



## Javni razpisi

Ob-1202/21

Na podlagi devete alineje prvega odstavka 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO), 16. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), 217. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Sklepa št. C2711-21-712201 o začetku postopka za izvedbo Javnega razpisa za sofinanciranje programov neposredne pomoči, svetovanja in oskrbe ranljivih, ogroženih oseb, ki jih izvajajo humanitarne organizacije v letih 2021 in 2022, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana, objavlja

### javni razpis

#### za sofinanciranje programov neposredne pomoči, svetovanja in oskrbe ranljivih, ogroženih oseb, ki jih izvajajo humanitarne organizacije v letih 2021 in 2022

I. Organ, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

II. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov neposredne pomoči, svetovanja in oskrbe zdravstvenih stisk in težav ranljivih, ogroženih oseb za leti 2021 in 2022.

Programi javnega razpisa se nanašajo na področje neposredne pomoči, ozaveščanja, svetovanja in oskrbe ogroženih, izključenih in ranljivih skupin s ključnim ciljem: zagotavljanje kvalitetnejšega življenja in zdravja.

Predmet javnega razpisa niso:

- že prijavljeni in sofinancirani programi, ki so že v kateremkoli deležu financirani iz drugih javnih razpisov Ministrstva za zdravje ali po posebnih pogodbah,
- investicijski projekti,
- strokovna srečanja, delavnice, strokovni založniški projekti, programi oziroma projekti, ki jih izvajalci tržijo uporabnikom programov.

### III. Pogoji za pridobitev sredstev

1. Na javni razpis se lahko prijavi vlagatelj, ki ima status humanitarne organizacije na podlagi Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in sedež v Republiki Sloveniji.

2. Vlagatelj je pravno, finančno in poslovno sposoben za izvedbo prijavljenega programa.

3. Vlogi mora biti priložena veljavna odločba o podelitvi statusa humanitarne organizacije.

4. Vlagatelj mora vsaj 20% sredstev za prijavljen program, ki jih navede v vlogi, zagotoviti iz drugih nacionalnih oziroma regionalnih oziroma lokalnih javnih virov ali lastnega prispevka v obliki financiranja ali dela.

5. Vlagatelj lahko prijavi samo en program.

6. Prijavnica mora biti izpolnjena v celoti.

### IV. Obvezna oblika in vsebina vloge

1. Vlagatelji morajo vlogo oddati na razpisnem obrazcu »PZ 2021« Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov neposredne pomoči, svetovanja in oskrbe ranljivih, ogroženih oseb, ki jih izvajajo humanitarne organizacije v letih 2021 in 2022 (v nadaljnjem besedilu: Obrazec »PZ 2021«).

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu Ministrstva za zdravje.

2. Popolna vloga vsebuje naslednje dokumente:

a) prijavo na pravilno izpolnjenem Obrazcu »PZ – 2021, z vsemi zahtevanimi podatki, ki mora biti priložena v papirni in elektronski obliki na USB nosilcu<sup>1</sup>,

b) kopijo odločbe o podelitvi statusa humanitarne organizacije ministrstva ali Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,

c) s strani vlagatelja izpolnjen vzorec pogodbe, ki je del javnega razpisa in ki jo vlagatelj priloži v elektronski obliki, na USB nosilcu.

Strokovna komisija za vodenje postopka oddaje sredstev in izvedbe javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija) bo v roku treh dni od odpiranja vlog pisno pozvala vlagatelje nepopolnih vlog k dopolnitvi. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v roku tri dni od vročitve poziva za dopolnitev ne dopolni, se zavrže.

### V. Cilji in prednostna področja

Programi neposredne pomoči, ozaveščanja, svetovanja in oskrbe ogroženih, izključenih, ranljivih skupin imajo ključni cilj zagotavljanje kvalitetnejšega življenja in zdravja.

Cilji javnega razpisa so:

- krepitev in razvoj programov pomoči, osredinjenih na izključene, ogrožene, ranljive skupine;

<sup>1</sup> V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo veljavna tiskana oblika.

- pomoč socialno in zdravstveno izključenim skupinam, premagovanje revščine, brezdomstva, izboljševanje razmer na področju zdravja;
- opolnomočenje navedenih skupin, opozarjanje na zdravju škodljive življenjske sloge, ustvarjanje podpornih okolij;
- spremljanje in celostna pomoč;
- ponujanje programov, ki pomenijo nadgradnjo obstoječemu zdravstvenemu sistemu;
- zagotoviti večjo dostopnost svetovalnih razgovorov in nudenja pomoči, napotitev na ustrezne institucije, spremljanje (ko je to potrebno) in informiranje;
- vzpostaviti in vzdrževati medsebojno sodelovanje med različnimi institucijami, z namenom učinkovitejšega in hitrejšega reševanja problemov ranljivih in izključenih oseb;
- vzpostaviti terensko delo in svetovalno pomoč na mestih, kjer se ranjive in izključene skupine zadržujejo, z namenom doseganja skrite populacije;
- zmanjšati neenakosti pri dostopnosti in obsegu zdravstvenih storitev;
- ustvarjanje novih zamisli.

Vrste dejavnosti, ki jih prednostno pričakujemo v programih:

- reševanje in lajšanje zdravstvenih stisk in težav ranljivih, ogroženih skupin prebivalstva;
- krepitev zdravja;
- preprečevanje poslabšanja zdravstvenega stanja;
- ustvarjanje možnosti za čim bolj kakovostno in samostojno življenje – povezovanje različnih ustvarjalcev pri načrtovanju, zagovorništvo in izvajanju celovite obravnave ranljivih oseb in izmenjavi dobrih praks doma in v tujini;
- oblikovanje in udejanjanje inovativnih modelov in metod pomoči ciljnim skupinam;
- izobraževanje izvajalcev;
- enakopravno vključevanje bolnikov v življenje z zdravimi, ohranjanje in izboljšanje kakovosti življenja.

Strateške usmeritve:

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16);
- Nacionalni program ukrepov Vlade Republike Slovenije za Rome za obdobje 2017–2021, št. 09501-5/2016/11 z dne 25. 5. 2017;
- Akcijski načrt za boj proti trgovini z ljudmi za obdobje 2021–2022;
- Fifth Overview of Housing Exclusion in Europe Report 2020;
- Brezdomstvo, zdravje in dostopnost zdravstvenih storitev Ljubljana: Ministrstvo za zdravje (2009);
- Joint Action on Health Inequalities | EuroHealthNet;
- Summary Report on the MIPEX Health Strand and Country Reports – International Organization for Migration (IOM) Regional Office Brussels, Migration Health Division (MHD);

– Zdravje 2020, Temeljna evropska izhodišča za vseladno in vsedružbeno akcijo za zdravje in blagostanje, WHO (2014);

– Priporočilo Sveta z dne 8. junija 2009 o evropskem ukrepanju na področju redkih bolezni (2009/C 151/02);

– Javnozdravstveni vidiki obravnave ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva, Ljubljana, Ministrstvo za zdravje (2007);

– Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020 (Uradni list RS, št. 39/13).

VI. Razpoložljiva sredstva, višina in odstotek sofinanciranja ter opredelitev stroškov financiranja

Sredstva za sofinanciranje programov v okviru javnega razpisa za leto 2021 znašajo 560.000,00 EUR. Prav tako sredstva za leto 2022 znašajo 560.000,00 EUR, skupno za leti 2021 in 2022: 1.120.000,00 EUR. Sofinancira se izvajanje programov od meseca objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do novembra 2020.

Sredstva iz javnega razpisa v skupni višini 320.000,00 EUR bodo izbranim vlagateljem dodeljena iz proračunske postavke 7122 – Nujno zdravstveno varstvo nezavarovanih oseb, ukrepa št. 2711-17-0014 Zdravstveno varstvo nezavarovanih in socialno ogroženih. Sredstva v višini 240.000,00 EUR bodo izbranim vlagateljem dodeljena iz proračunske postavke 4331 – Strokovne skupine in posebni programi, ukrepa št. 2711-17-0001 Urejanje in razvoj sistema zdravstva. Oboje velja tako za leto 2021 kot tudi za leto 2022.

Največji zaprošeni znesek za posamično leto je lahko 28.000,00 EUR.

Vzorec pogodbe je del javnega razpisa. Ministrstvo lahko glede na dodeljena sredstva in v okviru prijavitelne pogodbe in v vsakim izvajalcem posebej opredeli konkreten obseg programa in dinamiko izplačil (odstotek vrednosti, število obrokov ter datum izplačila) v okviru vrednosti, ki so določene na letni ravni.

Vzorec pogodbe se lahko pred podpisom pogodbe spremeni.

Sofinancirajo se samo upravičeni izdatki, kot izhaja iz obrazca PZ – 2021, ki je sestavni del javnega razpisa. Ministrstvo sofinancira največ 80 % vrednosti prijavljenega programa. Vsaj 20 % mora vlagatelj zagotoviti iz drugih nacionalnih oziroma regionalnih oziroma lokalnih javnih virov ali lastnega financiranja oziroma delovanja.

Upravičeni bodo stroški, ki bodo nastali od dneva objave tega javnega razpisa v Uradnem listu RS in za katere izbrani izvajalec predloži ustrezni zahtevek z dokazili.

VII. Uveljavljanje stroškov: upravičeni stroški so opredeljeni v prijavnem Obrazcu

VIII. Merila za dodelitev sredstev

Le prijavljeni programi, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitve v postopek ocenjevanja, bodo ocenjeni na podlagi naslednjih meril za dodelitev sredstev:

MERILO	Opis	Ocena oziroma največje možno število točk
1. VSEBINSKA USTREZNOST		50
1.1. Usklajenost programa s cilji razpisa	Program upošteva razširjenost in relevantnost problema za Slovenijo. Načrtovane aktivnosti in pričakovani rezultati so skladni s cilji in prednostnimi področji javnega razpisa. Izkazujejo skladnost s strategijami za posamezna področja in ustrezajo potrebam ciljnih skupin iz javnega razpisa ter jih ustrezno segmentirajo, kjer je to potrebno.	15

MERILO	Opis	Ocena oziroma največje možno število točk
1.2. Zagotavljanje učinkovitosti programa	Metodologija in pristopi dela so dokazano učinkoviti.	10
1.3 Inovativnost in dodana vrednost programa	Program izkazuje nove rešitve, ki presegajo sedanjo prakso.	10
1.4. Prispevek k zmanjšanju neenakosti v zdravju	Pristop za zmanjševanje neenakosti v zdravju je v predlogu programa jasno določen (kjer je to relevantno so upoštevani socialni gradient, neenakost med spoloma in medgeneracijsko sožitje).	10
1.5. Zagotavljanje dolgoročnih učinkov programa	V programu je predviden ustrezen načrt za zagotavljanje trajnosti rezultatov po zaključku programa. Program omogoča nadgradnjo in ima razviden načrt za širjenje na ostale ciljne skupine in izvajalce.	5
<b>2. KAKOVOST PROGRAMA IN MREŽENJA</b>		<b>30</b>
2.1. Izkušnje in reference na področjih, ki so predmet tega javnega razpisa	Sodelujoči v programu so v preteklosti že uspešno izvajali programe oziroma projekte oziroma aktivnosti na področjih, ki so predmet tega javnega razpisa. V pripravo in izvajanje programa so vključeni strokovnjaki, ki imajo reference iz ustreznega področja.	10
2.2 Širjenje (diseminacija) rezultatov programa	Program ima načrt širjenja rezultatov programa, ki vključuje uporabo različnih razpoložljivih medijskih kanalov in zagotavlja maksimalno podporo uresničevanju ciljev in informiranja uporabnikov in različnih javnosti o poteku in rezultatih programa.	5
2.3. Vrednotenje (evalvacija) programa	Program ima načrtovano ustrezno evalvacijo, ki vključuje procesne kazalnike za vse pomembnejše ukrepe in, kjer je to primerno, kazalnike izida. Iz načrta je razvidno, da so, kadar je to mogoče, v proces vrednotenja vključeni izvajalci oziroma partnerji in uporabniki.	5
2.4. Vključevanje uporabnikov in doseganje ciljnih skupin	Uporabniki programa so opredeljeni, ciljne skupine so jasno opisane in segmentirane, kjer je to potrebno. V programu je razviden načrt doseganja ciljnih skupin, ki vključuje tudi vključevanje težje dostopnih skupin. Program načrtuje tudi vključevanje uporabnikov pri njegovi izvedbi.	5
2.5 Mreženje	Program povezuje različne strokovnjake oziroma izvajalce različnih strok in organizacije, ki bodo s svojimi aktivnostmi in znanji prispevali k uresničevanju ciljev programa (reference) ter ima načrt izmenjave znanj, izkušenj in dobrih praks med sodelujočimi.	5
<b>3. FINANCIRANJE IN UPRAVLJANJE PROGRAMA</b>		<b>20</b>
3.1. Financiranje programa	Finančni načrt prijavljenega programa je realno ovrednoten in cenovno učinkovit. Stroški so upravičeni za doseganje načrtovanih ciljev in rezultatov programa.	15
3.2. Vodenje in koordinacija	Program je glede na časovno dinamiko dobro načrtovan, aktivnosti in »outputi« si časovno logično sledijo. Ima načrt spremljanja, usklajevanja in nadziranja izvajanja različnih nalog. Postopki administrativnega upravljanja so razloženi in ustrezni.	5

IX. Model dodeljevanja sredstev in postopek izbora  
Ministrstvo bo sredstva dodeljevalo na podlagi točkovanja vlog, z začetkom pri najvišje ocenjenih vlogah, do porabe razpoložljivih sredstev znotraj posameznih programov.

Sprejetje vloge ne glede na prejšnji odstavek ne pomeni zavezanosti k dodelitvi sredstev za vse aktivnosti v višini zneska, ki ga je zahteval vlagatelj. Zahtevani znesek sredstev se lahko spremeni na podlagi ugotovitev komisije o ustreznosti finančnega načrta za izvajanje dejavnosti, ki jih je opredelil vlagatelj.

Na podlagi ugotovitev komisije o ustreznosti dejavnosti za doseganje ciljev programa lahko ministrstvo za-

vrne financiranje posameznih dejavnosti predlaganega programa, ki ne prispevajo k doseganju ciljev.

Programi, ki pri merilu 1. Vsebinska ustreznost ne dosejajo vsaj 35 točk, pri merilu 2. Kakovost programa in mreženja vsaj 20 točk in pri merilu 3. Financiranje in upravljanje programa vsaj 12 točk, bodo zavrnjeni. Programi, ki bodo pri vseh treh sklopih meril dosegli skupno vsaj 67 točk, bodo sofinancirani glede na zbrane točke do porabe sredstev.

Ministrstvo bo sofinanciralo le stroške, opredeljene v Obrazcu PZ 2021, ki je del javnega razpisa.

V kolikor bo podeljenih ali zaprosenih sredstev s strani vlagateljev manj, kot jih je na voljo v javnem razpisu,

se ostanek sredstev proporcionalno in skladno z oceno vloge (dodeljenim številom točk) razdeli vsem izbranim vlagateljem, ki po oceni komisije izpolnjujejo pogoje za financiranje, ne glede na višino zaprosenih sredstev.

X. Predložitev vlog in informacije

1. Vloge z vso potrebno dokumentacijo se pošljejo v zaprti ovojnici, na naslov: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis Humanitarne organizacije 2021, 2022«. Na hrbtini strani mora biti napisan naslov vlagatelja.

Vsak posamezni program je potrebno skupaj z zahtevano dokumentacijo predložiti v pisemski obojnici, označeni na način, ki je predpisan v tej točki. V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki (USB nosilec) se šteje, da je za presojo veljavna tiskana oblika.

2. Rok za oddajo vlog je 22. 2. 2021 do 12. ure.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela najkasneje do izteka navedenega roka v glavno pisarno Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana. Osebna dostava oziroma oddaja vlog v glavno pisarno ministrstva ni možna.

Nepravočasno prispеле ali nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

3. Dodatne informacije oziroma vprašanja v zvezi z javnim razpisom je v času od njegove objave do njenega poteka mogoče nasloviti na elektronski naslov: [razpis-neza.mz@gov.si](mailto:razpis-neza.mz@gov.si).

XI. Obravnava vlog

1. V ocenjevalni postopek se uvrstijo popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega razpisa.

2. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne vloge, ki na poziv ne bodo dopolnjene v roku, bodo zavržene.

3. Zavrnjene bodo vloge:

– ki niso v skladu s predmetom iz II. točke javnega razpisa;

– vlagateljev, ki ne izpolnjujejo pogojev iz III. točke javnega razpisa;

– ki ne dosegajo zadostnega števila točk po merilih iz VIII. točke javnega razpisa.

4. O vlogah odloča minister, pristojen za zdravje, s sklepom na podlagi predloga komisije. Vlagatelj lahko zoper sklep v roku 8 dni od njegovega prejema vložiti pritožbo na ministrstvo. O pritožbi odloča minister, pristojen za zdravje ali od njega pooblaščen oseba.

XII. Odpiranje vlog: odpiranje prejetih vlog se bo pričelo v istem tednu, ko poteče rok za oddajo prijave in ne bo javno.

XIII. Izid javnega razpisa

Vlagatelji bodo o izboru programov obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva zadnje prejete popolne vloge.

Z izbranimi vlagatelji bo ministrstvo sklenilo pogodbe o sofinanciranju. Izbrani vlagatelji se morajo na poziv ministrstva odzvati k sklenitvi pogodbe v roku 8 dni od dneva prejema sklepa o sofinanciranju. V nasprotnem primeru se šteje, da je vlagatelj odstopil od svoje zahteve za dodelitev sredstev.

**Ministrstvo za zdravje**

Št. 4110-7/2021/4

Ob-1212/21

Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP,

96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) ter Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOPE; v nadaljevanju ZFO-1) objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v proračunskem obdobju 2021–2024**

1. *Naziv in sedež neposrednega proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva:* Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

2. *Prijavitelj*

Prijavitelj na javni razpis je lahko občina, ki je ustanoviteljica vzgojno-izobraževalnega zavoda (v nadaljevanju: VIZ) in je investitor projekta, ki ga prijavlja.

V primeru da se načrtuje investicija na skupnem VIZ, katerega ustanoviteljic in lastnic je najmanj dve ali več občin, projekt lahko prijavi samo tista občina soustanoviteljica, v kateri je sedež prijavljenega zavoda in so jo vse ostale občine soustanoviteljice pisno pooblastile za vodenje investicije, na podlagi podpisanega dogovora o delitvi stroškov izvedbe skupne investicije.

3. *Namen in cilj razpisa*

Namen razpisa je sofinanciranje investicij v VIZ, oziroma v stavbe vrtcev in osnovnega šolstva. Pod osnovno šolstvo sodijo osnovne šole (v nadaljevanju: OŠ), podružnične osnovne šole (v nadaljevanju: POŠ), športni prostori (v nadaljevanju: ŠP), osnovne šole za učence s posebnimi potrebami (v nadaljevanju: OŠPP) in glasbene šole (v nadaljevanju: GŠ).

S sofinanciranjem investicij:

– v vrtce, se zagotavljajo površine, kot jih določa Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17; v nadaljevanju Pravilnik),

– v osnovno šolstvo, se zagotavljajo površine skladno z Navodili za graditev osnovnih šol v Republiki Sloveniji – 1. del (delovno gradivo ministrstva iz leta 1999; v nadaljevanju Navodila OŠ) oziroma z Navodili za graditev glasbenih šol v Republiki Sloveniji (delovno gradivo ministrstva iz leta 2001; v nadaljevanju Navodila GŠ),

– v vrtce in osnovno šolstvo, se zagotavljajo tudi investicije, s katerimi se zagotavljajo samo potresne in statične varnosti obstoječih objektov, skladno s področno veljavno zakonodajo.

Zgoraj navedeni akti so v prilogi razpisne dokumentacije.

Cilj razpisa je finančna pomoč občinam pri uresničitvi načrtovanih investicij v objekte VIZ, ki sodijo v delovno področje ministrstva.

4. *Predmet javnega razpisa*

Predmet razpisa je sofinanciranje investicij v rekonstrukcije in/ali novogradnje objektov vrtcev in osnovnega šolstva, z namenom zagotavljanja statične in potresne varnosti objektov in/ali z namenom zagotavljanja manjkajočih površin ali prostorov.

Občina lahko prijavi največ dva projekta, za sofinanciranje pa bo izbran samo en projekt občine. V primerih, da oba prijavljena projekta občine dosežeta ustrezno število točk za sofinanciranje, se za sofinanciranje izbere tisti projekt, ki mu občina v prijavnem obrazcu dodeli višjo prioriteto.

Namen omejitve na sofinanciranje samo enega projekta občine, je zagotoviti finančno pomoč čim večjemu številu občin.



Poleg največ dveh projektov iz svoje občine, lahko posamezne občine prijavijo še dodatni, skupen projekt v vrtec ali osnovno šolstvo, v kolikor sta ustanoviteljici in lastnici najmanj dve ali več občin. Skupni projekt oziroma skupno investicijo lahko prijavi tista občina soustanoviteljica, v kateri je sedež prijavljenega zavoda.

Vsak posamezni projekt praviloma obsega eno stavbo kot zaključeno gradbeno celoto.

V stavbi lahko deluje en VIZ (npr. samo vrtec ali samo OŠ ali samo ŠP in podobno) ali več VIZ (npr. vrtec v stavbi OŠ, ali OŠPP v stavbi OŠ ali GŠ v stavbi OŠ in podobno). Prijava projekta naj se odda za VIZ, ki zaseda večino notranjih površin stavbe.

Pri projektu, kjer se načrtuje obsežnejša investicija na večjem številu stavb znotraj šolskega kompleksa objektov z različnimi vsebinami (npr. stavba OŠ + stavba telovadnice + stavba vrtca + enota OŠPP), mora občina izbrati objekt, ki ga bo prijavila (npr. samo objekt OŠ ali objekt telovadnice ali objekt vrtca).

Ob prijavi objekta v OŠ/POŠ/OŠPP je možno prijaviti tudi pripadajoče športne površine.

**5. Upravičeni stroški za sofinanciranje, način določanja deleža sofinanciranja in višina največjega možnega obsega sredstev**

Sofinancirajo se stroški gradbeno-obrtniških in instalcijskih (GOI) del, ki nastanejo ob izvedbi rekonstrukcije in/ali novogradnje objektov vrtcev in osnovnega šolstva. Stroški za projektno in investicijsko dokumentacijo, rušitvena dela, nakup zemljišča, komunalno opremljanje zemljišča, zunanjo ureditev s priključki, opremo, inventar, učila in igrala, izpeljavo investicije (nadzor, inženiring), izvedbo zunanjih športnih igrišč, asfaltiranje parkirišča in podobno ter davek na dodano vrednost, niso predmet sofinanciranja.

Pri investicijah v VIZ za pripadnike italijanske in madžarske narodne skupnosti, se skladno s 25. členom Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOSn-F in 11/18) sofinancirajo upravičeni stroški v obsegu celotne investicije, razen komunalnega opremljanja zemljišča.

Sofinancerski deleži za investicije v vrtce in osnovno šolstvo se določijo na podlagi neto notranjih površin (m<sup>2</sup>) predvidene rekonstrukcije in/ali novogradnje prostorov navedenih v Pravilniku, Navodilih OŠ in Navodilih GŠ ob upoštevanju:

- cen za GOI dela v letu 2021 po Sklepu o normiranih okvirih za višino naložb v stavbe vrtcev in osnovnega šolstva v letih 2020 in 2021, št. 4110-177/2019/2 (131-12) (v nadaljevanju Sklepa o normiranih okvirih),

- koeficienta (k) glede na površino predvidene rekonstrukcije in/ali novogradnje po Sklepu o normiranih okvirih in

- pripadajočega deleža (%) sofinanciranja, do katerega je posamezna občina upravičena po ZFO-1.

Vrtci

Za sofinanciranje investicij v vrtce se upoštevajo upravičeni stroški za obseg investicije do največ 940 m<sup>2</sup> neto notranje tlorisne površine, kar ustreza normativni površini 6-oddelčnega vrtca. Vrednost GOI del za novogradnjo po cenah iz Sklepa o normiranih okvirih znaša 1.172.667,07 EUR, kar je obenem največji možni znesek, ki ga lahko prejme občina za investicijo v vrtec.

Osnovno šolstvo (OŠ/POŠ)

Za sofinanciranje investicij v osnovno šolstvo se upoštevajo upravičeni stroški za obseg investicije do največ 2.146 m<sup>2</sup> neto notranje tlorisne površine, kar ustreza normativni površini 9-oddelčne osnovne šole. Vrednost GOI del za novogradnjo po cenah iz Sklepa o normiranih

okvirih znaša 2.348.677,50 EUR, kar je obenem največji možni znesek, ki ga lahko prejme občina za investicijo v OŠ ali POŠ.

Osnovno šolstvo (OŠPP)

Pri investicijah v OŠPP je obseg investicije in največji možni znesek sofinanciranja enak kot pri investicijah v OŠ/POŠ, tj. do največ 2.146 m<sup>2</sup> neto notranje tlorisne površine in do največ 2.348.677,50 EUR.

Osnovno šolstvo (ŠP)

Za sofinanciranje investicij v športne prostore ob OŠ, POŠ ali OŠPP se upoštevajo upravičeni stroški za obseg investicije do normativne neto notranje tlorisne površine, določene glede na število oddelkov zavoda, h kateremu se ŠP gradi, tj. do največ 1.693 m<sup>2</sup> neto notranje tlorisne površine, kar ustreza normativni površini 5 vadbenih prostorov. V kolikor že obstoječe površine (brez posegov in/ali rekonstruirane) presegajo z normativom določeno površino ŠP, sofinanciranje novogradnje ŠP ni možno. Za sofinanciranje rekonstrukcije obstoječih površin ŠP omejitev ni.

Osnovno šolstvo (GŠ)

Pri investicijah v GŠ je obseg investicije in največji možni znesek sofinanciranja enak kot pri investicijah v vrtce, tj. do največ 940 m<sup>2</sup> neto notranje tlorisne površine in do največ 1.172.667,07 EUR.

Neto notranje tlorisne površine se upoštevajo samo za prostore navedene v Pravilniku, Navodilih OŠ in Navodilih GŠ, kar bo ministrstvo preverjalo v primeru izbora projekta za sofinanciranje.

Občine lahko izvajajo večji obseg investicij od zgoraj omejenih površin, le sofinancerski deleži ne morejo biti večji od zgoraj zapisanih.

Izračun sofinancerskih deležev se sproti izpisuje v aplikaciji in je pojasnjen v Navodilih prijaviteljem za pripravo in izpolnjevanje vlog, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

**6. Višina zagotovljenih sredstev za sofinanciranje**

Višina sredstev, ki jih bo ministrstvo namenilo za sofinanciranje investicij v vrtce in osnovno šolstvo, znaša 43,0 mio EUR. Od teh je predvideno:

- 13,3 mio EUR za investicije v vrtce,
- 27,7 mio EUR za v osnovno šolstvo in
- 2,0 mio EUR za investicije šolstva narodnosti.

Sredstva predvidena za sofinanciranje investicij v vrtce so predvidena na evidenčnem projektu 3330-20-0008, na proračunski postavki 437810 – Sofinanciranje investicij v vrtcih, na kontu 4320 – Investicijski transferi občinam, po naslednji dinamiki izplačil:

- 3,0 mio EUR v letu 2021,
- 3,5 mio EUR v letu 2022,
- 3,4 mio EUR v letu 2023 in
- 3,4 mio EUR v letu 2024.

Sredstva predvidena za sofinanciranje investicij v osnovnem šolstvu so predvidena na evidenčnem projektu 3330-20-0007, na proračunski postavki 437710 – Sofinanciranje investicij v osnovnem šolstvu, na kontu 4320 – Investicijski transferi občinam, po naslednji dinamiki izplačil:

- 8,0 mio EUR v letu 2021,
- 6,5 mio EUR v letu 2022,
- 6,6 mio EUR v letu 2023 in
- 6,6 mio EUR v letu 2024.

Sredstva predvidena za sofinanciranje investicij šolstva narodnosti so predvidena na evidenčnem projektu 3311-07-0002, na proračunski postavki 631710 Šolstvo narodnosti – investicije, na kontu 4320 – Investicijski transferi občinam, po naslednji dinamiki izplačil:

- 1,0 mio EUR v letu 2021 in
- 1,0 mio EUR v letu 2022.

Sredstva predvidena za sofinanciranje projektov šolstva narodnosti se porabijo namensko po vrstnem redu doseženih točk prijavljenih projektov šolstva narodnosti, tudi za projekte, ki po merilih razpisa ne bi bili med izbranimi.

#### 7. Obdobje za porabo sredstev ministrstva

Na razpisu izbrani projekti bodo sofinancirani v obdobju od leta 2021 do vključno leta 2024. Sofinanciranje se bo pričelo po uvrstitvi izbranih projektov za sofinanciranje v Načrt razvojnih programov državnega proračuna (v nadaljevanju: NRP ministrstva). Pogoji za uvrstitev projektov v NRP ministrstva je, da so izbrani projekti vključeni v NRP občine. Po vključitvi projekta v NRP ministrstva projekt pridobi status investicije, ki je predvidena za sofinanciranje iz državnega proračuna v obdobju 2021–2024.

Sredstva za sofinanciranje investicij v vrtce in osnovno šolstvo morajo biti porabljena po dinamiki iz predhodne točke v letih 2021, 2022, 2023 in 2024. Morebitnih neporabljenih sredstev v posameznem letu ne bo možno zagotoviti v naslednjih proračunskih letih ministrstva.

Za realizacijo izplačil sofinancerskih sredstev ministrstva, ki so predvidena za investicije šolstva narodnosti v letu 2021 in letu 2022 ter v izogib nevšečnostim, ki bi nastale ob morebitnem neizplačilu sofinancerskih sredstev ministrstva zaradi časovnih zakasnitev izvedb investicij, se občinam nalaga obveznost predložitve sklenjene pogodbe z izbranim izvajalcem GOI del do najkasneje 1. julija 2021. V kolikor občina do tega datuma ministrstvu ne predloži podpisane pogodbe z izbranim izvajalcem GOI del, izgubi pravico do sofinanciranja.

Za zagotovitev izplačila sofinancerskih sredstev ministrstva po predvideni dinamiki v obdobju od leta 2021 do leta 2024, morajo prijavitelji načrtovati pričetek in zaključek gradnje v tem obdobju, s predložitvijo podpisane pogodbe z izbranim izvajalcem GOI del do najkasneje 1. marca 2023. V nasprotnem občina izgubi pravico do sofinanciranja.

Investicije, ki so v teku ali tik pred zaključkom, bodo sofinancirane prednostno, oziroma v največji možni meri že v letu 2021.

Sofinancerska sredstva bodo prejemnikom izplačvana sproti, na osnovi mesečno izstavljenih e-računov ter s priloženimi računi in situacijami izvajalca za opravljena dela. Po opravljeni kontroli e-računa in prilog izvajalca s strani ministrstva, bodo sofinancerska sredstva dodeljena po tem razpisu izplačana v roku, kot ga določa zakon, ki ureja izvrševanje proračuna.

Zadnji rok za predložitev e-računa, ki je podlaga za izplačilo sredstev sofinanciranja v vsakem posameznem letu, je 22. november.

Ob zaključku investicije mora občina predložiti projekt izvedenih del (PID) v elektronski obliki in uporabno dovoljenje.

#### 8. Pogoji za prijavo na razpis

Občina mora izpolnjevati osnovne pogoje ob prijavi na razpis:

1. Investicija mora biti skladna s predmetom tega razpisa.

2. Občina prijaviteljica mora biti lastnica nepremičnine, na kateri se bo izvajala prijavljena investicija.

3. Prijaviteljica je občina, ki je ustanoviteljica VIZ in je v obdobju 2019–2024 investitor investicije, ki jo prijavlja. V primeru, da je ustanoviteljica VIZ več občin, prijavo odda občina, v kateri je sedež zavoda, ki je predmet investicije, in je po pooblastilu vseh ostalih občin prijaviteljica in skrbnica investicije.

4. Za prijavljeno investicijo mora biti izdelan veljaven, podpisan in ožigosan Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP), ki je izdelan skladno z Uredbo o notni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16), ki je s Sklepom potrjen s strani ustreznega organa prijavitelja.

5. Prijaviti je možno projekte, ki so v načrtovanju, gradnji ali tik pred zaključkom. Pogoji za prijavo je, da se gradnja ni pričela pred letom 2019 in da je projekt v gradnji v letu objave razpisa (leto 2021) še vključen v NRP občine.

6. Prijavitelj potrdi zaprtje finančne konstrukcije, upošteva pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa in sredstev, ki jih je občina pridobila ali še načrtuje pridobiti iz drugih virov.

7. Občina se strinja z razpisnimi pogoji.

V točki 11. tega razpisa so navedene ustrezne priloge za dokazovanje izpolnjevanja navedenih osnovnih pogojev, ki jih je ob prijavi potrebno pripreti v »pdf« obliki.

#### 9. Merila za izbor projektov in vrednotenje investicij

Vloge bodo ocenjene skladno z merili tega razpisa:

– merilo I.: (35 točk) – Demografska slika, oziroma vpis

– merilo II.: (20 točk) – Pripravljenost na investicijo

– merilo III.: (35 točk) – Druga merila.

Najvišje možno doseženo število točk je 90.

Poleg osnovnega točkovanja so do dodatnega točkovanja upravičene še:

– Občine, katerih deli so vključeni v območje Triglavskega narodnega parka (drugi odstavek 10. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1)) in se jim skladno s šestim odstavkom 11. člena ZTNP-1 pripiše dodatnih 9 točk,

– Občine, ki sodijo med obmejna problemska območja in se jim skladno s 24. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja pripiše dodatnih 9 točk,

– Občine, ki prijavijo investicijo v OŠPP in se jim pripiše dodatnih 9 točk, ter občine, ki prijavijo investicijo v OŠ znotraj katere deluje tudi OŠPP, in se jim pripiše dodatne 3 točke. Dodatno točkovanje investicij v OŠPP je predvideno zaradi občutljivosti populacije, ki obiskuje zadevne šole, in zaradi solastniških razmerij, ki so značilna za zadevne šole in predstavljajo oviro in ne prednost, pri načrtovanju in izvedbi investicij.

Obrazložitev meril za vsak posamezni VIZ je podana v Navodilih prijaviteljem za pripravo vlog in izpolnjevanje.

#### Vrednotenje investicij v vrtce (VR):

MERILA ZA VRTCE	točkovanje	št. točk
I. DEMOGRAFSKA SLIKA	SKUPAJ	35
I.1. Razmerje med 10-letnim in 15-letnim povprečjem prijavljenih otrok v šolskem okolišu, iz katerih gravitirajo otroci v prijavljeni vrtci. Mestne občine izberejo lahko do največ 8 šolskih okolišev. Šolski okoliši so dostopni na spletni strani MIZŠ, v bazi SOKOL	do 0,9699	1
	od 0,9700 do 0,9999	2
	od 1,0000 do 1,0149	3
	od 1,0150 do 1,0299	4
	od 1,0300 do 1,0499	6
	od 1,0500 do 1,0749	8
	od 1,0750 naprej	10

	MERILA ZA VRTCE	točkovanje	št. točk
I.2.	Povprečni skupni (rojenih in priseljenih) pozitivni prirast prebivalcev občine na 1000 prebivalcev v letih 2015–2019	od 0 do 2,5	2
		od 2,5 do 5	3
		od 5 do 7,5	4
		nad 7,5	5
I.3.	Občina ima oddelke s povečanim normativom (+2 otroka/oddelek)	točke dobi občina, ki ima dokazilo o odločitvi občine o povečanem normativu štiri šolska leta zapored (od 2017/18 do vključno 2020/21)	3
I.4.	Občina ima soglasje MIZŠ za manjšo notranjo igralno površino	točke dobi občina, ki ima veljavno soglasje MIZŠ za manjšo notranjo igralno površino na otroka v prijavljenem vrtcu štiri šolska leta zapored (od 2017/18 do vključno 2020/21)	5
I.5.	Vpis romskih otrok v šolskem letu 2020/2021	točke dobi občina za investicijo v zavod, v katerega so vpisani romski otroci	3
I.6.	VIZ za italijansko ali madžarsko narodno skupnost	točke dobi občina za investicijo v zavod za pripadnike italijanske ali madžarske narodne skupnosti	9
II.	PRIPRAVLJENOST NA INVESTICIJO:	SKUPAJ	20
II.1.	Izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev (IZP)	točke dobi občina, ki predloži izdelan IZP	8
	Izdelana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)	točke dobi občina, ki predloži izdelan DGD	12
	Pridobljeno veljavno gradbeno dovoljenje (GD)	točke dobi občina, ki ima veljavno pravnomočno gradbeno dovoljenje	14
	Izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI)	točke dobi občina, ki ima izdelano PZI	16
	Objavljeno javno naročilo za GOI dela (JN)	točke dobi občina, ki ima na Portalu javnih naročil objavljen javni razpis za izvajalca GOI del	18
	Gradnja je v teku	točke dobi občina, ki ima veljavno sklenjeno pogodbo z izvajalcem GOI del	20
III.	DRUGA MERILA	SKUPAJ	35
III.1.	Število igralnic, ki so predmet rekonstrukcije in/ali novogradnje	1 igralnica	10
		2 igralnici	12
		3 igralnice	15
		4 igralnice	19
		5 igralnic in več	24
III.2.	Občina ima oddelke vrtca, ki delujejo v objektih, ki niso namensko grajeni za dejavnost vzgoje in izobraževanje (oddelki vrtcev v osnovnih šolah ne štejejo)	2 oddelka v nenamenskih objektih	1
		3 do 5 oddelkov v nenamenskih objektih	2
		6 in več oddelkov v nenamenskih objektih	3
III.3.a.	Starost objekta, ki se rekonstruira ali ob (na) katerem je načrtovana dozidava (nadzidava)	rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1989	0
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1965 do vključno 1989	2
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju do vključno leta 1965	4
III.3.b.	Izvedba celovite novogradnje ali celovite rekonstrukcije	objekt se gradi na novo ali se rekonstruira v celoti	4
III.4.	Morebitno sofinanciranje VIZ objektov občine na preteklih razpisih MIZŠ	občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2011	1
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2008	2
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2007	3
		občina ni prejela sofinancerskih sredstev MIZŠ na nobenem od razpisov MIZŠ od leta 2007 do danes	4
IV.	DODATNO TOČKOVANJE	NAJVEČJE SKUPNO ŠTEVILO TOČK	90
IV.1.	Občine v Triglavskem narodnem parku	občini pripada 10 % od največjega skupnega števila točk	9
IV.2.	Občine, ki so uvrščene v obmejna problemska območja	do 9 dodatnih točk so upravičene občine določene v 4. členu Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij	9

## Vrednotenje investicij v osnovno šolstvo (OŠ/POŠ/ŠP)

	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (OŠ, POŠ, ŠP)	točkovanje	št. točk
I.	DEMOGRAFSKA SLIKA	SKUPAJ	35
I.1.	Razmerje med 10-letnim in 15-letnim povprečjem prijavljenih otrok v šolskem okolišu za šolo, ki je predmet investicije. Šolski okoliši so dostopni na spletni strani MIZŠ, v bazi SOKOL	do 0,9699 od 0,9700 do 0,9999 od 1,0000 do 1,0149 od 1,0150 do 1,0299 od 1,0300 do 1,0499 od 1,0500 do 1,0749 od 1,0750 naprej	1 2 3 4 6 8 10
I.2.	Povprečni skupni (rojnih in priseljenih) pozitivni prirast prebivalcev občine na 1000 prebivalcev v letih 2015–2019	od 0 do 2,5 od 2,5 do 5 od 5 do 7,5 nad 7,5	2 3 4 5
I.3.	Primerjava števila oddelkov v šolskem letu 2020/2021 in števila oddelkov na šoli v šolskem letu 2011/2012.	1 oddelek več v šol. letu 2020/21, glede na število oddelkov v šol. letu 2011/12 2 oddelka več v šol. letu 2020/21, glede na število oddelkov v šol. letu 2011/12 3 oddelki več v šol. letu 2020/21, glede na število oddelkov v šol. letu 2011/12 4 in več oddelkov več v šol. letu 2020/21, glede na število oddelkov v šol. letu 2011/12	2 4 6 8
I.4.	Vpis romskih otrok v šolskem letu 2020/2021	od 1 do 5 romskih otrok v šoli od 6 do 19 romskih otrok v šoli 20 in več romskih otrok v šoli	1 2 3
I.5.	VIZ za italijansko ali madžarsko narodno skupnost	točke dobi občina za investicijo v zavod za pripadnike italijanske ali madžarske narodne skupnosti	9
II.	PRIPRAVLJENOST NA INVESTICIJO	SKUPAJ	20
II.1.	Izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev (IZP)	točke dobi občina, ki predloži izdelan IZP	8
	Izdelana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)	točke dobi občina, ki predloži izdelan DGD	12
	Pridobljeno veljavno gradbeno dovoljenje (GD)	točke dobi občina, ki ima veljavno pravnomočno gradbeno dovoljenje	14
	Izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI)	točke dobi občina, ki ima izdelano PZI	16
	Objavljeno javno naročilo za GOI dela (JN)	točke dobi občina, ki ima na Portalu javnih naročil objavljen javni razpis za izvajalca GOI del	18
	Gradnja je v teku	točke dobi občina, ki ima veljavno sklenjeno pogodbo z izvajalcem GOI del	20
III.	DRUGA MERILA	SKUPAJ	35
III.1.	Površina prostorov za pouk* (šolskih), ki so predmet novogradnje in/ali rekonstrukcije	do 300 m <sup>2</sup> od 300 m <sup>2</sup> do 800 m <sup>2</sup> od 800 m <sup>2</sup> do 1.300 m <sup>2</sup> od 1.300 m <sup>2</sup> do 1.700 m <sup>2</sup> od 1.700 m <sup>2</sup> do 2.100 m <sup>2</sup> 2.100 m <sup>2</sup> in več	10 12 14 16 18 20
	*skladno z Navodili OŠ		
III.2.	Površina športnih prostorov*, ki so predmet novogradnje in/ali rekonstrukcije	do 546 m <sup>2</sup> od 546 m <sup>2</sup> do 827 m <sup>2</sup> od 827 m <sup>2</sup> do 1.083 m <sup>2</sup> od 1.083 m <sup>2</sup> do 1.543 m <sup>2</sup> od 1.543 m <sup>2</sup> do 1.693 m <sup>2</sup>	3 4 5 6 7
	*skladno z Navodili OŠ		
III.3.a	Starost objekta, ki se rekonstruira ali ob (na) katerem je načrtovana dozidava (nadzidava)	rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1989 rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1965 do vključno 1989 rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju do vključno leta 1965	0 2 4
III.3.b	Izvedba celovite novogradnje ali celovite rekonstrukcije	objekt se gradi na novo ali se rekonstruira v celoti	4



	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (OŠ, POŠ, ŠP)	točkovanje	št. točk
III.4.	Preteklo sofinanciranje VIZ objektov občine na preteklih treh razpisih MIZŠ	občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2011	1
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2008	2
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2007	3
		občina ni prejela sofinancerskih sredstev MIZŠ na nobenem od razpisov MIZŠ od leta 2007 do danes	4
IV.	DODATNO TOČKOVANJE	NAJVEČJE SKUPNO ŠTEVILO TOČK	90
IV.1.	Občine v Triglavskem narodnem parku	občini pripada 10 % od največjega skupnega števila točk	9
IV.2.	Občine, ki so uvrščene v obmejna problemska območja	do 9 dodatnih točk so upravičene občine določene v 4. členu Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij	9
IV.3.	Investicije v OŠPP	do 3 dodatnih točk so upravičene občine za investicijo v šolo v sklopu katere deluje tudi OŠPP	3

## Vrednotenje investicij v OŠPP

	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (OSNOVNA ŠOLA ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI – OŠPP)	točkovanje	št. točk
I.	DEMOGRAFSKA SLIKA	SKUPAJ	35
I.1.	Stopnja rasti ali padca števila vpisanih učencev OŠPP v šolskem letu 2020/2021 glede na petletno povprečje	manjši ali enak 5-letnemu povprečju	9
		od 0,01 % do 9,99 %	12
		od 10,00 % do 19,99 %	15
		20 % in več	18
I.2.	Povprečni skupni (rojenih in priseljenih) pozitivni prirast prebivalcev občine na 1000 prebivalcev v letih 2015–2019	od 0 do 2,5	2
		od 2,5 do 5	3
		od 5 do 7,5	4
		nad 7,5	5
I.3.	Zavod izvaja vzgojni program	v sklopu zavoda deluje dom za otroke s posebni potrebami	4
I.4.	Stopnja vključenih otrok iz občin, ki niso (so) lastnice in/ali ustanoviteljice OŠPP	do 10 % vključenih otrok iz drugih občin glede na celotno število vpisanih otrok v 2020/21	1
		od 11 % - 20 % vključenih otrok iz drugih občin glede na celotno število vpisanih otrok v 2020/21	2
		21 % in več vključenih otrok iz drugih občin glede na celotno število vpisanih otrok v 2020/21	5
I.5.	Vpis romskih otrok v šolskem letu 2020/2021	od 1 do 5 romskih otrok v šoli	1
		od 6 do 19 romskih otrok v šoli	2
		20 in več romskih otrok v šoli	3
II.	PRIPRAVLJENOST NA INVESTICIJO	SKUPAJ	20
II.1.	Izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev (IZP)	točke dobi občina, ki predloži izdelan IZP	8
	Izdelana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)	točke dobi občina, ki predloži izdelan DGD	12
	Pridobljeno veljavno gradbeno dovoljenje (GD)	točke dobi občina, ki ima veljavno pravnomočno gradbeno dovoljenje	14
	Izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI)	točke dobi občina, ki ima izdelano PZI	16
	Objavljeno javno naročilo za GOI dela (JN)	točke dobi občina, ki ima na Portalu javnih naročil objavljen javni razpis za izvajalca GOI del	18
	Gradnja je v teku	točke dobi občina, ki ima veljavno sklenjeno pogodbo z izvajalcem GOI del	20
III.	DRUGA MERILA	SKUPAJ	35
III.1.	Površina prostorov za pouk* (šolskih), ki so predmet novogradnje in/ali rekonstrukcije	do 200 m <sup>2</sup>	10
		od 200 m <sup>2</sup> do 500 m <sup>2</sup>	12
		od 500 m <sup>2</sup> do 900 m <sup>2</sup>	14
		od 900 m <sup>2</sup> do 1.200 m <sup>2</sup>	16
		od 1.200 m <sup>2</sup> do 1.500 m <sup>2</sup>	18
		nad 1.500 m <sup>2</sup>	20
	*skladno z Navodili OŠ		

	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (OSNOVNA ŠOLA ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI – OŠPP)	točkovanje	št. točk
III.2.	Površina športnih prostorov*, ki so predmet novogradnje in/ali rekonstrukcije *skladno z Navodili OŠ	do 223 m <sup>2</sup>	3
		od 223 m <sup>2</sup> do 546 m <sup>2</sup>	5
		nad 546 m <sup>2</sup>	7
III.3.a.	Starost objekta, ki se rekonstruira ali ob (na) katerem je načrtovana dozidava (nadzidava)	rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1989	0
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1965 do vključno 1989	2
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju do vključno leta 1965	4
III.3.b.	Izvedba celovite novogradnje ali celovite rekonstrukcije	objekt se gradi na novo ali se rekonstruira v celoti	4
III.4.	Preteklo sofinanciranje VIZ objektov občine na preteklih treh razpisih MIZŠ	občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2011	1
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2008	2
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2007	3
		občina ni prejela sofinancerskih sredstev MIZŠ na nobenem od razpisov MIZŠ od leta 2007 do danes	4
IV.	DODATNO TOČKOVANJE	NAJVEČJE SKUPNO ŠTEVILO TOČK	90
IV.1.	Občine v Triglavskem narodnem parku	občini pripada 10% od največjega skupnega števila točk	9
IV.2.	Občine, ki so uvrščene v obmejna problemska območja	do 9 dodatnih točk so upravičene občine določene v 4. členu Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij	9
IV.3.	Investicije v OŠPP	do 9 dodatnih točk so upravičene občine za investicijo v OŠPP	9

Vrednotenje investicij v GŠ:

	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (GLASBENA ŠOLA – GŠ)	točkovanje	št. točk
I.	DEMOGRAFSKA SLIKA	SKUPAJ	35
I.1.	Stopnja rasti ali padca števila vpisanih učencev GŠ v šolskem letu 2020/2021 glede na petletno povprečje	manjši ali enak 5-letnemu povprečju	10
		od 0,01% – do 1,49%	15
		od 1,50% do 2,49%	20
		2,50% in več	30
I.2.	Povprečni skupni (rojnih in priseljenih) pozitivni prirast prebivalcev občine na 1000 prebivalcev v letih 2015–2019	od 0 do 2,5	2
		od 2,5 do 5	3
		od 5 do 7,5	4
		nad 7,5	5
II.	PRIPRAVLJENOST NA INVESTICIJO	SKUPAJ	20
II.1.	Izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev (IZP)	točke dobi občina, ki predloži izdelan IZP	8
	Izdelana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)	točke dobi občina, ki predloži izdelan DGD	12
	Pridobljeno veljavno gradbeno dovoljenje (GD)	točke dobi občina, ki ima veljavno pravnomočno gradbeno dovoljenje	14
	Izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI)	točke dobi občina, ki ima izdelano PZI	16
	Objavljeno javno naročilo za GOI dela (JN)	točke dobi občina, ki ima na Portalu javnih naročil objavljen javni razpis za izvajalca GOI del	18
	Gradnja je v teku	točke dobi občina, ki ima veljavno sklenjeno pogodbo z izvajalcem GOI del	20
III.	DRUGA MERILA	SKUPAJ	35
III.1.	Površina prostorov za pouk*, ki so predmet novogradnje in/ali rekonstrukcije  *skladno z Navodili GŠ	do 200 m <sup>2</sup>	10
		od 200 m <sup>2</sup> do 500 m <sup>2</sup>	12
		od 500 m <sup>2</sup> do 900 m <sup>2</sup>	14
		od 900 m <sup>2</sup> do 1.200 m <sup>2</sup>	16
		od 1.200 m <sup>2</sup> do 1.500 m <sup>2</sup>	18
		nad 1.500 m <sup>2</sup>	20

	MERILA ZA OSNOVNO ŠOLSTVO (GLASBENA ŠOLA – GŠ)	točkovanje	št. točk
III.2a	Gradnja prostorov za vaje orkestrov in nastope	dodatne točke dobi projekt, s katerim se načrtuje novogradnja prostora za vaje orkestrov in nastope	3
III.2b	Glasbena šola za izvajanje dejavnosti najema šolske prostore	dodatne točke dobi projekt, s katerim se vsaj delno ali v celoti rešuje problem najema šolskih prostorov	4
III.3a.	Starost objekta, ki se rekonstruira ali ob (na) katerem je načrtovana dozidava (nadzidava)	rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1989	0
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1965 do vključno 1989	2
		rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju do vključno leta 1965	4
III.3b.	Izvedba celovite novogradnje ali celovite rekonstrukcije	objekt se gradi na novo ali se rekonstruira v celoti	4
III.4.	Preteklo sofinanciranje VIZ objektov občine na preteklih treh razpisih MIZŠ	občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2011	1
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2008	2
		občina je prejela sofinancerska sredstva MIZŠ za projekt, ki je bil izbran na razpisu MIZŠ leta 2007	3
		občina ni prejela sofinancerskih sredstev MIZŠ na nobenem od razpisov MIZŠ od leta 2007 do danes.	4
IV.	DODATNO TOČKOVANJE	NAJVEČJE SKUPNO ŠTEVILO TOČK	90
IV.1.	Občine v Triglavskem narodnem parku	občini pripada 10 % od največjega skupnega števila točk	9
IV.2.	Občine, ki so uvrščene v obmejna problemska območja	do 9 dodatnih točk so upravičene občine določene v 4. členu Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij	9

#### 10. Izpolnjevanje in oddaja prijavnih vlog

Občine se na razpis lahko prijavijo samo z elektronsko vlogo v aplikaciji Sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu. Aplikacija se nahaja na spletnem naslovu <http://portal.mss.edus.si/> po prijavi v portal [edus.si](http://edus.si).

Prijava v portal [edus.si](http://edus.si) je možna samo ob predhodni dodelitvi pravic za delo v varnostni shemi tisti pooblaščenici osebi občine, ki bo vloge izpolnjevala in oddajala, za kar bo potrebovala kvalificirano digitalno potrdilo SIGEN-CA. Občina lahko v ta namen pooblasti do tri osebe.

Prošnjo za dodelitev pravic za delovanje v varnostni shemi pooblaščenca oseba občine odda na spletnem naslovu <http://portal.mss.edus.si/>. Podrobna navodila za oddajo prošnje so objavljena na spletni strani ministrstva.

Podatki o projektu se vpisujejo v vlogo, ki ustreza zavodu oziroma predmetu prijave, in sicer:

- Vloga Vrtci je namenjena projektom, ki vključujejo rekonstrukcijo in/ali novogradnjo vrtca,
- Vloga Osnovne matične in podružnične šole ter telovadnice je namenjena projektom, ki vključujejo rekonstrukcijo in/ali novogradnjo v osnovno šolo/podružnično osnovno šolo vključno s športnimi prostori; v ta obrazec se lahko vpisujejo tudi samostojne telovadnice,
- Vloga Osnovne šole s prilagojenim programom je namenjena projektom, ki vključujejo rekonstrukcijo in/ali novogradnjo osnovne šole s prilagojenim programom vključno s športnimi prostori,
- Vloga Glasbene šole je namenjena projektom, ki vključujejo rekonstrukcijo in/ali novogradnjo glasbene šole.

Pri vseh navedenih je potrebno izbrati ali gre za samostojno vlogo ali vlogo v skupno investicijo več občin.

Za izpolnjevanje vlog so v prilogi razpisne dokumentacije na spletni strani ministrstva objavljena Navodila prijaviteljem za pripravo in izpolnjevanje vlog.

#### 11. Vsebinska prijave

Izpolnjene in oddane elektronske vloge vsebujejo osnovne podatke o prijavitelju, vzgojno-izobraževalnem zavodu, načrtovani investiciji in druge zahtevane podatke.

Vse prijave morajo vsebovati naslednje priloge:

Dokazilo o lastništvu

V primeru skupne investicije več občin tudi pooblastilo občini prijaviteljici s pogodbo ali pisnim dogovorom o delitvi stroškov financiranja med občinami soustanoviteljicami zavoda

Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)

Sklep o potrditvi DIIP s strani ustreznega organa prijavitelja

Obvezno je strinjanje s pogoji razpisa, potrditev za prtlja finančne konstrukcije in zagotovilo, da se gradnja ni pričela pred letom 2019.

Za potrebe vrednotenja projekta morajo prijave glede na vrsto vloge (VR, OŠ, POŠ, ŠP, OŠPP, GŠ) vsebovati tudi naslednje priloge:

#### I. DEMOGRAFSKA SLIKA

Sklep občine o povečanem normativu (+2 otroka/oddelek)

Soglasje ministrstva za manjšo notranjo igralno površino

Seznam občin, ki niso lastnice in/ali ustanoviteljice OŠPP, iz katerih so vključeni otroci, s številom otrok v letu 2020/21

## II. PRIPRAVLJENOST NA INVESTICIJO

Izdelano idejno zasnovo za pridobitev projektnih pogojev (IZP) (Samo obrazce Priloga 1A in 4\*)

Izdelano projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) (Samo obrazce Priloga 1A in 4\*)

Veljavno gradbeno dovoljenje (GD)

Izdelano projektno dokumentacijo za izvedbo (PZI) (Samo obrazce Priloga 1A in 4\*)

Dosje javnega naročila (JN)

Sklenjeno pogodbo z izvajalcem GOI del

\*Skladno s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.)

## III. DRUGA MERILA

Seznam oddelkov vrtca v nenamenskih objektih z navedbo lokacij

Seznam šolskih prostorov in površin za pouk

Seznam športnih prostorov in površin

Dokazilo o starosti objekta

Seznam najetih prostorov glasbene šole z navedbo lokacij

Vse navedene priloge je potrebno pripeti v »pdf« obliki.

Ministrstvo bo pri odpiranju vlog pregledalo in ugotavljalo morebitne formalne nepopolnosti prijav ter v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvalo občine k dopolnitvi in obrazložitvi. Občine bodo imele 5 dni časa za dopolnitev vlog, šteto od dneva objave nepopolnih vlog na spletni strani ministrstva. Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za kandidiranje, se zavržejo.

## 12. Vrednotenje projektov in prioritetni vrstni red projektov

Komisija bo opravila strokovni pregled prejetih vlog in preverila skladnost s pogoji in merili razpisa, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

Vloge bodo razvrščene glede na število dodeljenih točk po vrstnem redu od vloge z največjim številom točk do vloge z najmanjšim številom točk v dveh seznamih – investicije v vrtce in investicije v osnovno šolstvo.

V primeru, da se na isto mesto posameznega seznama uvrstita dva ali več projektov z istim številom točk, bo prednost imel tisti, ki več točk doseže pri merilu demografska slika (merilo I.), v kolikor bosta še dve ali več vlog imeli isto število točk, se bo upoštevalo še naslednje merilo II. – pripravljenost na investicijo, v kolikor bosta še vedno dve ali več vlog imeli isto število točk, se uporabi še merilo III. – druga merila.

Po pregledu popolnih prijav bo v 5 dneh pripravljen preliminarni prioritetni vrstni red projektov. V primeru, da bi se na vrh preliminarne seznama uvrstila oba projekta iste občine prijaviteljice, med katera ne šteje skupen projekt več občin, ki ga občina vlaga po pooblastilu občin soustanoviteljic, se bo v seznam uvrstila samo investicija, ki ima v prijavnem obrazcu označeno prioriteto 1.

Vsi vlagatelji s popolnimi vlogami, katerih projekti so se uvrstili na vrh preliminarne prioritete vrstnega reda in so potencialni prejemniki sredstev, bodo pozvani k predložitvi izdelane projektne dokumentacije, ki so jo navedli v prijavnem obrazcu in za katero je projekt pridobil točke:

– Idejno zasnovo za pridobitev projektnih pogojev (IZP) ali

– Projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) ali

– Projektno dokumentacijo za izvedbo (PZI).

Dokumentacijo (samo vodilni načrt oziroma načrt arhitekture) se pošlje v papirnati obliki na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova

cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom RAZPIS 2021-2024, in v elektronski obliki na naslov gp.mizs@gov.si z zadevo RAZPIS 2021-2024-dokumentacija.

Predloženo projektno dokumentacijo bo ministrstvo strokovno pregledalo in preverilo skladnost s podatki, ki jih je občina vpisala v prijavnem obrazcu. V primeru ugotovljenih nepravilnosti, ki vplivajo na vrednotenje projekta, se opravi korekcija točkovanja projekta in posledično korekcija preliminarne prioritete vrstnega reda projektov z namenom oblikovanja končnega prioritete vrstnega reda projektov.

Predlog prejemnikov sredstev bo komisija predložila predstojniku neposrednega uporabnika ali osebi, ki je od njega pooblaščen, za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

## 13. Sklep o izboru projektov za sofinanciranje

Na podlagi končnega prioritete vrstnega reda projektov se izvede izbor najvišje ovrednotenih projektov, do zapolnitve razpoložljivih proračunskih sredstev ministrstva. Občinam prijaviteljicam bo izdan Sklep o izboru projektov za sofinanciranje investicij v vrtce in osnovno šolstvo v obdobju 2021–2024 (v nadaljevanju: Sklep o izboru), ki izkazuje nazive in število projektov, ki se izberejo za sofinanciranje in projekte, ki niso izbrani za sofinanciranje. Zoper Sklep o izboru pritožba ni mogoča, mogoče je sprožiti upravni spor.

Ob izbranih projektih za sofinanciranje so razvidni so tudi pripadajoči sofinancerski deleži ministrstva, povzeti iz prijavnih vlog, kjer so bili avtomatično izračunani na podlagi vpisanih podatkov občine o obsegu investicije. Izračunan sofinancerski delež za projekte, ki so v teku ali pa imajo že izdelano projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja in investicijski program, so dokončni, ker so izračunani na podlagi podatkov, ki izhajajo iz ustrezne dokumentacije za izvedbo investicije.

Za projekte, katerih izdelava projektne dokumentacije je še v začetni fazi, ni možno določiti korektnega obsega sofinancerskih sredstev, le-ta se bo lahko izračunal po predložitvi ustrezne projektne in investicijske dokumentacije.

Sofinancerski deleži iz prijavnih vlog so ustrezni za vključitev projektov v NRP ministrstva in se do sklenitve pogodb o sofinanciranju lahko spremenijo. Obseg sofinancerskih sredstev iz prijavnih obrazcev se lahko potrdi ali zmanjša, povečanje ni možno.

## 14. Vključitev izbranih projektov za sofinanciranje v NRP ministrstva

Na podlagi Sklepa o izboru projektov bo sprejet Program sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo, na podlagi katerega bodo izbrani projekti vključeni v NRP ministrstva.

Projekt, ki je izbran za sofinanciranje, mora občina uvrstiti v svoj Načrt razvojnih programov, iz katerega bo razvidno, da ima v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Rok za vključitev projektov v občinski NRP je 30 dni od prejema Sklepa o izboru.

V tem roku mora občina predložiti dokazilo o vključitvi projekta v občinski NRP ter predložiti izpolnjen Obrazec 3: Načrt razvojnih programov, v katerem bodo vrednosti investicije povzete iz investicijske dokumentacije (DIIP/PIZ/IP), sofinancerski delež ministrstva bo povzet iz prijavnega obrazca. Za vpis dinamike sofinanciranja ministrstva mora občina kontaktirati ministrstvo in uskladiti zneske po letih, skladno s predvideno dinamiko gradnje. Natančna dinamika sofinanciranja bo določena v Sklepu o dodelitvi sofinancerskih sredstev, ki bo izbranim prejemnikom sredstev izdan na podlagi definiranih podatkov o poteku investicije.

Podatki vneseni v NRP ministrstva, služijo kot orientacijska osnova za nadaljnje načrtovanje. Projekti,



ki se vključijo v NRP ministrstva, pridobijo status investicije, ki je predvidena za sofinanciranje iz državnega proračuna v obdobju 2021–2024.

#### 15. Sklep o dodelitvi sofinancerskih sredstev

Ministrstvo izda izbranim prejemnikom sofinancerskih sredstev Sklep o dodelitvi sofinancerskih sredstev, ki vsebuje relevantne podatke o investiciji ter višino in dinamiko izplačil sofinancerskih sredstev.

Višina sofinancerskih sredstev je privzeta na podlagi avtomatičnega izračuna iz prijavnih obrazcev, ki upošteva obseg površin, koeficient za povečanje zneska višine naložbe, ceno upravičenih stroškov na površino za leto 2021 po Sklepu o normiranih okvirih, in delež sofinanciranja občin po 24. členu ZFO-1.

V primerih investicije več občin soustanoviteljic v skupni projekt, se delež sofinanciranja po 24.a členu ZFO-1 upošteva za vsako občino soustanoviteljico posebej na podlagi jasno definiranega medobčinskega dogovora o medsebojnih deležih sofinanciranja.

Pri VIZ za pripadnike italijanske in madžarske narodne skupnosti je delež sofinanciranja skladen s petim odstavkom 81. člena ZOFVI, 25. člena Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (ZPIMVI; Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOSn-F) in prvega odstavka 20. člena ZFO-1.

Po izdanem Sklepu o dodelitvi sofinancerskih sredstev se občinam posreduje pogodba v podpis.

#### 16. Način prijave in razpisni rok

Prijava na razpis je možna samo preko aplikacije Sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu. Za sodelovanje v aplikaciji se je potrebno predhodno prijaviti v varnostno shemo. Prijavitelj bo lahko dostopal samo do zavodov s sedežem v svoji občini.

Oddaja vlog je omejena na dve samostojni vlogi in dodatno eno vlogo v skupno investicijo več občin, vendar samo za občino prijaviteljico.

Elektronsko vlogo je možno oddati do 1. 3. 2021 do vključno 23.59, ko se aplikacija samodejno zapre. Za pravočasne štejejo vloge, ki bodo oddane v času odprte aplikacije. Izpolnjene, a ne-oddane vloge bodo zavržene. Status vlog prijavitelj sproti preverja v seznamu vlog posamezne občine prijaviteljice.

Za formalno popolno se šteje vloga, ki ima v obrazcih izpolnjena vsa okenca za vnos in pripete vse zahtevane priloge v »pdf« formatu. Komisija bo po pregledu in morebitnih ugotovitvah o formalnih nepopolnosti prijav, pozvala občine k dopolnitvi in obrazložitvi. Vlogo, ki jo prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se zavže.

17. Datum odpiranja vlog: odpiranje vlog bo dne 2. 3. 2021 opravila strokovna komisija. Odpiranje vlog ne bo javno, saj se pričakuje veliko število vlog.

#### 18. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/javne-objave/>.

Aplikacija za oddajo vlog Sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu je dostopna na spletnem naslovu <http://eportal.mss.edus.si/>.

Informacije v zvezi z delovanjem aplikacije so dostopne na elektronskem naslovu [ivdos.mizs@gov.si](mailto:ivdos.mizs@gov.si). Informacije v zvezi s vsebino razpisa so na voljo na elektronskem naslovu [gp.mizs@gov.si](mailto:gp.mizs@gov.si) z zadevo RAZPIS 2021-2024-vprašanja.

Vsa vprašanja sprejemamo do vključno 15. 2. 2021, odgovori bodo sproti objavljeni na spletni strani ministrstva, oziroma najkasneje do 19. 2. 2021.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-1233/21

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in 214. Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

### javni razpis

#### za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2021

##### 1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2021.

1.2 Za ta namen so predvidena sredstva proračuna Republike Slovenije za leto 2021, na proračunski postavki 141710 Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, NRP 2330-18-0011 Podpora izvajanju praktičnega pouka, v višini do 168.010 evrov.

1.3 Sredstva so namenjena za sofinanciranje materialnih stroškov in stroškov storitev praktičnega izobraževanja dijakov srednjih šol in študentov višjih strokovnih šol ter fakultet, s področij agroživilstva, gozdarstva, veterinarstva in živilstva.

##### 2. Upravičeni in neupravičeni stroški

###### 2.1 Upravičeni so naslednji stroški:

– material in repromaterial za izvajanje praktičnega pouka;

– drobni inventar in potrošni material za izvajanje praktičnega pouka in laboratorijskih vaj;

– stroški povezani z zagotavljanjem varnosti in zdravja dijakov oziroma študentov;

– najem strojev in drugih storitev (npr. najem prevoznih sredstev za prevoz dijakov) namenjenih izvajanju praktičnega pouka;

– vzdrževanje strojev, naprav in opreme na posestvih in delavnicah namenjenih praktičnemu pouku;

– energenti, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije;

– stroški promocije.

2.2 Vlagatelj stroške vpiše v tabelo 4.4 Specifikacija stroškov, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

###### 2.3 Neupravičeni stroški so:

– delo delavcev in mentorjev, njihovi potni in ostali stroški;

– delo zunanjih izvajalcev praktičnega pouka;

– pisarniški in čistilni material;

– vzdrževanja objektov, prostorov, standardne opreme učilnic (tabla, stoli, mize ...), oprema informacijsko-komunikacijske tehnologije, fotokopirni stroji;

– zavarovanja, ki jih Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) financira v skladu z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 89/14, 2/15, 3/15, 98/15, 28/16, 81/16, 66/17, 82/18 in 13/19);

– voda, elektrika, kurilno olje in plin;

– tehnični pregledi vozil, njihovo zavarovanje in podaljševanje registracij;

– malice;

– fitofarmaceutska sredstva.

##### 3. Vlagatelji in upravičenci

3.1 Vlagatelji so zavodi, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe rednega izobraževanja, s praktičnim poukom iz področja agroživilstva, gozdarstva, veterinarstva in živilstva v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni

list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) ali Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) in delujejo na območju Republike Slovenije.

3.2 Upravičenci so vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje in dosežejo zadostno število točk po tem javnem razpisu.

#### 4. Pogoji za dodelitev sredstev

4.1 Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

Vlagatelj mora k vlogi, v skladu z razpisno dokumentacijo, priložiti naslednje priloge:

4.1.1 pravilno in v celoti izpolnjen, žigosan in s strani pooblaščenih oseb podpisan prijavi obrazec, ki je del razpisne dokumentacije;

4.1.2 zahtevana dokazila k vlogi, kot je to določeno z razpisno dokumentacijo:

– izjava vlagatelja;

– dokazilo, da zavod izvaja javno veljavne izobraževalne programe rednega izobraževanja s praktičnim poukom iz področja agroživilstva, gozdarstva, veterinarstva in živilstva,

– dokazilo o finančnem pokritju programa,

– dokazila za izvedbo programa, kot je navedeno v poglavju VII. razpisne dokumentacije,

– izpolnjeno prilogo 4.4: Specifikacija stroškov, ki je zahtevana priloga k razpisni dokumentaciji.

Na javni razpis lahko vlagatelj vloži samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

4.2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino dodeljenih sredstev, zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženih vlogi.

#### 5. Finančni pogoji

5.1 Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50 odstotkov priznane vrednosti programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 20.000 evrov. Sofinancirajo se vloge, ki na podlagi ocenjenih meril dosežejo najmanj 50 točk. V primeru, da razpoložljiva sredstva ne zadostujejo za 50 odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se vsem upravičencem sredstva sofinanciranja sorazmerno znižajo.

5.2 Za priznano vrednost programa se štejejo materialni stroški in stroški storitev praktičnega izobraževanja dijakov srednjih šol in študentov višjih strokovnih šol ter fakultet.

5.3 Sredstva upravičenci lahko koristijo na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje del je 20. september 2021.

#### 6. Merila

Vlogam se dodelijo točke v skladu z naslednjimi merili:

	Merilo	Max. štev. točk
1.	Delež lastne udeležbe	40
2.	Izobraževanje – število dijakov oziroma študentov	40
3.	Število hektarov kmetijskih zemljišč ali gozdnih zemljišč ali št. učnih delavnic	20
	Skupaj:	100

#### Delež lastne udeležbe:

10 točk – od 50 % do vključno 55 % lastne udeležbe

20 točk – nad 55 % do vključno 60 % lastne udeležbe

30 točk – nad 60 % do vključno 65 % lastne udeležbe

40 točk – nad 65 % lastne udeležbe.

Število dijakov oziroma študentov, ki so vključeni v izobraževanje:

10 točk – do vključno 100 dijakov oziroma študentov

20 točk – od 101 do vključno 250 dijakov oziroma študentov

30 točk – od 251 do vključno 500 dijakov oziroma študentov

40 točk – več kot 501 dijak oziroma študent.

Število hektarov kmetijskih ali gozdnih zemljišč ali število učnih delavnic:

– 10 točk – do vključno 10 ha zemljišč ali do vključno 3 delavnice

– 20 točk – nad 10 ha zemljišč ali več kot 3 delavnice.

#### 7. Razpisna dokumentacija

7.1 Vloga mora biti izpolnjena in oddana na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

7.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

7.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je mogoče dobiti na ministrstvu v času uradnih ur za poslovanje s strankami.

Kontaktna oseba je Martina Šilc Žužek, tel. 01/478-93-49, [martina.silc-zuzek@gov.si](mailto:martina.silc-zuzek@gov.si).

#### 8. Rok in način prijave

8.1. Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, do vključno 26. februarja 2021.

8.2. Vlogo na javni razpis je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, ali vložiti neposredno v vložišču ministrstva v času uradnih ur.

8.3. Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošiljko ali niso vložene na vložišču ministrstva, se zavržejo.

8.4. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum oddaje priporočene vloge označen s strani izvajalca poštne storitve oziroma vložišča ministrstva, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa na katerega se prijavlja, na način: »Ne odpiraj – Vloga za javni razpis za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2021«.

8.5. Vloge, vložene po roku, določenem v točki 8.1. tega javnega razpisa, se zavržejo.

8.6. Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

#### 9. Odpiranje in obravnava vlog

9.1 Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 4. marca 2021 v prostorih Sektorja za horizontalne vsebine v kmetijstvu, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ni javno.

9.2. Postopek vodi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje minister. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana. Predsednik in člana komisije ne smejo biti s prejemniki interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stran-

ski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali v izvenzakonski skupnosti. Komisija lahko k sodelovanju povabi še druge neodvisne strokovnjake s posameznega strokovnega področja.

9.3. Strokovna komisija pregleda in oceni prispele vloge, preveri ali so vlogi priložena vsa zahtevana dokazila oziroma dokumenti v obliki, obsegu in na način, kot je zahtevano z razpisno dokumentacijo, ugotovi izpolnjevanje pogojev in pripravi zapisnik o odpiranju in ocenitvi vlog.

9.4 Vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne dopolni, se zavrže.

10. Obvestilo o izidu javnega razpisa

10.1 Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v roku 60 dni po datumu zaključka javnega razpisa.

10.2 Zoper sklep o odločitvi za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2021 ni dopustna pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo v upravnem sporu pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

10.3 Če ministrstvo ugotovi, da so sredstva odobrena oziroma izplačana na podlagi neresničnih podatkov, ali nenamensko porabljena, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 4302-1/2021-2550-1

Ob-1251/21

### Javni razpis

#### za sofinanciranje projektov promocije in ozaveščanja na področju urejanja prostora in graditve v letu 2021

1. Sofinancer: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev poziva potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje projektov promocije na področju urejanja prostora in graditve v letu 2021.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 195/20 – odl. US); Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20) in 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16).

3. Predmet razpisa

Predmet sofinanciranja so projekti promocije in ozaveščanja na področju trajnostnega prostorskega razvoja, racionalne rabe prostora, ohranjanja in krepitev identitete prostora Slovenije (arhitekturna in krajinska prepoznavnost), trajnostnega razvoja mest, naselij in širših mestnih območij ter krepitev zavedanja o pomenu in vlogi trajnostnega prostorskega razvoja za kakovostne življenjske razmere in zdravo življenjsko okolje.

Vsebinska področja iz predmeta razpisa so naslednja: urejanje prostora in prostorsko načrtovanje, urbanistično in krajinsko načrtovanje, arhitektura, trajnostna gradnja, zemljiška in stanovanjska politika v povezavi s prostorskim razvojem in trajnostno gradnjo, izobraževanje in ozaveščanje otrok in mladih o zgoraj naštetih vsebinah.

Razpis je namenjen sofinanciranju naslednjih aktivnosti projekta: priprava in izvedba dogodkov kot so razstave, simpoziji, konference, okrogle mize, posveti, strokovne in izobraževalne delavnice izobraževanja in druge inovativne promocijske in izobraževalne aktivnosti.

V skladu z Zakonom o javni rabi slovenščine (Uradni list RS, št. 86/04 in 8/10) mora izvajalec na javnih mednarodnih dogodkih zagotoviti rabo slovenščine.

– Razpis ni namenjen projektom promocije prostorsko-izvedbenih aktov in strokovnih podlag, pripravi in izvedbi javnih natečajev, promociji potencialnih, načrtovanih investicij v prostoru, promociji gradbenotehničnih, projektantskih in načrtovalskih storitev ter promociji rabe posameznih gradbenih materialov ali tehnik in promociji samih institucij, njenih projektov, aktivnosti njenih članov in trženju izdelkov in storitev.

– Investicije, založništvo in znanstvene raziskave niso predmet tega razpisa.

– Razpis ni namenjen dogodkom in aktivnostim, ki so plačljive, oziroma za katere so predvidene kotizacijske udeležbe. Vse aktivnosti, ki so sofinancirane v okviru tega razpisa, morajo biti za končnega uporabnika brezplačne.

– Projekti, ki so že v celoti financirani iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov, niso predmet tega razpisa.

4. Cilj in namen razpisa

Cilj razpisa je okrepitev zavedanja o pomenu trajnostnega prostora in uveljavljanje načel trajnostnega prostorskega razvoja v praksi, krepitev prepoznavnosti področja urejanja prostora in graditve, kakovostne arhitekture, urbanizma, krajine, izobraževanje o prostorski identiteti; ozaveščanje o prostoru in urejanju prostora, izobraževanje za aktivno državljanstvo na področju prostora / urejanja prostora.

Temeljni nameni razpisa so:

– prispevati k uveljavljanju namenov, ciljev in načel urejanja prostora, izhajajoč iz Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; ZURP-2), Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.; GZ) in Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; ZAID);

– ozaveščanje in izobraževanje širše javnosti, zlasti otrok in mladih, o pomenu prostora kot skupni vrednoti;

– doseganje odgovornega in racionalnega vedenja v prostoru in krepitev zavedanja posameznika, da lahko s svojim ravnanjem prispeva k boljšim prostorskim ureditvam, večji kakovosti prostora, grajenega okolja in bivanja ter boljši prostorski kulturi;

– informiranje in izobraževanje strokovne javnosti, izmenjava znanja, dobrih praks, kakovostnih in inovativnih rešitev in pristopov s področja urejanja prostora, prostorskega načrtovanja, urejanja naselij razvoja mest, arhitekture in graditve, s tem pa krepitev pomena, vloge in odgovornosti stroke pri doseganju boljših prostorskih ureditev, kakovosti in prepoznavnosti prostora, arhitekture, urbanizma, kakovosti bivalnega okolja;

– spodbujanje promocije prostorskega, urbanističnega in krajinskega načrtovanja ter oblikovanja in arhitekture ter trajnostne graditve.

Ciljne skupine, katerim so projekti namenjeni:

- širša javnost;
- otroci in mladi;
- strokovna javnost.

5. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za izbiro prejemnikov sredstev

5.1. Prejemniki sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo društva, zavodi in ustanove, ki niso posredni uporabniki državnega prora-

čuna ali proračuna lokalne skupnosti in zbornice, (ne pa ostale GLZ), ki delujejo na območju Republike Slovenije, ki so ustanovljeni in delujejo na področjih iz 3. in 4. točke tega razpisa.

Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavrnjene in ne bodo obravnavane.

Prijavitelj lahko vloži vlogo zgolj za en projekt. V primeru, da en prijavitelj predloži več vlog, se vse vloge zavrnejo.

Prejemniki sredstev so tisti vlagatelji, ki izkažejo najmanj 5 sorodnih, že izvedenih referenčnih projektov s področij iz točke 3. in 4. tega razpisa, in sicer iz obdobja zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa. Vlagatelji, ki podajajo vlogo za projekt izobraževanja in ozaveščanje otrok in mladih na področjih iz predmeta razpisa, morajo predložiti reference na tem področju in ne zgolj na projektih iz vsebine predmeta razpisa. Vlagatelj v obrazcu vloge (Priloga 1 razpisne dokumentacije) navede reference in kontaktno osebo, kjer lahko naročnik preveri resničnost navedenih podatkov in zahteva predložitev dokazov.

5.2. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko prejemniki sredstev porabijo za financiranje projektov, opredeljenih v točki 3. in 4. tega razpisa ter v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis. Delež sredstev namenjen sofinanciranju projekta je določen v točki 8. tega razpisa.

V zvezi s sofinanciranjem projektov so na tem javnem razpisu upravičeni naslednji stroški:

- stroški dela oseb za zasnovano in izvedbo projekta (stroški dela na projektu)
- stroški dela zaposlenih
- stroški dela zunanjih izvajalcev
- potni stroški
- materialni stroški, vezani na izvedbo projekta;

Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov, seznam stroškov, ki niso predmet sofinanciranja in pogoji za predložitev dokazil o nastalih stroških, so navedeni v II. poglavju 4. točke razpisne dokumentacije »Navodila za pripravo finančnega načrta projekta«.

Projekt ne sme biti sofinanciran iz drugih virov državnega, občinskega in EU proračuna.

5.3. Rok za porabo sredstev

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je, da mora biti projekt izveden v času od dneva sklenitve pogodbe o sofinanciranju do 2. 11. 2021. Kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški, ki so nastali v tem časovnem okvirju.

5.4. Izločitveni pogoj

Vloga, ki ni v skladu s 3., 4., 5., in 7. točko tega razpisa, se izloči in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

5.5. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Merila za izbor sofinanciranja projektov so:

- (1) Kakovost načrta projekta;
- (2) Doseganje ciljnih javnosti projekta;
- (3) Kakovost načrta promocije projekta;
- (4) Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta.

Vrednotenje formalno popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog. Podrobnejša razčlenitev meril za izbor sofinanciranja projektov je v II. poglavju 3. točke razpisne dokumentacije.

Komisija bo obravnavala in ocenila samo popolne vloge ter jih točkovala v skladu z merili, navedenimi v razpisu.

6. Predvidena sredstva razpisa: predvidena sredstva za razpisane vsebine je 40.000,00 EUR.

7. Roki

7.1. Rok za prejem vloge

Rok za prejem vloge na javni razpis je do 1. 3. 2021 do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če fizično prispe v Glavno pisarno Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, ne glede na način prenosa, do te ure.

7.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 2. 3. 2021 na naslovu: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 21, I. nadstropje. Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospelja. Odpiranje vlog ne bo javno.

7.3. Rok za obvestilo o izbiri

Sofinancer bo vlagateljem vlog posredoval sklep o izboru oziroma obvestilo o neizboru najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

7.4. Rok za oddajo končnega poročila in zahtevka za izplačilo sredstev

Rok za oddajo končnega poročila in zahtevka za izplačilo sredstev (e-račun) je en mesec po izvedbi projekta. Projekt mora biti izveden v času od dneva sklenitve pogodbe o sofinanciranju in realiziran najkasneje do 2. 11. 2021.

Za projekte, ki bodo realizirani po 15. 10. 2021, velja rok za oddajo končnega poročila in zahtevka za izplačilo sredstev (e-račun) do 15. 11. 2021.

8. Dodelitev sredstev (način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Izpolnjevanje pogojev in vrednotenje vlog bo ugotavljala komisija, ki vodi postopek javnega razpisa. Komisijo imenuje minister za okolje in prostor.

Prijave, ki ne bodo dosegle praga 75 točk (oziroma 75% možnega števila točk) ter vsaj 30 točk pri merilu za ocenjevanje »Kakovost načrta projekta« in vsaj 10 točk pri merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta«, ne morejo biti predmet sofinanciranja.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100% upravičenih stroškov projekta, pri čemer dodeljen znesek za sofinanciranje posameznega projekta ne sme presežati 5.000,00 EUR. Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek po tem javnem razpisu.

Strokovna komisija bo na podlagi rezultatov ocenjevanja oblikovala Predlog liste projektov za sofinanciranje. Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk, pri čemer bodo do sofinanciranja upravičeni projekti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na Predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot najugodnejšega izbere projekt, ki je dosegel višje število točk iz merila »Kakovost načrta projekta«, nato iz merila »Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta« in nazadnje čas prispetja vloge v vložišče Ministrstva za okolje in prostor.

V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v pošteveh za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprošenem znesku, si ministrstvo pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.



9. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev odloči predstojnik neposrednega uporabnika s sklepom, praviloma v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru oziroma obvestila o neizboru na ministrstvo vložiti pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča ministrstvo s sklepom v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe najkasneje v osmih dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Pogodba bo začela veljati v skladu s pogodbenimi določili. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

#### 10. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu [www.mop.gov.si](http://www.mop.gov.si), in sicer v rubriki Javne objave (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor/>).

Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa lahko vlagatelji dobijo na pisna vprašanja, posredovana na e-naslov: [prostor.mop@gov.si](mailto:prostor.mop@gov.si). Sofinancer bo vse ključne informacije objavil na svoji spletni strani, pri objavi razpisa. Sofinancer bo vse spremembe, dopolnitve in pojasnila objavil na svoji spletni strani in so del razpisne dokumentacije.

**Ministrstvo za okolje in prostor**

Ob-1206/21

Na podlagi 15. člena Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 93/05 in 79/17) Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti objavlja

#### najavo javnega razpisa

#### za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, Puhovo nagrado, Puhovo priznanje in priznanje ambasador znanosti Republike v letu 2021

Predmet javnega razpisa je zbiranje vlog za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, Puhovo nagrado, Puhovo priznanje in priznanje ambasador oziroma ambasadorica znanosti Republike Slovenije.

Razpis začne veljati z dnem najave v Uradnem listu RS in se zaključuje v petek, 2. aprila 2021, ob 12. uri.

Kandidate za nagrade in priznanja lahko predlagajo fizične in pravne osebe.

O izboru kandidatov za nagrade in priznanja odloča Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti, ki podeli skupno največ 15 nagrad in priznanj.

Razpisna dokumentacija bo od dne objave najave v Uradnem listu Republike Slovenije do izteka prijavnega roka 2. aprila 2021 dosegljiva na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport [http://www.mizs.gov.si/si/javne\\_objave\\_in\\_razpisi/okroznice/arhiv\\_okroznice/okroznice\\_razpisi\\_in\\_javna\\_narocila/javni\\_razpisi/](http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/okroznice/arhiv_okroznice/okroznice_razpisi_in_javna_narocila/javni_razpisi/).

**Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti**

Št. 331-1/2021

Ob-1204/21

Mestna občina Celje, Trg Celjskih knezov 9, 3000 Celje, na podlagi Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 14/18) ter Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 77/19) objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Mestne občine Celje v letu 2021

I. Naročnik javnega razpisa: Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

II. Namen javnega razpisa: sredstva po tem razpisu se dodeljujejo z namenom spodbujanja varstva okolja z zmanjševanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami, pospeševanja izgradenj malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) s kapaciteto do 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljevanju: PE) v aglomeracijah, znotraj katerih se ne predvideva izgradnja javne kanalizacije na območju Mestne občine Celje ter urejanja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za nakup in vgradnjo MKČN za komunalne odpadne vode do 50 PE v letu 2021.

IV. Višina razpisanih sredstev: sredstva v višini 10.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2021 na proračunski postavki 140209 Male čistilne naprave, stroškovno mesto 7002221, konto 4119998 (drugi transferji-male komunalne čistilne naprave). Predvideno je sofinanciranje do 50 % upravičenih stroškov, a ne več kot 3.000,00 EUR za posamezno MKČN. Upravičeni stroški sofinanciranja investicije so stroški nakupa MKČN s kapaciteto do 50 populacijskih ekvivalentov, z vključenimi stroški gradbenih del povezan z MKČN, stroški montaže ter njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov. Davek na dodano vrednost ni predmet sofinanciranja.

V. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu

Do sredstev po tem razpisu so upravičeni investitorji – fizične osebe, ki so lastniki objektov na območju Mestne občine Celje, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v Mestni občini Celje ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja.

V primeru izgradnje skupne MKČN za več stanovanjskih objektov, je nosilec investicije – vlagatelj tisti, ki ima v lasti zemljišče, na katerem bo MKČN vgrajena.

Za dodelitev sredstev po tem razpisu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji in tehnične zahteve:

– MKČN mora biti na delu območja Mestne občine Celje, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode Republike Slovenije za območje Mestne občine Celje ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja;

– MKČN je lahko postavljena tudi na območju predvidenih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v Mestni občini Celje, vendar mora biti iz soglasja javnega podjetja Vodovod – Kanalizacija d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) jasno razvidno (izrecna navedba javnega podjetja), da priključitev objekta na javno kanalizacijsko omrežje ne bo možno;

– MKČN je lahko postavljena tudi na območju, kjer je javno kanalizacijsko omrežje že zgrajeno ali pa je gradnja načrtovana, priključitev nanj pa ni tehnično možna ali ekonomsko upravičena, kar mora potrditi javno

podjetje. Če je v soglasju javnega podjetja navedeno, da je predvidena izgradnja javne kanalizacije na danem območju, vendar terminski plan izgradnje v trenutku izdaje soglasja ni možno napovedati, se sredstva ne dodelijo;

- vlagatelj mora biti lastnik zemljišča, oziroma mora imeti pridobljeno pravico graditi;
- objekt, zgrajen po letu 1967 ima veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjske stavbe;
- za objekt, zgrajen pred letom 1967 je potrebno priložiti potrdilo, da ima objekt uporabno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov;
- lokacija postavitve MKČN mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;

- MKČN mora biti vgrajena in delujoča;
- ob zagonu MKČN mora biti ukinjena obstoječa greznica v skladu s pogoji javnega komunalnega podjetja Vodovod-kanalizacija d.o.o.;

- upravičenci, ki bodo za več objektov postavili skupno MKČN, morajo k vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in določeno osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN, ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastnikom zemljišča in investitorjem;

- lastnik lahko vgradi MKČN z zmogljivostjo do 50 PE, ki je gradbeni proizvod z Izjavo o skladnosti in je izdana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov ali rastlinsko čistilno napravo;

- lastnik MKČN je dolžan pri izvedbi in obratovanju te naprave upoštevati določbe veljavnih predpisov, ki urejajo delovanje MKČN.

Upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. Če je upravičenec že prejel javna sredstva za isto naložbo, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

MKČN mora zadostiti naslednjim tehničnim zahtevam:

V primeru, da je MKČN gradbeni proizvod:

- mora biti izdelana v skladu z enim od standardov SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN;

- mora imeti pozitivno opravljene prve meritve in izdelano pozitivno Poročilo o prvih meritvah za MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, ki jo izdela izvajalec javne službe v občini. Iz poročila mora biti razvidno, da je obratovanje MKČN v skladu z določbami predpisov, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN. Poročilo o prvih meritvah za MKČN je upravičenec dolžan dostaviti naročniku javnega razpisa/občini v roku 3–9 mesecev po vgradnji MKČN;

- mora imeti izjavo o skladnosti izdelka, da ustreza standardom iz prejšnje alineje in je izdelana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanja gradbenih proizvodov.

V primeru, da MKČN ni gradbeni proizvod (npr. rastlinske čistilne naprave):

- če MKČN ni skladna s standardi iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN in nima izjave o skladnosti, mora imeti pozitivno opravljene prve meritve in izdelano Poročilo o prvih meritvah za MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, ki jo izdela izvajalec javne službe v občini. Poročilo o prvih meritvah je upravičenec dolžan dostaviti naročniku javnega razpisa/občini v roku 3–9 mesecev po vgradnji MKČN.

Na spletni strani Zbornice komunalnega gospodarstva ([www.gzs.si](http://www.gzs.si)) je objavljen informativni seznam nekaterih MKČN, ki izpolnjujejo kriterije.

VI. Obvezne priloge

K vlogi mora vlagatelj obvezno priložiti naslednjo dokumentacijo:

- mnenje o upravičenosti izgradnje MKČN, ki ga pripravi javno podjetje skladno s V. točko tega razpisa;

- oziroma soglasje javnega podjetja, da priključitev objekta na kanalizacijo ni možno;

- dokazilo o lastništvu objekta oziroma zemljišča (zemljiškoknjžni izpisek);

- veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt oziroma potrdilo, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1, uporabno dovoljenje;

- situacijo z mikrolokacijo iz katere je razvidno, kje bo vgrajena MKČN;

- podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, v primeru, da je MKČN vgrajena za več objektov. Dogovor ne sme biti časovno omejen, določati mora osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN;

- sklenjeno služnostno pogodbo med lastnikom zemljišča na katerem stoji MKČN in uporabniki MKČN (v primeru, ko je MKČN postavljena za več objektov);

- izjavo lastnika nepremičnine, da je seznanjen z vrsto in obsegom del na objektu (obrazec št. 1);

- predračun izdelan skladno z razpisnimi pogoji s popisom del in materiala ter odgovorno osebo za izvedbo del;

- izjava izvajalca oziroma dobavitelja, da bo opravil poseg skladno z veljavnimi predpisi (obrazec št. 2);

- kopijo sklepa o registraciji izvajalca, iz katere je razvidno, da izvajalec izpolnjuje pogoje za opravljanje ustrezne dejavnosti;

- izjavo o skladnosti izdelka z zahtevami glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod;

- parafiran osnutek pogodbe;

- fotografije pred pričetkom del.

K zahtevku za izplačilo sredstev mora vlagatelj priložiti naslednjo dokumentacijo:

- izjavo o zaključku naložbe (obrazec št. 3);

- račun o nakupu oziroma opravljeni investiciji, iz katerega mora biti razvidna cena, vrsta, tip MKČN in investitor ter potrdilo o izvršenem plačilu;

- poročilo o prvih meritvah za z zmogljivostjo manjšo od 50 PE in dokazilo o pozitivno opravljenih prvih meritvah, ki ga izdela za to akreditiran laboratorij in ga je potrebno dostaviti v roku 3–9 mesecev po vgradnji;

- fotografije po zaključku del;

- 3 kom. menične izjave s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev menic;

- 3 kom. podpisanih bianko menic z oznako »brez protesta«;

- kopijo podpisnega kartona vseh bank, pri katerih ima upravičenec na dan sklenitve pogodbe odprte svoje poslovne račune;

- fotokopijo bančne kartice.

VII. Rok oddaje vlog in način prijave

Vloga mora prispeti ne glede na način pošiljanja v glavno pisarno Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, najkasneje do petka, 24. 9. 2021, do 14. ure. Vloge morajo biti predložene v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – Razpis male komunalne čistilne naprave 2021«.

Dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis, je javna v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18).

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma vsebinsko identičnih obrazcih in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. V nasprotnem primeru vloga ne bo obravnavana in bo s sklepom zavržena.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Le tako izdelana prijava se bo obravnavala kot popolna.

Na sprednjo stran pisemske ovojnice je potrebno prilepiti pravilno izpolnjen in označen obrazec št. 0 iz razpisne dokumentacije.

#### VIII. Poraba sredstev

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, bo občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa zahtevala vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

#### IX. Reševanje vlog in izid razpisa

Opiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovna komisija bo vloge odpirala po zaporedju prejema do konca razpisa enkrat mesečno.

Opiranje vlog ne bo javno. Opirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj obveščen s pozivom na dopolnitev. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, se štejejo za prispele z datumom prispetja dopolnitve. S tem datumom bodo tudi uvrščene v vrstni red prispelih vlog. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil v določenem roku, bo komisija s sklepom zavrgla. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Vloge, ki ne bodo prispele v predpisanem roku, se zaprte vrnejo vlagateljem in ne bodo obravnavane.

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo po vrstnem redu prispetja popolnih vlog do porabe sredstev, vendar najkasneje do 24. 9. 2021.

Prednost pri dodeljevanju sredstev imajo upravičenci že obstoječih MKČN. V kolikor sredstva do zaključka javnega razpisa ne bodo v celoti porabljena, se le-ta razdelijo med upravičence novogradenj MKČN v enakem deležu glede na višino investicije.

Vloge, prispele po datumu, ko bodo sredstva za sofinanciranje že porabljena, se zaprte vrnejo vlagatelju.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni z odločbo v roku 15 dni od obravnave vlog na komisiji. Po izdani odločbi ter predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na transakcijski račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe. Dokazila se bodo obravnavala enkrat mesečno do 10. v mesecu.

Zahtevek za izplačilo sredstev z zahtevano dokumentacijo (obvezne priloge) je potrebno vložiti najkasneje do 12. 11. 2021, poročilo o opravljenih prvih meritvah pa predložiti v roku 3–9 mesecev po vgradnji MKČN.

Mestna občina Celje lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

#### X. Dodatne informacije

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani pridobijo na spletni strani Mestne občine Celje, <https://moc.celje.si/javna-narocila>.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na e-naslov [mestna.obcina.celje@celje.si](mailto:mestna.obcina.celje@celje.si) do

vključno petka, 16. 9. 2021, do 14. ure. Mestna občina Celje bo odgovore objavila na svoji spletni strani poleg razpisne dokumentacije najkasneje do petka, 22. 9. 2021, do 14. ure.

**Mestna občina Celje**

Št. 322-2/2020-2

Ob-1225/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) ter sklepa župana št. 322-2/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje prireditev in promocijskih aktivnosti v Mestni občini Koper za leto 2021**

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev in promocijskih aktivnosti v Mestni občini Koper za leto 2021, ki prispevajo k promociji Mestne občine Koper (v nadaljevanju: MOK) v lokalnem in mednarodnem okolju ter pomenijo obogatitev turistične ponudbe občine.

#### 3. Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa so:

– podpiranje izvajanja kakovostnih prireditev in promocijskih aktivnosti, ki prispevajo k promociji MOK v lokalnem in mednarodnem okolju ter pomenijo obogatitev turistične ponudbe občine,

– povečanje raznolikosti dogodkov,

– večanje števila prihodov in nastanitev turistov na območju MOK,

– zagotavljanje pestrega prireditvena dogajanja skozi vse leto.

#### 4. Razpisna področja in splošni pogoji

MOK bo sofinancirala prijave prijaviteljev v treh vsebinskih sklopih (A, B in C), in sicer:

##### A. sofinanciranje prireditev:

– ki se izvajajo na območju MOK;

– katerih vsebina je kulturne, športne, turistične, zabavne ali socialne narave oziroma namenjena otrokom ter mladini;

– kjer se kot prireditev šteje enodnevn ali večdnevni javni dogodek ali sklop enodnevnih prireditev, ki se odvijajo v daljšem obdobju;

##### B. sofinanciranje velikih športnih prireditev:

– ki se izvajajo na območju MOK;

– katerih vsebina je športne narave;

– ki imajo mednarodni značaj oziroma na prireditvi sodelujejo tudi mednarodni udeleženci;

– ki po množičnosti udeležencev presegajo 100 sodelujočih (npr. tekmovalcev);

– katerih prijavitelj ima izključno pravico izvedbe prijavljene prireditve s strani nacionalne ali mednarodne panožne zveze oziroma drugo ustrezno pravico za izvedbo prijavljene prireditve na javni razpis ali katerih prijavitelj ima za prijavljeno prireditev avtorsko zaščiteno organizacijo in izvedbo prireditve, oziroma si je to pravico (licenco, soglasje, dovoljenje) pridobil;

– kjer je prijavljeni prireditvi podporo pri organizaciji izkazala najmanj ena občina slovenske Istre (Piran, Izola, Koper, Ankarani);



## C. sofinanciranje promocijskih aktivnosti:

– ki jih v letu 2021 izvajajo/organizirajo prijavitelji, ki so registrirani in imajo stalno prebivališče v MOK in pripomorejo k promociji MOK;

– na javni razpis lahko prijavitelj prijavi največ 3 promocijske aktivnosti, ki jih izvaja v Sloveniji (zunaj območja občin Koper – Izola – Piran – Ankaran) in/ali v tujini;

– prijavitelj lahko odda prijavo za največ tri promocijske aktivnosti, ki jih lahko prijavi v okviru enega razpisnega roka ali v okviru več različnih razpisnih rokov.

Tiste prireditve in promocijske aktivnosti, ki niso predmet javnega razpisa, so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji javnega razpisa. Take prijave prijaviteljev niso upravičene do dodelitve sredstev in ne bodo obravnavane.

Prijavitelji, ki ne ustrezajo razpisanim pogojem pod sklop B), se bodo avtomatično obravnavali kot prijava sklopa A).

## Pogoji:

Na javni razpis se lahko prijavi:

– upravičeni prijavitelji sklopa A) in B) so: društva in zveze društev, zasebni zavodi, pravne osebe in podjetniki posamezniki;

– upravičeni prijavitelji sklopa C) so: društva in zveze društev, izobraževalne ustanove, javni zavodi in poklicni športniki, ki so vpisani v razvid poklicnih športnikov, pravne osebe in podjetniki posamezniki.

Prijavitelj mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa ter zanj ne sme veljati omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Do sredstev iz tega javnega razpisa niso upravičeni naslednji prijavitelji: krajevne skupnosti, fizične osebe (razen na sklop C, pod opredeljenimi pogoji), javna podjetja.

MOK bo sofinancirala tiste prireditve oziroma promocijske aktivnosti prijaviteljev:

– ki bodo izvedene v letu 2021;

– ki so odprtega značaja in so dostopne širšemu krogu obiskovalcev;

– ki v letu 2021 ne bodo za isti program sofinancirane iz drugih virov MOK;

– ki imajo pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja;

– imajo svojo prepoznavno vsebino in značaj;

– dopolnjujejo kulturno, turistično, športno in drugo ponudbo MOK oziroma jo promovirajo zunaj območja MOK;

– katerih vsebina prijave ustreza predmetu javnega razpisa;

– ki imajo poravnane finančne in druge pogodbene obveznosti do MOK.

Do sredstev (tako dodelitve kot izplačila odobrenih sredstev) iz tega javnega razpisa ne bodo upravičeni tisti prijavitelji (na vsebinski sklop A) in B)), ki prijavljene prireditve ne bodo oglaševali v sredstvih javnega obveščanja (v končnem poročilu morajo uspešni prijavitelji priložiti najmanj en račun, ki se nanaša na kritje stroškov oglaševanja prijavljene prireditve). Prav tako do sredstev ne bodo upravičeni prijavitelji, ki na promocijskih materialih prijavljenega programa ne bodo objavili logotipa MOK oziroma ne bodo navedli, da je izvedbo programa sofinancirala MOK. Le-to morajo prijavitelji ustrezno dokazati v končnem poročilu.

5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev: za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditev in promocijskih aktivnosti bodo uporabljena merila, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

## 6. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje prireditev in promocijskih aktivnosti v Mestni občini Koper za leto 2021 (sklop A) in C)) je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 255.000 EUR.

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje prireditev in promocijskih aktivnosti v Mestni občini Koper za leto 2021 (sklop B)) je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 125.000 EUR.

Odobrena sredstva bodo prijaviteljem nakazana po izvedbi prijavljenega programa, podpisani pogodbi in po predložitvi popolnega končnega poročila z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili. Sredstva bodo prijavitelju nakazana v višini priloženih kopij računov plačanih upravičenih stroškov v višini dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa. Seznam upravičenih stroškov javnega razpisa je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna oziroma v skladu s pogodbo o sofinanciranju prijavljenega programa.

## 8. Dokumenti potrebni za veljavnost prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse predpisane priloge, dokazila in podpisan prijavi obrazec z izjavo.

Tako izpolnjena prijava bo obravnavana kot popolna.

S podpisom izjave na prijavnem obrazcu prijavitelj soglaša s preverjanjem namenske porabe dodeljenih proračunskih sredstev na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb občine.

## 9. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti, kot priloženo pošiljko, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur, najkasneje:

– do vključno 8. marca 2021, za prireditve oziroma promocijske aktivnosti, ki

– so se izvedle od 1. januarja do vključno 10. marca 2021,

– se bodo izvajale v obdobju od 10. marca do 31. decembra 2021;

– do vključno 10. maja 2021, za prireditve oziroma promocijske aktivnosti, ki se bodo izvajale od 1. junija do 31. decembra 2021;

– do vključno 10. junija 2021, za prireditve oziroma promocijske aktivnosti, ki se bodo izvajale od 1. julija do 31. decembra 2021;

– do vključno 10. septembra 2021, za prireditve oziroma promocijske aktivnosti, ki se bodo izvajale od 1. oktobra do 31. decembra 2021.

Prijave, ki ne bodo posredovane pravočasno, bodo zavržene.

Za prepozno se šteje prijava, ki ni bila oddana do vključno 8. marca 2021, 10. maja 2021, 10. junija 2021 oziroma 10. septembra 2021, skladno z opredeljenimi roki prijave in datumi izvedbe prireditve oziroma promocijske aktivnosti.

Za nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Za neupravičeno prijavo se šteje tista prijava, katere prijavitelj oziroma vsebina prijave ne izpolnjuje predmeta in pogojev določenih v besedilu javnega razpisa. Izpolnjevanje predmeta javnega razpisa in pogojev se



ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vsebine prijave prijavitelja.

Prijave za posamezni vsebinski sklop morajo biti oddane v zaprti ovojnici z naslednjimi oznakami:

- sklop A) sofinanciranje prireditve: »Ne odpiraj – 322-2/2021, Prireditve«;
- sklop B) sofinanciranje velikih športnih prireditvev: »Ne odpiraj – 322-2/2021, Velika športna prireditve«;
- sklop C) promocijske aktivnosti: »Ne odpiraj – 322-2/2021, Promocija«.

Na hrbtini strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

10. Datum odpiranja vlog: odpiranje prijav, ki ga vodi komisija, bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za prijavo. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavrže kot nepopolno.

11. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Vse popolne prijave obravnava strokovna komisija na način, da dodeli višino sofinanciranja za posamezni prijavljen program.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbena dejavnosti. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba na župana Mestne občine Koper v roku 8 dni od njegove vročitve na Mestno občino Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

#### 12. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo pri Magdalen Škrli Bura, na Uradu za družbene dejavnosti, tel. 05/66-46-216 ali 05/66-46-239, v času uradnih ur.

#### Mestna občina Koper

Št. 322-1/2020-2

Ob-1226/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) ter sklepa župana št. 322-1/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje delovanja turističnih društev v Mestni občini Koper v letu 2021

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (v nadaljevanju MOK).

#### 2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2021.

Prijavitelji se s svojimi programi dela v letu 2021 lahko prijavijo samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper, ki sofinancirajo letno delovanje društev, in sicer na tisti javni razpis, katerega predmet javnega razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa dela prijavitelja. To ne velja za prijave na javne razpise, ki sofinancirajo prireditve v Mestni občini Koper v letu 2021.

#### 3. Cilji javnega razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje razvoja turizma na območju MOK,
- povečanje raznolikosti aktivnosti in dostopnosti raznih vsebin,
- spodbujanje sodelovanja in mreženja med izvajalci turističnih dejavnosti.

#### 4. Razpisna področja in splošni pogoji

Na javni razpis se lahko prijavijo izključno društva, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma in ki:

– delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirana v Sloveniji,

– delujejo s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju Mestne občine Koper ali delujejo s ciljem promocije turističnih produktov in tipičnih produktov Istre,

– ne bodo prejela sredstev za izvedbo prijavljene programa dela v letu 2020 iz drugih virov Mestne občine Koper,

– so oddala končno poročilo o delu za leto 2020 v primeru prijave na javni razpis za sofinanciranje delovanja turističnih društev v Mestni občini Koper v letu 2020 (slednje ne velja kot pogoj za novoustanovljena društva ali društva, ki se v letu 2020 niso prijavila na javni razpis),

– bodo sodelovala na prireditvi Koper na dlani – predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev MOK v letu 2021, v kolikor bo le-ta izpeljana;

– imajo poravnane finančne in druge pogodbene obveznosti do MOK.

Mestna občina Koper bo sofinancirala delovanje društev, katerih aktivnosti temeljijo na:

– rednem delovanju društva, kot so skupna srečanja članov društva, delovni sestanki itd.,

– izvajanju aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,

– aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter urejanju in lepševanju okolja (urejanje in vzdrževanje piknik prostorov, kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, klopi za počitek sprehajalcev, turistične signalizacije in podobno),

– izvajanju aktivnosti ozaveščanja prebivalstva in mladine za turizem,

– izvajanju promocijske in informativne dejavnosti v kraju,

– aktivnostih, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev,

– aktivnostih, ki omogočajo uspešno, množično vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper,

– aktivnostih, ki bodo predstavljene širši javnosti,

– vključevanju v aktivnosti, prireditve in projekte Mestne občine Koper in Zavoda za mladino, kulturo in turizem Koper, in sicer Istrska pustna povorka, Koper na dlani, Sladka Istra, Fantazima in druge prireditve v primeru izvedbe.

S tem javnim razpisom Mestna občina Koper ne sofinancira prireditev ali projektov investicijske narave.

5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev: za določitev višine sofinanciranja delovanja turističnih društev bodo uporabljena merila, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

6. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje delovanja društev, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2021, je opredeljena v proračunu Mestne občine Koper za leto 2021, in sicer največ do 70.000,00 EUR.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna oziroma v skladu s pogodbo o sofinanciranju prijavljenega programa.

8. Dokumenti potrebni za veljavnost prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave bodo zavrnjene.

S podpisom izjave na prijavnem obrazcu prijavitelj soglaša s preverjanjem namenske porabe dodeljenih proračunskih sredstev na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb občine.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko vključno do 8. 3. 2021 na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj, št. 322-1/2021«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave bodo zavrnjene.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav, ki ga vodi komisija, bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za prijavo. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijavi prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavrže kot nepopolno.

11. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Vse popolne prijave obravnava strokovna komisija na način, da dodeli višino sofinanciranja za posamezni prijavljen program.

Prijavljen program lahko komisija prerazporedi na drug razpis glede na vsebino prijave in razpisana sredstva.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti na Mestni občini Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper.

Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

12. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Pojasnila o vsebini dokumentacije prijave smejo prijavitelji zahtevati izključno v pisni obliki od Urada za družbene dejavnosti in razvoj MOK, in sicer do pet dni pred potekom roka za predložitev prijave.

Dotatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo pri Magdaleni Škrj Bura, na Uradu za družbene dejavnosti, tel. 05/66-46-216 ali 05/66-46-239, v času uradnih ur.

**Mestna občina Koper**

Št. 122-1/2021-2

Ob-1227/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana, št. 122-1/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov socialnega varstva v Mestni občini Koper za leto 2021**

I. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

II. Predmet in cilj javnega razpisa je sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2021, ki jih izvajajo društva, ustanove in zavodi.

a) Programi društev, in sicer:

– programi, namenjeni svetovanju, pomoči in samopomoči ter preprečevanju socialne izključenosti;

– programi, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja;

– programi, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;

– programi, namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam.

b) Programi za delo z brezdolnimi osebami, in sicer:

– programi dela z brezdolnimi osebami (informiranje, svetovanje, pomoč in podpora, individualna obravnava).

c) Programi za delo z zasvojenimi, in sicer:

– programi dela z zasvojenimi (informiranje, podpora, zmanjševanje škode, terensko delo, svetovanje, urejanje, rehabilitacija);

– preventivni programi, namenjeni osveščanju in zmanjševanju vpliva dejavnikov tveganja ter preprečevanju zasvojenosti.

d) Preventivni programi, in sicer:

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starostnikov;

- preventivni programi za preprečevanje nasilja v družinah;
- preventivni programi za ogrožene skupine otrok in mladostnikov;
- programi usposabljanja prostovoljcev za pomoč ogroženim posameznikom in družinam.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi, ki sodijo v redno dejavnost zavodov, organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj, programi stanovanjskih skupin, katerim občina plačuje stroške namestitve uporabnikov v skladu s predpisi socialnega varstva ter programi, ki so predmet drugih javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021.

### III. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javni razpis se lahko prijavijo za sofinanciranje programov socialnega varstva

- pod točko a in b – društva in ustanove,
- pod točko c in d – društva, ustanove in zavodi,

ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. prijavljajo program, ki je predmet razpisa;
2. program izvajajo za uporabnike iz Mestne občine Koper;
3. so registrirani in imajo dejavnost socialnega varstva, humanitarno dejavnost ali dejavnost, ki je predmet razpisa, opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
4. imajo zagotovljene prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa;
5. imajo pregledno, jasno in natančno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov izvajanja programa;
6. imajo večletne (vsaj dvoletne) izkušnje oziroma reference na področju, za katero se prijavljajo;
7. imajo predvideno sofinanciranje programa s strani drugih sofinancerjev, najmanj v višini 50 % vrednosti celotnega programa;
8. imajo poravnane finančne obveznosti do Mestne občine Koper.

Prijavitelj se lahko na Javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva v Mestni občini Koper za leto 2021 prijavi z največ tremi različnimi programi.

Prijavitelj se s svojimi programi za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021, in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditve v Mestni občini Koper za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2021.

### IV. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov bodo uporabljena naslednja merila:

1. Kvaliteta in realnost predloženega programa:
  - program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov;
  - uporabniki programa so jasno opredeljeni;
  - metode in način dela v programu so jasno opredeljeni;
  - program ima zagotovljene prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa.
2. Sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu:
  - uporabniki aktivno sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi programa;
  - izvajalci programa so tudi prostovoljci, ki so usposobljeni za delo v programih socialnega varstva oziroma so pod ustreznim vodstvom mentorja.
3. Finančna konstrukcija programa:
  - program ima pregledno, jasno in natančno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov izvajanja

programa, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

### 4. Dosedanje delo oziroma reference:

– izkušnje oziroma reference prijavitelja na področju, za katero se prijavlja.

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili, ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih prijavljenih programov.

Prednostno bodo sofinancirani programi socialnega varstva, kot si vsebinsko sledijo pod posamezno točko a), b), c) in d) druge točke javnega razpisa.

V. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov socialnega varstva v Mestni občini Koper v letu 2021 je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 92.100,00 EUR.

VI. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

### VII. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prilog. V kolikor prilog v določenem roku ne bodo dopolnili, bodo zavržene. Obrazec prijave – razpis 2021 ni predmet dopolnjevanja.

### VIII. Rok za oddajo prilog in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do 8. marca 2021 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (priljučje desno), in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva za leto 2021, št. 122-1/2021«. Na hrbtni strani mora biti napisan naslov prijavitelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijaviteljem.

### IX. Datum odpiranja prilog

Odpiranje prilog, ki ga bo vodila komisija, bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za oddajo prilog.

Komisija bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja prilog prijavitelje, katerih prijave ne bodo popolne, pozvala, da jih v roku osmih dni dopolnijo.

X. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih in zavrženih programih ter zavrženih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku osmih dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prilog.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov v letu 2021, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

XI. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijevega ulica 10, Koper (pritličje desno), vsak dan v času uradnih ur ali na spletni strani Mestne občine Koper na naslovu: [www.koper.si](http://www.koper.si).

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-247.

#### Mestna občina Koper

Št. 610-1/2021-2

Ob-1228/21

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana, št. 610-1/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje kulturnih programov ali projektov v Mestni občini Koper za leto 2021 (v nadaljevanju: razpis)

1. *Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa:* Mestna občina Koper, Verdijevega ulica 10, 6000 Koper (v nadaljevanju MOK).

2. *Predmet javnega razpisa:* predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov ali projektov v Mestni občini Koper za leto 2021.

#### 3. Cilji javnega razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje ustvarjalnosti;
- podpiranje izvajanja kakovostnih programov, ki jih ne izvajajo javni zavodi in so pomembni za splošni kulturni razvoj Mestne občine Koper (v nadaljevanju: MOK) in promocijo v RS ter v tujini;

- podpiranje izvajanja kakovostnih projektov, ki predstavljajo posamično aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, organiziranje razstave ...), ki so pomembni za splošni kulturni razvoj MOK in promocijo v RS ter v tujini;

- povečanje raznolikosti kulturnih dogodkov in dostopnosti kulturnih vsebin.

#### 4. Razpisna področja kulturnih dejavnosti in splošni pogoji prijave na posameznih področjih

MOK bo sofinancirala programe/projekte z naslednjih področij kulturne dejavnosti:

A. umetniški programi;

B. redno delovanje in programi ljubiteljske kulturne dejavnosti s področja glasbe, gledališča in lutk, folklore, intermedija;

C. likovna in galerijska dejavnost;

D. projekti samostojnih ustvarjalcev na področju kulture;

E. projekti založništva.

#### 5. Pogoji za sodelovanje

Prijavitelj mora za izvajanje programov/projektov zagotoviti najmanj 40 % delež sofinanciranja iz drugih virov, kar mora biti razvidno iz finančne konstrukcije.

Za sofinanciranje kulturnih programov/projektov se lahko prijaviijo le prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje razpisa:

5.1) za področje A.:

- se lahko prijaviijo s svojimi programi le kulturna društva s sedežem v MOK, ki so registrirana za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju razpisa;

- imajo svoj sedež na območju MOK najmanj eno leto, všteti od dneva zaključka razpisnega roka nazaj;

- se lahko prijaviijo kulturna društva, ki imajo svoj sedež v eni od obalnih občin in vsaj 30-letno kontinuirano delovanje in vsaj 15-letno kontinuirano redno delovanje na območju MOK ter je njihova glavna dejavnost dejavnost strokovnih združenj;

- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;

- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali manj izkoriščenih lokacijah podeželja ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program sofinanciran s strani MOK;

- so izvedli oziroma priredili v zadnjih dveh letih delovanja v okviru izvajanja svojega programa najmanj šest kulturnih dogodkov;

- tisti, ki kandidirajo za sredstva za programe na področju A. ali B., ne morejo kandidirati na področjih B1., C. in D.

5.2.1) za področje B.:

- se lahko prijaviijo s svojimi programi le kulturna društva s sedežem v MOK, ki so registrirana za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju razpisa;

- imajo svoj sedež na območju MOK najmanj eno leto, všteti od dneva zaključka razpisnega roka nazaj;

- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;

- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali manj izkoriščenih lokacijah podeželja ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program sofinanciran s strani MOK;

- so izvedli oziroma priredili v zadnjih dveh letih delovanja v okviru izvajanja svojega programa najmanj šest kulturnih dogodkov;

- tisti, ki kandidirajo za sredstva za programe na področju A. ali B., ne morejo kandidirati na področjih B1., C. in D.

5.2.2) za področje B1.:

- se lahko s svojimi programi prijaviijo tudi zveze kulturnih društev, ki imajo sedež na območju MOK ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- v zvezo je vključenih vsaj 20 društev;

- zveza mora biti registrirana v MOK;

- svojo dejavnost izvaja na območju MOK;

- ima v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju povezovanja in širjenja kulturne dejavnosti v društvih;

- spodbuja razvoj na področju ljubiteljskih (društvenih) kulturnih dejavnosti in množične kulturne dejavnosti v MOK;

- ima zagotovljene prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za opravljanje svoje dejavnosti;

- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;

- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali manj izkoriščenih lokacijah podeželja ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program sofinanciran s strani MOK;



– so izvedli oziroma priredili v zadnjih 2 letih delovanja v okviru izvajanja svojega programa najmanj 5 kulturnih dogodkov;

– tisti, ki kandidirajo za sredstva za programe na področju B1., ne morejo kandidirati na področjih A., B., C. in D.

5.3) za področje C. in D.:

– s svojimi projekti se lahko prijavijo pravne osebe zasebnega prava (tudi kulturna društva) in samozaposleni v kulturi;

– so registrirana za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju javnega razpisa (dokazilo: potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi);

– prijavitelji morajo prijavljene programe oziroma projekte v letu 2021 izvesti na območju MOK;

– bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali manj izkoriščenih lokacijah podeželja ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

– bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program ali projekt sofinanciran s strani MOK;

– so izvedli oziroma priredili v zadnjih 2 letih delovanja na območju MOK do 3 kulturne dogodke;

– tisti, ki kandidirajo za sredstva za programe ali projekte na področju C. ali D., ne morejo kandidirati na področjih A., B. in B1.

5.4) za področje E.:

– se lahko prijavijo kulturna društva, samozaposleni v kulturi, zasebni zavodi in mikro družbe, v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah;

– so registrirana za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju javnega razpisa (dokazilo: potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi);

– prijavitelji morajo imeti svoj sedež na območju MOK najmanj dve leti, v številu od dneva zaključka razpisnega roka nazaj;

– bodo prijavljene projekte izvedli v letu 2021 na območju MOK;

– bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali manj izkoriščenih lokacijah podeželja ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

– bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je projekt sofinanciran s strani MOK.

5.5) za vsa področja:

– največje število prijavljenih programov oziroma projektov je tri na prijavitelja;

– mora imeti izpolnjene vse finančne obveznosti do Mestne občine Koper (podpisana izjava prijavitelja).

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostor in opremo za kulturno dejavnost in za spomeniško varstvene akcije.

Prijavitelj se s svojim programom oziroma projektom za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021 in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditve v MOK za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v MOK za leto 2021.

V kolikor prijavitelji ne izpolnjujejo vseh zgoraj navedenih pogojev, bodo njihove vloge izločene iz nadaljnjih postopkov ter s sklepom zavržene.

6. Kriteriji za dodelitev sredstev

Projekti bodo ocenjeni na podlagi:

1. Splošnih kriterijev razpisa (do max 30 točk za posamezno področje)

– Čas delovanja organizacije (do 5 točk) – velja za vsa področja

– Finančni načrt prijavljenega programa ali projekta (do 8 točk) – velja za vsa področja

– Izdelan časovni načrt z lokacijo (do 7 točk) – velja za vsa področja

– (So)organizirane prireditve s strani prijavitelja v zadnjih dveh letih (do 5 točk) – velja za področji A, B in B1; (do 10 točk) – velja za področje D

– Število članov (do 5 točk) – velja za področji A in B

– Število vključenih društev (do 5 točk) – velja za področji B1

– Število izvedenih programov ali projektov s posebnim pomenom in vplivom le-teh na razvoj dejavnosti na območju MOK v zadnjih dveh letih (do 10 točk) – velja za področje C

– Število izdanih knjig, brošur in drugih publikacij oziroma izdanih številkih revij v zadnjih dveh letih (do 17 točk) – velja za področje E

2. Vsebinski kriteriji razpisa (do max 200 točk) – veljajo za vsa področja

– Obrazložitev in utemeljitev programa oziroma projekta (do 40 točk)

– Izvedbena sposobnost predlaganega programa ali projekta (do 40 točk)

– Dostopnost programa oziroma projekta (do 40 točk)

– Spodbujanje splošnega kulturnega razvoja v Mestni občini Koper/ dvig kakovosti društvene ustvarjalnosti (do 40 točk)

– Reference prijavitelja in reference sodelujočih partnerjev (število kritik, nagrad ...) oziroma prepoznavnost preteklih projektov oziroma programov prijavitelja v slovenskem kulturnem in mednarodnem prostoru (do 40 točk).

Kriteriji za ocenjevanje prijavljenih programov ali projektov so del besedila razpisa in niso objavljeni posebej.

Posameznemu prijavitelju bodo ob upoštevanju zgoraj navedenih kriterijev in na podlagi dodeljenih točk, dodeljena določena sredstva. MOK v okviru tega razpisa ne bo sofinancirala tistih programov in projektov, ki po vsebini ne sodijo na področja kulturnih dejavnosti in tistih, ki resorno spadajo na druga področja (npr. šolstvo – daljše izobraževalne oblike, šport, sociala, znanost ...). Prav tako ne bodo sofinancirani programi in projekti, katerih finančna konstrukcija ne bo odražala realnih možnosti koriščenja razpisanih sredstev. Iz obravnave bodo izločene tudi prijave, pri katerih se bo v postopku pregleda in ocenjevanja ugotovilo, da je prijavitelj navedel netočne podatke. Prijava bo izločena takoj, ko bo to ugotovljeno.

7. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje kulturnih programov/projektov v Mestni občini Koper v letu 2021 je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 177.600,00 €, na naslednjih področjih v zneskih:

– področje A. umetniški programi: 33.000,00 €

– področje B. in B1 programi ljubiteljske kulturne dejavnosti s področja glasbe, gledališča in lutk, folklore: 113.600,00 €

– področje C. likovna in galerijska dejavnost: 14.000,00 €

– področje D. projekti samostojnih ustvarjalcev na področju kulture: 5.000,00 €

– področje E. projekti založništva: 12.000,00 €.

MOK si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev za posamezno področje.

8. *Rok izvedbe*: dodeljena sredstva morajo biti porabljeni v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

9. *Dokumenti potrebni za veljavnost prijave*

Za pravilnost prijave programa oziroma projekta mora prijavitelj predložiti izpolnjeno dokumentacijo:

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-1 – Podatki o prijavitelju programa ali projekta

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in pravih podatkih

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-3 – Prijava programa ali projekta

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-7 – Izjava družbe (samo za področje E – mikro družbe)

– akt o ustanovitvi oziroma statut društva – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli spremembe od zadnje prijave na razpis – Dokazilo: Akt o ustanovitvi pravne osebe oziroma statut društva

– fotokopija razvida pri Ministrstvu za kulturo in potrdilo o stalnem prebivališču (ali kopija veljavnega osebnega dokumenta – osebna izkaznica, potni list) v kolikor je prijavitelj fizična oseba, ki ima status samozaposlene v kulturi in deluje na področju Mestne občine Koper – Dokazilo: fotokopija

– pisna izjava založnika o vključitvi predlagane izdaje v založniški program (samo za področje E.) – Dokazilo: pisna izjava

Prijavitelj k vlogi ne potrebuje priložiti obrazcev številka 4, 5 in 6.

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe (zakonitega zastopnika) prijavitelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami.

V kolikor prijavitelj prijavlja več programov – projektov oziroma področij, mora za vsak posamični program oziroma projekt izpolniti ločen obrazec OBR-3. Ostale obrazce (OBR-1 in OBR-2) pa izpolni samo enkrat. Vse izpolnjene obrazce naj prijavitelj dostavi v eni kuverti.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni na dokazila o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijavi v roku pet dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, bodo le-te zavržene. Obrazec 3 – Prijava programa ni predmet dopolnitve.

Prijavitelj mora v skladu s podpisano pogodbo posredovati na zgoraj naveden naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper ali po elektronski pošti na naslov [ingrid.kozlovic@koper.si](mailto:ingrid.kozlovic@koper.si) vmesno poročilo. Če v pogodbi ni drugače določeno, mora biti vmesno poročilo posredovano najkasneje do 24. 11. 2021. Obvezno pa mora prijavitelj ob končnem poročilu priložiti dodatna gradiva (letake, časopisne članke, nosilce podatkov, razne materiale ipd.) kot dokazilo o realizi-

ranem programu oziroma projektu. Navedena gradiva so obvezna priloga končnega poročila. Rok za oddajo končnega poročila o sofinanciranju programa oziroma projekta s področja kulturnih dejavnosti za leto 2021 je 28. 2. 2022.

Vmesno in končno poročilo lahko prijavitelj odda tudi po elektronski pošti (skenirano z žigom in podpisom odgovorne osebe) na naslov [ingrid.kozlovic@koper.si](mailto:ingrid.kozlovic@koper.si).

10. *Rok za predložitev prijav in način predložitve*

Prijavitelji morajo oddati svojo prijavo v zaprti ovojnici, z izpolnjenim ter nalepljenim obrazcem za ovojnico (OBR-8).

Prijavitelji morajo prijavo oddati v pravilno opremljeni ovojnici po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 8. marca 2021 na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Prijavitelj lahko do zaključka roka za oddajo prijave na razpis razpisno dokumentacijo umakne, spremeni ali dopolni na enak način kot velja za pošiljanje prijave.

Nepravočasne prijave in nepopolne dopolnitve bodo zavržene.

11. *Datum odpiranja vlog*: odpiranje prijav bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za prijavo. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 5 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavrže kot nepopolno.

12. *Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa*

Prijavljen program lahko komisija prerazporedi na druga razpisna področja glede na vsebino prijave in razpisana sredstva.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrženih prijavih na prvi stopnji z odločbo odločil župan Mestne občine Koper.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

13. *Dvig razpisne dokumentacije*

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Pojasnila o vsebini dokumentacije prijave smejo prijavitelji zahtevati izključno v pisni obliki od Urada za družbene dejavnosti MOK, in sicer do pet dni pred potekom roka za predložitev prijav.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-238 ali 05/66-46-239.

**Mestna občina Koper**

Št. 139-1/2021-2

Ob-1229/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana,

št. 139-1/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

**javni razpis  
za sofinanciranje programov veteranskih  
organizacij in drugih društev in združenj,  
ki niso predmet drugih razpisov  
v Mestni občini Koper za leto 2021  
(v nadaljevanju: razpis)**

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijevega ulica 10, 6000 Koper (v nadaljevanju MOK).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov veteranskih organizacij in drugih društev in združenj, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper za leto 2021.

3. Cilji javnega razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje ustvarjalnosti;
- podpiranje izvajanja kakovostnih programov, ki so pomembni za splošni razvoj Mestne občine Koper (v nadaljevanju: MOK);

- povečanje raznolikosti dogodkov in dostopnosti raznih vsebin.

4. Razpisna področja in splošni pogoji prijave

MOK bo sofinancirala:

A. programe veteranskih organizacij;

B. programe drugih društev in združenj, ki niso predmet drugih razpisov Mestne občine Koper.

Za sofinanciranje programov se lahko prijavi le prijavitelj, ki izpolnjuje naslednje pogoje razpisa:

- se lahko prijavi s svojimi programi:
  - društva
  - zveze društev
  - zavodi (za programe, ki niso del njihove redne dejavnosti)

- drugi subjekti;

- prijavitelj morajo biti registrirani za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju javnega razpisa (dokazilo: kopija veljavnega statuta – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli določene spremembe);

- imajo svoj sedež na območju MOK najmanj dve leti, v številu od dneva zaključka razpisnega roka nazaj. Izjemoma najmanj eno leto za tiste prijavitelje, ki so v zadnjem dvoletnem obdobju dosegli izjemne in vidne, dokazljive uspehe na svojem področju delovanja (pri-znanja na nivoju države in/ali EU);

- nosilci programa imajo večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference na področju, ki ga prijavljajo;

- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;

- prijavljeni program mora omogočati vključevanje članov oziroma uporabnikov in Mestne občine Koper;

- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;

- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program sofinanciran s strani MOK;

- imajo poravnane finančne obveznosti do MOK.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije.

Prijavitelj se s svojim programom za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021, in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni

razpis za sofinanciranje prireditev v MOK za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v MOK za leto 2021.

V kolikor prijavitelji ne izpolnjujejo vseh zgoraj navedenih pogojev, bodo njihove vloge izločene iz nadaljnjih postopkov ter s sklepom zavržene.

5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev

Za kvalitetno presojo prispelih prijav na razpis bodo upoštevani naslednji kriteriji:

- kakovost, inovativnost in zasnova programa:

- za izvedbo programa obstaja izdelan časovni načrt z lokacijo

- dostopnost programa

- obrazložitev in utemeljitev programa;

- reference prijavitelja oziroma prepoznavnost preteklih programov prijavitelja v slovenskem prostoru;

- realno prikazana finančna konstrukcija programa;

- čas delovanja prijavitelja (število let delovanja prijavitelja);

- število sodelujočih, ki so aktivno vključeni v pravo programa.

Posameznemu prijavitelju bodo ob upoštevanju zgoraj navedenih kriterijev dodeljena določena sredstva. MOK bo posamezne programe sofinancirala največ do višine pričakovanih sredstev in glede na razpoložljiva proračunska sredstva. MOK v okviru tega razpisa ne bo sofinancirala tistih programov, ki po vsebini sodijo na druga področja objavljenih razpisov. Prav tako ne bodo sofinancirani programi, katerih finančna konstrukcija ne bo odražala realnih možnosti koriščenja razpisanih sredstev. Iz obravnave bodo izločene tudi prijave, pri katerih se bo v postopku pregleda in ocenjevanja ugotovilo, da je prijavitelj navajal netočne podatke. Prijava bo izločena takoj, ko bo to ugotovljeno.

6. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in drugih društev in združenj, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper v letu 2021, je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 37.000,00 €, na naslednjih področjih v zneskih:

- programi veteranskih organizacij: 12.000,00 €

- programi drugih društev in združenj: 25.000,00 €.

MOK si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev za posamezno področje.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

8. Dokumenti, potrebni za veljavnost prijave

Za pravilnost prijave programa mora prijavitelj predložiti izpolnjeno dokumentacijo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-1 – Podatki o prijavitelju programa

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in pravih podatkih

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-3 – Prijava programa

- akt o ustanovitvi oziroma statut društva – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli spremembe od zadnje prijave na razpis – Dokazilo: Akt o ustanovitvi pravne osebe oziroma statut društva.

Prijavitelj k vlogi ne potrebuje priložiti obrazcev številka 4, 5 in 6.

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe

(zakonitega zastopnika) prijavitelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami.

V kolikor prijavitelj prijavlja več programov – projektov oziroma področij, mora za vsak posamični program oziroma projekt izpolniti ločen obrazec OBR-3. Ostale obrazce (OBR-1 in OBR-2) pa izpolni samo enkrat. Vse izpolnjene obrazce naj prijavitelj dostavi v eni kuverti.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni na dokazila o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijav, v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave, ne bodo dopolnili, le-te bodo zavržene. Obrazec 3 – Prijava programa ni predmet dopolnitve.

Prijavitelj mora v skladu s podpisano pogodbo posredovati na zgoraj naveden naslov vmesno poročilo. Če v pogodbi ni drugače določeno, mora biti vmesno poročilo posredovano najkasneje do 24. 11. 2021. Obvezno pa mora prijavitelj ob končnem poročilu priložiti dodatna gradiva (letake, časopisne članke, nosilce podatkov, razne materiale ipd.) kot dokazilo o realiziranem programu. Navedena gradiva so obvezna priloga končnega poročila. Rok za oddajo končnega poročila o sofinanciranju programa za leto 2021 je 28. 2. 2022.

Vmesno in končno poročilo lahko prijavitelj odda tudi po elektronski pošti (skenerano z žigom in podpisom odgovorne osebe) na naslov [ingrid.kozlovic@koper.si](mailto:ingrid.kozlovic@koper.si).

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo oddati svojo prijavo v zaprti ovojnici, iz izpolnjenim ter nalepljenim obrazcem za ovojnico (OBR-7).

Prijavitelji morajo prijavo oddati v pravilno opremljeni ovojnici po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 8. marca 2021, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Prijavitelj lahko do zaključka roka za oddajo prijave na razpis razpisno dokumentacijo umakne, spremeni ali dopolni na enak način kot velja za pošiljanje prijave.

Nepopolne in nepravočasne prijave in dopolnitve bodo zavržene.

10. Datum odpiranja vlog: odpiranje prijav bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za prijavo. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijave prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavže kot nepopolno.

11. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Prijavljen program lahko komisija prerazporedi na drugo področje razpisa glede na vsebino prijave in razpisna sredstva.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrženih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni

od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

12. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Pojasnila o vsebini dokumentacije prijave smejo prijavitelji zahtevati izključno v pisni obliki od Urada za družbene dejavnosti MOK, in sicer do pet dni pred potekom roka za predložitev prijav.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-238 ali 05/66-46-239.

**Mestna občina Koper**

Št. 410-28/2021-2

Ob-1230/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana, št. 410-28/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov in projektov za otroke in mladino v Mestni občini Koper za leto 2021 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (v nadaljevanju MOK).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov za otroke in mladino v Mestni občini Koper za leto 2021.

3. Cilji javnega razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje ustvarjalnosti;
- podpiranje izvajanja kakovostnih programov, ki jih ne izvajajo javni zavodi in so pomembni za splošni razvoj otrok in mladine;
- podpiranje izvajanja kakovostnih projektov, ki predstavljajo posamično aktivnost izvajalcev, ki so pomembni za splošni razvoj otrok in mladine;
- povečanje raznolikosti programov in projektov za otroke in mladino.

4. Razpisna področja in splošni pogoji prijave na posameznih področjih

4.1) Mestna občina Koper (v nadaljevanju: MOK) bo sofinancirala programe/projekte z naslednjih področij dejavnosti:

A. programe in projekte za otroke (do 14 let starosti), ki so namenjeni:

- dvigu kakovosti življenja in kakovostnemu preživljanju prostega časa otrok;
- zadovoljevanju interesov otrok;
- spodbujanju in razvijanju ustvarjalnega dela;
- spodbujanju in razvijanju neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja;



- dejavnostim med šolskimi počitnicami;
- posamičnim dejavnostim, ki se vključujejo v nacionalne in mednarodne projekte;
- razvijanju sodelovanja z zavodi, ustanovami in društvi, ki delajo na področju dela z otroki v Mestni občini Koper;
- prireditve, namenjene otrokom, izvedene v okviru širšega programa prijavitelja;
- vključevanje otrok z manj priložnostmi in/ali težavami v odraščanju;
- zmanjševanje diskriminacije in socialne izključnosti otrok.

B. programe in projekte za mladino (od starosti 15 do 29 let):

- izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo;
- spodbujanje kreativnosti in zadovoljevanje interesov mladih;
- aktivno preživljanje prostega časa;
- spodbujanje in razvijanje ustvarjalnega dela;
- spodbujanje prostovoljnega dela;
- dejavnosti med šolskimi oziroma študijskimi počitnicami;
- zmanjševanje diskriminacije in socialne izključnosti mladih;
- preprečevanje nasilja med mladimi in nad mladimi;
- spodbujanje in razvijanje neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja;
- osveščanje in sprejemanje drugačnosti;
- informiranost mladih in zmanjšanje odliva intelektualnega potenciala iz Mestne občine Koper;
- mobilnost, sodelovanje in aktivna participacija mladih v družbi;
- spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih;
- izdajanje mladinskih periodičnih publikacij, ki so pomembne za razvoj vzgoje in izobraževanja;
- razvoj interesnih oblik združevanja mladih;
- posamične dejavnosti, ki se vključujejo v nacionalne in mednarodne projekte;
- prireditve, namenjene mladim, izvedene v okviru širšega programa prijavitelja;
- vključevanje mladih z manj priložnostmi in/ali težavami v odraščanju.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi oziroma projekti izvajalcev s področja kulture, športa, turizma, socialnega varstva, zdravstva in preventivni programi, ki so predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper, kot tudi ne aktivnosti komercialnega značaja ter organizacija izletov in letovanj.

Predmet sofinanciranja po tem razpisu tudi niso posamične prireditve, ki so kot enodnevni ali večdnevni javni dogodek namenjene širši javnosti in so kot take predmet javnega razpisa za sofinanciranje prireditve v Mestni občini Koper za tekoče leto.

4.2) Za sofinanciranje programov/projektov se lahko prijavijo le prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje razpisa:

a) za področje A.:

- društva in njihove zveze, mladinski sveti, ustanove, zavodi in ostale nevladne organizacije, ki so registrirani za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju razpisa (dokazilo: kopija veljavnega statuta – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli določene spremembe);
- imajo sedež v MOK oziroma imajo v aktu o ustanovitvi (statut ...) določeno (dislocirano, območno ...) enoto na območju MOK;

- izvajajo programe in projekte za otroke najmanj eno leto, v številu od dneva zaključka razpisnega roka nazaj, na območju in za uporabnike MOK;
- niso redno financirani iz sredstev proračuna MOK;
- da se program izvaja izven rednih šolskih programov;
- da je vsebina prijavljenega programa skladna s predmetom razpisa;
- da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za realizacijo programa;
- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;
- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;
- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program oziroma projekt sofinanciran s strani MOK;
- posamezni prijavitelj lahko prijavi programe oziroma projekte samo za otroke ali za mladino, imajo izpolnjene vse finančne obveznosti do MOK (podpisana izjava prijavitelja).

b) za področje B.:

- društva in njihove zveze, mladinski sveti, ustanove, zavodi in ostale nevladne organizacije, ki so registrirani za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju razpisa (dokazilo: kopija veljavnega statuta – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli določene spremembe);
- imajo sedež v MOK oziroma imajo v aktu o ustanovitvi (statut ...) določeno (dislocirano, območno ...) enoto na območju MOK;
- izvajajo programe in projekte za mladino najmanj eno leto, v številu od dneva zaključka razpisnega roka nazaj, na območju in za uporabnike MOK;
- niso redno financirani iz sredstev proračuna MOK;
- da se program izvaja izven rednih šolskih oziroma študijskih programov;
- da je vsebina prijavljenega programa skladna s predmetom razpisa;
- da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za realizacijo programa;
- bodo prijavljene programe izvedli v letu 2021 na območju MOK;
- bodo v svoji prijavi obvezno podali izjavo o najmanj enkratni brezplačni predstavitvi svojega programa v okviru oživitve starega mestnega jedra ali druge prireditve na območju MOK na poziv sofinancerja;
- bodo na vseh dogodkih in spremnih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je program oziroma projekt sofinanciran s strani MOK;
- posamezni prijavitelj lahko prijavi programe oziroma projekte samo za otroke ali za mladino;
- imajo izpolnjene vse finančne obveznosti do MOK (podpisana izjava prijavitelja).

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije.

Prijavitelj se s svojim programom oziroma projektom za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov MOK za leto 2021, in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditve v MOK za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v MOK za leto 2021.

V kolikor prijavitelji ne izpolnjujejo vseh zgoraj navedenih pogojev, bodo njihove vloge izločene iz nadaljnjih postopkov ter s sklepom zavržene.

## 5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev

Za kvalitetno presojo prispelih prijav na razpis bodo upoštevani naslednji kriteriji:

– kakovost, inovativnost in zasnova programa oziroma projekta:

– za izvedbo programa oziroma projekta obstaja izdelan časovni načrt z lokacijo

– dostopnost programa oziroma projekta

– obrazložitev in utemeljitev programa oziroma projekta;

– reference prijavitelja in reference sodelujočih partnerjev oziroma prepoznavnost preteklih projektov oziroma programov prijavitelja v slovenskem prostoru;

– realno prikazana finančna konstrukcija programa oziroma projekta;

– čas delovanja prijavitelja (število let delovanja prijavitelja);

– število sodelujočih, ki so aktivno vključeni v pripravo programa oziroma projekta;

– sodelovanje mladih pri načrtovanju in izvedbi programov oziroma projektov (samo za področje B);

– sodelovanje in povezovanje z drugimi akterji na področju mladine (samo za področje B);

– zagotovljene ustrezne prostorske pogoje za realizacijo načrtovanega/ih programa/ov.

Na področju B bodo bili prednostno obravnavani prijavitelji:

– ki bodo zagotavljali ustrezne prostorske pogoje za izvajanje programov/projektov, torej najmanj 150 m<sup>2</sup> uporabnih in servisnih prostorov (OBR 7a – Izjava o lastništvu objekta ali OBR 7b – Soglasje lastnika ali upravljalca objekta);

– ki bodo prijavi priložili vsaj tri izjave oseb mlajših od 30 let o sodelovanju v programski/projektni skupini (OBR 8 – Izjava osebe o sodelovanju v programski/projektni skupini);

– ki bodo program izvajali v sodelovanju s Centrom mladih Koper.

Posameznemu prijavitelju bodo ob upoštevanju zgoraj navedenih kriterijev dodeljena določena sredstva.

MOK bo posamezne programe oziroma projekte sofinancirala največ do višine pričakovanih sredstev in glede na razpoložljiva proračunska sredstva.

MOK v okviru tega razpisa ne bo sofinancirala tistih programov, ki po vsebini sodijo na druga področja objavljenih razpisov. Prav tako ne bodo sofinancirani programi, katerih finančna konstrukcija ne bo odražala realnih možnosti koriščenja razpisanih sredstev.

Iz obravnave bodo izločene tudi prijave, pri katerih se bo v postopku pregleda in ocenjevanja ugotovilo, da je prijavitelj navajal netočne podatke. Prijava bo izločena takoj, ko bo to ugotovljeno.

## 6. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov in projektov za otroke in mladino v Mestni občini Koper v letu 2021 je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 110.000,00 €, na naslednjih področjih v zneskih:

– programi za otroke: 60.000,00 €

– programi za mladino: 50.000,00 €.

MOK si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev za posamezno področje.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

## 8. Dokumenti, potrebni za veljavnost prijave

Za pravilnost prijave programa oziroma projekta mora prijavitelj predložiti izpolnjeno dokumentacijo:

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-1 –

Podatki o prijavitelju programa ali projekta

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in pravnih podatkih

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-3 – Prijava programa ali projekta

– podpisan in žigosan OBR-7a – Izjava o lastništvu objekta – v primeru, da se program/projekt izvaja v lastnih prostorih (samo za področje B)

– podpisan in žigosan OBR-7b – Soglasje lastnika ali upravljalca objekta – v primeru, da se program/projekt izvaja v drugih prostorih (samo za področje B)

– podpisan in žigosan OBR-8 – Izjava osebe o sodelovanju v programski/projektni skupini (samo za področje B)

– podpisan in žigosan OBR-9 – Izjava o partnerstvu (samo za področje B)

– akt o ustanovitvi oziroma statut društva – priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oziroma delujejo že dalj časa in so imeli spremembe od zadnje prijave na razpis – Dokazilo: Akt o ustanovitvi pravne osebe oziroma statut društva

– poročilo o izvajanju programov/projektov za otroke ali za mladino na območju in za uporabnike MOK za leto 2020 – Dokazilo: Poročilo o izvajanju programov/projektov za otroke ali za mladino za leto 2020.

Prijavitelj k vlogi ne potrebuje priložiti obrazcev številka 4, 5 in 6.

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe (zakonitega zastopnika) prijavitelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami.

V kolikor prijavitelj prijavlja več programov oziroma projektov za različno področje (otroci ali mladina), mora za vsak posamični program oziroma projekt izpolniti ločen obrazec:

– OBR-3 ter na njem označiti za katero področje gre,

– OBR-7a ali 7b (samo za področje B),

– OBR-8 (samo za področje B) in

– OBR-9 (samo za področje B).

Ostale obrazce (OBR-1 in OBR-2) pa izpolni samo enkrat.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašja s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni na dokazila o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijav, v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave, ne bodo dopolnili, le-te bodo zavržene. Obrazec 3 – Prijava programa ni predmet dopolnitve.

Prijavitelj mora v skladu s podpisano pogodbo posredovati na zgoraj naveden naslov vmesno poročilo. Če v pogodbi ni drugače določeno, mora biti vmesno poročilo posredovano najkasneje do 24. 11. 2021. Obvezno pa mora prijavitelj ob vmesnem in končnem poročilu priložiti dodatna gradiva (letake, časopisne članke, nosilce podatkov, razne materiale ipd.) kot dokazilo o realiziranem programu oziroma projektu. Navedena gradiva so obvezna priloga vmesnega in končnega poročila. Rok za oddajo končnega poročila o sofinanciranju programa oziroma projekta za leto 2021 je 28. 2. 2022.

Vmesno in končno poročilo lahko prijavitelj odda tudi po elektronski pošti (skenerano z žigom in podpisom odgovorne osebe) na naslov [ingrid.kozlovic@koper.si](mailto:ingrid.kozlovic@koper.si).

9. Rok za predložitev prijave in način predložitve

Prijavitelji morajo oddati svojo prijavo v zaprti ovojnici, z izpolnjenim ter nalepljenim obrazcem za ovojnico (OBR-10).

Prijavitelji morajo prijavo oddati v pravilno opremljeno ovojnico po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 8. marca 2021, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Prijavitelj lahko do zaključka roka za oddajo prijave na razpis razpisno dokumentacijo umakne, spremeni ali dopolni na enak način kot velja za pošiljanje prijave.

Nepopolne in nepravočasne prijave in dopolnitve bodo zavrnjene.

10. Datum odpiranja vlog: odpiranje prijav bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za prijavo. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavže kot nepopolno.

11. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Prijavljen program lahko komisija prerazporedi na drugo področje razpisa glede na vsebino prijave in razpisna sredstva.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavih na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

12. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Pojasnila o vsebini dokumentacije prijave smejo prijavitelji zahtevati izključno v pisni obliki od Urada za družbene dejavnosti MOK, in sicer do pet dni pred potekom roka za predložitev prijave.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-238 ali 05/66-46-239.

**Mestna občina Koper**

Št. 354-10/2021-2

Ob-1231/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana,

št. 354-10/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje programov in projektov  
društev in drugih ustanov, katerih delovanje  
spodbuja promocijo varstva okolja  
v Mestni občini Koper v letu 2021  
(v nadaljevanju: razpis)**

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo varstva okolja v Mestni občini Koper v letu 2021.

3. Pogoji in merila

Prijavitelj se s svojim programom oziroma projektom za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021, in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditve v Mestni občini Koper za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2021.

Na javni razpis se lahko prijavi izključno društva in ustanove, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo varstva okolja in narave in ki:

– delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirane v Sloveniji in

– delujejo s ciljem pospeševanja razvoja varovanja okolja in narave na območju Mestne občine Koper ali delujejo s ciljem varstva okolja na območju Mestne občine Koper in

– omogočajo vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper in

– se bodo obvezno vključila v prireditev Teden mobilnosti v mesecu septembru (od 16. do 22. septembra 2021)

– imajo poravnane finančne obveznosti do Mestne občine Koper.

Na javni razpis se lahko prijavi pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih ali drugih organizacij, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in imajo uradni sedež na ozemlju Republike Slovenije.

Predmet sofinanciranja bodo:

– promocijski projekti (zloženske, filmčki, brošure, letaki in drugi izdelki),

– demonstracijski projekti (pohodi, delavnice, predstavitve, predavanja, prireditve),

– projekti, ki temeljijo na sodelovanju in povezovanju društev ter ustanov v skupnih prizadevanjih za promocijo varstva okolja in narave,

– projekti, ki so inovativne narave in zanimivi za javnost, ter tako učinkoviti pri spodbujanju in promociji varovanja okolja in narave (predstavlja novost, je zanimiv po vsebini in predstavlja nov pristop k varovanju okolja ali ozaveščanju),

– projekti, ki bodo promovirani in predstavljeni širši javnosti v medijih ter sredstvih javnega obveščanja.

Predmet sofinanciranja ne bodo:

– redne dejavnosti zavoda ali društva (npr. redne vadbe, ki se financirajo iz vadbine), organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj (razen socialno ogroženih, ljudi s posebnimi potrebami),

– stroški vezani na redno dejavnost (posredni stroški – največ 10% odobrenih sredstev), kot so najemnina

za poslovni prostor, kjer ima prijavitelj sedež (če ima prijavitelj v najemu prostor MOK ali ni iz MOK), npr. naročnina za telefon, plača redno zaposlenega,

- članarina,
- investicije in investicijsko vzdrževanje.

Merila za izbor prijav:

Komisija sofinancerja bo, po zaporedju najvišje ocenjenih prijav, izvedla presojo primerne zneska sofinanciranja projekta z vidika višine zaprosenih sredstev, ostalih virov sofinanciranja, izvedljivosti prijavljenih aktivnosti in možnosti optimiziranja izvedbe aktivnosti glede na predvideno strukturo stroškov. Poleg skupnega zbira točk bo ta presoja osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo.

Izločitveno merilo:

Če so projekti neskladni s predmetom in nameni javnega razpisa, strokovna komisija prijavo izloči in je ne ocenjuje.

#### 4. Obveznosti

Pogoj za uspešno kandidaturo je sodelovanje prijavitelja s projektom v sklopu Evropskega tedna mobilnosti, v primeru uspešne kandidature na razpisu pa bo prijavitelj moral izpolnjevati še naslednje:

- navajati Mestno občino Koper z njenim logotipom na vseh tiskanih materialih, ki so sestavni del promocijskih in drugih aktivnosti v zvezi s projektom,
- navajati Mestno občino Koper v vseh izjavah za javnost, na novinarskih konferencah in vabilih v zvezi s projektom ter drugih pojavljanjih sofinanciranega projekta v medijih,
- izročiti Mestni občini Koper dogovorjeno število kosov oziroma izvodov, če se sofinancira priprava oziroma izdelava izdelka,
- vključiti v prireditve Teden mobilnosti v mesecu septembru (od 16. do 22. septembra 2021),
- podrobno predstaviti sofinancirane aktivnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti, najkasneje 1 mesec pred pričetkom dogodka, posredovati Mestni občini Koper na elektronski naslov ali preko elektronskega vmesnika, da jih Mestna občina Koper objavi na svojih spletnih straneh,
- najkasneje 5 dni po končanem dogodku v sklopu Evropskega tedna mobilnosti po elektronski pošti poslati kratko poročilo (foto material in drugo gradivo, ki dokazuje izvedbo in izpolnjevanje pogojev h katerim se je obvezal, s kratkim vsebinskim povzetkom aktivnosti) o izvršenih projektih. Fotografije lahko Mestna občina Koper objavi na svojih spletnih straneh.

5. Višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 13.200 EUR.

6. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

#### 7. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni na dokazila o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za pravilno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijav v roku osmih dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo

dopolnili, le-te bodo zavržene. »Obrazec A – Prijavni obrazec« ni predmet dopolnitve.

Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

#### 8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 8. marca 2021, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijavitelj lahko do zaključka roka za oddajo prijave na razpis razpisno dokumentacijo umakne, spremeni ali dopolni na enak način kot velja za pošiljanje prijave.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo varstva okolja v Mestni občini Koper v letu 2021, »Ne odpiraj, št. 354-10/2021«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne prijave bodo zavržene.

#### 9. Odpiranje prijav in obvestilo o izidu javnega razpisa

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija, bo najkasneje v roku 8 dni po poteku roka za prijavo.

Pri odpiranju prijav bo komisija ugotavljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav pozove prijavitelja, da vlogo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v določenem roku pomanjkljivosti ne odpravi, bo taka vloga zavržena.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za gospodarske dejavnosti, okolje in promet. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji in merili razpisa.

10. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper. Dodatne informacije na [andreja.poklar@koper.si](mailto:andreja.poklar@koper.si) ali na tel. 05/66-46-386.

**Mestna občina Koper**

Št. 181-1/2021-2

Ob-1232/21

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS,



št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa župana, št. 181-1/2021-1 z dne 29. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov in projektov društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo zdravja v Mestni občini Koper v letu 2021**

1. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo zdravja v Mestni občini Koper v letu 2021.

#### 3. Pogoji in merila

Prijavitelj se s svojim programom oziroma projektom za leto 2021 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2021, in sicer na tisti razpis, katerega predmet razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2021 in za prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2021.

#### Pogoji:

Na javni razpis se lahko prijavi izključno društva in ustanove, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo zdravja in ki:

- delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirana v Sloveniji in
- delujejo s ciljem pospeševanja promocije zdravja na območju Mestne občine Koper in
- omogočajo vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper in
- se bodo obvezno vključila v prireditev Dan zdravja-Koper-zdravo mesto
- imajo poravnane finančne obveznosti do Mestne občine Koper.

Predmet sofinanciranja ne bodo:

- redne dejavnosti zavoda ali društva (npr. redne vadbe, ki se financirajo iz vadbine), organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj (razen socialno ogroženih, ljudi s posebnimi potrebami),
- stroški vezani na redno dejavnost (posredni stroški – največ 10 % odobrenih sredstev), kot so najemnina za poslovni prostor, kjer ima prijavitelj sedež (če ima prijavitelj v najemu prostor Mestne občine Koper ali ni iz Mestne občine Koper), npr. telovadnica za redno dejavnost, naročnina za telefon, plača redno zaposlenega,
- članarina,
- investicije in investicijsko vzdrževanje.

Na javni razpis se lahko prijavi pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih ali drugih organizacij, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in imajo uradni sedež na ozemlju Republike Slovenije.

Mestna občina Koper bo sofinancirala delovanja društev in drugih ustanov pri:

- izvajanju projektov za ozaveščanje in vključevanju javnosti v aktivnosti, ki prispevajo k pospeševanju in promociji zdravja,
- projektov, ki neposredno prispevajo k boljšemu zdravju,
- trajnostno naravnanih projektov (npr. brez uporabe plastike),

– projektov, ki temeljijo na sodelovanju in povezovanju društev ter ustanov v skupnih prizadevanjih za promocijo zdravja,

– projektov, ki so inovativne in zanimive za javnost, ter tako učinkovite pri spodbujanju in promociji varovanja zdravja,

– projektov, ki jih izvajajo društva z večletnim delovanjem na področju varovanja zdravja,

– projektov za varovanje zdravja, ki bodo promovirane in predstavljene širši javnosti v medijih ter sredstvih javnega obveščanja,

– sodelovanju na projektih v izvajanju Mestne občine Koper, in sicer obvezno na prireditvi Dan zdravja, Koper – zdravo mesto, v drugih dnevih namenjenim promociji zdravja, v septembru v Tednu mobilnosti itd.

Merila za izbor prijav:

Komisija sofinancerja bo, po zaporedju najvišje ocenjenih prijav, izvedla presojo primerne zneska sofinanciranja projektov z vidika višine zaprosenih sredstev, drugih virov sofinanciranja, izvedljivosti prijavljenih projektov in možnosti optimiziranja izvedbe projekta glede na predvideno strukturo stroškov. Poleg skupnega zbira točk, bo ta presoja osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo.

Izločitveno merilo:

Če so projekti neskladni s predmetom in nameni javnega razpisa, strokovna komisija prijavo izloči in je ne ocenjuje.

#### 4. Obveznosti

Pogoj za uspešno kandidacijo je obvezna vključitev na prireditev Dan zdravja – Koper – zdravo mesto, v primeru uspešne kandidature na razpisu bo prijavitelj moral izpolnjevati še naslednje:

- najkasneje 1 mesec pred začetkom dogodka o tem obvestiti MOK in na elektronski naslov ali preko elektronskega vmesnika posredovati njegovo podrobno predstavitev, da ga Mestna občina Koper objavi na svojih spletnih straneh,
- najkasneje 5 dni po končanem dogodku po elektronski pošti poslati gradivo (foto material in drugo gradivo, ki dokazuje izvedbo in izpolnjevanje pogojev h katerim smo se obvezali, s kratkim vsebinskim povzetkom projekta) o izvršenih aktivnostih na projektu. Fotografije lahko Mestna občina Koper objavi na svojih spletnih straneh,
- navajati Mestno občino Koper z njenim logotipom na vseh tiskanih materialih, ki so sestavni del promocijskih in drugih aktivnosti v zvezi s projektom,
- navajati Mestno občino Koper v vseh izjavah za javnost, na novinarskih konferencah in vabilih v zvezi s projektom ter drugih pojavljanjih sofinanciranega projekta v medijih,

– izročiti Mestni občini Koper dogovorjeno število kosov oziroma izvodov, če se sofinancira priprava oziroma izdelava izdelka.

5. Okvirna višina sredstev: višina razpisanih sredstev je opredeljena s proračunom za leto 2021, in sicer največ do 11.420 EUR.

6. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljeni v letu 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

#### 7. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni na dokazila o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse

v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za pravilno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijav v roku osmih dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, le-te bodo zavržene. »Obrazec A – Prijavni obrazec« ni predmet dopolnitve.

Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 8. marca 2021, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo zdravja v Mestni občini Koper za leto 2021, »Ne odpiraj, št. 181-1/2021«.

Na hrbtini strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne prijave bodo zavržene.

9. Odpiranje prijav in obvestilo o izidu javnega razpisa

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija, bo najkasneje v roku 8 dni po poteku roka za prijavo.

Pri odpiranju prijav bo komisija ugotavljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav pozove prijavitelja, da vlogo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v določenem roku pomanjkljivosti ne odpravi, bo taka vloga zavržena.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti na Mestni občini Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožbo se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji in merili razpisa.

10. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper. Dodatne informacije na [andreja.poklar@koper.si](mailto:andreja.poklar@koper.si) ali na tel. 05/66-46-386.

**Mestna občina Koper**

Št. 430-8/2021-2

Ob-1236/21

Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 114/07,

99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) ter v skladu z drugo in deseto alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 11. točko 7. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) in Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2021 (Uradni list RS, št. 200/20), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2021**

1. Naziv in sedež uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija.

2. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa: v proračunu Občine Litija za leto 2021 so za namen predmetnega javnega razpisa v okviru proračunske postavke »11220 Kmetijska društva« zagotovljena sredstva v višini 10.000 EUR. Ne glede na navedeno si Občina Litija pridržuje pravico, da naknadno spremeni obseg sredstev, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2021, pri čemer morajo biti dodeljena sredstva porabljena v letu 2021 za dejavnosti društva, izvedene v letu 2021.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva in združenja s področja kmetijstva, ki so lahko upravičena le do sredstev za svoje aktivnosti, izvedene v letu 2021.

Upravičeni so zgolj stroški, potrebni za izvedbo na razpis prijavljenih dejavnosti:

- stroški strokovnega izobraževanja,
- stroški promocijske dejavnosti,
- stroški organiziranja, izvedbe ali sodelovanja na prireditvah ali tekmovanjih.

Občina Litija bo posamezne stroške sofinancirala do 100 % njihove vrednosti, lahko pa glede na višino razpoložljivih proračunskih sredstev tudi manj.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo društva in združenja s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati enega od naslednjih pogojev:

- sedež na območju Občine Litija,
- sedež izven Občine Litija, če ima več kot polovica registriranih članov društva stalno prebivališče na območju Občine Litija,
- sedež izven Občine Litija, če je aktivnost društva usmerjena na območje Občine Litija in se izvaja v interesu Občine Litija.

Na javni razpis se nadalje lahko prijavijo društva in združenja s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati oba naslednja pogoja:

- imajo registrirano dejavnost na področju kmetijstva, kar je razvidno iz fotokopije temeljnega akta društva oziroma združenja,
- so v primeru, da so bila pogodbeni stranka Občine Litija v obdobju 2016–2020, izpolnila vse svoje obveznosti do Občine Litija iz naslova javnega razpisa za sofinanciranje društev s področja kmetijstva.

V kolikor je prijava neskladna s predmetom in pogoji javnega razpisa, se ne točkuje. V tem primeru se prijava izloči in se je ne ocenjuje po merilih.

5. Merila

Merila, s pomočjo katerih se bodo med tistimi, ki bodo izpolnjevali vse pogoje, izbrali prejemniki sredstev, so:

	TOČKE
Število članov s stalnim prebivališčem iz Občine Litija	največ: 25
< 50 % vseh članov	0
50- do vključno 60 % vseh članov	5
60- do vključno 70 % vseh članov	10
70- do vključno 80 % vseh članov	15
80- do vključno 90 % vseh članov	20
90- do vključno 100 % vseh članov	25
Obseg in izvedbena raven na razpis prijavljenih dejavnosti	največ: 75
organizacija predavanja za člane društva	0–5
organizacija strokovnega predavanja za občane	0–8
organizacija samostojne prireditve, dogodka, razstave ipd.	0–17
izvajanje aktivnosti za promoviranje ekološkega kmetovanja	0–8
sodelovanje organizacije ali društva na prireditvi na območju Občine Litija	0–8
sodelovanje na prireditvi ali dogodku, katerega organizator je Občina Litija (npr. podeželje v prazničnem mestu ipd.)	0–15
organizacija strokovne ekskurzije	0–4
organizacija tekmovanja ali udeležba na tekmovanju	0–5
izdaja publikacije	0–5
Skupaj največ	100

Točkovnik za dodelitev sredstev: Vrednost točke se določi tako, da se vrednost razpisnih oziroma razpoložljivih sredstev deli s seštevkom vseh točk, dodeljenih prijavljenim društvom, ki so pri ocenjevanju dosegli vsaj 15 točk. Sofinancirajo se dejavnosti društev, ki zberejo več kot 15 točk, po naslednji formuli:

Znesek sofinanciranja posameznega upravičenca = vrednost točke \* število doseženih točk s strani tega upravičenca

#### 6. Potrebna dokumentacija

Prijavitelji oddajo vlogo za pridobitev sredstev na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti opremljeni z datumom, podpisani in – če prijavitelj posluje z žigom – tudi žigosani.

Vlogi morajo biti priložena naslednja dokazila in dokumentacija:

- fotokopija temeljnega akta,
- dokazilo o registraciji društva,
- seznam vseh članov društva in seznam članov društva s stalnim prebivališčem v Občini Litija,
- finančno poročilo in poročilo o delu društva za preteklo leto,
- letni program dela za leto 2021, ki mora biti finančno ovrednoten.

7. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje vlog bo potekalo dne 2. 4. 2021 in ne bo javno.

#### 8. Način obravnave vlog

Prispele vloge bo obravnavala komisija, imenovana s strani župana Občine Litija. Strokovna komisija bo odprla v roku dostavljene ter pravilno opremljene in označene ovojnice s prijavi. V primeru formalno nepopolne prijave se bo prijavitelja pozvalo k dopolnitvi. Formalno nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil pravilno ali v roku, se bodo zavrgle.

Sledilo bo ugotavljanje izpolnjevanja razpisnih pogojev oziroma strokovni pregled ter ocena vlog prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje.

Nato bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev v skladu z merili, navedenimi v javnem razpisu. O dodelitvi sredstev upravičencem bo s strani župana izdan sklep o višini odobrenih sredstev. Odločitev župana je dokončna. Zoper odločitev lahko prijavitelj vložil upravni spor v roku 30 dni od prejema sklepa.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom sredstev se uredijo s pogodbo. Če se društvo oziroma združenje v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknilo vlogo za pridobitev sredstev.

9. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Prijavitelji lahko vlogo oddajo osebno na Občini Litija, soba 44 (III. nadstropje), ali pa jo pošljejo po pošti. Prijave morajo biti predložene najkasneje 30. 3. 2021 do 12. ure ali oddane priporočeno po pošti na naslov Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, najkasneje isti dan.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki mora biti na hrbtni strani opremljena z naslovom prijavitelja, na sprednji strani pa z označbo »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2021«.

Strokovna komisija bo odpirala in obravnavala samo v roku dostavljene, pravilno opremljene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem bodo predložene. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili javnega razpisa.

10. Rok o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 60 dni od dneva odpiranja prispelih vlog.

#### 11. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dvignejo v času uradnih ur na Občini Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, in sicer v sobi 39. Razpisna dokumentacija je dostopna tudi na občinski spletni strani: [www.litija.si](http://www.litija.si).

Kontaktna oseba je Peter Repovš.

12. Ostale določbe: v primeru naknadne ugotovitve, da društvo oziroma združenje ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, lahko Občina Litija zavrne njegovo prijavo.

**Občina Litija**

Št. 3542-0002/2021/1

Ob-1208/21

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16), Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2021 (Uradni list RS, št. 202/20) in določil Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10, 22/14), Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, objavlja

### javni razpis

#### za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica v letu 2021

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje izvedbe malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju MKČN) za komunalne odpadne vode manjših od 50 PE (populacijskih enot) in individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov, vključno s hišnimi črpališči, na javno kanalizacijo pri obstoječih stanovanjskih objektih v Občini Sevnica v letu 2021.

#### II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

Splošni pogoji sofinanciranja:

1. Upravičenci po tem razpisu so lastniki (fizične osebe) obstoječih naseljenih individualnih stanovanjskih hiš na območju Občine Sevnica.

2. Pogoji pri izvedbi male komunalne čistilne naprave (MKČN):

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali odločba za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica;

– mala tipska MKČN mora imeti certifikat oziroma izjavo o skladnosti izdelka z zahtevami standarda SIST EN12566-3 in glede mejnih vrednosti parametrov odpadne vode, kot jih predpisuje Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15). Za rastlinsko MKČN mora lastnik predložiti prve meritve v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14 in 98/15);

– čiščenje komunalne odpadne vode v MKČN mora biti v skladu z določili 8. člena o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15);

– lastnik objekta mora na lastne stroške zagotoviti redno čiščenje in vzdrževalna dela na MKČN ter skleniti z izvajalcem javne gospodarske službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica pogodbo o odvozu odvečnega blata iz MKČN;

– lokacija MKČN mora biti izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji. Upravičenec do sofinanciranja MKČN je tudi lastnik objekta v območju aglomeracije, za katerega bi bila potrebna izvedba kanalizacijskega priključka daljšega od 100 m ali bi gradnja kanalizacijskega priključka povzročala nesorazmerno velik strošek (več kot trikratni strošek glede na ceno vgradnje tipske MKČN v EUR/PE). Informacije o območjih aglomeracij lastnik objekta pridobi osebno

na Občini Sevnica ali pri izvajalcu javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. V primeru kasnejše izgradnje javne kanalizacije se v skladu z veljavnim občinskim odlokom preveri tehnična možnost priključitve objekta na javno kanalizacijo;

– v primeru lokacije vgradnje MKČN na vodovarstvenih območjih ali iztoku le-te v vodotok mora lastnik objekta predhodno pridobiti soglasje Direkcije RS za vode. Informacije o vodovarstvenih območjih so dostopne na Občini Sevnica in na spletni strani Agencija RS za okolje;

– lokacija MKČN mora biti definirana na zemljiško parcelo po pogojih iz mnenja izvajalca javne službe. Upravičenci morajo razpolagati z lastninsko pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju.

3. Pogoji pri izvedbi individualnega hišnega priključka:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali odločba za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica;

– lokacija individualnega hišnega kanalizacijskega priključka mora biti definirana na zemljiško parcelo. Upravičenci morajo razpolagati z lastninsko pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;

– individualni hišni priključek mora biti izveden skladno s tehničnimi pogoji za izvedbo priključitve, ki jih v mnenju za priključitev poda izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda JP Komunala d.o.o. Sevnica na podlagi veljavnega občinskega odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih voda;

– v primeru priključitve iztoka fekalnih voda iz objekta v višje ležečo javno kanalizacijo se upošteva ekonomsko upravičene stroške priključevanja sofinancira tudi vgradnja tipskega hišnega črpališča za odpadne vode;

– pri načrtovanju in izvedbi individualnega hišnega priključka je potrebno upoštevati najkrajšo možno pot izvedbe priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, v primeru daljšega kanalizacijskega priključka pa ekonomsko upravičenost priključevanja v primerjavi z vgradnjo MKČN, skladno s pogoji upravljavca javne kanalizacije.

#### 4. Delež sofinanciranja

Na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10, 22/14) se sofinancira 50 % upravičenih stroškov investicije (vključno z DDV) vgradnje tipske MKČN ali rastlinske MKČN oziroma izvedbe individualnega kanalizacijskega priključka. Pri MKČN je delež sofinanciranja maksimalno 1.400 EUR. V primeru vgradnje ene MKČN za več kot dva objekta (skupna MKČN) pa je subvencija 300 EUR/PE ali maksimalno skupaj 7.000 EUR na MKČN. Delež sofinanciranja za izvedbo individualnega kanalizacijskega priključka je maksimalno 350 EUR na stanovanjski objekt. Pri vgradnji hišnega črpališča skupaj z izvedbo kanalizacijskega priključka pa je maksimalni delež sofinanciranja 900 EUR.

Sredstva se razdelijo upravičencem po vrstnem redu prispetja popolnih vlog v sorazmernem deležu višine računa in upravičenih stroškov do porabe razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer pa se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejetja popolne vloge. Upravičenec lahko pridobi sredstva za



isto naložbo po tem pravilniku samo enkrat. V kolikor je upravičenec že prejel javna nepovratna sredstva iz drugih virov v ta namen, do sredstev iz tega javnega razpisa ni upravičen.

### III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica za leto 2021, pod proračunsko postavko 15415 – hišni priključki in MKČN, konto 411999, v višini 19.000 EUR.

Višina sredstev, ki je okvirno namenjena za:

- sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav je 15.000 EUR,
- sofinanciranje individualnih hišnih priključkov je 4.000 EUR.

V primeru manjšega števila vlog upravičencev na enem sklopu, se sredstva prerazporedijo na drug sklop.

### IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2020 do oddaje vlog in se izkazujejo s kopijami plačanih računov in potrdil o plačani nabavi MKČN, materiala ter izvedenih delih vgradnje MKČN ali izvedbe individualnega kanalizacijskega priključka.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za obstoječi stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma z odločbo, da ima stanovanjski objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1) uporabno dovoljenje. Lastnik status obstoječega objekta dokazuje z dokazilom o legalnosti gradnje in evidentiranjem stanovanjskega objekta v uradnem zemljiškem katastru, ki ga vodi Geodetska uprava RS, v skladu s predpisi o graditvi objektov. Maksimalna višina upravičenih stroškov za nabavo MKČN (do 2 objekta skupaj) znaša 2.800 EUR z vključenim DDV.

Maksimalna višina upravičenih stroškov za individualne hišne priključke za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma z odločbo, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, znaša 700 EUR, v primeru vgradnje hišnega črpališča pa skupaj 1.800 EUR. Upravičeni stroški zajemajo materialne stroške (cevi, hišno črpališče, jaški, spojke ...) po primerljivih cenah gradbenih proizvodov na trgu in stroške dela po primerljivih cenah gradbenih storitev (strojna, montažna in zemeljska dela).

Upravičeni stroški vgradnje MKČN za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem:

- nakup in montaža MKČN (nabava, izkop, montaža, priključitev, zasip).

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od maksimalno upravičenih stroškov, se upošteva znesek realizacije z dokazili o plačilu. Investicija v MKČN oziroma individualni kanalizacijski priključek mora biti zaključena pred vložitvijo vloge za sofinanciranje izvedbe.

V. Vsebinske vloge: lastnik (solastnik) objekta mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na sedežu Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica in na spletni strani Občine Sevnica ([www.obcina-sevnica.si](http://www.obcina-sevnica.si)) v rubriki Uradne objave → Javni razpisi.

### VI. Rok in način prijave

Lastnik (solastnik) objekta vloži vlogo z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Vloge se lahko oddajo na predpisanih obrazcih do porabe razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče

leto. Odpiranje vlog se bo izvajalo praviloma vsak mesec, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru, ko odpiranje vlog ne bo potekalo. Vloge se bodo sprejemale do porabe sredstev oziroma najkasneje do prve srede v mesecu oktobru.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – Razpis za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav in individualnih hišnih priključkov«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo popolne in oddane v času javnega razpisa, s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

### VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno, v kolikor jih bo prispelo v tekočem mesecu manj kot pet pa na dva meseca, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru. Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pozvan, da v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le-to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev in prej navedenega pravilnika.

Prejete vloge se bodo obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge. V primeru, da bo prispelih vlog več kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost popolne vloge, ki bodo prispele prej.

O izidu javnega razpisa bodo upravičenci obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

### VIII. Nadzor in sankcije

Strokovni nadzor pri vgradnji MKČN ter izvedbi individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo izvaja izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe nepovratnih sredstev, ki so predmet tega razpisa, izvaja občinska uprava Občine Sevnica.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina Sevnica upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

**Občina Sevnica**

Št. 410-0009/2021-2(127)

Ob-1201/21

Na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2021 (Uradni list RS, št. 202/20) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19, 202/20) objavlja Občina Slovenske Konjice

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2021**

1. Izvajalec: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, 3210 Slovenske Konjice.

2. Pravna podlaga: 11. člen Odloka o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa

v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19 in 202/20), v nadaljevanju: Odlok.

3. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2021.

4. Navedba pogojev za kandidiranje na javnem razpisu:

– Na javni razpis lahko kandidirajo izvajalci športnih programov iz 7. člena Odloka, če so registrirani za izvajanje dejavnosti in imajo najmanj eno leto pred dnevom objave javnega razpisa sedež v Občini Slovenske Konjice.

– Imajo poravnane davčne obveznosti.

– Športno društvo mora imeti najmanj 20 članov s poravnano članarino.

– Da so izvajalci LPŠ v letu pred letom, na katerega se nanaša javni razpis izpolnili pogodbene obveznosti.

– Delujejo na območju Občine Slovenke Konjice in izvajajo dejavnost pretežno za prebivalce Občine Slovenske Konjice.

– Za športne dejavnosti, ki so predmet razpisa, imajo izvajalci zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen/usposobljen strokovni kader za opravljanje strokovnega dela v športu.

– Imajo izdelano finančno konstrukcijo.

– Izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celotnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen.

– Imajo urejeno evidenco članstva ter udeležencih programa.

5. Merila za izbor in vrednotenje programov so sestavni del Odloka, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

6. Predviden obseg javnih sredstev je 114.000,00 €.

7. Obdobje porabe dodeljenih proračunskih sredstev po javnem razpisu: od sklenitve pogodbe do konca leta 2021.

8. Rok za predložitev vlog in način oddaje vloge: vloga mora biti oddana do 5. 3. 2021 v zapečatenem ovitku z označeno navedbo »Ne odpiraj – vloga« in navedba javnega razpisa, na katerega se nanaša. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov. Dostavljena mora biti osebno ali po pošti na naslov: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice.

9. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev bo 8. 3. 2021 ob 12. uri. Odpiranje ne bo javno.

10. Vlagatelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa v osmih dneh po sprejetju odločitve.

11. Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Slovenske Konjice in Zavoda za šport Slovenske Konjice, dodatne informacije: Laura Krančan, na tel. 03/759-07-71 ali e-naslovu laura.krancan@sport-konjice.si, ter Katja Vipotnik na tel. 03/757-33-83.

**Občina Slovenske Konjice**

Ob-1199/21

Občina Velike Lašče na podlagi Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradni glasilo Občine Velike Lašče št. 3/12), 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13 in 2/19) in Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2021 (Uradni list RS, št. 81/19) objavlja

## **javni razpis**

### **za sofinanciranje projektov in programov društev in drugih izvajalcev v Občini Velike Lašče v letu 2021**

1. Predmet razpisa in udeleženci

1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti, dejavnosti, namenjenih otrokom, mladini, upokojujencem in vojnim veteranom, medobčinskemu povezovanju ter dejavnosti na področju kmetijstva, razvoja podeželja in turizma v Občini Velike Lašče.

Predmet sofinanciranja po tem razpisu niso programi s področja kulture in športa.

1.2. Udeleženci

Na razpisu lahko sodelujejo vsi izvajalci programov, ki so organizirani kot društvo, klub, združenje oziroma drugi izvajalci nevladnih in neprofitnih organizacij, ki:

– so registrirani za izvajanje dejavnosti iz točke 1.1.;

– imajo urejeno evidenco članstva, če gre za organizacije s članstvom in imajo člani plačano članarino;

– imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov, imajo sedež ali enoto na območju Občine Velike Lašče ali izvajajo dejavnosti na območju Občine Velike Lašče oziroma imajo včlanjene tudi člane – občane Občine Velike Lašče.

2. Merila in kriteriji

Pri dodelitvi sredstev za posamezno področje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

– urejena evidenca o aktivnih članih društva (obvezna priloga – seznam aktivnih članov društva iz Občine Velike Lašče, ki so v letu 2020 plačali članarino);

– program dela – vrsta in zahtevnost (finančna in organizacijska) načrtovanih aktivnosti;

– pomen in dostopnost programa (dostopnost za širšo javnost, preseganje zgolj društvenega interesa in prispevek k vzgojni dejavnosti, splošna korist za občane, popestritev dogajanja v občini).

Pri sofinanciranju prireditev bosta v okviru meril in kriterijev za sofinanciranje ocenjena kakovost in obsežnost prijavitelne prireditve ob upoštevanju števila nastopajočih, medsebojno povezovanje in sodelovanje različnih društev in organizacij, ocenjenega števila udeležencev, informiranja javnosti o prireditvi. Vse navedeno mora biti razvidno iz prijavitelnega programa prireditve. Pogoj za sofinanciranje prireditve je tudi terminska usklajenost z občinskim koledarjem prireditev.

Upravičeni stroški, ki jih bo občina financirala, so stroški, vezani na konkretno vsebino prijavitelnega programa. Stroški alkoholnih pijač, tobačnih izdelkov in prostovoljno delo niso upravičeni stroški.

3. Namen in višina razpoložljivih sredstev

3./A1 Veteranske organizacije – proračunska postavka 18071 – 4.000,00 evrov.

Sofinanciranje programov organizacij vojnih veteranov.

3./A2 Dejavnosti raznih društev (starejši, mladi) – proračunska postavka 18072 – 4.500,00 evrov. Sofinanciranje programov za koristno preživljanje prostega časa otrok in mladine, programi za upokojujence.

3./B1 Humanitarne in invalidske organizacije – proračunska postavka 20010 – 2.000,00 evrov. Sofinanciranje humanitarnih dejavnosti, socialni programi (namenjeni marginalnim skupinam, ljudem s posebnimi potrebami, invalidom) in zdravstveni programi (organizirane terapevtske skupine, preventivna dejavnost).

3./C1 Društva in organizacije na področju kmetijstva in razvoja podeželja – proračunska postavka 11004

– 6.000,00 evrov. Sofinanciranje programov in prireditev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, tekmovanj, izobraževanj.

3./C2 Društva in organizacije na področju turizma – proračunska postavka 14006 – 7.740,00 evrov. Sofinanciranje programov in prireditev s področja turizma, promocije, tekmovanj, izobraževanj.

3./D1 Društva in organizacije na področju medobčinskega povezovanja – proračunska postavka 03001 – 2.500,00 evrov. Sofinanciranje programov na področju medobčinskega povezovanja v Sloveniji in tujini.

4. Razpisna dokumentacija in informacije o razpisu: razpisna dokumentacija je na voljo na Občini Velike Lašče in na spletni strani (<https://obcina.velike-lasce.si>). Podrobnejše informacije dobite v času uradnih ur na Občini Velike Lašče, tel. 01/78-10-370, mag. Jerica Tomšič Lušin, mag. Barbara Pečnik in Sara Košir.

5. Način in rok prijave

Prijava mora vsebovati:

– podatke o prijavitelju;

– seznam članov z navedbo članov iz Občine Velike Lašče;

– opis – podrobna vsebina, namen in cilj programa oziroma projekta, finančni načrt za izvedbo navedenih programov v tekočem letu z opredelitvijo virov financiranja;

– vsebinsko poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2020 ter finančni plan za leto 2021.

Rok za prijavo na razpis je 24. marec 2021.

Prijave je treba oddati po elektronski pošti na naslov [obcina@velike-lasce.si](mailto:obcina@velike-lasce.si) ali s priporočeno pošiljko na naslov Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

Za pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo poslane po elektronski pošti ali s priporočeno pošiljko oddane na pošto do tega datuma. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

6. Obravnava prijav in odločanje o sofinanciranju

Prispele prijave bodo obravnavale razpisne komisije za posamezna področja, ki jih imenuje župan. Komisije pripravijo predlog sofinanciranja, na podlagi katerega župan sprejme končno odločitev o dodelitvi sredstev.

Z izbranimi izvajalci programov bodo najkasneje v roku 45 dni po zaključenem zbiranju prijav sklenjene pogodbe o sofinanciranju v letu 2021.

**Občina Velike Lašče**

Ob-1200/21

Občina Velike Lašče na podlagi Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2021 (Uradni list RS, št. 81/19) in 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradni glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13 in 2/19) ter Pravilnika za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradni glasilo Občine Velike Lašče št. 1/08, spremembe in dopolnitve 2/09, 6/13) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje prireditev in programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Velike Lašče za leto 2021**

1. Predmet razpisa in udeleženci

1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje prireditev in programov na področju kulture, ki zajemajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, gledališke, lut-

kovne, folklorne, filmske, literarne, likovne, fotografske dejavnosti.

1.2. Udeleženci

Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci kulturnih programov:

– kulturna društva;

– druga društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost;

– zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo društva;

– javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, in sicer za program, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda;

– samostojni kulturni ustvarjalci, katerih dosedanje delo potrjujejo javno priznani uspehi oziroma so na enem od opisanih področij ustvarili zaključen projekt;

– druge nevladne organizacije oziroma zasebni neprofitni zavodi, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost.

2. Pogoji, merila in kriteriji

2.1. Pogoji

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Velike Lašče ali izvajajo dejavnost na območju Občine Velike Lašče in je v to dejavnost vključenih najmanj 60% članov – občanov Velikih Lašč;

– so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto;

– imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti;

– imajo urejeno evidenco o aktivnih članih društva (obvezna priloga – seznam aktivnih članov društva iz Občine Velike Lašče, ki so v letu 2020 plačali članarino);

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;

– občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto;

– samostojni kulturni ustvarjalci morajo imeti stalno prebivališče v Občini Velike Lašče;

– se odzivajo na potrebe občine v okviru občinskega programa kulturnih aktivnosti;

– izvajalci so tudi dolžni v svojih predstavitev in v vseh spremnih publikacijah navajati, da programe in prireditve, ki so predmet te pogodbe, finančno podpira Občina Velike Lašče.

2.2. Merila in kriteriji

Pri izbiri programov, prireditev in projektov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednja osnovna merila in kriteriji:

– redno in kakovostno delo društva;

– kakovost predlaganega programa;

– realna možnost izvedbe programa;

– delež lastnih sredstev;

– delež sredstev iz drugih virov;

– odmevnost programov, izvedenih v preteklem letu (število obiskovalcev, strokovne kritike);

– za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Velike Lašče in zunaj nje;

– priznana vaja predstavlja dve šolski uri;

– honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovna literatura;

– programski stroški so vezani na izvedbo programa (note, instrumenti, oblačila, rekviziti, tehnična oprema ...).

Pri sofinanciranju prireditev bosta v okviru meril in kriterijev za sofinanciranje ocenjena kakovost in obsežnost prijavljene prireditve ob upoštevanju števila nastopajočih, medsebojno povezovanje in sodelovanje



različnih društev in organizacij, ocenjenega števila udeležencev, informiranja javnosti o prireditvi. Vse navedeno mora biti razvidno iz prijavljenega programa prireditve. Pogoji za sofinanciranje prireditve je tudi terminska usklajenost z občinskim koledarjem prireditev.

Upravičeni stroški, ki jih bo občina financirala, so stroški, vezani na konkretno vsebino prijavljenega programa. Stroški alkoholnih pijač, tobačnih izdelkov in prostovoljno delo niso upravičeni stroški.

### 2.3. Način dodeljevanja sredstev

Odbor za družbene dejavnosti bo obravnaval vloge v skladu z merili, določenimi v Pravilniku. Način dodeljevanja sredstev: vrednost točke se izračuna tako, da se vrednost razpisanih sredstev za leto 2021 deli s skupnim številom doseženih točk vseh prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje. Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu društvu, se izračuna tako, da se skupno število točk, ki jih je društvo prejelo v skladu s Pravilnikom, pomnoži z vrednostjo točke.

### 3. Višina razpoložljivih sredstev

Vrednost sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje kulturnih programov v letu 2021, znaša za:

– proračunsko postavko 18031 – Sofinanciranje kulturnih prireditev in programov društev 13.000,00 evrov.

4. Razpisna dokumentacija in informacije o razpisu: razpisna dokumentacija je na voljo na Občini Velike Lašče in na spletni strani ([www.velike-lasce.si](http://www.velike-lasce.si)). Podrobnejše informacije dobite v času uradnih ur na Občini Velike Lašče, tel. 01/78-10-362, Nika Perovšek.

### 5. Način in rok prijave

Prijava mora vsebovati:

– podatke o prijavitelju;  
– seznam članov z navedbo članov iz Občine Velike Lašče;

– opis (podrobna vsebina, namen in cilj programa oziroma projekta, finančni načrt za izvedbo navedenih programov v tekočem letu z opredelitvijo virov financiranja);

– vsebinsko poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2020 ter finančni plan za leto 2021.

Rok za prijavo na razpis je 24. marec 2021.

Prijava je treba oddati po elektronski pošti na naslov [obcina@velike-lasce.si](mailto:obcina@velike-lasce.si) ali s priporočeno pošiljko na naslov Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

Za pravočasne se bodo štele prijave, ki bodo poslane po elektronski pošti ali s priporočeno pošiljko oddane na pošto do tega datuma. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

### 6. Obravnava prijavi in odločanje o sofinanciranju

Prispele prijave na razpis bo ocenil in ovrednotil odbor za družbene dejavnosti. Komisija pripravi predlog sofinanciranja, na podlagi katerega župan sprejme končno odločitev o dodelitvi sredstev.

Z izbranimi izvajalci programov bodo najkasneje v roku 45 dni po zaključenem zbiranju prijav sklenjene pogodbe o sofinanciranju v letu 2021.

**Občina Velike Lašče**

Št. 430-6/2021

Ob-1203/21

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2021 (Uradni list RS, št. 202/21) in sklepa župana št. 430-6/2021 z dne 4. 1. 2021, Občina Zagorje ob Savi objavlja

## javni razpis

### za sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo društva, združenja ter zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov v letu 2021

I. Naročnik: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

II. Predmet razpisa: sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo ali soorganizirajo društva, združenja in zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov Občine Zagorje ob Savi v letu 2021.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje pokroviteljstev oziroma izvedbe projektov, programov in prireditev društev, združenj ter zavodov, organizacije ali soorganizacije projektov, programov, prireditev, tradicionalnih prireditev, organizacije proslav ali dogodkov, organizacije pohodov, ekskurzij, gostovanja na dogodkih na mednarodni, državni, regionalni, občinski ravni. Med projekte, ki so predmet razpisa, sodijo tudi izdaje knjig, brošur, zvočnih in filmskih zapisov ipd., ki bodo izdane v letu 2021 oziroma v obdobju, na katerega se prijavitelj prijavlja, ter prispevajo k prepoznavnosti in promociji Občine Zagorje ob Savi. /glej opombo v rubriki V/

III. Določitev obdobja za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021 oziroma v obdobju, na katerega se je prijavi prijavitelj.

### IV. Na razpisu lahko sodelujejo:

– društva, združenja in zavodi, katerih projekti, programi oziroma prireditve, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Občine Zagorje ob Savi oziroma drugih javnih razpisov.

### V. Pogoji in sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– društva, združenja ter zavodi, ki opravljajo dejavnost, ki je predmet razpisa;

– imajo sedež na območju Občine Zagorje ob Savi oziroma izvajajo projekt, program ali prireditev, ki so pomembne za prepoznavnost in promocijo Občine Zagorje ob Savi ali se bodo izvedle na območju Občine Zagorje ob Savi. Na razpis se lahko prijavijo tudi izvajalci, ki imajo sedež izven Občine Zagorje ob Savi, in sicer v primeru, da se bo prijavljeni projekt, program ali prireditev izvajal na območju Občine Zagorje ob Savi ali pa se bo projekt nanašal na Občino Zagorje ob Savi. V tem primeru morajo izvajalci izpolnjevati vse ostale z razpisom zahtevane pogoje za sodelovanje na razpisu;

– da projekt, program ali prireditev omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Občine Zagorje ob Savi;

– da ima projekt, program ali prireditev zaprto finančno konstrukcijo, zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve, programa ali projekta;

– izvajalci lahko prijavijo samo projekte, programe ali prireditve za posamezno razpisano obdobje. V posameznem razpisnem obdobju lahko izvajalci prijavijo le en projekt, program ali prireditev, v celotnem razpisnem obdobju pa največ tri projekte, programe ali prireditve;

– če projekt, program ali prireditev organizira več izvajalcev, je do sredstev upravičen le en izvajalec oziroma glavni nosilec projekta, programa, prireditve.

\*Opomba: V primeru, da se epidemiološke razmere, povezane s COVID-19, v delu sproščanja ukrepov ne sprostijo oziroma bodo v veljavi državni ukrepi, ki bodo onemogočili kakršnokoli organiziranje in izvajanje prireditev, ekskurzij, izletov, proslav itd., si Občina Zagorje ob Savi pridružuje pravico, da prijavitelju za tovrstno prijavo sredstev ne razdeli.



VI. Vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2021 znaša 20.000,00 EUR od tega bodo sredstva praviloma namenjena v štirih delih, in sicer:

a) za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2021 do 31. 3. 2021: 5.000,00 EUR

b) za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2021 do 30. 6. 2021: 5.000,00 EUR

c) za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2021 do 31. 8. 2021: 5.000,00 EUR

d) za projekte, ki se izvajajo od 1. 9. 2021 do 31. 12. 2021: 5.000,00 EUR.

V primeru, da se sredstva v posameznem razpisnem obdobju ne porabijo, se prenesejo v naslednje razpisano obdobje. V primeru, da v posameznem razpisnem obdobju odobrena sredstva za sofinanciranje prijavljenih projektov, programov in prireditev presežejo višino razpisanih sredstev za obdobje, lahko komisija s sklepom župana vsem prejemnikom odobrena sredstva zniža v enakem odstotku glede na razpoložljiva sredstva za obdobje.

VII. Razpisna dokumentacija ter informacije o javnem razpisu: razpisna dokumentacija je vsem zainteresiranim dostopna na spletni strani Občine Zagorje ob Savi ali pa jo v času uradnih ur dvignejo v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi (I. nadstropje). Kontaktna oseba je Nina Jenko. Kontakt: nina.jenko@zagorje.si ali 03/56-55-720.

VIII. Rok za prijavo in način zbiranja predlogov: vloge izpolnjene na obrazcih z vso zahtevano dokumentacijo pošljite v zapečateni ovojnicji po pošti ali pa jih oddate v sprejemni pisarni na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, s pripisom: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje projektov posebnega pomena 2021 – s pripisom obdobja«.

Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispele na naslov naročnika najkasneje do spodaj navedenih datumov. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Roki za oddajo prijav:

a) 1. 4. 2021 za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2021 do 31. 3. 2021

b) 1. 7. 2021 za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2021 do 30. 6. 2021

c) 1. 9. 2021 za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2021 do 31. 8. 2021

d) 5. 11. 2021 za projekte, ki se izvajajo do 1. 9. 2021 do 31. 12. 2021.

Na hrbtne strani kuverte mora biti naveden naslov pošiljatelja, v nasprotnem primeru komisija prijave ne bo odpirala.

Oddaja prijave pomeni, da prijavitelj sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa. Nepravočasne prijave bodo prijaviteljem vrnjene. Prijave, ki bodo prispele za drugo oziroma naslednje razpisano obdobje, pa bodo obravnavane med vlogami prispelimi v naslednjem razpisnem obdobju.

IX. Obravnava prijav

Prijave bo po zaključku roka za vsako razpisano obdobje odpirala in obravnavala pristojna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vse prispele in popolne vloge bo komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Odpiranje in ocenjevanje pravočasnih vlog bo komisija opravila v petnajstih dneh po roku za predložitev vlog iz razpisanega obdobja.

Če bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna, bo pisno pozvala prijavitelja, da vlogo v roku 5 dni od prejema poziva za dopolnitev dopolni. Če prijavitelj v določenem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

X. Rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o rezultatih razpisa

Na podlagi predloga komisije župan sprejme odločitev o dodelitvi sredstev sofinanciranja in izda sklepe o izboru prejemnikov. Prejemnike se hkrati pozove k podpisu pogodbe, v kateri bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja sredstev. Če se prejemnik v roku 15 dni od prejema poziva k sklenitvi pogodbe ne odzove oziroma ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vloži pritožbo v roku 8 dni od dneva prejema sklepa, na župana Občine Zagorje ob Savi. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

**Občina Zagorje ob Savi**

---

## **Javne dražbe**

---

Št. 450-1/2021-DI

Ob-1242/21

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Mi-klošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana sporoča, da bo na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v torek 2. 3. 2021 izvedel

### **javno dražbo**

#### **rabljenih službenih vozil**

Celotna razpisna dokumentacija in vse podrobnejše informacije glede javne dražbe so objavljene na spletni strani ZZZS, pod rubriko »NOVOSTI«.

**Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

---

## Razpisi delovnih mest

Ob-1198/21

Razpisna komisija Lekarne Sevnica na podlagi sklepa sveta zavoda in 18. člena statuta zavoda razpisuje delovno mesto

### **direktorja (m/ž) Lekarne Sevnica**

Direktor bo opravljal naloge poslovnega in strokovnega direktorja. Mandat traja pet let.

Kandidat mora poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ima izobrazbo magister farmacije,
- ima opravljen strokovni izpit,
- ima licenco v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju lekarniške dejavnosti,
- izkazuje organizacijske sposobnosti ter
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Poleg dokazil o izpolnjevanju razpisnih pogojev morajo kandidati k prijavi priložiti tudi program razvoja zavoda.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo v 8 dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica, z oznako »za razpisno komisijo«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 8 dneh po sprejemu sklepa o imenovanju oziroma po sprejetem soglasju ustanoviteljice.

**Razpisna komisija Lekarne Sevnica**

Ob-1207/21

Svet zavoda Glasbene šole Fran Korun Koželjski, Jenkova 4, 3320 Velenje, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 48. in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) ter sklepa Sveta zavoda z dne 28. 1. 2021, razpisuje delovno mesto

### **ravnatelj – m/ž**

Kandidat – m/ž (v nadaljevanju kandidat) mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja – m/ž (v nadaljevanju ravnatelj) izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, v nadaljevanju ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Predvideni začetek dela je 1. junij 2021.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo

o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev, potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Glasbene šole Fran Korun Koželjski Velenje, Jenkova 4, 3320 Velenje, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat ni v kazenskem postopku, ob oddaji vloge naj ne bo starejše od tridesetih dni.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa tudi kratek življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izboru prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Glasbene šole  
Fran Korun Koželjski Velenje**

Št. 701-7/2021

Ob-1209/21

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 in 139/20; ZDT-1)

### **1 prosto mesto vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije na Oddelku za civilne in upravne zadeve**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto vrhovnega državnega tožilca, določene v 27. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

**Ministrstvo za pravosodje**

Št. 701-5/2021

Ob-1210/21

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 in 139/20; ZDT-1)

**1 prosto mesto okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrajnega državnega tožilca, določene v 24. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

**Ministrstvo za pravosodje**

Št. 701-6/2021

Ob-1211/21

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 in 139/20; ZDT-1)

**1 prosto mesto okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrajnega državnega tožilca, določene v 24. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

**Ministrstvo za pravosodje**

Su KS 67/2021-2

Ob-1216/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje



**1 prosto mesto višjega sodnika  
na Višjem sodišču v Mariboru za civilno pravno  
področje**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

**Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

Su KS 68/2021-2

Ob-1217/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 prosto mesto okrajnega sodnika  
na Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

**Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

Št. 100-6/2021/1

Ob-1220/21

Na podlagi 7. člena Zakona o agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 21. člena Zakona o javnih agencijah

(Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) in šeste alineje prvega odstavka 14. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08, 68/13 in 175/20) Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije objavlja javni natečaj za zasedbo delovnega mesta

### **direktorja**

#### **Javne agencije za knjigo Republike Slovenije**

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

- imeti mora najmanj deset let delovnih izkušenj,
- biti mora strokovnjak na področju dela javne agencije,

- biti mora državljan Republike Slovenije,
- imeti mora aktivno znanje slovenskega jezika in najmanj enega svetovnega jezika,

- ni bil pravomočno obsojen zaradi naklepne kaznivoga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Kot delovne izkušnje se upoštevajo:

1. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu enake stopnje zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer je možno, da je oseba imela višjo ali celo nižjo stopnjo izobrazbe, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru vezan na zahtevnost delovnega mesta;

2. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja nižja izobrazba, kot je zahtevana za delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer pa je možnost upoštevanja takih delovnih izkušenj vezana na dejstvo, da je oseba že imela status javnega uslužbenca, pri čemer prav tako ni nujno, da je oseba tako stopnjo izobrazbe dejansko imela, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru prav tako vezan na zahtevnost delovnega mesta;

3. delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja ob pogoju, da gre za opravljanje dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Tovrstne delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela, s tem da mora oseba takšno stopnjo izobrazbe tudi imeti;

4. izjemoma pa lahko oseba uveljavlja delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja, in sicer na podlagi opravljanja dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, čeprav take stopnje izobrazbe ni imela. V takem primeru se ustreznost delovnih izkušenj presoja upoštevaje vsebino in zahtevnost dela, ki ga je oseba opravljala, kar je v pristojnosti natečajne komisije.

Za aktivno znanje slovenskega jezika se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem

programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da ima aktivno znanje slovenščine, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja aktivnega znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika (raven B2 ali višje) ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik), ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov, ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku, ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju. V primeru, da kandidat uveljavlja znanje tujega jezika v obliki izpita iz tujega jezika na dodiplomskem študiju, je obvezna priloga prijave tudi predmetnik študijskega programa oziroma druga listina, ki dokazuje, da je kandidat opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju.

Opis nalog direktorja agencije:

- izdaja akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če s predpisi ni določeno drugače;

- pripravi predlog programa dela in finančnega načrta ter letno poročilo in druga poročila agencije;

- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije;

- oblikuje predloge splošnih aktov, ki jih sprejme svet;

- pripravlja strokovne podlage za opravljanje nalog sveta ter izpolnjuje usmeritve in sklepe sveta;

- imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo posameznih strokovnih nalog;

- na zahtevo sveta predloži poročilo o opravljanju nalog iz svoje pristojnosti;

- pripravi in predloži poročilo o delovanju in poslovanju agencije ter opravljanju nalog iz pristojnosti agencije;

- odloča o sofinanciranju programov in projektov na predlog strokovnih komisij;

- sklepa pogodbe o zaposlitvi in odloča o drugih vprašanih, povezanih z delovnimi razmerji;

- opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo, Sklepom o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije in drugimi splošni akti agencije.

Kandidat mora k prijavi na razpis z življenjepisom priložiti:

- program delovanja agencije v prihodnjih petih letih s predstavitvijo prednostnih nalog in vizije razvoja;

- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

1. zahtevane delovne izkušnje;

2. poznavanje področja dela in dejavnosti agencije za knjigo;

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela. V primeru uveljavljanja delovnih izkušenj, ki so nastale izven rednega delovnega razmerja, fotokopije verodostojnih listin, ki potrjujejo navedene delovne izkušnje. Iz listin morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela.)

- izjavo, da je državljan Republike Slovenije;
- potrdilo pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine na visoki ravni, če kandidat formalne izobrazbe ni pridobil na slovenski javni ali zasebni šoli;
- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede aktivnega znanja svetovnega jezika;
- izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivoga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Svetu Javne agencije za knjigo Republike Slovenije pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Direktorja Javne agencije za knjigo Republike Slovenije bo na predlog sveta agencije imenovala Vlada Republike Slovenije za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo z Vlado Republike Slovenije sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas petih let.

Kandidati lahko prijavo pošljejo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: javni natečaj za zasedbo delovnega mesta direktorja JAK, ali pošljejo na elektronski naslov: svet.jak@jakrs.si. Če se prijavo pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim natečajem, je Miha Marinč, tel. 01/369-58-22.

Izrazi, zapisani v tej objavi v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni nevtralnno za ženske in moške.

Datum objave razpisa: 5. 2. 2021.

Rok prijave: 8. 3. 2021.

**Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije**

Št. 0141-4/2021

Ob-1222/21

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 9. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija (Uradni list RS, št. 50/03, 62/08, 87/12, 12/17 in 3/21), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

#### **direktorja**

#### **javnega zavoda Slovenska filharmonija**

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih;
- pozna področja dela zavoda;
- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika in na višji ravni znanje najmanj enega svetovnega jezika.

Za visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiri-letno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo

s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiri-letno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju tujega jezika ali s potrdilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali s potrdilom, da je kandidat dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija tujega jezika ali s potrdilom, da je kandidat 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- vizijo poslovanja zavoda za obdobje svojega mandata;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:
  1. zahtevane delovne izkušnje na vodstvenih delovnih mestih,
  2. poznavanje področja dela zavoda, (opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);
- izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika;
- izjavo o znanju enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta javnega zavoda, imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Slovenska filharmonija.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Slovenska filharmonija« v štirinajstih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Tjaša Milač, tel. 01/369-58-77.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Ministrstvo za kulturo**

Ob-1234/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno

besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Marjane Tičar Bešter razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika  
pri notarki Marjani Tičar Bešter v Škofji Loki**

Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen delovni čas s šestmesečnim poskusnim delom. Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-1244/21

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C), prvi odstavek 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 – ZUJF, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE, 195/20) in 13. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma (Uradni list RS, št. 46/15, 13/18 – ZSRT-1), Svet Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, objavlja javni natečaj za zasedbo delovnega mesta

**direktorja**

**Javne agencije Republike Slovenije za trženje  
in promocijo turizma**

I. Za direktorja agencije je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu s predpisi, ki urejajo visoko šolstvo, ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje,
  - ima najmanj deset let delovnih izkušenj skladno z zakonom, od tega najmanj pet let vodstvenih ali vodilnih izkušenj,
  - je strokovnjak na področju dela agencije,
  - ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - znanje angleškega jezika na višji ravni oziroma v skladu z evropsko lestvico znanja tujih jezikov na ravni B2 in znanje drugega tujega jezika (francoski, nemški, italijanski ali španski jezik) na osnovni ravni oziroma v skladu z evropsko lestvico znanja tujih jezikov na ravni A2.
- Pristojnost in odgovornost direktorja agencije so:
- zastopa in predstavlja agencijo,
  - organizira in vodi delo ter poslovanje agencije,
  - izdaja pravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če ni drugače določeno z zakonom in sklepom o ustanovitvi,
  - predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
  - opravlja naloge, ki mu jih določi svet agencije,
  - pripravlja predloge večletnih in letnih programov ter finančnih načrtov agencije,
  - pripravlja predloge splošnih aktov, ki jih sprejema svet agencije in druge strokovne podlage za delo

sveta agencije, ter skrbi za izvajanje odločitev sveta agencije,

- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije,
- imenuje komisije, druga strokovna telesa in strokovne skupine za izvedbo posameznih strokovnih nalog,
- sprejema akte iz drugega odstavka 19. člena sklepa o ustanovitvi,
- pripravlja poročilo o delu in poslovanju agencije ter
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi in sklepom o ustanovitvi.

II. Prijava kandidata mora vsebovati:

1. V celoti izpolnjen Europass življenjepis (dostopen na spletni strani <http://europass.cedefop.europa.eu/sl/documents/curriculum-vitae>), iz katerega mora biti posebej razvidno izpolnjevanje vodstvenih in delovnih izkušenj v skladu s Standardi strokovne usposobljenosti z merili za izbiro in metodami preverjanja usposobljenosti uradnikov na položajih v državni upravi z dne 8. 11. 2010, 9. 12. 2013 in 11. 4. 2016 (v nadaljevanju Standardi), ki jih je določil Uradniški svet, objavljenimi na spletni strani Ministrstva za javno upravo: [http://www.mju.gov.si/si/o\\_ministrstvu/uradniski\\_svet/](http://www.mju.gov.si/si/o_ministrstvu/uradniski_svet/).

2. Dokazila, s katerimi kandidat izkazuje znanja in pogoje, ki jih navaja v Europass življenjepis, iz katerih je razvidno tudi poznavanje področja dela agencije tj. trženje in promocija turizma.

3. Izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

4. Izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Javni agenciji Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenega pogoja iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezno dokazilo.

5. Kandidat mora prijavi predložiti tudi vizijo prednostnih nalog in razvoja Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma v mandatnem obdobju, za katerega vodenje kandidira, z vsemi potrebnimi sestavinami, določenimi s Standardi (več o tem v Standardih na str. 11).

Vizija mora biti napisana na okvirno dveh A4 straneh (od 2800 do 3300 znakov brez presledkov). Vizija mora biti sestavljena iz naslednjih delov:

- vsebinska opredelitev vizije: iz opisane vizije mora biti razvidno, kako bi kandidat prispeval k razvoju Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma v mandatnem obdobju, zlasti z opredelitvijo prednostnih ciljev dela, aktivnosti za njihovo doseganje in merljivih kazalnikov realizacije le teh;
- okvirna opredelitev časa, potrebne za uresničitev predlagane vizije z utemeljitvijo vzrokov zastavljene časovnega razdobja, torej z opredelitvijo korakov, potrebnih sprememb v opredeljenem časovnem razdobju, ki bi organizacijo približalo zastavljeni viziji ter finančne, kadrovske in druge posledice predlaganih sprememb oziroma potrebnih virov za uresničitev vizije, od začetka uvajanja novosti pa do vzpostavitve zelenega stanja v skladu s predlagano vizijo.

III. Direktorja Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma imenuje in razrešuje ustanovitelj na predlog sveta javne agencije na podlagi javnega natečaja v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja javnih uslužbencev.



IV. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za obdobje 5 let, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal na sedežu Javne agencije Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma in na drugih lokacijah, kjer se izvajajo naloge agencije.

V. Pisno prijavo z izjavami in dokazili je potrebno poslati v zaprti ovojnici z označbo: »Ne odpiraj – za javni natečaj direktorja STO« na naslov: Javna agencija Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana.

Rok za prijavo je 15 dni od dneva objave javnega natečaja v Uradnem listu RS.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 60 dneh po izbiri.

Za morebitne dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega natečaja se lahko kandidati obrnejo na kadrovsko službo STO, vsak dan od 10. do 12. ure, na tel. 01/58-98-550.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Javna agencija Republike Slovenije  
za trženje in promocijo turizma**

---

## Druge objave

Št. 5017-3/2020/20

Ob-1197/21

Na podlagi 11. člena Zakona o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 30/18), 5. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122), v skladu s 6. členom Uredbe o izvajanju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 74/18), Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 23. členom Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) ter skladno z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (ReMRSH) (Uradni list RS, št. 54/17) Republika Slovenija, Ministrstvo za zunanje zadeve, objavlja

### javni poziv

#### za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči in se financirajo iz instrumentov unije za leto 2020

1. *Naziv in sedež organa, ki razpisuje sredstva:* Republika Slovenija, Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

#### 2. *Predmet javnega poziva*

Predmet javnega poziva je sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči in se financirajo iz naslednjih instrumentov Unije (v nadaljnjem besedilu: instrumenti EU):

- Evropski razvojni sklad (EDF),
- Instrument za razvojno sodelovanje (DCI),
- Evropski instrument sosedstva in partnerstva oziroma Evropski instrument sosedstva (ENI),
- Evropski instrument za demokracijo in človekove pravice (EIDHR),
- Instrument za predpristopno pomoč (IPA II),
- Instrument za prispevanje k stabilnosti in miru (IcSP),
- programi Generalnega direktorata Evropske komisije za humanitarno pomoč in civilno zaščito (DG ECHO).

Ministrstvo bo sofinanciralo finančni prispevek za projekte, ki se izvajajo na dan oddaje prijave na javni poziv in se zaključijo najkasneje do 31. 12. 2023.

Ministrstvo bo sofinanciralo finančni prispevek tudi za tiste projekte, ki so bili izbrani na Javnem pozivu za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in se financirajo iz instrumentov Unije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 76/19 z dne 13. 12. 2019) in na dan objave tega javnega poziva še niso zaključeni ali so se začeli izvajati po objavi Javnega poziva za leto 2019 in na dan objave tega javnega poziva še niso zaključeni.

3. *Namen javnega poziva:* s finančnim prispevkom za projekte NVO, odobrenih s strani Evropske komisije, namerava ministrstvo spodbuditi povezovanje in partnersko sodelovanje nevladnih organizacij v mednarodnih projektih in okrepiti njihove operativne zmogljivosti.

#### 4. *Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu*

Upravičeni prijavitelji po tem javnem pozivu so NVO, ki imajo vlogo vodilne ali partnerske organizacije v projektih, ki so bili izbrani na razpisih Evropske komisije.

Upravičeni prijavitelj mora na dan prijave na javni poziv izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da ima status nevladne organizacije po določbah 2. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18, v nadaljnjem besedilu: ZNOrg) (dokazila: Obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in Priloga št. 2: Kopija ustanovnega akta ali drugega temeljnega akta z vsemi spremembami in dopolnitvami (prijavitelj jasno označi izpolnjevanje določil prvega oziroma četrtega odstavka 2. člena ZNOrg);

2. da je vodilna ali partnerska organizacija v projektu, ki je bil izbran na enem izmed razpisov Evropske komisije, (dokazila: Obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in Priloga št. 3: Kopija pogodbe podpisane s pogodbeno institucijo EU ali kopija partnerskega sporazuma (če NVO ni vodilna organizacija in nastopa v partnerski vlogi), iz katerega je razviden delež, ki ga mora prijavitelj sofinancirati);

3. da je bil projekt, v zvezi s katerim zaproša za finančni prispevek, izbran v okviru instrumentov ali programov EU iz 2. poglavja tega javnega poziva, ki določa odstotek finančnega prispevka ali pa je odstotek določen v pogodbi prijavitelja projekta (dokazila: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in priloga št. 3: Kopija pogodbe podpisane s pogodbeno institucijo EU ali kopija partnerskega sporazuma (če NVO ni vodilna organizacija in nastopa v partnerski vlogi), iz katerega je razviden delež, ki ga mora prijavitelj sofinancirati);

4. da se projekt, v zvezi s katerim zaproša za finančni prispevek, izvaja na dan oddaje prijave na javni poziv in se bo zaključil najkasneje do 31. 12. 2023 ali da je bil projekt izbran na javnem pozivu za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in se financirajo iz instrumentov Unije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 76/19 z dne 13. 12. 2019) in na dan objave tega javnega poziva še ni zaključen ali se je projekt začel izvajati po objavi Javnega poziva za leto 2019 in na dan objave tega javnega poziva še ni zaključen (dokazila: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in priloga št. 3: Kopija pogodbe podpisane s pogodbeno institucijo EU ali kopija partnerskega sporazuma (če NVO ni vodilna organizacija in nastopa v partnerski vlogi), iz katerega je razviden delež, ki ga mora prijavitelj sofinancirati);

5. da ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v Register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence

in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) (dokazilo: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva; ministrstvo preveri izpolnjevanje pogoja v bazi AJPES);

6. da ima poravnane vse davke in druge obvezne datjave v skladu z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni poziv, oziroma da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več (dokazila: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in priloga št. 7: Dokazilo Finančne uprave RS o plačanih davkih in drugih obveznih datjavah);

7. da ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije (dokazilo: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva, ministrstvo preveri izpolnjevanje pogojev v bazi AJPES);

8. da zaprošena višina finančnega prispevka, ki je predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, skupaj z že odobrenimi javnimi sredstvi za sofinanciranje projekta Evropske komisije ne presega 90 % zaprošene višine finančnega prispevka (dokazila: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva in priloga št. 6: Kopije pogodb o sofinanciranju lastne udeležbe s strani drugih javnih institucij);

9. da so upravičeni stroški, ki jih prijavitelj lahko uveljavlja, stroški, ki so bili plačani iz lastnih sredstev, tj. niso bili uveljavljeni iz sredstev, ki jih je prispeval drugi sodelujoči financer, iz državnega proračuna ali lokalnih proračunov ali iz drugih javnih virov ali zasebnih sredstev, namenjenih za določen projekt (namenskih donacij ipd.), temveč jih mora zagotoviti prijavitelj sam (dokazilo: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva);

10. da za finančni prispevek, ki je predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (prepoved dvojnega sofinanciranja) (dokazilo: obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva);

Če se po podpisu pogodbe o sofinanciranju ugotovi neizpolnjevanje pogojev, bo ministrstvo odstopilo od te pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

#### 5. Financiranje

##### 5.1 Razpoložljiva sredstva javnega poziva

Vrednost razpoložljivih sredstev za sofinanciranje finančnega prispevka za projekte NVO, ki so bili izbrani na razpisih Evropske komisije za leto 2020, znaša 110.000,00 EUR (z besedo: sto deset tisoč evrov 00/100).

Če skupna vsota zaprošenih sredstev ne bo dosegla višine razpisanih sredstev v tem javnem pozivu, ostanejo sredstva nerazporejena.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ta javni poziv kadar koli prekliche ali da skupno vrednost razpoložljivih sredstev zmanjša.

##### 5.2 Višina zaprošenih sredstev oziroma način dodeljevanja sredstev

Zaprošena višina finančnega prispevka, ki je predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, vključno z že odobrenimi javnimi sredstvi za sofinanciranje lastne udeležbe za posamezni projekt ne presega 90 % zaprošene višine finančnega prispevka za projekt Evropske komisije.

Odstotek sofinanciranja finančnega prispevka na razpisih Evropske komisije bo opredeljen skladno z obsegom razpoložljivih finančnih sredstev in na javnem pozivu izraženimi potrebami NVO.

Upravičeni prijavitelji bodo prejeli enak sorazmerni delež od zaprošenih sredstev. Sorazmerni delež bo izračunan na podlagi zneska vseh zaprošenih sredstev (Y) in obsega razpoložljivih sredstev (X).

$$(X/Y) * 100 = \text{sorazmerni delež (izražen v \%)}$$

Višina sofinanciranja = višina zaprošenih sredstev posameznega upravičenca \* sorazmerni delež

#### 6. Dodelitev sredstev

Obdobje dodelitve sredstev za ta javni poziv je proračunsko leto 2021.

Ministrstvo bo potrjene zahteve za izplačilo izplačalo najkasneje do 31. 12. 2021 v skladu s plačilnim rokom, kot ga določa veljavni Zakon o izvrševanju proračunov RS.

#### 7. Postopek izbora

Predstojnik ministrstva je za vodenje postopka javnega poziva s pisno odločbo imenoval strokovno komisijo (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija).

V postopku izbora prijav bo strokovna komisija za izvedbo postopka Javnega poziva za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči in se financirajo iz instrumentov Unije za leto 2020, preverila formalno popolnost prijav in izpolnjevanje pogojev prijaviteljev na javni poziv.

Prijaviteljem, katerih prijave bodo izpolnjevale pogoje tega javnega poziva, bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje projektov Evropske komisije v enkratnem znesku.

##### 7.1 Roki in način oddaje prijave na javni poziv

Rok za oddajo prijave na predmetni javni poziv je do vključno 3. marca 2021.

Prijava mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki in mora vsebovati v celoti izpolnjene in podpisane prijavnne obrazce in priloge, ki so določeni v besedilu javnega poziva pod točkama 11.2 (a) in 11.2 (c). Poleg prijave je treba na elektronskem nosilcu podatkov (CD-ROM/DVD-ROM/USB-ključ ipd.) posredovati naslednje obrazce in priloge:

- obrazec št. 1: Prijavni obrazec,
- obrazec št. 2: Povzetek vsebine projekta,
- priloga št. 4: Vsebinski načrt projekta (le če ni del pogodbe, podpisane s pogodbeno institucijo EU, ali del partnerskega sporazuma),
- priloga št. 5: Finančni načrt projekta (le če ni del pogodbe, podpisane s pogodbeno institucijo EU, ali del partnerskega sporazuma).

Prijavitelji morajo prijavo na javni poziv poslati po pošti na naslov: Ministrstvo za zunanje zadeve republike Slovenije, Sektor za razvojno sodelovanje in humanitarne pomoči, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana ali predložiti osebno v glavni pisarni na naslovu: Ministrstvo za zunanje zadeve, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, katerikoli delovni dan od ponedeljka do petka med 8. in 15. uro.

Prijava je treba poslati ali predložiti v zaprti zapečateni ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni poziv za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči in se financirajo iz instrumentov Unije za leto 2020«.

Za označevanje prijave na ovojnicu se uporabi obrazec za označbo prijave (obrazec št. 4: Označba

prijave). Če ne bo uporabljen obrazec za označbo prijave, mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo prijave. Nepravilno označene prijave ne bodo obravnavane in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji javnega poziva.

Kot pravočasne bodo upoštevane prijave, poslana s priporočeno pošto pošiljko, ki bodo označene s poštnim žigom do vključno 3. marca 2021, in prijave, poslana po pošti z navadno pošto pošiljko, ki bodo v vložišče ministrstva prispela do vključno 3. marca 2021; osebno oddane prijave bodo kot pravočasne upoštevane, če bodo oddane na vložišče Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana do 3. marca 2021, do 15. ure.

Prepozne oziroma na napačen naslov poslana prijave ne bodo obravnavane in bodo s sklepom predstojnika ministrstva ali od njega pooblaščenih oseb zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju. Prav tako bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene tiste prijave, ki bodo oddane na napačen način.

#### 7.2 Število predloženih prijav

Prijavitelj na predmetni javni poziv lahko prijavi največ tri različne projekte. Za vsak projekt prijavitelj odda ločeno prijavo, v ločeni ovojnici. V kolikor bo posamezni prijavitelj oddal več kot tri prijave, se bodo upoštevale tiste prijave, ki bodo na ministrstvu evidentirane kot prvo prispela, četrta ter vse nadaljnje prijave se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene in neodprte vrnjene prijavitelju.

#### 7.3 Odpiranje prijav

Odpiranje prijav bo izpeljano v osmih dneh od izteka roka za oddajo prijav v prostorih Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana in bo javno. Potencialni prijavitelji bodo o datumu in lokaciji odpiranja prijav obveščeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/>

V primeru velikega števila prejetih prijav (nad 15 prijav) lahko strokovna komisija odloči, da odpiranje prijav ne bo javno. O tej odločitvi se prijavitelji obvestijo dva delovna dneva pred predvidenim datumom javnega odpiranja z obvestilom na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/>

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, izpolnjene in pravilno označene ovojnice, ki vsebujejo prijavo, in sicer po vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispela ter nepravilno izpolnjene in označene ovojnice bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva ter zaprte vrnjene pošiljatelju.

Na odpiranju bo strokovna komisija ugotavljala popolnost prijav glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani obrazci in priloge.

#### 7.4 Popolnost prijav in dopolnjevanje

Za formalno nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh v celoti izpolnjenih in podpisanih obrazcev in obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega poziva, in ki ne vsebuje vseh predpisanih obrazcev in prilog na elektronskem nosilcu (CD-ROM/DVD-ROM/USB-ključ ipd.).

Če prijavitelj posluje z žigom, mora originalno žigosati obrazce in priloge. Če z njim ne posluje, na mesta, določena za žig, navede: »Ne poslujemo z žigom«. Prav tako je obvezne originalni podpis odgovornih oseb

povsod, kjer je to predvideno. V nasprotnem primeru bo prijava nepopolna in bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi.

V primeru formalno nepopolne prijave bo strokovna komisija v osmih dneh od zaključka odpiranja prijav prijavitelja pozvala k dopolnitvi prijave. Poziv za dopolnitev prijave bo posredovan s priporočeno pošto na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu. Od prijavitelja se pričakuje, da bo v tem času dostopen za dvig pošte.

Prijavitelj v dopolnitvi prijave ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev.

Prijava, ki jo prijavitelj ne bo dopolnil v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev prijave, bo zavržena s sklepom predstojnika ministrstva.

Strokovna komisija bo opravila pregled formalno popolnih prijav. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni poziv, določenih v javnem pozivu.

Če prijavitelj ne bo izpolnjeval vseh pogojev, določenih v javnem pozivu, bo prijava zavržena.

Za sofinanciranje bodo skladno z določili javnega poziva izbrani vsi projekti, ki bodo zadostili vsem pogojem javnega poziva.

#### 8. Obveščanje prijaviteljev o rezultatih javnega poziva in varovanje podatkov ter poslovnih skrivnosti

O dodelitvi sredstev po tem javnem pozivu bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu poziva obvestilo najkasneje v šestdesetih dneh po zaključku odpiranja prijav. Rezultati poziva predstavljajo informacijo javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/>

Ministrstvo bo z izbranimi prijavitelji sklenilo pogodbo o sofinanciranju (priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju).

Če se prijavitelj v osmih dneh od prejema poziva za podpis pogodbe o sofinanciranju projekta ne odzove, se šteje, da je prijavo za pridobitev sredstev umaknil, sredstva pa ostanejo nerazporejena.

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z veljavnimi predpisi.

9. *Pravno varstvo*: minister za zunanje zadeve ali od njega pooblaščen oseba o izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah odloči s sklepom, zoper katerega je mogoča pritožba. Prijavitelj vložijo pritožbo na ministrstvu v osmih dneh od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep odloči minister za zunanje zadeve s sklepom v petnajstih dneh. Sklep, s katerim se odloči o prijaviteljevi pritožbi, je dokončen. Vložena pritožba zoper sklep o izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

10. *Pogoji za spremembo dokumentacije za javni poziv*: pred potekom roka za oddajo prijav lahko ministrstvo spremeni dokumentacijo javnega poziva z izdajo sprememb oziroma dopolnitev, ki ne vplivajo na pogoje za kandidiranje na javnem pozivu. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo objavljena tudi na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/>.

#### 11. Dokumentacija za javni poziv in dodatne informacije

Dokumentacijo javnega poziva lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministr->



stva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/

Dodatne informacije o javnem pozivu zainteresirani prijavitelji lahko dobijo izključno po elektronski pošti na naslovu: razvoj.mzz@gov.si s pripisom: »Javni poziv za sofinanciranje projektov, ki jih Evropska komisija razpisuje za nevladne organizacije iz držav članic Evropske unije ali partnerskih držav, ki delujejo na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči in se financirajo iz instrumentov Unije za leto 2020«.

Odgovori na pogosto zastavljena vprašanja v zvezi z javnim pozivom bodo objavljeni na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zunanje-zadeve/javne-objave-ministrstva-za-zunanje-zadeve/>

Vprašanja je možno poslati do vključno 26. februarja 2021. Če bodo vprašanja prispela po tem datumu, odgovori ne bodo podani.

#### 11.1 Navodila za izpolnjevanje

Javni poziv vsebuje prijavne obrazce in priloge, ki jih je treba v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti, in kjer je to navedeno, tudi originalno podpisati in žigosati. Obrazci in priloge so sestavni del prijave prijavitelja in jih je treba priložiti k prijavi po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom prijavnih obrazcev in prilog.

Priloge, ki niso del javnega poziva, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del prijave na javni poziv. Vsa zahtevana dokumentacija mora biti speta ali vložena v mapo z vidno označenimi prilogami, ki si sledijo po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom.

#### 11.2 Seznam prijavnih obrazcev in prilog

##### (a) Prijavni obrazci

Javnemu pozivu so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del prijave:

- obrazec št. 1: Prijavni obrazec,
- obrazec št. 2: Povzetek vsebine projekta,
- obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva,
- obrazec št. 4: Označba prijave.

##### (b) Priloga, ki je del javnega poziva

– priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (ni treba priložiti k prijavi).

(c) Priloge, ki niso objavljene v javnem pozivu in jih morajo prijavitelji priložiti sami

– priloga št. 2: Kopija ustanovnega akta ali drugega temeljnega akta z vsemi spremembami in dopolnitvami (prijavitelj jasno označi izpolnjevanje določil prvega oziroma četrtega odstavka 2. člena ZNOrg),

– priloga št. 3: Kopija pogodbe, podpisane s pogodbeno institucijo EU, ali kopija partnerskega sporazuma (če NVO ni vodilna organizacija in nastopa v partnerski vlogi), iz katerega je razviden delež, ki ga mora prijavitelj sofinancirati. Iz pogodbe mora biti razviden celoten znesek projekta in znesek, ki ga krije prijavitelj in sodelujoči financerji,

– priloga št. 4: Kopija vsebinskega načrta projekta (le če ni del pogodbe, podpisane s pogodbeno institucijo EU ali Uradom za finančni mehanizem, ali del partnerskega sporazuma) (lahko le na e-nosilcu),

– priloga št. 5: Kopija finančnega načrta projekta (le če ni del pogodbe, podpisane s pogodbeno institucijo EU ali Uradom za finančni mehanizem, ali del partnerskega sporazuma) (lahko le na e-nosilcu),

– priloga št. 6: Kopije pogodb o sofinanciranju lastne udeležbe s strani drugih javnih institucij,

– priloga št. 7: Dokazilo Finančne uprave RS o plačanih davkih in drugih obveznih dajatvah do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni poziv,

– priloga št. 8: Kopija projektne dokumentacije, na podlagi katere je bila sklenjena pogodba (priloga 3), in sicer njen vsebinski del in finančna konstrukcija – oboje v celoti za celoten projekt. Iz projektne dokumentacije morata biti razvidna časovna opredelitev aktivnosti in finančno ovrednotenje.

**Ministrstvo za zunanje zadeve**

Ob-1221/21

### Javni poziv

#### avtorjem, ki so upravičeni do denarnih prispevkov iz naslova knjižničnega nadomestila

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju JAK) na podlagi 4. člena Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 56. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) ter na podlagi Pravilnika o izvajanju knjižničnega nadomestila (Uradni list RS, št. 38/16 in 1/17 – popr.; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) poziva avtorje, ki so upravičeni do knjižničnega nadomestila v obliki denarnih prispevkov za izposajo njihovih del, da za namen izvajanja knjižničnega nadomestila preverijo objavljeno statistiko izposoj, ki je objavljena na <https://plus.cobiss.si/kn/2020>, in da do 10. marca 2021 na agencijo pošljejo morebitne pripombe.

JAK poziva vse avtorje, ki bodo uveljavljali pravico do knjižničnega nadomestila v obliki denarnih prispevkov za izposajo del živečih avtorjev, da od 5. februarja 2021 na spletni strani [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si) izpolnijo vlogo v elektronski obliki. Izpolnjeno vlogo morajo nato natisniti in podpisano poslati najkasneje do 10. marca 2021 s priporočeno pošto na naslov: Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova ulica 2b, 1000 Ljubljana.

Vlogo lahko oddajo tudi v elektronski obliki najkasneje do 10. marca 2021 na naslov [gp.jakrs@jakrs.si](mailto:gp.jakrs@jakrs.si). Elektronski podpis ni pogoj za oddajo vloge v elektronski obliki. Zadeva elektronskega sporočila naj vsebuje ime in priimek avtorja ter navedbo »za knjižnično nadomestilo 2020«.

Vloga je vložena pravočasno, če jo JAK prejme, preden se izteče rok za vložitev vlog. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan prejetja šteje dan oddaje na pošto. Nepravočasne vloge bodo na podlagi 129. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE) izločene iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

JAK bo po poteku roka za vložitev vlog skladno z določbami Pravilnika pripravila izračune, koliko sredstev se nameni posameznim vrstam knjižničnega gradiva in koliko sredstev prejmejo posamezni avtorji ter izdala odločbe o višini knjižničnega nadomestila, ki bodo vročene posameznim avtorjem. Na podlagi prejetih odločb bodo upravičenci do knjižničnega nadomestila agenciji sporočili še podatke, potrebne za izplačilo knjižničnega nadomestila.

Dodatne informacije o izvajanju knjižničnega nadomestila so na voljo na spletni strani JAK ([www.jakrs.si](http://www.jakrs.si)) in v času uradnih ur pri pristojnem svetovalcu Mihi Marinču (tel. 01/369-58-22, [miha.marinc@jakrs.si](mailto:miha.marinc@jakrs.si)).

**Javna agencija za knjigo Republike Slovenije**

---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-12/2014/24(134-03)

Ob-1219/21

V register političnih strank se pri politični stranki **Gibanje Zedinjena Slovenija**, s skrajšanim imenom **Zedinjena Slovenija**, s kratico imena **ZSi** in s sedežem v **Mariboru, Miklavška ulica 26**, ter z matično številko: 4067126000, vpiše sprememba statuta stranke.

## Objave po Zakonu o medijih

Ob-1205/21

Čzd Kmečki glas d.o.o., Vurnikova 2, Ljubljana.  
Edini družbenik: Zadrúžna zveza Slovenije d.o.o.,  
Miklošičeva 4, Ljubljana.  
Direktor: Tevž Tavčar.

Ob-1213/21

Ime medija: Televizijski program Vaš kanal.  
Izdajatelj: Televizija Novo mesto d.o.o.  
Družbeniki z več kot 5 % deležem kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic:  
– Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto  
– Irena Vide, Gotna vas 26, Novo mesto  
– Krka, Tovarna zdravil, d.d. Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto  
– Televizija Novo mesto, Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto.  
Odgovorna oseba izdajatelja: Irena Vide.  
Nadzorni organ: skupščina.

Ob-1214/21

Ime medija: Televizija Medvode.  
Izdajatelj: Kabelska televizija Medvode.  
Lastnik: Kabelska televizija Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode – 100 %.  
Imena članov sveta zavoda: Janez Strojjan (predsednik sveta), Jože Šušteršič, Tomaž Oblak, Ciril Sušnik, Vida Bališ, Brane Križaj, Zori Bartol, Dominik Omejc, Karel Vernik, Nataša Predalič, Janez Vidmar, Miloš Jenko.  
Direktor zavoda: Iztok Pipan.  
Odgovorna urednica: Silvana Knok.  
Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Ob-1215/21

V skladu s 64. členom ZMed objavljamo, da ima družba Megaline d.o.o., Stegne 21c, 1117 Ljubljana, 100 % lastniški in upravljaljski delež v družbi R GAMA MM d.o.o., Stegne 21c, 1117 Ljubljana, ki je izdajatelj radijskega programa Radio Ekspres.

Ob-1218/21

Ime medija: MUZIKA.  
Izdajatelj: VIS VIREŠ, Domen Hren, s.p., Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče.  
Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo:  
– Domen Hren, Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče  
– 100 %.  
Odgovorna oseba izdajatelja: Domen Hren.

Ob-1235/21

Ime medija: NT&RC Podjetje za časopisno in radijsko dejavnost d.o.o. Celje.  
Izdajatelj: NT&RC d.o.o. Celje, Prešernova ulica 19, Celje, 3000 Celje.  
Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo:  
ATKA – PRIMA POSREDNIŠTVO, STORITVE D.O.O. – 19,99 %  
RADIO TEDNIK PTUJ DRUŽBA ZA ČASOPISNO IN RADIJSKO DEJAVNOST D.O.O. – 18,64 %  
RADIO MAKSI, RADIJSKA PRODUKCIJA, D.O.O. – 18,09 %  
RADIO KRKA NOVO MESTO, D.O.O. – 15,98 %  
RADIO GLAS LJUBLJANA, D.O.O., LJUBLJANA – 14,88 %  
ANICA ŠROT AUŽNER – 12,43 %.  
Odgovorna oseba izdajatelja: Drago Slameršak, direktor.

## Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38144-5/2020/49

Ob-1245/21

Na podlagi šestega odstavka 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15, 40/17, 30/19 – odl. US) direktorica Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, izdaja

### sklep

#### o spremembi Sklepa o uvedbi javnega razpisa z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev končnim uporabnikom v radiofrekvenčnih pasovih 700 MHz, 1500 MHz, 2100 MHz, 2300 MHz, 3600 MHz in 26 GHz (sprememba št. 2)

1 V pravilu dražbe 1 (točka 4.2.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Kategorije lotov) se v četrtem stolpcu tabele F-3: Pregled kategorije lotov besedilo »PONUJE-NO ŠTEVILO LOTOV« spremeni tako, da se po novem glasi:

»KOLIČINA RAZPOLOŽLJIVIH LOTOV«.

2 Pravilo dražbe 27 (točka 4.5.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Izhodiščna ponudba) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Del oddaje ponudbe vsakega dražitelja je izhodiščna ponudba (izpolnjen obrazec I.6). V njej navede za vsako kategorijo lotov število lotov, ki jih je dražitelj pripravljen kupiti po izključni ceni. To je dražiteljevo začetno povpraševanje na glavni dražbi. Dražiteljevo začetno povpraševanje v posamezni kategoriji lotov ne sme presežati količine razpoložljivih lotov v tej kategoriji, prav tako ne sme kršiti omejitev spektralnih kap. Skupno povpraševanje po lotih v vsaki posamezni kategoriji lotov je vsota začetnih povpraševanj vseh dražiteljev za vsako posamezno kategorijo lotov.«

3 V pravih dražbe 28 in 31 (točka 4.5.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Izhodiščna ponudba) se besedna zveza »razpoložljive količine lotov« spremeni tako, da se po novem glasi:

»količine razpoložljivih lotov«.

4 Pravilo dražbe 40 (točka 4.6.2 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Pred 1. krogom) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Pred prvim krogom dražbe ima vsak dražitelj za vsako kategorijo lotov vpogled v svoje začetno povpraševanje in najmanjšo sprejemljivo količino lotov.«

5 V pravilu dražbe 42 (točka 4.6.3 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Postopek draženja v posameznem krogu) se doda stavek:

»V prvem krogu glavne dražbe bo začetna cena za vsako kategorijo lotov enaka izključni ceni, ki so jo dražitelji sprejeli z začetnim povpraševanjem. V prvem krogu dodatne dražbe bo začetno ceno določila Agencija.«

6 V Primeru 3 pri pravilu dražbe 53 (točka 4.6.3 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Postopek draženja v posameznem krogu) se prvi stavek drugega odstavka spremeni na način, da se po novem glasi:

»Če je dosežena cena točno 20.000.000,00 EUR, bi lahko pridobil.«

V istem primeru se prvi stavek tretjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Če dražitelj pred dražbo za to kategorijo lotov navede najmanjšo sprejemljivo količino 2 lota, potem ne more pridobiti le 1 lota, saj je to manj od navedene najmanjše sprejemljive količine lotov.«

7 Pravilo dražbe 66 (točka 4.6.5 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Algoritem za obdelavo ponudb) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Pri ponudbah, s katerimi se povečuje povpraševanje, je dovoljena sprememba, najmanjša izmed absolutnih vrednosti preostale spremembe in absolutne razlike med:

a. največjim povpraševanjem, ki ne krši pravila aktivnosti, ne presega spektralnih kap in ni večje od količine razpoložljivih lotov v tej kategoriji lotov ter

b. trenutno doseženo količino dražitelja.«

8 V Primeru 6 in 7 pri pravilu dražbe 77 (točka 4.6.6 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Določanje doseženih cen za posamezno kategorijo lotov) se v drugem stolpcu tabele primera A in primera B besedilo »NAJMANJŠA UPORABNA KOLIČINA LOTOV« spremeni, tako da se po novem glasi:

»NAJMANJŠA SPREJEMLJIVA KOLIČINA LOTOV«.

9 V Primeru 7 pri pravilu dražbe 77 (točka 4.6.6 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Določanje doseženih cen za posamezno kategorijo lotov) se v primeru A in B trenutna dosežena količina za dražitelja A v kategoriji lotov Z iz »0« zamenja v »1« in za dražitelja B v kategoriji lotov Z iz »3« zamenja v »2«.

10 Pravilo dražbe 78 (točka 4.6.7 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Informiranje) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Pred vsakim krogom, vključno s 1. krogom, bo dražbeni sistem vsakemu dražitelju zaupno posredoval naslednje informacije:

– Dosežene količine dražitelja iz prejšnjega kroga za posamezen krog za vsako kategorijo lotov (pred 1. krogom bo to izhodiščno povpraševanje),

– Dražiteljevo upravičenost za krog,

– Začetno in končno ceno za krog za vsako kategorijo lotov,

– Podatke o obsegu presežnega povpraševanja v prejšnjem krogu za vsako kategorijo lotov (glej pravili iz točk 79 in 80) (pred 1. krogom bo izračunano na podlagi dražiteljevih izhodiščnih povpraševanj).«

11 V pravilu dražbe 79 (točka 4.6.7 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Informiranje) se besedna zveza »ponudbe lotov« spremeni tako, da se po novem glasi:

»količine razpoložljivih lotov«.

12 V pravilu dražbe 83 (točka 4.6.8.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Možnost odstopa od uspešno pridobljenih lotov) se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Dražitelj lahko to zahteva samo v primeru, ko je njegova dosežena količina v kategoriji lotov A večja od 0 tako v začetnem povpraševanju kot tudi v vseh prejšnjih krogih.«

13 V pravilu dražbe 84 (točka 4.6.8.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Možnost odstopa od uspešno pridobljenih lotov) se tretji stavek spremeni tako, da se glasi:



»Dražitelj lahko to zahteva samo v primeru, ko je njegova dosežena količina v kategoriji lotov A večja od 0 tako v začetnem povpraševanju kot tudi v vseh prejšnjih krogih.«

14 Pravilo dražbe 89 (točka 4.6.9 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Morebitna dodatna dražba) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Dražitelji bodo prek dražbenega sistema pozvani, da določijo svoje začetno povpraševanje po začetni ceni dodatne dražbe v vsaki kategoriji lotov, in sicer do roka, ki ga določi Agencija. Število lotov v posamezni kategoriji ne sme preseči količine razpoložljivih lotov, prav tako pa ne sme kršiti omejitev spektralnih kap.«

15 V pravilu dražbe 90 (točka 4.6.9 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Morebitna dodatna dražba) se doda stavek:

»Začetne cene v dodatni dražbi v nobenem primeru ne bodo nižje od izklicnih cen na glavni dražbi.«

16 V pravilu dražbe 112 (točka 4.7.1.3 Sklepa o uvedbi javnega razpisa – Kategorija lota D (2100 MHz)) se v zadnji alineji doda naslednji stavek:

»Posledično za dražitelja, ki pridobi 3 lote, ni možna dodelitev BD06, BD07, BD08.«

**Agencija za komunikacijska omrežja in storitve  
Republike Slovenije**

## Objave sodišč

### Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

II eN 121/2016-65

Os-1172/21

V postopku vzpostavljanja etažne lastnine za stanovanjski objekt na naslovu Ravne 25, Tržič in Ravne 26, Tržič, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Kranju pod št. II eN 121/2016, Okrajno sodišče v Kranju na podlagi 237. člena Zakona o zemljiški knjigi izdaja naslednji oglas:

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 20/83 z dne 2. 12. 1983, sklenjene med Strokovno službo Samoupravnih interesnih skupnosti gospodarskih dejavnosti občine Tržič kot prodajalcem in Zdražnik Boštjanom, Pristava 80, Tržič kot kupcem, za posamezni del št. 18, ID znak 2143-128-18, stanovanje v 3. etaži, s kletjo v 1. etaži, Ravne 25, Tržič, v izmeri 58,8 m<sup>2</sup>.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Klemen Puhar, roj. 13. 5. 1977, Zelenica 8, Bistrica pri Tržiču, Tržič, do 1/2 in Sara Ratajec, roj. 27. 12. 1979, Zelenica 8, Bistrica pri Tržiču, Tržič, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 18. 1. 2021

II eN 121/2016-66

Os-1173/21

V postopku vzpostavljanja etažne lastnine za stanovanjski objekt na naslovu Ravne 25, Tržič in Ravne 26, Tržič, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Kranju pod št. II eN 121/2016, Okrajno sodišče v Kranju na podlagi 237. člena Zakona o zemljiški knjigi izdaja naslednji oglas:

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: prodajne pogodbe z dne 31. 3. 2003, sklenjene med Danico Vehar, Ravne 25, Tržič, kot prodajalko in Stanislavo Jenko, Ravne 15, Tržič, kot kupovalko, za posamezni del št. 22, ID znak 2143-128-22, stanovanje v 4. etaži, s kletjo v 1. etaži, Ravne 25, Tržič, v izmeri 57,4 m<sup>2</sup>.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Stanislava Jenko, roj. 30. 10. 1966, Ravne 25, Tržič, do 1/1.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 18. 1. 2021

II eN 121/2016-67

Os-1174/21

V postopku vzpostavljanja etažne lastnine za stanovanjski objekt na naslovu Ravne 25, Tržič in Ravne 26,

Tržič, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Kranju pod št. II eN 121/2016, Okrajno sodišče v Kranju na podlagi 237. člena Zakona o zemljiški knjigi izdaja naslednji oglas:

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 466-06/91-5 z dne 27. 7. 1993, sklenjene med Občino Tržič kot prodajalcem in Mladenom Novkovičem, Ravne 25, Tržič, kot kupcem, za posamezni del št. 24, ID znak 2143-128-24, stanovanje v 5. etaži, s kletjo v 1. etaži, Ravne 25, Tržič, v izmeri 78,5 m<sup>2</sup>.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Mladen Novković, roj. 10. 6. 1969, Ravne 25, Tržič, do 1/1.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 18. 1. 2021

II eN 121/2016-68

Os-1175/21

V postopku vzpostavljanja etažne lastnine za stanovanjski objekt na naslovu Ravne 25, Tržič in Ravne 26, Tržič, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Kranju pod št. II eN 121/2016, Okrajno sodišče v Kranju na podlagi 237. člena Zakona o zemljiški knjigi izdaja naslednji oglas:

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 1/85 z dne 6. 2. 1985, sklenjene med Samoupravno stanovanjsko skupnostjo Tržič kot prodajalcem in Tovarno obutve Peko Tržič kot kupcem, za posamezni del št. 15, ID znak 2143-128-15, stanovanje v 2. etaži, s kletjo v 1. etaži, Ravne 25, Tržič, v izmeri 57,9 m<sup>2</sup>.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Nevenka Nemanič, roj. 5. 12. 1952, Tupaliče 75, Preddvor, do 1/2 in Matej Nemanič, roj. 10. 8. 1980, Ravne 25, Tržič, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 18. 1. 2021

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 344/2020

Os-1107/21

V izvršilni zadevi upnice Karoline Doria, Kopališka 12, Izola - Isola, ki jo zastopa Odvetnica Brankica Savić, Smrekarjeva ulica 3, Izola - Isola, proti dolžniku Stanislavu Lahovec, Tricare Head, Office 250, Newnham Road, Mt. Gravatt, Queensland, zaradi izterjave 5.395,71 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Stanislavu Lahovcu, stanujočem na naslovu Tricare Head, Office 250, Newnham Road, Mt. Gravatt, Queensland (nekdanj stanujočem na naslovu Kopalniška ulica 12, Izola), se v tem postopku postavi začasno zastopnico odvetnico Tanjo Cirkvenčič, Ljubljanska cesta 110, 1230 Domžale, ki bo v tem postopku zastopala dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 13. 1. 2021

2874 Z 426/2020

Os-1007/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v zadevi zavarovanja terjatve upnice Zavarovalnice Sava, zavarovalna družba, d.d., matična št. 5063400000, davčna št. 44814631, Cankarjeva ulica 3, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. David Kastelic, Cankarjeva ulica 3, Maribor - dostava, po Sabini Jelinič, Cankarjeva ulica 3, Maribor - dostava, zoper dolžnika Dragana Janičević, EMŠO 2705978500383, Untere Donaustrasse 33/2/8, Wien, zaradi zavarovanja terjatve 10.996,02 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Igor Dernovšek, Cigaletova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 1. 2021

3190 I 1190/2020

Os-1038/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Andreja Bochl, EMŠO 2212970500132, Zaloška cesta 69, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 0,00 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Gregor Černek, Železna cesta 14, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 18. 11. 2020

VL 89249/2020

Os-1081/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Gospodar upravljanje stanovanj in stanovanjskih hiš, zaključna dela v gradbeništvu, trgovina in inženiring, d.o.o. Ljubljana, Tržaška cesta 42, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Karlo Česen, po odv. Alojziji Slavi Alič, Šmartinska cesta 130, Ljubljana – dostava, proti dolžniku Duraku Destani, Reboljeva ulica 13, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. odv. Nina Kuzmič, Resljeva cesta 25,

Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 421,29 EUR, sklenilo:

Začasna zastopnica odv. Nina Kuzmič se razreši.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Dejan Ljubič, Slomškova ulica 17, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 11. 1. 2021

2769 VL 125512/2019

Os-1130/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o., matična št. 5046688000, davčna št. 64520463, Vodovodna cesta 90, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Krištof Mlakar, zoper dolžnika Mitya Kodermac, EMŠO 0905969500461, Brilejeva ulica 1, Ljubljana, ki ga zastopa zač. zast. Simona Zupan – odvetnica, Pražakova ulica 7, Ljubljana, zaradi izterjave 156,20 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Simona Zupan – odvetnica, Pražakova ulica 7, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 19. 1. 2021

III N 751/2019

Os-3280/20

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici mag. Miheli Pašek v nepravdni zadevi predlagateljice Vesne Perović, Staneta Severja 8, Maribor, ki jo zastopa Davor Ozmec, odvetnik v Mariboru, proti nasprotnemu udeležencu Mora Sow, Grand Dakar 422, Dakar, Senegal (začasno: Via Fanfulla Dalodi 55, Rim, Italija), zaradi odvzema starševske skrbi, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod III N 751/2019, se za začasno zastopnico nasprotnemu udeležencu postavi odvetnica Rija Krivograd, Meljska cesta 1, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru  
dne 20. 10. 2020

D 151/66

Os-3546/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Pavlin Rogelja v zapuščinski zadevi po dne 20. 1. 1964 umrlem Cvetrežnik Jožefu, pok. Jožefa, roj. 25. 4. 1897, z zadnjim stalnim prebivališčem Avče 69, izven naroka, dne 8. 12. 2020 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se zakonitima dedičema zap. nečakoma Bucik Silvestru in Jericijo Rajku, oba

neznanega bivališča, v tem postopku postavi začasni zastopnik, odvetnik Sebastian Cencič, Rutarjeva ulica 4, 5220 Tolmin, ki bo zastopal dediča v zapuščinski zadevi D 151/66 vse dokler dediča ali njuni pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 8. 12. 2020

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 293/2020 Os-3553/20

Pri Okrajnem sodišču v Kamniku je pod opr. št. D 293/2020 uveden zapuščinski postopek po pok. Jakobu Juhantu, neznanega datuma rojstva, zadnje stalno bivališče Gora, Komenda, ki je bil s sklepom N 6/2020 z dne 9. 10. 2020 razglašen za mrtvega z dnem 19. 10. 1948.

V zapuščino sodi parc. 312 k.o. 1904 Kaplja vas, pri kateri je zapustnik vknjižen kot solastnik do 1/4.

Sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih zapustnika, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče (morebitne potomce oziroma, če so ti pokojni, njihove potomce, brate oziroma sestre oziroma, če so pokojni, njihove potomce oziroma bratrance in sestrične oziroma, če so pokojni, njihove potomce) oziroma vse druge osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku 1 leta od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kamniku  
dne 18. 12. 2020

D 79/2017 Os-1124/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Lipovac Franju, sinu Stanislava, roj. 2. 12. 1957, nazadnje stanujočem 357 Saddle Street, Jefferson, Jackson, Georgia, ZDA, umrljem 4. 1. 2017 v ZDA.

Po doslej zbranih podatkih je zapustnik zapustil vdovo Lipovac Emme Joyce, ki pa je umrla za njim 31. 8. 2017, otrok ni imel, njegova starša pa sta umrla že pred njim, tako da so prišli v poštev za dedovanje tudi njegovi sorojenci. Z oporoko je zapustnik vse svoje premoženje v Republiki Sloveniji zapustil bratu Lipovec Vladimirju. O pristnosti in pravni veljavnosti te zapustn. oporoke se morajo izjasniti tudi dediči pokojne dedinje Lipovac Emme Joyce, ki pa so sodišču neznani. Oporočni dedič sicer trdi, da pokojna Lipovac Emma Joyce ni imela otrok, vendar pa je iz njenega mrliskega lista razvidno, da naj bi imela hčerko Davis Vickie. Sodišče je poskušalo priti v stik z njo, vendar pa ji na naslovih, s katerimi razpolaga, ni uspelo vročiti sodnih pisanj.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva dediče pokojne zapustn. vdove Lipovac Emme Joyce, da se v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, na spletni strani tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, javijo sodišču.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek v skladu z Zakonom dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 11. 1. 2021

D 297/2020 Os-3554/20

Areta Gulič, roj. dne 10. 3. 1921 z zadnjim prebivališčem Zgornje Škofije 75, Škofije, ki je umrla dne 28. 5. 2020 in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče na podlagi spisovnih podatkov in opravljenih poizvedb ugotovilo, da je bila zapustnica rojena v kraju Škofije, očetu Klarič Štefanu (1977–1955) in mami Meton Mariji por. Klarič (1876–1964). Zapustnica je bila poročena z Gulič Ivanom, ki je umrl pred njo, in sicer leta 1989. Sodišču je tudi znano, da je zapustnica umrla brez otrok. K dedovanju bi bile zato poklicane osebe, ki sodijo v krog zakonitih dedičev v drugem dednem redu.

Glede dedičev v drugem dednem redu je sodišču znano, da je zapustnica imela sestro Lucijo Klarič (umrla leta 1988) ter brata Bruna Klariča (umrl leta 1949) in Franca Clarija (umrl leta 2010), ki so vsi že pokojni. V njihova dednopravna upravičenja so vstopili njihovi potomci oziroma dediči, ki pa sodišču niso vsi znani.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 18. 12. 2020

I D 1930/2019 Os-3479/20

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Štefici Marici Fedina, roj. 6. 12. 1936, umrla 19. 5. 2019, nazadnje stanujoča Tabor 10, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije.

Zapustnica je napravila oporoko, v kateri je razpolagala z delom svojega premoženja, v preostalem delu pa je nastopilo zakonito dedovanje. Zapustnica je bila ob smrti samska in brez potomcev. Mama zapustnice Margita (Marijeta) Fedina (Fedyna) in oče zapustnice Razilije (Vasil) Fedina (Fedyna) sta umrla pred njo, bratov in sester ni imela, bila je edinka. Glede na to pridejo za zakonito dedovanje v poštev dediči III. dednega reda. Sodišče je pridobilo podatke o zapustničininih tetah in stricah ter njihovih potomcih po materini strani, nima po nobenih podatkih o zapustničininih tetah in stricah ter njihovih potomcih po očetovi strani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva tete, strice, bratrance in sestrične zapustnice ter njihove potomce, kakor tudi vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski sodišča in na spletni strani sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 9. 12. 2020

II D 2897/2019 Os-3491/20

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani teče zapuščinski postopek po pokojnem Miloradu Lukaču, sinu Petaja Lukača, roj. 1. 3. 1957 v kraju Kasapnice, Bosna in Hercegovina, umrljem 11. 9. 2019, nazadnje stanujoč Križevniška ulica 8, Ljubljana.

Pokojni ima dediča I. dednega reda sina in hčerko, ki sta se dedovanju odpovedala, zato pridejo v poštev



za dedovanje dediči II. in III. dednega reda, torej potomci zapustnikovih staršev Djuje Lukač in očeta Petarja Lukača in zapustnikovih babic in dedov (bratrance in sestrične pokojnega, če so ti pokojni, pa njihovi potomci). Sodišču ti dediči niso znani.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Miloradu Lukaču poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 8. 12. 2020

III D 3020/2019 Os-3551/20

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani teče zapuščinski postopek po pokojni Francki Cilki Rabuza, rojeni Krhlikar, hčeri Martina Krhlikarja, roj. 22. 11. 1952, umrli 25. 9. 2019, nazadnje stanujoči Archinetova ulica 17, Ljubljana.

Pokojna ima dediče I. dednega reda in II. dednega reda, ki so se dedovanju odpovedali, zato pridejo v poštev za dedovanje dediči III. dednega reda, torej potomci zapustničnih babic in dedov (bratrance in sestrične pokojne, če so ti pokojni, pa njihovi potomci). Sodišču ti dediči niso znani.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Francki Cilki Rabuza poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 18. 12. 2020

I D 1903/2018 Os-3570/20

V zapuščinski zadevi po pokojnem Andreu de Fortuna, sinu Jožefa Kralja, rojenem 17. 11. 1966, EMŠO 1711966500309, umrlem med 30. 5. 2018 in 1. 6. 2018, nazadnje stanujočem na naslovu Poljanski nasip 48, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja sledeči oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in (ne)znane upnike, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih ter da lahko upniki v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 9. 12. 2020

D 183/2020-25 Os-3547/20

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Krajnc Stanislavu, roj. 28. 4. 1951 iz Radoslavec 13/d. Zakoniti dediči sodišču niso znani, zato s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do de-

diščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave oklica na spletni strani in na sodni deski tukajšnjega sodišča in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru  
dne 21. 12. 2020

II D 752/2019 Os-3533/20

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Mariboru po dne 1. 4. 2019 umrlem Srečku Praprotniku, roj. 18. 5. 1957, drž. RS, razvezanem, nazadnje stan. Spodnji Boč 2, Selnica ob Dravi, pridejo v poštev kot dediči po zapustniku dediči III. dednega reda neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 17. 12. 2020

D 342/68 Os-3545/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi postopek za izdajo dodatnega sklepa o dedovanju po pok. Blažič Amaliji, roj. Blažič, roj. 10. 7. 1885, z zadnjim stalnim prebivališčem v Slapnik 1, ki je umrla dne 26. 6. 1968.

Kot zakonita dediča bi za dedovanje prišla v poštev tudi zap. otroka Markočič Jerica in Blažič Ernest, ki sta pokojna, njuni dediči pa sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 7. 12. 2020

D 169/2017 Os-3561/20

Pri Okrajnem sodišču v Ormožu je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Marxu Heinzu Jürgen, EMŠO 1203956501379, rojenem 12. 3. 1956, umrlem 2. 9. 2017, nazadnje stanujočem Vuzmetinci 16, Miklavž pri Ormožu, državljanu Nemčije in v katerem je ugotovljeno, da gre za zapuščino brez dedičev.

Morebitne upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Morebitne upnike se opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Morebitni upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Okrajno sodišče v Ormožu  
dne 15. 12. 2020

D 14/2021 Os-1082/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Rozman Antonu, nazadnje stanujočem Bohinjska Bistrica št. 50, in sicer glede nedoločene deleža skupne lastnine pri nepremičnini v k.o. 2200 Bohinjska Bistrica parcela 1475.

Sodišču niso poznani podatki o zakonitih dedičih zapustnika, da bi jih povabilo na zapuščinsko obravnavo oziroma pozvalo na podajo dedne izjave.

Zakonite dediče zapustnika zato pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo pri tukajšnjem sodišču kot dediči. Če se po preteku enega leta od objave oklica pri sodišču ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče nadaljevalo postopek na podlagi do sedaj znanih podatkov.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 13. 1. 2021

D 134/2020 Os-3562/20

Pred naslovnim sodiščem teče zapuščinski postopek po pokojnem Igorju Rutar, umrl dne 2. 4. 2020, Petrovo brdo 7, Podbrdo.

V njegovo zapuščino sodijo nepremičnine, parc. št. 766 ter 767, obe k.o. Most na Soči, obe last zapustnika do celote, ter denarna sredstva pri Novi KBM d.d.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči drugega dednega reda, o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 18. 12. 2020

---

### Oklici pogrešanih

---

IV N 6/2020 Os-1114/21

Okrajno sodišče v Brežicah na predlog predlagatelja Zvonka Ogrisa, Slovenska vas 19, Jesenice na Dolenjskem, vodi nepravdni postopek razglasitve pogrešane Elisabet Pirkelbach, roj. nekje od leta 1863 do 1891, z zadnjim znanim stalnim prebivališčem Osredek, za mrtvo.

Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, je Elisabet Pirkelbach hči Apolonije Pirkelbach, roj. 1. 12. 1841, z zadnjim prebivališčem Bregansko selo 37, sedaj Slovenska vas, ki je umrla dne 13. 3. 1908. Za Elisabet Pirkelbach je zadnji podatek, da je dedovala leta 1908 nepremičnine k.o. Nova vas.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče, po preteku tega roka, pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Brežicah  
dne 15. 1. 2021

N 16/2020 Os-1123/21

Pri tukajšnjem sodišču teče nepravdni postopek za proglasitev pogrešanega Corl, tudi Corelj, Mihaela,

tudi Michaela, roj. 15. 6. 1866 v Drežniku, sina Mihe in Agnes, za mrtvega.

Pogrešani se poziva, da se oglasi sodišču, prav tako pa se poziva tudi vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču. Rok za oboje je tri mesece od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 4. 1. 2021

I N 76/2020 Os-3569/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Novi Gorici, postopek razglasitve pogrešanega Štefana Bodigoj, pok. Antona, neznanega bivališča, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer odv. Valentina Škabar, cesta IX. Korpusa 71, Solkan, za mrtvega.

Iz predloženih listin izhaja, da je bila v korist Štefana Bodigoja, pok. Antona iz Prapotto, Italija, sedaj neznanega bivališča, vknjižena lastninska pravica do deleža 1/1 na nepremičnini s parc. št. 1957/57 k.o. 2277 Mirnik, na podlagi sklepa o dedovanju z dne 21. 5. 1927 in Kupoprodajne pogodbe z dne 27. 7. 1927 ter listin z dne 12. 9. 1927. Drugi podatki o pogrešancu ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Štefana Bodigoja, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku 3 mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Nova Gorica ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 14. 12. 2020

I N 79/2020 Os-3573/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, Zunanji oddelek v Novi Gorici, postopek razglasitve pogrešanega Petra Marušiča, Šmihel 68, Šempas, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer odv. Blaž Bolcar, Cesta IX. Korpusa 46, 5250 Solkan, za mrtvega.

Iz predloženih listin izhaja, da je bila v korist Petra Marušiča vknjižena solastninska pravica do deleža 1/25 na nepremičnini s parc. št. 418/3 k.o. 2314 Vogrsko, ki jo je pridobil na osnovi sklepa o dedovanju z dne 30. 8. 1967. Znano je, da je živel v Boliviji, njegov naslov ni znan. Drugi podatki o pogrešancu ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Petra Marušiča, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku 3 mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Nova Gorica ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 10. 12. 2020

---

### Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora

---

V P 29/2021 Os-1223/21

1. Okrožno sodišče v Ljubljani je 21. 1. 2021 prejelo tožbo Republike Slovenije za odvzem premoženja ne-

zakonitega izvora, ki se vodi pod opravilno številko V P 29/2021, s katero zahteva, da se ugotovi, da so nepremičnini ID znak del stavbe 1074-2708-2 in ID znak del stavbe 1074-2708-3, ki v naravi predstavljata hladilnico in skladišče, osebno vozilo BMW 520 Touring, reg. št. CE DM-441, št. šasije WBAMX11080C305274, gotovina zasežena 11. 6. 2019 v kazenskem postopku št. III K 30133/2019 pri preiskavi toženčevega stanovanja v višini 61.500,00 EUR in njegova denarna sredstva v znesku 94.350,44 EUR premoženje nezakonitega izvora. Nadalje tožnica zahteva, da se navedeni nepremičnini, osebno vozilo in gotovina v znesku 61.500,00 EUR tožencu odvzamejo in s pravnomočnostjo sodbe postanejo last Republike Slovenije. Hkrati zahteva, da ji toženec plača 93.350,44 EUR z zakonskimi zamudnimi obrestmi in da ji povrne nastale pravdne stroške.

2. Tožena stranka: Marko Senič, Lopata 22/b, Celje.

3. Izrek sklepa o začasnem zavarovanju:

I. Začasno zavarovanje odvzema premoženja nezakonitega izvora, kot je bilo odrejeno s sklepom Okrožnega sodišča v Celju II Kpd 64645/2019 z dne 10. 12. 2019, se podaljša tako, da se:

Marku Seniču ali komurkoli drugemu po njegovem pooblastilu prepove:

a) odtujiti ali obremeniti nepremičnine:

– ID znak del stavbe 1074-2708-2, k.o. 1074 Spodnja Hudinja, stavba 2708, del stavbe 2 (ID 5541290), na naslovu Sernčeva ulica 11, 12 in 13, ki v naravi predstavlja hladilnico in skladišče, katere lastnik je Marko Senič v deležu 1/1

– ID znak del stavbe 1074-2708-3, k.o. 1074 Spodnja Hudinja, stavba 2708, del stavbe 3 (ID 5539715), na naslovu Sernčeva ulica 11, 12 in 13, ki v naravi predstavlja hladilnico in skladišče, katere lastnik je Marko Senič v deležu 1/1

z zaznambo te prepovedi v zemljiški knjigi,

b) razpolaganje z gotovino zaseženo 11. 6. 2019 v kazenskem postopku št. III K 30133/2019 pri preiskavi stanovanja Marka Seniča na naslovu Lopata 22b, 3000 Celje, v višini 61.500,00 EUR in se odredi njena nadaljnja hramba tako, da se denarna sredstva, ki se nahajajo

na fiduciarnem računu Okrožnega sodišča v Celju št. SI56 01100-6000019326, nakažejo na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, št. SI56 0110 0600 0039 308,

vse za čas do 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku.

II. Predlog tožeče stranke za podaljšanje začasnega zavarovanja se zavrne v delu, ki se nanaša na osebno vozilo BMW 520 Touring, reg. št. CE DM-441, št. šasije WBAMX11080C305274, letnik 2010, in odreditev nadaljnje hrambe gotovine (zasežene 11. 6. 2019 pri preiskavi stanovanja v višini 61.500,00 EUR) na fiduciarnem računu Okrožnega sodišča v Celju št. SI56 01100-6000019326.

4. Tretje osebe, ki imajo na zgoraj navedenem premoženju kakšne pravice in ki v času pridobitve teh pravic niso vedele oziroma niso mogle vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito, lahko v treh mesecih po objavi tega oklica podajo izjavo o vstopu v pravdo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek glede sospornikov in udeležbe drugih oseb v pravdi.

5. Če zgoraj navedene osebe zamudijo rok za podajo izjave o vstopu v pravdo, izgubijo to pravico in pravico v zvezi s premoženjem, ki se odvzame zaradi ugotovljenega nezakonitega izvora, ter pravico izpodbiti civilnopravne učinke pravnomočne sodne odločbe na njihove pravice ali pravne koristi, o katerih še ni bilo pravnomočno odločeno (32. člen ZOPNI).

V dveh mesecih po pravnomočnosti sodbe o odvzemu premoženja nezakonitega izvora lahko upniki, ki so začeli postopke iz drugega odstavka 33. člena ZOPNI in tisti, ki imajo pravnomočno ugotovljene terjatve do lastnika premoženja ali pravice do ločenega poplačila iz odvetega premoženja, predlagajo Državnemu pravobranilstvu RS poplačilo iz odvetega premoženja, razen če so v času pridobitve upravičenja vedeli ali bi bili mogli vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito (peti odstavek 33. člena ZOPNI).

6. Dan objave oklica: 5. 2. 2021.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 29. 1. 2021

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Škorič Snežana, Ljubljanska 80, Domžale, diplomo št. 8092, izdala Visoka šola za zdravstvo Ljubljana 19. 3. 2008. *gnu-342701*

### Drugo preklicujejo

Aličajić Ismirald, Kolodvorska ulica 13, Vrhnička, certifikat NPK – izvajalec zidanja in ometavanja št. IZO-07/2546, izdal Šolski center Celje, veljavnost od 11. 12. 2007 – trajna veljava. *gns-342703*

Antunović Davor, Novi Lazi 9, Kočevska Reka, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029720001, izdal Cetis d.d. *gnt-342702*

Bafti Aliaj, Loke 8, Tabor, certifikat NPK, izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-09/4643, izdal Šolski center Celje, veljavnost od 17. 3. 2009 – trajna veljava. *gng-342694*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 01497, oznaka države 070, država BIH. *gnr-342679*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 687538, oznaka države 792, država Turčija. *gnq-342680*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 01498, oznaka države 070, država BIH. *gnp-342681*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 01500, oznaka države 070, država BIH. *gno-342682*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 01499, oznaka države 070, država BIH. *gnn-342683*

Gerečnik Robert, Starše 67, Starše, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu št. 600760, izdalo Ministrstvo za promet in zveze leta 1997. *gnb-342670*

JOŽE BAJSIČ S.P., Tržaška cesta 85, Maribor, potrdilo za voznika št. 014975/RB74-2-6239/2020, ser. št. 05024687, veljavnost od 17. 11. 2020 do 22. 12. 2020, izdano na ime Antič Goran. *gnd-342668*

KOBLAR DAMIJAN S.P., Suha 36, Škofja Loka, potrdilo za voznika št. 015341/SŠD63-5-7728/2017, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije leta 2017, veljavnost od 17. 12. 2022, izdano na ime Miomir Renovčević. *gnd-342693*

Kovačević Rade, Frankolovska ulica 8, Maribor, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500060597000, izdal Cetis d.d. *gng-342690*

LOGISTIKA PUŠNIK d.o.o., Tovarniška cesta 19A, Slovenske Konjice, potrdilo za voznika nedržavljana EU št. 59904, veljavno od 21. 7. 2020 do 10. 5. 2021, izdano na ime Miralem Suljić. *gnm-342684*

LOGISTIKA PUŠNIK d.o.o., Tovarniška cesta 19A, Slovenske Konjice, potrdilo za voznika nedržavljana EU št. 52921, veljavno od 9. 12. 2019 do 14. 4. 2021, izdano na ime Goran Ratković. *gnl-342685*

LOVSKA DRUŽINA VIŠNJA GORA, VRH PRI VIŠNJI GORI 38, Višnja Gora, štampiljko elipsaste oblike,

dimenzij 37x29 mm, na sredini je motiv srnjaka, srne in mladiča. Na robu žiga je napis »LOVSKA DRUŽINA VIŠNJA GORA«, označen s št. 2. *gne-342667*

LUMA SERVICES, d.o.o., CESTA VALENTINA OROŽNA 1, Šentjur, potrdilo za voznika št. 05021929, veljavnost od 3. 2. 2020 do 8. 1. 2021, izdala OZS leta 2020 na ime Jerković Siniša. *gnb-342695*

LUMA SERVICES, d.o.o., CESTA VALENTINA OROŽNA 1, Šentjur, potrdilo za voznika št. 05021737, veljavnost od 22. 1. 2020 do 9. 12. 2020, izdala OZS leta 2020 na ime Lazendič Željko. *gnz-342696*

LUMA SERVICES, d.o.o., CESTA VALENTINA OROŽNA 1, Šentjur, potrdilo za voznika št. 0500986, veljavnost od 12. 10. 2016 do 30. 11. 2016, izdala OZS leta 2016 na ime Marković Branislav. *gny-342697*

LUMA SERVICES, d.o.o., CESTA VALENTINA OROŽNA 1, Šentjur, potrdilo za voznika št. 05010602, veljavnost od 6. 2. 2017 do 13. 2. 2018, izdala OZS leta 2017 na ime Marković Branislav. *gnx-342698*

Mag.Boštjan Jurkošek, s.p., Pucova ulica 4, Celje, vpisni list za čoln PI-1662, št. SI 0052890, izdala Uprava RS za pomorstvo leta 2016 na ime Lendmark d.o.o. *gnz-342671*

MARKO KRIVEC S.P., Kristan Vrh 43, Podplat, potrdilo za voznika št. 014167/SŠD64-2-4301/2020, veljavnost od 22. 9. 2020 do 16. 11. 2020, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Ljubljana na ime Dubarič Haris. *gnc-342673*

MARKO KRIVEC S.P., Kristan Vrh 43, Podplat, potrdilo za voznika št. 014167/RB64-2-4428-2018, veljavnost od 12. 9. 2018 do 31. 12. 2019, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Ljubljana na ime Abdagić Admir. *gnf-342674*

OBERČ BRANKO, S.P., Marnova ulica 33, Zagorje ob Savi, potrdilo za voznika tujca št. 014747/BGD71-2-2922/2020, veljavnost od 9. 7. 2020 do 22. 6. 2022, izdala OZS leta 2020 na ime Šefik Henjaković. *gnk-342686*

PIKE, Miloš Cvetinović s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, potrdilo za voznika št. O 5017607, veljavnost od 30. 1. 2019 do 19. 11. 2019, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije na ime Miloš Cvetinović, Podjavorškova ulica 11, Celje. *gnt-342677*

PIKE, Miloš Cvetinović s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, potrdilo za voznika št. O 5022947, veljavnost od 8. 5. 2020 do 1. 7. 2020, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije na ime Marko Cvetinović, Pod kostanji 6, Celje. *gns-342678*

Plavšič Marko, Istrska cesta 11, Koper – Capodistria, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500027586002, izdal Cetis d.d. *gnj-342687*

RIHARD MILAVEC S.P., Bezuljak 18, Begunje pri Cerknici, izvod licence št. 014095/001 za vozilo Mercedes z reg. št. LJ HT-225, veljavnost od 4. 2. 2016 do 4. 2. 2021. *gnv-342700*

SANIMAR ROBERT BERGANT s.p., Repnje 29B, Vodice, potrdilo za voznika št. 016789/RB37-2-6490/2019, serijska št. O 5021117, veljavnost od 27. 11. 2019 do 31. 5. 2020, izdano na ime Andrijanič Lazar. *gnu-342676*

Sekiraqa Milaim, Brinarjeva ulica 1, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500038395000, izdal Cetis d.d. *gni-342688*



Stegnei Iaroslav, Verbnik 2, 90600, Zakarpatskij, Ukrajina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500051446000, izdal Cetis d.d. *gnw-342699*

Šturm Tomaž, Ob Blažovnici 53, Limbuš, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 610587, izdalo Ministrstvo za promet in zveze leta 1997. *gne-342692*

TL MAČEK d.o.o., Marinča vas 27, Zagradec, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042006001, izdal Cetis d.d. na ime Friderik Mirko Pilinger, Brezje 12, Novo mesto. *gnh-342689*

Topler Anton, Št. Janž pri Radljah 27, Radlje ob Dravi, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049978000, izdal Cetis d.d. *gnc-342669*

Uranjek Anita, Črnova 5, Velenje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011639002, izdal Cetis d.d. *gnd-342672*

ZLATKO MOHORIČ S.P., Cerkvjenjak 3, Cerkvjenjak, potrdilo za voznika št. 014096/RB31-2-4659/2018, veljavnost od 25. 9. 2018 do 18. 6. 2020, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije na ime Perovič Dejan. *gnv-342675*

---

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	181
<b>Javne dražbe</b>	222
<b>Razpisi delovnih mest</b>	223
<b>Druge objave</b>	230
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	234
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	235
<b>Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah</b>	236
<b>Objave sodišč</b>	238
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	238
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	238
Oklici dedičem in neznanim upnikom	240
Oklici pogrešanih	242
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	242
<b>Preklici</b>	244
Spričevala preklicujejo	244
Drugo preklicujejo	244

