

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **54** Ljubljana, petek **17. 4. 2020**

ISSN **1318-0576** Leto **XXX**

MINISTRSTVA

799. Pravilnik o javnih listinah in razpisu za vpis v študijske programe za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja

Za izvrševanje četrtega odstavka 19., 30. in 54. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK

o javnih listinah in razpisu za vpis v študijske programe za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja javne listine in razpis za vpis v javnoveljavne študijske programe za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja (v nadaljnjem besedilu: programi za izpopolnjevanje).

2. člen

(objava razpisa)

(1) Višja strokovna šola razpiše in izvaja programe za izpopolnjevanje brez soglasja ministra kadarkoli med študijskim letom.

(2) Pristojni organ višje strokovne šole sprejme sklep o vsebini razpisa.

(3) Višja strokovna šola objavi razpis za vpis najpozneje en mesec pred začetkom izvajanja programa za izpopolnjevanje.

(4) Višja strokovna šola lahko razpiše program za izpopolnjevanje, če:

– je za ta program za izpopolnjevanje vpisana v razvid in

– v študijskem letu izvedbe razpisa izvaja enega izmed javnoveljavnih višješolskih študijskih programov, ki je določen kot pogoj za vpis v ta program.

3. člen

(vsebina razpisa)

Razpis programa za izpopolnjevanje vsebuje:

1. ime višje strokovne šole in njen naslov,

2. ime programa za izpopolnjevanje,

3. kraj izvajanja programa za izpopolnjevanje,

4. trajanje programa za izpopolnjevanje in število kreditnih točk po ECTS,

5. pogoje za vpis,

6. število vpisnih mest,

7. roke in postopke za prijavo na razpis in izvedbo vpisa in

8. druga navodila in informacije.

4. člen

(obrazec javne listine)

(1) Udeleženec izpopolnjevanja pridobi Potrdilo o opravljenem programu za izpopolnjevanje (v nadaljnjem besedilu: potrdilo), ko opravi vse obveznosti po tem programu in izpit za pridobitev kvalifikacije.

(2) Potrdilo, ki ga izda višja strokovna šola, vsebuje naslednje podatke: ime in priimek udeleženca izpopolnjevanja, datum, kraj in država njegovega rojstva, naziv programa in njegovo trajanje, raven kvalifikacije, številka potrdila ter datum in kraj izdaje. Potrdilo ima lastnoročni podpis direktorja oziroma ravnatelja šole, ki je potrdilo izdala. Na zadnji strani potrdila lahko višja strokovna šola v opombe navede dodatne podatke o kvalifikaciji, študijskem programu za izpopolnjevanje in uspešnosti udeleženca izpopolnjevanja.

(3) Vzorec potrdila je v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-73/2019

Ljubljana, dne 15. aprila 2020

EVA 2019-3330-0052

Prof. dr. Simona Kustec Lipicer

ministrica

za izobraževanje, znanost in šport

ime in sedež višje strokovne šole

Potrdilo

o opravljenem programu za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja

ime in priimek

datum rojstva

kraj rojstva

država rojstva

je

datum

uspešno opravil –a vse obveznosti po študijskem programu za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja

ime programa

in si pridobil –a poklicno kvalifikacijo

naziv poklicne kvalifikacije

SOK 6, EOK 5, EOVK kratki cikel
raven kvalifikacije

številka potrdila

datum izdaje

Podpis direktorja/ -ice / ravnatelja/-ice



žig

800. Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu

Na podlagi drugega odstavka 105.d člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

ODREDBO**o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu**

1. člen

Bruto urna postavka izvajalca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela v kmetijstvu ne sme biti nižja od 5,16 eura.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 32/19).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-40/2020
Ljubljana, dne 15. aprila 2020
EVA 2020-2330-0045

Dr. Aleksandra Pivec
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

801. Odredba o določitvi roka za vključitev Slovenske akreditacije v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi

Na podlagi drugega odstavka 110.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 – uradno prečiščeno

besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in v zvezi s 3. členom Pravilnika o nalaganju prostih denarnih sredstev posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov ter ožjih delov občin, ki so pravne osebe (Uradni list RS, št. 62/14), minister za finance izdaja

ODREDBO**o določitvi roka za vključitev Slovenske akreditacije v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi**

1. člen

V sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa, se, v skladu z 68. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), z dnem začetka veljavnosti te odredbe, vključi Slovenska akreditacija.

2. člen

Pogodbe, ki jih je pravna oseba iz prejšnjega člena že sklenila za vezavo prostih denarnih sredstev, ostanejo v veljavi do izteka roka, za katerega so bile sklenjene.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-133/2020/8
Ljubljana, dne 26. marca 2020
EVA 2020-1611-0027

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

OBČINE

BOVEC

802. Sklep o oprostitvi plačevanja parkirnine na parkirišču pred kulturnim domom, trgovino Mercator in vrtcem do preklica

Na podlagi 7.1 člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17), Odloka o parkiranju v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 46/19) in Sklepa o določitvi parkirnih površin v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 7/20) je Občinski svet Občine Bovec na 7. korespondenčni seji Občinskega sveta Občine Bovec dne 2. 4. 2020 sprejel

S K L E P

o oprostitvi plačevanja parkirnine na parkirišču pred kulturnim domom, trgovino Mercator in vrtcem do preklica

I.

Na podlagi prvega odstavka 1. člena Sklepa o določitvi parkirnih površin v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 7/20), ki določa, da:

»Na območju mesta Bovec se določi parkirne površine, kjer se v obdobju od 1. aprila do 30. septembra v času od 7.00 do 23.00 plačuje parkirna:

– parkirišče pred Kulturnim domom, trgovino Mercator in vrtcem na parcelnih št. 443/5, 461/7, 464, 465/4, 466/1 vse k.o. 2207 Bovec na način, da je prva ura parkiranja brezplačna, vsaka nadaljnja ura pa se zaračuna v znesku 1,00 EUR/h;«,

se zaradi razglašene epidemije nalezljive bolezni, ki jo povzroča COVID-19, sprejme ukrep, da se do preklica na predmetnem parkirišču ne zaračunava parkirna.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do preklica.

Št. 007-03/2019-4
Bovec, dne 2. aprila 2020

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

LOG - DRAGOMER

803. Sprememba poziva k oblikovanju izhodišč za pripravo Občinskega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Log – L2S/6

Na podlagi 108. in 118. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 30. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) Občina Log - Dragomer objavlja

SPREMEMBO POZIVA

k oblikovanju izhodišč za pripravo Občinskega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Log – L2S/6

1. Občina Log - Dragomer naznanja, da zaradi izrednih razmer podaljšuje Poziv k oblikovanju izhodišč za pripravo

Občinskega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Log – L2S/6 (v nadaljevanju: OPPN SS Log L2S/6), spreminja datum in kraj javne predstavitve predloga izhodišč in način oddaje predlogov in pripomb na predlog izhodišč.

2. Tretja točka poziva se v celoti črta in nadomesti z besedilom: Predlog izhodišč se javno objavi od 8. 4. 2020 do vključno 21. 5. 2020 na spletni strani Občine Log - Dragomer, na naslovu <http://www.log-dragomer.si>.

3. Četrta točka poziva se v celoti črta in nadomesti z besedilom: Javna predstavitev predloga izhodišč in posvet za oblikovanje dokončnih izhodišč OPPN SS Log L2S/6 bo v ponedeljek, 18. 5. 2020 ob 18. uri v sejni sobi v pritličju Občine Log - Dragomer, Na Grivi 5, Dragomer, 1351 Brezovica pri Ljubljani.

4. Peta točka javnega naznanila se v celoti črta in nadomesti z besedilom: V času javne objave predloga izhodišč lahko vsi udeleženci urejanja prostora in zainteresirana javnost podajo pisne pripombe in predloge k objavljenemu predlogu. Pripombe in predlogi se lahko do konca javne objave predloga izhodišč (vključno z zadnjim dnem javne objave) podajo:

a. po e-pošti na naslov obcina@log-dragomer.si;

b. po pošti na naslov Občina Log - Dragomer, Na Grivi 5, p. p. 09, 1358 Log pri Brezovici;

s pripisom »Pripomba – Izhodišča OPPN SS Log L2S/6«.

5. Sprememba poziva se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, glasilu Naš časopis in na spletni strani Občine Log - Dragomer.

Št. 350-25/2019
Dragomer, dne 31. marca 2020

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

804. Sprememba javnega naznanila o obveščanju javnosti o drugi javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Log - Dragomer in Okoljskega poročila za občinski prostorski načrt Občine Log - Dragomer

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 30. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) Občina Log - Dragomer objavlja

SPREMEMBO JAVNEGA
NAZNANILA**o obveščanju javnosti o drugi javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Log - Dragomer in Okoljskega poročila za občinski prostorski načrt Občine Log - Dragomer**

1. Občina Log - Dragomer naznanja, da zaradi izrednih razmer podaljšuje drugo javno razgrnitev dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Log - Dragomer (v nadaljevanju: OPN) in Okoljskega poročila za občinski prostorski načrt Občine Log - Dragomer (v nadaljevanju: OP), spreminja datum javne obravnave OPN in OP,

način javne razgrnitve OPN in OP in način oddaje predlogov in pripomb na OPN in OP.

2. Druga točka javnega naznanila se v celoti črta in nadomesti z besedilom: Gradivo bo javno razgrnjeno, in sicer:

– od 8. 4. 2020 do vključno 2. 7. 2020 na spletni strani Občine Log - Dragomer, na naslovu <http://www.log-dragomer.si>; digitalni prikaz namenske rabe prostora bo objavljen na spletnem prostorskem portalu I-obcina, na naslovu <http://www.iobcina.si>;

– od 1. 6. 2020 do vključno 2. 7. 2020 v tiskani obliki v času uradnih ur (ponedeljek 9.00–12.00, 13.00–15.00, sreda 9.00–12.00, 14.00–17.00, petek 8.00–12.00), v sejni sobi Občine Log - Dragomer, v prostorih Doma krajanov, na naslovu Na Grivi 5, Dragomer, 1351 Brezovica pri Ljubljani in v primeru selitve občinske uprave v prostorih novega upravnega objekta, na naslovu Loška cesta 12, 1358 Log pri Brezovici.

3. Tretja točka javnega naznanila se v celoti črta in nadomesti z besedilom: Javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN in OP bo v četrtek, 11. 6. 2020 ob 17. uri v večnamenskem prostoru Osnovne šole Log - Dragomer, Šolska ulica 1, 1351 Brezovica pri Ljubljani.

4. Tretja alineja četrte točke se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

– osebno v poslovnem času sprejemne pisarne Občine Log - Dragomer od 1. 6. 2020 do 2. 7. 2020 na naslovu Na Grivi 5, Dragomer, 1351 Brezovica pri Ljubljani in v primeru selitve občinske uprave v prostorih novega upravnega objekta, na naslovu Loška cesta 12, 1358 Log pri Brezovici.

5. Sprememba javnega naznanila se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, v glasilu Naš časopis in na spletni strani Občine Log - Dragomer.

Št. 3500-9/2016

Dragomer, dne 31. marca 2020

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

805. Sprememba javnega naznanila o obveščanju javnosti o možnosti podajanja predlogov in pripomb na Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o splošnih merilih in pogojih prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika

Na podlagi 124. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 30. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) Občina Log - Dragomer objavlja

SPREMEMBO JAVNEGA NAZNANILA

o obveščanju javnosti o možnosti podajanja predlogov in pripomb na Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o splošnih merilih in pogojih prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika

1. Občina Log - Dragomer naznanja, da zaradi izrednih razmer nadaljuje možnost podajanja predlogov in pripomb na Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o splošnih merilih in pogojih prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika (v nadaljevanju: sdPUP), spreminja način javne razgrnitve sdPUP in možnosti oddaje pripomb in predlogov na sdPUP.

2. Druga točka javnega naznanila se v celoti črta in nadomesti z besedilom: Gradivo bo javno razgrnjeno od 8. 4. 2020 do vključno 15. 5. 2020 na spletni strani Občine Log - Dragomer, na naslovu <http://www.log-dragomer.si>.

3. Tretja točka javnega naznanila se v celoti črta in nadomesti z besedilom: V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dati pripombe in predloge na gradivo sdPUP. Pripombe in predlogi se lahko do konca javne razgrnitve (vključno z zadnjim dnevom javne razgrnitve) podajo:

- po e-pošti na naslov obcina@log-dragomer.si;
- po pošti na naslov Občina Log – Dragomer, Na Grivi 5, p.p. 09, 1358 Log pri Brezovici;

s pripisom »Pripomba – javna razgrnitev sdPUP«.

4. Sprememba javnega naznanila se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, v glasilu Naš časopis in na spletni strani Občine Log - Dragomer.

Št. 3500-5/2019

Dragomer, dne 31. marca 2020

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

RADEČE

806. Sklep o pripravi drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2)

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) ter na podlagi 49. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99) je župan Občine Radeče dne 6. 4. 2020 sprejel

S K L E P

o pripravi drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2)

1. člen

(potrditev izhodišč za drugo spremembo in dopolnitev OPN)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (v nadaljevanju: SD OPN 2), sprejetega z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče (Uradni list RS, št. 99/11 in 7/15, v nadaljevanju: OPN). Izhodišča za pripravo SD OPN 2 so bila pripravljena in potrjena v skladu s 108. členom ZUreP-2.

(2) Postopek priprave SD OPN 2 se na Ministrstvu za okolje in prostor vodi pod identifikacijsko številko 1609.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja SD OPN 2)

Predmet SD OPN 2 je širitev naselja za potrebo gradnje stanovanjske hiše. Območje širitve se nahaja na vzhodnem delu naselja Obrežje na parceli številka 503/1 in del parcele številka 503/11, obe k.o. Obrežje.

3. člen

(način pridobivanja strokovnih rešitev)

Akt se izdelava in sprejme na podlagi utemeljenih razvojnih potreb občine in občanov, usmeritev iz državnih in lokalnih strateških dokumentov, prikaza stanja prostora, obstoječih, dopolnjenih in novih strokovnih podlag, ter smernic nosilcev urejanja prostora. V primeru, da se skozi postopek ugotovi, da je potrebno iz vsebinskih ali formalnih razlogov izdelati dopolnilne strokovne podlage ali to zahtevajo NUP, se izdelajo tudi te.

4. člen

(vrste postopka)

Spremembe in dopolnitve, vključno s potrebnimi priloga-
mi, se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta.

5. člen

(rok za pripravo)

Okvirni roki za izvedbo posameznih faz so:

- prejem mnenj o vplivih posega na okolje ter odločbe o potrebnosti izdelave CPVO – marec 2020
- izdelava osnutka in oddaja vlog za prva mnenja NUP – marec 2020,
- prejem vseh prvih mnenj – april 2020,
- usklajevanje prvih mnenj, izdelava dopolnjenega osnutka – maj 2020,
- izvedba javne razgrnitve – junij 2020,
- objava stališč do pripomb iz javne razgrnitve – julij 2020,
- izdelava predloga, oddaja v druga mnenja – julij 2020,
- uskladitev drugih mnenj NUP – avgust 2020,
- obravnava in sprejem na občinskem svetu – september 2020.

V primeru izvedbe CPVO se rok predvidoma podaljša za šest mesecev.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, pristojni za izdajo smernic za načrtovanje in mnenje glede načrtovanih prostorskih ureditev)

V postopku naj sodelujejo tisti državni in lokalni nosilci urejanja prostora (NUP) pri katerih se ob pripravi osnutka akta izkaže, da se vsebine sprememb in dopolnitev nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti.

Pristojni nosilci urejanja prostora na državni ravni so:

1. za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,
 2. za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana,
 3. za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ter Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana,
 4. za področje upravljanja z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana,
 5. za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana,
 6. za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.
- Pristojni nosilci urejanja prostora na lokalni ravni pa so naslednji:
7. Elektro Celje, d.d., Vruncčeva 2a, 3000 Celje,
 8. Javno podjetje Komunala Radeče d.o.o., Titova ulica 107, 1433 Radeče,
 9. Telekom Slovenije, d.d., Novi trg 7a, 8000 Ljubljana,
 10. Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče (pristojne občinske službe za področje gospodarstva in lokalnih cest).

O pričetku postopka se obvesti tudi Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov sprememb in dopolnitev plana na okolje. V postopek sprejemanja se lahko po potrebi naknadno vključi tudi druge nosilce urejanja prostora.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Dne 25. 2. 2020 je bilo na spletni strani Občine Radeče objavljeno javno naznanilo o predstavitvi delovnega gradiva za

pripravo izhodišč SD OPN 2. V okviru postopka je predvidena javna razgrnitev in izvedba ene javne obravnave ter zatem obravnava in objava stališč do pripomb iz javne razgrnitve. Javnih obravnav bo po potrebi v času javne razgrnitve lahko speljanih več.

8. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Radeče. Veljati začne naslednji dan po objavi. Objavljen sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor.

Št. 3503-1/2019/9

Radeče, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

RIBNICA

807. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Rokodelski center Ribnica – zavod za rokodelstvo, muzejsko in galerijsko dejavnost

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18); 36. in 38. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 2. dopisni seji dne 6. aprila 2020 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Rokodelski center Ribnica – zavod za rokodelstvo, muzejsko in galerijsko dejavnost

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Rokodelski center Ribnica – zavod za rokodelstvo, muzejsko in galerijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 60/10; v nadaljevanju: odlok) v delu, ki se nanaša na pogoje za imenovanje direktorja ter v delu, ki se nanaša na imenovanje vršilca dolžnosti.

2. člen

Besedilo 11. člena odloka se spremeni tako, da se glasi: »Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri;
- ima najmanj sedem let delovnih izkušenj;
- pozna strokovno področje zavoda;
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik in pasivno najmanj en svetovni jezik;
- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti;
- aktivno obvlada slovenski jezik.

Kandidat za direktorja mora ob prijavi na razpis predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.«

3. člen

Besedilo 14. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:
»Če direktorju predčasno preneha mandat, ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti.

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti tudi v primeru, če se na javni razpis za imenovanje direktorja nihče ne prijavi oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

Vršilec dolžnosti je lahko imenovan do imenovanja novega direktorja, vendar največ za eno leto.«

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2020

Ribnica, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

808. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Urha – Maršiči – za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 odl. US, 90/12 in 111/13); 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18); 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) ter Predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. 6221-0005/2018-3 z dne 14. 9. 2018 je Občinski svet Občine Ribnica na 2. dopisni seji dne 6. aprila 2020 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Urha – Maršiči – za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o razglasitvi cerkve sv. Urha – Maršiči – za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 39/19; v nadaljevanju: odlok) v delu ki se nanaša na obseg spomenika.

2. člen

Prvi in drugi odstavek 3. člena odloka se spremenita tako, da se glasita:

»Spomenik obsega nepremičnine: parcela št. 974, št. stavbe 178, vse k. o. 1615 – Podpoljane.

Zaradi zagotavljanja prostorske celovitosti se spomeniku določi vplivno območje, ki obsega nepremičnine: parc. št. 1/2 (zahodni del parcele); 1/3 (zahodni del parcele); 2 ter 5/1, vse v k. o. 1615 – Podpoljane.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2020

Ribnica, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

809. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Tomaža – Velike Poljane – za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 odl. US, 90/12 in 111/13); 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18); 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) ter Predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. 6221-0005/2018-3 z dne 14. 9. 2018 je Občinski svet Občine Ribnica na 2. dopisni seji dne 6. aprila 2020 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Tomaža – Velike Poljane – za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o razglasitvi cerkve sv. Tomaža – Velike Poljane – za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 39/19; v nadaljevanju: odlok) v delu ki se nanaša na obseg spomenika in vplivno območje spomenika.

2. člen

Prvi in drugi odstavek 3. člena odloka se spremenita tako, da se glasita:

»Spomenik obsega nepremičnine: parc. št. 622/67 (južni del parcele), št. stavbe 297, vse k.o. 1616 – Velike Poljane.

Zaradi zagotavljanja prostorske celovitosti se spomeniku določi vplivno območje, ki obsega nepremičnine: parc. št. 622/92; 622/93; 622/66 (severovzhodni del) ter 622/67, vse v k. o. 1616 – Velike Poljane.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2020

Ribnica, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

810. Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Ribnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 2. dopisni seji dne 6. 4. 2020 sprejel

P R A V I L N I K

o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Ribnica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Ribnica (v nadaljevanju: pravilnik) določa merila

za dodelitev finančnih sredstev iz sredstev proračuna, za subvencioniranje prevozov pitne vode občanom Občine Ribnica, s stalnim prebivališčem v Občini Ribnica.

(2) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. UPRAVIČENCI DO SUBVENCIJ

2. člen

(1) Do subvencioniranega prevoza pitne vode so upravičena gospodinjstva oziroma uporabniki s stalnim prebivališčem v Občini Ribnica (v nadaljevanju: uporabniki), ki nimajo možnosti priključitve na javno vodovodno omrežje, kot edini vir pitne vode pa uporabljajo vodnjak, ki se polni s kapnico, oziroma so priključeni na drug, v sušnem obdobju presihajoč vodni vir. Voda se dostavlja na naslov stalnega prebivališča uporabnika.

(2) Subvencioniran prevoz vode ne pripada uporabnikom, katerim je omogočen priklop na zgrajeno vodovodno omrežje, vendar priklopa še niso izvedli. Prav tako subvencioniran prevoz vode ne pripada upravičencem, ki onemogočajo gradnjo javne komunalne infrastrukture, oziroma ne dovolijo, da trasa predvidene infrastrukture poteka po njihovem zemljišču.

III. POGOJI IN POSTOPEK ZA DODELITEV SUBVENCIJ

3. člen

Do subvencioniranega prevoza pitne vode je uporabnik upravičen pod pogojem, da vodo uporabi izključno za lastne potrebe. Subvencioniranje prevoza pitne vode ne pripada za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti.

4. člen

(1) Subvencioniran prevoz pitne vode se izvaja v sušnem obdobju, ko uporabnik ne razpolaga s potrebno količino pitne vode za lastne potrebe.

(2) Do subvencioniranega prevoza pitne vode je upravičen uporabnik, kateremu je bila na podlagi vloge izdana odločba o vpisu v Evidenco upravičencev subvencioniranega prevoza pitne vode. Vloga se poda pri oddelku občinske uprave Občine Ribnica, pristojnem za urejanje prostora in varstvo okolja. Iz vloge mora izhajati, da so izpolnjeni vsi pogoji, ki jih določa ta pravilnik, in sicer:

– da uporabnik nima možnosti priključitve na javno vodovodno omrežje, o čemer je v primeru dvoma potrebno mnenje izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: izvajalec),

– da gre za porabo vode za lastne potrebe,

– da ne gre za porabo vode za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti,

– da se voda dostavlja na naslov stalnega prebivališča uporabnika.

(3) V kolikor so pogoji iz prejšnjega odstavka izpolnjeni, občinska uprava izda odločbo o vpisu v Evidenco upravičencev subvencioniranega prevoza pitne vode (v nadaljevanju: Evidenca). V nasprotnem primeru se vloga z odločbo zavrne. Zoper odločbo o zavrnitvi je možna pritožba na župana občine.

(4) Občina Evidenco sproti ažurira in jo posreduje dobavitelju pitne vode. Vpis uporabnika v Evidenco je pogoj za subvencioniranje prevoza pitne vode.

5. člen

(1) Uporabnik naroča dobavo pitne vode neposredno dobavitelju.

(2) Dobavitelj je dolžan uporabniku dostaviti vodo čim prej, oziroma najkasneje v osemindesetih urah po prejemu naročila.

(3) Dobavitelj je pravna ali fizična oseba, ki ima ali uporablja s cisterno in pripadajočo opremo za polnjene in za distribucijo pitne vode ali se ukvarja s prevozom pitne vode.

(4) Občina in dobavitelj skleneta pogodbo, s katero dogovorita naloge ter medsebojne pravice in obveznosti glede subvencioniranega prevoza pitne vode.

6. člen

(1) Uporabnik je dolžan dostavnemu vozilu za prevoz pitne vode zagotoviti neoviran dostop do vodnjaka oziroma do mesta polnjenja.

(2) Uporabnik je odgovoren za higiensko ustreznost vodnjaka oziroma mesta polnjenja.

(3) Dobavitelj je odgovoren za neoporečnost pitne vode v dostavnem vozilu ter v lastnih cevovodih, ki jih uporablja pri polnjenju.

(4) Dobavitelj mora spoštovati zakonodajo s področja pitne vode in priporočila za ravnanje pri oskrbi s pitno vodo s cisternami Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

7. člen

(1) Odvzem pitne vode lahko dobavitelj opravi samo na za to določenih polnilnih mestih, ki so opremljena z merilniki iztočene vode in po predhodno pridobljenem pisnem soglasju izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo.

(2) Izvajalec javne službe za prevzeto pitno vodo izstavi račun uporabniku.

IV. SUBVENCIONIRANJE STROŠKOV PREVOZA PITNE VODE

8. člen

(1) Ob vsakem opravljenem prevozu vode izda dobavitelj dobavnico oziroma nalog o količini dobavljene vode ter jo preda uporabniku v potrditev.

(2) Dobavitelj na podlagi potrjene dobavnice izstavi občini račun za subvencijo prevoza pitne vode, potrjeno dobavnico posreduje izvajalcu javne službe, na podlagi katere le-ta izda uporabniku račun za dostavljeno pitno vodo.

(3) Dobavitelj občini izstavi račun iz prejšnjega odstavka praviloma enkrat mesečno. Računu za subvencijo mora dobavitelj priložiti tudi kopijo dobavnice oziroma naloga, potrjenega s strani uporabnika.

9. člen

(1) Uporabniki so na podlagi prejetega računa dolžni poravnati strošek dobavljene pitne vode po ceni, ki velja za gospodinjstva v Občini Ribnica z vsemi predpisanimi dajatvami vključno z omrežnino.

(2) Občina poravna stroške prevoza pitne vode v deležu 100% iz namenske proračunske postavke.

10. člen

(1) Uporabniku oziroma posameznemu gospodinjstvu občina subvencionira največ šest prevozov na leto. V primeru, da je uporabnik gospodinjstvo s štirimi ali več člani, občina subvencionira največ dvanajst prevozov na leto.

(2) Število prevozov je vezano na naslov stalnega prebivališča uporabnika oziroma gospodinjstva.

V. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-0007/2020

Ribnica, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

811. Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Ribnica

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 2. dopisni seji dne 6. 4. 2020 sprejel

P R A V I L N I K o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Ribnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine s stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov na območju Občine Ribnica.

2. člen

Občina Ribnica s podeljevanjem proračunskih sredstev vzpodbuja zamenjavo azbestne kritine z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali. Višina sredstev, ki so letno namenjena za odstranjevanje azbestne kritine, je določena v odloku o proračunu Občine Ribnica za posamezno leto.

3. člen

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so občani – fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Ribnica in so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot.

4. člen

Splošni pogoji za pridobitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine:

- objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju Občine Ribnica in namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi privatni gospodarski rabi;
- investitorji in izvajalci del morajo pri ravnanju z azbestnimi odpadki izvajati predpisane ukrepe s področja varstva okolja in varstva pri delu;
- prosilec lahko pridobi proračunska sredstva za kritje dela stroška oddaje odpadne azbestne kritine pooblaščenemu prevzemniku v višini 85% stroškov odlaganja.

II. POSTOPEK ZA DOLITEV PRORAČUNSKIH SREDSTEV

5. člen

Javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine v posameznem proračunskem letu se objavi na spletni strani Občine Ribnica, v občinskem glasilu, na oglasni deski Občine Ribnica in drugih medijih.

6. člen

- Javni razpis mora vsebovati:
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
 - predmet javnega razpisa;
 - navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu;
 - navedbo maksimalne višine sredstev, ki jih lahko prejme posamezni prosilec;

- navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva;
- pogoje pod katerimi se dodeljujejo sredstva;
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- navedba pooblaščenega prevzemnika, pri katerem je možno odložiti azbestno kritino;
- določitev obdobja, v katerem morajo biti izvedena dela;
- skrajni rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
- naslov, na katerega se vložijo vloge;
- rok, v katerem bo izdana odločba o dodelitvi sredstev;
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi;
- določbo, da se nepopolne in nepravčasno ali nepravilno vložene vloge ne bodo upoštevale;
- druge potrebne podatke.

7. člen

Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:

- ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parc. št.) objekta na katerem se izvaja poseg;
- soglasje lastnika stanovanjskega, kmetijskega in drugega privatnega gospodarskega objekta k izvedenemu posegu, če je prosilec najemnik;
- ocenjeno količino: teža azbestne kritine in površina strehe katere kritina se bo zamenjala;
- fotografija objekta pred zamenjavo kritine in po zamenjavi kritine;
- drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana;
- izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov.

8. člen

Postopek izvedbe javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan Občine Ribnica.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev, skrajni rok za oddajo prijav pa se določi v javnem razpisu.

Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku 8 dni dopolni. Če prosilec vloge v določenem roku ne dopolni, se kot nepopolna vloga s sklepom zavrže.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga predloži županu v potrditev.

9. člen

Odločbo o dodelitvi sredstev izda občinska uprava v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo je možna pritožba, ki se v zakonitem roku vložijo pri organu, ki jo je izdal. O pritožbi odloči župan v 30 dneh od prejema pritožbe.

10. člen

Vlagatelj, ki so mu sredstva odobrena, azbestno kritino odda v Zbirnem centru Komunale Ribnica, katera odpadke stehta. Nesofinancirani del stroška oddaje azbestne kritine Komunala Ribnica zaračuna vlagatelju. Za sofinancirani del stroška, pa Komunala Ribnica pošlje Občini Ribnica e-račun do višine sofinanciranja.

11. člen

Namensko porabo sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja občinska uprava Občine Ribnica.

Prosilec je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

III. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-13/2020

Ribnica, dne 6. aprila 2020

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

ROGATEC**812. Pravilnik o postopku sprejema otrok v vrtec**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec (Uradni list RS, št. 79/01, 89/04, 46/07, 107/08, 17/10 in 72/10) ter 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na 1. dopisni seji dne 15. 4. 2020 sprejel

P R A V I L N I K**o postopku sprejema otrok v vrtec**

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom določa Občina Rogatec postopek sprejema otrok v VIZ OŠ Rogatec, Enoti vrtec (v nadaljnjem besedilu: vrtec), sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

1. Vpis otrok

2. člen

(pogoji sprejema otrok)

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj enajst mesecev.

3. člen

(število vpisa otrok in razporeditev)

Vrtec lahko vpiše oziroma sprejme toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski normativi in normativi za oblikovanje oddelka v skladu z veljavno zakonodajo.

Vrtec lahko sprejema tudi otroke s posebnimi potrebami v skladu z veljavnimi predpisi, če ima zagotovljene ustrezne prostorske in kadrovske pogoje.

4. člen

(vloga za vpis)

Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljnjem besedilu: starši), ki želijo vpisati otroka v vrtec, oddajo vlogo na obrazcu, ki ga dobijo na sedežu vrtca in na njegovi spletni strani. Vlogo za vpis oziroma za sprejem v vrtec oddajo na sedež vrtca oseb-

no, po navadni pošti ali podpisano in skenirano po elektronski pošti na uradni naslov vrtca.

5. člen

(objava javnega vpisa)

Vrtec vsako leto v času od 15. aprila do 1. maja objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki mora biti objavljen najmanj 20 dni. Javni vpis objavi vrtec na oglasnih deskah in na svoji spletni strani, v sredstvih javnega obveščanja pa obvestilo o le-tem.

6. člen

(odločanje o sprejemu otrok)

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba. Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je prostih mest, odloča o njihovem sprejemu komisija za sprejem otrok, na podlagi kriterijev iz tega pravilnika.

Občina ustanoviteljica vrtca se lahko, glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v občini, odloči oblikovati nov oziroma polovični oddelk med šolskim letom, če število in starost vpisanih otrok izpolnjuje zakonske predpise za oblikovanje novega oziroma polovičnega oddelka.

2. Komisija za sprejem otrok

7. člen

(sestava komisije)

Komisija, ki jo s sklepom imenuje ravnatelj, je sestavljena iz treh članov, in sicer:

- en predstavnik Občine Rogatec, ki ga predlaga župan,
- en predstavnik vrtca, ki ga predlaga ravnatelj,
- en predstavnik staršev, ki ga predlaga svet staršev vrtca.

8. člen

(mandat članov komisije)

Člani komisije so imenovani za štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani. Mandat predstavnika staršev v komisiji je vezan na vključenost otroka v vrtec.

9. člen

(način dela komisije)

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec po končanem razpisu, vendar najkasneje do 20. junija, za vpis s 1. septembrom. Komisija odloča o sprejemu otrok tudi med šolskim letom, v primeru, ko je na razpolago manj prostih mest kot je vlog za vpis.

Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo izmed sebe na prvi seji po imenovanju. Postopek dela komisije vodi pooblaščen oseba vrtca, ki ima opravljen preizkus znanja iz Zakona o splošnem upravnem postopku.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na sejah, ki niso javne.

Komisija je sklepčna, če sta na seji prisotna najmanj dva od treh članov.

10. člen

(zapisnik o delu komisije)

Zapisnik o delu komisije vsebuje:

- ime in sedež vrtca,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena udeležencev na seji,
- kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje (podatki o predvidenem številu prostih mest po oddelkih s 1. 9. tekočega leta; število vlog za vpis otrok v vrtec ...),
- sprejete sklepe komisije o sprejemu otrok v vrtec.

Zapisnik podpišejo prisotni člani komisije. Zapisnik je treba hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi.

3. Kriteriji za sprejem otrok

11. člen

(prednost pri sprejemu otrok)

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci s posebnimi potrebami in otroci, za katere starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Komisija izmed prijavljenih otrok zato najprej izbere otroke, za katere so starši predložili odločbo pristojnega organa o usmeritvi oziroma potrdilo centra za socialno delo.

Komisija sprejme sklep, kateri otroci se na osnovi prejšnjega odstavka sprejmejo v vrtec.

12. člen

(kriteriji za odločanje)

Komisija odloča o sprejemu otrok s prvim dnevom šolskega leta po naslednjih kriterijih:

Zap. št.	Kriteriji	Št. točk
1.	Prebivališče	
	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Občine Rogatec, isto velja za enostarševske družine	10
2.	Zaposlenost (upoštevata se ena izmed variant)	
2.a	Zaposlenost (ali status rednega študenta oziroma kmeta) obeh staršev oziroma enega od staršev, če gre za enostarševsko družino	4
2.b	Zaposlenost (ali status rednega študenta oziroma kmeta) samo enega od staršev	2
3.	Otrok, ki se vpisuje v vrtec zadnje leto pred vpisom v šolo ali otrok, ki mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	2
4.	Otrok je bil uvrščen na čakalno listo že v preteklem letu	2
5.	Število vzdrževanih otrok v družini (upoštevata se ena izmed variant)	
5.a	2 otroka	1
5.b	3 otroci	2
5.c	4 otroci ali več	3

Za enostarševsko družino po tem pravilniku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

– kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali je pogrešan, ali

– kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravno-močne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

Vloge se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Prednostni seznam se med letom ne spreminja in velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil seznam oblikovan.

4. Odločitev komisije

13. člen

(prednostni vrstni red)

Komisija na podlagi kriterijev določi prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse prejete vloge po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam glede na zbrano število točk od najvišjega do najnižjega.

Otroci se vključujejo v vrtec s čakalnega seznama glede na starost in prosto mesto v posameznem oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije izda seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletni strani vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka in je starš z njo pisno seznanjen preko navadne pošte ali preko uradnega elektronskega naslova vrtca.

Otroci s čakalnega seznama, katerih starši sprejem odklonijo, se črtajo s čakalnega seznama in se ponovno obravnavajo na podlagi nove vloge. Prav tako se kot nove obravnavajo prejete vloge za tiste otroke, ki so bili med letom izpisani.

5. Sprejem in vključitev otroka v vrtec

14. člen

(obvestilo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka)

Vrtec pošlje staršem v 8 dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov s seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka, v skladu z določili zakona.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec, ki o ugovoru odloči v 15 dneh po prejemu ugovora. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

15. člen

(pravico do vpogleda v zapisnik)

Starši imajo pravico do vpogleda v zapisnik komisije za sprejem otrok v vrtec in v dokumentacijo, ki je bila podlaga za delo komisije, vendar le tistega dela, ki se nanaša na njihovo vlogo.

16. člen

(pogodba in vpisnina)

Vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem. V tem primeru se v vrtec vpiše prvi otrok s čakalnega seznama, ki ustreza starosti izpraznjenega mesta.

Starši novo vpisanih otrok morajo ob sklenitvi pogodbe plačati akontacijo v višini 100 eurov. V primeru, da starši kljub sklenjeni pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

Pri obračunu oskrbnine za vrtec, se vplačani znesek staršem poračuna. V primeru ne vključitve otroka v vrtec, pa se vplačani znesek preknjiži na sklad zavoda. V primeru nastopa izrednih okoliščin o vračilu vpisnine odloča komisija za sprejem otrok.

17. člen

(obvestilo o vključitvi v vrtec)

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka v vrtec obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanko za plačilo.

18. člen

(vpis med šolskim letom)

Otroke, ki se vpisuje v vrtec izven razpisnega roka, se uvrsti v evidenco po kronološkem datumu zelenega vpisa (prednost imajo otroci, ki prej potrebujejo varstvo). V primeru, ko je v evidenci več vlog z istim datumom zelenega vpisa, se vrstni red oblikuje na podlagi datuma prejete vloge (prednost pri sprejemu imajo otroci, katerih vlogo so starši oddali prej).

19. člen

(zapolnitev prostih mest med šolskim letom)

Na med šolskim letom izpraznjeno mesto je v ustrezno starostno obdobje sprejet otrok, ki je prvi na čakalnem seznamu za sprejem otrok v vrtec.

V primeru, ko se sprostijo mesta in zanje ni več kandidatov na čakalnem seznamu, se lahko sprejmejo novinci, za katere so starši vložili prošnjo za medletni sprejem, po kronološkem vrstnem redu.

20. člen

(izpis otrok)

Začasni izpisi so možni v času poletnih počitnic in v primeru bolezni otroka ob predložitvi zdravniškega potrdila pod pogoji, določenimi v veljavnem sklepu o določitvi cene programov vrtca.

Starši lahko otroka iz vrtca izpišejo kadarkoli med letom, vendar morajo predložiti pisno izjavo o izpisu najmanj 15 dni pred želenim izpisom na obrazcu, ki je na razpolago v vrtcu in na spletni strani vrtca.

V kolikor starši želijo izpisanega otroka ponovno vključiti v vrtec, morajo oddati novo vlogo za vpis otroka v vrtec.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec, št. 900, ki ga je dne 17. 6. 2013 sprejel Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec.

22. člen

Do sprejema novega sklepa o določitvi cene programov vrtca, ki bo določalčasne izpise v času poletnih počitnic in v primeru bolezni otroka, se uporablja 19. člen Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec, št. 900, ki ga je dne 17. 6. 2013 sprejel Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-0001/2020

Rogatec, dne 15. aprila 2020

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

SEŽANA

813. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Sežana v letu 2020

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (ZJF-UPB4, Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 15. 4. 2020 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Sežana v letu 2020

1. člen

Ta odlok določa namen in višino porabe sredstev proračunske rezerve Občine Sežana v letu 2020.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve Občine Sežana do višine 53.000,00 evrov se lahko uporabijo za financiranje izdatkov, povezanih z zagotavljanjem preventivnih ukrepov in izdatkov, povezanih z odpravo posledic epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19), razglašene z Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/20).

3. člen

Župan poroča o dejanski uporabi sredstev proračunske rezerve občinskemu svetu v mesecu juliju v poročilu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta in v Zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 2020.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2020-3

Sežana, dne 15. aprila 2020

Župan
Občine Sežana
David Škabar

VLADA**814. Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji**

Na podlagi 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 49/20 – ZIUZEOP) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK**o spremembi Odloka o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji**

1. člen

V Odloku o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/20) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(1) Na ozemlju Republike Slovenije se prepove izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov, stalnega izvenlinijskega prevoza potnikov, občasnega prevoza potnikov in javnega železniškega prevoza potnikov v notranjem prometu.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek so avtotaksi prevozi dovoljeni, če voznik avtotaksi vozila pred vstopom novega potnika poskrbi za ustrezno dezinfekcijo delov vozila, ki so redno v fizičnem stiku s potnikom.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena so posebni linijski prevozi dovoljeni, če organizator in izvajalec zagotovita ustrezno zaščitno opremo za vozno osebje, ureditev vozila in ustrezno dezinfekcijo delov voznega sredstva, v skladu s priporočili za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2 Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Potniki morajo ves čas vožnje nositi zaščitno obrazno masko. Vozilo je lahko zasedeno do največ ene tretjine registriranih sedežev.

(4) Iz omejitev po tem členu so izvzete vse oblike prevozov, ki so potrebne za intervencijske službe in druge nujne službe javnega sektorja. Pri teh prevozih za ustrezno zaščito voznikov in potnikov poskrbita njihov organizator in izvajalec.

(5) Morebitne druge izjeme odobri minister, pristojen za infrastrukturo.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati 20. aprila 2020.

Št. 00710-21/2020

Ljubljana, dne 17. aprila 2020

EVA 2020-2430-0038

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

815. Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom šolam vožnje in pooblaščenim organizacijam s področja voznikov in vozil v Republiki Sloveniji

Na podlagi 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 49/20 – ZIUZEOP) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK**o spremembi Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom šolam vožnje in pooblaščenim organizacijam s področja voznikov in vozil v Republiki Sloveniji**

1. člen

V Odloku o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom šolam vožnje in pooblaščenim organizacijam s področja voznikov in vozil v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/20) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

(1) Prepoved iz tretje alineje 1. člena tega odloka velja do 19. aprila 2020.

(2) Prepoved iz prve, druge, četrte in pete alineje 1. člena tega odloka velja do 17. maja 2020.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-20/2020

Ljubljana, dne 17. aprila 2020

EVA 2020-2430-0041

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

816. Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi izvajanja tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil ter dela v tahografskih delavnicah v Republiki Sloveniji

Na podlagi 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 49/20 – ZIUZEOP) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK**o spremembi Odloka o začasni prepovedi izvajanja tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil ter dela v tahografskih delavnicah v Republiki Sloveniji**

1. člen

V Odloku o začasni prepovedi izvajanja tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil ter dela v tahografskih delavnicah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 26/20 in 52/20) se v 2. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prepoved iz prejšnjega člena velja do 19. aprila 2020. Od 20. aprila 2020 se naloge tehničnih služb, strokovnih organizacij in registracijskih organizacij ter delo v tahografskih delavnicah v Republiki Sloveniji izvajajo, če so pri njihovem izvajanju upoštevana vsa priporočila za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2 Nacionalnega inštituta za javno zdravje.«.

V drugem odstavku se besedilo »17. maja 2020, se podaljša do 17. junija 2020« nadomesti z besedilom »19. aprila 2020, se podaljša do 19. junija 2020«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-19/2020
Ljubljana, dne 17. aprila 2020
EVA 2020-2430-0042

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

VSEBINA

VLADA			
814.	Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji	2166	
815.	Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom šolam vožnje in pooblaščenim organizacijam s področja voznikov in vozil v Republiki Sloveniji	2166	
816.	Odlok o spremembi Odloka o začasni prepovedi izvajanja tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil ter dela v tahografskih delavnicah v Republiki Sloveniji	2166	
MINISTRSTVA			
799.	Pravilnik o javnih listinah in razpisu za vpis v študijske programe za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja	2153	
800.	Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu	2156	
801.	Odredba o določitvi roka za vključitev Slovenske akreditacije v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi	2156	
OBČINE			
BOVEC			
802.	Sklep o oprostitvi plačevanja parkirnine na parkirišču pred kulturnim domom, trgovino Mercator in vrtcem do preklica	2157	
LOG - DRAGOMER			
803.	Sprememba poziva k oblikovanju izhodišč za pravo Občinskega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Log – L2S/6	2157	
804.	Sprememba javnega naznanila o obveščanju javnosti o drugi javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Log - Dragomer in Okoljskega poročila za občinski prostorski načrt Občine Log - Dragomer	2157	
805.	Sprememba javnega naznanila o obveščanju javnosti o možnosti podajanja predlogov in pripomb na Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o splošnih merilih in pogojih prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Vrhnika	2158	
RADEČE			
806.	Sklep o pripravi drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2)	2158	
RIBNICA			
807.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Rokodelski center Ribnica – zavod za rokodelstvo, muzejsko in gale-rijsko dejavnost	2159	
808.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Urha – Maršiči – za kulturni spomenik lokalnega pomena	2160	
809.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi cerkve sv. Tomaža – Velike Poljane – za kulturni spomenik lokalnega pomena	2160	
810.	Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Ribnica	2160	
811.	Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Ribnica	2162	
ROGATEC			
812.	Pravilnik o postopku sprejema otrok v vrtec	2163	
SEŽANA			
813.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Sežana v letu 2020	2165	
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 54/20 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			931
Druge objave			954
Evidence sindikatov			977
Zavarovanja terjatev			978
Objave sodišč			979
Izvršbe			979
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			979
Oklici dedičem in neznanim upnikom			979
Preklici			981
Drugo preklicujejo			981

