
- krepiti bilateralne odnose med Republiko Slovenijo in državami donatoricami.

V tem kontekstu je namen programa Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje ublažiti podnebne spremembe in zmanjšati ranljivost na podnebne spremembe. Cilj se bo dosegel s povečanjem proizvodnje energije iz obnovljivih virov, izboljšanjem upravljanja trajnostne mobilnosti, povečanim uveljavljanjem načel krožnega gospodarstva in izboljšanim upravljanjem ekosistemov pod pritiskom zaradi podnebnih sprememb.

Sredstva se dodelijo za sofinanciranje projektov izbranih v okviru spodaj naštetih programskih področij

za doseganje rezultatov in neposrednih učinkov znotraj posameznega programskega področja.

V skladu s pogoji javnega razpisa se morajo projektni predlogi nanašati le na enega izmed spodaj naštetih rezultatov in le na en neposredni učinek, tudi v primeru projekta pri katerem bi aktivnosti lahko spadale pod več rezultatov.

a) Programsko področje: Obnovljivi viri energije, energetska učinkovitost, energetska varnost

– Rezultat B.1: Povečana proizvodnja energije iz obnovljivih virov

– Neposredni učinek B.1.1: Boljša usposobljenost za razvoj manj uveljavljenih obnovljivih virov energije

– Neposredni učinek B.1.2: Vzpostavljena proizvodnja energije iz manj uveljavljenih obnovljivih virov

b) Programsko področje: Blaženje posledic podnebnih sprememb in prilagajanje nanje

– Rezultat B.2: Izboljšano upravljanje trajnostne mobilnosti

– Neposredni učinek B.2.1: Izvedeni ukrepi za izboljšanje regionalne trajnostne mobilnosti

– Neposredni učinek B.2.2: Izdelani mobilnostni načrti za upravljanje trajnostne mobilnosti na lokacijah z veliko prometa

– Rezultat B.3: Povečano uveljavljanje načel krožnega gospodarstva

– Neposredni učinek B.3.1: Izvedeni ukrepi za krožno gospodarstvo

– Rezultat B.4: Izboljšano upravljanje ekosistemov pod pritiskom zaradi podnebnih sprememb

– Neposredni učinek B.4.1: Boljša usposobljenost za upravljanje ekosistemov

V okviru vsakega rezultata oziroma neposrednega učinka veljajo tudi posebni pogoji upravičenosti, ki jim mora vloga zadostiti, sicer se smatra kot neupravičena. Podrobnejše informacije o opisu vsebine, posameznih rezultatih in neposrednih učinkih, posebnih pogojih upravičenosti ter zahteve glede doseganja kazalnikov so navedene v Priročniku za upravičence, ki je na voljo za prenos na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>.

Pri projektih je treba uporabiti v rezultate usmerjen pristop. Jasno je treba pokazati skladnost projektne intervencijske logike (tj. cilje, dejavnosti, učinke in pričakovane rezultate, specifične za projekt) s planiranimi ciljnim vrednostmi kazalnikov neposrednih učinkov programa.

Za podrobne informacije o vsebini vsakega rezultata in neposrednega učinka, vključno s primeri možnih projektne aktivnosti, upravičenci in ciljnim skupinami, glejte 1.a del Priročnika za upravičence. Da bi bil vaš projekt skladen s programom Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, je obvezno prebrati in upoštevati opis vsakega rezultata in ustreznega neposrednega učinka.

Projektni partnerji sodelujejo pri razvoju in izvedbi projekta. Izvedeni projekti morajo zbirati, vzdrževati in poročati podatke, ki prikazujejo njihov prispevek k splošnim programskim ciljem.

5. Dodeljevanje sredstev in velikost projekta

Pri projektih, izbranih na javnem razpisu, znaša stopnja sofinanciranja do 100% vseh upravičenih izdatkov, tudi če je nosilec projekta NVO.

Višina sofinanciranja v okviru tega javnega razpisa se zniža pri projektih, ki ustvarjajo prihodke ali v primeru uporabe pravil o državnih pomočeh. Pravila glede prihodkov projekta se ne uporabljajo v primeru uporabe pravil o državnih pomočeh.

Skupna višina razpoložljivih sredstev v okviru tega javnega razpisa, znaša 15.564.705,88 EUR, od tega 2.281.034,00 EUR iz Norveškega finančnega mehanizma, 10.948.966,00 EUR iz Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora in 2.334.705,88 EUR iz pripadajoče slovenske udeležbe, ki jih zagotavlja SVRK.

Sredstva so razdeljena na naslednje rezultate:

- Projekti, ki prispevajo k rezultatom B.1, B.2 in B.4 so sofinancirana iz sredstev Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora in pripadajoče slovenske udeležbe v skupnem znesku 12.881.135,90 EUR.
- Projekti, ki prispevajo k rezultatu B.3 so sofinancirani iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma in pripadajoče slovenske udeležbe v skupnem znesku 2.683.569,98 EUR.

Razpoložljiva sredstva na nivoju rezultatov programa so fiksna, na nivoju neposrednih učinkov programa pa okvirna. Z namenom maksimiranja kazalnikov rezultatov, kazalnikov neposrednih učinkov in glede na število prejetih vlog si SVRK pridržuje pravico do prerazporeditve sredstev na druge neposredne učinke v okviru istega rezultata.

FINANČNI MEHANIZEM EVROPSKEGA GOSPODARSKEGA PROSTORA IN SLOVENSKI PRISPEVEK			
REZULTATI IN NEPOSREDNI UČINKI PROGRAMA	RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA (v EUR)	NAJNIŽJI DOPUSTNI ZAPROŠENI ZNESEK SREDSTEV ZA PROJEKT (v EUR)	NAJVIŠJI DOPUSTNI ZAPROŠENI ZNESEK SREDSTEV ZA PROJEKT (v EUR)
B.1 Rezultat: Povečana proizvodnja energije iz obnovljivih virov	5.000.000,00		
B.1.1 Neposredni učinek: Boljša usposobljenost za razvoj manj uveljavljenih obnovljivih virov energije	1.000.000,00 (okvirno)	200.000,00	1.000.000,00
B.1.2 Neposredni učinek: Vzpostavljena proizvodnja energije iz manj uveljavljenih obnovljivih virov	4.000.000,00 (okvirno)	200.000,00	4.000.000,00
B.2 Rezultat: Izboljšano upravljanje trajnostne mobilnosti	4.881.135,90		
B.2.1 Neposredni učinek: Izvedeni ukrepi za izboljšanje regionalne trajnostne mobilnosti	3.000.000,00 (okvirno)	200.000,00	2.000.000,00
B.2.2 Neposredni učinek: Izdelani mobilnostni načrti za upravljanje trajnostne mobilnosti na lokacijah z veliko prometa	1.881.135,90 (okvirno)	200.000,00	1.881.135,90
B.4 Rezultat: Izboljšano upravljanje ekosistemov pod pritiskom zaradi podnebnih sprememb	3.000.000,00		
B.4.1 Neposredni učinek: Boljša usposobljenost za upravljanje ekosistemov	3.000.000,00	200.000,00	1.200.000,00
SKUPAJ RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA	12.881.135,90		

NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM IN SLOVENSKI PRISPEVEK			
REZULTATI IN NEPOSREDNI UČINKI PROGRAMA	REZULTATI IN NEPOSREDNI UČINKI PROGRAMA	REZULTATI IN NEPOSREDNI UČINKI PROGRAMA	REZULTATI IN NEPOSREDNI UČINKI PROGRAMA
B.3 Rezultat: Povečano uveljavljanje načel krožnega gospodarstva	2.683.569,98		
B.3.1 Neposredni učinek: Izvedeni ukrepi za krožno gospodarstvo	2.683.569,98	200.000,00	800.000,00
SKUPAJ RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA	2.683.569,98		

Proces izbora projektov za sofinanciranje je opisan v poglavju 11. Število sofinanciranih projektov bo odvisno od višine razpoložljivih sredstev. Le projekti, ki bodo prejeli vsaj 75 točk pri ocenjevanju kakovosti, bodo predlagani za sofinanciranje.

6. Upravičeno območje

Upravičeno območje izvajanja projektov je območje Republike Slovenije. Ker je eden od ciljev finančnih mehanizmov tudi krepitev bilateralnih odnosov med državami donatoricami in Republiko Slovenijo, se lahko projektne aktivnosti, kadar jo to primerno za projekt, izvajajo tudi na območju držav donatoric. Izvajanje projektnih aktivnosti izven teh upravičenih območij je dopustno v posebej utemeljenih primerih in po predhodni odobritvi SVRK.

Rezultati in neposredni učinki projektov se morajo odražati v Republiki Sloveniji.

7. Upravičenost prijaviteljev in partnerjev

7.1 Upravičenost prijaviteljev

Splošen pogoj: Za upravičenega prijavitelja (tj. nosilca projekta) šteje vsaka pravna oseba zasebnega ali javnega prava (tudi nevladna organizacija), ustanovljena v Republiki Sloveniji, ne glede na pravnoorganizacijsko obliko in ne glede na naravo dejavnosti, ki jo opravlja (pridobitna/nepriidobitna dejavnost).

Za sodelovanje na javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati pogoje, ki so navedeni v Izjavi nosilca projekta in Izjavi projektne partnerja. Izpolnjevanje pogojev prijavitelj dokazuje s podpisom obeh navedenih izjav.

Prijavitelj v primeru odobritve projekta za sofinanciranje prevzame vlogo nosilca projekta, postane podpisnik pogodbe o dodelitvi sredstev in nosi odgovornost za celotno izvedbo projekta.

7.2 Upravičenost partnerjev

Splošen pogoj: Za upravičenega partnerja v projektu (v nadaljevanju: projektni partner) šteje vsaka pravna oseba zasebnega ali javnega prava (tudi nevladna organizacija), ustanovljena v Republiki Sloveniji ali v eni od držav donatoric (v okviru rezultata 3 le organizacije z Norveške), ne glede na pravnoorganizacijsko obliko in ne glede na naravo dejavnosti, ki jo opravlja (pridobitna/nepriidobitna dejavnost). Kot upravičen projektni partner šteje tudi katera koli mednarodna organizacija ali organ ali agencija v njihovem okviru, ki je dejavno vključen/a v izvajanje projekta in k njemu učinkovito prispeva.

Vsak projektni partner, vključno s prijaviteljem, je dolžan podpisati Izjavo projektne partnerja s podpisom katere dokazuje izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedeno izjavo je dolžan podpisati tudi nosilec projekta.

Ker je eden od glavnih ciljev finančnih mehanizmov krepitev bilateralnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in državami donatoricami, je v okviru tega javnega razpisa sodelovanje in partnerstvo med institucijami iz obeh omenjenih držav še posebej spodbujano.

8. Obdobje trajanja projektov

Obdobje trajanja projektov je najmanj dvanajst mesecev in ne več kot štiriindvajset mesecev. Projekti se morajo zaključiti najpozneje do 30. 4. 2024.

Ne glede na obdobje trajanja projektov je v določenih primerih treba spoštovati posebne pogoje (kot so: investicije v nepremičnine, nakup zemljišč in nepremičnin, nakup nove in rabljene opreme), ki so navedeni v pogodbi o dodelitvi sredstev, tudi po potrditvi zaključnega poročila projekta. Podrobneje so pogoji navedeni v 4. delu Priročnika za upravičence.

9. Upravičenost izdatkov

V skladu s členom 8.2 Uredbe o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma in Uredbe o izvajanju Fi-

nančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora, so upravičeni izdatki projekta tisti dejansko nastali izdatki v okviru projekta, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- nastanejo med začetnim in končnim datumom upravičenosti projekta, ki sta določena v pogodbi o dodelitvi sredstev; izjemoma se šteje, da so izdatki, za katere je izdan račun v zadnjem mesecu upravičenosti, nastali v obdobju upravičenosti, če so plačani v tridesetih dneh po končnem datumu upravičenosti;

- so povezani s predmetom pogodbe o dodelitvi sredstev in navedeni v podrobnem stroškovnem načrtu projekta;

- so sorazmerni in nujni za izvedbo projekta;

- se uporabljajo izključno za doseganje ciljev in pričakovanih rezultatov projekta v skladu z načeli dobrega finančnega upravljanja (načela gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti);

- so opredeljivi in preverljivi, predvsem tako, da so vneseni v računovodske evidence upravičenca ter določeni v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi države v kateri je ima sedež nosilec projekta ali projektni partner in s splošno priznanimi računovodskimi načeli;

- so v skladu z zahtevami veljavne davčne in socialne zakonodaje.

Upravičeni so zlasti naslednji izdatki za projekte, če izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje:

- stroški osebja, ki sodeluje pri projektu,

- posredni stroški pri projektih (režijski stroški) – pisarniški in administrativni stroški,

- potni stroški in dnevnice osebja, ki sodeluje pri projektu, v obliki pavšalnega zneska,

- stroški potrošnega materiala in zalog,

- stroški nove ali rabljene opreme,

- stroški nakupa zemljišč in nepremičnin (vključno s stroški gradnje/obnove),

- stroški, ki izhajajo iz drugih pogodb, ki jih je sklenil nosilec projekta ali projektni partner za namen izvedbe projekta,

- stroški, ki izhajajo neposredno iz zahtev določenih v pogodbi o dodelitvi sredstev.

Upravičenost izdatkov po posameznih kategorijah stroškov in posebni pogoji, ki veljajo v okviru posameznih kategorij, so podrobneje opisani v 4. delu Priročnika za upravičence.

9.1 Obdobje upravičenosti

Izdatki, ki so nastali v okviru projekta, so upravičeni v obdobju trajanja projekta, pri čemer sta začetni in končni datum trajanja projekta navedena v pogodbi o dodelitvi sredstev. To obdobje se ne sme začeti pred datumom izdaje sklepa o izboru projekta. Najkasnejši datum upravičenosti izdatkov je 30. april 2024.

10. Rok in način prijave

Vloge se lahko predložijo kadar koli od datuma objave javnega razpisa do izteka roka za predložitev vlog.

Rok za predložitev vlog je 30. 9. 2021. Morebitni naslednji roki za predložitev vlog bodo, skupaj z morebitnimi spremembami, vsaj dva meseca pred naslednjim rokom, objavljeni na spletni strani programa www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>.

Vlogo mora predložiti nosilec projekta, in sicer izključno preko elektronskega sistema za spremljanje eMS. Predložena vloga mora vsebovati vse zahtevane podatke in ustrezne dokumente, kot je navedeno v Priročniku za upravičence.

Prijavitelj (tj. nosilec projekta) lahko odda največ eno vlogo za projekt, kot partner v projektu pa lahko sodeluje v več projektih. Če prijavitelj odda več vlog v okviru enega roka za predložitev vlog, se za ocenjeva-

nje upošteva samo prva oddana vloga, vse ostale vloge se zavrnejo.

Le vloge, ki so oddane elektronsko na naslednji povezavi: <https://ems.norwaygrants.si/emsegg> do 30. 9. 2021 do 12. ure (opoldne) CET bodo obravnavane kot pravočasno oddane vloge.

Vloge, ki prispejo na drugačen način (npr. po pošti, faksu, elektronski pošti ali osebno dostavljene vloge) ali so na navedeni povezavi oddane po roku za predložitev vlog, se zavrnejo.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in merili javnega razpisa in prijavnega paketa.

11. Izbirni postopek

Izbor projektov temelji na oceni prispelih prijav po standardiziranem postopku v skladu z eMS, v skladu z načeli transparentnosti in enake obravnave. Izbirna komisija je odgovorna za ocenjevanje razpisa za zbiranje predlogov in izbiro projektov.

Ocenjevanje vlog poteka v dveh fazah:

- pregled administrativne ustreznosti in upravičenosti,

- ocenjevanje kakovosti.

Pregled administrativne ustreznosti in upravičenosti

Vsaka vloga mora izpolnjevati merila administrativne ustreznosti in upravičenosti, kar bo pregledano s strani Nosilca programa.

Če izbirna komisija pri preverjanju administrativne ustreznosti in upravičenosti ugotovi nepopolnost vloge, bo vloga zavrnjena, razen v primerih, kadar je možna dopolnitev vloge, kot je navedeno v Priročniku za upravičence. V primeru možnosti dopolnitve vloge, izbirna komisija prijavitelja prek informacijskega sistema eMS pozove k dopolnitvi vloge. Dopolnitve morajo biti podane v petih delovnih dneh od prejema poziva za dopolnitev vloge. Vloga, ki ni dopolnjena elektronsko in v skladu s pozivom za dopolnitev, se zavrne.

Ocenjevanje kakovosti

Vloge, ki so administrativno ustrezne in upravičene, se oceni na podlagi meril kakovosti.

Vsebinska kakovost vlog se ocenjuje po naslednjih merilih:

- Vsebinska skladnost (30 točk)
- Kakovost zasnove delovnega načrta (20 točk)
- Trajnost (10 točk)
- Kakovost partnerstva (15 točk)
- Stroškovna učinkovitost (20 točk).

Bilateralni vidik vloge: (le v primeru prejema minimalnega števila točke v ocenjevanju kakovosti):

- v projektno partnerstvo je vključen partner iz vsaj ene države donatorice (5 točk) za projektne vloge na rezultatih B.1, B.2 ali B.4 ali

- v projektno partnerstvo je vključen partner iz Kraljevine Norveške (5 točk) za projektne vloge na rezultatu B.3.

Za sofinanciranje se predlagajo samo projekti, ki pri ocenjevanju kakovosti prejmejo najmanj 75 točk. V kolikor praga 75 točk ne doseže dovolj projektov, lahko izbirna komisija predlaga nižji prag. Projekti s projektnim partnerjem iz države donatorice prejmejo dodatnih 5 točk po doseženem pragu 75 točk. Največje število razpoložljivih točk je 95 točk za projekte brez projektnega partnerja iz države donatorice in 100 točk za projekte s projektnim partnerjem iz države donatorice.

Seznam razvrščenih projektov, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje, bo pregledan s strani izbirne komisije. Izbirna komisija predloži SVRK seznam projektov predlaganih za financiranje. Število odobrenih projektov je odvisno od razpoložljivih sredstev in števila prejetih prijav.

Celoten postopek ocenjevanja, vključno s podrobnejšimi merili, je podrobneje opredeljen v 1.a delu Priročnika za upravičence.

12. Obveščanje o izboru

Vsi prijavitelji so o odločitvi o izboru projektov obveščeni preko informacijskega sistema eMS:

- prijavitelji projektov, izbranih za sofinanciranje, prejmejo sklep o izboru projekta;

- prijavitelji neizbranih projektov za sofinanciranje bodisi zaradi nepopolnosti vloge v postopku preverjanja administrativne ustreznosti in upravičenosti, bodisi zaradi dodeljenega premajhnega števila točk v postopku ocenjevanja kakovosti, bodisi zaradi nerazpoložljivosti sredstev kljub dodeljenemu zadostnemu številu točk v postopku ocenjevanja kakovosti, prejmejo sklep o zavrnitvi vloge.

Prijavitelj lahko vloži na SVRK pritožbo v osmih dneh od prejema sklepa o zavrnitvi. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. SVRK o pritožbi odloči v petnajstih dneh s sklepom.

Rezultati tega javnega razpisa so javnega značaja in se objavijo na spletnih straneh: www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>.

Rezultati javnega razpisa bodo javno objavljeni predvidoma v 6 mesecih po roku (končni datum) za oddajo vlog.

13. Jezik

Javni razpis je objavljen v slovenskem in angleškem jeziku.

V primeru razhajanj med slovenskim in angleškim besedilom javnega razpisa in Priročnikom za upravičence bo slovenska različica uporabljena kot orodje za razumevanje omenjenih besedil.

Vloga za projekt se odda v slovenskem jeziku, razen povzetka projekta, ki mora biti oddan v slovenskem in angleškem jeziku. V primeru razhajanj med besedili prevlada slovenski jezik.

Vsi ostali dokumenti se oddajo ali v slovenskem ali v angleškem jeziku v skladu s Priročnikom za upravičence.

Prijavitelji se morajo prepričati, da je besedilo v slovenskem in angleškem jeziku enako in razumljivo.

14. Spremembe javnega razpisa

Ob morebitnih spremembah javnega razpisa in/ali prijavnega paketa se spremenjen dokument objavi v slovenskem in angleškem jeziku na spletnih straneh: www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>.

Morebitne spremembe tega javnega razpisa se objavijo tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prijavitelji so dolžni upoštevati morebitne spremembe javnega razpisa in prijavnega paketa.

15. Dodatne informacije

Prijavitelji morajo pred oddajo prijavnice projekta prebrati vse dokumente, povezane z javnim razpisom. Morebitne dodatne informacije vezane na javni razpis lahko pridobite do roka za oddajo vlog tako, da nam vaša vprašanja posredujete na elektronski naslov nor_egp.svrk@gov.si.

Najpogostejša vprašanja in odgovori se objavijo na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>, ter so osvežena enkrat tedensko. Imena pošiljateljev vprašanj se ne objavijo.

Vsi podatki iz prejetih vlog so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovna skrivnost se lahko

označi posamezen podatek ali del vloge, ne more pa se oznaka poslovne skrivnosti nanašati na celotno vlogo in/ali na podatke, ki so potrebni za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi <https://www.norwaygrants.si/razpisi/okolje>, po odločitvi izbirne komisije in podpisu pogodb o dodelitvi sredstev z izbranimi nosilci projektov.

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko

Ob-2096/21

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Zvonko Černač, minister brez resorja, pristojen za razvoj in EU kohezijsko politiko, na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 22. člena Uredbe o izvajanju norveškega finančnega mehanizma in finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora v Republiki Sloveniji v obdobju 2014–2021 (Uradni list RS, št. 160/20) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov v okviru programa Izobraževanje – krepitev človeških virov

1. Nosilec programa: nosilec programa Izobraževanje – krepitev človeških virov, ki se sofinancira iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 ter pripadajoče slovenske udeležbe, je Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (v nadaljevanju: SVRK v vlogi Nosilca programa), Kotnikova 5, 1000 Ljubljana.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje projektov programa Izobraževanje – krepitev človeških virov je:

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021), (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022), (Uradni list RS, št. 174/20),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122), (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP),

– Uredba o izvajanju norveškega finančnega mehanizma in finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora v Republiki Sloveniji v obdobju 2014–2021 (Uradni list RS, št. 160/20 z dne 6. 11. 2020),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Uredba o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 z dne 23. 9. 2016, objavljena na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje>,

– Memorandum o soglasju o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 z dne 17. 4. 2018 in sprememba z dne 17. 6. 2019, objavljen na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje>,

– Sporazum o programu Izobraževanje – krepitev človeških virov, z dne 18. 12. 2019 in spremenjen

dne 16. 3. 2021 objavljen na <https://www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje>,

– Sporazum o izvajanju programa med Nacionalno kontaktno točko in Nosilcem programa Izobraževanje – krepitev človeških virov z dne 19. 1. 2021.

V dokumentu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. Javni razpis

Javni razpis objavlja SVRK v vlogi Nosilca programa in je namenjen upravičencem opredeljenim v 7. poglavju tega dokumenta.

Od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije bo javni razpis in njegova razpisna dokumentacija na voljo na spletnih straneh: www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje.

Razpisna dokumentacija vsebuje:

– Priročnik za upravičence (v več delih),

– predlogo Izjave nosilca projekta,

– predlogo Izjave projektnega partnerja (v slovenskem in angleškem jeziku),

– predlogo Izjave o svetovalcih, udeleženi pri pripravi vloge za projekt,

– vzorec Pogodbe o dodelitvi sredstev,

– vzorec Sporazuma o partnerstvu (v slovenskem in angleškem jeziku).

Nosilec programa vabi projektne partnerje iz Republike Slovenije in Kraljevine Norveške k predložitvi prijavnice v skladu s tem javnim razpisom.

4. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izbor projektov v okviru programa Izobraževanje – krepitev človeških virov (v nadaljevanju program Izobraževanje), ki se jim dodelijo sredstva Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 in pripadajoče slovenske udeležbe (v nadaljevanju: sredstva) ter sledijo glavnima ciljema Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021, ki sta:

– prispevati k zmanjšanju gospodarskih in socialnih razlik v Evropskem gospodarskem prostoru ter

– krepiti bilateralne odnose med Republiko Slovenijo in državo donatorico Kraljevino Norveško (v nadaljevanju Norveška).

V tem kontekstu je namen programa Izobraževanje krepiti človeški kapital in baze znanja. Cilj se bo dosegel s spodbujanjem institucionalnega sodelovanja na vseh ravneh formalnega in neformalnega izobraževanja, z izboljšanim podpornim okoljem za naslovljene prikrajsane skupine ter izboljšanim usklajevanjem poklicnega in zasebnega življenja.

Poseben proudek programa je na spodbujanju aktivnega sodelovanja med institucijami iz Slovenije in institucijami z Norveške. Posledično je zaželeno, da se projekt izvaja v partnerstvu z institucijami z Norveške.

Sredstva se dodelijo za sofinanciranje projektov, izbranih v okviru spodaj naštetih programskih področij, za doseganje rezultatov in neposrednih učinkov znotraj posameznega programskega področja.

V skladu s pogoji javnega razpisa se morajo projektne predloge nanašati le na enega izmed spodaj naštetih rezultatov (I.1 ali I.2 ali I.3), tudi v primeru projekta pri katerem bi aktivnosti lahko spadale pod več rezultatov.

Projekt, ki se nanaša na rezultat I.1, mora prispevati k obema neposrednima učinkoma (I.1.1 in I.1.2).

Projekt, ki se nanaša na rezultat I.2, lahko prispeva k samo enemu neposrednemu učinku (I.2.1 ali I.2.2 ali I.2.3). Projekt, ki se nanaša na rezultat I.3, lahko prispeva k samo enemu neposrednemu učinku (I.3.1 ali I.3.2).

a) Programsko področje: Izobraževanje in usposabljanje, štipendije, vajeništvo in podjetništvo za mlade

- Rezultat I.1: Izboljšano institucionalno sodelovanje na vseh ravneh formalnega in neformalnega izobraževanja

- Neposredni učinek I.1.1: Razvite nove prakse poučevanja in učenja za delo in življenje

- Neposredni učinek I.1.2: Izmenjava znanj in dobrih praks na področju pospeševanja spretnosti in kompetenc v izobraževanju

- Rezultat I.2: Izboljšano izobraževanje in družbeno okolje namenjeno podpori prikrajšanih skupin

- Neposredni učinek I.2.1: Vzpostavljene podporne storitve za osebe NEET (mladi, ki niso zaposleni, se ne izobražujejo ali usposablajo)

- Neposredni učinek I.2.2: Zagotovljena podpora mladim

- Neposredni učinek I.2.3: Zagotovljeno podporo okolje za prekarne delavce

b) Programsko področje: Usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja

- Rezultat I.3: Izboljšano usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja

- Neposredni učinek I.3.1: Vzpostavljeni lokalni sistemi, ki podpirajo usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja

- Neposredni učinek I.3.2: Razvita organizacijska kultura, ki podpira usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja ter politiko enakosti spolov

Podrobnejše informacije o opisu vsebine, posameznih rezultatih in neposrednih učinkih, posebnih pogojih upravičenosti ter zahteve glede doseganja kazalnikov so navedene v 1b delu Priročnika za upravičence, ki je na voljo za prenos na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje.

Projektni partnerji sodelujejo pri razvoju in izvedbi projekta. Izvedeni projekti morajo zbirati, vzdrževati in poročati podatke, ki prikazujejo njihov prispevek k splošnim programskim ciljem.

4.1 Vrste projektov

Rezultat I.1: Izboljšano institucionalno sodelovanje na vseh ravneh formalnega in neformalnega izobraževanja

Namen projektov institucionalnega sodelovanja je v razvoju novih modelov, metod in strategij poučevanja, izboljšanju kompetenc in spretnosti na vseh ravneh izobraževanja ter usposabljanju osebja. Poseben poudarek je na razvoju spretnosti in kompetenc za delo in življenje v 21. stoletju. Dodatno se v okviru projektov spodbuja krepitev sodelovanja med deležniki na področju usposabljanja in izobraževanja, kakor tudi drugimi deležniki na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Rezultat I.2: Izboljšano izobraževanje in družbeno okolje namenjeno podpori prikrajšanih skupin

Projekti so usmerjeni k izboljšanju kakovosti delovanja podpornega okolja pri obravnavi in aktiviranju posebnih ranljivih skupin ter oblikovanju bolj dinamičnih in povezanih skupnosti.

Podprte bodo tri vrste projektov sodelovanja:

- podpora za osebe NEET (mladi, ki niso zaposleni, se ne izobražujejo ali usposablajo),

- podpora za mlade v manj dinamičnih lokalnih okoljih,

- zagotavljanje podpornega okolje za prekarne delavce.

Rezultat I.3: Izboljšano usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja

Projekti so usmerjeni k izboljšanju usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja posameznikov z izboljšanjem lokalnih storitev ter tudi k razvoju organizacijske kulture, ki podpira usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja ter promocijo enakosti spolov.

Podprti bosta dve vrsti projektov sodelovanja:

- izboljšanje lokalnih storitev za podporo usklajevanju poklicnega in zasebnega življenja

- razvoj organizacijske kulture, ki podpira usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja ter politiko enakosti spolov.

5. Dodeljevanje sredstev in velikost projektov

5.1 Stopnja sofinanciranja

Pri projektih, izbranih na javnem razpisu, znaša stopnja sofinanciranja do 100% vseh upravičenih izdatkov, tudi v primeru, kadar je nosilec projekta NVO.

Višina sofinanciranja v okviru tega javnega razpisa se zniža pri projektih, ki ustvarjajo prihodke ali v primeru uporabe pravil o državnih pomočeh. Pravila glede prihodkov projekta se ne uporabljajo v primeru uporabe pravil o državnih pomočeh.

5.2 Višina razpoložljivih sredstev

Skupna višina razpoložljivih sredstev, ki so na voljo za sofinanciranje projektov v okviru tega javnega razpisa, znaša 11.299.156,00 EUR, od tega 9.604.283,00 EUR iz Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 in 1.694.873,00 EUR iz pripadajoče slovenske udeležbe, ki jih zagotavlja SVRK.

Razpoložljiva sredstva na nivoju rezultatov programa so fiksna, na nivoju neposrednih učinkov programa pa okvirna. Sredstva v okviru rezultata I.1 niso razdeljena po posameznih neposrednih učinkih, saj projekti prispevajo k obema neposrednima učinkoma. Z namenom maksimiranja kazalnikov rezultatov programa ter kazalnikov neposrednih učinkov programa in glede na število prejetih vlog, si SVRK pridržuje pravico do preazporeditve sredstev na druge neposredne učinke v okviru istega rezultata programa.

Tabela 1: Razpoložljiva sredstva ter višine najnižjih in najvišjih dopustnih zaprosenih zneskov sredstev za projekte v okviru posameznega rezultata in neposrednega učinka (v EUR)

Rezultati in neposredni učinki programa	Razpoložljiva sredstva	Najnižji in najvišji dopustni zaproseni znesek sredstev za projekt	
		Najnižji znesek	Najvišji znesek
Rezultat: Izboljšano institucionalno sodelovanje na vseh ravneh formalnega in neformalnega izobraževanja	6.063.862,00	200.000,00	1.000.000,00
Neposredni učinek: Razvite nove prakse poučevanja in učenja za delo in življenje			
Neposredni učinek: Izmenjava znanj in dobrih praks na področju pospeševanja spretnosti in kompetenc v izobraževanju			

Rezultati in neposredni učinki programa	Razpoložljiva sredstva	Najnižji in najvišji dopustni zaproseni znesek sredstev za projekt	
		Najnižji znesek	Najvišji znesek
Rezultat: Izboljšano izobraževanje in družbeno okolje namenjeno podpori prikrajšanih skupin	3.235.294,00	200.000,00	500.000,00
Neposredni učinek: Vzpostavljene podpirne storitve za osebe NEET (mladi, ki niso zaposleni, se ne izobražujejo ali usposablajo)	950.000,00 (okvirno)		
Neposredni učinek: Zagotovljena podpora mladim	1.400.000,00 (okvirno)		
Neposredni učinek: Zagotovljeno podporno okolje za prekarne delavce	885.294,00 (okvirno)		
Rezultat: Izboljšano usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja	2.000.000,00	200.000,00	500.000,00
Neposredni učinek: Vzpostavljeni lokalni sistemi, ki podpirajo usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja	1.400.000,00 (okvirno)		
Neposredni učinek: Razvita organizacijska kultura, ki podpira usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja ter politiko enakosti spolov	600.000,00 (okvirno)		
SKUPAJ RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA	11.299.156,00		

Proces izbora projektov za sofinanciranje je opisan v poglavju 11. Število sofinanciranih projektov bo odvisno od višine razpoložljivih sredstev. Le projekti, ki bodo prejeli vsaj 75 točk pri ocenjevanju kakovosti, bodo predlagani za sofinanciranje.

6. Upravičeno območje

Upravičeno območje izvajanja projektov je območje Republike Slovenije. Ker je eden od ciljev finančnih mehanizmov tudi krepitev bilateralnih odnosov med Norveško in Republiko Slovenijo, se lahko projektne aktivnosti, kadar je to primerno za projekt, izvajajo tudi na območju Norveške. Izvajanje projektne aktivnosti izven teh dveh upravičenih območij je dopustno v posebej utemeljenih primerih in po predhodni odobritvi SVRK.

Rezultati in neposredni učinki projektov se morajo odražati v Republiki Sloveniji.

7. Upravičenost prijaviteljev in partnerjev

7.1 Upravičenost prijaviteljev

Splošen pogoj: Za upravičenega prijavitelja (tj. nosilca projekta) šteje vsaka pravna oseba zasebnega ali javnega prava (tudi nevladna organizacija), ustanovljena v Republiki Sloveniji, ne glede na pravnoorganizacijsko obliko in ne glede na naravo dejavnosti, ki jo opravlja (pridobitna/nepredobitna dejavnost).

Za sodelovanje na javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati pogoje, ki so navedeni v Izjavi nosilca projekta in Izjavi projektne partnerja. Izpolnjevanje pogojev prijavitelj dokazuje s podpisom obeh navedenih izjav.

Prijavitelj v primeru odobritve projekta za sofinanciranje prevzame vlogo nosilca projekta, postane podpisnik pogodbe o dodelitvi sredstev in nosi odgovornost za celotno izvedbo projekta.

7.2 Upravičenost partnerjev

Splošen pogoj:

Za upravičenega partnerja v projektu (v nadaljevanju: projektne partner) šteje vsaka pravna oseba zasebnega ali javnega prava (tudi nevladna organizacija), ustanovljena v Republiki Sloveniji ali Kraljevini Norveški, ne glede na pravnoorganizacijsko obliko in ne glede na naravo dejavnosti, ki jo opravlja (pridobitna/nepredobitna dejavnost). Kot upravičen projektne partner šteje tudi katera koli mednarodna organizacija ali organ ali agencija v njihovem okviru, ki je dejavno vključen/a v izvajanje projekta in k njemu učinkovito prispeva.

Vsak projektne partner je dolžan podpisati Izjavo projektne partnerja s podpisom katere dokazuje izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedeno izjavo je dolžan podpisati tudi nosilec projekta.

Ker je eden od glavnih ciljev Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 krepitev bilateralnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Norveško, je v okviru tega javnega razpisa sodelovanje in partnerstvo med institucijami iz obeh omenjenih držav še posebej spodbujano.

8. Obdobje trajanja projektov

Obdobje trajanja projektov je najmanj dvanajst mesecev in ne več kot štiriindvajset mesecev. Projekti se morajo zaključiti najpozneje do 30. 4. 2024.

Ne glede na obdobje trajanja projektov je v določenih primerih treba spoštovati posebne pogoje (kot so: investicije v nepremičnine, nakup zemljišč in nepremičnin, nakup nove in rabljene opreme), ki so navedeni v pogodbi o dodelitvi sredstev, tudi po potrditvi zaključnega poročila projekta. Podrobneje so pogoji navedeni v 4. delu Priročnika za upravičence.

9. Upravičenost izdatkov

V skladu s členom 8.2 Uredbe o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021 so upravičeni izdatki projekta tisti dejansko nastali izdatki v okviru projekta, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- nastanejo med začetnim in končnim datumom upravičenosti projekta, ki sta določena v pogodbi o dodelitvi sredstev; izjemoma se šteje, da so izdatki, za katere je izdan račun v zadnjem mesecu upravičenosti, nastali v obdobju upravičenosti, če so plačani v tridesetih dneh po končnem datumu upravičenosti;
- so povezani s predmetom pogodbe o dodelitvi sredstev in navedeni v podrobnem stroškovnem načrtu projekta;
- so sorazmerni in nujni za izvedbo projekta;
- se uporabljajo izključno za doseganje ciljev in pričakovanih rezultatov projekta v skladu z načeli dobrega finančnega upravljanja (načela gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti);
- so opredeljivi in preverljivi, predvsem tako, da so vneseni v računovodske evidence upravičenca ter določeni v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi države v kateri je nosilec projekta ali projektne partner ustanovljen in s splošno priznanimi računovodskimi načeli;

– so v skladu z zahtevami veljavne davčne in socialne zakonodaje.

Upravičeni so zlasti naslednji izdatki za projekte, če izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje:

- stroški osebja, ki sodeluje pri projektu,
- posredni stroški pri projektih (režijski stroški) – pisarniški in administrativni stroški,
- potni stroški in dnevnice osebja, ki sodeluje pri projektu, v obliki pavšalnega zneska,
- stroški potrošnega materiala in zalog,
- stroški nove ali rabljene opreme,
- stroški nakupa zemljišč in nepremičnin (vključno s stroški gradnje/obnove),
- stroški, ki izhajajo iz drugih pogodb, ki jih je sklenil nosilec projekta ali projektni partner za namen izvedbe projekta,
- stroški, ki izhajajo neposredno iz zahtev določenih v pogodbi o dodelitvi sredstev.

Upravičenost izdatkov po posameznih kategorijah stroškov in posebni pogoji, ki veljajo v okviru posameznih kategorij, so podrobneje opisani v 4. delu Priročnika za upravičence.

9.1 Obdobje upravičenosti

Izdatki, ki so nastali v okviru projekta, so upravičeni v obdobju trajanja projekta, pri čemer sta začetni in končni datum trajanja projekta navedena v pogodbi o dodelitvi sredstev. To obdobje se ne sme pričeti pred datumom izdaje sklepa o izboru projekta. Najkasnejši datum upravičenosti izdatkov je 30. 4. 2024.

10. Rok in način prijave

Vloge se lahko predložijo kadar koli od datuma objave javnega razpisa do izteka roka za predložitev vlog.

Rok za predložitev vlog je 30. 9. 2021. Morebitni naslednji roki za predložitev vlog bodo, skupaj z morebitnimi spremembami, vsaj dva meseca pred naslednjim rokom objavljeni na spletni strani programa www.eegrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/ izobrazevanje.

Vlogo mora predložiti nosilec projekta, in sicer izključno preko elektronskega sistema za spremljanje eMS. Predložena vloga mora vsebovati vse zahtevane podatke in ustrezne dokumente kot je navedeno v Priročniku za upravičence.

Prijavitelj (tj. nosilec projekta) lahko odda največ eno vlogo za projekt, kot partner v projektu pa lahko sodeluje v več projektih. Če prijavitelj odda več vlog v okviru enega roka za predložitev vlog, se za ocenjevanje upošteva samo prva oddana vloga, vse ostale vloge se zavrnejo.

Le vloge, ki so oddane elektronsko na naslednji povezavi: <https://ems.norwaygrants.si/emseg> do 30. 9. 2021 do 12. ure (opoldne) CET bodo obravnavane kot pravočasno oddane vloge.

Vloge, ki prispejo na drugačen način (npr. po pošti, faksu, elektronski pošti ali osebno dostavljene vloge) ali so na navedeni povezavi oddane po roku za predložitev vlog, se zavrnejo.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in merili javnega razpisa in prijavnega paketa.

11. Izbirni postopek

Izbor projektov temelji na oceni prispelih prijav po standardiziranem postopku v skladu z eMS, v skladu z načeli transparentnosti in enake obravnave. Izbirna komisija je odgovorna za ocenjevanje razpisa za zbiranje predlogov in izbiro projektov.

Ocenjevanje vlog poteka v dveh fazah:

- pregled administrativne ustreznosti in upravičenosti,
- ocenjevanje kakovosti.

Pregled administrativne ustreznosti in upravičenosti
Vsaka vloga mora izpolnjevati merila administrativne ustreznosti in upravičenosti, kar bo pregledano s strani Nosilca programa.

Če izbirna komisija pri preverjanju administrativne ustreznosti in upravičenosti ugotovi nepopolnost vloge, bo vloga zavrnjena, razen v primerih, kadar je možna dopolnitev vloge, kot je navedeno v Priročniku za upravičence. V primeru možnosti dopolnitve vloge, izbirna komisija prijavitelja prek elektronskega sistema eMS pozove k dopolnitvi vloge. Dopolnitve morajo biti podane v petih delovnih dneh od prejema poziva za dopolnitev vloge. Vloga, ki ni dopolnjena elektronsko in v skladu s pozivom za dopolnitev, se zavrne.

Ocenjevanje kakovosti

Vloge, ki so administrativno ustrezne in upravičene, se oceni na podlagi meril kakovosti.

Vsebinska kakovost vlog se ocenjuje po naslednjih merilih:

- Vsebinska skladnost (30 točk)
- Kakovost zasnove delovnega načrta (20 točk)
- Trajnost (10 točk)
- Kakovost partnerstva (15 točk)
- Stroškovna učinkovitost (20 točk).

Bilateralni vidik vloge (le v primeru prejema minimalnega števila točke v ocenjevanju kakovosti):

– V projektno partnerstvo je vključen partner z Norveške (10 točk).

Za sofinanciranje se predlagajo samo projekti, ki pri ocenjevanju kakovosti prejmejo najmanj 75 točk. V kolikor praga 75 točk ne doseže dovolj projektov, lahko izbirna komisija predlaga nižji prag. Projekti s projektnim partnerjem z Norveške prejmejo dodatnih 10 točk po doseženem pragu 75 točk. Največje število razpoložljivih točk je 95 točk za projekte brez projektnega partnerja z Norveške in 105 točk za projekte s projektnim partnerjem z Norveške.

Seznam razvrščenih projektov, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje, je pregledan s strani Izbirne komisije. Izbirna komisija seznam projektov predlaganih za financiranje predloži SVRK. Število odobrenih projektov je odvisno od razpoložljivih sredstev in števila prejetih prijav.

Celoten postopek ocenjevanja, vključno s podrobnejšimi merili, je podrobneje opredeljen v 1.b delu Priročnika za upravičence.

12. Obveščanje o izboru

Vsi prijavitelji so o odločitvi o izboru projektov obveščeni preko informacijskega sistema eMS.

Prijavitelji projektov, izbranih za sofinanciranje, prejmejo sklep o izboru projekta.

Prijavitelji neizbranih projektov za sofinanciranje bodisi zaradi nepopolnosti vloge v postopku preverjanja administrativne ustreznosti in upravičenosti, bodisi zaradi dodeljenega premajhnega števila točk v postopku ocenjevanja kakovosti ali zaradi nerazpoložljivosti sredstev kljub zadostnemu številu točk v postopku ocenjevanja kakovosti, prejmejo sklep o zavrnitvi vloge.

Prijavitelj lahko vložijo na SVRK pritožbo v osmih dneh od prejema sklepa o zavrnitvi. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. SVRK o pritožbi odloči v petnajstih dneh s sklepom.

Rezultati tega javnega razpisa so javnega značaja in se objavijo na spletnih straneh: www.eegrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje.

Rezultati javnega razpisa bodo javno objavljeni predvidoma v 6 mesecih po roku (končni datum) za oddajo vlog.

13. Jezik

Javni razpis je objavljen v slovenskem in angleškem jeziku.

V primeru razhajanj med slovenskim in angleškim besedilom javnega razpisa in Priročnikom za upravičence bo slovenska različica uporabljena kot orodje za razumevanje omenjenih besedil.

Vloga za projekt se odda v slovenskem jeziku, razen povzetka projekta, ki mora biti oddan v slovenskem in angleškem jeziku.

Vsi ostali dokumenti se oddajo ali v slovenskem ali v angleškem jeziku v skladu s Priročnikom za upravičence.

Prijavitelji se morajo prepričati, da je besedilo v slovenskem in angleškem jeziku enako in razumljivo.

14. Spremembe javnega razpisa

Ob morebitnih spremembah javnega razpisa in/ali prijavnega paketa se spremenjen dokument objavi v slovenskem in angleškem jeziku na spletnih straneh: www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje.

Morebitne spremembe tega javnega razpisa se objavijo tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prijavitelji so dolžni upoštevati morebitne spremembe javnega razpisa in prijavnega paketa.

15. Dodatne informacije

Prijavitelji morajo pred oddajo prijavnice projekta prebrati vse dokumente, povezane z javnim razpisom.

Morebitne dodatne informacije vezane na javni razpis lahko pridobite do roka za oddajo vlog tako, da nam vaša vprašanja posredujete na elektronski naslov nor_egg.svrk@gov.si.

Najpogostejša vprašanja in odgovori se objavijo na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje ter so osvežena enkrat tedensko. Imena pošiljateljev vprašanj se ne objavijo.

Vsi podatki iz prejetih vlog so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovna skrivnost se lahko označi posamezen podatek ali del vloge, ne more pa se oznaka poslovne skrivnosti nanašati na celotno vlogo in/ali na podatke, ki so potrebni za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh www.eeagrants.si in www.norwaygrants.si, na povezavi www.norwaygrants.si/razpisi/izobrazevanje po odločitvi izbirne komisije in podpisu pogodb o dodelitvi sredstev z izbranimi nosilci projektov.

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko

Št. 370-8/2021/2-02519719

Ob-2109/21

Javni razpis

za sofinanciranje priprave in izvedbe aktivnosti Evropskega tedna mobilnosti v letu 2021 v okviru projekta LIFE IP CARE 4 CLIMATE – LIFE17 IPC/SI/000007

Financirano s sredstvi Sklada za podnebne spremembe

1. Javni razpis

1.1. Poziv in financer

Ministrstvo za infrastrukturo (MZI), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana, kot partner v projektu LIFE17 IPC/SI/000007 – LIFE IP CARE4CLIMATE poziva potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlo-

go za dodelitev sredstev za pripravo in izvedbo aktivnosti Evropskega tedna mobilnosti v letu 2021. Aktivnosti financira Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) iz Sklada za podnebne spremembe. MZI v razpisu sodeluje kot posredniški organ in skrbi za celotno vsebinsko izvedbo razpisa.

1.2. Pravna in programska podlaga za izvedbo javnega razpisa

Sofinanciranje bo izvedeno na podlagi:

– Sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev Evropske komisije projekt št. LIFE17 IPC/SI/000007 – LIFE IP CARE4CLIMATE, ki sta podpisala MOP in EK – Izvršna agencija za mala in srednja podjetja (EASME) dne 20. 12. 2018 in v skladu s Amandmajem št. 2 z dne 29. 12. 2020,

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2020–2023 (Uradni list RS, št. 14/20),

– Uredbe št. 1293/2013 Evropskega parlamenta in Sveta EU z dne 11. 12. 2013, o vzpostavitvi programa za okolje in podnebne ukrepe (LIFE) in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 614/2007 (ULL 347/185 z dne 20. 12. 2013),

– Pogodbe o sodelovanju pri izvedbi projekta št. LIFE17 IPC/SI/000007 – LIFE IP CARE4CLIMATE, sklenjena med MOP in MZI z dne 13. 11. 2019.

1.3. Izhodišče

Evropski teden mobilnosti (ETM) je kampanja, ki se odvija pod okriljem Evropske komisije vsako leto med 16. in 22. septembrom. Njen namen je spodbuditi občine k izvajanju ukrepov in promociji trajnostne mobilnosti ter s tem prispevati k zmanjšanju osebnega motornega prometa in s tem k izboljšanju zdravja, razvoju mest po meri pešca in kolesarja in večji kvaliteti bivanja na splošno. Zadnji dan, 22. september, je tradicionalno namenjen dnevu brez avtomobila. Nekatera sodelujoča mesta na ta dan zaprejo del središč za motorni promet. Občine svojim prebivalcem in obiskovalcem omogočijo doživetje mesta brez avtomobila, organizirajo različne izobraževalne, kulturne in zabavne dogodke ter v dogajanje vključijo čim več lokalnih interesnih skupin in širše javnosti, med drugim podjetja, šole, različna društva in nevladne organizacije. Pestro dogajanje in prijetno vzdušje, ki nastane ob pripravljenih dogodkih, pokažeta prebivalcem in mestnim oblastem, da je mogoče to z novo in trajnostno ureditvijo prometa razširiti na vse leto in v dobro vseh.

ETM predstavlja priložnost pokazati javnosti, kaj vse je bilo narejeno na področju trajnostne mobilnosti tekom leta ter še dodatno promovirati ukrepe trajnostne mobilnosti in ozaveščati javnost.

1.4. Namen in cilj razpisa

Namen razpisa je informiranje in obveščanje javnosti ter promocija trajnostne mobilnosti skozi vse leto, kar pomeni izvedbo ukrepov, ki imajo dolgoročnejši vpliv na prebivalce v slovenskih občinah ter jih aktivno spodbujajo k spremembi potovalnih navad in načinu razmišljanja v bolj trajnostno naravnane, kot je hoja, kolesarjenje, uporaba javnega prevoza, skupne vožnje, parkiranje zunaj mestnih jeder itd. Glede na trenutno stanje na

področju trajnostne mobilnosti v Sloveniji je poleg izvedbe ETM v času med 16. in 22. septembrom nujno potrebno aktivnosti informiranja in obveščanja javnosti ter promocijo trajnostne mobilnosti vsebinsko obogatiti ter časovno razširiti.

Cilj razpisa je podpreti občine pri izvedbi ETM 2021 s pomočjo že izdelanih predlogov aktivnosti kot izhajajo iz Kataloga aktivnosti (priloga 8 razpisni dokumentaciji), s katerimi lahko občina razširi in obogati svoj program in podpre že obstoječe aktivnosti na ravni občine. Katalog aktivnosti so sestavili in predlagali partnerji s področja trajnostne mobilnosti na projektu LIFE IP CARE4CLIMATE.

S predlaganimi aktivnostmi želimo podpreti in razširiti občinske programe ETM, kjer je za učinkovito izvedbo potrebno tudi nekaj finančnih sredstev in je doseg aktivnosti ambicioznejši.

1.5. Predmet

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti občin v zvezi s pripravo in izvedbo aktivnosti informiranja in obveščanja javnosti ter promocije trajnostne mobilnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti v letu 2021 (v nadaljevanju ETM 2021). Javni razpis je namenjen za izvedbo naslednjih aktivnosti:

– A: Vključevanje lokalnega gospodarstva v promocijske aktivnosti ETM 2021

– B: Delavnice za starejše »Ostanimo mobilni«

– C: Promocijska kampanja o javnem prevozu

– D: Uvedba prevozov na klic

– E: Aktivno v vrtec ali šolo

– F: Šolska ulica

– G: Parkirni dan

– H: Popravljalnica in izmenjevalnica koles

– I: Otroci in javni prostor

– J: Peš kažipot.

Podrobneje so aktivnosti opisane v »Katalogu aktivnosti«, ki je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 8).

Predmet sofinanciranja je lahko tudi izvedba posamezne dejavnosti med letom (npr. Peš kažipot v okviru aktivnosti J) ter njena predstavitev širši javnosti v tednu med 16. 9.–22. 9. 2021. Občina lahko od podpisa pogodbe o sofinanciranju do ETM 2021 že izvede del aktivnosti ali prične z izvedbo pred uradnim začetkom ETM 2021, vendar mora skladno z minimalnimi zahtevami le-te izvesti tudi v tednu od 16. 9.–22. 9. 2021. Predmet sofinanciranja so le upravičeni stroški, ki nastanejo od datuma objave javnega razpisa do 31. 10. 2021.

1.6. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za ocenjevanje vlog

1.6.1. Prejemniki sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo posamezne občine v Republiki Sloveniji, ki sodelujejo v ETM 2021, kar se izkaže s podpisano listino o sodelovanju. Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavrnjene in ne bodo obravnavane.

Podpisna listina o sodelovanju na ETM 2021 se nahaja na spletni strani <https://www.tedenmobilnosti.si/za-koordinatorje> in je obvezna priloga vloge. Podpisne listine se hranijo pri nacionalni koordinatorki za ETM, v prostorih MZI. V kolikor je bila podpisna listina oddana pred oddajo vloge, se kopija obvezno priloži k vlogi.

1.6.2. Namenska poraba, višina in delež upravičenih sredstev po javnem razpisu

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za sofinanciranje aktivnosti, ki so določene v prilogi 8 – Katalog aktivnosti. V poglavju 2. Sofinanciranje aktivnosti – minimalne zahteve, so določeni tudi zneski sofinanciranja, delež sofinanciranja pa je določen v podpoglavju 1.9. Dodelitev sredstev. Sofinancirani bodo le upravičeni

stroški, ki bodo v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis.

V zvezi s sofinanciranjem aktivnosti so upravičeni naslednji stroški:

– neposredni materialni stroški, vezani na izvedbo aktivnosti;

– stroški informiranja in oglaševanja v medijih;

– stroški storitev zunanjih izvajalcev.

Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov, seznam stroškov, ki niso predmet sofinanciranja in pogoji za predložitev dokazil o nastalih stroških so navedeni v podpoglavju 2.3. Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov.

Aktivnosti ne smejo biti sofinancirane iz drugih virov državnega, lokalnega in EU proračuna (dvojno financiranje).

1.6.3. Rok za porabo sredstev

Obdobje upravičenih stroškov in izdatkov, na strani upravičenca, je od datuma objave javnega razpisa do 31. 10. 2021. Sofinancirajo se upravičeni stroški in izdatki na podlagi potrjenega končnega poročila o izvedenih aktivnostih s prilogami ter dokazilih o nastanku stroškov.

Upravičenec mora k predlogu zahtevka za izplačilo obvezno priložiti tudi potrdila o plačilu nastalih stroškov. Upravičenec odda samo en predlog zahtevka za izplačilo za vse nastale stroške skupaj. Predlog zahtevka za izplačilo se po elektronski pošti odda skrbniku pogodbe na MZI, ki ga bo pregledal ter upravičencu izdal pisno potrdilo o ustreznosti zahtevka.

Upravičenec po prejemu pisnega potrdila MZI o ustreznosti zahtevka za izplačilo, na MOP posreduje e-račun, h kateremu obvezno priloži pisno potrdilo skrbnika pogodbe MZI o ustreznosti zahtevka za izplačilo.

Rok za oddajo zahtevka za izplačilo na MZI je od dneva sklenitve pogodbe o sofinanciranju do datuma zaključka aktivnosti oziroma najkasneje do 15. 11. 2021.

Rok za oddajo e-računa financierju – MOP, je 8 dni po prejemu potrdila o ustreznosti zahtevka za izplačilo.

1.6.4. Izločitveni pogoj

Vloga, ki ni v skladu s 1.4., 1.5., 1.6. in 1.8. točko iz poglavja 1. »Javni razpis«, se vrne vlagatelju in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje vlog.

1.6.5. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog in sofinanciranje aktivnosti so:

(1) kakovost načrta aktivnosti;

(2) prispevek aktivnosti k dvigu ozaveščenosti javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti in

(3) finančni načrt aktivnosti.

Ocenjevanje popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog. Podrobnejša razčlenitev meril je v razpisni dokumentaciji v podpoglavju 3.2. Merila za ocenjevanje vlog.

Komisija bo obravnavala in ocenila samo popolne vloge in jih točkovala v skladu s merili, navedenimi v razpisu. Vloge, ki v postopku točkovanja pri merilu za ocenjevanje vlog »kakovost načrta aktivnosti – celovitost, preglednost in usklajenost vsebine aktivnosti glede na predvidene aktivnosti in z zastavljenimi nameni in cilji razpisa« ne bodo dosegle vsaj 15 točk in pri merilu »finančni načrt aktivnosti« ne bodo dosegle vsaj 10 točk, ne bodo upravičene do sofinanciranja.

1.7. Predvidena sredstva razpisa

Predvidena sredstva za vse razpisane vsebine: 290.000,00 EUR.

Sredstva za izplačilo so zagotovljena v državnem proračunu na projektu LIFE17 IPC/SI/000007 – LIFE

IP CARE4CLIMATE, NRP št. 2550-19-0039, na proračunski postavki 559 – Sklad za podnebne spremembe.

1.8. Roki

1.8.1. Razpisni roki

Rok za dospelost vloge v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 11. 6. 2021 do 12. ure.

Vloga z zahtevano vsebino mora do navedenega roka dospeti na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana oziroma osebno v glavno pisarno na naslovu ministrstva vsak delovni dan med 9. in 15.30 (v petek do 14.30) do dneva in ure, določenega kot skrajni rok za dospelje vloge, v zaprti ovojnici, ovitek pa mora biti označen z vidno navedbo javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, kot to določa obrazec št. 6 (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«).

Vloga se do navedenega roka lahko posreduje tudi preko elektronske pošte, na naslov: gp.mzi@gov.si. Če se vloga odda na ta način, mora biti v zadevi jasno označena navedba javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«).

Nepravilno označene in nepravočasno prejete vloge se vrnejo pošiljatelju.

1.8.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 14. 6. 2021 ob 10. uri na naslovu: Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana. Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospelja. Odpiranje vlog ne bo javno.

1.8.3. Rok za obvestilo o izbiri

MZI bo vlagateljem vlog posredoval sklep o izbiri oziroma obvestilo o ne izbiri najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

1.8.4. Rok za izvedbo aktivnosti

Aktivnosti morajo biti v celoti izvedene do vključno 31. 10. 2021.

1.8.5. Rok za oddajo končnega poročila in e-računa za izplačilo sredstev

Skrajni rok za oddajo končnega poročila aktivnosti in predloga zahtevka za izplačilo z vsemi dokazili o izvedbi je 15. 11. 2021. Končno poročilo in predlog zahtevka za izplačilo se po elektronski pošti odda skrbniku pogodbe na MZI, ki izda pisno potrdilo o ustreznosti. Po prejetju pisnega potrdila upravičenec lahko izda e-račun na MOP, h kateremu priloži pisno potrdilo. Rok za oddajo e-računa na MOP je najkasneje 8 dni po prejemu potrdila o ustreznosti.

1.9. Dodelitev sredstev

(način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Izpolnjevanje pogojev in vrednotenje vlog bo ugotovljala komisija, ki vodi postopek javnega razpisa. Komisijo imenuje minister, pristojen za infrastrukturo.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100% upravičenih stroškov aktivnosti, pri čemer dodeljen znesek za sofinanciranje posamezne aktivnosti ne sme presežati omejitev podanih v minimalnih zahtevah – podpoglavje 2.2. Najvišja skupna višina sofinanciranja, ki jo lahko občina prejme, je 10.000,00 EUR. V primeru, da občina zaprosi za višji znesek sofinanciranja, bo MZI občino pozval k spremembi finančnega načrta, ki bo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo na osnovi rezultatov ocenjevanja oblikovala Predlog liste prejemnikov sredstev. Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk od najvišjega št. točk prijavitelja do najnižjega, pri čemer bodo do sofinanciranja upravičene aktivnosti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na Predlog liste prejemnikov sredstev za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot ustrezne izberejo vloge, ki so dosegle višje število točk iz merila »Kakovost načrta aktivnosti« nato iz merila »Prispevek aktivnosti k večji ozaveščenosti javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti« in nazadnje »Finančni načrt aktivnosti«.

V primeru, da za financiranje vloge, ki pride kot zadnja v poštov za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za sofinanciranje v celotnem prijavljenem znesku, si MZI in MOP pridržujeta pravico, da se vlogo sofinancira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno sofinanciranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se sofinanciranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme pogoje sofinanciranja vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

1.10. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

Prispele vloge bodo obravnavane v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16). Vloge bodo odprte, pregledane in ocenjene z upoštevanjem razpisnih pogojev in uporabo meril za ocenjevanje.

Strokovna komisija bo ocenila posamezno vlogo in jo točkovala na podlagi meril, ki so podrobneje specifičirana v podpoglavju 1.6.5 in 3.2. Merila za ocenjevanje vlog tega razpisa.

V primeru, da je vloga nepopolna (torej ne vsebuje vseh obveznih sestavin vloge), bo posredniški organ (MZI) vlagatelja pozval k dopolnitvi vloge. V primeru, da vlagatelj v danem roku ne bo dopolnil vloge, se vloga zavrže s sklepom. Vloge ne morejo biti dopolnjene z vsebinsko dopolnitvijo, ki spreminja dokumentacijo o predlaganih aktivnostih in vpliva na ocenjevanje vloge po razpisanih merilih, razen v primeru spremembe finančnega načrta zaradi presežka maksimalne dopustne višine sofinanciranja.

O dodelitvi sredstev odloči MZI s sklepom, v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep pritožba ni dovoljena, temveč je možen upravni spor z vložitvijo tožbe, ki se vložijo pri pristojnem Upravnem sodišču Republike Slovenije, v roku trideset dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno na sodišču ali priporočeno po pošti. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe o sofinanciranju najkasneje v osmih dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

1.11. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu www.gov.si v rubriki Javni razpisi (<https://www.gov.si/drzavni-organ/ministrstva/ministrstvo-za-infrastrukturo/javne-objave-ministrstva-za-infrastrukturo/>).

Potencialni vlagatelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa na spletno pošto mzi.etm@gov.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 4. 6. 2021. Posredniški organ bo odgovoril

na vprašanja, ki bodo zastavljena do 4. 6. 2021. Vprašanja zastavljena po tem datumu ne bodo odgovorjena. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja podalo najkasneje 8. 6. 2021.

Vprašanja, zastavljena v zvezi z javnim razpisom in odgovori nanje bodo objavljeni na spletni strani ministrstva pod objavo javnega razpisa <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-infrastrukturo/javne-objave-ministrstva-za-infrastrukturo/>. Identifikacijski podatki organizacije/osebe, ki je zastavila vprašanje, ne bodo zavedeni. Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjalo.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 4300-3/2021/7

Ob-2131/21

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo,
Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje vzpostavitve in delovanja kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesni industriji za obdobje 2021–2022

1. *Naziv in sedež organa, ki dodeljuje sredstva:*
Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Direktorat za lesarstvo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. *Pravne podlage:*

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122) (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDOUP),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11; v nadaljevanju: Uredba),

– Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 (UL L 352/1, z dne 24. 12. 2013) z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis,

– Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT-de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/I), št.: 440-1/2015/32, z dne 9. 5. 2016.

3. *Namen in cilji javnega razpisa*

Namen javnega razpisa je:

– doseganje višje usposobljenosti zaposlenih v podjetjih, ki delujejo na področju lesarstva;

– doseganje večje konkurenčnosti podjetij na področju lesarstva;

– podpirati izmenjavo znanja in dobrih praks med partnerji kompetenčnega centra.

Cilji javnega razpisa so:

– vzpostavitev in delovanje enega kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesarstvu;

– 1.000 vključitev v programe usposabljanja;

– vsaj 10 izboljšav poslovnih procesov vključenih podjetij;

– večja dodana vrednost v vključenih podjetjih;¹

– pripraviti 1 program usposabljanja.

Ciljna skupina so podjetja v partnerstvih, ki delujejo na področju lesarstva, njihovi zaposleni ter osebe, vključene v izobraževanje s področja lesarstva ter podjetja, ki strokovno delujejo na ciljnih vsebinskih področjih projekta ter imajo ustrezna znanja in izkušnje, ki jih lahko prenešajo v lesarsko industrijo.

4. *Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje vzpostavitve in delovanja kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesarstvu, ki bodo zviševala usposobljenost kadra, zaposlenega v panogi in konkurenčnost zaposlenih, podjetij in panoge.

Podprte bodo naslednje upravičene aktivnosti:

a) vodenje projekta;

b) priprava načrta usposabljanj in uvajanja poslovnih izboljšav (programa dela), v katerem bodo definirani ključni cilji na ravni posameznega podjetja, po delovnih mestih ter poslovnih procesih v podjetjih partnerstva;

c) priprava in izvedba usposabljanj zaposlenih na podlagi načrta usposabljanja;

d) uvajanje poslovnih izboljšav v poslovanju v skladu s cilji projekta ter podjetij;

e) aktivno sodelovanje partnerjev na področju vsebin upravičenih po tem razpisu.

Po razpisu je upravičeno pridobivanje znanj z naslednjih vsebinskih področij:

– trženje in promocija,

– digitalizacija in avtomatizacija poslovanja,

– vodenje in uvajanje sprememb v podjetje, optimizacija delovnih procesov,

– razvoj/oblikovanje (dizajn) produktov in inovacije, novi materiali, zaščita IPR,

– izboljševanje specifičnih tehničnih kompetenc zaposlenih,

– zelena ekonomija ter krožno gospodarstvo.

Poleg zgoraj navedenega so upravičene tudi aktivnosti povezovanja z raziskovalci na razvoju (prenos znanja), izmenjava izkušenj med podjetji ter znanja tujih jezikov.

Nabor usposabljanj iz zgoraj navedenih vsebinskih področij se lahko smiselno dopolni tudi z drugimi razvojno naravnanimi usposabljanji glede na ugotovljene potrebe partnerstva (npr. obvladovanje CNC in drugih tehnologij, komunikacija oziroma pogajanje v tujih jezikih za ključne profile, ki komunicirajo z naročniki ali strankami v tujem jeziku ...), pri čemer je potrebna predhodna odobritev s strani ministrstva.

5. *Kazalniki*

Za učinkovito spremljanje projekta vzpostavitve in delovanja kompetenčnega centra bo ministrstvo spremljalo naslednje ključne kazalnike, ki jih mora vlagatelj predvideti v vlogi na razpis:

– število vključitev oseb v usposabljanja: vsaj 1.000;

– večja dodana vrednost lesnih izdelkov: vključena v poslovno strategijo ali načrte vsaj 10 podjetij;

– število programov usposabljanj: vsaj 1;

– število poslovnih izboljšav vključenih podjetij: vsaj 10.

6. *Financiranje*

Sredstva bodo zagotovljena iz proračuna Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 v skladu s proračunskimi možnostmi. Sredstva bodo zagotovljena na prora-

¹ Podjetje oblikuje načrt oziroma vključi v poslovno strategijo cilj doseganje večje dodane vrednosti (na zaposlenega), za preboj v segment višjega cenovnega razreda z opredeljenimi načini ...

čunskih postavkah Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo – PP 160046 Spodbujanje lesne industrije. Okvirna višina sredstev, ki so na voljo za javni razpis, je do 600.000 EUR, s predvideno porabo do 250.000 EUR v letu 2021 in do 350.000 EUR v letu 2022.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa o spremembi sredstev v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o odobritvi sredstev. Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

Z izbranim vlagateljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. Le-ta prevzame vlogo vodenja konzorcija in komunikacijo z ministrstvom. Stroški se povrnejo vlagatelju na podlagi odobrenega zahtevka za sofinanciranje. Vlagatelj zagotovi povračilo sredstev vsem partnerjem.

Dinamika financiranja operacije bo določena s pogodbo o financiranju med ministrstvom in izbranim vlagateljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdani sklepi o financiranju ali skladno s pogodbo o financiranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

7. Pomoč po pravilu »de minimis«

Za partnerstva podjetij, ki bodo izbrana na osnovi tega javnega razpisa, bodo sredstva za upravičene stroške predstavljala pomoč po pravilu »de minimis«. Javni razpis se izvaja na osnovi priglase sheme državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/I; v nadaljevanju: shema državnih pomoči de minimis).

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis, ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku na podlagi pravila de minimis, ne sme presegati 200.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

8. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vlagatelj in člani partnerstva/konzorcija podpišejo izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdijo izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za kandidiranje lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila in dokazila.

Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo sklenila, sklep o izboru operacije pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

8.1. Splošni pogoji za prijavitelja in posamezne člane partnerstva

Splošni pogoji za prijavitelje so:

1. Prijavitelji so partnerstva oziroma konzorcij, ki vključujejo najmanj 10 mikro, malih in/ali srednje velikih panožnih podjetij (natančnejša opredelitev v poglavju Posebni pogoji za prijavitelje).

2. Član partnerstva oziroma prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom (preveri ministrstvo v evidencah).

3. Partner prijavitelja oziroma prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da partner oziroma prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge (preveri ministrstvo pri FURS).

4. Med člani partnerstva oziroma prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta. Pri povratnih sredstvih pa med člani partnerstva oziroma prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ni prišlo do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga (preveri ministrstvo v evidencah).

5. Član partnerstva oziroma prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, in 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US) (preverljivo v javnih evidencah: AJPES).

6. Član partnerstva oziroma prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU. (preveri ministrstvo v lastnih evidencah).

7. Glede člana partnerstva oziroma prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20). (opomba: omejitve poslovanja se preverijo na spletni strani: <http://erar.si/omejitve/>, zaradi problema ažurnosti evidenc se zanašamo tudi na podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev).

8. Član partnerstva oziroma prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

9. Dejanski lastnik(i) sodelujočih družb v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

10. Član partnerstva oziroma prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti.

11. Član partnerstva oziroma prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

12. Član partnerstva oziroma prijavitelj so se seznanili in se strinjajo z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

13. Prijavitelj izjavlja, da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.

14. Prijavitelj izjavlja, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

8.2. Posebni pogoji za prijavitelje in člane partnerstva

Vlogo lahko odda panožna podjetja ali predstavniško telo lesarske industrije (prijavitelj), ki bo v primeru izbora kot upravičenec vodil konzorcij partnerjev in odgovarjal za izvedbo projekta v skladu s cilji in pravili.

Na javnem razpisu lahko kandidira partnerstvo, ki vključuje:

- najmanj 10 mikro, malih in/ali srednje velikih panožnih podjetij, pri čemer se za določitev velikosti uporabljajo merila, ki jih določa 55. člen Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – Skl. US, 32/12 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21);

- panožna podjetja v okviru partnerstva, ki so v skladu z računovodskimi izkazi v evidenci AJ PES v letu 2019 skupaj zaposlovala vsaj 1.000 oseb;

- le partnerje, ki izpolnjujejo vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, imajo ustrezno poslovno in finančno sposobnost (vključno s sposobnostjo vnaprejšnjega financiranja projekta);

- le partnerje, ki so vključeni samo v eni vlogi oziroma enem partnerstvu, ki kandidira na tem javnem razpisu.

Člani partnerstva (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu so lahko:

- panožna podjetja ali samostojni podjetniki, ki na trg uvajajo proizvode in storitve na področju rabe lesa in:

- imajo skladno s SKD 2008² registrirano dejavnost C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva, ali delujejo na področju izbrane panoge, ali

- imajo izkazan skupen interes za razvoj v okviru panoge oziroma za oblikovanje verige vrednosti, in

- so registrirana vsaj eno leto pred oddajo vloge na javni razpis za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji, kar je razvidno iz uradne evidence AJ PES, in

- zaposlujejo vsaj eno osebo³;

- drugi partnerji, ki se ne upoštevajo kot panožna podjetja in so:

- pravne osebe zasebnega prava (npr. interesna združenja, zbornice, organizacije na trgu dela, zavodi, socialna podjetja ipd.).

V primeru, da je v partnerstvo vključen neupravičen partner, se le-ta izloči, partnerstvo pa pozove k opredelitvi kako izločitev vpliva na projekt oziroma kdo bo prevzel naloge izločenega partnerja. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge.

9. Upravičeni stroški

Po tem javnem razpisu so do sofinanciranja upravičeni stroški, ki bodo pri prijavitelju oziroma članu partnerstva nastali od datuma objave razpisa v Uradnem listu RS do konca izvajanja projektnih aktivnosti (najkasneje do 31. 10. 2022) in jih bo vlagatelj oziroma projektni partner plačal do 31. 10. 2022 in jih z ustreznimi dokazili predložil do 3. 11. 2022.

Upravičeni stroški projekta so stroški (a–d):

- a. plač in drugih povračil stroškov dela zaposlenih na projektu za delo do 2 zaposlitev za polni delovni čas (160 ur na posameznega zaposlenega za posamezni mesec, pri čemer kvoto ur posamezne osebe ni možno deliti na več oseb) na podlagi standardnega stroška na enoto, ki znaša 20 EUR/uro, in sicer za:

- vsebinsko vodenje projekta (npr. priprave in izvajanja načrta usposabljanj, pomoč pri diagnostiki potreb podjetij po usposabljanjih in izboljšavah, zagotavljanje kakovosti notranjih usposabljanj in svetovanj, spremljanje napredka zaposlenih ...) in

- administrativno in finančno vodenje projekta (npr. poročanje, priprava poročil, finančno spremljanje, zbiranje ponudb, izvedba naročil, organizacija usposabljanj in dogodkov ...);

- strokovno vodenje projekta z izvedbo usposabljanj in aktivnosti vpeljave upravičenih vsebin v vključena podjetja;

- b. posredni stroški v pavšalnem znesku v višini 15% neposrednih upravičenih stroškov dela;

- c. stroški poti vezanih na usposabljanje kot navedeni v točki 13.c;

² Standardna klasifikacija dejavnosti 2008, V2 je dostopna na: <http://www.stat.si/klasje/tabela.aspx?cvn=5531>

³ V primeru, da podjetnik posameznik nima zaposlenih, mora opravljati dejavnost kot redno aktivnost.

d. usposabljanja in svetovanja, ki vključujejo stroške usposabljanja in uvajanja vsebine usposabljanja v prakso podjetij;

– za zunanje usposabljanje/svetovanje se povrnejo stroški zunanjih storitev povezanih z organizacijo in izvedbo dogodkov oziroma kotizacij,

– za »notranje usposabljanje« in svetovanja se povrnejo stroški vključenemu partnerju na podlagi standardnega stroška na enoto (pedagoška ura), ki znaša 20 EUR/uro, na pedagoško uro izvedbe se prizna do 2 uri priprave.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

– so neposredno povezani s projektom, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta;

– so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene in je upravičenec dostavil dokazilo o njihovem plačilu;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

– so nastali in so plačani v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, partnerstvo ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov lahko ministarstvo prekine izplačevanje sredstev in odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Dokazila se predložijo v predpisani obliki ob poročanju in zahtevku za sofinanciranje.

10. Merila za izbor vlog in način dodeljevanja sredstev

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

Merilo	Št. točk
1. Kakovost vsebine in sodelovanje partnerjev	40
2. Sestava partnerstva	25
3. Ciljne skupine	25
4. Finančni vidik	10
Skupaj	100

Podrobnejša opredelitev meril je v razpisni dokumentaciji.

Na seznam izbranih vlog za sofinanciranje se bodo lahko uvrstile le vloge oziroma projekti, ki bodo dosegli najmanj 60 točk.

11. Postopek izbora

Postopek izbora (odpiranje, pregled formalne popolnosti, izpolnjevanja pogojev in ocenjevanje vlog ter pregled finančnega načrta) bo vodila komisija imenovana s strani predstojnika ministrstva.

a. Pregled formalne popolnosti

Komisija bo ocenjevala le vloge, ki bodo prispele pravočasno v pravilno označeni ovojnici in:

– bodo predložene na predpisanih obrazcih iz razpisne dokumentacije;

– bodo skladne s pogoji, določenimi v 10. točki razpisne dokumentacije in jih

– bodo predložili upravičeni vlagatelji.

Nepravilno označene oziroma prepozno dostavljene vloge bodo s sklepom zavržene.

b. Pregled izpolnjevanja pogojev

Pregled izpolnjevanja pogojev se bo izvajal za vsakega od vključenih partnerjev. Izjavo o izpolnjevanju pogojev mora podpisano in pravilno izpolnjeno oddati vsak partner vključen v partnerstvo.

Ministrstvo bo za potrebe tega javnega razpisa pridobivalo dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc. Komisija bo preverjala izpolnjevanje pogojev s podatki iz evidenc AJPES in FURS. Vlagatelj lahko iz razloga hitrejše izvedbe postopka ustrezno dokazilo o plačilu davkov in prispevkov za vse partnerje, priloži tudi sam. Priporočljivo je, da vlagatelj na ta način preveri tudi izpolnjevanje pogojev vseh partnerjev.

V primeru dvoma glede upravičenosti katerega koli vlagatelja oziroma partnerja lahko ministarstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila. V primeru, da posamezni partner ne izpolnjuje pogojev, se partner izključi iz obravnave vloge.

Če se oceni, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

c. Ocenjevanje vlog

Komisija bo ocenila vloge glede na merila, določena v 10. točki javnega razpisa in natančneje opisane v 15. točki razpisne dokumentacije.

Prag števila točk, nad katerim je lahko odobreno sofinanciranje, je 60 točk ali več. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 60 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

Strokovna komisija bo na osnovi rezultatov ocenjevanja po merilih na ravni javnega razpisa oblikovala predlog prejemnika sredstev. Izbrana bo največ ena vloga, ki bo po merilih za točkovanje vlog ocenjena z največ točkami.

V primeru, da več vlagateljev doseže enako število točk, se o izboru projekta odloči glede na število točk, doseženih v posameznih kriterijih po naslednjem vrstnem redu:

– 2.2 Število mikro, malih ali srednjih (MMS) panožnih podjetij v partnerstvu v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah;

– 3.2. Načrtovano število vključitev v podjetjih partnerstva in

– 4.1 Znesek vrednosti projekta glede na število vključitev v usposabljanja.

Če število točk ostane enako, se izvede primerjava absolutnih vrednosti (npr. številka odstotkov ali podjetij) v posameznih kriterijih navedenih v prejšnjem odstavku, v istem vrstnem redu. Izbran je vlagatelj, ki ima višjo absolutno vrednost v navedenem vrstnem redu.

d. Pregled finančnega načrta

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi navedel tudi stroške, ki niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu, bo komisija ustrezno znižala višino sofinanciranja ter vlagatelju predlagala nižji znesek sofinanciranja od zaprošenega. Če se vlagatelj s predlaganim znižanjem ne bo strinjal, se šteje, da odstopa od vloge. Komisija lahko pozove vlagatelje k ponovnem pregledu upravičenih stroškov oziroma k redukciji stroškov, ki so po mnenju ocenjevalcev previsoko ali nerealno ocenjeni.

e. Dodelitev sredstev

O dodelitvi sredstev po tem razpisu bo na predlog komisije s sklepom o izbiri odločil predstojnik ministrstva. Prejemnik sredstev bo pozvan k podpisu pogodbe. V kolikor se v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu

pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

12. Način prijave

– Vlagatelj odda vlogo v imenu celotnega partnerstva.

– Partnerji s podpisom izjave izrazijo zavezujočo namero sodelovanja, v primeru, da bo projekt izbran za sofinanciranje.

– Oddaja vloge pomeni, da se partnerstvo strinja s pogoji javnega razpisa in z merili za ocenjevanje.

– Vloge morajo biti poslani na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, do v razpisu predvidenega roka.

Rok za oddajo vloge je 7. 6. 2021. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se kot pravočasna upošteva oddaja do vključno 23:59 ure na dan roka. Če vloga ni poslana priporočeno, se kot datum oddaje vloge šteje dan prejema vloge na ministrstvo. Vloge, ki bodo prispele po tem roku ali bodo poslani na napačen naslov, se štejejo kot prepozne in bodo vrnjene vlagatelju. Vloge se lahko vložijo tudi osebno v glavni pisarni ministrstva vsak delovni dan v času uradnih ur (od 9. do 15. ure, v petek do 14. ure), najkasneje do roka za oddajo vloge.

a. Formalno popolna vloga

Predložena vloga mora biti v zaprtem ovitku, ovitek pa mora biti označen z navedbo javnega razpisa. Neustrezno označena vloga se s sklepom zavrne.

Formalno popolno vlogo sestavljajo ustrezno izpolnjeni obrazci in priloge, podpisani s strani zakonitih zastopnikov in žigosani (razen, če pravni subjekt ne posluje z žigom, kar je potrebno navesti na mestu, kjer je predviden žig):

– Obrazec št. 1: Vloga (del razpisne dokumentacije),

– Obrazec št. 2: Finančni načrt in

– Obrazec št. 3: Izjava partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter nameri k sodelovanju v partnerstvu (del razpisne dokumentacije).

Vloga mora biti oddana v papirni obliki na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke.

Vlogo in finančni načrt je potrebno posredovati tudi v elektronski obliki na podatkovnem nosilcu (CD ROM, DVD ali USB ključ). Obrazec št. 3: Izjavo partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter izjavo o partnerstvu mora oddati vsak partner (vključno z vlagateljem), upošteva se tudi skenirana verzija.

b. Označba ovitka

Vloge morajo biti oddane v zaprtem ovitku z vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga na JR KOCLES 3.0«. Vloge naj bodo označene s polnim nazivom in naslovom vlagatelja.

13. Odpiranje vlog in obveščanje vlagateljev o rezultatih javnega razpisa

Odpiranje vlog bo potekalo na sedežu ministrstva, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, v roku petih delovnih dni od poteka roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje predstojnik ministrstva. Odpiranje vlog ni javno.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice z vlogami, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Razpisna komisija bo v roku 8 dni od odprtja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva. Vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev vlog in v določenem roku, bodo

zavrnjene, razen, če se bo nepopolnost vloge nanašala na dopolnitev vloge s podatki o dejstvih, o katerih vodi uradno evidenco državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila.

Vlagatelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

– višine zaprošenih sredstev,

– dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,

– elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale prežete vloge v okviru tega javnega razpisa.

Vlagatelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

Vsi vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog. Na podlagi predloga komisije bo predstojnik ministrstva izdal sklep izbranemu in neizbranim vlagateljem.

Z izbranim vlagateljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. V primeru, da se vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

14. Pravno sredstvo

Zoper sklep je dovoljen upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa. Tožba se vložijo neposredno pri pristojnem Upravnem sodišču Republike Slovenije, glede na sedež prijavitelja ali pa se mu pošlje po pošti, pri čemer se šteje, da je bila tožba vložena tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto oziroma, ko je bila neposredno vložena na sodišču. Tožba se vložijo v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti upravni akt, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju z izbranim vlagateljem.

15. Informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo

Celotna razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z namenom javnega razpisa lahko zainteresirani vlagatelji v razpisnem roku pridobijo na spletni <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/javne-objave/> ali na e-naslovu: gp.mgrt@gov.si s pripisom KOCLES3.0.

Najpogostejša vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani razpisa ministrstva. Objavljeni odgovori na vprašanja so del razpisne dokumentacije.

Celotna razpisna dokumentacija vsebuje:

– Javni razpis

– Razpisno dokumentacijo

– Obrazec št. 1: Prijavni obrazec

– Obrazec št. 2: Finančni načrt

– Obrazec št. 3: Izjava partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter izjava o partnerstvu

– Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta

– Priloga št. 2: Vzorec partnerskega sporazuma

– Pogosta vprašanja.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Ob-2100/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 11. člena Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 3/17, 18/18 in 3/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

4. javni razpis za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet Javnega razpisa je podpora za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih.
Razpisana sredstva po sklopih:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 500.000 evrov.
	Sredstva za izvedbo ukrepa se zagotavljajo iz proračunske postavke 995310 – Odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča proračuna Republike Slovenije, ukrep NRP 2330-17-0027 Ukrepi proti zaraščanju
Vrsta javnega razpisa:	Odprti.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vložitev vloge poteka od 24. 5. 2021 od 9. ure do zaprtja javnega razpisa.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Skladno z 2. členom Uredbe so do podpore upravičena tista kmetijska zemljišča, ki so v prostorskem načrtu lokalne skupnosti po namenski rabi opredeljena kot kmetijska zemljišča in so v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, v registru kmetijskih gospodarstev vpisana z grafično enoto rabe kmetijskega zemljišča z vrsto rabe 1411 – površina za ukrep odprava zaraščanja ter zaraščanje do oddaje vloge na javni razpis še ni bilo odpravljen.
Informacije o razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana Tel. 01/580-77-92, E-mail: aktrp@gov.si INFO točke KGZS

2. Predmet podpore: predmet podpore je določen v 3. členu Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v 4. členu Uredbe.

4. Finančne določbe: finančne določbe so opredeljene v 9. členu Uredbe.

5. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge na javni razpis

Pogoji, ki jih mora vlagatelj izpolnjevati ob oddaji vloge na javni razpis, so določeni v 5. členu Uredbe.

Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev iz 5. člena Uredbe priložiti:

– v primeru zakupa dolgoročno pogodbo o zakupu kmetijskih zemljišč v zaraščanju in soglasje lastnika posameznih zemljišč, na katerih se bo izvajal ukrep po tem javnem razpisu;

– seznam zemljiških parcel za posamezni GERK – kmetijsko zemljišče, namenjeno za izvajanje ukrepa odpravljanje zaraščanja, na katerih se bo izvajal ukrep po tem javnem razpisu;

– lokacijsko informacijo, ki ne sme biti starejša od 30 dni od vložitve vloge na javni razpis;

– pri odpravi zaraščanja na območju varovanj in omejitev po posebnih predpisih predpisana soglasja in dovoljenja pristojnih organov;

– pri odpravi zaraščanja na zemljiščih, ki so v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč opredeljena z vrsto dejanske rabe 2000 – gozd, ustrezno dovoljenje Zavoda za gozdove Slovenije;

– izjavo o poravnanih davčnih obveznostih;

– podatek o številki transakcijskega računa vlagatelja;

– izjavo vlagatelja, ki je fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, da ni v osebnem stečaju;

– izjavo vlagatelja, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

– izjavo vlagatelja, da ne presega skupnega zneska pomoči de minimis v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe; izjavo vlagatelja o nedodeljenih sredstvih za ista investicijska vlaganja;

– izjavo vlagatelja, da ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Evropske unije;

– izjavo vlagatelja, da vloge ne gre za nepremičnino, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje;

– izjavo vlagatelja, ali gre za enotno podjetje, z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, če je vlagatelj poslovni subjekt (Izjavo poda vlagatelj na obrazcu, ki je kot priloga 1 sestavni del Uredbe).

6. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis: obvezne priloge, ki jih mora vlagatelj priložiti k vlogi na javni razpis in brez katerih se vloga zavrne brez pozivanja na dopolnitev, so določene v 6. členu Uredbe.

7. Združevanje podpor in skupni znesek podpore: združevanje podpor in skupni znesek podpore so določeni v 10. členu Uredbe.

8. Pogoja ob vložitvi zahtevka za izplačilo podpore: pogoja, ki ju mora upravičenec izpolnjevati ob vložitvi zahtevka za izplačilo podpore, sta določena v 7. členu Uredbe.

9. Vlaganje vlog in postopek za dodelitev podpore: vlaganje vlog in postopek za dodelitev podpore sta določena v 11., 12. in 13. členu Uredbe.

10. Vlaganje zahtevkov za izplačilo podpore: Vlaganje zahtevkov za izplačilo podpore je določeno v 14. členu Uredbe.

Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev za izplačilo podpore priložiti izjavo, da je dela – odpravljanje zaraščanja izvedel v skladu s soglasji in dovoljenji pristojnih organov za območja varovanj in omejitev po posebnih predpisih.

11. Obveznosti upravičenca po izplačilu podpore: obveznosti upravičenca po izplačilu podpore so določene v 8. členu Uredbe.

12. Sprememba upravičenca: sprememba upravičenca je določena v 15. členu Uredbe.

13. Sankcije: sankcije za neizpolnjevanje obveznosti so določene v 16. členu Uredbe.

14. Višja sila in izjemne okoliščine: primeri višje sile in izjemnih okoliščin se priznavajo skladno z določbami 17. člena Uredbe.

15. Kontrola: Agencija izvaja kontrolo skladno z določbami 18. člena Uredbe

16. Hramba dokumentacije: dokumentacija se hrani skladno z 19. členom Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-5/2021/3

Ob-2136/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15,

84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis

za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnosti za delo v letu 2021

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnost za delo v letu 2021 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis, znaša do 100.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2021.
Vrsta javnega razpisa:	Odpri
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija) Elektronska pošta: aktrp@gov.si tel. 01/580 7792 Uradne ure: ponedeljek, torek, četrtek od 9. do 15. ure, sreda od 8.30 do 15. ure, petek od 8.30 do 14. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. Predmet podpore tega javnega razpisa je v skladu s prvim odstavkom 9. člena Uredbe finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.

2.2. Za škodni dogodek iz prejšnje točke se v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe šteje:

- smrt,
- I. ali II. kategorija invalidnosti nosilca ali člana kmetije, kot ju določa predpis, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ali
- večmesečna neprekinjena nezmožnost za delo nosilca ali člana kmetije, ugotovljena v skladu s predpisom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je kmetijsko gospodarstvo, ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko na ta javni razpis vloži samo eno vlogo.

4.2. Vlagatelj mora predložiti vlogo v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa in na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na ta javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. Vlagatelj mora v skladu z 10. členom Uredbe za pridobitev sredstev iz naslova tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

– oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu, oddaje vloge na ta javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je prizadel nosilca ali člana kmetije, ki je ob nastanku škodnega dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 064, 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje. Kot član kmetijskega gospodarstva se šteje član kmetije po Zakonu o kmetijstvu. V primeru smrti in invalidnosti mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti na dan smrti oziroma na datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti. V primeru začasne nezmožnosti za delo pa mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti celotno obdobje, za katero uveljavlja finančno pomoč iz naslova tega javnega razpisa;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na ta javni razpis. Dan škodnega dogodka je v primeru smrti datum smrti, v primeru invalidnosti datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti, v primeru nezmožnosti za delo pa datum zadnje začasne nezmožnosti za delo, ki je razviden iz izreka odločbe o začasni nezmožnosti za delo;

– dohodek nosilca ali člana kmetije, ki ga je prizadel škodni dogodek, ni presegal višine minimalne plače za delo s polnim delovnim časom v skladu s predpisom, ki določa minimalno plačo, pri čemer se upošteva dohodek iz zadnje odločbe o odmeri dohodnine. V kolikor oškodovanec ni zavezanec za plačilo dohodnine (oškodovancu ni bila izdana odločba o dohodnini), se upošteva potrdilo o dohodku, ki ga izda Finančna uprava Republike Slovenije.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 11. člena Uredbe se sredstva iz naslova tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo je razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina nepovratnih sredstev na uro iz točke 5.3. tega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 11. člena Uredbe znaša višina nepovratnih sredstev za primer smrti ali ugotovljene kategorije invalidnosti:

- 3.000 eurov: smrt;
- 3.000 eurov: I. kategorija invalidnosti;
- 2.200 eurov: II. kategorija invalidnosti.

5.3. V skladu s tretjim odstavkom 11. člena Uredbe znaša v primeru ugotovljene nezmožnosti za delo višina nepovratnih sredstev 0,40 eura na uro, za število priznanih ur nezmožnosti za delo in obdobje, določenih

v zdravniških potrdilih o upravičeni zadržanosti od dela in odločbah o ugotovitvi začasne nezmožnosti za delo.

5.4. V skladu s četrtem odstavkom 11. člena Uredbe se nepovratna sredstva lahko dodelijo le za neprekinjeno obdobje ugotovljene nezmožnosti za delo, ki mora trajati od najmanj šest do najdlje dvanajst mesecev (šteto od nastanka škodnega dogodka), pri čemer mora število priznanih ur nezmožnosti za delo v tem obdobju znašati najmanj 1.460 ur. V primeru priznane začasne nezmožnosti za delo se prizna največ osem ur dnevne nezmožnosti za delo.

5.5. V skladu s šestim odstavkom 11. člena Uredbe se v število priznanih ur nezmožnosti za delo iz točke 5.3. tega poglavja všttevajo vsi dnevi priznanega obdobja.

5.6. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz naslova tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.7. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.8. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz naslova tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitev sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelj pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev, iz naslova tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije. Nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti stalno prebivališče na ozemlju Republike Slovenije.

6.4. V skladu s petim odstavkom 11. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi z istimi upravičeni stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.6. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh de minimis pomoči v kmetijstvu, ki se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presegati 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbe drugega odstavka 8. člena, drugega, tretjega in četrtega odstavka 11. člena, drugega odstavka 11.c člena in drugega odstavka 11.e člena Uredbe se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po tej Uredbi presežena omejitev iz te točke.

6.7. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presegati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.8. V skladu s četrtem odstavkom 4. člena Uredbe, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, de-ja-

ven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu s to Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.9. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu s to Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. julija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45; v nadaljnjem besedilu: Uredba 717/2014/EU), če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014/EU.

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu z drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija za upravičence, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na svojih spletnih straneh.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, začne rok za oddajo vlog teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na Osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrtem odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na ta javni razpis izpolni in vloži v informacijski sistem Agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na ta javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vloži na Agencijo v elektronski obliki, podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo iz tega javnega razpisa vlaga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri Agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema agencije. S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog (v skladu s 13. in 14. členom Uredbe)

9.1. Odpiranje vlog ni javno.

9.2. Agencija odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis. Vloge se preverjajo po vrstnem redu časa oddaje popolne vloge. Popolna vloga se uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi svojo zaporedno številko.

9.3. Izpolnjevanje pogojev vloge na javni razpis se preverja po vrstnem redu na seznamu popolnih vlog na javni razpis.

9.4. Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje, in sicer do višine razpisanih sredstev za posamezen ukrep.

9.5. Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev in imata na zadnjem mestu seznama prejetih vlog dve ali več vlog na ovojnici enak datum in čas (ura, minuta) oddaje, Agencija izvede žrebanje za določitev vrstnega reda dodelitve sredstev. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O datumu in času žrebanja Agencija pisno obvesti vlagatelje. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki vodi žrebanje, imenuje predstojnik Agencije med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na Agenciji.

9.6. Žrebanje se opravi v uradnih prostorih Agencije. O žrebanju se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

9.7. Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila poslati na Agencijo izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja, in se vloga zavrne.

9.8. Poziv k dopolnitvi vloge zaradi številnih uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na vrstni red prejetih vlog.

9.9. O izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči Agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija, objavljene na spletni strani Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-6/2021/3

Ob-2137/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15, 84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis

za Ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2021

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2021 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis, znaša do 15.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2021
Vrsta javnega razpisa:	Odpri
Začetek vlaganja vlog in javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki, se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija) Elektronska pošta: aktrp@gov.si tel. 01/580-77-92 Uradne ure: ponedeljek, torek, četrtek od 9. do 15. ure, sreda od 8.30 do 15. ure, petek od 8.30 do 14. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. Predmet podpore javnega razpisa je v skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.

2.2. Za nepredvidljivi škodni dogodek se v skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe šteje škoda na kmetijskih objektih, nastala zaradi požara ali strele, če povračilo škode za ta dogodek ni določeno s predpisom, ki ureja odpravo posledic naravnih nesreč.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je kmetijsko gospodarstvo, ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko na ta javni razpis pošlje samo eno vlogo.

4.2. Vlagatelj mora predložiti vlogo v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa in na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na ta javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. Vlagatelj mora v skladu s 7. členom Uredbe za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

– oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu oddaje vloge na ta javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na ta javni razpis;

– če je upravičenec kmetijsko gospodarstvo organizirano kot kmetija, mora biti nosilec ali član kmetijskega gospodarstva ob nastanku škodnega dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 060, 064 in 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje;

– če je upravičenec kmetijsko gospodarstvo organizirano kot pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora biti registrirano za opravljanje kmetijske dejavnosti;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka zavarovan za primer požara ali strele;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka namenjen pridelavi kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje prvi odstavek 2. člena Uredbe 1408/2013/EU;

– vlagatelj mora predložiti cenitev škodnega dogodka, ki jo izdela zavarovalnica, in

– minimalna višina ocenjene škode, ki jo mora vlagatelj izkazati za upravičenost do plačila po ukrepu iz tega javnega razpisa, je 5.000 eurov.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 8. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo sta razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina ocenjene škode iz osme alineje točke 4.4. prejšnjega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe znaša finančna pomoč:

– 7.500 eurov: nad vključno 65.000 eurov ocenjene škode;

– 6.500 eurov: od vključno 55.000 do 65.000 eurov ocenjene škode;

– 5.500 eurov: od vključno 45.000 do 55.000 eurov ocenjene škode;

– 4.500 eurov: od vključno 35.000 do 45.000 eurov ocenjene škode;

– 3.500 eurov: od vključno 25.000 do 35.000 eurov ocenjene škode;

– 2.500 eurov: od vključno 15.000 do 25.000 eurov ocenjene škode;

– 1.500 eurov: od vključno 5.000 do 15.000 eurov ocenjene škode.

5.3. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.4. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.5. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitve sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelji pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev, iz naslova tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije. Nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti stalno prebivališče na ozemlju Republike Slovenije.

6.4. V skladu s tretjim odstavkom 8. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s četrtem odstavkom 8. člena Uredbe višina vseh prejetih sredstev za škodni dogodek, upoštevajoč tudi plačilo v okviru zavarovalne police, ne sme presežati dejanske škode. Kot ocena dejanske škode se upošteva uradna cenitev zavarovalnice (priloga 6. razpisne dokumentacije).

6.6. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presežala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.7. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh de minimis pomoči v kmetijstvu, ki se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presežati 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbe drugega odstavka 8. člena, drugega, tretjega in četrtega odstavka 11. člena, drugega odstavka 11.c člena in drugega odstavka 11.e člena Uredbe se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po tej Uredbi presežena omejitev iz te točke.

6.8. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presežati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.9. V skladu s četrtem odstavkom 4. člena Uredbe, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu s to Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.10. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, se pomoč de minimis dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu s to Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. julija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45; v nadaljnjem besedilu: Uredba 717/2014/EU), če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014/EU.

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu z drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija za upravičenca, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na svojih spletnih straneh.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, začne rok za oddajo vlog teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na Osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrtem odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na ta javni razpis izpolni in vložiti v informacijski sistem Agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na ta javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vložiti na Agencijo v elektronski obliki, podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo iz tega javnega razpisa vloga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri Agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema agencije. S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog (v skladu s 13. in 14. členom Uredbe)

9.1. Odpiranje vlog ni javno.

9.2. Agencija odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis. Vloge se preverjajo po vrstnem redu časa oddaje popolne vloge. Popolna vloga se uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi svojo zaporedno številko.

9.3. Izpolnjevanje pogojev vloge na javni razpis se preverja po vrstnem redu na seznamu popolnih vlog na javni razpis.

9.4. Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje, in sicer do višine razpisanih sredstev za posamezen ukrep.

9.5. Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev in imata na zadnjem mestu seznama prejetih vlog dve ali več vlog na ovojnici enak datum in čas (ura, minuta) oddaje, Agencija izvede žrebanje za določitev vrstnega reda dodelitve sredstev. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O datumu in času žrebanja Agencija pisno obvesti vlagatelje. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki vodi žrebanje, imenuje predstojnik Agencije med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na Agenciji.

9.6. Žrebanje se opravi v uradnih prostorih Agencije. O žrebanju se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

9.7. Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila poslati na agencijo izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja, in se vloga zavrne.

9.8. Poziv k dopolnitvi vloge zaradi števil uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na vrstni red prejetih vlog.

9.9. O izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči Agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija, objavljene na spletni strani Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 511-6/2020-3

Ob-2128/21

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana

na, na podlagi 8. in 144. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih) in v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/107, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNORG in 9/19) ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo št. 4, št. 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, št. 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, št. 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, št. 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, št. 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, št. 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, št. 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, št. 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, št. 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, št. 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, št. 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, št. 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, št. 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, št. 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, št. 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, št. 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, št. 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, št. 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, št. 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, št. 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, št. 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, št. 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, št. 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, št. 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021 in št. 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021 objavlja

javni razpis

za izplačilo enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projektov okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorje Evropa (za obdobje od 1. 1. 2021 do 30. 11. 2021)

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je enkratni finančni prispevek k stroškom priprave in prijave projektov raziskovalnim organizacijam (v nadaljevanju: RO), ki so kandidirale na razpisih okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorje Evropa (Horizon Europe). Upoštevajo se razpisi Obzorje Evropa za Steber 1 in Steber 2 (Pillar 1 in Pillar 2), ki jih Evropska komisija objavi na svojih spletnih straneh. Dostop do vseh razpisov Evropske komisije, ki jih upošteva ta javni razpis, se nahaja na povezavi v zavihku z nazivom Horizon Europe (Programme part – Excellent Science in Global Challenges and European Industrial Competitiveness).

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo RO, ki so na dan oddaje prijave na javni razpis vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti, ki jo vodi Agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne in razvojne dejavnosti, in s predpisi Agencije.

4. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in višina enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projekta

(1) Predvideni obseg sredstev za realizacijo javnega razpisa znaša okvirno 500.000 EUR. Javni razpis bo realiziran skladno z proračunskimi možnostmi.

(2) Agencija bo v okviru javnega razpisa za stroške priprave in prijave projekta izplačala enkratni finančni prispevek v znesku:

– 2.000 EUR za pripravo in prijavo projekta, ki ga je prijavitelj prijavil kot koordinator v mednarodnem kon-

zorciju (vsaj tri različne raziskovalne organizacije iz vsaj treh različnih držav EU oziroma pridruženih držav OP) ali kot koordinator v nacionalnem konzorciju, kadar razpis Evropske komisije predvideva nacionalni konzorcij; – 1.000 EUR za pripravo in prijavo projekta, pri katerem prijavitelj sodeluje kot sodelujoča organizacija v konzorciju, oziroma je prijavil projekt samostojno, kadar razpis Evropske komisije predvideva enega samega prijavitelja.

5. Obdobje sofinanciranja po tem javnem razpisu: predvideni čas izvajanja predmeta javnega razpisa je od 1. 1. 2021 do 30. 11. 2021 oziroma do porabe sredstev.

6. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj

(1) Do finančnega prispevka so upravičeni prijavitelji, ki po končanem celotnem ocenjevalnem postopku v recenzentski oceni dosežejo vsaj 65% največjega možnega števila točk. V primeru dvofaznega ocenjevalnega postopka se upošteva zaključena druga faza ocenjevanja.

(2) Do finančnega prispevka so upravičeni tudi prijavitelji projektov Evropskega raziskovalnega sveta (v nadaljevanju: ERC), ki v prvem krogu ocenjevanja projektov ERC scheme 1 (ERC Starting Grant, ERC Consolidator Grant, ERC Advanced Grant in ERC Synergy Grant) dosežejo vsaj oceno B oziroma tisti prijavitelji, ki pri ocenjevanju projektov ERC scheme 2 (ERC Proof of Concept) dosežejo vsaj dve oceni »Pass«. V primeru, da je pri prijavi projekta ERC scheme 1 in ERC scheme 2 več sodelujočih raziskovalnih organizacij iz Slovenije, je do povračila enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projektov upravičena le gostiteljska institucija (host institution).

(3) Do finančnega prispevka so upravičeni prijavitelji, ki za prijavo istega projekta na isti razpis Evropske komisije od Agencije še niso prejeli prispevka k stroškom priprave in prijave projekta.

(4) Prijavitelj, ki je gospodarska družba, mora izpolnjevati pogoj, da po prejemu prispevka ne preseže zgornjega dovoljenega limita »de minimis« za državne pomoči.

(5) Prijavitelji, ki se uvrstijo na rezervno listo, niso upravičeni do enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projekta do končne odločitve Evropske komisije.

7. Razpisna dokumentacija

Prijava mora obvezno vsebovati:

7.1. Izpolnjeno prijavno vlogo na obrazcu ARRS-MS-OE-Prijava/2021.

7.2. Kopijo opravljene recenzije Evropske komisije (običajno t. i. Evaluation Summary Report – ESR), iz katere je razvidno število doseženih točk in največje možno število točk v recenzijskem postopku ter datum odpošiljanja.

7.3. Kopijo spremnega pisma Evropske komisije k recenziji, ki ga prejme prijavitelj mednarodnega projekta, ter iz katerega je razviden datum odpošiljanja.

7.4. Obrazec za dodeljevanje pomoči »de minimis« (velja za gospodarske družbe).

8. Postopek izbora

(1) Komisijo za odpiranje prijav in preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev (v nadaljevanju: komisija) s pisnim sklepom imenuje direktor Agencije. V postopku izbora prijav komisija preveri formalno popolnost prijav ter izpolnjevanje razpisnih pogojev.

(2) Seznam prijaviteljev, katerih prijave bodo izpolnjevale pogoje tega javnega razpisa, bo komisija posredovala v obravnavo Znanstvenemu svetu Agencije (v nadaljevanju: ZSA).

(3) Direktor Agencije sprejme obrazložen sklep o izboru prijav za izplačilo enkratnega finančnega prispevka

k stroškom priprave in prijave projekta na predlog ZSA. Na podlagi sklepa direktorja agencija izda individualna obvestila vsem prijaviteljem.

9. Način in oblika prijave ter rok za oddajo prijave

(1) Prijavo je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenih oseb RO ter žigom RO.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov razpis-Obzorje-Evropa@arrs.si (samo prijavi obrazec brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis Obzorje Evropa 2021« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava.

(2) Za pravočasne prijave se štejejo prijave, ki so izpolnjene, podpisane in žigosane ter prispejo v glavno pisarno agencije najkasneje v 45 dneh od datuma, ki je naveden na spremnem pismu Evropske komisije k recenziji. V primeru, da datum na spremnem pismu ni naveden, se upošteva datum, ki je naveden na recenziji. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno na pošto v Sloveniji najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijave.

V primeru uvrstitve na rezervno listo se za pravočasne prijave štejejo prijave, ki so izpolnjene, podpisane in žigosane ter prispejo v glavno pisarno agencije najkasneje v 45 dneh od datuma, ki je naveden na spremnem dopisu Evropske komisije o izboru/neizboru projekta po končanem ocenjevalnem postopku Evropske komisije.

(3) Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave, gre za formalno nepopolno prijavo. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

(4) Prijava se šteje za formalno popolno, če je v zahtevanem roku oddana na predpisanem obrazcu s priloženo obvezno dokumentacijo iz 7. točke tega javnega razpisa ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni razpis.

10. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

11. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani agencije: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>.

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na spletnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Aleksandra Panič, tel. +386/1/400-59-24, e-pošta: aleksandra.panic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 210007

Ob-2094/21

Na podlagi 12. in 45. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), podpisane pogodbe št. C3330-21-406000 z dne 18. 12. 2020 o polletnem financiranju javne službe ZŠ RS Planica v letu 2021, objavlja Zavod za šport RS Planica

javni razpis

za sofinanciranje programa prstočasne športne vzgoje otrok in mladine »Hura, prosti čas« v letu 2021

1. Naziv in sedež naročnika: Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje programov prstočasne športne vzgoje otrok in mladine »Hura, prosti čas« v letu 2021, ki bodo potekali v naslednjih razpisanih obdobjih:

1. poletne počitnice A (5 dni x 4 ure)
2. poletne počitnice B (10 dni x 4 ure)
3. poletne počitnice C (15 dni x 4 ure)
4. jesenske počitnice (4 dni x 4 ure).

Programi v razpisanih obdobjih poletne počitnice A, poletne počitnice B in poletne počitnice C morajo potekati strnjeno – to pomeni en, dva oziroma tri tedne skupaj, konci tednov (sobota, nedelja) so lahko prosti.

Programi prstočasne športne vzgoje ne smejo biti del rednega programa šole.

Zavod za šport RS Planica bo sofinanciral strokovni kader.

3. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji: subjekti, ki so kot izvajalci letnega programa športa opredeljeni v 6. členu Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNORG).

4. Javni razpis obsega naslednjo razpisno dokumentacijo:

– Javni razpis za sofinanciranje programa prstočasne športne vzgoje otrok in mladine »Hura, prosti čas« v letu 2021,

– Navodila za prijavo na Javni razpis,

– Specifikacija Javnega razpisa,

– Razpisni obrazci »Hura, prosti čas« za leto 2021.

Formalno popolna vloga oddana na javni razpis mora vsebovati:

– popolno izpolnjene, podpisane in žigosane razpisne obrazce »Hura, prosti čas« v letu 2021 (razpisni obrazci od 2.1. do 2.5.). Razpisnih obrazcev ni dovoljeno spreminjati.

– podroben urnik izvajanja prijavljenega programa »Hura, prosti čas« v letu 2021, iz katerega je razvidna vsebina, datum, čas in kraj aktivnosti (točen naslov) ter imena strokovnih delavcev, ki bodo program izvajali.

5. Vsebinski pogoji za prijavo programa »Hura, prosti čas« v letu 2021 in merila za izbor programa »Hura, prosti čas« v letu 2021

5.1. Vsebinski pogoji za program »Hura, prosti čas« v letu 2021:

– Prijavitelj je neposredno odgovoren za pripravo in vodenje prijavljenega programa, torej ne nastopa kot posrednik (razpisni obrazci od 2.1.).

– Prijavljeni program mora izpolnjevati vsebinske zahteve oziroma pogoje razpisnega obdobja za katerega se prijavlja (št. dni in števila ur izvajanja programa), ki so določene v razpisni dokumentaciji (III. Specifikacija Javnega razpisa) za vsako razpisano obdobje posebej. Prijavljeni programi, ki ne izpolnjujejo vsebinskih pogojev razpisnega obdobja za katerega se prijavljajo, se

izločijo iz postopka izbora. Prijavljeni programi ne smejo biti del rednega programa šole.

– Prijavitelj lahko v razpisanih obdobjih poletnih počitnic (A, B, C) prijavi program v največ dveh razpisanih obdobjih (obrazložitev: poletne počitnice A + poletne počitnice B ali poletne počitnice A + poletne počitnice C ali poletne počitnice B + poletne počitnice C). V kolikor prijavitelj prijavi program za vsa tri razpisana obdobja poletnih počitnic (A, B, C), se prijavljeni program za razpisano obdobje poletne počitnice A tega prijavitelja ne upošteva in se izloči iz postopka izbora. Vsak prijavitelj lahko prijavi tudi jesenske počitnice.

– Skupaj lahko prijavitelj, v vseh štirih razpisanih obdobjih, prijavi največ 3 programe – pri tem mora za vsak prijavljeni program izpolniti razpisne obrazce od 2.2. do 2.4. Vsak prijavljeni program se, v fazi vrednotenja programov, ovrednoti ločeno na podlagi meril točke 4.2. »Merila za dodelitev sredstev«.

– V kolikor prijavitelj, za isto razpisano obdobje, prijavi več kot en program, se vsi prijavljeni programi tega prijavitelja za to razpisano obdobje izločijo iz postopka izbora.

– Prijavitelj mora za izvajanje vsakega prijavljenega programa zagotoviti najmanj 30% delež finančnih sredstev celotne vrednosti programa iz drugih virov (v 30% se šteje tudi športne površine, ki jih lokalna skupnost brezplačno odda – upoštevati se morata javno veljavni cenik za najem za športna društva) v to pa ne smejo biti vštet prispevki udeležencev (razpisni obrazec od 2.3.).

– Prijavitelj mora, za vsak prijavljen program, obvezno priložiti potrdilo lokalne skupnosti, v kateri je sedež prijavitelja (razpisni obrazec 2.4.), da je seznanjena oziroma se strinja z izvajanjem programa – pogoj in kot neobvezni del, da bo za izvajanje prijavljenega programa lokalna skupnost zagotovila del sredstev. Prijavljen program, ki ne izpolnjuje pogoja, se izloči iz postopka izbora.

– Prijavitelj mora, za vsak prijavljen program, obvezno priložiti podroben urnik izvajanja programa, iz katerega je razvidna vsebina, datum, čas in kraj aktivnosti (točen naslov) ter imena strokovnih delavcev, ki bodo program izvajali kot prilogo razpisnega obrazca 2.2.

– Prijavitelj mora za izvajanje prijavljenega programa zagotoviti strokovni kader, ki bo opravljal strokovno delo. Dodatni pogoj za strokovni kader je, da ima strokovno izobrazbo in/ali ustrezno usposobljenost skladno z Zakonom o športu (Uradni list RS, št. 29/17).

– Izbrani prijavitelj mora pri izvajanju prijavljenih programov upoštevati varnostne ukrepe in normative glede števila otrok v skupini skladno z veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja (Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole oziroma Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa gimnazijskih oddelkov). Prav tako se mora držati priporočil, ki jih uradno in tekoče objavlja Nacionalni inštitut za javno zdravje glede izvajanja dejavnosti z namenom preprečevanja okužb z virusom SARS-CoV-2.

5.2 Merila za izbor programa »Hura, prosti čas« v letu 2021:

Vse s pravočasno oddanimi, formalno popolnimi vlogami prijavljene programe, ki izpolnjujejo zahteve iz prejšnje točke, se uvrsti v fazo vrednotenja programov.

V fazi vrednotenja programov se ugotovi skupno število prijavljenih programov posameznega razpisnega obdobja in izračuna skupna vrednost prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje.

V kolikor je, v fazi vrednotenja programov, ugotovljeno število z vsemi vlogami prijavljenih programov posameznega razpisnega obdobja nižje od, z razpisno dokumentacijo, predvidenega števila sofinanciranih programov posameznega razpisnega obdobja oziroma je izračunana skupna vrednost z vsemi vlogami prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje nižja, kot je ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev za posamezno razpisano obdobje, se za te programe izda sklep o sofinanciranju programa.

V kolikor je, v fazi vrednotenja programov, izračunana skupna vrednost prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje višja, kot je ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev za to razpisano obdobje, se prijavljene ovrednoti na podlagi spodnjih meril te točke. Sklep o sofinanciranju se izda za tiste prijavljene programe v razpisnem obdobju, ki bodo na podlagi meril iz te točke, zbrali višje število točk.

	MERILO	Št. točk	Max št. točk
1	VSEBINSKI KRITERIJI		50
	Širina izvajanja programa		
	– Število športnih panog v katere bodo vključeni udeleženci (do 3 panoge – 5 točk, nad 3 panoge – 10 točk)	10	30
	– Izvajanje programa na prostem	10	
	– Strokovni kader, ki bo delal v programu (z otroki) (učitelj ŠV – 10 točk, usposobljen kader – 5 točk)	10	
	Izvajanje programa »Hura, prosti čas« v preteklih letih*	10	10
	Predvideno število udeležencev v programu:		
	– do 15 otrok	5	10
	– nad 15 otrok	10	
2	RAZVOJNA REGIJA		20
	Lokacija izvajanja programa (sedež prijavitelja)**		
	1 skupina (pomurska, zasavska, primorsko-notranjska)	20	
	2 skupina (podravska, koroška, posavska)	15	
	3 skupina (goriška, savinjska, obalno-kraška)	10	

	MERILO	Št. točk	Max št. točk
	4 skupina (gorenjska, jugovzhodna, osrednjeslovenska) (razpisni obrazec 2.1.)	5	
3	FINANČNI KRITERIJI		30
	Cena, ki jo plača udeleženec: – brezplačen program – plačljiv program (razpisni obrazec 2.3.)	15 0	15
	Sofinanciranje lokalne skupnosti: – Sofinanciranje posameznega programa HPČ v višini najmanj razpisanega zneska s stani ZŠ RS Planica (razpisni obrazec 2.4.)	15	15
	SKUPAJ		100

*prijavitelj je v predhodno razpisanih obdobjih izvajal program »Hura, prosti čas« na podlagi sklenjene pogodbe z Zavodom za šport RS Planica.

**kot lokacijo izvajanja prijavljenega programa se upošteva regija v kateri je sedež prijavitelja.

V kolikor sta dva ali več prijavljenih programov razpisnega obdobja ovrednotena z istim najnižjim številom točk, bo izbran in sofinanciran tisti prijavitelj, katerega prijavljen program je prejel višje število točk pri merilu »Razvojna regija – lokacija izvajanja programa«.

V kolikor ni mogoče izbrati prijavljenega programa niti ob uporabi dodatnega podmerila iz prejšnjega odstavka, se zavrne vse prijavljene programe, pri katerih je bilo uporabljeno dodatno podmerilo.

6. Okvirna višina razpisanih sredstev javnega razpisa

Višina sredstev, ki je zagotovljena za leto 2021 in je na razpolago za sofinanciranje vsebine navedene v predmetu javnega razpisa je 161.500,00 EUR.

Predvidena višina razpisanih sredstev in predvideno število sofinanciranih programov posameznega razpisnega obdobja sta določena z Specifikacija Javnega razpisa – razpisana obdobja.

Višek razpisanih sredstev razpisanega obdobja, ki presega izračunano skupno vrednost prijavljenih programov za to razpisano obdobje iz razloga, da je število prijavljenih programov za to razpisano obdobje nižje od predvidenega števila, z razpisno dokumentacijo, sofinanciranih programov razpisanega obdobja se, v fazi vrednotenja programov, razporedi med ostala razpisana obdobja (ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev).

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: naročnik bo sofinanciral le upravičene stroške nastale v razpisanem obdobju.

8. Upravičeni stroški, specifikacija dokazil za izkazovanje stroškov in način financiranja

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa so stroški izvedbe projekta – strokovni kader.

Pod pogojem da se strokovni kader odpove plačilu iz sredstev predmetnega javnega razpisa (lastnoročno podpisana izjava), za opravljeno delo pri izvajanju »Hura, prosti čas« v letu 2021, se prejeta sredstva lahko porabijo za sofinanciranje drugih stroškov povezanih z izvajanjem programa »Hura, prosti čas« v letu 2021 (prevoz, vstopnine, nakup drobnega inventarja za izvajanje programa HPČ ...).

Dokazila za izkazovanje upravičenih stroškov so finančno in vsebinsko poročilo o izvedbi programa in računi za izplačilo strokovnem kadru.

Naročnik in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja na osnovi prijavljenih in izbranih programov.

9. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: vloge morajo biti poslani po pošti ali dostavljene na Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do petka, 28. maja 2021. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, bodo s sklepom zavržene. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na sedež Zavoda za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Vloga mora biti predložena v zapečatenemu ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »Ne odpiraj – Javni razpis Hura, prosti čas 2021«. Na hrbtini strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Vloga mora biti dostavljena skupaj z zahtevano razpisno dokumentacijo in prilogami v ovojnicah označeni na zgoraj predpisani način. Prijavitelj lahko odda samo eno zapečateno ovojnico. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih razpisih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnega postopka. V primeru, da vloga ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje vloge ali za založitev vloge.

10. Datum odpiranja vlog

Strokovna komisija bo začela odpirati vloge v torek, 1. junija 2021. Odpiranje vlog ne bo javno.

Na odpiranju vlog člani strokovne komisije ugotavljajo formalno popolnost vlog. Prijavitelja, katerega vloga je nepopolna, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 3 dni od prejema pisnega poziva. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati tistih delov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, katere prijavitelj ne dopolni v skladu s pozivom za dopolnitev vloge, se s sklepom zavržejo.

Prijavljene programe, za katere je na odpiranju vlog ugotovljeno, da ne izpolnjujejo z razpisno dokumentacijo postavljenih vsebinskih pogojev za pripravo prijavljenega programa »Hura, prosti čas« v letu 2021 (glede števila dni in glede števila ur izvedbe, predpisanega obdobje izvajanja, strokovnega kadra itd.) ali, da je prijavitelj, za razpisano obdobje, prijavil več kot en svoj program, se izloči iz postopka izbora in izda ustrezen sklep.

11. Rok za obveščanje o rezultatih javnega razpisa

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa predvidoma obveščeni do četrtega, 24. junija 2021. Izbranim prijaviteljem naročnik posreduje sklepe o izboru in jih

pozove k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 delovnih dni od prejema poziva ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo. Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh naročnika.

Prijavitelj lahko v roku osmih dni od prejema sklepa vloži pritožbo pri naročniku. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje prijav. Pritožbo naslovi na Zavod za šport Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, s pripisom »Pritožba na sklep – Javni razpis Hura, prosti čas 2021«.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu www.sportmladih.net. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov info@sportmladih.net. Vloga na razpis mora vsebovati izpolnjene, s strani pooblaščenice osebe prijavitelja podpisane in ožigosane razpisne obrazce za prijavo na razpis. Podpisane in ožigosane obrazce prijavitelji pošljejo ali dostavijo v skladu z 8. točko razpisa.

Zavod za šport RS Planica

Ob-2081/21

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 25. in 100. člena Zakona o ureničenju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) in 8. člena Pravilnika o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 37/15), objavlja Občina Tolmin

javni razpis

za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin za leti 2021 in 2022

Naziv in sedež naročnika: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

1. Področja, ki so predmet razpisa:

Sofinanciranje ljubiteljske dejavnosti kulturnih društev na naslednjih področjih:

- vokalna glasbena dejavnost,
- instrumentalna glasbena dejavnost,
- gledališka in lutkovna dejavnost,
- folklorna dejavnost,
- plesna dejavnost,
- filmska in video dejavnost,
- likovna dejavnost,
- literarna dejavnost.

2. Višina sredstev razpisa: 124.000 EUR.

V kolikor bodo zaradi ukrepov, ki so povezani z obvladovanjem epidemije koronavirusne bolezni Covid-19, posamezni programi v letih 2021/22 izvedeni v manjšem obsegu kot bodo izbrani za sofinanciranje v postopku JR, se upravičencem izjemoma priznajo tudi drugi stroški, ki pa morajo biti neposredno povezani z organizacijo in/ali izvedbo programa oziroma dejavnosti upravičenca, ki je lahko predmet sofinanciranja.

3. Pogoji, kriteriji in merila: pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in njihovi programi oziroma projekti ter merila in kriteriji za vrednotenje programov, so sestavni del razpisne dokumentacije kot priloga.

4. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh Občine Tolmin www.tolmin.si – razpisi in Zavoda KŠM Tolmin www.ksm.si.

tolmin.si – razpisi in Zavoda KŠM Tolmin www.ksm.si, v času od 5. do 28. maja jo lahko prevzamete tudi v pisarni v Kinogledališču Tolmin, Mestni trg 5, 5220 Tolmin (Špela Mrak), vsak delovni dan po dogovoru.

5. Vsebina vlog, rok in način oddaje: vloge se odda izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in predvidevajo vpis vseh podatkov, potrebnih za popolnost vloge. Vloge morajo biti oddane v ovojnici z oznako »Razpis kultura 2021-22«, in sicer po pošti na naslov Zavod KŠM Tolmin, Dijaška ul. 12c, 5220 Tolmin ali osebno na naslovu Kinogledališče Tolmin, Mestni trg 5, Tolmin. Za pravočasno se bodo štejele prijave, ki bodo oddane najkasneje 31. maja 2021.

6. Rok za porabo sredstev, informacije, obveščanje: programi morajo biti izvedeni in sredstva zanje porabljena v letih 2021 in 2022. Pooblaščenica oseba za informacije: Špela Mrak (041/313-887, kultura.spela@ksm.si). O izidu razpisa bodo vlagatelji obveščeni v 30 dneh po roku razpisa.

Občina Tolmin

Ob-2082/21

Na osnovi 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17) in 9. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 50/18), objavlja Občina Tolmin

javni razpis (JR)

za sofinanciranje izvajanja Letnega programa športa (LPŠ) v Občini Tolmin v letu 2021

Naročnik: Občina Tolmin, Padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

Predmet razpisa:

1. Športni programi
2. Športni objekti
3. Razvojne dejavnosti v športu
4. Organiziranost v športu
5. Športne prireditve in promocija športa

V kolikor bodo zaradi ukrepov, ki so povezani z obvladovanjem epidemije koronavirusne bolezni Covid-19, posamezni programi v letu 2021 izvedeni v manjšem obsegu kot bodo izbrani za sofinanciranje v postopku JR, se upravičencem izjemoma priznajo tudi drugi stroški, ki pa morajo biti neposredno povezani z organizacijo in/ali izvedbo programa oziroma dejavnosti upravičenca, ki je lahko predmet sofinanciranja izvajanja LPŠ.

Upravičeni izvajalci, pogoji in merila: na razpis se lahko prijavi izvajalci določeni v drugem odstavku 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1), pravico do sofinanciranja pa pridobijo, če izpolnjujejo pogoje iz 5. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Tolmin (Odlok) v skladu s Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Tolmin za 2021, ki so priloga razpisne dokumentacije.

Višina sredstev, rok za porabo

Skupna višina sredstev razpisa: 89.500 EUR.

Zneski sofinanciranja posameznih postavk so določeni v LPŠ v Občini Tolmin za leto 2021.

Izvajalcem se za izbrane programe v okviru LPŠ omogoči brezplačna uporaba športnih objektov v lasti Občine Tolmin in športne dvorane (3000 ur po 1/3) po razporedu, ki ga določi upravljavec.

Izbrani programi morajo biti izvedeni in dodeljena sredstva porabljena v letu 2021.

Način prijave in roki

Prijave so možne izključno s pomočjo razpisne dokumentacije (obrazcev), ki je objavljena na spletnih straneh Občine Tolmin www.tolmin.si – razpisi in Zavoda KŠM Tolmin www.ksm.si.

Na osnovi naročila po telefonu ali e-pošti, razpisno dokumentacijo in obrazce dostavimo tudi po navadni pošti ali s povratno e-pošto. Kontakt za naročila dokumentacije in dodatna pojasnila v zvezi s prijavo – Branko Velišček: tel. 041/695-675, e-naslov: direktor@ksm.si.

Prijave morajo biti oddane do 31. 5. 2021, priporočeno po pošti, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga: JR Šport 2021« na naslov: Zavod KŠM Tolmin, p.p. 80, 5220 Tolmin. Nepravočasne in nepravilne prijave se ne odpirajo/obravnavajo, nepopolne pa bodo morali vlagatelji dopolniti v 8 dneh od poziva komisije za izvedbo JR, sicer bodo s sklepom zavržene.

Odpiranje vlog, izbira izvajalcev in vrednotenje programov

Odpiranje vlog bo v treh delovnih dneh po roku za prijave in ne bo javno.

Predlog izbire programov in vrednotenje posameznih vlog v skladu s Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Tolmin za 2021, pripravi Komisija za izvedbo JR, ki jo imenuje župan Občine Tolmin.

Odločbe o izbiri izvajalcev in višini sofinanciranja izda direktor občinske uprave Občine Tolmin, najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

Izbrani izvajalci so dolžni podpisati pogodbo o sofinanciranju izvajanja LPŠ v 8 dneh po dokončnosti odločbe, sicer se šteje, da so odstopili od vloge za sofinanciranje.

Občina Tolmin

Ob-2090/21

Na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20) in 11. člena Odloka o sofinanciranju Letnega programa športa v Občini Škofljica (Uradni list RS, št. 102/20) Občina Škofljica objavlja najavo

javnega razpisa

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Škofljica za leto 2021

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje programov oziroma dejavnosti Letnega programa športa v Občini Škofljica v letu 2021.

Sofinanciranje programov Letnega programa športa v Občini Škofljica za leto 2021 obsega sofinanciranje naslednjih programov:

- Športni programi,
- Športni objekti,
- Razvojne dejavnosti v športu,
- Organiziranost v športu,
- Športne prireditve in promocija športa.

Vse podrobnosti o javnem razpisu in razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dne 28. 5. 2021 dostopna na spletni strani Občine Škofljica: www.skofljica.si.

Občina Škofljica

Št. 410-47/2021-3

Ob-2092/21

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21) in Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2021, ki ga je na 16. seji, dne 21. 4. 2021, sprejel Občinski svet Občine Medvode, Občina Medvode objavlja

javnega razpisa

za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2021

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2021 iz sredstev proračuna Občine Medvode.

Za sofinanciranje izvajanja športnih programov in področij športa v letu 2021 so zagotovljena proračunska sredstva v okvirni višini 119.500 EUR. V letu 2021 se proračunska sredstva, skladno s sprejetim Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2021, št. 671-2/2021-1 z dne 21. 4. 2021, ki je objavljen na spletni strani Občine Medvode www.medvode.si, namenijo za sofinanciranje naslednjih programov in področij športa:

A	PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTA	101.000 EUR
A1	ŠPORTNI PROGRAMI	85.800 EUR
	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	16.500 EUR
	ŠV-PRO: športna vzgoja otrok in mladine – prostočasni programi	5.000 EUR
	ŠV-PRO PRI: športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi	11.500 EUR
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	49.000 EUR
	ŠV-USM: športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	45.800 EUR
	ŠV-USM KT: programi kategoriziranih športnikov	3.200 EUR
	Kakovostni šport	10.100 EUR
	KŠ: kakovostni šport – celoletni tekmovalni programi odraslih	10.100 EUR
	Športna rekreacija	8.200 EUR
	RE: celoletni športno-rekreativni programi odraslih	8.200 EUR
	Šport starejših	2.000 EUR
	ŠSTA: celoletni športno-rekreativni programi starejših	2.000 EUR

A2	RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra	2.200 EUR 2.200 EUR
A3	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU Delovanje športnih društev in športnih zvez	4.500 EUR 4.500 EUR
A4	ŠPORTNE PRIREDITVE Druge lokalno pomembne športne prireditve	8.500 EUR 8.500 EUR
B	PROGRAMI ŠPORTA ZA DOSEŽEK (prednostni programi športa v Občini Medvode)	18.500 EUR

Proračunska sredstva v višini 101.000 EUR, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, so zagotovljena v proračunski postavki 8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi; proračunska sredstva v višini 18.500 EUR, ki so namenjena sofinanciranju programov športa za dosežek (prednostnih programov športa v Občini Medvode) pod točko B, so zagotovljena v proračunski postavki 8.1.1.21 Programi športa za dosežek.

Razpisnik si pridruže pravico, da javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

V primeru, da bo za posamezno razpisano področje število prijav manjše od pričakovanih, se lahko sredstva znotraj proračunske postavke 8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, prerazporedijo na tista razpisana področja, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

Posamezni izvajalci športnih programov in področij lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa lahko kandidirajo naslednji izvajalci:

- športna društva in športne zveze,
- zavodi, samostojni podjetniki posamezniki in druge pravne osebe, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe,
- zasebni športni delavci.

Izvajalci, ki kandidirajo na javnem razpisu, imajo pravico do sofinanciranja, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode in izvajajo športne programe pretežno za občane občine,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, glavna registrirana dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti pa je izvajanje športnih programov:
 - 93.120: dejavnost športnih klubov,
 - 93.190: druge športne dejavnosti,
- izvajajo programe/področja športa skladno z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21; v nadaljevanju: odlok) in letnim programom športa, se pravočasno prijavijo ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa,
- imajo za prijavljene športne programe in področja zagotovljene materialne in prostorske pogoje (lahko tudi

pogodbeno) ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov in področij,

– imajo urejeno evidenco članstva, kar velja za športna društva in zveze športnih društev, ter evidenco o udeležencih programov (vsi izvajalci).

Registracija dejavnosti športnih klubov/dejavnosti iz druge alineje se ne zahteva za društva, v katera se združujejo občani zaradi zagotavljanja socialne vključenosti (npr. društva upokojeencev) in pri katerih športna aktivnost v smislu vključevanja v celoletne športno-rekreativne programe za odrasle (RE) in celoletne športno-rekreativne programe za starejše (ŠSTA) predstavlja dodano vrednost pri zagotavljanju boljšega zdravja in ohranjanja mobilnosti.

4. Posebna določila javnega razpisa v letu 2021: v letu 2021 se izvajalcu prizna največ dve prijavljeni športni prireditvi.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je ponedeljek, 31. 5. 2021, do 14. ure.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- prijavne obrazce,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa,
- obrazec Zahtevke za izplačilo – šport,
- obrazec Finančno in poslovno poročilo o izvajanju letnega programa športa za izbrano obdobje.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci najdejo na spletni strani Občine Medvode www.medvode.si.

Prijavo za sofinanciranje posameznih programov in področij športa mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih, zraven pa mora predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Celotna izpolnjena prijavna dokumentacija (vsi »Razpisni obrazci«, tudi obrazca »Splošno« in »Izjava«), z vsemi zahtevanimi prilogami v elektronski obliki, mora biti v navedenem razpisnem roku poslana na e-naslov: razpisi@medvode.si.

Prijava (natisnjena, podpisana in žigosana obrazca »Splošno« in »Izjava«) mora biti poslana po pošti kot priporočena pošiljka na naslov Občine Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, oziroma je lahko oddana v zaprti pisemski ovojnici v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Na pisemski ovojnici mora biti obvezno označeno: »Ne odpiraj – Vloga javni razpis šport 2021!«.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje do ponedeljka, 31. 5. 2021, do 14. ure, prispela na naslov Občine Medvode, ne glede na način oddaje.

8. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo pri zaposleni na področju športa v Javnem zavodu Sotočje Medvode, Ostrovrharjeva ulica 4, Medvode, na tel. 01/362-62-22 ali 041/600-717 (Ines Iskra) oziroma na ines@zavodsotocje.si ter pri pristojnem oddelku občinske uprave Občine Medvode, na tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na teja.zajec@medvode.si.

9. Postopek izbire izvajalcev za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa

Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje letnega programa športa v Občini Medvode, po katerih se izberejo izvajalci letnega programa športa v letu 2021, so določeni z odlokom in Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2021.

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Odpiranje prispelih prijav ne bo javno.

Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE), iz nadaljnjega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave in prijave, ki ne bodo vložene s strani upravičene osebe. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo v delu oziroma v celoti zavrnjene. Zavrnjene bodo vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb odloka, ki urejajo posamezno razpisano področje športa.

Izvajalci bodo z odločbo obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov športa v letu 2021.

Občina Medvode

Št. 430-13/2021-6

Ob-2097/21

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 37/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13 in 81/16) in določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2021 (Uradni list RS, št. 28/21 in 54/21), Občina Sežana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za leto 2021 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Sežana za leto 2021, postavka 110221 – Pomoč kmetijskim in gozdarskim društvom za izvedbo programov, namenjena za sofinanciranje letnih programov društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja v Občini Sežana.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Sežana ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Sežana pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Sežana in/ali promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena,
- predstavitev in promocija dejavnosti društva ter območja delovanja,
- organizacija prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- izvedba in/ali sodelovanje na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja ipd.,
- druge izredne aktivnosti,
- materialni stroški vezani na izvedbo programa.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Upravičenci do sredstev so društva, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva oziroma podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Sežana,
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva, gozdarstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva oziroma podeželja več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Sežana.

Vlagatelji, ki so se že prijavi oziroma se bojo prijavi na druge javne razpise za dodelitev sredstev iz proračuna Občine Sežana za leto 2021 (razpisi za dodelitev sredstev s področja turizma, športa, sociale in zdravstva ter kulture), niso upravičeni do sredstev po tem razpisu. Sredstva je možno pridobiti le iz naslova prijave na en javni razpis Občine Sežana.

4. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 16.000,00 EUR.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021. Vlagatelj mora Občini Sežana najkasneje do 26. 11. 2021 podati poročilo o izvedbi programa.

6. Rok za predložitev prijav je do vključno 8. 6. 2021.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za leto 2021«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: obrazec za prijavo na razpis, izjave, vzorec pogodbe in obrazec za poročilo, se dvigne v sprejemni pisarni, sobi št. 1. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si> (zavihek 'Javni razpisi, naročila in natečaji').

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, vloga za javni razpis – Društva s področja kmetijstva, gozdarstva – leto 2021«. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov vlagatelja. Kot

pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom župana, se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispеле vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila programe. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvi-

sna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Višina prejetih sredstev ne more biti višja od zaprosenih sredstev navedenih v vlogi. Nato bo komisija pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki bo izdal sklepe o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Vlagateljem bo posredovan sklep in poziv k podpisu pogodbe v 45 dneh po sprejeti odločitvi in podaji predloga prejemnikov in ne-prejemnikov finančnih pomoči na seji komisije. Če se vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti Občine Sežana, Partizanska c. 4, kontaktna oseba je Janja Kristančič, pisarna št. 67, tel. 05/73-10-120.

13. Merila za dodelitev sredstev

Prijavljeni programi vlagateljev se bodo točkovali na podlagi spodaj navedenih meril.

1. število članov iz Občine Sežana	št. točk
do 9 članov	1
od 10 do 15 članov	2
od 16 do 44 članov	10
od 45 do 59 članov	15
od 60 do 74 članov	20
nad 75 članov	30
2. izobraževanje	št. točk
organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ...	0,5 točke/aktivnost
organizacija ali so-organizacija strokovne ekskurzije	0,5 točke/aktivnost
3. predstavitvene in promocijske aktivnosti ter prireditve	št. točk
promocijski material (zložanka, katalog, vrečke, spletna stran, letaki ...)	1 točka/promocijo
sodelovanje na prireditvi izven Občine Sežana	0,5 točke/prireditve
predstavitve občine in društva na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji, sodelovanje na prireditvi v Občini Sežana	1 točka/aktivnost
predstavitve občine in društva na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnostih v tujini, organizacija prireditve v Občini Sežana	2 točki/aktivnost
4. izvedba oziroma sodelovanje na različnih aktivnostih	št. točk
izvedba prikaza običajev, tekmovanja, ocenjevanja, degustacije ipd. oziroma sodelovanje	do 4 točke/aktivnost 4 točke/mednarodni značaj 3 točke/državni značaj 2 točki/regijski značaj 1 točka/lokalni značaj
5. druge aktivnosti	št. točk
izvedba izredne aktivnosti na območju Občine Sežana	1 točka/aktivnost

Št. 354-022/2020-03

Ob-2107/21

Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč, objavlja na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 in 57/11) in 10. člena Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje storitev obvezne občinske gospodarske javne službe pogrebne dejavnosti in javne službe pokopališke dejavnosti v Občini Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2021)

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje obvezne gospodarske javne službe na področju opravljanja pogrebne dejavnosti in javne gospodarske službe pokopališke dejavnosti v Občini Mirna Peč

1. Naročnik (koncedent): Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč.

2. Predmet razpisa

Predmet izvajanja gospodarske javne službe oziroma koncesije je:

– 24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba in obsega vsak prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

– pokopališka dejavnost, ki obsega upravljanje pokopališč in je izbirna lokalna javna služba in obsega naloge:

– zagotavljanje urejenosti pokopališč;

– vzdrževanje pokopališč, pokopaliških objektov in druge pokopališke infrastrukture (npr. čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega, odvoz odpadkov, urejanje zelenic, urejanje in obrezovanje dreves, grmovnic in žive meje, vzdrževanje poti, skrb za red in čistočo na pokopališčih in v pokopaliških objektih, plačilo tekočih stroškov vzdrževanja – voda, elektrika, odpadki, vzdrževanje grobov posebnega pomena, vzdrževanje opuščanih grobov, nadzor nad izvajanjem kamnoseških in ostalih del na grobovih v skladu z najemo pogodbo in načrtom pokopališča, nadzor nad ustreznim in rednim vzdrževanjem grobov v skladu z najemno pogodbo ...)

– storitev oddaje mrliških vežic v najem

– storitev grobarjev (služba za izkop in zasutje ter prvo ureditev groba, prekop/prenos posmrtnih ostankov ...)

– oddaja grobov v najem (npr. sklepanje najemnih pogodb, zaračunavanje grobnine ...)

– vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč (npr. vodenje trajne evidence o pokopanih, trajne evidence grobov – kataster, evidence najemnikov grobov, izdelava programa vzdrževanja pokopališč, pokopaliških objektov in druge pokopališke infrastrukture, izdajanje soglasij za postavitev, spreminjanje, obnovo, odstranitev spomenikov, soglasij za prekop ter soglasij za vsak drug poseg v prostor na pokopališčih ...)

– sprejem prijave, uskladitev časa in načina pogrebne slovesnosti/pokopa/prekopa.

Območje opravljanja predmetne dejavnosti je območje Občine Mirna Peč, in sicer za pokopališča v Mirni Peči in v Dolenjem Globodolu.

3. Trajanje koncesijske dejavnosti: koncesija se bo podelila za dobo 10 let, s pričetkom 1. 10. 2021 in se lahko podaljša za največ polovico roka ob izpolnjevanju pogojev po razpisu.

4. Pogoji ponudnika

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje:

– da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;

– da ima za področje izvajanja koncesije zaposleni najmanj dve osebi;

– da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;

– da zagotavlja najmanj en hladilni prostor za dva pokojnika;

– da ima najmanj eno transportno krsto;

– da zagotavlja ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;

– da predloži dokazila, da ima potrebna znanja, izkušnje in sredstva za izvajanje razpisane javne službe pogrebne in pokopališke dejavnosti – reference;

– da predloži dokazila, da ima ustrezno opremo, delovne priprave in zadostno število delavcev (kadra), usposobljenih za izvajanje razpisane javne službe pogrebne in pokopališke dejavnosti, ki so predmet te koncesije;

– da predloži tri bianco menice z menično izjavo za kvalitetno izvajanje gospodarske javne službe in kopijo zavarovalne police za morebitno povračilo škode koncedentu;

– da lahko zagotovi izvajanje razpisane dejavnosti v okviru standardov in normativov;

– da poda izjavo o zagotavljanju osnovnega pogreba v skladu z določbo Zakona o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih ZPPDej;

– da ima na dan oddaje vloge poravnane davke in prispevke ter da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa;

– da poda izjavo o nekaznovanosti;

– da izpolnjuje druge pogoje, ki jih zahteva veljavna zakonodaja.

Ponudniki lahko predložijo jamstvo, da bo ustrezna oprema, prostori in kader na voljo pred podpisom koncesijske pogodbe, če bodo izbrani na javnem razpisu.

V kolikor ponudnik nastopa v razpisu s podizvajalci, veljajo za podizvajalce enaki pogoji in kriteriji kot za glavnega ponudnika.

5. Prevezem razpisne dokumentacije: celotna razpisna dokumentacija s prilogami je na voljo na spletni strani naročnika na naslovu www.mirnapec.si.

6. Izdelava ponudbe

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in izpolniti vse obrazce razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb. Vsi listi ponudbene dokumentacije morajo biti zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tej razpisni dokumentaciji. Vzorec pogodbe mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje obrazce:

– Prijava (OBR-1)

– Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-2)

– Izjava o finančni in poslovni sposobnosti (OBR-3)

– Izjava o nekaznovanosti (OBR-4)

– Izjava o zavarovanju odgovornosti (OBR-5)

– Reference (OBR-6)

– Ponudba cen in koncesnina (OBR-7)

– Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-8)

– Koncesijska pogodba (OBR-9).

7. Vprašanja ponudnikov

Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj po elektronski pošti na naslovu obcina.mirnapec@siol.net.

Naročnik bo najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb objavil odgovore na spletni strani naročnika na naslovu www.mirnapec.si. Vprašanja, ki prispejo na naslov naročnika po tem roku, se ne upoštevajo. Komunikacije s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino razpisa za podelitev koncesije v zvezi s pripravo ponudbe, potekajo samo preko spletne strani naročnika.

Pred pripravo ponudbe si ponudnik lahko ogleda obe pokopališči, ki sta predmet razpisa. Ogled notranjosti mrljiških vežic je možen po predhodni najavi koncedentu na obcina.mirnapec@siol.net.

8. Sprememba razpisne dokumentacije: naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje pet dni pred rokom za predložitev ponudb. V primeru večjih sprememb ali dopolnitev razpisne dokumentacije bo naročnik, glede na obseg in vsebino sprememb, po potrebi ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. Vsi dodatki, spremembe in pojasnila kot odgovori na pisna vprašanja ponudnikov, ki jih bo sprejel naročnik, so sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse ponudnike. Ponudbe, ki ne bodo upoštevale celotne razpisne dokumentacije in vseh dodatkov, bodo štete za nepravilne in bodo izločene.

9. Postopek za oddajo ponudbe: ponudnik odda ponudbo v zapečateni kuverti z napisom: »Ponudba za koncesijo 24-urne dežurne službe in upravljavca pokopališč – Ne odpiraj«. Ponudniki oddajo ponudbe s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov: Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč. Ponudba se šteje za pravočasno, če je prispela na naslov: Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč, do 21. 5. 2021 do 12. ure.

10. Spremembe in umik ponudbe

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, v pisni obliki obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe.

Obvestilo ponudnika o umiku ali spremembi se mora pripraviti, zapečatiti, označiti in dostaviti v skladu z zahtevami, kot se to zahteva v razpisni dokumentaciji z osnovno ponudbo z oznako »Sprememba« ali »Umik«.

V kolikor bo ponudnik ponudil spremembo ponudbe v nasprotju z določili razpisnih pogojev, bo njegova ponudba ocenjena kot nepravilna.

Po poteku roka za predložitev ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, jo dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti. Izključno naročnik sme, v soglasju s ponudnikom, popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu ponudb, po zaključenem postopku odpiranja ponudb, lahko pa tako ponudbo zavrne.

11. Odpiranje ponudb

Strokovna komisija, ki jo imenuje naročnik, bo opravila odpiranje ponudb dne 25. 5. 2021 ob 12. uri, v sejni sobi Občine Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč.

Odpiranje ponudb ne bo javno.

Strokovna komisija bo najprej izločila vse nepravilne in nepravilno prispele ponudbe in jih neodprte vrnila ponudnikom. Nato bo odpirala ovojnice, ki so označene z »Obvestilo o umiku ponudbe« in bo vse ponudbe, ki imajo sprejemljivo obvestilo, vrnila neodprte ponudnikom. Pri odpiranju ponudb bodo objavljeni osnovni podatki o ponudniku in merilo. Zahtevani do-

kumenti za ugotavljanje usposobljenosti in sposobnosti ponudnikov se bodo preverjali v postopku ocenjevanja ponudb. O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavljala zapisnik. Izvod zapisnika prejmejo ponudniki po pošti najkasneje v treh dneh po odpiranju ponudb.

12. Ugotavljanje usposobljenosti ponudnika: strokovna komisija bo glede na podane izjave in dokazila ugotovila ali ponudnik izpolnjuje vse zahtevane pogoje za izvajanje predmetne dejavnosti.

13. Ocenjevanje ponudb

Merilo za ocenjevanje ponudb je cena izvajanja storitev z DDV in višina koncesijske dajatve v odstotku od letnih prihodkov iz naslova grobnin in najemnin mrljiških vežic. Ocenjuje se le ponudbe, za katere bo komisija ugotovila, da so usposobljene in sposobne za izvajanje koncesije.

Ponder se določi v razmerju med skupno ceno storitev proti koncesinini, in sicer 90:10.

Pri merilu ponujena cena storitev (merilo 1) se bo upoštevala vsota ponujenih cen, ki jih bo ponudnik navedel v obrazcu Ponudba cen in koncesinina (OBR-7):

- izkop in zasip jame za krsto,
- izkop in zasip jame za žaro,
- najemnina vežice,
- 24-urna dežurna služba,
- grobnina za enojni grob,
- grobnina za dvojni grob in
- grobnina za žarni grob.

Ponudbe se bodo točkovale na podlagi formule:

Izračun: $T1 = Cnp / Cpx * ponder$

pri čemer pomeni:

T1 = število točk po merilu 1

Cnp = cena najugodnejšega ponudnika

Cp = cena ponudnika.

Pri merilu višina koncesijske dajatve (merilo 2) se bo upošteval ponujeni odstotek od letnih prihodkov iz naslova pobranih grobnin in najemnin mrljiških vežic.

Ponudbe se bodo točkovale na podlagi izračuna:

Izračun: $T2 = Knp / Kpx * ponder$

pri čemer pomeni:

T2 = število točk po merilu 2

Knp = višina odstotka najugodnejšega ponudnika

Kp = višina odstotka ponudnika.

Izbran bo ponudnik z najvišjim seštevkom števila točk iz merila skupne ponujene cene (merilo 1) in merila višine koncesijske dajatve (merilo 2).

V kolikor bo več ponudnikov dobilo enako število točk, se bo izbor koncesionarja izvedel s pogajanjem.

Postopek razpisa vodi komisija, ki jo je imenoval razpisovalec. O izbiri koncesionarja odloči naročnik z upravno odločbo. Razpis je veljaven, v kolikor do poteka razpisnega roka prispe vsaj ena pravočasna in pravilno opremljena ponudba. Razpis je uspešen, v kolikor je vsaj ena ponudba popolna v vseh pogojih.

V kolikor bo razpis uspešen, bo veljavne ponudbe proučila in ocenila komisija ter podala predlog izbire koncesionarja najkasneje v 60 dneh po odpiranju ponudb. O izbiri koncesionarja bodo ponudniki obveščeni najkasneje v 8 dneh po sprejemu odločitve naročnika.

Naslednji dan po pravnomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja bo koncedent podpisal pogodbo in jo poslal koncesionarju.

Koncesionar mora v roku 15 dni po prejemu koncesijske pogodbe zavarovati odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil z nevestnim opravljanjem javne službe in za škodo, ki bi jo povzročile pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam in predložiti koncedentu v vednost kopijo zavarovalne police ter koncedentu do-

staviti dve blanco menici z menično izjavo za izpolnitev za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Občina Mirna Peč

Št. 671-0006/2020-71

Ob-2132/21

Javni razpis

za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa (LPŠ) v MO Slovenj Gradec za leto 2021 (II. del)

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, ID: SI92076912; MŠ: 5883903000.

2. Pravne podlage za izvedbo javnega razpisa: Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20), Resolucija o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023, (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbeni načrt Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Sklep Vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 8. 2014), Statut Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20), Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v MO Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 69/17, 68/18, v nadaljevanju Odlok), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v MO Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 54/21), Letni program športa (LPŠ), sprejet na 19. seji mestnega sveta, dne 2. 12. 2020, Sklep župana MO Slovenj Gradec o začetku postopka javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2021 (II. del), št.: 671-0006/2020-71, z dne 28. 4. 2021.

3. Predmet javnega razpisa LPŠ

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prioritarnih izvajalcev LPŠ v MO Slovenj Gradec za leto 2021.

Predmet sofinanciranja in obseg javnih sredstev Prioritetni izvajalci LPŠ, proračunska postavka 3619:

– športna tekmovanja članskih ekip, katerih ligaško tekmovanje poteka v najmanj treh enotnih ligah na državnem nivoju in ekipa nastopa v najvišji ligi ter da je šport kategoriziran kot olimpijski šport: 100.000 €.

4. Pogoji in merila za izbor in sofinanciranje izvajalcev LPŠ v MO Slovenj Gradec: programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani na podlagi določil Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v MO Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 69/17, 68/18, 54/21) in pogojev in meril, ki so sestavni del Odloka.

5. Upravičenci za prijavo na javni razpis

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

– so po sklepu Športne zveze Slovenj opredeljeni kot prioritarni izvajalci LPŠ v MO Slovenj Gradec za leto 2021
– izvajajo športna tekmovanja članskih ekip, katerih ligaško tekmovanje poteka v najmanj treh enotnih ligah na državnem nivoju in ekipa nastopa v najvišji ligi ter da je šport kategoriziran kot olimpijski šport, kar dokazujejo s potrdilom izdanim s strani Nacionalne panožne športne zveze.

6. Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2021 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Razpisna dokumentacija, rok za prijavo in način oddaje vlog

Razpis se prične z dnevom objave razpisa na spletnem portalu in oglasni deski MO Slovenj Gradec.

Za oddajo vloge ni predpisanih obrazcev. Vloge, dopis, s priloženimi dokazili o izpolnjevanju pogojev, potrjenih s strani Nacionalne panožne športne zveze, morajo vlagatelji oddati osebno ali poslati s priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ul. 5, 2380 Slovenj Gradec.

Rok oddaje vlog je 28. maj 2021 ali tega dne priporočeno po pošti.

Na zaprti ovojnici mora biti napisano sledeče:

- polni naslov pošiljatelja,
- polni naslov prejemnika,
- pripis »Ne odpiraj – Javni razpis šport 2021 II. del«.

Vlogo lahko oddate skenirano ali podpisano z digitalnim podpisom tudi v elektronski obliki v arhivirani datoteki (zip), na elektronski naslov sport@slovenjgradec.si, z obveznim vpisom zadeve: »Javni razpis – Šport 2021 II. del«.

8. Odpiranje vlog

Postopek razpisa vodi komisija, imenovana s sklepom župana MO Slovenj Gradec.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, in sicer po vrstnem redu prispetja.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 6. točki besedila tega razpisa,
- ki bodo predložene na drug način (npr. po faksu) ali bodo naslovljene ali dostavljene na drug naslov.

Odpiranje in ocenjevanje vlog ni javno.

Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejetja odločbe o izbiri in obsegu sofinanciranja.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja odobrenih proračunskih sredstev.

9. Informacije in dostop do dokumentacije

Letni program športa za leto 2021 in razpisna dokumentacija sta v razpisnem roku na voljo na spletni strani MO Slovenj Gradec www.slovenjgradec.si, oziroma na sedežu MO Slovenj Gradec.

Dodatne informacije: na e-naslov viktor.susec@slovenjgradec.si ali po tel. 881-21-50.

Mestna občina Slovenj Gradec

Ob-2098/21

Na podlagi 4. člena Pravilnika o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje šole (Uradni list RS, št. 76/14) šola objavlja

razpis

za pridobitev naziva predavatelj/-ica višje šole za programe ekonomist, elektroenergetika, informatika, mehatronika, organizator socialne mreže, varovanje (VI. stopnja)

Ekonomist za naslednja predmetna področja: Poslovni tuji jezik 1 (angleški jezik), Poslovno komuniciranje, Informatika, Poslovna matematika s statistiko, Organizacija in menedžment podjetja, Ekonomija, Osnove poslovnih financ, Trženje, Prodaja, Nabava, Poslovno pravo, Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, Mednarodno poslovanje, Poslovni tuji jezik 1 na višji ravni (angleški jezik), Poslovni tuji jezik 2 (nemški jezik), Temeljni računovodstva, Finančno računovodstvo, Stroškovno računovodstvo, Davki, Analiza bilanc z revizijo, Računovodstvo oseb javnega prava, Financiranje proračunskih uporabnikov.

Elektroenergetika za naslednja predmetna področja: Strokovna terminologija v tujem jeziku (angleški jezik, nemški jezik), Poslovno komuniciranje in vodenje, Računalništvo in informatika, Varovanje okolja in varstvo pri delu, Tehniška matematika, Osnove elektrotehnike, Uporabna mehanika, hidrodinamika in termodinamika, Električne meritve, Krmilja in regulacije, Ekonomika in management podjetja, Tehniški predpisi in projektiranje, Elementi elektroenergetskih sistemov, Vodenje obratovanja elektroenergetskih sistemov, Zaščita elektroenergetskih sistemov, Učinkovita raba in obnovljivi viri energije, Sodobne električne instalacije.

Informatika za naslednja predmetna področja: Strokovna terminologija v tujem jeziku (angleški jezik, nemški jezik), Poslovno komuniciranje in vodenje, Računalništvo in informatika, Operacijski sistemi I, Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov, Računalniške komunikacije in omrežja I, Programiranje I, Zbirke podatkov I, Ekonomika podjetja, Vzdrževanje systemske programske opreme, Operacijski sistemi II, Računalniške komunikacije in omrežja II, Varnost in zaščita, Programiranje II, Razvoj programskih aplikacij, Zbirke podatkov II, Informacijski sistemi, Izdelava spletnih strani, Elektronsko poslovanje, Komunikacijske tehnologije in storitve, Računalniško vodeni procesi, Multimediji.

Mehatronika za naslednja predmetna področja: Strokovna terminologija v tujem jeziku (angleški jezik, nemški jezik), Poslovno komuniciranje in vodenje, Računalništvo in informatika, Osnove strojništva, Osnove elektrotehnike, Trajnostni razvoj, Sistemi mehatronike I, Meritve, Ekonomika podjetja, Sistemi mehatronike II, Tehniški predpisi in projektiranje, Komunikacijske tehnologije in storitve, Programiranje v avtomatiki, Tehnološki procesi, Robotski sistemi I, Računalniško podprte tehnologije, Razvoj programskih aplikacij, Elektronika v mehatroniki, Multimediji, Pogoni in mehanizmi, Logistični mehatronski sistemi, Upravljanje s tveganji v tehniki.

Organizator socialne mreže za naslednja predmetna področja: Tuji jezik (angleški jezik, nemški jezik), Jezikovna kultura, Informacijska tehnologija v sociali, Organizacija in tehnike vodenja, Pravo in vodenje dokumentacij v sociali, Kaj je socialna država, Lokalno okolje in podporne mreže, Spodbujanje prostovoljnega dela v lokalnem okolju, Človek v socialnem okolju, Komunikacija z uporabniki, Otroci in mladostniki v sodobni družbi, Družba tveganja, Družina v sodobnem svetu, Družina kot socialni sistem, Starost in staranje, Življenjski svet starega človeka, Animacija z umetnostnim izražanjem, Delovanje za zdravo življenje, Izobraževanje in trg dela, Marginalne družbene skupine.

Varovanje za naslednja predmetna področja: Ekonomika in podjetništvo, Poslovno komuniciranje in vodenje, Računalništvo in informatika v varovanju, Strokovno sporazumevanje v tujem jeziku (angleški jezik, nemški jezik), Informacijsko-komunikacijski sistemi, Varstvo in zdravje pri delu, Pravo in državna ureditev, Varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin z etiko in integriteto, Uvod v zasebno varovanje, Kazensko pravo in kri-

minalistika, Upravno pravo, Ukrepi varnostnega osebja, Organizacija prevozov, intervencij in javnih zbiranj, Načrtovanje varovanja oseb, Taktika osebnega varovanja, Specialistična vožnja, Oborožitev in streljanje, Zasebni varnostni menedžment in postopki ter metode nadzora, Načrtovanje varnosti, Sodelovanje z drugimi varnostnimi subjekti, Tehnična sredstva v sistemih varovanja premoženja, Varovanje informacijskih sistemov.

Pogoji za pridobitev imenovanja v naziv predavatelj višje šole

Skladno s petim in šestim odstavkom 105. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), s 33. in 34. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04, 100/13), Pravilnikom o postopku za imenovanje v naziv predavatelj višje šole (Uradni list RS, št. 76/14) mora kandidat/kandidatka za pridobitev naziva predavatelj/-ica višje izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba ustrezne smeri (skladno s Pravilnikom o izobrazbi predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 35/11)),
- najmanj tri leta delovnih izkušenj in
- dokazila, ki izkazujejo vidne dosežke na izobraževalnem in strokovnem področju skladno s Pravilnikom o merilih za določitev vidnih dosežkov za pridobitev naziva predavatelj višje šole (Uradni list RS, št. 76/14).

Kandidat/kandidatka za prvo imenovanje v naziv mora vlogi priložiti vsa z razpisom zahtevana dokazila, predvsem pa:

- življenjepis,
- dokazilo o pridobljeni izobrazbi,
- dokazilo o najmanj 3 letih ustreznih delovnih izkušenj (kopija delovne knjižice oziroma potrdila delodajalcev, kjer je razvidno, kje in koliko časa je bil kandidat/kandidatka zaposlen),
- dokazila o vidnih dosežkih na svojem strokovnem področju (najmanj 2 dokazila na področju izobraževanja in najmanj 2 dokazila na področju strokovnega dela) skladno Pravilnikom o merilih za določitev vidnih dosežkov za pridobitev naziva predavatelj višje šole (Uradni list RS, št. 76/14),
- ter podpisano izjavo, v kateri kandidat navede predmete, za katere želi biti imenovan.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v 8 dneh od objave na naslov: Šolski center Kranj, Višja strokovna šola, Kidričeva cesta 55, 4000 Kranj, s pripisom »Prijava na razpis za pridobitev naziva predavatelj/-ica višje šole«. Podrobnejše informacije lahko dobite na tel. 04/280-40-31 ali 04/280-40-42 ter preko elektronske pošte vss@sckr.si.

Prijavljeni kandidati/kandidatke bodo o podelitvi naziva obveščeni po končanem uradnem postopku v zakonitem roku.

Šolski center Kranj

Razpisi delovnih mest

Št. 110-4/2021-1

Ob-2086/21

Na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi 52. člena Poslovnika o delu Sveta zavoda Osnovne šole Loče ter na podlagi sklepa sveta zavoda z dne 5. 5. 2021, o razpisu prostega delovnega mesta ravnatelja (m/ž), Svet zavoda Osnovne šole Loče, Šolska ulica 5, 3215 Loče, razpisuje delovno mesto

ravnatelja (m/ž)

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 11. 2021 za polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi (visokošolska 2. stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd.),
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv svetnik, svetovalec ali najmanj 5 let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu; če ga nima, ga mora opraviti v roku enega leta, drugače se pogodba prekine,
- opis in dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (izpis obdobj zavarovanja v RS ali drugo dokazilo o obdobju dela v VIZ) – najmanj 5 let,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost za namen »Varstvo otrok in mladoletnikov« iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku – ne sme biti starejše od 30 dni,

pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Loče, Šolska ulica 5, 3215 Loče, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

V primeru oddaje nepopolne vloge, bo kandidat/-ka pisno pozvan/-a, da vlogo dopolni v roku 8 dni, v nasprotnem primeru se takšna vloga šteje za nepopolno in bo iz izbirnega postopka izločena.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Loče

Su KS 113/2021-2

Ob-2087/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

eno prosto mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Celju, za gospodarsko pravno področje

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z

dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Ob-2091/21

Svet javnega zavoda MOCIS-a, Centra za izobraževanje odraslih na podlagi Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18), 19. ter 20. člena Statuta MOCIS-a in sklepa 9. seje z dne 22. 4. 2021 razpisuje delovno mesto

direktorja/direktorice

MOCIS-a, Centra za izobraževanje odraslih

Kandidati, ki se bodo prijaviili na delovno mesto direktorja/direktorice, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza izobrazbi druge stopnje,

- pedagoško-andrargoško izobrazbo v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja,

- opravljen strokovni izpit s področja vzgoje in izobraževanja in

- najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih,

- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan za obdobje 5 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Prijava na delovno mesto mora vsebovati:

- kopije potrdil o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane izobrazbe – kopija diplome in pedagoške-andrargoške izobrazbe,

- kopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,

- življenjepis z opisom delovnih izkušenj (dokazila o referencah) ter vodstvenih in organizacijskih sposobnosti,

- program dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje,

- potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, za nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in potrdilo o nekaznovanosti in dokazilo, da se zoper njega/nje ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

S prijavljenimi kandidati bo opravljen razgovor.

Kandidati naj pisno prijavo z zahtevanimi prilogami pošljejo najkasneje v roku 15 dni po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: MOCIS, Center za izobraževanje odraslih, Meškova ulica 21, 2380 Slovenj Gradec, s pripisom »Javni razpis za imenovanje direktorja javnega zavoda – Ne odpiraj«.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni po zaključenem postopku.

Svet javnega zavoda MOCIS-a, Centra za izobraževanje odraslih

Ob-2099/21

Svet Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, Zdravstvena pot 10, Ljubljana, na podlagi sklepa, ki je bil sprejet na dopisni seji sveta zavoda z dne 7. 5. 2021, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L in 25/17 – ZVaj).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni pričetek dela je 1. 1. 2022. Izbrani kandidat bo izbran za dobo 5 let.

Kandidat/ka mora k vlogi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, kratak življenjepis in naslednja dokazila: potrdilo o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, in potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost iz Ministrstva za pravosodje. Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v zaprti ovojnici najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, Zdravstvena pot 10, 1000 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Srednje upravno administrativne šole Ljubljana

Št. 1-DIR/2021-175

Ob-2106/21

Na podlagi določil 32.–36. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 66/93 – ZVDK-A, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 25/02, 34/02, 12/05, 4/18, 65/19) in 39., 40. in 41. člena Statuta ZD, Svet Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah razpisuje naslednje vodstveno delovno mesto

direktor zdravstvenega doma (m/ž),

šifra delovnega mesta: B017334

Za direktorja ZD (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj univerzitetno izobrazbo ali specializacijo po visokošolskem strokovnem programu oziroma magisterij stroke (2. bolonjska stopnja),

- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega 3 leta na vodstvenih delovnih mestih,

- da je državljan RS,

- da obvlada slovenski jezik,

- da predloži program dela in razvoja zavoda in opredeli svojo vlogo pri realizaciji le-tega,

- da predloži potrdilo o nekaznovanosti.

Prijava mora vsebovati kratek življenjepis z navedbo tudi drugih znanj in veščin, ki jih ima kandidat pridobljene ter vsa dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev.

Formalno nepopolne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Mandatna doba traja 4 leta.

Rok za prijavo z izkazanimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev je 20 dni po objavi. Kot pravočasne se bodo štete vloge, ki bodo prispele do 3. 6. 2021 oziroma bodo poslane po pošti priporočeno z žigom najkasneje z datumom 3. 6. 2021 na naslov: Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah, Celjska cesta 16, 3240 Šmarje pri Jelšah. Na ovojnicah naj kandidati navedejo, na katero razpisano delovno mesto se prijavljajo s pripisom »Ne odpiraj – za razpisno komisijo«. Kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po objavi tega razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah

Ob-2110/21

Na podlagi 38., 39. in 40. člena Statuta Univerzitetne psihiatrične klinike Ljubljana objavljamo javni razpis za imenovanje

pomočnika generalnega direktorja za zdravstveno nego in oskrbo

Kandidat za pomočnika generalnega direktorja za zdravstveno nego in oskrbo mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- pridobljen naziv diplomirana medicinska sestra ali diplomirani zdravstvenik s pridobljeno izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

- najmanj 5 let delovnih izkušenj z ustreznimi upravljavskimi in organizacijskimi znanji na področju zdravstvene nege in oskrbe in

- aktivno znanje enega svetovnega jezika.

Kandidat za pomočnika generalnega direktorja za zdravstveno nego in oskrbo mora svoji vlogi priložiti program dela in razvoja zdravstvene nege za obdobje njegovega mandata. Mandat pomočnika generalnega direktorja za zdravstveno nego in oskrbo je vezan na mandat generalnega direktorja.

Kandidati naj pošljejo prijave v 8 dneh od objave tega razpisa na naslov: Univerzitetna psihiatrična klinika Ljubljana, Chengdujska cesta 45, 1260 Ljubljana – Polje. Prijava naj bo v zaprti kuverti z oznako »Razpisni komisiji – za razpisano delovno mesto Pomočnik generalnega direktorja za zdravstveno nego in oskrbo«. Upoštevale se bodo pravočasne in popolne vloge z vsemi dokazili (originali ali overjene kopije) o izpolnjevanju pogojev.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v 8 dneh od odločitve o izbiri.

Univerzitetna psihiatrična klinika Ljubljana

Ob-2111/21

Svet zavoda Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ul. 12, 1000 Ljubljana, na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobra-

ževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji) razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat-ka mora za imenovanje za ravnatelja izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje v skladu s 53., 58., 92., 94., 100. in 107.a členom ZOFVI, in sicer:

1. da ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

2. da izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalec delavca v šoli,

3. ima opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja,

4. ima pridobljeno pedagoško-andragoško izobrazbo,

5. ima naziv svetovalec ali svetnik oziroma najmanj pet let naziv mentor,

6. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v 1 letu po začetku mandata,

7. ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

8. ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

9. ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

10. ni bil-a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo sodišča),

11. da predloži svoj program vodenja šole.

Na razpis se lahko prijavijo tudi kandidati, ki izpolnjujejo pogoje po 143. in 145. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 12/96 in 64/01), po 43. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI -A (Uradni list RS, št. 64/01) ter 9. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-H (Uradni list RS, št. 58/09 in popr. 64/09 ter 65/09 in 20/11).

Kandidat-ka mora imeti pedagoško-andragoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole ter znati rokovati z informacijsko tehnologijo in z osnovnimi računalniškimi programi.

Izbrani-a kandidat-ka bo imenovan-a za 5 let.

Predviden pričetek dela je z 2. 8. 2021. Pogodba o zaposlitvi se lahko v primeru izbire zunanega kandidata-ke sklone za določen čas mandata.

Kandidati lahko v roku 8 dni od objave tega razpisa na naslov: Svet zavoda, Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ul. 12, 1000 Ljubljana, z oznako: »prijava na razpis za ravnatelja« pošljete:

Popolno pisno prijavo z navedbo kratkega življenjepisa, programom vodenja in s priloženimi kopijami dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ter z originalnim potrdilom ministrstva, pristojnega za pravosodje, o nekaznovanosti in pristojnega Okrajnega sodišča o ne pričetem kazenskem postopku v skladu s 107.a členom ZOFVI, ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni. Kandidati obvezno posredujte tudi e-naslov za obveščanje med razpisnim postopkom.

Prijavljeni kandidati boste pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Bežigrad

Su KS 117/2021-2

Ob-2129/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 prosto mesto okrožnega sodnika
na Okrožnem sodišču v Novi Gorici**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 100-7/2021/1

Ob-2130/21

Datum objave razpisa: 14. 5. 2021

Rok prijave: 8. 6. 2021

Na podlagi 7. člena Zakona o agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 21. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) in šeste alineje prvega odstavka 14. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08, 68/13 in 175/20) Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije objavlja javni natečaj za zasedbo delovnega mesta

direktorja

Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– imeti mora najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

– imeti mora najmanj deset let delovnih izkušenj,

– biti mora strokovnjak na področju dela javne agencije,

– biti mora državljan Republike Slovenije,

– imeti mora aktivno znanje slovenskega jezika in najmanj enega svetovnega jezika,

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Kot delovne izkušnje se upoštevajo:

1. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu enake stopnje zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer je možno, da je oseba imela višjo ali celo nižjo stopnjo izobrazbe, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru vezan na zahtevnost delovnega mesta;

2. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja nižja izobrazba, kot je zahtevana za delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer pa je možnost upoštevanja takih delovnih izkušenj vezana na dejstvo, da je oseba že imela status javnega uslužbenca, pri čemer prav tako ni nujno, da je oseba tako stopnjo izobrazbe dejansko imela, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru prav tako vezan na zahtevnost delovnega mesta;

3. delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja ob pogoju, da gre za opravljanje dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Tovrstne delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela, s tem da mora oseba takšno stopnjo izobrazbe tudi imeti;

4. izjemoma pa lahko oseba uveljavlja delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja, in sicer na podlagi opravljanja dela na enaki stopnji zahtevno-

sti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, čeprav take stopnje izobrazbe ni imela. V takem primeru se ustreznost delovnih izkušenj presoja upoštevaje vsebino in zahtevnost dela, ki ga je oseba opravljala, kar je v pristojnosti natečajne komisije.

Za aktivno znanje slovenskega jezika se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da ima aktivno znanje slovenščine, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja aktivnega znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika (raven B2 ali višje) ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik), ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov, ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku, ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju. V primeru, da kandidat uveljavlja znanje tujega jezika v obliki izpita iz tujega jezika na dodiplomskem študiju, je obvezna priloga prijave tudi predmetnik študijskega programa oziroma druga listina, ki dokazuje, da je kandidat opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju.

Opis nalog direktorja agencije:

- izdaja akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če s predpisi ni določeno drugače;
- pripravi predlog programa dela in finančnega načrta ter letno poročilo in druga poročila agencije;
- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije;
- oblikuje predloge splošnih aktov, ki jih sprejme svet;
- pripravlja strokovne podlage za opravljanje nalog sveta ter izpolnjuje usmeritve in sklepe sveta;
- imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo posameznih strokovnih nalog;
- na zahtevo sveta predloži poročilo o opravljanju nalog iz svoje pristojnosti;
- pripravi in predloži poročilo o delovanju in poslovanju agencije ter opravljanju nalog iz pristojnosti agencije;
- odloča o sofinanciranju programov in projektov na predlog strokovnih komisij;
- sklepa pogodbe o zaposlitvi in odloča o drugih vprašanih, povezanih z delovnimi razmerji;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo, Sklepom o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije in drugimi splošni akti agencije.

Kandidat mora k prijavi na razpis z življenjepisom priložiti:

- program delovanja agencije v prihodnjih petih letih s predstavitvijo prednostnih nalog in vizije razvoja;
- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

1. zahtevane delovne izkušnje;
2. poznavanje področja dela in dejavnosti agencije za knjigo;

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela. V primeru uveljavljanja delovnih izkušenj, ki so nastale izven rednega delovnega razmerja, fotokopije verodostojnih listin, ki potrjujejo navedene delovne izkušnje. Iz listin morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela.);

- izjavo, da je državljan Republike Slovenije;
- potrdilo pooblaščenih izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine na visoki ravni, če kandidat formalne izobrazbe ni pridobil na slovenski javni ali zasebni šoli;
- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede aktivnega znanja svetovnega jezika;
- izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
- izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Svetu Javne agencije za knjigo Republike Slovenije pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Direktorja Javne agencije za knjigo Republike Slovenije bo na predlog sveta agencije imenovala Vlada Republike Slovenije za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo z Vlado Republike Slovenije sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas petih let.

Kandidati lahko prijavo pošljejo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: javni natečaj za zasedbo delovnega mesta direktorja JAK, ali pošljejo na elektronski naslov: svet.jak@jaks.si. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim natečajem, je Miha Marinč, tel. 01/369-58-22.

Izrazi, zapisani v tej objavi v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Št. 02/021/01-212/21

Ob-2133/21

Na podlagi 38. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, javni razpis za delovno mesto

predstojnik organizacijske enote

zobozdravstveno varstvo – m/ž –

za mandatno dobo 4 let,

z možnostjo ponovnega imenovanja

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba zdravstvene smeri – zobozdravnik ali zdravnik specialist ene izmed specializacij dentalne medicine;
- najmanj pet let delovnih izkušenj;
- poznavanje dela z računalnikom (poznavanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta).

Prijava mora vsebovati:

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba na delovnem mestu zobozdravnik ali zdravnik specialist ene izmed specializacij dentalne medicine;

– program dela in razvoja organizacijske enote.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Formalno nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Služba za pravno kadrovske zadeve Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor. O izbiri bodo kandidati pisno obveščeni v zakonitem roku.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi javnega razpisa.

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor

Ob-2139/21

Na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/1, 92/15), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 10., 11. in 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Medobčinska splošna knjižnica Žalec (Uradni list RS, št. 11/08) Svet javnega zavoda Medobčinska splošna knjižnica Žalec objavlja javni razpis za delovno mesto

direktor

Medobčinske splošne knjižnice Žalec (M/Ž)

Kandidati, ki se bodo prijavili na razpisano prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima 7. raven izobrazbe družboslovne smeri,
- opravljen bibliotekarski strokovni izpit,
- 5 let vodstvenih delovnih izkušenj,
- znanje enega svetovnega jezika,
- poznavanje dejavnosti s področja kulture, predvsem knjižnične dejavnosti.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

– program dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje,

– izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane smeri in izobrazbe,

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje vodstvenih izkušenj ter poznavanje dejavnosti,

– potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije,

– potrdilo o nekaznovanosti,

– izjavo, da soglašava, da se smejo njegovi osebni podatki javno obravnavati na sejah občinskih svetov, če je izbran, in se zanj zaprosi za soglasje oziroma mnenje k imenovanju.

Mandat direktorja traja pet let in je po izteku te dobe lahko ponovno imenovan.

Ponudbe z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Razpis za direktorja javnega zavoda Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Ne odpiraj!« v desetih dneh od objave na naslov: Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec. O izboru bodo kandidati pisno obveščeni v roku, določenem z zakonom.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Svet javnega zavoda
Medobčinska splošna knjižnica Žalec**

Ob-2149/21

Na podlagi 33. člena Statuta Doma upokoencev Vrhnika (v nadaljevanju: dom), št.: 9003-01/2018-05 z dne 15. 3. 2018 in na podlagi sklepa sveta zavoda številka: 9000-04/2017-78 z dne 13. 5. 2021, Svet Doma upokoencev Vrhnika (v nadaljevanju: Svet doma) razpisuje delovno mesto za

direktorja

1. V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. Svet Doma upokoencev Vrhnika, Idrijska cesta 13, 1360 Vrhnika, objavlja javni razpis za direktorja Doma upokoencev Vrhnika, za mandatno obdobje 2022–2027.

3. Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne zakonske pogoje in pogoje, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A). Izpolnjevanje pogojev morajo kandidati dokazati s pisnimi dokazili (diploma o končani izobrazbi, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, uradna dokazila o delovnih izkušnjah, diplomu o opravljenem programu za vodenje socialno varstvenega zavoda oziroma ga mora kandidat opraviti v skladu s petim odstavkom 56. člena).

4. Zelena so znanja s področja organizacije in vodenja neprofitne (osnovne) in profitne (dodatne) dejavnosti, znanja s področja gerontologije in socialnega varstva, znanja za delo z računalnikom. Kandidati pisni prijavi priložijo tudi izdelan program (vizijo) za vodenje zavoda.

5. K pisni prijavi z vsemi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev morajo kandidati priložiti življenjepis.

6. Izpolnjevanje pogojev pod točko 4 morajo kandidati izkazati z uradnimi pisnimi dokazili.

7. Od kandidata se pričakuje, da ima smisel za poslovnost ter delo z ljudmi.

8. Mandat direktorja traja 5 let. Mandat bo direktorju pričel teči z dnem, ko bo izdano soglasje k imenovanju, ki ga poda minister, pristojen za socialno varstvo ali naslednji dan po preteku ali prekinitvi prejšnjega mandata, če je bilo soglasje ministra izdano prej oziroma skladno s 56. členom Zakona o socialnem varstvu.

9. Prijave z vsemi dokazili naj kandidati v zaprti ovojnici dostavijo do vključno 25. 5. 2021 najpozneje do 15. ure na naslov: Svet Doma upokoencev Vrhnika, Idrijska cesta 13, 1360 Vrhnika, s pripisom »razpis za direktorja« in s pripisom »ne odpiraj«.

10. Prepozno prispelne prijave se ne bodo obravnavale in se bodo kandidatom vrnilne neodprte, če bo iz ovojnice razvidno, da gre za prijavo za razpis direktorja. Nepopolnih prijav kandidatov Svet doma ne bo obravnaval.

11. Svet doma bo kandidate vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov.

12. Svet bo izmed kandidatov izbral tistega, za katerega bo ugotovil, da je najbolj strokovno usposobljen za opravljanje nalog na delovnem mestu direktorja (skladno s 15. točko 6. člena Zakona o javnih uslužbencih).

13. Z imenovanim kandidatom bo na osnovi Zakona o delovnih razmerjih sklenjena pogodba o zaposlitvi.

14. Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Doma upokojencev Vrhnika

Druge objave

Ob-2108/21

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega poziva za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP KEP 2021)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP KEP 2021).

Predmet javnega poziva je sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: občine), in sicer za:

- investicijsko-vzdrževalna dela na javni kulturni infrastrukturi
- nabavo opreme, namenjene izvajanju kulturnih programov, ki se izvajajo v javni kulturni infrastrukturi.

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje vlaganj po tem javnem pozivu, znaša največ 485.489,35 EUR.

Poziv bo trajal od 17. 5. 2021 do 17. 6. 2021.

Besedilo javnega razpisa bo 14. 5. 2021 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Št. 141-0001/2021-202

Ob-2089/21

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/2021) Občina Ravne na Koroškem objavlja

javni poziv

za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav ter prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2021, v okvirni višini 17.000 €

1. Podatki o naročniku: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu ter določil tega javnega poziva.

3. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov ter za prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2021, in sicer za:

A. Klančine in dvigala (ureditve klančin za nemoten vstop v nepremičnino, notranja in zunanja dvigala, stopniščni elevator)

B. Druge manjše pripomočke (vsi pripomočki za potrebe invalidov, ki niso financirani s strani ZZZS)

4. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu

Okvirna višina proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov v letu 2021, je 17.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 43201461 »Projekt občina po meri invalidov«.

Občina Ravne na Koroškem bo prijavitelju sofinancirala nakup do višine 80% vrednosti pripomočka ali naprave za izboljšanje kvalitete življenja invalidov oziroma za:

A: Klančine in dvigala do največ 5.000 EUR.

B: Druge manjše pripomočke do največ 500 EUR.

Posamezni prijavitelj lahko prijavi eno investicijo ali nakup enega invalidskega pripomočka oziroma naprave.

5. Upravičenci do razpoložljivih sredstev

Na javni poziv lahko kandidirajo fizične osebe invalidi, ki imajo odločbo o invalidnosti in mnenje zdravnika, da potrebujejo določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, gibalno ovirane osebe ali pravne osebe – nevladne organizacije za svoje člane invalide in gibalno ovirane osebe. V primeru upravičenosti do sredstev, se sredstva lahko nakažejo tudi v funkcionalni obliki izvajalcu storitve.

Gibalno ovirana oseba je:

- Oseba, ki stopnjo invalidnosti izkazuje na podlagi odločbe ZPIZ-a,

- Oseba, ki za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja ortopedski pripomoček (na podlagi odločbe ZZZS ali potrdila zdravnika specialista),

- Oseba, ki je stara 80 in več let in za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja pripomoček za gibanje,

- Oseba, ki je na podlagi odločbe ZPIZ upravičena do dodatka za pomoč in postrežbo zaradi gibalne oviranosti ali

- Oseba, ki je na podlagi odločbe CSD upravičena do dodatka za tujo nego in pomoč zaradi gibalne oviranosti.

6. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javni poziv lahko kandidirajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Fizične osebe:

- fizične osebe invalidi, gibalno ovirane osebe, občani Občine Ravne na Koroškem (imajo stalno prebivališče v občini), morajo imeti odločbo o invalidnosti in mnenje zdravnika, da invalid potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša.

Pravne osebe:

- pravne osebe – nevladne organizacije, ki imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem oziroma nimajo sedeža v občini vendar aktivno vključujejo občane Občine Ravne na Koroškem, za svoje člane invalide, ki so občani Občine Ravne na Koroškem. Za člane, za katere zaprošajo, morajo k vlogi priložiti invalidsko odločbo z mnenjem zdravnika, da invalid potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša.

Pogoji za pravne in fizične osebe:

- vloga na javni poziv mora biti oddana na predpisanih obrazcih,

– prijavitelj mora imeti izdelano finančno konstrukcijo in pridobljen predračun oziroma račun za invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja ter zagotovljen najmanj 20% delež iz lastnih virov ali sredstev, pridobljenih iz drugih virov,

– finančna konstrukcija mora biti izdelana tako, da se sredstva sofinanciranja, pridobljena na podlagi tega javnega razpisa, porabijo v letu 2021.

7. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 15. 12. 2021, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

8. Razpisni rok: javni poziv se začne 14. 5. 2021 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 8. 2021.

9. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

10. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno, prispеле vloge do zadnjega v mesecu bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

11. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. Po dokončnosti izdanih odločb bodo upravičenci pozvani, da v določenem roku sklenejo pogodbo, v kateri bodo podrobneje urejene medsebojne pravice in obveznosti. Če pozvani v roku ne podpiše pogodbe, se šteje, da je vlogo za sofinanciranje umaknil. Sredstva bodo upravičenci koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

12. Razpisna dokumentacija in vsebina vloge

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- prijavni obrazec – vloga,
- vzorec pogodbe,
- zahtevek za izplačilo sredstev in račun,
- končno poročilo o porabi sredstev.

Prijavitelji lahko razpisno dokumentacijo prejmejo od 14. 5. 2021 dalje na spletni strani Občine Ravne na Koroškem www.ravne.si oziroma v sprejemni pisarni občine.

Prijava na razpis mora biti vložena na razpisnih obrazcih občine z vsemi zahtevanimi prilogami. Vloga mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen Prijavni obrazec – Vloga z zahtevanimi prilogami
- parafiran Vzorec pogodbe.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

13. Način prijave, rok za oddajo vlog

Vlogo lahko prijavitelji oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali pošljejo s priporočeno pošto na naslov naročnika: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena.

Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis: »Javni poziv – sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav v letu 2021 – Ne odpiraj«.

Na hrbtne strani mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo podane na predpisanih prijavnih obrazcih, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki bodo nepopolne tudi po roku, določenem za dopolnitev, bodo izločene iz postopka nadaljnje obravnave.

Občina Ravne na Koroškem lahko javni poziv po svoji presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev iz proračuna občine.

14. Informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo: vse dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo na naslovu Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, pri višji svetovalki II, Darji Čepin, tel. 02/82-16-022 ali GSM 031/384-137, elektronski naslov: darja.cepin@ravne.si.

Občina Ravne na Koroškem

Evidence sindikatov

Št. 215-5/2021-4

Ob-1764/21

Pravila **Sindikata INLES SDR d.d.**, s sedežem **Cesta Notranjskega odreda 45, Sodražica**, ki so shranjena na Upravni enoti Ribnica, na podlagi odločbe št. 05-PL-013-5-94 z dne 28. 2. 1994, pod zap. št. 6, se z dnem 2. 3. 2021 vzame iz hrambe in izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-2/2021-11

Ob-1812/21

Sindikat zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije, Sindikat Sončni dom Maribor, vpisan v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 13. 10. 2008, pod zaporedno številko 20/2008, na podlagi odločbe upravne enote Maribor, št. 101-21/2008-2 z dne 13. 10. 2008, AJPES-PRS matična številka 2177773, je spremenil naziv ter sedež in se odslej imenuje **Sindikat zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije, Sindikat SeneCura, Dom starejših občanov Maribor**, skrajšan naziv: **SZSSS Sindikat SeneCura Maribor**.

Sprememba naziva in sedeža sindikata je vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 1/2021, z dne 9. 3. 2021.

Št. 101-5/2021-3

Ob-1979/21

Sindikat železničarjev Slovenije, Sindikalna enota Fersped, Vojkovo nabrežje 10, Koper, z nazivom statuta Statut sindikata železničarjev Slovenije, Sindikalne enote Fersped, ki je v hrambi pri Upravni enoti Koper, na podlagi odločbe št. 101-3/2021 z dne 16. 3. 2021 in je vpisan v evidenco hrambe statotov sindikatov pod zaporedno številko 155, z datumom vpisa v evidenco 16. 3. 2021, se z dnem 12. 4. 2021 izbriše iz evidence hrambe statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38141-3/2020/6

Ob-2093/21

Na podlagi 104.a člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB1, 36/08 – ZPOMK-1, 77/10 – ZSFCJA, 87/11 – ZAVMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US in 67/19 – odl. US; v nadaljevanju: ZMed) in ob smiselni uporabi 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17) Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) objavlja

sklep

o uvedbi javnega razpisa za podelitev petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 in petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2

1 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je pet pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2¹ in pet pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2².

Zahteve v zvezi s predmetom javnega razpisa, ki se bodo zapisale v odločbe o podelitvi pravice:

Zahteva, ki se vpiše v odločbo o podelitvi pravice pri ponudnikih programov, za katere na dan, ko agencija odloči o podelitvi pravice, nimajo veljavne odločbe o dodelitvi statusa lokalnega programa posebnega pomena:

– izbrani ponudnik mora z razširjanjem in oddajanjem radijskega programa, za katerega je pridobil pravico razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki, pričeti najkasneje v roku treh mesecev od dokončnosti odločbe o podelitvi pravice. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki v roku treh mesecev od dokončnosti odločbe o podelitvi pravice ne bo pričel z izvrševanjem pravice, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa.

Zahteva, ki se vpiše v odločbo o podelitvi pravice pri ponudnikih programov, za katere imajo na dan, ko agencija odloči o podelitvi pravice, veljavno odločbo o dodelitvi statusa lokalnega programa posebnega pomena:

– izbrani ponudnik mora z razširjanjem in oddajanjem radijskega programa s statusom lokalnega programa posebnega pomena, za katerega je pridobil pravico razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki, pričeti najkasneje v roku treh mesecev od dneva uveljavitve spremembe področne zakonodaje, ki bo izdajateljem programov s statusom lokalnega programa posebnega pomena dovoljevala, da z digitalnim prizemeljskim

radiodifuznim oddajanjem pokrivajo območja, na katerih živi več kot 10 odstotkov prebivalstva Republike Slovenije. V vsakem primeru mora ponudnik z razširjanjem in oddajanjem radijskega programa pričeti najkasneje v roku dveh let od dokončnosti odločbe o podelitvi pravice. V kolikor se ponudniku po podelitvi pravice razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki za radijski program odvzame status lokalnega programa posebnega pomena, mora z razširjanjem in oddajanjem radijskega programa pričeti v roku treh mesecev od dokončnosti odločbe o odvzemu statusa. Agencija lahko zadevnega izbranega ponudnika, ki v navedenih rokih ne bo pričel z izvrševanjem pravice, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa.

Zahteve, ki se bodo vpisale v odločbo o podelitvi pravice pri vseh ponudnikih:

– izbrani ponudnik mora pravico izvrševati ves čas trajanja odločbe, s katero mu je digitalna pravica podeljena. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki po pričetku izvrševanja podeljene pravice te ne bo nepretrgoma izvrševal več kot tri mesece, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbrani ponudnik mora pravico ves čas trajanja odločbe, s katero mu je digitalna pravica podeljena, izvrševati tako, da zagotavlja razširjanje programa, za katerega mu je pravica podeljena, s kapaciteto največ 66 enot kapacitete (CU)³, v kar je zajet tako zvočni del programa kot morebitne dodatne storitve. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki podeljene pravice ne bo izvrševal v skladu s to zahtevo, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico v skladu s to zahtevo izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbranemu ponudniku, ki bo za program, za katerega mu je na podlagi tega javnega razpisa podeljena digitalna pravica za območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, naknadno pridobil digitalno pravico za širše geografsko območje, ki bo vključevalo tudi območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, bo agencija lahko odvzela pravico, ki je predmet tega javnega razpisa.

¹ »Območje Zahod R2« je vezano na območje pokrivanja multipleksa R2 za območje pokrivanja Zahod R2. Območje je podrobneje definirano v razpisni dokumentaciji.

² »Območje Vzhod R2« je vezano na območje pokrivanja multipleksa R2 za območje pokrivanja Vzhod R2. Območje je podrobneje definirano v razpisni dokumentaciji.

³ Enota kapacitete (CU) ima pomen, kot ga določa standard SIST EN 300 401, ki opisuje standard oddajanja digitalne radiodifuzije DAB.

2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik oziroma njegov program

2.1 Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je za radijski program, s katerim kandidira na tem javnem razpisu, imetnik veljavnega dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji pred uvedbo tega javnega razpisa, in za ta radijski program nima pridobljene pravice razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi celotno območje Zahod R2 ali celotno območje Vzhod R2. Izjema je Radiotelevizija Slovenija javni zavod, Ljubljana, ki za izvajanje javne službe pridobi pravico razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki skladno z drugim odstavkom 13. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809 in 9/14).

2.2 Ponudnik mora imeti do poteka roka za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti do agencije.

2.3 Zoper ponudnika do poteka roka za predložitev ponudb ne sme biti začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali prisilne likvidacije.

2.4 Ponudnik lahko kandidira samo s programom, ki nima vključene iste radijske mreže ali istega regionalnega programa, povezanega na podlagi drugega odstavka 79. člena ZMed (v nadaljnjem besedilu: skupni regionalni program), kot drug program, za katerega je že pridobljena pravica razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi območje Zahod R2 ali Vzhod R2.

2.5 Ponudnik lahko kandidira s tistim radijskim programom, ki se znotraj območja (Zahod R2, Vzhod R2), za katerega želi pridobiti pravico razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki, razširja po radijskih frekvencah za analogno zvokovno radiodifuzijo. Ponudnik lahko s posameznim radijskim programom kandidira samo na enem od obeh razpisnih območij, in sicer na tistem, znotraj katerega se radijski program po radijskih frekvencah za analogno zvokovno radiodifuzijo razširja na večjem območju pokrivanja.

2.6 Ponudnik lahko kandidira samo s programom, ki je prostodostopen (nekodiran).

2.7 Ponudnik mora predložiti popolno in pravilno ponudbo.

3 Postopek izbire ponudb

Javni razpis vodi posebna nepristranska komisija (v nadaljevanju: komisija). Komisija bo popolne ponudbe, ki bodo ustrezale zahtevam zakona in razpisne dokumentacije, ocenila v skladu z razpisnimi merili in sestavila poročilo o oceni ponudb.

Na zadevnem javnem razpisu se v postopku izbire med zainteresiranimi ponudniki radijskih programov, skladno s tretjim odstavkom 104.a člena ZMed, upošteva naslednja merila: žanrska in tematska ustreznost programske ponudbe, obseg lastne produkcije, trajanje (obseg) programa, uravnoteženost poročanja v dnevnoinformativnih programih in obseg slovenske glasbe iz 67. člena ZMed, poleg navedenih pa še merila upoštevanje programov posebnega pomena, poslušanost radijskega programa in ekonomsko stanje ponudnika. Pri vsakem merilu je določeno največje in najmanjše število točk, ki jih lahko ponudnik prejme pri posameznem merilu. Največje možno število točk pri vseh merilih skupaj je sto. Če imata dva ali več ponudnikov enako število točk, se uporabi dodatno merilo oziroma po potrebi žreb.

Komisija pošlje popolne ponudbe in poročilo o njihovi oceni v skladu z razpisnimi merili Svetu za radiodifuzijo. Svet za radiodifuzijo pregleda prispеле ponudbe

in poročilo o njihovi oceni ter najpozneje v 60 dneh po prejemu ponudb in poročila predloži agenciji obrazložen predlog izbire.

Pravice agencija podeli z odločbo, v skladu z določili 104.a člena ZMed.

Omejitev za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi z vključeno programsko radijsko mrežo:

Pri podelitvi pravic se bo upoštevalo pravilo, da je za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi, ki imajo vključeno isto programsko radijsko mrežo v skladu s 83. členom ZMed ali isti skupni regionalni program v skladu z 79. členom ZMed, na voljo največ ena od razpisanih pravic na posameznem območju javnega razpisa. Če ponudbo na javni razpis odda eden ali več ponudnikov, ki kandidirajo z radijskimi programi, ki imajo vključeno isto programsko radijsko mrežo ali isti skupni regionalni program, se bo v izbirni postopek uvrstila le ponudba tistega ponudnika, ki bo na podlagi ocenjevanja po spodnjih merilih zbrala največje skupno število točk. Tovrstne ponudbe se bo uvrstilo v postopek izbire, v katerem bodo tudi ponudbe ponudnikov, ki kandidirajo z radijskim programom brez vključene programske radijske mreže ali skupnega regionalnega programa.

Omejitev za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi z isto ali zelo podobno programsko ponudbo:

Pri podelitvi pravic se bo upoštevalo pravilo, da je za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi, ki imajo medsebojno isto ali zelo podobno programsko ponudbo, na voljo največ ena od razpisanih pravic. Če ponudbo na javni razpis odda eden ali več ponudnikov, ki kandidirajo z radijskimi programi z isto ali zelo podobno programsko ponudbo, se bo v izbirni postopek uvrstila le ponudba tistega ponudnika, ki bo na podlagi ocenjevanja po spodnjih merilih zbrala največje skupno število točk.

Prav tako se bo pri podelitvi pravic upoštevalo pravilo, da ponudnik, ki kandidira z radijskim programom, ki ima isto ali zelo podobno programsko ponudbo kot program, za katerega je že podeljena pravica razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi celotno območje, na katerem kandidira, za takšen program ne more pridobiti pravice.

4 Merila za izbiro ponudb in način njihove uporabe

4.1 Žanrska in tematska ustreznost programske ponudbe

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na to, koliko različnih zvrsti programskih vsebin, ki so določene v Prilozilu o merilih za opredelitev vsebin lastne produkcije (Uradni list RS, št. 77/02), zagotavljajo v ponujenem programu, pri čemer se upošteva samo zvrsti z minimalnim tedenskim povprečjem vsaj 1,0%. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–8 točk)

4.2 Upoštevanje programov posebnega pomena

Pri tem merilu se točke ponudnikom dodelijo glede na to, ali kandidirajo s programom s statusom posebnega pomena. Ponudbe se pri tem merilu ocenjujejo na podlagi podatkov iz uradnih evidenc agencije in ministrstva, pristojnega za medije, na dan objave tega javnega razpisa. (0–8 točk)

4.3 Obseg lastne produkcije

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na minimalni obseg programskih vsebin lastne produkcije ponujenega programa v dnevnem oddajnem času. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

4.4 Trajanje (obseg) programa

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo sorazmerno glede na skupno minimalno tedensko povprečje deležev posameznih zvrsti programskih vsebin v dnevnem oddajnem času radijskega programa. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

4.5 Uravnoreženo poročanje v dnevnoinformativnih programih

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na to, ali predložijo izjavo o uravnoreženem poročanju v dnevnoinformativnih oddajah. Če izpolnjeno in podpisano izjavo ponudbi priloži ponudnik, ki glede na podatke iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti v programu, s katerim kandidira, ne zagotavlja informativne zvrsti, izjave razpisna komisija ne upošteva ter ponudnik pri tem merilu prejme 0 točk. (0–10 točk)

4.6 Obseg slovenske glasbe iz 67. člena ZMed

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na minimalno tedensko povprečje deležev dnevno predvajane slovenske glasbe iz 67. člena ZMed. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

4.7 Poslušnost radijskega programa

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na poslušnost radijskega programa, s katerim ponudnik kandidira. Pri tem se upošteva poslušnost programa v tisti statistični regiji v Republiki Sloveniji, znotraj katere ima program najvišjo poslušnost, pri čemer se pri vsakem od obeh območij, za kateri se razpisujejo pravice razširjanja, upoštevajo samo naslednje statistične regije:

- Zahod R2: Osrednjeslovenska, Gorenjska, Primorsko-notranjska, Goriška in Obalno-kraška,
- Vzhod R2: Pomurska, Podravska, Koroška, Savinjska, Zasavska, Posavska in Jugovzhodna Slovenija.

Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz raziskav o poslušnosti radijskih programov za leto 2019. (0–24 točk)

4.8 Ekonomsko stanje ponudnika

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na njihovo ekonomsko stanje. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi bonitetne ocene, izdelane po modelu S.BON AJPES. (0–20 točk)

4.9 Dodatno merilo – Poslušnost radijskega programa

Če bosta dve ponudbi ali več ponudb dosegli enako vsoto točk, se bo z uporabo dodatnega merila »Poslušnost radijskega programa« za eno mesto višje uvrstila tista ponudba, katere ponudnik je imel ugotovljeno višjo poslušnost v skladu z merilom 4.7.

4.10 Žreb

Če po uporabi dodatnega merila »Poslušnost radijskega programa« nobene izmed ponudb, ki so dosegle enako vsoto točk, ne bo mogoče uvrstiti na višje mesto, se bo o razvrstitvi ponudnikov odločilo z žrebom.

5 Rok in način predložitve ponudb

Rok za predložitev ponudb je 15. 6. 2021 do 12. ure. Ne glede na način pošiljanja morajo ponudbe prispeti na naslov agencije do navedenega roka. Agencija ne bo prevzela ponudbe, njene spremembe, dopolnitve, nadomestitve ali umika po izteku roka za predložitev. Ponudbo, ki bi po pošti prispela na naslov agencije po izteku roka, bo agencija zapečateni poslala nazaj pošiljatelju. Ponudniki lahko ponudbe pošljejo po pošti na naslov agencije ali jih predložijo osebno, na vložišču agencije, v času uradnih ur, ki so od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure, ob sredah tudi od 13. ure do 14. ure. Uradna oseba agencije, zadolžena za sprejemanje ponudb, bo v primeru osebne dostave izdala potrdilo o prejemu pošiljke.

Ponudba mora biti predložena v izvorniku in v eni kopiji. Izvornik in kopija ponudbe morata biti zaprta vsak v svojem ovoju z oznako »Izvornik« oziroma »Kopija«. Oba ovoja morata biti vstavljena v skupen ovoj, označen z oznako: »Ponudba na javni razpis za podelitev petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 in petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2, Ne odpiraj« in naslovljen na naslov agencije: Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana. Ponudnik mora na skupen ovoj napisati tudi svoj polni naslov. Natančna navodila za pripravo ponudbe se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

6 Javno odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb bo potekalo na sedežu agencije: Stegne 7, Ljubljana, v veliki sejni sobi, dne 17. 6. 2021, ob 10. uri.

7 Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani agencije: <http://www.akos-rs.si>. Ponudnikom je na voljo brez plačila.

8 Kontaktna oseba za dodatne informacije: Marko Štefelin (marko.stefelin@akos-rs.si).

9 Rok za izdajo in vročitev odločb o dodelitvi radijskih frekvenc: Agencija bo odločbe izdala in vročila najpozneje v osmih mesecih po preteku roka za predložitev ponudb.

**Agencija za komunikacijska omrežja
in storitve Republike Slovenije**

Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Št. 02110-104/2021

Ob-2084/21

Območna geodetska uprava Nova Gorica, Rejčeva ulica 7, Nova Gorica, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – Odločba US) v povezavi z Zakonom o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b., 105/06 – ZUS-1 in 126/07) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrli Ildi Avelini, Gorica/Gorizia, lastnici parcele 3930/2 k.o. 2396 Šmarje, da se javijo v 30 dneh od dneva objave oklica in vstopijo v postopek ureditve meje med parcelo 3930/2 in parcelo 4468/3 k.o. 2396 Šmarje.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva. Če se na objavo oklica ne javi nihče, velja domneva, da neznani lastnik nepremičnine soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Nova Gorica
dne 2. 4. 2021

Št. 02112-298/2021-3

Ob-2085/21

Katastrska občina: 2284 Neblo

Številka: 02112-298/2021-1

Datum: 3. 5. 2021

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica (v nadaljevanju: geodetska uprava) izdaja na podlagi 30. člena Zakona o geodetski dejavnosti – ZGeoD-1 (Uradni list RS, št. 77/10 in nasl.), v postopku nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča v katastrski občini 2284 Neblo, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru, po uradni dolžnosti, naslednji sklep:

1. Geodetska uprava prične z dnem 3. 5. 2021 po uradni dolžnosti v katastrski občini 2284 Neblo izvajati postopek nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru. Mejo območja nastavitve zemljiškega katastra določa meja zemljišča, ki je v evidenci zemljiškega katastra označeno s št. parcele 1286 v katastrski občini 2284 Neblo. Na jugovzhodu je to del meje parcele 1286 s sosednjo parcelo 358/3 v katastrski občini 2284 Neblo, na severozahodu pa državna meja z Republiko Italijo.

2. Postopek nastavitve zemljiškega katastra bo izvajala geodetska uprava.

3. Geodetska uprava poziva neznane imetnike pravic na območju iz 1. točke izreka tega sklepa, da prijavijo podatke o zemljiščih in priglasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra. Neznani imetniki pravic lahko podatke o zemljiščih posredujejo in priglasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra najkasneje do 4. 6. 2021.

4. Postopek nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča pod 1. točko izreka tega sklepa, se bo izvedel v spodaj navedenih rokih:

- zbiranje in ugotavljanje podatkov zemljiškega katastra, razen podatka o lastniku (rok do dne 10. 6. 2021)
- izdelava predloga nastavitve zemljiškega katastra (rok do dne 14. 6. 2021)

– poziv sodišču, ki vodi zemljiško knjigo, za začetek postopka nastavitve ali dopolnitve zemljiške knjige (rok do dne 17. 6. 2021)

– evidentiranje predloga nastavljenega zemljiškega katastra in lastnikov parcel v zemljiškem katastru na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča, ki vodi zemljiško knjigo (v roku 3 dni po prejemu pravnomočnega sklepa sodišča o vpisu lastninske pravice na vseh zemljiščih pod 1. točko izreka tega sklepa).

5. Stroškov postopka ni.

Obrazložitev:

Geodetska uprava je dne 3. 5. 2021 v skladu s 142. členom Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in nasl.) po uradni dolžnosti v katastrski občini 2284 Neblo uvedla postopek nastavitve zemljiškega katastra. Geodetska uprava je namreč ugotovila, da v katastrski občini 2284 Neblo nekatera zemljišča niso evidentirana v zemljiškem katastru.

Prvi odstavek 142. člena ZEN določa, da se postopek nastavitve zemljiškega katastra lahko izvede za zemljišča, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru. Drugi odstavek 142. člena ZEN določa, da se postopek nastavitve zemljiškega katastra začne z objavo sklepa o nastavitvi zemljiškega katastra v Uradnem listu Republike Slovenije in na krajevno običajen način.

Geodetska uprava je na podlagi tretjega odstavka 142. člena ZEN s tem sklepom določila območje, na katerem se izvede postopek nastavitve zemljiškega katastra, in sicer je to meja zemljišča, ki je v evidenci zemljiškega katastra označeno s št. parcele 1286 v katastrski občini 2284 Neblo. Gre za zemljišče, ki je v evidenci zemljiškega katastra začasno označeno s parcelno številko 1286 v katastrski občini 2284 Neblo in ga na jugovzhodu razmejuje del meje parcele 1286 s sosednjo parcelo 358/3 v katastrski občini 2284 Neblo, na severozahodu pa državna meja z Republiko Italijo. Prav tako je geodetska uprava s tem sklepom na podlagi tretjega odstavka 142. člena ZEN objavila podatek o začetku postopka, podatek o izvajalcu postopka in poziv neznanim imetnikom pravic, da prijavijo podatke o zemljiščih in priglasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra. S tem sklepom pa je geodetska uprava določila tudi roke za izvedbo posamezne faze postopka.

Geodetska uprava je sklep izdala v skladu z drugim in tretjim odstavkom 142. člena ZEN.

Na podlagi 118. člena in v skladu s 113. členom Zakona o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b. in nasl.), je geodetska uprava odločila, da stroškov postopka ni.

Sklep je takse prost po 22. členu Zakona o upravnih taksah – ZUT (Uradni list RS, št. 106/10 – u.p.b. in nasl.).

Pouk o pravnem sredstvu:

Zoper ta sklep pritožba v skladu s prvim odstavkom 258. člena ZUP ni dovoljena.

Geodetska uprava Republike Slovenije
Območna geodetska uprava Nova Gorica

Objave sodišč

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 57/2012

Os-1817/21

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Katji Rožič Bračko, v nepravdni zadevi za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi št. 657-2399, z naslovom Mlinska ulica 22, Maribor, stoječi na parcelah št. 657 1789/1 in 657 1789/2, na predlog priglasiteljice Lidije Košin, Ulica Staneta Severja 3, Maribor; zoper nasprotna udeleženca: 1. Gradis; GP Maribor p.o. – v stečaju, Gosposvetska cesta 29, Maribor, ki ga zastopa stečajni upravitelj pozneje najdenega premoženja izbrisane pravne osebe, Gregor Gajšek s.p., Ljubljanska cesta 82, Domžale, njega pa Alenka Reisner, odvetnica v Domžalah in 2. Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, 25. 3. 2021 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova: prodajne pogodbe z dne 29. 1. 1992, št. 24-92/C2, sklenjene med prodajalcem Gradis, gradbeno podjetje Maribor, Gosposka cesta 29, ki ga je zastopal glavni direktor Franc Gačnik in kupko Lidijo Košin, stanujočo Svetozarevska 4, Maribor, s katero je prodajalec kupki prodal poslovni prostor št. 16 v pritličju v izmeri 8,20 m² objekta C2 v Mlinski ulici v Mariboru, na parcelah št. 1788/1, 1789/1, 1798, 1799/1, 1889, 1789/2, 1890 in 2175/2, vse k.o. Maribor-grad ter na prodanem dovolil vknjižbo etažne lastnine v korist kupke.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki na zgoraj navedenih nepremičninah, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiteljice.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 25. 3. 2021

N 57/2012

Os-1818/21

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Katji Rožič Bračko, v nepravdni zadevi za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi št. 657-2399, z naslovom Mlinska ulica 22, Maribor, stoječi na parcelah št. 657 1789/1 in 657 1789/2, na predlog priglasitelja Radeta Šobot, Ob progji 9, Maribor in priglasitelja Draga Planinc, Šantlovih ulica 12, Maribor; zoper nasprotna udeleženca: 1. Gradis; GP Maribor p.o. – v stečaju, Gosposvetska cesta 29, Maribor, ki ga zastopa stečajni upravitelj pozneje najdenega premoženja izbrisane pravne osebe, Gregor Gajšek s.p., Ljubljanska cesta 82, Domžale, njega pa Alenka Reisner, odvetnica v Domžalah in 2. Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, 25. 3. 2021 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova: kupoprodajne pogodbe z dne 23. 6. 1993, št. 12/93, sklenjene med prodajalcem EEK Videm d.o.o., Biserjane 6a, Videm ob Ščavnici, ki ga je zastopal direktor Branko Kocuvan in kupko Dragico Furlan, stanujočo Prežihova ulica 19, Maribor, s katero je prodajalec kupki prodal poslovni prostor lokal z oznako TL 36 v izmeri 35,70 m² v II. nadstropju objekta C2 v Mlinski ulici v Mariboru, na parcelah št. 1788/1, 1789/1, 1798,

1799/1, 1889, 1789/2, 1890 in 2175/2, vse k.o. Maribor-grad ter na prodanem dovolil vknjižbo etažne lastnine v korist kupke.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki na zgoraj navedenih nepremičninah, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiteljev.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 25. 3. 2021

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

3039 I 134/2019

Os-2013/21

Okrajno sodišče v Grosupljem je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Robertu Mac, EMŠO 0107968500189, Kolodvorska ulica 14/a, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 4.281,48 EUR s pp, sklenilo:

Hipotekarnemu dolžniku Ivanu Novaku se postavi začasni zastopnik, odvetnik Peter Mele, ki ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, dokler hipotekarni dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 21. 4. 2021

P 286/2017

Os-2027/21

Okrajno sodišče v Kopru je v pravdni zadevi tožeče stranke Ibermet d.o.o. v stečaju, Kajuhovala 28, Izola, ki jo zastopa stečajna upraviteljica Tanja Praprotnik, njo pa Peter Tanko, odvetnik v Ribnici, zoper toženo stranko Alenko Grižon, neznanega bivališča, zaradi plačila 11.236,21 EUR s pp, s sklepom opr. št. P 286/2017 z dne 21. 4. 2021, postavilo toženi stranki Alenki Grižon začasno zastopnico, odvetnico Špelo Bauman iz Kopra.

Začasna zastopnica je bila prvo toženi stranki postavljena na podlagi prvega odstavka 82. člena v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke, ki nima pooblaščenca, neznan. Začasni zastopnik bo prvo toženo stranko zastopal vse dotlej, dokler prvo toženo stranko ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 4. 2021

III N 147/2021

Os-2028/21

Okrožno sodišče v Kranju je s sklepom opr. št. III N 147/2021 z dne 23. 3. 2021 nasprotnemu ude-

ležencu Burim Haxhimustafa, neznanega prebivališča, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Jelko Sajovic, Jezerska cesta 41, Kranj, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena ZPP v zvezi z 42. členom ZNP-1.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca v nepravdnem postopku pred Okrožnim sodiščem v Kranju, III N 147/2021, vse dotlej, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 23. 4. 2021

Z 67/2020

Os-2025/21

Okrajno sodišče v Lendavi je v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnice Republike Slovenije, matična številka 5854814000, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Murski Soboti, Kocljeva 1/a, Murska Sobota, zoper dolžnico Judit Trajber, EMŠO 0701957505080, davčna št. 11303484, Glavarjeva ulica 45, Ljubljana, zaradi zavarovanja 10.549,36 EUR s pp, z vknjižbo zastavne pravice na nepremičninah dolžnice, s sklepom Z 67/2020 z dne 26. 4. 2021, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. in 239. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ), dolžnici Judit Trajber postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Igorja Vinčeca iz Lendave.

Začasni zastopnik ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Začasni zastopnik bo dolžnico zastopal v predmetnem postopku vse do takrat, dokler sama dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Lendavi
dne 26. 4. 2021

I D 2201/2017

Os-1820/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Maji Kolničar – Stanković v zapuščinski zadevi po pok. Milanu Gabelica, sin Mateja, rojen 27. 8. 1922, umrl 1. 6. 2017, nazadnje stanujoč Prijateljeva ulica 19, Ljubljana, državljan Republike Slovenije, sklenilo, da se dedinji Tanji Marini Gabelica na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasno zastopnico, odvetnico Andrejo Medved, Slovenska cesta 55C, Ljubljana, ker je navedena dedinja neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovanega dediča zastopala od dneva postavitve vse do takrat, dokler dedič ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 26. 3. 2021

2526 Ig 6097/2000

Os-1822/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Milana Pajsar, Mizni Dol 134, Vrhnika, ki ga zastopa Marko Binder – odvetnik, Hacquetova ulica 8, Ljubljana (prej IUUV-Industrija usnja Vrhnika d.d. – v stečaju, Trža-

ška c. 31, Vrhnika), proti dolžnici Bojani Jeglič, EMŠO 2903950505750, Kutuzwskiy prospekt dom 9/2A kv. 110, RU – Moskva, zaradi izterjave 5.806,67 EUR, sklenilo:

Dolžnici Bojani Jeglič, EMŠO 2903950505750, Kutuzwskiy prospekt dom 9/2A kv. 110, RU – Moskva, se na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Alja Fakin, Slovenska cesta 54, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 24. 3. 2021

1913 I 2825/2019

Os-1905/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Alojzu Radovan, EMŠO 1204965500683, Mala ulica 8, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Špela Flis, Tavčarjeva 10, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 7. 4. 2021

I N 1022/2020

Os-1989/21

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Katji Škerget, v nepravdni zadevi predlagateljice Asmire Porobič, Vodenska cesta 42, Trbovlje, ki jo zastopa Odvetniška družba Grošelj, o.p., d.o.o. iz Trbovelj, zoper nasprotnega udeleženca Nermine Porobič, bivališče neznano, zaradi razveze zakonske zveze, o imenovanju začasne zastopnice, 25. februarja 2021 sklenilo:

Za začasno zastopnico se imenuje odvetnica Dragica Kuhelj, Dalmatinova ulica 10, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 25. 2. 2021

D 582/2019

Os-1933/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Soraji Buda Marušič v zapuščinski zadevi po dne 25. 9. 2019 umrlem Borisu Marc, sin Ahacija, roj. 10. 8. 1946, z zadnjim stalnim prebivališčem Ul. Gradnikove brigade 27, Nova Gorica, izven naroka, dne 15. 3. 2021 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku se dedinji Ingrid Marc, neznanega bivališča, v tem postopku postavi začasni zastopnik odvetnik Ivo Čibej, Goriška cesta 14, 5270 Ajdovščina, ki bo zastopal dedinjo v zapuščinski zadevi D 582/2019, vse dokler dedinja ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 15. 3. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 244/2020

Os-1851/21

V skladu s 142.a členom Zakona o dedovanju vas obveščamo o zapuščini brez dedičev.

Podatki o zapustnici: Štefanija Lordanič, roj. Ogorlc, rojena 26. 12. 1915, umrla 16. 8. 2008, nazadnje stanujoča Ulica Josipa Marohniča 4, Zagreb, Hrvaška.

Opravljalna številka zapuščinske zadeve: D 244/2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinca. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah

dne 30. 3. 2021

D 253/2020

Os-2026/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Kajfež Mariji, roj. Mavrovič, hčerki Jožefa, roj. 7. 8. 1879, z zadnjim stalnim prebivališčem na območju Republike Slovenije, Kuželj 27, razglašeni za mrtvo z datumom 8. 8. 1949.

Sodišču njeni dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda niso znani.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva sorodnike pokojne Kajfež Marije, ki menijo, da spadajo v krog njenih zakonitih dedičev katerega koli dednega reda, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča in na spletni strani tukajšnjega sodišča, javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče izvedlo in zaključilo zapuščinski postopek v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju

dne 12. 4. 2021

D 18/2021

Os-1974/21

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojnem Franju Kastelic, rojen 15. 1. 1943, umrl 8. 12. 2020, nazadnje stanujoč Tržiška ulica 8, Novo mesto, izdaja naslednji oklic:

Po pokojnem Franju Kastelicu se pozivajo neznan dediči, da se prigrasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 12 mesecev od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu

dne 16. 4. 2021

D 74/2020

Os-1802/21

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Dragu Venclju, rojenem dne 30. 1.

1953, nazadnje bivajočem v Luciji, Kosmačeva ulica 36 in umrlem dne 16. 4. 2020.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih (vsi sodišču znani dediči v I. dednem redu so se dedovanju odpovedali), zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu

dne 19. 3. 2021

D 20/2019

Os-1803/21

Po pokojnem Mateju Jermanu, sinu Mateja, rojenem leta 1896 oziroma 1897, nazadnje bivajočem v Portorožu, San Bartolo 424 (Seča 424) in umrlem dne 18. 9. 1926, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika, prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložil predlog za začetek stečaja zapuščinca brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščinca brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščinca brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinca, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu

dne 25. 3. 2021

D 206/2019

Os-1842/21

Po pokojni Boži Sovdat, rojeni dne 6. 6. 1953, nazadnje stanujoči na naslovu Kajuhova ulica 7B, Izola in umrli dne 3. 6. 2019, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih.

Zapustnične upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika, prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložil predlog za začetek stečaja zapuščinca brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščinca brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščinca brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega

zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnične dolgeve.
Okrajno sodišče v Piranu
dne 29. 3. 2021

D 57/2021 Os-1759/21

Pri tukajšnjem sodišču je v teku zapuščinski postopek po dne 25. 12. 2020 umrli zapustnici Anici Ras, roj. 11. 7. 1956, drž. RS, nazadnje stan. Črneče 146, Dravograd.

Sodišču niso znani zakoniti dediči prvega, drugega ali tretjega dednega reda po zapustnici Anici Ras. Iz podatkov smrtovnice je razvidno, da je zapustnica umrla kot samska oseba, sodišču pa ni znano, ali je zapustnica zapustila kakšne potomce ali posvojence oziroma sodišču niso znani nobeni sorodniki, kateri bi prišli v poštev k dedovanju. Iz dopisa Koroškega doma starostnikov z dne 17. 2. 2021, št. 03/mj-10/2021, je razvidno, da je bila zapustnica dne 20. 2. 1985 na pobudo CSD Radlje ob Dravi sprejeta v Koroški dom starostnikov, do tedaj pa je stanovala na naslovu Planina 38, Vuhred, pri čemer obiskov ni imela. S podatki o svojih ne razpolaga niti CSD Koroška – Enota Dravograd niti CSD Koroška – Enota Radlje ob Dravi.

V zapuščino spada:

a. denarna sredstva na osebni račun št. 02451-4179128685, odprt pri NLB d.d., Trg republike 2, Ljubljana (zaradi ocene sodnih taks ocenjeno na 1.741,70 evrov, stanje na dan 25. 12. 2020) in

b. denarna sredstva v višini 711,79 evrov iz naslova neizplačanih pokojninskih dajatev pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska 15, Ljubljana, stanje na dan 28. 1. 2021.

Vrednost zap. premoženja se zaradi ocene sodnih taks po podatkih spisa zaenkrat oceni na 2.453,49 evrov, stroški zapuščine niso bili priglašeni, terjatev zapuščine znaša 31.350,03 evrov, tako, da čiste zapuščine ni.

V predmetni zapuščinski postopek je izločitveni upnik Občina Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, Radlje ob Dravi, predlagal omejitev dedovanja v višini 31.350,03 evrov iz naslova plačila oskrbnine za zapustnico v Domu upokojeencev KDS Črneče ter domu Hmelina za obdobje 1. 1. 2001 do 25. 12. 2020.

Ker vsi zakoniti dediči prvega, drugega ali tretjega dednega reda po zapustnici Anici Ras sodišču niso znani, jih sodišče vabi, da se v enem letu od objave oklica na sodni deski in e-oglasni deski naslovnega sodišča, priglasijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče odločilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga (206. člen Zakona o dedovanju).

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 19. 3. 2021

D 14/2020 Os-1847/21

V zapuščinski zadevi po pokojnem Ivanu Štamicu, rojenem 4. 5. 1894, EMŠO 0405894500034, nazadnje stanujočem Draža vas 47, Slovenske Konjice, ki je umrl 8. 12. 1991, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgeve.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložiti predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 25. 3. 2021

D 184/2020 Os-1975/21

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Janezu Otorepcu, sinu Janeza, rojenem dne 27. 12. 1963, državljanu Republike Slovenije, razvezanemu, nazadnje stanujočem Vezovje 11, Šentjur, umrlem dne 19. 11. 2020.

Dediča prvega dednega reda sta se odpovedala dediščini. Sodišču ni znano, ali je po zapustniku kaj dedičev II. oziroma III. dednega reda, zato s tem oklicem poziva osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se čim prej, najkasneje pa v roku 1 leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS, priglasijo sodišču.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 19. 4. 2021

D 29/2020 Os-1848/21

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučič Černoša, v zapuščinski zadevi po pok. Vodušek Andreju, roj. 8. 12. 1955, nazadnje stalno stan. Velike Rodne 17, Rogaška Slatina, umrlem dne 6. 1. 2020, dne 8. 12. 2020 sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Vodušek Andreju, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pok. Vodušek Andreju se imenuje Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča, ki je upravičena v imenu neznanih dedičev zastopati njihove pravne interese.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 8. 12. 2020

D 229/1973 Os-1843/21

Pred naslovnim sodiščem teče postopek odločanja o dedovanju naknadno najdenega premoženja po pokojni Mariji Rakušček, hči Marije, rojena 6. 9. 1888, z zadnjim prebivališčem na naslovu Drežnica 56, Kobarid, ki je umrla dne 25. 6. 1973.

V njeno zapuščino sodijo tudi skupni delež pri nepremičninah glede Agrarne skupnosti Drežniške vasi.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči dedičev prvega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnice odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 30. 3. 2021

D 409/1953

Os-1844/21

Pred naslovnim sodiščem teče postopek odločanja o dedovanju naknadno najdenega premoženja po pokojnem Alojzu Kurinčič, sin Jožefa, rojen leta 1880 v Drežnici, z zadnjim prebivališčem na naslovu Drežnica 26, Kobarid, ki je umrl dne 12. 11. 1953.

V njegovo zapuščino sodijo tudi skupni delež pri nepremičninah glede Agrarne skupnosti Drežniške vasi.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči dedičev drugega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 30. 3. 2021

Oklici pogrešanih

N 6/2021

Os-1972/21

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju vodimo nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe za mrtvo: Miko (tudi Niko in Nikolaj), Zilje 53, Vinica.

Pozivamo vse tiste, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Črnomlju v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 13. 4. 2021

N 762/2020

Os-2057/21

Pred Okrajnim sodiščem v Ljubljani se vodi postopek v nepravdni zadevi predlagatelja Tuš nepremičnine d.o.o., Resljeva ulica 16, Celje, zaradi razglasitve pogrešane osebe Franca Kolšek ml., rojen 21. 3. 1897, nazadnje stanujoč Gradišče 3, Ljubljana, za mrtvega.

Pogrešani se je rodil 21. 3. 1897 na Polzeli, leta 1939 pa se je odselil v Argentino.

V skladu s 126. členom Zakona o nepravdnem postopku pozivamo pogrešanega Franca Kolška, ml., rojen 21. 3. 1897, nazadnje stanujoč Gradišče 3, Ljubljana, naj se oglasi, če je živ. Prav tako pozivamo vse druge, ki kaj vedo o njem in o njegovem življenju, naj se javijo Okrajnemu sodišču v Ljubljani v roku treh mesecev po objavi tega oklica, ker bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 4. 2021

Kolektivni delovni spori

X Pd 1109/2020

Os-2083/21

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 49. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE-PSS, Štefanova ul. 2, Ljubljana in nasprotnim udeležencem: REPUBLIKA SLOVENIJA, Gregorčičeva ul. 20, Ljubljana

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo. Svojo udeležbo v sporu naj prijavijo v 8 dneh od objave v Uradnem listu RS, lahko pa tudi ves čas postopka na naroku s pisno vlogo.

Narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 6. 7. 2021 ob 9. uri v sobi št. 2/I. nadstropje Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, Resljeva ul. 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 3. 5. 2021.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 3. 5. 2021

Preklici

Spričevala preklicujejo

Crnović Lejla, Cesta Talcev 18a, Jesenice, diplomo št. DE-2402, izdajatelj Doba Fakulteta Maribor, leto izdaje 2018. *gnn-343033*

Kos Nataša, Tomažičeva ulica 32, Ljubljana, diploma, št. 754, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za naravoslovje in tehnologijo, leta 1994. *gne-343042*

Slak Eva, Cesta španskih borcev 25c, Ljubljana, diploma, št. DE-295, izdano na ime Eva Vengar, izdajatelj Visoka poslovna šola Doba Maribor, leto izdaje 2009. *gno-343032*

Drugo preklicujejo

Batić Dragan, Kogojeva 10, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031519002, izdal Cetus Celje d.d. *gnt-343052*

Goljuf Ivo, Podgrad 103a, Podgrad, izkaznico vojnega veterana, št. 574, izdala Upravna enota Piran. *gnd-343043*

LOGISTIKA PUŠNIK d.o.o., Tovarniška cesta 19A, Slovenske Konjice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010889002, izdal Cetus Celje d.d., na ime Vladimir Pušnik. *gnl-343035*

LOGISTIKA PUŠNIK d.o.o., Tovarniška cesta 19A, Slovenske Konjice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003609002, izdal Cetus Celje d.d., na ime Aleš Pušnik. *gnk-343036*

Lozar Matej, Osek 92, Šempas, dijaško izkaznico, izdala Srednja šola Veno Pilon, št. 2868606610249. *gng-343040*

MEGA-TRANS, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico, št. 03295, oznaka države 070/11, država BIH. *gnj-343037*

MEGA-TRANS, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico, št. 03297, oznaka države 070/11, država BIH. *gni-343038*

MEGA-TRANS, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico, št. 03309, oznaka države 070/11, država BIH. *gnh-343039*

Miličević Miloš, Jurčkova cesta 167, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023261003, izdal Cetus Celje d.d. *gng-343044*

MOTOKONCHO d.o.o., Brodarjev trg 5, Ljubljana, izvod licence, št. 014339/004, za vozilo Opel Vivaro Combi, reg. št. LJ08-RCM, veljavnost do 26. 4. 2024. *gnf-343041*

PANLINE d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, potrdilo za voznika, št. 014284/RB13-2-3966/2018, izdano na ime Branković Petar, veljavnost od 14. 8. 2018 do 24. 8. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gny-343047*

PANLINE d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, potrdilo za voznika, št. 014284/SŠD13-2-1238/2017, izdano na ime Đurić Goran, veljavnost od 9. 3. 2017 do 20. 7. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnx-343048*

PANLINE d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, potrdilo za voznika, št. 014284/RB13-3-2866/2018, izdano na ime Mitrović Aleksandar, veljavnost od 18. 6. 2018 do 16. 4. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnw-343049*

PANLINE d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, potrdilo za voznika, št. 014284/BGD13-2-2681/2019, izdano na ime Mitrović Aleksandar, veljavnost od 26. 6. 2019 do 9. 4. 2021, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnv-343050*

PANLINE d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, potrdilo za voznika, št. 014284/SŠD13-6-2135/2018, izdano na ime Todorović Saša, veljavnost od 20. 4. 2018 do 26. 9. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnu-343051*

SDV TRANS d.o.o., Celovška cesta 69B, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028508004, izdal Cetus Celje d.d., na ime Srđan Jevđić. *gnz-343046*

UROŠ BAUMANN S.P., Podgorje 36C, Kamnik, izvod licence, št. 016529/001, za vozilo Mercedes-Benz Atego 1828L, reg. št. LJ LO-32T, veljavnost do 3. 4. 2024. *gnp-343031*

Valenčak Jožefa, Jemčeva c. 39, Trzin, izkaznico vojnega veterana, št. 7568. *gnm-343034*

VITEL d.o.o., Pražakova 18, Ljubljana, izvod licence, št. GE009603/02023/007, za vozilo MAN 18.290, reg. št. LJ 50-FPA, veljavnost do 25. 4. 2023. *gnb-343045*

VSEBINA

Javni razpisi	1095
Razpisi delovnih mest	1132
Druge objave	1139
Evidence sindikatov	1141
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	1142
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	1145
Objave sodišč	1146
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1146
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1146
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1148
Oklici pogrešanih	1150
Kolektivni delovni spori	1150
Preklici	1151
Spričevala preklicujejo	1151
Drugo preklicujejo	1151

