



### Javni razpisi

Ob-1159/19

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da bo **Redni letni ciljni razpis za sofinanciranje distribucije evropskih avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov v kinematografski mreži in v avdiovizualnih storitvah na zahtevo ter art kino programov za leto 2019 – JPR-KT-2019** trajal od 28. 12. 2018 do 29. 1. 2019.

Besedilo javnega razpisa je objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo [http://www.mk.gov.si/si/javne\\_objave/javni\\_razpisi/](http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/).

**Ministrstvo za kulturo**

Ob-1156/19

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja zaprtje Javnega razpisa P7– Mikrokrediti 2019 (objava v Uradnem listu RS, št. 84/18 z dne 28. 12. 2018 – Ob-3519/18).

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Št. 01407-7/2018/4

Ob-1123/19

Na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 139. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdr1-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15) in 10. člena Uredbe o koncesiji za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopališča v Kopačnici (Uradni list RS, št. 26/18) Ministrstvo za okolje in prostor objavlja

#### javni razpis

#### za podelitev koncesije za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopališča v Kopačnici

1. Ministrstvo za okolje in prostor objavlja javni razpis za podelitev koncesije za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopališča v Kopačnici skladno z določbami koncesijskega akta – Uredbe o koncesiji za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopališča v Kopačnici (Uradni list RS, št. 26/18). Kot prijavitelj se lahko javnega razpisa udeleži vsaka pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje razpisne pogoje za pridobitev koncesije.

2. V skladu s koncesijskim aktom javni razpis izvede Ministrstvo za okolje in prostor. Predlog o izbiri koncesionarja se pripravi po pridobljenem mnenju strokovne

komisije. Strokovno komisijo, ki jo sestavlja pet članov, imenuje minister, pristojen za vode.

3. Koncedent – Republika Slovenija, bo na javnem razpisu izbral koncesionarja za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopališča v Kopačnici za obdobje 30 let.

4. Koncedent podeljuje koncesijo za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 (ID znak: 2049–2121/0-0; koordinate X: 108762, Y: 429816, Z: 465). Obseg vodne pravice, izražen kot največja dovoljena skupna letna količina rabe termalne vode iz vrtine TOP-1/05, je 10.000 m<sup>3</sup>/leto. Največji dovoljeni trenutni pretok termalne vode iz vrtine TOP-1/05 je 3,0 l/s. Koncesija se podeli za rabo termalne vode za potrebe dejavnosti bazenskega kopališča s klasifikacijsko številko 3.1.2. in za rabo vode za ogrevanje s klasifikacijsko številko 4.2.1. v skladu s Pravilnikom o klasifikaciji vrst posebne rabe vode in naplavin (Uradni list RS, št. 24/15).

5. Prijave morajo prispeti na naslov: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, in sicer najkasneje do 25. 2. 2019 do 15. ure. Prijavo je mogoče oddati osebno, vsak delovni dan, med 8. in 15. uro, v vložnišče Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti, oddano do vključno 25. 2. 2019.

6. Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

a) da je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti kopališč. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

b) da ima poravnave davke, prispevke in druge obvezne dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

c) da proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

d) da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

e) da mu v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njegovim poslovanjem, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva. Prijavitelj

za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d).

7. Prijava se šteje za popolno, če vsebuje naslednje dokumente:

a) Izpolnjen obrazec »Ovojnica« nalepljen na zunanjo stran pisemske ovojnice, v kateri je prijava – Obrazec 1. Obrazec 1 mora biti v celoti izpolnjen na za to predvidenih poljih in nalepljen na zunanjo stran pisemske ovojnice.

b) Izpolnjen obrazec »Prijava na javni razpis« – Obrazec 2. Obrazec 2 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenca prijavitelja (v primeru pooblaščenca mora biti priloženo tudi pooblastilo za podpis, podpisano s strani zakonitega zastopnika) ter žigosan.

c) Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Izpolnjevanje prednostnih meril« – Obrazec 3.

d) Izpolnjena, podpisana in žigosana »Lastna izjava« – Obrazec 4 s predloženimi dokazili:

– dokazilo, da je prijavitelj registriran za opravljanje kopalniške dejavnosti,

– dokazilo, da ima prijavitelj poravnave vse davke, prispevke in druge obvezne dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami (dokazilo ne sme biti starejše več kot 5 dni, šteto od dneva oddaje prijave),

– dokazilo, da proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,

– dokazilo, da prijavitelj ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe,

– dokazilo, da prijavitelju v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano s poslovanjem prijavitelja, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero je bilo prijavitelju prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva.

e) Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 5 – »Pooblastilo«.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni računalniško ali lastnorčno z neizbrisljivim pisalom. Zaželeno je, da so vsi dokumenti prijave zloženi po zgoraj navedenem vrstnem redu. Vse listine, ki jih predloži prijavitelj, morajo biti v slovenskem jeziku (če listine niso v slovenskem jeziku, se predložijo uradni prevodi teh listin v slovenski jezik). Neprevedenih listin koncedent ne bo upošteval. Vsak lahko vloži le eno prijavo.

8. Vse prispеле prijave bo pregledala strokovna komisija. Prepozne prijave (prijave, ki bodo prispеле po roku, določenem za prejem prijav) in nepravilno predložene prijave bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. Formalno nepopolna prijava je prijava, ki je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Strokovna komisija bo prijavitelja, ki bo predložil formalno nepopolno prijavo, pozvala k dopolnitvi prijave. Če prijavitelj v določenem roku prijave ne dopolni, se prijava s sklepom zavrže. Če je formalna pomanjkljivost prijave nebistvena, prijava ni formalno nepopolna. Po roku za predložitev prijave, dopolnitev le-te ni dopustna v delih, ki vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Strokovna komisija ima pravico od prijavitelja zahtevati dodatna pojasnila glede dokumentov, predloženih v prijavi in v primeru dvoma preveriti pristnost predloženih dokumentov ter resničnost v prijavi navedenih podatkov. Strokovna komisija lahko pojasnila prijav, listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu prijav). V tem primeru bo strokovna komisija prijavitelja

pozvala, naj v določenem roku strokovni komisiji dostavi vse zahtevane listine ali pojasnila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani pojasnil, listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil pojasnila, listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami strokovne komisije, bo prijava kot nepopolna zavrnjena. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji. Listine morajo odražati stanje na dan oddaje prijave, razen kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oziroma listina določene veljavnosti. Sprememba prijave po roku za predložitev prijav ni možna. Prijavitelji bodo morali prijave dopolniti ali predložiti zahtevana pojasnila v roku, ki ga bo določila strokovna komisija glede na vrsto zahtevanega dokumenta. Prijava, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom strokovne komisije za dopolnitev, se bo zavrгла. V primeru enakega skupnega števila dodeljenih točk na podlagi meril za ocenjevanje prijav (ocene prijav se bodo zaokrožile na dve decimalki), bo koncedent izbral tistega, ki je dosegel večje število točk pri merilu št. 1 (točka 9 razpisne dokumentacije). Če tudi to ne bo mogoče, bo izbral tistega prijavitelja, katerega prijava je prej prispela na naslov Ministrstva za okolje in prostor (šteje datum, ura in minuta prispetja prijave, napisana s strani vložišča na zunanji strani pisemske ovojnice, v kateri je prijava). Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan prejetja prijave, šteje dan oddaje na pošto. V primeru neuspešnega postopka podelitve koncesije se javni razpis ponovi. Pravočasne, pravilne in popolne prijave bo strokovna komisija vsebinsko obravnavala in preverila, ali prijavitelji izpolnjujejo pogoje za podelitev koncesije. O opravljenem vsebinskem pregledu bo strokovna komisija pripravila poročilo.

9. V primeru, da bo koncedent prejel več prijav, bo neposredno pred izdajo odločbe o izbiri koncesionarja prijavitelje povabil, da se udeležijo ustne obravnave, na kateri bodo seznanjeni s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku (poročilom) ter da se jim bo določil rok, ki ne bo daljši od 15 dni, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe ne bodo podane, se bo štelo, da prijavitelji nimajo pripomb. Prijavitelji bodo na ustno obravnavo povabljeni predvidoma v roku 60 dni od javnega odpiranja prijav.

10. O izbiri koncesionarja odloči Vlada Republike Slovenije z upravno odločbo. Izbran prijavitelj bo po dokončnosti odločbe o izbiri pozvan k podpisu koncesijske pogodbe. Odločba o izboru koncesionarja se odpravi, če v 90 dneh od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

11. Razpisna dokumentacija in merila za izbor koncesionarja sta objavljena na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor, zainteresirani prijavitelji pa ju lahko v času uradnih ur brezplačno dvignejo tudi v vložišču Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

12. Kontaktna oseba v zvezi z vsemi vprašanji glede javnega razpisa za podelitev koncesije za rabo termalne vode iz vrtine TOP-1/05 za ogrevanje in potrebe kopalnišča v Kopačnici je Tanja Ivezić, Ministrstvo za okolje in prostor. Vsa morebitna vprašanja v zvezi s tem javnim razpisom lahko potencialni prijavitelji posredujejo pisno po elektronski pošti tanja.ivezic@gov.si.

13. Javno odpiranje ponudb bo potekalo 28. 2. 2019 ob 12. uri, na lokaciji Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 47, 1000 Ljubljana, sejna soba št. 302 v III. nadstropju.

**Ministrstvo za okolje in prostor**

Št. 01406-1/2018/7

Ob-1124/19

Na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 139. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrI-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15) in 12. člena Uredbe o koncesiji za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci (Uradni list RS, št. 52/18) Ministrstvo za okolje in prostor objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci**

1. Ministrstvo za okolje in prostor objavlja javni razpis za podelitev koncesije za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci skladno z določbami koncesijskega akta – Uredbe o koncesiji za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci (Uradni list RS, št. 52/18). Kot prijavitelj se lahko javnega razpisa udeleži vsaka pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje razpisne pogoje za pridobitev koncesije.

2. V skladu s koncesijskim aktom javni razpis izvede Ministrstvo za okolje in prostor. Predlog o izbiri koncesionarja se pripravi po pridobljenem mnenju strokovne komisije. Strokovno komisijo, ki jo sestavlja pet članov, imenuje minister, pristojen za vode.

3. Koncedent – Republika Slovenija, bo na javnem razpisu izbral koncesionarja za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci za obdobje 5 let.

4. Koncedent podeljuje koncesijo za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci. Območje koncesije obsega zemljišča, vsa k.o. Babinci, s parc. št. 770/1 (ID znak: 242-770/1-0), 771 (ID znak 242-771/0-0), 772 (ID znak 242-772/0-0) in 773-v delu (ID znak 242-773/0-0 v delu – VC celinske vode). Obseg vodne pravice, izražen kot največja dovoljena skupna prostornina (količina) odvzetih naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci, je 815.546 m<sup>3</sup>. Največja dovoljena letna prostornina (količina) odvzetih naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci je 163.109 m<sup>3</sup>/leto. Koncesija se podeli za rabo vode za odvzem naplavin s klasifikacijsko številko 14.1.1. v skladu s Pravilnikom o klasifikaciji vrst posebne rabe vode in naplavin (Uradni list RS, št. 24/15).

5. Prijave morajo prispeti na naslov: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, in sicer najkasneje do 25. 2. 2019 do 15. ure. Prijavo je mogoče oddati osebno, vsak delovni dan, med 8. in 15. uro, v vložišče Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti, oddano do vključno 25. 2. 2019.

6. Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

a) da je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti pridobivanja gramozna in peska. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

b) da ima poravnave davke, prispevke in druge obvezne datjave, vključno s koncesijskimi datjavami. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

c) da proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in ži-

gosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

d) da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d);

e) da mu v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njegovim poslovanjem, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva. Prijavitelj za izpolnjevanje pogoja predloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Obrazec 4 »Lastna izjava« in dokazilo v skladu s točko 7. d).

7. Prijava se šteje za popolno, če vsebuje naslednje dokumente:

a) Izpolnjen obrazec »Ovojnica« nalepljen na zunanjo stran pisemske ovojnice, v kateri je prijava – Obrazec 1. Obrazec 1 mora biti v celoti izpolnjen na za to predvidenih poljih in nalepljen na zunanjo stran pisemske ovojnice.

b) Izpolnjen obrazec »Prijava na javni razpis« – Obrazec 2. Obrazec 2 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenca prijavitelja (v primeru pooblaščenca mora biti priloženo tudi pooblastilo za podpis, podpisano s strani zakonitega zastopnika) ter žigosan.

c) Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Izpolnjevanje prednostnih meril« – Obrazec 3.

d) Izpolnjena, podpisana in žigosana »Lastna izjava« – Obrazec 4 s predloženimi dokazili:

– dokazilo, da je prijavitelj registriran za opravljanje dejavnosti pridobivanja gramozna in peska,

– dokazilo, da ima prijavitelj poravnave vse davke, prispevke in druge obvezne datjave, vključno s koncesijskimi datjavami (dokazilo ne sme biti starejše več kot 5 dni, šteto od dneva oddaje prijave),

– dokazilo, da proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,

– dokazilo, da prijavitelj ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe,

– dokazilo, da prijavitelju v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano s poslovanjem prijavitelja, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero je bilo prijavitelju prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva.

e) Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 5 – »Pooblastilo«.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni računalniško ali lastnoročno z neizbrisljivim pisalom. Zaželeno je, da so vsi dokumenti prijave zloženi po zgoraj navedenem vrstnem redu. Vse listine, ki jih predloži prijavitelj, morajo biti v slovenskem jeziku (če listine niso v slovenskem jeziku, se predložijo uradni prevodi teh listin v slovenski jezik). Nепреvedenih listin koncedent ne bo upošteval. Vsak lahko vloži le eno prijavo.

8. Vse prispele prijave bo pregledala strokovna komisija. Prepozne prijave (prijave, ki bodo prispele po roku, določenem za prejem prijav) in nepravilno predložene prijave bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. Formalno nepopolna prijava je prijava, ki je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Strokovna komisija bo prijavitelja, ki bo predložil formalno nepopolno prijavo, pozvala k dopolnitvi prijave. Če prijavitelj v določenem roku prijave ne dopolni, se prijava s sklepom zavrže. Če je formalna pomanjkljivost

prijave nebitvena, prijava ni formalno nepopolna. Po roku za predložitev prijave, dopolnitev le-te ni dopustna v delih, ki vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Strokovna komisija ima pravico od prijavitelja zahtevati dodatna pojasnila glede dokumentov, predloženih v prijavi in v primeru dvoma preveriti pristnost predloženih dokumentov ter resničnost v prijavi navedenih podatkov. Strokovna komisija lahko pojasnila prijav, listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu prijav). V tem primeru bo strokovna komisija prijavitelja pozvala, naj v določenem roku strokovni komisiji dostavi vse zahtevane listine ali pojasnila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani pojasnil, listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil pojasnila, listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami strokovne komisije, bo prijava kot nepopolna zavrnjena. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji. Listine morajo odražati stanje na dan oddaje prijave, razen kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oziroma listina določene veljavnosti. Sprememba prijave po roku za predložitev prijav ni možna. Prijavitelji bodo morali prijave dopolniti ali predložiti zahtevana pojasnila v roku, ki ga bo določila strokovna komisija glede na vrsto zahtevanega dokumenta. Prijava, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom strokovne komisije za dopolnitev, se bo zavrgla. V primeru enakega skupnega števila dodeljenih točk na podlagi meril za ocenjevanje prijav (ocene prijav se bodo zaokrožile na dve decimali), bo koncedent izbral tistega, ki je dosegel večje število točk pri merilu št. 1 (točka 9 razpisne dokumentacije). Če tudi to ne bo mogoče, bo izbral tistega prijavitelja, katerega prijava je prej prispela na naslov Ministrstva za okolje in prostor (šteje datum, ura in minuta prispetja prijave, napisana s strani vložilca na zunanji strani pismenske ovojnice, v kateri je prijava). Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan prejetja prijave, šteje dan oddaje na pošto. V primeru neuspešnega postopka podelitve koncesije se javni razpis ponovi. Pravočasne, pravilne in popolne prijave bo strokovna komisija vsebinsko obravnavala in preverila, ali prijavitelji izpolnjujejo pogoje za podelitev koncesije. O opravljenem vsebinskem pregledu bo strokovna komisija pripravila poročilo.

9. V primeru, da bo koncedent prejel več prijav, bo neposredno pred izdajo odločbe o izbiri koncesionarja prijavitelje povabil, da se udeležijo ustne obravnave, na kateri bodo seznanjeni s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku (poročilom) ter da se jim bo določil rok, ki ne bo daljši od 15 dni, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe ne bodo podane, se bo štelo, da prijavitelji nimajo pripomb. Prijavitelji bodo na ustno obravnavo povabljeni predvidoma v roku 60 dni od javnega odpiranja prijav.

10. O izbiri koncesionarja odloči Vlada Republike Slovenije z upravno odločbo. Izbran prijavitelj bo po dokončnosti odločbe o izbiri pozvan k podpisu koncesijske pogodbe. Odločba o izboru koncesionarja se odpravi, če v 90 dneh od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

11. Razpisna dokumentacija in merila za izbor koncesionarja sta objavljena na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor, zainteresirani prijavitelji pa ju lahko v času uradnih ur brezplačno dvignejo tudi v vložišču Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

12. Kontaktna oseba v zvezi z vsemi vprašanji glede javnega razpisa za podelitev koncesije za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci je Sanja Alaber, Ministrstvo za okolje in prostor. Vsa morebitna vprašanja v zvezi s tem javnim razpisom lahko potencialni prijavitelji posredujejo pisno po elektronski pošti sanja.alaber@gov.si.

13. Javno odpiranje prijav bo potekalo 28. 2. 2019 ob 13. uri, na lokaciji Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska 47, 1000 Ljubljana, sejna soba št. 302 v III. nadstropju.

**Ministrstvo za okolje in prostor**

Št. 5100-19/2018-1

Ob-1155/19

Na podlagi 135. in 136. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanja izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16 in 79/17, v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A in 21/18 – ZNOrg; v nadaljevanju: Zakon), Zakona o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju v kulturi, izobraževanju, znanosti in tehniki med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Francije (Uradni list RS, MP, št. 4/93), Protokola 25. zasedanja slovensko-francoske mešane komisije za izbiro projektov programa PROTEUS (podpisanega 12. decembra 2018), ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise (uradno prečiščeno besedilo št. 4), št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018 in 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018 (v nadaljevanju: metodologija) objavlja Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Francosko republiko v okviru Programa PROTEUS v letih 2020 in 2021**

1. *Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev:* Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

#### *2. Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in francoskih raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte Proteus (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v letih 2020 in 2021 na skupno dogovorjenih prednostnih področjih:

- matematika,
- fizika,
- kemija,
- biologija,
- medicina,
- vede o zemlji in vesolju,
- inženirstvo,
- informacijsko-komunikacijske tehnologije,
- agronomija in živilska industrija,
- družboslovje in humanistika.

V okviru tega javnega razpisa sodelujeta Republika Slovenija in Francoska republika. Bilateralni projekti trajajo dve leti.

### 3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

1. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

2. izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in

3. imajo s strani agencije sofinancirane programe oziroma projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobrene mednarodne projekte (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki zagotavljajo osnovni vir financiranja prijavljenega bilateralnega projekta.

4. *Cilji javnega razpisa:* cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje s Francosko republiko, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih francoskih raziskovalcev v Sloveniji, ter povečati število prijav slovenskih in francoskih raziskovalcev na razpise programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij in na ostale mednarodne razpise.

### 5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

V okviru javnega razpisa lahko posamezen raziskovalec kandidira kot vodja le enega bilateralnega projekta. Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo 29. člen Zakona, 8. člen Pravilnika o postopkih in Pravilnik o pogojih za vodje. Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

Minimalni kvantitativni vstopni pogoji, ki jih določa metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentiranega sodelovanja z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalnega števila čistih citatov v zadnjih desetih letih, ki jih mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati, in je:  $A1 \geq 0,3$ ,  $CI \geq 1$  in  $A3 \geq 0$  (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

Če prijavljeni vodja bilateralnega projekta v zadnjem obdobju (najmanj tri mesece) ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti, se lahko pri izpolnjevanju kriterija za vodjo bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upošteva no obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. Če vodja bilateralnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je treba v prijavo vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je treba navesti daljšo dokumentirano odsotnost in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev bo agencija upoštevala le podatke, navedene v prijavi.

Pogoji se preverijo na dan zaključka javnega razpisa.

Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski in francoski vodja morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določata pristojni instituciji. Kontaktna oseba na francoski strani je g. Marion Moreau, e-mail: marion.moreau@institutfrance.si, spletna stran pa je <http://www.institutfrance.si/partenariats-phc-proteus.2.html>. Za vsako sodelovanje s Francijo v okviru programa PROTEUS so raziskovalci dolžni upoštevati Navodila za dobro prakso (Guideline of good practices PHC France-Slovenia), ki so v angleškem jeziku objavljena na spletni strani agencije in so sestavni del razpisne dokumentacije.

### 6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor.

Strokovna komisija obravnava prijave, upošteva pogoje in merila po naslednjem vrstnem redu:

a. izpolnjevanje vstopnih pogojev vodij projektov, kot jih določa metodologija in ovrednotenje prijave v skladu s 138. členom Pravilnika o postopkih;

b. ugotavljanje izpolnjevanja pogoja vključenosti doktorskih študentov in podoktorandov v skladu s osmim odstavkom 136. člena Pravilnika o postopkih;

c. ugotavljanje prednostnega merila prijav glede obveznega deleža bilateralnih projektov (20%), katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata),

d. prednost pri izboru bodo imele prijave s področij, naštetih v 2. točki tega javnega razpisa;

e. prednost pri izboru bodo imele tudi prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih projektov iz zadnjih dveh javnih razpisov (2018–2019 in 2019–2020).

Strokovna komisija pripravi seznam prijav s pripadajočimi ocenami iz 138. člena Pravilnika o postopkih, pri čemer razvrsti prijave po sledečem vrstnem redu:

– na vrh seznama se razvrsti 20% prijav, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno uspešnost vodje projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih,

– za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile prednostnega merila iz prejšnje alineje, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za znanstveno uspešnost vodje projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih,

– na seznam prijav se na koncu, ločeno od ostalih zgoraj omenjenih prijav, razvrsti prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev in zato tudi niso ocenjene.

Seznam prijav strokovna komisija preda slovenskemu delu slovensko-francoske mešane komisije za izbiro projektov programa PROTEUS (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje).

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje ne bo obravnavala prijav, ki niso bile oddane v obeh državah.

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbrala bilateralne projekte ter določila višino sofinanciranja. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi bilateralnimi projekti 20% bilateralnih projektov, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let. Na podlagi odločitve

Meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo direktor agencije sprejel sklep o sofinanciranju, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila.

**7. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov**

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega javnega razpisa v celotni razpisni dobi 2020–2021 znaša okvirno 40.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letih 2020–2021 je vezano na spremembo finančnega načrta agencije za navedeni leti ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

V skladu z dogovorom obeh držav bo agencija sofinancirala:

- mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih v Francoski republiki;
- stroške bivanja za gostujoče francoske raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do največ 100 EUR dnevno, ob daljših obiskih pa stroške bivanja največ do 1.250,00 EUR mesečno;
- dnevnice za gostujoče francoske raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do višine določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo, ki v trenutku objave tega razpisa znaša 21,39 EUR.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Slovenski prijavitelj sam poskrbi za kritje stroškov zdravstvenega zavarovanja svojih raziskovalcev.

**8. Čas izvajanja javnega razpisa:** predvideni čas izvajanja predmeta javnega razpisa je od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021.

**9. Način, oblika in rok za oddajo prijav**

Prijavo na javni razpis se lahko odda v obliki, določeni v točki 9.1. (elektronska prijava s kvalificiranim digitalnim podpisom), ali na način, določen v točki 9.2. (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa in tiskana prijava). Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, naslov in povzetek bilateralnega projekta pa še v angleškem jeziku.

**9.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom**

Prijavo se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-FR-PROTEUS-JR-Prijava/2019 na spletnem portalu agencije ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja in vodja bilateralnega projekta). Prijave morajo biti oddane na spletni portal do vključno 25. aprila 2019, do 15. ure.

**9.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa**

Če prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja) oziroma vodja bilateralnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije eObrazci (obrazec Prijavne vloge ARRS-MS-BI-FR-PROTEUS-JR-Prijava/2019) in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen oseb prijavitelja in vodje bilateralnega projekta ter žigom prijavitelja.

Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Francosko republiko – Program

PROTEUS v letih 2020–2021« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije eObrazci do vključno 25. aprila 2019, do 15. ure in v tiskani obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 25. aprila 2019 do 15. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 25. aprila 2019 do 15. ure (upoštevata se poštni žig).

**9.3. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave**

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

**10. Datum odpiranja prijav:** odpiranje prijav bo predvidoma 30. aprila 2019 ob 10. uri v prostorih agencije.

**11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa:** o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

**12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:** javni razpis in prijavnice bodo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS objavljeni na spletni strani agencije [www.arrs.si](http://www.arrs.si). Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo vsi zainteresirani na agenciji pri Katarini Seršen, po tel. 01/400-59-69, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali po e-pošti: [katarina.sersen@arrs.si](mailto:katarina.sersen@arrs.si).

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije**

Št. 122-2/2019

Ob-1134/19

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) in Sklepa župana o začetku postopka javnega razpisa in imenovanju komisije za izbor predlogov in dodelitev sredstev za sofinanciranje projektov s področja socialne in zdravstvene dejavnosti v Mestni občini Celje v letu 2019, št. 122-2/2019 z dne 15. 1. 2019, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

**javni razpis**

**za zbiranje predlogov za sofinanciranje projektov s področja socialne in zdravstvene dejavnosti v Mestni občini Celje v letu 2019**

I. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov s področja socialne in zdravstvene dejavnosti v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: MOC) za leto 2019:

Sklop A:

- projekti, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja,
- projekti, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom,
- projekti medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti,
- projekti za preprečevanje nasilja v družini,

– projekti, ki delujejo s ciljem pospeševanja razvoja zdravja, izboljšanja kakovosti življenja ali delujejo s ciljem promocije zdravja,

– projekti svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– projekti s področja preprečevanja nasilja med mladimi (mladi so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta).

#### Sklop B:

– projekti varnih namestitvev za ženske in otroke, ki so žrtve nasilja in omogočajo neprekinjeno namestitev oziroma bivanje in so uporabnikom na voljo vse dni v letu.

#### Sklop C:

– visokopražni projekti za rehabilitacijo uporabnikov nedovoljenih drog, ki so uporabnikom na voljo vsaj 50 ur tedensko.

#### Sklop D:

– projekti društev upokojencev, ki delujejo na območju MOC.

Posamezne predloge lahko oddajo samo društva upokojencev in ne njihove zveze, združenja, pokrajine.

#### Sklop E:

– projekti organiziranega spremljanja umirajočih bolnikov in njihovih svojcev na domu za najmanj 100 vključenih uporabnikov letno.

#### II. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih ali drugih organizacijah, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in ki so registrirane za izvajanje projektov na področju socialne in zdravstvene dejavnosti ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

– svojo dejavnost izvajajo na območju MOC in imajo na njenem območju sedež ali enoto (dokazilo je najemna pogodba oziroma izjava o brezplačni uporabi prostora),

– projekt izvajajo za uporabnike MOC,

– cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička,

– prijavijo projekt, ki je predmet razpisa,

– bodo prijavljeni projekt izvedli na območju MOC,

– imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet tega razpisa,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljene projekta,

– predlagan projekt izvajajo v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem in zdravstvenem varstvu,

– imajo izdelano realno financiranje projekta,

– imajo predvideno sofinanciranje projekta s strani drugih sofinancerjev in lastna sredstva,

– imajo svoj sedež oziroma enoto na območju MOC najmanj 3 leta (vštevši od dneva zaključka razpisa nazaj),

– da prijavijo projekt (projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe),

– da je prijavljen projekt neprofitne oziroma nekomercialne narave,

– da se v primeru, da ima predlagatelj v MOC enoto, vsebinski del in finančna konstrukcija projekta nanašata izključno na enoto.

Pod sedmo alineo sklopa A se lahko prijavijo samo organizacije v mladinskem sektorju oziroma subjekti, ki delujejo v mladinskem sektorju in so organizirani kot mladinska organizacija ali organizacija za mlade (defi-

nicije le-teh so opredeljene v Odloku o mladini v Mestni občini Celje, Uradni list RS, št. 43/14).

Predlagatelji, ki se prijavijo pod sklop E, morajo imeti najmanj 6 redno zaposlenih strokovnih delavcev.

Predlagatelj se lahko s svojim projektom za leto 2019 prijavi samo na enega izmed javnih razpisov MOC. Sredstva se torej lahko dodelijo le tistim predlagateljem, ki za iste projekte niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2019.

Predlagatelji, ki so prejemniki sredstev iz občinskega proračuna na podlagi pogodb o neposrednem financiranju iz proračuna MOC, katerih ustanoviteljica je MOC in predlagatelji, katerih ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije oziroma Republika Slovenija, ne morejo kandidirati na predmetnem javnem razpisu.

Zainteresirani predlagatelji lahko oddajo predlog za izvedbo samo enega projekta. Predmet sofinanciranja ne bodo projekti, katerih vsebine vsebujejo informiranje, ki sodi v zakonsko obvezo javnih zavodov na področju socialnega in zdravstvenega varstva.

III. Merila za izbor projektov: predlogi projektov predlagateljev bodo ocenjeni v skladu z merili, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

#### IV. Vrednost sredstev

Okvirna višina sredstev, ki je v predlogu proračuna MOC v letu 2019 zagotovljena za sofinanciranje projektov s področja socialne in zdravstvene dejavnosti, je 100.000,00 EUR, in sicer za projekte:

Sklop A 65.580,00 EUR

Sklop B 11.948,00 EUR

Sklop C 8.948,00 EUR

Sklop D 6.309,00 EUR

Sklop E 7.215,00 EUR

MOC si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja proračuna MOC za leto 2019.

Višina sredstev, namenjena sofinanciranju posameznega projekta, ki bo odgovarjal razpisnim pogojem, bo odvisna od ocene projekta glede na postavljene kriterije.

V. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2019 morajo biti porabljena do 31. decembra 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, razen v primerih, ko MOC na osnovi predhodnega zaprosila soglaša s kasnejšo porabo sredstev.

#### VI. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno v skladu z navodili za pripravo predloga in na obrazcu prijave za leto 2019, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Predlagatelji, katerih prijave bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav.

V kolikor bi katerikoli od predlagateljev želel umakniti, spremeniti ali dopolniti že oddan predlog, lahko to stori samo na način, ki je opredeljen v navodilih predlagateljem za pripravo predlogov.

#### VII. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Predlagatelji morajo oddati predloge izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, in sicer najkasneje do vključno 15. februarja 2019 (upošteva se datum poštnega žiga). Predlogi, ki bodo oddani v glavni pisarni MOC, ne bodo uvrščeni v postopek izbora za dodelitev sredstev.

Predlog mora biti oddan v zaprti ovojnici, na kateri je naveden naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje,

s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – projekti socialne in zdravstvene dejavnosti v 2019 (navedite sklop – A, B, C, D ali E)«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov predlagatelja.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- pravilno izpolnjen prijavitni obrazec, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa,
- priložena obvezna dokazila in druge priloge, navedene v prijavnem obrazcu,
- da je poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

VIII. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo vršila komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje. Odpiranje prijav ne bo javno in bo izvedeno v roku osmih dni od končnega roka za oddajo prijav. V kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. Na odpiranju prijav bo komisija ugotovila pravočasnost, upravičenosti in popolnost predloga glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih predlogov, s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija, v roku osmih dni od odpiranja predlogov, predlagatelje pozvala, da predlog v roku treh dni dopolnijo.

IX. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavah s sklepom odločila vodja Oddelka za družbene dejavnost MOC, o pritožbi zoper ta sklep pa odloči župan MOC.

Zavržene bodo prijave tistih predlagateljev:

- ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v točki VII. besedila javnega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku navedenem v sklepu za dopolnitev prijave.

Zavrjene bodo prijave tistih predlagateljev:

- ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev javnega razpisa, pogojev določenih v II. točki javnega razpisa ali drugih pogojev navedenih v razpisni dokumentaciji.

Predlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni, ko bo komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje, zaključila svoje delo.

X. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javni-razpisi> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta« ali pa jo zainteresirani predlagatelji prejmejo po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: [branka.lazarevic@celje.si](mailto:branka.lazarevic@celje.si).

XI. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani predlagatelji pri Branki Lazarevič, na tel. 03/42-65-888 oziroma na elektronskem naslovu: [branka.lazarevic@celje.si](mailto:branka.lazarevic@celje.si).

**Mestna občina Celje**

Št. 671-3/2019

Ob-1135/19

Na podlagi 13. in 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08,

99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Pravilnika o pogojih, merilih in postopku za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/08, 105/13 in 6/17; v nadaljevanju: Pravilnik), Letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2019, št. 671-5/2018 (v nadaljevanju: LPŠ) in Sklepa župana o začetku postopka Javnega razpisa za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2019, št. 671-3/2019 z dne 16. 1. 2019, objavlja Mestna občina Celje (v nadaljevanju: MOC), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje

### **javni razpis**

#### **za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2019**

I. Splošni pogoji za prijavo na javni razpis (v nadaljevanju: JR):

1. Na JR se lahko prijavijo izvajalci LPŠ, navedeni v 5. členu Pravilnika.

2. Izvajalci morajo izpolnjevati pogoje, navedene v 6. členu Pravilnika.

Športna društva in občinska zveza športnih društev imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju izvajanja LPŠ.

Izvajalci lahko kandidirajo le s programi, ki jih sami organizirajo in izvajajo.

Sredstva se dodelijo le tistim izvajalcem, ki za iste programe niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2019.

II. Predmet JR so naslednje vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu:

(Podrobnejši opis vsebin je v LPŠ in v navodilih za izpolnitev ter oddajo razpisnih obrazcev.)

1. Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in občudniške športne dejavnosti:

1.1. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok (od 5. do 6. leta)

1.2. Prostočasna športna vzgoja osnovnošolskih otrok (od 6. do 15. leta)

1.3. Prostočasna športna vzgoja mladine (od 15. do 20. leta)

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (prednostni program športa – športne šole)

3. Športna rekreacija in šport starejših

4. Kakovostni šport

5. Vrhunski šport

6. Šport invalidov

7. Razvojne in strokovne naloge:

7.1. Delovanje športnih organizacij

7.2. Vzdrževanje javnih športnih objektov

7.3. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

7.4. Organizacija športnih prireditev

7.5. Mednarodna in medobčinska dejavnost v športu

7.6. Priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam

7.7. Založniška dejavnost ter informatika v športu

7.8. Meritve in testiranje športnikov ter svetovanja

III. Pogoji in merila za izbor ter sofinanciranje: pogoji in merila, po katerih se izberejo izvajalci LPŠ ter določi višina sofinanciranja, so za razpisane vsebine ter razvojne in strokovne naloge določeni v Pravilniku ter v razpisnih obrazcih.



## IV. Okvirna višina sredstev

Okvirna skupna višina sredstev, ki je predvidena v proračunu MOC v letu 2019 za sofinanciranje vseh ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa, znaša 877.500 EUR. Od tega je za redno vzdrževanje športne infrastrukture namenjenih 61.800 EUR, za ostale vsebine ter razvojne in strokovne naloge pa 815.700 EUR.

MOC si pridruže pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja proračuna MOC za leto 2019.

V. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2019 morajo biti porabljena v letu 2019.

## VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti poslane izključno po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Rok za prijavo na JR je 15. 2. 2019.

Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti najkasneje zadnji dan roka za prijavo (upošteva se datum poštnega žiga). Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici, na kateri mora biti na sprednji strani pod naslovom prejemnika napis: »Javni razpis 2019 – Šport (ne odpiraj)«. Na sprednji levi zgornji strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov izvajalca programa.

## VII. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav, ki ga vodi strokovna komisija za izvedbo JR, imenovana s sklepom župana, bo v roku osmih dni od končnega roka za oddajo prijav. Odpiranje prijav ne bo javno.

Odpirale se bodo samo pravočasno oddane ter pravilno izpolnjene in označene ovojnice.

## VIII. Odločanje o postopku JR

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrzanih prijavah s sklepom odločil vodja Oddelka za družbene dejavnosti MOC.

O pritožbi zoper ta sklep odloči župan MOC.

Pritožba na pogoje in merila, ki so določena s Pravilnikom, ni možna.

Zavržene bodo prijave tistih izvajalcev:

– ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v točki VI. besedila JR;

– ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo JR in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku, navedenem v sklepu za dopolnitev prijave.

Zavrnjene bodo prijave tistih izvajalcev:

– ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev JR (točka I.) ali drugih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji in v Pravilniku;

– ki ne bodo predložene na predpisanih razpisnih obrazcih za posamezne programe;

– ki jih bo strokovna komisija pri vsebinskem pregledu prijav na podlagi določil Pravilnika ocenila kot neustrezne.

## IX. Vsebina prijave

Športna društva, v katerih deluje več sekcij v različnih športnih panogah, morajo oddati prijavo na JR za vsako sekcijo posebej.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

1. Izvajalci, ki so imeli pogodbe o sofinanciranju programov že v letu 2018, morajo predložiti:

1.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi in druge ustanove),

če je pri izvajalcu prišlo do statusnih sprememb v času od njegove prijave na javni razpis v letu 2018;

1.2. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov za leto 2019 oziroma za sezono 2018/2019 ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov;

1.3. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe športnih šol oziroma vadbenih skupin;

1.4. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol oziroma vadbenih skupin. Poleg seznama priložijo tudi dokazila (npr. diplome) o strokovni usposobljenosti ali izobrazbi strokovnega kadra, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol ali vadbenih skupin (za vse vaditelje, trenerje itn.). Izvajalci programov tekmovalnega športa, vrhunškega in prednostnega programa športa morajo za navedeni strokovni kader predložiti tudi dokazilo oziroma potrdilo o veljavni licenci za opravljanje strokovnega dela v letu 2019;

1.5. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2018/2019 oziroma za koledarsko leto 2019 (velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve);

1.6. poročilo o izvedbi sofinanciranih programov in doseženih rezultatih v letu 2018;

1.7. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leto 2018 (lahko se priloži naknadno, upoštevajoč področne predpise glede rokov oddaje);

1.8. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2019;

1.9. seznam registriranih športnikov (tekmovalcev), včlanjenih v društvo, izdan od nacionalne panožne športne zveze v letu 2019 (velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC);

1.10. kopije biltenov z rezultati tekmovanj v tekoči ali v pretekli tekmovalni sezoni (dokazila o delovanju športnih šol – velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa v MOC);

1.11. plan investicij/vzdrževanja za leto 2019 (velja za športna društva, ki upravljajo z objekti občinskega pomena in druge, ki vzdržujejo športne objekte);

1.12. izjavo LPŠ.

2. Izvajalci, ki se prvič prijavljajo na razpis, oziroma v letu 2018 niso imeli pogodb o sofinanciranju programov, morajo predložiti:

2.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi in druge ustanove);

2.2. kopijo veljavnih pravil oziroma statuta društva, potrjenega od Upravne enote Celje (velja za športna društva);

2.3. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov za leto 2019 oziroma za sezono 2018/2019 ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov;

2.4. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe vadbenih skupin;

2.5. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol oziroma vadbenih skupin. Poleg seznama priložijo tudi dokazila (npr. diplome) o strokovni usposobljenosti ali izobrazbi strokovnega kadra, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol ali vadbenih skupin (za vse

vaditelje, trenerje itn.). Izvajalci programov tekmovalnega športa, vrhunskega in prednostnega programa športa morajo za navedeni strokovni kader predložiti tudi dokazilo oziroma potrdilo o veljavni licenci za opravljanje strokovnega dela v letu 2019;

2.6. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2018/2019 oziroma za koledarsko leto 2019 (velja za športna društva, ki nastopajo v tekmovalnih sistemih svojih nacionalnih panožnih športnih zvez ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve);

2.7. zapisnik seje zadnje skupščine (velja za športna društva);

2.8. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leti 2017 in 2018 (lahko se priloži naknadno, upoštevajoč področne predpise glede rokov oddaje);

2.9. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2019;

2.10. plan investicij/vzdrževanja za leto 2019 (velja za športna društva, ki upravljajo z objekti občinskega pomena in druge, ki vzdržujejo športne objekte);

2.11. izjavo LPŠ.

X. Obveščanje o izidu JR

Izvajalci, katerih prijave bodo formalno popolne, bodo o tem obveščeni po e-pošti. V primeru nepopolnih prijav bodo izvajalci s sklepom pozvani, da vlogo v roku osmih dni dopolnijo.

Izvajalci, katerih prijave bodo po vsebinskem pregledu izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni s sklepom vodje Oddelka za družbene dejavnosti MOC, ko bo strokovna komisija zaključila svoje delo.

Z izvajalci, pri katerih strokovna komisija ugotovi, da imajo formalno popolne prijave in so enake programe imeli sofinancirane že v letu 2018, bodo najprej sklenjene pogodbe o začasnem sofinanciranju programov v letu 2019, po končanem postopku ocenitve in ovrednotenja programov pa še celoletne pogodbe.

XI. Dvig razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija (besedilo razpisa, obvestilo o objavi javnega razpisa, navodila za pripravo in oddajo prijave ter prijavi obrazci), vzorec pogodbe in ovojnice, obrazci za poročilo o izvedbi športnih prireditev, Pravilnik, LPŠ ter seznam športnih društev, uvrščenih v prednostni program športa v MOC v letih 2018 in 2019, so od dneva objave JR do izteka roka za oddajo prijav na voljo na spletni strani MOC <http://moc.celje.si/>, pod naslovom »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«, lahko pa jo zainteresirani izvajalci prejmejo tudi po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: jerko.malinar@celje.si.

XII. Dodatne informacije v zvezi z JR: dodatne informacije v zvezi z JR lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan pri Jerku Malinarju, višjem svetovalcu – tel. 03/42-65-868 ali 03/42-65-860, e-naslov: jerko.malinar@celje.si.

**Mestna občina Celje**

Št. 130-1/2019

Ob-1137/19

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS11, 3/13 in 81/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13

in 93/15) in Sklepa župana, št. 130-1/2019 z dne 17. 1. 2019, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in društev Mestne občine Celje v letu 2019**

1. Naziv in sedež sofinancerja

Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Kontakt: Alja Založnik, višja svetovalka, 03/42-65-860, [alja.zaloznik@celje.si](mailto:alja.zaloznik@celje.si).

2. Predmet javnega razpisa

Mestna občina Celje razpisuje sredstva iz občinskega proračuna za leto 2019 za namen sofinanciranja aktivnosti, ki jih redno in neprofitno opravljajo veteranske organizacije in društva, ki imajo sedež ali delujejo (imajo enoto) na območju Mestne občine Celje in izvajajo programe, ki vključujejo naslednje vsebine:

– priprava in organizacija prireditev in obletnic, pohodov in srečanj;

– obujanje in negovanje tradicij ter organizacija izobraževanj;

– domoljubna vzgoja in tozadevno obveščanje ali

– promocija Mestne občine Celje.

Predmet razpisa niso stroški delovanja ali obratovalni stroški prijaviteljev.

3. Splošni pogoji financiranja

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) in Zakona o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 40/12 – ZUJF, 32/14, 69/15, 96/15 – ZIPRS1617 in 21/18 – ZNOrg), se na javni razpis lahko prijavi:

– pravne osebe, društva, neprofitne organizacije in zveze, ki imajo sedež ali delujejo (imajo enoto) na območju Mestne občine Celje ter imajo najmanj 20 % članov s prijavljenim stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji).

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje javnega razpisa:

– prijavljen program se izvaja na neprofitni osnovi;

– prijavljen program je predviden za izvedbo v letu 2019;

– prijavljen program ima izdelan finančni načrt;

– prijavitelj ima izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Mestne občine Celje (v primeru, da so bili prejemniki sredstev iz občinskega proračuna za leto 2018) ter

– prijavitelj ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa.

Na javni razpis se ne morejo prijaviti prijavitelji, ki so prejemniki sredstev iz proračuna Mestne občine Celje na podlagi pogodb o neposrednem financiranju iz občinskega proračuna in tisti prijavitelji, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Celje.

4. Vsebina vloge prijavitelja

Prijavitelj mora v svoji vlogi obvezno navesti ime, sedež in status pravne osebe, društva, neprofitne organizacije ali zveze ter priloži naslednje podatke, na podlagi katerih bo mogoče odločiti o vlogi:

– opis prijavljenega programa za izvedbo v letu 2019 (cilji, obseg, kraj, čas izvedbe ipd.);

– finančni načrt prijavljenega programa za izvedbo v letu 2019, z oceno višine lastnih sredstev in sredstev drugih financerjev (v %);

– skupno število članov prijavitelja, s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (priložiti evidenco članstva) ter

– potrdilo o registraciji pravne osebe, društva, ne-profitne organizacije ali zveze.

Prijavitelj mora vlogo obvezno oddati na objavljenih razpisnih obrazcih javnega razpisa. Prijavni obrazec mora biti datiran in žigosan ter podpisan s strani odgovorne osebe prijavitelja. Prijavitelj mora priložiti vse zahtevane priloge, izjave in dokazila iz razpisne dokumentacije.

#### 5. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje programov prijaviteljev bodo upoštevana naslednja merila:

– organizacija prireditev in dogodkov občinskega pomena;

– organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti;

– obujanje in negovanje tradicij ter organizacija izobraževanj;

– število članov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje;

– delež lastnih sredstev za financiranje prijavljenega programa ter

– prepoznavnost oziroma promocija Mestne občine Celje skozi izvedbo prijavljenega programa.

#### 6. Višina upravičenih stroškov

Sredstva za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in društev so predvidena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2019, in sicer v Odloku o proračunu Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 74/17), na proračunski postavki 2002213, v okvirni višini 8.000 EUR.

MOC si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja proračuna MOC za leto 2019.

Višina sredstev, namenjena sofinanciranju posameznega programa, ki bo izpolnjeval razpisne pogoje, bo odvisna od pridobljenih točk glede na merila ter njihove ponderirane vrednosti.

7. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za izbrane programe za leto 2019 morajo biti porabljena do 31. decembra 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, razen v primerih, ko Mestna občina Celje na osnovi predhodnega zaprosila prijavitelja soglaša s kasnejšo porabo sredstev.

#### 8. Obvezne priloge k prijavi

K prijavi morajo biti priložene naslednje priloge:

– kopija odločbe oziroma sklepa o registraciji prijavitelja;

– če je prijavitelj registriran izven območja Mestne občine Celje, mora s kopijo najemne pogodbe dokazati, da ima na območju Mestne občine Celje enoto oziroma da je najmanj 20 % njegovih članov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje;

– kopija dokumenta, kjer bo razvidna evidenca članstva s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter

– pravilno izpolnjeni razpisni obrazci.

9. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije: za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije in pogojev javnega razpisa smejo zainteresirani prijavitelji zaprositi v pisni obliki, najkasneje 3 dni pred iztekom roka za oddajo prijav, in sicer na elektronskem naslovu [alja.zaloznik@celje.si](mailto:alja.zaloznik@celje.si).

#### 10. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti poslane izključno po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti najkasneje zadnji dan roka za prijavo (upošteva se datum poštnega žiga). Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici, na kateri mora biti na sprednji strani pod naslovom prejemnika napis: »Javni razpis 2019 – Veterani (Ne odpiraj)«.

Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo v pravilno opremljeni ovojnici prispele na zgornji naslov v roku do 25. 2. 2019.

Prijava bo izločena pred pričetkom odpiranja vlog, če:

– ne bo oddana oziroma ne bo prispela pravočasno,

– ne bo pravilno opremljena,

– na hrbtni strani ovojnice ne bo navedenega naziva in naslova predlagatelja ali

– ne bo oddana na pošti najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

11. Način, mesto in rok odpiranja vlog: odpiranje prispelih vlog, ki ga vodi strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa, imenovana s sklepom župana, št. 130-1/2019 z dne 17. 1. 2019 (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija), ni javno in bo potekalo v prostorih Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje. Postopek odpiranja vlog se bo izvedel v roku 8 dni od končnega roka za oddajo vlog. Strokovna komisija bo odpirala le pravočasno oddane in pravilno opremljene prejete vloge.

#### 12. Odločanje o postopku javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepom odločila vodja Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Celje. O pritožbi zoper izdan sklep bo odločil župan Mestne občine Celje.

Pritožba zoper pogoje, merila in kriterije, ki so predmet razpisne dokumentacije, ni možna.

Predlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni, ko bo strokovna komisija zaključila svoje delo.

#### 13. Obravnava vlog:

– strokovna komisija bo obravnavala le vloge, ki bodo skladne s pogoji iz 10. točke razpisne dokumentacije javnega razpisa in bodo prejete do vključno 22. 2. 2019;

– vloge bo odpirala, ocenila ter pripravila predlog za izplačilo sredstev, strokovna komisija;

– strokovna komisija bo ocenjevala vse prispele vloge s programi, na podlagi meril, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije;

– na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi strokovna komisija, bo vodja Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Celje sprejela odločitev o dodelitvi sredstev in izdala sklepe o izboru upravičencev ter višini dodeljenih sredstev.

14. Navedba in opis postopkov po izboru predlaganih programov: sklepi o izboru in sklepi o ne izboru, bodo izdani najkasneje v roku 30 dni po odpiranju in ocenjevanju vlog. Z upravičenci do sredstev bo Mestna občina Celje sklenila pogodbo, ki jo mora upravičenec vrniti v roku 8 dni od prejema ali poziva k podpisu. V nasprotnem primeru se šteje, da je prijavitelj umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

15. Pravica do pritožbe: zoper sklep o dodelitvi sredstev lahko prijavitelj v roku 8 dni od dneva prejema sklepa vložil pritožbo, o kateri bo odločal župan Mestne občine Celje. Odločitev o pritožbi je dokončna.

16. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim prijaviteljem na voljo od dneva objave na spletni strani Mestne občine Celje na naslovu: <http://moc.celje.si/javni-razpisi>,

pod rubriko: »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«, do izteka roka za oddajo vlog.

Lahko pa jo zainteresirani izvajalci prejmejo tudi po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: alja.zaloznik@celje.si

#### Mestna občina Celje

Št. 603-1/2019

Ob-1138/19

Na podlagi določil 21. in 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS) (Uradni list RS, št. 42/10, 21/18 – ZNOrg), 11. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 13/16), Odloka o mladini v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 43/14) in Sklepa o začetku postopka in o imenovanju razpisne komisije za izvedbo Javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Celje v letu 2019, št. 603-1/2019 z dne 15. 1. 2019, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Celje v letu 2019

1. Navedba sofinancerja: Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade s področja mladinskega sektorja v Mestni občini Celje (v nadaljnjem besedilu: MOC) v letu 2019.

3. Vsebinski okvirji predlagateljev javnega razpisa

Na javni razpis (v nadaljnjem besedilu: JR) se lahko prijavijo predlagatelji vsebin mladinskih programov in programov za mlade na območju MOC, ki se nanašajo na področje mladinskega sektorja:

- avtonomijo mladih in učenje za življenje,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga dela in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- sistematično skrb pri nujenju podpore na področju izobraževanja, poklicnega usmerjanja in svetovanja ter storitev za lažji prehod iz šole na trg dela,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Področja mladinskega sektorja se nanašajo na naslednje aktivnosti:

- razvijanje samostojnega, aktivnega in kritičnega odnosa mladih do družbene stvarnosti,
- preprečevanje diskriminacije in socialne izključenosti mladih,
- izvajanje programov mladinskih centrov,
- izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo,

- spodbujanje prostovoljnega dela,
- prehod mladih, tudi mladih s posebnimi potrebami, iz šole na trg dela,
- spodbujanje kreativnosti in zadovoljevanje interesov mladih,
- spodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa,
- spodbujanje in razvijanje raziskovalnega in ustvarjalnega dela,
- zmanjševanje nasilja mladih in nad mladimi,
- spodbujanje in razvijanje neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja,
- ozaveščanje in sprejemanje drugačnosti,
- informiranje mladih in zmanjševanje odliva intelektualnega potenciala iz MOC,
- sodelovanje in aktivno participacijo mladih v družbi,
- spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih,
- izdajanje mladinskih periodičnih publikacij, ki so pomembne za delovanje in razvoj mladih,
- razvijanje interesnih oblik združevanja mladih,
- vključevanje mladih v nacionalne in mednarodne projekte in
- organiziranje prireditev večjega obsega, namenjenih mladim.

Področja delovanja mladine morajo biti dostopna vsem mladim, ne glede na njihov družbeni položaj, starost, narodnost, jezik, raso, državljanstvo, spol, spolno usmerjenost, vrsto šolanja, veroizpoved in politično pričanje ali katerokoli drugo osebno okoliščino.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji ob prijavi na JR

Na JR se lahko prijavijo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze s sedežem ali dislocirano organizacijsko enoto na območju MOC, ki izvajajo svojo dejavnost na področju mladinskega sektorja ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so ciljna skupina mladinskih programov in programov za mlade »mladi«, to so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta,
- da se vsebina njihove vloge uvršča v vsebinske okvirje določene s pravilnikom,
- da so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo,
- da svojo dejavnost izvajajo na območju MOC in imajo na tem območju sedež ali enoto,
- da cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička,
- da prijavijo program, ki je predmet JR,
- da odgovorijo na vsa vprašanja razpisne dokumentacije,
- da je vsaj 90 % udeležencev programa s katerim kandidirajo na JR mladih,
- da so programi po presoji razpisne komisije v javnem interesu MOC,
- da na področju mladinskega sektorja aktivno delujejo vsaj tri leta,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa,
- da se prijavljeni programi izvajajo za mladino, ki živi, dela ali se izobražuje v MOC,
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in programov za mlade, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov ter delež sredstev iz drugih virov,

– da občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov za preteklo leto, v kolikor so bili sofinancirani iz proračunskih sredstev ter redno izpolnjujejo pogodbene obveznosti do MOC ter

– da izpolnjujejo druge pogoje, določene s pravilnikom in določili JR.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka se za leto 2019 določijo še naslednji dodatni pogoji:

– predlagatelji, ki so se prijaviли na različne javne razpise MOC v letu 2018, morajo imeti izpolnjene svoje pogodbene obveznosti do MOC (velja za predlagatelje, ki so bili prejemniki sredstev v letu 2018);

– prijaviijo se lahko predlagatelji mladinskih programov in programov za mlade, ki se bodo izvajali na območju MOC in so v interesu MOC.

Na JR se ne morejo prijaviiti:

– predlagatelji, kot so npr.: Center za socialno varstvo, Nacionalni inštitut za javno zdravje, katerih ustanovitelj je država Republika Slovenija oziroma Vlada Republike Slovenije ali MOC;

– predlagatelji z mladinskimi programi in programi za mlade, ki se izvajajo v okviru rednega izobraževanja v ustanovah, ki delujejo na področju osnovnošolskega, srednješolskega in terciarnega izobraževanja;

– predlagatelji znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj;

– predlagatelji z mladinskim programom oziroma programom za mlade, ki ima pretežno zabavno-družabno-turistični značaj;

– predlagatelji z mladinskim programom oziroma programom za mlade, kot so gostovanja npr. glasbenih skupin ipd. v Sloveniji ali v tujini;

– predlagatelji z mladinskim programom oziroma programom za mlade, katerega namen je (samo)promocija društva (koledarji, razglednice ipd.).

Predlagatelji lahko oddajo vlogo za izvedbo samo enega mladinskega programa oziroma programa za mlade.

V kolikor predlagatelji ne izpolnjujejo vseh zgoraj navedenih pogojev, bodo njihove vloge izločene iz nadaljnjih postopkov ter s sklepom zavržene.

5. Sofinanciranje oziroma ne sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in programov za mlade imajo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze s sedežem ali dislocirano organizacijsko enoto na območju MOC (dokazilo je najemna pogodba), ki so nosilci mladinskih programov in programov za mlade, ki opravljajo javno koristno in neprofitno dejavnost s področja mladinskega sektorja namenjeno mladim in ki opravljajo svojo dejavnost, s katero se prijavljajo na JR.

Sredstva se lahko dodelijo le tistim izvajalcem, ki za enake programe niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2019.

Na JR se ne morejo prijaviiti pravne osebe in javni zavodi, katerih ustanovitelj je država Republika Slovenija ali MOC ter tisti projekti, ki se financirajo ali sofinancirajo iz kateregakoli drugega JR.

6. Pristojnost razpisne komisije: za izvedbo JR v MOC v letu 2019 je imenovana razpisna komisija s Sklepom o začetku postopka in o imenovanju razpisne komisije za izvedbo Javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Celje v letu 2019, št. 603-1/2019 z dne 15. 1. 2019 (v nadaljnjem besedilu: sklep župana). Razpisna komisija opravlja svoje naloge v skladu z določili Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Celje (v nadaljnjem

besedilu: pravilnik) (Uradni list RS, št. 13/16) in sklepa župana.

7. Merila za izbor mladinskih programov in programov za mlade: mladinski programi in programi za mlade predlagateljev bodo ocenjeni v skladu z merili, ki so podrobneje opredeljena v pravilniku in v razpisni dokumentaciji JR. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

8. Višina sredstev in obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Predvidena skupna višina sredstev, ki je v proračunu MOC za leto 2019 in je namenjena za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade, znaša 28.100 EUR.

MOC si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja proračuna MOC za leto 2019.

Višina sredstev, namenjena sofinanciranju posameznega mladinskega programa oziroma programa za mlade, ki bo izpolnjeval razpisne pogoje, bo odvisna od ocene prijavljenega programa glede na postavljena merila in kriterije za vrednotenje.

9. Rok izvedbe mladinskih programov in programov za mlade: mladinski programi in programi za mlade, sofinancirani na podlagi JR, morajo biti izvedeni in finančno realizirani do 31. 12. 2019.

10. Vsebina vloge

Vloga na JR mora biti izdelana izključno v skladu z navodili za pripravo vloge in s pogoji, določenimi v JR ter vsebovati vse podatke in priloge, zahtevane v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna. Predlagatelji, katerih vloge bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi vlog.

V primeru umika, sprememb ali dopolnitev že oddane vloge, lahko ponudnik to stori na način, opredeljen v navodilih predlagateljem za pripravo vlog.

11. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko izvajalci s področja mladinskega sektorja dobijo razpisno dokumentacijo in dodatne informacije o JR: razpisna dokumentacija bo zainteresiranim na voljo na spletni strani MOC <http://moc.celje.si/javna-narocila> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta« od dneva objave JR v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka na JR. Dodatne informacije v zvezi z JR lahko dobijo zainteresirani osebo pri višji svetovalki Alji Založnik na tel. 03/42-65-779 ali na tel. 03/42-65-860 (tajništvo Oddelka za družbene dejavnosti MOC) oziroma po elektronski pošti na naslovu: [alja.zaloznik@celje.si](mailto:alja.zaloznik@celje.si).

12. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: predlagatelji morajo oddati vloge izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, in sicer najkasneje do 15. 2. 2019 (upošteva se datum poštnega žiga). Te vloge bodo štete kot pravočasne. Po tem roku prispele vloge bodo izločene kot prepozne in bodo neodprte vrnjene predlagatelju. Tudi vloge, ki bodo oddane v glavni pisarni MOC, bodo izločene in ne bodo uvrščene v nadaljnje postopke JR. Vloga mora v celoti izpolnjevati zahteve po tem JR in razpisni dokumentaciji ter pravilniku.

13. Priprava in način pošiljanja vloge na MOC: predlagatelji morajo pripraviti vlogo v skladu z Navodili za pripravo vloge (v nadaljnjem besedilu: navodilo) v razpisni dokumentaciji in predložiti vse zahtevane razpisne obrazce in dokumente. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, na kateri je naveden naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v spodnjem levem kotu: »Ne odpiraj – JR mladinski program ozi-

roma program za mlade v letu 2019«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti obvezno naveden polni naziv in naslov predlagatelja.

#### 14. Odpiranje vlog

Razpisna komisija opravi odpiranje vlog v roku osmih delovnih dni po preteku prijavnega roka. Odpiranje vlog ni javno. Vloge se odpirajo po vrstnem redu, v katerem so prispele. Odpirajo se le tiste vloge, ki so prispele pravočasno – v razpisanem roku, v pravilno izpolnjenih in označenih kuvertah. Na odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloge, ki so oddane prepozno, nepravilno naslovljene ali so posredovane v nepravilno označenih kuvertah, razpisna komisija izloči iz nadaljnega postopka. Prav tako se iz nadaljnega postopka izločijo vloge, ki niso pripravljene na predpisanih obrazcih oziroma ne izpolnjujejo osnovnih pogojev JR.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naziv JR,
- naslov in čas odpiranja vlog,
- navedbo članov razpisne komisije,
- seznam obravnavanih vlog po vrstnem redu pri-  
spetja,
- ugotovitve o popolnosti vlog ter
- pripombe članov razpisne komisije in sprejete  
sklepe.

Zapisnik o odpiranju vlog potrdijo člani razpisne komisije s svojim podpisom.

15. Dopolnjevanje vlog: vloga, ki je bila v predpisanem roku oddana kot nepopolna, se mora dopolniti v roku osmih dni od prejema pisnega poziva za dopolnitev. Nepopolnih vlog razpisna komisija po preteku tega roka ne obravnava in se jih s sklepom zavrže.

16. Pregled in ocena popolnih vlog: razpisna komisija opravi pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje. Na tej podlagi pripravi predlog sofinanciranja.

17. Sklepi in pogodbe o sofinanciranju: na podlagi predloga razpisne komisije bo s strani vodje Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Celje izdan sklep o izbiri. Na podlagi sklepa o izbiri se izda vsakemu prijavitelju odločba, v kateri se določi upravičenost do pridobitve finančnih sredstev in z izbranim prijaviteljem sklene pogodba o sofinanciranju.

18. Ostali postopki v zvezi z JR: postopki v zvezi z JR, ki niso navedeni v tej objavi, so opredeljeni v pravilniku in razpisni dokumentaciji.

**Mestna občina Celje**

## Javne dražbe

Ob-1168/19

Naročnik: Rdeči križ Slovenije – Zveza združenj na podlagi 43. in 68. člena Statuta RKS (z dne 15. 12. 2014) objavlja

### **javno dražbo prodaje nepremičnin**

I. Naziv in sedež organizatorja javnih dražb  
Rdeči križ Slovenije – Zveza združenj, Mirje 19, 1000 Ljubljana.

Postopek javne dražbe vodi Komisija za vodenje postopka javne dražbe za zemljišče parc. št. 671/3 k.o. Oltra – pristojna komisija.

II. Opis predmetov prodaje

A. Zemljišče

1. Predmet prodaje je nezazidano stavbno zemljišče, nepremičnina 671/3, k.o. Oltra, v izmeri 16.216 m<sup>2</sup>.

a) Na območju so predvidena urejanja z izvedbenim načrtom (OPPN);

b) Občina Ankaran za parcelo predkupne pravice ne uveljavlja;

c) Podrobna namenska raba je SS – stanovanjske površine;

d) Na parceli so vknjižene hipoteke, za katere bo banka ob prodaji izdala izbrisne pobotnice;

e) Ogljed možen samostojno ali po predhodni najavi na tel. 041/551-846, kontakt Grabar Egidio;

f) Izklicna cena 2.306.000,00 EUR.

III. Potek javne dražbe: glede vprašanj samega poteka javne dražbe smo dosegljivi na tel. 01/24-14-328 oziroma 051/631-687 od 28. 1. 2019 do 21. 2. 2019, ob delovnikih, med 10. in 12. uro.

IV. Pogoji in pravila javne dražbe:

1. Nepremičnina se proda v celoti po sistemu videno kupljeno, zato morebitne reklamacije ne bodo upoštevane. Predpisane davčne dajatve, ki niso vštete v ceno, stroške notarskih storitev in vpis v zemljiško knjigo, plača kupec. Nepremičnina bo prodana najugodnejšemu dražitelju.

2. Kriteriji dvigovanja izklicne cene

Dražitelji lahko dvigujejo izklicno ceno:

– za 10.000,00 EUR.

3. Predvidena javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

4. Sklenitve pogodbe: če dražitelj ne podpiše pogodbe v roku, s katerim ga obvesti prodajalec iz razlogov, ki so na strani dražitelja ali ne plača kupnine kljub opominu, prodajalec zadrži njegovo kavcijo, kot tudi če se dražbe sam dražitelj oziroma njegov pooblaščenec ne udeleži.

5. Višina kavcije: pred dražbo morajo dražitelji položiti kavcijo v višini 10 % izklicne cene na transakcijski račun Rdečega križa Slovenije: SI56 2900 0000 3377 785, sklic 00 99999. Dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli, se kavcija brez obresti vrne v roku 15 dni od zaključka javne dražbe, na njihov transakcijski račun.

6. Način in rok plačila kupnine

Kupnina se plača v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe.

Kupnina se vplača na transakcijski račun na transakcijski račun Rdečega križa Slovenije: SI56 2900 0000 3377 785, sklic 00 99999. Plačilo celotne kupnine

v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Položena kavcija se všteje v kupnino.

Nepremičnina preide v last kupca po plačilu celotne kupnine in ostalih stroškov. Zemljiškoknjižno dovolilo prodajalec izstavi po celotnem plačilu kupnine.

7. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji

Dražitelji se morajo najpozneje do 11. ure na dan javne dražbe osebno oglasiti na kraju javne dražbe oziroma na podlagi overjenega pooblastila druga oseba.

Javne dražbe se bodo lahko udeležili le tisti, ki bodo do 22. 2. 2019 do 12. ure na naslov naročnika: Rdeči križ Slovenije – Zveza združenj, Mirje 19, 1000 Ljubljana, predložili v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj, javna dražba 671/3 k.o. Oltra« in s pripisom na hrbtni strani ovojnice ime, priimek in naslov dražitelja, naslednje dokumente:

a. Kopijo potrdila o plačani kavciji, iz katere je zraven plačila razviden tudi predmet nakupa in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila kavcije;

b. Potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, staro največ 30 dni (samo za pravne osebe, s.p.), tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke);

c. Dražitelji morajo pred dražbo predložiti potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja le za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

d. Izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma druge ustrezne evidence (s.p.), staro največ 30 dni;

e. Morebitni pooblaščenec pravnih in fizičnih oseb morajo predložiti originalno overjeno (notar ali Upravna enota) pooblastilo za udeležbo na javni dražbi;

f. Kopijo osebne izkaznice oziroma potnega lista (fizične osebe, s.p. ter zastopniki in pooblaščenec pravnih oseb);

g. Originalno podpisano pisno izjavo, da ponudnik sprejema razpisne pogoje;

h. Podpisano soglasje, da se strinja z obdelavo njegovih osebnih podatkov v vseh postopkih predmetne javne dražbe;

i. Podpisano izjavo na A4, da niste cenilec nepremičnine, ki jo kupujete s strani naročnika Rdeči križ Slovenije in za vodenje postopka javne dražbe za zemljišče parc. št. 671/3 k.o. Oltra, ter z njimi povezana oseba, za kar se štejejo:

– fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali s cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,

- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave ostaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

Če ovojnica ne bo opremljena tako, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev le-te.

8. Predložiti je potrebno tudi:

a. Davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko, morebiten e-naslov in telefonsko številko.

9. Izbira najugodnejšega dražitelja

Izbir najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Z vplačilom kavcije sprejme dražitelj obveznost pristopiti k dražbi in razpisne pogoje dražbe.

a. Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izklicno ceno;

b. Izbrani dražitelj je tisti, ki ponudi najvišjo ceno;

c. Če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene.

10. Pravila javne dražbe: javno dražbo vodi pristojna komisija.

11. Ustavitev postopka: naročnik lahko s soglasjem predstojnika, do sklenitve pravnega posla, postopek javne dražbe ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške.

V. Datum, čas in kraj javne dražbe: predvidena prodaja bo potekala 25. 2. 2019 ob 12. uri v prostorih Rdeči križ Slovenije – Zveza združenj, Mirje 19, 1000 Ljubljana.

**Rdeči križ Slovenije – Zveza združenj**



## Razpisi delovnih mest

Ob-1125/19

Svet zavoda Šolskega centra Slovenj Gradec, Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec, na podlagi sprejetega sklepa 18. redne seje Sveta zavoda Šolskega centra Slovenj Gradec, dne 19. 12. 2018, razpisuje delovno mesto

### ravnatelja/ravnateljice

#### Srednje zdravstvene šole

za mandatno obdobje petih let.

Za ravnatelja/ravnateljico je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI), in sicer:

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

– izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja (96. in 102. člen ZOFVI),

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in

– opravljen ravnateljski izpit.

K prijavi naj kandidati priložijo:

– dokazila o izpolnjevanju pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju),

– potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (107.a člen ZOFVI),

– kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj,

– program vodenja zavoda za mandatno obdobje (58. člen ZOFVI).

Izbrani kandidat bo nastopil funkcijo ravnatelja predvidoma 1. 9. 2019. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj za polni delovni čas.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, s kratkim življenjepisom, z opisom delovnih izkušenj in s programom dela za mandatno obdobje v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti označeni kuverti na naslov: Svet šolskega centra Slovenj Gradec, Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja SŠ«.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

#### Svet zavoda Šolskega centra Slovenj Gradec

Št. 100-0006/2019/1

Ob-1126/19

Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj razpisuje delovno mesto

### direktorja/direktorice

na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08)

in Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18).

Poleg splošnih mora kandidat izpolnjevati še naslednje pogoje:

– izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje

– pedagoško-andragoška izobrazba

– strokovni izpit s področja vzgoje in izobraževanja

– najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Predvideni začetek dela bo 20. maja 2019.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih razpisanih pogojev: dokazila o izobrazbi, pedagoško-andragoški izobrazbi, opravljenem strokovnem izpitu in delovnih izkušnjah, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (obe potrdili ne smeta biti starejši od 3 mesecev), program vodenja zavoda za obdobje od 2019 do 2024 in kratek življenjepis pošljite v 14 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 1, 8340 Črnomelj, z oznako »Prijava na razpis za direktorja«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

#### Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj

Ob-1127/19

V skladu s 35. členom Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) Svet zavoda Osnovne šole Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, 1000 Ljubljana, razpisuje prosto delovno mesto

### ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovano funkcijo ravnatelj/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCD-2D).

Kandidat/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za obdobje 5 let.

Predviden začetek dela je 1. 7. 2019.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja, o nazivu, o opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni, potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, kratek življenjepis o dosedanjih delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, program vodenja zavoda za mandatno obdobje ter e-naslov za obveščanje) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa, v zaprti ovojnici, na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, 1000 Ljubljana, s pripisom »Za razpis ravnatelja/ravnateljice«.

Kandidat/-ka bo prejel/-a pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

#### Svet zavoda Osnovne šole Riharda Jakopiča

Ob-1130/19

Svet Vrtca Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale na podlagi sklepa, sprejetega na redni seji dne 17. 1. 2019 razpisuje delovno mesto

#### ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-1-269/12-24, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje vrtca.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2019. Delo na delovnem mestu ravnatelja/-ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/ravnateljice.

Kandidati/-ke naj k prijavi predložijo naslednje:

1) dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev – overjena dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu oziroma mora kandidat/-ka ravnateljski izpit opraviti v roku enega leta od začetka mandata,

– delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (fotokopijo delovne knjižice oziroma izpis obdobja varovanja ZPIZ-a),

– potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence (Ministrstvo za pravosodje) in potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku (Okrajno sodišče) – obe potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni,

2) program vodenja vrtca za mandatno obdobje,

3) kratek življenjepis.

Navedeno pošljite v 15 dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici s priporočeno pošiljko na naslov: Svet Vrtca Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale, z oznako Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

**Svet Vrtca Urša**

Ob-1132/19

Svet zavoda Doma starejših občanov Kamnik, Neveljska pot 26, Kamnik, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17 in 54/17), 34. člena Statuta Doma starejših občanov Kamnik ter v skladu s sprejetim sklepom Sveta Doma starejših občanov Kamnik, Neveljska pot 26, Kamnik, s 7. redne korespondenčne seje dne 17. 1. 2019 objavlja javni razpis za delovno mesto

#### direktorja (m/ž)

##### Doma starejših občanov Kamnik

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje:

– ustrezna stopnja in smer izobrazbe, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni

list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami),

– kandidati z visoko strokovno izobrazbo ali univerzitetno izobrazbo: 5 let delovnih izkušenj oziroma kandidati z višjo strokovno izobrazbo: 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih mestih na področju socialnega varstva,

– opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,

– opravljen program za vodenje socialnovarstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje oziroma ga mora kandidat opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja,

– zaželjena so znanja s področja gerontologije in psihologije starostnika.

Priloge k prijavi:

– kratek življenjepis (EUROPASS),

– kopija potrdila o stopnji in vrsti izobrazbe,

– kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,

– kopija potrdila o opravljenem programu za vodenje socialnovarstvenega zavoda, v kolikor ga je kandidat že opravil,

– program dela in razvoja zavoda za trajanje mandata,

– potrdilo o nekaznovanosti,

– potrdilo, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Z imenovanim direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata. Mandat traja 5 let.

Pisne prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, morajo kandidati poslati v 15 dneh po objavi v zaprti ovojnici s priporočeno pošto na naslov: Dom starejših občanov Kamnik, Neveljska pot 26, 1240 Kamnik, z oznako »Svet zavoda – za razpis direktorja« in s pripisom »Ne odpiraj!«. Vloga bo upoštevana kot pravočasna, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošti.

Svet zavoda prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

**Svet zavoda Dom starejših občanov Kamnik**

Št. 701-5/2019

Ob-1133/19

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B in 23/17; ZDT-1):

**1) dve prosti mesti vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije na Oddelku za kazenske zadeve in**

**2) eno prosto mesto vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije na Oddelku za civilne in upravne zadeve Od kandidata se pričakuje posebna znanja oziroma izkušnje s področja civilnega in gospodarskega prava.**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13, 17/15 in 23/17; ZSS) in posebne pogoje za imenovanje na me-

sto vrhovnega državnega tožilca, določene v 27. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobji zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

**Ministrstvo za pravosodje**

Št. 013-1/2019/1

Ob-1139/19

Svet zavoda Osnovne šole Hruševac Šentjur, Gajstova pot 2a, 3230 Šentjur, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.) razpisuje delovno mesto

#### **ravnatelja**

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela je 19. 7. 2019.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,

- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni) in
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni)

pošljite v zaprti ovojnici s priporočeno pošto v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Hruševac Šentjur, Gajstova pot 2a, 3230 Šentjur, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole Hruševac Šentjur**

Ob-1145/19

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09), 14., 14.a in 14.b člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list RS, št. 18/12), Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj objavlja javni razpis za izbiro kandidata za imenovanje

#### **direktorja**

##### **Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj**

Kandidat za direktorja/direktorico mora poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjevati še naslednje razpisane pogoje:

1. da ima najmanj višješolsko izobrazbo,
2. da ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj v stroki, od tega vsaj 2 leti na vodilnih mestih,
3. da ima sposobnost za uspešno gospodarjenje in organizacijske sposobnosti, razvidne iz dosedanjih zaposlitev,
4. da ni že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe,
5. da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora,
6. da mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved,
7. da ni bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.

Z izbranim kandidatom se sklene delovno razmerje za določen čas, za mandatno dobo 4 leta, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Pravice in obveznosti direktorja/direktorice se določijo z individualno pogodbo, ki jo v imenu nadzornega sveta sklene njegov predsednik.

Pisni vlogi mora kandidat/kandidatka priložiti še:

1. življenjepis,
2. fotokopijo dokazil o izobrazbi,
3. navedbe dosedanjih zaposlitev in pridobljenih delovnih izkušnjah ter pisno izjavo kandidata, da bo v primeru izbire predložil ustrezna pisna dokazila o dosedanjih zaposlitvah in pridobljenih delovnih izkušnjah,

4. program dela in razvoja javnega podjetja za naslednje mandatno obdobje,

5. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev pod točko 4, 5, 6 in 7 tega razpisa,

6. pisno izjavo kandidata, da za namen tega javnega razpisa, v primeru izbire, dovoljuje Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Črnomelj, pridobitev podatkov iz 5., 6. in 7. točke zgoraj navedenih razpisnih pogojev iz uradne evidence.

Prijave na razpis naj kandidati v roku 8 dni po dnevu objave javnega razpisa v Uradnem listu RS pošljejo priporočeno na naslov: Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj, Belokranjska cesta 24a, 8340 Črnomelj, s pripisom »Prijava na razpis za direktorja – ne odpiraj«. Prepozne, neustrezno označene in nepopolne vloge ne bodo obravnavane.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj**

Ob-1146/19

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 7. člena Sklepa o ustanovitvi Varstveno delovnega centra Šentjur z dne 10. 9. 2002, 30. in 31. člena Statuta Varstveno delovnega centra Šentjur z dne 27. 2. 2004 in sklepa sveta zavoda z dne 17. 1. 2019, svet Varstveno delovnega centra Šentjur objavlja javni razpis za imenovanje

**direktorja zavoda (m/ž)**

Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev in posebnih pogojev, skladnih s 56., 57. in 69. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – ZSV-UPB2 in spremembe), izpolnjuje še naslednje pogoje:

– je državljan Evropske unije s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji,

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,

– ima organizacijske in vodstvene sposobnosti.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

– kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih ter svojih vodstvenih in organizacijskih sposobnosti;

– dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz prejšnjega odstavka (dokazilo, da je kandidat državljan Evropske unije, potrdilo o stalnem prebivališču v Republiki Sloveniji, dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, dokazila, ki izkazujejo, da ima kandidat najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih);

– program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje 2019–2024.

Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Pogodba o zaposlitvi bo z izbranim kandidatom sklenjena za določen čas za čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja 5 let. Mandat direktorju prične teči z dnem, ko je izdano soglasje k imenovanju, ki ga poda minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, oziroma naslednji dan po preteku prejšnjega mandata, če je bilo soglasje ministra izdano prej.

Pisne vloge s potrebnimi prilogami kandidati pošljejo priporočeno na naslov: Svet Varstveno delovnega centra Šentjur, Ljubljanska cesta 6b, 3230 Šentjur, v zaprti ovojnici s pripisom: »Razpis za direktorja zavoda«, v roku 8 dni od dneva objave tega javnega razpisa.

Svet prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Varstveno delovnega centra Šentjur**

Št. 128/2019

Ob-1147/19

V skladu z določili 32., 33., 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), 56., 57. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami) in 37. ter 38. člena Statuta Centra za usposabljanje, delo in varstvo, je Svet Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna (v nadaljevanju: svet Centra) dne 21. 1. 2019 sprejel sklep o razpisu prostega delovnega mesta

**direktorja/direktorice**

**Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna**

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba (VII. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in pet let delovnih izkušenj;

– višja strokovna izobrazba (VI. stopnja) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;

– strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje;

– za direktorja/direktorico je lahko imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje iz prejšnje alineje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha;

– predložiti mora svoj program razvoja centra za mandatno obdobje.

2. Z imenovanim direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata. Mandat traja 5 let.

3. Pisne prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter kratek življenjepis s podatki o strokovnih delovnih izkušnjah, morajo kandidati/ke poslati priporočeno po pošti na naslov Svet Centra, CUDV Dobrna, Lokovina 13a, 3204 Dobrna, najkasneje v 20 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-Prijava na razpis«.

4. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna**

Ob-1157/19

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Marije Murnik iz Kranja razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika**

**pri notarki Mariji Murnik iz Kranja**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona

o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-1158/19

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Bojana Podgorška iz Ljubljane razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika**

**pri notarju Bojanu Podgoršku iz Ljubljane**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 100. člena Zakona o notariatu. Poleg pogojev, določenih v 100. členu Zakona o notariatu, morajo kandidati izpolnjevati tudi pogoj iz 5. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 20 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

---

## Druge objave

Ob-1166/19

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,  
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

### javni poziv

#### za Vavčer za pridobitev certifikatov

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17), Proračun Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/1), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2019, ki ga je Vlada RS sprejela dne 15. 1. 2019, sklep Vlade RS, št. 47602-1/2019/3.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo).

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

#### 3. *Namen, cilj in predmet javnega poziva*

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva k pridobitvi in vzdrževanju certifikatov za sisteme vodenja in proizvodov, s čemer se bo povečala njihova konkurenčnost, možnost širitve na tuje trge, dvig kakovosti poslovanja

oziroma izdelkov in dodana vrednost oziroma prihodki od prodaje.

3.2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov pridobivanja oziroma vzdrževanja certifikatov za sisteme vodenja in proizvodov, ki so pridobljeni na podlagi mednarodnih/evropskih/enakovrednih slovenskih standardov (ISO, IATF, IEC in ITU, CEN, CENELEC in ETSI, EMAS, ECOLABEL).

4. *Ciljne skupine/upravičenci:* na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

#### 5. *Pogoji za kandidiranje*

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). V število zaposlenih se ne upošteva zaposleni iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnega postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS,

št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

#### 5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

MSP, ki bodo prejemniki spodbud, bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja (Kohezijska regija Vzhodna Slovenija, Kohezijska regija Zahodna Slovenija), kjer bodo imeli na dan oddaje vloge na posamezni javni poziv sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register/Sodni register. Selitev sedeža MSP v času od oddaje vloge do oddaje zahtevka ni dovoljena.

#### 5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjsega izvajalca.

3. Pri izboru zunanjsega izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

4. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva.

5. Certifikat mora biti v času uveljavljanja upravičenih stroškov še veljaven.

6. Strošek storitve zunanjsega izvajalca je neupravičen, če je:

– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zakoniti zastopnik upravičenca ali njegov družinski član;

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjsega izvajalca,

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjsega izvajalca.

#### 6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

b. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

#### 7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2019–2023 znaša 1.500.000,00 EUR. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj. Razmerje med sredstvi namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje projektov, je za programsko območje Kohezijska regija Zahodna Slovenija: 70 %:30 % in za programsko območje Kohezijska regija Vzhodna Slovenija: 75 %:25 %.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do sklenitve pogodbe s prijaviteljem prekliche ali spremeni, z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada in v Uradnem listu RS.

#### 8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

#### 9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev bo možno v letih 2019–2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2019 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2019 je 31. 10. 2019, v letu 2020 31. 10. 2020, v letu 2021 31. 10. 2021, v letu 2022 31. 10. 2022 in v letu 2023 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevke z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

#### 10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški:

- Stroški priprave na certificiranje (stroški zunanje- ga izvajalca)

- Stroški certificiranja za pridobitev oziroma vzdrževanje certifikatov za sisteme vodenja in proizvodov ter validacije okoljske izjave pridobljenih na podlagi mednarodnih/evropskih/enakovrednih slovenskih standardov (ISO, IATF, IEC in ITU, CEN, CENELEC in ETSI, EMAS, ECOLABEL).

Pridobivanje certifikatov je postopek, ki se izvaja s pomočjo akreditiranih organizacij. Akreditirana organizacija mora biti akreditirana s strani nacionalne akreditacijske organizacije, ki je podpisnik multilateralnega sporazuma pri evropski akreditaciji: <https://european-accreditation.org/ea-members/directory-of-ea-members-and-mla-signatories/>. ECOLABEL podeljuje Agencija Republike Slovenije za okolje.

Minimalna višina subvencije je 1.000,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 9.999,99 EUR. Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

#### 11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Vloga je potrebno vložiti na naslov: Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor. Vloga mora biti poslana po pošti ali osebno dostavljena na sedež Slovenskega podjetniškega sklada.

Vloga mora biti oddana v zaprti pisemski ovojnici z navedbo na sprednji strani pisemske ovojnice, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – Javni poziv za »Vavčer – certifikati« in z nazivom in naslovom prijavitelja.

#### 12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti (poslati po pošti ali dostaviti fizično) na naslov Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obve-

stila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev*: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Sklada in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti*: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

#### 16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [vavcer@podjetniskisklad.si](mailto:vavcer@podjetniskisklad.si).

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljene.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <http://evem.gov.si/info/spot-tocke-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje-spirit-slovenija/>

#### Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-1167/19

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

#### javni poziv

#### za Vavčer za zaščito patentov, modelov in znamk

1. *Pravna podlaga*: Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za



regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17), Proračun Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2019, ki ga je Vlada RS sprejela dne 15. 1. 2019, sklep Vlade RS, št. 47602-1/2019/3.

#### 2. Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo).

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

#### 3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva k zaščiti intelektualne lastnine, s čimer se bo prispevalo k rasti in ugledu MSP in s tem h kreptitvi konkurenčnosti oziroma njihovega tržnega položaja.

3.2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov:

- priprave patentne prijave, prijave modela, znamke,
- prijave in/ali vzdrževanja in/ali širjenja prijave v tujino,
- prevoda prijave.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

#### 5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). V številu zaposlenih se ne upoštevajo zaposleni iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištva in akvakulture, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi

uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

#### 5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

MSP, ki bodo prejemniki spodbud, bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja (Kohezijska regija Vzhodna Slovenija, Kohezijska regija Zahodna Slovenija), kjer bodo imeli na dan oddaje vloge na posamezni javni poziv sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register/Sodni register. Selitev sedeža MSP v času od oddaje vloge do oddaje zahtevka ni dovoljena.

#### 5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjega izvajalca.

3. Pri izboru zunanjega izvajalca mora prijavitelj ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

4. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva.

5. Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

- zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca

- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

Zunanji izvajalci po tem javnem pozivu so lahko:

- patentni zastopniki in zastopniki za modele in znamke, vpisani v register zastopnikov, ki ga vodi Urad Republike Slovenije za intelektualno lastnino (v nadaljevanju UIL) ter je dostopen na naslovu <http://www.uil-sipo.si/uil/dodatno/koristni-viri/seznam-zastopnikov/>

- patentni zastopniki in zastopniki za modele in znamke vpisani v register zastopnikov (na mednarodni ravni) <https://euipo.europa.eu/eSearch/#bas ic/1+1+1+100+100+100+100/>

- prevajalci prijave, ki je predmet vloge in za katero se bodo uveljavljali upravičeni stroški po tem javnem pozivu.

#### 6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju:

pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- a. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

- b. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

#### 7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2019–2023 znaša 1.500.000,00 EUR. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj. Razmerje med sredstvi namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje projektov je za programsko območje Kohezijska regija Zahodna Slovenija: 70%:30% in za programsko območje Kohezijska regija Vzhodna Slovenija: 75%:25%.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do sklenitve pogodbe s prijaviteljem prekliče ali spremeni, z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada in v Uradnem listu RS.

#### 8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60%, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

#### 9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev bo možno v letih 2019–2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične 1. 1. 2019 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2019 je 31. 10. 2019, v letu 2020 31. 10. 2020, v letu 2021 31. 10. 2021, v letu 2022 31. 10. 2022 in v letu 2023 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

#### 10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški:

– Stroški priprave dokumentacije za prijavo in/ali vzdrževanja in/ali širjenja v tujino patenta, modela, znamke, kar vključuje strošek zastopnika za pripravo dokumentacije z vsemi potrebnimi dejanji do registracije intelektualne lastnine.

– Stroški prijave in/ali vzdrževanja in/ali širjenja v tujino za patent, model, znamko pri UIL, tujih patentnih uradih ali evropskem patentnem uradu. Vključuje strošek uradne pristojbine za prijavo, registracijo, vzdrževanje, popolni preizkus (preveritev, če je izum nov, na inventivni ravni in industrijsko uporabljiv).

– Stroški prevoda prijave (če gre za širjenje v tujino oziroma validacijo na posameznih uradih), ki je predmet vloge in za katero se bodo uveljavljali upravičeni stroški po tem javnem pozivu.

Minimalna višina subvencije je 1.000,00 EUR.

Maksimalna višina subvencije:

– je 5.000,00 EUR – brez vključenega popolnega preizkusa,

– je 9.999,99 EUR – z vključenimi popolnim preizkusom.

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

#### 11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih.

Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Vlogo je potrebno vložiti na naslov: Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor. Vloga mora biti poslana po pošti ali osebno dostavljena na sedež Slovenskega podjetniškega sklada.

Vloga mora biti oddana v zaprti pisemski ovojnici z navedbo na sprednji strani pisemske ovojnice, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – Javni poziv za »Vavčer – patenti, modeli, znamke« in z nazivom in naslovom prijavitelja.

#### 12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti (poslati po pošti ali dostaviti fizično) na naslov Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev*: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti*: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

#### 16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [vavcer@podjetniskisklad.si](mailto:vavcer@podjetniskisklad.si).

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <http://evem.gov.si/info/spot-tocke-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje-spirit-slovenija/>

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Št. 610-1/2019

Ob-1136/19

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg), v skladu z določili Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16), Pravilnika o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 77/18) ter Sklepa o začetku postopka in o imenovanju strokovne komisije za presojo in ocenjevanje vlog predlogov projektov prispelih na Javni poziv za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo sofinancirala Mestna občina Celje v letu

2019, št. 5 z dne 25. 1. 2019, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

### javni poziv

#### za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo sofinancirala Mestna občina Celje v letu 2019

1. Predmet poziva: predmet poziva je izbira kulturnih projektov (v nadaljevanju: projektov), ki jih bo sofinancirala Mestna občina Celje (v nadaljevanju: MOC) v letu 2019.

#### 2. Področja poziva

Poziv se nanaša na sofinanciranje projektov na področju:

A/ društvene kulturne dejavnosti;

B/ založniške dejavnosti;

C/ plesne dejavnosti;

D/ vizualne in druge umetniške dejavnosti;

E/ splošnih stroškov delovanja kulturnih zvez in organizacij;

F/ dejavnosti pevskih zborov in pevskih društev.

#### 3. Pomen izrazov

Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (gledališka ali plesna predstava, koncert ipd.), ki jo bo v letu 2019 sofinancirala MOC (sedma alineja 2. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo).

Zasebne kulturne organizacije so kulturna društva, zasebni zavodi in druge organizacije zasebnega prava, ki izvajajo kulturne dejavnosti na območju MOC.

Samozaposleni v kulturi so osebe, ki samostojno kot poklic opravljajo kulturno dejavnost in so kot taki registrirani v posebnem razvidu pri Ministrstvu za kulturo RS.

Predlagatelj projekta je pravna ali fizična oseba, ki deluje na področju kulture v javnem interesu in katere ustanoviteljica ni lokalna skupnost, kulturno društvo, ki izvaja ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Upravičena oseba je predlagatelj, katerega vloga izpolnjuje splošne pogoje, določene v besedilu tega poziva in podrobni razpisni dokumentaciji poziva. Izpolnjevanje pogojev na pozivu se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge predlagatelja.

Finančna uravnoteženost projekta pomeni, da se skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov celotnega projekta v finančni konstrukciji ujemajo (odhodki = prihodki). Prikazani in navedeni morajo biti vsi viri financiranja projekta in njihov obseg.

#### 4. Pogoji za sodelovanje na pozivu

Za sofinanciranje kulturnih projektov se lahko prijavijo le predlagatelji projektov, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje poziva:

a/ za področja A/ društvene kulturne dejavnosti, B/ založniške dejavnosti, C/ plesne dejavnosti, D/ vizualne in druge umetniške dejavnosti in F/ dejavnosti pevskih zborov in pevskih društev:

– so registrirani za izvajanje dejavnosti na prijavljenem področju javnega poziva (dokazilo: kopija izpiska iz sodnega registra oziroma drugega javnega registra ali kopija potrdila upravne enote ali drugega ustreznega potrdila, iz katerega je razvidno, da je predlagatelj registriran za izvajanje predmetne kulturne dejavnosti v RS in kopija veljavnega statuta ali ustanovitvenega akta);

– imajo svoj sedež oziroma stalno bivališče na območju MOC najmanj 3 leta, v številu od dneva zaključka pozivnega roka nazaj. Izjemoma najmanj 1 leto za tiste prijavitelje, ki so v zadnjem triletnem obdobju dosegli izjemne in vidne, dokazljive uspehe na področju kulture (Celjski grb, druga priznanja na nivoju države in/ali EU);

– bodo prijavljene projekte izvedli v letu 2019 na območju MOC;

– bodo predložili izjavo, da soglašajo z brezplačno izvedbo predstavitve prijavljenega projekta oziroma dela projekta iz svojih repertoarjev v okviru oživitve starega mestnega jedra in Celjskega gradu. Predstavitve naj bo vsebinsko prioriteta za projekt »Poletje v Celju, knežjem mestu« v letu 2019. Projekt mora izvajalec uskladiti s pogoji razpisne dokumentacije in s programom Zavoda CELEIA Celje pred oddajo prijave v skladu z doseženim dogovorom.

– predlagatelji imajo možnost predstavitve svojega projekta v vsakem primeru, tudi če ne bodo sofinancirani po tem pozivu. Za to predstavitve projekta bodo prejeli ustrezne reference (dodatne informacije na zadnjih straneh razpisne dokumentacije);

– bodo na vseh dogodkih in besedilih gradivih dogodkov ustrezno z logotipom in besedilom navedli, da je projekt sofinanciran s strani MOC;

– vlagatelji, ki projekta ne izvedejo, ne morejo kandidirati na prihodnjem javnem pozivu.

b/ za področje A/ društvene kulturne dejavnosti:

– se lahko prijavijo le kulturna društva;

– tisti predlagatelji, ki kandidirajo s predlogom na področju A/ društvene kulturne dejavnosti, ne morejo kandidirati na ostalih področjih (B/, C/, D/, E/ in /F/);

– so izvedli oziroma priredili v zadnjih 3 letih delovanja najmanj 10 kulturnih dogodkov;

c/ za področje B/ založniške dejavnosti:

– imajo svoj sedež oziroma stalno bivališče (samo za področje B/) na območju MOC najmanj 3 leta, v številu od dneva zaključka pozivnega roka nazaj. Izjemoma najmanj 1 leto za tiste prijavitelje, ki so v zadnjem triletnem obdobju dosegli izjemne in vidne, dokazljive uspehe na področju kulture (Celjski grb, druga priznanja na nivoju države in/ali EU);

– se lahko prijavijo pravne osebe in samozaposleni v kulturi (dokazilo redni izpisek iz sodnega registra ali druge evidence za pravne osebe oziroma potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi) in druge fizične osebe, ki stalno prebivajo na območju MOC najmanj 3 leta. Izjemoma najmanj 1 leto za tiste prijavitelje, ki so v zadnjem triletnem obdobju dosegli izjemne in vidne, dokazljive uspehe na področju kulture (Celjski grb, druga priznanja na nivoju države in/ali EU);

d/ za področje C/ plesne dejavnosti in D/ vizualne in druge umetniške dejavnosti:

– se lahko prijavijo pravne osebe, nevladne organizacije in samozaposleni v kulturi (dokazilo redni izpisek iz sodnega registra ali druge evidence za pravne osebe oziroma potrdilo o vpisu v razvid samozaposlenih v kulturi), ki imajo sedež oziroma stalno prebivališče na območju MOC;

e/ za področje E/ splošnih stroškov delovanja kulturnih zvez in organizacij:

– se lahko prijavijo nepridobitne pravne osebe zasebnega prava, kot so kulturne zveze in organizacije, ki imajo sedež oziroma enoto na območju MOC ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

– v kulturno zvezo oziroma organizacijo je vključenih vsaj 30 društev;

– so registrirane v MOC in delujejo najmanj 30 let;

– cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička;

– svojo dejavnost izvajajo na območju in v interesu MOC;

– imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju povezovanja in širjenja kulturne dejavnosti v društvih;

– spodbujajo razvoj na področju ljubiteljskih (društvenih) kulturnih dejavnosti in množične kulturne dejavnosti v MOC;

– imajo zagotovljene prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za opravljanje svoje dejavnosti;

f/ za področje F/ dejavnosti pevskih zborov in pevskih društev:

– se lahko prijavijo le ljubiteljska kulturno-pevska društva oziroma skupine, katerih osnovna dejavnost je vokalno-instrumentalna ustvarjalnost (zborovsko petje in izvajanje koncertov, pevski nastopi ipd.);

– tisti predlagatelji, ki kandidirajo s predlogom na področju F/ dejavnost pevskih zborov in pevskih društev, ne morejo kandidirati na ostalih področjih (A/, B/, C/, D/, in E/);

– so izvedli oziroma priredili v zadnjih 3 letih delovanja najmanj 10 kulturnih dogodkov.

Predlagatelji oziroma izvajalci kulturnih projektov lahko na ta poziv prijavijo izključno en projekt na le eno izmed področij tega poziva. Eventualne prijave večjega števila projektov istega predlagatelja oziroma zakonitega zastopnika, ki se pojavlja v različnih pravnih in fizičnih osebah, ne bodo upoštevane oziroma se bo upoštevala le najbolje ovrednotena vloga, ostale vloge bodo izločene.

5. Merila za izbor projektov: predlogi projektov predlagateljev bodo ocenjeni v skladu z merili, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

#### 6. Delež sredstev

V proračunu MOC je za leto 2019 predvidenih 186.500 EUR, na kontu št. 413302.

MOC si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja proračuna MOC za leto 2019.

Predlogi projektov predlagateljev na vseh področjih poziva (A/ društvene kulturne dejavnosti, B/ založniške dejavnosti, C/ plesne dejavnosti, D/ vizualne in druge umetniške dejavnosti, E/ splošnih stroškov delovanja kulturnih zvez in organizacij in F/ dejavnosti pevskih zborov in pevskih društev), ki izpolnjujejo pogoje tega poziva, pa so sofinancirani s strani MOC na drugi osnovi za isti projekt, ne morejo biti sofinancirani skladno s tem pozivom.

MOC je vsem fizičnim osebam od prejetih sredstev za projekt dolžna odvesti dohodnino, ker le-ta po 20. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 103/10, 9/11 – ZUKD-1, 105/11, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 102/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 108/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 94/14, 23/15, 55/15, 102/15 – ZUJF-E, 104/15, 63/16 in 69/17) ni med oproščenimi.

Sofinancirani ne bodo projekti, katerih finančna konstrukcija ne bo realna ali bo ocenjena tako visoko, da z morebitno finančno podporo MOC ne bi bili izvedljivi.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: MOC bo z izbranim predlagateljem projekta sklenila pogodbo o sofinanciranju projekta v letu 2019. Projekt bo sofinancirala v okviru proračunskih možnosti.

8. Rok, v katerem morajo biti poslani vloge predlogov poziva

Poziv se prične z objavo v Uradnem listu RS z dnem 25. 1. 2019 in zaključí z dnem 25. 2. 2019.

V okviru tega roka se bodo vloge obravnavale kontinuirano po vrstnem redu prispetja prijave.

#### 9. Dokumentacija poziva

Dokumentacija poziva obsega:

1. Povabilo k oddaji vloge predloga projekta

2. Navodila predlagateljem za izdelavo vloge predloga projekta

3. Obrazec podatkov o predlagatelju predloga projekta OBR – 1

4. Izjava o sprejemanju pogojev poziva in pravnih podatkih OBR – 2

5. Izjava o sprejemanju pogojev poziva – oživitev starega mestnega jedra in Celjskega gradu OBR – 3

6. Predlog projekta OBR – 4

7. Vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta OBR – 5

8. Vzorec poročila o izvedbi projekta za leto 2019 OBR – 6

9. Dodatne informacije v zvezi s pogoji za sodelovanje na pozivu.

Razpisno dokumentacijo poziva lahko predlagatelji projektov v roku poziva pridobijo na spletni strani MOC (<http://moc.celje.si/javna-narocila>) oziroma jo lahko prejmejo po elektronski pošti (zahtevek se mora posredovati na elektronski naslov: [vlado.kozel@celje.si](mailto:vlado.kozel@celje.si) ali [tanja.opresnik@celje.si](mailto:tanja.opresnik@celje.si)).

Zainteresirane osebe lahko dobijo dodatne informacije v zvezi s pozivom vsak dan med 9. in 11. uro, ob sredah tudi med 14. in 16. uro, pri višjem svetovalcu Vladu Koželu, tel. 03/42-65-886, e-mail: [vlado.kozel@celje.si](mailto:vlado.kozel@celje.si) ali svetovalki Tanji Oprešnik, tel. 03/42-65-887, e-mail: [tanja.opresnik@celje.si](mailto:tanja.opresnik@celje.si).

#### 10. Vsebina vloge predlogov in način pošiljanja

Predlagatelj mora pripraviti vlogo predloga v skladu z »Navodili predlagateljem za izdelavo vloge predloga projekta v razpisni dokumentaciji« in predložiti vse zahtevane dokumente 5. točke »Navodil« predlagateljem projektov. Rok za oddajo predlogov projektov je 25. 2. 2019. Predlagatelji morajo oddati predloge izključno priporočeno po pošti (upoštevata se datum poštnega žiga). Takšna vloga mora prispeti na Mestno občino Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje. Po tem roku se bodo vloge izločale kot prepozne brez odpiranja.

Vsaka prijavljena vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Kulturni projekti 2019, z navedbo področja poziva, kot npr.: A/ društvene kulturne dejavnosti« – odvisno od tega, za katero področje poziva predlagatelj oddaja vlogo predloga. Na hrbtni strani ovojnice mora biti obvezno naveden poln naslov predlagatelja posameznega projekta.

#### 11. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Odpiranje vlog predlogov projektov ne bo javno. Uradna oseba in strokovna komisija za odpiranje vlog MOC bo odpirala vloge po vrstnem redu prispetja. Odprle se bodo vse vloge, ki bodo prispele v času od začetka pozivnega roka do zaključka pozivnega roka, tj. do 25. 2. 2019. Po tem roku se vloge izločajo kot prepozne brez odpiranja.

Osebnost oddaja vlog v tajništvo Oddelka za družbene dejavnosti MOC ne bo mogoča. Vloge, ki bodo oddane v glavni pisarni MOC, ne bodo uvrščene v postopek izbora za dodelitev sredstev.

Vloga, ki ne bo izdelana v skladu z »Navodili predlagateljem za izdelavo vloge predloga projekta v dokumentaciji poziva«, se bo štela za nepopolno vlogo predloga predlagatelja in se bo kot taka s sklepom zavrgla.

Predlagatelji projektov bodo o končnem izidu poziva in znesku sofinanciranja s strani MOC obveščeni z odločbo.

**Mestna občina Celje**

---

## **Evidenca sindikatov**

---

Št. 101-1/2019/3

Ob-1067/19

Pravila **sindikata podjetja Agroemona d.o.o.**, s sedežem **Levstikova cesta 39, 1230 Domžale**, ki so v hrambi pri Upravni enoti Domžale, na podlagi odločbe številka 02800-2/99-24 z dne 26. 3. 1999, in so vpisane v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 2/99, se z dnem 8. 1. 2019 izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

---

## Objave po Zakonu o medijih

---

Ob-1128/19

Mediji: Delo, delo.si, Deloindom, deloindom.si, Grafičar, micna.si, Nedelo, Ona, Onaplus, onaplus.si, odprtakuhinja.si, Polet, polet.si, Slovenske novice, slovenskenovice.si, Svet kapitala, svetkapitala.si, Super 50, Suzy, Vikend.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Delo d.o.o. najmanj 5% delež: FMR, d.d., Vojkova 10, 5280 Idrija, 100%.

Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Andrej Kren, glavni direktor, Nataša Luša, direktorica.

Ob-1129/19

Ime medija: Radio Sora, d.o.o. Kapucinski trg 4, 4220 Škofja Loka.

Izdajatelj: Radio Sora d.o.o.

Seznam družbenikov:

	Delež kapitala	Glasovne pravice
Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, Škofja Loka	32,793 %	37,48 %
Občina Železniki, Češnjica 48, Železniki	4,550 %	5,18 %
Občina Gorenja vas - Poljane, Poljanska c. 87, Gorenja vas	4,521 %	4,12 %
Rudi Zevnik, Mavčiče 23, Mavčiče	5,642 %	6,45 %
Jesenko Vasilija, Pod griči 51, Žiri	4,608 %	5,25 %
Krvina Rudi, Slovenska c. 1, Žiri	6,608 %	7,51 %
Mlakar Jelka, Trg svobode 8, Žiri	4,642 %	5,25 %
Novak Matjaž, Srednja vas 11, Poljane	6,608 %	7,51 %
Potočnik Marjan, Sveti duh 100, Škofja Loka	9,223 %	10,50 %
Tanja Barašin, Tavčarjeva 23, Škofja Loka	4,615 %	5,25 %
Občina Žiri, Loška c. 1, Žiri	3,974 %	4,52 %
Radio Sora d.o.o., Kapucinski trg 4, Škofja Loka	12,216 %	0

Direktorica: Nada Jamnik.

Odgovorna urednica: Tanja Barašin.

---

## Objave sodišč

### Izvršbe

2522 In 74/2015

Os-2363/17

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani z dne 2. 4. 2013, opr. št. I 531/2013 in sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani z dne 11. 3. 2015, opr. št. In 74/2015, je bil dne 17. 3. 2017 v korist upnika Marjana Glažar, Vanča vas 58C, Tišina, opravljen rubež nepremičnine, stanovanje – posamezni del stavbe št. 7 v drugem nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Rimska ulica 2, 1000 Ljubljana, številka stavbe 359, k.o. 1721 Gradišče I (nepremičnina je evidentirana v registru nepremičnin na ime dolžnika do 1/1 kot del stavbe 359 – 7).

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 24. 5. 2017

VL 28683/2017

Os-1052/19

Izvršiteljica Simona Erlač, Ulica Heroja Šlandra 13, Maribor, je dne 17. 12. 2018, s pričetkom ob 9. uri, v zadevi VL 28683/2017, VL 107012/2017, VL 39587/2018, VL 29819/2017, Okrajno sodišče v Mariboru, Čafova ulica 1, 2508 Maribor, zoper dolžnika Marguč Erika, Prešernova ulica 10, 2000 Maribor, za upnika Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, 2000 Maribor in ostale, v kraju Prešernova ulica 10, 2000 Maribor, pri dolžniku, ob prisotnosti: Simona Erlač, izvršiteljica, opravila rubež nepremičnine: dvosobno stanovanje št. 22, v 8. nadstropju večstanovanjske hiše na naslovu Prešernova ulica 10, Maribor, v izmeri 63,04 m<sup>2</sup>.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 7. 1. 2019

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 744/2018

Os-1081/19

V izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 20, Kranj, zoper dolžnika Blaža Grilc, Virmaše 241, Škofja Loka, ki ga zastopa zak. zast. Sajovic Jelka – odvetnica, Jezerska cesta 41, Kranj, zaradi izterjave 6.634,57 EUR s pripadki, je sodišče dolžniku Blažu Grilc, Virmaše 241, Škofja Loka, postavilo začasno zastopnico Jelko Sajovic, odvetnica v Kranju, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 9. 1. 2019

I D 9/2018

Os-1024/19

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Nadji Podobnik Oblak, v zapuščinski zadevi po pok. Inku

Gerlanc, sin Bogomila Gerlanca, rojen 27. 6. 1929, umrl 8. 12. 2017, nazadnje stanujoč Gmajna 7, Notranje Gorice, državljan Slovenije, sklenilo, da se dediču Marjanu Starcu na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. in tretjim odstavkom 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasnega zastopnika, odvetnika Soršak Janija, Poljanski nasip 8, Ljubljana, ker je navedeni dedič neznanega prebivališča v tujini in nima pooblaščenca v Republiki Sloveniji in se mu vročitev v tujino ni mogla opraviti.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovanega dediča zastopal od dneva postavitve vse do takrat, dokler dedič ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 3. 1. 2019

VL 85148/2018

Os-1144/19

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d.d., Šmartinska cesta 134b, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Alenka Čeh Gerečnik, p.p. 1234, Maribor, proti dolžnici Marjani Belcl, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, ki jo zastopa zak. zast. Janež Zvone – odvetnik, Škrabčev trg 54, Ribnica, zaradi izterjave 1.096,51 EUR, sklenilo:

Dolžnici Marjani Belcl, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Zvone Janež, Škrabčev trg 14, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 16. 1. 2019

N 56/2011

Os-3488/18

Okrajno sodišče v Sežani je v nepravdni zadevi predlagatelja Marka Kratochwill, Pod hribom 30, Ljubljana, ki ga zastopa Gregor Mihelj, odvetnik v Novi Gorici, zoper nasprotna udeleženca: 1. Mario Carli, Via Settefontane 55, Trst, Italija in 2. Silvana Carli Tersalvi, Via dei Tadi 8, Padova, Italija, zaradi delitve solastnine, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 37. členom Zakona o nepravdnem postopku nasprotnima udeležencema postavilo začasnega zastopnika, in sicer odvetnika Dušana Železnika, Pod Sablanico 6, Sežana, in sicer za potrebe odločitve o pravici do predmeta sodnega depozita.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 17. 12. 2018



**Oklici dedičem in neznanim upnikom**

O 216/66

Os-3426/18

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče postopek v zvezi z izdajo dodatnega sklepa o dedovanju po dne 28. 1. 1958 umrli Jožefi Polanc, roj. Bizjak, roj. 21. 2. 1894 na Predmeji, z zadnjim prebivališčem na naslovu Predmeja 43, Ajdovščina.

Ker se ne ve za stalno ali začasno prebivališče zapustničine vnučkinje Lucije Munari, roj. okrog leta 1946, hčerke Munari Ivanke, po podatkih sodišča naj bi živela nekje na Sardinji, Italija, ki bi prišla v poštev za dedovanje po zapustnici, oziroma dedinje ni mogoče v zadostni meri identificirati, sodišče poziva imenovano dedinjo in tudi vse druge, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine (dediče pok. zapustničinega sina), da se prijavijo naslovnemu sodišču v roku 1 leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski ter spletni strani tega sodišča.

Po preteku zgoraj navedenega roka bo sodišče odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi tretjega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini  
dne 4. 12. 2018

D 120/2018

Os-3324/18

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici pod opr. št. D 120/2018, po pok. Sandiju Jenku, roj. 17. 2. 1987, ki je umrl 9. 8. 2018, Ilirska Bistrica, Kidričeva ulica 3, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja naslednji oklic neznanim upnikom.

Sodišče morebitne upnike obvešča, da lahko pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD, in sicer, če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 21. 12. 2018

D 171/2018

Os-3456/18

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Hadžić Fadilu, rojenem 6. 8. 1962, stanujoč Cesta Borisa Kidriča 24, Slovenski Javornik, ki je umrl dne 13. 4. 2018.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 13. 12. 2018

D 132/2017

Os-3457/18

Pri Okrajnem sodišču na Jesenicah je bil 3. 5. 2017 uveden zapuščinski postopek opr. št. D 132/2017 po pokojnem Janezu Petermanu, roj. 19. 1. 1894, nazadnje stanujočem Dovje 25, Mojstrana, umrl 23. 9. 1978.

Po do sedaj zbranih podatkih je bil zapustnik ob smrti vdovec in s pokojno ženo Alojzijo Peterman nista imela otrok. Sodišču niso poznani podatki o dedičih drugega in tretjega dednega reda.

S tem oklicem sodišče poziva vse neznane dediče drugega in vse neznane dediče tretjega dednega reda po pokojnem Janezu Petermanu, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinsko obravnavo, na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 5. 12. 2018

D 149/2018

Os-1056/19

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Rudolfu Adolfu, sinu Franca, roj. 10. 4. 1941, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Kočevski Reki 14, umrl 4. 4. 2018 v Ljubljani.

Doslej je bilo v tem zapuščinskem postopku ugotovljeno, da naj bi imel pokojni enega sina, vendar pa nihče od tistih, ki so doslej sodelovali v tem zapuščinskem postopku, ni znal povedati niti tega, kako se ta njegov sin piše in kako mu je ime.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva zapustnikovega sina oziroma eventualne druge dediče prvega dednega reda, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča in na spletni strani tukajšnjega sodišča, zglasijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Če se v postavljenem roku ne bo javil nihče, bo sodišče štelo, da po pokojnem Rudolfu Adolfu ni dedičev prvega dednega reda in bo ta zapuščinski postopek nadaljevalo.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 4. 1. 2019

D 117/2018

Os-3463/18

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier, v zapuščinski zadevi po dne 31. 12. 1905 razglašenega za mrtvega: Pavao Marinković, roj. 12. 3. 1871, nazadnje stan. v Združenih državah Amerike, državljani Republike Hrvaške, podaja naslednji oklic:

Zakoniti dediči po pokojnem: Pavao Marinković, roj. 12. 3. 1871, nazadnje stan. v Združenih državah Amerike, razglašenega za mrtvega dne 31. 12. 1905, katerih podatkov sodišče nima, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega

sodišča in v Uradnem listu RS, prigrasijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem  
dne 13. 12. 2018

I D 1198/2018

Os-3299/18

V zapuščinski zadevi po dne 16. 4. 1996 umrli Ivani Verdnik, roj. 7. 5. 1905, vdova, nazadnje stan. Pekrska cesta 5, Maribor, dedičev I. dednega reda ni, podatki o dedičih II. ali III. dednega reda pa niso znani in jih sodišče tudi ni moglo pridobiti po uradni dolžnosti.

Sodišče zato poziva zapustničine dediče II. oziroma III. dednega reda oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v enem letu od objave tega oklica prigrasijo sodišču v zadevi pod opr. št. I D 1198/2018, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo oziroma nadaljevalo postopek v skladu z zakonskimi določili.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 19. 11. 2018

D 378/2016

Os-3396/18

V zapuščinski zadevi po pok. Karolini Maslič, rojeni Maslič, roj. 5. 2. 1890, kot datum smrti je bil določen dan 6. 2. 1965, po sklepu tega sodišča, opr. št. N 11/2016 z dne 13. 9. 2016, neznanega bivališča nekje v Ameriki, sodišče izdaja oklic neznanim dedičem.

O zapustnici je znano le, da je imela naslednje sorojence: Ivan Maslič, Franc Maslič, Rudolf Maslič, Frančiška Maslič, Marija Maslič, Jožef Maslič, Alojzij Maslič in Anton Maslič. Po imenovanih so bili že izpeljani zapuščinski postopki pred slovenskimi sodišči. Po navedbah dedičev naj bi se zapustnica preselila v ZDA, kjer je tudi umrla.

Sodišču niso znani podatki o dedičih zapustnice, ni znano, ali je imela potomce, ki bi bili dediči prvega dednega reda, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 4. 12. 2018

D 74/2016

Os-3397/18

V zapuščinski zadevi po pok. Frančiški Jelušič (v zemljiški knjigi vpisana s priimkom Alušič), rojeni Maslič, roj. 20. 10. 1894, umrli 11. 8. 1956, z zadnjim bivališčem Slope 28, Kozina, sodišče izdaja oklic neznanim dedičem.

Zapustnica ni napravila oporoke, bila je poročena z Marjanom Jelušičem in bila je brez otrok. Po znanih podatkih je imela sorojence: Ivan Maslič, Franc Maslič, Karolina Maslič, Rudolf Maslič, Marija Maslič, Jožef Maslič, Alojzij Maslič in Anton Maslič.

Sodišču niso znani podatki o vseh zap. sorojencih oziroma njihovih dedičih, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo

pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 4. 12. 2018

D 164/2018

Os-3438/18

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučič Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Erjavec Ani, roj. 26. 6. 1942, nazadnje stalno stanujoči Celjska cesta 11, Rogaška Slatina, umrli 11. 5. 2018, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 22. 10. 2018 sklenilo:

Objavi se oklic neznanim dedičem, ki imajo pravico do dediščine po pokojni Erjavec Ani, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojni Erjavec Ani, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Za začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojni Erjavec Ani se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznanne dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 22. 10. 2018

---

### Oklici pogrešanih

---

I N 36/2018

Os-1078/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja Igorja Sitar, Kidričeva 5, Kanal, ki ga zastopa odv. pisarna Polanc d.o.o., postopek o razglasitvi pogrešane za mrtvo, in sicer Kralj Uršulino, pok. Martina, roj. 7. 10. 1856, Solkan 91, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer, in sicer Center za socialno delo Severna Primorska po pooblaščenju.

O pogrešani razen podatka, da se je rodila očetu Kralj Martinu in mami Kralj Mariji, roj. Čubejc in izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Kralj Uršuline, pok. Martina, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 17. 12. 2018

I N 59/2018

Os-1094/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Pahor Marjane, Johan Tillanders vag, 16852 Bromma, Švedska, ki jo zastopa odvetnica Tanja Marušič, Kidričeva 18, Nova Gorica, postopek o razglasitvi pogrešane za mrtvo, in sicer Marijo Križaj, roj. Pahor, roj. 25. 8. 1899, Doberdob Del Lago 49, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer, in sicer Center za socialno delo Severna Primorska po pooblaščenju.

O pogrešani razen podatka, da se je leta 1922 poročila s Karlom Križajem in izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Križaj Marije, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 5. 12. 2018

N 24/2018

Os-1038/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotno udeleženko Mario Castro Pitacco, rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki jo po odločbi Centra za socialno delo Južna Primorska, št. 1221-25/2018 z dne 15. 10. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Južna Primorska, enota Piran, postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani Marii Castro Pitacco je znano zgolj to, da o njej v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškooknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotna udeleženka Pitacco Maria, roj. Castro, izključna lastnica nepremičnine 4065 k.o. Portorož, neznanega bivališča, vknjižena na podlagi poizvedovalnega zapisnika z dne 23. 10. 1990, opr. št. RZ 2412. Iz poizvedovalnega zapisnika, sestavljenega dne 23. 10. 1990 izhaja, da je lastnica nepremičnine nasprotna udeleženka, nazadnje stanujoča v Piranu, sedaj neznanega prebivališča. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bila nasprotna udeleženka vpisana leta 1888, na podlagi sklepa o dedovanju z dne 30. 12. 1887 (vložen v dn. št. 606).

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 25/2018

Os-1039/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotnega udeleženca Antona (Antonia) Corbatto, rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki ga po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-37/2018 z dne 24. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešanemu Antonu (Antoniu) Corbatto je znano zgolj to, da o njem v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškooknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotni udeleženec Anton (Antonio) Corbatto bil kot solastnik nepremičnine št. 3106/2 k.o. Malija, do ene polovice, vknjižen na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-1043. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nastavitve nove zemlji-

ške knjige dne 8. 4. 1999 izhaja, da je nasprotni udeleženec solastnik nepremičnine s parc. št. 3106/2 k.o. Malija do ene polovice celote, Zamarinova 11, Izola. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bil nasprotni udeleženec, vpisan leta 1941, na podlagi kupoprodajne pogodbe iz leta 1941 (vložen v dn. št. 611/41), in sicer kot Corbatto Antonio.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 26/2018

Os-1040/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotno udeleženko Katerino Corbatto (roj. Pecaro), rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki jo po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-32/2018 z dne 19. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani Katerini Corbatto (roj. Pecaro) je znano zgolj to, da o njej v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškooknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotna udeleženka Katerina Corbatto (roj. Pecaro) bila kot solastnica nepremičnine št. 3106/2 k.o. Malija, do ene polovice, vknjižena na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-1043. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nastavitve nove zemljiške knjige dne 8. 4. 1999 izhaja, da je nasprotna udeleženka solastnica nepremičnine s parc. št. 3106/2 k.o. Malija do ene polovice celote in da je neznanega naslova. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bila nasprotna udeleženka, rojena Pesaro, vpisana leta 1935, na podlagi sklepa o dedovanju iz leta 1933 (vložen v dn. št. 264/35).

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 27/2018

Os-1041/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotno udeleženko Henriko (Enrico) Lavrinsič, rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki jo po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-36/2018 z dne 18. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani Henriki (Enrici) Lavrinsič je znano zgolj to, da o njej v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter

kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškoknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotna udeleženka Henrika (Enrica) Lavrinskič bila kot solastnica nepremičnin s parc. št. 1561/2 in 1562/2, obe k.o. Malija, do ene polovice, vknjižena na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-136. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nastavitve nove zemljiške knjige dne 26. 11. 1998 izhaja, da je nasprotna udeleženka solastnica nepremičnin s parc. št. 1561/2 in 1562/2 do ene polovice celote in da je neznanega naslova. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bila nasprotna udeleženka (vpisana kot Lauzunich Enrica, rojena Furian, od Antona, kot mladoletna) vpisana leta 1911 (Dn 149/11).

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 28/2018

Os-1042/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotno udeleženko Ido Manzin (roj. Furian), rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki jo po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-38/2018 z dne 18. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani Ido Manzin (roj. Furian) je znano zgolj to, da o njem v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškoknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotna udeleženka Ida Manzin bila kot solastnica nepremičnin s parc. št. 1561/2 in 1562/2, obe k.o. Malija, do ene polovice, vknjižena na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-136. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nastavitve nove zemljiške knjige dne 26. 11. 1998 izhaja, da je nasprotna udeleženka solastnica nepremičnin s parc. št. 1561/2 in 1562/2 do ene polovice celote in da je iz Izole. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bila nasprotna udeleženka vpisana leta 1911 (Dn 149/11), kot Manzin Ida, rojena Furian, od Antona, kot mladoletna.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 29/2018

Os-1043/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotnega udeleženca Dominika Parma, rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki ga po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-33/2018 z dne 19. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno

delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešanem Dominiku Parmi je znano zgolj to, da o njem v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškoknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotni udeleženec Dominik Parma bil kot solastnik nepremičnine s parc. št. 3057/4 k.o. Malija (ki je nastala z delitvijo nepremičnine s parc. št. 3057/2 k.o. 2628 Malija) do ene polovice vknjižen na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-340. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nove zemljiške knjige, dne 4. 11. 1998 izhaja, da je nasprotni udeleženec solastnik predmetne nepremičnine do 1/2 celote, stanujoč v Izoli. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bil nasprotni udeleženec vpisan v zemljiško knjigo leta 1911, in sicer kot Domenico Parma.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 30/2018

Os-1044/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotnega udeleženca Ivana Parma, rojstni podatki niso znani, neznanega prebivališča, ki ga po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-35/2018 z dne 19. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešanem Ivanu Parmi je znano zgolj to, da o njem v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškoknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011 je nasprotni udeleženec Ivan Parma bil kot solastnik nepremičnine s parc. št. 3057/4 k.o. Malija do ene polovice vknjižen na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-340. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nove zemljiške knjige, dne 4. 11. 1998 izhaja, da je nasprotni udeleženec solastnik predmetne nepremičnine do 1/2 celote, stanujoč v Izoli. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige, pred nastavitvijo zemljiške izhaja, da je bil nasprotni udeleženec vpisan v zemljiško knjigo kot mladoleten leta 1933, na podlagi sklepa o dedovanju z dne 23. 4. 1932 po pokojnem Giuseppeju Parma (vložen v dn. št. 16/33), in sicer kot Giovanni Parma.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

N 31/2018

Os-1045/19

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, Ferrarska ulica 5b, Koper – Capodistria, zoper nasprotnega ude-

leženca Almeriga Vascotto, zadnje znano prebivališče Steza k vratom 7, Izola – Isola, sedaj neznanega prebivališča, ki ga po odločbi Centra za socialno delo Izola, št. 1221-39/2018 z dne 18. 9. 2018, zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Izola (sedaj: Center za socialno delo južna Primorska), postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešanem Almerigu Vascottu je znano zgolj to, da o njem v zadnjih petih letih ni nobenega poročila ter kot izhaja iz zgodovinskega zemljiškoknjižnega izpiska na dan 30. 4. 2011, je nasprotni udeleženec izključni lastnik nepremičnine s parc. št. 1425/6 k.o. Malija do celote, vknjižen na podlagi poizvedovalnega zapisnika, št. Rz 41/98-297. Iz zapisnika, sestavljenega v postopku nove zemljiške knjige dne 2. 12. 1998 izhaja, da je nasprotni udeleženec lastnik nepremičnine s parc. št. 1425/1 do celote, stanujoč v Izoli, Steza k vratom 7. Iz fotokopije zgodovinske zemljiške knjige izhaja, da je bil nasprotni udeleženec vpisan v zemljiško knjigo leta 1887, in sicer na podlagi kupoprodajne pogodbe iz leta 1887.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 12. 2018

---

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Sever Ana, Volaričeva ulica 15, Postojna, indeks, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za farmacijo, leto izdaje 2013. *gnn-340108*

### Drugo preklicujejo

AGRO MOBIL, d.o.o., Letališka ulica 37, Šenčur, izvod licence, št. GE007227/02706/026, za vozilo reg. št. KR FK-381. *gnb-340095*

AVTOPREVOZNIŠTVO JOVANOVIČ DRAGO s.p., Partizanska cesta 48, Kranj, potrdilo za voznika, št. 015241/SŠD28-2-2636/2018, izdano na ime Ostojič Saša. *gnw-340099*

BIZJAK ALEKSANDER d.o.o., Spodnji Plavž 14F, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500001571002, izdal Cetis Celje d.d., na ime Grega Bizjak. *gns-340103*

ČEPON ANDREJ S.P., Peruzzijeva ulica 112, Ljubljana, potrdilo za voznika, št. 015635/RB38-3-4075/2018, izdano na ime Munir Nadarevič, veljavnost od 24. 8. 2018 do 31. 12. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnf-340091*

ČEPON ANDREJ S.P., Peruzzijeva ulica 112, Ljubljana, izvod licence, št. 015635/005, za tovorno vozilo MAN, reg. št. LJ PV 933, veljavnost do 30. 1. 2023. *gny-340097*

DORIS FATUR S.P., Bač 41C, Knežak, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za odgovorno osebo, št. 802518, izdano na ime Sandi Fedrigo, izdajatelj Ministrstvo za infrastrukturo, leto izdaje 2013. *gnm-340109*

GRADING PROJEKT d.o.o., Škofja vas 40B, Škofja vas, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-08/3049, izdan na ime Alush Abazi, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2008. *gnl-340110*

Jerman Miro, Zgornje Gorenjce 2, Semič, certifikat NPK: varnostnik, izdajatelj Zbornica za zasebno varovanje. *gnp-340106*

Kitić Nenad, Blatna Brezovica 30, Vrhnika, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500001572003, izdal Cetis Celje d.d. *gnm-340088*

Krameršek Andrej, Bezovica 2, Vojnik, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029152001, izdal Cetis Celje d.d. *gnu-340101*

Malovrh Matej, Podgrad 38, Šentjur, certifikat NPK: živinorejec/živinorejka, izdajatelj Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije. *gnt-340102*

MD-DS Mithat Galijašević s.p., Ulica prvoborcev 39, Ljubljana, potrdilo za voznika, št. 015951/SŠD34-2-3972/2018, izdano na ime Zahid Hasić. *gnv-340100*

OSSIS ŠPEDICIJA d.o.o., Rimska ulica 4, Slovenska Bistrica, izvod licence, št. GE008920/07344/002, za tovorno vozilo, reg. št. CEAV225, veljavnost do 8. 1. 2021. *gnr-340104*

OSSIS ŠPEDICIJA d.o.o., Rimska ulica 4, Slovenska Bistrica, izvod licence, št. GE008920/07344/010, za tovorno vozilo, reg. št. MBPC733, veljavnost do 8. 1. 2021. *gnq-340105*

Pečani Faton, ŠCC, Pot na Lavo 22, Celje, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-06/111, izdal Šolski center Celje, leto izdaje 2006. *gnx-340098*

Pleteršek Fajfer Alma, Rimska c. 2, Laško, dijaško izkaznico, izdala Dijaška organizacija Slovenije, št. 0006123585. *gng-340090*

Potočnik Žan, Župančičeva ulica 7, Domžale, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500045707000, izdal Cetis Celje d.d. *gnz-340096*

Primožič Franc, Bukovci 34, Markovci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022798001. *gno-340107*

Ules Žiga, Dobrava 25b, Ormož, dijaško izkaznico, izdala Srednja elektro-računalniška šola Maribor, št. C49A68C4. *gne-340092*

VOC Celje, d.d., Lava 42, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500000294400, izdal Cetis Celje d.d. *gnd-340093*

VOC Celje, d.d., Lava 42, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500000294300, izdal Cetis Celje d.d. *gnc-340094*

Vovk Miran, Šubičeva 7, Domžale, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500054974000, izdal Cetis Celje d.d. *gnj-340087*

Zidarič Irena, Ul. Staneta Severja 3, Maribor, licenco za nepremičnine, št. RE: 35208-15/2009-MOP/10, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gnh-340089*

### VSEBINA

Javni razpisi	63
Javne dražbe	77
Razpisi delovnih mest	79
Druge objave	84
Evidence sindikatov	92
Objave po Zakonu o medijih	93
Objave sodišč	94
Izvršbe	94
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	94
Oklici dedičem in neznanim upnikom	95
Oklici pogrešanih	96
Preklici	100
Spričevala preklicujejo	100
Drugo preklicujejo	100

