



### Javni razpisi

Št. 215-28/2020-2550-2

Ob-1042/21

#### javni razpis

#### za sofinanciranje nagrad na področju urejanja prostora in graditve objektov v letu 2021

1. Sofinancer: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev poziva potencialne vlagatelje, da oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje nagrad na področju urejanja prostora in graditve objektov.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS16/17 in 13/18), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122) in 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16).

#### 3. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nacionalnih nagradnih fondov, formalno uvedenih nagrad nacionalne in mednarodne ravni v Sloveniji, ki so namenjene projektantom, prostorskim načrtovalcem in drugim strokovnjakom, študentom, izvajalcem in investitorjem ter lokalnim skupnostim za izjemne dosežke na področju urejanja prostora in graditve objektov na območju Republike Slovenije.

Predmet pogodbe ni sofinanciranje promocijskih in drugih spremljajočih se dogodkov in promocijskih materialov ob podelitvi nagrade oziroma povezanih z nagrado.

#### 4. Namen razpisa

Namen javnega razpisa je prispevati:

– k uveljavljanju načel urejanja prostora, izhajajoč iz Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; ZUreP-2) in Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20);

– k izboljšanju kakovosti prostorskega, urbanističnega, arhitekturnega, krajinskega in gradbenega raziskovanja, načrtovanja in projektiranja ter izvedbe;

– k uveljavljanju in promociji primerov dobre prakse;

– h krepitvi pomena in vloge kakovosti oblikovanja prostora za razvoj družbe in kakovost življenja;

– k ozaveščanju in izobraževanju širše javnosti o pomenu prostora kot skupni vrednoti;

– h krepitvi pomena, vloge in odgovornosti stroke pri doseganju boljših prostorskih ureditev, kakovosti in

prepoznavnosti prostora, arhitekture, urbanizma, kakovosti bivalnega okolja.

5. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za izbiro prejemnikov sredstev

#### 5.1. Prejemniki sredstev

Na razpis se lahko prijavijo društva, zavodi, ustanove, zbornice in javni skladi.

Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavržene in ne bodo obravnavane.

5.2. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za financiranje nagradnega fonda. Sofinancirani delež sredstev, namenjen nagradnemu fondu, je določen v točki 9. tega razpisa.

#### 5.3. Formalno uvedene nagrade

Nagrade, za katere naprošajo sredstva pravne osebe iz točke 5.1., morajo biti formalno uvedene v Republiki Sloveniji. Nagrada je lahko formalno uvedena s splošnim pravnim aktom ali z aktom o ustanovitvi nagrade. Ta ne sme biti uvedena manj kot dva meseca od dneva objave razpisa. Podelitev nagrade mora potekati na območju Republike Slovenije.

#### 5.4. Rok za podelitev nagrad

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je tudi, da morajo biti nagrade podeljene v letu 2021.

#### 5.5. Vrsta nagrad

Nagrade so lahko denarne ali/in nedenske, na področjih iz 3. točke razpisa.

#### 5.6. Prejemniki nagrad

Prejemniki nagrad za izjemne dosežke so lahko pravne in fizične osebe: projektanti, prostorski načrtovalci in drugi strokovnjaki, študentje, izvajalci, investitorji in lokalne skupnosti.

#### 5.7. Vrste izjemnih dosežkov

Izjemni dosežki, ki so lahko nagrajeni, so: objekti, drugi dosežki, življenjska dela in studentska dela s področja predmeta razpisa (urejanja prostora in graditve objektov).

#### 5.8. Izločitveni pogoj

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev iz 3., 5. in 7. točke tega razpisa, bodo s sklepom zavržene in se ne bodo ocenjevale po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

#### 5.9. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Merila za izbiro prejemnikov sredstev so: 1. reference podeljevalca nagrad, 2. pomen nagrade, 3. mednarodna umestitev nagrade in 4. ustreznost finančne konstrukcije.

Podrobnejša razčlenitev meril za izbiro prejemnikov sredstev je zapisana v razpisni dokumentaciji (točka IV).

Komisija bo ocenila pravočasno prispelo, pravilno označeno in popolno vlogo ter jo točkovala na podlagi meril iz tega javnega razpisa. Vloge, ki v postopku točkovanja ne bodo dosegle 80 točk, niso upravičene do sofinanciranja.

6. Predvidena sredstva razpisa: predvidena sredstva za vse razpisane vsebine: okvirno 20.000,00 EUR.

7. Rok za prejem vloge: rok za prejem vloge na javni razpis je do 15. 2. 2021, do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če jo sofinancer, ne glede na vrsto prenosa, prejme v zaprti ovojnici v Glavno pisarno Ministrstva za okolje in prostor do te ure, na naslovu: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – Glavna pisarna.

8. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 16. 2. 2021, na lokaciji Ministrstva za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana, in sicer v I. nadstropju. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala vlagatelje nepopolnih vlog k dopolnitvi. Rok za dopolnitev ne bo daljši od 15 dni. Dopolnitev vlog ni dopustna v delu, ki se nanaša na merila za ocenjevanje in vrednotenje vloge. Nepopolna vloga, ki je vlagatelj v postavljenem roku ne bo dopolnil, bo zavržena.

9. Dodelitev sredstev (način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Če bo upravičenec do sofinanciranja več, kot je razpoložljivih proračunskih sredstev, se bo vsem upravičencem, ki bodo upravičeni do sofinanciranja, delež subvencioniranih sredstev znižal v sorazmerno enakem odstotku. Dodelitev sredstev sofinanciranja za posamezno vlogo, ki je upravičena do sofinanciranja, je možna do 50 % celotne vrednosti nagradnega fonda, pri čemer je najvišji možni znesek sofinanciranja 5.000,00 EUR. Do sofinanciranja je upravičen vlagatelj, čigar vloga na podlagi ocenjevanja doseže najmanj 80 točk.

V primeru, da vlagatelj zaprosi za sofinanciranje višji znesek od 50 % celotne vrednosti nagradnega sklada ali za znesek višji od 5.000,00 EUR, bo vlagatelj zaprosen za spremembo finančne konstrukcije, pri čemer bo pri merilu »4 Ustreznost finančne konstrukcije« prejel 0 točk.

10. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev odloči predstojnik neposrednega uporabnika s sklepom, praviloma v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru oziroma obvestila o neizboru na ministrstvo vložijo pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča ministrstvo s sklepom v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe najkasneje v osmih dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Pogodba bo začela veljati v skladu s pogodbenimi določili. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

11. Rok

Rok za prejem vloge na javni razpis: 15. 2. 2021

Rok za fizično podelitev nagrad: 31. 12. 2021

Rok za oddajo končnega poročila: en mesec po podelitvi nagrade.

12. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor/>.

Vlagatelji lahko vprašanja, v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa posredujejo na e-naslov: [prostor.mop@gov.si](mailto:prostor.mop@gov.si).

Sofinancer bo vse ključne informacije in odgovore na vprašanja objavil na svoji spletni strani, pri objavi razpisa. Objavljene informacije so predmet razpisne dokumentacije.

Vse spremembe razpisne dokumentacije, vključno tiste, ki se nanašajo na informacije iz objave javnega razpisa v uradnem listu, bodo objavljene na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor/>.

**Ministrstvo za okolje in prostor**

Št. 4300-14/2020/3

Ob-1063/21

### Javni razpis

#### **Eurostars, v okviru iniciative EUREKA za leto 2021**

1. Pravna podlaga: podlaga za izvedbo javnega razpisa je Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 – ZIPRS2122), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSlnv; v nadaljevanju ZPOP-1), Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 ZDru – 1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 ZNORG in 9/19), Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE; v nadaljevanju: ZUP), Uredba komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020), (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU), Uredba (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016 str. 1), (v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR), Program izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020 (v nadaljevanju: program), Shema državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – RRI (št. priglasitve: BE01-2399245-2015/II, datum potrditve sheme: 5. 5. 2016 (redakcijski popravek: 4. 11. 2016); trajanje sheme: 31. 12. 2020), memorandum št. 4300-2/2020/1 med Slovenijo in Eureka z dne 16. 6. 1994 in Frascati priročnik 2015 (Frascati Manual

2015; Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development ([http://www.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/frascati-manual-2015\\_9789264239012-en](http://www.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/frascati-manual-2015_9789264239012-en)).

2. Ime oziroma naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva: sredstva po tem javnem razpisu dodeljuje Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

3.1. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je izvajanje programa Eurostars 2. Eurostars 2 je program, ki s sofinanciranjem podpira MSPje, ki se intenzivno ukvarjajo z raziskavami in razvojem (v nadaljnjem besedilu: MSP, ki se ukvarjajo z RR) in njihove partnerje, pri izvajanju njihovih skupnih inovativnih projektov, ki imajo predviden kratek čas vstopa na trg.

Cilj javnega razpisa je skladno s pogoji iz dvostranskega sporazuma, podjetja iz Slovenije (predvsem MSPje), spodbuditi k izvajanju tržno orientiranih raziskovalno razvojnih projektov (ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja) in z namenom njihovega izvajanja, povezovanju v mednarodne konzorcije.

3.2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dela stroškov slovenskih partnerjev vključenih v projekte Eurostars. Slovenski partnerji lahko sofinanciranje prejmejo za izvajanje tistega dela Eurostars projektov, ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja. Končni cilj vsakega projekta, da bi ta lahko prejel oznako Eurostars, mora biti nov izdelek, postopek ali storitev.

Ta razpis se izvaja v povezavi z mednarodnim razpisom programa Eurostars: »EUREKAs Eurostars programme« (v nadaljevanju: mednarodni razpis), ki je objavljen na spletnem naslovu [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu).

V mednarodnem programu Eurostars sodeluje 36 držav članic konzorcija Eurostars, seznam je objavljen na spletnem naslovu [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu).

4. Upravičeni prijavitelji

Na javni razpis se lahko prijavijo velika, srednja, majhna in mikro podjetja (pravna ali fizična oseba, ki je registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZposS in 158/20 – ZIntPK-C) s sedežem ali podružnico v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji).

5. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je prijavitelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

V kolikor se ugotovi, da je prijavitelj, v času potrjevanja ali izvajanja projekta uporabil ali predložil ministrstvu lažne, nepravilne ali nepopolne podatke, izjave

ali dokumente ali da ni razkril pomembnih podatkov ali dokumentov, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in bi jih bil v skladu z javnim razpisom moral razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva na javnem razpisu na nepošten način, bo prijavitelj moral neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila v proračun Republike Slovenije vrniti, razen tega bo zoper njega vložena kazenska ovadba. Ne glede na to, ali je v konkretnem primeru že prišlo do izplačila sredstev ali ne, lahko v posledici lažnih, nepravilnih ali nepopolnih podatkov, izjav ali dokumentov, pride tudi do odpovedi pogodbe ali odprave sklepa o izboru.

5.1. Nacionalni pogoji

Na nacionalni razpis se lahko prijavijo samo slovenski prijavitelji, katerih projekt, pri katerem sodelujejo v okviru mednarodnega konzorcija kot koordinator ali partner, je bil v okviru mednarodnega razpisa ocenjen pozitivno in so bili partnerji o tem obveščeni s strani Sekretariata EUREKA.

Slovenski prijavitelji morajo izpolnjevati tako splošne pogoje mednarodnega razpisa (navedene v točki 5.2.) kot tudi posebne nacionalne pogoje, navedene v nadaljevanju:

Poleg pogojev za projekt mora vsak prijavitelj, ki se prijavi na ta javni razpis, izpolnjevati sledeče pogoje:

– v kolikor je prijavitelj, podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije in na dan prijave vloge na ta javni razpis še nima ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, mora najkasneje do sklenitve pogodbe o sofinanciranju ustanoviti podružnico v Republiki Sloveniji, kar mora dokazovati z izpiskom iz Sodnega registra;

– ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US);

– ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU;

– da za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil in ni v postopku pridobivanja sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna, vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega financiranja in prepoved kumulacije sofinanciranja);

– da nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom;

– da nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja

finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;

– da niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih sredstev med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let, pri povratnih sredstvih pa prijavitelj pri že sklenjenih pogodbah ni kršil omenjenih pogodbenih obveznosti;

– glede upravičenca ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20);

– ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti;

– Eurostars projekt mora izkazovati spodbujevalni učinek in nujnost pomoči v skladu s 6. členom Uredbe 651/2014/EU, skladno z Uredbo 651/2014/EU prijavitelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta/operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1);

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

– sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL L 336, z dne 21. 12. 2010, str. 24);

– ne bo pridobljenih sredstev namenil za vzpostavitve in delovanje distribucijske mreže ali za druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo;

– projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa;

– na datum, na katerega je predviden začetek financiranja prijavljenega projekta, prijavitelj ne bo imel aktivne pogodbe za sofinanciranje drugega Eurostars projekta.

Vse pogoje (tudi tiste, ki se sklicujejo na dan oddaje vloge) mora upravičenec izpolnjevati ves čas od oddaje vloge naprej.

Javne raziskovalne organizacije lahko v projektih sodelujejo le kot podizvajalci ali kot partnerji brez sofinanciranja.

Prijavitelji na javni razpis prijavijo projekt kot zaključeno celoto. Šteje se, da je pogodbeni obveznost prejemnika sredstev izpolnjena, ko bo projekt v celoti zaključen, oziroma, ko bodo izvedene vse napovedane aktivnosti in doseženi vsi rezultati vseh partnerjev in ne le partnerja, ki bo z ministrstvom sklenil pogodbo o sofinanciranju, vključno z vstopom razvitega izdelka, procesa ali storitve na trg. V primeru, da prijavitelj ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve vseh napovedanih aktivnosti in rezultatov, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti oziroma rezultate skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

Prejemnik je po končani raziskovalno-razvojni aktivnosti in zaključenem projektu dolžan sodelovati v ekonomski evalvaciji, posredovati pa mora tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval član strokovne komisije, nacionalni projektni koordinator za potrebe Sekretariata EUREKA ter sam Sekretariat EUREKA. V primeru, da prejemnik sredstev takšno sodelovanje odkloni ali na poziv ne odgovori lahko ministrstvo glede na okoliščine primera zahteva vračilo deleža ali celote prejetih sredstev.

## 5.2. Splošni pogoji mednarodnega razpisa

Prijavitelji morajo izpolnjevati vse splošne pogoje mednarodnega razpisa, in sicer:

– koordinator v konzorciju mora biti MSP, ki se aktivno ukvarja z raziskavami in razvojem (E1),

– koordinator projekta mora imeti sedež v Eurostars državi (E2),

– pri projektu morata sodelovati vsaj dva neodvisna partnerja (E3),

– pri projektu morata sodelovati najmanj dva partnerja, ki prihajata iz dveh različnih Eurostars držav, od tega mora biti vsaj domača država enega od partnerjev tudi polnopravna članica EUREKA (E4),

– MSP(ji), ki se aktivno ukvarjajo z raziskavami in razvojem in prihajajo iz Eurostars držav morajo nositi vsaj 50 % stroškov projekta (brez stroškov podizvajalcev) (E5),

– v posameznem projektu morajo vsi partnerji sestavljati dobro uravnotežen mednarodni konzorcij tako, da noben posamezni partner ne vloži v projekt več kot 75 % celotnih stroškov projekta (v vložek partnerja se štejejo tudi stroški za podizvajalce) (E6),

– v posameznem projektu morajo vse države sestavljati dobro uravnotežen mednarodni konzorcij tako, da nobena država v projektu ni udeležena z več kot 75 % celotnih stroškov projekta (v izračun udeležbe države se štejejo tudi stroški, ki jih partnerji plačajo podizvajalcem) (E7),

– načrtovano trajanje projekta je lahko največ 36 mesecev (E8),

– vstop glavnega proizvoda, postopka ali storitve na tržišče je predviden v 24 mesecih po zaključku projekta (izjema so projekti na področju biotehnologije, biomedicine in medicinski projekti, ki zahtevajo izvedbo kliničnih študij. Te se morajo začeti v dveh letih po zaključku projekta) (E9),

– projekt mora ustrezati vsem EUREKA kriterijem (pokriva lahko katerokoli tehnološko področje, imeti



mora civilen namen, rezultat pa mora biti nov proizvod, postopek ali storitev) (E10),

– vsak od partnerjev ima status pravne osebe v državi iz katere prihaja (E11),

– noben od partnerjev ni bil obsojen zaradi goljufije ali drugih finančnih nepravilnosti ali nelegalnih poslovnih praks (E12),

– noben od partnerjev ni v postopku insolventnosti (E13).

Zgoraj navedeni pogoji predstavljajo prevod pogojev, ki so navedeni v izvornem (mednarodnem) razpisu. Kot veljavni veljajo v izvornem besedilu navedeni pogoji. V primeru spora oziroma neskladja ali nejasnosti med zgoraj navedenim in izvornim besedilom se upošteva izvorno besedilo objavljeno v dokumentu »Eligibility guidelines for applications« dostopnem na <https://www.eurostars-eureka.eu/downloads/guidelines/participants/2014-2020>.

V primeru, da katerikoli od zgoraj navedenih pogojev ni izpolnjen se mednarodno ocenjevanje ne izvede, projekt pa se zavrne. V postopku preverjanja pogojev nacionalni koordinatorji posameznih držav sodelujejo z Sekretariatom EUREKA. Vsak partner iz Slovenije, ki s prijavo na mednarodni del razpisa sodeluje v Eurostars projektu, je dolžan na zahtevo nacionalnega koordinatorja iz Slovenije posredovati vsa zahtevana pojasnila ali dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

#### 6. Postopek izbora

Postopek izbora poteka v dveh fazah.

Prva faza: Prijavitelji so dolžni skupaj s partnerji najprej izpolniti mednarodni del obveznosti (oddati mednarodno vlogo), kot navedeno na <https://www.eurostars-eureka.eu/apply-funding>. Obravnava mednarodne vloge je v pristojnosti Sekretariata EUREKA in poteka skladno s pravili programa objavljenimi na spletni strani <https://www.eurostars-eureka.eu/>. Ministrstvo lahko od prijavitelja v katerem koli trenutku poteka prve faze zaprosi za dokazila ali pojasnila v zvezi z njegovim projektom ali izpolnjevanjem tako mednarodnih, kot tudi nacionalnih pogojev.

Druga faza: Po zaključeni obravnavi mednarodne vloge, so dolžni prijavitelji, ki so s strani Sekretariata EUREKA obveščeni o tem, da je bila ocena njihove vloge pozitivna, oddati tudi nacionalno vlogo, skladno s tem javnim razpisom. Obravnava nacionalne vloge je v pristojnosti ministrstva in jo bo izvedla komisija imenovana za ta namen.

Postopek je podrobno naveden v točki 6. razpisne dokumentacije.

#### 7. Merila za ocenjevanje vlog

Vloge prijaviteljev se ocenjujejo v okviru prve faze izbora (glej točko 6). Ocenjevanje izvede Sekretariat EUREKA.

Iz EUREKA baze strokovnjakov določeni mednarodni tehnični strokovnjaki ocenjujejo projekt po vnaprej določenih merilih mednarodnega razpisa, kot so prikazana v spodnji preglednici. Vsako merilo ovrednotijo, vsak zase, z ocenami od 1 (najnižja) do 6 (najvišja).

Koordinacija ocenjevanja je v pristojnosti Sekretariata EUREKA in ministrstvo pri njej ne sodeluje. Ministrstvo za pravilnost izvedbe ocenjevanja tudi ne odgovarja.

Vloge, ki so pozitivno ocenjene s strani treh mednarodnih tehničnih strokovnjakov, se uvrstijo v postopek ocenjevanja in razvrščanja, ki ga izvaja Komisija za vrednotenje.

Koordinacijo in nadzor nad delom Komisije za vrednotenje izvaja Sekretariat EUREKA. Ministrstvo za pravilnost izvedbe postopka ne odgovarja.

V primeru, da prijavitelj, ki ni bil izbran za sofinanciranje, oziroma njegova vloga ni bila ocenjena pozitivno lahko argumentirano dokaže, da so navedbe ocenjevalcev ali članov Komisije za vrednotenje nepravilne, nestrokovne ali ne odražajo dejanskega stanja, se lahko obrne na nacionalnega koordinatorja, ki argumente lahko naslovi na Sekretariat EUREKA. Ministrstvo in nacionalni koordinator nista odgovorna za to, ali Sekretariat EUREKA argumentacijo upošteva ali ne.

Na podlagi poročila Komisije za vrednotenje in uvrstitvenega seznama, ki ga le-ta pripravi, skupina Visokih predstavnikov Eurostars potrdi ali zavrne celoten seznam. Potrjen uvrstitveni seznam je podlaga za nacionalno odločanje o sofinanciranju tistih projektov, v katerih sodelujejo slovenski partnerji.

8. Višina sredstev: za nacionalno sofinanciranje projektov Eurostars, ki bodo potrjeni v okviru mednarodnega roka v letu 2021 (4. februar), je na proračunski postavki 160051 projekt 2130-14-0004 in proračunski postavki 959310, v letu 2021 predvidenih 300.000,00 EUR, v letu 2022 pa 500.000,00 EUR. Višina sredstev za sofinanciranje projektov, ki se bodo zaključili po letu 2022, je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki bodo predvidena v proračunu za naslednja leta, predvidoma pa 500.000,00 EUR v letu 2023 in 300.000,00 EUR v letu 2024. Morebitne spremembe javnega razpisa in razpisne dokumentacije se objavijo na spletni strani ministrstva. Morebitna sprememba sofinanciranja projekta po letu 2022 se uredi z aneksom k pogodbi.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje za porabo sredstev tega javnega razpisa je obdobje od 2021–2024.

Obdobje upravičenosti stroškov je največ 36 mesecev od datuma začetka projekta.

#### 10. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki bodo priznani v okviru projekta, so stroški za izvajanje raziskav in eksperimentalnega razvoja, ki se izvajajo v obliki posebnega projekta.

Sofinancirali se bodo spodaj navedeni stroški:

- stroški osebja,
- stroški potovanj,
- stroški materiala,
- stroški svetovanja in drugih storitev tj. pogodbenih raziskav, tehnično znanje in patenti,
- režijski stroški.

Prejemnik sredstev mora za zagotovitev sledljivosti stroškov projekta odpreti posebno stroškovno mesto, na katerem mora knjižiti vse poslovne dogodke, preko katerega bo lahko ministrstvo nadzorovalo potek financiranja projekta in da pri stroških projekta ne prihaja do dvojnega financiranja.

Prejemnik, ki je zavezanec po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18), mora pri izvajanju projekta v povezavi s stroški, ki jih uveljavlja oziroma jih bo uveljavljal za sofinanciranje, upoštevati določila tega zakona.

#### 11. Roki in način prijave na razpis

Partner pri projektu lahko sodeluje kot koordinator (ki je v projektu le eden in mora biti MSP, ki se aktivno ukvarja z RR in ima sedež v Eurostars državi) ali kot partner (vsaj eden ali več iz Eurostars države).

##### 11.1. Prijava na mednarodni razpis

Koordinator (v sodelovanju s partnerji) je dolžan poskrbeti za popolno mednarodno prijavo predloga projekta in jo mora oddati v imenu celotnega konzorcija do razpisanega roka za oddajo vlog objavljenega na spletni strani [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu) v skladu z navodili iz Smernic za prijavitelje (Guidelines for completing

an application) in sicer v elektronski obliki na Sekretariat EUREKA, preko spletne strani [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu).

Rok za oddajo vlog na mednarodni razpis je 4. februar 2021. Za pravočasne se bodo štejele prijave, ki bodo preko spletne strani [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu) naložene do izteka roka do 20:00 CET.

#### 11.2. Nacionalna prijava

Vsak slovenski prijavitelj (koordinator ali partner v projektu, ki je bil na mednarodni ravni pozitivno ocenjen) se mora posebej prijaviti na ta javni razpis (v nadaljevanju: nacionalni razpis) za dodelitev nacionalnih finančnih sredstev. Prijavo mora poslati v 10 dneh od prejema elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA, da je bil njegov projekt pozitivno ocenjen.

Vloge je potrebno dostaviti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis Eurostars 2021« in navedbo naziva in naslova prijavitelja.

Kot pravočasne se bodo štejele le vloge, ki bodo prispele na naslov ministrstva oziroma bodo oddane priporočeno na pošti najkasneje v roku 10 dni od prejema elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA o izbiri. Vloga, poslana priporočeno po pošti, se bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto v zgoraj navedenem roku za oddajo vlog.

Glede rokov se uporabljajo določila 68., 100. in 101. člena ZUP.

#### 12. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno, potekalo bo v prostorih Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, naslednji delovni dan po dnevu, ki bo predviden kot zadnji rok za oddajo vlog ali naslednji delovni dan po tem, ko bodo prispele vloge vseh prijaviteljev oziroma prejemnikov elektronskega obvestila s strani Sekretariata EUREKA, da je bil projekt pozitivno ocenjen. Datume in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog lahko na zahtevo zainteresiranemu prijavitelju posreduje Nacionalni projektni koordinator za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: NPC).

Na odpiranju bo strokovna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Vloge, ki ne bodo pravočasne ali pravilno označene, bodo zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V kolikor iz ovojnice ne bo razviden pošiljatelj, se vloga odpre, zavrže in vrne pošiljatelju.

#### 13. Sestava vloge

Za prijavo na mednarodni razpis se sestavi vloga po navodilih iz »Smernic za prijave« (»Guidelines for applications«) objavljenih na [www.eurostars-eureka.eu](http://www.eurostars-eureka.eu).

Za prijavo na nacionalni razpis je potrebno skladno z razpisno dokumentacijo oddati dva izvoda popolne vloge v fizični obliki in en izvod v elektronski obliki.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Vloga bo popolna, če bo vsebovala 1. Obrazec za prijavo projekta (Obrazec 1), 2. Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Obrazec 2), 3. Dinamiko črpanja sredstev (Obrazec 3), 4. Vzorčno pogodbo (Obrazec 4).

14. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom, o dodelitvi sredstev obveščeni, predvidoma v roku 60 dni od oddaje vloge na nacionalni (ta) javni razpis.

V primeru pozitivnega sklepa bo, po predložitvi končne podpisane konzorcijske pogodbe na Sekretariat EUREKA prejemnik pisno pozvan k sklenitvi pogodbe (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). Pogodba je vzorčna, ministrstvo si pridržuje pravi-

co, da izjemoma, po potrebi, pogodbo pred podpisom ustrezno dopolni ali spremeni. Če se prijavitelj z dopolnitvijo ali spremembo ne strinja lahko podpis pogodbe pisno zavrne, v tem primeru se šteje, da je odstopil od kandidature na javnem razpisu in izgubi pravico do sredstev odobrenih s sklepom. Če se v roku osmih dni ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe in izgubi pravico do odobrenih sredstev.

15. Dodatne informacije: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani ministrstva <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/javne-objave/>

**Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo**

Ob-1064/21

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, objavlja

### **javni razpis**

#### **»Natečaj za podelitev finančnih spodbud za najboljši poslovni model**

#### **in njegovo predstavitev podjetnic začetnic 2021«**

1. *Pravna podlaga:* razpis se objavlja na podlagi določb Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakona o podpornem okolju za podjetništvo – ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20), Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L 119, 4. 5. 2016), Popravek Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L 127, 23. 5. 2018), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, št. 3030-14/2015/8 z dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013), Uredbe Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215, 7. 7. 2020), Sheme de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I), Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (Uradni list RS, št. 93/15 in 36/19), Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leti 2020 in 2021, ki ga je sprejel Svet SPIRIT

Slovenija, javna agencija na 37. redni seji dne 20. 11. 2019 in h kateremu je MGRT podalo soglasje dne 6. 12. 2019, št. 302-23/2019/1, Sprememb k Programu dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija, javna agencija za leto 2020 in 2021, ki jih je sprejel Svet SPIRIT Slovenija, javna agencija na 29. korespondenčni seji dne 25. 3. 2020 in h katerim je MGRT podalo soglasje dne 10. 4. 2020, št. 302-23/2019/12, Sprememb k Programu dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija, javna agencija za leto 2020 in 2021, ki jih je sprejel Svet SPIRIT Slovenija, javna agencija na 38. redni seji dne 23. 6. 2020 in h katerim je MGRT podalo soglasje dne 17. 7. 2020, št. 302-23/2019/23, Sprememb in dopolnitev Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2021 in Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2022, ki ju je sprejel Svet agencije na 39. redni seji dne 14. 12. 2020 in h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 23. 12. 2020, št. 302-33/2020/2 in Pogodbe št. SPIRIT-2020,2021-172410-NŽ o izvajanju in financiranju programov s področja spodbujanja podjetništva v letih 2020 in 2021 med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije v letih 2020, 2021 z dne 7. 1. 2020.

## 2. Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Izvajalski organ: Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: SPIRIT Slovenija).

## 3. Namen, cilj in predmet razpisa

### 3.1. Namen in cilj razpisa

Namen razpisa je nagraditi najboljših petintrideset predstavljenih poslovnih modelov podjetnic začetnic v letu 2020 in 2021 ter jih spodbujati pri vzpostavljanju lastnega podjetja.

Cilj razpisa bomo dosegli z naslednjimi rezultati:

- ustanovitev in uspešen zagon najmanj 50 novih podjetij, ki jih vodijo ženske;
- stabilnejši začetek poslovne poti za nagrajene podjetnice začetnice;
- povečanje inovativnosti in tržne usmerjenosti poslovnih modelov.

### 3.2. Predmet javnega natečaja

Predmet razpisa je izbor najboljših 50 poslovnih modelov podjetnic začetnic, ki so svoje podjetje registrirale v letu 2020 in 2021 in še niso sodelovale na enakem razpisu v letu 2020.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: upravičene prejemnice so podjetnice začetnice, ki so v letu 2020 in 2021 registrirale svoje podjetje (d.o.o. ali s.p.) in so uspešno zaključile celotno usposabljanje ABC podjetništva (vsi moduli), ki ga bo v letu 2021 organiziralo pet točk SPOT Svetovanje (SPOT Svetovanje Osrednjeslovenska, SPOT Svetovanje Goriška, SPOT Svetovanje Podravske, SPOT Svetovanje Gorenjska, SPOT Svetovanje Savinjska) ter so se s svojo predstavitvijo poslovnega modela uvrstile med prvih 50 najbolj ocenjenih.

## 5. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo SPIRIT Slove-

nija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Splošni in posebni pogoji za kandidiranje so:

### 1. Formalno pravni status

Prijavitelj mora biti uradno registriran poslovni subjekt v Republiki Sloveniji, v obliki gospodarske družbe, samostojnega podjetnika, zavoda ali zadruga v skladu z zakonodajo. Prijavitelj mora biti evidentiran v uradnem registru od 1. 1. 2020 do najmanj en dan pred oddajo vloge in še ni sodeloval v natečaju za podjetnice začetnice v letu 2020.

### 2. Račun upravičenca

Prijavitelj mora imeti odprt svoj poslovni transakcijski račun v Sloveniji (razviden iz registra poslovnih računov).

### 3. Uspešno opravljeno usposabljanje ABC podjetništva

Prijavitelj oziroma zakoniti zastopnik prijavitelja mora imeti potrjeno o uspešno zaključenem usposabljanju ABC podjetništva, ki ga bo v obdobju med 1. 2. 2021 do 10. 5. 2021 izvajala ena od točk SPOT Svetovanje, oziroma uspešno zaključenem usposabljanju ABC podjetništva, ki je bil s strani točk SPOT Svetovanje izvedeno v letu 2020.

Potrjena prijavitelj pridobi na točki SPOT Svetovanje, na kateri je usposabljanje uspešno zaključil.

Seznam s termini in lokacijami ABC usposabljanj za leto 2021 je objavljen na spletni strani podjetniški portal: <https://www.podjetniski-portal.si/programi/spot-poslovna-tocka/usposabljanja-abc-podjetnistva>

### 4. Ostali pogoji

– Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalni razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

– Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

– Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.



– Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

Na javnem razpisu lahko kandidirajo Prijavitelji, ki lahko prejmejo državno pomoč v skladu s shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I) in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24. 12. 2013 ter UL L 215, 7. 7. 2020).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev prijavitelja, lahko SPIRIT Slovenija zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

#### 6. Postopek izbora

Postopek izbora vodi komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje odgovorna oseba SPIRIT Slovenija ali od nje pooblaščen oseba.

Vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo in bodo skladne s predmetom in namenom tega razpisa, bodo s strani komisije ocenjene v skladu z merili iz 7. točke javnega razpisa.

Za formalno popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je pravočasno oddana v elektronski obliki preko podjetniškega portala: <https://www.podjetniski-portal.si/programi/podjetnice/obrazec-za-natecaj-za-podelitev-financnih-spodbud>,

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v poglavju V. razpisne dokumentacije,

c. je pripravljena v skladu z določili tega razpisa in navodili, ki so navedena na posameznih obrazcih.

V primeru, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev in drugih zahtev ter omejitev in/ali ni skladna s predmetom in namenom javnega razpisa, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

#### 7. Merila za ocenjevanje vlog

Komisija bo ocenjevala strukturo in vsebino poslovnega modela, ki ga prijavitelj priloži vlogi, po naslednjih merilih:

	Merilo	Število točk
1	Opis poslovnega modela	10
2	Poslovna ideja	20
3	Razumevanje uporabnikov in poznavanje konkurence	20
4	Strategija razvoja rasti	30
5	Ekonomika, finance in ekipa	20
SKUPAJ		100

Način uporabe meril je opredeljen v poglavju IV. razpisne dokumentacije.

Maksimalno število točk, ki jih je mogoče doseči, je 100.

Postopek poteka dvostopenjsko. Najprej komisija oceni prispelne vloge po navedenih merilih za ocenjevanje in jih razvrsti po številu doseženih točk. Prijavitelji 70 vlog, ki bodo v okviru ocenjevanja na 1. stopnji dosegle višje število točk, bodo povabljeni na osebne predstavitve poslovnega modela in idej pred komisijo, ki bo izvedla ocenjevanje 70 vlog na 2. stopnji. Po osebnih predstavitev bo komisija izbrala in s finančno spodbudo nagradila 50 najboljših idej na podlagi njihovih osebnih predstavitev, kjer se bo ocenjevala izvirnost in prepričljivost predstavljenega poslovnega modela. Vlo-

ge prijaviteljev, ki ne bodo povabljeni na osebno predstavitev, se zaradi prenizkega števila doseženih točk na 1. stopnji ocenjevanja, zavrne.

Merila za ocenjevanje osebnih predstavitev (2. stopnja ocenjevanja) so:

	Merilo	Število točk
1	Predstavitve poslovnega modela	20
2	Video predstavitev	20
3	Raziskava trga in aplikativnost izdelka ali storitve	20
4	Strategija razvoja rasti	20
5	Ekonomika in finance	20
SKUPAJ		100

Na podlagi seštevka ocen obeh stopenj ocenjevanja, bo komisija predlagala dodelitev spodbude najboljšim 50 prijaviteljem poslovnih modelov. Vloge, ki ne bodo predlagane za dodelitev spodbude, se zaradi prenizkega števila doseženih točk, zavrne.

#### 8. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega razpisa, znaša 150.000 EUR. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije, PP 172410 in v Finančnem načrtu SPIRIT Slovenija za leto 2021 na SM/SN 002/0207 – Spodbujanje ženskega podjetništva.

V primeru spremembe višine proračunskih sredstev na omenjeni postavki, se uskladi tudi višina sredstev za ta javni razpis.

SPIRIT Slovenija si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekliche, z objavo v Uradnem listu RS.

#### 9. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Prejeta sredstva predstavljajo pomoč de minimis.

De minimis pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24. 12. 2013 in UL L 215, 7. 7. 2020) in v skladu s shemo de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II).

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje stopnje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to pomoč.

#### 10. Podlage in način izplačila spodbude

Podlaga za izplačilo spodbude je uspešna uvrstitev prijavitelja med prvih 50 najbolje ocenjenih poslovnih modelov in v letih 2020 in 2021 registriran poslovni subjekt.

Spodbuda bo izplačana na poslovni račun prijavitelja v roku 30 dni po sklenitvi pogodb s strani prejemnika spodbud oziroma prvi naslednji delovni dan po prejemu sredstev s strani financierja.



#### 11. Roki in način prijave

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodil na obrazcih.

Vloga mora biti oddana v elektronski obliki preko podjetniškega portala: <https://www.podjetniski-portal.si/programi/podjetnice/obrazec-za-natecaj-za-podelitev-financnih-spodbud>.

Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni razpis bremenijo prijavitelja.

Razpis bo odprt do vključno 31. 5. 2021 do 14. ure.

Za pravočasne štejejo vloge, ki bodo oddane preko podjetniškega portala do vključno 31. 5. 2021, do 14. ure.

#### 12. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih SPIRIT Slovenija najkasneje v 8 delovnih dneh po datumu za prispetje vlog.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, ki bodo pravilno izpolnjene. Vse nepravčasne in/ali nepravilno izpolnjene vloge bodo s sklepom zavržene.

Na odpiranju bo komisija preverila popolnost pravočasnih in pravilno izpolnjenih vlog.

V primeru ugotovitve nepopolnosti vloge, bo vloga zavržena.

Postopek in način izbora je naveden v razpisni dokumentaciji.

#### 13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu

Prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni predvidoma v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Rezultati predmetnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani SPIRIT Slovenija <http://www.spiritslovenia.si/>.

#### 14. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih agenciji posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1.

V zvezi s tem agencija napotuje na splošne informacije na spletni strani agencije na povezavi <http://www.spiritslovenia.si/politika-zasebnosti>, ter Prilogo 1 razpisne dokumentacije: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave podatkov, ki jih agenciji posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za agencijo in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi

izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu ZDIJZ.

15. *Razpoložljivost dokumentacije*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za sodelovanje na razpisu, so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave razpisa dalje objavljena na spletni strani SPIRIT Slovenija <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila>.

#### 16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k dokumentaciji so prijaviteljicam dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [podjetnice@spiritslovenia.si](mailto:podjetnice@spiritslovenia.si).

Vprašanja na gornji naslov morajo prispeti najkasneje osem delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. SPIRIT Slovenija bo objavila odgovore na vprašanja najkasneje pet delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del natečajne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <http://www.spiritslovenia.si/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

#### Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije

Št. 430-0009/2020-2

Ob-1040/21

Na podlagi določil Pravidnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/18), Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16), Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) in sklepa 14. redne seje občinskega sveta z dne 17. 12. 2020, št. sklepa 10.1, Občina Rečica ob Savinji objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov drugih društev v Občini Rečica ob Savinji v letu 2021

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik Javnega razpisa za sofinanciranje programov drugih društev v Občini Rečica ob Savinji v letu 2021 (v nadaljevanju: javni razpis) je Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Občina).

#### 2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja in programov drugih kategorij društev, ki izpolnjujejo pogoje iz tega razpisa, to je:

- A. upokojenskih društev,
- B. veteranskih društev,

C. mladinskih društev,  
D. društev, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju, ter

E. drugih društev, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine.

Upravičeni stroški so materialni stroški za delovanje in izvajanje programov društev, ki se ne sofinancirajo iz drugih virov. Stopnja sofinanciranja: do 100 %.

Po tem javnem razpisu se ne sofinancirajo dejavnosti in programi kulturnih, turističnih in športnih društev ter društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja oziroma društev, ki se lahko prijavljajo na druge javne razpise Občine ali so financirani iz drugih proračunskih postavk Občine.

Društvo lahko kandidira samo pod eno kategorijo.

### 3. Upravičenci

Do sredstev iz naslova tega javnega razpisa so upravičena druga društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirana oziroma opravljajo dejavnost, za katero se prijavljajo,
- na dan objave javnega razpisa delujejo najmanj eno leto,
- njihov program dejavnosti je zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine in je v interesu Občine,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- so v predhodnem letu izvedli javne dogodke, na podlagi katerih so prejeli točke – sredstva,
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine.

Na sredstva iz proračunske postavke 20051 »Sofinanciranje društev s področja socialnega varstva«, lahko ob izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka te točke (3) poleg društev kandidirajo tudi dobrodelne organizacije, ki so ustanovljene v skladu z zakonom kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov Občine, in organizacije za samopomoč, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih problemov svojih članov.

Za upravičenost do sredstev iz naslova tega javnega razpisa morajo posamezne kategorije društev izpolnjevati še naslednje pogoje:

Upokojenska društva:

- imajo sedež v Občini,
- izvajajo program »Starejši za starejše«.

Veteranska društva:

– imajo sedež v Občini ali imajo v Občini izpostavo ali enoto; če sedeža, izpostave ali enote v Občini nimajo, imajo pa to v Savinjski regiji, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane z območja Občine,

– če imajo društva enoto ali izpostavo v Občini, je do sredstev iz tega javnega razpisa upravičena samo enota ali izpostava, ki ima sedež v Občini.

Mladinska društva:

- imajo sedež v Občini,
- izvajajo božično-novoletno obdaritev otrok.

Društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju:

– imajo sedež, izpostavo ali enoto v Zgornji Savinjski dolini; če sedeža, izpostave ali enote v Zgornji Savinjski dolini nimajo, imajo pa to v Savinjski regiji, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane ali uporabnike z območja Občine,

– izvajajo vsaj en program ali projekt s področja socialne dejavnosti, ki izboljšuje kakovost življenja ljudi z različnimi oblikami invalidnosti, kroničnih bolnikov

in uporabnikov posameznih zdravstvenih storitev, oseb z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, članov medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter koristnikov drugih programov, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznikov ali skupin občanov.

Druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine:

- imajo sedež v Občini; če sedeža v Občini nimajo, imajo pa ga v Zgornji Savinjski dolini, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane z območja Občine,
- letno v Občini izvedejo vsaj en javni dogodek ali sodelujejo vsaj na enem javnem dogodku v Občini.

### 4. Višina sredstev

Sredstva, namenjena za sofinanciranje društev po tem javnem razpisu, so določena v Proračunu Občine za leto 2021, za naslednje kategorije:

A. Za upokojenska društva na proračunski postavki »18060 Sofinanciranje programov upokojenskih društev«, kontu 412000: 986,00 EUR,

B. Za veteranska društva na proračunski postavki »18050 Sofinanciranje programov društev (veteranov, borcev)«, kontu 412000: 1.098,00 EUR,

C. Za mladinska društva na proračunski postavki »18080 Sofinanciranje programov DPM«, kontu 412000: 1.380,00 EUR,

D. Za društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju, na proračunski postavki 20051 »Sofinanciranje društev s področja socialnega varstva – ostala«, kontu 412000: 2.000,00 EUR,

E. Za druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine, na proračunski postavki 18062 »Programi drugih posebnih skupin«, kontu 412000: 500,00 EUR.

Razpisana sredstva iz naslova posamezne kategorije se med upravičence delijo na podlagi vrednotenja po merilih, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

### 5. Merila in kriteriji

Merila vključujejo dejavnike in pripadajoče točke, ki jih posamezni upravičenec iz posamezne kategorije prejme glede na ustreznost. Točke, ki jih posamezni upravičenec prejme za posamezni dejavnik, se seštevajo. Seštevek vseh točk posameznega upravičenca se nato pomnoži z vrednostjo točke; tako dobljeni zmožek predstavlja znesek, do katerega je posamezni upravičenec upravičen po tem javnem razpisu.

Vrednost točke znotraj posamezne kategorije se izračuna tako, da se skupna razpoložljiva sredstva za to kategorijo delijo s skupnim številom točk vseh upravičencev znotraj kategorije.

5.1 Merila za kategorije A, B, C in E (upokojenska, veteranska, mladinska in druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine):

Zap. št.	Dejavnik	Št. točk
1	Sedež društva v Občini	5
2	Iz Občine je 80 % ali več članov društva	5
3	Iz Občine je 50 % ali več in hkrati manj kot 80 % članov društva	3
4	Iz občine manj kot 50 % članov društva	1
5	Za vsakega člana iz Občine s plačano članarino	1/2
6	Društvo v tekočem letu izvede v Občini 3 javne dogodke ali več	3
7	Društvo v tekočem letu izvede v Občini 1 do 2 javna dogodka	2

5.2 Merila za kategorijo D (društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju)

Da je društvo upravičeno do sofinanciranja po tem javnem razpisu, mora skupno doseči vsaj 5 točk.

Zap. št.	Dejavnik	Št. točk	
1	Sedež društva v Zgornji Savinjski dolini	10	
2	Število vključenih občanov Občine	do 5	2
		5 ali več in manj kot 20	5
		20 ali več	10
3	Za vsakega člana iz Občine s plačano članarino	1/2	
4	Število javnih dogodkov, ki jih izvede društvo v Občini	1 do 2	2
		3 ali več	5

6. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 25. 12. 2021.

7. Vsebina prijave in razpisni rok

Prijava mora vsebovati:

– izpolnjen prijavi obrazec, vključno z obveznimi prilogami zahtevanimi v obrazcu.

Rok za prijavo je do vključno 15. 3. 2020.

8. Oddaja vlog

Vlogo za sofinanciranje po tem javnem razpisu mora predlagatelj oddati na prijavnih obrazcih, ki jim predloži vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo je potrebno poslati na naslov: Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom predlagatelja in s pripisom »Javni razpis – druga društva«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo na pošti s priporočno pošiljko ali do 15. ure osebno ali z navadno pošto na sedež Občine.

Prepoznane vloge bodo s sklepom zavržene. Predlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni.

9. Informacije: informacije in navodila za sodelovanje pri javnem razpisu dobijo kandidati na Občini. Kontaktni osebi: Majda Potočnik in Nives Krebs, tel. 03/839-18-30.

10. Razpisna dokumentacija: predlagatelji lahko razpisno dokumentacijo prevzamejo v času uradnih ur na sedežu Občine. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani Občine: <https://www.obcina-recica.si/>

11. Obravnava vlog in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Komisija za druga društva (v nadaljevanju: komisija) bo odpirala vloge v tretjem tednu marca.

Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

Pravočasno prispele in popolne vloge bo komisija vrednotila skladno s predpisanimi merili. Direktor občinske uprave izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga komisije. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni po izteku roka za prijavo na razpis.

Z izbranimi izvajalci bo županja Občine sklenila pogodbe o sofinanciranju programov. Če se prejemnik

v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, v kateri mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Županja mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni s sklepom. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

12. Zahtevki za izplačilo: zahtevke za sredstva iz naslova odobrenih in izvedenih namenov izbrani izvajalci uveljavljajo na predpisanih obrazcih, ki jim priložijo dokazila o izvedeni vsebini.

13. Priloge:

– Obrazec / vloga

– Obrazec / zahtevek.

**Občina Rečica ob Savinji**

Št. 610-0001/2020-2

Ob-1041/21

Na osnovi 57. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 3. člena Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/18), Letnega programa kulture v Občini Rečica ob Savinji za leto 2021 (Uradni list RS, št. 197/20), Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) in sklepa 14. redne seje Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji z dne 17. 12. 2020, št. sklepa 11.1, Občina Rečica ob Savinji objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji za leto 2021**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji za leto 2021 (v nadaljevanju: javni razpis) je Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Občina).

2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini v letu 2021. Proračunska sredstva so zagotovljena na proračunski postavki »18020 – Programi kulturnih društev«, kontu 412000 »Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam« in se razpisujejo v višini 7.200,00 EUR, po vsebinah, kot sledi:

Zap. št. vsebine	Vsebina:	Delež (%)	Sredstva (€)
1	Redna dejavnost	36	2.592,00
2	Kulturne prireditve	41	2.952,00
3	Izobraževanje izvajalcev ljubiteljske kulturne dejavnosti	9	648,00
4	Kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbeništv	14	1.008,00
	SKUPAJ	100	7.200,00

3. Upravičenci

Do sofinanciranja iz naslova vsebin 1, 2 in 3 so upravičeni izvajalci kulturne dejavnosti – kulturna društva ali registrirani samostojni kulturni ustvarjalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini,
- so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter plan dela za prihodnje leto,
- posamezni člani imajo stalno prebivališče v Občini,
- organizirajo letno najmanj eno kulturno prireditev v Občini.

Do sofinanciranja iz naslova vsebine 4 so upravičeni izvajalci kulturne dejavnosti – društva ali registrirani samostojni kulturni ustvarjalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- nimajo sedeža v Občini, imajo pa sedež v Zgornji Savinjski dolini,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter plan dela za prihodnje leto,
- posamezni člani imajo stalno prebivališče v Občini,
- organizirajo letno najmanj eno prireditev v Občini.

Vsi izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati Občino.

4. Merila za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini

#### 4.1 Splošno

Vloge predlagateljev se točkujejo. Vrednotenje izvede Komisija za kulturo (v nadaljevanju: komisija), ki jo, skladno z določbami 4. člena Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine (v nadaljevanju: Pravilnik), imenuje županja.

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino iz 2. točke tega javnega razpisa. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev, določenih za posamezno vsebino, in skupnim seštevkom točk, ki so jih ob prijavi na javni razpis prejeli izvajalci posamezne vsebine. Pripadajoča sredstva posameznega izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk, ki jih izvajalec posamezne vsebine prejme na osnovi teh meril za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini, ter vrednosti točke.

V primeru, da znotraj posameznih vsebin letnega programa ni dovolj predlogov, se preostala sredstva iz take vsebine sorazmerno porazdelijo na tiste vsebine, za katere je prijavljenih več predlogov in bi zaradi prenizke mase sredstev lahko ostali nezadostno financirani.

Odobreni znesek v nobenem primeru ne more presegati zaprosenega zneska posameznega prijavitelja.

#### 4.2. Vsebine

##### 4.2.1 Redna dejavnost

Vsa društva s sedežem v Občini, z več kot 50% članstva iz prebivalstva občine, prejmejo za aktivno leto delovanja po 500 točk, društva s sedežem v Občini in članstvom iz dveh ali več občin, pa prejmejo za aktivno leto delovanja proporcionalno število točk od 500 točk, glede na delež članov izmed prebivalstva Občine v celotnem številu članov društva. Za vsakega člana s plačano članarino, društvo prejme dodatno eno točko.

##### 4.2.2 Kulturne prireditve

Kulturna prireditev po teh merilih je predstava, koncert, razstava, proslava, okrogla miza ..., ki se izvaja brez vstopnine ali drugih nadomestil stroškov.

Kulturne prireditve se točkujejo, kot sledi:

Vrsta prireditve	Št. točk
Organizacija prireditve v Občini brez lastnega izvajalca	100 točk
Organizacija prireditve v Občini z do vključno 50 % lastnih izvajalcev	150 točk
Organizacija prireditve v Občini z nad 50 % lastnih izvajalcev	200 točk
Sodelovanje na prireditvi v Občini	20 točk

Kadar je pri posamezni prireditvi več organizatorjev, se točke sorazmerno delijo med soorganizatorje, ki so se prijavi na javni razpis za izvedbo iste prireditve.

4.2.3 Izobraževanje članov kulturnih društev za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti

Za izobraževanje članov kulturnih društev za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti se štejejo razne oblike izobraževanja za dvig kakovostne ravni društva.

Za kontinuirano usposabljanje se šteje izobraževanje, ki ga za člane društva izvaja izbrani strokovni vodja, katerega strokovna usposobljenost se za področje, ki ga pokriva, izkaže z diplomom ali drugo enakovredno listino.

Za posamično izobraževanje se šteje seminar, tečaj ali druga oblika enodnevnega usposabljanja, ki se ga udeleži posamezen član društva s stalnim prebivališčem v Občini.

Vrsta	Št. točk
režiser, vaditelj, zborovodja za kontinuirano usposabljanje	15 točk/vajo
Seminar, tečaj ali druga oblika enodnevnega usposabljanja. Točke se dodelijo za vsak dan udeležbe posameznega člana društva s stalnim prebivališčem v Občini na strokovno vodenem usposabljanju – posamično usposabljanje	15 točk/dan/člana

4.2.4 Kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbenišтва

Za kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbenišтва se šteje izobraževanje članov godbe na pihala, ki ga kontinuirano izvaja izbrani strokovni vodja, katerega strokovna usposobljenost se izkaže z diplomom ali drugo enakovredno listino.

Vrsta	Št. točk
Strokovni vodja – za kontinuirano usposabljanje	15 točk/vajo

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 15. 12. 2021, ko je tudi zadnji rok za oddajo zahtevkov. Izjema so kulturne prireditve, opravljene v obdobju med 15. 12. 2021 in 31. 12. 2021; za le-te je zadnji rok za porabo sredstev in oddajo zahtevkov 31. 12. 2021 do 10. ure.

#### 6. Vsebina prijave in razpisni rok

Prijava mora vsebovati:

– izpolnjen prijavi obrazec, vključno z obveznimi prilogami, zahtevanimi v obrazcu.

Rok za prijavo je do vključno 15. 3. 2021.

7. Oddaja vlog: prijavo za sofinanciranje posameznih vsebin in programov mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila. Vlogo je potrebno poslati na naslov: Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, v zaprti ovojnici, s svojim naslovom in s pripisom »Za razpis za sofinanciranje izvajanja let-



nega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti«. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali do 15. ure osebno na sedež Občine. Prepozne prijave bodo s sklepom zavržene. Predlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni.

8. Informacije: informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Občini. Kontaktni osebi: Majda Potočnik in Nives Krebs, tel. 03/839-18-30.

9. Razpisna dokumentacija: predlagatelji lahko razpisno dokumentacijo prevzamejo v času uradnih ur na sedežu Občine. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani Občine: <https://www.obcina-recica.si/>

#### 10. Obravnava vlog

Komisija bo odpirala vloge v zadnjem tednu marca. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku ne dopolni, se zavržejo.

Pravočasno prispele in popolne vloge bo komisija vrednotila skladno s predpisanimi merili. Direktor občinske uprave izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga komisije. Prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni po izteku roka za prijavo na razpis.

Z izbranimi izvajalci bo županja Občine sklenila pogodbo o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, v kateri mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Županja mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni s sklepom. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

11. Zahtevki za izplačilo sredstev: zahtevke za sredstva iz naslova odobrenih in izvedenih namenov izbrani izvajalci uveljavljajo na predpisanih obrazcih, ki jim priložijo dokazila o izvedeni vsebini.

#### 12. Priloge:

- Obrazec / vloga
- Obrazec / zahtevek.

### Občina Rečica ob Savinji

Ob-1051/21

Na podlagi 18.s, 18.š in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 – ZFRO), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20) in Sklepa o sofinanciranju projekta dolgotrajne oskrbe v skupnosti »MOST« (št. 122-13/2020-O708, z dne 14. 12. 2020) Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, objavlja

#### javni razpis

#### za izbiro izvajalca dopolnilnega socialnovarstvenega programa – sofinanciranje projekta dolgotrajne oskrbe v skupnosti »MOST«

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje projekta dolgotrajne oskrbe v skupnosti »MOST«, ki bo uporabnikom omogočal nadaljevanje koriščenja integrirane rešitve na področju dolgotrajne oskrbe za osebe starejše od 18 let, ki so trajno odvisne od tuje pomoči in so se izvajale v okviru pilotnega projekta, ki je bil financiran s strani Ministrstva za zdravje.

Z izvajanjem projekta se bo še naprej nudila integrirana oskrba v domačem okolju, in sicer se v domače okolje uvaja 3 tehnike zdravstvene nege, ki bodo na terenu dopolnjevali storitve socialnih oskrbovalk pomoči na domu ter še naprej sodelovali z javno patronažno službo in 3 strokovnjake s področja pomoči pri ohranjanju samostojnosti, in sicer dipl. fizioterapevta, dipl. delovno terapevtko in mag. kineziologije. Z namenom celostnega ocenjevanja stanja uporabnika v njegovem okolju se bodo upravičenci uvrščali v kategorije od 1 do 5, s čimer se bo regulirala upravičenost do storitev ter v izvajanje storitev prioritarno umeščali uporabnike, glede na nujnost potrebe po pomoči strokovnega kadra. V ta namen se bo v celoti financiral strošek 0,5 ocenjevalca z izkušnjami iz enotne vstopne točke vzpostavljene v pilotnih projektih, pri čemer bo financirer tega delovnega mesta naknadno določen.

#### 3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavi prijavitelj, ki izpolnjuje vse spodaj navedene pogoje:

– ima na dan objave tega javnega razpisa status osebe zasebnega ali javnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji, ki izvaja socialnovarstveno dejavnost pomoči družini na domu ali zdravstvene storitve patronažnega varstva,

– ima poravnane vse davke, prispevke in druge datjave, določene z zakonom, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni razpis,

– ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

– prijavitelj ali odgovorna oseba prijavitelja nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj v zvezi s poslovanjem, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku Republike Slovenije,

– da izkazuje realno izvedljivost, ustreznost in sposobnost za izvedbo projekta,

– da zaposluje najmanj 3 tehnike zdravstvene nege ter po enega dipl. fizioterapevta, dipl. delovno terapevtko in mag. kineziologije,

– nima neporavnanih obveznostih do Občine Krško ob prijavi na javni razpis, pri čemer za ugotavljanje obstoja obveznosti ni pogoj, da bi bila le-ta že ugotovljena s pravnomočnim izvršilnim naslovom,

– ima sposobnost vnaprejšnjega financiranja projekta ter sposobnost zagotavljanja kadrovskih in tehničnih zmogljivosti za izvedbo projekta.

4. Orientacijska vrednost razpisa: orientacijska vrednost razpisa za leto 2021 je 110.786,12 EUR in za leto 2022 110.786,12 EUR.

#### 5. Upravičeni stroški sofinanciranja

Sofinanciranje se bo izvedlo v obliki subvencije ekonomske cene storitve, ki je bila določena s sklepom občinskega sveta in znaša:

– 29,73 EUR za učinkovito uro storitve »Enote za oskrbo«,

– 47,58 EUR za učinkovito uro storitve »Enote za ohranjanje samostojnosti«.

Subvencija Občine Krško k ekonomski ceni storitve znaša 50 %, vendar ne več kot 9.232,18 EUR mesečno oziroma 110.786,12 EUR letno.

Prispevek uporabnika za koriščenje storitve »Enote za oskrbo« znaša 14,87 EUR/uro in za koriščenje storitve »Enote za ohranjanje samostojnosti« znaša 23,79 EUR/uro.

Sofinanciranje se bo izvedlo na podlagi mesečnih zahtevkov v višini 50 % zaračunanih in plačanih storitev s stani uporabnikov. Sestavni del zahtevka bo tudi poročilo o izvedenih aktivnostih s seznamom uporabnikov, vrsto storitve, številom opravljenih ur, kopijo računov ter dokazila o plačilu uporabnikov. Prijavitelj lahko skladno s 33. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021) zaprosi za predplačilo v višini do 30 % letne pogodbene vrednosti.

#### 6. Merila za izbor

Ob izpolnjevanju pogojev določenih v razpisu in razpisni dokumentaciji bo kot prijavitelj izbran tisti, ki bo zbral večje število točk pri naslednjih merilih:

- izvedljivost projekta max. 50 točk,
- usposobljenost prijavitelja za izvedbo projekta max. 50 točk.

7. Posredovanje potrebne dokumentacije in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji

Prijavitelj mora v prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjene (podpisane, ustrezno potrjene oziroma žigosane) prijavne obrazce in parafiran vzorec pogodbe,

- obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status, sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja),

- vsebinski, kadroviski in organizacijski načrt projekta,

- dokazila o izpolnjevanju pogojev in meril.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

Prijav se ne spenja v mapo ali spiralo, priloge naj bodo oštevilčite.

#### 8. Rok in način prijave

Prijave morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, najkasneje do 21. 1. 2021.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu razpisne dokumentacije naročnika (Občine Krško).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – prijave na razpis MOST«. Na hrbtini strani mora biti naveden popoln naslov prijavitelja.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

9. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih

Odpiranje prijav bo strokovna komisija opravila 25. 1. 2021 v prostorih Občine Krško. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija prijavitelja v 8 dneh od odpiranja pozvala, da dopolni vlogo. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena. Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene,
- ki bodo prispеле po roku,
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh po odpiranju prijav. Na podlagi ocene vlog, komisija pripravi predlog za izbor izvajalca, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, zoper katerega je možna pritožba županu občine. Občina bo z izbranim prijaviteljem sklenila pogodbo za največ dve leti, in sicer v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu.

10. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo podrobnejše informacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Krško [www.krsko.si](http://www.krsko.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Aleš Eržen, tel. 07/498-12-03, e-mail: [ales.erzen@krsko.si](mailto:ales.erzen@krsko.si) v času uradnih ur.

**Občina Krško**

Ob-1056/21

Na podlagi 17. člena Zakona o športu – ZŠpo-1 (Uradni list RS, št. 29/17 z dne 9. 6. 2017), Pravilnika o sofinanciranju izvajalcev letnega programa športa iz javnih sredstev na lokalni ravni v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 671-98/19 z dne 19. 12. 2019) in sklepa župana št.: 671-1/2021 z dne 5. 1. 2021, Mestna občina Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper v letu 2021**

1. Izvajalec javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

2. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje programov na področju športa v Mestni občini Koper za leto 2021.

3. Na razpis se lahko prijavi naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji,

- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,

- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,

- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,

- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,

- zasebni športni delavci.

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Mestni občini Koper;

- da je od njihove registracije preteklo vsaj eno leto in da so v letu pred prijavo na javni razpis izvajali ustrezno dejavnost v športu;

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti;

- da imajo za določene športne panoge zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo;

- da izvajajo program v Mestni občini Koper, razen v primerih, ko za izvajanje programa v Mestni občini Koper ni ustrezne športne infrastrukture oziroma primernih vremenskih razmer;

- da imajo društva urejeno evidenco članstva ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu.

4. V letu 2020 bo Mestna občina Koper sofinancirala naslednje vsebine športnih programov:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- Obštudijska športna dejavnost;
- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- Kakovostni šport;
- Vrhunski šport;
- Šport invalidov;
- Športna rekreacija;
- Šport starejših;
- Razvojne dejavnosti v športu:
  - izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;
  - založništvo v športu;
  - znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu;
  - informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa;
  - športne prireditve in promocija športa;
  - športna dediščina in muzejska dejavnost v športu.

#### 5. Pogoji sofinanciranja

Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi Pogojev, meril in normativov za vrednotenje športnih programov v Mestni občini Koper, upošteva je razpoložljiva proračunska sredstva.

Prednost pri izbiri pod enakimi pogoji bodo imela športna društva in njihova združenja.

6. Vrednost razpisnih sredstev za sofinanciranje športnih programov (točka 2. tega razpisa) je opredeljena z Odlokom o izvrševanju proračunu Mestne občine Koper za leto 2021.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena za delovanje v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

8. Vsebina prijave: prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

#### 9. Rok predložitve prijav in način predložitve:

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do torka, 2. februarja 2021, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-prijava«, »Javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2021, št.: 671-1/2021«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno predložene. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

#### 10. Datum odpiranja vlog in izid razpisa

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija, bo najkasneje v roku 14 dni po poteku roka za oddajo prijav.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 60 dneh po odpiranju vlog.

11. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija, ki vsebuje razpisne obrazce za programe, vzorec pogodbe ter pogoje in

merila za sofinanciranje športnih programov, je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si), ter na tajništvu Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper (tel. 05/664-62-39).

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v Javnem zavodu za šport Mestne občine Koper pri Alešu Šepec (tel. 05/614-60-19, e-mail: [ales.sepec@sportkoper.si](mailto:ales.sepec@sportkoper.si)) ter na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper (tel. 05/664-62-39).

**Mestna občina Koper**

Ob-1044/21

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 13. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 2/16, 68/17, 81/19 in 157/20), Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje enoletnih kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2021**

I. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje enoletnih neprofitnih kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2021, iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju mestna občina) za leto 2021, s področja uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih in intermedijskih umetnosti, sodobnega plesa, knjige in bralne kulture, filma, kulturne dediščine in drugih področij kulture.

S podporo kulturnim projektom mestna občina omogoči izvedbo posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu mestne občine.

#### II. Opredelitev pojmov:

– Javni interes je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na področju mestne občine, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje. Javni interes za kulturo se določa z zakoni ter z lokalnim programom za kulturo mestne občine, udejanja pa z javnim razpisom za financiranje kulturnih projektov.

– Podpora kulturnim projektom je oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu.

– Izraz kulturni projekt (v nadaljevanju projekt) se uporablja za označevanje posamične kulturne aktivnosti, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena samostojna celota in bo izvedena na območju Mestne občine Nova Gorica ter tudi za označevanje več projektov hkrati, ki predstavljajo v enem letu celoto.

– Izraz nevladna kulturna organizacija se uporablja za pravne osebe, ki so ustanovljene kot društvo, zveza društev, ustanova, zasebni zavod ali druga nevladna organizacija, ki deluje na razpisnih področjih.

– Samozaposleni na področju kulture so fizične osebe, ki so vpisane v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije.

– Odgovorna oseba prijavitelja je odgovorni nosilec projekta, ki predstavlja in zastopa organizacijo, ki se prijavlja na razpis, oziroma je samozaposleni na področju kulture, če je sam prijavitelj.

III. Namen javnega razpisa je ohranjanje, spodbujanje in razvoj za mestno občino pomembnih kulturnih projektov, ki se izvajajo na njenem območju in so dostopni širši javnosti.

IV. Prijavitelji na javni razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež dejavnosti na območju mestne občine, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma imajo stalno prebivališče v mestni občini, če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture,

- so registrirani za izvajanje projektov na razpisnih področjih oziroma imajo eno izmed navedenih dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu in na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri pristojnem ministrstvu, če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture,

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo projekta,

- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju kulturnih dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali,

- odgovorna oseba izvajalca ni bila kaznovana ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20), niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona,

- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju o prijavljenem projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,

- prijavljeni projekt oziroma dejavnost prijavitelja se ne sme financirati iz sredstev drugih javnih razpisov oziroma iz proračunskih sredstev mestne občine oziroma preko Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica.

Vloge prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo izločene iz postopka ocenjevanja in zavržene.

V. Predmet sofinanciranja so projekti, ki se izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica in bodo izvedeni v proračunskem letu 2021.

Prijavitelj lahko na razpis prijavi omejeno število projektov, in sicer:

- največ dva enoletna projekta za leto 2021 oziroma

- največ en enoletni projekt za leto 2021 v primeru, da je bilo prijavitelju v letu 2020 odobreno sofinanciranje dvoletnega projekta za leti 2020 in 2021.

V primeru, da prijavitelj prijavi več projektov kot je določeno v predhodnem odstavku, se vloga kot neustrezna zavrže.

Mestna občina iz sredstev tega razpisa ne sofinancira: profitnih projektov, odhodkov za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah ter vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme.

VI. Upravičenci za prijavo na javni razpis so:

- nevladne organizacije s statusom pravne osebe s sedežem v mestni občini, ki so ustanovljene kot društvo, zveza društev, ustanova, zavod ali druga nevladna organizacija in

- samozaposleni na področju kulture, ki so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije.

Subjekti, ustanovljeni po Zakonu o gospodarskih družbah, javni zavodi in fizične osebe, ki niso vpisane v razvid samozaposlenih v kulturi, niso upravičenci za prijavo na razpis.

Vloge prijaviteljev, ki niso upravičenci, bodo s sklepom zavržene.

VII. Upravičeni stroški za sofinanciranje s strani mestne občine so stroški:

- ki so potrebni za izvedbo kulturnega projekta in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega kulturnega projekta na območju mestne občine,

- so opredeljeni v prijavi prijavitelja,

- niso in ne bodo istočasno financirani s strani drugih financerjev ali iz drugih javnih razpisov oziroma drugih proračunskih postavk mestne občine,

- ki so dejansko nastali,

- ki so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija).

Splošni materialni stroški prijavitelja, vezani na prijavljeni projekt (stroški telekomunikacij, plačilnega prometa, računovodstva, pisarniškega materiala, vode, elektrike in podobnih stroškov) so upravičeni stroški v višini do največ 10 % vrednosti prijavljenega projekta.

Med lastna sredstva se lahko šteje tudi prostovoljno delo članov v nevladnih organizacijah, katerega vrednost se, skladno s predpisi, ki urejajo prostovoljstvo, definira ob posameznem javnem razpisu, vendar ne več kot 10 % vrednosti prijavljenega projekta.

Če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture, mora predvideti najmanj 60 % sredstev kot materialne stroške in honorarje ostalih sodelujočih ter največ 40 % sredstev vrednosti projekta kot lasten honorar. Če je prijavitelj nevladna organizacija pa mora predvideti najmanj 60 % sredstev za materialne stroške ter največ 40 % za stroške dela zaposlenih pri prijavitelju, ki so vezani na izvedbo prijavljenega projekta.

Prijavljeni projekt mora biti finančno uravnotežen, kar pomeni, da so prihodki in odhodki enaki.

Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec.

VIII. Višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje

Višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje enoletnega projekta, ki se bo izvedel v letu 2021, je omejena. Prijavitelj lahko iz javnega razpisa za leto 2021 zaprosi za sofinanciranje do največ 60 % vrednosti projekta, hkrati pa višina zaprosenega zneska ne sme presegati 8.400 EUR.

Vloge prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo pogojev iz predhodnega odstavka, pristojni organ zavže.

IX. Višina razpoložljivih sredstev za javni razpis v letu 2021 znaša 33.700 EUR.

Projekti morajo biti realizirani in dodeljena sredstva porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna za leto 2021.

X. Strokovna komisija oceni projekte na podlagi naslednjih kriterijev:

Kriterij 1: Kakovost projekta:

1.1 Vsebinska ocena projekta

- vsebinska zaokroženost projekta, celovitost, aktualnost

- ustvarjalnost, inovativnost v pristopu in izvedbi

- bogatenje programske ponudbe v občini

- razvoj projekta v času njegovega trajanja (kvalitativen oziroma/in kvantitativen razvoj) (do 25 točk)

1.2 Prepoznavnost projekta in sodelujočih pri projektu v lokalnem, slovenskem in mednarodnem prostoru, mednarodna partnerstva, vključevanje domačih in tujih kvalitetnih (vrhunskih) ustvarjalcev (do 10 točk)

1.3 Povezovanje z uveljavljenimi čezmejnimi partnerji s ciljem ustvarjanja somestja Nove Gorice in Gorice (do 10 točk)



1.4 Kakovost predstavitve projekta in njegova dostopnost javnosti: tehtnost predstavitve, promocijski načrt, pričakovani učinki in odmevnost projekta, načrtovani doseg ciljnih skupin, mednarodna promocija, dostopnost projekta (do 15 točk)

1.5 Organizacijska in tehnična zahtevnost, dlje časa trajajoči projekt (do 15 točk)

(Skupaj do 75 točk).

Kriterij 2: Reference prijavitelja:

2.a) Za nevladne organizacije:

2aa) Izvajalec ima status organizacije v javnem interesu na področju kulture in/ali je prejel Nagrado Franceta Bevka oziroma Bevkovo listino oziroma referenčno nagrado na državnem nivoju (Prešernova nagrada, Borštnikov prstan ipd.) (5 točk)

2ab) Druge reference: z dokazili izkazuje referenčne o izvedbi pomembnih projektov, odmevnost dela in ustvarjanja v širšem (državnem, čezmejnem) okolju, nagrade, priznanja itd. za obdobje zadnjih treh let (do 10 točk)

(Skupaj do 15 točk)

2.b. Za samozaposlene na področju kulture:

2ba) Izvajalec je prejel Nagrado Franceta Bevka oziroma Bevkovo listino oziroma Referenčno nagrado na državnem nivoju (Prešernova nagrada, Borštnikov prstan ipd.) (5 točk)

2bb) Druge reference: z dokazili izkazuje referenčne o izvedbi pomembnih projektov, odmevnost dela in ustvarjanja v širšem (državnem, čezmejnem) okolju, nagrade, priznanja itd. za obdobje zadnjih treh let (do 10 točk)

(Skupaj do 15 točk)

Kriterij 3: Finančna ustreznost projekta:

– finančna konstrukcija projekta je podana pregledno, realno in ekonomično (do 5 točk),

– izkazuje večji delež lastnih sredstev oziroma sredstev drugih virov financiranja (ministrstva, koprodukcije, sredstva EU itd.), nad 50 % lastnih sredstev (5 točk)

(Skupaj do 10 točk)

Najvišje možno število točk za posamezen projekt znaša 100 točk.

XI. Izračun vrednosti sofinanciranja

Končno število točk za posamezen projekt se izračuna kot povprečna ocena članov komisije, ki projekt ocenijo.

Sofinancira se projekte, ki dosežejo višje število točk, in sicer po vrstnem redu glede na višino razpisanih sredstev, ki v celoti zadostujejo za pokrivanje odobrenih stroškov. V primeru, da sredstva ne zadostujejo za kritje celotnega deleža upravičenih stroškov za zadnji projekt, ki bi se uvrstil v sofinanciranje, se le-tega ne sofinancira in ostane del sredstev nerazporejen.

V primeru, da pri ocenjevanju dva ali več projektov doseže enako število točk in to vpliva na sofinanciranje glede na obseg razpoložljivih sredstev, se sofinancira:

– projekt, ki doseže več točk po Kriteriju 1,

– v primeru enakega števila točk po Kriteriju 1 se sofinancira projekt, ki doseže več točk po Kriteriju 2,

– v primeru enakega števila točk po Kriteriju 1 in Kriteriju 2 prioriteto določi komisija.

Financira se tolikšno število projektov kolikor je razpoložljivih finančnih sredstev.

Predlog višine sredstev financiranja za posamezen projekt se določi na podlagi določb Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica, rezultatov ocenjevanja, višine upravičenih zaprosenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpisanih sredstev.

Višina dodeljenih sredstev za posamezen projekt je enaka višini zaprosenih sredstev za kritje upravičenih

stroškov, ki pa ne smejo presežati 60 % upravičenih stroškov za izvedbo projekta in hkrati ne smejo presežati vrednosti 8.400 EUR.

Postopek, kriteriji in način točkovanja vlog so podrobno opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del razpisa.

XII. Razpisna dokumentacija

Prijavitelj mora v vlogi na razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjen prijaviteljski obrazec (podpisan, ustrezno potrjen oziroma žigosan) in

– obvezne priloge k prijavnemu obrazcu.

Vloga je popolna, če vsebuje zgoraj navedene dokumente, ki so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Za popolno vlogo se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na vsebino prijavljenih projektov. Po preteku roka za dopolnitev, dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Če prijavitelj prijavi dva projekta, mora vsak projekt prijavitelj na posameznem razpisnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko vlogo spreminja do preteka razpisnega roka.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko 'Razpisi'. Prijavitelji lahko za razpisno dokumentacijo zaprosijo tudi preko elektronskega naslova [majda.petejan@nova-gorica.si](mailto:majda.petejan@nova-gorica.si) ali jo prevzamejo osebno v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prilličje desno, soba št. 12).

XIII. Javni razpis se prične 15. 1. 2021 in se zaključi 15. 2. 2021.

XIV. Realizacija projektov in poraba sredstev

Prijavljeni projekti morajo biti v celoti realizirani v letu 2021. Natančni roki, v katerih morajo biti projekti realizirani in sredstva porabljena, ter obseg in dinamika izplačil s strani Mestne občine Nova Gorica, bodo določeni v pogodbi o sofinanciranju kulturnega projekta.

Mestna občina bo odobrena sredstva za sofinanciranje projektov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna.

Podrobnejša navodila o predložitvi dokazil o realizaciji posameznega projekta in o porabi sredstev ter načinu nakazovanja sredstev se določi v razpisni dokumentaciji.

XV. Prijavitelj mora izpolnjeno prijavo z vsemi zahtevanimi prilogami poslati v zaprti ovojnici s priporočeno pošto najkasneje do vključno 15. 2. 2021 na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali jo najkasneje do vključno 15. 2. 2021 osebno oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prilličje desno, soba št. 12), z oznako »Javni razpis za kulturo 2021 – enoletni projekt – ne odpiraj«, na ovojnici mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja.

V primeru dopolnjevanja vloge, ki jo prijavitelj lahko dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis, je potrebno poleg oznake javnega razpisa ter naziva in naslova prijavitelja navesti tudi besedo »Dopolnitev«.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni oddana izključno na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

XVI. Predvideni datum odpiranja vlog je 17. 2. 2021, v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

Odpiranju vlog sme prisostvovati vsak prijavitelj, ki kandidira na javnem razpisu.

Mestna občina Nova Gorica bo v roku 60 dni od zaključka odpiranja vlog z odločbo obvestila prijavitelje o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja kulturnega projekta. Rezultati javnega razpisa bodo objavljeni na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

XVII. Župan lahko do izdaje odločb ustavi postopek javnega razpisa. Župan sprejme sklep o ustavitvi postopka, ki se objavi na način, kot je bilo objavljeno besedilo javnega razpisa.

XVIII. Zainteresirane osebe lahko dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom preko elektronskega naslova majda.petejan@nova-gorica.si ali v času uradnih ur na tel. 05/335-01-65 (Majda Petejan).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 187-8/2020-2

Ob-1046/21

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 13. člena Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 5/14, 2/16 in 73/19), objavlja

**javni razpis  
za sofinanciranje programov s področja  
zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica  
v letu 2021**

I. V letu 2021 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi s področja zasvojenosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

Sklop B

1. program za delo z osnovnošolsko populacijo,
2. program za delo s srednješolsko populacijo,
3. program za delo z eksperimentatorji.

Sklop C

1. nizkopražni program.

Sklop D

1. visokopražni program,
2. reintegracijski program.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

Predmet tega razpisa niso odhodki za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, stroški nakupa ali vzdrževanja nepremičnin in opreme, programi prijaviteljev, ki isti program prijavijo na druge razpise mestne občine in so jim sredstva iz teh razpisov tudi odobrena, programi, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

II. Višina razpisanih proračunskih sredstev znaša predvidoma 25.000,00 EUR, in sicer: do 16.000,00 EUR za programe iz sklopa B, do 3.000,00 EUR za program iz sklopa C in do 6.000,00 EUR za programa iz sklopa D.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico do spremembe višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2021. Sredstva se sorazmerno znižajo glede na posamezni sklop.

III. Na javni razpis za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti se lahko prijavijo:

– nevladne organizacije (društva, ustanove, neprofitni zasebni zavodi), ki so registrirane kot pravne osebe v Republiki Sloveniji, in sicer na podlagi zakonskih pred-

pisov za opravljanje dejavnosti s področja socialnega varstva,

– javni zavodi in druge pravne osebe in izvajalci s področja socialnega varstva, katerih socialna dejavnost je izkazana kot osnovna dejavnost in so na podlagi zakonskih predpisov registrirani tudi za opravljanje dejavnosti s področja zasvojenosti.

Za prijavitelje se ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

IV. Prijavitelji iz točke III. morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za izvajanje programov na področju zasvojenosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije in vsa sredstva prejeta iz katerikoli drugih virov),

– program se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur v sprejemni pisarni (pritličje soba 12).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje soba 12) z oznako »Javni razpis Sofinanciranje programov s področja zasvojenosti – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 5. 2. 2021, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do petka 5. 2. 2021 do 10. ure, prispe na naslov na-

ročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (pritličje soba 12). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev vloge – Ne odpiraj.

Odpiranje prijav se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis in ga bo vodila strokovna komisija.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov, in sicer v roku petih delovnih dni. Po preteku roka za dopolnitev, dodatne dopolnitve vlog niso možne. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za izbor programov: vsebina predloženega programa (do 70 točk), jasni cilji predloženega programa (do 20 točk), metode dela (do 20 točk), jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa (do 40 točk), prijavitelj ima sedež (izpostavo, enoto) v mestni občini (20 točk), reference prijavitelja in evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa (do 80 točk). Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Programi, prispeli na javni razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezen program je vsota povprečnih ocen članov komisije in ocene upravnega organa. Program se sofinancira le v primeru, da doseže vsaj 70 % možnih točk (najmanj 175 točk od možnih 250 točk). Za posamezno razpisano vsebino bo izbran tisti prijavitelj, ki bo dosegel najvišje število točk. V kolikor tudi prijavitelj z najvišjim doseženim številom točk ne zbere najmanj 70 % možnih točk (175 točk od 250 možnih), ni izbran nihče od prijaviteljev. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa je navedena v odloku in v razpisni dokumentaciji.

V letu 2021 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev, predložitvi dokazil o realizaciji posameznega programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/335-03-52 (Petra Sismond).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 1223-1/2021-3

Ob-1053/21

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kerdelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 11/15, 2/16 in 73/19), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2021**

I. V letu 2021 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi in projekti s področja socialne dejavnosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

A. Programi in projekti namenjeni invalidom in bolnikom

– programi in projekti, ki ljudem z različnimi oblikami invalidnosti omogočajo, da se vključujejo v okolje, jim nudijo podporo pri povečanju neodvisnega življenja oziroma jim lajšajo življenje z invalidnostjo,

– programi in projekti svetovanja, pomoči in rehabilitacije, namenjeni različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programi in projekti namenjeni ozaveščanju o boleznih in preventivi.

B. Humanitarni in socialni programi in projekti

– programi in projekti, ki blažijo posledice revščine in odpravljajo socialne in druge stiske posameznikov,

– programi in projekti, ki osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju omogočajo vključevanje v okolje ter drugi programi in projekti s področja varovanja duševnega zdravja,

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v lokalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznih skupin občanov.

C. Drugi socialni programi in projekti

– programi in projekti upokojskih društev,

– drugi programi in projekti s področja socialne dejavnosti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost (kot na primer družabna srečanja, obiski in obdaritve članov, jubilarov ipd.) in ne spadajo v sklopa A in B.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, turistična potovanja, turistični izleti in turistična letovanja ter programi s področja zasvojenosti.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev znaša za sklop A: 34.000 EUR, sklop B: 61.000 EUR in sklop C: 6.000 EUR.

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico do spremembe višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2021.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti se lahko prijavi nevladne organizacije, druge pravne osebe, ki izvajajo programe in projekte s področja socialne dejavnosti in javni zavodi katerih so/ustanoviteljica ni Mestna občina Nova Gorica in so registrirani za izvajanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se štejejo:

– nevladne organizacije s področja socialne dejavnosti, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot neprofitne in nepridobitne organizacije, z namenom izvajanja posebnih socialnih programov in storitev, utemeljenih na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– nevladne organizacije, ki so ustanovljene skladu z zakonom kot neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov mestne občine,

– nevladne organizacije za samopomoč, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot neprofitne in ne-

pridobitne organizacije, z namenom reševanja socialnih problemov svojih članov,

– druge pravne osebe, ki izvajajo programe in projekte na področju socialne dejavnosti za uporabnike z območja mestne občine in so registrirani za delovanje na področju socialnega varstva.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

– subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji, ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne razpise mestne občine ali so financirani iz drugih proračunskih postavk mestne občine.

IV. Prijavitelji iz prejšnje točke morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini ali skladno s statutom oziroma temeljnim aktom upravičenca ustanovljeno podružnico (poimenovano enota, odbor, združenje ali drugače), ki ni pravna oseba,

– so registrirani za izvajanje programov ali projektov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejene dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financierjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije, vsa sredstva prejeta iz katerihkoli drugih virov ter prostovoljno delo, in sicer v višini največ do 10 % predvidenih lastnih sredstev),

– program ali projekt se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program ali projekt je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa ali projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju programov in projektov s področja socialnih dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– v primeru, da ima prijavitelj sedež izven mestne občine vendar na območju statistične regije Goriška, mora imeti v članstvu najmanj 30 % občanov mestne občine in izvajati program na območju mestne občine,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu/projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en program ali projekt. V primeru, da prijavitelj izvaja več programov, lahko prijavi največ dva programa, v kolikor sta programa vsebinsko različna ali namenjena različni skupini uporabnikov.

Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prilličje soba 12).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prilličje soba 12) z oznako »Javni razpis Sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti sklop (navedba sklopa) – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 5. 2. 2021, do 12. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 5. 2. 2021 do 12. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (prilličje soba 12). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku 8 delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov in projektov, in sicer v roku 5 delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi oziroma projekti bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih programov in projektov. Ocenjevanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti poteka v dveh fazah (1. in 2. krog ocenjevanja).

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih meril: utemeljenost in pomen programa/projekta za Mestno občino Nova Gorica – do 20 točk, jasnost zastavljenih ciljev programa/projekta ter njihova realnost in izvedljivost – do 20 točk, metode dela (način doseganja zastavljenih ciljev) – do 5 točk, finančno vrednotenje izvedbe programa/projekta (ustreznost, preglednost, realnost finančne konstrukcije) – do 30 točk, dostopnost programa/projekta (dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost za ciljno populacijo in širšo javnost) – do 20 točk. Upravni organ oceni programe in projekte glede na to ali ima društvo status društva, ki deluje v javnem interesu – 5 točk.

V 1. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezen program ali projekt 100 točk. V nadaljnje ocenjevanje se uvrstijo tisti programi oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi zgoraj navedenih meril prejmejo skupno oceno od 50 do 100 točk. Programi in projekti, ki v 1. krogu ocenjevanja ne dosežejo 50 točk, se izločijo iz nadaljnega ocenjevanja in ne bodo sofinancirani.

V 2. krogu ocenjevanja oceni komisija programe oziroma projekte na podlagi meril: vsebina programa/projekta: splošna vsebinska ocena – do 50 točk, obsežnost in zahtevnost – do 30 točk, dovršenost, preglednost – do 10 točk ter aktualnost in inovativnost programa/projekta: izvirna zasnova in celovitost – do 20 točk,



vsebina ustreza/zadovoljuje trenutne potrebe lokalnega okolja po socialno varstvenih programih in jo lokalna skupnost nujno potrebuje – do 40 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt iz 2. kroga ocenjevanja se izračuna kot povprečno število točk, ki so jih podelili člani komisije. V 2. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezni program ali projekt 150 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt se izračuna kot vsota povprečnih točk iz 1. in 2. kroga ocenjevanja. Najvišje možno končno število točk je 250. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta je navedena v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Mestna občina Nova Gorica bo v skladu z Odlokom o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica in spremembami odloka izdala posameznemu prijavitelju na javni razpis odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe sklene Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem pogodbo v skladu z določili 21. člena odloka. V letu 2021 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov/projektov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa/projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/335-01-66 (Tamara Simčič).

**Mestna občina Nova Gorica**

---

---

## **Javne dražbe**

---

Št. 023-1/2021-DI

Ob-1065/21

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana sporoča, da bo na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v torek 16. 2. 2021 izvedel

### **javno dražbo**

#### **rabljenih službenih vozil**

Celotna razpisna dokumentacija in vse podrobnejše informacije glede javne dražbe so objavljene na spletni strani ZZZS, pod rubriko »NOVOSTI«.

**Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

Št. 023-2/2021-DI

Ob-1066/21

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana sporoča, da bo na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v torek 18. 2. 2021 izvedel

### **javno dražbo**

#### **rabljene gostinske opreme**

Celotna razpisna dokumentacija in vse podrobnejše informacije glede javne dražbe so objavljene na spletni strani ZZZS, pod rubriko »NOVOSTI«.

**Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

---

## Razpisi delovnih mest

Št. 0130-1/2021-4

Ob-1047/21

Nadzorni svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), 7. člena Zakona o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10) in 13. ter 17. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) razpisuje javni natečaj za delovno mesto

**direktor/direktorica****Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (JSKD)**

1. Pogoji:

– najmanj visokošolska izobrazba druge stopnje ali izobrazba, v skladu z veljavnimi predpisi ustrezna tej izobrazbeni ravni,

– najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti,

– poznavanje področja dela sklada in sposobnost za organizacijo in vodenje dela,

– kandidat/-ka ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a za kaznivo dejanje, pa obsodba ni pogojna,

– aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni\* in najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni\*\*.

2. Kandidat/-ka mora k prijavi na javni natečaj o izpolnjevanju pogojev iz prejšnje točke priložiti:

– program razvoja in vizijo dela sklada za mandatno obdobje, za katerega se prijavlja ter vsebuje finančni, kadrovski in organizacijski vidik;

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe;

– opis dosedanjih delovnih izkušenj in dokazila, s katerimi dokazuje pogoje iz druge in tretje alineje prve točke;

– dokazila o znanju slovenščine in svetovnega tujega jezika iz pete alineje prve točke;

– potrdilo o nekaznovanosti.

Mandat direktorja/direktorice traja štiri leta od dneva imenovanja.

Javni natečaj za delovno mesto direktorja Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti začne teči s 15. 1. 2021 in se zaključí z 29. 1. 2021.

\*Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenega izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

\*\*Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Nadzorni svet Javnega sklada Republike Slovenije bo izbranega kandidata/kandidatko predlagal v imenovanje Vladi Republike Slovenije. Izbrani/-a kandidat/-ka bo sklenil/-a pogodbo o zaposlitvi za določen čas, za čas mandata.

Prijave pošljite priporočeno v zaprti ovojnici na naslov: Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Nadzorni svet, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Javni natečaj – direktor/direktorica – JSKD«.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Maja Papič, tel. 01/241-05-02 ali elektronski naslov: maja.papic@jskd.si.

**Nadzorni svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti**

Ob-1048/21

Na podlagi 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07) in 33. člena Statuta Doma ob Savinji Celje, Svet Doma ob Savinji Celje razpisuje delovno mesto

**direktor**

1. Kandidati morajo poleg splošnih pogojev, ki so določeni z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07), pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po tem zakonu;

– visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo druge družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit iz Zakona o socialnem varstvu;

– višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva in opravljen strokovni izpit po tem zakonu;

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Če programa nima opravljenega, ga mora opraviti v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

2. Mandat direktorja traja pet let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, o dosedanjem delu in kratkim življenjepisom, naj pošljejo kandidati v 8 dneh v zaprti ovojnici na naslov: Svet Doma ob Savinji Celje, Jurčičeva 6, 3000 Celje, s pripisom »za razpis direktorja«.

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog Svet doma ne bo obravnaval. Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Doma ob Savinji Celje**

Ob-1052/21

Svet zavoda OŠ Čepovan, Čepovan 87, 5253 Čepovan, na podlagi sklepa, sprejetega na 1. redni seji dne 29. 9. 2020, razpisuje delovno mesto

**ravnatelj/a/ravnateljice**

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o orga-

nizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2021.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/ravnateljice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku ter potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Čepovan, Čepovan 87, 5253 Čepovan, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

#### Svet zavoda OŠ Čepovan

Št. 4/2021-1

Ob-1054/21

Svet zavoda Osnovna šola Preska, Preška cesta 22, Medvode, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju ZOFVI) in sklepa seje Sveta zavoda Osnovne šole Preska, razpisuje delovno mesto

#### ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje funkcije ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in ostale sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani/-na kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predviden začetek dela je 1. 5. 2021.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, ki morajo biti original oziroma overovljene kopije (potrdilo o izobrazbi, potrdilo o nazivu, potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev in potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo o opravljenem ravnateljskem izpitu oziroma pisno izjavo, da bo ravnateljski izpit opravil v roku enega leta), s kratkim življenjepisom, navedbo delovnih izkušenj in programom vodenja zavoda pošljete v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet Osnovne šole Preska, Preška c. 22, 1215 Medvode, s pripisom Prijava na razpis za ravnatelja/-ico (Ne odpiraj).

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-le v zakonitem roku.

#### Svet zavoda Osnovna šola Preska

Št. 02/020/01/2-1

Ob-1060/21

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, s spremembami in dopolnitvami) in 38. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, javni razpis za delovno mesto

#### zdravnik specialist – m/ž

#### – Predstojnik organizacijske enote Varstvo otrok in mladine,

za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– univerzitetna izobrazba zdravstvene smeri – zdravnik;

– specializacija iz pediatrije;

– najmanj pet let delovnih izkušenj;

– poznavanje dela z računalnikom (poznovanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta).

Prijava mora vsebovati:

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba;

– program dela in razvoja organizacijske enote.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki si jih je pridobil.

Formalne nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Služba za pravno kadrovske zadeve Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa.

#### Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor

Št. 02/020/01/2-1

Ob-1061/21

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, s spremembami in dopolnitvami) in 38. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, razpis za delovno mesto

#### zdravnik specialist – m/ž

– predstojnik organizacijske enote Varstvo žensk, za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– univerzitetna izobrazba zdravstvene smeri – zdravnik;

– specializacija iz ginekologije in porodništva;

– najmanj pet let delovnih izkušenj;

– poznavanje dela z računalnikom (poznovanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta).

Prijava mora vsebovati:

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer



izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba;

– program dela in razvoja organizacijske enote.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Formalno nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Služba za pravno kadrovske zadeve Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa.

**Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor**

Ob-1062/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Nataše Stanonik razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika**

**pri notarki Nataši Stanonik iz Ljubljane**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem pravobranilstvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

---

## **Evidence sindikatov**

---

Št. 101-25/2020-4

Ob-3534/20

Statut **Sindikata delavcev Upravne enote Ljubljana, Izpostava Šiška, Trg prekomorskih brigad 1, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, na podlagi odločbe številka 06/02-02400-79/93 z dne 12. 9. 1995, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 123, se z dnem 31. 12. 2020 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-26/2020-4

Ob-3537/20

Statut **Republiškega odbora Sindikata DDO Slovenije, Sindikata delavcev Upravne enote Ljubljana, Izpostava Vič-Rudnik, Trg mladinskih delovnih brigad 7, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, na podlagi odločbe številka 024-1/95-100 z dne 23. 10. 1995, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 100, se z dnem 31. 12. 2020 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

---

---

## Objave po Zakonu o medijih

---

Ob-1049/21

Ime medija: Rehabilitacija, revija o rehabilitaciji.

Izdajatelj: Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana.

Ime, priimek in stalno bivališče fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe, ki ima v premoženju izdajatelja najmanj 5% delež kapitala ali najmanj 5% delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, 1000 Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja in nadzornega organa izdajatelja: Generalni direktor inštituta: Robert Cugelj.

Svet inštituta: Franc Hočevar, Alenka Kovač Arh, Rajko Lisjak, Tatjana Mlakar, Maja Povše, Barbara Kobal Tome, Alenka Šik.

Ob-1050/21

Ime medija: ATM TV Kranjska Gora.

Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.

Lastnik: ATM ELEKTRONIK d.o.o. – 100%.

Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.

Direktor zavoda: Matjaž Arih.

Odgovorna urednica: Nataša Mrak.

Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

---

## Objave sodišč

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

III N 1063/2020

Os-3549/20

Okrožno sodišče v Ljubljani je po okrožni sodnici Petruši Jager, v nepravdni zadevi predlagatelja Center za socialno delo Ljubljana, Enota Vrhnika, Ljubljanska cesta 16, Vrhnika, zastopan po strokovni delavki Darji Gabrovšek, s pooblastilom direktorice Anje Osojnik (št. pooblastila 100-2/2014-01), zoper nasprotna udeleženca: 1. Tanja Barunčič, Ob Borovniščici 17, Borovnica in 2. Mato Barunčič, dejanski naslov neznan, ob sodelovanju udeleženke: Silva Ovca, Blagovica 11, Blagovica, zaradi ukrepa za varstvo koristi mld. otroka, o imenovanju začasnega zastopnika, 30. oktobra 2020 sklenilo:

Drugemu nasprotnemu udeležencu Matu Barunčiču se postavi začasni zastopnik, odvetnik Mojmir Jesenko, Kolodvorska ulica 14a, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 30. 10. 2020

VL 70928/2020

Os-1055/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, d.d., Šmartinska cesta 134B, Ljubljana, ki ga zastopa odvetniška pisarna Monika Lipovec d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Matjažu Turnšek, Robova ulica 8, Celje, ki ga zastopa zak. zast. odv. Stanka Hribar, Ulica XIV. divizije 12, Celje, zaradi izterjave 2.020,24 EUR, sklenilo:

Dolžniku Matjažu Turnšek, Robova ulica 8, Celje se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Stanka Hribar, Ulica XIV. divizije 12, Celje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 28. 12. 2020

II N 560/2020

Os-3284/20

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici – svētnici mag. Mirjani Horvat Pogorelec v nepravdni zadevi predlagateljice Božane Čikojevič, EMŠO: 2606984505770, Puškinova ulica 7, Maribor, zoper nasprotnega udeleženca Sinišo Čikojevič, EMŠO: 1303982500156, Puškinova ulica 7, Maribor, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika nasprotnemu udeležencu, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1 sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod II N 560/2020, se za začasno zastopnico nasprotnemu udeležencu postavi odvetnica Maja Matjaž, Ulica škofa Maksimilijana Držečnika 6, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru  
dne 3. 11. 2020

I 71/2020

Os-3290/20

V izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Marka Zamida, Rogatec nad Želimljami 2, Ig, zaradi izterjave 14.203,09 EUR s pripadki, je Okrajno sodišče v Novem mestu na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) dolžniku Marku Zamidi, Rogatec nad Želimljami 2, Ig, postavilo začasno zastopnico Darjo Bobnar, odvetnico v Novem mestu.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novem mestu  
dne 10. 11. 2020

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 196/2020

Os-3355/20

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Karlu Turku, upokojencu, rojenem 13. 5. 1942, državljanu RS, vdovcu, umrlem 13. 2. 2020, nazadnje stanujočem Okrogarjeva ulica 7, Celje.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 11. 11. 2020

D 254/1968

Os-3482/20

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Martinu Jurajevčič, rojen 26. 12. 1892,



poročen, brez potomcev, državljan Republike Slovenije, nazadnje stanujoč na naslovu Gradac 29, Pošta Gradac, umrl 26. 10. 1968, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Martinu Jurajevčiču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka, bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 10. 12. 2020

D 23/1928 Os-3492/20

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Antonu Ivanšek, rojen 7. 2. 1892, poročen, oče enega otroka, nazadnje stanujoč Maline pri Štrekljencu 8, pošta Semič, umrl dne 28. 10. 1927, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Antonu Ivanšku, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Črnomelj, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka, bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 14. 12. 2020

D 324/2019 Os-3439/20

Pred Okrajnim sodiščem v Domžalah je pod opravlno številko D 324/2019 v teku zapuščinski postopek po pokojni Frančiški Potočnik, hčeri Valentina Potočnika, upokojenki, rojeni 5. 3. 1921, samski, slovenski državljanki, nazadnje stanujoči Hribi 1, Trojane, umrli 6. 8. 2019.

Upniki lahko v roku šest mesecev od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Upniki lahko podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih pridobijo pri zapuščinskem sodišču.

Zapuščina je brez dedičev in bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija za zapustnične dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 4. 12. 2020

D 309/2018 Os-3428/20

Okrajno sodišče v Grosupljem, Adamičeva 6, 1290 Grosuplje v zapuščinski zadevi po pokojnem Matiji Štupnik, roj. 23. 3. 1928, umrl 20. 11. 2018, nazadnje stan. Plešivica pri Žalni 19, Grosuplje, sodišče za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih so se vsi dediči po zapustniku odpovedali dedovanju.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prijavijo sodišču v roku enega

leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 3. 12. 2020

D 117/2019 Os-3438/20

V zapuščinski zadevi po pokojni Damjani Usinov, rojena 22. 9. 1934, umrla 15. 11. 2018, nazadnje stanujoča Spodnje Blato 11B, Grosuplje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Po sedaj znanih podatkih je bila zapustnica ob smrti vdova, brez otrok, dediči II. dednega reda pa so se dedovanju odpovedali.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničnih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 3. 12. 2020

D 126/2020 Os-3332/20

Pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici je v teku zapuščinski postopek po pok. osebi z imenom Anton Kresevič, pok. Antona, Račice 10, 6244 Podgrad, roj. 5. 7. 1860, ki je umrl dne 6. 7. 1930 (razglasitev za mrtvega).

Po doslej zbranih podatkih je bil zapustnik sin Antona Kreseviča in je bil poročen z Margarito rojeno Bubič, ki je umrla 5. 7. 1940. Zapustnik ni imel potomcev. Sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih zapustnika. Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 10. 11. 2020

D 357/2019 Os-3409/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po umrli Ivi Pečenko (tudi Ida Francesca), pok.

Antona, roj. 5. 4. 1887, neznanega prebivališča, ki je bila na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Novi Gorici opr. št. IN 27/2018 z dne 4. 4. 2019 razglašena za mrtvo, kot datum smrti pa se šteje 12. 11. 1974.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 28. 10. 2020

D 33/2020

Os-3464/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 16. 12. 2019 umrli Želinšek Stanki, roj. Opančina, roj. 18. 10. 1959, z zadnjim stalnim prebivališčem Gortanova ul. 31, Nova Gorica.

Zapustničinini bratrance in sestrične sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 5. 11. 2020

D 206/2020

Os-3369/20

Pri Okrajnem sodišču v Postojni je pod opr. št. D 206/2020 v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Bauman, EMŠO 2403905505496, neznanega bivališča, ki jo je sodišče s sklepom N 27/2019 razglasilo za mrtvo in kot datum njene smrti določilo dne 31. 12. 2014.

Iz podatkov sklepa opr. št. N 27/2019 z dne 22. 9. 2020 je razvidno, da je sodišče ugotovilo, da je pogrešana Marija Bauman, roj. 24. 3. 1905 v Gornji Planini 20, z zadnjim znanim bivališčem Gorenja Planina 87. Njen oče je bil Janez Bauman, mama pa Marija Simšič in pri tem vpisu ni poznejših zaznamb (ne o morebitni poroki in ne o smrti). V državljaniki knjigi za naselje Planina, v katero so se vpisovali leta 1948 vsi, ki so imeli stalno bivališče na tem območju, ni vpisa Marije Bauman.

Sodišče tako s podatki o dedičih ne razpolaga, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona oziroma oporoke, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski Krajevne skupnosti Postojna, na sodni deski sodišča in spletni strani naslovnega sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 24. 11. 2020

D 282/1987

Os-3423/20

Pred naslovnim sodiščem teče postopek odločanja o dedovanju naknadno najdenega premoženja po

pokojnem Jožefu Testen, sin Ivana, rojen 26. 2. 1910, z zadnjim prebivališčem na naslovu, Podbrdo 33, Podbrdo, ki je umrl dne 17. 3. 1985.

V njegovo zapuščino sodijo tudi skupni delež pri nepremičninah glede Agrarne skupnosti Podljudinj.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po oporoki poklicani dediči drugega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 13. 11. 2020

D 141/1950

Os-3424/20

Pred naslovnim sodiščem teče postopek odločanja o dedovanju naknadno najdenega premoženja po pokojnem Alojzu Rosič, sin Andreja, rojen 19. 10. 1876, z zadnjim prebivališčem na naslovu Logje 39, Breginj, ki je umrl dne 15. 2. 1950.

V njegovo zapuščino sodijo tudi skupni delež pri nepremičninah glede Agrarne skupnosti Logje - Robidišče, in sicer: parc. št. 327/1, 327/28, 340/2, 547/3, 327/3, 128, 139, 475, 524/4, 524/5, 525/6, 525/7, 525/8, 526, 524/7, 524/8 ter 524/9, vse k.o. 2215 Robidišče ter parc. št. 1870/1, 2707/6, 2297/3, 2705, 1471, 1514/2, 1644/1, 1644/2, 1644/3, 1644/4, 1644/5, 1976/3, 2888/2, 2978, 3100/1, 4246/52, 4250, 4268/1, 4268/2, 4364/1, 4404/1, 4406, 4407, 1639, 1640, 1645, 2016, 2020, 2359, 2360, 2888/1, 2888/3, 2889/1, 2889/2, 2890, 2895/2, 2974, 2976, 2977, 3094, 3100/2, 4258/1, 4261, 4290/2, 4364/3, 4364/4, 4364/5, 4364/6, 4365, 4258/2, 1870/2, 2297/1, 4246/55, 4257/4, 4257/5, 4257/6, 4257/7, 4257/8, 4405/3, 4405/4, 4405/5, 4405/6, 4405/7 ter 4405/8, vse k.o. 2216 Logje.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči dedičev prvega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 30. 11. 2020

D 170/1949

Os-3446/20

Pred Okrajnim sodiščem v Tolminu je v teku postopek izdaje dodatnega sklepa po pokojnem Jožefu Uršič, z zadnjim prebivališčem Kred 14, Kobarid, ki je umrl dne 24. 6. 1943.

Zapustnik oporoke ni sestavil, zato prihaja po njem v poštev zakonito dedovanje. Ker sodišču zakoniti dediči oziroma dediči le-teh niso bili znani, jih je sodišče vabilo z oklicem, opr. št. D 170/1949 z dne 14. 10. 2019, ki je bil objavljen na oglasni deski in spletni strani naslovnega sodišča dne 21. 10. 2019, na podlagi katerega pa se v 1-letnem roku ni javil nihče. Glede na navedeno, gre za zapuščino brez dedičev.

Dodatno premoženje zapustnika sestavlja nepremičnina, parc. št. 1184/157, k.o. 2220 Staro selo.

Sodišče morebitne upnike opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Vsem potencialnim upnikom sodišče pojasnjuje, da lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino.

Sodišče vse potencialne upnike opozarja, da lahko v roku 6 mesecev od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 30. 11. 2020

---

### **Pozivi za predlaganje kandidatov za sodnike porotnike**

---

Su 40/2021

Os-1043/21

V skladu z določilom drugega odstavka 46. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12, 63/13, 17/15, 23/17, 22/18, 16/19 – ZNP-1, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 80/20 – ZIUOOPE, 104/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE) Okrožno sodišče v Novem mestu objavlja

#### **poziv**

predstavniškim organom občin in drugim pristojnim predlagateljem na območju Okrožnega sodišča v Novem mestu, da predlagajo kandidate za 80 sodnikov porotnikov Okrožnega sodišča v Novem mestu.

Za sodnika porotnika je lahko imenovan državljan Republike Slovenije:

- ki je dopolnil trideset let starosti,
- ki ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- ki je zdravstveno ter osebno primeren za udeležbo pri izvajanju sodne oblasti ter
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Predloge, skupaj z dokazili, da kandidati izpolnjujejo pogoje za imenovanje, ki jih določa zakon, je treba poslati na naslov: Okrožno sodišče v Novem mestu, Urad predsednice, Jerebova ulica 2, 8000 Novo mesto, v roku 60 dni od objave tega poziva.

**Okrožno sodišče v Novem mestu**

---

## Preklici

### Drugo preklicujejo

Behluli Hajdiin, Prisojna 27, Maribor, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/2625, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnp-342531*

DEJAN NADLUČNIK S.P., Radmirje 46, Ljubno ob Savinji, izvod licence, št. 014562/016, za vozilo Mercedes Benz, reg. št. CENDT019, veljavnost: februar 2021. *gno-342557*

DEJAN OBRADOVIČ s.p., Kočarija 15A, Kostanjevica na Krki, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 618856, izdano na ime Dejan Obradović, izdalo Ministrstvo za promet, leta 2006. *gni-342535*

Gril Vladimir, Zagorje 6, Sveti Tomaž, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 615808, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2001. *gno-342532*

HYDROVOD d.o.o., Ljubljanska cesta 38, Kočevje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500038839001, izdal Cetis Celje d.d., na ime Hinko Butkovič. *gng-342540*

Kovačec Sašo, Formin 35a, Gorišnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500007163002, izdal Cetis Celje d.d. *gnh-342539*

Kunšek Rok, Pod gabri 17, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500044875000, izdal Cetis Celje d.d. *gnj-342537*

Logistika Pušenjak d.o.o., Babinska cesta 3, Ljutomer, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500004619012, izdal Cetis d.d. *gnn-342558*

Lovšin Jože, Goriča vas 71, Ribnica, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 619537, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2008. *gnf-342541*

NOMAGO d.o.o., Vošnjakova ulica 3, Ljubljana, izvod licence, št. GE009795/00675/209, za vozilo Renault Master 3.0, reg. št. LJ H6-70J, veljavnost do 12. 9. 2022. *gnm-342534*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike z vsebino: PETROL 152/b Petrol d.d., Ljubljana 1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gni-342538*

Rac Domen, Vadarci 73, Bodonci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500044950000, izdal Cetis Celje d.d. *gno-342536*

Stojmilov Nenad, Hrušica 21c, Hrušica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500035011001, izdal Cetis d.d. *gnm-342559*

SUHADOLC TRANS, ROK SUHADOLC S.P., Brezovica pri Borovnici 20, Borovnica, izvod licence, št. 014030/005, za vozilo MAN, reg. št. LJ 858-KC, veljavnost do 15. 1. 2021. *gnn-342533*

TARIFA d.o.o., Mala ulica 8, Ljubljana, taksi nalepko, št. G011254/08711/001, za vozilo Citroen C-Elyse, reg. št. LJ JE 300, veljavnost do 22. 1. 2025. *gnp-342556*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-9-6663/2017, izdano na ime Bubriak Viktor, veljavnost od 24. 10. 2017 do 26. 4. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gne-342542*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-2-5368/2018, izdano na ime Filipović Zoran, veljavnost od 26. 10. 2018 do 24. 9. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnd-342543*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/RB64-2-3926/2018, izdano na ime Gajić Aleksandar, veljavnost od 10. 8. 2018 do 16. 7. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnc-342544*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-2-6731/2017, izdano na ime Hajrizi Fehmi, veljavnost od 27. 10. 2017 do 11. 11. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnb-342545*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/BGD64-2-5256/2019, izdano na ime Kalabić Zoran, veljavnost od 19. 9. 2019 do 16. 8. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnz-342546*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/RB64-2-3741/2018, izdano na ime Kozliuk Bohdan, veljavnost od 27. 7. 2018 do 7. 6. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gny-342547*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-2-4706/2019, izdano na ime Kulezić Milorad, veljavnost od 26. 8. 2019 do 11. 1. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnx-342548*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/RB64-2-2731/2018, izdano na ime Lendiel Mykhailo, veljavnost od 31. 5. 2018 do 26. 1. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnw-342549*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-2-1119/2019, izdano na ime Raushniuk Maksym, veljavnost od 22. 2. 2019 do 15. 1. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnv-342550*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/RB64-2-6704/2017, izdano na ime Sekulić Branko, veljavnost od 25. 10. 2017 do 10. 10. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnu-342551*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-2-3032/2019, izdano na ime Stefanović Zoran, veljavnost od 17. 5. 2019 do 16. 2. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnt-342552*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/SŠD64-4-6663/2017, izdano na ime Volodymyr Andreja, veljavnost od 24. 10. 2017 do 18. 6. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gns-342553*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/AČ64-2-6821/2017, iz-



dano na ime Zarič Dragan, veljavnost od 2. 11. 2017 do 22. 5. 2019, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnr-342554*

TUR d.o.o., Kamence 10, Rogaška Slatina, potrdilo za voznika, št. 015333/RB64-3-263/2018, izdano na ime Živanović Milan, veljavnost od 18. 1. 2018 do 19. 12. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnq-342555*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	33
<b>Javne dražbe</b>	54
<b>Razpisi delovnih mest</b>	55
<b>Evidence sindikatov</b>	58
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	59
<b>Objave sodišč</b>	60
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	60
Oklici dedičem in neznanim upnikom	60
Pozivi za predlaganje kandidatov za sodnike porotnike	63
<b>Preklici</b>	64
Drugo preklicujejo	64

