



### Javni razpisi

Ob-2739/19

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o ureničenju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg; v nadaljevanju: ZUJK), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZUIJK), prvega in tretjega odstavka 3. člena, drugega odstavka 17. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja naslednja javna razpisa (v nadaljevanju: javna razpisa):

#### – Javni razpis za sofinanciranje realizacije slovenskih kratkometražnih filmskih projektov – 2019.

Besedilo navedenih javnih razpisov bo od dne 19. 8. 2019 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: [www.sfc.si](http://www.sfc.si), v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,  
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 354-12/2019-01

Ob-2730/19

Na podlagi Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), Odloka o oskrbi s toplotno energijo iz omrežja daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 32/11) in Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za prenovo sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso in izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo (Uradni list RS, št. 35/19) Občina Cankova objavlja

#### javni razpis

#### za podelitev koncesije za prenovo sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso in izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo

1. Koncedent: Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova.

2. Predmet koncesije

Prenova sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso in izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo, kar obsega:

(1) izvedbo potrebnih gradbenih del za izgradnjo novega objekta kotlovnice, dobavo in postavitve kotlovniške opreme, dobavo in postavitve vse potrebne nove strojne in elektro opreme.

(2) izgradnjo novega toplovodnega omrežja, ki vključuje tudi odstranitev starega, dotrajanega omrežja.

(3) obnovo vseh toplotnih postaj, zamenjavo dotrajanih toplotnih postaj in montažo manjkajočih toplotnih postaj na objektih, ki trenutno še nimajo vgrajenih toplotnih postaj. V primeru montaže novih toplotnih postaj tam, kjer teh do sedaj ni bilo, vključuje tudi vsa potrebna strojna dela na sekundarni strani, to je na sistemu končnih uporabnikov.

(4) izgradnjo vseh elementov kotlovnice in postavitve opreme v objektu končnih uporabnikov, ki so potrebni za zagotovitev distribucije toplotne energije do uporabnikovih naprav. Morebitni posegi na obstoječem sistemu centralnega ogrevanja, razen samega priklopa toplotne postaje na centralno ogrevanje končnega uporabnika niso predmet te alineje.

(5) upravljanje, razvoj in vzdrževanje kotlovnice in toplovodnega omrežja s toplotnimi postajami pri končnih uporabnikih, razvoj oskrbe s toplotno energijo, odgovornost za varnost in zanesljivost funkcioniranja kotlovnice, izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja kotlovnice.

(6) obratovanje in s tem povezano zagotavljanje in prodajo toplotne energije uporabnikom.

(7) vse druge naloge in dejavnosti, ki so določene v Odloku o oskrbi s toplotno energijo in so z dejavnostjo oskrbe s toploto neločljivo povezane.

3. Trajanje koncesije: koncesija se podeljuje za obdobje 25 let.

4. Območje izvajanja koncesije: območje je definirano v projektni nalogi in je del razpisne dokumentacije.

5. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar:

– da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– da ima zadostne izkušnje in reference pri opravljanju dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri in drugimi potenciali, potrebnimi za izvajanje koncesije,

– da pripravi in predloži izhodiščno ceno toplote in distribucije toplote,

– da se prijavi na javni razpis pristojnega ministrstva za sofinanciranje izvedbe kotlovnice in pridobi nepovratna sredstva v ta namen,

– da upošteva prednost zagotavljanja javnega interesa pri izvajanju koncesije na dolgi rok, pred pridobivanjem donosa na vložena sredstva,

– da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti iz tega razpisa in pogoje iz razpisne dokumentacije,

– da predloži zahtevana jamstva,

– da poda pisno izjavo, da bo sklenil zavarovanje za odgovornost za škodo, ki jo v zvezi z izvajanjem koncesije morebiti povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, koncedentu in/ali tretjim osebam,

– da komunicira v slovenskem jeziku in da uporablja tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji, oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo Republika Slovenija priznava,

– in druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

6. Pri izvajanju koncesije mora koncesionar:

– zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvaliteto opravljanje storitev,

– izvajati storitve tako, da je zagotovljeno upoštevanje zahtev koncedenta, ki jih poda v javnem interesu in potrebe uporabnikov,

– upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesijske dejavnosti,

– predložiti koncedentu letno poročilo o izvajanju koncesijske dejavnosti,

– na zahtevo koncedenta ali pristojne inšpekcije omogočiti strokovni in finančni nadzor nad izvajanjem koncesijske dejavnosti oziroma svojim delom,

– prevzemati odgovornost za škodo povzročeno koncedentu in/ali drugim, z izvajanjem koncesijske dejavnosti,

– po prenehanju koncesijskega razmerja prenesti koncedentu v last in posest infrastrukturo, s katero bo izvajal koncesijsko dejavnost,

– izpolnjevati vsa določila koncesijske pogodbe.

7. Vsebinski ponudbi je določena v razpisni dokumentaciji. Ponudba mora biti pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo.

8. Koncedent bo uveljavljal izločitveno pravico za infrastrukturo koncesije v primeru stečaja koncesionarja, skladno z 81. členom Zakona o javno zasebnem partnerstvu.

9. Merila za izbiro koncesionarja: najnižja povprečna cena MWh toplote in druga merila, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

10. Koncedent si pridržuje pravico, da koncesije ne podeli nobenemu ponudniku.

11. Rok oddaje ponudb: upoštevane bodo vse vloge, ki bodo dostavljene do 20. 9. 2019 do 10. ure na naslov koncedenta.

12. Javno odpiranje do predpisanega roka prejetih ponudb bo dne 20. 9. 2019 ob 12. uri v prostorih Občine Cankova.

13. Rok za sprejem odločitve: odločitev o podelitvi koncesije in izboru koncesionarja bo sprejeta do 30. 9. 2019.

14. Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Cankova (<http://www.cankova.si/>).

**Občina Cankova**

Št. 3527-0001/2019

Ob-2737/19

Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, v skladu z določili 9. člena Pravilnika o subvencioniranju obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana, Uradni list RS, št. 64/17 z dne 17. 11. 2017 in na podlagi Odloka o proračunu Občine Piran za leto 2019 (Uradni list RS, št. 32/19) objavlja

### **javni razpis**

#### **za dodelitev sredstev za subvencioniranje obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana za leto 2019**

1. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje obnove stavb v historičnem mestnem jedru Pirana z namenom urejenosti videza mesta, oživiljanja mestnega jedra ter ohranjanja in vzdrževanja kulturne dediščine starega mestnega jedra Piran.

2. Predmet razpisa: predmet javnega razpisa je dodeljevanje proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh v historičnem mestnem jedru Piran v obdobju od vključno dne 1. 1. 2019 do vključno 18. 11. 2019.

3. Pogoji za kandidiranje na razpisu

Ukrepi, opredeljeni s tem razpisom, se izvajajo na območju historičnega mestnega jedra Pirana, kot je opredeljeno v Odloku o Asanacijskem načrtu mesta Piran (Uradne objave 10/77, z dne 29. 7. 1977).

Upravičenci do subvencije tega pravilnika so fizične osebe, ki so lastniki ali solastniki ali najemniki s soglasjem lastnika stanovanj ali stanovanjskih stavb znotraj območja starega mestnega jedra Piran, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Piran. Upravičenci ne smejo imeti neporavnanih finančnih obveznosti do Občine Piran.

Prijavitelji morajo izpolnjevati pravno formalne pogoje iz razpisa.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi ustreznih dovoljenj za obnovo, mnenja (oziroma soglasja, v kolikor je bilo le-to pridobljeno pred uveljavitvijo Gradbenega zakona, Uradni list RS, št. 61/17, 72/17) Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Piran za obnovo, pridobljenega pred izvajanjem posamezne faze prenove in popisa del s ponudbenimi predračuni.

4. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po tem razpisu so za namen obnove ulične fasade in/ali obnove strehe na območju historičnega mestnega jedra Pirana.

Upravičeni stroški so tisti, ki so nastali v času od 1. 1. 2019 do vključno 31. 10. 2019. Upoštevani bodo računi izdani v obdobju od vključno 1. 1. 2019 do vključno 18. 11. 2019, pod pogojem, da bodo poravnani najkasneje do 18. 11. 2019.

4.1 Upravičeni stroški obnove ulične fasade za sofinanciranje, ki vključujejo DDV, so:

– ureditev gradbišča in postavitve oziroma najem fasadnega odra,

– odstranitev obstoječega dotrajanega ometa,

– odstranitev ali zaščita elementov fasade (portali, žlebovi, okenske police, zaščite na okrasnih fasadnih elementih, balkoni in ograje ter vodi za odvajanje klimatskih naprav),

– popravilo poškodovanega fasadnega ometa oziroma izvedba novega ometa,

– čiščenje, peskanje in domodelacija kamnitih elementov fasade,

– restavriranje z možnostjo rekonstrukcije fasadne dekoracije,

– oplesk fasade s fasadno barvo,

– popravilo poškodovanih lesenih polken ali zamenjava dotrajanih lesenih polken z lesenimi polkni,

– popravilo poškodovanih lesenih oken ali zamenjava dotrajanih lesenih oken z lesenimi okni, čiščenje in odvoz odpadkov na deponijo, vključno s plačilom takse,

– stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.

4.2 Upravičeni stroški obnove strehe za sofinanciranje, ki vključujejo DDV, so:

- ureditev gradbišča in postavitve odra, zaščitnih nadstreškov,
- odstranitev dotrajane strešne kritine, slemenjakov, obrob, žlebov ...,
- odstranitev dotrajanih strešnih letev,
- dobava materiala, dobava strešnih letev ter letvanje,
- izvedba strešne hidroizolacije,
- dobava in polaganje nove kritine, izvedba novih pločevinastih obrob,
- popravilo ali rekonstrukcija napuščev,
- ponovna montaža žlebov in odtokov oziroma dobava in montaža novih žlebov,
- ponovna montaža strelovoda z meritvami upornosti,

- stroški čiščenja in odvoza na deponijo, vključno s plačilom takse,
- stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.

#### 5. Višina subvencioniranja

V letu 2019 se na osnovi sprejetega proračuna Občine Piran za izvedbo celotnega postopka obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana, razpisuje 20.000,00 €.

Obnova streh in fasad se na osnovi tega razpisa v letu 2019 subvencionira v višini do 50 % upravičenih stroškov, oziroma največ 5.000,00 EUR vključno z DDV, na posamezno stavbo.

Procent subvencije se določi na osnovi točkovanja, 1 točka je enakovredna 1 % subvencije (procent subvencioniranja upravičenih stroškov). Merila za točkovanja so naslednja:

#### a) Lega stavbe

Obnova stavbe ob glavnih trgih in ulicah mesta ter obrežjih mesta<sup>1</sup>

(Prvomajski trg, Tartinijev trg, Zelenjavni trg, Rokov trg, Ribiški trg, Gregorčičeva ulica, Verdijeva ulica, Ulica IX. Korpusa, Rozmanova ulica, Ulica Svobode, Župančičeva ulica, Tomšičeva ulica, Prešernovo nabrežje, Kidričevo nabrežje, Cankarjevo nabrežje)

10 točk

Obnova stavbe na ostalih območjih starega mestnega jedra Piran

5 točk

#### b) Posebne okoliščine stavbe

Posamezna stavba je razglašena za kulturni spomenik – spomenik meščanske arhitekture in vpisana v register kulturne dediščine s svojo EŠD

10 točk

Stavba ni razglašena za kulturni spomenik – spomenik meščanske arhitekture

5 točk

#### c) Stanje fasade in strehe

Močno poškodovana fasada<sup>2</sup> ali prenova strehe skupaj s fasado ne glede na stanje poškodovanosti

30 točk

Srednje poškodovana fasada<sup>3</sup> (brez sanacije strehe)

20 točk

Manj poškodovana fasada<sup>4</sup> (brez sanacije strehe) ali sanacija samo strehe

10 točk

Sanacija nepoškodovane fasade

5 točk

Skupaj 50 točk

V primeru, da se za isto stavbo prijavi na razpis več upravičencev, ki so solastniki stavbe, se znesek razdeli posameznim upravičencem v sorazmerju z deležem, ki so ga plačali za izvedbo investicije v prenavo fasade oziroma strehe.

Občina Piran si pridržuje pravico, da zagotovljenih sredstev ne podeli in ponudbo zavrne, če so predvidena sredstva že porabljena.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni ob podajanju vloge, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zmanjša.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti, kot so znašali predračuni ob podajanju vloge, se sredstva dodelijo v višini, ki je določena v odločbi o višini odobrenih sredstev.

Razpoložljiva sredstva se dodelijo prijavljenim projektom po vrstnem redu prispetja vlog.

6. Merila in kriteriji ter način dodeljevanja sredstev  
Postopek za dodelitev sredstev vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni organ občinske uprave.

Prijave bo pregledala in ocenila Strokovna komisija za obnovo fasad in streh na hišah znotraj območja starega mestnega jedra Piran.

#### 7. Vsebina prijave

Prijava mora vsebovati:

- Izpolnjeno vlogo za dodelitev subvencije na predpisanem obrazcu Občine Piran (Obrazec 1).

- Parafiran vzorec pogodbe (Obrazec 2).

- Dokazilo o lastništvu oziroma solastništvu stavbe: Komisija bo sama preverila javno dostopne podatke

<sup>1</sup> Pri določanju točk, ki se nanašajo na obnovo stavbe ob glavnih trgih in ulicah mesta ter obrežjih mesta, se ne upošteva naslov stavbe, temveč dejanska lega fasade, ki je predmet obnove. V primeru, da gre za obnovo strehe, bo merodajna lega stavbe in sicer tako, da bo točke prejela obnova, ki bo z vsaj enim delom mejila na zgoraj navedene ulice in obrežja. V primeru sanacije fasade bo dodatne točke prejela stavba, ki predvideva sanacijo fasade vsaj na tisti strani objekta, ki meji na eno izmed ulic ali obrežij, navedenih v razpisu.

<sup>2</sup> Za močno poškodovano fasado se šteje fasada, ki ima poškodovan venec ali v primeru odpadanja ometa na fasadi in vencu stavbe. Za močno poškodovano fasado se v vsakem primeru šteje fasada na objektu, ki je zaradi razpok na fasadi ali vencu opredeljen kot nevarni objekt na podlagi odločbe pristojnega inšpektorata za okolje in prostor.

<sup>3</sup> Za srednje poškodovano fasado se šteje fasada, na katerih omet odpada iz manjših površin fasade.

<sup>4</sup> Za manj poškodovano fasado se šteje fasada, kjer se lušči omet ali v primeru manjših razpok fasade.

v zemljiški knjigi. V kolikor prijavitelj na razpis še ni vknjižen v zemljiško knjigo, mora dostaviti kopijo pravnega posla s kopijo zemljiškoknjižnega predloga za vknjižbo lastninske pravice oziroma mora dostaviti sodbo, iz katere nedvomno izhaja lastništvo nepremičnine.

– Podpisano izjavo vseh solastnikov/etažnih lastnikov stavbe, da soglašajo z obnovitvenimi deli.

– Pooblastilo upravniku stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, v kolikor se na razpis prijavlja upravnik v imenu solastnikov stavbe oziroma pooblastilo ostalih lastnikov prijavitelju v primeru, da hiša nima upravnika in se prijavlja na razpis eden od lastnikov (upravičenec do sredstev) ali druga fizična oseba.

– Kulturnovarstveni pogoji in mnenje (oziroma soglasje, v kolikor je bilo pridobljeno pred uveljavitvijo Gradbenega zakona, Uradni list RS, št. 61/17, 72/17) ZVKDS OE Piran.

– Predračun z opisom predvidenih del s strani izvajalca del.

#### 8. Kraj in rok za oddajo prijav

Pisne prijave je potrebno predložiti na naslov Občina Piran, Samostojna investicijska služba, Tartinijev trg 2, 6330 Piran s pripisom »Javni razpis za subvencioniranje obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana – Ne odpiraj.«

Na zadnji strani kuverte mora biti pripisano ime in priimek prijavitelja ter naslov.

Rok za prijavo na javni razpis prične teči z dnem objave tega razpisa in je odprt do 31. 10. 2019.

Ne glede na datum in način pošiljanja prijave je merodajen datum prispetja prijave v vložišče Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran.

Odpiranje in pregled prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi strokovna komisija. Prispele vloge se odpirajo sproti po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

Strokovna komisija pregleda popolnost prispelih vlog in izpolnjevanje pogojev, določenih v javnem pozivu ter pripravi predlog prejemnikov sredstev.

O dodelitvi sredstev se odloči z odločbo, zoper katero je možna pritožba.

Po pravnomočnosti odločbe je upravičenec dolžan v roku 7 dni skleniti pogodbo o subvencioniranju, kjer se določijo medsebojna razmerja, pravice in obveznosti.

Če se upravičenec v danem roku ne odzove oziroma ne sklene pogodbe, odločba o dodelitvi subvencije preneha veljati.

Upravičenci, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi vlog.

Občina Piran bo iz nadaljnega postopka izločila vse:

- vloge, ki jih ni vložila upravičena oseba, glede na IV. točko tega razpisa;

- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog;

- vloge, ki bodo tudi po pozivu k dopolnitvi nepopolne.

9. Dodeljevanje sredstev: sredstva se bodo dodeljevala na podlagi vrstnega reda prispelih vlog. V primeru, da bodo sredstva že dodeljena, bo komisija prejete prijave neodprte vrnila pošiljatelju na naslov, naveden na kuverti. V primeru istočasnega prejema več vlog, katerih prijavljena vrednost bi presegla vrednost, določeno v tem javnem razpisu, komisija odloči o dodelitvi sredstev prioriteto tako, da sredstva najprej dodeli popolnim vlogam, v kolikor pa tudi po tem kriteriju prijavljena vrednost sredstev presega sredstva v javnem razpisu, vrstni red določi komisija z žrebom.

#### 10. Koriščenje sredstev

Sredstva se izplačajo upravičencu na podlagi določil medsebojne pogodbe po izvedenih delih in po priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu.

Sredstva se dodeljujejo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen.

Upravičenec do sredstev je dolžan najkasneje do 18. 11. 2019 Občini Piran predložiti Zahtevek za izplačilo sredstev za sofinanciranje obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana.

11. Uporaba pravilnika: glede postopka pridobitve subvencije in pogoje pridobitve, ki niso posebej določeni v tem razpisu, se uporablja Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana (Uradni list RS, št. 64/17 z dne 17. 11. 2017). Na morebitna prejeta vprašanja bo podala odgovore Strokovna komisija za izvedbo in nadzor postopka obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana.

12. Dodatna pojasnila: dodatna pojasnila lahko zainteresirani dobijo na naslovu: Občina Piran, samostojna investicijska služba, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, tel. 05/671-03-31. Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave, do izteka prijavnega roka, dosegljiva na spletni strani Občine Piran [www.piran.si](http://www.piran.si).

**Občina Piran**

N. 3527-0001/2018

Ob-2738/19

Il Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, in conformità alle disposizioni dell'art. 9 del Regolamento in materia di sovvenzioni finalizzate agli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 64/17 del 17 novembre 2017 e, ai sensi del Decreto sul Bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2019 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 5/18), pubblica il seguente

#### **bando di gara**

#### **per l'assegnazione dei fondi per il finanziamento della ristrutturazione di facciate e tetti nel centro storico di Pirano per l'anno 2019**

1. Obiettivo del bando di gara: l'obiettivo del bando di gara è quello di incentivare la ristrutturazione degli edifici nel centro storico di Pirano al fine di sistemare l'aspetto della città, rivitalizzare il centro della città e preservare e mantenere il patrimonio culturale del centro storico di Pirano.

2. Oggetto del bando: oggetto del bando di gara è l'assegnazione di fondi per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano nel periodo dal 1 gennaio 2019 fino al 18 novembre 2019 incluso.

3. Condizioni Per La Candidatura Al Bando di Gara Le misure, definite nel presente bando di gara, sono da realizzare nell'area del centro storico di Pirano, come definito nel Decreto sul Piano di risanamento della città di Pirano (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 10/77 del 29 luglio 1977).

I beneficiari del finanziamento del presente regolamento sono persone fisiche, che sono proprietari o comproprietari o locatari con il consenso del proprietario delle abitazioni o degli edifici residenziali nella zona del centro storico di Pirano, che hanno residenza nel Comune di Pirano.

I beneficiari non devono avere passività finanziarie correnti nei confronti del Comune di Pirano. I candidati devono soddisfare i requisiti legali formali del bando di gara.

I fondi saranno assegnati in base ai relativi permessi per la ristrutturazione, in base al parere (ovvero al consenso, nella misura in cui sia stato ottenuto prima dell'entrata in vigore della Legge sull'edilizia, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia nn. 61/17, 72/17) dell'Istituto per la tutela dei beni culturali della Slovenia, Unità Territoriale di Pirano concernente la ristrutturazione, acquisito prima dell'attuazione di ogni singola fase della ristrutturazione, nonché in base all'elenco dei lavori con i preventivi proposti.

## 4. Costi ammissibili

I costi ammissibili nell'ambito della presente gara sono finalizzati al risanamento della facciata prospiciente la strada (via) e/o alla ristrutturazione del tetto nell'area del centro storico di Pirano.

I costi ammissibili sono quelli sostenuti nel periodo dal 1 gennaio 2019 fino al 31 ottobre 2019 incluso. Saranno prese in considerazione le fatture emesse nel periodo dal 1 gennaio 2019 fino al 18 novembre 2019 incluso, a condizione che siano saldate entro e non oltre il 18 novembre 2019.

4.1 I costi ammissibili per la ristrutturazione della facciata prospiciente la strada (via), per quanto concerne il cofinanziamento, IVA inclusa, sono:

- la sistemazione del cantiere e la collocazione, ovvero il noleggio dell'impalcatura per la facciata,
- la rimozione dell'intonaco usurato esistente,
- la rimozione o protezione di elementi della facciata (portali, grondaie, davanzali, protezione di elementi decorativi delle facciate, balconi e recinzioni, nonché condutture di scarico per condizionatori d'aria),
- la riparazione di intonaci della facciata danneggiati, ovvero la realizzazione del nuovo intonaco,
- la pulitura, la sabbatura e la demodulazione di elementi in pietra della facciata,
- il restauro con la possibilità della ricostruzione della decorazione della facciata,
- la tinteggiatura della facciata con pitture per facciata,
- la riparazione di persiane in legno danneggiate o la sostituzione delle persiane in legno usurate con persiane in legno,
- la riparazione di finestre in legno danneggiate o la sostituzione delle finestre in legno usurate con finestre in legno,
- la pulizia e lo smaltimento dei rifiuti in discarica, compreso il pagamento delle relative tasse,

– i costi della supervisione dei lavori edili e del coordinamento della sicurezza nonché della salute sul lavoro.

4.2 I costi ammissibili per la ristrutturazione del tetto, per quanto concerne il cofinanziamento, IVA inclusa, sono:

- la sistemazione del cantiere e la collocazione dell'impalcatura, tettoie protettive,
- la rimozione delle coperture dei tetti usurate, dei coppi, delle tegole di colmo, dei bordi, delle grondaie ...,
- la rimozione dei listelli di ancoraggio delle tegole usurati,
- la fornitura del materiale, la fornitura dei listelli di ancoraggio delle tegole, nonché la listellatura del tetto,
- l'impermeabilizzazione del tetto,
- la fornitura e la posa della nuova copertura, la realizzazione di nuove lamiere di bordo,
- la riparazione o la ricostruzione dei cornicioni,
- la ricollocazione delle grondaie e dei tubi di scarico, ovvero la fornitura e l'installazione di nuove grondaie,
- la ricollocazione del sistema parafulmine con il limitatore di sovratensioni,
- i costi di pulizia e del trasporto in discarica, compreso il pagamento delle relative tasse,
- i costi della supervisione dei lavori edili e del coordinamento della sicurezza nonché della salute sul lavoro.

## 5. Ammontare del finanziamento

Nell'anno 2019, in base al bilancio di previsione del Comune di Pirano, per la realizzazione di tutto il procedimento relativo alla ristrutturazione delle facciate e dei tetti del centro storico di Pirano, l'importo dei fondi oggetto del presente bando ammonta a 20.000,00 EUR.

La ristrutturazione dei tetti e delle facciate sarà finanziata, sulla base del presente bando nell'anno 2019, fino al 50% dei costi ammissibili, ovvero fino a 5.000 EUR IVA inclusa, per ogni singolo edificio.

La percentuale di sovvenzione si stabilisce in base al punteggio, 1 punto equivale a 1% della sovvenzione (percentuale di sovvenzione dei costi ammissibili). I criteri di punteggio sono i seguenti:

## a) Ubicazione dell'edificio

Ristrutturazione di un edificio in prossimità delle piazze e vie principali nonché le rive della città <sup>1</sup> (Piazza Primo Maggio, Piazza Tartini, Piazza delle Erbe, Piazza S. Rocco, Piazza dei Pescatori, Via Gregorčič, Via Verdi, Via del IX Corpo d'armata, Via Rozman, Via Libertà, Via Župančič, Via Tomšič, Riva Prešeren, Riva Kidrič, Riva Cankar)	10 punti
Ristrutturazione di un edificio nelle altre zone del centro storico di Pirano	5 punti

## b) Circostanze particolari dell'edificio

Il singolo edificio è proclamato monumento culturale – monumento dell'architettura cittadina e iscritto nel Registro dei beni culturali con il proprio numero di registro EŠD	10 punti
L'edificio non è proclamato monumento culturale – monumento dell'architettura cittadina	5 punti

## c) Situazione della facciata e del tetto

Facciata seriamente danneggiata <sup>2</sup> oppure ristrutturazione del tetto assieme alla facciata a prescindere dallo stato di danneggiamento	30 punti
Facciata mediamente danneggiata <sup>3</sup> (senza il risanamento del tetto)	20 punti
Facciata lievemente danneggiata <sup>4</sup> (senza il risanamento del tetto) o soltanto il risanamento del tetto	10 punti
Risanamento della facciata non danneggiata	5 punti

Totale 50 punti

<sup>1</sup> Nella definizione del punteggio riguardante la ristrutturazione dell'edificio in prossimità delle piazze e vie principali nonché le rive della città, non si considera l'indirizzo dell'edificio, bensì la posizione effettiva della facciata oggetto di ristrutturazione. Nel caso si tratti della ristrutturazione del tetto, sarà presa in considerazione, l'ubicazione dell'edificio, e precisamente riceverà il punteggio, la ristrutturazione confinante con almeno una parte con le vie e rive sopraelencate. Nel caso di risanamento della facciata riceverà un punteggio aggiuntivo, l'edificio che prevede il risanamento della facciata almeno su quella parte del fabbricato che confina con una delle vie o rive indicate nel bando.

<sup>2</sup> Per facciata seriamente danneggiata si considera la facciata con il cornicione danneggiato oppure in caso di caduta dell'intonaco dalla facciata e dal cornicione dell'edificio. Per facciata seriamente danneggiata si considera in ogni caso la facciata del fabbricato che a causa delle crepe nella facciata o nel cornicione è classificato quale fabbricato pericolante in base alla decisione dell'ispettorato competente per l'ambiente e il territorio.

<sup>3</sup> Per facciata mediamente danneggiata si considera la facciata sulla quale la caduta dell'intonaco avviene da superfici minori della stessa.

<sup>4</sup> Per facciata lievemente danneggiata si considera la facciata in cui l'intonaco si stacca o in caso di crepe minori nella stessa.

Nel caso in cui, per uno stesso edificio, facciano domanda più beneficiari che sono comproprietari dell'edificio, l'importo sarà distribuito ai singoli beneficiari in proporzione alla quota che hanno speso per l'attuazione dell'investimento nella ristrutturazione della facciata ovvero del tetto.

Il Comune di Pirano si riserva il diritto di non concedere i fondi stanziati e respingere la domanda se i fondi previsti sono già stati spesi.

Nel caso in cui le fatture siano presentate con un valore inferiore all'importo presente nei preventivi al momento della presentazione della domanda, il valore dei fondi assegnati viene ridotto di conseguenza.

Nel caso in cui le fatture siano presentate con un valore superiore rispetto all'importo presente nei preventivi al momento della presentazione della domanda, i fondi sono assegnati nell'importo indicato nella decisione sull'importo degli stanziamenti.

I fondi disponibili sono assegnati ai progetti presentati secondo l'ordine di arrivo delle domande.

6. Condizioni e criteri nonché modalità di assegnazione dei fondi

Il processo per l'assegnazione dei fondi è gestito da una commissione composta da tre esperti, nominata dal Sindaco.

I compiti tecnici, professionali e amministrativi, per conto della commissione, sono svolti dall'organismo competente dell'amministrazione comunale.

Le domande saranno esaminate e valutate dalla Commissione di esperti per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti degli edifici all'interno del comprensorio del centro storico di Pirano.

#### 7. Contenuto della domanda

La domanda deve contenere:

- La domanda per la concessione del finanziamento compilata sul modulo prescritto del Comune di Pirano (Modulo 1).

- Il modello siglato del contratto (Modulo 2).

- L'attestazione della proprietà ovvero della comproprietà dell'edificio: la Commissione controllerà direttamente le informazioni disponibili presso il Libro fondiario. Se un candidato non è ancora stato inserito nel Libro fondiario, deve presentare la copia del negozio giuridico con la copia della proposta di intavolazione del diritto di proprietà nel Libro fondiario, ovvero deve presentare una sentenza dalla quale si evince chiaramente la proprietà del bene.

- Dichiarazione firmata da tutti i comproprietari/proprietari dei piani dell'edificio per consentire i lavori di ristrutturazione.

- La delega all'amministratore dell'edificio e la copia corrispondente del contratto di amministrazione, nel caso in cui l'amministratore presenta la domanda per conto dei comproprietari dell'edificio, ovvero la delega dei restanti proprietari al richiedente nel caso in cui la casa non abbia un amministratore condominiale e uno dei proprietari (il beneficiario dei fondi) o un'altra persona fisica presenti la domanda.

- Le condizioni e il parere (ovvero il consenso, nella misura in cui sia stato acquisito prima dell'entrata in vigore della Legge sull'edilizia, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia nn. 61/17, 72/17) emessi dall'Istituto per la tutela dei beni culturali della Slovenia, Unità territoriale di Pirano (ZVKDS OE Piran).

- Il preventivo con la descrizione dei lavori da parte dell'esecutore dei lavori.

8. Luogo e termine per la presentazione delle domande

Le domande scritte devono essere indirizzate al Comune di Pirano, Servizio autonomo investimenti,

Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, con la scritta »Bando pubblico per il finanziamento della ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano – Non aprire«. Sul lato posteriore della busta deve essere scritto il nome e il cognome, nonché l'indirizzo del richiedente.

Il termine per la presentazione delle domande al bando pubblico decorre dal giorno della pubblicazione del presente bando ed è aperto fino al 31 ottobre 2019.

Indipendentemente dalla data e dal modo di spedizione della domanda fa fede la data di ricezione della domanda presso l'Ufficio protocollo del Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano.

L'apertura e il controllo delle domande ricevute per l'assegnazione dei fondi è condotta dalla commissione degli esperti. Le domande ricevute sono aperte nell'ordine di arrivo. L'apertura delle domande non è pubblica. L'apertura delle domande viene messa a verbale.

La commissione degli esperti controlla la completezza delle domande ricevute e l'adempimento delle condizioni stabilite nel bando pubblico, nonché prepara la proposta dei destinatari dei fondi.

L'assegnazione dei fondi è determinata da una decisione contro la quale è possibile fare ricorso.

Dopo la decisione finale, il beneficiario, è tenuto a stipulare entro 7 giorni un contratto di finanziamento, in cui sono stabiliti i rapporti reciproci, i diritti e gli obblighi.

Se il beneficiario non risponde entro il termine stabilito, ovvero non conclude il contratto, la decisione di concessione del finanziamento decade.

I beneficiari che presenteranno domande incomplete saranno invitati a completare la domanda.

Il Comune di Pirano eliminerà dalla procedura successiva tutte:

- le domande non presentate da persona ammissibile, secondo il IV punto del presente bando;

- le domande pervenute in ritardo e le domande completate in ritardo;

- le domande che risulteranno incomplete anche dopo la richiesta di completamento.

#### 9. Assegnazione dei fondi

I fondi saranno assegnati in base all'ordine di ricezione delle domande. Nel caso in cui i fondi siano già stati assegnati, la commissione restituirà al mittente la domanda sigillata all'indirizzo indicato sulla busta.

In caso di ricezione simultanea di più domande, il cui valore dichiarato eccede il valore specificato nel presente bando di gara, la commissione decide in via prioritaria l'assegnazione dei fondi, assegnando prima i fondi alle domande complete, se, anche secondo questo criterio, il valore dichiarato dei fondi supera i fondi del bando di gara, l'ordine sarà determinato dalla commissione estraendo a sorte.

#### 10. Utilizzo dei fondi

I fondi sono versati al beneficiario sulla base delle disposizioni degli accordi reciproci per i lavori eseguiti e dei documenti giustificativi specificati nel bando di gara.

I fondi sono assegnati ai beneficiari secondo l'ordine di ricezione delle domande complete fino all'utilizzo dei fondi del bilancio stanziati a tale scopo per l'anno in corso.

Il beneficiario dei fondi deve presentare al Comune di Pirano entro il 18 novembre 2019 una richiesta di pagamento dei fondi per il cofinanziamento della ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano.

11. Applicazione del regolamento: per quanto riguarda la procedura per l'ottenimento del finanziamento

e le condizioni di acquisizione, che non sono esattamente specificate nel presente bando di gara, si applica il Regolamento in materia di sovvenzioni finalizzate agli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 64/17 del 17 novembre 2017). Tutte le domande eventualmente presentate riceveranno una risposta da parte della Commissione degli esperti per l'attuazione e la supervisione della procedura per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano.

12. Ulteriori chiarimenti: ulteriori chiarimenti sono disponibili al seguente indirizzo: Comune di Pirano, Servizio autonomo investimenti, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, tel. 05/671-03-31. La documentazione gratuita del bando di gara è disponibile dalla data di pubblicazione, fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda sul sito web del Comune di Pirano [www.pirano.si](http://www.pirano.si).

#### Comune di Pirano

Št. 352-0009/2019

Ob-2736/19

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2019 (Uradni list RS, št. 25/19) in Pravilnika o subvencioniranju obrestne mere stanovanjskih posojil v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 66/18; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) Občina Tolmin objavlja

#### javni razpis

#### za dodelitev stanovanjskih posojil s subvencionirano obrestno mero v Občini Tolmin v letu 2019

I. Naziv in sedež naročnika: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so kreditna sredstva Delavske hranilnice d.d., Deželne banke Slovenije d.d. in Intesa Sanpaolo Bank d.d. (v nadaljnjem besedilu: Banka) in proračunska sredstva Občine Tolmin, namenjena dodeljevanju subvencij obrestne mere stanovanjskih posojil za naložbe v nakup, novogradnjo, rekonstrukcijo, spremembo namembnosti in/ali vzdrževanje stanovanj, katerih cilj je rešitev stanovanjskega vprašanja v Občini Tolmin v letu 2019 (v nadaljnjem besedilu: stanovanjsko posojilo).

Sredstva za subvencijo obrestne mere stanovanjskih posojil (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska pomoč) se dodeljujejo kot nepovratna sredstva.

Posamezni izrazi imajo po tem javnem razpisu naslednji pomen:

1. »Stanovanje« je celotna enostanovanjska stavba, stanovanjska enota v dvostanovanjski stavbi ali stanovanjska enota v večstanovanjski stavbi, ki predstavlja funkcionalno celoto prostorov, namenjenih trajnemu bivanju oseb.

2. »Gradnja stanovanja« je izvedba gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo stanovanja, ki obsega novogradnjo, rekonstrukcijo, spremembo namembnosti in/ali vzdrževanje stanovanja, skladno s predpisom o graditvi objektov.

3. »Družina« je življenjska skupnost, skladno s predpisom, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja.

4. »Otrok« je oseba, ki na dan objave tega javnega razpisa še ni dopolnila 18 let.

5. »Ožji družinski član« je član družine, skladno s predpisom, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja.

6. »Primerno stanovanje« je stanovanje, ki zadošča stanovanjskim potrebam prosilca za dodelitev stanovanjske pomoči in njegovih ožjih družinskih članov, za katere rešuje stanovanjsko vprašanje, in dosega ali presega površinski normativ, določen s predpisom, ki ureja dodeljevanje neprofitnih stanovanj v najem.

Površinski normativ, ki opredeljuje »primerno stanovanje«, je sledeč:

Število članov družine	Površina stanovanja (v m <sup>2</sup> )
1-članska	enako ali večje od 30 m <sup>2</sup>
2-članska	enako ali večje od 45 m <sup>2</sup>
3-članska	enako ali večje od 55 m <sup>2</sup>
4-članska	enako ali večje od 65 m <sup>2</sup>
5-članska	enako ali večje od 75 m <sup>2</sup>
6-članska	enako ali večje od 85 m <sup>2</sup>
Za vsakega nadaljnjega člana družine se površina poveča za 6 m <sup>2</sup> .	

7. »Rešitev stanovanjskega vprašanja« je pridobitev in/ali ureditev primerne stanovanja, kot je opredeljeno v prejšnji točki.

8. »Stanovanjska naložba« je naložba v nakup in/ali gradnjo primerne stanovanja, kot je opredeljeno v šesti točki tega člena.

9. »Mlada oseba« je oseba, ki v tekočem letu dopolni najmanj 15 let do največ 29 let.

10. »Mlada družina« je družina z vsaj enim otrokom, v kateri noben od staršev v tekočem letu ne dopolni več kot 35 let, pri čemer se število in starost otrok upošteva po stanju na dan objave tega javnega razpisa.

11. »Solidarni porok« je porok in plačnik, ki Banki solidarno odgovarja za izpolnitev celotne obveznosti iz naslova vračila stanovanjskega posojila.

12. »Upravičeni stroški« so stroški, za katere se stanovanjska pomoč po tem javnem razpisu lahko dodeli.

III. Višina razpoložljivih sredstev

Višina sredstev, namenjenih dodeljevanju stanovanjske pomoči v letu 2019, znaša skupaj 50.000,00 EUR.

Sredstva so v proračunu Občine Tolmin za leto 2019 zagotovljena na proračunski postavki 041631 »Subvencioniranje obrestne mere stanovanjskih posojil«.

IV. Namen dodeljevanja stanovanjske pomoči

Namen dodeljevanja stanovanjske pomoči je olajšati dostopnost do primernih stanovanj v Občini Tolmin in s tem izboljšati kakovost bivanja, omogočiti večjo stanovanjsko mobilnost, spodbuditi mlade osebe in mlade družine za bivanje in zaposlovanje v Občini Tolmin ter pospešiti demografski, gospodarski in trajnostni razvoj Občine Tolmin.

Subvencija obrestne mere se dodeljuje za stanovanjska posojila, namenjena financiranju naložb v nakup, novogradnjo, rekonstrukcijo, spremembo namembnosti in/ali vzdrževanje stanovanj, katerih cilj je rešitev stanovanjskega vprašanja v Občini Tolmin.

V. Upravičeni stroški stanovanjske pomoči

Stanovanjska pomoč se lahko dodeli za naslednje upravičene stroške stanovanjske naložbe:

1. stroške nakupa stavbnega zemljišča za gradnjo stanovanja, do največ 30 odstotkov predračunske vrednosti upravičenih stroškov stanovanjske naložbe, če je nakup zemljišča sestavni del stanovanjske naložbe;

2. stroške komunalnega prispevka iz naslova gradnje stanovanja, do največ 15 odstotkov predračunske vrednosti upravičenih stroškov stanovanjske naložbe;

3. stroške izdelave projektne dokumentacije za gradnjo stanovanja, do največ 15 odstotkov predračunske vrednosti upravičenih stroškov stanovanjske naložbe;

4. stroške gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del, povezanih z gradnjo stanovanja;

5. stroške nadzora, povezanega z gradnjo stanovanja;

6. stroške nakupa stanovanja.

Kot upravičeni stroški stanovanjske naložbe štejejo stroški, naštetih v prejšnjem odstavku, ki nastanejo od 1. januarja 2019 do vključno 31. decembra 2019.

Celotni predračunski stroški stanovanjske naložbe morajo biti opredeljeni, preverljivi in dokazljivi s predračuni, predpogodbami, ponodbami, računi, pogodbami in/ali drugimi listinami zunanjih izvajalcev storitev in/ali dobaviteljev blaga, ki glasijo na ime vlagatelja.

VI. Upravičenci do stanovanjske pomoči

Do stanovanjske pomoči po tem javnem razpisu je upravičena fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je državljan Republike Slovenije;
2. ima stalno prebivališče v Občini Tolmin;
3. je na dan oddaje vloge na javni razpis star najmanj 18 let do največ 60 let;
4. sebi in/ali ožjim družinskim članom rešuje stanovanjsko vprašanje z nakupom, novogradnjo, rekonstrukcijo, spremembo namembnosti in/ali vzdrževanjem stanovanja na območju Občine Tolmin;
5. je sam ali s solidarnimi poroki kreditno sposoben;
6. ni v postopku insolventnosti nad fizično osebo, skladno s predpisom, ki ureja postopke zaradi insolventnosti;

7. ima poravnane vse davke in prispevke;

8. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

VII. Pogoji dodeljevanja stanovanjske pomoči

Pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se stanovanjska pomoč po tem javnem razpisu lahko dodeli, so naslednji:

1. cilj stanovanjske naložbe je rešitev stanovanjskega vprašanja;
2. stanovanjska naložba se izvaja na območju Občine Tolmin;
3. stanovanjska naložba ali faza stanovanjske naložbe, ki je predmet prijave na javni razpis, se je začela izvajati v tekočem proračunskem letu, tj. v letu 2019;
4. stanovanjska naložba bo v celoti zaključena najkasneje do datuma poplačila z njo povezanega stanovanjskega posojila;

5. finančna konstrukcija stanovanjske naložbe je zaprta, pri čemer vlagatelj predračunsko vrednost neupravičenih stroškov stanovanjske naložbe v celoti pokriva z lastnimi viri sredstev;

6. stanovanjsko posojilo ni namenjeno poplačilu obstoječih stanovanjskih posojil vlagatelja;

7. vlagatelj in njegovi ožji družinski člani, za katere rešuje stanovanjsko vprašanje, z izjemo stanovanja, ki je predmet stanovanjske naložbe, nimajo v lasti drugega primerne stanovanja na območju Občine Tolmin;

8. stanovanje, ki je predmet stanovanjske naložbe v vzdrževanje stanovanja, je v tekočem letu starejše od 20 let.

Kot zaključek stanovanjske naložbe šteje:

1. pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje, če je vsebina stanovanjske naložbe gradnja, za katero je skladno s predpisom o graditvi objektov zahtevano gradbeno dovoljenje;

2. izjava upravičenca, da je stanovanjska naložba zaključena, če je vsebina stanovanjske naložbe gradnja, za katero skladno s predpisom o graditvi objektov gradbeno dovoljenje ni zahtevano;

3. vpis lastninske pravice na stanovanju v zemljiško knjigo, če je vsebina stanovanjske naložbe nakup stanovanja.

VIII. Posojilni pogoji

Stanovanjsko posojilo se dodeljuje pod naslednjimi pogoji:

Letna obrestna mera za posojilojemalce:

EURIBOR (6 mesečni) + 0,00 odstotna točka letno, subvencija je že vključena.

Odplačilna doba:

– Stanovanjsko posojilo se dodeljuje z dobo vračanja najmanj 13 mesecev do največ 180 mesecev.

– Stanovanjsko posojilo, namenjeno reševanju stanovanjskega vprašanja mlade osebe ali mlade družine, se dodeljuje z dobo vračanja najmanj 13 mesecev do največ 240 mesecev.

Najvišji znesek stanovanjskega posojila: stanovanjsko posojilo se dodeli največ v višini 100 % predračunske vrednosti upravičenih stroškov stanovanjske naložbe.

Način vračila posojila: stanovanjsko posojilo (glavnica) se odplačuje v mesečnih obrokih, skladno s podpisano posojilno pogodbo. Moratorija na vračilo glavnice stanovanjskega posojila ni. Predčasno odplačilo stanovanjskega posojila je možno, skladno z dogovorom med Banko in posojilojemalcem, upošteva Zakon o potrošniških kreditih.

Obračun in plačilo obresti: obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno.

Zavarovanje posojila:

Način zavarovanja posojila Banka določi po dogovoru s posojilojemalcem, upošteva bančno prakso.

Vsi stroški zavarovanja posojila bremenijo posojilojemalca.

Rok za sklenitev posojilne pogodbe: posojilojemalec mora posojilno pogodbo z Banko skleniti najkasneje do vključno 29. novembra 2019.

Rok za sklenitev pogodbe o dodelitvi stanovanjske pomoči: posojilojemalec mora pogodbo o dodelitvi stanovanjske pomoči z Občino Tolmin skleniti najkasneje do vključno 20. decembra 2019.

Rok koriščenja stanovanjskega posojila: posojilojemalec lahko odobreno stanovanjsko posojilo, na podlagi predložitve ustrezne dokumentacije, ki se nanaša na upravičene stroške stanovanjske naložbe, nastale od 1. januarja 2019 do vključno 31. decembra 2019, črpa od dneva sklenitve pogodbe o dodelitvi stanovanjske pomoči z Občino Tolmin dalje.

Način koriščenja stanovanjskega posojila:

Posojilo se črpa na dokumentaren način, po predložitvi ustreznih dokazil (predračuni, računi, ponudbe, situacije, pogodbe ipd.), na podlagi katerih se zagotavlja namenskost koriščenja odobrenih posojilnih sredstev.

Dovoli se tudi refundacija upravičenih stroškov, nastalih od vključno 1. januarja 2019 dalje. V tem primeru mora posojilojemalec Banki poleg ustreznih dokazil (predračuni, računi, ponudbe, situacije, pogodbe, ipd.) predložiti tudi pripadajoča dokazila o plačilu le-teh.

Nadomestila in stroški za opravljene storitve, ki bremenijo posojilojemalca:

Nadomestila in drugi stroški posojila, ki bremenijo posojilojemalca (nadomestilo za odobritev posojila, nadomestilo za vodenje posojila, nadomestilo za rezervacijo neporabljenega dela posojila, nadomestilo za predčasno odplačilo posojila, druga nadomestila in stroški), se določijo v skladu s tarifo Banke.

Komitentstvo posojilojemalca pri Banki ni pogoj za dodelitev posojila.

IX. Višina stanovanjske pomoči

Za posamezno stanovanjsko naložbo se v njenem celotnem trajanju stanovanjska pomoč lahko dodeli največ dvakrat.



Najvišji znesek stanovanjske pomoči, ki se upravičencu lahko dodeli v letu 2019, znaša 10.000,00 EUR.

Najvišji znesek stanovanjske pomoči, ki se za stanovanjsko naložbo, katere cilj je rešitev stanovanjskega vprašanja mlade osebe ali mlade družine, upravičencu lahko dodeli v letu 2019, znaša 15.000,00 EUR.

#### X. Vsebina vloge in priloge

Vloga za dodelitev stanovanjske pomoči (prijavni obrazec »Subvencija obresti stanovanjskih posojil 2019«) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt stanovanjske naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek in odplačilno dobo zaprosenega stanovanjskega posojila s subvencionirano obrestno mero;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;
5. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu »Subvencija obresti stanovanjskih posojil 2019«) priložiti naslednje priloge:

1. pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma ustrežno upravno dovoljenje, če je za prijavljeno stanovanjsko naložbo v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, ohranjanju narave in varstvu okolja to potrebno;
2. mnenje Občine Tolmin o skladnosti stanovanjske naložbe z veljavnim občinskim prostorskim aktom (v primeru, da je vsebina stanovanjske naložbe gradnja, za katero skladno s predpisom o graditvi objektov gradbeno dovoljenje ni zahtevano);
3. dokazila o stroških stanovanjske naložbe (predračun(i), ponudba(e), predpogodba(e), račun(i),

situacija(e), pogodba(e) oziroma druga ustrezna dokazila o stroških, vezana na celotno prijavljeno stanovanjsko naložbo);

4. dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov zemljišča in/ali objekta za izvedbo stanovanjske naložbe, če je predmet naložbe zemljišče in/ali objekt v uporabi, zakupu, najemu ali solastništvu;

5. sklep Banke o odobritvi stanovanjskega posojila, z navedbo najvišje možne višine stanovanjskega posojila, upošteva je zaproseno odplačilno dobo in kreditno sposobnost vlagatelja;

6. potrdilo o šolanju za polnoletne vzdrževane otroke;

7. dokazilo o državljanstvu vlagatelja;

8. dokazila o sorodstvenih razmerjih vlagatelja in njegovih ožjih družinskih članov, iz katerih je razviden tudi datum rojstva vseh članov družine (potrdilo iz gospodinjske evidence, kopija izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka, kopija poročnega lista oziroma overjena izjava o obstoju zunajzakonske skupnosti);

9. dokazilo o statusu stanovanja, v katerem vlagatelj in njegovi ožji družinski člani stalno prebivajo (najemna ali podnajemna pogodba v primeru najema ali podnajema, izjava lastnika stanovanja v primeru prebivanja pri starših, sorodnikih ali prijateljih);

10. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 15 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis.

V vlogi navedena višina zaprosenega stanovanjskega posojila ne sme presežati višine stanovanjskega posojila, navedene v sklepu iz pete točke prejšnjega odstavka.

Vlogo vlagatelj predloži za stanovanjsko naložbo v celoti ali za posamezno fazo stanovanjske naložbe.

#### XI. Kriteriji in merila za ocenjevanje vlog

Vloge bodo ocenjene na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

1. način reševanja stanovanjskega vprašanja:
  - predmet stanovanjske naložbe je stanovanje, v katerem vlagatelj in njegovi ožji družinski člani še ne prebivajo, v njem bodo prebivali po zaključku stanovanjske naložbe 10 točk
  - predmet stanovanjske naložbe je stanovanje, v katerem vlagatelj in njegovi ožji družinski člani že prebivajo 5 točk
2. status stanovanja, v katerem vlagatelj in njegovi ožji družinski člani stalno prebivajo:
  - vlagatelj ali njegov ožji družinski član je najemnik ali podnajemnik stanovanja 5 točk
  - vlagatelj in/ali njegov ožji družinski član ima v lasti stanovanje na območju Občine Tolmin, ki ni predmet stanovanjske naložbe in ne dosega površinskega normativa za primerno stanovanje 5 točk
  - vlagatelj in njegovi ožji družinski člani prebivajo pri starših, sorodnikih ali prijateljih 10 točk
3. vsebina stanovanjske naložbe:
  - rekonstrukcija, sprememba namembnosti in/ali vzdrževanje stanovanja 7 točk
  - nakup stanovanja 10 točk
  - novogradnja stanovanja 4 točke
4. stanovanjska naložba rešuje stanovanjsko vprašanje naslednji prednostni kategoriji vlagateljev:
  - mlada oseba 10 točk
  - mlada družina 20 točk

#### XII. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Javni razpis je odprt od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno ponedeljka, 4. novembra 2019, do 11. ure.

Vlagatelj odda vlogo, ki vsebuje izpolnjene in podpisane vse sestavne dele prijavnega obrazca »Subven-

cija obresti stanovanjskih posojil 2019«. Vlogi obvezno priloži priloge, ki so navedene v točki X. tega javnega razpisa.

Vloge morajo biti poslano s priporočeno pošto ali oddane osebno v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z ustrezno oznako namena: »Ne

odpiraj, javni razpis – subvencija obresti stanovanjskih posojil 2019«, na naslov: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

Vlagatelj lahko na ta javni razpis predloži največ eno vlogo.

#### XIII. Obravnavanje vloge

Komisija za stanovanjska posojila v Občini Tolmin (v nadaljnjem besedilu: Komisija) bo prispele vloge odpirala na seji, opravljeni v roku osem dni po preteku posameznega roka za vložitev vlog. Na posamezni seji bo Komisija odprla vloge, ki bodo na Občino Tolmin ne glede na način vložitve prispele do izteka posameznega roka za vložitev vlog (velja pravilo dospelja). Odpiranje vlog ne bo javno.

Roka za oddajo vlog sta:

- petek, 20. september 2019, do 11. ure,
- ponedeljek, 4. november 2019, do 11. ure.

Prepozno prejete vloge (tj. prejete po 4. novembru 2019 od 11. ure dalje ali po datumu, s katerim bodo razpoložljiva proračunska sredstva porabljena in bo objavljen na spletni strani Občine Tolmin) in vloge, vložene v nepravilno opremljenih ovojnicah, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom. Zavržene bodo tudi vloge, predložene s strani neupravičenega vlagatelja, in vloge, ki bodo predložene kot druga ali nadaljnje vloge istega vlagatelja.

Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog Komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Šteje se, da je vloga formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge. Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Komisija v roku 8 dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustreznost, če izpolnjuje pogoje in je skladna z nameni in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom.

Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljene stanovanjske naložbe in drugih podatkov ter dejstev in v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila. Komisija resničnost podatkov iz vloge lahko vzorčno preveri tudi na terenu.

Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Vse pravno formalno ustrezne vloge Komisija oceni na podlagi meril, določenih s tem javnim razpisom. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije: prijavnega obrazca in ustreznih dokazil ter podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh podatkov oziroma so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni z 0 točkami.

V kolikor razpoložljiva proračunska sredstva za subvencijo obrestne mere zadoščajo za dodelitev posojil v celotni zaproseni višini oziroma, skladno s Pravilnikom in tem javnim razpisom, najvišji dopustni višini po vseh pravno formalno ustreznih vlogah, prejetih do izteka posameznega roka za vložitev vlog, se ne glede na doseženo oceno, razpisana sredstva dodelijo vsem

vlagateljem pravno formalno ustreznih vlog, in sicer po vrstnem redu, kot so bile vloge prejete, pri čemer se posojila dodelijo v zaproseni višini oziroma, skladno s Pravilnikom in tem javnim razpisom, najvišji dopustni višini, upoštevaje pri tem v vlogi navedeno in ustrezno dokumentirano višino upravičenih stroškov.

V kolikor se v okviru postopka ocenjevanja pravno formalno ustreznih vlog, prejetih do izteka posameznega roka za vložitev vlog ugotovi, da razpoložljiva proračunska sredstva za subvencijo obrestne mere ne zadoščajo za dodelitev posojil na način, opisan v prejšnjem odstavku, se posojila dodelijo v zaproseni višini oziroma, skladno s Pravilnikom in tem javnim razpisom, najvišji dopustni višini, upoštevaje pri tem v vlogi navedeno in ustrezno dokumentirano višino upravičenih stroškov, po pravno formalno ustreznih vlogah, in sicer po vrstnem redu doseženega števila točk do porabe razpoložljivih sredstev. V primeru, da dve ali več vlog doseže enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla višje število točk po merilu pod zap. št. 4. Če imata dve ali več vlog še vedno enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla višje število točk po merilu pod zap. št. 2.

Komisija pripravi predlog upravičencev do dodelitve stanovanjske pomoči.

Višina stanovanjske pomoči, ki se dodeli posameznemu vlagatelju, se določi na podlagi določb Pravilnika in tega javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprosenih sredstev s strani vlagatelja, višine razpoložljivih sredstev in kreditne sposobnosti vlagatelja.

Na podlagi predloga Komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu vlagatelju sklep, s katerim odloči o dodelitvi ali o nedodelitvi stanovanjske pomoči. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep je v 8 dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana. Župan o pritožbi odloči v roku 8 dni s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

Banka bo z upravičenci, katerim bo izdan sklep o dodelitvi stanovanjske pomoči, dogovorila ustrezno zavarovanje posojila in, upoštevaje običajno bančno prakso ter v kolikor so izpolnjeni vsi pogoji za odobritev posojila skladno z internimi akti Banke, sklenila pogodbo o dodelitvi stanovanjskega posojila.

V roku osem dni od dneva sklenitve posojilne pogodbe s posojiljemalcem Banka Občini Tolmin predloži pisno obvestilo o sklenitvi posojilne pogodbe. Na podlagi tega obvestila Občina Tolmin in posojiljemalec skleneta pogodbo o dodelitvi stanovanjske pomoči (tj. pogodbo o dodelitvi subvencije obrestne mere za odobreno stanovanjsko posojilo), s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti. Posojiljemalec lahko stanovanjsko posojilo pri Banki črpa od dneva sklenitve pogodbe o dodelitvi stanovanjske pomoči z Občino Tolmin.

Stanovanjska pomoč se osmi dan od dneva sklenitve pogodbe o dodelitvi stanovanjske pomoči nakaže na transakcijski račun Banke.

#### XIV. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo dodeljene stanovanjske pomoči opravlja pristojni organ občinske uprave in Komisija. Nadzor nad namenskim črpanjem dodeljene stanovanjskega posojila opravlja Banka.

Upravičenec do stanovanjske pomoči po tem javnem razpisu, pri katerem se ugotovi, da:

1. stanovanjske pomoči delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega je bilo dodeljeno, ali
2. mu je bila stanovanjska pomoč dodeljena na podlagi neresničnih navedb, ali

3. je kršil druga določila posojilne pogodbe in/ali pogodbe o dodelitvi stanovanjske pomoči,

je dolžan vrniti dodeljeno stanovanjsko pomoč v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila stanovanjske pomoči. V teh primerih upravičenec tudi izgubi pravico do pridobitve stanovanjske pomoči po Pravilniku.

XV. Kraj, čas ter kontaktna oseba, pri kateri lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatna pojasnila o javnem razpisu

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave tega javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin ([www.tolmin.si](http://www.tolmin.si)) ali pa jo v tem roku v času uradnih ur vlagatelji lahko dvignejo v tajništvu Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo:

– na Občini Tolmin, kontaktni osebi sta Janja Bičič na tel. 05/381-95-30 in Kristina Rutar Gabršček na tel. 05/381-95-24 ob ponedeljkih, sredah in petkih med 8. in 11. uro, ali na elektronskih naslovih [janja.bicic@tolmin.si](mailto:janja.bicic@tolmin.si) in [kristina.rutar-gabrscek@tolmin.si](mailto:kristina.rutar-gabrscek@tolmin.si);

– na Delavski hranilnici d.d., Ulica tolminskih puntarjev 4, Nova Gorica, kontaktna oseba je Vesna Šuligoj na tel. 05/620-34-15, vsak delovni dan med 8.30 in 16. uro;

– na Deželni banki Slovenije d.d., Rutarjeva ulica 35, Tolmin, kontaktna oseba je Erika Rutar na tel. 05/380-01-00, vsak delovni dan med 8. in 12. uro ter med 13. in 16. uro;

– na Intesa Sanpaolo Bank d.d., Poslovalnica Tolmin, Trg maršala Tita 7, Tolmin, kontaktna oseba je Mateja Lukman Pagon na tel. 05/388-41-51, vsak delovni dan med 8.30 in 16.30.

**Občina Tolmin**

## Javne dražbe

Ob-2729/19

Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, matična št. 6005756000 (v nadaljevanju tudi kot: zastavni upnik oziroma sklicatelj) zaradi poplačila denarne terjatve zastavnega upnika do družbe MACAM d.o.o., Ankaran, Regentova ulica 4B, 6280 Ankaran – Ancarano, matična številka 6718647000 (v nadaljnjem besedilu: zastavni dolžnik ali solidarni porok) z uveljavitvijo zastavne pravice na 16,24 % poslovnem deležu zastavnega dolžnika v družbi RCJ d.o.o., z zap. št. deleža 188053 in v nominalni vrednosti deleža 194.880,00 EUR, na podlagi Poroštvene pogodbe in sporazuma o zavarovanju denarne terjatve, sklenjene v notarskem zapisu notarke Marine Ružič Tratnik, opr. št. SV 332/2017, z dne 9. 3. 2017, ter na podlagi 167. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13; v nadaljnjem besedilu: SPZ) razpisuje

### javno dražbo

**za prodajo 16,24 % poslovnega deleža v družbi Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, matična št. 6005756000, z nominalno vrednostjo deleža 194.880,00 EUR, ki je v sodno-poslovnem registru pri AJPES-u vpisan pod zaporedno številko deleža 188053, katerega imetnik je zastavni dolžnik (v nadaljevanju: Poslovni delež).**

I. Dejstva, vezana na prodajo

1.1. Zastavni upnik ima v zavarovanje svoje denarne terjatve do zastavnega dolžnika na podlagi Poroštvene pogodbe in sporazuma o zavarovanju denarne terjatve, sklenjene v notarskem zapisu notarke Marine Ružič Tratnik, opr. št. SV 332/2017, z dne 9. 3. 2017 med zastavnim upnikom in zastavnim dolžnikom, zastavno pravico na Poslovnem deležu, z nominalno vrednostjo deleža 194.880,00 EUR, kar predstavlja 16,24 % poslovni delež v družbi RCJ d.o.o. Zastavna pravica zastavnega upnika je vpisana v sodnem/poslovnem registru pri AJPES-u.

1.2. Solidarni porok (ki je istočasno zastavni dolžnik) svoje zapadle obveznosti iz Poroštvene pogodbe in sporazuma o zavarovanju denarne terjatve, sklenjene v notarskem zapisu notarke Marine Ružič Tratnik, opr. št. SV 332/2017, z dne 9. 3. 2017, ni poravnaval. Zastavni upnik je zastavnega dolžnika v skladu z drugim odstavkom 167. člena SPZ z dopisom z dne 10. 4. 2019 obvestil, da bo zaradi neporavnane zapadlega dolga začel z izvensodno prodajo zastavljenega poslovnega deleža na javni dražbi.

1.3. Zastavni upnik je dalje z dopisom obvestil zastavnega dolžnika o času in kraju prodaje zastavljenega Poslovnega deleža na javni dražbi.

1.4. Zastavni upnik bo morebitni preostanek kupnine po poplačilu svoje terjatve nakazal zastavnemu dolžniku in mu ob tem podal poročilo o prodaji.

1.5. Na Poslovnem deležu je v korist zastavnega upnika vpisana poleg zastavne pravice, v zvezi s katero se vodi ta javna dražba, še zastavna pravica prvega reda, in sicer na podlagi notarskega zapisa sporazuma

o zavarovanju denarne terjatve, opr. št. SV 10/12 notarja Mira Košaka iz Ljubljane z dne 4. 1. 2012. Skupaj s to zastavno pravico je zaznamovana tudi prepoved odsvojitve in obremenitve, prav tako v korist zastavnega upnika. Zastavni upnik v zvezi s tem izrecno izjavlja, da soglaša s prodajo Poslovnega deleža po pravilih te javne dražbe ter da bo v primeru uspešne prodaje Poslovnega deleža po pravilih te javne dražbe zagotovil izbris vseh v njegovo korist vpisanih obremenitev na Poslovnem deležu.

II. Omejitev upnikove pravice do izvedbe dražbe

2.1. Zastavni upnik ni dolžan opraviti dražbe:

– če solidarni porok do začetka dražbe plača zavarovano terjatev,

– če tretja oseba do začetka dražbe od upnika odkupi terjatev, zaradi poplačila katere se vodi dražba,

– v primeru iz točke VIII. te objave.

III. Predmet prodaje

3.1. Predmet prodaje je Poslovni delež, tj. poslovni delež v družbi Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, matična št. 6005756000, v nominalni višini 194.880,00 EUR, kar predstavlja 16,24 % osnovnega kapitala družbe, ki je v sodno-poslovnem registru pri AJPES-u vpisan pod zaporedno številko deleža 188053, katerega imetnik je zastavni dolžnik. Poslovni delež se prodaja po načelu »videno – kupljeno«.

3.2. Na poslovni delež je vezana obveznost kupca kot novega imetnika poslovnega deleža, da plača vse zapadle obveznosti zastavnega dolžnika do družbe Razvojni center Jesenice d.o.o. po 6. členu družbene pogodbe družbe Razvojni center Jesenice d.o.o., ki na dan oklica te javne dražbe znašajo 465.032,76 EUR. Kupec je to obveznost dolžan družbi poravnati v roku 8 dni od dneva javne dražbe poleg izklicane cene za sam Poslovni delež, skladno s pravnim pravilom iz tretjega odstavka 482. člena ZGD-1.

3.3. Kupec bo z nakupom Poslovnega deleža vstopil v vse pravice in obveznosti družbenika družbe Razvojni center Jesenice d.o.o., kar med ostalim obsega tudi prevzem vseh še nezapadlih obveznosti iz 6. člena družbene pogodbe družbe Razvojni center Jesenice d.o.o., ki odpadejo na Poslovni delež.

IV. Izklicna cena

4.1. Izklicna cena za Poslovni delež, ki je predmet prodaje na javni dražbi, je 226.000,00 EUR.

4.2. Opredeljeno začetno izklicno ceno je zastavni upnik določil za potrebe izvedbe javne dražbe in je v nobenem primeru ni dopustno uporabiti za kakršnekoli druge namene.

V. Pravila javne dražbe

5.1. Dražbo vodi zastavni upnik oziroma njegov pooblaščenec, ki ga določi zastavni upnik. Dražba poteka v slovenskem jeziku.

5.2. Dražba se začne z izklicem začetne izklicne cene. Dražitelj sprejme izklicno ceno z besedo »sprejem« in navedbo imena oziroma ime dražitelja.

5.3. V primeru, da eden ali več dražiteljev sprejme/jo začetno izklicno ceno, se dražba nadaljuje na način, da vodja dražbe v naslednjem koraku izkliče novo ceno, ki je za 2.000,00 EUR višja od prejšnje izklicne cene, kar se nadaljuje dokler v zadnjem koraku noben

dražitelj tudi po tretjem izklicu cene ne sprejme izklicne cene. Na dražbi je uspel dražitelj, ki je sprejel izklicno ceno v predzadnjem koraku. V primeru, da je v predzadnjem koraku izklicno ceno sprejelo več dražiteljev, je uspel tisti, ki je izklicno ceno sprejel prvi. Če sta dva dražitelja sprejela izklicno ceno istočasno se med njima opravi žreb, na način, ki ga določi vodja dražbe.

5.4. V primeru, da noben dražitelj na dražbi ne sprejme začetne izklicne cene za celoten Poslovni delež, se dražba nadaljuje na način, da lahko dražitelji ponudijo nižjo ali višjo ceno od začetne izklicne cene, pri čemer lahko podajo svoje ponudbe le za celoten Poslovni delež. Dražitelji s svojimi ponudbami razen cene ne morejo spreminjati nobenih drugih pogojev dražbe. Ponudbe se podajajo ustno z navedbo cene za predmetni Poslovni delež. Dražba se za ponujeni Poslovni delež, za katerega je bila s strani dražitelja podana ponudba po najvišji ceni, zaključí, ko ni podana ugodnejša ponudba niti po tem, ko voditelj dražbe poda tri pozive za podajo ugodnejših ponudb in ko vodja dražbe poda izjavo, da sprejema ponudbo najugodnejšega dražitelja. Vodja dražbe ni dolžan sprejeti nobene ponudbe in lahko dražbo zaključí brez sprejema ponudb. Kot najugodnejši ponudnik se bo štel dražitelj, ki bo za Poslovni delež ponudil najvišjo ceno. V primeru, da so ponudbe enake, je najugodnejši dražitelj tisti, ki je prvi podal tako ponudbo.

5.5. Dražba se vodi tako, da voditelj dražbe v vsakem koraku dražbe izklicne ceno z besedo: »Izklicujem ceno v .... koraku dražbe v višini .... eurov«.

5.6. Dražbe se lahko udeležijo in na njej sodelujejo domače in tuje fizične in pravne osebe, ki veljavno izkažejo svojo identiteto, vplačajo varščino in predložijo pisno izjavo o soglasju z vsemi objavljenimi pogoji javne dražbe, kot izhaja iz nadaljevanja te objave.

5.7. Udeleženec (dražitelj) mora pred začetkom dražbe svojo identiteto izkazati z naslednjimi listinami:

- domača pravna oseba z izpiskom iz sodnega/poslovnega registra, ki ni starejši od 7 dni;
- tuja pravna oseba z overjenim in apostiliranim prevodom izpiska iz uradnega registra svojega sedeža, ki ni starejši od 7 dni, in iz katerega je razviden zakoniti zastopnik družbe;
- domača fizična oseba z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom;
- tuja fizična oseba z veljavnim potnim listom;
- zastopnik ali pooblaščenec dražitelja mora svojo identiteto izkazati na enega izmed v tej točki predhodno naštetih načinov. Pooblaščenec dražitelja mora pred začetkom dražbe predložiti tudi overjeno pooblastilo, sestavljeno v slovenskem jeziku, ki prevedeno v ta jezik skupaj z izvirnikom, pri čemer mora pooblastilo obsegati tudi neomejeno upravičenje pooblaščenca v zvezi z draženjem na dražbi. V imenu pooblastitelja lahko z zastavnim upnikom sklene pogodbo o odsvojitvi poslovnega deleža v obliki notarskega zapisa le tisti pooblaščenec, ki se bo izkazal z ustreznim pooblastilom v obliki notarskega zapisa.

5.8. Dražbe se lahko udeležijo in na njej sodelujejo le tiste osebe, ki so pravočasno vplačale varščino, in zastavni upnik. Varščina za udeležbo in sodelovanje na dražbi znaša 50.000,00 EUR, in mora prispeti na bančni račun sklicatelja – družbe Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, matična št. 6005756000, odprt pri GB d.d., Kranj, IBAN: SI56 0700 0000 1449 658, z navedbo »varščina-javna dražba« najkasneje do 12. ure predzadnjega delovnega dne pred dražbo. Dražitelji morajo najkasneje

do 16. ure predzadnjega delovnega dne pred dražbo, predložiti sklicatelju v zaprti pisemski ovojnici na naslovu Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, s pripisom »Javna dražba\_zaupno, ne odpiraj«, potrdilo o plačilu varščine, kontaktne podatke kontaktne osebe dražitelja (naslov, telefon, faks, email), ter podatke o računu za vračilo varščine. Zastavni upnik lahko sodeluje na javni dražbi brez plačila varščine.

5.9. Dražitelji morajo na dan dražbe pred njenim začetkom voditelju dražbe podpisati pisno izjavo o soglasju s pravili in pogoji dražbe, ki so določeni v tej objavi. Izjava jim bo predložena v podpis s strani voditelja dražbe pred začetkom dražbe.

5.10. Dražitelj, ki na dražbi uspe, z zastavnim upnikom sklene pogodbo o odsvojitvi poslovnega deleža v obliki notarskega zapisa neposredno po koncu dražbe oziroma najkasneje v treh delovnih dneh po dražbi, sicer z njegove strani vplačana varščina pripada in v celoti zapade v korist zastavnega upnika, obenem pa se šteje, da je dražitelj umaknil ponudbo. Zastavni upnik je v tem primeru upravičen, ni pa dolžan, takoj skleniti pogodbo z drugim po vrstnem redu najboljšim ponudnikom. Če tudi drugi po vrstnem redu najboljši ponudnik ne sklene pogodbe o odsvojitvi poslovnega deleža, tudi z njegove strani vplačana varščina pripada in v celoti zapade v korist zastavnega upnika, zastavni upnik pa je upravičen, ni pa dolžan, takoj skleniti pogodbo z naslednjimi po vrstnem redu najboljšimi ponudniki, vse dokler pogodba ni sklenjena. Vsak od naslednjih ponudnikov, ki je pozvan na sklenitev pogodbe, pa je ne sklene takoj po pozivu, ni upravičen do vračila varščine in slednja pripada zastavnemu upniku.

5.11. Dražiteljem, ki na dražbi ne uspejo, oziroma na dražbo ne pristopijo, se vplačana varščina vrne brezobrestno do najkasneje tretjega delovnega dne po opravljeni javni dražbi. Varščina se vrne le pod pogojem, da vplačnik zastavnemu upniku s pisno izjavo sporoči račun, na katerega naj se nakaže. Če to sporoči pozneje, se varščina dražitelju pod enakimi pogoji vrne v treh delovnih dneh po tem, ko je njegovo sporočilo o računu prejel zastavni upnik.

5.12. Dražitelji in njihovi zakoniti zastopniki oziroma pooblaščenca sami nosijo stroške udeležbe javne dražbe in vse morebitne s tem povezane stroške, ne glede na uspeh na javni dražbi.

VI. Pogodba o odsvojitvi poslovnega deleža

6.1. Za veljaven prenos Poslovnega deleža v skladu s tretjim odstavkom 481. člena ZGD-1 se z dražiteljem, ki na dražbi uspe, sklene Pogodba o odsvojitvi poslovnega deleža v obliki notarskega zapisa, in sicer najkasneje v roku treh delovnih dni po zaključku javne dražbe s sledečimi bistvenimi sestavinami:

- predmet: poslovni delež v družbi Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice, matična št. 6005756000, v nominalni višini 194.880,00 EUR, kar predstavlja 16,24 % osnovnega kapitala družbe, ki je v sodno-poslovnem registru pri AJPES-u vpisan pod zaporedno številko deleža 188053, katerega imetnik je zastavni dolжник;

- cena: najvišja izklicna cena, sprejeta v skladu s točko 5.3. oziroma najvišja ponudba dražitelja, sprejeta s strani vodje dražbe v skladu s točko 5.4.;

- plačilo kupnine: v roku 8 dni od javne dražbe, na bančni račun sklicatelja – družbe Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice,

matična št. 6005756000, odprt pri GB d.d., Kranj, IBAN: SI56 0700 0000 1449 658;

– varščina: varščina iz točke 5.8. se všteje v kupnino in ima po sklenitvi pogodbe naravo are;

– dodatni pogoj za prenos lastništva na Poslovnem deležu: kupec mora v roku 8 dni od dneva javne dražbe plačati vse zapadle obveznosti zastavnega dolžnika do družbe Razvojni center Jesenice d.o.o. po 6. členu družbene pogodbe družbe Razvojni center Jesenice d.o.o., ki na dan oklica te javne dražbe znašajo 465.032,76 EUR;

– stroški in davki: kupec krije vse davke in stroške v zvezi s sklenitvijo pogodbe o prodaji poslovnega deleža in prenosom predmeta prodaje;

– poslovni delež se kupuje po načelu videno-kupljeno;

– izbris obeh zastavnih pravic zastavnega upnika na Poslovnem deležu po izpolnitvi odložnega pogoja iz točke 6.2.;

– kupec lahko predlaga vpis spremembe na imetništvu Poslovnega deleža po (i) plačilu celotne kupnine za Poslovni delež, (ii) po plačilu vseh zapadlih obveznosti zastavnega dolžnika do družbe Razvojni center Jesenice d.o.o. po 6. členu družbene pogodbe družbe Razvojni center Jesenice d.o.o., ki na dan oklica te javne dražbe znašajo 465.032,76 EUR, in (iii) po uresnitvi odložnega pogoja iz točke 6.2.

6.2. Pogodba o odsvojitvi poslovnega deleža se sklepa pod odložnim pogojem, ki se izpolni, če predkupni upravičenci (preostali družbeniki družbe) na Poslovnem deležu ne uveljavljajo predkupne pravice v zakonsko določenem roku oziroma se uveljavljanju predkupne pravice odpovejo pred iztekom tega roka. V primeru uveljavitve predkupne pravice s strani predkupnega upravičenca (ali več njih) se vsebinsko enaka pogodba sklene s predkupnim upravičencem kot kupcem oziroma predkupnimi upravičenci kot kupci.

6.3. Če bi moral kupec transakcijo prigrasiti zaradi koncentracije, se bo pogodba o odsvojitvi poslovnega deleža na njegovo željo lahko sklenila pod odložnim pogojem, ki se izpolni, če pristojni organ izda odločbo, s katero ugotovi, da prodaja Poslovnega deleža kot koncentracija ni podrejena določbam Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08 in nasl. – ZPOMK-1) ali da je prodaja Poslovnega deleža kot koncentracija skladna s pravili konkurence (drugi in tretji odstavek 46. člena ZPOMK-1 oziroma prva alineja prvega odstavka 50. člena ZPOMK-1).

6.4. Pravočasno plačilo kupnine je bistvena sestavina pogodbe. V primeru, da kupec ne plača pravočasno celotne kupnine in zastavni upnik od pogodbe o odsvojitvi poslovnega deleža odstopi, ima zastavni upnik pra-

vico (ne pa dolžnost) skleniti pogodbo z dražiteljem, ki je podal naslednjo po vrstnem redu najugodnejšo ponudbo, brez ponovitve dražbe. V primeru uveljavitve predkupne pravice s strani predkupnega upravičenca in posledične neveljavnosti pogodbe o odsvojitvi poslovnega deleža se kupcu vrnejo vsa že izvedena plačila.

#### VII. Kraj in čas javne dražbe

7.1. Javna dražba bo potekala dne 28. 8. 2019 s pričetkom ob 10. uri, na sedežu družbe Razvojni center Jesenice, družba za razvoj novih materialov in tehnologij, d.o.o., in sicer na naslovu Cesta Franceta Prešerna 61, 4270 Jesenice.

#### VIII. Pravica do preklica in odstopa

8.1. Zastavni upnik si pridržuje pravico dražbo kadarkoli preklicati oziroma od nje odstopiti, kar lahko stori kadarkoli od datuma te objave dalje vse do začetka javne dražbe ali pa že potekajočo dražbo kadarkoli prekiniti in dražitelji iz tega naslova ne morejo uveljavljati nikakršnih zahtevkov zoper zastavnega upnika, odškodninska odgovornost zastavnega upnika pa je izključena. Zastavni upnik prekliče javno dražbo z objavo preklica javne dražbe, ki je objavljen na enak način kot objava javne dražbe. Če zastavni upnik prekliče dražbo en dan pred dražbo ali kasneje, preklica ni dolžan objaviti ampak o preklicu javne dražbe obvesti neposredno dražitelje, ki so vplačali varščino. V primeru preklica javne dražbe zastavni upnik morebitno vplačano varščino brezobrestno vrne vsakemu posameznemu dražitelju najkasneje tretji delovni dan po preklicu javne dražbe pod pogojem, da je dražitelj zastavnemu upniku predložil pisno izjavo z navedbo računa, na katerega se vrne varščina. V primeru, da se pisna izjava predloži kasneje, se neobrestovana varščina vrne najkasneje tretji delovni dan po predložitvi izjave z navedbo računa, na katerega se vrne varščina.

#### IX. Dodatne informacije

9.1. Potencialni dražitelji lahko dodatne informacije dobijo pri zastavnem upniku, po elektronski pošti (miha.krisch@rcjesenice.si).

#### X. Ostala opozorila

10.1. Zainteresirani kupci morajo pred odločitvijo o sodelovanju pri nakupu Poslovnega deleža sami proučiti različne vidike pridobitve Poslovnega deleža ter s tem povezana tveganja in se za morebitno svetovanje po potrebi obrniti na usposobljene osebe.

#### XI. Pravo in pristojnost

11.1. Za objavo dražbe, z njeno izvedbo povezane postopke in za pogodbo o odsvojitvi poslovnega deleža se uporablja slovensko pravo. V primeru kakršnihkoli sporov je krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

**RCJ d.o.o.**

## Razpisi delovnih mest

Ob-2731/19

Svet zavoda Osnovne šole Šmihel, Šmihel 2, 8000 Novo mesto, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in sklepa seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmihel z dne 6. 6. 2019, razpisuje delovno mesto

### ravnatelj (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 1. 2020.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave o izpolnjevanju zahtevanih pogojev morajo vsebovati:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o strokovnem nazivu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti – izpis iz kazenske evidence (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar bi ga moral predložiti v roku enega leta po začetku mandata).

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis z opisom dosedanjih izkušenj.

Pisne prijave pošljite do vključno 30. 8. 2019 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Šmihel, Šmihel 2, 8000 Novo mesto, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Svet zavoda OŠ Šmihel**

Ob-2733/19

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg

in 31/18 – ZOA-A), ustanovnega akta, statuta in poslovnika sveta izdaja svet zavoda VDC INCE, javni razpis za

### direktorja

#### javnega zavoda VDC INCE za mandatno obdobje 2020–2025

Direktor mora izpolnjevati pogoje izobrazbe, delovnih izkušenj in ostale pogoje po 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu.

Sočasno s prijavo na razpis morajo kandidati kot prilogo prijavi predložiti naslednja dokazila:

- kot dokazilo o doseženi izobrazbi kandidat predloži fotokopijo diplome,
- kot dokazilo o delovnih izkušnjah kandidat predloži fotokopijo delovne knjižice oziroma druge ustrezne javne listine,
- kot dokazilo o izpolnjenih ostalih pogojih kandidat predloži fotokopije ustreznih javnih listin.

Vsa dokazila morajo biti predložena v slovenskem jeziku. Če so potrdila priložena v tujih jezikih, je potrebno sočasno z njimi priložiti prevod zapriseženega sodnega tolmača.

Od kandidatov pričakujemo tudi življenjepis in predložitev programa dela za mandatno obdobje.

Mandat direktorja socialno varstvenega zavoda traja 5 let. Predvideni začetek izvrševanja mandata: 20. 3. 2020.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev kandidati vložijo v tajništvo VDC INCE ali pošljejo s priporočeno pošto v zaprti kuverti z oznako »razpis za direktorja« na naslov VDC INCE, Ropretova cesta 23, Mengeš, do 28. 8. 2019.

Svet zavoda bo obravnaval samo popolne in pravočasno prispelle vloge kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, ostale pa izločil. Za nepopolno vlogo bo svet zavoda štel tudi vlogo, kateri ne bo priloženih zahtevanih dokazil ter vlogo, iz katere ne bo mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje razpisne pogoje.

Kandidati bodo o sklepu o izbiri obveščeni do 11. 9. 2019.

Izbrani kandidat bo imenovan za direktorja po pridobitvi soglasja ministra, pristojnega za socialno varstvo.

Morebitna vprašanja v zvezi s tem javnim razpisom lahko kandidati zastavijo po e-pošti na naslov: tajništvo@vdc-ince.com.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Svet zavoda VDC INCE**

Št. 909-1/2019

Ob-2734/19

Svet Centra za socialno delo Maribor, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZposS), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 27. člena Statuta

Centra za socialno delo Maribor, objavlja javni razpis za imenovanje

### **direktorja (m/ž)**

#### **Centra za socialno delo Maribor**

1. Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu, 25. členu Statuta Centra za socialno delo Maribor ter veljavni sistemizaciji:

- ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj ali

- ima višjo strokovno izobrazbo določeno v 69. členu Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,

- ima opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,

- ima opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Če nima opravljenega programa za vodenje, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha,

- predložiti mora program razvoja zavoda za mandatno obdobje.

2. Mandat direktorja traja 5 let. Z imenovanim direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

3. Rok za prijavo na razpis je 8 dni od objave razpisa.

4. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in kratek življenjepis ter opis poklicne kariere z morebitnimi referencami, morajo kandidati poslati priporočeno po pošti na naslov: Center za socialno delo Maribor, Zagrebška c. 72, 2000 Maribor (Svet zavoda CSD Maribor), v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za direktorja/direktorico – ne odpiraj«.

5. Nepopolnih in nepravočasnih vlog Svetu Centra za socialno delo Maribor ne bo obravnaval.

6. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

7. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri predsednici sveta zavoda, dr. Tini Tomažič, na elektronskem naslovu: gp-csd.marib@gov.si ali na tel. 02/250-66-30.

#### **Svet zavoda Centra za socialno delo Maribor**

Št. 0141-10/2019

Ob-2735/19

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Tehniški muzej Slovenije (Uradni list RS, št. 60/03, 119/07, 8/09 in 78/14), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

### **direktorja**

#### **javnega zavoda Tehniški muzej Slovenije**

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba ene izmed strok, zastopa ne v dejavnosti muzeja;

- najmanj pet let delovnih izkušenj in poznavanje področja dela muzeja;

- sposobnost za organiziranje in vodenje dela;

- aktivno znanje slovenskega jezika;

- višjo raven znanja najmanj enega svetovnega jezika in osnovno raven znanja najmanj enega svetovnega jezika.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenega izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed svetovnih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja zavoda v prihodnjih petih letih;

- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

- zahtevane delovne izkušnje,

- poznavanje področja dela muzeja,

- sposobnost za organiziranje in vodenje dela

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

- izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenščine;

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister, pristojen za kulturo, bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Tehniški muzej Slovenije



O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – TMS« v tridesetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispelle in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom je Tjaša Milač, tel. 01/369-58-77, elektronski naslov: tjasa.milac@gov.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Ministrstvo za kulturo**

Ob-2741/19

Svet zavoda Zdravstvenega doma dr. Janeza Oražma Ribnica na podlagi 1. člena Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica (Uradni list RS, št. 30/19) in 42. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Janeza Oražma Ribnica in sklepa Sveta zavoda z dne 15. 7. 2019 razpisuje prosto delovno mesto

#### **direktorja zavoda**

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ima visoko strokovno izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj,
  - da ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
  - da prijavi na razpis obvezno priloži program dela za obdobje štirih let,
  - državljanstvo RS in aktivno znanje slovenskega jezika,
  - kandidat ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
- Prijava mora vsebovati:
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena oziroma diplomu,
  - opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
  - program dela in razvoja ZD Ribnica za mandatno obdobje,
  - izjavo kandidata, da:
    - je državljan Republike Slovenije,
    - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
    - zoper njega ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
  - Izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje pristojnemu organu pridobitev podatkov iz predhodnih alinej iz uradne evidence.

Prednost imajo kandidati, ki imajo 5 let delovnih izkušenj na vodstvenem delovnem mestu in predložijo program dela zdravstvenega doma za obdobje štirih let.

Delovno mesto direktorja se razpisuje za mandatno dobo štirih let. Kandidati naj vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev naslovijo na Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica, Majnikova 1, 1310 Ribnica z oznako »za razpisno komisijo«. Rok za prijavo je 9 dni po objavi razpisa. Prijavljeni kandidati bodo obveščeni o izboru v zakonitem roku.

**Svet zavoda Zdravstvenega doma  
dr. Janeza Oražma Ribnica**

Ob-2748/19

Svet javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, na podlagi določb 32. do 35. člena Zakona o zavodih, 10. člena Sklepa o preoblikovanju Splošne bolnišnice Novo mesto v javni zdravstveni zavod ter 18. in 21. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto, razpisuje prosto delovno mesto

#### **direktorja**

**Splošne bolnišnice Novo mesto (m/ž),  
za mandatno dobo 4 let  
(šifra delovnega mesta: B017332)**

Za direktorja Splošne bolnišnice Novo mesto je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji,
- ima verificirana znanja iz upravljanja,
- prijavi na razpis priloži program dela in razvoja zavoda za obdobje od 2020 do 2023.

Kandidat mora k prijavi poleg dokazil, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev, priložiti še:

- izjavo, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
  - izjavo, da za namen tega razpisa dovoljuje Splošni bolnišnici Novo mesto pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi Ministrstvo za pravosodje.

Mandat traja štiri leta. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Kandidati pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev v zaprti obojnici s pripisom: »Razpis za direktorja Splošne bolnišnice Novo mesto – Ne odpiraj!« na naslov: Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, v roku 15 dni od objave razpisa.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

Svet zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto je imenoval razpisno komisijo, ki bo preverila izpolnjevanje pogojev prijavljenih kandidatov in o tem poročala svetu zavoda. Svet zavoda bo pregledal programe dela in razvoja zavoda prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje in jih povabil na predstavitev.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Svet zavoda  
Splošne bolnišnice Novo mesto**

---

## Druge objave

---

701-52/2019

Ob-2740/19

Ministrstvo za pravosodje na podlagi prvega odstavka 71. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve in 36/19; ZDT-1), objavlja

### **javni poziv**

#### **državnim tožilcem k vložitvi kandidatur za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca**

Za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca lahko kandidira vrhovni ali višji državni tožilec ali okrožni državni tožilec, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca, in izpolnjuje posebne pogoje, ki jih določajo pravila Evropskega javnega tožilstva in pravila, ki urejajo pogoje za zaposlitev uradnikov in drugih zaposlenih v institucijah Evropske unije, ki obvezujejo Republiko Slovenijo.

Evropskega tožilca imenuje Svet EU izmed treh kandidatov, ki jih predlagajo države članice, po prejemu mnenja izbirne komisije.

V skladu z 28. členom Kadrovskega predpisa za uradnike in pogoji za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske gospodarske skupnosti in Evropske skupnosti za atomsko energijo (v nadaljnjem besedilu: Kadrovski predpisi EU) in posebnimi pogoji iz Uredbe 2017/1939/EU je lahko za evropskega tožilca imenovan kandidat, ki:

- je državljan ene od držav članic Evropske unije;
- je izpolnil vse zakonske obveznosti glede služnje vojaškega roka;
- predloži ustrežna spričevala, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela;
- je fizično sposoben opravljati delo;

– predloži dokazila o temeljitem znanju enega od jezikov Unije in o zadovoljivem znanju drugega jezika Unije v obsegu, ki omogoča opravljanje dela;

– v času imenovanja za evropskega tožilca ne bo starejši od 60 let.

Prijavi je potrebno predložiti dokazila, s katerimi se izkazuje izpolnjevanje pogojev, določenih s Kadrovskimi predpisi EU in posebnimi pogoji iz Uredbe 2017/1939/EU, in sicer:

– izpisek iz Matičnega registra o rojstvu oziroma izjavo, s katero se za namen tega postopka dovoljuje njegova pridobitev Ministrstvu za pravosodje po uradni dolžnosti;

– potrdilo o opravljenem služenju vojaškega roka oziroma ureditvi služenja vojaškega roka ali izjava, da je bilo obvezno služenje vojaškega roka v Republiki Sloveniji opravljeno pred nastopom kandidatove obveznosti;

– dokazila, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela (npr. zadnja ocena državnotožilske službe);

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave poziva ni starejše od šestih mesecev;

– dokazila o temeljitem znanju enega od jezikov Unije in o zadovoljivem znanju drugega jezika Unije v obsegu, ki omogoča opravljanje dela (prednost imajo kandidati z znanjem angleškega, francoskega ali nemškega jezika).

Rok za vložitev kandidatur se izteče 15 dni po objavi javnega poziva.

Pisne prijave se pošlje na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Sektor za pravosodno upravo, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana s pripisom »Prijava za 701-52/2019«.

V besedilu javnega poziva uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Ministrstvo za pravosodje**

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-1/2019-5

Ob-2702/19

Pravila **SINCE 07 sindikat centrov za socialno delo, Center za socialno delo Ljutomer, Rajh Nade ulica 2a, 9240 Ljutomer**, ki so bila vzeta v hrambo dne 15. 2. 2013 pod zaporedno št. 61, se z dnem 3. 7. 2019 izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-1/2019

Ob-2710/19

**Sindikat Since 07, Sindikat centrov za socialno delo, Center za socialno delo Postojna**, ki je vpisan v evidenco hrambe statotov sindikatov pri Upravni enoti Postojna pod zap. št. 45/2007, se spremeni naziv tako, da se glasi: **SINCE07 sindikat centrov za socialno delo, Center za socialno delo Primorsko-Notranjska**.

---

## Objave sodišč

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 29/2018

Os-2627/19

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je v pravdni zadevi tožeče stranke Trap klub Ilirska Bistrica, Dolnji Zemon 91C, 6250 Ilirska Bistrica, ki jo zastopa Odvetniška družba Žejn d.o.o. iz Ljubljane zoper toženo stranko: 1. Dragica Žnidaršič, Stritarjeva ulica 33, 6250 Ilirska Bistrica, 2. Borjana Varja Koželj, Podlubnik 329, 4220 Škofja Loka, 3. Marija Innocenzo, Via Michele Amatore 9, Rosignano Monferrato, Italija, 4. Rozalija Bučar, Na griču 15, 8350 Dolenjske Toplice, 5. Branka Kljun, Rozmanova ulica 66B, 6000 Koper, 6. Natalija Mezgec, Kidričeva ulica 4, 6250 Ilirska Bistrica, 7. Velko Vilko Zidar, Topolc 8, 6250 Ilirska Bistrica, 8. Rosana Pagliano, Via dela Vittoria 3, Rosignano Monferrato, Italija, sedaj neznanega bivališča, 9. Biserka Pokla, Podgraje 63A, 6250 Ilirska Bistrica in 10. Dalibor Paliska, Dolenje pri Jelšanah 23, 6254 Jelšane, od katerih 1., 2., 4., 5., 6., 7., 9. in 10. toženca zastopa odvetnik Valter Urbančič iz Ilirske Bistrice zaradi ugotovitve lastninske pravice na podlagi priposestevanja (pcto. 3.381,00 EUR), po predlogu tožeče stranke za postavitve začasnega zastopnika osmi toženki Rosani Pagliano, Via dela Vittoria 3, Rosignano Monferrato, Italija, sedaj neznanega bivališča, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku, s sklepom z dne 10. 7. 2019 osmi toženki postavilo začasnega zastopnika, in sicer odvetnika mag. Boštjana Štrasnerja, Partizanska cesta 17, 6210 Sežana, ki bo osmo toženko v tem postopku zastopal vse do takrat, dokler osma toženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da ji je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 10. 7. 2019

P 2345/2018-IV

Os-2434/19

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Mancij Ambrožič, v pravdni zadevi tožeče stranke Gordane Cvetković, Ulica Ivana Turšiča 10, Sežana, ki jo zastopa Maja Ogradi, odvetnica iz Ljubljane, zoper toženo stranko Miljana Cvetković, neznanega prebivališča, zaradi zaupanja mld. otrok v varstvo in vzgojo določitve stikov in preživnine, dne 11. junija 2019 sklenilo:

Za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Aleksandar Djordjević, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 11. 6. 2019

II N 229/2019

Os-2670/19

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici mag. Miheli Pašek v nepravdni zadevi predlagatelja: Slavko Mikša, Gačnik 13, Pesnica pri Mariboru, proti nasprotni udeleženki Oleni Novitnyia, neznanega prebivališča (nazadnje stanujoča Gačnik 13, Pesnica pri Mariboru), zaradi

razveze zakonske zveze, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod II N 229/2019, se za začasnega zastopnika nasprotni udeleženki postavi odvetnik Miran Dobovišek, Trg Leona Štuklja 5, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal nasprotno udeleženko, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru  
dne 17. 7. 2019

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 53/2019-12

Os-2546/19

Po pokojni Žunko Metki, rojena 24. 8. 1958, EMŠO 2408958505236, nazadnje stanujoča Okoslavci 21/F, Radenci, ki je umrla 5. 1. 2019, po kateri se vodi zapuščinski postopek pred tukajšnjim Okrajnim sodiščem v Gornji Radgoni pod opr. št. D 53/2019 in ker so se vsi zakoniti dediči odpovedali dedovanju, je tako šteti premoženje zapustnice, ki spada v zapuščino za premoženje brez dedičev.

Opozarja se, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zahteve zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pojasnjuje se, da lahko pri tukajšnjem sodišču, ki vodi zap. postopek pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Vse upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142/b člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dedovanju (ZD-C), Uradni list RS, št. 63/16.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni  
dne 1. 7. 2019

D 57/2018-30

Os-2547/19

Po pokojnem Biondič Marku, rojen 7. 1. 1969, EMŠO 0701969500033, nazadnje stanujoč Plitvica 32A, 9253 Apače, ki je umrl 25. 2. 2018, po katerem se vodi zapuščinski postopek pred tukajšnjim Okrajnim sodiščem v Gornji Radgoni pod opr. št. D 57/2018 in po zaključenem oklicnem postopku, ki je potekel dne 5. 6. 2019, se ni javil in priglasil k dedovanju nihče, ki bi imel po zakonu pravico do dediščine po zapustniku in je tako šteti premoženje zapustnika, ki spada v zapuščino za premoženje brez dedičev.

Opozarja se, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zahteve zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pojasnjuje se, da lahko pri tukajšnjem sodišču, ki vodi zap. postopek pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Vse upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142/b člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dedovanju (ZD-C), Uradni list RS, št. 63/16.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni  
dne 1. 7. 2019

D 111/2019 Os-2637/19

Zapuščinska zadeva: po pok. Josipu Primožiču, roj. 6. 3. 1870, z zadnjim prebivališčem Kortine 80, Črni Kal, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 67/2017 z dne 9. 1. 2018 in določenim datumom smrti dne 7. 3. 1940.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglosi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 12. 7. 2019

D 143/2018 Os-2545/19

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier, v zapuščinski zadevi po dne 11. 6. 2018 umrlem Avgustu Mlakarju, sinu Avguščina, roj. 8. 12. 1953, nazadnje stan. Pod goro 5, Krško, podaja naslednji oklic:

Zakoniti dediči po pokojnem Avgustu Mlakarju, sinu Avguščina, roj. 8. 12. 1953, nazadnje stan. Pod goro 5, Krško, umrl dne 11. 6. 2018, katerih podatkov sodišče nima, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, priglasijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem  
dne 21. 6. 2019

II D 1445/2014 Os-2555/19

V zapuščinski zadevi po pokojni Sonji Štruc, roj. 23. 3. 1954, umrla 20. 4. 2014, drž. RS, razvezana, nazadnje stan. Spodnja Selnica 5F, Selnica ob Dravi, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti

potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 1. 7. 2019

D 20/2019 Os-2485/19

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Mateju Jermanu, sinu Mateja, rojenem leta 1896 oziroma 1897, nazadnje bivajočem v Portorožu, San Bartolo 424 (Seča 424) in umrlim dne 18. 9. 1926.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo solastniški deleži na dveh nepremičninah.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih, zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 10. 6. 2019

D 25/2018 Os-2564/19

V zapuščinski zadevi po pokojni Janji Pirnat, rojeni 19. 10. 1961, nazadnje stanujoči Vodnikova ulica 2, Zreče, ki je umrla 3. 12. 2017, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah  
dne 2. 7. 2019

D 276/2017 Os-2580/19

Pri Okrajnem sodišču v Šmarju pri Jelšah je bil uveden zapuščinski postopek po pok. Škorjak Viktorju, roj. 22. 3. 1960, nazadnje stalno stan. Rogaška cesta 38, Šmarje pri Jelšah, umrlem dne 11. 7. 2017.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD), poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavljajo zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 28. 6. 2019

D 282/2016

Os-2588/19

Pri Okrajnem sodišču v Šmarju pri Jelšah je bil uveden zapuščinski postopek po pok. Kubale Srečku, roj. 13. 6. 1973, nazadnje stalno stan. Log 66, Rogatec, umrljem dne 8. 10. 2016.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD), poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavljajo zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine

v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 28. 6. 2019

---

### Oklici pogrešanih

---

N 60/2019

Os-2568/19

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, Zunanji oddelek v Kopru in nasprotno udeleženko Ursulo Trobir, sedaj neznanega bivališča, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagatelja naj bi bila pogrešana Ursula Trobir že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je od njenega rojstva minilo že več kot 158 let ob upoštevanju, da je v njeno korist bila na podlagi kupne pogodbe, datirane: Komen 26. 2. 1882 pri nepremičnini z ID znakom: parcela 2414 963/2, vknjižena omejitev v obliki pravice do dosmrtnega užitka Ursule Trobir, s tem, da je bila omejitev v zemljiški knjigi vpisana v času njene polnoletnosti (saj ni zaznamovano, da bi bila tedaj mladoletna).

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 3. 7. 2019

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Mar Lučka, Metelkova ulica 7, Maribor, indeks, št. 20130133, izdala Pravna fakulteta Ljubljana, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2013. *gni-340788*

### Drugo preklicujejo

"URŠNIK" DENIS URŠNIK s.p., Otiški Vrh 147, Šentjanž pri Dravogradu, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500041857000, izdal Cetis d.d. *gno-340782*

Antolič Željko, Gerbičeva 49, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 10705000296800, izdal Cetis d.d. *gnw-340799*

Bogovič Miran, Arnovo selo 47, Artiče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003774002, izdal Cetis d.d. *gnh-340789*

DRAGANOVIČ d.o.o., Cesta ob železnici 4, Žalec, licenco za voznika št. 016704/BGD72-7-3754/2019, veljavnost do 11. 8. 2021, izdana na ime Admin Delič. *gns-340803*

FIRMAL d.o.o., Glonarjeva ulica 2, Ljubljana, izvod licence št. GE01244/07080/001 za tovotno vozilo z reg. št. LJ 500DZ, veljavnost 20. 11. 2023. *gnc-340794*

FRIGO ARCTIC Džafer Derviševič s.p., Lesno Brdo 17, Vrhnika, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500056294000, izdal Cetis d.d. na ime Beganovič Amel. *gnr-340779*

Frigotransport Pišek&Hsf d.o.o., Lopata 17, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500053255000, izdal Cetis d.d. na ime Rekič Kermin. *gne-340792*

Gorenje, d.o.o., Partizanska cesta 12, Velenje, B/L št. CTLT04014024352, št. seta: 1050316, 1050317 in 1050318. *gnu-340801*

Iskrač Štefan, Kamna gora 7, Frankolovo, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu št. 608211, izdalo Ministrstvo za promet in zveze leta 1997. *gng-340790*

JUDEŽ d.o.o., Resslerova ulica 5, Novo mesto, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500007419021, izdal Cetis d.d. na ime Mitja Kovačič. *gnr-340804*

KLEMEN OSOLNIK s.p., Tunjiška Mlaka 5K, Kamnik, licenco št. O0328471 za vozilo DAF FAR XF 105.410 z reg. št. LJ 572-LJ, veljavnost 19. 9. 2019. *gmn-340783*

KLEMEN OSOLNIK s.p., Tunjiška Mlaka 5K, Kamnik, licenco št. O0328470 za vozilo DAF FAR XF 105.460 z reg. št. LJ 571-LJ, veljavnost 19. 9. 2019. *gmn-340784*

KLEMEN OSOLNIK s.p., Tunjiška Mlaka 5K, Kamnik, licenco št. O0326037 za vozilo Volvo FH 12 z reg. št. LJ IZ-627, veljavnost 19. 9. 2019. *gni-340785*

KLEMEN OSOLNIK s.p., Tunjiška Mlaka 5K, Kamnik, licenco št. O0326036 za vozilo Mercedes Benz Actros z reg. št. KR 60-02L, veljavnost 19. 9. 2019. *gnk-340786*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, izvod licence št. 013424/005 za vozilo Mercedes Benz z reg. št. LJ X7-07Z, veljavnost 12. 9. 2019. *gnq-340780*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, potrdilo za voznika št. 013424/SŠD16-4-1551/2018, izdano leta 2018 na ime Mandić Dejan, veljavnost 16. 3. 2018 do 19. 3. 2019, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnf-340791*

KLEMEN VRANC s.p., Dobrna 3E, Dobrna, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029505001, izdal Cetis d.d. *gnj-340787*

Končan Izidor, Krmčeva ulica 4, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500005864000, izdal Cetis d.d. *gnv-340800*

LLB d.o.o., Fazanska ulica 4, Portorož – Portorose, izvod licence št. GE007739/06650/003 za vozilo Mercedes Benz z reg. št. KP UJ-136. *gnp-340781*

Sistem Avto Zoran Golubović s.p., Poljanska cesta 19, Ljubljana, potrdilo za voznika tujca št. 013389/SŠD77-2-7839/2017, veljavnost od 11. 12. 2017 do 4. 8. 2018, izdala OZS na ime Tomić Dušan. *gnb-340795*

Sistem Avto Zoran Golubović s.p., Poljanska cesta 19, Ljubljana, potrdilo za voznika tujca št. 013389/RB74-2-3901/2018, veljavnost od 8. 8. 2018 do 5. 7. 2019, izdala OZS na ime Stanković Vladimir. *gnz-340796*

Sistem Avto Zoran Golubović s.p., Poljanska cesta 19, Ljubljana, potrdilo za voznika tujca št. 013389/SŠD74-2-6156/2018, veljavnost od 17. 12. 2018 do 18. 7. 2019, izdala OZS na ime Janković Đorđe. *gny-340797*

Sistem Avto Zoran Golubović s.p., Poljanska cesta 19, Ljubljana, potrdilo za voznika tujca št. 013389/SŠD74-2-1817/2017, veljavnost od 11. 4. 2017 do 11. 12. 2017, izdala OZS na ime Hašimović Mirsad. *gnx-340798*

VEGI TRANSPORT d.o.o., Cesta na Trato 34, Kočevje, dovolilnico št. 127 za Hrvaško, izdano na Avtoprevozništvu Štefan Vegi s.p. *gnd-340793*

VIGO, d.o.o., Jesenice, Cesta železarjev 8, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500051500000, izdal Cetis d.d., na ime Milorad Subotić, C. Maršala Tita 71, Jesenice. *gnt-340802*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	1725
<b>Javne dražbe</b>	1736
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1739
<b>Druge objave</b>	1742
<b>Evidence sindikatov</b>	1743
<b>Objave sodišč</b>	1744
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1744
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1744
Oklici pogrešanih	1746
<b>Preklici</b>	1747
Spričevala preključujejo	1747
Drugo preključujejo	1747

