

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **54** Ljubljana, petek **6. 9. 2019**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIX**

MINISTRSTVA

2462. Pravilnik o določitvi usklajenih kazalnikov tveganja zaradi uporabe fitofarmaceutskih sredstev

Na podlagi prvega odstavka 36. člena Zakona o fitofarmaceutskih sredstvih (Uradni list RS, št. 83/12) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o določitvi usklajenih kazalnikov tveganja zaradi uporabe fitofarmaceutskih sredstev

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa usklajene kazalnike tveganja zaradi uporabe fitofarmaceutskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS) v skladu z Direktivo 2009/128/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti za doseganje trajnostne rabe pesticidov (UL L št. 309 z dne 24. 11. 2009, str. 71), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2019/1243 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o prilagoditvi več zakonodajnih aktov, v katerih je določena uporaba regulativnega postopka s pregledom, členoma 290 in 291 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 198 z dne 25. 7. 2019, str. 241), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/128/ES).

2. člen

(izraz)

Izraz usklajeni kazalniki tveganja, uporabljen v tem pravilniku, pomeni kazalce tveganja iz zakona, ki ureja fitofarmaceutska sredstva.

3. člen

(usklajeni kazalniki tveganja)

(1) Usklajeni kazalnik tveganja 1 se izračuna z uporabo statističnih podatkov o letnem prometu aktivnih snovi v FFS na podlagi Uredbe (ES) št. 1107/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o dajanju fitofarmaceutskih sredstev v promet in razveljavitvi direktiv Sveta 79/117/EGS in 91/414/EGS (UL L št. 309 z dne 24. 11. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/1009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o določitvi pravil o omogočanju dostopnosti sredstev za gnojenje EU na trgu, spremembi uredb (ES) št. 1069/2009 in (ES) št. 1107/2009 ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 2003/2003 (UL L št. 170 z dne 25. 6. 2019, str. 1),

(v nadaljnjem besedilu: Uredba 1107/2009/ES), ki se sporočijo Evropski komisiji v skladu s Prilogo I Uredbe (ES) št. 1185/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2009 o statističnih podatkih o pesticidih (UL L št. 324 z dne 10. 12. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2017/269 z dne 16. februarja 2017 o spremembi Uredbe (ES) št. 1185/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o statističnih podatkih o pesticidih v zvezi s seznamom aktivnih snovi (UL L št. 40 z dne 17. 2. 2017, str. 4).

(2) Usklajeni kazalnik tveganja 2 se izračuna z uporabo podatkov o številu dovoljenj za nujne primere za uporabo FFS, izdanih na podlagi 53. člena Uredbe 1107/2009/ES.

4. člen

(postopki za izračun in poročanje o usklajenih kazalnikih)

(1) Izračun usklajenih kazalnikov tveganja 1 in 2 iz prejšnjega člena se izvede v skladu s postopki in splošnimi pravili, določenimi v Prilogi IV Direktive 2009/128/ES.

(2) Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in zdravstveno varstvo rastlin izračuna usklajena kazalnika tveganja 1 in 2 ter ju sporoči Evropski komisiji najpozneje 20 mesecev po izteku leta, za katero se kazalnika računata, ter ju objavi na svojih spletnih straneh.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-157/2019

Ljubljana, dne 2. septembra 2019

EVA 2019-2330-0072

Dr. Aleksandra Pivec

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2463. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole

Na podlagi 84. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o normativih in standardih za izvajanje programa
osnovne šole

1. člen

V Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15 in 47/17) se v 43.a členu črta besedilo »in ur dodatne strokovne pomoči za učence tujce«.

2. člen

Za 43.b členom se doda nov 43.c člen, ki se glasi:

»43.c člen

(dodatne ure slovenščine za učence tujce)

Za učence, katerih materni jezik ni slovenski (v nadaljnjem besedilu: učenci tujci), ob vključitvi v osnovno šolo v Republiki Sloveniji šola v prvem letu organizira dodatne ure slovenščine.

Za učence tujce, ki se v osnovno šolo vključijo v prvem ocenjevalnem obdobju, šola organizira dodatne ure slovenščine v skladu z naslednjimi merili:

Skupina	Število ur za skupino
do 4 učencev	120
od 5 do 8 učencev	160
od 9 do 17 učencev	180

Za učence tujce, ki se v osnovno šolo vključijo v drugem ocenjevalnem obdobju, šola izvede v tekočem šolskem letu še 35 dodatnih ur slovenščine. Te učence lahko šola vključi v skupino tudi v naslednjem šolskem letu na podlagi meril iz prejšnjega odstavka.

V skupino učencev iz drugega in tretjega odstavka tega člena so lahko vključeni tudi učenci, katerih materni jezik je slovenski, če so se pred vključitvijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji izobraževali v tujini.

Vrednost dodatnih ur slovenščine za učence tujce iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena s sklepom določi minister, pristojen za šolstvo.

Če se v osnovno šolo do konca meseca oktobra tekočega šolskega leta prvič vključi devet ali več učencev tujcev, lahko šola sistemizira delovno mesto strokovnega delavca v skladu z naslednjimi merili:

Število učencev	Delež delovnega mesta
9 do 17	0,25
18 do 26	0,50
27 do 35	0,75
36 do 44	1

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek uporabe)

Šesti odstavek novega 43.c člena pravilnika se začne uporabljati 1. septembra 2020.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-41/2019

Ljubljana, dne 30. avgusta 2019

EVA 2019-3330-0031

Dr. Jernej Pikalo
 minister
 za izobraževanje, znanost in šport

2464. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o standardih in normativih
socialnovarstvenih storitev

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o standardih in normativih
socialnovarstvenih storitev

1. člen

V Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 in 76/17) se v 1. členu v besedilu člena, ki postane prvi odstavek, za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. podpora žrtvam kaznivih dejanj«.

Dosedanje 3., 4., in 5. točka postanejo 4., 5., in 6. točka.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»S tem pravilnikom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2012/29/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o določitvi minimalnih standardov na področju pravic, podpore in zaščite žrtev kaznivih dejanj ter o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2001/220/PNZ, (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 57) zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 287 z dne 31. 10. 2015, str. 87) v delu, ki se nanaša na zagotovitev informiranja in ustrezne podpore žrtvam kaznivih dejanj.«.

2. člen

Za 4. členom se doda nov 4.a člen, ki se glasi:

»4.a člen

Podpora žrtvam kaznivih dejanj

a) Opis storitve

Podpora žrtvam kaznivih dejanj obsega strokovno podporo in strokovno svetovanje osebi, ki ji je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli škoda.

Storitev zajema prepoznavanje stiske upravičenca, seznanjanje in usmerjanje v ustrezne obstoječe oblike pomoči, ki bi pripomogle k izboljšanju njegovega psihološkega, socialnega in finančnega položaja, nastalega zaradi storjenega kaznivega dejanja.

b) Upravičenci

Upravičenci so vse osebe, ki jim je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli škoda. Kadar je neposredna posledica kaznivega dejanja smrt osebe, so upravičenci do podpore tudi njen zakonec oziroma oseba, s katero je živela v zunajzakonski skupnosti, njeni krvni sorodniki v ravni vrsti, njen posvojenec ali posvojitelj, njeni bratje in sestre ter osebe, ki jih je preživljala oziroma jih je bila dolžna preživljati.

Upravičenec do storitve podpore žrtvam kaznivih dejanj je lahko vsakdo, ki se je znašel v stiski in zatrjuje, da je žrtev kaznivega dejanja, storjenega v Republiki Sloveniji, ne glede na to, ali je kaznivo dejanje prijavil. Kadar je kaznivo dejanje storjeno izven ozemlja Republike Slovenije, je upravičenec oseba, ki ima v Republiki Sloveniji stalno ali začasno prebivališče.

Posebna pozornost se namenja najranjlivejšim skupinam upravičencev (tj. zlasti otrokom, invalidom, starejšim, žrtvam spolnega nasilja in žrtvam, za katere obstaja možnost ponovitve kaznivega dejanja nad njimi).

c) Postopki

Storitev podpora žrtvam kaznivih dejanj je strokovno vodeni proces, v katerem se skupaj z upravičencem definira problem in določijo cilji storitve. Le-ta je sestavljena iz treh delov in se opravi v obliki usmerjenega pogovora. Storitev se začne na pobudo upravičenca.

Prvi del storitve zajema predstavitev in vlogo institucije, prepoznavanje stiske upravičenca, oceno njegovih potreb in pričakovanj.

Drugi del storitve zajema seznanjanje upravičenca o pravicah in oblikah pomoči in storitvah, ki jih izvaja center za socialno delo ter že delujoča mreža programov in storitev za zaščito žrtev kaznivih dejanj, informiranje o pristojnostih drugih deležnikov (npr. policije, pravosodnih organov, nevladnih organizacij) ter usmerjanje upravičenca v ustrezne specialistične programe in druge oblike pomoči, ki so na voljo. Pripravi se zapis vsebine srečanja in ciljev storitve. Po potrebi se v dogovoru z upravičencem pripravi in zapiše načrt pomoči.

Če se v okviru drugega dela storitve izkaže, da je žrtvi kaznivega dejanja treba nuditi nadaljnjo podporo pri izvajanju načrta pomoči oziroma doseganju ciljev storitve, se lahko izvede tretji del, ki zajema zlasti podporo upravičencu pri vzpostavitvi prvega stika z izvajalcem dogovorjene oblike pomoči pri centru za socialno delo ali v že obstoječi mreži pomoči za zaščito žrtev kaznivih dejanj.

d) Trajanje

Prvi in drugi del storitve sta medsebojno povezana in trajata v povprečju 90 minut.

Za izvedbo tretjega dela storitve se opravi dodatno srečanje po vnaprej dogovorjenem terminu v povprečnem trajanju 90 minut.

e) Metode dela

Podpora žrtvam kaznivih dejanj se izvaja po metodi dela s posameznikom.

f) Izvajalci storitve

Podporo žrtvam kaznivih dejanj izvajajo strokovni delavci iz drugega in tretjega odstavka 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19) z najmanj petimi leti delovnih izkušenj na področju socialnega varstva.

g) Supervizija in izobraževanje

Sestavni del storitve sta tudi strokovno izpopolnjevanje in supervizija, organizirana po naslednjih načelih:

– supervizijski posveti: 10-krat letno;

– strokovno izpopolnjevanje: v obsegu, kot ga določa kolektivna pogodba, ki ureja socialno varstvo.

h) Dokumentacija

Izvajalec vodi evidenco storitev po dnevih, pri čemer evidentira število uporabnikov storitve, starost in spol uporabnikov ter oblike pomoči, v katere je bil upravičenec usmerjen.

Strokovni delavec pri izvajanju storitve pripravi zapis srečanja, dogovorjenih ciljev in po potrebi tudi zapis načrta pomoči.

i) Normativ storitve

Povprečni mesečni normativ storitve na enega strokovnega delavca znaša 35 opravljenih storitev.

Tako določeni normativ se poveča za ustrezen delež upravn-administrativnih nalog po merilu:

– en delavec s V. stopnjo izobrazbe na vsakih 30 strokovnih delavcev, ki neposredno opravljajo storitve, in

– en delavec s IV. stopnjo izobrazbe na vsakih 50 strokovnih delavcev, ki neposredno opravljajo storitve.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-13/2019

Ljubljana, dne 20. avgusta 2019

EVA 2019-2611-0052

Mag. Ksenija Klampfer
ministrica

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

2465. Odločba o izdaji soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Mathema Art

Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije izdaja na podlagi prvega odstavka 3. člena in prvega odstavka 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) v upravni zadevi izdaje soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove z imenom Ustanova Mathema Art na zahtevo notarja Milana Dolgana, Dunajska cesta 122, 1000 Ljubljana, z dne 2. 4. 2019 naslednjo

ODLOČBO

Ministrstvo za kulturo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Mathema Art, ki sta jo ustanovila ustanovitelj zavod MATHEMA, zavod za popularizacijo matematike, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana in Mateja Budin, Vrhovci, Cesta X 45, 1000 Ljubljana, o čemer je notar Milan Dolgan, Dunajska cesta 122, 1000 Ljubljana, izdal notarski zapis z opr. št. SV 133/19 z dne 15. 3. 2019.

Št. 0140-530/2019/3

Ljubljana, dne 17. junija 2019

EVA 2019-3340-0006

Mag. Zoran Poznič
minister
za kulturo

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2466. Sklep o uporabi Smernic Evropskega organa za vrednostne papirje in trge o nepomembnih referenčnih vrednostih

Na podlagi drugega odstavka 469.a člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17 in 77/18 – ZTFI-1) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SKLEP

o uporabi Smernic Evropskega organa za vrednostne papirje in trge o nepomembnih referenčnih vrednostih

1. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Uredba (EU) št. 1095/2010 je Uredba (EU) št. 1095/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/77/ES (UL L št. 331 z dne 15. 12. 2010, str. 84).

(2) Uredba (EU) 2016/1011 je Uredba (EU) 2016/1011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2016 o indeksi, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in spremembi direktiv 2008/48/ES in 2014/17/EU ter Uredbe (EU) št. 596/2014 (UL L št. 171 z dne 29. 6. 2016, str. 1).

(3) ESMA je Evropski organ za vrednostne papirje in trge ustanovljen z Uredbo (EU) št. 1095/2010.

(4) Upravljavca nepomembne referenčne vrednosti je oseba iz 6. točke prvega odstavka 3. člena Uredbe (EU)

2016/1011, ki ima nadzor nad referenčno vrednostjo iz 27. točke prvega odstavka 3. člena Uredbe (EU) 2016/1011.

(5) Prispevajoča oseba je oseba iz 9. točke prvega odstavka 3. člena Uredbe (EU) 2016/1011.

2. člen (smernice)

(1) ESMA je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1095/2010 in šestega odstavka 5. člena Uredbe (EU) 2016/1011 dne 19. junija 2019, objavila Smernice o nepomembnih referenčnih vrednostih (ESMA70-145-1209 SL).

(2) Smernice iz prejšnjega odstavka so objavljene na spletnih straneh Agencije za trg vrednostnih papirjev in ESMA.

3. člen (obseg uporabe smernic)

S tem sklepom Agencija za trg vrednostnih papirjev določa uporabo smernic iz prvega odstavka prejšnjega člena za:

- upravljavce nepomembnih referenčnih vrednosti;
- prispevajoče osebe;
- Agencijo za trg vrednostnih papirjev, kadar izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad subjekti iz prejšnjih dveh alinej.

4. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2019-1
Ljubljana, dne 29. avgusta 2019
EVA 2019-1611-0099

Predsednik Sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
mag. Miloš Čas

2467. Splošni akt o storitvah dostopa do interneta in s tem povezanih pravic končnih uporabnikov

Na podlagi drugega odstavka 133. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14-B, 54/14 – odločba US, 81/15 in 40/17; v nadaljevanju: ZEKom-1) Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) izdaja naslednji

SPLOŠNI AKT o storitvah dostopa do interneta in s tem povezanih pravic končnih uporabnikov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta splošni akt natančneje določa:

i. metodologijo merjenja tehnične kakovosti storitev dostopa do interneta prek fiksne širokopasovne dostopa in prek širokopasovne dostopa do storitev na fiksni lokaciji z uporabo brezžičnih tehnologij,

ii. postopke za ugotavljanje skladnosti pogodbenih določil glede hitrosti,

iii. pravila, ki zagotavljajo enako in nediskriminatorno obravnavo internetnega prometa ter transparentnost ponudnikov pri zagotavljanju storitev dostopa do interneta v razmerju do končnih uporabnikov glede obsega, omejitev, vrste in kakovosti, način sklepanja pogodb ter s tem povezane pravice končnih uporabnikov,

iv. pravila glede upravljanja in omejevanja prometa v okviru storitve dostopa do interneta.

II. POMEN IZRAZOV

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo naslednji pomen:

i. AKOS Test Net je merilno in analitično orodje, potrjeno s strani agencije, ki končnim uporabnikom storitev dostopa do interneta omogoča izvajanje meritev zmogljivosti, kakovosti in transparentnosti internetne povezave.

ii. Uredba 2015/2120 je Uredba (EU) 2015/2120 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. 11. 2015 o določitvi ukrepov v zvezi z dostopom do odprtega interneta in spremembi Direktive 2002/22/ES o univerzalni storitvi in pravicah uporabnikov v zvezi z elektronskimi komunikacijskimi omrežji in storitvami ter Uredbe (EU) št. 531/2012 o gostovanju v javnih mobilnih komunikacijskih omrežjih v Uniji (v nadaljevanju: Uredba 2015/2120).

iii. FWBA dostop (angl. Fixed Wireless Broadband Access) je širokopasovni dostop do elektronskih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji z uporabo brezžičnih tehnologij. Storitve dostopa do interneta prek FWBA dostopa se zagotavlja s pomočjo namenske opreme ter ustrezne notranje ali zunanje antene, nameščene na fiksni lokaciji končnega uporabnika.

iv. Tehnično kakovost storitve dostopa do interneta opredeljujejo omrežni parametri, kot so hitrost, prehodni čas (latenca), trepetanje, izguba paketov in razmerje izgubljenih paketov.

v. Ponudnik storitev dostopa do interneta je operater, ki končnim uporabnikom zagotavlja oziroma ponuja storitev dostopa do interneta (v nadaljevanju: ponudnik).

vi. Minimalna hitrost je hitrost povezave, ki mora biti ob izključenih specializiranih storitvah vedno na voljo na omrežni priključni točki končnega uporabnika, razen v primerih, kot jih predvidevajo 140. in 141. člen ZEKom-1 ter tretji odstavek 3. člena Uredbe 2015/2120 oziroma na njihovi podlagi sprejeti pogoji poslovanja ponudnikov. Minimalna hitrost v primeru fiksne širokopasovne dostopa mora znašati vsaj 50 % maksimalne ter vsaj 25 % maksimalne pritočne in odtočne hitrosti z uporabo FWBA dostopa.

vii. Maksimalna hitrost v fiksni omrežji in na fiksni lokaciji je najvišja pritočna in odtočna hitrost povezave na omrežni priključni točki, ki je končnemu uporabniku na razpolago vsaj enkrat dnevno ob izključenih specializiranih storitvah.

viii. Običajno razpoložljiva hitrost je hitrost povezave na omrežni priključni točki končnega uporabnika, ki je dosegljiva 90 % časa dneva in se meri izven vršnih ur ter mora znašati vsaj 80 % maksimalne pritočne in odtočne hitrosti povezave. V primeru FWBA dostopa mora običajno razpoložljiva hitrost znašati vsaj 50 % maksimalne hitrosti.

ix. Dejanska hitrost je hitrost storitve dostopa do interneta na omrežni priključni točki, ki jo v izbranem trenutku izmeri končni uporabnik, pooblaščen oseba ponudnika ali pooblaščen oseba agencije z uporabo merilnega orodja AKOS Test Net.

x. Oglaševana hitrost je hitrost, ki jo ponudnik navaja v promocijskih ponudbah in jo preko oglaševanja ponuja nedoločenemu krogu končnih uporabnikov.

xi. Bistveno stalno ali redno ponavljajoče razhajanje med pogodbeno in dejansko hitrostjo dostopa do interneta je opredeljeno v 12. členu tega splošnega akta in se preverja na način, kot je določen v 11. členu.

xii. Specializirane storitve so elektronske komunikacijske storitve, ki niso del storitev dostopa do interneta in so optimizirane za specifično vsebino, aplikacijo ali storitev oziroma njihovo kombinacijo, kjer je optimizacija nujno potrebna, da se zaradi same narave storitve ali aplikacije zagotovi ustrezna raven kakovosti storitve ali/in zaupnosti, celovitosti ter razpoložljivosti.

xiii. Terminalska oprema je komunikacijska oprema, kot opredeljena v Direktivi Komisije 2008/63/ES z dne 20. 6. 2008 o konkurenci na trgih za telekomunikacijsko terminalsko opremo.

xiv. Vršna ura je čas statistično največje obremenitve fiksnega omrežja in traja največ dve uri in pol v določenem neprekinjenem obdobju dneva, kar opredeli ponudnik v svojih pogojih poslovanja.

xv. Transparentnost internetne povezave pomeni, da ponudnik skozi svoje omrežje transparentno, brez omejevanja, upočasnjevanja, zadrževanja ali drugega motenja, ne glede na pošiljatelja ali prejemnika, vsebino, aplikacijo ali storitev ali terminalsko opremo prenaša ves internetni promet, razen v primerih, kot jih predvideva 3. člen Uredbe 2015/2120.

Preostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen, kot je določen v Uredbi 2015/2120 in ZEKom-1, če iz samega besedila splošnega akta ne izhaja drugače.

III. SPLOŠNA DOLOČILA

3. člen

Končni uporabniki imajo prek storitev dostopa do interneta pravico dostopa do informacij in vsebin ter njihovega razširjanja, uporabe in zagotavljanja aplikacij ter storitev brez diskriminacije in uporabe terminalske opreme po lastni izbiri, ne glede na svojo lokacijo ali lokacijo ponudnika oziroma izvor ali cilj informacij, vsebino, uporabljeno aplikacijo ali storitev.

4. člen

Ponudniki morajo pri zagotavljanju storitev dostopa do interneta enakovredne vrste prometa obravnavati enako, brez omejevanja, upočasnjevanja, zadrževanja ali drugega motenja, ne glede na pošiljatelja ali prejemnika, vsebino, aplikacijo ali storitev ali uporabljeno terminalsko opremo.

5. člen

(1) Ponudniki lahko izvajajo ukrepe za razumno upravljanje prometa. Da bi se takšni ukrepi šteli za razumne, morajo biti pregledni, nediskriminatorni in sorazmerni ter ne smejo temeljiti na poslovnih razlogih, temveč na objektivno različnih zahtevah glede tehnične kakovosti storitev za posamezno vrsto prometa.

(2) Ukrepi iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo izključno z namenom učinkovitejše izrabe omrežnih virov in optimizacije splošne kakovosti prenosa, pri čemer se mora enakovredne vrste prometa obravnavati enako. Upravljanje prometa ne sme vključevati beleženja, spremljanja in analiziranja vsebine komunikacije in se ne sme izvajati dlje, kot je nujno potrebno za namene nemotene uporabe storitev.

(3) Ukrepi, ki presegaajo ukrepe iz prvega in drugega odstavka tega člena, se uporabljajo izključno za namene opredeljene v tretjem odstavku 203. člena ZEKom-1 in v tretjem odstavku Uredbe 2015/2120.

6. člen

Ponudnik ne sme vplivati na promet, ki poteka med AKOS Test Net strežniki in uporabniško terminalsko napravo.

IV. PREGLEDNOST IN PRAVICE KONČNIH UPORABNIKOV

7. člen

(1) Ponudniki morajo na svojih spletnih straneh na enem, dobro vidnem in enostavno dostopnem mestu, objaviti pregledne, celovite, razumljive, primerljive, terminološko konsistentne in vseskozi posodobljene informacije o storitvah dostopa do interneta ter morebitne omejitve pri uporabi teh, vključno z ukrepi, ki se nanašajo na zagotavljanje varnosti in celovitosti omrežja ter storitev in kakorkoli vplivajo na uporabniško izkušnjo.

(2) Informacije iz prejšnjega odstavka morajo vključevati najmanj:

i. Jasno in razumljivo razlago minimalne, običajno razpoložljive in maksimalne hitrosti glede na tehnologijo dostopa in v skladu s tem splošnim aktom.

ii. Morebitne omejitve glede:

a. količine prenosa podatkov znotraj paketa,

b. uporabnikove ali ponudnikove terminalske opreme,

c. sočasne uporabe specializiranih storitev (v kolikor te obstajajo, morajo ponudniki v pogodbi jasno navesti, kakšno hitrost dostopa do interneta lahko končni uporabnik pričakuje v primeru sočasne rabe vseh naročenih storitev),

d. kakovosti in delovanja storitev.

iii. Čas in razpon vršnih ur.

iv. Spletno povezavo do merilnega orodja AKOS Test Net.

v. Spletno povezavo do besedila tega splošnega akta.

vi. Vpliv upravljanja prometa z namenom zagotavljanja varnosti in celovitosti omrežja na dostopnost, uporabo in kakovost storitev in aplikacij, ki jih lahko uporablja ali želi dostopati do njih končni uporabnik.

vii. Interaktivni digitalni zemljevid pokrivanja Republike Slovenije z radijskim signalom glede na uporabljeno brezžično tehnologijo, uporabljen spekter in pričakovano zmogljivost (tj. običajno razpoložljive pritočne in odtočne hitrosti). Zemljevid se mora posodabljati vsaj enkrat letno.

viii. Potencialna varnostna tveganja, ki izhajajo iz uporabe storitev dostopa do interneta in uporabe terminalske opreme brez potrebne zaščite.

ix. Jasno in razumljivo razlago pravnih sredstev in drugih možnosti, ki so končnemu uporabniku na razpolago v primeru ugotovljenih razhajanj med dejansko zagotovljeno in pogodbeno dogovorjeno storitvijo dostopa do interneta.

(3) V primeru, da ponudnik omejuje uporabo oziroma dostop do določenih storitev ali aplikacij preko storitve dostopa do interneta zaradi namena zagotavljanja varnosti in celovitosti omrežij in storitev ali zaradi drugih namenov, mora na enak način, kot izhaja iz prejšnjega odstavka, objaviti najmanj naslednje informacije:

a. opis tveganja s povezavo do priporočila, ki priporoča določene ukrepe (CSIRT, interna ocena tveganja, mednarodni standard, dobra praksa, ipd.);

b. tip omrežja in tip uporabnikov (rezidenčni oziroma poslovnici) na katere se omejitve nanaša;

c. tehnični opis ukrepa in posledice ukrepa;

d. začetek uvedbe ukrepa;

e. alternativne načine dostopa do storitev ali aplikacij za končnega uporabnika;

f. možnost sprostitev omejitve na zahtevo končnega uporabnika.

(4) Ponudnik mora v primeru omejevanja uporabe oziroma dostopa do določenih storitev ali aplikacij predhodno izvesti temeljito analizo, iz katere bo nedvomno izhajalo, da gre za varnostno tveganje, ki utemeljuje ukrep in hkrati ne temelji na poslovnih ali drugih razlogih, ki bi bili v prid ponudniku in na škodo končnega uporabnika.

(5) Varnostno tveganje in sprejeti ukrepi oziroma ukrepi iz prejšnjega odstavka morajo biti zabeleženi v varnostnem načrtu ponudnika.

(6) Ponudnik mora ukrep oziroma ukrepe omejevanja internetnega prometa umakniti takoj, ko se tveganje zniža na sprejemljivo raven.

V. STORITEV DOSTOPA DO INTERNETA IN POGODBENA DOLOČILA

8. člen

(1) Ponudniki morajo v naročniški pogodbi, ki se nanaša na izvajanje storitve dostopa do interneta na fiksni lokaciji in ob spremembi s tem povezanih dejanskih okoliščin, navesti najmanj naslednje:

i. Maksimalno, običajno razpoložljivo ter minimalno zagotovljeno pritočno in odtočno hitrost, ki jo bo ponudnik za-

gotavljal na konkretni omrežni priključni točki, vključno preko FWBA dostopa. Hitrost mora biti opredeljena na podlagi koristne vsebine, ki se prenaša na IP nivoju ali višje v TCP/IP v protokolnem skladu.

ii. Jasno opredeljen vpliv določenih dejavnikov na storitev dostopa do interneta:

a. omejitve glede uporabniške ali ponudnikove terminalne opreme;

b. uporaba specializiranih storitev glede na zmogljivost priključka in število ter kakovost naročenih storitev (npr. IPTV in VoD). Končni uporabnik mora biti seznanjen s hitrostjo dostopa do interneta, ki mu bo še na razpolago ob sočasni rabi vseh specializiranih naročenih storitev v najvišji kakovosti.

iii. Jasno in razumljivo razlago pravnih sredstev, ki jih ima končni uporabnik na razpolago v primeru bistveno stalnih ali redno ponavljajočih razhajanj glede hitrosti storitve dostopa do interneta dogovorjeno s pogodbo.

(2) V kolikor podatki iz prve točke prejšnjega odstavka niso znani pred podpisom pogodbe, se v naročniški pogodbi navede oglaševano hitrost. V tem primeru mora ponudnik nemudoma, ko razpolaga s podatki iz prejšnjega odstavka oziroma najkasneje v roku enega meseca, končnemu uporabniku v podpis posredovati aneks k naročniški pogodbi z navedenimi manjkajočimi podatki. V kolikor se končni uporabnik ne strinja z vsebino aneksa, lahko odstopi od naročniške pogodbe brez plačila stroškov predčasne prekinitve naročniškega razmerja.

(3) Ponudniki morajo v naročniški pogodbi, ki se nanaša na izvajanje storitve dostopa do interneta pri mobilnem dostopu, navesti najmanj naslednje:

i. Ocenjeno maksimalno in oglaševano pritočno in odlično hitrost glede na zmogljivost omrežja ter naročeni paket. Hitrost mora biti opredeljena na podlagi koristne vsebine, ki se prenaša na IP nivoju ali višje v TCP/IP v protokolnem skladu.

ii. Jasno opredeljen vpliv določenih dejavnikov na storitev dostopa do interneta:

a. zakupljene količine prenosa podatkov znotraj paketa, posledice in ukrepi ob prekoračitvi le-teh;

b. omejitve glede uporabniške ali ponudnikove terminalne opreme.

iii. Jasno in razumljivo razlago pravnih sredstev, ki jih ima končni uporabnik na razpolago v primeru bistveno stalnih ali redno ponavljajočih razhajanj med dejansko in ocenjeno maksimalno hitrostjo, ki jo lahko ponudnik zagotavlja na posameznem področju Slovenije.

9. člen

Podatki o hitrostih na omrežni priključni točki na fiksni lokaciji iz prejšnjega člena morajo biti končnemu uporabniku dostopni tudi na mesečnem računu, uporabniškem portalu ali na drug primeren in transparenten način, ki končnemu uporabniku omogoča, da se lahko kadarkoli in v vsakem obračunskem obdobju seznanijo z njimi.

VI. PRAVICE KONČNIH UPORABNIKOV GLEDE POGODBENIH HITROSTI

10. člen

(1) Ob ugotovljenem bistveno stalnem ali redno ponavljajočem razhajanju med pogodbeno in dejansko hitrostjo dostopa do interneta ima končni uporabnik možnost brezplačnega prehoda na paket z nižjo hitrostjo prenosa podatkov ali pravico do znižanja mesečne naročnine za 50% deleža cene storitve internetnega dostopa, ob tem pa do vzpostavitve stanja stalne, trajajoče in s pogodbo zagotovljene hitrosti zadrži enak paket ostalih storitev. Končni uporabnik se lahko sam odloči za eno izmed ponujenih možnosti.

(2) Če končni uporabnik spremembe paketa ali nadomestila ne želi, mora imeti možnost odstopa od naročniške pogodbe brez plačila administrativnih stroškov predčasne prekinitve

naročniškega razmerja oziroma brez plačila drugih stroškov, v kolikor je tako določeno z ostalimi zakonskimi predpisi.

(3) Z možnostmi iz prejšnjih odstavkov tega člena mora ponudnik končnega uporabnika na jasn in nedvoumen način seznaniti ob podpisu naročniške pogodbe in nato ponovno v ugovornem postopku, kadar končni uporabnik zatrjuje slabše delovanje storitev.

VII. METODOLOGIJA IZVAJANJA MERITEV

11. člen

(1) Bistveno stalno ali redno ponavljajoče razhajanje s pogodbo dogovorjene pritočne in odlične minimalne in običajno razpoložljive hitrosti dostopa do interneta se ugotavlja z meritvami z orodjem AKOS Test Net.

(2) Meritev se izvaja s prenosom kontrolirane vsebine preko TCP/http(s) sloja med uporabniškim modemom (omrežno priključno točko) in slovenskim stičiščem internetnih omrežij (SIX).

(3) Ob meritvi morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

a. Naprava oziroma računalnik, s katerim se izvaja meritev, mora biti z žično povezavo neposredno povezan na omrežno priključno točko, ki jo zagotavlja ponudnik (Ethernet LAN port modema oziroma usmerjevalnika).

b. V času trajanja merjenja na omrežno priključno točko končnega uporabnika (modem/usmerjevalnik) ne sme biti drugih povezanih naprav ali vzpostavljenih sej, razen merilne naprave ali računalnika s katerim se izvaja meritev.

c. V času merjenja morajo biti na omrežni priključni točki in računalniku izključene vse brezžične (WiFi ali Bluetooth) ali VPN povezave.

d. Na napravi oziroma računalniku se v času merjenja ne sme izvajati nobena druga aplikacija ali storitev (vključno s požarno pregrado in protivirusnim programom).

(4) Končni uporabnik lahko običajno razpoložljivo hitrost preverja tako, da na način, kot je določen s tem splošnim aktom, izvede pet (5) meritev znotraj petih (5) dni, ob različnih, med sabo vsaj eno (1) uro oddaljenih časih in izven obdobja vršnih ur.

(5) Končni uporabnik lahko minimalno hitrost preverja tako, da na način, kot določen s tem splošnim aktom, izvede pet (5) meritev znotraj petih (5) dni, ob različnih, med sabo vsaj eno (1) uro oddaljenih časih, ne glede na obdobje vršnih ur ponudnika.

12. člen

Bistveno stalno ali redno ponavljajoče razhajanje med pogodbeno dogovorjeno in dejansko zagotovljeno hitrostjo dostopa pomeni:

a. Pri ugotavljanju običajno razpoložljive hitrosti: povprečje vseh pravilno izvedenih meritev izven vršnih ur je nižje od pogodbeno dogovorjene običajno razpoložljive hitrosti, pri čemer se ne upošteva meritvi z izmerjeno najnižjo in najvišjo hitrostjo.

b. Pri ugotavljanju minimalne hitrosti: od vseh pravilno izvedenih meritev ne glede na čas dneva je vsaj ena izmed meritev nižja od pogodbeno dogovorjene minimalne hitrosti.

VIII. POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE PRAVIC KONČNIH UPORABNIKOV

13. člen

(1) V primeru, da končni uporabnik skladno z 11. členom tega splošnega akta ugotovi bistveno stalno ali redno ponavljajoče razhajanje med pogodbeno dogovorjeno in dejansko zagotovljeno hitrostjo, kar izkazuje z rezultati opravljenih meritev, mora o tem seznaniti ponudnika, in sicer na način, kot ga za prijavo slabšega delovanja storitev predvidevajo ponudnikovi splošni pogoji.

(2) Ponudnik mora takemu končnemu uporabniku na njegovo zahtevo vsaj enkrat v obračunskem obdobju ali najkasneje v roku desetih (10) dni od prijave ponuditi brezplačno strokovno meritev hitrosti in drugih parametrov kakovosti povezave na omrežni priključni točki.

(3) V kolikor ponudnik razpolaga z orodjem, ki mu omogoča oddaljeno izvajanje zanesljivih in kakovostnih meritev hitrosti povezave s prenosom kontrolirane vsebine preko TCP/http(s) sloja od uporabniškega modema do slovenskega stičišča internetnih omrežij (SIX) ter prikaz le-teh na uporabniškem portalu, ponudnik ni dolžan zagotoviti dodatnih brezplačnih meritev. Ponudnik mora v takem primeru na dobro vidnem in enostavnem dostopnem spletnem mestu objaviti tehnično dokumentacijo s katero izkazuje pravilnost, zanesljivost, natančnost in način delovanja merilnega orodja.

(4) Od prijave razhajanj zaradi hitrosti dostopa do interneta končnega uporabnika do odprave težav je ponudnik dolžan beležiti in shranjevati ključne tehnične parametre zmogljivosti in kakovosti dostopne povezave končnega uporabnika. Obveznost beleženja preneha v primeru ugotovitve, da razhajanj ni, oziroma, ko se ponudnik in končni uporabnik dogovorita glede pravic iz 10. člena tega splošnega akta.

(5) Končni uporabnik je dolžan sodelovati s ponudnikom z namenom, da se ugotovi dejansko stanje zmogljivosti storitve dostopa do interneta glede hitrosti ali drugih parametrov kakovosti.

(6) Ponudnik je dolžan končnega uporabnika seznaniti z rezultati opravljenih meritev najkasneje v roku 30 dni od prijave razhajanj. Če ponudnik v tem roku ne odpravi pravilno ugotovljenih razhajanj hitrosti opredeljenih v 12. členu tega splošnega akta ali ne zagotovi pravic iz 10. člena tega splošnega akta ali če končnemu uporabniku sporoči, da razhajanj ni ugotovil, se prijava končnega uporabnika šteje kot podana reklamacija v zvezi z računom, izdanim za obračunsko obdobje v katerem so bila ugotovljena razhajanja, in lahko končni uporabnik v nadaljnjem roku 15 dni sproži spor pred agencijo.

14. člen

(postopki agencije za ugotavljanje skladnosti)

Če pooblaščen uradna oseba agencije na podlagi podatkov, pridobljenih v okviru postopka reševanja spora, oceni, da ponudnik ne izpolnjuje zahtev iz tega splošnega akta, lahko

uvade postopek nadzora. Poleg rezultatov meritev s pomočjo AKOS Test Net bo pooblaščen uradna oseba za razjasnitev dejanskega stanja meritve na omrežni priključni točki končnega uporabnika izvedla tudi z uporabo namenske profesionalne merilne opreme.

15. člen

(prehodne in končne določbe)

Ta splošni akt prične veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne 30 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 29. avgusta 2019
EVA 2019-3130-0031

Mag. Tanja Muha
direktorica

2468. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za avgust 2019

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za avgust 2019

Cene življenjskih potrebščin so bile avgusta 2019 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,4%.

Št. 9621-158/2019/5
Ljubljana, dne 4. septembra 2019
EVA 2019-1522-0026

Bojan Nastav
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

ILIRSKA BISTRICA

2469. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetije na Brdih, Sabonje, Ilirska Bistrica

Na podlagi 119. člena v navezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), ter 3.ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17) ter 34. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99 in Uradne objave Snežnika, št. 4/06) izdaja župan Občine Ilirska Bistrica

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetije na Brdih, Sabonje, Ilirska Bistrica

1. člen

S tem sklepom določam pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN) za preselitev kmetije na Brdih, Sabonje in potrjujem Izhodišča za pripravo OPPN, ki so priloga temu sklepu.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 113/1 in 113/2, 92/2, 1763 k.o. 2536 Sabonje.

Območje OPPN meri 605 m². Načrtovanje priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo in druge infrastrukturne ureditve kmetije lahko sega tudi izven območja OPPN.

Z OPPN se načrtuje ureditev območja za preselitev kmetije na Brdih. Predmet urejanja je določitev lokacije za gradnjo kmetijskega gospodarskega objekta skupaj s stanovanjskim delom objekta, funkcionalnega zemljišča kmetije in infrastrukturnih priključkov.

Lokacija za preselitev kmetije je v OPN Občine Ilirska Bistrica v enoti urejanja prostora EUP OD551 z namensko rabo K2.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve pridobi pobudnik OPPN.

4. člen

(vrsta postopka)

OPPN se pripravi po rednem postopku priprave OPPN v skladu s 118. in 119. členom ZUreP-2.

Pobudnik izpolnjuje pogoje iz 3.ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih, da se lahko z OPPN na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe načrtuje kmetijske objekte, ki so neposredno namenjeni kmetijski dejavnosti (stavbe za pridelavo zelenjave, skladiščenje in pripravo za trg). Pobudnik, nosilec kmetijskega gospodarstva KMG – MID100949108 (identifikacijska številka za DDV: SI 13937057), ima urejeno pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter z opravljanjem kmetijske dejavnosti ustvarja 100 odstotkov svojega letnega prihodka. Načrtovana preselitev kmetije je v skladu tč. č. 3ea. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih. Preselitev kmetije je tudi v skladu z usmeritvami v OPN Občine Ilirska Bistrica.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Roki posameznih faz v postopku priprave OPPN so naslednji:

1. faza: izhodišča in sklep o pripravi OPPN, odločitev o CPVO	30 dni
2. faza: osnutek OPPN in elaborat o posegu na kmetijska zemljišča	15 dni
3. faza: prva mnenja nosilcev urejanja prostora (NUP)	30 dni
4. faza: dopolnjeni osnutek OPPN	15 dni
5. faza: javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
6. faza: stališča do pripomb in predlogov javnosti	30 dni
7. faza: predlog OPPN	15 dni
	po potrditvi stališč in pripomb na OS
8. faza: druga mnenja nosilcev urejanja prostora (NUP)	30 dni
9. faza: sprejem OPPN na OS	na seji OS.

Navedeni roki so okvirni in se lahko zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku sprejemanja prostorskega akta tudi spremenijo.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pristojni državni in lokalni nosilci urejanja prostora za OPPN so:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Sektor za urejanje kmetijskega prostora in zemljiške operacije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana

3. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana

4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

5. Elektro Primorska, Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

6. Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica d.o.o., Prešernova 7, 6250 Ilirska Bistrica

7. Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica – področje občinskih cest

8. Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Koper – Nova Gorica, Kolodvorska 9, 6000 Koper

9. Teles, telekomunikacije, d.o.o., Gregorčičeva cesta 2, 6250 Ilirska Bistrica

ter za CPVO:

10. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za CPVO

in

11. Ministrstvo za zdravje.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da je potrebno njihovo mnenje o načrtovani prostorski ureditvi.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se seznani s sklepom o pripravi OPPN z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in z objavo sklepa in izhodišč za pripravo OPPN na spletni strani Občine Ilirska Bistrica.

Javnost se seznani z načrtovanimi rešitvami v dopoljnem osnutku OPPN v času javne razgrnitve, ki traja 30 dni in na javni obravnavi v času javne razgrnitve. V tem času lahko javnost poda pripombe in predloge k načrtovanim ureditvam. Pripombe javnosti bo občina preučila in sprejela stališča do pripomb, ki bodo javno objavljena v prostorskem informacijskem sistemu Občine Ilirska Bistrica.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora)

Podatke za pripravo OPPN posredujeja oziroma pridobita Občina Ilirska Bistrica in izbrani pooblaščenai načrtovalec iz javno dostopnih evidenc.

Geodetski načrt območja OPPN, strokovne rešitve prostorske ureditve in druge strokovne podlage za izdelavo OPPN zagotovi pobudnik.

Pripravo vseh strokovnih podlag za OPPN in izdelavo strokovnih gradiv OPPN financira pobudnik.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in skupaj z izhodišči za načrtovanje OPPN na uradni spletni strani Občine Ilirska Bistrica www.ilirska-bistrica.si.

Št.3500-5/2019-17

Ilirska Bistrica, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc

po pooblastilu št. 020-1/2019-1
z dne 5. 2. 2019
vodja oddelka za gospodarsko
infrastrukturo
Dragica Kastelic Boštjančič

LAŠKO

2470. Razpis nadomestnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Sedraž v eni volilni enoti in Krajevne skupnosti Jurklošter v treh volilnih enotah

Na podlagi prvega odstavka 110. in 112. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), 62. člena in drugega odstavka 77. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18)

RAZPISUJEM

nadomestne volitve članov sveta Krajevne skupnosti Sedraž v eni volilni enoti in Krajevne skupnosti Jurklošter v treh volilnih enotah

1. Nadomestne volitve članov sveta Krajevne skupnosti Sedraž v eni volilni enoti in v Krajevni skupnosti Jurklošter v treh volilnih enotah se opravijo v nedeljo, 17. 11. 2019.

V KS Sedraž se v VE 2 (Belovo, Brezno) voli en član.

V KS Jurklošter se v VE 1 (Jurklošter, Lipni Dol, Lahov Graben) volijo trije člani, v VE 2 (Blatni Vrh, Marijina vas, Mrzlo Polje) dva člana in v VE 3 (Polana, Paneče) en član.

2. Za dan razpisa nadomestnih volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje petek, 20. september 2019.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-05/2019

Laško, dne 28. avgusta 2019

Boštjan Grešak
predsednik
Občinske volilne komisije Laško

MAJŠPERK

2471. Odlok o ustanovitvi interesne zveze občin "Zveza Haloških občin"

Na podlagi 86. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1) so: Občinski svet Občine Cirkulane na podlagi 15. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17) na 25. redni seji dne 25. 10. 2018 in 5. redni seji dne 23. 5. 2019; Občinski svet Občine Majšperk na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17) na 3. redni seji dne 23. 1. 2019 in 6. redni seji dne 15. 5. 2019; Občinski svet Občine Makole na podlagi 16. člena Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/07, 45/14, 64/16) na 4. redni seji dne 24. 4. 2019 in 1. dopisni seji dne 12. 8. 2019; Občinski svet Občine Podlehnik na podlagi 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/17) na 4. redni seji dne 25. 4. 2019 in na 5. redni seji dne 20. 6. 2019; Občinski svet Občine Zavrč na podlagi 14. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/11) na 4. redni seji dne 10. 6. 2019; Občinski svet Občine Žetale na podlagi 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 19/17, 47/17) na 3. redni seji dne 28. 3. 2019 in 4. redni seji dne 17. 6. 2019 ter Občinski svet Občine Rogatec na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) na 5. redni seji dne 18. 6. 2019 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi interesne zveze občin "Zveza Haloških občin"

1. Vsebina odloka

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom Občina Cirkulane, Cirkulane 58, 2282 Cirkulane; Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk, Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole, Občina Podlehnik, Podlehnik 9, 2286 Podlehnik; Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec; Občina Zavrč, Goričak 6, 2283 Zavrč in Občina Žetale, Žetale 4, 2287 Žetale (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo interesno zvezo občin za skupno izvajanje občinskih nalog na področju spodbujanja razvoja turizma.

(2) S tem odlokom je določeno ime interesne zveze občin, njen sedež, pridobitev statusa pravne osebe javnega prava, zastopanje zveze, naloge, pristojnosti, sestava, organizacija in način odločanja sveta zveze, zagotavljanje sredstev za delovanje in izvajanje nalog zveze, pridobitev lastnosti ustanoviteljice in izstop iz ustanoviteljstva, začetek delovanja in prenehanje, pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic ter načela urejanja medsebojnih premoženjskih in drugih razmerij.

2. Statusne določbe

2. člen

(ime in sedež zveze občin)

(1) Ime interesne zveze občin je: Zveza Haloških občin, Interesna zveza občin spodbujanje razvoja turizma.

(2) Sedež zveze občin je v Majšperku.

3. člen

(status zveze občin)

(1) Zveza Haloških občin (v nadaljnjem besedilu: zveza občin) je pravna oseba javnega prava.

(2) Zveza občin pridobi lastnost pravne osebe javnega prava z ustanovitvijo.

4. člen

(zastopanje zveze občin)

(1) Zvezo zastopa predsednica oziroma predsednik (v nadaljnjem besedilu: predsednik) upravnega odbora zveze občin.

(2) Predsednik upravnega odbora zveze občin (v nadaljnjem besedilu: predsednik) lahko s pisnim pooblastilom pooblasti za zastopanje zveze samo podpredsednico oziroma podpredsednika ali drugo članico oziroma člana upravnega odbora zveze občin.

5. člen

(razpolaganje s premoženjem)

(1) Zveza občin lahko v skladu z zakonom pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja, ki ga lahko pridobiva in z njim razpolaga občina.

(2) Za svoje obveznosti odgovarja zveza občin z vsem svojim premoženjem.

(3) Občine ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zveze občin subsidiarno.

3. Pristojnosti in naloge zveze občin

6. člen

(pristojnosti zveze občin)

(1) Zveza občin je pristojna za izvajanje upravnih nalog in skupnih razvojnih in investicijskih programov na področju spodbujanja razvoja turizma.

(2) Zveza občin opravlja naloge iz prejšnjega odstavka v skladu z zakonom in predpisi izdanimi na njegovi podlagi v celoti.

7. člen

(pristojnost za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov)

(1) Zveza občin je v skladu s prejšnjim členom pristojna za sprejetje odlokov in drugih splošnih aktov iz pristojnosti občin ustanoviteljic (v nadaljnjem besedilu: predpisi) na področju spodbujanja razvoja turizma.

(2) S predpisom iz prejšnjega odstavka se določijo tudi občine, za katerih območje predpis velja in odloki ali drugi splošni akti občin, ki z uveljavitvijo predpisa zveze občin prenehajo veljati.

(3) Predpisi zveze občin se objavijo v Uradnem glasilu slovenskih občin.

8. člen

(upravljanje s stvarnim premoženjem ustanoviteljic)

Zveza občin upravlja s stvarnim premoženjem ustanoviteljic, ki jih le te, v skladu z določili zakona, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, določijo za upravljavca premoženja.

9. člen

(strokovna služba)

(1) Zveza občin ustanovi strokovno službo za opravljanje strokovno tehničnih, pospeševalnih, upravnih in drugih nalog za zvezo občin.

(2) Odlok iz prejšnjega odstavka je odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave občin ustanoviteljic z vsebino, ki jo določa zakon, ki ureja organe skupne občinske uprave.

(3) Strokovno službo zveze občin financirajo ustanoviteljice v skladu z merili, ki jih določa odlok o njeni ustanovitvi.

(4) Zveza občin lahko za opravljanje posameznih upravnih nalog z odlokom podeli javno pooblastilo, če so izpolnjeni pogoji, ki jih za podelitev javnega pooblastila določa zakon, ki ureja lokalno samoupravo.

10. člen

(naloge zveze občin)

(1) Z dnem začetka delovanja zveze občin postanejo naloge, ki jih ustanoviteljice s tem odlokom prenašajo na zvezo občin, njene naloge.

(2) Ustanoviteljice lahko z odlokom spremenijo in dopolnijo naloge zveze občin in določijo njeno krajevno pristojnost za te naloge.

(3) Zveza občin opravlja svoje naloge v korist občanov ustanoviteljic.

(4) Zveza občin ima glede nalog prenesenih v njeno pristojnost pooblastila in obveznosti, ki ga zakon daje občini, če s tem odlokom ni določeno drugače.

4. Sestava, pristojnosti, način odločanja in organizacija sveta zveze občin

11. člen

(svet zveze občin)

(1) Zveza občin ima svet, ki ga sestavljajo po ena predstavnica oziroma predstavnik (v nadaljnjem besedilu: predstavnik) vsake ustanoviteljice, ki ga njen občinski svet izvoli izmed svojih članic in članov.

(2) Občinski sveti izvolijo predstavnike v prvi svet zveze občin v 30 dneh po njeni ustanovitvi, sicer pa na svoji prvi seji po rednih lokalnih volitvah.

(3) Če članici oziroma članu sveta zveze občin (v nadaljnjem besedilu: član) preneha funkcija v občini, mu preneha funkcija tudi v svetu zveze občin (v nadaljnjem besedilu: svet zveze).

12. člen

(razrešitev člana sveta zveze občin)

(1) Občinski svet ustanoviteljice lahko na predlog najmanj tretjine svojih članov razreši člana sveta zveze, ki ga je izvolil, če hkrati izvoli novega člana.

(2) Razrešitev in imenovanje iz prejšnjega odstavka se lahko opravi na seji, na kateri občinski svet ustanoviteljice obravnava poročilo in zaključni račun zveze občin.

13. člen

(pristojnosti sveta zveze občin)

(1) Svet zveze sprejema predpise, splošne akte in druge odločitve iz pristojnosti občinskih svetov ustanoviteljic v zadevah, ki so jih s tem odlokom prenesle v pristojnost zveze.

(2) Svet zveze predlaga občinskim svetom ustanoviteljic v sprejem odločitve, za katere so pristojni in se nanašajo na naloge zveze občin. Če zagotavljanje nalog, ki so jih občine ustanoviteljice prenesle na zvezo, terja sprejem odločitve njihovih občinskih svetov, ali imajo naloge zveze pomemben vpliv na splošne akte, ki jih sprejemajo, morajo občinski sveti upoštevati predloge sveta zveze, sicer ta lahko predlaga začetek postopka prenehanja zveze občin.

(3) Svet zveze sprejme program zveze občin za svoje mandatno obdobje, za vsako proračunsko leto pa letni program in finančni načrt.

14. člen

(predložitev predpisov in splošnih aktov zveze občin)

(1) Predpise in splošne akte iz svoje pristojnosti ter programe in finančne načrte zveze občin predloži svet zveze v obravnavo in mnenje občinskim svetom ustanoviteljic.

(2) Občinski sveti morajo predloge obravnavati in v 30 dneh svetu zveze sporočiti mnenje, predloge in pripombe, sicer se šteje, da se z njimi strinjajo.

(3) Mnenja, predloge in pripombe iz prejšnjega odstavka mora svet zveze upoštevati, če pa to ni mogoče, mora občinskemu svetu pisno odgovoriti.

15. člen

(odločanje sveta zveze občin)

(1) Svet zveze sprejema svoje odločitve na sejah.

(2) Svet zveze lahko odloča, če je na seji navzoča večina članov. Svet zveze sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Vsak član ima tolikšen delež glasov, kot ima ustanoviteljica, ki jo zastopa, prebivalcev v razmerju do števila prebivalcev vseh občin ustanoviteljic zveze občin. Število prebivalcev s stalnim prebivališčem v občini se ugotavlja pred vsako sejo sveta zveze na podlagi uradnih statističnih podatkov Statističnega urada Republike Slovenije.

(3) Svet zveze sprejme poslovnik, s katerim uredi pripravo sej, sklicevanje in vodenje sej, javnost dela sveta zveze in druga vprašanja organizacije svojega dela.

16. člen

(poročanje sveta interesne zveze)

(1) Svet zveze je dolžan poročati občinskemu svetom ustanoviteljic najmanj enkrat letno, in sicer ob obravnavi zaključnih računov proračunov ustanoviteljic, ko jim predloži letno poročilo zveze in njen zaključni račun.

(2) Poročilo in zaključni račun iz prejšnjega odstavka se predloži pisno. Poročanje občinskemu svetu ustanoviteljice opravijo njeni člani v svetu zveze.

17. člen

(upravni odbor)

(1) Svet zveze ima upravni odbor, ki ga sestavljajo župani ustanoviteljic. Pri sprejemanju odločitev upravnega odbora imajo župani enakovreden glas.

(2) Upravni odbor imenuje izmed svojih članov predsednika in enega ali več podpredsednikov, ki jim lahko določi področje dela.

(3) Predsednik upravnega odbora sklicuje seje upravnega odbora, jih vodi, podpisuje akte upravnega odbora in ga predstavlja.

(4) Predsednik upravnega odbora sklicuje seje sveta zveze, jih vodi, podpisuje akte sveta zveze in predstavlja svet zveze.

(5) Predsednik upravnega odbora je zastopnik zveze občin.

(6) Če je predsednik odsoten ali zadržan, oziroma iz katerega drugega razloga ne more opravljati svojih nalog, ga nadomešča podpredsednik, oziroma eden izmed njih. Če tudi ta ne more opravljati nalog predsednika pa drug član upravnega odbora, ki ga določi upravni odbor.

18. člen

(pristojnosti upravnega odbora)

(1) Upravni odbor predlaga svetu zveze predpise in splošne akte iz pristojnosti zveze občin, program zveze občin, letne programe in finančne načrte, poročila, zaključni račun ter predloge drugih odločitev iz njegove pristojnosti.

(2) Upravni odbor izvršuje odločitve sveta zveze.

19. člen

(izvrševanje pravic in obveznosti delodajalca)

(1) Upravni odbor izvršuje pravice in obveznosti delodajalca za zaposlene v strokovni službi zveze občin, imenuje njegovega direktorja ter usmerja in nadzoruje delo strokovne službe.

(2) Upravni odbor lahko odloči, da bo posamezno nalogo za zvezo občin opravila občinska uprava ali več občinskih uprav ustanoviteljic na podlagi pogodbe.

20. člen

(smiselna uporaba predpisov)

Za delovanje sveta zveze, upravnega odbora in izvajanje upravnih nalog ter neposredno sodelovanje občanov pri odlo-

čanju v zvezi se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja lokalno samoupravo, če ta odlok ne določa drugače.

5. Premoženje in financiranje zveze občin

21. člen

(financiranje zveze občin)

(1) Zveza občin se financira:

- iz proračunov občin ustanoviteljic,
- iz državnih sredstev sofinanciranja nalog občin, ki jih opravlja,
- sredstev skladov, ki jih pridobiva na javnih natečajih v državi in Evropski uniji,
- sredstev, ki jih pridobi s svojim poslovanjem in gospodarjenjem s svojim premoženjem.

(2) Zveza občin se lahko zadolžuje in daje poročstva v obsegu, določenem z odloki ustanoviteljic, s katerimi te sprejmejo svoje proračune.

(3) Ustanoviteljice dajejo zvezi občin poročstva za zadolževanje s poročstveno pogodbo, s katero določijo delež zadolžitve, ki se vračuna v največji možni obseg zadolževanja posamezne ustanoviteljice.

(4) Za financiranje zveze občin in njeno finančno poslovanje se uporabljajo določbe zakona, ki ureja financiranje občin in zakona, ki ureja financiranje posrednih uporabnikov državnega oziroma občinskega proračuna ter predpisov, ki urejajo njihovo finančno poslovanje.

22. člen

(nadzor nad namensko in smotno porabo finančnih sredstev)

(1) Nadzor nad namensko in smotno porabo finančnih sredstev zveze občin, nad razpolaganjem s premoženjem in njenim finančnim poslovanjem opravljajo nadzorni odbori ustanoviteljic.

(2) Nadzorni odbori ustanoviteljic morajo pred predložitvijo občinskemu svetu ustanoviteljic pregledati finančni načrt in zaključni račun zveze občin.

(3) Za pregled in pripravo poročila sestavijo nadzorni odbori občin ustanoviteljic izmed svojih članov senat.

(4) Za izvedbo nadzora se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

6. Pridobitev lastnosti ustanoviteljice in prenehanje ustanoviteljstva v zvezi občin

23. člen

(vključitev v zvezo občin)

(1) Občine, ki so zainteresirane za skupno spodbujanje razvoja turizma, se lahko vključijo v zvezo občin.

(2) Občina iz prejšnjega odstavka pridobi lastnost ustanoviteljice zveze občin, če s tem soglašata svet zveze občin in njen občinski svet sprejme odlok, s katerim občina vstopi v zvezo občin in sprejme veljavni akt o ustanovitvi zveze občin tako, da ne poseže v njegovo besedilo.

(3) Občina prevzame pravice in obveznosti ustanoviteljice zveze občin, ko odlok iz prejšnjega odstavka, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, začne veljati.

24. člen

(izstop iz zveze občin)

(1) Ustanoviteljica lahko izstopi iz zveze, če njen občinski svet ugotovi, da občina ni več zainteresirana za skupno spodbujanje razvoja turizma, in s sklepom seznanji občinske svete vseh ustanoviteljic in svet zveze.

(2) Občini iz prejšnjega odstavka preneha ustanoviteljstvo v zvezi občin, če na podlagi pisnega soglasja sveta zveze sprejme odlok, s katerim za območje občine razveljavi ta odlok.

(3) Svet zveze s pisnim soglasjem iz prejšnjega odstavka vsem ustanoviteljicam zagotovi, da jim s prenehanjem ustanoviteljstva te občine ne bo nastala materialna škoda, ker so vse

obveznosti te občine poravnane in so urejena druga razmerja med ustanoviteljicami.

(4) Župan občine, ki ji je ustanoviteljstvo v zvezi občin prenehalo, objavi soglasje sveta zveze in odlok iz drugega odstavka tega člena v Uradnem glasilu slovenskih občin.

7. Začetek delovanja zveze in prenehanje

25. člen

(konstituiranje sveta in upravnega odbora zveze občin)

(1) Ustanoviteljice najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi odloka o ustanovitvi zveze občin konstituirajo svet zveze občin, ki sprejme program in finančni načrt zveze občin.

(2) Konstituirajo se upravni odbor sveta zveze in imenuje predsednika.

(3) Predsednik upravnega odbora kot zastopnik zveze občin odpre transakcijski račun zveze občin in opravi druga dejanja, potrebna za poslovanje zveze občin.

(4) Zveza občin začne delovati in poslovati, ko ji ustanoviteljice na podlagi finančnega načrta in sklenjenih pogodb nakažejo sredstva za začetek dela na njen transakcijski račun.

26. člen

(postopek prenehanja zveze občin)

(1) Zveza občin je ustanovljena za nedoločen čas.

(2) Vsaka od ustanoviteljic in svet zveze na lastno pobudo ali na predlog upravnega odbora lahko kadarkoli predlaga začetek postopka za prenehanje zveze občin.

27. člen

(poročilo o izvršitvi programa zveze občin)

(1) Postopek za prenehanje zveze občin se začne s končnim poročilom o izvršitvi programa zveze občin, ki mora vsebovati popis in vrednost premoženja zveze občin, predlog razdelitve premoženja in prenosa pravic in obveznosti zveze na ustanoviteljice.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka predloži svet zveze občinskim svetom ustanoviteljic.

(3) Na podlagi sklepov občinskih svetov, s katerimi je sprejeto poročilo iz prvega odstavka tega člena sprejme svet zveze akt o prenehanju zveze občin, s katerim se uredijo premoženjsko pravna vprašanja zveze občin, pravice in obveznosti zveze občin do tretjih oseb in medsebojna premoženjskoppravna vprašanja ustanoviteljic, in ga predloži občinskim svetom ustanoviteljic, ki akt potrdijo z odlokom.

28. člen

(predložitev odloka o prenehanju zveze občin)

(1) Odlok o prenehanju zveze občin se predloži državnemu organu, pristojnemu za hrambo akta o ustanovitvi zveze občin, da razveljavi hrambo akta.

(2) Lastnost pravne osebe javnega prava zveze občin preneha, ko župani ustanoviteljic objavijo izrek odločbe pristojnega organa iz prejšnjega odstavka in odlok o prenehanju zveze občin v Uradnem glasilu slovenskih občin.

8. Končna določba

29. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-1/2019

Majšperk, dne 15. maja 2019

Županja
Občine Majšperk
dr. Darinka Fakin

Št. 007-92/2018

Cirkulane, dne 23. maja 2019

Županja
Občine Cirkulane
Antonija Žumber

Št. 900-2/2019-15

Makole, dne 12. avgusta 2019

Župan
Občine Makole
Franc Majcen

Št. 033-4/2019

Podlehnik, dne 25. aprila 2019

Župan
Občine Podlehnik
mag. Sebastian Toplak

Št. 900-4/2018-008

Zavrč, dne 10. junija 2019

Župan
Občine Zavrč
Slavko Pravdič

Št. 032-9/2019

Žetale, dne 17. junija 2019

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen

Št. 0070-0005/2019-21

Rogatec, dne 18. junija 2019

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

PODČETRTEK

2472. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 28. 8. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičninah parc. št. 1390/2, površine 165 m², k. o. 1210 – PRISTAVA in parc. št. 1358/8, površine 265 m², k. o. 1210 – PRISTAVA.

2. Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2019-9

Podčetrtek, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

2473. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 28. 8. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 508/11, površine 342 m², k. o. 1219 – SODNA VAS.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2019-10

Podčetrtek, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

2474. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 28. 8. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 875, površine 216 m², k. o. 1217 – VONARJE.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2019-11

Podčetrtek, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

2475. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 28. 8. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 1400/29, površine 703 m², k. o. 1231 – VIRŠTANJ.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2019-12

Podčetrtek, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

2476. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 28. 8. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 2033/16, površine 45 m², k. o. 1233 – VERAČE.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2019-13

Podčetrtek, dne 28. avgusta 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**2477. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno obrtno cono Grabonoš**

Na podlagi 273. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 7. seji dne 21. 8. 2019 sprejel

O D L O K**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno obrtno cono Grabonoš****1 UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za Poslovno obrtno cono Grabonoš (v nadaljnjem besedilu: občinski podrobni prostorski načrt).

2. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa območje občinskega podrobnega prostorskega načrta, prostorsko ureditev, ki je načrtovana z občinskim

podrobnim prostorskim načrtom, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnovi projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov ter ohranjanja narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, druge pogoje in zahteve za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta ter usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta.

3. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Občinski podrobni prostorski načrt vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del občinskega podrobnega prostorskega načrta vsebuje besedilo odloka.

(3) Grafični del občinskega podrobnega prostorskega načrta vsebuje naslednje grafične načrte:

- izsek grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju v merilu 1:2000,
- območje občinskega podrobnega prostorskega načrta z obstoječim parcelnim stanjem v merilu 1:1000,
- prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji v merilu 1:1000,
- zazidalna oziroma ureditvena situacija v merilu 1:1000,
- prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro v merilu 1:1000,
- prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom v merilu 1:1000,
- načrt parcelacije v merilu 1:1000.

4. člen

(priloge občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Občinski podrobni prostorski načrt ima naslednje priloge:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- smernice in mnenja,
- obrazložitev in utemeljitev občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- povzetek za javnost,
- okoljsko poročilo.

2 OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

5. člen

(območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta leži na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, na vzhodnem obrobju naselja Grabonoš.

(2) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta omejuje na severu poljska pot oziroma kmetijske površine, na vzhodu kmetijske površine, na jugu vodotok oziroma območje državnega prostorskega načrta za smer avtoceste Maribor–slovensko-madžarska meja na odseku Cogetinci–Vučja vas, na zahodu pa regionalna cesta III. reda na odseku 1293, Sveti Jurij ob Ščavnici–Grabonoš oziroma naselje Grabonoš.

(3) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta obsega zemljišča ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 1293/3, 1300/2, 1301, 1302, 1303, 1304/2, 1305 in 1310/15 vse

v k.o. Grabonoš. Površina območja občinskega podrobnega prostorskega načrta meri 75.384,91 m².

(4) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta je nepozidano in v naravi predstavlja njive.

(5) Prometni dostop do območja občinskega podrobnega prostorskega načrta je možen z državne ceste na poljsko pot, ki poteka ob severni meji območja občinskega podrobnega prostorskega načrta. Elektroenergetsko, vodovodno in komunikacijsko omrežje se nahaja v naselju Grabonoš, zahodno od državne ceste oziroma območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

(6) Pretežni del območja občinskega podrobnega načrta predstavlja erozijsko območje z običajnimi ukrepi. Na delu območja občinskega podrobnega prostorskega načrta so bile izvedene hidromelioracije, vendar ni vidnih izvedenih drenažnih sistemov in jarkov, ki bi jih bilo potrebno vključiti v prostorsko ureditev.

3 PROSTORSKA UREDITEV, KI JE NAČRTOVANA Z OBČINSKIM PODROBNIM PROSTORSKIM NAČRTOM

6. člen

(načrtovana prostorska ureditev)

(1) Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom se načrtuje:

- gradnja stavb namenjenih obrtnim, proizvodnim, servisnim, storitvenim, skladiščnim, trgovskim ali poslovnim dejavnostim,
- gradnja cestnega priključka na državno cesto,
- gradnja dostopne ceste,
- ureditev utrjenih in zelenih površin.

(2) Poleg tega se z občinskim podrobnim prostorskim načrtom načrtuje še gradnja ostale gospodarske javne infrastrukture, gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ter dela v zvezi z zunanjimi ureditvami.

4 UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

4.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji

7. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Zaradi vizualne izpostavljenosti območja občinskega podrobnega prostorskega načrta se bo z izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev spremenila podoba krajine, kar pa bo v večji meri omiljeno z izvedbo načrtovanih zelenic in zasaditev visoke drevesne vegetacije ob robu poslovne cone. Zaradi izpostavljenim pogledom iz okolice mora biti kvalitetno oblikovana in jasno razpoznavna kot urejena celota.

(2) Posegi izven območja občinskega podrobnega prostorskega načrta so dovoljeni za izgradnjo, prestavitve in rekonstrukcijo prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture za potrebe priključevanja območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

4.2 Rešitve načrtovanih objektov in površin

8. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

(1) Načrtovane objekte in površine se oblikuje ter umešča v prostor na podlagi začrtanih robnih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo občinskega podrobnega prostorskega načrta, ki omogočajo fleksibilnost in prilagodljivost glede na potrebe investitorjev, hkrati pa zagotavljajo utemeljeno in premišljeno umeščanje v prostor.

(2) Rešitve načrtovanih objektov in površin so lahko tudi drugačne, v kolikor so v skladu z določbami glede pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo tega odloka.

4.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

9. člen

(vrste gradenj in drugih posegov ter ureditev)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje izvedbe del:

- sanacija in priprava zemljišča,
- gradnja novega objekta,
- rekonstrukcija objekta,
- odstranitev objekta,
- sprememba namembnosti,
- vzdrževanje objekta.

10. člen

(vrste objektov glede na namen in zahtevnost gradnje)

(1) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje vrste objektov glede na namen:

- druge poslovne stavbe,
- trgovske stavbe,
- stavbe za storitvene dejavnosti,
- industrijske stavbe,
- rezervoarji, silosi in skladišča,
- druge stavbe, ki niso uvrščene drugje,
- avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste,
- lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

- lokalni (distribucijski) plinovodi,
- lokalni vodovodi za pitno in tehnološko vodo,
- lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak,
- vodni stolpi, vodnjaki in hidranti,
- cevovodi za odpadno vodo,
- čistilne naprave,
- lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja,
- drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(2) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje vrste nezahtevnih objektov glede na namen:

- majhna stavba,
- pomožni objekt v javni rabi,
- ograja,
- podporni zid,
- vodnjak, vodomet,
- samostojno parkirišče,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje,
- objekt za oglaševanje.

(3) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje vrste enostavnih objektov glede na namen:

- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
- pomožni objekt v javni rabi,
- ograja,
- podporni zid,
- rezervoar,
- vodnjak, vodomet,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje,
- objekt za oglaševanje,
- pomožni komunalni objekt,
- pomožni objekti namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

11. člen

(lega, velikosti in oblikovanje objektov)

(1) Stavbe:

- lega: znotraj površine za razvoj stavbe, ki je določena z gradbenimi mejami. Gradbena meja je črta, katero načrtovani

objekt ne sme presežati, lahko pa se je dotika s fasado ali pa je od nje odmaknjen v notranjost zemljišča. Gradbena meja lahko presežajo le napušči, nadstreški nad vhodi, zunanja stopnišča, manjši oblikovni poudarki fasade ipd. V primeru združevanja ali deljenja parcel se površine za razvoj stavb smiselno povečajo ali zmanjšajo;

- tlorisni gabarit: omejen s faktorjem zazidanosti parcele (z), kateri je največ 0,6. Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji, se določi kot razmerje med zazidano površino in celotno površino parcele, namenjene gradnji;

- višinski gabarit: največ 17,00 m, merjeno od najnižje višinske kote urejenega terena ob stavbi do najvišje višinske kote strešnega venca, nad katero je dopustna le izvedba tehničnih naprav, proizvodnih naprav na obnovljive vire energije, strojnic, dostopov na streho, dimnikov ipd.;

- fasada: svobodno zasnovana s kakovostnimi in trajnimi materiali;

- streha: ravna ali pod blagim naklonom;

- strešna kritina: pogojena je s tehnološko rešitvijo strehe.

(2) Gradbeni inženirski objekti:

- lega: na celotnem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta;

- velikost: prilagodi se kapacitetnim zahtevam in namenu;

- oblikovanje: prilagodi se tehnološkim zahtevam in namenu. Pristope do objektov in zemljišč ter funkcionalne prometne površine ob objektih se primerno utrdi.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti:

- lega: najbolj izpostavljeni deli objekta so od meje sosednjega zemljišča odmaknjeni najmanj 1,00 m, s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča pa tudi manj, ograja in objekt, ki nima višine, pa se lahko gradita na oziroma do meje sosednjega zemljišča;

- velikost: upošteva se določila predpisa o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje;

- oblikovanje: objekte se oblikuje tako, da se ne kviri splošnega videza prostora.

(4) Druge zunanje ureditve:

- neurtjene zunanje površine se prilagodi višinskim kotam raščenege terena na meji območja občinskega podrobnega prostorskega načrta in višinskim kotam pritličij stavb ter v čim večji meri zatravi.

(5) Gradnja objektov in posegi v območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture so dopustni le pod pogoji in s soglasjem pristojnega upravljavca.

12. člen

(ureditev in oblikovanje zunanjih površin)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

- zunanje ureditve morajo biti prilagojene terenu in višinskim potekom cest,

- zunanje ureditve se izvede na način, ki omogoča neoviran dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam,

- v okviru posameznega stavbnega zemljišča se zagotovi vsaj 20% prostih zelenih površin, ki morajo biti ustrezno zasajene (trata ali zasaditev), ostali nepozidani deli stavbnega zemljišča se uredi kot utrjene manipulativne površine,

- ob zahodni in južni meji območja občinskega podrobnega prostorskega načrta je obvezna ureditev zelenic, ki se v čim večji meri zasadijo z visoko drevesno vegetacijo,

- v okviru posameznega stavbnega zemljišča se glede na dejavnost zagotovi potrebna parkirna mesta (na štiri parkirna mesta naj se zasadi vsaj eno veliko drevo ali na tri parkirna mesta eno srednje veliko drevo),

- ob dostopni cesti se med hodnikom za pešce in kolesarje ter mejo stavbnih zemljišč uredi zelenica, ki se zasadi z obojestranskim drevoredom,

- na celotnem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se zasaditve izvajajo na podlagi krajinskega

načrta tako, da se uporabljajo le avtohtone rastlinske vrste, značilne za to območje, ki naj bodo lokalnega izvora.

13. člen

(merila za parcelacijo)

Zemljiške parcele, ki so namenjene gradnji stavb je dopustno združevati ali deliti.

**5 ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV IN POGOJEV
GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV
NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO
IN GRAJENO JAVNO DOBRO**

14. člen

(splošni pogoji)

(1) Pri projektiranju gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo veljavni predpisi, normativi in zakonodaja s posameznega področja.

(2) Detajlni pogoji za priključitev objektov na načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo se določijo v fazi izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja posameznega objekta v skladu s pozitivnimi mnenji, vključno s projektnimi pogoji k temu občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu.

(3) Gospodarska javna infrastruktura mora biti dimenzionirana na končno načrtovano kapaciteto območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

15. člen

(prometno urejanje)

(1) Za prometni dostop se zgradi dostopna cesta in cestni priključek na regionalno cesto III. reda na odseku 1293, Sveti Jurij ob Ščavnici–Grabonoš.

(2) Cestni priključek se dimenzionira z ustreznimi tehničnimi elementi in opremljen z ustrežno prometno signalizacijo.

(3) Vozišče dostopne ceste se izvede v širini najmanj 6,00 m. Ob vozišču dostopne ceste se uredi vsaj enostranski hodnik za pešce in kolesarje v širini najmanj 2,00 m.

(4) Dovožne priključke do manipulativnih površin posameznih stavb se uredi z dostopne ceste.

(5) Poljska pot na severni strani območja občinskega podrobnega prostorskega načrta se ohrani.

16. člen

(odvajanje in čiščenje odpadnih voda)

(1) Za zbiranje in odvajanje padavinskih, komunalnih in industrijskih odpadnih voda se izvede ločeni kanalizacijski sistem.

(2) Komunalne odpadne vode iz stavb se odvaja individualno v male komunalne čistilne naprave, lahko pa tudi v skupno čistilno napravo, ki se jo umesti v prostor na južni strani območja občinskega podrobnega prostorskega načrta ob vodotoku.

(3) Padavinske vode s streh objektov, parkirišč in cest je treba odvajati v javno meteorno kanalizacijo, ki jo je treba speljati v bližnji površinski odvodnik.

(4) Pri projektiranju kanalizacije se upoštevajo veljavni tehnični predpisi o javni kanalizaciji.

17. člen

(oskrba z vodo)

(1) Za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo se zgradi krožni cevovod s hidrantnim omrežjem, ki se ga naveže na javno vodovodno omrežje ob državni cesti.

(2) Podrobnejša merila (velikost cevovoda, potek trase vodovoda ipd.) se določijo v projektni dokumentaciji.

(3) Pri projektiranju vodovodnega omrežja se upoštevajo veljavni tehnični predpisi o javnem vodovodu.

18. člen

(oskrba z električno energijo)

(1) V skladu s strokovno podlago Elektra Maribor d.d., Ureditev EE omrežja za Poslovno obrtno cono Grabonoš, št. 9/19-GR, januar 2019, se za napajanje območja občinskega podrobnega prostorskega načrta z električno energijo izvede:

– zgradi se nova transformatorska postaja 20/0,4 kV Grabonoš Poslovna cona,

– zgradi se nov srednjenaletni 20 kV kablovod od obstoječega oporišča 21 DV kV d-212 Grabonoš do nove transformatorske postaje 20/0,4 kV Grabonoš Poslovna cona,

– zgradi se nov nizkonapetostni 0,4 kV razvod iz nove transformatorske postaje 20/0,4 kV Grabonoš Poslovna cona.

(2) Vsi posegi in priključki na elektroenergetsko omrežje se izvedejo pod pogoji upravljalca elektroenergetskega omrežja.

19. člen

(zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev)

(1) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se zgradi telekomunikacijska kabelska kanalizacija:

– v dostopni cesti vsaj dve cevi fi 110 mm s pripadajočimi kabelskimi jaški dimenzije 1,20 x 1,20 x 1,20 m,

– do posamezne stavbe ena cev fi 110 mm ter prehodni jašek pri sami stavbi.

(2) Prenosni medij se določi za vsako stavbo posebej glede na potrebe investitorjev.

(3) Priključna točka je ob državni cesti v naselju Grabonoš.

(4) Investitor objekta, kjer bo izveden telekomunikacijski priključek, predvidi vgradnjo dovodne telekomunikacijske omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. V primeru kovinske dovodne omarice, mora biti le-ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna telekomunikacijska omarica mora biti vgrajena na mesto, kjer je omogočen 24-urni dostop. Notranja telekomunikacijska inštalacija se naj izvede s tipičnimi materiali in elementi. Priporočila se izvedba notranje telekomunikacijske inštalacije, ki se z ustrežno cevno povezavo (pri tem se upošteva minimalne dimenzije inštalacijskih cevi) z dovodno telekomunikacijsko omarico zaključi v notranji telekomunikacijski omarici. V notranji telekomunikacijski omarici je potrebno zagotoviti električno napajanje (vtičnica 220 V) in prezračevanje.

20. člen

(javna razsvetljava)

(1) Javna razsvetljava se uredi ob dostopni cesti v skladu s kriteriji in predpisi glede osvetljenosti cest in ob upoštevanju predpisov o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

(2) Zunanje površine ob stavbah se osvetli z interno razsvetljavo.

**6 REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE
KULTURNE DEDIŠČINE**

21. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni registriranih enot kulturne dediščine.

**7 REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE**

22. člen

(varstvo voda)

(1) Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod. Kanalizacijski sistem za komunal-

ne in padavinske odpadne vode mora biti zgrajen v neprepustni izvedbi v skladu s standardom SIST EN 1610.

(2) Odvajanje čistih padavinskih voda s strešin in utrjenih površin je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred morebitnim iztokom v površinske odvodnike (zatravitve, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ipd.).

(3) Padavinske vode s streh objektov, parkirišč in cest je treba odvajati v javno meteorološko kanalizacijo, ki jo je treba speljati v bližnji površinski odvodnik. Če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, se padavinske vode lahko odvajajo preko zbiralnikov padavinskih vod v ustrezno dimenzionirane in zgrajene ponikovalnice, pri čemer je treba upoštevati, da mora biti ponikovalnica locirana izven povoznih in manipulativnih površin.

(4) V primeru direktnega izpusta padavinskih voda v odprt površinski odvodnik (jarek), mora biti ta predviden in izveden tako, da bo izpustna glava oblikovana pod naklonom brežine jarka in ne bo segala v njegov svetli profil. Opremljena mora biti s protipovratno zaklopko. Na območju iztoka mora biti struga jarka ustrezno zavarovana pred vodno erozijo. Detajl iztoka mora biti v projektu za pridobitev vodnega soglasja tekstualno in grafično ustrezno obdelan in prikazan.

(5) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s parkirišč in manipulativnih površin mora biti urejena preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilcev olj. Lovilci olj morajo biti izdelani in dimenzionirani v skladu s standardom SIST EN 858-2.

(6) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda, si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote. V kolikor bo vrtna globlja od 30 m si mora investitor pridobiti še dovoljenje za raziskavo podzemnih voda.

(7) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda), si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtine).

(8) Za vsako rabo vodnega vira (podtalnica, geotermalni vir, javni vodovod), ki presega meje splošne rabe (ogrevanje, tehnološka voda, zalivanje ipd.) je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije.

(9) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija Republike Slovenije za okolje.

23. člen

(varstvo tal)

(1) Ob izkopu gradbene jame je treba vse izkopyane plasti tal deponirati ločeno glede na njihovo sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovitna zemlja odlaga v pasovih, ter nato uporabi pri končni ureditvi območja.

(2) Možen vpliv na tla bo največji v času zemeljskih in gradbenih del. V času gradnje bo poseg v tla posledica gradbenih del. Potencialni vir onesnaženja tal predstavlja možnost izlitja olj ali maziv iz gradbene mehanizacije in transportnih vozil, vendar takšen vir onesnaženja predstavlja vsako vozilo rednega prometa, tako da je verjetnost tovrstnega onesnaženja zanemarljiva.

(3) Investitorji morajo pri izdelavi projektne dokumentacije zagotoviti zakonsko določene zaščitne ukrepe za varstvo tal.

24. člen

(ohranjanje narave)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni naravnih vrednot ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

25. člen

(varstvo zraka)

(1) Objekti ne smejo povzročati povečanja emisij onesnaževanja ozračja. Obremenitev zraka ne sme presegati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

(2) Prezračevanja objektov se spelje nad strehe objektov.

(3) Dimovodne naprave se gradi tako, da se zagotavlja varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča in da se ne presega dovoljenih emisije določenih v veljavnem predpisu.

(4) Onesnaževanje zraka z izpušnimi plini transportnih vozil in delovnih strojev med gradnjo se omili z ustreznim načrtovanjem poteka gradnje in uporabo tehnično brezhibnih vozil in strojev.

26. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa uvršča v IV. območje varstva pred hrupom. Dovoljena je mejna raven hrupa 65 dBA ponoči in 75 dBA podnevi, ter kritična raven hrupa 80 dBA ponoči in 80 dBA podnevi.

(2) Pri gradnji in obratovanju načrtovanih objektov in vseh ostalih ureditev je treba upoštevati predpisane ravni hrupa, ki ne smejo biti prekoračene. Poleg tega ne smejo biti zaradi obratovanja načrtovanih objektov prekoračene predpisane ravni hrupa na sosednjih območjih, ki so v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa uvrščena v II. območje varstva pred hrupom in so oddaljena od območja občinskega podrobnega prostorskega načrta manj kot 1.000 m. V kolikor bodo z meritvami, ki jih mora izvesti za to usposobljena organizacija, ugotovljene prekoračitve dovoljenih ravni hrupa na sosednjih območjih, ki so v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa uvrščena v II. območje varstva pred hrupom in so oddaljena od območja občinskega podrobnega prostorskega načrta manj kot 1.000 m, je potrebno zagotoviti ukrepe varstva pred hrupom, ki bodo raven hrupa znižali na predpisane ravni hrupa. Pri tem naj imajo ukrepi zmanjševanja emisij hrupa pri njihovem izvoru prednost pred ukrepi preprečevanja širjenja hrupa v okolju, ukrepi pasivne protihrupne zaščite stavb z varovanimi prostori ipd.

(3) Na zahodni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta naj se umešča manj hrupne dejavnosti.

27. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaženjem)

(1) Postavitev in jakost svetilk mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja.

(2) Stalna zunanja osvetlitev stavb ni dovoljena. Morebitna zunanja osvetlitev mora biti opremljena s senzorjem za vklop/izklop svetil.

28. člen

(varovanje naravnih virov)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se zagotovi:

- stalna oskrba z vodo, pri tem ne smejo biti ogroženi vodni viri občine,
- racionalna raba virov (zaprti sistemi, varčno ravnanje s pitno vodo).

29. člen

(varovanje pred elektromagnetnim sevanjem)

Načrtovana transformatorska postaja predstavlja nizkofrekvenčni vir sevanja, zato ne sme povzročati čezmerne obremenitve okolja, ki jih določa predpis o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju.

30. člen

(učinkovita raba energije)

(1) Pri gradnji novih stavb in pri rekonstrukciji stavb, kjer se zamenjuje sistem oskrbe z energijo, se spodbuja uporabo okolju prijazne in učinkovite rabe energije ter uporabo obnovljivih virov energije. Obnovljivi viri energije so viri energije, ki se v naravi ohranjajo in v celoti ali pretežno obnovljajo, zlasti pa energija vodotokov, vetra in biomase ter geotermalna in neakumulirana sončna energija.

(2) Učinkovito rabo energije se zagotavlja s priključevanjem objektov in naprav na ekološko čiste vire energije, z racionalno rabo energije in z zmanjševanjem porabe tako, da se:

- izboljšuje toplotna izolacija objektov,
- spodbuja pasivne oziroma energetske učinkovite gradnje,
- pri načrtovanju prenov in novogradenj objektov predvidi uporabo sodobnih izolacijskih materialov ter tehnološke opreme,
- zamenjuje fosilna goriva z gorivi, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin) ali z biomaso.

(3) Pri gradnji novih stavb in pri rekonstrukciji stavb, kjer se zamenjuje sistem oskrbe z energijo, je treba izdelati študijo izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo, kjer se upošteva tehnična, funkcionalna, okoljska in ekonomska izvedljivost alternativnih sistemov za oskrbo z energijo. Kot alternativni sistemi se štejejo:

- decentralizirani sistemi na podlagi obnovljivih virov energije,
- soproizvodnja,
- daljinsko ali skupinsko ogrevanje ali hlajenje, če je na voljo,
- toplotne črpalke.

(4) Študija izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo je obvezna sestavina projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja za določene stavbe iz predpisov s področja energetike in učinkovite rabe energije. Če je v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja določeno, da bo več kot dve tretjini potrebne stavbe po toploti zagotovljeno iz enega ali več alternativnih sistemov za oskrbo stavbe z energijo, se šteje, da je zahteva za izdelavo študije izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo izpolnjena.

31. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Zbirno-prevzemna mesta odpadkov se uredi v okviru posameznega stavbnega zemljišča.

(2) Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu z občinskim predpisom, ki določa način ravnanja s komunalnimi odpadki.

8 REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

32. člen

(obramba)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni potrebnih posebnih rešitev in ureditev za izvajanje dejavnosti obrambe.

33. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Nevarnosti poplav in visoke podtalnice ni.

(2) Pretežni del območja občinskega podrobnega načrta predstavlja erozijsko območje z običajnimi ukrepi, zato se upošteva varstvene ukrepe oziroma se ne izvaja ureditev, ki lahko povzročijo ali pospešijo erozijo in plazenje. Pri poseganju na erozijska območja je potrebno predhodno zagotoviti ustrezne protierozijske ukrepe oziroma upoštevati predpise v skladu z izdanimi smernicami in mnenjem Direkcije za vode k občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu.

(3) Pri načrtovanju objektov se upošteva projektni pospešek tal 0.100 [g].

(4) Površine, na katerih se bodo zbirale, skladiščile, prečrpavale, pretakale in mešale okolju škodljive snovi, se izvedejo tako, da bo preprečeno neposredno izpiranje ali odtokanje škodljivih snovi v površinske vode ali tla (neprepustnost, robniki, padci proti požiralnikom, kanalizacija ipd.).

34. člen

(varstvo pred požarom)

Za zaščito pred požarom se zagotovi:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- potrebne odmike od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
- dovozne poti za gasilska vozila, dostopne poti za gasilce, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila v skladu z zahtevami standarda SIST DIN 14090 ali usklajeno z lokalno pristojno gasilsko enoto, kadar se jih ne da urediti v skladu s standardom SIST DIN 14090,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

9 ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

35. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Časovna izvedba prostorskih ureditev, kakor tudi zaporedje izvedbe posamezne prostorske ureditve in njenih etap je odvisna od izkazanega interesa investitorjev.

(2) Za vsako etapo je treba zagotoviti prometni dostop do stavbe, zadostno število parkirnih mest in tisti del okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture, ki je potrebna za priključitev in oskrbo ter za obratovanje stavbe.

10 VELIKOST DOPUSTNIH ODPSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

36. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustna so odstopanja od zasnove zunanjih ureditev in dostopov do parcel.

(2) Dopustna so odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov oziroma tehničnih rešitev prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture v primeru, da se v fazi priprave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali med gradnjo pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustrežnejše tehnološke, okoljevarstvene, geološko-geomehanske, hidrološke, prostorske in ekonomske rešitve ali drugih utemeljenih razlogov. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Z rešitvami morajo soglašati pristojni upravljavci oziroma nosilci urejanja prostora, ki jih ta odstopanja zadevajo.

(3) Dopustna so odstopanja od v grafičnih načrtih določenih zemljiških parcel, katere se lahko združuje in širi ali deli in oži.

(4) Dopustna so odstopanja od lege stavb (izven površine za razvoj stavbe), v kolikor z njimi soglašata lastnik sosednjega zemljišča, ki ga ta odstopanja tangirajo.

(5) Dopustna so odstopanja od poteka mej parcel in zemljišč pod stavbami zaradi prilagoditve dejansko izvedenemu stanju na terenu.

11 DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

37. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Pri izvajanju občinskega podrobnega prostorskega načrta in projektiranju je potrebno upoštevati vse določbe tega

odloka, ter projektne pogoje, pridobljene z dnem izdaje mnenj k temu občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu.

(2) V času gradnje je investitor oziroma izvajalec del dolžan zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, izlitje nevarnih snovi na prosto, ter izliv padavinskih voda na sosednja zemljišča.

12 USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

38. člen

(usmeritve po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Merila in pogoji tega odloka se smiselno povzamejo v hierarhično višjem prostorskem aktu.

13 KONČNI DOLOČBI

39. člen

(hramba in vpogled)

Občinski podrobni prostorski načrt se hrani in je na vpogled javnosti na sedežu Občinske uprave Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

40. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0017/2016-036

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 21. avgusta 2019

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

2478. Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg, Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Sklep Vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 8. 2014), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) na 7. redni seji dne 21. 8. 2019 sprejel

ODLOK

o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom občinski svet določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za

sofinanciranje programov izvajalcev letnega programa športa in za razvojne ter strokovne naloge na področju športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Sredstva se zagotovijo letno v proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Občina v okviru danih možnosti uresničuje javni interes v športu. To realizira predvsem tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo letnega programa športa v občini,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte, na katerih je možno izvajati in razvijati posamezne športne dejavnosti, s katerimi se ukvarjajo občani,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

II. IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

3. člen

(izvajalci letnega programa športa)

Izvajalci letnega programa športa so:

- športna društva, zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva za posamezna območja oziroma športne panoge,
 - zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
 - javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.
- Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

4. člen

(pravica do sofinanciranja)

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci iz prejšnjega člena, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici,
- da so registrirani za opravljanje dejavnosti na športnem področju,
- da so registrirani in delujejo najmanj štiri leta pred vložitvijo vloge za sofinanciranje,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in registriranih tekmovalcih (velja za športna društva in zveze),
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih športnih aktivnosti,
- da izvajajo organizirano redno dejavnost, za katero so registrirani, najmanj 30 tednov v letu.

III. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

(opredelitev športnih programov in področij)

V skladu s tem pravilnikom se sofinancirajo naslednji programi in področja:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in študentov (tudi s posebnimi potrebami)
 - predšolski otroci
 - šoloobvezni otroci
 - otroci s posebnimi potrebami
 - mladina
 - mladina s posebnimi potrebami
 - študenti
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
 - športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
 - športna vzgoja mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

- Kakovostni šport
- Vrhunski šport
- Šport invalidov
- Športna rekreacija

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

- Vzdrževanje športnih objektov
- Sofinanciranje najema telovadnice

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

– Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

- Založništvo v športu
- Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
- Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

4. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

- Športne prireditve

IV. ŠPORTNI PROGRAMI

6. člen

(prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in študentov)

1.1. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Programi, ki se sofinancirajo na lokalni ravni:

- Mali sonček (sofinancira se strokovni kader, objekt, knjižice, medalje in diplome).
- Naučimo se plavati (sofinancira se strokovni kader in objekt za izvedbo 10-urnega plavalnega tečaja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok).
- Ciciban planinec (sofinancira se strokovni kader za izvedbo enodnevnega izleta za skupino do 20 otrok).

– Športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci kot 60-urne programe za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok. Sofinancira se strokovni kader in objekt.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 1/A, ki je v prilogi tega pravilnika.

1.2. Prostočasna športna vzgoja otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe v času od vstopa v šolo do zaključka osnovnošolskega programa. Programi, ki jih sofinancira Občina Sveti Jurij ob Ščavnici:

- Zlati sonček (sofinancira se strokovni kader, objekt, knjižice, medalje in diplome).
- Krpan (sofinancira se material: knjižice, medalje in diplome).
- Športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci kot 80-urne programe za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok. Sofinancira se strokovni kader in objekt.

– Organizacija in izpeljava šolskih športnih tekmovanj.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 1/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

1.3. Prostočasna športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira strokovni kader in objekt za programe, ki obsegajo 80 ur na skupino, v kateri je 10 otrok. Sofinancirajo se tudi programi Zlati sonček, Krpan, prilagajanja na vodo in organizacija ter izvedba šolskih športnih tekmovanj OŠ s prilagojenim programom.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 1/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

1.4. Prostočasna športna vzgoja mladine

Prostočasna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih v starosti od 15. do 20. leta, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe.

1.5. Prostočasna športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Športna dejavnost mladine s posebnimi potrebami je v tem obdobju namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt in strokovni kader za 80-urni program na skupino, v kateri je največ 10 mladih.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 1/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

1.6. Prostočasna športna dejavnost študentov

Športna dejavnost študentov je pomembna sestavina življenja študentov.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt in strokovni kader za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 študentov.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 1/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

7. člen

(športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport)

1.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Izvajalci teh programov (panožne športne šole) morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programa, ki jih določi nacionalna panožna zveza v dogovoru z resornim ministrstvom in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez.

Programi so lahko razdeljeni v tri skupine z naslednjim obsegom treninga:

1.	Cicibani, cicibanke	240 ur
2.	Mlajši dečki in deklice	240 do 400 ur
3.	Starejši dečki in deklice	300 do 800 ur

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti in nezgodno zavarovanje.

Pri najemu objekta in strokovnem kadru se upošteva naslednja velikost vadbenih skupin:

- Individualne športne panoge: najmanj 6 in največ 11 otrok v skupini,
- Kolektivne športne panoge: najmanj 12 in največ 23 otrok v skupini.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 2/A in 2/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

1.2. Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Izvajalci teh programov (panožne športne šole) morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programa, ki jih določi nacionalna panožna zveza v dogovoru z resornim ministrstvom in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez.

Programi so lahko razdeljeni v več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne panoge in je lahko od 400 do 1100 ur.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt in strokovni kader.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 2/A in 2/B, ki je v prilogi tega pravilnika.

Sofinanciranje za kategorizirane športnike mladinskega razreda se izvaja v naslednji višini:

Status	Točke
Športnik mladinskega razreda	460 točk

Sofinanciranje kategoriziranih športnikov mladinskega razreda se izvaja skozi program izvajalca letnega programa športa.

8. člen

(kakovostni šport)

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V program so vključeni registrirani športniki, člani nacionalnih panožnih zvez, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih do naslova državnega prvaka.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira najem objekta za 320 ur programa in strokovni kader.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 4, ki je v prilogi tega pravilnika.

Športniki s statusom državnega razreda se dodatno sofinancirajo po naslednjem ključu:

STATUS	TOČKE
Športnik državnega razreda	620 točk

Sofinanciranje kategoriziranih športnikov državnega razreda se izvaja skozi program izvajalca letnega programa športa.

9. člen

(vrhunski šport)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira programe posameznih športnikov, ki dosegajo po kriterijih za kategoriziranje športnikov RS Olimpijskega komiteja Slovenije-Združenja športnih zvez naslednji status: športnik svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda, ne glede na športno panogo.

Merila za posamezen status vrhunškega športnika:

STATUS	TOČKE
Športnik svetovnega razreda	1.150 točk
Športnik mednarodnega razreda	1.000 točk
Športnik perspektivnega razreda	770 točk

Sofinanciranje kategoriziranih športnikov svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda se izvaja skozi program izvajalca letnega programa športa.

10. člen

(šport invalidov)

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovalnosti invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt in strokovni kader za 80-urni program na skupino, v kateri je največ 10 invalidov.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 3, ki je v prilogi tega pravilnika.

11. člen

(športna rekreacija)

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjanje in izboljševanje celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira objekt za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 članov in članic, za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let pa se sofinancira tudi strokovni kader.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 3, ki je v prilogi tega pravilnika.

12. člen

(razvrščanje športnih panog)

Zaradi specifičnosti vsebin športnih programov so športne panoge razvrščene na naslednje skupine:

– izvajalci programov v individualnih športih, v katerih športniki v uradnih tekmovalnih sistemih NPZ tekmujejo za naslov državnega prvaka,

– izvajalci programov v kolektivnih športih, v katerih športniki v uradnih tekmovalnih sistemih NPZ tekmujejo za naslov državnega prvaka,

– izvajalci različnih športno-rekreativnih programov,

– drugi izvajalci (miselne igre – vrednotenje po individualnih športih).

Kriteriji vsebine športne panoge so smiselno zajeti v tabelah v prilogi v tabelah od 1 do 4.

V. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

13. člen

(vzdrževanje športnih objektov)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira vzdrževanje odprtih in pokritih športnih objektov v občini in najem telovadnice.

Vrednost točke se določi tako, da se obseg sredstev za vzdrževanje športnih objektov deli s skupnim številom točk, kot sledi:

1. Odprti športni objekti:

Izhodišče za vrednotenje odprtih športnih objektov je 0,1 točke/m². Z ozirom na zahtevnost vzdrževanja so odprti športni objekti razvrščeni v štiri razrede:

1. razred: 100% dejanske kvadrature

– travnata igrišča za nogomet.

2. razred: 60% dejanske kvadrature

– tenis igrišča

– zunanje strelišče/tarčno.

3. razred: 50% dejanske kvadrature

– pomožna travnata igrišča za nogomet.

– odbojka na mivki.

4. razred: 30% dejanske kvadrature

– asfaltna igrišča in ploščadi namenjene športu,

– spremljajoče in nefunkcionalne travnate površine.

Za izračun števila točk se razvrsti odprt športni objekt v ustrezen razred, izračuna se delež dejanske kvadrature, ki se pomnoži z izhodiščem za vrednotenje odprtih športnih objektov iz prve točke tega člena.

2. Pokriti športni objekti:

Izhodišče za vrednotenje pokritih športnih objektov je 0,9 točke/m².

Za izračun števila točk za pokrite športne objekte se dejanska kvadratura pokritih športnih objektov pomnoži z izhodiščem za vrednotenje pokritih športnih objektov.

Najem telovadnice se sofinancira na podlagi predvidenega števila ur koriščenja telovadnice v tekočem koledarskem letu.

VI. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

14. člen

(usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev povezanih s športom v skladu s Pravili o usposabljanju strokovnih delavcev v športu.

Posebej se podpira usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v športu. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira:

– usposabljanje za naziv strokovni delavec 1., 2. in 3. stopnje,

– izpopolnjevanje strokovnih kadrov (licence).

Vlogo za sofinanciranje lahko podajo izvajalci letnega programa športa za svoje člane, ki bodo aktivno izvajali vadbo v enem od priznanih vsebin programov športa v občini. Z izvajalcem letnega programa športa mora imeti kandidat podpisano pogodbo, da bo po koncu usposabljanja še najmanj 2 leti delal v enem od programov. Nadaljnje usposabljanje se sofinancira tistim kandidatom, ki delajo kot strokovni delavci v posameznem športnem društvu že najmanj 2 leti z nižjim strokovnim nazivom.

Kot izpopolnjevanje veljajo le dejavnosti, ki so organizirane s tem namenom (trenerski seminarji, sodniški seminarji, tečajji za izpopolnjevanje, licenciranje).

Vloga izvajalca letnega programa športa mora vsebovati:

- razpis predlaganega izobraževanja, usposabljanja ali izpopolnjevanja,
- pogodbo s kandidatom o nadaljnji vadbi v okviru športnega društva,
- dokazilo o uspešno opravljenem izobraževanju, usposabljanju oziroma izpopolnjevanju.

Vloge izvajalcev letnega programa športa za pridobitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje se točkujejo:

I. stopnja usposobljenosti	10 točk
II. stopnja usposobljenosti	20 točk
III. stopnja usposobljenosti	30 točk
Izpopolnjevanje	5 točk.

15. člen

(založništvo v športu)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti. Pokrije se največ 50% upravičenih stroškov, v primeru, da sredstva ne zadoščajo, se stroški vsem vlagateljem pokrijejo v premo-sorazmerno zmanjšanem deležu.

16. člen

(znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu)

Namen te dejavnosti je izvajati temeljne, predvsem pa uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašati izsledke v prakso.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira projekte, ki jih sofinancira tudi pristojno ministrstvo oziroma je zanje zagotovljen sorazmerni delež drugih financerjev in prenos znanstvenih izsledkov v prakso. Pokrije se največ 50% upravičenih stroškov, v primeru, da sredstva ne zadoščajo, se stroški vsem vlagateljem pokrijejo v premo sorazmerno zmanjšanem deležu.

17. člen

(informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira programe izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije na področju športa.

Pokrije se največ 50% upravičenih stroškov, v primeru, da sredstva ne zadoščajo, se stroški vsem vlagateljem pokrijejo v premo sorazmerno zmanjšanem deležu.

VII. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

18. člen

(športne prireditve)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira občinske, medobčinske, državne in ostale športne prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport in športno aktivnost ter imajo promocijski učinek za šport, turizem in gospodarstvo. V ta namen zagotavlja sofinanciranje stroškov za organizacijo in izvedbo:

- velike športne prireditve,
- športne prireditve na državni ravni,
- športno-rekreacijskih tekmovanj v obliki lig (rokomet, mali nogomet, namizni tenis ...),
- športno-rekreacijska tekmovanja v obliki enkratnih tekmovanj (občinska prvenstva v posamezni športni panogi: namizni tenis, streljanje, tenis ...),
- propagandne akcije in prireditve za propagando in popularizacijo športnih dejavnosti,
- ostalih športnih prireditev, ki jih izvajajo izvajalci programa športa v občini.

Športne prireditve se sofinancirajo, če se prireditve v celoti ali delno odvija na območju občine, če je prireditve v kalendarju tekmovanj nacionalne panožne zveze (velja za državno in mednarodno raven) in če na njej nastopajo športniki iz Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 5, ki je v prilogi tega pravilnika.

VIII. LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

18. člen

(sprejemanje letnega programa športa)

Letni program športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici sprejme Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. V letnem programu športa se določi športne programe in področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna ter višino sredstev po programih in področjih.

19. člen

(prednostni program letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici)

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici vsako leto zagotovi sredstva za prednostni program, ki je opredeljen v tem členu pravilnika, in sicer:

– V letnem programu športa se vsako leto zagotovijo sredstva ekipi izvajalca letnega programa športa, ki tekmuje v I. državni ligi. Ekipi se poleg sofinanciranja stroškov objekta in strokovnega kadra, sofinancirajo tudi materialni stroški. Če ekipa izpade iz ravni prednostnega programa, je še eno leto sofinancirana po prednostnem programu, s čimer ji je omogočen ponovni prehod v višjo raven tekmovanja.

V primeru, da ekipa izstopi iz tekmovalnega sistema v letu sofinanciranja, se sofinanciranje izvede do konca koledarskega leta.

Višina sofinanciranja se določi na osnovi točkovanja v tabeli 2A za kolektivne panoge in 2B za individualne panoge.

– V letnem programu športa se vsako leto zagotovijo sredstva za posamezne športnike, ki dosegajo po kategorizaciji Olimpijskega komiteja Slovenije-Združenja športnih zvez status športnika svetovnega, mednarodnega, perspektivnega, mladinskega in državnega razreda, ne glede na športno panogo. Vrednotenje se izvede v skladu s 6., 8. in 9. členom tega pravilnika.

– V letnem programu športa se vsako leto zagotovijo sredstva za vzdrževanje športnih objektov, katerega vrednotenje je opredeljeno v 13. členu tega pravilnika.

IV. NAČIN IN POSTOPEK ZA IZBOR IZVAJALCEV LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA IN RAZDELITEV SREDSTEV ZA PROGRAME ŠPORTA

20. člen

(javni razpis)

V skladu z javno veljavno zakonodajo, tem odlokom in na podlagi sprejetega letnega programa športa objavi župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici javni razpis za sofinanciranje

programov izvajalcev letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Javni razpis se objavi na spletni strani občine in v medobčinskem glasilu v mesecu decembru za prihodnje leto ali v mesecu januarju za tekoče leto, oziroma po sprejetju letnega programa športa.

Sklep o začetku javnega razpisa sprejme župan.

Javni razpis mora vsebovati:

- naziv in naslov naročnika,
- pravno podlago za javni razpis,
- vsebino,
- pogoje, ki jih mora izvajalec LPŠ izpolnjevati,
- višino sredstev za posamezna področja/vsebine,
- obdobje, za katero so izvajalcu LPŠ dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo prijavitelji podati vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega

razpisa,

- navedba oseb, pooblaščenih za dajanje informacij,
- informacijo o načinu pridobitve razpisne dokumentacije.

Prepozno prispеле vloge se v neodprti kuverti vrnejo pošiljatelju. Izvajalce, ki niso podali popolnih vlog, se pozove, da v roku 8 dni vloge dopolnijo.

21. člen

(komisija)

Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Komisija je sestavljena iz petih članov, in sicer iz:

– enega predstavnika občinske uprave Občine Sveti Jurij ob Ščavnici,

– štirih predstavnikov športnih društev iz Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Član komisije ne more biti zakoniti zastopnik izvajalca športnega programa, ki se prijavlja na javni razpis. Če je temu tako, se mora ta član izločiti iz postopka vrednotenja prijavljenih programov za čas ko se odloča o dodelitvi sredstev za dotično društvo, kar mora biti jasno razvidno v zapisniku.

Župan imenuje komisijo za obdobje svojega mandata.

Komisija se sestaja na sejah, ki lahko potekajo tudi dopisno. Komisija je sklepčna če je prisotna več kot polovica članov.

O izboru izvajalcev letnega programa športa in višini sredstev odloči občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici z odločbo, na katero lahko vlagatelj v roku 8 dni podajo pritožbo na župana Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

22. člen

(naloge komisije)

Naloge komisije so:

- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog,
- pregled popolnih vlog ter njihovo vrednotenje na podlagi zahtev in meril iz javnega razpisa,
- priprava predloga izbire in sofinanciranja programov in področij letnega programa športa,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe meril za vrednotenje športnih programov,
- priprava poročila županu.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik. Zapisniki sej komisije niso javni.

23. člen

(vloge)

(1) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga« in naveden javni razpis, na katerega se vloga nanaša. Vloga, ki ni pravilno označena, se vrne vlagatelju.

(2) Vloga mora biti dostavljena do roka, ki je naveden v javnem razpisu, ne glede na način oddaje. Vloga, ki prispe po preteku roka, je prepozna in se s sklepom zavrže.

(3) Vloge morajo biti oddane na predpisanih obrazcih.

(4) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.

24. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

(4) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavrže. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

25. člen

(poziv k dopolnitvi vloge)

(1) Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove tiste predlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh, z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni.

(2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

26. člen

(odločba)

(1) Na podlagi predloga komisije župan ali od njega pooblaščen oseba izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja letnega programa športa.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

(3) Ob izdaji odločbe iz prvega odstavka se izbranega izvajalca pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

(4) Če se vlagatelj v osmih dneh ne odzove, se šteje da je odstopil od vloge za sofinanciranje.

27. člen

(ugovor)

(1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisna sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe iz prejšnjega člena vloži ugovor. Vlagatelj mora v ugovoru natančno opredeliti razloge za pritožbo. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci.

(2) Predmet ugovora ne more biti primernost meril in kriterijev za ocenjevanje vlog.

(3) Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

28. člen

(objava rezultatov javnega razpisa)

Po dokončnosti odločb o izbiri izvajalcev, lokalna skupnost na spletni strani objavi rezultate razpisa.

29. člen

(vsebina pogodbe)

(1) V roku 30 dni po izbiri izvajalcev župan sklene z izbranimi izvajalci pogodbo o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

(2) Pogodba o sofinanciranju programa športa za tekoče leto vsebuje naslednja določila:

- podatke obeh skleniteljev pogodbe,
- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg programa,
- višino dodeljenih sredstev,
- poimenska navedba kategoriziranih športnikov in višina sredstev za kategorizirane športnike,
- rok za oddajo letnega poročila,

- nadzor nad porabo sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(3) Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje nakazujejo na transakcijske račune izvajalcev programov, praviloma po tromesečjih, oziroma mesečno za ekipe izvajalca letnega programa športa, ki tekmujejo v l. državni ligi.

30. člen

(izpolnjevanje pogodbenih določil)

(1) Izvajalci morajo o izvedbi letnega programa športa predložiti vsebinsko poročilo o izvedbi programov z opredeljenimi cilji in doseženimi rezultati ter finančnim poročilom do 31. marca naslednjega leta. Če izvajalci ne izpolnijo obveznosti določenih s pogodbo, se neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. V kolikor v naslednjem proračunskem obdobju niso izbrani kot izvajalci letnega programa športa, sredstva za neizvedene programe vrnejo v proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

(2) Sredstva vrne v proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici tudi izvajalec letnega programa športa, ki v roku ne dostavi poročila iz prvega odstavka tega člena.

31. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci letnega programa športa so dolžni izvajati izbrane športne programe in področja v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran športni program in področje v skladu z javnim razpisom.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.

32. člen

(neizvajanje programa športa)

V kolikor se program športa pri izvajalcu ne izvaja v skladu z določili letne pogodbe, se najprej pisno opozori izvajalca, naj dejavnost primerno uredi. Če izvajalec po opozorilu dejavnosti še naprej ne izvaja v skladu z določili letne pogodbe, se sofinanciranje dejavnosti ustavi in se izvedejo ukrepi, navedeni v 30. členu tega pravilnika.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 33/10 in 40/12).

34. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-0001/2019

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 21. avgusta 2019

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

Tabela 1/A – Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok

PROGRAM	Število vključenih	Kolektivne panoge – število točk		Individualne panoge – število točk	
		Kader	Objekt in drugi stroški	Kader	Objekt in drugi stroški
Mali sonček (posamezna naloga)	do 20	5	5	5	5
Naučimo se plavati	do 10	10	10	10	10
Ciciban planinec (posamezen izlet)	do 20	10		10	
60 urni programi	do 20	60	60	45	45

Tabela 1/B – Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, mladine, študentov in otrok ter mladine s posebnimi potrebami

PROGRAM	Število vključenih	Kolektivne panoge – število točk		Individualne panoge – število točk	
		Kader	Objekt in drugi stroški	Kader	Objekt in drugi stroški
Zlati sonček (posamezna naloga)	do 20	5	5	5	5
Krpan (posamezna naloga)	do 20	5	5	5	5
Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok, mladine in študentov – 80 urni programi	do 20	40	40	30	30
Šolska športna tekmovanja (posamezno tekmovanje)		10	10	10	10
Otroci in ml. s posebnimi potrebami – 80 uri programi	do 10	80	80	60	60

Tabela 2/A – Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – kolektivne športne panoge

PROGRAM	I. državna liga število točk			II. državna liga število točk			III. državna število točk			IV. (ali nižja) državna liga število točk		
	Kader	Objekt	MS	Kader	Objekt	Kader	Objekt	Kader	Objekt	Kader	Objekt	
Cicibani in cicibanke	240	240	240	180	180	120	120	60	60			
Mlajši dečki in mlajše deklice	400	400	400	300	300	200	200	100	100			
Starejši dečki in starejše deklice	800	800	800	600	600	400	400	200	200			
Kadeti in kadetinje	1000	1000	1000	750	750	500	500	250	250			
Mladinci in mladinke	1100	1100	1100	825	825	550	550	275	275			

Tabela 2/B – Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – individualne športne panoge

PROGRAM	I. državna liga število točk		II. državna liga število točk		III. državna liga število točk		IV. (ali nižja) državna liga število točk		
	Kader	Objekt	MS	Kader	Objekt	Kader	Objekt	Kader	Objekt
Cicibani in cicibanke	180	180	180	135	135	90	90	45	45
Mlajši dečki in mlajše deklice	300	300	300	225	225	150	150	75	75
Starejši dečki in starejše deklice	600	600	600	450	450	300	300	150	150
Kadeti in kadetinje	720	720	700	540	540	360	360	180	180
Mladinci in mladinke	825	825	825	620	620	415	415	205	205

Tabela 3 – Športna rekreacija in šport invalidov

PROGRAM	Kolektivne panoge število točk		Individualne panoge število točk	
	Kader	Objekt	Kader	Objekt
Člani in članice	0	80	0	60
Socialno in zdravstveno ogroženi, starejši od 65 let	80	80	60	60
Šport invalidov	80	80	60	60

- Planinsko društvo za enodnevni planinski pohod 20 udeležencev dobi 60 točk, za dvodnevni ali večdnevni pohod 100 točk.
- Taborniki, skavti in podobne organizacije za enodnevno akcijo/projekt s športno vsebino dobijo 60 točk, za dvodnevno ali večdnevno akcijo/projekt z 20 člani 100 točk.

Tabela 4 – Kakovostni šport

PROGRAM	I. državna liga število točk		II. državna liga število točk		III. državna liga število točk		IV. (ali nižja) državna liga število točk	
	Objekt	Objekt	Objekt	Objekt	Objekt	Objekt	Objekt	Objekt
individualne panoge	480	360	240	120				
kolektivne panoge	640	480	320	160				

Opomba: V kolikor programe vodi oseba brez strokovne usposobljenosti, se točke za kader ne priznajo. V kolikor poteka program sočasno za dve ali več skupin, se objekt priznava samo enkrat.

Tabela 5 – Športna tekmovanja in prireditve

SPORTNA PRIREDITEV - RAVEN		TOČKE
1. tekmovanje v obliki lig (v posamezni športni panogi)		
1.1	Občinska ali medobčinska raven	100
1.2	Regijska raven	200
1.3	Državna raven	250
1.4	Mednarodna raven	500
2. tekmovanje v obliki enkratnih tekmovanj (v posamezni športni panogi)		
2.1	Občinska ali medobčinska raven	50
2.2	Regijska raven	100
2.3	Državna raven	150
2.4	Mednarodna raven	300
3. propagandna akcija in prireditve za propagando in popularizacijo športnih dejavnosti (ŠRI, športno poletje mladih, dan športa, športni vikend, pohodi, cicbaniada)		
3.1	Občinska ali medobčinska raven	50
3.2	Regijska raven	100
3.3	Državna raven	150
3.4	Mednarodna raven	300
4. ostale športne prireditve, ki jih izvajajo izvajalci programa športa v občini		
4.1	Občinska ali medobčinska raven	25
4.2	Regijska raven	50
4.3	Državna raven	75
4.4	Mednarodna raven	150

Tabela 6 – Merila za sofinanciranje delovanja društev in športnih zvez

Število članic SZ – (športnih društev)	Število točk
10 - 20	10
21 - 30	20
31 ali več	50

ŠMARJE PRI JELŠAH**2479. Spremembe Statuta Občine Šmarje pri Jelšah**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 6. redni seji 29. 8. 2019 sprejel

**SPREMEMBE STATUTA
Občine Šmarje pri Jelšah**

1. člen

V Statutu Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) se v drugem odstavku 1. člena in v sedmi alineji 2. člena številka »12« nadomesti s številko »15«.

2. člen

V 36. členu se v četrtem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine.«

3. člen

Te spremembe statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0005/2019-7

Šmarje pri Jelšah, dne 29. avgusta 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

**2480. Razveljavitev obvezne razlage 58. člena
Odloka o občinskem prostorskem načrtu
Občine Šmarje pri Jelšah – izvedbeni del**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 6. redni seji dne 29. 8. 2019 sprejel

**RAZVELJAVITEV
OBVEZNE RAZLAGE**

**58. člena Odloka o občinskem prostorskem
načrtu Občine Šmarje pri Jelšah – izvedbeni del
(Uradni list RS, št. 55/18)**

1. člen

V celoti se razveljavi Obvezna razlaga 58. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Šmarje pri Jelšah – izvedbeni del, ki je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 8/19.

2. člen

Ta razveljavitev obvezne razlage se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 0321-0005/2019-9

Šmarje pri Jelšah, dne 29. avgusta 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

ŠMARJEŠKE TOPLICE**2481. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 5. redni seji dne 28. 5. 2019 sprejel

**S K L E P
o ukinitvi javnega dobra**

I.

Ukine se status javnega dobra na naslednjih nepremičninah:

- a) parcelna št. 1526/3 (ID 6004781) in 1530/2 (ID 6004767), obe k.o. 1461-Žaloviče, ter parcelna št. 2646/2 (ID 2286487) in 2905/7 (ID 5999934), obe k.o. 1466-Gorenja vas;
b) parcelna št. 2926/3 (ID 6684890) in 2926/2 (ID 6684891), obe k.o. 1468-Bela Cerkev.

II.

Pri nepremičninah iz prve točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica na ime Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice, matična številka 2241161000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0009/2019-35

Šmarjeta, dne 28. maja 2019

Župan
Občine Šmarješke Toplice
Marjan Hribar

VLADA

**2482. Uredba o spremembi Uredbe o notranji
organizaciji, sistemizaciji, delovnih
mestih in nazivih v organih javne uprave
in v pravosodnih organih**

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

**o spremembi Uredbe o notranji organizaciji,
sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v
organih javne uprave in v pravosodnih organih**

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19 in 25/19) se v 13. členu 4. točka spremeni tako, da se glasi:

- »4. v Ministrstvu za javno upravo:
 – Direktorat za javni sektor,
 – Direktorat za informacijsko družbo in informatiko,
 – Direktorat za stvarno premoženje,
 – Direktorat za javno naročanje;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za javno upravo se s to uredbo uskladi do 1. oktobra 2019.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. oktobra 2019.

Do začetka uporabe te uredbe se uporablja Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19 in 25/19).

Št. 00714-24/2019
 Ljubljana, dne 5. septembra 2019
 EVA 2019-3130-0036

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec
 predsednik

2483. Sklep o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov in izpada dohodka v vinskem letu 2019/2020

Na podlagi 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in 6. člena Uredbe o izvajanju podpornega programa v vinskem sektorju (Uradni list RS, št. 38/16, 23/17, 76/17, 35/18 in 50/19) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov in izpada dohodka v vinskem letu 2019/2020

I

Ta sklep določa vrednosti, potrebne za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov in izpada dohodka za vinsko leto 2019/2020, za izvajanje Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/1149 z dne 15. aprila 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede nacionalnih podpornih programov v vinskem sektorju in o spremembi Uredbe Komisije (ES) št. 555/2008 (UL L št. 190 z dne 15. 7. 2016, str. 1) in Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2016/1150 z dne 15. aprila 2016 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede nacionalnih podpornih programov v vinskem sektorju (UL L št. 190 z dne 15. 7. 2016, str. 23), zadnjič spremenjene z

Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2017/256 z dne 14. februarja 2017 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2016/1150 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede nacionalnih podpornih programov v vinskem sektorju (UL L št. 38 z dne 15. 2. 2017, str. 37), in sicer:

- način izračuna stroškov prestrukturiranja vinogradov in
- višino priznane vrednosti izpada dohodka.

II

Stroški prestrukturiranja vinogradov se izračunajo z uporabo tabel iz Priloge, ki je sestavni del tega sklepa.

III

Posamezni ukrepi za prestrukturiranje vinograda, navedeni v tabelah iz prejšnje točke, so:

1. priprava zemljišča, ki zajema tako založno gnojenje in pripravo tal, da je zemljišče primerno za sajenje vinske trte. Šteje se, da je priprava zemljišča izvedena, če so na površini, ki se prestrukturira, posajene trsne cepljenke;
2. postavitve opore, ki pomeni postavitve končne opore in zajema vse oporne stebre in najmanj eno žico;
3. posaditev cepljenk, ki zajema posaditev vinograda s trsi z gostoto sajenja najmanj 3200 trsov/ha, pri čemer je gostota izračunana na podlagi povprečnih razdalj sajenja v vrsti in med vrstami;
4. navoz zemlje na površino, ki zajema navoz zemlje le na površino, kjer se izvaja prestrukturiranje vinograda. Ukrepi iz te točke je mogoče uveljavljati le v vinorodnem okolišu Kras;
5. postavitve opore za latnik, ki pomeni oporo, potrebno za gojitveno obliko latnik, in zajema vse oporne stebre in prečno oporo ter najmanj eno žico. Ukrepi iz te točke je mogoče uveljavljati le v vinorodnem okolišu Kras;
6. naprava ozkih teras, ki pomeni napravo teras, pri katerih širina terasne ploskve ne presega 1,8 metra;
7. posaditev matičnega nasada, ki pomeni posaditev vinograda s cepljenkami kategorije bazni material, za katerega je bila vložena prijava o nameri sajenja matičnega nasada v skladu s predpisom, ki ureja trženje materiala za vegetativno razmnoževanje trte.

IV

(1) Višina priznane vrednosti izpada dohodka pri lastni predelavi grozdja, določena na podlagi statističnih podatkov o pridelavi grozdja in povprečni ceni odkupljenega grozdja za predelavo, z upoštevanjem stroškov za kmetijska zemljišča in večkratnika za vino, kot jih določa zakon, ki ureja katastrski dohodek, znaša 3.393 EUR/ha oziroma pri zamenjavi sort s precepljanjem 2.262 EUR/ha.

(2) Višina priznane vrednosti izpada dohodka pri prodaji grozdja za nadaljnjo predelavo, določena na podlagi statističnih podatkov o pridelavi grozdja in povprečni ceni odkupljenega grozdja za predelavo, z upoštevanjem stroškov za kmetijska zemljišča, kot jih določa zakon, ki ureja katastrski dohodek, znaša 1.131 EUR/ha oziroma pri zamenjavi sort s precepljanjem 754 EUR/ha.

V

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-21/2019
 Ljubljana, dne 5. septembra 2019
 EVA 2019-2330-0032

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec
 predsednik

PRILOGA

TABELI ZA IZRAČUN STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA

a) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za posamezne dejansko izvedene ukrepe za prestrukturiranje vinograda z vertikalno zasaditvijo glede na nagib (v EUR/ha):

VERTIKALNA ZASADITEV	Nagib				
	0–10 %	11–25 %	26–35 %	36–55 %	nad 55%
Ukrep					
priprava zemljišča	6.710	7.447	8.326	11.250	14.877
postavitev opore	9.327	9.853	10.488	11.884	12.973
posaditev cepljenk z gostoto:*					
– 3200–4600 trsov/ha	8.587	8.733	8.984	12.528	13.052
– nad 4600 trsov/ha	11.698	11.895	12.235	16.961	17.661
navoz zemlje (Kras)	20.250				
latniki (Kras)	Stroški postavitve opore se povečajo za 30 %.				
matični nasad	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za 20 %.				

Vertikalno zasajen vinograd je vinograd, v katerem so trsi zasajeni vertikalno v smeri nagiba zemljišča ali pa so na nagibu pod 11 % zasajeni po plastnicah pravokotno na smer nagiba zemljišča. Kot površina vertikalno zasajenega vinograda se šteje tudi površina, ki je sestavni del istega vinograda in zasajena na terasah, če je manjša od 100 m².

b) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za posamezne dejansko izvedene ukrepe za prestrukturiranje vinograda na terasah glede na nagib (v EUR/ha):

TERASE	Nagib			
	11–25 %	26–35 %	36–55 %	nad 55 %
Ukrep				
priprava zemljišča	16.143	17.826	25.405	39.160
postavitev opore	9.043	8.408	7.894	6.505
posaditev cepljenk z gostoto:*				
– 3200–4600 trsov/ha	10.470	9.597	9.106	7.161
– nad 4600 trsov/ha	12.579	11.635	10.346	8.265
naprava ozkih teras	–	1.027	–	–
matični nasad	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za 20 %.			

Pri nagibu pod 11 % se upoštevajo podatki za vertikalno zasajen vinograd.

Vinograd na terasah je vinograd, v katerem so trsi zasajeni pravokotno na smer nagiba zemljišča, z urejenimi brežinami in obračališči, potrebnimi za obdelavo vinograda. Za vinograd na terasah se šteje tudi vinograd, zasajen s trsi po plastnicah na nagibu nad 11 %, pri čemer vrsta zasajenih trsov poteka pravokotno na smer nagiba zemljišča. Kot površina vinograda na terasah se šteje tudi površina, ki je sestavni del istega vinograda in vertikalno zasajena, če je manjša od 100 m².

c) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za zamenjavo sort s precepljanjem znaša:

- 3.900 EUR/ha za površine, zasajene z gostoto do 4600 trsov/ha,* in
- 5.500 EUR/ha za površine, zasajene z gostoto nad 4600 trsov/ha.*

* Gostota, izračunana na podlagi povprečnih razdalj sajenja v vrsti in med vrstami.

MINISTRSTVA**2484. Odredba o prepovedi prometa na cestah v Republiki Sloveniji**

Na podlagi druge alineje drugega odstavka 11. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US in 43/19 – ZVoz-1B) in 26. člena Zakona o prevozu nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 41/09, 97/10 in 56/15) minister za notranje zadeve izdaja

ODREDBO
o prepovedi prometa na cestah
v Republiki Sloveniji

1. člen

S to odredbo se na določenih javnih cestah v Republiki Sloveniji v petek, 13. septembra 2019, od 12.00 do 18.00 prepove promet:

1. tovornih vozil in skupin vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7.500 kg;
2. vseh vozil, ki prevažajo nevarno blago v cestnem prometu.

2. člen

S to odredbo se na določenih javnih cestah v Republiki Sloveniji v nedeljo, 15. septembra 2019, od 8.00 do 10.00 prepove promet:

1. tovornih vozil in skupin vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7.500 kg;
2. vseh vozil, ki prevažajo nevarno blago v cestnem prometu.

3. člen

S to odredbo se na določenih javnih cestah v Republiki Sloveniji v nedeljo, 15. septembra 2019, od 12.00 do 17.00 prepove promet:

1. tovornih vozil in skupin vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7.500 kg;
2. vseh vozil, ki prevažajo nevarno blago v cestnem prometu.

4. člen

Prepoved prometa iz 1. člena te odredbe velja na naslednjih javnih cestah:

Št. ceste	Odsek	Potek
1. G2-104	1136	SP. BRNIK–KRANJ
2. A2	0108	PRIKLJUČEK BRNIK
3. A2		KRANJ V–BRNIK–VODICE–LJUBLJANA (RAZCEP KOZARJE)
4. A1		LJUBLJANA (RAZCEP KOZARJE)–LJUBLJANA (PRIKLJUČEK RUDNIK)
5. BARJANSKA CESTA V LJUBLJANI		OD PRIKLJUČKA CENTER (A1) DO KRIŽIŠČA S SLOVENSKO CESTO

5. člen

Prepoved prometa iz 2. člena te odredbe velja na naslednjih javnih cestah:

Št. ceste	Odsek	Potek
1. BARJANSKA CESTA V LJUBLJANI		OD KRIŽIŠČA S SLOVENSKO CESTO DO PRIKLJUČKA RUDNIK (A1)
2. A1		LJUBLJANA (PRIKLJUČEK RUDNIK)–LJUBLJANA (RAZCEP KOZARJE)

Št. ceste	Odsek	Potek
3. A2		LJUBLJANA (RAZCEP KOZARJE)–PRIKLJUČEK JESENICE–VZHOD
4. R1-209	1063 1088 1089	RONDO LESCE LESCE–BLED BLED–SOTESKA
5. CESTA SVOBODE NA BLEDU		OD KRIŽIŠČA Z LJUBLJANSKO CESTO DO KRIŽIŠČA S PREŠERNOVO CESTO

6. člen

Prepoved prometa iz 3. člena te odredbe velja na naslednjih javnih cestah:

Št. ceste	Odsek	Potek
1. CESTA SVOBODE NA BLEDU		OD KRIŽIŠČA Z LJUBLJANSKO CESTO DO KRIŽIŠČA S PREŠERNOVO CESTO
2. R1-209	1063 1088 1089	RONDO LESCE LESCE–BLED BLED–SOTESKA
3. R2-452	208	LESCE–ČERNIVEC
4. LC-848502		LETALIŠKA ULICA
5. LC-348051		LESCE–HLEBCE–ZAPUŽE
6. LC-348011		BEGUNJE–MOŠNJE–PODNART
7. R3-638	1132	BEGUNJE–BISTRICA (TRŽIČ)
8. A2		PRIKLJUČEK JESENICE V–IZVOZ VODICE
9. R2-411	1471	POLICA–KRANJ Z
10. R2-410	1134	KROŽIŠČE KOKRICA–KRIŽIŠČE S CESTO NA BRDO
11. LC-183091		POLICA–KRANJ Z–KOKRICA
12. LC-183092		KRANJ Z–KOKRICA
13. LC-183081		KOKRICA–BRDO–BRITOF
14. A2	0108	PRIKLJUČEK BRNIK
15. G2-104	1136	KRANJ–SP. BRNIK

7. člen

Prepoved prometa iz 1., 2. in 3. člena te odredbe ne velja, če je vožnja potrebna:

1. zaradi reševanja človeških življenj;
2. zaradi preprečitve ali odprave neposredne nevarnosti za ljudi;
3. zaradi preprečitve ali odprave velike materialne škode ali onesnaženja okolja;
4. zaradi vleke ali odvoza vozila, ki zaradi okvare ne more nadaljevati vožnje in je ustavljeno na vozišču, ali je ustavljeno na delu ceste izven vozišča in s tem ovira ali ogroža promet. Vleko ali odvoz lahko v tem primeru opravi le za to dejavnost registrirana fizična ali pravna oseba, vendar le do najbližjega mesta, primernega za izločitev vozila;
5. za reportažna vozila radijskih in televizijskih medijev.

8. člen

Vozniki vozil, za katera velja prepoved prometa, morajo pred začetkom prepovedi parkirati vozila na parkirnih prostorih ali drugih primernih parkirnih površinah.

9. člen

Če razlogi, zaradi katerih velja prepoved prometa, ne nastanejo ali prenehajo pred iztekom časa, določenega v 1., 2. ali 3. členu te odredbe, lahko policisti dovolijo promet vozil, za katera velja prepoved. Obvestilo o tem se objavi v medijih.

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-236/2019/5
Ljubljana, dne 5. septembra 2019
EVA 2019-1711-0026

Boštjan Poklukar
minister
za notranje zadeve

VSEBINA

VLADA		PODČETRTEK	
2482. Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	6762	2472. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	6746
2483. Sklep o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov in izpada dohodka v vinskem letu 2019/2020	6763	2473. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	6747
		2474. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	6747
		2475. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	6747
		2476. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	6747
MINISTRSTVA		SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
2462. Pravilnik o določitvi usklajenih kazalnikov tveganja zaradi uporabe fitofarmaceutskih sredstev	6735	2477. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno obrtno cono Grabonoš	6747
2463. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole	6735	2478. Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	6753
2464. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev	6736	ŠMARJE PRI JELŠAH	
2484. Odredba o prepovedi prometa na cestah v Republiki Sloveniji	6765	2479. Spremembe Statuta Občine Šmarje pri Jelšah	6762
2465. Odločba o izdaji soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Mathema Art	6737	2480. Razveljavitev obvezne razlage 58. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Šmarje pri Jelšah – izvedbeni del	6762
		ŠMARJEŠKE TOPLICE	
		2481. Sklep o ukinitvi javnega dobra	6762
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2466. Sklep o uporabi Smernic Evropskega organa za vrednostne papirje in trge o nepomembnih referenčnih vrednostih	6737	Uradni list RS – Razglasni del	
2467. Splošni akt o storitvah dostopa do interneta in s tem povezanih pravic končnih uporabnikov	6738	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 54/19 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si	
2468. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za avgust 2019	6741		
OBČINE		VSEBINA	
ILIRSKA BISTRICA		Javni razpisi	1805
2469. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetije na Brdih, Sabonje, Ilirska Bistrica	6742	Razpisi delovnih mest	1864
LAŠKO		Druge objave	1869
2470. Razpis nadomestnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Sedraž v eni volilni enoti in Krajevne skupnosti Jurklošter v treh volilnih enotah	6743	Objave po Zakonu o političnih strankah	1882
MAJŠPERK		Evidence sindikatov	1883
2471. Odlok o ustanovitvi interesne zveze občin "Zveza Haloških občin"	6743	Objave sodišč	1884
		Izvršbe	1884
		Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1884
		Oklici dedičem in neznanim upnikom	1885
		Oklici pogrešanih	1886
		Kolektivni delovni spori	1887
		Prekllici	1888
		Spričevala prekllicujejo	1888
		Drugo prekllicujejo	1888

