



### Javni razpisi

Ob-2833/20

#### Sprememba

#### Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM\_1/2017)

Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova 4, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo) objavlja spremembo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti (JR-UTM\_1/2017) (v nadaljevanju: javni razpis), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 54/17 dne 29. 9. 2017, k veljavnim spremembam javnega razpisa, objavljenim v Uradnem listu RS, št. 63/17 dne 10. 11. 2017, št. 11/18 dne 23. 2. 2018 in št. 32/18 z dne 11. 5. 2020.

#### 1. Sprememba obdobja upravičenosti

V poglavju 3.4. Obdobje upravičenosti se spremeni končni datum obdobja upravičenosti, in sicer tako, da se prvi stavek glasi:

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je za vse upravičene stroške od 1. 7. 2017 do 30. 9. 2021.

Sprememba je objavljena kot del razpisne dokumentacije na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/nov-javnajavni-razpis-za-sofinanciranje-ukrepov-trajnostne-mobilnosti-jr-utm-12017/>.

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

#### Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 1108-3/2015-512

Ob-2819/20

Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije (v nadaljevanju: sklad) objavlja

#### spremembe

#### Javnega razpisa za sofinanciranje šolnin za dvig izobrazbene ravni I. (235. javni razpis)

Na podlagi spremenjene odločitve o podpori št. 10-1/1/MIZŠ/2 za program Sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja za dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc 2016–2022, se zaradi predčasne porabe vseh razpoložljivih sredstev skrajša obdobje upravičenosti stroškov za prijavitelje na Javni razpis za sofinanciranje šolnin za dvig izobrazbene

ravni I., in sicer do 31. 10. 2020. Rok za oddajo vlog na javni razpis je 2. 11. 2020, zadnje odpiranje vlog je predvideno 10. 11. 2020. Zato se v Javnem razpisu za sofinanciranje šolnin za dvig izobrazbene ravni I. (v nadaljevanju: JR DIR I.), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 31/17 in objavljenimi spremembami v Uradnem listu RS, št. 66/17, 58/18, 22/19, 47/19, 76/19 in 83/20, spremenijo naslednje točke:

1. Spremeni se točka 2.3 Predmet javnega razpisa, peti odstavek, ki se glasi: Do sofinanciranja šolnin so upravičeni posamezniki, ki bodo do 31. 10. 2020 zaključili programe od a. do i. iz predmeta javnega razpisa in z dokazili izkazujejo, da so v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 10. 2020 poravnali šolnino za programe od a. do g. iz predmeta javnega razpisa za šolska leta 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 oziroma poravnali šolnino za programe od h. do i. iz predmeta javnega razpisa, razpisane za obdobje od 2014 do 31. 10. 2020.

2. Spremeni se točka 3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in dokazila, drugi in tretji pogoj, ki se glasita: Na javni razpis se lahko prijavi posameznik, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

2. je zaključil izobraževanje po programih iz predmeta javnega razpisa in pridobil pričevalo do 31. 10. 2020;

3. je v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 10. 2020 plačal za zaključen program, za katerega uveljavlja šolnino, in sicer za program od a. do g. iz predmeta javnega razpisa za šolsko leto 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 oziroma za program od h. do i. iz predmeta javnega razpisa, razpisanega za obdobje od 2014 do 31. 10. 2020.

3. Spremeni se točka 4. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis, prvi stavek, ki se glasi: Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 4.809.233,85 EUR.

4. Spremeni se točka 4.1. Predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih, ki so na razpolago za javni razpis, prvi odstavek, ki se glasi: Predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih in po posameznih proračunskih letih je naslednja:

| Vir skupnih naložbenih stroškov (v EUR) – skupaj in po letih (EUR) |        |  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|--|--------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| Sklad  | Regija | Vir financiranja   | Leto 1<br>– 2017 | Leto 2<br>– 2018 | Leto 3<br>– 2019 | Leto 4<br>– 2020 | Leto 5<br>– 2021 | Leto 6<br>– 2022 | Skupaj       |
| ESS  | VZHOD  | Podpora Unije (PP 150044) Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20 V-EU | 676.186,35       | 574.978,66       | 437.148,31       | 620.118,85       | 0,00             | 0,00             | 2.308.432,17 |

| Vir skupnih naložbenih stroškov (v EUR) – skupaj in po letih (EUR) |        |  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|--|--------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| Sklad  | Regija | Vir financiranja   | Leto 1<br>– 2017 | Leto 2<br>– 2018 | Leto 3<br>– 2019 | Leto 4<br>– 2020 | Leto 5<br>– 2021 | Leto 6<br>– 2022 | Skupaj       |
| ESS  | ZAHOD  | Podpora Unije (PP 150045) Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20 Z-EU   | 426.790,93       | 407.319,12       | 291.432,22       | 413.412,64       | 0,00             | 0,00             | 1.538.954,91 |
| ESS  | VZHOD  | Nacionalni javni prispevek iz državnega proračuna (PP 150046) Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20 V-slovenska udeležba | 169.046,59       | 143.744,67       | 109.287,08       | 155.029,69       | 0,00             | 0,00             | 577.108,03   |
| ESS  | ZAHOD  | Nacionalni javni prispevek iz državnega proračuna (PP 150047) Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20 Z-slovenska udeležba | 106.697,73       | 103.353,18       | 72.858,05        | 103.353,18       | 0,00             | 0,00             | 384.738,74   |
| Skupaj EU  |        |  | 1.102.977,28     | 982.297,78       | 728.580,53       | 1.033.531,49     | 0,00             | 0,00             | 3.847.387,08 |
| Skupaj SLO   |        |  | 275.744,32       | 245.574,45       | 182.145,13       | 258.382,87       | 0,00             | 0,00             | 961.846,77   |
| Skupaj regija V SLO  |        |  | 845.232,94       | 718.723,33       | 546.435,39       | 775.148,54       | 0,00             | 0,00             | 2.885.540,20 |
| Skupaj regija Z SLO  |        |  | 533.488,66       | 509.148,90       | 364.290,27       | 516.765,82       | 0,00             | 0,00             | 1.923.693,65 |
| Skupaj na leto   |        |  | 1.378.721,60     | 1.227.872,23     | 910.725,66       | 1.291.914,36     | 0,00             | 0,00             | 4.809.233,85 |

5. Spremeni se točka 8. Upravičeni stroški in načini financiranja, prvi in drugi odstavek, ki se glasita: Upravičeni stroški prijavitelja, ki izpolnjuje pogoje iz 3. točke javnega razpisa, so šolnine. Kot šolnina se razumejo stroški posameznika za zaključeno izobraževanje, vključno z vpisnino, po programih od a. do g. iz predmeta javnega razpisa za šolska leta 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 oziroma po programih od h. do i. iz predmeta javnega razpisa, razpisanih za obdobje od 2014 do 31. 10. 2020.

Prijavitelj lahko uveljavlja šolnino za programe iz predmeta javnega razpisa, plačano znotraj obdobja od 1. 1. 2014 do vključno 31. 10. 2020.

6. Spremeni se točka 12. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev, prvi odstavek, ki se glasi: Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do porabe sredstev, vendar najdlje do 2. 11. 2020 (zadnji rok za oddajo vlog). Zadnje odpiranje je predvideno 10. 11. 2020. V primeru porabe vseh razpisanih sredstev pred zadnjim rokom, bo zaključek javnega razpisa objavljen v Uradnem listu RS in na spletni strani sklada.

7. Spremeni se točka 13. Odpiranje vlog ter postopek in način izbora, drugi in tretji odstavek, ki se glasita: Odpiranje vlog bo potekalo vsak mesec do konca razpisnega roka. Vsako odpiranje vlog se bo pričelo drugi torek v mesecu, in sicer za vloge, ki bodo uradno prispеле najkasneje dan pred odpiranjem, razen pri zadnjem predvidenem odpiranju, ko morajo biti vloge oddane najkasneje do 2. 11. 2020, kar je tudi zadnji rok za oddajo vlog na javnem razpisu.

Zadnje odpiranje je predvideno 10. 11. 2020. V primeru porabe vseh razpisanih sredstev pred zadnjim rokom za oddajo vlog 2. 11. 2020, bo zaključek javnega razpisa objavljen v Uradnem listu RS in na spletni strani sklada. Neustrezno označene ovojnice in ovojnice, prežete po roku za oddajo vlog oziroma po zaprtju javnega razpisa, bodo zavržene.

Vse ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

**Javni študentski, razvojni, invalidski in preživalski sklad Republike Slovenije**

Št. 35404-6/2019-59

Ob-2818/20

### Sprememba

#### **javnega razpisa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Posodobitev omrežja javne razsvetljave in zagotavljanja osvetlitve na območju Mestne občine Maribor«**

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor (v nadaljevanju: koncedent), objavlja spremembo javnega razpisa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Posodobitev omrežja javne razsvetljave in zagotavljanja osvetlitve na območju Mestne občine Maribor«, objavljene ga 17. 7. 2020 (sprememba 21. 8. 2020) na spletnih straneh Mestne občine Maribor in v Uradnem listu RS, št. 101/20 z dne 17. 7. 2020 (sprememba v Uradnem listu RS, št. 113/20 z dne 21. 8. 2020); v nadaljevanju: javni razpis.

#### 1. Podaljšanje rokov

I. V točki 3.6 javnega razpisa »Vprašanja in ogled« se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte (gp.mom@maribor.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je 15. 9. 2020 do 15. ure. Koncedent bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, najkasneje do 17. 9. 2020, do 15. ure.«

II. V točki 4.3 javnega razpisa »Oddaja, sprememba, umik ter javno odpiranje prijav«, se spremenita:

– prvi odstavek tako, da se glasi: »Končni rok za prejem prijav je 23. 9. 2020 do 9. ure.«

– osmi odstavek tako, da se glasi: »Javno odpiranje prijav bo potekalo dne 23. 9. 2020 ob 13. uri v sejni sobi Mestne občine Maribor – Dvorani generala Maistra (soba 215).«

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Sprememba je sestavni del razpisne dokumentacije in jo je potrebno upoštevati pri pripravi ponudbe.

**Mestna občina Maribor**

Ob-2840/20

Na podlagi 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16, v nadaljevanju ZSRR-2), 2. člena Pravilnika o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17), 30. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) ter sklepa Sveta Severno Primorske (Goriške razvojne) regije z dne, 10. 9. 2020 objavlja Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina

#### spremembo

### Javnega razpisa za izbor regionalne razvojne agencije Severno Primorske (Goriške razvojne) regije za obdobje 2021–2027

V javnem razpisu za izbor regionalne razvojne agencije Severno Primorske (Goriške razvojne) regije za obdobje 2021–2027, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 107/20, se spremeni določilo 6. poglavja javnega razpisa, ki določa rok za oddajo vlog.

Rok za oddajo vlog se iz 15. 9. 2020, do 23.59, podaljšuje do 7. 10. 2020, do 23.59.

Ostala določila javnega razpisa se ne spreminjajo.

**Občina Ajdovščina**

Št. 102-2/2014/11

Ob-2834/20

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: MKGP), Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepa zdravje in varnost iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 89/20); (v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/558 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 1301/2013 in (EU) št. 1303/2013 glede posebnih ukrepov za zagotovitev izredne priložnosti pri uporabi evropskih strukturnih in investicijskih skladov v odziv na izbruh COVID-19 (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L 130 z dne 24. 4. 2020), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za

obdobje 2014–2020, potrjenega z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001 in zadnjič spremenjenega z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 27. avgusta 2019, o spremembi Izvedbenega sklepa C(2015) 5168 o odobritvi »operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020« za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji CCI 2014 SI 14 MF OP 001 (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani <http://www.ribiski-sklad.si>, objavlja

#### prvi javni razpis

#### za ukrep »Zdravje in varnost«

I. Predmet javnega razpisa: predmet podpore iz ukrepa zdravje in varnost je v skladu z 32. členom Uredbe 508/2014/EU namenjen izboljšanju higienskih, zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče v obliki naložb v ribiška plovila ali opremo za posameznike, če te naložbe presegajo zahteve prava EU ali nacionalnega prava.

#### II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 160.000,00 EUR, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unije) 120.000,00 EUR ter prispevek Republike Slovenije 40.000,00 EUR. Delež sredstev Unije znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovi Unija in Republika Slovenija, so zagotovljena na projektu 2330-17-0025 Naložbe v zdravje in varnost na ribiških plovilih ter bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba Unije;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – SLO udeležba.

(4) Najvišja stopnja intenzivnosti javne podpore je v skladu s prvim odstavkom 95. člena Uredbe 508/2014/EU 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, ki jo zagotovi EU in Republika Slovenija, preostalih 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo zagotovi upravičenec. Ne glede na določbo prvega odstavka 95. člena Uredbe 508/2014/EU in v skladu z Izvedbeno uredbo 772/2014/EU se uporabijo dodatne odstotne točke intenzivnosti javne pomoči za posebne vrste operacij v zvezi z malim priobalnim ribolovom, kot so določene v Prilogi I Uredbe 508/2014/EU in se stopnja javne podpore lahko poveča za 30 odstotkov ter tako lahko znaša 80 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, preostalih 20 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo pa zagotovi upravičenec.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 1.000 EUR na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 50.000 EUR na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega ukrepa pridobi največ 50.000 EUR podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep zdravje in varnost se v skladu s 15. členom Uredbe izvaja z delno odprtim javnim razpisom.

## IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Javni razpis za ukrep »zdravje in varnost« iz OP ESPR 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Elektronski vnos vloge v informacijski sistem Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani <http://www.ribiski-sklad.si>.

(3) Prispele vloge odpira, obravnava in oceni ARSKTRP.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo elektronsko oddane do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

(5) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev vложи največ štiri zahtevke na posamezno vlogo. Najnižji znesek javne podpore je 1.000 EUR na posamezno vlogo. Najvišji znesek javne podpore je 50.000 EUR na posamezno vlogo.

## V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu z 20. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od datuma vložitve vloge do dokončanja operacije oziroma najpozneje do 30. junija 2023.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

## VI. Informacije o razpisu

INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana  
Tel. 01/580-77-92, e-pošta [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si).

## VII. Upravičenci

(1) V skladu s 7. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in ribiči – fizične osebe v skladu z zakonom, ki ureja morsko ribištvo, ki so lastniki, solastniki ali uporabniki ribiških plovil z veljavnim dovoljenjem za gospodarski ribolov, izdanim v Republiki Sloveniji.

(2) Ribiško plovilo iz prejšnjega odstavka mora biti ob oddaji vloge vpisano v evidenco ribiških plovil, ki jo vodi MKGP in je s tem del ribolovne flote Skupnosti.

(3) Če je upravičenec solastnik ribiškega plovila, za katerega se dodeli podpora, mora priložiti overjeno pisno soglasje vseh ostalih solastnikov.

(4) Če je upravičenec uporabnik ribiškega plovila, za katerega se dodeli podpora, mora priložiti overjeno pisno soglasje vseh lastnikov tega plovila.

## VIII. Upravičeni stroški

(1) Za izboljšanje higienskih, zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče OP ESPR 2014–2020 podpira naložbe v ribiška plovila ali opremo za posameznike, če te naložbe presegajo zahteve prava EU ali nacionalnega prava.

(2) Do podpore iz OP ESPR 2014–2020 so upravičeni samo stroški, ki so potrebni za namestitev predmetov in so neposredno povezani z namestitvijo.

(3) Kadar operacija vključuje naložbo v ribiško plovilo, se podpora za posamezno plovilo dodeli le enkrat v programskem obdobju za isto naložbo. Kadar operacija vključuje naložbo v individualno opremo, se podpora posameznemu upravičencu dodeli le enkrat v programskem obdobju za isto opremo.

(4) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje varnostnih pogojev za ribiče na ribiških

plovilih upravičena nakup in namestitev naslednjih predmetov:

1. rešilni splavi in hidrostatične sprožilne enote za rešilne splave;

2. osebni označevalci, kot so radijske naprave za samodejni klic v sili (Emergency Position Indicating Radio Beacon – EPIRB), ki jih je mogoče vgraditi v rešilne jopiče in delovna oblačila ribičev;

3. osebni plavajoči pripomočki (Personal Flotation Devices – PFD), zlasti potapljaške obleke ali obleke za preživetje, rešilni pasovi in jopiči;

4. signalne bakle in rakete;

5. naprave za metanje vrvi;

6. sistemi za reševanje ljudi iz vode (man-overboard – MOB);

7. gasilska oprema, kot so gasilni aparati, ognjevarne odeje, detektorji ognja in dima, dihalni aparati;

8. protipožarna vrata;

9. zaporni ventili rezervoarja za gorivo;

10. detektorji plina in alarmni sistemi za javljanje prisotnosti plina;

11. drenažne črpalke in alarmi;

12. oprema za radijsko in satelitsko komunikacijo;

13. vodotesne lopute in vrata;

14. varovala na napravah, kot so vitli ali koluti za mrežo;

15. mostovi in dostopne lestve;

16. razsvetljava za iskanje, na krovu ali zasilna razsvetljava;

17. varnostni sprostivni mehanizmi za primere, ko ribolovno orodje naleti na podvodno oviro;

18. varnostne kamere in zasloni;

19. oprema in elementi, ki so potrebni za izboljšanje varnosti na krovu.

(5) V skladu z 8. členom Uredbe so do financiranja za izboljšanje zdravstvenih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičene naslednje operacije:

1. nakup in namestitev opreme za prvo pomoč;

2. nakup zdravil in pripomočkov za nujno zdravljenje na ribiških plovilih;

3. zagotavljanje medicine na daljavo, vključno z elektronsko tehnologijo, opremo in medicinskim slikovnim materialom za posvetovanje na daljavo s plovil;

4. zagotavljanje navodil in priročnikov za izboljšanje zdravja na ribiških plovilih.

(6) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje higienskih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičena nakup namestitev naslednjih predmetov:

1. sanitarna oprema, kot so stranišča in umivalniki;

2. kuhinjska oprema in oprema za shranjevanje zaloga hrane;

3. naprave za prečiščevanje pitne vode;

4. čistilna oprema za vzdrževanje ustreznih sanitarnih pogojev na ribiških plovilih;

5. navodila in priročniki za izboljšanje higiene na ribiških plovilih, vključno s programskimi orodji.

(7) V skladu z 8. členom Uredbe sta do podpore za izboljšanje delovnih pogojev za ribiče na ribiških plovilih upravičena nakup in namestitev naslednjih predmetov:

1. ograje na krovu;

2. zatočišča na krovu in posodobitev kabin za zagotovitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami;

3. predmeti za izboljšanje varnosti v kabinah in zagotovitev skupnih prostorov za posadko;

4. oprema za zmanjšanje ročnega dvigovanja težkih bremen, razen naprav, ki so neposredno povezane z ribolovnimi operacijami, kot so vitli;

5. protizdrsna barva in protizdrsne gumijaste podloge;

6. izolacijska oprema za zaščito pred hrupom, vročino ali mrazom ter oprema za izboljšanje prezračevanja;

7. delovna oblačila in varnostna oprema, kot so nepremočljivi varovalni čevlji, zaščita za oči in dihala, zaščitne rokavice in čelade ali zaščitna oprema proti padcem;

8. znaki za opozarjanje v izrednih razmerah, varnostni opozorilni znaki;

9. analize in ocene tveganja za prepoznavanje tveganj za ribiče v pristanišču ali med plovbo, da se sprejmejo ukrepi za preprečitev ali zmanjšanje tveganj;

10. navodila in priročniki za izboljšanje delovnih pogojev na ribiških plovilih.

(8) Pri posameznih nakupih in namestitvah opreme so povsod upoštevani naslednji stroški:

1. stroški dobave končanih elementov (nakup in transport) in njihove montaže oziroma namestitve,

2. stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, transporta in opravljenih del).

(9) Upravičeni stroški operacij so stroški, ki so nastali od datuma vložitve vloge do dokončanja operacije oziroma najpozneje do 30. junija 2023. Naložba ne sme biti zaključena pred izdajo odločbe. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti vlagatelja dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme storitev ali del).

(10) Splošni stroški in višini do 10 % (stroški priprave projekta, vodenja projekta, svetovanj in podobnih storitev, povezanih s pripravo projekta), ki so nastali po 1. januarju 2014.

#### IX. Neupravičeni stroški in operacije

(1) V skladu z 9. členom Uredbe so neupravičeni naslednji stroški in operacije:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevek v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. nakup rabljene opreme;

9. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja in najema);

10. stroški promocije;

11. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta;

12. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

13. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja EU ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

14. stroški za plačilo storitev inženirjev in svetovalcev, študij izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, ki so neposredno povezani z ukrepom in presegajo 10 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

15. stroški lizinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

16. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-how«, licenc in nepatentiranege tehničnega znanja;

17. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

18. nakup motorjev;

19. naložbe v plovila, ki so registrirana zunaj Republike Slovenije;

20. naložbe v plovila, ki niso vpisana v evidenco ribiških plovil;

21. nakup ribiških plovil;

22. stroški nakupa nadomestnih delov in servisiranja;

23. naložbe v povečanje ribolovnega napora;

24. stroški gradnje in nakupa ribiških plovil;

25. naložbe v povečanje ribolovne zmogljivosti plovila;

26. opremo, ki povečuje zmožnost plovila za odkrivanje rib;

27. stroški amortizacije;

28. potrošni material ter stroške nakupa primarnih surovin in materiala, razen če je drugače določeno v poglavju VIII;

29. stroški načrtovanega ali preventivnega vzdrževanja kateregakoli dela opreme, s katerim se naprava ohranja v delovnem stanju;

30. stroški, ki niso potrebni za namestitev predmetov in niso neposredno povezani z namestitvijo iz poglavja VIII;

31. vsi stroški, povezani z nakupom standardne opreme in opreme, ki je na dan predložitve vloge za določeno plovilo obvezna v skladu s predpisi EU oziroma nacionalnimi predpisi;

32. stroški za naložbe, ki jih predpisuje pravo EU ali nacionalno pravo;

33. naložbe, katerih izvajanje se je začelo pred oddajo vloge;

34. stroški, ki so nastali pred 1. januarjem 2014 in stroški nastali po omenjenem datumu, ki jih ni možno potrditi administrativno ali pri kontroli na kraju samem;

35. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih virov, skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 1380/2013 o skupni ribiški politiki, (UL L št. 302, z dne 17. 11. 2017, str. 1);

36. stroški označevanja operacije v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada;

37. operacije, ki ne dosežajo najnižjega zneska zaprosene podpore 1.000 EUR na posamezno naložbo.

(2) Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva EU ali druga javna sredstva Republike Slovenije.

#### X. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji za odobritev vloge na javni razpis

(1) V skladu z 21. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija je izvedena na plovilu, registriranem v Republiki Sloveniji;

2. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

3. če je vlagatelj ribič – fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

4. vlagatelj ima lahko do 50 EUR neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do države na dan oddaje vloge;

5. vlagatelj poda izjavo, da lahko zagotovi sredstva za sofinanciranje operacije;

6. ob oddaji 1. zahtevka ima za nakazilo dodeljenih sredstev vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

7. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja;

8. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavita na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 Priloge V Uredbe 508/2014/EU;

9. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka petega poglavja tega javnega razpisa, vlagatelj ne sme začeti del niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Splošni stroški, kot so stroški za pripravljeno delo, pridobivanje dovoljenj, ter izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije. Vlagatelj, ki se šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred dnem vložitve vloge ne sme začeti postopka javnega naročanja;

10. če se vlagatelj šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora biti postopek izbire dobavitelja oziroma izvajalca izveden v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;

11. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

12. če vlagatelj ni naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora za dobavo blaga oziroma izvedbo storitve, katerih vrednost je 5.000 EUR ali več brez DDV, predložiti tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektne dokumentacije, razen za splošne stroške. Ponudbe morajo biti pridobljene od neodvisnih ponudnikov, pri čemer vlagatelj izbere najugodnejšo. Biti morajo primerljive, kar pomeni, da mora vlagatelj vsem možnim ponudnikom poslati enako povpraševanje, v katerem navede minimalne pogoje, ki jih mora blago ali storitev vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora blago oziroma storitev vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati. Vlagatelj predloži ustrezno utemeljitev izbora ponudbe, če ne izbere najugodnejše. Ponudbe lahko ARSKTRP dodatno preveri in v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo glede na njeno vrednost nerealni oziroma previsoki;

13. vlagatelj predloži eno ponudbo, ki ustreza zahtevam iz projektne dokumentacije, v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je nižja od 5.000 EUR brez DDV;

14. operacija se ne sme začeti pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev in ne sme biti končana pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev;

15. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja;

16. vloge in predloženi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Za dokumente (npr. predračun, račun), predložene v tujem jeziku, vlagatelj zagotovi slovenski prevod na zahtevo ARSKTRP.

(2) Za izvajanje ukrepa zdravje in varnost vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 2., 3., 4. in 5. točke prejšnjega odstavka predloži pisno izjavo. Vlagatelj priloži tudi izjavo, ali spada v kategorijo mikro, malih ali srednjih podjetij.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Če se ugotovi, da so

bili pogoji umetno ustvarjeni, se sredstva ne odobrijo ali se naknadno odvzamejo.

B. Pogoji za pridobitev podpore ob vložitvi vloge

(1) Poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem poglavju, mora vlagatelj izpolnjevati pogoje v skladu z 10. členom Uredbe.

(2) Upravičenec mora o kazalnikih poročati ARSKTRP. Za kazalnik iz prve alineje f) točke prvega odstavka 10. člena Uredbe poroča enkrat, in sicer za obdobje od začetka izvajanja operacije do vključno konca naslednjega koledarskega leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo pošlje do 31. marca naslednjega koledarskega leta po letu zadnjega izplačila na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu. Za kazalnik iz druge alineje f) točke prvega odstavka 10. člena Uredbe poroča ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev.

XI. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

(1) V skladu z 11. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis naslednje:

1. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni;

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeleženi pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

2. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja;

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa za ukrep »zdravje in varnost« in s prijavnim obrazcem,

– da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev Unije ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,

– da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost,

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,

– da za namen postopka za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova ukrepa »zdravje in varnost« dovoljuje ARSKTRP, da pridobi podatke iz ustreznih uradnih evidenc skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanaša na prvi javni razpis za ukrep »zdravje in varnost«,

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa »zdravje in varnost«,

– da nima več kot 50 EUR neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do države na dan oddaje vloge,

– da ni v konfliktu interesov z izvajalci oziroma ponudniki blaga in del, ki so predmet podpore,

– da lahko zagotovi sredstva za sofinanciranje operacije,

– da plovilo, na katerem se izvaja naložba, ni predmet izvršbe,

– da ima dejavnost ribolova registrirano na ozemlju Republike Slovenije,

– da se naložba na plovilu lahko izvede, v primeru, da je vlagatelj uporabnik plovila, se priloži izjavo lastnika,

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbri-  
sa iz sodnega registra, če je vlagatelj pravna oseba ali  
samostojni podjetnik posameznik,

– da ni v osebnem stečaju, če je vlagatelj ribič –  
fizična oseba,

– da bo imel ob oddaji 1. zahtevka odprt transakcij-  
ski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek  
odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavi na spletni  
strani ribiškega sklada,

– da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali lo-  
čeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računo-  
vodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter  
zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih  
na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,  
– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za  
namen, določen v vlogi,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skla-  
du s predmetom podpore, določenim v vlogi, še pet let  
od datuma končnega izplačila,

– da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga  
za pridobitev sredstev, še pet let od datuma končnega  
izplačila,

– da bo omogočil dostop do dokumentacije o ope-  
raciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSK-  
TRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja,  
pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim  
organom Unije in Republike Slovenije,

– da bo izpolnjeval vse z odločbo o odobritvi sred-  
stev predpisane obveznosti ter

– da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval  
pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili

za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki  
prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi  
na spletni strani ribiškega sklada.

(2) Vlagatelj mora vlogi priložiti tudi:

1. opis stanja pred izvedeno naložbo;

2. tloris tehnološke izboljšave plovila po naložbi;

3. opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in  
inštalacij;

4. ponudbo, ki ustreza zahtevam iz projektne do-  
kumentacije, v primeru storitve, dobave in dela, katerih  
vrednost je nižja od 5.000 EUR brez DDV;

5. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz  
projektne dokumentacije v primeru storitve, dobave in  
dela, katerih vrednost je 5.000 EUR ali več brez DDV,  
pri tem, da:

a. morajo biti ponudbe pridobljene od neodvisnih  
ponudnikov;

b. mora vlagatelj utemeljiti izbor izvajalca oziroma  
dobavitelja, v kolikor ni izbrana najugodnejša ponudba;

c. so ponudbe primerljive, če je upravičenec vsem  
potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje,  
v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek  
izdelek ali storitev vsebovati, da bo lahko izbran. V kolikor  
ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora nek iz-  
delek oziroma storitev vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati;

d. v primeru, če uradna oseba, ki vodi postopek,  
oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo  
glede na vrednost projekta nerealni oziroma previsoki,  
lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter skladno  
z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

(3) Vlagatelj, ki je uporabnik plovila in ni lastnik,  
priloži najemno pogodbo z lastnikom, ki velja za čas  
trajanja obveznosti.

## XII. Merila za ocenjevanje vlog

| I. NAZIV UKREPA   |  | Zdravje in varnost  |                   |
|---|--|---|-------------------|
| II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ  |  |   |                   |
|   | Merilo   |   | Število točk      |
| 1. Varnostni vidik  |  |   |                   |
|   | Starost plovila (leto izgradnje)   | 2001–<br>1984–2000<br>1973–1983<br>1939–1972                            | 3<br>5<br>7<br>10 |
|   | Bruto tonaža plovila   | 0–2,99<br>3–5,99<br>6–9,99<br>10 in več                                 | 3<br>5<br>7<br>10 |
| 2. Ekonomski vidik  |  |   |                   |
|   | Aktivnost plovila (število ladijskih dnevnikov preteklih dveh koledarskih letih) | 41–80<br>81–140<br>141–200<br>201 in več                                | 3<br>5<br>7<br>10 |
| 3. Mali priobalni ribolov   |  |   |                   |
|   | Plovilo spada v kategorijo malega priobalnega ribolova                           | Pod 12 metrov celotne dolžine in ne uporablja vlečnih ribolovnih orodij | 10                |
| NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:  |  |   | 40                |
| Sofinancirale se bodo operacije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 15 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi tega ukrepa. |  |   |                   |

## XIII. Vlaganje vlog

V skladu s 16. členom Uredbe:

1. je vloga sestavljena iz prijavnega obrazca in prilog;

2. se vlagatelj pred elektronsko vložitvijo vloge iz  
prejšnje točke prijavi pri ARSKTRP;

3. ARSKTRP za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, na katerem se vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev vloge s sredstvi elektronske identifikacije ravni zanesljivosti srednja ali visoka oziroma drugih načinov elektronske identifikacije za dostop do elektronskih storitev ravni zanesljivosti srednja ali visoka, v skladu s predpisi na področju elektronske identifikacije in storitev zaupanja, prijavi v informacijski sistem ARSKTRP;

4. izvede vlagatelj ali njegov pooblaščenec elektronski vnos in vloži prijavi obrazec v informacijski sistem ARSKTRP ter ga podpiše s kvalificiranim elektronskim podpisom, priloge se predložijo kot skenogram;

5. se morajo vlogi priloženi predračuni, posamični upravni akti in druga dokazila glasiti na vlagatelja;

6. pripravi ARSKTRP podrobnejša navodila za elektronsko izpolnjevanje vloge, ki se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave;

7. se vlagajo zahtevki za povračilo elektronsko na način določen v drugi, tretji in četrti točki tega poglavja.

#### XIV. Nedopustnost vlog

V skladu s 17. členom Uredbe:

1. je vloga za operacije za ukrep po tem javnem razpisu nedopustna v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi (EU) št. 288/2015 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede časovnega obdobja in datumov za nedopustnost vlog, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU, in sicer:

– hudo kršitev iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– hudo kršitev pravil skupne ribiške politike, ki je opredeljena v predpisih Evropskega parlamenta in Sveta.

2. je vloga nedopustna, če je vlagatelj storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

#### XV. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 18. člena Uredbe prispele vloge obravnava ARSKTRP, ki jih odpira in obravnava ter zahteva odpravo njihovih pomanjklivosti v obdobjih, določenih v javnem razpisu. Vloge se odpravljajo in sredstva, razpisana z javnim razpisom, se dodeljujejo do njihove porabe. Obravnava vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti in ustreznosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu z drugim odstavkom 18. člena Uredbe se v primeru, da je vloga nepopolna, neustrezna ali nerazumljiva, vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 18. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način in v času, določenem v zahtevi za pojasnitev.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 18. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in ustrezna, oceni na podlagi meril, določenih z uredbo in podrobneje v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo za vloge, prispele na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in dosežejo vsaj vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo

višje število točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosega minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 18. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v tem javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh oziroma vseh vlog, izvede žreb. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlanska komisija, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 18. člena Uredbe se žrebanje opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 18. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu z osmim odstavkom 18. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in ustrezna ter izpolnjuje pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, v celoti zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 18. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo, ki jo izda ARSKTRP.

(10) V skladu z desetim odstavkom 18. člena Uredbe se vloge odpravljajo do porabe sredstev.

XVI. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev morajo biti v skladu z 22. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi;

2. zahtevek za povračilo sredstev vloži upravičenec v skladu s poglavjem XIII. tega javnega razpisa;

3. ob vložitvi posameznega zahtevka za povračilo sredstev mora biti posamezno obdobje operacije zaključeno in vsi računi, ki se nanašajo na posamezno obdobje, plačani. Pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija v celoti zaključena in vsi računi plačani;

4. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

5. upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

– končno ponudbo, na podlagi katere je vlagatelj sklenil pogodbo ali naročil opremo ali storitev, v primeru, da je izbran drug ponudnik, kot je bil ob vložitvi vloge. Ponudbo je treba priložiti skupaj z obrazložitvijo, iz katere so razvidni povpraševanje, prejete ponudbe, odločitev za nakup in utemeljitev izbora;

– račune ali račune s specifikacijo, iz katerih je razvidna vrsta opreme, kamor sodijo tudi elektronski in e-računi;

– dokazila o plačilu računov;

– poročilo o opravljenem delu, vključno s ciljnimi kazalniki iz 10. člena Uredbe;



- fotografije izvedbe operacij;
- fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme ob vgradnji pri operacijah, v katerih gre za naložbe z vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

- izjavo o vključitvi opreme v proces, kadar gre za nakup opreme;

- pri operacijah, katerih predmet je nakup opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem ter ga predloži na zahtevo ARSKTRP;

- če se upravičenec šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora ob uveljavitvi stroškov predložiti kopijo dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja v skladu s predpisom, ki ureja javno naročanje;

6. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja, za kar predloži dokazilo ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanimi konknim okvirjem;

7. upravičenec za vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije poda obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18).

(2) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev morata biti izpolnjena še naslednja pogoja:

1. upravičenec mora v skladu z Uredbo 763/2014/EU izpolniti zahteve glede označevanja operacij. Te zahteve so opredeljene tudi v navodilih za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenih na spletni strani ribiškega sklada;

2. na podlagi vložene popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz poglavja XIV. tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s četrtem odstavkom 24. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu; <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo in odobreni del sredstev nakaže na transakcijski račun.

(3) V skladu s petim odstavkom 24. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevke zavrne, če je v nasprotju z zahtevami iz Uredbe, tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev;

(4) Če ARSKTRP v skladu s šestim odstavkom 24. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za vračilo zneskov dodeljene podpore.

(5) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 13. členom Uredbe. Za zaključek operacije se šteje:

- namestitvev predmetov v/na plovilo,

- predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo s pričetkom izvajanja gospodarskega ribolova z novo opremo.

(6) Zahtevkom se priložijo dokazila o izvedenih dejavnostih iz alineje prejšnjega odstavka.

XVII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 23. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vložijo najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev. Skrajni datum za oddajo zadnjega zahtevka za povračilo je 30. junij 2023.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. V skladu z drugim odstavkom 23. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo za podporo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 23. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vložijo obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša razpoložljivi čas za vložitev zahtevka za največ dvanajst mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v tem javnem razpisu.

XVIII. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 14. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po javnem razpisu, mora hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

2. omogočiti mora dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga je pooblastil MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije;

3. obveščati mora javnost o pridobitvi podpore iz OP ESPR 2014–2020 pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani: [http://www.ribiski-sklad.si/Oznacevanje\\_aktivnosti\\_1/](http://www.ribiski-sklad.si/Oznacevanje_aktivnosti_1/);

4. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katero so bila sredstva po tej uredbi dodeljena, še naslednjih pet let od datuma končnega izplačila.

(2) V skladu z 10. členom Uredbe 508/2014/EU v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme:

- storiti hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES;

- biti udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in nereguliran ribolov EU iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;

- storiti hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je opredeljena v predpisih Evropskega parlamenta in Sveta;

- storiti goljufije v okviru Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 14. člena Uredbe mora upravičenec o kazalnikih iz točke f) 10. člena Uredbe poročati ARSKTRP enkrat, in sicer za obdobje od začetka izvajanja operacije do vključno konca naslednjega koledarskega leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo pošlje do 31. marca drugega koledarskega leta po zadnjem izplačilu na obrazcu Poročilo o uresničevanju obveznosti, objavljenem na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu.

(4) V skladu s šestim odstavkom 14. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma končnega izplačila sredstev.

(5) V skladu s sedmim odstavkom 14. člena Uredbe je upravičenec obvezan, da bo z ribiškimi plovilom, na katerega se vloga nanaša, aktiven še pet let po izplačilu sredstev. Aktivnost se meri z oddanimi ladijskimi dnevniki. V obdobju petih let po izplačilu sredstev bo morala biti za plovilo, za katerega so bila namenjena sredstva, oddanih vsaj 75 ladijskih dnevnikov.

(6) V skladu z osmim odstavkom 14. člena Uredbe ribiško plovilo, ki je predmet podpore, ne sme biti premeščeno zunaj Evropske unije pet let po zadnjem izplačilu.

(7) V skladu z devetim odstavkom 14. člena Uredbe opreme, ki je bila predmet naložbe, upravičenec ne sme prodati, uporabljati za namen, ki ni predmet podpore, dati v najem ali v uporabo drugim pravnim in fizičnim osebam pet let po zadnjem izplačilu.

(8) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XIX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 27. člena Uredbe pri očitno namerni vložitvi neupravičene vloge ali zahtevka za povračilo, očitno namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Evropske unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo že izplačanih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu z drugim odstavkom 27. člena Uredbe se vlogo zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, ladijskih dnevnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Finančne uprave Republike Slovenije in drugih dostopnih uradnih podatkov ugotovi nepravilnosti, navedene v vlogi, oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 27. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev, če zamudi datum za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev, določenih po tem zahtevku.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 4. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, sorazmerno glede na mesece neuporabe predmeta operacije, pri čemer se vsak začetni dan v mesecu neuporabe šteje za celoten mesec neuporabe, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva pogojev iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU. Upravičenca se izključuje iz prejemanja podpore v okviru

istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 27. člena Uredbe in v skladu s četrtem odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če dejavnost morskega gospodarskega ribolova preneha zaradi višje sile ali stečaja, ki ni posledica goljufij.

O višji sili mora upravičenec ali njegova pooblaščenca osebna ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15. delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti. O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 27. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi ločenega knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz tretjega in četrtega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti dvajset odstotkov izplačanih sredstev,

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

Po ugotovljeni kršitvi ima upravičenec možnost, da v 15 delovnih dneh predloži dokumentacijo. Če je ne predloži, se upravičencu odvzame delež sredstev v skladu z zaporedno kršitvijo.

(9) V skladu z devetim odstavkom 27. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 27. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) ARSKTRP v primeru, da upravičenec naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

XX. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 25. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa tretji odstavek poglavja XVIII. tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada in na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu.

XXI. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 26. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, pristojna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 26. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vsako operacijo tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 26. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepa iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 26. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 26. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

XXII. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP na enotnem državnem portalu.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 410-13/2020-8

Ob-2798/20

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2020 (Uradni list RS, št. 82/19)

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2020**

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2020 (Uradni list RS, št. 82/19).

3. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2020, in sicer:

- otroških dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih otrokom do vključno 14. leta starosti,
- mladinskih dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih mladim v starosti od 15 do 29 let.

4. Upravičenci do sofinanciranja:

– društva ter zveze društev s sedežem v Občini Komen, če izvajajo prijavljeno dejavnost na območju Občine Komen.

Do sofinanciranja niso upravičena društva ter zveze društev, ki so že prejela sredstva za isti program iz proračuna Občine Komen.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva ter zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pred objavo javnega razpisa,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,
- programi, ki so predmet sofinanciranja morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugi financerjev najmanj v višini 30 % vrednosti prijavljenega programa,

– imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bila sofinancirana iz proračuna v preteklih letih,

– izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

6. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2020 na proračunski postavki 180532 'Sofinanciranje otroških in mladinskih programov' v višini 3.500 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2020.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: sofinanciranje programa se bo izvedlo po njegovem zaključku. Predlagatelji bodo morali po zaključku programa občinski upravi posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo, kateremu bodo priložena dokazila o porabi sredstev. Vsa dokazila se morajo vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja otroških in mladinskih programov bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

| Opis kriterija   | Št. točk |
|--|----------|
| Kakovost programa  | do 30    |
| Program pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v občini                                       | do 20    |
| Inovativnost programa  | do 20    |
| Dostopnost programa prebivalcem in obiskovalcem (dostopnost informacij in obveščanja javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost) | do 20    |
| Trajanje programa  |          |
| – en dan   | 15       |
| – dva dneva  | 25       |
| – do pet dni   | 35       |
| – več kot pet dni  | 50       |

Vrednost točke se določi glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev v te namene, vendar pa prijavitelj za posamezen program ne more prejeti več kot 70 % sredstev vrednosti programa kot izhaja iz priložene finančne konstrukcije.

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 21 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju,
- merila in kriteriji za vrednotenje in ocenjevanje prijav,
- končno poročilo.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: [www.komen.si/objave/razpisi](http://www.komen.si/objave/razpisi)
- v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

## 11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

|  |
|--|
| <p>OBČINA KOMEN<br/>KOMEN 86<br/>6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«</p> |
|--|

|                                     |
|-------------------------------------|
| <p>Naziv in naslov pošiljatelja</p> |
|-------------------------------------|

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002-2019 ali z gotovino v računovodstvu Občine Komen. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Prijavi je potrebno obvezno priložiti dokazilo o plačilu upravne takse.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepoznane vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

**Občina Komen**

Št. 301-1/2020

Ob-2800/20

Na podlagi Odloka o rebalansu proračuna za leto 2020 (Uradni list RS, št. 92/20) in na podlagi 37. člena Odloka o spremembi in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica v obdobju finančne perspektive 2014–2020 (Uradni list RS, št. 15/17, v nadaljevanju: odlok) objavlja Mestna občina Nova Gorica

**javni razpis**

**za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj v letu 2020**

I. Sofinancer: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju sofinancer).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj.

Začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj so investicije v osnovna sredstva pri – vzpostavitvi začetne investicije novo ustanovljenega podjetja,

– diverzifikaciji poslovne enote oziroma subjekta v nove proizvode oziroma storitve, ki niso bili predhodno proizvedeni oziroma izvajani ali pa gre za temeljito prenovu proizvodnega procesa ali obstoječe storitve poslovne enote.

III. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je znižanje vstopnih stroškov investitorjem, katerih investicija bo imela ugodne učinke na:

- spodbujanje začetnih vlaganj,
- ustvarjanje oziroma ohranitev obstoječih delovnih mest,

– spodbujanje razvoja novih proizvodov in tehnologij in storitev.

#### IV. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev; za izvedbo javnega razpisa za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj je namenjenih 173.000 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 1402/09.071 – Finančne spodbude podjetnikom – spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj.

#### V. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

##### 5.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo:

– podjetja, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki imajo na dan objave razpisa najmanj 1 zaposlenega ter največ 20 zaposlenih ter letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,

– podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja:

– ki bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– ki skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 opravljajo dejavnost na naslednjih področjih:

– ribištva in akvakulture kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17. 12. 1999,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,

– predelava in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,

– ki so v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2)

(Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:

– v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,

– v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,

– če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.

V kolikor podjetje opravlja poleg navedenih še druge dejavnosti in na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi njihovo izključnost, lahko za druge dejavnosti kandidira na razpisu.

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013)

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Mestna občina Nova Gorica upoštevala, da:

1) pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,

2) skupni znesek pomoči, dodeljen podjetju ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR),

3) pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,

4) pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo preseгла intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,

5) pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,

6) pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR),

7) bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

– vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

8) zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,

9) bo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o znesku »de minimis« pomoči.

10) bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

5.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev

1) podjetje mora imeti na dan objave razpisa sedež dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in izvesti investicijo na območju Mestne občine Nova Gorica,

2) v kolikor se na razpis prijavlja podjetje, ki ima na območju Mestne občine Nova Gorica poslovno enoto, sedež dejavnosti pa izven območja upravičenega do sredstev iz razpisa, mora podjetje izkazati, da dejansko posluje v registrirani poslovni enoti (najeti ali lastni prostori za poslovanje). Podjetje mora imeti poslovno enoto registrirano najmanj dve leti pred dnevom objave razpisa,

3) na podlagi tega javnega razpisa bo posameznemu upravičencu sofinancirana le ena investicija, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto,

4) sofinancirane bodo le začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj ter investicije v temeljito prenovo proizvodnega procesa kot je definirano v točki II. tega razpisa,

5) investicije, ki predstavljajo le povečan obseg poslovanja niso predmet tega javnega razpisa,

6) minimalni znesek vseh upravičenih stroškov posamezne začetne investicije ali investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj, ki predstavlja zaključeno celoto mora znašati vsaj 4.000 EUR brez DDV,

7) javni razpis je namenjen investicijam, katerih višina upravičenih stroškov ne presega 30.000 EUR (brez DDV), najvišji dodeljeni znesek sofinanciranja s strani sofinancerja znaša 18.000,00 EUR ne glede na vrednost prijavljene investicije,

8) prijavitelj mora imeti zagotovljena sredstva za kritje finančne konstrukcije za izvedbo investicije in zagotovljena sredstva za financiranje, dokler ne bodo nakazana nepovratna sredstva,

9) investicija se mora ohraniti na območju Mestne občine Nova Gorica vsaj tri leta po dodelitvi sredstev,

10) podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,

11) podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti poravnane vse davke in prispevke.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov, sofinancer odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Mestne občine Nova Gorica.

5.3. Zavrnitev vloge

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in niso v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa se zavrnejo. Če se navedeno ugotovi po izdaji odločbe o sofinanciranju, se pogodba ne podpiše, sklep pa razveljavi. Po podpisu pogodbe je navedeno razlog za odstop od pogodbe in zahtevo za vrnitev sredstev.

Vloga se med drugim zavrne tudi, če:

– gre za neupravičenega prijavitelja ali neupravičeno prijavljeno investicijo,

– prijavitelj prosi za sredstva, ki niso namenjena spodbujanju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,

– prijavitelj tudi po pozivu k dopolnitvi vloge ni podal podatkov in zahtevanih prilog iz katerih bi bili nedvoumno razvidni namen, cilji in način izvedbe investicije oziroma podatki ali priloge niso verodostojni in/ali resnični,

– vloga ne bo dosegla zadostnega števila točk skladno z IX. točko razpisa (Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje),

– ne bo več razpoložljivih proračunskih sredstev, ker bodo višje ocenjenim vlogam, že razdeljena sredstva po tem javnem razpisu.

VI. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški investicije so stroški:

– materialnih investicij, in sicer stroški nakupa:

– strojev,

– strojne opreme,

– ostale opreme potrebne za realizacijo proizvodnje oziroma storitve

(vključno s stroški, povezanimi z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces- to so stroški transporta in montaže strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja).

– nematerialnih investicij, in sicer stroški nakupa:

– nove programske opreme do največ 10.000,00 EUR,

ki predstavlja smiselno zaokroženo tehnološko celoto in je povezana z novimi proizvodi/ storitvami oziroma temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami ali z bistvenimi spremembami proizvodnega procesa v obstoječem obratu na tehnološkem področju.

Med upravičene stroške investicije ne spadajo:

– obnova poslovnih in proizvodnih prostorov, strojev in opreme,

– nakup, komunalnega in infrastrukturnega opremljanje zemljišč,

– gradnja in/ali nakup objekta,

– investicije v opremo poslovnih prostorov in proizvodnih prostorov (npr. pohištva, klimatskih naprav, ipd.),

– nakup drobnega inventarja in materiala (Slovenski računovodski standardi 1, Uradni list RS, št. 18/05, Računovodski standard 1 – točka 1.47),

– nakup osebnih računalnikov in prenosnikov ter tiskalnikov,

– nakup poslovnih informacijskih sistemov,

– ostalih nematerialnih investicij,

– nakup cestno prevoznih sredstev, stroški transportnih sredstev in transportne opreme,

– stroški usposabljanja in izobraževanja,

– stroški posameznih dokazil (računov, dobavnih ...) pod 100 EUR brez DDV.

V kolikor bo sofinancer ugotovil, da so v vlogi med upravičenimi stroški navedeni neupravičeni stroški in/ali stroški, ki ne bodo predstavljali zaključene tehnološke celote, lahko vlogo kot neustrezno zavrne oziroma te stroške izloči.

Vsi navedeni stroški morajo biti nedvoumno povezani s prijavljeno investicijo.

Upravičeni stroški so stroški investicij v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva. Opredmetena osnovna sredstva katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR z vključenim DDV so lahko po tem razpisu upravičen strošek, če ne bodo izkazana skupinsko kot drobni inventar, temveč kot ostala osnovna sredstva (posamično, se amortizirajo, so evidentirana v knjigi osnovnih sredstev.).

Nabava opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25 % povezana (lastniški delež) s podjetjem – upravičencem. Pravne osebe, ki nabavijo opremo in/ali opravijo storitev za upravičenca morajo izpolnjevati vse pogoje, ki jih določa veljavna zakonodaja za opravljanje dejavnosti oziroma storitve za upravičenca.

Nakup opreme in/ali storitev ni upravičen strošek, kjer gre za nakup oziroma opravljanje storitev:

- med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebama, ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem,

- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s. p. tudi lastnica gospodarske družbe,

- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,

- med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV. Prav tako med upravičene stroške ne spadajo cestno prevozna sredstva za komercialni prevoz tovora ali oseb.

#### VII. Višina odobrenih sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 60 % upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije. Kot vrednost posamezne investicije se štejejo neto stroški investicije (brez DDV). Maksimalna višina zneska odobrenih sredstev za sofinanciranje in-

vesticije znaša 18.000,00 EUR. Najnižji znesek upravičenih stroškov investicije, ki bo še sofinancirana, znaša 4.000 EUR (brez DDV).

V primeru, da upravičenec v roku iz X. točke tega razpisa odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot jo je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev s strani sofinancerja sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

VIII. Izguba pravice do dodelitve sredstev, nerazdeljena sredstva

Upravičenec izgubi pravico do sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v roku iz X. točke tega razpisa ne realizira v celoti za katere so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

Razpisana sredstva, ki ostanejo iz razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena nerazdeljena, se lahko dodelijo prejemnikom sredstev, ki so v roku iz X. točke tega razpisa v celoti realizirali investicijo.

V kolikor sredstva na razpisu ne bodo porabljena, se lahko s sklepom komisije prerazporedijo na ostale posamezne javne razpise, ki jih sofinancer objavi v skladu s sprejetim odlokom.

Če sredstva ne zadoščajo za pokrivanje celotne načrtovane vrednosti sofinanciranja opredeljenega v finančnem načrtu vloge, ki je naslednja upravičena do sofinanciranja, se sredstva ne dodeli in ostanejo nerazporejena.

IX. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo ocenila komisija za spodbujanje podjetništva na osnovi naslednjih meril:

| Zap. št. | Naziv merila   | Maksimalno število točk |
|----------|--|-------------------------|
| 1.       | namen investicije  | 10                      |
| 2.       | nezmožnost/delna zmožnost poslovanja zaradi izrednih razmer (epidemija COVID-19) | 10                      |
| 3.       | število zaposlenih   | 10                      |
| 4.       | usposabljanje oziroma izobraževanje zaposlenih v podjetju                        | 5                       |
| 5.       | razvojna usmerjenost podjetja (točkovni elementi tega merila se seštevajo)       | 5                       |
| 6.       | ni prejemnik/prejemnik sredstev MONG iz razpisa v letu 2019                      | 10                      |
|          | <b>SKUPAJ</b>  | <b>50</b>               |

\*vloga prijavitelja, ki pri merilu pod zaporedno številko 1.1. pridobi 0 točk ne more pridobiti sofinanciranja.

Vloge se ocenijo na naslednji način:

- z merili št. 1 oceni vloge Komisija za spodbujanje podjetništva, z merili št. 2, 3, 4, 5 in 6 oceni vloge organ Mestne občine Nova Gorica, pristojen za gospodarstvo (pristojni organ).

Končna ocena;

Najvišje možno število točk v skladu s postavljenimi merili je 50 točk.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Metodologija ocenjevanja prispelih vlog in merila so določena skladno z odlokom.

Prag števila točk, nad katerim bo vloga vključena v nadaljnjo obravnavo je 20 ali več točk. V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj kot 20 točk ne more pridobiti sofinanciranja.

Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in

ustrezne vloge in ga poda pristojnemu organu Mestne občine Nova Gorica za sprejetje odločitve oziroma priprave odločbe o odobritvi sofinanciranja. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov odobrene vloge prejme podjetje državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko V. (Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev) ter točko VI. (Upravičeni stroški) tega razpisa. V primeru, da bo po končanem ocenjevanju ugotovljeno, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog, ki so dosegle 20 točk ali več točk, presega razpoložljiva razpisana sredstva, bodo razpisana sredstva dodeljena glede na število doseženih točk, pri čemer bodo imele prednost vloge z višjim številom točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavljene investicije, ki so pridobile več točk pri merilu namen investicije, nato pri merilu nezmožnost/zmožnost poslovanja, nato pri merilu število zaposlenih nato pri merilu prejemnik sredstev MONG iz razpisa v letu 2019,

nato pri merilu usposabljanje in izobraževanje zaposlenih in nato pri merilu razvojna usmerjenost prijavitelja.

V primeru enakega števila točk tudi po zgoraj navedenem vrstnem redu meril, bodo imele prednost vloge, ki so bile oddane prej.

X. Obdobje za porabo sredstev in posredovanje zahtevkov za sofinanciranje upravičenih stroškov

Obdobje za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva iz točke IV. je proračunsko leto 2020. Sredstva bodo dodeljena tistim investicijskim projektom, ki bodo realizirani v času od 30. 11. 2019 do najkasneje 30. 11. 2020 in bodo priložili dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 30. 11. 2019 do vključno 30. 11. 2020.

Osnova za sklenitev pogodbe in izplačilo sredstev po tem javnem razpisu je zahtevki za izplačilo. Zahtevki za izplačilo z vsemi pripadajočimi prilogami mora prispeti na Mestno občino Nova Gorica najkasneje do vključno 1. 12. 2020. V primeru izvedbe investicije pred podpisom pogodbe se lahko zahtevki z vsemi pripadajočimi prilogami dostavi na Mestno občino Nova Gorica tudi v roku petnajstih dni od prejete pravnomočne odločbe o odobritvi sredstev prijavitelju.

Obvezne priloge zahtevka za podpis pogodbe in izplačilo so:

- fotokopije računov
- dokazila o plačilu računov
- dokazna gradiva o realizaciji investicije (slikovno gradivo, dobavnica ...).

XI. Vloge, razpisna dokumentacija, način prijave in razpisni roki

Javni razpis je odprt do vključno 9. 10. 2020. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do vključno 9. 10. 2020. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 9. 10. 2020 do 15. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna Mestne občine Nova Gorica, pritličje desno).

Prepoznane vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrne pristojni organ.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj«, in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prispelih vlog bo 13. 10. 2020. Odpiranje vlog ni javno. Pristojni organ bo v roku 8 delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 30 dneh od zaključka razpisa.

XII. Razpisna dokumentacija

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za pripravo vloge, je na voljo na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 12. uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. 05/33-50-105 (Tatjana Gregorčič). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: [tanja.gregorcic@nova-gorica.si](mailto:tanja.gregorcic@nova-gorica.si).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 301-1/2020

Ob-2801/20

Na podlagi Odloka o rebalansu proračuna za leto 2020 (Uradni list RS, št. 92/20) in na podlagi 8. člena Odloka o ukrepih pomoči gospodarstvu na območju Mestne občine Nova Gorica zaradi epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 107/20, v nadaljevanju Odlok) ter prigrasitve sheme »de minimis« pomoči skladno z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), št. prigrasitve M003-5881773000-2020 z dne 21. 8. 2020 objavlja Mestna občina Nova Gorica

#### **javni razpis**

#### **za dodelitev finančnih sredstev za blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Nova Gorica za leto 2020**

I. Sofinancer: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju sofinancer).

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje plačila odškodnine za uporabo javnih površin (gostinskih vrtov) na območju Mestne občine Nova Gorica z namenom omilitve poslovne škode, ki je nastala v času razglašene epidemije Covid-19.

III. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev; za izvedbo javnega razpisa namenjenih 25.000 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 1402/09.088 – projekti za spodbujanje razvoja gospodarstva.

IV. Splošni pogoji in omejitve

Sredstva se dodeljujejo na osnovi Odloka o ukrepih pomoči gospodarstvu na območju Mestne občine Nova Gorica zaradi epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 107/20, v nadaljevanju Odlok) in pogojih tega javnega razpisa ter višine razpoložljivih sredstev.

Sredstva po tem javnem razpisu se dodelijo le pod pogoji in v mejah, ki ne pomenijo kršitve sheme državne pomoči »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ter Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

V. Ukrep, višina sredstev, predmet podpore, upravičeni stroški

Predmet podpore je sofinanciranje stroškov plačila odškodnine za uporabo javnih površin (gostinskih vrtov) v času trajanja epidemije COVID-19.

Upravičenci so:

– Samostojni podjetniki posamezniki, mikro, mala in srednja podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gos-



podarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZposS) ki:

– jim je bilo z Odlokom o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 25/20, 29/20, 32/20, 37/20, 42/20, 44/20, 47/20, 53/20, 58/20, 59/20 in 67/20) onemogočeno poslovanje in

– imajo na dan razglašene epidemije registriran sedež, podružnico ali gostinski objekt na območju Mestne občine Nova Gorica ter s podjetjem Mestne storitve sklenjeno najemno pogodbo o uporabi javnih površin vsaj od 1. 1. 2020.

Višina dodeljene pomoči: 100 % upravičenih stroškov za upravičence, ki jim je bilo v času razglašene epidemije Covid-19 prepovedano poslovanje.

Upravičeni stroški so stroški mesečnega računa za plačilo odškodnine za uporabo javne površine v času trajanja razglašene epidemije COVID-19, to je od 12. 3. 2020 do 31. 5. 2020. Za mesec marec 2020 se bo upošteval polovični znesek plačila odškodnine. Račune za plačilo odškodnine za uporabo javne površine, ki jih je izdalo podjetje Mestne storitve in bodo predmet sofinanciranja mora upravičenec imeti plačane.

Neupravičeni stroški so:

– stroški davka na dodano vrednost za zavezance DDV,

– stroški zamudnih obresti.

Vloga je popolna, če vsebuje:

– ustrezno izpolnjen, podpisan in žigosan prijaviteljski obrazec,

– fotokopijo računov podjetja Mestne storitve za mesec marec, april in maj 2020,

– izpolnjene in podpisane izjave od št. 1 do št. 4, ki so priloga prijavnega obrazca.

Mestna občina Nova Gorica bo po uradni dolžnosti pridobila dokazila o:

– registraciji in sedežu dejavnosti v Poslovnem registru RS, na dan oddaje vloge (AJPES),

– višini že prejetih »de minimis« pomoči v obdobju zadnjih treh let (Ministrstvo za finance),

– poravnanih priloženih računih za plačilo odškodnine za uporabo javnih površin pri podjetju Mestne storitve (marec, april, maj) ter tudi o poravnanih računih za mesec januar in februar 2020.

VI. Rok za oddajo vlog in način oddaje

Javni razpis je odprt do vključno 9. 10. 2020. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do vključno 9. 10. 2020. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 9. 10. 2020 do 15. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna Mestne občine Nova Gorica, pritličje desno).

Prepoznane vloge, vloge, ki niso oddane na prijavnem obrazcu in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrne pristojni organ.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis pomoč za blaženje posledic COVID-19 na področju gospodarstva v Mestni občini Nova Gorica«, in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen prijavnemu obrazcu in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na prijavnem obrazcu. Dokazila se prilagajajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prispelih vlog bo 13. 10. 2020. Odpiranje vlog ni javno. Pristojni organ bo v roku 8 delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrne pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisni obrazec.

Računi za plačilo odškodnine za uporabo javnih površin, ki ne bodo plačani, ne bodo predmet sofinanciranja po tem razpisu.

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 30 dneh od zaključka razpisa.

Po pravnomočnosti odločbe o dodelitvi sredstev bo z upravičenci, ki so jim bila sredstva odobrena sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev.

Upravičencem se sredstva izplačajo na transakcijski račun na podlagi sklenjene pogodbe o dodelitvi sredstev ter na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev.

VII. Prijaviteljski obrazec

Brezplačni prijaviteljski obrazec je prijaviteljem na voljo na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 12. uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. 05/33-50-105 (Tatjana Gregorčič). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: [tanja.gregorcic@nova-gorica.si](mailto:tanja.gregorcic@nova-gorica.si).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 091-11/2020-3

Ob-2813/20

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2020 (Uradni list RS, št. 77/19), Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in Sklepa župana o začetku postopka in imenovanju strokovne komisije Javnega razpisa za financiranje promocije Mestne občine Celje skozi šport v letu 2020, št. 091-11/2020-2, z dne 27. 8. 2020, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

**javni razpis**

**za financiranje promocije Mestne občine Celje skozi šport v letu 2020**

I. Naročnik javnega razpisa je Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

II. Predmet javnega razpisa je financiranje promocije Mestne občine Celje (v nadaljevanju: MOC) skozi šport v letu 2020 z namenom večje prepoznavnosti na državni oziroma mednarodni ravni. Sredstva so namenjena udeležbi društev na športnih prireditvah doma in v tujini na najvišjem nivoju, stroškom promocije, nabavi opreme ipd.

III. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji

A. Na razpis se lahko prijavi športna društva, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

– morajo biti najmanj tri leta registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v Mestni občini Celje;

– morajo delovati v okviru panožne strokovne zveze;

– imajo zagotovljene kadrovske pogoje za uresničitev športnih aktivnosti;

– so uvrščeni v prednostni program športa v MOC za leti 2020 in 2021 v kakovostni razred A in B.

B. Poleg splošnih pogojev navedenih v točki A, morajo športna društva izpolnjevati tudi naslednje posebne pogoje:

- društva uvrščena v kakovostni razred A:
  - ekipa in/ali športniki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih svoje nacionalne panožne športne zveze (v nadaljevanju: NPŠZ) za naslov državnega prvaka v članski kategoriji na najvišjem rangu tekmovalj (npr.: I. državna liga, slovenski pokal ipd.) oziroma sodelujejo v uradnih mednarodnih ligah.
  - društva uvrščena v kakovostni razred B:
    - društvo s svojimi ekipami in/ali športniki nastopa v uradnih tekmovalnih sistemih svoje NPŠZ za naslov državnega prvaka (društva v kolektivnih športnih panogah morajo nastopati v ali članski kategoriji ali mladinskih kategorijah na najvišjem rangu državnih tekmovalj oziroma sodelujejo v uradnih mednarodnih ligah) in

– izvaja večino rednega programa (zaradi različnih lokacij) svoje vadbe v namenskih športnih objektih v lasti MOC (pri čemer zaradi specifik športne panoge, le-te ni možno izvajati izven takšnih objektov).

Sredstva za namene predmetnega javnega razpisa se lahko dodelijo le tistim vlagateljem, ki za isti namen niso prejeli občinskih sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2020.

Vlagatelji, ki so prejemniki sredstev iz občinskega proračuna na podlagi pogodb o neposrednem financiranju iz proračuna MOC, katerih ustanoviteljica je MOC in vlagatelji, katerih ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije oziroma Republika Slovenija, ne morejo kandidirati na predmetnem javnem razpisu.

Izbrani vlagatelji bodo morali na vidnem mestu na svojih spletnih straneh oziroma družbenih omrežjih, ves čas od podpisa pogodbe o financiranju do vključno junija 2021 navajati MOC kot podpornika oziroma financerja.

#### IV. Merila za izbor

##### Merilo 1 (največ možnih točk 500)

|   |
|---|
| Tekmovalje na najvišjem rangu državnih tekmovalj ekip (člani) in/ali športnikov v NPŠZ in/ali mednarodni ligi in/ali nastop na največjih mednarodnih tekmovaljih (kot so EP, SP, OI ipd.) v letu 2020 – promocija |
| 500 točk  |

##### Merilo 2 (največ možnih točk 575)

| Razvrstitev športne panoge med poletne ali zimske športe<br>(po klasifikaciji Mednarodnega Olimpijskega komiteja)  |  |
|--|--|
| Poletni športi   | Zimski športi  |
| (lokostrelstvo, gimnastika, umetnostno plavanje, atletika, badminton, košarka, odbojka na pesku, boks, kanu slalom/sprint, BMX, kolesarjenje, skoki v vodo, konjenišтво, sabljanje, nogomet, golf, rokomet, hokej na travi, judo, karate, plavanje, veslanje, rugby, jadrnanje, strelstvo, športno plezanje, namizni tenis, taekwondo, tenis, triatlon, vaterpolo, dvigovanje uteži, rokoborba idr.) | (alpsko smučanje, biatlon, bob, smučarski kros, curling, umetnostno drsanje, smučanje prostega sloga, hokej na ledu, sankanje, nordijska kombinacija, hitrostno drsanje na kratke proge, skeleton, smučarski skoki, deskanje na snegu, hitrostno drsanje idr.) |
| 575 točk   | 200 točk   |

Največje možno število točk, ki jih lahko doseže posamezni vlagatelj je 1075.

Predlogi vlagateljev bodo ocenjeni v skladu z navedenimi merili. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijavi so ovrednotena s točkami. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

Na podlagi vrednotenja po merilih javnega razpisa se prijavitelju izračuna skupno število točk. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljiva proračunska sredstva delijo z vsoto točk, ki so jih prejeli vsi prijavitelji, ki so bili izbrani za financiranje promocije MOC skozi šport v letu 2020.

Višina financiranja se določi na podlagi zmnožka prejetega števila točk in vrednosti točke.

##### V. Višina sredstev

Okvirna višina sredstev za financiranje promocije MOC skozi šport v letu 2020, ki je zagotovljena v proračunu MOC znaša največ do 150.000,00 EUR.

Višina odobrenih sredstev vlagatelju, namenjena financiranju promocije MOC skozi šport v letu 2020, bo odvisna od ocene vloge glede na postavljena merila.

VI. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2020 morajo biti porabljena do 31. decembra 2020, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje občinskega proračuna, razen v primerih, ko MOC na osnovi predhodnega zaprosila soglašala s kasnejšo porabo sredstev. MOC

bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo o financiranju v letu 2020.

##### VII. Vsebina vloge

Vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno v skladu z javnim razpisom in navodili na prijavnih obrazcih javnega razpisa.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

– fotokopijo odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev, če je v letu 2020 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva);

– potrdilo nacionalne panožne zveze, da je vlagatelj njen član (potrdilo mora biti izdano v letu 2020);

– izjavo o zagotovljenem in ustrezno usposobljenem strokovnem kadru;

– poimenski seznam tekmovalcev ekip (člani) in/ali športnikov v NPŠZ za aktualno tekmovalno leto.

Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna. Vlagatelji, katerih vloge bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi vlog.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel umakniti, spremeniti ali dopolniti že oddano vlogo, lahko to stori samo na način, ki je opredeljen v VIII. točki javnega razpisa.

##### VIII. Rok za oddajo vlog in način oddaje

Vlagatelji morajo oddati vloge po pošti kot priporočeno pošiljko ali osebno v glavni pisarni MOC, in sicer

najkasneje do vključno 25. 9. 2020 (upošteva se datum poštnega žiga).

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, na kateri je naveden naslov:

Mestna občina Celje, Kabinet župana, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – JR promocija MOC skozi šport v letu 2020«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Nepravilno oddane in označene vloge se izločijo iz nadaljnje postopka in bodo vrnjene pošiljatelju. Vloge, ki ne bodo prispele v predpisanem roku, se zaprte vrnejo vlagateljem in ne bodo obravnavane.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- pravilno izpolnjeni prijavnih obrazci, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa;
- priložena obvezna dokazila in druge priloge, navedene v prijavnih obrazcih ter
- poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel umakniti že oddano vlogo, to stori pisno pred potekom roka za oddajo vlog.

V kolikor bi katerikoli od vlagateljev želel spremeniti ali dopolniti že oddano vlogo, to stori pred potekom roka za oddajo vlog tako, da odda zaprto ovojnico, na kateri je naveden naslov:

Mestna občina Celje, Kabinet župana, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – JR promocija MOC skozi šport v letu 2020 – Sprememba/Dopolnitev«.

IX. Datum odpiranja vlog: odpiranje prejetih vlog bo vršila strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje, št. 091-11/2020-2, z dne 27. 8. 2020. Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v roku osmih dni od končnega roka za oddajo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. V kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. Na odpiranju vlog bo strokovna komisija ugotovila pravočasnost, upravičenosti in popolnost vloge glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog, s pomanjkljivo dokumentacijo, bo strokovna komisija, v roku osmih dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo v roku treh dni dopolnijo.

X. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepom odločila direktorica občinske uprave MOC. Vlagatelji lahko vložijo pritožbo v roku osmih dni od prejema sklepa, pri organu, ki je izdal odločbo. O pritožbi odloča župan MOC. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

Zavržene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo oddane v roku in na način, ki je določen v VIII. točki besedila javnega razpisa;
- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku navedenem v pozivu za dopolnitev vloge.

Zavrjene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev javnega razpisa, pogojev določenih v III. točki besedila javnega razpisa ali drugih pogojev navedenih v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni predvidoma v 15 dneh po zaključku postopka javnega razpisa. Z izbranimi vlagatelji bodo sklenjene pogodbe o financiranju.

Rezultati javnega razpisa bodo objavljeni na spletni strani MOC.

Mestna občina Celje lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev oziroma si pridruži pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku spreminjanja proračuna MOC za leto 2020.

XI. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, do izteka roka za oddajo vlog dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javni-razpisi> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«.

XII. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani vlagatelji na elektronskem naslovu: [protokol@celje.si](mailto:protokol@celje.si).

**Mestna občina Celje**

Št. 430-99/2020

Ob-2816/20

Na podlagi 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16, v nadaljevanju ZSRR-2), 2. člena Pravilnika o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17, v nadaljevanju Pravilnik o RRA), Zakona o splošnem upravnem postopku ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), 6. členom Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19) in sklepa Sveta Podravske regije o začetku postopka in imenovanju strokovne komisije za izvedbo javnega razpisa, ki je bil sprejet na 51. dopisni seji dne 22. 7. 2020, objavlja Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

### **javni razpis**

#### **za izbor regionalne razvojne agencije v razvojni regiji Podravje za programsko obdobje 2021–2027**

1. *Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa:* Občina Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: občina), ki jo zastopa župan dr. Ivan Žagar.

2. *Pravna podlaga za izvedbo razpisa s strani občine Slovenska Bistrica*

ZSRR-2 v prvem odstavku 20. člena določa, da regionalno razvojno agencijo (RRA) za opravljanje splošnih razvojnih nalog izbere Svet regije z javnim razpisom, javni razpis pa vodi občina, iz katere je predsednik Sveta regije, razen če Svet regije ne določi drugače.

Svet Podravske regije sestavlja 41 (enainštirideset) županov Podravske regije, trenutno pa mu predseduje župan Občine Slovenska Bistrica.

Svet regije je na 51. dopisni seji dne 22. 7. 2020 sprejel sklep o začetku postopka za izvedbo javnega razpisa ter sklep s katerim je pooblastil Občino Slovenska Bistrica za izvedbo postopka.

3. *Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je izbor regionalne razvojne agencije v Podravske razvojne regije za opravljanje splošnih razvojnih nalog iz 18. člena ZSRR-2 v programskem obdobju 2021–2027, in sicer:

V Podravske regije se opravljajo v javnem interesu naslednje splošne razvojne naloge:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji,

- priprava dogovorov za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru teh projektov,

- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, Sveta regije, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev,

- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja ter

- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena ZSRR-2, kadar jih izvaja sklad.

#### 4. Namen in cilj javnega razpisa

Za izvajanje obligatornih nalog 18. člena ZSRR-2 izbere v skladu s prvim odstavkom 20. člena ZRSS-2 Svet regije RRA za programsko obdobje z javnim razpisom, ki ga vodi občina, iz katere je predsednik Sveta regije.

Namen in cilj javnega razpisa je izbor upravičenca za financiranje razvojnih nalog v Podravski regiji, ki je lahko na podlagi ZSSR-2 izključno RRA, ki bo izbrana na javnem razpisu.

Splošne razvojne naloge na regionalni ravni iz 18. člena ZSRR-2 se financirajo iz proračunov občin in državnega proračuna. Nadzor nad opravljanjem nalog RRA izvajata Svet regije in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju ministrstvo). RRA se vpiše v evidenco RRA, ki jo vodi ministrstvo. Kadar več pravnih oseb na podlagi sklepa sveta skupno opravlja splošne razvojne naloge v regiji, izda ministrstvo enotno odločbo o vpisu vseh teh oseb v evidenco RRA. Naziv RRA uporablja nosilna institucija, odločbe o vpisu v evidenco pa izda ministrstvo za posamezen del vsem sodelujočim institucijam. Obseg splošnih razvojnih nalog v regiji, ki jih lahko skupaj z RRA opravljajo druge razvojne institucije v regiji in sredstva za sofinanciranje teh nalog iz državnega proračuna ne smejo presežati 50 odstotkov (četrti odstavek 6. člena Pravilnika o RRA).

Podrobnejša navodila – način vodenja evidence RRA, minimalne pogoje za opravljanje nalog RRA, obvezne elemente pogodbe o opravljanju nalog, način oblikovanja in delovanja območnega razvojnega partnerstva in regijske razvojne mreže, merila in normative za financiranje splošnih razvojnih nalog v regiji ter splošne pogoje za opravljanje razvojnih nalog države v regiji določi minister s pravilnikom. Sofinanciranje RRA s strani ministrstva se določi z letno pogodbo.

Če opravlja splošne razvojne naloge v regiji več razvojnih institucij, vsebuje pogodba iz prvega odstavka 6. člena Pravilnika o RRA, kot prilogo tudi partnersko pogodbo o opravljanju splošnih razvojnih nalog z naslednjimi podatki:

- firme ali imena vključenih razvojnih institucij,

- opis obveznosti in dolžnosti posameznih razvojnih institucij ter razmejitve pri opravljanju splošnih razvojnih nalog,

- razmejitve obsega, virov in dinamike financiranja po vključenih razvojnih institucijah in način poročanja svetu in ministrstvu o opravljanem delu.

Pravne osebe, ki skupno opravljajo posamezne splošne razvojne naloge iz 18. člena ZSRR-2, so sopodpisnice pogodbe iz prvega odstavka 21. člena ZSRR-2.

#### 5. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

5.1. Splošni pogoji (obligatorni, ZSRR-2 in Pravilnik o RRA)

Prijavitelj in partnerji morajo izpolnjevati naslednje zakonske pogoje:

1. ima sedež na območju razvojne regije in je pravna oseba z večinskim javnim vplivom na podlagi večinskega deleža vpisanega kapitala ali ustanoviteljskega deleža in z večinskim občinskim vplivom v okviru javnega vpliva (v nadaljnjem besedilu: pravna oseba v večinski javni lasti)  
Dokazilo: Obrazec 5.1 Prijavni obrazec + Priloga 1 Akt o ustanovitvi ali pogodba o ustanovitvi in Redni izpis iz sodnega/poslovnega registra

2. ima strokovno usposobljene kadre za opravljanje splošnih razvojnih nalog v regiji kar pomeni, da:

- zagotavlja v razvojnih regijah z do vključno 100 000 prebivalci opravljanje splošnih razvojnih nalog najmanj toliko ur dela, kot bi ga opravili štirje zaposleni za polni delovni čas in v regijah z več kot 100 000 prebivalci vsaj pet zaposlenih za polni delovni čas, (Podravska regija ima 322.058 prebivalcev/podatek 2018), torej mora RRA, za opravljanje splošnih razvojnih nalog zagotavljati pet zaposlenih za polni delovni čas)

- kadrovska sestava zaposlenih izkazuje interdisciplinarno znanje (na podlagi delovnih izkušenj) pri opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji predvsem s področja razvoja gospodarstva, kadrov, okolja in prostora.

Dokazilo: Obrazec 5.2 Izjava o zagotavljanju strokovnega kadra

3. izkaže, da je del regijske razvojne mreže in pokriva območje celotne regije

Dokazilo: Priloga 2 Dokazilo o ustanovitvi regijske razvojne mreže Podravske regije

4. predloži strategijo izvajanja splošnih razvojnih nalog v Podravski regiji za obdobje 2021–2027

Dokazilo: Priloga 3 Strategija izvajanja splošnih razvojnih nalog v Podravski regiji za obdobje 2021–2027

5. izkaže, da ima sklenjeno pogodbeno razmerje z območnim razvojnim partnerstvom o razdelitvi splošnih razvojnih nalog v regiji, če je v regiji oblikovano območno razvojno partnerstvo

Dokazilo: Priloga 4 sklenjena Pogodba o sodelovanju pri opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji za programsko obdobje 2021–2027

6. ima ustrezne prostore in opremo za opravljanje splošnih razvojnih nalog

Dokazilo: Obrazec 5.3 Izjava o razpolaganju z ustreznimi prostori in opremo za opravljanje splošnih razvojnih nalog in o zagotavljanju tehničnih pogojev zaključitev v informacijski sistem ministrstva, pristojnega za regionalni razvoj

7. ima zagotovljene tehnične pogoje za vključitev v informacijski sistem ministrstva, pristojnega za regionalno politiko

Dokazilo: Obrazec 5.3 Izjava o razpolaganju z ustreznimi prostori in opremo za opravljanje splošnih razvojnih nalog in o zagotavljanju tehničnih pogojev za vključitev v informacijski sistem ministrstva, pristojnega za regionalni razvoj

8. vodi ločene računovodske evidence za opravljanje splošnih razvojnih nalog v regiji

Dokazilo: Obrazec 5.4 Izjava o zagotavljanju vodenja ločenih računovodskih evidenc za opravljanje splošnih razvojnih nalog v regiji.

Kadar več pravnih oseb v večinski javni lasti na podlagi sklepa sveta skupno opravlja splošne razvojne naloge v regiji, lahko skupaj izpolnijo pogoje, predpisane iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) ter se na razpis prijavi s skupno vlogo.

## 5.2. Posebni pogoji

Prijavitelj in partnerji morajo izpolnjevati naslednje posebne pogoje:

## 9. ima poravnane davčne obveznosti

Dokazilo: Obrazec 5.5 Izjava o poravnanih davkih, prispevkih in drugih dajatvah ali

Priloga 5 Potrdilo pristojnega davčnega urada o poravnanih davkih, prispevkih in drugih dajatvah – ne sme biti starejše od meseca dni od dneva oddaje vloge

10. se strinja z vsemi zahtevami razpisa in razpisne dokumentacije

Dokazilo: Obrazec 5.6 Izjava o strinjanju z razpisno dokumentacijo

## 11. se je seznanil in se strinja z vzorcem pogodbe

Dokazilo: Obrazec 5.7 Vzorec pogodbe med RRA in Svetom regije

(Opomba: V vzorec pogodbe se ne vpisuje ničesar, na koncu ga je potrebno le parafirati. S parafom prijavitelj potrjuje, da se je seznanil z vsebino pogodbe in da se z njo strinja.)

Skupaj z RRA lahko opravlja splošne razvojne naloge v regiji pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 3.a člena Pravilnika o RRA. Za pravno osebo, ki skupaj z RRA opravlja splošne razvojne naloge v regiji, se smiselno uporabljajo določbe šestega in sedmega odstavka 20. člena zakona ZSRR-2.

Vsak prijavitelj se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo.

V nadaljnji postopek ocenjevanja vlog se bodo uvrstili prijavitelji, ki bodo izpolnjevali zgoraj navedene pogoje.

## 6. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj skupaj s partnerji, seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja razen osebnih podatkov in tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odi. US, 102/15 in 7/18, v nadaljevanju ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR).

## 7. Merila za izbor

Izbran bo tisti prijavitelj, ki bo ob izpolnjevanju vseh obveznih pogojev iz točke 5 tega javnega razpisa prejel največje število točk po merilih za izbor, opredeljenih v nadaljevanju.

Za vsako merilo je potrebno priložiti obrazec, ki je opredeljen pri posameznem merilu in je del razpisne dokumentacije.

## 1) Delež javnega vpliva pri poslovanju prijavitelja:

| Delež javnega vpliva | Število točk |
|----------------------|--------------|
| 100 %                | 10           |
| 80 %–99 %            | 5            |
| 51 %–79 %            | 2            |

Dokazilo: Obrazec 5.1 Prijavni obrazec in Priloga 1 Akt o ustanovitvi ali pogodba o ustanovitvi iz katere je razvidno število ustanoviteljev in njihovi deleži.

## 2) Leta opravljanja splošnih razvojnih nalog:

Delovanje na področju spodbujanja razvoja pomeni opravljanje splošnih razvojnih nalog v javnem interesu, kot jih določa 18. člen ZSRR-2.

| Leto opravljanja splošnih razvojnih nalog | Število točk |
|---|--------------|
| nad 10 let                                | 10           |
| od 5 do 10 let                            | 5            |
| do 5 let                                  | 3            |

Dokazilo: Obrazec 5.8 Izjava prijavitelja o obdobju delovanja

3) Reference pri pripravi in izvajanju regijskih projektov:

»Regionalni/regijski projekt« je razvojni projekt, ki temelji na regionalnem razvojnem programu, uresničuje razvojne prioritete razvojne regije in izkorišča njene razvojne potencialne; od lokalnega projekta se regijski razlikuje po celovitem reševanju določene problematike v okviru razvojne regije oziroma širšem razvojnem vplivu na razvojno regijo in izven nje.

Kot veljavna referenca se prizna regijski projekt, ki ga je prijavitelj kot nosilec ali partner skupaj s prijaviteljem na območju razvojne regije izvajal/a v obdobju zadnjih 10 let pred objavo javnega razpisa.

| Št. regijskih projektov | Območje razvojne regije |
|-------------------------|-------------------------|
| 6 ali več               | 10                      |
| 3–5                     | 6                       |
| 1–2                     | 3                       |

Dokazilo: Obrazec 5.9 Reference: regionalni projekti

4) Reference pri pripravi regionalnega razvojnega programa glede na število v celoti pripravljenih<sup>1</sup> regionalnih razvojnih programov oziroma v primeru oblikovanega območnega razvojnega partnerstva v regiji, reference pri pripravi območnega razvojnega programa:

| Število RRP | Območje razvojne regije |
|-------------|-------------------------|
| 3           | 10                      |
| 2           | 6                       |
| 1           | 3                       |

Dokazilo: Obrazec 5.10 Reference: priprava regionalnega razvojnega programa

Največje število točk, ki jih prijavitelj lahko doseže, je 40 točk. Izbran bo prijavitelj, ki bo prejel največje število točk. V kolikor bosta dva ali več prijaviteljev ovrednotena z istim številom točk, bo izbran tisti prijavitelj, ki je prejel višje število točk pri merilu 3 Reference pri pripravi regijskih projektov.

## 8. Rok za oddajo ponudb in način prijave na javni razpis

Vloga na javni razpis je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica do: 9. 10. 2020 ali osebno dostaviti na naveden naslov do: 9. 10. 2020 do 12. ure, v zaprti ovojnici, ki je opremljena z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis za izbor RRA za obdobje 2021–2027«.

Na ovojnici mora biti naveden naziv in poštni naslov prijavitelja.

Vloga mora biti predložena v enem pisnem (tiskanem) izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na kakršnem koli nosilcu podatkov (CD, DVD, USB ključ ...). Elektronska različica vloge mora biti enaka vlogi v tiskani obliki.

<sup>1</sup> RRP 2021–2027 še ne more šteti kot referenca, ker ni končan.

Vloga na razpis mora vsebovati izpolnjene, s strani pooblaščenih oseb prijavitelja in partnerjev podpisane in ožigosane razpisne obrazce in zahtevane priloge za prijavo na razpis:

- Obrazec 5.1 Prijavni obrazec in Priloga 1 Akt o ustanovitvi ali pogodba o ustanovitvi in Redni izpis iz sodnega/poslovnega registra
- Obrazec 5.2 Izjava o zagotavljanju strokovnega kadra
- Priloga 2 Dokazilo o ustanovitvi regijske razvojne mreže Podravske regije
- Priloga 3 Strategija izvajanja splošnih razvojnih nalog v Podravski regiji za obdobje 2021–2027
- Priloga 4 Sklenjena Pogodba o sodelovanju pri izvajanju splošnih razvojnih nalog na območju regije Podravje med RRA in ORP v regiji
- Obrazec 5.3 Izjava o razpolaganju z ustreznimi prostori in opremo za opravljanje splošnih razvojnih nalog in o zagotavljanju tehničnih pogojev za vključitev v informacijski sistem ministrstva, pristojnega za regionalni razvoj
- Obrazec 5.4 Izjava o zagotavljanju vodenja ločenih računovodskih evidenc za opravljanje splošnih razvojnih nalog v regiji
- Obrazec 5.5 Izjava o poravnanih davkih, prispevkih in drugih dajatvah
- Obrazec 5.6 Izjava o strinjanju z razpisno dokumentacijo
- Obrazec 5.7 Vzorec pogodbe med RRA in Svetom regije – parafiran
- Obrazec 5.8 Izjava prijavitelja o obdobju delovanja
- Obrazec 5.9 Reference – regionalni projekti
- Obrazec 5.10 Reference – priprava regionalnega razvojnega programa in območnega razvojnega programa

Podatki v elektronski obliki morajo biti skladni s podatki, oddanimi v fizični obliki (papirnih dokumentih). V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov in obrazcev, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati:

- tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je občina prejela v postopku izvajanja javnega razpisa.

#### 9. Odpiranje prispelih vlog

Odpiranje prispelih vlog oziroma prijav na razpis s strani strokovne komisije ne bo javno. Strokovna komisija bo odpirala in točkovala vloge prijaviteljev po vrstnem redu prispetja.

Kot pravočasne bodo upoštewane vloge, ki bodo, ne glede na način dostave, prispеле v vložišče občine do roka za oddajo prijav.

Vloge, ki ne bodo pravočasne in pravilno označene, bodo zavržene in neodprte vmjene pošiljatelju. V kolikor iz ovojnice ne bo razviden pošiljatelj, se vloga odpre, zavrže in vrne pošiljatelju.

Po pregledu prijav bo strokovna komisija predlagatelj z nepopolnimi vlogami pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne v skladu z 8. točko tega javnega razpisa.

Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 8 dni.

Vloge upravičencev, ki so bili pozvani k dopolnitvi in se na poziv niso pravočasno odzvali ali vloge niso ustrezno dopolnili, se zavrže. Upravičencev, ki vloge niso dopolnili skladno s pozivom za dopolnitev se k dopolnitvi ne poziva ponovno.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevale pogojev iz 5. točke tega razpisa, se ne bodo uvrstile v postopek točkovanja, pač pa bodo zavržene.

#### 10. Odločitev o izboru RRA za obdobje 2021–2027

Na podlagi poročila strokovne komisije za izvedbo javnega poziva odloči o izboru RRA Svet regije s sklepom, ki ga podpiše predsednik Sveta regije.

Prijavitelji bodo o izidih javnega razpisa obveščeni v roku 45 dni od odpiranja vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da neupravičeno niso bili izbrani, lahko v petnajstih dneh od prejema sklepa Sveta regije o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložljivo tožbo na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev.

V skladu z drugim odstavkom 20. člena ZSRR-2 daje k izbiri RRA predhodno soglasje ministrstvo, pristojno za regionalni razvoj, kadar RRA na problematskih območjih z visoko brezposelnostjo iz prvega odstavka 25. člena ZSRR-2 izvaja instrumente programa spodbujanja konkurenčnosti po šestem odstavku 25. člena ZSRR-2 ali po Zakonu o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2019.

Medsebojna razmerja med svetom regije, regionalno razvojno agencijo se določijo s pogodbo. Osnutek pogodbe je priloga temu javnemu razpisu.

Izbrano regionalno razvojno agencijo ministrstvo, pristojno za regionalni razvoj, vpiše v evidenco o RRA za programsko obdobje 2021–2027. Kadar več pravnih oseb na podlagi sklepa sveta skupno opravlja splošne razvojne naloge v regiji, izda ministrstvo enotno odločbo o vpisu vseh teh oseb v evidenco RRA. Zahtevek za vpis v evidenco predloži RRA ministrstvu. RRA predloži zahtevek za vpis vseh razvojnih institucij, ki opravljajo splošne razvojne naloge v regiji. Razvojne institucije se vpišejo v evidenco, če izpolnjujejo pogoje, določene v zakonu in 2. členu Pravidnika o RRA.

Pogoji se preverjajo letno.

#### 11. Financiranje razvojnih nalog v regiji

Naloge RRA iz 18. člena ZSRR-2 se financirajo iz proračunov občin in državnega proračuna. Podrobnejša merila iz prejšnjega stavka in normative določi minister s pravilnikom. Sofinanciranje se določi z letno pogodbo oziroma letno z dodatki k pogodbi o opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji za programsko obdobje 2021–2027.

Obseg splošnih razvojnih nalog v regiji, ki jih lahko skupaj z RRA opravljajo druge razvojne institucije v regiji in sredstva za sofinanciranje teh nalog iz državnega proračuna ne smejo presežati 50 odstotkov (četrti odstavek 6. člena Pravidnika o RRA).

12. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije*: razpisna dokumentacija z vsemi obrazci se nahaja na spletni strani Občine Slovenska Bistrica <http://www.slovenska-bistrica.si/objava/290291> in na naslovu Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS dalje do konca roka za oddajo vlog. Interesenti lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo brezplačno na občini.

13. *Dodatne informacije*: dodatne informacije v zvezi z vsebino javnega razpisa lahko dobite na elektronskem naslovu [janja.smogavec@slov-bistrica.si](mailto:janja.smogavec@slov-bistrica.si) ali na tel. 02/843-28-16, vsak delovni dan od 10. do 12. ure.

**Občina Slovenska Bistrica**

Ob-2841/20

#### Zaprtje javnega razpisa

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo zaradi porabe sredstev objavlja zaprtje Javnega razpisa za Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere (P1 plus 2020), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 31/20 z dne 20. 3. 2020 – Ob-1757/20.

**Slovenski podjetniški sklad**

## Javne dražbe

023-12/2020-DI/10

Ob-2829/20

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) objavlja

### javno dražbo

#### za prodajo rabljene gostinske opreme

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana.

#### 2. Predmet javne dražbe

Predmet javne dražbe je prodaja rabljene gostinske opreme (v nadaljnjem besedilu: oprema) Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: prodajalec).

Oprema se prodaja po prodajnem seznamu (v nadaljnjem besedilu: seznam), ki je v Prilogi 1. Seznam (Priloga 1) je skupaj z razpisno dokumentacijo objavljen na spletni strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Prodaja bo izvedena na podlagi kupoprodajne pogodbe, po načelu »videno-kupljeno«, brez garancije. Reklamacija kvalitete po opravljeni dražbi ni možna. Na opremi, ki je predmet prodaje, ne obstoji predkupna pravica.

Javna dražba se začne s prodajo opreme v kompletu, kot je navedena v Prilogi 1. Najboljši ponudnik kupi celotno opremo v kompletu.

Če ponudnika za opremo v kompletu ne bo, se prodaja nadaljuje s prodajo opreme razdeljene na posamezne sklope, ki so navedeni v Prilogi 1. Najboljši ponudnik kupi celotni posamezni sklop opreme.

V kolikor ne bo ponudnika niti za opremo v kompletu niti za posamezni sklop opreme, se v nadaljevanju oprema prodaja posamično, po zaporedno navedenih številkah opreme, ki so navedene v Prilogi 1.

#### 3. Izključna cena in najnižji znesek višanja

Izključna cena za opremo v kompletu je navedena v Prilogi 1, v stolpcu »Sklop komplet cena z vključenim DDV«. Najnižji znesek višanja izključne cene je 50,00 EUR.

Izključna cena za posamezno navedeni sklop opreme je navedena v Prilogi 1, v stolpcu »Sklopi cena z vključenim DDV«. Najnižji znesek višanja izključne cene je 10,00 EUR.

Izključna cena posamezne opreme je navedena v Prilogi 1, v stolpcu »Prodajna vrednost z DDV«. Najnižji znesek višanja izključne cene je 5,00 EUR.

#### 4. Varščina

Varščina za udeležbo na dražbi za opremo v kompletu znaša 10 % izključne cene.

Varščina za udeležbo na dražbi za posamezni sklop opreme, mora znašati najmanj 10 % izključne cene posameznega sklopa, vendar pa znesek varščine za posamezni sklop opreme ne more biti nižji od 50,00 EUR.

Varščina za udeležbo na dražbi za posamezno opremo znaša 50,00 EUR.

Varščino za opremo v kompletu, se plača na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slo-

venije, številka TRR: 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, sklic za nakazilo varščine SI00 2500, z navedbo v polju namen: »varščina za opremo v kompletu«.

Varščino za posamezni sklop opreme, se plača na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, številka TRR: 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, sklic za nakazilo varščine SI00 2500, z navedbo v polju namen: »varščina za opremo Sklop št. \_«.

Varščina za posamezno opremo, se plača na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, številka TRR: 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, sklic za nakazilo varščine SI00 2500, z navedbo v polju namen: »varščina za posamezno opremo«.

V primeru, da dražitelj plača varščino za določen sklop, lahko draži tudi za vso preostalo posamezno opremo iz drugih neprodanih sklopov.

Varščino je treba vplačati najpozneje tri dni pred začetkom javne dražbe.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, ostalim dražiteljem pa bo brez obresti vrnjena v roku osmih dni po opravljeni javni dražbi.

S plačilom varščine sprejme dražitelj obveznost, da pristopi k dražbi.

Prodajalec zadrži varščino v primeru, če:

- se dražitelj ne udeleži javne dražbe;
- dražitelj javno dražbo zapusti pred njenim koncem;
- uspeli dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe ali ne plača kupnine;
- vplača varščino le en dražitelj in ta noče kupiti opreme po izključni ceni.

#### 5. Način in rok plačila kupnine, ter prevzem kupljene opreme

Najugodnejši dražitelj mora poravnati celotno kupnino, v enkratnem znesku na podlagi izstavljenega računa prodajalca, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, številka SI56 0110 0603 0274 014 odprt pri Banki Slovenije, s sklicno številko, navedeno na računu.

V primeru, da je najugodnejši dražitelj proračunski porabnik, je rok plačila trideset dni od izstavitve računa, na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, številka SI56 0110 0603 0274 014 odprt pri Banki Slovenije, s sklicno številko, navedeno na računu.

Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

Izročitev opreme uspelemu dražitelju se izvrši po prejemu plačila na transakcijski račun zavoda.

Vse morebitne stroške prevzema, demontaže in odvoza opreme nosi uspeli dražitelj. Uspeli dražitelj odgovarja za morebitno povzročeno škodo (nastalo med prevzemom, demontažo in odvozom opreme) v skladu z veljavno zakonodajo.

Uspeli dražitelj je dolžan prevzeti, demontirati in odpeljati opremo:

– po plačilu preostale kupnine, najkasneje na dan 9. 11. 2020 (dokazilo o izvedenem plačilu), na naslovu Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, v kletnem prostoru na M24.

Ob predloženem dokazilu o plačilu preostale kupnine lahko kupec opremo prevzame predčasno po predhodnem dogovoru z osebo, ki vodi postopek prodaje

opreme. Postopek predaje opreme vodi Andrej Kastelic, tel. 01/30-77-398, mail: andrej.kastelic@zzzs.si.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo potekala na sedežu prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, v kletnem prostoru na M24.

Javna dražba bo potekala v četrtek 8. 10. 2020, s pričetkom ob 11. uri.

7. Podrobnejši pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe.

Na javni dražbi kot dražitelj ne more sodelovati cenilec, člani prodajne komisije ter z njimi povezane osebe.

Za zainteresirani dražitelji predložijo dokumentacijo z vsemi dokazili na enega od predpisanih načinov:

1. priporočeno po pošti na naslov prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, ali

2. osebno na naslovu prodajalca, pritličje, glavna pisarna, soba 51, ali

3. po e-pošti na naslov: miha.merlak@zzzs.si oziroma v vednost: dejan.horvat@zzzs.si.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednja dokazila:

– izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o dražitelju (Obrazec 1),

– izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemanju pogojev javne dražbe (Obrazec 2).

Brezplačno razpisno dokumentacijo v pisni obliki (obrazce) lahko zainteresirani dražitelj pridobi najkasneje pet dni pred začetkom javne dražbe v času uradnih ur prodajalca na naslovu Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, glavna pisarna ali v elektronski obliki na spletni strani ZZZS.

Če dražitelj predloži dokumentacijo po pošti ali osebno, jo mora predložiti v zaprti pisemski ovojnici, na kateri mora biti obvezno navedeno:

- naziv oziroma ime in naslov prodajalca,
- »Ne odpiraj – Javna dražba – Prodaja opreme«,
- naziv oziroma ime in naslov ponudnika.

Prodajalec mora zahtevano dokumentacijo prejeti po pošti, osebno ali e-pošti najkasneje pet dni pred začetkom javne dražbe, to je do sobote 3. 10. 2020, do 12. ure.

Dražitelj, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te točke, bo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločen iz postopka.

Dražitelj nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo dokumentacije.

8. Ogljed opreme in registracija dražiteljev

Ogljed in pridobivanje ostalih informacij o opremi je mogoč na lokaciji Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, v kletnem prostoru na M24, na dan dražbe od 9. do 10.30.

Obvezna registracija dražiteljev in ogled opreme bo potekala na dan dražbe, od 9. do 10.30, in sicer v kletnem prostoru na M24.

Dražitelji so dolžni ob registraciji predložiti osebni dokument.

9. Postopek in pravila javne dražbe:

– na javni dražbi lahko sodeluje samo dražitelj, ki je predhodno vplačal varščino in predložil vso dokumentacijo v skladu s 7. točko te objave;

– javno dražbo vodi predsednik komisije ob navzočnosti članov komisije;

– ob pristopu na dražbo dražitelji predložijo komisiji na vpogled dokument, na podlagi katerega je mogoče identificirati dražitelja – registracija dražiteljev;

– če se v imenu dražitelja dražbe udeleži in draži tretja oseba, ki ni njen zakoniti zastopnik, mora ta komisiji predložiti pisno pooblastilo dražitelja, v imenu katerega se udeležuje dražbe;

– za predmet prodaje lahko dražitelj dvigne ceno za najmanjši znesek kot je to navedeno v 3. točki te objave;

– dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba;

– če nihče od dražiteljev najvišje dosežene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, komisija ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan, in najugodnejšega dražitelja pozove k podpisu pogodbe takoj oziroma najkasneje v petnajstih dneh po opravljeni javni dražbi;

– na dražbi se za najugodnejšega dražitelja šteje tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno;

– ugovore proti dražbenem postopku je mogoče vložiti, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe;

– ugovore rešuje predsednik komisije po posvetu s člani komisije;

– javna dražba se opravi, če se je udeleži vsaj en dražitelj;

– dražba je uspešna tudi, če se je udeleži samo en dražitelj, ki ponudi najmanj izklicno ceno določeno za opremo v kompletu ali posamezni sklop opreme ali za katerikoli kos opreme.

10. Sklepanje kupoprodajne pogodbe

Z najugodnejšim dražiteljem se bo sklenila kupoprodajna pogodba, takoj po zaključeni dražbi oziroma najkasneje v roku petnajstih dni.

V kolikor najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v roku iz prejšnjega odstavka, mu prodajalec lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot petnajst dni. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, prodajalec smatra posel za ničen.

Najugodnejši dražitelj mora pred sklenitvijo pogodbe podpisati pisno izjavo, da ni povezana oseba s članom komisije ali cenilcem v skladu s sedmim odstavkom 50. člena in 77. členom ZSPDLS-1.

11. Ustavitev postopka

Prodajalec lahko vse do sklenitve kupoprodajne pogodbe ustavi že začeti postopek brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti. V roku osem dni od izdaje sklepa o ustavitvi postopka je prodajalec dolžan dražiteljem vrniti vplačane varščine brez obresti.

Prodajalec lahko brez obrazložitve do pričetka dražbe umakne s seznama katerikoli kos opreme.

Obveznost prodajalca, da sklene kupoprodajno pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, je izključena.

12. Odgovorna in kontaktna oseba za izvedbo postopka: vsa dodatna pojasnila in ostale informacije v zvezi s postopkom javne dražbe in prodaje odpisane gostinske opreme daje: Merlak Miha, mail: miha.merlak@zzzs.si, tel. 01/30-77-206 in Dejan Horvat, mail: dejan.horvat@zzzs.si, tel. 01/30-77-282.

**Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

Št. 023-3/2020-DI/29

Ob-2830/20

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 (v nadaljnjem besedilu ZSPDLS-1) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) objavlja



**javno dražbo  
za prodajo službenega vozila**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe

Predmet javne dražbe je prodaja rabljenega osebnega službenega vozila (v nadaljnjem besedilu: vozilo) Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: prodajalec).

| Znamka in model vozila                 | Registrska številka | Datum prve registracije | (cm <sup>3</sup> ) | (kW) | Vrsta goriva | Število km | IZKLICNA cena v € | VARŠČINA v € |
|--|---------------------|-------------------------|--------------------|------|--------------|------------|-------------------|--------------|
| Renault Grand Scenic 1.9 dCi Privilege | LJ HV-164           | 22. 12. 2008            | 1870               | 96   | dizel        | 215.456    | 800,00            | 50,00        |

Opomba:

– vozilo reg. št. LJ HV-164 se prodaja z zimskimi in letnimi pnevmatikami.

Prodaja vozila bo izvedena na podlagi kupoprodajne pogodbe. Na vozilu, ki je predmet prodaje, ne obstoji predkupna pravica. Vozilo se prodaja po načelu »videno-kupljeno«, brez garancije in je v voznem stanju. Reklamacija po prevzemu vozila ni možna.

3. Izklicna cena in najnižji znesek višanja: izklicna cena vozila je navedena v tabeli objavljeni v točki 2 te objave. Najnižji znesek višanja izklicne cene je 50,00 evrov.

4. Varščina

Dražitelj je lahko fizična ali pravna oseba, ki resnost pristopa k javni dražbi izkaže s plačilom varščine v višini 50,00 EUR, na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, številka SI56 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, sklic: SI00 1000, z navedbo v polju namen: »varščina osebna vozila«.

Višino varščine je treba vplačati najpozneje tri dni pred začetkom javne dražbe.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, ostalim dražiteljem pa bo brez obresti vrnjena v roku osmih dni po opravljeni javni dražbi.

S plačilom varščine sprejme dražitelj obveznost, da pristopi k dražbi. V primeru odstopa od dražbe, varščina zapade v korist prodajalca.

Prodajalec zadrži varščino v primerih, če:

- se dražitelj ne udeleži javne dražbe;
- dražitelj javno dražbo zapusti pred njenim koncem;
- najugodnejši dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe ali ne plača kupnine;
- če se kupec kot edini kupec udeleži javne dražbe in ni pripravljen kupiti premičnine niti po izklicni ceni.

5. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj mora poravnati celotno kupnino zmanjšano za vplačano višino varščine, v enkratnem znesku na podlagi izstavljenega računa prodajalca, in sicer v roku največ osem dni od izstavitve računa na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, št. SI56 0110 0603 0274 014 odprt pri Banki Slovenije, s sklicno številko, navedeno na računu.

V primeru, da je najugodnejši dražitelj proračunski porabnik, je rok plačila trideset dni od izstavitve računa.

Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

Izročitev vozila in prenos lastninske pravice na uspelega dražitelja se izvrši po predložitvi dokazila

o plačilu celotne kupnine in vračilu podpisanega izvoda kupoprodajne pogodbe s strani dražitelja.

Vse morebitne stroške in takse v zvezi s prenosom lastništva nosi najugodnejši dražitelj.

Najugodnejši dražitelj je dolžan odpeljati vozilo najkasneje v petih dneh po celotnem plačilu kupnine in vračilu podpisanega izvoda kupoprodajne pogodbe ter prevzemnega zapisnika.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo potekala na sedežu prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, sejna soba št. 209-II (II. nadstropje).

Javna dražba bo potekala v torek, 6. 10. 2020, s pričetkom ob 11. uri.

Obvezna registracija dražiteljev bo potekala na dan dražbe od 10.30 do 10.55.

7. Podrobnejši pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki vozil v Republiki Sloveniji.

Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

Za zainteresirani dražitelji predložijo dokumentacijo z vsemi dokazili:

– priporočeno po pošti na naslov prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana ali

– osebno na naslovu prodajalca, pritličje, glavna pisarna, soba 51, ali

– po e-pošti na naslov: miha.merlak@zzzs.si in v vednost: dejan.horvat@zzzs.si.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednja dokazila:

– izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o dražitelju (Obrazec 1),

– kopijo osebne izkaznice ali potnega lista oziroma izpisek iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od trideset dni,

– dokazilo o plačilu varščine,

– izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemanju pogojev javne dražbe (Obrazec 2).

Brezplačno razpisno dokumentacijo (obrazce) lahko zainteresirani dražitelj pridobi najkasneje tri dni pred začetkom javne dražbe v poslovnem času prodajalca tako, da to sporoči prodajalcu na e-naslov: miha.merlak@zzzs.si in v vednost: dejan.horvat@zzzs.si ali na spletni strani <https://www.zzzs.si/>.

Če dražitelj predloži dokumentacijo po pošti ali osebno, jo mora predložiti v zaprti pisemski ovojnici, na kateri mora biti obvezno navedeno:

- naziv oziroma ime in naslov prodajalca,
- »Ne odpiraj – Javna dražba – ZZS prodaja vozila 2020«,
- naziv oziroma ime in naslov ponudnika.

Prodajalec mora zahtevano dokumentacijo prejeti po pošti, osebno ali e-pošti najkasneje dva dni pred začetkom javne dražbe, to je do nedelje, 4. 10. 2020, do 11. ure.

Dražitelj, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te točke, bo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločen iz postopka.

Dražitelj nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo dokumentacije.

8. Ogléd vozila: ogled in pridobivanje ostalih informacij o vozilu je mogoč na lokaciji OE MB, Sodna ulica 15, 2000 Maribor, vsak delovni dan v delovnem času do petka, 2. 10. 2020, in sicer le po predhodni najavi po telefonu ali e-pošti kontaktne osebe prodajalca, ki sta Nataša Cvilak, e-pošta: [natasa.cvilak@zzzs.si](mailto:natasa.cvilak@zzzs.si), tel. 02/29-09-320 in Petra Pirih, e-pošta: [petra.pirih@zzzs.si](mailto:petra.pirih@zzzs.si), tel. 02/29-09-434.

9. Postopek in pravila javne dražbe:

– javno dražbo vodi predsednik komisije ob navzočnosti dveh članov komisije;

– ob pristopu na dražbo dražitelji predložijo komisiji na vpogled dokument, na podlagi katerega je mogoče identificirati dražitelja,

– če se v imenu dražitelja dražbe udeleži in draži tretja oseba, ki ni njen zakoniti zastopnik, mora ta komisiji predložiti pisno pooblastilo dražitelja, v imenu katerega se udeležuje dražbe;

– za predmet prodaje lahko dražitelj dvigne ceno za najmanjši znesek 50,00 evrov;

– dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba;

– če nihče od dražiteljev najvišje dosežene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, komisija ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan, in najugodnejšega dražitelja

pozove k podpisu pogodbe najkasneje v petnajstih dneh po opravljeni javni dražbi;

– na dražbi se za najugodnejšega dražitelja šteje tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno;

– izklicavanje je končano, ko predsednik komisije trikrat zaporedoma ponovi najvišjo ponujeno ceno;

– ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče vložiti, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe; ugovore rešuje predsednik komisije po posvetu s članoma komisije;

– javna dražba se opravi, če se je udeleži vsaj en dražitelj;

– dražba je uspešna tudi, če se je udeleži samo en dražitelj, ki ponudi najmanj izklicno ceno določeno za vozilo.

10. Sklepanje kupoprodajne pogodbe

Z najugodnejšim dražiteljem se bo sklenila kupoprodajna pogodba najkasneje v roku petnajstih dni po opravljeni javni dražbi.

V kolikor najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v roku iz prejšnjega odstavka, mu prodajalec lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot petnajst dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, prodajalec zadrži njegovo varščino.

Najugodnejši dražitelj mora pred sklenitvijo pogodbe podati pisno izjavo, da ni povezana oseba s članom komisije ali cenilcem v skladu s sedmim odstavkom 50. člena in 77. členom ZSPDSLS-1.

11. Ustavitev postopka

Prodajalec lahko vse do sklenitve kupoprodajne pogodbe ustavi že začeti postopek brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti. V roku osem dni od izdaje sklepa o ustavitvi postopka je prodajalec dolžan dražiteljem vrniti vplačane varščine brez obresti.

Obveznost prodajalca, da sklene kupoprodajno pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, je izključena.

12. Odgovorna in kontaktna oseba za izvedbo postopka: vsa dodatna pojasnila in ostale informacije v zvezi s postopkom javne dražbe in prodaje vozil daje: Miha Merlak, 01/30-77-206, 031/406-130, [miha.merlak@zzzs.si](mailto:miha.merlak@zzzs.si).

**Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

## Razpisi delovnih mest

Ob-2799/20

V skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami), 29., 30., 31. in 32. člena Statuta VDC Nova Gorica in sklepa 4. dopisne seje Sveta VDC Nova Gorica z dne 31. 7. 2020, Svet zavoda VDC Nova Gorica objavlja javni razpis za imenovanje

### direktorja/direktorice

#### Varstveno delovnega centra Nova Gorica

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;

- višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;

- strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;

- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje;

- za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje iz prejšnje alineje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha;

- predložiti mora svoj program razvoja zavoda za mandatno obdobje;

- predložiti mora potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku.

2. Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanim/o direktorjem/ico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

3. Pisne prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter kratek življenjepis s podatki o strokovnih delovnih izkušnjah, morajo kandidati/ke v roku 15 dni od objave poslati priporočeno po pošti na naslov VDC Nova Gorica (Svet zavoda), Sedejeva ulica 10, 5000 Nova Gorica, s pripisom »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

4. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

**Svet VDC Nova Gorica**

Ob-2815/20

Svet zavoda Mladinskega doma Jarše, Jarška c. 44, 1000 Ljubljana, na podlagi sprejetega sklepa korespondenčne seje Sveta zavoda Mladinskega doma Jarše, ki je potekala od 3. 9. 2020 do 7. 9. 2020, razpisuje delovno mesto

### ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Predvideni začetek dela bo dne 1. 12. 2020. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev: dokazilo o izobrazbi, dokazilo o nazivu, dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu, dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira brez opravljenega ravnateljskega izpita, vendar mora dokazilo pridobiti v 1 letu po začetku mandata), dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (obe potrdili ob oddaji vloge naj ne bosta starejši od 30 dni) ter program vodenja zavoda in kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj v VIZ in e-naslovom pošljite do 26. septembra 2020 v zaprti ovojnici na naslov Svet zavoda Mladinskega doma Jarše, Jarška c. 44, 1000 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Vse vloge morajo biti poslani po navadni pošti, vlog v e-obliki ne bomo upoštevali.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Mladinskega doma Jarše**

Št. 704-18/2020

Ob-2817/20

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09 in 38/09), Ministrstvo za pravosodje razpisuje

### eno prosto notarsko mesto

#### s sedežem v Grosuplju

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13, v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisa ni v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

2. opis praktičnih (delovnih) izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN,

3. dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnjo pogodbo podpisala upravičena oseba,

4. izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države

članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

5. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve do šeste alineje 4. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata, telefonsko številko, na kateri je dosegljiv, enotno matično številko občana (EMŠO) ter kratek življenjepis.

V primeru pisnega preizkusa usposobljenosti in/ali ustnega razgovora (10.a člen ZN), bodo kandidati obveščeni pisno, ustno in/ali preko elektronskega naslova.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Grosuplju sklicujejo na številko 704-18/2020. Izbrani kandidat bo na omenjeno notarsko mesto lahko imenovan najprej z dnem 1. 3. 2021.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

**Ministrstvo za pravosodje**

## Druge objave

Št. 35403-11/2020

Ob-2803/20

Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) na podlagi 55.a člena Zakona o ravnanju z gensko spremenjenimi organizmi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 21/10 in 90/12 – ZdZPVHVVR) in 15. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) objavlja

### **javni natečaj**

#### **za izdajo javnega pooblastila za analiziranje in testiranje odvzetih vzorcev, razvoj analitičnih in testnih metod ter druge naloge, povezane s kontrolo določanja GSO**

##### **I. Predmet javnega natečaja**

Predmet javnega natečaja je izdaja javnega pooblastila za izvajanje analiziranja in testiranja odvzetih vzorcev, razvoj analitičnih in testnih metod ter druge naloge, povezane s kontrolo določanja gensko spremenjenih organizmov.

Zakonska podlaga za izvajanje navedene naloge je 55.a člen Zakona o ravnanju z gensko spremenjenimi organizmi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 21/10 in 90/12 – ZdZPVHVVR).

##### **II. Pogoji za pridobitev javnega pooblastila**

Upravičenci do podelitve javnega pooblastila za izvajanje analiziranja in testiranja odvzetih vzorcev, razvoj analitičnih in testnih metod ter druge naloge, povezane s kontrolo določanja gensko spremenjenih organizmov so javni zavodi, ki so ustanovljeni za ta namen in izpolnjujejo pogoje za podelitev javnega pooblastila.

Prosilci morajo vložiti vloge na razpisnih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, z vsemi navedenimi prilogami in dokazili.

Pogoji za pridobitev javnega pooblastila so naslednji:

– da je prosilec javni zavod, ki izvaja dejavnost na območju Republike Slovenije

– da je prosilec registriran za analiziranje in testiranje odvzetih vzorcev, razvoj analitičnih in testnih metod ter druge naloge, povezane s kontrolo določanja gensko spremenjenih organizmov in, da izpolnjevanje dokazovanja pogojev izkazuje z:

a) akreditacijsko listino, ki je izdana v skladu s standardom SIST EN ISO71EC 17025 in

b) dokazili o redni udeležbi v programih preizkušanja usposobljenosti, ki jih organizirajo in usklajujejo nacionalno in mednarodno priznani laboratoriji oziroma nacionalne ali mednarodne organizacije.

Pooblastilo se izdaja za obdobje petih let od pravnomočnosti odločbe o podelitvi javnega pooblastila. Pooblaščenec je dolžan dejavnost, ki je predmet javnega pooblastila, izvajati skladno s projektno nalogo, ki jo pripravi ministrstvo za okolje in prostor.

Pooblastilo se lahko odvzame, če nosilec javnega pooblastila ne izpolnjuje več predpisanih pogojev ali če ravna v nasprotju s predpisi.

III. Odločanje o ustreznosti vlog: komisija, imenovana s sklepom ministra za odločanje o ustreznosti vlog v postopku javnega natečaja, bo strokovno ocenila vse pravočasne in popolne vloge. Javno pooblastilo bo

podeljeno na podlagi izpolnjevanja vseh zahtevanih pogojev iz javnega natečaja, ter razpisne dokumentacije.

##### **IV. Natečajna dokumentacija in informacije**

Natečajna dokumentacija je prosilec na voljo od dneva objave javnega natečaja do zaključka javnega razpisa. Natečajna dokumentacija je objavljena na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor/>

Vse ostale informacije v zvezi z javnim natečajem je mogoče dobiti na podlagi pisnega zaprosila, ki se ga pošlje na naslov MOP:

– gp.mop@gov.si, sklic na št. zadeve 35403-11/2020.

Odgovori na vprašanja in spremembe vezane na javni natečaj bodo objavljene na spletni strani MOP pri objavi javnega natečaja.

##### **V. Rok in način prijave**

Vloge je potrebno poslati po pošti v pisni obliki na naslov: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana ali jih osebno vložiti v vložišču Ministrstva za okolje in prostor.

Pravočasna vloga je tista, ki bo na zgoraj navedeni naslov prispela do 25. septembra 2020 do 12. ure, ne glede na način prispetja.

Pisne vloge morajo biti v zaprtih ovojnicah označene z natančno oznako na sprednji strani:

- Ne odpiraj – vloga za javni natečaj
- številka in datum javnega natečaja
- predmet javnega natečaja
- ime in naslov prosilca.

VI. Obravnavanje vlog: prepoznane vloge bodo neodprte vrnjene prosilec. Nepravilno označenih vlog strokovna komisija ne bo obravnavala, nepopolne vloge – tiste, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtevanih natečajnih pogojev, pa bodo zavrnjene.

VII. Obvestilo o izidu javnega natečaja: na podlagi predloga komisije odloči o podelitvi javnega pooblastila minister za okolje in prostor z odločbo.

**Ministrstvo za okolje in prostor**

Ob-2838/20

Na spletni strani Mestne občine Ljubljana (<https://www.Ljubljana.si/sl/razpisi-razgrnitve-in-javne-objave/>) je objavljen **Javni poziv za sofinanciranje projektov, izbranih na razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa, podprogram KULTURA.**

**Mestna občina Ljubljana**

Št. 60402-8/2020-1

Ob-2797/20

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Tovorni promet d.o.o. vabi k nakupu premičnin: osnovno sredstvo.

Vrsta posla: odprodaja osnovnega sredstva.

Lokacija nahajanja viličarja:

– SŽ – Tovorni promet, d.o.o., lokacija Hoče.

Predmet prodaje obsega:

– viličar Litostroj V 42 KH 56 K 20/40.

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša: 21.000,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 23. 9. 2020 ob 12. uri, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo (sejna soba 606).

Navodilo za oblikovanje ponudbe, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje, bo dostopno od 11. 9. 2020 na spletni povezavi: <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi/prodaja-neuporabnega-materiala>.

**SŽ – Tovorni promet, d.o.o.**

---

## Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Št. 02112-466/2020-1

Ob-2804/20

Katastrska občina: 2327 Gabrje ob Vipavi

Številka: 02112-466/2020-1

Datum: 20. 8. 2020

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica izdaja na podlagi 30. člena Zakona o geodetski dejavnosti – ZGeoD-1 (Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAIID), v postopku nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru, po uradni dolžnosti, naslednji sklep:

1. Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica, prične z dnem 20. 8. 2020 po uradni dolžnosti v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi izvajati postopek nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru. Mejo območja nastavitve zemljiškega katastra na severovzhodu določa del meje parcele 238/5 v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi, na vzhodu in jugu del meje parcele 1/234 v katastrski občini 2328 Opatje selo ter na zahodu državna meja z Republiko Italijo.

2. Postopek nastavitve zemljiškega katastra bo izvajala Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica.

3. Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica, poziva neznane imetnike pravic na območju iz 1. točke izreka tega sklepa, da prijavijo podatke o zemljiščih in prigrasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra. Neznani imetniki pravic lahko podatke o zemljiščih posredujejo in prigrasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra najkasneje do 1. 10. 2020.

4. Postopek nastavitve zemljiškega katastra za zemljišča pod 1. točko izreka tega sklepa, se bo izvedel v spodaj navedenih rokih:

– zbiranje in ugotavljanje podatkov zemljiškega katastra, razen podatka o lastniku (rok do dne 8. 10. 2020)

– izdelava predloga nastavitve zemljiškega katastra (rok do dne 12. 10. 2020)

– poziv sodišču, ki vodi zemljiško knjigo, za začetek postopka nastavitve ali dopolnitve zemljiške knjige (rok do dne 15. 10. 2020)

– evidentiranje predloga nastavljenega zemljiškega katastra in lastnikov parcel v zemljiškem katastru na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča, ki vodi zemljiško knjigo (v roku 3 dni po prejemu pravnomočnega sklepa sodišča o vpisu lastninske pravice na vseh zemljiščih pod 1. točko izreka tega sklepa).

5. Stroškov postopka ni.

Obrazložitev:

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: geodetska uprava), je dne 20. 8. 2020 v skladu s 142. členom Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – Odl. US, 79/12 – Odl. US, 61/17 – ZAIID, 7/18 in 33/19) po uradni dolžnosti v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi uvedla postopek nastavitve zemljiškega katastra. Geodetska uprava je namreč ugotovila, da v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi nekatera zemljišča niso evidentirana v zemljiškem katastru.

Prvi odstavek 142. člena ZEN določa, da se postopek nastavitve zemljiškega katastra lahko izvede za zemljišča, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru. Drugi odstavek 142. člena ZEN določa, da se postopek nastavitve zemljiškega katastra začne z objavo sklepa o nastavitvi zemljiškega katastra v Uradnem listu Republike Slovenije in na krajevno običajen način.

Geodetska uprava je na podlagi tretjega odstavka 142. člena ZEN s tem sklepom določila območje, na katerem se izvede postopek nastavitve zemljiškega katastra in sicer znotraj območja, ki ga na severovzhodu določa del meje parcele 238/5 v katastrski občini 2327 Gabrje ob Vipavi, na vzhodu in jugu del meje parcele 1/234 v katastrski občini 2328 Opatje selo ter na zahodu državna meja z Republiko Italijo. Prav tako je geodetska uprava s tem sklepom na podlagi tretjega odstavka 142. člena ZEN objavila podatek o začetku postopka, podatek o izvajalcu postopka in poziv neznanim imetnikom pravic, da prijavijo podatke o zemljiščih in prigrasijo sodelovanje v postopku nastavitve zemljiškega katastra. S tem sklepom pa je geodetska uprava določila tudi roke za izvedbo posamezne faze postopka.

Geodetska uprava je sklep izdala v skladu z drugim in tretjim odstavkom 142. člena ZEN.

Na podlagi 118. člena in v skladu s 113. členom Zakona o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b. in nasl.), je geodetska uprava odločila, da stroškov postopka ni.

Sklep je takse prost po 22. členu Zakona o upravnih taksah – ZUT (Uradni list RS, št. 106/10 – u.p.b. in nasl.).

Pouk o pravnem sredstvu:

Zoper ta sklep pritožba v skladu s prvim odstavkom 258. člena ZUP ni dovoljena.

**Geodetska uprava Republike Slovenije,  
Območna geodetska uprava Nova Gorica**

## Objave sodišč

### Izvršbe

Z 1/2019 Os-2703/20

Na podlagi sklepa o zavarovanju tukajšnjega sodišča, opr. št. Z 1/2019 z dne 10. 1. 2019, ki je dne 8. 2. 2019 postal pravnomočen, je bila na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Zorana Kureta Marolta, opr. št. IZV 68/2020 z dne 30. 6. 2020, zarubljena nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo in gre po podatkih GURS za nepremičnino k.o. 2175 – Jesenice, št. stavbe 2769, št. dela stavbe 4, stoječe na parc. št. 1963/2 k.o. 2175 – Jesenice, last dolžnika Edina Gerzić, Cesta v Rovte 5, Jesenice.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 18. 8. 2020

VL 41165/2019 Os-2670/20

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 41165/2019 z dne 15. 5. 2019 je izvršiteljica Simona Erlač 16. 6. 2020 opravila rubež nepremičnine, ki še ni vpisana v zemljiško knjigo – stanovanje št. 22 na naslovu Prešernova ulica 10, Maribor, v izmeri 63,04 m<sup>2</sup>, last dolžnika Erika Marguča, Prešernova 10, Maribor, do 1/2 celote, v korist upnikov Peter Ježovnik in ostali etažni lastniki stavbe Prešernova 10, Maribor, ki jih zastopa Staninvest d.o.o., Gregorčičeva 19, Maribor, po odvetniku Alenu Nagliču, Mestni trg 10, Slovenske Konjice, zaradi izterjave denarne terjatve 348,27 EUR s pp.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 5. 8. 2020

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

3039 I 301/2018 Os-2682/20

Okrajno sodišče v Grosupljem je v izvršilni zadevi upnice Deželne banke Slovenije d.d., matična št. 5349907000, davčna št. 18787762, Kolodvorska ulica 9, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Marko Rozman, Kolodvorska ulica 9, Ljubljana – dostava, po Mitja Vrisk, Kolodvorska ulica 9, Ljubljana – dostava, proti dolžniku Francu Marn, EMŠO 2109955500465, Ljubljanska cesta 6, Šmarje - Sap, zaradi izterjave 75.222,69 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku se postavi začasna zastopnica, odvetnica mag. Barbara Mejač, Kolodvorska cesta 2, Grosuplje, ki ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 4. 8. 2020

0237 Z 18/2020 Os-2683/20

Okrajno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. Z 18/20 z dne 21. 7. 2020 dolžniku Miroslavu Bonaci, Dositejeva 98, Banja Luka, EMŠO 0810943500381, do-

stava, ki je neznanega bivališča, postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Gianija Flega iz Kopra.

Začasni zastopnik je bil upniku postavljen na podlagi prvega odstavka 82. člena v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju), ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke, ki nima pooblaščenca, neznano. Začasni zastopnik bo dolžnika zastopal v postopku vse do takrat, dokler stranke ali njihovi pooblaščeneci ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je toženi stranki postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 24. 7. 2020

VL 25963/2020 Os-2663/20

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika 2 PI finančno in računalniško svetovanje, d.o.o., Komenda, Sadarjeva ulica 10 – v stečaju, Sadarjeva ulica 10, Komenda, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Zaman in partnerji d.o.o., Trdinova ulica 4, Ljubljana, proti dolžniku Harisu Osmanović, Eckertstrasse 114/2, ki ga zastopa zak. zast. Lukmar Milena – odvetnica, Cesta Borisa Kidriča 3, Zagorje ob Savi, zaradi izterjave 1.519,35 EUR, sklenilo:

Dolžniku Harisu Osmanović, Eckertstrasse 114/2, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Milena Lukmar, Cesta Borisa Kidriča 3, Zagorje ob Savi.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 22. 6. 2020

2673 VL 24034/2015 Os-2678/20

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Vodovod kanalizacija snaga d.o.o., matična št. 5046688000, davčna št. 64520463, Vodovodna cesta 90, Ljubljana, zoper dolžnika Vladimirja Jež, EMŠO 0406987500278, Frankopanska ulica 24, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška pisarna Cerar - Hafner d.o.o., Kersnikova ulica 6, Ljubljana, zaradi izterjave 688,44 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Alenka Cerar, Kersnikova ulica 6, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 14. 8. 2020



III P65/2020

Os-2254/20

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici svétnici Petri Umek, v pravnih zadevah tožeče stranke Marijance Pečar, Žabjak 17, Ptuj, ki jo zastopa Stanislav Klemencič, odvetnik na Ptuj, zoper toženo stranko Leona Bezjak, Ruška cesta 81a, Maribor, zaradi vračila posojila, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP sklenilo:

Toženi stranki Leonu Bezjaku se kot začasna zastopnica postavi odvetnica Renata Klančič, Partizanska cesta 13a, Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 11. 6. 2020

P 52/2020

Os-2590/20

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrajnem sodniku Jožefu Kržanku, v pravnih zadevah tožeče stranke Dragutina Jakob, EMŠO: 1610955500179, Lipovci 103, 9231 Beltinci, ki ga zastopa Dejan Rituper, odvetnik v Murski Soboti, zoper toženo stranko Ireno San, roj. Mencigar, Italija, Genova, Italija, neznanega bivališča, zaradi izstavitve zemljiškoknjižne listine (sp. vr. 5.920,00 EUR), s sklepom z dne 28. 7. 2020 toženi stranki Ireni San na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP (Uradni list RS, št. 26/99 z ustreznimi spremembami in dopolnitvami), postavilo začasno zastopnico, odvetnico Mojco Bertalanič Foršek, Slovenska ulica 42, Murska Sobota, saj je tožena stranka neznanega bivališča in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, in sicer od dneva postavitve in vse do takrat, dokler tožena stranka ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti  
dne 28. 7. 2020

0182 Z 20/2020

Os-2671/20

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu je v zadevi zavarovanja opr. št. Z 20/2020 upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, MŠ: 5854814000, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, proti dolžnici Tanji Kolenko, Hublergasse 3/2, Bleiburg, neznanega dejanskega prebivališča, zaradi zavarovanja 5.767,86 EUR s pp, na podlagi 4. in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) sklenilo:

Dolžnici Tanji Kolenko, Hublergasse 3/2, Bleiburg, EMŠO: 1312986505399, sedaj neznanega prebivališča, se kot začasni zastopnik določi odvetnik Tomaž Rotovnik, Koroška cesta 47, Dravograd.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v zgoraj navedeni izvršilni zadevi dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler mu skrbstveni organ ne bo postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu  
dne 4. 8. 2020

I 27/2019

Os-2681/20

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžniku Radovanu Petek, EMŠO 1412957500196, Brecljevo 30, Šmarje pri Jelšah, ki ga zastopa Marinka Smeh Štorman – odvetnica, Rogaška cesta 21, Šmarje pri Jelšah, zaradi izterjave 15.867,97 EUR s pripadki, dne 20. 7. 2020, sklenilo:

Dolžniku Radovanu Petku, Brecljevo 30, Šmarje pri Jelšah, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Marinka Smeh Štorman, Rogaška cesta 21, Šmarje pri Jelšah.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 20. 7. 2020

## Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 58/2018

Os-2479/20

Zapuščinska zadeva; po pok. Mihaelu Hrvatinu, sinu Josipa, vnuku Mateja, neznanega datuma rojstva, z zadnjim znanim bivališčem v Hrvatinih, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 65/2016 z dne 13. 12. 2016 in določenim datumom smrti 1. 9. 1933.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 9. 7. 2020

D 351/2019

Os-2640/20

Zapuščinska zadeva: po pok. Marii Cociani (Mariji Kocjančič, por. Jakomin), roj. dne 5. 4. 1896, nazadnje stanujoči v Trstu, ki je umrla dne 17. 6. 1980.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče ugotovilo, da je zapustnica umrla kot vdova. K dedovanju so bili poklicani zapustnični vnuki Boris, Silva in Sonia Giacomini ter Gilda Braini. V krog zakonitih dedičev v 1. dednem redu bi prišli v poštev še morebitni potomci pok. zapustničnih hčera Mirke Marije Giacomini in Marie Cristine Giacomini, ki sta umrli v Avstraliji ter dedič pok. Attilia Dionisa, moža pok. zapustnične hčere Alme Marije Giacomini, ki pa sodišču niso znani.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 10. 8. 2020

D 166/2013

Os-2656/20

Zapuščinska zadeva: po pok. Petru Vodopivcu, sinu Antona, roj. dne 1. 6. 1859, nazadnje stanujočem Osp 91, Črni Kal, ki je umrl dne 28. 4. 1925.

V predmetni zapuščinski zadevi sodišče ugotavlja obstoj oseb, ki so vstopile v dedne pravne pravice pok. zapustnikovih sinov Ivana – Janeza, Josipa in Petra Vodopivca, ki so bili razglašeni za zapustnikove oporočne dediče. Sodišču niso znani dediči po pok. zapustnikovem sinu Petru Vodopivcu ter po pok. zapustnikovih vnukih Edvardu Vodopivcu in Lilijani Vodopivec, por. Bochenek.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 13. 8. 2020

D 196/2019

Os-2665/20

Pavel Umer, rojen dne 8. 8. 1936, z zadnjim prebivališčem Oljčna pot 65, Koper, ki je umrl dne 14. 3. 2019 in ni zapustil oporoče.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče na podlagi spisovnih podatkov in opravljenih poizvedb ugotovilo, da je bil zapustnik sin Andreja Umer-ja in Ane Hrvatin poroč. Umer, ki sta oba že davno pokojna. Zapustnik ni bil poročen in ni imel otrok. Ker po zapustniku ni dedičev I. dednega reda, ki bi prišli v poštev k dedovanju, so k dedovanju poklicani dediči II. dednega reda (zapustnikovi bratje in sestre).

Zapustnik je imel štiri sestre in enega brata. Zapustnikova prva sestra Amalija Umer poroč. Zorzut (28. 5. 1923–4. 4. 1991) je zapustila sina Marina Zorzuta, živečega v Trstu, ki se je dedovanju po zapustniku odpovedal. Zapustnikova druga sestra Vittoria Umer poroč. Sergon (roj. 5. 3. 1925), živeča v Trstu, se je dedovanju po zapustniku prav tako odpovedala. Zapustnikova tretja sestra Alberta Umer por. Sergon (28. 8. 1928), živeča v Trstu, se je k dedovanju po zapustniku prijavila. Zapustnikov brat Marij Umer (7. 3. 1927–17. 10. 1951) je umrl neporočen in brez otrok. Zapustnikova četrta sestra Olga Umer (7. 2. 1931–6. 8. 1989) je že pokojna, pri čemer so v njene pravice vstopili njeni potomci oziroma dediči, ki pa sodišču niso vsi znani. Sodišče tako išče neznane zapustnikove dediče II. dednega reda, in sicer potomce oziroma dediče po pokojni zapustnikovi sestri Olgi Umer.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 7. 8. 2020

I D 1254/2019

Os-2098/20

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Milošu Joras, roj. 14. 1. 1940, drž. RS, razvezan, nazadnje stan. Gosposvetska cesta 69, Maribor, ki je umrl 10. 7. 2019, je sodišče ugotovilo, da so se dedovanju odpovedali vsi dediči I. in II. dednega reda, zato so k dedovanju poklicani dediči III. dednega reda, pri čemer pa sodišče ne razpolaga z njihovimi podatki.

Sodišče zato poziva dediče III. dednega reda (tete in strici zapustnika oziroma njihovi potomci) ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 22. 5. 2020

D 423/69

Os-2696/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi postopek za izdajo dodatnega sklepa o dedovanju po dne 30. 8. 1969 umrlem Testen Karlu, pok. Luke, roj. 9. 7. 1891, z zadnjim stalnim prebivališčem Avče 109.

Kot dediči po zapustniku bi prišla v poštev tudi zap. pranečaka Okroglič Daniel in Okroglič Laurent kot otroka zap. pok. nečaka Okroglič Stanislava, ki naj bi živela v Franciji, vendar njuno prebivališče sodišču ni znano oziroma njuni potomci, ki sodišču niso znani ter zap. nečakinja Kavčič Andrejina ter zap. pranečakinji Pertozi Deana in Testen Darja, katerih prebivališče sodišču ni znano oziroma njihovi potomci, ki sodišču tudi niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju in odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 10. 8. 2020

D 115/91

Os-2701/20

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi postopek za izdajo dodatnega sklepa o dedovanju po dne 12. 2. 1991 umrli Ivani Murovec, pok. Andreja, roj. 13. 6. 1909, z zadnjim stalnim prebivališčem Kal nad Kanalom 15.

Kot zakoniti dediči po zapustnici bi prišli v poštev tudi zap. nečaki Anton Vidic, Anton Murovec, Andrej Murovec in Domenico Murovec, katerih prebivališče sodišču ni znano oziroma njihovi potomci, ki sodišču tudi niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo

o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju, ZPVAS in ZAgrS in odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 16. 6. 2020

D 106/1956

Os-2592/20

Okrajno sodišče v Postojni je po okrajni sodnici Zdenki Čeč Paternost v zapuščinski zadevi po pok. Frančiški Šenkinc, roj. Fatur, roj. 12. 11. 1898, iz Bača št. 25/152, ki je umrla 2. 3. 1956, odredilo izdajo oklica.

Iz podatkov zapuščinskega spisa opr. št. O 106/1956 je razvidno, da je zapustnica napravila oporoko in za dediča določila Edvarda Ludvika (sin zapustničine sestrične Frančiške Ludvik). Sodišče je s sklepom o dedovanju opr. št. O 106/1956 z dne 22. 3. 1956 na temelju oporoke za dediča razglasilo Edvarda Ludvika. Edvard Ludvik je pokojni. Po njem sta na podlagi sklepa o dedovanju Temelnjega sodišča v Kopru, Enota v Ilirski Bistrici opr. št. D 191/92 z dne 26. 11. 1992 dedovala vdova Marija Ludvik in hči Darina Grašič, obe stanujoči v Kanadi. Sodišče razpolaga s podatkom, da je Darina Grašič umrla dne 28. 1. 2010 in je zapustila moža Johna ter dva otroka (Michaela in Jennifer). Z drugimi podatki o potomcih Darine Grašič (priimek, naslov prebivališča, datum rojstva), ki bi prišli v poštev kot zakoniti dediči v obravnavanem primeru, ne razpolaga.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na sodni deski in spletni strani naslovnega sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 22. 5. 2020

D 37/2019

Os-2605/20

V zapuščinski zadevi po pokojni Viktoriji Cenc, rojeni 22. 2. 1936, nazadnje stanujoči Zbelovska gora 13, Slovenske Konjice, ki je umrla 14. 1. 2019, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojni prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso

zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložiti predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah  
dne 22. 7. 2020

D 128/2020

Os-2743/20

Pred Okrajnim sodiščem v Tolminu se vodi zapuščinski postopek po pokojni Mariji Hoznar, hči Jožefa, rojena 3. 2. 1877, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Bovec 224, ki je bila razglašena za mrtvo in je bil kot datum njene smrti določen 4. 2. 1947.

Ker sodišče nima podatkov o tem, kdo so dediči po pokojni, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju – ZD poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pokojni Mariji Hoznar, da se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Če se v času oklicnega roka ne bo javil nihče, bo sodišče v zapuščinskem postopku upoštevalo samo znane dediče.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 24. 8. 2020

### **Pozivi za predlaganje kandidatov za sodnike porotnike**

SU KS 43/2020

Ob-2802/20

V skladu z določilom drugega odstavka 46. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), predsednica Okrožnega sodišča v Mariboru objavlja

#### **poziv**

predstavniki občin in drugim pristojnim predlagateljem na območju Okrožnega sodišča v Mariboru, da predlagajo kandidate za 50 sodnikov porotnikov Okrožnega sodišča v Mariboru.

Za sodnika porotnika je lahko imenovan državljan Republike Slovenije, ki je dopolnil trideset let starosti, ki ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ki je zdravstveno ter osebnostno primeren za udeležbo pri izvajanju sodne oblasti ter aktivno obvlada slovenski jezik.

Predloge, skupaj z dokazili, da kandidati izpolnjujejo pogoje za imenovanje, ki jih določa zakon, je treba poslati na naslov: Okrožno sodišče v Mariboru, Urad predsednice, Sodna ulica 14, 2503 Maribor ali na elektronski naslov: kadrovska.ozmb@sodisce.si v roku 60 dni od objave tega poziva.

**Okrožno sodišče v Mariboru**

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Penezić Renata, Horvačanska 146a, 10000 Zagreb, diplomu št. 1206, leto izdaje 1993, izdajatelj Univerza v Ljubljani, Akademija za glasbo. *gnu-342076*

### Drugo preklicujejo

AMICUS d.o.o., Verovškova ulica 64A, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500056104000, izdal Cetis d.d. na ime Kurbos Luka, Ženik 47a, Sv. Jurij ob Ščavnici. *gnv-342075*

Anželak Matej, Stanetova cesta 8, Velenje, dovoljenje za letenje, št. 174, veljavnost od 29. 6. 2019 do 28. 6. 2020, izdajatelj Ministrstvo za promet (CAA). *gnk-342061*

AVTO TIV d.o.o., Šmarska cesta 5D, Koper – Capodistria, izvod licence št. GE009660/06676/001 za vozilo z reg. št. KP BB-493, veljavnost do 18. 11. 2020. *gnf-342066*

Božič Enej, Mivka 20, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad. *gnz-342071*

Denac Viktor, Ulica Moše Pijada 26, Maribor, dijaško izkaznico, izdala Srednja elektro računalniška šola Maribor, št. X770-M305-P384-E821. *gnj-342062*

Kapun Nino, Kolodvorska ulica 10, Rače, dijaško izkaznico, izdala Srednja elektro-računalniška šola Maribor, št. B7314E3A. *gnq-342055*

Kirbiš Teo, Cesta 4. julija 98, Spodnji Duplek, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500054399000, izdal Cetis d.d. *gng-342065*

Kovačević Miladin, Zmaj Jovina 20, 21410 Futog, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031747004, izdal Cetis Celje d.d. *gnp-342056*

Mozetič Sonja, Barje 5c, Nova Gorica, izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 0043700452, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gni-342060*

Popovič Željko, Moste 40i, Komenda, izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 0266602637, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gno-342057*

SEŠLAR FRANCI, S.P., SEFRATRANS, Orehovica 2, Izlake, potrdilo za voznika št. 014792/AD71-5-3820/2017, izdano leta 2017, veljavnost od 2. 8. 2017 do 8. 9. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gny-342072*

STILMETAL INT d.o.o., Arja vas 12, Petrovče, izvod licence, št. GE010909/08498/012, za vozilo Man, reg. št. CE JB 774, veljaven do 8. 7. 2021. *gni-342063*

TOPREK TRANS d.o.o., Cesta na Dobrovo 93, Celje, dovolilnico za BIH, oznaka 070/11, št. 01565. *gne-342067*

TOPREK TRANS d.o.o., Cesta na Dobrovo 93, Celje, dovolilnico za BIH, oznaka 070/11, št. 01563. *gnh-342068*

TOPREK TRANS d.o.o., Cesta na Dobrovo 93, Celje, dovolilnico za BIH, oznaka 070/11, št. 01564. *gnc-342069*

TRANSPORT MATEJ ŽGUR S.P., PODBREG 7, Podnanos, izvod licence št. 014004/001 za vozilo AXSOR z reg. št. GO UL-178, veljavnost od 8. 1. 2016 do 8. 1. 2021. *gnx-342073*

TRANSPORT MATEJ ŽGUR S.P., PODBREG 7, Podnanos, izvod licence št. 014004/002 za vozilo ACTROS z reg. št. GO R1-995, veljavnost od 8. 1. 2016 do 8. 1. 2021. *gnw-342074*

Tubić Samir, Cesta maršala Tita 75, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500040140001, izdal Cetis d.d. *gnl-342064*

ZDRAVKO DEČMAN S.P., Spodnje Selce 9, Grobelno, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500040189001, izdal Cetis Celje d.d., na ime Dečman Darko. *gnm-342059*

ŽARN KRŠKO d.o.o., Žadovinek 40, Leskovec pri Krškem, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500025441002, izdal Cetis Celje d.d., na ime Andrej Gorenc. *gnn-342058*

### VSEBINA

|   |      |
|---|------|
| Javni razpisi   | 1919 |
| Javne dražbe  | 1941 |
| Razpisi delovnih mest                                 | 1945 |
| Druge objave  | 1947 |
| Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin          | 1949 |
| Objave sodišč   | 1950 |
| Izvršbe   | 1950 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih            | 1950 |
| Oklici dedičem in neznanim upnikom                    | 1951 |
| Pozivi za predlaganje kandidatov za sodnike porotnike | 1953 |
| Preklici  | 1954 |
| Spričevala preklicujejo                               | 1954 |
| Drugo preklicujejo                                    | 1954 |

