

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **58** Ljubljana, petek **27. 9. 2019**

ISSN 1318-0576 Leto XXIX

DRŽAVNI ZBOR

2550. Sklep o imenovanju predsednice in članov Nacionalnega sveta za kulturo

Na podlagi drugega odstavka 16. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel naslednji

S K L E P

o imenovanju predsednice in članov Nacionalnega sveta za kulturo

V Nacionalni svet za kulturo se za dobo petih let imenujejo:

za predsednico:
Uršula CETINSKI
za člane:
Matija ČANDER
dr. Andrej GASPARI
dr. Maša JAZBEC
Iztok KOVAČ
Jurij KR PAN
Marko VATOVEC.
Mandat začne teči 27. 9. 2019.

Št. 610-01/19-4/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 714-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2551. Sklep o razrešitvi in imenovanju člana Upravnega odbora Prešernovega sklada

Na podlagi prvega in četrtega odstavka 6. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 54/17) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel naslednji

S K L E P

o razrešitvi in imenovanju člana Upravnega odbora Prešernovega sklada

V Upravnem odboru Prešernovega sklada se:

– razreši dolžnosti člana:

Vinko MÖDERNDORFER

– imenuje za člana za čas do izteka mandata upravnega odbora, imenovanega s Sklepom o imenovanju članov Upravnega odbora Prešernovega sklada z dne 12. 7. 2016 (Uradni list RS, št. 50/16):

Aleš NOVAK.

Št. 091-02/19-1/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 727-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2552. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (Uradni list RS, št. 50/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P

o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije

Za člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije se za dobo štirih let imenuje:

Jure BRANKOVIČ.

Št. 010-02/19-22/12
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 761-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2553. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (Uradni list RS, št. 50/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije**

Za člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije se za dobo štirih let imenuje:
mag. Aleksander IGLIČAR.

Št. 010-02/19-22/13
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 761-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2554. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (Uradni list RS, št. 50/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije**

Za člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije se za dobo štirih let imenuje:
Mladen TERČELJ.

Št. 010-02/19-22/14
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 761-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2555. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

no besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Simona MURKO na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/19-8/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 729-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2556. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Ana PEČNIK na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/19-9/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 730-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2557. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

mag. Karla BALAŽIC NAHTIGAL na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-05/19-10/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 755-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2558. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mojca GOSAR KEGEL na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/19-11/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 760-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2559. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Jana ŠKERBINEK na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 700-05/19-12/7
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 764-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2560. Sklep o imenovanju članice Slovenske nacionalne komisije za UNESCO

Na podlagi prvega in četrtega odstavka 3. člena Sklepa o ustanovitvi Slovenske nacionalne komisije za UNESCO (Uradni list RS, št. 47/19) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P o imenovanju članice Slovenske nacionalne komisije za UNESCO

V Slovensko nacionalno komisijo za UNESCO se za članico za dobo štirih let imenuje:
Nina MAUROVIČ.

Št. 007-04/19-10/10
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EPA 776-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2561. Sklep o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednice, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju zlorab v zadevi Franc Kangler in drugi

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), 3. člena Zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 63/94 – KZ), 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 6. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03), 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) in Akta o odreditvi parlamentarne preiskave (Uradni list RS, št. 46/19) je Državni zbor na seji 26. septembra 2019 sprejel

S K L E P o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednice, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju zlorab v zadevi Franc Kangler in drugi

I.

Preiskovalna komisija ima predsednika, podpredsednico, 5 članov in 5 namestnikov članov, ki se imenujejo izmed posancev Državnega zbora.

V Preiskovalni komisiji ima:

Poslanska skupina Slovenske demokratske stranke 3 člane in 3 namestnike članov,

Poslanska skupina Nova Slovenija – krščanski demokrati 1 članico in 1 namestnika članice,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke 1 člana in 1 namestnika člana.

II.

V Preiskovalno komisijo se imenujejo:

za člane:
 Zvonko ČERNAČ, PS SDS
 mag. Dejan KALOH, PS SDS
 Žan MAHNIČ, PS SDS
 Tadeja ŠUŠTAR, PS NSi
 Zmago JELINČIČ PLEMENITI, PS SNS

Izmed članov se imenujeta:
 za predsednika:
 Žan MAHNIČ, PS SDS
 za podpredsednico:
 Tadeja ŠUŠTAR, PS NSi.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-04/19-15/13
 Ljubljana, dne 26. septembra 2019
 EPA 783-VIII

Državni zbor
 Republike Slovenije
 mag. Dejan Židan
 predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2562. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Peru

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Peru

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Peru s sedežem v Buenos Airesu postavim Alaina Briana Berganta.

Št. 501-03-44/2019-2
 Ljubljana, dne 17. septembra 2019

Borut Pahor
 predsednik
 Republike Slovenije

2563. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Vzhodni republiki Urugvaj

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 –

za namestnike članov:
 mag. Karmen FURMAN, PS SDS
 Franc BREZNIK, PS SDS
 Alenka JERAJ, PS SDS
 Blaž PAVLIN, PS NSi
 Dušan ŠIŠKO, PS SNS.

UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Vzhodni republiki Urugvaj

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Vzhodni republiki Urugvaj s sedežem v Buenos Airesu postavim Alaina Briana Berganta.

Št. 501-03-45/2019-2
 Ljubljana, dne 17. septembra 2019

Borut Pahor
 predsednik
 Republike Slovenije

2564. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Irak

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Irak

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Irak s sedežem v Ankari postavim mag. Primoža Šeliga.

Št. 501-03-46/2019-2
 Ljubljana, dne 23. septembra 2019

Borut Pahor
 predsednik
 Republike Slovenije

2565. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z**o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju**

Janeza Lenarčiča, izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodjo Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju, odpoklicujem z 31. oktobrom 2019.

Št. 501-04-51/2019-2

Ljubljana, dne 24. septembra 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA**2566. Pravilnik o registraciji, tehničnih pregledih, označevanju in barvi vojaških vozil Slovenske vojske, o označevanju in barvi vozil Civilne zaštite ter o označevanju določenih sredstev iz popisa**

Na podlagi drugega odstavka 26. člena, četrtega odstavka 29. člena in četrtega odstavka 46. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17), tretjega odstavka 41. in petega odstavka 101. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo in 95/15), 1. točke 28. člena Zakona o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94) ter tretjega odstavka 18. člena Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16), minister za obrambo izdaja

P R A V I L N I K**o registraciji, tehničnih pregledih, označevanju in barvi vojaških vozil Slovenske vojske, o označevanju in barvi vozil Civilne zaštite ter o označevanju določenih sredstev iz popisa****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta pravilnik ureja način registracije, barvo, obliko, mere in vsebino registrskih tablic, postopke, pogoje in roke za izvedbo tehničnih pregledov ter označevanje in barvo vojaških vozil Slovenske vojske, označevanje in barvo vozil Civilne zaštite ter označevanje določenih sredstev iz popisa.

(2) Vozila Obveščevalno varnostne službe in druga vozila Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) se registrirajo po splošnih predpisih.

(3) Naloge v zvezi z registracijo vojaških vozil Slovenske vojske v ministrstvu opravlja organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve. Druge naloge po tem pravilniku za vojaška vozila Slovenske vojske ter za sredstva iz popisa, namenjena za potrebe obrambe, opravljajo Generalštab Slovenske vojske oziroma organizacijska enota, pristojna za vojaške premike in transport v Generalštabu Slovenske vojske, za vozila Civilne zaštite in sredstva iz popisa, namenjena za potrebe zaštite, reševanja in pomoči, pa Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(4) Naloge v zvezi z registracijo vojaških vozil Slovenske vojske iz prejšnjega odstavka so registracija in zavarovanje vozil v skladu s predpisi o obveznih zavarovanjih v prometu in zavarovalno pogodbo ter izdaja prometnih dovoljenj, potrdil o obveznem zavarovanju, registrskih tablic in zelenih kart.

(5) Če posamezno vprašanje v zvezi z registracijo, tehničnimi pregledi in označevanjem vozil iz tega člena ni urejeno s tem pravilnikom, se uporabljajo splošni predpisi.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. Bojno vojaško vozilo je oklepno in vojaško vozilo brez oklepa na gosenicah ali na kolesih, nosilec raket, samovozno artilerijsko in drugo transportno sredstvo, namenjeno za bojno delovanje, ki se uporablja izključno za vojaške namene.

2. Nebojno vojaško vozilo je vozilo, ki ni bojno vojaško vozilo, inženirski stroj ali sredstvo za nakladanje, razkladanje in prekladanje ter je namenjeno vožnji po urejenih in izven urejenih cest.

3. Kontrolni list servisnega pregleda je dokument tehnično-tehnološke dokumentacije Slovenske vojske za posamezno znamko vojaškega vozila, ki opredeljuje točke pregleda in preverjanja delovanja ter predpisane preventivne posege v sklope in naprave na vojaškem vozilu, v skladu z Intervali vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski.

4. Servisni pregled vojaškega vozila (v nadaljnjem besedilu: servisni pregled) je pregled vojaškega vozila, opravljen po tehnično-tehnološki dokumentaciji Slovenske vojske za posamezno znamko vojaškega vozila, in v rokih po tem pravilniku ter internem aktu ministrstva za intervale vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski, ki so v uporabi ali v skladiščih (v nadaljnjem besedilu: Intervali vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski).

5. Sredstvo iz popisa je motorno ali priklopno vozilo, delovni ali drug stroj, za katerega se lahko naloži materialna dolžnost za potrebe obrambe ali za potrebe zaštite, reševanja in pomoči, v skladu z zakonom, ki ureja materialno dolžnost.

6. Strokovno usposobljena oseba za izvajanje servisnih pregledov vojaških vozil (v nadaljnjem besedilu: strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske) je pripadnik Slovenske vojske, ki je po strokovni izobrazbi in opravljenih temeljnih in specialističnih usposabljanjih po programih Slovenske vojske oziroma proizvajalca vozil, usposobljen za opravljanje servisnih pregledov in vzdrževalnih del posamezne vrste vojaških vozil.

7. Tehnična knjižica vojaškega vozila je knjižica vojaškega vozila, v katero strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske vpisuje opravljene servisne preglede vozila.

8. Uporabnik je organ v sestavi ali notranja organizacijska enota ministrstva, vojaško poveljstvo ali enota, prostovoljni reševalni sestav oziroma štab ali enota Civilne zaštite. Na podlagi medsebojnega sporazuma je lahko uporabnik vojaškega vozila tudi poveljstvo, enota ali pripadnik tuje vojske.

9. Vojaško vozilo Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: vojaško vozilo) je motorno ali priklopno vozilo, označeno z oznakami Slovenske vojske.

10. Vozilo Civilne zaštite je motorno ali priklopno vozilo, ki ga uporabljajo enote, službe in organi Civilne zaštite Republike Slovenije ter enote, službe in druge operativne sestave za

zaščito, reševanje in pomoč, ki jih organizirajo državni organi, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, in je označeno z oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije ter drugimi predpisanimi oznakami.

3. člen

(1) Vojaška vozila se kategorizirajo in registrirajo v skladu z opredelitvijo bojnih in nebojnih vojaških vozil iz 1. in 2. točke prejšnjega člena ter v skladu s Tabelo kategorizacije vojaških vozil, in sicer:

– bojna vojaška vozila so vozila kategorij B1k, B2k, B3k, B1g, B2g in B3g,

– nebojna vojaška vozila so vozila vseh ostalih kategorij.

(2) Tabela kategorizacije vojaških vozil iz prejšnjega odstavka določi in redno posodablja organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve, in jo objavi na spletnih straneh ministrstva.

II. REGISTRACIJA VOJAŠKIH VOZIL

1. Registracijski postopek

4. člen

(1) Vojaško vozilo se registrira tako, da se podatki o vozilu in uporabniku vpišejo v evidenco registriranih motornih in priklopnih vozil, ki se vodi v elektronski obliki matičnega registra vozil in listin. Vozilo se registrira na ministrstvo.

(2) Evidenca iz prejšnjega odstavka za vojaška vozila vsebuje naslednje podatke:

1. registrsko označbo,

2. datum registracije,

3. številko vpisa,

4. podatke o prvi registraciji (datum, kraj, registrsko označbo),

5. serijsko številko izdanega prometnega dovoljenja,

6. sedež oziroma naslov ministrstva,

7. podatke iz prometnega dovoljenja,

8. izjavo o skladnosti vozila kot celote ali posameznih sklopov, oziroma certifikat,

9. podatke o tehničnem pregledu vozila,

10. zavarovalnico, pri kateri je sklenjeno obvezno zavarovanje, in številko zavarovalne police.

(3) Evidenco iz prejšnjega odstavka sestavljajo evidenčni listi vojaških vozil, ki so v elektronski obliki. Dokumentacijo, ki je podlaga za vpis v evidenco iz prejšnjega odstavka, vodi organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve, v listinski obliki.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se evidenca registriranih bojnih vojaških vozil na gosenicah vodi le v listinski obliki.

5. člen

(1) Vojaško vozilo se registrira na predlog uporabnika. Predlogu se priloži:

– dokazila o izvoru in lastništvu vozila oziroma posameznih naknadno vgrajenih delih vozila (šasija, motor, dodatna oprema in podobno),

– dokazilo o tehnični brezhibnosti vozila po opravljenem tehničnem oziroma servisnem pregledu.

(2) Dokazila iz prve alineje prejšnjega odstavka predloži organizacijska enota ministrstva, pristojna za nabavo ali uporabnik, dokazilo iz druge alineje prejšnjega odstavka pa uporabnik. Dokazila hrani organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve.

(3) Za registrirano vojaško vozilo izda organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve, prometno dovoljenje, potrdilo o obveznem zavarovanju v prometu in predpisano število registrskih tablic. Prometno dovoljenje se izda na obrazcu, ki je določen s splošnimi predpisi.

(4) Vojaška vozila in civilna vozila Slovenske vojske, ki so opredeljena kot delovna vozila (hitrost nad 40 km/h) in delovni

stroji (hitrost pod 40 km/h), in so po svoji specifičnosti uporabe namenjena za delo v zaprtem vojaškem območju (vozila za vzdrževanje letaliških površin, vojašnic, skladišč, vadbišč, športnih in rekreacijskih objektov ipd.), se ne registrirajo, se pa zavarujejo za avtomobilsko odgovornost. Organizacijska enota, pristojna za vojaške premike in transport v Generalštabu Slovenske vojske, najmanj dvakrat letno posreduje seznime teh vozil s tehničnimi podatki proizvajalca organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve.

(5) Organizacijska enota, pristojna za vojaške premike in transport v Generalštabu Slovenske vojske, določi po predhodnem soglasju organizacijske enote ministrstva, pristojne za splošne zadeve, vozila Slovenske vojske, ki se preregistrirajo z vojaške na civilno registracijo.

2. Registrske tablice

6. člen

Registrske tablice vojaških vozil se po obliki razlikujejo za:

– bojna vojaška vozila,

– nebojna vojaška vozila,

– motorna kolesa,

– traktorje in traktorske priklopnike.

7. člen

(1) Bojna vojaška vozila na gosenicah se označujejo z registrsko označbo »SV« ter dvo- in trimestno številko, ki sta med seboj ločeni s pomišljajem. Velikost črk in števil je 10 cm na prednji in zadnji strani ter 15 cm na bočnih straneh bojnega vojaškega vozila na gosenicah. Črke in številke so bele barve. Praviloma so označene le številčne oznake, spredaj na levi in zadaj na desni strani ter na bočnih straneh na sredini, na ustrezni višini, da je zagotovljena vidnost oznak in da se ne prekriva z oznako pripadnosti Slovenski vojski.

(2) Bojna vojaška vozila na kolesih se označujejo z registrsko označbo »SV« ter dvo- in trimestno številko, ki sta med seboj ločeni s pomišljajem. Velikost oznake je enaka velikosti registrske tablice za nebojna vojaška vozila. Črke in številke so bele barve. Na sprednjem in zadnjem delu bojnega vojaškega vozila na kolesih je registrska oznaka obrobljena z belim robom. Na bočnih površinah bojnega vojaškega vozila na kolesih se lahko označijo le številčne oznake v beli barvi in z višino števil 15 cm.

(3) Registrska tablica za nebojna vojaška vozila, ki so pobarvana v skladu z drugim, tretjim ali četrtem odstavkom 18. člena tega pravilnika, je olivno zelene barve (RAL 6014-F9), obrobljena je z belo črto. Na njej sta z belo barvo izpisani črki »SV«. Za njima je oznaka pripadnosti Slovenski vojski, dve beli črki ali številki ter tri številke bele barve.

(4) Registrska tablica za vojaška vozila, ki niso pobarvana v skladu s prvim, drugim, tretjim ali četrtem odstavkom 18. člena tega pravilnika, je bele barve. Obrobljena je s črno črto. Na njej sta s črno barvo vpisani črki »SV«. Za njima je oznaka pripadnosti Slovenski vojski, dve črni številki, pomišljaj ter tri številke črne barve.

(5) Registrska tablica za motorna kolesa Slovenske vojske je bele barve. Obrobljena je s črno črto. Na njej sta s črno barvo vpisani črki »SV«. Za njima je oznaka pripadnosti Slovenski vojski. Spodaj sta dve črni črki ali številki, sledijo pomišljaj in dve številki črne barve.

(6) Registrska tablica za traktorje je bele barve. Obrobljena je s črno črto. Na njej sta s črno barvo vpisani črki »SV«. Za njima je oznaka pripadnosti Slovenski vojski. Spodaj sta dve črni številki, sledijo pomišljaj in dve številki črne barve.

(7) Oblika in mere za registrske tablice za vojaška vozila iz drugega, tretjega, četrtega in šestega odstavka tega člena, so določene na risbah št. 1, 2, 3, 4 in 5 v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

8. člen

(1) Registrske tablice morajo biti na vojaškem vozilu pritrjene tako, da niso upognjene ali kako drugače deformirane.

Pritrjene morajo biti na mestu, ki ga je predvidel proizvajalec vozila, ali na drugem ustreznem mestu in tako da so dobro vidne in čitljive, da niso zakrite, dodatno prevlečene ali prekrite s kakršnokoli snovjo. Lahko so prikovičene, privijačene ali drugače čvrsto pritrjene. Barve, mere in oblike registrskih tablic ni dovoljeno spreminjati.

(2) Registrske tablice se morajo zamenjati za nove:

- kadar je najmanj ena registrska tablica pogrešana ali uničena;
- kadar postanejo tablice zaradi obrabljenosti nečitljive.

9. člen

Uporabnik mora organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve, brez odlašanja prijaviti vsako spremembo, ki vpliva na spremembo podatkov v evidenci registriranih vojaških vozil in v prometnem dovoljenju.

3. Preizkusne tablice

10. člen

(1) Preizkusna tablica za vojaška vozila je bele barve. Obrobljena je s črno črto. Na njej je napis »PREIZKUŠNJA«, črki »MO«, za njima sta oznaka pripadnosti Slovenski vojski in trištevilična oznaka. Črke in številke so črne barve. Za bojna vojaška vozila na gosenicah se preizkusne tablice ne uporabljajo.

(2) Preizkusne tablice iz prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi za vozila iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika.

(3) Oblika in mere preizkusnih tablic so določene na risbi št. 6 v Prilogi 1 tega pravilnika.

11. člen

(1) Preizkusne tablice iz prejšnjega člena izdajo za vojaška vozila poveljstva oziroma enote Slovenske vojske, ki jih za to pooblasti načelnik Generalštaba Slovenske vojske, za vozila iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika pa organizacijska enota ministrstva, pristojna za splošne zadeve.

(2) Veljavnost preizkusnih tablic je časovno omejena z veljavnostjo zavarovalne pogodbe in se v skladu s tem podaljšuje.

(3) Uporaba preizkusnih tablic je dovoljena za čas, ki je potreben, da se vozilo registrira, vendar največ za pet dni.

III. TEHNIČNI PREGLEDI VOJAŠKIH VOZIL

12. člen

(1) Tehnična brezhibnost vojaških vozil se ugotavlja s tehničnimi pregledi, ki jih izvajajo strokovne organizacije za opravljanje tehničnih pregledov. Strokovne organizacije za opravljanje tehničnih pregledov vojaških vozil se izberejo v skladu s postopki, določenimi s predpisi o javnem naročanju.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se v skladu s tem pravilnikom ugotavlja tehnična brezhibnost za naslednje skupine vojaških vozil:

- za bojna vojaška vozila na gosenicah,
- za vozila na mednarodnih operacijah in misijah (v nadaljnjem besedilu: MOM), če v gostujoči državi ni možnosti za tehnični pregled po splošnih predpisih te države,
- za vozila iz četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika.

(3) Redni tehnični pregled ali ugotavljanje tehnične brezhibnosti vojaškega vozila iz prejšnjega odstavka se opravljajo v rokih, ki so predpisani s splošnimi predpisi in s tem pravilnikom.

(4) Izredni tehnični pregled vojaškega vozila se opravi na zahtevo policista, vojaškega policista ali inšpektorja, pristojnega za obrambo.

13. člen

(1) Tehnična brezhibnost bojnega vojaškega vozila na gosenicah se ugotavlja s servisnim pregledom v rokih, ki so določeni z Intervali vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski, najmanj pa enkrat letno.

(2) Tehnično brezhibnost iz prejšnjega odstavka ugotavlja strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske, ugotovitve servisnega pregleda pa vpiše v tehnično knjižico vojaškega vozila in v Potrdilo o servisnem pregledu bojnega vojaškega vozila na gosenicah. Potrdilo mora v osmih dneh po pregledu posredovati organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve. Vsebina in oblika potrdila sta določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

14. člen

(1) Tehnična brezhibnost vojaškega vozila, ki je določeno za uporabo na MOM, se ugotavlja v skladu s prvim odstavkom 12. člena tega pravilnika ali s prejšnjem členom v treh mesecih pred odhodom na MOM in v enem mesecu po vrnitvi, pri čemer se upoštevajo tudi roki iz prometnega dovoljenja.

(2) V primeru iz druge alineje drugega odstavka 12. člena tega pravilnika se za podaljšanje veljavnosti prometnega dovoljenja opravi servisni pregled vojaškega vozila v rokih, ki so določeni z Intervali vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski, najmanj pa enkrat letno. Servisni pregled se opravi v skladu s tehnično-tehnološko dokumentacijo Slovenske vojske, vedno pa se pregleda in preveri delovanje:

1. zavornega sistema,
2. naprav za upravljanje vozila (krmilni sistem),
3. vidljivosti iz vozila,
4. osi, koles, pnevmatik, vzmeti in blažilnikov,
5. svetlobne opreme,
6. signalne opreme,
7. okvirja vozila in drugih delov,
8. obvezne in druge opreme.

(3) Ugotovitve pregleda iz prejšnjega odstavka vpiše strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske v kontrolni list servisnega pregleda, ki se hrani v sklopu delavniške dokumentacije tehničnega vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski pet let od pregleda.

(4) Servisni pregled vojaškega vozila na MOM lahko izvede tudi enota oziroma pripadnik tuje vojske, ki na podlagi predhodnih dogovorov zagotavlja vzdrževanje vojaških vozil Slovenske vojske in drugo podporo. V tem primeru se kontrolni list servisnega pregleda lahko pripravi in izpolni v angleškem jeziku.

(5) Kontrolni list servisnega pregleda podpiše poveljujoči enoti Slovenske vojske, ki sodeluje na MOM.

(6) Evidenca o opravljenih servisnih pregledih vojaških vozil se hrani pri uporabniku vozila pet let od opravljenega pregleda.

15. člen

(1) Tehnična brezhibnost delovnih vozil in delovnih strojev iz četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika se ugotavlja s servisnim pregledom v rokih, ki jih določajo Intervali vzdrževanja materialnih sredstev v Slovenski vojski, najmanj pa enkrat letno. Tehnično brezhibnost ugotavljajo strokovno usposobljene osebe Slovenske vojske ali pogodbeni izvajalci servisiranja in vzdrževanja.

(2) Servisni pregled iz prejšnjega odstavka vpiše v tehnično knjižico delovnega vozila ali delovnega stroja strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske ali pogodbeni izvajalec servisiranja in vzdrževanja. Vpis je dokazilo o tehnični brezhibnosti delovnega vozila ali delovnega stroja. Kopija se po opravljenem pregledu pošlje organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve. Evidenco opravljenih servisnih pregledov vodita uporabnik in enota za tehnično vzdrževanje materialnih sredstev v Slovenski vojski.

16. člen

(1) Potrdilo o tehničnem pregledu vozila, ki ga za vojaško vozilo izda strokovna organizacija za opravljanje tehničnih pregledov, pošlje uporabnik vojaškega vozila v listinski ali elektronski obliki organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve.

(2) Pri tehničnem pregledu vojaškega vozila se upošteva, jo dovoljena odstopanja zaradi posebnosti vozila glede motorja, svetlobne opreme, vidljivosti iz vozila, vzvratnih ogledal, bočne zaščite, tahografa, parkirne zavore, dimenzij in mase ter drugih posebnosti, zaradi katerih je vozilo kategorizirano kot vojaško vozilo. Dovoljena odstopanja so določena v Tabeli – Dovoljena odstopanja zaradi posebnosti vojaških vozil v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se lahko za vojaško vozilo, ki nima veljavnega potrdila o tehničnem pregledu vozila, zaradi testiranja ali prevoza na servis ali za tehnični pregled, izda Izjava o sposobnosti vozila za varno vožnjo v cestnem prometu. Izjavo izda strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske. Izjava velja tri delovne dni. Obrazec izjave je določen v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

IV. OZNAČEVANJE IN BARVA VOZIL

1. Vojaška vozila

17. člen

(1) Vojaška vozila se označijo glede na namembnost:

1. vozila, na katerih se učijo kandidati za voznike, se označijo s predpisano tablico z oznako »L« in predpisano svetlobno tablo;

2. vojaška reševalna vozila se označijo z znamenjem Rdečega križa na belem polju, katerega dimenzije so prilagojene velikosti vozila;

3. vozila vojaške veterine se označijo z znamenjem modrega križa na belem polju, katerega dimenzije so prilagojene velikosti vozila;

4. gasilska vozila Slovenske vojske se označijo po splošnih predpisih;

5. vozila za prevoz nevarnih snovi se označijo v skladu s splošnimi predpisi;

6. vozila s prednostjo in vozila za spremstvo se označijo v skladu s predpisi o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo;

7. vozila, ki se uporabljajo pri vzdrževanju, vleki ali odvažanju pokvarjenih ali poškodovanih vozil, se označijo z rumeno utripajočo lučjo.

(2) S posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo rumene barve, se morajo označiti tudi vojaška vozila, ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev glede dimenzij, vojaška vozila, katerih tovor presega dovoljene dimenzije ter delovni stroji in vozila, ki jim je dodano priklopno vozilo za vleko drugih vozil.

(3) Vojaška reševalna vozila, vozila vojaške veterine, gasilska vozila Slovenske vojske, vozila s prednostjo in vozila za spremstvo morajo biti označena tudi s sireno za dajanje posebnih zvočnih znakov.

18. člen

(1) Bojna vojaška vozila so pobarvana z maskirno barvo, ki je sestavljena iz olivno zelene barve RAL 6014-F9 kot osnovne barve, srebno zelene RAL 6031-F9 in usnjeno rjave barve RAL 8027-F9, kot pokrivne barve. Maskirna barva je zaščitena in je drugi lastniki motornih vozil ne smejo uporabljati z razporeditvijo, kot je določena s tem pravilnikom.

(2) Nebojna vojaška vozila so pobarvana z maskirno barvo iz prejšnjega odstavka, z enotno olivno zeleno barvo RAL 6014-F9, lahko pa tudi z drugo barvo, ki je praviloma bela. Vozila Slovenske vojske, ki niso vojaška, so lahko tudi drugačne barve od navedenih.

(3) Maskirna barva bojnih in nebojnih vojaških vozil ter posameznih sklopov teh vozil je lahko sestavljena tudi iz drugih barv, kot so navedene v prvem odstavku tega člena, če je tako določeno v maskirni shemi, ki je sestavni del tehničnih zahtev za barvanje in jo odobri načelnik Generalštaba Slovenske vojske.

(4) Vojaška vozila, ki so namenjena za uporabo na MOM, so lahko pobarvana z barvami, ki so določene za posamezno

mednarodno operacijo ali misijo, če je takšna barva določena v maskirni shemi in jo odobri načelnik Generalštaba Slovenske vojske.

(5) Gasilska vozila Slovenske vojske so pobarvana v skladu s splošnimi predpisi.

19. člen

(1) Vojaška vozila, ki so pobarvana z maskirno barvo ali z enotno olivno zeleno barvo, so na levi in desni strani označena z oznako pripadnosti Slovenski vojski v obliki, ki je predpisana za oznake v Slovenski vojski.

(2) Obroba in prekrizana meča so asfaltno črne barve PUR EMAJL RAL 9021, barve v notranjem polju pa so od zgoraj navzdol odtenki rjave PUR EMAJL RAL drap po vzorcu, blede rjave po vzorcu in rjave RAL 8027-F9.

(3) Vojaška vozila, ki se uporabljajo na MOM, so lahko označena tudi z zastavo Republike Slovenije oziroma zastavo Organizacije Združenih narodov, katere velikost je prilagojena vrsti in obliki vozila. Označena so tudi z oznakami, ki so predpisane za posamezno mednarodno operacijo ali misijo ter v skladu z veljavnimi in sprejetimi standardi zveze NATO. Mesto oznake določi pristojna organizacijska enota Generalštaba Slovenske vojske glede na vrsto vozila.

20. člen

(1) Vojaška vozila so lahko označena tudi z oznako pripadnosti določenemu operativnemu ali vojaškemu poveljstvu, bataljonu, njemu enaki ali višji enoti, v skladu s predpisi o oznakah v Slovenski vojski.

(2) Oznaka pripadnosti iz prejšnjega odstavka ne sme biti na mestu, določenem za oznako pripadnosti Slovenski vojski, niti ne sme prekrivati registrskih oznak vozila.

(3) Nebojna vojaška vozila, ki se uporabljajo za aktivnosti pri pridobivanju kadra, so lahko na ustreznih mestih polepljena z oglasnimi sporočili za zaposlitev v Slovenski vojski, vendar ta sporočila ne smejo v celoti zakriti osnovne barve vozila.

2. Vozila vojaške policije

21. člen

(1) Vozila vojaške policije so pobarvana z maskirno barvo ali z enotno olivno zeleno barvo iz prvega ali drugega odstavka 18. člena tega pravilnika, ali z belo barvo, in označena z opozorilno črto odbojno zelene barve ter oznako pripadnosti Slovenski vojski. Označena so z napravami za dajanje svetlobnih signalov, in sicer s posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo modre ali modro-rdeče barve, in s sireno za oddajanje posebnih zvočnih signalov.

(2) Tip bele barve iz prejšnjega odstavka je S0M. Opozorilna črta je odbojno zelene barve, tip 3M 580-77, z napisom »VOJAŠKA POLICIJA« odbojno bele barve, tip 3M 580-50. Barva vozil iz tega člena je zaščitena in je drugi lastniki motornih vozil ne smejo uporabljati z razporeditvijo, kot je določena s tem pravilnikom. Na vozilih vojaške policije, ki so maskirne barve, je nad oznako pripadnosti Slovenski vojski napis »VOJAŠKA POLICIJA« v velikosti, ki je sorazmerna glede na vrsto in velikost vozila.

(3) Zaradi boljše vidnosti so lahko vozila vojaške policije bele barve označena tudi z dodatnimi opozorilnimi črtami odbojno rumene barve tipa LUO Y/G, ki so razporejene na ustreznih mestih glede na vrsto in velikost vozila.

22. člen

(1) Opozorilna črta na vozilih vojaške policije iz drugega odstavka prejšnjega člena je široka od 11 cm do 19 cm in poteka od desnega prednjega žarometa prek stranskih vrat in zadnjega dela vozila do prednjega levega žarometa na nasprotni strani vozila ter se prilagaja obliki karoserije vozila. V opozorilni črti na levi in desni strani vozila je bel napis »VOJAŠKA POLICIJA« s črkami višine od 8 do 10 cm. Na levi in desni strani zadnjega dela vozila sta v opozorilni črti

dve beli črti, širine 10 cm, z medsebojnim razmikom 3 cm. Črti sta zarisani pod kotom 127 stopinj od horizontale. Spodnji rob opozorilne črte je oddaljen 30 cm od praga vozila. Dovoljena je tudi drugačna širina opozorilne črte in premik spodnjega roba črte do 10 cm, če to zahteva tip vozila. Na pokrovu motorja je zelena opozorilna črta širine, prilagojene obliki karoserije vozila, in napis »VOJAŠKA POLICIJA« v enaki barvi kot opozorilna črta, in sicer v dveh vrstah s črkami višine 16 cm. Spodnji rob napisa je za 25 cm oddaljen od maske na pokrovu motorja, z dovoljenim odstopanjem 10 cm. Na zadnjem delu vozila se opozorilna črta in napis »VOJAŠKA POLICIJA« prilagajata obliki karoserije, zato je dovoljen napis »VOJAŠKA POLICIJA« tudi izven opozorilne črte, na primer na zadnjem odbijaču. V tem primeru je napis enake barve kot opozorilna črta, zapisan v eni vrsti s črkami velikosti od 6 do 10 cm.

(2) Z oznako pripadnosti Slovenski vojski, katere širina in višina je 14 cm, z dovoljenim odstopanjem 5 cm, se vozila vojaške policije iz prejšnjega odstavka označijo na sredini obeh prednjih vrat 1 cm nad zeleno opozorilno črto, z dovoljenim odstopanjem 5 cm.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za označevanje motornih koles vojaške policije, in sicer v razmerju glede na velikost površin motornega kolesa.

3. Vozila Civilne zaščite

23. člen

(1) Vozila Civilne zaščite so pobarvana z modro barvo in označena z opozorilno odsevno rumeno črto, opozorilnimi odsevnimi črtami rumene barve pod kotom 45°, oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije, posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo modre barve, in s sireno za oddajanje posebnih zvočnih signalov.

(2) Priklopna vozila Civilne zaščite so modre barve z oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije. Lahko so označena tudi z opozorilnimi odsevnimi črtami rumene barve, ki so prilagojene obliki in velikosti priklopnega vozila.

(3) Modra barva iz tega člena ustreza barvi 5017 – prometno modra po RAL lestvici. Napisi in opozorilne črte na vozilu so v zlato rumeni barvi, ki ima odsevni efekt (refleksivnost razreda E po predpisu UN/ECE 104 ali višje). Barva, opozorilne odsevne rumene črte in oznake so zaščiteni in jih drugi lastniki motornih vozil ne smejo uporabljati z razporeditvijo, kot je določena s tem pravilnikom.

24. člen

(1) Opozorilna odsevna rumena črta poteka na bočnih straneh vozila in se lahko nadaljuje na zadnji del vozila, če oblika karoserije to dopušča. Vozila se na prednjih vratih na opozorilni odsevni rumeni črti označijo z oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije, katere velikost ustreza velikosti opozorilne črte. Poleg oznake je napis »CIVILNA ZAŠČITA« v modri barvi. Med oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije in opozorilno odsevno rumeno črto je ustrezen razmik. Napis »CIVILNA ZAŠČITA« v odsevni rumeni barvi ustrezne velikosti je na pokrovu motorja in če dopušča oblika karoserije tudi na zadnjem delu vozila. Na sprednji in zadnji strani vozila so opozorilne odsevne rumene črte pod kotom 45°. Pod opozorilno odsevno rumeno črto ali nad njo je lahko napis oziroma znak specialnosti, ki označuje organ, enoto ali službo Civilne zaščite, ki vozilo uporablja, ali označuje namembnost vozila. Elementi označevanja se prilagajajo velikosti in obliki karoserije.

(2) Vozila iz prejšnjega odstavka so lahko označena tudi z enotno telefonsko številko za klic v sili in drugimi oznakami, ki jih določi generalni direktor Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(3) Kadar je ustanovitelj organa, enote ali službe Civilne zaščite občina, gospodarska družba, zavod ali druga organizacija, se po predhodnem soglasju Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje pod opozorilno odsevno rumeno črto

na boku vozila doda ustrezen napis odsevne rumene barve, ki označuje naziv ustanovitelja, ali druge oznake.

(4) Vozila Civilne zaščite, ki se uporabljajo pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči zunaj države, so lahko označena tudi z zastavo Republike Slovenije ustrezne velikosti. Če se naloge opravljajo v okviru Organizacije Združenih narodov ali druge mednarodne organizacije, so vozila lahko označena tudi z zastavo Organizacije Združenih narodov oziroma z zastavo druge mednarodne organizacije ustrezne velikosti.

(5) Z oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije, predpisano modro barvo in opozorilno odsevno rumeno črto so lahko označena tudi vozila, ki jih uporabljajo enote, službe ali druge operativne sestave poklicnih ali prostovoljnih reševalnih služb, ki opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči v skladu z načrti zaščite in reševanja oziroma predpisi o organiziranosti sil za zaščito, reševanje in pomoč. Na takem vozilu je lahko tudi ime reševalne službe ali enote oziroma organizacije, ki organizira enoto ali službo. Za uporabo vozil v barvah in z oznakami pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije mora ustanovitelj poklicne ali prostovoljne reševalne službe predhodno pridobiti soglasje Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

25. člen

V vojni se vozila Civilne zaščite ter sredstva iz popisa, ki so vključena v zaščito, reševanje in pomoč, dodatno označujejo s samolepilnimi ali magnetnimi nalepkami z mednarodnim znakom Civilne zaščite, ki mora biti viden z leve, desne, prednje in zadnje strani ter iz zraka. Nalepke morajo biti primerno velike glede na vrsto in velikost vozila.

4. Sredstva iz popisa

26. člen

(1) Sredstva iz popisa, ki so vpoklicana zaradi potreb obrambe, se v času uporabe v Slovenski vojski označujejo z oznako, ki je izdelana v obliki samolepilne ali magnetne nalepke in na kateri sta črki »SV« črne barve, nad njima pa oznaka pripadnosti Slovenski vojski. Oznaka je določena na risbi št. 7 v Prilogi 2 tega pravilnika.

(2) Sredstva iz popisa, ki so vpoklicana zaradi potreb zaščite, reševanja in pomoči, se v času uporabe označujejo z oznako, ki je izdelana v obliki samolepilne ali magnetne nalepke in na kateri je oznaka pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije. Premer oznake je od 35 do 50 cm. Oznaka je določena na risbi št. 8 v Prilogi 2 tega pravilnika.

(3) Sredstva iz popisa se z oznakami iz prvega in drugega odstavka tega člena praviloma označujejo na levih in desnih prednjih vratih oziroma na drugih primernih mestih na levi in desni strani, če gre za delovne in druge stroje.

5. Izdelava in hramba tehnično-tehnološke dokumentacije

27. člen

Pristojna poveljstva oziroma enote Slovenske vojske ter pristojni sestavi sistema zaščite, reševanja in pomoči, izdelajo in hranijo tehnično-tehnološko dokumentacijo za registrske oznake, oznake pripadnosti in barvanje vozil iz svoje pristojnosti ter podrobneje določijo mesta označevanja vozil, ki jih uporabljajo, v skladu s tem pravilnikom.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na registracijo, tehnične preglede, označevanje in barvo vozil Ministrstva za obrambo, vojaških vozil, vozil Civilne zaščite ter vozil iz popisa, preneha uporabljati Pravilnik o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva

za obrambo (Uradni list RS, št. 116/07, 21/09, 111/09, 106/10 – ZMV, in 42/16), razen določb 25. in 26. člena tega pravilnika, ki se uporabljajo do izločitve tako označenih vozil iz prometa.

29. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-35/2015-13
Ljubljana, dne 20. septembra 2019
EVA 2019-1911-0010

Karl Erjavec
minister
za obrambo

TABELA KATEGORIZACIJE VOJAŠKIH VOZIL

Pravilnik o registraciji, tehničnih pregledih, označevanju in barvi vojaških vozil Slovenske vojske, o označevanju in barvi vozil Civilne zaščite ter o označevanju določenih sredstev iz popisa (3. člen)

Vrsta vozila	Oblika nadgradnje	Dodatni opis
L3e - dvokolesno vozilo - vojaško vozilo	SG – vozilo za posebne namene	- Vojaška policija
L6e - lahko štirikolo - vojaško vozilo	SG – vozilo za posebne namene	-
L7e - štirikolo - vojaško vozilo	SG – vozilo za posebne namene	-
M1 ali M1G - osebni avtomobil - vojaško vozilo	AA – limuzina	- Odprt (samo pri terenskih)
	AB – vozilo z dviznimi vrati zadaj	-
	AC – karavan	-
	AD – kupe	-
	AE – kabriolet	-
	AF – večnamensko vozilo	-
	SA – bivalno vozilo	-
	SB – neprebojno vozilo	-
	SC – reševalno vozilo	-
	SG – vozilo za posebne namene	-
		Avto šola
		Gasilsko
		Vojaška policija
M2, M2G, M3 ali M3G - avtobus - vojaško vozilo	CA do CW*	-
	SB – neprebojno vozilo	-
	SG – vozilo za posebne namene	-
		Avto šola
N1 ali N1G - tovorno vozilo - vojaško vozilo	BA – keson	-
		Prekucnik
		S podaljšano kabino
	BB – furgon	Prekucnik s podaljšano kabino
		-
N2 ali N3 N2G ali N3G - tovorno vozilo - vojaško vozilo	BA – keson	S podaljšano kabino
		Prekucnik s podaljšano kabino
		-
		Z dvigalom
		Prekucnik z dvigalom
	BB – furgon	-
		S podaljšano kabino
	BC – sedlasti vlačilec	-

	SB – neprebojno vozilo	-
	SF – avto-dvigalo	-
N1, N1G, N2, N2G, N3 ali N3G - tovorno specialno vozilo - vojaško vozilo	SG – vozilo za posebne namene	-
		Radar
		Bivalno vozilo
		Avto šola
		Laboratorij
		Cisterna za pitno tekočino
		Za živila
		Cisterna
		RKBO vozilo
		Cisterna za nevarno blago
		Črpalka
		Delavnica
		Elektroagregat
		Taktično operativni center
		Nosilec mosta
		Sanitarno
		Gasilsko
		Meteo postaja
		Komunalno
		Plato
		Policijsko
		Za dviganje vozil
		Za kontejnerje
		Za zveze
		Za živali
	BB/SG - furgon/vozilo za posebne namene	-
		ATP
		Reševalno vozilo
	BA – keson	Za nevarno blago
	BB/SG - furgon/vozilo za posebne namene	Za nevarno blago
	BA – keson	-
	BB – furgon	-
	SB/SG - neprebojno vozilo/vozilo za posebne namene	-
N2, N2G, N3 ali N3G - tovorno specialno vozilo - vojaško vozilo	SG – vozilo za posebne namene	-
		Damper
		Dvigalo
		Mešalec
O1 - priklopno vozilo - vojaško vozilo	DC – priklopnik s centralno osjo	-
	SG – vozilo za posebne namene	-
O2, O3 ali O4 - priklopno vozilo - vojaško vozilo	DA – polpriklopnik	Furgon
		Keson
		Plato
		Prekucnik
	DB – priklopnik z vrtljivim ojesom	Furgon
		Keson
		Plato
		Prekucnik
	DC – priklopnik s centralno osjo	Furgon

		Keson
		Plato
	SE – bivalna prikolica	-
	DA - polpriklopnik, DB - priklopnik z vrtljivim ojesom ali DC/SG - priklopnik s centralno osjo/vozilo za posebne namene	-
		ATP
		Cisterna
		Gasilsko
		Cisterna za nevarno blago
		Damper
		Delavnica
		Dvigalo
		Elektroagregat
		Furgon
		Kompresor
		Komunalno
		Kuhinja
		Sanitarno
		Vojaško policijsko
		Prodajalna
		Za zveze
		Za kontejnerje
		Za čolne
		Za nevarno blago
		Za živali
T1, T2, T3 ali T4 - traktor - vojaško vozilo	FA – kmetijski	-
	FB – gozdarski	-
	SG – vozila za posebne namene	-
T5 - traktor - vojaško vozilo	FA – kmetijski	-
	SG – vozila za posebne namene	-
R1, R2, R3 ali R4 (a ali b**) traktorski priklopnik - vojaško vozilo	DA – polpriklopnik	Keson
		Plato
		Prekucnik
	DB – priklopnik z vrtljivim ojesom	Keson
		Plato
		Prekucnik
	DC – priklopnik s centralno osjo	Keson
		Plato
	SG – vozila za posebne namene	-
		Cisterna
		Za prevoz oseb
		Za živali
S1 ali S2 (a ali b**) - vlečni stroj - vojaško vozilo	DA – polpriklopnik	-
	DB – priklopnik z vrtljivim ojesom	-
	DC – priklopnik s centralno osjo	-
	SG – vozila za posebne namene	-
B1k, B2k, B3k*** - bojno vojaško vozilo - kolesnik - vojaško vozilo	SG – vozila za posebne namene	Za prevoz oborožitvenih sistemov
		Za prevoz ljudi
		Reševalno vozilo
		Vojaško policijsko
		RKBO vozilo
B1g, B2g, B3g*** - bojno vojaško	SG – vozila za posebne namene	Za prevoz bojnih tovorov
		Za prevoz oborožitvenih

vozilo - goseničar - vojaško vozilo	sistemov
	Za prevoz oseb
	Za prevoz bojnih tovorov

POJASNILO:

* Tip nadgradnje za motorna vozila kategorije M2 in M3, od CA do CW:

Vozila razreda I	Vozila razreda II	Vozila razreda III
Vozila razreda I (avtobusi, načrtovani s prostori za stoječe potnike, in ki omogočajo pogosto izmenjavanje potnikov)	Vozila razreda II (avtobusi, načrtovani predvsem za prevoz sedečih potnikov in prirejeni tako, da dopuščajo tudi prevoz stoječih potnikov v sredinskem prehodu in/ali v prostoru, ki ne sme presegati prostora za dva dvojna sedeža)	Vozila razreda III (avtobusi, načrtovani izključno za prevoz sedečih potnikov)
CA – enonivojski	CI – enonivojski	CQ – enonivojski
CB – dvonivojski	CJ – dvonivojski	CR – dvonivojski
CC – zgibni enonivojski	CK – zgibni enonivojski	CS – zgibni enonivojski
CD – zgibni dvonivojski	CL – zgibni dvonivojski	CT – zgibni dvonivojski
CE – nizkopodni enonivojski	CM – nizkopodni enonivojski	
CF – nizkopodni dvonivojski	CN – nizkopodni dvonivojski	
CG – zgibni nizkopodni enonivojski	CO – zgibni nizkopodni enonivojski	
CH – zgibni nizkopodni dvonivojski	CP – zgibni nizkopodni dvonivojski	
Vozila razreda A	Vozila razreda B	
(avtobusi za prevoz do 22 potnikov, načrtovani za prevoz sedečih in stoječih potnikov)	(avtobusi za prevoz do 22 potnikov, načrtovani za prevoz samo sedečih potnikov)	
CU – enonivojski	CW – enonivojski	
CV – nizkopodni enonivojski		

** Tip nadgradnje za traktorske priklopnike in vlečne stroje:

a – za priklopnike in zamenljive vlečene stroje z največjo konstrukcijsko določeno hitrostjo 40 km/h ali manj

b – za priklopnike in zamenljive vlečene stroje z največjo konstrukcijsko določeno hitrostjo večjo od 40 km/h

*** Vrsta bojnih vojaških vozil:

Kategorija B1k: Kolesno bojno vojaško vozilo, katerih največja masa ne presega 3.500 kg

Kategorija B2k: Kolesno bojno vojaško vozilo, katerih največja masa presega 3.500 kg, vendar ne presega 12.000 kg

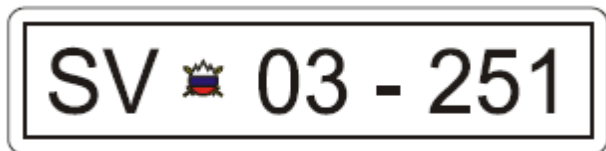
Kategorija B3k: Kolesno bojno vojaško vozilo, katerih največja masa presega 12.000 kg

Kategorija B1g: Gosenično bojno vojaško vozilo, katerih največja masa ne presega 3.500 kg

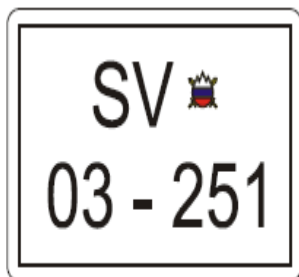
Kategorija B2g: Gosenično bojno vojaško vozilo, katerih največja masa presega 3.500 kg, vendar ne presega 12.000 kg

Kategorija B3g: Gosenično bojno vojaško vozilo, katerih največja masa presega 12.000 kg

Priloga 1



RISBA ŠT. 1
MOTORNA VOZILA
520 mm x 120 mm



RISBA ŠT. 2
MOTORNA VOZILA
340 mm x 220 mm



RISBA ŠT. 3
MOTORNA KOLESA
180 mm x 180 mm



RISBA ŠT. 4
MOTORNA KOLESA
150 mm x 110 mm



RISBA ŠT. 5
TRAKTORJI
180 mm x 180 mm



RISBA ŠT. 6
STALNA PREIZKUSNA
TABLICA MORS
350 mm x 150 mm



RISBA ŠT. 7
SREDSTVA – VOZILA IZ
POPISA (SV)
130 mm x 130 mm



RISBA ŠT. 8
SREDSTVA – VOZILA IZ POPISA
(CZ)
Premer 350 do 500 mm



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
SLOVENSKA VOJSKA

Številka: _____

Datum: _____

P O T R D I L O
o servisnem pregledu bojnega vojaškega vozila na gosenicah*

Vozilo:	_____
Znamka vozila:	_____ (znamka vozila – vpisana v tehnični knjižici vozila)
Tip vozila:	_____ (tip vozila – vpisan v tehnični knjižici vozila)
Številka okvirja vozila:	_____
Registrska označba:	_____

Na vozilu je bil dne: _____ opravljen servisni pregled skladno s tehnično-tehnološko dokumentacijo Slovenske vojske.
Vozilo je tehnično brezhibno. Servisni pregled velja do dne _____.

Izvajalec pregleda:

Strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske: _____
(čin, ime in priimek)

Enota Slovenske vojske: _____
(naziv)

Žig

(kraj in datum)

(podpis)

* Potrdilo se izda v treh izvodih. Izpolni in podpiše ga strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske. En izvod se hrani pri izvajalcu pregleda, drugi in tretji izvod se posredujeta uporabniku in organizacijski enoti ministrstva, pristojni za splošne zadeve.

TABELA – Dovoljena odstopanja zaradi posebnosti vojaških vozil

- bojna vojaška vozila na kolesih in
- nebojna vojaška vozila

Z/Š	Opis odstopanja v zahtevah tehničnega pregleda za vojaška vozila	Kriterij dovoljenega odstopanja	Bojno vojaško vozilo na kolesih	Nebojno vojaško vozilo
1.	MOTOR – emisije izpušnih plinov povečana stopnja izpusta glede na leto izdelave ali zahtevano stopnjo motorja EURO	ni omejitev	x	x
2.	SVETLOBNA OPREMA višina svetlobnih teles (žarometi) maskirna osvetlitev smerokazi (na vozilih proizvajalca izven EU)	nad 1500 mm vojaški standard (A)	x x x	x x
3.	VIDLJIVOST IZ VOZILA dovoljeno zmanjšanje območje vidljivosti	(A)	x	
4.	VZRATNA OGLEDALA - zmanjšanje velikost, število in namestitvev	(A)	x	x
5.	BOČNA ZAŠČITA - opremljenost tovorna vozila	se ne zahteva		x
6.	TAHOGRAF - opremljenost (razen vojaških avtobusov in vozil »Šole vožnje SV«)	se ne zahteva		x
7.	ZAVORA (PARKIRNA) merjenje zavornega učinka	po tovarniških normativih	x	
8.	DIMENZIJE IN MASA	(A)	x	
9.	DRUGE POSEBNOSTI - zaradi katerih je vozilo kategorizirano kot vojaško vozilo	ni omejitev	x	

(A) – skladno z dokumentacijo proizvajalca vozila
 x – odstopanje velja za označeno skupino vozil.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
SLOVENSKA VOJSKA

Številka: _____

Datum: _____

IZJAVA o sposobnosti vozila za varno vožnjo v cestnem prometu

Vozilo: _____

Znamka vozila: _____
(znamka vozila – vpisana v prometnem dovoljenju vozila)

Tip vozila: _____
(tip vozila – vpisan v prometnem dovoljenju vozila)

Številka okvirja vozila: _____

Registrska označba: _____

Veljavnost zadnjega tehničnega pregleda: _____

**Vozilo je bilo dne: _____ pregledano in je sposobno za varno vožnjo
v cestnem prometu.**

Na vozilu je bilo pregledano: _____

Tehnični pregled vozila je treba opraviti do dne: _____

Izvajalec pregleda:

Strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske: _____
(čin, ime in priimek)

Enota Slovenske vojske: _____
(naziv)

žig

(kraj in datum)

(podpis pooblaščenice osebe)

* Izjava se izda v dveh izvodih. Izpolni in podpiše jo strokovno usposobljena oseba Slovenske vojske. En izvod se hrani pri izvajalcu pregleda, drugi se hrani v vozilu.

2567. Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bruceloze pri govedu

Na podlagi sedmega odstavka 15. člena, drugega odstavka 18. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18) ministrice za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K**o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bruceloze pri govedu****1. člen**

(splošna določba)

Ta pravilnik določa ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bruceloze pri govedu, ki jo povzročajo *Brucella abortus*, *Brucella melitensis* in *Brucella suis* (v nadaljnjem besedilu: bolezen).

2. člen

(obveščanje, poročanje in prijavljanje)

Obveščanje, poročanje in prijavljanje bolezni poteka v skladu s pravilnikom, ki ureja bolezn živali.

3. člen

(sum na bolezen)

(1) Na bolezen se sumi, če:

- se pri živalih pojavijo eden ali več kliničnih znakov: abortusi, zaostale posteljice, vnetja mod in obmodkov, artritis, ki bi lahko bili vzročno povezani z ostalimi kliničnimi znaki;
- so živali prišle v stik z ljudmi ali živalmi, za katere se na podlagi kliničnih znakov sumi, da so obboleli za brucelozo, ali ki so obboleli za brucelozo.

(2) Uradni veterinar uvede nadzor sumljivega gospodarstva in:

- do potrditve ali izključitve bolezni začasno razveljavi status črede, uradno proste bruceloze;
- prepove promet s prežvekovalci, prašiči in konji z gospodarstva in na gospodarstvo, razen prometa v klavnico za zakol pod uradnim nadzorom; zdravstvena ustreznost mesa se oceni v skladu s predpisi, ki urejajo proizvodnjo živil živalskega izvora;
- odredi osamitev živali, sumljivih na brucelozo; mleko teh živali se lahko po predhodni toplotni obdelavi uporabi za prehrano drugih živali na gospodarstvu; mleko ostalih živali se lahko uporabi za prehrano ljudi, če je bilo v mlekarni toplotno obdelano vsaj pri temperaturi pasteurizacije in pod uradnim nadzorom;
- opravi epizootiološko poizvedovanje;
- zagotovi izvedbo potrebnih diagnostičnih preiskav;
- odredi postavitve razkuževalnih barier na vhodu in izhodu z gospodarstva in v posamezne objekte, kjer se nahaja govedo.

(3) Za diagnostične preiskave iz pete alineje prejšnjega odstavka se odvzame:

- vzorec krvi za serološko preiskavo vsem živalim v reji, starejšim od 12 mesecev;
- vzorce organov, tkiv oziroma izločkov za bakteriološko preiskavo (abortiran fetus, placenta, vaginalni bris po abortusu, mleko, seme ipd.).

(4) Ukrepi ostanejo v veljavi, dokler bolezen ni izključena. V tem primeru se status črede povrne po uradni dolžnosti ob upoštevanju pogojev iz pravilnika, ki ureja bolezn živali.

4. člen

(potrditev bolezni)

(1) Bolezen je potrjena, če:

- je bil izoliran povzročitelj ali
- so ugotovljeni klinični znaki, rezultati laboratorijskih preiskav pa so pozitivni.

(2) Po potrditvi bolezni uradni veterinar na okuženem gospodarstvu:

- odvzame status črede, uradno proste bruceloze;
- izvede popis vseh živali, pri katerih je bolezen potrjena, ter živali, za katere se na podlagi epizootioloških podatkov presodi, da bi lahko bile okužene.

(3) Uradni veterinar na okuženem gospodarstvu poleg ukrepov iz prejšnjega člena odredi tudi naslednje ukrepe:

- prepoved prometa s proizvodi oziroma izdelki od goved z okuženega gospodarstva;

- osamitev in izločitev vseh živali, pri katerih je bolezen potrjena, ter živali, za katere se na podlagi epizootioloških podatkov presodi, da bi lahko bile okužene; živali se izločijo pod uradnim nadzorom v roku 30 dni od potrditve bolezni; zdravstvena ustreznost mesa zaklanih živali se oceni v skladu s predpisi, ki urejajo proizvodnjo živil živalskega izvora;

- neškodljivo uničenje poginulih ali mrtvorojenih telet in izvrženih plodov, posteljic in plodovih mehurjev, razen za potrebe diagnostike;

- neškodljivo uničenje slame, stelje in vseh drugih materialov, opreme in snovi, ki so prišli v stik z okuženimi živalmi ali izvrženimi plodovi, posteljicami in plodovimi mehurji;

- prepoved odvažanja krme in gnoja z okuženega gospodarstva; gnoj iz vseh objektov, kjer je nastanjeno govedo, je treba uskladiščiti na mestu, kjer je onemogočen dostop dovzetnim živalim; gnoj je treba razkužiti in ga uskladiščiti za vsaj tri mesece; razkuževanje ni potrebno, če je gnoj prekrit s plastjo neokuženega gnoja ali zemlje; prav tako je potrebno razkuževanje gnojevke, če ta ni bila odstranjena hkrati z gnojem;

- čiščenje in razkuževanje v skladu s 6. členom tega pravilnika;

- druge ukrepe za sanacijo okuženega gospodarstva.

5. člen

(serološki reaktorji)

(1) Serološki reaktor je žival, pri kateri rezultati potrditvenih seroloških preiskav opravljenih na vzorcih, ki niso odvzeti v okviru suma na bolezen iz prejšnjega člena, niso negativni.

(2) V primeru ugotovljenega serološkega reaktorja Uprava za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin pridobi strokovno mnenje Nacionalnega veterinarskega inštituta (v nadaljnjem besedilu: NVI) glede nadaljnjih postopkov.

(3) Uradni veterinar na gospodarstvu s serološkimi reaktorji opravi epizootiološko poizvedbo in prepove premike in uporabo seroloških reaktorjev za razmnoževanje.

(4) Na podlagi strokovnega mnenja NVI iz drugega odstavka tega člena ter rezultatov epizootiološke poizvedbe iz prejšnjega odstavka uradni veterinar odredi oziroma izvede nadaljnje postopke, da se sum bolezni potrdi ali izključi.

(5) Če se na podlagi rezultatov laboratorijskih preiskav, opravljenih na podlagi strokovnega mnenja NVI in epizootiološke poizvedbe iz tega člena, prisotnost bruceloze ne more izključiti, uradni veterinar odredi ukrepe iz 3. oziroma 4. člena tega pravilnika.

6. člen

(čiščenje in razkuževanje)

(1) Čiščenje in razkuževanje se opravi potem, ko so bile vse okužene živali izločene in preden se opravi ponovna naselitev.

(2) Čiščenje in razkuževanje prevoznih sredstev, opreme in drugih predmetov, ki so bili v stiku z okuženimi živalmi ali živalmi, sumljivimi na okužbo, se izvede pod nadzorom in v skladu z navodili uradnega veterinarja. Postopke čiščenja in razkuževanja opravi organizacija, ki ima koncesijo za opravljanje veterinarske dejavnosti dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije.

7. člen

(trajanje ukrepov)

Ukrepi na okuženem gospodarstvu ostanejo v veljavi do ponovne pridobitve statusa črede, uradno proste bruceloze, v skladu s pravilnikom, ki ureja bolezn živali.

8. člen

(stroški)

Stroški diagnostičnih preiskav, s katerimi se potrdi bolezen ali ovrže sum, se krijejo iz proračuna Republike Slovenije, stroški drugih ukrepov in sanacija reje pa bremenijo imetnika živali.

9. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bruceloze pri govedu (*Brucellosis*) (Uradni list RS, št. 91/05 in 13/06).

10. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-269/2019

Ljubljana, dne 25. septembra 2019

EVA 2019-2330-0091

Dr. Aleksandra Pivec

ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2568. Pravilnik o spremembah Pravilnika o kakovosti medicine in peneče medicine

Na podlagi četrtega odstavka 64. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – Z dP VHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o kakovosti medicine in peneče medicine

1. člen

V Pravilniku o kakovosti medicine in peneče medicine (Uradni list RS, št. 4/12, 24/12 – popr. in 26/14 – ZKme-1B) se v 4. členu drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Glede na ostanek neprevretega sladkorja medico označimo kot:

- suho, če vsebuje do 25 g invertnega sladkorja/l,
- polsuho, če vsebuje od 25,1 do 60 g invertnega sladkorja /l,
- polsladko, če vsebuje od 60,1 do 100 g invertnega sladkorja/l, ali
- sladko, če vsebuje več kot 100,1 g invertnega sladkorja/l.

(3) Medici se lahko doda žveplov dioksid. Dovoljena vsebnost žveplovega dioksida in sulfita (E 220–228) ne sme presegati 200 mg/l.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

(prehodno obdobje)

(1) Medica se mora proizvajati in označevati v skladu s spremenjenima drugim in tretjim odstavkom 4. člena pravilnika najpozneje v dveh letih od uveljavitve tega pravilnika.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je lahko medica, proizvedena in označena v skladu s Pravilnikom o kakovosti medicine in peneče medicine (Uradni list RS, št. 4/12, 24/12 – popr. in

26/14 – ZKme-1B) pred potekom rokom iz prejšnjega odstavka, v prometu do porabe zalog.

3. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2019

Ljubljana, dne 26. septembra 2019

EVA 2019-2330-0038

Dr. Aleksandra Pivec

ministrica
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2569. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) ter za izvrševanje 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) minister za javno upravo izdaja

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 74/17, 20/19, 26/19 in 36/19) se v Prilogi v preglednici »Tip osebe javnega prava: RS – ministrstvo, Ime delovnega mesta: generalni direktor direktorata (MIN), Razpon plačnega razreda: 56–57« vrstici

DIREKTORAT ZA INFORMATIKO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57
DIREKTORAT ZA INFORMACIJSKO DRUŽBO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57

»

nadomestita z novo vrstico, ki se glasi:

DIREKTORAT ZA INFORMACIJSKO DRUŽBO IN INFORMATIKO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57
--	---------	---------------------------------------	----

».

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. oktobra 2019.

Do začetka uporabe tega pravilnika se uporablja Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 74/17, 20/19, 26/19 in 36/19).

Št. 007-665/2019/7
Ljubljana, dne 23. septembra 2019
EVA 2019-3130-0028

Rudi Medved
minister
za javno upravo

BANKA SLOVENIJE

2570. Sklep o spremembi Sklepa o uporabi Priporočil o enakovrednosti ureditev zaupnosti

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 25/15, 44/16 – ZRPPB, 77/16 – ZCKR, 41/17, 77/18 – ZTFI-1, 22/19 – ZIUOSOL in 44/19 – odl. US; v nadaljevanju ZBan-2) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17; v nadaljevanju ZBS-1) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi Sklepa o uporabi Priporočil o enakovrednosti ureditev zaupnosti

1. člen

V Sklepu o uporabi Priporočil o enakovrednosti ureditev zaupnosti (Uradni list RS, št. 66/15, 2/17, 59/17 in 67/18; v nadaljevanju: sklep) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Evropski bančni organ (v nadaljevanju EBA) je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12; v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1093/2010) dne 24. junija 2015 objavil Priporočila o enakovrednosti ureditev zaupnosti (EBA/REC/2015/01), dne 23. novembra 2016 objavil Priporočila o spremembi Priporočil EBA/REC/2015/01 o enakovrednosti ureditev zaupnosti (EBA/REC/2015/02), dne 6. junija 2017 objavil Priporočila o spremembi Priporočil EBA/REC/2015/01 o enakovrednosti ureditev zaupnosti (EBA/REC/2017/01), dne 7. avgusta 2018 objavil Priporočila o spremembi Priporočil EBA/REC/2015/01 o enakovrednosti ureditev zaupnosti (EBA/REC/2018/01) in dne 8. novembra 2018 objavil Priporočila o spremembi Priporočil EBA/REC/2015/01 o enakovrednosti ureditev zaupnosti (EBA/REC/2018/03); v nadaljevanju priporočila, ki so objavljena na njegovi spletni strani.«

2. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 17. septembra 2019

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2571. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o zbiranju, uporabi in dajanju podatkov o razvoju trga elektronskih komunikacij

Na podlagi prvega in drugega odstavka 172. člena in 201. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17; v nadaljnjem besedilu: zakon) izdaja direktorica Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije naslednji

SPLOŠNI AKT

o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o zbiranju, uporabi in dajanju podatkov o razvoju trga elektronskih komunikacij

1. člen

V Splošnem aktu o zbiranju, uporabi in dajanju podatkov o razvoju trga elektronskih komunikacij (Uradni list RS, št. 77/16) se 1. člen spremeni tako, da se za besedo »Sloveniji« doda besedilo »(v nadaljevanju: podatki in informacije)«.

2. člen

(1) Besedilo podnaslova 2. člena »zbiranje podatkov« se nadomesti z besedilom »zbiranje podatkov in informacij«.

(2) Prvi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vse fizične in pravne osebe, ki zagotavljajo elektronska komunikacijska omrežja oziroma izvajalci elektronskih komunikacijskih storitev (v nadaljnjem besedilu: operaterji), so dolžni agenciji posredovati zahtevane podatke in informacije, tako da izpolnijo obrazec za posredovanje podatkov in informacij (v nadaljnjem besedilu: vprašalnik). Vprašalnik je dostopen v elektronski obliki na spletnem portalu agencije. Operaterji so dolžni posredovati zahtevane podatke in informacije tudi preko drugih oblik vprašalnikov.«

(3) Peti odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podatke in informacije so operaterji dolžni posredovati brezplačno, v elektronski obliki ter v roku in na način, ki ga določi agencija. Operaterji morajo agenciji posredovati popravke napačnih podatkov, ugotovljene manjkajoče podatke ali zahtevane informacije v roku 3 delovnih dni od prejema obvestila s strani agencije o nepravilnih, nepopolnih podatkih ali informacijah, katere so v nasprotju z zahtevo agencije, pri čemer lahko navedeni rok agencija podaljša glede na obseg potrebnih popravkov.«

(4) Sedmi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se besedilo »Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US in 81/15; v nadaljnjem besedilu: zakon)« nadomesti z besedo »zakon«. Prav tako se za besedo »o« doda beseda »pooblaščenih«.

3. člen

(1) Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V kolikor operaterji agenciji posredujejo podatke, ki so določeni kot poslovna skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, morajo o tem seznaniti agencijo. V tem primeru morajo dokument, iz katerega izhaja, da so podatki v njem določeni kot poslovna skrivnost, posredovati preko spletnega portala za zbiranje podatkov in informacij. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki, ki jih v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, ni mogoče določiti za poslovno skrivnost.«

(2) Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V kolikor agencija ugotovi, da je operater podatke in informacije določil kot poslovno skrivnost v nasprotju z zaka-

nom, ki ureja poslovno skrivnost, oznake poslovna skrivnost za te podatke ne upošteva in ga o tem seznani. Navedeno ne velja v primeru, če operater seznani agencijo, da je v zvezi s temi podatki vložil predlog za izdajo začasne odredbe skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, in ne gre za podatke, ki so po zakonu javni ali so že bili razkriti ali objavljeni. Agencija v tem primeru zadrži objavo oziroma razkritje teh podatkov do pravnomočne odločitve sodišča.»

4. člen

(1) Besedilo podnaslova 4. člena »namen in uporaba podatkov« se nadomesti z besedilom »namen in uporaba podatkov in informacij«.

(2) Besedilo 4. člena se spremeni tako, da se za besedo »Agencija« doda beseda »lahko«, za besedo »informacije« pa besedilo »razen osebnih podatkov«.

5. člen

(1) Besedilo podnaslova 5. člena »posredovanje podatkov« se nadomesti z besedilom »posredovanje podatkov in informacij«.

(2) V besedilih prvega in drugega odstavka 5. člena se za besediloma »Zbrani podatki in informacije« dodata besedili »razen osebnih podatkov«.

6. člen

(1) Besedilo podnaslova 6. člena »objava podatkov« se nadomesti z besedilom »objava podatkov in informacij«.

(2) Prvi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi: »Agencija lahko določene podatke in informacije objavi v ustrezni obliki na svojih spletnih straneh, ob upoštevanju 3. člena tega splošnega akta, vedno pa lahko objavi podatke in informacije, ki jih operaterji niso določili kot poslovno skrivnost ali so jo določili v nasprotju z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost oziroma so bili že javno objavljeni ali so po zakonu javni.«

(2) V besedilu drugega odstavka 6. člena se beseda »delno« nadomesti z besedilom »v določenem delu«.

7. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se besedilo »62/13« nadomesti z besedilom »77/16«.

8. člen

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3824-9/2019/10

Ljubljana, dne 24. septembra 2019

EVA 2019-3130-0033

Mag. Tanja Muha
direktorica

2572. Dogovor o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki ga zastopa dr. Jernej Pikalo, minister (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)

in

Sindikati vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije, ki ga zastopa Jelka Velički, predsednica Glavnega odbora SVIZ Slovenije (v nadaljnjem besedilu: SVIZ)

ugotavljata, da:

– je bilo na podlagi Dogovora ob podpisu Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 61/08) oblikovano delovno mesto Mobilni učitelj za

dodatno strokovno pomoč – za odpravo primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami (v nadaljnjem besedilu: mobilni učitelj za dodatno strokovno pomoč);

– je večina zaposlenih v šolah oziroma zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, kjer je organizirana mobilna služba, izglasovala stavko mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in drugih učiteljev, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj na več lokacijah (v nadaljnjem besedilu: učitelj za dodatno strokovno pomoč), ki pa zaradi sklenitve tega dogovora ni bila razglašena;

– je potrebno določiti enotna pravila glede napredovanja v naziv mobilnih učiteljev in zagotoviti enotno izvajanje obračunavanja potnih stroškov mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč na več lokacijah in uporabljajo lastne avtomobile v službene namene;

– je potrebno sprejeti ukrepe, ki bodo zagotovili ustrežnejšo umestitev mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč v vzgojno-izobraževalni sistem;

zaradi česar sklepata naslednji

D O G O V O R

o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč

1. Če mobilni učitelji za dodatno strokovno pomoč in učitelji za dodatno strokovno pomoč uporabljajo za izvajanje rednega dela lastni avtomobil v službene namene, so upravičeni do povračila kilometrine v višini 30 odstotkov cene neosvinčenega motornega bencina – 95 oktanov v skladu s tretjim odstavkom 10. člena Aneksa h KPVI (Uradni list RS, št. 40/12). Čas prevoza na službeni poti se šteje v delovni čas.

Ministrstvo se zavezuje, da bo šolam oziroma zavodom, ki imajo organizirano mobilno službo (zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, osnovne šole s prilagojenim programom in osnovne šole z oddelki prilagojenega programa), kjer so zaposleni učitelji za dodatno strokovno pomoč in mobilni učitelji za dodatno strokovno pomoč, zagotavljalo sredstva za povračilo potnih stroškov za uporabo osebnih avtomobilov v službene namene v skladu z veljavnimi predpisi, o čemer je vzgojno-izobraževalni zavod že posredovalo okrožnico, št. 092-7/2019/291 z dne 23. 8. 2019.

2. Ministrstvo in SVIZ sta sporazumna, da se bo, do sprejetja posebnega programa za prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov in dodatne strokovne pomoči kot samostojnega javnoveljavnega programa, v postopku napredovanja posameznega mobilnega učitelja za dodatno strokovno pomoč v naziv pri izpolnjevanju pogojev za strokovne delavce upošteval tisti izobraževalni program oziroma program za predšolske otroke, v katerem bo le-ta, na podlagi razporeda delodajalca in pogodbe o zaposlitvi, izvajal dodatno strokovno pomoč.

Ministrstvo se zavezuje, da bo čim prej začelo postopke za pripravo in sprejem posebnega programa za prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov in dodatno strokovno pomoč kot samostojnega javnoveljavnega programa.

3. Ministrstvo in SVIZ se zavedata problema pomanjkanja določenih profilov izvajalcev dodatne strokovne pomoči na trgu delovne sile in posledične obremenitve že zaposlenih mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč, zato si bosta skupaj prizadevala za ureditev tega področja.

Ministrstvo bo do 15. oktobra 2019 imenovalo projektno skupino, v kateri bodo sodelovali tudi predstavniki SVIZ, ki bo pripravila akcijski načrt s kratkoročnimi in dolgoročnimi ukrepi za reševanje problema pomanjkanja določenih profilov izvajalcev dodatne strokovne pomoči ter njihove umestitve v vzgojno-izobraževalni sistem, ki bo temeljil tudi na sistemski prenovi izvajanja dodatne strokovne pomoči, ki jo načrtuje ministrstvo,

upoštevaje specifičnost izvajanja mobilne službe in delovne obremenitve zaposlenih, vključno z učno obveznostjo.

Ministrstvo in SVIZ si bosta prizadevala, da bo akcijski načrt pripravljen predvidoma do konca junija 2020.

4. Ministrstvo se zavezuje, da bo navodila o načinu izvedbe 1. in 2. točke tega dogovora, po predhodni uskladitvi s SVIZ, posredovalo vzgojno-izobraževalnim zavodom najkasneje v 15 dneh po začetku veljavnosti tega dogovora.

5. Ta dogovor začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-17/2019-12

Ljubljana, dne 24. septembra 2019

EVA 2019-3330-0047

Jelka Velički
predsednica
Glavnega odbora
SVIZ Slovenije

Dr. Jernej Pikalo
minister
za izobraževanje,
znanost in šport

Ljubljana, 24. septembra 2019 Ljubljana, 24. septembra 2019

2573. Poročilo o gibanju plač za julij 2019

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o gibanju plač za julij 2019

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2019 je znašala 1.737,42 EUR in je bila za 1,1 % višja kot za junij 2019.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2019 je znašala 1.119,08 EUR in je bila za 1,0 % višja kot za junij 2019.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–julij 2019 je znašala 1.730,01 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–julij 2019 je znašala 1.115,44 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje maj–julij 2019 je znašala 1.727,77 EUR.

Št. 9611-267/2019/4

Ljubljana, dne 25. septembra 2019

EVA 2019-1522-0028

Bojan Nastav
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2574. Dopolnitev sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (ZViS-UPB7, Uradni list RS, št. 32/12, s sprem. in dopol. do 65/17) je Senat Univerze v Mariboru na 3. redni seji z dne 24. 9. 2019 sprejel

DOPOLNITEV SKLEPA o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Univerza v Mariboru objavlja spremembo glede prevoda diplome o doktoratu znanosti, katere vsebina in oblika sta bili objavljeni v Uradnem listu RS, št. 81/11, dopolnjeni s spremembo oblike v Uradnem listu RS, št. 86/13 in s spremembo vsebine v Uradnem listu RS, št. 21/15.

Diploma o doktoratu znanosti obsega besedilo diplome o doktoratu znanosti izključno v slovenskem jeziku.

Dopolnitev sklepa o vsebini in obliki listin Univerze v Mariboru začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Rektor Univerze v Mariboru
prof. dr. Zdravko Kačič

po pooblastilu rektorja
prorektor za znanstveno-raziskovalno
dejavnost UM
prof. dr. Zoran Ren

2575. Razlage Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, sprejete na 79. seji dne 11. 6. 2019

RAZLAGE Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, sprejete na 79. seji dne 11. 6. 2019

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije je na podlagi 11. točke I. dela Splošne določbe Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 57/95, 19/96, 56/98, 56/98, 76/98, 102/00, 62/01, 60/08, 75/08, 89/08, 83/10, 89/10, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18 in 5/19 – popr.) na 79. seji dne 11. 6. 2019 sprejel naslednje razlage

VI. NORMATIVNI DEL

A. Delovna razmerja

11. Delovni čas

32.b člen, četrti odstavek

Drugi stavek četrtega odstavka 32.b člena je treba razumeti tako, da v kvoto 28 nedelj na leto niso vštete tudi nedelje prostega vikenda in ga delodajalec razpiše brez soglasja delavca na največ 28 nedelj na leto.

12. Letni dopust

36. člen, 5. točka

1. V 5. točki 36. člena opredeljen pojem bolnišnice razumemo kot raven izvajanja dejavnosti, in sicer na sekundarnem in terciarnem nivoju, zato letni dopust glede na psihične obremenitve letni dopust poveča za intenzivno delo v polnem delovnem času z duševno motenimi oziroma duševno prizadetimi osebami pripada zaposlenim pri vseh izvajalcih na primarni, sekundarni in terciarni ravni, ki opravljajo take storitve.

2. V 5. točki 36. člena opredeljen letni dopust za delo z duševno motenimi oziroma duševno prizadetimi osebami pripada tudi koordinatorjem obravnave v skupnosti, zaposlenim na centrih za socialno delo.

VI. NORMATIVNI DEL

B. Tarifni del

I. Splošne določbe

63. člen

Ker lahko kolektivna pogodba ureja pravice in obveznosti ugodnejše od zakona, pomeni, da bi moral delodajalec v konkretnem primeru glede določene pravice upoštevati ureditev iz kolektivne pogodbe, ne glede na to, če bi bila ta pravica sicer manj ugodna že urejena v zakonu. Če je na primer s kolektivno pogodbo določen višji znesek regresa za letni dopust, idr. kot to določa ZDR-1, mora delodajalec zagotavljati te pravice v obsegu, kot to določa zanj veljavna kolektivna pogodba. Samo izjemoma lahko zakon določi, da se s kolektivno pogodbo lahko določi tudi manj ugodne pravice za delavca od zakonsko določenih.

Pravica do celega regresa za letni dopust po določbi drugega odstavka 63. člena pripada tudi delavcem, ki so zaposleni za najmanj polovični delovni čas pod pogojem, da ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi le z enim delodajalcem.

Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 46/13)

5. člen, tretji odstavek

Materinski dopust sam po sebi še ne predstavlja obdobja, ko je delavec praviloma sposoben vložiti zahtevo za vložitev zahteve za izplačilo solidarnostne pomoči.

Izraba materinskega dopusta oziroma zadnji dan izrabe takega dopusta tudi lahko šteje kot skrajni rok za vložitev zahteve za izplačilo solidarnostne pomoči v roku 60 dni od nastanka primera oziroma od trenutka, ko je bil zahtevo zmožen vložiti.

Predsednica
Odbora za razlago Kolektivne pogodbe
za dejavnost zdravstva
in socialnega varstva Slovenije
Darja Vižintin Zupančič

2576. Razlaga Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določb, ki se nanašajo na določanje letnega dopusta, sprejete na 78. seji dne 21. 5. 2019

R A Z L A G A**Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določb, ki se nanašajo na določanje letnega dopusta, sprejete na 78. seji dne 21. 5. 2019**

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije je na podlagi 11. točke

I. dela Splošne določbe Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 57/95, 19/96, 56/98, 56/98, 76/98, 102/00, 62/01, 60/08, 75/08, 89/08, 83/10, 89/10, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18 in 5/19 – popr.) na 78. seji dne 21. 5. 2019 sprejel naslednjo razlago

VI. NORMATIVNI DEL

A. Delovna razmerja

12. Letni dopust

36. člen, 4. točka, četrta alineja

Pod pojmom »team, ki dela v urgentni službi« razumemo tudi delo strokovnih delavcev v interventni službi centra za socialno delo.

Interventna služba izvaja naloge posredovanja v vseh nujnih in neodložljivih primerih izven poslovnega časa CSD. V tistem času mora interventna služba poskrbeti za vsa nujna opravila, ki zmanjšujejo ogroženost žrtev nasilja in žrtve takoj krizno namestiti na za njih varne lokacije, če je to potrebno.

Predsednica
Odbora za razlago Kolektivne pogodbe
za dejavnost zdravstva
in socialnega varstva Slovenije
Darja Vižintin Zupančič

2577. Razlaga Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi, sprejeta na 36. seji dne 11. 9. 2019

R A Z L A G A**Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi, sprejete na 36. seji dne 11. 9. 2019**

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi je na podlagi 8. točke Obligacijskega dela Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 60/98 in nasl.) na 36. seji, dne 11. 9. 2019 sprejel naslednjo razlago:

44.a člen – četrty odstavek

Drugi stavek četrtega odstavka 44.a člena je treba razumeti tako, da v kvoto 28 nedelj na leto niso vštete tudi nedelje prostega vikenda in ga delodajalec razpiše brez soglasja delavca na največ 28 nedelj na leto.

Predsednica
Odbora za razlago Kolektivne pogodbe
za zaposlene v zdravstveni negi
Darja Vižintin Zupančič

OBČINE

BRASLOVČE

**2578. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja
kmetijstva in podeželja v Občini Braslovče
za programsko obdobje 2019–2020**

Na osnovi 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12 in 22/17) je Občinski svet Občine Braslovče na 1. dopisni seji dne 25. 9. 2019 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju
razvoja kmetijstva in podeželja v Občini
Braslovče za programsko
obdobje 2019–2020**

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Braslovče za programsko obdobje 2019–2020 (Uradni list RS, št. 55/19) se za 8. členom doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek.

(2) Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

2. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v 12., 13., 14. in 15. členu tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28, 29 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.«

3. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 začnejo uporabljati po objavi obvestila župana na spletni strani občine o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.«

4. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-3/2019

Braslovče, dne 25. septembra 2019

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar

BREZOVICA

**2579. Odlok o spremembi Odloka o proračunu
Občine Brezovica za leto 2019**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 6. redni seji dne 19. 9. 2019 sprejel

O D L O K

**o spremembi Odloka o proračunu
Občine Brezovica za leto 2019**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Brezovica za leto 2019 (Uradni list RS, št. 75/18) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev javnih zavodov in javnih podjetij v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) ter JHL, d.o.o. se v letu 2019 lahko zadolžijo v skupnem znesku 5.021.080,00 EUR, ki odpade, glede na delež lastništva, na Občino Brezovica.

Dolgoročna zadolžitve pri bankah v skupni višini do 3.516.880,00 EUR:

– ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o. do višine 3.312.000,00 EUR;

– LPP d.o.o. do višine 104.880,00 EUR;

– JKP Brezovica d.o.o. do višine 100.000,00 EUR.

Kratkoročna zadolžitve pri bankah v skupni višini do 1.504.200,00 EUR:

– LPP d.o.o. do višine 207.000,00 EUR;

– ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o. do višine 966.000,00 EUR;

– JP VOKA SNAGA d.o.o. do višine 331.200,00 EUR.

Sredstva za servisiranje (poplačilo) dolga se zagotovijo iz neproračunskih virov. Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanovitelj Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o. in Nadzorni svet JKP Brezovica d.o.o. ».

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30/19

Brezovica, dne 10. septembra 2019

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

CELJE**2580. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2019**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 10., 19., 66.–68. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) in 76. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. redni seji dne 24. 9. 2019 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2019****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se za Mestno občino Celje za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v evrih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	65.780.628
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	52.242.357
70	DAVČNI PRIHODKI	36.999.620
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	25.959.085
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	9.808.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.232.535
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	15.242.737
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	12.325.655
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	46.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	428.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	448.072
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.995.010
72	KAPITALSKI PRIHODKI	4.941.020
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.086.020
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	3.855.000
73	PREJETE DONACIJE	4.250
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	4.250

731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	8.324.597
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.360.074
741	PREJETA SRED. IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED. PRORAČ. EU IN IZ DR. DRŽAV	4.964.523
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	268.404
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	268.404
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	76.188.651
40	TEKOČI ODHODKI	13.752.210
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4.087.308
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	629.515
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	8.094.387
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	235.000
409	REZERVE	706.000
41	TEKOČI TRANSFERI	27.466.245
410	SUBVENCije	3.305.592
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	11.780.959
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	522.282
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	11.857.412
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	34.268.383
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	34.268.383
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	701.813
431	INVESTICIJSKI TRANSF. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	100.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	601.813
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.–II.)	–10.408.023
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.100.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	1.100.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.100.000
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442+443)	51.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	51.000
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	51.000
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	1.049.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	12.000.000
50	ZADOLŽEVANJE (500+501)	12.000.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	12.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	2.793.029

55	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	2.793.029
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	2.793.029
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-152.052
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	9.206.971
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	10.408.023
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	1.878.251

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Celje <http://moc.celje.si/>.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list SRS, št. 2/76, 21/78 – ZSlaR-A, 15/84, Uradni list RS, št. 71/93 – ZGas, 71/93 – ZVPoz in 83/12 – ZVPoz-D), ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,
- turistična taksa,
- lastna sredstva krajevnih skupnosti in mestnih četrti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti oziroma mestne četrti,
- komunalni prispevek,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore,
- najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo,
- prihodki od prodaje kapitalskih deležev.

(2) Če je bil v tekočem letu vplačan namenski prejemek, izdatek pa ni bil realiziran, se pravica porabe na proračunski postavki, ki ni bila porabljena v tekočem letu, prenese v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v višini do 20 %.

(3) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrto-

vane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(1) O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Mestni svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

(2) Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(3) Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

8. člen

(1) V skladu z drugim odstavkom 84. člena Statuta Mestne občine Celje so posamezni pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti in mestne četrti, do višine 5.000,00 evrov z DDV, veljavni brez soglasja župana.

(2) Pravni posli, sklenjeni v nasprotju s prejšnjo določbo, so nični.

9. člen

(1) V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

(2) Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 50.000,00 evrov.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča mestni svet.

10. člen

V skladu z 42. členom ZJF se oblikuje splošna proračunska rezervacija v višini 656.000,00 evrov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

(1) Župan lahko v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 evrov, v primeru, če bi bili stroški postopka izterjave

v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(1) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 12.000.000,00 evrov.

(2) Mestna občina Celje v letu 2019 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Celje v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-3/2019

Celje, dne 24. septembra 2019

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

2581. Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ZELENICE za urejanje in vzdrževanje zelenih in drugih javnih površin

Na podlagi 18., 20. in 24. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. redni seji dne 24. 9. 2019 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ZELENICE za urejanje in vzdrževanje zelenih in drugih javnih površin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi javni gospodarski zavod ZELENICE za urejanje in vzdrževanje zelenih in drugih javnih površin (v nadaljnjem besedilu: zavod) in ureja njegov status, organizacija, dejavnost, organi in njihove pristojnosti, način

financiranja in druga temeljna vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

2. člen

(1) Ustanoviteljica zavoda je Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljnjem besedilu: Mestni svet), razen če zakonodaja ali ta odlok ne določata drugače.

(3) K ustanovljenemu zavodu lahko v skladu z zakonom pristopijo tudi druge lokalne skupnosti in druge pravne osebe. O njihovem pristopu odloča upravni odbor, v soglasju z ustanoviteljico.

II. IME, SEDEŽ, ŽIG IN PRAVNI STATUS ZAVODA

3. člen

(1) Ime zavoda je: ZELENICE, javni gospodarski zavod za urejanje in vzdrževanje zelenih in drugih javnih površin.

(2) Skrajšano ime zavoda je: ZELENICE.

(3) Sedež zavoda je: Cinkarniška pot 19, 3000 Celje.

(4) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.

4. člen

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

III. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

(1) Zavod v okviru registrirane dejavnosti kot gospodarsko javno službo opravlja dejavnost urejanja, vzdrževanja in varstva zelenih in drugih javnih površin, ki obsega zlasti:

- urejanje, vzdrževanje in varstvo drevnine in grmovnic na javnih zelenih površinah,
- urejanje, negovanje in obnavljanje travnatih površin in cvetličnih nasadov,
- varstvo zelenih površin pred boleznimi, škodljivci in poškodbami,
- vzdrževanje in urejanje občinskih cest, pešpoti in drugih javnih urejenih površin (npr. igrišč, mestne opreme),
- druga vzdrževalna dela, ki so potrebna za urejenost zelenih in drugih javnih površin ter javnih objektov.

(2) Poleg nalog iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi druge naloge, kot so:

- pridelovanje in prodaja okrasnih in drugih rastlin, sredstev, opreme in drugih pripomočkov za vrtnarstvo in vrtnarjenje,
- projektivne in svetovalne storitve s področja vrtnarstva, parkovne in krajinske arhitekture,
- povezovanje s sorodnimi institucijami doma in v tujini.

(3) Zavod opravlja tudi strokovne, tehnične in druge naloge, vezane na upravljanje stvarnega premoženja v lasti ustanoviteljice, ki je preneseno v upravljanje zavoda ter druge naloge, ki omogočajo njegovo smotno in gospodarno rabo in razvoj.

(4) Zavod lahko kot spremljevalno dejavnost opravlja tudi tržno dejavnost.

(5) Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in na način, določen z letnim programom dela in finančnim načrtom.

(6) Zavod mora zagotoviti ločeno računovodsko evidenciranje oziroma spremljanje gospodarske in negospodarske (javne) dejavnosti.

(7) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanoviteljice.

7. člen

(1) Zavod opravlja naslednje dejavnosti, opredeljene z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

- 01.110 Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
- 01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
- 01.160 Pridelovanje rastlin za vlakna
- 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- 01.210 Vinogradništvo
- 01.220 Gojenje tropskega in subtropskega sadja
- 01.230 Gojenje citrusov
- 01.240 Gojenje pečkatega in koščicastega sadja
- 01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
- 01.260 Pridelovanje oljnih sadežev
- 01.270 Gojenje rastlin za izdelavo napitkov
- 01.280 Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
- 01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov
- 01.300 Razmnoževanje rastlin
- 01.490 Reja drugih živali
- 01.500 Mešano kmetijstvo
- 01.610 Storitve za rastlinsko pridelavo
- 01.620 Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
- 01.630 Priprava pridelkov
- 01.640 Obdelava semen
- 02.100 Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
- 02.200 Sečnja
- 02.300 Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
- 02.400 Storitve za gozdarstvo
- 03.220 Gojenje sladkovodnih organizmov
- 08.110 Pridobivanje kamna
- 08.120 Pridobivanje gramoza, peska, gline
- 08.910 Pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila
- 16.100 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.210 Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže
- 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 20.150 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
- 20.200 Proizvodnja razkužil, pesticidov in drugih agro-kemičnih izdelkov
- 31.090 Proizvodnja drugega pohištva
- 32.300 Proizvodnja športne opreme
- 32.910 Proizvodnja metel in krtač
- 32.990 Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
- 33.110 Popravila kovinskih izdelkov
- 33.120 Popravila strojev in naprav
- 33.130 Popravila elektronskih in optičnih naprav
- 33.140 Popravila električnih naprav
- 33.150 Popravila in vzdrževanje ladij in čolnov
- 33.170 Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 33.200 Montaža industrijskih strojev in naprav
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.120 Prenos električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odpadki
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljala dela
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
- 45.400 Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih koles; trgovina z njihovimi deli in opremo
- 46.110 Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
- 46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
- 46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
- 46.140 Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal
- 46.150 Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine
- 46.170 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobaknih izdelkov
- 46.180 Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 46.210 Trgovina na debelo z žiti, tobakom, semeni in krmo
- 46.220 Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
- 46.490 Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe
- 46.730 Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
- 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
- 47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
- 47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami
- 47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
- 47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 49.410 Cestni tovorni promet

49.420 Selitvena dejavnost
52.100 Skladiščenje
52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
52.240 Pretovarjanje
52.290 Špedicija in druge spremljajoče prometne dejavnosti
58.110 Izdajanje knjig
58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
58.140 Izdajanje revij in druge periodike
58.190 Drugo založništvo
58.210 Izdajanje računalniških iger
58.290 Drugo izdajanje programja
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
60.100 Radijska dejavnost
60.200 Televizijska dejavnost
63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
63.120 Obratovanje spletnih portalov
63.990 Drugo informiranje
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111 Arhitekturno projektiranje
71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.200 Fotografska dejavnost
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.310 Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.340 Dajanje vodnih plovil v najem in zakup
77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
78.200 Posredovanječasne delovne sile
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210 Splošno čiščenje stavb
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.590 Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
95.210 Popravila elektronskih naprav za široko rabo
95.220 Popravila gospodinjskih in hišnih naprav in opreme
95.240 Popravila pohištva
95.290 Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov
96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

(2) Kot glavna dejavnost se določi 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice.

IV. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

8. člen

(1) Ustanoviteljica zagotovi sredstva za delo zavoda:
– z zagotovitvijo poslovnih prostorov in opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, po seznamu, ki je del akta o predaji premoženja v upravljanje zavoda ter
– z dodelitvijo proračunskih sredstev.

(2) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice. Zavod premoženje upravlja v imenu in za račun ustanoviteljice in je za upravljanje s premoženjem odgovoren ustanoviteljici.

(3) Zavod uporablja premoženje, s katerim upravlja, za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, in sicer na način kot to določajo zakon, ta odlok in akt o predaji premoženja v upravljanje.

(4) Zavod pripravi letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, ki je sestavni del finančnega načrta zavoda.

(5) Zavod mora premoženje uporabljati in upravljati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

V. VIRI, NAČIN FINANCIRANJA ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI

9. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz proračuna ustanoviteljice,
- s prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu,
- z dotacijami, donacijami, darili, sponzorstvi in drugimi nepovratnimi sredstvi ter
- iz drugih virov skladno z veljavno zakonodajo.

(2) Višina in natančna sestava stroškov ter način financiranja s strani ustanoviteljice se določita z letno pogodbo, ki jo zavod sklene z ustanoviteljico.

(3) Cenik dejavnosti javne gospodarske službe in cenik tržne dejavnosti sprejme upravni odbor na predlog direktorja.

VI. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI MED USTANOVITELJICO IN ZAVODOM

10. člen

(1) Ustanoviteljica ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

1. daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
2. sprejme letno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda,
3. odloča o statusnih spremembah zavoda,
4. daje soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti zavoda,
5. daje soglasje k načinu razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in odloča o načinu pokrivanja primanjkljaja,
6. imenuje in razrešuje predstavnike ustanoviteljice v upravnem odboru,
7. daje soglasje k statutu zavoda,
8. daje soglasje k sprejetemu finančnemu načrtu in programu dela zavoda ter kadrovskemu načrtu, ki je priloga finančnega načrta,
9. daje soglasje k ceniku javne gospodarske službe,
10. daje soglasje k aktu o organizaciji in sistemizaciji,
11. daje soglasje k najemanju posojil zavoda na podlagi predloga direktorja zavoda in predhodnega mnenja upravnega odbora in

12. izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela zavoda.

(2) Ustanoviteljske pravice iz 7. točke prvega odstavka tega člena izvršuje statutarna komisija ustanoviteljice.

(3) Ustanoviteljske pravice iz 8. točke prejšnjega odstavka se izvršujejo skladno z veljavnimi predpisi.

(4) Ustanoviteljske pravice iz 9. do 11. točke prvega odstavka tega člena izvršuje župan ustanoviteljice, ki lahko za to pooblasti notranjo organizacijsko enoto občinske uprave.

(5) Neposredni odgovorni organ za posamezna strokovna in organizacijska opravila je notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za okolje in prostor ter komunalno.

(6) Zavod ima do ustanoviteljice naslednje obveznosti:

1. do 28. februarja tekočega leta mora organu ustanoviteljice, pristojnemu za izdajo soglasja k njihovem finančnemu načrtu in programu dela, posredovati letno poročilo (zaključni račun) in poročilo o upravljanju s stvarnim premoženjem,

2. v prvem polletju tekočega leta direktor zavoda Mestnemu svetu poroča o letnem poročilu iz prejšnje točke in programu dela za tekoče leto,

3. najkasneje do 15. avgusta tekočega leta mora pripraviti in posredovati županu polletno poročilo in poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega leta in izvajanju dejavnosti iz 5. člena odloka,

4. najkasneje v roku določenem v izhodiščih ustanoviteljice za pripravo finančnega načrta posredovati finančni načrt, katerega del je načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja ter kadrovskega načrt za naslednje leto,

5. najkasneje do 18. dne v mesecu januarju, aprilu, juliju in oktobru seznaniti ustanoviteljico o realizaciji kadrovskega načrta zavoda in

6. po potrebi na njegovo zahtevo posredovati ustanoviteljici vse podatke, potrebne za spremljanje računovodskega in poslovnega poteka dela zavoda ter za statistične potrebe.

(7) Obveznosti iz 1., 2., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka mora zavod posredovati vodji notranje organizacijske enote občinske uprave, pristojne za okolje in prostor ter komunalno.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

11. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari pri opravljanju svoje dejavnosti lahko zavod nameni za razvoj in opravljanje svoje dejavnosti ter po predhodnem soglasju ustanoviteljice za investicijsko in tekoče vzdrževanje.

(2) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z opravljanjem tržne dejavnosti se lahko prenese v proračun ustanoviteljice za financiranje gospodarske javne službe na podlagi sklepa ustanoviteljice.

(3) O načinu in višini pokrivanja morebitnega primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog upravnega odbora.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

12. člen

(1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register z omejitvijo, da brez soglasja ustanoviteljice ne sme sklopiti pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga, v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Ustanoviteljica za obveznosti zavoda ne odgovarja.

IX. ORGANI ZAVODA

13. člen

Organa zavoda sta:

- upravni odbor in
- direktor.

Upravni odbor

14. člen

(1) Zavod upravlja upravni odbor, ki ima pet članov.

(2) Upravni odbor sestavljajo štirje predstavniki ustanoviteljice in en predstavnik delavcev zavoda.

(3) Člana upravnega odbora – predstavnika delavcev zavoda izvoli in odpokliče svet delavcev v postopku, smiselno skladnim z določbami veljavne zakonodaje s področja sodelovanja delavcev pri upravljanju.

(4) Člani upravnega odbora so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

15. člen

(1) Upravni odbor izvoli predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora izmed članov, imenovanih s strani ustanoviteljice zavoda.

(2) Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje, izjavlja voljo in objavlja odločitve upravnega odbora ter zastopa upravni odbor v odnosu do drugih organov zavoda in tretjih oseb.

(3) Če je predsednik upravnega odbora zadržan ali odsoten njegove naloge prevzame njegov namestnik.

16. člen

(1) Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik upravnega odbora. Predsednik upravnega odbora mora sklicati sejo upravnega odbora na zahtevo direktorja, najmanj dveh članov upravnega odbora ali župana ustanoviteljice. Če predsednik upravnega odbora ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je sklic seje zahteval.

(2) Odločanje upravnega odbora je veljavno, če je na seji navzoča večina vseh članov. Upravni odbor odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače. Če je izid neodločen, odloča glas predsednika upravnega odbora.

(3) Direktor zavoda se mora na vabilo udeleževati sej upravnega odbora.

(4) Potek seje in sprejeti sklepi upravnega odbora morajo biti zapisani v zapisniku seje, ki ga podpiše predsednik upravnega odbora.

(5) Upravni odbor sprejme poslovnik o svojem delu, s katerim podrobneje uredi vsa vprašanja v zvezi z organizacijo in delovanjem upravnega odbora.

17. člen

(1) Naloge in pristojnosti upravnega odbora so zlasti:

1. sprejema statut in akt o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest ter druge splošne akte zavoda, za katere tako določajo ta odlok, statut ali veljavni predpisi,

2. imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljice,

3. na predlog direktorja sprejema programe dela in razvoja zavoda ter finančne načrte in jih predloži v soglasje ustanoviteljici ter spremlja njihovo izvrševanje,

4. predhodno obravnava letno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda in jih predloži v sprejem ustanoviteljici,

5. sprejme cenik javne gospodarske službe in ga predloži v soglasje ustanoviteljici,

6. sprejme cenik tržne dejavnosti,

7. predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,

8. nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda ter spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
9. lahko predlaga ustanoviteljici revizijo poslovanja zavoda,
10. ocenjuje delo direktorja zavoda,
11. pravočasno obvešča predlagatelje o izteku ali predčasnem prenehanju mandata svojih članov,
12. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem zavoda in jo predloži ustanoviteljici ter izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda,
13. daje ustanoviteljici in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda,
14. daje predhodno mnenje o najemanju kreditov zavoda na podlagi predloga direktorja zavoda,
15. razpisuje volitve predstavnika delavcev zavoda v upravni odbor,
16. obravnava ugotovitve nadzornih organov glede delovanja zavoda,
17. opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom, statutom in veljavnimi predpisi.

18. člen

- (1) Članu upravnega odbora preneha funkcija pred potekom mandata:
 - če sam odstopi,
 - z odpoklicem,
 - z razrešitvijo predstavnika zaposlenih,
 - s smrtjo.
- (2) V primeru predčasnega prenehanja funkcije člana upravnega odbora, se za čas do izteka mandata imenuje ali izvoli nov član po istem postopku, ki je predpisan za imenovanje ali izvolitev člana upravnega odbora, katerega funkcija je predčasno prenehala.

Direktor

19. člen

- (1) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela in poslovanja zavoda.
- (2) Direktorja imenuje in razrešuje upravni odbor s soglasjem ustanoviteljice in na podlagi javnega razpisa, ter pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.
- (3) Če se na javni razpis iz prejšnjega odstavka nihče ni prijavil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran, se razpis ponovi, za čas do imenovanja novega direktorja pa se imenuje vršilec dolžnosti direktorja, vendar najdlje za eno leto.
- (4) Direktor je imenovan za štiri leta in je po preteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

20. člen

- (1) Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:
 - ima najmanj sedmo raven izobrazbe, skladno z veljavno uredbo na področju uvedbe in uporabe klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja,
 - ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih položajih,
 - aktivno obvlada slovenski jezik.
- (2) Kandidat za direktorja zavoda mora ob prijavi na javni razpis predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

21. člen

- (1) Direktor ima predvsem naslednje pristojnosti in naloge:
 1. organizira, načrtuje in vodi delo zavoda ter zastopa in predstavlja zavod,
 2. izvršuje sklepe upravnega odbora,
 3. pripravi program dela, katerega sestavni del je finančni načrt s kadrovskim načrtom, in ga predloži v sprejem upravnemu odboru ter odgovarja za njegovo izvedbo,

4. pripravi predlog akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in ga predloži v sprejem upravnemu odboru in v soglasje ustanoviteljici,
 5. pripravi predloge drugih splošnih aktov, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda, ki jih sprejema upravni odbor,
 6. pripravi in posreduje županu in upravnemu odboru polletno poročilo o delu zavoda,
 7. pripravi letno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda in jih predloži v obravnavo upravnemu odboru ter v sprejem ustanoviteljici,
 8. predlaga upravnemu odboru sprejetje cenika javne gospodarske službe in cenika tržne dejavnosti,
 9. poroča ustanoviteljici in upravnemu odboru o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
 10. izvršuje pravice in obveznosti delodajalca,
 11. sprejema vse akte v zvezi z delom zavoda, za katere niso pristojni drugi organi zavoda,
 12. pripravlja predloge za spremembo statuta in drugih splošnih aktov zavoda,
 13. ustanoviteljici predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
 14. predlaga najemanje kreditov zavoda,
 15. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom, statutom in drugimi veljavnimi predpisi.
- (2) Podrobneje naloge in obveznosti direktorja določi statut zavoda.

22. člen

- (1) Direktor zavoda samostojno sklepa posle v okviru potrjenega finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta) zavoda. Izven tega okvira lahko sklepa posle o investicijah, investicijskem vzdrževanju in najemnih pogodbah, katerih vrednost presega 5.000 eurov, le s predhodnim soglasjem upravnega odbora in če so za to zagotovljena sredstva.
- (2) Direktor lahko svoje naloge in pristojnosti s splošnim ali posebnim pisnim pooblastilom prenese na drugo osebo zaposleno v zavodu, pri čemer določi obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

23. člen

- (1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata:
 - če to sam zahteva,
 - če huje krši delovne obveznosti ali prekorači pooblastila,
 - če upravni odbor ugotovi, da ni sposoben voditi poslov in zastopati zavoda,
 - če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali ne izvršuje sklepov ali navodil ustanoviteljice oziroma organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
 - če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
 - če mu ustanoviteljica ali upravni odbor izreče nezaupnico zaradi slabih poslovnih rezultatov.
- (2) Upravni odbor mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, v skladu z določili veljavne zakonodaje.
- (3) Upravni odbor v primeru razrešitve direktorja imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar najdlje za eno leto.

X. SPLOŠNI AKTI, DELOVNA RAZMERJA, NADZOR IN FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

24. člen

- (1) Zavod ima statut, s katerim se uredi organizacija zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za

opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z veljavno zakonodajo in tem odlokom.

(2) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(3) Zavod ima lahko organizacijske enote.

25. člen

(1) Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, ureja zavod v skladu z veljavno zakonodajo in drugimi predpisi ter panožno kolektivno pogodbo.

(2) Zaposlitve se sklepajo samo za delovna mesta, ki so sistemizirana z aktom o sistemizaciji delovnih mest in so opredeljena v potrjenem in sprejetem letnem kadrovskem načrtu. Izjemoma je skladno z določili veljavne zakonodaje za pokrivanje občasnih potreb po delu dovolj, da so le-te opredeljene v kadrovskem načrtu zavoda.

26. člen

(1) Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premoženjem, ki ga je ustanoviteljica vložila v delovanje zavoda, nadzira ustanoviteljica preko svojih za to pristojnih notranje organizacijskih enot občinske uprave.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda, finančnim poslovanjem zavoda in nad strokovnostjo dela zavoda opravljajo s tem odlokom določeni organi zavoda in za to pristojni državni organi.

27. člen

(1) Zavod vodi računovodstvo skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe in slovenskimi računovodskimi standardi ter pravilnikom o računovodstvu.

(2) Zavod vodi svoje finančno poslovanje v skladu z zakoni in poslovno finančnimi načeli.

28. člen

(1) Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili ustanoviteljici, upravnemu odboru ter podajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti.

(2) Javnost obvešča o delu zavoda direktor ali oseba, ki jo direktor zavoda za ta namen pooblasti.

29. člen

Vsa vprašanja, ki niso urejena z zakonom ali s tem odlokom, se uredijo v statutu zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

30. člen

(1) Za čas do imenovanja direktorja zavoda, vendar največ za dobo enega leta, župan imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki je dolžan pripraviti vse potrebno za začetek dela zavoda, poskrbi za vpis zavoda v sodni register ter v prehodnem obdobju organizira delo oziroma poslovanje zavoda.

(2) Upravni odbor se oblikuje v skladu s tem odlokom najkasneje v dveh mesecih od dneva uveljavitve tega odloka. Predstavnik delavcev v upravni odbor izmed sebe imenujejo delavci zavoda, ko bodo v zavodu zaposleni najmanj trije delavci. Do imenovanja predstavnika delavcev upravni odbor deluje in sprejema odločitve v sestavi štirih članov upravnega odbora – predstavnikov ustanoviteljice. V primeru neodločenega izida glasovanja je odločujoč glas predsednika upravnega odbora.

(3) Konstitutivno sejo upravnega odbora skliče vršilec dolžnosti direktorja zavoda iz prvega odstavka tega člena najkasneje v 30 dneh od dne, ko je izvoljena oziroma imenovana večina članov upravnega odbora.

31. člen

(1) Statut zavoda, akt o sistemizaciji delovnih mest in kadrovski načrt morajo biti sprejeti najkasneje v roku dveh mesecev od konstitutivne seje upravnega odbora.

(2) Do sprejetja statuta in drugih splošnih aktov zavoda se za delovanje zavoda uporabljajo določila veljavne zakonodaje in tega odloka.

32. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se dopolnijo določbe Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 29/06, 98/08, 31/10, 53/11, 42/12, 51/12 in 71/12):

1. V prvem odstavku 7. člena se za besedo »obratu« doda besedilo »v javnem gospodarskem zavodu,«.

2. V prvem odstavku 8. člena se za besedo »podjetju« doda besedilo »ali javnem gospodarskem zavodu«.

33. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka se v Odloku o urejanju, vzdrževanju in varstvu javnih zelenih površin, drugih zelenih površin ter javnih površin v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 38/01 in 75/12) v prvem odstavku 3. člena besedilo »javnega podjetja Simbio, družba za ravnanje z odpadki d.o.o.« nadomesti z besedilom »javnega gospodarskega zavoda«.

(2) Nespremenjeni predpis iz prejšnjega odstavka se uporablja do začetka delovanja zavoda.

34. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o režijskem obratu v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 31/00).

(2) Predpis iz prejšnjega odstavka se uporablja do začetka delovanja zavoda.

35. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-6/2019

Celje, dne 24. septembra 2019

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

ČRENŠOVCI

2582. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črenšovci za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10 in 62/16) je Občinski svet Občine Črenšovci na 8. redni seji dne 18. 9. 2019 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Črenšovci za leto 2019

1. člen

v Odloku o proračunu Občine Črenšovci za leto 2019 (Uradni list RS, št. 17/19) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v €		
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.054.228,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.755.047,00
70	DAVČNI PRIHODKI	2.443.664,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.300.694,00
	703 Davki na premoženje	128.939,00
	704 Domači davki na blago in storitve	14.031,00
	706 Drugi davki	/
71	NEDAVČNI PRIHODKI	311.383,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	129.983,00
	711 Takse in pristojbine	5.000,00
	712 Denarne kazni	6.800,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	/
	714 Drugi nedavčni prihodki	169.600,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	147.450,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	74.150,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	73.300,00
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	151.731,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	110.599,00
	741 Prejeta sredstva državnega proračuna iz proračuna EU	41.132,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.372.540,61
	40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.191.140,61
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	217.741,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.595,00
	402 Izdatki za blago in storitve	877.537,61
	403 Plačila domačih obresti	2.650,00
	409 Rezerve	55.617,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.360.888,00
	410 Subvencije	73.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	876.678,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.318,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	348.392,00
	414 Tekoči transferi v tujino	/
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	687.660,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	687.660,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	132.852,00
	430 Investicijski transferi	132.852,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I.-II.)	-318.312,61
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	69.054,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	69.054,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	52.470,00
	550 Odplačila domačega dolga	52.470,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-301.728,61
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	16.584,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)-IX.-III.	318.312,61
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2018	301.728,61

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunski postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črenšovci.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-8/2019-70

Črenšovci, dne 18. septembra 2019

Županja
Občine Črenšovci
Vera Markoja

2583. Letni načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Črenšovci za leto 2019

Na podlagi 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 33/17 – ZIPRS1718-A,

71/17 – ZIPRS1819, 13/18) je Občinski svet Občine Črenšovci
na 8. redni seji dne 18. 9. 2019 sprejel

L E T N I N A Č R T

razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Črenšovci za leto 2019

1. člen

Načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine
Črenšovci za leto 2019 obsega:

Pravna oseba/matična številka	SEDANJE STANJE		NAMENJENO ZA RAZPOLAGANJE	
	Knjigovodska vrednost	Delež v %	Delež za prodajo v %	Poslovni delež za razpolaganje
ENERGOTHERM podjetje za izrabo obnovljivih virov d. o. o., Ulica Prekmurske čete 20, 9232 Črenšovci Matična št. 5925045000	2.663,82 €	9,00 %	100 %	9,00 %

2. člen

Ta načrt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-08/2019-72

Črenšovci, dne 18. septembra 2019

Županja
Občine Črenšovci
Vera Markoja

L E N D A V A

2584. Sklep o razrešitvi podžupana Občine Lendava

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in prvega odstavka 35. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava dne 16. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o razrešitvi podžupana Občine Lendava

1.

Podžupana Občine Lendava
– dr. Mihaela Kasaša, roj. 8. 1. 1983, stanujočega Dolina pri Lendavi, Glavna ulica 17, 9220 Lendava, se zaradi osebnih razlogov razreši.

2.

Podžupan je bil imenovan z dnem 1. 2. 2019 in funkcijo opravlja poklicno do 30. 9. 2019.

3.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 10. 2019 dalje.

Št. 032-0002/2019-9

Lendava, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

2585. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in prvega odstavka 35. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava dne 16. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o imenovanju podžupana Občine Lendava

1.

Za podžupana Občine Lendava se imenuje Ivan Koncut, član Občinskega sveta Občine Lendava, roj. 7. 5. 1954, stanujoč Ulica Heroja Mohorja 13, 9220 Lendava.

2.

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

3.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

4.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan na podlagi pooblastila župana tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

5.

Podžupan nastopi funkcijo 1. 10. 2019.

6.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi.

Št. 032-0063/2019

Lendava, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

2586. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in prvega odstavka 35. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava dne 16. 9. 2019 sprejel

S K L E P**o imenovanju podžupana Občine Lendava**

1.

Za podžupana Občine Lendava se imenuje Igor Kulčar, član Občinskega sveta Občine Lendava, roj. 10. 2. 1962, stanujoč Trimlini 55, 9220 Lendava.

2.

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

3.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

4.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan na podlagi pooblastila župana tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

5.

Podžupan nastopi funkcijo 1. 10. 2019.

6.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi.

Št. 032-0062/2019

Lendava, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

2587. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in prvega odstavka 35. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava dne 16. 9. 2019 sprejel

S K L E P**o imenovanju podžupana Občine Lendava**

1.

Za podžupana Občine Lendava se imenuje Otto Močnek, član občinskega sveta Občine Lendava, roj. 18. 5. 1971, stanujoč Petišovci, Ulica 22. junija 21, 9220 Lendava.

2.

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

3.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

4.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan na podlagi pooblastila župana tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

5.

Podžupan nastopi funkcijo 1. 10. 2019.

6.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi.

Št. 032-0064/2019

Lendava, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

LIT I J A**2588. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019**

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 12/11 in 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 6. seji dne 16. 9. 2019 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019**

1. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019 (Uradni list RS, št. 16/19, 20/19) se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.139.123,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.526.800,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.076.000,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.685.000,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.123.000,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	268.000,00

706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.450.800,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.150.800,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	21.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	116.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	151.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	958.300,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	240.000,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	718.300,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	3.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.651.023,00
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.483.023,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	168.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.054.540,00
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.923.775,00
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	816.700,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	141.500,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.540.565,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	94.000,00
409	REZERVE	331.010,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.583.840,00
410	SUBVENCIJE	110.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.682.400,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	604.545,79
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.186.894,21
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.262.575,00
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.262.575,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	1.284.350,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	121.500,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.162.850,00

	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–915.417,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V. DANA POSJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440	DANA POSJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.460.263,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.460.263,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	874.612,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	874.612,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	–329.766,00
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	585.651,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	915.417,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	329.766,03

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Litija (www.litija.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. »

2. člen

8. člen in 8.a člen Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019 (Uradni list RS, št. 16/19, 20/19) se spremenita tako, da se glasita:

»8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 150.000,00 evrov. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

8.a člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 181.010,00 evrov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu odboru za finance in gospodarjenje z nepremičninami.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in podkonte.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2019

Litija, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

2589. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 6. redni seji dne 16. septembra 2019 sprejel

S K L E P**o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

I.

S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah, ki so v lasti Občine Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija:

– k.o. 1832 Vače: 2261/9, 2261/10, 2261/11, 2261/12, 2261/13, 2260/35,

– k.o. 1832 Vače: 468/9, 2253/2, 2254/2, 2255/2, 2260/9, 2260/10, 2260/12, 2260/13, 2261/2, 2262/4, 2263/4, 2263/6, 2264/2, 2266/9, 2266/12, 2266/13, 2266/15, 2266/16, 2266/18, 2266/37, 2315/2, 2317/2, 2318/5, 2318/6, 2318/7, 2318/8, 2323/6,

– k.o. 1836 Kresnice: 1039/1,

– k.o. 1835 Hotič: 1583/6, 1581/8, 1581/6, 1595/26.

II.

Sprejem tega sklepa bo podlaga za izdajo ugotovitvene odločbe, ki jo bo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izdala občinska uprava Občine Litija.

Občinska uprava Občine Litija bo po pravnomočnosti ugotovitvene odločbe o prenehanju statusa grajenega javnega dobra pristojnemu sodišču podala predlog, da se pri nepremičninah iz prve točke tega sklepa iz zemljiške knjige izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-41/2013-255

Litija, dne 16. septembra 2019

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

LJUBLJANA**2590. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana**

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44. a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 7. seji dne 23. 9. 2019 sprejel

O D L O K**o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana**

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Mestna občina Ljubljana kot koncedent, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne/družinske medicine v Mestni občini Ljubljana.

S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

Koncesija je skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, pooblastilo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti, ki se podeli fizični ali pravni osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe. Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe. Koncesionar opravlja zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen

S tem odlokom se za območje Mestne občine Ljubljana določa naslednja vrsta in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti:

– splošna/družinska medicina v predvidenem obsegu 1,00 programa.

Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti. Obdobje podelitve koncesije se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

4. člen

Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju splošne/družinske medicine se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

Javni razpis mora vsebovati najmanj podatke, kot jih predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

5. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom in mora vsebovati najmanj vsebino, kot jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. V primeru neskladja med odlokom in razpisno dokumentacijo veljajo do-

ločbe odloka. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom objavljenega javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija se objavi na spletnih straneh koncedenta ali na portalu javnih naročil.

6. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesijske dejavnosti izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge pogoje iz objavljene razpisne dokumentacije.

Koncedent pri izboru koncesionarja upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in izpolnjevanje drugih pogojev in meril iz objavljene razpisne dokumentacije. Koncesijo koncedent podeli s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, s katero ponudniku, katerega ponudba je bila v postopku izbora ocenjena najbolje, podeli koncesijo.

7. člen

Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent. Koncesionar mora na zahtevo koncedenta v roku, ki mu ga določi koncedent, poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

9. člen

Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1700-10/2019-9

Ljubljana, dne 23. septembra 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

2591. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana

»Pokopališče Polje (Zadobrovska cesta) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–17.00 ure (ni)	(ni) (ni)	(ni) mesečno«
--	------------------------	---	------------------------	--------------	------------------

2. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-1115/2019-2

Ljubljana, dne 23. septembra 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

(Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 7. seji 23. septembra 2019 sprejel

SKLEP

o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičninah ID znak: parcela 1732 200/241 v izmeri 136 m², parcela 1722 1707/252 v izmeri 19 m², parcela 1721 300/2 v izmeri 101 m², parcela 2636 2226/6 v izmeri 90 m², parcela 1753 756/2 v izmeri 2 m², parcela 2636 598/4 v izmeri 10 m², parcela 2636 598/3 v izmeri 54 m², parcela 2636 598/7 v izmeri 91 m², parcela 2636 2226/5 v izmeri 162 m², parcela 1732 200/173 v izmeri 33 m², parcela 1732 200/288 v izmeri 63 m² in parcela 1732 200/292 v izmeri 156 m², vpisanih v zemljiški knjigi kot grajeno javno dobro v lasti Mestne občine Ljubljana.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-2/2016-113

Ljubljana, dne 23. septembra 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

2592. Odredba o dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) in tretjega odstavka 10. člena Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 8/17 in 14/19) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 7. seji 23. septembra 2019 sprejel

ODREDBO

o dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina

1. člen

V Odredbi o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 9/18 in 26/19) se v 2. členu v tabeli:

– za vrstico, ki določa javno parkirno površino »Žale IV. (slepi krak Tomačevske ceste) – parkirišče za osebna vozila«, doda nova vrstica, ki se glasi:

MURSKA SOBOTA

2593. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus)

Na podlagi 123. člena v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), 21. in 33. člena Zakona o lokalni samo-

upravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) sprejemam

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus)

1. člen

(potrditev izhodišč za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom se potrjujejo izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus) (v nadaljnjem besedilu: SD ZN), ki je bil sprejet z Odlokom o sprejetju zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (Uradni list RS, št. 46/03, 31/14 in 4/18) in začne postopek priprave SD ZN.

(2) Pravna podlaga za pripravo SD ZN je ZUreP-2 in Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

(3) V Odloku o občinskem prostorskem načrtu (Uradni list RS, št. 54/16, 67/16) je predmetno območje opredeljeno kot stavbno zemljišče, z enoto urejanja prostora SO 92, s podrobnejšo namensko rabo BD – posebna območja – površine drugih območij, ki so namenjene zlasti večjim nakupovalnim centrom, sejmiščem, zabaviščnim parkom, prireditvenim prostorom in drugim podobnim dejavnostim.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje SD ZN obsega parcelo št. 4134/8 in del parcele št. 4134/9 obe v k.o. 105 – Murska Sobota.

(2) Območje SD ZN se lahko v času postopka priprave SD ZN naknadno spremeni.

(3) S SD ZN se bodo spremenili prostorski izvedbeni pogoji tako, da bo na območju SD ZN omogočena gradnja prizidave trgovskega centra Maximus in nova prometna ureditev parkirišča.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-2.

(2) Načrtovalec SD ZN mora prostorski akt izdelati v skladu z veljavnimi predpisi ter je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim ureditvam ter sodelovati na javnih obravnavah in delovnih telesih mestnega sveta v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne obravnave.

(3) Načrtovalec SD ZN mora sprejeti akt (tekstualni in grafični del) pripravljavcu predati v digitalni obliki ter štiri izvode v analogni obliki. Digitalna oblika mora biti v formatu dwg. oziroma po dogovoru lahko tudi v drugem formatu, ki je združljiv s programsko opremo, ki jo uporablja pripravljavec.

4. člen

(vrsta postopka)

V skladu s 123. členom ZUreP-2 se SD ZN pripravi in sprejme po enakem postopku kot je predpisan za pripravo in sprejetje OPPN.

5. člen

(rok za pripravo SD ZN)

Ob upoštevanju minimalnih okvirnih rokov je zaključek priprave SD ZN predviden v dvanajstih mesecih po začetku postopka priprave. Pri morebitni izdelavi okoljskega poročila v postopku CPVO se rok podaljša.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Murska Sobota, Lipovci 256b, 9231 Beltinci,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Sektor za letalstvo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

– Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

– Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,

– Komunala, javno podjetje d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Vodovod sistema B d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Telekom Slovenije, d.d., TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor,

– T – 2 d.o.o., Verovškova ulica 64a, 1000 Ljubljana,

– Telemach d.o.o., Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana,

– Mestna občina Murska Sobota, Mestna uprava, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

(2) Drugi udeleženci:

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor,

– Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave SD ZN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se v postopek vključi v času javne razgrnitve in javne obravnave.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo SD ZN se uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, geodetski načrt in morebitne druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

9. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi se tudi na spletni strani Mestne občine Murska Sobota.

Št. 3505-0005/2019-5(740)

Murska Sobota, dne 17. septembra 2019

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek

PIVKA**2594. Pravilnik o subvencioniranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk na območju Občine Pivka**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na redni 6. seji dne 12. 9. 2019 sprejel

P R A V I L N I K**o subvencioniranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk na območju Občine Pivka****1. člen**

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za subvencioniranje stroškov sterilizacije lastniških mačk, ki so v lasti občanov Občine Pivka, s ciljem zmanjševanja števila zapuščenih živali.

2. člen

Do subvencioniranja stroškov kastracije in sterilizacije po tem pravilniku so upravičeni lastniki mačk, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Pivka.

3. člen

Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa, ki ga občina objavi na krajevno običajen način ter na podlagi predhodno sprejetega proračuna za tekoče leto in zagotovitve sredstev za ta namen. V javnem razpisu se določi skupna višina sredstev za subvencioniranje. Javni razpis je odprt do porabe sredstev.

4. člen

(1) Za sofinanciranje lahko zaprosijo lastniki mačk, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo stalno prijavljeno bivališče na območju Občine Pivka
- da podajo vlogo na objavljen javni razpis.
- (2) Vlagatelj mora vlogi na objavljen javni razpis priložiti:
 - fotokopijo računa o opravljeni storitvi pri izbranem izvajalcu veterinarskih storitev s podatki o lastniku živali, ki mora biti opravljena v časovnem obdobju, določenem v javnem razpisu ter
 - dokazilo o stalnem prebivališču lastnika živali
 - druga dokazila, zahtevana v javnem razpisu.

5. člen

Upravičenec pridobi pravico do subvencioniranja stroškov sterilizacije na podlagi odločbe, ki jo izda občinska uprava v postopku razpisa. Pravica do subvencioniranja stroškov se prizna za največ dve mački na gospodinjstvo v katerem prebiva upravičenec, letno.

6. člen

(1) Višina subvencije se določi v višini 20 € bruto cene za strošek kastracije mačka, in 30 € bruto cene za strošek sterilizacije mačke.

(2) Subvencija se izplačuje, na podlagi izdane odločbe s katero je bila upravičencu priznana subvencija za kastracijo oziroma sterilizacijo mačke po tem pravilniku.

(3) Sredstva se nakaže na račun upravičenca.

7. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-6/2019

Pivka, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

2595. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na redni 6. seji dne 12. 9. 2019 sprejel sledeči

S K L E P**1.**

Občinski svet Občine Pivka potrdi Elaborat o oblikovanju cene izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, ki je bil izdelan s strani izvajalca javne gospodarske službe Publikus d.o.o. z datumom 14. 8. 2019.

2.**1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV**

Občinski svet Občine Pivka, potrjuje stroškovno ceno gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje:

– ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

- Cena javne infrastrukture v višini 0,0036 €/kg
- Cena storitve v višini 0,2055 €/kg
- ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV
- Cena javne infrastrukture v višini 0,0000 €/kg
- Cena storitve v višini 0,3032 €/kg

2. OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

Občinski svet Občine Pivka, potrjuje stroškovno ceno gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje:

- Cena javne infrastrukture v višini 0,0005 €/kg
- Cena storitve v višini 0,1005 €/kg

3. ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

Občinski svet Občine Pivka, potrjuje stroškovno ceno gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki vključuje:

- Cena javne infrastrukture v višini 0,0402 €/kg
- Cena storitve v višini 0,0206 €/kg.

3.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 10. 2019.

4.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 9000-23/2014 z dne 20. 3. 2014.

Št. 9000-6/2019

Pivka, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

REČICA OB SAVINJI**2596. Sklep o spremembi cene infrastrukture komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji**

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva

okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 4. redni seji 11. aprila 2019 sprejel

S K L E P

o spremembi cene infrastrukture komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji

I.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cene storitev zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2019, cena infrastrukture komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji znaša 0,0050 EUR/kg.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 10. 2019 dalje.

Št. 354-0004/2019-4

Rečica ob Savinji, dne 11. aprila 2019

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Ana Rebernik

SEVNICA

2597. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08 in 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 9. redni seji dne 25. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica

1. člen

Cene dnevnih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica znašajo mesečno na otroka po posameznih programih od 1. 9. 2019 dalje:

v EUR

	Oddelek 1. st. obdobja 1–3 let	Oddelek 2. st. obdobja 3–4 let	Oddelek 2. st. obdobja 3–6 let	Kombiniran oddelek
Vrtec Ciciban Sevnica	528,46	407,70	380,38	422,50
VVE pri OŠ Blanca	512,67	/	384,65	390,43
VVE pri OŠ Krmelj	561,49	/	379,84	443,64
VVE pri OŠ Šentjanž	571,68	/	385,46	410,11

2. člen

Dnevni strošek živila za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 1,85 evra. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil od naslednjega sporočenega dne dalje. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanca.

Vsako odsotnost otroka morajo starši javiti prvi dan odsotnosti do 8.00 ure.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko:

– uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev;

– uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen.

Starši o odsotnosti otroka zaradi uveljavljanja rezervacije obvestijo vrtec najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Sevnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

4. člen

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. julija do 31. avgusta, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, Občina Sevnica vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka, zmanjšano za stroške živil.

5. člen

V primeru vpisa ali pravočasnega izpisa otroka se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu.

Za enotno obračunavanje znižanja oskrbnine se dnevna oskrbnina izračuna tako, da se mesečno določena cena programa deli v skladu s koledarjem delovnih dni.

Staršem otrok, ki zamudijo pravočasen prevzem otroka iz dnevnega varstva za več kot 15 minut dnevno, se zaračuna zamudna ura, ki jo določi strokovna služba zavoda.

6. člen

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10 % od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, št. 602-0011/2018, z dne 25. 4. 2019 (Uradni list RS, št. 34/19).

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2019 dalje.

Št. 6020-0006/2019

Sevnica, dne 26. septembra 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

ŠEMPETER - VRTOJBA**2598. Odlok o spremembi proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2020**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 9. seji dne 12. 9. 2019 sprejel

ODLOK**o spremembi proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2020**

1. člen

Spremeni se drugi odstavek 2. člena Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2020 (Uradni list RS, št. 7/19) tako, da se na novo glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

	v eurih
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2020
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.873.461,06
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.800.452,91
70 DAVČNI PRIHODKI	4.317.866,91
700 Davki na dohodek in dobiček	3.302.436,00
703 Davki na premoženje	973.330,91
704 Domači davki na blago in storitve	42.100,00
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.482.586,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.939.386,00
711 Takse in pristojbine	3.500,00
712 Denarne kazni	24.500,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200,00
714 Drugi nedavčni prihodki	515.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	50.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.000,00

74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.023.008,15
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	726.473,15
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	296.535,00
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.966.926,48
40	TEKOČI ODHODKI	2.575.267,68
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	816.870,81
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	129.882,44
402	Izdatki za blago in storitve	1.598.514,43
403	Plačila domačih obresti	10.000,00
409	Rezerve	20.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.349.678,00
410	Subvencije	264.244,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	332.400,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	252.567,00
413	Drugi tekoči domači transferi	1.500.467,00
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.958.980,80
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.958.980,80
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	83.000,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	10.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	73.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ	–93.465,42
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	24.838,89
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	24.838,89
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	24.838,89
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–24.838,89
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	38.260,00
50	ZADOLŽEVANJE	38.260,00
500	Domače zadolževanje	38.260,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	251.681,00
55	ODPLAČILA DOLGA	251.681,00
550	Odplačila domačega dolga	251.681,00
IX.	SPREMEMBA STANJA NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–331.725,31
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.–IX.)	–213.421,00

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	93.465,42
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRET. LETA	333.839,51

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 10. člena Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2020 (Uradni list RS, št. 7/19) tako, da se na novo glasi:

(obseg zadolževanja občine
in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 38.260,00 evrov v skladu z 10. členom ZFO-1C. Občina se lahko zadolži za naslednjo investicijo: 041367 Ureditev Opekarniške ulice.

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2019-8

Šempeter pri Gorici, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

2599. Sklep o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2019/2020

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 36/10 in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 9. seji dne 12. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2019/2020

1.

Cene programov vrtca v Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici od 1. septembra 2019 dalje znašajo:

Program 2019/2020	Cena
1. starostno obdobje celodnevni – 1 do 3 leta	470,67 EUR
1. starostno obdobje poldnevni s kosilom – 1 do 3 leta	341,20 EUR
2. starostno obdobje celodnevni – 3 do 6 let	308,84 EUR

2. starostno obdobje poldnevni s kosilom – 3 do 6 let	233,31 EUR
2. starostno obdobje celodnevni – 3 do 4 let	368,45 EUR
2. starostno obdobje poldnevni brez kosila – 3 do 6 let	156,62 EUR
Kombinirani	368,45 EUR

4.

Cena živil za celodnevne in poldnevne programe s kosilom znaša 39,75 EUR na otroka, kar je 1,81 EUR dnevno. Cena živil za poldnevni program brez kosila znaša mesečno 14,96 EUR, kar je 0,68 EUR dnevno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. septembra 2019 dalje.

Št. 01101-14/2019-3

Šempeter pri Gorici, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

2600. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17 – ZUJIK in 21/18 – ZNorg), Pravilnika o vodenju evidence javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 11/03) in 16. členom Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 9. redni seji dne 12. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Šempeter - Vrtojba

1. člen

S tem sklepom se določi javna infrastruktura na področju kulture na območju Občine Šempeter - Vrtojba.

2. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin ter oprema v teh nepremičninah, katere služi kulturnim dejavnostim.

3. člen

Kot javna infrastruktura na področju kulture na območju Občine Šempeter - Vrtojba, se s tem sklepom določi:

Naziv nepremičnine	Naslov	Naziv katastrske občine	Parcelna številka	ID stavbe in št. dela stavbe	Neto tlorisna površina, stavbe, dela stavbe (m ²)	Izmera zemljišča
/stavba/ Mladinski center Vrtojba	Ulica 9. septembra 72, Vrtojba	2316 – Vrtojba	2528 2530/4	2316-804-1 2316-808-1	450,8	684

/stavba/ Kulturna dvorana Šempeter	Cesta Prekomorskih brigad 11; Cesta Prekomorskih brigad 5	2315 – Šempeter	3051/2 3051/3	2315-100 2315-707-1 2315-707-2	557,6	497
/stavba/ Krajevna knjižnica Šempeter	Cesta goriške fronte 2, Šempeter	2315 – Šempeter	3079/2	2315-2462	95	58
/stavba/ dvorec Coronini	Trg Ivana Roba 3a, Šempeter	2315 – Šempeter	2772/8	2315-637-1	1.210,90 del stavbe	512
/stavba/ Stražni stolp	/	2316 – Vrtojba	1395/1	/	5	487

4. člen

Nepremičnine iz 3. člena tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamuje v zemljiški knjigi.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2019-4

Šempeter pri Gorici, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

2601. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/07), 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) ter 15. in 87. člena Statuta Občine Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 9. redni seji dne 12. 9. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1.

Nepremičnini s parc. št. 3443/7 k. o. 2315 Šempeter, se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2.

Navedena nepremičnina izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškoknjžnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba o javnemu dobru lokalnega pomena.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2019-10

Šempeter pri Gorici, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

ŠENTJUR

2602. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur – sprememba št. 1

Na podlagi drugega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17– ZUreP-2) ter 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji dne 17. septembra 2019 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur – sprememba št. 1

1. člen

(1) Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega izvedbenega prostorskega načrta Občine Šentjur – sprememba št. 1 se nanaša na ureditev kamnoloma Hrastje.

(2) V postopku priprave Sprememb in dopolnitev občinskega izvedbenega prostorskega načrta Občine Šentjur – sprememba št. 1 je bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) in izdana odločba št. 35409-35/2019-8 z dne 23. 8. 2019 Ministrstva za okolje in prostor, Direktorata za okolje, o sprejemljivosti vplivov njegove izvedbe na okolje.

2. člen

V Odloku o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, 48/18) se v 1. členu, drugega odstavka za besedilom »IPN« doda besedilo »in SD IPN – št. 1« ter pred piko doda besedilo »in 06/2016«.

3. člen

V 3. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi: »(2) Kartografski del IPN vsebuje naslednje grafične prikaze:

1. Grafični prikazi izvedbenega dela

1. pregledna karta občine z razdelitvijo na liste

2. pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture v merilu 1:50000

3. prikaz območij enot urejanja prostora, podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev v merilu 1:5000

4. prikaz območij enot urejanja prostora in javne gospodarske infrastrukture v merilu 1:5000.

II. Grafični prikazi podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev za EUP HR7

1. Prikaz GJI in grajenega javnega dobra ter prikazi vplivov in povezav s sosednjimi območji
2. Ureditvena situacija
3. Karakteristični prerezi
4. Parcelacija.

4. člen

V 7. členu se:

– v četrti točki Preglednice 1: Prikaz členitve občine na EUP in podEUP za prvo alinejo doda nova alineja, »– podrobni PIP,«.

– v Preglednici 1: Prikaz členitve občine na EUP in podEUP na območju Žusma (OŽU), naselje Hrastje (HR) se EUP HR 7 spremeni besedilo tako, da se glasi:

HR7	/	LN	podrobni PIP	/	/	/	/	da
-----	---	----	--------------	---	---	---	---	----

5. člen

V 104. členu se:

– naslov spremeni tako, da se glasi: »Območja EUP v Dobrini z oznako DO12 (Žusem), v Hrastju z oznako HR7 (Hrastje), v Loki pri Žusmu z oznako LŽ10 (Žamerk), v Prapretnem z oznako PT2 (Zelence):«

– prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Območja EUP z oznakami DO12, HR7, LŽ10 in PT2 so namenjena izkoriščanju mineralnih surovin. Država je podelila rudarsko pravico za izkoriščanje mineralnih surovin kamnolomu Žusem, Žamerk, Zelence in za del območja kamnoloma Hrastje.«

– v celoti črta tretji odstavek.

– peti in šesti stavek četrtega odstavka spremenita tako, da se glasita: »Deponiranje humusa in odrivke ter rudarske jalovine naj se izvaja na območju kamnoloma ali na za to urejeni lokaciji (izven območja EPO) ter se jih shrani za končno sanacijo. Zasipavanja terena izven ožjega območja se ne izvaja.«

6. člen

Za 104. členom se doda nov 104.a člen, ki se glasi:

»104.a člen

Podrobni prostorski izvedbeni pogoji za EUP HR 7 – kamnolom Hrastje:

I. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

Območje kamnoloma Hrastje se nahaja v podeželskem zaledju hribovitega dela Občine Šentjur, ki je vizualno dokaj neizpostavljen. Kamnolom se zajeda v zahodno pobočje hriba Veliki Špiček med 345 m in 460 metri nadmorske višine. Ureditveno območje kamnoloma Hrastje (HR 7) obsega zemljišča parcelnih števil 231/3, 231/6, 232, 233, 234, 235, 241-del, 246, 247, 248, 249, 250/1, 257/1, 257/2, 257/3, 257/4, 258/1, 258/2 in 259, vse k.o. Dobrina. Površina območja HR7 je cca 6,0 ha.

II. PROGRAM DEJAVNOSTI IN VRSTE OBJEKTOV

(1) Kamnolom Hrastje na podlagi podeljene rudarske pravice za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine tehničnega kamna – dolomita, obratuje že skoraj 30 let. Ureditve območja kamnoloma HR7, zaokrožena na njegovo končno mejo, ki izboljšuje stanje reliefa in krajinskega videza in omogoča revitalizacijo terena, opredeljuje rudarska tehnična dokumentacija. V novem razširjenem pridobivalnem prostoru (HR 7) se v obsegu izvajanja rudarskih del in po zaključku izkoriščanja mineralnih surovin predvideva njegova sanacija, skladno z rudarsko dokumentacijo.

(2) Na območju kamnoloma so dovoljene vrste dejavnosti:

- pridobivanje rudnin in kamnin (odkopi, izkopi, drobljenje, mletje, čiščenje, sušenje, separiranje, mešanje),
- storitve za rudarstvo (raziskovalne storitve, kot so jemanje vzorcev in geološka opazovanja, drenaža, odstranjevanje jalovine ipd.),

- posredništvo in trgovina na debelo,
- predelava nenevarnih gradbenih odpadkov in odpadkov iz rušenja objektov,

- alpinizem, plezanje in druge podobne športne vaje v delu ureditvenega območja, če se v skladu s predpisi zagotovijo varnostni ukrepi, s katerimi ne bo ogroženo življenje in premoženje.

(3) Na območju kamnoloma so dovoljene naslednje vrste gradenj:

- gradnja in postavitve novih objektov v skladu z določili tega člena,

- odstranitev objektov,

- vzdrževanje objektov.

(4) Na območju kamnoloma so dovoljene naslednje vrste objektov glede na namen:

(4.1) Zahtevni in manj zahtevni objekti:

- objekti za pridobivanje in odkopavanje mineralnih surovin (rudarski objekti, rudarski postroji, rudarska infrastruktura ipd.), vključno z objekti in ureditvami za skladiščenje teh mineralnih surovin, in spremljajoči objekti (pisarne, garderobe, sanitarije, priročna skladišča za spravilo ročnega orodja, manjših zalog goriva ipd.),

- lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

- cevovodi, elektroenergetski vodi in komunikacijska omrežja,

- separacije in naprave za predelavo nenevarnih gradbenih odpadkov in odpadkov iz rušenja objektov,

- zadrževalniki in vodni zbiralniki,

- stabilizacijski objekti za zadrževanje plazov,

- plezalni parki,

- objekti v skladu s poglavjem IX. Obveznosti investitorjev in izvajalcev.

(4.2) Nezahtevni in enostavni objekti:

- majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave (nadstreški, pokrita skladišča ipd.),

- sanitarne enote (lahko tudi premične),

- pomožni objekti v javni rabi, kolesarske poti, pešpoti,

- ograje in podporni zidovi,

- samostojna parkirišča,

- male komunalne čistilne naprave oziroma nepretočne greznice,

- rezervoarji, vodnjaki, vodometi,

- vodna zajetja in objekti za akumulacijo vode in namakanje,

- priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture in pomožni komunalni objekti,

- pomožni objekti, namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov,

- objekti za oglaševanje, informacijske ter usmerjevalne / smerne table.

III. OBLIKOVANJE, ODKOPAVANJE IN SANACIJA

III/1. Oblikovanje območja

(1) Obstoječi kamnolom trenutno sestavlja šest etaž, pri čemer sta peta in šesta oblikovani le v skrajnem vzhodnem delu. Obstoječe etaže se nahajajo na naslednjih višinah:

- osnovni plato na koti 344 m n.v.,

- prva etaža na kotah med 360 in 365 m n.v.,

- druga etaža na kotah med 375 in 380 m n.v.,

- tretja etaža na kotah med 390 in 395 m n.v.,

- četrta etaža na kotah med 405 in 410 m n.v.,
- peta etaža na koti okoli 425 m n.v.,
- šesta etaža na koti okoli 435 m n.v.

(2) Z zaokrožitvijo kamnoloma se bodo s predvidenim odkopavanjem in sanacijo, večinoma zadržale obstoječe etaže, s sprotnim prilagajanjem višinskim kotam, ki so predvidene kot končne kote posameznih etaž kamnoloma. Elementi kamnoloma bodo oblikovani v amfiteatrični obliki. Nove etaže bodo zasnovane na naslednjih okvirnih višinah:

- osnovni plato na koti okoli 344 m n.v.,
- prva etaža na koti okoli 360 m n.v.,
- druga etaža na koti okoli 375 m n.v.,
- tretja etaža na koti okoli 395 m n.v.,
- četrta etaža na koti okoli 415 m n.v.,
- peta etaža na koti okoli 430 m n.v.

Vrh kamnoloma bo na višinski koti okoli 460 m.

(3) Kote etažnih ravnin bodo podrobneje določene z rudarskim projektom za izvedbo ob upoštevanju realnih razmer na terenu in tehničnih pogojev zagotavljanja zanesljive stabilnosti.

III/2. Sanacija

(1) Odkopavanje mineralne surovine se opravlja po etažah določene širine in višine od zgoraj navzdol in od zunanjega roba proti notranjosti. Po opravljenih delih na posameznih etažah se te sprotne rekultivira Zagotoviti je potrebno ukrepe za varstvo ljudi in živali.

(2) Sanacijo kamnoloma sestavljata tehnična in biološka sanacija

(3) Tehnična sanacija:

(3.1) Na ureditvenem območju je potrebno zagotoviti stabilnost brežin, odvodnjavanje in preprečevanje erozije.

(3.2) S sanacijo je potrebno sanirati tudi dostopne poti izven območja kamnoloma, ki so del pristopnega zemljišča, ter ohraniti le tiste, ki so namenjene za dostop do kmetijskih in gozdnih zemljišč. Na dostopnih in manipulacijskih površinah je potrebno z izvedbo peskolovov in odtokov, urediti sistem odvodnjavanja meteornih vod, da ne bo prihajalo do erozije.

(3.3) Predvideni končni naklon brežine kamnoloma kot celote, ki zagotavlja kamnolomu zadostno stabilnost, je največ 50°.

(3.4) Pri oblikovanju posameznih etaž in brežin je treba upoštevati naslednje pogoje:

- največja višina posamezne končne brežine ne sme presegati 20 m,
- minimalna širina posamezne končne etažne ravnine je med 6 in 7 m,
- naklonski kot posamezne končne brežine ne sme presegati 65°.

(3.5) Zaradi zagotavljanja večje potresne varnosti se lahko etaže izdelujejo tudi v dveh fazah z medetažami višine med 8 in 10 m, v odvisnosti od predvidene višine posamezne etaže.

(4) Biološka sanacija:

(4.1) V okviru biološke sanacije je predvidena zatravitev etažnih ravnin in zasaditev z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami na podlagi zasadilnega načrta, v katerem morajo biti definirane uporabljene drevesne vrste ter način sajenja dreves. Pri izbiri drevesnih vrst je potrebno upoštevati, da je območje že sedaj termofilno, po izvedbi posega pa bo zaradi oblikovitosti terena in razgaljenosti tal termofilnost še izrazitejša. Zaradi navedenega priporočamo večji delež humusa v nasutju oziroma koncentriranje le-tega na lokaciji zasaditve posameznih dreves. Zasaditveni načrt pregleda in potrdi pristojna območna enota ZGS.

(4.2) Biološka sanacija obsega pripravo tal za ozelenitev ter pogozditev (zasaditev avtohtonih grmovnic in dreves). Pogozdijo se površine etažnih ravnin, prostor osnovnega platoja pa se zatravi in zasaadi s posameznimi gručami dreves, po sanaciji pa se lahko vrne v kmetijsko rabo.

(4.3) Brežine naj bodo po možnosti čim bolj hrapave, s čimer bi se doseglo naravnejši videz in postopoma izboljšalo pogoje za rast rastlin.

(4.4) Zeleni pas vzdolž lokalne ceste se okrepi tako, da se pri izbiri drevesnih vrst upošteva zasaditev z večjim deležem listavcev.

(4.5) Načrtuje naj se mešana saditev z večjim deležem listavcev brez zasajanja plezalk, ker je obstojnejša in manj občutljiva. Naravna in umetna ozelenitev naj potekata kombinirano. Dajanje prednosti eni ali drugi ni priporočljivo kar zmanjšuje uspeh rekultivacije.

(4.6) Biološka sanacija mora vključiti tudi posek drevja v dvometriskem pasu od roba odkopne brežine ter selektivni posek nestabilnega gozdnega drevja v petmetriskem pasu od roba odkopne brežine. Morebitne nove gozdne robove se sanira z zasaditvijo avtohtonih grmovnic in dreves.

(5) Oblikovanje stavb:

- velikost stavb je podrejena tehnološkim zahtevam,
- vse tehnološke objekte je obvezno prekriti s streho,
- stavbe so lahkočasne in premične, če to dopuščajo tehnološke zahteve,
- oblikovanje streh mora biti enotno, razen če tega ne dopuščajo tehnološke zahteve,
- strešna kritina mora biti praviloma v sivih tonih,
- dovoljena je postavitev in vgradnja fotovoltaičnih celic in sončnih sprejemnikov.

(6) Vrste odkopne metode:

(6.1) Odkopavanje tehničnega kamna – dolomita se v kamnolomu izvaja z vrtnjem in miniranjem ter bagerskim ali buldožerskim izkopom v etažah. V posameznih delih kamnoloma, kjer se pojavlja bolj zdrobljen material v večjem obsegu se lahko odkop izvaja tudi brez miniranja.

(6.2) Odkopani material se deloma na tovorna vozila naklada na etažah, deloma pa se ga z višjih etaž gravitacijsko premeta ali preriva do osnovnega platoja.

(6.3) Mineralno surovino se po potrebi predela v uporabno obliko in kakovost z drobljenjem, sejanjem in ločevanjem po fizikalnih postopkih ter s postopki obdelave.

(7) Parcelacija

Parcelacija se izvede skladno z grafičnim prikazom načrta parcelacije s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel in objektov v naravo, v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

IV/1. Prometno urejanje

(1) Prometno ureditev območja tvorijo dostopna pot na osnovni plato in transportne (obratne) poti z osnovnega platoja na etaže. Kamnolom se preko obstoječega dovoza prometno navezuje na lokalno cesto LC 396091 Cerovec–Žamerk, ki poteka vzdolž zahodne meje kamnoloma. Obstoječi priključek se ohranja. Transportne poti na etaže potekajo oziroma bodo načeloma potekale v južnem delu prostorske ureditve.

(2) Investitor mora zagotoviti parkirne površine za zaposlene in obiskovalce ter prevozna sredstva za potrebe dejavnosti (kamioni, terenska vozila ...). Te lahko zagotovi na območju kamnoloma (osnovni plato) oziroma na drugih ustreznih površinah, pod pogojem, da je omogočena njihova uporaba za čas ureditve kamnoloma.

IV/2. Zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadne vode

(1) Odpadnih padavinskih voda ni dovoljeno ponikati (tudi ne po čiščenju na lovilcu olj).

(2) Odvodnjavanje najnižje etaže kamnoloma (osnovnega platoja) se mora ustrezno urediti, tako da ne bo prihajalo do zastajanja in nepotrebne ponikanja padavinskih voda.

(3) Vse padavinske odpadne vode vključno s padavinskimi vodami s streh objektov je potrebno preko usedalnikov speljati v odprtih muldah proti vzhodu v Drobinski potok.

(4) Na območju ni kanalizacijskega omrežja. Za potrebe zaposlenih je v kamnolomu postavljeno kemično stranišče.

IV/3. Oskrba z vodo

Območje kamnoloma je priključeno na obstoječe vodovodno omrežje. Na obravnavanem območju ni potrebe po ureditvi hidrantnega omrežja.

IV/4. Oskrba z električno energijo

Preko kamnoloma potekajo obstoječi nizkonapetostni nadzemni in podzemni elektro vodi pri katerih je potrebno upoštevati omejitve, določene z veljavnimi predpisi. Območje kamnoloma je priključeno na elektroenergetsko omrežje.

IV/5. Komunikacijsko omrežje

Na območju ni obstoječih komunikacijskih omrežij. Pri vseh posegih v prostor je potrebno preveriti eventuelne trase teh omrežij.

IV/6. Odpadki

(1) Za zbiranje komunalnih odpadkov je potrebno namestiti zabojnik z urejenim občasnim odvozom na komunalno deponijo.

(2) Odpadke, ki nastajajo pri tehnoloških procesih, je potrebno začasno skladiščiti na za to določenem mestu in z njimi ravnati v skladu s predpisi. Odpadke iz papirja, kovine, plastike, stekla ter druge, skladno predpisu o odpadkih določene vrste odpadkov, je treba zbirati ločeno.

(3) Začasno skladiščeni odpadki ne smejo biti neposredno izpostavljeni padavinam, če bi to lahko vplivalo na njihove lastnosti, pomembne za nadaljnjo obdelavo.

(4) Skladno predpisu o odpadkih morajo biti morebitni nevarni odpadki pri začasnem skladiščenju shranjeni v posodah, rezervoarjih, zabojnikih ali drugi embalaži tako, da ne ogrožajo okolja ali človekovega zdravja in oddani pooblaščenemu zbiralcu nevarnih odpadkov.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

V/1. Varstvo tal, voda in zraka

(1) Pri izvajanju rudarskih del znotraj kamnoloma je treba zavarovati plodno zemljo pred uničenjem. Humus je treba odstraniti in shraniti za sprotno rekultivacijo na začasno območje določeno za odlaganje. Humus mora biti shranjen tako, da ne bo prihajalo do erozijskega odnašanja humusa ter mešanja z neplodno odrvko. Priporoča se pokrivanje humusnega kupa oziroma se izvede druge ustrezne protierozijske ukrepe.

(2) Za izvedbo sanacije kamnoloma je potrebno določiti količino primernih materialov, ki so potrebni za sanacijo. Le-to je potrebno shraniti in ustrezno deponirati, viške jalovine pa je dovoljeno odpeljati iz kamnoloma.

(3) V projektni dokumentaciji je potrebno opredeliti način ravnanja z zemljo iz izkopa (rudarski odpadki) pri odkrivanju gornje etaže, ki je v času pridobivanja ne bo možno uporabiti pri sanaciji, hkrati pa tudi ne odložiti na neaktivno etažo. S tem materialom obsipavanje obstoječega gozdnega drevja ni sprejemljivo.

(4) Ob severozahodnem robu območja kamnoloma se nahaja objekt vodnega vira Hrastje za potrebe Občine Šen-

tjur, na katerega pa, na podlagi izvedenih seizmičnih meritev, kamnolom nima čezmernega vpliva. Kamnolom je obratoval že pred ureditvijo vodnega vira, obratovanje kamnoloma pa ne vpliva na izdatnost ali kvaliteto tega vira. Poleg izvajanja običajnih ukrepov varovanja okolja in naravnih virov, so se ob izvajanju razstreljevanja v kamnolomu redno izvajale seizmične meritve na objektu vodnega vira, ki so dokazovale, da miniranje ne povzroča negativnih učinkov na objekt. Z nadaljevanjem rudarskih del se čelo kamnoloma in s tem tudi odkopna dela odmika od lokacije vodnega vira, s čimer se zmanjšuje potencialna možnost škodljivih vplivov na vodni vir. Tudi v prihodnje je treba pri urejanju kamnoloma zagotoviti zaščitne ukrepe, s katerimi bodo preprečeni eventuelno možni vplivi na vode in vodni režim ter zaradi morebitnih učinkov na vodni vir občasno izvajati seizmične meritve ob izvajanju razstreljevanja.

(5) Oskrba z gorivi za delovne stroje je predvidena s sprotnim dovažanjem po dnevnih potrebah. Skladiščenje naftnih derivatov in drugih nevarnih snovi v kamnolom ni predvideno.

(6) Poškodovane razstrelilne naboje ali naboje pobrane iz zatajenih min ni dovoljeno raztresati po materialu. Uničevanje razstrelilnih nabojev se lahko izvaja le z eksplozijo po predpisanih postopkih.

(7) V primeru nezgod ali razlitja večjih količin goriv, olj in drugih škodljivih tekočin in materialov, je treba z ukrepi preprečiti izlitja nevarnih snovi v tla, vpisati v gradbeni dnevnik in takoj obvestiti najbližji center za obveščanje, upravljavca vodovoda, policijo, zdravstveno inšpekcijo ali gasilsko enoto. Za zmanjšanje reakcijskega časa, ob morebitnih nesrečah z delovnimi stroji, je potrebno imeti v bližini lokacije rezervni delovni stroj, s katerimi se lahko izvede takojšnji izkop onesnažene zemljine. V primeru razlitja naftnih derivatov in drugih nevarnih tekočin je potrebno onesnaženje takoj omejiti, onesnažen material pobrati s tal, zemljino odkopati in odstraniti in jo shraniti v ustrezne nepropustne zabojnike. Čim prej je potrebno izdelati analizo onesnaženega materiala in oceno odpadka s strani pooblaščenega institucije. Na osnovi analiz je potrebno kontaminirano zemljinjo predati pooblaščenemu zbiralcu teh odpadkov. Upravljevec vodovoda mora glede na mesto in količino razlite tekočine zagotoviti monitoring (na stroške investitorja) na zajetju, ki bi lahko bilo ogroženo od onesnaževal.

(8) Pri urejanju kamnoloma se lahko uporabljajo le prevozna sredstva in stroji, ki so tehnično brezhibni. Brezhibnost le-teh je treba redno kontrolirati skladno z navodili proizvajalca.

(9) Zaradi naravne vlažnosti hribine nastajajo v procesu odkopavanja mineralne surovine le zanemarljive emisije prahu. Za preprečevanje morebitnega prekomernega širjenja prahu se ob daljših sušnih obdobjih izvaja oziroma je treba izvajati močenje materiala in transportnih poti. Pred vožnjo po javnih cestah se očistijo kolesa tovornih vozil, da se blato ne raznaša po cestah in se s tem dodatno ne praši ozračja.

V/2. Varstvo gozdov

Posek gozdnega drevja se izvede po pridobitvi dovoljenja. Posek drevja je potrebno prilagoditi letnemu izkoriščanju, razen v delu, kjer bo predvideno gravitacijsko presipavanje materiala. Krčitev drevja označi in evidentira pristojna območna enota Zavoda za gozdove. Pri pripravi nadaljnje dokumentacije je potrebno določiti prostor za začasno deponijo lesa.

Gospodarjenje z gozdom na sosednjih zemljiščih mora ostati neovirano. Zagotoviti je treba neoviran dostop in dovoz z običajno gozdarsko mehanizacijo. Gradnja objektov, odlaganje viškov odkopane zemlje in drugega materiala v gozdu ni dovoljeno.

V/3. Varstvo pred hrupom

Območje se uvršča v območje IV. stopnje varstva pred hrupom. Vse naprave, ki so lahko vir hrupa, in delovna mehanizacija morajo biti ustrezno tehnično opremljeni za zmanjševanje hrupa ter jih je treba redno vzdrževati.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

VI/1. Splošno

(1) Za zaščito v primeru naravnih in drugih nesreč so zagotovljene ustrezne evakuacijske in intervencijske poti.

(2) Ob ureditvenih delih je treba za gašenje in reševanje zagotoviti neoviran in varen dostop ter delovne površine za intervencijska vozila.

(3) Izvajanje razstreljevalnih del je treba izvajati v skladu s predpisi in poskrbeti za varnost ljudi, živali in premoženja.

(4) Na območju kamnoloma vrednost projektnega pospeška tal 0,15 [g] (potresna nevarnost).

VI/2. Varstvo pred požarom

(1) Požarno varstvo na območju urejanja se uredi v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

(2) Prostori, v katerih so shranjene požarno nevarne snovi ter vsi delovni stroji in naprave morajo biti opremljeni z ustreznimi aparati za gašenje požarov. Za vse morebitne ostale stavbe morajo biti zagotovljene naprave za gašenje skladno s predpisi. Gašenje z vodo načeloma ni zaželeno.

(3) Sežiganje gorljivih delov (npr. grmičevje in drevje) je dovoljeno ob vlažnem vremenu v času brezvetrja in pod ustrezno kontrolo. Odstranjevanje odpadkov z uporabo ognja ni dovoljeno.

VII. ETAPNOST IZVEDBE

Odkopavanje se načeloma opravlja po etažah določene širine in višine od zgoraj navzdol in od zunanjega roba območja proti notranjosti. Pred začetkom urejanja posameznih delov kamnoloma je treba izdelati ustrezne transportne poti s pripadajočo infrastrukturo. Po opravljeni delih na posameznih etažah se te sprotno rekultivira.

VIII. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ

(1) Dopustna so odstopanja od rešitev, določenih s tem členom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernejše z gradbenotehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati obstoječe prostorske in okoljske razmere. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

(2) Znotraj območja, za infrastrukturalno omrežja in javno dobro pa tudi zunaj območja, so dopustna odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnem delu, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov.

(3) Dovoljene so manjše tolerance pri dimenzijah in višinah posameznih etaž, osnovnega platoja in brežin ter v grafikah prikazanih kot terena, če je v skladu s predpisi možno zagotoviti varnostne ukrepe, s katerimi ne bo ogroženo življenje in premoženje in to dopuščajo lastnosti mineralne surovine (stabilnost brežin).

(4) Dovoljena je postavitve tudi drugih spremljajočih objektov in naprav začasnega tipa, ki niso navedeni v odloku, služijo pa za opravljanje dovoljenih dejavnosti v kamnolomu.

(5) Dopustne so spremembe zunanjih ureditev (dostopne poti in manipulacijske površine), poteka komunalnih in energetskih vodov, priključkov ter naprav zaradi ustrežnejših rešitev, vendar ne smejo bistveno vplivati na zasnovo ureditve območja.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

(1) Investitor ali izvajalec mora imenovati odgovorne osebe za nadzor nad stanjem okoljskih razmer. Le-ta mora za-

gotoviti vodenje obratovalnega dnevnika z rednim tedenskim opisom stanja okolja vseh delov kamnoloma in skrbeti za redno odpravljanje vseh odkritih pomanjkljivosti.

(2) Upravljalavec kamnoloma mora zagotoviti ustrezen s streho prekrit objekt za: popravila in vzdrževanje strojev, parkiranje gradbenih strojev po končanju del ali v času daljših prekinitev, pretakanje goriv v delovne stroje, zbiranje in začasno hranjenje odpadkov (vključno s komunalnimi odpadki). Menjavanje olja v motorjih in drugih napravah izven tega objekta ni dovoljeno. Pretakanje goriv lahko opravlja le usposobljena oseba s predpisano opremo. Objekt mora imeti za naftne derivate neprepustno (betonsko) ploščad. Odpadne vode s te ploščadi je potrebno zbirati v neprepustnem bazenu, ki lahko zadrži celotno količino goriv in ga je potrebno redno prazniti. Ponikanje teh odpadnih voda, tudi preko lovica olj, ni dovoljeno.

(3) Upravljalavec kamnoloma mora v kamnolomu razpolagati z zaščitno folijo, lovilnimi koriti in ustreznimi absorpcijskimi sredstvi za omejitve in zajem eventualno razlitih tekočin. Količina absorpcijskega sredstva mora biti tolikšna, da je z njim mogoče nevtralizirati celotno količino goriva, ki se nahaja v strojih in vozilih v kamnolomu. Onesnažena absorpcijska sredstva, zaščitno folijo in lovilna korita je potrebno zbirati v ustrezni posodi na za-to določenem prostoru. Preprečiti se mora morebitno spiranje zaradi padavin. Nevarne odpadke je potrebno predati pooblaščenim organizacijam za ravnanje z nevarnimi odpadki.

(4) Za primere nesrečnih dogodkov kot so npr. razlitje oziroma onesnaženje površine tal z naftnimi derivati ali drugimi nevarnimi tekočinami mora investitor ali izvajalec izdelati navodila za ukrepanje, za ravnanje z naftnimi derivati pa navodila za delo. Vsi delavci na gradbišču morajo biti z navodili seznanjeni in ustrezno usposobljeni za pravilno in takojšnje ukrepanje. V navodilu za ukrepanje morajo biti določene tudi pooblaščen osebe, ki so odgovorne za organizacijo intervencije in so v 24-urni pripravljenosti. V intervencijsko enoto mora biti vključen tudi hidrogeolog.

(5) Pri posegih na območju kamnoloma je treba zagotoviti varen promet na obstoječem cestnem omrežju.

(6) Med izvajanjem posegov na območju kamnoloma je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter jih takoj obnoviti, če so ob posegih poškodovani.

(7) V času urejanja kamnoloma je treba zagotoviti ustrezno vzdrževanje objektov, prevoznih sredstev in strojev. Pri popravilu delovnih strojev na širšem območju kamnoloma je obvezno neposredno okolico stroja zaščititi z neprepustno folijo za zajem nevarnih tekočin.

(8) Med izvajanjem urejanja kamnoloma je treba zagotoviti zdravo in varno delo v rudarstvu, skladno s predpisi.

(9) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vse objekte in naprave, postavljene oziroma zgrajene za ureditev kamnoloma, razen objektov za zagotavljanje varnosti pred padci (varovalne ograje), vzdrževanja območja (dostopne poti) ipd.

X. MONITORING

(1) Zaradi značilnosti predvidenega posega in velike občutljivost podzemne vode in vodnega vira je potrebno zagotoviti obratovalni monitoring onesnaževanja podzemne vode skladno z veljavno okoljsko zakonodajo.

(2) Obratovalni monitoring se izvaja po programu obratovalnega monitoringa.

(2.1) Program obratovalnega monitoringa je sestavljen iz hidrogeološkega in kemijskega dela.

(2.2) Poleg osnovnih in indikativnih parametrov se v program obratovalnega monitoringa vključijo tudi merjenje koncentracij tistih onesnaževal, ki glede na značilnosti vira onesnaževanja lahko v primeru neposrednega ali posrednega izliva onesnaževal v podzemno vodo povzročijo onesnaženje podzemne vode (mineralna olja, BTX, identifikacija organskih spojin).

(2.3) Program obratovalnega monitoringa pred začetkom izvajanja obratovalnega monitoringa potrdi ministrstvo, pristojno za varstvo okolja v postopkih izdaje predpisanih okoljevarstvenih soglasij ali dovoljenj.

(2.4) K programu obratovalnega monitoringa mora izvajalec obratovalnega monitoringa priložiti tudi program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode.«

7. člen

(1) Karte grafičnega dela IPN Občine Šentjur iz drugega odstavka 3. člena »3. prikazi območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev« – list 35 (H2407) se nadomesti z novim listom.

(2) Karte grafičnega dela IPN Občine Šentjur iz drugega odstavka 3. člena »4. prikazi območij enot urejanja prostora in prikazi gospodarske javne infrastrukture« – list 35 (H2407) se nadomesti z novim listom.

8. člen

Vsi postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka (SD IPN – št. 1), se končajo po dosedanjih predpisih razen v primeru, ko stranka pisno zahteva, da se postopek vodi v skladu s tem odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

9. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur – sprememba št. 1 je na vpogled zainteresirani javnosti pri pristojni službi Občine Šentjur in na spletni strani Občine Šentjur. Arhivski izvod se hrani tudi na pristojni upravni enoti in na ministrstvu, pristojnemu za prostor.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2016(261)

Šentjur, dne 17. septembra 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

2603. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o subvencioniranju gradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Šentjur

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16), v skladu z 32. členom Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Šentjur (Uradni list RS, št. 46/08) ter Operativnim programom odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Šentjur z dne 16. 10. 2012 je Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji dne 17. septembra 2019 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o subvencioniranju gradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Šentjur

1. člen

V Odloku o subvencioniranju gradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 94/13) se dopolni 3. člen tako, da se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Do subvencije je upravičena tudi fizična oseba iz prvega odstavka tega člena, ki namesto gradnje MKČN zgradi fekalni komunalni priključek do javnega kanalizacijskega omrežja, kjer priključitev na omrežje sicer ni obvezna. Za upravičence po tem odstavku veljajo smiselno vse določbe tega odloka glede pogojev, višine in načina uveljavljanja subvencije.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2013(260)

Šentjur, dne 17. septembra 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

2604. Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1302 (parc. št. 1295/1 in 1324/2, k.o. 1132 Primož)

Na podlagi 127. do 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju ZUreP-2) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji 17. septembra 2019 sprejel

SKLEP

o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1302 (parc. št. 1295/1 in 1324/2, k.o. 1132 Primož)

1. člen

Lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1302 se nanaša na del zemljiških parcel št. 1295/1 in 1324/2, k.o. 1132 – Primož v Občini Šentjur v velikosti 600 m², ki ga določajo naslednje koordinate (D96/TM):

Zap. št.	E	N
T1	531222,32	122133,93
T2	531217,89	122138,00
T3	531210,31	122142,08
T4	531190,67	122148,37
T5	531186,12	122128,98
T6	531202,33	122124,76
T7	531217,10	122122,03

2. člen

Na delu zemljišča iz prvega člena tega sklepa se omogoči širitev obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako Ak, katere velikost je 5774,90 m²) za gradnjo nove enostanovanjske hiše skladno z določili Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13), ki se nanašajo na obstoječo posamično poselitve EUP PŽ33, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko.

3. člen

(1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2, se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.

(2) Občina Šentjur podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Šentjur pri Celju in Republiki Sloveniji, Ministrstvu za okolje in prostor.

(3) Občina Šentjur podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta pa spremembo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora. V skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2, Občina Šentjur vodi evidenco lokacijskih preveritev.

4. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0001/2019(261)
Šentjur, dne 17. septembra 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

TREBNJE

2605. Sklep o določitvi cene izvajanja storitev javne službe 24-urna dežurna služba na območju Občine Trebnje

Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 7. redni seji dne 19. 6. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cene izvajanja storitev javne službe 24-urna dežurna služba na območju Občine Trebnje

1. člen

Občinski svet Občine Trebnje potrjuje Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe 24-urna dežurna služba na območju Občine Trebnje za leto 2019, ki ga je pripravil izvajalec javne službe javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

2. člen

Občinski svet Občine Trebnje določi in potrdi cene za izvajanje storitev javne službe 24-urna dežurna služba, in sicer 182,90 EUR/pokojnika.

3. člen

Cena je v EUR brez DDV, ki se uporabnikom zaračunava po predpisani stopnji.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene, določene s tem sklepom, se začnejo uporabljati 1. 10. 2019.

Št. 354-46/2019-3
Trebnje, dne 20. septembra 2019

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

VLADA

2606. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04), Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

1. člen

(1) Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen določenih naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje teh naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

(2) Mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati distributerji, in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine, navedene v tej uredbi, se ne uporabljajo za oblikovanje cen naftnih derivatov, ki se prodajajo na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest. Za avtoceste in hitre ceste se štejejo ceste, kot jih določa Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 102/12, 35/15, 38/15, 78/15, 21/16, 52/16, 64/16, 41/17 in 63/17).

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejeta 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95) in dizelsko gorivo (v nadaljnjem besedilu: dizel).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena naftnega derivata) za posamezni naftni derivat se določi z izračunom po naslednji formuli:

$$P_t = P_{t(\text{Min})} + \Delta_{t(\text{Bio})} + r + M$$

pri čemer je:

P_t :	modelska cena naftnega derivata v eurih/liter;
$P_{t(\text{Min})}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter;
$\Delta_{t(\text{Bio})}$:	dodatek za biokomponento, ki se primešava mineralnim gorivom, v eurih/liter;
M:	marža distributerjev v eurih/liter, navedena v 12. členu te uredbe;
r:	članarina Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve v eurih/liter, ki jo na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 96/09 – uradno prečiščeno besedilo in 83/12) z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

4. člen

Modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter iz izračuna v prejšnjem členu se določi z naslednjo formulo:

$$P_{t(\text{Min})} = \left(\frac{\sum_{i=1}^n \text{CIF MedH}_i * e_i}{n} \right) * \frac{\rho}{1000}$$

pri čemer je:

$P_{t(\text{Min})}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter;
ρ :	gostota naftnega derivata (za motorne bencine znaša 0,755 kg/l, za dizel 0,845 kg/l);
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 ... n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
e:	1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije);
CIF Med H:	Platts kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platts European Marketscan v rubriki »Mediterranean Cargoes CIF Med High (Genova/Lavera)«, pri čemer je: – Prem Unl 10 ppm = NMB-95, – ULSD 10 ppm = dizel.

5. člen

Dodatek za biokomponento v eurih/liter iz izračuna v 3. členu te uredbe se izračuna, kot sledi:

a) za NMB-95 po naslednji formuli:

$$\Delta_{t(\text{Bio-bencin})} = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^n (\text{FOBRottT2EthH}/1000)_i}{n} \right) - P_{t(\text{Min.bencin})} + T_{Q(\text{Bio-b})} \right] * D_{\text{Bio-b}}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t(\text{Bio-bencin})}$:	dodatek za biokomponento v mineralnem bencinu NMB-95 v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 ... n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;

FOBRottT2EthH:	Platts kotacija bioetanola (najvišja dnevna vrednost, v eurih/m ³ , po viru: Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assessments« pod vrstico »Ethanol FOB T2 Rotterdam H«;
$P_{t(\text{Min.bencin})}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata NMB-95 v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz prejšnjega člena;

$T_{Q \text{ (Bio-b)}}$:	priznani strošek transporta z železniško cisterno za bioetanol prostornine 60 m ³ na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,056 eura/liter;
$D_{\text{Bio-b}}$:	delež vsebnosti bioetanola v mineralnem bencinu NMB-95, izražen v volumnem odstotku, ki znaša 5%;

b) za dizel po naslednji formuli:

$$\Delta_{t \text{ (Bio-dizel)}} = \left[\left(\left(\frac{\sum_{i=1}^n RME \text{ FOB ARA } H_i * e_i}{n} \right) * \frac{\rho}{1000} \right) - P_{t \text{ (Min.dizel)}} + T_{Q \text{ (Bio-d)}} \right] * D_{\text{Bio-d}}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t \text{ (Bio-dizel)}}$:	dodatek za biodizel v mineralnem dizlu v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 ... n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
RME FOB ARA H:	Platts kotacija biodizla (najvišja dnevna vrednost, v USD/mt, po viru: Platts-Biofuelscan v rubriki »Biodiesel Price Assessments–Northwest Europe (USD/mt)« pod vrstico »RME (RED) FOB ARA High«;
p:	gostota za biodizel, ki znaša 0,883 kg/liter;
$P_{t \text{ (Min.dizel)}}$:	modelska cena mineralnega dizla, v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz 4. člena te uredbe;
$T_{Q \text{ (Bio-d)}}$:	priznani strošek transporta z železniško cisterno za biodizel prostornine 60 m ³ na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,063 eura/liter;
$D_{\text{Bio-d}}$:	delež vsebnosti biodizla v mineralnem dizlu, izražen v volumnem odstotku, ki znaša 7%.

6. člen

P^* je najvišja prodajna cena brez dajatev, izražena v eurih/liter in popravljena po postopku zaokroževanja drobno-prodajne cene.

7. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni naftnega derivata iz 3. člena te uredbe v skladu z veljavni-mi predpisi dodajo vse davčne obremenitve, izražene v eurih/liter. Drobnoprodajna cena se zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom se po odbitku vseh davčnih obremenitev določi najvišja popravljena prodajna cena brez dajatev P^* , ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju t + 1.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene iz prejšnjega odstavka se popravljena prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P^* t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev P_t , ki velja v obdobju t + 1 ($P^*t = P_t$).

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 4. člena te uredbe je naslednji:

a) osnova za izračun najvišje modelske cene mineralnega naftnega derivata v eurih/liter, ki se lahko uveljavi na trgu, so Platts European Marketscan kotacije CIF Med H (Mediterranean Cargoes CIF Med High Genova/Lavera), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts kotacija pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena mineralnega naftnega derivata izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene mineralnega naftnega derivata štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena mineralnega naftnega derivata, izražena v eurih/tono, se prek gostote (p) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter.

9. člen

(1) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biokomponente v mineralnem bencinu NMB-95 je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene bioetanola so dnevne kotacije bioetanola, objavljene v Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assessments« in za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, izražene v eurih/m³;

b) modelska cena za bioetanol se izračuna tako, da se dnevni podatek za bioetanol deli s 1000, skupna vsota dnevnih podatkov pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) od tako dobljene modelske cene za bioetanol v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter in prišteje strošek transporta $T_{Q \text{ (Bio-b)}}$ v eurih/liter za železniški transport bioetanola;

d) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 5 %, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter;

e) dejansko se dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega

vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Bio-fuelscan kotacijah za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu $x + 2$, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 štejejo kot dokončni podatki.

(2) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biodizla v mineralnem dizlu je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene biodizla so dnevne kotacije biodizla, objavljene v Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Bio-diesel Price Assessments« in za »RME (RED) FOB ARA High«, izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena za biodizel v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts Bio-fuelscan kotacija pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) izračunana modelska cena za biodizel, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) biodizla in faktorja $1/1000$ preračuna v eure/liter;

e) tako izračunani modelski ceni za biodizel v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni dizel v eurih/liter in se prišteje strošek transporta $T_{Q(Bio-b)}$ v eurih/liter za železniški transport biodizla;

f) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 7 %, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za dizel v eurih/liter;

g) dejansko se dodatek za biokomponento za dizel izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu $x + 1$. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Bio-fuelscan kotacijah za »RME (RED) FOB ARA High« in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu $x + 2$, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni dizel štejejo kot dokončni podatki.

10. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu $x + 2$ in velja do ponedeljka v tednu $x + 4$, distributerji pa v ponedeljek v tednu $x + 2$ o višini oblikovane cene obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu $x + 2$ v Republiki Sloveniji dela prost dan, distributerji prvi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu o višini oblikovanih cen obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, v tem primeru se cena lahko na trgu uveljavi drugi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu.

11. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

- borzna cena v ameriških dolarjih/tono:
- tečaj Banke Slovenije:
- Platts kotacije v eurih/liter:
- modelska cena/dodatek:
- prodajna cena brez dajatev:
- transportni strošek:
- drobnoprodajna cena:

- dve decimalni mesti (vhodni podatek);
- štiri decimalna mesta (vhodni podatek);
- pet decimalnih mest;
- pet decimalnih mest;
- pet decimalnih mest;
- pet decimalnih mest;
- tri decimalna mesta.

12. člen

Najvišja višina marže za motorni bencin NMB-95 znaša 0,08701 eura/liter, za dizel pa 0,08158 eura/liter.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Od 1. oktobra 2019 do 7. oktobra 2019 je najvišja prodajna cena enaka najvišji prodajni ceni na dan 24. septembra 2019.

14. člen

Za prvi izračun povprečne 14-dnevne prodajne cene tekočega obdobja brez dajatev se upošteva obračunsko obdobje od 9. septembra 2019 do 20. septembra 2019.

15. člen

Ta uredba začne veljati 1. oktobra 2019 in velja do 31. decembra 2019.

Št. 00726-12/2019

Ljubljana, dne 26. septembra 2019

EVA 2019-2130-0015

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec
predsednik

2607. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji

Na podlagi 3. člena Zakona o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (Uradni list RS, št. 127/06) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) Ta uredba določa omejevalne ukrepe v skladu s Sklepom Sveta (SZVP) 2016/849 z dne 27. maja 2016 o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji (UL L št. 141 z dne 28. 5. 2016, str. 79), zadnjič spremenjenim s Sklepom Sveta (SZVP) 2019/96 z dne 21. januarja 2019 o spremembi Sklepa (SZVP) 2016/849 o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Sklep 2016/849/SZVP).

(2) Ta uredba določa tudi sankcije za kršitve te uredbe in Uredbe Sveta (EU) 2017/1509 z dne 30. avgusta 2017 o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji

in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 329/2007 (UL L št. 224 z dne 31. 8. 2017, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Sveta (EU) 2019/93 z dne 21. januarja 2019 o izvajanju Uredbe (EU) 2017/1509 o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/1509/EU).

(3) Kadar Varnostni svet Organizacije združenih narodov (v nadaljnjem besedilu: VSZN) ali njegov odbor, ustanovljen na podlagi resolucije Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov 1718 (2006), kakor je bila spremenjena (v nadaljnjem besedilu: odbor), doda nove osebe ali plovila na sezname oseb ali plovil, zoper katere v skladu s 34. členom Uredbe 2017/1509/EU velja zamrzitev sredstev in gospodarskih virov, se Uredba 2017/1509/EU ter 17. člen te uredbe v skladu z resolucijo VSZN 1718 (2006) v zvezi s temi osebami ali plovili uporabljata takoj že z dnem objave dopolnitve seznama s temi osebami ali plovili na spletni strani VSZN <https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/1718/materials> do uveljavitve ustrezne dopolnitve prilog XIII, XIV, XV, XVI in XVIII k Uredbi 2017/1509/EU, po uveljavitvi teh dopolnitev pa se uporabljata še naprej.

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) Državljanom Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo plovil, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije, ali zrakoplovov, registriranih v Republiki Sloveniji, je prepovedano:

a) v Demokratično ljudsko republiko Korejo (v nadaljnjem besedilu: DLRK) neposredno ali posredno prodajati, dobavljati, prenašati ali izvažati orožje in sorodne materiale vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervne dele za navedeno, razen nebojnih vozil, ki so bila izdelana ali opremljena z opremo za balistično zaščito ter so namenjena izključno za zaščito osebja Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in njenih držav članic v DLRK, ne glede na to, ali je tako blago po poreklu iz EU ali ne, ali zavestno ali namerno sodelovati pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je izogibanje navedeni prepovedi;

b) iz DLRK naročati blago iz prejšnje točke ne glede na to, ali je po poreklu iz DLRK ali ne.

(2) Paravojaška oprema iz prejšnjega odstavka vključuje zlasti:

a) akustične naprave, ki jih proizvajalec ali dobavitelj predstavlja kot primerne za obvladovanje nemirov, in njihove posebej izdelane sestavne dele;

b) ščite za uporabo v nemirih in policijske neprebojne ščite ter njihove posebej izdelane sestavne dele;

c) lisice, ki so izdelane za omejevanje gibanja ljudi in katerih največja skupna velikost, vključno z verigo, pri merjenju od zunanjega roba enega okova do zunanjega roba drugega v zaklenjenem stanju je od 240 do 280 milimetrov;

d) pasove za uporabo elektrošoka, izdelane za omejevanje gibanja ljudi z elektrošokom z največjo napetostjo prostega teka 10 000 voltov;

e) vodne topove in njihove posebej izdelane sestavne dele;

f) vozila za obvladovanje nemirov, posebej izdelana ali prirejena tako, da jih je mogoče naelektriti zaradi odganjanja protestnikov, in njihove v ta namen posebej izdelane ali prirejene sestavne dele;

g) pištole z električnim nabojem z največjo napetostjo prostega teka 10 000 voltov;

h) sestavne dele, posebej izdelane ali prirejene za prenosne pripomočke, izdelane ali prirejene za obvladovanje nemirov ali za samozaščito z uporabo elektrošoka (vključno s palicami in ščiti za povzročanje elektrošoka, pištolami za omamljanje in takimi z električnimi naboji);

i) gumijevke, palice za obvladovanje nemirov in podobne pripomočke za kazenski pregon;

j) oklepne jopiče, vključno z neprebojnimi oblačili, neprebojno podlogo in zaščitnimi čeladami;

k) biče;

l) dele in dodatke, izdelane ali prirejene za uporabljanje v opremi, naštetih v točkah i) do k) tega odstavka, ali z njo.

3. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čez eno se prepreči osebam iz 23. člena Sklepa 2016/849/SZVP.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se vstop ali tranzit lahko dovoli v skladu s 23. členom Sklepa 2016/849/SZVP.

(3) O izjemah iz prejšnjega odstavka v skladu s Sklepom 2016/849/SZVP odloča ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve. O odobritvi izjem ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, obvesti tudi policijo. Obvestilo iz prejšnjega stavka mora vsebovati seznam oseb, ki jim je bil dovoljen vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čez eno.

4. člen

(1) Z ozemlja Republike Slovenije se v skladu s Sklepom 2016/849/SZVP izženejo osebe, navedene v 24. do 26. členu Sklepa 2016/849/SZVP.

(2) Državljanom DLRK se v skladu s Sklepom 2016/849/SZVP ne izdajajo dovoljenja za delo v povezavi z vstopom na ozemlje Republike Slovenije. O izjemah v skladu s Sklepom 2016/849/SZVP odloča pristojna upravna enota, pri čemer z odborom komunicira prek ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve.

5. člen

V Republiki Sloveniji ali državljanom Republike Slovenije je prepovedano specializirano poučevati ali usposabljanje državljanov DLRK v strokah iz 30. člena Sklepa 2016/849/SZVP.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

6. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) v DLRK neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvažajo orožje in sorodne materiale vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervne dele za navedeno, ne glede na to, ali je tako blago po poreklu iz EU ali ne, ali zavestno ali namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je izogibanje navedeni prepovedi (točka a) prvega odstavka 2. člena te uredbe);

b) iz DLRK naroča blago iz prejšnje točke ne glede na to, ali je po poreklu iz DLRK ali ne (točka b) prvega odstavka 2. člena te uredbe);

c) v DLRK neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvažajo ali iz DLRK kupuje, uvaža ali prevaža predmete iz prvega odstavka 2.a člena Uredbe 2017/1509/EU (prvi in drugi odstavek 2.a člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom in organom v DLRK ali za uporabo v tej državi neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža blago ali tehnologijo, vključno s programsko opremo, iz prilog II, III, VIII, IX, XI, XIc, XId, XIe in XII k Uredbi 2017/1509/EU, ne glede na to, ali je po poreklu iz EU ali ne, ali Centralni banki DLRK ali v njeno korist neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža novo natisnjene ali neizdane bankovce in kovance valute DLRK (točki a) in b) prvega odstavka 3. člena, točka a) prvega odstavka 10. člena, točka a) 11. člena, 12., 16.c, 16.d, 16.f in 16.p člen Uredbe 2017/1509/EU);

b) iz DLRK uvaža, kupuje ali prenaša blago ali tehnologijo iz prilog II, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XIa, XIb, XIc, XIg, XIh, XII, XIIc (točke c) do g) prvega odstavka 3. člena, točka b) prvega odstavka 10. člena, točka b) 11. člena ter 13., 16.a, 16.b, 16.h, 16.j, 16.k, 16.l, 16.m in 16.n člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

8. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU v DLRK neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža ali iz DLRK uvaža, kupuje ali prevaža vse predmete, razen hrane ali zdravil, če ve ali utemeljeno domneva, da je predmet neposredno ali posredno namenjen oboroženim silam DLRK ali bi lahko izvoz predmeta podpiral ali krepil operativne zmogljivosti oboroženih sil države, ki ni DLRK (5. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) kateri koli fizični ali pravni osebi, subjektu ali organu v DLRK neposredno ali posredno zagotovi ali od njega pridobi tehnično pomoč ali zagotovi posredniške storitve v zvezi z blagom in tehnologijo s Skupnega seznama vojaškega blaga Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: skupni seznam) ali iz prilog II in IX k Uredbi 2017/1509/EU ter z zagotavljanjem, proizvodnjo, vzdrževanjem in uporabo blaga s skupnega seznama

ali iz prilog II in IX k Uredbi 2017/1509/EU (točki a) in c) prvega odstavka 7. člena in točka c) 11. člena Uredbe 2017/1509/EU);

b) kateri koli fizični ali pravni osebi, subjektu ali organu v DLRK neposredno ali posredno zagotavlja ali od njega pridobi financiranje ali finančno pomoč v zvezi z blagom in tehnologijo s skupnega seznama ali iz prilog II in IX k Uredbi 2017/1509/EU ter vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja v zvezi z nakupom, prenosom ali izvozom teh izdelkov ali v zvezi z zagotavljanjem pripadajoče tehnične pomoči kateri koli fizični ali pravni osebi, subjektu ali organu v DLRK ali za tamkajšnjo uporabo (točki b) in d) prvega odstavka 7. člena in točka c) 11. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) oskrbuje z gorivom plovila DLRK ali zagotovi dostop do pristanišč na ozemlju EU plovilom iz točk a) do g) prvega odstavka 39. člena Uredbe 2017/1509/EU (četrti odstavek 38. člena in prvi odstavek 39. člena Uredbe 2017/1509/EU);

b) zrakoplovom, ki jih upravljajo letalski prevozniki iz DLRK ali s poreklom iz te države, omogoči vzlet z ozemlja EU, pristanek na njem ali njegov prelet (41. člen Uredbe 2017/1509/EU);

c) daje v zakup ali v najem plovila ali zrakoplove ali zagotavlja storitve posadke osebam iz točke a) prvega odstavka 43. člena Uredbe 2017/1509/EU, ima v lasti, zakupi, zavaruje ali upravlja plovila pod zastavo DLRK ali takemu plovilu zagotavlja storitve klasifikacije ali povezane storitve, ali registrira ali ohranja registracijo plovil v lasti DLRK ali državljanov DLRK ali ga DLRK ali državljani DLRK nadzorujejo ali upravljajo, ali katero koli plovilo, ki ga je druga država izbrisala iz registra na podlagi odstavka 24 RVSN 2321 (2016) (43. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

11. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU v DLRK neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša, izvaža ali iz nje kupuje, uvaža ali prenaša luksuzno blago iz priloge VIII k Uredbi 2017/1509/EU (točki a) in b) 10. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali

veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

12. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) sprejme ali odobri naložbe v vse gospodarske dejavnosti, kadar gre za take naložbe s strani:

– fizičnih ali pravnih oseb, subjektov ali organov vlade DLRK;

– Delavske stranke Koreje;

– državljanov DLRK;

– pravnih oseb, subjektov ali organov, registriranih ali ustanovljenih po pravu DLRK;

– fizičnih ali pravnih oseb, subjektov ali organov, ki delujejo v imenu ali po navodilih oseb, subjektov ali organov iz prve do četrte alineje; in

– fizičnih ali pravnih oseb, subjektov ali organov, ki so v lasti ali pod nadzorom fizičnih ali pravnih oseb, subjektov ali organov iz prve do četrte alineje.

b) ustanovi skupno podjetje ali zadrugo s katero koli fizično ali pravno osebo, subjektom ali organom iz točke a) ali pridobi ali poveča lastniški delež v kateri koli pravni osebi, subjektu ali organu iz točke a), vključno z nakupom v celoti ali nakupom delnic in drugih lastniških vrednostnih papirjev;

c) dodeli finančna sredstva ali finančno pomoč kateri koli fizični ali pravni osebi, subjektu ali organu iz četrte, pete in šeste alineje točke a) ali za očitni namen financiranja takšnih fizičnih ali pravnih oseb, subjektov ali organov;

d) zagotovi investicijske storitve, ki so neposredno ali posredno povezane z dejavnostmi iz točk b) in c); in

e) neposredno ali posredno sodeluje v skupnih podjetjih ali kakršnih koli drugih poslovnih dogovorih s subjekti iz Priloge XIII K Uredbi 2017/1509/EU ter fizičnimi ali pravnimi osebami, subjekti ali organi, ki delujejo v njihovem imenu ali po njihovih navodilih (17. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

13. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če kateri koli fizični ali pravni osebi, subjektu ali organu v Severni Koreji ali za uporabo v tej državi v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) neposredno ali posredno zagotavlja kakršne koli storitve, povezane z rudarstvom, ali kakršne koli storitve, povezane s proizvodnjo v kemični, rudarski in rafinerijski industriji, ki so navedene v delu A Priloge XII k Uredbi 2017/1509/EU;

b) neposredno ali posredno zagotavlja računalniške in sorodne storitve iz dela B Priloge XII k Uredbi 2017/1509/EU (prvi odstavek 18. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

14. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) neposredno ali posredno daje v zakup ali kako drugače daje na voljo nepremičnine osebam, subjektom ali organom vlade DLRK za katere koli druge namene, razen za diplomatske ali konzularne dejavnosti v skladu z Dunajsko konvencijo o diplomatskih odnosih iz leta 1961 in Dunajsko konvencijo o konzularnih odnosih iz leta 1963;

b) neposredno ali posredno zakupi nepremičnine od oseb, subjektov ali organov vlade DLRK; ter

c) sodeluje pri kateri koli dejavnosti, povezani z uporabo nepremičnine, ki jo imajo v lasti ali so jo zakupile ali jo imajo kako drugače pravico uporabljati osebe, subjekti ali organi vlade DLRK, razen za zagotavljanje blaga in storitev, ki:

(i) so nujni za delovanje diplomatskih predstavništav ali konzulatov v skladu z Dunajsko konvencijo iz leta 1961 in Dunajsko konvencijo iz leta 1963; in

(ii) jih ni mogoče uporabiti za neposredno ali posredno ustvarjanje prihodka ali dobička za vlado DLRK (20. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

15. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznujejo:

a) pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU prenaša sredstva, vključno s kliringom sredstev, v DLRK in iz nje;

b) kreditna ali finančna institucija, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU začne ali nadaljuje sodelovanje v vseh transakcijah s subjekti iz točk a) do e) prvega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU (prvi odstavek 21. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Če se kreditna ali finančna institucija ali pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

16. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje:

a) kreditna ali finančna institucija, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

– pri kreditni ali finančni instituciji s sedežem v DLRK ali pri kateri koli kreditni ali finančni instituciji iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU odpre nov bančni račun ali sklene nov korespondenčni bančni odnos ali z njo ustanovi novo skupno podjetje ali v DLRK odpre novo predstavništvo ali ustanovi novo podružnico ali hčerinsko družbo ali

– v kreditni ali finančni instituciji iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU ne zapre obstoječega bančnega računa, prekine korespondenčnega odnosa, konča skupnih podjetij ali se odpove lastniški udeležbi v njej ali če ne zapre predstavništva, podružnice ali hčerinske družbe v DLRK ali

– odpre račun ali ga ne zapre diplomatskemu predstavništvu ali konzulatu DLRK ali njihovem osebju iz DLRK (točke a) do d) 24. člena, 26. in 28. člen Uredbe 2017/1509/EU).

b) pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

– v imenu kreditne ali finančne institucije DLRK ali katere koli kreditne ali finančne institucije iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU ali zanjo sklene sporazum o odprtju predstavništva ali ustanovitvi podružnice ali hčerinske družbe v EU ali da dovoljenje za njihovo odprtje;

– predstavništvu, podružnici ali hčerinski družbi kreditne ali bančne institucije s sedežem v DLRK ali kateri koli kreditni ali finančni instituciji iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU da dovoljenje za začetek in izvajanje poslovne dejavnosti kreditnih institucij ali za katero koli drugo poslovno dejavnost, za katero je potrebno predhodno dovoljenje, če predstavništvo, podružnica ali hčerinska družba ni delovala pred 19. februarjem 2013;

– od katere koli kreditne ali finančne institucije iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU v kreditni ali finančni instituciji, za katero se uporablja 1. člen Uredbe 2017/1509/EU, pridobi ali poveča lastniški delež ali kakršno koli drugo lastniško udeležbo;

– upravlja ali omogoča delovanje predstavništva, podružnice ali hčerinske družbe kreditne ali finančne institucije iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU (30. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Če se kreditna ali finančna institucija ali pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

17. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

a) osebam, subjektom ali organom iz podtočk i) do v) točke a) 31. člena Uredbe 2017/1509/EU neposredno ali posredno proda ali od njih kupi državne obveznice ali obveznice z jamstvom države, izdane po 19. februarju 2013, ali če tem osebam zagotovi posredniške storitve, jim pomaga pri izdaji takih obveznic, zagotavlja oglaševanje ali druge storitve v zvezi s takimi obveznicami (točke a) do c) 31. člena Uredbe 2017/1509/EU);

b) zagotavlja financiranje ali finančno pomoč za trgovino z DLRK, vključno z zagotavljanjem izvoznih kreditov, garancij in zavarovanj, osebam ali subjektom, vpletenim v takšno trgovino, kadar bi takšna finančna pomoč lahko prispevala k jedrskemu

programu ali programu balističnih izstrelkov DLRK ali k drugim dejavnostim, prepovedanim z Uredbo 2017/1509/EU, ali se izogiba tej prepovedi (32. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

18. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU:

a) ne zamrzne vseh sredstev in gospodarskih virov, ki pripadajo fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom iz prilog XII, XV, XVI in XVII k Uredbi 2017/1509/EU, so v njihovi lasti ali jih te osebe, subjekti ali organi hranijo ali nadzirajo (prvi odstavek 34. člena Uredbe 2017/1509/EU);

b) ne zaseže plovil iz priloge XIV k Uredbi 2017/1509/EU (drugi odstavek 34. člena Uredbe 2017/1509/EU);

c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom iz prilog XII, XV, XVI in XVII k Uredbi 2017/1509/EU ali tistim, ki delujejo v imenu ali po navodilih slednjih oseb, neposredno ali posredno da na razpolago kakršna koli sredstva ali gospodarske vire (tretji in četrti odstavek 34. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

19. člen

(1) Z globo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če v zvezi s pogodbami ali drugimi pravnimi posli, katerih izvedba je bila posredno ali neposredno, v celoti ali deloma ovirana zaradi ukrepov, sprejetih na podlagi te uredbe in Uredbe 2017/1509/EU, v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU ugoti kakršnemu koli zahtevku, vključno z zahtevki za nadomestilo škode ali podobnimi zahtevki te vrste, kot je odškodninski zahtevek ali zahtevek za uveljavljanje garancije, zlasti zahtevek za podaljšanje dospelosti obveznice, garancije ali jamstva, predvsem finančne garancije ali finančnega jamstva v kakršni koli obliki, ki ga zahtevajo:

a) določene osebe, subjekti ali organi s seznamov iz prilog XIII, XV, XVI ali XVII ali lastniki ladij iz priloge XIV k Uredbi 2017/1509/EU;

b) katera koli druga oseba, subjekt ali organ v DLRK, vključno z vlado DLRK ter njenimi organi javne uprave, korporacijami in agencijami;

c) katera koli druga oseba, subjekt ali organ, ki deluje prek oseb, subjektov ali organov iz točk a) in b) ali v njihovem imenu (prvi odstavek 53. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globlo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globlo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

20. člen

(1) Z globlo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če brez poseganja v veljavna pravila glede poročanja, zaupnosti in poslovne skrivnosti:

a) nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi pripomogli k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 2017/1509/EU, kot so podatki o zamrznitvi računov in zneskov v skladu z Uredbo 2017/1509/EU, pristojnemu organu, navedenemu na spletnih straneh iz priloge I k Uredbi 2017/1509/EU, če prebiva ali ima sedež v Republiki Sloveniji, in neposredno ali prek tega pristojnega organa Evropski komisiji (točka a) prvega odstavka 50. člena Uredbe 2017/1509/EU);

b) ne sodeluje s pristojnimi organi, navedenimi na spletnih straneh iz priloge I k Uredbi 2017/1509/EU, pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka b) prvega odstavka 50. člena Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Z globlo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globlo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

21. člen

(1) Kreditna ali finančna institucija se, če pri poslovanju s kreditnimi in finančnimi institucijami iz drugega odstavka 21. člena Uredbe 2017/1509/EU v nasprotju z Uredbo 2017/1509/EU ne izvaja ukrepov iz točk a) do g) prvega odstavka 23. člena navedene uredbe, za prekršek kaznuje z globlo, ki je določena v zakonu, ki ureja plačilne storitve in sisteme.

(2) Z globlo iz prejšnjega odstavka se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba kreditne ali finančne institucije, če stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

22. člen

(1) Z globlo od 200 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če zavestno in naklepno sodeluje v dejavnostih, katerih namen ali posledica je zaobiti ukrepe iz Uredbe 2017/1509/EU (52. člen Uredbe 2017/1509/EU).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globlo od 400 do 500.000 eurov.

(3) Z globlo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globlo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

23. člen

(1) Z globlo od 1.500 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če zagotavlja specializirano poučevanje ali usposabljanje državljanov DLRK v strokah iz 30. člena Sklepa 849/2016/SZVP (5. člen te uredbe).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globlo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globlo od 1.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globlo od 500 do 1.200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

24. člen

(1) Izvajanje določb te uredbe in Uredbe 2017/1509/EU nadzirajo pristojni inšpekcijski organi, finančna uprava, policija in pristojni nosilci javnih pooblastil. Če gre za vojaško orožje in vojaško opremo, opravljata nadzor iz prejšnjega stavka inšpekcijski organ, pristojen za obrambo, in finančna uprava, če gre za civilno orožje, strelivo in gospodarska razstreliva, pa inšpekcijski organ, pristojen za notranje zadeve, in finančna uprava.

(2) Predmeti, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekrške po tej uredbi ali so nastali s storitvijo prekrška iz te uredbe, se smejo odvzeti.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb te uredbe in Uredbe 2017/1509/EU organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

(4) Za nadzor nad izvajanjem 23. člena Uredbe 2017/1509/EU se uporabljajo določbe zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme.

V. KONČNI DOLOČBI

25. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji in izvajanju uredb (EU) v zvezi s temi omejevalnimi ukrepi (Uradni list RS, št. 18/17).

26. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-15/2019

Ljubljana, dne 26. septembra 2019

EVA 2018-1811-0008

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec
predsednik

2608. Sklep o višini gospodarske rasti v letu 2018

Na podlagi drugega odstavka 65. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18 in 19/19) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o višini gospodarske rasti v letu 2018

I

Vlada Republike Slovenije na podlagi ugotovitve Statističnega urada Republike Slovenije objavlja, da je gospodarska rast v letu 2018 znašala 4,1 odstotka bruto domačega proizvoda.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-26/2019
Ljubljana, dne 26. septembra 2019
EVA 2019-1611-0103

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec
predsednik

MINISTRSTVA

2609. Odredba o podatkih, ki so jih distributerji naftnih derivatov in drugi zavezanci dolžni zagotavljati ministrstvu

Na podlagi osmega odstavka 10. člena v zvezi z 9. točko 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) minister za gospodarski razvoj in tehnologijo izdaja

O D R E D B O

o podatkih, ki so jih distributerji naftnih derivatov in drugi zavezanci dolžni zagotavljati ministrstvu

1. člen (vsebina)

Ta odredba določa obvezno pošiljanje podatkov o drobno-prodajnih cenah naftnih derivatov, ki se prodajajo na bencinskih servisih, in način pošiljanja teh podatkov.

2. člen (vrste podatkov)

(1) Podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje naftnih derivatov, ki se uporabljajo kot pogonsko gorivo ali gorivo za ogrevanje (v nadaljnjem besedilu: podjetja), sporočijo vsako spremembo drobnoprodajnih cen naftnih derivatov iz drugega odstavka tega člena na vsakem bencinskem servisu v Republiki Sloveniji Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) pred uveljavitvijo cene na prodajnem mestu.

(2) Podatki o drobnoprodajnih cenah iz prejšnjega odstavka se nanašajo na liter naftnih derivatov in se sporočijo za:

- a) neosvinčeni motorni bencini (NMB-95, 98 ali več oktanski motorni bencin),
- b) dizelsko gorivo,
- c) ekstra lahko kurilno olje (KOEL),
- č) avtoplin.

3. člen (način posredovanja podatkov)

(1) Vsako spremembo drobnoprodajnih cen podjetja vnesejo pred uveljavitvijo cene na prodajnem mestu v elektronski obliki vnesti v spletno aplikacijo na enega izmed naslednjih načinov:

- z uporabo vmesnika za aplikacijsko programiranje,
- z izpolnitvijo spletnega obrazca.

(2) Spletna aplikacija in spletni obrazec sta dostopna na spletni strani www.goriva.si.

4. člen

(imenovanje odgovorne osebe)

Podjetje ministrstvu sporoči kontaktne podatke odgovorne osebe za posredovanje podatkov.

5. člen

(prijava in uporaba spletne aplikacije)

(1) Za prijavo v spletno aplikacijo ministrstvo odgovorni osebi podjetja dodeli uporabniško ime in geslo.

(2) Za uporabo spletne aplikacije ministrstvo izdela navodila, ki so dostopna v aplikaciji.

6. člen

(zagotavljanje verodostojnosti podatkov)

Pri posredovanju podatkov v spletni aplikaciji ali preko elektronske pošte morajo biti podatki elektronsko podpisani z uporabo kvalificiranega potrdila odgovorne osebe podjetja.

7. člen

(obveščanje o spremembah)

Podjetje ministrstvu nemudoma sporoči vsako spremembo, ki lahko vpliva na obveznost posredovanja podatkov.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu in velja šest mesecev.

Št. 007-177/2019/14

Ljubljana, dne 26. septembra 2019

EVA 2019-2130-0014

Zdravko Počivalšek

minister

za gospodarski razvoj in tehnologijo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2550. Sklep o imenovanju predsednice in članov Nacionalnega sveta za kulturo 6915
2551. Sklep o razrešitvi in imenovanju člana Upravnega odbora Prešernovega sklada 6915
2552. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije 6915
2553. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije 6916
2554. Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije 6916
2555. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 6916
2556. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 6916
2557. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 6916
2558. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 6917
2559. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 6917
2560. Sklep o imenovanju članice Slovenske nacionalne komisije za UNESCO 6917
2561. Sklep o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednice, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju zlorab v zadevi Franc Kangler in drugi 6917

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2562. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Peru 6918
2563. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Vzhodni republiki Urugvaj 6918
2564. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Irak 6918
2565. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju 6919

VLADA

2606. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov 6967
2607. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Demokratični ljudski republiki Koreji 6969
2608. Sklep o višini gospodarske rasti v letu 2018 6974

MINISTRSTVA

2566. Pravilnik o registraciji, tehničnih pregledih, označevanju in barvi vojaških vozil Slovenske vojske, o označevanju in barvi vozil Civilne zaštite ter o označevanju določenih sredstev iz popisa 6919
2567. Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bruceloze pri govedu 6934
2568. Pravilnik o spremembah Pravilnika o kakovosti medicine in peneče medicine 6935
2569. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov 6935
2609. Odredba o podatkih, ki so jih distributerji naftnih derivatov in drugi zavezanici dolžni zagotavljati ministrstvu 6975

BANKA SLOVENIJE

2570. Sklep o spremembi Sklepa o uporabi Priporočil o enakovrednosti ureditev zaupnosti 6936

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2571. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o zbiranju, uporabi in dajanju podatkov o razvoju trga elektronskih komunikacij 6936
2572. Dogovor o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč 6937
2573. Poročilo o gibanju plač za julij 2019 6938

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2574. Dopolnitev sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru 6938
2575. Razlage Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, sprejete na 79. seji dne 11. 6. 2019 6938
2576. Razlage Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določb, ki se nanašajo na določanje letnega dopusta, sprejete na 78. seji dne 21. 5. 2019 6939
2577. Razlage Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi, sprejeta na 36. seji dne 11. 9. 2019 6939

OBČINE

BRASLOVČE

2578. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Braslovče za programsko obdobje 2019–2020 6940

BREZOVICA

2579. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2019 6940

CELJE

2580. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2019 6941
2581. Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ZELENICE za urejanje in vzdrževanje zelenih in drugih javnih površin 6943

ČRENŠOVCI

2582. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črenšovci za leto 2019 6948
2583. Letni načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Črenšovci za leto 2019 6949

LENDAVA

2584. Sklep o razrešitvi podžupana Občine Lendava 6950
2585. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava 6950
2586. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava 6951
2587. Sklep o imenovanju podžupana Občine Lendava 6951

LITIJA

2588. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019 6951
2589. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 6953

LJUBLJANA

2590. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana 6953
2591. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra 6954
2592. Odredba o dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna 6954

MURSKA SOBOTA

2593. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus) 6954

PIVKA

2594. Pravilnik o subvencioniranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk na območju Občine Pivka 6956
2595. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki 6956

REČICA OB SAVINJI

2596. Sklep o spremembi cene infrastrukture komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji 6956

SEVNICA		
2597.	Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica	6957
ŠEMPETER - VRTOJBA		
2598.	Odlok o spremembi proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2020	6958
2599.	Sklep o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2019/2020	6959
2600.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Šempeter - Vrtojba	6959
2601.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	6960
ŠENTJUR		
2602.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur – sprememba št. 1	6960
2603.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o subvencioniranju gradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Šentjur	6965
2604.	Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1302 (parc. št. 1295/1 in 1324/2, k.o. 1132 Primož)	6965
TREBNJE		
2605.	Sklep o določitvi cene izvajanja storitev javne službe 24-urna dežurna služba na območju Občine Trebnje	6966

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 58/19
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1949
Razpisi delovnih mest	1989
Druge objave	1993
Objave po Zakonu o političnih strankah	2006
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	2007
Objave sodišč	2011
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2011
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2011
Oklici pogrešanih	2014
Preklici	2015
Spričevala preklicujejo	2015
Drugo preklicujejo	2015

