



### Javni razpisi

Št.4301-56/2020

Ob-2007/21

Na podlagi 24. člena Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavljamo

#### javni razpis

#### za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021)

v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja, prednostne naložbe Spodbujanje proizvodnje in distribucije energije, ki izvira iz obnovljivih virov, specifičnega cilja Povečanje deleža obnovljivih virov energije v končni rabi energije

1 *Ime in sedež posredniškega telesa:* Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00, faks 01/478-81-70 (v nadaljevanju: MZI).

#### 2 *Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa:*

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122) (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20);

– Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18);

– Odločitev o podpori št. 4-2/8/MZI/0 Službe Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad št. 3032-37/2021/9, z dne 23. 4. 2021;

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);

– Uredba (EU, Euratom) št. 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012;

– Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1303/2013);

– Uredba (EU) št. 1300/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1084/2006;

– Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi;

– Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade;

– Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov;

– Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročila o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, ter v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje«;

– Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo;

– drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013;

– Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-4.1 z dne 20. 4. 2020 z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP00, verzija 5.0 z dne 19. 6. 2020 z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Smernice za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14. 5. 2019 (C(2019) 3452 final), objavljene na spletni strani [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/informat/2014/GL\\_corrections\\_pp\\_irregularities\\_SL.pdf](https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf) in [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/informat/2014/GL\\_corrections\\_pp\\_irregularities\\_annex\\_SL.pdf](https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf);

– Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006;

– Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014–2020, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, januar 2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, marec 2021, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014–2020, januar 2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020, februar 2021, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa z informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS eCA, december 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju EKP v programskem obdobju 2014–2020, februar 2016, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Strategije organa upravljanja za boj proti goljufijam cilja Naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020, marec 2020, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020, november 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Smernice organa za potrjevanje za izvajanje evropske kohezijske politike 2014–2020, april 2019, objavljenih na spletni strani <https://www.gov.si/teme/povracila-evropskih-sredstev-v-drzavni-proracun/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodila za uporabo IS e-MA, objavljena na spletni strani <https://navodila.ema.arr.gov.si/confluence/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Energetski zakon (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE);

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20);

– Zakon o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21);

– Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);

– Pravilnik o finančnih spodbudah za energetske učinkovitost, daljinsko ogrevanje in rabo obnovljivih vi-

rov energije (Uradni list RS, št. 52/16, 59/16 – popr. in 158/20 – ZURE);

– Shema državne pomoči »Spodbujanje učinkovite rabe energije, daljinskega ogrevanja in rabe obnovljivih virov energije« (št. priglasitve BE01-2399270-2016, št. sheme: SA.46207);

– Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18);

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20 in 15/21 – ZDUOP);

– Uredba o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19 in 197/20);

– Uredba o manjših napravah za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije ali s soprodukcijo z visokim izkoristkom (Uradni list RS, št. 14/20);

– Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe;

– Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami;

– Sporočilo Komisije o podaljšanju veljavnosti in spremembah Smernic o regionalni državni pomoči za obdobje 2014–2020, Smernic o državni pomoči za spodbujanje naložb tvegane financiranja, Smernic o državni pomoči za varstvo okolja in energijo za obdobje 2014–2020, Smernic o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah, Sporočila o merilih za analizo združljivosti državne pomoči za spodbujanje izvajanja pomembnih projektov skupnega evropskega interesa z notranjim trgom, Sporočila Komisije – Okvir za državno pomoč za raziskave in razvoj ter inovacije in Sporočila Komisije državam članicam o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije za kratkoročno zavarovanje izvoznih kreditov 2020/C 224/02;

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Priporočilo organa upravljanja za uporabo orodja ARACHNE v sistemu izvajanja evropske kohezijske politike 2014–2020 cilja Naložbe za rast in delovna mesta, oktober 2018, objavljeno na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17 in 105/20) in

– Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov.

### 3 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev finančnih spodbud (nepovratnih sredstev) za sofinanciranje nakupa in vgradnje naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije, kar vključuje tudi nakup in vgradnjo tovrstnih naprav za namen samooskrbe z električno energijo ter hranilnikov energije (v nadaljevanju: operacija). Finančne spodbude se dodeljujejo kot državne pomoči in so namenjene nakupu in vgradnji na-

prav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (v nadaljevanju: SE OVE).

Javni razpis za sofinanciranje projektov, ki ga financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada, se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja, prednostne naložbe Spodbujanje proizvodnje in distribucije energije, ki izvira iz obnovljivih virov, specifičnega cilja Povečanje deleža obnovljivih virov energije v končni rabi energije.

### 3.1 Upravičeni nameni

V investicijski dokumentaciji (v nadaljevanju: ID) operacije mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da gre za upravičen namen po tem javnem razpisu in da operacija izpolnjuje vse pogoje, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

Upravičen namen je:

a) nakup in vgradnja naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije do 10 MW,

b) nakup in vgradnja opreme, ki je neposredno povezana s pridobivanjem električne energije z izrabo sončne energije, hranilnikov energije z močjo, ki je enaka ali manjša od moči vgrajenih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije, in priključitev na elektroenergetsko omrežje,

c) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje v vrednosti 3% od upravičenih stroškov operacije,

pri čemer dejavnosti iz točke b) in točke c) predstavljajo upravičen namen le ob sočasni prijavi dejavnosti iz točke a) na javni razpis.

Operacije se izvajajo v skladu z veljavnimi predpisi in Navodili organa upravljanja v Republiki Sloveniji ter veljavnimi predpisi v EU.

V okviru tega javnega razpisa se lahko sofinancira le naložbe, ki izpolnjujejo pogoje Pravilnika o finančnih spodbudah za energetsko učinkovitost, daljinsko ogrevanje in rabo obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 52/16, 59/16 – popr. in 158/20 – ZURE, v nadaljevanju: Pravilnik). V skladu z navedenim Pravilnikom se sofinanciranje v okviru javnega razpisa izvaja po pravilih državnih pomoči za prijavitelje, ki izpolnjujejo pogoje po 8. in 9. členu Pravilnika.

Državne pomoči so namenjene za naložbe v gradnjo novih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije, to je za t.i. začetne naložbe po Pravilniku.

### 3.2 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

a) nakup in vgradnja naprave za pridobivanje električne energije z izrabo sončne energije,

b) nakup in vgradnja hranilnika energije,

c) pripadajoča električna inštalacija in oprema,

d) priprava in izvedba obrtniških in instalacijskih del,

e) strokovni nadzor v vrednosti 3% od upravičenih stroškov operacije.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenega namena. Sofinanciranje ne bo odobreno za nakup rabljenih naprav, pilotnih naprav in prototipnih naprav

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

– so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije;

– so dejansko nastali; za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

– nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;

– so izkazani v skladu z veljavnimi pravili Skupnosti in nacionalnimi predpisi in

– je oprema kupljena in vgrajena s strani tretjih oseb pod tržnimi pogoji, pri čemer za tretje osebe ne morejo šteti osebe, ki so več kot 25% lastniško ali kapitalsko povezane s prijaviteljem.

Neupravičeni stroški so:

– stroški storitev izdelave investicijske, projektne in ostale potrebne dokumentacije;

– nakup in komunalna priprava zemljišča ter pristojbine za komunalne priključke;

– stroški nakupa objektov;

– stroški ureditve prometnic in manipulacijskih površin;

– stroški začasnih zgradb/provizorijev, stroški ureditve gradbišča;

– naprave ali deli naprav, ki so financirane na lizing;

– stroški najemanja kreditov, zavarovanj itd.;

– skupni stroški strokovnega nadzora gradnje (upravičeni stroški pod tč. c), ki presegajo 3% upravičenih stroškov operacije;

– vsi davki;

– stroški upravnega postopka, različna svetovanja, pridobivanja dovoljenj, soglasij, priprava vloge za ta javni razpis;

– nepredvidena in dodatna dela;

– nakup rabljene opreme, pilotnih in prototipnih naprav;

– notarski in odvetniški stroški.

### 3.3 Prijavitelji in upravičenci

Prijavitelji po tem javnem razpisu so gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki po Zakonu o gospodarskih družbah in zadruga po Zakonu o zadrugah.

Prijavitelji, ki kandidirajo za državno pomoč, morajo izpolnjevati pogoje iz 12. člena Pravilnika. Prijavitelj postane upravičenec, ko je z njim podpisana pogodba o sofinanciranju.

Prijavitelji morajo skladno s predpisi razpolagati z relevantnimi dovoljenji, pravicami in soglasji, ki jih za potrebe tega javnega razpisa predpisuje Energetski zakon v 52. členu.

Prijavitelj se mora zavedati, da bo v primeru, da bo možen vstop v shemo podpore JARSE<sup>1</sup> (v nadaljevanju: agencija), pri določitvi višine podpore za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji elektrike in toplote z visokim izkoristkom agencija upoštevala državno pomoč, ki bo dodeljena na tem javnem razpisu.

Prijavitelji so skladno z 32. členom Energetskega zakona dolžni poročati o doseženih učinkih in obvestiti agencijo o izvedbi projekta.

Prijavitelj ne more biti:

– podjetje, ki proizvaja naprave, ki so del operacije.

Državnih pomoči se ne dodeli za naložbe v naslednje dejavnosti:

– primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti (UL C št. 321E z dne 29. 12. 2006, str. 183), plutastih proizvodov in proizvodov, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode,

– predelavo in trženje kmetijskih proizvodov v primerih:

a. kadar je znesek državne pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki jih je podjetje bodisi kupilo od primarnih proizvajalcev bodisi jih je dalo zadevno podjetje na trg,

b. kadar je državna pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

– ribištvo in ribogojništvo in akvakultura,

– premogovništvo,

– jeklarstvo,

– promet,

– ladjedelništvo,

– industrija sintetičnih vlaken,

– proizvodnja orožja in streliva,

– izvajanje okoljskih študij t.i. energetski pregledi za velika podjetja,

– zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov,

– dejavnosti, povezane z izvozom, ki so neposredno povezane z izvoženimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi stroški v zvezi z izvozno dejavnostjo.

Državnih pomoči se ne dodeli, če:

– je naložbeni projekt za iste upravičene stroške, ki vsebuje elemente državnih pomoči, že sofinanciran iz drugih sredstev državnega, lokalnega proračuna ali proračuna EU in če skupna višina prejetih sredstev iz teh naslovov presega najvišje dovoljene stopnje sofinanciranja, ki jih določajo pravila s področja državnih pomoči,

– je investitor insolventen,

– je investitor v stanju kapitalске neustreznosti v skladu s predpisi o finančnem poslovanju podjetij,

– je zoper investitorja uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije,

– je investitor naveden na seznamu podjetij, s katerimi državni organi ne smejo slovat v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije,

– ima investitor neporavnane obveznosti do Republike Slovenije,

– ima investitor na dan, ko je bila oddana vloga na javni razpis, zapadle, neplačane obveznosti do Republike Slovenije v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več,

– je investitor ob oddaji vloge za dodelitev spodbude v postopku pridobivanja finančne pomoči ali prejema pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah,

– je investitor »podjetje v težavah« v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014,

– ima investitor neporavnan nalog za vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance,

– je investitor naslovnik neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom.

### 4 Pogoji za dodelitev sredstev

#### 4.1 Splošni pogoji

1. Predmet operacije mora biti skladen s predmetom javnega razpisa in določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

2. Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge.

<sup>1</sup> Javna agencija RS za energijo na podlagi 374. člena Energetskega zakona in 25. člena Uredbe o podporah elektriki, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom (Uradni list RS, št. 74/16 in 74/20).



POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Spoštovanje zakonodaje	<p>Operacija, za katero bodo dodeljena nepovratna finančna sredstva, mora biti izvedena skladno s predpisi, ki urejajo priključevanje in obratovanje tovrstnih naprav oziroma tehnične zahteve za varno in pravilno delovanje naprave za samooskrbo, ter vsemi drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.</p> <p>Stavba, na katero bo nameščena naprava za proizvodnjo električne energije, mora biti zgrajena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov. Če je stavba, na katero bo nameščena naprava za proizvodnjo električne energije, kulturnovarstveno zaščitena, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj pri izvedbi naložbe upoštevati pogoje zaščite, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim.</p> <p>V kolikor bo naprava za proizvodnjo električne energije imela električno moč do vključno 1 MW, mora prijavitelj priložiti izjavo, da gradbeno dovoljenje v skladu z Uredbo o manjših napravah za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije ali s soproizvodnjo z visokim izkoristkom ni potrebno.</p> <p>V kolikor bo naprava za proizvodnjo električne energije imela električno moč nad 1 MW, je potrebno vlogi priložiti z žigom pravnomočnosti opremljeno gradbeno dovoljenje za zahtevne objekte. Gradbeno dovoljenje se mora glasiti samo na prijavitelja in na prijavljeno investicijo. Iz gradbenega dovoljenja mora biti jasno razvidno, da gre za operacijo, kot je navedena v prijavi.</p> <p>V kolikor gre za naprave, ki se uporabljajo za delovanje objekta, kot jih določa Gradbeni zakon, potem gradbeno dovoljenje ni potrebno.</p>	<p>Izjava (velja za naprave do moči vključno 1 MW)</p> <p>Pravnomočno gradbeno dovoljenje (velja za naprave moči nad 1 MW)</p> <p>Dokument, iz katerega je razvidna priključna moč objekta (velja za naprave, ki se uporabljajo za delovanje objekta)</p>
Soglasje za priključitev	Soglasje za priključitev naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije na distribucijsko omrežje	Soglasje za priključitev
Sredstva prijavitelja	Izjava o zagotovljenih sredstvih za izvedbo nakupa	Podpisan obrazec št. 3_ Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev
Last opreme	Naprav in opreme, ki so predmet sofinanciranja, ni dovoljeno odtujiti oziroma odstraniti najmanj 5 let po izplačilu sredstev sofinanciranja, razen v primeru okvar.	Podpisan obrazec št. 3_ Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev
Zaključena finančna konstrukcija	Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije. Če kateri od ostalih virov še ni zagotovljen, mora prijavitelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.	Podpisan obrazec št. 3_ Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev
Začetek izvedbe operacije	Sofinanciranje operacije predstavlja državno pomoč v skladu s Pravilnikom. Izvedba projekta, tj. pričetek gradnje oziroma zavezujoče naročanje opreme, se ne sme začeti pred oddajo vloge na ta javni razpis (pri čemer se nakup zemljišča in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti, ne štejejo za začetek del). Če se izvedba projekta prične, preden bo izpolnjen pogoj iz tega odstavka, celotna operacija ne bo upravičena do državne pomoči. Prijavitelj se mora ne glede na to, da je oddal vlogo na javni razpis, zavedati dejstva, da obstaja možnost, da njegova vloga ne bo odobrena.	Podpisan obrazec št. 3_ Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev
Možnost sodelovanja	Sredstva na tem javnem razpisu ne more pridobiti prijavitelj, katerega odgovorna oseba (zakoniti zastopnik) je bila obsojena zaradi katerekoli dejanja, storjenega pri prijavi na katerikoli javni razpis ali pri izvajanju katerekoli pogodbe o sofinanciranju iz javnih sredstev.	Potrdilo o nekaznovanosti odgovorne osebe prijavitelja, ki ni starejše od datuma objave javnega razpisa.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Minimalna višina operacije	Prijavitelj mora izkazati, da je minimalna vrednost operacije 100.000,00 EUR brez DDV. Operacija mora imeti vnaprej določeno trajanje, določen mora biti začetek in konec operacije.	Investicijska dokumentacija
Projektna dokumentacija	Prijavitelj mora izkazati, da je za operacijo, ki se izvaja v okviru tega javnega razpisa, izdelana potrebna projektna dokumentacija (npr. IZP, PZI) skladno s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 – popr. in 197/20). V kolikor je za operacijo potrebno gradbeno dovoljenje, mora biti vlogi priložen PZI. Operacija se lahko izvaja na eni ali več lokacijah.	Projektna dokumentacija
Pravica do postavitve in vgradnje naprave	V kolikor prijavitelj ni lastnik nepremičnine, na kateri bo postavljena naprava, mora izkazati pravico do postavitve in vgradnje naprave.	Ustrezna dokumentacija (npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna pogodba, soglasje za postavitev sončne elektrarne s strani lastnika objekta)
Izbira dobaviteljev in izvajalcev ter oddaja naročil	Prijavitelj mora v vlogi predstaviti postopek zbiranja ponudb v skladu z načeli skrbnega gospodarja oziroma skladno z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja (v kolikor je zavezanec za javno naročanje) in utemeljiti predlagano izbiro.	Dokumentacija v zvezi z izbiro dobaviteljev in izvajalcev oziroma izvedbo javnega naročila, če je prijavitelj zavezanec za javno naročanje: – fotokopija pisnega poziva vsaj trem potencialnim ponudnikom za oddajo ponudb s specifikacijo povpraševanja; v primeru, da je prijavitelj zavezanec za javno naročanje, mora na tem mestu priložiti fotokopijo objave javnega naročila na portalu javnih naročil; – prejete ponudbe, – zapisnik oziroma poročilo o odpiranju ponudb, – nezavezujoč osnutek odločitve o izbiri izvajalca.

Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo:

IZJAVA
O seznanitvi in strinjanju z vsebino Javnega razpisa za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne (oznaka: JR SE OVE 2021) v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, razvojne osi Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja, prednostne naložbe Spodbujanje proizvodnje in distribucije energije, ki izvira iz obnovljivih virov energije, specifičnega cilja Povečanje deleža obnovljivih virov energije v končni rabi energije, in o seznanitvi in strinjanju z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.
O stanju kapitalske ustreznosti po 11. členu Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).
Da prijavitelj nima neporavnanih obveznosti do RS.
O izpolnjevanju pogojev iz 12. člena Pravilnika o finančnih spodbudah za energetska učinkovitost, daljinsko ogrevanje in rabo obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 52/16, 59/16-popr. in 158/20 – ZURE).
Da prijavitelj ne posluje in nima registrirane dejavnosti s področij, ki so navedena v tretjem in četrtem odstavku 8. člena Pravilnika o finančnih spodbudah za energetska učinkovitost, daljinsko ogrevanje in rabo obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 52/16, 59/16 – popr. in 158/20 – ZURE).

IZJAVA
Da prijavitelj ni insolventen in ni v postopku pridobivanja finančne pomoči ali prejema pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah ter zoper njega ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije.
Da prijavitelj ni »podjetje v težavah« v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014.
Da prijavitelj nima neporavnanih nalogov za vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance.
Da prijavitelj ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgov.
Da ima prijavitelj zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije oziroma bo v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni, sredstva pridobil iz lastnih virov.
O hranjenju dokumentacije v zvezi z operacijo v skladu z veljavnimi predpisi (Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Uredba (EU) št. 1303/2013) še 10 let po zaključku operacije za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj.
O dostopnosti dokumentacije operacije posredniškemu organu, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom.
O seznanitvi s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo.
O vodenju ločene knjigovodske evidence operacije.
O seznanitvi z elektronsko ali drugačno objavo imena operacije, naziva upravičenca in zneska javnih sredstev, ki so bila dodeljena operaciji.
Da bo prijavitelj glede informiranja in obveščanja javnosti upošteval zahteve, ki jih narekujejo 115. in 166. člen Uredbe Sveta (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in so objavljena na spletni strani <a href="http://www.eu-skladi.si">http://www.eu-skladi.si</a> .
Da pred vložitvijo vloge prijavitelj še ni pričel z izvajanjem gradbenih del ali z zavezujočim naročanjem opreme.
Da bo operacijo zaključil skladno s terminskim načrtom, opredeljenim v obrazcu št. 2 razpisne dokumentacije, za dokončanje GOI del, vendar najkasneje v enem letu po podpisu pogodbe o sofinanciranju oziroma najkasneje do 31. 10. 2023 (velja načelo, kar pride prej).
Da bo še pet let po zaključku operacije ministrstvu letno v postavljenem roku pisno poročal o doseženih kazalnikih.
Da se zaveže k upoštevanju zakonodaje s področja integritete in preprečevanja korupcije (Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20)).
Da bo najkasneje 1 mesec po izplačilu zadnjega zahtevka za izplačilo dostavil končno poročilo o operaciji.
Da bo skladno s pogodbo o sofinanciranju vnesel zahtevane informacije/podatke v informacijski sistem, ki je potreben za izvajanje in spremljanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.
Da bo oprema kupljena in vgrajena s strani tretjih oseb pod tržnimi pogoji in da operacija ne zajema stroškov storitev zunanjih izvajalcev, v kolikor je: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe, ali</li> <li>– zakoniti zastopnik upravičenca ali njegov družinski član:</li> <li>– udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca</li> <li>– ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.</li> </ul>
Operacija, za katero bodo dodeljena nepovratna finančna sredstva, mora biti izvedena skladno s predpisi, ki urejajo priključevanje in obratovanje tovrstnih naprav oziroma tehnične zahteve za varno in pravilno delovanje naprave za samooskrbo ter vsemi drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje. Stavba, na katero bo nameščena naprava za proizvodnjo električne energije, mora biti zgrajena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov. Če je stavba, na katero bo nameščena naprava za proizvodnjo električne energije, kulturnovarstveno zaščiten, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj pri izvedbi naložbe upoštevati pogoje zaščite, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim. V kolikor bo naprava za proizvodnjo električne energije imela električno moč do vključno 1 MW, mora prijavitelj k vlogi priložiti izjavo, da gradbeno dovoljenje v skladu z Uredbo o manjših napravah za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije ali s sproizvodnjo z visokim izkoristkom ni potrebno. V kolikor bo naprava za proizvodnjo električne energije imela električno moč nad 1 MW, je potrebno vlogi priložiti z žigom pravnomočnosti opremljeno gradbeno dovoljenje za zahtevne objekte, potrebno za izvedbo investicije, in izjavo odgovorne osebe, da ima za začetek investicije pridobljena vsa potrebna pravnomočna gradbena dovoljenja. Gradbeno dovoljenje se mora glasiti samo na prijavitelja in na prijavljeno investicijo. Iz gradbenega dovoljenja mora biti jasno razvidno, da gre za operacijo, kot je navedena v prijavi. V kolikor gre za naprave, ki se uporabljajo za delovanje objekta, kot jih določa Gradbeni zakon, potem gradbeno dovoljenje ni potrebno

## IZJAVA

Da bo prijavitelj dostavil izjavo o zagotovljenih sredstvih za izvedbo nakupa.

Da naprav in opreme, ki so bile predmet sofinanciranja, ni dovoljeno odtujiti oziroma odstraniti najmanj 5 let po izplačilu sredstev sofinanciranja, razen v primeru okvare.

## 4.2 Posebni pogoji

1. Za operacije mora biti izdelana in s strani odgovorne osebe prijavitelja potrjena ID, izdelana skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). ID ne sme biti starejša od enega leta in mora jasno izkazovati namen in izpolnjevanje vseh pogojev in zahtev, navedenih v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji; dokument ne sme izkazovati namena, ki bi bil v nasprotju z usmeritvami in cilji kohezijske politike EU in pravili izvajanja kohezijske politike v Republiki Sloveniji.

2. Iz ID mora biti razvidna tudi razčlenitev operacije na upravičene stroške do sofinanciranja in neupravičene stroške.

3. Izpolnjevanje pogojev se bo preverjalo ob vložiti vloge na javni razpis ter pred izdajo sklepa o izboru in pred podpisom pogodbe o sofinanciranju operacije. V kolikor se v kateri izmed naštetih faz ugotovi, da vsi pogoji niso izpolnjeni, pogodba o sofinanciranju ne bo podpisana. V primeru, da se ugotovi neizpolnjevanje pogojev med izvedbo operacije po podpisu pogodbe, lahko sofinancer odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

## 4. Oddaja naročil

Prijavitelj, ki ni naročnik po ZJN-3, mora upoštevati načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki in načelo skrbnega gospodarja. Za naročila opreme in storitev je potrebno pridobiti najmanj 3 ponudbe od tretjih oseb. Ponudbe predstavljajo del dokumentacije o operaciji. V primeru neupoštevanja teh načel lahko pride do zavrnitve vloge. V primeru, da ni mogoče pridobiti več kot ene ponudbe, je prijavitelj dolžan priložiti pisno obrazložitev.

Prijavitelj, ki je naročnik po ZJN-3, mora upoštevati določila tega zakona. Prijavitelj bo dokumentacijo o celotnem postopku javnega naročanja priložil k vlogi (skupaj z osnutkom sklepa). V primeru, da dobavitelji opreme in izvajalci, ki bodo izvajali predmet operacije, ne bodo izbrani po postopku, skladnem z veljavno zakonodajo s področja javnega naročanja, se vloga zavrne.

## 5 Merila za izbiro operacij

Predlagane operacije, ki bodo izpolnjevale pogoje upravičenosti, se bodo presojale na podlagi meril za ocenjevanje. Merila za ocenjevanje operacij so določena na podlagi Meril za izbor operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020.

## 1. Spremljanje proizvodnje električne energije

Omogočanje, da uporabnik on-line spremlja proizvodnjo električne energije;

DA 5 točk

NE 0 točk

## 2. Nazivna moč naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije

Od vključno 0 do 80 [kW] → 0 točk

Od vključno 80 do vključno 499,99 [kW] → od 0,01 do 7,49 točke

$$Y = 0,0178 * X_1 - 1,4098$$

Od vključno 500 do vključno 999,99 [kW] → od 7,5 do 9,99 točke

$$Y = 0,00498 * X_1 + 5,01$$

Od vključno 1000 ali več [kW] → 10 točk

## 3. Stroškovna učinkovitost naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije

Od vključno 0 do 1000 [€/kW] → 10 točk

Od vključno 1000 do vključno 1499,99 [€/kW] → od 9,99 do 4 točke

$$Y = -0,01198 * X_2 + 21,97$$

Od vključno 1500 do vključno 2499,99 [€/kW] → od 3,99 do 0,01 točke

$$Y = -0,00398 * X_2 + 9,96$$

Od vključno 2500 [€/kW] ali več → 0 točk

Pri tem je:

Y – točke

$X_1$  – nazivna moč naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije

$X_2$  – razmerje med upravičenimi stroški [€] in močjo [kW] instaliranih naprav za proizvodnjo električne energije – upravičeni strošek na kW instalirane nazivne moči naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije

Najvišje možno skupno število točk je 25.

Pri vnosu podatkov in izračunu točk za posamezen kazalnik se vrednosti zaokrožujejo na dve decimaliki, pri čemer se vrednosti od 0 do 4 zaokrožijo navzdol, vrednosti od 5 do 9 pa navzgor.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na listi operacij, ki bodo sofinancirane.

Vloga mora doseči minimalno vsaj 7,5 točk, drugače se zavrne.

Sredstva na javnem razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

## 6 Razpoložljiva sredstva in višina sofinanciranja

## 6.1 Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu

Sredstva za finančne spodbude so zagotovljena v državnem proračunu na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko. Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša 5.000.000,00 EUR v obdobju 2021 do 2023. Ob predhodnem soglasju Organa upravljanja je sredstva na razpisu mogoče spremeniti/povečati/zmanjšati. Morebitna sprememba bo objavljena v Uradnem listu RS kot sprememba oziroma dopolnitev javnega razpisa.

V proračunu Republike Slovenije so sredstva zagotovljena v letih 2021, 2022 in 2023 na proračunski postavki PP 160327 PN4.2-Obnovljivi viri energije-14-20-KS-EU.

Sredstva za finančne spodbude v celoti prispeva Kohezijski sklad.

Programsko območje je celotna Slovenija.

## 6.2 Višina sofinanciranja

S sredstvi evropske kohezijske politike bo sofinanciranih 20% upravičenih stroškov operacije, vendar ne več kot 200,00 EUR na 1 kW instalirane nazivne električne moči.

Sredstva lastne udeležbe v višini 80% ali več upravičenih stroškov in sredstva za vse neupravičene stroške mora zagotavljati upravičenec.



Sredstva se upravičencu nakažejo na osnovi vsakega posameznega zahtevka za izplačilo.

Upravičenec mora zahtevke za izplačilo pripraviti in posredovati v informacijskem sistemu e-MA organa upravljanja, skladno z 11. členom pogodbe o sofinanciranju in veljavnimi navodili, objavljenimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, na način, naveden v navodilih. Obvezne elektronske priloge so:

– vmesno oziroma končno poročilo o izvajanju operacije;

– poročilo o doseganju kazalnikov;

– računi in potrjene gradbene situacije (navedba oznake/tipa opreme, v primeru sestavljenih naprav, natančna specifikacija posameznih komponent, ki sestavljajo celoto, specifikacija izvedenih gradbenih del) ter dokazila o plačilu (potrjen bančni izpisek, potrjena kompenzacija);

– pogodbe z dobavitelji opreme oziroma izvajalci gradbenih in obrtniških del, nadzora ali naročilnice;

– dokazilo, da je kupljena oprema nova (razvidno leto izdelave – garancije, certifikati, tehnične specifikacije, potrdila proizvajalcev);

– dokazilo o vodenju ločenega knjigovodstva za operacijo (izpis stroškovnega mesta);

– fotografije o izvajanju operacije (JPG format primerne velikosti in ločljivosti; vidna morajo biti dela, na katera se nanaša zahtevke za izplačilo);

– dokumentacija o celotnem postopku javnega naročanja, v kolikor je prijavitelj zavezanec za javno naročanje.

V primeru, da upravičenci niso zavezanci za javno naročanje, mora biti v zahtevku za izplačilo priložen račun, izdan na podlagi tiste ponudbe, ki jo je vlagatelj vloge izbral pred oddajo vloge na javni razpis v postopku izbire dobavitelja oziroma pridobivanja ponudb. Izvedba mora biti skladna v vseh postavkah in v isti višini, kot znaša izbrana ponudba.

Upravičencu se sredstva nakažejo le na podlagi pravočasno prejetega popolnega zahtevka za izplačilo.

Višina stroškov, ki se povrnejo na podlagi posameznega zahtevka za izplačilo, je določena z višino v zahtevku izkazanih upravičenih izdatkov in ob upoštevanju 20% odobrenega deleža sofinanciranja. Vsota nakazanih sredstev na osnovi posameznih zahtevkov za izplačilo ne sme presežati skupne odobrene višine finančne spodbude. Upravičenec v enem letu lahko izstavi največ tri zahtevke, glede na terminski načrt.

MZI in prijavitelj bosta sklenila pogodbo o sofinanciranju na podlagi sklepa o dodelitvi nepovratnih sredstev.

Sredstva za vse neupravičene stroške mora v celoti zagotoviti upravičenec. Slednje velja tudi za eventualno povečane upravičene stroške.

#### **7 Obdobje upravičenosti stroškov in obdobje za porabo sredstev**

##### **7.1 Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov**

Odobrena operacija mora biti fizično in finančno zaključena v enem letu po podpisu pogodbe oziroma najkasneje do 31. 10. 2023 (velja načelo, kar pride prej).

Stroški so upravičeni do sofinanciranja, če nastanejo v obdobju od oddaje vloge na ta razpis do enega leta po podpisu pogodbe oziroma najkasneje do 31. 10. 2023.

Izdatki so upravičeni do sofinanciranja, če nastanejo v obdobju od oddaje vloge na ta razpis do enega leta po podpisu pogodbe oziroma najkasneje do 31. 10. 2023.

Rok zaključka operacije je v primeru dokazane višje sile mogoče podaljšati, v kolikor obstajajo proračunske zmožnosti oziroma še prosta sredstva tega javnega razpisa. Podaljšanje po 31. 10. 2023 ni več mogoče.

##### **7.2 Obdobje za porabo sredstev**

S tem javnim razpisom se razpisujejo sredstva v obdobju 2021, 2022 in 2023.

V vlogi na javni razpis je treba časovno opredeliti porabo, ki jo prijavitelji načrtujejo v letu/letih izvajanja naložbe, glede na rok 31. 10. za izstavitve zahtevka/ov za tekoče leto.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva iz tega javnega razpisa, se zaključijo 31. 12. 2023.

##### **8 Rok, do katerega morajo biti oddane vloge**

Vloga, izdelana v skladu z določili in navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom MZI (kot zgoraj), oznako »Ne odpiraj! – Vloga OP EKP – Gradnja novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije – JR SE OVE 2021« ter polnim naslovom prijavitelja v levem zgornjem kotu ovojnice. Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (Obrazec 6), ki ga lahko prijavitelj (izpolnjenega) nalepi na sprednjo stran ovojnice. Nepravilno označena ovojnica ne bo obravnavana in bo vrnjena prijavitelju.

V vlogi mora prijavitelj predložiti ustrezno izpolnjene obrazce in dokumente (v nadaljevanju: dokumenti) skladno z razpisno dokumentacijo. Celotno vlogo mora prijavitelj oddati tudi v elektronski obliki na USB mediju (skenirani originalni dokumenti), elektronska Obrazca št. 1, 2 ter 2.1 pa dodatno še izpolnjena in shranjena v izvorni elektronski obliki.

Mapo(-e) oziroma fascikel(-le) z vlogo ter USB medij je potrebno oddati v zaprti ovojnici. Če je map ali fasciklov več, se lahko vlogo predloži v več ovojnicah; v tem primeru je potrebno vsako ovojnico označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Posamezna vloga lahko obravnava največ eno operacijo. Kadar prijavitelj na javni razpis prijavlja več operacij, pripravi vlogo za vsako operacijo posebej in vloge predloži v ločenih ovojnicah.

Vloge za prvo odpiranje morajo biti oddane najkasneje do 4. 6. 2021, sicer bodo odprte ob naslednjem odpiranju vlog. V kolikor naslednjega odpiranja ne bo zaradi porabe sredstev na predhodnem odpiranju, bodo vloge s sklepom zavržene.

Rok za oddajo vlog na drugo odpiranje je 10. 9. 2021. Vloge, ki bodo prispele za drugo odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na prvem odpiranju, o čemer bo MZI na spletni strani ministrstva objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prežete za drugo odpiranje po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.

Rok za oddajo vlog na tretje odpiranje je 26. 11. 2021. Vloge, ki bodo prispele za tretje odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na prvem in drugem odpiranju, o čemer bo MZI na spletni strani ministrstva objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prežete za tretje odpiranje po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.

Rok za oddajo vlog na četrto odpiranje je 25. 2. 2022. Vloge, ki bodo prispele za četrto odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na prvem, drugem in tretjem odpiranju, o čemer bo MZI na spletni strani ministrstva objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prežete za

četrto odpiranje po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 25. 2. 2022.

#### 9 Odpiranje in dopolnjevanje vlog

Vse pravilno in pravočasno oddane vloge se bodo odpirale po zaporedju vložitve. Odpiranje vlog, ki ne bo javno, bo izvedla komisija MZI v prostorih MZI, Langusova ulica 4, Ljubljana, najkasneje v roku 8 dni od poteka roka za oddajo vlog.

Pozivanje k dopolnitvi vlog bo izvedeno v roku 8 dni od odpiranja posamezne vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis. Dopolnitev formalno nepopolne vloge je mogoča le enkrat. Nepopolna vloga, ki jo prijavitelj v zahtevanem roku ne dopolni, se zavrže.

10 *Obveščanje o izboru*: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v roku 90 dni od skrajnega roka za dopolnjevanje vlog. Prijavitelji, ki bodo prejeli sklep o dodelitvi nepovratnih sredstev, bodo morali v roku 8 dni od prejema poziva pristopiti k podpisu pogodbe o sofinanciranju, sicer se bo štelo, da so umaknili vlogo.

11 *Razpisna dokumentacija*: brezplačno razpisno dokumentacijo lahko prosilci dobijo na spletnih straneh »<http://www.energetika-portal.si/javne-objave/>«. Potencialni prijavitelji jo lahko naročijo tudi s pisnim zahtevkom po elektronski pošti na naslov: [mzi.jr-ove@gov.si](mailto:mzi.jr-ove@gov.si) do objave o porabi sredstev.

12 *Dodatne informacije*: morebitna vprašanja je mogoče posredovati po elektronski pošti na naslov: [mzi.jr-ove@gov.si](mailto:mzi.jr-ove@gov.si), pri čemer v »Zadevo« sporočila navedite sklic na javni razpis (JR SE OVE 2021).

#### Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 4110-20/2021/5

Ob-2030/21

Na podlagi 17. in 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG in 82/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 203/20 – ZIUPOP DVE in 15/21 – ZDUOP), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), 3. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19 in 91/20) in v skladu z Letnim programom športa v Republiki Sloveniji za leto 2021, ki ga je sprejela ministrica pristojna za šport (št. 6712-2/2020/1, z dne 10. 2. 2021), objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

#### javni razpis

#### za zbiranje predlogov za sofinanciranje investicij v rekonstrukcijo športnih bazenov ter posodobitve ali vzpostavitve novih zunanjih športnih površin v letu 2021

1. Naziv in sedež neposrednega proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju MIZŠ).

#### 2. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je sofinanciranje investicij v rekonstrukcijo športnih bazenov (dvoranska kopališča ali kopališča na prostem) ter trajnostne ureditve, vzdrževanja in posodobitve zunanjih športnih površin z namenom doseči boljšo in učinkovitejšo rabo športnih površin ter športno tehnološko posodobitev obstoječih javnih športnih objektov skladno z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14).

Cilj javnega razpisa je zagotoviti kakovostne javne športne površine za vse kategorije uporabnikov ter učinkovito koriščenje in ravnanje z javnimi športnimi objekti.

#### 3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij v rekonstrukcijo športnih bazenov ter posodobitve ali vzpostavitve novih zunanjih športnih površin, katerih sofinanciranje se bo pričelo po uvrstitvi projektov v Načrt razvojnih programov za leto 2021 in podpisom pogodb z izbranimi prijavitelji.

Zbiranje predlogov za sofinanciranje po tem javnem razpisu bo potekalo v dveh različnih sklopih:

– sklop 1 – Investicije v rekonstrukcijo športnih bazenov.

– sklop 2 – Investicije v posodobitve ali vzpostavitve novih zunanjih športnih površin.

#### 4. Prijavitelj

Na javni razpis za sofinanciranje sklopa 1 (investicije v rekonstrukcijo športnih bazenov) v letu 2021 se lahko prijavi občine, ki so lastnice športnih bazenov (dvoranska kopališča ali kopališča na prostem), s katerim se prijavljajo na javni razpis.

Na javni razpis za sofinanciranje sklopa 2 (investicije v posodobitve ali vzpostavitve novih zunanjih športnih površin) v letu 2021 se lahko prijavi občine, ki imajo v lasti zemljišča, ki bodo predmet trajnostne ureditve, vzdrževanja ali posodobitve zunanjih športnih površin.

#### 5. Pogoji

Predlagane investicije za sofinanciranje se morajo izvajati v Republiki Sloveniji in morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

#### Sklop 1

8.1	Občina prijaviteljica mora biti lastnica nepremičnine, ki je predmet prijave, kar izkazuje z dokazilom o lastništvu.
8.2	Za prijavljeno investicijo mora biti izdelana veljavna, podpisana in ožigosana investicijska dokumentacija, ki je izdelana skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in potrjena s sklepom o potrditvi investicijske dokumentacije iz katerega je razvidna celotna vrednost investicije z DDV in ostali viri financiranja.
8.3	Investicijski projekt mora biti skladen s predmetom in namenom razpisa, kar izhaja iz investicijske dokumentacije in sklepom o potrditvi investicijske dokumentacije.
8.4	Dolžina športnega bazena ne sme biti manjša od 50 m ali 25 m, kar mora biti razvidno iz projektne dokumentacije za rekonstrukcijo in mora ustrezati standardom za izvedbo tekmovanj v uradnih tekmovalnih sistemih.
8.5	Vrednost celotne investicije prijavljenega projekta ne sme biti manjša od 1.500.000,00 EUR brez DDV, kar mora biti razvidno iz investicijske dokumentacije.
8.6	Prijavitelj mora predložiti izjavo o zaprtju finančne konstrukcije, upošteva tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa in sredstev, ki jih je občina pridobila iz drugih virov.

8.7	Rekonstrukcija se ni začela pred 1. 1. 2020. Če so se dela pričela v letu 2020 mora prijavitelj predložiti kopijo listine o pričetku del.
8.8	Pridobljeno ustrezno upravno dovoljenje za rekonstrukcijo.

## Sklop 2

8.1	Občina prijaviteljica mora biti lastnica nepremičnine, ki je predmet prijave, kar izkazuje z dokazilom o lastništvu.
8.2	Za prijavljeno investicijo mora biti izdelana veljavna, podpisana in ožigosana investicijska dokumentacija, ki je izdelana skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in potrjena s sklepom o potrditvi investicijske dokumentacije iz katerega je razvidna celotna vrednost investicije z DDV in ostali viri financiranja.
8.3	Investicijski projekt mora biti skladen s predmetom in namenom razpisa, kar izhaja iz investicijske dokumentacije in sklepom o potrditvi investicijske dokumentacije.
8.4	Vrednost celotne investicije prijavljenega projekta ne sme biti manjša od 40.000,00 EUR brez DDV, kar mora biti razvidno iz investicijske dokumentacije.
8.5	Prijavitelj mora predložiti izjavo o zaprtju finančne konstrukcije, upošteva tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa in sredstev, ki jih je občina pridobila iz drugih virov.
8.6	Investicija se ni začela pred 1. 1. 2021.
8.7	Pridobljeno ustrezno upravno dovoljenje, če je za tovrstna dela to potrebno.

6. Merila za izbor investicij za sofinanciranje  
Vloge bodo ocenjene skladno z merili tega javnega  
razpisa po posameznih sklopih.

## Sklop 1

Točka	MERILO	Skupno število točk 42
1.	DOSTOPNOST VSEM PREBIVALCEM	skupaj 3
	Podporne tehnologije in drugi tehnični pripomočki, ki omogočajo vadbo za posamezno vrsto invalidnosti: za gibalno ovirane, taktilno ovirane in gluhe	
	Omogoča vadbo vsaj za dve vrsti invalidnosti	3
2.	OBSTOJ ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN ZA ŠPORT V NARAVI	skupaj 15
	1. Površina obstoječih plavalnih športnih površin na prebivalca v lokalni skupnosti.	5
	do vključno 0,15 m <sup>2</sup>	5
	od vključno 0,16 m <sup>2</sup> do vključno 0,39 m <sup>2</sup>	4
	od vključno 0,40 m <sup>2</sup> do vključno 0,59 m <sup>2</sup>	3
	od vključno 0,60 m <sup>2</sup> do vključno 0,74 m <sup>2</sup>	2
	od vključno 0,75 m <sup>2</sup> in več	1
	2. Starost športnega bazena, ki je predmet prijave.	10
	nad 20 let	10
	nad 15 do vključno 20 let	7
nad 10 do vključno 15 let	4	
do vključno 10 let	1	
3.	VREDNOST INVESTICIJE	skupaj 20
	1. Višina celotne prijavljene investicije bazena brez DDV.	6
	nad 6,5 mio EUR	6
	nad 5,5 mio do vključno 6,5 mio EUR	5
	nad 4,5 mio do vključno 5,5 mio EUR	4
	nad 3,5 mio do vključno 4,5 mio EUR	3
	nad 2,5 mio do vključno 3,5 mio EUR	2
	od vključno 1,5 mio do vključno 2,5 mio EUR	1
	2. Odstotek vloženi finančnih sredstev prijavitelja v programe športa v letih 2015–2019 glede na celotni proračun lokalne skupnosti (prijavitelja), ki je razviden iz letnega poročila prijavitelja, oddanega na MIZŠ s pomočjo spletne aplikacije LPŠ občin.	5
	nad 1,8%	5
	nad 1,4% do vključno 1,8%	4
	nad 1% do vključno 1,4%	3
	nad 0,6% do vključno 1%	2
	od vključno 0,2% do vključno 0,6%	1
	3. Prejeta sredstva iz MIZŠ za športno infrastrukturo: (brez sredstev ESRR) od vključno leta 2010	9
	Prijavitelj od vključno leta 2010 ni prejel fin. sr.	9
	Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 1-krat	6
Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 2-krat	3	
Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 3-krat	0	

4.	ZAGOTAVLJANJE VADBENIH POVRŠIN ZA VEČ ŠPORTNIH PANOG	skupaj 4
	1. Vsaj ena od naštetih: plavanje, paraplanje, plavanje – gluhi, plavanje – daljinsko, plavanje – umetnostno; triatlon, paratriatlon, akvatlon	1
	2. vaterpolo	1
	3. kajak – slalom	1
	4. potapljanje – prosto potapljanje	1

	MERILA SKLOPA 1 SE BODO PREVERILA:
1.	Zveza za šport invalidov
2.1	Aplikacija e – šport, evidenca športnih objektov
2.2	prostor3gov.si
3.1	Investicijska dokumentacija
3.2	Aplikacija E – ŠPORT, ZŠ RS PLANICA
3.3	MIZŠ evidenca
4.	Evidenca registriranih in kategoriziranih športnikov

## Dodatno točkovanje:

– Občinam, ki so se s svojimi projekti prijavile na javni razpis sklop 1 in se nahajajo v območju Triglavskega narodnega parka (drugi odstavek 10. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1)), se skladno s šestim odstavkom 11. člena ZNTP-1 pripišejo dodatne 4,2 točke.

– Občinam, ki so se s svojimi projekti prijavile na javni razpis sklop 1 in sodijo med obmejna problemska območja, se skladno s 24. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja pripišejo dodatne 4,2 točke.

Izbranih bo prvih šest prijaviteljev, ki bodo zbrali največje skupno število točk.

V primeru, da se na šesto mesto uvrstita dva ali več prijaviteljev z istim številom točk, bo izbran starejši bazen.

## Sklop 2

Točka	MERILO	Skupno število točk 37
1.	DOSTOPNOST VSEM PREBIVALCEM	skupaj 3
	Podporne tehnologije in drugi tehnični pripomočki, ki omogočajo vadbo za posamezno vrsto invalidnosti: za gibalno ovirane, taktilno ovirane in gluhe	
	Omogoča vadbo vsaj za dve vrsti invalidnosti	3
2.	OBSTOJ ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN ZA ŠPORT V NARAVI	skupaj 10
	1. Povprečna površina obstoječih nepokritih športnih površin na prebivalca v lokalni skupnosti glede na načrtovanih 3,20 m <sup>2</sup> , kot to izhaja iz strateškega cilja Nacionalnega programa športa v RS.	5
	do vključno 2,00 m <sup>2</sup>	5
	nad 2,00 m <sup>2</sup> do vključno 2,50 m <sup>2</sup>	4
	nad 2,50 m <sup>2</sup> do vključno 3,00 m <sup>2</sup>	3
	nad 3,00 m <sup>2</sup> do vključno 3,50 m <sup>2</sup>	2
	nad 3,50 m <sup>2</sup>	1
	2. Starost zunanje površine.	5
	Nova zunanja športna površina	5
	Zunanja površina, ki je predmet prenove	2
3.	VREDNOST INVESTICIJE	skupaj 19
	1. Višina celotne prijavljene investicije brez DDV.	5
	nad 100.000,00 EUR	5
	nad 85.000,00 do vključno 100.000,00 EUR	4
	nad 70.000,00 do vključno 85.000,00 EUR	3
	nad 55.000,00 do vključno 70.000,00 EUR	2
	od vključno 40.000,00 do vključno 55.000,00 EUR	1
	2. Odstotek vloženih finančnih sredstev prijavitelja v programe športa v letih 2015–2019 glede na celotni proračun lokalne skupnosti (prijavitelja), ki je razviden iz letnega poročila prijavitelja, oddanega na MIZŠ s pomočjo spletne aplikacije LPŠ občin.	5



	nad 1,8%	5
	nad 1,4% do vključno 1,8%	4
	nad 1% do vključno 1,4%	3
	nad 0,6% do vključno 1%	2
	od vključno 0,2% do vključno 0,6%	1
	3. Prejeta sredstva iz MIZŠ za športno infrastrukturo: (brez sredstev ESRR) od vključno leta 2010	9
	Prijavitelj od vključno leta 2010 ni prejel fin. sr.	9
	Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 1-krat	6
	Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 2-krat	3
	Prijavitelj je od vključno leta 2010 prejel fin. sr. 3-krat	0
4.	ZAGOTAVLJANJE VADBENIH POVRŠIN ZA VEČ ŠPORTNIH PANOG	skupaj 5
	nad 20	5
	nad 15 do vključno 20	4
	nad 10 do vključno 15	3
	nad 5 do vključno 10	2
	do vključno 5	1

	MERILA SKLOPA 2 SE BODO PREVERILA:
1.	Zveza za šport invalidov
2.1	Aplikacija e – šport, evidenca športnih objektov
2.2	prostor3gov.si
3.1	Investicijska dokumentacija
3.2	Aplikacija E – ŠPORT, ZŠ RS PLANICA
3.3	MIZŠ evidenca
4.	Evidenca registriranih in kategoriziranih športnikov

#### Dodatno točkovanje:

– Občinam, ki so se s svojimi projekti prijavile na javni razpis sklop 2, in se nahajajo v območju Triglavskega narodnega parka (drugi odstavek 10. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1)), se skladno s šestim odstavkom 11. člena ZTNP-1 pripišejo dodatne 3,7 točke.

– Občinam, ki so se s svojimi projekti prijavile na javni razpis sklop 2, in sodijo med obmejna problemska območja, se skladno s 24. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja pripišejo dodatne 3,7 točke.

Izbranih bo prvih petinpetdeset prijaviteljev, ki bodo zbrali največje skupno število točk.

V primeru, da se na petinpetdeseto mesto uvrstita dva ali več prijaviteljev z istim številom točk, bo izbran tisti, ki bo z investicijskim projektom bolj povečal površino športnih površin (m<sup>2</sup>) na prebivalca v lokalni skupnosti.

#### 7. Višina sredstev

Višina sredstev, ki jih bo ministrstvo namenilo za sofinanciranje investicij v letu 2021, je 4.100.000,00 EUR. Pravice porabe so zagotovljene na PP 222010 – Investicije v športno infrastrukturo, na kontu 4320 – Investicijski transferji občinam.

#### Sklop 1

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje sklopa 1 za leto 2021 znaša 3.000.000,00 EUR. MIZŠ bo sofinanciralo šest izbranih projektov investicij v rekonstrukcije športnih bazenov v višini 500.000,00 EUR. Investicija, ki je predmet prijave ne sme biti manjša od 1.500.000,00 EUR brez DDV in je lahko predvidena za dvoranska kopalnišča ali kopalnišča na prostem. V primeru, da za sklop 1 kandidira manj kot pet prijaviteljev, se ostanek sredstev razdeli v enakih deležih med ostale izbrane prijavitelje, vendar ne več kot do zneska vrednosti posamezne investicije brez DDV.

#### Sklop 2

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje sklopa 2 za leto 2021 znaša 1.100.000,00 EUR. MIZŠ bo sofinanciralo petinpetdeset izbranih projektov investicij v posodobitev ali vzpostavitev novih zunanjih športnih površin v višini 20.000,00 EUR. Investicija, ki je predmet prijave, ne sme biti manjša od 40.000,00 EUR brez DDV. V primeru, da za sklop 2 kandidira manj kot petinpetdeset prijaviteljev, se ostanek sredstev razdeli v enakih deležih med ostale izbrane prijavitelje, vendar ne več kot do zneska vrednosti posamezne investicije brez DDV.

#### 8. Upravičeni stroški za sofinanciranje

V okviru sklopa 1 se sofinancirajo stroški rekonstrukcij športnih bazenov, ki bodo nastali od 1. 1. 2021 do 1. 11. 2021. Rekonstrukcija se ni smela začeti pred 1. 1. 2020 in se bo zaključila najkasneje do 31. 8. 2023, pri čemer se za zaključek rekonstrukcije šteje, da je objekt predan v uporabo. Stroški investicije za investicijsko in projektno dokumentacijo, stroški gradbenega nadzora, najema kreditov ter stroški prispevkov za dovoljenja in komunalne priključke, niso upravičeni stroški in niso predmet sofinanciranja.

V okviru sklopa 2 se sofinancirajo stroški posodobitve ali vzpostavitve novih zunanjih športnih površin, ki bodo nastali od 1. 1. 2021 do 1. 11. 2021. Investicija se ni smela pričeti pred 1. 1. 2021 in se bo zaključila najkasneje do 31. 12. 2021, pri čemer se za zaključek investicije šteje, da je predana v uporabo. Stroški investicije do pridobitve upravnih dovoljenj za gradnjo, stroški gradbenega nadzora, najema kreditov ter stroški prispevkov za dovoljenja in komunalne priključke niso upravičeni stroški in niso predmet sofinanciranja.

#### 9. Obdobje za porabo sredstev

Dodeljena sredstva za sofinanciranje sklopa 1 v predvideni višini 3.000.000,00 EUR morajo biti porabljena v letu 2021, zato bo zadnji rok za predložitev e-ra-

čuna, ki bo podlaga za izplačilo sredstev sofinanciranja, 1. 11. 2021.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje sklopa 2 v predvideni višini 1.100.000,00 EUR morajo biti porabljena v letu 2021, zato bo zadnji rok za predložitev e-računa, ki bo podlaga za izplačilo sredstev sofinanciranja, 1. 11. 2021.

10. Vsebina vloge  
Vloga mora vsebovati:

## Sklop 1

10.1	Ožigosan prijavitni obrazec, podpisan s strani pooblaščenega osebe prijavitelja.
10.2	Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji.
10.3	Parafiran vzorec pogodbe.
10.4	Sprejet odlok o proračunu občine in veljavni načrt razvojnih programov.
10.5	Podpisan in ožigosan Dokument identifikacije investicijskega projekta, izdelan skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Priloži se tudi ostala investicijska dokumentacija, če je ta skladno z uredbo potrebna (PIZ ali IP).
10.6	Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije, iz katerega mora biti razvidna vrednost celotne investicije z DDV in viri financiranja.
10.7	Dokazilo o lastništvu zemljišča, kjer izvaja gradbena dela oziroma bodo gradbena dela izvedena.
10.8	Ustrezno pravnomočno upravno dovoljenje za poseg v prostor skladno z Gradbenim zakonom.
10.9	Projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

## Sklop 2

10.1	Ožigosan prijavitni obrazec, podpisan s strani pooblaščenega osebe prijavitelja.
10.2	Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji.
10.3	Parafiran vzorec pogodbe.
10.4	Sprejet odlok o proračunu občine in veljavni načrt razvojnih programov.
10.5	Podpisan in ožigosan Dokument identifikacije investicijskega projekta, izdelan skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Priloži se tudi ostala investicijska dokumentacija, če je ta skladno z uredbo potrebna (PIZ ali IP).
10.6	Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije, iz katerega mora biti razvidna vrednost celotne investicije z DDV in viri financiranja.
10.7	Dokazilo o lastništvu zemljišča, kjer izvaja gradbena dela oziroma bodo gradbena dela izvedena.
10.8	Ustrezno pravnomočno upravno dovoljenje za poseg v prostor, če je za tovrstna dela skladno z Gradbenim zakonom to potrebno.
10.9	Popis del in idejna zasnova.

## 11. Način prijave in razpisni rok

Rok za prijavo na javni razpis je 11. 6. 2021. Pisne prijave na razpisnih obrazcih pošljite na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Prijava mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani označena z napisom za Sklop 1: »Ne odpiraj Sklop 1«, za Sklop 2: »Ne odpiraj Sklop 2«. Na ovojnici mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnico, ki ne bo označena skladno s to točko javnega razpisa, se vrne prijavitelju.

Vloga mora biti izvajalcu razpisa dostavljena do roka, ki je določen v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

Upoštevane bodo le pravočasne prijave, ki bodo izpolnjevale vse zahteve tega razpisa in za katere bodo prijavitelji v rokih, določenih v razpisu, zagotovili potrebno dokumentacijo. Prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih v prilogah razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnega postopka.

12. Datum odpiranja vlog: odpiranje vlog bo 15. 6. 2021 opravila strokovna komisija. Odpiranje vlog ne bo javno.

13. Obveščanje o izboru: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

## 14. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, na naslovu <http://www.mizs.gov.si>. Dodatne informacije so na voljo na elektronskem naslovu [maja.skale@gov.si](mailto:maja.skale@gov.si). Na vsa vprašanja, ki bodo prejeta do 14. 5. 2021 bo odgovorjeno do 21. 5. 2021.

Izpolnjene razpisne obrazce v prilogah od 1 do 4 prijavitelji natisnejo. Natisnjene obrazce ožigosa in podpiše pooblaščen oseba prijavitelja. Podpisane in ožigosane obrazce prijavitelji pošljejo ali dostavijo v skladu z 11. točko tega razpisa.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-2010/21

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list

RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja obvestilo o objavi

### **javnega razpisa**

#### **za izbor javnih kulturnih programov na področju filmskih festivalov, ki jih bo v letih 2021–2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo**

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor javnih kulturnih programov na področju filmskih festivalov, ki jih bo v letih 2021–2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPR-VP-FF.

Predmet javnega razpisa, oznaka JPR-VP-FF, je sofinanciranje javnih kulturnih programov na področju filmskih festivalov, ki jih bodo izvajalci izvedli v obdobju od 2021 do vključno 2023.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 420.000 evrov.

Razpis bo trajal od 30. 4. 2021 do 31. 5. 2021.

Besedilo javnega razpisa bo 30. 4. 2021 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

**Ministrstvo za kulturo**

Št. 024-1/2021-4

Ob-2020/21

Na podlagi določb Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320, s spremembami, v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1303/2013), Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470, s spremembami, v nadaljevanju: Uredba (EU) št. 1304/2013), drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Evropska komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str.1), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B in 61/20 – ZDLGPE), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije

(Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17 in 69/17 in 67/18), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001, različica 4.1, z dne 20. 4. 2020, Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, različica 5.0, z dne 19. 6. 2020, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – Zvaj), Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19), Zakona o višem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13), Zakona o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17), Ustanovitvenega akta Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17 in 30/19), Odloka o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19 v upravnih zadevah (Uradni list RS, št. 34/21), sklepa Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport o izbiri št. 5442-245/2017/12, z dne 20. 6. 2018, in odločitve Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja, o podpori neposredni potrditvi operacije, št. 3032-74/2017/27, z dne 23. 7. 2018, Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana, objavlja

### **javni razpis**

#### **za krepitev sodelovanja delodajalcev in socialnih partnerjev s srednjimi poklicnimi in višjimi strokovnimi šolami v izobraževalnem procesu v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021**

1. Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: sklad).

Javni razpis za krepitev sodelovanja delodajalcev in socialnih partnerjev s srednjimi poklicnimi in višjimi strokovnimi šolami v izobraževalnem procesu v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 (v nadaljevanju: javni razpis) je sestavni del neposredne potrditve operacije – programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022, ki jo izvaja sklad.

Javni razpis kot sestavni del neposredne potrditve operacije sofinancirata Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada, ter Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: ministrstvo).

Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju: OP EKP za obdobje 2014–2020), prednostne osi 10: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost«, prednostne naložbe 10.2. »Izboljšanje relevantnosti izobraževalnih sistemov in sistemov usposabljanja za trg dela, olajšanje prehoda iz izobraževanja v zaposlitev ter krepitev sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja in njihove kakovosti, tudi z mehanizmi za napovedovanje potreb po spretnostih, prilagoditvijo učnih načrtov ter vzpostavitvijo in razvojem sistemov za učenje na delovnem mestu, vključno z dualnimi učnimi sistemi in

vajeniškimi programi«, specifičnega cilja 10.2.1: »Prenova sistema poklicnega izobraževanja in usposabljanja«.

Izrazi v javnem razpisu, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

2.1 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedbe praktičnega usposabljanja oziroma izobraževanja z delom na ustrezno opremljenih učnih mestih za dijake in vajence v srednjem poklicnem izobraževanju ter študente višjih strokovnih šol.

Javni razpis je vsebinsko razdeljen na dva sklopa:

Sklop A: sofinanciranje izvedbe praktičnega usposabljanja za dijake v srednjem poklicnem izobraževanju, ki so v šolskem letu 2020/2021 vpisani v 1. letnik ter vključeni v vajeniški sistem izobraževanja (v nadaljevanju: vajenci).

Sklop B: sofinanciranje izvedbe praktičnega usposabljanja oziroma izobraževanja z delom na ustrezno opremljenih učnih mestih za dijake v srednjem poklicnem izobraževanju, ki imajo sklenjene individualne ali kolektivne učne pogodbe, in študente višjih strokovnih šol, ki imajo sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju, in so v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 vpisani v zaključni letnik.

2.2 Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je zagotovitev boljše usklajenosti in povezanosti sistema poklicnega izobraževanja s potrebami trga dela preko mehanizma spodbud delodajalcem za zagotavljanje učnih mest za vajence, dijake srednjega poklicnega izobraževanja in študente višjega strokovnega izobraževanja.

2.3 Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je uvajanje izobraževalnega sistema v srednje poklicne in višje strokovne šole, ki bo bolj prilagojen potrebam trga dela in bo zagotavljal lažji in hitrejši prehod mladih v zaposlitev. Preko nadaljevanja izvajanja uveljavljenih modelov ter vpeljave novih modelov poklicnega izobraževanja v šolah se bo

krepilo sodelovanje delodajalcev in socialnih partnerjev v izobraževalnem procesu.

2.4 Regija izvajanja

Javni razpis ima zaradi systemske narave predvidenih ukrepov vpliv na celotno državo (tako na Kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija kot na Kohezijsko regijo Zahodna Slovenija). Skladno z navedbo v OP EKP za obdobje 2014–2020 in v skladu s 70. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ter 13. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013 se za javni razpis uporabi načelo derogacije, pri čemer se ključ delitve (pro-rata) definira na podlagi števila srednjih poklicnih šol, med katerimi so tudi tiste, ki izvajajo tudi programe višjega strokovnega izobraževanja, oziroma razmerja med temi po regijah, ki znaša 63% za Kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija (v nadaljevanju: KRVS) in 37% za Kohezijsko regijo Zahodna Slovenija (v nadaljevanju: KRZS).

2.5 Ciljna skupina

Ciljne skupine za sklop A so: vajenci, delodajalci, zbornice.

Ciljne skupine za sklop B so: dijaki srednjih poklicnih šol in študenti višjih strokovnih šol, delodajalci, šole.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za Sklop A

Zbornica in delodajalec, za katerega zbornica odda vlogo na javni razpis, nastopata kot soprijavitelja. Vlogo na javni razpis odda zbornica za vajenca, ki je v šolskem letu 2020/2021 vpisan v 1. letnik srednjega poklicnega izobraževanja in je na podlagi sklenjene vajeniške pogodbe vključen v vajeniško izvedbo enega od naštetih izobraževalnih programov za pridobitev srednje poklicne izobrazbe: oblikovalec kovin – orodjar, mizar, kamnosek, gastronomske in hotelske storitve, strojni mehanik, mehatronik operater, papirničar, slikopleskar/črkoslikar, zidar, električar, klepar – krovec in steklar.

3.1.1 Pogoji, ki se nanašajo na izobraževalni program:

– Izobraževalni program se v vseh letih izobraževanja v najmanj 50% izvede kot praktično usposabljanje z delom.

3.1.2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati zbornica:

Zap. št.	Pogoji:	Dokazila – načini preverjanja
1.	na dan oddaje vloge je registrirana za opravljanje dejavnosti po Zakonu o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11);*	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a
2.	na dan oddaje vloge ima podeljeno javno pooblastilo na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;*	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev – Pogoj se preveri v uradnih evidencah ministrstva in zakonodaji
3.	na dan oddaje vloge ni v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo ter ni insolventen, skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US);	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
4.	ima na predzadnji delovni dan v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis poravnane vse do tega dne zapadle davke, prispevke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo;**	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah FURS-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev



5.	za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni pridobila in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov iz drugih javnih virov, tj. iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
6.	vajenci, ki so z delodajalci sklenili vajeniške pogodbe, ki jih je registrirala pristojna zbornica, so v šolskem letu 2020/2021 vpisani v prvi letnik srednjega poklicnega izobraževanja v vajeniški obliki <sup>1</sup> .	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev

\* Zbornica mora izpolnjevati vsaj enega izmed pogojev, navedenih v točkah 1 in 2.

\*\* Za vlogo, oddano aprila 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 30. 3. 2021; za vlogo, oddano maja 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 4. 2021; za vlogo, oddano junija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 28. 5. 2021; za vlogo, oddano julija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 6. 2021; za vlogo, oddano avgusta 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 7. 2021.

### 3.1.3 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati delodajalec:

Zap. št.	Pogoji	Dokazila – načini preverjanja
1.	na dan oddaje vloge je registriran za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a
2.	na dan oddaje vloge ni v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo ter ni insolventen, skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US) oziroma v katerikoli podobni okoliščini;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
3.	ima na predzadnji delovni dan v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis poravnane vse do tega dne zapadle davke, prispevke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo;*	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah FURS-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
4.	za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov iz drugih javnih virov, tj. iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
5.	ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj zoper gospodarstvo, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20), od začetka izvajanja praktičnega usposabljanja z delom do dneva oddaje vloge;	– Izjava o izpolnjevanju pogojev**
6.	ima z vajencem sklenjeno vajeniško pogodbo, ki jo je registrirala pristojna zbornica.	– Registrirana vajeniška pogodba in načrt vajeništva

\* Za vlogo, oddano aprila 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 30. 3. 2021; za vlogo, oddano maja 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 4. 2021; za vlogo, oddano junija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 28. 5. 2021; za vlogo, oddano julija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 6. 2021; za vlogo, oddano avgusta 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 7. 2021.

\*\* Za resničnost, pravilnost, točnost in popolnost izjave je v celoti odgovoren delodajalec, vsebina podane izjave delodajalca bo predmet naknadnega preverjanja s strani sklada, kar se preverja v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje. Preverjanje s strani sklada zajema preverjanje po 100. členu Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in preverjanje na terenu.

<sup>1</sup> Izobraževalni programi:

oblikovalec kovin – orodjar, mizar, kamnosek, gastronomske in hotelske storitve, strojni mehanik, mehatronik operater, papirničar, slikopleskar/črkoslikar, zidar, električar, klepar – krovec in steklar.

### 3.2 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za Sklop B

Šola in delodajalec, za katerega šola odda vlogo na javni razpis, nastopata kot soprijavitelja. Vlogo na javni razpis odda šola, v kateri je dijak ali študent vpisan v zaključni letnik v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021.

#### 3.2.1 Pogoji, ki se nanašajo na izobraževalni program:

– Za srednje poklicno izobraževanje (3-letni program):

– Izobraževalni program v vseh letih izobraževanja predpisuje najmanj 912 ur oziroma 24 tednov praktičnega usposabljanja z delom.

– Delodajalec izvede najmanj 114 ur oziroma najmanj 3 tedne praktičnega usposabljanja z delom po učni pogodbi za dijaka v šolskih letih od 2018/2019 do 2020/2021.

Če dijak opravlja praktično usposabljanje z delom pri več različnih delodajalcih, se strošek izvajanja praktičnega usposabljanja z delom razdeli sorazmerno glede na izveden obseg praktičnega usposabljanja z delom skladno s potrdilom šole o opravljenem praktičnem usposabljanju.

Smiselno se upošteva letnike, ko je dijak ponavljal ali prekinil izobraževanje, vendar le do vključno šolskega leta 2016/2017, pri čemer se upošteva praktično usposabljanje z delom v obdobju od 1. 9. 2016 dalje.

– Za višješolsko strokovno izobraževanje:

– Izobraževalni program v vseh letih izobraževanja predpisuje 800 ur oziroma 20 tednov praktičnega izobraževanja.

– Delodajalec izvede najmanj 320 ur oziroma najmanj 8 tednov praktičnega izobraževanja po pogodbi o praktičnem izobraževanju za študenta v študijskih letih od 2019/2020 do 2020/2021.

Če študent opravlja praktično izobraževanje pri več različnih delodajalcih, se strošek izvajanja praktičnega izobraževanja razdeli sorazmerno glede na izveden obseg praktičnega izobraževanja pri delodajalcu skladno s potrdilom šole o opravljenem praktičnem izobraževanju pri delodajalcu.

Smiselno se upošteva letnike, ko je študent ponavljal ali prekinil izobraževanje, vendar le do vključno študijskega leta 2016/2017, pri čemer se upošteva praktično izobraževanje v obdobju od 1. 9. 2016 dalje.

#### 3.2.2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati šola:

Zap. št.	Pogoji:	Dokazila – načini preverjanja
1.	na dan oddaje vloge je registrirana za opravljanje izobraževalne dejavnosti in izvaja srednje poklicno oziroma višje strokovno izobraževanje;	– Pogoj se preveri v razvidu izvajalcev javnoveljavnih programov za pridobitev izobrazbe – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
2.	na dan oddaje vloge ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali likvidacijskem postopku po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US);	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
3.	ima na predzadnji delovni dan v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis poravnane vse do tega dne zapadle davke, prispevke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo*;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah FURS-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
4.	za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni pridobila in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov iz drugih javnih virov, tj. iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
5.	za prijavljene osebe, za katere delodajalec izvede praktično usposabljanje z delom oziroma praktično izobraževanje, ni bilo izplačano sofinanciranje za isti izobraževalni program;	– Pogoj se preveri v evidencah sklada – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
6.	dijaki in študenti, za katere delodajalec izvede praktično usposabljanje z delom oziroma praktično izobraževanje, so v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 vpisani v zaključni letnik izobraževalnega programa, v okviru katerega opravljajo praktično usposabljanje z delom oziroma praktično izobraževanje;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
7.	študentom, ki izredno študirajo, šola ne skrajša s študijskim programom določenega obsega praktičnega izobraževanja (ta točka velja samo za uveljavljanje upravičenih stroškov za izredne študente).	– Izjava šole o obsegu praktičnega izobraževanja pri izrednih študentih

\* Za vlogo, oddano aprila 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 30. 3. 2021; za vlogo, oddano maja 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 4. 2021; za vlogo, oddano junija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 28. 5. 2021; za vlogo, oddano julija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 6. 2021; za vlogo, oddano avgusta 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 7. 2021.

## 3.2.3 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati delodajalec:

	Pogoji	Dokazila – načini preverjanja
1.	na dan oddaje vloge je registriran za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a
2.	na dan oddaje vloge ni v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo ter ni insolventen, skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US) oziroma v katerikoli podobni okoliščini;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
3.	ima na predzadnji delovni dan v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis poravnane vse do tega dne zapadle davke, prispevke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo*;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev – Pogoj se preveri v uradnih evidencah FURS-a
4.	za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov iz drugih javnih virov, tj. iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna;	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
5.	delodajalec, pri katerem se dijak ali študent praktično usposablja z delom oziroma praktično izobražuje, in šola, kjer je isti dijak ali študent vpisan v zaključni letnik, sta dva različna poslovna subjekta;	– Pogoj se preveri v uradnih evidencah Ajpes-a
6.	za prijavitelne osebe, za katere delodajalec izvede praktično usposabljanje z delom oziroma praktično izobraževanje, ni bilo izplačano sofinanciranje za isti izobraževalni program;	– Pogoj se preveri v evidencah sklada – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
7.	delodajalec ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj zoper gospodarstvo, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20), od začetka izvajanja praktičnega usposabljanja oziroma praktičnega izobraževanja z delom do dneva oddaje vloge;	– Izjava o izpolnjevanju pogojev**
8.	prijavljeni osebi je dodelil mentorja, ki je zaposlen pri tem delodajalcu;	– Izjava o izpolnjevanju pogojev
9.	z izrednimi študenti, za katere delodajalec uveljavlja upravičene stroške v času opravljanja praktičnega izobraževanja, nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi in študenti ne delajo za delodajalca preko svojega s.p. (ta točka velja samo za delodajalce, ki uveljavljajo upravičene stroške za izredne študente).	– Izjava o izpolnjevanju pogojev

\* Za vlogo, oddano aprila 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 30. 3. 2021; za vlogo, oddano maja 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 4. 2021; za vlogo, oddano junija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 28. 5. 2021; za vlogo, oddano julija 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 6. 2021; za vlogo, oddano avgusta 2021, bo sklad navedeni pogoj preverjal za presečni dan 29. 7. 2021.

\*\* Za resničnost, pravilnost, točnost in popolnost izjave je v celoti odgovoren delodajalec, vsebina podane izjave delodajalca bo predmet naknadnega preverjanja s strani sklada, kar se preverja v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje. Preverjanje s strani sklada zajema preverjanje po 100. členu Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in preverjanje na terenu.

4. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša do 4.500.000,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih v spodaj navedenih proračunskih letih naslednja:

– za proračunsko leto 2021: 3.300.000,00 EUR, od tega:

– za KRVS 2.079.000,00 EUR, od tega:

– 1.663.200,00 EUR s PP 160176 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-V – EU udeležba (80,00%) in

– 415.800,00 EUR s PP 160177 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),

– za KRZS 1.221.000,00 EUR, od tega:

– 976.800,00 EUR s PP 160178 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-Z-EU (80,00%) in

– 244.200,00 EUR s PP 160179 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).

– za proračunsko leto 2022: 1.200.000,00 EUR, od tega:

– za KRVS 756.000,00 EUR, od tega:

– 604.800,00 EUR s PP 160176 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-V – EU udeležba (80,00%) in

– 151.200,00 EUR s PP 160177 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),

– za KRZS 444.000,00 EUR, od tega:

– 355.200,00 EUR s PP 160178 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-Z-EU (80,00%) in

– 88.800,00 EUR s PP 160179 – PN10.2-Poklicno izobraževanje in usposabljanje-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).

Način delitve sredstev po regijah je: 63% za KRVS in 37% za KRZS, skladno z opredelitvijo v točki 2.4 tega razpisa.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti sklada, ministrstva in likvidnostno stanje proračuna Republike Slovenije.

5. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Obdobje upravičenosti stroškov SSE 1 in SSE 2 je od 1. 9. 2016 do 30. 9. 2021.

Obdobje upravičenosti stroškov SSE 3 je od 1. 9. 2020 do 30. 9. 2022.

Obdobje upravičenosti stroškov prvega dela SSE 4 je od 1. 9. 2020 do 30. 9. 2021.

Obdobje upravičenosti izdatkov je od 1. 9. 2016 do 31. 12. 2022.

Okvirna sredstva tega javnega razpisa bodo predvidoma porabljena v proračunskih letih 2021 in 2022.

6. Vsebina in prijava na javni razpis

Dokumentacija javnega razpisa obsega naslednje dokumente:

– javni razpis,

– razpisna dokumentacija in

– Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju: Navodila MIZŠ).

Javni razpis, razpisna dokumentacija in povezava do Navodil MIZŠ so dostopni na spletni strani sklada <https://www.srips-rs.si/vsi-razpisi/>.

V razpisni dokumentaciji so navedeni vsi potrebni podatki, obrazci in navodila, ki omogočajo prijaviteljem izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev.

Skladno s točko 3.1 tega javnega razpisa vlogo na javni razpis za sklop A odda zbornica, pri čemer zbornica in delodajalec, za katerega zbornica odda vlogo, nastopata kot soprijavitelja.

Skladno s točko 3.2 tega javnega razpisa vlogo na javni razpis za sklop B odda šola, pri čemer šola in delodajalec, za katerega šola odda vlogo, nastopata kot soprijavitelja.

Popolna vloga za dodelitev sredstev mora vsebovati:

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene obrazce, v fizični obliki podpisane z lastnoročnim podpisom zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe soprijavitelja, in v primeru, ko soprijavitelj posluje z žigom, opremljene z njegovim žigom, v primeru elektronske oblike pa podpisane z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom, ki glasi na ime zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe soprijavitelja, pri tem je potrebno za pooblaščenno osebo priložiti tudi pooblastilo za vložitev vloge, ter dokazila:

Sklop A:

1. prijavní obrazec za zbornico

2. izjava zbornice o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa

3. izjava zbornice o vpisu dijakov v programe srednjega poklicnega izobraževanja v vajeniški obliki

4. prijavní obrazec za delodajalca

5. izjava delodajalca o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa

6. registrirana vajeniška pogodba

7. načrt izvajanja vajeništva

8. pravilno opremljena ovojnica, v skladu z 19. točko javnega razpisa

Sklop B:

1. prijavní obrazec za šolo

2. izjava šole o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa

3. izjava šole o obsegu praktičnega izobraževanja pri študentih (izjava se izpolni in priloži k vlogi v primeru, če so prijavljene osebe študenti)

4. prijavní obrazec za delodajalca

5. izjava delodajalca o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa

6. pravilno opremljena ovojnica, v skladu z 19. točko javnega razpisa

Soprijavitelja morata za sklop A in sklop B uporabiti izključno prijavne obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati. V nasprotnem primeru bo vloga zavržena.

7. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00%.

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00%

8. Delež prispevka EU: delež prispevka EU je 80,00%.

9. Upravičeni stroški, dokazila ter način financiranja

9.1 Upravičeni stroški in dokazila

Sofinanciranje upravičenih stroškov bo v okviru tega javnega razpisa potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (dostopna na: <https://www.eu>



skladi.si/ekp/navodila/) in Navodili MIZŠ, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo je dne 8. 6. 2018 sprejelo Metodologijo za določitev višine standardnega obsega stroškov na enoto za izvedbo programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v letih 2018–2022, št. dokumenta: 5442-245/2017/6, dne 12. 5. 2020 Spremembo Metodologije za določitev višine standardnega obsega stroškov na enoto za izvedbo programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022, št. 5442-245/2017/6 z dne 8. 6. 2018, št. dokumenta: 5442-245/2017/227, ter dne 6. 4. 2021 Spremembo Metodologije za določitev višine standardnega obsega stroškov na enoto za izvedbo programa Povezava poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022, št. dokumenta: 5442-245/2017/352 (v nadaljnjem besedilu: metodologija).

#### 9.1.1 Upravičeni stroški in dokazila za sklop A

Upravičeni stroški, skladno s pogoji iz točke 3.1. javnega razpisa za Sklop A so:

– Standardni strošek na enoto 3 (SSE 3): spodbuda delodajalcu za stroške mentorja vajencu;

– Standardni strošek na enoto 4, prvi del (prvi del SSE 4): strokovno – administrativno – tehnična podpora s strani zbornice.

a) Strošek: spodbuda delodajalcem za stroške mentorja vajencu (v nadaljevanju: SSE 3)

SSE 3 se delodajalcem dodeli kot spodbuda za sofinanciranje stroškov mentorja vajencu, ki se najmanj 50% izobraževalnega programa srednjega poklicnega izobraževanja praktično usposablja z delom pri delodajalcu.

SSE 3 je namenjen kot spodbuda delodajalcem, ki imajo v času od 1. 9. 2020 do 30. 9. 2022 z dijakom, ki je v šolskem letu 2020/2021 vpisan v 1. letnik izobraževalnega programa za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki se izvaja v vajeniški obliki izobraževanja, sklenjeno vajeniško pogodbo in je le-to registrirala pristojna zbornica.

Skladno z zadnjo spremembo metodologije je vrednost SSE 3 v znesku 2.768,00 EUR določena za opravljeno praktično usposabljanje z delom po izobraževalnem programu v vseh treh letih vajeniškega izobraževanja. Delodajalcu se sorazmerni del SSE 3 izplača po opravljenih obveznostih vajenca iz naslova praktičnega usposabljanja z delom za vsak posamezni letnik v šolskih letih 2020/2021 in 2021/2022. Strošek SSE 3 se dodeli sorazmerno glede na dejansko opravljen obseg praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu po izobraževalnem programu v posameznem letniku znotraj obdobja upravičenosti stroška SSE 3 in glede na predpisan celotni obseg praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnem programu, in je število opravljenih tednov pri delodajalcu razvidno na potrdilu šole o opravljenem praktičnem usposabljanju vajenca za posamezni letnik.

Upravičen strošek SSE 3 se dokazuje z zahtevkom delodajalca za sofinanciranje skupaj z registrirano vajeniško pogodbo, načrtom izvajanja vajeništva in izjavo zbornice o vpisu dijakov v program srednjega poklicnega izobraževanja v vajeniški obliki.

Dokazilo za izpolnjene pogodbene obveznosti je potrdilo šole o opravljenem praktičnem usposabljanju vajenca za posamezni letnik.

Zbornica posreduje zahtevek delodajalca za sofinanciranje v okviru SSE 3 za šolsko leto 2020/2021 in potrdilo šole o opravljenem praktičnem usposabljanju

vajenca za šolsko leto 2020/2021 v roku za vračilo podpisane pogodbe o sofinanciranju.

Zbornica posreduje zahtevek delodajalca za sofinanciranje v okviru SSE 3 za šolsko leto 2021/2022 in potrdilo šole o opravljenem praktičnem usposabljanju vajenca za šolsko leto 2021/2022 najkasneje do 5. 10. 2022.

Po pregledu in potrditvi zahtevka za sofinanciranje bo sklad izvedel izplačilo zahtevka za sofinanciranje v okviru SSE 3 skladno s pogodbo o sofinanciranju.

b) Strošek: strokovno – administrativno – tehnična podpora s strani zbornice (v nadaljevanju: prvi del SSE 4)

Prvi del SSE 4 se dodeli zbornicam za registracijo in spremljanje vajeništva na podlagi posamezne vajeniške pogodbe, kot to določa 12. člen Zakona o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17).

Skladno z zadnjo spremembo metodologije je višina sredstev za prvi del SSE 4, ki se dodeli zbornici: 235,00 EUR.

Zbornici se dodeli prvi del SSE 4 le enkrat za vsakega vajenca, ne glede na to, da lahko vajenec praktično usposabljanje z delom opravlja pri več različnih delodajalcih.

Upravičen strošek za prvi del SSE 4 se dokazuje z zahtevkom zbornice za sofinanciranje in bo v znesku 235,00 EUR izplačan po potrditvi zahtevka za sofinanciranje v okviru SSE 3.

Soprijavitelja za sklop A pripravita zahtevke za sofinanciranje v obliki, kot jih določi sklad.

Zbornica predloži zahtevek zbornice za sofinanciranje v okviru prvega dela SSE 4 v roku za vračilo podpisane pogodbe o sofinanciranju.

Po pregledu in potrditvi zahtevka za sofinanciranje bo sklad izvedel izplačilo zahtevka za sofinanciranje v okviru prvega dela SSE 4 skladno s pogodbo o sofinanciranju.

#### 9.1.2 Upravičeni stroški in dokazila za sklop B

Upravičeni stroški, skladno s pogoji iz točke 3.2. javnega razpisa, za sklop B so:

– Standardni strošek na enoto 1 (SSE 1): strošek mentorja za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja;

– Standardni strošek na enoto 2 (SSE 2): administrativno – tehnična podpora s strani šole.

a) Strošek mentorja za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja (v nadaljevanju: SSE 1)

SSE 1 je namenjen delodajalcem za sofinanciranje stroška mentorja pri izvajanju praktičnega usposabljanja z delom za dijake oziroma praktičnega izobraževanja za študente.

Skladno z zadnjo spremembo metodologije je višina SSE 1, ki se dodeli delodajalcu: 1.186,00 EUR.

SSE 1 je namenjen delodajalcem, ki imajo v času od 1. 9. 2016 do 30. 9. 2021:

1. sklenjene individualne ali kolektivne učne pogodbe<sup>2</sup> z dijaki za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki določajo skupno trajanje praktičnega usposabljanja z delom v obsegu najmanj 24 tednov v treh šolskih letih, vključno s šolsko obliko izobraževanja z večjim deležem praktičnega usposabljanja v podjetjih (do 50% trajanja izobraževalnih programov), oziroma

<sup>2</sup> Na podlagi Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19).

2. sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju s študenti za izvajanje praktičnega izobraževanja<sup>3</sup> v skladu s študijskimi programi za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki določajo 800 ur oziroma 20 tednov praktičnega izobraževanja v dveh študijskih letih,

in so dijaki oziroma študenti v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 v zaključnem letniku ter opravijo celotni program praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, predpisan v zgoraj navedenih izobraževalnih programih.<sup>4</sup>

Strošek SSE 1 se dodeli sorazmerno glede na dejansko opravljen obseg praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja pri delodajalcu in glede na predpisan celotni obseg praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnem programu, in je število opravljenih tednov razvidno na potrdilu šole o opravljenem praktičnem usposabljanju z delom. Če dijak ali študent opravi praktično usposabljanje z delom oziroma praktično izobraževanje pri več različnih delodajalcih, se SSE 1 razdeli sorazmerno glede na izvedeno število tednov skladno s potrdilom šole o opravljenem praktičnem usposabljanju z delom oziroma praktičnem izobraževanju pri delodajalcu.

Upravičen strošek SSE 1 se dokazuje z zahtevkom delodajalca za sofinanciranje skupaj s potrdilom šole o opravljenem praktičnem usposabljanju z delom oziroma praktičnem izobraževanju pri delodajalcu.

Šola posreduje zahtevek delodajalca za sofinanciranje v okviru SSE 1 in potrdilo šole o opravljenem praktičnem usposabljanju z delom oziroma praktičnem izobraževanju pri delodajalcu v roku za vračilo podpisane pogodbe o sofinanciranju.

Po pregledu in potrditvi zahtevka za sofinanciranje bo sklad izvedel izplačilo zahtevka za sofinanciranje v okviru SSE 1 skladno s pogodbo o sofinanciranju.

b) Strošek: administrativno – tehnična podpora s strani šole (v nadaljevanju: SSE 2)

SSE 2 je namenjen šoli, v katero je dijak ali študent vpisan v zaključni letnik, za usmerjanje, obveščanje in koordinacijo delodajalcev ter administrativno-tehnično podporo pri pripravi dokumentacije za prijavo na javni razpis.

Skladno z zadnjo spremembo metodologije je višina SSE 2, ki se dodeli šoli: 26,00 EUR.

V primeru, da dijak ali študent opravi praktično usposabljanje oziroma praktično izobraževanje pri več delodajalcih, se šoli za vsakega posameznega delodajalca, za katerega je zahtevek za sofinanciranje v okviru SSE 1 potrjen, potrdi zahtevek šole za sofinanciranje v okviru SSE 2.

Upravičen strošek za SSE 2 se dokazuje z zahtevkom šole za sofinanciranje in bo v znesku 26,00 EUR izplačan po potrditvi zahtevka za sofinanciranje v okviru SSE 1.

Soprijavitelja za sklop B pripravita zahtevke za sofinanciranje v obliki, kot jih določi sklad.

Šola predloži zahtevek šole za sofinanciranje v okviru SSE 2 v roku za vračilo podpisane pogodbe o sofinanciranju.

<sup>3</sup> Na podlagi Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13).

<sup>4</sup> Če zaradi epidemije dijakom v zaključnih letnikih ni bilo omogočeno praktično usposabljanje z delom pri delodajalcih, se jim to prizna kot opravljeno skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) in Zakonom o začasnih ukrepih za omilitve in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE).

Po pregledu in potrditvi zahtevka za sofinanciranje bo sklad izvedel izplačilo zahtevka za sofinanciranje v okviru SSE 2 skladno s pogodbo o sofinanciranju.

10. Način izvrševanja plačil – financiranja

10.1 Način izvrševanja izplačil za sklop A

Z izbranimi soprijaviteljema za sklop A bo sklad sklenil pogodbo o sofinanciranju, v kateri bo podrobneje dogovorjen način sofinanciranja dodeljene spodbude za povrnitev dela stroškov za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom.

Izplačila se skladno s pogodbo o sofinanciranju izvedejo na podlagi ustrezno izpolnjenega in potrjenega zahtevka za sofinanciranje, registrirane vaje niške pogodbe, načrta izvajanja vaje ništva in izjave zbornice o vpisu dijakov v programe srednjega poklicnega izobraževanja v vaje niški obliki, kot je opredeljeno v točki 9.1.1 javnega razpisa.

Sklad v roku šestdesetih dni od prejema zahtevkov za sofinanciranje pregleda in potrdi popolne zahtevke za sofinanciranje oziroma pozove zbornico k morebitni dopolnitvi. Sredstva bodo nakazana na transakcijske račune soprijaviteljev za sklop A v roku šestdesetih dni od potrditve popolnih zahtevkov za sofinanciranje s strani odgovorne osebe sklada oziroma naslednji delovni dan po prejemu sredstev s strani ministrstva ter v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP).

10.2 Način izvrševanja plačil za sklop B

Z izbranimi soprijaviteljema za sklop B bo sklad sklenil pogodbo o sofinanciranju, v kateri bo podrobneje dogovorjen način sofinanciranja za povrnitev dela stroškov za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja.

Izplačila se skladno s pogodbo o sofinanciranju izvedejo na podlagi ustrezno izpolnjenega in potrjenega zahtevka za sofinanciranje in potrdila šole o opravljenem praktičnem usposabljanju dijaka oziroma praktičnem izobraževanju študenta, kot je opredeljeno v točki 9.1.2 javnega razpisa.

Sklad v roku šestdesetih dni od prejema zahtevkov za sofinanciranje pregleda in potrdi popolne zahtevke za sofinanciranje oziroma pozove šolo k morebitni dopolnitvi. Sredstva bodo nakazana na transakcijske račune soprijaviteljev sklopa B v roku šestdesetih dni od potrditve popolnih zahtevkov za sofinanciranje s strani odgovorne osebe sklada oziroma naslednji delovni dan po prejemu sredstev s strani ministrstva ter v skladu z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP).

11. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti izbrani prijavitelji skladno s 115. do 117. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 in navodili organa upravljanja

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B morata pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. do 117. člen in Prilogo XII Uredbe (EU) št. 1303/2013, določila iz poglavja 2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 821/2014 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (dostopna na: <https://www.eu-skladi.si/ekp/navodila/>).

Sprejetje financiranja pomeni tudi privolitev v vključitev na sezname, ki bodo javno objavljeni na podlagi javnega razpisa.

12. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o izvedbi praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja in spremljanja ter evidentiranja

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sta dolžna zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na izvedbo praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, ki je sofinancirana v okviru predmetnega javnega razpisa, ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 sta izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B dolžna zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, ki so sofinancirani v okviru tega javnega razpisa, v obdobju najmanj dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končanih izvedb praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bodo izbrani soprijavitelji obveščeni pisno s strani sklada.

Na ločenem stroškovnem mestu/računovodski kodi za namene javnega razpisa se morajo evidentirati prihodki oziroma prilivi, ki jih bo sklad nakazal izbranim soprijaviteljem za sklop A in izbranim soprijaviteljem za sklop B na podlagi javnega razpisa.

13. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov

Zbornica in šola sta za namen spremljanja in vrednotenja praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe (EU) št. 1304/2013 dolžni spremljati in skladu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, vključno s podatki po vprašalniku.

Kazalniki (vključno s podatki po vprašalniku), ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja izvajanja praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, so natančneje opredeljeni v dokumentu Razpisna dokumentacija, oddelek I, točka 12.

14. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sta dolžna omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvedbo praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, ki je sofinancirana ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani sklada, s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sta dolžna nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranih aktivnosti v okviru javnega razpisa. V primeru preverjanja na kraju samem (napovedanega ali nenapovedanega) bosta izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B omogočila vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem aktivnosti v okviru javnega razpisa. Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B bosta o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščena, sklad pa lahko opravi tudi nenapovedano preverjanje na kraju samem, dolžna pa bosta ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati sklad o izvedenih ukrepih.

Če bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovljena kršitev pogodbenih obveznosti ali nepravilnost pri izvedbi praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <https://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodilaekp/navodila/>) in Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 (dostopna na: [https://www.eu-skladi.si/sl/ekp/zakonodajahttp://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/skmbt\\_c654e16032914450.pdf](https://www.eu-skladi.si/sl/ekp/zakonodajahttp://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/skmbt_c654e16032914450.pdf)), oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, soprijavitelja za sklop A in soprijavitelja za sklop B pa bosta dolžna neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

15. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ter 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sta dolžna zagotoviti upoštevanje spodbujanja enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, vključenimi v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ter 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013.

Izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sta dolžna cilje javnega razpisa ureničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.

16. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da sta soprijavitelja za sklop A in soprijavitelja za sklop B seznanjena z vsebino javnega razpisa, se z njo strinjata in sprejemata pogoje javnega razpisa.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, se obravnavajo v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljevanju: ZDIJZ).

V primeru zahteve za dostop do informacije javnega značaja s strani prosilca bo sklad odločal v skladu z ZDIJZ.

Sklad in soprijavitelji so dolžni zagotoviti varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1), Zakonom o poslovnih skrivnostih (Uradni list RS, št. 22/19) in 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.

17. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja praktičnega usposabljanja



z delom oziroma praktičnega izobraževanja prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: če se ugotovi, da izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B sklada nista seznanila z vsemi dejstvi in podatki, ki so jima bili znani ali bi jima morali biti znani oziroma da sta posredovala neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikrila informacije, ki bi jih bila v skladu s tem javnim razpisom dolžna razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev sklada o dodelitvi sredstev, ali da sta neupravičeno pridobila sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bosta izbrana soprijavitelja posameznega sklopa dolžna vrniti neupravičeno prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun izbranega soprijavitelja posameznega sklopa do dneva vračila, na transakcijski račun sklada. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

18. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne izvedbe praktičnega usposabljanja z delom oziroma praktičnega izobraževanja: uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so odobreni ali povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun izbranega soprijavitelja za sklop A oziroma izbranega soprijavitelja za sklop B do dneva vračila sredstev na transakcijski račun sklada. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

19. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 18. 8. 2021.

Šteje se, da je vloga prejeta pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali zadnji dan roka oddana v vložišču Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživitinskega sklada Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana. V primeru osebne oddaje vloge v vložišču sklada v času veljavnosti Odloka o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19 v upravnih zadevah (Uradni list RS, št. 34/21) mora vlagatelj oddajo vloge predhodno najaviti in se o času vložitve vloge dogovoriti s skladom. Postopek naročanja in telefonske številke za naročanje so objavljene na spletni strani sklada <https://www.srips-rs.si/sklad/kontaktirajte-nas/>.

Vlogo na javni razpis odda upravičeni vlagatelj, ki je:

- za sklop A: zbornica,
- za sklop B: šola.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, opremljeni z nazivom in naslovom vlagatelja ter vidnimi oznakami »Ne odpiraj – Vloga – Javni razpis PUD 2020/2021«.

Za pravilno opremo ovojnice se lahko uporabi ali obrazec »Oprema ovojnice«, ki je del razpisne dokumentacije, ali lastnoročno napisane obvezne podatke in oznake iz prejšnjega odstavka.

Vlogo na javni razpis predstavljajo eden ali več prijavnih obrazcev za šolo oziroma za zbornico in drugi obrazci, ki so naštetih v točki 6 javnega razpisa za sklop A oziroma sklop B. Upravičeni vlagatelj lahko v roku za oddajo vlog na javni razpis odda največ eno samostojno vlogo v pravilno opremljeni in označeni ovojnici. Če

upravičeni vlagatelj v roku za oddajo vlog na javni razpis odda več kot eno vlogo, in sicer vsako v pravilno opremljeni in označeni ovojnici, se bo drugo in vse naslednje izmed teh vlog obravnavalo kot dopolnitev prve izmed teh vlog. Vloga upravičenega vlagatelja na javni razpis se v tem primeru šteje za oddano takrat, ko je oddana zadnja dopolnitev istega upravičenega vlagatelja v roku za oddajo vlog na javni razpis.

Z oddajo vloge na javni razpis s strani upravičenega vlagatelja vsi delodajalci soprijavitelji soglašajo, da se upravičeni vlagatelj šteje za skupnega pooblaščenca vseh delodajalcev soprijaviteljev za vročitve v smislu 90. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE; v nadaljevanju: ZUP).

20. Odpiranje vlog ter postopek in način izbora

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor sklada.

Odpiranje vlog je praviloma javno in se bo pričelo dne 19. 8. 2021 ob 10. uri ter bo potekalo v poslovnih prostorih sklada, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana. Komisija lahko v skladu z 222. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) odloči, da odpiranje ni javno, če je število prejetih vlog veliko, o čemer bo sklad javnost obvestil najkasneje 1 dan pred odpiranjem vlog z obvestilom na spletni strani <https://www.srips-rs.si/vsi-razpisi/>.

Odpirajo se samo v roku prejete, pravilno izpolnjene in označene zaprte ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer po vrstnem redu njihovega prejetja. Ovojnice, ki bodo oddane pred objavo javnega razpisa v Uradnem listu RS ali po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis oziroma ne bodo imele s tem javnim razpisom predpisanih oznak, bodo pred odpiranjem izločene iz nadaljnega postopka in s sklepom zavržene.

Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog skladno s točko 6 javnega razpisa. Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge tiste upravičene vlagatelje, katerih vloge niso formalno popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo petnajst dni. Rok ne bo podaljšan.

Nepopolne vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, in nepopolne vloge, ki ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo s sklepom zavržene.

V nadaljnji postopek se bodo uvrstile vloge, ki bodo formalno popolne.

Komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, in sicer preveri izpolnjevanje pogojev iz točke 3 javnega razpisa. Komisija si pridržuje pravico, da v primeru nejasnosti vloge pozove upravičenega vlagatelja k dodatnim pojasnilom na podlagi smiselne uporabe ZUP.

Če bodo podatki iz uradnih in drugih evidenc, ki jih bo sklad pridobil ob preverjanju pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, v nasprotju z izjavo in drugimi podatki kateregakoli od soprijaviteljev na javni razpis, bo sklad upravičenega vlagatelja pozval, da se izjavi o nasprotnih dejstvih in okoliščinah. V kolikor se upravičeni vlagatelj na poziv sklada ne bo odzval, bo sklad o izpolnjevanju pogojev odločil na podlagi podatkov v spisu oziroma po lastni presoji pridobil dodatna dokazila iz uradnih in drugih evidenc.

Sklad lahko vlogo delno ali v celoti zavrne v skladu z določbami ZUP, če kateri izmed soprijaviteljev ne izpolnjuje pogojev.

Izbrane bodo vloge, ki bodo glede na razpisne pogoje in formalno popolnost ustrezne, in sicer po časovnem vrstnem redu formalne popolnosti vlog do porabe



sredstev. Če sredstva javnega razpisa ne zadoščajo za dodelitev celotne vrednosti prve naslednje ustrezne vloge, ostane preostanek sredstev javnega razpisa nezaporejen.

Na podlagi izbora vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije in se ga predloži direktorju sklada. Direktor na podlagi predloga komisije sprejme odločitev o dodelitvi sredstev, pri čemer bodo prejemnikom sredstev izdani sklepi o izboru.

21. Rok, v katerem bodo soprijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: soprijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku šestdesetih dni od datuma odpiranja vlog. Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani sklada. Izbranim soprijaviteljem bo sklad posredoval sklepe o izboru, tako da jih bo posredoval upravičenim vlagateljem, in jih istočasno pozval k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Upravičeni vlagatelj je dolžan delodajalce soprijavitelje seznaniti s prejetim sklepom skladno z 90. členom ZUP. Pogodbe o sofinanciranju so tripartitne in so za sklop A sklenjene med skladom, zbornico in delodajalcem, ter za sklop B med skladom, šolo in delodajalcem. Če se izbrana soprijavitelja za sklop A in izbrana soprijavitelja za sklop B v roku osmih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da sta umaknila vlogo za pridobitev sredstev.

22. Pravno sredstvo: zoper izdani sklep lahko oseba, ki ima za to pravni interes (v nadaljevanju pritožnik), vložiti pritožbo pisno ali ustno na zapisnik pri Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 15 dni od vročitve sklepa upravičenemu vlagatelju, pri čemer velja za pravočasno oddano pritožba, ki je priporočeno oddana na pošti do zadnjega dne roka za pritožbo. Pritožnik mora v pritožbi navesti sklep, ki se izpodbija, z navedbo organa, ki ga je izdal, številko in datum izdaje sklepa ter natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Če strokovna komisija ugotovi, da je vložena pritožba dovoljena in pravočasna ter da jo je vložila upravičena oseba, pa izpodbijanega sklepa ne nadomesti z novim, pritožbo v petnajstih dneh od prejema posreduje v odločanje ministrstvu. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z izbranimi soprijavitelji za sklop A in izbranimi soprijavitelji za sklop B.

23. Dostop do dokumentacije, informacij in pojasnil v zvezi z javnim razpisom

Razpisna dokumentacija je do poteka roka za oddajo vlog dostopna na spletnem naslovu sklada <https://www.srips-rs.si/> in v vložišču sklada, Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana, v času uradnih ur, in sicer v ponedeljek, sredo in petek od 9. do 12. ure, ob sredah pa tudi od 14. do 16. ure. Kontaktna oseba je Ervin Kostelec (tel. 01/43-41-513).

Vprašanja se lahko pošlje tudi na elektronski naslov [pod@sklad-kadri.si](mailto:pod@sklad-kadri.si), najkasneje do dne 18. 8. 2021. Odgovori na pogosta vprašanja bodo objavljeni na spletni strani sklada v petih delovnih dneh od prejema vprašanja.

#### **Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije**

Št. 6102-8/2021-6, 6102-9/2021-6 Ob-2004/21

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

objavlja obvestilo o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje kulturnih programov.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da s 30. aprilom 2021 odpira **Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Bovec, ki jih bo v letu 2021 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti ter Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Kobarid, ki jih bo v letu 2021 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti.**

Razpisa bosta odprta od 30. aprila 2021 do 31. maja 2021.

Besedili razpisov, merila in prijavnici obrazci bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD ([www.jskd.si](http://www.jskd.si)).

#### **Javni sklad RS za kulturne dejavnosti**

Št. 210005/2021/2

Ob-1996/21

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg), Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za leto 2021 št. 6712-2/2020/1 z dne 10. 2. 2021, ki ga je sprejela ministrica pristojna za šport, Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), podpisane pogodbe št. C3330-21-406000 z dne 18. 12. 2020 o polletnem financiranju javne službe ZŠ RS Planica v letu 2021, objavlja Zavod za šport RS Planica

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22**

1. *Naziv in sedež neposrednega uporabnika oziroma naročnika:* Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

#### *2. Predmet javnega razpisa*

Sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22 (sofinancira se področno koordinacijo tistih programov, ki bodo izpeljani v obdobju od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022), in sicer sofinanciranje področne koordinacije naslednjih interesnih programov: gibalni/športni program Mali sonček, športni program Zlati sonček, športni program Krpan, program Naučimo se plavati, program Šolska športna tekmovanja in prireditve ter program Hura, prosti čas.

Zavod za šport RS Planica bo sofinanciral področno koordinacijo interesnih programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22 v 16 področnih centrih (PC), ki so sestavljeni iz občin tistega področja, in sicer

1. PC Gorenjska (Kranj, Cerklje na Gorenjskem, Naklo, Preddvor, Šenčur, Radovljica, Bled, Gorje, Bohinj, Jesenice, Kranjska Gora, Tržič, Škofja Loka, Gorenja vas - Poljane, Železniki, Žiri, Žirovnica, Jezersko).

2. PC Goriška (Nova Gorica, Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, Tolmin, Bovec, Kobarid, Ajdovščina, Vipava, Idrija, Cerkno).

3. PC Dolenjska (Novo mesto, Šentjernej, Šentrupert, Straža, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trebnje, Mokronog - Trebelno, Črnomelj, Semič, Metlika, Dolenjske Toplice, Mirna, Mirna Peč, Žužemberk).

4. PC Grosuplje (Ribnica, Loški Potok, Kočevje, Kostel, Osilnica, Grosuplje, Dobrepolje, Ivančna Gorica,

Brezovica, Log - Dragomer, Ig, Škofljica, Velike Lašče, Dobrova - Polhov Gradec, Horjul, Sodražica).

5. PC Koroška (Ravne na Koroškem, Prevalje, Črna na Koroškem, Mežica, Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju, Vuzenica, Radlje ob Dravi, Dravograd, Slovenj Gradec, Mislinja).

6. PC Notranjska (Postojna, Pivka, Logatec, Cerknica, Loška Dolina, Ilirska Bistrica, Bloke, Vrhnika, Borovnica).

7. PC Obala (Koper, Izola, Piran, Sežana, Divača, Hrpelje - Kozina, Komen, Ankaran).

8. PC Ljubljana (Ljubljana-mesto, Dol pri Ljubljani).

9. PC Domžale (Medvode, Vodice, Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče, Kamnik, Trzin, Komenda).

10. PC Maribor (Maribor, Duplek, Rače - Fram, Starše, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Lenart, Sveta Trojica v Slovenskih Goricah, Benedikt, Cerkvenjak, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih Goricah, Hoče - Slivnica, Miklavž na Dravskem Polju, Lovrenc na Pohorju, Selnica ob Dravi).

11. PC Podravje (Ptuj, Destrnik, Trnovska vas, Dornava, Gorišnica, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Videm, Zavrč, Ormož, Sveti Tomaž, Središče ob Dravi, Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane, Sveti Andraž v Slovenskih Goricah, Žetale, Markovci, Cirkulane, Hajdina, Oplotnica, Podlehnik).

12. PC Pomurje (Murska Sobota, Beltinci, Cankova, Tišina, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Kuzma, Moravske Toplice, Puconci, Rogaševci, Lendava, Črenšovci, Kobilje, Odranci, Turnišče, Ljutomer, Gornja Radgona, Apače, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Velika Polana, Grad, Dobrovnik, Križevci, Razkrižje, Veržej).

13. PC Celje (Celje, Vojnik, Štore, Laško, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Šentjur, Žalec, Šmarje pri Jelšah, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec, Bistrica ob Sotli, Dobje, Dobrna, Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vranksko).

14. PC Velenje (Velenje, Šmartno ob Paki, Mozirje, Rečica ob Savinji, Gornji Grad, Ljubno, Luče, Nazarje, Solčava, Šoštanj).

15. PC Zasavje (Litija, Trbovlje, Hrastnik, Zagorje ob Savi, Šmartno pri Litiji).

16. PC Posavje (Krško, Kostanjevica ob Krki, Sevnica, Brežice, Radeče).

### 3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavijo subjekti, ki so kot izvajalci letnega programa športa navedeni v 6. členu Zakona o športu.

Formalna popolna vloga prijavitelja zajema področno koordinacijo vseh interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, iz prvega odstavka druge točke javnega razpisa. Vloga, ki ne bo zajemala koordinacije vseh interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, bo izločena iz nadaljnjega postopka in s sklepom zavrnjena.

Zavod za šport RS Planica bo pri vsakem področnem centru sofinanciral:

- enega vodjo področnega centra,

- enega koordinatorja za interesne programe Mali sonček, Zlati sonček in Krpan,

- enega koordinatorja za interesni program Naučimo se plavati,

- enega koordinatorja za interesni program Šolska športna tekmovanja in prireditve za osnovne šole in srednje šole (koordinatorja za srednje šole se ne sofinancira na PC Zasavje, PC Domžale, PC Grosuplje, PC Notranjska, PC Posavje),

- enega koordinatorja za interesni program Hura, prosti čas.

Prijavitelj mora v vlogi imenovati fizične osebe (vodjo/koordinatorje), ki bodo skrbeli za področno koordinacijo programov iz prejšnjega odstavka. Ista oseba je lahko vodja in/ali koordinator pri več interesnih programih v vlogi, pri čemer mora biti iz prijave na javni razpis to natančno razvidno.

### 4. Javni razpis obsega naslednjo razpisno dokumentacijo

Javni razpis za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22;

- Javni razpis za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22;

- Razpisno dokumentacijo za sofinanciranje strokovne priprave in področne koordinacije programa šolskih športnih tekmovanj in prireditev v šolskem letu 2021/22;

- Razpisni obrazci za oddajo prijave na javni razpis;
- Predlog pogodbe za področno koordinacijo za šolsko leto 2021/22.

Naloge vodje PC in koordinatorjev ter navodila za pripravo vloge bodo podrobneje urejene v Razpisni dokumentaciji, ki bo objavljena na spletni strani naročnika, z dnem objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Formalna popolna vloga prijavitelja na razpis mora vsebovati:

- Izpolnjene podpisane in žigosane razpisne obrazce 1., 2., 3., 4., 5., 6. in 9.

- Izpolnjen podpisan in žigosan razpisni obrazec 7 ni obvezen. Prijavitelj po roku, ki je določen za oddajo vloge, vloge s tem razpisnim obrazcem ne bo mogel več dopolnjevati.

- Izpolnjen podpisan in žigosan razpisni obrazec 8 ni obvezen. Prijavitelj po roku, ki je določen za oddajo vloge, vloge s tem razpisnim obrazcem ne bo mogel več dopolnjevati.

- Parafiran predlog pogodbe za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22.

### 5. Merila za izbor

V primeru, da sta za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine področnega centra oddani vsaj dve vlogi, ki sta uvrščeni v fazo vrednotenja vlog, se te vloge ovrednoti na podlagi naslednjih meril:

#### Merila za izbor vodje področnega centra.

merilo	opis merila	kriterij	točke
1	Izkušenos vodje PC na področju izvajanja programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine in/ali dodatnih podobnih programov (razpisni obrazec 8)	Izvajanje področne koordinacije 2020/21*	NE 0 DA 10
		Vodenje podobnih programov	NE 0 DA 10

2	Kakovost ponudbe (razpisni obrazec 1)	Opredeljene naloge in cilji	NE 0 DA 20
		Finančni načrt	NE 0 DA 10
3	Soglasje prijavitelju h koordinaciji področnega centra s strani lokalnih skupnosti (razpisni obrazec 7)	Soglasje k koordinaciji	NE 0 DA 20

\*kandidat za vodjo že vodi PC in/ali koordinira interesne programe prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2020/21 na podlagi sklenjene pogodbe z Zavodom za šport RS Planica.

Pojasnilo h kriteriju »Soglasje prijavitelju h koordinaciji področnega centra s strani lokalnih skupnosti«  
3. merila za izbor vodje področnega centra: Vloga prijavitelja se v fazi vrednotenja ovrednoti z 20 točkami ne glede na število priloženih soglasji lokalnih skupnosti (občin) h koordinaciji (razpisni obrazec 7).

Merila za izbor koordinatorjev pri posameznem interesnem programu.

merilo	opis merila	kriterij	točke
1	Izkušnost koordinatorja pri posameznem interesnem programu na področju izvajanja programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine in/ali dodatnih podobnih programov (razpisni obrazec 8)	Izvajanje področne koordinacije 2020/21*	NE 0 DA 10
		Vodenje podobnih programov	NE 0 DA 10
2	Kakovost ponudbe (razpisni obrazci 2–6)	Opredeljene naloge in cilji	NE 0 DA 20
		Finančni načrt	NE 0 DA 10

\* kandidat za koordinatorja že vodi PC in/ali koordinira interesne programe prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2020/21 na podlagi sklenjene pogodbe z Zavodom za šport RS Planica.

Za izvajanje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine bo izbran in sofinanciran tisti prijavitelj, katerega vloga bo v fazi vrednotenja ovrednotena z višjim številom točk.

V primeru, da sta za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine istega področnega centra, dve vlogi, v fazi vrednotenja, ovrednoteni z istim številom točk, bo izbran tisti prijavitelj, ki ima v vlogi priloženo večje število soglasij h koordinaciji, s strani lokalnih skupnosti (občin), ki spadajo v območje PC (Razpisni obrazec 7.). V kolikor imata dve ali več vlog priloženo soglasje iste lokalne skupnosti (občine) se priloženo soglasje v nobeni vlogi ne upošteva. Katere občine spadajo v posamezni področni center je razvidno v 2. točki javnega razpisa.

V primeru, da je za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine področnega centra v fazi vrednotenja uvrščena le ena vloga, se vloge ne ovrednoti, pač pa izda sklep o izboru.

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko ovrednoti vlogo prijavitelja za področno koordinacijo področnega centra, je 320.

6. *Višina sofinanciranja področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22 po področnih centrih*

Razpisana sredstva se razdelijo na osnovi velikosti področnega centra, pri čemer se upošteva število vrtcev, osnovnih šol, osnovnih šol s prilagojenim programom in srednjih šol v posameznem področnem centru. Področni centri so razdeljeni v tri skupine.

Razpisana sredstva v skupni višini 56.930,00 EUR, ki jih prejmejo na podlagi meril iz 5. točke »Merila za izbor« izbrani izvajalci področne koordinacije (področni centri), se razdelijo na naslednji način:

	Področni centri	Znesek (EUR)* izplačljiv ob predložitvi letnih delovnih načrtov PC za vsak program posebej	Znesek (EUR)* izplačljiv po oddaji zaključnega poročila	Skupaj znesek na posamezni PC
1	Ljubljana, Maribor, Celje, Pomurje, Gorenjska, Dolenjska	1.150,00	2.680,00	3.830,00
2	Goriška, Podravje, Obala, Posavje, Notranjska	1.050,00	2.460,00	3.510,00
3	Grosuplje, Domžale, Koroška, Velenje, Zasavje	990,00	2.290,00	3.280,00

\*Znesek sofinanciranja področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22 po posameznem področnem centru.

7. *Skupna višina razpisanih sredstev javnega razpisa je:* 56.930,00 EUR.

8. *Sredstva bodo porabljena v skladu s terminskim planom iz šeste točke razpisa:* naročnik in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo (priloga javnemu razpisu) o sofinanciranju področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22, skladno s 6. točko javnega razpisa, podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja.

9. *Rok, do katerega morajo biti predložene vloge:* vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, do najkasneje 14. 5. 2021. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, bodo s sklepom zavržene. Šteje se, da je vloga oddana pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Vloga mora biti predložena v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »ne odpiraj – koordinacija PC 2021/22«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Vloga mora biti dostavljena skupaj z zahtevano dokumentacijo in prilogami v ovojnici označeni na zgoraj predpisani način. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnega postopka in s sklepom zavržene. V primeru, da vloga ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje vloge ali za založitev vloge.

10. *Oddana vloga na razpis:* mora vsebovati izpolnjene, podpisane in ožigosane razpisne obrazce za prijavo na razpis.

11. *Datum odpiranja vlog*

Za odpiranje prijav je zadolžena strokovna komisija, imenovana s strani naročnika. Strokovna komisija bo začela odpirati vloge 14. 5. 2021. Zaradi pričakovanega velikega števila prijav, odpiranje ne bo javno. Na odpiranju vlog člani strokovne komisije ugotavljajo formalno popolnost vlog. Prijavitelja, katerega vloga je formalno nepopolna, bo strokovna komisija, v roku 8 dni od odpiranja vlog, pisno pozvala k dopolnitvi vloge roku 5 dni od prejema pisnega poziva. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati tistih delov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, katere prijavitelj ne dopolni v skladu s pozivom za dopolnitev vloge, bodo izločene iz nadaljnega postopka in s sklepom zavržene.

Vloga, ki je oddana pravočasno, je formalno popolna ter prijavitelj izpolnjuje pogoje iz 3. točke razpisa, se uvrsti v fazo vrednotenja vlog, kjer se le-ta ovrednoti skladno s 5. točko »Merila za izbor«.

12. *Rok za obveščanje o rezultatih javnega razpisa*

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v roku 45 dni od skrajnega roka za oddajo vlog. Izbranim prijaviteljem naročnik posreduje sklepe o izboru in jih pozove k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 delovnih dni od prejema poziva ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo. Seznam izvajalcev področne koordinacije se objavi na spletni strani zavoda.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku 5 dni od prejema sklepa vložijo pritožbo. Pritožba mora biti predložena v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »ne odpiraj – koordinacija PC pritožba 2021/22«. Pritožba mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je vložena. O pritožbi zoper sklep odloča stvarno pristojen organ. Vložena pritožba ne zadrži izvršitve sklepa o izboru.

13. *Kraj, čas in oseba pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:* celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu [www.zsrs-planica.si/](http://www.zsrs-planica.si/) in [www.sportmladih.net](http://www.sportmladih.net). Dodatne informacije lahko prijavitelji dobijo na Zavodu za šport RS Planica, Boštjan Vintar (tel. 01/434-23-96, 051/648-051, e-pošta: [bostjan.vintar@sport.si](mailto:bostjan.vintar@sport.si)), najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo vlog. Zastavljena vprašanja in odgovori se objavijo na spletni strani. Oddana vloga prijavitelja na razpisu mora vsebovati izpolnjene, podpisane (podpis odgovorne osebe prijavitelja) in ožigosane razpisne obrazce za prijavo na razpis. Podpisane in ožigosane obrazce prijavitelji pošljejo ali dostavijo v skladu z 9. točko razpisa.

**Zavod za šport RS Planica**

Št. JR PMSNS-MMONK - UKREP 1/2021 Ob-2006/21

Na podlagi 14. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP), Programa spodbujanja gospodarske osnove madžarske narodne skupnosti 2021–2024 (Sklep Vlade številka 09502-1/2020/3 z dne 7. 1. 2021) (v nadaljevanju Program), smiselne uporabe Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje



razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL EU L 352, z dne 24. 12. 2013) nazadnje spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami, Mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme pomoči de minimis »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. prigrisatve: M001-2399245-2015/I) z dne 9. 5. 2016 in na podlagi Pogodbe o izvajanju in financiranju ukrepa 1: Spodbujanje naložb v gospodarstvu, št. C2130-21G900001, Pomurska madžarska samoupravna narodna skupnost, Glavna ulica 124, 9220 Lendava (v nadaljnjem besedilu PMSNS) objavlja

### javni razpis

#### **za spodbujanje naložb v gospodarstvu na območju, kjer živijo pripadniki avtohtone madžarske narodne skupnosti za leto 2021 – Ukrep 1 Programa spodbujanja gospodarske osnove madžarske narodne skupnosti 2021–2024 (JR PMSNS-MMÖNK – Ukrep 1/2021)**

1. Predmet in upravičena območja javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedbe projektov, ki bodo izkazovali zagotavljanje ciljev Ukrepa 1 Programa spodbujanja gospodarske osnove madžarske narodne skupnosti 2021–2024.

1.2 Upravičeno območje javnega razpisa

Upravičeno območje javnega razpisa je programsko območje Programa spodbujanja gospodarske osnove madžarske narodne skupnosti 2021–2024 (v nadaljevanju: program).

Sofinanciranje izvajanja projektov je možno na narodnostno mešanih območjih, in sicer:

– v Občini Dobrovnik: Dobrovnik/Dobronak in Žitkovci/Zsitkóc,

– v Občini Hodoš: Hodoš/Hodos in Krplivnik/Kapornak,

– v Občini Moravske Toplice: Motvarjevci/Szentlászló, Pordašinci/Kisfalu, Čikečka vas/Csekefa, Prosenjakovci/Pártosfalva, Središče/Szerdahely,

– v Občini Lendava: Radmožanci/Radamos, Kamovci/Kámaháza, Genterovci/Göntérháza, Mostje/Hidvég, Banuta/Bánuta, Dolga vas/Hosszúfalva, Dolgovaške gorice/Hosszúfaluhely, Lendavske gorice/Lendahegy, Lendava/Lendva, Dolnji Lakoš/Alsólakos, Gornji Lakoš/Felsőlakos, Čentiba/Csente, Dolina/Völgyifalu, Pince/Pince, Pince marof/Pincemajor, Petišovci/Petesháza, Trimlini/Hármasmalom, Gaberje/Gyetryános, Kapca/Kapca, Kot/ Kót in

– v Občini Šalovci: Domanjševci/Domonkosfa.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vsak prijavitelj mora podpisati in vlogi priložiti Obrazec št. 1: Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi, da izpolnjuje in sprejema vse razpisne pogoje za kandidiranje na tem javnem razpisu. V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev s strani prijavitelja, lahko PMSNS zahteva od prijavitelja dodatna pojasnila.

2.1 Upravičeni prijavitelji javnega razpisa

So vse pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so na dan oddaje vloge na ta javni razpis vsaj 12 mesecev registrirane po Zako-

nu o gospodarskih družbah – ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19) in izpolnjujejo še naslednje pogoje:

– imajo na dan oddaje vloge na upravičenem območju vsaj 12 mesecev registriran sedež (šteje se zadnjih 12 mesecev do dneva oddaje vloge),

– na naslovu sedeža izvajajo oziroma bodo izvajali aktivnosti projekta in dnevno prevzemajo pošto ter nimajo urejene preusmeritve pošte na drug naslov pri Pošti Slovenije,

– ki bodo projekt izvedle na upravičenem območju, hkrati pa se prijavitelj zavezuje, da ta sofinancirana osnovna sredstva 5 let ne bo preselil z upravičenega območja,

– ne pridobivajo državne pomoči za gospodarske družbe v težavah (Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah – Uradni list RS, št. 5/17) ter 18. točka 2. člena Uredbe 651/2014/EU,

– so na dan prijave registrirane za opravljanje dejavnosti, ki je predmet projekta v Republiki Sloveniji,

– prijavitelj in/ali večinski lastnik prijavitelja na dan objave razpisa ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni bil v stanju insolventnosti v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US). Če se omenjeni postopki pričnejo v postopku ocenjevanja vloge, se vloga zavrne,

– prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, obveznosti ne izpolnjuje tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe,

– da glede prijavitelja ali z njim povezanega podjetja v razmerju do Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in PMSNS ni podana prepoved poslovanja v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20),

– dejanski lastniki prijavitelja so vpisani v Register dejanskih lastnikov pri AJPES in v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) niso vpleteni v postopke pranja denarja in financiranja terorizma,

– niso za isti namen, ki vsebuje elemente državnih pomoči, že sofinancirane iz javnih virov, niti niso v postopku pridobivanja javnih virov (lokalni, državni ali EU proračun),

– lastnik ali odgovorna oseba ni bila lastnica (25 ali več % delež) ali odgovorna oseba podjetja, ki je prejela javna ali evropska sredstva in ni izpolnilo vseh obveznosti po pogodbi, na osnovi katere so bila javna ali evropska sredstva dodeljena,

– niso podjetje, ki v skladu z Uredbo Komisije ni upravičeno do pomoči »de minimis« (točka 4.4. Pomoč po pravilu »de minimis« te razpisne dokumentacije),



– so mikro, majhno ali srednje veliko podjetje (mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES in v Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014<sup>1</sup>.

### 3. Financiranje

#### 3.1 Višina razpoložljivih sredstev

Višina razpoložljivih razpisanih nepovratnih sredstev v okviru tega razpisa za leto 2021 znaša 300.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. 160045 – Razvoj območij narodnih skupnosti. Številka NRP v državnem proračunu: 2130-21-9001.

#### 3.2 Omejitev višine zaprosenih sredstev

Izplačila sredstev so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. V kolikor bi bile pravice porabe na navedeni proračunski postavki ukinjene ali zmanjšane, lahko PMSNS razveljavi javni razpis in izdane sklepe o sofinanciranju ali skladno s pogodbo o sofinanciranju spremeni znesek sofinanciranja ali dinamiko izplačil.

Intenzivnost dodeljene pomoči znaša največ 75% celotne vrednosti investicije. Upravičenec mora zagotoviti vsaj 25% lastnega deleža, ki ne sme vsebovati javnih sredstev. V kolikor je prijavitelj davčni zavezanec, ki lahko zahteva vračilo DDV, je upravičen do največ 75% zneska pomoči brez DDV-ja.

Najnižji znesek zaprosenih (nepovratnih) sredstev je 20.000,00 evrov, najvišji pa 80.000,00 evrov. Prejeta pomoč je obenem omejena s pravilom »de minimis« tako, da podjetje v zaporednih treh koledarskih letih ne sme preseči skupne državne pomoči v znesku 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR, če gre za podjetje v cestnoprometnem sektorju). Pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« presega dovoljeno višino pomoči »de minimis«, se upoštevajo vse prejšnje pomoči po »de minimis«, prejete v obdobju zadnjih treh let, ki so jo prejela združena ali pripojena podjetja.

#### 3.3 Obdobje upravičenosti stroškov

Strošek je upravičen, če je bil predmet projekta naročen (sklenjena pogodba, izdana naročilnica), plačan in dobavljen ter vključen v delovni proces in usposobljen za delovanje na upravičenem območju v obdobju upravičenosti, in sicer od datuma oddaje vloge na ta javni razpis in najkasneje do 30. 9. 2021.

Projekt ne sme biti začel pred vložitvijo vloge na javni razpis. Za začetek izvajanja projekta se šteje trenutno, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza za začetek dejavnosti v zvezi s projektom (npr. sklenitev pogodbe, avans, plačilo are ipd.). V kolikor je bil projekt pred tem že začel, ne bo več upravičen do sredstev. Prvi možni datum, določen za začetek projekta, je datum oddaje vloge.

Odobrena, vendar neporabljena sredstva, se iz enega proračunskega leta ne morejo prenašati v naslednja.

#### 3.4 Pomoč po pravilu »de minimis«

Do sredstev po tem javnem razpisu, skladno s pravili za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis«, v nobenem primeru niso upravičeni subjekti, ki izvajajo dejavnost v sektorjih, opredeljenih v 1. členu Uredbe

Komisije (EU) 1407/2023 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) in Uredbe Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami, nazadnje spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (v nadaljevanju: Uredba Komisije).

V skladu z Uredbo Komisije do pomoči »de minimis« niso upravičena naslednja podjetja:

#### 1. iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

2. če gre za pomoč, namenjeno izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

3. če je pomoč pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

4. če skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, preseže 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR);

5. če je pomoč namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Vloge neupravičenih prijaviteljev po pravilu »de minimis« bodo zavržene.

#### 4. Upravičenost stroškov

##### 4.1 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški v okviru tega javnega razpisa so stroški, za katere velja, da:

– so neposredno povezani z izvajanjem projekta, v skladu s cilji projekta ter so določeni v pogodbi o sofinanciranju projekta,

– so dejansko nastali za blago, ki je bilo dobavljeno v okviru projekta in je prijavitelj dostavil dokazila o njihovem plačilu,

– upravičeni stroški so izključno samo stroški tistih osnovnih sredstev, ki so povezani s primarno oziroma glavno dejavnostjo podjetja,

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,

– so izkazani z verodostojnimi računovodskimi listinami,

– so nastali (blago dobavljeno in usposobljeno za delovanje) in so bili plačani v obdobju upravičenosti,

– so računi izstavljeni prejemniku sredstev,

<sup>1</sup>Priporočilo Komisije z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij (notificirano pod dokumentarno številko K (2003) 1422), 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003 in Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junij 2014 (Ur. l. EU L187, 26. 6. 2017) o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe.

– proizvode in opremo neposredno uporabljajo prejemniki sredstev (ni dovoljena izposoja in/ali oddaja v najem drugim subjektom),

– so podprti z dokazili – listinami, ki se glasijo na prejemnika sredstev,

– so nastali v skladu z vlogo in pogodbo (stroški, ki niso predvideni v vlogi/pogodbi niso upravičeni),

– so nastali pred izstavitvijo zahtevka za izplačilo,

– so bila pri njihovem nastanku upoštevana temeljna načela zakona o javnem naročanju (kupljeni po tržni ceni).

Stroški prijavljenega projekta morajo biti v skladu z načeli gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

Stroški niso upravičeni, če blago dobavijo: sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda, če jih dobavi fizična oseba, ki je ustanovitelj prijavitelja in/ali če gre za odnos stranka/naročnik med imetnikom deleža ali delnic gospodarske družbe in gospodarsko družbo ali med povezanimi družbami ali med zakonskimi ali izven zakonskimi partnerji.

Prijavitelj mora vse stroške projekta vrednostno podrobno opredeliti v obrazcih št. 3 Finančna konstrukcija projekta in obrazcema št. 3a ali št. 3b Stroškovnik.

Stroški projekta in ostali finančni izračuni morajo biti prikazani v evrih, izračuni morajo biti na dve decimalni mesti.

#### 5. Razpisni rok in način prijave

Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge) na naslov PMSNS, Glavna ulica 124, 9220 Lendava, je 31. 5. 2021. Vloga se pošlje priporočeno po pošti, za dan, ko je organ prejel vlogo, pa se šteje dan oddaje na pošto (poštni žig).

Vloga na razpis mora biti poslana priporočeno po pošti v skladu z razpisno dokumentacijo, in sicer v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – JR PMSNS-MMÖNK – Ukrep 1/2021« ter s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (Obrazec št. 8: Oprema ovojnice), ki se izpolnjen v skladu z navodili nalepi na sprednjo stran ovojnice. Obrazci morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku, 3., 8., in 9. točka obrazca št. 2 – Dispozicija projekta mora biti dvojezična. Za dvojezično se šteje, če je napisana v slovenskem in madžarskem jeziku. Odgovorna oseba prijavitelja s podpisom jamči za istovetnost vsebin. V kolikor so priloge v vlogi (pogodbe, predračuni, katalogi ...) v tujem jeziku, lahko razpisna komisija naknadno zahteva slovenski prevod s podpisom odgovorne osebe, da jamči za pravilnost prevoda. V primeru dvoma lahko PMSNS dodatno zahteva sodno overjen prevod, stroški prevoda bremenijo prijavitelja.

Vse vloge, ki bodo nepravilno označene oziroma bodo prejete po izteku predpisanega roka ali ne bodo vsebovale obrazca št. 2 – Dispozicija projekta, katere točke 3., 8. in 9. morajo biti dvojezične, bodo zavržene.

V kolikor bi v času izvajanja tega razpisa prišlo do rebalansa proračuna RS, ki bi privedel do zmanjšanja proračunskih sredstev, lahko Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo razpoložljiva proračunska sredstva, ki so zagotovljena na posebni proračunski postavki Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. 160045 – Razvoj območij narodnih skupnosti, številka NRP v državnem proračunu: 2130-21-9001, zmanjša, posledično pa si PMSNS pridržuje pravico preklicati/razveljaviti ta razpis. V tem primeru prijavitelji nimajo pravice zahtevati povračila stroškov.

#### 6. Merila za ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog bo na sedežu PMSNS in ne bo javno. Vse v roku dostavljene in pravilno izpolnjene in označene ovojnice bo odprla in pregledala, popolne vloge pa tudi ocenila strokovna komisija.

Vloge, ki bodo izpolnjevale vse zahteve in pogoje javnega razpisa bodo ocenjene na podlagi spodnjih meril.

Ocena vloge bo sestavljena iz dveh delov: iz ocene prijavitelja in ocene projekta. Skupno možno število doseženih točk je 100. Do sofinanciranja bodo lahko upravičeni le projekti, ki bodo prejeli 40 ali več točk.

##### 6.1 Ocena prijavitelja

Prijavitelj bo ocenjen po naslednjih merilih (skupaj največ 35 točk):

A Bonitetna ocena,

B Velikost podjetja.

##### 6.2 Ocena projekta

Projekt bo ocenjen po naslednjih merilih (skupaj največ 65 točk):

A Ocena sveta PMSNS,

B Povečanje zaposlenosti,

C Namen in cilj investicije,

D Varstvo okolja.

##### A Ocena sveta PMSNS

Po merilu je mogoče doseči največ 20 točk. Ocenjevanje se bo izvedlo na seji Sveta PMSNS, in sicer na osnovi navedb v obrazcu št. 2 – Dispozicija projekta.

Kriterij	Število točk
Projekt vključuje celovit in nadpovprečno kakovosten pristop pri reševanju problematike na celotnem območju, kjer živijo pripadniki avtohtone madžarske narodne skupnosti	20
Projekt vključuje celovit pristop pri reševanju problematike na območju dveh ali več samoupravnih narodnih skupnosti	15
Projekt vključuje celovit pristop pri reševanju problematike na celotnem območju posamezne samoupravne narodne skupnosti	10
Projekt vključuje celovit pristop pri reševanju problematike le na delu območja posamezne samoupravne narodne skupnosti (razvoj posameznega naselja)	5
S projektom se ne rešuje problematika ciljnega območja	0

7. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija in vse informacije v zvezi z javnim razpisom bodo objavljene na spletnih straneh PMSNS <http://www.muravidek.si> in [www.muravidek.re](http://www.muravidek.re)

**Pomurska madžarska samoupravna narodna skupnost**

Št. 352-01/2021

Ob-1991/21

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona SZ-1 (Uradni list RS, št. 69/03 s spremembami), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04 s spremembami), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami) Občina Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, Bovec, objavlja

**javni razpis****za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem**

## 1. Predmet razpisa

## 1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so trenutno prosta stanovanja v Bovcu:

– Pritlično dvosobno stanovanje na naslovu Kot 24, v izmeri 36,90 m<sup>2</sup>

– in druga stanovanja, ki bodo v času veljavnosti prednostne liste izpraznjena ali na novo pridobljena.

Oblikovana bo prednostna lista za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki glede na socialne razmere po 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11 in 47/14) – (v nadaljevanju: Pravilnik) niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe.

## 1.2. Neprofitna najemnina

Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja je določena skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 79/15 in 91/15) – (v nadaljevanju: Uredba) oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal v času oddaje stanovanja v najem.

Neprofitna najemnina, izračunana na podlagi navedenih veljavnih predpisov, znaša za stanovanje na naslovu Kot 24 108,50 € mesečno.

Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55,00 m<sup>2</sup>, točkovano s 320 točkami (primerno stanovanje), znaša najemnina, izračunana na podlagi navedenih veljavnih predpisov, 180,52 €/mesečno.

Najemniki, ki bodo izpolnjevali pogoje, lahko uveljavljajo pravico do subvencionirane neprofitne najemnine v skladu z Uredbo, citirano v prejšnjem odstavku, oziroma predpisom, veljavnim v času najema stanovanja.

Najemodajalec neprofitnega stanovanja ima pravico vsakih pet let od najemnika zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja. Če najemnik glede na denarne prejeme in premoženjsko stanje ni več upravičen do najema neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno najemnino po merilih in postopku, ki ga določa pravilnik.

Če se socialne razmere najemnika, ki plačuje za stanovanje tržno oblikovano najemnino po prejšnjem odstavku spremenijo, lahko najemnik od najemodajalca zahteva svojeritno stanje in ponovno spremembo tržne najemnine v neprofitno najemnino.

## 1.3. Površinski normativi

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine
1-člansko	od 20 m <sup>2</sup> do 30 m <sup>2</sup>
2-člansko	nad 30 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>
3-člansko	nad 45 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>
4-člansko	nad 55 m <sup>2</sup> do 65 m <sup>2</sup>
5-člansko	nad 65 m <sup>2</sup> do 75 m <sup>2</sup>
6-člansko	nad 75 m <sup>2</sup> do 85 m <sup>2</sup>

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m<sup>2</sup>.

Najemodajalec lahko odda v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi.

Najemodajalec lahko odda v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali to želi, pri

čem se razlika v m<sup>2</sup> obračuna kot prosto oblikovana najemnina (tržna najemnina).

## 2. Razpisni pogoji

## 2.1. Splošni pogoji

Upravičenci so poslovno sposobni državljani RS ter ob upoštevanju vzajemnosti državljani ostalih članic EU, ki na dan razpisa izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da imajo od dneva objavljenega razpisa neprekinjeno prijavljeno stalno bivališče v Občini Bovec

– da prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj z njim uporabljajo stanovanje (v nadaljevanju: gospodinjstvo), ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino, ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovniške stavbe, ki ne presega vrednosti 40% primerne stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino

– da je prosilec, ki ponovno prosi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, poravnal vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka

– da dohodki njihovih gospodinjstev v letu 2020 ne presegajo v spodnji tabeli določenih odstotkov od povprečne neto plače v državi, ki je v letu 2020 znašala 1.208,65 EUR (vir: SURS):

Velikost gospodinjstva	Gornja meja dohodka gospodinjstva (brez plačila lastne udeležbe)	
	%	Meja dohodka (v EUR – neto)
1-člansko	90%	1.087,79
2-člansko	135%	1.631,68
3-člansko	165%	1.994,27
4-člansko	195%	2.356,87
5-člansko	225%	2.719,46
6-člansko	255%	3.082,06

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se lestvica nadaljuje s prištevanjem 20 odstotnih točk.

Ker obstoječi predpisi in tehnične možnosti ne omogočajo neposrednega pridobivanja podatkov o neto dohodkih po uradni dolžnosti pri FURS, morajo prosilci podatke o neto dohodkih gospodinjstva za navedeno obdobje za vsakega polnoletnega člana gospodinjstva predložiti sami.

– da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva, ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40% vrednosti primerne stanovanja. Kot osnova za določitev vrednosti primerne stanovanja se upošteva stanovanje s 320 točkami in vrednostjo točke 2,63 € in površinski normativi, predvidenimi za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine, v povezavi s številom uporabnikov ob upoštevanju primerne površine iz točke 1.3.)

Število članov gospodinjstva	Vrednost premoženja, ki ne sme presegati 40% vrednosti primerne stanovanja v EUR
1-člansko	15.148,80
2-člansko	18.515,20
3-člansko	23.564,80
4-člansko	27.604,48
5-člansko	31.980,80
6-člansko	35.347,20

Do dodelitve neprofitnega stanovanja so upravičeni tudi:

– žrtve nasilja v družini, ki imajo bivališče v Občini Bovec in začasno bivalje v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj iz območja Občine Bovec

– invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, ne glede na kraj stalnega bivališča, če imajo v Občini Bovec možnosti za zaposlitev ali imajo zagotovljeno pomoč druge osebe in zdravstvene storitve

– najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o poddržavljenju (prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja)

– državljani držav članic EU, ki imajo dovoljenje za stalno bivanje in njihova država izpolnjuje pogoj vzajemnosti, kot je določeno v 160. členu Stanovanjskega zakona

– osebe, ki so po izbrisu iz registra stalnega prebivalstva pridobile dovoljenje za stalno bivanje po Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/91-I, 44/97, 50/98 – odl. US in 14/99 – odl. US – pop.), Zakonu o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v RS (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo) ali Zakonu o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97, 94/00 – odl. US, 67/02, 2/04 – ZPNNVSM in 65/05 – ZZZRO), če izpolnjujejo ostale splošne pogoje za upravičenost do pridobitve neprofitnega stanovanja v najem.

#### 2.2. Dodatni pogoji

Najemodajalec določa v skladu s 4. členom Pravilnika poleg splošnih pogojev še dodatne pogoje glede stalnosti bivanja v Občini Bovec, ki ga morajo izpolnjevati prosilci, da so upravičeni do točkovanja dobe bivanja, in sicer:

Doba stalnega bivanja v Občini Bovec	Število točk
nad 5 do 10 let	20 točk
nad 10 do 15 let	30 točk
nad 15 do 20 let	40 točk
nad 20 let	50 točk

Upošteva se število let dopoljenih v letu razpisa. V primeru prekinitve bivanja se leta seštevajo.

3. Kriteriji in merila za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer prosilcev

Stanovanjske in socialne razmere prosilca bodo ocenjene in točkovane tako, kot je določeno v Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

V skladu s 6. členom Pravilnika se s tem razpisom opredeli tudi prednostna kategorija prosilcev – to so mlade družine z najmanj enim otrokom, kjer nobeden od staršev ni starejši od 35 let. Prosilec, ki izpolnjuje kriterij mlade družine, prejme dodatnih 50 točk.

#### 3.1. Prednost pri dodelitvi

V primeru, da več prosilcev doseže enako število točk glede na oceno stanovanjskih, socialnih in drugih razmer, se vrstni red med temi upravičenci določa po naslednjih prioritetah:

- prosilci z daljšo dobo bivanja v Občini Bovec,
- prosilci z večjim številom otrok,
- nižji ugotovljeni dohodki na člana gospodinjstva.

#### 4. Razpisni postopek

##### 4.1 Obrazci in rok za oddajo vlog

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, morajo oddati vlogo na

posebnem obrazcu, ki bo na voljo od 3. 5. 2021 do vključno 3. 6. 2021 v sprejemni pisarni Občine Bovec vsak delovni dan od 8. do 15. ure. Če ukrepi zaradi preprečevanja širjenja epidemije novega koronavirusa COVID-19 ne bodo omogočali prostega vstopa v občinsko stavbo, bo obrazec vloge možno prevzeti po predhodni najavi in dogovoru na tel. 05/38-41-900. Obrazec vloge bo na voljo tudi v elektronski obliki na spletni strani Občine Bovec: [www.obcina.bovec.si](http://www.obcina.bovec.si).

Vloge s prilogami lahko prosilci oddajo v sprejemni pisarni Občine Bovec ali pa jih pošljejo priporočeno po pošti na naslov Občina Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, s pripisom: »Javni razpis – neprofitna stanovanja«.

Ob oddaji vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v višini 4,50 € za vlogo in 18,10 € za izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 s spremembami) – v nadaljevanju: ZUT.

Upravna taksa v skupnem znesku 22,60 € se lahko plača v gotovini v sprejemni pisarni ali se nakaže na transakcijski račun Občine Bovec številka SI56 0120 6406 0309 109, sklic SI11 75051-7111002 – Občinske upravne takse.

Prosilci lahko zaradi slabih premoženjskih razmer zahtevajo oprostitev plačila takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu ZUT: da so prejemniki denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih socialnega varstva, da so prejemniki varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva ali da so prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb. Status upravičenca dokažejo s pravnomočno odločbo.

Rok za oddajo vlog je do vključno 4. 6. 2021.

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

Če ukrepi zaradi preprečevanja širjenja epidemije novega koronavirusa COVID-19 ne bodo omogočali prostega vstopa v občinsko stavbo, bo vlogo možno oddati osebno po predhodni najavi in dogovoru na tel. 05/38-41-900.

#### 4.2 Predložitev listinskih dokazil

K vlogi za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo prosilci priložiti naslednje listine navedene pod tč. 1., 2., 3. in 5., druge listine pa, če na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

1. izpolnjen obrazec vloge za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem z opisom stanovanjskih in socialno zdravstvenih razmer

2. izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov (s podpisi vseh družinskih članov oziroma njihovih zakonitih zastopnikov) in izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani gospodinjstva dovoljujejo vpogled v svoje osebne podatke pri upravljavcih zbirk podatkov

3. potrdilo o skupnem neto dohodku gospodinjstva v letu 2020 (osebni dohodek, pokojnina, preživnina, dohodek iz dela prek Študentskega servisa, invalidnina itd.) z navedbo dobe zaposlitve. Kot dohodek se ne šteje dodatek za pomoč in postrežbo in drugi prejemki za nego in pomoč, otroški dodatek, dodatek za nego otroka, štipendije, dohodki od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo ...

4. izjava o morebitnih ne obdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev za leto 2020



5. dokazilo o vseh izplačanih neto plačah v letu 2021, če v letu 2020 ni imel dohodkov iz delovnega razmerja

6. potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali izvenzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje)

7. veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: najemna ali podnajemna pogodba, dokazilo o bivanju pri starših ali sorodnikih, dokazilo o lastništvu stanovanja ...

8. dokumentacijo o trajni vezanosti na uporabo invalidskega vozička ali o vezanosti na trajno pomoč druge osebe, v kolikor gre za invalida po tretjem odstavku 3. člena Pravilnika

9. dokazilo o kvaliteti bivanja – stanovanje ovrednoteno z največ 110 točkami (točkovalni zapisnik ali opis kvalitete stanovanja: leto izgradnje, vlažno, kletno, dotrajane instalacije ipd.) in eventualna utesnjeno z opisom posameznih prostorov in navedbo površin

10. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let,

11. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina nezizterljiva oziroma odločbo o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada

12. drugo dokumentacijo, s katero se izkazuje socialno-zdravstvene razmere

13. izjavo o vseh plačanih obveznostih, v kolikor je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje

14. kopijo poročnega lista oziroma overjeno izjavo o obstoju zunajzakonske skupnosti (obrazec)

15. zdravniško potrdilo o nosečnosti

16. odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu ...).

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Vsa potrdila, ki so potrebna za ugotavljanje izpolnjevanja splošnih pogojev (potrdila o državljanstvu, potrdila o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva itd.), razen potrdil, za katere je s tem razpisom določeno drugače, bo občinska uprava skladno z 11.a členom SZ-1 pridobila neposredno od pristojnega državnega organa.

Občina k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

Z dnem pravnomočnosti prednostne liste preneha veljati prednostna lista A, sestavljena v letu 2020.

#### 6. Splošne določbe

Strokovna služba Občine Bovec bo preverjala pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost ter sedanje stanovanjske razmere prosilcev.

Komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija), bo proučila utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj in dokumentiranih poizvedb, ki jih opravijo pri pristojnih organih in organizacijah ter posameznikih.

Komisija si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogleda. Če se v postopku ugotovi, da je prosilec podal neresnične podatke, ni upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja, njegova vloga se zavrne.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo, in sicer po številu zbranih točk. Seznam upravičencev, ki se bodo uvrstili na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, bo javno objavljen na enak način kot razpis najpозnejše v roku 6 mesecev po zaključku razpisa.

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma ne uvrstitvi na prednostno listo upravičen-

cev. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, se lahko v roku 15 dni po prejemu odločitve pritoži. Pritožbo naslovi na Občino Bovec. O pritožbi odloči v roku 60 dni župan Občine Bovec. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

Po rešitvi pritožb bo javno objavljen dokončen seznam upravičencev, ki jim bodo zagotovljena stanovanja. Z uspelimi upravičenci bodo sklenjena najemna razmerja za nedoločen čas in z neprofitno najemnino. Uspeli upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se črta iz seznama upravičencev.

Udeleženec razpisa je dolžan pisno javiti vsako spremembo, ki se zgodi v času razpisa oziroma veljavnosti prednostne liste (npr. sprememba naslova, stanovanjskega statusa, števila članov gospodinjstva ...).

Pred sklenitvijo najemne pogodbe bo najemodajalec ponovno preveril, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistvenih sprememb, ki vplivajo na upravičenost, se lahko postopek obnovi in prosilca črta iz seznama upravičencev.

Za vprašanja, ki niso določena s tem razpisom, veljajo določila Stanovanjskega zakona in Pravilnika.

Vse informacije lahko dobite osebno na sedežu Občine Bovec, Trg Golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, v času uradnih ur ali po tel. 05/38-41-900.

**Občina Bovec**

Št. 410-29/2021-2

Ob-1993/21

Na podlagi 9. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) Občina Medvode objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode za leto 2021**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje poslovanja in redne dejavnosti registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost, v letu 2021 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- poslovanje kulturnih društev;
- redno dejavnost kulturnih društev;
- redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev;
- nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev;
- projekte in prireditve;
- kulturno izmenjavo;
- izobraževanje.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, znaša 133.000 EUR. Sredstva za področja 2. a, 2. b, 2. e, 2. f in 2. g v višini 108.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.6 Kulturna dejavnost, sredstva za področja 2. c in 2. d v višini 25.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.18 Kulturni domovi – vzdrževanje.



Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje programov kulture od točke 2. a do točke 2. d lahko kandidirajo društva, ki imajo v imenu društva: kulturno. Za področja sofinanciranja od točke 2. e do točke 2. g lahko kandidirajo kulturna društva, druga društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture, javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja ter samostojni kulturni izvajalci.

Izvajalci, ki kandidirajo za sofinanciranje na tem javnem razpisu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode;
- so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti;
- delujejo najmanj eno leto;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;
- posamezni samostojni kulturni izvajalci morajo imeti stalno bivališče v Občini Medvode;
- izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

- v primeru velikega števila prijavljenih področij bo komisija določila najvišje število področij, ki jih bo sofinancirala posameznemu izvajalcu;
- posamezni izvajalci lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali
- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net).

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vla-

gatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

Zaradi ukrepov za zajezitev epidemije v letu 2020 lahko letos izjemoma kulturna društva pri prijavi "B – redna dejavnost" izberejo ter navedejo produkcijo iz leta 2019 ali produkcijo iz leta 2020, torej tisto leto, ki je za društvo bolj ugodno.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-30 (Martina Kutnar).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dejavnosti v letu 2021, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispelne prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v letu 2021.

**Občina Medvode**

Št. 410-28/2021-2

Ob-1994/21

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04 in 105/13) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 164/20) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2021**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine v letu 2021 iz sredstev proračuna Občine Medvode. Področja sofinanciranja kulturne dediščine so naslednja:

- a) redna društvena dejavnost;
- b.1.) akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov na območju Občine Medvode, ki so vpisani ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);
- b.2.) restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;
- b.3.) redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;
- c.) raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 25.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.2.6 Varovanje naravne in kulturne dediščine – investicije in investicijsko vzdrževanje.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu o sofinanciranju kulturne dediščine lahko kandidirajo društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Pod točko 2.a.:
- v okviru svoje dejavnosti morajo imeti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;
  - imajo sedež v Občini Medvode;
  - delujejo najmanj eno leto;
  - imajo urejeno evidenco o članstvu;
  - nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 2.b.:

- objekt na območju Občine Medvode mora biti vpisan ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);
- izvajalec mora biti lastnik ali upravljavec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;
- izvajalec mora imeti pridobljene kulturno varstvene pogoje in soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pod točko 2.c.:

- fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

- v primeru velikega števila prijavljenih projektov bo komisija določila najvišje število vsebin in programov, za katere lahko posamezni izvajalci pridobijo proračunska sredstva;
- posamezni izvajalci vsebin in programov kulturne dediščine lahko za iste projekte le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike

Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci za področja, za katera kandidirate;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dediščine v letu 2021, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04 in 105/13).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispelle prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov kulturne dediščine v letu 2021.

#### Občina Medvode

Št. 129-1/2021-2

Ob-1997/21

Občina Trebnje na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO), Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 36/21) in 5. člena Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov in investicij na področju socialnega varstva v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 58/07, 16/08, 33/10) in na podlagi Letnega programa socialnega varstva v Občini Trebnje za leto 2021, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Občini Trebnje za leto 2021

I. Naročnik javnega razpisa: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

II. Predmet javnega razpisa

Javna sredstva se zagotovijo za sofinanciranje naslednjih programskih sklopov:

1. Programi socialnega varstva drugih ranljivih skupin:

a) Programi na področju humanitarne dejavnosti, in sicer:

- programi, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja;
- programi, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;

- programi, namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam;

- programi, namenjeni svetovanju, pomoči in samopomoči ter preprečevanju socialne izključenosti;

- programi, ki omogočajo neodvisno življenje osebam s posebnimi potrebami ter drugi programi pomoči osebam s posebnimi potrebami ter njihovim družinam;

- programi za kronične bolnike, ki s svojo dejavnostjo skrbijo za enakopravno vključevanje kroničnih bolnikov v življenje z zdravimi, za ohranjanje in izboljšanje kakovosti življenja s kronično boleznijo ter za preprečevanje napredovanja kronične bolezni v invalidnost.

b) Programi za delo z zasvojenimi, in sicer:

- programi dela z zasvojenimi (informiranje, podpora, zmanjševanje škode, terensko delo, svetovanje, urejanje, rehabilitacija);

- preventivni programi, namenjeni osveščanju in zmanjševanju vpliva dejavnikov tveganja ter preprečevanju zasvojenosti.

c) Preventivni programi, in sicer:

- programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti starostnikov;

- preventivni programi za ogrožene skupine otrok in mladostnikov;

- preventivni programi za preprečevanje nasilja v družinah;

- programi za usposabljanje in razvoj mreže prostovoljcev;

- preventivni programi za družine;

- drugi programi, ki so utemeljeni na podlagi analiz in izraženih socialnih težavah;

- projekt »Trebnje zdrava občina – občina dobrih medčloveških odnosov«.

2. Programi društev upokojencev s sedežem v Občini Trebnje:

- programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti starostnikov;

- program obdaritve starejših ob novem letu in jubilentov;

- drugi programi, ki so utemeljeni na podlagi analiz in izraženih socialnih težavah.

III. Na razpis se lahko prijavijo:

a) javni socialno varstveni zavodi;

b) dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Trebnje, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti;

c) humanitarne organizacije, zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe ter verske skupnosti, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva;

d) organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih občanov;

e) invalidske organizacije, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvartih, ki ogrožajo socialni položaj invalidov – občanov Občine Trebnje;

f) druga društva, zavodi, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju socialne ali občinske programe za izboljšanje kvalitete življenja za občane Občine Trebnje, ob pogoju, da so registrirani za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva oziroma je iz ustanovitvenega akta razvidno, da so registrirani za opravljanje glavne dejavnosti na področju socialnega varstva, ob pogoju, da:

- a) imajo sedež v občini in delujejo na območju Občine Trebnje za občane Občine Trebnje, razen invalidskih in dobrodelnih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije (v tem primeru se upošteva število članov iz Občine Trebnje);

- b) so registrirani in delujejo na področju socialno varstvenih dejavnosti. V kolikor prijavitelji ne delujejo najmanj eno leto na področju socialno varstvenih dejavnosti, o njihovi vključitvi na javni razpis, na podlagi strokovne presoje programa, odloča pristojna komisija za področje socialnega varstva, imenovana s strani župana;

- c) imajo urejeno evidenco članstva;

- d) imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov;

- e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

- f) imajo v svojih aktih jasno opredeljeno delovanje na področju, na katerega se prijavljajo v okviru socialno varstvenega razpisa;

- g) prijavljajo program socialnega varstva ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno

konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občina, sponzorstva, donatorstva, volontersko delo ...).

Na programski sklop Programi društev upokojencev s sedežem v Občini Trebnje se lahko prijavijo le društva upokojencev, ki imajo sedež v Občini Trebnje.

Prijavitelji lahko v posameznem vsebinskem sklopu prijavijo največ pet različnih programov naenkrat, ki pa jih lahko strokovna služba združi, če meni, da je to smotno. Odstopanja v številu programov so možna le za tiste programe, ki so v posebnem interesu Občine Trebnje.

IV. Višina sredstev, ki so na razpolago v letu 2021

Skupna višina sredstev je 54.000,00 EUR, in sicer:

- za programe socialnega varstva drugih ranljivih skupin (Programi na področju humanitarne dejavnosti, Programi za delo z zasvojenimi, Preventivni programi): 49.000,00 EUR,

- za programe društev upokojencev s sedežem v Občini Trebnje: 5.000,00 EUR.

Posamezni programi lahko s strani Občine Trebnje prejmejo sredstva v višini največ 50 % vseh predvidenih odhodkov programa, razen programov, določenih skladno s Pravilnikom.

Sredstva, ki se razdelijo, so namenjena za sofinanciranje:

- stroškov izvedbe programov in projektov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot razvojne in dopolnilne programe ter programe rehabilitacij, ki so pomembni za lokalno skupnost. Pri tem se upoštevajo stroški dela in materialni stroški, ki so nujni za izvajanje programa oziroma projekta, in sicer: stroški dela, stroški dodatnega usposabljanja, stroški supervizije za strokovne delavce, stroški nagrade ter materialni stroški v zvezi z delom prostovoljcev, stroški uporabe objekta za izvedbo programa, stroški administracije v zvezi z izvedbo prijavljenega programa. V primeru dvoma, ali gre za upravičene stroške, odloča pristojna komisija za področje socialnega varstva, imenovana s strani župana;

- stroškov tistih programov in projektov, za katere se finančna sredstva ne morejo pridobiti iz drugih naslovov.

Strokovna služba bo pri pripravi predloga sofinanciranja izbranih izvajalcev oziroma programov upoštevala upravičenost posameznega stroška za izvajanje ter primerjavo višine stroškov na uporabnika med posameznimi istovrstnimi programi oziroma projekti.

Strokovna služba pri pripravi predloga sofinanciranja izbranih izvajalcev oziroma programov ne bo upoštevala tistih odhodkov, ki jih Občina Trebnje v skladu s svojo usmeritvijo ne more sofinancirati. Odhodki bodo ocenjeni v skladu z merili razpisa in glede na njihov pomen za izvajanje.

Sredstva se razdelijo glede na:

- doseženo število točk,
- višino razpoložljivih sredstev,
- realno prikazano finančno konstrukcijo.

Pri financiranju upokojenskih društev s sedežem v Občini Trebnje se sredstva razdelijo še glede na:

- število jubilarov in obdarovancev,
- število članov posameznega društva,
- število udeležencev posameznega programa.

Način financiranja je podrobneje opredeljen v Pravilniku.

V. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev.

VI. Merila za izbor programov/projektov

Za ocenjevanje posameznih programov in projektov bodo uporabljena merila iz Pravilnika:

1. Splošna merila, ki so za vse prijavitelje enaka:

- kvaliteta in realnost predloženega programa,
- sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu,

- finančna konstrukcija programa,

- posebni interes Občine Trebnje.

2. Dodatna merila, ki so opredeljena po posameznih programskih sklopih.

3. Merila za sofinanciranje programov društev, ki nimajo sedeža v Občini Trebnje.

VII. Razpisna dokumentacija

Prijavitelji morajo vlogo na razpis posredovati v zapečatenem ovitku, z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, po pošti kot priporočeno pošiljko ali oddati na vložišču Občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje, na obrazcih, ki so sestavni del razpisane dokumentacije. Razpisno dokumentacijo lahko prevzimate osebno v sprejemni pisarni Občine Trebnje, ali na internetni strani Občine Trebnje <http://www.trebnje.si/>.

Obrazec SPL se nanaša na prijavitelja programov in se izpolni za vsakega prijavitelja enkrat, obrazec A pa se nanaša na posamezen program, zato se izpolni v celoti za vsak program posebej.

VIII. Rok in način predložitve vlog

Vloge na javni razpis morajo biti predložene najkasneje dne 31. 5. 2021 na naslov: Občina Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje, s pripisom: Ne odpiraj – Javni razpis – socialno varstvo, oziroma najkasneje 31. 5. 2021 oddane na pošti kot priporočene pošiljke.

Vloga, ki prispe po roku, se ne odpira in se zapečateni vrne prijavitelju. Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji razpisa.

IX. Izid razpisa

Odpiranje prejetih vlog vodi strokovna služba. Odpirajo se samo v roku predložene in pravilno označene vloge po vrstnem redu, v katerem so bile predložene. O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje tudi ugotovitve o popolnosti vlog. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi vlog. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, ki bo naveden v pozivu za dopolnitev, se s sklepom zavržejo.

Na podlagi ocene vlog strokovna služba pripravi predlog sofinanciranja izbranih izvajalcev in ga predloži v obravnavo pristojni komisiji za področje socialnega varstva, imenovani s strani župana. Pristojna komisija najkasneje v petinštiridesetih dneh po roku, določenem za odpiranje vlog, odloči o razdelitvi razpoložljivih finančnih sredstev, ki so za sofinanciranje programov in investicij socialnega varstva zagotovljeni v proračunu Občine Trebnje. Strokovna komisija bo v vseh fazah postopka v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) dosledno spoštovala določbe o izogibanju nasprotju interesov.

Izvajalcem letnega programa socialnega varstva izda direktor občinske uprave sklepe o izbranih programih, ki se bodo sofinancirali in o višini sofinanciranja ter o neizbranih programih. Zoper izdane sklepe je dopustna pritožba županu občine v roku 15 dni. O vloženi pritožbi župan ravna po Zakonu o splošnem upravnem postopku. Župan z vsemi izbranimi izvajalci vsebin programov in investicij socialnega varstva sklene pogodbe za tekoče koledarsko leto. Če izbrani izvajalec ne podpiše pogodbe v petnajstih dneh od prejema pogodbe

v podpis, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za sofinanciranje.

Izvajalci letnega programa socialnega varstva so seznanjeni in soglašajo z možnostjo uvedbe ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe do višine 5%, skladno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021.

X. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo od dneva objave na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Trebnje pri Majdi Šalehar (e-mail: majda.salehar@trebnje.si, tel. 07/34-81-133).

**Občina Trebnje**

---



## Razpisi delovnih mest

Št. 1003-292/2021

Ob-2005/21

V skladu z določili 12. člena Pogodbe o ustanovitvi Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije, 20. in 21. člena Statuta Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije ter sklepa 27. redne seje Upravnega odbora Skupnosti CSD Slovenije z dne 14. 4. 2021, Upravni odbor Skupnosti CSD Slovenije objavlja javni razpis za imenovanje

### sekretarja/sekretarke

#### Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije

1. Za sekretarja/ko je lahko imenovan kandidat/ka, ki mora poleg zakonsko določenih pogojev, izpolnjevati naslednje pogoje:

- pogoje iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju socialnega varstva in
- pozna sistem in delovanje področja socialnega varstva v Sloveniji.

2. Dokazilom o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati priložiti še življenjepis (Europass) in program razvoja z vizijo Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije za mandatno obdobje, za katerega se prijavljajo.

3. Mandat sekretarja/ke traja 5 let. Z imenovanim sekretarjem/ko bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

4. Pisne prijave z dokazili iz prve točke in pogoje iz druge točke tega razpisa morajo kandidati poslati priporočeno po pošti na naslov Skupnosti CSD Slovenije (Razpisna komisija), Slovenska cesta 27, 1000 Ljubljana ali oddati v tajništvo Skupnosti CSD Slovenije najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

5. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonskem roku.

6. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri članici razpisne komisije, Špeli Zupan, na elektronskem naslovu spela.zupan@scsd.si ali na tel. 08/202-24-01.

**Upravni odbor Skupnosti CSD Slovenije**

Ob-2014/21

Svet Andragoškega centra Republike Slovenije, Šmartinska cesta 134a, 1000 Ljubljana, v skladu z 9. in 10. členom Odloka o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (Uradni list RS, št. 18/91-1, 12/99 in 76/08) ter 15., 16., 21. in 22. člena Statuta Andragoškega centra Republike Slovenije razpisuje delovno mesto

### direktorja/direktorice

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan kandidat/ka, ki poleg splošnih pogojev, ki jih določa zakon, izpolnjuje tudi naslednje pogoje:

1. ima univerzitetno izobrazbo (oziroma druga bolonjska stopnja po KLASIUS-u),
2. ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih,
3. je strokovnjak s področja izobraževanja, kar dokazuje z javno objavljenimi deli in drugimi strokovnimi dosežki na tem področju,
4. izkazuje znanje najmanj enega svetovnega jezika in

5. izpolnjevanje pogojev o nekaznovanosti.

Za znanje najmanj enega svetovnega jezika se upoštevajo angleščina, francoščina, nemščina ali drug tuj jezik, ki se uporablja v državah EU ali drugih razvitejših državah sveta.

Pisne prijave morajo vsebovati:

1. dokazilo o izobrazbi – fotokopijo diplome,
2. kratek življenjepis,
3. potrdilo/la o petletnih delovnih izkušnjah na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih,
4. dokazila o javno objavljenih delih in drugih strokovnih dosežkih na področju izobraževanja,
5. potrdilo o znanju tujega jezika, ki izkazuje znanje na ravni B2,
6. potrdilo o nekaznovanosti, ki ni starejše od treh mesecev,
7. potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku oziroma zoper njo ni vložena obtožba, ki ni starejše od treh mesecev in

8. program razvoja zavoda v prihodnjih štirih letih. Dokazilo in potrdilo, navedeno pod prvo in peto točko, se priložijo v overjeni fotokopiji.

Direktorja/direktorico se imenuje za dobo štirih let.

Direktorja/direktorico imenuje svet Andragoškega centra Republike Slovenije, k imenovanju daje soglasje Vlada Republike Slovenije.

Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev ter dokument z zamisljivo/programom razvoja zavoda v prihodnjih štirih letih naj kandidati pošljejo v zaprtih ovojnicah v petnajstih dneh po objavi na naslov: Andragoški center Republike Slovenije, Šmartinska cesta 134a, 1000 Ljubljana, z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za direktorja/direktorico«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v tridesetih dneh po zaključenem postopku izbire kandidata.

Pogodba o zaposlitvi se sklepa za mandatno obdobje 4 let.

**Andragoški center Republike Slovenije**

Ob-2015/21

Na podlagi 56. in 58. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), Osnovna šola Franca Lešnika – Vuka Slivnica pri Mariboru, Mariborska cesta 4, 2312 Orehova vas, razpisuje delovno mesto

### pomočnika ravnatelja (m/ž)

za pomoč ravnatelju pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog ter za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela skladno s 7. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20 in 54/21).

Delovno razmerje se sklone za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Nastop dela bo 1. 9. 2021.

Kandidati morajo izpolnjevati pogoje, določene z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Imeti morajo pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za pomoč pri poslovnem in pedagoškem vodenju zavoda.

Zaželeno je poznavanje programa Urnik e-Asistent.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Osnovna šola Franca Lešnika – Vuka Slivnica pri Mariboru, Mariborska cesta 4, 2312 Orehova vas, z oznako "Prijava na razpis za pomočnika ravnatelja".

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Osnovna šola Franca Lešnika – Vuka  
Slivnica pri Mariboru**

Ob-2016/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja mag. Dominika Grešovnika razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika  
pri notarju mag. Dominiku Grešovniku  
v Slovenj Gradcu**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-2017/21

Svet zavoda Osnovne šole Ivana Babiča-Jagra Marezige, Marezige 33a, 6273 Marezige, na podlagi sklepa Sveta zavoda, na 37. seji Sveta zavoda z dne 22. 4. 2021, razpisuje delovno mesto

**ravnatelja (m/ž)**

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-1-269/12-24 in 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole. Predviden začetek dela bo 1. 8. 2021.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Delovno razmerje z imenovanim kandidatom se sklene za določen čas oziroma za mandatno dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev morajo vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdila iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost,
- program vodenja zavoda za razpisano mandatno obdobje,
- kratek življenjepis z navedbo dosedanjih delovnih izkušenj ter izkazanih delovnih uspehov pri pedagoškem in drugem delu.

Pisne prijave pošlje kandidat na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Ivana Babiča-Jagra Marezige, Marezige 33a, 6273 Marezige, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico – Ne odpiraj«.

Vloga bo šteta za pravočasno, če bo oddana na pošti s priporočeno pošiljko zadnji dan razpisnega roka, tj. 10. 5. 2021.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole  
Ivana Babiča-Jagra Marezige**

## Druge objave

Št. 705-31/2021

Ob-1995/21

Na podlagi drugega odstavka 4. člena Zakona o sodnih izvedencah, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (Uradni list RS, št. 22/18; v nadaljevanju: ZSICT) Ministrstvo za pravosodje objavlja

### javni poziv za imenovanje

1. sodnih izvedencev na naslednjih področjih in podpodročjih:

psihologija – klinična psihologija otrok in mladostnikov,

psihologija – klinična psihologija odraslih,

psihologija – klinična psihologija – starševstvo in skrbništvo,

psihologija – klinična nevropsihologija odraslih,

psihologija – klinična nevropsihologija otrok in mladostnikov,

psihologija – preiskovalna psihologija,

psihologija – psihologija družine,

medicina – otroška in mladostniška psihiatrija,

medicina – pediatrija,

medicina – psihiatrija,

medicina – ginekologija in porodništvo,

medicina – medicina dela, prometa in športa,

medicina – revmatologija,

medicina – oftalmologija,

medicina – kardiologija,

medicina – onkologija,

medicina – nefrologija,

medicina – dermatovenorologija,

gradbeništvo – gradbeni objekti,

gradbeništvo – visoke gradnje,

gradbeništvo – nizke gradnje,

gradbeništvo – zaključna dela,

gradbeništvo – vodno gospodarstvo,

ekonomija – bančništvo,

ekonomija – davki,

ekonomija – poslovne finance,

ekonomija – vrednotenje podjetij,

ekonomija – nelikvidnost in prisilne poravnave,

ekonomija – plačilo za delo,

ekonomija – finance,

promet – tahografi,

promet – raziskave prometnih nezgod.

varnost in zdravje pri delu – ionizirajoče sevanje,

lesarstvo – stavbno pohoštvo,

geologija – geologija splošno,

arhitektura – urbanizem,

informacijska varnost in računalniška forenzika – informacijska varnost in računalniška forenzika,

forenzična toksikologija in alkohometrija – forenzična

toksikologija in alkohometrija,

ekologija – vplivi na okolje,

telekomunikacije – telekomunikacije,

turizem – gostinska dejavnost,

zavarovalništvo – aktuarstvo.

2. sodnih cenilcev na naslednjih področjih in podpodročjih:

gradbeništvo – zaključna dela,

lesarstvo – stavbno pohoštvo.

3. sodnih tolmačev za naslednje jezike:

slovenski znakovni jezik,

jezik dari,

tigrijski jezik,

pakistanski jezik,

paštu jezik,

urdu jezik,

pandžabi jezik,

kurdski jezik,

gruzijski jezik,

turški jezik,

romunski jezik,

češki jezik,

slovaški jezik,

poljski jezik,

madžarski jezik,

bolgarski jezik,

ukrajinski jezik,

bengalski jezik,

vietnamski jezik,

hindi jezik,

kitajski jezik,

tajski jezik,

romski jezik,

romski jezik s kosovskim narečjem,

albanski jezik,

švedski jezik,

danski jezik,

litvanski jezik,

litovski jezik,

estonski jezik.

Pogoji za imenovanje:

ZSICT v prvi točki 16. člena določa, da je za sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača lahko imenovana fizična oseba, ki:

1. ima ustrezno strokovno znanje ter praktične sposobnosti in izkušnje za določeno področje dela izvedenstva, cenilstva ali tolmačenja,

2. ima predbolonjsko univerzitetno izobrazbo ali končan bolonjski magistrski študijski program,

3. je državljan Republike Slovenije ali države članice Evropske unije ali države članice Evropskega gospodarskega prostora in aktivno obvlada slovenski jezik,

4. je poslovno sposobna,

5. je osebnostno primerna,

6. ima najmanj šest let delovnih izkušenj s področja, na katerem želi opravljati delo sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača,

7. ni bila pravnomočno obsojena za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, zaradi katerega bi bila moralno neprimerna za opravljanje izvedenstva, cenilstva ali tolmačenja, ker bi to lahko škodovalo nepristranskemu ali strokovnemu opravljanju njenega dela ali ugledu sodišča,

8. ne opravlja dejavnosti, ki ni združljiva s sodnim izvedenstvom ali cenilstvom,

9. ni bila razrešena kot sodni izvedenec, cenilec ali tolmač po določbah tega zakona iz razloga trajnega odvzema pravice opravljati delo sodnega izvedenstva, cenilstva ali tolmačenja.

Izjemoma je lahko imenovana za sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača oseba, ki ima nižjo izobrazbo, kot je to določeno v prvem odstavku 16. člena ZSICT, če zaradi neobstoja ustreznega stopnje študijskega programa v Republiki Sloveniji ni mogoče izpolniti zahtevanega pogoja izobrazbe.

Oseba, ki želi biti imenovana za sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača, izkaže ustrezno strokovno znanje ter praktične sposobnosti in izkušnje z opravljenim posebnim preizkusom strokovnosti. Pred pristopom k preizkusu mora v skladu s 17. členom Pravilnika o sodnih izvedencih, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (Uradni list RS, št. 84/18) plačati stroške posameznega preizkusa, ki skladno s cenikom znašajo 438,00 EUR. Cenik je objavljen na spletni strani ministrstva (št. cenika: 7051-20/2019 z dne 26. 11. 2019).

Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Ministrstvo za pravosodje bo z dnem objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije na svoji spletni strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-pravosodje/javne-objave> objavilo Javni poziv k oddaji vlog ter obrazec vloge za imenovanje za sodne izvedence, sodne cenilce in sodne tolmače. Kandidati za sodne izvedence, sodne cenilce in za sodne tolmače se lahko prijavijo z objavljenim obrazcem.

Vloge kandidatov za imenovanje sodnih izvedencev, sodnih cenilcev in sodnih tolmačev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana.

Rok za vložitev vloge: 30 dni po objavi javnega poziva.

#### **Ministrstvo za pravosodje**

Št. 31225-7/2020-8

Ob-2009/21

Urad RS za intelektualno lastnino je SAZOR – Slovenski avtorski in založniški organizaciji za pravice reproduciranja GIZ k.o., Kersnikova ulica 10A, 1000 Ljubljana (matična številka: 2264463000), odvzel dovoljenje za kolektivno upravljanje pravic avtorjev in založnikov del s področja književnosti, publicistike in njihovih prevodov iz prve alineje I. točke izreka dovoljenja Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino št. 31225-1/2007-8 z dne 28. 6. 2007, ki se glasi: »– reproduciranja in distribuiranja avtorskih del v korist invalidnih oseb ter«, z odločbo št. 31225-7/2020-3/103, ki je postala pravnomočna z dnem 3. 3. 2021.

**Urad RS za intelektualno lastnino**



---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-11/2006/53(134-03)

Ob-2008/21

V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenski demokratski stranki**, s skrajšanim imenom **Slovenski demokrati**, s kratico imena **SDS** in s sedežem v **Ljubljani, Trstenjakova ulica 8** ter z matično številko: 5299446000, vpiše sprememba statuta stranke.

---

## Objave po Zakonu o medijih

---

Št. 111/21-nn

Ob-1992/21

Ime medija: Bančni vestnik, revija za denarništvo in bančništvo.

Izdajatelj: Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, Ljubljana.

Pravne osebe, ki imajo najmanj pet odstotni delež glasovalnih pravic: Addiko Bank d.d., Ljubljana, Banka Intesa Sanpaolo d.d., Koper, Banka Sparkasse d.d., Ljubljana, BKS Bank AG, Avstrija, Sberbank banka d.d., Ljubljana, Delavska hranilnica d.d. Ljubljana, Deželna banka Slovenije d.d., Ljubljana, Gorenjska banka d.d., Kranj, Hranilnica LON d.d., Kranj, Nova Kreditna banka Maribor d.d., Maribor, Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, Primorska hranilnica Vipava d.d., Vipava, SID banka d.d., Ljubljana, SKB banka d.d., Ljubljana, UniCredit Banka Slovenija d.d., Ljubljana, SKB LEASING d.o.o., Ljubljana, Summit Leasing Slovenija d.o.o., Ljubljana in GB Leasing d.o.o., Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja: direktorica mag. Stanislava Zadravec Capriolo.

Imena članov nadzornega sveta izdajatelja: Blaž Brodnjak, Vojka Ravbar, Sibil Sivilan, Sabina Župec Kranjc, Jozef Kausich, Marco Giuseppe Esposito, Jana Benčina Henigman, Mario Henjak, Stefan Vavti, Andrej Andoljšek, Klemen Bajt, Mitja Otorepec.

## Objave sodišč

### Izvršbe

0621 Z 4/2021

Os-1967/21

Na podlagi sklepa o zavarovanju Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici z dne 29. 3. 2021, opr. št. 0621 Z 4/2021, je bil dne 7. 4. 2021 v korist upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnin, ki niso vpisane v zemljiški knjigi, to so:

– ID znak: del stavbe 2524-296-1, pomožni kmetijski objekt, del stavbe, ki se nahaja v pritličju stavbe številka 296, k.o. 2524 Trnovo, brez naslova, v izmeri 40,50 m<sup>2</sup>,

– ID znak: del stavbe 2524-295-1, stanovanje s številko dela stavbe 1, ki se nahaja v pritličju stavbe številka 295, k.o. 2524 Trnovo, na naslovu Ulica Nikola Tesla 4 v Ilirski Bistrici, v izmeri 83,20 m<sup>2</sup> in klet 7,8 m<sup>2</sup>,

– ID znak: del stavbe 2524-295-4, stanovanje s številko dela stavbe 4, ki se nahaja v prvem nadstropju stavbe številka 295, k.o. 2524 Trnovo, na naslovu Ulica Nikola Tesla 4 v Ilirski Bistrici, v izmeri 76,60 m<sup>2</sup> in klet 7,8 m<sup>2</sup>,

– ID znak: del stavbe 2524-295-5, stanovanje s številko dela stavbe 5, ki se nahaja v prvem nadstropju stavbe številka 295, k.o. 2524 Trnovo, na naslovu Ulica Nikola Tesla 4 v Ilirski Bistrici, v izmeri 76,80 m<sup>2</sup> in klet 7,8 m<sup>2</sup>,

– ID znak: del stavbe 2524-295-6, stanovanje s številko dela stavbe 6, ki se nahaja v prvem nadstropju stavbe številka 295, k.o. 2524 Trnovo, na naslovu Ulica Nikola Tesla 4 v Ilirski Bistrici, v izmeri 73,50 m<sup>2</sup> in klet 7,8 m<sup>2</sup>,

– ID znak: del stavbe 2524-295-7, stanovanje s številko dela stavbe 7, ki se nahaja v prvem nadstropju stavbe številka 295, k.o. 2524 Trnovo, na naslovu Ulica Nikola Tesla 4 v Ilirski Bistrici, v izmeri 90,50 m<sup>2</sup> in klet 8,1 m<sup>2</sup>, ki so last dolžnika do celote.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 17. 4. 2021

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 205/2020

Os-1886/21

Okrajno sodišče v Kočevju je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Andreja Petovar, EMŠO 2305979501032, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, zaradi izterjave 3.275,53 € spp, sklenilo:

Dolžniku Andreju Petovarju, EMŠO 2305979501032, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP), v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi (v nadaljevanju: ZIZ), postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se določi odv. Zvone Janž, Škrabčev trg 54, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen

za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 29. 3. 2021

VL 9295/2021

Os-1926/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarnice Triglav, d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, ki jo zastopa Simona Dolinar, Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, proti dolžniku Claudiu Ionel Chiritoiu, Trubarjeva ulica 10, Celje, ki ga zastopa zak. zast. Iva Inkret Markovinovič – odvetnica, Kidričeva ulica 56, Rogaška Slatina, zaradi izterjave 1.345,83 EUR, sklenilo:

Dolžniku Claudiu Ionel Chiritoiu, Trubarjeva ulica 10, Celje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Odvetnica Iva Inkret Markovinovič, Kidričeva ulica 56, Rogaška Slatina.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 6. 4. 2021

N 140/2015

Os-1614/21

Okrajno sodišče v Mariboru je v nepravdni zadevi predlagateljice Aleksandre Györköš, Betnavska cesta 51, Maribor, ki jo zastopa Robert Pungertl, odvetnik v Mariboru, zoper nasprotne udeležence: 1. Vlado Kokol, Av. De Cour 29, Lausanne, Švica; 2. Miran Frece, Plinotovec 1, Zgornja Kungota; 3. Silva Bobnarič in Drago Bobnarič, Spodnji Slemen 68a, Selnica ob Dravi, ki ju zastopa pooblaščenec Mobilex, Franc Horvat s.p., Jadranska cesta 27, Maribor; 4. Mirjana Donaj, Betnavska cesta 51, Maribor, ki jo zastopa pooblaščenec Davor Ozmec, odvetnik v Mariboru; 5. Dragutin Lukić, Betnavska cesta 51, Maribor in 6. Milena Lukić, Betnavska cesta 51, Maribor, za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi z naslovom Maribor, Betnavska cesta 51, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s tretjim odstavkom 6. člena Zakona o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (v nadaljevanju ZVEtL-1) s sklepom opr. št. N 140/2015 z dne 9. 11. 2020, za nasprotne udeležence Vlada Kokola, rojenega 27. 7. 1955, neznanega bivališča, postavilo začasno zastopnico odvetnico Tino Šošter, Mladinska ulica 54, Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala Vlada Kokola, dokler Vlado Kokol ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 22. 2. 2021

VL 88241/2016

Os-1960/21

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu je v izvršilnem postopku opr. št. VL 88241/2016 upnika Porsche Lea-

sing SLO d.o.o., Verovškova 74, Ljubljana, zoper dolžnika Roka Ajtnik, Gozdarska pot 17, 2390 Ravne na Koroškem, neznanega dejanskega prebivališča, zaradi izterjave denarne terjatve 398,53 EUR s pp na podlagi 4. in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) 13. aprila 2021 razglasilo:

Dolžniku Roku Ajtniku, Gozdarska pot 17, 2390 Ravne na Koroškem, se kot začasni zastopnik določi Aleš Črešnik, odvetnik iz Slovenj Gradca, Sejmiška cesta 4, Slovenj Gradec.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v zgoraj navedeni izvršilni zadevi dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler mu skrbstveni organ ne bo postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu  
dne 13. 4. 2021

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 196/2020-15 Os-1728/21

Pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Čohilj Udovčič Mariji, roj. 2. 8. 1940, državljanka RS, nazadnje stanujoča Videm 25, Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je umrla 6. 9. 2020, da se prijavijo Okrajnemu sodišču v Gornji Radgoni v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni  
dne 18. 3. 2021

D 242/2020-11 Os-1729/21

Pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Žigert Hedviki, roj. 19. 8. 1931, državljanka RS, nazadnje stanujoča Očeslavci 16, ki je umrla 31. 10. 2020, da se prijavijo Okrajnemu sodišču v Gornji Radgoni v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni  
dne 18. 3. 2021

D 311/2020 Os-1537/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Šabič Ljubanu, roj. 9. 8. 1950, upokojenca, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Ribnici, Knafļjev trg 6, umrljem 23. 10. 2020 v Ribnici.

Dediči pokojnega Šabič Ljubana sodišču niso znani.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva dediče (sorodnike) Šabič Ljubana, da se v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski, na spletni strani tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, javijo sodišču ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče zaključilo ta zapuščinski postopek v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 9. 2. 2021

D 641/2019 Os-1657/21

Zapuščinska zadeva po pokojni Jovanović Ernesti, rojena dne 1. 4. 1931, nazadnje stanujoča Partizanska ulica 6E, Koper, datum smrti 21. 11. 2019.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče na podlagi spisovnih podatkov in opravljenih poizvedb ugotovilo, da je bila zapustnica Ernesta Jovanović, roj. Babič, rojena v kraju Babiči, Koper in umrla kot vdova, brez otrok. Sodišču niso znani drugi upravičenci do dedovanja (dediči 2. dednega reda oziroma v primeru njihovega neobstoja dediči 3. dednega reda).

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 10. 3. 2021

D 152/2017 Os-1687/21

Zapuščinska zadeva; po pok. Silvi Grdina, hčeri Alojzija Žorža, roj. dne 17. 12. 1930, nazadnje stanujoči Dvori 6, Gračišče, ki je umrla dne 9. 2. 2017.

Preostanek zapuščine po poplačilu prednostne terjatve Mestne občine Koper, ki na dan 8. 5. 2017 znaša 15.345,08 EUR, bo prešlo na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinca. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinca brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 8. 3. 2021

D 302/1891 Os-1835/21

Zapuščinska zadeva: po pok. Stepan Antonu, sinu Matije, imenovan »Petrinc«, roj. okrog leta 1810, nazadnje stanujoč v Rožarju, Črni Kal, ki je umrl dne 13. 6. 1891.

V predmetni zapuščinski zadevi iz spisovnih podatkov in opravljenih poizvedb izhaja, da je bil zapustnik poročen z Mario Stepan, roj. Udovich (rojeno 1814, ki je umrla 17. 11. 1893). Skupaj z zapustnikom sta imela hčer Orsola Stepan, poročeno Oblak (umrla leta 1877) in sina Giovanni-ja (Ivan-a) Stepan (rojen 1847, ki je umrl 28. 5. 1893). Zapustnikov sin je bil poročen z Mario Stepan, rojena Oblak (rojena 1843, ki je umrla 5. 9. 1900). Vsi navedeni so že pokojni, pri čemer so v njihova dednopravna upravičenja vstopili njihovi dediči, ki pa sodišču niso vsi znani.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28 H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 19. 2. 2021

D 307/2020 Os-1109/21

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojni Pepci Brulc, rojeni 4. 3. 1950, umrli 23.



2. 2020, EMŠO 0403950505130, zadnje stalno bivališče Jesenovc 22, Dolž, Novo mesto, oklic:

Pozivajo se neznani dediči II. in III. reda po pokojni Pepci Brulc, rojeni 4. 3. 1950, umrli 23. 2. 2020, zadnje stalno bivališče Jesenovc 22, Dolž, Novo mesto, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, Centru za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu  
dne 15. 1. 2021

D 556/2019

Os-1674/21

Pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Matjažu Geršaku, sin Edvarda Geršaka, roj. 12. 9. 1968, umrlem 7. 5. 2019, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stan. Rudarjevo 23, Črna na Koroškem.

Dedinja prvega dednega reda se je dedovanju po pokojnem odpovedala, prav tako ni znanih drugih podatkov o osebah, sorodnikih, ki bi prišli v poštev kot zakoniti dediči, tudi na oklic neznanim dedičem se ni javil nihče.

Morebitne upnike po pok. Matjažu Geršaku obveščamo, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu  
dne 10. 3. 2021

D 647/2019

Os-1675/21

Pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Hugu Petru Matjažu, sinu Petra Matjaža, roj. 6. 7. 1944, umrlem 1. 10. 2019, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stan. Ob Suhu 23, Ravne na Koroškem.

Po pokojnem ni znanih podatkov o osebah, sorodnikih, ki bi prišli v poštev kot zakoniti dediči, tudi na oklic neznanim dedičem se ni javil nihče.

Morebitne upnike po pok. Hugu Petru Matjažu obveščamo, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu  
dne 10. 3. 2021

D 80/2021

Os-1699/21

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) objavlja oklic dedičem.

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 80/2021 v teku zapuščinski postopek po pokojni Emiliji Lekše, rojeni 15. 7. 1926, umrli 15. 12. 2020, z zadnjim prebivališčem Spodnja Polskava 122, Pragersko.

Ker dediči zapustnice sodišču niso znani, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na sodni deski tega sodišča in v Uradnem listu RS ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo na podlagi listin v spisu.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici  
dne 16. 3. 2021

D 317/2020

Os-1730/21

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) objavlja oklic dedičem.

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 317/2020 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Antonu Švelzu, rojenem 20. 8. 1861, umrlem 28. 9. 1931, brez znanega zadnjega prebivališča.

Ker dediči zapustnika sodišču niso znani, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na sodni deski tega sodišča in v Uradnem listu RS ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo, da postane zapuščina zapustnika lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici  
dne 16. 3. 2021

D 223/2019

Os-1698/21

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučič Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Dolšak Petru, roj. 18. 4. 1963, nazadnje stalno stanujočem Cvetlični hrib 16, Rogaška Slatina, umrlem 9. 8. 2019, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 24. 11. 2020 sklenilo:

Objavi se oklic neznanim dedičem, ki imajo pravico do dediščine po pokojnem Dolšak Petru, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojnem Dolšak Petru, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojnem Dolšak Petru se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznanne dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 24. 11. 2020

D 259/1950

Os-1701/21

Pred naslovnim sodiščem teče postopek odločanja o dedovanju naknadno najdenega premoženja po pokojnem Valentinu Kranjc, rojen 14. 2. 1875, z zadnjem prebivališčem na naslovu Drežnica 19, Kobarid, ki je umrl dne 29. 5. 1950.

V njegovo zapuščino sodi premoženje, ki predstavlja skupni delež pri nepremičninah, ki predstavljajo premoženje v zvezi z Agrarno skupnostjo Drežniške vasi, ki je bilo zapustniku vrnjeno z odločbo Upravne enote Tolmin, opr. št. 464-15/95 z dne 12. 12. 2005, in sicer: skupni delež pri nepremičninah s parc. št. 51, 75, 77/1, 77/2, 137, 143, 196, 241/1, 276, 277/1, 278, 279, 329, 412, 466/1, 467/1, 467/11, 467/13, 467/14, 467/15, 467/17, 470/1, 471/1, 471/6, 471/7, 467/11, 471/13, 474/1, 474/2, 475, 477, 478/2, 479, 480, 481/1, 503/1, 504/3, 539/1, 544/1, 544/4, 607, 693, 694, 700/1, 710/1, 725/1, 750/1, 751/1, 751/5, 752/1, 777/1, 777/5, 778, 791/3, 791/4, 791/12, 862, 864/2, 971/1, 972, 978/1, 978/7, 978/8, 978/9, 978/10, 978/11, 978/12, 978/13, 978/14, 978/15, 978/16, 978/17, 978/18, 978/19, 978/20, 978/21, 978/22, 978/23, 978/24, 978/25, 978/26, 978/27, 978/28, 978/29, 978/30, 978/31, 978/32, 978/33, 978/34, 978/35, 978/36, 978/37, 978/38, 978/39, 978/40, 978/41, 978/42, 978/43, 978/44, 978/45, 978/46, 982/1, 1002/1, 1002/2, 1002/3, 1002/7, 1002/8, 1002/9, 1002/15, 1005/1, 1005/2, 1005/3, 1006/1, 1026, 1028/1, 1028/2, 1028/6, 1028/7, 1028/8, 1028/10, 1029, 1030/1, 1053, 1064/1, 1064/2, 1181/1, 1181/2, 1196/1, 1196/2, 1196/3, 1196/9, 1196/15, 1197, 1198, 1199/1, 1200/1, 1204, 1263, 1265, 1269/1, 1269/2, 1269/3, 1270/1, 1270/2, 1271, 1355, 1391/1, 1391/2, 1391/180, 1393/1, 1393/2, 1393/3, 1393/4, 1393/5, 1393/6, 1393/26, 1394/1, 1396, 1397/1, 1397/2, 1397/16, 1397/18, 1400/1, 1414/1, 1498, 1519/1, 1519/2, 1622, 1626, 1634, 1659/1, 1659/8, 1661/2, 1661/9, 1661/11, 1661/17, 1661/23, 1661/37, 1661/56, 1714/3, 1722, 1723, 1803, 1805, 1809, 1817, 1819, 1950, 1950/2, 1950/3, 1951/4, 1951/5, 1951/6, 1951/7, 1951/8, 1951/9, 1951/10, 1951/11, 1951/12, 2069/1, 2069/4, 2069/7, 2069/12, 2069/13, 2124/1, 2125/1, 2125/6, 2174, 2177, 2197/1,

2197/15, 2197/31, 2197/3, 2197/4, 2197/2, 2197/30, 2238/1, 2326/1, 2326/22, 2259/11, 2299/2, 2326/13, 2326/14, 2327, 2329, 2639, 2719, 2720, 2721 ter 2722, vse k.o. Drežnica, ter delež do 133961/139230 pri nepremičnini, parc. št. 451/1, k.o. Ladra.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči dedičev prvega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 16. 3. 2021

D 242/2020

Os-1705/21

Pred naslovnim sodiščem teče zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Lah, sin Jožefa, rojen 18. 12. 1930, z zadnjim prebivališčem na naslovu Petrovo Brdo 7, Petrovo Brdo, ki je umrl dne 27. 11. 2020.

V njegovo zapuščino sodijo nepremičnine v k.o. Sužid ter denarna sredstva.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči tretjega dednega reda (tj. potomci zapustnikovih dedov in babic), pri čemer pa sodišče nima nobenih podatkov o teh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 16. 3. 2021

---

## Preklici

---



---

### Drugo preklicujejo

---

Drekalovič Matej, Bratovševa ploščad 18, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500057138000, izdal Cetis d.d. *gni-343013*

FORBIZ d.o.o., Struževo 88, Kranj, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 608319, izdano na ime Gregor Zabret, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1997. *gne-343017*

JUDEŽ d.o.o., Resslerova ulica 5, Novo mesto, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010257002, izdal Cetis d.d. na ime Saje Klemen, Bučka 35b, 8276 Bučka. *gnh-343014*

OBERČ BRANKO, S.P., Marnova ulica 33, Zagorje ob Savi, potrdilo za voznika, št. O5020487, izdano na ime Denis Zukič, veljavnost od 16. 9. 2019 do 13. 9. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnd-343018*

OBERČ BRANKO, S.P., Marnova ulica 33, Zagorje ob Savi, potrdilo za voznika, št. O5020807, izdano na ime Almir Junuzović, veljavnost od 28. 10. 2019 do 30. 10. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnc-343019*

Svete Nataša, Frankopanska 8, Kočevje, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu št. 611128, izdalo Ministrstvo za promet in zveze leta 1998. *gng-343015*

Vinkler Sabina, Gažon 45b, Šmarje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500056857000, izdal Cetis d.d. *gnj-343016*

---

### VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	997
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1036
<b>Druge objave</b>	1038
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1040
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	1041
<b>Objave sodišč</b>	1042
Izvršbe	1042
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1042
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1043
<b>Preklici</b>	1046
Drugo preklicujejo	1046

