



Javni razpisi

Ob-2054/21

Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembe vsebine javnega razpisa Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo, z oznako P7R 2020 – Mikrokrediti na obmejnih problemskih območjih v Republiki Sloveniji, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 204 z dne 31. 12. 2020, Ob-3566/20 in spremembe, objavljene v Uradnem listu RS, št. 3 z dne 8. 1. 2021, Ob-1020/21.

Spremembe se nanašajo na naslednje točke Javnega razpisa:

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Se peti odstavek spremeni in v celoti nadomesti z:

Podlage za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote sta:

- za prijavnne roke 1. 2., 1. 3., 1. 4., 1. 5. in 1. 6. 2021 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2019,
- za prijavnne roke 1. 7., 1. 9. in 1. 10. 2021 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2020.

4.2. Osnovni pogoji kandidiranja

Se šesta in sedma alineja spremenita in v celoti nadomestita z:

– za vloge oddane na prijavnne roke od 1. 2. 2021 do vključno 1. 6. 2021, mora podjetje:

- imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2019 z oceno vsaj SB8¹,
- za vloge oddane na prijavnne roke od 1. 7. 2021 do vključno 1. 10. 2021, mora podjetje:
- imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2020 z oceno vsaj SB8.

6. Vsebina vloge

Se peta točka spremeni in v celoti nadomesti z:

5. Dokazilo AJPES o bonitetni oceni S.BON-1 ali eS.BON (spletna bonitetna ocena) za gospodarske družbe, samostojne podjetnike in zadrage:

- za prijavnne roke od 1. 2. 2021 do vključno 1. 6. 2021 na podlagi letnega poročila za leto 2019;
- za prijavnne roke od 1. 7. 2021 do vključno 1. 10. 2021 na podlagi letnega poročila za leto 2020.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2055/21

Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembe vsebine javnega razpisa Javnega

sklada Republike Slovenije za podjetništvo, z oznako P1 plus 2021 – Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 51 z dne 2. 4. 2021, Ob-1807/21. Spremembe se nanašajo na naslednje točke Javnega razpisa:

5.1. Splošni pogoji kandidiranja

Se četrti odstavek v celoti nadomesti z:

Podlage za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote so:

– za prijavnne roke 20. 4., 5. 5., 20. 5. in 5. 6. 2021 izkaz poslovnega izida za leto 2019, bilanca stanja na dan 31. 12. 2019;

– za prijavnne roke od 20. 6. 2021 dalje izkaz poslovnega izida za leto 2020 in bilanca stanja na dan 31. 12. 2020;

– za podjetja, ustanovljena v letu 2021, velja, da se zanje upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida, ki jo vlagatelj sestavi za obdobje od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

5.2. Osnovni pogoji kandidiranja

Se prva alineja v celoti nadomesti z:

– dosegati bonitetno oceno objavljeno na spletnem portalu GVIN¹ vsaj D2. Omejitev ne velja:

a) za vlagatelje, ustanovljene po 1. 1. 2019, in sicer za prijavnne roke od vključno 20. 5. 2021 do vključno 5. 6. 2021,

b) za vlagatelje, ustanovljene po 1. 1. 2020 in zavode, in sicer za vse prijavnne roke.

7. Vsebina vloge

Se tretja točka v celoti nadomesti z:

3. Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida:

– za leto 2019 (velja za prijavnne roke do vključno 5. 6. 2021) oziroma

– za leto 2020 (velja za prijavnne roke od vključno 20. 6. 2021 dalje), oddane na AJPES.

Predložiti je treba računovodske izkaze v obliki, ki je bila s strani podjetja uradno oddana na AJPES (ne velja izpis računovodskih izkazov iz spletne strani AJPES).

Podjetja, ustanovljena v letu 2021, morajo priložiti računovodske izkaze od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Se šesta točka v celoti nadomesti z:

6. Bonitetno dokazilo, ki mora biti skladno z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPES:

– S.BON-1 za gospodarske družbe, samostojne podjetnike, zadrage in zavode

¹ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

¹ GVIN je spletni portal, ki omogoča pridobitev bonitetne ocene in celovit vpogled v položaj podjetij na slovenskem trgu in pomaga odkriti poslovne povezave, kot so: lastništvo, vodstvo in nadzorni sveti v podjetjih.

Za podjetja, ustanovljena v letu 2021 se predloži BON-2.

Vlagatelj lahko za dokazilo bonitetne ocene predloži eS.BON obrazec (spletna bonitetna informacija). Za prijavne roke do vključno 5. 6. 2021 se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2019. Za prijavne roke od 20. 6. 2021 dalje se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2020.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2042/21

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev za izvajanje nalog varstva premične in nesnovne kulturne dediščine širšega pomena (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JR- PJS 2021)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev za izvajanje nalog varstva premične in nesnovne kulturne dediščine širšega pomena.

Razpis bo trajal od 7. 5. 2021 do 5. 6. 2021.

Besedilo javnega razpisa bo 7. 5. 2021 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Št. 6316-8/2021-5

Ob-2031/21

Na podlagi 11. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19 in 145/20; v nadaljevanju: pravilnik o postopkih), v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNORG in 9/19) in v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise – uradno prečiščeno besedilo (UPB4), št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021 in 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021 (v nadaljevanju: metodologija) Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme (Paket 20)

1. Naziv in naslov agencije: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme v letu 2022 in 2023 (Paket 20). Sofinancirajo se nakupi raziskovalne opreme, katere informativna predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša najmanj 50.000 EUR za naravoslovje, najmanj 20.000 EUR za tehniko, biotehniko in medicino ter najmanj 15.000 EUR za humanistiko in družboslovje.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na razpis: na razpis se lahko prijavijo javni raziskovalni zavodi, univerze in drugi javni zavodi (v nadaljevanju: prijavitelji), ki izvajajo javno službo na področju raziskovalne dejavnosti v obliki raziskovalnih programov oziroma infrastrukturnih programov na podlagi dodeljene koncesije.

4. Kriteriji za ocenjevanje prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme

Kriteriji za ocenjevanje prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme so:

- znanstvena odličnost raziskovalcev;
- kakovost prijave podporne dejavnosti;
- potencialni vpliv zaradi razvoja, razširjanja in uporabe pričakovanih rezultatov raziskav.

Vrstni red kriterijev ne pomeni njihove prioritete. Vrednotenje kriterijev je določeno v metodologiji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

5. Izbor prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme

Prijave bodo ocenjene po postopku in na način, kot ga določata pravilnik o postopkih in metodologija. Ocenjevanje prijav vodi strokovno telo za raziskovalno opremo (v nadaljevanju: strokovno telo).

Strokovno telo točkuje posamezno prijavo na podlagi kriterijev, določenih v drugem odstavku 130. člena pravilnika o postopkih ter v metodologiji (poglavje Č – Raziskovalna oprema). Strokovno telo kot izločitveni pogoj lahko upošteva raziskovalno opremo večje vrednosti, ki v Republiki Sloveniji že obstaja (najmanj 140.000 EUR za naravoslovje, tehniko, biotehniko in medicino ter najmanj 40.000 EUR za humanistiko in družboslovje). Pri tem mu je v pomoč seznam obstoječe raziskovalne opreme, ki je dostopen v sistemu SICRIS. Strokovno telo lahko pozove prijavitelje, da dodatno utemeljijo prijavo glede na obstoječo opremo.

Na podlagi izvedenega točkovanja v skladu z opredeljenimi kriteriji strokovno telo izdelava predlog prednostnega seznama prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme in ga pošlje Znanstvenemu svetu ARRS (v nadaljevanju: ZSA) v obravnavo.

Če več prijav doseže enako število točk, o izboru prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne dejavnosti prijavitelja. ZSA pri tem upošteva izhodišča raziskovalne strategije.

O izboru prijav za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme odloči direktor s sklepom o izboru prijav na predlog sklepa ZSA o izboru prijav.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev javnega razpisa je 8.000.000,00 EUR, od tega:

- okvirno 2.500.000,00 EUR za opremo, katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša nad 500.000,00 EUR,

– okvirno 5.500.000,00 EUR za opremo, katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša največ do vključno 250.000,00 EUR in za opremo katere predračunska nabavna vrednost je za enoto prijavljene raziskovalne opreme nad 250.000 EUR in do vključno 500.000 EUR.

Javni razpis bo realiziran skladno s proračunskimi možnostmi.

7. Višina sredstev za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme

Višina sredstev za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša nad 250.000,00 EUR znaša največ do 50% nabavne vrednosti.

Višina sredstev za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša največ do 80% nabavne vrednosti.

8. Izračun sofinanciranja ARRS

Višina sofinanciranja ARRS za posamezno prijavo se določi tako, da se ob sočasnem upoštevanju 7. točke tega razpisa, od prijavljene informativne predračunske nabavne vrednosti odšteje delež sredstev iz drugih virov. Sredstva iz drugih virov so sredstva, ki jih prijavitelj v prijavi navede kot:

– lastna sredstva, ki jih prijavitelj zagotovi sam in jih v prijavi dokazuje z izjavo o lastnih sredstvih z navedbo zneska sofinanciranja in

– sredstva drugih pravnih oseb – v primeru, ko prijavitelj dobi sredstva od tretjih oseb, jih dokazuje s podpisanim pismom o nameri ali predpogodbo ali pogodbo o sofinanciranju, v katerih je naveden znesek sofinanciranja.

Izbranim prijaviteljem ARRS po zaključenem nakupu izplača sredstva, in sicer:

– če bo dosežena nabavna vrednost nižja od prijavljene nabavne vrednosti raziskovalne opreme se pri izplačilu sredstev ARRS upošteva odobren % udeležbe ARRS s prednostnega seznama prijav za nakup raziskovalne opreme;

– če bo dosežena nabavna vrednost višja od prijavljene nabavne vrednosti, ARRS izplača odobren znesek iz prednostnega seznama prijav za nakup raziskovalne opreme.

9. Zagotavljanje dostopnosti raziskovalne opreme

Način sofinanciranja in druge pogoje agencija s prijaviteljem uredi s pogodbo. Prijavitelj, ki bo na tem javnem razpisu uspel, je dolžan nuditi zmogljivosti raziskovalne opreme in povezane storitve vsem zainteresiranim raziskovalnim organizacijam pod najugodnejšimi pogoji, če zmogljivosti in storitve potrebujejo za izvajanje raziskovalnih programov oziroma projektov, (so)financiranih iz državnega proračuna. Za uporabo zmogljivosti raziskovalne opreme morajo imeti sopogodbeniki izdelane cenike v skladu s Pravili za oblikovanje cen za uporabo raziskovalne opreme, obveščanje in poročanje o uporabi raziskovalne opreme, št. 007-3/2019-1, z dne 23. 1. 2019. Ceniki morajo biti javno objavljeni.

Če izvajanje raziskovalnega programa, v zvezi s katerim prijavitelj oddaja prijavo za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme, preneha še pred zaključkom nakupa raziskovalne opreme, prijavitelj pred izvedbo postopkov za nakup raziskovalne opreme ARRS s pisno vlogo predlaga drug raziskovalni program, ki ga izvaja. Izjemoma prijavitelj predlaga prenos raziskovalne opreme na raziskovalni projekt (ko prijavitelj v letu 2022 nima raziskovalnega programa). Prijavitelj k vlogi priloži

izjavo, da bodo s predlaganim raziskovalnim programom/projektom zagotovljeni ustrezni pogoji za uspešen zaključek nakupa raziskovalne opreme ter izjavo, da bo raziskovalna oprema nudila zmogljivosti in povezane storitve za izvajanje raziskovalnih programov oziroma projektov, kot so bile navedene v prijavnem obrazcu. V zvezi z vlogo prijavitelja odloči s sklepom direktor na predlog ZSA. Če prijavitelj v letu 2022 nima niti raziskovalnega programa niti raziskovalnega projekta sofinanciranega iz proračunskih virov, ARRS odstopi od sofinanciranja nakupa raziskovalne opreme.

10. Dvojno financiranje ter upravičeni stroški: prijavitelj se zavezuje, da za enako raziskovalno opremo ne bo oddal več prijav. Prijavitelj mora zagotoviti, da pri predloženi prijavi za sofinanciranje raziskovalne opreme ne bo prišlo do dvojnega financiranja. Če bi ARRS s prijaviteljem sklenila pogodbo o sofinanciranju nakupa raziskovalne opreme in ugotovila, da gre za primer dvojnega financiranja, bo ARRS prekinila izplačilo sredstev in odstopila od pogodbe ter zahtevala vračilo sredstev v višini vseh izplačanih sredstev vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

11. Prijavna vloga

Prijava mora biti oddana na predpisanem obrazcu: ARRS-RI-RO-PAK20/2021.

K prijavnemu obrazcu prijavitelj priloži:

– Priloga 1: Informativni predračun za nakup raziskovalne opreme. Prijavitelj predloži rekapitulacijo/specifikacijo informativnih predračunov, ki mora odražati prijavljeno nabavno vrednost, ki je navedena v točki 3 prijavnega obrazca – obvezna priloga;

– Priloga 2: Izjava o lastnih sredstvih, v kateri je naveden znesek sofinanciranja – obvezna priloga;

– Priloga 3: Dogovor o sofinanciranju ali predpogodba ali pogodba o sofinanciranju, ki jo podpiše sofinancer, in v kateri je naveden znesek sofinanciranja – priloga, ki jo prijavitelj priloži, v primeru pridobitve sredstev, sofinanciran od drugih pravnih oseb.

12. Način, oblika in rok za oddajo prijave

12.1 Oddaja prijave

Prijava mora biti dostavljena v tiskani in elektronski obliki.

Prijava se odda v elektronski obliki na elektronski poštni naslov: raz-oprema@arrs.si na obrazcu ARRS-RI-RO-PAK20/2021-Št.Pr.doc, kjer je Pr priimek odgovorne osebe za raziskovalno opremo, ki oddaja prijavo na javni razpis ter v tiskani obliki.

Obe obliki prijave, elektronska in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki. V vsaki poslani pošiljki (ovojnici) je lahko samo ena prijavna vloga.

Elektronska prijava mora biti oddana do vključno 7. 6. 2021, do 14. ure.

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – Prijava – Razpis za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme – Paket 20« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava se šteje za pravočasno, če v tiskani obliki prispe na naslov agencije do vključno 7. 6. 2021, do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 7. 6. 2021, do 14. ure (poštni žig).

12.2 Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za

odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave, gre za formalno nepopolno prijavo.

Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom pravilnika o postopkih.

13. Obdobje sofinanciranja

Nakupi raziskovalne opreme katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša največ do vključno 250.000,00 EUR in za opremo katere predračunska nabavna vrednost je za enoto prijavljene raziskovalne opreme nad 250.000 EUR in do vključno 500.000 EUR se sofinancirajo za nakupe izvedene v letu 2022. Prijavitelj mora agenciji dostaviti obračunsko dokumentacijo do konca oktobra 2022 brez možnosti podaljšanja.

Nakupi raziskovalne opreme katere predračunska nabavna vrednost za enoto prijavljene raziskovalne opreme znaša nad 500.000,00 EUR, se sofinancirajo za nakupe izvedene v letu 2022 ali 2023. Prijavitelj mora agenciji dostaviti obračunsko dokumentacijo do konca septembra 2023 brez možnosti podaljšanja.

14. Datum in kraj odpiranja prijave: odpiranje prijavnih vlog bo predvidoma 9. 6. 2021 ob 10. uri na sedežu ARRS.

15. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

16. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani ARRS (<http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>). Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na spletni strani ARRS <http://www.arrs.gov.si> oziroma pri Špensi Neziri, po tel. 01/400-59-63, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali po e-pošti: spensa.neziri@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Ob-2053/21

Na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja **Javni razpis za sofinanciranje slovenskih animiranih filmskih in avdiovizualnih projektov – 2021**.

Besedilo javnega razpisa bo od dne 19. 5. 2021 dalje objavljena na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku »javni natečaj«.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 430-11/2021

Ob-2032/21

Občina Sežana objavlja na podlagi 8. člena Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 23/04, 18/06 in 22/08, v nadaljevanju Pravilnik), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16), na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2021 (Uradni list RS, št. 28/21, 54/21)

javni razpis

za sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2021

1. Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet sofinanciranja so letni programi in projekti s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2021, ki so lokalnega pomena.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi Pravilnika, niso namenjena za sofinanciranje programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov, in investicij.

3. Izvajalci programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:

- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,

- organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov,

- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

- druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk občanov Občine Sežana.

4. Pravico do sofinanciranja programov imajo v prejšnji točki navedene organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirane in imajo dejavnost socialnega ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih,

- da aktivno delujejo najmanj eno leto,

- da imajo sedež ali podružnico¹ v Občini Sežana oziroma ne glede na sedež, da imajo program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Sežana,

- da imajo urejeno evidenco o članstvu,

- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,

- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa,

¹ V skladu z Zakonom o društvih ima društvo lahko podružnico, če tako določa temeljni akt. Podružnice niso pravne osebe in tako ne morejo samostojno sklepati pogodb ali se prijavljati na javne razpise, lahko pa to počnejo v imenu in na račun društva. Pogodba, ki jo na podlagi pooblastila podpiše podružnica, bo zavezovala društvo kot celoto in ne samo podružnico.

– da občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov in finančno poročilo o delu v preteklem letu ter plan načrtovanih aktivnosti in finančni plan za tekoče leto.

Programi društev, sofinancirani na podlagi Strategije financiranja društev, ki delujejo v javnem interesu in celodnevno izvajajo programe na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana, niso predmet sofinanciranja na podlagi prijav na javne razpise Občine Sežana.

5. Merila za sofinanciranje programov se nanašajo na:

- sedež izvajalca,
- število članov iz Občine Sežana,
- vsebino programa in
- stalnost izvajanja programa.

Merila za sofinanciranje so sestavni del Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 23/04, 18/06 in 22/08).

Programi bodo ocenjeni v skladu z zgoraj navedenimi merili in kriteriji, ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov.

Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke, ob upoštevanju višine zaprosenih sredstev.

6. Višina razpisanih sredstev za leto 2021, ki je na razpolago na proračunski postavki 261002 – Dejavnost neprofitnih organizacij in ustanov, znaša 25.000,00 €.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2021.

7. Rok za prijavo na razpis je do četrтка, 10. 6. 2021.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka prejeta oziroma oddana v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, v poslovnem času, ali če je bila najkasneje zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

8. Kraj, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in prijava na javni razpis

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa naprej dosegljiva v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana ali na spletni strani Občine Sežana www.sezana.si, pod zavihkom »Javna naročila, razpisi in natečaji«.

Izvajalci programov se prijavijo na javni razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2021«, ki je sestavni del javnega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, ki so navedene v obrazcu prijave. Vse izjave in obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika. V primeru, da prijava podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik prijavitelja, mora biti prijavi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis prijave in pogodbe.

9. Pristojni uslužbenci za posredovanje informacij in pojasnil: Andreja Škapin – tel. 05/73-10-100 ali 05/73-10-149, el. naslov: obcina@sezana.si, s pripisom »Javni razpis – sociala in zdravstvo«.

10. Oddaja in dostava vlog: popolne vloge oziroma prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami prijavitelj pošlje oziroma odda v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, v zaprti kuver-

ti. Na sprednjem delu kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2021«. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

11. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja štiričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

12. Odpiranje prijav in obveščanje o izboru

Komisija bo opravila odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih prijav. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru formalno nepopolno izpolnjenih prijav bodo prijavitelji pozvani, da v roku osmih dni od prejete tega poziva dopolnijo prijavo. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, bodo s sklepom zavržene. Za nepopolno prijavo se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji, kriteriji in merili javnega razpisa.

Nepravilno označene in nepravočasne prijave bodo zapečatene vrnjene prijaviteljem.

Komisija bo opravila pregled popolnih vlog ter na podlagi meril ovrednotila programe. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Višina prejetih sredstev ne more biti višja od zaprosenih sredstev navedenih v vlogi oziroma prijavi. Predlog izbora programov in višine sofinanciranja predloži komisija direktorju občinske uprave oziroma vodi notranje organizacijske enote, ki bo izdal sklepe o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev.

O izboru in višini sredstev, dodeljenih na tem razpisu, bodo prijavitelji pisno obveščeni v roku 60 dni od poteka roka za prijavo na razpis. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

Občina Sežana

Št. 430-0005/2021-41

Ob-2035/21

Na podlagi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 31/18) in Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2021 (Uradni list RS, št. 16/21), Občina Dravograd objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov športa, ki jih bo Občina Dravograd sofinancirala iz občinskega proračuna v letu 2021

I. Naziv in sedež občine: Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

II. Namen in predmet javnega razpisa: sofinanciranje športnih programov, ki so v javnem interesu, določeni z letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ) in so namenjeni zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja.

III. Upravičenci do javnih sredstev in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci

Pravico do sofinanciranja imajo naslednji izvajalci LPŠ:

- športna društva in športna zveza, ki so registrirani v RS,
- zavod, registriran za izvajanje dejavnosti športa,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
 - samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
 - ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
 - zasebni športni delavci.
- Izvajalci imajo pravico do sofinanciranja, če izpolnjujejo naslednje pogoje:
- imajo sedež v občini in so njihovi programi namenjeni občanom Občine Dravograd,
 - so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa (v nadaljevanju: JR) najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova (pretežna) dejavnost pa je izvajanje športnih programov,
 - izvajajo športne programe/področja športa skladno z odlokom in LPŠ,
 - se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
 - imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - da imajo urejeno evidenco o registriranih tekmovalcih (velja samo za izvajalce kakovostnega in vrhunškega športa), članstvu ter plačani članarini (velja za športna društva in športne zveze),
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu (vsaj 2/3 članov občanov Dravograda),
 - v kolikor ne dosegajo 2/3 članstva, so upravičeni do sorazmernega deleža po številu članstva iz matične občine,

- da občini redno dostavljajo programe dejavnosti s področja športa, podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih, kopijo zaključnega računa ter druge zahtevane podatke,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.
- Dolžnosti izvajalcev LPŠ so naslednje:
- Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje letnega programa športa v občini, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema proračunska sredstva.
 - Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnike brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.
 - Izvajalec, ki je izbran za izvajanje LPŠ, mora na tekmovanjih in z njimi povezanimi dogodki oziroma v projektnih aktivnostih, ki jih organizira za obiskovalce, prostor opremiti z dobro vidnim plakatoma oziroma transparentom, na katerem je logotip občine in na primeren način opremiti z logotipom občine publikacije in druge komunikacijske in promocijske materiale, ki jih uporablja.

IV. Merila za sofinanciranje

Strokovna komisija bo pri vrednotenju in ocenjevanju prispelih vlog upoštevala merila, ki so v skladu z odlokom opredeljena po vsebinah ter razvojnih in strokovnih nalogah v športu.

Merila so sestavni del razpisne dokumentacije.

V. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa, zagotovljenih v proračunu Občine Dravograd in v skladu z Letnim programom športa Občine Dravograd za leto 2021, sprejetim na 16. seji občinskega sveta 22. 4. 2021, znaša skupaj do 112.981,00 EUR:

A) ŠPORTNI PROGRAMI (4118013)

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	6.640,00
Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakov. in vrhun. šport	24.480,00
Kakovostni šport	7.912,00
Vrhunski šport	1.200,00
Šport invalidov	1.144,00
Športna rekreacija	1.620,00
Šport starejših	1.004,00
Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnj. strok. kadrov v športu	1.280,00
Športne prireditve	1.760,00
Delovanje društev	2.560,00
SKUPAJ:	49.600,00

B) DELOVANJE ŠPORTNE ZVEZE (4118014)

3.381,00

C) UPORABA PROSTOROV (4118018)

Dvorana ŠPIC D	do 35.000,00
Športni center	do 12.720,00
Telovadnica OŠ Šentjanž	do 5.460,00
Telovadnica OŠ Dravograd	do 6.820,00
SKUPAJ:	do 60.000,00

Sredstva bodo upravičencem, ki bodo izpolnjevali pogoje, določene s tem razpisom, razdeljena ob upoštevanju meril za sofinanciranje. Upravičenci, katerim bodo finančna sredstva odobrena in bodo z občino sklenili pogodbo, bodo zavezani k namenski porabi dodeljenih sredstev za izbrane programe.

VI. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena javna sredstva porabljena: sredstva, dodeljena upravičencem na podlagi tega javnega razpisa, veljajo za aktivnosti, izvedene od 1. 1. 2021 dalje in morajo biti porabljena v letu 2021, torej do vključno 31. 12. 2021, in izključno za namene, za katere so dodeljena.

VII. Prijave na javni razpis (vloge)

1. Vsebina vloge:

Vloga na javni razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev ter zahtevane priloge. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

2. Rok za predložitev vloge:

Skrajni rok za predložitev vloge za dodelitev sredstev v letu 2021 je 21. 5. 2021. Kot pravočasna ponudba se šteje tudi ponudba, oddana na pošto priporočeno dne 21. 5. 2021.

Vlog, ki bodo poslani po roku, komisija ne bo upoštevala in ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in vrnjene pošiljatelju.

3. Način predložitve vloge:

Vloga na razpis mora biti poslana priporočeno po pošti ali osebno oddana na naslov: JZ Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd, s pripisom »Javni razpis – sofinanciranje športa v Občini Dravograd za leto 2021«.

Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov.

Za ponudbe, ki bodo oddane po pošti in zaradi kakršnikoli razlogov ne prispejo na naslov javnega zavoda, le-ta ne odgovarja.

Vloge ni dopustno oddati po elektronski pošti.

4. Pravno obvestilo:

Oddaja vloge pomeni, da vlagatelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe ni potrebno priložiti vlogi.

VIII. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje vlog za dodelitev sredstev bo potekalo dne 24. 5. 2021 po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ne bo javno.

IX. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Na dan posameznega odpiranja vlog, bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispeli pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Vlagatelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo vlagatelji upoštevati. Vloge, ki jih v določenem roku ne bodo ustrezno dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene.

Formalno popolne vloge bo strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija in glede na razpoložljiva proračunska sredstva v okviru tega javnega razpisa, bodo izdane odločbe o izboru ali ne izboru.

Odločbe bodo izdane najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog.

Upravičencem, katerim bodo na podlagi odločbe odobrena finančna sredstva, bodo poslani pogodbe. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (osebno ali po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelji imajo pravico do ugovora, ki ga je možno podati v roku 8 dni po prejemu odločbe. Vložen ugovor

ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji in merila za vrednotenje LPŠ.

O ugovoru odloči županja v roku 30 dni od prejema ugovora. Odločitev županje je dokončna. O dokončni odločitvi županja obvesti tudi komisijo. Zoper odločitev županje je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku 30 dni od vročitve odločbe.

X. Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije: javni razpis se objavi v Uradnem listu RS. Javni razpis in razpisno dokumentacijo lahko vlagatelji pridobijo na spletni strani Občine Dravograd: www.dravograd.si. Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in vlogo na javni razpis, na Javnem zavodu Dravit, Darko Žižek, tel. 041/670-926, e-naslov: dvorecbukovje@dravit.si.

Občina Dravograd

Št. 671-0002/2021 3

Ob-2037/21

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 7. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19, 3/21)

javni razpis**za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen v letu 2021**

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18), Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Letni program športa Občine Komen za leto 2021 (št. 671-13/2020-5 z dne 23. 12. 2020).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje programov s področja športa za leto 2021. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- Kakovostni šport,
- Športna rekreacija,
- Šport starejših,
- Razvojne dejavnosti v športu,
- Organiziranost v športu,
- Športne prireditve in promocija športa.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo športne zveze, ki jih ustanovijo društva s sedežem v Občini Komen ter športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji. Športna društva morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Komen,
- imajo sedež izven Občine Komen, če izvajajo dejavnosti na območju Občine Komen, ter če športna panoga v Občini Komen še ni zastopana,
- so registrirani najmanj eno leto pred objavo razpisa,

- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
 - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva ter evidenco o udeležencih programa,
 - imajo v temeljnem aktu šport opredeljen kot pretežno dejavnost.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2021 na proračunski postavki 180519 'Sofinanciranje letnega programa športa po razpisu' predvidoma v višini 48.400,00 EUR.

Programi in področja se sofinancirajo skladno s sprejetim Letnim programom športa Občine Komen za leto 2021.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2021.

6. Upravičeni stroški

Za upravičene stroške se v programih Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, Športna rekreacija ter Šport starejših štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);
- stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navede tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);
- stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navede tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;
- stroški priprave in udeležbe na športnih tekmovanjih (prijavnina za vstop v tekmovalni sistem oziroma prijavnina za udeležbo na tekmovanju, stroški prevoza in stroški prehrane, sodniški stroški ipd.);
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Kakovostnega športa štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin),
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema, sodniški stroški ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Razvojnega dejavnosti v športu štejejo naslednji stroški:

- prijavnina;
- potni stroški (javni prevoz, kilometrina, dnevnic);
- stroški bivanja;
- strokovna literatura.

Za upravičene stroške se v programu Organizirana dejavnost v športu štejejo naslednji stroški:

- materialni stroški (oglaševanje, propagandno gradivo, nezgodno zavarovanje udeležencev, članarina športnim zvezam ter drugim športnim organizacijam, registracija športnikov, stroški najema oziroma uporabe pisarniškega prostora in tekoči stroški društva (poštni stroški, stroški telefona, pisarniški material, stroški banknih storitev, računovodski stroški)) ipd.;
- stroški zaposlenih.

Za upravičene stroške se v programu Športne prireditve in promocija športa štejejo naslednji stroški:

- najemnina prireditvenega prostora ter opreme za izvedbo prireditve;
- promocijski material za prireditev (vabila, plakati, objave v medijih ipd.);
- nagrade (plakete, pokali, priznanja ...);
- profesionalna redarska ekipa;
- profesionalna medicinska ekipa;
- sodniški stroški;
- zavarovanje prireditve;
- prevozi (opreme, udeležencev po potrebi);
- ozvočenje prireditve;
- vodenje prireditve;
- stroški bivanja in prehrane v primeru večdnevnega tekmovanja;
- stroški pogostitve se upoštevajo v višini 10 % sredstev prejetih za prireditev po razpisu. Nakup alkoholnih pijač ni upravičeni strošek;
- drugi stroški za izvedbo prireditve.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: predlagatelj bodo do roka določenega v pogodbi morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki jo bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2021 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisna merila in kriteriji: merila za izbor in vrednotenje programov in področjih letnega programa športa v Občini Komen so navedena v prilogi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18).

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 21 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov,
- merila in kriterije za vrednotenje programov,
- vzorec končnega poročila.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi
- v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen, v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje letnega programa športa«.

Na hrbtini strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje letnega programa športa«</p>

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002 ali z gotovino v računovodstvu Občine Komen. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Prijavi je potrebno obvezno priložiti dokazilo o plačilu upravne takse.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa. Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog, imenovana s sklepom župana, v roku 8 dni po zaključenem zbiranju vlog, odprla vse vloge, ki bodo pripele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi odločbe o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si, v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 354-36/2021

Ob-2038/21

Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, na podlagi Odloka o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 70/19, v nadaljevanju odlok), Dogovora o izvajanju omilitvenih ukrepov za zmanjšanje vplivov pristaniške dejavnosti na okolje z dne 12. 11. 2019, Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2021 (Uradni list RS, št. 204/20) in Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) objavlja

javni razpis

o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov v Mestni občini Koper z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti za leti 2021 in 2022

1. *Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa:* Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper.

2. *Predmet javnega razpisa:* predmet javnega razpisa je dodeljevanje nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti v Mestni občini Koper za leti 2021 in 2022.

3. *Območje izvajanja javnega razpisa:* območje izvajanja omilitvenih ukrepov je opredeljeno z odlokom in se deli na tri podobmočja, in sicer najožje območje, ožje območje in širše območje, kot je prikazano v Prilogi 1 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji.

4. *Vrsta in obseg omilitvenih ukrepov*

Za posamezna podobmočja so opredeljeni omilitveni ukrepi glede na vrsto in obseg.

Vrste in obseg omilitvenih ukrepov se lahko izvajajo na stavbi kot celoti ali na delu stavbe ali na posame-

znem delu stavbe (stanovanju) glede na vrsto ukrepa, in sicer:

a. zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje)* na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

b. izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa na stavbi kot celoti ali delu stavbe, ki je potreben obnove,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine na stavbi kot celoti,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

e. namestitev klimatske naprave za stavbo kot celoto ali posamezni del stavbe.

*Za obnovo dotrajanega stavbnega pohištva šteje restavriranje stavbnega pohištva, ki predstavlja prezentacijo spomeniških sestavin v njihovi neokrnjenosti in izvirnosti, in jo izvede kvalificirani restavrator.

5. Določitev obsega ukrepov in upravičenih stroškov

Višina nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov, ki jih lahko pridobi upravičenec, znaša najmanj petdeset odstotkov (50 %) upravičenih stroškov investicije. Sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, so namenska in se lahko porabijo samo za namene, določene s tem javnim razpisom, razpisno dokumentacijo javnega razpisa in pogodbo.

Namenska sredstva za izvajanje omilitvenih ukrepov so namenjena za gradbena, obrtniška in instalacijska dela, nabavo materiala in naprav, strokovni nadzor in davek na dodano vrednost. Dela, ki se izvajajo v okviru posamezne vrste omilitvenega ukrepa, obsegajo:

a. zamenjavo dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje), skladno z varstvenimi režimi za stavbe v mestnem jedru:

– zamenjava stavbnega pohištva: odstranitev obstoječih oken in vrat ter nakup in vgradnja novega stavbnega pohištva ter pripadajočih sistemov zunanjšega senčenja (polkna), popravilo in zaključno obdelavo špalet, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije,

– restavriranje kakovostnih identitetno značilnih lesenih elementov stavbnega pohištva (vhodna vrata, polkna, okna s pripadajočimi kovinskimi detajli): dokumentiranje, naravoslovne raziskave, npr. klimatiziranje, čiščenje, insekticidno in fungicidno zaščito, konstrukcijska popravila s statično sanacijo in izdelavo novih delov, kitanje, površinsko obdelavo, restavriranje okovja, sestavljanje in montaža okovja;

b. izvedbo novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa:

zaščito tlakov ob objektu, postavitve gradbenega odra, odstranitev obstoječega dotrajanega ometa, odstranitev ali zaščita elementov fasade (portali, žlebovi, okenske police, zaščite na okrasnih fasadnih elemen-

tih, balkoni, ograje), obnova poškodovanega fasadnega ometa oziroma izvedba novega fasadnega ometa z materialom, ki je skladen s soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območne enote Piran (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Piran), nedestruktivno čiščenje kamnitih elementov fasade ter restavriranje kamnitih členov in dekoracij, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

c. izolacijo strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo strešne kritine:

zaščita tlakov ob objektu, postavitve gradbenega odra, odstranitev dotrajane strešne kritine, slemenjakov, obrob, žlebov, odstranitev dotrajanih strešnih letov ali opaža, nakup in vgradnjo izolacije, nakup in vgradnjo parne zapore/ovire, paroprepustne folije oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, zamenjava posameznih konstrukcijskih elementov, ki se nadomestijo z enakimi konstrukcijskimi elementi, letvanje ali opaž, zaključne obloge pri izolaciji strehe, npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogrevanemu prostoru pa npr. izdelavo betonskega estriha, lesene pohodne obloge, pri obnovi ravne strehe tudi strošek odstranitve starih slojev, vgradnjo nove hidroizolacije in izvedbo estriha oziroma druge zaključne obloge, odstranitev, dobava in polaganje nove kritine iz opečnatih korcev, izvedba novih pločevinastih obrob, popravilo in rekonstrukcija napuščev, ponovna montaža žlebov in odtokov oziroma dobava in montaža novih žlebov, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

d. vgradnjo sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka:

nakup in vgradnjo izbranega sistema prezračevanja, vključno s prezračevalnimi napravami s sistemom za regeneracijo toplote, nakup in vgradnjo sistema za distribucijo zraka z elementi za vpihavanje in odsesavanje ter krmilnimi elementi, odstranitev obstoječih naprav in opreme za prezračevanje, nakup in vgradnjo sistema za predgrevanje zraka, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

e. namestitev klimatske naprave:

nakup in namestitev izbrane klimatske naprave, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije.

6. Opredelitev višine nepovratnih sredstev

Višina odobrenih nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov je odstotkovno razdeljena glede na podobmočje izvajanja in vrsto izvedbe omilitvenega ukrepa. Vrednosti posameznih vrst omilitvenih ukrepov in odstotek najvišje višine nepovratnih sredstev po podobmočjih so prikazani v Prilogi 2 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji.

Glede na podobmočje izvajanja ukrepov znaša višina nepovratnih sredstev največ:

	Vrsta ukrepa	PODOBMOČJA		
		Najožje območje	Ožje območje	Širše območje
a.	zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje)	90 %	80 %	70 %
b.	izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa	70 %	60 %	50 %
c.	izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine	70 %	60 %	50 %
d.	vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka	70 %	60 %	50 %
e.	namestitev klimatske naprave	50 %	50 %	50 %

7. Merila za vrednotenje in izbor vloge za uvrstitev na listo upravičencev

Pravočasno prejete in popolne vloge bo vrednotila komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan, na podlagi treh meril, in sicer:

1. Lokacija stavbe, kjer se izvajajo omilitveni ukrepi iz vloge, na osnovi katere posamezna vloga lahko prejme 20 ali 10 ali 5 točk, in sicer:

- a. najožje območje: 20 točk,
- b. ožje območje: 10 točk,
- c. širše območje: 5 točk.

2. Vrsta omilitvenega ukrepa na stavbi, kjer posamezna vloga prejme število točk za vsako vrsto izvedbe omilitvenega ukrepa, kot je opredeljeno v nadaljevanju, na način, da se točke po vrstah ukrepov med seboj seštevajo:

a. Zamenjava ali obnova stavbnega pohištva:
– zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom:

- lesena izvedba: 5 točk,
- alu izvedba: 3 točke,
- PVC izvedba: 1 točka,

ali

– obnova obstoječega stavbnega pohištva: 5 točk, ali

– zamenjava stavbnega pohištva za določene novejšje stavbe iz Priloge 4 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji, ne glede na izbiro materiala: 5 točk,

b. Izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa: 3 točke,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo korčne kritine: 3 točke,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka: 2 točki,

e. namestitve klimatske naprave: 1 točka.

3. Pomen omilitvenih ukrepov z vidika celovitosti, kjer se vrednoti obseg omilitvenega ukrepa, na osnovi katerega posamezna vloga lahko prejme 1 ali 2 točki, in sicer:

a. izboljšanje razmer v enostanovanjski stavbi oziroma posamezni stanovanjski enoti večstanovanjske stavbe: 1 točka,

b. izboljšanje razmer v vseh stanovanjskih enotah večstanovanjske stavbe: 2 točki.

Vrednotenje vlog se izvede za vse prijavljene omilitvene ukrepe skupaj, dosežene točke pri posameznih merilih se seštevajo. Višje število točk pomeni višjo uvrstitev na listo upravičencev.

8. Razpoložljiva sredstva in način dodeljevanja nepovratnih sredstev

V proračunu Mestne občine Koper so za izvajanje omilitvenih ukrepov v letu 2021 zagotovljena finančna sredstva v višini 236.169,28 € (za 1. prijavni rok), v letu 2022 pa 200.000,00 € z morebitnim preostankom sredstev iz 1. razpisnega roka (za 2. prijavni rok), za vse vrste omilitvenih ukrepov.

Nepovratna sredstva so namenjena izbranim upravičencem, ki so ali bodo izvedli omilitvene ukrepe v skladu s tem javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, v upravičenem obdobju, in sicer od 19. februarja 2020 dalje.

Upravičenec vloži eno vlogo, ki lahko vsebuje več upravičenih investicij.

Odstotek nepovratnih sredstev za posamezen ukrep je opredeljen v 6. točki javnega razpisa. Ne glede na opredeljen odstotek nepovratnih sredstev za posamezen omilitveni ukrep, znaša najvišja vrednost nepovratnih sredstev, ki jo lahko pridobi izbrani upravičenec za stanovanjsko stavbo ali njen posamezni del, ob izvedbi vseh odobrenih ukrepov, kot sledi:

Neto površina stanovanja	Višina nepovratnih sredstev
do 25 m ²	največ do 5.000 EUR
od 26 do 35 m ²	največ do 7.000 EUR
od 36 do 45 m ²	največ do 9.000 EUR
od 46 do 55 m ²	največ do 11.000 EUR
od 56 do 75 m ²	največ do 13.000 EUR
od 76 do 90 m ²	največ do 15.000 EUR
nad 91 m ²	največ do 17.000 EUR

Višina spodbude za socialno šibke občane:

Nepovratna finančna spodbuda za izvedbo vseh odobrenih ukrepov, ki so predmet tega javnega razpisa, je za socialno šibkega občana določena v obsegu 100 % upravičenih stroškov investicije, ob upoštevanju najvišje vrednosti, določene v predhodnem odstavku. Socialno šibek občan je vsak lastnik ali solastnik stanovanjske stavbe ali etažni lastnik posameznega dela večstanovanjske stavbe, ki je v času oddaje vloge na ta razpis upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna denarna socialna pomoč, ali do varstvenega dodatka po predpisih Republike Slovenije, ki urejajo socialne transfere. Socialno šibek občan izkazuje svojo upravičenost do ustrezno višje nepovratne finančne spodbude s kopijo odločbe Centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka, ki jo mora priložiti oddani vlogi.

9. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Upravičenci do dodelitve nepovratnih sredstev iz proračunskih sredstev so lastniki ali solastniki stanovanjskih stavb na območju, določenem z odlokom. Več upravičencev lahko kandidira za en objekt kot skupno investicijo. Upravičenec je tudi lastnik ali solastnik – etažni lastnik v večstanovanjski stavbi, kadar se omilitveni ukrep izvaja za zmanjšanje vplivov na posamezen stanovanjski del.

Na tem javnem razpisu ni mogoče kandidirati za izvedbo omilitvenega ukrepa, za katerega je izbrani upravičenec že pridobil sredstva s strani Mestne občine Koper.

Predmet sofinanciranja so izključno legalno zgrajeni objekti. Upravičenec mora vlogi priložiti izjavo, podano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je objekt zgrajen legalno (Priloga 3 k prijavnemu obrazcu). Če se ugotovi nasprotno, se sredstva ne izplačajo oziroma je dolžan izbrani upravičenec dodeljena sredstva vrniti v proračun Mestne občine Koper.

Upravičenec mora imeti poravnane vse finančne obveznosti do Mestne občine Koper in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je le-ta.

Nepovratna sredstva po tem razpisu se ne priznajo za dela, izvedena v lastni režiji.

Upravičenci morajo k vlogi priložiti popis del in ponudbo (predračun) za izvedbo omilitvenih ukrepov ali račun z dokazilom o plačilu računa, če so bila dela (omilitveni ukrepi) že izvedena. Predmet sofinanciranja so izključno dela, navedena v točki 5 javnega razpisa. Popis del mora, za vsako postavko iz opisa, vsebovati količino in vrednost. Popis ne sme obsegati del, ki niso predmet sofinanciranja in del, ki jih izvaja upravičenec v lastni režiji. Pri posamezni postavki mora biti naveden znesek, z vključenim DDV, ki že vključuje morebitne popuste.

Predračun za izvedbo investicije (oziroma račun v primeru, da so bila dela že izvedena) mora biti potrjen s strani izvajalca del. Izvajalec del je samostojni podjetnik ali pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti s področja izvajanja omilitvenih ukrepov. Za gradbena dela mora izvajalec izpolnjevati pogoje

po predpisu, ki ureja graditev objektov in druga vprašanja, povezana z graditvijo objektov, in za gradbena dela zagotoviti nadzornika.

Če se upravičena investicija financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, skupna vrednost prejemkov iz vseh javnih virov ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru, da bi izračunana skupna vrednost iz vseh javnih virov presegala 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se znesek dodeljenih nepovratnih sredstev po tem razpisu zniža na način, da doseže 100 % vrednosti upravičenih stroškov.

Upravičenci morajo imeti zagotovljena sredstva za pokritje svojih deležev, zato morajo podati izjavo ob oddaji vloge na javni razpis, če ne gre za 100 % financiranje omilitvenih ukrepov (priloga 1 k prijavnemu obrazcu).

Za izvedbo omilitvenih ukrepov na stavbah, ki se nahajajo na območju razglašenega kulturnega spomenika lokalnega pomena – historično mestno jedro Kopra (EŠD 235) (Odlok o razglasitvi historičnega mestnega jedra Kopra za kulturni spomenik lokalnega pomena, Uradni list RS, št. 98/07) – (Priloga 3 k razpisni dokumentaciji javnega razpisa) je potrebno obvezno pridobiti Kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Piran.

Skladno z določili prvega odstavka 29. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1, Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odl. US, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNORg) je treba pred izdajo kulturnovarstvenega soglasja pridobiti kulturnovarstvene pogoje ZVKDS OE Piran.

Sredstev po tem javnemu razpisu ni možno pridobiti za izvedbo omilitvenih ukrepov v primerih odstranitve obstoječe stavbe in novogradnje stanovanjske stavbe ali novogradnje stanovanjske stavbe, ki je popolnoma zgrajena na novo in prej ni obstajala. Navedeno velja za vse novogradnje, za katere je bilo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje po uveljavitvi Pravilnika o učinkovitih rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 61/17 – GZ), to je po 1. juliju 2010.

V primeru dvoma v upravičenost izvedbe omilitvenega ukrepa zaradi dotrajanosti posameznih elementov, si komisija, imenovana s strani župana, ob sodelovanju izvedenca gradbene stroke pridržuje pravico ogleda in presoje utemeljenosti izvedbe omilitvenega ukrepa. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati verodostojne podatke glede stanja posameznih elementov. V primeru, da bo iz izvedenskega poročila izhajalo, da posamezni elementi, ki so predmet omilitvenega ukrepa, niso dotrajani in potrebni obnove oziroma zamenjave, se vloga v tem delu zavrne.

Posebni pogoji razpisa:

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa namestitve klimatske naprave se le-ta ne sme namestiti na ulično stran fasade oziroma na stran fasade, ki je vidna z javne površine. Odvodna cev mora biti speljana v ustrezen odtok.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa vgradnje sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka, se ne sme posegati v ulično stran fasade oziroma na stran fasade, ki je vidna z ulice.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa zamenjave stavbnega pohištva je treba upoštevati varstvene režime za stavbe v historičnem mestnem jedru, kot so določeni v Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem (Uradne objave št. 29/91, Uradni list RS, št. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), z namenom ohranjanja in prezentacije kvalitetnih stavbnih sestavin in kvalitetne slogovne in stavbne opreme.

Stavbno pohištvo mora slediti enotni celostni podobi objekta in biti iz materialov, oblike in barve, za katere se šteje, da so skladni z namenom varstvenih režimov.

10. Vsebinska vloga

Vloga mora vsebovati:

– Izpolnjeno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev na predpisanem prijavnem obrazcu Mestne občine Koper (prijavni obrazec).

– Podpisano soglasje k investiciji in podpisano izjavo lastnika o zagotovitvi plačila preostalih lastnih sredstev potrebnih za upravičeno investicijo, in sicer posameznega lastnika stavbe oziroma vseh lastnikov posameznih delov stavbe, če jih je več (priloga 1 k prijavnemu obrazcu).

– Podpisano izjavo, da se investicija ne sofinancira iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, oziroma odločbo ali sklep, iz katerega je razvidno, koliko se investicija po tem razpisu financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev (priloga 2 k prijavnemu obrazcu).

– Podpisano izjavo o legalnosti objekta (priloga 3 k prijavnemu obrazcu).

– Fotografije trenutnega stanja stavbe oziroma stanja stavbe pred izvedbo investicije, z vidno hišno številko in območjem izvajanja ukrepa.

– Popis del in ponudbo za izvedbo omilitvenih ukrepov oziroma račun s potrdilom o plačilu računa, če so bili omilitveni ukrepi že izvedeni v upravičenem obdobju iz 8. točke javnega razpisa.

– Kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Piran za posege, ki se izvajajo na območju varstva kulturne dediščine (historično mestno jedro Kopra, EŠD 235).

– Pooblastilo upravnika stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, če se na razpis prijavlja upravnik v imenu solastnikov večstanovanjske stavbe oziroma pooblastilo drugemu upravičencu v primeru, da večstanovanjska stavba nima upravnika in se prijavlja na razpis eden od lastnikov posameznega dela stavbe (izbrani upravičenec do sredstev) ali druga fizična oseba.

– Kopijo odločbe centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka v primeru, ko upravičenec dokazuje status socialno šibkega občana.

– Parafiran osnutek pogodbe o dodelitvi nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti, ki je v prilogi razpisne dokumentacije javnega razpisa.

Vloga, ki ob vložitvi vsebuje vse elemente iz prvega odstavka te točke, šteje za popolno vlogo.

11. Oddaja vloge

Upravičenci morajo vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur:

– najkasneje do vključno 8. 6. 2021 (1. prijavni rok),

– najkasneje do vključno 18. 1. 2022 (2. prijavni rok).

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na sedež Mestne občine Koper.

Prijave, oddane po datumu opredeljenem za 1. prijavni rok, se bodo obravnavale kot prijave oddane na 2. prijavni rok.

Vloge, oddane po 18. 1. 2022, bodo zavržene kot prepozne.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici s pripisom »Omilitveni ukrepi, št. zadeve 354-36/2021 – Ne

odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice morajo biti navedeni podatki upravičenca, in sicer ime in priimek, naslov stalnega prebivališča ter kraj bivanja.

12. *Obravnavna prispelel vlog in obveščanje o izidu razpisa*

Po poteku roka, določenega z javnim razpisom za zbiranje vlog, se izvedeta odpiranje vlog in pregled popolnosti vlog, ki ga vodi s sklepom župana imenovana komisija. Odpiranje vlog ni javno. O obravnavi vlog se vodi zapisnik.

Upravičence, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bo Mestna občina Koper pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Če vloga v opredeljenem roku ne bo dopolnjena skladno s pozivom, bo zavržena.

Vse popolne vloge bodo točkovane v skladu z merili iz 7. točke javnega razpisa, na osnovi katerega bo izdelana enotna lista upravičencev, skladno z doseženimi točkami. Predlog dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence bo pripravljen, upoštevajoč dosežene točke na listi upravičencev in višino razpoložljivih sredstev.

V primeru, da je v okviru javnega razpisa več upravičencev, ki dosežejo enako število točk na zadnjem mestu in bi bili upravičeni do nepovratnih sredstev, pa bi s priznanjem pravice do nepovratnih sredstev bila presežena razpoložljiva sredstva, imajo prednost upravičenci, ki so prej podali popolno vlogo.

Vse popolne vloge upravičencev, ki jim v 1. prijavnem roku niso bila dodeljena nepovratna sredstva, bodo ponovno obravnavane kot popolna prijava 2. prijavnega roka, skupaj z na novo prejetimi vlogami na 2. prijavni rok. Takim upravičencem se ni treba ponovno prijavljati na 2. prijavni rok javnega razpisa, saj se bo njihova vloga štela kot pravočasna in popolna.

Na podlagi predloga dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence, bo upravičencem izdan posamični upravni akt, zoper katerega bo možno vložiti pritožbo na župana Mestne občine Koper.

O izidu razpisa bodo vsi upravičenci pisno obveščeni najkasneje 30. dan po sprejemu odločitve.

13. *Nakazilo in vračilo nepovratnih sredstev*

Nepovratna sredstva se izplačajo izbranemu upravičencu na podlagi določil medsebojne pogodbe po zaključeni naložbi in priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu. Izbrani upravičenec do nepovratnih sredstev je dolžan najkasneje do 15. novembra 2021 (izbrani upravičenec 1. prijavnega roka) oziroma 15. novembra 2022 (izbrani upravičenec 2. prijavnega roka) Mestni občini Koper predložiti zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev za upravičeno investicijo z vsemi prilogami.

Zahtevek mora v primeru izvedbe gradbenih del, vsebovati tudi poročilo pooblaščenega nadzornika.

Zahtevku morajo biti priloženi računi s specifikacijo opravljenih del in potrdili o plačilu izvedenih storitev (obvezno vsaj v višini lastnega deleža) ter fotografije o izvedenih omilitvenih ukrepih. Komisija bo v sodelovanju s sodnim cenilcem gradbene stroke zahtevek pregleдалa in ugotovila dejanski znesek upravičenih stroškov ter končno višino nepovratnih sredstev za izbranega upravičenca.

Popis izvedenih del v zahtevku mora ustrezati Popisu predvidenih del ob vložitvi vloge oziroma računu, če je bila investicija že izvedena. Obseg del, ki ni bil naveden ob vložitvi vloge oziroma obseg del, ki so bila navedena ob vložitvi vloge in niso bila izvedena, se ne sofinancira.

V primeru, da so izvedeni ukrepi v nasprotju s Kulturnovarstvenimi pogoji in Kulturnovarstvenim soglasjem in določili javnega razpisa, se izvedba omilitvenega

ukrepa ne sofinancira, razen v primeru sprememb in navodil ZVKDS OE Piran.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev za investicije, ki še niso bile izvedene, predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni ob vložitvi vloge, se vrednost dodeljenih sredstev ustrezno zmanjša, brez sklepanja dodatkov k pogodbi.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti, kot so znašali predračuni ob vložitvi vloge (če investicija še ni bila izvedena), se sredstva dodelijo v višini, kot je bila določena v upravnem aktu o dodelitvi sredstev in pogodbi.

Če izbrani upravičenec ob vložitvi zahtevka ne predloži potrdil o plačilu izvedenih storitev v celoti, bo občina nepovratna sredstva v višini neplačanega dela izvedenih storitev (in skupaj največ do višine dodeljenih nepovratnih sredstev) na podlagi podatkov iz v zahtevku predloženih računov, nakazala neposredno na račun izvajalca del.

Izbrani upravičenec je dolžan povrniti namenjeno porabljenega sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, če se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko uporabljena, ali so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je izbrani upravičenec kršil določila pogodbe. O izgubi pravice do nepovratnih sredstev se odloči s sklepom.

14. *Prevzem razpisne dokumentacije in dodatna pojasnila razpisa*

Razpisna dokumentacija javnega razpisa je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnih rokov, dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper www.koper.si ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo med uradnimi urami v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur osebno ali po telefonu na tel. 05/66-46-275 (Valter Pikel) ali preko elektronske pošte valter.pikel@koper.si.

15. *Obdelava osebnih podatkov*

Upravičenci, ki se bodo prijavi na javni razpis, posredujejo osebne podatke, ki jih občina obdeluje za namen izvedbe postopka, obravnavo posameznih vlog in objavo izbranih upravičencev z navedbo imena in priimka izbranega upravičenca, naslova objekta za katerega so bila dodeljena nepovratna sredstva in števila doseženih točk. V primeru, da bo upravičencu odobrena vloga, se bodo zbrali in obdelovali tudi osebni podatki za namen sklenitve in izvedbe pogodbe.

Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov v skladu s 13. členom Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov:

Kontaktne podatke upravljalca osebnih podatkov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, 05/66-46-100, obcina@koper.si.

Pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov: mag. Renata Zatlter, Dataoffice d.o.o., varstvopodatkov@koper.si, tel. 05/66-46-207.

Vrsta osebnih podatkov za namen izvedbe razpisa (vloga): priimek in ime oziroma naziv upravičenca, naslov stalnega prebivališča, telefonska številka, naslov začasnega prebivališča, ime pooblaščenega osebe upravičenca za vlogo, ime odgovorne osebe ter podatke o nepremičnini. Dodatno se bodo za namen sklenitve pogodbe za izbrane upravičence zbirali in obdelovali še naslednji osebni podatki: EMŠO in davčna številka.

Namen obdelave osebnih podatkov: Izvedba razpisa o dodeljevanju nepovratnih sredstev oziroma obrav-

nava vloge za pridobitev finančnih sredstev in sklenitev ter izvedba pogodbe (v primeru izbranega upravičenca).

Pravna podlaga: 6.1.c (GDPR), Odlok o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 70/19), Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2021 (Uradni list RS, št. 204/20) in 6.1.b (GDPR) v primeru, ko je vloga odobrena in se z izbranim upravičencem sklene pogodba.

Obdobje hrambe: 10 let.

Zunanji uporabniki: /

Ali je zagotovitev oziroma posredovanje osebnih podatkov s strani posameznika zakonska ali pogodbeno obveznost: da, gre za zakonsko obveznost, brez navedenih osebnih podatkov obravnava vloge ni možna.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev: ne.

Ali se podatki prenašajo v tretjo državo (izven EU): ne.

Obstoj pravic posameznikov: Posameznik ima pravico do dostopa do osebnih podatkov, pravico do popravka ali izbrisa (omejeno), omejitve obdelave podatkov ali do ugovora. Pravice uveljavlja preko kontaktnega naslova varstvododatkov@koper.si.

Možnost vložitve pritožbe: Posameznik ima možnost vložitve pritožbe pri nadzornem organu: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Mestna občina Koper

Št. 354-36/2021

Ob-2039/21

Ali sensi del Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (Gazzetta Ufficiale della RS n. 70/19, nel testo a seguire Decreto), dell'Accordo sull'applicazione delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto dell'attività portuale sull'ambiente del 12 novembre 2019, del Decreto sul Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2021 (Gazzetta Ufficiale della RS n. 204/20) e del Decreto sul Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2022 (Gazzetta Ufficiale della RS n. 3/21), il Comune città di Capodistria pubblica il

bando di concorso pubblico

per l'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per gli anni 2021 e 2022

1 *Denominazione e sede del gestore del bando di concorso pubblico*: Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, Capodistria.

2 *Oggetto del bando di concorso pubblico*: è oggetto del presente Bando di concorso pubblico l'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per gli anni 2021 e 2022.

3 *Zona di applicazione del bando di concorso pubblico*: la zona di applicazione delle misure di mitigazione è determinata con il Decreto ed è suddivisa in tre sottozone, e cioè la zona a contatto, la zona prossima e la zona più estesa, ed è rappresentata nell'Allegato 1 della documentazione del Bando di concorso pubblico.

4 *Tipo ed estensione delle misure di mitigazione*

Per le singole sottozone sono definite le misure di mitigazione in merito al loro tipo ed alle loro estensioni.

Il tipo e l'estensione delle misure di mitigazione possono essere realizzati sull'edificio nel suo completo

o su parte dell'edificio o sulla singola parte dell'edificio (abitazione) in relazione al tipo di misura, e cioè:

a) sostituzione di porte e finestre usurate con porte e finestre nuove e/o restauro* delle esistenti porte e finestre sull'edificio nel completo o su parte dell'edificio,

b) nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso sull'edificio nel completo o su parte dell'edificio, dove necessario,

c) isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto in tegole sull'edificio nel completo,

d) realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria nell'edificio nel completo o su parte dell'edificio,

e) montaggio dell'impianto di aria condizionata sull'edificio nel completo o su parte dello stesso.

*Si considera rinnovo di porte e finestre obsolete il restauro degli elementi soggetti alla tutela del patrimonio culturale nella loro integrità e originalità, realizzato da un restauratore qualificato.

5 *Determinazione dell'estensione delle misure e delle spese ammissibili*

L'importo dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione, erogato all'avente diritto, ammonta ad almeno il cinquanta per cento (50%) delle spese ammissibili dell'investimento. I contributi, assegnati ai sensi del presente Bando di concorso pubblico, sono contributi finalizzati e possono essere utilizzati esclusivamente per gli obiettivi, stabiliti dal presente Bando di concorso pubblico, dalla documentazione del bando e dal contratto.

I contributi finalizzati a favore delle misure di mitigazione sono destinati ad opere edili, artigianali e di installazioni, all'acquisto materiali e impianti, alla supervisione professionale e all'imposta sul valore aggiunto. I lavori, eseguiti nell'ambito della singola misura di mitigazione, comprendono:

a) sostituzione di porte e finestre usurate con porte e finestre nuove e/o restauro delle esistenti porte e finestre sull'edificio nel completo o su parte dell'edificio, in conformità al regime di tutela in vigore per l'edificio nel centro storico:

– sostituzione di porte e finestre: eliminazione di porte e finestre esistenti e acquisto e montaggio di nuove porte e finestre, nonché del pertinente sistema oscurante esterno (scuri), riparazione e rifinitura di spallette ed altre spese legate direttamente alla realizzazione dell'investimento;

– restauro di elementi in legno caratteristici di porte e finestre (portone d'entrata, scuri, finestre con i pertinenti elementi in metallo): documentazione, ricerche scientifiche ad es. climatizzazione, pulizia, protezione insetticida e fungicida, riparazioni con risanamento statico e costruzione di nuovi elementi, lavori di stuccatura, lavorazione in superficie, restauro di montature, assemblaggio e montaggio delle stesse.

b) applicazione di nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso:

protezione di pavimentazioni lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, eliminazione dell'esistente intonaco obsoleto, eliminazione o protezione degli elementi della facciata (portali, grondaie, davanzali, protezioni su elementi decorativi della facciata, balconi, recinti), rinnovo dell'intonaco danneggiato ovv. applicazione dell'intonaco conforme al consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano (nel testo a seguire: ETPC, SR Pirano), pulizia non distruttiva di elementi in pietra della facciata e restauro degli elementi e decorazioni in pietra, altre spese, legate direttamente all'attuazione dell'investimento;

c) isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto:

protezione di pavimentazione lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, eliminazione dell'esistente copertura del tetto obsoleta, di tegole di colmo, bordi, grondaie, eliminazione di listelli e rivestimenti per tetti, acquisto e realizzazione dell'isolamento, acquisto e collocamento di barriere anti vapore, materiali permeabili al vapore ovv. altri elementi in funzione di copertura secondaria, sostituzione dei singoli elementi di costruzione, da sostituire con elementi uguali, listelli e rivestimenti per tetti, rivestimenti finali per l'isolamento del tetto ad es. pannelli in cartongesso, rivestimenti in legno ed altri, per l'isolamento del soffitto da locale non riscaldato invece ad es. pannello in calcestruzzo, rivestimenti in legno, per il rinnovo di tetti orizzontali anche le spese di eliminazione di rivestimenti obsoleti, collocamento di nuovo isolamento idrico e collocamento del pannello ovv. altri rivestimenti finali, eliminazione, acquisto e realizzazione di nuova copertura in tegole in laterizio, nuovi bordi in metallo, riparazione e ricostruzione di cornicioni, montaggio di grondaie e scoli ovv. acquisto e montaggio di nuove grondaie, altre spese, legate direttamente all'investimento;

d) realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria:

acquisto e montaggio di sistemi di ventilazione, inclusi gli impianti di ventilazione con sistema per il recupero del calore, acquisto e montaggio del sistema per la distribuzione dell'aria con elementi per il soffaggio e l'aspirazione dell'aria ed elementi di avvio del sistema, eliminazione degli esistenti impianti per la ventilazione, acquisto e montaggio del sistema per il preriscaldamento dell'aria, delle installazioni elettriche e meccaniche per l'attività e l'avvio del sistema, altre spese, legate direttamente all'investimento;

e) montaggio dell'impianto di aria condizionata:

acquisto e montaggio dell'impianto di aria condizionata, dell'installazione elettrica e meccanica per il funzionamento, altre spese, legate direttamente all'investimento.

6 Determinazione dell'importo dei contributi a fondo perduto

L'importo approvato dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione è suddiviso percentualmente in relazione alla sottozona e al tipo di misura di mitigazione. I valori delle singole misure di mitigazione e la percentuale dell'importo massimo dei contributi a fondo perduto a seconda della sottozona sono rappresentati nell'Allegato 2 della documentazione del bando.

A seconda della sottozona di applicazione delle misure di mitigazione, l'importo dei contributi a fondo perduto ammonta al massimo a:

	Tipo di misura	SOTTOZONA		
		Zona di contatto	Zona prossima	Zona più estesa
a	sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e/o restauro delle esistenti porte e finestre	90 %	80 %	70 %
b	nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso	70 %	60 %	50 %
c	isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole	70 %	60 %	50 %
d	realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria	70 %	60 %	50 %
e	collocamento dell'impianto di aria condizionata	50 %	50 %	50 %

7 Misure per la valutazione e selezione delle richieste per la classificazione sulla lista degli aventi diritto

Le richieste tempestive e complete verranno valutate da parte della commissione, nominata con apposita Delibera dal Sindaco in virtù di tre criteri, e cioè:

1 Ubicazione dell'edificio, dove si applicano le misure di mitigazione di cui alla richiesta, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 20 o 10 o 5 punti, e cioè:

- a) zona di contatto: 20 punti,
- b) zona prossima: 10 punti,
- c) zona più estesa: 5 punti.

2 Tipo di misura di mitigazione sull'edificio, dove la singola richiesta può ottenere il numero di punti per ogni tipo di applicazione della misura di mitigazione, come stabilito in seguito, di modo che i punti per tipo di misura vengono sommati:

a) sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove:

- realizzazione in legno: 5 punti,
- realizzazione in alluminio: 3 punti,
- in PVC: 1 punto,

o

- rinnovo delle esistenti porte e finestre: 5 punti,

o

– sostituzione di porte e finestre per determinati edifici più recenti di cui all'Allegato 4 della documentazione del bando, a prescindere dal tipo di materiale: 5 punti,

b) nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso: 3 punti,

c) isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole: 3 punti,

d) realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria: 2 punti,

e) collocamento dell'impianto di aria condizionata: 1 punto.

3 Significato delle misure di mitigazione dal punto di vista dell'integrità, dove si valuta l'estensione della misura di mitigazione, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 1 o 2 punti, e cioè:

a) miglioramento delle condizioni nello stabile unifamiliare ovv. nella singola unità abitativa di uno stabile plurifamiliare: 1 punto,

b) miglioramento delle condizioni in tutte le unità abitative di stabili plurifamiliari: 2 punti.

Si procede alla valutazione di tutte le misure presentate insieme, i punti conseguiti per singolo criterio si sommano. Un maggior numero di punti comporta una migliore classificazione sulla lista degli aventi diritto.

8 Mezzi a disposizione e modalità di assegnazione dei contributi a fondo perduto

Nel Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria sono garantiti per la realizzazione delle misure di mitigazione nell'anno 2021 i mezzi finanziari nell'importo

di 236.169,28 EURO (per il 1° termine utile), nell'anno 2022 invece 200.000,00 EURO con eventuale resto dei mezzi del primo termine del bando (per il 2° termine utile), per tutti i tipi di misure di mitigazione.

I contributi a fondo perduto sono destinati agli aventi diritto selezionati, che hanno realizzato o realizzeranno le misure di mitigazione in conformità al presente Bando di concorso pubblico e alla documentazione del bando, nel periodo ammissibile, e cioè a partire dal 19 febbraio 2020 in poi.

Il richiedente può presentare una richiesta che può contenere più investimenti ammissibili.

La percentuale dei contributi a fondo perduto per la singola misura è determinata nel punto 6 del presente Bando di concorso pubblico. A prescindere dalla percentuale stabilita dei contributi a fondo perduto per la singola misura di mitigazione, il massimo valore dei contributi a fondo perduto per il singolo beneficiario per l'edificio abitativo o per una parte dello stesso, per la realizzazione di tutte le misure approvate, ammonta a:

Superficie dell'abitazione al netto	Importo dei contributi a fondo perduto
fino a 25 m ²	al massimo 5.000 EURO
da 26 a 35 m ²	al massimo 7.000 EURO
da 36 a 45 m ²	al massimo 9.000 EURO
da 46 a 55 m ²	al massimo 11.000 EURO
da 56 a 75 m ²	al massimo 13.000 EURO
da 76 a 90 m ²	al massimo 15.000 EURO
più di 91 m ²	al massimo 17.000 EURO

Importo dell'incentivazione per i cittadini socialmente svantaggiati:

L'incentivazione finanziaria a fondo perduto per tutte le misure approvate, oggetto del presente bando, è determinata per i cittadini socialmente svantaggiati nell'importo del 100% delle spese ammissibili dell'investimento, in considerazione del valore massimo, come stabilito nel comma precedente. Si considera cittadino socialmente svantaggiato ogni cittadino che è proprietario o comproprietario di edificio abitativo o proprietario condominiale della singola parte dello stabile plurifamiliare che è beneficiario nel momento della presentazione della richiesta al presente bando del sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o del sostegno al reddito dei pensionati in conformità alla normativa della Repubblica di Slovenia che regola i trasferimenti sociali. Il cittadino socialmente svantaggiato comprova il proprio diritto al contributo a fondo perduto più alto con la copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativo al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati; da allegare alla richiesta.

9 Condizioni per la partecipazione al bando di concorso pubblico

Gli aventi diritto all'assegnazione dei contributi a fondo perduto dai mezzi del bilancio di previsione sono i proprietari o i comproprietari di stabili abitativi nell'area stabilita dal Decreto. Possono candidare al bando in qualità di investimento congiunto diversi aventi diritto per lo stesso stabile. È avente diritto anche il proprietario o il comproprietario – proprietario condominiale in edificio plurifamiliare, se la misura di mitigazione si realizza per diminuire l'impatto sulla singola parte abitativa.

Non è possibile candidarsi al presente Bando di concorso pubblico per la misura di mitigazione, per la quale l'avente diritto selezionato aveva già acquisito i mezzi da parte del Comune città di Capodistria.

Sono oggetto del cofinanziamento esclusivamente gli edifici costruiti in modo legale. L'avente diritto deve allegare alla richiesta la dichiarazione, soggetta a responsabilità penale e materiale, che l'edificio è stato costruito in modo legale (Allegato 3 al modulo di richiesta). Se si rileva il contrario, i mezzi non vengono erogati ovv. l'avente diritto è tenuto a restituire i mezzi assegnati nel bilancio del Comune città di Capodistria.

L'avente diritto deve aver saldato tutti gli obblighi finanziari nei confronti del Comune città di Capodistria e delle Aziende pubbliche, cui fondatore è il Comune.

I contributi a fondo perduto a seconda del presente bando non vengono riconosciuti per i lavori realizzati di persona (non affidati cioè a professionisti).

Gli aventi diritto devono allegare alla richiesta l'inventario dei lavori e l'offerta (preventivo) per l'applicazione delle misure di mitigazione o la fattura con attestato di pagamento della stessa, se i lavori (le misure di mitigazione) sono già stati realizzati. Sono oggetto di cofinanziamento esclusivamente i lavori di cui al punto 5 del presente Bando di concorso pubblico. L'inventario dei lavori deve contenere per ogni voce la quantità e il valore. L'inventario dei lavori non deve comprendere i lavori che non sono oggetto di cofinanziamento e i lavori, svolti dall'avente diritto di persona (non affidati cioè a professionisti). La singola voce deve contenere l'importo, con l'IVA inclusa, che comprende già eventuali sconti.

Il preventivo per l'attuazione dell'investimento (ovv. la fattura, se i lavori sono già stati realizzati) deve essere approvato da parte dell'esercente dei lavori. L'esercente dei lavori è l'imprenditore autonomo o la persona giuridica, registrata per l'attuazione dell'attività rientrante nel settore delle misure di mitigazione. Per i lavori edili l'esercente deve soddisfare tutte le condizioni di cui alla normativa che regola la costruzione di stabili e altre questioni, legate alla costruzione, e deve garantire il sovrintendente dei lavori.

Se l'investimento ammissibile è finanziato anche da altre fonti a fondo perduto della spesa pubblica, il valore totale degli introiti da tutte le fonti pubbliche non deve superare il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento. Se il valore totale da tutte le fonti pubbliche supera il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento, l'importo dei contributi a fondo perduto assegnato a seconda del presente bando viene diminuito in modo da raggiungere il 100% delle spese ammissibili.

Gli aventi diritto devono avere i mezzi garantiti per la copertura della propria parte, in relazione a ciò, alla presentazione della richiesta al presente Bando di concorso pubblico, devono presentare una dichiarazione, tranne nel caso in cui si tratta del finanziamento del 100% delle misure di mitigazione (Allegato 1 al modulo di richiesta).

Per l'applicazione delle misure di mitigazione sugli edifici che si trovano nell'area del bene culturale monumentale di importanza locale – centro storico di Capodistria (EŠD 235) (Decreto sul riconoscimento del centro storico di Capodistria quale bene culturale monumentale di rilevanza locale, Gazzetta Ufficiale della RS n. 98/07) – (Allegato 3 alla documentazione del Bando di concorso pubblico) bisogna acquisire il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano.

Ai sensi delle disposizioni del primo comma dell'articolo 29 della Legge sulla tutela del patrimonio culturale (Sigla: ZVKD-1, Gazzetta Ufficiale della RS n. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – Sentenza della CC, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – Sigla: ZNOrg), prima dell'acquisizione del

consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale bisogna acquisire le condizioni di tutela del patrimonio culturale da parte dello stesso Ente.

I mezzi a seconda del presente bando non possono essere acquisiti per l'applicazione delle misure di mitigazione in caso di demolizione dell'esistente edificio e costruzione ex novo dell'edificio residenziale o della costruzione dell'edificio residenziale, costruito completamente ex novo e che prima non esisteva. Quanto specificato vale per tutte le costruzioni ex novo, per le quali è stata rilasciata la concessione edilizia a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento sul consumo efficiente di energia negli edifici (Gazzetta Ufficiale della RS n. 52/10 e 61/17 – Sigla: GZ), cioè dopo il 1° luglio 2010.

In caso di dubbio sull'ammissibilità della misura di mitigazione a causa di singoli elementi obsoleti, la commissione tecnica insieme a un perito del settore edile si avvale del diritto di sopralluogo e valutazione dell'ammissibilità. L'avente diritto è tenuto a presentare dati veritieri in merito allo stato dei singoli elementi. Se dalla relazione del perito risulta che i singoli elementi, oggetto della misura di mitigazione, non sono obsoleti e non necessitano di rinnovo ovv. sostituzione, la richiesta viene rigettata nella parte in questione.

Particolari condizioni del bando:

In caso di applicazione della misura di mitigazione di montaggio dell'impianto di aria condizionata, lo stesso non deve essere collocato sulla via ovv. sulla parte della facciata, visibile dalla superficie pubblica. Il tubo di scarico dev'essere sistemato nell'apposito canale di scolo.

In caso di applicazione della misura di mitigazione di collocamento dei sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria, non si deve intervenire sulla via ovv. sulla parte della facciata, visibile dalla via.

In caso di applicazione della misura di mitigazione di sostituzione di porte e finestre bisogna rispettare i regimi di tutela per gli edifici nel centro storico, come stabiliti dal Decreto sulle norme tecniche di attuazione per gli interventi nel centro storico di Capodistria e nella rispettiva zona d'influenza (Bollettino Ufficiale n. 29/92, Gazzetta Ufficiale della RS nn. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), con l'obiettivo di conservare e presentare elementi edili di qualità e consoni all'ambiente. Le porte e le finestre devono essere conformi all'immagine dell'edificio e devono essere in materiali, nella forma e nel colore, che si considerano conformi al regime di tutela.

10 *Contenuto dell'offerta*

L'offerta deve contenere:

– richiesta compilata per l'assegnazione dei contributi a fondo perduto su apposito modulo di richiesta del Comune città di Capodistria (modulo di richiesta).

– Consenso sottoscritto all'investimento previsto e dichiarazione sottoscritta del proprietario sulla garanzia di pagamento degli altri mezzi propri, necessari all'investimento, e cioè del singolo proprietario dell'edificio ovv. di tutti i proprietari delle singole parti dello stabile, se ce ne sono di più (allegato 2 al modulo di richiesta).

– Dichiarazione sottoscritta in merito al fatto che l'investimento non è cofinanziato da altre fonti della spesa pubblica ovv. la determina o delibera, dalla quale risulta evidente in che parte l'investimento di cui al presente Bando viene finanziato anche da altre fonti della spesa pubblica (Allegato 2 al modulo di richiesta).

– Dichiarazione sottoscritta sulla legalità dello stabile (Allegato 3 al modulo di richiesta).

– Fotografie dello stato attuale dell'edificio ovv. dello stato dell'edificio prima dell'investimento, con numero civico visibile e zona di applicazione delle misure di mitigazione.

– Inventario dei lavori e offerta per l'applicazione delle misure di mitigazione ovv. fattura con attestato di pagamento della stessa, se le misure di mitigazione sono già state realizzate nel periodo ammissibile di cui al punto 8 del presente Bando di concorso pubblico.

– Consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano per gli interventi che si realizzano nella zona soggetta alla tutela del patrimonio culturale (centro storico di Capodistria, EŠD 235).

– Delega dell'amministratore dell'edificio e copia del contratto di amministrazione, se presenta richiesta al bando l'amministratore a nome dei comproprietari di uno stabile plurifamiliare ovv. delega ad altro avente diritto, se lo stabile plurifamiliare non è provvisto di amministratore e presenta richiesta al bando uno dei proprietari della singola parte dello stabile (l'avente diritto ai mezzi selezionato) o altra persona fisica.

– Copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativo al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati, se presenta la richiesta al bando un cittadino socialmente svantaggiato.

– Bozza paraffata del contratto sull'assegnazione dei contributi a fondo perduto per le misure di mitigazione finalizzate alla riduzione delle emissioni da attività portuali, di cui all'allegato della documentazione del bando.

La richiesta che contiene alla presentazione tutti gli elementi di cui al primo comma del presente punto si considera completa.

11 *Presentazione della richiesta*

Gli aventi diritto sono tenuti a presentare le richieste per posta quale plico raccomandato all'indirizzo Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, oppure presentarla all'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, pianterreno a destra, e cioè durante l'orario d'ufficio:

– entro e non oltre l'8 giugno 2021 (1° termine utile),

– entro e non oltre il 18 gennaio 2022 (2° termine utile).

Si considera tempestiva la richiesta presentata (entro) l'ultimo giorno del termine per la presentazione delle richieste per posta quale plico raccomandato o entro le ore 12 alla sede del Comune città di Capodistria.

Le richieste, presentate dopo la data stabilita per il 1° termine utile, verranno considerate quali richieste presentate al 2° termine utile.

Le richieste presentate dopo il 18 gennaio 2022 verranno rigettate quali tardive.

Le richieste vanno presentate in busta chiusa con la dicitura »Misure di mitigazione, prot. n. 354-36/2021 – Non aprire«. Sul retro della busta devono essere riportati i dati relativi all'avente diritto, e cioè il nome e il cognome, l'indirizzo di residenza permanente e il luogo di residenza.

12 *Esame delle richieste pervenute e informazione in merito all'esito del bando*

Dopo la scadenza del termine utile, la Commissione tecnica, nominata con apposita Delibera da parte del Sindaco, procede all'apertura delle richieste e all'esame della completezza delle stesse. L'apertura delle richieste non è pubblica. In merito all'apertura delle richieste si redige il verbale.

Il Comune città di Capodistria inviterà per iscritto gli aventi diritto, le cui richieste non saranno complete, a integrarle. Se la richiesta non verrà integrata nel termine stabilito, verrà rigettata.

A tutte le richieste complete verranno assegnati i punti ai sensi dei criteri di cui al punto 7 del presente

Bando di concorso pubblico, in base ai quali si redigerà la lista degli aventi diritto, in conformità al punteggio raggiunto. La proposta di assegnazione dei mezzi a disposizione verrà redatta in considerazione del punteggio conseguito sulla lista degli aventi diritto e dell'importo dei mezzi disponibili.

Nel caso in cui ci siano più aventi diritto con lo stesso numero di punti conseguiti all'ultimo posto, che avrebbero quindi diritto ai mezzi a fondo perduto, ma verrebbe così superato l'importo dei mezzi disponibili, hanno diritto i beneficiari che hanno presentato prima la richiesta completa.

Tutte le richieste complete degli aventi diritto ai quali nel 1° termine utile non sono stati assegnati i contributi a fondo perduto, verranno nuovamente esaminate quali richieste complete al 2° termine utile, insieme alle richieste pervenute al 2° termine utile. Detti aventi diritto non sono tenuti a rinnovare la candidatura al 2° termine utile, la loro richiesta verrà comunque considerata tempestiva e completa.

In base alla proposta di assegnazione dei mezzi, gli aventi diritto riceveranno un atto amministrativo, nei confronti del quale è ammesso ricorso, da presentare al Sindaco del Comune città di Capodistria.

Gli aventi diritto verranno informati in merito all'esito del bando entro il 30° giorno dalla deliberazione.

13 Erogazione e restituzione dei contributi a fondo perduto

I contributi a fondo perduto si erogano all'avente diritto in base alle disposizioni del contratto a seguito dell'investimento e in base agli attestati di cui al Bando di concorso. L'avente diritto selezionato è tenuto a presentare al Comune città di Capodistria la richiesta di erogazione dei contributi a fondo perduto per l'investimento ammissibile con tutti gli allegati richiesti entro e non oltre il 15 novembre 2021 (avente diritto selezionato al 1° termine utile) o il 15 novembre 2022 (avente diritto selezionato al 2° termine utile).

In caso di opere edili, detta richiesta deve contenere anche la relazione del sovrintendente autorizzato.

Bisogna allegare alla richiesta di erogazione le fatture con la specificazione dei lavori svolti e gli attestati di pagamento dei servizi effettuati (obbligatoriamente almeno nella somma della parte) e le fotografie delle misure di mitigazione effettuate. In collaborazione con il perito del settore edile, la Commissione esaminerà la richiesta e rileverà la somma effettiva delle spese ammissibili, nonché l'importo finale dei contributi a fondo perduto per il singolo avente diritto.

L'inventario dei lavori effettuati deve essere conforme all'inventario dei lavori previsti alla presentazione della richiesta di partecipazione al bando o alla fattura, se l'investimento è già stato realizzato. L'estensione dei lavori, non specificata alla presentazione della richiesta o l'estensione dei lavori, specificata alla presentazione della richiesta che non sono stati svolti, non si cofinanzia.

Nel caso in cui le misure svolte siano in contrasto con le condizioni e il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, nonché con le disposizioni del presente Bando di concorso, le misure di mitigazione non vengono cofinanziate, tranne in caso di modifiche e istruzioni dell'Ente stesso.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture degli investimenti non ancora realizzati nella somma inferiore rispetto ai preventivi presentati, il valore dei mezzi assegnati viene diminuito, senza la necessità di stipulazione di appendici al contratto.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture nella somma superiore rispetto ai pre-

ventivi presentati (se l'investimento non è ancora stato realizzato), i mezzi vengono assegnati nell'importo, stabilito nell'atto amministrativo sull'assegnazione dei mezzi e nel contratto.

Se il beneficiario selezionato alla presentazione della richiesta non allega gli attestati sul pagamento dei servizi effettuati, il Comune verserà i contributi a fondo perduto nell'importo della parte non pagata dei servizi effettuati (e in totale al massimo fino all'importo dei contributi assegnati) in base ai dati di cui alla richiesta direttamente sul conto dell'esercente dei lavori.

Il beneficiario selezionato è tenuto a restituire i mezzi utilizzati per altri scopi da quelli specificati nel Bando, con i legittimi interessi di mora, commisurati a decorrere dal giorno di erogazione dei mezzi al giorno di restituzione degli stessi, se si rileva, che i mezzi assegnati sono stati utilizzati in parte o nel completo per altri scopi da quelli di cui al Bando, o se i mezzi sono stati assegnati in base a dati non veritieri, o se l'avente diritto ha violato le disposizioni di cui al contratto. Si delibera in merito alla cessazione del diritto ai mezzi a fondo perduto con apposita Delibera.

14 Ritiro della documentazione del bando e ulteriori informazioni

La documentazione del bando è reperibile dal giorno di pubblicazione del Bando allo scadere dei termini utili sulla pagina web del Comune città di Capodistria www.koper.si o in detto termine durante l'orario d'ufficio presso l'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, Capodistria.

Gli interessati possono richiedere ulteriori informazioni in merito al Bando di concorso durante l'orario d'ufficio personalmente o per telefono al numero 05/66-46-275 (Sig. Valter Pikel) o per posta elettronica valter.pikel@koper.si.

15 Trattamento dei dati personali

Gli aventi diritto che presenteranno richiesta al Bando di concorso inoltrano i dati personali, che il Comune tratta per motivi di attuazione del procedimento, l'esame delle singole richieste e la pubblicazione dei beneficiari selezionati, specificando il nome e il cognome del beneficiario, l'indirizzo dell'edificio, per il quale si assegnano i contributi e il numero dei punti conseguiti. Se all'avente diritto verrà approvata la richiesta, verranno raccolti e trattati anche i dati personali ai fini della stipulazione del contratto e dell'applicazione dello stesso.

Avviso sul trattamento dei dati personali in conformità all'articolo 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali:

Dati di contatto del gestore dei dati personali: Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, 05/66-46-100; obcina@koper.si;

Soggetto autorizzato alla protezione dei dati personali: mag. Renata Zatlner, varstvopodatkov@koper.si, tel. 05/66-46-207.

Tipo di dati personali necessari al procedimento del Bando di concorso (richiesta): cognome e nome o denominazione dell'avente diritto, indirizzo di residenza permanente, numero di telefono, indirizzo di residenza provvisoria, nome del soggetto autorizzato per la richiesta, nome del soggetto responsabile e dati relativi all'immobile. Ai fini della stipulazione del contratto verranno raccolti e trattati anche i seguenti dati personali: CAUC e codice fiscale.

Obiettivo del trattamento dei dati personali: Attuazione del procedimento del Bando di concorso per l'assegnazione dei contributi a fondo perduto o l'esame della richiesta per l'acquisizione dei mezzi finanziari e stipulazione e applicazione del contratto (in base dei beneficiari selezionati).

Base giuridica: 6.1 c GDPR, Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (gazzetta Ufficiale della RS n. 70/19), Decreto sul Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2021 (Gazzetta Ufficiale della RS n. 204/20) e 6.1 b (GDPR) se si stipula il contratto con il beneficiario selezionato.

Durata della custodia: 10 anni

Utenti esterni: /

La garanzia ovv. l'inoltro dei dati personali da parte del soggetto è un obbligo legittimo o contrattuale: Sì, si tratta di un obbligo legislativo, senza i dati personali non è possibile esaminare la richiesta.

Deliberazione automatizzata: no.

I dati si inoltrano in Paesi terzi (fuori dall'UE): no.

Diritti del soggetto: il soggetto ha diritto all'accesso, alla modifica o eliminazione dei dati personali (in forma limitata), alla limitazione del trattamento degli stessi o al ricorso. Rivolgersi a varstvopodatkov@koper.si.

Possibilità di ricorso: il soggetto ha la possibilità di ricorso all'organo di controllo: Commissario per l'informazione, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Comune città di Capodistria

Št. 430-0051/2021-3(620)

Ob-2052/21

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2021 (Uradni list RS, št. 31/21) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota, objavlja

javni razpis

za izbiro projektov rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. Javni interes varstva dediščine

Na osnovi Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) je varstvo nepremične dediščine v javno korist. Javna korist varstva dediščine se določa v skladu s kulturnim, vzgojnim, razvojnim, simbolnim in identifikacijskim pomenom dediščine za državo, pokrajine in občine ter obsega tudi ohranitev dediščine in preprečevanja škodljivih vplivov.

Javni interes na področju ohranjanja nepremične kulturne dediščine občine udejanja z javnim razpisom za sofinanciranje projektov rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine.

3. Namen in cilji javnega razpisa

Kulturna dediščina je razpoznavno znamenje nacionalne, regionalne in lokalne pripadnosti. Ohranjanje kulturne dediščine, vključno z njeno promocijo in trajnostno uporabo, pomeni nenadomestljiv prispevek k človekovemu razvoju in h kakovosti življenja, gradi in krepi naš občutek za prostor, ustvarja ugodne pogoje za trajnostni razvoj, prispeva k varstvu okolja, dejavno ustvarja družbene vezi ter prispeva k zdravju in blaginji vseh. Kulturni spomeniki so ključni materialni

dokazi naše navzočnosti in vsestranske ustvarjalnosti naših prednikov na ozemlju Republike Slovenije in so temelj naše narodne identitete.

Namen javnega razpisa je zagotavljanje javnega interesa občine na področju nepremične kulturne dediščine s spodbujanjem sofinanciranja projektov rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine in prezentacije kulturnih spomenikov. Namen razpisa je spodbujanje naložb v ohranjanje kulturnih spomenikov ter spodbujanje razvoja in oživljanja mesta Murska Sobota v smislu urejenosti zunanjega videza mesta, vzdrževanja in ohranjanja kulturne dediščine.

Cilj javnega razpisa je:

– ohranjanje in varovanje kulturne dediščine in razvijanje zavesti o njenih vrednotah,

– izboljšanje dostopnosti do kulturne dediščine in njenega potenciala,

– povečanje možnosti za trajnostni razvoj.

4. Predmet javnega razpisa in razpisna področja

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine na razglašeni umetnostnih in arhitekturnih spomenikih, vključno z vplivnim območjem spomenika, na območju Mestne občine Murska Sobota na osnovi Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Murska Sobota (Uradne objave št. 8/91, 11/92, 9/92 in Uradni list RS, št. 5/98).

Sofinanciranje projektov rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine na razglašeni umetnostnih in arhitekturnih spomenikih, vključno z vplivnim območjem spomenika je razdeljeno v 2 sklopa:

– projekti rekonstrukcije sakralnih spomenikov, vključno z vplivnim območjem spomenika,

– projekti prenove meščanske in trške arhitekture.

Predmet javnega razpisa niso:

– spomeniki v lasti Mestne občine Murska Sobota;

– spomeniki v lasti Republike Slovenije;

– spomeniki, ki so v postopku denacionalizacije ali je nerazrešeno vprašanje lastništva.

5. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

I. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

– na razpis se lahko prijavi: pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so lastniki nepremičnine, ki je predmet prijave;

– prijavitelj lahko kandidira samo z eno vlogo. Če

na javni razpis pošlje več vlog, se obravnava prva vloga, ostale pa se zavržejo, razen, če jih je mogoče obravnavati kot dopolnitve ali spremembe prve vloge, kar mora biti ustrezno označeno;

– predmet prijave je projekt rekonstrukcije in prenove nepremične kulturne dediščine na območju Mestne občine Murska Sobota, in sicer na razglašeni umetnostnih in arhitekturnih spomenikih, vključno z vplivnim območjem spomenika, na osnovi Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Murska Sobota (Uradne objave št. 8/91, 11/92, 9/92 in Uradni list RS, št. 5/98);

– predmet sofinanciranja so stroški, ki so na projektu nastali od 1. 1. 2021 do 15. 11. 2021 (obdobje upravičenosti);

– prijavitelj mora zagotoviti najmanj 50 % soinvestitorski delež;

– zaproseni znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov lahko znaša do največ 50 % upravičenih stroškov.

II. Drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj:

– ne sme imeti neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS;

– ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta;

– pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

III. Prijavitelji morajo k vlogi priložiti naslednja dokazila:

– dokazilo o lastništvu: zemljiško knjižni izpisek;

– kopijo kulturnovarstvenih pogojev in kulturnovarstvenega soglasja pristojne službe Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Kulturnovarstvenih pogojev ni potrebno pridobiti v primerih, ki so določeni v zakonu, ki ureja varovanje kulturne dediščine;

– načrt posegov s popisom del;

– veljavno gradbeno dovoljenje, če je to potrebno po predpisih s področja graditve objektov.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

– ki so za isti namen 100 % sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna;

– zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije;

– ki imajo neporavnane obveznosti do MOMS;

– za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

6. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

7. Okvirna vrednost razpisanih sredstev

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa, je 70.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS na proračunski postavki 18021001 Nepremična kulturna dediščina, konto 4310-00 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam.

MOMS lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi, razdeli le določen del razpoložljivih sredstev ter lahko prerazporedi sredstva iz enega sklopa v drugi sklop glede na število prijav. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

Mestna občina Murska Sobota bo v letu 2021 sofinancirala naslednje sklope projektov:

Oznaka	Razpisno področje	Višina razpisanih sredstev v €
sklop 1	Rekonstrukcija sakralnih spomenikov, vključno z vplivnim območjem spomenika	50.000,00
sklop 2	Prenova meščanske in trške arhitekture	20.000,00
Skupaj:		70.000,00

8. Upravičeni stroški

Mestna občina Murska Sobota bo sofinancirala samo upravičene stroške prijaviteljev.

Stroški za oba sklopa so upravičeni, če:

– so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvedbo in so v skladu s cilji razpisa;

– so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene;

– nastanejo v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in

– so izkazani v skladu z nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški so:

– gradbeno-obrtniška in instalacijska dela za ohranjanje kulturno varstvenih lastnosti na kulturnih spomenikih.

Neupravičeni stroški projekta so:

– davek na dodano vrednost;

– investicijska dokumentacija;

– projektna dokumentacija;

– strokovni nadzor;

– stroški svetovalnih storitev;

– prispevki za dovoljenja in komunalne priključke;

– stroški informiranja in obveščanja javnosti o projektu.

9. Razpisni kriteriji

a) Kriteriji za izbor projektov za oba sklopa so:

– vsebinska tehtnost in celovita utemeljenost projekta z nujnostjo obnovitvenih del,

– pomembnost projekta za prispevek k ugledu, razpoznavnosti in promociji MOMS,

– lega stavbe,

– pomembnost stavbe z vidika širšega pomena za mesto,

– zagotovljena lastna finančna sredstva prijavitelja projekta.

Zaprošeni znesek sofinanciranja upravičenih stroškov predlaganih projektov je lahko največ do 50 % upravičenih stroškov.

b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2021.

10. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2021. Skrajni rok za predložitve zahtevkov in poročil je 15. 11. 2021.

11. Razpisni rok: razpis je odprt od 7. 5. 2021 do 7. 6. 2021.

12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo razpisa,

– prijavni obrazec,

– vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi projekta na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjen in podpisan prijavni obrazec (vključno z izjavo),

– podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta.

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8. do 14.30, ob sredah od 8. do 15.30 in ob petkih od 8. do 13.30 ali na spletnih straneh MOMS www.murska-sobota.si.

13. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – vloga: nepremična kulturna dediščina 2021«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

14. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: nepremična kulturna dediščina 2021« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

15. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 8. junija 2021. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Mestna občina Murska Sobota lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

16. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8. in 9. uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti MOMS, tel. 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si.

17. Objava rezultatov javnega razpisa: rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 619-2/2021

Ob-2066/21

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), v skladu z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 36/21) in Pravilnikom o postopkih in merilih za vrednotenje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 22/06, 37/09 in 81/16), Občina Trebnje objavlja

javni razpis

za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Občina Trebnje

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, tel. 07/348-11-00, faks 07/348-11-31, e-naslov: obcina.trebnje@trebnje.si.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

I. javni kulturni programi (JKP) in

II. javni kulturni projekti:

B – varstvo kulturne dediščine,

C – javne kulturne prireditve,

D – založništvo,

E – nakup opreme in osnovnih sredstev,

F – izobraževanje,

G – materialni stroški zvez kulturnih društev

3. Na javni razpis lahko oddajo vloge:

– za področja: javni kulturni programi (JKP), C, D in F se lahko prijavijo društva, zveze, ustanove, skladi, zavodi, klubi, gospodarske družbe in druge organizacije, registrirane oziroma ustanovljene za izvajanje kulturne dejavnosti (izjemoma izvajalci lahko tudi niso registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti, če so njihovi kulturni projekti v javnem interesu Občine Trebnje); posamezniki, ki so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo; javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja za obseg dejavnosti na področju kulture, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda,

– za področje B: lastniki ali upravljalci nepremične kulturne dediščine, ki se nahaja na območju Občine Trebnje in ima status kulturnega spomenika,

– za področje E: izvajalci, ki redno, vsakoletno in trajno izvajajo javne kulturne programe in redno vsakoletno organizirajo javne kulturne prireditve v domačem kraju in občini ter na njih s svojo dejavnostjo tudi aktivno sodelujejo,

– za področje G: zveze kulturnih društev in izvajalci kulturnih dejavnosti, ki delujejo v interesu večine kulturnih društev v Občini Trebnje.

4. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Na javni razpis lahko oddajo vloge prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da se prijavijo na javni razpis na predpisanih obrazcih in v določenih rokih,

– da izkažejo na predpisanih obrazcih zaprto finančno konstrukcijo za prijavljen javni kulturni program ali kulturni projekt,

– da imajo sedež oziroma stalno prebivališče v Občini Trebnje (izjemoma se lahko sofinancira tudi kulturne projekte izvajalca, ki nima sedeža v Občini Trebnje, če so kulturni projekti v javnem interesu Občine Trebnje),

– delujejo na področju kulture najmanj eno leto,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo javnega kulturnega programa ali kulturnega projekta,

– da so v preteklih letih redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, če so prejeli sredstva iz proračuna Občine Trebnje,

– za posameznike, ki so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije, je pogoj, da imajo stalno prebivališče v Občini Trebnje,

– da izkažejo nepridobitni značaj javnega kulturnega programa ali kulturnega projekta, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev.

5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje javnih kulturnih programov bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji: vrednotenje kulturnih izvajalcev glede na posamezno vrsto kulturne dejavnosti, glede na kakovost izvedbe programa, glede na število sekcij, število aktivnih članov in glede na število nastopov na javnih prireditvah.

Za ocenjevanje projektov s področja varstva kulturne dediščine bodo upoštevana sledeča merila: ovrednotenje kulturnega spomenika, stopnja ogroženosti spomenika zaradi človeških ali drugih zunanjih vplivov, izdelana izvedbena dokumentacija, pomembnost projekta za vlogo v javnem dogajanju in za popularizacijo

spomenika, zagotovljena lastna finančna sredstva, projekt je sofinanciran iz državnih in evropskih virov. Sofinancirajo se izredni stroški, ki presegajo gospodarsko korist in običajne stroške vzdrževanja: stroški konservatorsko-restavratorskih posegov na kulturnih spomenikih, stroški gradbeno-obrtniških posegov, kakor jih zahtevajo kulturnovarstveni pogoji (stroški sanacije temeljev, stroški sanacije sten – zidov, stroški sanacije stropov, stroški sanacije stopnišč, stroški sanacije strešnih konstrukcij in streh – kritin, stroški sanacije stavbnega pohištva – okna, vrata, stroški sanacije stavbno-kleparških del, stroški sanacije tlakov).

Za ocenjevanje javnih kulturnih prireditev bodo upoštevani naslednji elementi točkovanja: raven prireditve, število nastopajočih, delež zagotovljenih lastnih sredstev, število obiskovalcev, tradicionalnost, pomen prireditve za širši kulturni prostor, vzpostavitev vzvodov za partnerstvo.

Na področju založništva bodo upoštevani naslednji elementi točkovanja: vsebinska tematika, število izvodov, obseg edicije, delež zagotovljenih lastnih sredstev, izvirnost avtorskega dela, umetniška in kakovostna vrednost.

Pri nakupu opreme in osnovnih sredstev bodo upoštevani naslednji elementi točkovanja: delež zagotovljenih lastnih sredstev, kakovostni nivo produkcije oziroma izvedbe programov predlagatelja, število uporabnikov, ki jim je kulturni program/projekt namenjen, vrsta kulturne dejavnosti in namen opreme, število članov oziroma sekcij izvajalca.

Pri izobraževanju se bodo sofinancirali stroški kotizacije za izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov in članov kulturnih društev.

Pri materialnih stroških zvez ter izvajalcev kulturnih dejavnosti, ki delujejo v interesu večine kulturnih društev, se bodo sofinancirali materialni stroški, nastali v zvezi z administrativnimi, finančnimi in računovodskimi deli, stroški strokovne literature in promocijskega materiala.

Podrobnejše ocenjevanje po navedenih merilih in kriterijih je določeno s Pravilnikom o postopkih in merilih za vrednotenje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Trebnje.

6. Skupna višina sredstev, ki je zagotovljena z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 za sofinanciranje posameznih vsebin javnega razpisa znaša 54.300 EUR, oziroma po posameznih vsebinah javnega razpisa:

- javni kulturni programi (JKP), okvirno 19.000 EUR,
- varstvo kulturne dediščine (B), okvirno 5.000 EUR,
- javne kulturne prireditve (C), okvirno 23.500 EUR,
- založništvo (D), okvirno 1.800 EUR,
- nakup opreme in osnovnih sredstev (E), okvirno 3.000 EUR,
- izobraževanje (F), okvirno 1.000 EUR,
- materialni stroški zvez ter izvajalcev kulturnih dejavnosti, ki delujejo v interesu večine kulturnih društev (G), okvirno 1.000 EUR.

Prijavitelj je seznanjen in soglaša z možnostjo uvedbe ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe dodeljenih sredstev do višine 5 %, skladno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021.

7. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljen: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev.

8. Prezem razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je na voljo takoj po objavi tega razpisa. Prevezmete jo lahko osebno v sprejemni pisarni Občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje ali na spletni strani Občine Trebnje: <http://www.trebnje.si/>.

9. Rok in način predložitve vlog: vloge na javni razpis morajo biti predložene najkasneje do 7. 6. 2021 oziroma zadnji dan tega roka oddane na pošti kot priporočene pošiljke. Za pravočasne se bodo štete vse vloge, ki bodo do roka prispele na sedež naročnika: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje. Vloge, izpolnjene na razpisnih obrazcih morajo biti z vsemi zahtevanimi prilogami dostavljene v zaprti kuverti, s pripisom »Vloga na JR Kultura 2021, področje: _____« (navedba osnovnega razpisnega področja, kot npr.: varstvo kulturne dediščine, založništvo ...). Če se prijavitelj prijavlja na več razpisnih področjih, mora navesti vsa področja. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja. Vloge, ki bodo prispele po roku, se ne bodo odpirale in bodo vrnjene prijavitelju. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji javnega razpisa.

10. Postopek dodelitve in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa: prijavitelji, ki bodo oddali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavrnjene. Strokovna komisija bo opravila vrednotenje popolnih vlog po merilih in kriterijih iz javnega razpisa. Strokovna komisija bo v vseh fazah postopka delovala v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) in dosledno upoštevala določbe o izogibanju nasprotju interesov. Občinska uprava bo predvidoma v roku 45 dni po zaključku javnega razpisa izdala prijaviteljem obvestila o višini sofinanciranja oziroma o zavrnitvi posameznih javnih kulturnih programov in kulturnih projektov. V roku 8 dni od prejema obvestila se bodo lahko prijavitelji izjavili o predlogu strokovne komisije. Na podlagi predloga strokovne komisije bo župan izdal izvajalcem odločbo o izboru oziroma o zavrnitvi posameznih javnih kulturnih programov in projektov. Na izdano odločbo ne bo pritožbe, možen bo upravni spor. Z izbranimi izvajalci javnih kulturnih programov in projektov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti glede izvedbe programov in projektov ter glede sofinanciranja izbranega programa v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev. Če se spremeni višina proračunskih postavk, na katerih so sredstva tega razpisa, se naročnik in izvajalec z aneksom dogovorita za spremembo obsega pogodbenih nalog oziroma za spremembo dinamike plačil.

11. Kontaktna oseba za dodatne informacije: Aleksandra Stritar, tel. 07/348-11-26, e-pošta: aleksandra.stritar@trebnje.si.

Občina Trebnje

Št. 679-7/2021-2

Ob-2067/21

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg), Resolucije o Nacionalnem programu športa v RS za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 36/21) in 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 45/19) in Letnega programa športa sprejetega na občinskem svetu 14. 4. 2021, Občina Trebnje objavlja

javni razpis**za izbor in sofinanciranje športnih programov in projektov v Občini Trebnje za leto 2021**

I. Izvajalec javnega razpisa: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

II. Predmet javnega razpisa

Izbor in sofinanciranje športnih programov in projektov v Občini Trebnje v letu 2021. Sredstva se dodelijo na podlagi Meril in kriterijev za vrednotenje in izbor programov in projektov športa v Občini Trebnje, ki so sestavni del Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Trebnje; v nadaljevanju: Odlok.

Razpisane programe in področja letnega programa športa se vrednoti s točkami. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za

posamezne vsebine in glede na obseg proračunskih sredstev za izvajanje letnega programa športa.

Višina dodeljenih sredstev je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev, doseženega števila točk ter vrednostjo prijavljenega programa. V primeru, da so športni programi v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz javnih sredstev mora izvajalec letnega programa športa stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.

Izvajalec letnega programa športa, ki za izvedbo programa prejeme finančna sredstva, jih je dolžan porabiti samo za stroške izvedbe prijavljenega športnega programa v letu 2021.

Višina razpisanih sredstev za leto 2021 je 53.600,00 EUR, in sicer za naslednja področja:

1. Športni programi

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18046	Športna vzgoja otrok, mladine in študentov	35.000,00 EUR

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM prostočasno) predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne vadbe netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ (razen programa Celoletni programi prostočasne športne vadbe šoloobveznih otrok za vadbene skupine, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih programih NPZ), in sicer za naslednje programe

1.1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – promocijski športni programi

Med promocijske športne programe prištevamo: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP). Če se programi izvajajo v okviru obveznega procesa kurikuluma in so financirani s strani MIZŠ v celoti oziroma Zavoda za šport, niso predmet sofinanciranja po LPŠ.

Razpisana sredstva za programe so v skupni višini 3.000,00 EUR, in sicer:

a) Promocijski programi predšolskih otrok – v vrednosti 2.000,00 EUR

b) Promocijski programi šoloobveznih otrok – v vrednosti 1.000,00 EUR

Pri promocijskem programu predšolskih in šolskih otrok se sredstva prednostno dodeli programu »naučimo se plavati«, ki ga kot prijavitelj prijavi zavod s področja vzgoje in izobraževanja.

1.1.2. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – celoletni športni programi

Obstoječi celoletni športni programi ŠVOM prostočasno potekajo skozi celo leto; ločeno za otroke (predšolske in šolske) in mladino. Sofinancira se lahko tudi počitniške programe. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom.

Za spodbujanje športnih aktivnosti ranljivih skupin otrok in mladine, se izvajalcu, ki prijavi in izvede program »prostočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok« v naselju Vejar, dodeli sredstva najmanj v višini 500,00 EUR. Financira se le en program, ki ga izbere komisija.

Razpisana sredstva za programe so v skupni višini, 16.400,00 EUR, in sicer za:

a) Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok – v vrednosti 2.000,00 EUR

Je športna dejavnost otrok do vstopa v šolo, ki so prostovoljno vključeni v programe športa in skozi igro spoznavajo posamezne elemente športa.

b) Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok – v vrednosti 7.000,00 EUR

Je redna dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa.

c) Celoletni programi prostočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok za vadbene skupine, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih programih nacionalnih panožnih športnih zvez v predvidenih obsegih nad 60 ur – v vrednosti 3.300,00 EUR

Celoletni programi prostočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok za vadbene skupine so programi za udeležence, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih programih nacionalnih panožnih športnih zvez in so mlajši od 12 let in niso registrirani v okviru kategorizacije OKS-ZŠZ, so pa registrirani v okviru nacionalne panožne športne zveze.

d) Šolska športna tekmovanja – v vrednosti 3.500,00 EUR

Šolska športna tekmovanja predstavljajo udeležbo šolskih ekip in posameznikov na organiziranih tekmovanjih.

e) Prostočasna športna vzgoja mladine – v vrednosti 600,00 EUR

Je športna dejavnost mladih od 15. do 19. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v programe športa.

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje. Sofinancira se lahko tudi počitniške programe.

1.2.1 Celoletni športni programi športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami

Celoletni športni programi potekajo najmanj v obsegu 60 ur letno.

Razpisana sredstva za program so v višini: 300,00 EUR.

1.3. Obštudijske športne dejavnosti

Obštudijske športne dejavnosti predstavljajo različne organizirane oblike športnih dejavnosti v kraju študija in v domačem kraju bivanja študenta.

1.3.1 Obštudijski športni programi

Celoletni športni programi potekajo najmanj v obsegu 60 ur letno in so organizirani na območju Občine Trebnje za študente oziroma udeležence z veljavnim statusom študenta.

Razpisana sredstva za program so v višini: 300,00 EUR.

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov

za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

Programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer (še) niso vzpostavljene občinske panožne športne šole.

Mladi športniki usmerjeni v KŠ/VŠ lahko s kvalitativnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS dosežejo status športnika mladinskega in perspektivnega razreda (MLR, PR).

Razpisana sredstva za program so v višini: 15.000,00 EUR

1.5. Kakovostni šport

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18047	Kakovostni šport	6.000,00 EUR

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ oziroma OKS-ZŠZ.

Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključuje večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni. Sofinancira se uporaba objekta.

Razpisana sredstva za program so v višini: 6.000,00 EUR.

1.6. Vrhunski šport

Ni razpisanih sredstev.

1.7. Šport invalidov

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18050	Šport invalidov	1.000,00 EUR

Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne (športna rekreacija, tekmovalna, paraolimpijski športi) učinke. Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih. Celoletni športni programi potekajo najmanj 60 ur letno.

Razpisana sredstva za program so v višini: 1.000,00 EUR.

1.8. Športna rekreacija

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18049	Športna rekreacija	5.000,00 EUR

Športna rekreacija občanov do 65 let predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, obštudijskih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih. Posameznemu izvajalcu se sofinancirajo

največ trije programi oziroma več, če tako presodi komisija zaradi širšega javnega interesa.

Celoletni programi športne rekreacije potekajo do 80 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

Razpisana sredstva za program so v višini: 5.000,00 EUR.

1.9. Šport starejših

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18049	Športna rekreacija	3.000,00 EUR

Šport starejših (ŠSta) predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin; pri čemer pod pojmom »razširjena družina« razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov. Posameznemu izvajalcu se sofinancirajo največ trije programi oziroma več, če tako presodi komisija zaradi širšega javnega interesa.

1.9.1. Športni programi za starejše nad 65 let

Šport starejših (ŠSta) predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti, ki poteka najmanj 60 ur letno in predstavlja različne oblike celoletne gibalne vadbe.

Razpisana sredstva za program so v višini: 2.500,00 EUR.

1.9.2. Športni programi za istočasno športno vadbo razširjene družine

Programi istočasne športne vadbe razširjenih družin (najmanj 3 razširjenih družin) potekajo najmanj 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe.

Razpisana sredstva za program so v višini: 500,00 EUR.

2. Razvojne dejavnosti v športu

Razvojne dejavnosti predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

2.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18045	Strokovno izobraževanje v športu	1.000,00 EUR

Strokovno delo v športu predstavlja delo na področju športnih programov in obsega načrtovanje, organiziranje, izvajanje, spremljanje in vrednotenje procesa športne vadbe.

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ (ločeno za programe usposabljanja in izpopolnjevanja).

Usposabljanje razumemo kot programe, kjer se različno izobraženi kadri usposobijo na področju posameznih športnih panog, kar jim omogoči delo v športu. Programi izpopolnjevanja pa so krajši programi za kadre, ki so že izobraženi ali usposobljeni za delo v športu, pa si želijo ali pa z vidika zahtev morajo nadgraditi svoje znanje.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju. Pri merilih se upošteva vsako posamezno prijavljeno izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje. Sredstva se razdelijo smiselno tako, da se vsakemu prijavljenemu najprej sofinancira (delež) enega prijavljenega programa izo-

braževanja oziroma usposabljanja. Posamezni prijavitelj lahko prijavi na usposabljanje in izpopolnjevanje največ pet različnih oseb.

Razpisana sredstva za področje so v višini: 1.000,00 EUR.

3. Organiziranost v športu

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v veliki meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese in so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa in so pomemben izvajalec športnih interesnih programov za otroke, mladino ter družine.

3.1. Delovanje športnih organizacij

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18042	Dejavnost strokovne službe in organov športnih zvez ter športnih društev	2.000,00 EUR

Področje obsega delovanje društev in njihovih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ. Športna društva se kot osnovne športne organizacije združujejo na lokalni ravni v občinske športne zveze, na nacionalni ravni pa v nacionalne športne zveze. Delovanje športnih društev je pomemben segment športa, zato je v javnem interesu, da se z LPŠ zagotavljajo sredstva za njihovo delovanje.

Sofinancira se delovanje

- športnih društev, ki so na javnem razpisu izbrana kot izvajalec vsaj enega športnega programa,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva na območju občine.

Razpisana sredstva za področje so v skupni višini, 2.000 EUR, in sicer za:

a) delovanje športnih društev s sedežem v občini – v višini 700,00 EUR

b) delovanje športne zveze – višini 1.300,00 EUR.

4. Športne prireditve in promocija športa

Športne prireditve so organizirana športna srečanja in tekmovanja.

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva.

4.1. Športne prireditve

proračunska postavka	opis postavke	višina sredstev
18044	Športne prireditve	600,00 EUR

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja, kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma ter gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture. Udeležba na uradnih tekmah v okviru tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

Sofinancirajo se stroški športnih prireditev, ki se odvijajo v Občini Trebnje, razen pri prireditvah, ki jih zaradi narave tekmovanja ni možno organizirati v občini oziroma prostorski pogoji v Občini Trebnje ne dopuščajo organizacije takšnega nivoja tekmovanja (državno tekmovanje). Sredstva se dodelijo trem organizatorjem prireditev, ki po točkovanju dosežejo največ točk.

Razpisana sredstva za področje so v višini: 600,00 EUR.

III. Izvajalci in pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Izvajalci letnih programov so lahko:

- športna društva in klubi, ki so registrirana in delujejo v občini in izvajajo javne športne programe s sedežem v občini,

- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Občini Trebnje ne glede na sedež športne zveze,

- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,

- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe s sedežem v občini,

- zavodi za šport in ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa s sedežem v občini,

- društva invalidov, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu,
- društva upokojeincev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu,
- samostojni podjetniki, posamezniki, zasebni športni delavci, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- v predhodnih alinejah navedeni izvajalci s sedežem izven Občine Trebnje, če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 4. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 45/19),

ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani za izvajanje športnih dejavnosti in delujejo najmanj dve leti na dan roka poteka za prijavo na javni razpis,
- da imajo sedež v občini in delujejo na območju občine za občane občine, razen invalidskih društev oziroma invalidskih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije (upošteva se število članov iz občine),
- izjemoma se lahko prijavijo tudi društva, ki imajo sedež izven Občine Trebnje, če najmanj dve leti brez prekinitve izvajajo program na območju Občine Trebnje (upošteva se aktivnost na območju občine in število članov iz Občine Trebnje),
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, ustrezno usposobljene strokovne delavce in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da prijavljajo program športa ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občina, sponzorstva, donatorstva, volontersko delo, sredstva fundacije za financiranje športnih organizacij, zavoda za šport ...),
- da imajo urejeno evidenco o članstvu oziroma evidenco o udeležencih programa,
- da prijavljene programe izvajajo na območju Občine Trebnje (izjema so programi, ki se zaradi neprimerne objekta ne morejo izvajati na območju občine); v primeru, da športne programe izvajajo izven občine, morajo biti vključeni tudi udeleženci iz Občine Trebnje,
- imeti zagotovljeno izvajanje športnih programov najmanj v obsegu 60 ur letno, razen če za posamezne programe v merilih ni drugače opredeljeno (velja za izvajalce, ki kandidirajo s športnimi programi),
- da izkažejo nepridobitni značaj javnega programa ali projekta športa, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev,
- da občini redno posredujejo letna vsebinska in finančna poročila z vsemi potrebnimi prilogami ter druge podatke, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti športa,
- da so v preteklih dveh letih redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, če so prejeli sredstva iz proračuna Občine Trebnje.

V primeru, da se program izvaja v Občini Trebnje in je namenjen občanom Občine Trebnje, na razpis pa se z enakim programom ne prijavi noben izvajalec s sedežem v Občini Trebnje, je za izvajalca tega programa lahko izbran tudi subjekt, ki nima sedeža v Občini Trebnje, izpolnjuje pa ostale pogoje.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

IV. Rok in način predložitve vlog

Rok za oddajo vlog je 28. 5. 2021, do 12. ure.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, z označbo »Ne odpiraj – vloga, prijava na javni razpis Šport 2021«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja. Ovojnica, ki ni označena v skladu z navodili, se vrne vlagatelju.

Vloga mora biti do roka dostavljena na Občino Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje. Vloga, ki prispe po poteku roka, je prepozna. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in kriteriji razpisa.

V. Prevzem razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Trebnje <https://www.trebnje.si/> in jo je možno prevzeti tudi v sprejemni pisarni Občine Trebnje.

VI. Postopek za dodelitev sredstev

Komisija imenovana s strani župana vodi odpiranje vlog, ki ga izvede v roku desetih delovnih dni po zaključku razpisa. Odpiranje ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Odpirajo se samo v roku predložene in pravilno označene vloge po vrstnem redu, v katerem so prispele. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, se s sklepom zavržejo.

Strokovna komisija v roku 30 dni po prejemu popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog, preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij letnega programa športa in o tem vodi zapisnik.

Izbranim izvajalcem športnih programov izda direktor občinske uprave odločbe o izbranih programih z višino sofinanciranja ter o zavrnitvi sofinanciranja. Zoper izdane odločbe je dopustna pritožba pri županu občine v roku 8 dni. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi prijavitelji na javni razpis.

Izvajalcu, ki so mu bila odobrena sredstva, se pošlje v podpis pogodbo ter se mu določi rok 8 dni, v katerem se je dolžan odzvati. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev. Le-ta ostanejo nerazdeljena v proračunu občine, upravičenec pa ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

Vlagatelji so seznanjeni in soglašajo z možnostjo uvedbe ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe do višine 5%, skladno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 36/21).

VII. Poraba sredstev: dodeljena sredstva morajo biti v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev, porabljena v letu 2021.

VIII. Dodatne informacije: Majda Šalehar (e-mail: majda.salehar@trebnje.si, tel. 07/34-81-133).

Občina Trebnje

Št. 619-1/2021

Ob-2069/21

Na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg), Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 36/21) in Pravilnika za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov iz proračuna Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 22/06), Občina Trebnje objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje mladinskih programov
in projektov ter stroškov delovanja izvajalcev
mladinskih programov in projektov v Občini
Trebnje v letu 2021**

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, tel. 07/348-11-00, e-pošta: obcina.trebnje@trebnje.si.

2. Predmet razpisa

Predmet sofinanciranja so sledeče vsebine:

- mladinski programi (dejavnost) – kontinuirano izvajanje in koordiniranje mladinskih aktivnosti skozi celo leto – vsaj enkrat tedensko, devet mesecev v letu, ob zaključku obvezna predstavitev dejavnosti širši javnosti (prireditve, razstava, delavnica, življenje z naravo ipd.),
- mladinski projekti (posamična aktivnost izvajalca)
- posamični zaključen enkratni dogodek (predavanje, okrogla miza ipd.),
- stroški delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov – neprogramski stalni stroški za izvedbo njihove dejavnosti (stroški najemnine, telekomunikacij, komunalnih storitev, energije, vode, pisarniškega materiala, stroški dela).

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis lahko oddajo vloge prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo oziroma so njihovi programi in projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Občine Trebnje,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- programi in projekti se izvajajo za mladino v Občini Trebnje (mladi od 15 do 29 let),
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov za preteklo leto ter redno izpolnjujejo pogodbene obveznosti.

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in projektov imajo neprofitne organizacije, zavodi, društva, zveze, zasebniki in druge organizacije, ki so nosilci programov in projektov, namenjenih mladim med 15. in 29. letom starosti. Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja imajo tisti izvajalci, ki izvajajo izključno programe in projekte za mlade, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini.

4. Vrednost razpisanih sredstev

Za sofinanciranje mladinske dejavnosti je v proračunu Občine Trebnje za leto 2021 zagotovljenih 10.000 EUR, od tega za:

- mladinske programe in projekte, sredstva do okvirno 5.000 EUR,
- za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov, do okvirno 5.000 EUR.

Prijavitelj je seznanjen in soglaša z možnostjo uvedbe ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe dodeljenih sredstev do višine 5 %, skladno z določili Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2021.

5. Merila in kriteriji za vrednotenje

Za vrednotenje vlog za sofinanciranje mladinskih programov in projektov bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji: preglednost, število vključenih članov v mladinskih programih in projektih, delež lastnih sred-

stev za izvedbo mladinskih programov in projektov, ciljna populacija, dostopnost, ekonomičnost, primerljivost.

Podrobnejše ocenjevanje vlog po navedenih merilih in kriterijih je določeno s Pravilnikom za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov iz proračuna Občine Trebnje (v nadaljevanju: Pravilnik).

6. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev.

7. Prevzem razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je na voljo takoj po objavi tega razpisa. Prevzamete jo lahko osebno v sprejemni pisarni Občine Trebnje ali na internetni strani Občine Trebnje: <http://www.trebnje.si>, do roka za oddajo vlog.

8. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način predložitve vlog: vloge na javni razpis morajo biti predložene najkasneje do 7. 6. 2021 oziroma zadnji dan tega roka oddane na pošti kot priporočene pošiljke. Za pravočasne se bodo štete vse vloge, ki bodo do roka prispele na sedež naročnika: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje. Vloge, izpolnjene na razpisnih obrazcih in z vsemi zahtevanimi prilogami, dostavite v zaprti kuverti, s pripisom »Prijava na javni razpis – Mladina 2021«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja. Vloge, ki bodo prispele po roku, se ne bodo odpirale in bodo vrnjene naslovniku. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji razpisa.

9. Postopek dodelitve in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa

Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavržene. S strani strokovne komisije bo opravljeno vrednotenje popolnih vlog po merilih in kriterijih iz Pravilnika. Strokovna komisija bo v vseh fazah postopka delovala v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) in dosledno upoštevala določbe o izogibanju nasprotju interesov.

Občinska uprava Občine Trebnje bo v 45 dneh po zaključku javnega razpisa izdala odločbe o izboru, višini in namenu odobrenih sredstev izvajalcem mladinskih programov in projektov. V 15 dneh od prejema odločbe lahko prijavitelji vložijo pritožbo pri županu Občine Trebnje. Po pravnomočnosti odločb bodo z izbranimi izvajalci programov in projektov sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti glede izvedbe programov in projektov ter glede sofinanciranja izbranega programa v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev. Če med proračunskim letom občinski svet spremeni višino proračunskih postavk, na katerih so sredstva tega razpisa, se naročnik in izvajalec z aneksom dogovorita za spremembo obsega pogodbenih nalog oziroma za spremembo dinamike plačil.

10. Kontaktna oseba za dodatne informacije: Aleksandra Stritar, tel. 07/348-11-26, e-pošta: aleksandra.stritar@trebnje.si.

Občina Trebnje

Ob-2070/21

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

Odloka o proračunu Občine Vipava za leto 2021 (Uradni list RS, št. 13/21) in 6. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 94/15) ter Priglašene sheme pomoči de minimis »Spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Vipava« (št. priglasitve: M001-5879922-2015) objavlja

javni razpis

za dodelitev kreditov s subvencionirano obrestno mero za spodbujanje investicijskih vlaganj v proizvodne in storitvene kapacitete v Občini Vipava za leto 2021

Pogoji so odločeni na podlagi navedene zakonodaje in javnega razpisa. Upravičenci do kreditnih sredstev so mikro, majhna, srednja, majhna enotna, srednja enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, kot jih opredeljuje 4. člen Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 94/15), ki investirajo na območju Občine Vipava. Sredstva se določena v višini 32.000,00 €, do pokoriščenja celotne kreditne mase oziroma najkasneje do 30. 11. 2021. Vloge morajo biti predložene na naslov: Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, od 30. 4. 2021 dalje do najkasneje 30. 9. 2021 do 12. ure oziroma do porabe sredstev kreditne mase. Vloge bo obravnavala strokovna komisija praviloma enkrat mesečno. Prosilci bodo s sklepom o dodelitvi kredita z bonificirano obrestno mero obveščeni najkasneje v roku 30 dni od dneva oddaje popolne vloge. Razpisna dokumentacija je na voljo na (www.vipava.si) ali na Občini Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

Občina Vipava

Ob-2071/21

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o proračunu Občine Vipava za leto 2021 (Uradni list RS, št. 13/21) in 15. člena Pravilnika o subvencioniranju obrestne mere kreditov najetih za pospeševanje in razvoj kmetijstva v Občini Vipava za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 55/15) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava za leto 2021

Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013 in imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju Občine Vipava. Pogoji so določeni na podlagi navedene zakonodaje in javnega razpisa. Sredstva so določena v višini 20.000,00 €. Rok za porabo je 30. 11. 2021. Dokazila je potrebno predložiti najkasneje do 30. 11. 2021. Javni razpis ima naslednje prijavnne roke za oddajo vlog s prilogami: 31. 5. 2021, 30. 6. 2021, 30. 7. 2021, 31. 8. 2021, 30. 9. 2021. Prijavitelji morajo prijavo oddati naj-

pozneje do izteka dneva posameznega prijavnega roka na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava. Odpiranje vlog se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od posameznega navedenega roka za oddajo vlog. Vlagatelj bo o izidu obveščen najpozneje 30 dni po zaključku razpisa. Razpisna dokumentacija je na voljo na (www.vipava.si) ali na Občini Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

Občina Vipava

Ob-2072/21

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o proračunu Občine Vipava za leto 2021 (Uradni list RS, št. 13/21) in 8. člena Pravilnika o subvencioniranju obrestnih mer za najete kredite za izgradnjo, prenavo in nakup stanovanj in stanovanjskih hiš v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 36/21) objavlja

javni razpis

za subvencioniranje obrestne mere za kredite, najete v letu 2021, za izgradnjo, prenavo in nakup stanovanj in stanovanjskih hiš v Občini Vipava

Višina sredstev na razpolago za predmet javnega razpisa znaša 25.000,00 EUR. Upravičenci do subvencije so fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije in na območju Občine Vipava rešujejo svoj stanovanjski problem ter bodo za ta namen v letu javnega razpisa najeli kredit pri banki s katero ima občina sklenjeno pogodbo o subvencioniranju obrestnih mer za stanovanjsko kreditiranje. Kriteriji za ocenjevanje vlog prosilcev in sestavo prednostne liste so: stanovanjske razmere prosilca in njegove družine, materialno in premoženjsko stanje prosilca in njegove družine, socialno in zdravstveno stanje prosilca in njegove družine ter namembnost posojila. Ob upoštevanju kriterijev določenih s Pravilnikom in tem javnim razpisom imajo prednost tisti prosilci, ki skupaj dosežejo večje število točk. Vloge morajo biti predložene na naslov: Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, od 5. 5. 2021 dalje do najkasneje 11. 6. 2021 (datum poštnega žiga na dan 11. 6. 2021). Odpiranje vlog bo 15. 6. 2021. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavrzbi vloge) oziroma odločbo (o zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Vipava najpozneje v roku 65 dni po zaključku razpisa. Upravičenci so dolžni najkasneje do 15. 10. 2021 skleniti kreditno pogodbo z banko. Razpisna dokumentacija je na voljo na (www.vipava.si) ali na Občini Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

Občina Vipava

Št. 14340/2021

Ob-2060/21

Energetika Celje, javno podjetje d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, ki ga zastopa direktor mag. Aleksander Mirt, po pooblastilu Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ki jo zastopa župan Bojan Šrot, na podlagi 24. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15), 15. člena Uredbe o kakovosti zunanjšega zraka (Uradni list RS, št. 9/11 in 8/15), Odloka o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 57/17, 160/20 in 161/20 – popr.) in Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14, 158/20 – ZURE) objavlja

javni razpis**za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud 2021 za večjo izkoriščenost distribucijskih sistemov za plin in toploto ter učinkovitejšo rabo energije****1. Splošno**

Energetika Celje, javno podjetje d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, (v nadaljevanju besedila: Energetika Celje), ki ga zastopa direktor mag. Aleksander Mirt, izvaja ta razpis na podlagi pooblastila št. 020-34/2021 z dne 20. 4. 2021 Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ki jo zastopa župan Bojan Šrot, z namenom večje izkoriščenosti distribucijskih sistemov za plin in toploto in učinkovite rabe energije skladno z Odlokom o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 57/17, 160/20 in 161/20 – popr.) in upošteva Uredbo o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14, 158/20 – ZURE).

Razpis je namenjen lastnikom stanovanjskih hiš in etažnim lastnikom stanovanj v večstanovanjskih stavbah na območju Mestne občine Celje (vlagatelj, ki ni lastnik, mora imeti izrecno pisno soglasje lastnika za izvedbo naložbe). Nepovratne finančne spodbude se dodeljujejo za večjo izkoriščenost distribucijskih sistemov za plin in toploto. Predmet javnega razpisa so tudi nepovratne finančne spodbude samostojnim podjetnikom, pravnim ali fizičnim osebam, ki samostojno opravljajo dejavnost taxi službe kot poklic, za naložbe v predelavo novega ali rabljenega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin ali za nakupe novega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin, ki spadajo v kategorijo B cestnih vozil.

Vlagatelji morajo vlogo s prilogami oddati pravočasno in po izvedeni naložbi.

Zadnji rok za oddajo vloge na razpis je 29. 10. 2021 do 13. ure. Sredstva se dodeljujejo do njihove porabe in po vrstnem redu prispetja popolnih vlog. Vlagatelj pridobi pravico do finančne spodbude po javnem razpisu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, prednostnega vrstnega reda prispetja popolne vloge na naslov Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., in ostalih pogojev iz tega razpisa.

Vsa razpisna dokumentacija je na razpolago od dneva objave javnega razpisa na spletnih straneh Mestne občine Celje (<http://moc.celje.si/>) in Energetike Celje (www.energetika-ce.si/). Besedilo tega razpisa je objavljeno tudi v Uradnem listu RS.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude (v nadaljevanju: spodbude) za nove, še ne izvedene naložbe, ki vplivajo na zmanjšanje onesnaženosti zraka na območju Mestne občine Celje ter pripomorejo k večji izkoriščenosti distribucijskih sistemov za plin in toploto ter učinkovitejši rabi energije in zagotavljanju prihrankov energije. Spodbude so namenjene ukrepom na področju uporabe zemeljskega plina, na področju daljinskega ogrevanja in za predelavo novih ali rabljenih osebnih vozil na stisnjen zemeljski plin, ki so namenjena opravljanju dejavnosti taksi službe.

A. Ukrepi in spodbude na področju zemeljskega plina

– A1 – Nakup in vgradnja novih kondenzacijskih kotlov na zemeljski plin in istočasna nova priključitev na zemeljski plin za gospodinjstva

Spodbude so namenjene gospodinjstvom za vgradnjo novega kondenzacijskega kotla z visokim izkoristkom na zemeljski plin, ob istočasni novi priključitvi na sistem distribucije zemeljskega plina in hkratni sklenitvi pogodbe o dostopu in dobavi zemeljskega plina.

Upravičeni stroški:

– nakup in vgradnja plinskega kondenzacijskega kotla ter pripadajočih elementov za priklop v skladu

s tehnično dokumentacijo proizvajalca kotla, ki omogočajo normalno delovanje kotla ter ustrezne opreme za varno delovanje sistema;

– predelava obstoječega ali izdelava novega priključka za dovod zraka in odvod dimnih plinov ter sanacijo ali izgradnjo dimnika;

– izgradnja priključnega plinovoda za gospodinjstvo (gradbena in montažna dela, vključno z merilnim mestom);

– električne, strojne in plinske instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema.

– A2 – Zamenjava starih plinskih kotlov z novimi kondenzacijskimi kotli na zemeljski plin za gospodinjstva
Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za vgradnjo novega kondenzacijskega kotla (kotla z visokim izkoristkom) na zemeljski plin pri zamenjavi starega in neučinkovitega kotla za potrebe gospodinjске rabe v Mestni občini Celje.

Upravičeni stroški:

– nakup in vgradnja plinskega kondenzacijskega kotla ter pripadajočih elementov za priklop v skladu s tehnično dokumentacijo proizvajalca kotla, ki omogočajo normalno delovanje kotla ter ustrezne opreme za varno delovanje sistema;

– predelava obstoječega ali izdelava novega priključka za dovod zraka in odvod dimnih plinov ter sanacijo ali izgradnjo dimnika (soglasje in mnenje dimnikarja).

– A3 – Zamenjava starih kurilnih naprav v z novimi kondenzacijskimi kotli na zemeljski plin v skupnih kotlovnih večstanovanjskih stavb

Predmet spodbude so energijsko učinkoviti kondenzacijski kotli, ki ustrezajo zadnjemu stanju tehnike proizvajalca teh naprav in imajo normirani izkoristek večji ali enak 104%. Ustreznost plinskega kondenzacijskega kotla se bo preverjala na osnovi podatkovnega lista izdelka. Zamenjava stare kurilne naprave mora biti načrtovana na podlagi analize obstoječega stanja in dejanski porabi toplotne energije celotne večstanovanjske stavbe (PZI). Kurilna naprava mora biti priključena na sistem distribucije zemeljskega plina. Če ni priključena, je del spodbude namenjen istočasni novi priključitvi na sistem distribucije zemeljskega plina in hkratni sklenitvi pogodbe o dostopu in dobavi zemeljskega plina.

Upravičeni stroški:

– Izdelava PZI in strošek nadzora;

– odstranitev stare kurilne naprave in ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;

– izvedba gradbeno obrtniških del ter strojnih in elektro inštalacij v kotlovnici, potrebnih zaradi zamenjave kurilne naprave in ustreznega ter učinkovitega delovanja celotnega sistema;

– sanacija ali izgradnja dimnika (soglasje in mnenje dimnikarja);

– nakup in vgradnja plinskega kondenzacijskega kotla ter pripadajočih elementov za priklop v skladu s tehnično dokumentacijo proizvajalca kotla, ki omogočajo normalno delovanje kotla ter ustrezne opreme za varno delovanje sistema;

– izgradnja priključnega plinovoda za večstanovanjsko stavbo (strojno montažna dela vključno z merilnim mestom).

B. Ukrepi in spodbuda na področju daljinskega ogrevanja

– B1 – Nakup in vgradnja toplotne postaje v večstanovanjskih stavbah ob istočasni priključitvi na sistem daljinskega ogrevanja

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo toplotne postaje, ki bo priključena

na sistem daljinskega ogrevanja. V okviru naložbe, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, je potrebno načrtovati tudi prenovo kotlovnice, ki mora zajemati izvedbo regulacije, ki bo omogočala samodejno in varčno obratovanje nove ogrevalne naprave. Vgrajeni morajo biti krmilniki z vodenjem temperature ogrevane vode glede na zunanjo temperaturo ter možnost nastavljanja ogrevalne krivulje parametrov krmiljenja regulacijskega ventila. Potrebna je vgradnja hidravlične opreme, ki bo omogočala varno in ustrezno obratovanje celotnega sistema ogrevanja (npr. ekspanzijska posoda, sistem za vzdrževanje tlaka, mehčalna naprava itd.), vgradnja črpalk s frekvenčno regulacijo in vgradnjo regulacijskih ventilov.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se lahko dodeli tudi za zamenjavo elementov na obstoječem sistemu za ogrevanje sanitarne tople vode tam, kjer je to možno in ekonomično smiselno. Za pridobitev pravice do nepovratne finančne spodbude v tem primeru je potrebno skupaj z ostalo dokumentacijo priložiti tudi izjavo pooblaščenega projektanta (Inženirska zbornica Slovenije), da je obstoječa vgrajena oprema neučinkovita in da je potrebna izboljšava energetske učinkovitosti navedenih naprav, z ocenjenim izračunom prihranka.

Upravičeni stroški:

- izdelava PZI in strošek nadzora;
- odstranitev stare kurilne naprave in ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;
- nakup in vgradnja toplotne postaje ter pripadajočih elementov za priklop v skladu s tehnično dokumentacijo proizvajalca postaje, ki omogočajo normalno in varno delovanje postaje;
- izvedba gradbeno obrtniških del ter strojnih in elektro inštalacij v kotlovnici, potrebnih za delovanje toplotne postaje z vgradnjo ustrezne opreme za varno delovanje sistema.

V primeru izjave pooblaščenega projektanta o vgrajeni neučinkoviti opremi na toplotni postaji in potrebnih izboljšavah z ocenjenim izračunom prihrankov, je upravičen strošek:

- zamenjava toplotnega izmenjevalca;
- zamenjava regulacijskega ventila s pogonom na primarnem povratku;
- zamenjava obtočne črpalke z novejšo črpalko krmiljeno s frekvenčnim regulatorjem na primarnem dovodu.

C. Ukrep in spodbuda na področju taksi služb v Mestni občini Celje

– C1 – Predelava novega ali rabljenega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude samostojnim podjetnikom, pravnim ali fizičnim osebam, ki samostojno opravljajo dejavnost taxi službe kot poklic, za naložbe v predelavo novega ali rabljenega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin, ki spadajo v kategorijo B cestnih vozil in so registrirana v Republiki Sloveniji. Oseba, ki opravlja dejavnost taxi službe mora imeti registrirano dejavnost oziroma sedež v Mestni občini Celje.

Vozilo, ki bo predmet predelave mora biti v lasti vlagatelja in ne sme biti starejše od 5 let.

Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena za naložbo v predelavo novega ali rabljenega registriranega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin, ki mora biti izvedena po datumu objave tega razpisa.

Naložba za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

Predelava vozila mora biti izvedena s strani pravne osebe ali samostojnega podjetnika, ki ima registrirano

dejavnost za predelavo vozil na stisnjen zemeljski plin in ustrezne certifikate za sestavne dele predelave.

Upravičeni stroški naložbe so:

– stroški sestavnih delov, potrebnih za predelavo osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin, in stroški predelave.

Vozilo mora najmanj dve leti po predelavi ostati registrirano v funkciji in v lasti prejemnika nepovratne finančne spodbude. Če se ugotovi, da prejemnik vozilu ni podaljšal registracije oziroma je vozilo odtujil prej kot v 24 mesecih po predelavi, mora prejeta sredstva vrniti Energetiki Celje, d.o.o., z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

V primeru, da se vozilo v obdobju dveh let od predelave vozila odjavi iz prometa zaradi višje sile, je treba priložiti policijski zapisnik oziroma drug ustrezen dokument, ki izkazuje nastanek višje sile.

– C2 – Nakup novega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude samostojnim podjetnikom, pravnim ali fizičnim osebam, ki samostojno opravljajo dejavnost taxi službe kot poklic, za nakup novega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin, ki spadajo v kategorijo B cestnih vozil in so prvič registrirana v Republiki Sloveniji na ime vlagatelja. Oseba, ki opravlja dejavnost taxi službe mora imeti registrirano dejavnost oziroma sedež v Mestni občini Celje.

Vozilo, ki bo predmet sofinanciranja:

- mora biti v lasti vlagatelja (vozila, ki so predmet leasinga niso predmet javnega razpisa),
- mora biti serijsko proizvedeno,
- kot pogonsko gorivo uporablja stisnjen zemeljski plin,

– bo kupljeno po datumu objave tega razpisa.

Vozilo mora dve leti po izdaji odločbe o dodelitvi pomoči ostati registrirano v funkciji in v lasti prejemnika nepovratne finančne spodbude. Če se ugotovi, da je prejemnik vozilo odtujil prej kot v dveh letih od nakupa, mora prejeta sredstva vrniti Energetiki Celje, d.o.o. z zakonskimi zamudnimi obrestmi obračunanimi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude. V primeru, da se vozilo v obdobju dveh let od nakupa vozila odjavi iz prometa zaradi višje sile, je treba priložiti policijski zapisnik oziroma drug ustrezen dokument, ki izkazuje nastanek višje sile.

Upravičeni stroški naložbe so:

– strošek nakupa novega osebnega vozila na stisnjen zemeljski plin brez DDV.

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če je bila za ukrep že dodeljena spodbuda s strani dobaviteljev toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv končnim odjemalcem po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14) in če je bila za vozilo z enako identifikacijsko številko po tem ali drugem javnem pozivu Eko sklada nepovratna finančna spodbuda že dodeljena.

Energetika Celje d.o.o. ima pravico kadarkoli, v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do treh let z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti porabo nepovratnih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili tega javnega razpisa in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude. V primeru kršitve predpisov ali določil pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, je prejemnik nepovratne finančne spodbude dolžan Energetiki Celje d.o.o. vrniti sredstva kot je navedeno v tem javnem razpisu.

Višina razpisanih spodbud v letu 2021
Višina sredstev za vse ukrepe skupaj, ki so name-
njena po tem razpisu, znaša 60.000 EUR. DDV ni pred-
met sofinanciranja. Sredstva so zagotovljena v proraču-
nu Mestne občine Celje za leto 2021.

A. Na področju zemeljskega plina:

Vrsta spodbude (glede na pomen iz točke 2)	Višina spodbude
A1	50% vrednosti upravičenih stroškov oziroma ne več kot 2.500,00 EUR
A2	50% vrednosti upravičenih stroškov oziroma ne več kot 2.000,00 EUR
A3	izdelava PZI in strošek nadzora do največ 2.000,00 EUR; 30% vrednosti upravičenih stroškov oziroma ne več kot 20.000,00 EUR za nakup in vgradnjo kotla z elementi, ki omogočajo normalno delovanje kotla ter vmesne povezave; izgradnja priključnega plinovoda za večstanovanjsko stavbo do največ 1.000,00 EUR.

B. Na področju daljinskega ogrevanja

Vrsta spodbude	Višina spodbude
B 1	Izdelava PZI in strošek nadzora do največ 2.000,00 EUR; 30% vrednosti upravičenih stroškov oziroma ne več kot 10.000,00 EUR za nakup in vgradnjo kotla z elementi, ki omogočajo normalno delovanje kotla ter vmesne povezave; V primeru izjave pooblaščenega projektanta o vgrajeni neučinkoviti opremi na toplotni postaji in potrebnih izboljšavah z ocenjenim izračunom prihrankov je višina spodbude 40% upravičenih stroškov naložbe oziroma ne več kot 1.500,00 EUR.

C. Na področju taxi služb v Mestni občini Celje

Vrsta spodbude	Višina spodbude
C1	50% vrednosti upravičenih stroškov oziroma ne več kot 1.000,00 EUR za posamezno predelavo.
C2	1.500,00 EUR za nakup osebne vozila na stisnjen zemeljski plin.

3. Upravičenci za spodbudo

Na javnem razpisu lahko za ukrepe A1, A2, A3 in B1 ter C1 in C2 sodelujejo naslednji upravičenci, ki so oddali popolno in pravočasno vlogo:

1. Vlagatelj – fizična oseba, za ukrepa A1 ali A2, ki je:

- lastnik nepremičnine, na kateri se bo izvajala naložba, in ki leži na območju Mestne občine Celje,
- solastnik nepremičnine, na kateri se bo izvajala naložba, in ki leži na območju Mestne občine Celje, s pisnim soglasjem ostalih solastnikov,
- najemnik ali uporabnik nepremičnine in ima pisno soglasje lastnika/solastnikov nepremičnine.

2. Prijavo na ta razpis v imenu upravičenih oseb za vrsto spodbude A3 ali B1 lahko vloži upravnik, ki upravlja s stavbo, skladno z veljavnim Pravilnikom o upravljanju večstanovanjskih stavb in spodaj navedenimi pogoji, ali posamezna upravičena fizična oseba, in sicer po pridobitvi pooblastila in soglasja ostalih upravičenih oseb.

Posamezne fizične osebe lahko vložijo vlogo za spodbudo le za tiste ukrepe, ki so predmet razpisa in jih je mogoče izvesti v posamezni stanovanjski enoti.

V primeru, da je vlagatelj upravnik ali pooblaščen fizična oseba, mora predložiti še:

1. Fotokopijo dokumenta, iz katerega izhaja, da je upravnik vpisan v register upravnikov za večstanovanjsko stavbo, ki je predmet naložbe. (V primeru, da je vlagatelj pooblaščen predstavnik upravičenih oseb, pa mora vlagatelj vlogi predložiti pooblastilo nadzornega odbora etažnih lastnikov za oddajo vloge, v kolikor ima večstanovanjska stavba imenovan nadzorni odbor skladno s Stanovanjskim zakonom (SZ-1) oziroma pooblastilo za oddajo vloge vseh upravičenih oseb.)

2. Veljavni sklep zbora etažnih lastnikov, datiran po datumu objave tega razpisa, s katerim so ga ti

pooblastili za prijavo na ta razpis, v kolikor z veljavno pogodbo o upravljanju stavbe upravnik ne izkazuje tovrstne pravice.

3. Soglasje in pooblastilo lastnikov/solastnikov, ki izkazuje potrebno soglasje za sprejem odločitve za izvedbo ukrepa A3 ali B1, skladno z določbami predpisov, ki urejajo upravljanje večstanovanjskih stavb (obrazec 6).

4. Seznam lastnikov vseh stanovanjskih enot, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb oziroma ostalih posameznih delov večstanovanjske stavbe z razvidnimi solastniškimi deleži (obrazec 7).

5. Projekt za izvedbo z oceno višine investicije.

6. Fotokopijo podatkovnega lista izdelka.

3. Na javnem razpisu za ukrep C1 ali C2 lahko sodelujejo samostojni podjetniki ali pravne ali fizične osebe, ki samostojno opravljajo dejavnost taxi službe kot poklic in imajo registrirano dejavnost oziroma sedež v Mestni občini Celje.

Ne glede na vrsto ukrepa, na javnem razpisu ne morejo sodelovati tiste osebe, ki so ali bodo za izvedbo ukrepov iz tega razpisa koristile:

– sredstva EKO Sklada, j.s.

– sredstva kateregakoli drugega zavezanca po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije.

4. Pogoji razpisa in način oddaje vloge

Vlagatelji morajo vlogo s prilogami oddati pravočasno in po izvedeni naložbi. Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena za naložbo, ki je izvedena po datumu objave tega razpisa pa do njegovega zaključka.

K vlogi morajo biti priložena vsa dokazila zahtevana s tem razpisom, iz katerih morajo biti razvidni oziroma natančno opredeljeni upravičeni stroški za izvedbo posameznega ukrepa iz tega razpisa.

Vlagatelji morajo pri nastalih in upravičenih stroških upoštevati:

- da so neposredno povezani z naložbo in potrebni za njeno izvedbo,
- da so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da je bilo blago dobavljeno v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da so bile storitve izvedene v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da nastanejo in so plačani v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da predložene listine temeljijo na izvirnih listinah in izkazujejo resnično stanje.

Vlagatelj pridobi pravico do finančne spodbude po javnem razpisu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, prednostnega vrstnega reda prispetja popolne vloge na naslov Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., in ostalih pogojev iz tega razpisa.

Upravičenec lahko odda vlogo za dodelitev spodbude enkrat in le za eno nepremičnino (v primeru ukrepov A1, A2, A3, B1). V primeru ukrepa C1, C2 lahko upravičenec odda vlogo za dodelitev spodbude enkrat za največ za 5 vozil.

Mestna občina Celje in Energetika Celje, javno podjetje, d.o.o., imata pravico preveriti verodostojnost predloženih dokazil in dejansko izvedene naložbe ter od vlagatelja zahtevati dodatna pojasnila in dokazila pred izplačilom spodbude.

Vlagatelji morajo pri oddaji zahtevane dokumentacije obvezno upoštevati Navodila za prijavo na razpis, ki so sestavni del razpisa. Popolna vloga s prilogami je tista, ki je oddana pravočasno in vsebinsko v skladu z Navodili za prijavo na razpis ter pod pogoji iz tega razpisa.

Vlagatelji morajo vlogo s prilogami oddati pravočasno in po izvedeni naložbi. Zadnji rok za oddajo vloge na razpis je 29. 10. 2021 do 13. ure, pod pogojem, da razpoložljiva sredstva še niso porabljena.

Vlagatelj vložijo pisno vlogo (obrazec 1 ali 1A) z vsemi dokazili in prilogami, ki sestavljajo vlogo, skladno z zahtevami razpisa in v slovenskem jeziku. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki mora biti opremljena in označena na način, da je na prvi strani in v spodnjem levem kotu ovojnice navedeno: »Razpis za dodelitev spodbud 2021, ne odpiraj!«, v zgornjem levem kotu ali na zadnji strani kuverte pa ime in priimek/naziv ter stalni naslov vlagatelja.

Za nepravilno označene ali odprte ovojnice naslovnik ne odgovarja.

Vlagatelj vlogo po pošti dostavi na naslov: Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje.

5. Rok prijave

Vse pravilno in pravočasno oddane vloge se bodo odpirale po zaporedju prejema.

Zadnji rok za prejem vlog je 29. 10. 2021 do 13. ure, pod pogojem, da razpoložljiva sredstva še niso porabljena.

Vlagatelji se lahko prijavijo na ta razpis z vlogo od dneva objave dalje. Javni razpis velja do objave zaključka oziroma najkasneje do 29. 10. 2021 do 13. ure.

V primeru, da bodo razpoložljiva sredstva porabljena pred 29. 10. 2021, bosta Energetika Celje in Mestna občina Celje o tem obvestila občane na svoji spletni strani, vloge vlagateljev, ki bodo prispele po porabi razpoložljivih sredstev pa bodo po pošti neodprte vrnjene vlagateljem.

6. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi pravice do spodbude se uporabljajo pogoji in določila tega razpisa, postopek pa se vodi skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; s spremembami protikoronske interventne zakonodaje, v nadaljevanju ZUP).

Razpisana in razpoložljiva sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu prispetja popolnih vlog na Energetiko Celje.

Vse pravilno in pravočasno oddane vloge se bodo odpirale po zaporedju prejema. Prvo odpiranje vlog bo 8. 7. 2021. Potem pa vsak nadaljnji četrtak ob 9. uri v sejni sobi Energetike Celje do objave zaključka javnega razpisa oziroma najkasneje do 29. 10. 2021, ko bo zadnje odpiranje prejetih vlog.

V primeru, da je četrtak dela prost dan, je odpiranje naslednji delovni dan. Na posamezno odpiranje vlog bodo uvrščene vse prejete vloge, ki bodo po pošti prispele na naslov Energetike Celje, najkasneje do 13. ure zadnjega delovnega dne pred dnevom odpiranja vlog. Vloge, ki bodo prispele na naslov Energetike Celje kasneje, bodo uvrščene na naslednje odpiranje vlog oziroma bodo zavržene, če bodo razdeljena vsa razpisana sredstva.

Odpiranje vlog ni javno. Če bo strokovna komisija ugotovila, da je vloga nepopolna ali nerazumljiva bo vlagatelj pozvan k dopolnitvi ali odpravi pomanjkljivosti v skladu z ZUP. Če bo vlagatelj vlogo ustrezno dopolnil v roku osmih dni, od prejema poziva za dopolnitev, se bo štel, da je vloga vložena na dan prejetja ustrezno dopolnjene vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo ustrezno dopolnili v naloženem roku, bodo zavržene.

Po prejemu popolne vloge bo o vlagateljevi vlogi za dodelitev spodbude odločeno z odločbo, ki bo izdana predvidoma v 30 dneh po odprtju popolne vloge. Zoper izdano odločbo o dodelitvi spodbude v okviru tega razpisa je mogoča pritožba pri županu Mestne občine Celje. Odločitev župana je dokončna.

Hkrati z odločbo o dodelitvi spodbude ter skladno s pogoji tega razpisa bo prejemniku spodbude v podpis posredovana pogodba o dodelitvi nepovratne finančne spodbude v dveh izvodih. En izvod podpisane pogodbe bo moral vlagatelj vrniti na naslov Energetike Celje, Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, najkasneje v osmih dneh od dokončnosti odločbe. S strani vseh pogodbenih strank podpisana pogodba o dodelitvi nepovratne finančne spodbude je pogoj za izvršitev izplačila. V primeru, da vlagatelj ne vrne podpisane pogodbe v naloženem roku, njegova pravica do spodbude ugasne.

Pogoj za izplačilo spodbude je že izvedena naložba, dostava vseh zahtevanih dokazil za popolnost vloge in podpisana pogodba, kot izhaja iz Navodil za prijavo na razpis ter sklenjene pogodbe.

Vlagatelj pridobi spodbudo po tem razpisu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, prednostnega vrstnega reda prispetja popolne vloge na naslov Energetike Celje in ostalih omejitev iz tega razpisa.

DDV se ne upošteva kot upravičen strošek.

Znesek izplačila spodbude se določi ob upoštevanju pogojev iz dokumentacije javnega razpisa. Izplačilo spodbude se izvede najkasneje v 45 dneh po prejemu vseh potrebnih dokazil in pravočasno vrnjene podpisane pogodbe, na bančni račun vlagatelja oziroma prejemnika spodbude, ki je naveden v vlogi.

Mestna občina Celje in Energetika Celje imata pravico preveriti verodostojnost predloženih dokazil in

dejansko izvedene naložbe ter od vlagatelja zahtevati dodatna pojasnila in dokazila pred izplačilom spodbude.

V primeru ugotovitve, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Mestna občina Celje upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku.

Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

6.1 Ogljed izvedene naložbe

Za popolnost vloge se zahteva potrdilo Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., o izvedeni naložbi.

Zato morajo vlagatelji pooblaščenemu zastopniku Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., omogočiti ogled izvedene naložbe po predhodnem dogovoru med pooblaščenecem in vlagateljem.

Vlagatelj se pred oddajo vloge dogovori s pooblaščenecem Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., za termin ogleda, in sicer:

- za ukrepe pod A1, A2 in A3 na tel. 031/870-973 vsak delovni dan v času med 8. in 9. uro,
- za ukrep B1 na tel. 03/425-33-21 vsak delovni dan v času med 8. in 9. uro.
- za ukrep C1, C2 na tel. 03/425-33-50 vsak delovni dan v času med 8. in 9. uro.

Pooblaščenec bo po opravljenem pregledu vlagatelju izstavil potrdilo Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., kot distributerja toplote in operaterja distribucijskega sistema za plin (obrazec 8), za ukrepe iz tega razpisa. Potrdilo je obvezna priloga k vlogi vlagatelja za dodelitev spodbude. V primeru, da vlagatelj vlogi ne bo predložil potrdila, bo njegova vloga obravnavana kot nepopolna in bo pozvan k dopolnitvi vloge v skladu z ZUP.

7. Obvezne priloge in dokazila

Vlagatelj mora k prijavi na javni razpis za ukrepe A1, A2, A3, B1 predložiti:

- Obrazec 1: Vloga za prijavo na javni razpis (podpisana in z velikimi tiskanimi črkami izpolnjena)
- Obrazec 2: Izpolnjeno in podpisano izjavo solastnika
- Obrazec 3: Izpolnjen ter podpisan vzorec pogodbe
- Obrazec 4: Izpolnjeno in podpisano izjavo o zaključku naložbe
- Obrazec 5: Izpolnjeno in podpisano izjavo dobavitelja/izvajalca
- Obrazec 8: Izpolnjeno in podpisano Potrdilo Energetike Celje o izvedeni naložbi
- Račun dobavitelja/izvajalca izvedene naložbe
- Potrdilo o plačilu računa izvedene naložbe
- Fotografijo/e po izvedeni naložbi za izvedeni ukrep, iz katere je nazorno razviden izvedeni ukrep
- Dokazilo o lastništvu nepremičnine
- Veljavno pogodbo o dostopu in dobavi plina za ukrepe A1 in A2 ter A3
- Veljavno pogodbo o dobavi toplote za ukrep B1
- Obrazec 6: Soglasje in pooblastilo lastnikov/solastnikov oziroma etažnih lastnikov/solastnikov skupne kotlovnice za ukrep A3 in B1

– Obrazec 7: Seznam lastnikov/solastnikov večstanovanjske stavbe oziroma etažnih lastnikov/solastnikov stanovanj v večstanovanjski stavbi, ostalih posameznih delov in skupne kotlovnice za ukrep A3 in B1

– Projekt za izvedbo z oceno investicije za ukrep A3 in B1

– Izjava pooblaščenega projektanta o vgrajeni neučinkoviti opremi na toplotni postaji in potrebnih izboljšavah z ocenjenim izračunom prihrankov za ukrep B1

– Fotokopija podatkovnega lista izdelka za ukrep A3 in B1.

Vlagatelj mora k prijavi na javni razpis za ukrep C1, C2 predložiti:

– Obrazec 1A: Vloga za prijavo na javni razpis (podpisana in z velikimi tiskanimi črkami izpolnjena)

– Obrazec 3: Izpolnjen ter podpisan vzorec pogodbe

– Obrazec 8: Izpolnjeno in podpisano Potrdilo Energetike Celje o izvedeni naložbi

– Račun dobavitelja za nakup vozila na stisnjen zemeljski plin/izvajalca izvedene naložbe za storitev in tehnične komponente predelave

– Potrdilo o plačilu računa izvedene naložbe

– Dokazilo o registrirani dejavnosti opravljanja taxi službe s sedežem v Mestni občini Celje

– Dokazilo o lastništvu vozila

– Čitljivo kopijo prometnega dovoljenja za vozilo, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, izdanega na ime vlagatelja

– Podatke predelovalca o vozilu, iz katerih so jasno razvidni podatki o vozilu po predelavi (znamka, komercialna oznaka, tip ...)

– Čitljivo kopijo potrdila o skladnosti novega vozila za C2

– Čitljivo kopijo potrdila o skladnosti vozila po predelavi, ki je predmet nepovratne finančne spodbude za C1.

8. Končna določila

Predmetni razpis je objavljen na spletnih straneh Mestne občine Celje (<http://moc.celje.si/>) in Energetike Celje (www.energetika-ce.si). Pogosta vprašanja in odgovori nanje v zvezi z javnim razpisom, bodo objavljena na spletni strani www.energetika-ce.si.

Vse morebitne nejasnosti glede razlage dokumentacije javnega razpisa so v pristojnosti reševanja strokovne komisije, ki jo za namene razpisa na podlagi pooblastila župana Mestne občine Celje imenuje direktor Energetike Celje. Za vse morebitne spore, ki jih ni mogoče rešiti sporazumno, je stvarno pristojno sodišče v Celju.

Vsa morebitna vprašanja in pojasnila v zvezi z razpisom so na voljo pri Energetiki Celje, na tel. 03/425-33-50 in preko elektronske pošte info@energetika-ce.si.

Predmetni razpis se bo v primeru porabe proračunskih sredstev pred potekom roka zaključil s sklepom o zaključku razpisa, ki bo objavljen na spletnih straneh Mestne občine Celje (<http://moc.celje.si/>) in Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o. (www.energetika-ce.si).

**Energetika Celje, javno podjetje d.o.o.
po pooblastilu Mestne občine Celje**

Javne dražbe

Ob-2036/21

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, s spremembami; ZSPDLSL-1) ter na podlagi Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS) vabi na

javne dražbe,

katerih predmet bo prodaja 2 stanovanj in 1 počitniške hišice v lasti ZZS

Javne dražbe bodo v poslovni stavbi ZZS na Miklošičevi cesti 24, Ljubljana, dne 25. 5. 2021, z začetkom ob 9.15 (stanovanje Shakespearova), ob 9.45 (stanovanje Krekova) in ob 10.15 (objekt Čatež). Za sodelovanje na dražbi je potrebno izpolniti razpisane in predpisane pogoje. V primeru poslabšanja epidemioloških razmer lahko pride do odpovedi dražbe.

V nadaljevanju je podana tabela z osnovnimi podatki o predmetih dražbe in izklicnih cenah, vse preostale informacije o samem postopku in nepremičninah, varščini, drugih pogojih za sodelovanje na dražbi, prodajnih pogojih in drugo pa najdete na spletni strani ZZS v rubriki O ZZS na dnu spletne strani oziroma na sledeči direktni povezavi: <https://www.zzs.si/o-zzs/javne-drazbe-javno-zbiranje-ponudb-in-neposredne-pogodbe/default-title/>

Predmet javne dražbe z izklicnimi cenami

	NEPREMIČNINA	OSNOVNI OPIS	DODATNO	IZKLICNA CENA V €
1	STANOVANJE V MARIBORU Shakespearova ulica 4 (stanovanje v I. nadstr.; površina 38,2 m ² (podatek GURS); ID znak del stavbe 681-910-6)	Del št. 6 v stavbi št. 910 k.o. 681 Pobrežje, s pripadajočim deležem na skupnih delih stavbe. Bivalni prostori, balkon in klet. Stanovanje je nezasedeno in delno opremljeno, v zelo dobrem stanju, brez vknjiženih bremen.	Nahaja se v večstanovanjski stavbi, zgrajeni leta 1964 (podatek GURS), ki je centru mesta Maribor – predel Pobrežje; v bližini so trgovina, vrtec, OŠ, lekarna, najbližji zdravstveni dom je oddaljen približno 2 km, UKC Maribor približno 2,6 km. V stavbi ni dvigala. Upravnik: TAMSTAN d.o.o. PRODAJA SE SKUPAJ Z OPREMO V NJEM. Za stanovanje je bila izdelana energetska izkaznica, ki velja do 30. 3. 2027 (razred C potrebne toplote za ogrevanje).	65.000,00
2	STANOVANJE V MARIBORU Krekova ulica 26 (stanovanje v III. nadstr.; površina 46,9 m ² (podatek GURS); ID znak del stavbe 657-1033-22)	Del št. 22 v stavbi št. 1033 k.o. 657 Maribor Grad, s pripadajočim deležem na skupnih delih stavbe. Bivalni prostori in klet. Stanovanje je nezasedeno in neopremljeno, potrebno obnove, brez vknjiženih bremen.	Nahaja se v večstanovanjski in poslovni stavbi, zgrajeni leta 1962 (podatek GURS), ki je v centru mesta Maribor – predel Maribor Grad; v bližnji in širši okolici so Mestni park, Stadion Ljudski Vrt, trgovina Mercator, Osnovna šola Bojana Iliča, enota Vrtca Ivana Glinška Maribor, III. gimnazija Maribor, Upravna enota, ZD Maribor ... V stavbi je dvigalo. Upravnik: STANINVEST d.o.o. Za stanovanje je bila izdelana energetska izkaznica, ki velja do 30. 3. 2027 (razred D potrebne toplote za ogrevanje).	66.000,00

	NEPREMIČNINA	OSNOVNI OPIS	DODATNO	IZKLICNA CENA V €
3	POČITNIŠKA HIŠICA V KOMPLEKSU TERM ČATEŽ Topliška cesta 72B, Čatež ob Savi (hišica neto površine 65,0 m ² (podatek GURS) z zemljiščem, ki celo meri 134 m ² (podatek GURS); ID znak parcela 1297 553/33)	Parcela št. 553/33 k.o. 1297 Mostec, na kateri je opremljena počitniška hišica št. 29 – stavba št. 156. Opremljena pritlična hišica z izkoriščeno mansardo, dobro vzdrževana in v dobrem stanju.	Poč. hišica št. 29, zgrajena leta 1991 (podatek GURS) oziroma leta 1989 (podatek Term Čatež), s pripadajočim zemljiščem, je nezasedena in brez vknjiženih bremen. Hišica se nahaja v kompleksu Term Čatež, zato veljajo določeni pogoji – pravice in obveznosti za rabo hišice, infrastrukture in koriščenje služb Term Čatež, med drugim je obvezno plačevanja pavšala. PRODAJA SE SKUPAJ Z OPREMO IN DROBNIM INVENTARJEM V NJEJ. Za hišico je bila izdelana energetska izkaznica, ki velja do 4. 7. 2027 (razred E potrebne toplote za ogrevanje).	38.000,00

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Št. 450-1/2021-DI

Ob-2061/21

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana sporoča, da bo na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v sredo 2. 6. 2021 izvedel

javno dražbo**rabljenih službenih vozil**

Celotna razpisna dokumentacija in vse podrobnejše informacije glede javne dražbe so objavljene na spletni strani ZZZS, pod rubriko »Novice in javne dražbe«.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Št. 450-3/2021-DI

Ob-2062/21

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana sporoča, da bo na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v sredo 9. 6. 2021 izvedel

javno dražbo**rabljene računalniške opreme**

Celotna razpisna dokumentacija in vse podrobnejše informacije glede javne dražbe so objavljene na spletni strani ZZZS, pod rubriko »Novice in javne dražbe«.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Razpisi delovnih mest

Ob-2033/21

Svet Doma starejših Lendava na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 56., 57. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 57/12, 39/16, 29/17, 54/17 in 28/19; v nadaljevanju Zakon o socialnem varstvu) in 35. člena Statuta Doma starejših Lendava ter sklepa 12. redne seje Sveta Zavoda z dne 25. 3. 2021, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja

Doma starejših Lendava

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje:

– Ustrezno stopnjo in smer izobrazbe določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu;

– Kandidati z visoko strokovno izobrazbo ali univerzitetno izobrazbo 5 let delovnih izkušenj, kandidati z višjo strokovno izobrazbo 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju dejavnosti socialnega varstva;

– Opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu;

– Opravljen program za vodenje socialnovarstvene zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje oziroma ga mora kandidat opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

Priloge k prijavi:

– življenjepis, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev;

– dokazila o dosedanjem delu, delovnih izkušnjah oziroma izpis obdobja zavarovanja;

– overjena kopija diplome;

– potrdilo o nekaznovanosti;

– overjena kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu;

– overjena kopija potrdila o opravljenem programu za vodenje oziroma izjavo, po četrtem odstavku 56. člena Zakona o socialnem varstvu;

– program dela in vizija razvoja zavoda za trajanje mandata.

Direktorja imenuje Svet Doma starejših Lendava s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo, po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima Dom starejših Lendava sedež.

Mandat direktorja traja 5 let.

Pisne prijave z dokazili morajo kandidati poslati pisno v 15 dneh po objavi v Uradnem listu RS, v zaprti kuverti na naslov: Svet Doma starejših Lendava, Slomškovo naselje 7, 9220 Lendava, s pripisom »Razpis za direktorja« in s pripisom »Ne odpiraj«.

Kot pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo poslane po pošti, priporočeno, z žigom z dne 22. 5. 2021. Svet prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval. Svet zavoda Dom starejših Lendava bo kandidate vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov. Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Doma starejših Lendava

Su KS 107/2021-2

Ob-2040/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

eno prosto sodniško mesto višjega sodnika na Upravnem sodišču RS

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona in drugem odstavku 10. člena Zakona o upravnem sporu.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniskega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11.

2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su KS 108/2021-2

Ob-2041/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 prosto mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Mariboru, za kazensko-pravno področje

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 110-1/2021-38

Ob-2056/21

Svet zavoda Druge osnovne šole Slovenj Gradec, Kopališka ulica 29, 2380 Slovenj Gradec, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), 53., 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB in spremembe) in sklepa Sveta zavoda Druge osnovne šole Slovenj Gradec z dne 7. 5. 2021 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela je 1. 1. 2022.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– dokazilo o izobrazbi,

– dokazilo o pridobljenem nazivu,

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,

– opis in dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,

– potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost za namen »Varstvo otrok in mladoletnikov« iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku – ne sme biti starejše od 30 dni,

pošljite s priporočeno pošiljko v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Druge osnovne šole Slovenj Gradec, Kopališka ulica 29, 2380 Slovenj Gradec, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico – Ne odpiraj«.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa priloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Druge osnovne šole Slovenj Gradec

Ob-2065/21

Nadzorni svet na podlagi 15. in 25. člena Akta o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije, d.o.o. in 9. člena Poslovnika o delu nadzornega sveta Pošte Slovenije, d.o.o. objavlja javni razpis za imenovanje

**člana posloводства – generalnega direktorja
družbe Pošta Slovenije, d.o.o. (M/Ž)
za mandatno obdobje 5 let**

V skladu s 26. členom Akta o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije, d.o.o., mora kandidat za člana posloводства – generalnega direktorja družbe Pošta Slovenije, d.o.o. izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Ima pridobljeno 7. raven izobrazbe (naravoslovne ali družboslovne smeri),

2. Pripravi program dela, iz katerega izhaja poznavanje problematike poštne dejavnosti,

3. Ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih ali v organih vodenja in nadzora velike gospodarske družbe ali druge primerljive izkušnje,

4. Obvlada znanje vsaj enega svetovnega jezika na višji ravni,

5. Ima strokovne, organizacijske in druge sposobnosti za opravljanje najodgovornejših nalog.

Prijava mora vsebovati:

1. kratek življenjepis in v njem, poleg formalne izobrazbe, tudi navedbe in/ali dokazila o drugih znanjih in veščinah, ki jih je pridobil,

2. program dela in vizijo razvoja družbe Pošta Slovenije, d.o.o. za petletno obdobje,

3. dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izo-

braževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

4. dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, med drugim tudi, da ima kandidat delovne izkušnje na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih ali druge primerljive izkušnje,

5. dokazilo o nekaznovanosti.

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za določen čas, za mandatno dobo pet let, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Prijavo v pisni obliki pošljite v zaprti ovojnici na naslov: Pošta Slovenije, d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, s pripisom: »Razpis za generalnega direktorja Pošte Slovenije d.o.o.«.

Upoštevale se bodo pravočasne in popolne vloge z vsemi dokazili (originali ali overjene kopije) o izpolnjevanju pogojev.

Rok za prijavo kandidature traja 14 dni in začne teči naslednji dan po zadnji objavi.

Šteje se, da je prijava, poslana po pošti, pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Vloge bodo obravnavane zaupno. Kandidati z oddajo vloge dajo soglasje, da lahko kadrovska komisija v sodelovanju s kadrovske agencije zbira in obdeluje posredovane osebne podatke za namen izvedbe postopka iskanja in izbire kandidata za imenovanje člana posloводства – generalnega direktorja družbe Pošta Slovenije, d.o.o.

Obvestilo o izboru bo neizbranim kandidatom posredovano v osmih dneh po imenovanju generalnega direktorja Pošte Slovenije, d.o.o.

Nadzorni svet Pošte Slovenije, d.o.o.

Druge objave

Ob-2068/21

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega poziva za izbor javnih kulturnih programov na področjih varstva kulturne dediščine, arhivske dejavnosti in knjižnične dejavnosti, ki jih bo v letih 2021–2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (v nadaljevanju: programski poziv, oznaka JP-KAM 2021-2022)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja programski poziv, oznaka JP-KAM 2021-2022 za izbor javnih kulturnih programov na področjih varstva kulturne dediščine, arhivske dejavnosti in knjižnične dejavnosti, ki jih bo v letih 2021–2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet programskega poziva je dveletno sofinanciranje javnih kulturnih programov nevladnih organizacij iz prvega odstavka 80. člena ZUJIK, ki skladno s prvim odstavkom 65. člena ZUJIK izvajajo javne kulturne programe in zagotavljajo ter posredujejo javne kulturne dobrine na enem izmed naslednjih vsebinskih področij: varstvo kulturne dediščine, arhivska dejavnost, knjižnična dejavnost.

Obseg sredstev, namenjenih za predmet tega programskega poziva, JP-KAM 2021-2022 za dveletno obdobje znaša skupaj predvidoma 252.000 EUR.

Javni poziv traja od 22. 4. 2021 do 24. 5. 2021.

Besedilo javnega razpisa je objavljeno 22. 4. 2021 na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-21/2018/8(134-03)

Ob-2043/21

V register političnih strank se pri politični stranki **Celjski neodvisni listi**, s kratico imena **CNL** in s sedežem v **Celju, Lava 7b** ter z matično številko 4109244000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše Miran Gracer, roj. 25. 6. 1983, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Okrogarjeva ulica 2, Celje.

Evidence sindikatov

Št. 101-2/2021-3

Ob-1934/21

Upravna enota Šmarje pri Jelšah preneha hraniti Pravila **Sindikata Peritex**, s sedežem **Ratanska vas 16, 3250 Rogaška Slatina** in izbriše vpis pod zaporedno št. 50 v evidenci statotov sindikatov, ki se vodi pri upravni enoti.

Objave sodišč

Izvršbe

I 18/2019 Os-1760/21
Zapisnik o rubežu nepremičnin, objavljen v Uradnem listu RS, št. 52/19, št. objave Os-2607/19, se razveljavi. Okrajno sodišče v Idriji dne 22. 3. 2021

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

II N 599/2020 Os-1441/21
Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Evi Gros, v nepravdni zadevi predlagatelja Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva 2, Ljubljana, zoper nasprotna udeleženca: 1. Maša Golob, Brest 42A, Ig in 2. Andrej Krušič, dejanski naslov neznan, zaradi določitve preživnine, o imenovanju začasnega zastopnika, 10. novembra 2020 sklenilo: Drugemu nasprotnemu udeležencu Andreju Krušiču se postavi začasni zastopnik, odvetnik Samo Jeras, Tolstojeva ulica 4, Ljubljana. Okrožno sodišče v Ljubljani dne 10. 11. 2020

D 807/1948, D 396/79 Os-1781/21
Okrajno sodišče v Tolminu je po sodnici Tatjani Lipušček v zapuščinskih postopkih po pokojni Mariji Bizjak, Drežnica 57/42, Kobarid, rojeni 6. 9. 1884, umrli 10. 11. 1948 ter pokojni Ivanki Bizjak, Drežnica 57, Kobarid, rojeni 5. 10. 1901, umrli 1. 10. 1979; na podlagi določbe prvega odstavka in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, ki se v zapuščinskem postopku smiselno uporablja na podlagi določbe 163. člena Zakona o dedovanju – ZD, dediču Giorgiu Kokošinu, 6683 Franklin Ave 4, Los Angeles, ZDA, ki je v tujini, vendar se na tem naslovu vročitev sodnega pisanja ni mogla opraviti, postavilo začasnega zastopnika Sebastiana Cenciča, odvetnika v Tolminu, Rutarjeva 4, Tolmin. Začasni zastopnik bo zastopal dediča v navedenih zapuščinskih zadevah vse do takrat, dokler ta sam ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika. Po poteku enega leta od objave oklica bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega začasnega zastopnika in podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 18. 3. 2021

3190 I 3150/2020 Os-1811/21
Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana,

proti dolžniku Tomažu Cvar, EMŠO 0104975500195, Gospodinjska ulica 13, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine sklenilo:

Dolžniku Tomažu Cvarju, EMŠO: 0104975500195, se postavi začasna zastopnica.

Začasno zastopnico se postavi Marina Ferfolja Howland, Slomškova ulica 17, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 25. 3. 2021

II N 442/2020 Os-1871/21

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Nadji Lebar, v nepravdni zadevi predlagatelja Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva 2, Ljubljana, po višji državni odvetnici Tini Koren Čačovič, zoper nasprotno udeleženko Diaratou Cherif, dejanski naslov neznan, ki jo zastopa začasni zastopnik Bojan Konečnik, odvetnik v Ljubljani, in udeleženska postopka mld. Ashley Rose Cherif, Einspielerjeva ulica 6, Ljubljana, zaradi določitve preživnine, o imenovanju začasnega zastopnika, dne 31. marca 2021 sklenilo:

Za začasnega zastopnika nasprotno udeleženko se imenuje odvetnik Bojan Konečnik, Železna cesta 14, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 31. 3. 2021

VL 10557/2021 Os-1885/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lepoša d.o.o., P.P. 1252, Maribor - poštni predali, proti dolžniku Janezu Tobias, Koroška cesta 19, Kranj, ki ga zastopa zač. zast. Hočevar Mokorel Pretnar, odvetniška družba, o.p. d.o.o., Nazorjeva ulica 1, Kranj, zaradi izterjave 4.550,31 EUR, sklenilo:

Dolžniku Janezu Tobias, Koroška cesta 19, Kranj, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Hočevar Mokorel Pretnar, odvetniška družba, o.p. d.o.o., Nazorjeva ulica 1, Kranj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 4. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 255/2019 Os-1744/21

V skladu s 142.a členom Zakona o dedovanju vas obveščamo o zapuščini brez dedičev.

Podatki o zapustniku: Jozefina Grković, rojena 27. 9. 1900, nazadnje stanujoč Krajiška ulica 8, Zagreb, Hrvaška, umrla 14. 4. 1942 v Stari Gradiški.

Opravična številka zapuščinske zadeve: D 255/2019. Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgeve.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinika brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 17. 3. 2021

D 254/2019 Os-1745/21

V skladu s 142.a členom Zakona o dedovanju vas obveščamo o zapuščini brez dedičev.

Podatki o zapustniku: Dušan Grković, rojen 29. 1. 1900, nazadnje stanujoč Krajiška ulica 8, Zagreb, Hrvaška, umrl 1. 1. 1942 v taborišču Kerestinec.

Opravična številka zapuščinske zadeve: D 254/2019. Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgeve.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinika brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 17. 3. 2021

D 1/2021-5 Os-2002/21

Pri Okrajnem sodišču v Gornji Radgoni je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Benkič Štefanu, nazadnje stanujoč 46563 Plymouth, Marshall, Indiana, ZDA, ki je umrl 15. 9. 2000.

Pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem, da se prijavijo Okrajnemu sodišču v Gornji Radgoni v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni
dne 22. 4. 2021

D 34/2021 Os-1779/21

V zapuščinski zadevi po pokojni Jožefi Šerek, rojena 9. 2. 1926, umrla 9. 12. 2020, nazadnje stanujoča Debeče 5, Ivančna Gorica, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Sodišče ne razpolaga s podatki o morebitnih dedičih.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznanne dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 23. 3. 2021

D 19/2019 Os-1775/21

Pri Okrajnem sodišču v Kamniku teče zapuščinski postopek po pokojnem Urošu Robežniku, roj. 11. 1. 1967, nazadnje stanujočem Jelovškova ulica 13, Kamnik in umrlem 26. 12. 2018, pod opr. št. D 19/2019.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika, pri čemer Republika Slovenija za dolgeve zapustnika ne odgovarja.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, ter o zapustnikovih obveznostih.

Sodišče poziva upnike, da lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinika brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 24. 3. 2021

D 299/2016 Os-1688/21

Pri tukajšnjem sodišču teče dodatni zapuščinski postopek po pokojnem Nagu Antonu, sinu Matije, roj. 16. 1. 1880, kmetu, državljanu bivše FLRJ, nazadnje stanujočem v Suhorju 5, umrlem 29. 8. 1957 ravno tam, in sicer glede njegovega solastninskega deleža na zemljišču Agrarne skupnosti Suhor.

V poštev za dedovanje po zakonu pridejo tudi dediči pokojnega zapustn. brata Nagu Mihaela, dediči pokojne zapustn. sestre Koprivnik Neže (Agnes), dediči pokojne zapustn. nečakinje Sagel Jožefe ter potomci pred zapustnikom umrle zapustn. sestre Krkovič Uršule, ki pa so sodišču neznani.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva vse dediče pokojnega zapustn. brata Nagu Mihaela, pokojne zapustn. sestre Koprivnik Neže (Agnes) in pokojne zapustn. nečakinje Sagel Jožefe ter vse potomce pred zapustnikom umrle zapustn. sestre Krkovič Uršule, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča in na spletni strani tukajšnjega sodišča, javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta dodatni zapuščinski postopek v skladu z Zakonom o dedovanju, Zakonom o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic in Zakonom o agrarnih skupnostih.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 3. 3. 2021

D 225/2020 Os-1762/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Kapun, EMŠO 0412932500155, nazadnje stanujoč Stari trg 4, Veržej, umrlem dne 15. 11. 2020.

Zakoniti dediči sodišču niso znani, tudi ni znan njihov pravi naslov bivanja, zato s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave oklica na spletni strani, v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča ter na oglasni deski Matičnega urada Ljutomer in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru
dne 23. 3. 2021

D 21/2021 Os-1763/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Jožetu (v z.k. tudi Jožef) Kolarič, EMŠO 1012936501240, nazadnje stanujoč Drakovci 62, Mala Nedelja, umrlim dne 29. 12. 2020.

Zakoniti dediči sodišču niso znani, tudi ni znan njihov naslov bivanja, zato s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave oklica na spletni strani, v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča ter na oglasni deski Matičnega urada Ljutomer in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru
dne 23. 3. 2021

D 41/2019 Os-1194/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 4. 10. 1937 umrlim Cosson Valentinu, pok. Valentina, roj. 15. 5. 1872 v Prepotu, neznanega bivališča.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 22. 12. 2020

D 86/2021 Os-1919/21

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojni Jožefi Železnik, rojena 24. 3. 1927, umrla 13. 11. 2020, Stara Bučka 21, objavlja naslednji oklic:

Pozivajo se neznan dediči po pokojni Jožefi Železnik, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, 8000 Novo mesto, v roku enega leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 29. 3. 2021

D 246/2017 Os-1617/21

Pri Okrajnem sodišču v Velenju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Vasle, roj. 2. 1. 1924, nazadnje stanujoči v Žalcu, Podkraj 15, umrla dne 26. 4. 2017.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zakonitih dedičih, in sicer Bogomirju Stropniku (po pokojnem polbratu Francu Stropniku), Meliti (rojeni Stropnik) in Borisu (pranečakih po pokojnem nečaku Franciju Stropniku).

Zato sodišče, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), poziva dediče, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski sodišča. Po poteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Velenju
dne 5. 3. 2021

Oklici pogrešanih

N 1/2021 Os-1971/21

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog predlagatelja Iztoka Gustinčič, Letoviška pot 16, Portorož – Portorose, zoper nasprotno udeleženko Marijo Gustinčič, Dvoriščna ulica 22, Izola – Isola, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer Renato Dukič, odvetnik iz Kopra, nepravdni postopek zaradi razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani Mariji Gustinčič je znano zgolj to, da je bila rojena 3. 5. 1933 v Ilirski Bistrici, Pregarje, kot je razvidno iz izpiska matičnega registra o njenem rojstvu Upravne enote Izola z dne 4. 2. 2021. Pogrešana nasprotna udeleženka Marija Gustinčič je bila stalno prijavljena na naslovu Dvoriščna ulica št. 22, Izola, dejansko pa je prebivala na začasnem naslovu Rjavče št. 9, Ilirska Bistrica, na tem naslovu je bila tudi nazadnje videna, in sicer dne 29. 6. 2016, nato pa je izginila in je še sedaj vodena kot pogrešana oseba v evidenci pogrešanih oseb. Iz dopisa Ministrstva za notranje zadeve, Policijska uprava Koper z dne 11. 2. 2021 izhaja, da je bilo za iskanje pogrešane Marije Gustinčič izvedenih več iskalnih akcij, in sicer tudi s službenimi psi Policije ter s helikopterjem, vendar pogrešana Marija Gustinčič ni bila najdena, prav tako pa tudi ne njeni posmrtni ostanki in tudi ne nobeni predmeti, ki bi lahko navedeni pripadali. Od dne 29. 6. 2016 dalje o pogrešani Mariji Gustinčič ni več nobenega podatka.

Pogrešana oseba se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 15. 4. 2021

Kolektivni delovni spori

X Pd 1119/2020 Os-2034/21

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča zainteresirani stranki, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE – PSS, Štefanova ulica 2, Ljubljana in nasprotnim udeležencem: REPUBLIKA SLOVENIJA, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, zaradi izvrševanja kolektivne pogodbe.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Pripravljalni in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 17. 6. 2021 ob 8.30, soba št. 2/I. nad., Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 29. 4. 2021.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 29. 4. 2021

Preklici

Spričevala preklicujejo

Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva cesta 6, 1000 Ljubljana, diplomu, št. UN I/1438, izdajatelj Fakulteta za strojništvo, leto izdaje 2020. *Ob-2073/21*

Drugo preklicujejo

ANTON GRAŠIČ, Naklo, d.o.o., POLICA 11, Naklo, izvod licence, št. GE08825/04972/015, za tovorno vozilo Mercedes, reg. št. KR K9-286. *gmv-343025*

AVTOPREVOZNIK I. ŽUNIČ d.o.o., Spodnje Škofije 6, Škofije, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500008947001, izdano na ime Srđan Krstić, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnz-343021*

AVTOPREVOZNIK I. ŽUNIČ d.o.o., Spodnje Škofije 6, Škofije, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500025376002, izdano na ime Dean Žunič, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gny-343022*

Bizjak Dejan, Idrijske Krnice 35a, Spodnja Idrija, certifikat NPK, št. 7828188011-20-2020-84336, izdajatelj SGLŠ Postojna, leto izdaje 2020. *gnq-343030*

CODOGNOTTO d.o.o., Mirce 23, Ajdovščina, izvod licence, št. GE011299/05791/012, za tovorno vozilo, reg. št. GONT307, veljavnost do 28. 3. 2025. *gnw-343024*

Gregorec Mihael, Čagona 68, Cerkevjak, spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje cestnega prevoza blaga, št. 805970, izdajatelj Ministrstvo za infrastrukturo, leto izdaje 2019. *gnr-343029*

HEFIS d.o.o., Rogaška Slatina, Celjska cesta 7, Rogaška Slatina, spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje cestnega prevoza blaga, št. 806230, izdano na ime Mojca Herček, izdalo Ministrstvo za infrastrukturo leta 2020. *gnu-343026*

Maradin Jaka, Zgornji Brnik 135, Cerklje na Gorenjskem, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500060589000, izdal Cetus Celje d.d. *gnx-343023*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike z vsebino: PETROL 303/a Petrol d.d., Ljubljana 1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gnb-343020*

TAHO CENTER, ANDREJ VODENIK s.p., Kidričeva ulica 25, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500053925000, izdal Cetus d.d. Celje na ime Alen Vukajlovič, Starog kapetana 7, 11325 Sremčica. *gnt-343027*

TATJANA CIMPERŠEK – ODVETNICA, Prešernova ulica 23, Celje, službeno izkaznico, št. ID 3860-578578, odvetniška izkaznica, izdala Odvetniška zbornica Slovenije. *gns-343028*

VSEBINA

Javni razpisi	1047
Javne dražbe	1081
Razpisi delovnih mest	1083
Druge objave	1086
Objave po Zakonu o političnih strankah	1087
Evidence sindikatov	1088
Objave sodišč	1089
Izvršbe	1089
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1089
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1089
Oklici pogrešanih	1091
Kolektivni delovni spori	1091
Preklici	1093
Spričevala preklicujejo	1093
Drugo preklicujejo	1093

