

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **94** Ljubljana, ponedeljek **6. 7. 2020**

ISSN 1318-0576 Leto XXX

DRŽAVNI SVET

1719. Sklep o potrditvi mandata članu Državnega sveta

Državni svet Republike Slovenije je na 31. seji 1. 7. 2020, na predlog Mandatno-imunitetne komisije in na podlagi prvega odstavka 50. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F in 81/18 – odl. US) ter drugega odstavka 6. člena Poslovnika Državnega sveta (Uradni list RS, št. 70/08, 73/09, 101/10, 6/14, 26/15 in 55/20), potrdil mandat članu Državnega sveta **Željku VOGRINU**, predstavniku lokalnih interesov.

Št. 020-03-5/2017/107
Ljubljana, dne 1. julija 2020

Alojz Kovšca
predsednik

1720. Sklep o dopolnitvah Sklepa o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije v drugi polovici VI. mandata Državnega sveta

Državni svet Republike Slovenije je na 31. seji 1. 7. 2020, na predlog Kolegija Državnega sveta in v skladu s četrtem odstavkom 45. člena Zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F in 81/18 – odl. US), sprejel

S K L E P

o dopolnitvah Sklepa o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije v drugi polovici VI. mandata Državnega sveta

V Sklepu o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije v drugi polovici VI. mandata Državnega sveta (Uradni list RS, št. 87/20) se sestava Komisije Državnega sveta za državno ureditev dopolni tako, da se glasi:

»II.

Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za državno ureditev:
predsednik: Rajko Fajt
podpredsednik: mag. Marko Zidanšek

člani:

1. Bojan Kekec
2. Bojan Kontič
3. Marjan Maučec
4. Milan Ozimič
5. Bojana Potočan
6. Branimir Štrukelj
7. Željko Vogrin.«.

Sestava Komisije Državnega sveta za mednarodne odnose in evropske zadeve se dopolni tako, da se glasi:

»III.

Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za mednarodne odnose in evropske zadeve:

predsednik: Bojan Kekec
podpredsednik: Igor Antauer

člani:

1. dr. Branka Kalenič Ramšak
2. Samer Khalil
3. Bojana Potočan
4. mag. Peter Požun
5. mag. Miroslav Ribič
6. Branko Šumenjak
7. Davorin Terčon
8. mag. Igor Velov
9. Bogomir Vnučec
10. Željko Vogrin.«.

Obrazložitev:

Predlog sklepa o dopolnitvah Sklepa o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije v drugi polovici VI. mandata Državnega sveta je pripravljen na predlog Kolegija Državnega sveta, ob upoštevanju izraženega interesa novoizvoljenega člana Državnega sveta – predstavnika lokalnih interesov Željka Vogrina za sodelovanje v komisijah Državnega sveta.

Predlaga se, da se Željka Vogrina po potrditvi mandata državnega svetnika doda na listo članov Komisije Državnega sveta za državno ureditev in Komisije Državnega sveta za mednarodne odnose in evropske zadeve.

Trenutno veljavni sestavi Komisije Državnega sveta za državno ureditev in Komisije Državnega sveta za mednarodne odnose in evropske zadeve, kot sta bili sprejeti na 30. seji Državnega sveta 10. 6. 2020:

II.

Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za državno ureditev:
predsednik: Rajko Fajt
podpredsednik: mag. Marko Zidanšek

člani:

1. Bojan Kekec
2. Bojan Kontič
3. Marjan Maučec
4. Milan Ozimič
5. Bojana Potočan
6. Branimir Štrukelj.

III.

**Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za
mednarodne odnose in evropske zadeve:**

predsednik: Bojan Kekec

podpredsednik: Igor Antauer

člani:

1. dr. Branka Kalenič Ramšak
2. Samer Khalil
3. Bojana Potočan
4. mag. Peter Požun
5. mag. Miroslav Ribič
6. Branko Šumenjak
7. Davorin Terčon
8. mag. Igor Velov
9. Bogomir Vnučec.

Št. 020-03-9/2020/16

Ljubljana, dne 1. julija 2020

Alojz Kovšca
predsednik

OBČINE

CELJE

1721. Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2019

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 10., 19., 73. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 12. redni seji dne 23. 6. 2020 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Mestne občine Celje za leto 2019**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2019.

2. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2019 sestavljata splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Mestne občine Celje za leto 2019. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2019 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2019 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-63/2020
Celje, dne 23. junija 2020

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

1722. Odlok o dopolnitvah Odloka o organiziranju javnega zavoda Poklicna gasilska enota Celje

Na podlagi 2., 3., 6. in 12. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45-l/94 – odl. US, 71/95 – odl. US 8/96 in 36/00) in 17. ter 53. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 12. redni seji dne 23. 6. 2020 sprejel

O D L O K

o dopolnitvah Odloka o organiziranju javnega zavoda Poklicna gasilska enota Celje

1. člen

V Odloku o organiziranju javnega zavoda Poklicna gasilska enota Celje (Uradni list RS, št. 51/05, 12/07 in 103/11) se prvi odstavek 3. člena dopolni z dejavnostmi:

»(1) A 01.490 Reja drugih živali
E 36.00 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
N 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
O 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-4/2020
Celje, dne 23. junija 2020

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

1723. Odlok o dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 268. in 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in 78. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) na 12. redni seji dne 23. 6. 2020 sprejel

O D L O K

o dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe (Uradni list SRS, št. 10/89, Uradni list RS, št. 31/93, 131/03, 32/09, 39/09, 80/09, 109/10, 34/12 in 81/13) se v 2. členu za devetim odstavkom doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Enota urejanja z oznako 37a se spremeni v novo enoto urejanja z oznako 37b, ki se razširi še z zemljiškimi parcelami št. 1249/1, 1249/4 ter deli zemljiških parcel št. 1249/7 in 1249/6 vse 1083 – k.o. Bukovžlak, vse v površini 2.880 m². Enota urejanja z oznako 39a se spremeni v novo enoto urejanja 39b, ki se razširi še z zemljiškimi parcelami št. 97/2 in 98, obe 1082 – k.o. Teharje v površini 2.810 m². Na območju zemljiških parcel št. 1249/1, 1249/4 ter delov zemljiških parcel št. 1249/7 in 1249/6 vse 1083 – k.o. Bukovžlak in na območju zemljiških parcel št. 97/2 in 98, obe 1082 – k.o. Teharje veljajo ureditve določene v projektu, ki ga je pod številko 174-2019 izdelalo projektantsko podjetje Urbanisti, d.o.o., Celje, in je kot sestavni del tega odloka na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje.«.

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se za osmo alinejo dodata novi deveta in deseta alineja, ki se glasita:

»– za gradnjo enostanovanjskih stavb v območju 37b;
– za gradnjo enostanovanjskih stavb in obrtno skladiščne stavbe v območju 39b.«.

3. člen

V 6. členu odloka se za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pogoji komunalnega urejanja na območju zemljiških parcel št. 1249/1, 1249/4 ter delov zemljiških parcel št. 1249/7 in 1249/6 vse 1083 – k.o. Bukovžlak in na območju zemljiških parcel št. 97/2 in 98, obe 1082 – k.o. Teharje, so naslednji:

– Prometna infrastruktura: območje napaja javna pot – ulica. Na javno omrežje je priključena na obstoječem križišču na Kidričevo ulico, kot vzhodno vpadnico v mesto Celje. Za vsako bivalno enoto je potrebno predvideti najmanj tri parkirna mesta. V varovalnem pasu javnih cest v širini 4 metre ni dovoljeno postavljati objektov niti visokih ograj, ki bi ovirale preglednost vključevanja na javno cesto in bi ovirale vzdrževanje cest.

– Energetska infrastruktura:

a) Območje 37b: Za napajanje predvidenih stanovanjskih hiš (2x) je potrebno predvideti nov distribucijski nizkonapetostni podzemni vod od obstoječe transformatorske postaje TP Bukovžlak Bloki do predvidene prostostoječe razdelilne omarice, ki se locira na območje parcele št. 1249/6, k.o. Bukovžlak. Nova prostostoječa razdelilna omarica bo služila za napajanje predvidenih stanovanjskih hiš ter tudi za vključitev obstoječih nizkonapetostnih vodov na obravnavanem območju. Za potrebe Elektra Celje d.d. je potrebno dodatno predvideti še dodatno cev $\phi 160$, ki poteka od predvidene prostostoječe razdelilne omarice preko območja predvidene gradnje.

b) Območje 39b: Za napajanje predvidenih objektov (2x stanovanjska hiša, 1x skladišče) je potrebno predvideti nov distribucijski nizkonapetostni podzemni vod od obstoječe transformatorske postaje TP Bukovžlak Bloki do predvidene prostostoječe razdelilne omarice, ki se locira na parcelo št. 1330, k.o. Bukovžlak, ob obstoječi betonski drog. Nova prostostoječa razdelilna omarica služi za napajanje predvidenih objektov ter tudi za vključitev obstoječih nizkonapetostnih vodov na obravnavanem območju.

c) V nadaljnjih fazah projektiranja je potrebno upoštevati projekt Idejna rešitev elektrifikacije (Elektro Celje OVI, d.o.o., št. pr. OVI-P-47/19-E, junij 2019) ter pridobiti projektne pogoje in soglasje od Elektra Celje, d.d.

– Telekomunikacijska infrastruktura: Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega telekomunikacijskega omrežja Telekom Slovenije d.d. Trase se določijo z zakoličbo. S projektom je potrebno predvideti novo telekomunikacijsko omrežje in v sodelovanju s predstavnikom Telekom Slovenije d.d. možnost priključitve na obstoječe. Projekt telekomunikacijskega priključka na javno telekomunikacijsko omrežje se izdelava v fazi izdelave dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja in mora biti usklajen s projektom preostalih komunalnih vodov.

– Fekalna kanalizacija: Obe prostorski enoti se nahajata na območju aglomeracije 20547 Bukovžlak – Slance, kjer je že zgrajena javna kanalizacija. Komunalne odpadne vode iz objektov prostorske enote 37b se speljejo v javni kanal preko revizijskega jaška št. 11 na koti najmanj 247,46 m.n.v. ali višje in preko revizijskega jaška št. 12 na koti najmanj 248,08 m.n.v. ali višje. Komunalne odpadne vode iz objektov prostorske enote 39b se speljejo preko revizijskega jaška št. 24 v javni kanal na koti najmanj 240,08 m.n.v. ali višje, alternativno pa preko skupne kanalizacijske veje in preko revizijskega jaška št. 23 na koti najmanj 240,24 m.n.v. ali višje. Novo javno kanalizacijo je potrebno vgraditi v cesto in druge povozne površine, najmanj 3 m stran od objektov, kjer bo po izgradnji omogočen nemoten dostop za vzdrževalna dela. Pred izdajo mnenja k projektnim rešitvam za prvi objekt iz območja prostorske enote 39b je potrebno izdelati načrt predvidene fekalne kanalizacije, v njem označiti do kod se predvidi javna kanalizacija in si za ta načrt pridobiti mnenje upravljavca javne kanalizacije. Novozgrajena fekalna kanalizacija mora biti predana v last občini in v upravljanje javnemu podjetju Vodovod – kanalizacija d.o.o. pred priključitvijo prvega objekta iz območja prostorske enote 39b na javno kanalizacijo.

– Meteorna kanalizacija: Čiste meteorne vode se ponikajo pod plastjo slabo prepustnih materialov (glin in zaglinjeni peski). Plast peskov in peščenih prodov, primernih za ponikanje se nahaja na globini od 3,5 do 4 m (mestoma tudi več). Za višek vod v daljših deževnih obdobjih se preko meteornega zadrževalnika vodijo v površinski odvodnik, in sicer v neimenuvani potok II. reda. Glede na sestavo zemljine je ponikanje v peščeno prodnatem sloju možno s koeficientom prepustnosti $k=10-5$ m/s.

– Vodovod: Predvideni objekti morajo biti oddaljeni najmanj 3 m od zunanje stene cevi obstoječega javnega vodovoda in 2 m od obstoječega vodovodnega priključka. Za oskrbo objektov v prostorski enoti 37b z vodo se predvidi nova veja javnega vodovoda z navezavo na obstoječ javni vodovod PVC DN/OD 90 mm, pri tem je potrebno upoštevati tudi morebitne zahteve glede zagotavljanja požarne varnosti. Za oskrbo objektov v prostorski enoti 39b z vodo se predvidita nova vodovodna priključka na obstoječ javni vodovod LŽ DN/ID 100 mm. Novo vejo javnega vodovoda in vodovodne priključke je potrebno vgraditi v cesto in v druge povozne površine. Novozgrajena skupna veja vodovoda mora biti predana v last občini in v upravljanje javnemu podjetju Vodovod – kanalizacija d.o.o. pred priključitvijo prvega objekta iz območja prostorske enote 39b na javni vodovod.

– Plin: Sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina v Mestni občini Celje (SODO) ima na širšem območju zgrajeno plinovodno omrežje in priključne plinovode. Skladno z Energetsko zasnovano in programom plinifikacije mesta Celja je možno predvideti energetsko oskrbo predvidenih objektov na obravnavanem območju z navezavo na obstoječe plinovodno omrežje zemeljskega plina. Za priključitev načrtovanih objektov na omrežje zemeljskega plina se dogradi del javnega distribucijskega sistema. Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo, standarde, tehnične predpise in smernice systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v Mestni občini Celje.«.

4. člen

V 7. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Pogoji za varovanje okolja na območju zemljiških parcel št. 1249/1, 1249/4 ter delov zemljiških parcel št. 1249/7 in 1249/6 vse 1083 – k.o. Bukovžlak in na območju zemljiških parcel št. 97/2 in 98, obe 1082 – k.o. Teharje, so naslednji:

– Varstvo voda:

a) Obravnavano območje se ne nahaja v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov. Onesnažene meteorne vode (olja, maščobe) se morajo odvajati v meteorno kanalizacijo preko lovilcev olj in maščob, mehansko onesnažene meteorne vode pa preko usedalnikov v površinski odvodnik. Meteorne in druge odpadne vode iz parcel, zunanjih ureditev ali objektov ne smejo biti speljane na cestni svet ali naprave za odvodnjavanje cestnega telesa. Vse meteorne vode je potrebno pred izpustom v površinski odvodnik predhodno ponikati, viške pa zadržati z zadrževalniki. Projektne rešitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda mora biti v skladu z veljavno zakonodajo s področja o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode ter o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

b) Vsi posegi v prostor (gradnja stavb, zunanje ureditve, umeščanje ograj in ostalih objektov) znotraj prostorske enote 39b morajo biti od zgornjega roba brežine neimenovanega potoka, ki je vodotok II. reda, odmaknjeni najmanj 5 metrov. Nasipavanje zemljišč ni dopustno. Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno postavljati objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru. Vsi posegi morajo biti načrtovani tako, da bo omogočeno izvajanje gospodarske javne službe urejanja voda.

c) Gradnja premostitev oziroma prepustov je dopustna samo v primeru, da gre za objekte javne infrastrukture. Nove

premostitve ali širitve obstoječih prepustov morajo biti načrtovane in kasneje izvedene tako, da ne bodo imele negativnega vpliva na vodni režim in stanje voda.

d) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.

– Varstvo pred hrupom: Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju sodi območje v II. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 55 dBA in mejne nočne ravni 45 dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presežati predpisane mejne ravni hrupa.

– Varstvo zraka: Predvideni objekti ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Priporočljiva je uporaba obnovljivih virov energije ter ekološko nespornih virov. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

– Ravnanje z odpadki: Za objekte se zagotovi zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

– Varstvo tal: Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo se ustrezno deponira ter uporabi za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

– Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom:

a) Pri načrtovanju so upoštevani predpisi s področja požarne varnosti ter uporabljeni ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja graditve objektov in s področja požarne varnosti.

b) Po podatkih Agencije RS za okolje za območji upošteva projektni pospešek tal v (g): 0,15 (ARSO Metapodatkovni portal, <http://gis.arso.gov.si/mpportal/>, Potresna nevarnost Slovenije – projektni pospešek tal za povratno dobo 475 let, 1. 2. 2010). Za nadaljnje projektiranje se uporablja naveden podatek iz karte projektnega pospeška tal in Evrokod 8.

c) Območji s strani vodotokov nista poplavno ogroženi.

d) Pri posegih v prostor se v celoti upošteva Geološko poročilo (GeoMet d.o.o. 66-69-2/2019, februar 2019), ki je sestavni del projekta iz desetega odstavka 2. člena tega odloka.«.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-4/2019
Celje, dne 23. junija 2020

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

1724. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje

Na podlagi 16. in 17. člena Odloka o koncesiji za gospodarsko javno službo za izvajanje počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/13), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) in 19. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 12. seji dne 23. 6. 2020 sprejel

S K L E P

o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje

1. člen

Mestna občina Celje bo v skladu z določili 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, 16. in 17. člena Odloka o koncesiji za gospodarsko javno službo izvajanje počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/13) subvencionirala cene storitev izvajanje počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje. Izvajanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka vključuje naslednje programe:

1. program za kolonije socialno ogroženih predšolskih otrok in učencev (v nadaljevanju: program socialnih kolonij oziroma program A),

2. program za zdravstvene kolonije predšolskih otrok in učencev (v nadaljevanju: program zdravstvenih kolonij oziroma program B),

3. program za poletne šole v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje (v nadaljevanju: program poletnih šol v naravi oziroma program C).

2. člen

Kot osnove za določitev subvencije cene za leto 2020 so polne cene izvajanja programov gospodarske javne službe, zmanjšane za prihodek, glede na planirano število otrok in učencev po posameznih programih:

1. cena storitev, ki je opredeljena v potrjenem programu izvajanja gospodarske javne službe za leto 2020, znaša za:

– programa A in B: 43,00 EUR na osebo na dan;
– program C: 36,42 EUR na osebo na dan;

2. cena prevoza:
– programa A in B: 30,00 EUR/osebo (povratno potovanje);

– program C: lastna organizacija;

3. trajanje posameznega programa za:

– programa A in B: 10 dni;

– program C: 5 dni;

4. planirano število otrok in učencev:

– program A: 250 otrok in učencev;

– program B: 67 otrok in učencev;

– program C: 480 učencev.

3. člen

Ob upoštevanju v proračunu MOC za leto 2020 določene postavke za izvajanje programov gospodarske javne službe, se določi višina subvencije do polne cene in obseg subvencioniranja, ki za leto 2020 znaša:

Programi	Stroškovna cena (v EUR)	Stroški prevoza (Celje–Baška–Celje)	Prihodki od izvajanja programov (starši, šole, ZZZS in koncesionar)	Višina subvencije cene MOC za programe in prevoz skupaj (v EUR)	Planirano število otrok in učencev	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2020 brez DDV (v EUR)	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2020 z DDV (v EUR)
Socialne kolonije	430,00	30,00	/	460,00	250	105.022,83	115.000,00
Zdravstvene kolonije	430,00	30,00	277,70	182,30	67	11.154,43	12.214,10
Poletne šole v naravi	182,10	/	143,41	38,69	480	16.960,00	18.571,20
SKUPAJ					797	133.137,26	145.785,30

4. člen

(1) Mestna občina Celje bo subvencije do polne cene nakazovala koncesionarju Celeia d.o.o. oziroma njegovi Poslovni enoti Celje na podlagi zahtevkov, ki morajo vsebovati:

– podatke o dejanskem številu predšolskih otrok in šolarjev, ki so v posameznem terminu koristili storitve posameznega programa;

– višino subvencije po posameznem uporabniku storitev in navedba programa oziroma storitve;

– obdobje, za katerega se obračunava subvencija (navedba terminov oziroma obratov);

– skupni znesek subvencije.

(2) V primeru, da se število uporabnikov po posameznih programih spremeni (poveča ali zmanjša), se lahko koncesionarju priznajo takšne spremembe, vendar le do višine sredstev, ki so za to namenjena v proračunu.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-12/2020

Celje, dne 23. junija 2020

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

1725. Sklep št. 2/2020 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 12. redni seji dne 23. 6. 2020 sprejel

S K L E P š t. 2/2020

o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

1. člen

(1) Na podlagi tega sklepa se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičninah:

– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/3 (ID 675787), v izmeri 243 m²,

– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/5 (ID 1011945), v izmeri 9 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/6 (ID 172834), v izmeri 129 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/8 (ID 3363122), v izmeri 34 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/1 (ID 1683063), v izmeri 44 m²,
in postanejo last Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, matična številka 5880360000.

2. člen

Ukine se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah:

– katastrska občina 1075 – Ostrožno, parcela 967/78 (ID 6065414), v izmeri 59 m²,
– katastrska občina 1082 – Teharje, parcela 40/6 (ID 7060096), v izmeri 851 m²,
– katastrska občina 1082 – Teharje, parcela 1635/11 (ID 6827958), v izmeri 29 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2023/2 (ID 3473592), v izmeri 65 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/2 (ID 4538548), v izmeri 18 m²,
– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela 2029/4 (ID 1011946), v izmeri 197 m².

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-28/2019

Celje, dne 23. junija 2020

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

LENDAVA

1726. Odlok o ustanovitvi Organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje

Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09,

14/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) so občinski sveti Občine Lendava na podlagi 18. člena Statuta občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) na 12. seji dne 7. 5. 2020, Občine Dobrovnik na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07, 2/09, 66/10 in Uradne objave Občine Dobrovnik, št. 2/16) na 12. Seji, Občine Kobilje na podlagi 13. člena Statuta Občine Kobilje (Glasilo slovenskih občin, št. 26/16 in 40/19) na 9. seji sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi Organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, naloge, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

(3) V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(področje dela skupne uprave)

Občina Lendava, Občina Dobrovnik in Občina Kobilje (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo skupno občinsko upravo z imenom »Organ skupne občinske uprave Občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje«, za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinskega inšpekcijskega nadzora, občinskega redarstva, pravne službe, občinskega pravobranilstva, notranje revizije, proračunskega računovodstva, varstva okolja, urejanja prostora, civilne zaščite, požarne varstva in urejanja prometa.

3. člen

(sedež organa skupne uprave)

(1) Sedež skupne občinske uprave je v Občini Lendava, Glavna ulica 20, 9220 Lendava, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Za opravljanje posameznih nalog skupne uprave se ustanovi izpostavo skupne uprave v Občini Dobrovnik in Občini Kobilje.

(3) Skupna občinska uprava uporablja pečat okrogle oblike z napisom »Organ skupne občinske uprave Občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje - Lendva, Dobronak és Kobilje Községnek Közös Községi Igazgatósági Szerve.«

(4) Ta pečat se uporablja v Občini Lendava in Občini Dobrovnik. V Občini Kobilje se uporablja pečat z isto vsebino le v slovenskem jeziku.

4. člen

(ustanoviteljske pravice)

(1) Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih proračunih, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

(2) Župani sprejmejo kadrovski načrt, finančni načrt in letni program dela skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave. Pri glasovanju ima vsak župan en glas.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(naloge skupne uprave)

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Vrsta in obseg nalog ter višina potrebnih sredstev je za posamezno občino ustanoviteljico določena s kadrovskim načrtom, finančnim načrtom, letnim programom dela in sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih nalogah in posameznih občinah (v nadaljevanju: sporazum).

6. člen

(občinsko inšpekcijsko nadzorstvo)

(1) Občinsko inšpekcijsko nadzorstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog inšpekcijskega nadzorstva.

(2) Naloge inšpekcijskega nadzorstva se izvajajo na področju občinskih cest, kanalizacije, plakatiranja, vključevanju v redni odvoz in ravnanje s komunalnimi odpadki, oskrbi s pitno vodo, odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda, urejanju pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti, nadgradnjami, za katere po gradbeni zakonodaji ni predpisano gradbeno dovoljenje, ter na podlagi drugih državnih in občinskih predpisov, ki pooblašajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

(3) Inšpekcijsko nadzorstvo izvajajo inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(4) Inšpektorji vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določenih z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice.

(5) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče inšpektor, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih inšpekcijsko nadzorstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

7. člen

(občinsko redarstvo)

(1) Občinsko redarstvo deluje kot medobčinsko redarstvo (v nadaljevanju: medobčinsko redarstvo) in je prekrškovni organ za občine ustanoviteljice, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog občinskega redarstva.

(2) Naloge redarstva določajo zakoni s področja občinskega redarstva, prekrškovne zakonodaje, zakonodaje s področja skrbi za javno varnost in javni red, zakonodaje o cestah in o pravilih cestnega prometa, zapuščenih vozil, zakonodaje o zaščiti živali ter drugih predpisov iz pristojnosti občinskega redarstva ter na podlagi teh zakonov izdani podzakonski akti in občinski predpisi.

(3) Redarji so pooblašene uradne osebe.

(4) Plačane globe za prekrške, ki jih izrečejo redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(5) Vrsta in obseg nalog, ki jih redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

8. člen

(pravna služba)

(1) Naloge pravne službe so:

– priprava in pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih najzahtevnejših gradiv,

- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih ter vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- priprava gradiva in sodelovanje na sejah občinskih svetov, odborov in komisij,
- priprava in vodenje postopkov javnih naročil na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,
- priprava in vodenje postopkov podelitve koncesij na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,
- priprava in pregled različnih vrst pogodb,
- urejanje kadrovskih zadev,
- vodenje postopkov ravnanja s stvarnim premoženjem,
- varstvo osebnih podatkov,
- opravljanje nalog z delovnih področij, ki so v pristojnosti lokalne samouprave,
- druge naloge s pravnega področja v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih pravna služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

9. člen

(občinsko pravobranilstvo)

(1) Občinsko pravobranilstvo deluje kot medobčinsko pravobranilstvo (v nadaljevanju: medobčinsko pravobranilstvo) in pred sodišči ter drugimi državnimi organi zastopa občine ustanoviteljice, ki so vključene v skupno upravo za opravljanje nalog medobčinskega pravobranilstva. Po pooblastilu lahko medobčinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina ustanoviteljica.

(2) Medobčinsko pravobranilstvo opravlja strokovne naloge na področju varstva premoženjskih in drugih pravic in interesov občin prek pravnega zastopanja pred sodišči in upravnimi organi v Republiki Sloveniji ter opravlja naloge pravnega svetovanja in druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Naloge medobčinskega pravobranilstva so:

- vodenje vseh postopkov občine, ki tečejo pred sodnimi organi (priprava tožb, odgovorov na tožbo, pritožb, zahtev za varstvo zakonitosti, vlog, vlaganje predlogov za izvršbo, prijave terjatev v stečajni postopek, postopek prisilne poravnave, likvidacije, zapuščinski postopek itd.),
- zastopanje občine pred sodnimi organi na vseh stopnjah in v mediacijskih postopkih,
- izvajanje pravnomočno končanih sodnih in upravnih postopkov,
- zastopanje občine pred upravnimi organi,
- sodelovanje pri sporazumnem reševanju nesoglasij ter reševanju sporov vezanih na pogodbeno določila,
- sodelovanje v postopkih doseganja sporazumov s stranikami o odškodninah in nadomestilih,
- vlaganje zemljiškoknjižnih predlogov,
- pravno svetovanje znotraj skupne uprave in po potrebi drugim organom občin ustanoviteljic,
- druge naloge s področja občinskega pravobranilstva v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Glede položaja in statusa medobčinskega pravobranilstva v sodnih, upravnih in drugih postopkih se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

(5) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinsko pravobranilstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

10. člen

(notranja revizija)

(1) Notranja revizija deluje kot skupna notranja revizijska služba za izvajanje nalog notranjega revidiranja občin, ožjih delov občin ter javnih zavodov in drugih izvajalcev javnih služb, ki so proračunski uporabniki.

(2) Skupna notranja revizijska služba deluje samostojno in neodvisno ter je neposredno podrejena županom občin, ki so pristopile k notranji reviziji.

(3) Naloge notranje revizije so:

- priprava dolgoročnega in letnega načrta dela,
- izvajanje rednih in izrednih revizij,
- svetovanje,
- izdelava letnih poročil o delovanju službe,
- sodelovanje z zunanjimi revizorji ter
- druge naloge v zvezi z notranjim revidiranjem v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Za vodenje notranje revizijske službe se lahko imenuje vodja.

(5) Župani občin, ki so pristopile k skupni notranji revizijski službi, izdajo pravilnik o delovanju skupne notranje revizijske službe. Predstojniki posrednih proračunskih uporabnikov notranje revidiranje poverijo skupni notranji revizijski službi na podlagi posebnega dogovora, ki ga sklenejo župan občine ustanoviteljice posameznega posrednega proračunskega uporabnika, predstojnik organa skupne uprave (direktor ali vodja skupne uprave; v nadaljevanju: direktor) in predstojnik posrednega proračunskega uporabnika. Dogovor vključuje tudi soglasje predstojnika posrednega proračunskega uporabnika k pravilniku o delovanju skupne notranje revizijske službe.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih skupna notranja revizijska služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka in v skladu z dolgoročnim in letnim načrtom dela skupne notranje revizijske službe.

11. člen

(proračunsko računovodstvo)

(1) Proračunsko računovodstvo izvaja naloge proračunskega računovodstva neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

(2) Naloge proračunskega računovodstva so:

- sodelovanje in svetovanje pri pripravi predloga proračuna in realizaciji proračuna ter opravljanje najzahtevnejših del in nalog s finančnega področja proračunskega uporabnika,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev ter pripravo poročil za župana in občinski svet,
- pripravljane pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika upošteva vse ustrezne predpise,
- pripravljane predlogov potrebnih prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih ter pisno utemeljevanje,
- priprave polletnih in letnih poročil ter priprava podatkov za zaključni račun proračuna ter premoženjske bilance občine,
- samostojno celovito vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- samostojno izvajanje nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov dela ter usklajevanje podatkov s kadrovskimi podatki,
- usklajevanje analitične in sintetične evidence,
- pripravljane in sodelovanje pri izdelavi vseh navodil, povezanih s finančnim poslovanjem proračunskega uporabnika (za računovodstvo, finance in izvedbo inventur),
- sodelovanje z nadzornimi institucijami,
- preverjanje skladnosti dokumentov (računov, pogodb, naročilnic, sklepov, odločb, odredb, potnih nalogov) z zakonskimi določili, ki urejajo to področje,
- sodelovanje pri pripravi analiz, statističnih pregledov, informacij in drugih pregledov za odločanje,
- izdelovanje likvidnostnih načrtov in spremljanje realizacije/odstopanj realiziranega od načrtovanega in analiz ter predlogov, kadar so le-ti potrebni ter pripravo vseh gradiv, pojasnil in utemeljitev za potrebe računskega sodišča in notranje revizije,
- shranjevanje plačilnih instrumentov in vrednostnih papirjev,

- izvajanje plačilnega prometa,
- mesečna poročila skladno s področno zakonodajo,
- izstavljanje računov ter zahtevkov,
- obračun in vodenje evidenc DDV,
- obračun davkov in prispevkov,
- obračuni sejin, pogodbeno dela, avtorskih honorarjev ter prijava podatkov o obračunani in plačani dohodnini,
- druge naloge s področja proračunskega računovodstva v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki jih proračunsko računovodstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

12. člen

(varstvo okolja)

(1) Naloge varstva okolja so:

- priprava predpisov s področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- vodenje upravnih postopkov s področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- strokovna pomoč pri izvajanju predpisov s področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- priprava in vodenje postopkov javnega naročanja s področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- priprava in vodenje postopkov podelitve koncesije s področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- priprava investicijske in druge dokumentacije, potrebne za prijavo na razpise za evropska in druga sredstva,
- priprava, vodenje, spremljanje in nadzor nad investicijami s področja varstva okolja,
- priprava, vodenje, spremljanje in nadzor drugih projektov s področja varstva okolja,
- upravne in strokovne naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja,
- zagotavlja izvajanje podrobnejšega ali posebnega monitoringa stanja okolja ter vodi informacijski sistem varstva okolja,
- pripravlja ukrepe, smernice in priporočila s področij varstva okolja,
- zagotavlja informiranje, osveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave in v zvezi z zagotavljanjem javnih služb,
- zagotavlja strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju vprašanj iz področja varstva okolja,
- druge strokovno tehnične in upravne naloge iz področja varstva okolja,
- naloge varstva okolja, ki so jih na skupno upravo prenele občine ustanoviteljice preko zveze občin z ustanovitvenim aktom zveze občin,
- druge naloge s področja varstva okolja v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg, ki se izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Stroške izdelave vse potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

13. člen

(urejanje prostora)

(1) Naloge urejanja prostora so:

- priprava in vodenje postopkov za pripravo občinskih prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev,
- sodelovanje pri pripravi regionalnih prostorskih planov,
- sodelovanje pri pripravi prostorskih aktov države,
- podaja mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi akti in drugimi predpisi občine glede varovalnih pasov občinskih javnih cest in glede minimalne komunalne oskrbe, ki sodi v okvir obvezne občinske gospodarske javne službe,
- vodenje postopkov lokacijske preveritve,

- naloge občinskega urbanista,
- določanje razvojnih stopenj ter vodenje in posodabljanje evidence o nezazidanih stavbnih zemljiščih,
- izvajanje nalog, povezanih z delovanjem prostorskega informacijskega sistema,
- izvajanje prostorskih ukrepov in nalog zemljiške politike na lokalni ravni,
- priprava načrtov preskrbe in upravljanja z zemljišči,
- priprava mnenj, ki se posredujejo pripravljavcem sorodnega predpisa glede vpliva sorodnega predpisa, z uveljavitvijo katerega se bodo na določenem območju spremenile ali dopolnile določbe in vsebine tam veljavnega prostorskega izvedbenega akta ali bo sorodni predpis neposredno vplival na njegovo izvedljivost,

- izdaja soglasij za spreminjanje meje parcele na podlagi zahteve lastnika nepremičnine ali geodetskega podjetja,
- sodelovanje v postopkih legalizacije objektov,
- priprava poročila o prostorskem razvoju na območju občin,

- izvedba upravnih komasacij,
- priprava aktov o predkupni pravici,
- priprava aktov o urejanju podobe naselij in krajine,
- priprava aktov o taksi za neizkoriščena stavbna zemljišča,
- priprava manj zahtevnih strokovnih podlag za prostorske akte,
- strokovna pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora,
- informacije iz uradnih evidenc,
- naloge v zvezi z usklajevanjem aktov,
- naloge v zvezi z javnim naročanjem na področju urejanja prostora,
- druge naloge s področja urejanja prostora v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prostora izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Stroške priprave občinskih prostorskih aktov, prostorskih izvedbenih aktov, zahtevnih strokovnih podlag, programov opremljanja stavbnih zemljišč, urbanističnih delavnic in podobnega nosijo občine naročnice.

14. člen

(civilna zaščita)

(1) Naloge civilne zaščite so:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu z zakonodajo,
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom,
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
- organiziranje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
- določanje in organiziranje enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
- določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
- usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
- mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonodajo,
- druge naloge s področja civilne zaščite v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih civilna zaščita izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

15. člen

(požarno varstvo)

(1) Naloge požarnega varstva so sprejemanje predpisov, raziskovanje, izobraževanje in usposabljanje, načrtovanje in izvajanje ukrepov varstva pred požarom, nadziranje in druge naloge s področja požarnega varstva v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih požarno varstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

16. člen

(urejanje prometa)

(1) Naloge urejanja prometa določajo zakoni, podzakonski predpisi ter na njihovi podlagi izdani občinski predpisi s področja javnih cest, cestnih priključkov na javne ceste ter prometne signalizacije in prometne opreme na cestah.

(2) Naloge urejanja prometa so:

– določitev uporabe ceste ali dela ceste za določene vrste vozil oziroma uporabnikov (cesta, rezervirana za motorna vozila, kolesarska pot ali steza, steza za pešce, steza za pešce in kolesarje, steza za jezdece) in mej naselij,

– določitev prednostnih smeri in sistem ter način vodenja prometa,

– določitev omejitev uporabe ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa,

– določitev omejitev hitrosti vozil,

– ureditev kolesarskega prometa in določitev lokalnih kolesarskih povezav,

– ureditev parkiranja in ustavljanja vozil,

– določitev območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce in prehodov za pešce,

– določitev ukrepov za umirjanje prometa za varnost otrok, pešcev in kolesarjev, zlasti v bližini vzgojno varstvenih, izobraževalnih in zdravstvenih ustanov, igrišč, stanovanjskih naselij in drugih območij, kjer se ti udeleženci cestnega prometa pojavljajo v večjem številu,

– določitev drugih prepovedi, obveznosti ali omejitev udeležencem prometa,

– načrtovanje cestnih priključkov na občinske ceste,

– načrtovanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,

– druge naloge s področja urejanja prometa v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prometa izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

17. člen

(upravne zadeve, odgovornost)

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Skupna uprava je pristojna za odločanje na prvi stopnji v upravnih zadevah, za katere je organizirana, v skladu s svojimi pooblastili.

(3) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščenice osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice, kateri se ob sleherni izdaji vročajo v vednost.

(4) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

(5) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča direktor občinske uprave, v katero krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje skupne uprave pa o stvari odloči direktor občinske uprave, v katero pristojnost zadeva spada.

(6) Skupna uprava je s strani občin ustanoviteljic pooblaščenica za podajo vlog in zastopanje pred upravnimi in drugimi organi ter subjekti za tiste naloge, ki jih je posamezna občina ustanoviteljica prenesla na skupno upravo.

(7) Javni uslužbenec v skupni upravi je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo protipravno povzroči delodajalcu pri delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti. Za škodo, ki jo na delu ali v zvezi z delom protipravno povzroči javni uslužbenec v skupni upravi tretji osebi, so nasproti tej osebi odškodninsko solidarno odgovorne občine ustanoviteljice, v imenu katerih je bilo delo opravljeno, in sicer v pripadajočem deležu, preračunanem v skladu z letnim programom dela in finančnim načrtom. Za javnega uslužbenca v skupni upravi je zavarovanje splošne civilne odgovornosti sklenjeno v sklopu sedežne občine.

18. člen

(vodja skupne uprave)

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenuje in razreši župan sedežne občine po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic v skladu s tem odlokom in s predpisi, ki urejajo sistem javnih uslužbencev.

(2) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(3) Vodja skupne uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem upravne, pravne ali druge družboslovne smeri.

19. člen

(naloge vodje skupne uprave)

(1) Vodja skupne uprave zastopa skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega, strokovnega in učinkovitega dela skupne uprave.

(2) Vodja skupne uprave odgovarja v skladu s tem odlokom za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

20. člen

(delodajalec)

(1) Občina v kateri ima skupna občinska uprava sedež, ima za javne uslužbenice skupne občinske uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v Občini Lendava, ki je sedežna občina skupne občinske uprave.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov drugih občin ustanoviteljic.

(3) Župan sedežne občine po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic izda akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi, ki je priloga akta o sistemizaciji delovnih mest sedežne občine.

IV. SREDSTVA ZA DELO

21. člen

(sredstva za delovanje)

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih sedežne občine, izpostavi v Občini Dobrovnik in izpostavi v Občini Kobilje kot na dislociranih območjih skupne uprave.

(2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju kadrovskih in finančnih zadev ter drugih strokovnih in tehničnih nalog občinska uprava sedežne občine.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrievanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev občinske uprave sedežne občine na način, določen v 22. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom.

(4) Za naročanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom je zadolžen vodja skupne uprave ob soglasju direktorja sedežne občine.

22. člen

(zagotavljanje sredstev za delovanje skupne uprave)

(1) Sredstva za delovanje skupne uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic. Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino ali glede na vrednost investicije, ki se izvaja na območju posamezne občine ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom.

(2) Potrebna sredstva za delovanje se izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

(3) Način delitve potrebnih sredstev posamezne občine ustanoviteljice, se za vsako proračunsko leto posebej določijo na podlagi kadrovskega načrta in sporazuma v finančnem načrtu in letnem programu dela, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih nalogah in posameznih občinah.

(4) Kadrovski načrt, sporazum, finančni načrt in letni program dela za posamezno proračunsko leto sprejmejo župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave.

23. člen

(finančno poslovanje)

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave potrdijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v posebnem delu proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Finančno poslovanje skupne uprave se vodi v okviru proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež. Finančni načrt skupne uprave je del proračuna sedežne občine.

(4) Občine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v svojih proračunih, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom skupne občinske uprave.

(5) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja, ki je tudi skrbnik prihodkov.

(6) Vodja skupne uprave letno poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančnega načrta.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

24. člen

(sprememba ustanoviteljstva)

(1) Vsaka sprememba ustanoviteljstva se izvede s spremembo ustanovitvenega akta.

(2) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi vodja skupne uprave.

25. člen

(pristop občine k skupni upravi)

(1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če odlok (ustanovitveni akt) o tem sprejme na občinskem svetu in se s

pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice. Šteje se, da se občine ustanoviteljice strinjajo s pristopom nove občine, ko njihovi občinski sveti o tem sprejmejo ustanovitveni akt.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

(3) Pred pristopom pristopna občina poravna sorazmerni del stroška nakupa skupne opreme, ki je razviden iz nabavne vrednosti iz računovodskih evidenc in se obračuna po ključu sofinanciranja iz 22. člena tega odloka.

26. člen

(izstop občine iz skupne uprave)

(1) V kolikor občina izrazi interes za izstop iz skupne uprave, mora pisno najaviti izstop vodji skupne uprave in županom občin ustanoviteljic najmanj šest (6) mesecev pred iztekom proračunskega leta. Občina izstopi z enostransko izjavo, sprejeto na njenem občinskem svetu, ki jo pošlje občinam ustanoviteljicam.

(2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

(3) Občina, ki izstopa iz organa, je dolžna zagotavljati sredstva za delovanje skupne uprave v ustreznem deležu za vse obveznosti, ki nastanejo do izteka proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena in prevzeti delavce, ki so bili predhodno zaposleni v njeni občinski upravi.

(4) V primeru, da je število javnih uslužbencev presežno za občino, ki izstopa in za preostale občine, se ravna v skladu z delovno zakonodajo, in sicer posamezna občina zagotovi pravice za vsakega javnega uslužbenca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

27. člen

(izključitev občine ustanoviteljice)

(1) V primeru, da katera od občin ustanoviteljic svojih obveznosti do skupne uprave ne poravna več kot zaporednih 6 mesecev, jo ostale občine ustanoviteljice z ugotovitvenim sklepom izključita.

(2) Z dnem izključitve ustanoviteljice skupna občinska uprava preneha opravljati dejavnost na njenem območju in se pristopi k spremembi odloka. Zapadle obveznosti občine ustanoviteljice se sodno izterjajo, če jih občina ne poravna.

28. člen

(prenehanje skupne uprave)

(1) O prenehanju delovanja skupne uprave sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic ugotovitveni sklep, nato pa odlok o prenehanju organa skupne uprave, v katerem se določijo razmerja glede kritja stroškov obveznosti, stroškov morebitnih presežnih javnih uslužbencev, delitev premoženja ter morebitna druga razmerja in določijo roki, v katerih so občine ustanoviteljice dolžne kriti stroške oziroma izvesti druga dejanja. Odlok o prenehanju organa skupne uprave morajo sprejeti vse občine ustanoviteljice v istem besedilu najkasneje v roku enega leta od sprejema zadnjega ugotovitvenega sklepa o prenehanju na občinskih svetih.

(2) V primeru prenehanja delovanja skupne uprave, vsaka občina ustanoviteljica, iz katere so bili v skupno upravo prevzeti njeni javni uslužbenci, prevzame premeščene javne uslužbence nazaj po sistemizaciji, ki je veljala v skupni upravi na dan pred prenehanjem delovanja.

(3) Zaposlenim se ne sme poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli v skupni upravi.

(4) Če nobena od občin ustanoviteljic po prenehanju delovanja skupne uprave ne prevzame javnih uslužbencev, se ravna v skladu z delovno zakonodajo.

(5) Posamezna občina zagotovi pravice za vsakega delavca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

(kontinuiteta opravljanja nalog)

Naloge organa skupne uprave po tem odloku se pričnejo opravljati v roku 60 dni od veljavnosti odloka.

V času do uporabe tega odloka se uporablja Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje (Uradni list RS, št. 108/11 in 79/19).

30. člen

(sprejem in objava odloka ter prenehanje veljave predhodnega odloka)

(1) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.

(2) Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije v petnajstih dneh po sprejemu odloka na seji tistega občinskega sveta, ki je o njem zadnji odločal.

(3) Za objavo sprejetega odloka poskrbi sedežna občina.

(4) Z dnem pričetka uporabe tega odloka, preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje (Uradni list RS, št. 108/11 in 79/19).

31. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2020-5

Lendava, dne 7. maja 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

Št. 030-0002/2019-47/2020

Dobrovnik, dne 3. junija 2020

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar

Št. 93/2020

Kobilje, dne 28. maja 2020

Župan
Občine Kobilje
Robert Ščap

1727. Sklep o razrešitvi podžupana Občine Lendava

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) in prvega odstavka 35. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava dne 23. 6. 2020 zaradi odstopa podžupana sprejel

S K L E P**o razrešitvi podžupana Občine Lendava**

1.

Podžupana Občine Lendava
– Igorja Kulčar, roj. 10. 2. 1962, stanujoč Trimlini 55, 9220 Lendava, se zaradi odstopa razreši.

2.

Podžupan je bil imenovan z dnem 1. 10. 2019 in je funkcijo opravljal nepoklicno do 23. 6. 2020.

3.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 23. 6. 2020 dalje.

Št. 032-0062/2019-3

Lendava, dne 23. junija 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

VLADA

1728. Uredba o dopolnitvi Uredbe o celostni grafični podobi Vlade Republike Slovenije in drugih organov državne uprave

Na podlagi 7. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o dopolnitvi Uredbe o celostni grafični podobi Vlade Republike Slovenije in drugih organov državne uprave

1. člen

V Uredbi o celostni grafični podobi Vlade Republike Slovenije in drugih organov državne uprave (Uradni list RS, št. 58/10 in 57/11) se v 2. členu za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena se celostna grafična podoba ne uporablja v medijskih središčih Vlade Republike Slovenije na Gregorčičevi ulici 20 in 25 v Ljubljani.«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-15/2020
Ljubljana, dne 6. julija 2020
EVA 2020-1518-0001

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

MINISTRSTVA

1729. Odredba o začasnih ukrepih na področju opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja in preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19

Na podlagi 1. in 3. točke prvega odstavka 37. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 49/20 – ZIUZEOP) minister za zdravje izdaja

ODREDBO

o začasnih ukrepih na področju opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja in preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19

1. člen

S to odredbo se za izvajalce zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti določajo posebni pogoji za izvajanje zdravstvene obravnave z namenom obvladovanja in preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19.

2. člen

(1) Zdravstvena obravnava iz prejšnjega člena, ki vključuje vse zdravstvene in zobozdravstvene storitve, se zagotovi

le pacientom, ki imajo negativno epidemiološko anamnezo in nimajo prisotnih znakov okužbe dihal. Podrobnejša navodila za sprejem in obravnavo teh pacientov pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti določi minister, pristojen za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister), in jih objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Osebe, ki imajo prisotne znake okužbe dihal oziroma druge znake nalezljive bolezni COVID-19 oziroma imajo pozitivno epidemiološko anamnezo ali potrjeno nalezljivo bolezen COVID-19, se naroči oziroma sprejme v ambulanti COVID-19 oziroma v skladu s priporočili in navodili za izvajalce zdravstvene dejavnosti, objavljenimi na spletni strani ministrstva.

3. člen

Zdravstveni delavci, zdravstveni sodelavci in izvajalci zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti morajo pri izvajanju vseh zdravstvenih storitev upoštevati priporočila za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki jih na spletni strani objavi Nacionalni inštitut za javno zdravje in mnenje razširjenega strokovnega kolegija za posamezno zdravstveno področje, ki ga potrdi minister.

4. člen

(1) Ne glede na prejšnji člen izvajalci zobozdravstvenih storitev na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti pri izvajanju zobozdravstvenih storitev upoštevajo tudi Strokovna priporočila za obravnavo pacientov v zobozdravstvenih obravnavah (UPZRC), ki jih potrdi minister.

(2) Pri osebah, ki imajo prisotne znake okužbe dihal, druge znake nalezljive bolezni COVID-19, pozitivno epidemiološko anamnezo ali potrjeno nalezljivo bolezen COVID-19, se opravlja nujna zobozdravstvena pomoč in storitve, katerih opustitev bi vodila v trajne okvare splošnega in ustnega zdravja, na obstoječih nujnih vstopnih točkah za zobozdravstvo, kjer za to obstajajo prostorski pogoji in dovolj ustrezne osebne varovalne opreme, in sicer v Zdravstvenem domu Ljubljana, Zdravstvenem domu Maribor, Zdravstvenem domu Novo mesto, Zdravstvenem domu Koper, Zobozdravstvenem domu Nova Gorica, Zdravstvenem domu Murska Sobota in Zdravstvenem domu Slovenj Gradec.

5. člen

Izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni in sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti morajo v primeru izbruha nalezljive bolezni COVID-19 na svojem območju organizirati opravljanje zdravstvene dejavnosti, vključno z izvajanjem zdravstvene nege in zdravstvene rehabilitacije kot del osnovne zdravstvene dejavnosti, za oskrbovance pri izvajalcih socialnega varstva, pri katerih je prišlo do izbruha nalezljive bolezni COVID-19.

6. člen

Strokovno utemeljenost ukrepov iz te odredbe minister ugotavlja vsakih 14 dni in ob upoštevanju strokovnih razlogov odloči, da se ti ukrepi še naprej uporabljajo, ali pa ukrepe spremeni oziroma odpravi ter o tem obvesti Vlado Republike Slovenije, Državni zbor Republike Slovenije in javnost.

7. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o začasnih ukrepih na področju opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 65/20).

8. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-85/2020
Ljubljana, dne 6. julija 2020
EVA 2020-2711-0067

Tomaž Gantar
minister
za zdravje

VSEBINA

DRŽAVNI SVET

- | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1719. | Sklep o potrditvi mandata članu Državnega sveta | 3733 |
| 1720. | Sklep o dopolnitvah Sklepa o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije v drugi polovici VI. mandata Državnega sveta | 3733 |

VLADA

- | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1728. | Uredba o dopolnitvi Uredbe o celostni grafični podobi Vlade Republike Slovenije in drugih organov državne uprave | 3745 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

MINISTRSTVA

- | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1729. | Odredba o začasnih ukrepih na področju opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja in preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19 | 3745 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

OBČINE

CELJE

- | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1721. | Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2019 | 3735 |
| 1722. | Odlok o dopolnitvah Odloka o organiziranju javnega zavoda Poklicna gasilska enota Celje | 3735 |
| 1723. | Odlok o dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe | 3735 |
| 1724. | Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje | 3737 |
| 1725. | Sklep št. 2/2020 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra | 3738 |

LENDAVA

- | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1726. | Odlok o ustanovitvi Organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje | 3738 |
| 1727. | Sklep o razrešitvi podžupana Občine Lendava | 3744 |

