

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **51** Ljubljana, petek **16. 8. 2019**

ISSN 1318-0576 Leto XXIX

PRESEDNIK REPUBLIKE

2400. Ukaz o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Češki republiki

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Češki republiki

Za izredno in pooblašeno veleposlanico Republike Slovenije v Češki republiki postavim mag. Tanjo Strniša.

Št. 501-03-34/2019-2

Ljubljana, dne 12. avgusta 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2401. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

1. člen

V Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17 in 6/19) se v 3. členu v drugem odstavku v preglednici vrste izplačil s šifro C100 v stolpcu »Faktor/vrednost« številka »0,3« nadomesti s številko »0,4«.

V vrstici s šifro C110 se v stolpcu »Faktor/vrednost« številka »0,75« nadomesti s številko »0,9«.

V vrstici s šifro C111 se v stolpcu »Faktor/vrednost« številka »0,9« nadomesti s številko »1,2«.

V vrsticah s šiframi C330, C340, C350, C360, C370 in C380 se v stolpcu »Opomba« dodata podpičje in besedilo »velja tudi za nadomeščanje«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Dodatki s šiframi C100, C110 in C111 se v skladu s spremenjenim 3. členom uredbe začnejo obračunavati 1. septembra 2019, do takrat pa se uporabljajo dodatki s šiframi C100, C110 in C111 v skladu z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17 in 6/19).

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-21/2019

Ljubljana, dne 14. avgusta 2019

EVA 2019-3130-0029

Vlada Republike Slovenije
mag. Alenka Bratušek
podpredsednica

BANKA SLOVENIJE

2402. Sklep o zamenjavi poškodovanih eurobankovcev

Na podlagi prvega odstavka 31. člena in drugega odstavka 54. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) ter v povezavi s Sklepom Evropske centralne banke 2013/211/EU (ECB/2013/10) z dne 19. aprila 2013 o apoenih, specifikacijah, reprodukciji, zamenjavi in jemanju eurobankovcev iz obtoka (UL L 118, z dne 30. aprila 2013, str. 37), zadnjič spremenjenim s Sklepom Evropske centralne banke 2019/669/EU (ECB/2019/9) z dne 4. aprila 2019 o spremembi Sklepa ECB/2013/10 o apoenih, specifikacijah, reprodukciji, zamenjavi in jemanju eurobankovcev iz obtoka (UL L 113, z dne 29. aprila 2019, str. 6), in Smernico Evropske centralne banke 2003/206/ES (ECB/2003/5) z dne 20. marca 2003 o uporabi ukrepov proti neskladnim reprodukcijam eurobankovcev ter o zamenjavi in jemanju eurobankovcev iz obtoka (UL L 78, z dne 25. marca 2003, str. 20), zadnjič spremenjeno s Smernico Evropske centralne banke 2013/212/EU (ECB/2013/11) z dne 19. aprila 2013 o spremembi Smernice ECB/2003/5 o uporabi ukrepov proti neskladnim reprodukcijam eurobankovcev ter o zamenjavi in jemanju eurobankovcev iz obtoka (UL L 118, z dne 30. aprila 2013, str. 43), izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o zamenjavi poškodovanih eurobankovcev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta sklep določa pravila, postopke in nadomestila za zamenjavo poškodovanih pristnih eurobankovcev, ki veljajo za zakonito plačilno sredstvo.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem sklepu, imajo za potrebe izvajanja tega sklepa naslednji pomen:

- poškodovani pristni eurobankovci – so pristni eurobankovci, ki so delno ožgani, odrezani, prepereli, obarvani s protiropnimi napravami, kontaminirani (npr. s kemičnimi sredstvi), impregnirani, umazani s črnilom ali kako drugače poškodovani;
- institucije in gospodarski subjekti – so kreditne institucije, drugi ponudniki plačilnih storitev in drugi gospodarski subjekti, kot jih definira prvi odstavek 6. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1338/2001 z dne 28. junija 2001 o določitvi ukrepov, potrebnih za zaščito eura pred ponarejanjem, zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 104, z dne 23. aprila 2015, str. 52);
- IBAN – mednarodna identifikacijska številka plačilnega računa, kot jo definira 15. točka drugega odstavka Uredbe (EU) št. 260/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. marca 2012 o uvajanju tehničnih in poslovnih zahtev za kreditne prenose indirektnih bremenitve v eurih in o spremembi Uredbe (ES) št. 924/2009 (UL L 94, z dne 30. 3. 2012, str. 22), zadnjič spremenjena z uredbo (EU) št. 248/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o spremembi Uredbe (EU) št. 260/2012 v zvezi s prehodom na kreditne prenose in direktne bremenitve po vsej Uniji (UL L 84 z dne 20. 3. 2014, str. 1).

II. PRAVILA IN POGOJI TER POSTOPEK ZAMENJAVE

3. člen

Za zamenjavo poškodovanih pristnih eurobankovcev v skladu s tem sklepom je pristojna Banka Slovenije.

Banka Slovenije zamenja poškodovane pristne eurobankovce na zahtevo prosilca in pod pogoji iz tega sklepa.

Institucije in gospodarski subjekti posredujejo Banki Slovenije v zamenjavo poškodovane eurobankovce ločeno od drugih eurobankovcev.

4. člen

Banka Slovenije za namen izvajanja tega sklepa ustanovi posebno strokovno komisijo, ki je v primerih iz druge alineje prvega odstavka 7. člena pristojna za podajo mnenja o tem, ali predloženi poškodovani eurobankovci izpolnjujejo pogoje za zamenjavo v skladu s tem sklepom.

V primeru suma o pristnosti eurobankovca strokovna komisija eurobankovec posreduje v pregled Nacionalnemu analitskemu centru za bankovce pri Ministrstvu za notranje zadeve, ki je pristojen za preverjanje pristnosti eurobankovcev.

O izpolnjevanju pogojev za zamenjavo poškodovanih eurobankovcev odloči Banka Slovenije najpozneje v roku 30 dni od prejema eurobankovcev.

5. člen

Banka Slovenije zamenja poškodovane pristne eurobankovce z eurobankovci v enaki vrednosti v katerem koli apoeni ali knjiži vrednost eurobankovcev v dobro bančnega računa prosilca oziroma zakonitega lastnika, označenega z enolično oznako IBAN.

6. člen

Poškodovane eurobankovce mora prosilec Banki Slovenije predložiti v zapečateni kuverti, skupaj s podpisano vlogo, v kateri navede specifikacijo poškodovanih eurobankovcev (količina in vrednost) in pisno obrazložitev, kako je bil eurobankovec poškodovan oziroma kje so manjkajoči deli eurobankovca, ter priloži druga dokazila v skladu s tem sklepom. Prosilec navede tudi naslov za obveščanje po tem sklepu.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko prosilec poškodovane eurobankovce, ki jih želi zamenjati, Banki Slovenije predloži osebno na blagajni brez vloge in pisne obrazložitve, če predloži več kot 50 odstotkov pristnega eurobankovca in so hkrati izpolnjeni pogoji iz prve oziroma druge alineje drugega odstavka 7. člena tega sklepa.

Če prosilec za vložitev zahteve za zamenjavo eurobankovcev pooblasti drugo osebo, je ta dolžna poleg zahtev iz tega sklepa priložiti še pisno pooblastilo zakonitega lastnika teh eurobankovcev in kopijo osebnega dokumenta, iz katerega je razvidna identiteta slednjega.

7. člen

Poškodovani pristni eurobankovci, ki so zakonito plačilno sredstvo, se zamenjajo, ko so izpolnjeni pogoji iz tega sklepa:

- ko je predloženega več kot 50 odstotkov eurobankovca ali
- ko je predloženega 50 odstotkov ali manj eurobankovca, če prosilec dokaže, da je bil manjkajoči del eurobankovca uničen.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora prosilec izpolniti še naslednje pogoje:

- v primeru dvoma, da je prosilec zakoniti lastnik eurobankovca, mora prosilec predložiti dokazilo o svoji identiteti in o tem, da je lastnik ali kako drugače pooblaščen prosilec;
- v primeru dvoma, da so eurobankovci pristni, mora prosilec predložiti dokazilo o svoji identiteti;
- če je predloženi pristni eurobankovec popackan s črnilom, umazan, kontaminiran ali impregniran, je prosilec dolžan predložiti še pisno pojasnilo o vrsti madeža, umazanije ali impregnacije;
- če so pristne eurobankovce poškodovale protiropne naprave in jih v zamenjavo predloži institucija oziroma gospodarski subjekt, mora ta predložiti še pisno izjavo o vzroku nevtralizacije, navedbo in značilnosti protiropne naprave, vrsti obarvanja in varnostni list uporabljenе barve;

– če so bili eurobankovci poškodovani zaradi sprožitve protitropne naprave, jih je treba predložiti v pakiranjih po 100 eurobankovcev, če količina predloženih eurobankovcev zadostuje za tako pakiranje;

– če institucije oziroma gospodarski subjekti z eno ali več transakcijami predložijo v zamenjavo poškodovane pristne eurobankovce v vrednosti najmanj 5.000 EUR, morajo predložiti dokumentacijo o izvoru bankovcev in podatke o identiteti stranke ali dejanskega lastnika, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma.

8. člen

Ob prevzemu poškodovanih eurobankovcev Banka Slovenije izda prosilcu potrdilo o prevzemu.

Banka Slovenije lahko prejete poškodovane pristne eurobankovce označi tako, da je iz oznake razvidna vsaj opravilna številka vloge, če oceni, da je to potrebno za ugotavljanje zlorab v postopku zamenjave.

9. člen

Banka Slovenije zamenjavo eurobankovcev zavrne in eurobankovce zadrži, da se prepreči vrnitev takih eurobankovcev v obtok ali da se prosilcu prepreči, da bi jih predložil v zamenjavo drugi centralni banki, če ve ali ima zadosten razlog za sum, da so bili predloženi pristni eurobankovci namerno poškodovani, razen če prosilec dokaže, da je bil v dobri veri. Eurobankovci, ki so poškodovani v manjšem obsegu, na primer če vsebujejo komentarje, številke ali krajše stavke, se po tem sklepu praviloma ne štejejo za namerno poškodovane pristne eurobankovce.

Kadar Banka Slovenije ugotovi ali pridobi zadosten razlog za sum, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, zavrne zamenjavo poškodovanih pristnih eurobankovcev ter jih s potrdilom o prejemu zadrži kot dokaz in predloži pristojnim organom za potrebe preiskave kaznivega dejanja. Če pristojni organi ne odločijo drugače, se lahko pristni eurobankovci po zaključku preiskave zamenjajo pod pogoji iz tega sklepa.

Kadar Banka Slovenije ugotovi ali pridobi zadosten razlog za sum, da so poškodovani pristni eurobankovci umazani tako, da predstavljajo nevarnost za zdravje in varnost, zamenja poškodovane pristne eurobankovce, če lahko prosilec predloži oceno pristojnih organov glede zdravja in varnosti.

10. člen

Banka Slovenije institucijam oziroma gospodarskim subjektom, ki imajo pri njej odprt račun, knjiži v dobro vrednost pristnih eurobankovcev, ki so jih naključno poškodovale protitropne naprave, na dan prejema teh bankovcev, če:

- eurobankovci niso bili poškodovani zaradi dejanskega ropa, tatvine ali druge kriminalne dejavnosti;
- lahko takoj preveri, ali zahtevani znesek vsaj približno ustreza vrednosti predloženih eurobankovcev;
- so predložene vse druge informacije iz četrte alineje drugega odstavka 7. člena tega sklepa, ki jih je zahtevala, ter IBAN številka institucije oziroma gospodarskega subjekta.

Vsaka po obdelavi odkrita razlika med vrednostjo naključno poškodovanih pristnih eurobankovcev, predloženih v zamenjavo, in zneskom, knjiženim v dobro pred obdelavo, se knjiži, odvisno od primera, bodisi v breme bodisi v dobro institucije oziroma gospodarskega subjekta, ki je predložil eurobankovce v zamenjavo.

III. NADOMESTILO ZA ZAMENJAVO

11. člen

Banka Slovenije institucijam oziroma gospodarskim subjektom zaračuna nadomestilo za zamenjavo eurobankovcev, ki veljajo za zakonito plačilno sredstvo, če so bili ti poškodovani zaradi sprožitve protitropne naprave, razen če se iz tega

naslova zamenja manj kot 100 eurobankovcev. Nadomestilo se zaračuna za vse zamenjane eurobankovce in ne glede na to, ali so bili eurobankovci zamenjani v enaki vrednosti v katerem koli apoeni ali s knjiženjem vrednosti eurobankovcev v dobro računa prosilca oziroma zakonitega lastnika.

Nadomestilo se ne zaračuna za eurobankovce, poškodovane zaradi poskusa ali dejanskega ropa ali tatvine.

Višina nadomestila je določena v sklepu, ki določa tarifo za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o zamenjavi okrnjenih ali poškodovanih eurobankovcev (Uradni list RS, št. 14/09). Postopki, začeti na podlagi Sklepa o zamenjavi okrnjenih ali poškodovanih eurobankovcev (Uradni list RS, št. 14/09), se dokončajo po določbah tega sklepa.

Ljubljana, dne 30. julija 2019

Dr. Primož Dolenc
namestnik predsednika
Sveta Banke Slovenije

2403. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi

V skladu z Zakonom o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZARbit), Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS) in Kolektivno pogodbo Banke Slovenije (v nadaljevanju: Kolektivna pogodba)

1. Banka Slovenije, ki jo zastopa guverner Boštjan Vasle, kot delodajalec,
 2. Sindikat finančnih organizacij Slovenije, Sindikat Banke Slovenije, ki ga zastopa predsednik Jaka Klanjšček in
 3. Sindikat bančništva Slovenije, ki ga zastopa Tomaž Boltin, kot predstavnik delavcev
- sklepajo

ANEX ŠT. 3 h Kolektivni pogodbi

1. člen

(namen sklepanja)

Ta aneks se sklepa zaradi realizacije dogovora o spremembi plačne politike Banke Slovenije z dvigom tarifnih količnikov vsem delavcem v banki na delovnih mestih v okviru profila »nadzornik«, delavcem na delovnem mestu »poslovni analitik« v oddelku Nadzor bančnega poslovanja ter neposredno nadrejenim vodjem obeh skupin delavcev, predvidene v 84. členu Kolektivne pogodbe (tam še s poimenovanjem profila »inšpektor«), upoštevajoč nove okoliščine glede obveznosti na navedenih delovnih mestih in zaradi spremembe posameznih določb Kolektivne pogodbe glede dodatkov k plači.

2. člen

(tarifni količniki)

Pripadajoči tarifni količniki delovnega mesta za profil »nadzornik« in ostala delovna mesta navedena v prvem členu tega aneksa, se povečajo postopno za skupno dva tarfna količnika, in sicer na naslednji način:

– s 1. 8. 2019 za en tarifni količnik, kar pomeni, da se ta sprememba prvič upošteva pri obračunu plače za mesec avgust 2019 in

– s 1. 8. 2020 za en tarifni količnik, kar pomeni, da se ta sprememba prvič upošteva pri obračunu plače za mesec avgust 2020.

Povečanje tarifnih količnikov iz prejšnjega odstavka tega člena ne predstavlja napredovanja.

Tarifni količniki se povišajo znotraj razpona tarifnih količnikov za delovno mesto »nadzornik« in delovna mesta navedena v prvem členu tega aneksa, kot je določeno v prilogi Kadrovskega pravilnika Banke Slovenije z dne 14. 11. 2018 »Pregled DM in razponov TK po DM«.

3. člen

(dodatek za težje pogoje dela)

Dodatek za težje pogoje dela iz druge alineje prvega odstavka 31. člena Kolektivne pogodbe se delavcem s profilom »nadzornik« obračunava tudi po uveljavitvi sprememb iz prvega odstavka 2. člena tega aneksa.

4. člen

(dodatek za delo v posebnih pogojih dela, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa)

Spremenita se šesta in sedma alineja prvega odstavka 32. člena Kolektivne pogodbe tako, da se glasita:

»– vse vrste dežurstev 10 % ter v primerih, ko dežurstvo traja najmanj 30 minut, fiksni dodatek v višini 20 EUR bruto na dan oziroma

– 5 EUR bruto na dan, če se delavcu dežurstvo prične ali konča v roku ene ure pred začetkom (med 6:00 in 7:00) ali po končanju okvirnega delovnega časa (med 18:00 in 19:00),«.

KONČNI DOLOČBI

5. člen

(posebna določba glede 84. člena Kolektivne pogodbe)

Z dnem uveljavitve tega aneksa je realiziran dogovor o spremembi plačne politike Banke Slovenije glede novih tarifnih količnikov za profil »nadzornik«, predviden v 84. členu Kolektivne pogodbe, pri čemer v njem določena posledica prenehanja obračunavanja dodatka za težje pogoje dela iz druge alineje prvega odstavka 31. člena Kolektivne pogodbe v skladu z v tem aneksu izpolnjenim dogovorom ne nastopi.

6. člen

(uveljavitev aneksa)

Ta aneks je sklenjen v treh izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po enega.

Ta aneks začne veljati dne 1. 8. 2019.

Ljubljana, dne 8. avgusta 2019

Banka Slovenije
Boštjan Vasle
guverner

Sindikat finančnih organizacij Slovenije,
Sindikat Banke Slovenije
Jaka Klanjšček
predsednik

Sindikat bančništva Slovenije
Tomaž Boltin
predsednik

OBČINE

BOVEC

2404. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10) je Občinski svet Občine Bovec na 2. izredni seji dne 13. 8. 2019 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2019

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bovec za leto 2019 (Uradni list RS, št. 20/19 dne 29. 3. 2019, Uradni list št. 39/19 dne 21. 6. 2019 in Uradni list RS, št. 46/19 dne 19. 7. 2019) se spremeni 2. člen in se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Določa se v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKOV	7.078.098,60
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.630.083,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.665.378,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	326.775,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	637.830,00
706	DRUGI DAVKI	100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	826.502,80
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	580.104,30
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	7.950,00
712	DENARNE KAZNI	17.800,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	126.200,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	94.448,50
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	647.125,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	143.453,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPR. DOLG. SREDSTEV	503.672,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	50.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	50.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.897.295,69
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.669.824,46
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED. PRORAČ. EU	227.471,23
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	27.092,11
782	PREJETA SRED. IZ PROR. EU – ZA STRUKTURNO POLITIKO	

787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	27.092,11
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.657.483,22
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.858.675,00
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	448.197,21
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	71.418,43
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.298.431,09
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	10.500,00
409	REZERVE	30.128,27
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.017.553,67
410	SUBVENCije	60.851,43
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	594.442,31
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	153.302,37
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.208.957,56
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.687.141,97
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.687.141,97
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	94.112,58
431	INVES. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	94.112,58
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (prih.–odhod.)	–1.579.384,62
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	133.507,27
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	133.507,27
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.–V.)	133.507,27
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	732.600,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	732.600,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	295.268,62
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	295.268,62
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH)	–1.008.545,97
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	437.331,38
XI.	NETO FINANCIRANJE	–1.579.384,62
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČ. OB KONCU PRET. LETA	1.008.962,75

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-02/2018-5

Bovec, dne 13. avgusta 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

ČRENŠOVCI

2405. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za goveji hlev v Gornji Bistrici

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), 3. ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17) (v nadaljnjem besedilu: ZKZ) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10 in 62/16) je Občinski svet Občine Črenšovci na 7. seji dne 17. 7. 2019 sprejel

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za goveji hlev v Gornji Bistrici

1. člen

(potrditev izhodišč za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

S tem sklepom se potrjujejo izhodišča za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za goveji hlev v Gornji Bistrici (v nadaljnjem besedilu: OPPN) in začne postopek priprave OPPN.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Z OPPN se bodo določili prostorski izvedbeni pogoji za umestitev govejega hleva in pomožnih objektov na kmetijskem zemljišču s parcelnimi števkami 545, 546 in 548/2 vse v k.o. Gornja Bistrica.

(2) Območje OPPN se lahko v času postopka priprave OPPN spremeni.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-2 in ZKZ.

4. člen

(vrsta postopka)

V skladu s 119. členom ZUreP-2 se za postopek priprave in sprejetja OPPN smiselno uporabijo določbe, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

5. člen

(rok za pripravo OPPN)

Ob upoštevanju minimalnih okvirnih rokov je zaključek priprave OPPN predviden v petnajstih mesecih po začetku postopka priprave.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,
- Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,
- Telekom Slovenije, d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor – Murska Sobota, Bakovska ulica 27, 9000 Murska Sobota,
- Telemach d.o.o., PE Murska Sobota, Lendavska ulica 29d, 9000 Murska Sobota,
- Občina Črenšovci, Ulica Prekmurske čete 20, 9231 Črenšovci.

(2) Drugi udeleženci:

- Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se v postopek vključi v času oblikovanja izhodišč za pripravo OPPN in v času javne razgrnitve ter javne obravnave.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo OPPN se uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, geodetski načrt in morebitne druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

(2) OPPN v celoti financira investitorica Jasmina Kuzma, Melinci 90, 9231 Beltinci, ki je nosilka kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev s številko KMG-MID: 100336666 in je obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovana na podlagi 17. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17 in 28/19).

9. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Črenšovci.

Št. 0320-07/2019-64

Črenšovci, dne 17. julija 2019

Županja
Občine Črenšovci
Vera Markoja

LJUBLJANA

**2406. Odredba o spremembah in dopolnitvah
Odredbe o poslovnem času in uradnih urah
v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 51. in 89. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja župan Mestne občine Ljubljana

O D R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Odredbe
o poslovnem času in uradnih urah v Mestni
upravi Mestne občine Ljubljana**

1. člen

V Odredbi o poslovnem času in uradnih urah v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 43/12 in 44/17) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(Uradne ure v organih mestne uprave)

Uradne ure so v vseh organizacijskih enotah organov mestne uprave, razen v Glavni pisarni v Odseku za splošne zadeve Sekretariata mestne uprave in v Inšpektoratu, trikrat tedensko in v skupnem obsegu 15 ur in 30 minut.

Razpored uradnih ur je naslednji:

- v ponedeljek od 8.30 do 13. ure,
- v sredo od 8.30 do 12. ure in od 13. do 17. ure ter
- v petek od 8.30 do 12. ure.«.

2. člen

V 8. členu se v prvem odstavku številka »41« nadomesti z besedilom »35 ur in 30 minut«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Razpored uradnih ur je naslednji:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 8.30 do 16. ure,
- v sredo od 8.30 do 17. ure ter
- v petek od 8.30 do 13. ure.«.

3. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

(Uradne ure v Inšpektoratu)

Uradne ure so v Inšpektoratu dvakrat tedensko in v skupnem obsegu 8 ur.

Razpored uradnih ur je naslednji:

- v ponedeljek od 8. do 10. ure,
- v sredo od 8. do 10. ure in od 13. do 17. ure.«.

4. člen

10. in 10.a člen se črtata.

5. člen

V 10.b členu se besedi »prejšnjega člena« nadomestita z besedilom »7. in 8. člena te odredbe«.

6. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. septembrom 2019.

Št. 100-152/2012-4

Ljubljana, dne 1. avgusta 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič

MEDVODE**2407. Sklep o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode**

Župan Občine Medvode na podlagi 25. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/17) in 47. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – UPB1, 55/14 – popravek in 17/18) objavlja

S K L E P**o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode****1. člen**

Cenik storitev na pokopališčih v Občini Medvode se uskladi z rastjo stroškov življenjskih potrebščin v letu 2018. V letu 2018 je bila rast življenjskih potrebščin na letni ravni 1,4 %, za kolikor se povečajo cene storitev na pokopališčih v Občini Medvode v letu 2019.

2. člen

Cenik storitev na pokopališčih v Občini Medvode iz prejšnjega člena se uporablja od 1. avgusta 2019 dalje.

3. člen

Cenik storitev na pokopališčih v Občini Medvode iz prejšnjega člena je priloga temu sklepu.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati prejšnji Cenik storitev na pokopališčih v Občini Medvode, z dne 30. junija 2017.

Medvode, dne 31. julija 2019

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

PRILOGA**CENIK POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI MEDVODE**

	CENA brez DDV	CENA z DDV
Grobnina za enojni grob	16,62 EUR / leto	20,28 EUR / leto
Grobnina za dvojni grob	29,08 EUR / leto	35,49 EUR / leto
Grobnina za otroški grob	9,98 EUR / leto	12,17 EUR / leto
Grobnina za grobnico	149,61 EUR / leto	185,22 EUR / leto
Grobnina za žarni grob (zidni ali talni)	16,62 EUR / leto	20,28 EUR / leto
Anonimni pokop	99,74 EUR	121,68 EUR
Prostor za raztros pepela	83,02 EUR	101,40 EUR
Uporaba mrliške vežice na dan	41,55 EUR	50,70 EUR
Pogrebna pristojbina	74,80 EUR	91,26 EUR
Čiščenje mrliške vežice	24,93 EUR	30,42 EUR
Ureditev groba	8,30 EUR / uro	10,14 EUR / uro
Odstranitev spomenika, robnikov	41,55 EUR	50,70 EUR
Prenos najemne pogodbe	8,30 EUR	10,14 EUR
Prekinitev najemne pogodbe	8,30 EUR	10,14 EUR
Dela Režijskega obrata na pokopališču po naročilu najemnika	8,30 EUR / uro	10,14 EUR / uro

PIRAN**2408. Sklep o določitvi cen pogrebne tržne dejavnosti Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.**

Na podlagi sklepa, ki ga je na svoji redni seji dne, 6. 5. 2019 sprejel Nadzorni svet družbe, objavlja Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. naslednji cenik

S K L E P**o določitvi cen pogrebne tržne dejavnosti Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.****1. člen**

Ta sklep določa višino cen pogrebne dejavnosti Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.

2. člen

Cene za storitve pogrebne dejavnosti, ki se izvajajo na trgu, znašajo:

STORITEV	Cene v EUR
Delo s pokojnikom – klasični pokop	89,40
Delo s pokojnikom – žarni pokop	40,00
Raztros pepela izven pokopališča	197,47
Ureditev dokumentov	20,91
Cinjenje krste	18,25

3. člen

Davek na dodano vrednost ni vključen v ceno storitev, plača ga uporabnik.

4. člen

Stroški storitev zunanjih izvajalcev (upepelitev pokojnika, objava osmrtnice, drugo po izbiri naročnika pogreba ...) se obračunajo naročniku pogreba z 10% pribitkom na nabavne cene.

Stroški materiala, ki se uporablja pri izvajanju pogreba (krsta, žara, drugo po izbiri naročnika pogreba ...) se oblikujejo tržno, glede na cene na trgu in se obračunajo naročniku pogreba s 30% pribitkom na nabavne cene.

Pri izvedbi pogreba izven rednega delovnega časa se cene storitev povečajo za 50% (pogreb v popoldanskih urah in ob sobotah).

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Izvajalec bo potrjene cene objavil na krajevno običajen način.

Direktor družbe
Gašpar Gašpar Mišič

L'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l., in base alla Delibera approvata dal Consiglio di sorveglianza della società nella seduta ordinaria del 6 maggio 2019, pubblica il seguente tariffario

D E L I B E R A**sulla definizione delle tariffe dell'attività commerciale funeraria dell'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l.****Art. 1**

La presente Delibera stabilisce l'ammontare delle tariffe dell'attività funeraria dell'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l.

Art. 2

Le tariffe per i servizi funerari offerti sul mercato ammon-
tano a:

SERVIZIO	Tariffe in EUR
Operazioni con il defunto – sepoltura classica	89,40
Operazioni con il defunto – sepoltura urna cineraria	40,00
Dispersione delle ceneri al di fuori del cimitero	197,47
Preparazione della documentazione	20,91
Zincatura bara	18,25

Art. 3

L'imposta sul valore aggiunto non è inclusa nella tariffa del servizio ed è a carico dell'utente.

Art. 4

Le spese degli operatori esterni (cremazione del defunto, pubblicazione necrologi, altro su richiesta del committente del funerale ...) sono addebitate al committente del funerale con un supplemento del 10% sui prezzi di acquisto.

I costi dei materiali utilizzati per l'esecuzione del funerale (bara, urna cineraria, altro su richiesta del committente del funerale ...) si formano in base ai prezzi di mercato e sono addebitati al committente del funerale con un supplemento del 30% sui prezzi di acquisto.

Le tariffe subiscono un aumento del 50% per l'esecuzione del funerale al di fuori dell'orario di lavoro ordinario (funerale nelle ore pomeridiane e di sabato).

Art. 5

La presente Delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

L'esecutore del servizio pubblicherà le tariffe secondo le modalità abitualmente in uso a livello locale.

Il Direttore
Gašpar Gašpar Mišič

SEVNICA**2409. Sklep o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica – območja II., III., IV. – Šmarje**

Na podlagi 123. člena in v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 56/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 1. 8. 2019 sprejel

S K L E P**o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica – območja II., III., IV. – Šmarje****1. člen**

(splošno)

S tem sklepom določa župan Občine Sevnica začetek in način priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica (Uradni list RS, št. 70/94, 46/03, 35/06, 1/16, 17/16, 9/17, 17/17, 69/17 in 59/17) (v nadaljevanju SD ZN).

Sklep vsebuje:

- potrditev izhodišč za pripravo oziroma spremembo prostorskega akta;
- območje in predmet načrtovanja;
- način pridobitve strokovnih rešitev;
- vrsto postopka;
- roke za pripravo sprememb akta in njegovih posameznih faz;
- navedbo državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pozvani za izdajo mnenj;
- načrt vključevanja javnosti;
- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njegovega zagotavljanja.

2. člen

(potrditev izhodišč za pripravo)

Na območju, ki je predmet sprememb in dopolnitev prostorskega akta, je v veljavi Odlok o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica.

Z OPN je obravnavano območje, ki se nahaja v industrijski coni v osrednjem delu mesta Sevnica med železniško progo Ljubljana–Dobrova in Sevnica–Trebneje, ter reko Savo na jugozahodni strani območja, opredeljeno kot enota urejanja prostora (EUP) z oznako SE42.pin. Podrobnejša namenska raba območja SD ZN je pretežno opredeljena kot površine gospodarske cone (IG), v manjšem obsegu pa kot osrednje območje centralnih dejavnosti (CU). Z uveljavitvijo OPN ja na navedeni EUP ostal v veljavi ZN z vsemi spremembami in dopolnitvami.

Ker veljavni prostorsko-izvedbeni akt na skrajnem severozahodnem delu v območju IV. in III. ne definira natančno novih posegov, pojavile pa so se potrebe po umestitvi novih objektov in dodatnih programov v okviru obstoječih dejavnosti, kar je izkazano s potrebami in pobudami družbe Tanin d.d. in lastnikov zemljišč v območju IV. in delno območju II., se je Občina Sevnica odločila, da za predvideno območje pristopi k pripravi sprememb in dopolnitev ZN.

Na podlagi prejetih pobud ter izdelanih idejnih zasnov, želi občina s spremembo prostorskega akta omogočiti racionalno in namensko izrabo obstoječega stavbnega zemljišča za gradnjo objektov glede na izkazane potrebe posameznih pobudnikov priprave SD ZN.

Za del območja IV. je bila v postopku priprave SD ZN za umestitev avtomatske ročne avtopralnice v letu 2017 izdelana za celotno območje IV. strokovna podlaga, ki je situativno prikazala razvoj preostalega dela območja z umeščanjem cestne infrastrukture in stavb ter rezervacijo prostora za umestitev nadvoza preko železniške proge Sevnica–Trebneje, z novo cestno navezavo na območje industrijske cone Sevnica.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Območje SD ZN obsega površino v izmeri cca 2,67 ha in vključuje naslednje parcele in dele parcel v k.o. 1380 – Šmarje:

- 1, 2, 4, 31/3, 31/4, 24, 25/1, 25/2, 25/3, 5/1, 5/2, 18/3, 18/5, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 15/12, 15/13, 15/11, 14/5, 14/6, 13/2, 145/1, 145/2, 146/1, 146/2, 146/3, 883/1, 883/2, 885, 871/4, 871/10, 871/11, 871/7, 875/14 in 875/13, vse 1380 – k.o. Šmarje.

Natančno območje SD ZN se določi v dopolnjenem osnutku, ko bodo pridobljena prva mnenja nosilcev urejanja prostora, ker je lahko na podlagi le-teh ugotovljena potreba po širši obravnavi območja. Poleg tega bo območje obsegalo vplivno območje pričakovanih vplivov na okolico.

Območje podrobnega načrta bo v SD ZN določeno z mejo območja ter s prikazom lege prostorske ureditve v širšem območju.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pripravijo in izdelajo na podlagi opravljenih analiz prostora in izkazanih potreb, predhodno izdelanega strokovnega gradiva in zasnov prometnih ureditev, ter ob upoštevanju programskih izhodišč, in mnenj posameznih nosilcev urejanja prostora in veljavne zakonodaje.

5. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave SD ZN bo potekal v skladu z določili 116.–119. člena ZUreP-2.

6. člen

(roki za pripravo)

S tem sklepom so določeni naslednji okvirni roki priprave SD ZN in njegovih posameznih faz:

Faza aktivnosti:	Nosilec:	Rok:
Sprejem sklepa o začetku postopka priprave SD ZN	župan	po izboru izdelovalca
Objava sklepa v Uradnem listu RS in na svetovnem spletu, obvestilo MOP	Občina Sevnica	7 dni
Izdelava osnutka SD ZN	izdelovalec	20 dni
Poziv nosilec urejanja prostora za izdajo smernic oziroma prvih mnenj	izdelovalec	30 dni
Analiza mnenj in izdelava dopolnjenega osnutka	izdelovalec	14 dni po prejetju vseh mnenj
Obvestilo javnosti o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka; objava v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	Občina Sevnica	14 dni
Javna razgrnitev in v tem času javna obravnav	Občina Sevnica	30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov	Občina Sevnica, izdelovalec	15 dni
Obravnav in prejem stališč na seji občinskega sveta	Občinski svet	na prvi seji občinskega sveta
Objava stališč v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	Občina Sevnica	7 dni
Izdelava predloga SD ZN na podlagi sprejetih stališč	izdelovalec	8 dni od potrditve stališč do pripomb
Pridobitev mnenj k predlogu SD ZN in mnenj o sprejemljivosti vplivov na okolje (če bo potrebna izdelava CPVO)	izdelovalec	30 dni
Izdelava usklajenega predloga	izdelovalec	8 dni po prejemu vseh mnenj
Sprejem predloga na seji občinskega sveta	Občinski svet	na prvi seji občinskega sveta
Objava odloka v Uradnem listu RS	Občina Sevnica	7 dni
Predaja gradiva naročniku	izdelovalec	5 dni od objave odloka v uradnem glasilu

Okvirni roki se lahko, zaradi nepredvidenih zahtev in pogojev nosilcev urejanja prostora v postopku tudi spremenijo, saj pripravljavec SD ZN na to ne more vplivati.

7. člen

(navedbo državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora)

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave SD ZN:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
 2. Ministrstvo za okolje in prostor, DRSV, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
 3. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;
 4. Zavod za varstvo kulturne dediščine RS, Glavni trg 1, 3000 Celje;
 5. Telekom Slovenije d.d., Novi trg 7, 8000 Novo mesto;
 6. Slovenske železnice – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana;
 7. Elektro Celje d.d., PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško;
 8. Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica;
 9. Javno podjetje Plinovod d.o.o. Sevnica, Trg svobode 9, 8290 Sevnica;
 10. Zavod kabelske televizije NHM Sevnica, Trg svobode 13a, 8290 Sevnica;
 11. Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.
- V postopku sodeluje tudi:
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo še:

- Krajevna skupnost Sevnica, Naselje heroja Maroka 24, 8290 Sevnica,
- druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave SD ZN za to izkazala potreba.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s četrtem odstavkom 111. in drugega odstavka 114. člena ZUreP-2, podati mnenja k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

V primeru, da mnenja posameznih nosilcev urejanja prostora ne bodo podana, mora načrtovalec kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte. Če pa se v postopku priprave SD OPPN 2 ugotovi, da je potrebno pridobiti tudi mnenja drugih nosilcev urejanja prostora, se mnenja pridobijo v istem postopku.

8. člen

(načrt vključevanje javnosti)

Načrt vključevanja javnosti poteka v skladu določili 112. člena ZUreP-2.

9. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Pri pripravi SD OPPN 2 sodelujejo naslednji udeleženci:

- pobudniki: gospodarske družbe in Občina Sevnica;
- pripravljavec in investitor: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica;
- izdelovalec: bo izbran naknadno z javnim razpisom.

Izdelavo SD ZN, geodetskega načrta v digitalni obliki, morebitno presojo vplivov na okolje in drugo strokovno gradivo, ki ga bodo zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora ter stroške objav v Uradnem listu RS, financira pripravljalec.

Investitor mora po sprejemu in objavi odloka o SD OPPN 2, Občini Sevnica predati štiri izvode v vezani analogni in digitalni obliki.

10. člen

(končna določba)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Sevnica.

Št. 3505-0011/2019

Sevnica, dne 1. avgusta 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

2410. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe – kmetija Jazbec

Na podlagi 112. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 6. 8. 2019 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe – kmetija Jazbec

1. člen

Občina Sevnica z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne dopolnjeni osnutek Občinskega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe – kmetija Jazbec (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

Javna razgrnitev bo potekala v času od ponedeljka 19. 8. 2019 do točka 17. 9. 2019:

– v prostorih Oddelka za okolje in prostor Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, v času uradnih ur.

Gradivo bo v času javne razgrnitve objavljeno tudi na spletnem portalu Občine Sevnica.

3. člen

Javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN bo v sredo, 11. 9. 2019 s pričetkom ob 17. uri v Kulturni dvorani Sevnica, Kvedrova cesta 25, 8290 Sevnica.

4. člen

V času javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka, lahko svoje pripombe in predloge podajo vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko podajo:

- pisno ali v ustni obliki na javni obravnavi,
- z vpisom v knjigo pripomb in predlogov na mestih javne razgrnitve.

Rok za oddajo pripomb in predlogov poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Sevnica in stopi v veljavo naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0017/2018

Sevnica, dne 6. avgusta 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

ŠKOFLJICA**2411. Sklep o izdelavi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja 11-01 Pijavski hrib**

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) – (Uradni list RS, št. 61/17) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je župan Občine Škofljica dne 2. 8. 2019 sprejel

S K L E P**o izdelavi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja 11-01 Pijavski hrib**

1. člen

Ocena stanja in razlogi za izdelavo OPPN

(1) Obravnavano območje se ureja z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu (Uradni list RS, št. 56/15 in naslednji), v nadaljevanju OPN. Po navedenem dokumentu obsega območje, kjer so načrtovane spremembe za del enote urejanja prostora PI15. Na območju je v veljavnem OPN predpisana izdelava OPPN. Predvidena je opredelitev stanovanjske soseske.

(2) Investitor želi z izdelavo OPPN določiti pogoje gradnje na zemljiščih s parcelnimi št. 1637/4, 1637/5, 1626/2, 1620/9, 1620/8, 1620/7 in 1784/9 – del, vse k.o. Pijava Gorica.

(3) Načrtovana stanovanjska soseska bo prispevala k večji urejenosti naselja. Investitorjem bo predvideni OPPN omogočil pravno podlago za izdelavo projektne dokumentacije in pridobitev potrebnih upravnih dovoljenj za gradnjo in uporabo objektov.

2. člen

Pravna podlaga za pripravo OPPN sta Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 56/15 in naslednji).

3. člen

Območje izdelave OPPN

(1) Območje izdelave OPPN obsega zemljišča s parcelnimi št. 1637/4, 1637/5, 1626/2, 1620/9, 1620/8, 1620/7 in 1748/9 – del vse k.o. Pijava Gorica. Približna velikost ureditvenega območja je 0,6 ha.

(2) Na osnovi izdelanih strokovnih podlag in izdelanih projektnih rešitev prometnega omrežja, mnenj nosilcev urejanja prostora ter izraženih interesov pripravljavca OPPN in lastnikov zemljišč se območje OPPN lahko tudi zmanjša ali poveča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve.

(3) Ko se OPPN izdeluje samo za del območja morajo biti dopolnilne strokovne podlage izdelane za celotno območje v OPN predvidenega OPPN. Prav tako mora biti za celotno

območje izdelana tudi rešitev prometne in gospodarske javne infrastrukture.

4. člen

Način pridobivanja strokovnih rešitev

V okviru strokovnih rešitev se prouči in prikaže možnosti izrabe in oblikovanja območja. Pri izdelavi strokovnih rešitev se poleg pogojev na samem območju, upošteva še navezavo na kontaktna območja, oziroma se mora zagotoviti, da predvideni posegi ne vplivajo na celovitost prostorske ureditve.

5. člen

Predmet in izhodišča

(1) Predmet izdelave OPPN je določitev pogojev gradnje stanovanjske soseske. Predvidi se sanacija javnega prostora in aktiviranje nepozidanih stavbnih zemljišč.

(2) Izhodišča za realizacijo načrtovanega programa so:

- upoštevanje namenske rabe prostora, določene z veljavnim OPN,
- upoštevanje obstoječega stanja in lege v prostoru ter prostorskih omejitev, ki iz tega izhajajo,
- upoštevanje prometne ureditve območja in predvidenih navezav območja na javno cestno omrežje,
- upoštevanje omejitev, ki izhajajo iz mnenj, ki jih izdajo nosilci urejanja prostora.

6. člen

Vrsta postopka

Postopek priprave OPPN poteka skladno z določbami od 118. do 121. člena ZUreP-2.

7. člen

(1) Okvirni plan za pripravo OPPN in njihovih posameznih faz:

- izdelava strokovnih podlag in osnutka,
 - pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora (30 dni),
 - pridobitev mnenja glede potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje – CVPO (30 dni),
 - izdelava dopolnjenega osnutka OPPN,
 - javno naznanilo o javni razgrnitvi (7 dni pred javno obravnavo),
 - javna razgrnitev in javna obravnava (30 dni),
 - priprava stališč do pripomb, seznanitev lastnikov,
 - priprava predloga,
 - pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora (30 dni),
 - izdelava usklajenega predloga za sprejem na občinskem svetu,
 - sprejem odloka OPPN, objava odloka.
- (2) Kolikor bo potrebno izvesti postopek CVPO, se faze od faze pridobivanja prvih mnenj in roki ustrezno spremenijo.

8. člen

Postopki občine pri pripravi osnutka in nosilci urejanja prostora, ki podajo mnenja za načrtovanje

(1) Občina pripravi osnutek OPPN na podlagi stanja v prostoru in strokovnih rešitev.

(2) Občina pošlje osnutek OPPN Ministrstvu za okolje in prostor RS. Ministrstvo v 30 dneh občini pisno sporoči, če je v okviru izdelave spremembe zazidalnega načrta potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

(3) Občina pošlje osnutek OPPN nosilcem urejanja prostora in jih pozove, da v roku 30 dni, podajo mnenja. Če mnenja v predpisanem roku ne pošljejo se šteje, da ga nimajo.

(4) Nosilci urejanja prostora, ki podajo mnenja so:

- (a) Upravljalci javne komunalne infrastrukture
 - Vodovodno omrežje: JP Vodovod Kanalizacija Snaga, vodovod, Vodovodna 90, 1000 Ljubljana

– Kanalizacijsko omrežje: JP Vodovod Kanalizacija Snaga, kanalizacija, Vodovodna 90, 1000 Ljubljana

– Elektro omrežje: Elektro Ljubljana, Distribucijska enota Ljubljana okolica, Podrečje 48, 1230 Domžale

– Energetsko omrežje: Energetika Ljubljana, Oskrba s plinom, Verovškova 70, 1000 Ljubljana

– Telekomunikacijsko omrežje: Telekom Slovenije, PE Ljubljana, Stegne 19, 1000 Ljubljana

– Odvoz odpadkov: JP Vodovod Kanalizacija Snaga, odvoz odpadkov, Vodovodna 90, 1000 Ljubljana.

(b) Področje varovanja in omejitev

– Gospodarjenje z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana

– Zaščita in reševanje: Ministrstvo za obrambo RS, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

– Varovanje narave: Zavod RS za varstvo narave Tobačna 5, 1000 Ljubljana

– Varovanje kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

– Prometna infrastruktura – občinske javne ceste: Občina Škofljica, Šmarska cesta 3, 1291 Škofljica.

(5) Če se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštet v prvem odstavku, se jih v postopek vključi naknadno.

9. člen

Načrt vključevanja javnosti

Načrt vključevanja javnosti poteka v skladu z določili 112. člena ZUreP-2.

10. člen

Obveznosti v zvezi s sprejemom in financiranjem

(1) Pripravljenec izdelave OPPN, nosilec organizacijskih in postopkovnih aktivnosti je Občina Škofljica.

(2) Pobudniki izdelave so zasebni investitorji, ki zagotovijo sredstva za izdelavo OPPN.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na internetni strani Občine Škofljica.

Št. 007-14/2019

Škofljica, dne 2. avgusta 2019

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan

ŠMARJEŠKE TOPLICE

2412. Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč na območju Občine Šmarješke Toplice

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 10/14), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17), Pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 98/15) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 4. dopisni seji dne 1. 8. 2019 sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč na območju Občine Šmarješke Toplice

Namen

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za postavitev malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč za stanovanjske objekte na območju Občine Šmarješke Toplice.

Upravičenci

2. člen

Sredstva se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij.

Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so fizične osebe s stalnim prebivališčem v občini in s prijavljenim stalnim prebivališčem v stanovanjski hiši, za katero se uveljavlja subvencija. Upravičenec lahko kandidira na proračunska sredstva za en objekt le enkrat.

Javni razpis

3. člen

Sredstva za postavitev malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Šmarješke Toplice se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino za posamezno leto določi občinski svet z odlokom o proračunu. Na podlagi določene višine sredstev se objavi javni razpis, ki natančno določa pogoje pridobitve sredstev.

Če proračun občine za tekoče leto ni sprejet ali ne zagotavlja sredstev za izvajanje sofinanciranja po tem pravilniku, se pravilnik ne izvaja.

4. člen

Javni razpis se objavi na občinski spletni strani ter v občinskem glasilu. V javnem razpisu se določi najmanj:

- naziv in sedež občine,
- pravno podlago za izvedbo razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- osnovne pogoje za kandidiranje na razpisu z morebitnimi dodatnimi merili,
- okvirna višina sredstev,
- določitev obdobja do katerega morajo biti sredstva porabljena,
- rok in naslov vložitve vlog,
- rok v katerem bodo potencialni upravičenci obveščeni o izidu,
- kraj, čas in osebo pri kateri lahko upravičenci pridobijo informacije in razpisno dokumentacijo.

Postopek

5. člen

Postopek za dodelitev proračunskih sredstev v skladu z razpisnimi pogoji obravnava tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Komisija je imenovana za obdobje proračunskega financiranja za namene iz tega pravilnika.

Naloge komisije:

1. odpiranje in pregled vlog,
 2. ocena upravičenosti vlog,
 3. priprava poročila s predlogom prejemnikov in višine sredstev,
 4. druge naloge povezane z uspešno izvedbo razpisa.
- O predlogu za dodelitev sredstev, ki ga pripravi komisija, se odloči z upravno odločbo.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški

6. člen

Višina sofinanciranja čistilne naprave za posamezno stanovanjsko hišo znaša največ do 500,00 EUR.

Višina sofinanciranja čistilne naprave za večstanovanjsko hišo oziroma za povezovanje več stanovanjskih hiš na eno čistilno napravo znaša največ 500,00 EUR po stanovanjski enoti oziroma stanovanjski hiši, sofinanciranje pa ne sme presegati 50% investicijske vrednosti čistilne naprave z DDV.

V primeru povezovanja lastnikov večstanovanjske stavbe oziroma več stanovanjskih hiš na skupno čistilno napravo, morajo vsi lastniki večstanovanjske hiše oziroma posamezne stanovanjske hiše, priključene na skupno čistilno napravo, podati skupno vlogo za sofinanciranje.

Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje hišnega črpališča za enostanovanjski objekt znaša do 100% dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.500 EUR.

Upravičeni stroški

7. člen

Upravičeni stroški sofinanciranja male komunalne čistilne naprave so nakup male komunalne čistilne naprave velikosti do 50 PE z vključenimi stroški montaže male komunalne čistilne naprave in njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov.

Upravičeni stroški sofinanciranja hišnega črpališča so nakup hišnega črpališča, gradbena in montažna dela povezava z vgradnjo hišnega črpališča, vključno z DDV. Izgradnja hišnega priključka in/ali tlačnega voda ni upravičen strošek.

Upravičeni stroški lahko nastanejo v obdobju največ do dveh let od dneva nakupa male komunalne čistilne naprave ali hišnega črpališča.

Pogoji in omejitve

8. člen

Vloga mora zadostiti naslednjim pogojem:

- mala komunalna čistilna naprava ali hišno črpališče mora biti v skladu z 21. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015);

- mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju tudi: MKČN) mora biti izven predvidenih območij aglomeracij na katerih se predvideva izgradnja kanalizacije skladno z Idejno zasnovo odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod v Občini Šmarješke Toplice (januar 2011), izdelovalca Komunala Novo mesto d.o.o. ter ob upoštevanju vodovarstvenih pasov;

- MKČN je lahko postavljena tudi na območju predvidenih aglomeracij, vendar mora biti v skladu z 19. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015);

- ob vlogi je potrebno predložiti potrdilo izvajalca javne službe o ustreznosti MKČN ter soglasje izvajalca javne službe o potrditvi lokacije umestitve MKČN glede na drugo in tretjo alinejo tega člena. Ob zahtevku za izplačilo pa je potrebno poleg analiznih izvidov, izdanih s strani akreditiranega laboratorija priložiti še Poročilo o prvih meritvah, potrjenih s strani izvajalca javne službe;

- čiščenje komunalne odpadne vode v MKČN mora biti skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015) in Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015);

- lastnik MKČN med 3. in 9. mesecem po zagonu naprave, pri pooblaščenem izvajalcu naroči prve meritve in izpolne poročilo o prvih meritvah – Priloga 2 (5. člen, 6. točka Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015)) s priloženimi analiznimi izvidi pa mora, kot dokazilo, posredovati na Komunalo Novo mesto d.o.o. in Občino Šmarješke Toplice;

- lokacija postavitve MKČN mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;

- upravičenci morajo razpolagati z zemljiščem na katerem načrtuje postavev MKČN;

- upravičenci, ki bodo za več objektov postavili skupno čistilno napravo morajo vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in oseba, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN;

- upravičenci morajo na svoje stroške zagotavljati redno čiščenje in vzdrževalna dela na MKČN;

- upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. V kolikor je upravičenec že prejel javna sredstva za namen, ki ga opredeljuje ta pravilnik, do sredstev po tem pravilniku ni upravičen;

- sredstva se ne dodelijo za naložbe izven območja Občine Šmarješke Toplice.

Zahtevek za izplačilo

9. člen

Upravičenci za izplačilo sredstev vlagajo zahteve.

Upravičenci na podlagi odločbe o dodelitvi sredstev na občino pošljejo zahtevek za izplačilo z vsemi prilogami zahtevanimi v javnem razpisu.

Pred vložitvijo zahtevka mora biti naložba zaključena in plačani vsi računi, kar se izkaže s potrdilom plačilne organizacije o plačilu računa.

Končne določbe

10. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za postavitve malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Šmarješke Toplice po tem pravilniku, nadzoruje imenovana komisija in Nadzorni odbor Občine Šmarješke Toplice.

11. člen

Upravičenec je dolžan vrniti nenamensko porabljen sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva izplačila upravičencu, do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen,

- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Šmarješke Toplice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 12/17, dne 10. 3. 2017.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2019-1

Šmarjeta, dne 31. julija 2019

Župan
Občine Šmarješke Toplice
Marjan Hribar

ŽALEC

2413. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OPPN stanovanjske soseske Žalec zahod – 2. sprememba

Na podlagi 119. in v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) ter 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je župan Občine Žalec sprejel

S K L E P**o začetku postopka priprave Občinskega
podrobnega prostorskega načrta Spremembe
in dopolnitve OPPN stanovanjske soseske
Žalec zahod – 2. sprememba****1. člen**

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske soseske Žalec zahod (Uradni list RS, št. 110/09 in 31/15 – prva sprememba).

2. člen

(ocena stanja in razlogi)

Veljavni Občinski prostorski načrt Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13 in 91/13) opredeljuje območje OPPN z oznako ŽA – 1/7 kot stavbna zemljišča v ureditvenem območju dela mesta Žalec. Prostorske ureditve znotraj območja se lahko izvajajo v skladu z Odlokom o OPPN stanovanjske soseske Žalec zahod.

V naravi so zemljišča v funkcionalni enoti F4 še nepozidana, prav tako ni zgrajena načrtovana prometna in komunalna infrastruktura, v funkcionalni enoti F6 pa je že zgrajena komunalna energetska in cestna infrastruktura, objekti tam niso zgrajeni.

Razlog za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN so razvojni programi na omenjenih funkcionalnih enotah. Obstoječ OPPN ne omogoča gradnje skladne s potrebami investitorjev, zato predlagajo spremembe glede načrtovanih ureditev in ustrezne prostorske izvedbene pogoje znotraj meje funkcionalnih enot F4 in F6, ki bodo omogočale gradnjo, skladno s programskimi izhodišči.

V funkcionalni enoti F4 je razlog za spremembo OPPN v hitrejšem načrtovanju in možni gradnji GJI (gospodarske javne infrastrukture) z navezavo na že zgrajeno cestno in komunalno infrastrukturo pri objektu Hofer in aktiviranju prostih gradbenih parcel.

V funkcionalni enoti F6 je po obstoječem OPPN predvidena izgradnja 4 oddelčnega vrtca, v okviru sprememb in dopolnitev OPPN Žalec zahod pa je potrebno predvideti možnost izgradnje večjega vrtca v skladu z normativnimi vrednostmi pri načrtovanju vrtca, ki jih določa Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17).

3. člen

(predmet in okvirno ureditveno območje)

Ureditveno območje vključuje funkcionalne enote F4 in delno F6, določene s podrobnim prostorskim načrtom stanovanjske soseske Žalec zahod.

Glede na rezultate izdelanih strokovnih podlag oziroma smernic nosilcev urejanja prostora ali novih usmeritev, se lahko območje OPPN tudi spremeni.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije Občine Žalec, analize prostora, idejne zasnove, smernic nosilcev urejanja prostora in programskih izhodišč na predmetnem območju.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Postopek priprave OPPN se izvaja skladno s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17). S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave OPPN:

- priprava osnutka OPPN / 30 dni,
- pridobitev smernic in odločbe potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov OPPN na okolje – v nadaljevanju: CPVO / 30 dni,

- dopolnitev osnutka OPPN / 30 dni,
- javna razgrnitev in javna obravnava / 30 dni,
- priprava predloga OPPN / 15 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov,

- pridobitev mnenj / 30 dni,
- izdelava usklajenega predloga OPPN / 15 dni,
- sprejem odloka OPPN na občinskem svetu / 30 dni.

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo. V kolikor bo ugotovljeno, da je potrebno izvesti CPVO, se postopek in roki od faze dopolnjenega osnutka dalje ustrezno spremenijo.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave občinskega podrobnega prostorskega načrta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu občinskega podrobnega prostorskega načrta pa mnenja, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,
2. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska c. 88, 3000 Celje,
3. RS Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,
4. SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,
5. RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
6. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje,
7. Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, Celje,
8. Telekom Slovenije, PE Celje, Lava 1, Celje,
9. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana,
10. Adria plin d.o.o., podružnica Žalec, Ulica Ivanke Ura-njek 1, 3310 Žalec,
11. Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o., Nade Cilenšek 5, Žalec,
12. SIMBIO d.o.o., Celje, Teharska cesta 49, Celje,
13. Občina Žalec, Urad za gospodarske javne službe, Ul. Savinjske čete 5, Žalec,
14. MS Žalec, Ulica Savinjske čete 4, 3310 Žalec,
15. Eles d.o.o., Ljubljana;

ter drugi nosilci urejanja, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave.

Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za CPVO) sodeluje v postopku kot organ, ki skladno z zakonodajo na podlagi pridobljenih mnenj odloča, ali je za prostorski akt potrebno izvesti celovito presojo vplivov plana na okolje.

Državni nosilci urejanja prostora, kateri podajo svoja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje, so naslednji:

- Ministrstvo za kulturo,
- Zavod RS za varstvo narave,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvo za zdravje,
- Direkcija RS za vode,
- Zavod za gozdove.

Če nosilci urejanja prostora v roku 30 dni od prejema vloge in ustreznega gradiva za pridobitev smernic in mnenj le-teh ne podajo pisno se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec OPPN upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

Pri pripravi izdelave izhodišč za pripravo OPPN in strokovnih podlag sodelujejo naslednji udeleženci:

- Pobudnik in pripravljavec OPPN: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec,
- izdelovalec OPPN: bo izbran kasneje.

7. člen

(vključevanje javnosti)

Javnost bo v postopek priprave vključena tako, da bo občina dopolnjen osnutek OPPN za 30 dni javno razgrnila, gradivo pa tudi objavila na svoji spletni strani. Javnosti se na razgrnjeno in objavljeno gradivo omogoči dajanje predlogov in pripomb v roku 30 dni. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje. Med javno razgrnitvijo bo občina zagotovila tudi javno obravnavo razgrnjenih gradiv.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, pripravo vseh strokovnih rešitev, izvedbo CPVO, kolikor bo potrebna, zagotovi pripravljavec.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Občine Žalec. Veljati začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0007/2019
Žalec, dne 25. julija 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2414. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je župan Občine Žalec, dne 9. avgusta 2019 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi z javnim naznanilom**

I.

Občina Žalec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne Elaborat lokacijske preveritve na območju kompleksa SIP Šempeter za gradnjo prizidka (v nadaljevanju

elaborat LP), ki ga je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje., Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje (št. proj. 2/19, izdelan v marcu 2019).

Hkrati z elaboratom LP se javno razgrne tudi pobuda za izvedbo lokacijske preveritve, ki jo je podal investitor SIP Strojna industrija d.d., Juhartova ulica 2, 3311 Šempeter v Savinjski dolini.

II.

Namen instrumenta lokacijske preveritve je preveritev ustreznosti individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev veljavnega izvedbenega akta pri nameravani gradnji prizidka, ki je predviden kot zapolnitev med dvema obstoječima halama. Prizidek bo namenjen montaži končnih izdelkov – kmetijskih strojev.

III.

Elaborat LP in pobuda za izvedbo lokacijske preveritve iz I. točke tega sklepa, bosta javno razgrnjena v prostorih Urada za prostor in gospodarstvo Občine Žalec. Javna razgrnitev bo potekala v času od 2. 9. do 16. 9. 2019.

IV.

V času javne razgrnitve lahko na razgrnjeno gradivo podajo svoje pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti ter jih posredujejo na Urad za prostor in gospodarstvo Občine Žalec.

V.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, hkrati podan tudi pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na občinskem svetu in na spletni strani Občine Žalec. Osebe, ki ne želijo, da se v nadaljnjem postopku objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to v pripombi posebej navesti.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Žalec (<http://www.zalec.si>) in oglasni deski Občine Žalec ter KS Šempeter v Savinjski dolini. Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0079/2019
Žalec, dne 9. avgusta 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE		ŠKOFLJICA	
2400.	Ukaz o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Češki republiki	6597	
VLADA		ŠMARJEŠKE TOPLICE	
2401.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju	6597	
BANKA SLOVENIJE		ŽALEC	
2402.	Sklep o zamenjavi poškodovanih eurobankovcev	6598	
2403.	Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi	6599	
OBČINE		2413. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OPPN stanovanjske soseske Žalec za hod – 2. sprememba	
BOVEC			6609
2404.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2019		6611
ČRENŠOVCI		2414. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom	
2405.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za goveji hlev v Gornji Bistrici	6601	
LJUBLJANA		Uradni list RS – Razglasni del	
2406.	Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o poslovnem času in uradnih urah v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana	6602	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 51/19 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si
MEDVODE		VSEBINA	
2407.	Sklep o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode	6603	Javni razpisi 1725
PIRAN		Javne dražbe 1736	
2408.	Sklep o določitvi cen pogrebne tržne dejavnosti Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.	6604	Razpisi delovnih mest 1739
SEVNICA		Druge objave 1742	
2409.	Sklep o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica – območja II., III., IV. – Šmarje	6604	Evidence sindikatov 1743
2410.	Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe – kmetija Jazbec	6606	Objave sodišč 1744
		Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 1744	
		Oklici dedičem in neznanim upnikom 1744	
		Oklici pogrešanih 1746	
		Preklici 1747	
		Spričevala preklicujejo 1747	
		Drugo preklicujejo 1747	

