



Javni razpisi

Št. 5107-1/2019/1

Ob-3077/19

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 30/18), Uredbe o izvajanju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 74/18) ter skladno z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 54/17) in Strategijo mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030, Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova 25, 1000 Ljubljana, objavlja

**javni razpis
za izvajanje mednarodnih razvojnih
in humanitarnih projektov v obdobju
od 2020 do 2022**

1. Ime in sedež organa, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Minister za zunanje zadeve je imenoval komisijo za vodenje postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Vsi izrazi, zapisani v slovnici obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je financiranje triletnih projektov s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja (v nadaljnjem besedilu: MRS) in humanitarne pomoči (v nadaljnjem besedilu: HP), ki jih izvajajo nevladne organizacije (v nadaljnjem besedilu: NVO), registrirane v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: RS).

Cilj MRS je prispevati k odpravi revščine, zmanjšanju neenakosti in pospeševanju trajnostnega razvoja na družbenem, gospodarskem in okoljskem področju v partnerskih državah. RS z MRS prispeva k bolj uravnoteženemu in pravičnemu svetovnemu razvoju ter prevzema soodgovornost za odpravo revščine in uresničevanje trajnostnega razvoja.

Cilj HP RS je reševanje človeških življenj, preprečevanje in lajšanje človeškega trpljenja ter ohranjanje človekovega dostojanstva. RS podpira aktivnosti za prepre-

čevanje humanitarnih katastrof in krepitev zmogljivosti za zagotavljanje učinkovitega odziva nanje ter aktivnosti v povezavi z rehabilitacijo in obnovo po krizah.

Prijavitelji pri prijavi projektov upoštevajo presečni temi in načela MRS in HP, ki so navedeni v Strategiji mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030. Pri projektih HP morajo prijavitelji, poleg osnovnih načel HP, upoštevati tudi vidik preprečevanja nasilja zaradi spola v izrednih razmerah in vidik odzivanja na tako nasilje.

Prijavitelji pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju projektov v kar največji meri prispevajo k zaščiti in varovanju okolja in k spodbujanju enakosti spolov.

V izvajanje projektov mora biti na primeren in učinkovit način vključen najmanj 1 lokalni partner.

Prijavitelj lahko v izvajanje projekta vključi tudi slovenskega partnerja iz zasebnega ali javnega sektorja. Če bo vrednost prispevka partnerja – ki je lahko v materialni, finančni ali storitveni obliki – znašala vsaj 10 odstotkov od višine zneska financiranja ministrstva, bo prijavitelj pri ocenjevanju dobil dodatne točke. Prijavitelj bo dobil dodatne točke tudi, če podjetje, ki je partner v projektu, izkaže družbeno odgovornost s certifikatom družbeno odgovornega podjetja oziroma drugimi verodostojnimi potrdili o svojem družbeno odgovornem delovanju podjetja.

Prijavitelj lahko pri vseh razpisanih sklopih sodeluje z lastno udeležbo. Če bo vrednost prispevka prijavitelja – ki je lahko v materialni, finančni ali storitveni obliki – znašala vsaj 5 odstotkov od višine zneska financiranja ministrstva, bo prijavitelj pri ocenjevanju dobil dodatne točke. Kot lastnih virov prijavitelj ne sme prikazovati tistih sredstev, ki jih je za isti namen pridobil iz drugih javnih sredstev.

Prijavitelj dobi dodatne točke tudi, če v izvajanje projekta vključi prostovoljno delo, kar navede v Finančnem načrtu projekta, v tabeli Materialni (in-kind/stvarni) vložki.

Število možnih dodatnih točk, ki jih lahko dobi prijavitelj, je navedeno v Merilih za ocenjevanje vlog.

Predmet javnega razpisa je razdeljen v 3 sklope:

Sklop A: Razvojni projekti na zahodnem balkanu s področja enakosti žensk in deklic

Razpisuje se do 6 projektov v Albaniji, Bosni in Hercegovini, Črni gori, na Kosovu, v Severni Makedoniji in Srbiji.

Prijavitelj, ki bo večino svojih aktivnosti izvajal v najmanj razvitih območjih, bo pri ocenjevanju dobil dodatne točke.

Če se bo prijavitelj s projektnim predlogom navezal na katerikoli infrastrukturni projekt, ki ga je podprla RS

s sredstvi MRS v obdobju od leta 2013 dalje¹, bo pri ocenjevanju dobil dodatne točke.

Število možnih dodatnih točk, ki jih lahko dobi prijavitelj, je navedeno v Merilih za ocenjevanje vlog.

Izhodišča:

Ženske in deklice predstavljajo polovico svetovnega prebivalstva. Izpolnjenost njihovih življenj vpliva na družbo kot celoto. Enakost spolov in krepitev moči žensk ter deklic² ni le eksplicitni cilj v Agendi za trajnostni razvoj 2030, temveč predstavlja tudi gonilo trajnostnega razvoja v vseh njegovih dimenzijah – od odprave revščine in lakote, spodbujanja blaginje in vključujoče rasti, do vzpostavljanja mirnih, pravičnih in vključujočih družb, ki zagotavljajo zaščito Zemlje in njenih naravnih virov.

Enakost spolov je ena od dveh presečnih tem slovenskega MRS in je temu sklopu vodilna; v njegovem okviru se pričakuje aktivnosti, povezane s ciljem trajnostnega razvoja 5 in z vsaj še enim od ciljev trajnostnega razvoja s prednostnih področij slovenskega MRS, to so cilji 8, 12, 13 ali 16.

Predlagane aktivnosti:

– Vežano na cilj 5: aktivnosti, vezane na odpravljanje vseh oblik diskriminacije na podlagi spola; aktivnosti, vezane na odpravljanje vseh oblik nasilja nad ženskami in deklicami v javnem in zasebnem življenju, med njimi trgovine z ljudmi in drugih vrst izkoriščanja, tudi spolnega izkoriščanja; aktivnosti, vezane na izkoreninjanje vseh spornih običajev, kot so otroške, zgodnje in prisilne poroke; reforme za zagotavljanje enakih pravic in dostopa ženskam do gospodarskih sredstev, lastništva zemlje in gospodarjenja z njo ter dostopa do drugih vrst lastnine, finančnih storitev, podedovanega premoženja in naravnih virov v skladu z notranjo zakonodajo ter druge podcilje vezane na enakopravnost spolov ter krepitev vlog vseh žensk in deklic.

– Vežano na cilj 8: aktivnosti, vezane na spodbujanje razvojnega naravnanih politik, ki spodbujajo proizvodne dejavnosti, dostojno delo in enako plačilo za enako delo; enakovreden dostop do ekonomskih sredstev in priložnosti; pravično razdelitev neplačanega dela; izboljšanje dostopa do zaposlitvenih priložnosti; aktivnosti, vezane na spodbujanje varnosti pred spolnim nadlegovanjem in nasiljem na delovnem mestu; varovanje delavskih pravic žensk, še posebej migrantk in žensk v prekarnih delovnih razmerjih; podpora razvojno naravnanim politikam, ki spodbujajo podjetništvo, kreativnost in inovacije ter spodbujajo formalizacijo in rast mikro, majhnih in srednje velikih podjetij, ki jih vodijo ženske.

– Vežano na cilj 12: aktivnosti, vezane na reforme, ki podpirajo večji dostop žensk do naravnih virov in lastništva zemlje; aktivnosti vezane na večji dostop do informacij o učinkih boljšega upravljanja z vodo in odpadki; aktivnosti, ki podpirajo vključevanje žensk v krožno gospodarstvo; aktivnosti, vezane na vključevanje žensk v lokalne vrednostne verige, ki preprečujejo preseljevanje v urbana okolja.

– Vežano na cilj 13: aktivnosti, povezane z vključevanjem spola v politike za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam; aktivnosti vezane na prilagoditvene strategije žensk v kmetijstvu, gozdarstvu in upravljanju vodnih virov; aktivnosti, vezane na preprečevanje nasilja zaradi spola, do katerega pride zaradi posledic naravnih katastrof.

– Vežano na cilj 16: aktivnosti, vezane na večje vključevanje žensk v mirovne procese; aktivnosti, vezane na večje vključevanje žensk v sisteme upravljanja na vseh ravneh; aktivnosti, vezane na podporo lokalnih ženskih organizacij, ki se bojujejo na področju enakopravnosti spolov, na aktivnosti za obravnavo zakonov vezanih na nasilje na podlagi spola; aktivnosti, vezane na zmanjševanje izpostavljenosti nasilju v vseh okoliščinah; aktivnosti, vezane na psiho-socialno podporo ženskam, žrtvam nasilja (sem štejemo tudi prisilne poroke, uboje iz časti) v konfliktnih, post konfliktnih in vseh drugih situacijah; aktivnosti, vezane na izboljšanje standardov za zbiranje podatkov o vseh vrstah nasilja zaradi spola.

Ciljna skupina: ženske in deklice, lokalne skupnosti, politični odločevalci.

Opredelitev podciljev projekta:

Prijavitelj mora prijaviti projekt, ki vsebinsko zasleduje enega od podciljev cilja 5 Doseči enakost spolov ter krepi vlogo vseh žensk in deklic in obvezno tudi vsaj enega od podciljev cilja 8 Spodbujati trajnostno, vključujočo in vzdržno gospodarsko rast, polno in produktivno zaposlenost ter dostojno delo za vse, cilja 12 Zagotoviti trajnostne načine proizvodnje in porabe, cilja 13 Sprejeti nujne ukrepe za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam ali cilja 16 Spodbujati miroljubne in odprte družbe za trajnostni razvoj, vsem omogočiti dostop do pravnega varstva ter oblikovati učinkovite, odgovorne in odprte ustanove na vseh ravneh.

Prijavitelj mora vsebinsko zasledovati en podcilj cilja 5 in en podcilj ciljev 8, 12, 13 ali 16. Za tretji podcilj lahko prijavitelj, če želi, izbere podcilj kateregakoli cilja trajnostnega razvoja.

Ministrstvo spodbuja prijavo projektov, ki upoštevajo vidik porazdelitve moči in vpliva moških odločevalcev v družbi.

Sklop B: Izobraževanje otrok o njihovih pravicah z uporabo gradiva naše pravice

Razpisuje se 1 projekt v državah Zahodnega Balkana ali Severne Afrike (lahko v več državah hkrati).

Izhodišča:

Izobraževanje otrok o njihovih univerzalnih pravicah in medsebojnem spoštovanju ter usposabljanje njihovih pedagogov za izobraževanje o pravicah otrok ob obvezni uporabi gradiva Naše pravice (na podlagi Konvencije OZN o pravicah otrok) v njihovem materinem jeziku. V izobraževanje naj bo v okviru šolskega sistema vključenih čim več otrok. Pred tem je treba usposobiti trenerje, učitelje in druge strokovne delavce v izobraževalnem sistemu o otrokovih in človekovih pravicah ter o tem ozavešiti njihove starše, skrbnike ter širše družinsko in socialno okolje. Pri uporabi gradiva Naše pravice je treba upoštevati strokovne usmeritve za učinkovito izvajanje projekta. Strokovne usmeritve so del razpisne dokumentacije. Vsaka sprememba gradiva se mora predhodno uskladiti z ministrstvom.

Zahtevane aktivnosti:

– izobraževanje otrok o človekovih in otrokovih pravicah ter medsebojnem spoštovanju z uporabo gradiva Naše pravice kot glavna aktivnost projekta; ciljna skupina: otroci v starosti od 10 do 12 let, tudi tisti iz ranljivih skupin (npr. etničnih in/ali verskih manjšin, beguncev, migrantov, iz socialno šibkih okolij ipd.); s posebnim poudarkom na enakovrednem sodelovanju deklic in dečkov;

– izgradnja kapacitet in krepitev izobraževanja o pravicah otrok s posebnim poudarkom na ozaveščanju; ciljna skupina: predstavniki lokalnih nevladnih in vladnih organizacij, ki bodo izvajali usposabljanja za pedagoške delavce;

¹ Projekti so objavljeni na spletni strani Ministrstva za zunanje zadeve RS in CMSR.

² Ne nanaša se zgolj na biološki spol, temveč tudi na spolno identiteto in spolni izraz.

– usposabljanje pedagoških delavcev, ki bodo izvajali izobraževanja o pravicah otrok za otroke; ciljna skupina: učitelji, drugi pedagoški, šolski strokovni in vodstveni delavci v izobraževalnem sistemu;

– ozaveščanje staršev ter širšega družinskega in socialnega okolja; ciljna skupina: starši ali skrbniki ter širše družinsko in socialno okolje.

Opredelitev podcilja projekta:

Podcilj 4.7: Do leta 2030 poskrbeti, da bodo vsi učenci pridobili znanje in spretnosti, potrebne za spodbujanje trajnostnega razvoja, tudi z izobraževanjem o trajnostnem razvoju in trajnostnem načinu življenja, človekovih pravicah, enakosti spolov, spodbujanju kulture miru in nenasilja, državljanstvu sveta ter spoštovanju kulturne raznolikosti in prispevka kulture k trajnostnemu razvoju.

Prijavitelj mora prijaviti projekt, ki vsebinsko zasleduje navedeni podcilj trajnostnega razvoja. Izbrati mora vse zahtevane aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin in pri uporabi gradiva Naše pravice slediti smernicam za učinkovito izvajanje projekta.

Sklop C: Humanitarni projekti v Podsaharski Afriki in na Bližnjem vzhodu

Razpisuje se do 3 projekte v državah prejemnicah uradne razvojne pomoči po seznamu OECD DAC³ v Podsaharski Afriki in na Bližnjem vzhodu⁴. Prijavitelji, ki bodo prijavili projekte v državah Bližnjega vzhoda morajo pred prijavo preveriti, če varnostne razmere dopuščajo prisotnost in aktivnosti v posamezni državi.

C1: Zagotavljanje varnosti preskrbe – zlasti otrok – s pitno vodo in varno, zadostno ter ustrezno hrano v Podsaharski Afriki

Izhodišče:

Skladno s Strategijo mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030 bo Slovenija namenila delež humanitarne pomoči za preventivno delovanje, zmanjšanje tveganja za nesreče in izgradnjo odpornosti. Poseben poudarek bo pri tem dan krepitvi pripravljenosti lokalnih skupnosti na naravne in druge nesreče ter učinkovit odziv nanje.

Namen projekta mora biti prispevek k zmanjšanju ranljivosti in tveganju za krize oziroma preventivnemu delovanju in krepitvi odpornosti na krize s poudarkom na varnosti preskrbe s hrano in pitno vodo.

Predlagane aktivnosti:

– preventivni ukrepi na področju dostopa do pitne vode za preprečevanje in zmanjšanje tveganja za humanitarne krize, na primer: sistemi za oskrbo s pitno vodo na podeželju in izgradnja drugih zmogljivosti, ki so umeščene v kontekst zagotavljanja pitne vode in lahko vključujejo tudi ureditev sanitarij; ciljna skupina: lokalne skupnosti, notranje razseljene osebe in begunci ter žrtve naravnih nesreč, zlasti otroci in ženske;

– s področja zagotavljanja varne, zadostne in ustrezne hrane, na primer: razvoj, preizkušanje, uvedba in obnavljanje lokalnih kmetijskih praks ali tehnik, na katere podnebne spremembe in naravne nesreče najmanj vplivajo, izobraževalne aktivnosti glede zdrave prehrane in spodbujanje dojenja; ciljna skupina: notranje razseljene osebe in begunci ter žrtve naravnih nesreč, zlasti otroci in ženske;

³ http://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/DAC_List_ODA_Recipients2018to2020_flows_En.pdf.

⁴ Bližnji vzhod vključuje naslednje države: Egipt, Irak, Jordanija, Libanon, Palestina, Sirija, Jemen, kot jih opredeljuje Generalni direktorat za evropsko civilno zaščito in evropske operacije humanitarne pomoči (DG ECHO): https://ec.europa.eu/echo/where/middle-east_en.

– povečanje družbene odpornosti in krepitev zmogljivosti lokalnih skupnosti na območjih, kjer je večja verjetnost humanitarnih kriz; ozaveščanje o možnostih kriz in o postopkih delovanja ob njihovi pojavitvi ter preprečevanju konfliktov, ki nastanejo zaradi pitne vode ali kmetijskih zemljišč; ciljna skupina: lokalne skupnosti, notranje razseljene osebe in begunci ter žrtve naravnih nesreč, zlasti otroci in ženske.

Prijavitelj izbere eno ali več predlaganih ciljnih aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin.

C2: Pomoč v humanitarnih krizah in po njih, rehabilitacija žrtev konfliktov na Bližnjem vzhodu

Izhodišče:

Prispevati k rehabilitaciji ljudi, prizadetih v oboroženih konfliktih, zlasti žensk in otrok, za okrevanje, krepitev odpornosti in omogočanje ponovne vzpostavitve življenjskih pogojev v kriznih okoliščinah in po njih.

Predlagani aktivnosti:

– zdravstvena, psihosocialna ter ekonomska rehabilitacija; ciljna skupina: ženske in otroci;

– obnova nujnih zmogljivosti za zdravstveno oskrbo ali zagotavljanje izobraževanja; ciljna skupina: lokalno prebivalstvo, še zlasti ženske in otroci.

Prijavitelj izbere eno ali obe predlagani ciljni aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin.

Ministrstvo spodbuja prijavo projektov, ki upoštevajo vidik preprečevanja nasilja zaradi spola v izrednih razmerah ter vidik porazdelitve moči in vpliva moških odločevalcev v družbi.

C3: Preprečevanje in odzivanje na nasilje zaradi spola v izrednih razmerah na Bližnjem vzhodu

Izhodišče:

Zmanjševanje tveganja za nasilje zaradi spola v izrednih razmerah, krepitev odpornosti ter pomoč skupnostim in družbam, da zagotovijo trajne rešitve za preprečevanje nasilja zaradi spola v izrednih razmerah.

Predlagani aktivnosti:

– izvajanje strategij za preprečevanje in odzivanje na nasilje zaradi spola na vseh področjih in v vseh fazah humanitarnega odziva – od časa pred izrednimi razmerami do faze okrevanja: s podporo preživelim žrtvam, da postanejo nosilke sprememb, s povečanjem vloge žensk v odločevalskih procesih, z olajševanjem dostopa do storitev za spolno in reproduktivno zdravje in varstva teh pravic, z vključevanjem moških tako v vlogi storilcev, žrtev in nosilcev sprememb, s spremembo družbenih norm, ki spodbujajo nasilje zaradi spola, z ozaveščanjem in izobraževanjem; ciljna skupina: preživele žrtve, storilci, udeleženci v humanitarnem odzivu;

– krepitev sistemov na nacionalni in lokalni ravni, ki preprečujejo nasilje ali odzivanje na nasilje zaradi spola ter omogočajo žrtvam in ogroženim skupinam, da prejmejo oskrbo in podporo z izboljšanjem storitev za žrtve (podpora multisektorskemu odzivu na vseh ravneh): zdravstveni sektor, varne hiše in svetovalne službe, pravne službe in policija, ekonomske storitve; ciljna skupina: preživele žrtve, storilci udeleženci v humanitarnem odzivu, predstavniki lokalnih, regionalnih, nacionalnih oblasti, vključenih v odziv na nasilje zaradi spola.

Prijavitelj izbere eno ali obe predlagani aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin.

Ministrstvo spodbuja prijavo projektov, ki upoštevajo vidik porazdelitve moči in vpliva moških odločevalcev v družbi.

3. Okvirna višina finančnih sredstev in število razpisanih projektov

Ministrstvo za financiranje v obdobju od 2020 do 2022 namenja do 1.515.000 EUR po naslednjih sklopih:

Sklop A: Ministrstvo financira 6 projektov na Zahodnem Balkanu v skupni vrednosti do 870.000 EUR, in sicer 1 projekt v skupni vrednosti do 175.000 EUR v Črni gori, 1 projekt v skupni vrednosti do 175.000 EUR v Severni Makedoniji in po 1 projekt v vrednosti do 130.000 EUR v vsaki od preostalih držav Zahodnega Balkana.

Država/leto	ČG	SM	BiH	Albanija	Kosovo	Srbija	Skupaj
2020	50.000	50.000	35.000	35.000	35.000	35.000	240.000
2021	60.000	60.000	45.000	45.000	45.000	45.000	300.000
2022	65.000	65.000	50.000	50.000	50.000	50.000	330.000
Skupaj	175.000	175.000	130.000	130.000	130.000	130.000	870.000

Če v Bosni in Hercegovini, Albaniji, Kosovu ali Srbiji ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljen projekt ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se sredstva prenesejo na projekt z naslednjim najvišjim številom točk v Črni gori in/ali Severni Makedoniji. Pri projektih, vrednotenih do 130.000 EUR, si ministrstvo pridržuje pravico, da dodatni projekt v Črni gori ali Severni Makedoniji financira v nižjem znesku, kot so sicer razpisani projekti za ti dve državi. Če izbrani prijavitelj ne sprejme predloga za nižje financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od prijaviteljev ne sprejme predloga; sredstva se ne razporedijo v noben sklop, če noben od prijaviteljev ne sprejme predloga.

Sklop B: Ministrstvo financira 1 projekt v državah Zahodnega Balkana ali Severni Afriki v skupni vrednosti do 45.000 EUR, in sicer v letu 2020 do 15.000 EUR, v letu 2021 do 15.000 EUR in v letu 2022 do 15.000 EUR.

Če na sklop B ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljen projekt ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop C: Ministrstvo financira tri projekte, in sicer: 1 projekt v Podсахarski Afriki in 2 projekta na Bližnjem vzhodu. Skupna vrednost vseh projektov je do 600.000 EUR.

Če v posameznem podsklopu v okviru sklopa C ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljen projekt ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se sredstva prenesejo na projekt iz drugih dveh podsklopov z naslednjim najvišjim številom točk.

Če na sklop C ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljen projekt ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Leto	C1	C2	C3	Skupaj v EUR
2020	55.000	55.000	55.000	165.000
2021	65.000	65.000	65.000	195.000
2022	80.000	80.000	80.000	240.000
Skupaj	200.000	200.000	200.000	600.000

Ministrstvo pri vseh razpisanih sklopih spodbuja prijavitelje k iskanju dodatnih virov financiranja.

Obdobje izvajanja projektov je od 1. januarja 2020 do 15. oktobra 2022. Zadnji dan za predložitev končnega poročila skupaj z zahtevkom za izplačilo je 30. oktober 2022.

Ministrstvo lahko projekt izbranega izvajalca financira v manjšem znesku, če izvajalec sam zaprosi za nižji znesek.

Posamezni prijavitelj lahko prijavi do največ 3 projekte, in sicer 1 projekt za sklop A, 1 projekt za sklop B in 1 projekt za sklop C.

Prijavitelj za vsak projekt pripravi ločeno vlogo v skladu z navodilom iz te razpisne dokumentacije. Vsaka vloga se pošlje posebej v ločeni ovojnici. Dokumentacije, ki jo prijavitelj pošlje naknadno po oddaji vloge ali brez poziva k dopolnitvi, komisija ne bo upoštevala in bo vrnjena prijavitelju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ta javni razpis kadarkoli v celoti ali delno prekliche.

4. *Pogoji za prijavo na javni razpis:* na javni razpis se lahko prijavi NVO, registrirane v RS. V tem razpisu se za NVO šteje organizacija civilne družbe, ki ima status pravne osebe in jo skladno z zakonom ustanovijo fizične ali pravne osebe zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje po načelu svobodne odločitve, načelu prostovoljnosti, nepridobitnosti, je neodvisna zlasti od vlade in drugih organov oblasti, političnih strank in gospodarskih družb. Namen delovanja mora presegati interese članstva in mora biti splošno koristen ali dobrodelen. NVO so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah ali Zakona o zavodih (samo zasebni zavodi) ali so humanitarne organizacije, ki imajo sedež v RS in so vpisane v razvid v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah, ali so verske skupnosti in njihovi sestavni deli, ki jim je Urad Vlade RS za verske skupnosti izdal potrdilo o pravni osebnosti.

5. Obvezne sestavine in oblika vloge

Prijavitelji dokazujejo izpolnjevanje predpisanih pogojev za prijavo na ta javni razpis s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil v skladu z Navodili za vsebinsko in finančno poročanje o izvajanju projektov mednarodnega razvojnega sodelovanja, ki jih (so)financira Ministrstvo za zunanje zadeve za pogodbe, sklenjene na podlagi Javnega razpisa za izvajanje mednarodnih razvojnih in humanitarnih projektov v obdobju od 2020 do 2022 (v nadaljnjem besedilu: navodila).

Komisija lahko od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila in obrazložitev glede izpolnjevanja pogojev.

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in dokazila:

1. Vsebinski načrt projekta (obrazec št. 1)
2. Finančni načrt projekta (obrazec št. 2)
3. Izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb pri prijavitelju (obrazec št. 3)

4. Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev in potrditev verodostojnosti navedenih podatkov (obrazec št. 4)

5. Delovni prevod (obrazec št. 5)

Obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe osebnih imen, imen krajev in drugih lastnih imen. Priloge k vlogi so lahko v tujem jeziku, pri čemer velja, da je za priloge, ki niso v angleškem, bosanskem, črnogorskem, hrvaškem ali srbskem⁵ jeziku, potrebno priložiti delovni prevod dokumenta.

Način in oblikovne značilnosti predložitve vloge:

Prijavitelj odda vlogo v 1 originalnem izvodu. Zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja mora vse obrazce in izjave podpisati (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom⁶) in opremiti z uradnim žigom prijavitelja.

Prijavitelj mora v projektni dokumentaciji uporabiti pisavo Arial 10 z enojnim razmikom med vrsticami in upoštevati zahtevo po omejitvi števila znakov (vključno s presledki), kjer je to določeno.

Obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe osebnih imen, imena krajev in drugih lastnih imen. Priloge k vlogi so lahko v tujem jeziku, pri čemer velja, da je za priloge, ki niso v angleškem, bosanskem, črnogorskem, hrvaškem ali srbskem⁷ jeziku, treba priložiti delovni prevod dokumenta na obrazcu Delovni prevod (obrazec št. 5).

Vloga ne sme biti vezana ne s spiralo ne kako drugače.

Poleg originalne vloge prijavitelj na ustreznem elektronskem nosilcu obvezno priloži skenirano celotno originalno vlogo v obliki .pdf, ki jo sestavljajo:

– vsi obrazci in dokazila navedeni v tem poglavju v točkah 1–5;

– morebitno pooblastilo zakonitega zastopnika; v pooblastilu zakonitega zastopnika prijavitelja za podpisovanje obrazcev, izjav in drugih priloženih dokumentov mora biti navedeno:

(a) polno ime in naziv zakonitega zastopnika organizacije, ki pooblastilo daje;

(b) polno ime pooblaščenca osebe in njen naziv/funkcija v organizaciji;

(c) namen pooblastitve;

(d) obdobje, za katero se pooblastilo daje, če ima pooblastilo omejeno časovno veljavnost.

Pooblastilo ne sme biti starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge za javni razpis. Izjema so trajna splošna pooblastila, ki jih da zakoniti zastopnik organizacije.

Skenirana vloga mora biti enaka podpisanemu in žigosanemu izvorniku, izjema je točka 13 v obrazcu št. 1, pri kateri je dovoljeno, da so dokazila priložena le v elektronski obliki, tj. .docx ali .doc (Word), .xlsx ali .xls (Excel) itd. Prijavitelj na elektronskem nosilcu priloži tudi obrazec št. 1 v obliki .docx ali .doc (Word) in obrazec št. 2 v obliki .xlsx ali .xls (Excel). Ustrezen elektronski nosilec je CD, DVD ali ključ USB in se po končanem postopku javnega razpisa prijavitelju ne vrača.

6. Merila za ocenjevanje vlog

Vloge ocenjuje komisija, ki jo je imenoval minister za zunanje zadeve.

Komisija bo ocenjevala le vloge, ki bodo skladne z razpisnimi pogoji, opredeljenimi v Merilih za ocenjevanje vlog pod točko 1. Skladnost projekta z osnovnimi razpisnimi pogoji.

Merila za ocenjevanje vlog so prijavitelju lahko v pomoč pri pripravi projektnega predloga in so priloga razpisa.

Število točk po posameznih kategorijah meril za ocenjevanje vlog

Merilo/sklop	Vsebinska zasnova projekta	Presečni temi MRS in HRBA ⁸	Reference in promocija	Finančna zasnova projekta	Najvišje število točk
A	39	21	12	43	115
B	33	21	12	43	109
C1	33	21	12	43	109
C2	33	21	12	43	109
C3	33	21	12	43	109

Projekt se uvrsti med kandidate za financiranje po tem javnem razpisu, če doseže vsaj 75 odstotkov vseh točk. Končna ocena komisije je povprečno število doseženih točk. Formula za izračun končne ocene je seštevek točk vseh ocenjevalcev, ki se deli s številom upoštevanih ocenjevalcev, pri izračunu končne ocene se ne upošteva najnižje in najvišje število točk 2 ocenjevalcev.

⁵ Velja zgolj za besedila, ki so napisana v latinici. Za besedila v cirilici je treba priložiti delovni prevod v skladu z navodili.

⁶ Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu – ZEPEP (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo in 46/14) v 3. točki 2. člena opredeljuje elektronski podpis kot niz podatkov v elektronski obliki, ki je vsebovan, dodan ali logično povezan z drugimi podatki ter je namenjen preverjanju pristnosti teh podatkov in identifikaciji podpisnika. 4. točka navedenega člena določa, da je varen elektronski podpis tak podpis, ki izpolnjuje naslednje zahteve: da je povezan izključno s podpisnikom, da je iz njega mogoče zanesljivo ugotoviti podpisnika, da je ustvarjen s sredstvi za varno elektronsko podpisovanje, ki so izključno pod podpisnikovim nadzorom ter da je povezan s podatki, na katere se nanaša, tako da je opazna vsaka poznejša sprememba teh podatkov ali povezave z njimi. 15. člen določa, da je varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom, glede podatkov v elektronski obliki enakovreden lastnoročnemu podpisu ter ima zato enako veljavnost in dokazno vrednost.

⁷ Velja zgolj za besedila, ki so napisana v latinici. Za besedila, ki so v cirilici, je treba v skladu z navodili, priložiti delovni prevod.

⁸ Pristop, ki temelji na človekovih pravicah.

7. Rok za oddajo vloge, način predložitve in opremljenost vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo prijavitelj odda do 4. 11. 2019 s priporočeno pošiljko ali osebno na naslov: Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Sektor za razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana. Prijavitelj lahko odda vlogo osebno v glavni pisarni ministrstva, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, vsak delovni dan od ponedeljka do petka med 8. in 15. uro. Vloga, poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če je poslana priporočeno zadnji dan roka (žig pošte ali drugega pooblaščenega subjekta 4. 11. 2019). Vloga, ki ne bo oddana pravočasno, bo prijavitelju vrnjena neodprta.

Vlogo je treba oddati v zaprti ovojnici, ki mora vsebovati polni naslov prijavitelja in biti označena z napisom »Ne odpiraj – vloga!« – »Javni razpis za izvajanje mednarodnih razvojnih in humanitarnih projektov v obdobju od 2020 do 2022 (št. 5107-1/2019/1)«. Prijavitelj lahko na ovojnico nalepi obrazec št. 6.

8. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog je praviloma javno in bo potekalo 7. 11. 2019 ob 10. uri v prostorih ministrstva na naslovu: Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana. Komisija se lahko odloči, da odpiranje vlog ne bo javno.

Pri odpiranju komisija ugotavlja pravočasnost in popolnost vloge glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti ter ali je bil način njihove predložitve pravilen in predpisan.

Pri vlogi s pomanjkljivo dokumentacijo komisija v 8 delovnih dneh od odpiranja prijavitelja pisno pozove k dopolnitvi. Vloga se dopolni le na poziv komisije in na način, ki ga določi komisija. Rok za dopolnitev določi komisija, vendar ne sme biti daljši od 15 dni.

9. Način odločanja in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Zavrže se vloga:

- prijavitelja, ki ne izpolnjuje pogoja iz 4. poglavja;
- ki ni vložena v skladu s 5. in 7. poglavjem;
- pri kateri že ob prijavi na razpis k vlogi nista priložena obrazca št. 1 in 2, kot je določeno v 5. poglavju;
- pri katerem že ob prijavi na razpis manjkajo obvezne sestavine popolne vloge, kot so določene v 3., 4. in 5. točki 5. poglavja;
- ki je prijavitelj na poziv komisije ne dopolni v roku za dopolnitev ali je ne dopolni pravilno.

Zavrne se vloga:

– za katero komisija ugotovi, da predlog projekta ni skladen z razpisanim vsebinskim področjem iz 2. poglavja; komisija lahko tako vlogo izloči iz nadaljnega ocenjevanja;

– za katero komisija ugotovi, da se predlog projekta ne izvaja v državah in na vsebinskih področjih iz 2. poglavja; komisija lahko tako vlogo izloči iz nadaljnega ocenjevanja;

– ki je komisija ne oceni z zadostnim številom točk.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

Minister za zunanje zadeve ali druga oseba po njegovem pooblastilu o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah odloči s sklepom, zoper katerega je mogoča pritožba. Prijavitelj vložijo pritožbo na ministrstvo v 8 dneh od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep odloči minister za zunanje zadeve s sklepom v 15 dneh. Sklep, s katerim se odloči o pritožbi prijavitelja, je dokončen. Vložena pritožba zoper sklep o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah ne zadrži podpisa pogodb z izbranim izvajalcem.

Izid javnega razpisa je informacija javnega značaja in se objavi na spletni strani ministrstva, na kateri je objavljena razpisna dokumentacija.

10. Sklenitev pogodb

Ministrstvo z izbranimi izvajalci sklene pogodbe o (so)financiranju. Izbranim izvajalcem bo ministrstvo posredovalo sklepe o izbiri in z elektronskega naslova razvoj.mzz@gov.si poslalo poziv za sklenitev pogodbe s predlaganim datumom podpisa. Izbrani izvajalec se mora na poziv ministrstva odzvati v 8 dneh od prejema poziva, v nasprotnem primeru se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev, s katero se je prijavil na javni razpis.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem pred podpisom pogodbe v projektni dokumentaciji odpravi morebitne manjše nepravilnosti in pridobi dodatna pojasnila v zvezi z izvajanjem posameznih aktivnosti, ki ne vplivajo na vsebino izbranega projekta ali višino razpisanih sredstev. Izbrani prijavitelj pred podpisom pogodbe pripravi tudi matriko logičnega okvira za projekt, ki je priloga k pogodbi.

Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije.

11. *Razpisna dokumentacija*: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>. Dokumentacija se lahko pridobi v tiskani obliki na naslovu Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana, vsak delavnik med 10. in 14. uro ob predhodnem naročilu po elektronski pošti: razvoj.mzz@gov.si.

12. *Dodatna pojasnila*: prijavitelj lahko v zvezi s pravico vloge zaprosi za dodatna pojasnila na elektronskem naslovu: razvoj.mzz@gov.si, in sicer najpozneje do 30. 10. 2019. Po tem datumu ministrstvo ne zagotavlja, da bodo avtorji vprašanj prejeli odgovor do izteka roka za oddajo vlog. Vprašanja bodo skupaj z odgovori objavljena na spletni strani ministrstva, pri čemer podatek o avtorju vprašanja ne bo objavljen.

Ministrstvo za zunanje zadeve

Št. 430-1125/2019/6(15131-20)

Ob-3086/19

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – Zfisp, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) – ZJF in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16), objavlja Ministrstvo za notranje zadeve

javni razpis

za izvajanje projekta »Spremljanje odstranitve tujcev iz Republike Slovenije«, št. 430-1125/2019

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izvajanje projekta »Spremljanje odstranitve tujcev iz Republike Slovenije«, in sicer v vseh treh fazah postopka, v fazi priprave, fazi vračanja in pri predaji tujcev v državi destinacije, za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021 oziroma do porabe sredstev, namenjenih za izvajanje projekta, v kolikor bodo ta sredstva porabljena pred navedenim obdobjem izvajanja projekta.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:

- so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS

ali

imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v Nacionalnem

programu Republike Slovenije za črpanje iz Sklada za azil, migracije in vključevanje,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje dokazila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditve ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine,

– nimajo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imajo sedež.

– Projekt mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Področje dela prijavitelja projekta mora biti nudeenje človekoljubne, humanitarne ali druge oblike pomoči (npr. psihosocialne) ob naravnih in drugih nesrečah, vojnah, ali socialno ogroženim skupinam.

– Prijavitelj projekta ne sme biti organizacija, institucija ali organ, ki izvaja pravno svetovanje, pravno pomoč ali izvaja skrbništvo državljanov tretjih držav, ki so v postopku pridobivanja mednarodne ali subsidiarne zaščite.

– Prijavitelj projekta ne sme biti organizacija, institucija ali organ, ki prostovoljno ali na podlagi sklenjene pogodbe že izvaja aktivnosti s svojega področja dela

v Azilnem domu ali v Centru za tujce, ali opravlja druge dejavnosti za potrebe omenjenih institucij ali nudi usluge tujcem, ki so v postopkih pred omenjenima organoma.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji projekta.

– Vsebina projekta mora biti skladna s ciljem, predmetom, namenom in obsegom javnega razpisa in ustrezna ciljnim skupinam.

– Projekt mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Projekt se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih projektov.

– Projekt se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelj – izvajalec mora zagotoviti izvajanje projekta po načelu nepridobitnosti.

– Prijavitelj – izvajalec mora izpolnjevati pogoje glede preteklih delovnih izkušenj in zahteve naročnika glede kadrov, navedenih v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

4. Merila za izbor projekta

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa in bo njihova vsebina skladna s predmetom javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih. V primeru, da vsebina projekta v posamezni vlogi ni skladna s predmetom javnega razpisa, se vloga izloči.

Največje možno število prejetih točk po merilih je 40.

MERILO	Število možnih točk
1. Formalna ustreznost projektne prijave (se ocenjuje ob prvem pregledu projektne prijave)	5
a) Ali je obrazec načrtovani projektni proračun (Priloga IV/7) formalno ustrezno izpolnjen?	3
b) Ali je obrazec projektne prijave (Priloga IV/5) formalno ustrezno izpolnjen?	2
2. Ustreznost projekta	10
Ali je projektna prijava skladna s predmetom in obveznostmi izvajalca projekta?	10
3. Izvedljivost projekta	15
a) Ali je opis metode dela v projektni prijavi ustrezen glede na načrtovane aktivnosti/naloge potrebne za izvajanje projekta?	10
b) Ali so prepoznana kritična tveganja ter ukrepi za njihovo odpravo?	5
4. Usposobljenost za izvajanje projekta	10
a) Ali prijavitelj razpolaga s preteklimi delovnimi izkušnjami s področja nudenja človekoljubne, humanitarne ali druge oblike pomoči (psihosocialne) ob naravnih in drugih nesrečah, vojnah, ali socialno ogroženim skupinam na območju Slovenije, za obdobje zadnjih 5 let (od datuma objave javnega razpisa v Uradnem listu RS)?	5
b) Ali prijavitelj razpolaga s preteklimi delovnimi izkušnjami s področja nudenja človekoljubne, humanitarne ali druge oblike pomoči (psihosocialne) ob naravnih in drugih nesrečah, vojnah, ali socialno ogroženim skupinam na mednarodnem področju, za obdobje zadnjih 5 let (od datuma objave javnega razpisa v Uradnem listu RS)?	5

Pri vsakem merilu vloga prejme število točk, kot je razvidno iz zgoraj podane ocenjevalne lestvice. Vloge morajo pri merilu št. 2. Ustreznost projekta doseči vseh 10 točk, ter pri merilu št. 4. Usposobljenost za izvajanje projekta doseči vsaj 2 točki (na območju Slovenije prejeti vsaj 1 točko in na mednarodnem področju prejeti vsaj 1 točko), v nasprotnem primeru se vloga izloči.

Izbran bo en prijavitelj, in sicer tisti, ki bo dosegel največje število točk.

Projekti bodo ocenjeni skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih projektov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih projektov.

V primeru, da bosta dva ali bo več prijaviteljev po zgoraj navedenih merilih doseglo enako število točk, bo

izbran tisti prijavitelj, ki je po merilu 4. Usposobljenost za izvajanje projekta – b) na mednarodnem področju dosegel večje število točk.

Podroben opis meril je podan v razpisani dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 30.000,00 EUR za izvajanje projekta od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021 oziroma do porabe sredstev, namenjenih za izvajanje projekta, v kolikor bodo ta sredstva porabljena pred navedenim obdobjem izvajanja projekta.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvajanje aktivnosti projekta za izpolnitev ciljev projekta. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje, v višini 75 % upravičenih stroškov (kar znaša 22.500,00 EUR) in sredstev proračuna RS – slovenske udeležbe v višini 25 % upravičenih stroškov.

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 14. 11. 2019, najkasneje do 10. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: MNZ RS, Glavna pisarna, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Potekalo bo predvidoma 14. 11. 2019.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projekta oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-notranje-zadeve/javne-objave/>.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopol-

nitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na zgoraj navedenem internetnem naslovu naročnika preko Uradnega lista RS.

Opozorilo: Prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: gp.mnz@gov.si, s pripisom: Dodatne informacije – Javni razpis za izvajanje projekta »Spremljane odstranitve tujcev iz RS«, št. 430-1125/2019.

Naročnik bo odgovore, kot tudi morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije, objavil na internetnem naslovu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-notranje-zadeve/> javne-objave/, ter preko Uradnega lista RS, in sicer najkasneje 8. 11. 2019, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 24. 10. 2019.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 3310-45/2015/23

Ob-3108/19

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi 12. člena Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 55/15, 38/16, 84/16, 19/17, 66/18 in 50/19; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

javni razpis za podukrep 6.1

Pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete za leto 2019

1. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora mladim kmetom za vzpostavitev kmetijskega gospodarstva in kmetijske dejavnosti.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 15.000.000 eurov. Razdelitev sredstev po sklopih je v skladu s petim odstavkom 12. člena Uredbe naslednja: – 12.015.000 eurov za upravičence, ki so na prevzetem kmetijskem gospodarstvu vključeni v pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti ali v poslovnem načrtu tovrstno zavarovanje predvidevajo, za samostojne podjetnike posameznike in družbe z enim družbenikom (sklop A), in – 2.985.000 eurov za ostale upravičence (sklop B). Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 12.000.000 eurov iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU – 3.000.000 eurov iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 80 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 20 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Vnos prijavnega obrazca in vložitev vloge na javni razpis:	Vnos prijavnega obrazca v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis poteka od 28. 10. 2019 do vključno 6. 12. 2019, do 23.59 ure.
Cilja podukrepa:	Cilja podukrepa sta: – izboljšanje starostne strukture nosilcev kmetijskih gospodarstev, – izboljšanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

Informacije o razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana Tel.: 01/580-77-92, Fax.: 01/478-92-94, E-mail: aktrp@gov.si – INFO točke Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (priloga 10 razpisne dokumentacije)
------------------------	--

2. *Namen podpore*: namen podpore je določen v 4. členu Uredbe.

3. *Upravičenec*

1. Upravičenec do podpore je določen v 5. členu Uredbe.

2. Kmetijsko gospodarstvo iz 5. člena Uredbe je opredeljeno v 5. točki 2. člena Uredbe.

4. *Pogoji za pridobitev podpore*

1. Pogoji za pridobitev podpore so določeni v 5., 6. in 7. členu Uredbe:

a) glede izpolnjevanja pogoja iz drugega in tretjega odstavka 5. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 10, ki je priloga prijavnega obrazca in sestavni del razpisne dokumentacije;

b) glede izpolnjevanja pogoja iz tretje in četrte alineje šestega odstavka 5. člena Uredbe ter 9. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 9, ki je priloga prijavnega obrazca;

c) glede izpolnjevanja pogoja iz 1. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 1, ki je priloga prijavnega obrazca;

č) glede izpolnjevanja pogoja iz 2. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 11, ki je priloga prijavnega obrazca;

d) glede izpolnjevanja pogoja iz 5. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 2, ki je priloga prijavnega obrazca;

e) glede izpolnjevanja pogoja iz 6. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 3, ki je priloga prijavnega obrazca;

f) glede izpolnjevanja pogojev iz 8. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priložita Dokazilo 4 in Dokazilo 5, ki sta priloge prijavnega obrazca;

g) glede izpolnjevanja pogoja iz 12. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 6, ki je priloga prijavnega obrazca;

h) glede izpolnjevanja pogojev iz tretje alineje sedmega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priložijo naslednja dokazila, ki so priloge prijavnega obrazca:

– Dokazilo 7 se priloži, če se cilj iz poslovnega načrta

(v nadaljnjem besedilu: PN) nanaša na naložbo v nepremičnino, na kateri ima upravičenec solastninsko pravico,
– Dokazilo 8 se priloži, če vlagatelj ni izključni lastnik ali solastnik nepremičnin s partnerjem, na katere se nanašajo naložbeni razvojni cilji;

i) glede izpolnjevanja splošnih pogojev iz 7. člena Uredbe priloži Izjavo št. 12, ki je priloga prijavnega obrazca.

2. V skladu s prvo alinejo petega odstavka 5. člena Uredbe upravičenec pridobi lastninsko pravico na nepremičnini z vknjižbo lastninske pravice v zemljiško knjigo na

podlagi pravnomočnega sklepa o vpisu v zemljiško knjigo, datum učinkovanja vpisa pa je datum vloženega zemljiško-knjižnega predloga za vpis v zemljiško knjigo.

3. Upravičenec mora v PN opredeliti prvi mejnik oziroma cilj iz tretje alineje petega odstavka 5. člena Uredbe, s katerim bo zaključil vzpostavitev kmetijskega gospodarstva. Seznam mejnikov in ciljev je določen v Prilogi 3, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

4. Če za podporo v okviru tega javnega razpisa kandidira pravna oseba, mora imeti ta pravna oseba v lasti celotno prevzeto kmetijsko gospodarstvo. Če upravičenec, ki je mladi kmet – fizična oseba, postane samostojni podjetnik posameznik, mora v skladu z 2. točko prvega odstavka 6. člena Uredbe prenesti v upravljanje samostojnega podjetja celotno kmetijsko gospodarstvo, kar dokazuje s sklepom fizične osebe o prenosu kmetijskega gospodarstva v upravljanje samostojnega podjetnika posameznika.

5. Obseg primerljivih kmetijskih površin iz 4. do 7. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe je določen v 4. točki 2. člena Uredbe.

6. Certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije iz druge alineje četrtega odstavka 6. člena Uredbe je javna listina v skladu z Zakonom o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09). Seznam ustreznih nacionalnih poklicnih kvalifikacij je določen v Prilogi 4 Uredbe.

7. Prenosnik iz 1. točke tretjega odstavka 6. člena Uredbe je določen v 6. točki 2. člena Uredbe. Če dve osebi prenašata enako površino, se za prenosnika šteje oseba, ki je bila pred prenosom nosilka kmetije.

8. Če upravičenec v podukrep vstopa na podlagi števila čebeljih družin v skladu s 5. točko prvega odstavka 6. člena Uredbe, mora poskrbeti, da ima na dan oddaje vloge na javni razpis stanje v registru čebelnjakov skladno s stanjem v naravi.

5. *Merila za ocenjevanje vlog*

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v 8. členu Uredbe ter dokumentu »Merila za izbor operacij v okviru PRP 2014–2020«, ki je dostopen na spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>), in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu s tretjim odstavkom 15. člena Uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30 odstotkov možnega števila točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev.

3. Vsak cilj, izbran v poslovnem načrtu, se točkuje samo enkrat. Z izborom enega cilja upravičenec ne more izpolniti več meril hkrati.

5.1 Merila za izbor vlog in točkovnik

Merilo:	Maksimalno število točk
A. SOCIALNO EKONOMSKI VIDIK	66
1. Starost upravičenca	16
Upravičenec je star od 23 do vključno 33 let.	16
Upravičenec je star od 18 do vključno 22 let.	13
Upravičenec je star od 34 do vključno 36 let.	10

Merilo:	Maksimalno število točk
Upravičenec je star od 37 do vključno 38 let.	7
Upravičenec je star od 39 do vključno 40 let.	4
2. Izobrazba upravičenca Upošteva se izobrazba na dan oddaje vloge na javni razpis. Ustrezni nazivi pridobljenih certifikatov nacionalnih poklicnih kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: certifikat) so določeni v Prilogi 4 Uredbe.	15
Končana univerzitetna izobrazba ali univerzitetna izobrazba s specializacijo (7. raven) ali magisterij stroke (2. bolonjska stopnja) ali opravljen magisterij znanosti ali specializacija po univerzitetnih programih (8/1 raven) ali opravljen znanstveni doktorat (8/2 raven) oziroma doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) iz kmetijske smeri ali kmetijstvu sorodne smeri.	15
Končana univerzitetna izobrazba ali univerzitetna izobrazba s specializacijo (7. raven) ali magisterij stroke (2. bolonjska stopnja) ali opravljen magisterij znanosti ali specializacija po univerzitetnih programih (8/1 raven) ali opravljen znanstveni doktorat (8/2 raven) oziroma doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) iz nekmetijske smeri in pridobljen certifikat ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	13
Končana izobrazba visoke strokovne smeri ali višješolske strokovne smeri (6. raven) ali univerzitetni program ali visokošolski strokovni program (1. bolonjska stopnja) kmetijske ali kmetijski sorodne smeri.	11
Končana izobrazba visoke strokovne smeri ali višješolske strokovne smeri (6. raven) ali univerzitetni program ali visokošolski strokovni program (1. bolonjska stopnja) nekmetijske smeri in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	9
Končana srednja strokovna izobrazba (5. raven) kmetijske ali kmetijski sorodne smeri (srednja šola).	7
Končana srednja strokovna izobrazba (5. raven) nekmetijske smeri (srednja šola) in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	5
Končana poklicna izobrazba kmetijske ali kmetijski sorodne smeri (3. in 4. raven) ali opravljen izpit za čebelarskega mojstra.	3
Končana poklicna izobrazba nekmetijske smeri (3. in 4. raven) in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri.	2
3. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet (površin PKP ali števila GVŽ ali števila čebeljih družin), na podlagi katerih upravičenec vstopi v podukrep Upoštevacjo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta.	10
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 20 %.	10
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za 15 do vključno 19,99 %.	8
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za 10 do vključno 14,99 %.	6
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za 5 do vključno 9,99 %.	4
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za 3 do vključno 4,99 %.	2
4. Prispevek k doseganju horizontalnega cilja okolje Upoštevacjo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta. Pri nakupu rabljene mehanizacije in opreme velja, da ta ne sme biti starejša od 10 let (točke se seštevajo, možno je pridobiti največ 5 točk).	5
1. Preusmeritev kmetijskega gospodarstva iz konvencionalnega v ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključena v ukrep ekološko kmetijstvo ali se še preusmerjajo), (cilj 6.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	1
2. Uvedba ali posodobitev hlevov za izboljšanje počutja živali (prosta reja, ureditev izpustov ipd.) in prilagoditev hlevov za ukrep ekološko kmetijstvo in dobrobit živali, (cilj 6.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	5
3. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevelov in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal, (cilj 6.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
4. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje znanosti FFS in razkuževanje semena, (cilj 6.4 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in strojne opreme za ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki so vključena v ekološko kmetijstvo ali so še v preusmeritvi), (cilj 6.5 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1

Merilo:	Maksimalno število točk
6. Vključitev v ukrep Kmetijsko – okoljska – podnebna plačila – KOPOP (za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključene v ta ukrep), (cilj 6.6 iz Priloge 3 javnega razpisa).	1
7. Prilagajanje kmetijskega gospodarstva na zahteve kmetovanja na okoljsko občutljivih območjih (vodovarstvena območja, območja Natura 2000). Velja za kmetijska gospodarstva, ki pridobijo kmetijska zemljišča v upravljanju (v nadaljnjem besedilu: KZU) na teh območjih ali povečajo delež površin kmetijskih zemljišč v upravljanju na teh območjih za najmanj 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis), (cilj 6.8 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
8. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha KZU v gorskem območju), (cilj 6.9 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 javnega razpisa.	5
9. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali oziroma gojene divjadi (v obsegu najmanj 1 ha), (cilj 6.10 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
10. Zaščita kmetijskih zemljišč pred divjadjo in domačih živali pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha), (cilj 6.11 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
11. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi fitofarmaceutskih sredstev, (cilj 6.12 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	2
12. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil, (cilj 6.13 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
13. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla, (cilj 6.14 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta specialne kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
14. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva (zbiranje meteorne vode v kapaciteti najmanj 10 m ³) ali ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav), (cilja 6.15 ali 6.16 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
15. Učinkovita raba energije (uvedba ali posodobitev objektov, namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije – energetska sanacija objektov ali nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja, kot na primer peči na sekance, toplotne črpalke), (cilja 6.17 ali 6.18 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
16. Odprava zaraščanja ter sprememba vrste rabe GERK iz 1411 v upravičeno rabo, ki se upošteva za preračun PKP v skladu s 4. točko 2. člena Uredbe, (cilj 6.19 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1
5. Prispevek k doseganju horizontalnega cilja inovacije Upoštevajo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta. Točke se seštevajo, možno je pridobiti največ 5 točk.	5
1. Pogodbe o sodelovanju s fakultetami, raziskovalnimi skupinami (kot npr. sodelovanje v projektih, poskusih in podobno), (cilj 5.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
2. Pridobljeni patenti za proizvode, tehnike, (cilj 5.2 iz Priloge 3 javnega razpisa).	3
3. Povečanje vrst tržnih proizvodov (poslovni izid (prihodek – spremenljivi stroški) ali pokritje tržnega proizvoda mora biti najmanj 500 EUR/leto) glede na stanje ob vložitvi vlog na javni razpis, (cilj 5.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Pokritje se določi na podlagi kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na slovenskih kmetijah iz Priloge 2 Uredbe.	2
4. Nakup informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT) za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojne in programske opreme), (cilj 5.4 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
5. Pogodbe o sodelovanju z javno kmetijsko svetovalno službo KGZS pri raznih poskusih (sortnih, fitofarmaceutskih sredstev, novih tehnologij in podobno), (cilj 5.5 iz Priloge 3 tega javnega razpisa).	2
6. Prispevek k doseganju horizontalnega cilja podnebne spremembe in prilagajanje nanje Točke se seštevajo, možno je pridobiti največ 5 točk.	5
1. Nakup in postavitve rastlinjakov v obsegu najmanj 100 m ² ali nakup opreme za rastlinjake, (cilj 7.1 ali 7.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru teh ciljev so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
2. Ureditev malih namakalnih sistemov ter nakup namakalne opreme, (cilj 7.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
3. Uvedba vrst in sort rastlin na njivskih površinah, ki so manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo v obsegu najmanj 0,5 ha, (cilj 7.4 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da so rastline manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo, če so določene v Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2019, ki je Priloga 8 razpisne dokumentacije. Upravičenec lahko izkazuje izpolnjevanje tega merila tudi z deklaracijo, ki jo priloži zahtevku za izplačilo drugega obroka. Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1

Merilo:	Maksimalno število točk
4. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo pozebo in sušo, v primeru intenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,2 ha oziroma v primeru ekstenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,5 ha, (cilj 7.5 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da so sadne rastline manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo, če so določene v Sadnem izboru za Slovenijo (Priloga 7 razpisne dokumentacije) ali Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2019 (Priloga 8 razpisne dokumentacije) ali Seznamu sort in podlag (Priloga 9 razpisne dokumentacije). Upravičenec lahko izkazuje izpolnjevanje tega merila tudi z deklaracijo, ki jo priloži zahtevku za izplačilo drugega obroka. Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1
5. Uvedba ali posodobitev mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitne mreže proti ptičem v trajnih nasadih v obsegu najmanj 0,2 ha, (cilj 7.6 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
7. Vključenost v sheme kakovosti Upošteva se načrtovanje vključitve upravičenca v sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije ali priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti (cilj 9.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da je upravičenec vključen v shemo kakovosti tudi v primeru, če je imetnik certifikata pravna oseba in je upravičenec naveden na prilogi certifikata pravne osebe.	5
Upravičenec načrtuje vključitev v shemo kakovosti.	5
Upravičenec ne načrtuje vključitve v shemo kakovosti.	0
8. Vključenost upravičenca v izobraževanje Upošteva se načrtovanje vključitve upravičenca v izobraževanje. Točke se seštevajo, najvišje možno število točk je 5.	5
1. Vključitev upravičenca v izobraževanje v okviru podukrepa M1.1 – Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja spretnosti, v obsegu najmanj 25 ur, (cilj 10.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	1
2. Udeležba upravičenca na mednarodnih ali drugih izobraževanjih v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili. Izobraževanja morajo biti povezana z dejavnostjo iz preostalih razvojnih ciljev poslovnega načrta (s kmetijsko ali s kmetijstvom povezano dejavnostjo), (cilj 10.2 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
3. Udeležba upravičenca na mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z računalništvom, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili, (cilj 10.3 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
4. Udeležba upravičenca v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih s tujimi jeziki, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili, (cilj 10.4 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
B. GEOGRAFSKI VIDIK	15
9. Razvrščenost kmetijskega gospodarstva v OMD Kmetijsko gospodarstvo je razvrščeno v OMD, v skladu s predpisom, ki ureja razvrstitev kmetijskih gospodarstev v OMD. Število točk po tem merilu se dodeli glede na število točk posameznega KMG v OMD na hektar kmetijskega zemljišča. Upoštevajo se podatki iz RKG na dan oddaje vloge na javni razpis. Možna je le ena izbira.	5
1. Kmetijsko gospodarstvo ima najmanj 500 točk.	5
2. Kmetijsko gospodarstvo ima od 400 do vključno 499 točk.	4
3. Kmetijsko gospodarstvo ima od 300 do vključno 399 točk.	3
4. Kmetijsko gospodarstvo ima od 200 do vključno 299 točk.	2
5. Kmetijsko gospodarstvo ima od 1 do vključno 199 točk.	1
10. Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na stopnjo registrirane brezposelnosti v občini Stopnja registrirane brezposelnosti se upošteva na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije. Pri razvrščanju se upoštevajo podatki o stopnji registrirane brezposelnosti iz Priloge 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa (Vir: Statistični urad RS, junij 2019). Stopnja registrirane brezposelnosti je:	5
– najmanj 14,1 %	5
– od 12,1 % do vključno 14,0 %	4
– od 10,1 % do vključno 12,0 %	3
– do vključno 10,0 %	2
11. Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let Upošteva se občina, v kateri je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let, enak ali večji od slovenskega povprečja, ki za leto 2019 znaša 67,88 %. Seznam občin z deleži nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let, je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa (Vir: RKG, 23. 8. 2019). Delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let je:	5
– več kot 71,00 %	5
– od 70,01 % do vključno 71,00 %	4
– od 69,01 % do vključno 70,00 %	3
– od 68,01 % do vključno 69,00 %	2
– od 67,88 % do vključno 68,00 %	1

6. Obveznosti upravičenca

1. Obveznosti upravičenca so določene v 9. členu Uredbe.

2. Datum dokončne vzpostavitve kmetijskega gospodarstva iz 1. točke 9. člena Uredbe je določen v 7. točki 2. člena Uredbe.

3. Metodologija FADN iz druge alineje 2. točke 9. člena Uredbe je določena v 2. točki 2. člena Uredbe.

4. Obračunsko leto iz 2. točke 9. člena Uredbe je določeno v 3. točki 2. člena Uredbe.

5. V skladu z 2. točko 9. člena Uredbe mora upravičenec iz naslova tega javnega razpisa voditi knjigovodstvo najmanj do konca leta 2022. Knjigovodstvo se mora glasiti na upravičenca.

6. Šteje se, da je upravičenec v skladu s 7. točko 9. člena Uredbe, za polni delovni čas vključen v pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v Republiki Sloveniji, če je zavarovan v skladu s:

– 17. členom ali petim odstavkom 25. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – SVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZVJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17 in 28/19; (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2)) in 7. točko prvega odstavka v povezavi s prvo alinejo četrtega odstavka 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K in 36/19), (v nadaljnjem besedilu: ZZVZZ), (zavarovalne podlage 051 in 052 ter 064 in 065 v povezavi z 007);

– 15. členom ZPIZ-2 in 5. točko prvega odstavka 15. člena ZZVZZ (opravljanje kmetijske dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik);

– 16. členom ZPIZ-2 in 6. točko prvega odstavka 15. člena ZZVZZ (opravljanje kmetijske dejavnosti v okviru enoosebne gospodarske družbe z omejeno odgovornostjo).

Šteje se, da so upravičenci, ki so zavarovani po eni od pravnih podlag iz te točke, vključeni v zavarovanje za polni delovni čas tudi, če opravljajo kmetijsko dejavnost kot invalidi s pravico do dela s krajšim delovnim časom od polnega po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali če so uveljavili pravico do dela s krajšim delovnim časom v skladu s predpisi o starševskem varstvu in družinskih prejemkih.

7. Aktivni kmet iz 9. točke 9. člena Uredbe je določen v 1. točki 2. člena Uredbe.

7. *Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o praviči do sredstev*: sprememba obveznosti po izdaji odločbe o praviči do sredstev je določena v 10. členu Uredbe.

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 11. členu Uredbe.

9. Vlaganje vlog in postopek za dodelitev sredstev

1. Vlaganje vloge in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 12. in 13. členu Uredbe.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije.

3. Obvezna dokazila k vlogi na javni razpis, brez katerih se vloga zavrne brez pozivanja na dopolnitev, so določena v 14. členu Uredbe.

10. Obravnava vlog

1. Obravnava vloge je določena v 15. členu Uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s četrtrim odstavkom 15. člena Uredbe vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za izbiro vlog na naslednji način:

- starost upravičenca 30 %,
- izobrazba upravičenca 25 %,
- povečanje obsega proizvodnje (PKP, GVŽ, čebelnje družine) 20 %,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja podnebne spremembe 10 %,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja inovacije 8 %,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja okolje 4 %,
- lokacija kmetijskega gospodarstva glede na delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let 3 %.

3. V skladu s 60. členom Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2393 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2017 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), (EU) št. 1306/2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike, (EU) št. 1307/2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike, (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in (EU) št. 652/2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskim razmnoževalnim materialom (UL L št. 350 z dne 29. 12. 2017, str. 15) se vloga na javni razpis oziroma zahtevek za izplačilo zavrneta, če se ugotovi, da je upravičenec umetno ustvaril pogoje za izpolnitev zahtev za pridobitev podpore, tako ustvarjeni pogoji pa niso v skladu s cilji podukrepa 6.1.

11. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev

1. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev je določeno v 16. členu Uredbe.

2. V skladu s 1. točko petega odstavka 16. člena Uredbe so sestavni deli poročila o izpolnitvi mejnikov in ciljev naslednji:

- izhodiščno stanje na kmetijskem gospodarstvu ob oddaji vloge na javni razpis,
- mejniki in cilji iz poslovnega načrta,
- načrtovano stanje po izpolnitvi v poslovnem načrtu zastavljenih ciljev,
- glavne značilnosti opravljenega dela in razvoja dejavnosti in
- stanje na kmetijskem gospodarstvu ob oddaji zahtevka za izplačilo.

3. Če se v okviru ciljev PN 7.4 in 7.5 iz Priloge 3 javnega razpisa uvajajo sorte rastlin, ki niso v Seznamu sort rastlin, ki so manj občutljive na bolezn, pozebo in sušo, Sadnem izboru za Slovenijo ali Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2019, se zahtevku za izplačilo drugega obroka priloži deklaracija, s katero se izkazuje izpolnjevanje cilja.

4. V skladu s 4. točko petega odstavka 16. člena Uredbe mora upravičenec za pridobitev dela podpore, ki je namenjena pokritju naložbenih razvojnih ciljev, predložiti dokazila o porabljenih sredstvih za ta namen (računi, dokazila o plačilu), ki se glasijo na upravičenca.

5. Podatki o upravičencih, ki so prejeli sredstva na podlagi tega javnega razpisa, se objavijo na spletni ARSKTRP v skladu s 111. in 113. členom Uredbe 1306/2013/EU.

12. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti ter višja sila in izjemne okoliščine

1. Izvedba kontrol in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določeni v 17. členu Uredbe.

2. Višja sila in izjemne okoliščine so določene v 18. členu Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Stopnje registrirane brezposelnosti po občinah za leto 2019

Občina	junij
Slovenija	7,3
Ajdovščina	5,8
Ankaran/Ancarano	6,0
Apače	13,1
Beltinci	10,7
Benedikt	4,4
Bistrica ob Sotli	8,1
Bled	4,3
Bloke	4,4
Bohinj	3,2
Borovnica	6,7
Bovec	3,4
Braslovče	6,1
Brda	4,2
Brezovica	5,9
Brežice	8,7
Cankova	13,7
Celje	8,9
Cerklje na Gorenjskem	3,6
Cerknica	5,3
Cerkno	3,4
Cerkvenjak	4,2
Cirkulane	7,0
Črenšovci	14,8
Črna na Koroškem	6,7
Črnomelj	10,6
Destnik	5,2
Divača	5,4
Dobje	6,4
Dobrepolje	7,0
Dobrna	6,4
Dobrova - Polhov Gradec	4,2
Dobrovnik	14,8
Dol pri Ljubljani	5,1
Dolenjske Toplice	4,2
Domžale	5,7
Dornava	4,8
Dravograd	7,1
Duplek	7,9
Gorenja vas - Poljane	3,1
Gorišnica	6,3
Gorje	4,0
Gornja Radgona	10,7
Gornji Grad	5,9
Gornji Petrovci	10,4
Grad	9,4

Grosuplje	6,2
Hajdina	4,9
Hoče - Slivnica	8,2
Hodoš/Hodos	20,2
Horjul	3,2
Hrastnik	10,5
Hrpelje - Kozina	6,5
Idrija	3,7
Ig	5,3
Ilirska Bistrica	6,6
Ivančna Gorica	4,8
Izola/Isola	6,6
Jesenice	4,8
Jezersko	3,1
Juršinci	5,8
Kamnik	5,8
Kanal	6,8
Kidričevo	5,9
Kobarid	3,8
Kobilje	7,4
Kočevje	14,7
Komen	6,5
Komenda	3,9
Koper/Capodistria	6,5
Kostanjevica na Krki	5,9
Kostel	12,4
Kozje	9,9
Kranj	6,0
Kranjska Gora	4,8
Križevci	7,6
Krško	9,5
Kungota	9,6
Kuzma	14,9
Laško	8,1
Lenart	5,7
Lendava/Lendva	14,2
Litija	5,3
Ljubljana	8,1
Ljubno	7,0
Ljutomer	9,8
Log - Dragomer	6,3
Logatec	4,7
Loška dolina	4,5
Loški Potok	4,8
Lovrenc na Pohorju	8,0
Luče	8,3
Lukovica	3,9
Majšperk	5,3

Makole	6,1
Maribor	11,6
Markovci	4,5
Medvode	6,0
Mengeš	5,5
Metlika	9,1
Mežica	6,5
Miklavž na Dravskem polju	7,6
Miren - Kostanjevica	4,3
Mirna	3,8
Mirna Peč	3,5
Mislinja	4,8
Mokronog - Trebelno	4,0
Moravče	4,0
Moravske Toplice	9,5
Mozirje	6,1
Murska Sobota	13,0
Muta	7,9
Naklo	3,7
Nazarje	7,8
Nova Gorica	6,0
Novo mesto	5,7
Odranci	8,8
Oplotnica	6,3
Ormož	7,3
Osilnica	14,8
Pesnica	7,6
Piran/Pirano	7,7
Pivka	6,2
Podčetrtek	7,0
Podlehnik	6,5
Podvelka	9,8
Poljčane	7,5
Polzela	6,8
Postojna	6,4
Prebold	7,2
Preddvor	4,3
Prevalje	6,7
Ptuj	7,4
Puconci	12,5
Rače - Fram	7,2
Radeče	8,3
Radenci	9,6
Radlje ob Dravi	7,5
Radovljica	4,7
Ravne na Koroškem	7,1
Razkrižje	7,2
Rečica ob Savinji	7,2

Renče - Vogrsko	5,0
Ribnica	5,5
Ribnica na Pohorju	10,6
Rogaška Slatina	8,5
Rogašovci	17,5
Rogatec	10,1
Ruše	9,6
Selnica ob Dravi	7,9
Semič	9,0
Sevnica	6,7
Sežana	5,9
Slovenj Gradec	7,1
Slovenska Bistrica	7,2
Slovenske Konjice	9,5
Sodražica	4,9
Solčava	3,7
Središče ob Dravi	6,9
Starše	7,9
Straža	3,8
Sveta Ana	6,8
Sveta Trojica v Slov. goricah	5,2
Sveti Andraž v Slov. goricah	5,3
Sveti Jurij ob Ščavnici	9,2
Sveti Jurij v Slov. goricah	4,0
Sveti Tomaž	7,4
Šalovci	11,0
Šempeter - Vrtojba	6,2
Šenčur	4,5
Šentilj	8,7
Šentjernej	6,0
Šentjur	7,7
Šentrupert	3,6
Škocjan	7,0
Škofja Loka	4,5
Škofljica	5,3
Šmarje pri Jelšah	8,5
Šmarješke Toplice	3,8
Šmartno ob Paki	6,3
Šmartno pri Litiji	5,1
Šoštanj	7,0
Štore	6,6
Tabor	6,3
Tišina	14,0
Tolmin	4,7
Trbovlje	11,9
Trebnje	4,8
Trnovska vas	4,2
Trzin	5,1

Trzič	5,8
Turnišče	10,4
Velenje	8,5
Velika Polana	8,6
Velike Lašče	5,5
Veržej	6,4
Videm	5,9
Vipava	4,6
Vitanje	6,3
Vodice	4,6
Vojnik	6,2
Vransko	5,8
Vrhnika	5,7
Vuzenica	7,2
Zagorje ob Savi	6,6
Zavrč	6,3
Zreče	8,2
Žalec	9,1
Železniki	3,1
Žetale	6,0
Žiri	3,0
Žirovnica	4,0
Žužemberk	4,1

Vir podatkov o **delovno aktivnem prebivalstvu** je Statistični urad RS (SURS).

Vir podatkov o **registrirani brezposelnosti** pa je Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ).

Priloga 2: Seznam občin z deleži nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let

OB_ID	OB_IME	DELEZ_STAREJŠI OD 55
1	AJDOVŠČINA	71,04
2	BELTINCI	75,94
3	BLED	67,59
4	BOHINJ	68,99
5	BOROVNICA	71,33
6	BOVEC	74,76
7	BRDA	69,77
8	BREZOVICA	70,53
9	BREŽICE	73,97
10	TIŠINA	67,84
11	CELJE	67,99
12	CERKLJE NA GORENJSKEM	62,83
13	CERKNICA	74,3
14	CERKNO	70,98
15	ČRENŠOVCI	78,62
16	ČRNA NA KOROŠKEM	69,29
17	ČRNOVELJ	70,66
18	DESTRNIK	67,72
19	DIVAČA	72,96
20	DOBREPOLJE	67,38
21	DOBROVA-POLHOV GRADEC	59,92
22	DOL PRI LJUBLJANI	73,08
23	DOMŽALE	65,14
24	DORNAVA	71,38
25	DRAVOGRAD	60,63
26	DUPLEK	69,44
27	GORENJA VAS-POLJANE	60,14
28	GORIŠNICA	67,6
29	GORNJA RADGONA	69,01
30	GORNJI GRAD	57,46
31	GORNJI PETROVCI	77,86
32	GROSUPLJE	68,7
33	ŠALOVCI	77,4
34	HRASTNIK	66,97
35	HRPELJE-KOZINA	66,76
36	IDRIJA	67,4
37	IG	69,71
38	ILIRSKA BISTRICA	71,58
39	IVANČNA GORICA	64,45
40	IZOLA	76,6
41	JESENICE	65,46

42	JURŠINCI	63,71
43	KAMNIK	62,3
44	KANAL	72,9
45	KIDRIČEVO	69,77
46	KOBARID	73,27
47	KOBILJE	79,34
48	KOČEVJE	66,26
49	KOMEN	66,34
50	KOPER	73,75
51	KOZJE	60,7
52	KRANJ	62,45
53	KRANJSKA GORA	65,73
54	KRŠKO	70,12
55	KUNGOTA	67,59
56	KUZMA	70,36
57	LAŠKO	62,33
58	LENART	69,5
59	LENDAVA	76,12
60	LITIJA	62,9
61	LJUBLJANA	69,49
62	LJUBNO	57,66
63	LJUTOMER	68,71
64	LOGATEC	66,25
65	LOŠKA DOLINA	73,03
66	LOŠKI POTOK	72,9
67	LUČE	60,1
68	LUKOVICA	59,16
69	MAJŠPERK	70,8
70	MARIBOR	71,07
71	MEDVODE	67,11
72	MENGEŠ	76,54
73	METLIKA	72,49
74	MEŽICA	59,13
75	MIREN-KOSTANJEVICA	69,36
76	MISLINJA	61,8
77	MORAVČE	63,36
78	MORAVSKE TOPLICE	75,54
79	MOZIRJE	60
80	MURSKA SOBOTA	76,59
81	MUTA	61,46
82	NAKLO	64,1
83	NAZARJE	65,05
84	NOVA GORICA	75,91
85	NOVO MESTO	70,25
86	ODRANCI	82,68

87	ORMOŽ	67,52
88	OSILNICA	81,63
89	PESNICA	68,48
90	PIRAN	70,83
91	PIVKA	70,28
92	PODČETRTEK	67,56
93	PODVELKA	61,02
94	POSTOJNA	71,25
95	PREDDVOR	57,75
96	PTUJ	75,97
97	PUCONCI	73,87
98	RAČE-FRAM	70,11
99	RADEČE	65,05
100	RADENCI	69,23
101	RADLJE OB DRAVI	59,37
102	RADOVLJICA	74,46
103	RAVNE NA KOROŠKEM	63,87
104	RIBNICA	70,2
105	ROGAŠOVCI	71,48
106	ROGAŠKA SLATINA	68,14
107	ROGATEC	65,51
108	RUŠE	69,23
109	SEMIČ	71,89
110	SEVNICA	65,04
111	SEŽANA	73,33
112	SLOVENJ GRADEC	63,62
113	SLOVENSKA BISTRICA	61,38
114	SLOVENSKE KONJICE	58,65
115	STARŠE	75,28
116	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	62,22
117	ŠENČUR	61,49
118	ŠENTILJ	72,84
119	ŠENTJERNEJ	70,04
120	ŠENTJUR	62,72
121	ŠKOCJAN	63,06
122	ŠKOFJA LOKA	59,75
123	ŠKOFLJICA	67,43
124	ŠMARJE PRI JELŠAH	66,94
125	ŠMARTNO OB PAKI	60,19
126	ŠOŠTANJ	58,19
127	ŠTORE	65,06
128	TOLMIN	71,18
129	TRBOVLJE	68,53
130	TREBNJE	68,63
131	TRŽIČ	65,11

132	TURNIŠČE	80,24
133	VELENJE	64,18
134	VELIKE LAŠČE	71,65
135	VIDEM	71,09
136	VIPAVA	74,62
137	VITANJE	54,39
138	VODICE	65,82
139	VOJNIK	63,57
140	VRHNIKA	64,24
141	VUZENICA	60,1
142	ZAGORJE OB SAVI	64,95
143	ZAVRČ	72,2
144	ZREČE	62,44
146	ŽELEZNIKI	60
147	ŽIRI	62,75
148	BENEDIKT	64,97
149	BISTRICA OB SOTLI	62,93
150	BLOKE	69,61
151	BRASLOVČE	62,81
152	CANKOVA	68,37
153	CERKVENJAK	65,47
154	DOBJE	57,49
155	DOBRNA	59,6
156	DOBROVNIK	75,77
157	DOLENJSKE TOPLICE	66,89
158	GRAD	74,12
159	HAJDINA	79,05
160	HOČE-SLIVNICA	69,62
161	HODOŠ	80
162	HORJUL	65,35
163	JEZERSKO	56,41
164	KOMENDA	68,94
165	KOSTEL	74,56
166	KRIŽEVCI	65,71
167	LOVRENC NA POHORJU	67,96
168	MARKOVCI	74,46
169	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	73,91
170	MIRNA PEČ	63,66
171	OPLOTNICA	64,17
172	PODLEHNIK	71,6
173	POLZELA	61,38
174	PREBOLD	66,96
175	PREVALJE	57,45
176	RAZKRIŽJE	71,35
177	RIBNICA NA POHORJU	56,64

178	SELNICA OB DRAVI	64,05
179	SODRAŽICA	71,29
180	SOLČAVA	47,76
181	SVETA ANA	64,75
182	SVETI ANDRAŽ V SLOV. GORICAH	64,43
183	ŠEMPETER-VRTOJBA	85,03
184	TABOR	64,8
185	TRNOVSKA VAS	62,77
186	TRZIN	77,14
187	VELIKA POLANA	76,71
188	VERŽEJ	63,64
189	VRANSKO	61
190	ŽALEC	67,03
191	ŽETALE	64,37
192	ŽIROVNICA	75,18
193	ŽUŽEMBERK	63,55
194	ŠMARTNO PRI LITIJI	60,92
195	APAČE	68,44
196	CIRKULANE	74,4
197	KOSTANJEVICA NA KRKI	68,06
198	MAKOLE	67,92
199	MOKRONOG-TREBELNO	59,37
200	POLJČANE	66,45
201	RENČE-VOGRSKO	74,59
202	SREDIŠČE OB DRAVI	75
203	STRAŽA	72,87
204	SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	69,75
205	SVETI TOMAŽ	70,16
206	ŠMARJEŠKE TOPLICE	69,59
207	GORJE	69,59
208	LOG-DRAGOMER	70,51
209	REČICA OB SAVINJI	61,9
210	SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	67,03
211	ŠENTRUPERT	62,78
212	MIRNA	70,54
213	ANKARAN	75
	Republika Slovenija	67,88

Vir: MKGP, Register kmetijskih gospodarstev, 23. 8. 2019

Priloga 3: Seznam mejnikov in ciljev**MEJNIKI**

1. Vzpostavitev knjigovodstva V KOLIKOR ŠE NI VZPOSTAVLJENO NA VLAGATELJEVO IME OZIROMA V KOLIKOR ŠE NI V PREDPISANI OBLIKI
2. Izpolnitev prvega mejnika ali cilja iz poslovnega načrta V KOLIKOR ŽE VODI PREDPISANO KNJIGOVODSTVO
3. Zaposlitev V KOLIKOR JO NAČRTUJE
4. Vzpostavitev aktivnega kmeta OBVEZNO

1. CILJ: POVEČANJE OBSEGA PROIZVODNIH KAPACITET (V primeru, ko upravičenec načrtuje povečanje proizvodnih kapacitet v živinoreji, mora zagotoviti ustrezno povečanje obsega površin oziroma zagotoviti odkup presežnih količin živinskih gnojil, kar mu omogoča, da ne preseže letne količine dušika iz živinskih gnojil na ravni kmetije v količini 170 kg N/ha. V primeru, ko upravičenec načrtuje povečanje proizvodnih kapacitet v rastlinski pridelavi, je zavezan upoštevati zadevno zakonodajo glede stanja voda.)

- 1.1. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete ha PKP
- 1.2. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete št. GVŽ istovrstnih živali
- 1.3. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete št. čebeljih družin
- 1.4. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v živinoreji (novogradnja, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje)
- 1.5. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v živinoreji (nakup opreme)
- 1.6. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v rastlinski pridelavi (novogradnje, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje)
- 1.7. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v rastlinski pridelavi (nakup opreme)
- 1.8. Novogradnje, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje objektov za predelavo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije
- 1.9. Nakup opreme za predelavo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije
- 1.10. Izboljšanje infrastrukture (ureditev dvorišč ter cestnih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.11. Izboljšanje infrastrukture (ureditev vodnih oziroma vodovodnih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.12. Izboljšanje infrastrukture (ureditev energetskih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.13. Izvedba agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih, kamor sodijo zlasti pripravljalna dela, zemeljska dela, gradbena dela, obrtniška dela, betonska dela in zaključna dela. Povečanje upravičenosti pri rabi 1320 ali sprememba rabe iz neupravičene v upravičeno.

2. CILJ: POVEČANJE KONKURENČNOSTI KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

- 2.1. Povečanje prihodka iz kmetijske ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije za najmanj 10 %.
- 2.2. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme.

3. CILJ: OHRANITEV KMETIJSKE PROIZVODNJE

- 3.1. Ohranjanje kmetijske proizvodnje glede na vstopne ha PKP (velja samo za kmetijska gospodarstva, ki imajo več kot 50 % kmetijskih zemljišč v upravljanju v območjih Natura 2000, Vodovarstvena območja, OMD, zavarovana območja).

4. CILJ: TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV (PRODAJNE POTI) – le če nosilec te prodajne poti še ne uporablja

- 4.1. Prehod na neposredno trženje (tržnica, na domu, od vrat do vrat, spletna prodaja).
4.2. Prehod na odkup prek zadruga.

5. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA INOVACIJE

- 5.1. Pogodbe o sodelovanju s fakultetami, raziskovalnimi skupinami.
5.2. Pridobljeni patenti za proizvode, tehnike.
5.3. Povečanje vrst tržnih proizvodov (poslovni izid (prihodek – spremenljivi stroški) ali pokritje tržnega proizvoda mora biti najmanj 500 EUR/leto).
5.4. Nakup informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojne in programske opreme).
5.5. Pogodbe o sodelovanju z javno kmetijsko svetovalno službo KGZS pri raznih poskusih (sortnih, fitofarmaceutskih sredstev, novih tehnologij in podobno).

6. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA OKOLJE (Rabljena mehanizacija in oprema ne smeta biti starejši od 10 let.)

- 6.1. Preusmeritev kmetijskega gospodarstva iz konvencionalnega v ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključene v ekološko kmetijstvo ali se še preusmerjajo).
6.2. Uvedba ali posodobitev hlevov za izboljšanje počutja živali – prosta reja, ureditev izpustov ipd. – in prilagoditev hlevov za ukrep ekološko kmetijstvo in dobrobit živali.
6.3. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevelov in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal.
6.4. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje zanosa FFS in razkuževanje semena.
6.5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in strojne opreme za ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki so vključene v ekološko kmetijstvo ali so še v preusmeritvi).
6.6. Vključitev v ukrep kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila – KOPOP (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključene v ta ukrep).
6.8. Prilagajanje kmetijskega gospodarstva na zahteve kmetovanja na okoljsko občutljivih območjih (vodovarstvena območja, Natura 2000; velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo v ta območja ali povečujejo delež površin v upravljanju v teh območjih za najmanj 10 %).
6.9. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha KZU v območju GO).
6.10. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali oziroma gojene divjadi (v obsegu najmanj 1 ha).
6.11. Zaščita kmetijskih zemljišč pred divjadjo in domačih živali pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha).
6.12. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi fitofarmaceutskih sredstev.
6.13. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil.

- 6.14. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla.
- 6.15. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – zbiranje meteorne vode v kapaciteti najmanj 10 m³.
- 6.16. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav.
- 6.17. Učinkovita raba energije (uvedba ali posodobitev objektov, namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije – energetska sanacija objektov).
- 6.18. Nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja (na primer peči na sekance, toplotne črpalke ipd.).
- 6.19. Odprava zaraščanja ter sprememba vrste rabe GERK iz 1411 v upravičeno rabo, ki se upošteva za preračun PKP v skladu s pravilnikom, ki ureja RKG.

7. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA PODNEBNE SPREMEMBE

- 7.1. Nakup in postavitve rastlinjakov v obsegu najmanj 100 m².
- 7.2. Nakup opreme za rastlinjake.
- 7.3. Ureditev malih namakalnih sistemov ter nakup namakalne opreme.
- 7.4. Uvedba vrst in sort rastlin na njivskih površinah, ki bolje prenašajo bolezni, škodljivce, pozebo in sušo, v obsegu najmanj 0,5 ha.
- 7.5. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo bolezni, škodljivce, pozebo in sušo, v primeru intenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,2 ha oziroma v primeru ekstenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,5 ha.
- 7.6. Uvedba ali posodobitev mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitne mreže proti ptičem v trajnih nasadih v obsegu najmanj 0,2 ha.

8. CILJ: PRILAGODITEV NA STANDARDE UNIJE, ČE JE PRILAGODITEV IZVEDENA V 24 MESECIH OD VZPOSTAVITVE KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

- 8.1. Uvedba ali posodobitev objektov za skladiščenje živinskih gnojil.
- 8.2. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in opreme za izločke živine.
- 8.3. Nakup zaščitne varovalne opreme in opreme za varnost pri delu.

9. CILJ: SODELOVANJE IN DVIG KAKOVOSTI PROIZVODOV

- 9.1. Vključitev v skupino ali organizacijo proizvajalcev.
- 9.2. Vključitev v sheme kakovosti hrane.
- 9.3. Pridobitev zaščitnega znaka ekološki proizvod (odločba MKGP).
- 9.4. Vključitev v članstvo zadruga.
- 9.5. Vključitev v izvajanje kolektivnih naložb.

10. CILJ: USPOSABLJANJE, SVETOVANJE IN IZOBRAŽEVANJE

- 10.1. Vključitev v podukrep Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja spretnosti.
- 10.2. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z dejavnostjo iz preostalih razvojnih ciljev poslovnega načrta, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.
- 10.3. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z računalništvom, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.

10.4. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih s tujimi jeziki, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.

11. DRUGI CILJI, POVEZANI S KMETIJSKO DEJAVNOSTJO ALI DOPOLNILNO DEJAVNOSTJO, KATERE PROIZVOD JE PROIZVOD IZ PRILOGE I K POGODBI O DELOVANJU EVROPSKE UNIJE

11.1. Drugi cilji, ki jih navede upravičenec.

Ob-3109/19

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja **Javni razpis za izbor kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ki jih bo v letu 2020 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna namenjenega za kulturo (v nadaljnjem besedilu: javni razpis, oznaka JPR-REZ-2020).**

Predmet javnega razpisa je zbiranje projektov prijaviteljev, ki delujejo v umetnosti in kulturi, za bivanje in ustvarjanje v umetniških rezidencah Ministrstva za kulturo RS v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju (v nadaljnjem besedilu: umetniških rezidencah), ki jih bo v letu 2020 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna namenjenega za kulturo v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2020, ki vključuje:

– financiranje stroškov najemnine, tekočih stroškov, ki so povezani z uporabo stanovanja, stroškov rednega vzdrževanja in osnovne opreme umetniških rezidenc v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju

ter

– povračilo potnih stroškov za izbrane prijavitelje, in sicer za Berlin v višini največ 250 EUR neto, za London v višini največ 250 EUR neto, za Dunaj v višini največ 150 EUR neto ter za New York v višini največ 800 EUR neto v primeru enega prijavitelja ali največ 700 EUR neto na osebo v primeru skupinskega rezidenčnega bivanja.

Okvirna vrednost razpisanih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa, oznaka JPR-REZ-2020, je 116.000,00 EUR.

Razpis bo odprt od 4. 10. do 4. 11. 2019.

Besedilo javnega razpisa bo 4. 10. 2019 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>

Ministrstvo za kulturo

Št. 5320-3/2019/3

Ob-3078/19

Na podlagi Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06 in 76/10) in Uredbe o izvajanju finančnih podpor za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 139/06, 32/16 in 63/17) Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu objavlja

javni razpis

za razpisno področje A v letu 2020: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu

1) Ime in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija (v nadaljevanju: Urad).

2) Namen in cilji javnega razpisa

Namen javnega razpisa za razpisno področje A v letu 2020: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu (v nadaljevanju: javnega razpisa) je spodbujanje dejavnosti Slovencev, ki živijo v sosednjih državah in njihovo povezovanje z Republiko Slovenijo. Cilji javnega razpisa so:

1. utrjevanje in ohranjanje narodne, jezikovne ter kulturne identitete Slovencev v zamejstvu,

2. medsebojno povezovanje ter povezovanje skupnosti z Republiko Slovenijo,

3. delovanje in povezovanje na področju mladih in za mlade ali na področju, gospodarstva ali znanosti ali izobraževanja,

4. vzdrževanje struktur in dejavnosti Slovencev v zamejstvu.

3) Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje rednega delovanja in projektov, ki izpolnjujejo namen in cilje javnega razpisa.

4) Prosilci javnega razpisa: na javni razpis se lahko prijavi tako pravne kot fizične osebe iz tujine, kakor tudi posamezniki, ustanove, društva, organizacije in poslovni subjekti, ki v Republiki Sloveniji delujejo na področju povezovanja in sodelovanja s Slovenci v zamejstvu.

5) Pomen izrazov

Redna dejavnost organizacije so lastne redne naloge in operativne aktivnosti, ki jih prosilec izvaja vsako leto, skozi celo leto in predstavljajo njegovo kontinuirano organiziranost.

Projekt je ekonomsko neodvisen niz medsebojnih povezanih lastnih aktivnosti, ki predstavljajo zaokroženo celoto in pri katerih se za doseganje ciljev projekta uporabljajo različni viri (finančni, človeški itd.).

Projekt je začasnega značaja in njegov cilj je doseganje enkratnega rezultata z namenom trajnostnega učinka. Začasen značaj pomeni, da ima vsak projekt omejeno časovno dobo, trajanje je določeno z datumom začetka in konca, enkratni rezultat pa pomeni, da ga je zaradi njegovih posebnosti mogoče razlikovati od podobnih projektov ter od običajnih rednih nalog oziroma aktivnosti.

Vsebine redne dejavnosti ni možno prijaviti v okviru projekta.

Krovne organizacije so tiste reprezentativne organizacije narodne skupnosti, ki povezujejo registrirane organizacije in društva slovenske skupnosti in ki delujejo vsaj deset let na celotnem tradicionalnem ozemlju poselitve.

6) Pogoji za dodelitev finančne podpore

Finančno podporo lahko prejme prosilec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– da si z enkratnim dejanjem ali s trajno dejavnostjo prizadeva za materialno, socialno, politično, kulturno ali duhovno dobrobit pripadnikov slovenskega naroda zunaj Republike Slovenije oziroma za ohranitev in krepitev njihove slovenske identitete;

– da ima pozitiven odnos do povezovanja z matično domovino Republiko Slovenijo;

– da spoštuje postopke in obveznosti v zvezi z rabo proračunskih sredstev Republike Slovenije.

7) Merila za dodelitev finančne podpore

Merila za dodelitev finančne podpore, so:

– izpričana vloga prosilca in njegov pomen znotraj posamezne slovenske skupnosti;

– obseg in kakovost delovanja;

– velikost in razvejanost strukture;

– načrti delovanja;

– dejanski stroški in potrebe;

– nujnost zadev;

– simbolna vrednost enkratnega dejanja, trajnega delovanja ali materialnega pričevanja;

– višina finančne podpore, ki jo prosilec prejme iz drugih virov.

Strokovna komisija lahko pridobi tudi mnenje zunajnjega strokovnjaka.

Posamezne vloge so lahko pred dokončno odločitvijo strokovne komisije glede sofinanciranja usklajene tudi z drugimi državnimi institucijami.

8) Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov in projektov avtohtonih slovenskih narodnih skupnosti v sosednjih državah v letu 2020 znaša 6.700.000 EUR.

Višina sredstev se lahko v skladu s sprejetim Proračunom Republike Slovenije za leto 2020 ustrezno spremeni. Sofinanciranje se izvede, v kolikor bodo za leto 2020 zagotovljena zadostna sredstva.

Sredstva, dodeljena za leto 2020, morajo biti porabljena v letu 2020.

9) Dokumentacija javnega razpisa

Dokumentacija javnega razpisa (obrazec za pripravo vloge, pogoji in merila za dodeljevanje sredstev, navodila ter vzorca pogodbe in vsebinskega in finančnega poročila) je na razpolago na spletni strani Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu <https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-slovence-v-zamejstvu-in-po-svetu/javne-objave-urada-vlade-republike-slovenije-za-slovence-v-zamejstvu-in-po-svetu/>.

Dokumentacijo javnega razpisa zainteresirani lahko dvignejo tudi v tajništvu Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, tel. 01/230-80-00 (vsak dan med 9. in 14. uro) in na vseh diplomatsko-konzularnih predstavništvih Republike Slovenije v času uradnih ur.

10) Način prijave

Prosilci vloge posredujejo na spodaj navedena sprejemna mesta.

Prosilci s sedežem na avstrijskem Koroškem svoje vloge tokrat pošljejo oziroma osebno predložijo na sedež Skupnosti koroških Slovencev in Slovenk (SKS), Neuer Platz/Novi trg 10, A-9020 Celovec/Klagenfurt, Avstrija.

Prosilci s sedežem na avstrijskem Štajerskem svoje vloge pošljejo oziroma osebno predložijo na Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija.

Prosilci iz Republike Hrvaške svoje vloge pošljejo oziroma osebno predložijo na sedež Zveze slovenskih društev na Hrvaškem, Podpinjol 43, 51000 Rijeka, Hrvaška.

Prosilci iz Republike Italije svoje vloge tokrat pošljejo oziroma osebno predložijo na sedež Slovenske kulturno gospodarske zveze (SKGZ), Ul. S. Francesco 20, I – 34133 Trst/Trieste Italija.

Prosilci iz Republike Madžarske svoje vloge pošljejo oziroma osebno predložijo na sedež Zveze Slovencev na Madžarskem, Gárdonyi u. 1, 9970 Monošter/Szentgotthárd, Madžarska.

Prosilci iz Republike Slovenije svoje vloge pošljejo oziroma osebno predložijo na Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija.

Krovne organizacije iz zamejstva (Zveza slovenskih organizacij na Koroškem, Narodni svet koroških Slovencev, Skupnost koroških Slovencev in Slovenk, Svet slovenskih organizacij, Slovenska kulturno-gospodarska zveza, Zveza slovenskih društev na Hrvaškem, Zveza Slovencev na Madžarskem) svoje vloge pošljejo oziroma osebno predložijo na Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija.

Vloga mora biti obvezno posredovana na prijavnem obrazcu in v zaprti ovojnici.

Na ovojnicah morajo biti podani:

– vidna oznaka: »Ne odpiraj – Prijava na razpis – Slovenci v zamejstvu 2020«

– polni naslov sprejemnega mesta (sedež krovne organizacije/Urada), kot je navedeno zgoraj

– naziv prosilca ter njegov naslov na hrbtni strani ovojnice.

Vloge, ki ne bodo podane v skladu z napisanim, ne bodo uvrščene v nadaljnji postopek.

11) Trajanje javnega razpisa

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana na pošti do vključno 4. 11. 2019 oziroma do tega dne ni bila do 15. ure osebno predložena na zgoraj navedenih sprejemnih mestih.

Prepozno oddane vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

12) Odpiranje vlog

Posebne komisije za odpiranje bodo pričele z odpiranjem vlog najkasneje 5. 11. 2019.

Odpiranje vlog ni javno.

13) Posredovanje usklajenega mnenja krovnih organizacij

Komisije za odpiranje vlog iz zamejstva pripravijo vsebinski povzetek vlog in pridobijo usklajeno mnenje krovnih organizacij o vlogah prosilcev ter vse skupaj posredujejo strokovni razpisni komisiji urada.

Rok za posredovanje usklajenih mnenj krovnih organizacij iz zamejstva je najkasneje 2. 12. 2019.

14) Ocenjevanje vlog

Obravnavane bodo samo pravočasno oddane in popolne vloge na v razpisni dokumentaciji predpisanih obrazcih in z obveznimi prilogami, kot določa dokumentacija javnega razpisa.

Prijave rednega delovanja oziroma projektov, ki ne bodo izpolnjevale omenjenih pogojev, bodo zavrnjene.

Prijave rednega delovanja oziroma projektov, ki ne bodo izpolnjevale namena in vsaj enega izmed ciljev razpisa, bodo zavrnjene.

Strokovna komisija bo pričela z ocenjevanjem neposredno po odprtju vseh prispelih vlog.

15) Obveščanje o izidu javnega razpisa: odločbe bodo izdane najkasneje do 24. 1. 2020.

16) Dodatna pojasnila: vsa dodatna pojasnila in informacije dobite na Uradu Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu vsak dan med 9. in 14. uro, tel. 01/230-80-00, faks 01/230-80-17 ter po elektronski pošti na naslovu urad.slovinci@gov.si.

Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu

Št. 5320-3/2019/3

Ob-3079/19

Na podlagi Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06 in 76/10) in Uredbe o izvajanju finančnih podpor za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 139/06, 32/16 in 63/17) Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu objavlja

javni razpis

**za razpisno področje B v letu 2020:
finančna podpora Slovincem po svetu**

1) Ime in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija (v nadaljevanju: Urad).

2) Namen in cilji javnega razpisa

Namen javnega razpisa za razpisno področje B v letu 2020: finančna podpora Slovincem po svetu (v nadaljevanju: javni razpis) je spodbujanje dejavnosti Slovencev, ki živijo po svetu, in njihovo povezovanje z Republiko Slovenijo.¹

¹ Slovenci, ki živijo po svetu, so slovenske skupnosti in posamezniki, ki ne živijo in delujejo na območju poselitve slovenske narodne skupnosti v sosednjih državah oziroma v zamejstvu.

Cilji javnega razpisa so:

1. utrjevanje in ohranjanje narodne, jezikovne ter kulturne identitete Slovencev po svetu,
2. medsebojno povezovanje ter povezovanje skupnosti z Republiko Slovenijo,
3. delovanje in povezovanje na področju mladih in za mlade ali na področju gospodarstva ali znanosti ali izobraževanja,
4. vzdrževanje struktur in dejavnosti Slovencev po svetu.

3) Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje rednega delovanja/programa in projektov, ki izpolnjujejo namen in cilje javnega razpisa.

4) Prosilci javnega razpisa: na javni razpis se lahko prijavijo tako pravne kot fizične osebe iz tujine, kakor tudi posamezniki, ustanove, društva, organizacije in poslovni subjekti, ki v Republiki Sloveniji delujejo na področju povezovanja in sodelovanja s Slovenci po svetu.

5) Pomen izrazov

Redno delovanje/program organizacije so redne naloge in operativne aktivnosti, ki jih prosilec izvaja vsako leto, skozi celo leto in predstavljajo njegovo kontinuirano delovanje.

Projekt je ekonomsko neodvisen niz medsebojno povezanih aktivnosti, ki predstavljajo zaokroženo celoto in pri katerih se za doseganje ciljev projekta uporabljajo različni viri (finančni, človeški itd.).

Projekt je začasnega značaja in njegov cilj je doseganje enkratnega rezultata. Začasen značaj pomeni, da ima vsak projekt omejeno časovno dobo, trajanje je določeno z datumom začetka in konca. Enkratni rezultat pomeni, da ga je zaradi njegovih posebnosti mogoče razlikovati od podobnih projektov in običajnih rednih nalog oziroma aktivnosti.

Vsebine redne dejavnosti ni možno hkrati prijaviti tudi v okviru posameznega projekta.

6) Pogoji za dodelitev finančne podpore

Finančno podporo lahko prejme prosilec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– da si z enkratnim dejanjem ali s trajno dejavnostjo prizadeva za materialno, socialno, politično, kulturno ali duhovno dobrobit pripadnikov slovenskega naroda zunaj Republike Slovenije oziroma za ohranitev in krepitev njihove slovenske identitete;

– da ima pozitiven odnos do povezovanja z matično domovino Republiko Slovenijo;

– da spoštuje postopke in obveznosti v zvezi z rabo proračunskih sredstev Republike Slovenije.

7) Merila za dodelitev finančne podpore

Merila za dodelitev finančne podpore so:

– izpričana vloga prosilca in njegov pomen znotraj posamezne slovenske skupnosti;

– obseg in kakovost delovanja;

– velikost in razvejanost strukture;

– načrti delovanja;

– dejanski stroški in potrebe;

– nujnost zadev;

– simbolna vrednost enkratnega dejanja, trajnega delovanja ali materialnega pričevanja;

– višina finančne podpore, ki jo prosilec prejme iz drugih virov.

Strokovna komisija lahko pridobi tudi mnenje zunanjega strokovnjaka. Pred dokončno odločitvijo strokovne komisije pa se lahko pridobijo dodatne informacije glede sofinanciranja posamezne vloge tudi s strani drugih državnih institucij.

8) Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov in projektov Slovencev po svetu v letu 2020 zna-

ša 920.000 EUR. Višina sredstev se lahko v skladu s sprejetim Proračunom Republike Slovenije za leto 2020 ustrezno spremeni. Sofinanciranje se izvede, v kolikor bodo za leto 2020 zagotovljena zadostna sredstva.

Sredstva, dodeljena za leto 2020, morajo biti porabljena v letu 2020.

9) Predvidena višina dodeljenih sredstev: višina dodeljenih sredstev se določi glede na omejitve po posameznih kategorijah in na podlagi meril. Omejitve po posameznih kategorijah so navedene v razpisni dokumentaciji. Merila so ovrednotena s točkami kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

10) Dokumentacija javnega razpisa

Dokumentacija javnega razpisa (obrazec za prijavo, pogoji in merila za dodeljevanje sredstev, navodila ter vzorec pogodbe ter vsebinskega in finančnega poročila) je na razpolago na spletni strani Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu <https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-slovence-v-zamejstvu-in-po-svetu/javne-objave-urada-vlade-republike-slovenije-za-slovence-v-zamejstvu-in-po-svetu/>.

Dokumentacijo javnega razpisa zainteresirani lahko dvignejo tudi v tajništvu Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva cesta 15, 1000 Ljubljana, Slovenija, tel. 01/230-80-00 (vsak dan med 9. in 14. uro) in na vseh diplomatsko-konzularnih predstavništvih Republike Slovenije v času uradnih ur.

11) Način prijave

Vloga mora biti obvezno posredovana na natisnjem in podpisanem prijavnem obrazcu in v zaprti ovojnici.

Na ovojnicah morajo biti podani:

– vidna oznaka: »Ne odpiraj – Prijava na razpis B – Slovenci po svetu 2020«,

– polni naslov Urada, kot je naveden zgoraj,

– naziv prosilca ter njegov naslov na hrbtni strani ovojnice.

Vloge, ki ne bodo podane v skladu z napisanim, ne bodo uvrščene v nadaljnji postopek.

12) Trajanje javnega razpisa

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana na pošti do vključno 8. 11. 2019 oziroma do tega dne ni bila do 15. ure osebno predložena v tajništvu Urada.

Prepozno oddane vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

13) Odpiranje vlog

Posebna komisija za odpiranje bo pričela z odpiranjem vlog 11. 11. 2019.

Odpiranje vlog ni javno.

14) Ocenjevanje vlog

Obravnavane bodo samo pravočasno oddane in popolne vloge na v razpisni dokumentaciji predpisanih obrazcih in z obveznimi prilogami, kot določa dokumentacija javnega razpisa.

Prijave rednega delovanja oziroma projektov, ki ne bodo izpolnjevale namena in vsaj enega izmed ciljev razpisa, bodo zavrnjene.

Prijave rednega delovanja oziroma projektov, ki ne bodo izpolnjevale pogojev razpisa, bodo zavrnjene.

Strokovna komisija bo pričela z ocenjevanjem neposredno po odprtju vseh prispelih vlog.

15) Obveščanje o izidu javnega razpisa: odločbe bodo izdane najkasneje 14. 2. 2020.

16) Dodatna pojasnila: vsa dodatna pojasnila in informacije dobite na Uradu Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu vsak dan med 9. in 14. uro, tel. 01/230-80-00, faks 01/230-80-17 oziroma po elektronski pošti na naslovu urad.slovinci@gov.si.

**Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence
v zamejstvu in po svetu**

Št. 5100-17/2019-1

Ob-3104/19

Na podlagi 2. in 11. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16 in 79/17; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNORG in 9/19; v nadaljevanju: Zakon), na podlagi Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Ljudske republike Kitajske o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju, podpisanega v Ljubljani, 13. 9. 1993, Zakona o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Ljudske republike Kitajske (Uradni list RS-MP, št. 3/94), Protokola 12. zasedanja slovensko-kitajskega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje, ki je potekalo v Ljubljani, 26. 3. 2018, Memoranduma o soglasju med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Ministrstvom za znanost in tehnologijo Ljudske republike Kitajske o skupnem financiranju raziskovalnih in razvojnih projektov, Peking, 17. maj 2019 ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise – uradno prečiščeno besedilo (UPB4), št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, št. 6319-2/2013-45, z dne 20. 6. 2018, št. 6319-2/2013-46, z dne 9. 7. 2018, št. 6319-2/2013-47, z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019 in 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019 (v nadaljevanju: Metodologija) objavlja Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja (bilateralnih raziskovalnih projektov) med Republiko Slovenijo in Ljudsko republiko Kitajsko v letih 2020–2023

1. *Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev:* Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. *Predmet javnega razpisa*

Predmet Javnega razpisa za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Ljudsko republiko Kitajsko v letih 2020–2023 (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje izvajanja triletnih bilateralnih raziskovalnih projektov, predvidoma v obdobju od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2023 na skupno dogovorjenih raziskovalnih področjih, ki so:

1. *Materiali:* po CERIF klasifikaciji (T 153 – Keramični materiali in praški in T 155 – Prevlake in površinska obdelava).

2. *Biomedicina:* po CERIF klasifikaciji (B 200 – Citologija, onkologija, kancerologija).

3. *Krasoslovje:* po CERIF klasifikaciji (P 005 – Geologija, fizična geografija).

Prednost bodo imeli aplikativno usmerjeni projekti.

3. *Cilj javnega razpisa:* cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno in razvojno sodelovanje med državama in s tem omogočanje znanstveno-tehnološkega napredka na strateško pomembnih področjih s sodelovanjem slovenskih in kitajskih raziskovalcev, pri čemer je posebna pozornost namenjena aplikativnim raziskavam.

4. *Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis*

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO) in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija ter izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje).

Če pri prijavi na javni razpis sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju: sodelujoča RO), je prijavitelj matična RO. Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo in je prva navedena na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja bilateralnega raziskovalnega projekta v času prijave in ob podpisu pogodbe o (so)financiranju bilateralnega raziskovalnega projekta.

5. *Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu*

5.1. *Vstopni pogoji*

(1) Skladnost prijave z razpisanimi raziskovalnimi področji (v skladu z 2. točko javnega razpisa).

(2) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt (v skladu s 4. točko javnega razpisa).

(3) Bilateralni raziskovalni projekt na slovenski strani izvaja projektna skupina, ki jo sestavljajo vodja bilateralnega raziskovalnega projekta, raziskovalci ter tehnični sodelavci. Vodja mora imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (je vpisan v Evidenco RO).

(4) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16) in Metodologija (poglavje A. Splošno, del III. Kvantitativni vstopni pogoji za mentorje, vodje raziskovalnih projektov in programov). V okviru tega javnega razpisa lahko posamezen raziskovalec kandidira kot vodja le enega bilateralnega raziskovalnega projekta.

(5) Bilateralni raziskovalni projekt je lahko temeljni ali aplikativni. Prijavitelj aplikativnega bilateralnega raziskovalnega projekta mora zagotoviti pokritje vsaj 25% utemeljenih stroškov projekta s strani drugih zainteresiranih uporabnikov.

(6) Prijavitelj bilateralnega raziskovalnega projekta, kjer v prijavi kot izvajalec projekta nastopa gospodarska družba, mora v skladu s Pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti, št. 007-7/2015-11, z dne 8. 4. 2016 predložiti tudi izpolnjen obrazec za dodeljevanje državnih pomoči: ARRS- CN-JR-DP-RS-2019.

(7) Bilateralni raziskovalni projekt lahko traja največ tri leta.

(8) Prijavitelj v prijavi vlogi lahko označi, da se vsebina oddane prijave vloge šteje pod obveznost zapornosti podatkov.

(9) Prijavitelj v prijavi podpiše izjavo, da ima ustrezno dovoljenje etične komisije za izvajanje raziskav, če bodo v bilateralni raziskovalni projekt vključene tudi raziskave, povezane z etičnimi vprašanji.

Vstopne pogoje agencija preveri na dan zaključka javnega razpisa.

5.2. *Drugi pogoji*

(1) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta, ki izvaja bilateralni raziskovalni projekt, mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

(2) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih razi-

skovalnih zavodov, ki na raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

(3) Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

(4) Sodelujoča RO mora biti vpisana v evidenco RO ter mora v obdobju izvajanja bilateralnega raziskovalnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkovitimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur. Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

(5) Sodelujoči v projektni skupini morajo pridobiti evidenčno številko raziskovalca oziroma tehničnega sodelavca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO) do podpisa pogodbe. Pogodba z agencijo se predvidoma podpiše s prijavitelji v treh mesecih od sprejetega sklepa o sofinanciranju bilateralnih raziskovalnih projektov.

(6) Vodja raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje bilateralnih raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkovitih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki bilateralnega raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

(7) Pred podpisom pogodbe z agencijo mora prijavitelj aplikativnega bilateralnega raziskovalnega projekta predložiti dokazilo o sofinanciranju 25 % vrednosti projekta s strani drugega zainteresiranega uporabnika (pogodba), in sicer za celotno obdobje izvajanja projekta glede na vrednost cene učinkovitih ur raziskovalnega dela ob začetku financiranja.

Zgornje pogoje agencija preveri pred podpisom pogodbe o sofinanciranju.

Pri bilateralnem raziskovalnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski in kitajski prijavitelj morata vložiti prijavi praviloma istočasno, vsak v svoji državi in na način, ki ga določita pristojni instituciji, ki sta objavili skupaj dogovorjeni razpis. V Ljudski republiki Kitajski je pristojna institucija za objavo razpisa: Ministrstvo za znanost in tehnologijo Ljudske republike Kitajske, Oddelek za mednarodno sodelovanje, Odsek za Evropo in Azijo, spletna stran: <http://www.most.gov.cn>. Kontaktna oseba na kitajski strani je gopsa Gu Min, e-mail: gumin@most.cn

6. Kriteriji za izbiro prijav za sofinanciranje

V ocenjevalnem postopku recenzenti uporabljajo naslednje kriterije:

(1) skladnost predloga bilateralnega raziskovalnega projekta s predpisanimi raziskovalnimi področji tega javnega razpisa;

(2) usposobljenost obeh vodij bilateralnega raziskovalnega projekta za izvedbo skupnega projekta (izkušnje z vodenjem skupnih raziskav, strokovna usposobljenost za uspešno izvedbo zastavljenih ciljev);

(3) uporabnost: pomembnost naslovljenega problema, morebitna prihodnja uporabnost rezultatov raziskave in učinki predlaganega pristopa k reševanju problema (v prijavi mora biti vsak izmed naštetih vidikov izrecno naveden ter podprt s čim več dokazi);

(4) izvirnost projekta (npr. nove metode in pristopi k razvoju področja) in potencial za preseganje obstoječega stanja v znanosti;

(5) znanstvena utemeljenost: jasnost in kakovost prijave – predstavitev raziskovalne tematike, opredelitev ciljev raziskave, predstavitev raziskovalne metodologije in opis načrta dela;

(6) izvedljivost predlaganega bilateralnega raziskovalnega projekta ter možnost dostopa do ustreznih virov s področne problematike;

(7) dodana vrednost bilateralnega raziskovalnega projekta, ki je izključno posledica sodelovanja med slovensko in kitajsko projektno skupino.

7. Postopek ocenjevanja in postopek izbora prijav za sofinanciranje

Ocenjevalni postopek vodi občasno strokovno telo (v nadaljevanju: OST), ki ga imenuje Znanstveni svet agencije (v nadaljevanju: ZSA). ZSA s sklepom o imenovanju določi predsednika, namestnika predsednika in člane OST, njihove naloge in trajanje mandata. Sestava OST-a pokriva tiste znanstvene vede, iz katerih prihaja predmet ocenjevanja, te so: tehnološke vede, biomedicinske vede in naravoslovno-matematične vede. OST sestavljajo člani Znanstvenoraziskovalnih svetov ved (v nadaljevanju: ZSV), in sicer predvidoma za vsako znanstveno vedo, ki je predmet ocenjevanja, po en član ZSV, lahko pa tudi več. Člani OST imenujejo tri tuje recenzente za vsako prispelo prijavo, glede na vsebino posamezne prijave. Člani OST recenzente izberejo s seznama tujih recenzentov, ki ga vodi agencija.

Recenzenti ocenjujejo posamezne kriterije ocenjevanja tako, da izpolnijo ocenjevalni obrazec, ki vsebuje številčne in opisne ocene po posameznih kriterijih (individualna recenzija). Eden izmed recenzentov je recenzent poročevalec. Ta po posvetu z drugima dvema recenzentoma uskladi skupno oceno za vsak kriterij ter slogovno in vsebinsko uredi združeno poročilo. Usklajeno združeno poročilo podpišejo vsi trije recenzenti. V primeru, da recenzenti v usklajenem poročilu ugotovijo, da prijavljeno raziskovalno področje iz 2. točke razpisa ni v skladu z vsebino bilateralnega raziskovalnega projekta, se taka prijava ne uvrsti na seznam prijav in se o tem obvesti slovenski del pooblaščenega meddržavnega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje (v nadaljevanju: meddržavna komisija). V primeru, da se recenzenti ne uskladijo glede skupne ocene, se izračuna povprečna ocena individualnih recenzij.

OST nato pregleda usklajena poročila in individualne recenzije ter pripravi seznam prijav s pripadajočimi ocenami, ki ga preda slovenskemu delu meddržavne komisije. Meddržavna komisija na zasedanju samostojno obravnava s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave raziskovalnih projektov ter na podlagi danih pooblastil in skupno sprejete odločitve izbere prijave ter določi višino sofinanciranja za vsako prijavo posebej. Upošteva je odločitve meddržavne komisije direktor agencije sprejme sklep o sofinanciranju prijav, na podlagi katerega se prijaviteljem izdajo obvestila in se pripravijo pogodbe.

8. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in sofinanciranje bilateralnih raziskovalnih projektov

(1) Predviden obseg sredstev slovenske strani za realizacijo javnega razpisa v celotni razpisni dobi treh let, predvidoma od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2023, znaša okvirno 400.000,00 EUR. Strani sta se dogovorili, da bosta izbrali tri skupne bilateralne raziskovalne projekte, z vsakega razpisanega raziskovalnega področja po en bilateralni raziskovalni projekt. Na slovenski strani bo znašala višina sofinanciranja izbranega bilateralnega raziskovalnega projekta za celotno obdobje izvajanja projekta okoli 130.000,00 EUR.

(2) Kategorija cene učinkovite ure raziskovalnega dela za bilateralni raziskovalni projekt se bo določila na

podlagi v prijavi vlogi izbrane kategorije cene učinkovite ure raziskovalnega dela v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 56/12, 15/14, 103/15, 27/17 in 9/18; v nadaljevanju: Uredba o normativih).

(3) Sofinanciranje slovenskega dela bilateralnega raziskovalnega projekta bo agencija izvajala periodično, predvidoma v mesečnih izplačilih, na podlagi podpisane pogodbe z izbranim prijaviteljem.

(4) Sofinanciranje v letih izvajanja bilateralnih raziskovalnih projektov (2020–2023) je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedena leta ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

(5) Upravičeni stroški so določeni v Uredbi o normativih.

9. Način, oblika in rok za oddajo prijav

Prijava mora biti dostavljena v tiskani in elektronski obliki v slovenskem in angleškem jeziku. Obe obliki prijave, tiskana in elektronska, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Prijava na javni razpis se izpolni in odda kot prijavna vloga na obrazcu ARRS-MS-BI-CN-RAZ-JR-Prijava/2019.

9.1. Tiskana prijava

Tiskano prijavo je treba dostaviti podpisano in žigosano v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja (bilateralnih raziskovalnih projektov) med Republiko Slovenijo in Ljudsko republiko Kitajsko v letih 2020–2023«, z obveznim nazivom in naslovom prijavitelja na obojnici, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijavitelj mora tiskani prijavi obvezno priložiti naslednje dokumente:

(1) prijavno vlogo na obrazcu ARRS-MS-BI-CN-RAZ-JR-Prijava/2019,

(2) življenjepis (CV) vodje slovenskega bilateralnega raziskovalnega projekta,

(3) življenjepis (CV) vodje kitajskega bilateralnega raziskovalnega projekta,

(4) predstavitev bilateralnega raziskovalnega projekta.

9.2. Elektronska prijava

Elektronsko prijavo se odda na elektronski naslov: MOST@ARRS.SI

Prijavitelj elektronski obliki obrazca obvezno priloži še vse ostale dokumente, ki so navedeni v prijavi vlogi in v točki 9. 1., pri čemer mora biti elektronska oblika prijavnega obrazca ARRS-MS-BI-CN-RAZ-JR-Prijava/2019 poimenovana ARRS-MS-BI-CN-RAZ-JR-Prijava 2019-Pr.doc, kjer je Pr. priimek vodje projekta v Sloveniji.

9.3. Rok za predložitev prijav

Za pravočasne prijave se štejejo prijave, ki bodo v tiskani obliki prispeli na naslov agencije najkasneje do 28. 11. 2019 do 14. ure. Kot pravočasne tiskane prijave se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno na pošto v Sloveniji najkasneje do 28. 11. 2019 do 14. ure (velja poštni žig).

Javni razpis je odprt do 28. 11. 2019 do 14. ure.

9.4. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih, nepravilno označenih in nepopolnih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz obojnice ni mogoče razbrati prijavitelja

in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke, priloge in dokumente, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

10. Čas izvajanja sofinanciranja predmeta javnega razpisa: predvideni čas izvajanja sofinanciranja predmeta javnega razpisa je od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2023.

11. Datum odpiranja prijav: komisija za odpiranje prijav bo predvidoma 6. 12. 2019, ob 10. uri, na sedežu Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, odprla vse v roku prispelne, dostavljene in pravilno označene prijave.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma junija 2020 oziroma v roku osmih dni od sprejema sklepa direktorja agencije o sofinanciranju izbranih bilateralnih raziskovalnih projektov slovenskim prijaviteljem.

13. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave v Uradnem listu RS objavljen tudi na spletni strani agencije <http://www.arrs.si/sl/razpisi/>. Dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo vsi zainteresirani na agenciji, na tel. 01/400-59-70 pri Marjetici Primožič ali po e-pošti: marjetka.primozic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 5100-16/2019-1

Ob-3105/19

Na podlagi 135. in 136. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16 in 79/17; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNORG in 9/19; v nadaljevanju: Zakon), na podlagi Sporazuma o sodelovanju v kulturi, izobraževanju, znanosti in tehniki med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Francije (Uradni list RS-MP, št. 4/93), Uredbe o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju med Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije ter Komisariatom za atomsko energijo na področju znanstvenih raziskav (Uradni list RS, št. 64/06, RS-MP, št. 14/06, stran 1024–1032) in Protokola 14. skupnega zasedanja Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Komisariata za alternativne energije in atomsko energijo (CEA) Francoske republike, podpisanega 8. marca 2019 v Ljubljani, Slovenija ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise – uradno prečiščeno besedilo (UPB4), št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, št. 6319-2/2013-45, z dne 20. 6. 2018, št. 6319-2/2013-46, z dne 9. 7. 2018, št. 6319-2/2013-47, z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019 in 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019 (v nadaljevanju: Metodologija) objavlja Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

javni razpis
za sofinanciranje raziskovalnih projektov med
Republiko Slovenijo in Komisariatom
za alternativne energije in atomsko energijo (CEA)
Francoske republike v letih 2020–2022

1. *Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev:* Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. *Predmet javnega razpisa*

Predmet Javnega razpisa za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Komisariatom za alternativne energije in atomsko energijo – CEA Francoske republike v letih 2020–2022 (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje izvajanja dvoletnih bilateralnih raziskovalnih projektov, predvidoma v obdobju od 1. 3. 2020 do 28. 2. 2022 na skupno dogovorjenih raziskovalnih področjih, ki so:

- Nove tehnologije za energijo
 - materiali,
 - napredni katalizatorji za polimerne elektrolitske membrane (PEM), gorivne celice,
 - produkcija, shranjevanje in distribucija vodika,
 - sončna energija,
 - biomasa,
 - nanotehnologije.
- Jedrsko energija
 - jedrska varnost (staranje materialov, podaljšanje življenjske dobe, digitalni I&C, človeški faktor, reaktor-ska fizika, termohidravlika, materiali, korozija, erozija, strukturna mehanika, probabilistične in deterministične varnostne analize, hude nesreče),
 - shranjevanje radioaktivnih odpadkov,
 - nove reaktorske tehnologije,
 - jedrski podatki,
 - instrumentacija in dozimetrija v raziskovalnih reaktorjih.
- Potresna varnost
 - odpornost materialov in zgradb na potrese.
- Prilagajanje klimatskim spremembam
- Temeljne raziskave v fiziki
 - optika in laserji.
- Znanosti o življenju
 - novi markerji (geni in proteini), vpleteni v karcinogenezo, apoptozo, celični stres, regeneracijo tkiv ter staranje,
 - možganski tumorji: nove terapije.
- Raziskave globalne varnosti
 - monitoring radioaktivnosti (meritve kontaminacij, strategije izrednih razmer, zaščita pred sevanjem),
 - detekcija skritih objektov in eksplozivov.

3. *Cilj javnega razpisa:* cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje s Francosko republiko in s tem omogočanje znanstveno-tehnološkega napredka na strateško pomembnih področjih s sodelovanjem slovenskih in francoskih raziskovalcev, okrepiti sodelovanje v okviru EU in spodbuditi skupne prijave na razpise EU na področju raziskav in inovacij ter na druge mednarodne razpise.

4. *Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis*

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO) in zasebni raziskovalci, ki:

1. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

2. izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugo-

tavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje).

Če pri prijavi sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti, je prijavitelj matična raziskovalna organizacija (RO). Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo in je prva navedena na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja bilateralnega raziskovalnega projekta v času prijave.

5. *Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu*

5.1. *Vstopni pogoji*

(1) Skladnost prijave z razpisanimi raziskovalnimi področji (v skladu z 2. točko javnega razpisa).

(2) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt (v skladu s 4. točko javnega razpisa).

(3) Bilateralni raziskovalni projekt na slovenski strani izvaja projektna skupina, ki jo sestavljajo vodja bilateralnega raziskovalnega projekta, raziskovalci ter tehnični sodelavci. Vodja mora imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (je vpisan v Evidenco RO).

(4) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16) in Metodologija.

V okviru tega javnega razpisa lahko posamezen raziskovalec kandidira kot vodja le enega bilateralnega raziskovalnega projekta.

(5) Bilateralni raziskovalni projekt je lahko temeljni ali aplikativni. Prijavitelj aplikativnega bilateralnega raziskovalnega projekta mora zagotoviti pokritje vsaj 25 % utemeljenih stroškov projekta s strani drugih zainteresiranih uporabnikov.

(6) Prijavitelj bilateralnega raziskovalnega projekta, kjer v prijavi kot izvajalec projekta nastopa gospodarska družba, mora skladno s Pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti, št. 007-7/2015-11 z dne 8. 4. 2016, predložiti tudi izpolnjen obrazec za dodeljevanje državnih pomoči: ARRS-CEA-JR-DP-RS-2019.

(7) Bilateralni raziskovalni projekt lahko traja največ dve leti.

(8) Prijavitelj v prijavi vlogi lahko označi, da se vsebina oddane prijave vlogi šteje pod obveznost zaupnosti podatkov.

(9) Prijavitelj v prijavi podpiše izjavo, da ima ustrezno dovoljenje etične komisije za izvajanje raziskav, če bodo v bilateralni raziskovalni projekt vključene tudi raziskave, povezane z etičnimi vprašanji.

Vstopne pogoje agencija preveri na dan zaključka javnega razpisa.

5.2. *Drugi pogoji*

(1) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta, ki izvaja bilateralni raziskovalni projekt, mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

(2) Vodja bilateralnega raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki na raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

(3) Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

(4) Sodelujoča RO mora biti vpisana v evidenco RO ter mora v obdobju izvajanja bilateralnega razisko-

valnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkivnimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkivnih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur. Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

(5) Sodelujoči v projektni skupini morajo pridobiti evidenčno številko raziskovalca oziroma tehničnega sodelavca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO) do podpisa pogodbe. Pogodba z agencijo se predvidoma podpiše s prijavitelji v treh mesecih od sprejetega sklepa o sofinanciranju bilateralnih raziskovalnih projektov.

(6) Vodja raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje bilateralnih raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkivnih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki bilateralnega raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

(7) Pred podpisom pogodbe z agencijo mora prijavitelj aplikativnega bilateralnega raziskovalnega projekta predložiti dokazilo o sofinanciranju 25 % vrednosti projekta s strani drugega zainteresiranega uporabnika (pogodba), in sicer za celotno obdobje izvajanja projekta glede na vrednost cene učinkivnih ur raziskovalnega dela ob začetku financiranja.

Zgornje pogoje agencija preveri pred podpisom pogodbe o sofinanciranju.

Pri bilateralnem raziskovalnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav, pri čemer mora biti francoski vodja zaposlen pri CEA. Slovenski in francoski prijavitelj morata vložiti prijavi praviloma istočasno, vsak v svoji državi in na način, ki ga določata pristojni instituciji, ki sta objavili skupaj dogovorjen razpis. V Franciji je pristojna institucija za objavo razpisa: Komisarariat za alternativne energije in atomsko energijo Francoske republike – CEA (Centre de Saclay, Direction for European Affairs, F 91191 Gif sur Yvette Cedex, kontaktna oseba: gospod M. Denis Robert-Mougin, tel. +33(1)64-5028-49, e-mail: denis.robert-mougin@cea.fr

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

(1) Pri vseh pravočasnih, pravilno označenih in popolnih prijavih Strokovna komisija ugotovi skladnost prijav glede na skupno dogovorjena raziskovalna področja iz 2. točke tega javnega razpisa. Strokovna komisija pregleda prijave in preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev, kot jih določajo Zakon (29. člen), Pravilnik o postopkih (8. člen), Pravilnik o pogojih za vodje in Metodologija in ovrednoti prijave v skladu z drugim odstavkom 40. in drugim odstavkom 138. člena Pravilnika o postopkih. Strokovna komisija lahko po potrebi pri sprejemanju odločitev pridobi mnenje članov strokovnih teles, pri tem se upošteva, da se vsebina prijavljenega bilateralnega raziskovalnega projekta obravnava kot zaupen podatek. Strokovno komisijo s sklepom imenuje direktor.

(2) Strokovna komisija bo pripravila seznam prijav na podlagi dosežene kvantitativne ocene (A1) prijavljenih slovenskih vodij bilateralnih raziskovalnih projektov tako, da bo razvrstila prijave v padajočem vrstnem redu po doseženih kvantitativnih ocenah za publicirano znanstveno uspešnost vodij (A1), ločeno za prijave, ki so, in ki niso v skladu z razpisnimi pogoji. Strokovna komisija pridobi kvantitativno oceno vodij bilateralnih raziskovalnih projektov (A1) za petletno obdobje na dan izteka roka za oddajo prijav na ta javni razpis. Če prijavljen vodja bilateralnega

raziskovalnega projekta v zadnjem obdobju (najmanj tri mesece) ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti, se lahko pri izpolnjevanju kriterija za vodjo raziskovalnega bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upošteva obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. V primeru, da vodja bilateralnega raziskovalnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je potrebno v prijavi vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je potrebno obvezno navesti termin daljše dokumentirane odsotnosti in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev, bo agencija upoštevala le podatke navedene v prijavi.

(3) Strokovna komisija bo slovenskemu delu Komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje) predala pripravljen seznam prijav.

(4) Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje ne bo obravnavala prijav, če ugotovi, da prijava ni bila oddana v obeh državah.

(5) Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene (ovrednotene) prijave. Na podlagi pooblastil, ki jih ima in skupno sprejete pisne odločitve, bo Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje izbrala bilateralne raziskovalne projekte v sofinanciranje ter določila višino sofinanciranja, ki je za obe instituciji, ki sta objavili razpis v omenjenih državah zavezujoča. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno sodelovanje bo direktor agencije sprejel sklep o sofinanciranju.

(6) Področja in oblike izvajanja medsebojnega sodelovanja izbrani prijavitelji lahko še uredijo s posebnimi sporazumi na podlagi 4. člena Sporazuma o sodelovanju med Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije ter Komisariatom za atomsko energijo na področju znanstvenih raziskav (v nadaljevanju: sporazum). Posebni sporazumi lahko na podlagi določb sporazuma podrobno opredeljujejo načine in pogoje sodelovanja, kot na primer sprejem obiskovalcev (6. člen), zaupnost podatkov (7. člen), varstvo intelektualne lastnine – pravica uporabe (8. člen), odgovornost za izmenjane informacije (9. člen), odgovornost za nesreče (škoda, povzročena osebu, premoženjsko škodo, odgovornost do tretje strani, jedrsko odgovornost; 10. člen), reševanje sporov (12. člen), veljavno pravo (13. člen) itd.

7. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in sofinanciranje bilateralnih raziskovalnih projektov

(1) Predviden obseg sredstev slovenske strani za realizacijo tega javnega razpisa v celotni razpisni dobi, predvidoma od 1. 3. 2020 do 28. 2. 2022, znaša okvirno 500.000,00 EUR.

(2) Agencija bo sofinancirala slovenski del izbranih bilateralnih raziskovalnih projektov. Predvideno število izbranih bilateralnih raziskovalnih projektov je do 6 projektov, ki jih slovenska stran lahko sofinancira do 100.000 EUR na projekt.

(3) Kategorija cene učinkivne ure raziskovalnega dela za bilateralni raziskovalni projekt se določi na pod-

lagi v prijavi vlogi izbrane kategorije cene učinkovite ure raziskovalnega dela v skladu z Uredbo o normativih. Sofinanciranje slovenskega dela bilateralnega raziskovalnega projekta bo agencija izvajala periodično, predvidoma v mesečnih izplačilih, na podlagi podpisane pogodbe z izbranimi prijavitelji.

(4) Sofinanciranje v letih izvajanja bilateralnih raziskovalnih projektov (2020–2022) je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedena leta ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

(5) Upravičeni stroški so določeni v Uredbi o normativih.

8. Način, oblika in rok za oddajo prijav

Prijavo na javni razpis se lahko odda v obliki, določeni v točki 8.1. (elektronska prijava s kvalificiranim digitalnim podpisom), ali na način, določen v točki 8.2. (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa ter v papirni obliki oddana in lastnoročno podpisana prijava). Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, naslov in povzetek bilateralnega raziskovalnega projekta pa še v angleškem jeziku.

8.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom

Prijavo se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-CEA-JR-Prijava/2019 na spletnem portalu agencije ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnika oziroma pooblaščenca osebe prijavitelja in vodje bilateralnega raziskovalnega projekta). Prijave morajo biti oddane na spletni portal do vključno 6. 12. 2019, do 14. ure.

8.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščenca oseba prijavitelja) oziroma vodja bilateralnega raziskovalnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije eObrazci (obrazec Prijavne vloge ARRS-MS-BI-CEA-JR-Prijava/2019) in v papirni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenca osebe prijavitelja in vodje bilateralnega raziskovalnega projekta ter žigom prijavitelja. Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in prijava v papirni obliki, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano (na papirju) prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in CEA/Francoska republika v letih 2020–2022« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije eObrazci do vključno 6. 12. 2019, do 14. ure in v papirni obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 6. 12. 2019, do 14. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 6. 12. 2019, do 14. ure (upoštevata se poštni žigi).

8.3. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav Komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če z ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

9. Čas izvajanja sofinanciranja predmeta javnega razpisa: predvideni čas izvajanja sofinanciranja predmeta javnega razpisa je od 1. 3. 2020 do 28. 2. 2022.

10. Datum odpiranja prijav: komisija za odpiranje prijav bo predvidoma 12. 12. 2019, ob 10. uri, na sedežu Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, odprla vse v roku prispelne, dostavljene in pravilno označene prijave.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma marca 2020 oziroma v roku osmih dni od sprejema sklepa direktorja agencije o sofinanciranju izbranih bilateralnih raziskovalnih projektov.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen tudi na spletni strani agencije <http://www.arrs.si/sl/razpisi/>. Dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo vsi zainteresirani na agenciji, na tel. 01/400-59-70 pri Marjetici Primožič ali po e-pošti: marjetka.primozic@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-3091/19

Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju FIHO), Stegne 21/c, Ljubljana, na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11, 109/11, 58/12, 29/17 – ZŠpo-1, v nadaljevanju ZLPLS), Pravil fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS (Uradni list RS, št. 9/99, 89/99, 45/05, 23/08 in 9/09, v nadaljevanju Pravila FIHO), Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS (Uradni list RS, št. 92/98, 45/05, 23/08, 6/09, v nadaljevanju Pravilnik FIHO), Navodila za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov invalidskih in humanitarnih organizacij (besedilo z dne 2. 10. 2012, v nadaljevanju Navodila) in sklepa 14. seje Sveta FIHO z dne 24. septembra 2019, objavljaja

javni razpis

za razporeditev sredstev FIHO v letu 2020

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je financiranje oziroma sofinanciranje:

- izvajanja posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov,
- delovanja invalidskih in humanitarnih organizacij,
- naložb v osnovna sredstva invalidskih in humanitarnih organizacij ter njihovo vzdrževanje.

FIHO ne bo so/financirala tistih storitev, ki spadajo v mrežo javne službe oziroma je njihovo so/financiranje urejeno na drug način oziroma z drugo zakonodajo.

2. Višina razpoložljivih sredstev

V javnem razpisu za razporeditev sredstev fundacije v letu 2020 so tako načrtovana sredstva v skupni višini 17.175.000,00 EUR, in sicer:

a) za invalidske organizacije: 11.163.750,00 EUR

– od tega za nerazporejena rezervna sredstva: 111.637,50 EUR

– za financiranje oziroma sofinanciranje posebnih socialnih programov in storitev ter delovanje organizacij: 10.610.028,00 EUR

– in za naložbe v osnovna sredstva in njihovo vzdrževanje: 442.084,50 EUR

b) za humanitarne organizacije: 6.011.250,00 EUR
– od tega za nerazporejena rezervna sredstva: 60.112,50 EUR

– od tega za splošne dobrodelfne organizacije: 4.746.032,16 EUR

– za organizacije za kronične bolnike: 839.110,39 EUR

– za organizacije za samopomoč: 202.338,68 EUR

– za naložbe v osnovna sredstva in njihovo vzdrževanje: 163.656,27 EUR.

Nerazporejena rezervna sredstva se uporabljajo v skladu z Navodilom o razpolaganju z rezervnimi sredstvi.

3. Pogoji za prijavo

Na razpis za razporeditev sredstev FIHO se lahko prijavijo:

Invalidske organizacije, ki so ta status pridobile z odločbo pristojnega ministrstva po Zakonu o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02, 61/06 – ZDru-1)

in

humanitarne organizacije, ki so ta status pridobile z odločbo pristojnega ministrstva po Zakonu o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03, 61/06 – ZDru-1).

4. Dokumentacija, ki je sestavni del vloge

I. Organizacije, ki kandidirajo za sredstva FIHO za izvajanje posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov ter za delovanje invalidskih in humanitarnih organizacij, morajo k vlogi za pridobitev sredstev priložiti naslednjo dokumentacijo:

– fotokopijo odločbe o pridobitvi statusa invalidske organizacije (samo organizacije, ki se prvič prijavljajo na razpis),

– fotokopijo odločbe o pridobitvi statusa humanitarne organizacije (samo organizacije, ki se prvič prijavljajo na razpis),

– fotokopije pogodb ali sklepov o sofinanciranju socialnih programov v letu 2019 s strani ministrstev RS in uradov RS ali EU komisije in drugih mednarodnih financerjev, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda RS za zaposlovanje, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, v primeru večletnega so/financiranja s strani mestnih občin, če so v letu 2019 prejemale sredstva iz navedenih naslovov,

– fotokopija potrdila o aktivnem članstvu v organih mednarodne organizacije (nivo upravljanja in strokovnega sveta), ki je vsebinsko povezano s poslanstvom organizacije in sofinanciranjem FIHO (9. člen Pravilnika in 19. člen Navodila).

II. V primeru prijave organizacij kandidatke za sofinanciranje naložb v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje je potrebno k vlogi za pridobitev sredstev priložiti naslednjo dokumentacijo za:

a) nakup opreme:

– predračun,

– tehnični opis s prospektom ali skico.

b) pripravljala dela za naložbe v objekte in zemljišča:

– elaborat o socialni in ekonomski upravičenosti zaradi izdelave tehnične in druge dokumentacije.

c) investiranje v objekte in zemljišča:

– dokazila o urbanistični in gradbeni urejenosti oziroma lastništvo,

– strokovne ocene o utemeljenosti in možnostih za rekonstrukcijo, adaptacijo oziroma dozidavo objekta, – elaborat o socialni in ekonomski upravičenosti nakupa objekta ali zemljišča.

d) vzdrževanje objektov in opreme:

– opis investicijskega vzdrževanja objekta oziroma opreme,

– strokovno ocena o smotrnosti vzdrževalnih posegov.

5. Način prijave

Organizacije – kandidatke, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis, izpolnijo vlogo v elektronski obliki v spletnem programu »FIHO razpisi«, ki je na voljo na spletni strani www.fiho.si. Na istem spletnem naslovu organizacije – kandidatke najdejo tudi vsebinska in tehnična navodila za uporabnike spletnega programa »FIHO razpisi«.

Organizacije – kandidatke pridobijo uporabniško ime in geslo za vnašanje podatkov v spletni program »FIHO razpisi« na FIHO, Stegne 21c, Ljubljana, tel. 01/500-77-00, e-mail: info@fiho.si.

Organizacije – kandidatke morajo izpolnjeno vlogo v elektronski obliki v spletnem programu FIHO razpis potrditi s klikom na gumb »zaključiti«, sicer se vloga ne bo štela za popolno.

Izveček zaključene vloge v spletnem programu »FIHO razpisi«, ki bo imela ustrezno oznako o zaključenosti, je organizacija – kandidatka dolžna izpisati na papir in ga skupaj s prilogami – dokumentacijo iz I. in II. točke 4. točke Javnega razpisa, podpisano s strani odgovorne osebe organizacije ter žigosano priporočeno po pošti poslati na naslov: Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS, Stegne 21c, 1000 Ljubljana. V zgornjem levem kotu na prednji strani ovojnice mora biti navedeno naslednje besedilo: »Ne odpiraj, vloga na javni razpis za financiranje invalidskih oziroma humanitarnih organizacij«, na zadnji strani pa polni naslov pošiljatelja z oznako, da gre za invalidsko oziroma humanitarno organizacijo.

Invalidske in humanitarne organizacije, ki se na razpis prijavljajo prvič oziroma niso bile sofinancirane iz sredstev FIHO v letu 2018, morajo v okviru spletnega programa »FIHO razpisi« izpolniti tudi podatke o svojem poslovanju v letu 2018 in izvajanju svojih programov za leto 2018 v skladu s predpisano klasifikacijo uporabnikov in storitev, ki je sestavni del Navodila za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov invalidskih in humanitarnih organizacij.

Invalidske in humanitarne organizacije, ki jih sestavljajo društva, povezana v zvezo, predložijo enotni finančno ovrednoten letni delovni program (drugi odstavek 12. člena Pravilnika).

Novita društva ne prijavljajo programskih sklopov na lokalnem nivoju.

Z oddajo vloge na razpis se vlagatelji v celoti strinjajo z vsemi razpisnimi pogoji, določenimi v tem razpisu in splošnih aktih FIHO ter z merili za ocenjevanje vlog in pogoji za uporabo sredstev FIHO, določenimi v Pravilniku in Navodilu (oba dokumenta sta dostopna v poglavju Akti FIHO na www.fiho.si). Na spletni strani FIHO so prijaviteljem na voljo tudi vsebinska navodila za izpolnjevanje vlog.

Organizacije z oddajo vloge na razpis dovoljujejo, da pristojne komisije oziroma organi FIHO preverijo podatke o njihovem pravnem statusu z vpogledom v javno dostopne registre, evidence oziroma baze podatkov.

V primeru, da vloge organizacij vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, opredeljeni kot poslovna skrivnost ali da so vloge (ali deli vlog) varovani s pravicami intelektualne lastnine tretjih oseb, lahko organizacije to vidno označijo.

6. Rok za prijavo

Rok za oddajo vlog na razpis je 30 dni po objavi razpisa v Uradnem listu RS.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošto s priporočeno pošiljko.

Vloge, ki bodo prispele po preteku razpisnega roka, bodo s sklepom zavrnjene.

Vse dodatne informacije in navodila v zvezi z razpisom so na voljo vsak delovni dan od 9. do 12. ure po tel. 01/500-77-00 ali osebno v prostorih FIHO.

Informativni dnevi o razpisu FIHO za leto 2020 bodo potekali v prostorih Emona Efekta, Stegne 21c, II. nadstropje, 1000 Ljubljana:

- v torek dne 8. 10. 2019 od 9. do 12. ure
- v sredo dne 9. 10. 2019 od 9. do 12. ure.

Udeležbo na informativnih dnevih je potrebno zaradi razporeditve udeležencev glede na prostorske zmogljivosti predhodno sporočiti strokovni službi FIHO na e-mail: info@fih.si.

7. Datum odpiranja vlog: pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev FIHO bosta najkasneje v 7 dneh po končanem razpisnem roku odprli pravočasno prispele vloge in ugotovile ali izpolnjujejo razpisne pogoje.

8. Pogoji za financiranje

Iz sredstev FIHO se lahko financirajo oziroma sofinancirajo tiste organizacije, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, poleg tega pa morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da izvajajo najmanj en posebni socialni program na državni ravni (invalidske organizacije) ali program nacionalnega pomena za funkcionalno, socialno ali zdravstveno ogrožene posameznike s celotnega območja države (humanitarne organizacije),

- da se iste dejavnosti v celoti ne izvajajo v okviru javne službe,

- da imajo izdelan finančno ovrednoten letni delovni program za leto 2020, iz katerega so razvidni delovanje organizacije (poslovanje in posebne aktivnosti), programi in storitve ter morebitne naložbe v osnovna sredstva organizacije ter njihovo vzdrževanje,

- da so pravočasno posredovale poročila o izvedbi programov v skladu s 23. členom Pravilnika, če so prejele sredstva v preteklih letih,

- da izvajanje posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij ni pogojeno s članstvom v invalidskih in humanitarnih organizacijah.

9. Postopek odpiranja vlog in posredovanje ugovora na zapisnik

Pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev FIHO bosta pri odpiranju vlog ugotavljali ali so vloge pravočasne, ali vloge izpolnjujejo pogoje za prijavo in pogoje za financiranje in ali je razpisna dokumentacija popolna. O odpiranju vlog bosta komisiji vodili zapisnik, ki bo vseboval:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
- imena in priimke navzočih predstavnikov komisije,
- imena in priimke drugih navzočih,
- seznam vseh vlog po vrstnem redu odpiranja vlog s polnim imenom vlagatelja,
- seznam vlog, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa,

- seznam vlog s popolno dokumentacijo, vendar z nejasnimi oziroma netočnimi podatki,

- rok za ugovor.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 15. člena Pravilnika, ter pogojev za financiranje iz tega razpisa ali niso pravilno označene, se izločijo in vrnejo organizaciji skupaj z zapisnikom o odpiranju vlog, v katerem je podana obrazložitev komisije.

Naložbe v osnovna sredstva in njihovo vzdrževanje, ki ne vsebujejo popolne dokumentacije v skladu z II. poglavjem 4. točke javnega razpisa, se izločijo iz nadaljnje obravnave.

Če komisiji ugotovita, da je dokumentacija posameznega vlagatelja popolna, vendar določeni podatki niso jasni ali točni, zahtevata, da jo vlagatelj dopolni. Rok za dopolnitev je 7 dni od vročitve zahteve po dopolnitvi (prvi odstavek 17. člena Pravilnika).

Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

Zapisnik bo v roku 7 dni po odpiranju vlog poslan vsem invalidskim in humanitarnim organizacijam, ki so vložile zahtevke za pridobitev sredstev FIHO za leto 2020. Ugovor na zapisnik se v roku 7 dni pošlje Nadzornemu odboru FIHO. Nadzorni odbor FIHO o ugovoru odloči v 10 dneh od dneva prejema ugovora. Odločitev nadzornega odbora o ugovoru na zapisnik je dokončna.

10. Ocenjevanje in priprava predloga za razporeditev sredstev FIHO: pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev FIHO invalidskim in humanitarnim organizacijam bosta na podlagi določil Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev FIHO in v skladu z Navodilom ocenili prispele vloge organizacij ter pripravili predlog razporeditve sredstev fundacije za leto 2020 in ga posredovali v razpravo in odločitev Svetu FIHO. Pravilnik in Navodilo sta dostopna na spletni strani FIHO www.fih.si v rubriki Akti FIHO.

11. Posredovanje sklepa o dodelitvi sredstev in pogodbe o medsebojnih razmerjih

Sklep Sveta FIHO o razporeditvi sredstev fundacije za leto 2020 bodo invalidske in humanitarne organizacije prejele v 15 dneh od odločitve na seji Sveta FIHO. Zoper sklep Sveta FIHO o razporeditvi sredstev, s katerim bo odločeno o posamezni vlogi na javni razpis, lahko invalidska oziroma humanitarna organizacija v roku 15 dni po prejemu vložiti pritožbo na Nadzorni odbor FIHO.

Invalidskim in humanitarnim organizacijam, katerim bodo dodeljena sredstva, bo po pravnomočnosti sklepa Sveta FIHO poslana v podpis pogodba o medsebojnih razmerjih in obveznostih v zvezi s financiranjem in uporabo dodeljenih sredstev skladno z določili Pravilnika. Organizacijam se bodo odobrena sredstva začela nakazovati po tem, ko bosta pogodbo podpisali obe pogodbeni stranki.

12. Izplačila odobrenih sredstev

Odobrena sredstva za izvajanje programov, delovanje in naložbe bodo invalidske in humanitarne organizacije v skladu s 6. členom Pravilnika prejemale kot mesečno akontacijo, praviloma v razmerju glede na dejanski priliv finančnih sredstev v FIHO.

Če bo dejanski priliv sredstev FIHO v letu 2020 nižji ali višji od načrtovanega po finančnem načrtu fundacije, bo svet FIHO v skladu s 7. členom Pravilnika sprejel sklep o zmanjšanju ali povečanju odobrenih sredstev.

Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Ob-3084/19

Slovensko arheološko društvo objavlja po 2.–7. členu Pravilnika o podeljevanju nagrad Slovenskega arheološkega društva

razpis

za nagrado, priznanje, častno članstvo in zahvalno listino Slovenskega arheološkega društva za izjemne dosežke na področju arheologije v Republiki Sloveniji

Nagrado Slovenskega arheološkega društva podeljujemo posamezniku ali posameznici za življenjsko delo in vrhunske stvaritve, ki so prispevale k razvoju in ugledu slovenske arheološke stroke doma in v tujini. Letno se podeljuje samo ena nagrada.

Priznanje Slovenskega arheološkega društva podeljujemo posamezniku, posameznici ali skupini za izjemen enkratni dosežek s področja arheologije: razstavne in konservatorske dosežke, znanstvene, strokovne in poljudne publikacije, uveljavitve novih metod, vključevanje arheoloških spomenikov v turistično ponudbo in večanje ugleda slovenske arheologije doma in v tujini. Letno se podeljujeta dve priznanji.

Častno članstvo podeljujemo posameznikom oziroma posameznicam, ki so s svojim delom, pomočjo, darovanjem in sodelovanjem s posamezniki ali institucijami s področja arheologije pripomogli k delovanju, razvoju, priznanju in ugledu slovenske arheologije doma in v tujini.

Zahvalno listino podeljujemo posamezniku, posameznicam ali skupini izven arheološke stroke, ki je na svojem področju bistveno prispeval/a k večjemu obisku prirediteljev, k napredku, predstavitvi, medijski prepoznavnosti ipd. arheološke stroke v Sloveniji.

Predlogi za nagrado, priznanje, častno članstvo in zahvalno listino morajo poleg podatkov o kandidatu vsebovati tudi pisno utemeljitev z dokazili. Za nagrado, priznanje, častno članstvo in zahvalno listino SAD lahko kandidirajo snovalci in avtorji vseh dogodkov in prirediteljev realiziranih v letu 2018. Za nagrado in priznanje s področja strokovnih in znanstvenih publikacij lahko kandidirajo avtorji, katerih dela so bila objavljena v zadnjih nekaj letih. Za nagrado, priznanje, častno članstvo in zaslužno listino lahko kandidirajo posamezniki, skupine ali institucije. Kandidate predlagajo posamezniki ali strokovne organizacije, ki delujejo na področju arheologije v Republiki Sloveniji ali v tujini. Natančnejša pojasnitev podeljevanja nagrad, priznanj, častnega članstva in zahvalne listine je zapisana v Pravilniku o nagradah SAD (<https://www.arheologija.si/pravilnik-o-nagradah-sad/>).

Predloge sprejemamo najkasneje do vključno 25. oktobra 2019 na naslov Slovensko arheološko društvo, Zavetiška 5, 1000 Ljubljana, s pripisom Nagrade SAD oziroma na elektronski naslov sad@arheologija.si.

Slovensko arheološko društvo

Št. 0142-2/2019 10/8

Ob-3076/19

Na podlagi 44. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19), 2. in 3. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11) in Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na

domu v Občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 6/19) objavlja Občina Ormož

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Ormož

1. Koncedent: Občina Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož.

2. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Ormož v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19) ter Odlokom o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na domu v Občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 6/19).

3. Opis storitve

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba obsega naslednje sklope opravil:

– gospodinjsko pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil, priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

– pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;

– pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

4. Obseg storitve: Občina Ormož razpisuje eno koncesijo za povprečno 450 ur na mesec.

5. Krajeno območje opravljanja javne službe pomoči družini na domu: dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju Občine Ormož.

6. Število koncesij: koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe pomoči družini na domu se na območju Občine Ormož podeli enemu koncesionarju.

7. Trajanje koncesije: koncesija se podeli za obdobje 10 let. Koncesija se pod pogoji in na način, ki ga določa Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva, na predlog koncesionarja lahko podaljša, vendar največ še za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.

8. Predviden začetek izvajanja storitve: koncesijsko razmerje se začne s podpisom pogodbe o koncesiji.

9. Viri financiranja javne službe pomoči družini na domu

Koncesionar pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz proračuna občine,
- iz plačil uporabnikov za storitve javne službe,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

Iz proračuna občine se financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in

v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Cena storitve se določi na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna občine na podlagi posebne pogodbe, ki jo sklene s koncedentom v roku 30 dni po sprejemu občinskega proračuna.

10. Način določitve cene

Ceno storitve pomoč na domu določi organ upravljanja izvajalca javne službe v skladu z določili Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev na podlagi predpisanih obrazcev.

Izvajalec storitve mora k cenam storitve iz okvira javne službe pridobiti soglasje Občinskega sveta Občine Ormož.

11. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki v skladu z določbo 7. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da je pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma, da je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji ali, da je fizična oseba, ki je v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

- da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, kot jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija,

- da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve,

- da zagotavlja kakovostno izvajanje storitve,
- da izkazuje finančno in poslovno sposobnost.

12. Dokazila, ki jih morajo ponudniki predložiti, kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev

Ponudniki, ki se prijavljajo na javni razpis, morajo v skladu z 8. in 9. členom Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva predložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev in popolnosti ponudbe:

12.1. Ponudnik za koncesijo mora ob prijavi na razpis, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, priložiti še:

12.1.1 izjavo, da je pravna oziroma fizična oseba registrirana pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije (OBR-3),

12.1.2 izjavo, da se strinja z razpisanimi pogoji in da dovoljuje, da se za namen tega javnega razpisa uporabljajo podatki, ki so razvidni iz dokumentacije, ki jo vodi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije (OBR-4),

12.1.3 izjavo o plačilu izdelave mnenja socialne zbornice (OBR-5),

12.1.4 organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionaru ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom izvajanja storitve zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi (OBR-6, priloga 1 in OBR-7),

12.1.5 projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 26 po različici I (OBR-8),

12.1.6 izjavo o lastništvu prostorov s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa s priloženo pogodbo o lastništvu ali izjavo o najemu objekta ali prostora s priloženo najemno pogodbo ali leasing pogodbo za objekt ali prostor za nedoločen čas z odpovednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost (OBR-9, priloga 2),

12.1.7 projektno dokumentacijo za objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za opravljanje socialnovarstvenih storitev (uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov ali vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev ali najmanj gradbeno dovoljenje za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev s projektom za gradbeno dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme) (OBR-10, priloga 3),

12.1.8 izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan po metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev oziroma izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan v skladu s poskusno določenimi normativi (OBR-12, priloga 4),

12.1.9 izjavo, da bo ponudnik ob začetku izvajanja dejavnosti ponujeno ceno iz prejšnje alineje uskladil največ v višini stopnje rasti elementov cene, oziroma zaradi upoštevanja morebitnih sprememb veljavne zakonodaje, ki bi imela vpliv na elemente cene (OBR-13),

12.1.10 program dela izvajanja storitve (OBR-14, priloga 5),

12.1.11 bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 1% od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR (OBR-15, priloga 6).

Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje tako, da prijavi priloži naslednja dokazila:

- letne računovodske izkaze za obdobje zadnjih 3 let (OBR-16, priloga 7),

- bonitetno informacijo AJPEsa (OBR-17, priloga 8), in sicer:

- BON-2 za gospodarske družbe,

- BON-2 za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ali

- BON-1/SP za samostojne podjetnike,

- izjavo ponudnika o njegovi poslovni ustreznosti (OBR-18),

- izjavo o posojilih, ki so bila najeta za graditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za izvajanje storitve, oziroma o predvidenih posojilih, ki jih ponudnik namerava najeti (OBR-19),

- izjavo o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih ali izjavo, da hipoteka in druge stvarne pravice na teh objektih oziroma prostorih ne obstajajo (OBR-20),

- izjavo o morebitnih drugih obveznostih (ponudnik navede ali morebitno obstojijo še druge obveznosti, ki niso zajete v predhodnih točkah).

Kot zadnji računovodski izkazi za obdobje 3 let se štejejo izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki sicer ureja pripravo letnih poročil.

V primeru, da ponudnik posluje manj kot eno leto in da skladno s predpisi, ki urejajo pripravo in oddajo letnih računovodskih izkazov do poteka dneva zaključka zbiranja ponudb ni zavezan k oddaji letnih računovodskih izkazov, teh ponudniku ni potrebno predložiti.

Če je ponudnik v letu pred prijavo na razpis posloval z izgubo ali da izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred potekom roka za prijavo na razpis priložiti dokazilo, da je navedena izguba pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

12.2. V kolikor ponudnik v času razpisa še ne razpolaga s primernim objektom oziroma prostori za izvajanje javne službe pomoč družini na domu mora namesto dokazil iz točk 12.1.6 in 12.1.7 priložiti:

12.2.1 izjavo o lastništvu s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa, ali izjavo o najemu objekta oziroma prostora in priloženo najemno pogodbo za objekt ali prostor, ki še ni primeren za izvajanje storitve, ali izjavo o lastništvu stavbnega zemljišča, oziroma izkazano stavbno pravico, če bo ponudnik storitev izvajal v novozgrajenem objektu oziroma prostorih (OBR-21, priloga 9),

12.2.2 lokacijsko informacijo,

12.2.3 projektno dokumentacijo za nameravano gradnjo ali nedokončan objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialnovarstvene storitve (najmanj idejna zasnova, skladna z veljavno zakonodajo in investicijski program),

12.2.4 projekcijo finančnega poslovanja za obdobje gradnje oziroma priprave objekta oziroma prostorov do začetka izvajanja storitve v obliki izkaza denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskih standardom 26 po različici I (z navedbo in dokazili o virih sredstev za dokončanje investicije) (OBR-22),

12.2.5 terminski plan o poteku izvajanja investicije do začetka izvajanja storitve (OBR-23),

12.2.6 izjavo ponudnika o predvidenem začetku opravljanja dejavnosti (OBR-24),

12.2.7 izjavo banke, da bo izdala bančno garancijo za dobro izvedbo posla v višini 1% od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR, z veljavnostjo pol leta po začetku izvajanja storitve (OBR-25).

Najemna pogodba iz točke 12.2.1 mora biti sklenjena za nedoločen čas z odpovednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost.

Ponudnik, ki je na podlagi zakona že pridobil dovoljenje za delo, v ponudbi navede številko odločbe in datum ter številko vpisa v register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve.

Ponudnik, ki na podlagi podeljene koncesije že izvaja enako storitev, kot je predmet razpisane koncesije, lahko namesto dokazil iz točk 12.1.1, 12.1.6 in 12.1.7 tega javnega razpisa v ponudbi priloži izjavo, da bo storitev, ki je predmet razpisane koncesije, izvajal v prostorih, v katerih na podlagi pridobljene koncesije že izvaja enako storitev ter da mu prostorske možnosti v skladu s predpisi, ki urejajo minimalne tehnične pogoje za izvajalce socialno varstvenih storitev, omogočajo izvajanje te socialnovarstvene storitve za več upravičencev.

13. Upravičenci do pomoči na domu: upravičenci do pomoči na domu so osebe s stalnim prebivališčem na območju Občine Ormož, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno in-

stitucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

14. Ureditev delovnih razmerij zaposlenih: delovna razmerja zaposlenih se urejajo v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva.

15. Vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in o sposobnosti za izvajanje storitev, ki so predmet koncesije: ponudnik mora predložiti dokumente in dokazila o izpolnjevanju pogojev, kot so določeni v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe, vse navedeno v Razpisni dokumentaciji za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Ormož, dostopni na internetnem naslovu Občine Ormož: www.ormoz.si

16. Rok in način prijave na javni razpis

Ponudniki morajo svojo ponudbo na javni razpis predložiti koncedentu osebno ali priporočeno po pošti do 6. 11. 2019 do 10. ure. Upoštevale se bodo ponudbe, ki bodo prispele na sedež Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, do 6. 11. 2019 do 10. ure.

Ponudniki predložijo svoje ponudbe na javni razpis v zaprti ovojnici na naslov Občina Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, s pripisom »Ne odpiraj: Prijava na javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Ormož«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naziv in točen naslov ponudnika.

Ponudba s prilogami mora biti v enakem zaporedju kot izhaja iz javnega razpisa.

Nepravilno označene pošiljke bodo vrnjene ponudnikom neodprte. Ponudnik lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka. Vse spremembe in dopolnitve ponudbe morajo biti predložene v roku in na način, določen v prvem in drugem odstavku te točke z dodatno oznako »Dopolnitev ponudbe«. Vse dopolnitve ponudbe, ki bodo prispele k organu, pristojnemu za podelitev koncesije po preteku razpisnega roka in ne bodo pravilno označene, bodo upoštevane kot prepoznane oziroma kot nepravilno označene ter vrnjene ponudnikom neodprte.

Ponudba, ki je prispela k organu, pristojnemu za podelitev koncesije, po preteku razpisnega roka, je prepoznana. Ponudbe, ki bodo prepoznane, ali ne bodo popolne, ali če ponudba ne bo podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja storitve, ali če je ne bo podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, bo s sklepom zavrgel organ, pristojen za podelitev koncesije.

17. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Koncedent si pridržuje pravico, da najkasneje sedem dni pred potekom roka za oddajo vloge, spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »Dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Ormož www.ormoz.si.

Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo vloge, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma spremembe razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti koncedenta in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo vloge.

18. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb na javni razpis bo 6. 11. 2019 ob 12. uri v sejni sobi Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Odpiranju ponudb sme prisostvovati vsak predstavnik ponudnika z ustreznim pooblastilom. Komisija na odpiranju ponudb ugotavlja pravočasnost in pravilnost označene ponudbe ter ponujeno ceno.

19. Organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe: koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo. Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

20. Kriteriji in merila za izbiro med ponudbami

Koncedent bo pri izbiri ponudnikov za podelitev koncesije uporabil naslednje kriterije in merila:

- cena storitve na efektivno uro do 50 točk,
- reference ponudnika o dosedanjem delu s populacijo, kateri je namenjena storitev do 10 točk,
- oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja za katero bo podeljena koncesija do 40 točk.

21. Odgovorna oseba za dajanje informacij v času objave javnega razpisa: pristojna oseba za dajanje informacij je Milena Debeljak, tel. 02/741-53-10, e-pošta: milena.debeljak@ormoz.si.

22. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu koncedenta in na spletni strani Občine Ormož: www.ormoz.si.

Razpisna dokumentacija zajema:

- Povabilo k oddaji ponudbe
- Navodila ponudnikom za izdelavo vloge
- Obrazci in priloge:

OBR-1; OBR-2; OBR-3; OBR-4; OBR-5; OBR-6 (priloga 1); OBR-7; OBR-8; OBR-9 (priloga 2); OBR-10 (priloga 3); OBR-11; OBR-12 (priloga 4); OBR-13; OBR-14 (priloga 5); OBR-15 (priloga 6); OBR-16 (priloga 7); OBR-17 (priloga 8); OBR-18; OBR-19; OBR-20; OBR-21 (priloga 9); OBR-22; OBR-23; OBR-24; OBR-25; Priloga 10; Priloga 11; OBR-26.

23. Izdelava prijave na javni razpis

– Ponudba mora biti podana v slovenskem jeziku in podpisana s strani ponudnika. Če je ponudnik pravna oseba, je potreben podpis njegovega zakonitega zastopnika ter žig pravne osebe.

– Valuta v ponudbi je evro (EUR).

– Obrazci morajo biti izpolnjeni čitljivo, računalniško ali z velikimi tiskanimi črkami.

– Ponudba mora biti podana urejeno: dokumenti morajo biti zloženi in priloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji.

– Predložijo se vsi obrazci – neizpolnjeni prazni obrazci se samo podpišejo (parafirajo) in žigosajo.

Občina Ormož

Št. 431-13/2019

Ob-3094/19

Na podlagi 44. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19), 2. in 3. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11) in Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na domu v Občini Središče ob Dravi (Uradno glasilo Občine Središče ob Dravi) objavlja Občina Središče ob Dravi

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na domu v Občini Središče ob Dravi

1. Koncedent: Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi.

2. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na domu v Občini Središče ob Dravi v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19) ter Odlokom o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoči družini na domu v Občini Središče ob Dravi.

3. Opis storitve

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba obsega naslednje sklope opravil:

– gospodinjsko pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil, priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

– pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;

– pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavlanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

4. Obseg storitve: Občina Središče ob Dravi razpisuje eno koncesijo za povprečno 60 ur na mesec.

5. Krajevno območje opravljanja javne službe pomoči družini na domu: dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju Občine Središče ob Dravi.

6. Število koncesij: koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe pomoči družini na domu se na območju Občine Središče ob Dravi podeli enemu koncesionarju.

7. Trajanje koncesije: koncesija se podeli za obdobje 10 let. Koncesija se pod pogoji in na način, ki ga določa Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva, na predlog koncesionarja lahko podaljša, vendar največ še za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.

8. Predviden začetek izvajanja storitve: koncesijsko razmerje se začne s podpisom pogodbe o koncesiji.

9. Viri financiranja javne službe pomoči družini na domu

Koncesionar pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz proračuna občine,
- iz plačil uporabnikov za storitve javne službe,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

Iz proračuna občine se financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Cena storitve se določi na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna občine na podlagi posebne po-

godbe, ki jo sklene s koncedentom v roku 30 dni po sprejemu občinskega proračuna.

10. Način določitve cene

Ceno storitve pomoč na domu določi organ upravljanja izvajalca javne službe v skladu z določili Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev na podlagi predpisanih obrazcev.

Izvajalec storitve mora k cenam storitve iz okvira javne službe pridobiti soglasje Občinskega sveta Občine Središče ob Dravi.

11. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki v skladu z določbo 7. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da je pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma, da je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji ali, da je fizična oseba, ki je v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

- da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, kot jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija,

- da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve,

- da zagotavlja kakovostno izvajanje storitve,
- da izkazuje finančno in poslovno sposobnost.

12. Dokazila, ki jih morajo ponudniki predložiti, kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev

Ponudniki, ki se prijavljajo na javni razpis, morajo v skladu z 8. in 9. členom Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva predložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev in popolnosti ponudbe:

12.1. Ponudnik za koncesijo mora ob prijavi na razpis, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, priložiti še:

12.1.1 izjavo, da je pravna oziroma fizična oseba registrirana pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije (OBR-3),

12.1.2 izjavo, da se strinja z razpisanimi pogoji in da dovoljuje, da se za namen tega javnega razpisa uporabljajo podatki, ki so razvidni iz dokumentacije, ki jo vodi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije (OBR-4),

12.1.3 izjavo o plačilu izdelave mnenja socialne zbornice (OBR-5),

12.1.4 organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom izvajanja storitve zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi (OBR-6, priloga 1 in OBR-7),

12.1.5 projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje iz izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 26 po različici I (OBR-8),

12.1.6 izjavo o lastništvu prostorov s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa s priloženo pogodbo o lastništvu ali izjavo o najemu objekta ali prostora s priloženo najemno pogodbo ali leasing pogodbo za objekt ali prostor za nedoločen čas z od-

povednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost (OBR-9, priloga 2),

12.1.7 projektno dokumentacijo za objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za opravljanje socialnovarstvenih storitev (uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov ali vloga za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev ali najmanj gradbeno dovoljenje za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev s projektom za gradbeno dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme) (OBR-10, priloga 3),

12.1.8 izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan po metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev oziroma izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan v skladu s poskusno določenimi normativi (OBR-12, priloga 4),

12.1.9 izjavo, da bo ponudnik ob začetku izvajanja dejavnosti ponujeno ceno iz prejšnje alineje uskladil največ v višini stopnje rasti elementov cene, oziroma zaradi upoštevanja morebitnih sprememb veljavne zakonodaje, ki bi imela vpliv na elemente cene (OBR-13),

12.1.10 program dela izvajanja storitve (OBR-14, priloga 5),

12.1.11 bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 1 % od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR (OBR-15, priloga 6).

Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje tako, da prijavi priloži naslednja dokazila:

- letne računovodske izkaze za obdobje zadnjih 3 let (OBR-16, priloga 7),

- bonitetno informacijo AJPESa (OBR-17, priloga 8), in sicer:

- BON-2 za gospodarske družbe,

- BON-2 za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ali

- BON-1/SP za samostojne podjetnike,

- izjavo ponudnika o njegovi poslovni ustreznosti (OBR-18),

- izjavo o posojilih, ki so bila najeta za graditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za izvajanje storitve, oziroma o predvidenih posojilih, ki jih ponudnik namerava najeti (OBR-19),

- izjavo o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih ali izjavo, da hipoteka in druge stvarne pravice na teh objektih oziroma prostorih ne obstajajo (OBR-20),

- izjavo o morebitnih drugih obveznostih (ponudnik navede ali morebitno obstojijo še druge obveznosti, ki niso zajete v predhodnih točkah).

Kot zadnji računovodski izkazi za obdobje 3 let se štejejo izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki sicer ureja pripravo letnih poročil.

V primeru, da ponudnik posluje manj kot eno leto in da skladno s predpisi, ki urejajo pripravo in oddajo letnih računovodskih izkazov do poteka dneva zaključka zbiranja ponudb ni zavezan k oddaji letnih računovodskih izkazov, teh ponudniku ni potrebno predložiti.

Če je ponudnik v letu pred prijavo na razpis posloval z izgubo ali da izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred potekom roka za prijavo na razpis priložiti dokazilo, da je navedena izguba

pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

12.2. V kolikor ponudnik v času razpisa še ne razpolaga s primernim objektom oziroma prostori za izvajanje javne službe pomoč družini na domu mora namesto dokazil iz točk 12.1.6 in 12.1.7 priložiti:

12.2.1 izjavo o lastništvu s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa, ali izjavo o najemu objekta oziroma prostora in priloženo najemno pogodbo za objekt ali prostor, ki še ni primeren za izvajanje storitve, ali izjavo o lastništvu stavbnega zemljišča, oziroma izkazano stavbno pravico, če bo ponudnik storitev izvajal v novozgrajenem objektu oziroma prostorih (OBR-21, priloga 9),

12.2.2 lokacijsko informacijo,

12.2.3 projektno dokumentacijo za nameravano gradnjo ali nedokončan objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialnovarstvene storitve (najmanj idejna zasnova, skladna z veljavno zakonodajo in investicijski program),

12.2.4 projekcijo finančnega poslovanja za obdobje gradnje oziroma priprave objekta oziroma prostorov do začetka izvajanja storitve v obliki izkaza denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskih standardom 26 po različici I (z navedbo in dokazili o virih sredstev za dokončanje investicije) (OBR-22),

12.2.5 terminski plan o poteku izvajanja investicije do začetka izvajanja storitve (OBR-23),

12.2.6 izjavo ponudnika o predvidenem začetku opravljanja dejavnosti (OBR-24),

12.2.7 izjavo banke, da bo izdala bančno garancijo za dobro izvedbo posla v višini 1% od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR, z veljavnostjo pol leta po začetku izvajanja storitve (OBR-25).

Najemna pogodba iz točke 12.2.1 mora biti sklenjena za nedoločen čas z odpovednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost.

Ponudnik, ki je na podlagi zakona že pridobil dovoljenje za delo, v ponudbi navede številko odločbe in datum ter številko vpisa v register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve.

Ponudnik, ki na podlagi podeljene koncesije že izvaja enako storitev, kot je predmet razpisane koncesije, lahko namesto dokazil iz točk 12.1.1, 12.1.6 in 12.1.7 tega javnega razpisa v ponudbi priloži izjavo, da bo storitev, ki je predmet razpisane koncesije, izvajal v prostorih, v katerih na podlagi pridobljene koncesije že izvaja enako storitev ter da mu prostorske možnosti v skladu s predpisi, ki urejajo minimalne tehnične pogoje za izvajalce socialno varstvenih storitev, omogočajo izvajanje te socialnovarstvene storitve za več upravičencev.

Vsa dokazila s prilogami o izpolnjevanju pogojev morajo biti urejena, oštevilčena in priložena po zgoraj navedenem vrstnem redu.

13. Upravičenci do pomoči na domu: upravičenci do pomoči na domu so osebe s stalnim prebivališčem na območju Občine Središče ob Dravi, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni po-

trebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

14. Ureditev delovnih razmerij zaposlenih: delovna razmerja zaposlenih se urejajo v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva.

15. Vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in o sposobnosti za izvajanje storitev, ki so predmet koncesije: ponudnik mora predložiti dokumente in dokazila o izpolnjevanju pogojev, kot so določeni v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe, vse navedeno v Razpisni dokumentaciji za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Središče ob Dravi, dostopni na internetnem naslovu Občine Središče ob Dravi: <http://www.sredisce-ob-dravi.si/>

16. Rok in način prijave na javni razpis

Ponudniki morajo svojo ponudbo na javni razpis predložiti koncedentu osebno ali priporočeno po pošti do 6. 11. 2019. Upoštevale se bodo ponudbe, ki bodo prispele na sedež Občine Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi, do 10. ure.

Ponudniki predložijo svoje ponudbe na javni razpis v zaprti ovojnici na naslov Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi, s pripisom »Ne odpiraj: Prijava na javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Središče ob Dravi«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naziv in točen naslov ponudnika.

Ponudba s prilogami mora biti v enakem zaporedju kot izhaja iz javnega razpisa.

Nepravilno označene pošiljke bodo vrnjene ponudnikom neodprte. Ponudnik lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka. Vse spremembe in dopolnitve ponudbe morajo biti predložene v roku in na način, določen v prvem in drugem odstavku te točke z dodatno oznako »Dopolnitev ponudbe«. Vse dopolnitve ponudbe, ki bodo prispele k organu, pristojnemu za podelitev koncesije po preteku razpisnega roka in ne bodo pravilno označene, bodo upoštevane kot prepozne oziroma kot nepravilno označene ter vrnjene ponudnikom neodprte.

Ponudba, ki je prispela k organu, pristojnemu za podelitev koncesije, po preteku razpisnega roka, je prepozna. Ponudbe, ki bodo prepozne, ali ne bodo popolne, ali če ponudba ne bo podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja storitve, ali če je ne bo podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, bo s sklepom zavrgel organ, pristojen za podelitev koncesije.

17. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb na javni razpis bo 6. 11. 2019 ob 14. uri v sejni sobi Občine Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi. Odpiranju ponudb sme prisostvovati vsak predstavnik ponudnika z ustreznim pooblastilom. Komisija na odpiranju ponudb ugotavlja pravočasnost in pravilnost označene ponudbe ter ponujeno ceno.

18. Organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe: koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo. Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

19. Kriteriji in merila za izbiro med ponudbami

Koncedent bo pri izbiri ponudnikov za podelitev koncesije uporabil naslednje kriterije in merila:

- cena storitve na efektivno uro do 50 točk,
- reference ponudnika o dosedanjem delu s populacijo, kateri je namenjena storitev do 10 točk,
- oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja za katero bo podeljena koncesija do 40 točk.

20. Odgovorna oseba za dajanje informacij v času objave javnega razpisa: pristojna oseba za dajanje informacij je Jelka Zidarič Trstenjak, tel. 02/741-66-12, el. pošta jelka.zidaric.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si.

21. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu koncedenta in na spletni strani Občine Središče ob Dravi: <http://www.sredisce-ob-dravi.si/>

Razpisna dokumentacija zajema:

- Povabilo k oddaji ponudbe
- Navodila ponudnikom za izdelavo vloge
- Obrazci in priloge: OBR-1; OBR-2; OBR-3; OBR-4; OBR-5; OBR-6 (priloga 1); OBR-7; OBR 8; OBR-9 (priloga 2); OBR-10 (priloga 3); OBR-11; OBR-12 (priloga 4); OBR 13; OBR-14 (priloga 5); OBR-15 (priloga 6); OBR-16 (priloga 7); OBR-17 (priloga 8); OBR-18; OBR-19; OBR-20; OBR-21; OBR (priloga p = – 22); OBR 23; OBR-24; OBR-25; Priloga 9; Priloga 10; OBR-26.

22. Izdelava prijave na javni razpis

– Ponudba mora biti podana v slovenskem jeziku in podpisana s strani ponudnika. Če je ponudnik pravna oseba, je potreben podpis njegovega zakonitega zastopnika ter žig pravne osebe.

– Valuta v ponudbi je evro (EUR).

– Obrazci morajo biti izpolnjeno čitljivo, računalniško ali z velikimi tiskanimi črkami.

– Ponudba mora biti podana urejeno: dokumenti morajo biti zloženi in priloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji ter zvezana ali kako drugače zaščiteni. Predložijo se vsi obrazci – neizpolnjeni prazni obrazci se samo podpišejo (parafirajo) in žigosajo.

Občina Središče ob Dravi

Razpisi delovnih mest

Ob-3096/19

Popravek

Pri objavi razpisa za delovno mesto ravnatelj/ice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 58, dne 27. 9. 2019, pod razpisi delovnih mest, Ob-3042/19, stran 1990, je prišlo do napake, in sicer rok oddaje prijavi ni 15 dni, pravilni rok oddaje je 8 dni.

Ostali del razpisa ostaja nespremenjen.

Svet zavoda Vzgojnega zavoda Kranj

Št. 1003-2/2019-31968/1

Ob-3075/19

Svet Centra za socialno delo Severna Primorska na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 27. člena Statuta Centra za socialno delo Severna Primorska ter Sklepa sveta Centra s 1. konstitutivne seje z dne 20. 6. 2019 in 2. druge redne seje z dne 23. 9. 2019, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

Centra za socialno delo Severna Primorska

Za direktorja/direktorico centra je lahko imenovan/-a kandidat/-ka, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 25. členu Statuta Centra za socialno delo Severna Primorska:

– da ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo ali da ima končano višjo strokovno izobrazbo, določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva, in opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, in

– da ima opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

Ne glede na pogoj iz druge alineje je lahko za direktorja/direktorico imenovan/-a kandidat/-ka, ki nima opravljenega programa za vodenje socialno varstvenega zavoda, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja/direktorice. Če tega programa ne opravi v roku, mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

Mandat direktorja/direktorice traja 5 let. Z imenovanim direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in kratek opis poklicne kariere z morebitnimi referencami kandidati/-ke pošljejo na naslov: Svet Centra za socialno delo Severna Primorska, Delpinova ul. 18b, 5000 Nova Gorica, ali oddajo v glavni pisarni sedeža do 12. ure, z oznako »Ne odpiraj – Razpis za

direktorja/direktorico«, v roku 10 dni od dneva objave razpisa.

Nepopolnih in nepravočasnih vlog svet Centra za socialno delo Severna Primorska ne bo obravnaval.

Kandidati/-ke bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Centra za socialno delo Severna Primorska

Ob-3080/19

Svet zavoda Centra za varstvo in delo Golovec, Na Golovcu 2, 3000 Celje, na podlagi sklepa št. 5, 21. seje, dne 4. 9. 2019 in skladno z določili tretjega odstavka 32., 33., 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), 56., 57. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami) ter 30. in 31. člena Statuta Centra za varstvo in delo Golovec Celje (čistopisa, sprejetega dne 8. 12. 2016) objavlja razpis za prosto delovno mesto

direktorja/direktorice zavoda

Kandidati/kandidatke morajo izpolnjevati naslednje pogoje, navedene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu:

– doseženo morajo imeti visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, skladno z 69. členom Zakona o socialnem varstvu in 5 let delovnih izkušenj ali

– višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,

– opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva,

– opravljen program za vodenje socialnovarstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

Ob prijavi mora kandidat/kandidatka predložiti tudi:

– svoj program razvoja zavoda za mandatno obdobje,

– življenjepis z navedbo strokovnih referenc in delovnih izkušenj.

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan/imenovana tudi kandidat/kandidatka, ki nima opravljenega programa za vodenje socialnovarstvenega zavoda, mora pa tega opraviti najkasneje v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja/direktorice, sicer mu/ji mandat preneha na podlagi zakona.

Z imenovanim/imenovano direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za čas trajanja mandata, ki traja 5 let.

Pisne prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati/kandidatke poslati priporočeno po pošti ali dostaviti v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis«, na naslov Svet zavoda Centra za varstvo in delo Golovec, Na Golovcu 2, 3000 Celje.

Upoštevane bodo vse vloge, ki bodo prispele na sedež zavoda do 14. 10. 2019, do 14. ure.

Nepopolne in nepravočasne vloge bodo izločene in zavržene. Kandidati/kandidatke bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Centra za varstvo in delo Golovec Celje

Št. 704-42/2019

Ob-3082/19

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09 in 38/09), Ministrstvo za pravosodje razpisuje

**eno prosto notarsko mesto
s sedežem v Ljubljani**

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13, v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

2. opis praktičnih (delovnih) izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN,

3. dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnja pogodba podpisala upravičena oseba,

4. izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN).

5. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve do šeste alineje 4. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata, telefonsko številko, na kateri je dosegljiv, enotno matično številko občana (EMŠO) ter kratek življenjepis.

V primeru pisnega preizkusa usposobljenosti in/ali ustnega razgovora (10.a člen ZN), bodo kandidati obveščeni pisno, ustno in/ali preko elektronskega naslova.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Ljubljani sklicujejo na številko 704-42/2019.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 100-8/2019-1

Ob-3083/19

Svet zavoda OŠ Antona Martina Slomška na podlagi sprejetega sklepa 9. redne seje Sveta zavoda OŠ Antona Martina Slomška Vrhnika, ki je potekala dne 25. 9. 2019, razpisuje delovno mesto

ravnatelja (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, – popr. 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljevanju ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 3. 2020.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Antona Martina Slomška Vrhnika, Pod Hruševco 33, 1360 Vrhnika, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico – Ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Antona Martina Slomška

Št. 0141-12/2019/1

Ob-3085/19

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 9. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Moderna galerija (Uradni list RS, št. 8/04, 31/09 in 62/15), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Moderna galerija

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

– univerzitetna izobrazba ene od strok s področja dela zavoda;

– najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dela zavoda;

– sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu;

– višjo raven znanja najmanj enega svetovnega jezika in osnovno raven znanja najmanj enega svetovnega jezika.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed svetovnih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja zavoda v prihodnjih petih letih;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

- zahtevane delovne izkušnje,
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister, pristojen za kulturo, bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Moderna galerija.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Moderna galerija« v tridesetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Marjana Cvenkel Lesjak, tel. 01/369-59-99, elektronski naslov: marjana.cvenkel-lesjak@gov.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Št. PKO-1791-P/19

Ob-3093/19

Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, 6310 Izola, na podlagi 35. člena Zakona o zavodih Svet zavoda Splošne bolnišnice Izola objavlja razpis prostega delovnega mesta

strokovni direktor (m/ž),

za mandatno dobo 4 let

Za strokovnega direktorja (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri,
- opravljena specializacija s področja dejavnosti zavoda,

- najmanj pet let delovnih izkušenj na delovnem mestu zdravnika specialista,

- poleg slovenskega, znanje italijanskega jezika,

- znanje enega izmed svetovnih jezikov.

Pogodba o zaposlitvi se bo z izbranim kandidatom sklenila za določen čas 4 let, za obdobje izvrševanja funkcije strokovnega direktorja (m/ž). Strokovni direktor (m/ž) bo v času sanacije Splošne bolnišnice Izola član sanacijske uprave Splošne bolnišnice Izola.

Rok prijave na razpis: 20 dni.

Kot obvezno prilogo k prijavi morajo kandidati priložiti program strokovnega dela.

Kandidati pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev v roku 20 dni od objave razpisa na naslov: Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, 6310 Izola. Pisemske ovojnice prijav naj bodo opremljene z oznako »ne odpiraj-prijava na razpis DM Strokovni direktor (m/ž)«. Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni.

Svet zavoda Splošne bolnišnice Izola

Št. 133/1-2019

Ob-3095/19

Svet zavoda Zdravstveni dom Murska Sobota na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZ in 126/06 – ZJZP), 7. člena Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Murska Sobota, 22. ter 23. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Murska Sobota, razpisuje delovno mesto za

direktor

Zdravstvenega doma Murska Sobota (m/ž)

za 4-letno mandatno obdobje

Kandidat/kandidatka mora poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da ima visoko strokovno izobrazbo, kar dokazuje z diplomo o dokončani najmanj univerzitetni izobrazbi po »pred-bolonjskih« programih oziroma magisterijem stroke (za imenom) – 2. bolonjska stopnja za izobrazbe po novih »bolonjskih« programih,

- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj,

- da predloži vizijo razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Mandat direktorja zavoda traja 4 leta.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

- kratek življenjepis in opis delovnih izkušenj, zaželeno je, da kandidat v življenjepisju poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil;

- druga dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Prijave z dokazili je potrebno poslati v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Zdravstveni dom Murska So-

bota, Grajska ulica 24, 9000 Murska Sobota, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis: direktor zavoda«.

Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

O izbiri bodo kandidati/kandidatke obveščeni najpozneje v 30 dneh po odločitvi sveta zavoda.

Svet zavoda Zdravstveni dom Murska Sobota

Ob-3097/19

Svet zavoda Osnovne šole Brusnice, Velike Brusnice 101, 8321 Brusnice, na osnovi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in sklepa 8. seje Sveta zavoda Osnovne šole Brusnice z dne 30. 9. 2019, razpisuje delovno mesto

ravnatelj (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Predvideni začetek dela bo 1. 3. 2020.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave o izpolnjevanju zahtevanih pogojev morajo vsebovati:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o strokovnem nazivu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti – izpis iz kazenske evidence (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar bi ga moral predložiti v roku enega leta po začetku mandata).

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis z opisom dosedanjih izkušenj.

Pisne prijave pošljite od 9. 10. 2019 do vključno 23. 10. 2019, ko bo prosto delovno mesto objavljeno tudi na Zavodu RS za zaposlovanje Novo mesto in na spletni strani Osnovne šole Brusnice.

Kandidati pisne prijave pošljite na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Brusnice, Velike Brusnice 101, 8321 Brusnice, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Brusnice

Ob-3106/19

Na podlagi 38. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, razpis za delovno mesto

**zdravnik specialist – m/ž –
predstojnik Organizacijske enote
Splošno zdravstveno varstvo,**

za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba – zdravnik;
- specializacija iz splošne medicine oziroma specializacija ene izmed specialistične dejavnosti organizacijske enote Splošno zdravstveno varstvo;
- najmanj pet let delovnih izkušenj;
- poznavanje dela z računalnikom (poznavanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta).

Prijava mora vsebovati:

- dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
 - dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba;
 - program dela in razvoja organizacijske enote.
- Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.
- Formalno nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Upravna služba, Ulica talcev 9, 2000 Maribor. O izbiri bodo kandidati pisno obveščeni v zakonitem roku.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa.

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor

Druge objave

Št. 478-0061/2019-003

Ob-3100/19

Na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 16. in 17. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), Občina Ravne na Koroškem objavlja poziv za

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb je Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, MŠ: 5883628, DŠ: SI48626244.

2. Predmet prodaje so nepremičnine parc. št. 374, 375, 376, 377, 378, 379, 407, 419, 420, 421, 425, 430/3, 434/1, 435/1, 436, 437/1, 438/2, 439/3, 442/1 in 491/1, vse k. o. 896 Kotlje, v skupni izmeri 16.998 m², ki predstavljajo kompleks Rimski vrelec. Nepremičnine se prodajajo v kompletu.

3. Kompleks Rimski vrelec zajema stavbna zemljišča v izmeri 16.998 m², od tega objekte v izmeri 1.262,00 m², ki v naravi predstavljajo: hotelski objekt, pomožne objekte, parkirišča in ostalo infrastrukturo, ki zajema tudi vodnjak z izvirom naravne mineralne vode. Občina ne razpolaga z vodno pravico za ta vodni vir.

4. Vrsta pravnega posla, ki je predmet javnega zbiranja ponudb, je prodaja.

5. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

a. Podatke o ponudniku (ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo vplačane varščine). V primeru konzorcija (skupne ponudbe), skupina izvajalcev deluje kot ponudniki, ki naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno. Ti ponudniki morajo predložiti sklenjen akt o skupnem nastopanju, v katerem imenujejo poslovodjo v skupni ponudbi.

b. Natančno navedbo ponujene cene v EUR.

c. Potrdilo o vplačani varščini v višini 10 % ponujene cene. Varščina se nakaže transakcijski račun Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem, IBAN št. SI56 0130 3010 0009 987, odprt pri Banki Slovenije, referenca: SI00 478-0061-2019, z navedbo namena: »Varščina Rimski vrelec«.

d. Poslovni načrt ali izvleček le-tega, ki bo vseboval najmanj vsebine, ki so ocenjevane v merilih tega razpisa (7. in 8. točka).

6. Ponudnik mora izpolnjevati in sprejeti naslednje razpisne pogoje:

a. Nepremičnine se prodajajo z namenom, da se obstoječi objekt, znan pod imenom hotel Rimski vrelec, obnovi oziroma na novo zgradi, prav tako se obnovi oziroma na novo zgradi pomožne objekte, parkirišča in ostalo infrastrukturo, vse z namenom spodbujanja turizma, gospodarske ali zdravstvene/zdraviliške dejavnosti na območju občine. Zato se kupec zaveže na kupljenih nepremičninah obnoviti oziroma zgraditi objekt, skladno s ponudbo.

b. Občina ne razpolaga z vodno pravico na vodnem viru in ponudnik si mora vodno pravico, v kolikor jo želi, v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 in naslednji) pridobiti sam.

c. Najkasnejši rok za pričetek gradnje (datum začetka gradbenih del, ki je razviden iz gradbenega dnevnika) je 2 leti (ali v krajšem roku, določenem v ponudbi) od podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

d. Najkasnejši rok za pričetek obratovanja obnovljenega oziroma na novo zgrajenega objekta je 4 leta (ali v krajšem roku, določenem v ponudbi) od podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

e. V prodajni pogodbi se bo za primera, opisana v naslednjih dveh odstavkih, na nepremičninah, ki so predmet prodaje, ustanovila odkupna pravica v korist Občine Ravne na Koroškem za nedoločen čas. Na njeni podlagi bo kupec – novi lastnik, dolžan na podlagi oblikovalne – enostranske pisne izjave Občine Ravne na Koroškem, v roku 30 dni po prejemu takšne pisne izjave Občine Ravne na Koroškem, izstaviti zemljiško-knjižno dovolilo, na podlagi katerega se bo kot lastnik nepremičnin v zemljiško knjigo vpisala Občina Ravne na Koroškem. V kolikor bo Občina Ravne na Koroškem uveljavila odkupno pravico, ima pravico tudi do povrnitve škode v znesku 15 % od vrednosti kupnine, opredeljene v prodajni pogodbi.

Odkupna pravica v korist Občine Ravne na Koroškem bo ustanovljena za sledeča primera:

– če kupec ne bo pričel z gradnjo (kot pričetek gradnje se šteje datum začetka gradbenih del iz gradbenega dnevnika) najkasneje v roku 2 let (ali krajšem roku, določenem v ponudbi) od dneva podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. Občina Ravne na Koroškem bo dolžna v primeru uveljavitve odkupne pravice v roku 30 dni od dneva prejema zemljiškoknjižnega dovolila kupca – novega lastnika, kupcu – novemu lastniku plačati kupnino po enaki neto ceni, kot jo je kupec plačal za nakup nepremičnin in bo opredeljena v prodajni pogodbi, zmanjšani za znesek škode v višini 15 % od vrednosti kupnine, opredeljene v prodajni pogodbi.

– če kupec najkasneje v roku 4 let (ali krajšem roku, določenem v ponudbi) od dneva podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, ne bo pričel z obratovanjem v obnovljenem oziroma novozgrajenem objektu. Občina Ravne na Koroškem bo dolžna v primeru uveljavitve odkupne pravice v roku 30 dni od dneva prejema zemljiškoknjižnega dovolila kupca – novega lastnika, kupcu – novemu lastniku plačati kupnino, sestavljeno iz neto cene nepremičnin, kot jo je kupec plačal za nakup nepremičnin in bo opredeljena v prodajni pogodbi ter iz vrednosti obnovljenih oziroma novozgrajenih objektov, katero bo določil sodno zapriseženi cenilec gradbene stroke v svoji cenitvi, zmanjšano za znesek škode v višini 15 % od tako dobljene oziroma določene kupnine. Če bo tako določena kupnina presegala petkratnik neto cene nepremičnin, po kateri jih je novi lastnik kupil in bo določena v prodajni pogodbi, se kot prodajna vrednost v okviru odkupne pravice šteje petkratnik neto cene nepremičnin, po kateri je novi lastnik nepremičnine kupil in bo določena v sklenjeni prodajni pogodbi.

Odkupna pravica se vpiše v zemljiško knjigo. Po poteku štiriletnega roka (ali v krajšem roku, določenem v ponudbi), ki prične teči z dnem podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, se Občina

Ravne na Koroškem zaveže v primeru, da ne bodo obstajali pogoji za odkup, kupcu na njegovo zahtevo izdati izbrisno dovoljenje za izbris odkupne pravice iz zemljiške knjige.

f. V kolikor Občina Ravne na Koroškem v primeru nastopa primerov, določenih v točki 6.e., ne bo uveljavila odkupne pravice, ima Občina Ravne na Koroškem pravico kupcu zaračunati pogodbena kazen v višini 0,5% kupnine, dogovorjene v prodajni pogodbi, za vsak mesec zamude za celotno obdobje trajanja zamude. Šteje se, da je kupec v zamudi naslednji dan po preteku dvoletnega roka (ali krajšega roka, določenega v ponudbi) od dneva podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, če kupec v tem roku ne prične z gradnjo, pri čemer se kot pričetek gradnje šteje datum začetka gradbenih del iz gradbenega dnevnika. Prav tako se šteje, da je kupec v zamudi naslednji dan po preteku štiriletnega roka (ali krajšega roka, določenega v ponudbi) od dneva podpisa prodajne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, če po preteku tega roka kupec ne prične z obratovanjem v obnovljenem oziroma novozgrajenem objektu.

g. Nepremičnine, ki so predmet prodaje (razen parc. št. 491/1 k.o. 896 Kotlje) so obremenjene s hipoteko hipotekarnega upnika IIPM, inštitut imunopatologije in preventivne medicine, d.o.o. Občina Ravne na Koroškem bo s kupnino, ki jo bo prejela od kupca, dokončno poplačala terjatev navedenega hipotekarnega upnika in kupcu v roku 30 dni po prejemu celotne kupnine skupaj z zemljiškoknjižnim dovolilom izročila tudi izbrisno dovoljenje navedenega hipotekarnega upnika, na podlagi katerega bo mogoč vpis lastninske pravice na bremen prostih nepremičninah v korist kupca.

h. Kupec se zaveže omogočiti dostop občanov Občine Ravne na Koroškem do mineralne vode ter brezplačno koriščenje le-te v omejenih količinah za osebno rabo. Kupec se zaveže tudi ohranjati in vzdrževati izvir mineralne vode.

i. Kupec se zavezuje, da nepremičnin, ki so predmet prodaje, brez soglasja in udeležbe Občine Ravne na Koroškem kot stranke pogodbe ter izven pogojev, določenih v prodajni pogodbi, sklenjeni na podlagi tega javnega razpisa, ne bo odtujil do izpolnitve vseh obveznosti po prodajni pogodbi, sklenjeni med Občino Ravne na Koroškem in kupcem.

V kolikor bo kupec ravnal v nasprotju s to zavezo, bo dolžan Občini Ravne na Koroškem plačati škodo v višini kupnine, določene v prodajni pogodbi, sklenjeni med Občino Ravne na Koroškem in kupcem, na podlagi

tega javnega razpisa, v roku 15 dni od dneva sklenitve pogodbe s tretjo osebo.

Kupec kot novi lastnik nepremičnin bo v prodajni pogodbi v korist Občine Ravne na Koroškem ustanovil pogodbeno predkupno pravico na nepremičninah, ki so predmet prodaje, za obdobje štirih let od dneva sklenitve pogodbe. Pogodbena predkupna pravica se vpiše v zemljiško knjigo.

j. Izbrani ponudnik mora v roku 15 dni od prejema sklepa o izbiri s prodajalcem skleniti kupoprodajno pogodbo, ki jo pripravi prodajalec, v nasprotnem primeru lahko lastnik k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika in zadrži varščino ponudnika, ki pogodbe noče podpisati.

k. Rok za plačilo kupnine je skladno z 48. členom ZSPDSLS-1 30 dni od sklenitve pogodbe. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. Kupnina se nakaže na transakcijski račun Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem, IBAN št. SI56 0130 3010 0009 987, odprt pri Banki Slovenije. V kolikor kupnina ni plačana v roku, se šteje posel za razvezan po samem zakonu, varščina pa se zadrži kot pogodbena kazen. Zemljiškoknjižno dovolilo za vknjižbo lastninske pravice na nepremičninah bo Občina Ravne na Koroškem kupcu izdala v roku 30 dni po prejemu celotne kupnine. Vplačana varščina v višini 10% ponujene cene se všteje v kupnino. Pripadajoči davek plača kupec.

7. Obvezne sestavine ponudbe, poleg prej navedenih

Vsebina ponudbe se bo ocenjevala z merili na osnovi podatkov iz poslovnega načrta oziroma izvlečka, ki ga mora predložiti ponudnik in iz katerega bo najmanj razvidno:

- vizija razvoja lokacije, iz katere bo razvidna vrsta in vsebina osnovne dejavnosti in spremljajočega programa na lokaciji, ki je predmet prodaje ter skladnost z razvojnimi usmeritvami občine in vključenost dejavnosti v lokalno okolje,
- višina investicijskega vložka in navedba vrste virov financiranja investicije (npr. lastni viri, bančni viri ...),
- število namestitvenih kapacitet,
- število ustvarjenih delovnih mest,
- časovni roki za obnovo (izgradnjo) in obratovanje.

8. Merila: Izbor najugodnejše ponudbe bo opravljen na osnovi meril za izbor. Pri vseh kriterijih se bo najboljša ponudba ovrednotila z maksimalnim številom točk posameznega kriterija, ostale pa sorazmerno glede na najboljšo ponudbo.

Kriterij	Merilo	Točke (največ)
1. VLAGANJA	1. višina kupnine	50
	2. predvidena višina investicijskih vlaganj	5
2. PONUJENA VSEBINA	1. predvideno število namestitvenih kapacitet, namenjenih turizmu (število postelj)	5
	2. število in obseg spremljevalne dejavnost (npr. polnilnica vode, zdravstvene storitve, šport ...)	20
3. DELOVNA MESTA	1. število ustvarjenih delovnih mest	10
4. ČASOVNI ROKI	1. datum pričetka obnove (novogradnje) prej kot v 2 letih od podpisa pogodbe	5
	2. datum pričetka obratovanja prej kot v 4 letih od podpisa pogodbe	5
Skupaj		100

Največje skupno število točk je 100. Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval razpisne pogoje in bo zbral največje število točk.

9. V primeru prejema več najugodnejših ponudb (enako število točk) se med najugodnejšimi ponudniki lahko izvedejo dodatna pogajanja.

10. Rok in način za predložitev ponudbe: ponudnik ali skupina ponudnikov morajo ponudbo predložiti najkasneje 45 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije v zaprti ovojnici, na naslov Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, z oznako »Ponudba za nakup nepremičnin Rimski vrellec – ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen naslov pošiljatelja. Šteje se, da je vloga prispejala pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na pošto s priporočeno pošiljko.

11. Ponudba mora biti veljavna in so nanjo ponudniki vezani še 60 dni po poteku roka za oddajo ponudb.

12. Objava javnega zbiranja ponudb ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za predmet tega razpisa. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pogodbe, pri čemer se ponudnikom povrne stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije in morebitne vplačane varščine.

13. Ostale določbe:

a. Nepremičnina se prodaja po načelu videno – kupljeno.

b. Po formalnem pregledu ponudb bodo ocenjevalne in obravnavane ter upoštevane samo ponudbe, ki bodo izpolnjevale zahtevane razpisne pogoje.

c. Ponudbe bo obravnavala posebna komisija, ki bo županu predlagala sklenitev pogodbe z najugodnejšim ponudnikom.

d. Vsi ponudniki bodo o izboru obveščeni v roku 30 dni od odpiranja ponudb.

e. Uspelemu ponudniku bo vplačana varščina všteva v kupnino, neuspehim pa brez obresti vrnjena v 8 dneh od prejema sklepa o izboru.

f. Pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne smejo sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

g. Predkupna pravica na nepremičninah, ki so predmet javnega zbiranja ponudb, ne obstaja.

14. Protikorupcijska klavzula: prodajalec bo iz stopka izbire izločil ponudnika, pri katerem obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu prodajalca ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev prodajalca v postopku prodaje premoženja, obljubil, ponudil, ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev prodajalca objekta glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

15. Informacije o predmetu prodaje in ostalo dokumentacijo (predstavitveni katalog, poročila o analizi vode, lokacijsko informacijo ...) za namen oblikovanja ponudbe za nakup lahko zainteresenti pridobijo na spletni strani www.ravne.si ali osebno v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 10. ure in od 11. do 14. ure, v sredo od 8. do 10. ure in od 11. do 16. ure in v petek od 8. do 10. ure in od 11. do 12. ure v tajništvu župana, na tel. 02/82-16-033 (mag. Vlasta Kupljen). Ogled nepremičnine je možen na podlagi predhodne telefonske najave ali na e-mail: obcina@ravne.si.

16. Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 20. 11. 2019 ob 11. uri, v sejni sobi Občine Ravne na Koroškem.

Občina Ravne na Koroškem

Ob-3107/19

Mestna občina Maribor obvešča o objavi Javnega poziva za sofinanciranje projektov, izbranih na razpisih programa Erasmus+, Razpis E+2018 in Razpis E+2019 (skrajšano: JPE+ MLADINA 2019). Poziv bo objavljen 4. 10. 2019 na spletni strani Mestne občine Maribor/Javni razpisi/Javni razpisi – kultura in mladina. Rok za prijavo na poziv je do vključno 19. 11. 2019.

Mestna občina Maribor
Urad za kulturo in mladino

Ob-3067/19

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., Ul. XIV. divizije 4, Celje, kot lastnik nepremičnin na podlagi sklepa o prodaji z dne 26. 9. 2019 objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

I. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., Ul. XIV. divizije 4, Celje.

II. Opis predmeta prodaje:

1. parc. št. 992/53, k.o. 1455 – Bršljin (ID 4576672), parc. št. 1386, k.o. 1455 – Bršljin (ID 452730), parc. št. 1388, k.o. 1455 – Bršljin (ID 2468419), parc. št. 1393, k.o. 1455 – Bršljin (ID 3140133) in parc. št. 1398, k.o. 1455 – Bršljin (ID 2371970) in parc. št. 73/2, k.o. 1456 – Novo mesto (ID 993289), parc. št. 748/6, k.o. 1456 – Novo mesto (ID 6661763), zazidano stavbno zemljišče v skupni površini 3.194 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 158.280,00 EUR.†

i. Podatki iz potrdil o namenski rabi zemljišča št. 35000-796/2019-2 (619) in št. 35000-797/2019-2 (619), ki ju je dne 7. 8. 2019 izdala Mestna občina Novo mesto:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski načrt: Občinski prostorski načrt Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 – teh. popr., 76/10 – teh. popr., 77/10 – DPN, 26/11 – obv. razl., 4/12 – teh. popr., 87/12 – DPN, 102/12 – DPN, 44/13 – teh. popr., 83/13 – obv. razl., 18/14, 46/14 – teh. popr., 16/15 in Dolenjski uradni list, št. 12/15, 15/17 – obv. razl., 13/18, 13/18 – obv. razl., 15/18, 16/18); Občinski podrobnejši prostorski načrt: Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Tovarna zdravil Krka-1 (Dolenjski uradni list, št. 4/17) in Odlok o lokacijskem načrtu primarne mreže plinovoda v Novem mestu – 1. faza (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89 in 6/90, Uradni list RS, št. 9/11 – OPPN, 102/12 – DPN) – velja za del zemljišč;

b. Podatki o namenski rabi prostora: parc. št. 1388 (del), k.o. Bršljin in 748/6, k.o. Novo mesto – osnovna namenska raba: stavbna zemljišča, podrobnejša namenska raba: PC – površine cest; parc. št. 992/53, 1386, 1388 (del), 1393, 1398, vse k.o. Bršljin in parc. št. 73/2, k.o. Novo mesto – osnovna namenska raba: stavbna zemljišča, podrobnejša namenska raba: IP – površine za industrijo;

c. Prostorski ukrepi: Zakonita predkupna pravica občine: DA – Odlok o predkupni pravici Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 97/08);

d. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto – SD OPN 2 (Uradni list RS, št. 7/15).

ii. Pri nepremičninah parc. št. 992/53, 1386, 1388, 1393, 1398, vse k.o. Bršljin in parc. št. 73/2, 748/6, vse k.o. Novo mesto, je v zemljiški knjigi vknjižena služnostna pravica izgradnje in vzdrževanja krožne dostopne intervencijske ceste na zahodnem delu proizvodnega kompleksa Krke v Novem mestu, na celotni parceli, v korist: KRKA, tovarna zdravil d.d., Novo mesto.

iii. Pri nepremičninah parc. št. 1386, 1388, 1393, vse k.o. Bršljin, je v zemljiški knjigi vknjižena služnostna pravica izgradnje do 20 kV kablovoda in dostopa do 20 kV kablovoda in pripadajoče infrastrukture za potrebe upravljanja in vzdrževanja 20 kV kablovoda ter služnostna pravica odstranitve morebitnih naravnih ovir pri izgradnji, upravljanju in vzdrževanju 20 kV kablovoda, v korist: KRKA, tovarna zdravil d.d., Novo mesto.

2. parc. št. 1117/14, k.o. 1455 – Bršljin (ID 6169731), do deleža 1/1, parc. št. 1117/15, k.o. 1455 – Bršljin (ID 6169732), do deleža 1/1, parc. št. 908/39, k.o. 1455 – Bršljin (ID 6810519) do deleža 9/10 in parc. št. 908/12, k.o. 1455 – Bršljin (ID 3313549) do deleža 9/10, nezazidano stavbno zemljišče skupne površine 605 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 56.736,00 EUR;

i. Podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča št. 35000-795/2019-2 (619), ki ga je dne 7. 8. 2019 izdala Mestna občina Novo mesto:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski načrt: Občinski prostorski načrt Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 – teh. popr., 76/10 – teh. popr., 77/10 – DPN, 26/11 – obv. razl., 4/12 – teh. popr., 87/12 – DPN, 102/12 – DPN, 44/13 – teh. popr., 83/13 – obv. razl., 18/14, 46/14 – teh. popr., 16/15 in Dolenjski uradni list, št. 12/15, 15/17 – obv. razl., 13/18, 13/18 – obv. razl., 15/18, 16/18); Občinski podrobnejši prostorski načrt: Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Poslovno storitvena cona Mačkovec 2 (Dolenjski uradni list, št. 16/18);

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba: stavbno zemljišče – vse parcele; podrobnejša namenska raba: centralne dejavnosti CD – parc. št. 908/39, 908/12, 1117/14; površine cest PC – parc. št. 1117/15;

c. Prostorski ukrepi: Zakonita predkupna pravica občine: DA – Odlok o predkupni pravici Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 97/08);

d. Podatki o varovanju in omejitvah po posebnih predpisih: vrsta varovanega območja: v območju varovanja kulturne dediščine: Novo mesto – Arheološko najdišče Brezovica (za parc. št. 908/39, 908/12); predpis oziroma akt o zavarovanju: Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1; Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 90/12, 111/13, 32/16);

e. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta centralnega dela Bršljina (Uradni list RS, št. 4/12).

ii. Pri nepremičnini parc. št. 1117/14, k.o. Bršljin, je v zemljiški knjigi vknjižena:

– služnostna pravica izgradnje in vzdrževanja elektrokabelske kanalizacije na deviacijah D1-12, D1-11 IN D1-13 s in D1-13 j v območju avtoceste A2 Ljubljana Obrežje, odseka Hrastje–Lešnica, v korist Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana,

– služnostna pravica gradnje, uporabe in vzdrževanja fekalne in meteorne kanalizacije, v korist MID INVESTICIJE, investicijska družba d.o.o.,

– služnostna pravica izgradnje brežine in odvodnih jarkov, služnostna pravica dostopa do brežine in odvodnih jarkov in pripadajoče infrastrukture za potrebe

vzdrževanja brežine in odvodnih jarkov ter služnostna pravica odstranitve morebitnih naravnih ovir pri izgradnji in vzdrževanju brežine in odvodnih jarkov, v korist MM THETA investicijska družba d.o.o.

iii. Pri nepremičnini parc. št. 1117/15, k.o. Bršljin, je v zemljiški knjigi vknjižena:

– služnostna pravica izgradnje in vzdrževanja elektrokabelske kanalizacije na deviacijah D1-12, D1-11 IN D1-13 s in D1-13 j v območju avtoceste A2 Ljubljana Obrežje, odseka Hrastje–Lešnica, v korist Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana,

– služnostna pravica izgradnje brežine in odvodnih jarkov, služnostna pravica dostopa do brežine in odvodnih jarkov in pripadajoče infrastrukture za potrebe vzdrževanja brežine in odvodnih jarkov ter služnostna pravica odstranitve morebitnih naravnih ovir pri izgradnji in vzdrževanju brežine in odvodnih jarkov, v korist MM THETA investicijska družba d.o.o.,

– služnostna pravica podzemne vgradnje in vzdrževanja fekalne kanalizacije v dolžini do 3,0 m v smeri V–Z na sredini parcele, v korist Mestne občine Novo mesto.

3. parc. št. 4511/3, k.o. 105 – Murska Sobota (ID 4185054), parc. št. 5446, k.o. 105 – Murska Sobota (ID 1161984), parc. št. 5474, k.o. 105 – Murska Sobota (ID 5359410), stavbno zemljišče v skupni površini 2.651 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 28.700,00 EUR;

i. Podatki iz Potrdila o namenski rabi zemljišč št. 3501-0411/2019-2(710), ki ga je dne 23. 7. 2019 izdala Mestna občina Murska Sobota:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Občinski prostorski načrt: Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota (SD OPN1) (Uradni list RS, št. 54/16, 67/16); Državni lokacijski načrt: Uredba o lokacijskem načrtu za avtocesto za smer avtoceste Maribor–slovensko-madžarska meja na odseku Vučja vas–Beltinci (Uradni list RS, št. 63/99, 73/04, 79/04);

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba zemljišč: območja stavbnih zemljišč; podrobna namenska raba: parc. št. 4511/3 (del) in 5446 (del), k.o. Murska Sobota: P – območje prometne infrastrukture, in sicer PC – površine cest (enota urejanja prostora: PP 2-DPA* – veljaven državni prostorski načrt); podrobna namenska raba: parc. št. 5474, 4511/3 (del) in 5446 (del), k.o. Murska Sobota: Z – območje zelenih površin, in sicer ZD – druge urejene zelene površine, kot zeleni pasovi z zaščitno ali drugo funkcijo (enota urejanja prostora: VP 2);

c. *Opomba: enota urejanja prostora PP 2-DPA je v območju državnega prostorskega načrta (do sprejetja sprememb in dopolnitev novih prostorskih aktov se upošteva prostorske izvedbene pogoje iz Uredbe o lokacijskem načrtu za smer avtoceste Maribor–slovensko-madžarska meja na odseku Vučja vas–Beltinci (Uradni list RS, št. 63/99);

d. Podatki o območjih varovanj in omejitve: vrsta varovanja oziroma omejitve:

Varovalni pasovi infrastrukturnih objektov in vodov; V enoti urejanja prostora PP 2-DPA so bile na posameznih območjih izvedene agrarne operacije; Zemljišča so na območju omejitve za potrebe obrambe; Vplivno območje letališča;

e. Podatki o varovanju in omejitvah po posebnih predpisih:

– Vrsta varovanega območja: delno so zemljišča v priobalnem območju – Predpis oziroma akt o zavarovanju: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15);

– Vrsta varovanega območja: območje, ki je posebnega pomena za obrambo (zemljišča v k.o. Murska Sobota in k.o. Markišavci) – predpis oziroma akt o zavarovanju: Uredba o določitvi objektov in okolišev objektov, ki so posebnega pomena za obrambo, in ukrepah za njihovo varovanje (Uradni list RS, št. 7/99, 67/03, 26/10);

f. Prostorski ukrepi: Zakonita predkupna pravica Mestne občine Murska Sobota (Odlok o predkupni pravici Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 18/16). V skladu z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) je predkupna pravica občine izključena, če je kupec država, oseba javnega prava, ki jo je ustanovila država, ali izvajalec državne javne službe, kakor tudi investitor infrastrukture.

4. parc. št. 916/1, k.o. 660 – Studenci (ID 1178214), nezazidano stavbno zemljišče površine 754 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 69.200,00 EUR;

i. Podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča št. 35010-1517/2019-2, ki ga je dne 24. 7. 2019 izdala Mestna občina Maribor:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Dolgoročni plan občine Maribor za obdobje 1986–2000 (MUV št. 1/86, 16/87, 19/87), Odlok o družbenem planu Mesta Maribor za obdobje 1986–1990 (MUV št. 12/86, 20/88, 3/89, 2/90, 3/90, 16/90, 7/92); Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje mestne občine Maribor (MUV št. 7/93, 8/93, 8/94, 5/96, 6/96, 27/97, 6/98, 11/98, 26/98, 11/00, 2/01, 23/02, 28/02, 19/04, 25/04, 8/08 in 17/10, tehnični popravek MUV št. 17/09, 26/12 – sklep ter Uradni list RS, št. 72/04, 73/05, 9/07, 27/07, 36/07 in 111/08); Prostorski ureditveni pogoji (PUP): Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 1/14 – UPB1, 12/14, 5/15, 11/15, 20/15, 20/16, 29/16 (popr.), 9/17 (popr.), 1/18, 9/18 – obv. razl.); Prostorski izvedbeni načrt (LN): Spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta za del zahodne obvoznice – Dravograjske ceste v Mariboru, na odseku od Obrežne ulice do Ceste proletarskih brigad (MUV, št. 33/99); Oznaka prostorske enote: St-SD (po prostorskih sestavinah planskih aktov), St 1 (po PUP);

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba po prostorskih sestavinah planskega akta: stavbna zemljišča v ureditvenem območju naselja; podrobnejša namenska raba po prostorskem izvedbenem aktu: po PUP površine za stanovanjske dejavnosti (prostostoječa – posamična gradnja, eno in dvostanovanjske stavbe);

c. Varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture, v katerih se nahaja zemljišče: Kanalizacija (širina varovalnega pasu: 1,5 m merjeno od osi voda); Varovalni pas distribucijski plinovod pod 1 bar (širina varovalnega pasu: 5 m merjeno od osi voda); Varovalni pas glavne ceste I. reda (širina varovalnega pasu: 25 m merjeno od zunanjega roba cestnega sveta); Varovalni pas lokalne ceste (širina varovalnega pasu: 10 m merjeno od zunanjega roba cestnega sveta); Varovalni pas telekomunikacijskega vodu (širina varovalnega pasu: 1,5 m merjeno od osi voda);

d. Podatki o varovanju in omejitvah po posebnih predpisih: Vrsta varovanega območja: varstveno območje – širše območje III; predpis oziroma akt o zavarovanju: Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbsanskega platoja, Limbuške dobrave in Dravskega polja (Uradni list RS, št. 24/07, 32/11, 22/13 in 79/15);

e. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Program

priprave Strategije prostorskega razvoja Mestne občine Maribor (MUV št. 26/06), Sklep o pripravi občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor (MUV, št. 22/07, 32/10, 15/13, 20/17) – faza priprave: Osnutek akta.

5. parc. št. 1982/5, k.o. 1723 – Vič (ID 4863527), parc. št. 1985/24, k.o. 1723 – Vič (ID 6498990), parc. št. 1985/26, k.o. 1723 – Vič (ID 6498992), parc. št. 1985/17, k.o. 1723 – Vič (ID 4192157), parc. št. 1985/28, k.o. 1723 – Vič (ID 6498970), stavbno zemljišče skupne površine 1.014 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 199.560,00 EUR;

i. Podatki iz Potrdila o namenski rabi zemljišča št. 3506-2718/2019-2-KF, ki ga je dne 24. 7. 2019 izdala Mestna občina Ljubljana:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski akti: Občinski prostorski akti: Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obv. razl., 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18), Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – strateški del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 72/13 – DPN, 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 12/18 – DPN, 42/18);

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč;

c. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega načrta 205 Dolgi most (Uradni list RS, št. 35/18).

6. parc. št. 1391/16, k.o. 1424 – Štefan (ID 555292), zazidano stavbno zemljišče površine 223 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 7.260,00 EUR;

i. Podatki iz Potrdila o namenski rabi zemljišča št. 3501-260/2019-2, ki ga je dne 23. 7. 2019 izdala Občina Trebnje:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski načrt OPN Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13, 35/14 – popr., 49/16 in 72/18); Lokacijski načrt za avtocesto na odseku Koreninka-Pluska (Uradni list RS, št. 42/03-2016, 33/07-1761 – ZPNačrt, 80/10-4305 – ZUPUDPP);

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba: območje prometne infrastrukture (P); podrobnejša namenska raba: površine cest (PC);

c. Prostorski ukrepi: območje predkupne pravice občine;

d. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Sklep o začetku priprave tretjih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/17) in Sklep o začetku priprave četrtyh sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 8/18) – faza priprave/predviden rok sprejema: junij 2019.

7. parc. št. 928/4, k.o. 1958 – Brezovica (ID 6952642), nezazidano stavbno zemljišče površine 1.580 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 77.800,00 EUR;

i. Podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča št. 3502-566/2019, ki ga je dne 8. 8. 2019 izdala Občina Domžale:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski načrt: Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Domžale (Uradni vestnik,

št. 10/2018); Oznaka EUP (enota urejanja prostora): EUP ZB-19;

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba: območja stavbnih zemljišč; podrobna namenska raba: PO – ostale prometne površine;

c. Prostorski ukrepi: Po Odloku o določitvi območja predkupne pravice na nepremičninah v Občini Domžale (Uradni vestnik Občine Domžale št. 8/13) se zemljišče nahaja v območju zakonite predkupne pravice Občine Domžale;

d. Prostorski akti, ki so predvideni na območju zemljišče parcele: program priprave prostorskega akta: Predvidena izdelava OPPN za EUP ZB-19.

8. parc. št. 95/1, k.o. 230 – Vučja vas (ID 4746380), nezazidano stavbno zemljišče v izmeri 1.376,00 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 28.896,00 EUR;

i. Podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča št. 3501-0112/2019-2, ki ga je dne 5. 8. 2019 izdala Občina Križevci:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Prostorske sestavine plana: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Križevci (Uradni list RS, št. 82/15, 59/16; Uradno glasilo slovenskih občin 28/2018); Oznaka prostorske enote EUP: VUV1 Vučja vas, namenska raba: SK, način urejanja: OPN;

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč; podrobnejša namenska raba: območje površin podeželskega naselja;

c. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: program priprave prostorskega akta: Sklep o pripravi (3) tretjih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Križevci (Uradno glasilo slovenskih občin 25/2018); faza priprave/predviden rok sprejema: december 2019.

9. parc. št. 1825/2, k.o. 681 – Pobrežje (ID 652954), parc. št. 1825/3, k.o. 681 – Pobrežje (ID 5191595), parc. št. 1826/1, k.o. 681 – Pobrežje (ID 5336128), parc. št. 1827/1, k.o. Pobrežje (ID 3255162), nezazidano stavbno zemljišče v skupni izmeri 1.006 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 70.070,00 EUR;

i. Podatki iz Potrdila o namenski rabi zemljišč št. 35010-1548/2019-1, ki ga je dne 30. 7. 2019 izdala Mestna občina Maribor:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Dolgoročni plan občine Maribor za obdobje 1986–2000 (MUV št. 1/86, 16/87, 19/87), Odlok o družbenem planu Mesta Maribor za obdobje 1986–1990 (MUV št. 12/86, 20/88, 3/89, 2/90, 3/90, 16/90, 7/92), Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje mestne občine Maribor (MUV št. 7/93, 8/93, 8/94, 5/96, 6/96, 27/97, 6/98, 11/98, 26/98, 11/00, 2/01, 23/02, 28/02, 19/04, 25/04, 8/08 in 17/10, tehnični popravek MUV št. 17/09, 26/12 – sklep ter Uradni list RS, št. 72/04, 73/05, 9/07, 27/07, 36/07 in 111/08); Prostorski ureditveni pogoji (PUP): Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 1/14 – UPB1, 12/14, 5/15, 11/15, 20/15, 20/16, 29/16 (popr.), 9/17 (popr.), 1/18, 9/18 – obv. razl.); oznaka prostorske enote: Po5-S po prostorskih sestavinah planskih aktov; Po 5 po PUP;

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba zemljišč po prostorskih sestavinah planskega akta: stavbna zemljišča v ureditvenem območju naselja; podrobnejša namenska raba po PUP: površine

za stanovanjske in dopolnilne dejavnosti (prostostoječa – posamična gradnja; večstanovanjske stavbe – vila bloki, stolpčki, lamelni bloki);

c. Podatki o varovanju in omejitvah po posebnih predpisih: Varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture, v katerih se nahaja zemljišče: Varovalni pas elektrovida (širina varovalnega pasu: 1 m od osi električnega voda) – za parc. št. 1825/2, 1826/1, 1827/1; Varovalni pas elektrovida (širina varovalnega pasu: 1,5 m od osi električnega voda) – za parc. št. 1826/1; Varovalni pas lokalne ceste (širina varovalnega pasu: 10 m merjeno od zunanega roba cestnega sveta) – za parc. št. 1825/2, 1825/3, 1826/1; Varovalni pas telekomunikacijskega voda (širina varovalnega pasu: 1,5 m od osi voda) – za parc. št. 1825/2, 1826/1, 1825/3.

d. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Program priprave Strategije prostorskega razvoja Mestne občine Maribor (MUV št. 26/06), Sklep o pripravi občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor (MUV, št. 22/07, 32/10, 15/13, 20/17) – faza priprave: Osnutek akta.

ii. Zemljišče nima urejenega neposrednega dostopa do javne ceste.

10. parc. št. 44/6, k.o. 680 – Tezno (ID 4493283), nezazidano stavbno zemljišče v izmeri 366,00 m²; izhodiščna vrednost prodaje znaša 18.900,00 EUR;

i. Podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča št. 35010-1549/2019-2, ki ga je dne 30. 7. 2019 izdala Mestna občina Maribor:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Prostorske sestavine planskih aktov občine: Dolgoročni plan občine Maribor za obdobje 1986–2000 (MUV št. 1/86, 16/87, 19/87), Odlok o družbenem planu Mesta Maribor za obdobje 1986–1990 (MUV št. 12/86, 20/88, 3/89, 2/90, 3/90, 16/90, 7/92); Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje mestne občine Maribor (MUV št. 7/93, 8/93, 8/94, 5/96, 6/96, 27/97, 6/98, 11/98, 26/98, 11/00, 2/01, 23/02, 28/02, 19/04, 25/04, 8/08 in 17/10, tehnični popravek MUV št. 17/09, 26/12 – sklep ter Uradni list RS, št. 72/04, 73/05, 9/07, 27/07, 36/07 in 111/08); Prostorski ureditveni pogoji (PUP): Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 1/14 – UPB1, 12/14, 5/15, 11/15, 20/15, 20/16, 29/16 (popr.), 9/17 (popr.), 1/18, 9/18 – obv. razl.); oznaka prostorske enote: Te2-C po prostorskih sestavinah planskih aktov; Te 2 po PUP;

b. Podatki o namenski rabi prostora: osnovna namenska raba po prostorskih sestavinah planskega akta: stavbna zemljišča v ureditvenem območju naselja; podrobnejša namenska raba po prostorskem izvedbenem aktu: po PUP površine za centralne dejavnosti – prostostoječa posamična gradnja;

c. Varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture, v katerih se nahaja zemljišče: Varovalni pas lokalne ceste (širina varovalnega pasu: 10 m merjeno od zunanega roba cestnega sveta); Železniška proga (širina varovalnega pasu: 106 m merjeno od osi skrajnih tirov);

d. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Program priprave Strategije prostorskega razvoja Mestne občine Maribor (MUV št. 26/06), Sklep o pripravi občinskega prostorskega načrta Mestne občine Maribor (MUV, št. 22/07, 32/10, 15/13, 20/17) – faza priprave: Osnutek akta.

11. parc. št. 1034/2, k.o. 452 Dolena (ID 1120013) – zazidano stavbno zemljišče s stanovanjskim objektom na naslovu Dolena 36a (št. stavbe 46) in gospodarskim poslojpm (št. stavbe 208), skupna površina zemljišča znaša 1.151 m² ter parc. št. 1033/1, k.o. 452 Dolena (ID 1024391) – deloma nezazidano stavbno zemljišče, deloma kmetijsko zemljišče v skupni izmeri 1.981 m²; skupna izhodiščna vrednost prodaje znaša 61.460,00 EUR;

i. Podatki iz Potrdila o namenski rabi zemljišča št. 3501-1689/2019-2 (5009), ki ga je dne 8. 8. 2019 v imenu Občine Videm izdala Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju:

a. Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiške parcele: Občinski prostorski načrt: Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/15);

b. Podatki o namenski rabi prostora: Enota urejanja prostora: Odprti prostor Haloze; HV01 Haloze – območje Dolene; Osnovna namenska raba prostora: parc. št. 1033/1 – parcela se večinoma nahaja v območju kmetijskih zemljišč, zahodni del parcele pa se nahaja v območju stavbnih zemljišč; parc. št. 1034/2 – območje stavbnih zemljišč; Podrobnejša namenska raba prostora: parc. št. 1033/1 – parcela se večinoma nahaja v območju drugih kmetijskih zemljišč (K2), zahodni del parcele pa v območju površin razpršene poselitve (A), kot avtohtoni poselitveni vzorec v krajini, nizke gostote pozidave, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja); površine razpršene poselitve so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju ter spremljajočim dejavnostim; parc. št. 1034/2 – podrobnejša namenska raba prostora: območje površin razpršene poselitve (A), kot avtohtoni poselitveni vzorec v krajini, nizke gostote pozidave, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja); površine razpršene poselitve so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju ter spremljajočim dejavnostim;

c. Podatki o območjih varovanj in omejitev, ki veljajo na območju zemljišč parc. št. 1033/1 in 1034/2: Varovalni pas prometne infrastrukture – lokalne ceste; Erozijsko območje, kjer veljajo protierozijski ukrepi (običajni); Ekološko pomembno območje z oznako EPO – Boč-Haloze-Donačka gora 41600, ki je zavarovano z Uredbo o ekološko pomembnih področjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13); Območje varstva Natura 2000 z oznako pSCI – SI3000118 Boč-Haloze-Donačka gora, ki je zavarovano z Uredbo o posebnih varstvenih območjih (Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 – popravek, 3/14);

d. Podatki v zvezi s spremembami in dopolnitvami oziroma pripravo novih prostorskih aktov: Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Videm, prve spremembe in dopolnitev (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/17); faza priprave: Osnutek (Spremembe 1).

III. V izhodiščno ceno prodaje predmetnih nepremičnin ni vključen 2% davek na promet nepremičnin oziroma DDV po zakonsko določeni stopnji. Davek in stroški prenosa lastništva bremenijo kupca.

IV. Posebni pogoji urejanja zemljišč v varovalnem pasu avtoceste: na zemljiščih, ki se deloma ali v celoti nahajajo znotraj 40-metrskega varovalnega pasu avto-

ceste, merjeno od zunanega roba cestnega sveta, je po določbi 66. člena Zakona o cestah (ZCes-1; Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15 in 10/18) raba prostora omejena. Za gradnjo in rekonstrukcijo objektov ter za izvajanje kakršnih koli drugih del na zemljiščih v varovalnem pasu avtoceste je, ob izpolnjevanju predpisanih pogojev za posege v prostor, potrebno pridobiti tudi soglasje DARS d.d. kot upravljavca avtocest. Pri izdaji soglasja se morajo upoštevati interesi varovanja državne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja avtoceste ter varovanja njenega videza, zato bistvena opozorila in pogoji v soglasju obsegajo vsaj naslednja določila glede izvajanja posegov v varovalnem pasu avtoceste:

– ne smejo biti v nasprotju s predpisanimi ukrepi za varstvo cest in za varno odvijanje prometa na njih;

– da je zaradi prihodnjega razvoja prometa potrebno upoštevati možnost širitev avtoceste za en vozni pas, to je minimalno 7,0 m obojestransko;

– da morajo biti morebitni objekti odmaknjeni od parcelne meje avtoceste najmanj toliko, kolikor je predvidena višina objekta oziroma najmanj 8,0 m (torej 15,0 m od meje cestnega sveta);

– da se parkirišče lahko izvede z odmikom najmanj 1,0 m od parcelne meje cestnega sveta;

– da morajo biti vsi komunalni vodi odmaknjeni od meje cestnega sveta najmanj 2,0 m (cca 4,0 m od varovalne ograje);

– da mora investitor morebitnega objekta zagotoviti njegovo pasivno zaščito skladno s Pravilnikom o zaščiti pred hrupom v stavbah (Uradni list RS, št. 10/12 in 61/17 – GZ) in Tehničnimi smernicami za graditev »TSG-1-005 Zaščita pred hrupom«;

– da je izvedba vseh ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej za nove objekte in njihove funkcionalne površine, umeščene v varovalni pas avtocest, obveznost investitorjev (četrti odstavek 66. člena ZCes-1);

– da meteorna voda njej z objektov in njihove funkcionalne površine ne sme biti speljana v naprave za odvodnjevanje avtoceste in njenega cestnega sveta, sama ureditev odvodnje meteorne vode pa ne sme poslabšati ali ogroziti obstoječega sistema odvodnjevanja avtoceste;

– če bi zaradi gradnje prišlo do uničenja mejnih kamnov, je le-te investitor dolžan na svoje stroške po pooblaščenici organizaciji za geodetske meritve postaviti v prvotno stanje;

– da mora biti osvetlitev skladna z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13);

– da se zaradi varovanja videza avtoceste in varnosti prometa na njej v njenem varovalnem pasu ne sme postavljati nikakršnih reklam, svetlobnih napisov in drugih za prometno varnost motečih dejavnikov, kot to določa 78. člen ZCes-1;

– da se s posegi v varovalni pas avtoceste ne sme onemogočati ali ovirati izvajanja rednih vzdrževalnih del na avtocesti in na njenih spremljajočih objektih.

V. Način in rok plačila kupnine: kupec poravna kupnino v roku 15 dni od prejema obvestila prodajalca, da je overil svoj podpis na pogodbi. Plačilo kupnine v roku 15 dni je bistvena sestavina pogodbe. V primeru, ko je kupec proračunski uporabnik, veljajo plačilni roki, kot jih določa 32. člen Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18 in 19/19).

VI. Lastninska pravica: plačilo celotne kupnine je pogoj za pridobitev lastninske pravice na nepremičnini.

VII. Pogoji sodelovanja:

a.) Na razpisu lahko sodelujejo fizične in pravne osebe.

b.) Za resnost ponudbe morajo ponudniki do roka, ki velja za oddajo ponudbe, vplačati varščino v višini 10 % od objavljene izhodiščne vrednosti prodaje na transakcijski račun prodajalca št.: SI56 05100 – 8000069735, odprt pri Abanki d.d., z obvezno navedbo namena nakazila: varščina, sklic na številko 231-030.

Izbranemu ponudniku bo varščina všteta v kupnino. Neizbranim ponudnikom bo varščina brez obresti vrnjena v roku 30 dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika.

c.) Pisna ponudba mora vsebovati:

– Ime in priimek oziroma podjetje, ter naslov stalnega prebivališča oziroma sedež ponudnika, ter podatke o zastopnikih podjetja,

– Navedbo nepremičnine, ki je predmet ponudbe,

– Višino ponujene cene brez davščin, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene,

– Davčno številko, matično številko (za pravne osebe) oziroma EMŠO, če je ponudnik fizična oseba, in telefonsko številko.

– Ponudbi je potrebno priložiti:

1. Fizične osebe morajo ponudbi predložiti kopijo osebne izkaznice ali potnega lista ter potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije oziroma o državljanstvu druge države članice Evropske unije, ostali pa še dokazila, ki izkazujejo pogoje, pod katerimi lahko lastninsko pravico na nepremičninah v Republiki Sloveniji pridobijo tuji državljani, kot jih določa zakon ali mednarodna pogodba.

2. Pravne osebe morajo ponudbi predložiti izpisek iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od treh mesecev.

3. V kolikor v postopku fizična ali pravna oseba sodeluje po pooblaščenju, je obvezno priložiti pisno pooblastilo, overjeno pri notarju.

4. Originalno dokazilo o plačilu varščine, s priloženo navedbo celotne številke računa za primer vračila varščine.

5. Pisno izjavo, da ponudnik soglaša, da DARS d.d. v skladu z veljavno zakonodajo ponudnikove osebne podatke obdeluje in hrani za potrebe vodenja postopka izbora najugodnejšega ponudnika po tem razpisu, ter da je ponudniku znana vsebina razpisa in da brezpogojno sprejema razpisne pogoje.

VIII. Rok za oddajo ponudbe

Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 18. 10. 2019 do 12. ure na naslov: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji – DARS d.d., Izpostava v Ljubljani, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, pod oznako »Javni razpis za prodajo nepremičnin – ne odpiraj!«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja.

Nepravočasnih in nepopolnih ponudb prodajalec ne bo upošteval. Pravočasne in popolne ponudbe bo v roku 30 dni od dneva po preteku roka za oddajo ponudb obravnavala komisija. Odpiranje ponudb ni javno.

Ponudniki bodo o izidu postopka javne ponudbe pisno obveščeni.

IX. Merilo za izbiro ponudnika je najvišja ponujena cena. Upoštevane bodo le ponudbe, ki bodo izpolnjevale zahtevane pogoje in bodo enake ali višje od izključne prodajne cene.

X. Drugi pogoji:

– Nepremičnine so naprodaj po načelu »vide-no-kupljeno«;

– Nepremičnine so pod posamezno zaporedno številko naprodaj kot celota. Ponudba je veljavna samo, če je podana za posamezen sklop v celoti;

– Pogodba z najugodnejšim ponudnikom bo sklenjena, v kolikor morebitni zakoniti predkupni upravičenec ne bo uveljavljal zakonite predkupne pravice pod enakimi ali za prodajalca ugodnejšimi pogoji;

– Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno ali katerikoli ponudnikom, je izključena. Uprava družbe lahko kadarkoli ustavi začetni postopek do sklenitve prodajne pogodbe;

– Izbrani najugodnejši ponudnik je dolžan s prodajalcem skleniti kupoprodajno pogodbo najkasneje v roku 15 dni po prejemu sklepa o izbiri. Če kupec v določenem roku ne podpiše pogodbe, varščina zapade v korist prodajalca in velja, da je kupec odstopil od pogodbe;

– Predlog za ureditev zemljiškoknjižnega stanja po sklenjeni kupoprodajni pogodbi poda kupec;

– Rok vezanosti ponudnika na dano ponudbo je 120 dni od roka za oddajo ponudbe.

XI. Dodatne informacije dobijo zainteresirani ponudniki na naslovu: nepremicnine@dars.si oziroma spletni strani www.dars.si ali po tel. 01/300-98-82 ali 01/300-98-85.

DARS d.d.

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-2/2013/9(1324-01)

Ob-3074/19

Politična stranka **Združeno slovensko ljudstvo**, s kratico imena **ZSL** in s sedežem v **Zgornji Hajdini, Zgornja Hajdina 134**, ter z matično številko 4053117000, se izbriše iz registra političnih strank.

Evidence sindikatov

Št. 101-8/2019-2

Ob-2941/19

Upravna enota Koper z dnem 7. 8. 2019 vpiše v evidenco statotov sindikatov, ki so v hrambi pri tem organu, pod zaporedno številko 152 naslednji sindikat: naziv statuta: Statut sindikata delavske pravne zaščite članov sindikata zaposlenih pri delodajalcu Mercator, d.d., ime in kratica sindikata: **Sindikat delavske pravne zaščite članov sindikata zaposlenih pri delodajalcu Mercator, d.d., »Sindikat DPZM Sonce Slovenije«**, sedež sindikata: **Marušičeva ulica 5, 6000 Koper.**

Št. 101-6/2019-2

Ob-2942/19

Upravna enota Koper z dnem 28. 6. 2019 vpiše v evidenco statotov sindikatov, ki so v hrambi pri tem organu, pod zaporedno številko 151 naslednji sindikat: naziv statuta: Pravila sindikata SKVNS, Sindikat družbe Javno podjetje-Azienda pubblica Marjetica Koper, d.o.o.-s.r.l., ime in kratica sindikata: **SKVNS, Sindikat družbe Javno podjetje-Azienda pubblica Marjetica Koper, d.o.o.-s.r.l., »Sindikat Marjetica Koper«**, sedež sindikata: **Ulica 15. maja 4, 6000 Koper.**

Objave sodišč

Izvršbe

Z 464/2016

Os-2984/19

V izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo v Ljubljani, Zunanji oddelek v Mariboru, Ul. škofa Maksimilijana Držečnika 6, Maribor, zoper dolžnika Daria Džankić, Cesta proletarskih brigad 81, Maribor, zaradi izterjave denarne terjatve v višini 7.933,57 EUR s pripadki, se na podlagi sklepa o zavarovanju, opr. št. Z 464/016 z dne 7. 11. 2016, zarubi nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo: stanovanje št. 20, v izmeri 73,26 m², v 5. nadstropju stanovanjske stavbe, na naslovu Cesta proletarskih brigad 81, Maribor, ki stoji na parc. 929/8, k.o. 678 Spodnje Radvanje in je v lasti dolžnika do 1/2.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 6. 9. 2019

I 709/2019

Os-3008/19

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Mariboru I 709/2019 z dne 4. 4. 2019 je izvršiteljica Branka Horvat Zec dne 26. 6. 2019 v korist upnice Plinarne Maribor družba za proizvodnjo, distribucijo energentov, trgovino in storitve d.o.o., Plinarniška ulica 9, Maribor, zaradi izterjave 2.196,94 EUR s pripadki, zarubila nepremičnino v lasti dolžnice Tadeje Požar, Ulica heroja Šlandra 17, Maribor, in sicer posamezni del št. 187 v stavbi 2394 k.o. 657 Maribor-Grad, kar predstavlja stanovanje (stanovanjska enota 05601/2) v izmeri 72 m², v stavbi na naslovu Ulica heroja Šlandra 17, Maribor, do 1/1 celote.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 13. 9. 2019

VL 30260/2019

Os-3057/19

V izvršilni zadevi opr. št. VL 30260/2019 upnika Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, po odv. Odvetnik Alen Naglič, Mestni trg 10A, Slovenske Konjice, zoper dolžnika Lavdrim Demiri, Partizanska cesta 19, Maribor, zaradi izterjave 1.052,02 EUR s pripadki, je bil na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 30260/2019 z dne 5. 4. 2019 z zapisnikom o rubežu z dne 9. 7. 2019 opravljen rubež nepremičnine – stanovanje številka 5, ki se nahaja v I. nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Partizanska cesta 19, Maribor. Stanovanje se nahaja v stavbi številka 1342, k.o. 657 Maribor - Grad ter leži na parcelni številki 1215, v skupni izmeri 74,87 m², v lasti dolžnika do 1/1 celote.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 19. 9. 2019

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 175/2017

Os-2804/19

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. P 175/2017 z dne 29. 3. 2019 toženi stranki Radimirju

Aleksandarju Stošiču postavilo začasnega zastopnika Igorja Ceka, odvetnika iz Odvetniške pisarne Cek d.o.o. iz Kopra, Pristaniška ulica 12.

Začasni zastopnik je bil postavljen na podlagi prvega odstavka v zvezi s četrto točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke neznano, pa tožena stranka nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik bo toženo stranko zastopal v postopku vse do takrat, dokler stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru
dne 29. 3. 2019

III N 753/2018

Os-2861/19

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodniku Andreju Brezniku v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Vodnikova cesta 30 in 32, Ljubljana, 2. Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Vodnikova cesta 34 in 36, Ljubljana, ki ju obe zastopa upravnik Skupnost lastnikov več večstanovanjskih hiš Vodnikova 30, 32, 34, 36, Ljubljana, Vodnikova cesta 34, Ljubljana, njega pa Odvetniška družba Čeferin in partnerji, o.p., d.o.o., Ljubljana, zoper nasprotne udeležence: 1. Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška družba Kozinc in partnerji, o.p., d.o.o., Ljubljana, 2. pravni nasledniki pok. Antonije Hočevar, roj. Perko, Vodnikova cesta 34, Ljubljana, ki jih zastopa skrbnik za poseben primer Tomaž Mihelčič, odvetnik v Ljubljani, 3. Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Vodnikova cesta 44, Ljubljana, 4. Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Vodnikova cesta 46, Ljubljana, ki ju (3. in 4.) zastopa upravnik SPL Ljubljana, d.d., Frankopanska ulica 18a, Ljubljana, 5. D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana, 6. Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Vodnikova cesta 38 in 40, Ljubljana, ki jo zastopa upravnik Dom efekt, d.o.o., Obirska ulica 1a, Ljubljana, ob udeležbi drugih udeležencev: 1. Danica Oreškovič, Vodnikova cesta 32, Ljubljana, 5. Lidija Škufca, Ulica bana Petra Berislavića 6, Split, Hrvaška, ki jo kot časna zastopnica zastopa Anja Lamut, odvetnica v Ljubljani, zaradi ugotovitve pripadajočega zemljišča, s sklepom z dne 16. 8. 2019 udeleženci Lidiji Škufca na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča v zvezi z 82., 83. in 84. členom Zakona o pravnem postopku postavilo časno zastopnico, odvetnico Anjo Lamut, Pražakova ulica 10, Ljubljana, ker je navedena udeleženska neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica bo Lidijo Škufca zastopala vse do takrat, dokler udeleženska ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 16. 8. 2019

VL 29405/2019

Os-2986/19

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Studio Gong storitve, gostinstvo in trgovina, d.o.o., Poljanska cesta 73, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mihailo Šarac, proti dolžnici Mateji Skok-Kolar, Koroška cesta 19, Kranj – dostava, ki jo zastopa odvetnica Nina Globočnik, Stritarjeva ulica 5, Kranj, zaradi izterjave 800,00 EUR, sklenilo:

Dolžnici Mateji Skok-Kolar, Koroška cesta 19, Kranj – dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Nina Globočnik, Stritarjeva 5, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 6. 2019

VL 70858/2018

Os-3009/19

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika VBKS Leasing d.o.o. Kranj, Oldhamska cesta 9, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Hubert Friedrich Kescher, Oldhamska cesta 9, Kranj, po odv. Savnik Mihael – odvetnik, Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku: Nejc turizem d.o.o., Ulica XXX. divizije 4, Portorož - Portorose; Jolanda Drobež, Don Luigi Rigord Street 56, Penbroke, ki ga zastopa Jager Petruša – odvetnica, Mestni trg 8, Ljubljana, zaradi izterjave 115.899,73 EUR, sklenilo:

Dolžnici Jolandi Drobež, Don Luigi Rigord Street 56, Penbroke, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Petruša Jager, Mestni trg 8, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 4. 7. 2019

IV P 277/2018

Os-2590/19

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici mag. Miheli Pašek, v pravdni zadevi tožeče stranke Enide Tufekčič, Na Jelovcu 22, Bresternica, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Mihurko d.o.o. iz Maribora, zoper toženo stranko Vesmirja Tufekčič, neznanega prebivališča, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 82. člena Zakona o pravdnem postopku sklenilo:

Toženi stranki Vesmirju Tufekčič se v pravdni zadevi opr. št. IV P 277/2018 kot začasna zastopnica postavi odvetnica Andreja Dajčman, Barvarska ulica 7, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen

za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 3. 7. 2019

II N 302/2019

Os-2747/19

Okrožno sodišče v Mariboru je po višji sodnici – svétnici mag. Jelki Kurnik v nepravdni zadevi predlagateljice mld. Yelene Oprešnik, Hrastje 44, Limbuš, ki jo zastopa zakonita zastopnica – mati Karmen Oprešnik, isti naslov, po Andreji Dajčman, odvetnici v Mariboru, proti nasprotnim udeležencem: 1. Karmen Oprešnik, Hrastje 44, Limbuš, 2. Issam Ben Rabah El Atrous, neznanega prebivališča in 3. Stanomir Zekanović, Rollington Drive 4220, Las Vegas, Clark, Nevada, Združene države Amerike, na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod II N 304/2019, se za začasnega zastopnika drugemu nasprotnemu udeležencu postavi odvetnik Andrej Kac, Partizanska 11, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal drugega nasprotnega udeleženca, dokler drugi nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 2. 8. 2019

Oklici dedičem in neznanim upnikom

III D 2747/2007

Os-2553/19

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Sonji Mariji Masle, rojena 1. 10. 1922, umrla 6. 7. 2007, stan. Stanežiče 27D, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije.

Zapustnica je napravila oporoko. Zapustnica je bila ob smrti samska in brez potomcev. Starša zapustnice sta umrla pred njo. Zapustila je sestri Jožico Nemanič in Vlasto Scancar, ki sta že pokojni, umrli sta za zapustnico. Zap. sestra Vlasta Scancar je živela v Združenih državah Amerike in naj bi zapustila moža Martina Scancarja in hči Sonjo Scancar, o katerih pa sodišče nima nobenih podatkov. Sodišče nima podatkov o vseh osebah, ki bi prišli v poštev kot dediči II. dednega reda.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva zapustnično nečakinjo Sonjo Scancar oziroma njene potomce in vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 6. 2019

D 695/2014

Os-2784/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 17. 11. 2014 umrli Leopoldi Vilhar, roj. 8. 3. 1910, z zadnjim stalnim prebivališčem Ul. Franca Baliča 8, Šempeter pri Gorici.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 27. 6. 2019

Oklici pogrešanih

N 30/2019

Os-3036/19

Okrajno sodišče v Ajdovščini vodi na predlog predlagatelja Gašperja Lokar, Lokavec 56A, Ajdovščina, ki ga zastopa Vida Mali Lemut, odvetnica v Ajdovščini, postopek o dokazovanju smrti za nasprotnega udeleženca Gašperja Lokarja, Lokavec 115, Ajdovščina, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer mag. Sebastjan Kerčmar, odvetnik v Novi Gorici.

Iz pridobljenih listin izhaja, da je bil Gašper Lokar, sin Gašperja in Uršule, rojene Novinec, rojen 3. 1. 1851 in poročen dne 4. 2. 1880 z Dorotejo Černigoj, hčerko Janeza in Marije, roj. Krapež, rojeno 7. 10. 1857. Po podatkih Župnije Lokavec je iz Mrliške knjige za leto 1939 razvidno, da je Gašper Lokar umrl dne 6. 10. 1939 in bil naslednji dan 7. 10. 1939 pokopan v Lokavcu. O tem, kako, na kakšen način in kdaj naj bi pogrešani umrl, pa tudi kje naj bi se nahajal njegov grob, ne ve nihče. Drugi podatki o nasprotnem udeležencu ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Gašperja Lokarja, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku petnajst dni po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Ajdovščina ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče štelo za dokazano, da je nasprotni udeleženec umrl.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 11. 9. 2019

N 40/2019

Os-2719/19

Pri Okrajnem sodišču v Mariboru je v teku nepravdni postopek predlagateljice Vesne Bajlec, stanujoče Koroška cesta 65, Maribor, ki jo zastopa odvetnica Nada Pernek Kostanjevec iz Maribora, zaradi razglasitve pogrešanega Marka Bajleca, rojenega 26. 9. 1963 v Mariboru, državljana Republike Slovenije, nazadnje stanujočega Cesta na Bukovec 5, Morje (izbris iz Registra stalnega prebivališča 23. 2. 2016).

Marko Bajlec, rojen 26. 9. 1963 v Mariboru, je po navedbah predlagateljice dne 16. 6. 2014 v dopoldanskem času odšel na Šumik na Pohorju nabirat gobe in

se nikoli več ni vrnil na naslov bivanja Cesta na Bukovec št. 5, Morje.

Pogrešanega v postopku zastopa skrbnica za posebni primer Maruša Bajlec, rojena 15. 12. 1995, s stalnim prebivališčem Koroška cesta 65, Maribor.

Sodišče na podlagi določil Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) poziva vse, ki kaj vedo o njegovem življenju ali smrti, da to v treh mesecih od objave tega oklica sporočijo Okrajnemu sodišču v Mariboru. Po poteku tega roka bo sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 1. 8. 2019

N 28/2019

Os-3022/19

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke Lucije Koren, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Livek 81, Kobarid, za mrtvo.

Po znanih podatkih je bila pogrešana hči Marije Matelič in Antona Korena, rojena je bila 27. 10. 1882 v Šturmih 81. V zemljiški knjigi je služnost stanovanja v njeno korist vpisana na podlagi darilne in prodajne pogodbe z dne 24. 3. 1893. Dne 26. 8. 1905 se je na Livku poročila z Jožefom Krohnjetom iz Srpence. Po tem datumu pa o njej ni nobenega podatka več.

Pogrešano bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal Mitja Podgornik, odvetnik v Tolminu.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešani oziroma njeni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešano za mrtvo v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 16. 9. 2019

N 30/2019

Os-3023/19

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke Marije Koren, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Livek 81, Kobarid, za mrtvo.

Po znanih podatkih je bila pogrešana hči Marije Matelič in Antona Korena, rojena je bila 8. 4. 1874 v Šturmih 81. V zemljiški knjigi je služnost stanovanja v njeno korist vpisana na podlagi darilne in prodajne pogodbe z dne 24. 3. 1893. Po tem datumu pa o njej ni nobenega podatka več.

Pogrešano bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal Mitja Podgornik, odvetnik v Tolminu.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešani oziroma njeni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešano za mrtvo v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 16. 9. 2019

Preklici

Spričevala preklicujejo

Hodaj Melita, Trubarjeva c. 33, Velike Lašče, indeks, št. 20110115, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2011. *gno-340982*

Pristavec Špela, Miklavičeva 4, Borovnica, indeks, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko. *gnm-340984*

Ritonja Igor, Spodnja Polskava 202a, Pragersko, diplomu, št. 681/2004, izdajatelj Fakulteta za pomorstvo in promet, leto izdaje 2004. *gni-340988*

Trs Martina, Cesta talcev 12, Velenje, indeks, št. 20120289, izdala Pravna fakulteta v Ljubljani, leto izdaje 2012. *gmn-340983*

Drugo preklicujejo

BZ TRANSPORT d.o.o., Letališka cesta 32J, Ljubljana, izvod licence, št. GE009727/05869/034, za tovorno vozilo, reg. št. LJ 47 EDP, veljavnost do 9. 6. 2020. *gne-340992*

DANY ŠPED, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico, št. 0906, država 11, oznaka države 070. *gnc-340994*

Filipovič Slavica, Ulica Marje Boršnikove 1, Ljubljana, certifikat NPK: socialni oskrbovalec starejših občanov na domu, izdajatelj Javni zavod Cene Štupar, leto izdaje 2016. *gnp-340981*

Gubina Martin, Veselova ul. 13, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad. *gnz-340996*

ITRANS d.o.o., Vir pri Stični, Vir pri Stični 114, Ivančna Gorica, izvod licence, št. GE007251/02009/002, za vozilo Scania, reg. št. LJ 260-ZG, veljavnost do 9. 2. 2020. *gnf-340991*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, potrdilo za voznika, št. 016715/SŠD16-23-4683/2019, izdano na ime Nikola Đorđević, veljavnost od 13. 9. 2019 do 6. 2. 2020, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnb-340995*

Klemenčič Leopold, Police 9, Gornja Radgona, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500025427001, izdal Cetus Celje d.d. *gnk-340986*

Kržišnik Matjaž, Reboljeva 13, Ljubljana, potrdilo o strokovni usposobljenosti za program trgovinski poslovdaja, št. 629/2003, leto izdaje 2004. *gny-340997*

PETER UKMAR S.P., Duplje 41B, Vipava, izvod licence, št. 014529/015, za vozilo Mercedes Benz, reg. št. GO MV 834, veljavnost do 1. 3. 2022. *gnd-340993*

Primož Rozman, s.p., Kompole 152, Štore, taksi nalepko, št. G007333/07151/016, za vozilo Peugeot 5008, reg. št. CE VA-253, veljavnost do 18. 3. 2020. *gnk-340990*

Pristavec Špela, Miklavičeva 4, Borovnica, študentsko izkaznico, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko. *gnl-340985*

T&V SPED d.o.o., Verovškova ulica 55, Ljubljana, izvod licence, št. GE009037/06944/088, za tovorno vozilo, reg. št. LJ TVS065, veljavnost do 11. 9. 2022. *gnj-340987*

VSEBINA

Javni razpisi	2017
Razpisi delovnih mest	2063
Druge objave	2067
Objave po Zakonu o političnih strankah	2075
Evidence sindikatov	2076
Objave sodišč	2077
Izvršbe	2077
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2077
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2078
Oklici pogrešanih	2079
Preklici	2080
Spričevala preklicujejo	2080
Drugo preklicujejo	2080

