

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **22** Ljubljana, petek **5. 4. 2019**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIX**

DRŽAVNI ZBOR

914. Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o poslovni skrivnosti (ZPosS)

Razlašam Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-22

Ljubljana, dne 3. aprila 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O POSLOVNI SKRIVNOSTI (ZPosS)

1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon ureja področje poslovne skrivnosti, pravila določitve in varstva poslovne skrivnosti pred njeno protipravno pridobitvijo, uporabo in razkritjem.

(2) S tem zakonom se v slovenski pravni red prenaša Direktiva (EU) 2016/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2016 o varstvu nerazkrita strokovnega znanja in izkušenj ter poslovnih informacij (poslovnih skrivnosti) pred njihovo protipravno pridobitvijo, uporabo in razkritjem (UL L št. 157 z dne 15. 6. 2016, str. 1).

2. člen

(pojem poslovne skrivnosti)

(1) Poslovna skrivnost zajema nerazkrita strokovna znanja, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
- ima tržno vrednost;
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

(2) Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem

seznanil vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe.

(3) Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

3. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

- imetnik oziroma imetnica poslovne skrivnosti (v nadaljnjem besedilu: imetnik poslovne skrivnosti) je fizična ali pravna oseba, ki ima zakoniti nadzor nad poslovno skrivnostjo;
- kršilec oziroma kršilka (v nadaljnjem besedilu: kršilec) je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je protipravno pridobila, uporabila ali razkrila poslovno skrivnost;
- blago, ki je predmet kršitve, je blago, na katerega obliko, značilnosti, delovanje, proces proizvodnje ali trženje je protipravna pridobitev, uporaba ali razkritje poslovne skrivnosti znatno vplivalo.

4. člen

(zakonita pridobitev, uporaba in razkritje poslovne skrivnosti)

(1) Pridobitev poslovne skrivnosti se šteje za zakonito, če se pridobi z:

- neodvisnim odkritjem ali stvaritvijo;
- opazovanjem, proučevanjem, razstavljanjem na sestavne dele ali preizkušanjem izdelka ali predmeta, ki je bil dan na voljo javnosti ali je v zakoniti posesti pridobitelja, katerega ne zavezuje nobena pravno veljavna dolžnost omejitve pridobitve poslovne skrivnosti;
- uresničevanjem pravice delavcev ali predstavnikov delavcev do obveščenosti in posvetovanja v skladu z veljavnimi predpisi, kadar je tako razkritje potrebno za ta namen;
- vsakim drugim ravnanjem, za katero se v danih okoliščinah šteje, da je v skladu s poštenimi poslovnimi praksami, ali
- uresničevanjem pravice dostopa do informacij javnega značaja.

(2) Zakonita je tudi pridobitev, uporaba ali razkritje poslovne skrivnosti, če tako pridobitev, uporabo ali razkritje zahteva ali dovoli zakon, predpisi Evropske unije ali ga stranki nalaga pravno močna in izvršljiva sodna odločba ali za namene preiskave zahteva preiskovalna komisija Državnega zbora Republike Slovenije, kadar v skladu z zakonom, ki ureja parlamentarno preiskavo, izvaja preiskavo.

5. člen

(protipravna pridobitev, uporaba in razkritje poslovne skrivnosti)

(1) Pridobitev poslovne skrivnosti je protipravna, če:

- se izvede z neposrednim nedovoljenim dostopom, privojitvijo ali kopiranjem dokumentov, predmetov, gradiv, vse-

bin ali elektronskih datotek, ki vsebujejo poslovno skrivnost ali je iz njih mogoče dognati poslovno skrivnost, ali z drugim ravnanjem, za katero se šteje, da je v nasprotju s poštenimi poslovnimi praksami;

– se pridobi od osebe, ki je poslovno skrivnost uporabljala ali razkrila protipravno, vendar je pridobitelj v času pridobitve za to vedel ali bi v danih okoliščinah to moral vedeti.

(2) Uporaba ali razkritje poslovne skrivnosti sta protipravna, če jo uporabi ali razkrije oseba, ki izpolnjuje enega od teh pogojev:

– poslovno skrivnost je pridobila protipravno;

– krši sporazum o zaupnosti ali katerokoli drugo dolžnost molčečnosti v zvezi s poslovno skrivnostjo;

– krši pogodbeno ali katerokoli drugo dolžnost omejitve uporabe poslovne skrivnosti;

– je v času uporabe ali razkritja vedela ali bi v danih okoliščinah morala vedeti, da je bila poslovna skrivnost, ki jo je pridobila od druge osebe, uporabljena ali razkrita protipravno.

(3) Za protipravno uporabo poslovne skrivnosti se šteje tudi proizvodnja, ponujanje ali dajanje na trg blaga, ki je predmet kršitve, ali njegovo uvažanje, izvažanje ali skladiščenje v te namene, kadar je oseba, ki opravlja katero od teh dejavnosti, vedela ali bi v danih okoliščinah morala vedeti, da je bila poslovna skrivnost uporabljena protipravno.

6. člen

(uporaba pravil sodnega varstva)

(1) V postopku v zvezi s kršitvijo pravic poslovne skrivnosti se uporabljajo določbe zakona, ki ureja pravdni postopek, če ni s tem ali z drugim zakonom določeno drugače.

(2) V postopku za izdajo začasne odredbe se uporabljajo določbe zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje, če ni s tem zakonom določeno drugače.

7. člen

(izjeme)

Sodišče zavrne zahtevek imetnika poslovne skrivnosti, če ugotovi, da je bila poslovna skrivnost pridobljena, razkrita ali uporabljena:

– pri uresničevanju pravice do svobode izražanja in obveščanja, kot jo določa zakon, ki ureja medije;

– pri razkritju zlorabe, kršitve ali nezakonite dejavnosti, če je kršilec ravnal z namenom zaščite javnega interesa;

– pri uresničevanju pravic delavcev, če je poslovno skrivnost razkril delavec svojemu predstavniku, da bi zaščitil pravice in interese delavcev v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje in varstvo predstavnikov delavcev, in

– v drugih primerih, kadar tako določa zakon ali predpisi Evropske unije.

8. člen

(ohranitev zaupnosti poslovne skrivnosti med sodnim postopkom)

(1) V vlogi imetniku poslovne skrivnosti ni treba razkriti poslovne skrivnosti, če za verjetno izkaže obstoj poslovne skrivnosti in njeno kršitev.

(2) Sodišče lahko na predlog nasprotne stranke s sklepom naloži imetniku poslovne skrivnosti, da razkrije podatke, za katere trdi, da so poslovna skrivnost, po postopku in na način, kot ga za razkritje poslovne skrivnosti določa zakon, ki ureja pravdni postopek.

(3) Sodišče lahko na predlog imetnika poslovne skrivnosti prepove uporabo ali razkritje poslovne skrivnosti ali domnevne poslovne skrivnosti osebam, ki so se seznanile s poslovno skrivnostjo ali domnevno poslovno skrivnostjo samo zaradi udeležbe v postopku ali imajo dostop do dokumentov, ki so del postopka in vsebujejo poslovno skrivnost oziroma domnevno poslovno skrivnost. Sodišče lahko prepove uporabo ali razkritje poslovne skrivnosti ali domnevne poslovne skrivnosti tudi

nasprotni stranki, če ne gre za poslovno skrivnost protipravne pridobitve, uporabe ali razkritja, o kateri teče postopek.

(4) Prepoved uporabe ali razkritja poslovne skrivnosti ali domnevne poslovne skrivnosti udeležence postopka in druge osebe iz prejšnjega odstavka zavezuje tudi po končanem sodnem postopku, razen če:

– se s pravnomočno sodbo ugotovi, da domnevna poslovna skrivnost ne izpolnjuje zahtev iz prvega odstavka 2. člena tega zakona, ali

– sčasoma postane splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij.

9. člen

(tožba zaradi kršitve pravic)

(1) Zoper osebo, ki brez privolitve imetnika poslovne skrivnosti pridobi, uporabi ali razkrije njegovo poslovno skrivnost, lahko imetnik poslovne skrivnosti s tožbo pri pristojnem sodišču zahteva:

1. da se prepovejo kršenje in prihodnje kršitve;

2. da se prepove proizvodnja, ponujanje, dajanje na trg ali uporaba blaga, ki je predmet kršitve, ali njegov uvoz, izvoz ali skladiščenje za navedene namene;

3. da se blago, ki je predmet kršitve, odpokliče iz gospodarskih tokov z upoštevanjem interesov dobrovernih tretjih oseb;

4. da se z blaga, ki je predmet kršitve, odstrani lastnost, ki je bila pridobljena s kršitvijo;

5. da se uniči blago, ki je predmet kršitve;

6. da se delno ali v celoti uniči, ali po potrebi vlagatelju zahtevka preda katerikoli dokument, predmet, gradivo, vsebina ali elektronska datoteka, ki je poslovna skrivnost ali vsebuje poslovno skrivnost;

7. da se ob odreditvi ukrepa iz 3. točke tega odstavka blago, ki je predmet kršitve, v celoti prepusti upravičencu, ali

8. da se sodba objavi.

(2) Pri odločanju o utemeljenosti zahtevka iz 1. do 7. točke prejšnjega odstavka in pri oceni njegove sorazmernosti sodišče upošteva tudi posebne okoliščine primera, zlasti:

1. vrednost in druge posebne značilnosti poslovne skrivnosti;

2. ukrepe, sprejete za varstvo poslovne skrivnosti;

3. ravnanje kršilca pri pridobitvi, uporabi ali razkritju poslovne skrivnosti;

4. posledice protipravne uporabe ali razkritja poslovne skrivnosti;

5. legitimne interese strank v postopku in posledice, ki bi jih odreditev ali zavrnitev ukrepov lahko imela na stranke v postopku;

6. legitimne interese tretjih oseb;

7. javni interes ali

8. varstvo temeljnih ustavnih pravic.

(3) Pri odločanju o utemeljenosti zahtevka iz 8. točke prvega odstavka tega člena in pri oceni njegove sorazmernosti, sodišče upošteva tudi posebne okoliščine primera, na primer vrednost poslovne skrivnosti, ravnanje kršilca pri pridobitvi, uporabi ali razkritju poslovne skrivnosti, posledice protipravne uporabe ali razkritja poslovne skrivnosti in verjetnost, da bo kršilec nadaljeval protipravno uporabo ali razkrivanje poslovne skrivnosti.

(4) Oseba, ki ji je bila naložena obveznost iz 1. ali 2. točke prvega odstavka tega člena, lahko po pravnomočnosti sodbe s tožbo zahteva, da sodišče ugotovi, da poslovna skrivnost ne izpolnjuje več zahtev iz prvega odstavka 2. člena tega zakona. Sodišče zavrne zahtevek osebe, ki je po pravnomočnosti sodbe iz prejšnjega stavka sama neposredno ali posredno prispevala k razkritju poslovne skrivnosti.

(5) Sodišče lahko na predlog osebe, zoper katero so vloženi zahtevki iz 1. do 7. točke prvega odstavka tega člena, namesto teh odredi plačilo denarnega nadomestila, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– da je bila ob uporabi ali razkritju v dobri veri;
– da bi ji izvajanje naloženih obveznosti iz 1. do 7. točke prvega odstavka tega člena povzročilo nesorazmerno veliko škodo in

– da imetnik poslovne skrivnosti soglaša s plačilom denarnega nadomestila.

(6) Če sodišče namesto naložitve obveznosti po 1. in 2. točki prvega odstavka tega člena odredi plačilo denarnega nadomestila, višina le tega ne sme presegati zneska avtorskih honorarjev ali licenčin, ki bi imetniku poslovne skrivnosti pripadale na podlagi zakonite rabe.

(7) Terjatve po tem členu zastarajo v roku treh let od dneva, odkar je imetnik poslovne skrivnosti izvedel za kršitev in osebo, ki je poslovno skrivnost pridobila, uporabila ali razkrila brez njegove privolitve. V vsakem primeru te terjatve zastarajo v roku petih let od dneva, odkar je nastala kršitev.

10. člen

(povrnitev škode in civilna kazen)

(1) Imetnik poslovne skrivnosti ima pravico do povrnitve škode po splošnih pravilih zakona, ki ureja obligacijska razmerja, če ni s tem zakonom določeno drugače.

(2) Kršilec je dolžan plačati imetniku poslovne skrivnosti odškodnino v obsegu, ki se določi po splošnih pravilih o povrnitvi škode, kadar pa tega zneska ni mogoče določiti pa v obsegu, ki je enak dogovorjenemu ali običajnemu nadomestilu za zakonito uporabo poslovne skrivnosti.

(3) Če je bila pravica iz tega zakona kršena namerno ali iz hude malomarnosti, lahko imetnik poslovne skrivnosti zahteva plačilo dogovorjenega ali običajnega nadomestila za tovrstno uporabo, povečanega do 200 odstotkov, ne glede na to, ali je zaradi kršitve utrpel kakšno premoženjsko škodo ali ne.

(4) Pri odločanju o zahtevku za plačilo civilne kazni in odmeri njene višine, sodišče upošteva vse okoliščine primera, zlasti pa stopnjo krivde kršilca, velikost dogovorjenega ali običajnega nadomestila in preventivni namen civilne kazni.

(5) Če je premoženjska škoda večja kot civilna kazen, ima imetnik poslovne skrivnosti pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

11. člen

(začasne odredbe)

(1) Sodišče izda začasno odredbo za zavarovanje nadenarnih zahtevkov po tem zakonu, če predlagatelj izkaže za verjetno:

– da poslovna skrivnost obstaja;
– da je imetnik poslovne skrivnosti iz tega zakona in
– da je bila njegova pravica kršena ali grozi dejanska nevarnost, da bo kršena.

(2) Imetnik poslovne skrivnosti mora za verjetno izkazati tudi eno izmed naslednjih predpostavk:

a) nevarnost, da bo uveljavitev zahtevkov onemogočena ali precej otežena;

b) da je odredba potrebna, da se prepreči nastanek težko nadomestljive škode ali

c) da domnevni kršilec z izdajo začasnih odredb, če bi se tekom postopka izkazala za neutemeljeno, ne bi utrpel hujših neugodnih posledic od tistih, ki bi brez izdaje začasnih odredb nastale imetniku poslovne skrivnosti.

(3) Sodišče sme za zavarovanje nadenarnih zahtevkov po prvem odstavku tega člena izdati vsako začasno odredbo, s katero je mogoče doseči namen zavarovanja, zlasti:

– začasno prepove uporabo ali razkritje poslovne skrivnosti;

– prepove proizvodnjo, ponujanje, dajanje na trg ali uporabo blaga, ki je predmet kršitve, ali njegov uvoz, izvoz ali skladiščenje ali

– zaseže ali odredi izročitev blaga, ki je domnevno predmet kršitve, vključno z uvoženim blagom, da se prepreči njegov vstop na trg ali razširjanje na njem.

(4) Tudi če sodišče v skladu z določbami zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje, dovoli položitev varščine namesto začasne odredbe, poslovne skrivnosti ni dovoljeno razkriti.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(spremembe Zakona o gospodarskih družbah)

(1) V Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) se besedilo 39. člena spremeni tako, da se glasi:

»Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti.«.

(2) 40. člen se črta.

(3) V 676. členu se v drugem odstavku v peti alineji črta besedilo »in 40. člen«.

13. člen

(sprememba Zakona o delovnih razmerjih)

V Zakonu o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US) se v 38. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti. Delavec je odgovoren za kršitev, če je vedel ali bi moral vedeti za tak značaj informacij.«.

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-05/19-1/20

Ljubljana, dne 26. marca 2019

EPA 368-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

915. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-N)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-N)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-N), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-23

Ljubljana, dne 3. aprila 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O KAZENSKEM POSTOPKU (ZKP-N)

1. člen

V Zakonu o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14, 8/16 – odl. US, 64/16 – odl. US, 65/16 – odl. US, 66/17 – ORZKP153,154 in 1/19 – skl. US) se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(1) Stranke, priče, osumljenci in drugi udeleženci v postopku imajo pri preiskovalnih in drugih sodnih dejanjih ali na glavni obravnavi pravico uporabljati svoj jezik na način, kot ga določa ta zakon.

(2) Če preiskovalno, drugo sodno dejanje ali glavna obravnava ne tečejo v jeziku oseb iz prejšnjega odstavka, je treba zagotoviti ustno tolmačenje tistega, kar oni ali drugi govorijo ter pisno prevajanje listin in drugega pisnega dokaznega gradiva, ki so bistveni za uveljavljanje njegovih pravic (bistveni dokumenti), zlasti pa:

– za osumljenca in obdolženca obtožni akti, vabila, vse odločbe o odvzemu prostosti, sodbe, odločbe sodišč o izločitvi dokazov, zavrnitvi dokaznih predlogov in izločitvi sodnikov;

– za oškodovanca na njegovo zahtevo vabila, sklepi o zavrnitvi kazenske ovadbe, sklepi o zavrnitvi ali zavrnitvi zahteve za preiskavo, sklepi o ustavitvi postopka, sklepi o zavrnitvi obtožnega akta, sodbe in pouk o pravici prevzeti oziroma nadaljevati pregon (60., 62. in 433. člen tega zakona).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko sodišče na predlog oškodovanca, osumljenca ali obdolženca odloči, da je glede na konkretne okoliščine primera treba zagotoviti tolmačenje ali prevajanje tudi drugega gradiva ali dejanj, da se zagotovi uresničevanje jamstev ali pravic v predkazenskem ali kazenskem postopku.

(4) Sodišče lahko izjemoma odloči, da se pisno ali ustno povzamejo ali da se ustno tolmačijo tisti deli sicer bistvenih dokumentov, ki niso pomembni za razumevanje kazenske zadeve ali za morebitno uporabo pravnih sredstev s strani posamezne osebe iz prvega odstavka tega člena.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena lahko pri opravljanju preiskovalnih in drugih sodnih dejanj ali na glavni obravnavi in v primerih iz drugega in tretjega odstavka tega člena na podlagi smiselne uporabe sedmega odstavka 82. člena tega zakona vložijo ugovor, če menijo, da tolmačenje ali prevajanje ni ustrezno, ker ne omogoča uresničevanja jamstev ali pravic v predkazenskem ali kazenskem postopku, ali če zaradi potrebe njihovega spoštovanja menijo, da je glede na konkretne okoliščine primera treba zagotoviti tolmačenje ali prevajanje tudi v drugih primerih v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

(6) O pravici do prevajanja in tolmačenja je treba osebe iz prvega odstavka tega člena poučiti. Če zna jezik, v katerem teče postopek, se lahko posameznik prostovoljno in izrecno odpove prevajanju ali tolmačenju določenega preiskovalnega in drugega sodnega dejanja ali dela glavne obravnave ali določenih sodnih ali drugih pisanj v skladu s tem členom. Pouk in izjava posameznika se vpišeta v zapisnik.

(7) Prevaja in tolmači sodna tolmačka ali sodni tolmač (v nadaljnjem besedilu: sodni tolmač). Če za določen jezik ni na razpolago sodnega tolmača, lahko sodišče po uradni dolžnosti ali na predlog državnega tožilca ali policije v skladu s smiselno uporabo 233. člena v zvezi s četrtem odstavkom 249. člena tega zakona postavi za opravljanje prevajanja ali tolmačenja drugo ustrezno osebo, ki obvlada tuj jezik, za katerega ni sodnih tolmačev ali jih primanjkuje.

(8) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za gluhe in neme osebe.

(9) Stroški za tolmačenje ali prevajanje se ne zaračunajo osebam iz prvega in osmega odstavka tega člena in bremenijo proračun.«.

2. člen

Za 18. členom se doda nov 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

Policija, državno tožilstvo, sodišče in drugi državni organi, strokovnjaki, izvedenci, sodni in drugi tolmači ter poravnalci morajo med predkazenskim in kazenskim postopkom še posebej skrbno in obzirno ravnati z oškodovanci, osumljenci, obdolženci in obsojenci, kadar je to potrebno zaradi njihove ranljivosti, kot na primer starosti, zdravja, neboljnosti, ali druge podobne okoliščine.«.

3. člen

V 25. členu se v prvem odstavku:

– 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1) sodijo okrožna sodišča o kaznivih dejanjih, za katera je v zakonu predpisana kazen zaporu petnajstih ali več let, v senatih, ki jih sestavljajo dva sodnika in trije sodniki porotniki, o kaznivih dejanjih, za katera je predpisana milejša kazen in o kaznivih dejanjih zoper čast in dobro ime, storjenih z javno objavo teh dejanj s tiskom, po radiu, televiziji ali z drugim sredstvom javnega obveščanja, na spletnih straneh ali na javnem shodu, na gramofonski plošči, zgoščenki, filmu, DVD-ju ali drugih videosredstvih, zvočnih ali podobnih sredstvih, ki so namenjena širšemu krogu ljudi, pa v senatih, ki jih sestavljajo en sodnik in dva sodnika porotnika;«,

– za 1.a) točko se doda nova 1.b) točka, ki se glasi:

»1.b) je sodnik pri okrožnem sodišču, ki je za to določen (v nadaljnjem besedilu: izvenobravnavni sodnik), pristojen tudi za naslednja procesna dejanja:

a) da odloči o žaljivi izjavi (tretji odstavek 78. člena);

b) da odloči glede varovanja podatkov (peti odstavek 154. člena, deveti do enajsti odstavek 219.a člena, prvi do šesti odstavek 222.a člena);

c) da spremeni pravnomočno sodbo tudi brez obnove kazenskega postopka (peti odstavek 407. člena);

č) da odloči o spremembi varnostnih ukrepov (drugi odstavek 496. člena);

d) da odloči o preklicu pogojne obsodbe in preklicu pogojne obsodbe z varstvenim nadzorstvom (prvi, tretji in četrty odstavek 506. člena);

e) da odloči o izbrisu obsodbe (peti odstavek 511. člena);

f) da odloči o prenehanju varnostnih ukrepov (četrty odstavek 513. člena);« in

– v 3. točki za besedilom »predsednik senata« dodata vejica in besedilo »izvenobravnavni sodnik«.

Sedmi in osmi odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(7) V senatu, ki ga sestavljajo trije sodniki, odloča vrhovno sodišče o pritožbi zoper sklep sodišča druge stopnje glede pripora (sedmi odstavek 392. člena ter tretji in četrty odstavek 394. člena). V senatu, ki ga sestavlja pet sodnikov, odloča vrhovno sodišče o pritožbi zoper sklep o odreditvi pripora (četrty odstavek 399. člena v zvezi s četrtyim odstavkom 394. člena in drugim odstavkom 398. člena).

(8) O predlogu za zavrnitev zahteve za varstvo zakonitosti kot očitno neutemeljene (drugi odstavek 421. in drugi odstavek 425. člena), odloča vrhovno sodišče v senatu, ki ga sestavljajo trije sodniki. O zahtevi za varstvo zakonitosti odloča vrhovno sodišče v senatu, ki ga sestavlja pet sodnikov, če pa je zahteva vložena zoper odločbo iz tretjega odstavka tega člena, pa odloča o tem senat, ki ga sestavlja sedem sodnikov. O zahtevi za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o priporu iz četrtega odstavka 420. člena tega zakona odloča vrhovno sodišče v senatu treh sodnikov, razen če je pripor odredilo sodišče druge stopnje (četrty odstavek 394. člena) ali če je bil pripor podaljšán s sklepom senata vrhovnega sodišča (drugi odstavek 205. člena). V tem primeru o zahtevi za varstvo zakonitosti odloča vrhovno sodišče v senatu petih sodnikov.«.

Za osmim odstavkom se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) V senatu, ki ga sestavljajo trije sodniki, odloča vrhovno sodišče o pritožbi zoper sklep o kaznovanju, ki ga je izdalo višje sodišče in o pritožbi zoper sklep o kaznovanju, ki ga je izdal predsednik vrhovnega sodišča (peti odstavek 78. člena).«.

4. člen

V 28. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Določbe prejšnjih dveh odstavkov se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če sta bila spis ali izjava javno objavljena po radiu, televiziji ali z drugim sredstvom javnega obveščanja, na spletnih straneh ali na javnem shodu, na gramofonski plošči, zgoščenki, filmu, DVD-ju ali drugih videosredstvih, zvočnih ali podobnih sredstvih, ki so namenjena širšemu krogu ljudi.«.

5. člen

V 32. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) V primerih iz prvega do četrtega odstavka tega člena ali če pred istim sodiščem tečejo ločeno postopki zoper isto osebo za več kaznivih dejanj ali zoper več oseb za isto kaznivo dejanje, se izvede praviloma enoten postopek in se izda ena sama sodba. Izjemoma lahko na predlog strank, sodnika posameznika, preiskovalnega sodnika ali predsednika senata, predsednik sodišča, ki je pristojno za enoten postopek, odloči, da se ne izvede enoten postopek, če bi to oteževalo uspešno izvedbo kazenskega postopka, če bi bilo to nesmotno ali v nasprotju z drugimi tehtnimi razlogi. Zoper sklep, s katerim je predsednik sodišča sprejel ali zavrnil predlog, da se ne izvede enoten postopek, ni pritožbe.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) O združitvi postopka v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena odloča sodišče, ki je pristojno za enoten postopek. Zoper sklep, s katerim je sodišče odredilo združitve postopka, ali zavrnilo predlog za združitve postopka, ni pritožbe.«.

Osmi odstavek se črta.

6. člen

Za 33. členom se dodata nov naslov in nov 33.a člen, ki se glasita:

»3.a Prenos stvarne pristojnosti

33.a člen

(1) Specializirani oddelek okrožnega sodišča, ki opravlja preiskavo in sodi v zahtevnejših zadevah organiziranega in gospodarskega kriminala, terorizma, korupcijskih in drugih podobnih kaznivih dejanj, v katerih obtožni akt vloži državno tožilstvo, pristojno za pregon storilcev navedenih kaznivih dejanj (v nadaljnjem besedilu: specializirani oddelek), lahko predlaga vrhovnemu sodišču, da se posamezna zadeva prenese v obravnavo okrožnemu sodišču, če je to primerno ob upoštevanju stopnje zahtevnosti, zapletenosti in pomena zadeve, smotnosti obravnavanja ter drugih podobnih tehtnih razlogov. Vrhovno sodišče lahko zadevo prenese v obravnavo kateremu koli izmed okrožnih sodišč. Določbe tega odstavka se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če se posamezna zadeva prenese v obravnavo drugemu specializiranemu oddelku.

(2) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka ni pritožbe.«.

7. člen

V 39. členu se v drugem odstavku v 3. točki besedilo »(450.c člen)« nadomesti z besedilom »(450.č člen)«.

8. člen

V 52. členu se v prvem odstavku beseda »treh« nadomesti z besedo »šestih«.

9. člen

V 54. členu se v prvem odstavku besedilo »mladoletnike in osebe, ki jim je popolnoma odvzeta poslovna sposobnost« nadomesti z besedilom »mladoletne osebe in osebe, ki niso poslovno sposobne«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Mladoletna oseba, ki je dopolnila šestnajst let, lahko sama poda predlog ali vloži zasebno tožbo.«.

10. člen

V 60. členu se v drugem odstavku beseda »osmih« nadomesti z besedo »tridesetih«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Oškodovanec, ki ni bil obveščen o tem, da državni tožilec ni začel pregona, sme dati svojo izjavo za nadaljevanje postopka pred pristojnim sodiščem v tridesetih dneh od dneva, ko je izvedel, da je državni tožilec zavrgel ovadbo. Oškodovanec, ki ga sodišče ni obvestilo o tem, da je državni tožilec odstopil od pregona, sme dati svojo izjavo za nadaljevanje pregona pred pristojnim sodiščem v tridesetih dneh od dneva, ko je izvedel, da je državni tožilec odstopil od pregona, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe drugega do četrtega odstavka 61. člena tega zakona.«.

11. člen

Za 62. členom se doda nov 62.a člen, ki se glasi:

»62.a člen

(1) Sodišče lahko opraviči izostanek oškodovancu, oškodovancu kot tožilcu ali zasebnemu tožilcu (drugi odstavek 58. člena, drugi odstavek 61. člena, prvi odstavek 61.a člena in drugi odstavek 62. člena), če so za to opravičljivi razlogi, ki onemogočajo njegov prihod na sodišče.

(2) Kadar se osebe iz prejšnjega odstavka sklicujejo na zdravstvene razloge, sodišče pri presoji upravičenosti razlogov uporablja peti in šesti odstavek 193. člena tega zakona.«.

12. člen

V 64. členu se v prvem odstavku besedilo »mladoletnik ali oseba, ki ji je popolnoma odvzeta poslovna sposobnost« nadomesti z besedilom »mladoletna oseba ali oseba, ki ni poslovno sposobna«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če starost oškodovanca ni jasna in obstaja verjetnost, da gre za mladoletno osebo, se šteje, da je oškodovanec mladoletna oseba.«.

13. člen

V 65. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) V kazenskem postopku, ki teče zaradi kaznivih dejanj zoper spolno nedotakljivost iz XIX. poglavja, kaznivih dejanj zoper zakonsko zvezo, družino in otroke iz XXI. poglavja Kazenskega zakonika, kaznivega dejanja spravljanja v suženjsko razmerje po 112. členu in kaznivega dejanja trgovine z ljudmi po 113. členu Kazenskega zakonika, mora imeti mladoletni oškodovanec ves čas od uvedbe kazenskega postopka dalje pooblaščenca, ki skrbi za njegove pravice, še posebej v zvezi z zaščito njegove integritete med zaslišanjem in uveljavljanjem premoženjskopravnega zahtevka. Mladoletni oškodovanec kaznivih dejanj iz prejšnjega stavka mora imeti pooblaščenca tudi, kadar je zaslišan v predkazenskem postopku. Mladoletnemu oškodovancu, ki pooblaščenca še nima, postavi pooblaščenca sodišče po uradni dolžnosti izmed odvetnikov.

(4) V predkazenskem in kazenskem postopku je lahko ob mladoletnem oškodovancu, ob oškodovancu, ki je žrtev nasilja, ali ob drugem oškodovancu, če to terjajo narava in teža kaznivega dejanja, njegove osebne okoliščine ali stopnja njegove ogroženosti, oseba, ki si jo oškodovanec sam izbere, razen če bi bilo to v nasprotju z interesi uspešne izvedbe predkazenskega ali kazenskega postopka ali koristmi oškodovanca.«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Organ, ki vodi predkazenski in kazenski postopek, oškodovancu omogoči, da ne pride do neželenega stika z

osumljencem ali obdolžencem, razen če je stik nujno potreben zaradi uspešne izvedbe predkazenskega ali kazenskega postopka.«.

14. člen

Za 65. členom se doda nov 65.a člen, ki se glasi:

»65.a člen

(1) Oškodovanca pristojni organ v predkazenskem ali kazenskem postopku ob prvem stiku seznaniti z načinom obveščanja glede informacij o:

- brezplačni zdravstveni, psihološki in drugi pomoči in podpori;
- pomoči in ukrepih po zakonu, ki ureja preprečevanje nasilja v družini;
- zaščitnih in drugih ukrepih za zagotavljanje osebne varnosti po tem zakonu in zakonu, ki ureja zaščito priči;
- pravicah iz 65. člena tega zakona ter pravici do brezplačne pravne pomoči po zakonu, ki ureja brezplačno pravno pomoč;
- možnostih za povrnitev škode po tem zakonu in po zakonu, ki ureja odškodnino žrtvam kaznivih dejanj;
- plačilu in povrnitvi stroškov oškodovanca po 92. členu tega zakona;
- pravici do tolmačenja in prevajanja po tem zakonu;
- kontaktni osebi pristojnega organa, s katero lahko komunicira o svoji zadevi;
- morebitnih drugih pravicah ali ugodnostih, ki so lahko pomembne za oškodovanca.

(2) Obseg in vrsta informacij iz prejšnjega odstavka sta odvisna od osebnih značilnosti in ranljivosti oškodovanca, njegovih posebnih potreb po zaščiti, narave, teže in okoliščin kaznivega dejanja ter faze predkazenskega ali kazenskega postopka.

(3) Oškodovanec ima pravico do prejemanja informacij o stanju predkazenskega oziroma kazenskega postopka ter pravnomočnih sodb, če zanje zaprosi ali če tako določa zakon (šesti odstavek 363. člena). Pristojni organ v predkazenskem oziroma kazenskem postopku ga s pravico seznaniti in to ustrezno zabeleži na način, da se s tem lahko seznanijo policija, pristojni državni tožilec oziroma sodnik. Obveščanje o stanju predkazenskega oziroma kazenskega postopka se lahko izvaja prek spletnih strani.

(4) Oškodovanec zaradi zagotavljanja svoje osebne varnosti lahko zaprosi za obveščanje o izpustitvi oziroma pobegu osumljenca ali obdolženca iz hišnega pripora ali iz pripora. S pravico ga ob prvem stiku v predkazenskem ali kazenskem postopku seznaniti pristojni organ in seznanitev ustrezno zabeleži. Obveščanje se lahko zavrne, če bi bil osumljenec ali obdolženec zaradi tega lahko ogrožen. O pobegu osumljenca ali obdolženca iz hišnega pripora oškodovanca obvesti policija ali sodišče, o izpustitvi osumljenca ali obdolženca iz hišnega pripora pa oškodovanca obvesti sodišče. O izpustitvi oziroma pobegu osumljenca ali obdolženca iz pripora oškodovanca obvesti zavod iz 210. člena tega zakona. Pristojni organ, ki je zaprosilo oškodovanca prejel, obvesti policijo, sodišče ali zavod iz 210. člena tega zakona o zaprosilu in kontaktnih podatkih oškodovanca. Na zaprosilo oškodovanca se po tem odstavku obvešča tudi center za socialno delo.

(5) Od oškodovanca, ki ni podal ovadbe, se ob prvem stiku s pristojnim organom pridobi osebno ime, dan, mesec in leto rojstva, enotno matično številko (v nadaljnjem besedilu: EMŠO), naslov ali prebivališče ter morebitne druge kontaktne podatke. Hkrati se ga opozori na dolžnost obveščanja o vsaki spremembi naslova ali prebivališča (66. člen) in pravico do prevzema pregona (60., 62. in 433. člen), kar se ustrezno zaznamuje.

(6) Odločitev o prejemanju informacij iz tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko oškodovanec kadarkoli med predkazenskim in kazenskim postopkom spremeni, kar pristojni organ ustrezno zabeleži na način, da se s tem lahko seznanijo drugi pristojni organi iz tretjega in četrtega odstavka tega člena.

(7) Osebam iz drugega stavka šeste alineje 144. člena tega zakona se omogoči dostop do pomoči iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena tudi, če se ne štejejo za oškodovanca po tem zakonu, kadar so izkazane posebne potrebe po zaščiti in je to utemeljeno z obsegom škode, povzročene oškodovancu; dostop do ukrepov iz tretje alineje prvega odstavka tega člena pa pod pogoji iz 141.a ali 240.a člena tega zakona.«.

15. člen

V 66. členu se za besedo »prebivališča« dodata vejica in besedilo »oškodovanec ter njegov zakoniti zastopnik in pooblaščenec pa morajo vsako spremembo naslova ali prebivališča sporočiti tudi državnemu tožilstvu (60. člen)«.

16. člen

V 74. členu se v četrtem odstavku besedilo »od četrtega do šestega odstavka« nadomesti z besedilom »od sedmega do devetega odstavka«.

17. člen

V 76. členu se v prvem odstavku besedilo »varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom« nadomesti z besedilom »elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu«, beseda »sodišča« pa se nadomesti z besedo »e-sodstvo«.

V drugem odstavku se besedilo »varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom« nadomesti z besedilom »elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu«.

V petem odstavku se beseda »sodišča« nadomesti z besedo »e-sodstvo«.

18. člen

78. člen se spremeni tako, da se glasi:

»78. člen

(1) Sodišče kaznuje z denarno kaznijo zagovornika, pooblaščenca, zakonitega zastopnika, oškodovanca, zasebnega tožilca ali oškodovanca kot tožilca, če v vlogi ali govoru žali sodišče ali koga, ki sodeluje v postopku. Denarna kazen znaša najmanj eno petino zadnje uradno objavljene povprečne mesečne neto plače v Republiki Sloveniji na zaposleno osebo, in največ trikratni znesek te plače.

(2) Sklep o izreku denarne kazni izda preiskovalni sodnik oziroma senat, pred katerim je bila dana žaljiva izjava, če je žalitev zapisana v vlogi, pa sodnik ali senat, ki naj o njej odloči, razen če naj o njej odloči vrhovno sodišče.

(3) Če se žaljiva izjava nanaša na sodnika ali senat, ki bi moral odločiti po prejšnjem odstavku in sodnik ali predsednik senata oceni, da so izpolnjeni pogoji za kaznovanje, poda predlog za kaznovanje, o katerem odloči izvenobravnavni sodnik. Če je žalitev zapisana v vlogi, o kateri odloča vrhovno sodišče, o njej odloči predsednik vrhovnega sodišča ali izvenobravnavni sodnik v primeru, če se žaljiva izjava nanaša na predsednika vrhovnega sodišča.

(4) Če se ustna žaljiva izjava nanaša na sodnika ali senat, pred katerim je bila podana, je treba osebi, ki jo je podala, omogočiti, da se opredeli do predloga za kaznovanje, ki ga sodnik ali predsednik senata posreduje izvenobravnavnemu sodniku.

(5) Zoper sklep o izreku denarne kazni je dovoljena pritožba. O pritožbi zoper sklep o izreku denarne kazni, ki ga je izdalo višje sodišče, odloči vrhovno sodišče. O pritožbi zoper sklep o izreku denarne kazni, ki ga je izdal predsednik vrhovnega sodišča, odloči vrhovno sodišče.

(6) Če državni tožilec koga žali, se o tem obvesti Vrhovno državno tožilstvo. O kaznovanju odvetnika oziroma odvetniškega kandidata se obvesti odvetniška zbornica.

(7) Kaznovanje po prvem odstavku tega člena ne vpliva na pregon in izrek kazni za kaznivo dejanje, ki je bilo storjeno z žalitvijo.«.

19. člen

V 83. členu se v četrtem odstavku besedilo »4.a točki 39. člena« nadomesti z besedilom »2. točki drugega odstavka 39. člena«.

V šestem odstavku se na vseh mestih za besedilom »informacijskem sistemu« doda beseda »e-sodstvo«.

20. člen

V 84. členu se v prvem odstavku na koncu prvega stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »vselej pa se posname zaslišanje priče, mlajše od 15 let, ki je bila oškodovanec kaznivnega dejanja iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona.«.

Na koncu tretjega odstavka se doda besedilo, ki se glasi: »Če se spremenijo osebe, ki so navzoče pri preiskovalnem dejanju, se mora to skupaj s časom spremembe na posnetku ustrezno označiti.«.

V petem odstavku se za besedo »treba« doda besedilo »navesti tudi kontrolno vrednost in metodo njenega izračuna oziroma na drug ustrezen način zagotoviti možnost naknadnega preverjanja istovetnosti in integritete posnetih podatkov ter«, beseda »sodišča« pa se nadomesti z besedo »e-sodstvo«.

21. člen

V 86. členu se peti in šesti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(5) Zapisnik o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, podpišejo vsi člani senata in zapisnikar s svojimi elektronskimi podpisi, ki so enakovredni lastnoročnim podpisom. Zapisnik o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, se v informacijskem sistemu e-sodstvo vodi v posebni mapi tako, da je dostopen v povezavi z obravnavano zadevo. Ko višje sodišče pri odločanju o pravnem sredstvu pregleda tak zapisnik, ga mora spet shraniti v posebno mapo v informacijskem sistemu e-sodstvo in na njej označiti, da ga je pregledalo.

(6) Minister, pristojen za pravosodje, predpiše način hrambe in sledljivost zapisnika o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, iz prejšnjega odstavka ter izločenih dokazov v elektronski obliki iz šestega odstavka 83. člena tega zakona.«.

22. člen

V 92. členu se v drugem odstavku:

– v 1. točki besedilo »po pravni ali fizični osebi« nadomesti z besedilom »po detektivu ali izvršitelju« in

– 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5) stroški za zdravljenje obdolženca, dokler je v priporu, stroški poroda in stroški zdravljenja otroka, ki biva z mamo v priporu, razen če se ti stroški plačajo iz sredstev zdravstvenega zavarovanja;«.

23. člen

117. člen se spremeni tako, da se glasi:

»117. člen

(1) Pisanja se vročajo praviloma po pošti, po varni elektronski poti ali po detektivu in izvršitelju. Vročajo se lahko tudi po sodnem osebju po pooblastilu predsednika sodišča ali po uradni osebi organa, ki je odredil vročanje, neposredno pri tem organu.

(2) Obdolženec, priča, zasebni tožilec, oškodovanec kot tožilec in oškodovanec lahko sodišču sporoči, da želi vročitev pisanj po varni elektronski poti v varen elektronski predal ali na naslov za vročanje po varni elektronski poti, registriran v informacijskem sistemu e-sodstvo, katerega naslov navede v vlogi ali na naroku in je enakovreden naslovu prebivališča. Če navedene osebe pošljejo vlogo v elektronski obliki po varni elektronski poti, se šteje, da želijo vročanje po varni elektronski poti, dokler ne sporočijo drugače. Če sodišče ugotovi, da vročitev v varen elektronski predal ni mogoča, vroči pisanje na drug način v skladu s prejšnjim odstavkom in navede razlog za tako vročitev.

(3) Državnemu tožilcu in drugim državnim organom, odvetnikom, sodnim izvedencem, sodnim cenilcem, sodnim tolmačem in drugim osebam oziroma organom, pri katerih se zaradi njihove narave dela lahko domneva večja zanesljivost, se pisanja vročajo po elektronski poti v varen elektronski predal, če je tako vročanje mogoče in če drug način vročanja iz prvega odstavka tega člena ni primernejši. V prejšnjem stavku navedeni organi in osebe morajo v informacijskem sistemu sodstva registrirati svoj varni elektronski predal ali naslov za vročanje po varni elektronski poti.

(4) Minister, pristojen za pravosodje, določi pravila postopanja detektivov in izvršiteljev, kadar opravljajo vročanje v kazenskem postopku, njihovo nagrado ter vsebino sporočil pri vročanju in vročilnic.

(5) Minister, pristojen za pravosodje, določi, kaj je varna elektronska pot, katere pisanja se pošiljajo in vročajo po varni elektronski poti, način identifikacije, pogoje, obliko in način vročanja po varni elektronski poti ter določi nadomestilo za posredovanje pri vročanju pisanj v varni elektronski predal.

(6) Vabilo na glavno obravnavo in druga vabila sodišče ustno naznani osebi, kadar je ta pred njim, in jo pri tem pouči o posledicah, če ne bi prišla. Na ta način opravljeno vabilo se zaznamuje v zapisniku, ki ga povabljeni podpiše, razen če je to že zapisano v zapisniku o glavni obravnavi. Šteje se, da je vabilo s tem veljavno vročeno.«.

24. člen

V 117.a členu se tretji, četrti in peti odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(3) Pristojni organ za sodišča vzpostavi in vzdržuje informacijski sistem e-sodstvo. Po varni elektronski poti se vročitev pisanja opravi prek informacijskega sistema e-sodstvo neposredno na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu e-sodstvo, ali v varni elektronski predal s posredovanjem pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje pisanj po varni elektronski poti kot registrirano dejavnost in pridobi dovoljenje ministra, pristojnega za pravosodje, če izpolnjuje tehnične pogoje, ki jih določi minister, pristojen za pravosodje.

(4) Informacijski sistem e-sodstvo samodejno pošlje naslovniku v njegov varni elektronski predal pisanje in hkrati tudi informativno sporočilo, v katerem ga opozori, da je v informacijskem sistemu e-sodstvo pisanje in da ga mora prevzeti v 15 dneh od dne, ko mu je bilo poslano v varni elektronski predal, sicer bo pisanje izbrisano iz informacijskega sistema e-sodstvo, naslovniku pa se bo pisanje vročalo po določbah tega zakona, ki urejajo vročanje pisanj v fizični obliki.

(5) Naslovnik se z vsebino pisanja, poslanega po varni elektronski poti, seznani in ga prevzame tako, da se pred prevzemom na predpisan način identificira, elektronsko podpiše vročilnico in jo tako podpisano vrne pošiljatelju po varni elektronski poti.«.

V šestem odstavku se za besedilom »informacijski sistem« doda beseda »e-sodstvo«, za besedilom »informacijskega sistema« se doda beseda »e-sodstvo«.

V sedmem odstavku se za besedilom »Informacijski sistem« doda beseda »e-sodstvo«.

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Na način, določen v tem členu, se po varni elektronski poti lahko vročajo tudi tista pisanja, ki imajo izvornike v fizični obliki, če je elektronski (digitaliziran) prepis, ki je izdelan na podlagi izvornika v fizični obliki, opremljen z elektronskim žigom informacijskega sistema e-sodstvo.«.

25. člen

V 128. členu se za petim odstavkom dodata nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Če so bili v postopku uporabljeni dokumenti, ki vsebujejo tajne podatke in so bili uporabljeni kot podlaga za odločitev, jih imajo stranke in zagovornik pravico pregledati. Sodnik lahko odloči, da glede na stopnjo varovanja tajnih podatkov in težav z zagotavljanjem primernih varnostnih pogojev dopusti vpogled v spise, ki vsebujejo tajne podatke, v prostorih sodišča,

ki ne izpolnjujejo varnostnih pogojev, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke, ob uvedbi dodatnih varnostnih ukrepov. Prepis ali kopiranje listin in drugih delov spisa, ki vsebujejo tajne podatke, ni dovoljen, razen pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke.

(7) Vpogled v listine in dele spisa, ki vsebujejo tajne podatke, se v skladu s pogoji iz prejšnjih odstavkov lahko dopusti tudi izvedencem, cenilcem, tolmačem, če je seznanitev s to vsebino nujna za opravo njihovega dela ter jih sodišče opozori, da morajo podatke varovati v skladu z določbami zakona, ki ureja tajne podatke, in na posledice in njihovo odgovornost v primeru razkritja teh podatkov.«.

Dosedanji šesti odstavek postane osmi odstavek.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane deveti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Spis v elektronski obliki imajo upravičenci po tem zakonu pravico pregledovati in prepisovati tudi v elektronski obliki v informacijskem sistemu e-sodstvo, v katerem stranka dokaže svojo istovetnost.«.

V dosedanjem osem odstavku, ki postane deseti odstavek, se za besedilo »informacijskem sistemu« doda beseda »e-sodstvo«.

26. člen

V 129. členu se za četrtim odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če zaradi pravnomočne sodbe nastanejo z zakonom določene pravne posledice obsodbe, ki se nanašajo na prenehanje ali izgubo posameznih pravic (prvi odstavek 79. člena Kazenskega zakonika in 21. člen Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja), sodišče, ki je izdalo sodbo na prvi stopnji, pošlje obvestilo o pravnomočni sodbi s podatki o opravljeni številki sodbe, imenu in priimku obsojenca, EMŠO obsojenca, opredelitev kaznivega dejanja z navedbo člena iz Kazenskega zakonika in izrečeno sankcijo pristojnemu organu, delodajalcu ali drugi pravni osebi oziroma instituciji, ki glede na zakon, s katerim so določene pravne posledice obsodbe, zagotovi njihovo spoštovanje.«.

27. člen

V 130. členu se na koncu prvega stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »vendar ne več kot deset dni zapora.«.

28. člen

V 137. členu se v prvem odstavku beseda »treh« nadomesti z besedo »petih«, beseda »osmih« pa z besedo »desetih«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Glede izvršitve ukrepa iz tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o prepovedi vožnje motornega vozila in določbe zakona, ki ureja prekrške, o obveščanju organa, ki vodi evidenco izdanih voznških dovoljenj.«.

29. člen

143.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»143.a člen

(1) Posameznik ali pravna oseba, ki zaradi obveznosti ali pravice, določene z zakonom, ali če je to nujno potrebno zaradi zaposlitve, potrebuje dokazilo, da ni v kazenskem postopku za kazniva dejanja, za katera se storilec preganja po uradni dolžnosti, ima pravico brezplačno pridobiti ustrezno potrdilo. Delodajalci in druge osebe lahko pridobijo potrdilo, ali je zoper njihovega delavca ali drugo osebo, s katero so ali bodo v pravnem razmerju, uveden kazenski postopek, le, če imajo za to izrecno pisno privolitev posameznika oziroma pravne osebe, na katero se ti podatki nanašajo, ali če je tako izrecno določeno v zakonu.

(2) Potrdilo iz prejšnjega odstavka ne glede na določbe tega zakona o krajevni pristojnosti izda vsako sodišče prve

stopnje s splošno pristojnostjo v Republiki Sloveniji. V potrdilu se navede le, da posameznik ali pravna oseba je ali ni v kazenskem postopku za kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti. V potrdilu, da je posameznik ali pravna oseba v kazenskem postopku, se navede določeno kaznivo dejanje le, če njegovo navedbo ali navedbo vrste kaznivega dejanja zahteva drug zakon.

(3) Prošnja za izdajo potrdila za posameznika vsebuje ime in priimek, datum in kraj rojstva, naslov stalnega ali začasnega bivališča, državljanstvo, namen izdaje potrdila, navedbo, ali bo posameznik potrdilo prevzel osebno ali pa naj se mu vroči ali pošlje po pošti, in podpis. Državljeni Republike Slovenije in drugi posamezniki, ki so vpisani v centralnem registru prebivalstva, v prošnji namesto datuma in kraja rojstva navedejo EMŠO. Prošnja za izdajo potrdila za pravno osebo vsebuje firmo oziroma ime pravne osebe in podatke o poslovnem naslovu, namen izdaje potrdila, navedbo, ali bo zakoniti zastopnik potrdilo prevzel osebno ali pa naj se pravni osebi vroči ali pošlje po pošti, ime in priimek zakonitega zastopnika in njegov podpis. Pravne osebe, ki so vpisane v poslovnem registru, v prošnji navedejo matično številko, druge pravne osebe pa davčno številko.

(4) Prošnja za izdajo potrdila se lahko vloži osebno na sodišču ali po pošti. Posamezniki in pravne osebe lahko potrdilo prevzamejo osebno na sodišču ali po pošti. Če ga prevzamejo po pošti, se jim vroči osebno, v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, če je posameznik ali pravna oseba v kazenskem postopku za kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, sicer pa se jim lahko pošlje z navadno pošto.

(5) Posameznik se pri osebni vložitvi prošnje ali osebno prevzemu potrdila izkaže s svojim veljavnim osebnim dokumentom, iz katerega je mogoče nedvoumno ugotoviti njegovo istovetnost, za pravno osebo pa lahko osebno vloži prošnjo ali osebno prevzame potrdilo njen zakoniti zastopnik, ki se izkaže z ustrezno listino o zakonitem zastopanju in z veljavnim osebnim dokumentom, iz katerega je mogoče nedvoumno ugotoviti njegovo istovetnost.

(6) Prošnja za izdajo potrdila se lahko vloži tudi v elektronski obliki, podpisana z elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu. Sodišče lahko potrdilo vroči v varni elektronski predal, ki ga posameznik ali pravna oseba navede v svoji vlogi.

(7) Sodišče mora ob vsaki izdaji potrdila zabeležiti pravno podlago, po kateri ga je izdalo, pisno izjavo posameznika ali zakonitega zastopnika, da potrebuje potrdilo in za kateri namen v skladu s prvim odstavkom tega člena, ter preveriti v vlogi navedeno vrsto, številko in datum izdaje veljavnega osebnega dokumenta iz prejšnjega odstavka.

(8) Izjemoma, če je to nujno zaradi učinkovitega ali takojšnjega zavarovanja pravic ali uveljavljanja obveznosti posameznikov ali pravnih oseb, ki prebivajo ali imajo sedež v drugih državah ali nameravajo delati ali delovati ali delajo ali delujejo v drugi državi ali za mednarodno organizacijo ali za posameznike zaradi prehajanja državnih meja, lahko diplomatsko-konzularna predstavništva Republike Slovenije ali diplomatsko-konzularna predstavništva, ki zastopajo Republiko Slovenijo, pridobijo potrdilo s smiselno uporabo določb prejšnjih odstavkov tega člena. Če je glede na okoliščine zadeve nujno, se v potrdilu navede tudi določeno kaznivo dejanje.«.

30. člen

V 143.c členu se beseda »sredstev« nadomesti z besedo »sredstvih«.

31. člen

Za 143.c členom se doda nov 143.č člen, ki se glasi:

»143.č člen

(1) Pristojni organ v predkazenskem oziroma kazenskem postopku zaradi ugotovitve obstoja posebnih potreb po zaščiti že ob prvem stiku z oškodovancem, če je to mogoče, oceni

stopnjo oškodovančeve izpostavljenosti sekundarni in ponovni viktimizaciji, ustrahovanju in maščevanju (individualna ocena).

(2) Pri individualni oceni se preuči predvsem osebne značilnosti oškodovanca, narava, teža in okoliščine kaznivega dejanja, ravnanje obdolženca in oškodovanca v predkazenskem oziroma kazenskem postopku in izven njega, upošteva se mnenje oškodovanca, zlasti če oškodovanec izrecno vnaprej zavrne možnost posebne zaščite. Posebej se upoštevajo starost in morebitna invalidnost oškodovanca ter okoliščine kaznivih dejanj, izvršenih zaradi predsodkov, diskriminacije, izkoriščanja ali iz sovraštva, kaznivih dejanj s prvinami nasilja ali zoper spolno nedotakljivost ter kaznivih dejanj s prvinami terorizma, trgovine s ljudmi in kaznivih dejanj, izvršenih v hudo delski združbi.

(3) Obseg individualne ocene se lahko prilagodi glede na težo kaznivega dejanja in stopnjo očitne škode, ki jo je utrpel oškodovanec. Za oškodovanca, ki je mladoletna oseba, se vedno šteje, da ima posebne potrebe po zaščiti.

(4) Individualna ocena oškodovanca se upošteva pri odločitvi, ali in v kolikšni meri bi oškodovancu koristili ukrepi iz prvega odstavka 84. člena tega zakona, 148.b člena tega zakona, petega in šestega odstavka 240. člena tega zakona, prvega in četrtega odstavka 240.a člena tega zakona, prvega odstavka 244.a člena tega zakona in 295. člena tega zakona, in sicer zaradi njegove izpostavljenosti sekundarni oziroma ponovni viktimizaciji, ustrahovanju oziroma maščevanju. Če iz individualne ocene izhaja, da ima oškodovanec posebne potrebe po zaščiti oziroma da bi mu koristili navedeni ukrepi, se ti lahko uveljavijo ob izpolnitvi drugih zakonskih pogojev.

(5) Individualna ocena se posodablja, če se bistveno spremenijo njeni elementi. Policija pripravi in posodobi individualno oceno do vložitve kazenske ovadbe ali dokler ne pošlje poročila po desetem odstavku 148. člena tega zakona, državno tožilstvo pa v nadaljevanju predkazenskega in kazenskega postopka oziroma v primeru, če je oškodovanec vložil ovadbo na državno tožilstvo. Zaradi izdelave individualne ocene lahko policija oziroma državno tožilstvo oškodovanca vabita na policijsko postajo oziroma na državno tožilstvo. Pri izdelavi ali posodobitvi ocene se lahko pridobi in preuči tudi mnenje pristojnega centra za socialno delo.

(6) Kot individualna ocena po tem zakonu se šteje ocena, ki jo na podlagi drugega predpisa za določeno vrsto kaznivih dejanj ali za določena kazniva dejanja izdela in posodablja drug organ, če se pri njeni izdelavi smiselno uporabljajo določbe tega člena.

(7) Določbe prejšnjih odstavkov se ne uporabljajo za oškodovanca, ki je pravna oseba.«.

32. člen

V 144. členu se šesta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– oškodovanec, ki označuje oškodovanko in oškodovanca, je tisti, kateremu je kakršnakoli njegova osebna ali premoženjska pravica s kaznivim dejanjem prekršena ali ogrožena. Kadar je neposredna posledica kaznivega dejanja smrt osebe, se za oškodovanca po tem zakonu štejejo tudi njen zakonec oziroma oseba, s katero je živela v zunajzakonski skupnosti, njeni krvni sorodniki v ravni vrsti, njen posvojenec ali posvojitelj, njeni bratje in sestre ter osebe, ki jih je preživljala oziroma jih je bila dolžna preživljati;«.

Za šesto alinejo se doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– oškodovanec s posebnimi potrebami po zaščiti, ki označuje oškodovanko s posebnimi potrebami po zaščiti in oškodovanca s posebnimi potrebami po zaščiti, je oškodovanec, čigar osebna ali premoženjska pravica je s kaznivim dejanjem znatno prekršena, pa zaradi njegovih osebnih značilnosti ali ranljivosti, zaradi narave, teže ali okoliščin kaznivega dejanja ali zaradi ravnanja obdolženca ali oškodovanca v predkazenskem oziroma kazenskem postopku in izven njega obstaja posebna potreba po varstvu oškodovančeve osebne celovitosti pri posameznih dejanjih v predkazenskem in kazenskem postopku;«.

Dosedanja deveta alineja, ki postane deseta alineja, se spremeni tako, da se glasi:

»– zunajzakonska skupnost je skupnost, kot jo določa zakon, ki ureja družinska razmerja;«.

Dosedanje sedma, osma in deseta alineja postanejo osma, deveta in enajsta alineja.

33. člen

V 146. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Obenem z ovadbo ovaditelj navede dokaze, za katere ve. Ne glede na določbe zakonov, ki urejajo različne oblike tajnosti oziroma zaupnosti, pravne osebe zasebnega ali javnega prava, samostojni podjetniki posamezniki in podružnice tujih podjetij v Sloveniji z naznanitvijo kaznivega dejanja posredujejo tudi podatke, ki nastanejo ali jih pridobijo pri ali v zvezi s svojo dejavnostjo, pa je z zakonom ali s sklepom pristojnega organa subjekta določeno, da jih morajo varovati kot tajne oziroma zaupne oziroma da jih ne smejo razkriti drugim.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

34. člen

Za 147. členom se doda nov 147.a člen, ki se glasi:

»147.a člen

(1) Pristojno državno tožilstvo oškodovanca, ki je podal ovadbo, pouči o pravici do izdaje pisnega potrdila o izdaji ovadbe in mu, če želi, izda potrdilo, ki vsebuje številko zadeve, čas in kraj podaje ovadbe, osebno ime, dan, mesec in leto rojstva, EMŠO, naslov ali prebivališče ovaditelja, morebitne druge kontaktne podatke, navedbo kaznivega dejanja ter, če so znani, še podatke o času in kraju storitve kaznivega dejanja in kakršni koli škodi, ki naj bi jo povzročilo kaznivo dejanje in navedbo, da je ovaditelj oškodovanec. Oškodovanca se v potrdilu opozori tudi na dolžnost obveščanja o vsaki spremembi naslova ali prebivališča (66. člen) in pravico do prevzema pregona (60., 62. in 433. člen).

(2) Sprejem ovadbe se lahko potrdi tudi na kopiji sprejete pisne ovadbe ali na drugem dokumentu v primeru ustne ovadbe, če vsebuje podatke iz prejšnjega odstavka. Če oškodovanec ne želi potrdila, se izjava oškodovanca in opozorilo iz prejšnjega odstavka ustrezno zaznamujeta.

(3) Če je ovadba podana v elektronski obliki, preko telefona ali telefaksa, se oškodovanca pouči o pravicah in dolžnostih iz prvega odstavka ob prvem stiku s pristojnim državnim tožilstvom v predkazenskem ali kazenskem postopku.

(4) Oškodovancu, ki ne govori oziroma ne razume jezika v uradni rabi, se zagotovi potrebna jezikovna pomoč osebe, ki poleg jezika v uradni rabi razume oziroma govori jezik, ki ga razume oziroma govori oškodovanec, in ki je pripravljena spoštovati zaupnost podatkov, za katere izve pri nudenju jezikovne pomoči, če oseba, ki sprejme ovadbo, sama ne govori oziroma ne razume jezika, ki ga razume oziroma govori oškodovanec. Jezikovne pomoči ne more nuditi oseba, ki bi bila lahko priča v kazenskem postopku ali ki zaradi svoje povezanosti z osumljencem ali zaradi drugih utemeljenih razlogov za to ne bi bila primerna.

(5) Oškodovancu je treba na njegovo zahtevo zagotoviti prevod pisnega potrdila o podani ovadbi v jezik, ki ga razume.

(6) Po določbah prejšnjih odstavkov ravna tudi sodišče, policija in nepristojni državni tožilec, če sprejmejo ovadbo, ki jo je podal oškodovanec (tretji odstavek 147. člena). Stroški nujenja jezikovne pomoči po četrtem odstavku tega člena in stroški prevajanja po petem odstavku tega člena gredo v breme organa, pred katerim teče postopek oziroma ki nudi jezikovno pomoč in zagotavlja prevajanje.«.

35. člen

V 148. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Policija lahko vabi osebe k sebi in od njih zbere obvestila in podatke ali jih zasliši. Vabi jih lahko pisno, neposredno

ustno, po telefonu ali po elektronski poti. Osebi mora biti ob vabljenju pojasnjeno, zakaj in v kakšni vlogi je vabljen. Če se oseba vabi zaradi zbiranja obvestil, jo policija lahko prisilno privede, če jo vabi pisno in če pisno vabilo vsebuje pouk, da se jo, če na vabilo ne bo prišla, lahko prisilno privede. Če vabilo ni pisno, se o njem napravi uradni zaznamek. Ko ravna po določbah tega člena, policija ne sme oseb zasliševati kot obdolžencev, prič ali izvedencev, razen osumljenca v primeru iz 148.a člena tega zakona.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Oseba, zoper katero je bilo uporabljeno kakšno dejanje ali ukrep iz drugega ali tretjega odstavka tega člena, ima pravico v roku treh dni pritožiti se pristojnemu državnemu tožilcu. Pristojni državni tožilec najkasneje v roku osmih dni od vložitve pritožbe ustno ali pisno obvesti pritožnika o tem, kar je ukrenil. Zoper obvestilo iz prejšnjega stavka ni dovoljena pritožba ali upravni spor.«.

Deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Policija na podlagi zbranih obvestil in dokazov sestavi kazensko ovadbo ali dopolni prejeto kazensko ovadbo (četrti odstavek 147. člena) in jo pisno po pošti ali prek elektronskih komunikacijskih povezav pošlje pristojnemu državnemu tožilcu. V ovadbi ali poročilu za njeno dopolnitev opiše ugotovljeno dejansko stanje in navede ter predloži zbrane dokaze in gradivo, ki je potrebno za odločitev državnega tožilca ali utegne biti koristno za uspešno izvedbo postopka, pri čemer v kazensko ovadbo ali poročilo v njeno dopolnitev ne vpiše vsebine izjav, ki so jih posamezne osebe dale pri zbiranju obvestil. Če policija naknadno izve za nova dejstva ali dokaze, mora zbrati potrebna obvestila in državnemu tožilcu poslati poročilo v dopolnitev kazenske ovadbe.«.

V desetem odstavku se za besedilom »zbranih obvestil« doda besedilo »in dokazov ugotovi, da«.

36. člen

Za 148.a členom se doda nov 148.b člen, ki se glasi:

»148.b člen

Obvestila od oškodovanca kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, kaznivega dejanja nasilja v družini iz 191. člena Kazenskega zakonika, drugega kaznivega dejanja s prvinami nasilja, storjenega proti bližnjemu, ali kaznivega dejanja, ki je bilo proti oškodovancu storjeno zaradi njegovega spola, zbira ista oseba, če oškodovanec to želi, pa obvestila od njega zbira oseba istega spola. Določbe tega člena se ne uporabljajo, če z zbiranjem obvestil ni mogoče odlašati ali če to preprečujejo začasni razlogi organizacijske narave.«.

37. člen

V 149.a členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Kazniva dejanja, v zvezi s katerimi se lahko odredi ukrep tajnega opazovanja, so:

1) kazniva dejanja, za katera je v zakonu predpisana kazen zapora petih ali več let;

2) kazniva dejanja iz 2. točke drugega odstavka 150. člena tega zakona in kazniva dejanja protipravnega odvzema prostosti po 133. členu, zalezovanja po 134.a členu, grožnje po 135. členu, zlorabe osebnih podatkov po tretjem, četrtem, petem in šestem odstavku 143. člena, zaposlovanja na črno po drugem in tretjem odstavku 199. člena, goljufije po prvem, tretjem in četrtem odstavku 211. člena, prikrivanja po prvem, drugem in tretjem odstavku 217. člena, goljufije na škodo Evropske unije po 229. členu, napada na informacijski sistem po drugem, tretjem in četrtem odstavku 221. člena, ponareditve ali uničenja poslovnih listin po 235. členu, izdaje in neupravičene pridobitve poslovne tajnosti po prvem, drugem in tretjem odstavku 236. člena, zlorabe informacijskega sistema po 237. členu, zlorabe položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti po 240. členu, ponarejanja listin po 251. členu, posebnega primera ponarejanja listin po 252. členu, zlorabe

uradnega položaja ali uradnih pravic po 257. členu, izdaje tajnih podatkov po 260. členu, javnega spodbujanja sovraštva, nasilja in nestrpnosti po 297. členu, prepovedanega prehajanja meje ali ozemlja države po 308. členu, onesnaženja pitne vode po prvem, tretjem, četrtem in šestem odstavku 336. člena, onesnaženja živil ali krme po prvem, tretjem, četrtem in šestem odstavku 337. člena ter mučenja živali po drugem, tretjem in četrtem odstavku 341. člena Kazenskega zakonika;

3) kaznivo dejanje pomoči storilcu po storitvi kaznivega dejanja po 282. členu Kazenskega zakonika, in sicer tudi zoper osebe iz četrtega odstavka 282. člena Kazenskega zakonika – za kazniva dejanja, ki so navedena v tem odstavku.«.

Štirinajsti odstavek se črta.

38. člen

149.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»149.b člen

(1) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje iz četrtega odstavka prejšnjega člena in je za odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca treba pridobiti podatke o prometu v zvezi s komunikacijo osumljenca, oškodovanca ali oseb iz drugega odstavka prejšnjega člena, lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe, da pristojnemu organu sporoči relevantne podatke v zvezi z omenjeno komunikacijo, ki obstajajo v času izdaje odredbe. Preiskovalni sodnik v odredbi opredeli kategorije podatkov, ki jih zahteva. Odredba se operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe vroča v delu, ki se nanaša nanj.

(2) Predlog in odredba morata biti pisna in morata vsebovati podatke, ki omogočajo enolično identifikacijo komunikacijskega sredstva ali uporabnika, utemeljitev razlogov, relevantno časovno obdobje, za katerega se podatki zahtevajo, ostale pomembne okoliščine, ki narekujejo uporabo ukrepa, ter ustrezen rok za izvršitev. Identifikacija komunikacijskega sredstva mora biti dovolj natančna, da zahtevek omejuje na vnaprej omejen in določljiv seznam oseb.

(3) Izjemoma, če pisne odredbe ni mogoče pravočasno pridobiti in če obstaja nevarnost, da bi zaradi odlašanja bilo ogroženo življenje ali zdravje ljudi, lahko preiskovalni sodnik na ustni predlog državnega tožilca odredi izvršitev ukrepa iz prvega odstavka tega člena z ustno odredbo neposredno operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe. O ustnem predlogu državnega tožilca preiskovalni sodnik napravi uradni zaznamek. Pisna odredba mora biti izdana najkasneje v 12 urah po izdaji ustne odredbe. Če se med izdelavo pisnega odprava izkaže, da izrečeni ukrep ni bil upravičen, se postopa po četrtem odstavku 154. člena tega zakona.

(4) Operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredoval določene podatke. Tega ne sme razkriti 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je zaključilo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko z odredbo določi drugačen rok, rok podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok skrajša ali prepoved seznanitve odpravi.

(5) Na podlagi tega člena ni mogoče zahtevati ali pridobiti podatkov, ki se nanašajo na vsebino komunikacije.«.

39. člen

Za 149.b členom se dodajo novi 149.c, 149.č, 149.d člen in 149.e člen, ki se glasijo:

»149.c člen

(1) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti in za katerega je predpisana kazen enega ali več let zapora in je za

odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca treba pridobiti podatke o prometu v zvezi s komunikacijo osumljenca, oškodovanca ali oseb iz drugega odstavka 149.a člena tega zakona ali če zakoniti uporabnik komunikacijskega sredstva s tem soglaša, lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe, da začne z zavarovanjem potrebnih prometnih podatkov v zvezi s komunikacijo ter sporočanjem le-teh pristojnemu organu. Preiskovalni sodnik mora v odredbi natančno opredeliti kategorije podatkov, ki jih zahteva, in obdobje, za katero se ukrep odreja in ki ne sme biti daljši od treh mesecev. Preiskovalni sodnik lahko s novo odredbo odredi podaljšanje izvajanja ukrepa za tri mesece. Če je zoper komunikacijsko sredstvo odrejen tudi ukrep po 150. členu tega zakona lahko sodnik odreja ukrepe po tem členu za ves čas izvrševanja ukrepov iz 150. člena tega zakona zoper to komunikacijsko sredstvo. Odredba se operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe vroča v delu, ki se nanaša nanj.

(2) Predlog in odredba morata biti pisna in morata vsebovati podatke, ki omogočajo enolično identifikacijo komunikacijskega sredstva ali uporabnika, utemeljitev razlogov, relevantno časovno obdobje, za katerega se ukrep odreja, pogostost sporočanja podatkov pristojnemu organu ter ostale pomembne okoliščine, ki narekujejo uporabo ukrepa, vključno z obrazložitvijo sorazmernosti. Identifikacija komunikacijskega sredstva mora biti dovolj natančna, da zahtevek omejuje na vnaprej omejen in določljiv seznam oseb.

(3) Z odredbo ni mogoče zahtevati posredovanja podatkov, ki se nanašajo na lokacijo komunikacijskega sredstva ali uporabnika, razen za kazniva dejanja iz četrtega odstavka 149.a člena tega zakona ali s soglasjem zakonitega uporabnika komunikacijskega sredstva.

(4) Operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredoval določene podatke. Tega ne sme razkriti 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je zaključilo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko z odredbo določi drugačen rok, rok podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok skrajša ali prepoved seznanitve odpravi. Ne glede na določbe tega odstavka pa v primeru posredovanja podatkov na podlagi soglasja zakonitega uporabnika operater oziroma ponudnik storitve informacijske družbe v roku osem dni od posredovanja podatkov obvesti zakonitega uporabnika o izvršitvi odredbe.

(5) Na podlagi tega člena ni mogoče zahtevati ali pridobiti podatkov, ki se nanašajo na vsebino komunikacije.

149.č člen

(1) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno oziroma da se pripravlja kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti in je za odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca treba pridobiti naročniške podatke o lastniku ali uporabniku določenega komunikacijskega sredstva ali storitve informacijske družbe ali obstoju in vsebini njegovega pogodbenega razmerja z operaterjem oziroma ponudnikom storitev informacijske družbe v zvezi z opravljanjem komunikacijske dejavnosti ali storitev informacijske družbe, lahko sodišče, državni tožilec oziroma policija od operaterja oziroma ponudnika storitev informacijske družbe v pisni obliki zahteva, da tudi brez privolitve posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo, sporoči te podatke. Pisna zahteva mora vsebovati pravni pouk iz drugega odstavka tega člena in navedbo pristojnega sodišča. Državni tožilec oziroma policija morata v pisni zahtevi natančno opredeliti kategorije naročniških podatkov, ki jih zahtevata.

(2) Operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe lahko iz obrazloženih razlogov in na svoje stroške zahtevane podatke skupaj s kopijo zahteve namesto policiji ali državnemu tožilcu pisno posreduje pristojnemu sodišču. Sodišče po prejemu preveri zakonitost kategorij podatkov, ki

so navedeni v zahtevi. V primeru, da zahteva vsebuje tudi podatke, ki niso naročniški podatki po prvem odstavku tega člena ali podatke, ki se jih v skladu s četrnim odstavkom tega člena ne sme posredovati, prejete podatke uniči, sicer pa jih posreduje državnemu tožilcu ali policiji. V primeru uničenja preiskovalni sodnik o tem napravi uradni zaznamek, ki ga posreduje operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe, vodi pristojnega okrožnega državnega tožilstva ali državnemu tožilcu, ministrstvu, ki je pristojno za nadzor nad delom policije, in policiji.

(3) Operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredoval določene podatke. Tega ne sme razkriti 24 mesecev po preteku meseca, v katerem so bili posredovani podatki. V primeru, da operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe v tem roku prejme sodno odredbo, ki se sklicuje na podatke, pridobljene z zahtevo po tem členu, se rok prepovedi razkritja te zahteve podaljša do izteka morebitnega roka iz prejete odredbe. Preiskovalni sodnik oziroma sodišče lahko z odredbo določi drugačen rok, rok podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok skrajša ali prepoved seznanitve odpravi.

(4) Na podlagi tega člena ni mogoče zahtevati ali pridobiti prometnih podatkov, ki se nanašajo na katero koli določljivo komunikacijo, ali podatkov, za pridobitev katerih je potrebna obdelava podatkov, ki se lahko pridobijo samo na podlagi 149.b in 149.c člena tega zakona. Na podlagi tega člena prav tako ni mogoče zahtevati ali pridobiti podatkov, ki se nanašajo na vsebino komunikacije.

149.d člen

Ob vložitvi zasebne tožbe se lahko ne glede na določbe 434. člena tega zakona namesto imena in priimka obdolženca navedejo podatki, na podlagi katerih bi bil obdolženec določljiv ob smiselni uporabi prejšnjega člena. Če sodišče po prejšnjem členu pridobi podatke, se šteje, da je zasebna tožba že ob vložitvi vsebovala ime in priimek obdolženca.

149.e člen

(1) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, in je za odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali za odkritje storilca potrebno pridobiti podatke, ki se hranijo v elektronski obliki, in za pridobitev katerih je v skladu s tem ali drugim zakonom potrebna odredba sodišča, pa je verjetno, da bi lahko bili ti podatki do izročitve odredbe že izbrisani ali spremenjeni, lahko državni tožilec oziroma policija od imetnika, uporabnika ali operaterja oziroma ponudnika storitev informacijske družbe zahteva, da brez nepotrebnega odlašanja ohrani podatke do prejema odredbe sodišča, vendar ne dlje kot trideset dni od izročitve zahteve dalje. Državni tožilec oziroma policija lahko rok z dodatno zahtevo podaljšata še za največ trideset dni. Če imetniku, uporabniku ali operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe v roku za ohranitev ni vročena sodna odredba, se ohranitev podatkov odpravi.

(2) Ohranitev podatkov o prometu oziroma podatkov o vsebini komunikacij pri operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe, je mogoče zahtevati le zaradi odkritja, preprečitve ali dokazovanja kaznivega dejanja iz četrtega odstavka 149.a člena ali iz drugega odstavka 150. člena tega zakona oziroma zaradi odkritja storilca takšnega kaznivega dejanja.

(3) Zahteva iz prvega odstavka mora biti pisna in mora vsebovati:

1) podatke, ki omogočajo identifikacijo podatkov, za katere se zahteva ohranitev: navedba uporabnika ali komunikacijskega sredstva za elektronski komunikacijski promet, na katerega se podatki v elektronski obliki nanašajo. Identifikacija mora biti dovolj natančna, da zahtevo omejuje na vnaprej omejen in določljiv seznam oseb;

2) kategorije podatkov, za katere se zahteva ohranitev, ter časovno obdobje, na katerega se podatki nanašajo;

3) navedbo kaznivega dejanja, zaradi katerega se zahteva ohranitev;

4) ustrezen rok za izvršitev.

(4) Izjemoma, če pisne zahteve ni mogoče pravočasno izdati in obstaja nevarnost, da bi že v času do njene izdaje podatki lahko bili uničeni, lahko državni tožilec oziroma policija ohranitev odredi z ustno zahtevo. O podaji ustne zahteve napravi uradni zaznamek. Pisna zahteva mora biti izdana najkasneje v 12 urah po vročitvi ustne zahteve. Če pisna zahteva ni pravočasno izdana, se ohranitev podatkov odpravi.

(5) Kopija zahteve se priloži predlogu preiskovalnemu sodniku za izdajo odredbe za pridobitev ohranjenih podatkov v skladu z določbami tega zakona.

(6) Imetnik, uporabnik ali operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe posamezniku oziroma drugi osebi, na katerega se nanašajo podatki, katerih ohranitev se je zahtevalo, ne sme razkriti, da je v skladu s tem členom prejel zahtevo za ohranitev oziroma da je izvedel ohranitev njegovih podatkov. Tega ne sme razkriti 12 mesecev od prejema zahteve za ohranitev. V primeru, da imetnik, uporabnik ali operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe v tem roku prejme sodno odredbo, ki se sklicuje na podatke, katerih ohranitev se je zahtevalo, se rok prepovedi razkritja te zahteve oziroma ohranitve podatkov podaljša do izteka morebitnega roka iz prejete odredbe.«.

40. člen

Za 150. členom se dodata nova 150.a in 150.b člen, ki se glasita:

»150.a člen

(1) S posebnimi tehničnimi sredstvi za nadzor signala mobilne telefonije sme policija ugotavljati:

1) podatke, potrebne za razpoznavo številke komunikacijskega sredstva in številke za elektronsko komuniciranje za namen priprave ukrepa iz prvega odstavka 149.b člena tega zakona, prvega odstavka 149.c člena tega zakona ali ukrepa iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

2) lokacijo komunikacijskega sredstva.

(2) Ukrep iz 1. točke prejšnjega odstavka se lahko odredi, če obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da je določena oseba izvršila, izvršuje ali pripravlja izvršitev katerega izmed kaznivih dejanj iz drugega odstavka prejšnjega člena, in če obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da se za komunikacijo v zvezi s tem kaznivim dejanjem uporablja komunikacijsko sredstvo ali bo tako sredstvo uporabljeno, pri tem pa je mogoče utemeljeno sklepati, da izvajanje ukrepa iz prvega odstavka 149.b člena tega zakona, prvega odstavka 149.c člena tega zakona oziroma ukrepa iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena brez ugotavljanja podatkov, potrebnih za razpoznavo številke komunikacijskega sredstva in številke za elektronsko komuniciranje, ne bi bilo možno ali bi bilo povezano z nesorazmernimi težavami.

(3) Ukrep iz 2. točke prvega odstavka tega člena se lahko odredi le, če obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da je določena oseba izvršila, izvršuje ali pripravlja izvršitev katerega izmed kaznivih dejanj iz drugega odstavka prejšnjega člena ali kaznivega dejanja protipravnega odvzema prostosti po 133. členu Kazenskega zakonika, in če obstaja utemeljen sum, da se za komunikacijo v zvezi s tem kaznivim dejanjem uporablja določeno komunikacijsko sredstvo ali da bo tako sredstvo uporabljeno, pri tem pa je mogoče utemeljeno sklepati, da odkrivanje lokacije storilca z drugimi ukrepi ne bi bilo možno ali bi bilo povezano z nesorazmernimi težavami.

(4) O izvedbi ukrepov in pregledu tehnične naprave iz prvega odstavka tega člena ter ugotovitvah se sestavi zapisnik, ki obsega:

– navedbo prepoznanih številke komunikacijskih sredstev, številke za elektronsko komuniciranje oziroma lokacij komunikacijskih sredstev;

– datum ter uro začetka in konca uporabe ukrepov iz prvega odstavka tega člena;

– podatke, ki omogočajo identifikacijo izvajalcev ukrepov;

– številko odredbe in sodišče, ki jo je izdalo;

– način izvedbe ukrepa;

– ugotovitve na podlagi izvajanja ukrepa in druge pomembne okoliščine.

(5) Osebnosti podatki oseb, ki niso osumljenci ali obdolženci, pridobljeni z ukrepi iz prvega odstavka tega člena, se smejo obdelovati le, če je to iz tehničnih razlogov neizogibno potrebno za doseg cilja iz tega člena, in na način, da se najmanj posega v pravice teh oseb. Ti podatki se, razen za primerjavo podatkov pri ugotavljanju identitete številke za razpoznavo komunikacijskega sredstva, ne smejo uporabljati in jih je treba po prenehanju izvajanja ukrepa nemudoma izbrisati. O izbrisu se sestavi zapisnik, ki mora vsebovati tudi število izbranih podatkov.

(6) Ne smejo se uporabljati tehnična sredstva iz prvega odstavka tega člena, ki omogočajo ali bi lahko omogočala prisluškovanje in snemanje elektronskih komunikacij, prav tako se z njimi ne sme ugotavljati lokacija komunikacijskih sredstev oseb, ki niso osumljenci oziroma obdolženci.

(7) Če so bili ukrepi iz prvega odstavka tega člena izvršeni v nasprotju s prejšnjim odstavkom, sodišče ne sme opreti svoje odločbe na tako pridobljene podatke.

150.b člen

(1) Ukrep iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena se lahko odredi tudi takrat, ko je odkrivanje lokacije komunikacijskega sredstva, za katerega je verjetno, da ga uporablja obdolženec, nujno potrebno za izvedbo privedbe, hišnega pripora, pripora ali tiralice v postopku zaradi kaznivih dejanj iz drugega odstavka 150. člena tega zakona ali kaznivega dejanja protipravnega odvzema prostosti po 133. členu Kazenskega zakonika in je mogoče utemeljeno sklepati, da lokacije obdolženca ne bo mogoče odkriti z drugimi ukrepi.

(2) Pri izvedbi ukrepa iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo četrti do sedmi odstavek prejšnjega člena.«.

41. člen

V 152. členu se v prvem odstavku:

– v napovednem stavku za besedilom »150.« dodata vejica in besedilo »150.a, 150.b« in

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2) utemeljitev oziroma ugotovitev razlogov za sum, da gre za izvrševanje, pripravo ali organizacijo v 150., 150.a, 150.b oziroma 151. členu tega zakona določenih kaznivih dejanj, pri ukrepu iz 150.b člena tega zakona pa se tudi navede, da je bila odredjena privedba, hišni pripor, pripor ali tiralica;«.

V drugem odstavku se za besedilom »150.« dodata vejica in besedilo »150.a, 150.b in 151.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Izvajanje ukrepov iz 150. člena tega zakona, 1. točke prvega odstavka 150.a člena tega zakona in prejšnjega člena lahko traja največ en mesec, iz tehničnih razlogov pa se lahko njihovo trajanje podaljša vsakič za en mesec, vendar za ukrepe iz 150. člena tega zakona in 1. točke prvega odstavka 150.a člena tega zakona skupno največ šest mesecev, za ukrep iz prejšnjega člena pa skupno največ tri mesece. Izvajanje ukrepov iz 2. točke prvega odstavka 150.a člena tega zakona in 150.b člena tega zakona lahko traja največ en mesec.«.

V šestem odstavku se za besedilom »150.« dodata vejica in besedilo »150.a in 150.b«.

V sedmem odstavku se za besedilom »150.« dodata vejica in besedilo »150.a in 150.b«.

42. člen

V 153. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Po prenehanju uporabe ukrepov iz 149.a, 149.b, 149.c, 150., 150.a, 150.b, 151., 155. in 155.a člena tega zakona mora policija vse izvode posnetkov, sporočil in vse predmete, pridobljene z uporabo teh ukrepov, skupaj s poročilom, ki

obsega povzetek zbranih dokazov, predati državnemu tožilcu. V primeru uporabe ukrepov iz 150.a in 150.b člena tega zakona policija priloži tudi zapisnike po četrtem in petem odstavku 150.a člena tega zakona.«

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če državni tožilec izjavi, da ne bo začel kazenskega pregona zoper osumljenca ali če v roku dveh let po koncu izvajanja zadnjega od ukrepov, ki jih odreja državni tožilec, ne vložijo obtožnega akta niti ne predlaga, odredi ali izvede nobene aktivnosti, ukrepa oziroma preiskovalnega dejanja, usmerjenega v pregon zoper osumljenca, preiskovalnemu sodniku preda tudi celotno gradivo, zbrano s temi ukrepi.«

43. člen

V 154. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Podatke, sporočila, posnetke ali dokazila, pridobljene z uporabo ukrepov iz 149.a, 149.b, 149.c, 150., 150.a, 150.b, 151., 155. in 155.a člena tega zakona, hrani sodišče zaradi uspešne izvedbe kazenskega postopka in zavarovanja pravice osumljenca oziroma obdolženca do obrambe, dokler se hrani kazenski spis, oziroma do uničenja po drugem odstavku tega člena.

(2) Če državni tožilec izjavi, da ne bo začel kazenskega pregona zoper osumljenca ali če v roku dveh let po koncu izvajanja zadnjega od ukrepov iz 149.a, prvega odstavka 149.b., 149.c, 150., 150.a., 150.b., 151., 155. in 155.a člena tega zakona ne vložijo obtožnega akta niti ne predlaga, odredi ali izvede nobene aktivnosti, ukrepa oziroma preiskovalnega dejanja usmerjenega v pregon zoper osumljenca, se gradivo iz prejšnjega odstavka pod nadzorstvom preiskovalnega sodnika uniči. Če državni tožilec v roku dveh let stori kar koli iz prejšnjega stavka, kar je usmerjeno v pregon zoper osumljenca, se gradivo ne uniči, rok pa preneha teči. O uničenju napravi preiskovalni sodnik uradni zaznamek. Pred uničenjem preiskovalni sodnik o uporabi teh ukrepov obvesti oškodovanca. Če oškodovanec v skladu s 60. členom tega zakona prevzame pregon, se gradivo iz prejšnjega odstavka ne uniči. Pred uničenjem obvesti preiskovalni sodnik o uporabi teh ukrepov osumljenca, oziroma v primerih iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena tega zakona, osebo, zoper katero se je ukrep izvajal, ki ima pravico seznaniti se s pridobljenim gradivom, v primerih večjega obsega tega gradiva pa s poročilom iz prvega odstavka 153. člena tega zakona. V primeru, ko so bili uporabljeni ukrepi iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena tega zakona, in državni tožilec proti osumljencu začne kazenski pregon, preiskovalni sodnik najpozneje do vložitve obtožnice oziroma takoj po tem, ko je bila oseba, zaradi katere se je ukrep izvajal, prijeta, obvesti o uporabi teh ukrepov osebo, zoper katero so se ukrepi izvajali, ki ima pravico seznaniti se s pridobljenim gradivom. Če je mogoče utemeljeno sklepati, da bo zaradi seznanitve z gradivom nastala nevarnost za življenje in zdravje ljudi ali iz drugih tehtnih razlogov, lahko preiskovalni sodnik na predlog državnega tožilca ali po uradni dolžnosti odloči, da osumljenca, oziroma v primerih iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena tega zakona, osebo, zoper katero se je ukrep izvajal, z delom vsebine ali s celotno vsebino pridobljenega gradiva ne bo seznanil. V primeru iz petega odstavka tega člena se osumljenca seznanijo z zapisnikom oziroma uradnim zaznamkom o uničenju podatkov.«

V tretjem odstavku se za besedilom »149.a,« doda besedilo »149.b, 149.c,«, za besedilom »150.,« pa se doda besedilo »150.a, 150.b,«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če so bili ukrepi iz 149.a, 149.b, 149.c, 150., 150.a, 150.b, 151., 155., 155.a in 156. člena tega zakona izvršeni brez odredbe državnega tožilca (peti in deveti odstavek 149.a člena, prvi odstavek 155. člena, tretji odstavek 155.a člena) oziroma brez odredbe preiskovalnega sodnika (šesti odstavek 149.a člena, prvi in tretji odstavek 149.b člena, prvi odstavek 149.c člena, 150.a, 150.b in 153. člen, četrty odstavek

155.a člena, prvi odstavek 156. člena) ali senata (drugi odstavek 156.a člena) ali v nasprotju z njo ali če daljšega izvajanja ukrepov ni preveril senat (dvanajsti odstavek 149.a člena), sodišče ne sme opreti svoje odločbe na tako dobljene podatke, sporočila, posnetke ali dokazila.«

Na koncu petega odstavka se doda besedilo, ki se glasi: »Če policija pri izvrševanju ukrepov iz 150., 151. in 155.a tega člena tega zakona spozna, da pridobljeni podatki, posnetki, sporočila ali dokazila vsebujejo podatke iz prvega odstavka 222.a člena tega zakona, mora z njimi brez nepotrebnega odlašanja seznaniti državnega tožilca in izvenobravnavnega sodnika. Izvenobravnavni sodnik lahko po zaslišanju državnega tožilca in ob smiselni uporabi določb tretjega in četrtega odstavka 222.a člena tega zakona odloči, da se ti podatki in vsi njihovi prepisi uničijo, če je to nujno zaradi zagotovitve varstva tajnosti ali zaupnosti pridobljenih podatkov. O naroku izvenobravnavni sodnik sestavi poseben zapisnik. Podatki se uničijo pod nadzorstvom izvenobravnavnega sodnika, ki o tem napravi uradni zaznamek.«

V šestem odstavku se za besedilom »150.,« doda besedilo »150.a, 150.b,«.

44. člen

V 156. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Preiskovalni sodnik lahko na obrazložen predlog državnega tožilca odredi banki, hranilnici, plačilni instituciji, družbi za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnici ali zastopniku, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družbi za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto, da mu, lahko pa tudi pristojnemu organu, sporoči zaupne podatke in pošlje dokumentacijo o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih ali drugih poslih osumljenca, obdolženca in drugih oseb, za katere je mogoče utemeljeno sklepati, da so udeležene v finančnih transakcijah ali poslih osumljenca ali obdolženca, če bi ti podatki utegnili biti dokaz v kazenskem postopku ali če so potrebni zaradi zasega predmetov ali zavarovanja zahtevka za odvzem premoženjske koristi oziroma premoženja v vrednosti premoženjske koristi.«

V drugem odstavku se črta beseda »ali«, za besedilom »družba za izdajo elektronskega denarja« se doda besedilo »oziroma podružnica ali zastopnik, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar ali družba za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto«, za besedilom »preiskovalnemu sodniku« pa se doda besedilo »in pristojnemu organu, določenemu v odredbi«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pod pogoji iz prvega odstavka tega člena lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi banki, hranilnici, plačilni instituciji, družbi za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnici ali zastopniku, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družbi za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto, da tekoče spremlja finančno poslovanje osumljenca, obdolženca in drugih oseb, za katere je mogoče utemeljeno sklepati, da so udeležene v finančnih transakcijah ali poslih osumljenca ali obdolženca in da mu sproti sporoča zaupne podatke o transakcijah ali poslih, ki jih pri njih opravijo ali nameravajo opraviti navedene osebe. V odredbi preiskovalni sodnik določi rok, v katerem mu mora banka, hranilnica, plačilna institucija, družba za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnica ali zastopnik, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družba za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto sporočiti podatke.«

Peti in šesti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(5) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno oziroma da se pripravlja kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti in je za preprečitev ali odkritje tega kaznivega dejanja ali storilca treba pridobiti podatke o imetniku ali pooblaščenцу določenega ali določljivega plačilnega računa, hranilne vloge, denarnice za hrambo virtualne valute ali denarne depozita, najemniku ali pooblaščenцу sefa ter o času, v

katerem so bili oziroma so v uporabi, ali podatke o obstoju pogodbenega oziroma poslovnega razmerja z osumljeno osebo, ki ne zajemajo podatkov o premoženjskem stanju osumljenca oziroma o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih oziroma denarnici virtualne valute, lahko državni tožilec ali policija od banke, hranilnice, plačilne institucije, družbe za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnice ali zastopnika, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družbe za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto, pisno zahteva, da tudi brez privolitve osebe, na katero se ti podatki nanašajo, brez odlašanja sporoči te podatke oziroma posreduje dokumentacijo, ki vsebuje te podatke, če ne vsebuje tudi podatkov o premoženjskem stanju osumljenca oziroma o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih.

(6) Banka, hranilnica, plačilna institucija, družba za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnica ali zastopnik, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družba za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto svoji stranki ali tretji osebi ne sme razkriti, da je ali da bo podatke in dokumentacijo poslala preiskovalnemu sodniku, državnemu tožilcu ali policiji (prejšnji odstavek). Tega ne sme razkriti 24 mesecev po zaključku izvrševanja odredbe preiskovalnega sodnika oziroma posredovanja podatkov državnemu tožilcu ali policiji. Preiskovalni sodnik lahko z odredbo določi drugačen rok, rok podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok skrajša ali prepoved seznanitve odpravi.«.

45. člen

156.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»156.a člen

(1) Organ, ki je pristojen za izdajo pisne odredbe, s katero se odredi ali dovoli izvajanje ukrepov iz 149.a, 149.b, 149.c, 150., 150.a, 150.b, 151., 155., 155.a in 156. člena tega zakona, odloči najpozneje v 72 urah od prejetja pisnega predloga in svojo odločitev brez odlašanja sporočiti organu, ki je podal predlog.

(2) Če je za izdajo pisne odredbe iz prejšnjega odstavka pristojen preiskovalni sodnik, ki se ne strinja s pisnim predlogom državnega tožilca, z obrazloženim mnenjem zahteva, naj o tem odloči senat (šesti odstavek 25. člena), ki mora odločiti najpozneje v 72 urah od prejetja pisnega predloga in obrazloženega mnenja ter svojo odločitev brez odlašanja sporočiti državnemu tožilcu.«.

46. člen

V 157. členu se v sedmem odstavku za besedilom »dokler traja pridržanje« črta vejica in doda besedilo »in še tri dni po koncu pridržanja.«.

47. člen

158.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»158.a člen

(1) Če so podani razlogi za sum, da je kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, storila uradna oseba zaposlena v policiji, v z zakonom določenem pristojnem organu v ministrstvu, pristojnem za obrambo, ki ima pooblastila policije v predkazenskem postopku, ali uradna oseba, ki ima pooblastila policije v predkazenskem postopku in je napotena na misijo v tujini, ali uradna oseba Slovenske obveščevalno-varnostne agencije ali Obveščevalno varnostne službe ministrstva, pristojnega za obrambo, imajo policisti v Oddelku za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili (v nadaljnjem besedilu: Posebni oddelek) pooblastila policije v predkazenskem postopku, ki jih določa ta zakon in vsa pooblastila, ki jih lahko izvršujejo uradne osebe iz prvega odstavka 158. člena tega zakona. Policisti Posebnega oddelka izvršujejo ta pooblastila tudi glede oseb, ki so imele v času storitve kaznivega dejanja status uradne osebe, pa jim je ta status kasneje prenehal.

(2) Policisti Posebnega oddelka in policija o razlogih za sum, da je bilo storjeno kaznivo dejanje iz prejšnjega odstavka tega člena, nemudoma obvestijo pristojnega državnega tožilca iz Posebnega oddelka in mu redno poročajo o načrtovanju in poteku predkazenskega postopka.

(3) Državni tožilec iz prejšnjega odstavka usmerja in nadzoruje predkazenski postopek iz prejšnjih odstavkov ter odloča o njegovem poteku in končanju. Pravico ima vpogledati spise, sodelovati pri zbiranju dokazov in neposredno opravljati posamezna dejanja v postopku. Policisti Posebnega oddelka in policije delujejo po usmeritvah državnega tožilca.

(4) Posebni oddelek je v skladu z zakonom, ki ureja državno tožilstvo, pristojen tudi za obravnavo zadev, ki jih obravnava drugo okrožno državno tožilstvo, če so te zadeve vsebinsko povezane z zadevo, ki jo po določbah prvega odstavka tega člena obravnava Posebni oddelek.

(5) Posebni oddelek obvesti predstojnika organa, v katerem je zaposlena uradna oseba iz prvega odstavka tega člena, o zaključenem predkazenskem postopku. Če je treba uradni osebi iz prvega odstavka tega člena odvzeti pooblastila, pa predstojnika organa obvesti tudi že pred zaključkom predkazenskega postopka, kolikor to ne vpliva na uspešno izvedbo predkazenskega ali kazenskega postopka.«.

48. člen

V 160.a členu se na koncu tretjega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Po odredbi ali s predhodnim soglasjem državnega tožilca je lahko član specializirane preiskovalne skupine navzoč oziroma lahko svetuje državnemu tožilcu pri izvedbi posameznih preiskovalnih dejanj.«.

49. člen

V 161. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Preden državni tožilec zavrže ovadbo za kaznivo dejanje, za katero je v zakonu predpisana kazen zopora več kot osem let, mora oškodovanca pisno seznani o nameri, da bo zavrgel ovadbo, ter mu navesti bistvene razloge za to odločitev in mu omogočiti, da se v roku 15 dni do njih pisno opredeli ter da posreduje morebitne dodatne podatke in dokaze glede utemeljenosti suma, da je osumljenec storil kaznivo dejanje. Oškodovanec svoje mnenje, podatke in dokaze posreduje državnemu tožilcu in vodi pristojnega okrožnega državnega tožilstva. Če oškodovancu pisnega pojasnila ni bilo mogoče vročiti, ker državnemu tožilstvu ni pravočasno posredoval spremembe naslova ali prebivališča (66. člen), lahko državni tožilec zavrže ovadbo brez njegove opredelitve. Ta odstavek se ne uporablja za oškodovanca, ki je pravna oseba.«.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Državni tožilec zavrže ovadbo, če so tudi po opravljenih dejanjih iz drugega do četrtega odstavka tega člena podane kakšne okoliščine iz prvega odstavka tega člena. V primeru iz prejšnjega odstavka se mora državni tožilec v sklepu o zavrženju ovadbe opredeliti tudi do mnenja oškodovanca.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

50. člen

V 161.a členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če se vsebina sporazuma nanaša na opravljanje dela v splošno korist, izvajanje sporazuma pripravi in vodi organ, ki je pristojen za probacijo, ali center za socialno delo, ob sodelovanju poravnalca, ki je vodil poravnavanje, in državnega tožilca.«.

V petem odstavku se beseda »treh« nadomesti z besedo »šestih«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pravila o poravnavanju določi minister, pristojen za pravosodje, v soglasju z ministrom, pristojnim za delo, družino in socialne zadeve.«.

51. člen

V 162. členu se v prvem odstavku:

– 2) točka spremeni tako, da se glasi:

»2) plačilo določenega prispevka v korist javne ustanove ali na namensko proračunsko postavko za pomoč žrtvam in povračilo škode žrtvam kaznivih dejanj ali v korist nevladne organizacije v javnem interesu, kot jo določa zakon, ki ureja nevladne organizacije;«

– 3) točka spremeni tako, da se glasi:

»3) oprava kakšnega dela v splošno korist;« in

– 7) točka spremeni tako, da se glasi:

»7) upoštevanje izrečene prepovedi približevanja oškodovancu ali kakšni drugi osebi, kar obsega tudi prepoved navezovanja stikov z njo na kakršen koli način, vključno z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, oziroma upoštevanje prepovedi dostopa na posamezne kraje.«.

V tretjem odstavku se besedilo »pripravijo in vodijo centri za socialno delo« nadomesti z besedilom »pripravi in vodi organ, ki je pristojen za probacijo, ali center za socialno delo«, na koncu odstavka pa se doda besedilo, ki se glasi: »Za izvedbo naloge iz 3. točke prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o opravljanju dela v splošno korist, če ni s tem zakonom ali splošnimi navodili iz šestega odstavka tega člena določeno drugače.«.

52. člen

V 163.a členu se na koncu prvega odstavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »oškodovanca pa seznaniti s pomenom in posledicami odloženega pregona ter z njegovimi pravicami.«.

V drugem odstavku se besedilo »oškodovanca pa o njegovih pravicah« nadomesti z besedilom »oškodovanca pa s pomenom in posledicami možnih odločitev iz prejšnjega stavka ter z njegovimi pravicami.«.

53. člen

V 165.a členu se v prvem odstavku besedilo »določeno preiskovalno dejanje, če je oprava takega dejanja potrebna« nadomesti z besedilom »eno ali več posameznih preiskovalnih dejanj, če je to potrebno.«.

54. člen

V 178. členu se v četrtem odstavku beseda »žrtev« nadomesti z besedo »oškodovanec«, na koncu odstavka pa se doda besedilo »Preiskovalni sodnik lahko v posameznem primeru dovoli, da so zaradi zaščite integritete priče, mlajše od 15 let, ki je oškodovanec katerega izmed kaznivih dejanj iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona, med njenim zaslišanjem navzoče tudi druge osebe.«.

55. člen

V 188. členu se besedilo »obdolženca ali oškodovanca« nadomesti z besedilom »obdolženca, oškodovanca ali priče«.

56. člen

V 193. členu se v drugem odstavku za besedilom »če ne pride;« doda besedilo »pouk o dolžnosti primerno opravičiti svoj izostanek (peti in šesti odstavek tega člena);«.

Za četrtem odstavkom se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Sodišče lahko opraviči izostanek obdolžencu, če so za to opravičljivi razlogi, ki onemogočajo njegov prihod na sodišče, kot so smrt bližnjega, zdravstveni razlogi, naravna nesreča ali neodložljiva obveznost, katere neizpolnitev ima za posledico nastanek pomembne škode.

(6) Obdolženec mora opravičilo vložiti pri sodišču, pred katerim teče postopek, najmanj 48 ur pred narokom, na katerega je vabljen, razen če razlog nastane kasneje in ga ni bilo mogoče predvideti. Če se vabilu ne odzove zaradi zdravstvenih razlogov, jih sodišče upošteva le, če je bolezen ali poškodba

nenadna in nepredvidljiva ter mu onemogoča prihod na sodišče ali sodelovanje pri dejanju v kazenskem postopku. Obdolženec mora predložiti zdravniško opravičilo, izdano na obrazcu, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo. Sodišče lahko zahteva presojo upravičenosti izdaje zdravniškega opravičila pri imenovanem zdravniku Zavoda za zdravstveno zavarovanje v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo. Stroški, ki nastanejo zaradi presoje, v primeru upravičene izdaje zdravniškega opravičila bremenijo Zavod za zdravstveno zavarovanje, v primeru neupravičene izdaje pa gredo v breme obdolženca.«.

Dosedanji peti odstavek postane sedmi odstavek.

57. člen

V 194. členu se v prvem odstavku za besedilom »ne opraviči« črta vejica in doda besedilo »(peti in šesti odstavek prejšnjega člena),«.

58. člen

V 195.a členu se v drugem odstavku za besedo »prekoračiti« črta podpičje in doda besedilo »oziroma obdolžencu prepoved navezovati stike z osebo na kakršen koli način, vključno z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev;«.

V tretjem odstavku se za besedo »obdolženec« črta vejica in doda besedilo »oziroma prepoved navezovanja stikov na kakršen koli način, vključno z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev,«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Glede nadzorovanja izvajanja ukrepa prepovedi približanja določenemu kraju ali osebi in ravnanja v primeru njegove kršitve se smiselno uporabljajo določbe petega in šestega odstavka 199.a člena tega zakona.«.

59. člen

V 211. členu se v prvem odstavku za besedo »pripornikov« doda besedilo »in obveščanja oškodovancev o izpustitvi in pobegu pripornikov«, za besedo »pripornikov« pa se doda besedilo »in oškodovancih«.

Na koncu drugega odstavka se pika nadomesti s podpičjem in se doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. podatke o oškodovancu, ki je zahteval obveščanje o izpustitvi in pobegu pripornika:

– podatki o zahtevi za obveščanje;

– ime in priimek, dan, mesec in leto rojstva, EMŠO, poštni naslov, elektronski naslov, telefonska številka, številka telefaksa oziroma drugi kontaktni podatki.«.

Na koncu tretjega odstavka se doda besedilo, ki se glasi: »Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij zbira osebne podatke za zbirke podatkov o oškodovancu iz 6. točke prejšnjega odstavka od policije, državnega tožilstva, centra za socialno delo in sodišča (četrty odstavek 65.a člena), lahko pa tudi neposredno od oškodovanca.«.

V petem odstavku se za besedo »pripornikov« doda besedilo »in oškodovancih«.

60. člen

V 211.a členu se v prvem odstavku za besedilom »zaradi varstva človekovih pravic in temeljnih svoboščin pripornikov,« doda besedilo »obveščanja oškodovancev o izpustitvi in pobegu pripornikov,«.

V drugem odstavku se za besedo »pripornikov« doda besedilo »in oškodovancih«.

V četrtem odstavku se besedilo »Davčne uprave« nadomesti z besedilom »Finančne uprave Republike Slovenije«.

61. člen

V 212. členu se v tretjem odstavku za besedo »discipline« dodata vejica in besedilo »prezasedenosti zavoda«.

62. člen

Za 212. členom se doda nov 212.a člen, ki se glasi:

»212.a člen

(1) Pripornicam, ki so noseče ali so rodile, se zagotovi ustrezno zdravstveno varstvo.

(2) Otrok pripornice sme do dopolnjenega drugega leta starosti na njeno zahtevo bivati skupaj z njo, če je to v njegovo največjo korist, zlasti za njegovo duševno stabilnost ali zdravstveno stanje. O tem, ali otrok ostane s pripornico ali se ji ga pripelje, v roku treh dni od prejetja zahteve odloči direktor zavoda, ki pridobi mnenje pristojnega centra za socialno delo, kateremu pred tem posreduje potrebne podatke. Direktor zavoda po uradni dolžnosti spremeni odločitev, če je to v največjo korist otroka.

(3) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka, se pripornica in zakoniti zastopnik otroka lahko pritožita v roku treh dni od seznaniitve z odločbo. Odločba se vroči pripornici in zakonitemu zastopniku. Pritožba ne zadrži izvršitve. O pritožbi v roku treh dni po prejetju pritožbe odloča generalni direktor Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, ki pridobi mnenje pristojnega centra za socialno delo, kateremu pred tem posreduje potrebne podatke. Odločbe po tem in prejšnjem odstavku se izdajajo z uporabo določb zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

(4) Pripornici in otroku, ki biva z njo, se zagotovijo ustrezno zdravstveno varstvo ter pogoji za nego in vzgojo otroka.

(5) Pripornica, ki ima pri sebi otroka, biva ločeno od ostalih pripornic, razen če to ni v največjo korist otroka.

(6) Načrt za varstvo in nego otroka v času, ko pripornica zaradi sodelovanja na obravnavi ali drugih obveznosti tega sama ne zmore, pripravi pristojni center za socialno delo v sodelovanju s pripornico in zavodom.«.

63. člen

V 213.b členu se v prvem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Preiskovalni sodnik s sklepom prepove posamezne obiske, če bi zaradi tega lahko nastala škoda za postopek.«.

64. člen

V 213.c členu se v prvem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Disciplinsko kazen sme po zaslišanju pripornika izreči preiskovalni sodnik oziroma predsednik senata.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za disciplinske prestopke se lahko izreče disciplinska kazen začasnega odvzema predmetov, razen stvari za osebno rabo, stvari za vzdrževanje higiene, sredstev za spremljanje javnih medijev, tiskovine, strokovne in druge literature in denarja.«.

65. člen

V 213.č členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Če s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, ni drugače določeno, se glede spremljanja, zasledovanja, nadziranja, zagotavljanja varnosti, vzdrževanja reda in discipline, uporabe prisilnih sredstev in disciplinskega kaznovanja za pripornike smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, in na njegovi podlagi izdanih predpisov.«.

Drugi odstavek se črta.

66. člen

V 215. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Preiskavo na obrazložen pisni predlog upravičenega tožilca odredi preiskovalni sodnik z obrazloženo pisno odredbo. Če se preiskovalni sodnik ne strinja s pisnim predlogom upravičenega tožilca, z obrazloženim mnenjem zahteva, naj o tem odloči senat (šesti odstavek 25. člena), ki mora odločiti najpozneje v 72 urah od prejetja pisnega predloga in obrazloženega mnenja ter svojo odločitev brez odlašanja sporočiti upravičenemu tožilcu.«.

67. člen

V 216. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Če tisti, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegov zastopnik ni dosegljiv, mu postavi sodišče pooblaščenca po uradni dolžnosti izmed odvetnikov, hišno preiskavo pa opravi preiskovalni sodnik.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če se opravi preiskava v prostorih državnih organov, podjetij ali drugih pravnih oseb, se povabi njihov predstojnik, naj bo pri preiskavi navzoč. Če se opravi preiskava v prostorih Državnega zbora Republike Slovenije ali Državnega sveta Republike Slovenije, se povabi predstavnik Državnega zbora ali Državnega sveta, naj bo pri preiskavi navzoč. Če se v Državnem zboru opravi preiskava v prostorih poslanske skupine, parlamentarne preiskovalne komisije ali pristojnega delovnega telesa Državnega zbora za nadzor obveščevalno-varnostnih služb, se povabi predstavnik Državnega zbora ter predstavnik navedene skupine ali telesa, da naj bo navzoč pri preiskavi.«.

68. člen

V 218. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Kadar opravijo policisti preiskavo brez odredbe, morajo o tem nemudoma podati poročilo državnemu tožilcu, če postopek že teče, pa tudi preiskovalnemu sodniku.«.

69. člen

V 219.a členu se v prvem odstavku besedilo »kot so telefon, telefaks, računalnik, disketa, optični mediji in spominske kartice« nadomesti z besedilom »vključno s preko omrežja povezanimi in dosegljivimi informacijskimi sistemi, kjer so shranjeni podatki«.

Na koncu drugega odstavka se doda besedilo, ki se glasi: »Preiskava elektronske naprave, zasežene odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku, se lahko opravi le na podlagi sodne odredbe, ki je obrazložena v skladu s šestim odstavkom 220. člena tega zakona.«.

V petem odstavku se besedilo »shranjene ali kopirane« nadomesti z besedo »zavarovane«.

V šestem odstavku se besedilo »razen če gre za osumljenca ali obdolženca ali osebo, ki ne sme biti zaslišana kot priča (235. člen) ali se je v skladu s tem zakonom odrekla pričevanju (236. člen)« nadomesti z besedilom »razen če gre za osumljenca, obdolženca, osebo, ki ne sme biti zaslišana kot priča (235. člen), ali osebo, ki se lahko odreče pričevanju (236. člen)«.

Za osmim odstavkom se dodajo novi deveti, deseti in enajsti odstavek, ki se glasijo:

»(9) Če je treba opraviti preiskavo elektronske naprave, ki je bila zasežena in podatki na njej zavarovani ter zapečateni na podlagi sedmega odstavka 223.a člena tega zakona in ob smiselni uporabi petega odstavka 220. člena tega zakona, jo v prostorih sodišča oziroma v drugih prostorih, če je to potrebno zaradi uporabe tehničnih sredstev pri preiskavi, opravi izvedenec. Izvedenec s posebno odredbo postavi izvenobravnavni sodnik, če ga ni postavil že preiskovalni sodnik (sedmi odstavek 223.a člena). Z odredbo določi tudi morebitno uporabo drugih prostorov. Preiskava elektronske naprave se opravi ob smiselni uporabi drugega in tretjega odstavka 222. člena tega zakona.

(10) Na preiskavo iz prejšnjega odstavka izvenobravnavni sodnik povabi tudi zagovornika, če je bila elektronska naprava zasežena osumljencu ali obdolžencu, in zastopnika tistega, ki mu je bila elektronska naprava zasežena, če ga ima, predstavnika Odvetniške zbornice Slovenije pa, če je bila elektronska naprava zasežena odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku. Navedene osebe lahko ugovarjajo, da so se pri preiskavi našli podatki iz prvega odstavka 222.a člena tega zakona. Ob tem sme izvenobravnavni sodnik odrediti, da je treba najdene podatke obravnavati kot posebej zaščitene

podatke ter določiti druge potrebne ukrepe, kot so: prepoved prepisovanja podatkov, razen če je to neogibno zaradi izdelave izvida in mnenja, določitev načina obdelovanja podatkov in drugi, tudi tehnični ukrepi, s katerimi se zagotovi varstvo tajnosti ali zaupnosti podatkov ter prepreči prekomerno poseganje v pravice oseb, ki niso osumljenci ali obdolženci. Pri preiskavi se uporabljajo določbe tega zakona o izvedenstvu. Policija pri izvedbi preiskave ne sme sodelovati.

(11) Najdeni podatki se pregledajo ob uporabi določb drugega do šestega odstavka 222.a člena tega zakona.

Dosedanji deveti odstavek, ki postane dvanajsti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(12) Če se pri preiskavi najdejo podatki, ki niso v zvezi s kaznivim dejanjem, zaradi katerega je bila preiskava odredjena, temveč kažejo na drugo kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, se to navede v zapisniku in takoj sporoči državnemu tožilcu, da začne kazenski pregon. Ti podatki pa se takoj uničijo, če državni tožilec spozna, da ni razloga za kazenski pregon in tudi ne kakšnega drugega zakonskega razloga, da bi se morali podatki hraniti. O uničenju se sestavi zapisnik.«.

Dosedanja deseti in enajsti odstavek postaneta trinajsti in štirinajsti odstavek.

70. člen

V 220. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kdor ima take predmete, jih mora na zahtevo policije, državnega tožilca ali sodišča izročiti. V zahtevi morajo biti predmeti določno ali določljivo opredeljeni. Če noče izročiti predmetov niti na zahtevo sodišča, se sme kaznovati z denarno kaznijo, določeno v prvem odstavku 78. člena tega zakona, če tega še vedno noče storiti, pa se sme zapreti. Zapor traja do izročitve predmetov ali do konca kazenskega postopka, vendar največ deset dni. Ne sme se kaznovati ali zapreti oseba, ki ima položaj osumljenca, obdolženca, oseba, ki v postopku ne sme biti zaslišana kot priča (235. člen), ali oseba, ki se v postopku lahko odreče pričevanju (236. člen).«.

Za petim odstavkom se dodata nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Sodna odredba, na podlagi katere se zasežejo predmeti ali spisi odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku, mora vsebovati obrazložitev, iz katere je razvidno, da se ne nanaša na spise ali predmete iz 1. točke prvega odstavka 222.a člena tega zakona, in obrazložitev, iz katere je razvidno, da iskanih podatkov, ki morajo biti v odredbi določeno ali določljivo opredeljeni in ki se nanašajo na določen predkazenski ali kazenski postopek, dejansko ni mogoče učinkovito pridobiti na drug način. Sodna odredba se pred zasegom vroči tudi Odvetniški zbornici Slovenije, ki mora v največ dveh urah obvestila o preiskovalnem dejanju zagotoviti navzočnost svojega predstavnika pri zasiegu. Če je zasieg opravljen v okviru preiskave odvetniške pisarne, se glede navzočnosti predstavnika Odvetniške zbornice Slovenije smiselno uporablja določba zakona, ki ureja odvetništvo, o navzočnosti predstavnika Odvetniške zbornice Slovenije pri preiskavi odvetniške pisarne.

(7) Če tisti, ki so mu bili predmeti ali spisi zaseženi, njegov zastopnik ali pooblaščenec (prvi odstavek 216. člena), odvetnik (drugi odstavek 215. člena), druga navzoča oseba (četrti in peti odstavek 216. člena) oziroma predstavnik Odvetniške zbornice Slovenije pri zasiegu izjavi, da gre za predmete ali spise iz prvega odstavka 222.a člena tega člena, je treba ravnati po določbah 222.a člena tega zakona.

71. člen

Za 222. členom se doda nov 222.a člen, ki se glasi:

»222.a člen

(1) Zaseženi predmeti in spisi se dajo v ovitek, zapečatijo in izročijo v hrambo izvenobravnavnemu sodniku, če je verjetno:

1) da je predmete, spise ali podatke, ki jih vsebujejo zaseženi predmeti ali spisi, zagovorniku zaupal osumljenec ali obdolženec (2. točka 235. člena) ali

2) da bi oseba, ki so ji bili predmeti ali spisi zaseženi, z njihovo izročitvijo ali posredovanjem podatkov, ki jih ti vsebujejo, lahko prekršila dolžnost varovanja tajnosti spovedi (4. točka prvega odstavka 236. člena), dolžnost varovanja poklicne tajnosti (5. točka prvega odstavka 236. člena) ali dolžnost varovanja novinarske zaupnosti (6. točka prvega odstavka 236. člena).

(2) Popis in pregled predmetov ali listin iz prejšnjega odstavka se opravi na naroku ob smiselni uporabi drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena. Na narok izvenobravnavni sodnik povabi tudi državnega tožilca, zagovornika, če so bili predmeti ali spisi zaseženi osumljencu ali obdolžencu, in zastopnika tistega, ki so mu bili predmeti ali spisi zaseženi, če ga ima, osebo, ki ne sme biti zaslišana kot priča (2. točka 235. člena) in osebo, ki se lahko odreče pričevanju (4., 5. in 6. točka prvega odstavka 236. člena), lahko pa povabi tudi policiste, ki so izvedli zasieg. Če so zaseženi predmeti ali spisi odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku, se povabi tudi predstavnik Odvetniške zbornice Slovenije. Policisti, ki so izvedli zasieg, in državni tožilec, se ne smejo seznaniti z vsebino zaseženih predmetov ali spisov.

(3) Če izvenobravnavni sodnik pri pregledu predmetov ali spisov, zaseženih odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku, ugotovi, da je predmete, spise ali podatke, ki jih ti vsebujejo, odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku zaupal osumljenec ali obdolženec kot svojemu zagovorniku (1. točka prvega odstavka tega člena), se ti deloma ali v celoti nemudoma ponovno zapečatijo in po pravnomočnosti sklepa iz šestega odstavka tega člena, s katerim je bilo zahtevi ugodeno, vrnejo osebi, kateri so bili zaseženi, razen če osumljenec ali obdolženec ne izjavi drugače ali če so podani zakonski razlogi, da bi se morali predmeti ali spisi vzeti (498. člen).

(4) Če izvenobravnavni sodnik pri pregledu predmetov in spisov ugotovi, da ti vsebujejo podatke iz 2. točke prvega odstavka tega člena in niso bili zaseženi skladno z ustavno in zakonito zahtevo ali nalogom oziroma da za zasieg predmetov ali listin tudi niso bili izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 164. člena tega zakona, se ti popišejo, nato pa nemudoma deloma ali v celoti ponovno zapečatijo ter po pravnomočnosti sklepa iz šestega odstavka tega člena, s katerim je bilo zahtevi ugodeno, vrnejo osebi, kateri so bili zaseženi, razen v primerih iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona ali če so podani zakonski razlogi, da bi se morali predmeti ali spisi vzeti (498. člen), ali če so izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu, pod katerimi so te osebe odvezane dolžnosti varovanja tajnosti oziroma so dolžne posredovati zaupne podatke pristojnim organom.

(5) Pri postopanju na podlagi tretjega in četrtega odstavka tega člena sme izvenobravnavni sodnik po potrebi odrediti tudi, da morajo osebe, ki so se s podatki seznanile, te ohraniti v tajnosti.

(6) O zahtevi tistega, ki so mu bili predmeti ali spisi iz prvega odstavka tega člena zaseženi, njegovega zastopnika, zagovornika oziroma predstavnika Odvetniške zbornice Slovenije za vrnitev podatkov ali njihovem izbrisu iz kazenskega spisa, odloči izvenobravnavni sodnik z obrazloženim sklepom, iz katerega ne sme izhajati vsebina zaupnih podatkov oziroma vsebina podatkov, za katere vložnik zahteve zatrjuje, da so zaupni. Zoper sklep, s katerim izvenobravnavni sodnik zahtevo zavrne, se lahko pritoži vložnik zahteve. Zoper sklep, s katerim izvenobravnavni sodnik zahtevi ugotovi, se lahko pritoži državni tožilec, ki se pri tem ne sme seznaniti z zaupnimi podatki oziroma s podatki, za katere vložnik zahteve v svoji pritožbi zatrjuje, da so zaupni. O pritožbi odloči višje sodišče v roku osmih dni. Iz sklepa višjega sodišča ne sme izhajati vsebina zaupnih podatkov oziroma podatkov, ki bi bili glede na odločitev višjega sodišča lahko zaupni. Po pravnomočnosti sklepa, s katerim je zahteva zavrnjena, se predmeti oziroma spisi vrnejo državnemu tožilcu oziroma policiji.

72. člen

V 223.a členu se v drugem odstavku za besedilo »državnega tožilca« doda vejica, besedilo »in imetnika oziroma uporabnika elektronske naprave, če je znan« pa se nadomesti z besedilom »imetnika in znanega ter dosegljivega uporabnika elektronske naprave«.

V tretjem odstavku se besedilo »razen če gre za osumljenca, obdolženca ali osebo, ki ne sme biti zaslišana kot priča (235. člen) ali se je v skladu s tem zakonom odrekla pričevanju (236. člen)« nadomesti z besedilom »razen če gre za osumljenca, obdolženca, osebo, ki ne sme biti zaslišana kot priča (235. člen) ali osebo, ki se lahko odreče pričevanju (236. člen)«.

V četrtem odstavku se za besedo »Imetnika« doda besedilo »in znanega ter dosegljivega uporabnika«.

V petem odstavku se za besedilo »kontrolna vrednost« črta vejica in doda besedilo »in metoda njenega izračuna«.

V šestem odstavku se za besedo »Zaseg« doda besedilo »elektronske naprave«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pri zasegu elektronske naprave in zavarovanju podatkov se smiselno uporabljata šesti in sedmi odstavek 220. člena tega zakona, pri čemer se v primeru iz sedmega odstavka 220. člena tega zakona zavarovani podatki ne smejo pregledovati ali preiskovati. Če podatkov odvetniku, odvetniškemu kandidatu ali odvetniškemu pripravniku ni mogoče zaseči in zavarovati, ne da bi se prej pregledali ali preiskali, to lahko stori le preiskovalni sodnik ali sodni izvedenec, ki ga postavi on. Tako zavarovani podatki se izročijo v hrambo sodišču.«

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se beseda »zaseženih« nadomesti z besedo »zavarovanih«.

V dosedanjem osmem odstavku, ki postane deveti odstavek, se za besedo »imetnik« doda besedilo »in znan ter dosegljiv uporabnik«.

73. člen

V 227. členu se v prvem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Ko se obdolženec zaslišuje prvič, ga je treba vprašati za ime in priimek in morebitni vzdevek, tudi prejšnje osebno ime, če je bilo spremenjeno, kje je rojen, kje stanuje, dan, mesec in leto rojstva, EMŠO, državljanstvo, poklic, funkcije na državni ali samoupravni lokalni ravni, kakšne so njegove družinske razmere, ali je pismen, katere šole ima, oziroma ali je podčastnik, častnik ali vojaški uslužbenec, kakšni so njegov osebni dohodek in njegove premoženjske razmere, ali je bil že obsojen, pa obsodba še ni bila izbrisana, kdaj in zakaj, in ali je in kdaj izrečeno kazni prestal, ali teče zoper njega postopek za kakšno drugo kaznivo dejanje, če je mladoleten, pa tudi, kdo je njegov zakoniti zastopnik.«

74. člen

V 235. členu se v 1. točki besedilo »uradne ali vojaške tajnosti« nadomesti z besedilom »tajnih podatkov«.

75. člen

V 236. členu se na koncu prvega odstavka pika nadomesti s podpičjem in doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6) urednik, novinar ali avtor prispevka glede razkritja vira informacij, razen če je razkritje nujno za preprečitev neposredne nevarnosti za življenje ali zdravje ljudi ali za preprečitev izvršitve kaznivega dejanja, za katerega je predpisana kazen treh ali več let zapor ali kaznivega dejanja pridobivanja oseb, mlajših od petnajst let, za spolne namene po 173.a členu, prikazovanja, posesti, izdelave in posredovanja pornografskega gradiva po 176. členu ali zlorabe uradnega položaja ali uradnih pravic po 257. členu Kazenskega zakonika.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Mladoletne osebe, ki glede na svojo starost in duševno razvitost ne more razumeti pomena pravice, da ni dolžna

pričati, ni dovoljeno zaslišati kot priče, razen če to zahteva sam obdolženec ali če sodišče oceni, da je to v njeno največjo korist.«

76. člen

V 237. členu se besedilo »ali če je bil zaslišan mladoletnik, ki ni mogel razumeti pomena pravice, da ni dolžan pričati,« nadomesti z besedilom »ali če je bil v nasprotju s tretjim odstavkom 236. člena tega zakona zaslišana mladoletna oseba, ki ni mogla razumeti pomena pravice, da ni dolžna pričati,«.

77. člen

V 239. členu se v prvem odstavku za besedilo »navedba, da se vabi kot priča,« doda besedilo »pouk o dolžnosti primerno opravičiti svoj izostanek (peti in šesti odstavek 193. člena)«,.

78. člen

V 240. členu se v tretjem odstavku za besedilo »dan, mesec in leto rojstva« dodata vejica in beseda »EMŠO«, za besedilom »v 5.« pa se doda besedilo »in 6.«.

V četrtem odstavku se številka »14« nadomesti s številko »15«.

Dodata se nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Zaslišanje priče, ki je oškodovanec s posebnimi potrebami po zaščiti, se glede na njene osebne okoliščine lahko opravi s pomočjo strokovnjaka ustrezne stroke, navzoča pa je lahko tudi oseba, ki jo priča sama izbere, razen če bi bilo to v nasprotju z interesi uspešne izvedbe predkazenskega ali kazenskega postopka ali koristni priče.

(6) Zaslišanje priče, ki je oškodovanec s posebnimi potrebami po zaščiti, se glede na njene osebne okoliščine lahko opravi v posebej prilagojenih prostorih. Zaslišanje priče, mlajše od 15 let, ki je bila oškodovanec kaznivega dejanja iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona, se opravi v posebej prilagojenih prostorih, razen če to ni potrebno zaradi opravičljivih razlogov, ki jih mora sodišče posebej obrazložiti.«

79. člen

V 240.a členu se v prvem odstavku v 2. točki besedilo »uradno tajnost« nadomesti z besedilom »podatke, ki zaradi interesov postopka niso javno dostopni«.

V tretjem, petem in šestem odstavku se besedilo »uradna tajnost« nadomesti z besedilom »podatki, ki zaradi interesov postopka niso javno dostopni«.

80. člen

V 244. členu se v prvem odstavku za besedilo »ne opraviči« črta vejica in doda besedilo »(peti in šesti odstavek 193. člena)«,.

V drugem odstavku se beseda »mesec« nadomesti z besedo »deset«.

81. člen

245. člen se spremeni tako, da se glasi:

»245. člen

Ogled se opravi, kadar je za ugotovitev ali razjasnitev kakšnega pomembnega dejstva v postopku potrebno neposredno opazovanje oziroma zaznavanje. Pri ogledu se lahko uporabljajo tudi tehnična sredstva.«

82. člen

V 249. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če je za določeno vrsto izvedenskega dela strokovni javni zavod ali če se da izvedensko delo opraviti v okviru državnega organa, se tako delo, zlasti če je bolj zamotano, zaupa praviloma takemu javnemu zavodu oziroma organu. Javni zavod oziroma organ določi enega ali več strokovnjakov, ki naj to delo opravijo.«

83. člen

V 264. členu se v prvem odstavku za besedilom »ali ni« doda beseda »nujno«, na koncu odstavka pa se doda besedilo, ki se glasi: »Pri pregledu je treba spoštovati telesno in duševno celovitost poškodovanca.«.

84. člen

Za 264. členom se doda nov 264.a člen, ki se glasi:

»264.a člen

Za razgovor, ki ga izvedenec opravi z oškodovancem, se smiselno uporabljajo določbe petega odstavka 65. člena tega zakona in šestega odstavka 240. člena tega zakona.«.

85. člen

V 265. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če sodišče pošlje v zdravstveni zavod obdolženca, ki mu je odrejen pripor, obvesti zavod o tem, zakaj je bil odrejen pripor, da zavod ukrene, kar je potrebno za zagotovitev namena pripora. Sodišče obvesti zavod tudi o morebitnem podaljšanju ali odpravi pripora.«.

86. člen

V 284. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Zahtevo lahko poda le do razpisa predobravnavnega naroka.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zahtevo iz prejšnjega odstavka lahko predsednik senata poda tudi v primeru, če je bil vložen ugovor zoper obtožnico. V tem primeru lahko zahtevo poda senatu najkasneje ob predložitvi obdolženčevega ugovora senatu.«.

87. člen

V 285. členu se za besedilom »predobravnavni narok« črtata vejica in besedilo »oziroma, ko je pretekel rok iz drugega odstavka prejšnjega člena«.

88. člen

V 285.a členu se v prvem odstavku na začetku beseda »Po« nadomesti z besedilom »Najpozneje v dveh mesecih po«, na koncu odstavka pa se doda besedilo, ki se glasi: »Če predsednik senata v določenem roku ne razpiše predobravnavnega naroka, obvesti predsednika sodišča, iz katerih razlogov predobravnavnega naroka ni razpisal. Predsednik sodišča ukrene, kar je potrebno, da se predobravnavni narok določi v nadaljnjem roku največ dveh mesecev.«.

V tretjem odstavku se v 4. točki besedilo »da navede utemeljene razloge, zakaj jih ni podal na tem naroku« nadomesti z besedilom »da ne gre za očitno zavlačevanje ali zlorabo pravic«.

89. člen

V 288. členu se v četrtem odstavku za besedo »obtožbo« črta pika in doda besedilo »ter da bo v tem primeru imel možnost vrnitve v prejšnje stanje (drugi odstavek 61. člena in 62.a člen).«, na koncu odstavka pa se za besedilom »umaknil predlog za pregon« črta pika in doda besedilo »ter da bo v tem primeru imel možnost vrnitve v prejšnje stanje (prvi odstavek 61.a člena in 62.a člen)«.

V petem odstavku se na koncu odstavka črta pika in doda besedilo »ter da bosta v tem primeru imela možnost vrnitve v prejšnje stanje (drugi odstavek 58. člena, drugi odstavek 62. člena in 62.a člen)«.

90. člen

V 295. členu se besedilo »obtoženca ali oškodovanca« nadomesti z besedilom »obtoženca, oškodovanca ali priče«.

91. člen

V 296. členu se v prvem odstavku beseda »in« nadomesti z vejico, na koncu besedila se črta pika in doda besedilo »in osebo, ki jo izbere oškodovanec.«.

92. člen

V 301. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) V sodni dvorani so v okviru izvrševanja pravice javnosti sojenja izjemoma dovoljena snemanja glavnih obravnav. Predsednik sodišča lahko dovoli snemanje na posamezni glavni obravnavi, senat na glavni obravnavi pa lahko iz opravičenih razlogov, zlasti spoštovanja domneve nedolžnosti in pravic drugih oseb, odloči, da se posamezni deli glavne obravnave ne snemajo. Snemanje se dovoli in izvaja v skladu s pravili sodnega reda.«.

93. člen

V 314. členu se v tretjem odstavku beseda »sodišča« nadomesti z besedo »e-sodstvo«.

V šestem odstavku se beseda »sodišča« nadomesti z besedo »e-sodstvo«.

94. člen

Peti odstavek 315. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Zapisnik, izdelan v elektronski obliki, podpiše predsednik senata z elektronskim podpisom. Zapisnik podpiše tudi zapisnikar, če je sodeloval pri njegovi sestavi. Podpisa nista obvezna, če se podatki o datumu zapisnika v elektronski obliki ter podatki o zapisnikarju, ki ga je sestavil, in o sodniku, ki je vodil zapisnik, samodejno evidentirajo v informacijskem sistemu e-sodstvo.«.

95. člen

V 331. členu se v tretjem odstavku beseda »štirinajst« nadomesti z besedo »osemnajst«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Neposredno zaslišanje oseb, mlajših od 15 let, ki so bile oškodovanci kaznivih dejanj iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona, na glavni obravnavi ni dopustno. Sodišče mora v teh primerih odločiti, da se prebere zapisnik o prejšnjem zaslišanju teh oseb. Če je potrebno, ravna sodišče enako tudi glede drugih mladoletnih oškodovancev in glede oškodovanca s posebnimi potrebami po zaščiti.«.

96. člen

339. člen se spremeni tako, da se glasi:

»339. člen

(1) Zapisnike o ogledu zunaj glavne obravnave, o hišni ali osebni preiskavi, prepoznavi oseb, predmetov ali kraja storitve in o zasegu stvari ter listine, knjige, spise in druga pisanja, ki se uporabijo kot dokaz, na glavni obravnavi zaradi ugotovitve vsebine preberejo stranke oziroma upravičeni predlagatelji izvedbe posameznega dokaza ali predsednik senata, če gre za izvedbo dokaza po uradni dolžnosti. Predsednik senata lahko odredi, da se reproducira zvočni ali slikovni posnetek opravljanja preiskovalnega dejanja. Pisanja, ki pomenijo dokaz, se po možnosti predložijo v izvirniku.

(2) Predsednik senata lahko odredi, da osebe iz prejšnjega odstavka vsebino pisanj na kratko povzamejo ali pisanj ne preberejo, če se je senat seznanil z besedilom pisanj, drugi pa so z razpoložljivostjo pisanj v spisu imeli možnost, da to storijo. Vselej se prebere predhodni zapisnik o zaslišanju priče ali izvedenca, če je to potrebno zaradi obuditev spomina ali razjasnitve protislovij, in predhodni zapisnik o zaslišanju obtoženca, če je to potrebno zaradi izvedbe dokaza o priznanju krivde ali razjasnitve protislovij. Če upravičeni tožilec, obtoženec ali zagovornik nemudoma vloži ugovor na odredbo predsednika senata, da se v skladu z določbami tega člena vsebina pisanj na kratko povzame ali, da se pisanja ne preberejo, odloči senat. V zapisnik se vnese odredba predsednika senata, ugotovitev, da se je senat z besedilom pisanja seznanil, drugi pa so z razpoložljivostjo pisanj v spisu imeli možnost, da to storijo, da je bila dana možnost ugovora in sam ugovor.

(3) Predmeti, ki utegnejo pripomoči k razjasnitvi stvari, se lahko med glavno obravnavo pokažejo obtožencu, po potrebi pa tudi pričam in izvedencem.«.

97. člen

V 341. členu se za besedilom »325.« doda besedilo »petega odstavka 331.«.

98. člen

V 359. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(3) Sodišče lahko v sodbi odloči tudi o načinu izvršitve kazni.«.

99. člen

V 363. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(3) Sodbo, ki se izda v fizični obliki, lastnoročno podpisuje predsednik senata. Sodbo, ki se izda v elektronski obliki, podpisuje predsednik senata s svojim elektronskim podpisom.«.
V šestem odstavku se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda besedilo »v vsakem primeru pa, če je bila izrečena pogojna obsodba z varstvenim nadzorstvom in določenim navodilom prepovedi približevanja žrtvi (7. točka tretjega odstavka 65. člena Kazenskega zakonika) ali če je bil izrečen varnostni ukrep prepovedi približevanja ali komuniciranja z žrtvijo (4. točka 69. člena Kazenskega zakonika)«.

100. člen

V 366. členu se v prvem odstavku beseda »petnajstih« nadomesti s številko »30«.

101. člen

V 367. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(4) Oškodovanec sme izpodbijati sodbo, s katero je sodišče zavrnilo obtožbo (357. člen), oprostilo obtoženca obtožbe (358. člen), sodbo, s katero je sodišče obtoženca spoznalo za krivega, pa sme izpodbijati le glede odločbe o premoženjskopravnem zahtevku (7. točka prvega odstavka 359. člena), objavi pravnomočne sodbe in odločbe o stroških. Če je državni tožilec prevzel pregon od oškodovanca kot tožilca (drugi odstavek 63. člena), se sme oškodovanec pritožiti iz vseh razlogov, iz katerih se sme izpodbijati sodba (370. člen).«.

102. člen

V 376. členu se beseda »osmih« nadomesti s številko »15«.

103. člen

V 377. členu se na koncu tretjega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Sodnik poročevalec z vsebino pridobljenega gradiva seznanjati vse stranke in zagovornike ter oškodovanca, ki se je pritožil zoper sodbo in jim določi rok, v katerem se lahko izjavijo o gradivu. Po tem odstavku lahko postopa tudi senat na seji ali obravnavi.«.

104. člen

V 378. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Sodišče o seji obvesti vse stranke, zagovornike in oškodovanca, ki se je pritožil zoper sodbo, če katerikoli izmed njih zahteva, da je o seji senata obveščen ali če predsednik senata oziroma senat oceni, da je njihova navzočnost na seji koristna za razjasnitev stvari.«.

Tretji in četrti odstavek se spremenita tako, da se glasita:
»(3) Sejo senata vodi predsednik senata. Seja se začne s poročilom sodnika poročevalca o stanju stvari in predstavitvijo pritožb, ki se bodo obravnavale. Če je stranka ali oškodovanec, ki je vložil pritožbo, na seji navzoč, predstavi glavne poudarke vložene pritožbe, nasprotna stranka pa lahko poda odgovor na pritožbo. Senat lahko zahteva od strank in oškodovanca, ki so navzoči na seji, potrebna pojasnila glede na njihove navedbe in v zvezi z navedbami v pritožbi ter v odgovoru na pritožbo. Strankam in oškodovancu se lahko na njihov obrazložen predlog dovoli, da v dopolnitev pritožbenih navedb preberejo posamezne spise ali listine iz spisa oziroma da se vpogleda v določeno spisovno gradivo. Po zaključenih nastopih strank predsednik senata naznanja, da je seja končana in se senat umakne k posvetovanju in glasovanju.

(4) Če stranke ali oškodovanec, ki se je pritožil zoper sodbo, ki so bili v redu obveščeni, ne pridejo, to ni ovira, da senat ne bi imel seje. Če obtoženec ali oškodovanec ki se je pritožil zoper sodbo, ni sporočil sodišču spremembe prebivališča ali naslova, ima senat lahko sejo, čeprav obtoženec ali oškodovanec o njej ni bil obveščen.«.

Osmi in deveti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(8) Če je sodišče druge stopnje opravilo sejo senata, o kateri so bile stranke in oškodovanec, ki se je pritožil zoper sodbo, v redu obveščeni, razglasitev odločitve pa je bila odložena, o dnevu in kraju razglasitve ni potrebno ponovno obveščati strank in oškodovanca, ki na seji niso bili navzoči.

(9) Sklepi iz 389. in 390. člena tega zakona se smejo izdati tudi brez obvestila strank in oškodovanca, ki se je pritožil zoper sodbo, o seji senata.«.

105. člen

V 381. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če so bile na seji senata, na kateri je bilo odločeno, da se opravi obravnava, navzoče vse stranke in zagovorniki, o seji pa je bil obveščen tudi oškodovanec, se obravnava začne z zaslišanjem obtoženca.«.

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

106. člen

V 398. členu se v prvem odstavku:

- na koncu 3. točke pika nadomesti s podpičjem in
- za 3. točko se doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4) če je sodišče druge stopnje s sodbo tretji osebi vzelo predmet (drugi odstavek 73. člena Kazenskega zakonika) ali premoženjsko korist, pridobljeno s kaznivim dejanjem (75., 77.a in 77.b člen Kazenskega zakonika) ali če je pravni osebi s sodbo izreklo odvzem premoženjske koristi (77. člen Kazenskega zakonika).«.

107. člen

V 399. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zoper sklep vrhovnega sodišča je dovoljena pritožba le, kadar se z njim odredi pripor (četrti odstavek 394. člena in drugi odstavek 398. člena tega zakona) ali kadar se z njim izreče denarna kazen zaradi žaljive izjave (prvi, tretji in peti odstavek 78. člena).«.

108. člen

V 400. členu se v drugem odstavku beseda »osmih« nadomesti s številko »15«.

109. člen

V 403. členu se v prvem odstavku besedilo »četrti in peti odstavek 377. člena« nadomesti z besedilom »tretji in četrti odstavek 377. člena«.

110. člen

V 407. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Novo sodbo izda izvenobravnavni sodnik na predlog državnega tožilca, če je tekel postopek na njegovo zahtevo ali obsojenca. Če je predlog podal državni tožilec, izvenobravnavni sodnik pred izdajo nove sodbe zasliši obsojenca. Če je predlog podal obsojenec, izvenobravnavni sodnik pred izdajo nove sodbe posreduje predlog državnemu tožilcu, ki se lahko do njega opredeli v roku osem dni.«.

111. člen

V 416. členu se za besedo »sodba« črtata vejica in besedilo »ali na podlagi odločbe Evropskega sodišča za človekove pravice, ki se nanaša na kakšen razlog za obnovo kazenskega postopka«.

112. člen

V 420. členu se v četrtem odstavku za besedilom »zoper pravnomočno odločbo o odreditvi pripora,« doda besedilo

»razen v primeru, ko je pripor odredilo vrhovno sodišče (četrti odstavek 394. člena in drugi odstavek 398. člena),«.

113. člen

V 421. členu se na koncu drugega odstavka doda besedilo »Vrhovni državni tožilec lahko predlaga, da se zahteva za varstvo zakonitosti, ki jo je vložila druga oseba, zavrne kot očitno neutemeljena. Izvod obrazloženega predloga se pošlje nasprotni stranki, ki lahko v osmih dneh od prejema nanj odgovori.«.

V tretjem odstavku se črta zadnji stavek.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če je s sodbo Evropskega sodišča za človekove pravice ugotovljena kršitev človekove pravice ali temeljne svoboščine iz Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin oziroma njenih protokolov, ki se nanaša na pravno-močno sodno odločbo, se rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti šteje od dneva dokončnosti sodbe Evropskega sodišča za človekove pravice.«.

114. člen

425. člen se spremeni tako, da se glasi:

»425. člen

(1) Vrhovno sodišče zavrne s sodbo zahtevo za varstvo zakonitosti kot neutemeljeno, če ugotovi, da ni podana kršitev zakona, na katero se sklicuje vložnik v svoji zahtevi ali če je zahteva za varstvo zakonitosti vložena zaradi zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja.

(2) Vrhovno sodišče zavrne zahtevo za varstvo zakonitosti s sodbo s skrajšano obrazložitvijo, če na podlagi obrazloženega predloga vrhovnega državnega tožilca soglasno ugotovi, da je očitno neutemeljena (drugi odstavek 421. člena). Skrajšana obrazložitev vsebuje navedbo razlogov za očitno neutemeljenost.«.

115. člen

Za 427. členom se doda nov 427.a člen, ki se glasi:

»427.a člen

Kadar vrhovno sodišče odloča o zahtevi za varstvo zakonitosti, pa ne gre za odločanje po četrtem odstavku 420. člena tega zakona, za obrazložitvijo odločbe navede izid glasovanja in imena in priimke vrhovnih sodnikov, ki so glasovali za odločitev, ter imena in priimke vrhovnih sodnikov, ki so dali ločena mnenja.«.

116. člen

V 445.a členu se v drugem odstavku v 1. točki za besedilo »ki jo je povzročil s kaznivim dejanjem,« doda besedilo »pogojno obsodbo z varstvenim nadzorstvom«.

117. člen

V 495. členu se v drugem odstavku za besedilom »nadaljevanja zdravljenja« doda besedilo »ali posebne zaščite in varstva«.

118. člen

V 496. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Pri ustavitvi ukrepa se smiselno uporablja drugi odstavek prejšnjega člena, če to dopuščajo okoliščine.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Odločitve iz prejšnjega odstavka sprejme izvenobravnavni sodnik. Sodnik pred odločitvijo po potrebi razpiše narok, o katerem obvesti državnega tožilca in zagovornika, in zaslíši storilca, če je to potrebno in če storilčevo stanje to dopušča.«.

119. člen

V 502.b členu se v tretjem odstavku besedilo »tri mesece« nadomesti z besedilom »šest mesecev«, za besedo »obtožnice« se doda besedilo »do izvršitve pravnomočne sod-

be«, besedilo »šestih mesecev« pa se nadomesti z besedilom »enega leta«.

V četrtem odstavku se besedilo »enega leta« nadomesti z besedilom »dveh let«.

120. člen

V 506. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »V postopku preklica pogojne obsodbe z varstvenim nadzorstvom se smiselno uporabljajo določbe tega člena, če to dopuščajo okoliščine pa tudi drugega odstavka 495. člena tega zakona.«.

V drugem odstavku se besedilo »Sodnik, ki je za to določen,« nadomesti z besedilom »Izvenobravnavni sodnik«, za besedo »odločitev« pa se črtata vejica in besedilo »nakar pošlje spise senatu (šesti odstavek 25. člena)«.

Tretji in četrti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(3) Nato izvenobravnavni sodnik po potrebi razpiše narok, o katerem obvesti tožilca, obsojenca in oškodovanca. Če stranke in oškodovanec, ki so bili v redu obveščeni, ne pridejo, ali če se obsojenec očitno izmika ali ne želi priti na narok, to ni ovira za sprejem odločitve.

(4) Če izvenobravnavni sodnik ugotovi, da obsojenec ni izpolnil obveznosti, ki mu je bila naložena s sodbo, izda sodbo, s katero pogojno obsodbo prekliče in izreče kazen ali določi nov rok za izpolnitev obveznosti ali v pogojni obsodbi določeno obveznost nadomesti z drugo ustrezno, zakonsko določeno obveznostjo, ali pa odpravi ta pogoj. Če pa spozna, da ni podlage za nobeno od teh odločb, postopek za preklic pogojne obsodbe ustavi s sklepom.«.

121. člen

V 506.a členu se v drugem odstavku črta beseda »lahko«.

122. člen

510. člen se črta.

123. člen

V 511. členu se v tretjem odstavku besedilo »Sodnik, ki je za to določen,« nadomesti z besedilom »Izvenobravnavni sodnik«.

V petem odstavku se besedilo »pošlje sodnik spise z obrazloženim predlogom senatu (šesti odstavek 25. člena)« nadomesti z besedilom »o prošnji odloči izvenobravnavni sodnik«.

124. člen

V 513. členu se v prvem odstavku za besedilom »prepovedi opravljanja poklica« dodata vejica in besedilo »prepovedi približevanja ali komuniciranja z žrtvijo kaznivega dejanja«, za besedilom »četrti odstavek 71.« pa se dodata vejica in besedilo »šesti odstavek 71.a«.

V drugem odstavku se besedilo »Sodnik, ki je za to določen,« nadomesti z besedilom »Izvenobravnavni sodnik«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Po poizvedbah in po zaslišanju državnega tožilca, če je tekel postopek na njegovo zahtevo, pri postopku za prenehanje varnostnega ukrepa prepovedi približevanja ali komuniciranja z žrtvijo kaznivega dejanja (šesti odstavek 71.a člena Kazenskega zakonika) pa tudi po zaslišanju oškodovanca o prošnji odloči izvenobravnavni sodnik. Če oškodovanec, ki je bil v redu vabljen, ne pride, to ni ovira za sprejem odločitve.«.

V petem odstavku se črta beseda »senata«.

125. člen

518. člen se spremeni tako, da se glasi:

»518. člen

Kadar gre za kazniva dejanja ponarejanja denarja, neupravičene proizvodnje in prometa s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog, omogočanje uživanja prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu, spravljanja v suženjsko razmerje, trgovine z ljudmi, pridobivanja oseb, mlajših od

petnajst let, za spolne namene, prikazovanja, izdelave, posesti in posredovanja pornografskega gradiva ali za kakšno drugo kaznivo dejanje, glede katerega je po mednarodnih pogodbah dogovorjena centralizacija podatkov, mora organ, pred katerim teče kazenski postopek, brez odlašanja poslati policiji podatke o kaznivem dejanju in storilcu, sodišče prve stopnje pa tudi pravnoomočno sodbo.«.

126. člen

V 522. členu se na koncu prvega odstavka pika nadomesti s podpičjem in doda nova 14. točka, ki se glasi:

»14. da ne obstaja verjetnost, da bi bila oseba, katere izročitev se zahteva, v državi prosilki mučena, da bi se z njo nečloveško ali ponižujoče ravnilo oziroma bi se jo na ta način kaznovalo.«.

127. člen

V 524. členu se v sedmem odstavku črta podpičje, besedilo »nato pa zahteva od njega, naj navede, kar ima povedati v svoj zagovor.« pa se nadomesti z besedilom »in ga pouči, da se ni dolžan zagovarjati, lahko pa navede, kar ima povedati v svoj zagovor.«.

128. člen

V 525. členu se v tretjem odstavku za besedilom »Preiskovalni sodnik izpusti tujca,« doda besedilo »če mu je priznana mednarodna zaščita,«.

129. člen

V 526. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Po opravljenem poizvedovanju pošlje preiskovalni sodnik morebitne pridobljene dokaze skupaj s svojim mnenjem tujcu, njegovemu zagovorniku, če ga ima, in državnemu tožilcu, da se v roku, ki ne sme biti krajši od osmih dni, o njem izjavijo. Po izteku roka pošlje preiskovalni sodnik poizvedovalne spise s svojim mnenjem in izjavo tujca ter državnega tožilca, če sta jo podala, senatu (šesti odstavek 25. člena).«.

130. člen

V 529.a členu se v četrtem odstavku za besedilom »iz 1. do 12.« doda besedilo »in 14.«.

V petem odstavku se za besedilom »iz 1. do 12.« doda besedilo »in 14.«.

131. člen

V 530. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Minister, pristojen za pravosodje, ne dovoli izročitve tujca, če mu je priznana mednarodna zaščita ali če gre za politično ali vojaško kaznivo dejanje.«.

132. člen

Za 530. členom se doda nov 530.a člen, ki se glasi:

»530.a člen

(1) Zoper odločbo ministra za pravosodje, s katero je bilo odločeno o izročitvi tujca, katerega izročitev se zahteva, je mogoče vložiti tožbo na upravno sodišče. Tožba se vloži v 15 dneh od vročitve odločbe.

(2) Upravno sodišče o tožbi zoper odločbo o izročitvi odloči v 60 dneh, če je zoper tujca odrejen pripor po 524. členu tega zakona, pa v 30 dneh od vložitve tožbe.

(3) V postopku sodnega varstva zoper odločbo ministra za pravosodje o izročitvi se uporablja zakon, ki ureja upravni spor, če s tem zakonom ni drugače določeno.«.

133. člen

V 539. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Preden vloži pri sodišču tožbo za povrnitev škode, se mora upravičenec iz prejšnjega člena s svojo zahtevo obrniti na državno odvetništvo, da se z njim sporazume o obstoju škode ter o vrsti in višini odškodnine, v skladu z določbami o predhodnem postopku iz zakona, ki ureja državno odvetništvo.«.

134. člen

V 540. členu se v prvem odstavku beseda »pravobranilstvo« nadomesti z besedo »odvetništvo«, beseda »oškodovanec« pa se nadomesti z besedilom »upravičenec iz 538. člena tega zakona«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

135. člen

V 541. členu se v prvem odstavku beseda »oškodovančevo« črta, beseda »oškodovanec« pa se nadomesti z besedilom »upravičenec iz 538. člena tega zakona«.

V drugem odstavku se beseda »oškodovanca« nadomesti z besedilom »upravičenca iz 538. člena tega zakona«, beseda »oškodovanec« pa se nadomesti z besedilom »upravičenec iz 538. člena tega zakona«.

136. člen

V 546. členu se v tretjem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Če pristojni organ ne upošteva dobe, priznane po prvem odstavku tega člena, lahko upravičenec iz prvega odstavka tega člena zahteva, naj sodišče (prvi odstavek 540. člena) ugotovi, da mu je ta čas po zakonu priznan.«.

137. člen

V 551. členu se v prvem odstavku besedilo »ministrstvo, pristojno za notranje zadeve« nadomesti z besedo »policija«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

138. člen

33.a člen zakona se ne uporablja za kazniva dejanja, za katera so bili obtožni akti vloženi pred začetkom uporabe tega zakona. Postopki, ki so začeti na podlagi teh obtožnih aktov, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

139. člen

(1) Pravne in fizične osebe, ki imajo dovoljenje ministra, pristojnega za pravosodje, za opravljanje vročanja in so vpisane v register pooblaščenih vročevalcev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za pravosodje, v skladu s Pravilnikom o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13, 63/16 in 10/17 – ZPP-E), prenehajo opravljati dejavnost vročanja za sodišča z dnem začetka uporabe tega zakona.

(2) Spremenjena 1. točka drugega odstavka 92. člena zakona se ne uporablja za obračun in povrnitev stroškov pooblaščenih vročevalcev, ki niso detektivni in izvršitelji in jim je sodišče odredilo vročitev pred začetkom uporabe tega zakona po določbah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14, 8/16 – odl. US, 64/16 – odl. US, 65/16 – odl. US, 66/17 – ORZKP153,154 in 1/19 – skl. US). V primerih iz prejšnjega stavka se stroški obračunajo in povrnejo po dosedanjih predpisih. Če pooblašчени vročevalci, ki niso detektivni in izvršitelji, do začetka uporabe tega zakona še niso opravili vročitve, nevročena pisanja vrnejo sodišču.

(3) Z dnem začetka uporabe tega zakona se ukine register pooblaščenih vročevalcev, ki ga ministrstvo upravlja na podlagi Pravilnika o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13, 63/16 in 10/17 – ZPP-E).

(4) Z dnem ukinitve registra iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za pravosodje, izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da je pooblaščenemu vročevalcu prenehalo dovoljenje za opravljanje dejavnosti vročanja. Identifikacijske kartice (izkaznice), ki so bile izdane pooblaščenim vročevalcem, se štejejo za neveljavne.

(5) Pooblaščen vročevalec mora v 15 dneh po dokončnosti odločbe iz prejšnjega odstavka ministrstvu predati podatke

v evidenci, ki jo je vodil v skladu z 8. členom Pravilnika o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13, 63/16 in 10/17 – ZPP-E), in podatke v evidenci, ki jo je vodil na podlagi Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati osebe za opravljanje vročanja, in o pravilih za njihovo delovanje (Uradni list RS, št. 32/00, 118/00, 22/02, 87/03 in 88/07) ter vrniti vse izkaznice, ki so bile izdane osebam, ki so pri njem opravljale vročanje. Ministrstvo, pristojno za pravosodje, prejete izkaznice komisijso uniči. Za ta namen minister, pristojen za pravosodje, imenuje komisijo, ki o uničenju sestavi zapisnik.

140. člen

Minister, pristojen za pravosodje, izda podzakonski predpis iz spremenjenega četrtega in petega odstavka 117. člena zakona v petih mesecih od uveljavitve tega zakona.

141. člen

(1) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vročanje prek informacijskega sistema e-sodstva neposredno na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu e-sodstva v skladu s tretjim odstavkom 117.a člena zakona.

(2) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vlaganje prošenj v elektronski obliki in vročanje potrdila v varni elektronski predal v skladu s šestim odstavkom 143.a člen zakona.

142. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Pravilnik o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13, 63/16 in 10/17 – ZPP-E) s tem, da se njegove določbe, s katerimi se določajo pravila za delovanje pooblaščenih vročevalcev v kazenskem postopku, uporabljajo do začetka uporabe tega zakona.

143. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne šest mesecev po njegovi uveljavitvi, razen spremenjenih in novih določb 149.a člena, 149.b člena, 149.c člena, 149.č člena, 149.d člena, 149.e člena, 150.a člena, 150.b člena, 152. člena, 153. člena, prvega do četrtega odstavka in šestega odstavka 154. člena, 156. člena in 156.a člena zakona, ki se začnejo uporabljati tri mesece po uveljavitvi tega zakona, do tedaj pa se uporabljajo dosednji predpisi.

Št. 713-01/19-2/34

Ljubljana, dne 26. marca 2019

EPA 398-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

**916. Zakon o izvajanju Uredbe (EU)
o določitvi splošnega okvira za listinjenje
in o vzpostavitvi posebnega okvira
za enostavno, pregledno in standardizirano
listinjenje (ZIUDSOL)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi Zakona o izvajanju Uredbe (EU)
o določitvi splošnega okvira za listinjenje
in o vzpostavitvi posebnega okvira
za enostavno, pregledno in standardizirano
listinjenje (ZIUDSOL)**

Razlašam Zakon o izvajanju Uredbe (EU) o določitvi splošnega okvira za listinjenje in o vzpostavitvi posebnega okvira za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje (ZIUDSOL), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 27. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-30

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

**O IZVAJANJU UREDBE (EU) O DOLOČITVI
SPLOŠNEGA OKVIRA ZA LISTINJENJE
IN O VZPOSTAVITVI POSEBNEGA OKVIRA
ZA ENOSTAVNO, PREGLEDNO
IN STANDARDIZIRANO LISTINJENJE (ZIUDSOL)**

1. člen

(vsebina zakona)

S tem zakonom se določajo pristojni organi, ureja postopek izrekanja nadzornih ukrepov ter določajo prekrški in sankcije za izvajanje Uredbe 2017/2402/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2017 o določitvi splošnega okvira za listinjenje in o vzpostavitvi posebnega okvira za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje ter o spremembah direktiv 2009/65/ES, 2009/138/ES in 2011/61/EU ter uredb (ES) št. 1060/2009 in (EU) št. 648/2012 (UL L št. 347 z dne 28. decembra 2017, str. 35; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/2402/EU), ki jih izrekajo pristojni organi.

2. člen

(opredelitev izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo enak pomen kot izrazi, opredeljeni v Uredbi 2017/2402/EU.

3. člen

(pristojni organi)

(1) Organi, pristojni za nadzor nad izvajanjem Uredbe 2017/2402/EU in tega zakona, so Banka Slovenije, Agencija za trg vrednostnih papirjev in Agencija za zavarovalni nadzor (v nadaljnjem besedilu: pristojni organi).

(2) Banka Slovenije je pristojna za nadzor nad izvajanjem Uredbe 2017/2402/EU in tega zakona v zvezi z osebami, za nadzor nad katerimi je pristojna v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, ali zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ter za nadzor nad originatorji in sponzorji glede izpolnjevanja obveznosti iz 18. do 27. člena Uredbe 2017/2402/EU, če gre za osebe, za nadzor nad katerimi je pristojna v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, ali zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

(3) Agencija za trg vrednostnih papirjev je pristojna za nadzor nad izvajanjem Uredbe 2017/2402/EU in tega zakona v zvezi z osebami, za nadzor nad katerimi je pristojna v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov, ali zakonom, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje, ali zakonom, ki ureja alternativne investicijske sklade, razen kreditnimi institucijami, in za nadzor nad:

– originatorji, prvotnimi kreditodajalci in subjekti s posebnim namenom pri listinjenju (v nadaljnjem besedilu: SSPE) s sedežem v Evropski uniji, ki niso zajeti v zakonodajnih aktih Evropske unije iz tretjega odstavka 29. člena Uredbe 2017/2402/EU, glede izpolnjevanja obveznosti iz 6., 7., 8. in 9. člena Uredbe 2017/2402/EU, v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov;

– originatorji, sponzorji in SSPE, ki niso osebe iz drugega in četrtega odstavka tega člena, glede izpolnjevanja obveznosti iz 18. do 27. člena Uredbe 2017/2402/EU, ter tretjimi osebami glede izpolnjevanja obveznosti iz 28. člena Uredbe 2017/2402/EU, v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov.

(4) Agencija za zavarovalni nadzor je pristojna za izvajanje Uredbe 2017/2402/EU in tega zakona v zvezi z osebami, za nadzor nad katerimi je pristojna v skladu z zakonom, ki ureja zavarovalništvo, ali zakonom, ki ureja invalidsko in pokojninsko zavarovanje, in za nadzor nad originatorji in sponzorji glede izpolnjevanja obveznosti iz 18. do 27. člena Uredbe 2017/2402/EU, če gre za osebe, za nadzor nad katerimi je pristojna v skladu z zakonom, ki ureja zavarovalništvo, ali zakonom, ki ureja invalidsko in pokojninsko zavarovanje.

4. člen

(izrekanje nadzornih ukrepov)

Če pristojni organ v nadzoru, ki ga izvaja v skladu z Uredbo 2017/2402/EU, ugotovi kršitev iz prvega odstavka 32. člena Uredbe 2017/2402/EU, izreče nadzorni ukrep iz (a), (b), (c), (d) ali (h) točke drugega odstavka 32. člena Uredbe 2017/2402/EU.

5. člen

(postopek izrekanja nadzornih ukrepov)

(1) Banka Slovenije izreče nadzorni ukrep iz (a), (b), (c), (d) ali (h) točke drugega odstavka 32. člena Uredbe 2017/2402/EU po postopku, ki se uporablja za banke po zakonu, ki ureja bančništvo.

(2) Agencija za trg vrednostnih papirjev izreče nadzorni ukrep iz (a), (b), (c), (d) ali (h) točke drugega odstavka 32. člena Uredbe 2017/2402/EU po postopku, ki se uporablja za borznoposredniške družbe po zakonu, ki ureja trg finančnih instrumentov.

(3) Agencija za zavarovalni nadzor izreče nadzorni ukrep iz (a), (b), (c), (d) ali (h) točke drugega odstavka 32. člena Uredbe 2017/2402/EU po postopku, ki se uporablja za zavarovalnice po zakonu, ki ureja zavarovalništvo.

6. člen

(razkritje informacij o izrečenih ukrepih in identiteti kršitelja)

(1) Pristojni organ, po pravnomočno končanem postopku, na svoji spletni strani javno objavi vrsto in naravo kršitve, izrečene nadzorne ukrepe in sankcije zaradi prekrška, ki jih je izrekel zaradi kršitve 6., 7., 9. člena ali prvega odstavka 27. člena Uredbe 2017/2402/EU, vključno s podatki o identiteti kršitelja, v skladu z določbami zakona, ki ureja bančništvo, če ta člen ne določa drugače.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek pristojni organ v odločbi, s katero izreče ukrepe nadzora, odloči, da se podatki o identiteti kršitelja ne objavijo, če:

- se nadzorni ukrep izreče pravni ali fizični osebi in objava podatkov o identiteti kršitelja ne bi bila sorazmerna ali
- bi objava podatkov o identiteti kršitelja ogrozila stabilnost finančnih trgov ali izvedbo predkazenskega ali kazenskega postopka ali
- bi z objavo vpletenim osebam verjetno nastala nesorazmerna škoda.

(3) Če pristojni organ ob izdaji odločbe, s katero izreče ukrepe nadzora, ne ugotovi razlogov iz prejšnjega odstavka, v tej odločbi kršitelja opozori, da bo vrsta in narava kršitve ter identiteta kršitelja javno objavljena kot javno opozorilo na spletni strani pristojnega organa, in ga pouči, da v primeru obstoja razlogov iz prejšnjega odstavka te razloge navede v ugovoru, ki se vloži v roku, ki je določen za vložitev pravnega sredstva zoper odločbo o nadzornem ukrepu po predpisih, ki se v skladu s prejšnjim členom uporabljajo za nadzor nad izvajanjem 32. člena Uredbe 2017/2402/EU. V odločbi določi rok trajanja objave, upoštevajoč merila iz 37. člena Uredbe 2017/2402/EU, in svojo odločitev utemelji.

(4) Če pristojni organ na podlagi ugovora kršitelja ugotovi, da so podani razlogi iz drugega odstavka tega člena, v odločbi, s katero ugotovi ugovoru, odloči, da se identiteta kršitelja ne objavi.

(5) Zoper odločbo, s katero pristojni organ zavrne ugovor, ima kršitelj pravico do sodnega varstva.

(6) Podatki, ki se v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, štejejo za osebne, se iz objave po prvem odstavku tega člena izbrišejo po preteku roka iz tretjega odstavka tega člena, ki ne sme biti daljši od treh let. Pristojni organ lahko na podlagi zahteve kršitelja, ki je fizična oseba, z odločbo odloči, da se podatki o identiteti kršitelja po objavi na spletni strani pristojnega organa izbrišejo pred potekom roka iz prejšnjega stavka. Za zahtevo kršitelja se uporablja določba prejšnjega odstavka o sodnem varstvu.

7. člen

(tarifa)

(1) Pristojni organ v tarifi, ki jo izda v skladu z zakonom, ki ureja njegovo delovanje, določi višino nadomestila za odločanje o posamičnih zadevah in letnega nadomestila za opravljanje nadzora in drugih nalog na podlagi tega zakona in Uredbe 2017/2402/EU.

(2) Višina letnega nadomestila za opravljanje nadzora iz prejšnjega odstavka se določi na način, da vsota letnih nadomestil, ki jih plačujejo subjekti nadzora za posamezno vrsto nadzora, ne preseže stroškov pristojnega organa, povezanih s to vrsto nadzora.

8. člen

(kršitev Uredbe 2017/2402/EU)

(1) Z globo od 25.000 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, z globo od 25.000 do 500.000 eurov pa pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, ki kot:

1. originator, sponzor ali prvotni kreditodajalec ni izpolnila zahtev iz 6. člena Uredbe 2017/2402/EU;

2. originator, sponzor ali SSPE ni izpolnila zahtev iz 7. člena Uredbe 2017/2402/EU;

3. originator, sponzor ali prvotni kreditodajalec ni izpolnila meril iz 9. člena Uredbe 2017/2402/EU;

4. originator, sponzor ali SSPE ni izpolnila zahtev iz 18. člena Uredbe 2017/2402/EU;

5. originator, sponzor ali SSPE ni izpolnila zahtev iz 19. do 22. člena ali 23. do 26. člena Uredbe 2017/2402/EU v primeru, da se listinjenje šteje za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje;

6. originator ali sponzor pošlje zavajajoče uradno obvestilo v skladu s prvim odstavkom 27. člena Uredbe 2017/2402/EU;

7. originator ali sponzor ni izpolnila zahtev iz četrtega odstavka 27. člena Uredbe 2017/2402/EU;

8. tretja oseba, pooblaščenca v skladu z 28. členom Uredbe 2017/2402/EU, ni poslala uradnega obvestila o bistvenih spremembah informacij, zagotovljenih v skladu s prvim odstavkom 28. člena Uredbe 2017/2402/EU, ali kakršnih koli

drugih spremembah, za katere je mogoče upravičeno domnevati, da vplivajo na oceno njenega pristojnega organa;

9. originator, sponzor, SSPE ali tretja oseba, pooblaščenca v skladu z 28. členom Uredbe 2017/2402/EU, pridobi dovoljenje ali soglasje v skladu z Uredbo 2017/2402/EU z navajanjem neresničnih podatkov ali na podlagi drugih zavejajočih ravnanj.

(2) Z globo od 25.000 do 150.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 2.500 do 10.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 2.500 do 10.000 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(hujše kršitve Uredbe 2017/2402/EU)

(1) V primerih, ko je narava prekrška iz prejšnjega člena posebno huda zaradi višine povzročene škode ali višine pridobljene protipravne premoženjske koristi ali zaradi storilčevega naklepa oziroma njegovega namena koristoljubnosti, se pravna oseba kaznuje z globo v višini do:

1. 5.000.000 eurov ali 10 % skupnega letnega prometa glede na zadnje razpoložljive računovodske izkaze, ki jih je odobril pristojni organ družbe, oziroma skupnega letnega prometa ali ustrezne vrste prihodka, ki izhaja iz zadnje razpoložljive konsolidirane letne bilance, ki jo je odobril pristojni organ matične družbe, če pravna oseba pripravi konsolidirane računovodske izkaze na podlagi zakona, ki ureja gospodarske družbe, pri čemer se upošteva višji znesek, ali

2. dvakratnega zneska s kršitvijo pridobljene koristi, če jo je mogoče opredeliti in če ta znesek presega najvišji znesek iz prejšnje točke.

(2) V primerih, ko je narava prekrška iz prejšnjega člena posebno huda zaradi višine povzročene škode ali višine pridobljene protipravne premoženjske koristi ali zaradi storilčevega naklepa oziroma njegovega namena koristoljubnosti, se oseba iz drugega, tretjega in četrtega odstavka prejšnjega člena kaznuje z globo v višini do:

1. 5.000.000 eurov ali

2. dvakratnega zneska s kršitvijo pridobljene koristi, če jo je mogoče opredeliti in če ta znesek presega najvišji znesek iz prejšnje točke.

10. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem prekrškovnem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od zneska najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

(uporaba določb o prekrških)

Do sprememb določb o višinah in razponih glob, ki jih določa zakon, ki ureja prekrške, se višine in razponi glob, ki so določeni v tem zakonu, uporabljajo ne glede na določbe zakona, ki ureja prekrške.

12. člen

(sprememba predpisov)

V Zakonu o bančništvu (Uradni list RS, št. 25/15, 44/16 – ZRPPB, 77/16 – ZCKR, 41/17 in 77/18 – ZTFI-1) se v 373. členu v prvem odstavku 12. točka črta.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-05/19-1/10

Ljubljana, dne 27. marca 2019

EPA 370-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

917. Zakon o spremembah Družinskega zakonika (DZ-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah Družinskega zakonika (DZ-A)

Razglašam Zakon o spremembah Družinskega zakonika (DZ-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 27. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-28

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH DRUŽINSKEGA ZAKONIKA (DZ-A)

1. člen

V Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 15/17 in 21/18 – ZNOrg) se v 184. členu tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Če je otrok ob izreku ukrepa trajnejšega značaja nameščen v rejništvo ali v zavod, se celotna določena preživnina ali družinska pokojnina nakazuje na poseben otrokov račun, ki ga v ta namen odpre otrokov skrbnik.

(4) Če skupni redni prihodki otroka mesečno presegajo 25 odstotkov materialnih stroškov, določenih z zakonom, ki ureja izvajanje rejniške dejavnosti, nakaže skrbnik razliko v proračun Republike Slovenije, vendar največ v višini 50 odstotkov materialnih stroškov, določenih z zakonom, ki ureja izvajanje rejniške dejavnosti. Za redni prihodek po tem členu se štejeta preživnina in družinska pokojnina, ki ga otrok dejansko periodično prejema v določenem znesku.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati 1. maja 2019.

Št. 542-08/19-2/11

Ljubljana, dne 27. marca 2019

EPA 417-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

918. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (ZIRD-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (ZIRD-B)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (ZIRD-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 27. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-27

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O IZVAJANJU REJNIŠKE DEJAVNOSTI (ZIRD-B)****1. člen**

V Zakonu o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12) se v 6. členu v prvi in drugi alineji besedi »roditeljska pravica« nadomesti z besedama »starševska skrb«, v tretji alineji pa se besedilo »ji je odvzeta poslovna sposobnost« nadomesti z besedilom »ni poslovno sposobna«.

2. člen

V 7. členu se v prvem odstavku besedi »center otroka« nadomesti z besedo »sodišče«.

3. člen

V 12. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Komisija za izbor kandidatov za izvajanje rejniške dejavnosti iz 3. člena tega zakona izmed vseh prejetih vlog kandidatov izbere število kandidatov, ki ustreza potrebam iz 10. člena tega zakona ter so po strokovni presoji komisije glede na namen in vsebino izvajanja rejniške dejavnosti primerni za izvajanje rejniške dejavnosti.«

4. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(1) Če sodišče pri odločanju o namestitvi otroka v rejništvo v skladu z določbami zakona, ki ureja družinska razmerja, ugotovi, da bi bila namestitev v rejništvo k sorodniku v otrokovo korist, za rejnika imenuje sorodnika, ki se s takim izvajanjem rejništva strinja in izpolnjuje pogoje za izvajanje rejniške dejavnosti, kot so določeni v tem zakonu, tudi če sorodnik pred tem nima dovoljenja za izvajanje rejniške dejavnosti. Pri odločitvi o namestitvi otroka v rejništvo k sorodniku sodišče upošteva oceno centra rejnika o primernosti sorodnika in oceno centra otroka, ali je taka oblika rejništva v otrokovo korist. Izvršljiva odločba o namestitvi otroka v rejništvo k sorodniku se šteje za izdano dovoljenje za izvajanje rejniške dejavnosti za čas trajanja namestitve otroka.

(2) Izvršljivo odločbo o namestitvi otroka v rejništvo k sorodniku pošlje sodišče centru otroka in centru rejnika. Po prejemu izvršljive odločbe center rejnika vpiše sorodnika, h kateremu bo z izvršljivostjo odločbe otrok nameščen v rejništvo,

v evidenco izdanih dovoljenj in ga napoti na usposabljanje, določeno v 12. členu tega zakona.

(3) Sodišče izjemoma odloči o namestitvi otroka v rejništvo v skladu z določbami zakona, ki ureja družinska razmerja, k osebi, ki nima dovoljenja za izvajanje rejniške dejavnosti in ni otrokov sorodnik iz 7. člena tega zakona, če ta oseba izpolnjuje pogoje za izvajanje rejniške dejavnosti, kot so določeni v tem zakonu, in soglaša s takim izvajanjem rejništva ter je otroku zaradi njegovih potreb le s tako obliko rejništva mogoče zagotoviti varstvo in vzgojo v njegovo največjo korist. Pri odločitvi o namestitvi otroka v rejništvo k tej osebi sodišče upošteva oceno centra rejnika o primernosti te osebe za izvajanje rejniške dejavnosti in oceno centra otroka, ali je taka oblika rejništva v otrokovo korist. Izvršljiva odločba o namestitvi otroka v rejništvo k tej osebi se šteje za izdano dovoljenje za izvajanje rejniške dejavnosti za čas trajanja namestitve otroka.

(4) Izvršljivo odločbo o namestitvi otroka v rejništvo k osebi iz prejšnjega odstavka pošlje sodišče centru otroka in centru rejnika. Po prejemu izvršljive odločbe center rejnika vpiše osebo, h kateri bo z izvršljivostjo odločbe otrok nameščen v rejništvo, v evidenco izdanih dovoljenj in jo napoti na usposabljanje, določeno v 12. členu tega zakona.

(5) Rejnik, ki na podlagi tega člena izvaja rejniško dejavnost, lahko pridobi dovoljenje za izvajanje rejniške dejavnosti v skladu z določbami 8. do 13. člena tega zakona, pri čemer mu ni treba znova opravljati usposabljanja, določenega v 12. členu tega zakona.«

5. člen

V 16. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ministrstvo odvzame dovoljenje na predlog centra rejnika, če:

- rejnik izvaja rejniško dejavnost v nasprotju s koristmi otroka,
- se ugotovi kateri izmed razlogov iz 6. člena tega zakona,
- rejnik ne opravi usposabljanja v skladu z 28. členom tega zakona,
- rejnik ne začne izvajati rejniške dejavnosti v treh letih po pridobitvi dovoljenja,
- rejnik po strokovni oceni centra ni več primeren za izvajanje rejniške dejavnosti,
- rejnik pet let ni imel nameščenega otroka.«

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Rejnika, ki je v skladu z drugim in četrtem odstavkom 14. člena tega zakona vpisan v evidenco izdanih dovoljenj, center rejnika izbriše iz evidence izdanih dovoljenj s potekom časa namestitve otroka, določenega v sodni odločbi, in rejnika o tem obvesti. Če se rejniška pogodba podaljša v skladu s prvim ali tretjim odstavkom 46. člena tega zakona, center rejnika opravi izbris iz evidence izdanih dovoljenj s potekom časa te namestitve.«

6. člen

V 18. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Rejnik izvaja rejniško dejavnost kot poklic, če izpolnjuje pogoje, ki jih določa ta zakon, in je vpisan v register iz tretjega odstavka 19. člena tega zakona.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Rejnik, ki želi izvajati rejniško dejavnost kot poklic mora imeti dovoljenje in ne sme:

- biti v delovnem razmerju za polni delovni čas,
- biti družbenik oziroma delničar gospodarskih družb, ustanovljenih v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma ustanovitelj zavodov ter zadrug, ki je hkrati poslovodna oseba in na tej podlagi vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- biti upokojen,
- opravljati druge dejavnosti, na podlagi katere je vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.«

7. člen

V 19. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ministrstvo rejnike iz prejšnjega odstavka vpiše v register z naslednjim dnem po prenehanju vključitve v obvezna zavarovanja iz drugega naslova, vendar ne pred dnem vložitve vloge za izvajanje rejniške dejavnosti kot poklic.«.

8. člen

V 21. členu se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »Ministrstvo opravi izbris iz registra na predlog centra rejnika, če:«.

Druge alineje se spremeni tako, da se glasi:

»– se rejnik zaposli za polni delovni čas, postane družbenik oziroma delničar gospodarskih družb, ustanovljenih v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma ustanovitelj zavodov ter zadrug, ki je hkrati poslovodna oseba in na tej podlagi vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, se upokoji, prične opravljati drugo dejavnost, na podlagi katere je vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, z dnem pred upokojitvijo ali pred pričetkom zaposlitve oziroma opravljanja druge dejavnosti ali pred pridobitvijo položaja družbenika oziroma delničarja gospodarskih družb, ustanovljenih v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma ustanovitelja zavodov ter zadrug, ki je hkrati poslovodna oseba,«.

9. člen

V 23. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Rejnik, ki je vpisan v evidenco izdanih dovoljenj v skladu z drugim in četrtim odstavkom 14. člena tega zakona, ima na tej podlagi lahko nameščenega otroka oziroma otroke, za katere je sodišče odločilo o tovrstni namestitvi v skladu z določbami zakona, ki ureja družinska razmerja.«.

10. člen

V 25. členu se v četrti alineji beseda »pravilno« nadomesti z besedo »primerno«.

Sedma alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– pridobivati informacije in sprejemati odločitve, ki so povezane z otrokovim vsakdanjim življenjem (seznanitev z ocenami in šolskim uspehom, odhod v šolo v naravi, odhod na počitnice, izbira osebnega zdravnika, seznanitev z informacijami o otrokovem zdravstvenem stanju, seznanitev z drugimi osebnimi podatki, ki se nanašajo na otroka in so neizogibno potrebni za izvajanje rejniških dolžnosti ipd.),«.

Enajsta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– skrbeti za razvijanje in izoblikovanje pozitivne samopodobe otroka,«.

11. člen

V 28. členu se drugi odstavek črta.

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

12. člen

V 32. členu se v prvem odstavku beseda »odločitvi« nadomesti z besedo »oceni«.

13. člen

V 46. členu se na koncu drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Center otroka izda odločbo o razvezi rejniške pogodbe. Zoper odločbo je dovoljena pritožba na ministrstvo.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko center otroka podaljša veljavnost rejniške pogodbe z rejnikom tudi po polnoletnosti osebe, če ta po zaključku srednješolskega

izobraževanja nima druge možnosti bivanja in v 30 dneh po podalšanju veljavnosti rejniške pogodbe izkaže, da se vodi v evidenci brezposelnih oseb v skladu z določbami zakona, ki ureja trg dela. Podaljšanje rejniške pogodbe iz tega razloga je možno za največ 12 mesecev neposredno po zaključku srednješolskega izobraževanja, vendar najdlje do dopolnjenega 26. leta starosti osebe.«.

14. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»47. člen

Rejniška pogodba preneha:

- če je prenehalo rejništvo,
- s potekom časa, če je pogodba sklenjena za določen čas, razen če se podaljša,
- če oseba, za katero se podaljša veljavnost rejniške pogodbe po polnoletnosti, ne izpolnjuje pogojev iz tega zakona, zaradi katerih je bila veljavnost rejniške pogodbe podaljšana,
- z razrešitvijo rejnika,
- s smrtjo rejnika ali otroka.«.

15. člen

48. člen se črta.

16. člen

49. člen se spremeni tako, da se glasi:

»49. člen

(1) Sodišče razreši rejnika izvajanja rejniške dejavnosti za določenega otroka, če:

- nastopi kateri od razlogov iz 6. člena tega zakona,
- se rejnik ne udeleži usposabljanj iz 28. člena tega zakona,
- oceni, da to zahteva zaščita otrokovih koristi,
- rejnik ne izpolnjuje z rejniško pogodbo določenih dolžnosti,
- razrešitev zahteva rejnik in v ta namen poda izjavo na centru otroka.

(2) Rejnik, ki v skladu s peto alinejo prejšnjega odstavka zahteva razrešitev, se razreši najprej tri mesece po vložitvi zahteve, če ni v rejniški pogodbi določen daljši odpovedni rok.

(3) O razlogih iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena center rejnika nemudoma obvesti center otroka.

(4) Center otroka, ki je sklenil rejniško pogodbo z rejnikom, o nastopu katerega od razlogov iz prvega odstavka tega člena obvesti sodišče ter predlaga imenovanje novega rejnika ali prenehanje rejništva ali drugo obliko varstva in vzgoje v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja.

(5) Izvršljivo odločbo o razrešitvi rejnika sodišče pošlje centru rejnika, centru otroka in rejniku. Z izvršljivostjo sodne odločbe o razrešitvi rejnika preneha rejniška pogodba.«.

17. člen

V 50. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če rejnik izvaja rejniško dejavnost kot poklic, mu Republika Slovenija zagotavlja plačilo prispevkov za socialno varnost za polni zavarovalni čas oziroma za razliko do polnega zavarovalnega časa, če je za manj kot polni zavarovalni čas vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz drugega naslova.«.

18. člen

V 52. členu se prvi odstavek črta.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zvišanje oskrbnine se določi v rejniški pogodbi.«.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane četrti odstavek, se črtata besedi »in znižanje«.

19. člen

V 53. členu se v prvem odstavku znesek »123,51 eurov« nadomesti z zneskom »132,50 eura«.

20. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»58. člen

Pravica do rejnine preneha z dnem prenehanja rejniške pogodbe.«.

21. člen

65. člen se spremeni tako, da se glasi:

»65. člen

Ministrstvo in centri za socialno delo vodijo za namene, določene v prejšnjem členu, zbirke podatkov o:

- rejnikov,
- rejniških družin,
- sklenjenih rejniških pogodb,
- otrocih, nameščenih v rejniške družine,
- bioloških družin otrok, nameščenih v rejniške družine,
- rejninah,
- izdanih dovoljenj,
- prenehanju veljavnosti dovoljenj,
- rejnikov, ki izvajajo rejniško dejavnost kot poklic.«.

22. člen

V 66. členu se v prvem odstavku deveta alineja črta.

Dosedanje deseta do petindvajseta alineja postanejo deveta do štiriindvajseta alineja.

V dosednji šestindvajseti alineji, ki postane petindvajseta alineja, se pika nadomesti z vejico in dodajo nove šestindvajseta do enaintrideseta alineja, ki se glasijo:

»– datum izvršljivosti sodne odločbe o namestitvi otroka v rejništvo k sorodniku na podlagi 14. člena tega zakona,

– številka in datum izdane sodne odločbe o namestitvi otroka v rejništvo k sorodniku na podlagi 14. člena tega zakona,

– datum izbrisa rejnika sorodnika iz evidence izdanih dovoljenj po prenehanju izvajanja rejniške dejavnosti na podlagi sodne odločbe iz 14. člena tega zakona,

– datum izvršljivosti sodne odločbe o namestitvi otroka v rejništvo k osebi, ki ni sorodnik, na podlagi 14. člena tega zakona,

– številka in datum izdane sodne odločbe o namestitvi otroka v rejništvo k osebi, ki ni sorodnik, na podlagi 14. člena tega zakona,

– datum izbrisa rejnika, ki ni sorodnik, iz evidence izdanih dovoljenj po prenehanju izvajanja rejniške dejavnosti na podlagi sodne odločbe iz 14. člena tega zakona.«.

V četrtem odstavku se petnajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– postavitve pod skrbništvo.«.

Za šestnajsto alinejo se pika nadomesti z vejico in doda nova sedemnajsta alineja, ki se glasi:

»– podatek o vodenju v evidenci brezposelnih oseb.«.

V petem odstavku se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– postavitve pod skrbništvo.«.

23. člen

V 67. členu se v drugem odstavku v prvi alineji beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »gospodinjstvu« pa se doda besedilo », odvzemu starševske skrbi in postavitvi pod skrbništvo«.

Druga alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– izvajalcev vzgojne in izobraževalne dejavnosti ter ministrstva, pristojnega za izobraževanje – podatke o vključitvi v vzgojno-izobraževalni ali izobraževalni zavod;«.

V deveti alineji se pika nadomesti z vejico in dodata novi deseta in enajsta alineja, ki se glasita:

»– Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje – potrdilo o vodenju osebe v evidenci brezposelnih oseb;

– Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve – podatke o statusu samostojnega podjetnika in statusu družbenika oziroma delničarja gospodarskih družb, ustanovljenih v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma ustanovitelja zavodov ter zadrug, ki je hkrati poslovodna oseba in na tej podlagi vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje.«.

24. člen

69. člen se spremeni tako, da se glasi:

»69. člen

(1) Podatki iz zbirk podatkov iz 65. člena tega zakona se hranijo pet let po prenehanju izvajanja rejniške dejavnosti, razen podatkov iz devete alineje 65. člena tega zakona, ki se hranijo, dokler rejnik ne uveljavi pravice iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Po poteku roka iz prejšnjega odstavka se podatki arhivirajo.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(1) Postopki za pridobitev dovoljenja za izvajanje rejniške dejavnosti, ki so se na podlagi 14. člena Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12) začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po določbah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12).

(2) Za zakonske učinke pravnomočnih dovoljenj za izvajanje rejniške dejavnosti, ki so bila izdana na podlagi 14. člena Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12), se uporabljajo določbe Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12).

26. člen

Postopki odpovedi in razveze rejniške pogodbe, ki so se na podlagi 48. ali 49. člena Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12) začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po določbah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12).

27. člen

Spremenjena 52. in 53. člen zakona se začeta uporabljati 1. maja 2019, do takrat pa se uporabljata 52. in 53. člen Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2 in 109/12).

28. člen

Ta zakon začne veljati 15. aprila 2019.

Št. 542-02/19-1/14

Ljubljana, dne 27. marca 2019
EPA 418-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan i.r.
predsednik

VLADA**919. Uredba o koncesiji za gradnjo in gospodarjenje z drugim tirom železniške proge Divača–Koper**

Na podlagi prvega odstavka 23. člena in za izvrševanje 14. člena Zakona o izgradnji, upravljanju in gospodarjenju z drugim tirom železniške proge Divača–Koper (Uradni list RS, št. 51/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o koncesiji za gradnjo in gospodarjenje z drugim tirom železniške proge Divača–Koper****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba je koncesijski akt za koncesijo za gradnjo in gospodarjenje z drugim tirom železniške proge Divača–Koper (v nadaljnjem besedilu: drugi tir).

(2) Ta uredba določa trajanje koncesije, njeno območje, naloge koncesionarja kot investitorja v javno železniško infrastrukturo drugega tira, način financiranja gradnje drugega tira in naloge finančnega inženiringa, ki ga izvaja koncesionar, pravice in obveznosti koncesionarja med gradnjo drugega tira, pravice in obveznosti koncedenta v zvezi z gradnjo drugega tira, način določitve javne železniške infrastrukture drugega tira, ureditev razmerij med koncesionarjem in upravljavcem drugega tira, pravice in obveznosti koncesionarja v zvezi z gospodarjenjem z drugim tirom, obveznosti koncesionarja v zvezi z zagotavljanjem dosegljivosti drugega tira, vire financiranja koncesije med obratovanjem drugega tira, način določitve in plačevanja plačila za dosegljivost, nadzor nad izvajanjem koncesije in prenehanje koncesijskega razmerja ter pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi s prenehanjem koncesije.

2. člen

(predmet koncesije)

(1) Koncesija po tej uredbi zajema:

- koncesijo gradnje drugega tira;
- koncesijo storitev gospodarjenja z drugim tirom.

(2) Naloge koncesionarja v zvezi z gradnjo drugega tira in gospodarjenjem z njim določa Zakon o izgradnji, upravljanju in gospodarjenju z drugim tirom železniške proge Divača–Koper (Uradni list RS, št. 51/18; v nadaljnjem besedilu: ZIUGDT), v skladu z njim pa tudi ta uredba in koncesijska pogodba.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. »delovni dan« je dan v tednu od vključno ponedeljka do petka, razen dni, ki so dela prosti po zakonu, ki ureja dela proste dneve v Republiki Sloveniji;

2. »gradbeno dovoljenje za drugi tir« je gradbeno dovoljenje št. 35105-118/2011/1162 1093-05 z dne 31. marca 2016 z vsemi morebitnimi poznejšimi obnovitvami, posodobitvami ali dograditvami na isti trasi;

3. »koncedent« je Republika Slovenija;

4. »koncesija« je s to uredbo in koncesijsko pogodbo urejeno razmerje med koncedentom in koncesionarjem v zvezi z gradnjo drugega tira in gospodarjenjem z njim;

5. »koncesionar« je družba 2TDK, Družba za razvoj projekta, d.o.o., kot je opredeljena z ZIUGDT;

6. »objekti in naprave javne železniške infrastrukture drugega tira« (v nadaljnjem besedilu: objekti in naprave drugega tira) so vsi objekti in naprave, zgrajeni na zemljiščih, ki v skladu z 19. členom ZIUGDT dobijo status grajenega javnega dobra; do pridobitve tega statusa štejejo za objekte in naprave drugega tira vsi objekti in naprave, katerih izgradnja je predvidena z gradbenim dovoljenjem za drugi tir na območju koncesije;

7. »območje koncesije« so zemljišča in objekti na njih, vključno s predori in drugimi premostitvenimi objekti med njimi in dovoznimi potmi, na katerih koncesionar izvaja svoje pravice in obveznosti iz koncesijskega razmerja;

8. »obnova« je financiranje in organiziranje obnovitvenih del ter skrb za njihovo izvedbo in nadzor nad njo;

9. »obnovitvena dela« so večja gradbena, inštalacijska in druga podobna dela ter storitve, ki povečajo vrednost javne železniške infrastrukture drugega tira, vendar ne spremenijo splošnega delovanja te infrastrukture;

10. »tveganje« je verjetnost, da bo izpostavljenost možnosti nastanka negotovega dogodka, ki ni odvisen od izključne volje prizadete stranke, povzročila škodo ali drugo negativno posledico;

11. »višja sila« so dogodki oziroma okoliščine, vključno z ravnanji tretjih, ki ob sklenitvi te pogodbe niso obstajale in jih tudi ni bilo mogoče predvideti, jih ni povzročila stranka te pogodbe, jih nobena od strank te pogodbe ne more odvrniti ali odvrniti njihovih posledic ter koncesionarju objektivno ne glede na dodatne napore in stroške onemogočajo izvajanje obveznosti po tej pogodbi; višja sila so na primer naravne nesreče, prometne in druge nesreče, vojna, državljanski nemiri in podobni dogodki ter okoliščine, ki izpolnjujejo navedene splošne značilnosti višje sile;

12. »vzdrževanje drugega tira« so dela za vzdrževanje stanja in zmožljivosti obstoječe javne železniške infrastrukture drugega tira;

13. »začetek obratovanja« je dan, ko so vzpostavljeni vsi dejanski in pravni pogoji za obratovanje v smislu četrte alinee 2. člena ZIUGDT, torej dan, ko se lahko začnejo dodeljevanje vlakovnih poti, upravljanje prometa in zaračunavanje uporabne za uporabo železniške infrastrukture na drugem tiru.

4. člen

(pristojnost)

Naloge koncedenta v koncesijskem razmerju izvaja ministrstvo, pristojno za infrastrukturo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), razen tistih nalog in odločitev, ki so po tej uredbi ali drugem predpisu izrecno v pristojnosti Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

5. člen

(trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli za 45 let od sklenitve koncesijske pogodbe (v nadaljnjem besedilu: rok koncesije).

(2) Če koncesijska pogodba določa pogoje za začetek njene veljavnosti, začne teči rok koncesije z izpolnitvijo zadnjega od pogojev za začetek veljavnosti pogodbe.

(3) Rok koncesije ne teče, če koncesionar dlje kot tri mesece ne more izvajati svojih bistvenih obveznosti iz koncesijskega razmerja zaradi višje sile.

(4) Posledica prekinitve roka koncesije iz prejšnjega odstavka je, da rok koncesije preneha teči zaradi nastanka višje sile. Rok koncesije začne teči naprej, ko preneha razlog prekinitve, vendar najpozneje 24 mesecev po nastopu prekinitve. Koncedent ta rok lahko podaljša. Medsebojne pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v času prekinitve roka koncesije določa koncesijska pogodba.

(5) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka koncesijska pogodba preneha, razen če se pred njegovim potekom koncedent in koncesionar dogovorita drugače.

6. člen

(območje koncesije)

(1) Do končane izgradnje drugega tira obsega območje koncesije vsa zemljišča, na katerih se izvajajo pripravljalna, gradbena in druga dela, ki jih določa gradbeno dovoljenje.

(2) Po končani izgradnji obsega območje koncesije vsa zemljišča in objekte javne železniške infrastrukture, ki v skladu z 19. členom ZIUGDT pridobijo status grajenega javnega dobra.

(3) V času veljavnosti koncesijskega razmerja po tej uredbi lahko gradnje in storitve, ki so predmet koncesije na območju koncesije, izvaja le koncesionar ali osebe, ki jih koncesionar pooblasti s pogodbo.

(4) Če gradnje in storitve, potrebne za gradnjo dodatnega vzporednega tira na območju koncesije, niso vključene v gradbeno dovoljenje za drugi tir, se lahko koncedent in koncesionar z aneksom h koncesijski pogodbi oziroma s posebno koncesijsko pogodbo, sklenjeno v skladu s pravili javnih naročil in javnih koncesij o notranjem izvajalcu, posebej dogovorita, da tudi ta dela izvede koncesionar.

7. člen

(podelitev koncesije)

(1) Koncedent podeli koncesionarju koncesijo brez izvedbe postopka podelitve koncesije, saj koncesionar izpolnjuje pogoje notranjega izvajalca po predpisih o javnem naročanju in podeljevanju koncesijskih pogodb.

(2) Koncesija je podeljena s sklenitvijo koncesijske pogodbe po začetku veljavnosti te uredbe. Če koncesijska pogodba določa pogoje za začetek njene veljavnosti, je koncesija podeljena z izpolnitvijo zadnjega od pogojev za začetek veljavnosti koncesijske pogodbe.

(3) Koncesionar mora ves čas trajanja koncesije izpolnjevati pogoje notranjega izvajalca po predpisih o javnem naročanju in podeljevanju koncesijskih pogodb.

8. člen

(splošno o razporeditvi tveganj)

(1) Če ta uredba določa, da koncesionar ali koncedent nosi določeno tveganje, ta oseba v svoje breme trpi škodo, dodatne stroške in druge negativne materialne posledice nastopa tega tveganja, ne glede na to, ali je ta škoda nastala zaradi ravnanja osebe, ki nosi tveganje, ravnanja tretjih oseb, po naključju ali zaradi višje sile.

(2) Kadar tveganje nosi koncesionar, to tudi pomeni, da te škode ne more vključiti v obračun projekta in na tej podlagi zahtevati povečanje plačila za dosegljivost.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena si stranka, ki nosi tveganje, škodo iz prvega odstavka tega člena lahko povrne od druge stranke v koncesijskem razmerju, če je ta zanjo odgovorna, ali od tretje osebe (zavarovanje rizika, uveljavljanje odgovornosti tretje osebe in podobno).

II. GRADNJA DRUGEGA TIRA

1. Gradnja servisnih predorskih cevi v polnem profilu

9. člen

(obveznosti koncesionarja v zvezi z zagotovitvijo podlag za izgradnjo servisnih predorskih cevi v polnem profilu)

(1) Koncesionar pripravi vse potrebne pravne in strokovno-tehnične podlage, ki bodo omogočale izgradnjo servisnih predorskih cevi v predorih T1, T2 in T8 v polnem profilu.

(2) Koncesionar vse podlage zagotovi pravočasno, tako da ta dejanja ne bodo povzročila zamud pri gradnji predorov.

2. Financiranje gradnje in finančni inženiring

10. člen

(letni in drugi finančni načrti)

(1) Koncesionar pripravi letni poslovni načrt najpozneje do 30. novembra za prihodnje leto. Sestavna dela letnega poslovnega načrta sta tudi finančni načrt investicije v drugi tir in poročilo o izvedbi letnega finančnega načrta za preteklo leto. V zadnjih treh koledarskih letih pred potekom roka koncesije mora letni poslovni načrt vsebovati tudi načrt aktivnosti v zvezi s prenehanjem koncesije, prenosom drugega tira na koncedenta in likvidacijo družbe po prenehanju koncesije.

(2) Letni poslovni načrt se na podlagi četrtega odstavka 44. člena ZIUGDT predloži v soglasje projektno-finančnemu svetu. Koncesionar mora letni poslovni načrt sprejeti do začetka leta, na katero se nanaša. Koncedent lahko v 30 dneh po prejemu letnega poslovnega finančnega načrta koncesionarju pošlje pripombe in predloge za dopolnitev načrta. Če koncesionar in koncedent ne uskladi letnega finančnega načrta v tem roku, lahko koncesionar zaradi zagotovitve nemotenega financiranja gradnje ali gospodarjenja z drugim tirom ravna v skladu z nespornim delom predloga načrta.

(3) Letni finančni načrt investicije v drugi tir iz prejšnjega odstavka mora vključevati predvidene vire in projekcijo financiranja investicije v drugi tir v letu, na katero se nanaša, in načrtovane izdatke v zvezi z investicijo v tem letu, upošteva rezultate izvedbe letnega načrta investicije v drugi tir v preteklem letu ter predvideno dinamiko izvedbe celotne investicije v drugi tir do začetka njegovega obratovanja. Vključevati mora načrt zadolževanja in upravljanja dolga investicije za drugi tir. V njem mora navesti skupno zadolžitev na začetku in koncu zadevnega leta, podatke o posojilih, ki jih namerava najeti v tem obdobju (znesek glavnice posojila, obresti, ročnost in druge bistvene podatke o nameravanem posojilu), podatke o načrtovanem odplačevanju posojil in skupni dolg na koncu zadevnega leta. Pri tem mora izhajati iz sprejetega investicijskega programa za investicijo v drugi tir ter vsebinsko in postopkovno pojasniti morebitna odstopanja od njega. Če stroški gradnje presežejo višino iz investicijskega programa, mora koncesionar nemudoma predlagati spremembo investicijskega programa.

11. člen

(viri sredstev za gradnjo)

(1) Vire sredstev koncesionarja za gradnjo določa prvi odstavek 30. člena ZIUGDT.

(2) Koncesionar mora v okviru razpoložljivosti za gradnjo drugega tira uporabiti zlasti razpoložljiva sredstva proračuna Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: evropska sredstva) in kapitalske vloške družbenika oziroma družbenikov, sredstva posojil pa le, če drugi viri, ki jih določa zakon, ne zadoščajo.

(3) Koncesionar mora storiti vse, kar je treba, da pravočasno pridobi potrebna sredstva za gradnjo drugega tira.

12. člen

(pridobivanje in poraba evropskih sredstev)

(1) Koncesionar mora kot investitor v drugi tir pravočasno opraviti vsa potrebna dejanja in sprejeti vse potrebne akte, da v čim večjem obsegu pridobi evropska sredstva za financiranje drugega tira, in pri tem mora sodelovati s koncedentom. Za opustitev te obveznosti odgovarja v skladu z drugim odstavkom 30. člena ZIUGDT.

(2) Koncedent zagotavlja koncesionarju pomoč in svetovanje pri pridobivanju evropskih sredstev.

(3) Koncesionar je odgovoren za porabo evropskih sredstev v skladu s predpisi in pravnimi akti o njihovi dodelitvi. O tem mora voditi vso potrebno dokumentacijo ter pravočasno in pravilno predložiti zahtevana poročila ter izpolnjevati vse druge obveznosti v zvezi s porabo teh sredstev.

13. člen

(zagotovitev dodatnih sredstev)

(1) Družbenik ali družbeniki koncesionarja zagotovijo vložke v osnovni kapital koncesionarja.

(2) Koncedent vloži sredstva pribitka k cestnini v osnovni kapital koncesionarja vsako leto v skladu s tretjim odstavkom 36. člena ZIUGDT. V letu, v katerem je začetek obratovanja drugega tira, vloži koncedent v osnovni kapital koncesionarja znesek pribitka k cestnini, ki je bil plačan do konca koledarskega meseca, v katerem je dan začetka obratovanja.

(3) Koncesionar sprotno obvešča koncedenta o poslovnih dogodkih oziroma okoliščinah, zaradi katerih bi bilo treba zagotoviti dodatna sredstva in s tem omogočiti nemoteno financiranje izgradnje. Pri tem mora pojasniti razloge, zaradi katerih je do teh dogodkov oziroma okoliščin prišlo, kakšne ukrepe je sprejel za omilitve njihovih posledic in navesti vse druge informacije, ki so potrebne za ukrep iz četrtega odstavka tega člena.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka koncedent skupaj z morebitnim drugim družbenikom koncesionarja zagotovi dodatna sredstva v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

14. člen

(posojila)

Koncesionar mora v svojem imenu in za svoj račun storiti vse potrebno za pravočasno pridobivanje in pravilno odplačevanje posojil ter gospodarno upravljanje z dolgom, ki ga je najel za gradnjo drugega tira in gospodarjenje z njim.

3. Izvedba gradnje drugega tira

15. člen

(pridobivanje pravice graditi)

(1) Koncesionar mora pridobiti pravico graditi na zemljiščih, potrebnih za izgradnjo objektov drugega tira pred začetkom izvajanja gradbenih del za posamezen objekt. Pravico graditi pridobiva na način, določen v 28. členu ZIUGDT.

(2) Če koncesionar v skladu s četrtem odstavkom 28. člena ZIUGDT predlaga vložitev zahteve za razlastitev ali ustanovitev služnosti v javno korist, mora koncedent izvesti vsa dejanja za vložitev te zahteve. Stroški, ki jih ima koncesionar s pripravo predloga in drugimi potrebnimi dejanji v postopku razlastitve ali ustanovitve služnosti v javno korist, so stroški pridobivanja zemljišč.

16. člen

(oddajanje del)

(1) Koncesionar naroča blago, storitve in gradnje za izgradnjo drugega tira v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Koncesionar zagotavlja pravočasno oddajo naročil za izgradnjo drugega tira.

(3) Koncesionar in upravljavec drugega tira uredita medsebojna razmerja v zvezi z gradnjo drugega tira s pogodbo, v kateri uredita tudi način sodelovanja upravljavca drugega tira pri gradnji.

17. člen

(roki izgradnje)

(1) Koncesionar mora zagotoviti, da so gradbena dela v celoti izvedena v rokih, kot jih določa veljavni investicijski program projekta drugi tir.

(2) Tveganje prekoračitve rokov gradnje nosi koncesionar, razen v primerih iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena. Škoda zaradi prekoračitve rokov gradnje obsega tudi zmanjšanje prihodkov koncesionarja zaradi krajšega obratovanja drugega tira v času trajanja koncesijskega razmerja.

(3) Koncedent nosi škodo, povzročeno s prekoračitvijo rokov, ki je nastala zaradi njegovega ravnanja.

(4) Koncedent nosi škodo, ki je nastala zaradi prekoračitve rokov, če in kolikor je do prekoračitve rokov prišlo zaradi:

– vojne, nemirov, demonstracij, terorističnih dejanj in podobnih dogodkov;

– spremembe tehničnih in drugih zahtev glede gradnje objektov drugega tira zaradi spremembe predpisov;

– bistveno drugačnih geoloških značilnosti kamnin na območju gradnje predorov in drugih objektov drugega tira, podorov ali drugih dogodkov, povezanih z geološkimi značilnostmi na tem območju, razen če je za zamudo odgovoren koncesionar;

– arheoloških najdb ali najdb delov narave, ki jih je treba ovrednotiti glede potrebne zaščite v skladu z zakonom;

– spremembe gradbenega dovoljenja za drugi tir na zahtevo ali s soglasjem koncedenta, razen če je do zamude prišlo zaradi ravnanja koncesionarja;

– zamude pri izvedbi razlastitve ali ustanovitve služnosti v javno korist iz drugega odstavka 15. člena te uredbe ali drugih postopkov državnih organov, razen če je za zamudo odgovoren koncesionar.

(5) Škodo iz prejšnjega odstavka nosi koncedent le do višine, ki skupno za vse škodne primere iz prejšnjega odstavka, iz četrtega odstavka 18. člena in iz tretjega odstavka 19. člena te uredbe ne presega 5 % skupne predvidene vrednosti investicijskih stroškov projekta drugi tir po tekočih cenah, kot je ta vrednost določena v investicijskem programu.

18. člen

(stroški gradnje)

(1) Koncesionar zagotovi izvedbo vseh gradbenih in drugih del, potrebnih za izgradnjo drugega tira, v okviru stroškov, predvidenih v investicijskem programu ter letnih in drugih finančnih načrtih.

(2) Koncesionar nosi tveganje prekoračitve stroškov gradnje, ki presegajo stroške, določene v skladu s prejšnjim odstavkom, razen v primerih iz tretjega in četrtega odstavka tega člena.

(3) Koncedent nosi povečane stroške gradnje, ki so nastali zaradi njegovega ravnanja.

(4) Koncedent nosi povečanje stroškov gradnje, ki so nastali iz razlogov iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

19. člen

(pridobitev dovoljenj za začetek obratovanja)

(1) Po zaključku vseh gradbenih del mora koncesionar najpozneje v šestih mesecih pridobiti vsa potrebna dovoljenja oziroma druge posamične akte, na podlagi katerih drugi tir lahko začne z obratovanjem.

(2) Tveganje prekoračitve roka za pridobitev aktov iz prejšnjega odstavka nosi koncesionar.

(3) Tveganje prekoračitve roka iz prejšnjega odstavka se nanaša na škodo, nastalo koncesionarju, zaradi izpada njegovih prihodkov iz naslova obratovanja drugega tira.

(4) Četrty in peti odstavek 17. člena te uredbe se uporabljata tudi glede škode, ki nastane zaradi prekoračitve roka za pridobitev dovoljenj in drugih aktov, potrebnih za obratovanje.

20. člen

(določitev grajenega javnega dobra)

(1) Koncesionar mora po pridobitvi vseh dovoljenj in drugih aktov iz prejšnjega člena zagotoviti ministrstvu podatke, potrebne za vložitev zahteve za izdajo sklepa vlade o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra za javno železniško infrastrukturo iz prvega in drugega odstavka 19. člena ZIUGDT.

(2) Če ministrstvo ne vloži zahteve za izdajo sklepa vlade o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra za javno železniško infrastrukturo iz prvega odstavka 19. člena ZIUGDT v treh mesecih po pridobitvi vseh dovoljenj in drugih aktov, potrebnih za obratovanje drugega tira, vloži to zahtevo koncesionar.

III. OBRATOVANJE DRUGEGA TIRA

1. Prenos drugega tira v upravljanje upravljavcu drugega tira

21. člen

(sklenitev pogodbe z upravljavcem drugega tira)

(1) Koncesionar mora pravočasno začeti pogajanja z upravljavcem drugega tira (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) za sklenitev pogodbe o upravljanju drugega tira in si prizadevati za sklenitev te pogodbe najpozneje v treh mesecih po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(2) Pogodba iz prejšnjega odstavka mora urejati vsa vprašanja v zvezi z izvajanjem nalog upravljavca drugega tira, zlasti pa:

- razmejitve odgovornosti med koncesionarjem in upravljavcem drugega tira v zvezi z zagotavljanjem kvalitete storitev na drugem tiru,
- opredelitev nalog upravljavca in koncesionarja z namenom zagotovitve dosegljivosti drugega tira,
- pravice in obveznosti koncesionarja in upravljavca v zvezi z vzdrževanjem drugega tira in njegovimi obnovami,
- pravice in obveznosti koncesionarja in upravljavca v zvezi z obračunom in plačevanjem uporabnine za drugi tir in povečanja uporabnine ter druga vprašanja njunih medsebojnih razmerij.

(3) Uporabnino za drugi tir zaračuna uporabniku drugega tira upravljavec drugega tira v skladu s pravili, ki urejajo uporabnino javne železniške infrastrukture v Republiki Sloveniji. Uporabnina za drugi tir je prihodek koncesionarja in jo vodi upravljavec na posebnem računu. Uporabnina se uporablja za financiranje nalog upravljavca drugega tira.

(4) Povečanje uporabnine zaračuna uporabniku drugega tira upravljavec drugega tira na način iz prejšnjega odstavka. Povečanje uporabnine je prihodek koncesionarja in ga plača upravljavec drugega tira koncesionarju.

(5) Sredstva za vzdrževanje drugega tira in sredstva za obratovanje drugega tira, kolikor v določenem časovnem obdobju presegajo znesek uporabnine iz tretjega odstavka tega člena v tem časovnem obdobju, zagotavlja v skladu s pogodbo iz prejšnjega odstavka koncesionar iz prihodkov, določenih v prvem odstavku 15. člena ZIUGDT.

(6) Medsebojna razmerja v zvezi z gradnjo drugega tira uredita koncesionar in upravljavec s posebno pogodbo o sodelovanju v času gradnje v roku iz prvega odstavka tega člena.

(7) Koncesionar ne sme skleniti pogodbe o upravljanju drugega tira in pogodbe iz prejšnjega odstavka v vsebini, ki bi bila v neskladju z ZIUGDT, to uredbo ali koncesijsko pogodbo.

22. člen

(prenos v upravljanje)

(1) Na način in v rokih, kot je določeno s pogodbo o upravljanju drugega tira, mora koncesionar izdati vse akte in izvesti vsa dejanja, potrebna za to, da upravljavec drugega tira v čim krajšem času po pridobitvi vseh dovoljenj in drugih aktov, potrebnih za obratovanje drugega tira, začne izvajati naloge upravljavca.

(2) Koncesionar mora obvestiti koncedenta o prenosu drugega tira v upravljanje potem, ko so izvedena vsa potrebna dejanja in je upravljavec začel upravljati drugi tir.

2. Gospodarjenje z drugim tirom

23. člen

(načrtovanje obnov)

(1) Koncesionar pripravi načrt obnov drugega tira, in sicer prvič pet let po začetku obratovanja.

(2) Načrt obnov vsebuje načrtovana obnovitvena dela na drugem tiru v naslednjih petih letih, rok njihove izvedbe in predvidene stroške. Koncesionar sprejme vsaki dve leti nov načrt

obnov za naslednjih pet let, ob upoštevanju obsega izvedbe veljavnega načrta obnov in potreb po obnovitvenih delih.

(3) Načrt obnov mora koncesionar pred sprejemom uskladiti z upravljavcem drugega tira, po sprejemu pa nanj dobiti soglasje koncedenta.

(4) Koncesionar in upravljavec drugega tira uredita medsebojna razmerja v zvezi z obnavljanjem drugega tira s pogodbo, v kateri uredita tudi način sodelovanja upravljavca drugega tira pri izvedbi obnovitvenih del.

24. člen

(financiranje obnov drugega tira)

(1) Sredstva za obnavljanje drugega tira zagotavlja koncesionar razviloma iz prihodkov, določenih v prvem odstavku 15. člena ZIUGDT.

(2) Če sredstva iz prejšnjega odstavka ne zadoščajo, lahko koncesionar financira obnovitvena dela iz sredstev, ki jih določa prvi odstavek 30. člena ZIUGDT za gradnjo drugega tira.

(3) Če koncesionar za obnovitvena dela uporablja sredstva iz prejšnjega odstavka, se zanje uporabljajo 12. člen, prvi, tretji in četrti odstavek 13. člena in 14. člen te uredbe.

(4) Za izvajanje obnovitvenih del se smiselno uporabljajo določbe prvega in četrtega odstavka 16. člena te uredbe, 18. člen, pri čemer so roki izvedbe obnovitvenih del določeni v načrtu obnov, in 19. člen te uredbe, pri čemer je okvir stroškov obnovitvenih del določen v načrtu obnov.

25. člen

(sklepanje pravnih poslov)

(1) V okviru gospodarjenja mora koncesionar skrbeti za pravno urejenost objektov in naprav, ki sestavljajo javno železniško infrastrukturo drugega tira.

(2) Koncesionar nosi tveganje nastanka škode na objektih in napravah javne železniške infrastrukture drugega tira ter jo mora zavarovati najmanj za običajne rizike, kot so:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča;
- poplava, vdor/izliv vode;
- zemeljski in snežni plaz, teža snega;
- žled;
- strojelom;
- udarec vozila, padec letala;
- manifestacije, demonstracije;
- odgovornost za škodo, nastalo tretji osebi.

(3) V okviru gospodarjenja z drugim tirom koncesionar ne sme v zvezi z objekti in napravami ter zemljišči, ki sestavljajo javno železniško infrastrukturo drugega tira, skleniti pogodbo o:

- njihovi odsvojitvi;
- obremenitvi s stvarno pravico na tuji stvari;
- prenosu stavbne pravice.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek lahko koncesionar v zvezi z objekti in napravami ter zemljišči iz prejšnjega odstavka sklepa pogodbo o obremenitvi s služnostjo napeljevanja vodo- voda in kanalizacije, električnih, telefonskih in telegrafskih napeljav, plinovoda in služnostjo poti, ki omogoča prehod, če to ne ovira uporabe teh objektov in naprav ter zemljišč za železniški promet. O sklenitvi pogodbe obvesti koncesionar koncedenta in mu pošlje kopijo sklenjene pogodbe.

(5) Pod pogojem iz prejšnjega odstavka lahko koncesionar v zvezi z objekti in napravami ter zemljišči iz prejšnjega odstavka sklepa zakupne in najemne pogodbe.

3. Zagotavljanje dosegljivosti drugega tira

26. člen

(standardi dosegljivosti)

(1) Koncesionar izvaja storitev dosegljivosti drugega tira za izvajanje prevozov po drugem tiru najmanj v okviru minimalnega paketa storitev dostopa, kot jih določa prvi odstavek 34. člena ZIUGDT.

(2) Dosegljivost se ugotavlja glede na čas, ko po drugem tiru lahko potekajo prevozi v skladu s prejšnjim odstavkom, in

glede na kvaliteto zagotavljanja storitve dosegljivosti drugega tira. Dosegljivost se ugotavlja v urah v posameznem dnevu, pri čemer se pri izračunu dnevne dosegljivosti proge uporabi strokovna metodologija, ki upošteva izračun realne prepustne zmogljivosti v razmerju do maksimalne prepustne zmogljivosti proge in ponder časovne uporabe proge. Podrobneje se izračun dnevne dosegljivosti proge določi v koncesijski pogodbi. Na koncu koledarskega leta se za morebiten poračun izplačila za dosegljivost dnevna zmogljivost proge upošteva v povprečnem obdobju enega leta.

(3) Čas, ko ni zagotovljena dosegljivost, je čas, ko so zaradi kateregakoli vzroka nastale okoliščine, zaradi katerih vlaki ne morejo voziti po drugem tiru (prekinitev obratovanja). V ta čas se ne štejejo napovedane in z upravljavcem drugega tira usklajene prekinitve obratovanja drugega tira zaradi vzdrževanja ali obnovitvenih del.

(4) Kvaliteta zagotavljanja dosegljivosti se meri z ugotavljanjem točnosti vlaka glede na njegovo dodeljeno vlakovno pot, izraženo z zamudo v skladu s režimom učinkovitosti, določenim v programu omrežja v skladu s predpisi, ki urejajo železniški promet, pri čemer upravitelj drugega tira zagotovi, da se pri merjenju zamud izločijo vzroki, ki niso povezani z obratovanjem drugega tira.

(5) Kvaliteta zagotavljanja dosegljivosti se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

27. člen

(tveganja v zvezi z zagotavljanjem dosegljivosti)

(1) Koncesionar nosi tveganje zagotavljanja dosegljivosti. Koncesionar mora zavarovati rizik prekinitve obratovanja drugega tira zaradi višje sile za zavarovalno vsoto, ki dosega najmanj šest mesečnih zneskov plačila za dosegljivost.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek nosi škodo, ki nastane koncesionarju zaradi prekinitve obratovanja drugega tira, koncedent, če prekinitev nastane iz naslednjih razlogov (tveganja koncedenta):

- vojne, nemirov, demonstracij, terorističnih dejanj in podobnih dogodkov;
- razloga, za katerega je odgovoren koncedent;
- če prekinitev obratovanja, daljša od šestih mesecev, nastane zaradi višje sile.

(3) Če je razlog prekinitve obratovanja drugega tira posledica ravnanja upravitelja drugega tira ali tretje osebe, nosi škodo, ki nastane koncesionarju zaradi prekinitve obratovanja drugega tira koncesionar, če prekinitev traja šest mesecev ali manj. Koncesionar povrne to škodo bodisi od upravitelja drugega tira po pravilih o odškodninski odgovornosti, bodisi iz zavarovanja po prvem odstavku tega člena.

(4) Če v primeru iz prejšnjega odstavka traja prekinitev obratovanja več kot šest mesecev, nosi škodo, ki izvira iz prekinitve obratovanja nad šest mesecev, koncedent, največ do višine vrednosti mesečnih zneskov plačila za dosegljivost, ki bi zapadli v plačilo v času prekinitve obratovanja nad šest mesecev v primeru, da bi drugi tir obratoval s polno dosegljivostjo. Koncedent to škodo povrne od upravitelja drugega tira ali tretje osebe, če je ta zanjo odgovorna po pravilih o odškodninski odgovornosti.

IV. FINANČNA VPRAŠANJA KONCESIJE

1. Splošne določbe

28. člen

(prihodki koncesionarja za financiranje koncesije)

(1) Koncesionar financira izvajanje koncesije iz naslednjih prihodkov:

- plačila za dosegljivost;
- povečanja uporabnine;
- prihodkov od gospodarjenja z drugim tirom.

(2) Prejšnji odstavek ne posega v pravico koncesionarja, da gradnjo drugega tira, pa tudi obnove drugega tira pod pogoji iz 24. člena te uredbe, financira iz sredstev, ki jih določa prvi odstavek 30. člena ZIUGDT in niso koncesionarjev prihodek.

29. člen

(ločene računovodske evidence)

Če koncesionar izvaja tudi druge storitve, ki niso predmet izvajanja koncesije, mora določiti sodila za ločene računovodske evidence sredstev in virov sredstev ter prihodkov in stroškov poslovanja za izvajanje koncesije in o njih nemudoma obvestiti koncedenta, kar velja tudi za vsako spremembo teh sodil.

2. Plačilo za dosegljivost

30. člen

(splošna določba)

(1) Plačilo za dosegljivost je znesek, ki ga plačuje koncedent koncesionarju za izvajanje storitve dosegljivosti drugega tira.

(2) Na plačilo za dosegljivost se obračuna in plača davek na dodano vrednost.

(3) Koncedent plačuje plačilo za dosegljivost koncesionarju mesečno za pretekli mesec na podlagi izdanega računa.

(4) Način izračunavanja in plačevanja plačila za dosegljivost se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

31. člen

(določitev višine plačila za dosegljivost)

(1) Najpozneje do začetka obratovanja drugega tira koncesionar pripravi izračun višine plačila za dosegljivost in ga pošlje koncedentu. Če koncedent v 30 dneh po prejemu ne ugovarja izračunu začetne višine plačila za dosegljivost, se šteje, da se z njim strinja.

(2) Višina plačila za dosegljivost se določi za čas od začetka obratovanja drugega tira do konca koncesijskega razmerja, razen če se njegova višina prilagodi v skladu s koncesijsko pogodbo.

(3) Višina plačila za dosegljivost se določi v skladu s prvim odstavkom 17. člena ZIUGDT in izračuna po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi.

(4) Mesečni znesek višine plačila za dosegljivost je tolikšen delež celotne začetne višine plačila za dosegljivost, kolikor je celih koledarskih mesecev od začetka obratovanja drugega tira do konca koncesijskega razmerja.

(5) Če nastane med koncedentom in koncesionarjem spor o višini plačila za dosegljivost, se do dogovora med strankama uporablja višina plačila za dosegljivost, ki je vključena v investicijski program za izgradnjo drugega tira.

(6) Višina plačila za dosegljivost se lahko izjemoma poveča iz upravičenih razlogov. Morebitno povečanje plačila za dosegljivost se uredi v koncesijski pogodbi.

32. člen

(zmanjšanje plačila za dosegljivost)

(1) Plačilo za dosegljivost za posamezen mesec se zmanjša sorazmerno času prekinitve obratovanja drugega tira v tem mesecu. Zmanjšanje se izračuna glede na razmerje med časom prekinitve obratovanja v urah in vsemi urami v tem koledarskem mesecu.

(2) Koncedent in koncesionar v koncesijski pogodbi določita standard kvalitete izvajanja storitev iz četrtega odstavka 26. člena te uredbe.

(3) Plačilo za dosegljivost za posamezen mesec se zmanjša za delež, določen s koncesijsko pogodbo, če je bila v zadevnem mesecu kvaliteta zagotavljanja dosegljivosti nižja od standarda iz prejšnjega odstavka.

33. člen

(račun za plačilo za dosegljivost)

(1) Koncesionar izda račun za plačilo za dosegljivost do petnajstega delovnega dne v mesecu za prejšnji mesec in ga pošlje koncedentu skupaj z mesečnim poročilom o dosegljivosti drugega tira.

(2) Pri višini računa mora koncesionar upoštevati poleg mesečnega zneska za zadevni mesec tudi morebitno zmanjšanje tega zneska iz prejšnjega člena.

3. Drugi prihodki za financiranje koncesije

34. člen

(povečanje uporabnine)

(1) Koncesionar izda upravljavcu drugega tira račun za znesek povečanja uporabnine v roku in na način, ki sta določena s pogodbo med upravljavcem in koncesionarjem.

(2) Če nastane med koncesionarjem in upravljavcem drugega tira spor o višini mesečnega zneska povečanja uporabnine, si mora koncedent v okviru svojih pristojnosti družbenika obeh družb prizadevati, da se spor čim prej reši.

(3) Če pride zaradi sporov med koncesionarjem in upravljavcem ali zaradi insolventnosti upravljavca do takega zmanjšanja prihodkov koncesionarja iz povečanja uporabnine, da je ogrožena solventnost koncesionarja ali možnost poravnavanja njegovih obveznosti, se koncedent in koncesionar dogovorita za zagotovitev manjkajočih sredstev.

35. člen

(prihodki od gospodarjenja z drugim tirom)

(1) Prihodki od gospodarjenja z drugim tirom so vsi prihodki koncesionarja, ki izvirajo iz uporabe objektov in naprav ter zemljišč drugega tira, kot so plačilo za služnost, zakupnina ali najemnina ali plačilo za storitve, ki jih koncesionar izvaja z uporabo objektov in naprav drugega tira.

(2) Kolikor to dopušča izvajanje koncesije, si mora koncesionar prizadevati za čim večje prihodke od gospodarjenja z drugim tirom.

V. KONCESIJSKO RAZMERJE

1. Nastanek koncesijskega razmerja

36. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijsko razmerje med koncedentom in koncesionarjem nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Koncesijska pogodba ne sme biti v neskladju s to uredbo. V primeru neskladja med njima se uporablja ustrezna določba te uredbe.

2. Nadzor nad izvajanjem koncesije

37. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja ministrstvo.

(2) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo tudi drugi državni organi v okviru svojih pristojnosti.

(3) Ministrstvo lahko poveri izvedbo posameznih nadzorov opravi tretjim osebam, ki imajo potrebno strokovno znanje (revizorji, strokovnjaki s področja gradbeništva, strojništva ali železniškega prometa in drugi).

(4) Če vlada za izvajanje civilnega nadzora nad projektom ustanovi posebno telo, mora v okviru pooblastil tega telesa, ki jih določa akt o njegovi ustanovitvi, koncesionar sodelovati s tem telesom in mu pošiljati dokumentacijo.

38. člen

(letno poročanje koncesionarja)

(1) Koncesionar vsako koledarsko leto do 30. maja predloži ministrstvu poročilo o izvajanju koncesije za preteklo leto.

(2) Poročilo mora v času gradnje drugega tira zajemati najmanj podatke, vključno z njihovim komentarjem in prikazom morebitnih težav in razlogov za odstopanja od načrtov, ki se nanašajo na:

– stanje izvedenih gradbenih del pri izgradnji drugega tira in morebitna odstopanja od predvidenih rokov dokončanja posameznih del iz prvega odstavka 17. člena te uredbe;

– zagotavljanje finančnih sredstev za gradnjo po vrstah virov sredstev za gradnjo, pri čemer se posebej poroča o črpanju sredstev EU;

– oddajanje gradbenih in drugih del v zvezi z gradnjo drugega tira;

– morebitne prekoračitve potrebnih sredstev za gradnjo, kot izhajajo iz investicijskega programa drugega tira, in morebitne prihranke pri tem;

– predvideni rok dokončanja del in začetka obratovanja drugega tira ter

– stroške delovanja družbe.

(3) V času obratovanja drugega tira mora poročilo zajemati podatke, vključno z njihovim komentarjem in prikazom morebitnih problemov, ki se nanašajo na:

– zagotavljanje dosegljivosti drugega tira v zadevnem letu in kvaliteto storitev zagotavljanja dosegljivosti;

– prihodke za izvajanje koncesije in njihovo uporabo;

– izvajanje pogodbe z upravljavcem drugega tira;

– izvajanje obnovitvenih del na drugem tiru in morebitna sredstva za financiranje obnovitvenih del iz drugega odstavka 24. člena te uredbe ter

– stroške delovanja družbe.

(4) Koncesionar predloži ministrstvu revidirano letno poročilo takoj, ko je sprejeto.

39. člen

(izvajanje nadzora ministrstva)

(1) Koncesionar ministrstvu omogoči nadzor, ki ga opravlja v skladu z ZIUGDT in to uredbo ter drugimi predpisi, in pooblaščenim uslužbencem ministrstva ter drugim osebam iz tretjega odstavka 37. člena te uredbe predloži vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, zagotovi sodelovanje odgovornih oseb koncesionarja pri nadzoru, daje informacije v zvezi z izvajanjem koncesije ter omogoči vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(2) Nadzor se lahko izvaja v prostorih koncesionarja in na območju koncesije.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom ministrstva. Osebe, ki izvajajo nadzor, morajo podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik ali drug dokument o ugotovitvah nadzora.

3. Prenehanje koncesije

40. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

– zaradi prenehanja koncesijske pogodbe;

– zaradi stečaja koncesionarja;

– z odvzemom koncesije zaradi kršitev koncesionarja.

41. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha z dnem poteka roka koncesije.

(2) Koncesijska pogodba preneha zaradi bistvene kršitve z odpovedjo pogodbi zveste stranke. Podrobneje se odpoved zaradi kršitve pogodbe uredi v koncesijski pogodbi.

42. člen

(stečaj koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu, ki ureja stečaj, nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

(2) Ministrstvo izda odločbo o tem, kateri objekti in naprave koncesije se izločijo iz stečajne mase, najkasneje v 30 dneh po začetku stečajnega postopka.

(3) Višina plačila koncedenta v stečajno maso se določi v skladu s šestim, sedmim in osmim odstavkom 19. člena ZIUFGD.

43. člen

(odvzem koncesije)

(1) Vlada z odločbo odvzame koncesijo zaradi kršitev koncesionarja, če koncesionar:

- ne začne z izvajanjem koncesije v roku, dogovorjenem s koncesijsko pogodbo, iz razloga na njegovi strani;
- ne izpolnjuje več pogojev za notranjega izvajalca iz 8. člena ZIUFGD;
- pri izvajanju koncesije koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam namenoma povzroči škodo;
- krši določbe drugega ali tretjega odstavka 25. člena, 38. člena ali 39. člena te uredbe;
- ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, izdanimi v okviru inšpekcijskega nadzora ali drugega nadzora državnega organa nad koncesionarjem pri izvajanju koncesije.

(2) Koncedent pisno opozori koncesionarja na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za njihovo odpravo in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedel postopek odvzema koncesije.

(3) Odvzem iz razloga po tretji, četrti in peti alineji prvega odstavka tega člena je mogoč le, če pride do kršitve iz posamezne od teh alinej dvakrat ali večkrat in koncesionar ni odpravil kršitve v roku iz prejšnjega odstavka.

44. člen

(izročitev objektov in naprav drugega tira koncedentu)

(1) Ne glede na razlog prenehanja koncesijskega razmerja, razen v primeru stečaja, mora koncesionar najpozneje v treh mesecih po prenehanju koncesijskega razmerja izročiti koncedentu v posest vse objekte in naprave drugega tira, skupaj s potrebno opremo za njihovo uporabo.

(2) Koncesionar mora nemudoma skleniti vse pravne posle in opraviti potrebna dejanja, da koncedent dobi objekte in naprave drugega tira v last.

(3) Objekte in naprave drugega tira mora koncesionar izročiti v dobrem stanju in tako, da so v celoti uporabni za svoj namen. Izročitev objektov in naprav drugega tira se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

(4) V primeru prenehanja koncesijskega razmerja zaradi poteka roka koncesije koncesionar izroči koncedentu objekte in naprave koncesije neodplačno. V primerih predčasnega prenehanja koncesijskega razmerja, razen ob stečaju, koncedent plača za izročitev objektov in naprav vrednost, ki je enaka višini zapadlih in nezapadlih obveznosti družbe, povečani za ocenjene stroške likvidacijskega postopka ter zmanjšani za obveznosti koncesionarja, ki jih je že pred izročitvijo objektov in naprav drugega tira prevzel koncedent.

VI. KONČNI DOLOČBI

45. člen

(rok za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba mora biti sklenjena v enem mesecu od uveljavitve te uredbe.

46. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-12/2019

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

EVA 2018-2430-0120

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.

predsednik

920. Uredba o izvajanju uredbe (EU) o preiskavah in preprečevanju nesreč in incidentov v civilnem letalstvu

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o izvajanju uredbe (EU) o preiskavah in preprečevanju nesreč in incidentov v civilnem letalstvu**

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se določajo pristojni organ in prekrški v zvezi z izvajanjem Uredbe (EU) št. 996/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. oktobra 2010 o preiskavah in preprečevanju nesreč in incidentov v civilnem letalstvu ter razveljavitvi Direktive 94/56/ES (UL L št. 295 z dne 12. 11. 2010, str. 35; v nadaljnjem besedilu: Uredba 996/2010/EU).

2. člen

(pristojni organ)

Pristojni organ za izvajanje te uredbe in Uredbe 996/2010/EU je preiskovalni organ, organiziran kot samostojna organizacijska enota pri ministrstvu, pristojnem za promet.

3. člen

(prekrškovni organ)

Prekrškovni organ iz te uredbe je Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije.

4. člen

(prekrški v zvezi s statusom preiskovalcev)

(1) Z globo od 5.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. omejuje dostop do kraja nesreče ali incidenta in zrakov, njegove vsebine ali njegovih razbitin (točka (a) drugega odstavka 11. člena Uredbe 996/2010/EU);

2. omejuje dostop do zapisovalnikov poletov in nadzora nad njimi, njihovo vsebino in vsemi drugimi zadevnimi zapisi (točka (c) drugega odstavka 11. člena Uredbe 996/2010/EU);

3. se na zahtevo glavnega preiskovalca ne odzove na zaslisanje in ne zagotovi informacij ali dokazov, ki jih ima in so pomembni za preiskavo v zvezi z varnostjo (točka (f) drugega odstavka 11. člena Uredbe 996/2010/EU).

(2) Z globo od 1.500 do 10.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 250 do 5.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 150 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

5. člen

(prekrški v zvezi z zavarovanjem dokazov)

(1) Z globo od 1.500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če brez dovoljenja nepooblaščen vstopi na varovano območje letalske nesreče oziroma območje razbitin, ali se dotika in premešča razbitine, spreminja območje letalske nesreče, jemlje vzorce z območja letalske nesreče, briše ali spreminja sledi letalske nesreče, premešča predmete ali jemlje vzorce ter drugo vsebino iz zrakoplova ali stvari, za katere obstaja sum, da bi lahko bile vzrok letalske nesreče, vse do konca varovanja območja nesreče oziroma območja razbitin (prvi in drugi odstavek 13. člena Uredbe 996/2010/EU).

(2) Z globo od 500 do 2.500 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 100 do 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

6. člen

(prekrški v zvezi s sporočanjem informacij)

(1) Z globo od 1.500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki ob sodelovanju v preiskavi ne zagotavlja varovanja poklicne skrivnosti, vključno z anonimnostjo udeležencev nesreče ali incidenta (prvi odstavek 15. člena Uredbe 996/2010/EU).

(2) Z globo od 500 do 2.500 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 100 do 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

7. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz te uredbe se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s to uredbo.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-11/2019

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

EVA 2018-2430-0036

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.

predsednik

921. Uredba o spremembi Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembi Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede

1. člen

V Uredbi o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08 in 113/09) se v 8. členu v prvem odstavku beseda »aprila« nadomesti z besedo »decembra«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-10/2019

Ljubljana, dne 4. aprila 2019

EVA 2019-3130-0006

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.

predsednik

MINISTRSTVA

922. Pravilnik o vrstah dejanskih rab dela stavbe in vrstah prostorov, ki pripadajo delu stavbe

Na podlagi petega odstavka 79. člena Zakona o evidenciranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18) v zvezi s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) minister za okolje in prostor izdaja

PRAVILNIK

o vrstah dejanskih rab dela stavbe in vrstah prostorov, ki pripadajo delu stavbe

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa vrste dejanskih rab dela stavbe in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb, vrste prostorov, ki pripadajo delu stavbe, in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb, ter dejansko rabo dela stavbe s povezavo na klasifikacijo vrst objektov CC-SI v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov.

2. člen

(vrste dejanskih rab dela stavbe in njihove šifre)

(1) Vrste dejanskih rab dela stavbe in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb, so v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Dejanska raba dela stavbe s povezavo na klasifikacijo vrst objektov CC-SI v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov, je določena v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

(vrste prostorov, ki pripadajo delu stavbe, in njihove šifre)

(1) Vrste prostorov, ki pripadajo delu stavbe, in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb, so v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Način določitve vrst prostorov, ki pripadajo delu stavbe, glede na dejansko rabo dela stavbe, površino in dejansko uporabo prostorov je v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

4. člen

(podatki o dejanskih rabah delov stavb,
določenih pred 30. junijem 2018)

V katastru stavb se do 31. julija 2019 poleg podatkov o vrstah dejanskih rab dela stavbe iz 2. člena tega pravilnika in podatkov o vrstah prostorov, ki pripadajo delu stavbe, iz 3. člena tega pravilnika vodijo tudi podatki o dejanskih rabah delov stavb, določeni v skladu z metodološkim navodilom »Podrobnejša delitev dejanske rabe dela stavbe«, objavljenim na podlagi 79. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US in 61/17 – Z Aid), ki je na dan uveljavitve tega pravilnika objavljeno na spletnih straneh Geodetske uprave Republike Slovenije.

5. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrstah dejanskih rab dela stavbe in vrstah prostorov, ki pripadajo delu stavbe (Uradni list RS, št. 41/18).

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-27/2019

Ljubljana, dne 1. aprila 2019

EVA 2019-2550-0008

Simon Zajc l.r.
minister
za okolje in prostor

Priloga 1

Vrste dejanskih rab dela stavbe in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb

Šifre dejanskih rab dela stavbe	Vrste dejanskih rab dela stavbe	Opis
STANOVANJSKA RABA		
1	stanovanje v enostanovanjski stavbi	Stanovanje v enostanovanjski stavbi so bivalni prostori in ostali z bivanjem povezani prostori v stavbi, ki ima samo eno stanovanje.
47	stanovanje v dvostanovanjski stavbi	Stanovanje v dvostanovanjski stavbi so bivalni prostori in ostali z bivanjem povezani prostori v stavbi, ki ima dve stanovanji.
2	stanovanje	Stanovanje v stavbi, ki ima več kot dve stanovanji, so bivalni in ostali z bivanjem povezani prostori.
3	oskrbovano stanovanje	Oskrbovano stanovanje je stanovanje za bivanje oseb s posebnimi potrebami (invalidi, starejše osebe), v katerem je na razpolago vsa potrebna oskrba.
4	bivalna enota	Bivalna enota je stanovanjska enota v stanovanjski stavbi za posebne družbene skupine.
GOSTINSKA RABA		
5	koča, dom	Koča, dom so deli stavb za kratkotrajno nastanitev, v stavbah, ki niso zgrajene kot hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev.
6	nastanitveni gostinski obrat	Nastanitveni gostinski obrat je več bivalnih prostorov, ki se uporabljajo za začasno bivanje ljudi in prostori v stavbah, ki so zgrajene kot hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev.
7	prehrambni gostinski obrat	Prehrambni gostinski obrat so prostori, ki se uporabljajo za strežbo in pripravo jedi in pijač.
UPRAVNA IN POSLOVNA RABA		
8	poslovni prostor javne uprave	Poslovni prostor javne uprave so pisarne in poslovni prostori državnih organov, lokalnih skupnosti, namenjeni lastnemu poslovanju in poslovanju s strankami.
9	poslovni del stavbe	Poslovni del stavbe so poslovni prostori, ki se uporabljajo za poslovanje fizične ali pravne osebe.
49	banka, pošta, zavarovalnica	Banka, pošta, zavarovalnica so poslovni prostori, ki se uporabljajo za poslovanje bank, pošt, zavarovalnic.
50	konferenčna ali kongresna dvorana	Konferenčna ali kongresna dvorana so prostori za organizacijo konferenc, kongresov, sej in sestankov ter dvorane sodišč in parlamenta.
55	zavetišče in hotel za živali	Del stavbe za začasno bivanje živali.
TRGOVSKA RABA IN DRUGE STORITVENE DEJAVNOSTI		
10	trgovski del stavbe	Trgovski del stavbe so prostori, ki se uporabljajo za prodajo ter ostali prostori, povezani s prodajo.
11	bencinski servis	Bencinski servis je nadstrešek bencinskega, plinskega servisa s točilnimi napravami za maloprodajo naftnih derivatov.
52	trgovski del stavbe na bencinskih servisih	Prostori na bencinskih servisih, ki se uporabljajo za prodajo.
12	del stavbe za opravljanje storitev	Del stavbe za opravljanje storitev so prostori za opravljanje storitvene dejavnosti ter ostali prostori povezani s storitveno dejavnostjo.
42	sejemska dvorana, razstavišče	Del stavbe za časovno omejene gospodarske prireditve, na katerih se razstavlja ali prodaja blago ali usluge.

RABA ZA PROMET IN IZVAJANJE ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ

13	del stavbe za izvajanje komunikacij	Del stavbe za izvajanje komunikacij so prostori, ki se uporabljajo za izvajanje elektronskih komunikacij.
14	del stavbe za potniški promet	Del stavbe za potniški promet so prostori, ki jih uporabljajo potniki in prostori za delovanje potniškega prometa.
54	hangar, remiza, tovorni terminal	Hangar je večji zaprt prostor, zlasti za shranjevanje letal. Remiza je pokrit prostor za shranjevanje, čiščenje in popraviljanje (tirnih) vozil. Tovorni terminal je prostor z objekti, napravami za sprejem, odpravo ali pretovor blaga.
15	garaža	Garaža je del stavbe za shranjevanje vozil, z možnostjo individualnega zaklepanja.
16	garažno parkirno mesto	Garažno parkirno mesto je del stavbe za parkiranje v garažni hiši ali del stavbe za parkiranje v stanovanjski ali nestanovanjski stavbi, ki ni zaprt prostor.
59	kolesarnica, čolnarna	Del stavbe namenjen parkiranju koles ali čolnov.

INDUSTRIJSKA RABA IN SKLADIŠČA

17	del stavbe za industrijsko rabo	Del stavbe z industrijsko rabo so prostori za industrijsko proizvodnjo, prostori za servisiranje in popravilo vozil, shranjevanje opreme in materiala za proizvodnjo in vzdrževanje cest, železnic in ostale infrastrukture.
18	del stavbe za težko industrijo	Del stavbe za težko industrijo so prostori, ki se uporabljajo za proizvodnjo težke industrije in izdelkov za gradbeništvo, proizvodnjo mavca, cementa, apna, opeke, strešnikov.
20	del stavbe z rezervoarjem, silos	Del stavbe z rezervoarjem je rezervoar, silos ali prostor z rezervoarjem večjim od 20m ³ .
21	skladišče	Skladišče je prostor, ki se uporablja za hranjenje snovi in predmetov ter za izvajanje logističnih dejavnosti v skladiščih.

RABA SPLOŠNEGA DRUŽBENEGA POMENA

22	del stavbe za kulturo in razvedrilo	Del stavbe za kulturo in razvedrilo so prostori, ki se uporabljajo za izvajanje kulturne dejavnosti in prostori namenjeni razvedrilo.
53	igralnica, cirkus, plesna dvorana, diskoteka	Deli stavb namenjeni hazardnim igram, plesu, cirkusu.
56	del stavbe za živali ali rastline v živalskem ali botaničnem vrtu	Prostori za živali in rastline v živalskem ali botaničnem vrtu.
23	muzej in knjižnica	Muzej in knjižnica so prostori, ki se uporabljajo za stalne aličasne razstave, opravljanje dejavnosti povezane z razstavami oziroma prostori za izvajanje knjižnične dejavnosti.
51	arhiv	Del stavbe, ki je tehnično prilagojen za hrambo arhivskih gradiv.
24	del stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo	Del stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo so prostori, ki se uporabljajo za izvajanje izobraževalne dejavnosti ter raziskovalno delo v stavbah, ki niso zgrajene kot stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo.
43	šola, vrtec	Šola, vrtec je del stavbe za izvajanje vzgoje, varstva in izobraževanja v stavbah, ki so zgrajene kot stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo.
25	del stavbe za zdravstveno oskrbo	Del stavbe za zdravstveno oskrbo so prostori, ki se uporabljajo za izvajanje zdravstvene dejavnosti v stavbah, ki niso zgrajene kot stavbe za zdravstveno oskrbo.
44	bolnica, zdravstveni dom	Bolnica, zdravstveni dom je del stavbe za izvajanje zdravstvene dejavnosti v stavbah, ki so zgrajene kot stavbe za zdravstveno oskrbo.
48	zdravilišče	Del stavbe za zdravljenje bolnikov z določenimi boleznimi z izkoriščanjem naravnih okoliščin.
26	športna dvorana	Športna dvorana je prostor, ki se uporablja za športno dejavnost in športne prireditve.

KMETIJSKA RABA		
27	hlev	Hlev je del stavbe za rejo živali.
45	rastlinjak	Rastlinjak je del stavbe za rastlinsko pridelavo.
58	čebelnjak	Del stavbe za čebelje panje.
28	pomožni kmetijski del stavbe	Pomožni kmetijski del stavbe je del stavbe za shranjevanje kmetijskih strojev.
57	drvarnica	Shramba za kurjavo, navadno za drva.
29	del stavbe za spravilo pridelka	Del stavbe za spravilo pridelka so prostori za shranjevanje in predelavo lastnih kmetijskih pridelkov.
DRUGA RABA		
19	elektrarna	Elektrarna je del stavbe, v katerem je strojnica elektrarne.
30	del stavbe za opravljanje verskih obredov	Del stavbe za opravljanje verskih obredov so prostori za bogoslužje.
31	del stavbe za pokopališko dejavnost	Del stavbe za pokopališko dejavnost so prostori za opravljanje pokopališke dejavnosti.
46	del stavbe za pastoralno dejavnost	Del stavbe za pastoralno dejavnost so prostori za opravljanje pastoralne dejavnosti.
32	del stavbe za zaščito, reševanje in zaklonišče	Del stavbe za zaščito, reševanje in zaklonišče so prostori za izvajanje dejavnosti zaščite in reševanja.
33	klet	Klet je nebivalni del stavbe, ki se nahaja v kletni etaži.
34	shramba, sušilnica, pralnica	Shramba je del stavbe za hranjenje živil, obleke, materiala ali za likanje. Sušilnica, pralnica je prostor za pranje, čiščenje, sušenje perila.
35	terasa, balkon, loža	Terasa je odprt, tlakovan prostor, ki je konstrukcijsko povezan s stavbo. Balkon je ograjen pomol iz stavbe. Loža je v stavbo umaknjen, na eni strani odprt prostor.
36	tehnični prostor	Tehnični prostor je del stavbe, v katerem se nahaja strojna oprema, oprema za nadzor, komunikacijska oprema, prostor namenjen komunalni dejavnosti.
37	skupni komunikacijski prostor	Skupni komunikacijski prostor je prostor za komunikacijo v stavbi.
38	skupne sanitarije	Skupne sanitarije so javno dostopni sanitarni prostori.
39	ruševina	Ruševina je stavba ali del stavbe, ki je zaradi dotrajanosti ni več možno uporabljati (brez ali z močno poškodovano streho, brez oken ali vrat) in so potrebni večji gradbeni posegi za ponovno uporabo.
40	nestavba	Nestavba sočasne konstrukcije, šotori, zložen material in podobno.
41	del stavbe za posebne namene	Del stavb za posebne namene so prostori za nastanitev v stavbah, ki niso zgrajene kot stanovanjske stavbe.

Priloga 2

Dejanska raba dela stavbe s povezavo na klasifikacijo vrst objektov CC-SI

šifra	DEJANSKA RABA DELA STAVBE	šifra	CC-SI
1	stanovanje v enostanovanjski stavbi	11100	enostanovanjske stavbe
2	stanovanje	11220	tri in večstanovanjske stavbe
3	oskrbovano stanovanje	11301	stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
4	bivalna enota	11302	stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine
5	koča, dom	12120	druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev
6	nastanitveni gostinski obrat	12111	hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
7	prehrambni gostinski obrat	12112	gostilne, restavracije in točilnice
8	poslovni prostor javne uprave	12201	stavbe javne uprave
9	poslovni del stavbe	12203	druge poslovne stavbe
10	trgovski del stavbe	12301	trgovske stavbe
11	bencinski servis	12303	oskrbne postaje
12	del stavbe za opravljanje storitev	12304	stavbe za storitvene dejavnosti
13	del stavbe za izvajanje komunikacij	12410	postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe
14	del stavbe za potniški promet	12410	postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe
15	garaža	12420	garažne stavbe
16	garažno parkirno mesto	12420	garažne stavbe
17	del stavbe za industrijsko rabo	12510	industrijske stavbe
18	del stavbe za težko industrijo	12510	industrijske stavbe
19	elektrarna	23020	elektrarne in drugi energijski objekti
20	del stavbe z rezervoarjem, silos	12520	rezervoarji silosi in skladiščne stavbe
21	skladišče	12520	rezervoarji silosi in skladiščne stavbe
22	del stavbe za kulturo in razvedrilo	12610	stavbe za kulturo in razvedrilo
23	muzej, knjižnica	12620	muzeji, arhivi, knjižnice
24	del stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo	12630	stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo
25	del stavbe za zdravstveno oskrbo	12640	stavbe za zdravstveno oskrbo
26	športna dvorana	12650	stavbe za šport
27	hlev	12712	stavbe za rejo živali
28	pomožni kmetijski del stavbe	12714	druge nestanovanjske kmetijske stavbe
29	del stavbe za spravilo pridelka	12713	stavbe za skladiščenje pridelkov
30	del stavbe za opravljanje verskih obredov	12721	stavbe za opravljanje verskih obredov
31	del stavbe za pokopališko dejavnost	12722	pokopališke stavbe
32	del stavbe za zaščito, reševanje in zaklonišče	12740	druge stavbe, ki niso uvrščene drugje
33	klet	99999	druga raba**
34	shramba, sušilnica, pralnica	99999	druga raba**
35	terasa, balkon, loža	99999	druga raba**
36	tehnični prostor	99999	druga raba**
37	skupni komunikacijski prostor	99999	druga raba**
38	skupne sanitarije	99999	druga raba**
39	ruševina	99999	druga raba**

40	nestavba	99999	druga raba**
41	del stavbe za posebne namene	12740	druge stavbe, ki niso uvrščene drugje
42	sejemski dvorana, razstavišče	12302	sejemski dvorane, razstavišča
43	šola, vrtec	12630	stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo
44	bolnica, zdravstveni dom	12640	stavbe za zdravstveno oskrbo
45	rastlinjak	12711	stavbe za rastlinsko pridelavo
46	del stavbe za pastoralno dejavnost	12721	stavbe za opravljanje verskih obredov
47	stanovanje v dvostanovanjski stavbi	11210	dvostanovanjske stavbe
48	zdravilišče	12640	stavbe za zdravstveno oskrbo
49	banka, pošta, zavarovalnica	12202	stavbe bank, pošt, zavarovalnic
50	konferenčna ali kongresna dvorana	12204	konferenčne in kongresne stavbe
51	arhiv	12620	muzeji, arhivi, knjižnice
52	trgovski del stavbe na bencinskih servisih	12303	oskrbne postaje
53	igralnica, cirkus, plesna dvorana, diskoteka	12610	stavbe za kulturo in razvedrilo
54	hangar, remiza, tovorni terminal	12410	postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe
55	zavetišče in hotel za živali	12712	stavbe za rejo živali
56	del stavbe za živali ali rastline v živalskem ali botaničnem vrtu	12610	stavbe za kulturo in razvedrilo
57	drvarnica	12520	rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe
58	čebelnjak	12712	stavbe za rejo živali
59	kolesarnica, čolnarna	12420	garažne stavbe
	JE NI	12730	kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene

** druga raba :

1. Če ima stavba eno namensko rabo in en del stavbe, se razvrsti po CCSI.

2. Če ima stavba več delov stavbe, se dejanska raba porazdeli sorazmerno glede na deleže namenskih rab.

Priloga 3

Vrste prostorov, ki pripadajo delu stavbe, in njihove šifre, ki se vodijo v katastru stavb

Šifre prostorov	Vrste prostorov	OPIS
1	bivalni prostor	Prostori namenjeni za bivanje ali nastanitev.
2	lokal, prodajalna	Prostori za opravljanje trgovske in storitvene dejavnosti.
3	poslovni prostor	Prostori za opravljanje poslovne dejavnosti, izobraževanje, varstvo, zdravstvo, raziskovanje.
4	prostor za množično uporabo	Prostori za množično uporabo so postaje za potnike v prometu, dvorane in podobni prostori.
5	proizvodni in skladiščni prostor	Prostori namenjeni proizvodnji in shranjevanju.
6	garaža	Zaprta garaža je prostor, namenjen parkiranju vozila. Garaža mora imeti toliko nezasedenega prostora, da lahko lastnik garaže svoje vozilo v celoti zapelje v ta zaprt prostor.
7	garažni parkirni prostor	Odprta garaža je prostor, namenjen parkiranju vozila.
8	shramba, sušilnica, pralnica	Shramba je prostor, namenjen hranjenju živil, materiala ali likanju in se ne nahaja v kleti. Sušilnica, pralnica je prostor za pranje, čiščenje, sušenje perila.
9	klet	Nebivalni prostori, ki se nahajajo v kletnih etažah.
10	odprta terasa, balkon, loža	Odprta terasa je tlakovani prostor na delu stavbe ali ob njej, ki je konstrukcijsko povezan s stavbo. Odprt balkon je pomol iz zidu in je lahko ograjen samo z ograjo. Odprta loža je ograjena s stalno postavljenimi stenami, eno stran ima ograjeno samo z ograjo ter ima nadstrešek.
11	zaprta terasa, balkon, loža	Zaprta terasa je tlakovani prostor na delu stavbe ali ob njej, ki je konstrukcijsko povezan s stavbo ter zaprt z vseh strani in pokrit. Zaprta loža je zaprta z vseh strani, tudi s tiste, ki je pri odprti loži odprta (lahko z začasno postavljenimi stenami).
12	kmetijski prostor	Prostori namenjeni kmetijski dejavnosti.
13	skupni komunikacijski prostor	Prostor, ki služi kot povezava med drugimi prostori in povezavi med etažami.
14	tehnični prostor	Prostor, v katerem se nahaja strojna oprema, oprema za nadzor, komunikacijska oprema in prostor namenjen komunalni dejavnosti.
15	skupne sanitarije	Sanitarije, ki so javno dostopne in sanitarni prostori v kampusu.
16	prostor z omejeno uporabo	Prostor z omejeno uporabo je prostor z višino stopov nižjim od 1,6 m in prostor v kapelici ali verskem znamenju.
17	nedokončan prostor	Prostor, ki izpolnjuje vsaj dva od naslednjih pogojev, je nedokončan prostor: - nima možnosti ogrevanja, - nima izdelanih podov, - ometi so grobi ali jih ni, - inštalacije niso dokončane, - strop, ki meji na streho, ni dokončan
18	ruševina	Ruševina je stavba ali del stavbe, ki je zaradi dotrajanosti ni več možno uporabljati (brez strehe, oken, vrat,...).

PRILOGA 4

Način določitve prostorov, ki pripadajo delu stavbe, glede na dejansko rabo dela stavbe, površino in dejansko uporabo prostorov

I. Posameznemu delu stavbe lahko pripada en ali več prostorov, in sicer:

1. Delu stavbe z dejansko rabo 1-stanovanje v enostanovanjski stavbi pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 6-garaža, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 14-tehnični prostor, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
2. Delu stavbe z dejansko rabo 2-stanovanje pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
3. Delu stavbe z dejansko rabo 3-oskrbovano stanovanje pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 14-tehnični prostor, 16-prostor z omejeno uporabo.
4. Delu stavbe z dejansko rabo 4-bivalna enota pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 3-poslovni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
5. Delu stavbe z dejansko rabo 5-koča, dom pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 6-garaža, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 12-kmetijski prostor, 14-tehnični prostor, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
6. Delu stavbe z dejansko rabo 6-nastanitveni gostinski obrat pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
7. Delu stavbe z dejansko rabo 7-prehrambeni gostinski obrat pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
8. Delu stavbe z dejansko rabo 8-poslovni prostor javne uprave pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
9. Delu stavbe z dejansko rabo 9-poslovni del stavbe pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon,

- loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
10. Delu stavbe z dejansko rabo 10-trgovski del stavbe pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
 11. Delu stavbe z dejansko rabo 11-bencinski servis pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
 12. Delu stavbe z dejansko rabo 12-del stavbe za opravljanje storitev pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
 13. Delu stavbe z dejansko rabo 13-del stavbe za izvajanje komunikacij pripadajo naslednji prostori: 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor.
 14. Delu stavbe z dejansko rabo 14-del stavbe za potniški promet pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
 15. Delu stavbe z dejansko rabo 15-garaža pripadajo naslednji prostori: 6-garaža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 17-nedokončan prostor.
 16. Delu stavbe z dejansko rabo 16-garažno parkirno mesto pripadajo naslednji prostori: 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
 17. Delu stavbe z dejansko rabo 17-del stavbe za industrijsko rabo pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor, 17-nedokončan prostor.
 18. Delu stavbe z dejansko rabo 18-del stavbe za težko industrijo rabo pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor.
 19. Delu stavbe z dejansko rabo 19-elektrarna pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor.
 20. Delu stavbe z dejansko rabo 20-del stavbe z rezervoarjem, silos pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor.
 21. Delu stavbe z dejansko rabo 21-skladišče pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor.
 22. Delu stavbe z dejansko rabo 22-del stavbe za kulturo in razvedrilo pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
 23. Delu stavbe z dejansko rabo 23-muzej in knjižnica pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
 24. Delu stavbe z dejansko rabo 24-del stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
 25. Delu stavbe z dejansko rabo 25-del stavbe za zdravstveno oskrbo pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa,

- balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
26. Delu stavbe z dejansko rabo 26-športna dvorana pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
27. Delu stavbe z dejansko rabo 27-hlev pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor, 14-tehnični prostor.
28. Delu stavbe z dejansko rabo 28-pomožni kmetijski del stavbe pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor.
29. Delu stavbe z dejansko rabo 29-del stavbe za spravilo pridelka pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor.
30. Delu stavbe z dejansko rabo 30-del stavbe za opravljanje verskih obredov pripadajo naslednji prostori: 4-prostor za množično uporabo, 13-skupni komunikacijski prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo.
31. Delu stavbe z dejansko rabo 31-del stavbe za pokopališko dejavnost pripadajo naslednji prostori: 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
32. Delu stavbe z dejansko rabo 32-del stavbe za zaščito, reševanje in zaklonišče pripadajo naslednji prostori: 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor.
33. Delu stavbe z dejansko rabo 33-klet pripadajo naslednji prostori: 9-klet, 14-tehnični prostor.
34. Delu stavbe z dejansko rabo 34-shramba, sušilnica, pralnica pripadajo naslednji prostori: 8-shramba, sušilnica, pralnica.
35. Delu stavbe z dejansko rabo 35-terasa, balkon, loža pripadajo naslednji prostori: 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža.
36. Delu stavbe z dejansko rabo 36-tehnični prostor pripadajo naslednji prostori: 14-tehnični prostor.
37. Delu stavbe z dejansko rabo 37-skupni komunikacijski prostor pripadajo naslednji prostori: 13-skupni komunikacijski prostor.
38. Delu stavbe z dejansko rabo 38-skupne sanitarije pripadajo naslednji prostori: 15-skupne sanitarije.
39. Delu stavbe z dejansko rabo 39-ruševina pripadajo naslednji prostori: 18-ruševina.
40. Delu stavbe z dejansko rabo 40-nestavba pripadajo naslednji prostori: 16-prostor z omejeno uporabo.
41. Delu stavbe z dejansko rabo 41-del stavbe za posebne namene pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 3-poslovni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
42. Delu stavbe z dejansko rabo 42-sejemska dvorana, razstavišče pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije.
43. Delu stavbe z dejansko rabo 43-šola, vrtec pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
44. Delu stavbe z dejansko rabo 44-bolnica, zdravstveni dom pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon,

- loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
45. Delu stavbe z dejansko rabo 45-rastlinjak pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor, 14-tehnični prostor.
46. Delu stavbe z dejansko rabo 46-del stavbe za pastoralno dejavnost pripadajo naslednji prostori: 4-prostor za množično uporabo, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
47. Delu stavbe z dejansko rabo 47-stanovanje v dvostanovanjski stavbi pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 6-garaža, 8-shramba, sušilnica, pralnica, 9-klet, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 14-tehnični prostor, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
48. Delu stavbe z dejansko rabo 48-zdravilišče pripadajo naslednji prostori: 1-bivalni prostor, 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
49. Delu stavbe z dejansko rabo 49-banka, pošta, zavarovalnica pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
50. Delu stavbe z dejansko rabo 50-konferenčna ali kongresna dvorana pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
51. Delu stavbe z dejansko rabo 51-arhiv pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
52. Delu stavbe z dejansko rabo 52-trgovski del stavbe na bencinskih servisih pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
53. Delu stavbe z dejansko rabo 53-igralnica, cirkus, plesna dvorana, diskoteka pripadajo naslednji prostori: 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 5-proizvodni in skladiščni prostor, 6-garaža, 7-garažni parkirni prostor, 10-odprta terasa, balkon, loža, 11-zaprta terasa, balkon, loža, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 16-prostor z omejeno uporabo, 17-nedokončan prostor.
54. Delu stavbe z dejansko rabo 54-hangar, remiza, tovorni terminal pripadajo naslednji prostori: 5-proizvodni in skladiščni prostor.
55. Delu stavbe z dejansko rabo 55-zavetišče in hotel za živali pripadajo naslednji prostori: 3-poslovni prostor, 12-kmetijski prostor, 14-tehnični prostor.
56. Delu stavbe z dejansko rabo 56- del stavbe za živali ali rastline v živalskem ali botaničnem vrtu pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor.
57. Delu stavbe z dejansko rabo 57-drvarnica pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor.

58. Delu stavbe z dejansko rabo 58-čebelnjak pripadajo naslednji prostori: 12-kmetijski prostor.
59. Delu stavbe z dejansko rabo 59-kolesarnica, čolnarna pripadajo naslednji prostori: 8-shramba, sušilnica, pralnica.

II. Najmanjše površine prostorov

Prostor, ki pripada delu stavbe, se določi le, če ima površino najmanj:

- a) 5 m²: 8-shramba, sušilnica, pralnica, 16-prostor z omejeno uporabo;
- b) 10 m²: 1-bivalni prostor, 2-lokal, prodajalna, 3-poslovni prostor, 7-garažni parkirni prostor, 12-kmetijski prostor, 13-skupni komunikacijski prostor, 14-tehnični prostor, 15-skupne sanitarije, 17-nedokončan prostor, 18-ruševina;
- c) 11 m²: 6-garaža;
- č) 20 m²: 4-prostor za množično uporabo, 5-proizvodni in skladiščni prostor.

Če posamezen prostor predstavlja samostojen del stavbe, se omejitev površin iz točk a) do č) ne upošteva.

923. Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila

Na podlagi drugega odstavka 246. člena in četrtega odstavka 250. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17 in 21/18 – ZNOrg) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

**P R A V I L N I K
o popisu in ocenitvi premoženja oseb
pod skrbništvom in o sestavi in vsebini
skrbniškega poročila****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik ureja način popisa in ocenitve premoženja oseb pod skrbništvom ter sestavo in vsebino skrbniškega poročila.

II. POPIS IN OCENITEV PREMOŽENJA**2. člen**

(1) Center za socialno delo popiše in oceni vse nepremično in premično premoženje, ki ga ima oseba pod skrbništvom (v nadaljnjem besedilu: varovanec) v lasti v času popisa.

(2) Popišejo se tudi varovančeve terjatve in obveznosti.

3. člen

(1) Premoženje se popiše najpozneje v 30 dneh od dneva, ko je bil varovanec postavljen pod skrbništvo oziroma od dneva, ko mu je bil imenovan skrbnik za posebni primer.

(2) Popisano premoženje se izroči v upravljanje skrbniku, začasnemu skrbniku oziroma skrbniku za posebni primer (v nadaljnjem besedilu: skrbnik).

4. člen

(1) Premoženje popiše komisija. Predsednika in člane komisije imenuje center za socialno delo.

(2) Predsednik komisije sklicuje člane komisije in vodi njeno delo.

(3) Za člana komisije ne more biti imenovana oseba, za katero obstajajo razlogi za izločitev uradne osebe po določilih zakona, ki ureja splošni upravni postopek ali oseba, katere koristi so v navzkrižju s koristmi varovanca.

5. člen

(1) O času in kraju popisa premoženja obvesti center za socialno delo varovančevega skrbnika in varovanca, če je po mnenju centra za socialno delo sposoben razumeti dejanje popisa.

(2) Center za socialno delo k popisu premoženja povabi tudi enega od bližnjih sorodnikov varovanca, ki pri popisu sodeluje kot priča. Če varovanec nima bližnjih sorodnikov ali če so njihove koristi v navzkrižju s koristmi varovanca, lahko pri popisu sodeluje druga oseba, ki ji varovanec zaupa.

6. člen

(1) O popisu premoženja se vodi zapisnik, ki mora biti sestavljen v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

(2) Člani komisije in ostali udeleženci popisa so dolžni varovati osebne podatke varovanca. Na dolžnost varovanja osebnih podatkov varovanca člane komisije in udeležence popisa opozori predsednik komisije.

7. člen

(1) V zapisniku o popisu in ocenitvi premoženja se vpišejo predvsem podatki o nepremičninah, premičninah, denarnih sredstvih, vrednostnih papirjih, denarnih terjatvah in obveznostih.

(2) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se v zapisnik vpiše podatke o stanju posamezne vrste premoženja v času popisa (npr. obdelano, vzdrževano, zapuščeno, ohranjeno, vseljivo, pozidano, ruševina, uporabno, itd.).

(3) Ocenitev premoženja se opravi na podlagi podatkov iz uradnih evidenc. Če je za ocenitev premoženja potrebno strokovno znanje, center za socialno delo imenuje izvedenca ustrezne stroke.

8. člen

Dokazila, ki se nanašajo na popisano premoženje (skice, fotografije, itd.), se priložijo zapisniku in so kot priloga sestavni del zapisnika.

9. člen

Kadar center za socialno delo popis premoženja opravi na podlagi odredbe sodišča, sodišču v osmih dneh od opravljene-ga popisa pošlje kopijo zapisnika.

III. SKRBNIŠKO POROČILO**10. člen**

(1) Skrbnik centru za socialno delo do 15. februarja tekočega leta predloži skrbniško poročilo (v nadaljnjem besedilu: poročilo) za preteklo leto.

(2) Poročilo se poda pisno ali ustno na zapisnik.

(3) Vsebina poročila je odvisna od obsega nalog oziroma pooblastil, ki so zaupane skrbniku.

(4) Poročilo mora vsebovati varovančeve osebne podatke in podatke o:

- zdravstvenem stanju varovanca,
- izobraževanju in usposabljanju varovanca,
- varovančevem premoženju,
- varovančevih mesečnih prejemkih (plača, pokojnina, preživetina, ...),
- varovančevih mesečnih odhodkih (najemnina, tekoči stroški, obveznosti do tretjih oseb, ...),
- drugih pomembnih okoliščinah glede varovanja.

(5) Iz poročila morajo biti razvidne pomembnejše naloge, ki jih je skrbnik opravil za varovanca v okviru rednega poslovanja in naloge, ki jih je opravil z dovoljenjem centra za socialno delo.

(6) Iz poročila morajo biti razvidne tudi naloge, ki niso bile opravljene, razlogi zaradi katerih niso bile opravljene ter predvideni roki za njihovo izvedbo.

11. člen

(1) Center za socialno delo obravnava poročilo v 60 dneh od prejema poročila.

(2) Center za socialno delo poročilo sprejme, zahteva njegovo dopolnitev ali ga zavrne ter odloči o morebitnih ukrepih. Ob obravnavi poročila center za socialno delo upošteva tudi ugotovitve, s katerimi se je seznanil ob obisku varovanca.

(3) Ob obravnavi poročila odloči center za socialno delo tudi o stroških, ki so nastali pri izvajanju skrbništva, ter o morebitni nagradi skrbniku.

(4) Če varovanec razume pomen in posledice poročila, ga center za socialno delo z njim seznani.

(5) Po obravnavi poročila center za socialno delo v osmih dneh seznani sodišče s svojimi ugotovitvami.

12. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za poročila, ki jih center za socialno delo od skrbnika zahteva poleg rednega letnega poročila ter za končna poročila, ki jih centru za socialno delo posreduje razrešeni skrbnik in skrbnik osebe, nad katero je skrbništvo prenehalo.

13. člen

V zadevah, kjer nalogo skrbnika opravlja center za socialno delo, direktor centra za socialno delo za obravnavo poročila določi drugo enoto centra za socialno delo, kot je tista, v katere območje delovanja sodi skrbniška zadeva.

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta pravilnik začne veljati 15. aprila 2019.

Št. 0072-28/2018

Ljubljana, dne 27. marca 2019

EVA 2018-2611-0087

Mag. Ksenija Klampfer l.r.

ministrica

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

924. Pravilnik o enotni embalaži tobачnih izdelkov

Na podlagi petega odstavka 18. člena, osmega odstavka 19. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o omejevanju uporabe tobачnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K o enotni embalaži tobачnih izdelkov

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa videz embalaže cigaret in tobaka za zvijanje ter videz posameznih cigaret.

2. člen

(postopek informiranja)

Ta pravilnik se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo (EU) 2015/1535 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. septembra 2015 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih predpisov in pravil za storitve informacijske družbe (UL L št. 241 z dne 17. 9. 2015, str. 1).

II. EMBALAŽA CIGARET IN TOBAKA ZA ZVIJANJE

3. člen

(barva zavojčkov in zunanje embalaže)

Zavojčki in zunanja embalaža cigaret in tobaka za zvijanje so v barvi oziroma odtenku Pantone 448 C s končnim slojem brez sijaja. Zavojčki in zunanja embalaža ne smejo vsebovati barvnih ali neprosojnih lepil.

4. člen

(dovoljene oznake na zavojčkih in zunanji embalaži)

(1) Na zavojčkih in zunanji embalaži cigaret in tobaka za zvijanje je lahko natisnjeno besedilo, ki navaja znamko in ime vrste cigaret ali tobaka za zvijanje, število vsebovanih cigaret oziroma maso vsebovanega tobaka za zvijanje v gramih in podatke o proizvajalcu.

(2) Zavojčki in zunanja embalaža cigaret in tobaka za zvijanje lahko vsebujejo črtno kodo in kalibracijsko oznako ter varnostni element in identifikacijsko oznako, ki sta v skladu s predpisi, ki urejajo varnostni element in sledljivost tobачnih izdelkov.

5. člen

(notranjost zavojčkov in zunanje embalaže)

(1) Notranjost zavojčkov in zunanje embalaže cigaret in tobaka za zvijanje je v barvi oziroma odtenku mat bele ali Pantone 448 C s končnim slojem brez sijaja.

(2) Če zavojček ali zunanja embalaža cigaret in tobaka za zvijanje vsebuje oblogo kot del notranje embalaže, mora biti ta v obliki srebrne folije z belo papirnato podlago in ne sme vsebovati razlik v odtenku barve folije. Na oblogi so, zaradi avtomatiziranega proizvodnega procesa, lahko pike in kvadrati, ki so enotne velikosti, enakomerno oddaljeni drug od drugega in ne tvorijo slike, vzorca, podobe ali simbola, ki bi bili lahko zaznani drugače kot obloga.

6. člen

(ovoj zavojčka in zunanje embalaže)

(1) Ovoj zavojčka in zunanje embalaže cigaret in tobaka za zvijanje je prozoren in jasen, brezbarven ter je brez kakršnih koli oznak. Vse površine ovoja so gladke in ravne ter ne vsebujejo izboklin, reliefov ali drugih nepravilnih oblik ali tekstur, ki niso posledica proizvodnega procesa.

(2) Ovoj je lahko opremljen s trakom za odpiranje, ki mora biti brez kakršnih koli oznak in je lahko prozorne ali črne barve. Trak za odpiranje tvori neprekinjeno ravno linijo enakomerne širine, ki ne presega 3 milimetrov in poteka vzporedno s katerim koli ravnim robom zavojčka, obdanega z ovitkom. Kadar je to potrebno, je lahko na traku za odpiranje z enotno črno črto, ki ni dolga več kot 15 milimetrov, označen začetek traku za odpiranje.

(3) Ovoj zunanje embalaže, v kateri je več zavojčkov cigaret ali tobaka za zvijanje, lahko vsebuje kvadrate ali pravokotnike črne barve, namenjene prekritju črtnih kod posameznih zavojčkov iz embalaže.

7. člen

(besedilo, ki navaja znamko in ime vrste cigaret ter tobaka za zvijanje)

(1) Na zavojčku in zunanji embalaži cigaret in tobaka za zvijanje je lahko natisnjeno besedilo, ki navaja znamko in ime vrste cigaret in tobaka za zvijanje.

(2) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ne vsebuje nobenega znaka, ki ni abecedni, številski ali znak »&«,
2. prva črka katere koli besede je velika ali mala tiskana črka,
3. druge črke besede iz prejšnje točke so male tiskane črke,
4. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,
5. barva besedila je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja,
6. navedba znamke ni sestavljena iz več kot ene vrstice,
7. navedba imena vrste ni sestavljena iz več kot ene vrstice,
8. ime vrste je navedeno neposredno pod znamko in poteka v smeri besedila znamke,
9. velikost pisave znamke je največ 14 točk,
10. velikost pisave imena vrste je največ 10 točk,
11. navedbi znamke in imena vrste sta na sredini površine, na kateri sta navedeni, in
12. če je navedeno na površini, ki vsebuje tudi zdravstveno opozorilo, poteka v smeri besedila zdravstvenega opozorila.

8. člen

(besedilo, ki navaja podatke o proizvajalcu)

(1) Na zunanji ali notranji površini zavojčka in zunanje embalaže cigaret in tobaka za zvijanje je lahko natisnjeno besedilo, ki vsebuje enega ali več naslednjih podatkov:

- ime proizvajalca,
- naslov proizvajalca,
- elektronski naslov proizvajalca in
- telefonsko številko proizvajalca.

(2) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ne vsebuje nobenega znaka, ki ni abecedni, številski ali znak »&« oziroma v primeru elektronskega naslova znak »@«,
2. prva črka katere koli besede je velika ali mala tiskana črka,
3. druge črke besede iz prejšnje točke so male tiskane črke,
4. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,

5. barva besedila na zunanji površini je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja, barva besedila na notranji površini je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja ali Pantone 448 C ali črna s končnim slojem brez sijaja,

6. velikost pisave ni večja od 10 točk,

7. na embalaži se pojavi le enkrat in

8. ni natisnjeno na sprednji površini zavojčka ali zunanje embalaže.

9. člen

(črtna koda)

(1) Zavojček in zunanja embalaža cigaret in tobaka za zvijanje lahko vsebuje črtno kodo.

(2) Črtna koda iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- njen edini namen je lažje evidentiranje pri prodaji, distribuciji in nadzoru zalog,
- njena barva je črna in bela ali Pantone 448 C in bela,
- ne tvori slike, vzorca, podobe ali simbola, ki se lahko zazna drugače kot črtna koda,
- na zavojčku in zunanji embalaži se pojavi le enkrat in
- ni natisnjena na sprednji površini zavojčka ali zunanje embalaže.

10. člen

(kalibracijska oznaka)

Zavojček in zunanja embalaža cigaret in tobaka za zvijanje lahko vsebuje kalibracijsko oznako, kadar je ta potrebna zaradi avtomatizirane proizvodnje, pri čemer je kalibracijska oznaka kar se da neopazna.

11. člen

(površine zavojčka)

(1) Vse notranje in zunanje površine zavojčka in zunanje embalaže cigaret in tobaka za zvijanje morajo biti gladke in ravne ter ne smejo vsebovati izboklin, reliefov ali drugih nepravilnih oblik ali teksture.

(2) Površine zavojčka tobaka za zvijanje v obliki vrečke lahko vključujejo elemente, ki so potrebni za zagotavljanje tesnjenja vrečke.

(3) Površine zavojčka tobaka za zvijanje, ki je cilindrične oblike, lahko vključujejo elemente, ki so potrebni za pritrditev dna embalaže, in elemente, ki omogočajo odpiranje in zapiranje embalaže.

III. EMBALAŽA CIGARET

12. člen

(besedilo, ki navaja število cigaret)

(1) Na zavojčku in zunanji embalaži cigaret je lahko natisnjeno besedilo, ki navaja število vsebovanih cigaret in mu lahko sledi beseda »cigaret«.

(2) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. število je navedeno z numeričnimi znaki,
2. v primeru zunanje embalaže z več zavojčki število iz prejšnje točke lahko določa skupno število cigaret v zunanji embalaži ali število zavojčkov v zunanji embalaži, pomnoženo s številom cigaret posameznega zavojčka, s simbolom za množenje v obliki »x«,
3. prva črka besede »cigaret« je velika ali mala tiskana črka,
4. druge črke besede iz prejšnje točke so male tiskane črke,
5. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,
6. barva besedila je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja,
7. v primeru zavojčka velikost pisave ni večja od 10 točk,
8. v primeru zunanje embalaže z več zavojčki velikost pisave ni večja od 14 točk,
9. na zavojčku in zunanji embalaži se pojavi le enkrat in
10. če je navedeno na površini, ki vsebuje tudi zdravstveno opozorilo, poteka v smeri besedila zdravstvenega opozorila.

13. člen

(videz cigaret)

(1) Papirček, filter ali drug del cigarete, razen vsebovanega tobaka, je bele barve s končnim slojem brez sijaja, pri čemer je lahko papirček ali ovoj, ki obdaja konec cigarete, ki ni namenjen prižiganju, obarvan v odtenku plute.

(2) Na cigareti je lahko natisnjeno besedilo, ki navaja znamko in ime vrste cigarete.

(3) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. poteka vzporedno s koncem cigarete, ki ni namenjen prižiganju, vendar ne več kot 38 milimetrov od tega konca cigarete,
2. ne vsebuje nobenega znaka, ki ni abecedni, številski ali znak »&«,
3. prva črka katere koli besede je velika ali mala tiskana črka,
4. druge črke besede iz prejšnje točke so male tiskane črke,
5. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,
6. barva besedila je črna in
7. velikost pisave ni večja od 8 točk.

IV. EMBALAŽA TOBAKA ZA ZVIJANJE

14. člen

(besedilo, ki navaja maso tobaka za zvijanje)

(1) Na zavojčku in zunanji embalaži tobaka za zvijanje je lahko natisnjeno besedilo, ki navaja maso vsebovanega tobaka za zvijanje v gramih in mu lahko sledi besedilo »tobaka za zvijanje«.

(2) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. masa tobaka je navedena v numeričnih znakih, ki jim sledi enota »g«,
2. v primeru zunanje embalaže z več zavojčki masa iz prejšnje točke lahko določa skupno maso tobaka za zvijanje v zunanji embalaži ali število zavojčkov v zunanji embalaži, pomnoženo z maso tobaka za zvijanje v posameznem zavojčku, s simbolom za množenje v obliki »x«,
3. prva črka katere koli besede je velika ali mala tiskana črka,
4. druge črke besede iz prejšnje točke so male tiskane črke,
5. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,
6. barva besedila je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja,
7. v primeru zavojčka velikost pisave ni večja od 10 točk,
8. v primeru zunanje embalaže z več zavojčki velikost pisave ni večja od 14 točk,
9. na zavojčku in zunanji embalaži se pojavi le enkrat in
10. če je navedeno na površini, ki vsebuje tudi zdravstveno opozorilo, poteka v smeri besedila zdravstvenega opozorila.

15. člen

(besedilo, ki opisuje cigaretne papirčke in filtre)

(1) Na zavojčku ali zunanji embalaži tobaka za zvijanje, ki vključuje cigaretne papirčke in filtre, je lahko natisnjeno besedilo »vsebuje cigaretne papirčke in filtre«, »vsebuje cigaretne papirčke« ali »vsebuje cigaretne filtre«.

(2) Besedilo iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. natisnjeno je v malih tiskanih črkah,
2. natisnjeno je v običajni pokončni pisavi Helvetica,
3. barva besedila je Pantone Cool Gray 2C s končnim slojem brez sijaja,
4. je pod imenom vrste oziroma, če ime vrste ni navedeno, pod znamko,
5. velikost pisave ni večja od 10 točk in
6. na zavojčku ali zunanji embalaži se pojavi le enkrat.

16. člen

(zavihek in tesnjenje)

(1) Če ima zavojček tobaka za zvijanje zavihek za ponovno tesnjenje zavojčka, mora biti ta zavihek prozoren in jasen, brezbarven in brez kakršnih koli oznak.

(2) Če ima zavojček tobaka za zvijanje, ki je cilindrične oblike, tesnilo iz folije kot del svoje notranje embalaže, mora biti to tesnilo srebrne barve brez razlik v odtenku barve folije. Na foliji so, zaradi avtomatiziranega proizvodnega procesa, lahko pike in kvadrati, ki so enotne velikosti, enakomerno oddaljeni drug od drugega in ne tvorijo slike, vzorca, podobe ali simbola, ki bi bili lahko zaznani drugače kot tesnilo.

V. KONČNA DOLOČBA

17. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2020.

Št. 0070-90/2017

Ljubljana, dne 28. marca 2019

EVA 2017-2711-0012

Aleš Šabeder l.r.
minister
za zdravje

925. Pravilnik o sklepanju sporazumov o gostovanju med raziskovalnimi organizacijami in raziskovalci iz tretjih držav

Na podlagi devetega odstavka 27. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNORG in 9/19) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK

o sklepanju sporazumov o gostovanju med raziskovalnimi organizacijami in raziskovalci iz tretjih držav

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo (EU) 2016/801 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. maja 2016 o pogojih za vstop in prebivanje državljanov tretjih držav za namene raziskovanja, študija, opravljanja pripravništva, prostovoljskega dela, programov izmenjave učencev ali izobraževalnih projektov in dela varušku ali par (UL L št. 132 z dne 21. 5. 2016, str. 21) določa:

- vsebino, obliko in način sklepanja sporazumov o gostovanju (v nadaljnjem besedilu: sporazumi) med raziskovalnimi organizacijami in raziskovalci iz tretjih držav,
- način obveščanja Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) o sklenjenih sporazumih in prenehanju veljavnosti sporazumov,
- vsebino in način objave seznama raziskovalnih organizacij, ki lahko sklepajo sporazume, ter
- način nadzora nad izvajanjem sporazumov.

2. člen

(vsebina sporazuma)

(1) S sporazumom, ki mora biti sklenjen v pisni obliki, se raziskovalec iz tretje države zaveže, da si bo prizadeval dokončati raziskovalno dejavnost, raziskovalna organizacija pa se zaveže, da bo gostila raziskovalca iz tretje države za namen dokončanja raziskovalne dejavnosti.

(2) Sporazum mora opredeliti:

- vrsto pravnega razmerja med raziskovalcem iz tretje države in raziskovalno organizacijo,

- delovne pogoje raziskovalca iz tretje države,
- naslov ali namen raziskovalne dejavnosti ali raziskovalnega področja,
- datum začetka in konca ali predvideno trajanje raziskovalne dejavnosti,
- informacije o nameravani mobilnosti v eni ali več drugih državah članicah, če je mobilnost znana ob vložitvi prošnje v prvi državi članici.

3. člen

(prenehanje veljavnosti sporazuma)

Sporazum samodejno preneha veljati, če se raziskovalcu iz tretje države ne dovoli vstop na podlagi predpisov, ki urejajo vstop in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ali če se prekine pravno razmerje iz drugega odstavka prejšnjega člena.

4. člen

(obveščanje agencije)

(1) Raziskovalna organizacija, ki sklene sporazum, v enem mesecu od sklenitve sporazuma o tem obvesti agencijo. V obvestilu raziskovalna organizacija navede naslov ali namen raziskovalne dejavnosti ali raziskovalnega področja, v zvezi s katerim gosti raziskovalca iz tretje države, ter datum začetka in konca ali predvideno trajanje raziskovalne dejavnosti, za katero je sklenjen sporazum.

(2) Raziskovalna organizacija nemudoma obvesti agencijo o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje sporazuma.

5. člen

(objava seznama)

Agencija na svoji spletni strani objavi seznam raziskovalnih organizacij, ki lahko sklepajo sporazume, ter datume začetka in konca ali predvideno trajanje raziskovalnih dejavnosti po sporazumih, ki so jih sklenile raziskovalne organizacije.

6. člen

(posodabljanje seznama)

(1) Agencija redno posodablja seznam iz prejšnjega člena.

(2) Agencija v 15 dneh od dneva:

- vpisa raziskovalne organizacije v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti pri agenciji (v nadaljnjem besedilu: evidenca raziskovalnih organizacij) na podlagi pravilnika, ki ureja vsebino in način vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti;

- izbriša raziskovalne organizacije iz evidence raziskovalnih organizacij na podlagi pravilnika, ki ureja vsebino in način vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti;

- prejema obvestila iz 4. člena tega pravilnika

ustrezno spremeni oziroma dopolni seznam iz prejšnjega člena.

7. člen

(nadzor)

Agencija opravlja nadzor nad izvajanjem sporazumov.

8. člen

(vpogled v dokumentacijo)

(1) Agencija ima pravico do vpogleda v dokumentacijo raziskovalne organizacije v zvezi z gostovanjem raziskovalca iz tretje države.

(2) Agencija lahko po potrebi zahteva, da ji raziskovalna organizacija pošlje kopijo sporazuma in vseh morebitnih aneksov k sporazumu.

9. člen

(poročanje)

Raziskovalna organizacija najpozneje v dveh mesecih po prenehanju veljavnosti sporazuma predloži agenciji krajše

poročilo o poteku izvajanja sporazuma skupaj z izjavo, da je bila raziskovalna dejavnost izvedena.

10. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sklepanju sporazumov o gostovanju med raziskovalnimi organizacijami in raziskovalci iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 34/08 in 37/15).

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-10/2019/18
Ljubljana, dne 26. marca 2019
EVA 2019-3330-0009

Dr. Jernej Pikalo l.r.
minister
za izobraževanje, znanost in šport

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

926. Sklep o spremembi vrednosti točke

Na podlagi 19. člena Zakona o odvetništvu (Uradni list RS, št. 18/93, 24/96 – odl. US, 24/01, 54/08, 35/09, 97/14, 8/16 – odl. US in 46/16) in tretjega odstavka 13. člena Odvetniške tarife (Uradni list RS, št. 2/15 in 28/18) je Upravni odbor Odvetniške zbornice Slovenije na seji dne 12. 3. 2019 sprejel

S K L E P o spremembi vrednosti točke

I

Vrednost točke po Odvetniški tarifi (Uradni list RS, št. 2/15 in 28/18) znaša 0,60 EUR.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2807/2015
Ljubljana, dne 12. marca 2019
EVA 2019-2030-0007

Predsednik
Odvetniške zbornice Slovenije
mag. Roman Završek l.r.

Ministrica za pravosodje je k temu sklepu podala soglasje z dopisom št. 007-96/2019/4 z dne 19. 3. 2019.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

927. Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, dopolnitvami

in popravki) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, s spremembami, dopolnitvami in popravki) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 26. 3. 2019 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 28. 3. 2019 sprejela naslednje

SPREMEMBE STATUTA Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17 s spremembami in dopolnitvami) se 2. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Ime univerze: Univerza v Ljubljani
Skrajšano ime: UL
Ime v latinskem jeziku: Universitas Labacensis
Ime v angleškem jeziku: University of Ljubljana
Sedež: Ljubljana«.

2. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17 s spremembami in dopolnitvami) se 60. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Mandatna doba članov upravnega odbora je štiri leta, razen za predstavnika študentov, katerega mandatna doba je dve leti.«

3. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prof. dr. Borut Božič l.r.
predsednik UO UL

Prof. dr. Igor Papič l.r.
predsednik Senata UL
rektor UL

928. Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil o drugih oblikah izobraževanja na Visokošolskem zavodu Fizioterapevtika

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB s spremembami) in 23. člena Statuta Visokošolskega zavoda Fizioterapevtika, je Upravni odbor Visokošolskega zavoda Fizioterapevtika na 32. seji dne 29. 3. 2019 sprejel

PRAVILNIK o spremembi Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil o drugih oblikah izobraževanja na Visokošolskem zavodu Fizioterapevtika

1. člen

V Pravilniku o vsebini in obliki diplom ter potrdil o drugih oblikah izobraževanja na Visokošolskem zavodu Fizioterapevtika (Uradni list RS, št. 42/18) se spremeni tretji odstavek 5. člena tako, da se glasi:

»Dimenzija diplome je 420 mm x 297 mm.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 29. marca 2019

Prof. dr. Janez Kresal l.r.
predsednik UO

OBČINE

AJDOVŠČINA

929. Sklep o uvrstitvi delovnih mest direktorjev/ravnateljev javnih zavodov v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15 in 23/17 – ZDOdv), prvega odstavka 3. člena in 8. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10, 94/10 – ZIU, 10/11, 45/11, 53/11, 86/11, 26/12, 41/12, 90/12, 24/13, 75/13, 79/13, 108/13, 15/14, 43/14, 6/15, 57/15, 98/15, 15/16, 84/16, 15/17 in 68/17) izdajam v zvezi z uvrstitvijo delovnih mest direktorjev javnih zavodov, katerega ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Ajdovščina, v plačni razred

S K L E P

o uvrstitvi delovnih mest direktorjev/ravnateljev javnih zavodov v plačni razred

1.

1. Delovno mesto direktorice Javnega zavoda Razvojna agencija ROD Ajdovščina se uvrsti v 47. plačni razred za določitev osnovne plače od 1. 1. 2018 dalje.

2. Delovno mesto direktorice Javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina se uvrsti v 52. plačni razred za določitev osnovne plače od 1. 1. 2018 dalje.

3. Delovno mesto direktorja Javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina se uvrsti v 49. plačni razred za določitev osnovne plače od 1. 1. 2018 dalje.

4. Delovno mesto direktorja Javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina se uvrsti v 48. plačni razred za določitev osnovne plače od 1. 1. 2018 dalje.

5. Delovno mesto ravnatelja Otroškega vrtca Ajdovščina se uvrsti v 53. plačni razred za določitev osnovne plače od 1. 1. 2018 dalje.

6. Delovno mesto vršilke dolžnosti direktorice javnega zavoda Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina se, za čas od 11. 3. 2019 do konca trajanja mandata, uvrsti v 42. plačni razred za določitev osnovne plače.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-1/2017-38

Ajdovščina, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

930. Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje med občino Ajdovščina in občino Komen

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 4. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga spremembe občinske meje med občino Ajdovščina in občino Komen

1. Potrdi se nov predlog meje med občino Ajdovščina in občino Komen, s katerim se meja spremeni tako, da se v celoti vključi v območje občine Ajdovščina parcela 2389/15 k.o. 2397 Gaberje, kot vse izhaja iz obrazca 1, Številka: 49_1-1 z dne 6. 2. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

2. Ta sklep se posreduje Geodetski upravi Republike Slovenije.

3. Ta sklep prične veljati ob pogoju, da Občinski svet Občine Komen sprejme ustrezen sklep, s katerim potrdi enak predlog spremembe meje in naslednji dan po objavi obeh sklepov v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-25/2018-17

Ajdovščina, dne 7. marca 2019

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)

Številka: 49_1-1

Datum: 6.2.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Komen

OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 49

Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 22.1.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Komen	49
Ajdovščina	1

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

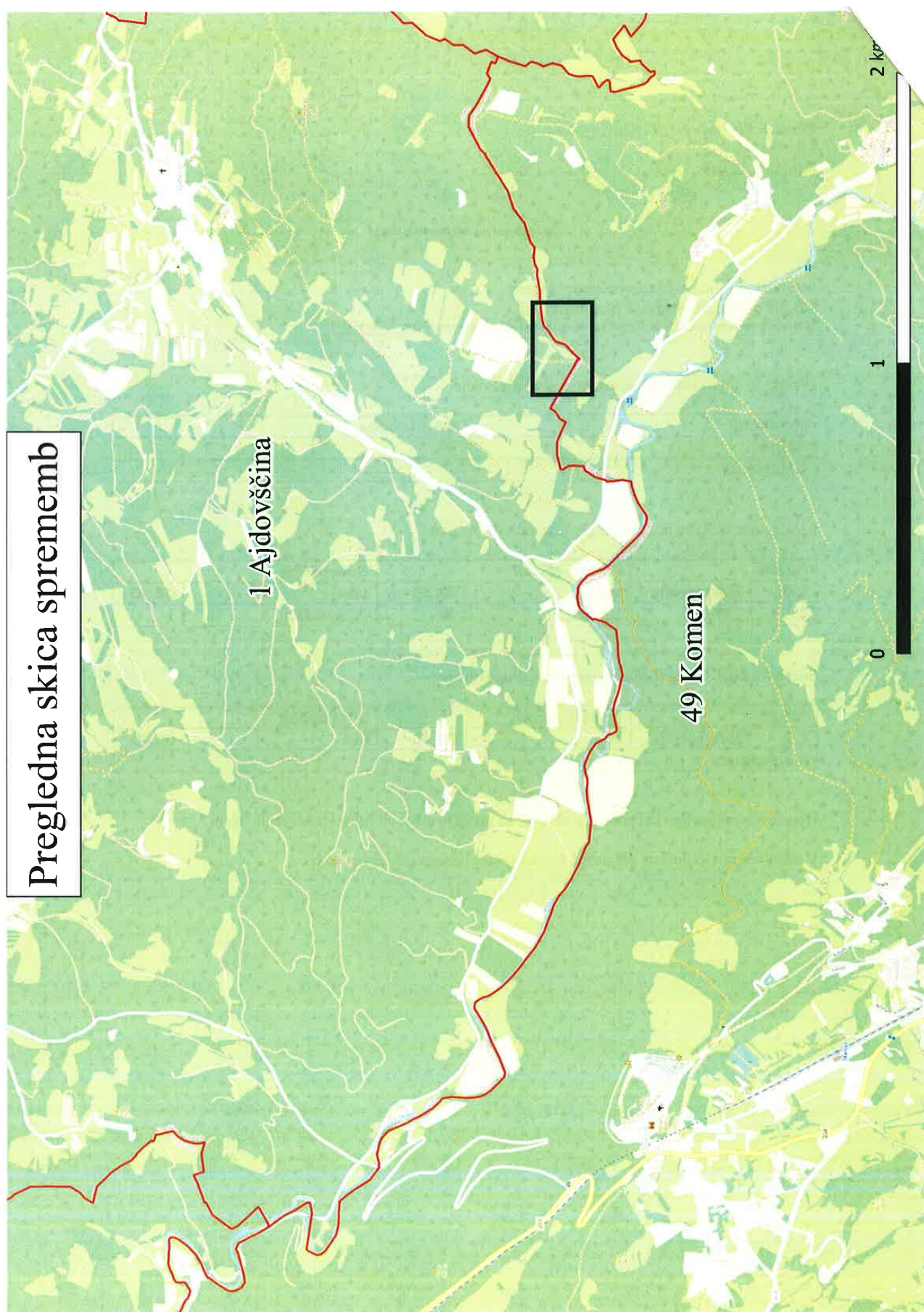
Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
2397	2389/15	Komen	49	Ajdovščina	1

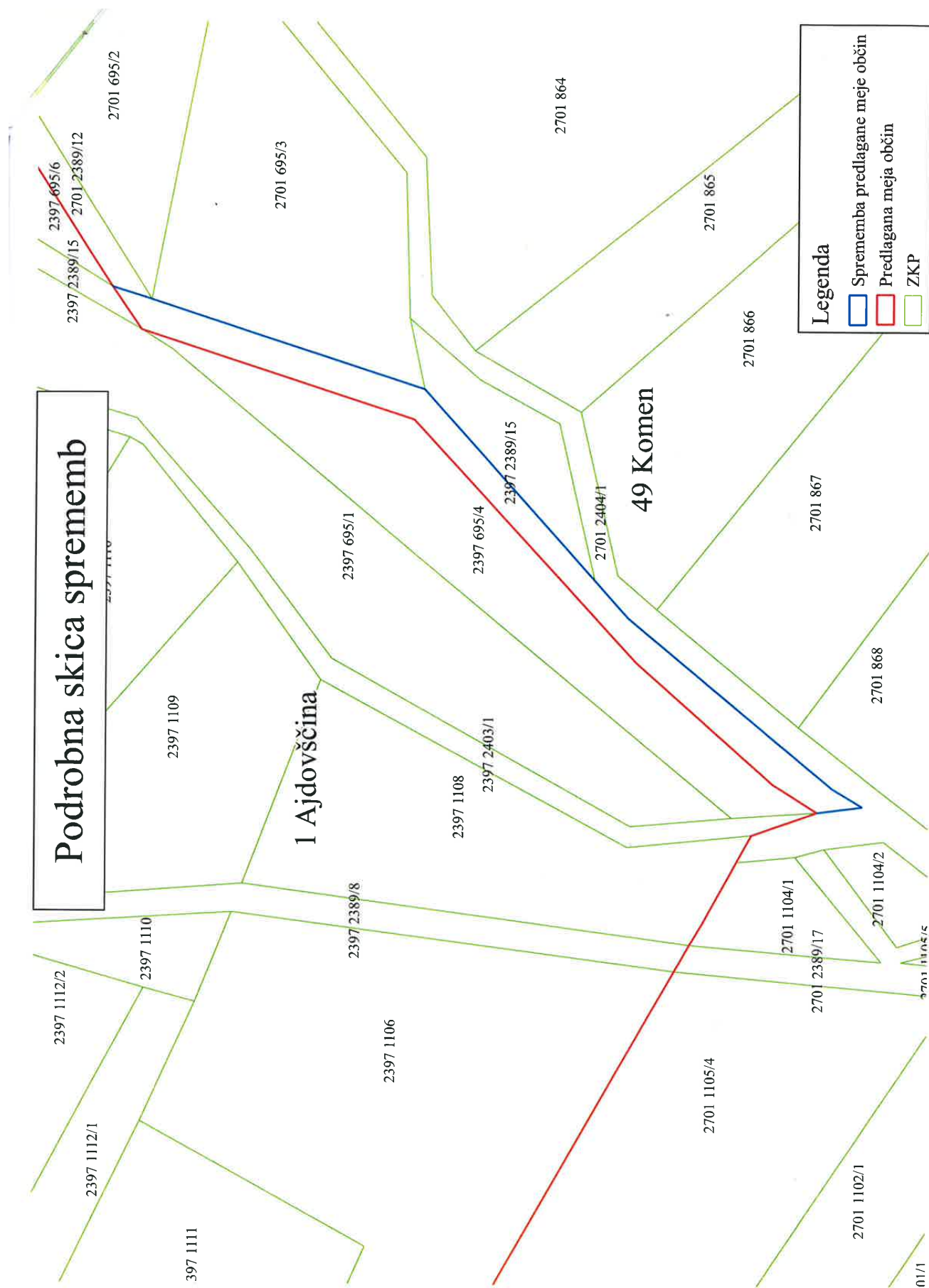
Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
<i>Ni sprememb</i>					

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.





BELTINCI**931. Odlok o proračunu Občine Beltinci za leto 2019**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08, 79/09, 14/00, 51/10, 84/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Beltinci (UPB-1 – Uradni list RS, št. 22/16) je Občinski svet Občine Beltinci na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Beltinci za leto 2019****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za proračun Občine Beltinci za leto 2019 (v nadaljevanju: proračun) določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna, obseg zadolževanja in poroštev na ravni občine ter upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo:

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke in
- transferne prihodke.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih naložb ter odhodki iz naslova povečanja finančnih naložb.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanja, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

Posebni del proračuna je finančni načrt po neposrednih proračunskih uporabnikih (občinski svet, župan/podžupan, nadzorni odbor, občinska uprava, medobčinski inšpektorat občin Beltinci, Črenšovci, Odranci, Turnišče in Velika Polana ter krajevne skupnosti Beltinci, Bratonci, Dokležovje, Gančani, Ižakovci, Lipa, Lipovci in Melinci), kjer so za vsakega proračunskega uporabnika analitično po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov izkazani prihodki ter odhodki po proračunskih postavkah, ki so uvrščene v programe po programski klasifikaciji. Proračun se sprejema na nivoju proračunskih postavk.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki se jih ustrezno letno dopolnjuje glede na kazalce planiranja in eventualne spremembe kriterijev in normativov z upoštevanjem sprememb prednostnih nalog.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

3. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni in odloki opravlja Občina Beltinci.

II. VIŠINA PRORAČUNA**4. člen**

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, v splošnem delu zbirno in posebnem delu proračuna analitično po neposrednih proračunskih uporabnikih in so sestavni del proračuna Občine Beltinci.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Dopolnjen predlog 2019
		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	8.070.569,49
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.381.873,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.207.023,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.706.153,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	468.920,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	31.950,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.174.850,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	810.900,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	5.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	5.900,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	344.050,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	662.565,10
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	60.698,59
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	601.866,51
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.026.131,39

740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	493.256,39
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	532.875,00
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787		PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.656.038,79
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.254.303,27
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	426.279,63
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	67.724,00
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.624.328,38
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	30.000,00
409		REZERVE	105.971,26
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.508.880,46
410		SUBVENCIJE	553.000,00
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.043.700,00
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	224.847,46
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	687.333,00
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.567.855,06
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.567.855,06
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	325.000,00
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	242.000,00
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	83.000,00
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-585.469,30

B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440		DANA POSOJILA	0,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.007.899,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.007.899,00
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	723.300,00
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	723.300,00
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-300.870,30
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	284.599,00
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	585.469,30
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	300.870,30
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU TEKOČEGA LETA	0,00

III. POSTOPKI ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA IN UPRAVLJANJE S PRIHODKI IN ODHODKI PRORAČUNA

5. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi. Namenski prihodki proračuna so: prihodki iz naslova najemnín, prodaje premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarne takse, republiške takse, prispevki občanov za izvajanje tekočih ali investicijskih nalog, pobrana nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb, drugi izvirni prihodki krajevnih skupnosti ter drugi namensko vplačani prejemki.

Proračun Občine Beltinci po institucionalni klasifikaciji:

1	2	3	4	5	7	8	9
PP	PU-NAZIV	ZS 1.1.	PRIHODKI	TT/TP	ZADOLŽ.	RAZP.SRED.	ODHODKI
90	OBČINA BELTINCI	171.607,92	8.009.832,91	-270.000,00	1.007.899,00	8.919.339,83	8.919.339,83
901	1 – OBČINSKI SVET						95.947,46
902	2 – ŽUPAN/PODŽUPAN						263.232,89

903	3 – NADZORNI ODBOR						6.000,00
904	4 – OBČINSKA UPRAVA						8.473.897,48
905	5 – MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT						80.262,00
6	KRAJEVNE SKUPNOSTI						
100	61 – KS BELTINCI	45.600,47	38.236,58	75.750,00		159.587,05	159.587,05
200	62 – KS BRATONCI	7.201,41	1.000,00	24.000,00		32.201,41	32.201,41
300	63 – KS DOKLEŽOVJE	22.507,78	500,00	28.500,00		51.507,78	51.507,78
400	64 – KS GANČANI	5.315,76	0,00	33.000,00		38.315,76	38.315,76
500	65 – KS IŽAKOVCI	1.273,28	14.600,00	24.750,00		40.623,28	40.623,28
600	66 – KS LIPA	21.989,49	6.000,00	21.750,00		49.739,49	49.739,49
700	67 – KS LIPOVCI	13.089,77	400,00	36.000,00		49.489,77	49.489,77
800	68 – KS MELINCI	12.284,42	0,00	26.250,00		38.534,42	38.534,42
	SKUPAJ KS	129.262,38	60.736,58	270.000,00		459.998,96	459.998,96
	SKUPAJ VSI PU:	300.870,30	8.070.569,49	0,00	1.007.899,00	9.379.338,79	9.379.338,79

6. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, župan v višini dejanskih prejemkov poveča obseg namenskih izdatkov.

7. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za naslednja področja:

PK	Opis	Dopolnjen predlog: 2019	Delež
1	2	3	4
01	POLITIČNI SISTEM	153.609,09	1,64
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	15.535,00	0,17
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	5.420,00	0,06
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	252.798,78	2,70
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	968.046,90	10,32
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	125.300,00	1,34
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	4.000,00	0,04
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	200.000,00	2,13
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	119.280,00	1,27
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.444.222,48	15,40
14	GOSPODARSTVO	307.105,00	3,27
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	447.600,00	4,77
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.530.410,28	16,32
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	112.500,00	1,20
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	508.500,00	5,42
19	IZOBRAŽEVANJE	1.790.540,00	19,09
20	SOCIALNO VARSTVO	535.200,00	5,71
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	753.300,00	8,03
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	105.971,26	1,13
	SKUPAJ ODHODKI:	9.379.338,79	100,00

8. člen

Financiranje krajevnih skupnosti

V okviru proračuna se za potrebe krajevnih skupnosti zagotovijo tekoči transferi po koloni 5 iz tabele v 5. členu tega odloka. Transferi se vršijo po dvanajstih – do 15. v mesecu za tekoči mesec. Župan in predsednik sveta KS se lahko dogovorita za drugačno dinamiko v okviru kvote proračunskega leta.

Tekoči transferi se v KS uporabijo predvsem za naslednja področja:

PODROČJE	OPIS
02	STROŠKI EZR
04	OBVEŠČANJE JAVNOSTI PRIREDITVE IN SPONZORSTVA KS (TUDI ZA STAREJŠE OBČANE)
06	DELOVANJE OŽJIH DELOV OBČIN – FUNKCIONALNA DEJAVNOST KS TEKOČE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V LASTI ALI UPRAVLJANJU KS MATERIALNI STROŠKI IN STORITVE ZA DELOVANJE KS
13	VZDRŽEVANJE POLJSKIH POTI SODELOVANJE Z OBČINO PRI TEKOČEM OZIROMA INVESTICIJSKEM VZDRŽEVANJU VAŠKIH CEST RAZŠIRITVE CESTNE RAZSVETLJAVE
14	SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA
16	TEKOČE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MRLIŠKIH VEŽ INVESTICIJSKI ODHODKI POVEZANI Z VAŠKIMI POKOPALIŠČI TEKOČI IN INVESTICIJSKI ODHODKI POVEZANI S ŠPORTNIMI OBJEKTI DRUGA KOMUNALA

9. člen

Občina Beltinci v letu 2019 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 2019 se nakazujejo proračunskim porabnikom do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2019. V proračun se vključijo tudi postavke iz obdobja začasnega financiranja.

10. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno z zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom.

11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe po sprejetem finančnem načrtu. Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe po sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Prevzete obveznosti iz prejšnjih let plačane v tekočem letu so vključene v postavkah tekočega leta.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primarnem zavarovanju predplačil.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, dodeljuje s sklepom župan na predlog komisije, ki jo imenuje župan.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Pooblaščen finančnik kontrolira in odgovarja za pravilnost nalogov in odredb.

Za izvrševanje finančnih načrtov KS so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

13. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti zadostnih sredstev, se oblikujejo v višini 105.971,26 EUR.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan, ki o porabi sredstev obvešča občinski svet.

14. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se oblikujejo v višini 0,00 EUR oziroma največ v višini do 1,5 % prejemkov proračuna po bilanci prihodkov in odhodkov.

Izločanje v rezervo se izvršuje praviloma mesečno, najkasneje pa do konca leta.

Rezerve se uporabljajo:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer;
2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pri-tekajo neenakomerno;
3. za kritje proračunskega primanjkljaja;
4. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

Sredstva za namene iz 1., 3. in 4. točke se dajejo brez obveznosti vračanja, sredstev iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev obvezne rezerve za namene iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka odloča občinski svet, za namene iz 2. točke pa župan.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

15. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

Občina se v letu 2019 lahko zadolži za financiranje investicij, vključenih v proračun do višine 1.007.899,00 EUR. Zadolžitev se lahko izvede z najetjem posojila v skladu z zakonom. Posojilo bo vrnjeno iz proračuna.

O vsaki posamezni dolgoročni zadolžitvi odloča občinski svet.

Župan je pooblaščen, da deponira prosta likvidna sredstva proračuna pri finančnih organizacijah ob upoštevanju načela varnosti, donosnosti in likvidnosti naložbe.

17. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci, se smejo dolgoročno zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in zavodov, katerih ustanoviteljica je, v skladu z zakonom.

O soglasju in poroštvu iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča občinski svet.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti nad 5.000,00 € so brez soglasja župana nični.

18. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

19. člen

Nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu z zakonom o javnih naročilih.

20. člen

Nadzorni odbor, župan in občinska uprava opravljajo nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev in smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Če se pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, morajo zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvestiti občinski svet.

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev zavodov oziroma drugih porabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oziroma predstojniki in vodja računovodstva pri zavodu oziroma drugem porabniku proračuna.

21. člen

Uporabniki proračuna so dolžni uskladiti in predložiti finančne načrte za leto 2019 najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. V finančnem načrtu mora biti za vsak podatek dana primerjava s preteklim letom. Uporabniki so dolžni do 28. 2. 2020 občini predložiti poročilo o delu, zaključne račune za leto 2019 in realizacijo finančnega načrta za leto 2019 s primerjavami podatkov s planiranimi in s podatki iz preteklega leta.

22. člen

Župan je pooblaščen, da prerazporedi višino sredstev med proračunskimi postavkami, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 10 % proračunske postavke.

O prerazporeditvi in obsegu postavk krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti.

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Če se vrednost projekta v načrtu razvojnih programov spremeni za več kot 20 %, mora tako spremembo predhodno potrditi občinski svet oziroma svet krajevne skupnosti, če gre za projekt ožjega dela občine.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta razen za projekte ožjih delov občine in projektov, ki so v proračun uvrščeni skladno s 13. členom tega odloka.

23. člen

Tabelarni pregledi po proračunskih uporabnikih so sestavni del tega odloka.

24. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Beltinci v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

25. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019 dalje.

Št. 032-02/2019-4-22/VII

Beltinci, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Beltinci
Marko Virag l.r.

932. Odlok o proračunu Občine Beltinci za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08, 79/09, 14/00, 51/10, 84/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Beltinci (UPB-1 – Uradni list RS, št. 22/16) je Občinski svet Občine Beltinci na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Beltinci za leto 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Beltinci za leto 2020 (v nadaljevanju: proračun) določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna, obseg zadolževanja in poroštev na ravni občine ter upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo:

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke in
- transferne prihodke.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih naložb ter odhodki iz naslova povečanja finančnih naložb.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanja, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

Posebni del proračuna je finančni načrt po neposrednih proračunskih uporabnikih (občinski svet, župan/podžupan, nadzorni odbor, občinska uprava, medobčinski inšpektorat občin Beltinci, Črenšovci, Odranci, Turnišče in Velika Polana ter

krajevne skupnosti Beltinci, Bratonci, Dokležovje, Gančani, Ižakovci, Lipa, Lipovci in Melinci), kjer so za vsakega proračunskega uporabnika analitično po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov izkazani prihodki ter odhodki po proračunskih postavkah, ki so uvrščene v programe po programski klasifikaciji. Proračun se sprejema na nivoju proračunskih postavk.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki se jih ustrezno letno dopolnjuje glede na kazalce planiranja in eventualne spremembe kriterijev in normativov z upoštevanjem sprememb prednostnih nalog.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

3. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni in odloki opravlja Občina Beltinci.

II. VIŠINA PRORAČUNA

4. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, v splošnem delu zbirno in posebnem delu proračuna analitično po neposrednih proračunskih uporabnikih in so sestavni del proračuna Občine Beltinci.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Dopolnjen predlog 2020
		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	10.044.872,35
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.405.459,55
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.207.023,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.706.153,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	468.920,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	31.950,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.198.436,55
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	810.900,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	5.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	5.900,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	367.636,55
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	395.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00

722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	395.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.244.412,80
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.202.398,71
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	2.042.014,09
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.350.572,35
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.209.336,85
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	439.011,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	70.330,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.561.816,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	35.000,00
409	REZERVE	103.179,85
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.489.933,23
410	SUBVENCije	1.544.952,77
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.043.700,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	224.847,46
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	676.433,00
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.334.302,27
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.334.302,27
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	317.000,00

431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	192.000,00
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	125.000,00
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–305.700,00
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440		DANA POSOJILA	0,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0,00

C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	508.000,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	508.000,00
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	202.300,00
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	202.300,00
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	0,00
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	305.700,00
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	305.700,00
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0,00
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU TEKOČEGA LETA	0,00

III. POSTOPKI ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA IN UPRAVLJANJE S PRIHODKI IN ODHODKI PRORAČUNA

5. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi. Namenski prihodki proračuna so: prihodki iz naslova najemnin, prodaje premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarne takse, republiške takse, prispevki občanov za izvajanje tekočih ali investicijskih nalog, pobrana nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb, drugi izvirni prihodki krajevnih skupnosti ter drugi namensko vplačani prejemki.

Proračun Občine Beltinci po institucionalni klasifikaciji:

1	2	3	4	5	7	8	9
PP	PU-NAZIV	ZS 1.1.	PRIHODKI	TT/TP	ZADOLŽ.	RAZP.SRED.	ODHODKI
90	OBČINA BELTINCI	0,00	10.021.372,35	–270.000,00	508.000,00	10.259.372,35	10.259.372,35
901	1 – OBČINSKI SVET						74.947,46
902	2 – ŽUPAN/PODŽUPAN						257.650,85
903	3 – NADZORNI ODBOR						6.000,00
904	4 – OBČINSKA UPRAVA						9.838.774,04
905	5 – MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT						82.000,00
6	KRAJEVNE SKUPNOSTI						
100	61 – KS BELTINCI	0,00	1.000,00	75.750,00		76.750,00	76.750,00
200	62 – KS BRATONCI	0,00	1.000,00	24.000,00		25.000,00	25.000,00
300	63 – KS DOKLEŽOVJE	0,00	500,00	28.500,00		29.000,00	29.000,00
400	64 – KS GANČANI	0,00	0,00	33.000,00		33.000,00	33.000,00
500	65 – KS IŽAKOVCI	0,00	14.600,00	24.750,00		39.350,00	39.350,00
600	66 – KS LIPA	0,00	6.000,00	21.750,00		27.750,00	27.750,00
700	67 – KS LIPOVCI	0,00	400,00	36.000,00		36.400,00	36.400,00
800	68 – KS MELINCI	0,00	0,00	26.250,00		26.250,00	26.250,00
	SKUPAJ KS	0,00	23.500,00	270.000,00		293.500,00	293.500,00
	SKUPAJ VSI PU:	0,00	10.044.872,35	0,00	508.000,00	10.552.872,35	10.552.872,35

6. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračuni ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, župan v višini dejanskih prejemkov poveča obseg namenskih izdatkov.

7. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za naslednja področja:

PK	Opis	Dopolnjen predlog: 2020	Delež
1	2	3	4
01	POLITIČNI SISTEM	141.818,46	1,34
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	14.035,00	0,13
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	0,00	0,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	205.358,31	1,95
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	846.279,69	8,02
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	125.300,00	1,19
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	4.000,00	0,04
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	200.000,00	1,90
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	1.212.582,77	11,49
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.785.264,27	16,92
14	GOSPODARSTVO	136.000,00	1,29
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	349.100,00	3,31
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.332.814,00	22,11
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	112.500,00	1,07
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	387.800,00	3,67
19	IZOBRAŽEVANJE	1.824.340,00	17,29
20	SOCIALNO VARSTVO	535.200,00	5,07
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	237.300,00	2,25
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	103.179,85	0,98
	SKUPAJ ODHODKI:	10.552.872,35	100,00

8. člen

Financiranje krajevnih skupnosti

V okviru proračuna se za potrebe krajevnih skupnosti zagotovijo tekoči transferi po koloni 5 iz tabele v 5. členu tega odloka. Transferi se vršijo po dvanajstih – do 15. v mesecu za tekoči mesec. Župan in predsednik sveta KS se lahko dogovorita za drugačno dinamiko v okviru kvote proračunskega leta.

Tekoči transferi se v KS uporabijo predvsem za naslednja področja:

PODROČJE	OPIS
02	STROŠKI EZR
04	OBVEŠČANJE JAVNOSTI PRIREDITVE IN SPONZORSTVA KS (TUDI ZA STAREJŠE OBČANE)
06	DELOVANJE OŽJIH DELOV OBČIN – FUNKCIONALNA DEJAVNOST KS TEKOČE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V LASTI ALI UPRAVLJANJU KS MATERIALNI STROŠKI IN STORITVE ZA DELOVANJE KS
13	VZDRŽEVANJE POLJSKIH POTI SODELOVANJE Z OBČINO PRI TEKOČEM OZIROMA INVESTICIJSKEM VZDRŽEVANJU VAŠKIH CEST RAZŠIRITVE CESTNE RAZSVETLJAVE
14	SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA
16	TEKOČE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MRLIŠKIH VEŽ INVESTICIJSKI ODHODKI POVEZANI Z VAŠKIMI POKOPALIŠČI TEKOČI IN INVESTICIJSKI ODHODKI POVEZANI S ŠPORTNIMI OBJEKTI DRUGA KOMUNALA

9. člen

Občina Beltinci v letu 2020 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 2020 se nakazujejo proračunskim porabnikom do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2020. V proračun se vključijo tudi postavke iz obdobja začasnega financiranja.

10. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno z zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom.

11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisanimi pogoji za uporabo sredstev.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe po sprejetem finančnem načrtu. Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe po sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Prevzete obve-

znosti iz prejšnjih let plačane v tekočem letu so vključene v postavkah tekočega leta.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primarnem zavarovanju predplačil.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, dodeljuje s sklepom župan na predlog komisije, ki jo imenuje župan.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Pooblaščen finančnik kontrolira in odgovarja za pravilnost nalogov in odredb.

Za izvrševanje finančnih načrtov KS so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

13. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti zadostnih sredstev, se oblikujejo v višini 103.179,85 EUR.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan, ki o porabi sredstev obvešča občinski svet.

14. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se oblikujejo v višini 0,00 EUR oziroma največ v višini do 1,5 % prejemkov proračuna po bilanci prihodkov in odhodkov.

Izločanje v rezervo se izvršuje praviloma mesečno, najkasneje pa do konca leta.

Rezerve se uporabljajo:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer;
2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pri-tekajo neenakomerno;
3. za kritje proračunskega primanjkljaja;
4. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

Sredstva za namene iz 1., 3. in 4. točke se dajejo brez obveznosti vračanja, sredstev iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev obvezne rezerve za namene iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka odloča občinski svet, za namene iz 2. točke pa župan.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

15. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

Občina se v letu 2020 lahko zadolži za financiranje investicij, vključenih v proračun do višine 508.000,00 EUR. Zadolžitve se lahko izvede z najetjem posojila v skladu z zakonom. Posojilo bo vrnjeno iz proračuna.

O vsaki posamezni dolgoročni zadolžitvi odloča občinski svet.

Župan je pooblaščen, da deponira prosta likvidna sredstva proračuna pri finančnih organizacijah ob upoštevanju načela varnosti, donosnosti in likvidnosti naložbe.

17. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci, se smejo dolgoročno zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in zavodov, katerih ustanoviteljica je, v skladu z zakonom.

O soglasju in poroštvo iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča občinski svet.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti nad 5.000,00 € so brez soglasja župana nični.

18. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

19. člen

Nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu z zakonom o javnih naročilih.

20. člen

Nadzorni odbor, župan in občinska uprava opravljajo nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev in smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Če se pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, morajo zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvestiti občinski svet.

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev zavodov oziroma drugih porabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oziroma predstojniki in vodja računovodstva pri zavodu oziroma drugem porabniku proračuna.

21. člen

Uporabniki proračuna so dolžni uskladiti in predložiti finančne načrte za leto 2020 najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. V finančnem načrtu mora biti za vsak podatek dana primerjava s preteklim letom. Uporabniki so dolžni do 28. 2. 2021 občini predložiti poročilo o delu, zaključne račune za leto 2020 in realizacijo finančnega načrta za leto 2020 s primerjavami podatkov s planiranimi in s podatki iz preteklega leta.

22. člen

Župan je pooblaščen, da prerazporedi višino sredstev med proračunskimi postavkami, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 10 % proračunske postavke.

O prerazporeditvi in obsegu postavk krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti.

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Če se vrednost projekta v načrtu razvojnih programov spremeni za več kot 20 %, mora tako spremembo predhodno potrditi občinski svet oziroma svet krajevne skupnosti, če gre za projekt ožjega dela občine.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta razen za projekte ožjih delov občine in projektov, ki so v proračun uvrščeni skladno s 13. členom tega odloka.

23. člen

Tabelarni pregledi po proračunskih uporabnikih so sestavni del tega odloka.

24. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Beltinci v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

25. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2020 dalje.

Št. 032-02/2019-4-23/VII

Beltinci, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Beltinci
Marko Virag l.r.

BOVEC**933. Zaključni račun proračuna Občine Bovec za leto 2018**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18), Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11 in 86/16) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

proračuna Občine Bovec za leto 2018

1. člen

Zaključni račun proračuna je akt občine, kjer je v splošnem delu podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov občine za preteklo leto. Zaključni račun je poročilo o izvršitvi s proračunom opredeljenih ciljev in nalog občine in s tem prikaz uporabe javnega denarja, je torej odraz preteklega delovanja proračunskih uporabnikov.

2. člen

Zaključni račun Občine Bovec za leto 2018 izkazuje:

	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.324.113,64
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.492.420,17
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.737.327,84
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.910.544,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	303.551,53
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	519.681,26
706	DRUGI DAVKI	3.551,05
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	755.092,33
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	582.270,56

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	7.936,94
712	DENARNE KAZNI	15.466,07
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	95.562,93
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	53.855,83
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	251.355,06
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	197.285,04
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEEOPR. DOLG. SREDSTEV	54.070,02
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.200,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.200,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	578.458,41
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	578.458,41
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČUNA IZ SRED. PRORAČUNA EU	0,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	680,00
787	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.242.269,01
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.664.058,14
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	388.340,41
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	64.197,81
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.180.848,85
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	28.271,07
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	2.400,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.728.354,86
410	SUBVENCIJE	45.849,92
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	544.591,56
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	147.962,02
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	989.951,36
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.525.226,72
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.525.226,72
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	324.629,29
431	INVES. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	18.655,74
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	305.973,55
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (prih.–odhod.)	81.844,63
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	74.021,09
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	74.021,09
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	74.021,09
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	295.268,62
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	295.268,62
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH)	-139.402,90
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-295.268,62
XI.	NETO FINANCIRANJE	81.844,63
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. 2017	1.134.652,06
XIII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. 2018	1.008.962,75

3. člen

Presežek sredstev na računu na dan 31. 12. 2018 se prenese v naslednje leto.

4. člen

Nadzorni odbor Občine Bovec se je dne 20. 3. 2019 seznanil s predlogom Zaključnega računa proračuna Občine Bovec za leto 2018.

5. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Bovec za leto 2018.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Bovec za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-01/2017-11

Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

934. Odlok o dodelitvi enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Bovec

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 76/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o dodelitvi enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Bovec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja način dodeljevanja enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Bovec, določa upravičence, višino enkratne denarne pomoči in postopek ter pogoje za uveljavljanje pravice do dodelitve te pomoči.

2. člen

Enkratna denarna pomoč je denarna pomoč za novorojenega otroka, s katero se družini zagotovi dodatna finančna sredstva za kritje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

Sredstva za izplačilo enkratne denarne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Bovec.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA UVELJAVLJANJE ENKRATNE DENARNE POMOČI

3. člen

Upravičenec do enkratne denarne pomoči je eden od staršev otroka pod pogojem, da sta upravičenec in otrok državljan Republike Slovenije in imata ob vložitvi vloge stalno prebivališče v Občini Bovec.

Če starša otroka ne živita skupaj, je upravičenec do enkratne denarne pomoči tisti od staršev, pri katerem otrok dejansko živi, pod pogoji iz prejšnjega odstavka.

Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavlja tudi druga oseba, ki zastopa otroka na podlagi odločbe pristojnega organa pod pogojem, da ima otrok stalno bivališče v občini.

4. člen

Upravičenec, ki prejme denarno pomoč ob rojstvu otroka v drugi občini, ne more uveljavljati pravice do enkratne denarne pomoči po tem odloku.

III. POSTOPEK UVELJAVLJANJA ENKRATNE DENARNE POMOČI

5. člen

Pravico do enkratne denarne pomoči se uveljavlja s pisno vlogo na predpisanem obrazcu pri občinski upravi Občine Bovec.

Rok za vložitev pisne vloge je najkasneje štiri mesece po rojstvu otroka, za katerega se enkratna denarna pomoč uveljavlja. Po poteku tega roka, se vloga kot prepozno vložena s sklepom zavrže.

6. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do enkratne denarne pomoči, skladno s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek, vodi občinska uprava.

Občinska uprava po uradni dolžnosti pridobi podatke iz uradnih evidenc o dejstvih, ki so potrebna za obravnavo vloge in za odločanje o pravici do enkratne denarne pomoči.

Enkratna denarna pomoč se na transakcijski račun upravičenca nakaže najkasneje v roku 30 dni od prejema odločbe.

7. člen

Prejemnik enkratne denarne pomoči je dolžan v roku 30 dni od dneva dokončnosti odločbe vrniti znesek prejete enkratne denarne pomoči, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi navedenih neresničnih podatkov, oziroma v nasprotju z določbami tega odloka.

IV. VIŠINA ENKRATNE DENARNE POMOČI

8. člen

Višina enkratne denarne pomoči po tem odloku znaša za vsakega živorojenega otroka 400 EUR neto.

9. člen

Ob koncu leta se za starše in otroke organizira novoletno srečanje z županom občine.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

10. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Bovec (Uradno glasilo št. 3/05 in Uradni list RS, št. 42/07 in 41/13).

Določbe tega odloka se uporabljajo tudi za otroke, ki so rojeni od 1. 1. 2019 do uveljavitve tega odloka.

Za upravičence, ki so enkratno denarno pomoč za otroka, rojenega po 1. 1. 2019, prejeli na podlagi Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Bovec (Uradno glasilo št. 3/05 in Uradni list RS, št. 42/07 in 41/13), občinska uprava po uradni dolžnosti izvede postopke in nakaže razliko od že izplačanih do upravičenih sredstev.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-01/2019

Bovec, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

935. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. seji dne 28. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,8786 €/m³.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	€/priključek
do DN20	2,4241
DN25	7,2723
DN40	24,2410
DN50	36,3615
DN80	121,2050
DN100	242,4100
DN150	484,8200

III.

Cena storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. majem 2019.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2018-5. redna

Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

936. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,2993 €/m³.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	€/priključek
do DN20	2,1024
DN25	6,3072
DN40	21,0240
DN50	31,5360
DN80	105,1200
DN100	210,2400
DN150	420,4800

III.

Cena storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. majem 2019.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2018-5. redna

Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

937. Sklep o višini vodarine

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. seji dne 28. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Sprejme se vodarina v višini 0,6549 €/m³.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	€/priključek
do DN20	2,3222
DN25	6,9666

DN40	23,2220
DN50	34,8330
DN80	116,1100
DN100	232,2200
DN150	464,4400

III.

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. majem 2019.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2018-5. redna
Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

938. Sklep o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb var-

stva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

1.

Določijo se naslednje cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki:

1. Zbiranje komunalnih odpadkov:
 - 1.1. cena stroškov javne infrastrukture: 0,0090 €/kg
 - 1.2. cena storitev javne službe: 0,1834 €/kg
2. Zbiranje bioloških odpadkov:
 - 2.1. cena stroškov javne infrastrukture: 0,0091 €/kg
 - 2.2. cena storitev javne službe: 0,1871 €/kg
3. Strošek obdelave komunalnih odpadkov znaša: 0,1000 €/kg
4. Strošek odlaganja komunalnih odpadkov znaša: 0,0405 €/kg

2.

Na podlagi veljavnega tarifnega sistema se določijo naslednje cene:

1. za odvoz po posodah:

enkratno odvoz

Posoda	Vrsta odpadka	Cena storitve €/odvoz	Cena infrastrukture €/odvoz	Cena skupaj €/odvoz
120 l	ostanek zbiranje	1,7137	0,0840	1,7977
	ostanek obdelava	1,0726		1,0726
	ostanek odlaganje	0,4346		0,4346
	SKUPAJ:	3,2210	0,0840	3,3050
240 l	ostanek zbiranje	3,4275	0,1681	3,5956
	ostanek obdelava	2,1452		2,1452
	ostanek odlaganje	0,8693		0,8693
	SKUPAJ:	6,4420	0,1681	6,6101
500 l	ostanek zbiranje	7,1405	0,3503	7,4908
	ostanek obdelava	4,4692		4,4692
	ostanek odlaganje	1,8110		1,8110
	SKUPAJ:	13,4207	0,3503	13,7709
700 l	ostanek zbiranje	9,9967	0,4904	10,4871
	ostanek obdelava	6,2569		6,2569
	ostanek odlaganje	2,5353		2,5353
	SKUPAJ:	18,7889	0,4904	19,2793
900 l	ostanek zbiranje	12,8529	0,6305	13,4834
	ostanek obdelava	8,0446		8,0446
	ostanek odlaganje	3,2597		3,2597
	SKUPAJ:	24,1572	0,6305	24,7877
1100 l	ostanek zbiranje	15,7091	0,7706	16,4797
	ostanek obdelava	9,8322		9,8322
	ostanek odlaganje	3,9841		3,9841
	SKUPAJ:	29,5254	0,7706	30,2960

5 m ³	ostanek zbiranje	71,4050	3,5025	74,9075
	ostanek obdelava	44,6920		44,6920
	ostanek odlaganje	18,1095		18,1095
	SKUPAJ:	134,2065	3,5025	137,7090
7 m ³	ostanek zbiranje	99,9670	4,9035	104,8705
	ostanek obdelava	62,5688		62,5688
	ostanek odlaganje	25,3533		25,3533
	SKUPAJ:	187,8891	4,9035	192,7926
10 m ³	ostanek zbiranje	142,8100	7,0050	149,8150
	ostanek obdelava	89,3840		89,3840
	ostanek odlaganje	36,2190		36,2190
	SKUPAJ:	268,4130	7,0050	275,4180
30 m ³	ostanek zbiranje	428,4300	21,0150	449,4450
	ostanek obdelava	268,1520		268,1520
	ostanek odlaganje	108,6570		108,6570
	SKUPAJ:	805,2390	21,0150	826,2540

120 l	organski	8,0900	0,3935	8,4835
240 l	organski	16,1800	0,7869	16,9669
240 l	embal.	3,4275	0,1681	3,5956
240 l	papir	3,4275	0,1681	3,5956
1100 l	embal.	15,7091	0,7706	16,4797
1100 l	papir	15,7091	0,7706	16,4797
1100 l	sveče	15,7091	0,7706	16,4797
1,23 m ³	steklo	17,5656	0,8616	18,4272
1,8 m ³	embal.	25,7058	1,2609	26,9667
1,8 m ³	papir	25,7058	1,2609	26,9667
1,8 m ³	tekstil	25,7058	1,2609	26,9667
3,2 m ³	embal.	45,6992	2,2416	47,9408
3,2 m ³	papir	45,6992	2,2416	47,9408
7 m ³	embal.	99,9670	4,9035	104,8705
10 m ³	embal.	142,8100	7,0050	149,8150
10 m ³	papir	142,8100	7,0050	149,8150
30 m ³	plastika	428,4300	21,0150	449,4450
30 m ³	papir	428,4300	21,0150	449,4450

in
2. za odvoz po osebah:

€/os/mesec

	cena storitev	cena infrastrukt.	cena skupaj
Ostane zbiranje	3,5542	0,1744	3,7286
Ostane obdelava	0,4340		0,4340
Ostane odlaganje	0,1758		0,1758
Biološki odpadki	0,4378	0,0213	0,4591
SKUPAJ:	4,6018	0,1957	4,7975

3.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Cene, določene s tem sklepom, se začnejo uporabljati s 1. majem 2019.

Št. 032-01/2018-5. redna
Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

939. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov

Na podlagi 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 5. seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi višine subvencioniranja cene zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov****1.**

Za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti, se iz Proračuna Občine Bovec odobri subvencija najemnine infrastrukture

- za ostanek zbiranja odpadkov v višini 56,59 %
- za biološke odpadke v višini 92 %.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Subvencija, določena s tem sklepom, se začne uporabljati 1. maja 2019.

Št. 032-01/2018-5. redna
Bovec, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

BREŽICE**940. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za objekt vinogradniška vila Stara vas, Ap 1376**

Na podlagi tretjega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – Odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US in 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za objekt vinogradniška vila Stara vas, Ap 1376****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(splošne določbe)

S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, 43/16 in 70/18; v nadaljevanju: OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za objekt vinogradniška vila Stara vas,

Ap 1376 (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelal PROPLAN, Ivanka Kraljič, s. p., Krško pod številko OPPN-01/18.

2. člen

(vsebina OPPN)

OPPN vsebuje besedilo, kartografski del in priloge z naslednjo vsebino:

(A) Odlok o OPPN

(B) Kartografski del

– Izsek iz prostorskih sestavin planskih aktov

Občine Brežice 1:5000

– Geodetski načrt s certifikatom 1:500

– Geodetski načrt z mejo območja urejanja 1:500

– Katastrski načrt z mejo območja urejanja 1:500

– Situacija obstoječega stanja 1:500

– Ureditvena situacija, Prerez A-A 1:500

– Prikaz regulacijskih elementov z zakoličbo 1:500

– Načrt parcele z zakoličbo 1:500

– Situacija infrastrukture 1:500

– Prikaz vplivov 1:500

– Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 1:500

(C) Priloge

– Prikaz stanja prostora

– Sklep o začetku postopka priprave OPPN

– Odločba MOP

– Izvleček iz planskega akta

– Povzetek za javnost – zloženka

– Obrazložitev in utemeljitev OPPN

– Strokovne podlage

– Smernice nosilcev urejanja prostora

– Stališča do pripomb z javne razgrnitve

– Mnenja nosilcev urejanja prostora.

3. člen

(pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

(1) Parcela, namenjena gradnji – je zemljišče, na katerem se gradijo objekti (npr. stanovanjski, nezahtevni in enostavni) vključno z urejenimi površinami, ki služijo tem objektom.

(2) Gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti s svojo fasado ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost.

(3) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji (FZ) je razmerje med zazidano površino (stik objekta z zemljiščem po SIST) in celotno površino parcele, ki je namenjena gradnji. V izračunu FZ se upoštevajo vsi objekti na parceli, tudi nezahtevni in enostavni objekti, ki imajo enega ali več prostorov, v katere lahko stopi človek.

(4) Kolenčni zid je višina zidu v podstrešju skupaj s horizontalno vezjo, merjeno od nosilne konstrukcije (npr. plošča) do vrha zidu.

(5) Etaža je višina stavbe med dvema horizontalnima nosilnima elementoma konstrukcije (npr. med stropnima ploščama, temeljno in stropno ploščo ipd.).

(6) Obstojec teren je naravni (raščen) teren brez nasutja ali odkopavanja.

(7) Balustrada – izraz za ograjo na balkonu ali terasi. To je doprsni ali tudi nižji zid na balkonu, stopnišču ali terasi, oprt na vrsto okroglih ali mnogorobnih stebričkov.

II. UREDITVENO OBMOČJE IN PROSTORSKE UREDITVE**4. člen**

(obseg ureditvenega območja)

(1) Območje urejanja obsega del zemljišča razpršene poselitve, ki je južno od naselja Bizeljsko, ob javni poti JP 527561 Pudvaj–Mihelin. V občinskem prostorskem načrtu je območje označeno z oznako Ap 1376.

(2) Območje OPPN se nanaša na del parc. št. 1153/4 k. o. Stara vas.

(3) Skupna površina območja OPPN je cca 0,06 ha.

5. člen

(ureditve izven območja OPPN)

Izven območja OPPN se izvede:

- priključek na javno pot JP 527561 Pudvaj–Mihelin, preko parc. št. 1153/4 in 1154 obe k.o. Stara vas,
- priključitev na vodovodno, električno in telekomunikacijsko javno omrežje preko parc. št. 1153/4 in 1154 obe k.o. Stara vas,
- priključitev na greznico preko parc. št. 1153/4 k.o. Stara vas.

6. člen

(skupno vplivno območje)

Skupno vplivno območje obsega parc. št. 1153/4 in 1154 obe k. o. Stara vas.

7. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dovoljene:

- gradnja novega objekta (tudi dozidava, nadzidava, legalizacija),
- rekonstrukcije objektov,
- sprememba namembnosti objekta,
- vzdrževanje objekta,
- odstranitev objekta.

8. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov, skladne s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov in določitvi objektov državnega pomena (Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18; v nadaljevanju: Uredba):

- stanovanjske stavbe (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za stanovanjske namene), in sicer Enostanovanjske stavbe,
- nestanovanjske stavbe (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za nestanovanjske namene), in sicer Gostinske stavbe – Hotelske in podobne gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev ter Gostilne, restavracije in točilnice in Druge nestanovanjske kmetijske stavbe.

– gradbeni inženirski objekti:

Objekti prometne infrastrukture: Ceste – Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste – dovoljeni so le pristopi do objektov, funkcionalne prometne površine okoli objektov ipd.

(2) Na območju OPPN je dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost (Uredba), in sicer:

- druge stavbe, ki niso uvrščene drugje, in sicer nadstrešnice, površine do 20 m²,
- lokalni distribucijski plinovod, tlaka do 5 barov,
- lokalni vodovodi za pitno vodo, premera cevi do 80 mm,
- vodni stolpi in vodnjaki, in sicer arteški in drugi vodnjaki, globine do 30 m,
- cevovodi za odpadno vodo, premera cevi do 200 mm,
- lokalni elektroenergetski vodi, prostozračno omrežje napetosti do 1 kV in podzemni vodi napetosti do 35 kV,
- lokalna komunikacijska omrežja,
- drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje, in sicer ograje in oporni zidovi,
- drugi gradbeni posegi in sicer trajno reliefno preoblikovanje terena, kot so nasipi, izkopi in odkopi, utrjene površine do 500 m² in utrjene brežine.

9. člen

(vrste ureditev okolice)

Na območju OPPN so dovoljene ureditve:

- zelenih površin (npr. ureditev cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic, brežin ipd.),
- parterne ureditve (npr. tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, podpornih zidov ipd.).

10. člen

(vrste dejavnosti)

(1) Območje OPPN je predvsem namenjeno za stanovanjske namene. Poleg stanovanj (vsaj polovica uporabne površine stavbe se uporablja za stanovanjske namene) so dovoljene dopolnilne dejavnosti, povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08), in sicer:

(C) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI

– dovoljeno je: (11.02) Proizvodnja vina iz grozdja;

(I) GOSTINSTVO

– dovoljeno je: (55.203) Oddajanje zasebnih sob gostom, (55.209) Druge nastanitve za krajši čas, (56.290) Druga oskrba z jedmi (v sklopu vinske kleti, vinotoča, osmice ipd.), (56.300) Strežba pijač (samo vinska klet, vinotoč, osmica ipd.);

(J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

– dovoljene so: (62) Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti, (63) Druge informacijske dejavnosti;

(L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

– dovoljene so vse dejavnosti;

(M) STROKOVNE ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse dejavnosti (npr. računovodstvo, pravne in notarske dejavnosti, odvetništvo, arhitekturna in urbanistična dejavnost, oglaševanje, dekoraterstvo, fotografska dejavnost), razen (75.00) Veterinarstvo;

(N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse dejavnosti (npr. dajanje v najem in zakup, dejavnost potovalnih agencij, nadzorovanje, proizvodovanje, oskrba stavb in okolice, vzdrževanje objektov, čiščenje, pisarniške dejavnosti, fotokopiranje, pakiranje);

(P) IZOBRAŽEVANJE

– dovoljene so: (85.5) Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, (85.6) Pomožne dejavnosti za izobraževanje (npr. tečajji);

(Q) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

– dovoljene so: (86.23) Zobozdravstvena dejavnost, (86.9) Druge dejavnosti za zdravje (npr. kiropraktika);

(S) DRUGE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse vrste dejavnosti (npr. popravilo računalnikov, hišnih aparatov, obutve, nakita, kemične čistilnice, kozmetične in pedikerske dejavnosti), razen (94) Dejavnost članskih organizacij, (96.03) Pogrebna dejavnost.

(2) Navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli za gradnjo zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

III. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

11. člen

(vinogradniška vila)

(1) Tipologija zazidave: individualni prostostoječi objekti, dvojčki ali atrijske hiše.

(2) Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: tloris je v osnovi podolgovat ali kvadratni z možnostjo razširitve kletne etaže zunaj gabaritov osnovnega objekta, na osnovni tloris je dovoljeno odzemanje in dodajanje manjših volumnov.

– Vertikalni gabariti: višina objekta je največ K+P+M in ne višja od 14,50 m nad koto obstoječega terena, če ob kleti stavbe,

višina etaže je največ 3,50 m, klet je delno vkopana v teren, delno je lahko kletna fasada vidna v celoti.

(3) Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: zidana.

– Kota kleti: 179,60 m.n.v..

– Kolenčni zid: skupaj z višino kapne lege ne sme biti višji od 0,60 m.

– Streha: večkapna (tudi dvokapna), dopustno je kombiniranje z ravno ali enokapno streho na manjšem delu strehe; nad kletno etažo, ki sega zunaj gabaritov osnovnega objekta je lahko urejena pohodna terasa. Naklon strehe je od 45° do 55°. V primeru ravne in enokapne strehe je dopusten manjši naklon. Na strehi je dovoljena izvedba frčad ali strešnih oken.

– Smer slemen: po daljši stranici objekta in/ali v skladu s tlorisom objekta.

– Kritina: naravno rdeče barve, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– Fasada: iz naravnega materiala (npr. kamen) ali v kombinaciji z drugimi naravnimi materiali (npr. les); na fasadah so prepovedane ograje v obliki balustrad ali polkrožnih samostoječih stebričkov.

– Oblikovanje odprtín: po izbiri projektanta.

– Osvetlitev podstrešij: frčade, strešna okna.

(4) Lega objekta na zemljišču:

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo.

(5) Ureditev okolice stanovanjske stavbe:

– pešpovršine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,

– parkirišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,

– manipulativna dvorišča so lahko asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci, peščena ali izvedena s travnatimi ploščami;

– medsosedska ograja je lahko v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic (npr. gaber) ali žičnata (tudi kovano železna) transparentna, višina ograje je 1,20 m,

– ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi,

– brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,

– podporni zidovi so kamniti,

– zunanje stopnice so lesene, kamnite ali iz drugega neдрsečega naravnega materiala.

(6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: do vključno 0,7.

12. člen

(nezahtevni in enostavni objekti)

(1) Objekti, ki so stavbe

– tlorisne velikosti/površine so usklajene z veljavnimi predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost,

– višinsko so objekti le pritlični – objekti morajo biti nižji od vinogradniške vile,

– postavljajo se na celotni površine parcele, ki je namenjena gradnji,

– odmik od parcelne meje je določen z gradbeno mejo, manjši odmiki so dovoljeni ob soglasju lastnika sosednje parcele,

– so lesene ali zidane konstrukcije,

– streha je ravna, naklona največ 8° ali večkapna (tudi dvokapna), naklona od 45° do 55°, dovoljene so tudi enokapne strehe, naklona od 8° do 45°.

– kritina je naravno rdeče barve, dovoljena je tudi transparentna,

– ostali oblikovni elementi morajo biti usklajeni z elementi osnovnega objekta.

(2) Objekti, ki niso stavbe

– postavljajo se lahko na celotni parceli, ki je namenjena gradnji,

– od parcelne meje so oddaljeni najmanj 0,3 m, manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele,

– podporni zidovi so višine do 2,0 m in so v kamniti izvedbi.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti ne smejo imeti samostojne priključke na javno gospodarsko infrastrukturo.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

13. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Motorni promet:

– Vhod na parcelo/dostopna cesta – se asfaltira, tlakuje ali je v peščeni izvedbi, širok je najmanj 3,00 m, zunaj območja OPPN se priključuje na javno pot JP 527 561 Pudvaj–Mihelin.

– Mirujoči promet: parkirišča z obračališčem se zagotovijo na lastni parceli, izvedejo se lahko kot asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali s travnatimi ploščami.

(2) Peš promet: odvija se po manipulativnem dvorišču.

14. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Izvede se ločen sistem kanalizacije. V primeru izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja na tem območju je obvezna priključitev objekta nanj.

(2) PADAVINSKA ODPADNA VODA: s prometnih površin se prosto razlivajo po terenu. S streh objektov se direktno vodijo v ponikalnice, ki so locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin ali v zbiralnik deževnice.

(3) KOMUNALNA ODPADNA VODA: odvaja se v nepretočno greznico na praznjenje, ki je zunaj območja OPPN, oziroma v skladu z občinskimi predpisi.

15. člen

(vodovodno in hidrantno omrežje)

(1) Vinogradniška vila se priključi na obstoječe javno vodovodno omrežje, ki poteka ob javni poti, zunaj območja OPPN.

(2) Priključna cev vodovoda, ki poteka pod vsemi urejenimi površinami razen zelenicami in ki poteka ob objektih ali napravah, ki lahko negativno vplivajo na cev, se vgradi v zaščitno PVC ali PE cev.

(3) Vodometri jašek se locira izven objekta, na vedno dostopnem mestu.

16. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) NIZKONAPETOSTNI RAZVOD (NN): vinogradniška vila se priključi na javno elektroenergetsko omrežje, ki poteka ob javni poti, zunaj območja OPPN. Uporabnik se na NN električno omrežje priključuje preko električne omarice, ki je locirana na fasadi objekta.

(2) JAVNA RAZSVETLJAVA (JR): Na območju OPPN ni potrebe po javni razsvetljavi.

17. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Vinogradniška vila se na priključi na javno telekomunikacijsko omrežje, ki poteka ob javni poti, zunaj območja OPPN. Uporabnik se na telekomunikacijsko omrežje priključi preko telefonske omarice.

(2) KTV kabelska kanalizacija se zgradi po potrebi.

18. člen

(odstranjevanje odpadkov)

Na območju OPPN se uvede individualen odvoz komunalnih odpadkov iz prevzemnih mest. Prevzemno mesto je ob javni poti, zunaj območja OPPN, mora biti opremljeno s posodo za odpad po navodilih upravljavca. Odpadke, ki imajo značaj

sekundarnih surovin (embalaža (papir, kartoni, lesni odpadki in drugo), steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

19. člen

(ogrevanje)

Ogrevanje je individualno. Za ogrevanje se lahko uporabljajo različni energenti, skladno z zakonodajo. Cisterne za utekočinjen naftni plin ipd. so vkopane ali vizualno na neizpostavljeni lokaciji. Dovoljeni so tudi obnovljivi viri energije (geotermalna energija, toplotne črpalke, biomasa, voda, sonce, veter ipd.).

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

20. člen

(varovanje okolja)

(1) Varstvo vode in podtalnice

Območje OPPN ne leži v območju varovanja podtalnice, vodnih virov ali varstvenih pasov črpalšč vodovodov. Padavinske odpadne vode s prometnih površin se razlivajo po terenu. Komunalna odpadna voda se vodi v nepretočno greznico na praznjenje.

(2) Varstvo zraka

Objekt ne sme presegati dovoljenih vrednosti emisij onesnaževanja ozračja. Obremenitev zraka ne sme presegati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

(3) Varstvo pred hrupom

– Skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18) se območje OPPN uvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju 60 dBA za dan in 50 dBA za noč.

(4) Varstvo plodne zemlje

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v Občini Brežice.

(5) Odstranjevanje odpadkov

Na območju urejanja se uredi organizirano zbiranje odpadkov po posameznih odjemnih mestih. Gradbeni odpadki se odstranjujejo, transportirajo in odlagajo skladno z veljavnimi predpisi.

21. člen

(ohranjanje narave)

Območje OPPN je znotraj širšega zavarovanega območja Kozjanski regijski park.

22. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na območju OPPN ni evidentirana kulturna dediščina.

23. člen

(varstvo krajinskih značilnosti)

(1) Na območju OPPN se kote objektov prilagajajo obstoječi konfiguraciji terena.

(2) Razlike v nivoju terena se prioriteto rešujejo z brežinami.

(3) Znotraj območja OPPN se žive meje in ostala visoka vegetacija zasadi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

24. člen

(način ravnanja s prstjo in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame se odstrani plodna zemlja in se deponira na primernem mestu. Uporablja se za ureditev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora v občini.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

25. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Potres

Pri načrtovanju novih objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je treba upoštevati določila predpisa, ki ureja dimenzioniranje in izvedbo gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VIII. stopnje lestvice Mercalli – Cancan – Seiberg. Projektni pospešek tal je 0,2 g.

(2) Požar

– Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarnostnimi predpisi.

– Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objekta, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in evakuacijo ter za razmeščanje opreme za gasilce.

– Voda za gašenje požara se zagotavlja iz cistern gasilskih enot.

– Pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo odmiki stavb od parcelnih meja, ki so določeni z gradbenimi mejami, s čimer je omejeno širjenje požara med objekti. Medsebojna oddaljenost med objekti je najmanj 150 m, zaradi tega ni nevarnosti prenosa požara z objekta na objekt.

(3) Obramba

Na območju OPPN niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

(4) Poplave

Na območju OPPN ni nevarnosti poplav.

(5) Plazovitost in plazljivost

Na območju OPPN ni plazljivih ali plazovitih območij. Območje OPPN je na erozijskem območju, kjer veljajo običajni zaščitni ukrepi.

VII. NAČRT PARCELACIJE

26. člen

(načrt parcelacije)

Načrt parcele za gradnjo in koordinate zakoličbenih točk te parcele so prikazani v grafični prilogi 06 Načrt parcel z zakoličbo.

27. člen

(javno dobro)

Na območju OPPN ni javnega dobra. Dostopna cesta, ki poteka od meje OPPN do javne poti poteka preko parc. št. 1153/4 in 1154, vse k.o. Stara vas, ki so v privatni lasti.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OPPN

28. člen

(etapnost gradnje)

(1) Lahko se izvede katerikoli del OPPN kot funkcionalna celota po pogojih tega odloka.

(2) Na parceli morajo biti zgrajene najmanj dovozna cesta, elektrika, vodovod in greznica.

(3) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

29. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče in po potrebi zagotoviti čiščenje

javnih površin, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

(2) Po izgradnji objekta do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

30. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Tolerance za horizontalne gabarite objektov so podane znotraj gradbenih meja (razen za nezahtevne in enostavne objekte, ki se lahko gradijo na celotni parceli, ki je namenjena gradnji). Pri tem je potrebno upoštevati vsa določila tega odloka (obliko tlorisa, faktor zazidanosti ipd.).

(2) Tolerance za vertikalne gabarite so podane z največjo možno etažnostjo oziroma višino objekta, dovoljeni so nižji objekti. Od določene višine objekta lahko odstopajo postavitve dimnikov, anten, inštalaterskih napeljav ipd.

(3) Ograjevanje parcel ni obvezno.

(4) Dovoljena so odstopanja od določitve lokacije in števila vhodov v objekt oziroma na parcelo.

(5) Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

(6) Pri objektih in trasah prometne infrastrukture, komunalno-energetske infrastrukture in sistema zvez je dovoljeno odstopanje od predvidenih tras, lokacij, višinskih kot, globine polaganja, medsebojnih razmikov, zmogljivosti, materialov in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo oziroma na parcelo, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišča ali ustrežnejše tehnološke rešitve.

(7) Mikrolokacije priključnih in javnih infrastrukturnih vodov je možno prilagoditi v primeru tehnično ustrežnejše rešitve.

(8) Pri gradnji dostopne ceste je dovoljeno manjše odstopanje od poteka trase ceste v prostoru, prečnega profila in višinskih kot zaradi lastništva ali terenskih pogojev, vendar se mora dimenzioniranje vedno izvesti na osnovi veljavne prometne zakonodaje.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

(začasna namembnost zemljišč)

Zemljišča, ki ne bodo pozidana v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

32. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je v času uradnih ur na vpogled na pristojnem oddelku za prostor Občine Brežice.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

34. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2016

Brežice, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CERKNO

941. Sklep o začasnem financiranju Občine Cerkno v obdobju april–junij 2019

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 102. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15) je Občinski svet Občine Cerkno na 3. dopisni seji dne 29. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Cerkno v obdobju april–junij 2019

1. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Cerkno (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Cerkno za leto 2018 (Uradni list RS, št. 23/18 in 65/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		Proračun april–junij (v eur)
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.373.434
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.302.924
70	DAVČNI PRIHODKI	2.006.142
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.867.840
	703 Davki na premoženje	74.377
	704 Domači davki na blago in storitve	63.948
	706 Drugi davki	-23
71	NEDAVČNI PRIHODKI	296.782
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	186.867
	711 Takse in pristojbine	2.145
	712 Globe in druge denarne kazni	3.854
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.332
	714 Drugi nedavčni prihodki	100.584
72	KAPITALSKI PRIHODKI	15.514
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	15.514

73	PREJETE DONACIJE	2.410
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.410
74	TRANSFERNI PRIHODKI	52.586
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih inštitucij	20.258
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	32.328
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+44)	1.956.592
40	TEKOČI ODHODKI	759.250
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	136.074
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.165
	402 Izdatki za blago in storitve	530.914
	403 Plačila domačih obresti	8.085
	409 Rezerve	63.012
41	TEKOČI TRANSFERI	788.229
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	573.447
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	64.973
	413 Drugi tekoči domači transferi	149.612
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	398.253
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	398.253
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	10.860
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	10.860
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	416.842
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	75
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	75
	751 Prodaja kapitalskih deležev	75
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	75
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	71.472
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	71.472
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	345.445
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-71.472
XI.	NETO FINANCIRANJE	-416.842
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	468.190

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2019 dalje.

Št. 410-0035/2018-4

Cerkno, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič l.r.

DOLENJSKE TOPLICE

942. Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in ZIPRS1718 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17 in 71/17 – ZIPRS1819) ter 17. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu

je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018.

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v EUR)	
I. Skupaj prihodki	5.136.212,69
II. Skupaj odhodki	5.663.579,58
III. Proračunski primanjkljaj	-527.366,89
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev	0,00
V. Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev	796,20
VI. Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalnih deležev	-796,20
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje	113.739,00
VIII. Odplačilo dolga	0,00
IX. Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-414.424,09
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	113.739,00
XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX) =-III.	527.366,89

Stanje sredstev na računih na zadnji dan preteklega leta: EUR 1.372.590,81.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2019-13

Dolenjske Toplice, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

943. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2020

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 72. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2020 (v nadaljnjem besedilu; proračun) določajo višina

proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina /podskupina kontov/OPIS	Leto 2020 (v EUR)
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.239.084
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.245.305
70 DAVČNI PRIHODKI	2.749.355
700 Davki na dohodek in dobiček	2.300.550
703 Davki na premoženje	249.355
704 Domači davki na blago in storitve	199.350
706 Drugi davki	100
71 NEDAVČNI PRIHODKI	495.950
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	280.800
711 Takse in pristojbine	4.500
712 Globe in druge denarne kazni	28.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.500
714 Drugi nedavčni prihodki	160.150
72 KAPITALSKI PRIHODKI	225.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	5.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	220.000
73 PREJETE DONACIJE	2.500
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.500
74 TRANSFERNI PRIHODKI	766.279
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	566.947
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	199.332
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.146.331
40 TEKOČI ODHODKI	1.237.437
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	362.322
401 Prispevki delodajalca za soc. varnost	57.255
402 Izdatki za blago in storitve	787.859
409 Rezerve	30.000
41 TEKOČI TRANSFERI	1.348.172
410 Subvencije	78.510
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	883.850
412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	125.153
413 Drugi tekoči domači transferi	260.659
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.481.023
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.481.023
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	79.700
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	35.000
432 Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	44.700
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	92.753

B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	12.638
55	ODPLAČILO DOLGA	12.638
	550 Odplačila domačega dolga	12.638
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	80.115
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-12.638
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-92.753
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	20.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dolenjske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte za katere so opredeljena.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna. V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto v okviru proračunske postavke

oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov, odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s polletnim poročilom in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 20 % brez soglasja občinskega sveta, oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 25 % posameznega področja.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika, od tega:

- v letu 2021 40 % navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz prehodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

8. člen

Za poravnavo obveznosti v breme proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust, kar mora biti opredeljeno v pogodbi oziroma aneksu k osnovni pogodbi, v katerem se določi predčasno plačilo.

9. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 20.000 EUR.

Na predlog neposrednega proračunskega uporabnika odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 500,00 EUR.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Občina Dolenjske Toplice se za proračunsko obdobje 2020 zadolži.

Občina Dolenjske Toplice v proračunskem obdobju 2020 ne izdaja poroštev za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice. Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se ne zadolžujejo in ne izdajajo poroštev.

O kratkoročnem likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 15% sprejetega proračuna odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene za katere so odobrene.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presega zneske določene s proračunom.

13. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine kot predstojniku občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, direktor občinske uprave ali nadzorni odbor.

14. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dolenjske Toplice v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o začasnem financiranju.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2019-15

Dolenjske Toplice, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

944. Sklep o sofinanciranju političnih strank v Občini Dolenjske Toplice

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 103/07, 99/13 in 46/14) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o sofinanciranju političnih strank v Občini Dolenjske Toplice

1. člen

Politične stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, dobijo sredstva iz proračuna Občine Dolenjske Toplice, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila posamezna politična stranka na volitvah za člane občinskega sveta.

2. člen

Politična stranka pridobi sredstva iz proračuna Občine Dolenjske Toplice, če je dobila najmanj polovico števila glasov (50%), potrebnih za izvolitev enega člana sveta Občine Dolenjske Toplice.

3. člen

S tem sklepom se določi financiranje političnih strank v Občini Dolenjske Toplice za leti 2019 in 2020. Sredstva se izplačujejo štiri krat letno in sicer v višini 0,17 EUR za dobljeni glas mesečno.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2019-12

Dolenjske Toplice, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

GROSUPLJE

945. Odlok o proračunu Občine Grosuplje za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Grosuplje za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Grosuplje (v nadaljevanju: občina) za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja

proračuna ter obseg zadolževanja (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2020 določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	18.933.596
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.832.693
70	DAVČNI PRIHODKI	13.745.548
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.425.658
	703 Davki na premoženje	1.801.830
	704 Domači davki na blago in storitve	268.060
	706 Drugi davki	250.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.087.145
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.944.570
	711 Takse in pristojbine	9.000
	712 Denarne kazni	216.400
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	390.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.526.675
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.099.903
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	440.766
	741 Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	659.137
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU IN DRUGIH DRŽAV	1.000
	783 Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	0
	784 Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	1.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.312.778
40	TEKOČI ODHODKI	5.006.480
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.385.650
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	220.135
	402 Izdatki za blago in storitve	3.157.295
	403 Plačila domačih obresti	90.000
	409 Rezerve	153.400
41	TEKOČI TRANSFERI	7.257.910
	410 Subvencije	237.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.816.200
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	666.328
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.351.182

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.661.088
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.661.088
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	387.300
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	184.800
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	202.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ALI PRIMANJLJAJ (I.-II.)	-3.379.182
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	2.163.154
50	ZADOLŽEVANJE	2.163.154
	500 Domače zadolževanje	2.163.154
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	766.300
55	ODPLAČILA DOLGA	766.300
	550 Odplačila domačega dolga	766.300
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.982.328
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.396.854
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	3.379.182
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2019	1.982.328
	(9009 Splošni sklad za drugo)	

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov. Vsak posamezni finančni načrt je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Posamezni podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Grosuplje.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

(1) Poleg prejemkov iz 43. člena ZJF so namenski prejemki tudi:

a) vsi lastni prejemki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje proračunskih postavk, označenih z oznako LS (lastna sredstva);

b) požarna taksa, ki se uporablja za financiranje prostovoljnih gasilskih društev preko Občinske gasilske zveze Grosuplje v okviru posebej za to planirane proračunske postavke.

(2) Namenski prejemki, ki v preteklem letu niso bili porabljeni, se prenesejo v proračun tekočega leta, razen prihodkov iz naslova lastne dejavnosti neposrednih proračunskih uporabnikov.

(3) Vsi prejemki posamezne krajevne skupnosti, ki v tekočem letu niso porabljeni, se kot sredstva na računih prenesejo v naslednje leto, namen njihove porabe pa posamezna krajevna skupnost določi v svojem finančnem načrtu za naslednje leto na postavkah z oznako LS.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun za leto izvrševanja (proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna) na ravni proračunske vrstice: proračunska postavka – podkonto.

(2) Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posebnega dela proračuna razen posebnega dela iz osmega odstavka tega člena.

(3) V primeru zagotavljanja pravic porabe za proračunske postavke, financirane iz evropskih sredstev in sredstev državnega proračuna, župan prerazporeja pravice porabe med proračunskimi postavkami različnih neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so v njegovi pristojnosti, neomejeno.

(4) V primeru razpisa za evropska sredstva in sredstva državnega proračuna, objavljenega sredi tekočega leta, lahko župan odpre novo proračunsko postavko za ta namen, pravice porabe pa zagotovi s prerazporeditvijo, dovoljeno v prejšnjem odstavku tega člena.

(5) Župan odloča tudi o odprtju novega štirimestnega konta v okviru proračunske postavke, če je to potrebno za izvedbo pravilne knjigovodske evidence. O prerazporejanju pravic porabe med šestmestnimi podkonti v okviru istega konta pa na podlagi predloga skrbnika proračunske postavke odloča vodja predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

(6) Prerazporeditev pravice porabe iz drugega in tretjega odstavka tega člena, odprtje nove proračunske postavke iz četrtega odstavka tega člena in odprtje novega konta iz petega odstavka tega člena župan odobri s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na katerih se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

(7) Prerazporeditev pravice porabe med podkonti istega konta v okviru iste proračunske postavke odobri vodja predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na katerem podkontu se pravica porabe povečuje in na katerih se zmanjšuje.

(8) O prerazporeditvah pravic porabe in o odpiranju novih kontov in podkontov v finančnih načrtih krajevnih skupnosti, ki so sestavni del občinskega proračuna, odloča predsednik krajevne skupnosti, in sicer tako, da prerazporeja pravice porabe med proračunskimi postavkami v okviru celotnega finančnega načrta krajevne skupnosti. Prerazporeditev se izvede na podlagi dokumentov, ki jih predsednik krajevne skupnosti izstavi na

enak način, kot je to določeno za župana v šestem odstavku tega člena in vodje v sedem odstavku tega člena.

(9) Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvedenih prerazporeditvah. Prvič poroča v okviru poročila o izvrševanju proračuna za prvo polletje, drugič pa v okviru zaključnega računa, ko občinskemu svetu poroča o sprejetem proračunu, veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu odda javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v veljavni načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah sprejetega proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe na način iz naslednjega odstavka.

(2) Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2020 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v prihodnjih letih, s tem da skupni obseg prevzetih obveznosti vseh neposrednih proračunskih uporabnikov ne sme preseči 90 % vsote vseh pravic porabe za investicijske odhodke in transfere vseh neposrednih proračunskih uporabnikov, planiranih v sprejetem občinskem proračunu tekočega leta, od tega:

– v letu 2021 do višine 80 % navedenih pravic porabe,

– v ostalih prihodnjih letih pa do 20 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, prevzetih v letu 2020, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 30 % obsega pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu vseh neposrednih proračunskih uporabnikov.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo:

– za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika,

– za prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov,

– za prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v letih, ko zapadejo v plačilo in v načrtu razvojnih programov.

7. člen

(omejitev višine sklepanja pravnih poslov krajevnih skupnosti)

(1) Za sklenitev pravnega posla vrednosti nad 3.000,00 EUR neto (pogodba, naročilnica), ki ga sklepa krajevna skupnost, mora krajevna skupnost predhodno pridobiti pisno soglasje župana.

(2) Soglasje župana ni potrebno za sklepanje pravnih poslov, v katere je občina vključena kot sofinancer.

8. člen

(omejitev višine sklepanja pravnih poslov javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Grosuplje)

Za sklenitev pravnega posla v zvezi z investicijskim vlaganjem vrednosti nad 3.000,00 EUR neto (pogodba, naročilnica), ki ga sklepa javni zavod, katerega ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, mora javni zavod predhodno pridobiti pisno soglasje župana.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(2) Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan, oziroma v primeru krajevnih skupnosti predsednik sveta), o spremembi vrednosti veljavnih projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov in o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov pa odloča občinski svet.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek, lahko v primeru razpisa za evropska sredstva in sredstva državnega proračuna, objavljenega sredi tekočega leta, župan odloča o uvrstitvi projekta v veljavni načrt razvojnih programov. Župan lahko odloča tudi v primeru spremembe vrednosti veljavnih projektov nad 20 %, kadar se ti projekti financirajo iz sredstev evropske unije ali sredstev državnega proračuna.

(5) Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(6) Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko spremembe proračunskih virov na proračunskih postavkah s področja evropske kohezijske politike za finančno perspektivo 2014–2020 v veljavnem NRP za prihodnja leta usklajujejo brez omejitev znotraj skupne višine sprejetega NRP na teh proračunskih postavkah za posamezno leto.

10. člen

(proračunski skladi)

(1) Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

(2) Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 8.400,00 EUR.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 70.000 EUR za posamezen primer odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

11. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene (nove proračunske postavke), ki so nujno potrebni in za katere v proračunu niso zagotovljene pravice porabe ali za namene, za katere se med letom izkaže, da pravica porabe ni zagotovljena v zadostnem obsegu.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(odpis dolgov)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 EUR.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

13. člen

(letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme občinski svet, župan pa lahko sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za nepremičnine v posamični vrednosti do vključno 50.000,00 EUR.

(2) Skupna vrednost poslov iz 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) znaša največ 750.000,00 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

14. člen

(obseg zadolževanja občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 2.163.154,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V primeru začasnega financiranja Občine Grosuplje v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0003/2018

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

946. Sklep o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Grosuplje

Na podlagi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17 in 68/18), Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 111/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Grosuplje**

I.

Občinski svet Občine Grosuplje potrdi Sklep o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Grosuplje, na podlagi

Elaborata o oblikovanju cen storitev – oskrba s pitno vodo – Občina Grosuplje, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 6-G-Vod/2018 v decembru 2018.

II.

Potrjene cene storitve javne službe:

- Cena vodarine znaša 0,4785 EUR/m³
- Omrežnina za storitve oskrbe s pitno vodo, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina – voda v EUR na mesec z vključenim poračunom
DN ≤ 20	1	4,3865
20 < DN < 40	3	13,1595
40 ≤ DN < 50	10	43,8650
50 ≤ DN < 65	15	65,7975
65 ≤ DN < 80	30	131,5950
80 ≤ DN < 100	50	219,3250
100 ≤ DN < 150	100	438,6500
150 ≤ DN	200	877,3000

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu. Cene se začnejo uporabljati s 1. 4. 2019.

Št. 354-000/2019-1

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

947. Sklep o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Grosuplje

Na podlagi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17 in 68/18), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 52/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Grosuplje

I.

Občinski svet Občine Grosuplje potrdi Sklep o določitvi cen čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini

Grosuplje, na podlagi Elaborata o oblikovanju cen storitev – odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode – Občina Grosuplje, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 7-G-Kan./2018 v decembru 2018.

II.

Potrjena cena storitev javne službe:

ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

- Cena storitve odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,1425 EUR/m³,
- Omrežnina za odvajanje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec z vključenim poračunom
DN ≤ 20	1	6,7837
20 < DN < 40	3	20,3511
40 ≤ DN < 50	10	67,8370
50 ≤ DN < 65	15	101,7555
65 ≤ DN < 80	30	203,5110
80 ≤ DN < 100	50	339,1850
100 ≤ DN < 150	100	678,3700
150 ≤ DN	200	1.356,7400

- Cena storitve odvajanja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,0560 EUR/m³,
- Cena omrežnine za odvajanje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,2368 EUR/m³.

ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

- Cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,4825 EUR/m³,
- Omrežnina za čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec z vključenim poračunom
DN ≤ 20	1	3,3225
20 < DN < 40	3	9,9675
40 ≤ DN < 50	10	33,2250
50 ≤ DN < 65	15	49,8375
65 ≤ DN < 80	30	99,6750
80 ≤ DN < 100	50	166,1250
100 ≤ DN < 150	100	332,2500
150 ≤ DN	200	664,5000

- Cena storitve čiščenja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,1183 EUR/m³,
- Cena omrežnine za čiščenje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,0489 EUR/m³.

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu. Cene se začnejo uporabljati s 1. 4. 2019.

Št. 354-0005/2019-2

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

948. Sklep o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Grosuplje

Na podlagi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17 in 68/18), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 52/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Grosuplje

I.

Občinski svet Občine Grosuplje potrdi Sklep o določitvi višine cene storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Grosuplje, na podlagi Elaborata o oblikovanju cen storitev – javne službe povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami – Občina Dobropolje, Občina Grosuplje, Občina Ivančna Gorica, Občina Velike Lašče, ki ga je izdelal izvajalec javne službe, Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 7-KAN-MKČN/2018 v decembru 2018.

II.

Potrjena cena storitve javne službe:

– Cena izvajanja storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami znaša 0,3176 EUR/m³,

– Omrežnina za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami ter malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki se obračuna v EUR/mesec, in predstavlja strošek javne infrastrukture, se zaračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico, in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec z vključenim proračunom
DN ≤ 20	1	0,4392
20 < DN < 40	3	1,3176
40 ≤ DN < 50	10	4,3920
50 ≤ DN < 65	15	6,5880
65 ≤ DN < 80	30	13,1760
80 ≤ DN < 100	50	21,9600
100 ≤ DN < 150	100	43,9200
150 ≤ DN	200	87,8400

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabni kom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu. Cene se začnejo uporabljati s 1. 4. 2019.

Št. 354-0005/2019-3

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

949. Sklep o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Grosuplje

Na podlagi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17 in 68/18), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki ter drugimi vrstami odpadkov iz gospodinjstev na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 111/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Grosuplje

I.

Občinski svet Občine Grosuplje potrdi Sklep o določitvi višine cene ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Grosuplje, na podlagi Elaborata o oblikovanju cen storitev – ravnanje s komunalnimi odpadki – Občina Grosuplje, ki ga je izdelal izvajalec javne službe, Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 7-G-Odp./2018 v decembru 2018.

II.

Potrjene cene storitev javne službe:

1. ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

– Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov 0,1284 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov 0,0095 EUR/kg

2. ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV

– Cena storitve zbiranja BIO odpadkov 0,1401 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture zbiranja BIO odpadkov 0,0076 EUR/kg

3. ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

– Cena storitve odlaganja komunalnih odpadkov 0,2584 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture odlaganja komunalnih odpadkov 0,0756 EUR/kg

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabni kom storitve obračuna po predpisani stopnji.

III.

Z elaboratom se potrjuje tudi preračun porazdelitve količin opravljenih storitev med uporabnike in pogostost odvoza odpadkov, kot je predstavljeno v elaboratu.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu. Cene se začnejo uporabljati s 1. 4. 2019.

Št. 354-0005/2019-4

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

950. Sklep o določitvi višine cene 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti na območju Občine Grosuplje

Na podlagi Zakona o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih (Uradni list RS, št. 62/16), Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17 in 68/18), Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 66/18), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24 urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi višine cene 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti na območju Občine Grosuplje

I.

Občinski svet Občine Grosuplje potrdi Sklep o določitvi cene 24-urne dežurne službe v Občini Grosuplje, na podlagi Elaborata o oblikovanju cene – 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti na območju Občine Grosuplje, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 1-G-Pog/2018 z datumom december 2018.

II.

Potrjena cena 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti na območju Občine Grosuplje znaša 216,88 EUR/pokojnika.

Cena je prikazana v EUR brez DDV, ki se obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu. Cene se začnejo uporabljati od 1. 4. 2019 dalje.

Št. 354-0005/2019-5

Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

JESENICE

951. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Jesenice

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) ter 14. člena Statuta Občine

Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na 3. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Jesenice

1. člen

V Odloku o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 45/15, 9/16 in 17/17), se spremenita naslov in besedilo 6. člena tako, da se glasita:

»6. člen

(splošna načela in pomen pojmov)

Splošna načela, ki veljajo za vse ukrepe tega odloka, so:

– Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge z elementi poslovnega načrta (osnovni podatki o investitorju, podatki o investiciji, časovni potek investicije, stroški investicije). Podrobna vsebina in zahtevane vloge se določijo v razpisni dokumentaciji po posameznih ukrepih.

– Upravičenec lahko kandidira samo za naložbo, ki jo s pomočjo iz tega odloka izvede v celoti.

– Občina Jesenice lahko v javnem razpisu pri posameznih ukrepih določi podrobnejše pogoje za dodelitev sredstev.

– Upravičenec, ki pridobi za izvedbo naložbe pomoč iz tega odloka, mora naložbo izvesti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega odloka, mora naložbo uporabljati in imeti v lasti vsaj 2 leti po dokončani naložbi, lokacija naložbe pa mora biti na območju Občine Jesenice.

– Delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po zaposlitvi oziroma samozaposlitvi.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega odloka, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči.

– Občina Jesenice bo hranila evidenco o individualni pomoči »de minimis« 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči.

– Končni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Vsi računi oziroma poslovne listine, ki se uveljavljajo pri posameznih ukrepih, morajo biti zavedeni v poslovnih knjigah upravičenca in morajo biti izdani na ime upravičenca.

– Plačnik upravičenih stroškov mora biti vlagatelj.

– DDV ni upravičen strošek. Če imajo vlagatelji status društva ali neprofitne organizacije, je DDV lahko upravičen strošek.

– Vlagatelji, ki imajo status društva ali neprofitne organizacije, morajo prijaviti predložiti tudi podpisano izjavo, da niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka.

– Upravičenec mora imeti sedež podjetja ali registrirano poslovno enoto na območju Občine Jesenice.

– Upravičenci morajo na sedežu podjetja in v registrirani poslovni enoti na območju Občine Jesenice opravljati dejavnost in imeti zaposlene ljudi.

Pomoč ne sme biti:

– pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega,

– namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– dodeljena podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, za namen nabave vozil za cestni prevoz tovora.

Pomen pojmov:

- vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki vloži vlogo na javni razpis,
- upravičenec je fizična ali pravna oseba, ki je upravičena do sredstev javnega razpisa,
- prejemnik pomoči je fizična ali pravna oseba, ki je oziroma bo prejela pomoč de minimis.«

2. člen

Spremeni se besedilo 7. člena, tako da se glasi:

»Upravičeni prejemniki pomoči po tem odloku so samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe, ki so registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah.

Velikost posamezne gospodarske družbe se določa na podlagi enotnih meril za določanje velikosti podjetij, ki so bila sprejeta z Uredbo Komisije (ES) št. 651/2014:

– Mikro podjetje ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov evrov.

– Malo podjetje ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov evrov.

– Srednje veliko podjetje ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov evrov in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov evrov.

Kot upravičenci za dodelitev finančnih vzpodbud so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev (pravne osebe registrirane skladno z Zakonom o socialnem podjetništvu (ZSocP), fizične osebe, društva, združenja ...), če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa. Neupravičeni prejemniki pomoči po tem odloku so velika podjetja.

Upravičenci morajo imeti poravnane vse davke in plačane vse socialne prispevke zaposlenih, kar se dokazuje s Potrdilom FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev, ki ne sme biti starejše kot 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge.

Do prejema pomoči po tem odloku niso upravičeni subjekti, ki:

- so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči;
- nimajo pravočasno in v celoti izpolnjenih vseh finančnih obveznosti do Občine Jesenice;
- so podjetja iz sektorjev: ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- so podjetja iz sektorjev predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih: če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.«

3. člen

Črta se četrta alineja prvega odstavka 8. člena.

4. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni oddelek občinske uprave (Oddelek za gospodarstvo) na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih financ in drugo področno zakonodajo.«

5. člen

Drugi odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pristojni oddelek v roku 10 (desetih) dni od dneva odpiranja vlog pozove vlagatelje, ki so oddali nepopolne vloge za dopolnitev. Rok za oddajo dopolnitev vloge je 8 (osem) dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Rok za oddajo dopolnitev se lahko podaljša, če vlagatelj pisno sporoči pristojnemu od-

delku objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne dlje kot za 7 (sedem) dni.«

6. člen

Drugi odstavek 15. člena se črta.

7. člen

Besedilo dvanajste alinee prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

– »Spodbujanje storitvenih dejavnosti«.

8. člen

Spremeni se besedilo 17. člena, tako da se glasi:

»Namen je spodbuditi naložbe v gospodarstvu, s tem zagotoviti večje možnosti za gospodarski razvoj občine in odpiranje novih delovnih mest s pomočjo najetega bančnega posojila.

Predmet je subvencija obrestne mere za najeto bančno posojilo.

Upravičenci:

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeno je subvencioniranje obrestne mere za naslednje vrste naložb:

- nakup zemljišč,
- komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč,
- gradnja, obnova in nakup objektov,
- nakup strojev in opreme,
- izdelava projektne in investicijske dokumentacije.

Upravičeni stroški:

– obresti za bančna posojila.

Pogoji:

– naložba se mora ohraniti na območju občine vsaj 2 leti po njenem zaključku;

– lokacija naložbe mora biti na območju Občine Jesenice;

– že sklenjena posojilna pogodba z banko;

– v času trajanja pogodbe o najetem bančnem posojilu je možno sredstva subvencije obrestne mere pridobiti le enkrat.

Višina sofinanciranja:

– subvencija obrestne mere ne sme presegati 5 % vrednosti naložbe brez DDV.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– subvencionirana obrestna mera.«

9. člen

Spremeni se besedilo 18. člena, tako da se glasi:

»Namen je spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti vlagateljev.

Predmet je sofinanciranje začetnih investicij in sofinanciranje investicij v razširjanje in razvoj.

Upravičenci:

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:

– strošek nakupa zemljišč,- strošek komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč,

– strošek gradnje, obnove ali nakupa objekta,

– strošek nakupa strojev ali opreme,

– strošek izdelave projektne in investicijske dokumentacije,

– strošek licence,

– strošek programske opreme,

– strošek nakupa patenta,

– strošek nakupa nepatentiranega tehničnega znanja.

Neupravičeni stroški:

– drobni inventar (npr. telefoni, tablični računalniki ipd.),

– stavbno pohištvo (npr. okna, vrata, strešna kritina ipd.),

– investicijsko vzdrževalna dela,

– stroški dostave, kazni, zamudne obresti, sodni stroški,

carine, druge davki ali dajatve,

– drugo, kar ni izrecno navedeno kot upravičen strošek.

Pogoji:

– za naložbo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta);

– za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licence, patentov in nepatentiranega tehničnega znanja;

– naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti. Povečanje obsega proizvodnje ali storitev, ki jih vlagatelj že opravlja, se po tem ukrepu ne šteje za upravičeno.

– naložba mora biti izvedena na sedežu podjetja ali njegovi poslovni enoti, pri čemer se mora naložba nahajati na območju Občine Jesenice.

Višina sofinanciranja:

– do 50 % upravičenih stroškov posamezne naložbe.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.«

10. člen

Spremeni se besedilo 20. člena, tako da se glasi:

»Namen je spodbuditi investitorje k odpiranju novih delovnih mest in s tem k zaposlovanju novih delavcev ter samozaposlitev ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju Občine Jesenice.

Predmet je sofinanciranje novih delovnih mest.

Upravičenci:

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka;

– brezposelne osebe, prijavljene na Uradu za delo Jesenice.

Upravičeni stroški:

– bruto plača novo zaposlenih delavcev in obvezni prispevki za socialno varnost.

Pogoji:

– Delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po zaposlitvi v upravičenem obdobju.

– Novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih vsaj za enega člena zaposlenega v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev in je novo zaposlena oseba prijavljena na Uradu za delo Jesenice kot brezposelna oseba, razen pri prvi zaposlitvi novozaposlene osebe.

– Realizacija samozaposlitve oziroma odpiranje novega delovnega mesta mora biti izvedeno na območju Občine Jesenice.

– Za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti le osebo s stalnim bivališčem na območju Občine Jesenice, ki še ni bila zaposlena oziroma je ostala brez zaposlitve.

– Zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane Pogodbe o zaposlitvi, M1 obrazcem in Potrdilom FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev.

– V primeru, da novo zaposlenemu delavcu preneha delovno razmerje pri prejemanju sredstev iz kateregakoli razloga pred potekom 2 let, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem odloku opredeljenim pogojem. V kolikor pride do zaposlitve novega delavca, se pogodbeni obveznosti sorazmerno podaljšajo, vendar najdlje za 60 dni. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti.

– Samozaposlitev se dokaže z dokazilom o registraciji podjetja in potrjenim obrazcem M1.

– Oseba mora ostati samozaposlena vsaj 2 leti po samozaposlitvi.

– Oseba ne sme biti vključena v aktivno politiko zaposlovanja, ki jo financira regija, država ali Evropska unija.

– Za samozaposlitev se lahko kandidira po preteku petih let od zadnje dodelitve pomoči.

– Sofinancira se le zaposlitve in samozaposlitve za polni delovni čas ter krajši delovni čas od polnega v skladu s predpi-

si o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, zdravstvenem zavarovanju ali starševskem dopustu.

Višina sofinanciranja:

– Največ do višine 3 (treh) minimalnih plač, katere višino določi pristojno ministrstvo, skladno z Zakonom o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10 in spremembe). V primeru krajšega delovnega časa od polnega se sofinanciranje sorazmerno zmanjša.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.«

11. člen

Tretja alineja četrtega odstavka 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»stroški priprave in izvedbe promocije podjetja, kot npr. najem tehnične in druge prireditvene opreme, stroški oglaševanja v raznih medijih, stroški programa ipd.),«

12. člen

Druga alineja četrtega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– velikost vseh poslovnih prostorov in/ali obratov, v katerih se opravlja dejavnost, ne sme presegati 100 m².«

13. člen

V celoti se briše peta alineja petega odstavka 26. člena.

14. člen

Spremeni se besedilo 27. člena, tako da se glasi:

»Namen je spodbujanje sobodajalstva z namenom spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Jesenice.

Predmet je sofinanciranje sobodajalstva in promocijskih aktivnosti.

Upravičenci:

– registrirani sobodajalci, ki so vpisani v Poslovni register Slovenije in imajo turistične namestitvene zmogljivosti na območju Občine Jesenice;

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka, ki imajo registrirano dejavnost oddajanja turističnih nastanitvenih zmogljivosti in imajo turistične namestitvene zmogljivosti na območju Občine Jesenice.

Upravičeni stroški:

– stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih turističnim nastanitvenim zmogljivostim;

– oprema, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem turističnih nastanitvenih zmogljivosti;

– stroški promocijskih aktivnosti.

Pogoji:

– dejavnost, za katero je upravičenec pridobil sredstva po tem odloku, mora upravičenec opravljati vsaj še 2 leti po zaključenih investicijah;

– investicije morajo biti namenjene za namestitvene zmogljivosti in dejavnosti, za katere se plačuje turistična taksa (investicije za dolgoročni najem niso upravičene);

– namestitveni obrati morajo biti zavedeni v Register nastanitvenih obratov;

– poravnana turistična taksa v preteklem koledarskem letu za že registrirane upravičence.

Višina sofinanciranja:

– sofinanciranje gradbenih in obrtniških del ter opreme do 50 %,

– sofinanciranje stroškov promocijskih aktivnosti do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.

Omejitve:

– vlagatelj ne more ponovno zaprositi za sredstva sofinanciranja stroškov gradbenih in obrtniških del ter nabave opreme, če je za ureditev istega prostora/objekta oziroma obstoječih namestitvenih zmogljivosti že pridobil sredstva na podlagi tega

odloka v zadnjih 5 letih in je opravil manj kot 500 nočitev, za katere je potrebno plačati turistično takso.«

15. člen

Spremeni se besedilo 28. člena, tako da se glasi:

»(Spodbujanje storitvenih dejavnosti)

Namen je spodbujanje novo vzpostavljenih storitvenih dejavnosti.

Predmet je spodbujanje novo vzpostavljenih storitvenih dejavnosti, ki jih na nekem manjšem poselitvenem območju (združujejo naselja z istimi ali podobnimi značilnostmi) ni, so pa bistvenega pomena za življenje in delo ljudi na tem območju, kot npr. trgovina, gostinstvo, osebne storitve.

Upravičenci:

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Pogoji:

– stroški morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja;

– naložba oziroma dejavnost, za katero upravičenec pridobi sredstva po tem odloku, se mora ohraniti oziroma opravljati vsaj še 2 leti po zaključenih investiciji.

Upravičeni stroški:

– stroški, povezani z zagotavljanjem ustreznega poslovnega prostora (stroški gradbenih in obrtniških del), za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje,

– stroški nakupa osnovnih sredstev za opravljanje dejavnosti.

Višina sofinanciranja:

– sofinanciranje stroškov gradbenih in obrtniških del ter nakupa osnovnih sredstev do 70 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.«

16. člen

Spremeni se besedilo 29. člena, tako da se glasi:

»Namen je sofinanciranje mentorstva v obratovalnicah in s tem spodbujanje izvajanja praktičnega pouka za poklice, ki so pomembni za podjetništvo in obrtništvo.

Predmet je sofinanciranje mentorstva za izvajanje praktičnega pouka za deficitarne poklice in poklice, ki so pomembni za podjetništvo in obrtništvo v Občini Jesenice.

Upravičenci:

– upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Pogoji:

– mentorstvo se izvaja dijakom v nižjem oziroma srednješolskem poklicnem izobraževanju (najvišja zaključena dosežena stopnja izobraževanja: IV. stopnja);

– mentorstvo se izvaja z dijaki, ki imajo stalno prebivališče v Občini Jesenice;

– mentor mora imeti vsaj srednjo poklicno izobrazbo IV. stopnje in vsaj 5 let delovnih izkušenj na enakem ali podobnem delovnem mestu.

Upravičeni stroški:

– strošek nagrade za mentorja,

– usposabljanje za mentorja,

– stroški zdravniškega pregleda za dijaka oziroma varstva pri delu.

Višina sofinanciranja:

– sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.«

17. člen

Spremeni se besedilo 30. člena, tako da se glasi:

»Namen je spodbujanje razvoja projektov in rast socialnih podjetij, kot jih opredeljujejo predpisi s področja socialnega podjetništva.

Predmet je stimuliranje zaposlovanja in odpiranje novih delovnih mest v socialnih podjetjih, zlasti za naslednje skupine

delavcev (v skladu s 6. členom Zakona o socialnem podjetništvu):

– invalidi,

– brezposelne osebe z ugotovljenimi trajnimi posledicami telesne ali duševne okvare ali bolezni,

– dolgotrajno brezposelne osebe (so brez zaposlitve zadnjih 24 mesecev ali več),

– iskalci prve zaposlitve,

– brezposelne osebe nad 55 let starosti,

– brezposelne osebe brez zaključenega osnovnega ali nižjega poklicnega izobraževanja,

– težje zaposljive osebe,

– sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja in krepitev obveščenosti javnosti,

– zagon in rast socialnih podjetij,

– iniciative in pilotni projekti,

– prestrukturiranje v socialno podjetje.

Upravičenci:

– podjetja oziroma nepridobitne pravne osebe (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, zadruga), ki imajo status socialnega podjetja ter imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju Občine Jesenice in delujejo na območju Občine Jesenice.

Upravičeni stroški:

– stroški bruto plač novo zaposlenih delavcev in obvezni prispevki za socialno varnost;

– stroški usposabljanja in izobraževanja;

– stroški za izvedbo postopkov, potrebnih za prehod od iniciative do registracije socialnega podjetja;

– stroški zagona socialnih podjetij;

– stroški prestrukturiranja v socialno podjetje, storitve svetovanja prestrukturiranja;

– stroški nakupa strojev in opreme, potrebnih za opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva;

– stroški razvoja novih produktov in storitev;

– stroški najema poslovnega prostora za prvi 2 leti poslovanja, če so v lasti Občine Jesenice.

Pogoji:

– delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po zaposlitvi v upravičenem obdobju;

– novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev;

– realizacija novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju Občine Jesenice;

– za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti osebo s stalnim bivališčem na območju občine Jesenice; zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane Pogodbe o zaposlitvi ter M1 obrazcem in Potrdilom FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev;

– V primeru, da novo zaposlenemu delavcu preneha delovno mesto pri prejemniku sredstev iz kateregakoli razloga pred potekom 2 let, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem odloku opredeljenim pogojem. V kolikor pride do zaposlitve novega delavca, se pogodbene obveznosti sorazmerno podaljšajo vendar najdlje za 60 dni. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti.

Višina sofinanciranja:

– največ do višine 3 (treh) minimalnih plač, katere višino določi pristojno ministrstvo, skladno z Zakonom o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10 in spremembe). V primeru krajšega delovnega časa od polnega se sofinanciranje sorazmerno zmanjša;

– stroški nakupa strojev in opreme, potrebnih za opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva v višini 70 % nabavne vrednosti;

– ostali upravičeni stroški do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.«

18. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2019

Jesenice, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Jesenice
Blaž Račič l.r.

KANAL**952. Odlok o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2019**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 3. redni seji dne 3. 4. 2019 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2019****1. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

S tem odlokom se za Občino Kanal ob Soči za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2019	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.911.473	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.170.219	
70 DAVČNI PRIHODKI	4.541.119	
700 Davki na dohodek in dobiček	3.814.309	
703 Davki na premoženje	665.610	
704 Domači davki na blago in storitve	61.200	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.629.100	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	938.600	
711 Takse in pristojbine	3.500	
712 Denarne kazni	3.000	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	44.000	
714 Drugi nedavčni prihodki	640.000	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	59.817	
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	59.817	

73 PREJETE DONACIJE	6.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	6.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	675.437
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	575.387
741 Prejeta srestva iz državnega proračuna iz srestev proračuna EU	100.050
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.562.383
40 TEKOČI ODHODKI	2.452.329
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	556.098
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	88.538
402 Izdatki za blago in storitev	1.798.014
403 Plačila domačih obresti	35
409 Rezerve	9.644
41 TEKOČI TRANSFERI	3.233.179
410 Subvencije	341.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	647.993
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	612.448
413 Drugi tekoči domači transferi	1.631.738
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.773.187
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.773.187
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	103.688
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	57.640
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	46.048
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ)	-650.910
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	27.958
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-27.958
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	693.323
50 ZADOLŽEVANJE	693.323
500 Domače zadolževanje	693.323
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	29.840
55 ODPLAČILO DOLGA	29.840
550 Odplačilo domačega dolga	29.840
IX. POVEČANJE/ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-15.386
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	663.483
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	650.910
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRET. LETA NA DAN 31. 12.	15.386

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske uporabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na krajevno običajen način na sedežu občine in na sedežih krajevnih skupnosti v občini.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki krajevnih skupnosti,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi praviloma v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika županja oziroma predsednik sveta krajevnih skupnosti za finančne načrte krajevnih skupnosti.

Županja poroča občinskemu svetu o izvrševanju veljavnega proračuna za leto 2019 v mesecu juliju in z zaključnim računom po izteku proračunskega obdobja.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega porabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in transfere ne sme presegati pravice obsega 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2020 50 % navedenih pravic porabe,
- v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Županja lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot za 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se oblikuje v višini 9.644 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZFJ do višine 50 % odloča županja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

V primerih, ko stroški sanacije ali obrambe pred posamezno nesrečo presežejo 50 % razpoložljivih sredstev, odloča o njihovi uporabi občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZFJ, lahko županja dolžniku do višine 1.000 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 načrtuje zadolžiti do višine 693.323 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Kanal ob Soči v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0003/2019-5

Kanal ob Soči, dne 3. aprila 2019

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec l.r.

KOBARID

953. Zaključni račun proračuna Občine Kobarid za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 3. redni seji dne 29. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Kobarid za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kobarid za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skup. podsku. Konto, podkon.	Naziv konta	Zaključni račun 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.670.066
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.023.185
70	DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	3.348.825
700	Davek na dohodek in dobiček	2.915.558
703	Davek na premoženje	196.960
704	Domači davki na blago in storitve	236.307
706	Drugi davki	/
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	674.360
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	316.827
711	Takse in pristojbine	6.749
712	Globe in druge denarne kazni	21.703
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	256.236
714	Drugi nedavčni prihodki	72.845
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	50.277
720	Prihodki od prodaje stavb in prostorov	8.078
722	Prihodki od prodaje zemljišč	42.199
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	2.070
730	Prejete donacije iz domačih virov	2.070
74	TRANSFERNI PRIHODKI	594.534
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	566.659
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	27.875
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.921.038
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	1.761.576
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	567.375
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	90.193
402	Izdatki za blago in storitve	1.060.552
403	Plačila domačih obresti	1.818
409	Rezerve	41.638
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.797.464
410	Subvencije	29.444
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	943.827
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	175.274
413	Drugi tekoči domači transferi	648.919
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.252.031
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.252.031

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	109.967
431	Investicijski transferi osebam, ki niso proračunski porabniki	69.878
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	40.089
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-250.972
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJE KAP. D. (750+751+752)	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPITAL. DELEŽEV (440+441+442)	
VI.	SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	330.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (551)	79.940
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.)-(II.-V.-VIII.)	-912
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	250.060
XI.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KONEC PRETEKLEGA LETA	221.309

3. člen

Vsi presežki odhodkov nad prihodki v višini 912 eurov se prenesejo v proračun za leto 2019 in so njegov sestavni del.

4. člen

Presežek rezervnega sklada v višini 49.512 eurov se prenese v proračun za leto 2019.

5. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja ter posebni del proračuna – odhodki po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe – so sestavni del odloka, ki se objavijo na krajevno običajen način.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kobarid za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 450-2/2019

Kobarid, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc l.r.

954. Odlok o proračunu Občine Kobarid za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 3. seji dne 28. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Kobarid za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kobarid (v nadaljevanju: občina) za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		5.627.506,18
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		4.277.887,92
70 DAVČNI PRIHODKI		3.391.286,00
700 Davki na dohodek in dobiček		2.886.726,00
703 Davki na premoženje		213.810,00
704 Domači davki na blago in storitve		290.750,00
706 Drugi davki		
71 NEDAVČNI PRIHODKI		886.601,92
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		333.383,59
711 Takse in pristojbine		8.000,00
712 Globe in druge denarne kazni		27.600,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		429.110,00
714 Drugi nedavčni prihodki		88.508,33
72 KAPITALSKI PRIHODKI		155.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		80.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog		
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		75.000,00
73 PREJETE DONACIJE		
730 Prejete donacije iz domačih virov		
731 Prejete donacije iz tujine		
74 TRANSFERNI PRIHODKI		1.194.618,26
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		918.486,02
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije		276.132,24
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE		
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		5.751.247,44
40 TEKOČI ODHODKI		2.047.298,64
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		677.092,79
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		104.907,21

	402 Izdatki za blago in storitve	1.213.056,64
	403 Plačila domačih obresti	4.242,00
	409 Rezerve	48.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.991.074,86
	410 Subvencije	42.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	944.300,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	214.757,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	789.517,86
	414 Tekoči transferi v tujini	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.614.999,94
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.614.999,94
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	97.874,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	61.800,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	36.074,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-123.741,26
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	102.845,17
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	102.845,17
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-226.586,43
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	226.586,43

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje program-

ske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

prihodki od samoprispevka, takse, globe, koncesijske dajatve, plačila za storitve lokalnih javnih služb in drugi, če je tako določeno z zakonom, ki ureja posamezno dajatev, ali s predpisom, izdanim na podlagi zakona.

(2) Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

(3) Prihodki občine so tudi prihodki od stvarnega in finančnega premoženja občine, prejete donacije in transferni prihodki iz državnega proračuna in sredstev skladov Evropske unije.

5. člen

(poraba krajevnih skupnosti)

Krajevne skupnosti lahko za investicijsko vzdrževanje in nakupe opreme sklepajo pravne posle do višine 10.000,00 eurov brez predhodnega soglasja župana.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, in sicer največ v višini + – 10 %, v primeru ožjih delov občin pa svet krajevnih skupnosti, in sicer največ v višini + – 20 %.

(3) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2019 40 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti:

– z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika,

– s pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov in

– s pogodbami, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, pristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov pomenijo uvrstitev novih projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(4) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloča o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta krajevnih skupnosti, če je tako določeno v statutu). O uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov odloča občinski svet.

(5) Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(6) Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

9. člen

(proračunski skladi)

(1) Proračunski skladi so:

1. Proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah,

2. Druge rezerve – rezerva župana.

(2) Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 42.000,00 eurov.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 6.000,00 eurov župan in o tem s pisnim poročilom ob zaključnem računu obvesti občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna, v kolikor:

– je vrednost nepremičnine, ki se pridobiva, izkustveno nižja od 2.000,00 eurov in

– nepremičnina v naravi predstavlja del kategorizirane ali nekategorizirane občinske ceste oziroma javne poti.

(3) Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna, v kolikor:

– je vrednost nepremičnine, s katero se razpolaga, izkustveno nižja od 2.000,00 eurov in

– gre za nepremičnino, ki ji je bil predhodno odvzet status javnega dobra.

(4) Načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 eurov in načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 eurov.

(5) Načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna.

11. člen

(odpis dolgov)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 eurov.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se lahko občina za izvrševanje proračuna za leto 2019 likvidnostno zadolži v skladu z 10.a in 10.b členom Zakona o financiranju občin (ZFO-1).

(2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, v letu 2019 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000,00 eurov.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine 100.000,00 eurov.

(2) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2019 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 100.000,00 eurov.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se v letu 2019 nameni 102.845,17 eurov.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-13/2018

Kobarid, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc l.r.

955. Odlok o spremembi Odloka o parkiranju v Občini Kobarid

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.), 3. členom in osmim odstavkom 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 3. seji dne 28. marca 2019 sprejel

ODLOK o spremembi Odloka o parkiranju v Občini Kobarid

1. člen

V Odloku o parkiranju v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 in 35/17) se v drugem odstavku 5. člena spremeni globa tako, da se znesek »40« nadomesti z zneskom »80«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/16

Kobarid, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc l.r.

KOSTANJEVICA NA KRKI

956. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – medobčinskega inšpektorata in redarstva

Na podlagi 3. člena Odloka o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Šentjernej (Uradni vestnik

Občine Šentjernej, št. 1/10, 11/11 in 10/17), 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Škocjan (Uradni list RS, št. 21/00 in 51/01), 3. člena Odloka o ustanovitvi občinske uprave Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) in 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 55/07) so Občinski svet Občine Šentjernej dne 3. 10. 2018, Občinski svet Občine Šmarješke Toplice dne 12. 6. 2018, Občinski svet Občine Šmarješke Toplice dne 19. 6. 2018 in Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki dne 14. 6. 2018, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1) sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – medobčinskega inšpektorata in redarstva

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – medobčinskega inšpektorata in redarstva (Uradni list RS, št. 57/12) se 12. člen spremeni tako, da se glasi:

»(1) Sredstva za delo skupne uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine glede na število prebivalcev.

(2) Vodja skupne uprave do konca meseca septembra pridobi statistične podatke o številu prebivalcev občin ustanoviteljic za preteklo polletno obdobje in pripravi izračun odstotka zagotavljanja sredstev za delo skupne uprave za naslednje proračunsko leto, ki mora biti zaokrožen na dve decimali in ga posreduje županom občin ustanoviteljic v potrditev.

(3) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je župan sedežne občine, skrbnik prihodkov in odhodkov pa je vodja skupne uprave.

(4) Nakup opreme, ki je potrebna za delo skupne uprave, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(5) Stroške za uporabo prostorov, v katerih ima skupna uprava sedež, stroške nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške in stroške vzdrževanja, si občine ustanoviteljice delijo v izračunanem odstotku, določenem v drugem odstavku tega člena.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

(1) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.

(2) Župani občin ustanoviteljic objavijo ta odlok v uradnih glasilih svoje občine v petnajstih dneh po sprejemu na seji občinskega sveta, ki je o odloku o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva zadnji odločal.

(3) Odlok začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2019.

Št. 032-439/2018

Šentjernej, dne 4. oktobra 2018

Župan
Občine Šentjernej
Radko Luzar l.r.

Št. 223-4/2016-9

Škocjan, dne 12. junija 2018

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

Št. 007-0008/2018-3

Šmarješke Toplice, dne 19. junija 2018

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

Št. 061-6/2012

Kostanjevica na Krki, dne 14. junija 2018

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič l.r.

KRANJ

957. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Kranj

Na podlagi določil 103. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 8. člena Odloka o občinskih cestah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 20/00, 20/06, 70/07 in 82/12) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1 in 70/18) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Kranj

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 51/12 in 86/16, v nadaljevanju: odlok) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
1.	183010	183011	C R2 412	KR-Stražišče-Bukovščica-Ševlje	C R2 403	7.432	6.087 Škofja Loka	V
2.	183020	183021	C R2 412	Kranj-Sp. Besnica-Njivica	C 348090	9.745		V
3.	183020	183024	C 348090	Njivica-Nemilje	C 494110	1.871		V
4.	183020	183025	C 494110	Nemilje-Podblica	C R3 635	3.479		V
5.	183030	183031	C R1 210	Žabnica-Sp. Bitnje	C 183250	2.212		V
6.	183030	183032	C 183250	Sp. Bitnje-Stražišče	C 183010	3.260		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
7.	183050	183051	C R2 410	Goriče-Trstenik	C 183100	1.835		V
8.	183050	183052	C 183100	Trstenik-Bašelj-Preddvor	C R1 210	2.707	5.248 Preddvor	V
9.	183060	183061	C 183050	Trstenik-Sp. Bela	C 326020	2.324	951 Preddvor	V
10.	183080	183081	C R2 410	Kokrica-Brdo-Britof	C R1 210	3.648		V
11.	183090	183091	C AC A2	Polica-Kranj Z.-Kokrica	C R2 410	999		V
12.	183090	183092	C R2 410	Kranj Z.-Kokrica	C 183080	343		V
13.	183100	183101	C R2 410	Tenetiše-Trstenik	C 183050	2.900		V
14.	183110	183111	C R2 410	Golnik-Letence	C R2 410	3.340		V
15.	183140	183141	C R2 410	Mlaka-Srakovlje	C 326020	1.124		V
16.	183180	183181	O 183401	Kranj-Britof	C R1 210	2.733		V
17.	183200	183201	C 251040	Breg-R1 211	C R1 211	1.605		V
18.	183200	183202	C R1 211	R1 211-Žabnica	C R1 210	2.926		V
19.	183230	183231	C R2 410	Mlaka-Tenetiše	C R2 410	2.342		V
20.	183240	183241	C G2 104	Kranj-Hrastje	C 251010	3.139		V
21.	183250	183251	C R1 210	Sp. Bitnje-iz R1 210	C 183030	320		V
22.	251010	251012	O 251011	Brezovec-Trboje-Kranj	C R1 210	2.223	5.277 Medvode 3.954 Šenčur	V
23.	251040	251041	C R1 211	Jeprca-Zbilje	C R2 413	203	1.371 Medvode	V
24.	251040	251042	C R2 413	Zbilje-Podreča-Praše-Breg	C 183200	5.779	735 Medvode	V
25.	251040	251043	C 183200	Breg-Labore	C R2 412	3.698		V
26.	280010	280011	C R2 411	Ind. c. Naklo-Okroglo-Polica	C R2 411	532	2.878 Naklo	V
27.	326020	326021	C 183050	Preddvor-Sp. Bela-Kokrica	C 183080	2.004	3.450 Preddvor	V
28.	348090	348091	C R3 636	Češnjiški most-Njivice	C 183020	1.285	3.842 Radovljica	V
29.	390130	390131	C 390140	Šenčur-Britof	C R1 210	1.350	1.147 Šenčur	V
30.	390160	390161	C R1 210	Visoko-Suha-Predoslje	C 183080	2.020	971 Šenčur	V
31.	401070	401072	C R1 210	Sv. Duh-Žabnica	C R1 210	691	1.150 Škofja Loka	V
32.	401380	401381	C 402040	Trata-Meja	C R1 211	1.467	2.049 Škofja Loka	V
33.	494110	494111	C R2 403	Selca-Topolje-Nemilje	C 183020	1.910	4.873 Železniki	V

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Mestni občini Kranj znaša 83.297 m (83,297 km).«

2. člen

V odloku se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
1.	683030	683031	C 251040	Podreča 117	Z HŠ 117	139		V
2.	683040	683041	C 251040	Podreča-krožna nad Savo	C 251040	504		V
3.	683050	683051	O 683041	Podreča 108	Z HŠ 108	72		V
4.	683060	683061	C 251040	Podreča-preko JP 685641	C 251040	653		V
5.	683060	683062	O 683061	Podreča 51	Z HŠ 51	57		V
6.	683090	683091	O 683061	Podreča 45	Z HŠ 45	245		V
7.	683100	683101	O 683061	Podreča 50	Z HŠ 50	110		V
8.	683110	683111	C 251040	Podreča 42a	Z HŠ 42a	51		V
9.	683120	683121	C 751370	Podreča 118	Z HŠ 118	90		V
10.	683130	683131	C 251040	Mavčiče-mimo HE	C 251040	750		V
11.	683140	683141	O 683131	Mavčiče-ob jezeru	O 683131	339		V
12.	683150	683151	O 683131	Mavčiče-priklop do HE	Z HE	138		V
13.	683160	683161	C 251040	Mavčiče-do jezera	Z HŠ 57c	126		V
14.	683170	683171	C 251040	Mavčiče I	Z HŠ 103	65		V
15.	683180	683181	C 251040	Mavčiče II	Z HŠ 124	84		V
16.	683190	683191	C 251040	Mavčiče-povezava	Z HŠ 91a	150		V
17.	683200	683201	C 251040	Mavčiče-krožna	C 251040	577		V
18.	683220	683221	C 251040	Mavčiče III	O 683201	55		V
19.	683230	683231	C 251040	Mavčiče IV	O 683201	70		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
20.	683240	683241	O 683201	Mavčiče V	Z HŠ 58	171		V
21.	683250	683251	O 683201	Mavčiče VI	Z HŠ 102a	206		V
22.	683250	683252	O 683251	Mavčiče-Meja	Z N.H.	95		V
23.	683260	683261	C 251040	Praše-ribiška koča	Z koča	330		V
24.	683270	683271	C 251040	Praše-krožna	C 251040	495		V
25.	683290	683291	C 251040	Jama 11	Z HŠ 11	74		V
26.	683290	683292	C 251040	Jama-Glavač	Z HŠ 19	25		V
27.	683300	683302	C 251040	Jama-Hvasti	Z HŠ 38	109		V
28.	683310	683312	C 251040	Breg-Suhadolnik	Z N.H.	86		V
29.	683320	683321	C 251040	Breg I	Z HŠ 85	93		V
30.	683330	683331	C 251040	Breg II	C 183200	197		V
31.	683340	683341	C 251040	Breg-ribiška koča	Z koča	856		V
32.	683350	683351	C 251040	Breg III	O 683341	176		V
33.	683360	683361	O 683341	Breg IV	O 683351	117		V
34.	683370	683371	O 683361	Breg V	Z HŠ 54	72		V
35.	683380	683381	C 251040	Breg VI	Z HŠ 74	46		V
36.	683390	683391	O 683341	Breg-za cerkvijo I	Z HŠ 81	330		V
37.	683400	683401	C 251040	Breg-za cerkvijo II	Z HŠ 81d	308		V
38.	683410	683411	C 183050	Goriče-Svarje	Z HŠ 12	1.775		V
39.	683420	683421	O 683411	Svarje I	Z HŠ 61	536		V
40.	683420	683422	O 683421	Svarje II	Z HŠ 44	47		V
41.	683420	683423	O 683421	Svarje III	Z HŠ 25	88		V
42.	683420	683424	O 683421	Svarje IV	Z HŠ 34	50		V
43.	683420	683425	O 683421	Svarje V	Z HŠ 13	221		V
44.	683430	683431	C 183050	Povlje-do Peskov I	Z vod.r.	2.441		V
45.	683430	683432	O 683431	Povlje-do Peskov II	O 683441	500		V
46.	683430	683433	O 683431	Povlje-do Peskov III	O 683432	155		V
47.	683440	683441	C 183060	Žablje-Babni vrt	Z HŠ 10	2.373		V
48.	683450	683451	O 683441	Babni vrt I	Z HŠ 7	127		V
49.	683460	683461	C 183050	Trstenik-Orlove glave I	Z HŠ 126	1.663		V
50.	683460	683462	O 683461	Trstenik-Orlove glave II	Z HŠ 99	249		V
51.	683470	683471	C 183050	Trstenik-za cerkvijo	O 683461	167		V
52.	683480	683481	O 683461	Trstenik I	O 683431	957		V
53.	683490	683491	O 683461	Trstenik II	Z HŠ 53	94		V
54.	683500	683501	O 683461	Trstenik-cerkev	Z HŠ 23	93		V
55.	683510	683511	C 183050	Trstenik III	Z HŠ 39	159		V
56.	683510	683512	O 683511	Trstenik IV	Z HŠ 62	139		V
57.	683510	683513	O 683511	Trstenik V	Z HŠ 39a	86		V
58.	683520	683521	C 183050	Trstenik VI	Z HŠ 1i	219		V
59.	683520	683522	C 183050	Trstenik-Gregorc	Z N.H.	70		V
60.	683530	683531	C 183100	Pangršica-Lovski dom	Z HŠ 17	607		V
61.	683540	683541	C R2 410	Tenetiše I	Z HŠ 3	97		V
62.	683550	683551	C R2 410	Tenetiše II	Z HŠ 9	537		V
63.	683550	683552	O 683551	Tenetiše 4	Z HŠ 4	79		V
64.	683560	683561	C R2 410	Tenetiše III	Z HŠ 13	212		V
65.	683570	683571	C R2 410	Tenetiše-mesarija Kern	C R2 410	95		V
66.	683580	683581	C R2 410	Tenetiše IV	Z HŠ 41	85		V
67.	683590	683591	C R2 410	Tenetiše-NK Podgorje	Z HŠ 20	173		V
68.	683600	683601	C 183100	Tenetiše V	Z HŠ 78	103		V
69.	683610	683611	C 183100	Tenetiše-cerkev	Z cerkev	274		V
70.	683620	683621	C 183100	Tenetiše VI	Z HŠ 84a	102		V
71.	683630	683631	C 183100	Tenetiše VII	Z HŠ 77	147		V
72.	683630	683632	O 683631	Tenetiše VIII	Z HŠ 74	31		V
73.	683640	683641	C 183050	Goriče-mimo pokopališča	C 183050	443		V
74.	683650	683651	O 683411	Goriče-Zalog	Z gozdna	168		V
75.	683660	683661	O 683411	Zalog-cerkev	Z HŠ 6	80		V
76.	683670	683671	O 683411	Srednja vas-Goriče	O 685671	480		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
77.	683680	683681	O 683671	Goriče-Medved-Urbanc	Z HŠ 64	187		V
78.	683690	683691	O 685671	Goriče-Golnik-Vearji	Z HŠ 37	511		V
79.	683700	683701	O 683691	Goriče-Golnik-Dolenci	Z HŠ 42a	258		V
80.	683710	683711	C R2 410	Golnik-stara cesta do gozda	Z HŠ 3	393		V
81.	683720	683721	C R2 410	Golnik-Malijev hrib I	O 685681	267		V
82.	683720	683722	O 683721	Golnik-Malijev hrib II	C R2 410	192		V
83.	683730	683731	O 685681	Golnik-do Matička I	Z HŠ 15	629		V
84.	683740	683741	O 685681	Golnik-do Matička II	Z HŠ 27	74		V
85.	683750	683751	O 685681	Golnik-do Ribnikarja	Z HŠ 32a	577		V
86.	683750	683752	O 685681	Golnik 33	Z HŠ 33	185		V
87.	683760	683761	C R2 410	Golnik-preko hriba I	C 183110	507		V
88.	683770	683771	O 683761	Golnik-preko hriba II	C 183110	223		V
89.	683780	683781	O 683761	Golnik-preko hriba III	C 183110	215		V
90.	683790	683791	O 683761	Golnik 117	Z HŠ 117	178		V
91.	683800	683801	O 683761	Golnik 80	Z HŠ 80	98		V
92.	683810	683811	C 183110	Golnik-krožna I	C 183110	371		V
93.	683810	683812	O 683811	Golnik-krožna II	Z HŠ 139	113		V
94.	683810	683813	O 683811	Golnik-krožna III	Z HŠ 148	51		V
95.	683820	683821	O 685691	Letence-Kamenjak	Z HŠ 18	935		V
96.	683830	683831	C 183110	Letence-Tišlar-Malij	C R2 410	752		V
97.	683840	683841	C 183140	Srakovlje-Štrbenc-Hribar	Z HŠ 5	792		V
98.	683850	683851	C 826820	Tatinec	Z HŠ 14	130		V
99.	683860	683861	C 326020	Bobovek-polic. bloki	C 183080	196		V
100.	683870	683871	O 686671	Predoslje-povezava I	O 685752	193		V
101.	683880	683881	O 686671	Predoslje 167	Z HŠ 167	176		V
102.	683900	683901	O 686671	Predoslje 185	Z HŠ 185	128		V
103.	683900	683902	O 686671	Predoslje 183	Z HŠ 183	157		V
104.	683910	683911	O 686671	Predoslje 138	Z HŠ 138	123		V
105.	683920	683921	O 686671	Predoslje-most-Krištof	O 683931	316		V
106.	683920	683922	O 183081	Predoslje 12	Z HŠ 12	81		V
107.	683930	683931	O 686671	Predoslje-Krištof	C 183080	263		V
108.	683940	683941	C 183080	Predoslje-povezava II	O 683931	182		V
109.	683950	683951	O 683931	Predoslje 78	Z HŠ 78	150		V
110.	683960	683961	O 686671	Predoslje-krožna	O 686671	194		V
111.	683970	683971	O 683961	Predoslje-povezava III	O 683881	162		V
112.	683980	683981	O 683971	Predoslje-povezava IV	O 686671	97		V
113.	683990	683991	O 686671	Predoslje-nad Oljarico	Z HŠ 102	166		V
114.	684020	684021	C 390160	Predoslje-gasilski dom	Z HŠ 29	196		V
115.	684030	684031	C 183080	Predoslje-osnovna šola	Z šola	165		V
116.	684030	684032	C 183080	Predoslje-igrišče	Z igrišče	169		V
117.	684040	684041	C 183080	Predoslje-povezava V	O 684051	101		V
118.	684040	684042	O 684041	Predoslje-povezava VI	Z HŠ 32	101		V
119.	684050	684051	C 390160	Suha-Predoslje	C 183080	1.019		V
120.	684060	684061	C 390160	Suha I	Z HŠ 22	549		V
121.	684070	684071	O 684061	Suha III	O 684081	76		V
122.	684080	684081	C 390160	Suha II	Z HŠ 57	277		V
123.	684090	684091	O 684081	Suha-most-gasilski dom	Z HŠ 15a	146		V
124.	684100	684101	C 390160	Predoslje-mimo trgovine	C 183080	51		V
125.	684110	684111	C 183080	Predoslje-Brdski mlin	Z most	93		V
126.	684120	684121	O 685701	Ilovka-do Pinca	Z HŠ 18	206		V
127.	684130	684131	O 685701	Ilovka-krožna	O 685701	138		V
128.	684140	684141	O 684131	Ilovka	Z HŠ 7	74		V
129.	684140	684142	O 684131	Ilovka-povezava	O 684141	23		V
130.	684150	684151	O 685701	Rupa 32b	Z HŠ 32b	102		V
131.	684160	684161	C 183510	Rupa 29a	Z HŠ 29a	102		V
132.	684170	684171	C 183510	Rupa 36b	Z HŠ 36b	161		V
133.	684180	684181	C 183510	Rupa 14	Z HŠ 14	187		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
134.	684190	684191	C 183510	Rupa-cerkev	Z cerkev	30		V
135.	684200	684201	C 183510	Rupa 24	Z HŠ 24	188		V
136.	684220	684221	C 183180	Britof-mimo Pičmana I	O 686661	177		V
137.	684220	684222	O 686661	Britof-mimo Pičmana II	O 684231	107		V
138.	684230	684231	C 183180	Britof-Arvaj	Z HŠ 27	360		V
139.	684240	684241	C 183180	Britof-gas. dom-Čira-Čara	O 686661	279		V
140.	684260	684261	C R1 210	Britof-sp. konec III	O 686651	214		V
141.	684270	684271	C R1 210	Britof-sp. konec IV	O 684261	200		V
142.	684280	684281	C R1 210	Britof-gas. dom I	O 686651	157		V
143.	684280	684282	O 686651	Britof-gas. dom II	C 183180	220		V
144.	684290	684291	O 684282	Britof I	Z HŠ 340	115		V
145.	684300	684301	O 686651	Britof-trgovina I	C 183180	256		V
146.	684300	684302	O 684301	Britof-sp. konec I	Z HŠ 299	61		V
147.	684300	684303	O 684301	Britof-sp. konec II	Z HŠ 307	55		V
148.	684310	684311	O 686651	Britof-trgovina II	O 684301	273		V
149.	684320	684321	O 686651	Britof II	Z HŠ 259	187		V
150.	684330	684331	O 686651	Britof 231d	Z HŠ 231d	173		V
151.	684340	684341	O 686651	Britof 220f	Z HŠ 220f	182		V
152.	684350	684351	O 686641	Britof-ob avtocesti I	Z HŠ 130a	61		V
153.	684350	684352	O 686641	Britof-ob avtocesti II	Z HŠ 132b	76		V
154.	684360	684361	O 686641	Britof-pri avtocesti	Z HŠ 123	85		V
155.	684370	684371	O 686641	Britof III	Z HŠ 137	108		V
156.	684370	684372	O 684371	Britof IV	Z HŠ 162a	60		V
157.	684380	684381	C R1 210	Britof-do Arvaja I	O 686641	341		V
158.	684380	684382	O 686641	Britof-do Arvaja II	C 183180	178		V
159.	684390	684391	O 686641	Britof-Hobič	Z HŠ 178	85		V
160.	684400	684401	O 686641	Britof-sp. konec V	Z HŠ 211	108		V
161.	684410	684411	O 686641	Britof-Hobič-Kranj	Z HŠ 233	117		V
162.	684420	684421	O 686641	Britof-sp. konec VI	Z HŠ 244	62		V
163.	684430	684431	C 183180	Britof-proti Kokri	Z HŠ 13	186		V
164.	684450	684451	C 183030	Bitnje-tiskarna Košir	Z HŠ 277	51		V
165.	684460	684461	C 183030	Zg. Bitnje 229	Z HŠ 229	135		V
166.	684470	684471	C 183030	Zg. Bitnje 226	Z HŠ 226	133		V
167.	684480	684481	C 183030	Zg. Bitnje-krožna I	C 183030	208		V
168.	684490	684491	C 183030	Zg. Bitnje 129	Z HŠ 129	45		V
169.	684500	684501	C 183030	Zg. Bitnje 243	Z HŠ 243	49		V
170.	684510	684511	C 183030	Zg. Bitnje-Pot v Bitnje	O 688172	303		V
171.	684530	684531	O 684511	Zg. Bitnje 112	Z HŠ 112	56		V
172.	684540	684541	O 684671	Zg. Bitnje-krožna II	C 183030	271		V
173.	684540	684542	O 684541	Zg. Bitnje-novo naselje	O 684671	297		V
174.	684540	684543	O 684541	Zg. Bitnje 326	Z HŠ 326	91		V
175.	684540	684544	O 684541	Zg. Bitnje 313	Z HŠ 313	70		V
176.	684550	684551	C 183030	Zg. Bitnje-krožna III	O 684511	157		V
177.	684560	684561	C R1 210	Zg. Bitnje-pokopališče	Z pokop.	535		V
178.	684570	684571	C R1 210	Zg. Bitnje-pri HŠ 54	O 684611	291		V
179.	684580	684581	O 684571	Zg. Bitnje-picerija Antonio	Z HŠ 44	70		V
180.	684590	684591	O 684571	Zg. Bitnje 47	Z HŠ 47	65		V
181.	684600	684601	O 684621	Zg. Bitnje 236b	Z HŠ 236b	60		V
182.	684610	684611	O 684621	Zg. Bitnje 45	Z HŠ 45	114		V
183.	684620	684621	O 684631	Zg. Bitnje-krožna V	C 183030	145		V
184.	684630	684631	O 686146	Zg. Bitnje-krožna IV	O 684571	155		V
185.	684640	684641	C 183030	Zg. Bitnje-Sr. Bitnje	C 183030	642		V
186.	684650	684651	O 684641	Sr. Bitnje I	Z HŠ 82	53		V
187.	684660	684661	O 684641	Sr. Bitnje-prečna ulica	O 684671	149		V
188.	684670	684671	C 183030	Sr. Bitnje-preko JP 684641	C 183030	614		V
189.	684680	684681	C 183030	Zg. Bitnje-pri HŠ 245	O 684671	179		V
190.	684690	684691	C 183030	Zg. Bitnje-slepa	Z HŠ 246	256		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
191.	684700	684701	C R1 210	Zg. Bitnje-pri gas. domu	C 183030	386		V
192.	684710	684711	C R1 210	Sr. Bitnje-pri HŠ 3	C 183030	398		V
193.	684720	684721	C R1 210	Sr. Bitnje-pri HŠ 6	C 183030	424		V
194.	684730	684731	C R1 210	Sr. Bitnje-pri HŠ 10a	C 183250	408		V
195.	684740	684741	O 684731	Sr. Bitnje-slepa	Z HŠ 123	161		V
196.	684750	684751	C R1 210	Sr. Bitnje-pri HŠ 14	C 183250	398		V
197.	684760	684761	O 684751	Sr. Bitnje II	C 183250	612		V
198.	684770	684771	C 183250	Sp. Bitnje-picerija Gala	Z HŠ 50	105		V
199.	684780	684781	C 183030	Sr. Bitnje III	Z HŠ 85	106		V
200.	684800	684801	C 183250	Sr. Bitnje IV	Z HŠ 126	62		V
201.	684810	684811	C 183250	Sr. Bitnje V	Z HŠ 37	77		V
202.	684820	684821	C 183250	Sr. Bitnje VI	Z HŠ 86	123		V
203.	684830	684831	C 183250	Sr. Bitnje VII	Z HŠ 46	64		V
204.	684840	684841	O 684751	Sr. Bitnje-pri transformatorju	C 183250	322		V
205.	684850	684851	O 684841	Sr. Bitnje-pri HŠ 88	C 183250	165		V
206.	684860	684861	C 183250	Sr. Bitnje-pri HŠ 81a	C 183250	145		V
207.	684870	684871	C 183250	Sp. Bitnje 18	Z HŠ 18	199		V
208.	684880	684881	C R1 210	Žabnica-pri HŠ 5	C R1 210	625		V
209.	684890	684891	O 684881	Žabnica 2	Z HŠ 2	214		V
210.	684900	684901	C R1 210	Žabnica-prečna pri HŠ 9	O 684881	66		V
211.	684920	684921	C 183030	Šutna-krožna	C 183030	536		V
212.	684930	684931	O 684921	Šutna I	Z HŠ 44	144		V
213.	684940	684941	O 684921	Šutna II	Z HŠ 130	114		V
214.	684950	684951	O 684921	Šutna-pri HŠ 36	C 183030	200		V
215.	684960	684961	O 684951	Šutna III	Z HŠ 74	70		V
216.	684970	684971	O 684921	Šutna IV	Z HŠ 8	51		V
217.	684980	684981	C 183030	Šutna V	Z HŠ 82	151		V
218.	684990	684991	C 183030	Šutna VI	Z HŠ 30	77		V
219.	685010	685011	C R1 210	Žabnica-pokopališče	Z HŠ 36	162		V
220.	685020	685021	C 183030	Sp. Bitnje-do Mlinarja	Z HŠ 31	569		V
221.	685030	685031	C 183020	Rakovica	Z HŠ 17	473		V
222.	685040	685041	C 183010	Čepulje-Lavtarski vrh	Z HŠ 2	2.703		V
223.	685040	685042	O 685041	Čepulje-Dežman	Z HŠ 7	88		V
224.	685050	685051	O 685041	Lavtarski vrh I	Z HŠ 4	644		V
225.	685060	685061	O 685051	Lavtarski vrh II	Z HŠ 3a	214		V
226.	685070	685071	O 685041	Planica	Z HŠ 2	242		V
227.	685070	685072	O 685071	Planica-proti Sv. Gabrielu	Z HŠ 7	488		V
228.	685080	685081	C 183010	Javornik-Još	Z cerkev	1.544		V
229.	685080	685082	C 183010	Javornik-Prosen	Z HŠ 27	301		V
230.	685080	685083	O 685082	Javornik-Benedičič	Z HŠ 33	212		V
231.	685080	685084	C 183010	Javornik-Česen	Z HŠ 36	820		V
232.	685080	685085	C 183010	Pševo-Pirc	Z HŠ 15	206		V
233.	685080	685086	C 183010	Pševo-Oražem	Z HŠ 12	302		V
234.	685090	685091	O 685111	Zabukovje 22	Z HŠ 22	925		V
235.	685100	685101	O 685111	Zabukovje 21	Z HŠ 21	388		V
236.	685110	685111	C 183020	Zabukovje 3	Z HŠ 3	1.758		V
237.	685120	685121	O 685111	Zabukovje 19	Z HŠ 19	282		V
238.	685130	685131	C 183020	Sp. Besnica-Pešnica-krožna	O 685151	462		V
239.	685140	685141	O 685131	Sp. Besnica-Pešnica I	Z HŠ 35	75		V
240.	685150	685151	C 183020	Sp. Besnica-Pešnica II	Z HŠ 42	86		V
241.	685160	685161	O 685131	Sp. Besnica-Pešnica III	Z HŠ 28	148		V
242.	685170	685171	O 685131	Sp. Besnica-Pešnica IV	Z HŠ 10	118		V
243.	685180	685181	C 183020	Sp. Besnica-Rakovica	Z HŠ 46	497		V
244.	685190	685191	O 685961	Sp. Besnica-tenis	Z HŠ 10	258		V
245.	685210	685211	C 183020	Sp. Besnica-preko LZ 183791	O 685961	276		V
246.	685220	685221	O 685961	Sp. Besnica-trgovina-HŠ 113	O 685231	312		V
247.	685230	685231	O 685961	Sp. Besnica-Pešnica V	Z HŠ 27	223		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
248.	685240	685241	O 685961	Sp. Besnica-Pešnica VI	Z HŠ 22	106		V
249.	685250	685251	O 685961	Sp. Besnica-Pešnica VII	Z HŠ 66	432		V
250.	685260	685261	O 685251	Sp. Besnica-Pešnica VIII	Z HŠ 51	49		V
251.	685270	685271	O 685251	Sp. Besnica-Pešnica IX	Z HŠ 45	49		V
252.	685280	685281	O 685251	Sp. Besnica-Pešnica X	Z HŠ 21	69		V
253.	685290	685291	C 183020	Sp. Besnica-Pešnica XI	Z HŠ 37	65		V
254.	685300	685301	C 183020	Sp. Besnica-okoli cerkve	C 183020	365		V
255.	685310	685311	C 183020	Sp. Besnica I	Z HŠ 4	123		V
256.	685330	685331	C 183020	Sp. Besnica-do JP 685941	O 685941	286		V
257.	685330	685332	O 685941	Sp. Besnica-preko JP 685941	Z HŠ 45	384		V
258.	685340	685341	O 685332	Sp. Besnica II	Z HŠ 49	204		V
259.	685350	685351	O 685332	Sp. Besnica III	Z HŠ 52	331		V
260.	685360	685361	O 685351	Sp. Besnica-Matija	Z HŠ 8	566		V
261.	685370	685371	O 685941	Sp. Besnica-povezava	O 685332	86		V
262.	685380	685381	C 183020	Sp. Besnica IV	Z HŠ 10	118		V
263.	685390	685391	C 183020	Sp. Besnica V	Z HŠ 27	89		V
264.	685400	685401	C 183020	Sp. Besnica-žaga	Z HŠ 17	374		V
265.	685410	685411	O 685401	Sp. Besnica-proti ribogojnici	Z razcep	167		V
266.	685420	685421	C 183020	Zg. Besnica-do vikendov	Z HŠ 39	902		V
267.	685430	685431	C 183020	Zg. Besnica 22	Z HŠ 22	154		V
268.	685440	685441	C 183020	Zg. Besnica-prečna povezava	O 685921	184		V
269.	685450	685451	O 685921	Zg. Besnica-Klinar	Z HŠ 101	447		V
270.	685460	685461	O 685451	Zg. Besnica-Podrovnik	Z HŠ 109	578		V
271.	685480	685481	O 685922	Zg. Besnica-mrliške vežice	Z HŠ 8	369		V
272.	685490	685491	O 685922	Zg. Besnica-pri HŠ 69	O 685921	671		V
273.	685500	685501	O 685921	Zg. Besnica-do gozdne poti	Z gozdna	605		V
274.	685510	685511	O 685921	Zg. Besnica 4	Z HŠ 4	276		V
275.	685520	685521	C 183020	Zg. Besnica-Nova vas I	Z HŠ 18	207		V
276.	685530	685531	O 685521	Zg. Besnica-Nova vas II	Z HŠ 16	153		V
277.	685550	685551	O 685931	Zg. Besnica-Nova vas III	Z HŠ 92	118		V
278.	685560	685561	O 685931	Zg. Besnica-Nova vas IV	Z HŠ 118	208		V
279.	685560	685562	O 685561	Zg. Besnica-Nova vas V	Z HŠ 90	69		V
280.	685570	685571	C 183020	Zg. Besnica-Nova vas-krožna I	C 183020	170		V
281.	685580	685581	C 494110	Nemilje-krožna skozi vas	C 494110	227		V
282.	685590	685591	C 183020	Nemilje-Podblica-stara cesta	C 183020	1.834		V
283.	685600	685601	O 685591	Podblica-šola	Z HŠ 3	131		V
284.	685610	685611	C 183020	Podblica 26	Z HŠ 26	253		V
285.	685620	685621	C R3 635	Podblica 28	Z HŠ 28	205		V
286.	685630	685631	C R3 635	Jamnik-vzporednica z R3 635	C R3 635	469		V
287.	685630	685632	O 685631	Jamnik-cerkev	Z cerkev	919		V
288.	685640	685641	C 251040	Podreča 73	Z HŠ 73	211		V
289.	685650	685651	C 251040	Praše-Meja	C R1 211	1.947		V
290.	685650	685652	O 685651	Meja-Sušnik	Z HŠ 1	489		V
291.	685660	685661	C R2 410	Tenetiše-povezava z R2 410	C 183100	233		V
292.	685670	685671	C R2 410	R2 410-Goriče	C 183050	561		V
293.	685680	685681	C R2 410	Golnik-bolnica-Malijevo brdo	C R2 410	1.955		V
294.	685680	685682	O 685681	Golnik 178	Z HŠ 178	66		V
295.	685690	685691	C 183110	Letence-jug	C R2 410	805		V
296.	685700	685701	C 183080	Kokrica-Ilovka-Rupa	C 183510	1.916		V
297.	685730	685731	C R2 410	Mlaka-Bobovek-Brdo	C 183080	1.623		V
298.	685740	685741	C 326020	Bobovek-Brdo	C 183080	591		V
299.	685750	685751	O 685701	Ilovka-polje-Brdo I	C 183080	976		V
300.	685750	685752	O 685751	Ilovka-polje-Brdo II	O 686671	802		V
301.	685760	685761	O 683341	Breg-RTV servis	Z HŠ 75	223		V
302.	685770	685771	O 684221	Britof-povezava pri Pičmanu	O 684241	162		V
303.	685780	685781	O 686661	Britof-nad Oljarico	Z HŠ 69a	178		V
304.	685790	685791	C 183080	Britof-zg. konec I	Z HŠ 416	168		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
305.	685800	685801	C 183080	Britof-zg. konec II	Z HŠ 108a	67		V
306.	685810	685811	C R1 210	Britof-zg. konec III	Z HŠ 109	110		V
307.	685820	685821	C R1 210	Britof-zg. konec IV	Z HŠ 408	154		V
308.	685820	685822	O 685821	Britof-zg. konec V	Z HŠ 403	61		V
309.	685820	685823	O 685821	Britof 485	Z HŠ 485	38		V
310.	685830	685831	C R1 210	Britof-zg. konec VI	Z HŠ 375	52		V
311.	685840	685841	C R1 210	Britof-povezava pri HŠ 371	C R1 210	122		V
312.	685850	685851	C R1 210	Britof-zg. konec VII	Z HŠ 425	168		V
313.	685860	685861	O 686651	Britof-sp. konec VII	Z HŠ 246	84		V
314.	685870	685871	O 686641	Britof-pri Hobiču	Z HŠ 191	59		V
315.	685900	685901	O 683431	Povlje-do vikendov	Z HŠ 38	492		V
316.	685910	685911	C R1 210	Zg. Bitnje 28	Z HŠ 28	192		V
317.	685920	685921	C 183020	Zg. Besnica-Podrovnik-Dvor	C 183020	1.523		V
318.	685920	685922	O 685921	Zg. Besnica-cerkev-LC 183021	C 183020	414		V
319.	685920	685923	O 685922	Za župniščem I	Z HŠ 25	146		V
320.	685920	685924	O 685923	Za župniščem II	Z HŠ 41c	24		V
321.	685930	685931	C 183020	Zg. Besnica-Nova vas-krožna II	C 183020	305		V
322.	685940	685941	C 183020	Sp. Besnica-Videmce-Trata	C 183020	716		V
323.	685950	685951	C 348090	Pot do Hlipa	Z HŠ 5	147		V
324.	685960	685961	C 183020	Sp. Besnica-krožna	C 183020	573		V
325.	685970	685971	C 251040	Zasavska c.-mimo OŠ Orehek	Z HŠ 53c	410		V
326.	685980	685981	C 186350	Pot na Jošta-Ješetova ul.	C 183760	531		V
327.	685980	685982	C 183760	Prečna ulica	Z HŠ 24	180		V
328.	686010	686011	C 183080	Predoslje-pokopališče	Z pokop.	155		V
329.	686030	686031	C 183240	Agromehanika-Prebačevo	C 890100	1.255		V
330.	686040	686041	O 686042	Planina	O 686043	154		V
331.	686040	686042	O 183582	Planina-Iskra	Z HŠ 5	158		V
332.	686040	686043	O 183582	Planina-ob toplarni	Z HŠ 26	141		V
333.	686050	686051	C 183400	Primskovo-trgovski c.	C 183560	269		V
334.	686050	686052	C 183400	Primskovo-kom. cona I	C 183560	451		V
335.	686050	686053	C 183560	Primskovo-kom. cona II	Z HŠ 23a	129		V
336.	686050	686054	C 183560	Ul. Mirka Vадnova 22	Z HŠ 22	183		V
337.	686050	686055	C 183560	Primskovo-hotel	Z hotel	203		V
338.	686060	686061	C 186030	Žanova ul. 3a	Z HŠ 3a	61		V
339.	686060	686062	C 186030	Žanova ul.-Kajuhova ul.	C 186040	64		V
340.	686060	686063	C 186030	Žanova ul.-C. na Klanec	C 188840	62		V
341.	686060	686064	C 186030	C. na Klanec-Huje	C 186020	303		V
342.	686060	686065	C 188840	C. talcev	C 186020	319		V
343.	686060	686066	O 686283	Na skalici-Kokrški breg	Z razcep	258		V
344.	686070	686071	O 686293	Glavni trg-Tomšičeva ul.	O 686293	73		V
345.	686070	686072	O 686293	Pot na Kolodvor 4	Z HŠ 4	33		V
346.	686070	686073	O 686293	Škrlavec	Z HŠ 3	37		V
347.	686080	686081	C 183680	Savska c.-Sejmišče I	O 686084	149		V
348.	686080	686082	O 686081	Savska c.-Sejmišče II	O 686084	52		V
349.	686080	686083	O 686084	Vodopivčeva ul. 3	Z HŠ 3	53		V
350.	686080	686084	C 183680	Sejmišče-Vodopivčeva ul.	C 183420	346		V
351.	686090	686091	C 183500	Mladinska ul.	C 183250	241		V
352.	686090	686092	O 686091	Mladinska ul.-Stritarjeva ul.	C 183250	57		V
353.	686090	686093	O 183491	Gregorčičeva-Partizanska	O 686094	123		V
354.	686090	686094	O 183491	Partizanska c.	O 686097	333		V
355.	686090	686095	O 686094	Partizanska c.-Rotarjeva ul.	O 686094	321		V
356.	686090	686096	O 686094	Jurčičeva ul.	O 686095	88		V
357.	686090	686097	O 183491	Komenskega ul.-Partizanska c.	Z HŠ 18	383		V
358.	686100	686101	O 687727	Kidričeva ul. I	O 687728	121		V
359.	686100	686102	O 686101	Kidričeva ul. II	C 186620	57		V
360.	686100	686103	O 687727	Kidričeva ul. III	O 687728	200		V
361.	686100	686104	O 686103	Kidričeva ul. IV	O 687727	45		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
362.	686100	686105	C R2 410	Kidričeva ul. V	Z HŠ 18	97		V
363.	686100	686106	O 686105	Kidričeva ul. VI	Z HŠ 38	106		V
364.	686100	686107	C 186520	Kidričeva ul. VII	Z HŠ 22	46		V
365.	686100	686108	C 186520	Kidričeva ul. VIII	Z HŠ 8	51		V
366.	686100	686109	C 186520	Kidričeva ul. IX-krožna	C 186520	117		V
367.	686110	686111	C R2 412	Zlato polje-Stružev I	C 187170	703		V
368.	686110	686112	O 686111	Zlato polje-Stružev II	C R2 412	239		V
369.	686120	686121	C R2 412	Savski log-Zimsko kop. I	Z HŠ 25a	306		V
370.	686120	686122	O 686121	Savski log-Zimsko kop. II	C R2 412	107		V
371.	686120	686123	C 186590	Kolodvorska c.-Carinsko s.	Z Car.s.	66		V
372.	686130	686131	C 186740	Stražiška ul. 17	C 186730	101		V
373.	686130	686132	C 186740	Stražiška ul. 27	C 186730	97		V
374.	686130	686133	C 186730	Finžgarjeva ul.-Bičkova ul.	C 186780	110		V
375.	686130	686134	C 186790	Kocjanova ul.-Bičkova ul.	C 186780	104		V
376.	686130	686135	C 186790	Kocjanova ul.-povezava	C 186790	108		V
377.	686130	686136	O 687487	Strmov II	Z HŠ 12	90		V
378.	686130	686137	O 687487	Strmov III	C 188880	41		V
379.	686140	686141	C 183010	Hafnarjeva pot I	C 183440	1.155		V
380.	686140	686142	C 183010	Hafnarjeva pot II	O 686141	147		V
381.	686140	686143	O 686141	Hafnarjeva pot III	O 686144	82		V
382.	686140	686144	C 183010	Križnarjeva pot I	C R1 210	876		V
383.	686140	686145	O 686144	Križnarjeva pot II	O 686141	103		V
384.	686140	686146	C 183440	Zg. Bitnje-Škofjeloška c.	C 183030	566		V
385.	686140	686147	C 183010	Medetova ul. 12	Z HŠ 12	154		V
386.	686150	686151	C 186980	Sitarska pot 17	Z HŠ 17	114		V
387.	686150	686152	C 186560	Sitarska pot 7a	Z HŠ 7a	100		V
388.	686150	686153	C 186560	Pante	O 686155	215		V
389.	686150	686154	C 186560	Skokova ul.	C 186980	125		V
390.	686150	686155	C 183010	Gasilska ul.	Z HŠ 22	342		V
391.	686150	686156	O 686155	Matajčeva ul.	C 186560	154		V
392.	686160	686161	C 188540	Zasavska c.-proti stopnišču	Z stopn.	85		V
393.	686160	686162	C 188550	Drolčevo naselje I	Z HŠ 18	72		V
394.	686160	686163	C 188550	Drolčevo naselje II	Z HŠ 23	63		V
395.	686160	686164	C 188550	Drolčevo naselje III	Z HŠ 27	42		V
396.	686160	686165	C 188550	Drolčevo naselje IV	Z HŠ 30	29		V
397.	686170	686171	O 686514	Ul. Gorenjskega odreda	O 686172	510		B
398.	686170	686172	O 686171	Ul. Nikole Tesle	Z Topl.	594		B
399.	686180	686181	C 183400	Ul. Janka Puclja-Trg Rivoli	Z HŠ 9	399		V
400.	686190	686191	C 188840	Ul. Draga Breznarja	C 188840	250		V
401.	686200	686201	C 187160	Špikova ul. I	Z HŠ 25	180		V
402.	686200	686202	O 686201	Špikova ul. II	O 686201	99		V
403.	686210	686211	C 187300	Kuratova ul. 4	Z HŠ 4	28		V
404.	686210	686212	C 187300	Kuratova ul. 3	Z HŠ 3	50		V
405.	686210	686213	C 187300	Kuratova ul. 41	Z HŠ 41	55		V
406.	686210	686214	C 183510	Kuratova ul.-povezava	O 688214	81		V
407.	686210	686215	O 686218	Betonova ul. 27	Z HŠ 27	68		V
408.	686210	686216	C 187280	Betonova ul. I	C 187280	154		V
409.	686210	686217	C 187280	Betonova ul. II	C 187280	322		V
410.	686210	686218	C 187280	Betonova ul. 42	Z HŠ 42	157		V
411.	686220	686221	C 183010	Baragov trg	C 183450	235		V
412.	686220	686222	C 183010	Baragov trg-Krajevna pot	C 183450	251		V
413.	686220	686223	C 186740	Šolska ul.	O 686221	137		V
414.	686230	686231	O 687684	Mlakarjeva ul. 16	Z HŠ 16	60		V
415.	686230	686232	O 687684	Mrakova ul.-povezava	O 687683	87		V
416.	686230	686233	O 687683	Mencingerjeva ul. 3	Z HŠ 3	66		V
417.	686240	686241	C 186380	Šorlijeva ul. 3	Z HŠ 3	188		V
418.	686240	686242	C 186380	Šorlijeva ul. 24	Z HŠ 24	179		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
419.	686240	686243	C 186380	Bertoncljeva ul. I	O 686243	406		V
420.	686240	686244	C 186380	Bertoncljeva ul. II	O 686244	496		V
421.	686250	686251	C 251010	Smledniška cesta (stara) I	Z HŠ 6	453		V
422.	686250	686252	C 183700	Savska cesta	C 183710	414		V
423.	686250	686253	O 686251	Smledniška cesta (stara) II	C 183700	70		V
424.	686250	686254	C 183680	Smledniška cesta (stara) III	Z HŠ 3	330		V
425.	686260	686261	C 183410	Stošičeva ul.	C 183420	193		V
426.	686260	686262	C 186520	Ul. F. Rozmana-Staneta	C 186100	254		V
427.	686260	686263	C 183400	Dražgoška ul.	C 186400	186		V
428.	686260	686264	C 183850	Kebetova ul. I	O 686265	181		V
429.	686260	686265	C 183400	C. Kokrškega odreda 25	Z HŠ 25	147		V
430.	686270	686271	C 183400	Ul. Vide Šinkovčeve	O 687332	183		V
431.	686270	686272	C 183400	Reševa ul.	C 186650	187		V
432.	686270	686273	C 186060	Tomažičeva ul.	C 183400	181		V
433.	686270	686274	C 186060	Luznarjeva ul.	C 183400	209		V
434.	686270	686275	C 186060	Štirnova ul.	C 183400	215		V
435.	686280	686282	O 183491	Slovenski trg-mimo MOK	C 183420	158		V
436.	686280	686283	O 183491	Gregorčičeva ul.-Maistrov trg	O 686291	138		V
437.	686290	686291	C 183400	Poštna-Tavčarjeva-Maistrov trg	C 183420	489		V
438.	686290	686292	O 686291	Reginčeva ul. 13	Z HŠ 13	129		V
439.	686290	686293	O 686292	Tomšičeva ul.-Glavni trg	O 686291	602		V
440.	686290	686294	O 686293	Cankarjeva ul.-Trubarjev trg	Z HŠ 7	139		V
441.	686290	686295	O 686291	Tavčarjeva ul.	O 686294	246		V
442.	686290	686296	O 686293	Glavni trg-Prešernova ul.	O 686292	172		V
443.	686290	686297	O 686293	Jenkova ul.	O 686296	83		V
444.	686300	686301	C 186100	Gospodsvetska ul. 13	Z HŠ 13	69		V
445.	686300	686302	O 686301	Gospodsvetska ul. 11	Z HŠ 11	40		V
446.	686300	686303	C 186100	Gospodsvetska ul. 19	Z HŠ 19	41		V
447.	686320	686324	O 686181	Trg Rivoli VIII	Z HŠ 9	176		V
448.	686330	686332	C 280010	Polica-Struževo	C 187170	1.338		V
449.	686340	686341	C 280011	Polica-železnica	Z železnica	274		V
450.	686360	686361	C 186110	Kranj-Struževo	Z HŠ 27	290		V
451.	686360	686362	C 187170	Struževo-pešpot	O 686361	863		B
452.	686360	686363	C 186120	Stara c.-Koroška c.	C 183420	390		V
453.	686360	686364	O 686262	Gradnikova ul.-krožna	O 686262	184		V
454.	686360	686365	C 186520	Ul. 1. avgusta 11	Z HŠ 11	134		V
455.	686360	686366	C 183420	Odcep AMD	Z HŠ 53c	46		V
456.	686360	686367	O 686364	Gradnikova ul. 3	Z HŠ 3	47		V
457.	686360	686368	O 686261	Vrtna ul. 7	Z HŠ 7	141		V
458.	686370	686371	O 686651	Britof-sp. konec VIII	Z HŠ 197	81		V
459.	686500	686501	O 686172	Gogalova ul. 2a	Z HŠ 2a	158		B
460.	686500	686502	C 183600	Gogalova ul. 10	Z HŠ 10	137		V
461.	686510	686511	O 686171	Gubčeva ul. 1	Z HŠ 1	164		B
462.	686510	686512	O 686526	Gubčeva ul. 2	Z HŠ 2	99		V
463.	686510	686513	C 183400	C. 1. maja-krožna	O 686512	104		V
464.	686510	686514	C 183400	Župančičeva ul.	C 183600	327		V
465.	686520	686521	O 686171	Vrečkova ul. I	Z HŠ 5	127		B
466.	686520	686526	C 183400	Vrečkova ul. III	O 686511	239		V
467.	686520	686527	C 183400	Ul. Gorenjskega odreda	Z HŠ 2	320		V
468.	686520	686528	O 686527	Ob stolpnih	O 686528	237		V
469.	686520	686529	C 183400	Vrečkova ul. IV	Z HŠ 5	82		V
470.	686530	686531	O 183581	Trg Prešernove brigade I	Z HŠ 10	171		V
471.	686530	686532	O 686181	Trg Prešernove brigade II	Z HŠ 1	73		V
472.	686530	686534	O 686531	Trg Prešernove brigade III	Z HŠ 5	67		V
473.	686530	686535	O 686531	Trg Prešernove brigade IV	O 686181	328		V
474.	686530	686538	O 686531	Trg Prešernove brigade V	O 686531	187		V
475.	686540	686541	O 183581	Trg Rivoli I	Z HŠ 4	160		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
476.	686540	686543	O 686541	Trg Rivoli II	O 686531	184		V
477.	686540	686544	O 686543	Trg Rivoli III	O 686181	87		V
478.	686540	686545	O 686181	Trg Rivoli IV	O 686543	93		V
479.	686540	686546	O 686545	Trg Rivoli V	Z HŠ 5	75		V
480.	686540	686547	O 686543	Trg Rivoli VI	O 686546	74		V
481.	686540	686549	O 183581	Trg Rivoli VII	O 686541	119		V
482.	686550	686551	O 686172	Ul. Tončka Dežmana V	Z HŠ 2	191		B
483.	686550	686552	O 686622	Ul. Rudija Papeža II	Z HŠ 2	133		B
484.	686550	686555	C 183600	Ul. Tončka Dežmana I	O 686172	209		V
485.	686550	686556	O 686555	Ul. Tončka Dežmana II	Z HŠ 1	74		V
486.	686550	686557	O 686556	Ul. Tončka Dežmana III	Z HŠ 9	69		V
487.	686550	686558	O 686555	Ul. Tončka Dežmana IV	Z HŠ 7b	52		V
488.	686560	686561	O 686623	Ul. Juleta Gabrovška I	O 968821	133		B
489.	686580	686581	C 686620	Ul. Lojzeta Hrovata	Z HŠ 9	108		B
490.	686590	686591	O 686622	Ul. Rudija Papeža I	O 968821	130		B
491.	686600	686601	O 686172	Ul. Janeza Puharja II	Z HŠ 1	151		B
492.	686600	686602	O 686601	Ul. Janeza Puharja III	O 686556	31		B
493.	686600	686603	O 686601	Ul. Janeza Puharja IV	O 686605	42		B
494.	686600	686604	O 686171	Ul. Janeza Puharja V	O 686172	62		B
495.	686600	686605	C 183600	Ul. Janeza Puharja I	O 686605	314		V
496.	686620	686621	C 183600	Ul. Tuga Vidmarja I	Z HŠ 4c	151		V
497.	686620	686622	O 686621	Ul. Tuga Vidmarja II	Z HŠ 1	257		B
498.	686620	686623	O 686621	Ul. Tuga Vidmarja III	Z HŠ 11	281		B
499.	686630	686631	O 686291	Jahačev prehod	Z HŠ 1	35		V
500.	686640	686641	C 183180	Britof-sp. konec-povezava I	C 183180	864		V
501.	686650	686651	C R1 210	Britof-sp. konec-povezava II	O 686641	772		V
502.	686660	686661	C 183080	Britof-mimo igrišča	C 183180	515		V
503.	686670	686671	C 183080	Predoslje-Čira-Čara-krožna	O 686661	1.433		V
504.	686700	686701	C 187110	Seljakovo naselje I	C 187110	380		V
505.	686700	686702	C 187110	Seljakovo naselje II	O 686701	135		V
506.	686700	686703	C 187110	Seljakovo naselje III	Z HŠ 1	111		V
507.	686700	686704	C 187110	Seljakovo naselje IV	O 686703	132		V
508.	686700	686705	C 187110	Seljakovo naselje V	O 686701	124		V
509.	686700	686706	O 686701	Seljakovo naselje VI	Z HŠ 59	18		V
510.	686710	686711	C R1 210	Qlandia	Z rondo	276		V
511.	686710	686712	O 686711	Ul. Angelce Hlebce	C 183400	279		V
512.	687020	687021	C 251040	Drulovka I	Z HŠ 48a	117		V
513.	687030	687031	C 251040	Drulovka II	Z HŠ 45f	93		V
514.	687040	687041	C 251040	Drulovka III	Z HŠ 44c	93		V
515.	687050	687051	C 183710	Drulovka IV	Z HŠ 37	56		V
516.	687060	687061	C 251040	Drulovka-do HŠ 63	Z HŠ 63	163		V
517.	687070	687071	C 251040	Drulovka V	C 251040	163		V
518.	687070	687072	O 687071	Drulovka VI	Z N.H.	245		V
519.	687070	687073	O 687072	Drulovka VII	O 687071	350		V
520.	687080	687081	C 251040	Zasavska c. 74	Z HŠ 74	215		V
521.	687080	687082	O 687081	Zasavska c. 60a	Z HŠ 60a	29		V
522.	687080	687083	O 687081	Zasavska c. 68	Z HŠ 68	39		V
523.	687090	687091	O 685971	Zasavska c. 62	Z HŠ 62	257		V
524.	687090	687092	O 687091	Zasavska c. 56a	Z HŠ 56a	70		V
525.	687090	687093	O 687091	Zasavska c. 54c	Z HŠ 54c	91		V
526.	687100	687101	C 251040	Zasavska c. 43e	Z HŠ 43e	164		V
527.	687110	687111	C 251040	Zasavska c.-mimo HŠ 34	O 687122	127		V
528.	687120	687121	O 687122	Kutinova ul. III	Z HŠ 20	102		V
529.	687120	687122	C 183730	Kutinova ul. I	C 251040	432		V
530.	687120	687123	O 687122	Kutinova ul. II	C 183730	70		V
531.	687130	687131	C 183730	Dolenčeva ul.	C 188530	136		V
532.	687140	687141	O 688783	Gregoričeva ul. 25	Z HŠ 25	114		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
533.	687150	687151	O 688782	Retljeva ul. 16	Z HŠ 16	69		V
534.	687160	687161	C 188530	Povezava stara Zasavska	C 251040	71		V
535.	687180	687182	C 183730	Zevnikova ul.	C 187610	174		V
536.	687190	687191	C 251040	Pot za krajem-Orehek	C 188530	82		V
537.	687200	687201	C R1 211	Ljubljanska c. 28	Z HŠ 28	77		V
538.	687210	687211	O 183582	Planina-mimo VVZ	Z HŠ 3b	80		V
539.	687220	687221	O 183582	Planina-športna dvorana	Z šp.dv.	62		V
540.	687230	687231	C 183600	Cesta talcev I	Z HŠ 81	157		V
541.	687240	687241	C 183600	Cesta talcev I	Z HŠ 63	123		V
542.	687250	687251	C 183600	Ul. Juleta Gabrovska II	Z HŠ 20	140		V
543.	687260	687261	C 183600	Ul. Juleta Gabrovska III	Z HŠ 3	155		V
544.	687270	687271	C 183400	Skalica 11	Z HŠ 11	115		V
545.	687270	687272	O 687271	Skalica 6a	Z HŠ 6a	79		V
546.	687280	687281	C 183400	Skalica-OŠ Staneta Žagarja	O 687291	331		V
547.	687290	687291	C 183400	Ul. Tatjane Odrove I	C 183400	291		V
548.	687300	687301	C 183400	Ul. Tatjane Odrove II	O 687291	158		V
549.	687300	687302	O 687301	Ul. Tatjane Odrove III	Z HŠ 18	61		V
550.	687310	687311	C 186610	Oprešnikova ul. 86	Z HP 86	66		V
551.	687320	687321	C 188840	C. na Klanec II	Z HŠ 51	57		V
552.	687320	687322	C 188840	C. na Klanec III	Z HŠ 55a	53		V
553.	687330	687331	O 687332	Oprešnikova ul. 50	Z HŠ 50	64		V
554.	687330	687332	C 186650	Oprešnikova ul.-C. na Klanec	C 188840	153		V
555.	687340	687341	C 186650	Oprešnikova ul. 68	Z HŠ 68	80		V
556.	687350	687351	O 685981	Tominčeva c.-iz Poti na Jošta	Z HŠ 49	69		V
557.	687350	687352	C 183760	Tominčeva c. 58	Z HŠ 58	68		V
558.	687350	687353	C 183760	Rožna ul.	C 186980	181		V
559.	687350	687354	C 183760	Tominčeva c.-Benedikova ul.	C 186980	116		V
560.	687360	687361	C R2 410	Bleiweisova c.-Veliki hrib VI	Z HŠ 65	108		V
561.	687380	687381	C 183180	Jezerska c. I	Z HŠ 8	57		V
562.	687390	687391	C 183180	Jezerska c. II	Z HŠ 22a	109		V
563.	687400	687401	C 186650	Oprešnikova ul.-vrtec	Z HŠ 4a	30		V
564.	687410	687411	C 183520	Partizanska c.-mimo HŠ 41	C 183520	231		V
565.	687420	687421	C 187160	Drulovka-v Špik I	Z HŠ 30	266		V
566.	687420	687422	O 687421	Drulovka-v Špik II	O 686201	70		V
567.	687420	687423	O 686201	Drulovka-v Špik III	O 687421	74		V
568.	687420	687424	O 686201	Drulovka-v Špik IV	O 687421	81		V
569.	687430	687431	C 183710	Drulovka-v Graben I	Z HŠ 23	389		V
570.	687430	687432	O 687431	Drulovka-v Graben II	Z HŠ 25a	52		V
571.	687440	687441	C 183110	Letence-mimo HŠ 15	O 685691	104		V
572.	687460	687461	O 687462	Mlaka	Z HŠ 58	114		V
573.	687460	687462	C R2 410	Pokopališka ulica	C 183080	775		V
574.	687470	687471	O 686112	Zlato polje I	Z HŠ 15c	155		V
575.	687470	687472	O 687471	Zlato polje II	C 187170	134		V
576.	687470	687473	C 187170	Koroška c.-pizzerija Gorenc	Z HŠ 61a	104		V
577.	687480	687481	O 687482	Trojarjeva ul. 12	Z HŠ 12	73		V
578.	687480	687482	C 183450	Trojarjeva ul. I	C 188880	164		V
579.	687480	687483	C 188880	Trojarjeva ul. II	O 687484	104		V
580.	687480	687484	C 186350	Šempeterska ul. I	C 188880	214		V
581.	687480	687485	C 188880	Šempeterska ul. II	C 183450	194		V
582.	687480	687486	C 186350	Detelova ul.	C 188880	289		V
583.	687480	687487	C 183450	Strmov I	O 687486	234		V
584.	687480	687488	O 687487	Šiškovno naselje	Z HŠ 16	195		V
585.	687490	687491	C R2 410	Bleiweisova c.-Veliki hrib I	Z HŠ 62	77		V
586.	687500	687501	C 183030	Zg. Bitnje 88	Z HŠ 88	88		V
587.	687510	687511	C R1 210	Zg. Bitnje 43	Z HŠ 43	103		V
588.	687520	687521	C R1 210	Zg. Bitnje 41	Z HŠ 41	134		V
589.	687530	687531	C 183400	C. na Klanec I	Z HŠ 8g	107		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
590.	687540	687541	C 186610	Ručigajeva c. I	Z HŠ 36	104		V
591.	687550	687551	O 683451	Babni vrt II	Z HŠ 5a	89		V
592.	687560	687561	O 683441	Babni vrt III	Z HŠ 5	213		V
593.	687580	687581	C 183050	Trstenik-do mini ranča	Z HŠ 1d	158		V
594.	687590	687591	C 183060	Čadovlje I	Z HŠ 15	41		V
595.	687590	687592	C 183060	Čadovlje II	Z HŠ 20	150		V
596.	687590	687593	O 687592	Čadovlje III	Z HŠ 24	68		V
597.	687600	687601	C 183060	Žablje-krožna mimo HŠ 1	C 183060	103		V
598.	687610	687611	C 183060	Žablje I	Z HŠ 4	99		V
599.	687620	687621	C 183060	Žablje II	Z gozdna	138		V
600.	687630	687631	O 685671	Goriče-krožna okoli cerkve	O 685671	113		V
601.	687650	687651	C 183050	Goriče-Bajt-Žogar	Z HŠ 4	35		V
602.	687660	687661	C 187170	Struževo-Korotan	Z HŠ 20	94		V
603.	687670	687671	O 686232	Mrakova ul.-Mlakarjeva ul. II	O 687684	88		V
604.	687680	687681	O 687684	Mlakarjeva ul.-bloki	Z HŠ 23	135		V
605.	687680	687682	C 183520	Partizanska c.-C. Kokrškega o.	C 183510	175		V
606.	687680	687683	C 183510	Ul. Mladinskih brigad	C 183520	189		V
607.	687680	687684	C 183510	Mrakova ul.-Mlakarjeva ul. I	C 186450	285		V
608.	687680	687685	C 183510	Vidmarjeva ul.	Z HŠ 14	160		V
609.	687680	687686	O 687685	Mandeljčeva pot	O 687706	194		V
610.	687680	687687	C 183510	Begunjska ul. 42	Z HŠ 42	281		V
611.	687680	687688	C 186380	Kebetova ul. II	C 183860	211		V
612.	687680	687689	C 186380	Valjavčeva ul.	C 186380	437		V
613.	687690	687691	O 687687	Begunjska ul. I	O 687687	190		V
614.	687690	687692	O 687694	Begunjska ul. II	O 687691	59		V
615.	687690	687693	O 687694	Begunjska ul. III	O 687687	62		V
616.	687690	687694	C 183510	Begunjska ul. IV	O 687687	120		V
617.	687690	687695	O 687696	Begunjska ul. V	O 687694	99		V
618.	687690	687696	C 183860	Begunjska ul. VI	O 687694	78		V
619.	687690	687697	O 687696	Begunjska ul. VII	Z HŠ 50	67		V
620.	687690	687698	O 687696	Begunjska ul. VIII	Z HŠ 11	29		V
621.	687700	687701	O 686264	Kebetova ul. 6	Z HŠ 6	27		V
622.	687700	687702	O 686264	Kebetova ul. 3	Z HŠ 3	30		V
623.	687700	687703	O 686264	Kebetova ul. 9	Z HŠ 9	99		V
624.	687700	687704	O 687688	Kebetova ul. 11	Z HŠ 11	79		V
625.	687700	687705	C 183500	C. Kokrškega odreda	O 686097	102		V
626.	687700	687706	C 183510	C. Kokrškega odreda-stadion	Z stadi.	245		V
627.	687710	687711	O 687712	Nazorjeva ul.-bloki	Z HŠ 10	48		V
628.	687710	687712	C 186400	Nazorjeva ul. 6	Z HŠ 6	144		V
629.	687720	687722	C R2 410	Kidričeva c.-toplarna	Z N.H.	64		V
630.	687720	687723	C R2 410	Kidričeva c.-OŠ Helene Puhar	Z HŠ 51	72		V
631.	687720	687724	C 186620	Kidričeva ul. 63	Z HŠ 63	127		V
632.	687720	687725	C 186620	Kidričeva c.-FOV	Z HŠ 55a	78		V
633.	687720	687726	C 186620	Kidričeva c.-ESIC	Z HŠ 65	165		V
634.	687720	687727	C R2 410	Kidričeva c. I	C R2 410	176		V
635.	687720	687728	C 186620	Kidričeva c. II	O 687727	147		V
636.	687750	687751	O 685332	Sp. Besnica VI	O 685341	68		V
637.	687750	687752	O 685341	Sp. Besnica VII	O 685351	196		V
638.	687760	687761	O 685351	Sp. Besnica VIII	O 685341	184		V
639.	687770	687771	C 183050	Trstenik VII	Z HŠ 37	303		V
640.	687770	687772	C 183050	Trstenik-Verlič	Z HŠ 37b	292		V
641.	687800	687801	C 251010	Hrastje I	C 251010	661		V
642.	687810	687811	C 251010	Hrastje II	Z HŠ 13	359		V
643.	687810	687812	O 687811	Hrastje-povezava zg. del	O 687801	22		V
644.	687820	687821	C 251010	Hrastje III	Z KS H.	234		V
645.	687830	687831	C 251010	Hrastje IV	Z HŠ 176a	232		V
646.	687840	687841	C 251010	Hrastje V	Z N.H.	183		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
647.	687850	687851	C 251010	Hrastje VI	Z HŠ 146a	143		V
648.	687860	687861	C 251010	Hrastje VII	Z HŠ 136	116		V
649.	687870	687871	C 251010	Hrastje VIII	Z HŠ 136a	240		V
650.	687880	687881	C 251010	Hrastje IX	Z HŠ 115	164		V
651.	687890	687891	C 251010	Hrastje X	Z HŠ 87a	212		V
652.	687900	687901	C 251010	Hrastje XI	Z HŠ 97	110		V
653.	687910	687911	C 251010	Hrastje XII	Z HŠ 86	212		V
654.	687920	687921	C 251010	Hrastje XIII	Z HŠ 67	260		V
655.	687930	687931	C R1 210	Voge I	C R1 210	323	289 Šenčur	V
656.	687940	687941	O 687931	Voge II	O 687931	203	23 Šenčur	V
657.	687940	687942	O 687941	Voge III	Z HŠ 454	85		V
658.	687940	687943	O 687941	Voge IV	Z HŠ 448	47		V
659.	687950	687951	O 687931	Voge V	O 687931	503		V
660.	687950	687952	O 687951	Voge VI	Z HŠ 544	38		V
661.	687950	687953	O 687951	Voge VII	Z N.H.	36		V
662.	687950	687954	O 687951	Voge VIII	Z N.H.	43		V
663.	687950	687955	O 687951	Voge IX	Z N.H.	89		V
664.	687950	687956	O 687951	Voge X	Z HŠ 538	25		V
665.	687950	687957	O 687951	Voge XI	Z N.H.	59		V
666.	687950	687958	O 687951	Voge XII	Z N.H.	58		V
667.	687950	687959	O 687951	Voge XIII	Z HŠ 531	43		V
668.	687960	687961	O 687951	Voge XIV	Z HŠ 517	56		V
669.	687960	687962	O 687951	Voge XV	Z HŠ 525	63		V
670.	687960	687963	O 687951	Voge XVI	Z HŠ 522	40		V
671.	688010	688011	C R2 410	C. čez K. polje-mimo vrtnarije	C R2 412	1.217		V
672.	688020	688021	O 686112	Zlato polje-SPIZ I	Z HŠ 2d	198		V
673.	688020	688022	O 688021	Zlato polje-SPIZ II	Z HŠ 2c	148		V
674.	688020	688023	O 688022	Zlato polje-SPIZ III	O 688021	35		V
675.	688020	688024	O 688022	Zlato polje-SPIZ IV	Z HŠ 3	34		V
676.	688030	688031	O 686111	Zlato polje III	O 686112	135		V
677.	688030	688032	O 688031	Zlato polje IV	Z HŠ 11b	70		V
678.	688030	688033	O 688031	Zlato polje V	Z HŠ 14c	107		V
679.	688040	688041	O 685981	Pot na Šmarjetno-mimo kapele	Z razcep	659		V
680.	688040	688042	O 685981	Cicibanova ul. 7	Z HŠ 7	158		V
681.	688050	688051	O 685981	Pot v Torklo	Z HŠ 6	443		V
682.	688050	688052	O 685981	Pod gradom	Z HŠ 8	147		V
683.	688060	688061	O 685981	Na Vinograde	Z HŠ 4	880		V
684.	688070	688071	O 688061	Pot na Jošta 61	Z HŠ 61	71		V
685.	688070	688072	O 685981	Ješetova ul. 89	Z HŠ 89	126		V
686.	688070	688073	O 685981	Ješetova ul. 77	Z HŠ 77	143		V
687.	688070	688074	C 183760	Ješetova ul. 59	Z HŠ 59	83		V
688.	688070	688075	C 186570	Pševska c. I	Z HŠ 38	116		V
689.	688070	688076	C 186570	Pševska c. II	C 183010	108		V
690.	688070	688077	O 688078	Zlatnarjeva pot 6	Z HŠ 6	70		V
691.	688070	688078	C 186570	Zlatnarjeva pot 11	Z HŠ 11	144		V
692.	688080	688081	C 183010	Škofjeloška c. 48	Z HŠ 48	104		V
693.	688090	688091	C 183440	Škofjeloška c. 92	Z HŠ 92	141		V
694.	688100	688101	O 688102	Nartnikova ul. 7	Z HŠ 7	96		V
695.	688100	688102	C 183010	Stražišče-Nartnikova ul.	C R2 412	132		V
696.	688110	688111	O 688102	Žeškova ul. 5	Z HŠ 5	83		V
697.	688120	688121	C 183450	C. na Šmarjetno goro	Z HŠ 6	2.055		V
698.	688130	688131	C 183440	Pot v Bitnje-Bantale	Z HŠ 26	281		V
699.	688140	688141	C 183440	Pot v Bitnje-pri HŠ 13	C 187200	96		V
700.	688150	688151	C 187200	Pot v Bitnje-Križnarjevo p.	Z HŠ 12	130		V
701.	688160	688161	C 183440	Pot v Bitnje-krožna	C 187200	351		V
702.	688170	688171	C 183440	Pot v Bitnje-pri HŠ 152	C 187200	231		V
703.	688170	688172	C 187200	Pot v Bitnje-Bantale	O 686146	354		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
704.	688180	688181	C R2 410	Bleiweisova c.-Veliki hrib IV	Z HŠ 102	139		V
705.	688180	688182	O 688181	Bleiweisova c.-Veliki hrib V	Z HŠ 108	94		V
706.	688190	688191	C R2 410	Bleiweisova c.-Veliki hrib II	Z HŠ 90	87		V
707.	688200	688201	C R2 410	Bleiweisova c.-Veliki hrib III	Z HŠ 72	111		V
708.	688210	688211	C 183510	C. na Rupō I	Z HŠ 22	71		V
709.	688210	688212	C 187300	Kuratova ul. 14	Z HŠ 14	81		V
710.	688210	688213	C 187300	Kuratova ul. 36	Z HŠ 36	74		V
711.	688210	688214	C 187300	Kuratova ul. 39	Z HŠ 39	110		V
712.	688220	688221	C 183510	Dežmanova ul.	C 187320	242		V
713.	688230	688231	C 183510	Okornova ul.	C 187320	206		V
714.	688240	688241	C 183510	C. na Rupō II	Z HŠ 29	72		V
715.	688250	688251	C 183510	C. na Rupō III	Z HŠ 41a	132		V
716.	688250	688252	C 183510	Galetova ul. 2	Z HŠ 2	124		V
717.	688260	688261	C 183510	Snediceva ul.	C 187320	186		V
718.	688270	688271	C 183080	Dolžanova pot	Z HŠ 8	309		V
719.	688280	688281	O 688292	Partizanska pot 12a	Z HŠ 12a	82		V
720.	688290	688291	O 688292	Partizanska pot 6	Z HŠ 6	83		V
721.	688290	688292	C 187410	Partizanska pot-Čukova jama	Z HŠ 17	611		V
722.	688300	688301	C 187410	C. na Belo	Z HŠ 13	180		V
723.	688310	688311	C R2 410	Golniška c. 7	Z HŠ 7	65		V
724.	688320	688321	O 688322	Pestotnikova ul. 26	Z HŠ 26	70		V
725.	688320	688322	C R2 410	Pestotnikova ul. 21	Z HŠ 21	171		V
726.	688330	688331	C R2 410	Golniška cesta I	Z HŠ 12	79		V
727.	688340	688341	C 183230	Nedeljska vas	O 688344	159		V
728.	688340	688342	C 183230	Benedičičeva pot	O 688344	143		V
729.	688340	688343	C R2 410	Dolenčeva pot	O 688345	222		V
730.	688340	688344	O 688345	Zagrajškova ul. I	Z HŠ 27	266		V
731.	688340	688345	C 388340	Zagrajškova ul. II	O 688341	196		V
732.	688350	688351	C R2 410	Golniška cesta II	Z HŠ 20	65		V
733.	688360	688361	C R2 410	Golniška cesta III	Z HŠ 41	99		V
734.	688370	688371	C R2 410	Golniška cesta IV	Z HŠ 55	82		V
735.	688380	688381	C 183230	Golniška cesta V	Z HŠ 69	144		V
736.	688390	688391	C 183230	Štefetova ul.	O 688392	379		V
737.	688390	688392	C R2 410	Mlaška cesta	C 183230	505		V
738.	688400	688401	O 688392	Na Griču I	Z HŠ 17	224		V
739.	688400	688402	O 688401	Na Griču II	Z HŠ 40	113		V
740.	688410	688411	O 688392	Mlaška c. 93	Z HŠ 93	127		V
741.	688420	688421	C 183230	Na Griču III	Z HŠ 12	108		V
742.	688430	688431	C 183230	Mlaka-novo naselje I	Z N.H.	167		V
743.	688430	688432	O 688431	Mlaka-novo naselje II	Z HŠ 83	123		V
744.	688430	688433	O 688431	Mlaka-novo naselje III	Z HŠ 88	135		V
745.	688440	688441	C 183230	Na Griču (Mlaška c.) I	Z HŠ 69	164		V
746.	688440	688442	O 688441	Na Griču (Mlaška c.) II	Z HŠ 64	33		V
747.	688440	688443	O 688441	Na Griču (Mlaška c.) III	Z HŠ 67	46		V
748.	688450	688451	C 183230	Pot na Zelenec I	Z HŠ 8	129		V
749.	688450	688452	C 183230	Pot na Zelenec II	Z HŠ 40	41		V
750.	688450	688453	C 183230	Pot na Zelenec III	Z HŠ 57	71		V
751.	688450	688454	C 183230	Pot na Zelenec IV	Z HŠ 39	139		V
752.	688450	688455	C 183230	Pot na Zelenec V	Z HŠ 19	96		V
753.	688460	688461	C R2 410	Oretnekova pot I	O 688391	313		V
754.	688460	688462	O 688461	Oretnekova pot II	O 688461	90		V
755.	688470	688471	C R2 410	Golniška cesta-za lekarno I	Z HŠ 95	132		V
756.	688470	688473	O 688471	Golniška cesta-za lekarno II	Z HŠ 81	35		V
757.	688480	688481	C 183090	Konjederec-trim steza	Z HŠ 114	410		V
758.	688490	688491	C 187170	Struževo-strelišče	Z strel.	761		V
759.	688500	688501	C 187170	Struževo 47	Z HŠ 47	125		V
760.	688510	688511	C 187170	Struževo-ob železnici I	C 187170	400		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
761.	688510	688512	O 688511	Struževo-ob železnici II	Z HŠ 47f	198		V
762.	688520	688521	C R2 412	Ljubljanska c. 19b	Z HŠ 19b	129		V
763.	688520	688522	C R2 412	Povezava Remont Labore	C 251040	128		V
764.	688530	688531	C 187750	Zadružna ul.-Jezerska c.	C 183180	113		V
765.	688540	688541	C 183550	Jelenčeva ul.	C 183530	250		V
766.	688550	688551	C 183180	Kurirska pot	C 183530	159		V
767.	688560	688561	O 688551	Kokrški log I	Z HŠ 3a	241		V
768.	688560	688562	O 688561	Kokrški log-Z. krak	O 688551	63		V
769.	688560	688563	O 688561	Kokrški log II	Z HŠ 8	97		V
770.	688560	688564	O 688561	Kokrški log III	C 183530	154		V
771.	688570	688571	C 183550	Krašanova ul.	Z HŠ 23	178		V
772.	688580	688581	C 183180	Jezerska c. III	Z HŠ 62b	114		V
773.	688590	688591	O 688581	Jezerska c. IV	Z HŠ 60b	66		V
774.	688600	688601	C 183180	Jezerska c. V	Z HŠ 56a	159		V
775.	688600	688602	C 183180	Šuceva ul.	C 183560	299		V
776.	688610	688611	O 688602	Šuceva ul. 15	Z HŠ 15	62		V
777.	688620	688621	O 688602	Šuceva ul. 10	Z HŠ 10	72		V
778.	688630	688631	C 183180	Jezerska c.-mimo HŠ 78b	C R1 210	780		V
779.	688640	688641	C 183180	Jezerska c. VI	Z HŠ 74c	117		V
780.	688650	688651	C 183180	Jezerska c.-pri HŠ 94	Z razcep	189		V
781.	688660	688661	C 183180	Jezerska c. VII	Z HŠ 104a	82		V
782.	688670	688671	C 183180	Jezerska-mimo gostilne	Z HŠ 93c	49		V
783.	688680	688681	C 187930	Kalinškova ul.-krožna	C 187930	201		V
784.	688680	688682	O 688681	Kalinškova ul. 17	Z HŠ 17	36		V
785.	688690	688691	C 187930	Kalinškova ul. 31	Z HŠ 31	60		V
786.	688700	688701	C 183400	Ručigajeva c. II	C 183180	288		V
787.	688710	688711	O 688712	Smledniška c.-naselje Iskra II	O 688711	301		V
788.	688710	688712	C 251010	Smledniška c.-naselje Iskra I	C 251010	288		V
789.	688720	688721	O 688742	Smledniška c.-Šmidova ul.	Z HŠ 132	104		V
790.	688730	688731	O 688742	Smledniška c. 124	Z HŠ 124	53		V
791.	688740	688741	O 688742	Smledniška c. 122	Z HŠ 122	43		V
792.	688740	688742	C 251010	Pot v gozdičku-Luznar	Z HŠ 144	337		V
793.	688750	688751	O 688782	Gregoričeva ul. 21	Z HŠ 21	50		V
794.	688760	688761	O 688783	Retljeva ul. 11	Z HŠ 11	95		V
795.	688770	688771	O 688782	Šmidova ul. 15	Z HŠ 15	146		V
796.	688770	688772	O 688771	Šmidova ul. 8	Z HŠ 8	114		V
797.	688770	688773	O 688771	Šmidova ul. 3	Z HŠ 3	68		V
798.	688780	688781	C 251010	Smledniška c. 82	Z HŠ 82	101		V
799.	688780	688782	C 251010	Gregorčičeva ul.	Z HŠ 31	244		V
800.	688780	688783	C 183700	Retljeva ul.	O 688782	198		V
801.	688790	688791	O 686253	Pintarjeva ul.	O 688801	238		V
802.	688800	688801	O 688821	Staretova ul. I	C 183700	189		V
803.	688800	688802	O 688801	Staretova ul. II	C 183700	116		V
804.	688800	688803	C 183700	Staretova ul. 58	Z HŠ 58	282		V
805.	688800	688804	O 688803	Staretova ul. 46	Z HŠ 46	46		V
806.	688800	688805	O 688803	Staretova ul. 40	Z HŠ 40	43		V
807.	688810	688811	C 183080	C. na Brdo	C 183090	221		V
808.	688820	688821	O 686251	Staretova ul.-mimo cerkve	C 183700	307		V
809.	688830	688831	O 686251	Smledniška c. 11	Z HŠ 11	66		V
810.	688840	688841	O 686251	Smledniška c. 16	Z HŠ 16	67		V
811.	688850	688851	O 686251	Mlekarska ul.	O 686251	291		V
812.	688850	688852	O 688851	Mlekarska ul. 9	Z HŠ 9	64		V
813.	688880	688881	O 686251	Smledniška c. 9	Z HŠ 9	120		V
814.	688890	688891	O 686251	Staretova ul.-ob g. Krtna	O 686251	228		V
815.	688890	688893	O 686251	Smledniška c.-Čirče	C 183700	129		V
816.	688900	688901	O 686251	Nadižarjeva ul.	O 688801	227		V
817.	688900	688902	O 688801	Nadižarjeva ul. 31	Z HŠ 31	97		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
818.	688910	688911	C 183700	Čirče	Z HŠ 43	168		V
819.	688920	688921	C 183700	Grmičeva ul. 27	Z HŠ 43	59		V
820.	688930	688931	C 251040	Sorška ul. I	C 187160	287		V
821.	688930	688932	O 688931	Sorška ul. II	Z HŠ 15	86		V
822.	688930	688936	O 688931	Sorška ul. III	Z HŠ 5	59		V
823.	688940	688941	C 187160	Kališka ul. I	O 688941	190		V
824.	688940	688942	O 688941	Kališka ul. II	O 688941	127		V
825.	688940	688943	O 688941	Kališka ul. III	O 688942	124		V
826.	688940	688944	O 688941	Kališka ul. IV	Z HŠ 8	186		V
827.	688950	688951	C 187160	Grintovška ul. I	C 187160	265		V
828.	688950	688952	O 688951	Grintovška ul. II	O 688951	63		V
829.	688950	688953	O 688951	Grintovška ul. III	O 688952	68		V
830.	688950	688954	O 688951	Grintovška ul. IV	O 688951	132		V
831.	688950	688955	O 688951	Grintovška ul. V	O 688951	115		V
832.	688960	688961	C 187160	Kriška ul. I	O 688964	260		V
833.	688960	688962	O 688961	Kriška ul. II	O 688961	73		V
834.	688960	688963	O 688962	Kriška ul. III	O 688961	131		V
835.	688960	688964	O 688961	Kriška ul. IV	O 688961	147		V
836.	688970	688971	C 187160	Storžiška ul. I	C 187160	239		V
837.	688970	688972	O 688971	Storžiška ul. II	O 688971	89		V
838.	688970	688973	O 688971	Storžiška ul. III	O 688972	48		V
839.	688970	688975	O 688971	Storžiška ul. IV	O 688971	102		V
840.	688980	688981	C 187160	Triglavska ul. I	Z HŠ 13	84		V
841.	688980	688982	O 688981	Triglavska ul. II	O 688981	64		V
842.	688990	688991	C 187160	Zariška ul. I	O 688991	264		V
843.	688990	688993	O 688991	Zariška ul. II	O 688991	55		V
844.	688990	688994	O 688991	Zariška ul. III	O 688991	68		V
845.	688990	688995	O 688991	Zariška ul. IV	O 688991	100		V
846.	751370	751371	C R2 413	Zbilje-Podreča	C 251040	692	471 Medvode	V
847.	826820	826821	C 326020	Sp. Bela-Hraše-Tatinec	C 326020	948	1.443 Preddvor	V
848.	826870	826871	C 326060	Hraše-Čadovlje	C 183060	1.034	996 Preddvor	V
849.	902380	902382	C 401380	Trata-Žabnica	C 401070	679	1.352 Škofja Loka	V
850.	902840	902841	C R1 210	Dorfarje-Šutna	C 183030	75	245 Škofja Loka	V
851.	928260	928261	C 183111	LC 111-Novake	Z HŠ 4	44	819 Tržič	V

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Mestni občini Kranj znaša 198.995 m (198,995 km).«

3. člen

V odloku se 10. člen spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, so bila v skladu z določili Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10) pridobljena soglasja Direkcije RS za ceste št. 37162-3/2012-162(507) z dne 8. 6. 2012, št. 37162-3/2016-157(507) z dne 10. 8. 2016, št. 37162-3/2016-198(507) z dne 22. 11. 2016 in št. 37162-3/2018-202(507) z dne 17. 12. 2018.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-359/2016-4-46/27
Kranj, dne 20. marca 2019

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec l.r.

958. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2132 Bitnje parcela 2725/5 (ID 6943769)

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB-1 in 70/18) je Svet Mestne občine Kranj na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2132 Bitnje parcela 2725/5 (ID 6943769)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2132 Bitnje parcela 2725/5 (ID 6943769), preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2132 Bitnje parcela 2725/5 (ID 6943769), se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 18921902.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-96/2018-7-41/32
Kranj, dne 20. marca 2019

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec l.r.

959. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 Podreča parcela 992/5 (ID 3318178)

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB-1 in 70/18) je Svet Mestne občine Kranj na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 Podreča parcela 992/5 (ID 3318178)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2140 Podreča parcela 992/5 (ID 3318178), preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Lastninska pravica na nepremičnini katastrska občina 2140 Podreča parcela 992/5 (ID 3318178), se vpiše na Mestno občino Kranj.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-11/2019-3-41/32
Kranj, dne 20. marca 2019

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec l.r.

960. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 Zgornja Besnica parcela 923/12 (ID 6918572)

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB-1 in 70/18) je Svet Mestne občine Kranj na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 Zgornja Besnica parcela 923/12 (ID 6918572)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2128 Zgornja Besnica parcela 923/12 (ID 6918572), preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Lastninska pravica na nepremičnini katastrska občina 2128 Zgornja Besnica parcela 923/12 (ID 6918572), se vpiše na Mestno občino Kranj.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-66/2018-5-41/32
Kranj, dne 20. marca 2019

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec l.r.

K R Š K O

961. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Krško

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 33.c člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Nadzorni odbor Občine Krško, na 3. seji, dne 26. 3. 2019, sprejel

**S P R E M E M B E
I N D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A
Nadzornega odbora Občine Krško**

1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Krško (Uradni list RS, št. 91/99, 91/03 in 33/16) se 6. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»6. člen
(področje dela)

(1) Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

(2) V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad ravnanjem z občinskim premoženjem,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,
– opravlja druge naloge, če tako določa zakon, podzakonski predpis ali statut.

(3) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih proračunskih sredstev.

(4) Nadzor se lahko opravi za tekoče poslovanje kakor tudi za pretekla mandatna obdobja.

(5) Na začetku proračunskega leta sprejme nadzorni odbor letni program dela.«.

2. člen

V prvem odstavku 15. člena se beseda »določi« nadomesti z besedo »imenuje«.

3. člen

V drugem odstavku 15. člena se beseda »določen« nadomesti z besedo »imenovan«.

4. člen

V 20. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Vabilo in gradivo se lahko dostavi članom nadzornega odbora tudi v elektronski obliki ali na drug dogovorjeni način.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

5. člen

34. člen se črta.

6. člen

Drugi odstavek 35. člena se spremeni in se po novem glasi:

»(2) Z dvotretjinsko večino vseh članov nadzorni odbor odloča o:

- sprejemu in spremembah tega poslovnika,
- posredovanju posameznih podatkov ali ugotovitev iz poročila, ki nosi oznako zaupnega gradiva.«.

7. člen

V tretjem odstavku 35. člena se črtata tretja in četrta alineja.

8. člen

Spremeni se prvi odstavek 44. člena in se po novem glasi:

»(1) Sprejeto dokončno poročilo, ki je stilistično in oblikovno enotno izdelano, pošlje predsednik nadzornega odbora nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu ter po potrebi računskemu sodišču oziroma pristojnim organom, v kolikor nadzorni odbor pri nadzoru ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe ter o tem sprejme poseben sklep.«.

9. člen

V drugem odstavku 46. člena se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– do prejema plačila za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora,«.

Dosedanja tretja alineja postane četrta alineja.

10. člen

Prvi odstavek 51. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»(1) O delu nadzornega odbora se vodi pisna evidenca, dokumentacija ter gradivo sej nadzornega odbora.«.

11. člen

53. člen se črta.

12. člen

V drugem odstavku 59. člena se pred besedo »večino« doda beseda »dvotretjinsko«.

13. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/2016-O301

Krško, dne 26. marca 2019

Janez Kerin l.r.
predsednik Nadzornega odbora

LAŠKO

962. Zaključni račun proračuna Občine Laško za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/06, 79/09 in 51/10), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 in 14/13) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB1, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Laško za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Laško za leto 2018.

2. člen

Proračun Občine Laško za leto 2018 izkazuje:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	16.573.224,53
70	DAVČNI PRIHODKI	10.258.441,22
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.571.595,00
	703 Davki na premoženje	1.027.066,45
	704 Drugi davki na blago in storitve	660.436,61
	706 Drugi davki	–656,84
71	NEDAVČNI PRIHODKI	5.137.194,41
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	637.358,67
	711 Takse in pristojbine	8.656,47
	712 Globe in druge denarne kazni	32.727,80
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.255.380,55
	714 Drugi nedavčni prihodki	203.070,92
72	KAPITALSKI PRIHODKI	495.665,26
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	31.960,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sred.	463.705,26

73	PREJETE DONACIJE	11.180,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	11.180,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	670.743,64
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	556.330,59
	741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sredstev EU	114.413,05
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	15.924.281,55
40	TEKOČI ODHODKI	3.930.609,01
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	709.630,43
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	116.623,29
	402 Izdatki za blago in storitve	2.766.134,67
	403 Plačila domačih obresti	61.226,41
	409 Rezerve	276.994,21
41	TEKOČI TRANSFERI	6.826.416,28
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.488.389,91
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	522.289,09
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.815.737,28
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.830.728,24
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.830.728,24
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	336.528,02
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. os., ki niso PU	177.418,82
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	159.109,20
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	648.942,98
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – 7102) – (II. – 403 – 404)	705.948,29
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41)	4.638.610,34
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0,00
VII.	ZADOLŽEVANJE (500 + 501)	1.266.671,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.266.671,00
	500 Domače zadolževanje	1.266.671,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550 + 551)	508.533,32
55	ODPLAČILA DOLGA	508.533,32
	550 Odplačila domačega dolga	508.533,32
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	1.407.080,66
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	758.137,68
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI. + X. – IX.)	-648.942,98
XII.	SREDSTVA NA RAČUNIH	
	– stanje 31. 12. 2017	881.974,48
	– stanje 31. 12. 2018	2.289.055,14

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Laško za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan

podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Laško za leto 2018.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Laško za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0013/2017

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franc Zdošek l.r.

963. Pravilnik o obračunavanju stroškov odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode v Občini Laško

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18), 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 30. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Laško (Uradni list RS, št. 104/11, 35/13 in 112/13) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

PRAVILNIK o obračunavanju stroškov odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode v Občini Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa:

– način ugotavljanja višine prispevka in način obračunavanja odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode za uporabnike, ki za odvajanje in čiščenje njihovih odpadnih voda uporabljajo gospodarsko javno infrastrukturo.

2. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku:

– Industrijski uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki odvaja industrijsko odpadno vodo in za odvajanje ali čiščenje uporablja javno infrastrukturo.

– Industrijski zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki zaradi izvajanja svoje dejavnosti onesnažuje okolje z odvajanjem industrijske odpadne vode, za katero je v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi ali toplote pri odvajanju odpadnih voda, in predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda, predpisano izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih voda.

(2) Ostali izrazi imajo pomen, kot ga določa zakonodaja s področja varstva okolja.

3. člen

(1) Izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (nadalje izvajalec gospodarske javne službe) na podlagi podatkov o zavezancih za industrijsko odpadno vodo, ki odvajajo letno več kot 4.000 m³ odpadne vode ali ugotovljene prekomerne obremenitve odpadne vode, ki jo posamezni uporabnik odvaja

v javno kanalizacijo, uvrsti takega uporabnika med možne industrijske uporabnike.

(2) Podlaga za ugotavljanje stopnje onesnaženosti odpadne vode in za obračunavanje odvajanja in čiščenja odpadne vode posameznega industrijskega zavezanca je Poročilo o obratovalnem monitoringu s strani pooblaščenega izvajalca in veljavno okoljevarstveno dovoljenje, če je le to izdano.

(3) Cena storitve odvajanja in cena storitve čiščenja za posameznega industrijskega zavezanca za obračunsko leto je enaka kot cena storitve odvajanja in cena storitve čiščenja za gospodinjstva, ki sta povečani za faktorja obremenitve v skladu s 13. in 14. členom. V ta namen se z industrijskim zavezancem nato sklene posebna pogodba s katero se definira cena storitve odvajanja in cena storitve čiščenja za obračunsko leto.

4. člen

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vse odpadne vode, komunalne in industrijske odpadne vode, pri čemer le-te ne smejo škodljivo vplivati na delovanje naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

II. SESTAVA ODPADNIH VODA, KI SE ODVAJAJO V JAVNO KANALIZACIJO

5. člen

Odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, morajo po sestavi ustrezati normativom v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

6. člen

(predčiščenje)

Če obremenitev industrijskih odplak presega dovoljene vrednosti za izpust v javno kanalizacijo kot določa predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, mora industrijski uporabnik zagotoviti ustrezne objekte za pred čiščenje industrijskih odpadnih voda pred priključkom na javno kanalizacijo.

III. UGOTAVLJANJE STOPNJE ONESNAŽENOSTI INDUSTRIJSKE ODPADNE VODE

7. člen

(merilno mesto)

(1) Industrijski uporabnik, ki dnevno proizvede več kot 15 m³ industrijske odpadne vode, ali ko ta vsebuje nevarne snovi, je pred vsakim priključkom na javno kanalizacijsko omrežje, dolžan urediti stalno merilno mesto za odvzem vzorcev industrijske odpadne vode, katerega predhodno potrdi izvajalec gospodarske javne službe. Merilno mesto mora biti urejeno v skladu s predpisom o obratovalnem monitoringu odpadnih voda. Ureditev in vzdrževanje stalnega merilnega mesta je strošek industrijskega uporabnika.

(2) Uporabnik mora omogočiti upravljavcu javne kanalizacije neoviran dostop do merilnega mesta, pregled merilnega mesta ter izvedbo nenapovedanih kontrolnih meritev.

(3) Pooblaščenemu izvajalcu za izvedbo meritev industrijske odpadne vode mora industrijski uporabnik omogočiti neoviran dostop do merilnega mesta za odvzem vzorcev.

8. člen

(obratovalni monitoring)

(1) Lastnosti industrijske odpadne vode se ugotavlja z rednimi analizami vzorcev odpadne vode.

(2) Obseg meritev, pogostost meritev in čas vzorčenja je predpisan s predpisom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda.

9. člen

(odvzem vzorca)

(1) Vzorec industrijske odpadne vode za redno, trajno ali občasno meritev oziroma analizo se praviloma odvzame v prisotnosti predstavnika industrijskega uporabnika in predstavnika izvajalca gospodarske javne službe, ki izpolni obrazec Zapisnik o odvzemu vzorca.

(2) Kadar se z analizo ugotovi, da industrijska odpadna voda vsebuje onesnaževala nad dovoljenimi koncentracijami, mora industrijski uporabnik takoj pristopiti k sanaciji razmer in izvajalcu gospodarske javne službe povrniti morebitno škodo na objektih in napravah javne kanalizacije.

10. člen

(okvare na napravah uporabnika)

V primeru večjih okvar na napravah posameznega industrijskega uporabnika javne kanalizacije, ki bi lahko povzročile izpust industrijskih odpadnih voda v javno kanalizacijo, ki ne ustreza predpisom, se opravijo izredne analize industrijske odpadne vode na stroške industrijskega uporabnika in obvesti pristojni inšpekcijski organ za varstvo okolja.

11. člen

(Poročilo o obratovalnem monitoringu)

(1) Industrijski uporabnik mora dostaviti izvajalcu gospodarske javne službe do 15. februarja za preteklo leto Poročilo o obratovalnem monitoringu, ki je podlaga za ugotavljanje vrednosti koncentracije snovi ter drugih parametrov za izračun faktorja obremenitve.

(2) Če industrijski uporabnik ne dostavi obratovalnega monitoringa ali če poročilo o obratovalnem monitoringu ni izdelano v skladu s predpisi, ki urejajo izdelavo poročila o obratovalnem monitoringu oziroma če poročilo o obratovalnem monitoringu ne vsebuje bistvenih podatkov o vrednotenju izmerjene emisije in oceno letne obremenitve zaradi odvajanja odpadnih voda, izvajalec gospodarske javne službe ovrednoti vrednosti koncentracije snovi ter drugih parametrov za izračun faktorja obremenitve na podlagi lastnih kontrolnih meritev.

IV. IZRAČUN PRISPEVKA ZA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE INDUSTRIJSKE ODPADNE VODE

12. člen

(Količina odpadne vode)

(1) Stroški za odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda se obračunavajo mesečno na podlagi dejanskih količin očiščenih odpadnih vode. Količine se odčitajo na merilnikih pretoka oziroma jo lahko določita izvajalec in industrijski uporabnik na podlagi obratovalnega monitoringa.

(2) V primeru, da industrijski uporabnik nima vgrajenega merilnika pretoka na izpustu v javno kanalizacijo se upošteva podatek o količini dobavljene pitne vode.

13. člen

(Odvajanje odpadne vode)

(1) Prispevek za odvajanje odpadne vode se določi s pomočjo formule:

$$P_{odv} = Q \times Fh \times C_{odv}$$

Cena s faktorjem hidravlične obremenitve se izračuna s pomočjo formule:

$$CFh_{odv} = Fh \times C_{odv}$$

P_{odv} = prispevek (v EUR/mesec)

Q = količina odvedene odpadne vode (v m³/mesec)

Fh = faktor hidravlične obremenitve iz drugega odstavka tega člena

C_{odv} = cena za odvajanje 1 m³ komunalne odpadne vode (v EUR/m³, brez DDV)

$CF_{h_{odv}}$ = cena s faktorjem hidravlične obremenitve za odvajanje 1 m³ komunalne odpadne vode (v EUR/m³, brez DDV)

(2) Faktor hidravlične obremenitve (F_h) se določi glede na volumski pretok industrijske odpadne vode v preteklem koledarskem letu, in sicer:

F_h	Volumen (m ³ /leto)
1,00	≤ 4.000
1,10	> 4.000 ≤ 10.000
1,15	> 10.000 ≤ 20.000
1,18	> 20.000 ≤ 50.000
1,20	> 50.000 ≤ 200.000
1,22	> 200.000

14. člen

(Čiščenje odpadne vode)

Prispevek za čiščenje odpadne vode se določi s pomočjo formule:

$$P_{\text{čiš}} = Q \times F \times C_{\text{čiš}}$$

Cena s skupnim faktorjem obremenitve odpadne vode se izračuna s pomočjo formule:

$$CF_{\text{čiš}} = F \times C_{\text{čiš}}$$

$P_{\text{čiš}}$ = prispevek (v EUR/mesec)

Q = količina odvedene odpadne vode (v m³/mesec)

F = skupni faktor obremenitve odpadne vode (vsota faktorjev osnovne in dodatne obremenitve)

$C_{\text{čiš}}$ = cena za čiščenje 1 m³ komunalne odpadne vode (v EUR/m³, brez DDV)

$CF_{\text{čiš}}$ = cena za čiščenje 1 m³ komunalne odpadne vode s skupnim faktorjem obremenitve odpadne vode (v EUR/m³, brez DDV)

15. člen

(Izračun skupnega faktorja obremenitve)

(1) Skupni faktor obremenitve odpadne vode (F) se izračuna s pomočjo naslednje formule:

$$F = F_o + F_d$$

(2) F_o = faktor osnovne obremenitve, ki zajema množino usedljivih snovi, skupni dušik in skupni fosfor ter kemijsko potrebo po kisiku

F_d = faktor dodatne obremenitve, ki se obračuna v primeru presežanja mejnih vrednosti za izpust v kanalizacijo

(3) Komunalno onesnaženje odpadne vode kot osnovna obremenitev je določena z vsebnostjo množine usedljivih snovi (5 ml/l), kemijske potrebe po kisiku (600 mg O₂/l, izmerjeno po dikromatni metodi), celotnega dušika (40 mg N/l) in celotnega fosforja (5 mg P/l). V primeru, da so te vrednosti prekoračene, se obračuna faktor osnovne obremenitve industrijske odpadne vode s pomočjo naslednje formule:

$$F_o = 0,1 \times \left(\frac{A}{5}\right) + 0,15 \times \left(\frac{N_{\text{tot}}}{40}\right) + 0,15 \times \left(\frac{P_{\text{tot}}}{5}\right) + 0,6 \times \left(\frac{KPKd}{600}\right)$$

F_o = faktor osnovne obremenitve

A = množina usedljivih snovi v ml/l

N_{tot} = celokupni dušik N v mg/l

P_{tot} = celokupni fosfor P v mg/l

$KPKd$ = kemijska potreba po kisiku (mg O₂/l)

(4) V primeru, da je katerikoli kvocient ($KPKd/600$; $N_{\text{tot}}/40$; $P_{\text{tot}}/5$) manjši od 1, se vrednost tega kvocienta zaokroži na vrednost 1,00.

(5) Če odpadna voda vsebuje tudi onesnaževala, katerih vsebnost je omejena s predpisi o emisiji snovi in toplote pri

odvajanju odpadnih voda iz določenih virov onesnaževanja, se k faktorju osnovne obremenitve prišteje tudi faktor dodatne obremenitve. Osnova za izračun faktorja dodatne obremenitve je koncentracija tistega parametra, ki presega predpisano mejno vrednost emisije:

$$Fd = \frac{C}{C_{mdk}} - 1$$

F_d = faktor dodatne obremenitve

C = vsebnost odpadne snovi v preiskovanem vzorcu vode

C_{mdk} = maksimalna dopustna vsebnost onesnaževal v odpadni vodi

(6) Če odpadna voda vsebuje hkrati več onesnaževal, ki presegajo dovoljene vrednosti, se faktorji dodatnega onesnaženja za te snovi medsebojno seštevajo.

(7) Za parametre se uporabljajo vrednosti, določene v predpisu o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, oziroma v posebnem predpisu glede na posamezni vir onesnaževanja.

16. člen

(Izpust odpadne vode v kanalizacijsko omrežje)

(1) Industrijski uporabnik mora izpuščati industrijsko odpadno vodo v javno kanalizacijo tako, da urna maksimalna obremenitev po posameznem parametru ne presega onesnaženja povprečne dnevne vrednosti, kot tudi tako, da ne prihaja do hidravlične preobremenitve javne kanalizacije oziroma čistilne naprave.

(2) Uporabnik mora v javno kanalizacijo odvajati odpadno vodo, ki je v skladu s soglasjem upravljavca javne kanalizacije in komunalne čistilne naprave Laško ter s predpisi, ki urejajo odvajanje industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo oziroma pravnomočnim okoljevarstvenim dovoljenjem. Soglasje s pogoji izvajalec gospodarske javne službe izda pred izpustom v javno kanalizacijo.

(3) Industrijski uporabnik mora omogočiti upravljavcu javne kanalizacije neoviran dostop do merilnih mest in njihov pregled ter izvedbo dodatnih kontrolnih meritev.

(4) Uporabnik mora obveščati upravljavca javne kanalizacije o količinskih spremembah in spremembah sestave industrijske odpadne vode, ki bi lahko povzročile motnje v delovanju komunalne čistilne naprave Laško.

17. člen

(Obveščanje o izpustih)

(1) V primeru predvidenih večjih izpustov industrijskih odpadnih voda mora uporabnik o tem pisno obvestiti izvajalca gospodarske javne službe najmanj 24 ur pred predvidenim izpustom. Izvajalec gospodarske javne službe pa obvesti uporabnika o možnostih in načinu sprejetja izpusta industrijske odpadne vode.

(2) V primeru nepredvidenih povečanih izpustov ter v primeru nepredvidenih povečanih koncentracij (višja sila, okvare ipd.) mora uporabnik takoj obvestiti izvajalca gospodarske javne službe preko telefona in o dogodku izvajalcu gospodarske javne službe dostaviti zapisnik.

18. člen

(Kontrolne meritve izvajalca gospodarske javne službe)

(1) Izvajalec gospodarske javne službe lahko kadarkoli izvede kontrolne meritve odpadne industrijske vode, ki jo uporabnik odvaja v javno kanalizacijo. Način izvajanja kontrolnih meritev mora biti enak načinu izvajanja meritev za obratovalni monitoring, ki ga izvaja uporabnik. Vzorci za kontrolne meritve odpadne vode se odvzamejo na merilnem mestu.

(2) O ugotovitvah oziroma analizi odvzete industrijske odpadne vode izvajalec gospodarske javne službe obvesti industrijskega uporabnika s poročilom, iz katerega mora biti

razvidno najmanj: naziv in naslov uporabnika, čas, in kraj odvzema vzorca, čas opravljanja analize, oseba, ki je opravila analizo, uporabljena merilna metoda, rezultat analize, mejne vrednosti ter odstopanje od mejnih vrednosti merjenih parametrov, podpis odgovorne osebe izvajalca gospodarske javne službe in podpis odgovorne osebe analitika.

(3) Kadar se s kontrolno meritvijo oziroma analizo izvajalca gospodarske javne službe ugotovi, da industrijska odpadna voda vsebuje onesnaževala nad dovoljenimi koncentracijami, mora uporabnik javne kanalizacije izvajalcu gospodarske javne službe povrniti morebitno škodo na objektih javne kanalizacije ter stroške kontrolne meritve. Morebitno škodo na objektih in napravah javne kanalizacije oceni cenilec ustrezne stroke.

V. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-05/2018

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

PRILOGA 1

ZAPISNIK O ODVZEMU VZORCEV

MERILNO MESTO	
Zaporedna št. merilnega mesta:	
Ime merilnega mesta:	
Koordinate merilnega mesta:	
X:	Y:
Način odvajanja (obkroži): a) V javno kanalizacijo z iztokom neposredno ali posredno v vode b) V javno kanalizacijo z iztokom v komunalno čistilno napravo Laško c) Drugo: _____	
NAČIN IN ČAS VZORČENJA	
Obkroži: a) Avtomatsko vzorčenje z vzorčevalnikom, tip _____ b) Trenutni vzorec: _____ c) Povprečni pretok, odčitán na stacionarnem merilcu: _____ m ³ /h d) Drugo: _____ Datum: _____ ob _____ uri.	
MERILNE METODE	
Za analizo vzorcev odpadne vode so bile uporabljene metode, ki so določene s standardi Pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14, 98/15). Drugo: _____	
NAROČNIK REZULTATOV ANALIZ	
Naslov: _____ Odgovorna oseba uporabnika: Ime in priimek: _____ Podpis: _____ Laboratorijska številka vzorca: _____	
PODATKI IZVAJALCA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	
Naslov: _____ Odgovorna oseba izvajalca gospodarske javne službe: Ime in priimek: _____ Podpis: _____ Datum: _____	

**964. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev
za namen subvencioniranja nakupa
in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav
v Občini Laško**

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18), 21. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17) in Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namen subvencioniranja nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Laško (Uradni list RS, št. 39/15, 33/18) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev
za namen subvencioniranja nakupa in vgradnje
malih komunalnih čistilnih naprav
v Občini Laško

1. člen

S temi spremembami in dopolnitvami se spreminja Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen subvencioniranja nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Laško (Uradni list RS, št. 39/15, 33/18).

2. člen

Spremeni se 3. člen pravilnika, tako da glasi:

»Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so tiste fizične ali pravne osebe, ki so lastniki stanovanjskih ali večstanovanjskih objektov in se nahajajo na območjih občine, kjer:

- ni možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje,
- kjer na območjih ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja in je potreben nakup in vgradnja MKČN.

Upravičenec lahko kandidira za dodelitev sredstev le za en stanovanjski oziroma večstanovanjski objekt.«

3. člen

Spremeni in dopolni se 10. člen prve alineje pravilnika tako, da glasi:

- »vlagatelj mora biti lastnik ali solastnik stanovanjskega ali večstanovanjskega objekta in se nahaja na območju občine, kjer ni možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje ali na območjih, kjer ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja, ko gre za nakup in vgradnjo MKČN;«

4. člen

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41010-11/2018

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franč Zdolšek l.r.

**965. Sklep o določitvi cen programov predšolske
vzgoje v Javnem zavodu Vrtec Laško**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen

programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB 1, 68/18) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov predšolske vzgoje
v Javnem zavodu Vrtec Laško

1. člen

V Javnem zavodu Vrtec Laško se za posamezne programe vrtca določijo cene, ki znašajo mesečno na otroka:

	Dnevni program (6–9 ur)	Poldnevni program (4–6 ur)
PRVO STAROSTNO OBDOBJE (oddelki od 1–3 let)	492,40 EUR	457,93 EUR
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE (oddelki od 3 let do vstopa v šolo)	375,58 EUR	349,28 EUR
KOMBINIRANI ODELKI	416,92 EUR	387,73 EUR

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov je 1,80 EUR.

2. člen

Število otrok v oddelkih Vrtca Laško lahko presega število, kot izhaja iz prvega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih, za največ dva otroka v oddelku.

3. člen

Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za ustrezní delež živil v sorazmernem deležu s plačilom, odmerjenim z odločbo o znižanem plačilu programov vrtca. Vrtec staršem pri izstavitvi računa odšteje strošek neporabljenih živil za vsak do 8. ure javljeni dan odsotnosti.

4. člen

Vrednost vsake začete ure varstva otroka preko poslovnega časa posamezne enote vrtca je 8,5 EUR. Plačilo so dolžni poravnati vsi starši ne glede na njim določen plačni razred in občino stalnega bivališča.

5. člen

Starši otrok lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka v času od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za en mesec, vendar največ dvakrat v tem obdobju. Za rezervacijo enega meseca starši plačajo 50 % od z njim določenega zneska plačila, zmanjšanega za ustrezní delež živil. Starši o odsotnosti pisno obvestijo vrtec 15 dni pred nastopom odsotnosti. Poračun vrtec izvede v naslednjem mesecu po odsotnosti. To določilo velja samo za starše otrok, za katere je Občina Laško po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

6. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli z 20-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne izpisnice. Izpis se upošteva s prvim v naslednjem mesecu. Vpis otroka lahko starši opravijo med šolskim letom oziroma po zaključenem rednem vpisu na prosta mesta v vrtcu.

7. člen

V primeru, da je otrok zaradi bolezni nepretrgoma odsoten najmanj 30 koledarskih dni, se plačilo staršev za en mesec

odsotnosti otroka zniža tako, da znaša 10 % njim določenega zneska. Za vsak nadaljnji dan odsotnosti se zniža za ustrezen delež živil. Poračun vrtec izvede v naslednjem mesecu po odsotnosti.

Vlogo za oprostitev plačila, s priloženim zdravniškim potrdilom, starši oddajo upravi vrtca najkasneje v roku 5 zaporednih obračunskih dni od zaključka odsotnosti.

To določilo velja samo za starše otrok, za katere je Občina Laško po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov Javnega zavoda Vrtec Laško št. 602-044/2017, z dne 11. 10. 2017.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019.

Št. 602-021/2019

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

966. Sklep o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišč

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 8. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18) in 194. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišč

1. člen

S tem sklepom se ugotovi javna korist za razlastitev nepremičnin parc. št. 1145/3-del, 1144/17-del in 1144/4-del, vse k.o. 1024 Rifengozd, ki so v lasti fizične osebe ter preko katerih Občina Laško načrtuje izgradnjo gospodarske javne infrastrukture – ceste.

2. člen

Razlastitev je nujna za doseg javne koristi. Občina Laško potrebuje nepremičnine iz prvega člena za izgradnjo gospodarske javne infrastrukture – ceste. Gradnja navedenega objekta je nujno potrebna saj drugače ni mogoče dostopati do več stanovanjskih objektov v naselju Jagoče.

3. člen

Občinski svet Občine Laško pooblašča župana Franca Zdolška, da pri pristojni upravni enoti v skladu s 196. in 199. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) vloži zahtevo in vodi postopek za razlastitev z omejitvijo lastninske pravice – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišč na nepremičninah navedenih v 1. točki tega sklepa.

4. člen

V kolikor bo v teku razlastitvenega postopka prišlo do sklenitve prodajne pogodbe za izgradnjo ceste, bo postopek

razlastitve prekinjen in bo izplačana odškodnina po ocenjeni vrednosti.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3506-32/2011

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

967. Sklep o spremembi občinske meje z Občino Radeče

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – uradno prečiščeno besedilo, 68/18) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o spremembi občinske meje z Občino Radeče

1. člen

Meja med Občino Laško in Občino Radeče se spremeni tako, da se:

– parc. št. 186/4, k.o. 1861 Obrežje priključi Občini Radeče.

2. člen

Sestavni del tega sklepa je Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen) štev. 99_57-1 z dne 22. 2. 2019.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-4/2019

Laško, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

968. Sklep o spremembi občinske meje z Občino Sevnica

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – uradno prečiščeno besedilo, 68/18) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o spremembi občinske meje z Občino Sevnica

1. člen

Meja med Občino Laško in Občino Radeče se spremeni tako, da se:

- parc. št. 212/29, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 212/30, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 212/32, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 212/34, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 242/4, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 242/6, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 253/2, k.o. Radež 1363 priključi Občini Laško,
- parc. št. 150/24, k.o. 1861 Obrežje priključi Občini

Sevnica,

- parc. št. 150/33 k.o. 1861 Obrežje priključi Občini Sevnica.

2. člen

Sestavni del tega sklepa je Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen) št. 57_110-1 z dne 14. 2. 2019.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-4/2019

Laško, dne 20. marca 2019

Župan

Občine Laško

Franc Zdolšek l.r.

969. Sklep o spremembi občinske meje z Mestno občino Celje

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – uradno prečiščeno besedilo, 68/18) je Občinski svet Občine Laško na 3. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o spremembi občinske meje z Mestno občino Celje

1. člen

Meja med Občino Laško in Mestno občino Celje se spremeni tako, da se:

- parc. št. 73/12, k.o. 1024 Rifengozd priključi Mestni občini Celje.

2. člen

Sestavni del tega sklepa je Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen) št. 57-11-1 z dne 28. 2. 2019.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-4/2019

Laško, dne 20. marca 2019

Župan

Občine Laško

Franc Zdolšek l.r.

LJUBLJANA

970. Cenik za obračun storitev, ki se nanašajo na izvajanje nalog upravljanja s pokopališči v Mestni občini Ljubljana

Na podlagi 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 50. člena Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 9/18 in 64/18 – popr.) je župan Mestne občine Ljubljana sprejel

C E N I K

za obračun storitev, ki se nanašajo na izvajanje nalog upravljanja s pokopališči v Mestni občini Ljubljana

1. člen

Ta cenik določa višino storitev, ki se nanašajo na izvajanje nalog upravljanja s pokopališči v Mestni občini Ljubljana.

2. člen

(1) Cene storitev, ki se nanašajo na izvajanje nalog upravljanja s pokopališči znašajo:

Zap. št.	Naziv storitve	V eurih
1.	POKOP ŽARE – IZKOP IN ZASIP	22,28
2.	POGLOBITEV GROBA	32,48
3.	RAZTROS PEPELA	212,31
4.	ŽARNA NIŠA – ODPIRANJE IN ZAPIRANJE	40,60
5.	ŽARNA NIŠA – MONTAŽA	29,73
6.	ODSTRANITEV POSUŠENEGA CVETJA (10–14 DNI)	44,73
7.	EKSHUMACIJA – POKOP NAD 10 LET	885,47
8.	EKSHUMACIJA – POKOP DO 10 LET	1.663,44
9.	EKSHUMACIJA – GROBNICA – POKOP NAD 10 LET	1.085,89
10.	EKSHUMACIJA – GROBNICA – POKOP DO 10 LET	1.863,87
11.	GROBNICA – ODPIRANJE IN ZAPIRANJE	165,65
12.	GROBNICA – PRELAGANJE	360,28
13.	STORITEV POGREBNEGA MOŠTVA – PODALJŠAN POGREB	82,64
14.	POGREBNI OBRED ZA POGREB S KRSTO	180,70
15.	POKOP KRSTE – IZKOP IN ZASIP	241,34
16.	DODATEK ZA POGREB S KRSTO – SOBOTA	394,33
17.	DODATEK ZA POGREB S KRSTO – NEDELJA, PRAZNIK	624,68
18.	POGREBNI OBRED ZA POGREB Z ŽARO	150,85

Zap. št.	Naziv storitve	V eurih
19.	DODATEK ZA POGREB Z ŽARO – SOBOTA	363,00
20.	DODATEK ZA POGREB Z ŽARO – NEDELJA, PRAZNIK	506,00
21.	PREVOZ GROBARJA	15,46
22.	PREVOZ POGREBNEGA MOŠTVA	15,46
23.	PREVOZ POKOJNIKA V VEŽICO	15,46
24.	OBLIKOVANJE KLASIČNEGA GROBA Z NASADOM IN OKVIRJEM – NOV GROB	209,62
25.	OBLIKOVANJE ŽARNEGA GROBA Z NASADOM IN OKVIRJEM – NOV GROB	144,26
26.	POGREBEC	15,48
27.	GROBAR	17,41
28.	IZSTAVITEV SOGLASJA	16,59
29.	ODSTRANITEV SPOMENIKA ZA ENOJNI GROB	18,26
30.	ODSTRANITEV SPOMENIKA ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	31,01
31.	ODSTRANITEV SPOMENIKA ZA POVEČAN GROB	54,74
32.	ODSTRANITEV SPOMENIKA ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	9,13
33.	ODSTRANITEV OGRAJE ALI ROBNIKA ALI OKVIRJA ZA ENOJNI GROB	36,50
34.	ODSTRANITEV OGRAJE ALI ROBNIKA ALI OKVIRJA ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	62,05
35.	ODSTRANITEV OGRAJE ALI ROBNIKA ALI OKVIRJA ZA POVEČAN GROB	109,50
36.	ODSTRANITEV OGRAJE ALI ROBNIKA ALI OKVIRJA ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	18,26
37.	ODSTRANITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ZA ENOJNI GROB	45,25
38.	ODSTRANITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	76,93
39.	ODSTRANITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ZA POVEČAN GROB	135,76
40.	ODSTRANITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	22,64
41.	POSTAVITEV SPOMENIKA ZA ENOJNI GROB	9,13
42.	POSTAVITEV SPOMENIKA ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	15,52
43.	POSTAVITEV SPOMENIKA ZA POVEČAN GROB	27,38
44.	POSTAVITEV SPOMENIKA ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	4,56
45.	POSTAVITEV NOVIH ROBNIKOV ALI OKVIRJA ALI OGRAJE ZA ENOJNI GROB	7,30
46.	POSTAVITEV NOVIH ROBNIKOV ALI OKVIRJA ALI OGRAJE ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	12,42
47.	POSTAVITEV NOVIH ROBNIKOV ALI OKVIRJA ALI OGRAJE ZA POVEČAN GROB	21,90
48.	POSTAVITEV NOVIH ROBNIKOV ALI OKVIRJA ALI OGRAJE ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	3,65
49.	POSTAVITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ALI STENSKE OBLOGE ZA ENOJNI GROB	24,11
50.	POSTAVITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ALI STENSKE OBLOGE ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	40,96
51.	POSTAVITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ALI STENSKE OBLOGE ZA POVEČAN GROB	72,27
52.	POSTAVITEV KROVNIH PLOŠČ ALI BETONSKE PODLAGE ALI STENSKE OBLOGE ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	12,05
53.	POPRAVILO SPOMENIKA ALI ROBNIKA ALI TALNE ALI STENSKE OBLOGE ZA ENOJNI GROB	7,30
54.	POPRAVILO SPOMENIKA ALI ROBNIKA ALI TALNE ALI STENSKE OBLOGE ZA 2 ENOJNA GROBA S SKUPNIM OBELEŽJEM	12,42
55.	POPRAVILO SPOMENIKA ALI ROBNIKA ALI TALNE ALI STENSKE OBLOGE ZA POVEČAN GROB	21,90
56.	POPRAVILO SPOMENIKA ALI ROBNIKA ALI TALNE ALI STENSKE OBLOGE ZA OTROŠKI ALI ŽARNI GROB	3,67
57.	DOVOLJENJE ZA PREVOZ	32,35
58.	NADZORNIK NA POKOPALIŠČU (1 URA)	12,48
59.	GRANITNA PLOŠČA Z NAPISOM – PARK ZVONČKOV	184,90
60.	KOVINSKA PLOŠČA Z NAPISOM – PARK ZVONČKOV	39,79
61.	ODDAJA OBJEKTA ZA CERKVENI OBRED	25,00
62.	ODVOZ ZEMLJE – POKOP Z ŽARO	39,27
63.	ODVOZ ZEMLJE – POKOP S KRSTO	102,34
64.	IZDELAVA NAPISA - RAZTROS – GAJ SPOMINA II	443,69
65.	IZDELAVA NAPISA - RAZTROS – GAJ SPOMINA I	391,46
66.	IZDELAVA NAPISA – RAZTROS – ZUNANJA POKOPALIŠČA	191,18
67.	IZDELAVA NAPISA – KOLUMBARIJ – ZUNANJA POKOPALIŠČA	215,70
68.	REFERENT ZA PRIPRAVO DOKUMENTACIJE, KI SE NANAŠA NA UPRAVLJANJE POKOPALIŠČ (NA URO)	33,55

(2) V višini storitev iz prejšnjega odstavka je vključen davek na dodano vrednost.

3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2019-2

Ljubljana, dne 27. marca 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

MEDVODE

971. Odlok o predkupni pravici Občine Medvode

Na podlagi 189. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr. in 17/18) je Občinski svet Občine Medvode na 4. seji dne 27. marca 2019 sprejel

O D L O K

o predkupni pravici Občine Medvode

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Medvode (v nadaljevanju: občina) in način uveljavljanja predkupne pravice na nepremičninah na teh območjih.

2. člen

Območje predkupne pravice občine obsega:

- stavbna zemljišča,
- ureditveno območje naselij,
- kmetijska, gozdna, vodna in druga zemljišča za namen graditve objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- območje za dolgoročni razvoj naselij.

3. člen

Za območja stavbnih zemljišč se upoštevajo območja teh zemljišč, kot so določena v veljavnih občinskih prostorskih aktih.

Za ureditvena območja naselij se upoštevajo območja, kot so določena v občinskem prostorskem načrtu.

4. člen

Pri obstoječih oziroma bodočih objektih gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo območja njihovih varovalnih koridorjev, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma drugimi predpisi.

Za obstoječe in bodoče objekte gospodarske javne infrastrukture se štejejo tisti objekti, ki so že zgrajeni ter vsi tisti, ki so predvideni za komunalno opremljanje območij, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti.

II. NAČIN UVELJAVLJANJA PREDKUPNE PRAVICE

5. člen

Občina lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico na nepremičninah na območju občine, določenih v 2. členu tega odloka.

Lastnik nepremičnine na območju predkupne pravice mora pred sklenitvijo kupoprodajne pogodbe pridobiti izjavo občine, ali na nepremičnini uveljavlja predkupno pravico. Skupaj z vlogo za izdajo izjave mora prodajalec priložiti ponudbo.

Občina se mora o sprejetju ali zavrnitvi ponudbe izjaviti v 15 dneh od njenega prejetja. Občina v izdani izjavi opredeli ali za predmetno nepremičnino ne uveljavlja predkupne pravice, ker zanjo ni zainteresirana, ali je ne uveljavlja zaradi ponujene cene. Če se občina v danem roku ne izjavi, se šteje, da ponudbe ne sprejema zaradi ponujene cene.

V primeru, da občina predkupne pravice ne uveljavlja, lahko lastnik nepremičnino proda drugi osebi, pri čemer pa cena ne sme biti nižja od tiste, ki je bila ponujena občini kot nosilcu predkupne pravice. Prodajalec se o ponudbi in pogojih prodaje, vsebovanih v ponudbi, z nosilcem predkupne pravice ni dolžan pogajati.

Določba prejšnjega odstavka o višini cene za prodajo nepremičnine drugi osebi veže prodajalca še dva meseca po tem, ko je nepremičnino ponudil v odkup občini, vendar pa mora po preteku tega roka nepremičnino z enako ali drugačno ceno zopet najprej ponuditi v odkup občini, če je ta izjavila, da predkupne pravice ne uveljavlja zaradi ponujene cene oziroma se v roku ni izjavila o uveljavljanju predkupne pravice.

6. člen

O uveljavljanju ali neuveljavljanju predkupne pravice na nepremičninah in o nakupu nepremičnin odloča župan.

Pogodba, sklenjena v nasprotju z določbami tega odloka, je nična.

7. člen

Ne glede na določbe tega odloka je predkupna pravica občine izključena, če tako določajo drugi predpisi.

Prav tako se določbe tega odloka ne uporabljajo, če je predkupna pravica občine v drugih predpisih drugače urejena.

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

Do določitve ureditvenih območij naselij in območij za dolgoročni razvoj naselij v občinskih prostorskih aktih, se druga in četrta alineja 2. člena tega odloka ne uporabljata.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-29/2019-2

Medvode, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA

972. Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02,

56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSD-PO, 109/08 in 49/09) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine za leto 2018 izkazuje:

	v €
A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	5.277.267,27
II. Skupaj odhodki	5.255.838,58
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I.-II.)	21.428,69
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0,00
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	18.638,51
VI. Prejeta minus dana posojila in sprememba kapit. delež. (IV.-V.)	-18.638,51
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje proračuna	123.743,00
VIII. Odplačila dolga	182.482,10
IX. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-58.739,10
X. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (III.+VI.+IX.)	-55.948,92
Stanje sredstev na računih 31. 12. preteklega leta	350.905,58
Ostane sredstev na računih občine in KS na dan 31. 12. 2018	294.956,66

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018.

4. člen

Ostane sredstev na računih Občine Miren - Kostanjevica in krajevnih skupnosti na dan 31. 12. 2018 v višini 294.956,66 € se vključi v proračun Občine Miren - Kostanjevica za leto 2019.

5. člen

Na dan 31. 12. 2018 znašajo sredstva proračunske rezerve 105.702,27 €.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0005/2019-1

Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

973. Sklep o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Šempeter - Vrtojba

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAI in 7/18) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Šempeter - Vrtojba

1. člen

Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica potrdi spremembo poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Šempeter - Vrtojba, tako da se deloma prenese:

– parceli številka: 3599 in 3562/2 obe k.o. 2316 – Vrtojba, iz območja Občine Miren - Kostanjevica in priključi območju Občine Šempeter - Vrtojba;

– parceli številka: 3596 in 3597 obe k.o. 2316 – Vrtojba, iz območja Občine Šempeter - Vrtojba in priključi območju Občine Miren - Kostanjevica;

In v celoti prenese:

– parceli številka: 2239 in 3562/1 obe k.o. 2316 – Vrtojba, iz območja Občine Miren - Kostanjevica in priključi območju Občine Šempeter - Vrtojba;

– parcelo številka: 2244 k.o. 2316 – Vrtojba, iz območja Občine Šempeter - Vrtojba in priključi območju Občine Miren - Kostanjevica.

2. člen

Spremembe poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Šempeter - Vrtojba navedene v 1. členu tega sklepa se potrdi v vsebini kot je navedeno v Spremembi občinske meje Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen) številka 183_189-1 z dne 22. 2. 2019.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-21/2018-5

Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)

Številka: 183_189-1

Datum: 22.2.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Šempeter-Vrtojba

OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 183

Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 15.2.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Šempeter-Vrtojba	183
Miren-Kostanjevica	75

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

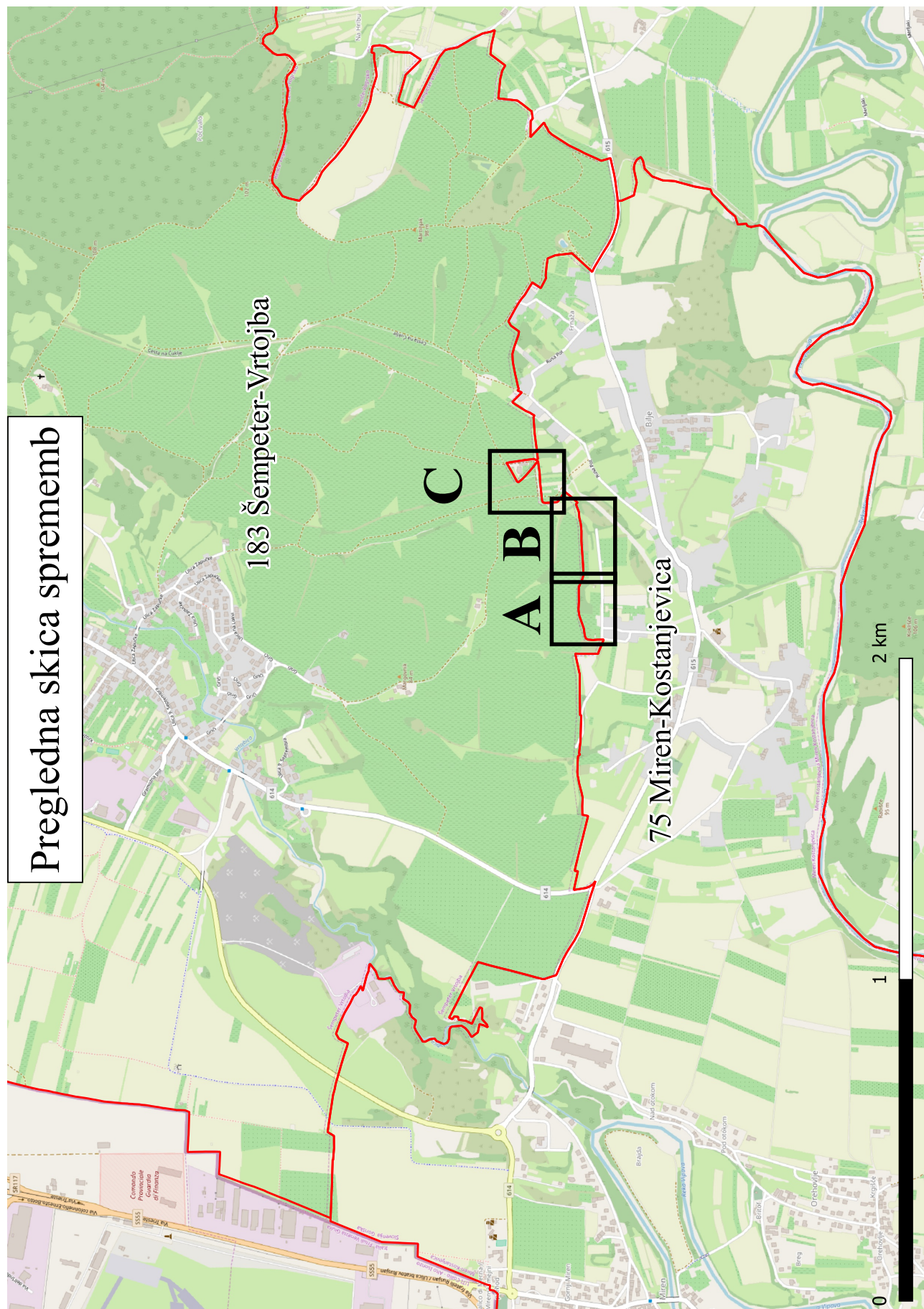
Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
2316	2244	Šempeter-Vrtojba	183	Miren-Kostanjevica	75
2316	2239	Miren-Kostanjevica	75	Šempeter-Vrtojba	183
2316	3562/1	Miren-Kostanjevica	75	Šempeter-Vrtojba	183

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
2316	3596	Šempeter-Vrtojba	183	Miren-Kostanjevica	75
2316	3597	Šempeter-Vrtojba	183	Miren-Kostanjevica	75
2316	3562/2	Miren-Kostanjevica	75	Šempeter-Vrtojba	183
2316	3599	Miren-Kostanjevica	75	Šempeter-Vrtojba	183

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.



Podrobna skica sprememb

A

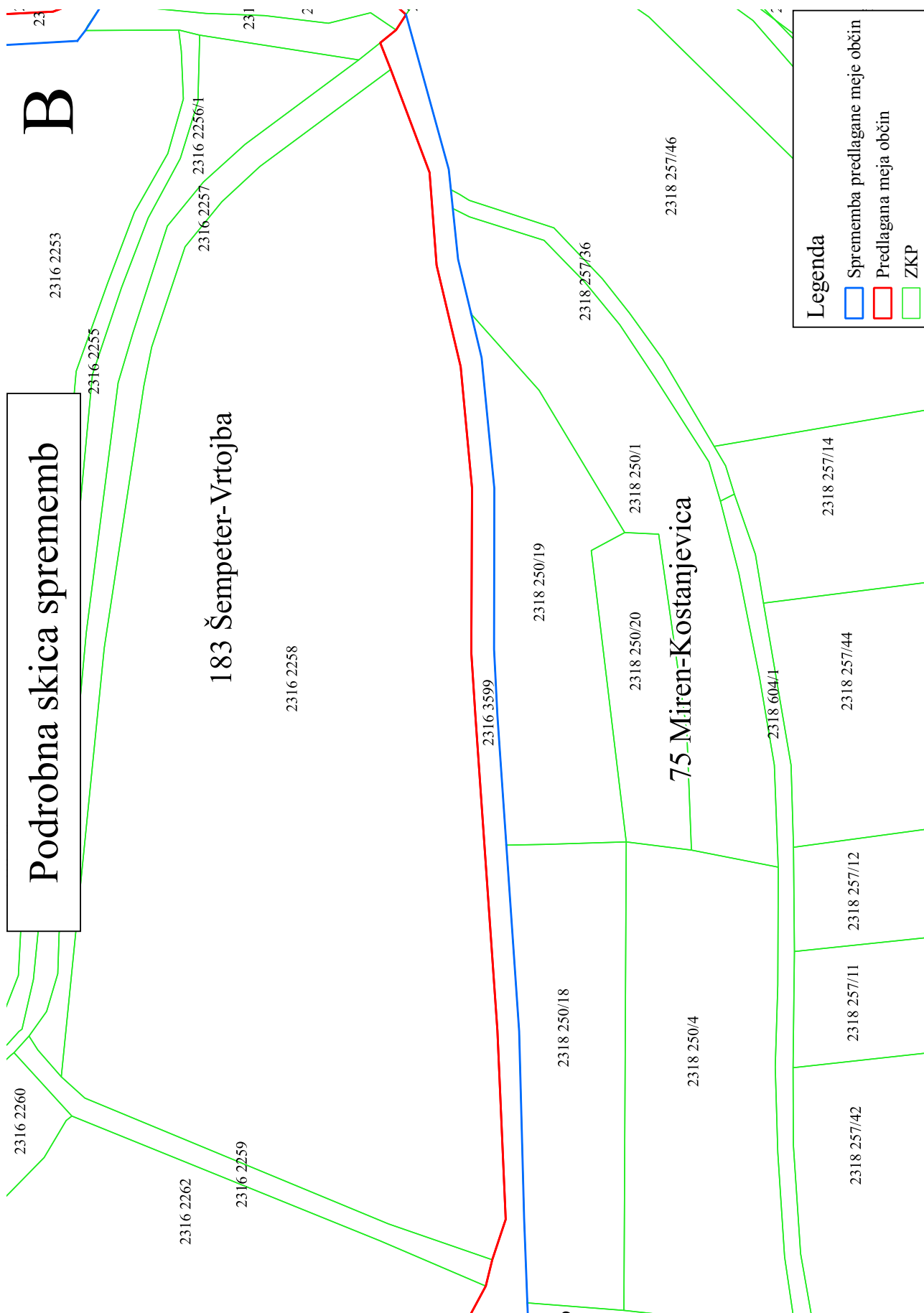
183 Šempeter-Vrtojba

75 Miren-Kostanjevica

Legenda

- Sprememba predlagane meje občin
- Predlagana meja občin
- ZKP





974. Sklep o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Komen

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Komen****1. člen**

Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica potrdi spremembo poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Komen, tako da se parcela številka 141/27, k.o. 2408 – Brestovica, v celoti prenese iz območja Občine Miren - Kostanjevica in priključi območju Občine Komen.

2. člen

Spremembe poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Komen navedene v 1. členu tega sklepa se potrdi v vsebini kot je navedeno v Spremembi občinske meje Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen) številka 49_75-1 z dne 12. 2. 2019.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-43/2018-5

Miren, dne 26. marca 2019

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

Mauricij Humar l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)

Številka: 49_75-1

Datum: 12.2.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Komen

OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 49

Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 25.1.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Komen	49
Miren-Kostanjevica	75

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

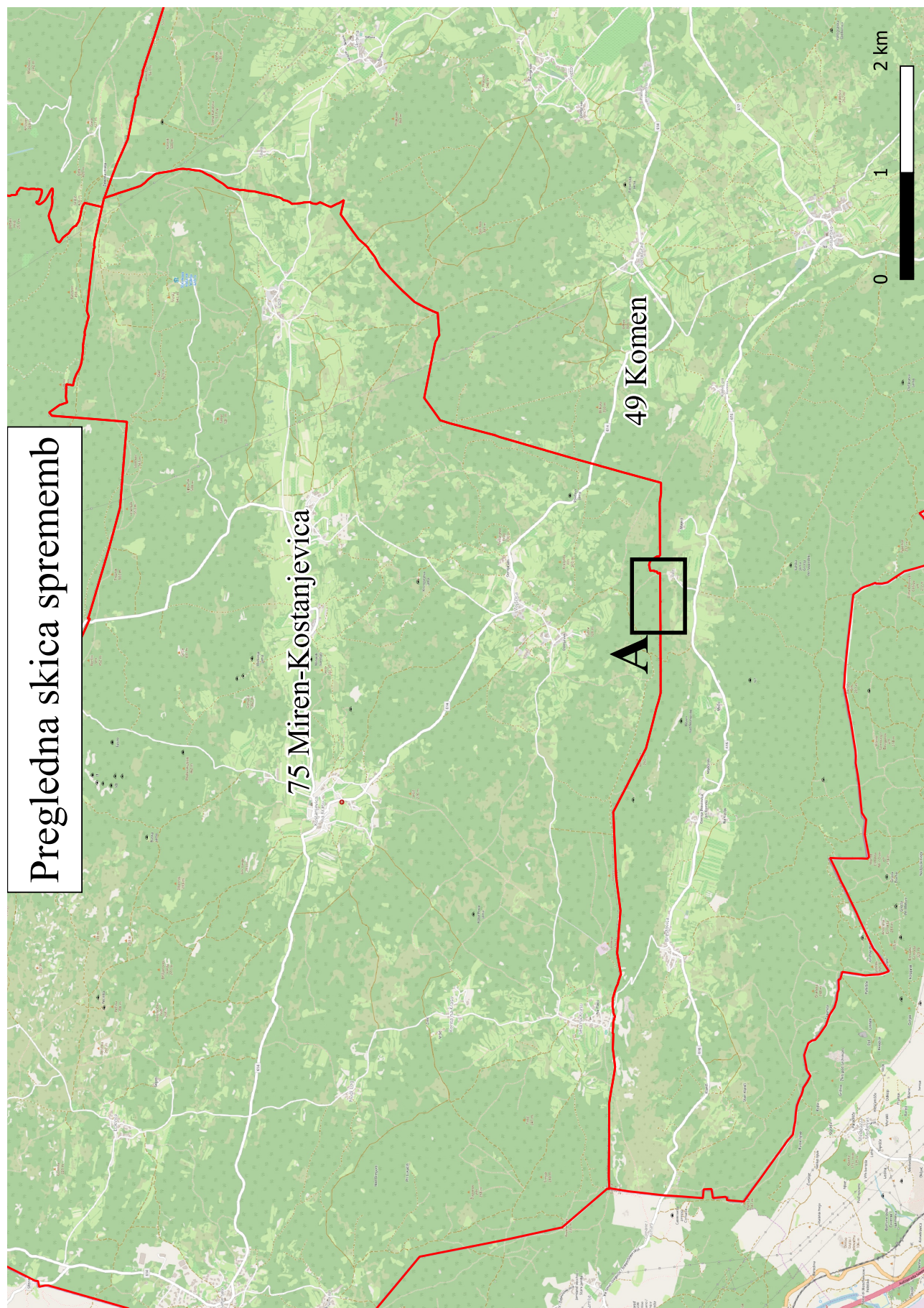
Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
2408	141/27	Miren-Kostanjevica	75	Komen	49

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
<i>Ni sprememb</i>					

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

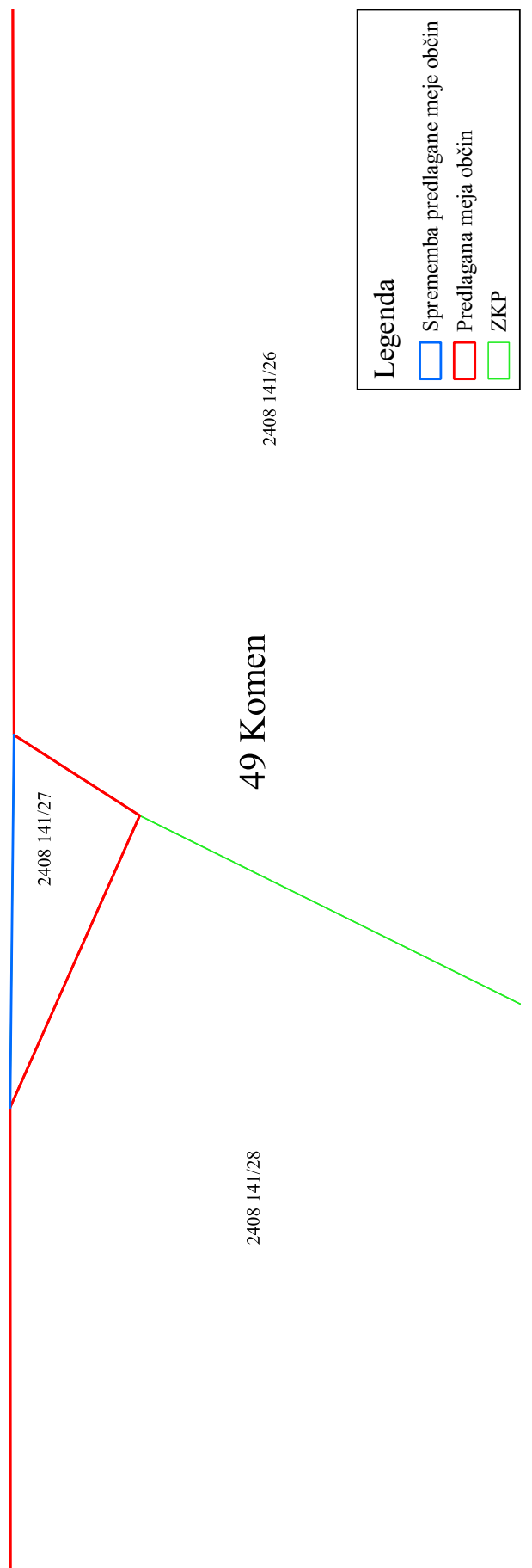
V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.



Pregledna skica sprememb

A

Podrobna skica sprememb

2331 324/19
75 Miren-Kostanjevica

MORAVSKE TOPLICE**975. Statut javnega komunalnega podjetja ČISTA NARAVA d.o.o. (uradno prečiščeno besedilo)**

Na podlagi 93. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 52/17) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. seji dne 19. 3. 2019 sprejel uradno prečiščeno besedilo Statuta javnega komunalnega podjetja ČISTA NARAVA, d.o.o. Tešanovci, ki obsega:

STATUT javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. z dne 22. 12. 1997,

Spremembe in dopolnitve STATUTA javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. Tešanovci z dne 16. 10. 2018.

Št. 354-00009/2017-13

Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

STATUT
javnega komunalnega podjetja
ČISTA NARAVA d.o.o.
(uradno prečiščeno besedilo)

1. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Javno komunalno podjetje ČISTA NARAVA d.o.o. Tešanovci 20, je ustanovljeno na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja d.o.o. Tešanovci (Uradni list RS, št. 26/97), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Moravske Toplice.

2. člen

Javno komunalno podjetje ČISTA NARAVA d.o.o. Tešanovci 20 (v nadaljevanju: podjetje) upravlja ustanovitelj in soupravlja delavci, zaposleni v podjetju v skladu z zakonom, odlokom o organiziranju javnega podjetja, ter statutom in drugimi predpisi.

3. člen

Javno podjetje je družba z omejeno odgovornostjo, katerega ustanovitelj in edini lastnik je Občina Moravske Toplice.

2. FIRMA IN SEDEŽ**4. člen**

Firma podjetja je: ČISTA NARAVA, javno komunalno podjetje d.o.o.

Skrajšana firma je: ČISTA NARAVA d.o.o.

5. člen

Sedež javnega podjetja je: Tešanovci 20, 9226 Moravske Toplice.

6. člen

Podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: ČISTA NARAVA, javno komunalno podjetje d.o.o.

7. člen

Firma in sedež podjetja se lahko spremenita s sklepom ustanovitelja.

Podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

**3. POSLOVANJE IN ODGOVORNOSTI
ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA PODJETJA****8. člen**

Podjetje je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svojih dejavnosti, določenih z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja.

Podjetje sprejema in izvršuje vse pravice in obveznosti v pravnem in poslovnem prometu.

9. člen

Premoženje podjetja, razen objektov in naprav, namenjenih izvajanju gospodarskih javnih služb (infrastrukturni objekti in naprave), je v pravnem prometu.

10. člen

Podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

Ustanovitelj za obveznosti ne odgovarja.

4. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE**11. člen**

Poslovanje in delo podjetja vodi direktor, ki je odgovoren za zakonito delo podjetja.

Podjetje predstavlja in zastopa direktor v skladu z zakonom in odlokom o ustanovitvi, brez omejitev, razen v zadevah, za katere je potrebno soglasje ustanovitelja oziroma nadzornega sveta.

12. člen

Direktor v imenu podjetja v okviru svojih pooblastil sklepa pogodbe in opravlja vsa druga pravna opravila ter zastopa podjetje pred sodišči in drugimi organi.

13. člen

Direktor lahko v mejah svojih pooblastil pisno pooblasti drugo osebo za opravljanje poslov iz svoje pristojnosti ali za opravljanje določenih pravnih opravil.

14. člen

V primeru odsotnosti direktorja zastopa in predstavlja podjetje njegov namestnik, ki ga določi direktor.

15. člen

Podjetje podpisujejo delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

Finančne listine podpisuje direktor podjetja in delavci, ki jih določi direktor.

5. OSNOVNI KAPITAL**16. člen**

Osnovni kapital podjetja je 240.022,43 EUR, ki jih je vložil ustanovitelj.

6. DEJAVNOST PODJETJA**17. člen**

a) Podjetje opravlja naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce, zelenih in drugih javnih površin,

7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov,

8. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov, poti in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,

9. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav,

10. upravljanje z javnimi objekti in površinami,

11. upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih.

b) Podjetje opravlja tudi druge dejavnosti komunalnega značaja:

1. prevoz blaga v cestnem prometu,

2. gradnja hidrogradbenih objektov (cevovodov, vodovodov, kanalizacij),

3. gradnja drugih objektov – nizogradnje – rekonstrukcije in popravila,

4. zaključna in obrtna dela v gradbeništvu,

5. vzdrževanje in gradnja prometnih objektov,

6. urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost,

7. vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov – tržnic, igrišč, parkirišč, postajališč, sanitarij, kolesarnic ipd.,

8. oskrba industrijskih porabnikov z vodo in oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,

9. krasitev naselij,

10. plakiranje, obešanje transparentov in zastav,

11. gradnja objektov nizkih gradenj in športnih objektov ter rušenje objektov in zemeljska dela ter druga gradbena dela,

12. vzdrževanje športno rekreacijskih objektov,

13. sejemska dejavnost in dejavnost tržnic,

14. postavljanje reklamnih objektov,

15. deratizacija in dezinfekcija ter zdravstveni nadzor nad pitno vodo iz lokalnih virov,

16. urejanje prometne signalizacije,

17. upravljanje gramoznic,

18. zimska služba,

19. upravljanje javnega potniškega prometa,

20. upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov,

21. dajanje lastnih nepremičnin v najem,

22. oskrba z zemeljskim plinom in toplotno energijo iz lokalnega omrežja,

23. izdelava kompletne tehnične in tehnološke dokumentacije za vse vrste vrste visokih in nizkih gradenj,

Po standardni klasifikaciji dejavnosti se dejavnosti podjetja glasijo:

A08.120 Pridobivanje gramozov, peska, gline

D35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži

D35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži

E36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode

E37.000 Ravnanje z odpadki

E38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov

E38.210 Deponije nenevarnih odpadkov, obratovanje

E38.220 Posebni odpadki, ravnanje z njimi

E39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki

F41.200 Gradnja stanovanjskih in enostanovanjskih stavb

F42.110 Gradnja cest

F42.130 Gradnja mostov in predorov

F42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline

F42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije

F42.910 Gradnja vodnih objektov

F43.110 Rušenje objektov

F43.120 Zemeljska pripravljalna dela

F43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav

F43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav

F43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah

F43.339 Druga zaključna gradbena dela

F43.910 Postavljanje ostrešij in krovna dela

F43.990 Druga specializirana gradbena dela

F43.310 Fasaderska in štukaterska dela

F43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva

F43.330 Oblaganje tal in sten

F43.341 Steklarska dela

F43.342 Pleskarska dela

G47.789 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

H49.39 Drug kopenski potniški promet

H49.410 Cestni tovorni promet

G52.240 Prekladanje tovora

L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

M71.121 Meritve, geodetske, geološke, geokemične ipd.

M71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje

M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

N77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup

N81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme

N81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje

N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

N82.300 Prirejanje razstav

S96.030 Pogrebna dejavnost.

Ustanovitelj lahko s sklepom izvzame posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb iz javnega podjetja in zagotovi drugo obliko izvajanja javne službe.

18. člen

Poleg splošnih pogojev, ki so predpisani za opravljanje dejavnosti podjetja, mora podjetje pri opravljanju dejavnosti upoštevati tudi pogoje, določene z odloki ustanovitelja in drugimi predpisi.

Podjetje lahko spremeni dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

19. člen

Za opravljanje dejavnosti, navedenih v 17. členu tega statuta, lahko podjetje oblikuje delovne enote kot del podjetja, za katere se vodi poseben interni obračun rezultatov poslovanja.

Sklep o ustanovitvi delovnih enot sprejme nadzorni svet podjetja v soglasju z ustanoviteljem.

S sklepom iz drugega odstavka tega člena se določi ime enote in obseg pooblastil.

7. STATUSNE SPREMEMBE

20. člen

Sklepe o statusnih spremembah podjetja sprejema ustanovitelj.

8. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

21. člen

Temelje poslovne politike sprejema nadzorni svet na predlog direktorja podjetja.

Ustanovitelj daje mnenje k predlogu temeljev poslovne politike.

22. člen

Planske akte podjetja sprejema nadzorni svet.

Za pripravo predlogov planskih aktov so odgovorni direktor in delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, vsak iz svojega delovnega področja.

23. člen

Direktor podjetja in delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi so dolžni redno spremljati uresničevanje planskih

aktov ter v okviru svojih pristojnosti sprejemati ukrepe, potrebne za njihovo uresničevanje.

24. člen

Direktor podjetja daje ustanovitelju poročilo o realizaciji planov ob sprejemanju letnega obračuna.

9. RAZPOREJANJE DOBIČKA

25. člen

Ustvarjen dobiček se praviloma vlaga v nadaljnji razvoj dejavnosti podjetja, razen če ustanovitelj na predlog nadzornega sveta odloči drugače.

10. IZGUBA

26. člen

Morebitno izgubo, ki nastane pri opravljanju dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb za katere določa cene ustanovitelj, in izguba nastane zaradi vpliva države in občine na cene in druge pogoje poslovanja, pokriva ustanovitelj v okviru svojih pristojnosti.

11. ORGANI PODJETJA

27. člen

Organi podjetja so:

- ustanovitelj
- nadzorni svet
- direktor.

Ustanovitelj

28. člen

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Moravske Toplice.

29. člen

Pristojnosti in obveznosti ustanovitelja so:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- sprejme statut in statusne spremembe podjetja,
- zagotavlja nadzor nad poslovanjem podjetja,
- odloča o povečanju osnovne vloge ob razširitvi poslovanja javnega podjetja,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določata zakon o gospodarskih javnih službah in zakon o gospodarskih družbah in drugi predpisi,
- odloča o drugih zadevah v skladu z odlokom o ustanovitvi podjetja, tem statutom in drugimi predpisi in splošnimi akti,
- določa višino nadomestila članom nadzornega sveta.

Nadzorni svet

30. člen

Nadzorni svet opravlja svoje naloge na podlagi zakona, odloka o ustanovitvi podjetja ter tega statuta.

Člani nadzornega sveta imajo enake pravice in obveznosti ter niso vezani na nikakršne smernice.

31. člen

Nadzorni svet šteje pet članov, od katerih štiri člane izvoli ustanovitelj, enega člana pa izvolijo delavci podjetja v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Ista oseba je lahko večkrat zaporedoma izvoljena v nadzorni svet.

Mandat članov nadzornega sveta traja štiri leta.

Člani nadzornega sveta so za svoje delo odgovorni organu, ki jih je izvolil.

32. člen

Člane nadzornega sveta lahko organ, ki jih je izvolil, odpokliče pred iztekom mandata. Za sklep o odpoklicu je potrebna najmanj tričetrtinska večina glasov. Odpoklic je možen tudi v drugih primerih, ki jih določa ZGD.

33. člen

V nadzorni svet ne morejo biti izvoljeni direktor podjetja, prokurist, delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v podjetju in druge osebe, za katere to določa ZGD.

34. člen

Nadzorni svet izvoli z večino glasov izmed svojih članov predsednika in njegovega namestnika. Do izvolitve vodi sejo najstarejši član sveta.

Izvolitev velja za čas mandata. Če predsednik ali namestnik predčasno prenehata s članstvom v nadzornem svetu ali več ne želita opravljati teh funkcij, se takoj izvoli nov predsednik oziroma namestnik.

35. člen

V 15 dneh po imenovanju članov nadzornega sveta, mora biti sklicana prva seja nadzornega sveta.

36. člen

Predsednik nadzornega sveta, ki zastopa in predstavlja nadzorni svet, predlaga dnevni red, sklicuje seje nadzornega sveta ter skrbi za pravočasno dostavo gradiva za seje članom nadzornega sveta.

37. člen

Vsak član nadzornega sveta, ustanovitelj ali direktor podjetja lahko zahtevajo, da predsednik nadzornega sveta takoj skliče sejo sveta in navedejo namen in razloge zanjo. Seja mora biti v dveh tednih po sklicu.

Če zahteva najmanj dveh članov nadzornega sveta, ustanovitelja ali direktorja ni bila sprejeta, lahko ti sami skličejo nadzorni svet in predlagajo dnevni red.

Nadzorni svet mora biti praviloma sklican vsaj enkrat v četrtletju, obvezno pa mora biti sklican enkrat v polletju.

38. člen

Vabilo za sejo z gradivom mora biti posredovano članom nadzornega sveta praviloma pet dni pred sejo, razen če gre za nujen sklic.

Če bi naj bili na seji sveta sprejeti sklepi, predsednik pošlje dnevni red s predlogi sklepov.

39. člen

Seje nadzornega sveta vodi predsednik ali njegov namestnik. Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča vsaj polovica članov. Sklepi nadzornega sveta se sprejemajo z večino glasov vseh članov sveta. Način glasovanja določi predsednik (javno ali tajno). Če le en član nadzornega sveta zahteva tajno glasovanje, se izvede kot tako.

40. člen

Nadzorni svet odloča o vprašanjih, ki so bila navedena v predlogu dnevnega reda za sejo. V nujnih primerih se lahko dnevni red dopolni, če tako odločijo člani nadzornega sveta z večino glasov.

41. člen

Na sejah nadzornega sveta sodeluje direktor podjetja in tisti strokovni delavci, ki lahko dajejo o vprašanju, ki je na dnevnem redu, potrebna pojasnila.

42. člen

Vsak član nadzornega sveta je dolžan varovati poslovno skrivnost podjetja. Ob prenehanju mandata mora član vrniti predsedniku sveta vso dokumentacijo, ki ima pomen poslovne skrivnosti.

Pismena poročila direktorja se vročijo članom sveta. Vsak član sveta je upravičen vpogledati dokumentacijo, ki je povezana s poslovnimi poročili.

43. člen

Nadzorni svet lahko oblikuje komisije, predvsem z namenom, da pripravljajo predloge sklepov in skrbijo za njihovo izvršitev. Komisije se oblikujejo po posameznih področjih dela sveta.

Komisije ne morejo sprejemati odločitev namesto nadzornega sveta, temu lahko dajejo le potrebna priporočila in predloge.

Člani komisije so upravičeni pregledovati dokumentacijo v podjetju o vprašanju, ki ga obravnavajo.

44. člen

Na sejah nadzornega sveta in komisij se vodi zapisnik, ki ga podpišeta zapisnikar in predsednik.

Sklepi morajo biti izrecno zapisani, pri čemer se navede, kdo je glasoval proti sklepom in morebitne razloge za tako odločitev.

45. člen

Pristojnosti nadzornega sveta so:

- nadzoruje vodenje poslova podjetja,
- odloča kot organ druge stopnje o pritožbah in zahtevah za varstvo pravic delavcev in drugih pritožbah, razen o tistih, za katere je za odločanje po tem statutu ali z drugimi akti pristojen drug organ,
- pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo podjetja, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
- daje navodila in smernice za delo direktorja,
- nadzira redno in pravočasno sestavljanje letnega računskega izkaza,
- spremlja rentabilnosti podjetja in njegova gospodarska gibanja,
- spremlja delovne načrte in programe ter splošne akte podjetja,
- sprejema splošne akte podjetja,
- daje predloge ustanovitelju o statusnih spremembah podjetja,
- imenuje komisije iz 43. člena tega statuta in druge izvršne organe,
- sprejema planske akte, s katerimi se določa delovni program in razvojni program podjetja ter spremlja njihovo uresničevanje,
- določa plačo direktorju ter delavcem s posebnimi pooblastili ter obravnava plače zaposlenih v zvezi z določili predpisov kolektivne pogodbe,
- obravnava zadeve večjih vrednosti, ki se nanašajo na vlaganja, investicijske odločitve, nakup ali prodajo osnovnih sredstev, ter oddajanje teh sredstev v začasno uporabo drugim osebam. (Za zadeve večje vrednosti se smatrajo vrednosti, določene z letnim poslovnim načrtom),
- obravnava predloge o razpolaganju s sredstvi brez vračilne obveznosti,
- obravnava predloge o delitvi dobička in pokrivanju izgube in jih posreduje ustanovitelju,
- obravnava predloge sindikalne organizacije v zvezi z uresničevanjem pravic in njihovega materialnega položaja,
- imenuje predstavnike v skupne organe upravljanja družb, v katere je podjetje vložilo sredstva,
- predlaga ustanovitelju ukrepe za vodenje politike na področju komunalne dejavnosti,

– imenuje člane razpisne komisije za razpis delovnega mesta direktorja,

– sprejema ukrepe za odstranitev motenj v poslovanju in uvede postopek za ugotavljanje odgovornosti za motnje v poslovanju,

– ocenjuje zahteve, ki so jih delavci izrazili s stavko preko stavkovnih odborov in o njih sprejema sklepe in odločitve,

– določa cene komunalnih in drugih storitev in proizvodov, razen za tiste, o katerih odloča ustanovitelj,

– imenuje in razrešuje direktorja podjetja,

– sprejema poslovno poročilo,

– odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakoni, drugimi predpisi, občinskimi akti, tem statutom in drugimi akti podjetja.

Če je konkretna odločitev sprejeta v planskem aktu podjetja, o njej ni potrebno ponovno odločati na nadzornem svetu.

46. člen

O vprašanih, za katera je tako določeno v odloku o ustanovitvi podjetja ali v skladu z njim v tem statutu ali v drugem splošnem aktu podjetja, odloča nadzorni svet v soglasju z ustanoviteljem.

12. DISCIPLINSKI POSTOPEK

47. člen

O disciplinskih odgovornosti delavcev za lažje kršitve delovne obveznosti odloča na prvi stopnji strokovni delavec, ki ga za to pooblasti direktor.

O disciplinski odgovornosti za hujše kršitve delovne obveznosti, za katere se izreče ali lahko izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja, odloča direktor.

48. člen

O pritožbah delavcev zoper ukrepe, izrečene na prvi stopnji po 47. členu tega statuta, odloča na drugi stopnji direktor podjetja.

49. člen

Disciplinske in odškodninske odgovornosti določa splošni akt, ki ureja to področje.

Do sprejema tega akta se uporabljajo določbe zakona, kolektivne pogodbe in tega statuta neposredno.

13. DIREKTOR

50. člen

Direktor predstavlja, zastopa in vodi podjetje. Mandat direktorja traja štiri leta. Po preteku mandata je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja podjetja.

51. člen

Direktorja podjetja imenuje nadzorni svet na podlagi javnega razpisa.

52. člen

Direktor mora poleg splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da ima VII. oziroma VI. stopnjo strokovne izobrazbe tehnične, ekonomske ali pravne smeri,
- da ima vsaj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delih,
- da predloži program poslovanja podjetja.

53. člen

Postopek razpisa za imenovanje direktorja vodi tričlanska razpisna komisija, ki jo imenuje nadzorni svet podjetja. Predsednika razpisne komisije imenuje nadzorni svet izmed članov komisije.

54. člen

Razpis za imenovanje direktorja mora biti objavljen najmanj tri mesece pred potekom mandata direktorja. V razpisu komisija določi rok za prijavo kandidatov.

55. člen

Razpisna komisija po končanem roku za vložitev prijav preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev prijavljenih kandidatov. Vloge kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, posreduje v odločanje nadzornemu svetu.

Odločitev nadzornega sveta o imenovanju direktorja mora biti sprejeta v roku 30 dni po preteku roka za vložitev prijav. O odločitvi se prijavljene kandidate obvesti v 8 dneh po opravljenem postopku imenovanja.

Če nadzorni svet ne imenuje nobenega od prijavljenih kandidatov za direktorja, se javni razpis ponovi.

56. člen

V primeru predčasnega prenehanja mandata direktorja, v drugih primerih, ko direktor preneha z delom, ali v primeru, da po poteku mandata ni izbran nov direktor, nadzorni svet največ za dobo enega leta imenuje vršilca dolžnosti direktorja brez javnega razpisa. Vršilec dolžnosti direktorja mora izpolnjevati pogoje za imenovanje direktorja, razen pogoja glede delovnih izkušenj.

57. člen

Direktor ima zlasti naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delovni proces in poslovanje podjetja,
- predlaga temelje poslovne politike, delovni program in plan razvoja,
- odgovarja za zakonitost dela podjetja,
- samostojno odloča in sklepa pogodbe v okviru svojih pristojnosti,
- predlaga organizacijo podjetja in njene spremembe,
- sprejema ukrepe za izvajanje sprejetih temeljev poslovne politike ter delovnega programa in plana razvoja,
- izvršuje sklepe ustanovitelja in nadzornega sveta,
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in sprejema druge delavce v delovno razmerje v podjetju,
- pooblašča posamezne delavce, da opravljajo zadeve iz njegove pristojnosti,
- odloča o razporejanju zaposlenih na posamezna delovna mesta in jim nalaga delovne obveznosti,
- poroča o poslovnih rezultatih podjetja po letnem obračunu,
- predlaga delitev dobička,
- odgovarja za pravilno vodenje knjig in poslovnih dokumentov,
- opozarja na nezakonite in škodljive odločitve oziroma zadrži njihovo izvršitev in na to opozori pristojni organ,
- predlaga višino sredstev za plače in določa normative delavcem ter razvršča delavce v tarifne razrede ter odloča o stimulacijah zaposlenih na osnovi poslovnega rezultata,
- izdaja naloge za službena potovanja doma in v tujini,
- odreja nadurno delo,
- izdaja posamične akte iz svoje pristojnosti,
- izreka disciplinske ukrepe delavcem za kršitve delovnih obveznosti ter odloča na drugi stopnji o pritožbah zoper izrečene ukrepe,
- skrbi za pravilno materialno in finančno poslovanje podjetja, zlasti za smotno uporabo materialnih in finančnih sredstev,
- skrbi za izpolnjevanje obveznosti, ki jih ima podjetje,
- skrbi za obveščanje delavcev,
- upravlja druge zadeve, za katere je to določeno z zakonom, drugimi predpisi, kolektivno pogodbo, tem statutom ali drugimi splošnimi akti podjetja ali akti in sklepi ustanovitelja.

58. člen

Direktor je za svoje delo odgovoren ustanovitelju in nadzornemu svetu, ki na podlagi ugotovljene odgovornosti lahko predlaga njegovo predčasno razrešitev.

59. člen

Direktor je odgovoren za škodo, ki bi nastala podjetju zaradi prekoračitev pooblastil ali iz grobe malomarnosti.

60. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- na lastno zahtevo,
 - če so bili zaradi izvajanja sklepa ali akta, ki ga je predlagal, kršeni interesi ustanovitelja, zlasti če je po njegovi krivdi nastala škoda,
 - če ni opravljal oziroma je malomarno opravljal svoje delo in so zato nastopile motnje v poslovanju podjetja,
 - v drugih, z zakonom določenih primerih.
- Če je direktor razrešen, se imenuje vršilec dolžnosti, takoj pa se objavi razpis za imenovanje direktorja.

61. člen

Pobudo, da se začne postopek za razrešitev direktorja, daje ustanovitelj, nadzorni svet podjetja, sindikat ter organi, ki skrbijo za uveljavljanje zakonitosti.

62. člen

Razloge za razrešitev direktorja iz druge in tretje alineje 60. člena ugotavlja komisija, ki jo imenuje ustanovitelj. Komisija posreduje svoje ugotovitve ustanovitelju, ki odloča o razrešitvi.

14. SVET DELAVCEV IN SODELOVANJE DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU PODJETJA

63. člen

Soupravljanje delavcev po delavskem zaupniku se izvaja v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

15. DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI IN ODGOVORNOSTMI

64. člen

Delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v podjetju je tehnični vodja podjetja.

16. ODGOVORNOSTI ČLANOV NADZORNEGA SVETA IN DRUGIH ORGANOV

65. člen

Člani nadzornega sveta so pri svojem delu dolžni spoštovati zakone in druge predpise ter splošne akte.

66. člen

Člani nadzornega sveta so za opravljanje funkcije odgovorni organu, ki jih je izvolil.

Odgovornost organov oziroma njihovih članov nastane zaradi neizpolnjevanja dolžnosti, ravnanja mimo pooblastil ali nevestnega izpolnjevanja obveznosti.

67. člen

Direktor podjetja, delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi in člani nadzornega sveta so materialno odgovorni za sprejete sklepe, s katerimi je povzročena materialna škoda podjetju, v odvisnosti od njihovega vpliva na sprejemanje in izvrševanje teh sklepov.

Način ugotavljanja materialne škode se opredeli s splošnim aktom podjetja, s katerim se ureja vprašanje odškodninske odgovornosti.

68. člen

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo v obliki sejnine in posebne nagrade, glede na finančni položaj podjetja. Višino plačila določi ustanovitelj s sklepom.

17. REŠEVANJE NOTRANJNH SPOROV V PODJETJU

69. člen

Notranje spore, ki bi nastali med posameznimi deli podjetja, rešuje direktor oziroma nadzorni svet.

18. VARSTVO IN IZBOLJŠANJE
ČLOVEKOVEGA OKOLJA

70. člen

Delavci v podjetju in njegovi organi organizirajo opravljanje dejavnosti tako, da je zagotovljena varnost pri delu in da se izvajajo ukrepi za varstvo delovnega okolja.

Pri opravljanju dejavnosti delavci podjetja in organi podjetja varujejo naravne vrednote in zagotavljajo potrebne pogoje za varstvo in izboljšanje človekovega okolja in preprečujejo ter odstranjujejo posledice, ki ogrožajo naravne in z delom ustvarjene vrednote človekovega okolja.

19. SODELOVANJE S SINDIKATOM

71. člen

Delavci se imajo pravico včlaniti v sindikat, ki deluje po svojih pravilih.

V podjetju se sindikatom zagotovijo možnosti za delo pri zagotavljanju socialne in ekonomske varnosti članov, njihovega kulturnega, športnega in drugega aktivnega udejstvovanja, ki lahko pripomore k boljšim delovnim rezultatom in boljšim delovnim razmeram.

72. člen

Direktor in strokovne službe zagotavljajo sindikatom podatke, informacije in dejstva v zvezi z delom, poslovanjem in razvojem podjetja, ki vplivajo na gmočni in socialni položaj članov sindikatov.

Pristojni organi in strokovne službe zagotovijo sindikatom podatke v zvezi z uresničevanjem ekonomskih in socialnih pravic članov sindikatov, ki so pomembni za ekonomski socialni položaj članov sindikatov.

73. člen

Nadzorni svet, ustanovitelj in drugi organi obravnavajo stališča in predloge sindikatov pri sprejemanju odločitev, ki bistveno vplivajo na družbenoekonomski, ekonomski in socialni položaj članov sindikatov in se do teh predlogov in stališč opredelijo.

74. člen

Delavcev podjetja, ki kot aktivisti in člani vodstev sindikatov v podjetju organizirajo in vodijo delo sindikatov, sodelujejo kot predstavniki sindikatov na sejah organov podjetja, izražajo svoja mnenja, predloge, pobude in zahteve sindikatov, v času in po poteku njihovega mandata ni mogoče klicati na odgovornost ali jih postavljati v manj ugoden položaj zaradi dela in izražanja mnenj v sindikatu oziroma v funkciji sindikalnega aktivista.

75. člen

Sindikalno vodstvo v podjetju lahko organizira stavko v podjetju v skladu z zakonom o stavki in strokovnimi pravili sindikata.

20. OBVEŠČANJE DELAVCEV

76. člen

Direktor mora obveščati delavce predvsem o vprašanjih, ki se nanašajo na:

- gospodarski položaj podjetja,
- razvojne cilje podjetja,
- splošni položaj panoge,
- spremembo dejavnosti,
- zmanjšanje gospodarske dejavnosti,
- spremembe tehnologije,
- letni obračun in letno poročilo o poslovanju,
- odločitve ustanovitelja in nadzornega sveta v zvezi s plačili in položajem delavcev.

Na zahtevo sveta delavcev mora podjetje omogočiti vpogled v dokumentacijo, ki je nujna za obveščenost o zadevah iz prejšnjega odstavka tega člena.

O zadevah iz četrte, pete, šeste in sedme alineje morajo biti delavci obveščeni pred sprejemom dokončne odločitve.

21. POSLOVNA TAJNOST

77. člen

Kot poslovna tajnost se štejejo listine in podatki:

- ki jih nadzorni svet podjetja ali ustanovitelj na predlog direktorja v skladu z zakonom določi za poslovno tajnost,
- ki jih kot zaupne sporoči podjetju pristojni organ,
- ki vsebujejo ponudbo poslovnim partnerjem na razpis ali javni natečaj – do objave rezultatov razpisa oziroma javnega natečaja,
- ki so posebnega družbenoekonomskega pomena,
- ki so tajni po zakonu, drugem predpisu ali jih za take razglasi pristojni organ.

78. člen

Za tajnost obrambe in zaščite se štejejo podatki in listine:

- ki so v zvezi z delom, ki jih podjetje opravlja za oborožene sile in so označene kot vojaška tajnost,
- ki so v zvezi z določenimi obrambnimi in zaščitnimi pripravami podjetja ter določenimi ukrepi obrambe in zaščite.

79. člen

Poslovno tajnost so dolžni varovati vsi delavci podjetja, ki na kakšen koli način zvedo za listino ali podatke, ki so poslovna tajnost. Dolžnost čuvanja poslovne tajnosti traja tudi po prenehanju delovnega razmerja v podjetju.

Dolžnost iz prvega odstavka tega člena se nanaša tudi na osebe, ki niso delavci podjetja, so pa zvedeli za podatek, ki ima značaj poslovne tajnosti.

Odgovornost za izdajo poslovne tajnosti je lahko kazenska in disciplinska.

80. člen

Dovoljenje za sporočanje podatkov, ki so poslovna tajnost, daje direktor oziroma oseba, ki jo on za to pooblasti.

22. SPLOŠNI AKTI PODJETJA

81. člen

Splošni akti podjetja so statut in drugi splošni akti, s katerimi se urejajo družbenoekonomski in drugi odnosi v podjetju.

82. člen

Statut je temeljni splošni akt podjetja. Drugi splošni akti ne morejo biti v nasprotju s statutom.

Posamični akti morajo biti v skladu z veljavnimi splošnimi akti.

83. člen

Posamezna vprašanja, ki jih ureja ta statut, se lahko podrobneje uredijo z drugimi splošnimi akti (pravilniki, poslovniki, sklepi).

84. člen

S pravilniki, poslovniki in sklepi se urejajo predvsem naslednje zadeve:

- finančno poslovanje, računovodstvo, razporejanje dobička,
- delovna razmerja in odgovornosti delavcev za delovne obveznosti,
- varnost in zdravje pri delu,
- požarna varnost in varstvo okolja,
- druge zadeve na podlagi zakonov, drugih državnih in občinskih predpisov ali na predlog ustanovitelja ali nadzornega sveta, če ta ugotovi, da je to potrebno za delo in poslovanje podjetja.

85. člen

Splošne akte podjetja, razen statuta, sprejema nadzorni svet podjetja.

86. člen

Splošni akti morajo biti objavljeni preden začnejo veljati. Objavljajo se na oglasni deski podjetja. Veljati začnejo praviloma osmi dan po objavi oziroma z dnem, ki ga določi posamezni splošni akt.

23. KONKURENČNA PREPOVED

87. člen

Za direktorja in druge delavce velja konkurenčna prepoved po zakonu, kolektivni pogodbi in po pogodbi o zaposlitvi.

24. KONČNA DOLOČBA

88. člen

Ta statut se objavi na oglasni deski in začne veljati osmi dan po objavi.

Spremembe in dopolnitve STATUTA javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. Tešanovci z dne 16. 10. 2018, vsebujejo naslednjo končno določbo:

14. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski podjetja.

976. Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava, d.o.o. (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 93. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 52/17) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17), je Občinski svet Občine Moravske Toplice na svoji 4. seji, dne 19. 3. 2019, sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja ČISTA NARAVA, d.o.o., ki obsega:

Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava, d.o.o. (Uradni list RS, št. 26/97)

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 41/97)

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 68/09)

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 52/17)

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 68/18).

Št. 354-00009/2017-12

Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

O D L O K
o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja
Čista narava, d.o.o.
(uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Moravske Toplice, s sedežem v Moravskih Toplicah, Kranjčeva ul. 3, 9226 Moravske Toplice (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja Javno komunalno podjetje Čista narava, d.o.o., kot družbo z omejeno odgovornostjo (v nadaljnjem besedilu: podjetje) za opravljanje dejavnosti iz tega odloka kot gospodarskih javnih služb.

II. FIRMA IN SEDEŽ

2. člen

Firma podjetja je: Čista narava, javno komunalno podjetje d.o.o..

Skrajšana firma je: Čista narava, d.o.o..

Sedež podjetja je: Tešanovci 20, 9226 Moravske Toplice.

3. člen

Podjetje ima pečat z naslednjo vsebino: Čista narava, javno komunalno podjetje, d.o.o..

III. DEJAVNOST PODJETJA

4. člen

a) Podjetje opravlja naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
 2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
 3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
 4. odlaganje komunalnih odpadkov,
 5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
 6. urejanje javnih poti, površin za pešce, zelenih in drugih javnih površin,
 7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov,
 8. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov, poti in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
 9. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav,
 10. upravljanje z javnimi objekti in površinami,
 11. upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih.
- b) Podjetje opravlja tudi druge dejavnosti komunalnega značaja:
1. prevoz blaga v cestnem prometu,
 2. gradnja hidrogradbenih objektov (cevovodov, vodovodov, kanalizacij),
 3. gradnja drugih objektov – nizkoogradnje – rekonstrukcije in popravila,

4. zaključna in obrtna dela v gradbeništvu,
 5. vzdrževanje in gradnja prometnih objektov,
 6. urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
 7. vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov – tržnic, igrišč, parkirišč, postajališč, sanitarij, kolesarnic ipd.,
 8. oskrba industrijskih porabnikov z vodo in oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
 9. krasitev naselij,
 10. plakiranje, obešanje transparentov in zastav,
 11. gradnja objektov nizkih gradenj in športnih objektov ter rušenje objektov in zemeljska dela ter druga gradbena dela,
 12. vzdrževanje športno rekreacijskih objektov,
 13. sejemska dejavnost in dejavnost tržnic,
 14. postavljanje reklamnih objektov,
 15. deratizacija in dezinfekcija ter zdravstveni nadzor nad pitno vodo iz lokalnih virov,
 16. urejanje prometne signalizacije,
 17. upravljanje gramoznic,
 18. zimska služba,
 19. opravljanje javnega potniškega prometa,
 20. upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov,
 21. oskrba z zemeljskim plinom in toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
 22. izdelava kompletne tehnične in tehnološke dokumentacije za vse vrste visokih in nizkih gradenj.
 Po standardni klasifikaciji dejavnosti se dejavnosti podjetja glasijo:

A08.120 Pridobivanje gramoza, peska, gline
 D35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
 E36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
 E37.000 Ravnanje z odpadki
 E38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
 E38.210 Deponije nenevarnih odpadkov, obratovanje
 E38.220 Posebni odpadki, ravnanje z njimi
 E39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 F41.200 Gradnja stanovanjskih in enostanovanjskih stavb
 F42.110 Gradnja cest
 F42.130 Gradnja mostov in predorov
 F42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
 F42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
 F43.110 Rušenje objektov
 F43.120 Zemeljska pripravljalna dela
 F43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
 F43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
 F43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
 F43.339 Druga zaključna gradbena dela
 F43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih del
 F43.990 Druga specializirana gradbena dela
 F43.310 Fasaderska in štukaterska dela
 F43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
 F43.330 Oblaganje tal in sten
 F43.341 Steklarska dela
 F43.342 Pleskarska dela
 G47.789 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 H49.39 Drug kopenski potniški promet
 H49.410 Cestni tovorni promet
 G52.240 Prekladanje tovora
 L68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 L68.320 Upravljanje nepremičnin za tuj račun
 M71.121 Meritve, geodetske, geološke, geokemične ipd.
 M71.129 Drugo tehnično projektiranje in svetovanje
 M71.112 Prostorsko planiranje

M71.111 Arhitekturno planiranje
 M73.110 Ekonomsko propagiranje
 N81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
 N82.300 Prirejanje razstav
 S96.030 Pogrebna dejavnost.

Ustanovitelj lahko s sklepom izvzame posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb iz javnega podjetja in zagotovi drugo obliko izvajanja javne službe.

5. člen

Podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

6. člen

Poleg splošnih pogojev, ki so predpisani za opravljanje dejavnosti podjetja, mora podjetje pri opravljanju dejavnosti upoštevati tudi pogoje, določene z odloki ustanovitelja in drugimi predpisi.

IV. USTANOVITELJ PODJETJA

7. člen

Edini ustanovitelj in lastnik podjetja je Občina Moravske Toplice.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Moravske Toplice.

8. člen

Ustanovitelj odloča o zadevah, ki jih določa zakon, občinski akt ali statut podjetja.

V. OSNOVNI KAPITAL

9. člen

Osnovni kapital javnega podjetja znaša 240.022,43 EUR in ga zagotavlja Občina Moravske Toplice s svojim vložkom.

VI. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

10. člen

Organi javnega podjetja so:

- ustanovitelj,
- nadzorni svet,
- direktor.

Ustanovitelj

11. člen

Pristojnosti in obveznosti ustanovitelja so:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- sprejme statut in statusne spremembe podjetja,
- zagotavlja nadzor nad poslovanjem podjetja,
- odloča o povečanju osnovne vloge ob razširitvi poslovanja javnega podjetja,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določata zakon o gospodarskih javnih službah in zakon o gospodarskih družbah in drugi predpisi,
- odloča o drugih zadevah v skladu s tem odlokom in statutom podjetja.

Nadzorni svet

12. člen

Nadzorni svet šteje pet članov, od katerih štiri člane imenuje ustanovitelj, enega pa imenuje podjetje v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let. Ista oseba je lahko večkrat zaporedoma imenovana za člana nadzornega sveta.

13. člen

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov podjetja:

- v pritožbah odloča kot organ druge stopnje,
- določa predloge cen iz pristojnosti ustanovitelja,
- pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo podjetja,
- daje navodila in smernice za delo direktorja podjetja,
- nadzira redno in pravočasno sestavljanje letnega računovodskega izkaza,
- spremlja rentabilnost podjetja in njegova gospodarska gibanja,
- sprejema delovne načrte in programe ter splošne akte podjetja,
- opravlja druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- imenuje in razrešuje direktorja podjetja,
- sprejema poslovno poročilo.

S statutom podjetja se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z njegovim delovanjem.

Direktor

14. člen

Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor, ki je odgovoren za zakonito delo podjetja.

Direktorja imenuje in razrešuje nadzorni svet podjetja na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom javnega podjetja.

Direktorja se imenuje za 4 leta, ista oseba je lahko po poteku mandata ponovno imenovana.

15. člen

Statut podjetja opredeli način sklicevanja sej organov podjetja in druga vprašanja, pomembna za delovanje organov podjetja.

VII. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE PODJETJA

16. člen

Podjetje predstavlja in zastopa direktor v skladu z zakonom in odlokom brez omejitev, razen v zadevah, za katere je potrebno soglasje ustanovitelja oziroma nadzornega sveta.

VIII. FINANCIRANJE

17. člen

Viri za financiranje dejavnosti podjetja iz »a« točke 4. člena tega odloka so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cena storitev, tarifa),
 - viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
 - drugi viri, določeni z zakoni ali predpisi občine.
- Gospodarske javne službe po tem odloku so profitne dejavnosti.

Dejavnosti podjetja iz »b« točke 4. člena tega odloka se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

18. člen

Podjetje je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svojih dejavnosti, določenih s tem odlokom.

Podjetje sprejema in izvršuje vse pravice in obveznosti v pravnem in poslovnem prometu.

19. člen

Premoženje podjetja, razen objektov in naprav, namenjenih izvajanju gospodarskih javnih služb (infrastrukturni objekti in naprave), je v pravnem prometu.

20. člen

Podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

Ustanovitelj za obveznosti podjetja ne odgovarja.

X. DOBIČEK IN IZGUBA

21. člen

Način ugotavljanja in pokrivanja izgube ter ugotavljanja in razporejanja dobička podjetja se določi s statutom podjetja.

XI. SPLOŠNI AKTI

22. člen

Ustanovitelj javnega podjetja sprejme statut javnega podjetja, v katerem se podrobneje uredi zlasti organizacija in delovanje podjetja ter njegovih organov in druga vprašanja.

Nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejemata tudi druge splošne akte.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Občinski svet Občine Moravske Toplice sprejme Statut javnega komunalnega podjetja Čista Narava d.o.o. najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

24. člen

Do imenovanja direktorja podjetja po javnem razpisu opravlja to funkcijo vršilec dolžnosti direktorja.

25. člen

Vpis podjetja v sodni register mora biti priglašen najkasneje v 15 dneh po uveljavitvi tega odloka.

26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 68/09) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 51/17) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

NOVA GORICA

977. Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica in drugih pogojev v vrtcih

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15), petega in šestega odstavka 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12 in 18/17) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. marca 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica in drugih pogojev v vrtcih**

1.

S tem sklepom se za posamezne programe javnih vrtcev določijo enotne ekonomske cene programov, ki so osnova za plačilo staršev ter pogoji za vpis otrok v vrtec v Mestni občini Nova Gorica in drugi pogoji izvajanja programov v vrtcih.

2.

Enotne ekonomske cene programov v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica znašajo mesečno na otroka (v EUR):

	DNEVNI PROGRAM (9 ur)	POLDNEVNI PROGRAM (6 ur)
I. STAROSTNO OBDOBJE – oddelki 1–3 let	514,35	433,35
II. STAROSTNO OBDOBJE – oddelki 3–4 let	424,72	357,16
II. STAROSTNO OBDOBJE – oddelki 3–6 let in 4–6 let	356,77	299,40
KOMBINIRANI ODDELKI	424,72	357,16

Cena poldnevnega programa brez kosila je nižja od poldnevnega programa za strošek kosila.

3.

Mestna občina Nova Gorica s tem sklepom določa, da se najvišje število otrok v oddelku, določeno z normativi poveča za enega otroka v vseh polovičnih oddelkih oziroma za dva otroka v vseh ostalih oddelkih v vseh javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica.

4.

V primerih odsotnosti otroka se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, in sicer za dnevni program: 41,80 EUR mesečno oziroma 1,90 EUR dnevno, poldnevni program: 31,68 EUR mesečno oziroma 1,44 EUR dnevno, poldnevni program brez kosila: 14,96 EUR mesečno oziroma 0,68 EUR dnevno, z upoštevanjem dejanskih delovnih dni, če starši o otrokovi odsotnosti obvestijo vrtec najkasneje do 8.00 ure prvega dne otrokove odsotnosti. Materialni stroški v vrtcih znašajo mesečno na otroka 55 EUR.

5.

Starši otrok, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko v vrtcu dodatno uveljavljajo naslednje olajšave:

a) financiranje daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni:

Če otrok zaradi bolezni ne obiskuje vrtca, so starši oproščeni plačila vrtca za vsak obračunski dan, ki presega 10 zaporednih obračunskih dni odsotnosti otroka. Mestna občina Nova Gorica sofinancira plačilo staršev za največ 60 obračunskih dni v koledarskem letu, in sicer pod naslednjimi pogoji: po koriščenju sofinanciranja 30 obračunskih dni, se sofinanciranje lahko izjemoma odobri še za največ dodatnih 30 obračunskih dni v koledarskem letu, po predhodnem soglasju uprave vrtca, in sicer pod pogojem, da za izbrano obdobje in izbrano enoto vrtca ni izražen interes po vključitvi drugih otrok, kar je razvidno iz prejetih vlog za vpis v vrtec. Vlogo za oprostitev plačila s priloženim zdravniškim potrdilom starši oddajo pristojni upravi vrtca najkasneje v roku 5 delovnih dni od zaključka odsotnosti;

b) financiranje začasnega izpisa v poletnih mesecih, in sicer za izbranih najmanj 10 in največ 44 zaporednih obračunskih dni v obdobju od 1. julija do 31. avgusta, ki se lahko koristi v enem ali dveh sklopih.

Med začasnim izpisom plačajo starši 50 % dohodkovnega razreda, določenega na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Starši so začasni izpis dolžni napovedati pristojni upravi vrtca v pisni obliki, najmanj en mesec pred prvim dnevom odsotnosti otroka. Olajšave začasnega izpisa ne morejo koristiti starši za šoloobvezne otroke, ki v nepretrganem trajanju v obdobju od 1. julija do 31. avgusta oziroma v mesecu avgustu ne obiskujejo vrtca in se s septembrom všolajo.

c) Navedeni dodatni olajšavi plačil staršev iz točk a) in b) veljata le za prvega otroka, če je istočasno več otrok v družini vključenih v vrtec.

6.

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca, se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa.

7.

Javni vrtci v Mestni občini Nova Gorica izvedejo vpis novincev za naslednje šolsko leto v prvem tednu meseca aprila. Starši, ki želijo vključiti otroka v vrtec v mesecu septembru so dolžni, v roku 5 dni od oddaje vloge za vpis, pristojni upravi vrtca predložiti dokazilo o plačilu akontacije v višini 50 EUR, na osnovi katerega bo staršem najkasneje do 30. aprila posredovana pogodba v podpis. Starši, ki želijo vključiti otroka v vrtec v mesecu septembru in vpisujejo otroka v obdobju po uradnem vpisu novincev do 31. avgusta so dolžni, v roku 5 dni od oddaje vloge za vpis, pristojni upravi vrtca predložiti dokazilo o plačilu akontacije v višini 80 EUR, na osnovi katerega bo staršem posredovana pogodba v podpis, v kolikor bo vrtec razpolagal s prostimi mesti. Plačana akontacija se poračuna v mesecu oktobru oziroma po prvem mesecu obiskovanja programa. V kolikor starši ne pripeljejo otroka v vrtec na dogovorjeni dan, ki je določen v pogodbi ali v primeru, da že v septembru izpisujejo otroka, dano akontacijo izgubijo, akontacija pa se nameni za plačilo materialnih stroškov v vrtcu za mesec september. Za vpise med šolskim letom, se akontacija ne plačuje.

8.

Vrtec Nova Gorica izvede v prvem tednu meseca junija tudi vpis otrok v krajši program za naslednje šolsko leto.

9.

Javni vrtci v Mestni občini Nova Gorica oblikujejo oddelke glede na veljavno zakonodajo in vrtčevski okoliši, ki ga določi pristojni oddelek Mestne občine Nova Gorica. Vrtčevski okoliši so skladni s šolskimi okoliši, razen v Solkanu in Novi Gorici, kjer se zaradi večjega števila vrtcev posebej določi vrtčevski okoliš glede na oddaljenost vrtca do stalnega prebivališča otroka. Vrtci so avtonomni pri razporejanju otrok in organizaciji oddelkov.

10.

Prednost pri vključitvi v program vrtca v določeni enoti imajo tisti otroci, ki se bodo prej vključili v program, ne glede

na datum oddaje vloge za vpis v vrtec. Ob istem datumu vključitve v določeno enoto vrtca, se upošteva naslednji prednostni vrstni red:

1. otroci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi in imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v vrtčevskem okolišu,

2. otroci, za katere starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine in imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v vrtčevskem okolišu,

3. otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v vrtčevskem okolišu,

4. otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v drugih vrtčevskih okoliših v Mestni občini Nova Gorica,

5. otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev začasno prebivališče v vrtčevskem okolišu,

6. otroci s stalnim prebivališčem v drugih občinah, državah.

11.

Javni vrtec je dolžan začeti oziroma končati poslovni čas v posamezni enoti vrtca v terminu, določenem na osnovi najmanj dveh pisno izraženih potreb staršev otrok v enoti vrtca z enim oddelkom, ob pogoju, da v navedenem terminu starši tudi dejansko pripeljejo oziroma odpeljejo otroka v oziroma iz vrtca. V enoti vrtca z več oddelki se mora število izraženih potreb sorazmerno povečati. V Centralnem vrtcu se lahko glede na potrebe staršev iz vseh vrtčevskih okolišev Vrtca Nova Gorica določi daljši poslovni čas enote.

V kolikor starši pridejo iskat otroka v vrtec po končanem poslovnem času vrtca oziroma po preteku otrokovih devetih urah bivanja v vrtcu, se vsaka začeta ura zamude zaračuna staršem po ceni, ki znaša 8 EUR.

V primeru, da bo v enoti vrtca občasno prisotnih manj kot pet otrok (šolske počitnice, pred/po praznikih), se te otroke, v dogovoru s starši, za določen čas prerazporedi v najbližjo enoto na območju Mestne občine Nova Gorica. Pri razporejanju otrok in organizaciji oddelkov so vrtci avtonomni.

12.

Vrtec Nova Gorica lahko v Centralnem vrtcu po poslovnem času organizira popoldansko varstvo otrok, v kolikor bo dnevno prisotnih vsaj šest otrok, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa.

Pogoj za vključitev otroka sta dokazili delodajalcev obeh staršev oziroma skrbnikov otroka iz katerih je razvidno, da je njuna obvezna prisotnost na delu po poslovnem času vrtca, ki ju je potrebno predložiti vrtcu vsako leto v mesecu avgustu in v januarju. Starši otrok so dolžni najaviti oziroma odjaviti otrokovo namero po vključitvi v popoldanski termin vsaj dva dni pred predvidenim terminom. Cena popoldanskega varstva za starše znaša 5 EUR za vsako začeto uro.

13.

Ob vpisu otrok v Vrtec Nova Gorica se otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah oziroma državah ter otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v drugih vrtčevskih okoliših v Mestni občini Nova Gorica prioriteto razporejajo na prosta mesta v Enoto vrtca Čriček v Kromberku. V Enoti vrtca Julke Pavletič v Solkanu in v Enoti vrtca Mojca se med šolskim letom, glede na potrebe staršev, organizirata oddelka prvega starostnega obdobja.

V Centralnem vrtcu se ena igralnica nameni za razvojni oddelek.

14.

V kolikor v javnem vrtcu v okviru že obstoječe kadrovske strukture ni mogoče zagotoviti začasnega spremljevalca za otroke s posebnimi potrebami, ki imajo pravico do začasnega spremljevalca priznato v odločbi o usmeritvi oziroma v zapi-

sniku ali načrtu pomoči družini, se lahko financira zaposlitev začasnega spremljevalca, če je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in če imajo starši otrok poravnane vse finančne obveznosti do javnega vrtca ter če so za ta namen zagotovljena sredstva v proračunu Mestne občine Nova Gorica.

15.

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica pooblašča župana, da za vsak javni vrtec v Mestni občini Nova Gorica izda soglasje k:

- predlagani vrsti in številu oddelkov ter številu otrok v oddelku za prihodnje šolsko leto,
- predlagani sistemizaciji delovnih mest,
- predlaganim novim zaposlitvam strokovnih delavcev.

16.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov in drugih pogojev v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica št. 602-11/2017-19 z dne 1. 2. 2018 (Uradni list RS, št. 9/18).

17.

Ta sklep začne veljati takoj, uporablja pa se od 1. aprila 2019. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-8/2018-31

Nova Gorica, dne 21. marca 2019

Župan
Mestne občine Nova Gorica
dr. Klemen Miklavič l.r.

PUCONCI

978. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 17. in 110. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 4. seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2018

1. člen

S tem odlokom občinski svet sprejme Zaključni račun proračuna Občine Puconci za leto 2018.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za proračun, proračunski sklad in krajevne skupnosti za leto 2018 znašajo:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov/konto		v evrih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.365.867
	Tekoči prihodki (70+71)	5.707.893
70	Davčni prihodki	4.694.882
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.129.158
	703 Davki na premoženje	368.726
	704 Domači davki na blago in storitve	194.117
	706 Drugi davki	2.881

71	Nedavčni prihodki	1.013.010
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	680.458
	711 Takse in pristojbine	5.569
	712 Denarne kazni	2.566
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.082
	714 Drugi nedavčni prihodki	322.335
72	Kapitalski prihodki	207.166
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.349
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	205.817
73	Prejete donacije	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	Transferi prihodki	450.809
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	447.809
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.940.811
40	Tekoči odhodki	2.207.617
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	303.051
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.779
	402 Izdatki za blago in storitve	1.698.994
	403 Plačila domačih obresti	34.048
	409 Rezerve	121.745
41	Tekoči transferi	2.638.475
	410 Subvencije	140.399
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.522.483
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	224.220
	413 Drugi tekoči domači transferi	751.373
42	Investicijski odhodki	818.139
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	818.139
43	Investicijski transferi	276.580
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	226.434
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	50.146
III.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	438.629
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DNIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	Dana posojila in povečanje kapitalskega deleža	
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	52.862
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-52.862
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	324.721
55	Odplačila dolga	
	550 Odplačila domačega dolga	324.721
IX.	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	47.473
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-324.721
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-425.056
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. TEKOČEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	47.494

3. člen

Sestavni del tega odloka so tudi dokumenti zaključnega računa pripravljeni v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2019

Puconci, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

979. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 17. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu**

1. člen

Občinski svet Občine Puconci soglaša s ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Domania, Zavod za dnevno varstvo starejših in pomoč na domu, Puconci 79, 9201 Puconci, in sicer ob delavnih v višini 16,88 EUR na efektivno uro opravljene storitve; v soboto, nedeljo in dela proste dni pa 22,74 EUR na efektivno uro opravljene storitve.

Cena storitve za delovne dni iz prejšnjega odstavka znaša za uporabnike 7,88 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 9,00 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

Cena storitve ob sobotah, nedeljah in dela prostih dneh znaša za uporabnike 10,89 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 11,85 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa, preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu (Uradni list RS, št. 64/18).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se pa začne s 1. 4. 2019.

Št. 129-0046/2018

Puconci, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

RAZKRIŽJE

980. Odlok o proračunu Občine Razkrižje za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, s spremembami), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 s spremembami), ter 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 4. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Razkrižje za leto 2019

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Razkrižje za leto 2019 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v EUR		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	1.398.963,29
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	966.135,00
70	DAVČNI PRIHODKI	824.835,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	761.685,00

	703 Davki na premoženje	54.700,00
	704 Domači davki na blago in storitve	8.450,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	141.300,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	80.600,00
	711 Takse in pristojbine	1.200,00
	712 Globe in druge denarne kazni	31.200,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.300,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	17.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	67.000,00
	720 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in prostorov	27.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	40.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	365.828,29
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	235.225,11
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	130.603,18
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.481.781,10
40	TEKOČI ODHODKI	291.441,74
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	104.116,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.977,00
	402 Izdatki za blago in storitve	161.670,51
	403 Plačila domačih obresti	3.940,00
	409 Rezerve	4.738,23
41	TEKOČI TRANSFERI	577.910,03
	410 Subvencije	53.300,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	286.720,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.372,03
	413 Drugi tekoči domači transferi	216.518,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	581.786,38
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	581.786,38
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	30.642,95
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	5.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.642,95
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-82.817,81
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
	2344 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	

	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	152.241,00
50	ZADOLŽEVANJE	152.241,00
	500 Domače zadolževanje	152.241,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	78.850,00
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	78.850,00
	550 Odplačila domačega dolga	78.850,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-9.426,81
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	73.391,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	82.817,81
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	9.426,81

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim planom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na krajevno običajen način.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in drugih javnih skladov,
- prihodki iz EU za investicije.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračun.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se namensko prenesejo v proračun tekočega leta.

5. člen

(sredstva za delovanje proračunskih porabnikov)

Za delovanje neposrednih proračunskih porabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev ter za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega porabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih pri tekočih odhodkih (konti-40) in tekočih transferih (konti-41) ne sme presegati 70% pravic porabe proračuna za leto 2018.

Omejitve iz prvega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto se uvrstijo v načrt razvojnih programov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitev občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. Podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 500 EUR.

O uporabi proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet v polletnem poročilu in zaključnem računu proračuna.

10. člen

(proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 0,5% bilance prihodkov in odhodkov.

11. člen

(likvidnostno zadolževanje)

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna se lahko za začasno kritje odhodkov najame posojilo največ

do višine 5% vseh prihodkov sprejetega proračuna za tekoče obračunsko obdobje, ki mora biti odplačano do zaključka proračunskega leta. O najetju likvidnostnega posojila odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

12. člen

(rebalans proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni mogoče uravnesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

13. člen

(odredbodajalec)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, ki prav tako skrbi za gospodarjenje z likvidnostnimi sredstvi proračuna zaradi ohranitve njihove realne vrednosti. Odredbodajalec proračuna je župan.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

Župan lahko dolžniku do višine 500 EUR tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

V. NADZOR

15. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Razkrižje v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organ, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

VI. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
TER JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina lahko zadolži do zneska, ki je opredeljen v računu financiranja.

O zadolžitvi odloča občinski svet občine. Pogodbo o zadolževanju podpisuje župan ob predhodnem soglasju Ministrstva za finance RS in je sestavni del pogodbe.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

17. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2019 smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Razkrižje v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019 dalje.

Št. 007-0014/2019-1

Šafarsko, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

**981. Odlok o podelitvi koncesije za izvrševanje
javne službe zagotovitve zavetišča za
zapuščene živali na območju Občine Razkrižje**

Na podlagi 27. člena Zakona o zaščiti živali (ZZZiv; Uradni list RS, št. 38/13 – UPB3, 23/13, 21/18 – ZNORg), 6. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18), Pravilnika o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Uradni list RS, št. 45/00, 78/04), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 28/11) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 4. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ODLOK**o podelitvi koncesije za izvrševanje javne službe
zagotovitve zavetišča za zapuščene živali
na območju Občine Razkrižje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Oskrba zapuščenih živali na območju Občine Razkrižje se zagotavlja kot obvezna javna služba s podelitvijo koncesije koncesionarju, ki ga bo Občina Razkrižje izbrala v skladu z določili tega odloka.

(2) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, Občina Razkrižje kot koncedent (v nadaljevanju: koncedent) določa: predmet in območje izvajanja javne službe, način opravljanja varstva zapuščenih živali, postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja, pogoje za podelitev in izvajanje koncesije, vire

in način financiranja, nadzor nad izvajanjem koncesije, prenehanje koncesijskega razmerja, končne določbe in druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje obvezne javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, zlasti pa ulovljenih, oskrbljenih in oddanih psov,
- druge naloge, določene z zakonom ter podzakonskimi predpisi, ki urejajo zaščito živali.

III. OBMOČJE IZVRŠEVANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

Javna služba se v skladu s tem odlokom določi in izvršuje na celotnem območju Občine Razkrižje.

IV. NAČIN IZVRŠEVANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

- (1) Za izvrševanje javne službe se podeli koncesija.
- (2) Koncesija se podeli kandidatu, ki izpolnjuje z zakonom in s tem odlokom predpisane pogoje, po postopku, določenem v tem odloku.
- (3) Koncesija se podeli za obdobje desetih (10) let.

V. POSTOPEK JAVNEGA RAZPISA IN IZBIRE KONCESIONARJA

5. člen

- (1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Razkrižje.
- (2) Javni razpis za podelitev koncesije razpiše župan s sklepom, s katerim imenuje tudi strokovno komisijo za pripravo in izvedbo razpisa. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

6. člen

- (1) Javni razpis mora vsebovati najmanj navedbo o:
 - predmetu in območju koncesije,
 - začetku in času trajanja koncesijskega razmerja,
 - pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
 - pogojih opravljanja javne službe,
 - strokovnih referencah in drugih dokazilih za ugotavljanje usposobljenosti prijavitelja,
 - merilih, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,
 - roku in načinu predložitve prijav,
 - kraju in času odpiranja vlog,
 - roku za izbor koncesionarja,
 - roku, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
 - zahtevi za predložitev izvedbenega programa oskrbe zapuščenih živali,
 - načinih financiranja lokalne javne službe po tem odloku,
 - roku, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe,

- odgovornih osebah za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,
- ostale pogoje, določene s predpisi, ki urejajo področje koncesijskih storitev.

(2) V javnem razpisu se podrobneje opredelijo sestavine iz prejšnjega odstavka.

7. člen

- (1) Javni razpis uspe, če je na razpis prispela vsaj ena popolna prijava. Kot popolna prijava se šteje prijava, ki je formalno popolna, pravilna, pravočasna, primerna in sprejemljiva.
- (2) Če javni razpis ne uspe, se ponovi, in sicer najkasneje v 60 dneh od dneva zaključka neuspelega razpisa.

8. člen

- (1) Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo predvsem naslednja merila:
 - ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali – največ 80 točk,
 - predlog izvedbenega programa varstva zapuščenih živali – največ 15 točk,
 - dosedanje izkušnje prijavitelja – največ 5 točk.
- (2) Skupno število vseh točk je največ 100 točk.
- (3) Podrobnejša opredelitev meril se določi v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Komisija pregleda in oceni prijave na razpis. Prijavitelje, katerih prijave na razpis niso formalno popolne, se pozove k dopolnitvi.

10. člen

- (1) Po pregledu in ocenitvi prijav, komisija pripravi predlog izbire koncesionarja v obliki poročila. O izbiri koncesionarja odloči občina z upravno odločbo, potem ko so izpolnjeni vsi predpisani koraki za izbiro koncesionarja.
- (2) Nepopolne prijave, ki v zahtevanem roku niso bile dopolnjene, in prepozno prispele prijave, pristojni organ s sklepom zavrne.
- (3) Zoper odločbo iz prvega odstavka in sklep iz drugega odstavka tega člena je v roku 15 dni od vročitve, dovoljena pritožba na župana Občine Razkrižje.

11. člen

- (1) Z izbranim koncesionarjem se sklene koncesijska pogodba, ki jo v imenu koncedenta podpiše župan.
- (2) S koncesijsko pogodbo pogodbeni stranki podrobneje opredelita koncesijsko razmerje.
- (3) Koncesijsko pogodbo pošlje pristojni organ v podpis izbranemu prijavitelju takoj po dokončnosti aktov iz prejšnjega člena. Izbrani prijavitelj mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

12. člen

Izbrani koncesionar sme prenesti podeljeno koncesijo samo na podlagi pisnega dovoljenja koncedenta.

VI. POGOJI ZA PODELITEV IN IZVAJANJE KONCESIJE

13. člen

- Prijavitelj na javni razpis mora za podelitev koncesije za izvajanje javne službe na dan prijave izpolnjevati naslednje pogoje:
- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
 - da izpolnjuje pogoje, določene v pravnih aktih, ki urejajo zaščito, pomoč, oskrbo in nastanitev zapuščenih živali,
 - da ima poravnane davke in prispevke,

- da ni v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

14. člen

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar ob dokazanih razlogih pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno pisno obveščati in dogovarjati o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

(2) Kot višja sila se ne šteje stavka pri koncesionarju zaposlenih delavcev. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti izvajanje koncesije v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o zaščiti živali.

15. člen

(1) Koncesionar mora v roku 8 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti:

- za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe,
- za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe, povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Pogodba o zavarovanju za namen iz prejšnjega odstavka mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Razkrižje.

16. člen

Javno službo mora koncesionar opravljati skladno z zakonom o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

17. člen

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo nepretrgoma.

VII. VIRI IN NAČINI FINANCIRANJA

18. člen

Sredstva za izvajanje koncesije po tem odloku se zagotavljajo v vsakoletnem proračunu koncedenta.

19. člen

(1) Osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je ponudba za storitev oskrbe zapuščenih živali, ki jo kandidat za koncesionarja predloži v postopku podelitve koncesije.

(2) Način plačila koncesionarju se določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili veljavne zakonodaje.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

20. člen

(1) Koncedent ima pravico izvajati nadzor nad opravljanjem javne službe. Nadzor opravlja pristojna strokovna služba

koncedenta ter pristojna inšpekcijska služba. Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom posredovati informacije o poslovanju in omogočiti pooblaščenim osebam vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(2) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen.

(3) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

(4) Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost.

(5) Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

21. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bilo sklenjeno,
- s pisnim sporazumom koncedenta in koncesionarja,
- z odpovedjo,
- z odvzemom,
- na podlagi zakona.

22. člen

(1) V primeru, da po poteku koncesijskega razmerja postopek izbora novega koncesionarja še ni dokončan, mora dosedanj koncesionar izvajati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar največ šest mesecev.

(2) Koncedent in koncesionar lahko s pisnim sporazumom razveljavita koncesijsko razmerje. V tem primeru mora dosedanj koncesionar izvajati javno službo do izbora novega koncesionarja.

23. člen

(1) Koncesionar lahko samo zaradi izjemnih, nepredvidljivih okoliščin, ko iz utemeljenih razlogov ne more več izvajati javne službe, s šestmesečnim odpovednim rokom odpovedi koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar je v primeru, ko ob nastopu razlogov in okoliščin na njegovi strani ne more več izvajati javne službe, dolžan koncedentu kriti vse nastale stroške oskrbe zapuščenih živali do izbora novega koncesionarja.

24. člen

(1) Pristojni organ lahko z odločbo odvzame koncesijo, če koncesionar:

- v določenem roku ni podpisal koncesijske pogodbe,
- ne opravlja javne službe v skladu s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo,
- ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje javne službe skladno z veljavno zakonodajo,
- če zakon tako določa.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka tega člena je v roku 15 dni od njene vročitve, dovoljena pritožba na župana Občine Razkrižje.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-12/2019-3

Šafarsko, dne 2. aprila 2019

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

ROGAŠKA SLATINA**982. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina**

Na podlagi prvega odstavka 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 27. 2. 2019 sprejel

S K L E P**o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina****1. člen**

Občinski svet Občine Rogaška Slatina v Občinsko volilno komisijo Občine Rogaška Slatina imenuje:

predsednico: Klavdijo Prah, Male Rodne 35b, Rogaška Slatina,
namestnika predsednika: Marjana Aleksića, Cankarjeva ulica 17, Rogaška Slatina,
člana: Edvarda Došlerja, Gozdna ulica 26, Rogaška Slatina,
namestnika člana: Avgusta Čakša, Gozdna ulica 1, Rogaška Slatina,
člana: Vlada Koražijo, Sončna ulica 12, Rogaška Slatina,
namestnika člana: Brigito Halužan, Sončna ulica 1, Rogaška Slatina,
člana: Antona Podhraški, Tekračeva 30, Rogaška Slatina
in
namestnika člana: Marito Sajko, Ulica Kozjanskega odreda 13, Rogaška Slatina.

2. člen

Občinska volilna komisija je imenovana za mandatno obdobje štirih let.

3. člen

Sedež občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina je na sedežu Občine Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-002/2019-07

Rogaška Slatina, dne 27. februarja 2019

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

SEVNICA**983. Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica**

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 4. in 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti – ZPPDej (Uradni list RS, št. 62/16), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah

(Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGS40), 5. in 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 80/13 in 32/17) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K**o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta odlok določa način in pogoje opravljanja gospodarske javne službe zagotavljanja 24-urne dežurne službe, kot obvezne gospodarske javne službe in pokopališke ter pogrebne dejavnosti v Občini Sevnica.

(2) Dejavnosti po tem odloku se opravljajo s spoštovanjem in pieteto do pokojnic ali pokojnikov (v nadaljevanju: pokojnik) in njihovih svojcev.

2. člen

Za javne gospodarske službe, opredeljene v 1. členu tega odloka, ta odlok določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev posamezne gospodarske službe,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
- vire financiranja javne službe in način oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
- nadzor nad izvajanjem javne službe ter kazenske in prehodne določbe.

II. POKOPALIŠKI RED**1. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe****3. člen**

(1) Javne gospodarske službe, ki jih opredeljuje ta odlok, se izvajajo na celotnem območju Občine Sevnica ter delno v skladu s pogodbo z Občino Krško na območju pokopališča Rožno. Pokopališča so v naslednjih krajih in obsegajo naslednja območja:

1. Sevnica: Sevnica, Drožanje, Gornje Brezovo, Dolnje Brezovo, del Čanja, Ledina, Lončarjev Dol, Metni Vrh, Orehovo, Orešje nad Sevnico, Pečje, Prešna Loka, Vranje, Žigriški Vrh, Žurkov Dol, Stržišče, del Podvrha,
2. Rožno: Blanca, Kladje nad Blanco, Krajna Brda, Poklek nad Blanco, Selce nad Blanco, del Čanja,
3. Boštanj: Boštanj, Dolenji Boštanj, Apnenik pri Boštanju, Vrh pri Boštanju, del Jelovca, Novi Grad, Jablanica, del Mrtovcva,
4. Kopolje: Kopolje, Šmarčna, del Mrtovcva,
5. Log: Log, Radna, Konjsko, Lukovec, Laze pri Boštanju, Preska,
6. Loka pri Zidanem Mostu: Loka pri Zidanem Mostu, Račica, Čelovnik, Radež, Žirovnica, Slap, del Obrežja,
7. Razbor: Razbor, Okroglice, del Podgorice, del Brega, Polana, Paneče,
8. Šentjur na Polju: Šentjur na Polju, Breg,
9. Studenec: Studenec, Arto, Ponikve pri Studencu, Gornje Orle, Dolnje Orle, del Brezovega, Primož, Dedna Gora, Dol-

nje Impolje, Gornje Impolje, Velika Hubajnica, Mala Hubajnica, Osredek pri Hubajnici, del Zavrataca,

10. Rovišče pri Studencu: Rovišče pri Studencu, Hudo Brezje, del Zavrataca,

11. Šentjanž: Šentjanž, Birna vas, Budna vas, Cerovec, Goveji Dol, Kamenica, del Kala pri Krmelju, Koludrje, Hinje, del Krmelja, Leskovec v Podborštu, del Malega Cirknika, del Osredka pri Krmelju, del Podboršta, Srednik, Svinjsko, Štajngrob, del Velikega Cirknika,

12. Kal pri Krmelju: del Kala pri Krmelju, Kladje pri Krmelju, del Osredka pri Krmelju,

13. Veliki Cirknik: del Velikega Cirknika, del Malega Cirknika, Svinjsko, del Kostanjevice, del Roženberka,

14. Tržišče: Tržišče, Malkovec, Marendol, Pavla vas, Trščina, Škovec, Zgornje Vodale, Spodnje Vodale, Vrhek, Kaplja vas, Skrovnik, Gabrje, del Križa, del Jelovca, del Krmelja, del Polja pri Tržišču,

15. Drušče: Drušče, Rogačice, Češnjice, Znojile pri Studencu,

16. Slančji Vrh: Slančji Vrh, Krsinji Vrh, Gornja Stara vas, Otavnik, Jeperjek,

17. Telče: Telče, del Križa, del Telčic,

18. Gabrijele: Gabrijele, del Krmelja, del Polja pri Tržišču, Spodnje Mladetiče, Pijavice, Zgornje Mladetiče,

19. Zabukovje nad Sevnico: Zabukovje nad Sevnico, Mrzla Planina, del Podgorja ob Sevnici, del Podvrha, Trnovec, Stranje,

20. Podgorje ob Sevnici: del Podgorja ob Sevnici, del Podgorice.

(2) Ob pokopališčih se nahajajo mrliške vežice na naslednjih pokopališčih: Sevnica, Rožno, Boštanj, Log, Loka pri Zidanem Mostu, Razbor, Šentjur na Polju, Studenec, Rovišče pri Studencu, Šentjanž, Kal pri Krmelju, Veliki Cirknik, Tržišče, Telče, Gabrijele in Zabukovje nad Sevnico.

4. člen

(1) Pokopališča so namenjena pokopavanju umrlih, ne glede na njihovo bivališče, narodnost, raso, spol, jezik, politično in drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj ali katerokoli drugo osebno okoliščino.

(2) Na pokopališčih, določenih v prejšnjem členu tega odloka, se pokopavajo vsi umrli v območju, za katerega je pokopališče namenjeno, razen če je umrli pred smrtjo izrazil željo, da želi biti pokopan na pokopališču v drugem kraju ali iz drugega kraja, ali če tako želijo svojci umrlega.

5. člen

(1) Upravljevec pokopališč, navedenih v 3. členu tega odloka, je Občina Sevnica, ki s tem odlokom pooblašča Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica (v nadaljevanju: upravljavec) za izvajanje pokopališke dejavnosti, ki se nanaša na upravljanje ter urejanje pokopališč, in obsega:

- oddajanje prostorov za grobove v najem,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč,
- vodenje evidenc in
- izdajanje ustreznih soglasij skladno s tem odlokom.

(2) Pogrebna dejavnost, ki obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, je obvezna občinska gospodarska javna služba in jo na območju Občine Sevnica izvaja Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

(3) Prevoz, priprava in upepelitev pokojnika ter priprava in izvedba pogreba je pogrebna dejavnost in je gospodarska dejavnost, ki jo lahko opravljajo fizične ali pravne osebe, če izpolnjujejo zakonske in podzakonske določbe. Pogrebna dejavnost se izvaja skladno z odlokom in v dogovoru z upravljavcem pokopališča, na katerem se vrši pokop.

2. Vrsta in obseg storitev gospodarske javne službe

6. člen

(1) Pogrebna dejavnost obsega:

– zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna gospodarska javna služba ter

– prevoz, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja na trgu.

(2) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje in urejanje pokopališč kot gospodarsko javno službo in jo zagotavlja občina.

7. člen

(1) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

(2) Izvajalec 24-urne dežurne službe mora izpolnjevati pogoje iz Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti – ZPPDej (v nadaljevanju: zakon) in ravnati v skladu s pokopališkim redom in drugimi predpisi občine.

(3) Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe. Cenike te obvezne gospodarske javne službe sprejme Občinski svet Občine Sevnica.

8. člen

(1) Pogrebne dejavnosti se praviloma izvajajo izven pokopališča in obsegajo predvsem:

- urejanje dokumentacije;
- prevoz pokojnika;
- priprava pokojnika;
- upepelitev pokojnika,
- priprava in izvedba pogreba.

(2) Osnovni pogreb obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo.

(3) Minimalna pogrebna slovesnost obsega prevoz ali prenos pokojnika iz hladilnih prostorov do mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa.

(4) Pogrebne dejavnosti se izvajajo skladno z zakonom, podzakonskimi akti ter s tem odlokom.

9. člen

(1) Med pokopališke storitve sodi upravljanje pokopališč, ki obsega:

- urejenost pokopališča,
- izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja,
- oddajo grobov v najem,
- vodenje evidenc ter
- izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

(2) Urejenost pokopališča obsega naslednje storitve: – vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture:

1. vzdrževanje objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, skupnih glavnih poti, zelenic, dreves, grmovnic, živih mej,
2. odvoz odpadkov,
3. porabo vode in elektrike,
4. nadzorno službo,
5. storitve informacijske pisarne in
6. druga vzdrževalna dela;
- storitve najema pokopaliških objektov in naprav,
- storitve grobarjev in storitve pogrebnega moštva:
1. izkop in zasutje grobne jame,
2. prva ureditev groba, ki zajema odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče,
3. prekop posmrtnih ostankov,
4. prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom.

3. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev pokopališke dejavnosti

10. člen

Upravljavca, kot edini izvajalec javne službe pokopališke dejavnosti na območju Občine Sevnica, mora:

- zagotoviti uporabnikom stalno in kvalitetno izvajanje javne službe,
- zagotoviti vsem uporabnikom pokopaliških storitev po tem odloku storitve pod enakimi pogoji in v enakem obsegu,
- pri izvajanju storitev upoštevati sprejete predpise, standarde in normative,
- skrbeti za razvoj dejavnosti in zagotoviti ustrezne podlage pri oblikovanju programov razvoja dejavnosti ter pripravljati letne plane upravljanja in vzdrževanja pokopališč,
- voditi ločeno poslovne knjige in druge knjigovodske listine ter obračune, skladno z Zakonom o javnih financah in ostalimi predpisi, ki urejajo finančno poslovanje,
- pripraviti letni finančni načrt, v katerem so opredeljeni predvideni prihodki in odhodki ter predvidene aktivnosti posameznega proračunskega leta,
- pripraviti kalkulacijo cen storitev skladno s predpisi in jo posredovati v sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica ter opravljati storitve po potrjenih cenah,
- pripraviti pokopališki red, izdelati pokopališki načrt in opremiti pokopališča skladno z zahtevami zakona in tega odloka,
- uporabljati in vzdrževati infrastrukturne objekte in naprave v skladu z načeli dobrega gospodarja,
- zagotoviti izvedbo obveznosti v rokih, ki jih določa ta odlok,
- izvajati ostale aktivnosti, ki so potrebne za nemoteno opravljanje pokopaliških storitev in njihovo dostopnost uporabnikom.

11. člen

- (1) Pokopališče se zgradi ali obstoječe razširi na območju, ki je določeno s prostorskim planom občine na podlagi ureditvenega načrta, ob tem pa se upošteva potrebe za najmanj 30 let.
- (2) Za pokopališče je lahko določeno zemljišče, ki ni močvirnato in kjer podtalne vode ne vplivajo na studence, vodnjake, ribnike, vodno rekreacijske površine in podobno.
- (3) Pokopališče mora biti ograjeno z ograjo, zidom oziroma zimzelenim rastlinjem in mora biti odmaknjeno od drugih objektov.
- (4) Pokopališče ima zagotovljeno shrambo za orodje in urejen prostor za odlaganje odpadkov. Pokopališče ima praviloma tudi mrliško vežico s sanitarijami, prostorom za svojce in prostor za začetek pogrebnih svečanosti.

12. člen

- (1) Za vsako pokopališče mora upravljavca imeti izdelan pokopališki načrt z razdelitvijo na pokopališke oddelke in grobove.
- (2) Pokopališki oddelki, vrste grobov in grobovi morajo biti oštevilčeni. S temi označbami se vsi grobovi vpisujejo v pokopališko knjigo in kataster grobov, ki jo vodi upravljavca.
- (3) Načrt vrstnega reda grobov mora biti javno izobešen na vhodu na pokopališče.

13. člen

- (1) Na pokopališčih so lahko naslednje zvrsti grobov:
 - klasični (enojni, dvojni, otroški grobovi in grobnice),
 - vrstni grobovi,
 - grobišča,
 - žarni grobovi, namenjeni shranjevanju žar s pepelom umrlih (v enem žarnem grobu je lahko shranjenih več žar, žare pa se lahko shranjujejo tudi v klasične grobove),
 - kolumbarium – žarni zid,
 - povečani grobni prostor,

- prostor za anonimne pokope,
- prostor za raztros pepela.
- (2) Graditev novih grobnic na pokopališčih ni dovoljena.
- (3) Na pokopališču ali zunaj njega v njegovi neposredni bližini mora biti zagotovljen prostor za kostnico, to je prostor, v katere se lahko polagajo posmrtni ostanki prekopanih grobov.
- (4) Na novih pokopališčih ali na delu pokopališča, kjer se grobovi urejajo prvič, se pokop umrlih opravi po vrstnem redu grobov v dimenzijah, določenih s tem odlokom.

14. člen

- (1) Minimalne mere tlorisne površine grobnega prostora so naslednje:
 - za enojni grob je širina 1 m in dolžina 2 m,
 - za dvojni grob je širina 2 m in dolžina 2 m,
 - za žarni grob je širina 1 m in dolžina 1 m,
 - za kolumbarium – žarni zid v skladu z ureditvenim načrtom.
- (2) Za otroški grob se lahko določi ustrezne manjše mere (polovične mere).
- (3) Na starih delih pokopališča se morajo grobovi prilagajati obstoječemu stanju.
- (4) V kolikor so dolžine in širine grobnega prostora določene s projektno dokumentacijo, se upoštevajo dimenzije po projektni dokumentaciji.
- (5) Dimenzije grobov se merijo od zunanega roba grobnega prostora oziroma spomenika, grobne ograje ali robnika.

15. člen

- (1) Jama za grob mora biti praviloma globoka 1,80 m.
- (2) Jamo je dovoljeno poglobiti, da je v isti grob možno pred potekom mirovalne dobe opraviti še en pokop. V takem primeru mora biti debelina plasti zemlje nad spodnjo krsto najmanj 0,10 m, nad zgornjo krsto pa najmanj 0,80 m.
- (3) Jama za žarni grob mora biti globoka 0,50 m.
- (4) Če se žara shrani v obstoječi enojni, dvojni ali otroški grob, se tak grob ne smatra kot žarni grob.

16. člen

- (1) Prekop groba oziroma ponoven pokop pokojnika na isto mesto v grobu je dovoljen po poteku mirovalne dobe.
- (2) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu in na istem grobu.
- (3) Mirovalna doba za klasični pokop je 10 let. Za pokop z žaro mirovalne dobe ni.
- (4) Pred potekom mirovalne dobe se sme grob odpreti le, če to zahtevajo svojci ali druge fizične in pravne osebe, ki imajo interes, da se umrli izkoplje in prenese na drugo pokopališče ali v drugi grob na istem pokopališču, po poprejšnjem soglasju najemnika groba, sicer pa le z dovoljenjem upravljavca, ki o tem obvesti lokalno skupnost.

17. člen

- (1) Ekshumacije (prekopi zaradi sodne preiskave), ki so bile uradno odrejene na zahtevo pravosodnih organov, se opravljajo ob vsakem času. Drugi prekopi se opravljajo v obdobjih, ko temperature ozračja ne presegajo +10 °C, praviloma od 1. oktobra do 31. marca.
- (2) Za izkop se uporabljajo predpisi o izkopu umrlih.
- (3) Prekop posmrtnih ostankov je dovoljen samo v navzočnosti pooblaščenega zdravnika.

18. člen

- (1) Grobovi se lahko uredijo in nanje postavijo nagrobni spomeniki in druga obeležja v skladu s pokopališkim načrtom in pridobljenim soglasjem upravljavca pokopališča.
- (2) Spomeniki, nagrobni okviri in druga obeležja, ne smejo segati preko grobnega prostora.
- (3) Zasajanje visoko rastočega drevja ni dovoljeno. Dovoljena je zasaditev nizkega grmičevja, trajnih in drugih okrasnih rastlin, ki pa ne smejo segati izven meja groba.

(4) Če najemnik groba postavi okvir, nagrobni spomenik ali drugo obeležje v nasprotju z opredelitvami pokopališkega načrta ali brez soglasja upravljavca, mora nepravilnost odpraviti v 30 dneh po prejemu pisnega obvestila.

(5) V primeru, da najemnik nepravilnost ne odpravi, opravi to upravljavec na stroške najemnika.

19. člen

(1) Za obdobje od pokopa do postavitve spomenika in v primerih, ko spomenik iz določenih razlogov ne bo postavljen, določi in postavi upravljavec pokopališča enotno obeležje (prehodno), glede na minuli življenjski nazor umrlega.

(2) Za razširitev obstoječih pokopališč in za pokopališča na novih lokacijah, so dovoljena le obeležja (trajna) v predpisanih izmerah, skladno z načrtom pokopališča in pridobljenim soglasjem upravljavca.

20. člen

(1) Pokopališče se opusti na podlagi odločitve občine.

(2) Pred sprejetjem odločitve o opustitvi pokopališča morata dati svoje mnenje pristojna zdravstvena inšpekcija in pristojni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

(3) Opuščeno pokopališče se sme po 10 letih od zadnjega pokopa uporabiti za ureditev parkov, za druge namene pa šele po 30 letih od zadnjega pokopa.

(4) Preden se opuščen pokopališče uporabi za druge namene, ga je treba prekopati, posmrtno ostanke pa prenesti v skupno grobišče na pokopališče, ki je v uporabi.

4. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev pogrebne dejavnosti

21. člen

Izvajalci javne službe pogrebnih storitev, ki jih uporabniki iščejo prosto na trgu, morajo:

- biti registrirani za izvajanje dejavnosti po tem odloku, oziroma morajo imeti obrtno dovoljenje za opravljanje dejavnosti in ostala potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
- zagotavljati izvajanje storitev v skladu z zakonodajo in predpisanimi standardi in normativi,
- spoštovati pokopališki red in
- uporabljati infrastrukturne objekte in naprave v skladu z načeli dobrega gospodarja.

22. člen

(1) Pokop umrlega prijavi upravljavcu njegov družinski član ali oseba, ki je z njim stalno živela oziroma ga je po predpisih morala vzdrževati in zanj skrbeti. Če takih oseb ni, lahko pokop prijavi delodajalec, občina, pristojen center za socialno delo, uprava bolnišnice oziroma druga zdravstvena ali socialna ustanova ali skupnost stanovalcev. Pokop umrlega lahko upravljavcu prijavi tudi izvajalec pogrebnih storitev.

(2) Prijavi iz prvega odstavka tega člena je potrebno priložiti uradno izdano listino o prijavi smrti.

23. člen

(1) Prevoz umrlega s kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega doma zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato nazaj do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, opravi izvajalec 24-urne dežurne službe.

(2) Izvajalec ostalih pogrebnih storitev pa prevzame slednjega od izvajalca obvezne gospodarske javne službe 24-urne dežurne službe.

24. člen

(1) Umrli praviloma leži v mrliški vežici.

(2) Ležanje umrlega na domu ni dovoljeno v večstanovanjskih objektih.

(3) Umrli lahko leži tudi na drugem kraju, ob soglasju lastnika oziroma upravljavca prostora in upravljavca pokopališča.

25. člen

K pokopu ali upepelitvi se pristopi v rokih in na način, ki ga določa zakon.

26. člen

(1) Pokop v smislu tega odloka je pokop posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov umrlega ter druga dela, ki jih je potrebno opraviti v zvezi s pokopom in jih, skladno z zakonom, tem odlokom in dogovorom s svojci umrlega, izvede izvajalec pogrebnih storitev.

(2) Svojci umrlega so: oseba, ki je stalno živela z umrlim (zakonec ali oseba, katere dalj časa trajajoča življenjska skupnost z umrlim ima po zakonu pravne posledice kot zakonska zveza), polnoletni otroci umrlega, posvojenci, starši umrlega in drugi, ki so stalno živeli z umrlim oziroma njegovi najbližji sorodniki.

27. člen

(1) Pokop se opravi na pokopališču. O pokopu upravljavec pokopališča praviloma obvesti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča ali vaše skupnosti. Vrste pokopov so opredeljene z zakonom.

(2) V Občini Sevnica se opravljajo pokopi vsak dan od 8. do 18. ure.

(3) Pokop umrlega izven pokopališča ali raztrositev pepela umrlega iz žare na določenem kraju izven pokopališča je dovoljen samo v izjemnih primerih in na podlagi dovoljenja upravljavca, ki o tem obvesti lokalno skupnost.

(4) Raztros pepela umrlega iz žare ni dovoljen na zemljišču last Občine Sevnica ali na javnem dobrem, razen v območju posamičnega pokopališča.

28. člen

(1) Pogrebna svečanost je sestavni del pogreba in ima javni značaj. Pogrebna svečanost se mora opraviti z vso pieteto do umrlega.

(2) Način pokopa in pogrebne svečanosti je treba opraviti v skladu z voljo umrlega in pokopališkim redom, ki natančneje opredeljuje način pokopa in pogrebne svečanosti.

(3) Če umrli ni izrazil svoje volje, odloči o tem naročnik pogreba. Če naročnika pogreba iz vrst svojcev ni, odloča o načinu pokopa občinska uprava Občine Sevnica.

(4) Naročnik lahko izbira med naslednjimi načini izvedbe pogrebne svečanosti:

- javna pogrebna svečanost,
- pokop v družinskem krogu,
- anonimni pokop.

(5) Za organizacijo pogrebne svečanosti poskrbi izvajalec pogrebne dejavnosti v dogovoru s svojci umrlega. Čas pogrebne slovesnosti in pokopa določi upravljavec pokopališča v dogovoru z naročnikom pogreba in izvajalcem pogrebne dejavnosti.

29. člen

(1) Pogrebna svečanost se prične na poslovilnem prostoru pokopališča.

(2) Na željo umrlega ali svojcev se lahko opravi verski obred.

30. člen

(1) Pogrebni sprevod se odvija od kraja, kjer se prične pogrebna svečanost do groba na pokopališču.

(2) Če umrli leži v mrliški vežici na pokopališču, se pogrebna svečanost opravi od mrliške vežice do groba.

(3) V času pogrebne svečanosti lahko krsto ali žaro pokojnika nesejo do groba tudi druge osebe, če je to želja pokojnega ali njegovih bližnjih svojcev.

31. člen

(1) Vrstni red pogrebnih insignij in udeležencev pogreba ter potek samega obreda se opravi v skladu s pravilnikom upravljavca oziroma na krajevno običajen način.

(2) V primeru verskega obreda lahko spreved vstopi tudi v objekt verske skupnosti.

32. člen

(1) Za oborožene sile Republike Slovenije in organe za notranje zadeve, ki sodelujejo pri pogrebnih svečanostih, kakor tudi za organizacijo in potek vojaških pogrebov, veljajo njihova pravila ter pravila tega odloka.

(2) Vsake druge posebne svečanosti na pokopališču (posebni običaji društev, obletnice, proslave, obeležja ipd.) se opravijo v dogovoru z upravljavcem oziroma izvajalcem, s katerim se dogovori za izvedbo takšnih svečanosti.

33. člen

Najkasneje eno uro po končani slovesnosti je izvajalec pokopa dolžan grob zasuti in ga začasno primerno urediti tako, da ne poškoduje sosednjih grobov.

34. člen

(1) Stroške pogreba mora poravnati naročnik pogreba.

(2) Če naročnika pogreba ni, mora stroške pogreba poravnati občina, ki je prijavila pokop. Plačnik pogreba je lahko tudi druga fizična ali pravna oseba.

(3) Plačilo osnovnega pogreba ne sme presegati višine posebne oblike izredne denarne socialne pomoči kot pomoči pri kritju stroškov pogreba in posebne oblike izredne denarne socialne pomoči po smrti družinskega člana, kot ju določa zakon, ki ureja socialno varstvene prejemke. Izvajalec pogrebne dejavnosti mora zagotavljati minimalni pogreb v skladu s prejšnjim stavkom.

(4) Cene pogrebnih storitev in opreme morajo biti naročnikom pogreba na voljo na vidnem mestu v prostorih izvajalca pogrebne dejavnosti za poslovanje ter objavljene na njegovih spletnih straneh ali na krajevno običajen način. Razvidne morajo biti tudi iz specifikacije vseh posameznih opravljenih pogrebnih storitev in opreme na računu izvajalca pogrebne storitve.

(5) Določila tega člena se smiselno uporabljajo tudi za stroške 24-urne dežurne službe.

(6) V primeru, da poravna stroške pokopa Občina Sevnica, ima le-ta pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

5. Oddajanje prostorov za grobove v najem

35. člen

(1) Najemnik groba sklone ob prijavi pokopa najemno pogodbo za grob z upravljavcem pokopališča.

(2) Ob prijavi pokopa oziroma sklenitvi najemne pogodbe se najemniku dodeli en grobni prostor. Na osebno željo najemnika se dodeli še dodaten grobni prostor, za katerega se plača ekonomska cena v enkratnem znesku. Ekonomska cena je enaka stroškom za pridobitev novega grobnega prostora.

(3) Ob smrti najemnika groba se morajo dediči najemnika dogovoriti, kateri izmed dedičev bo prevzel pravico do najema groba. Če dedič najemnika groba ne uveljavi pravice do najema groba v 90 dneh po smrti najemnika, izgubi pravico do najema groba.

36. člen

(1) Prostore za grobove (v nadaljevanju: grobni prostor) daje v najem upravljavec v skladu s tem odlokom in zakonom.

(2) Pogoji najema se določijo z najemno pogodbo med najemnikom in upravljavcem, ki določa najmanj:

- podatke o grobu in najemniku groba,
- dobo najema grobnega prostora,
- pravice in obveznosti upravljavca in najemnika groba,
- višino in način plačevanja grobnine,
- ukrepe, če najemnik grobnega prostora ne bi uredil v skladu z ureditvenim načrtom pokopališča in določili tega odloka,

– ukrepe v primeru neizvrševanja pogodbenih obveznosti, možnosti podaljšanja najemne pogodbe in

– razloge za predčasno prekinitev pogodbenega razmerja.

37. člen

(1) Grobni prostor se daje v najem za nedoločen čas. Izjema je vrstni grob, ki se odda v najem za določen čas, po preteku dobe pa najema ni mogoče obnoviti ali podaljšati. Za leto, v katerem se sklone najemna pogodba za nov grob, se grobnina za najem grobnega prostora plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

(2) Če želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred potekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino do konca poteka mirovalne dobe.

(3) Pravico do najema grobnega prostora ima tisti, ki je poravnal stroške pokopa. To pravico je mogoče prenesti na drugega samo s spremembo najemne pogodbe.

38. člen

(1) Grobnina za grobni prostor se plačuje letno, na podlagi računov izstavljenih s strani upravljavca glede na vrste grobov navedenih v 13. členu tega odloka.

(2) Višino grobnine določi Občinski svet Občine Sevnica s cenikom.

(3) Grobnine morajo pokriti stroške rednega vzdrževanja pokopališča in objektov ter manjše investicijske posege.

39. člen

(1) Najemnik lahko odpove pogodbo, vendar pa odpoved stopi v veljavo s 1. januarjem prihodnjega leta, od dne ko je najemnik upravljavcu pisno sporočil odpoved.

(2) Upravljavec mora pisno opozoriti najemnika o prenehanju najemne pogodbe in ga opozori, da je dolžan odstraniti opremo groba najkasneje v 15 dneh po poteku in razveljavitvi najemne pogodbe. Če tega ne stori, stori to upravljavec na najemnikove stroške.

(3) Obveznosti upravljavca navedene v prejšnjem odstavku tega člena veljajo tudi v primeru, da upravljavec sam razveljavi najemno pogodbo.

40. člen

(1) V času od odstranitve opreme groba do poteka mirovalne dobe in ponovne oddaje grobnega prostora drugemu najemniku, skrbi za minimalno vzdrževanje opuščenega groba upravljavec pokopališča.

(2) Sredstva za vzdrževanje iz prejšnjega odstavka tega člena zagotavlja upravljavec.

41. člen

(1) Upravljavec razveljavi najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če najemnik grobnega prostora po predhodnem opozorilu ne poravn svojih obveznosti,
- če najemnik kljub opozorilu ne vzdržuje groba skladno s tem odlokom, pogodbo in pokopališkim redom,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar tako zahteva načrt preureditve pokopališča.

(2) Po razveljavitvi najemne pogodbe se smatra grobni prostor kot opuščen grob do konca mirovalne dobe, nakar se prekoplje in odda drugemu najemniku.

42. člen

(1) Po poteku mirovalne dobe in po poteku najemne pogodbe se grob prekoplje in grobni prostor odda novemu najemniku.

(2) Posmrtni ostanki pokopanih v prekopanem grobu se prenesejo v kostnico.

(3) Upravljavec pokopališča je dolžan zavarovati vrednostne predmete, ki se najdejo ob prekopu grobov ter jih shraniti. Najdene predmete mora upravljavec izročiti upravičencu, če je ta znan, sicer ravna v skladu z veljavnimi predpisi.

6. Vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališčih**43. člen**

(1) Za red in vzdrževanje pokopališča je odgovoren upravljavec pokopališča. Ta skrbi za pokopališke poti, zgradbe, ograje, žive meje, spomenike in obeležja splošnega pomena ter druge komunalne naprave.

(2) Upravljavec se enkrat letno uskladi o letnem oziroma večletnem planu vzdrževanja pokopališča s krajevno skupnostjo glede na lego posameznega pokopališča.

(3) Za red in vzdrževanje grobov so odgovorni najemniki grobov.

(4) Za sakralne objekte v sklopu pokopališča skrbi lastnik teh objektov ali izvajalec javne službe, če ga lastnik za to pooblasti.

(5) Zidarska, kamnoseška, kovino strgarska in druga dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov, in s tem povezanimi prevozi, se lahko opravljajo le s predhodnim soglasjem upravljavca. Upravljavec mora zagotavljati enakopravno obravnavo kamnosekov, vrtnarjev in drugih izvajalcev storitev na pokopališču.

(6) Na pokopališču in v neposredni bližini območja pokopališča v času pogrebnih svečanosti niso dovoljene dejavnosti, ki motijo potek pogrebne svečanosti (npr. povzročanje hrupa, vpitje, moteči zvoki in podobno). Upravljavec pokopališča povzročitelja na to opozori pred začetkom pogrebne svečanosti.

(7) Pokopališki red mora biti izobešen na pokopališču.

44. člen

(1) Najemniki grobnih prostorov in obiskovalci pokopališča morajo:

- na pokopališču in objektih pokopališča izražati dostojanstvo do umrlih,
- redno vzdrževati grobove, odlagati odpadke v zabojnike za odpadke,
- postavljati spomenike in urejati grobove v skladu z načrtom ureditve pokopališča,
- obveščati upravljavca pokopališča o vseh pomembnejših spremembah v zvezi z najemom grobnega prostora.

(2) Najemnikom grobnih prostorov in obiskovalcem pokopališč ter mrliške vežice je prepovedano:

- nedostojno vedenje, vpitje, razgrajanje in podobno,
- stopanje in hoja po grobovih,
- voditi živali na pokopališče,
- odlaganje odpadkov izven določenega prostora,
- trganje zelenja in cvetja na tujih grobovih,
- onesnaževanje pokopališča in poškodovanje prostorov, naprav, predmetov in nasadov,
- vožnja in puščanje koles in motornih vozil na pokopališču,
- poškodovanje grobov,
- odlaganje robnikov, spomenikov in drugega materiala, ki ostane od prenove grobov, v zabojnike ali koše za smeti,
- postavljanje in odstranjevanje spomenikov brez predhodnega soglasja upravljavca pokopališča.

45. člen

(1) Najemniki grobov so dolžni vzdrževati grobove in vmesne prostore med grobovi.

(2) Če je grob tako zanemarjen, da kviri videz sosednjih grobov in pokopališča kot celote, se smatra, da je zapuščen. Upravljavec pokopališča je dolžan v takem primeru najemnika opozoriti ter določiti rok za ureditev groba, kateri ne more biti daljši od dveh mesecev. Po preteku tega roka upravljavec pokopališča razveljavi najemno pogodbo, kolikor najemnik ne izpolni zahteve.

(3) Šteje se, da je grob nevzdrževan takrat, kadar nagrobna znamenja ogrožajo varnost ljudi oziroma je tako zanemarjen, da kviri estetski videz pokopališča.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE**46. člen**

Uporaba storitev javnih služb po tem odloku je obvezna za vse, ki se odločijo, da jih bodo koristili na območju Občine Sevnica.

47. člen

(1) Uporabniki pokopališke dejavnosti, ki jo izvaja izključno upravljavec, imajo vse pravice in obveznosti, ki izhajajo iz tega odloka, pokopališkega reda in najemne pogodbe za grobni prostor.

(2) Uporabniki pogrebnih storitev, katerih izvajalca si izberejo prosto na trgu, pravice in obveznosti dogovorijo z izbranim izvajalcem.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA**48. člen**

Upravljavec ima naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja pravilnost mrliških dokumentov za dovolitev pokopa,
- skrbi za urejenost in vzdrževanje pokopališča z vsemi objekti in napravami, vključno s funkcionalnimi površinami posameznih objektov,
- skrbi za red in čistočo na pokopališču ter v in ob objektih in njihovi neposredni okolici,
- oddaja prostore za grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb,
- določa mesto, datum in uro pokopa, praviloma v dogovoru z naročnikom,
- izdelati mora pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na polja, vrste in grobove z ustreznimi oznakami, in o tem voditi ustrezno evidenco,
- izdelati in sproti dopolnjevati evidenco najemnikov grobov in pokopanih oseb v posameznem grobu, z datumom pokopa,
- skrbi za organizacijo javne pogrebne svečanosti,
- opravlja pokope in prekope pokojnikov in nadzira razna dela na pokopališču ter skrbi za ustrezno zavarovanje sosednjih grobov,
- skrbi za urejenost in vzdrževanje skupnih grobišč žrtev vojn in njihovih obeležij na območju pokopališč,
- daje soglasja za ureditev grobov in postavitev spomenikov,
- pobira grobnino za grobove in najemnino za mrliške vežice,
- pri prekopu najdene vrednostne predmete shrani in jih izroči upravičencu, če je ta znan oziroma ravna v skladu s predpisi.

V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN OBLIKOVANJA VIŠINE GROBNINE ZA GROBNI PROSTOR IN CEN OSTALIH STORITEV JAVNE SLUŽBE**49. člen**

(1) Izvajalec javne službe pokopališke dejavnosti pridobiva sredstva:

- iz grobnin za grobne prostore,
- iz najemnin za mrliško vežico,
- iz prodaje ostalih storitev,
- iz proračuna občine,
- iz sredstev krajevne skupnosti in fizičnih oseb ter
- iz drugih virov.

(2) Izvajalec javne službe pogrebnih storitev pridobiva finančna sredstva iz plačil za storitve, ki jih zaračunava uporabnikom neposredno.

50. člen

(1) Stroški, ki oblikujejo ceno storitev grobnine za grobne prostore in najemnine za uporabo mrliške vežice obsegajo predvsem:

- strošek električne energije,
- strošek odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov,
- strošek porabe vode,
- strošek zavarovalnih premij,
- stroške tekočega vzdrževanja pokopališč, mrliške vežice in ostalih komunalnih objektov in naprav,
- stroške investicijskega vzdrževanja pokopališč, mrliške vežice in ostalih komunalnih objektov in naprav,
- strošek storitev,
- strošek dela,
- amortizacijo,
- druge stroške vezane na zagotavljanje nemotenega delovanja pokopališč, mrliške vežice in ostalih komunalnih objektov in naprav.

(2) Cene najema grobnega prostora se diferencirajo glede na velikost grobnega prostora.

(3) S sklepom Občinskega sveta Občine Sevnica se določijo:

- grobnina za najem grobnega prostora,
- najemnina za uporabo mrliške vežice.

(4) Občina lahko subvencionira ceno grobnine ali najema s posebnim sklepom, s katerim opredeli katerim skupinam uporabnikov bo iz proračuna krila del cene izvajanja pokopališke dejavnosti. Z upoštevanjem višine potrjene cene izvajalca pokopališke dejavnosti in akta, s katerim se opredeli subvencija občine za posamezne skupine ali vse uporabnike, se izdelata cenik storitev za uporabnike, ki ga izvajalec uporablja pri zaračunavanju dela svoje cene neposredno uporabnikom.

(5) Pri oblikovanju cen ostalih storitev, ki jih izvajalec pokopaliških storitev lahko ponuja uporabnikom pokopališč, vendar pa niso predmet izvajanja javne gospodarske službe, se upošteva tudi morebitne ostale stroške storitev in materiala ter stanje na trgu.

(6) Stroški, ki oblikujejo ceno pogrebnih storitev, so v pristojnosti izvajalca pogrebnih storitev, ki svoje cene oblikuje skladno z zakonodajo in trgom.

51. člen

(1) Oblikovanje, potrditev in uveljavitev cen iz prvega, drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena tega odloka, poteka skladno z zakonom in ostalimi predpisi, potrdi pa jih Občinski svet Občine Sevnica.

(2) Za oblikovanje in pravilno potrditev in uveljavitev cen iz šestega odstavka prejšnjega člena je odgovoren izvajalec pogrebnih storitev po tem odloku.

VI. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

52. člen

(1) Infrastrukturni objekti in naprave potrebne za izvajanje javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku so v lasti ali v najemu izvajalca pokopaliških storitev, in so:

- pokopališki zid,
- mrliška vežica in prostor za svojce,
- prostor za orodje,
- vodovodni in električni priključek,
- javna razsvetljava,
- opremljen prostor za odlaganje smeti.

(2) Naprave in oprema potrebna za izvajanje javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku so v lasti ali najemu izvajalca pokopališke dejavnosti, in so:

- oprema mrliške vežice in spremljajočih prostorov,
- prapori in zastave,
- oprema prostorov za odlaganje smeti,
- orodje za vzdrževanje in urejanje pokopališča.

(3) Oprema in naprave, ki jih potrebuje izvajalec pogrebnih storitev, so v lasti ali najemu izvajalca le-teh.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM POGREBNE IN POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI

53. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinska uprava Občine Sevnica, pristojni prekrškovni organ in občinska inšpekcija, skladno s tem odlokom in zakonom.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

54. člen

(1) Z globo 2.000 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki izvaja gospodarske javne službe po tem odloku:

- če opusti predpisana ravnanja iz tega odloka ali
- če ravna v nasprotju z določili tega odloka.

(2) Z globo 500 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, uporabnik storitev gospodarskih javnih služb, ki jih opredeljuje ta odlok ali posameznik – uporabnik storitev po tem odloku:

- če opusti predpisana ravnanja iz tega odloka ali
- če ravna v nasprotju z določili tega odloka.

(3) Z globo 200 EUR se kaznuje posameznik – najemnik grobnega prostora, ki krši določila iz prvega odstavka 44. člena tega odloka.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o izvajanju gospodarske javne službe pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališč ter o pogrebnih svečanostih v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 84/06, 48/11 in 11/14).

56. člen

(1) Izvajalec 24-urne dežurne službe je dolžan najkasneje do 31. 12. 2019 predložiti elaborat o oblikovanju cen storitev javne službe občinskemu svetu.

(2) Gospodarsko javno službo pokopališke dejavnosti prične izvajalec po tem odloku izvajati s 1. 1. 2020, do tega datuma se izvaja preko krajevnih skupnosti v Občini Sevnica, v Krajevni skupnosti Sevnica jo izvaja Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

(3) Izvajalec gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku mora skupaj z Občino Sevnica in s krajevnimi skupnostmi v Občini Sevnica, kot dosedanjimi izvajalci pogrebne in pokopališke dejavnosti, urejanja pokopališč ter pogrebne svečanosti, najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka zagotoviti pokopališki načrt in kataster komunalnih naprav za vsa pokopališča, pri čemer je potrebno upoštevati obstoječe stanje pokopališč in predvideno širitev.

(4) Izvajalec gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku mora skupaj s krajevnimi skupnostmi v Občini Sevnica in Občino Sevnica, najkasneje do 31. 12. 2019 opraviti prenos infrastrukturnih objektov in naprav ter vse opreme za izvajanje gospodarske javne službe.

(5) Izvajalec pokopališke dejavnosti po tem odloku mora najkasneje v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka:

- skleniti najemne pogodbe z najemniki grobnih prostorov,
- vzpostaviti kataster grobov,

pri čemer je potrebno upoštevati obstoječe stanje.

(6) Izvajalec pokopališke dejavnosti pripravi cenik skladno s tem odlokom in ga poda v potrditev občinskemu svetu do 31. 12. 2019 ter se uporablja od 1. 1. 2020 dalje. Cena grob-

nine in najema mrliške vežice se v letu 2020 za uporabnika ne spremeni, tako da jim izvajalec zaračuna ceno, ki jo je sprejel svet posamezne krajevne skupnosti in potrdil občinski svet. Razlika cene do predračunske vrednosti določene od izvajalca pokopališke dejavnosti se krije iz proračuna Občine Sevnica kot subvencija k ceni. S 1. 1. 2021 se določijo in uporabljajo cene skladno s tem odlokom in sklepom občinskega sveta.

(7) Določila tega odloka glede velikosti grobnega prostora in višine nagrobnih spomenikov se za obstoječe grobove ne uporabljajo, ob pogoju, da obstoječi grobovi ne kvarijo splošen izgled pokopališča.

(8) Na novih pokopališčih morajo biti velikosti grobnega prostora v skladu s določbami tega odloka ter v skladu s pravilnikom upravljalca pokopališča.

57. člen

(1) Pokopališče Rožno, ki leži v Krajevni skupnosti Rožno-Presladol na območju Občine Krško, je pokopališče, na katerem se izvajajo pokopi pokojnikov iz Krajevne skupnosti Blanca (Občina Sevnica) in pokopi pokojnikov iz Krajevne skupnosti Rožno-Presladol (Občina Krško).

(2) Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti in tega odloka Občinski svet Občine Sevnica določi za upravljalca pokopališča Rožno Občino Sevnica, ki uredi upravljanje pokopališča v skladu s svojimi akti.

(3) Občina Krško in Občina Sevnica v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarni premoženjem države in lokalne skupnosti, s posebno pogodbo uredita vsebino upravljanja pokopališča.

58. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2017

Sevnica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvrik l.r.

984. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Sevnica

Na podlagi 109. in 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju ZUreP-2) in na podlagi 8., 9. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Sevnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok določa:

– nadomestilo stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Sevnica zaračuna vlagatelju oziroma pobudniku lokacijske preveritve, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude pobudnika gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorsko

izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora;

– takso za obravnavanje zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (v nadaljevanju: OPN), ki jo plača vlagatelj pobude;

– način plačevanja takse za obravnavanje zasebnih pobud in nadomestila stroškov lokacijske preveritve.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov lokacijske preveritve ali takse za obravnavanje zasebnih potreb glede prostorskega razvoja plača vlagatelj oziroma pobudnik.

2. člen

(1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Sevnica s priloženim elaboratom in plača takso po taksni tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z določbami ZUreP-2. V kolikor elaborat ustreza in se postopek lahko nadaljuje, Občina Sevnica izda sklep o plačilu stroškov lokacijske preveritve.

(2) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu.

(3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata, izvedbo postopka lokacijske preveritve in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi skladno z ZUreP-2, vendar vlagatelju oziroma pobudniku ne zagotavlja pozitivne potrditve lokacijske preveritve na Občinskem svetu Občine Sevnica.

3. člen

(1) Strošek za posamezno lokacijo preveritve znaša:

– za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.050,00 evrov,

– za individualno odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev: 1.750,00 evrov za pravne osebe in 1.500,00 evrov za fizične osebe,

– za omogočanje začasne rabe prostora 1.400,00 evrov.

4. člen

(1) Pobuda za spremembo namenske rabe prostora po tem odloku pomeni izpolnjena vloga na obrazcu, ki ga določi in javno objavi občina. Pobudi morajo biti priložene obvezne priloge, določene v vlogi. Stroške izdelave prilog nosi pobudnik sam in niso predmet takse tega odloka. Prav tako pobudnik nosi stroške izdelave dodatnih prilog, v kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora ugotovi, da je potrebno pobudo dopolniti z dodatnimi prilogami, obrazložitvami ali dopolnitvijo strokovnih podlag.

(2) V kolikor se vloga nanaša na več zemljiških parcel, se za posamezno pobudo šteje dana pobuda za eno prostorsko zaokroženo celovito območje v okviru ene enote urejanja prostora in se nanaša na en namen.

5. člen

(1) Višina takse za spremembo namenske rabe prostora v OPN znaša:

– za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 140,00 evrov,

– za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 70,00 evrov.

(2) Za pobudo za spremembo stavbnih zemljišč v primarno rabo (gozdna, kmetijska in vodna zemljišča) se taksa ne plača.

(3) Za pobude, ki se nanašajo na spremembe oziroma popravke očitnih pisnih in tehničnih napak v besedilu odloka ali grafičnem delu OPN oziroma odpravo pomanjkljivosti, se taksa ne plača.

6. člen

(1) Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišču občine vložena ali prejeta pobuda za spremembo namenske rabe prostora.

(2) Plačilo takse je pogoj za obravnavo pobude in ne zagotavlja spremembe namenske rabe v OPN, temveč le obravnavo in vrednotenje ustreznosti pobude na občini z vidika njene skladnosti s temeljnimi pravili urejanja in razvoja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru, ter z vidika možnosti opremljanja zemljišč s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo.

7. člen

(1) Za oprostitev plačila nadomestila ali takse se uporablja Zakon o upravnih taksah.

(2) V primeru prekinitve postopka ali umika vloge s strani vlagatelja oziroma pobudnika, ta ni upravičen do vračila plačanega zneska nadomestila stroškov lokacijske preveritve ali takse za obravnavanje zasebnih potreb glede prostorskega razvoja.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0002/2019

Sevnica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

985. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica

Na podlagi 3., 25., 26. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica

1. člen

V 5. členu Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica (Uradni list RS, št. 2/17 in 27/18) se v prvem odstavku:

– doda glavna dejavnost, ki se glasi:

»4. F 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav«;

– ostale glavne dejavnosti ustrezno preštevilčijo;

– dodata dve drugi dejavnosti komunalnega značaja, ki se glasita:

»C 33.130 Popravila elektronskih in optičnih naprav

C 33.140 Popravila električnih naprav«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2019

Sevnica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

986. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam in mladim investitorjem za gradnjo individualnih stanovanjskih stavb v Občini Sevnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 23. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14, 27/18) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam in mladim investitorjem za gradnjo individualnih stanovanjskih stavb v Občini Sevnica

1. člen

V 6. členu Pravilnika o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam in mladim investitorjem za gradnjo individualnih stanovanjskih stavb v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 33/18) se:

– drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Vlogo investitor lahko poda v roku 6 mesecev po pridobitvi dokončnega oziroma pravnomočnega gradbenega dovoljenja.«;

– druga alineja tretjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– dokazilo o poravnanim komunalnem prispevku za gradnjo individualne stanovanjske stavbe (potrjeni plačilni nalog ali bančni izpis o izvedenem plačilu);«;

– v tretji alineji tretjega odstavka za besedilom »mlade družine« doda besedilo »ali mladega investitorja«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2019

Sevnica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

987. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za naslednje nepremičnine:

– parc. št. 1489/5, 1489/8, 1489/10, 1490/2, 1490/4, 1490/5, 1490/7, 1490/8, 1490/17 in 1492/5, vse k.o. 1366 Ledina

– parc. št. 2673/12, 2673/13 in 2673/14, vse k.o. 1393 Studenec
 – parc. št. 702/3, 702/5, 705/12, 705/18, 705/7, 705/9, 705/10, 709/3, 714/2, 714/4, 714/6, 715/4, 715/6, vse 1369 Trnovec
 – parc. št. 1690/6, 1690/8, 1690/11, 1695/11, 1695/15 in 1696/10, vse k.o. 1367 Zabukovje.

2. člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa, prenehajo imeti značaj javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0110/2018, 7113-0025/2018,
 7113-0045/2013, 7113-0037/2009,
 7113-0027/2013, 7113-0002/2013,
 7113-0019/2013, 7113-0039/2013
 Sevnica, dne 28. marca 2019

Župan
 Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

SEŽANA

988. Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Sežana

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Sežana

1. člen

(1) Ta odlok določa višino takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Sežana.

(2) Pobuda za spremembo namenske rabe prostora po tem odloku je dokument, s katerim pravna ali fizična oseba izrazi interes, da se spremeni osnovna, podrobnejša namenska raba prostora ali členjena podrobnejša namenska raba prostora oziroma je izpolnjena vloga za spremembo namenske rabe prostora, in jasno opredeljen namen in obseg posega v prostor ter opis dejavnosti in drugih podatkov, ki so pomembni v postopku odločanja o predlaganem posegu. V primeru večjih/zahtevnejših posegov je potrebno pobudi priložiti idejne rešitve načrtovanih posegov.

2. člen

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega člena znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 200 eurov,
- za spremembo podrobnejše in členjene podrobnejše namenske rabe prostora: 100 eurov,

– za spremembo osnovne namenske rabe, pri kateri se območja stavbnih zemljišč spreminjajo v območja kmetijskih in gozdnih zemljišč: 50 eurov.

(2) Za pobudo za spremembo namenske rabe prostora med primarnimi rabami (območja gozdnih, kmetijskih ali vodnih zemljišč) se taksa ne plača.

(3) V primeru, da se podrobna ali členjena podrobna namenska raba spreminja v postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) na podlagi pobude investitorja priprave OPPN se taksa ne plača.

(4) Taksa se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih ali tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu OPN.

(5) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namembnosti na zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

3. člen

(1) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(2) Taksna obveznost nastane takrat, ko je na vložišču občine vložena ali prejeta pobuda za spremembo namenske rabe prostora.

(3) V kolikor taksa ni plačana v predpisani višini, se pobuda ne obravnava.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2019-6

Sežana, dne 27. marca 2019

Župan
 Občine Sežana
David Škabar l.r.

989. Sklep o potrditvi »Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen, Divača«

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 27. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Potrdi se »Elaborat o oblikovanju cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen, Divača«, št. IT/761-19, februar 2019, ki ga je pripravil KSP d.d., Partizanska cesta 2, 6210 Sežana.

Potrjene cene storitev ravnanja z odpadki, brez davka na dodano vrednost, znašajo:

1. Cena zbiranja komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	0,0026	EUR / kg
Cena storitve	0,1276	EUR / kg
Cena skupaj	0,1302	EUR / kg

2. Cena zbiranja bioloških odpadkov iz gospodinjstev

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,1464	EUR / kg
Cena skupaj	0,1464	EUR / kg

3. Cena obdelave komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,0855	EUR / kg
Cena skupaj	0,0855	EUR / kg

4. Cena odlaganja / odstranjevanja komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,1070	EUR / kg
Cena skupaj	0,1070	EUR / kg

2.

Vsi dosednji sklepi, ki potrjujejo ceno ravnanja z odpadki, prenehajo veljati z dnem 31. 3. 2019.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem 1. 4. 2019 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2019-4

Sežana, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Sežana
David Škabar l.r.

SLOVENJ GRADEC

990. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi drugega odstavka 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – upb, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in prvega odstavka 47. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – upb2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa:

- organizacijo in delovno področje občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec (v nadaljevanju: občinska uprava),
- organe in notranje organizacijske enote, njihova medsebojna razmerja ter sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- način vodenja občinske uprave, pooblastila in odgovornosti,
- ureja druga vprašanja in razmerja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

(2) Moška spolna slovnična oblika uporabljena v tem odloku se uporablja kot nevtralna za ženski in moški spol.

2. člen

(poslanstvo organizacije občinske uprave)

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu ter nalogam lokalne skupnosti z namenom, da se zagotovi:

- izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog mestne občine ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti mestne občine,
- zakonito, strokovno, racionalno, učinkovito in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave ter organov občine,
- smotna organizacija in vodenje dela v občinski upravi,
- usmerjenost občinske uprave k občanom oziroma vsem uporabnikom njenih storitev,
- zakonito, pravočasno, učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti udeležencev v postopku ter drugih strank,
- koordinirano izvajanje nalog in učinkovito izvajanje projektnih nalog,
- učinkovito in usklajeno sodelovanje občinske uprave z ožjimi deli občine,
- učinkovito sodelovanje z občinskimi upravami drugih občin, organi državne uprave ter drugimi organi, organizacijami in institucijami pri reševanju skupnih zadev.

II. NOTRANJA ORGANIZIRANOST OBČINSKE UPRAVE

3. člen

(organizacija občinske uprave)

(1) V občinski upravi Mestne občine Slovenj Gradec se organizirajo naslednje glavne notranje organizacijske enote:

- Urad župana,
- Oddelek za negospodarske dejavnosti, proračun in splošne zadeve,
- Oddelek za gospodarsko infrastrukturo, investicije in razvoj,
- Oddelek za prostor, varstvo okolja in gospodarjenje z občinskim premoženjem,
- Organ skupne občinske uprave »Organ skupne občinske uprave Koroške«.

(2) Za učinkovitejše izvajanje upravnih in drugih nalog z delovnega področja občinske uprave se z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga sprejme župan, lahko organizirajo še nižje notranje organizacijske enote, kot so referati, službe in pisarne.

4. člen

(delovna mesta vezana na zaupanje funkcionarja)

(1) V Uradu župana se lahko sistemizirajo tudi delovna mesta, vezana na osebno zaupanje funkcionarja. Delovna razmerja na teh delovnih mestih se sklenejo za določen čas oziroma za obdobje mandata funkcionarja.

(2) Realizacijo oziroma število zaposlitev, vezanih na zaupanje funkcionarja, določi občinski svet v okviru kadrovskega načrta, usklajenega s proračunom. Vrsto in poimenovanje delovnih mest, vezanih na zaupanje funkcionarja, določi akt o sistemizaciji delovnih mest.

(3) Delovna mesta, vezana na osebno zaupanje funkcionarja, so organizacijsko podrejena županu. Uslužbenci, ki sklenejo pogodbo o zaposlitvi na navedenih delovnih mestih, so za svoje delo odgovorni neposredno županu.

5. člen

(naloge občinske uprave)

(1) V Uradu župana se opravljajo predvsem naslednje naloge:

- oblikovanje občinskih strategij in načrtovanje razvoja občine,
- naloge s področja protokolarnih zadev in mednarodnega sodelovanja,
- naloge s področja komuniciranja, odnosov z javnostmi ter informiranje javnosti,
- organiziranje, usmerjanje in usklajevanje prireditev iz pristojnosti občine,
- druge naloge iz pristojnosti urada župana.

(2) V Oddelku za negospodarske dejavnosti, proračun in splošne zadeve se opravljajo predvsem naslednje naloge:

- naloge s področja vzgojno-izobraževalnih dejavnosti,
- naloge s področja osnovne zdravstvene in lekarniške dejavnosti,
- naloge s področja kulture in varstva kulturne dediščine,
- naloge s področja športa, turizma, mladine,
- naloge s področja socialnega varstva in družine,
- naloge s področja zaščite in reševanja,
- naloge s področja kmetijstva,
- naloge s področja priprave in izvrševanja proračuna, sprememb proračuna ter zaključnega računa,
- skrb za nadzor nad izvajanjem financiranja iz proračuna po namenu, obsegu ter dinamiki porabe ter priprava poročil,
- dajanje navodil skrbnikom in uporabnikom proračuna za zagotavljanje namenske porabe proračunskih sredstev ter za gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi,
- vodenje računovodstva za javne zavode katerih ustanovitelj je občina,
- vodenje splošnih, organizacijskih in operativnih zadev s področja dela občinske uprave,
- naloge s področja delovanja občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta in nadzornega odbora občine (tajništvo občinskega sveta),
- naloge s področja izvajanje kadrovskega poslovanja občine in upravljanja s kadrovskimi viri,
- naloge glavne pisarne (ravnanje z dokumentarnim gradivom in arhiv),
- naloge s področja informatike ter načrtovanja in tehnične izvedbe komunikacijskih in elektronskih orodij,
- naloge s področja volilnih in referendumskih opravil,
- naloge s področja dela četrtih in vaških skupnosti,
- druge naloge iz pristojnosti oddelka.

(3) V Oddelku za gospodarsko infrastrukturo, investicije in razvoj se opravljajo predvsem naslednje naloge:

- izvajanje dela na področju investicij in operativna izvedba investicijskih projektov,
- naloge s področja gospodarskih javnih služb in infrastrukture ter vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture ter zagotavljanje podatkov za kataster,
- naloge s področja komunalno cestnega gospodarstva,
- naloge s področja komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč,
- opravljanje strokovnega nadzora nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- naloge s področja urejanja občinskih cest, kolesarskih stez ter javnih površin,
- naloge s področja urejanja prometa,
- druge naloge iz pristojnosti oddelka.

(4) V Oddelku za prostor, varstvo okolja in gospodarjenje z občinskim premoženjem se opravljajo predvsem naslednje naloge:

- opravljanje nalog za pridobivanje nepremičnega premoženja in za razpolaganje z vsem nepremičnim premoženjem občine,
- opravljanje naloge upravljanja z zemljišči, s poslovnimi stavbami in prostori ter stanovanji, ki jih občina oddaja v najem, s poslovnimi stavbami in prostori v uporabi občinske uprave in organov občine, obremenjevanja s stvarnimi pravicami in dajanja nepremičnega premoženja v uporabo,
- sodelovanje z državnimi organi v zvezi z ravnanjem z nepremičnim premoženjem,
- opravljanje naloge za zemljiško knjižno urejanje nepremičnega premoženja,
- opravljanje naloge zemljiške politike občine in naloge v zvezi s komunalnim opremljanjem zemljišč,
- opravljanje naloge za določitev statusa javnega dobra in grajenega javnega dobra,
- opravljanje naloge obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- odmerjanje komunalnega prispevka,

- opravljanje naloge za razlastitve, omejitve ali obremenitve zemljišč za potrebe javne koristi,
- zagotavlja izvajanje geodetskih del, potrebnih za urejanje nepremičnin,
- vodenje postopka za uveljavljanje zakonite predkupne pravice,
- vodenje evidence nepremičnin v lasti občine,
- priprava prostorskih planskih in prostorskih izvedbenih aktov,
- organiziranje in vodenje postopka obravnave in sprejemanja prostorskih planskih in izvedbenih aktov, vključno z javno razgrnitvijo in javno razpravo,
- spremljanje uresničevanja prostorskega plana in prostorskih izvedbenih aktov,
- izdajanje potrdil o namenski rabi zemljišča in priprava lokacijskih informacij za namen gradnje ali izvajanja del,
- izvedba upravnih nalog ter dajanje informacij in mnenj v zvezi z urejanjem prostora,
- vzpostavljanje in vzdrževanje prostorskega informacijskega sistema, zbiranje, evidentiranje in analiziranje podatkov o predvideni rabi prostora in posegih v prostor ter vodenje evidence in dokumentacije predpisov in drugih aktov mestne občine, s katerimi se ureja prostor,
- opravljanje naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja in ohranjanja narave,
- druge naloge iz pristojnosti oddelka.

(5) Organ skupne občinske uprave Koroške pri izvrševanju upravnih in drugih nalog nastopa kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katero krajevno pristojnost spada naloga oziroma zadeva. Podrobnejše naloge in delovno področje Organa skupne občinske uprave Koroške določa ustanovitveni akt skupnega organa in sporazum oziroma pogodba o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti ter odgovornosti občin ustanoviteljic ter akt o sistemizaciji delovnih mest.

(6) Podrobnejše naloge posameznega področja dela oziroma delovnih mest določa akt o sistemizaciji delovnih mest.

III. JAVNI USLUŽBENCI

6. člen

(vrste delovnih mest)

V skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest, ki jo določa župan, opravljajo naloge občinske uprave javni uslužbenci na uradniških in strokovno tehničnih delovnih mestih.

7. člen

(položaji)

Položaji, na katerih opravljajo naloge vodenja organov občinske uprave in notranjih organizacijskih enot, so direktor občinske uprave, vodja kadrovskega poslovanja, vodja organa skupne občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot.

8. člen

(zaposlovanje)

O zaposlitvi v občinski upravi in o imenovanju uslužbenec v naziv odloča župan ali vodja kadrovskega poslovanja. Direktorja občinske uprave imenuje in razrešuje župan, na podlagi predhodno izvedenega javnega natečaja.

IV. INTEGRITETA IN PREPREČEVANJA KORUPCIJE TER JAVNOST DELA OBČINSKE UPRAVE

9. člen

(dolžna ravnanja javnih uslužbenecv)

(1) Vsak uslužbenec občinske uprave je dolžan svoje delo opravljati v duhu krepitve pravne države, krepitve integritete, transparentnosti in preprečevanja korupcije. V zvezi s tem mora upoštevati vsa dolžna ravnanja, ki jih za javne uslužben-

ce določa Kodeks ravnanja javnih uslužbencev, Kodeks etike javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije ter Zakon o javnih uslužbenih.

(2) Javni uslužbenec mora pri opravljanju svojega dela biti pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. Na nasprotje interesov mora javni uslužbenec paziti po uradni dolžnosti.

(3) Javni uslužbenec svoje službe ne sme uporabiti zato, da bi sebi ali komu drugemu uresničil kakšen nedovoljen zasebni interes. Javni uslužbenec, ki oceni, da je nastal položaj, v katerem bi njegov zasebni interes lahko vplival na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih nalog oziroma v katerem okoliščine vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti in objektivnosti, mora o tem takoj, ko je glede na okoliščine mogoče, obvestiti predstojnika in ravnati v skladu z njegovimi navodili. Predstojnik mora v tem primeru zagotoviti, da se naloge opravijo zakonito, nepristransko in objektivno oziroma preveriti, ali so bile tako opravljene.

10. člen

(opravljanje drugih dejavnosti)

(1) Uradnik ne sme opravljati dejavnosti, če:

- je dejavnost v nasprotju s konkurenčno prepovedjo ali konkurenčno klavzulo po zakonu, ki ureja delovna razmerja,
- bi opravljanje dejavnosti lahko vplivalo na nepristransko opravljanje dela,
- bi pri opravljanju dejavnosti lahko zlorabil informacije, do katerih ima dostop pri opravljanju nalog v službi in ki niso javno dostopne,
- je opravljanje dejavnosti v škodo ugledu organa.

(2) Preden uradnik začne opravljati dejavnost, za katero meni, da bi bila ali bi utegnila biti v nasprotju s prejšnjim odstavkom tega člena, mora to sporočiti predstojniku, ki lahko s sklepom prepove opravljanje dejavnosti. Podrobnosti glede opravljanja drugih dejavnosti določa Zakon o javnih uslužbenih.

11. člen

(zagotavljanje javnosti dela občinske uprave)

(1) Delo občinske uprave je javno. Javnost dela občinske uprave se uresničuje:

- z objavljanjem občinskih splošnih aktov,
- z uradnimi sporočili za javnost,
- s posredovanjem informacij javnega značaja v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja,
- s predstavitvijo dela občinske uprave in posameznih projektov na svetovnem spletu in drugih medijih,
- na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

(2) O delu občinske uprave obveščajo javnost župan, podžupan in direktor občinske uprave. Vodje notranjih organizacijskih enot in drugi javni uslužbenci lahko javnost obveščajo o delu s svojega delovnega področja po predhodnem pooblastilu župana.

12. člen

(izvrševanje predpisov)

(1) Občinska uprava izvršuje predpise, ki jih sprejmeta občinski svet in župan. Občinska uprava izvršuje zakone in druge predpise, kadar v skladu z zakonom odloča o upravnih zadevah iz državne pristojnosti.

(2) Občinska uprava odgovarja županu za stanje na področju, za katerega je bila ustanovljena, spremlja stanje in razvoj na matičnih področjih, pravočasno opozarja na pojave, ki jih ugotovi pri izvajanju zakonov in drugih predpisov, daje pobude in predloge za reševanje vprašanj na svojih področjih in opravlja druge strokovne zadeve.

13. člen

(odločanje o upravnih zadevah)

(1) O upravnih zadevah iz pristojnosti občine odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov organov občinske uprave v upravnem sporu odloča pristojno sodišče.

V. NAČIN DELA, VODENJE OBČINSKE UPRAVE TER POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

14. člen

(1) Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, ki je tudi predstojnik občine.

(2) Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave, ki je za svoje delo odgovoren županu. Direktor občinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem oziroma drugo bolonjsko stopnjo ter izpolnjevati druge pogoje določene z zakonom. Direktor občinske uprave skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave ter izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji oziroma lahko za to pooblasti vodje notranjih organizacijskih enot, v kolikor za to izpolnjujejo pogoje. Direktor opravlja tudi druge naloge, določene v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

(3) Notranje organizacijske enote vodijo vodje, ki jih imenuje in razrešuje župan ali vodja kadrovskega poslovanja. Vodje notranjih organizacijskih enot so uradniki na položajih.

(4) Vodja notranje organizacijske enote organizira delo, ki spada v pristojnost enote, skrbi za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov s področja dela enote, sodeluje z drugimi organizacijskimi enotami pri reševanju skupnih zadev. V okviru svojih pristojnosti sodeluje z državnimi in drugimi organi ter nosilci javnih pooblastil. Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

(5) Drugi uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter s tem odlokom, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih vodje notranje organizacijske enote ali direktorja občinske uprave. Za strokovno delo na svojem delovnem področju so odgovorni vodji notranje organizacijske enote, direktorju občinske uprave in županu.

15. člen

(odgovornosti javnih uslužbencev)

(1) Javni uslužbenci občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec so odgovorni za rezultate dela, ki ga opravljajo.

(2) Za škodo, ki jo javni uslužbenci pri svojem delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti povzročijo občinski upravi ali tretji osebi, so odškodninsko odgovorni.

16. člen

(delovne skupine)

Za izvedbo nalog v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje delavcev različnih strok in stopenj znanja iz različnih organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot, lahko župan ali direktor občinske uprave s sklepom oblikuje projektne skupine. Sklep vsebuje najmanj cilj, določitev vodje skupine, naloge in roke izvršitve naloge.

17. člen

(projektne skupine)

Za izvedbo nalog v občinski upravi, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ali direktor občinske uprave ustanovi projektno skupino ali sklene pogodbo z ustreznimi zunanjimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi cilj projekta, sestava, vodja skupine, naloge in roki za izvedbo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Občinska uprava Mestne občine Slovenj Gradec mora svojo organizacijo in delo uskladiti z določili tega odloka najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka. V tem roku mora župan sprejeti tudi akt o sistemizaciji delovnih mest, ki bo podlaga za sklenitev individualnih delovnopравnih aktov.

19. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 28/15) oziroma se navedeni odlok lahko uporablja še do dejanske vzpostavitve nove organizacije občinske uprave po tem odloku in uveljavitve akta o sistemizaciji delovnih mest iz prejšnjega člena.

(2) Predpisi (navodila, pravilniki idr.), ki so bili sprejeti na podlagi odloka iz prejšnjega odstavka tega člena, ostanejo v veljavi, v kolikor niso v nasprotju z določili tega odloka.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2019

Slovenj Gradec, dne 21. marca 2019

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler l.r.

991. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Sotočje

Na podlagi prvega odstavka 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 – odl. US) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Sotočje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

(1) S temi spremembami in dopolnitvami se ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 65/17) sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu Sotočje (Uradni list RS, št. 75/01 in 87/03) – v nadaljnjem besedilu UN.

(2) Spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta Sotočje je izdelalo podjetje LM Projekti, Peter Lojen, s.p., iz Velenja s št. projekta 2018/22 in so sestavni del tega odloka.

II. VSEBINA

2. člen

(vsebina prostorskega načrta)

(1) Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta (v nadaljevanju UN) določajo mejo ureditvenega območja, funkcijo

območja, lego, potek in zmogljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov in naprav, vodnogospodarske ureditve, pogoje za komunalno urejanje, okoljevarstvene in druge pogoje, etapnost izvedbe, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Lastnik območja zemljišč, ki so predmet sprememb in dopolnitev odloka na ureditvenem območju sprememb in dopolnitev odloka lahko ohrani dosedanje namembnost objektov (avtomehanične delavnice, objekti namenjeni opravljanju tehničnih pregledov in prodaje vozil), ter jo dopolni s sorodnimi dejavnostmi, ki bodo izboljšale celovitost ponudbe. Obstoječo dejavnost želi dopolniti z avtopralnico ter objektom, ki bo namenjen sušenju ter sesanju avtomobilov. Obstoječe objekte, v katerih že opravlja dejavnost, želi obnoviti oziroma dozidati in nadgraditi, z namenom, da optimizira in izboljša ponudbo.

(3) V delu, kjer je obstoječi odlok razveljavljen na podlagi Odloka o ugotovitvi skladnosti prostorskih izvedbenih načrtov z Občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 9/18), želi lastnik postaviti večstanovanjski oziroma poslovno-stanovanjski objekt v skladu z namembnostjo, ki je na podlagi OPN MOSG dopustna na območju CU ter nadomestni poslovni objekt in zeleni pas – kot območje prehoda med območjem CU (osrednje območje centralnih dejavnosti) in IG (gospodarska cona).

3. člen

(sestava prostorskega načrta)

(1) Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta iz 1. člena odloka o spremembah in dopolnitvah UN vsebujejo tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta vsebuje:

A. TEKSTUALNI DEL:

1. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta
2. Smernice in mnenja
3. Obrazložitev sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta

B. GRAFIČNI DEL:

1.1 Izsek iz kartografskega dela izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju; M 1:5000

1.2 Prikaz območja sprememb in dopolnitev UN v sklopu UN Sotočje; M 1:5000

2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem; M 1:500

3. Prikaz vplivov in povezav z sosednjimi območji; M 1:500

4. Zazidalno ureditvena situacija; M 1:500

5. Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro; M 1:500

6. Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave; M 1:1000

7. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom; M 1:1000

8. Prikaz karakterističnih profilov; M 1:500

9. Načrt parcelacije; M 1:500

10. Prometna ureditev; M 1:1000.

4. člen

(obseg območja sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta)

(1) Ureditveno območje sprememb in dopolnitev UN Sotočje obsega dele dveh ureditvenih enot, in sicer:

– delu, kjer je odlok po sprejetju OPN MOSG še ostal v veljavi in je podrobnejša namenska raba IG – gospodarske cone (del EUP SG-120 in del SG-86): parcele št. 244/50, 244/49, 244/2, 213/7-del in 209/1-del, vse k.o. 850 – Slovenj Gradec.

– del, kjer je v ureditveno območje sprememb in dopolnitev vključena EUP SG-86, s podrobnejšo namensko rabo CU – osrednje območje centralnih dejavnosti: parcele št. 207/4, 244/48, 207/3, 213/7-del in 209/1-del, vse k.o. 850 – Slovenj Gradec.

(2) Poleg navedenih parcel so sestavni del teh sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta tudi zemljišča, ki so potrebna za neposredno prometno ureditev ter izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture potrebnih za komunalno opremljanje območja;

– spremembo cestnih oznak na Francetovi cesti (parcels 1038/1-del k.o. 850 – Slovenj Gradec),

– izvedba priključka na plinovodno omrežje s potekom po parcelah 1018/2, 1018/1-del, 244/7-del in 1038/1-del vse k.o. 850 – Slovenj Gradec,

– izvedba priključkov na javno vodovodno in kanalizacijsko omrežje s potekom po parceli 1038/1-del k.o. 850 – Slovenj Gradec in

– izvedba poteka nizkonapetostnega elektro priključka s potekom po parcelah 249, 244/84, 244/83-del in 209/3-del, vse k.o. 850 – Slovenj Gradec.

(3) Ureditveno območje je velikosti cca 13.402 m².

III. SPREMEMBE

5. člen

(1) Spremenijo se grafične priloge iz 3. člena osnovnega odloka, ki se navezujejo na ureditveno območje sprememb in dopolnitev odloka o UN Sotočje ter členi, ki so razvidni iz besedila odloka.

(2) V celoti se tudi spreminjajo določbe Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu »Sotočje« (Uradni list RS, št. 87/03), ki se navezujejo na ureditve.

6. člen

(1) Za prvim poglavjem 12. člena odloka (Merila in pogoji za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč) se doda drugo poglavje, ki se glasi:

»Merila in pogoji za določanje gradbenih parcel

(1) Na ureditvenem območju sprememb in dopolnitev UN Sotočje se v skladu z namembnostjo in velikostjo posameznega objekta ter glede na potek komunalnih vodov, dostopov, intervencijskih poti, površin za mirujoči promet, pripadajočih odprtih bivanjskih in zelenih površin ter ostalih sanitarno tehničnih zahtev in drugih omejitev rabe prostora določi sedem gradbenih parcel:

– GP 1 v velikosti 1.636 m², ki predstavlja zaključeno celoto za gradnjo objekta OB-5 ter obstoječega objekta O-3,

– GP 2 v velikosti 2.023 m², ki predstavlja zaključeno celoto za gradnjo objekta OB-4 ter obstoječega objekta O-2,

– GP 3 v velikosti 1.250 m², ki predstavlja zaključeno celoto obstoječega objekta O-1,

– GP 4 v velikosti 1.045 m², ki predstavlja zaključeno celoto za gradnjo objekta OB-1 in OB-2,

– GP 5 v velikosti 230 m², ki predstavlja zaključeno celoto za gradnjo objekta N-1,

– GP 6 v velikosti 1.870 m², ki predstavlja zaključeno celoto za gradnjo objekta OB-3 ter nadstrešnice N2,

– GP C v velikosti 3.370 m², ki predstavlja zaključeno celoto obstoječih ter predvidenih manipulacijskih površin v območju gospodarske cone.

(2) Omejitveni faktor pri umeščanju novih in nadomestnih objektov na območju podrobnejše namenske rabe prostora gospodarska cona (IG) predstavlja urbana kazalca faktor zazidanosti, ki znaša $FZ_{max}=0,8$ ter faktor izrabe prostora, ki znaša $FI_{max}=0,8$.

(3) Omejitveni faktor pri umeščanju novih in nadomestnih objektov na območju podrobnejše namenske rabe prostora osrednje območje centralnih dejavnosti (CU) predstavlja urbana kazalca faktor zazidanosti, ki znaša $FZ_{max}=0,4$ ter faktor izrabe prostora, ki znaša $FI_{max}=1,2$.

7. člen

(Merila in pogoji za prometno urejanje)

14. člen osnovnega odloka se spremeni, tako da se po novem glasi:

»(1) Javne prometnice so odseki cest označeni s C1 (odsek Industrijske ceste s priključkom na obstoječo obvoznico in Kidričevo cesto), C2 (napajalna cesta na območju zazidave paralelno z obvoznico) in C3 (Kidričeva cesta s priključkom na Francetovo in navezava na predviden most preko Suhodolnice).

(2) Prečni profil rekonstruirane javne prometnice C1 (industrijski bulevar):

– cestišče za dvosmerni promet s tretjim zavijalnim pasom na priključno obvoznico,

– delno enostranski, delno obojestranski pločniki za pešce.

(3) Prečni profil rekonstruirane prometnice C2 (paralelna z obvoznico – napajalna cesta za parkirišča in dovoze do objektov v zaledju):

– dvosmerna cesta s priključki na posamezne cone za parkiranje osebnih vozil in dovoz do garažne hiše,

– vzdolž ceste so predvideni delno enostranski, delno obojestranski pločniki.

(4) Prečni profil rekonstruirane prometnice C3 (Kidričeva in Francetova cesta):

– Cestišče za dvosmerni promet,

– Delno enostranski, delno obojestranski pločnik za pešce,

– Direktno napajanje posameznih parkirnih mest ni dovoljeno, temveč je potrebna izvedba paralelnih dovoznih cest z omejenim številom priključkov.

(5) Na območju sprememb in dopolnitev UN Sotočje se dodatno poimenujejo in opišejo naslednje ceste in prometne ureditve:

– C4: dvosmerna asfaltirana cesta ob predvidenem večstanovanjskem objektu OB-3, ki se priključuje na Francetovo cesto preko prestavljenega in rekonstruiranega priključka. Prečni profil ceste je sestavljen iz cestišča širine 5,50 m in pločnika širine 2,00 m. Pločnik je od cestišča ločen s cestnim robnikom višine 12 cm.

– C5: dvosmerna cesta asfaltirana cesta med objektoma O-2 in OB-4 ter objektom O-1, ki se priključuje na Kidričevo cesto. Prečni profil ceste je sestavljen iz cestišča širine 6,00 m in pravokotno na cesto orientiranih parkirnih mest, ki so razporejeni na vsako stran ceste (2 x 5,00 m). Med parkirnimi mesti in objektoma OB-4 in O-2 se nahaja še 3,00 m širok pas za pešce, na drugi strani pa je med parkirnimi prostori in objektom O-1 0,80 m širok prehod za pešce.

– C6: enosmerna asfaltirana cesta med objektoma O-3 in OB-5 na eni strani ter O-2 in OB-4 na drugi strani. Cesta se priključuje na Kidričevo cesto. Prečni profil ceste je sestavljen iz cestišča širine 3,50 m in obojestranskih bočnih parkirnih mest širine 2,70 m.

– C7: enosmerna asfaltirana cesta na meji ureditvenega območja, ob objektih O-3 in OB-5. Cesta ima uvoz iz Kidričeve ceste. Prečni profil ceste je sestavljen iz cestišča širine 3,50 m in pločnika širine 1,70 m.

– C8: na severnem delu ureditvenega območja se nahaja notranja asfaltirana manipulativna cesta širine 3,50 m do 4,00 m.

– KR: na severozahodnem delu ureditvenega območja se nahaja asfaltirano tropasovno obračališče za tovorna in osebna vozila.«

8. člen

(Komunalno, energetsko urejanje, telekomunikacije in mikrourbana oprema)

16. člen odloka se spremeni in se po novem glasi:

»a) Kanalizacija

(1) Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod. Vse odpadne vode morajo biti

obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključuje na komunalni čistilni napravi v skladu z zahtevami Javnega podjetja komunala Slovenj Gradec.

(2) Fekalne odpadne vode in primerno predčiščene tehnološke odpadne vode je potrebno voditi v javno fekalno kanalizacija – sistem Slovenj Gradec, št. 10112, ki se priključuje na centralno čistilno napravo. Priključitev na javno kanalizacijo je obvezna.

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15).

(4) Skladno s 64. členom ZV-1 je neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode prepovedano. Zaradi navedenega je potrebno padavinske vode z obravnavanega območja, če ne obstaja možnost priključitve na javno (padavinsko) kanalizacijo, prioriteto ponikati preko ponikovalnic, ki naj bodo locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. V primeru, da ponikanje na predmetni lokaciji zaradi geološke sestave zemljine ni možno, je treba padavinske vode speljati v bližnji vodotok oziroma površinski odvodnik, če tega ni, pa kontrolirano s razpršenim razlivanjem po terenu, preko ustrezno velikega zadrževalnika deževnice. Pri tem mora biti odvodnjavanje načrtovano tako, da ne bodo ogrožena sosednja zemljišča ali objekti.

(5) Onesnažene tehnološke odpadne vode morajo biti pred izpustom v javno kanalizacijsko omrežje fizikalno-kemijsko predčiščene do dovoljene stopnje onesnaženosti, skladno z veljavnimi predpisi. Neonesnažene tehnološke hladilne vode se ne smejo mešati s tehnološkimi vodami in s fekalnimi vodami, pač pa se skladno s predpisi odvajajo neposredno v vodotok.

(6) V meteorološko kanalizacijo lahko neposredno odteka le čiste padavinske vode. Padavinske vode iz manipulativnih, prometnih in parkirnih površin, ki so onesnažene z usedljivimi in plavajočimi snovmi, morajo biti mehansko očiščene in nato speljane v kanalizacijo z izlivom v reko Mislinjo oziroma Suhodolnico. Odvajanje čistih padavinskih voda z obravnavanega območja je potrebno urediti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda.

(7) Pri načrtovanju rabe prostora je potrebno upoštevati minimalne odmike od primarnega kanala in od sekundarnih kanalov. Poseg v varstveni pas primarnega kanala je dopusten le pod pogoji, ki jih predpiše upravljalec kanalizacije. Sekundarna kanalizacija naj poteka po prometnih površinah in intervencijskih poteh tako, da bo možno vzdrževanje tako sekundarnih kanalov kot priključkov objektov v skladu z veljavnimi predpisi. Pri načrtovanju meteorološke kanalizacije je potrebno upoštevati relief prostora.

b) Vodovod

(8) Na območju ureditvenega načrta "Sotočje" poteka vodovod dimenzije DUKTIL 100 mm, s katerega je možno oskrbeti predvideno območje s pitno in protipožarno vodo z vodovodnega omrežja Slovenj Gradec. Vodovodno omrežje je treba načrtovati in dimenzionirati tako, da bo:

- omogočeno neposredno priključevanje potrošnikov v skladu s predpisi,
- zagotavljalo požarno zaščito skladno z veljavnimi predpisi,
- zagotovljen predpisan odmik od drugih objektov ter komunalnih naprav in vodov.

(9) Dimenzijo vodovodnih cevi, kakor tudi mesto priključka je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve in območju zazidave, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav (Uradni list RS, št. 42/17).

(10) Za merjenje porabe vode naj se predvidijo jaški z vodomerni in zasuni izven objektov.

c) Ravnanje z odpadki

(11) S komunalnimi odpadki je potrebno ravnati v skladu z veljavnim občinskim odlokom in občinskim programom ravnanja s komunalnimi odpadki. Urejene ploščadi za posode za komunalne odpadke (komunalne in ločeno zbrane odpadke) morajo biti dobro dostopne za dostavni promet in za pešce, dobro osvetljene in ne smejo skupaj s posodami za odpadke (kontejnerji) predstavljati oviro za preglednost prometa. Posode za komunalne odpadke naj bodo locirane v objektih oziroma bližini le-teh. Pri načrtovanju in lociranju zbirnih in odjemnih mest odpadkov je potrebno upoštevati vedutne značilnosti območja (na izpostavljenih legah je nujno predvideti zeleno bariero ali drug primeren način umestitve).

(12) Z industrijskimi odpadki (nevarnimi in nevarnimi), ki nastajajo na območju ureditvenega načrta "Sotočje", je potrebno ravnati v skladu z veljavno državno zakonodajo ter smernicami evropske skupnosti. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov mora biti izvedeno tako, da ni ogroženo človekovo zdravje, da pri uporabi različnih postopkov ne pride do čezmerne obremenitve zraka, vode ali tal, prekomernega hrupa ali vibracij in neprijetnih vonjav. Prav tako se ne smejo poslabšati življenjski pogoji za živali in rastline. Za ravnanje z industrijskimi odpadki je odgovoren investitor.

(13) Odvoz odpadkov na ureditvenem območju UN sotočje se izvaja skladno z Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji (Uradni list RS, št. 85/11).

d) Plin

(14) Oskrbo območja urejanja z zemeljskim plinom zagotavlja mestno plinovodno omrežje. Pristojna javna gospodarska družba mestne občine mora za napajanje objektov izdelati programske rešitve oziroma pogoje priključitve za vsak objekt oziroma funkcionalno enoto.

(15) V skladu z občinskim Odlokom o obvezni priključitvi na sistem daljinske oskrbe s toplotno energijo oziroma plinom na območju mesta Slovenj Gradec z ožjo okolico (Uradni list RS, št. 2/92) je potrebno predvideti prikllop na mestno plinsko distribucijsko omrežje.

(16) Prikllop na plinsko distribucijsko omrežje je možno izvesti v bližini zazidave, kakor je razvidno iz grafične priloge list št. 5 Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, na polietilensko cev PE 90 mm. Tlak plina v omrežju je 4 bar-e.

(17) Na začetku plinovoda v zazidavo je potrebno predvideti zaporni element ustrezne dimenzije.

(18) Plinski priključki morajo biti projektirani v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02) in so sestavni del projekta plinske instalacije.

(19) Projekt mora vsebovati plinske priključke z avtomatskimi zapornimi ventili (gas stop), projektirane v zemljišča posameznih parcel. Na fasadi objekta je potrebno predvideti plinsko omarico iz nerjavečega jekla v sklopu katere bo:

- glavna požarna pipa
- regulator tlaka 4 bar na 22 mbar
- plinski filter
- plinomer.

Elementi morajo biti vgrajeni tako, da je možno njihovo kasnejše vzdrževanje ali zamenjava.

(20) Meritev plina je potrebno predvideti z mehovnim plinomerom.

(21) Strojna dela pri izdelavi plinskega priključka izvaja dobavitelj plina ali od njega pooblaščen izvajalec. Meja izvedbe je požarna pipa.

(22) Pred uporabo plina mora investitor dobavitelju predložiti vso dokumentacijo o izvedbi plinskega priključka ter notranje plinske napeljave in uporabno dovoljenje.

e) Električno omrežje

(23) Na ureditvenem območju UN potekajo obstoječi in predvideni zemeljski elektro vodi ter naprave srednje in nizke

napetosti, ki jih je potrebno pri načrtovanju objektov in ureditev upoštevati. Potek elektro vodov in naprav je razviden iz grafične priloge list št. 5 Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro.

(24) Električna energija za napajanje predvidenih poslovnih in stanovanjskih objektov je na razpolago v NN zbiralnicah v obstoječi transformatorski postaji 20/0,4 kV POSTAJALIŠČE: 013.

(25) V fazi nadaljnega načrtovanja in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne predvidene objekte morajo investitorji pridobiti od Elektra Celje d.d. projektne pogoje, soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje in soglasje k projektnim rešitvam.

(26) Pri načrtovanju in gradnji objektov na ureditvenem območju UN je potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde, ter pridobiti upravno dokumentacijo. Elektroenergetska infrastruktura mora biti projektno obdelana v posebni mapi.

(27) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uradni list RS, št. 70/96) in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10).

(28) Na območju UN Sotočje je predvidena preureditev in gradnja novih NN vodov:

– Za napajanje obstoječih in predvidenih objektov v upravljanju Avtoservisa se predvidi nov NN dovod iz TP Postajališče do KJ-1 (kabelski jašek) vzporedno z obstoječimi kabli. Od KJ-1 do KJ-2 in naprej do KJ-3, ki se izvede ob PMO-1, pa se kabel uvleče v zaščitno cev stigmaxflex d=110 mm. Predvideni kabel lahko obremenimo z $I_{dop}=275$ A, ker pa bo položen v cevi, se upošteva korekcijski faktor $f_c=0,85$ in $I_{max}=275 \times 0,85 = 233$ A.

– Za napajanje večstanovanjskega objekta se predvidi nov NN dovod iz TP Postajališče do PMO-2, ki bo vgrajena v objektu. Dovod se izvede s kablom NAYY-J 4x150+2,5 mm², ki se položi v zemljo od TP Postajališče mimo KJ-1 vzporedno z obstoječimi kabli in naprej do parkirišča pri objektu OB-3. Preko parkirišča v sam objekt se kabel uvleče v zaščitno cev stigmaxflex d=110 mm. V objektu se izvede merilna omara s 16 merilnimi mesti (15xstanovanje + skupna raba). Predvideni kabel lahko prav tako obremenimo z $I_{dop}=275$ A, ker pa bo delno položen v cevi, se upošteva korekcijski faktor $f_c=0,85$ in $I_{max}=275 \times 0,85 = 233$ A, oziroma je dopustna prenosna moč kablovoda $P_{max}=160$ kW.

(29) Za varovanje teh dveh izvodov se v TP Postajališče koristijo obstoječi varovalni ločilniki I06 in I07.

(30) Po zahodni strani ureditvenega območja poteka tudi SN (20 kV) kablovod, ki napaja TP Prevent in po predvideni ureditvi bo potekal delno v cesti. Na tem delu je potrebno SN kablovod odkopati po predhodni zakoličbi ter ga prestaviti v zeleni pas med ograjo in cesto.

f) Javna razsvetljava

(31) Na vseh javnih in internih prometnicah ter območjih mirujočega prometa se postavi javna razsvetljava, ki se izvede sočasno z gradnjo objektov. Javna razsvetljava mora biti izvedena s tipskimi elementi in oblikovno poenotena na celotnem območju. Pred izbiro in postavitvijo javne razsvetljave mora izvajalec pridobiti soglasje pristojne občinske službe.

g) Telefonsko in kabelsko omrežje

(32) Na območju je že obstoječe telefonsko kabelsko omrežje, ki ga bo potrebno ustrezno razširiti v skladu s pogoji distributerja.

h) Mikro urbana oprema

(33) Načelo enotne izbire in postavitve velja tudi za mikrourbano opremo (koši za smeti, klopi na zelenicah, ekološki otoki ipd.). Pred izbiro in postavitvijo komunalne opreme mora izvajalec pridobiti soglasje pristojne občinske službe.

(34) Na območju gradbene parcele za gradnjo večstanovanjskega objekta OB-3 se zagotovi prostor za izgradnjo

otroškega igrišča v velikosti najmanj 115 m². Igrala morajo biti ustrezno certificirana in redno vzdrževana. Za potrebe zagotavljanja iger z žogo za potrebe večjih otrok in mladostnikov se uporabi in po potrebi preuredi obstoječe igrišče na območju mestnega središča.»

9. člen

(zaščita pred poplavami, požarom in drugimi nesrečami)

17. člen odloka osnovnega odloka se v celoti spremeni, tako da se po novem glasi:

»a) Varovanje pred poplavami

(1) Ureditveno območje se nahaja v poplavnem območju, ki je ogroženo z visokimi vodami Suhadolnice in Mislinje. Pri načrtovanju posegov je potrebno upoštevati ugotovitve, ki so podane v idejnem projektu ureditve sotočja reke Mislinje in Suhadolnice (Vodnogospodarski biro Maribor d.d., št. projekta 2211/99) in projektu PGD, PZI – Ureditve Suhadolnice od sotočja do mostu pri Rigelniku (Vodnogospodarski biro Maribor d.d., št. projekta 2277/00).

(2) Predvidene hidrotehnične ureditve iz prejšnjega odstavka za zagotovitev ustrezne poplavne varnosti obravnavanega območja morajo imeti prioriteto pri realizaciji posamičnih prostorskih posegov, ki morajo obvezno imeti ustrezna vodnogospodarska soglasja.

(3) Iz študije »Izdelava poplavnih kart na območju Mestne občine Slovenj Gradec (Suhadolnica in Mislinja), št. G41-FR/14«, ki jo je meseca novembra 2014 izdelalo podjetje IZVO-R, d.o.o., Pot za Brdom 102, 1000 Ljubljana, je razvidno, da se lokacija sprememb in dopolnitev UN nahaja v območju razreda preostale poplavne nevarnosti. Zaradi navedenega je treba upoštevati dejstvo, da je lahko območje pri Q500 občasno poplavljen, zato mora investitor ob izgradnji in obratovanju objektov izvesti vse ukrepe, da v primeru poplave ne bo prišlo do škodljivih vplivov vode na vodni režim, da se ne bo poslabšala poplavna varnost območja in da ne bo prišlo do drugih škodljivih vplivov na okolje. Vse vstopne odprtine objektov naj se v primeru visokih voda varujejo z individualnimi začasnimi ukrepi za preprečevanje vdora poplavne vode v objekt (npr. protipoplavne vreče in ograje ...).

(4) V času izvedbe nameravanega posega je potrebno načrtovati varnostne ukrepe za primer nastopa visokih vod Suhadolnice in Mislinje.

b) Varovanje pred požarom

(5) Projektant mora v sklopu priprave projektne dokumentacije opredeliti dopustna požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih na predvidenem področju, ki bodo namenjeni poslovnim in storitvenim dejavnostim ter možnosti širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja. Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno opredeliti ukrepe za izpolnitev zahtev varstva pred požarom podanih v 22. in 23. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ) in pri tem upoštevati tudi določila:

– 3. člena Pravilnika o požarni varnosti in stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07, 12/13 in 61/17 – GZ) – zaradi zagotovitve potrebnih odmikov od meje parcel in med objekti ter potrebnih protipožarnih ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte;

– 6. člena Pravilnika o požarni varnosti in stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07, 12/13 in 61/17 – GZ) in zahteve od 3. do 12. člena II. in III. poglavja Pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91, Uradni list RS, 83/05) – zaradi zagotovitve virov vode za gašenje;

– 6. člena Pravilnika o požarni varnosti in stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07, 12/13 in 61/17 – GZ) – zaradi zagotovitve neoviranih in varnih dovozov, dostopov ter delovnih površin za intervencijska vozila.

(6) Intervencijske poti so urejene po obstoječih prometnih površinah. Izvedba intervencijskih poti mora biti skladna s

standardom SIST DIN 14090. Vse povozne površine morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

c) Varovanje pred škodljivim delovanjem potresov

(7) Območje se nahaja na območju, kjer je projektni pospešek tal (g) = 0,15. Glede na zahtevnost predvidenih objektov je potrebna ojačitev prve plošče.«

10. člen

(merila in pogoji za varovanje okolja)

18. člen odloka osnovnega odloka se v celoti spremeni, tako da se po novem glasi:

»a) Splošno

(1) Pred posegom v prostor, ki bi imel kakršenkoli vpliv na okolje, mora investitor izpolniti zahteve zakona o varstvu okolja, podzakonskih predpisov in občinskih predpisov, ki urejajo varstvo okolja. Za zahtevnejše posege v prostor, za katere je potrebno pridobiti okoljevarstveno soglasje, je potrebno primerjalno upoštevati tudi evropske normative.

(2) Na območju ureditvenega načrta ni dovoljeno umeščati dejavnosti z emisijskimi učinki, ki presegajo dovoljene vrednosti. Nove dejavnosti, novogradnje in drugi posegi v prostor so dovoljeni le, če se bo z njihovo realizacijo izboljšalo obstoječe stanje. Investitor mora to dokazati z meritvami obstoječega stanja in z monitoringom vplivov na okolje po realizaciji investicije. Rezultate meritev mora posredovati Mestni občini Slovenj Gradec na podlagi posebnega dogovora o načinu in posredovanju le-teh. Vse obstoječe dejavnosti, ki povzročajo prekomerno onesnaževanje zraka, vode, tal in hrup je potrebno sanirati oziroma, kolikor to ni možno, jih je potrebno opustiti.

(3) Za vsak poseg v prostor, kjer se pričakujejo negativni vplivi na okolje, mora investitor v skladu z veljavno zakonodajo pridobiti strokovno oceno oziroma celovito poročilo o vplivih na okolje. S ciljem razvoja mesta Slovenj Gradec lahko Mestna občina Slovenj Gradec z odlokom sprejme strožje mejne vrednosti za emisije v ozračje, kot jih predpisuje državna in evropska zakonodaja.

(4) Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

b) Varstvo voda in podtalja

(5) Ureditveno območje se nahaja v sotočju vodotokov Suhodolnica in Mislinja, meteorne vode, ki bodo speljane v vodotok morajo ustrezati uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, mejne vrednosti za izpust v vode (Uradni list RS, št. 35/96). Vse odpadne vode, ki se bodo odvajale v javno kanalizacijo morajo po kvaliteti ustrezati uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, mejne vrednosti za izpust v kanalizacijo (Uradni list RS, št. 35/96). Za tehnološke odpadne vode, ki ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti za izpust v vode, mora biti pred priključkom na meteorno kanalizacijo urejeno odvozno mesto za odvzem vzorcev vode za analizo kakovosti.

(6) Pred zasipom novozgrajene ali rekonstruirane kanalizacije mora biti izvršen preizkus vodotesnosti, ki ga izvede podjetje, ki ima koncesijo za to dejavnost.

(7) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda – voda si mora investitor za poseg v podzemno vodo, skladno s 115. in 125. členom ZV-1 pred izdajo mnenja pridobiti:

– Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba poskusne črpalne vrtine za določitev izdatnosti vodonosnika – vrtine), v kolikor bo vrtina globlja od 30 m ter na tej osnovi vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote,

– Samo vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote, v kolikor bo vrtina izvedena do globine 30 m.

(8) Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda, kakor tudi dovoljenje za neposredno rabo vode (vodno dovoljenje), izda Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28 c, 1000 Ljubljana, na podlagi posebnih vlog. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja.

(9) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja – voda (geosonda), si bo moral investitor predhodno, pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1 pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtine za namestitve geosonde). Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda izda Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28 C, 1000 Ljubljana, na podlagi posebne vloge.

(10) Za novogradnjo avtopralnice, kjer se za opravljanje dejavnosti rabi voda kot pretežna sestavina, je treba pridobiti vodno pravico za rabo vode v skladu s 125. členom (vodno dovoljenje) ZV-1.

(11) V času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v tla in v vodotoke.

(12) V skladu z 31. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.) in 150. členom ZV-1 si mora investitor pri naslovnem organu po končanem projektiranju in pred gradnjo objektov na obravnavanem območju, za posege, ki lahko vplivajo na vodni režim ali stanje voda, pridobiti vodno soglasje oziroma mnenje s področja upravljanja z vodami.

(13) Vloga in dokumentacija za pridobitev vodnega soglasja oziroma mnenja morata biti izdelani v skladu s Pravilnikom o vsebini vlog za pridobitev projektnih pogojev in pogojev za druge posege v prostor ter o vsebini vloge za izdajo vodnega soglasja (Uradni list RS, št. 25/09).

(14) Projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za predvidene gradnje mora biti usklajena z veljavnimi prostorskimi akti, kar mora biti razvidno iz projektne dokumentacije.

c) Varstvo zraka

(15) Objekti na območju "Sotočja" se ogrevajo s priključitvijo na mestno toplovodno omrežje ali pa s priključitvijo na mestni plin v skladu s pogoji upravljalca in v skladu z ustreznim občinskim odlokom.

(16) Nove dejavnosti ne smejo presegati predpisanih mejnih emisijskih vrednosti, prav tako ne sme prihajati do neprijetnih vonjav, ki bi moteče vplivale na ljudi. Zaradi neugodnih meteoroloških razmer v mestu Slovenj Gradec, je potrebno na lokaciji emisijskih izpustov na območju "Sotočja" na podlagi rože vetrov prikazati porazdelitev onesnaženosti v prostoru. Roža vetrov mora zajeti obdobje, ko so v mestu Slovenj Gradec najslabši meteorološki pogoji. Predlog časovnega obdobja za izdelavo rože vetrov naj izdela Hidrometeorološki zavod Republike Slovenije. Če bo porazdelitev onesnaženosti v prostoru pokazala, da se ob določenih vremenskih pogojih emisije širijo proti stanovanjskim predelom, bo moral investitor zagotoviti izvajanje kontinuirnih meritev imisij v ozračju na tem območju.

d) Hrup in vibracije

(17) Za vsak poseg v prostor, ki predstavlja potencialni vir hrupa in vibracij, je potrebno izdelati strokovno oceno vplivov na okolje in njena navodila s predlaganimi rešitvami upoštevati v projektih PGD/PZI (lokacije dovozov, parkirišč, nakladalne ploščadi, lokacije in protihrupna zaščita ventilacijskih sistemov, regulacijskih ventilov, sistemov za opozarjanje, temeljenje strojev in naprav ipd.). V ureditvenem območju velja – na podlagi pretežne namenske rabe – obrtno industrijska cona – III. stopnja varstva pred hrupom.«

11. člen

19. člen odloka (POSEBNA MERILA IN POGOJI PO FUNKCIONALNIH ENOTAH) se dopolni z naslednjim odstavkom:

»S temi spremembami in dopolnitvami odloka o UN Sotočje se na novo določijo funkcionalne enote za območje sprememb in dopolnitev odloka, katerih potek je razviden iz grafične priloge Prikaz območja sprememb in dopolnitev UN v sklopu UN Sotočje (grafični list 1.2)«

12. člen

(1) 20. člen odloka se dopolni tako, da se za funkcionalno enoto F4 (Proizvodno jedro) doda enota F5 – gospodarska cona in F6 – območje centralnih dejavnosti s tekstom:

»F5 gospodarska cona

Obstoječi objekt O-2 se dozida z objektom OB-4

Tlorisni gabarit maksimalno 30,20 x 15,80 m

Višinski gabarit P+1 in je poravnan (usklajen) z obstoječim objektom – maksimalna višina 10,00 m.

Namembnost: obrtna, skladiščna, prometne, trgovske, poslovne in proizvodne dejavnosti.

Etapnost: možna je etapna gradnja objekta v smeri od gradbene linije do gradbene meje.

Obstoječi objekt O-3 se dozida z objektom OB-5

Tlorisni gabarit maksimalno 30,20 x 18,30 m

Višinski gabarit P+1 in je poravnan (usklajen) z obstoječim objektom – maksimalna višina 10,00 m.

Namembnost: obrtna, skladiščna, prometne, trgovske, poslovne in proizvodne dejavnosti.

Etapnost: možna je etapna gradnja objekta v smeri od gradbene linije do gradbene meje.

OB-1

Tlorisni gabarit maksimalno 22,80 x 7,00 m

Višinski gabarit P – maksimalna višina 6,00 m

Namembnost: avtopralnica.

OB-2

Tlorisni gabarit maksimalno 22,80 x 7,00 m

Višinski gabarit P – maksimalna višina 6,00 m

Namembnost: sušilnica/sesanje.

Oblikovanje fasad dozidanih objektov se prilagaja fasadam obstoječih objektov. Lahko pa se fasada izvede tudi iz sodobnejših kvalitetnih materialov v smislu obnove celotnega objekta (obstoječega in dozidanega).

Oblikovanje fasad objektov OB-1 in OB-2 se prilagodi funkciji objekta. Posebno pozornost je potrebno posvetiti fasadi, s pogledom na Kidričevo cesto. Barvni toni fasad naj bodo pastelni. Močne in kričeče ter fluorescentne barve niso dovoljene.

Način gradnje: OB-1 in OB-2 se gradijo kot lahke jeklene konstrukcije. OB-3 in OB-4: klasična gradnja z AB temelji in AB etažnimi ploščami. Obodne nosilne stene, ki so zasute, se pozidajo z betonskim votlakom, ostale stene se pozidajo z opečnim votlakom. Ostrešja se prilagodijo izvedbi strehe.

F6 – območje centralnih dejavnosti

OB-3

Maksimalni tlorisni gabarit 35,50 x 17,70 m (priporočljiva je izvedba v obliki črke H ali U zaradi členjenosti stavbne mase).

Višinski gabarit: maksimalno K+P+2

Namembnost: večstanovanjski ali poslovno stanovanjski objekt.

Etapnost: možna je etapna gradnja objekta v smeri od gradbene linije do gradbene meje.

Zelene površine: za vsako stanovanje v poslovno stanovanjskem objektu s šest ali več stanovanji, je treba zagotoviti najmanj 15 m² zelenih površin, od tega najmanj 7,5 m² površin namenjenih in urejenih za igro manjših otrok (do 12 let) in najmanj 5 m² površin zagotovljenih za igro z žogo za potrebe večjih otrok in mladostnikov. Najmanjša velikost otroškega igrišča je 100 m². Igrišča za igro otrok je treba umakniti od prometnic oziroma ustrezno zavarovati (s pregledno ograjo). V kolikor so površine za igro manjših otrok od večstanovanjskih stavb oddaljene do 100 m, površine za igro otrok pa do 300 m, teh posameznih površin na gradbeni parceli ni treba urediti in se lahko namenijo ostalim zelenim površinam.

OB-6

Maksimalni tlorisni gabarit 58,75 x 12,25 m.

Višinski gabarit: maksimalno K+P+1.

Namembnost: poslovni objekt.

Etapnost: možna je etapna gradnja objekta v smeri od gradbene linije do gradbene meje.

N1

Tlorisni gabarit: maksimalno 10,00 x 6,10 m.

Višinski gabarit: maksimalno P, maksimalno 4,00 m.

Namembnost: skladišče.

N2

Tlorisni gabarit: maksimalno 5,50 x 8,00 m.

Višinski gabarit: maksimalno P, maksimalno 2,50 m.

Namembnost: kolesarnica, ekološki otok.

Oblikovanje:

Fasade: se prilagaja funkciji posameznega objekta. Pri poslovno stanovanjskem objektu je potrebno posebno pozornost nameniti izbiri fasadnih oblog. Le te naj bodo kvalitetne v pastelnih tonih. Izbor močnih barv ni dovoljen. V močnejših tonih so lahko zgolj posamezni poudarki na objektu.

Način gradnje: N1 in N2 se gradijo kot lahke jeklene konstrukcije. OB-3 in OB-6: klasična gradnja z AB temelji in AB etažnimi ploščami. Obodne nosilne stene, ki so zasute, se pozidajo z betonskim votlakom, ostale stene se pozidajo z opečnim votlakom. Ostrešja se prilagodijo izvedbi strehe.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko v funkcionalni enoti F6 postavljajo smiselno, kot dopolnitev obstoječe gradnje, z upoštevanjem omejitvenih faktorjev iz 12. člena odloka.

13. člen

Za 20. členom se dodajo členi 20.a, 20.b in 20.c, ki se glasijo:

»20.a člen

(etapnost izvajanja)

(1) Gradnja objektov s pripadajočo komunalno infrastrukturo se lahko gradi po delih v več fazah. Pred izdajo uporabnega dovoljenja za vsak posamezen zgrajen del objekta mora biti zgrajena vsa komunalna infrastruktura, ki je potrebna za priključitev posameznega objekta ali zaključenega dela objekta.

(2) Faze se lahko izvajajo tudi sočasno in v poljubnem vrstnem redu, skladno s pridobljenim gradbenim dovoljenjem.

20.b člen

(odmiki)

(1) Odmiki posameznih objektov in ureditev so razvidni iz grafičnih prilog.

(2) Objekt ceste, parkirišča ali manipulativnega dvorišča se lahko gradi z odmikom 1,00 m od parcelne meje. Preproste žične ograje je dopustno postaviti do parcelne meje ob soglasju lastnika sosednje parcele, v nasprotnem primeru znaša minimalni odmik 0,50 m.

20.c člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustna odstopanja pri namembnosti objektov

Pri namenu objektov je lahko namembnost in dejavnost v objektu tudi drugačna, kot je določena s tem odlokom, v kolikor je usklajena z dejavnostjo, kot jo za to območje določa občinski prostorski načrt v času izdaje gradbenega dovoljenja.

(2) Dopustna odstopanja pri tlorisnem in višinskem gabaritu objektov:

Osnovna toleranca je do +1,00 m (v okviru gradbene meje) oziroma do +1.00 m pri višinskem gabaritu. Vsi objekti so lahko tudi manjši. Prav tako je pri vseh objektih je dopustna opustitev ali izvedba kletne etaže.

(3) Objektu O-3 je dopustno dodati 3. nadstropje, vendar le v manjšem obsegu (1/3) tlorisne površine in ne na delu objekta, kjer le-ta tvori ulično fasado Francetove ulice.

(4) Dopustna odstopanja pri koti pritličja in kota terena:

Kota terena se prilagaja poteku obodnih cest oziroma dovoljeno je odstopanje od predpisane kote terena in pritličja za ±0.20 m.

(5) Odstopanja od tehničnih rešitev (komunalna, energetska in prometna infrastruktura, omrežje elektronskih komunikacij), določenih s tem odlokom, so dopustna, če se v nadaljnjem podrobnejšem preučevanju okoljevarstvenih ali hidroloških ali geoloških ali gradbenotehničnih ali lastniških ter drugih razmer

ugotovi, da so z oblikovalskega ali gradbenotehničnega ali okoljevarstvenega vidika možne boljše tehnične rešitve, ki pa ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje.

(6) Pri vseh večjih odstopanjih morajo biti nove rešitve usklajene s pogoji, ki so jih nosilci urejanja prostora podali k temu odloku. V primeru odstopanj od pogojev se ponovno pridobi mnenje pristojnih nosilcev urejanja prostora. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.«

IV. KONČNE DOLOČBE

14. člen

(vpogled v spremembe in dopolnitve UN)

Spremembe in dopolnitve UN Sotočje so na vpogled na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec in na Upravni enoti Slovenj Gradec.

15. člen

(prenehanje uporabe določil osnovnega ureditvenega načrta in prostorsko izvedbenih pogojev)

Z dnem uveljavitve tega odloka se prenehajo uporabljati določila Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Slovenj Gradec za del EUP SG-86 in EUP SG-11 v delu, ki so zajeti v ureditveno območje sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu Sotočje.

16. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem teh sprememb in dopolnitev UN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

17. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0014/2018

Slovenj Gradec, dne 21. marca 2019

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler l.r.

992. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – upb, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – upb2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Mestne občine Slovenj Gradec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Besedilo prvega odstavka 9. člena Odloka o izdajanju javnega glasila Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 26/14, 52/15) se spremeni tako, da se glasi:

»Uredniški odbor šteje 7 članov, in sicer:

- odgovorni urednik,
- 1 zunanji sodelavec novinar,
- 1 občinski svetnik,
- 1 predstavnik občinske uprave MO Slovenj Gradec,
- 1 predstavnik javnih zavodov, zvez, društev ali podjetij, katerih (so)ustanovitelj ali (so)financer je MO Slovenj Gradec,
- 1 predstavnik zainteresirane javnosti,
- 1 predstavnik zunanjega izvajalca tehnično-strokovnih nalog.«

2. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

Odgovornega urednika imenuje in razrešuje občinski svet, na predlog uredniškega odbora, v skladu z zakonom oziroma tem odlokom in na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

Mandat odgovornega urednika je vezan na mandat župana in mandat občinskega sveta. Aktualni odgovorni urednik opravlja delo do imenovanja novega.

Odgovorni urednik je lahko oseba, ki je državljan Republike Slovenije oziroma države članice EU in ima izkaz o aktivnem znanju slovenskega jezika. Biti mora poslovno sposobna oseba, ki ji ni izrečena prepoved opravljanja poklica, dejavnosti ali javnega nastopanja.

Odgovorni urednik mora imeti najmanj VI. raven izobrazbe in izkušnje s področja urejanja glasil ali novinarskega dela ali najmanj V. raven izobrazbe ter najmanj tri leta izkušenj s področja urejanja glasil ali novinarskega dela. Zaželeno je družboslovna oziroma humanistična smer izobrazbe. Raven in smer izobrazbe se presoja v skladu z uredbo, ki ureja klasifikacijski sistem izobraževanja in usposabljanja.

Odgovorni urednik ne sme biti politični funkcionar ali član politične stranke ter ne sme sodelovati pri pripravi in izdajanju publikacij in gradiv političnih strank.

Odgovorni urednik ne sme biti družinski član občinskega funkcionarja. Pojem družinski član se presoja v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, po katerem so družinski člani funkcionarja zakonec, otrok, posvojenec, starš, posvojitelj, brat, sestra in oseba, ki s funkcionarjem živi v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti.

Župan ali večina članov uredniškega odbora lahko predlaga razrešitev odgovornega urednika, če z delom ne deluje v skladu s programsko zasnovano in uredniško politiko glasila.«

3. člen

13. člen odloka se črta.

II. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Do imenovanja uredniškega odbora in odgovornega urednika v skladu z določili tega odloka opravljata naloge uredniškega odbora in odgovornega urednika obstoječi urednik in uredniški odbor.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-0001/2014

Slovenj Gradec, dne 21. marca 2019

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler l.r.

993. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu »Katice«

Na podlagi 60. in 61.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 – odl. US) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) ter na osnovi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu »Katice«****I. SPLOŠNE DOLOČBE
(UVODNE DOLOČBE)****1. člen**

V Odloku o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta »Katice«, Uradni list RS, št. 59/17, z dne 27. 10. 2017, se za 1. členom doda novi 1.a člen, ki se glasi:

**»1.a člen
(splošno)**

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve ZN Katica (v nadaljevanju SD ZN), ki ga je izdelal Urbis d.o.o. Maribor, Partizanska ul. 3, pod številko naloge 2018-SDZN-061.«

2. člen

Za 2. členom veljavnega SD ZN se doda novi 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z SD ZN)

S SD ZN se načrtuje gradnja večstanovanjskega objekta s pripadajočo prometno, komunalno, energetske in ostalo ureditvijo.«

3. člen

Za 3. členom veljavnega SD ZN se doda novi 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(vsebina in sestavni del SD ZN)

Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Katica v nadaljevanju odlok, določa ureditveno območje SD ZN, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnove projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe, možna odstopanja ter obveznosti investitorjev.

Sestavni del SD ZN so poleg tega odloka tudi kartografski del in priloge.«

II. Območje SD ZN**4. člen**

Za 4. členom veljavnega SD ZN se doda novi 4.a člen, ki se glasi:

**»4.a člen
(opis območja)**

Območje sprememb in dopolnitev ZN leži v jugovzhodnem delu mesta Slovenj Gradec, natančneje v stanovanjski soseski Polje, južno od Celjske ceste.

Območje sprememb in dopolnitev ZN »Katica« zajema parcele po veljavnem odloku ter obsega:

– k.o. Slovenj Gradec (850) št.: del 784, 787, 785/1, 786/1, 786/2, 785/3, del 786/3.

Velikost območja je 3168 m².

Na parcelah št. 785/1, 786/1, k.o. Slovenj Gradec (850) se nahajajo obstoječi objekti, ki so namenjeni rušitvi. Na teh objektih so do njihove rušitve dopustna dela v skladu z ZUreP-2.«

5. člen

V 10. členu (tipologija zazidave, tlorisni, višinski gabariti in etažnost) veljavnega odloka se doda 10.a člen. Črta se tretji odstavek poglavja Tlorisni gabariti in zmogljivost objekta in nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»10.a člen

(tipologija zazidave, tlorisni, višinski gabariti in etažnost)

Tlorisni gabariti in zmogljivost objekta:

Objekt 2

Večstanovanjski objekt leži na vzhodni strani dovozne ceste, na parcelni številki 786/1 in 786/2, k.o. Slovenj Gradec (850).

Zasnova obravnava en objekt, etažnosti P+3 (pritličje in 3 nadstropja), približnih dimenzij 12,00 m x 27,10 m. Kota pritličja je +0,00 = 418,55, pri toleranci +/-50 cm.

V objektu je načrtovanih približno 14 stanovanj.

Parkiranje za stanovalce je načrtovano na parcelah št. 786/2-del in 786/3-del k.o. Slovenj Gradec, kjer je načrtovanih 14 parkirnih mest.

Višinski gabariti, etažnost:

Etažnost objektov je:

– P+3 (pritličje, 3 nadstropja).«

6. člen

V 13. členu (Mirujoči promet) veljavnega odloka se črta 3. točka in se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»13.a člen

(mirujoči promet)

Parkiranje za objekt št. 2 se zagotovi južno od objekta, na skupnem parkirišču, na parcelah št. 786/2-del in 786/3-del k.o. Slovenj Gradec, kjer je načrtovanih 14 PM, kar zadostuje za potrebe stanovalcev.«

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**7. člen**

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega akta na območju iz 4. člena tega odloka preneha veljati Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta »Katice«, (Uradni list RS, št. 59/17).

8. člen

(vpogled sprememb in dopolnitev ZN)

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta so stalno na vpogled pri Občinski upravi Mestne občine Slovenj Gradec, Oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0013/2018

Slovenj Gradec, dne 21. marca 2019

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler l.r.

994. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra:
(št. 13.1)

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – UPB2), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec, je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 4. seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra: (št. 13.1)**

1. S tem sklepom se izbriše status javnega dobra na zemljiščih s parc. št. 1564/6 k.o. 846 – Gradišče (ID 6481093), parc. št. 1564/8 k.o. 846 – Gradišče (ID 6481091), parc. št. 1571/2 k.o. 846 – Gradišče (ID 6481118) in parc. št. 1583/5 k.o. 846 – Gradišče (ID 6481111).

2. Nepremičnine iz prve točke tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo last Mestne občine Slovenj Gradec.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0032/2019

zveza spis št. 478-54/2019

Slovenj Gradec, dne 21. marca 2019

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler l.r.

ŠENTJUR**995. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – Odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2) v povezavi z 273. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 37. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 4. seji 19. marca 2019 sprejel

O D L O K**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**
(podlaga OPPN)

(1) S tem odlokom se v skladu celovitega varovanja mesta Šentjur pred visokimi vodami, kot nadaljevanje projekta »Protipoplavni ukrepi ob Voglajni s pritoki v Šentjuru – faze C, D in E, pripravi občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN) za območje EUP ŠE23/1. Z Občinskim prostorskim načrtom Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, v nadaljevanju: OPN), je določeno, da je enota urejanja prostora ŠE23/1

namenjena območju vodne infrastrukture (VI) s predhodno izdelavo OPPN.

(2) Grafični del odloka OPPN, iz katerega je razvidno območje tega načrta, je kot priloga sestavni del tega odloka.

(3) OPPN je v mesecu avgustu 2018 pod številko projekta OPPN-01/16 izdelal ARHITEKTIS, Projektiranje in svetovanje, Matej Tisel s.p., Ulica Antona M. Slomška 5, 3230 Šentjur.

2. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok določa načrtovane prostorske ureditve, območje OPPN, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj ali prestavitve gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje celostnega ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN, dopustna odstopanja ter nadzor nad izvajanjem OPPN.

(2) Vsebine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v grafičnem delu OPPN, ki je skupaj z obveznimi prilogami v tiskani obliki na vpogled na Občini Šentjur, Oddelku za prostorsko načrtovanje in varstvo okolja.

(3) Na podlagi odločbe Ministrstva za okolje in prostor (št. 35409-232/2016/8, z dne 20. 10. 2016) za OPPN ni bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

Sestavni deli OPPN so:

I. Besedilo odloka;

II. Grafični del OPPN, ki obsega naslednje grafične načrte:

- | | | |
|--------------|---|----------|
| list št. 1: | Izsek iz kartografskega dela OPN s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju | M 1:5000 |
| list št. 2: | Območje načrta z obstoječim parcelnim stanjem | M 1:4000 |
| list št. 3: | Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji | M 1:5000 |
| list št. 4: | Načrt ureditvenega območja s prikazom funkcionalnih celot parceliranja | M 1:2500 |
| list št. 5: | Zazidalna situacija – tloris umestitve zadrževalnega objekta visokih voda | M 1:1000 |
| list št. 6: | Zazidalno ureditvena situacija s prikazom poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo | M 1:2500 |
| list št. 7: | Karakteristični prerezi zadrževalnega objekta | M 1:200 |
| list št. 8: | Ureditvena situacija prometnega režima | M 1:1000 |
| list št. 9: | Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvo pred požarom | M 1:1000 |
| list št. 10: | Ureditvena situacija zakoličbenega načrta | M 1:1000 |

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz strateškega prostorskega akta;
2. prikaz stanja v prostoru;
3. strokovne podlage;
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora;
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN;
6. povzetek za javnost.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

5. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

Z OPPN se načrtujejo naslednje ureditve, ki vsebujejo:

- območje OPPN;
- vplivi in povezave s soslednjimi enotami urejanja prostora;
- umestitev načrtovanih ureditev v prostor;
- načrt parcelacije;
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje narave, varstvo okolja in naravnih dobrin;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
- dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev;
- etapnost izvedbe prostorske ureditve;
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

III. OBMOČJE OPPN

6. člen

(območje OPPN)

(1) OPPN se izdela za celotno območje, ki je v OPN opredeljeno kot območje EUP ŠE23/1, EUP MŠO16, MŠO1, MŠO17 in SOB15, namenjeno površinam suhega zadrževalnika.

(2) Območje predvideno za izgradnjo protipoplavnih nasipov in zapornično-prelivnega objekta zajema naslednja zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi številkami v naslednjih katastrskih občinah:

- k.o. 1135 – Lokarje: 117/0, 216/0, 217/1, 217/2, 230/0, 234/1, 234/2, 310/4, 313/2;
- k.o. 1139 – Podgrad: 1000/0, 1003/0, 1004/0, 1005/0, 1006/0, 1008/0, 1010/0, 1011/0, 1012/0, 1013/0, 1115/2, 1115/4, 1022/0, 1021/1.

(3) Območje, ki se po izgradnji potrebne infrastrukture suhega zadrževalnika nameni poplavljanju, bo obsegalo naslednja zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi številkami v naslednjih katastrskih občinah:

- k.o. 1139 – Podgrad: 1000/0, 1003/0, 1004/0, 1005/0, 1115/2;
- k.o. 1135 – Lokarje: 3/0, 4/0, 59/4, 65/2, 66/0, 73/1, 73/3, 73/4, 75/1, 79/0, 81/0, 80/1, 82/0, 83/0, 85/2, 88/0, 89/0, 91/0, 92/1, 92/2, 92/3, 98/1, 98/2, 99/1, 99/2, 100/0, 101/1, 101/2, 102/0, 103/0, 104/1, 106/1, 106/2, 110/1, 110/2, 110/3, 110/4, 107/0, 113/0, 115/0, 114/1, 114/2, 114/3, 116/0, 117/0, 118/0, 119/0, 216/0, 217/1, 217/2, 221/1, 222/0, 228/0, 230/0, 231/0, 234/1, 234/2, 311/1, 311/3, 313/2, 313/2, 317/3, 318/1, 319/0, 322/0, 323/1, 323/2, 325/0, 328/1, 328/2, 329/0, 330/0, 331/0, 332/0, 333/0, 334/0, 335/0, 336/0, 338/0;
- k.o. 1134 – Zlateče: 676/7, 702/0, 703/0, 705/1, 706/0, 707/0, 708/0, 709/0.

7. člen

(meja OPPN)

(1) Meja območja OPPN je vezana na razlívne površine stoletnih voda (Q100) in pettisočletnih voda (Q5000) načrtovanega zadrževalnika, obstoječo prometnico ter umestitvijo nasipa z zapornično-zadrževalnega objekta v prostor.

(2) Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnih načrtov 2.1 »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN« in 2.2 »Geodetski načrt s prikazom območja OPPN«.

8. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s soslednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Z izgradnjo zadrževalnika na vodotoku Pešnica in vseh ostalih predvidenih posegov bo bistveno zmanjšana poplavana ogroženost obstoječe poselitve severnega dela mesta Šentjur.

(2) Z nadvišanjem javne poti (JP897731) na koto 0,50 m nad Q100 kar je 264,50 m n.v., se naselje Spodnje Lokarje poveže z dostopom do regionalne ceste Dole–Šentjur (RC I. reda). Istočasno bo potrebna zamenjava obstoječega mostu lokalne dovozne poti.

(3) Z izgradnjo nasipa ter delno preusmeritvijo vodotoka Pešnica bo v sklopu izvedbe zadrževalnika rekonstruirana obstoječa infrastruktura (elektrifikacija, vodovod, fekalna kanalizacija in telekomunikacijski vodi).

(4) Vplivi in povezave s soslednjimi enotami urejanja prostora so razvidne iz grafičnega načrta št. »3 – Prikaz vplivov in povezav s soslednjimi enotami urejanja prostora«.

9. člen

(dopustni posegi v območju OPPN)

Na celotnem območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- odstranitev redna vzdrževalna dela ter rekonstrukcije obstoječih zakonito zgrajenih objektov in naprav;
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture;
- vodnogospodarske ureditve in ureditve za zaščito pred poplavami;
- urejanje zelenih in utrjenih površin;
- postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov ipd.);
- ukrepi, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda;
- agrarne operacije na kmetijskih zemljiščih, vključno z ureditvijo dostopov do zemljišč, razen nasipanja terena na območju zadrževalnika;
- ureditve za ohranjanje narave.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

10. člen

(funkcionalne celote)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na štiri funkcionalne celote:

- FC-P – funkcionalna celota pregrade in nasipa
- FC-JP – funkcionalna celota nadvišanja javne poti in rekonstrukcija premostitvenega objekta
- FC-Q100 – funkcionalna celota območja 100-letnih voda
- FC-Q5000 – funkcionalna celota območja 5000-letnih voda.

(2) Funkcionalna celota pregrade in nasipa (FC-P) je namenjena umestitvi in gradnji zadrževalnega nasipa in pregradnega objekta. V okviru FC-P je predvidena tudi izgradnja potrebne komunalne infrastrukture ter prometnih površin za intervencijo in vzdrževanje zaporničnega sistema pregrade. Del jugovzhodnega območja FC-P zajema oziroma sovpada z delom predvidene trase lokalne mestne ceste.

(3) Funkcionalna celota nadvišanja javne poti (JP897731) in rekonstrukcija obstoječega premostitvenega objekta (FC-JP). V sklopu nadvišanja prometnice in rekonstrukcije obstoječega premostitvenega objekta je predvidena rekonstrukcija in prestavitev obstoječih komunalnih vodov (vodovod, elektrifikacija).

(4) Funkcionalna celota območja 100-letnih voda (FC-Q100).

FC-Q100 predstavlja poplavitveno območje do višinske kote 264,00 m n.v.

(5) Funkcionalna celota območja 5000-letnih voda (FC-Q5000).

FC-Q5000 predstavlja poplavitveno območje do višinske kote 265,00 m n.v.

11. člen

(raba zemljišč)

(1) Na območju OPPN so glede na uporabo zemljišč opredeljene naslednje rabe zemljišč:

– zemljišča na območju regulacije vodotoka Pešnica, gradnje visoko vodnega nasipa, zapornice in ostale prometne ter komunalne infrastrukture, so območja izključne rabe za vodno infrastrukturo, na katerih so dovoljeni ukrepi za urejanje voda, gradnja in vzdrževanje gospodarske javne infrastrukture in s tem povezanih drugih ureditev;

– zemljišča, na katerih je razlivno območje znotraj suhega zadrževalnika Lokarje, so območja omejene rabe, kmetijska raba ostaja nespremenjena;

– zemljišča, na katerih je predvidena izgradnja ali rekonstrukcija gospodarske javne infrastrukture in je izven namenske rabe vodne infrastrukture; raba zemljišča ostaja nespremenjena;

– zemljišča na območju izgradnje premostitvenega objekta in rekonstrukcije nadvišanja javne poti (JP897731) se izven območij vodne infrastrukture opredelijo za območja izključne rabe za prometno infrastrukturo.

(2) Pogoji za ureditve na zemljiščih omejene rabe v tej fazi niso potrebni.

V. POGOJI GLEDE NAMENBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

12. člen

(ureditve na območju OPPN)

(1) Vzdrževanje struge vodotoka Pešnica se od lokalne ceste Proseniško–Dole (LC464074) vrši skladno z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15). Širitve struge in poglobljanja niso potrebna.

(2) Za potrebe zadrževanja visokih voda se zgradi nasip s pregrado, skupne dolžine cca 631 m. Sama pregrada je v obliki črke – L. Vpeta je v zahodno brežino od predvidenega krožišča vzporedne mestne ceste in poteka vzporedno ob regionalni cesti Dole–Šentjur v dolžini cca 450 m, kjer se izravna s terenom na koti 265,50 m n.v. Sredinski del pregrade z vtočnim delom poteka pravokotno na Pešnico. Varnostni preliv dolžine 60 m je levo od zaporničnega objekta na ravninskem delu nasipa.

(3) Elementi nasipa suhega zadrževalnika:

- a) krona nasipa (kota servisne poti) je na koti 265,50 m n.v.;
- b) širina krone nasipa je 4,00 m;
- c) varnostna višina nadvišanja znaša 0,50 m;
- d) kota maksimalne poplavitve vode znotraj nasipa znaša 265,00 m n.v.;
- e) kota varnostnega preliva znaša 264,00 m n.v.;
- f) maksimalen volumen zadrževalnega prostora znaša 445.000,00 m³;
- g) površina poplavljenih zemljišč cca 22,00 ha;
- h) dolžina nasipa cca 575,00 m;
- i) naklon brežin na zračni in vodni strani je 1:2,8, razen pod samim zaporničnim objektom v naklonu 1:2, z vmesno bermo širine 2,5 m.

(4) Karaktristični prerez nasipa:

– širina nasipa na (kroni) vrhu je 4,0 m, kar je tudi širina servisne ceste;

– naklon brežin na zračni in vodni strani je 1:2,8, razen pod samim zaporničnim objektom v naklonu 1:2 z vmesno bermo širine 2,5 m;

– z ozirom na lego okoliškega terena so predvideni jarki ob nožici nasipa, in sicer na minimalni globini, da ni direktne povezave s prodno podlago;

– v osi nasipa je predvidena poglobitev 2,0 m, da se zagotovi neprepustnost pod nasipom do predvidene globine;

– materiali za vgradnjo v pregrado so predvideni glinasto meljasti materiali, ki so dovolj neprepustni in imajo tudi ustrezen strižni kot.

(5) Zapornični objekt:

Objekt je predviden za možno zadrževanje visokega vala, optimalno obratovanje in zagotavljanje varnosti pred preliva-njem nasipa.

Objekt je armirano-betonska konstrukcija z vgrajeno hidromehansko opremo.

Projektiran je tako, da ob odprtih zapornicah možen odtok voda brez zaježitve. Pri doseženem pretoku nad $Q = 39,4 \text{ m}^3/\text{s}$ na iztoku se prične z zapiranjem zapornice, in sicer v toliko, da je omogočen konstantni pretok $Q = 39,4 \text{ m}^3/\text{s}$ na iztoku iz pregrade in da ta ni presežen.

Elementi objekta:

Svetla odprtina prepusta pod nasipom znaša 10,00 x 2,5 m, v osrednjem delu je predviden zapornični del, v katerem je nameščena kotalna zapornica svetle odprtine 10,00 x 2,50 m.

Na vrhu nasipa je predvidena izvedba platoja na katerem bo tudi objekt za upravljanje, dimenzije objekta ca. 2,50 x 3,5 m.

– Varnostni preliv je predviden za primer nastopa katastrofalno visokih voda (Q5000). Visoke vode se odvajajo preko zaporničnega objekta, del voda pa preko bočnega preliva. Preliv je predviden v dolžini 60 m, in sicer na koti 264,00 – to je 1.50 m pod vrhom nasipa. Zavarovanje preliva je predvideno na kroni preliva ter brežinah s kamnom > 1,0 m. Preliv je ozelenjen (humusiranje in posejanje s travnim semenom).

Prelivanje preko nasipa bo samo v izrednih razmerah, pri dotokih večjih od Q5000, v tem primeru bo voda odnesla zatravljene površine, nasip pa bo zaradi predvidenega zavarovanja s kamnom ostal nepoškodovan.

– Hidromehanska oprema, ki je predvidena za izvedbo kotalne zapornice dimenzij 10,0 x 2,5 m s pripadajočo opremo:

- grobe rešetke na vtoku
- telo zapornice
- vodila
- prekritje niše
- dvizni pogon
- elektrooprema.

(6) Upravljanje z zapornico:

Predvideno je ročno upravljanje na samem objektu, s pomočjo tipal na komandni omari in daljinsko iz območnega centra vodenja s pomočjo GSM.

Vir energije za obratovanje z zapornicami je predvidena elektrika in agregat na diselski pogon v primeru izpada električne energije.

V objektu za upravljanje bo nameščena elektrooprema, stikala, povezovalni kabli, pokazala nivojev vode (le-ti se merijo z vgrajenimi sondami) in diesel agregat.

(7) Poti:

Nasip zadrževalnika poteka preko obstoječih poljskih poti, ki pa niso urejene. Za samo izvedbo pregrade sta predvideni dve novi dovozni poti. Ena je ob levem bregu Pešnice s ceste Dramlje–Šentjur in druga s predvidene lokalne ceste na predvideno krožišče pod pregrado. Poti je potrebno predhodno utrditi. Za neovirano kasnejše vzdrževanje pa so predvidene berme in utrjeni deli poti ob pregradi.

(8) Obstoječa komunalna in prometna infrastruktura:

Območje suhega zadrževalnika Lokarje prečkajo različni komunalni vodi, ki jih bo potrebno sanirati.

– Znotraj območja pregrade je potrebna prestavitev kanalizacije Lokarje DN 250 ter prestavitev obstoječega vodovoda salonit DN 300. Ostale komunalne vode je potrebno le zaščititi po navodilih upravljalcev.

– Predvidena je regulacija Pešnice v odseku od vtočnega dela pregrade proti severu. Zaradi pregrade je potrebno regulirati dva meandra stare struge Pešnice. Stara struga se zasuje.

– Predviden je tudi nov premostitveni objekt (most) preko Pešnice na križanju dovozne ceste na predvideno krožišče vzporedne mestne ceste.

(9) Na kmetijskih zemljiščih, na katerih je razlivno območje znotraj zadrževalnika, je dovoljena gradnja in vzdrževanje gospodarske javne infrastrukture na način, da se volumen zadrževalnega prostora ne zmanjša.

(10) V primeru nanosov se zadrževalni prostor suhega zadrževalnika očisti. Za zagotavljanje ustrezne pretočnosti strug vodotokov, zaporničnega objekta ter mostnih in inundacijskih odprtih je obvezno njihovo redno vzdrževanje.

13. člen

(vodenje in upravljanje suhega zadrževalnika)

(1) Po izgradnji suhega zadrževalnika Lokarje, se na podlagi Pravilnika o določitvi vodne infrastrukture (Uradni list RS, št. 46/05), objekt vpiše v Seznam obstoječe vodne infrastrukture (Uradni list RS, št. 63/06 in 96/06).

(2) Vodenje in upravljanje s suhim zadrževalnikom Lokarje, kot objekta vodne infrastrukture, določajo določila Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15).

VI. POGOJI GLEDE KRIŽANJ OZIROMA PRESTAVITEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA TER PRIKLJUČEVANJA PROSTORSKIH UREDITEV NANJE

14. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajenem javnem dobru)

(1) Zaradi načrtovanih ureditev se prestavijo, zamenjajo in zaščitijo komunalne, energetske in elektronsko komunikacijske naprave in objekti. Načrtovanje in gradnja komunalne, energetske in elektronsko komunikacijske infrastrukture morata potekati v skladu s projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav v fazi pridobivanja gradbenega dovoljenja, če to ni v nasprotju s tem odlokom.

(2) Skupni pogoji glede gradnje gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra so:

– projektiranje in gradnja posameznih križanj, morebitnih prestavitev, zaščita gospodarske javne infrastrukture in priključitve se izdelajo v skladu s projektnimi pogoji upravljavcev in strokovnimi podlagami, ki so sestavni del obveznih prilog OPPN, ter v skladu z geološko-hidrološkimi razmerami območja;

– trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmkov in odmkov od drugih naravnih ali grajenih struktur;

– pred gradnjo se obstoječa gospodarska javna infrastruktura zakoliči na kraju samem;

– gradnja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra poteka usklajeno;

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti usklajene s programi upravljavcev posameznih vodov gospodarske javne infrastrukture, izdelajo pa se tako, da jih je mogoče vključiti v končno fazo načrtovane ureditve.

15. člen

(vodovod)

Znotraj območja OPPN se nahaja obstoječi vodovod v salonitni izvedbi DN 300. Skladno s pogoji upravljavca, JKP d.o.o. Šentjur, se del trase vodovoda prestavi in zgradi na podlagi smernic podanih v postopku izdelave OPPN. Detajlna trasa prestavljenega voda se določi v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

16. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Na območju OPN je načrtovana izgradnja novega fekalnega kolektorja javnega kanalizacijskega sistema, povezanega s centralno čistilno napravo mesta Šentjur. V grafičnem delu OPPN je usklajena trasa predvidene gradnje fekalne kanalizacije Lokarje – Dole – Trnovec s projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki ga je izdelalo podjetje ARPLAN d.o.o. (št. proj. 027-017).

17. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Za potrebe nove ureditve s prestavitvijo obstoječe elektrifikacije območja OPPN je izdelan idejni projekt elektrifikacije, ki ga je izdelalo podjetje ELPART, Bogdan Lepan s.p., Cesta na Bellevue 3, 3250 Rogaška Slatina (št. proj. PGD 06/17-E, januar 2017) skladno s smernicami Elektro Celje d.d.

(2) Na območju OPPN potekajo naslednji električni vodi:

- daljnovod 20 kV Dramlje (odcep Sp. Lokarje) med tč. 5 in obstoječo TP 20/0,4 kV Sp. Lokarje in
- daljnovod 110 kV RTP Lava – RTP Šentjur.

(3) V skladu s smernicami Elektro Celje, d. d., št. 2120, je v navedenem idejnem projektu obdelano sledeče:

- daljnovod 20 kV Dramlje (odcep Sp. Lokarje) med tč. 5 in obstoječo TP 20/0,4 kV Sp. Lokarje,
- daljnovod 110 kV RTP LAVA – RTP ŠENTJUR (križanja) in
- nizkonapetostni el. priključek za predvideno zapornico na predvideni pregradi.

(4) Daljnovod 20 kV Dramlje (odcep Sp. Lokarje):

- Obstoječ daljnovod 20 kV Dramlje (odcep Sp. Lokarje) je grajen z armirano betonskimi drogovi tip KRB in PNB „TEHNO-BETON VARAŽDIN“. Za tokovodnike so uporabljene Al – Je vrvi 3 x 35/6 mm². Obstoječa transformatorska postaja 20/0,4 kV je izdelana na betonskem drogu KRB 15210/12 „TEHNOBETON VARAŽDIN“. Transformatorska postaja je gradbeno in električno dimenzionirana za transformatorje moči do 250 kVA.

- Obstoječ daljnovod 20 kV se med obstoječim betonskim drogom tč. 5 in obstoječo transformatorsko postajo Sp. Lokarje demontira.

Pri drogu tč. 5 se postavi nov končni betonski drog Z12, ki bo opremljen z opremo za pritrditev in mehansko zaščito enožilnih kablov po drogu, vertikalnim ločilnikom TSN, komplet s pogonom in konzolo za pritrditev prenapetostnih odvodnikov, ter kovinsko kotno konzolo za končne droge KK 3,6 m.

Za kabske povezave med transformatorsko postajo 20/0,4 kV Sp. Lokarje in predvidenim betonskim drogom tč. 5 se uporabijo kabli tipa 3 x NA2XS(F)2Y, 20 kV.

– Tehnične karakteristike:

- Naziv 20 kV kablovoda: Kablovod 20 kV Sp. Lokarje
- Nazivna napetost: 20000 V
- Število in tip kabla: NA2XS(F)2Y, 12/20 kV
- Dolžina kabla: 3 x 390 m = 1170 m
- Trasa predvidenega kablovoda 20 kV bo potekala po parcelah št. 140/9, 310/4,
- Grafični potek predvidene trase kablovoda je razviden iz risbe E1 projekta.

(5) Daljnovod 110 kV RTP Lava – RTP Šentjur

- V skladu s Slovenskim standardom „Nadzemni električni vodi za izmenične napetosti nad 45 kV – 1. del: Splošne zahteve – Skupna določila“ SIST EN 50341 – 1 je potrebno izdelati izračune varnostnih višin za predvideno obvozno cesto Šentjur–Dramlje, katera bo potekala pod obstoječim daljnovodom 110 kV RTP Lava – RTP Šentjur med obstoječima Fe jamboroma tč. 49 in tč. 50. Obstoječ daljnovod je v križni razpetini izveden z Al – Je vrvmi 3x240/40 mm², tip 243 – AL 1/39 – ST1A.

Izračunati oziroma izmeriti je potrebno varnostne višine pri + 40 °C in pri – 5 °C ter za + 80 °C. Pri izračunu je potrebno obravnavati celotno zatezno polje med jamborom tč. 46 in jamborom tč. 51.

– Vse navedeno v prejšnji alineji je potrebno izvesti in projektno obdelati v PGD in PZI projektni dokumentaciji.

– Predvidena obvozna cesta bo zgrajena v varovalnem pasu obstoječega DV 110 kV. Varovalni pas za DV 110 kV znaša 15 m na vsako stran osi daljnovoda in o istem odloča 468. člen Energetskega zakona EZ-1 (Uradni list RS, št. 17/14, 81/15).

(6) Nizkonapetostni električni priključek za napajanje predvidene zapornice

– Za napajanje predvidene zapornice je na razpolago električna energija v bližnji obstoječi prostostoječi priključno merilni omarici PS-PMO 1, iz katere se napaja obstoječe črpalnišče fekalne kanalizacije. Obstoječa prostostoječa priključno merilna omarica PS-PMO 1 je napajana z električno energijo iz obstoječe transformatorske postaje TP Zidanškova – NN izvod I07: Lokarje – omarica Pristovnik.

– Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba izdelati v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi ter osnovno tipizacijo systemskega operaterja distribucijskega omrežja, podjetja Elektro Celje, d.d.

– Za predviden objekt se izvede nizkonapetostni električni priključek s kablom tip E-AY2Y-J minimalnega preseka 4x70SM + 1,5RE mm² od obstoječe vgradne omarice PS-PMO 1 (omara Pristovnik) do predvidene prostostoječe priključno merilne omarice PS-PMO 2, katera bo locirana pri predvidenem prostoru za diesel agregat.

– Trasa predvidenega nizko napetostnega el. priključka bo predvidoma potekala po parcelah št. 682/2, 234/4, 1115/5, vodotok Pešnica, 1022, 1013 in 1012, k.o. Podgrad.

– Predviden kablovod bo na trasi križal predvideno obvožno cesto Šentjur–Dramlje in vodotok Pešnico.

– Za projektiranje v fazi pridobivanja gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti soglasje za priključitev od Elektro Celje, d.d. Naročnik predvideva priključno moč 1 x 14 kW in jakost omejevalca toka: 1 x 3 x 20A.

– Grafični potek predvidene trase kablovoda je razviden iz risbe E3 projekta.

(7) Zahteve in pogoji zagotavljanja ustreznih križanj komunalne in prometne infrastrukture so obdelane v idejnem projektu elektrifikacije, ki ga je izdelalo podjetje ELPART, Bogdan Lepan s.p., Cesta na Bellevue 3, 3250 Rogaška Slatina (št. proj. PGD 06/17-E, januar / 2017).

18. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN, jugovzhodno, v bližini regionalne ceste Dole–Šentjur je obstoječe TK omrežje, ki se ga s predlaganimi ureditvami predvidoma ne spreminja.

(2) Za potrebe TK opremljanja zaporničnega objekta se uporabi obstoječa tel. omarica na jugovzhodnem delu obravnavanega območja. Predvideni TK vod je razviden iz grafičnega dela OPPN.

(3) Vso TK omrežje (eventualne prestavitve vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja omrežja) je v fazi projektne dokumentacije potrebno projektno obdelati v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

(4) Podrobnejše pogoje priključevanja na telekomunikacijsko omrežje se določi v fazi priprave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

VII. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

19. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede v skladu s prikazom iz grafičnega dela OPPN, na katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo, določene tudi lomne točke gradnje predvidenih protipoplavnih objektov in meje območja OPPN.

(2) Parcele, določene z OPPN, se po izvedenih posegih lahko delijo v skladu z izvedenim stanjem na podlagi lastništva oziroma upravljanja ter se po namembnosti sosednjih območij pripojijo k sosednjim parcelam.

(3) Zemljišča znotraj poplavitvenega območja suhega zadrževalnika niso predmet posebne obravnave parcelacije.

VIII. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

20. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Obravnavano območje OPPN se ne nahaja na območju kulturne dediščine.

(2) Zaradi varstva morebitnih arheoloških ostalin investitor na območju gradnje protipoplavnih objektov, zagotovi predhodne arheološke raziskave za oceno arheološkega potenciala in druge ukrepe varstva, določene na podlagi rezultatov predhodnih arheoloških raziskav. Čas in obseg predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojni Zavod za varstvo kulturne dediščine. Za izvedbo arheološke raziskave je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

(3) Pred pričetkom del investitor zagotovi izvedbo morebitnih zaščitnih izkopavanj odkritih najdišč s poizkopavalno obdelavo gradiva oziroma arhiva najdišča oziroma druge ukrepe varstva, določene na podlagi rezultatov predhodnih arheoloških raziskav, v času izvedbe pa stalni arheološki nadzor nad zemljskimi deli.

(4) V primeru odkritja najdb izjemnega pomena lahko pristojni Zavod za varstvo kulturne dediščine, na podlagi valorizacije strokovne komisije, zahteva delno spremembo projekta in prezentacijo na mestu odkritja (in situ).

21. člen

(ohranjanje narave)

(1) Med posegi v vodotok se humusna plast previdno odstrani tako, da se je ne sipa v vodo. Izvedba gradbenih del ne sme povzročati neprekinjene kalnosti. Prepreči se onesaženje vode s cementnim mlekom, olji, gorivi ali drugimi strupenimi snovmi. V vodotok se gradbeni material ali kakršni koli drugi odpadki ne smejo odlagati. Ves odpadni material se deponira tako, da ni negativnih vplivov na naravo. Vse ureditve v vodotokih morajo omogočati migracijo rib.

(2) V okviru vzdrževalnih del je na brežinah in strugah dopustno odstranjevanje le tiste vegetacije, ki zmanjšuje pretočnost vodotoka. Visokodebelna drevesa in grmovja, ki senčijo vodo, se ohranjajo v največjem možnem obsegu. Nad morebitnimi tolmuni se ohranja čim večje število grmovnic. Grmovnice se ohranja tudi v primeru, če njihove veje segajo v vodo. Pri enakomerni globini vode morajo osenčeni in osončeni pasovi potekati izmenično.

22. člen

(kmetijska zemljišča)

Varstvo kmetijskih zemljišč:

– izven načrtovanih ureditev posegi na kmetijska zemljišča niso dovoljeni;

– prepovedana sta zasipavanje kmetijskih zemljišč in odlaganje materiala izven za ta namen določenih območij;

– investitor zagotovi sanacijo morebitnih hidromelioracijskih sistemov na območju zadrževalnika, ki bodo prizadeti zaradi izvedbe ukrepov;

– zagotovijo se dostopi do kmetijskih zemljišč v času gradnje in po njej;

- preprečijo se nekontrolirani prevozi po kmetijskih zemljiščih; poljske poti se po gradnji obnovijo;
- rodovitni del prsti se deponira ločeno z namenom ponovne uporabe v okviru krajinsko-arhitekturnih ureditev;
- gradbena dela se izvajajo v času, ko so škode na pridelkih lahko najmanjše (pred setvijo, po spravilu);
- kmetijska zemljišča je po posegu treba vrniti v prvotno stanje, če to ni izvedljivo, je treba plačati odškodnino v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča;
- ostanki obstoječih cest se razgradijo in vzpostavi se raba v skladu z okoliškim prostorom ali za dostop do kmetijskih zemljišč.

23. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Načrtovani posegi morajo biti izvedeni tako, da se prepreči erozija in plazovitost.

(2) Območje urejanja spada v cono potresne nevarnosti 0,150 [g] (ARSO, Atlas okolja, Karta potresne nevarnosti). Glede na cono potresne nevarnosti je potrebno pri pripravi projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja predvideti potresno varen način gradnje.

24. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi izvedbe ureditev in njihovega delovanja ne sme poslabšati.

(2) Med gradnjo in drugimi ureditvami se izvedejo vsi ukrepi za preprečitev požara v naravnem okolju.

25. člen

(zaščita pred razlitjem nevarnih snovi)

(1) Pri nezgodah med gradnjo, prometnih nesrečah med obratovanjem ali ob razlitju večjih količin goriva, olja ali drugih škodljivih tekočin in materialov se ukrepa in prepreči izlitje nevarnih snovi v vodotoke, podzemno vodo in na kmetijska zemljišča ter se takoj obvesti najbližji center za obveščanje. Ravna se v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, zavaruje se lokacija, uporabi se nevtralizacijsko sredstvo, onesnažena zemljina se takoj odstrani in odda pooblaščenim organizacijam za ravnanje z odpadki. Nastala škoda se sanira.

(2) Med gradnjo se zagotovijo ustrezno opremljena mesta za skladiščenje nevarnih snovi z neprepustno lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi ob razlitju, razsipu ali drugih nezgodah omogočila zajem teh snovi in preprečila iztok v tla. Poleg tega se skladiščni prostor zaščiti pred vplivi iz ozračja, prepreči se tudi dostop nepooblaščenim osebam. Za skladiščenje nevarnih snovi ali kemikalij se mora uporabljati izvirna embalaža.

26. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvajajo tako, da so prizadete čim manjše površine tal. Začasne prometne in gradbene površine ter deponije se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kakovostna.

(2) Pri gradnji se razgaljene površine ponovno zatravijo in protierozijsko zaščitijo. Pri izvajanju del se upoštevajo tudi zaščitni ukrepi za preprečevanje poškodovanja sosednjih zemljišč.

(3) Prst se odstrani in deponira tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Prst se uporabi za sanacijo prizadetih in degradiranih tal.

(4) Gradbeni posegi s težkimi stroji se izvajajo v suhem vremenu.

(5) Material za izgradnjo nasipov in nasipanje terena mora biti inerten oziroma brez škodljivih primesi. Lahko se primešajo le inertni materiali, ki zagotavljajo večjo stabilnost in s tem varnost nasipa.

27. člen

(varstvo zraka)

(1) V času gradnje se na območju OPPN, na transportnih poteh, gradbiščih in deponijah s posebno pozornostjo na delih, ki se bivalnim območjem približajo, zagotovijo naslednji ukrepi:

- preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča in deponij s transportnimi sredstvi; ukrep zahteva kontrolirano nalaganje tovornih vozil, njihovo čiščenje pred vožnjo na javnih prometnih površinah, prekrivanje sipkih tovorov;

- preprečevanje prašenja z odkritih delov gradbišča, prometnih in delovnih površin ter deponij materiala; ukrep zahteva skladiščenje sipkih materialov izven stanovanjskih območij, vlaženje ali prekrivanje teh materialov ob suhem in vetrovnem vremenu, vlaženje prometnih in delovnih površin, s katerih se lahko nekontrolirano širijo prašni delci, redno čiščenje prometnih površin na gradbišču in javnih prometnih površin, ureditev poti za prevoze za potrebe gradbišča ter sprotno rekultiviranje območij velikih posegov (deponij, nasipov, vkopov);

- upoštevanje predpisanih emisijskih vrednosti pri začasnih gradbenih objektih, uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih; ukrep zahteva uporabo tehnično brezhibne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev ter njihovo redno vzdrževanje, izvajanje meritev emisij na stacionarnih objektih in napravah;

- v primeru ustavljanja vozil, transportnih sredstev in delovnih naprav za daljši čas je treba motor izključiti;

- postavitve polnih varovalnih ograj za zmanjšanje prašenja na stanovanjskih območjih v okolici izgradnje nasipov.

(2) V času obratovanja se izvajajo ukrepi za preprečevanje in zmanjševanje emisije snovi v zrak.

28. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Izvajalec del mora zagotoviti, da med gradnjo pri okoliških stavbah niso presežene mejne vrednosti kazalcev hrupa za naprave.

(2) V primeru prekoračitve mejnih vrednosti kazalca dnevnega hrupa je obvezna postavitve začasnih protihrupnih ograj za zaščito posameznih stavb.

(3) Dovoljena je uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu s predpisanimi emisijskimi vrednostmi.

(4) Gradnja in dovoz materiala lahko potekata med delavniki v dnevnem času med 6. uro zjutraj in 18. uro zvečer.

29. člen

(varstvo in upravljanje voda)

(1) V vseh nadaljnjih fazah izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je na osnovi detajlnih geodetskih posnetkov objektov in infrastrukture na vplivnem območju zadrževalnika potrebno preveriti vpliv SZ Lokarje na odvod vseh vrst zalednih, drenažnih in padavinskih voda iz objektov in infrastrukture ter predvideti takšne ukrepe, ki ne bodo imeli škodljivih vplivov na poselitev in okolje.

(2) V nadaljevanju postopkov načrtovanja je potrebno na osnovi geoloških raziskav in geološko-geomehanskih elaboratov preveriti vpliv poplavnih voda v zadrževalniku Lokarje na režim podtalnice ter predvideti morebitno potrebne ukrepe za preprečitev škodljivih vplivov glede na obstoječo poselitev in infrastrukturo.

(3) Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja, ki ga izda Direkcija RS za vode, skladno s 150. in 153. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15).

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

30. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Prostorske ureditve, ki jih določa OPPN, se izvedejo v treh ključnih etapah. Posamezne funkcionalno zaključene celine v predvidenih etapah se lahko gradijo ločeno ali sočasno.

(2) Prva etapa obsega predstavitev, zaščito in izgradnjo nove gospodarske javne infrastrukture.

(3) Druga etapa obsega nadvišanje obstoječe javne poti (JP897731) na ustrezno varno poplavno koto ter izgradnja nadomestnega premostitvenega objekta (mostu).

(4) Tretja etapa obsega izgradnjo nasipa in pregrade suhega zadrževalnika z vso infrastrukturo, ki je potrebna za nemoteno obratovanje zadrževalnika.

(5) Druga in tretja etapa medsebojno nista soodvisni oziroma sta lahko izvedeni vzporedno.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PROSTORSKEGA NAČRTA

31. člen

(monitoring)

(1) Investitor mora zagotoviti celostno izvajanje monitoringa med gradnjo na območju, ki so določena z OPPN. Zavezanec za izvedbo monitoringa med gradnjo je izvajalec gradbenih del, med obratovanjem objekta pa investitor ureditev oziroma lastnik vodne infrastrukture.

(2) Pri določitvi monitoringa tal se vsebinsko upošteva načrt monitoringa ter že izvedenih meritev ničelnega stanja kmetijskih zemljišč skladno s »Predhodnimi analizami lastnosti tal in snovi v tleh na razlivni površini predvidenega suhega zadrževalnika Lokarje v Občini Šentjur, ki ga je izdelala Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Oddelek za agronomijo, Katedra za agrometeorologijo, urejanje kmetijskega prostora in ekonomiko ter razvoj podeželja, marec/2017).

(3) Kadar je to mogoče, se monitoring emisij v tla, vode in zrak ter monitoring ohranjenosti narave prilagodi in uskladi z drugimi obstoječimi ali načrtovanimi državnimi in lokalnimi monitoringi okolja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin okolja se zagotovi najmanj tolikšno število točk, da se pridobi utemeljena informacija o stanju sestavine okolja. Izbrane točke (lokacije) morajo omogočati stalen monitoring. Na območju zadrževalnika se po vsakem obratovanju (poplavitvi) zadrževalnika zagotovi analizo tal, s katero se ugotovi vpliv poplav na kvaliteto in kakovost prsti.

(4) V primeru odstopanja od dovoljenih vrednosti mora v času gradnje izvajalec gradbenih del zagotoviti dodatne zaščitne ukrepe.

(5) Podatki monitoringa so tudi del sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

32. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče se uredi na območju OPPN, vendar zunaj območij najboljših kmetijskih zemljišč in območij, ki so pomembna za ohranjanje narave in morebitne kulturne dediščine. Gradbišče se čim bolj omeji na širino načrtovanih ukrepov in se zavaruje pred poplavljanjem in erozijo tal.

(2) V fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se izdelata načrt gradbišča, vključno s transportnimi potmi v času gradnje in morebitnimi lokacijami viškov materiala. Trase transportnih poti in lokacije se izberejo tako, da v čim manjši meri prizadenejo bivalno okolje, naravno okolje in obstoječe ureditve.

(3) Če je treba med gradnjo izvesti dodatnečasne dostopne poti do gradbišča, se morajo pri njihovem umeščanju upoštevati značilnosti zemljišča, po uporabi pa sanirati

morebitne poškodbe oziroma se mora denarno nadomestiti nastala škoda.

(4) Dovoze poti do delovnega območja se praviloma načrtujejo po že obstoječih poteh.

(5) Odlagališča viškov gradbenega materiala, gradbiščni objekti, skladišča materiala, premiki potrebne infrastrukture in druge ureditve v sklopu gradbišča se lahko postavijo samo znotraj območja OPPN na predhodno arheološko pregledanih območjih.

(6) Gradbišč in zgrajenih objektov se zunaj naseljenih območij ne sme osvetljevati.

(7) Med gradnjo se zagotovi komunalna in energetska oskrba objektov po obstoječih ali začasnih infrastrukturnih objektih in napravah.

(8) V času gradnje se sproti obvešča okoliško prebivalstvo o poteku gradnje.

(9) V času gradbenih del se tujerodne invazivne vrste, kot so japonski dresnik in Ambrozia v celoti odstrani (koreninski sistem in ves nadzemni del); vegetativni deli in prst se odpeljejo na deponijo komunalnih odpadkov, kjer se deponirajo tako, da se zagotovijo anaerobne razmere; v primeru ponovne razrasti japonskega dresnika in Ambrozije se novi poganjki redno dvakrat tedensko kosijo in ustrezno deponirajo na deponiji komunalnih odpadkov.

(10) Odstranjevanje vegetacije v času gradbenih del naj se izvede v najmanjšem možnem obsegu, in sicer izključno izven vegetacijskega obdobja.

33. člen

(odvzem in odlaganje materiala)

(1) Začasna odlagališča materiala med gradnjo so dovoljena le znotraj območja OPPN na predhodno arheološko pregledanih območjih, zunaj območij, pomembnih za ohranjanje narave, izven pretočnih profilov vodotokov, poplavnih območij in kmetijskih zemljišč. Začasna odlagališča materiala se ne urejajo na cevovodih in kablovodih gospodarske javne infrastrukture. Začasna odlagališča plodne zemlje se določijo pred gradnjo. Odloženi material se zaščiti pred izpiranjem ter se zagotovi zbiranje in odstranjevanje odpadnih voda, če te nastajajo. Odloženi material ne sme ovirati odtoka zalednih vod. Po končanih delih se na območjih začasnih odlagališč materiala, ki ostanejo zunaj prostorskih ureditev, načrtovanih z državnim prostorskim načrtom, vzpostavi prvotno stanje. Izkopan material se uporabi za gradnjo protipoplavnih nasipov.

(2) Začasna odlagališča zemeljskega materiala se v času gradnje uredijo tako, da ne nastaja erozija in dotok zalednih voda ni oviran. Po končani gradnji se odstranijo vsi ostanki začasnih odlagališč materiala.

34. člen

(dodatne obveznosti)

(1) Investitor in izvajalci morajo:

– pred začetkom gradnje obvestiti pristojno območno enoto kmetijske svetovalne službe za konkretizacijo omilitvenih ukrepov zatečene intenzivne kmetijske pridelave;

– promet v času gradnje organizirati tako, da na obstoječem cestnem omrežju ne nastajajo večji zastoji;

– pred začetkom gradnje izdelati elaborat s posnetkom stanja o kakovosti obstoječih vozišč na vseh javnih cestah, po katerih poteka gradbiščni promet oziroma po katerih se izvajajo preusmeritve prometa v času gradnje;

– zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi graditve posegov ne poslabša; zagotoviti dostope, ki so bili zaradi gradnje posegov prekinjeni; urediti tudi dostope, ki nadomeščajo prekinjene obstoječe poti in v OPPN niso določene, se pa utemeljeno zahtevajo v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja;

– pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja z upravljavci, občino in krajevnimi skupnostmi izdelati popis obstoječih lo-

kalnih cest in javnih poti ter druge infrastrukture, ki bo prizadeta zaradi gradnje;

– vse lokalne ceste in javne poti, ki so namenjene obvozem in transportom med gradnjo, pred pričetkom gradnje urediti in protiprašno zaščititi;

– pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječih objektov in infrastrukture, ki bodo prizadeti zaradi gradnje;

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljena varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;

– sprotno rekultivirati območja posegov;

– sanirati ali vrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki so zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene in poškodovane;

– zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba v primeru poškodb pri gradnji takoj obnoviti;

– sanirati objekte, naprave in območja ter okolico objektov, poškodovane zaradi gradnje;

– začasno pridobljena zemljišča po izgradnji posegov in spremljajočih ureditev vrniti v prvotno rabo;

– po nastopu visokih voda s kmetijskih zemljišč znotraj suhega zadrževalnika odstraniti mulj, sedimente in morebitne odpadke, skladno z izdelano študijo Biotehniške fakultete iz Ljubljane;

– takoj po neurjih, kadar zadrževalnik deluje, opraviti ogled terena in odpraviti vse naplavine in zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje, v primeru škode na kmetijskih pridelkih pa škodo povrniti po predhodni ocenitvi škode.

(2) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja mora investitor z vsemi lastniki zemljišč dogovoriti sporazum o gradnji suhega zadrževalnika, kjer se določi vsebinski okvir sporazuma, pravni subjekt odgovornosti pri nastali škodi v primeru poplav, nadomestila za škodo zaradi uničenja ali zmanjšanja pridelka na kmetijskih zemljiščih, ugotavljanje trajne škode na kmetijskih zemljiščih in morebitne sanacije le-te.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja ali sočasno s pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno izdelati geomehanske raziskave na območju gradnje nasipa in zaporničnega objekta.

XI. DOPUSTNA ODSTOPANJA

35. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, prometnih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, hidrološkega, energetskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika in upoštevajo zadnje stanje gradbene tehnike ter omogočajo gospodarnejšo rabo prostora.

(2) Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovane videza območja, poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z odstopanji morajo soglašati projektni soglasodajalci, v katerih delovno področje spadajo ta odstopanja.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM PROSTORSKEGA NAČRTA

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja inšpektorat, pristojen za prostor.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(dopustni posegi in dejavnosti do začetka gradnje prostorskih ureditev)

(1) Do začetka gradnje predmetnega suhega zadrževalnika s spremljajočo komunalno in prometno infrastrukturo tega odloka je na območju OPPN dopustno redno vzdrževanje in gradnja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra in izvajanje ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in izvajanje kmetijske dejavnosti na obstoječih kmetijskih zemljiščih.

(2) Redno vzdrževanje je dopustno, če se ne poslabšajo pogoji za izvedbo ureditev, ki so predmet OPPN.

(3) Dovoljeni posegi iz tega člena ne smejo poslabšati ali kakor koli spreminjati vodnega režima.

38. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega odloka se za celotno obravnavano območje OPPN in za vse ureditve na tem območju šteje, da so spremenjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

– Odlok o strateškem občinskem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13);

– Odlok o izvedbenem občinskem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13).

39. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-017/2015

Šentjur, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

996. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetiji Korenjak, Laze pri Dramljah

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO), 3.ea člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 27/16) in skladno s 15. členom Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 4. seji 19. marca 2019 sprejel

S K L E P

o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetiji Korenjak, Laze pri Dramljah

1. člen

(splošna določba)

S tem sklepom Občinski svet Občine Šentjur potrdi začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za gradnjo kmetijskih objektov na kmetiji Korenjak, Laze pri Dramljah 4, 3222 Dramlje.

Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 27/16), Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in podzakonski predpisi.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Na podlagi pobude lastnikov kmetije Martina in Klavdije Korenjak, Laze pri Dramljah 4, 3222 Dramlje, vpisane v register kmetijskih gospodarstev s številko KMG-MID: 100267064 s katerega je razvidno, da je kmetijsko gospodarstvo organizirano kot kmetija, nosilec kmetije pa obvezno in invalidsko zavarovan na podlagi 17. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B in 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD in 102/15), se skladno s 3. ea členom Zakona o kmetijskih zemljiščih z OPPN na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe načrtuje kmetijske objekte, ki so neposredno namenjeni kmetijski dejavnosti (stavbe za rejo živali).

Obravnavano območje spada delno v območje stavbnega zemljišča razpršene poselitve (Ak-površine razpršene poselitve, namenjene pretežno kmetijstvu) ter delno v območje kmetijskih zemljišč (K1-najboljše kmetijska zemljišča) in je v Odloku o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13) zavedeno kot enoti urejanja prostora (EUP) TD10 in SOB5.

Z izdelavo OPPN bo pridobljena osnova za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo objekta za rejo govedi s servisnimi objekti, ureditev manipulacijskih površin ter komunalno in prometno infrastrukturo ureditev obravnavanega območja, ki se načrtuje na kmetijskem zemljišču v neposredni bližini obstoječega kmetijskega kompleksa. Predvideva se tudi širitev stavbnega zemljišča na del obstoječega kmetijskega kompleksa.

3. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 1529-del, 1530, 1531 in 1532, vse k.o. 1131 Marija Dobje, v skupni velikosti cca 16.800,00 m². Območje OPPN obsega tudi območje obstoječega kmetijskega kompleksa, ki skladno z OPN to meri cca 6.200,00 m².

Ureditveno območje OPPN lahko pri načrtovanju potrebnih omrežij gospodarske javne infrastrukture poseže tudi izven območja OPPN.

4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne rešitve prostorske ureditve ter ostale strokovne podlage vključno z geodetskim načrtom in geološko-geomehaničnim poročilom za izdelavo OPPN pridobi in financira investitor oziroma pobudnik sam. Pri pripravi OPPN je potrebno upoštevati idejno zasnovo, smernice nosilcev urejanja prostora in izhodišča veljavnih prostorskih planskih aktov Občine Šentjur.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

- | | | |
|----------|---|---------|
| 1. faza: | priprava osnutka OPPN | /15 dni |
| 2. faza: | pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora (NUP) | /30 dni |
| 3. faza: | dopolnitev osnutka OPPN | /30 dni |

- | | | |
|----------|--|---|
| 4. faza: | javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN | /7 dni pred začetkom 5. faze |
| 5. faza: | javna razgrnitev in javna obravnav | /30 dni |
| 6. faza: | priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve | /15 dni od zaključka javne razgrnitve |
| 7. faza: | priprava predloga OPPN | /20 dni od potrditve stališč in pripomb |
| 8. faza: | pridobitev mnenj | /30 dni |
| 9. faza: | potrditev oziroma sprejem OPPN | /na redni seji OS |

Okvirno zapisani roki se lahko zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to nima vpliva.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za pripravo OPPN so:

1. Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
2. Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
3. Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje
4. Telekom Slovenije d.d., Lava 1, 3000 Celje
5. JKP Šentjur, Javno komunalno podjetje, d.o.o., Cesta Leona Dobrotniška 18, 3230 Šentjur
6. Občina Šentjur, Mestni trg 10, 3230 Šentjur.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN in pripravo vseh strokovnih podlag za izdelavo in sprejem OPPN, zagotovi pobudnik OPPN oziroma investitorja Martina in Klavdije Korenjak, Laze pri Dramljah 4, 3222 Dramlje.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-004/2017(261)

Šentjur, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

ŠKOCJAN

997. Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 14/13 – popr.), 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15

– ZIPRS1617 in 13/18) ter 16. in 71. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15) je Občinski svet Občine Škocjan na 3. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

proračuna Občine Škocjan za leto 2018

1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Škocjan za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
v EUR		
Konto	Naziv konta	Realizacija do 31. 12. 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI	5.517.731,43
	TEKOČI PRIHODKI	2.843.979,48
70	DAVČNI PRIHODKI	2.551.178,86
700	Davki na dohodek in dobiček	2.308.752,00
703	Davki na premoženje	164.744,29
704	Domači davki na blago in storitve	77.682,57
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	292.800,62
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	148.023,44
711	Takse in pristojbine	3.603,52
712	Globe in druge denarne kazni	7.548,99
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	673,60
714	Drugi nedavčni prihodki	132.951,07
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.896.496,40
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.600,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.889.896,40
73	PREJETE DONACIJE	480,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	480,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	776.775,55
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	286.565,44
741	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	490.210,11
II.	SKUPAJ ODHODKI	4.814.920,88
40	TEKOČI ODHODKI	1.052.195,96
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	278.976,23
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	44.966,53
402	Izdatki za blago in storitve	713.253,20
409	Rezerve	15.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.195.517,09
410	Subvencije	104.743,34

411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	758.432,75
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanov.	76.219,74
413	Drugi domači transferi	256.121,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.547.392,72
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.547.392,72
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	19.815,11
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	19.815,11
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.)	702.810,55
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	703,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	703,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	703,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	703,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	98.465,00
50	ZADOLŽEVANJE	98.465,00
500	Domače zadolževanje	98.465,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	10.548,88
55	ODPLAČILO DOLGA	10.548,88
550	Odplačilo domačega dolga	10.548,88
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII)–(II+V+VIII)	790.023,67
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	87.916,12
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+X–IX)	–702.810,55
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	781.911,57

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Škocjan.

Št. 410-0004/2019

Škocjan, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler i.r.

998. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan

Na podlagi 28. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10

– ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17 in 77/18), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14 in 47/17) in 16. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15) je Občinski svet Občine Škocjan na 3. redni seji dne 26. 3. 2016 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan

1. člen

Cene programov vrtca znašajo od 1. 4. 2019 dalje:

Starostna skupina otrok	Cena programa v EUR
1–3 leta	481,00
3–6 let	361,00
Kombinirani oddelek	402,00

Staršem se obračuna vsaka ura nad 9 ur prisotnosti otroka v vrednosti 3,7 EUR. Enako to velja za vsako začeto uro prisotnosti otroka v vrtcu po poslovnem času.

Cena programov se uporablja za izračun plačila staršev za otroka vključenega v izbran program predšolske vzgoje od veljavnosti tega sklepa. Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS) in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15).

2. člen

Dnevni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 1,63 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu s plačilom, določenim z odločbo Centra za socialno delo o višini plačila za program vrtca.

Dobljena razlika je podlaga za izračun plačila staršev in plačila razlike med ceno programa vrtca in plačilom staršev, ki ga krije občina zavezanika. Pri izračunavanju odsotnosti se upošteva dejansko število dni odsotnosti otroka v posameznem obračunskem mesecu.

3. člen

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je za starše enaka ceni programa skupine, v katero je otrok vključen. Dodatne stroške, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (ure dodatne strokovne pomoči, stroške dela spremljevalcev gibalno oviranim otrokom, dodatne materialne stroške) krije občina.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti Občino Škocjan.

4. člen

Če v vrtcu nastane strošek, ki se po pravilniku šteje kot element, ki ne sodi v ceno vrtca, mora lokalna skupnost zagotoviti sredstva za pokritje le-tega.

6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan (Uradni list RS, št. 8/18).

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-00020/2019-5

Škocjan, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

999. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15) je Občinski svet Občine Škocjan na 3. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

I.

Ukine se status javnega dobra na nepremičninah, parcelna št. 3184/2 k.o. 1464-DOLE (ID 776847), parcelne št. 1690/18 k.o. 1471-MRŠEČA VAS (ID 6877783) in parcelne št. 1246/3 k.o. 1470-DOBRAVA (ID3565255).

II.

Pri nepremičnini iz prve točke tega sklepa, se vknjiži lastninska pravica v korist in na ime Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan, matična številka 5883296.

III.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0025/2018-5, 478-0016/2018-4

in 478-0006/2019-4

Škocjan, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

ŠKOFLJICA

1000. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019

Na podlagi določil, 43. in 99. člena ter tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 in naslednji), 36. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12 in naslednji) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019****1. člen**

Občina Škofljica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019, ki jo je predlagal izvajalec storitve, Center za socialno delo Ljubljana Vič - Rudnik, v višini 18,41 EUR na efektivno uro.

2. člen

Za uporabnike, ki so občani Občine Škofljica, znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoč družini na domu 6,23 EUR, razlika se subvencionira iz občinskega proračuna.

3. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2017 (Uradni list RS, št. 84/16).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019 dalje.

Št. 007-02/2019

Škofljica, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

1001. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica

Na podlagi 28. člena in pravega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 in 61/17 – ZUPŠ), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 in 55/12 – Skl. US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 Odl. US:U-I-186/12-34, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZDavNepr, 85/14, 95/14, 16/15 – odl. US, 24/15 – odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15 in 63/16 – ZDoh-2R), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica****1. člen**

Prvi člen se spremeni tako, da se glasi:

Cene programov predšolske vzgoje v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica, katerega ustanovitelj je Občina Škofljica, znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

1. starostna skupina: 513,40 EUR
2. starostna skupina: 375,00 EUR.

2. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica št. 007-14/2017 z dne 14. 12. 2017 (Uradni list RS, št. 75/17).

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. 4. 2019. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Škofljica.

Št. 007-03/2019

Škofljica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**1002. Zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 84. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN**proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov v letu 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Realizacija prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, se na ravni podskupin kontov objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni in posebni del ter Načrt razvojnih programov, pa se objavijo na spletni strani Občine Šmarje pri Jelšah.

Št. 0321-0003/2019-3

Šmarje pri Jelšah, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš l.r.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/podskupina kontov	Znesek v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.638.428,28
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.253.819,48
70 DAVČNI PRIHODKI	7.437.355,49
700 Davki na dohodek in dobiček	6.672.978,00
703 Davki na premoženje	536.309,57
704 Domači davki na blago in storitve	220.732,86
706 Drugi davki in prispevki	7.335,06
71 NEDAVČNI PRIHODKI	816.463,99
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	609.713,32
711 Takse in pristojbine	8.440,15
712 Denarne kazni	16.739,66
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.935,01
714 Drugi nedavčni prihodki	179.635,85
72 KAPITALSKI PRIHODKI	360.530,51
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	290.530,51
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.024.078,29
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	921.697,96
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	102.380,33
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.694.469,63
40 TEKOČI ODHODKI	2.152.937,53
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	602.627,52
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	103.309,03
402 Izdatki za blago in storitve	1.315.191,61
403 Plačila domačih obresti	27.609,37
409 Rezerve	104.200,00
41 TEKOČI TRANSFERI	3.934.255,11
410 Subvencije	62.194,80
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.540.039,36
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	268.936,00
413 Drugi tekoči domači transferi	1.063.084,95
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.270.463,16
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.270.463,16
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	336.813,83
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	211.355,82
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	125.458,01
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I-II)	- 1.056.041,35
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	9.248,10
752 Kupnine iz naslova privatizacije	9.248,10
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV – V)	9.248,10
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE	1.297.888,00
500 Domače zadolževanje	1.297.888,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA	481.842,42
550 Odplačila domačega dolga	481.842,42
IX. SPREMENBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	- 230.747,67
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	816.045,58
XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX=-III)	1.056.041,35
STANJE SREDSTEV NA RAČUNU 31.12. PRETEKLEGA LETA (2017)	589.639,98

1003. Odlok o predkupni pravici Občine Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 189. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o predkupni pravici Občine Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: občina) in način uveljavljanja predkupne pravice na nepremičninah na teh območjih.

2. člen

(1) Območje predkupne pravice obsega:

- stavbna zemljišča,
- ureditveno območje naselij,
- kmetijska, gozdna, vodna in druga zemljišča za namen graditve objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- območje za dolgoročni razvoj naselja, kot je določeno v občinskem prostorskem načrtu.

(2) Območje predkupne pravice obsega tudi območja objektov obstoječe gospodarske javne infrastrukture.

3. člen

(1) Območja, kjer občina uveljavlja predkupno pravico, so določena v občinskem prostorskem načrtu.

(2) Pri obstoječih oziroma predvidenih objektih gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo območja njihovih varovalnih koridorjev, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma z drugimi predpisi.

4. člen

O uveljavljanju in ne uveljavljanju zakonite predkupne pravice na nepremičninah po tem odloku odloča občinska uprava. O nakupu nepremičnin po tem odloku odloča župan.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0003/2019-6

Šmarje pri Jelšah, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš l.r.

1004. Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji 28. 3. 2019 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Šmarje pri Jelšah

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: pravilnik) ureja denarne pomoči za novorojence družinam oziroma staršem z območja Občine Šmarje pri Jelšah in določa upravičenice, višino pomoči, pogoje ter postopek za uveljavljanje pravice.

2. člen

Denarna pomoč družinam za novorojence (v nadaljevanju: denarna pomoč) je enkratna denarna pomoč družini novorojenca, s katero se ji zagotovijo dodatna denarna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA UVELJAVLJANJE ENKRATNE DENARNE POMOČI**3. člen**

Višina denarne pomoči znaša 250,00 EUR za vsakega novorojenca. O spremembi višine enkratnega prispevka odloča občinski svet s sklepom.

Sredstva za izplačilo denarne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Šmarje pri Jelšah.

4. člen

Upravičenec po tem pravilniku je eden od staršev novorojenca, če sta z otrokom državljana Republike Slovenije in imata stalno prebivališče na območju Občine Šmarje pri Jelšah. Če starša ne živita skupaj, uveljavlja pravico do enkratnega prispevka tisti od staršev, pri katerem živi otrok.

Če je imel otrok ob rojstvu stalno prebivališče v drugi občini in je v tej tudi izkoristil denarno pomoč ob rojstvu otroka, potem ni več upravičen do pomoči v Občini Šmarje pri Jelšah.

Pravico do pomoči lahko uveljavlja tudi druga oseba, ki je zakoniti zastopnik otroka, na podlagi odločbe pristojnega organa in pod pogoji, ki so navedeni v prvem odstavku tega člena.

5. člen

Čestitka župana ob rojstvu otroka se pošlje staršem novorojenca skupaj z odločbo.

III. POSTOPEK UVELJAVLJANJA ENKRATNE DENARNE POMOČI**6. člen**

Upravičenec uveljavlja pravico do denarne pomoči s pisno vlogo na predpisanem obrazcu, ki jo vloži pri občinski upravi Občine Šmarje pri Jelšah najkasneje v dvanajstih mesecih po rojstvu otroka. Po preteku tega roka se vloga zavrže kot prepozna.

7. člen

V vlogi iz prejšnjega člena upravičenec navede podatke o državljanstvu in stalnem prebivališču zase in za novorojenca in številko transakcijskega računa, kamor se nakaže denarna pomoč.

Obvezna priloga vloge je fotokopija transakcijskega računa upravičenca.

8. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do pomoči vodi pristojni občinski upravni organ po predpisih, ki urejajo splošni upravni postopek.

Občinska uprava nakaže denarno pomoč v roku 30 dni od dokončnosti odločbe.

9. člen

Ce se ugotovi, da je prejemnik prejel pomoč na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika, je prejeto pomoč dolžan vrniti skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 131/03), razen za novorojence, rojene do 30. 4. 2019.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za novorojence, rojene od vključno 1. 5. 2019 dalje.

Št. 0321-0003/2019-5

Šmarje pri Jelšah, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš l.r.

1005. Sklep o uskladitvi meje Občine Šmarje pri Jelšah z Občino Rogaška Slatina

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A) (Uradni list RS, št. 7/18) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o uskladitvi meje Občine Šmarje pri Jelšah z Občino Rogaška Slatina**

1. člen

S tem sklepom se spremeni meja med občinama Šmarje pri Jelšah in Rogaška Slatina tako, da se zemljišča parc. št. 179/2, 173/1, 1287/3, 1287/4 k.o. 1183 Lemberg okolica in zemljišče parc. št. 189/2 k.o. 1164 Zgornji Gabrnik prenesejo iz območja Občine Rogaška Slatina v območje Občine Šmarje pri Jelšah.

2. člen

Sprememba občinske meje je prikazana v obrazcu 1 (ZEN-A – 27. člen) številka 106_124-1 z dne 22. 2. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0003/2019-7

Šmarje pri Jelšah, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE**1006. Zaključni račun proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je občinski svet na 3. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Šmarješke Toplice
za leto 2018**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o realizaciji posameznih projektov v letu 2018.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-0001/2019-13

Šmarjeta, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Šmarješke Toplice
Marjan Hribar l.r.

1007. Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 3. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov in rezervacij
v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček**

1. člen

(cena programa)

Cene programov vrtca, ki jih izvaja Osnovna šola Šmarjeta – Vrtec Sonček znašajo mesečno na otroka:

Starostna skupina otrok	Cena programa v €
Prva starostna skupina 1–3 leta	491,04
Druga starostna skupina 3–6 let	355,23

2. člen (strošek živil)

Dnevni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 1,59 €. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za strošek neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu, določenem z odločbo Centra za socialno delo. Pri obračunu se upošteva dejansko število dni odsotnosti otroka v posameznem obračunskem mesecu.

3. člen (kombinirani oddelek)

Cena programa za otroke, ki obiskujejo kombinirani oddelek, se obračunava glede na starost vključenih otrok. Sprememba se upošteva s prvim dnevom naslednjega meseca, po dopolnjeni starosti treh let.

4. člen (plačilo staršev)

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v dohodkovni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju od neto povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu. Starši lahko uveljavljajo subvencijo – znižano plačilo vrtca, če pravočasno oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca na krajevno pristojni Center za socialno delo. Vsak dohodkovni razred določa kakšen odstotek cene programa plačajo starši. Razliko do polne cene programa pokriva občina.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo 77 % cene programa.

5. člen (dodatne olajšave)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje lahko uveljavljajo:

- počitniško rezervacijo in
- znižanje plačila programa zaradi zdravstvenih razlogov.

6. člen (počitniška rezervacija)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo dodatno olajšavo oziroma rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno, v obdobju med 1. junijem in 30. septembrom. Rezervacija lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Pisno vlogo (obrazec) za uveljavitev počitniške rezervacije starši predložijo računovodski službi vrtca, najpozneje sedem dni (7) pred načrtovano odsotnostjo. Naknadne spremembe termina odsotnosti niso možne.

Za uveljavitev počitniške rezervacije, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Osnovne šole Šmarjeta – Vrtca Sonček.

Straši plačajo počitniško rezervacijo v višini 50 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o znižanem plačilu vrtca, izdano s strani Centra za socialno delo.

Obračun počitniške rezervacije se izvede pri obračunu oskrbnine za posamezni mesec, v katerem se počitniška rezervacija koristi.

To olajšavo lahko v breme proračuna Občine Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin le-to možno uveljavljati.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

7. člen

(znižano plačilo programa iz zdravstvenih razlogov)

V kolikor otrok zaradi bolezni neprekinjeno ne obiskuje vrtca več kot 20 zaporednih delovnih dni, se staršem za dneve odsotnosti obračuna 30 % cene, ki jo plačujejo v skladu z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Znižano plačilo uveljavljajo starši s pisno vlogo in zdravniškim potrdilom oziroma ustreznim zdravniškim dokumentom, ki ju predložijo vrtcu najkasneje 5. delovni dan po zaključeni odsotnosti.

Olajšavo lahko v breme proračuna Občine Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin to olajšavo možno uveljavljati.

8. člen

(otroci s posebnimi potrebami)

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je za starše enaka ceni programa skupine, v katero je otrok vključen. Dodatne stroške, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (ure dodatne strokovne pomoči, stroški dela spremljevalcev gibalno oviranim otrokom, dodatni materialni stroški) krije občina.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti Občino Šmarješke Toplice.

9. člen

(izpis)

Izpis otroka iz vrtca je možen le s prvim dnevom naslednjega meseca v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu.

10. člen

(odstop od pogodbe o vpisu)

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10 % od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi, otroka na v pogodbi zapisan datum vključitve, ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

11. člen

(trajanje programa)

Program vrtca traja 9 ur. Če je otrok prisoten v vrtcu več kot 9 ur ali po poslovnem času, starši otrok doplačajo prisotnost otroka za vsako začeto uro v višini 4,50 EUR.

12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček, št. 602-0005/2018 (Uradni list RS, št. 27/18).

13. člen

(končne določbe)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2019 dalje.

Št. 602-0003/2019-3

Šmarjeta, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarješke Toplice
Marjan Hribar l.r.

1008. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), 7. člena Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 69/17) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 3. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice

1. člen

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice potrjuje Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne pogrebne službe za Občino Šmarješke Toplice, februar 2019.

2. člen

Cena storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice znaša 243,17 EUR z DDV.

3. člen

Izvajalec gospodarske javne službe na območju Občine Šmarješke Toplice, Pogrebne storitve Blatnik d.o.o., na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno in ga javno objavi na svoji spletni strani.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Cena storitve 24-urne dežurne službe prične veljati od 1. 4. 2019 dalje.

Št. 354-0015/2011-72

Šmarjeta, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Šmarješke Toplice
Marjan Hribar l.r.

TURNIŠČE

1009. Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Turnišče

Na podlagi 18. in 119. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

**SPREMEMBE POSLOVNIKA
Občinskega sveta Občine Turnišče**

I.

Spremenita se tretja in četrta alineja tretjega odstavka 80. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 31/17) tako, da se glasi:

– oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjem proračunskem obdobju,

– okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjem proračunskem obdobju in kadrovski načrt.

II.

Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Turnišče začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-24/2019

Turnišče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat l.r.

VELIKA POLANA

1010. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Velika Polana

Občinski svet Občine Velika Polana je na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe 103/07, 99/13 in 46/14) sprejel na 4. redni seji dne 25. 3. 2019

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Velika Polana

1. člen

Strankam, katere so kandidirale s svojimi kandidati za člane občinskega sveta in so dosegle zadostno število glasov, pripadajo od 1. januarja 2019 sredstva iz proračuna Občine Velika Polana za leto 2019 v višini 0,45 EUR za vsak dobljeni glas na volitvah za občinski svet.

2. člen

Sredstva se strankam izplačajo kvartalno na podlagi predloženega zahtevka na njen transakcijski račun.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02-4/2019 OS

Velika Polana, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Velika Polana
mag. Damijan Jaklin l.r.

ZAGORJE OB SAVI

1011. Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – pop.), 110/11 – ZDIU2, 101/13 –

ZJF-G, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 – ZJF-H) in 104. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018

1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja; v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018 obsega v evrih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
I	SKUPAJ PRIHODKI	70+71+72+73+74+78	13.667.474
	TEKOČI PRIHODKI	70+71	12.613.735
70	DAVČNI PRIHODKI		11.045.484
700	Davki na dohodek in dobiček		9.701.144
703	Davki na premoženje		1.047.271
704	Domači davki na blago in storitve		292.450
706	Drugi davki		4.618
71	NEDAVČNI PRIHODKI		1.568.251
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		1.235.496
711	Takse in pristojbine		7.759
712	Denarne kazni		5.327
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		50.235
714	Drugi nedavčni prihodki		269.435
72	KAPITALSKI PRIHODKI		56.940
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		2.818
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.		54.122
73	PREJETE DONACIJE		4.900
730	Prejete donacije iz domačih virov		4.900
74	TRANSFERNI PRIHODKI		991.899
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		889.753
741	Prejeta sredstva državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		102.146
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE		0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		0
II	SKUPAJ ODHODKI	40+41+42+43	13.657.680
40	TEKOČI ODHODKI		3.318.001
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		766.590
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		137.454
402	Izdatki za blago in storitve		1.605.846

403	Plačila domačih obresti		33.847
409	Sredstva, izločena v rezerve		774.265
41	TEKOČI TRANSFERI		8.083.423
410	Subvencije		145.003
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		3.780.608
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		783.804
413	Drugi tekoči domači transferi		3.374.007
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		1.801.068
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		1.801.068
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		455.188
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki		304.747
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		150.441
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	I-II	+ 9.795
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV		
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	750+751	8.718
750	Prejeta vračila danih posojil		8.718
751	Prodaja kapitalskih deležev		0
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
441	Povečanje kapitalskih deležev		0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	IV-V	+8.718
C	RAČUN FINANCIRANJA		
VII	ZADOLŽEVANJE		
50	ZADOLŽEVANJE		213.720
500	Domače zadolževanje		213.720
VIII	ODPLAČILA DOLGA		
55	ODPLAČILA DOLGA		556.412
550	Odplačila domačega dolga		556.412
IX	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	I+IV+VII-II-V-VIII	-324.179
X	NETO ZADOLŽEVANJE	VII-VIII	-342.692
XI	NETO FINANCIRANJE	VI+X-IX	-9.795
XII	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta		1.105.120

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni, posebni del in Načrt razvojnih programov zaključnega računa proračuna z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi.

Št. 410-18/2018

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1012. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Zagorje ob Savi

Na podlagi drugega odstavka 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o določitvi stroškov lokacijske preveritve
v Občini Zagorje ob Savi

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa višino stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Zagorje ob Savi zaračuna investitorju oziroma pobudniku lokacijske preveritve, razen če je investitor oziroma pobudnik Občina Zagorje ob Savi, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve oziroma posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora.

2. člen

(višina nadomestila stroškov)

Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.500,00 eurov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2.500,00 eurov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 2.000,00 eurov.

3. člen

(način plačila nadomestila stroškov)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov lokacijske preveritve je pobudnik za izvedbo postopka lokacijske preveritve.

(2) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu. Sklep se izda na podlagi vložene pobude z elaboratom za lokacijsko preveritev.

(3) Sklep mora vsebovati za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov, ki je 15 dni od vročitve sklepa, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če nadomestila stroškov v roku ne plača.

(4) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

(način vračila nadomestila stroškov)

(1) Zavezanec plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve ima po izvedbi gradnje možnost vračila plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve.

(2) Za vračilo plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve mora zavezanec podati vlogo v kateri mora navesti sklep na osnovi katerega mu je bila odmerjena obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve, dokazilo o izvedbi gradnje, za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež in številko računa za nakazilo vračila nadomestila stroškov lokacijske preveritve.

(3) Vračilo plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve se izvede na osnovi sklepa župana. Sklep mora vsebovati

za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino vračila plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve, rok vračila plačila nadomestila stroškov, ki je 30 dni od vročitve sklepa in številko računa za nakazilo.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-16/2018-5

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan

Občine Zagorje ob Savi

Matjaž Švagan l.r.

1013. Odlok o spremembi Odloka o preoblikovanju Javnega komunalnega podjetja Zagorje ob Savi p. o. v družbo z omejeno odgovornostjo (d. o. o.) z enim družbenikom

Na podlagi 25., 26. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o preoblikovanju Javnega komunalnega podjetja Zagorje ob Savi p. o. v družbo z omejeno odgovornostjo (d. o. o.) z enim družbenikom

1. člen

V Odloku o preoblikovanju Javnega komunalnega podjetja Zagorje ob Savi p. o. v družbo z omejeno odgovornostjo (d. o. o.) z enim družbenikom (Uradni list RS, št. 45/11 – uradno prečiščeno besedilo) se prvi in drugi odstavek 12. člena spremenita tako, da se glasita:

»Ustanoviteljica Občina Zagorje ob Savi izvaja svoje ustanoviteljske pravice preko skupščine družbe, ki šteje sedem članov. Člane skupščine imenuje občinski svet za mandatno dobo štirih let.

Skupščina družbe izvoli izmed svojih članov predsednika in namestnika predsednika.«

Črtajo se dosednji tretji, četrti in peti odstavek.

Dosednji šesti odstavek postane tretji odstavek.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**2. člen**

Z dnem imenovanja nove skupščine družbe preneha mandat dosedanji skupščini družbe.

3. člen

Javno podjetje Komunala Zagorje, d. o. o. mora uskladiti statut v skladu s spremembami tega odloka v roku 6 mesecev od njegove uveljavitve.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-9/2019

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1014. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Zagorje ob Savi

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15) ter 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Zagorje ob Savi**

1.

Nove cene programov predšolske vzgoje v vseh enotah Vrtca Zagorje ob Savi:

VRSTA PROGRAMA	CENA PROGRAMA
DNEVNI PROGRAM I. STAROSTNEGA OBDOBJA	467,73 EUR
POLDNEVNI PROGRAM I. STAROSTNEGA OBDOBJA	357,51 EUR
DNEVNI PROGRAM II. STAROSTNEGA OBDOBJA	385,60 EUR
POLDNEVNI PROGRAM II. STAROSTNEGA OBDOBJA	328,61 EUR

Cena programa za otroke do tretjega leta starosti, ki so vključeni v kombinirani oddelek, je enaka ceni programa za I. starostno obdobje, cena programa za otroke od tretjega leta dalje pa je enaka ceni programa za II. starostno obdobje.

2.

Mesečni stroški živil za otroke so upoštevani v cenah programov, navedenih v 1. členu tega sklepa in znašajo 44,73 EUR mesečno (21 dni), in sicer na dan: zajtrk 0,46 EUR, kosilo 1,28 EUR in popoldanska malica 0,39 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, če starši odsotnost otroka napovejo vnaprej ali jo sporočijo najpozneje prvi dan odsotnosti do 8. ure.

3.

V primeru, da je otrok, za katerega je Občina Zagorje ob Savi po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, zaradi bolezni začasno odsoten neprekinjeno več kot dvajset delovnih dni, so starši dolžni poravnati 50% od vrednosti plačila, določenega z odločbo o določitvi višine plačila programa vrtca brez stroškov živil. V tem primeru morajo starši vrtcu predložiti zdravniško potrdilo o odsotnosti otroka.

4.

Starši otrok, za katere je Občina Zagorje ob Savi po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost, ki ne sme biti krajša od enega meseca oziroma daljša od dveh mesecev. Starši morajo rezervacijo vrtcu pisno napovedati najpozneje teden dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 30% od vrednosti plačila, določenega z odločbo o določitvi višine plačila vrtca. Občina bo vrtcu zagotovila sredstva za plačilo razlike med plačilom staršev za rezervacijo in ceno programa, znižano za stroške živil.

Za otroke s stalnim prebivališčem izven Občine Zagorje ob Savi, ki obiskujejo Vrtec Zagorje ob Savi, lahko starši uveljavijo rezervacijo le v primeru, če občina stalnega prebivališča pisno soglašata, da bo pokrila razliko med ceno rezervacije in ceno programa.

5.

Starši so dolžni pisno izpisati otroka iz vrtca do 15. v tekočem mesecu. Izpis začne veljati s prvim dnevom v naslednjem mesecu. V primeru, da tega ne storijo do tega datuma, krijejo vse stroške programa, brez stroškov živil, tudi v naslednjem mesecu.

6.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Zagorje ob Savi, št. 602-5/2017-3, z dne 25. 9. 2017 (Uradni list RS, št. 54/17).

7.

Ta sklep začne veljati takoj po sprejetju in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019 dalje.

Št. 602-4/2019-3

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1015. Sklep o soglasju k ekonomski ceni storitve »pomoč družini na domu«

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P E

1.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi izdaja soglasje k ekonomski ceni storitve »pomoč družini na domu«, ki znaša 18,07 EUR na efektivno uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški neposredne socialne oskrbe v višini 15,95 EUR na efektivno uro, stroški za strokovno pripravo v višini 1,10 EUR ter stroški za vodenje in koordiniranje v višini 1,02 EUR na efektivno uro.

2.

Uporabnik plača storitev »pomoč družini na domu« v višini 5,09 EUR na efektivno uro. Razliko do polne ekonomske cene storitve v višini 12,98 EUR prizna Občina Zagorje ob Savi kot subvencijo, in sicer v višini 11,17 EUR za stroške neposredne socialne oskrbe, v višini 1,10 EUR za stroške strokovne priprave in v višini 0,71 EUR za vodenje in koordiniranje na efektivno uro storitve.

3.

Cena storitve opravljene v nedeljo znaša 25,12 EUR na efektivno uro in bo iz občinskega proračuna subvencionirana v višini 17,91 EUR, in sicer: 16,10 EUR za stroške neposredne socialne oskrbe, v višini 1,10 EUR za stroške strokovne priprave in v višini 0,71 EUR za vodenje in koordiniranje na efektivno uro storitve. Uporabnik bo za efektivno uro storitve opravljene v nedeljo plačal storitev v višini 7,21 EUR.

4.

Cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne znaša 26,95 EUR na efektivno uro in bo iz občinskega proračuna subvencionirana v višini 19,20 EUR, in sicer 17,39 EUR za stroške neposredne socialne oskrbe, v višini 1,10 EUR za stroške strokovne priprave in v višini 0,71 EUR za stroške vodenja in koordiniranja na efektivno uro. Uporabnik bo za efektivno uro storitve opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne plačal storitev v višini 7,75 EUR.

5.

Neposredno izvajanje storitve pomoč družini na domu upravičenca obsega 110 efektivnih ur v povprečju na socialno oskrbovalko.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019 dalje. S sprejetjem tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen pod številko 122-10/2018.

Št. 122-6/2019

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1016. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Radeče

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Radeče

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in

Občino Radeče kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 142_99-1 dne 21. 12. 2018 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-51

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1017. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Kamnik

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Kamnik

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Kamnik kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 142_43-1 dne 17. 1. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-52

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1018. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Lukovica

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Lukovica**

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Lukovica kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 142_68-1 dne 6. 2. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-53

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1019. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Vransko

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Vransko**

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Vransko kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 142_189-1 dne 7. 2. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-54

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1020. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Tabor

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine

Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Tabor**

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Tabor kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 142_184-1 dne 11. 2. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-55

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1021. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Trbovlje

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAIID in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Trbovlje**

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Trbovlje kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 129_142-1 dne 14. 2. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-56

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

1022. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Litija

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS,

št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAI in 7/18), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 4. redni seji 25. 3. 2019 sprejel

SKLEP

o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Litija

I.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi potrjuje predlog sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Litija kot je predstavljeno v Obrazcu 1 „Sprememba občinske meje“, št. 129_60-1 dne 1. 3. 2019 in pregledni skici, kar je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/2018-57

Zagorje ob Savi, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ŽIRI

1023. Zaključni račun proračuna Občine Žiri za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPS1617, 13/18), Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17) je Občinski svet Občine Žiri na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Žiri za leto 2018

1. člen

Občinski svet Občine Žiri sprejme zaključni račun proračuna Občine Žiri za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žiri za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Žiri za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Doseženi prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna za leto 2018 znašajo:

	Skupina/Podskupina kontov	v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.613.491,51
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.224.660,59
70	DAVČNI PRIHODKI	3.381.385,67
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.930.124,00
	703 Davki na premoženje	413.220,10
	704 Domači davki na blago in storitve	39.366,74
	706 Drugi davki	-1.325,17
71	NEDAVČNI PRIHODKI	843.274,92
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	81.090,01
	711 Takse in pristojbine	3.179,72
	712 Globe in druge denarne kazni	10.095,39
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	610.059,59
	714 Drugi nedavčni prihodki	138.850,21
72	KAPITALSKI PRIHODKI	131.778,88
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	91.518,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	40.260,88
74	TRANSFERNI PRIHODKI	257.052,04
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	176.745,67
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	80.306,37
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.640.025,32
40	TEKOČI ODHODKI	1.646.507,04
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	363.118,10
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.212,90
	402 Izdatki za blago in storitve	1.221.114,86
	403 Plačila domačih obresti	2.061,18
41	TEKOČI TRANSFERI	1.483.799,73
	410 Subvencije	22.761,05
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	983.795,49
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	170.460,44
	413 Drugi tekoči domači transferi	306.782,75
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.402.909,32
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.402.909,32
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	106.809,23
	431 Investicijski transferi prav., fiz. os., ki niso prorač. upor.	46.660,03
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	60.149,20
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-26.533,81
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.150,41

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	2.150,41
	750 Prejeta vračila danih posojil	2.150,41
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	5.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	5.000,00
	440 Dana posojila	5.000,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	-2.849,59
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	266.862,27
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	20.445,36
55	ODPLAČILA DOLGA	20.445,36
	550 Odplačila domačega dolga	20.445,36
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	217.033,51
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	246.416,91
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	26.533,81
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	966.999,59
	900902 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	966.999,59

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žiri za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2019-1
Žiri, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Žiri
mag. Janez Žakelj l.r.

1024. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Obvoznica Žiri

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO 2 in 61/17 – ZUreP-2) ob upoštevanju 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 94/11) je Občinski svet Občine Žiri na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Obvoznica Žiri

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošno)

(1) S tem odlokom se na podlagi Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Obvoznica Žiri

(Uradni list RS, št. 16/18) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Obvoznica Žiri (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) OPPN je izdelan v skladu s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

(3) Način urejanja z OPPN določa Občinski prostorski načrt Občine Žiri (Uradni list RS, št. 1/11, 55/11 – popr., 37/12 – popr., 40/13 in 11/16) (v nadaljnjem besedilu: OPN).

(4) Ta odlok določa območje OPPN in temu območju arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, načrt parcelacije, etapnost izvedbe, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora ter dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev.

2. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del, grafični del in priloge.

(2) Tekstualni del OPPN je vključen v ta odlok.

(3) Grafični del vsebuje naslednje risbe:

1. Izsek iz OPN: izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju;

2. Parcelacija: območje podrobnega načrta z obstoječim in novim parcelnim stanjem;

3. Širša situacija: prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji;

4. Ureditvena situacija;

5. Infrastruktura: prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro;

6. Varovanje okolja: prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;

7. Varstva pred nesrečami: prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom.

(4) Priloge vsebujejo naslednje dokumente:

1. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Obvoznica Žiri (Uradni list RS, št. 16/18);

2. Smernice nosilcev urejanja prostora:

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, št. 37167-675/2018 (1501), datum 21. 5. 2018,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja zgornje Save, 35020-83/2018-2, datum 26. 4. 2018,

– Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana okolica, št. 667/2018, datum 17. 4. 2018,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, št. 35012-77/2018/4, datum 20. 4. 2018,

– Telekom Slovenije d.d., Dostopovna omrežja, Operativa TKO osrednja Slovenija, št. 17610201-00111201803230013, datum 23. 4. 2018,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, št. 350-88/2018-2-DGZR, datum 26. 3. 2018,

– Zavod za gozdove, Območna enota Ljubljana, št. 3407-108/2018, datum 3. 5. 2018,

– Zavod RS za varstvo narave, št. 3-III-233/2-O-18/AG, datum 3. 4. 2018;

3. Mnenja nosilcev urejanja prostora:

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, št. 37167-675/2018-14 (1501), datum 13. 2. 2019,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja zgornje Save, 35024-194/2018-2, datum 24. 1. 2019,

– Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana okolica, št. 2235, datum 14. 12. 2018,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, št. 35012-77/2018/15, datum 4. 1. 2019,

– Telekom Slovenije d.d., Dostopovna omrežja, Operativa TKO osrednja Slovenija, mnenja ni izdala,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, št. 350-88/2018-4-DGZR, datum 21. 11. 2018,

– Zavod za gozdove, Območna enota Ljubljana, št. 3407-108/2018-3, datum 14. 12. 2018,

– Zavod RS za varstvo narave, v skladu s smernicami mnenje ni potrebno;

4. Odločba Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-132/2018/10 z dne 22. 10. 2018 z navedbo, da celovite presoje vplivov na okolje ni treba izvesti;

5. Strokovna podlaga: Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, Obvoznica Žiri, Odsek 1 in del odseka 2a, PNG Ljubljana d.o.o., št. proj. PNG-637/16, datum september 2016.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega traso dela novogradnje obvoznice Žiri Logaška cesta–Selo pri Žireh, ki je povezava med regionalnima cestama R2-408/1374 Rovte–Žiri in R2-408/1375 Žiri–Trebija, in sicer za fazo 1A. To je odsek med Logaško cesto most in območjem križišča v Žireh (križišče s cesto R2-408/1375 Žiri–Trebija).

(2) Ureditveno območje OPPN meri 3,1 ha.

(3) Območje OPPN obsega cele parcele št. 822/6, 823/4, 825/9, 828/6, 830/4, 830/5, 832/5, 836/4, 841/15, 933/2, 1302/16 ter dele parcel št. 822/4, 822/5, 823/3, 825/7, 825/8, 828/5, 832/3, 833, 836/2, 836/3, 839/3, 841/11, 841/16, 931/4, 931/5, 932, 933/1, 1273/2, 1302/17, 1302/18, 1302/23, 1302/3, 1302/7, 1307/1, 1307/3, vse k.o. 2023 Žiri.

(4) Območje je na južni strani omejeno s povezavo na obstoječo cesto proti Logatcu pri mostu čez reko Soro v neposredni bližini športno rekreacijskega središča Pustotnik. Na zahodni strani je omejeno z reko Soro. Na severni strani sega do območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje šolsko športnega kompleksa v Žireh (Uradni list RS, št. 11/16). Na vzhodni strani meji na kmetijska zemljišča vzdolž reke Sore.

(5) Območje OPPN je usklajeno z dejansko potrebnim območjem za potrebe gradnje obvoznice v skladu z izdelano projektno dokumentacijo. Osnovna enota urejanja prostora, ki je namenjena gradnji te obvoznice je ZI62. Območje OPPN obsega pretežni del enote urejanja prostora ZI62 ter enote urejanja prostora ON85, OZ3, ZI111 in ZI132.

(6) Obseg in meja območja OPPN sta razvidna v grafičnem delu OPPN.

4. člen

(program dejavnosti)

(1) Območje je namenjeno gradnji obvoznice regionalne ceste vključno s priključitvijo na obstoječo cesto in cestnimi priključki ter spremljajoči infrastrukturi in objektom.

(2) Vzdolž ceste so umeščene površine za pešce in kolesarje ter zelenice, ki ločujejo površine za pešce in kolesarje od površin za motorni promet.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

(1) V času gradnje vplivno območje OPPN zajema zemljišča znotraj območja OPPN ter zemljišča zunaj območja potrebna za gradnjo infrastrukture.

(2) Po izgradnji prostorskih ureditev vplivno območje obsega zemljišča območja OPPN.

(3) Obvoznica bo preusmerila promet, ki sedaj poteka skozi Stare Žiri, tako da bo izvedena neposredna cestna povezava med Logaško cesto pred začetkom naselja Žiri in središčem mesta Žiri.

(4) Območje se s komunalno infrastrukturo priključuje na obstoječe javno omrežje.

6. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

(1) V južnem delu obvoznice sledi poteku že regulirane reke Sore po nasipu trase obvoznice, ki je že delno izveden.

(2) Načrtovana trasa se na tem delu prilagaja obstoječemu stanju z delno širitvijo na kmetijska zemljišča na vzhodni strani. Na južnem delu odseka se trasa naveže na obstoječo cesto proti Logatcu, na severnem delu tega odseka pa na že izvedeni del ob mostu pri cerkvi.

7. člen

(vrste gradenj)

(1) V območju OPPN je dovoljena gradnja, ki obsega novogradnjo, rekonstrukcijo, vzdrževanje objektov, vzdrževalna dela v javno korist, odstranitev in spremembo namembnosti.

(2) Dovoljena je gradnja objektov in naprav za potrebe komunalne infrastrukture:

- za potrebe prometne infrastrukture,
- za oskrbo s pitno in požarno vodo,
- za odvajanje in čiščenje odpadne komunalne in padavinske vode,
- za distribucijo plina,
- za javno razsvetljavo,
- za distribucijo električne energije napetostnega nivoja do vključno 20kV,
- za distribucijsko elektronsko komunikacijsko omrežje.

(3) Dovoljena je gradnja objektov, ki so v skladu u uredbo o razvrščanju objektov klasificirani kot:

- 12410 Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe,
 - 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje: samo nadstrešnice,
 - 21112 Regionalne ceste,
 - 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
 - 2141 Mostovi in viadukti,
 - 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
 - 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje,
 - 3 Drugi gradbeni posegi.
- (4) Dovoljena je tudi gradnja pripadajočih objektov k objektom iz prejšnjega odstavka ne glede na njihovo klasifikacijo.

8. člen

(razlastitev)

(1) Zemljišče celotnega območja OPPN se lahko razlasti v skladu z določbami Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17).

(2) Površine za razlastitev so prikazane na risbi št. 2 Parcelacija.

9. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Obvoznica bo dvopasovna cesta z voziščem 2 x 3,25 m, ločilno zelenico, površino za pešce in kolesarje širine 2,5 m in bankino 0,5 oziroma 1,0 m.

(2) Situativno trasa poteka v iztegnjenih horizontalnih krivinah in sledi poteku reke Sore. Najmanjši uporabljeni horizontalni radij znaša R=250.

(3) Niveletno trasa obvoznice poteka v nizkem nasipu in padcu 1.15% in 0.30% s konkavno zaokrožitvijo R=25000 m. Minimalna konkavna zaokrožitev je 1500 m.

10. člen
(statična zasnova)

Investitor mora poskrbeti, da se v skladu s predpisi opravi-
jo predhodne geološke raziskave o geomehanskih lastnostih tal
in v skladu z rezultati teh raziskav izvesti vse potrebne ukrepe
za varno gradnjo.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV
GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV
NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO
IN GRAJENO JAVNO DOBRO

11. člen
(splošno)

(1) Pred začetkom gradnje je potrebno trasirati, zakoličiti
in zaščititi obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo in omo-
gočiti nadzor upravljavca infrastrukture.

(2) Gospodarska javna infrastruktura se gradi na javnih
zemljiščih. Ta določba ni obvezna za infrastrukturo v neposre-
dni bližini zasebnega priključka in v primeru odvodnje odpadnih
voda, ko zaradi reliefnih danosti ni mogoča izvedba gravitacij-
skega voda v javnem zemljišču.

(3) Stik med gospodarsko javno infrastrukturo in zaseb-
nim priključkom se mora izvesti na mestu, ki je neovirano
dostopen upravljavcu infrastrukture.

(4) Gospodarska javna infrastruktura vključno z zaseb-
nimi priključnimi vodi je podzemna. Elektroenergetski vodi in
omrežje elektronskih komunikacij se izvede v cevni kanalizaciji.

(5) Gospodarska javna infrastruktura in posegi v njene
varovalne pasove se načrtujejo v skladu s smernicami in pro-
jektnimi pogoji upravljavca.

(6) Križanja gospodarske javne infrastrukture se izvedejo
v ustreznih horizontalnih in vertikalnih odmikih.

(7) Novi infrastrukturni vodi se geodetsko posamejo.
Digitalni posnetek infrastrukture se dostavi upravljavcu infra-
strukturnega voda.

12. člen
(ceste)

(1) Zagotoviti je treba ustrezno ureditev območja obvoz-
nice s cestnimi priključki oziroma križišči, potrebnimi površini-
mi za pešce in kolesarje, morebitnimi potrebnimi avtobusnimi
postajališči, cestno razsvetlavo, drugimi komunalnimi vodi,
morebitnimi premostitvenimi objekti, ureditvijo odvodnjavanja.
Meteorna in druga odpadna voda iz okolice ne sme pritekati na
obvoznico in ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje
obvoznice in njenega cestnega telesa.

(2) Upoštevati je treba obstoječi in predviden promet na
območju priključnih cest in obvoznice; pri načrtovanju prome-
tne ureditve je treba smiselno upoštevati obstoječo ureditev in
možnost bodoče ureditve državnih cest ter križišč, tudi izven
območja OPPN. Pri ureditvi tangiranih cestnih priključkov ozi-
roma križišč z obvoznico je treba preveriti tudi morebiten vpliv
na sosednje cestne priključke oziroma križišča ter utemeljiti in
zagotoviti celovite rešitve in jih predhodno uskladiti z upravljav-
cem državne ceste.

(3) Upoštevati je treba območja za postavitve prometne
signalizacije in opreme ter potrebnega območja za ureditev
cestnih priključkov oziroma križišč z obvoznico. V primeru
neizogibnih odstopanj od predpisov si mora investitor, v skladu
z zakonom o cestah, pridobiti soglasje ministra, da se lahko
projektira z elementi, ki odstopajo od predpisov.

(4) Ustrezna ureditev območja obvoznice in cestnih pri-
ključkov oziroma križišč z državno cesto je pogoj za začetek
uporabe objektov oziroma posegov na tangiranem območju
ob državni cesti.

(5) Zagotoviti je treba ustrezne rešitve, ki bodo zagota-
vljale delovanje tangiranih cestnih priključkov oziroma križišč z
državno cesto vsaj 20 let po zaključku gradnje na tangiranem

območju. Pri načrtovanju rešitev ureditve tangiranih cestnih
priključkih oziroma križišč z državno cesto je treba v območje
obdelave zajeti širše vplivno območje in po potrebi urediti tudi
druge cestne priključke ter dostope do zemljišč, po potrebi ure-
diti državno cesto na širšem območju, vključno z morebitnimi
površinami za pešce in kolesarje.

(6) Ureditve območja vzdolž obvoznice je potrebno v
projektne dokumentacije ustrezno utemeljiti.

(7) Predvideti in utemeljiti je ustrezne rešitve glede uredi-
tve območja vzdolž obvoznice tako, da bo preprečen nekontrol-
liran oziroma neurejen dostop in parkiranje vozil na tangiranem
območju neposredno ob državni cesti in da ne bo negativnih
vplivov na območje obvoznice. Obdelati in utemeljiti je treba
tudi morebiten potek komunalnih vodov v območju obvoznice
in varovalnega pasu.

(8) Preveriti je potrebo po ureditvi varovanja tangiranega
območja vzdolž državne ceste.

(9) Pri posegih v varovalni pas ceste je treba upoštevati
tudi možnost bodoče rekonstrukcije državne ceste oziroma
križišč z državno cesto, vključno s površinami za pešce, ko-
lesarje idr.

(10) Upoštevati je treba predpisan prostor za postavitve
prometne signalizacije in opreme (5,0 m od roba vozišča dr-
žavne ceste oziroma 2,0 m od zunanjega roba pločnika idr.);
zagotoviti pregledno bermo in preglednost na območju cestnih
priključkov, prehodih za pešce, avtobusnih postajališč idr.
– zagotoviti in utemeljiti ustrezne odmike posegov; odstrani-
ti morebitne ovire. Pri načrtovanju komunalnih priključkov v
območju OPPN je potrebno upoštevati prisotnost obstoječih
komunalnih naprav v cesti ter morebitno prestavitve z ustrezno
sanacijo ceste.

(11) Posegi ne smejo negativno vplivati na območje dr-
žavnih cest in promet na njih. Predvideni posegi morajo biti
usklajeni z obstoječo in morebitno bodočo ureditvijo državnih
cest. V primeru rekonstrukcije državne ceste ali v primeru, da bi
to zahtevalo prometno varnostne razmere, je posamezni in-
vestitor posegov oziroma naročnik, dolžan posege na tangiranem
območju uskladiti s projektom rekonstrukcije ceste in zahtevami
upravljavca državne ceste. Zaradi posegov ne sme biti ogro-
žena stabilnost cestnega telesa; prav tako ne sme biti ovirana
kasnejša rekonstrukcija cest, vzdrževanje ceste, odvodnjava-
nje ceste, preglednost idr.; rešitve morajo zagotavljati prometno
varnost. Vsi posegi morajo biti usklajeni z morebitno izdelano
projektno dokumentacijo ureditve državne ceste. Vse rešitve je
treba predhodno uskladiti z upravljavcem državnih cest.

(12) Postavljanje objektov za oglaševanje v območju va-
rovalnega pasu državne ceste ni dovoljeno.

(13) Postavljanje objektov za obveščanje znotraj naselja
v predpisanem prostoru za postavitve prometne signalizacije
in opreme (2,0 m od zunanjega roba pločnika, 5,0 m od roba
vozišča), ni dovoljeno. Objekti za obveščanje se ne smejo po-
stavljati v preglednem polju, pregledni bermi in preglednostnem
prostoru tangiranega območja državne ceste in cestnih priklju-
kov. Prav tako ni ustrezno postavljanje objektov za obveščanje
v območju cestnih priključkov oziroma križišč. Varovalni pas
državne ceste znaša 15 m in se meri od zunanjega roba ce-
stnega sveta. Morebitno oglasno ali obvestilno signalizacijo,
ki ni postavljena v skladu s predpisi in soglasjem upravljavca
državne ceste, je treba odstraniti.

(14) V primeru potrebe po rekonstrukciji območja državne
ceste s cestnimi priključki oziroma križišči, površinami za pešce
in kolesarje idr., je treba pred izdelavo projektne dokumentacije
izdelati in upravljavcu državne ceste posredovati projektno
nalogo za izdelavo projektne dokumentacije, ki mora biti izde-
lana v skladu z navodili upravljavca državne ceste in veljavnimi
predpisi. Projektne naloga mora biti potrjena s strani pristojne
komisije upravljavca državne ceste.

(15) Za načrtovanje posegov je treba pridobiti projektne
pogoje upravljavca državnih cest, ki jih je treba nato upošte-
vati pri izdelavi projektne dokumentacije in pridobiti mnenje k
projektnim rešitvam.

(16) Vzдолž državne ceste je potrebno predvideti ustrezno cestno razsvetljavo. Vključiti tudi osvetlitev posameznega križišča oziroma priključka. Obdelati in utemeljiti je treba ustrezno osvetlitev tangiranega območja državne ceste s križišči in cestnimi priključki, prehodi za pešce idr. Pri načrtovanju komunalnih priključkov za tangirano območje je potrebno upoštevati prisotnost obstoječih komunalnih naprav v cesti.

(17) Pri posegih v cestni svet in parcele državne ceste so investitorji oziroma upravljavci komunalnih vodov dolžni za vse komunalne vode, ki se bodo predstavljali ali na novo polagali v cestni svet, cestno telo, zračni prostor ali parcelo državne ceste z upravljavcem ceste skleniti pogodbo o ustanovitvi sluznostne pravice; za morebitne nove cestne priključke oziroma rekonstrukcijo obstoječih ipd. pa je treba skleniti pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij. Vse posege v vplivnem območju in v varovalnem pasu državne ceste je potrebno načrtovati ob upoštevanju obstoječe in predvidene obremenitve neposrednega okolja ob prometnicah. Ob opredeljevanju funkcije tangiranih območij vzdolž državne ceste je obvezno upoštevati načrtovane obremenitve okolja zaradi predvidenega naraščanja prometa v dolgoročnem obdobju. Vsi ukrepi morajo biti dimenzionirani na način, da nudijo ustrezno protihrupno zaščito na podlagi predvidene povečane obremenitve državne ceste v 20-letnem planskem obdobju. Izvedba protihrupnih ukrepov mora biti sestavni del komunalne opreme posameznega območja vzdolž državne ceste. Izvedba vseh ukrepov je obveznost investitorja, ki zagotavlja komunalno opremo posameznega območja vzdolž državne ceste.

13. člen

(kanalizacija)

(1) Izvede se odvodnjavanje ceste in padavinske vode, ki se v cestno telo steka iz zaledja. Izpusti iz meteornih kanalov in prepustov so predvideni v obstoječe odvodnike in jarke oziroma na mestih obstoječih izpustov in prepustov.

(2) Odvodnja ceste se izvede tako, da se vsa meteorna voda s cestišča (preko vtokov pod robnikom oziroma preko rešetk v muldi) vodi v meteorno kanalizacijo in nato preko izpustov v obstoječe odvodnike.

(3) Odtok meteorne vode z vozišča je zagotovljen z ustreznim vzdolžnim in prečnim nagibom vozišča. Ureditev odvodnjavanja je prilagojena horizontalnemu in vertikalnemu poteku ceste ter lokacijam obstoječih požiralnikov, prepustov in izpustov.

(4) Vsi pokrovi in rešetke na vozišču morajo biti nosilnosti 400 kN z zaklepom. Prečne zveze od vtočnih jaškov do glavnega kanala se predvidijo iz cevi vsaj DN 200 mm ustrezne nosilnosti. Pod voziščem ceste je predvideno obbetoniranje cevi. Stiki in priključki se izvedejo z ustreznimi fazonskimi kosi, ki zagotavljajo vodotesnost.

(5) Za odvodnjavanje pronicajočih voda je predvidena izvedba drenažnih zasekov in drenažnih zasekov z drenažnimi cevmi.

14. člen

(hidrantno omrežje)

(1) Obstoječe javno hidrantno omrežje se mora ohraniti oziroma ustrezno rekonstruirati.

(2) Kjer ni obstoječega hidrantnega omrežja se po potrebi načrtuje izgradnja novega omrežja.

15. člen

(elektroenergetika in razsvetljava)

(1) V območju OPPN se zgradi elektroenergetsko omrežje. Izvede se notranje podzemno nizkonapetostno elektroenergetsko kabelsko omrežje.

(2) Cesta se oprepi z javno razsvetljavo s prižigališčem.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

16. člen

(kulturna dediščina)

(1) V območju urejanja ter v območju vplivov novih posegov na okolje se nahajata naslednji enoti kulturne dediščine:

– Gorenja vas – Kulturna krajina Poljanske Sore, EŠD 18167,

– Žiri – Vaško jedro Stare Žiri, EŠD 9857.

(2) Za poseg v enoto kulturne dediščine je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje, ki jih izda organ pristojen za varstvo kulturne dediščine.

(3) Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati tudi varstvene režime, ki veljajo za arheološke ostaline. Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do raščenihi zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča naj o dinamiki gradbenih del pisno obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del, zaradi izvedbe strokovnega konservatorskega nadzora.

(4) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(5) Potrebno je izdelati načrt krajinske ureditve obcestnega prostora obvoznice.

(6) Obrežna vegetacija se ohranja v največji možni meri.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen

(narava)

(1) Na območjih in objektih naravne dediščine, ki so razglašeni za naravne znamenitosti so posegi in oblikovanje dovoljeni v skladu z določili razglasitvenega dokumenta.

(2) V območju urejanja ter v območju vplivov novih posegov na okolje se nahaja naravna vrednota Poljanska Sora, EŠD 236.

18. člen

(gozd)

(1) Pri gradnji trase načrtovane obvoznice je potrebno v čim večji možni meri ohraniti obstoječo drevesno in grmovno vegetacijo sredi kmetijskih zemljišč. Izogibati se je potrebno posegom v obstoječo obvodno oziroma obrežno vegetacijo vzdolž struge vodotoka ob katerem je načrtovana gradnja. Na delih zemljišč, kjer bo morebiti potreben posek posamičnega drevja, naj se drevesnih panjev ne izkopava če to ni nujno potrebno zaradi gradnje.

(2) Investitor načrtovanih prostorskih ureditev mora zagotoviti, da se pogoji za gospodarjenje in dostop do zalednih gozdnih zemljišč, z običajno kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo ter kamioni, po izvedenih posegih ne bodo poslabšali. Vse obstoječe dostoje in dovoze do gozda je potrebno ohraniti oziroma jih v primeru ukinitve nadomestiti z novimi. Morebitna ukinitve obstoječih dostopnih prometnic je možna šele po izgradnji ustreznih nadomestnih prometnic, prek katerih bo omogočeno neovirano in varno spravilo in prevoz gozdnih lesnih sortimentov.

(3) Izvajalec del oziroma investitor mora prevzeti odgovornost in izvajati ukrepe za preprečevanje širjenja tujerodnih invazivnih vrst na sosednja gozdna zemljišča. Tujerodne invazivne vrste rastlin, ki bi se lahko pojavile na degradiranih površinah zaradi gradnje, je treba redno odstranjevati tako v času gradnje kot po izvedbi posega.

(4) Po končani gradnji mora investitor v najkrajšem možnem času odstraniti vse ostanke gradbenih materialov in začasni deponiji ter sanirati morebitne poškodbe nastale zaradi gradnje na gozdnih prometnicah in drugih dostopnih poteh do gozda.

19. člen
(voda)

(1) Posege v vode, vodna in priobalna zemljišča, zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter na kmetijska in stavbna zemljišča je treba načrtovati in izvajati tako, da se ne poslabšuje vodni režim in stanje voda ter da se ohranja naravne procese.

(2) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za:

- gradnjo objektov javne infrastrukture, komunalne infrastrukture in komunalnih priključkov na javno infrastrukturo ter z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, če izpolnjujejo pogoje Zakona o vodah,
- gradnjo objektov grajenega javnega dobra,
- ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda,
- ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave,
- gradnjo objektov potrebnih za rabo voda, ki jih je za izvajanje vodne pravice nujno zgraditi na vodnem oziroma priobalnem zemljišču,
- gradnjo objektov namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem,
- gradnjo objektov namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

(3) Na vodnem in priobalnem zemljišču so prepovedane dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki bi lahko imeli škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ogrožali stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vod, plavin in plavja, onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov ter preprečevali prost prehod ob vodnem dobru.

(4) Urediti je potrebno odvajanje in iztoke padavinskih in zalednih voda na ureditvenem območju. Padavinske, drenažne in čiste zaledne vode se odvaja oziroma ponika ne da bi prišlo do erodiranja, zamakanja, destabiliziranja bregov ali poplavljanja okoliških površin ali poškodb na vodotokih ali objektih vodne infrastrukture.

(5) Odtoke iz utrjenih, parkirnih in manipulativnih površin je potrebno ustrezno urediti tako, da ne bo prihajalo do onesnaževanja in iztokov nevarnih snovi v podtalje in vode.

(6) Ukrepi za zagotavljanje poplavne varnosti morajo biti fazno predvideni in izvedeni pred pričetkom kakršnegakoli poseganja ali gradenj na območju OPPN.

(7) Vsi načrtovani objekti in ureditve morajo biti ustrezno obdelani in prikazani v tekstualnem, računskem in grafičnem delu. Dokumentacija mora med drugim vsebovati idejno zasnovo vseh objektov in ureditev predvidenih na vodnih in priobalnih zemljiščih, varovanih, varstvenih in ogroženih. Dokumentacija mora na idejnem nivoju vsebovati tudi prikaz kote visoke vode pri Q100 v karakterističnih prečnih prerezih v absolutnih izmerah.

(8) Vodotoku je treba ohranjati dobro hidromorfološko in ekološko stanje ter ga varovati pred onesnaževanjem.

(9) Morebitna zavarovanja in stabilizacije brežin in vodotokov je potrebno predvideti z biotehničnimi sonaravnimi ukrepi, ozelenjeno z avtohtono vegetacijo.

(10) Na vodno in priobalno zemljišče je prepovedano odlagati ali pretovarjati nevarne ali odpadne snovi.

(11) Nasipavanje retenzijskih površin, zasipavanje pretočnih profilov vodotokov, potokov in izvirnih vod ter sprožanje erozijskih procesov ni dovoljeno.

(12) Potrebno je preventivno preprečevati obremenitve obrežnih ekosistemov, onesnaženje vod in okolja.

20. člen
(hrup)

(1) V območju OPPN velja III. oziroma IV. stopnja varstva pred hrupom (Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09 in 62/10). Izdelana je bila Študija obremenitve s hrupom in predlog protihrupne zaščite za obvoznico Žiri, odsek 1 in del odseka 2 (Logaška cesta most – območje nova OŠ Žiri), št. 2016-013/PHZ, iz katere izhaja, da hrup do konca planskega obdobja (2035) ne bo presežen. V primeru novih poselitvenih območij v območju OPPN oziroma na območjih spremenjene rabe prostora, upravljalavec ceste ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi.

(2) Obremenjevanje okolja s hrupom ne sme presegati mejnih vrednosti hrupa. Pri gradbenih delih se zagotavlja da:

- so vsi gradbeni stroji in delovne naprave tehnično brezhibni ter ustrezajo standardom kakovosti glede emisij hrupa;
- se dela in prevoz opravljajo le podnevi, zvečer in ponoči ter ob nedeljah in praznikih pa samo izjemoma oziroma pri neodložljivih opravilih.

21. člen
(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da se prizadene čim manjše površine tal. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabi infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Treba je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi.

(2) V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico poseganja.

(3) V času izvedbe se določi območje gibanja motornih vozil in strojev in prepove manipulacijo na ostalih površinah.

(4) V času gradnje so investitorji dolžni zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod, zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotok.

(5) Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasni deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno biotehnično, ekološko in krajinsko ustrezno urediti.

22. člen
(svetlobno onesnaževanje)

Za osvetljevanje zunanjih površin se lahko koristijo samo takšne svetilke, ki omogočajo osvetljavo talnih površin in ne osvetljujejo neba in širše okolice. Dovoljena je uporaba žarnic s čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe. Sistem osvetljevanja mora delovati tako, da v drugem delu noči ostane prižgano minimalno število luči.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO
PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO
Z VARSTVOM PRED POŽAROM

23. člen
(erozija)

Celotno območje OPPN se nahaja v erozijskem območju, kjer veljajo običajni zaščitni ukrepi in je prepovedano:

- poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov,
- ogoljevanje površin,

– krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižje ležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije,

- zasipavanje izvirov,
- nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih,
- omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer,
- odlaganje ali skladiščenje lesa in drugih materialov,
- zasipavanje z odkopnim ali odpadnim materialom,
- odzemanje naplavin z dna in brežin, razen zaradi zagotavljanja pretočne sposobnosti hudourniške struge ter
- vlačenje lesa.

24. člen

(poplave)

(1) Upoštevati je treba pogoje, omejitve in predvidene omilitvene ukrepe iz strokovnih podlag z naslovom »Karte razredov poplavne in erozijske nevarnosti za obstoječe in načrtovano stanje izgradnje obvoznice Žiri, ki ga je izdelal IZVO-R d.o.o., št. F65-FR/13, december 2013 in dopolnitev marec 2014.

(2) V projektni dokumentaciji morajo biti na primernem nivoju obdelani, predvideni in prikazani vsi ukrepi s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na stanje voda in vodni režim, na poplavno varnost območja in okolje nasploh.

(3) Na poplavnih območjih, je pri načrtovanju prostorskih ureditev oziroma izvajanju posegov v prostor treba upoštevati predpis, ki določa pogoje in omejitve za posege v prostor in izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav. Pri tem je treba zagotoviti, da se ne povečajo obstoječe stopnje ogroženosti na poplavnem območju in izven njega. Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom izvedbe posega v prostor oziroma sočasno z njo.

25. člen

(druge nesreče)

(1) V območju OPPN ni ogroženih območij glede plazovitosti in plazljivosti.

(2) Upoštevati je potrebno II. stopnjo potresne nevarnosti s projektnim pospeškom tal 0,225 g.

(3) Zasnova objektov mora upoštevati izsledke geološko-geomehanskih raziskav terena.

(4) Skladno s Pravilnikom o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 28/05 in 132/06) za ceste izdelava študije požarne varnosti ni obvezna.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

26. člen

(etapnost)

Pred začetkom gradenj v območju OPPN je potrebno:

- izvesti parcelacijo,
- izdelati načrt gospodarske javne infrastrukture in priključkov na obstoječe omrežje.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

27. člen

(odstopanja)

(1) Dopustne so spremembe tras posameznih vodov gospodarske javne infrastrukture ter priključkov zaradi zagota-

vljanja ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora pod pogojem, da z načrtovanimi spremembami soglašajo upravljavci posameznih omrežij.

(2) Dopustna so manjša odstopanja trase obvoznice in načrtovanih gradbenih posegov, vendar tako, da načrtovane ureditve ne presežejo območja OPPN.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

28. člen

(po veljavnosti)

(1) OPPN lahko preneha veljati, ko so izvedeni vsi predvideni posegi in pridobljena uporabna dovoljenja za vse objekte.

(2) Če se veljavnost OPPN prekine preden so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka tega člena, je za izvajanje posegov v območju OPPN potrebno sprejeti ustrezni nadomestni prostorski dokument.

(3) Po prenehanju veljavnosti OPPN se posegi v območju urejajo skladno z občinskimi prostorskimi načrtom.

XI. KONČNE DOLOČBE

29. člen

(vpogled)

OPPN s prilogami je na vpogled na Občini Žiri.

30. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2019-1

Žiri, dne 28. marca 2019

Župan

Občine Žiri

mag. Janez Žakelj l.r.

1025. Sklep o določitvi cen storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja Občini Žiri

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17), Odloka o lokalnih gospodarskih službah v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 68/17), Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Žiri (Uradni list RS, št. 47/13, 9/15), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Žiri (Uradni list RS, št. 47/13, 72/16), Odloka o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 102/12, 72/16) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17) je Občinski svet Občine Žiri na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja Občini Žiri

1. Na podlagi predloženih elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev posameznih javnih služb se določijo cene storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja v sledeči višini:

STORITEV		CENA
OSKRBA S PITNO VODO		omrežnina 35,6610 €/leto/f1
		vodarina 0,4852 €/m ³
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE	odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin	omrežnina 35,5978 €/leto/f1
		cena stor. 0,0559 €/m ³
	odvajanje padavinske odpadne vode s streh	omrežnina 0,3209 €/m ²
		cena stor. 0,0249 €/m ³
	storitve, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami	omrežnina 36,4208 €/leto/f1
		cena stor. 0,1027 €/m ³
RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin	omrežnina 48,9912 €/leto/f1
		cena stor. 0,6102 €/m ³
	zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov: ločenih frakcij in kosovnih odpadkov, ločeno zbrane odpadne embalaže, mešanih komunalnih odpadkov	cena (0,0199 €/m ³)
		infrastr. 0,0109 €/l*
	zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	cena storitve (0,1510 €/m ³)
		0,0830 €/l*
		cena (0,0000 €/m ³)
		infrastr. 0,0000 €/l*
		cena storitve (0,1055 €/m ³)
		0,0174 €/l*

* Porazdelitev mase komunalnih odpadkov glede na skupno prostornino zabojnikov za mešane komunalne odpadke v litrih.

2. Preračun porazdelitve stroškov storitev koncesionarja glede na skupno prostornino zabojnikov za mešane komunalne odpadke se določi v višini:

STORITEV		CENA
obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	cena infrastr.	0,0090 €/l
	cena storitve	0,0276 €/l
odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpad.	cena infrastr.	0,0001 €/l
	cena storitve	0,0014 €/l
obdelava bioloških odpadkov	cena infrastr.	0,0038 €/l
	cena storitve	0,0138 €/l

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019 dalje.

Št. 35403-0008/2019-2
Žiri, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Žiri
mag. Janez Žakelj l.r.

ŽUŽEMBERK

1026. Sklep o imenovanju podžupana Občine Žužemberk

Na podlagi prvega odstavka 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 29. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) je župan Občine Žužemberk dne 7. 3. 2019 sprejel

SKLEP

o imenovanju podžupana Občine Žužemberk

I.

Za podžupana Občine Žužemberk imenujem člana občinskega sveta, to je:

Rok Zupančič, rojen 24. 1. 1992, stanujoč Stavča vas 17, 8361 Dvor.

II.

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

III.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in opravlja naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pisno pooblasti.

IV.

Podžupan bo v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana, v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana.

V.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

VI.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 8. 3. 2019 dalje.

Št. 030-1/2019-1

Žužemberk, dne 7. marca 2019

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež l.r.

DOBROVA - POLHOV GRADEC**1027. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Dobrova - Polhov Gradec**

Na podlagi 109. člena in 132. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 3. redni seji dne 20. marca 2019 sprejel

O D L O K**o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Dobrova - Polhov Gradec****1. člen**

(vsebina odloka)

(1) Odlok določa višino nadomestila stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Dobrova - Polhov Gradec zaračuna investitorju oziroma pobudniku, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopati od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve oziroma posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora.

(2) Odlok določa višino takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec, ki jo plačujejo vlagatelji pobud.

(3) Določila iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo v primeru, ko je investitor oziroma pobudnik Občina Dobrova - Polhov Gradec.

2. člen

(stroški lokacijske preveritve)

(1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1500 eurov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2500 eurov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 2000 eurov.

3. člen

(taksa za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora)

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 300,00 eurov,
- za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 250,00 eurov.

(2) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namemb-

nosti na novitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2019-1

Dobrova, dne 20. marca 2019

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Franc Setnikar l.r.**GORNJI PETROVCI****1028. Poročilo o izidu nadomestnih volitev za člana Sveta krajevnih skupnosti Šulinci v 1. volilni enoti – Adrijanci**

Občinska volilna komisija Občine Gornji Petrovci je na podlagi 41. in 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) sestavila

P O R O Č I L O**o izidu nadomestnih volitev za člana Sveta krajevnih skupnosti Šulinci v 1. volilni enoti – Adrijanci****I.**

Na nadomestnih volitvah 24. marca 2019 je imelo volilno pravico skupaj 125 volivcev.

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| – po imeniku je glasovalo skupaj | 44 volivcev, |
| – s potrdilom je glasovalo | 0 volivcev, |
| – skupaj je glasovalo | 44 volivcev |
| | ali 35,2 % od vseh volivcev. |

II.

Od 44 oddanih glasovnic je bilo 44 ali 100 % veljavnih.

III.

Izvoljen je bili naslednji kandidat:

- Štefan Pondelek, roj. 30. 5. 1970.

Občinska volilna komisija Občine Gornji Petrovci je ugotovila, da so volitve, dne 24. 3. 2019 potekale v skladu z veljavno zakonodajo in ni ugotovila nobenih nepravilnosti.

Št. 030-0001/2019-8

Gornji Petrovci, dne 28. marca 2019

Predsednica

Občinske volilne komisije

Občine Gornji Petrovci

Suzana Luthar Petovar l.r.

POPRAVKI

1029. Popravek Pravilnika o kakovosti pekovskih izdelkov

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K

Pravilnika o kakovosti pekovskih izdelkov

V Pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov (Uradni list RS, št. 11/15) se v 15. členu v prvem odstavku številka »10« pravilno glasi »9«.

Št. 007-212/2013

Ljubljana, dne 1. aprila 2019

Dr. Aleksandra Pivec l.r.
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			BREŽICE		
914.	Zakon o poslovnih skrivnostih (ZPosS)	2603	940.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za objekt vinogradniška vila Stara vas, Ap 1376	2674
916.	Zakon o izvajanju Uredbe (EU) o določitvi splošnega okvira za listinjenje in o vzpostavitvi posebnega okvira za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje (ZIUDSOL)	2625	CERKNO		
915.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-N)	2605	941.	Sklep o začasnem financiranju Občine Cerkno v obdobju april–junij 2019	2678
917.	Zakon o spremembah Družinskega zakonika (DZ-A)	2627	DOBROVA - POLHOV GRADEC		
918.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti (ZIRD-B)	2628	1027.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Dobrova - Polhov Gradec	2806
VLADA			DOLENJSKE TOPLICE		
919.	Uredba o koncesiji za gradnjo in gospodarjenje z drugim tirom železniške proge Divača–Koper	2631	942.	Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2018	2679
920.	Uredba o izvajanju uredbe (EU) o preiskavah in preprečevanju nesreč in incidentov v civilnem letalstvu	2637	943.	Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2020	2680
921.	Uredba o spremembi Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede	2638	944.	Sklep o sofinanciranju političnih strank v Občini Dolenjske Toplice	2682
MINISTRSTVA			GORNJI PETROVCI		
922.	Pravilnik o vrstah dejanskih rab dela stavbe in vrstah prostorov, ki pripadajo delu stavbe	2638	1028.	Poročilo o izidu nadomestnih volitev za člana Sveta krajevne skupnosti Šulinci v 1. volilni enoti – Adrijanci	2806
923.	Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila	2651	GROSUPLJE		
924.	Pravilnik o enotni embalaži tobačnih izdelkov	2652	945.	Odlok o proračunu Občine Grosuplje za leto 2020	2682
925.	Pravilnik o sklepanju sporazumov o gostovanju med raziskovalnimi organizacijami in raziskovalci iz tretjih držav	2654	946.	Sklep o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Grosuplje	2685
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			947.	Sklep o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Grosuplje	2686
926.	Sklep o spremembi vrednosti točke	2655	948.	Sklep o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Grosuplje	2687
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			949.	Sklep o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Grosuplje	2687
927.	Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani	2655	950.	Sklep o določitvi višine cene 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti na območju Občine Grosuplje	2688
928.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil o drugih oblikah izobraževanja na Visokošolskem zavodu Fizioterapevtika	2655	JESENICE		
OBČINE			951.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Jesenice	2688
AJDOVŠČINA			KANAL		
929.	Sklep o uvrstitvi delovnih mest direktorjev/ravnateljev javnih zavodov v plačni razred	2656	952.	Odlok o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2019	2692
930.	Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje med občino Ajdovščina in občino Komen	2656	KOBARID		
BELTINCI			953.	Zaključni račun proračuna Občine Kobarid za leto 2018	2693
931.	Odlok o proračunu Občine Beltinci za leto 2019	2660	954.	Odlok o proračunu Občine Kobarid za leto 2019	2694
932.	Odlok o proračunu Občine Beltinci za leto 2020	2664	955.	Odlok o spremembi Odloka o parkiranju v Občini Kobarid	2697
BOVEC			KOSTANJEVICA NA KRKI		
933.	Zaključni račun proračuna Občine Bovec za leto 2018	2669	956.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – medobčinskega inšpektorata in redarstva	2697
934.	Odlok o dodelitvi enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Bovec	2670	KRANJ		
935.	Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode	2671	957.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Kranj	2698
936.	Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode	2671	958.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2132 Bitnje parcela 2725/5 (ID 6943769)	2715
937.	Sklep o višini vodarine	2671	959.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 Podreča parcela 992/5 (ID 3318178)	2715
938.	Sklep o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki	2672			
939.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov	2674			

960.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 Zgornja Besnica parcela 923/12 (ID 6918572)	2715	986.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam in mladim investitorjem za gradnjo individualnih stanovanjskih stavb v Občini Sevnica	2762
	KRŠKO		987.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2762
961.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Krško	2715		SEŽANA	
	LAŠKO		988.	Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Sežana	2763
962.	Zaključni račun proračuna Občine Laško za leto 2018	2716	989.	Sklep o potrditvi »Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen, Divača«	2763
963.	Pravilnik o obračunavanju stroškov odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode v Občini Laško	2717		SLOVENJ GRADEC	
964.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namen subvencioniranja nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Laško	2722	990.	Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec	2764
965.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem zavodu Vrtec Laško	2722	991.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Sotočje	2767
966.	Sklep o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišč	2723	992.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Mestne občine Slovenj Gradec	2773
967.	Sklep o spremembi občinske meje z Občino Radeče	2723	993.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zaidalnem načrtu »Katice«	2774
968.	Sklep o spremembi občinske meje z Občino Sevnica	2723	994.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra: (št. 13.1)	2775
969.	Sklep o spremembi občinske meje z Mestno občino Celje	2724		ŠENTJUR	
	LJUBLJANA		995.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)	2775
970.	Cenik za obračun storitev, ki se nanašajo na izvajanje nalog upravljanja s pokopališči v Mestni občini Ljubljana	2724	996.	Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo kmetijskih objektov na kmetiji Korenjak, Laze pri Dramljah	2782
	MEDVODE			ŠKOCJAN	
971.	Odlok o predkupni pravici Občine Medvode	2726	997.	Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2018	2783
	MIREN - KOSTANJEVICA		998.	Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan	2784
972.	Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018	2726	999.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	2785
973.	Sklep o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Šempeter - Vrtojba	2727		ŠKOFLJICA	
974.	Sklep o spremembi poteka meje med Občino Miren - Kostanjevica in Občino Komen	2733	1000.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019	2785
	MORAVSKE TOPLICE		1001.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica	2786
975.	Statut javnega komunalnega podjetja ČISTA NARAVA d.o.o. (uradno prečiščeno besedilo)	2737		ŠMARJE PRI JELŠAH	
976.	Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava, d.o.o. (uradno prečiščeno besedilo)	2743	1002.	Zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018	2786
	NOVA GORICA		1003.	Odlok o predkupni pravici Občine Šmarje pri Jelšah	2788
977.	Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica in drugih pogojev v vrtcih	2746	1004.	Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči družinam za novorojence z območja Občine Šmarje pri Jelšah	2788
	PUCONCI		1005.	Sklep o uskladitvi meje Občine Šmarje pri Jelšah z Občino Rogaška Slatina	2789
978.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Pucanci za leto 2018	2747		ŠMARJEŠKE TOPLICE	
979.	Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu	2748	1006.	Zaključni račun proračuna Občine Šmarješke Toplice za leto 2018	2789
	RAZKRIŽJE		1007.	Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček	2789
980.	Odlok o proračunu Občine Razkrižje za leto 2019	2749	1008.	Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice	2791
981.	Odlok o podelitvi koncesije za izvrševanje javne službe zagotovitve zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Razkrižje	2751		TURNIŠČE	
	ROGAŠKA SLATINA		1009.	Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Turnišče	2791
982.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina	2754		VELIKA POLANA	
	SEVNICA		1010.	Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Velika Polana	2791
983.	Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica	2754			
984.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Sevnica	2761			
985.	Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica	2762			

ZAGORJE OB SAVI			
1011.	Zaključni račun proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2018	2791	
1012.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Zagorje ob Savi	2794	
1013.	Odlok o spremembi Odloka o preoblikovanju Javnega komunalnega podjetja Zagorje ob Savi p. o. v družbo z omejeno odgovornostjo (d. o. o.) z enim družbenikom	2794	
1014.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Zagorje ob Savi	2795	
1015.	Sklep o soglasju k ekonomski ceni storitve »pomoč družini na domu«	2795	
1016.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Ra-deče	2796	
1017.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Ka-mnik	2796	
1018.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Lu-kovica	2796	
1019.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Vran-sko	2797	
1020.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Tabor	2797	
1021.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Trbo-vlje	2797	
1022.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Zagorje ob Savi in Občino Litija	2797	
ŽIRI			
1023.	Zaključni račun proračuna Občine Žiri za leto 2018	2798	
1024.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem na-črtu Obvoznica Žiri		2799
1025.	Sklep o določitvi cen storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja Občini Žiri		2804
ŽUŽEMBERK			
1026.	Sklep o imenovanju podžupana Občine Žužem-berk		2805
POPRAVKI			
1029.	Popravek Pravilnika o kakovosti pekovskih izdel-kov		2807
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 22/19 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			641
Razpisi delovnih mest			715
Druge objave			720
Evidence sindikatov			738
Zavarovanja terjatev			739
Objave sodišč			740
Izvršbe			740
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			740
Oklici dedičem in neznanim upnikom			741
Oklici pogrešanih			742
Preklici			743
Drugo preklicujejo			743

