



Javni razpisi

Št. 4301-125/2018/128

Ob-2860/19

Sprememba

Na podlagi sklepa o novem roku št. 4301-125/2018/128, z dne 2. 8. 2019, objavljamo novi rok za odpiranje za »Javni razpis za sofinanciranje nakupa in postavitve naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije za obdobje 2019–2022 (oznaka: JR SE OVE 2019)«.

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00, faks 01/478-81-39.

2. V javnem razpisu za sofinanciranje nakupa in postavitve naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije za obdobje 2019–2022 (oznaka: JR SE OVE 2019) (v nadaljevanju: javni razpis), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 19/19, se za šestim odstavkom 8. točke objave doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Rok za oddajo vlog na tretje odpiranje je 4. 10. 2019. Vloge, ki bodo prispele za tretje odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na prvem in drugem odpiranju, o čemer bo MZI na spletni strani ministrstva objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prejete za tretje odpiranje po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.«

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se besedilo »Rok za oddajo vlog na tretje odpiranje« nadomesti z besedilom »Rok za oddajo vlog na četrto odpiranje«, besedilo »Vloge, ki bodo prispele za tretje odpiranje« z besedilom »Vloge, ki bodo prispele za četrto odpiranje«, besedilo »na prvem in drugem« z besedilom »na drugem in tretjem« in besedilo »Vloge, prejete za tretje odpiranje« z besedilom »Vloge, prejete za četrto odpiranje«.

V dosedanjem osmem odstavku, ki postane deveti odstavek, se besedilo »Rok za oddajo vlog na četrto odpiranje« nadomesti z besedilom »Rok za oddajo vlog na peto odpiranje«, besedilo »Vloge, ki bodo prispele za četrto odpiranje« z besedilom »Vloge, ki bodo prispele za peto odpiranje«, besedilo »na drugem in tretjem« z besedilom »na četrtem in petem« in besedilo »Vloge, prejete za četrto odpiranje« z besedilom »Vloge, prejete za peto odpiranje«.

Dosedanji deveti odstavek postane deseti odstavek.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 3421-10/2014/14

Ob-2826/19

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo v skladu z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17, 16/18 in 80/18; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/711 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede virov za posebno dodelitev za pobudo za zaposlovanje mladih (UL L št. 123, z dne 10. 5. 2019, str. 5); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149, z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 2019/1022 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi večletnega načrta za ribolov, ki izkorišča pridne staleže v zahodnem Sredozemskem morju (UL L št. 172 z dne 26. 6. 2019, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, zadnjič spremenjenim z dopisom Evropske komisije, št. Ref. Ares (2018)3203122 z dne 18. 6. 2018, Programiranje 2014–2020, zahteva za spremembo Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v

Sloveniji v skladu s poenostavljenim postopkom (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), in dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>), objavlja

**drugi javni razpis
za ukrep »Akvakultura, ki zagotavlja okoljske
storitve«**

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa so podpore za izvajanje operacij, katerih predmet so nadomestila zaradi škod na ribah in izgube prihodka v obratih akvakulture (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), ki se nahajajo v območjih NATURA 2000.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 60.000,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) 45.000,00 eurov ter prispevek Republike Slovenije 15.000,00 eurov. Delež sredstev Unije znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovi Unija in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba Unije;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – slovenska udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi Unija in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep Akvakultura, ki zagotavlja okoljske storitve se v skladu s 101. členom Uredbe izvaja z delno odprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Vlagatelj vložijo vlogo za nadomestilo v koledarskem letu, za katero uveljavlja nadomestilo.

(2) Vlagatelj lahko vložijo vlogo vsako leto do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na spletnih straneh MKGP.

(3) Drugi javni razpis za ukrep »Akvakultura, ki zagotavlja okoljske storitve« iz OP ESPR 2014-2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(4) Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na spletnih straneh MKGP.

(5) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) odpira vloge. Odpiranje vlog ni javno. Prispelne vloge obravnava ARSKTRP in jih tudi oceni.

(6) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo prispele do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

V. Obdobje upravičenosti nadomestila

(1) Izplačilo nadomestila je upravičeno za koledarsko leto, v katerem je vlagatelj vložil vlogo.

(2) V skladu s 50. členom Uredbe, vlagatelj do sredstev iz tega ukrepa ni upravičen, če so mu bila v tistem letu že dodeljena sredstva Unije ali Republike Slovenije za ukrep po tem javnem razpisu.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta aktrp@gov.si

VII. Predmet podpore: v skladu z 48. členom Uredbe je predmet podpore izplačevanje nadomestil za izvajanje operacij, ki so namenjene spodbudam za okoljske storitve, ki jih lahko zagotavlja akvakultura, in sicer za metode akvakulture, ki so združljive s posebnimi okoljskimi potrebami in za katere veljajo posebne zahteve za upravljanje, ki izhajajo iz določitve Natura območij v skladu z Direktivo Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7), zadnjič spremenjene z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193) in Direktivo 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (UL L št. 20 z dne 26. 1. 2010, str. 7), zadnjič spremenjene z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193). Posebne okoljske potrebe, za katere veljajo posebne zahteve za upravljanje, so določene v Programu upravljanja območij NATURA 2000, sprejetem s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 9. 4. 2015, spremenjenim s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 28. 5. 2015 ter dopolnjenim in spremenjenim s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 24. 3. 2016 (v nadaljnjem besedilu: Program upravljanja območij NATURA 2000).

VIII. Upravičenci

(1) V skladu z 49. členom Uredbe so upravičenci pravne ali fizične osebe, ki imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov, in ki nastopajo v naslednjih pravno-organizacijskih oblikah:

1. gospodarske družbe;
2. zadrage;
3. samostojni podjetniki posamezniki ali
4. nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

(2) Upravičenci iz prejšnjega odstavka so mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36):

1. mikro podjetje je podjetje z manj kot 10 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od dveh milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od dveh milijonov eurov;

2. malo podjetje je podjetje z manj kot 50 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 10 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 10 milijonov eurov;

3. srednje podjetje je podjetje z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 50 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 43 milijonov eurov.

(3) Upravičenci iz prvega odstavka tega člena so lahko tudi podjetja, ki niso MSP.

IX. Upravičeni stroški: v skladu s 50. členom Uredbe je upravičeni strošek operacije nadomestilo za izpad prihodka iz dejavnosti akvakulture na območjih NATURA 2000 zaradi kormoranov.

X. Pogoji za pridobitev nadomestila

A. Splošni pogoji za odobritev vloge

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija je izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravná dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbriša iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne obveznosti do države;

6. vlagatelj mora biti ekonomsko in finančno sposoben, kar se preverja z bonitetno oceno;

7. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

8. vsa dokumentacija in druga dokazila, ki se priložijo vlogi, se glasijo na vlagatelja;

9. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

10. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli koledarsko leto za katerega uveljavlja nadomestilo;

11. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj deset let po dnevu oddaje vloge.

(2) Za izvajanje ukrepov iz tega javnega razpisa vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka predloži izjavo. Vlagatelj predloži tudi izjavo ali je MSP podjetje. Vzorci izjav so sestavni del prijavnega obrazca.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odzamejo.

B. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) V skladu z 52. členom Uredbe mora vlagatelj poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem podpoglavju, ob oddaji vloge na ta javni razpis izpolnjevati še posebne pogoje. Posebni pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture je vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA) in ima gojitev prijavljeno pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin;

2. iz CRA razvidni podatki o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje za obrat akvakulture;

4. vlagatelj je imetnik vodne pravice za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

5. obrat akvakulture ima najmanj 1 hektar vodne površine;

6. obrat akvakulture se nahaja na območju NATU-RE 2000;

7. vlagatelj vodi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena Uredbe od začetka izvajanja operacije do končnega izplačila sredstev, ko pošlje knjigovodske podatke ARSKTRP.

(2) V skladu s 106. členom Uredbe vlagatelj predloži izjavo, s katero izjavi, da ni:

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil IUU Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet,

– ni storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da nismo pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17) ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

XI. Priloge k vlogi na javni razpis

Vlagatelj priloži vlogi za nadomestilo naslednje priloge:

1. Podpisano izjavo, s katero vlagatelj izjavi, da ni:

– storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17),

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil IUU Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

2. podpisano izjavo, s katero vlagatelj izjavlja:

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep,

– da za ista nadomestila v vlogi za pridobitev sredstev še ni prejel sredstev Unije ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,

– da ima za izvedbo operacije pridobljena vsa predpisana upravná dovoljenja,

– da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost,

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,

– da dovoljuje, za namen postopka za dodelitev nepovratnih sredstev iz tega ukrepa, da ARSKTRP pridobi podatke iz ustreznih evidenc,

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz tega ukrepa,

– da ima poravnane vse davčne obveznosti do države,

– da ima dejavnost s področja gojenja vodnih organizmov registrirano na ozemlju Republike Slovenije,

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbriša iz sodnega registra,

– da nepremičnina, na kateri se izvaja operacija, ni predmet izvršbe,

- da ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,
- da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>),
- da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,
- da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev nadomestila, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,
- do bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije,
- da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

XII. Merila za ocenjevanje vlog

V skladu s 53. členom Uredbe so merila za ocenjevanje vlog naslednja:

I. NAZIV UKREPA	Ukrep za akvakulturo, ki zagotavlja okoljske storitve (točka a. prvega odstavka 54. člena Uredbe 508/2014/EU)	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Površina v NATURA 2000 območju		
	več kot 10 hektarjev	10
	od 5 hektarjev do vključno 10 hektarjev	5
	do vključno 5 hektarjev	3
2. Količina proizvodnje		
	nad 10 ton	10
	od 5 ton do vključno 10 ton	5
	do vključno 5 ton	3
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		20
Sofinancirale se bodo operacije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 5 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi ukrepa.		

XIII. Izračun nadomestila

(1) V skladu s 3. točko prvega odstavka 54. člena Uredbe se nadomestilo za izgube prihodka dejavnosti akvakulture zaradi kormoranov na območjih NATURA 2000, odobri le, če ima obrat akvakulture vodno površino večjo kot en hektar.

(2) Vlagatelj je upravičen do nadomestila na podlagi pavšalnega zneska za škodo na ribah, ki jo na obratu akvakulture, ki se nahaja na območju NATURE 2000, povzročijo kormorani.

(3) V skladu s tretjim in četrtem odstavkom 54. člena Uredbe se nadomestilo izračuna na podlagi gojitvene površine na hektar, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje vodnih organizmov, s tem, da se upošteva le gojitvena površina, ki se nahaja na območju NATURE 2000. Za vsako posamezno leto se upravičencu prizna letno nadomestilo v višini 300 eurov na hektar gojitvene oziroma vodne površine.

(4) V skladu s petim odstavkom 54. člena Uredbe se vlagatelju prizna nadomestilo iz prejšnjega odstavka do 100 odstotkov.

(5) V skladu s šestim odstavkom 54. člena Uredbe se vlagatelju, ki izpolnjuje vse pogoje od prvega do dvanajstega poglavja tega javnega razpisa, nadomestilo izplača za obdobje enega leta.

XIV. Vlaganje vlog

V skladu s 102. členom Uredbe:

1. vlogo sestavlja prijavi obrazec s prilogami;
2. vlagatelj se pred elektronsko vložitev vloge iz prejšnje točke prijavi pri ARSKTRP;

3. za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prve točke tega poglavja ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski

vnos in vložiti prijavitni obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;

4. prijavitni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis, prijavitni obrazec in razpisna dokumentacija;

5. vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali jo vložijo osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v tem javnem razpisu;

6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštinih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja;

7. podrobnejša navodila o izpolnjevanju vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavijo na spletni strani MKGP in ARSKTRP;

8. ne glede na 2., 3. in 4. točko tega poglavja se zahtevki za povračilo vlagajo pisno na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali se vložijo osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v javnem razpisu;

9. vloga za dodelitev nadomestila mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

XV. Nedopustnost vlog za operacije

V skladu s 103. členom Uredbe:

1. vloge za operacije za ukrep na tem javnem razpisu so nedopustne, če jih vložijo vlagatelj, za katerega je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo ugotovilo, da je storil kaznivo dejanje zoper okolje, prostor in naravne dobrine iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17);

2. če je bilo kaznivo dejanje iz prejšnje točke storjeno iz hude malomarnosti, je vloga nedopustna za obdobje 12 mesecev, če je bilo kaznivo dejanje storjeno naklepno pa za obdobje 24 mesecev od datuma pravnomočne sodbe pristojnega sodišča, v kateri je bilo ugotovljeno, da je bilo storjeno eno ali več kaznivih dejanj iz prejšnje točke;

3. obdobje nedopustnosti iz prejšnje točke se podaljša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče v pravnomočni sodbi iz 1. točke tega poglavja sklicevalo na obstoj oteževalnih okoliščin oziroma ugotovilo, da je dejanje, ki ga je storil vlagatelj, trajalo več kot eno leto;

4. v primeru 12 mesečne nedopustnosti vloge iz 2. točke tega poglavja, se ta lahko skrajša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo iz 1. točke tega poglavja izrecno sklicevalo na olajševalne okoliščine;

5. za namene izračuna obdobja nedopustnosti se upoštevajo le pravnomočne sodbe pristojnega sodišča iz 1. točke tega poglavja, ki se nanašajo na kazniva dejanja, storjena od 1. januarja 2013;

6. vloge za operacije za ukrepe po Uredbi so nedopustne v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi 288/2015/EU, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU.

XVI. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 104. člena Uredbe prispele vloge obravnava ARSKTRP. Odpiranje vlog ni javno. ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti v obdobjih, določenih v tem javnem razpisu. Vloge za posamezni ukrep se odobravajo in sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev, razpisanih s tem javnim razpisom. Obravnava vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU, in določbami tega javnega razpisa.

(2) Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa, se zavrnejo. Popolne in vsebinsko ustrezne vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, se točkujejo in razvrstijo v skladu z merili iz poglavja XII. tega javnega razpisa.

(3) V skladu z drugim odstavkom 104. člena Uredbe v primeru, če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, ARSKTRP vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s tretjim odstavkom 104. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(5) V skladu s četrtem odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrezna, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev tega javnega razpisa. Vloge, ki ne dosežajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(6) V skladu s petim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh oziroma vseh vlog, izvede žreb. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(7) V skladu s šestim odstavkom 104. člena Uredbe se opravi žrebanje v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(8) V skladu s sedmim odstavkom 104. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(9) V skladu z osmim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna, vsebinsko ustrezna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, zavrne.

(10) V skladu z devetim odstavkom 104. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

XVII. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevka za povračilo sredstev morajo biti v skladu s 110. in 111. členom Uredbe izpolnjeni naslednji splošni pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za nadomestilo. Zahtevek se vložijo za nadomestilo v preteklem letu v skladu z rokom, določenim v odločbi o odobritvi sredstev;

2. zahtevek za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu s XVII. in XVIII. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP;

3. vlagatelj lahko za pridobitev sredstev iz naslova tega ukrepa vložijo en zahtevek za nadomestilo za preteklo koledarsko leto;

4. dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračilo sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

5. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem;

6. upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij.

(2) V skladu s 112. členom Uredbe pristojni organ za preverjanje zahtevkov za povračilo sredstev:

1. na podlagi vložene popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIX. poglavja tega javnega razpisa sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s petim odstavkom 112. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo;

2. zahtevek, ki je v nasprotju z zahtevami iz tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev, v skladu s šestim odstavkom 112. člena Uredbe, ARSKTRP z odločbo zavrne;

3. v primeru, če ARSKTRP v skladu s sedmim odstavkom 112. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore.

(3) V skladu s 55. členom Uredbe mora upravičenec ob predložitvi zahtevka za povračilo sredstev predložiti poročilo o uresničevanju obveznosti iz 114. člena Uredbe.

XVIII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 111. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o odobritvi sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vložijo najpozneje na datum, določen v odločbi o odobritvi sredstev.

(2) Upravičencu se izplačajo sredstva na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s XVII. poglavjem tega javnega razpisa. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za nadomestilo vložijo en zahtevek.

XIX. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila:

1. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

2. kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

3. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;

4. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

(2) V skladu s 56. členom Uredbe v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17).

(3) V skladu s 5. točko prvega odstavka 52. člena Uredbe mora vlagatelj voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije do končnega izplačila sredstev, ko pošlje knjigovodske podatke ARSKTRP.

XX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe ARSKTRP pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu z drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vloga zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev, določenih v odločbi, če zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o odobritvi sredstev.

(4) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi ločenega knjigovodstva za

operacije iz tretjega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo;

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(5) V skladu z osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 1. in 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev;

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev;

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

(6) V skladu z devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(7) V skladu z desetim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(8) V skladu s 57. členom Uredbe upravičenec, ki krši obveznosti iz drugega odstavka XIX. poglavja tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

XXI. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacije tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz 56. člena Uredbe.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtim odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

XXII. Obdelava osebnih podatkov

(1) V skladu s 118. členom Uredbe se seznam operacij in podatki o upravičencih objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s prvim odstavkom priloge V Uredbe 508/2014/EU.

(2) V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1),

so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 430-195/2019/2

Ob-2859/19

Javni razpis

za sofinanciranje podnebnih projektov na področju izvajanja Alpske konvencije v letu 2019 in 2020

1. Sofinancer: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 19/19), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18 in 19/19) in 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16).

3. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov promocije in ozaveščanja na področju izvajanja Alpske konvencije na lokalni in regionalni ravni, ki izhajajo iz okvirne konvencije, deklaracij in njenih izvedbenih protokolov ter sledijo usmeritvam Večletnega programa dela 2017–2022, s poudarkom na prispevkih k ciljem Alpskega sistema podnebnih ciljev 2050 (vsebinah povezanih z ukrepi za blaženje in prilagajanje na podnebne spremembe) na vsebinskih področjih in za aktivnosti, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Ministrstvo za okolje in prostor bo z javnim razpisom sofinanciralo projekte, ki bodo potekali in se zaključili v obdobju od sklenitve pogodbe do 31. oktobra 2020.

4. Osnovni pogoji za kandidiranje

4.1. Prijavitelji, upravičeni do udeležbe na razpisu

Upravičeni prijavitelji na javni razpis so društva, zavodi, ustanove, občine in regionalne razvojne agencije, in sicer:

– društva in zasebni zavodi, ki delujejo na območju Alpske konvencije v Republiki Sloveniji ter sodijo v okvir Alpske konvencije zaradi svoje geografske lege in zaradi vsebin delovanja iz 3. in 4. točke tega razpisa in/ali so člani mrež Alpske konvencije, in/ali predstavljajo posamezno alpsko mrežo v Sloveniji;

– javni zavodi, ki so člani mrež Alpske konvencije (Mreže zavarovanih območij v Alpah ALPARC), ali/in imajo status Info točke Alpske konvencije v Sloveniji;

– občine, ki so članice mrež Alpske konvencije (Omrežje občin »Povezanost v Alpah«, Društva »Alpsko mesto leta«, član mreže Bergsteigeigerdoefer, Povezanost v Alpah);

– regionalne razvojne agencije, ki imajo status Info točke Alpske konvencije v Sloveniji.

Upravičeno območje sedeža organizacij, ki se prijavljajo za izvajanje projektov, je območje veljavnosti Alpske konvencije v Republiki Sloveniji. Preglednica geografskega območja veljavnosti Alpske konvencije v Sloveniji je dostopna na spletnem naslovu: http://www.mop.gov.si/si/delovna_podrocja/mednarodno_sodelovanje/alpska_konvencija/alpska_konvencija_v_sloveniji/obmocje_alpske_konvencije/

Prijavitelj lahko vloži vlogo na javni razpis zgolj za en projekt. Prijavitelj mora v projekt vključiti najmanj 1 lokalno partnersko organizacijo ali lokalno skupnost (pro-

jektjni partner) z območja Alpske konvencije. V primeru, da en prijavitelj predloži več vlog, se vse vloge zavržejo.

Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavržene in ne bodo obravnavane.

4.2. Vključitev projektnih partnerjev

Prijavitelj mora v projekt vključiti najmanj 1 lokalno partnersko organizacijo ali lokalno skupnost z območja Alpske konvencije. Za upravičenega projektne partnerja se šteje vsaka neprofitna pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ustanovljena na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNORG), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) s sedežem v Republiki Sloveniji, ki dejavno deluje na področjih iz predmeta, namenov in ciljev tega razpisa ter občine, ki sodijo v območje veljavnosti Alpske konvencije.

4.3. Zahtevane reference

Prijavitelji, ki se bodo prijavi na javni razpis, morajo dokazati izkušnje pri vodenju projektov ter imeti ustrezne izkušnje pri izvedbi projektov s področij iz 3. in 4. točke I. dela razpisne dokumentacije »Javni razpis«, in sicer v obdobju zadnjih treh let od objave razpisa.

Prijavitelj navedeno dokazuje z vsaj tremi projekti v obrazcu vloge (Priloga A razpisne dokumentacije – Prijavnica, poglavje 1.3.) v tabeli »Zahtevane reference« v katero navede tudi kontaktno osebo, pri kateri bo lahko naročnik preveril resničnost navedenih podatkov in zahteval predložitev dokazov.

4.4. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za financiranje projektov, opredeljenih v 3. in 4. točki I. dela razpisne dokumentacije »Javni razpis« in v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis. Delež sredstev, namenjen sofinanciranju projekta, je določen v 9. točki I. dela razpisne dokumentacije »Javni razpis«.

V zvezi s sofinanciranjem projektov so upravičeni naslednji stroški:

- stroški dela oseb za zasnovano in izvedbo projekta (stroški dela na projektu):
 - stroški dela zaposlenih
 - stroški dela zunanjih izvajalcev
- potni stroški
- materialni stroški, vezani na izvedbo projekta/prireditve.

Projekt ne sme biti v celoti sofinanciran iz drugih virov državnega, občinskega in EU proračuna.

4.5. Rok za porabo sredstev

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je, da mora biti projekt izveden v času od sklenitve pogodbe do 31. oktobra 2020.

4.6. Izločitveni pogoj

Vloga, ki ni v skladu s 3., 4., 5., in 8. točko iz I. dela razpisne dokumentacije »Javni razpis«, se izloči in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

5. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Merilo	Maksimalno število točk
1. Dispozicija projekta	55
2. Delovni načrt izvedbe projekta	30
3. Kakovost in učinkovitost finančnega načrta	15
SKUPAJ	100

Vloge, ki v postopku točkovanja ne bodo dosegle 75 točk (75% maksimalnega možnega števila), pri

merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Dispozicija projekta« vsaj 30 točk, pri merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Delovni načrt izvedbe projekta«, vsaj 15 točk in pri merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Kakovost in učinkovitost finančnega načrta«, vsaj 10 točk, ne bodo upravičene do sofinanciranja.

6. Predvidena sredstva razpisa: predvidena sredstva za vse razpisane vsebine znašajo 120.000,00 EUR (za leti 2019 in 2020 skupaj).

7. Roki

7.1. Rok za prejem vloge

Rok za prejem vloge na javni razpis je do 23. 9. 2019 do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če prispe v Glavno pisarno Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, ne glede na način prenosa.

V času do poteka roka za prejem vloge lahko vlagatelj svojo vlogo dopolni ali umakne.

7.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 24. 9. 2019 na naslovu: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 21, 1. nadstropje.

Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospelja. Odpiranje vlog ne bo javno.

7.3. Rok za obvestilo o izbiri

Sofinancer bo prijaviteljem razpisa posredoval sklep o izboru oziroma obvestilo o neizboru najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

7.4. Rok za oddajo končnega poročila in končnega zahtevka za izplačilo sredstev

Projekt mora biti realiziran do 31. 10. 2020. Rok za oddajo končnega poročila in končnega zahtevka za izplačilo sredstev (e-račun) je 15. 11. 2020.

8. Dodelitev sredstev

(način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 80% upravičenih stroškov projekta, pri čemer zaprosen znesek za sofinanciranje ne sme presegati 25.000,00 EUR (skupaj za leti 2019 in 2020). Najnižja vrednost zaprosenih sredstev je 5.000,00 EUR (skupaj za leti 2019 in 2020).

9. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/>

Dotatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa lahko vlagatelji dobijo na pisna vprašanja, posredovana na e-naslov: mop@gov.si. Sofinancer bo vse spremembe, dopolnitve in pojasnila objavil na svoji spletni strani in so del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo za okolje in prostor

Št. 5440-128/2019/2

Ob-2867/19

Na podlagi:

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1303/2013),

– Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006,

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020 št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014,

– Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, z vsemi spremembami,

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17),

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18 in 19/19, v nadaljnjem besedilu: ZIPRS1819),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (DP2019) (Uradni list RS, št. 71/17 in 19/19),

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18) in

– Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja, št. 10-1/3/MK/0 za program »Štipendije za specializirane poklice v kulturi« z dne 29. 3. 2018, Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za štipendije za specializirane poklice v kulturi 2019/2020 za podiplomski študij (oznaka javnega razpisa: JPR-ESS-ŠTIP2019-ŠTD)

1. Ime oziroma sedež posredniškega telesa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Javni razpis sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada in Republika Slovenija. Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne naložbe: 10.1 Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnega usmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc, specifičnega cilja: 10.1.3 Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema.

Predmet javnega razpisa je financiranje štipendij za podiplomski študij v tujini (v nadaljnjem besedilu: štipendija za študij) za specializirane poklice v kulturi (oznaka javnega razpisa: JPR-ESS-ŠTIP2019-ŠTD) s pričetkom financiranja v študijskem letu 2019/2020.

Pomen izrazov:

– študijsko (šolsko) leto je leto, v katerem se izvaja študij in obsega čas od vpisa do zaključka posameznega letnika, ki je praviloma v naslednjem letu, in praviloma traja od oktobra do septembra naslednjega leta;

– semester je obdobje v študijskem letu, ki praviloma traja 6 mesecev (običajno od oktobra do marca ter od aprila do septembra);

– potrdilo o vpisu je dokument, s katerim šola potrdi, da je študent vpisan na to izobraževalno institucijo v tekočem študijskem letu za polni študijski čas;

– poklici v kulturi so poklici s področij glasbene, intermedijske, uprizoritvene in vizualne umetnosti ter filma, kulturne dediščine, knjige, knjižničarstva, založništva in kulturnega managementa;

– javno veljavni program je program, ki je mednarodno primerljiv in za katerega prijavitelj z listino izkaže, da je študij akreditiran v državi, kjer se izvaja, s strani državne institucije, ki je odgovorna za izobraževanje v tej državi in kjer po zaključku prijavitelj dobi priznano stopnjo izobrazbe;

– vzhodna regija in zahodna regija: podrobnejša opredelitev po NUTS 3 na spletni strani ministrstva:

http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/sluzba_za_izvajanje_kohezijske_politike/programsko_obdobje_2014_2020/;

– študij v tujini je študij v katerikoli državi članici Evropske unije, razen Republiki Sloveniji.

Štipendija za študij:

– štipendija se podeli od letnika študija, v katerega se prijavitelj vpiše v študijskem letu 2019/2020, za eno celo stopnjo študija;

– štipendiranje lahko traja največ toliko študijskih let brez absolventskega staža, kolikor jih je predpisanih s programom, za katerega štipendiranje se prijavitelj prijavlja, vendar ne več kot za tri študijska leta;

– štipendija se ne podeljuje za absolventski oziroma temu primerljiv staž.

Namen javnega razpisa je dvig poklicnih kompetenc na vseh področjih kulture in v ta namen vlaganje v izobraževanje, usposabljanje za spretnosti in vseživljenjsko učenje. V okviru javnega razpisa se zagotavlja pridobivanje znanja, kompetenc in spretnosti, ki bodo vključenim v formalno izobraževanje zagotavljale uspešno vključevanje na trg dela in v družbo ter pri ohranjanju poklicne kariere. Z ukrepi na tem področju se zapolnjujejo vrzeli obstoječega izobraževalnega sistema, in sicer z usposabljanji za specifične umetniške poklice ter druge poklice v kulturi. Pridobivanje kompetenc skozi usposabljanja pomeni tudi zagotavljanje pogojev za večjo kulturno ustvarjalnost, ki je ena izmed elementov uspešnejšega prodora na trg dela.

Javni razpis bo zasledoval cilje, ki:

– spodbujajo k dodatnemu izobraževanju na področju kulture,

– zagotavljajo večjo dostopnost različnih oblik izobraževanja ter

– dvigujejo specifična znanja in usposobljenosti.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– na javni razpis je podal le eno vlogo (za eno štipendijo za eno stopnjo podiplomskega študija v tujini);

– ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

– ni starejši od vključno 29 let (upoštevata se letnica rojstva 1990);

- študijski obisk v tujini ne temelji na katerem izmed evropskih programov mobilnosti;
- v času štipendiranja ne bo upravičen do katere izmed štipendij iz zakona, ki ureja štipendiranje v Republiki Sloveniji, ali do štipendije oziroma drugih prejemkov za študij iz državnega ali občinskih proračunov Republike Slovenije ali evropskih sredstev;
- v primeru, da je bil pogodbeni stranka ministrstva, mora imeti izpolnjene vse zapadle pogodbene obveznosti iz preteklih pogodb (v primeru pogodbe o štipendiranju mora imeti zaključen študij, za katerega je prejemal štipendijo, kar dokazuje z ustreznim dokazilom);
- v času študija bo prebival v državi, v kateri se izvaja študij;
- ni študij na daljavo oziroma on-line študij;
- prijaviteljeva povprečna študijska ocena ne sme biti nižja od 8,00 oziroma je izjemoma lahko 7,00 v primeru, da je ocena diplomske ali magistrske naloge najmanj 8,00 (dokazuje se s potrdilom izobraževalne ustanove);
- prijavitelj je sprejet ali vpisan na podiplomski (magistrski ali doktorski) študij oziroma v 4. ali višji letnik enovitega magistrskega študija v tujini v študijskem letu 2019/2020, ki poteka v okviru javno veljavnega (akreditirane)

- ranega) programa, za katerega bo pridobil javno priznano stopnjo izobrazbe (dokazuje se s potrdilom o vpisu v študijski program in dokazilom o javni veljavnosti študija);
- oblika študija je redni študij s polno študijsko obremenitvijo;
- v študijskih letih, v katerih bo prijavitelj štipendiran, ne bo v delovnem razmerju oziroma ne bo opravljal samostojne registrirane dejavnosti;
- prijavitelj za študij iste stopnje še ni imel sklenjene pogodbe o štipendiranju z ministrstvom;
- prijavitelj v študijskem letu 2019/2020 ni vpisan v isti letnik istega programa, v katerega je bil v preteklosti že vpisan.

4. Način ocenjevanja

Komisija bo pri posameznem merilu za ocenjevanje vlogo ocenila v okviru naslednje ocenjevalne lestvice (razen kjer je to v merilih drugače določeno):

Kvaliteta podeljevanja točk	Prejete točke
neustrezno	0
pomanjkljivo	1
delno ustrezno	2–3
ustrezno	4–5

5. Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje)

MERILA ZA ŠTIPENDIJO ZA ŠTUDIJ		Največje možno št. točk
PRIPOROČILA, DOSEŽKI		15
Ustreznost priporočil (najmanj 2 priporočili področnih strokovnjakov ali profesorjev)	do 5	
Dosežki, prejete nagrade	do 5	
Aktivnost (izkazuje se z npr. medijskimi objavami, koncertnimi listi, razstavami, sodelovanjem v nacionalno pomembnih projektih ...)	do 5	
VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV (1. življenjepisa, 2. motivacijsko pismo, 3. povezava med študijskim programom in področjem delovanja)		15
POVPREČNA ŠTUDIJSKA OCENA*		5
7,00–7,99	0	
8,00–8,39	1	
8,40–8,99	3	
9,00–10,00	5	
* povprečna ocena na maturi (v primeru študija na enovitem magistrskem študiju, ki ni ocenjen z ocenami): do 2,99 (do 14 točk na maturi) – 0 točk 3,00–4,00 (15–20 točk na maturi) – 1 točka 4,01–4,69 (21–23 točk na maturi) – 3 točke 4,70 in več (24 in več točk na maturi) – 5 točk		
ŠTUDIJSKI PROGRAMI		5
dirigiranje, operna režija, maska, digitalna postprodukcija slike, oblikovanje zvoka, oblikovanje luči, scenaristika, producentstvo, filmska režija, muzeologija, muzejska pedagogika, preventivne in aktivne konservatorsko-restavratorske specialistične smeri, specialni študij konservatorstva, kulturni management, kulturne in kreativne industrije, fagot, rog, jezikoslovje s poudarkom na leksikografiji in leksikologiji ali jezikovnih tehnologijah ali sociolingvistik, kulturni turizem, literarni agent, prevodoslovje, kreativno pisanje, primerjalna književnost, založniške študije	5	
drugi študijski programi	0	

VPIS V LETNIK V ŠTUDIJSKEM LETU 2019/2020		5
Vpis v 1. letnik	0	
Vpis v 2. letnik oziroma v 4. letnik v primeru vpisa na enovit magistrski študij	3	
Vpis v zadnji letnik študija (letnik študija s katerim se študij zaključi v tekočem študijskem letu) oziroma v 5. ali višji letnik v primeru vpisa na enovit magistrski študij – brez absolventskega ali primerljivega staža	5	
SKUPAJ		45

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis za proračunsko leto 2020 znaša največ do 831.978,00 EUR:

- za vzhodno kohezijsko regijo:
 - 527.466,24 EUR s PP 160212 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-EU (80,00%) in
 - 131.866,56 EUR s PP 160213 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),
- za zahodno kohezijsko regijo:
 - 138.116,16 EUR s PP 160214 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-EU (80,00%) in
 - 34.529,04 EUR s PP 160215 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).

Za nadaljevanje študija na podlagi sklenjenih pogodb za štipendije za študij so predvidena sredstva tudi v naslednjih proračunskih letih:

- za proračunsko leto 2021 predvidoma: 703.422,24 EUR
 - za vzhodno kohezijsko regijo:
 - 424.621,63 EUR s PP 160212 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-EU (80,00%) in
 - 106.155,41 EUR s PP 160213 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),
 - za zahodno kohezijsko regijo:
 - 138.116,16 EUR s PP 160214 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-EU (80,00%) in
 - 34.529,04 EUR s PP 160215 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).
- za proračunsko leto 2022 predvidoma: 164.052,00 EUR
 - za vzhodno kohezijsko regijo:
 - 88.619,33 EUR s PP 160212 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-EU (80,00%) in
 - 22.154,83 EUR s PP 160213 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-V-slovenska udeležba (20,00%),
 - za zahodno kohezijsko regijo:
 - 42.622,27 EUR s PP 160214 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-EU (80,00%) in
 - 10.655,57 EUR s PP 160215 – Štipendije za specializirane poklice v kulturi-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev Evropske unije za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike je 80:20.

Delež prispevka Evropske unije v celotnih upravičenih javnih izdatkih je 80%.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike financiranja. V primeru, da se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo financiralo štipendije v obdobju od 1. 10. 2019 oziroma od začetka študijskega leta 2019/2020 do 30. 9. 2022.

8. Način financiranja

S predmetnim javnim razpisom se financira:

- višina posamezne štipendije je 3.906,00 EUR na semester oziroma največ 7.812,00 EUR na študijsko leto, ki se izplača predvidoma dvakrat v študijskem letu, in sicer po predložitvi izpolnjenega obrazca Zahtevkov za izplačilo štipendije in dokazil o opravljenem semestru oziroma letniku skupaj s prevodi (v primeru, da študijske obveznosti v posameznem študijskem letu trajajo samo en semester oziroma 6 mesecev, je prijavitelj za to leto upravičen do štipendije samo za opravljeni semester).

Dokazila, ki morajo biti predložena pred začetkom financiranja:

Vrsta stroška	Podrobnejša opredelitev	Specifikacija dokazil
Standardni strošek na enoto	Štipendija za študij	potrdilo o vpisu v študij oziroma v višji letnik študija

Dokazila, ki jih mora štipendist predložiti ob zaključku študija:

Vrsta stroška	Podrobnejša opredelitev	Specifikacija dokazil
Standardni strošek na enoto	Štipendija za študij	dokazilo o opravljenem letniku oziroma potrdilo o opravljeni zaključni nalogi

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o štipendiranju. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o štipendiranju dogovorila obseg in dinamiko štipendiranja na osnovi vloge, podane na javni razpis.

9. Vsebina in priprava prijave na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

- Javni razpis za štipendije za specializirane poklice v kulturi 2019/2020,

- Prijavni obrazec JPR-ESS-ŠTIP2019-ŠTD,
- vzorec pogodbe o štipendiranju,
- obrazec Zahtevka za izplačilo štipendije.

Vloga se šteje kot popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, lastnoročno podpisane obrazce ter dokazila v tiskani in elektronski obliki:

A) Prijavni obrazec JPR-ESS-ŠTIP2019-ŠTD;

B) potrdilo izobraževalne ustanove o vseh opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene*:

- v primeru vpisa v 1. letnik podiplomskega študija za katerega se prijavlja – potrdilo izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene zadnjega v celoti zaključenega študija, brez ocene diplomske ali magistrske naloge. V primeru povprečja ocen, ki je nižje od 8,00, mora prijavitelj priložiti tudi oceno diplomske ali magistrske naloge;

- v primeru vpisa v višji letnik podiplomskega študija za katerega se prijavlja – potrdilo izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene zadnjega v celoti zaključenega letnika;

- v primeru vpisa v višji letnik podiplomskega študija za katerega se prijavlja, ki ni ocenjen z ocenami – potrdilo izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene zadnjega v celoti zaključenega študija, ki je bil ocenjen z ocenami, brez ocene diplomske ali magistrske naloge. V primeru povprečja ocen, ki je nižje od 8,00, mora prijavitelj priložiti tudi oceno diplomske ali magistrske naloge;

- v primeru vpisa v višji letnik enovitega magistrskega študija za katerega se prijavlja – potrdilo izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene zadnjega v celoti zaključenega letnika;

- v primeru vpisa v višji letnik enovitega magistrskega študija za katerega se prijavlja, ki ni ocenjen z ocenami – potrdilo izobraževalne ustanove o povprečni oceni na maturi ali potrdilo izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene zadnjega v celoti zaključenega študija, ki je bil ocenjen z ocenami, brez ocene diplome. V primeru povprečja ocen, ki je nižje od 8,00, mora prijavitelj priložiti tudi oceno diplomske naloge;

- ocene na programih, kjer je ocenjevalni sistem drugačen od uradnega načina ocenjevanja, morajo prijavitelji pretvoriti v notni sistem ocenjevanja v Republiki Sloveniji*;

* Ministrstvo lahko naknadno zahteva uradno ocenjevalno lestvico z legendo ocen.

C) potrdilo o vpisu v študijski program v študijskem letu za katerega zaproša za štipendijo;

Č) študijski program z informacijo o trajanju študija, temeljnih predmetih in predavateljih;

D) dokazilo o javni veljavnosti študija za katerega se prijavlja za štipendijo tj. akreditacija študija v državi, kjer se izvaja (dokazilo, da gre za študij, ki je priznan s strani države, kjer se izvaja, npr. v okviru ENIC NARIC centra Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport – povezava: http://www.mizs.gov.si/delovna_podrocja/direktorat_za_visoko_solstvo/enicnaric_center/);

E) priporočili vsaj 2 področnih strokovnjakov, ki nista starejši od 6 mesecev od datuma zaključka javnega razpisa z lastnoročnim podpisom strokovnjakov;

F) potrdilo o stalnem prebivališču v Republiki Sloveniji (lahko tudi kopija osebne dokumenta).

Priloge in dokazila je potrebno označiti z ustrežno veliko tiskano črko. Dokumentom v tujem jeziku je potrebno priložiti prevod v slovenski jezik.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

Vse obrazce in dokazila je obvezno predložiti tudi na elektronskem nosilcu podatkov (CD ROM, DVD ROM ali USB podatkovni ključ) v Wordovi oziroma Excelovi obliki ali kot skeniran dokument (v primeru raznih dokazil). Tiskana verzija posredovanih obrazcev se mora ujemati z elektronsko verzijo. V primeru razlik med tiskano in elektronsko verzijo velja tiskana verzija.

10. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji

Ministrstvo za kulturo mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z njo v skladu z veljavnimi predpisi (Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Uredba (EU) št. 1303/2013) še deset let po zaključku operacije, za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj.

Vlogi priložena dokumentacija se ne vrača.

11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

12. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 30. 9. 2019. Vloge z zahtevano vsebino morajo biti v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj« – »prijava na Javni razpis za štipendije za specializirane poklice v kulturi 2019/2020 za podiplomski študij« ter na hrbtni strani ovitka z navedbo vlagatelja: ime, priimek in naslov. Vloge morajo prispeti na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Vloga se bo štela za pravočasno, če je bila predložena osebno ali prispela po pošti v glavno pisarno na naslov Ministrstva za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, do v objavi navedenega dne ter če je bila do roka oddana na pošti kot priporočena poštna pošiljka.

13. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za kulturo ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje prispelih vlog se bo pričelo dne 3. 10. 2019 ob 10. uri, v prostorih Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (III. nadstropje, sejna soba 313) in bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od dokončanja odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na vsebino vloge (fakulteta in študijski program) ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Prepozne in nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Merila za ocenjevanje so ovrednotena s točkami, pri posameznem merilu je navedeno najvišje možno število točk. Skupno najvišje možno število doseženih točk je 45 točk, pri čemer je lahko izbran prijavitelj, ki bo dosegel najmanj 23 točk. Izbrani bodo prijavitelji z višjim številom točk.

Izmed prijaviteljev, ki so dosegli najvišje število točk, se izbere štipendiste tako, da je delitev podeljivih sredstev v skladu z razpoložljivimi sredstvi glede na vzhodno in zahodno regijo. Merilo je kraj stalnega prebivališča štipendista ob oddaji vloge na javni razpis. V primeru, da bosta dve ali več vlog dosegli enako število točk za zadnja razpoložljiva sredstva glede na določeno regijo, se o izboru odloči z žrebom, ki ga opravi komisija.

Slovenija se deli na dve kohezijski regiji skladno s Standardno klasifikacijo teritorialnih enot (SKTE oziroma angleška kratica NUTS), podrobnosti lahko najdete na:

http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/služba_za_izvajanje_kohezijske_politike/programsko_obdobje_2014_2020/

Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev. Vse popolne vloge bosta ločeno ocenila dva člana komisije, ocena se bo oblikovala na podlagi povprečja obeh ocen. V kolikor bo razlika med ocenama večja od vključno 10 točk, bo vlogo ocenil še tretji član komisije, končna ocena pa se bo oblikovala na podlagi povprečja vseh treh ocen.

Komisija bo v okviru razpisanih sredstev, na osnovi rezultatov ocenjevanja, oblikovala predlog liste prijaviteljev za financiranje. Minister bo na podlagi predloga komisije odločil o izboru prijaviteljev s posamičnimi sklepi.

Če izbrani prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe oziroma od že sklenjene pogodbe, se ponudi štipendija najvišje ocenjenemu prijavitelju oziroma naslednjemu na rezervni listi iste regije, na kateri je bil izbran prijavitelj, ki je odstopil.

Na rezervno listo se lahko uvrstijo prijavitelji, ki dosežejo vsaj 23 točk, in zaradi omejitve finančnih sredstev niso bili izbrani v financiranje.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli, do izdaje sklepov o (ne)izboru, preklicuje.

14. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščenec osebe obveščeni o izidu javnega razpisa najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog. V primeru sklepa o izbiri bo izbrani prijavitelj prejel pisni poziv, da pristopi k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa ne odzove na poziv se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Sredstva se lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovi ocene prvi možnost prejete sredstva.

Zoper sklep ministrstva je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer v 30 dneh od vročitve sklepa, pisno neposredno pri navedenem sodišču

ali priporočeno po pošti. Tožbi v dveh izvodih je potrebno priložiti sklep v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe financiranja projekta z izbranimi prijavitelji.

15. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>. Razpisno dokumentacijo lahko dvignete tudi osebno v glavni pisarni Ministrstva za kulturo, Mairova 10, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 12. uro, v sredo tudi med 14. in 16. uro. Za dodatne informacije lahko pokličete 01/369-59-87 ali pišete na elektronski naslov tea.mohorcic@gov.si.

16. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

Ministrstvo lahko zahteva povračilo vseh oziroma relativnega deleža izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila, in prekinitev pogodbe skladno z določili pogodbe.

Prijavitelj bo moral v primeru ugotovitve nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

17. Razno: v tem javnem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Ministrstvo za kulturo

Št. 014-1/2019-6

Ob-2828/19

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/03 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (spletna stran: www.jsmg-goriska.com) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil za pospeševanje razvoja gospodarstva na območju Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna investicijska posojila za pospeševanje razvoja v mikro, malih in srednjih podjetjih na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Namen javnega razpisa je spodbujanje podjetij pri investicijah, ki so potrebne za izvedbo novih projektov, katerih cilj je ohranjanje obstoječih delovnih mest in odpiranje novih zaposlitev, izboljšanje tržnega položaja, prodor na nove trge ter širitev in obnova dejavnosti.

Skupna višina razpisanih sredstev je 750.000 EUR.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in opravljajo gospodarsko dejavnost na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada ter ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okviru mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR

in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Javni sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik, če je to njegova edina podlaga za zavarovanje, in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba. Investicija mora biti izvedena na področju navedenih občin.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) pridelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

d) cestnoprometni sektor (v kolikor gre za nabavo vozil ali delov vozil za cestni prevoz tovora);

– za dejavnosti, povezane z izvozom, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za pomoč, ki je pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah, po določbah Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, UPB2);

– katerih obveznosti iz že prejetih posojil presega 60% zgornje meje vrednosti za posojila, določene v Splošnih pogojih poslovanja za gospodarstvo;

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do Javnega sklada malega gospodarstva Goriške;

– podjetja, ki so v več kot 25% javni lasti;

– ki izkazujejo bilančno izgubo za preteklo leto;

– ki ne zagotavljajo zakonsko predpisane višine osnovnega kapitala (g.d.) oziroma izkazujejo terjatve do podjetnika (s.p.);

– za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50% lastniški delež oziroma delež glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) ali vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržnimi pogoji;

– prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isto investicijo.

2.2. Pomoč de minimis

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352/1 z dne 24. 12. 2013) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2014.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto) ne glede na to, iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestnoprometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presežati 100.000 EUR.

Za namene tega razpisa pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še druga državna pomoč!

Pomoč je dodeljena z dnem izdaje odločbe oziroma sklenitve pogodbe.

Prosilec se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo!

2.3. Osnovni pogoji za pridobitev pomoči:

– Ohranitev obstoječih delovnih mest – preverja se uresničitev napovedi o zaposlitvah!

– Zagotovljena likvidnost za dobo trajanja posojila in zaprta finančna konstrukcija za izvedbo projekta.

2.4. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila:

– materialne investicije – stroški za:

– nakup opreme,

– gradnjo (novogradnjo ali adaptacijo) in/ali nakup poslovnega prostora,

– komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč za poslovno dejavnost,

– nakup zemljišč, v neposredni povezavi z namenom investicije iz druge in tretje alineje tega odstavka (upravičeni stroški za vlaganja v zemljišče lahko znašajo največ 10% vseh upravičenih stroškov);

– nematerialne investicije – stroški za prenos tehnologije v obliki nakupa patentnih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja;

– stroški za obratna sredstva v neposredni povezavi z materialno in/ali nematerialno investicijo:

– nakup materiala, surovin, blaga, plačilo storitev.

Upravičeni stroški za obratna sredstva ne smejo presežati 15% vseh upravičenih stroškov.

Nakup osebne vozila ni upravičen strošek, razen v primeru, da podjetje z osebnim vozilom opravlja gospodarsko dejavnost in mu vozilo nadomešča pomemben del poslovnega prostora (avtošola, taksi služba ...).
2.5. Posojilni pogoji:

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25% lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000¹ EUR.

¹ Okvirni znesek posojila do ½ letnih prihodkov od prodaje v preteklem letu oziroma največ 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0%.

Odplačilna doba posojila:

– od 3 do 9 let z možnim 1 letom moratorija (moratorij je vključen v odplačilno dobo).

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine ali drugim ustreznim instrumentom zavarovanja oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Vrednost zastavljene nepremičnine ne sme biti nižja od 2-kratne vrednosti odobrenega posojila!

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec po tržni tarifi.

2.5. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se praviloma nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis. Upoštevajo se vsi upravičeni stroški, ki so nastali od 1. 6. 2019 dalje. Rok za zaključek investicije oziroma predložitev dokazil o namenski porabi posojila je odvisen od narave projekta in se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji dolgoročnega bančnega kredita ali leasinga!

3. Merila za izbor končnih prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vloge so:

– Kvantitativna merila: projekcija zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta, bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 AJPES in finančni kazalniki.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitelja prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 50 ali več točk od možnih 100 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B).

V primeru, da je vloga prejela manj kot 50 točk iz kvantitativne ocene, takoj pridobi negativno mnenje in kot taka ne more pridobiti posojila Javnega sklada.

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se sredstva dodelijo tistim vlogam, ki dosežejo več točk po kvantitativnih merilih. V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril, se prednostno obravnava vloga, ki so prejele več točk iz merila o projekciji zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta.

V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril in projekcije zaposlitev, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za podjetniške investicije (obr. 1-INV).

2. Poslovni načrt (samo za investicije v znesku 50.001 EUR ali več).

3. Dokazila glede na vrsto investicije:

– nakup opreme – pred(račun) ali kupoprodajna (pred)pogodba;

– nakup zemljišča – lokacijska informacija in kupoprodajna (pred)pogodba;

– komunalno opremljanje zemljišča – lokacijska informacija in (pred)račun oziroma (pred)pogodba;

– nakup poslovnega prostora – kupoprodajna (pred)pogodba;

– gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov – lokacijska informacija oziroma gradbeno dovoljenje ter (pred)račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del;

– nakup patenta, licence in drugih pravic – kupoprodajna (pred)pogodba;

– obratna sredstva – (pred)račun, (pred)pogodba.

4. Dokazilo GURS-a o vrednosti nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, in/ali kupoprodajna pogodba in/ali cenitev nepremičnine (oddajo samo prijavitelji, ki bodo urejali zavarovanje posojila z zastavo nepremičnine).

5. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za preteklo leto, oddani na AJPES.

6. Bonitetna dokazila S.BON-1 (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni glede na datum oddaje vloge):

– za vloge, oddane na prijavne roke do 13. 3. 2020, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2018,

– za vloge, oddane na prijavne roke od 20. 5. 2020 dalje, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2019.

7. Potrdilo FURS o plačanih davkih, ki ni starejše od 30 dni.

8. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave (obr. 2).

9. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani bank oziroma leasingodajalca (obr. 3).

10. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

11. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

12. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 12!

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

5. Roki za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 28. 8. 2020. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 28. 8. 2020, bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 28. 8. 2020 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so: 25. 10. 2019, 15. 1. 2020, 13. 3. 2020, 20. 5. 2020, 28. 8. 2020 oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti kot priporočeno pošiljko. Če se vloga pošlje pri-

poročeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto; v primeru osebne izročitve vloge, se za pravočasno šteje vloga, ki je bila oddana v glavno pisarno najkasneje na zadnji dan prijave.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu www.jsmg-goriska.com.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge skupaj z dokazili pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, s pripisom: Ne odpiraj – Razpis neposrednih posojil 2019 – gospodarstvo investicije, ali osebno oddajte v glavno pisarno Mestne občine Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, Nova Gorica, soba št. 36/l. nadstr.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 014-1/2019-6

Ob-2829/19

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (spletna stran: www.jsmg-goriska.com) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

neposrednih dolgoročnih posojil za razvoj poslovanja gospodarskih subjektov na območju Mestne občine Nova Gorica in občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna posojila za pospeševanje razvoja v mikro, malih in srednjih podjetjih na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Namen javnega razpisa je spodbujanje razvoja poslovanja gospodarskih subjektov, kar bo omogočilo ohranjanje obstoječih delovnih mest in nove zaposlitve, ohranjanje in povečanje tržnega deleža ter vstop na nove trge.

Skupna višina razpisanih sredstev je 200.000 EUR.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in opravljajo gospodarsko dejavnost na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada ter ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okvir mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Javni sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik, če je to njegova edina podlaga za zavarovanje, in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba. Projekt mora biti izveden na področju navedenih občin.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

d) cestnoprometni sektor (v kolikor gre za nabavo vozil ali delov vozil za cestni prevoz tovora);

– za dejavnosti, povezane z izvozom, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za pomoč, ki je pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah, po določbah Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, UPB2);

– katerih obveznosti iz že prejetih posojil presega 60% zgornje meje vrednosti za posojila, določene v Splošnih pogojih poslovanja za gospodarstvo;

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do Javnega sklada malega gospodarstva Goriške;

– podjetja, ki so v več kot 25% javni lasti;

– ki izkazujejo bilančno izgubo za preteklo leto;

– ki ne zagotavljajo zakonsko predpisane višine osnovnega kapitala (g.d.) oziroma izkazujejo terjatve do podjetnika (s.p.);

– za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50% lastniški delež oziroma delež glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) ali vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržnimi pogoji;

– prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isti razvojni projekt.

2.2. Pomoč de minimis

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352/1 z dne 24. 12. 2013) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2014.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in te-

koče proračunsko leto) ne glede na to, iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestnoprometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presežati 100.000 EUR.

Za namene tega razpisa pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še druga državna pomoč!

Pomoč je dodeljena z dnem izdaje odločbe oziroma sklenitve pogodbe.

Prosilec se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo!

2.3. Osnovni pogoji za pridobitev pomoči:

– Ohranitev obstoječih delovnih mest – preverja se uresničitev napovedi o zaposlitvah!

– Zagotovljena likvidnost za dobo trajanja posojila in zaprta finančna konstrukcija za izvedbo projekta.

2.4. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila:

– Nakup storitev.

– Nakup materiala in blaga.

– Strošek plač osebja (bruto plača in strošek delodajalca) – največ do višine 50% zneska posojila. Strošek bruto plače bo priznan v maksimalni višini 1.600 EUR oziroma v višini bruto plače, navedene v pogodbi o zaposlitvi, v kolikor je ta nižja od 1.600 EUR.

Nakup storitev, materiala in blaga je dovoljen le od tretjih oseb¹ po tržnih pogojih!

2.5. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25% lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR².

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0%.

Odplačilna doba posojila: od 3 do 9 let z možnim 1 letom moratorija (moratorij je vključen v odplačilno dobo).

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine ali drugim ustreznim instrumentom zavarovanja oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Vrednost zastavljene nepremičnine ne sme biti nižja od 2-kratne vrednosti odobrenega posojila!

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec po tržni tarifi.

2.6. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis.

Upoštevajo se vsi upravičeni stroški, nastali od 1. 6. 2019 dalje. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi posojila se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji dolgoročnega bančnega kredita ali leasinga!

3. Merila za izbor končnih prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vloge so:

– Kvantitativna merila: projekcija zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta, bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 AJPEŠ in finančni kazalniki.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 50 ali več točk od možnih 100 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B).

V primeru, da je vloga prejela manj kot 50 točk iz kvantitativne ocene, takoj pridobi negativno mnenje in kot taka ne more pridobiti posojila Javnega sklada.

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se sredstva dodelijo tistim vlogam, ki dosežejo več točk po kvantitativnih merilih. V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril, se prednostno obravnava vloga, ki so prejele več točk iz merila o projekciji zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta.

V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril in projekcije zaposlitev, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za razvoj poslovanja (obr. 1-RP).
2. Poslovni načrt za projekt v znesku 50.001 EUR ali več.

3. Dokazila glede na vrsto stroška:

– Nakup storitev: račun/predračun in kratko pojasnilo.

– Nakup materiala in blaga – račun/predračun prodajalca in kratko pojasnilo.

– Strošek plač osebja – poimenski seznam zaposlenih, višina bruto plače posameznika (upoštevaje max. višino 1.600 EUR) in prispevkov delodajalca na plačo po posamezniku. Za vsakega zaposlenega je potrebno

¹ Tretja oseba ne sme biti več kot 50% povezana (lastniški delež) s podjetjem upravičencem/prijaviteljem.

² Okvirni znesek posojila 1/2 letnih prihodkov od prodaje v preteklem letu oziroma največ 100.000 EUR.

priložiti veljavno pogodbo o zaposlitvi in prijavo v zavarovanje (fotokopija obrazca M1). V primeru nove zaposlitve je potrebno priložiti dokument o prihodnji zaposlitvi.

4. Dokazilo Gurs-a o vrednosti nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, in/ali kupoprodajna pogodba in/ali cenitev nepremičnine (oddajo samo prijavitelji, ki bodo urejali zavarovanje posojila z zastavo nepremičnine).

5. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za preteklo leto, oddani na AJ PES.

6. Bonitetna dokazila S.BON-1 (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni glede na datum oddaje vloge).

– za vloge, oddane na prijavnne roke do 13. 3. 2020, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2018,

– za vloge, oddane na prijavnne roke od 20. 5. 2020 dalje, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2019.

7. Potrdilo FURS o plačanih davkih, ki ni starejše od 30 dni.

8. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave (obr. 2).

9. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani bank oziroma leasingodajalca (obr. 3).

10. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

11. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

12. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 12!

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisnem obsegu oziroma najkasneje do vključno 28. 8. 2020. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 28. 8. 2020, bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 28. 8. 2020 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so: 25. 10. 2019, 15. 1. 2020, 13. 3. 2020, 20. 5. 2020, 28. 8. 2020 oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti kot priporočeno pošiljko. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto; v primeru osebne izročitve vloge, se za pravočasno šteje vloga, ki je bila oddana v glavno pisarno najkasneje na zadnji dan prijave.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu www.jsmg-goriska.com.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge skupaj z dokazili pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, s pripisom: Ne odpiraj – Razpis neposrednih posojil 2019 – gospodarstvo – razvoj poslovanja, ali osebno oddajte v glavno pisarno Mestne občine Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, Nova Gorica, soba št. 36/l. nadstr.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 014-1/2019-6

Ob-2830/19

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/03 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (spletna stran: www.jsmg-goriska.com) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

neposrednih dolgoročnih mikroposojil za mikro in mala podjetja na področju gospodarstva na območju Mestne občine Nova Gorica in občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna posojila za pospeševanje razvoja v mikro in malih podjetjih na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Namen javnega razpisa je omogočiti mikro in malim podjetjem lažji dostop do ugodnih virov financiranja za tekoče poslovanje, investicijska vlaganja, razvoj in rast podjetij.

Skupna višina razpisanih sredstev je 150.000 EUR.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in opravljajo gospodarsko dejavnost na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada ter ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetja.

V okviru mikro in malih podjetij po tem razpisu sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in največ 50 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 8 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 4 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Javni sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik, če je to njegova edina podlaga za zavarovanje, in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba. Investicija mora biti izvedena na področju navedenih občin.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

d) cestnoprometni sektor (v kolikor gre za nabavo vozil ali delov vozil za cestni prevoz tovora);

– za dejavnosti, povezane z izvozom, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za pomoč, ki je pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah, po določbah Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, UPB2);

– katerih obveznosti iz že prejetih posojil presegajo 60% zgornje meje vrednosti za posojila, določene v Splošnih pogojih poslovanja za gospodarstvo;

– imajo nepravilne davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do Javnega sklada malega gospodarstva Goriške;

– podjetja, ki so v več kot 25% javni lasti;

– ki izkazujejo bilančno izgubo za preteklo leto;

– ki ne zagotavljajo zakonsko predpisane višine osnovnega kapitala (g.d.) oziroma izkazujejo terjatve do podjetnika (s.p.);

– za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50% lastniški delež oziroma delež glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) ali vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržnimi pogoji;

– prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isti projekt.

2.2. Pomoč de minimis

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352/1 z dne 24. 12. 2013) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2014.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presegati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto) ne glede na to, iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestnoprometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presegati 100.000 EUR.

Za namene tega razpisa pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali

družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še druga državna pomoč!

Pomoč je dodeljena z dnem izdaje odločbe oziroma sklenitve pogodbe.

Prosilec se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo!

2.3. Osnovni pogoji za pridobitev pomoči:

– Ohranitev obstoječih delovnih mest – preverja se uresničitev napovedi o zaposlitvah!

– Zagotovljena likvidnost za dobo trajanja posojila in zaprta finančna konstrukcija za izvedbo projekta.

2.4. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila:

– Izdatki za materialne investicije:

– nakup opreme,

– gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov,

– nakup poslovnih prostorov.

– Izdatki za nakup materiala in trgovskega blaga.

– Izdatki za nakup storitev.

– Izdatki za plače (bruto plača zaposlenega in strošek delodajalca) – največ do višine 50% zneska posojila.

Med upravičene stroške ne spada nakup prevoznih sredstev!

Nakupi so dovoljeni le od tretjih oseb¹ po tržnih pogojih!

2.5. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25% lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 25.000 EUR².

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0%.

Odplačilna doba posojila: od 3 do 6 let z možnim 1 letom moratorija (moratorij je vključen v odplačilno dobo).

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine ali drugim ustreznim instrumentom zavarovanja oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Vrednost zastavljene nepremičnine ne sme biti nižja od 2-kratne vrednosti odobrenega posojila!

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravna posojilojemalec po tržni tarifi.

2.6. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis.

Upoštevajo se vsi upravičeni stroški, nastali od 1. 6. 2019 dalje. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi posojila se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji dolgoročnega bančnega kredita ali leasinga!

¹ Tretja oseba ne sme biti več kot 50% povezana (lastniški delež) s podjetjem upravičencem/prijaviteljem.

² Okvirna višina posojila je 1/2 letnih prihodkov od prodaje v preteklem letu oziroma največ 25.000 EUR.

3. Merila za izbor končnih prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vloge so:

– Kvantitativna merila: projekcija zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta in bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 AJPES.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 50 ali več točk od možnih 60 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B).

V primeru, da je vloga prejela manj kot 50 točk iz kvantitativne ocene, takoj pridobi negativno mnenje in kot taka ne more pridobiti posojila Javnega sklada.

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se sredstva dodelijo tistim vlogam, ki dosežejo več točk po kvantitativnih merilih. V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril, se prednostno obravnava vloga, ki so prejele več točk iz merila o projekciji zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta.

V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril in projekcije zaposlitev, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za mikroposojila (obr. 1-MP).

2. Dokazila glede na vrsto stroška:

– Materialne investicije:

– nakup opreme – predračun, račun ali kupoprodajna (pred)pogodba;

– gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov – lokacijska informacija oziroma gradbeno dovoljenje ter predračun ali račun za investicijo oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del;

– nakup poslovnega prostora – kupoprodajna (pred)pogodba.

– Nakup materiala in trgovskega blaga – predračun ali račun prodajalca.

– Nakup storitev – predračun ali račun izvajalca storitev.

– Strošek plač – poimenski seznam zaposlenih. Za vsakega zaposlenega je potrebno priložiti veljavno pogodbo o zaposlitvi in zadnjo obračunano plačo, v primeru nove zaposlitve pa dokument o prihodnji zaposlitvi.

3. Dokazilo Gurs-a o vrednosti nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, in/ali kupoprodajna pogodba in/ali cenitev nepremičnine (oddajo samo prijavitelji, ki bodo urejali zavarovanje posojila z zastavo nepremičnine).

4. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za preteklo leto, oddani na AJPES.

5. Bonitetna dokazila S.BON-1 (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni glede na datum oddaje vloge):

– za vloge, oddane na prijavne roke do 13. 3. 2020, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2018,

– za vloge, oddane na prijavne roke od 20. 5. 2020 dalje, mora podjetje predložiti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2019.

6. Potrdilo FURS o plačanih davkih, ki ni starejše od 30 dni.

7. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave (obr. 2).

8. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani bank oziroma leasingodajalca (obr. 3) oziroma izjava prijavitelja, da nima nobenih posojil.

9. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

10. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

11. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 11!

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 28. 8. 2020. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 28. 8. 2020, bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 28. 8. 2020 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so: 25. 10. 2019, 15. 1. 2020, 13. 3. 2020, 20. 5. 2020, 28. 8. 2020 oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti kot priporočeno pošiljko. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto; v primeru osebne izročitve vloge, se za pravočasno šteje vloga, ki je bila oddana v glavno pisarno najkasneje na zadnji dan prijave.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu www.jsmg-goriska.com.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge skupaj z dokazili pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, s pripisom: Ne odpiraj – Razpis neposrednih posojil 2019 – gospodarstvo – mikroposojila, ali osebno oddajte v glavno pisarno Mestne občine Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, Nova Gorica, soba št. 36/I. nadstr.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 430-0075/2019-2

Ob-2821/19

Mestna občina Murska Sobota na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2019 (Uradni list RS, št. 17/19) in Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) objavlja

javni razpis

za štipendiranje nadarjenih študentov v Mestni občini Murska Sobota za študijsko leto 2019/2020

Ime in sedež naročnika: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota.

Predmet razpisa: predmet javnega razpisa je štipendiranje nadarjenih študentov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Murska Sobota v študijskem letu 2019/2020, ki traja od 1. 10. 2019 do 30. 9. 2020.

Upravičenci: študenti dodiplomskega in podiplomskega študija, ki imajo status rednega ali izrednega študenta in se izobražujejo v Republiki Sloveniji ali tujini (v nadaljnjem besedilu: kandidati), ki:

– ob vpisu v prvi letnik dodiplomskega študija niso starejši od 21 let,

– imajo najmanj 3 leta stalno prebivališče na območju Mestne občine Murska Sobota, od objave predmetnega javnega razpisa,

– niso v delovnem razmerju,

– ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti,

– niso družbeniki gospodarskih družb ali ustanovitelji ali soustanovitelji zavodov,

– niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,

– hkrati ne prejemajo druge štipendije v Republiki Sloveniji, razen če študirajo v tujini,

– imajo študenti prvega letnika v preteklem šolskem letu v zaključnem letniku srednjega izobraževanja povprečno oceno najmanj 4,5 iz vseh ocenjenih predmetov,

– študenti, ki se izobražujejo po programu dodiplomskega in podiplomskega študija, pa imajo v preteklem študijskem letu najmanj povprečno oceno 8,5 iz vseh opravljenih izpitov in drugih študijskih obveznosti, študenti, ki študirajo v tujini pa z njo primerljivo oceno.

Štipendist lahko prejema štipendijo za posamezni letnik na isti stopnji le eno leto.

Višina razpoložljivih sredstev: višina štipendij in število dodeljenih štipendij sta odvisna od razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2019 in leto 2020. Komisija za štipendije vsako leto na podlagi prejetih vlog določi višino najvišje in najnižje mesečne štipendije ter število podeljenih štipendij. Štipendija se izplačuje na transakcijski račun štipendista praviloma do 15. v mesecu za pretekli mesec.

Prijava

Razpis je objavljen na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota in v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prijavo za podelitev štipendije se odda na obrazcu »Vloga za podelitev štipendije za nadarjene študente Mestne občine Murska Sobota za študijsko leto 2019/2020«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnih straneh: www.murska.sobota.si pod rubriko »Odprti Razpisi – področje izobraževanje« ali na sedežu Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota – vložišče.

Kandidat mora k prijavi na javni razpis predložiti:

– dokazilo o vpisu v tekoči letnik izobraževanja,

– dokazilo šole o šolskem uspehu preteklega šolskega leta (fotokopijo spričevala zadnjega zaključnega srednješolskega letnika) ter dokazilo šole o maturitetnem uspehu (fotokopijo maturitetnega spričevala iz katerega je razvidno število doseženih točk) – študenti prvega letnika,

– dokazilo o študijskem uspehu preteklega študijskega leta oziroma šolskega leta (v kolikor kandidat za podelitev štipendije za študij v tujini še ni vpisan, mora k vlogi za podelitev štipendije priložiti potrdilo o opravljenih sprejemnih izpiti ali povabilo tuje izobraževalne ustanove z obrazložitvijo s priloženim prevodom v slovenski jezik. Potrdilo o vpisu mora predložiti najkasneje do izplačila prve štipendije),

– v primeru šolanja na univerzi v tujini vlogi priložiti fotokopijo dokumentacije, prevod v slovenski jezik ter ustrezno primerjavo vrednotenja uspešnosti študija v tujini z ocenami oziroma vrednotenjem v Republiki Sloveniji,

– dokazila o izjemnih dosežkih, ki se uveljavljajo,

– potrdilo o stalnem bivališču,

– fotokopijo bančne izkaznice.

Odpiranje vlog

Odpiranje vlog z ugotavljanjem popolnosti vlog bo izvedla Komisija za štipendije, ki jo sestavljajo dva predstavnika Mestne občine Murska Sobota in en predstavnik Pomurske izobraževalne fundacije. Odpiranje vlog bo Komisija za štipendije izvedla predvidoma v roku 8 dni po izteku razpisnega roka in ne bo javno.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge. Vloge oddane po izteku prijavnega roka (nepravočasne prijave) ali vloge, oddane v nepravilno izpolnjenih oziroma označenih kuvertah, se s sklepom zavržejo.

Obnavna vlog: komisija za štipendije obravnava in ovrednoti vloge na podlagi Kriterijev za vrednotenje vlog v postopku izbora nadarjenih študentov – štipendistov Mestne občine Murska Sobota. Kandidate razvrsti glede na doseženo število točk, od najvišje do najnižje zbranih točk. Komisija pripravi predlog podelitve štipendij, ki ga predlaga v potrditev direktorju mestne uprave. O podelitvi štipendij za nadarjene študente bodo kandidati pisno obveščeni v 60 dneh od zadnjega dne za oddajo vlog. Komisija bo obravnavala le pravočasne in popolne vloge. Vloga se šteje za popolno, če je oddana na zahtevanem obrazcu in vsebuje v razpisu in razpisni dokumentaciji zahtevane podatke in priloge oziroma dokazila. V primeru nepopolnih vlog bodo kandidati pozvani, da v določenem roku vlogo dopolnijo. V kolikor nepopolnih vlog ne bodo dopolnili v določenem roku in skladno z zahtevo za dopolnitev, se bodo vloge zavrgle.

Rok za oddajo vlog:

– študentje oddajo vlogo najkasneje do 4. 10. 2019.

Kandidati vlogo oddajo v zaprti ovojnici (kuverti) z navedbo: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za štipendiranje nadarjenih študentov Mestne občine Murska Sobota za študijsko leto 2019/2020«.

Vlogo kandidati pošljejo priporočeno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, ali osebno vložijo v vložišče Mestne občine Murska Sobota.

Dotatne informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi Darja Kadiš, tel. 02/525-16-30 ali na elektronski naslov darja.kadis@murska-sobota.si.

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. javni razpis za štipendiranje nadarjenih študentov Mestne občine Murska Sobota za študijsko leto 2019/2020,
2. vloga za podelitev štipendije za študente Mestne občine Murska Sobota za študijsko leto 2019/2020,
3. izjava kandidata-ke,
4. vzorec pogodbe o štipendiranju,
5. kriteriji za vrednotenje vlog v postopku izbora nadarjenih študentov – štipendistov Mestne občine Murska Sobota.

Mestna občina Murska Sobota

Razpisi delovnih mest

Ob-2818/19

Svet zavoda Osnovne šole Preserje pri Radomljah, Pelechova 83, 1235 Radomlje, na podlagi sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Preserje pri Radomljah z dne 6. 6. 2019 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-1-269/12-24 in 47/15; v nadaljevanem besedilu: ZOFVI) in vse nadaljnje dopolnitve zakonov.

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 4. 1. 2020.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu (ni obvezno, kandidat/-ka si ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata), delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku) pošljite v zaprti ovojnici v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda, Osnovna šola Preserje pri Radomljah, Pelechova 83, 1235 Radomlje, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj".

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa priloži tudi kratek življenjepis.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto s priporočeno pošiljko najkasneje zadnji dan roka ali lastnoročno vročena v tajništvo šole.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Preserje pri Radomljah

Št. 9000-1/2019-31976

Ob-2819/19

V skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 9. člena Sklepa o ustanovitvi Centra za socialno delo Celje (Uradni list RS, št. 30/18) ter sklepa konstitutivne seje Sveta zavoda CSD Celje z dne 14. 6. 2019, Svet zavoda CSD Celje objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/direktorice

Centra za socialno delo Celje

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, v zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;

– višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;

– strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje;

– za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje iz prejšnje alineje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha;

– predložiti mora program razvoja zavoda za mandatno obdobje.

2. Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanjem direktorjem/ico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

3. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev ter kratek življenjepis s podatki o strokovnih delovnih izkušnjah morajo kandidati/ke poslati priporočeno po pošti na naslov CSD Celje (Svet CSD), Opekarniška cesta 15b, 3000 Celje, ali oddati v tajništvo zavoda najkasneje v 15 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

4. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

5. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri predsedniku sveta zavoda, Kristjanu Gučku, na elektronskem naslovu: gp-csd.celje@gov.si, ali na tel. 03/777-98-11.

Svet zavoda CSD Celje

Št. 1003-1/2019-31968/1

Ob-2820/19

Svet Centra za socialno delo Severna Primorska, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 27. člena Statuta Centra za socialno delo Severna Primorska ter Sklepa sveta Centra s 1. konstitutivne seje z dne 20. 6. 2019, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

Centra za socialno delo Severna Primorska

Za direktorja/direktorico centra je lahko imenovan/-a kandidat/-ka, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 25. členu Statuta Centra za socialno delo Severna Primorska:

– da ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo ali da ima končano višjo strokovno izobrazbo določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu, dvajset let delovnih

izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva, in opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, in

– da ima opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

Ne glede na pogoj iz druge alineje je lahko za direktorja/direktorico imenovan/-a kandidat/-ka, ki nima opravljenega programa za vodenje socialno varstvenega zavoda, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja/direktorice. Če tega programa na opravi v roku, mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

Mandat direktorja/direktorice traja 5 let. Z imenovanim direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in kratek opis poklicne kariere z morebitnimi referencami kandidati/-ke pošljejo na naslov: Svet Centra za socialno delo Severna Primorska, Delpinova ul. 18b, 5000 Nova Gorica, ali oddajo v glavni pisarni sedeža do 12. ure, z oznako »Ne odpiraj – razpis za direktorja/direktorico«, v roku 10 dni od dneva objave razpisa.

Nepopolnih in nepravočasnih vlog svet Centra za socialno delo Severna Primorska ne bo obravnaval.

Kandidati/-ke bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Centra za socialno delo Severna Primorska

Ob-2822/19

Svet zavoda Osnovne šole Globoko, Globoko 9, 8254 Globoko, na podlagi 58. člena ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) in sklepa 10. redne seje Sveta zavoda OŠ Globoko z dne 13. 6. 2019, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidati/-ke morajo za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, ki jih določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16 in 49/16; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Predviden začetek dela bo 1. 1. 2020.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju s kratkim življenjepisom, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku) ter program vodenja zavoda pošljite v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet zavoda OŠ Globoko, Globoko 9, 8254 Globoko, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati/-ke bodo prejeli/-e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Globoko

Št. 461-1/02

Ob-2824/19

V skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 26. in 28. člena Statuta CSD Koroška ter sklepa 1. redne seje Sveta CSD Koroška z dne 20. 6. 2019, Svet CSD Koroška objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/direktorice

Centra za socialno delo Koroška

1. Za direktorja je lahko imenovan/a kandidat/ka, ki mora poleg zakonsko določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj ali višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva;

– opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu;

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

2. Dokazilom o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati priložiti še življenjepis (Europass), program razvoja centra za socialno delo za mandatno obdobje, za kate-rega se prijavlja ter potrdilo o nekaznovanosti.

3. Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanim direktorjem/ico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

4. Pisne prijave z dokazili iz prve točke in pogoje iz druge točke tega razpisa morajo kandidati/ke poslati priporočeno po pošti na naslov CSD Koroška (Svet CSD), Ozka ulica 1, 2380 Slovenj Gradec ali oddati v tajništvo zavoda najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

5. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonskem roku.

6. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri predsednici sveta zavoda, Žani Avberšek, na elektronskem naslovu zanaramsak@yahoo.com, ali na tel. 051/359-785.

Svet CSD Koroška

Št. 9000-1/2019

Ob-2827/19

V skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 26. in 27. člena Statuta CSD Dolenjska in Bela krajina ter sklepa 1. redne seje Sveta CSD Dolenjska in Bela krajina z dne 20. 6. 2019, Svet CSD Dolenjska in Bela krajina objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/direktorice**Centra za socialno delo Dolenjska in Bela krajina**

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;

- višja strokovna izobrazba iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;

- strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;

- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje;

- za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje iz prejšnje alineje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha;

- predložiti mora program razvoja zavoda za mandatno obdobje;

- predložiti mora potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku.

2. Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanim direktorjem/ico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

3. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev ter kratek življenjepis s podatki o strokovnih delovnih izkušnjah morajo kandidati/ke poslati priporočeno po pošti na naslov CSD Dolenjska in Bela krajina (Svet CSD), Resslerova ulica 7b, 8000 Novo mesto, ali oddati v tajništvu zavoda najpozneje do 13. 9. 2019 do 12. ure, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

4. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet CSD Dolenjska in Bela krajina

Ob-2831/19

Bolnišnica Sežana, Cankarjeva ulica 4, 6210 Sežana, na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) ter Statuta zavoda objavlja razpis za delovno mesto

strokovni vodja zavoda

Kandidat/kandidatka za delovno mesto strokovni vodja zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima izobrazbo medicinske smeri, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

- ima specializacijo iz interne medicine, iz pnevmologije, ali iz drugih specialističnih področij dejavnosti, ki jih opravlja zavod,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- predloži program strokovnega vodenja in razvoja zavoda,

- je vpisan v register zdravnikov,
- ima veljavno licenco za področje interne medicine, pnevmologije, oziroma licence iz drugih specialističnih področij dejavnosti, ki jih opravlja zavod,

- ima raven znanja slovenskega jezika v skladu z uredbo, ki ureja potrebno znanje slovenščine,

- je zdravstveno sposoben za opravljanje delovnih nalog delovnega mesta brez omejitev.

Mandat strokovnega vodje zavoda traja štiri leta.

Kandidati/kandidatke naj pošljejo pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev v zaprti kuverti na naslov: Bolnišnica Sežana, Cankarjeva ulica 4, 6210 Sežana, s pripisom »razpis za strokovnega vodjo – ne odpiraj«.

Rok, do katerega morajo prispeti prijave s priloženimi dokazili na sedež Bolnišnice Sežana, je vključno ponedeljek, 9. 9. 2019, do 15. ure. Prijave, ki bodo na sedež bolnišnice prispеле po izteku tega roka, se v postopku razpisa ne bodo upoštevale.

Prijavljeni kandidati/prijavljene kandidatke bodo o opravljeni izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

Bolnišnica Sežana

Ob-2841/19

V skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, – stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZ), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92 – popr., 13/93, 42/94 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 54/00 – ZUOPP, 36/00 – ZPDZC, 26/01, 6/02, 110/02 – ZIRD, 5/03, 2/04, 7/04 – popr., 3/04, 6/05, 69/05 – odl. US, 9/06, 21/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 5/07, 105/06, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A), 29., 30., 31., 32. in 33. člena Statuta VDC SAŠA in sklepa 15. redne seje Sveta VDC SAŠA z dne 17. 4. 2019, Svet VDC SAŠA objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/direktorice**Varstveno delovnega centra SAŠA Velenje**

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;

- višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;

- strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;

- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje;

- za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje iz prejšnje alineje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha;

- predložiti mora program razvoja zavoda za mandatno obdobje;

- predložiti mora potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku.

2. Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanim direktorjem/ico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

3. Pisne prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter kratak življenjepis s podatki o strokovnih delovnih izkušnjah, morajo kandidati/ke poslati priloženo po pošti na naslov VDC SAŠA Velenje (Svet VDC), Kidričeva 19a, 3320 Velenje, ali oddati v tajništvu zavoda najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

4. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet VDC SAŠA

Št. 701-57/2019

Ob-2863/19

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B, 23/17 ZSSve in 36/19; ZDT-1)

1 prosto mesto okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptuj

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13, 17/15, 23/17 in 36/19; ZSS) in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrožnega državnega tožilca, določene v 25. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,
– enotno matično številko občana (EMŠO),
– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
– naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
– kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

– življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomu z dokazili,
– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilstvo mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in

– izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Druge objave

Št. 410-133/2019-1

Ob-2823/19

Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, na podlagi Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2019 (Uradni list RS, št. 16/19, z dne 15. 3. 2019) ter na podlagi 5. člena Pravilnika o dodeljevanju denarnih spodbud dijakom Gimnazije Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 5/17, z dne 3. 2. 2017), objavlja

**javni poziv
za denarne spodbude za dijake
Gimnazije Ilirska Bistrica**

1. Naročnik: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.

2. Predmet poziva: predmet poziva je dodeljevanje denarnih spodbud dijakom Gimnazije Ilirska Bistrica.

3. Pogoji za uveljavitev pravice do spodbude

Pravico do spodbude lahko uveljavlja prijavitelj, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ob prijavi mora biti vpisan v Gimnazijo Ilirska Bistrica, in sicer v 1. letnik programa Tehnik računalništva oziroma Gimnazije ali

– je ob prijavi, zaradi prepisa, vpisan v 2., 3. oziroma 4. letnik programa Tehnik računalništva oziroma Gimnazije in ima povprečje ocen vseh opravljenih predmetov preteklega šolskega leta najmanj 3.

Pravico do spodbude lahko uveljavljajo tudi dijaki, ki so prejemniki katerekoli štipendije.

4. Višina denarne spodbude: višina spodbude znaša 40 evrov mesečno na dijaka, za posamezni letnik šolanja, ob izpolnjevanju pogojev predmetnega pravilnika.

5. Dokumentacija in vrste dokazil, ki jih mora predložiti prijavitelj

Prijavitelj svojo pravico do spodbude uveljavi s prijavo na javni poziv. Prijavo mora prijavitelj podati na obrazcu, ki je sestavni del javnega poziva in je na voljo na spletni strani ali v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica. K prijavi priloži:

- fotokopijo osebne dokumenta,
- fotokopijo transakcijskega računa,
- potrdilo o vpisu.

4. Rok za oddajo prijav je 30. 9. 2019 do 10. ure.

Upoštevane bodo popolne prijave, ki bodo prispele najpozneje do 30. 9. 2019 do 10. ure, na naslov Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica ali bodo do tega roka oddane v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, pritličje levo. Na kuverti mora biti navedeno »Javni poziv za denarne spodbude za dijake Gimnazije Ilirska Bistrica. Prijavi priložite zahtevano dokumentacijo.

Prijave, prispele po razpisnem roku, ne bodo upoštevane pri obravnavi in bodo zapečatenе vrnjene prijavitelju. Kandidati bodo o izbiri obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odločitve komisije.

Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z Javnim pozivom lahko zainteresirani dobijo na tel. 05/711-23-33, kontaktna oseba: Erika Vrh ali prek elektronske pošte: erika.vrh@ilirska-bistrica.si.

Občina Ilirska Bistrica

Št. 6100-9/2019-7

Ob-2862/19

Na spletni strani Mestne občine Ljubljana (<https://www.ljubljana.si/sl/razpisi-razgrnitve-in-javne-objave/>) je objavljen Javni poziv za sofinanciranje projektov, izbranih na razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa, podprogram KULTURA.

Mestna občina Ljubljana

Ob-2858/19

Likvidacijska upraviteljica zavoda Inštitut Kontaanol, Inštitut za humanitarne dejavnosti – v likvidaciji, Vrtojba, Mednarodni prehod 1, matična številka 7013612000, pri kateri je na podlagi sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici, Srg 2019/31846 z dne 14. 8. 2019, vpisan začetek redne likvidacije, v skladu s 412. členom Zakona o gospodarskih družbah in 59. členom Zakona o zavodih, z objavo v Uradnem listu RS poziva upnike zavoda, da prijavijo svoje terjatve v roku 30 dni od dneva objave tega poziva. Upniki naj prijave terjatev pošljejo priporočeno po pošti na naslov likvidacijske upraviteljice družbe: Mojka Budihna, Vodnikova ulica 21, 5294 Dornberk.

**Mojka Budihna
Likvidacijska upraviteljica**

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2019/3

Ob-2726/19

V evidenci statotov sindikatov, ki se vodi pri Upravni enoti Krško, se pod zap. št. 67, kjer je vpisan: **Sindikat JP ELEKTRO CELJE, IO sindikalne podružnice PE Krško**, matična številka 1117319000, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško, vpiše nov naziv: **Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije, Sindikat skupine Elektro Celje, sindikalna podružnica Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško**, skrajšano ime: **Sindikat skupine Elektro Celje, sindikalna podružnica Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško**.

Spremenjena pravila Sindikata delavcev dejavnosti energetike Slovenije, Sindikata skupine Elektro Celje, sindikalne podružnice Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško, ki so bila sprejeta dne 16. 4. 2019, z nazivom: Pravila sindikata skupine Elektro Celje in sindikalnih podružnic Celje, Krško in Slovenj Gradec, se vzamejo v hrambo in vpišejo v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Krško, pod zaporedno številko 67.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 11119/2018, VL 35566/2019 Os-2795/19

V izvršilni zadevi upnika SZ Smreka, upravljanje z nepremičninami d.o.o., matična št. 5354919000 Streliška cesta 16A, Maribor, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Vindiš & Fingušt d.o.o., Partizanska cesta 32, Maribor, zoper dolžnika: Adam Vrbanič, Gosposvetska cesta 27/a, Maribor; Marica Vrbanič, Gosposvetska cesta 27/a, Maribor, je izvršitelj Jože Žel opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo – stanovanja št. 4, v II. nadstropju stavbe na naslovu Gosposvetska cesta 27/a, Maribor, stoječe na parc. št. 1448, k.o. 658 Koroška vrata, kot posamezni del stavbe št. 3, št. stavbe 1496 (658-1496-3), last dolžnikov vsakega do ½ celote:

– z dem 6. 6. 2019 na podlagi sklepa o izvršbi VL 11119/2018 z dne 19. 4. 2019 zaradi izterjave denarne terjatve 2.553,02 EUR s pp;

– z dnem 9. 7. 2019 na podlagi sklepa o izvršbi VL 35566/2019 z dne 6. 6. 2019 zaradi izterjave denarne terjatve 743,55 EUR s pp.

Objava rubeža nepremičnine ima pomen zaznambe izvršbe v zemljiški knjigi.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 9. 8. 2019

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 13/2012 Os-2769/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke: Institut Jožef Stefan, Jamova cesta 39, Ljubljana, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 2. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 25,10 m² (ID znak: 2169-1140-2) in na posameznem delu – stanovanju v 2. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 24,95 m² (ID znak: 2169-1140-3) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 26. 7. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 24/80 Č z dne 21. 2. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in Inštitut Jožef Stefan, Ljubljana, Jamova 39, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedenih nepremičninah, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiatelja.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 7. 2019

N 13/2012

Os-2770/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke: RUDIS poslovno združenje za inženiring in izgradnjo objektov d.o.o. Trbovlje, Trg revolucije 25B, Trbovlje, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 41,80 m² (ID znak: 2169-1140-37) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 26. 7. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 9/80 Č z dne 22. 1. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in RUDIS Engineering Trbovlje, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiatelja.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 7. 2019

N 13/2012

Os-2798/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog strank: Irina Juvanc, Žaucerjeva ulica 24, Ljubljana in Tatjana Juvanc Dimic, Čičare 12, Kranjska Gora, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 41,65 m² (ID znak: 2169-1140-31) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 26. 7. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 152/80-Č z dne 15. 12. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in Bojanom Juvancem, Strossmayerjeva 12, Ljubljana, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiatelja.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 7. 2019

N 13/2012

Os-2799/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke Irene Zvonar, Fabianijeva ulica 27, Ljubljana, za vpis last-

ninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 41,01 m² (ID znak: 2169-1140-27) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 26. 7. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 71/80-Č z dne 20. 3. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in Ireno Zvonar, Fabianijeva 27, kot kupovalko.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiteljice.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 7. 2019

N 13/2012

Os-2800/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke: Janko Železnikar, Smrekarjeva ulica 28, Ljubljana, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 44,95 m² (ID znak: 2169-1140-26) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 26. 7. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– kupoprodajne pogodbe št. 154/80-Č z dne 18. 12. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134 a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in Ilirija – Vedrog Ljubljana, Tržaška 32, kot kupcem, z Dodatkom z dne 11. 7. 2003, sklenjen med Gradis GP Jesenice d.d., C. Franceta Prešerna 5, Jesenice, kot prodajalcem in Ilirija d.d., Tržaška c. 40, Ljubljana, kot kupcem in
– pogodbe o prodaji stanovanja z dne 23. 9. 2003, sklenjene med Ilirija, razvoj, proizvodnja in trženje kozmetičnih izdelkov d.d., Ljubljana, Tržaška cesta 40, kot prodajalcem in Jankom Železnikarjem, Nelit s.p., Linhartova 51, Ljubljana, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasitelja.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 7. 2019

N 13/2012

Os-2808/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke: Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije Kmetijsko gozdarski zavod Ljubljana, Gospodinjaska ulica 6, Ljubljana, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 41,65 m² (ID znak: 2169-1140-36) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 20. 8. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjiž-

ne listine: kupoprodajne pogodbe št. 38/Č-1980 z dne 21. 2. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in Kmetijski zavod Ljubljana, Miklošičeva 4, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice in korist priglasitelja.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 20. 8. 2019

N 13/2012

Os-2809/19

Okrajno sodišče na Jesenicah je v nepravdni zadevi vzpostavljanja etažne lastnine po Zakonu o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča (ZVEtL-1) na stavbi z naslovom Čičare 13, Kranjska Gora, na predlog stranke: Irene Pečuh, Boletova ulica 27, Ljubljana, za vpis lastninske pravice na posameznem delu – stanovanju v 3. etaži s kletno shrambo v 1. etaži, Čičare 13, Kranjska Gora, v izmeri 44,42 m² (ID znak: 2169-1140-33) – in za vzpostavitev pravnega naslova, dne 20. 8. 2019 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe št. 96/80-Č z dne 6. 5. 1980, sklenjene med Gradbeno industrijsko podjetje "Gradis" n.sol.o., Ljubljana, Šmartinska 134a, TOZD GE Jesenice n.sol.o., kot prodajalcem in TEHNO IMPEX Ljubljana, Beethovnova 12, kot kupcem.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist priglasiteljice.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 20. 8. 2019

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 27/2019

Os-2682/19

Okrajno sodišče v Kranju je po okrajni sodnici Nataliji Prepeluh, v pravdni zadevi tožeče stranke Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, mat. št.: 5874653, proti toženi stranki Željku Miličević, Kidričeva cesta 6a, Kranj, EMŠO: 3001978500169, zaradi izpraznitve in izročitve nepremičnine ter plačila uporabnine in režijskih stroškov, 24. 7. 2019 sklenilo:

Toženi stranki Željku Miličeviću, Kidričeva cesta 6a, Kranj, se postavi začasni zastopnik, odvetnik Samo Mirt Kavšek, Cankarjeva ulica 3, Kranj.

Postavljeni začasni zastopnik ima v skladu s 83. členom ZPP v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Te pravice in dolžnosti pa ima začasni zastopnik vse dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika (drugi odstavek 83. člena ZPP).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 24. 7. 2019

VL 12829/2018

Os-2767/19

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Slovensko zavarovalno združenje, Železna cesta 14, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Maja Krumberger, Požarnice 83, Brezovica pri Ljubljani, proti dolžniku Edvardu Horvat, Jakčeva ulica 43, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Jakopanec Levart Renata – odvetnica, Dunajska cesta 21, Ljubljana, zaradi izterjave 3.345,60 EUR, sklenilo:

Dolžniku Edvardu Horvat, Jakčeva ulica 43, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Odvetnica Renata Jakopanec Levart.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 7. 2019

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 803/2018

Os-1226/19

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pok. Martinu Lipovšku, sinu Gregorja, rojenem 20. 9. 1931, poročenem, umrlem 14. 10. 2018, nazadnje stanujočem Lopata 40b, Celje.

Zapustnik oporoke ni napravil, bil je poročen, svojih potomcev ni imel. Kot zakoniti dediči II. dednega reda pridejo v poštev, poleg vdove Herte Lipovšek ter bratov Danijela Lipovška, Gregorja Marjana Lipovška in Petra Lipovška, po vstopni pravici namesto zapustnikovih bratov in sester, ki so umrli pred njim, tudi njihovi potomci, zapustnikovi nečaki, ki pa sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se v določenem roku morebitni dediči ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Celju
dne, 18. 1. 2019

D 139/2019

Os-2624/19

Okrajno sodišče v Grosupljem, Adamičeva 6, 1290 Grosuplje, v zapuščinski zadevi po pokojnem Ignaciju Kastelic, roj. 16. 2. 1928, umrl 30. 3. 2019, nazadnje stan. Velika Račna 32, Grosuplje, sodišče za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih je bil zapustnik ob smrti vdovec, brez otrok in brez drugih sorodnikov.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 11. 7. 2019

I D 1813/2017

Os-2463/19

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Masten Jakobu, roj. 29. 3. 1970, drž. RS, samskem nazadnje stan. Ljubljanska ulica 7B, umrlem 25. 9. 2017, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vloži predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo prišel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 10. 6. 2019

D 107/2017

Os-2644/19

V zapuščinski zadevi po pokojni Hermini Abram, rojeni Urh, EMŠO: 2603952505258 iz Postojne, Stejnкова ulica 2, ki je umrla 30. 4. 2017, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojni prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno

maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Postojni
dne 11. 6. 2019

D 690/2017

Os-2543/19

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku zapuščinski postopek po pok. Janku Premužič, sinu Janka, upokojencu, roj. 24. 11. 1956, državljanu Republike Slovenije, vdovcu, umrlem 24. 11. 2017, nazadnje stan. Ptuj, Na postajo 51.

Ker se ne ve, ali je kaj pokojnikovih sorodnikov, ki bi bili poklicani k dedovanju na podlagi zakona, saj pokojnik ni napravil oporoke, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave tega oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 27. 6. 2019

Oklici pogrešanih

N 19/2019

Os-2797/19

Okrajno sodišče v Ajdovščini vodi na predlog predlagatelja Damijana Krkoč, Gojače 8C, Črniče, ki ga zastopa Luka Škvarča, odvetnik v Cerknici, zoper nasprotno udeleženko Jožefo Slejko, roj. Stibilj, Gojače 26, Črniče, ki jo zastopa odv. Bagi Ambrožič Kordič, Bevкова 9, Cerkno, postopek razglasitve pogrešanega za mrtvega.

O pogrešani Jožefi Slejko, razen podatka, da se je rodila 18. januarja 1845 v Ustju, očetu Antonu Stibilj in Jožefi Čebtron, da se je poročila 24. novembra 1869 ter odšla neznanu kam proč, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Jožefe Slejko, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Ajdovščina ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
18. 7. 2019

N 30/2019

Os-2785/19

V nepravdni zadevi predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo, Šubičeva 2, Ljubljana, zoper pogrešano osebo Štefana Bergant, Krašče 22, Moravče, zaradi predloga za razglasitev za

mrtvega in dokazovanjem smrti, se pokliče pogrešanca Štefana Berganta, rojenega 19. 12. 1908, nazadnje stanujočega Krašče 22, Moravče, da se oglasi in tudi vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Domžalah v 3 mesecih po objavi tega oklica; po poteku roka bo sicer sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 7. 8. 2019

N 14/2016

Os-2791/19

Pri Okrajnem sodišču v Kranju je v teku nepravdni postopek predlagateljice Franciške Šmid, Hotemaže 75A, Preddvor, za razglasitev pogrešanega Valentina Sirca, rojenega 12. 2. 1922, Hotemaže 14, Preddvor, za mrtvega.

Pogrešanega zastopa skrbnik za posebni primer Jožef Kerčmar, Hotemaže 75A, Preddvor.

Pogrešanega se poziva, da se v roku 3 mesecev po objavi tega oklica oglasi sodišču, prav tako se pozivajo vsi drugi, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču v 3 mesecih po objavi oklica v Uradnem listu RS in na oglasni deski tukajšnjega sodišča.

V primeru, da se pogrešani v danem roku ne bo oglasil in tudi ne bo drugih obvestil, ki bi izkazovala, da je še živ, bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 31. 7. 2019

N 12/2019

Os-2605/19

Pri Okrajnem sodišču v Litiji je na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo v Ljubljani, v teku nepravdni postopek zaradi razglasitve nasprotne udeleženske Jospine Bistan, Strmca 12, Vače, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer Staša Lepej, notarka v Zagorju, za mrtvo.

Znano je, da je bila pogrešanka verjetno hčer Pavla Bistana, Strmca 12, ki je umrl 24. 9. 1929 in je imela sestro Franciško Bistan. Zadnje poročilo o njej predstavlja prisojilo A 306/29 Okrajnega sodišča v Litiji z dne 25. 3. 1930. V času izdaje navedenega prisojila je bila pogrešanka mladoletna. Po pogrešani ni bil začet zapuščinski postopek. Na nepremičninah: parc. št. 1423/2, 1424/3, 1425/7, 1427/2 in 1428/2, vse k.o. 1832 – Vače, je v korist nasprotne udeleženske vknjižena služnostna pravica dosmrtnega stanovanja. V zadnjih več kot petih letih ni nobenega poročila o njej. Po pogrešanki ni bil začet zapuščinski postopek.

Na podlagi drugega odstavka 126. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sodišče poziva pogrešano Jospino Bistan, Strmca 12, Vače, da se oglasi in poziva vse, ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Litiji v treh mesecih od objave tega oklica, saj bo sicer sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 4. 7. 2019

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ulica 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj, dokumente, in sicer: police za sklenitev GRAWE avtomobilskega zavarovanja: 8682391-95; 8682732-34; 8578907-10; 8578921; 8757478; 8644828; 1233600-09; 1249869-78; 1087768-69; 1087881-82; 8657438; 8709383; 8720829; 8757333; 8711332; 8741096-97; 8741103-15; 8753069; 8753074-75; 8753079-80; ponudba za sklenitev produkta GRAWE Odgovornost: 968886; 969640; 969649; 974151-53; 975426; ponudba za sklenitev produkta GRAWE Elektronika: 971135-37; 972289; zelena karta: SLO-10/303106; SLO-10/318862; SLO-10/249282; SLO-10/201784; SLO-10/222368; SLO-10/249237; SLO-10/303181; SLO-10/303190-15; SLO-10/304554; SLO-10/304564; SLO-10/318869; SLO-10/200560; SLO-10/200582-83; SLO-10/201089; SLO-10/201093; SLO-10/336721; SLO-10/159858; SLO-10/200649; SLO-10/202777; SLO-10/221114; SLO-10/249680; SLO-10/303112; SLO-10/303114; SLO-10/65689-98; SLO-10/678299; SLO-10/156786; SLO-10/304602; SLO-10/121942; SLO-10/222422; SLO-10/336516; SLO-10/239824; SLO-10/312883; SLO-10/151346; SLO-10/151349; SLO-10/151352-53; SLO-10/282869; SLO-10/284724; SLO-10/346014; SLO-10/347354; SLO-10/256083; SLO-10/267755-56; SLO-10/331409; SLO-10/338688; SLO-10/267832; SLO-10/331719; SLO-10/346847; ponudba za sklenitev produkta: GRAWE kolektivno nezgodno zavarovanje: 983701; 984601; 984606-10; ponudba za sklenitev produkta GRAWE 1-2-3 varčevalni načrt: 180632-41; 180764-68; 190058-59; 190061-65; 190067; 190069-73; 190075; 190196; 190215; 190221-22; 190225; 190229-30; 190232; 190235; 190237; 190240-42; 190244; 190246-49; 190251-52; 190376-78; 190382; 190827; 190833; 190849-50; 190854; 190857-58; 190882-83; 190888-91; 190893; 191398-400; 191411; 191419-22; 191425; 191437; 191439-40; 191470; 191475; 191490-93; 191498-500; 191798; 191800; 940501-02; 940504-05; 940562-65; 940567-68; 940570-600; 941008-21; 941027; 941029-30; 941037-39; 941041-43; 941045-46; 941078-82; 941098-99; 941252-54; 941257-60; 941262-63; 941268-70; 944593; 944596; 944598-99; 944601-03; 944605; 944609-10; 944617; 944627; 944633; 944635-36; 944649-50; 944736; 944742; 944744-46; 944751; 944841-43; 944872; 944874-75; 944880; 944972-91; 945106-12; 945115; 945118; 945122; 946920; 946923; 946939; 946955; 946970; 946972-74; 946985; 947015-17; 947022-23; 947044-45; 947069-70; 947073-75; ponudba za sklenitev produkta GRAWE Privat Stari: 182001-10; 182301-05; police za sklenitev produkta GRAWE Dom: 438851-54; 438857-58; 438870; 438877; police za sklenitev produkta GRAWE Privat: 195834-50; 196853; police za sklenitev produkta GRAWE Samostojna Nezgodna: 679182-86; 679137; 679686-90; 679796; 679798-05; 672714-21; police za sklenitev produkta GRAWE Skrbnik: 935721-30; 938758; 938779-80; 939001; 939009-14; police za sklenitev produkta GRAWE Apollo Plus: 481865-74; 482653-62; 482676-77; 482680-84; 493155-62;

493166-69; 493171-72; 493178-79; 493185; 493187; 493195; police za sklenitev produkta GRAWE Apollo Fix: 618213; 618232-35; 618237-39; 618260-61; 618296; 618298; 618334; 620112; 620176; 620179; 620181-82; 620185-90; 620254-55; 621296-99; 626971-990; police za sklenitev produkta GRAWE Klasika: 579691; 580515; 580517-19; 580521-23; 580527-28; 580545-49; 581830; police za sklenitev produkta GRAWE Mozaik: 8007228; 8007250; 8007325; 8008351-53; 8008356-57; 8008359-60; 8008576-80; 8008722-23; 8009427-31; police za sklenitev produkta GRAWE Pokojnina: 8010223-24; 8010226-27; 8010382-85; 8010455-56; 8011489; 8011494-500; police za sklenitev produkta GRAWE Elite: 3006774-87; 3006841-49; 3006854; 3006857; 3006859; 3006862; 3006867-68; 3006876-78; 3007583-85; 3007590; 3008001-02; 3008010-11; 3008023-24; 3008026; 3008028-29; 3008035-36; 3008051; 3008430-33; 3008439; 3008446-49; 3008451-53; 3008458-59; 3008555-57; 3008560-61; 3008563-65; 3008568; 3008571-76; 3010535; 3010537; 8013104; 8013106; 8013108-18; 8013656; 8013661-65; 8014418; 8014421-23; 8014425; 8014427; 8014430; 8014435-36; 8014466; 8014486; 8015544-45; 8015549; 8015551-53; 8015556-58; 8015562; 8015565; 8015569-73; 8016524-27; 8016535-39; 8016547; 8016549-50; 8016754-55; 8016883-84; 8016889; 8023381-82; 8023384; 8023389-91; 8023393; 8023397-400; 8023656; 8023659; 8023709; 8023729-33; 8023770-75; 8023786-87; 8023790-94; 8023857; 8023861-62; 8023864; 8023873; 8023875; 8023892; 8023894-95; 8023900-001; 8024003-04; 8024011; 8024016-17; 8024022-30; 8024030; 8024070; 8024084; 8024911-12; 8024914; 8024917; 8025109-14; 8025117-18; 8025122; 8025174-75; 8025612-13; 8025621-24; 8025626; 8025628-29; 8025635-36; 8025948-50; 8025960; 8025962; 8025966; 8026025-26; 8026028-29; 8026046-47; 8026063-69; Police za sklenitev produkta GRAWE Štipendija: 941605; police za sklenitev produkta GRAWE Turist: 259880; 252216-21; 252223-25; 258457-60; 258958; 258963; 259806; 259813; 259820-21 *Ob-2825/19.*

Spričevala preklicujejo

Bajt Kristijan, Ulica bratova Babnik 26, Ljubljana, indeks, št. 20080011, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani leto izdaje 2008. *gny-340847*

Durič Ines, Agrokombinatska c. 6d, Ljubljana, indeks, št. 31150224, izdala Fakulteta za farmacijo, leto izdaje 2015. *gni-340838*

Glušič Polona, Jakčeva ulica 9, Novo mesto, indeks, št. 20120063, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2012. *gnz-340846*

Hertl Gregor, Tolstojeva ulica 5, Ljubljana, indeks, št. 31100200, izdala Fakulteta za farmacijo, leto izdaje 2010. *gnv-340850*

Jankovič Aleksej, Župančičeva 9, Krško, indeks, št. 20140066, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2014. *gnb-340845*

Plevčak Amadej, Skaletova ulica 17a, Celje, indeks, št. 20140163, izdala Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani, leto izdaje 2014. *gnr-340829*

Šokič Petar, Raičeva ulica 111a, Ljubljana, indeks, št. 20130218, izdala Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani, leto izdaje 2013. *gnq-340830*

Veličkovič Vid, Janka Puclja 1, Kranj, indeks, št. 20130285, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2013. *gnm-340834*

Drugo preklicujejo

DANY ŠPED, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico, št. 0906, država 070/11, oznaka države BIH. *gnp-340831*

DELOITTE REVIZIJA d.o.o., Dunajska cesta 165, Ljubljana, štampiljko z vsebino: Deloitte Revizija d.o.o. Ljubljana, Slovenija št. 1. *gng-340840*

DELOITTE REVIZIJA d.o.o., Dunajska cesta 165, Ljubljana, štampiljko z vsebino: Deloitte Revizija d.o.o. Ljubljana, Slovenija št. 1. *gnf-340841*

ERCM d.o.o., Šentrupert 12, Gomilsko, izvod licence, št. 013435/003, za vozilo MAN, reg. št. CE S7/80L, veljavnost do 22. 9. 2019. *gnc-340844*

FRIKUS d.o.o., VOJKOVO NABREŽJE 32, Koper - Capodistria, izvod licence, št. GE006985/03998/003, za vozilo reg. št. KP DL 938, veljavnost do 28. 9. 2019. *gnt-340852*

FRIKUS d.o.o., VOJKOVO NABREŽJE 32, Koper - Capodistria, izvod licence, št. GE006998/03998/019, za vozilo reg. št. KP 48 35H, veljavnost do 28. 9. 2019. *gns-340853*

Hajdenkumer Gregor, Marentičeva 5, Ljubljana, licenco za vzdrževanje zrakoplovov Del-66, št. SI.66.000332. *gnh-340839*

ITRO d.o.o., Železarska cesta 3, Štore, štampiljko pravokotne oblike z vsebino: ITRO, trgovina, servis in storitve, d.o.o., Železarska c. 3, 3220 Štore, 14. *gnl-340835*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, potrdilo za voznika, št. 013424/SŠD16-2-1247/2018, izdano na ime Mešič Adel, veljavnost od 1. 3. 2019 do 22. 10. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gno-340832*

Krajnc Niko, Žerjav 23, Črna na Koroškem, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500024676001, izdal Cetis Celje d.d. *gnx-340848*

Kremenović Ranko, Tovarniška 6, Krško, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500046177000, izdal Cetis Celje d.d. *gnw-340828*

KURALT NIEDERMAYER S.P., Spodnje Gorje 104, Zgornje Gorje, osnovno licenco, št. 014198. *gnn-340833*

PLAMEN d.o.o., Pameče 181, Slovenj Gradec, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500000976100, izdal Cetis Celje d.d. *gnj-340837*

Tisovec Robert, Pod Srebotnikom 20, Straža, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049540000, izdal Cetis Celje d.d. *gnu-340851*

Urankar Eva, Dole pri Polici 28, Grosuplje, dijaško izkaznico, izdal ISIC. *gnw-340849*

ŽEVART TRANS d.o.o., Plešivec 25, Velenje, dovolilnico, 070/11 št. 5351, država Bosna in Hercegovina, oznaka države BIH. *gni-340842*

ŽEVART TRANS d.o.o., Plešivec 25, Velenje, dovolilnico 070/11 št. 5352, država Bosna in Hercegovina, oznaka države BIH. *gnd-340843*

VSEBINA

Javni razpisi	1771
Razpisi delovnih mest	1793
Druge objave	1797
Evidence sindikatov	1798
Objave sodišč	1799
Izvršbe	1799
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1799
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1800
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1801
Oklici pogrešanih	1802
Preklici	1803
Spričevala preklicujejo	1803
Drugo preklicujejo	1803
Zavarovalne police preklicujejo	1803

