

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **52** Ljubljana, petek **27. 7. 2018**

ISSN 1318-0576 Leto XXVIII

DRŽAVNI ZBOR

2645. Zakon za zaščito vrednosti kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana (ZVKNNLB)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona za zaščito vrednosti kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana (ZVKNNLB)

Razglašam Zakon za zaščito vrednosti kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana (ZVKNNLB), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. julija 2018.

Št. 003-02-5/2018-6
Ljubljana, dne 27. julija 2018

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

ZA ZAŠČITO VREDNOSTI KAPITALSKE NALOŽBE REPUBLIKE SLOVENIJE V NOVI LJUBLJANSKI BANKI D.D., LJUBLJANA (ZVKNNLB)

1. člen

(predmet in cilji zakona)

(1) Predmet tega zakona je nadomestitev negativnih finančnih posledic, ki nastajajo Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana, zaradi prisilne izpolnitve pravnomočnih sodnih odločb sodišč Republike Hrvaške, ki se nanašajo na prenesene devizne vloge in ki so v nasprotju z Ustavnim zakonom za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I, 45/94-I in 11/14 – popr.; v nadaljnjem besedilu: Ustavni zakon) in predstavljajo kršitev mednarodnih sporazumov, ki urejajo problematiko prenesenih deviznih vlog in v skladu s katerimi je problematika prenesenih deviznih vlog vprašanje nasledstva nekdanje Socialistične federativne republike Jugoslavije (v nadaljnjem besedilu: SFRJ). Nadomestitev negativnih finančnih posledic se izvede, ker Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, tako kot

Republika Slovenija, nima kakršnekoli obveznosti do Republike Hrvaške iz naslova prenesenih deviznih vlog.

(2) Cilj tega zakona je ohranitev vrednosti kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana, tako da se navkljub tveganjem, ki izhajajo iz nedopustnih sodnih postopkov sodišč Republike Hrvaške in njihovih sodnih odločb iz prejšnjega odstavka:

– omogoči maksimiziranje kupnine v prodajnem postopku Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana;

– omogoči polno uživanje korporacijskih pravic iz naslova kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana.

(3) V skladu s prvim odstavkom tega člena ta zakon določa način nadomestitve negativnih finančnih posledic, ki izhajajo iz naslova prisilne izpolnitve na podlagi pravnomočnih sodnih odločb sodišč Republike Hrvaške glede prenesenih deviznih vlog in ki so v nasprotju z Ustavnim zakonom in predstavljajo kršitev mednarodnih sporazumov, ki urejajo problematiko prenesenih deviznih vlog in v skladu s katerimi je problematika prenesenih deviznih vlog vprašanje nasledstva nekdanje SFRJ, višino nadomestitve teh negativnih finančnih posledic, upravičenca do nadomestitve negativnih finančnih posledic, pristojno osebo javnega prava za nadomestitev negativnih finančnih posledic ter način in rok izplačila nadomestitve negativnih finančnih posledic. S tem zakonom se določa tudi način povrnitve sredstev, ki so bila v skladu s tem zakonom namenjena za nadomestitev negativnih finančnih posledic iz prvega odstavka tega člena.

2. člen

(opredelitev pojmov)

V tem zakonu uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. »banka« je Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, ustanovljena z Ustavnim zakonom o dopolnitvah ustavnega zakona za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 45/94-I in 11/14 – popr.);

2. »prenesene devizne vloge« so devize na deviznih računih in deviznih hranilnih knjižicah, za katere je jamčila nekdanja SFRJ in so jih njihovi imetniki na podlagi predpisov Republike Hrvaške o spremembi deviznih depozitov državljanov v javni dolg Republike Hrvaške prenesli z Ljubljanske banke d.d., Ljubljana, Glavne filijale Zagreb, na banke s sedežem na ozemlju Republike Hrvaške;

3. »prisilna izpolnitev« je izvršba, pobot ali druga oblika prisilnega poplačila, kot posledica neplačila po pravnomočni sodni odločbi, izdani s strani kateregakoli sodišča Republike Hrvaške glede prenesenih deviznih vlog. Za prisilno izpolnitev

se šteje tudi plačilo, ki ga izvrši banka na podlagi zahteve ali odločbe pristojnega regulatorja, iz katere izhaja obveznost banke, da opravi plačilo pravnomočne sodne odločbe, izdane s strani kateregakoli sodišča Republike Hrvaške glede prenesenih deviznih vlog.

3. člen

(nep priznavanje odgovornosti za prenesene devizne vloge)

(1) Vse odločbe in druge odločitve sodišč in drugih organov na ozemlju Republike Hrvaške, ki se nanašajo na banko iz naslova prenesenih deviznih vlog in vodijo do negativnih finančnih posledic za banko, so v nasprotju s slovenskim ustavnim redom in mednarodnopravnimi obveznostmi Republike Hrvaške.

(2) Ta zakon ne vzpostavlja jamstva Republike Slovenije za prenesene devizne vloge. Na podlagi tega zakona Republika Slovenija ne prevzema kakršnekoli obveznosti do Republike Hrvaške iz naslova prenesenih deviznih vlog, ampak zgolj zaščititi vrednost svojega premoženja.

(3) Ta zakon glede obveznosti za devize na deviznih računih in deviznih hranilnih knjižicah, za katere Republika Slovenija ni prevzela jamstva po 19. členu Ustavnega zakona, ne posega v pravice in obveznosti bank, kot jih določa Ustavni zakon.

4. člen

(evidentiranje nadomestitev negativnih finančnih posledic)

Sklad Republike Slovenije za nasledstvo, javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Sklad) vodi evidenco nadomestitev negativnih finančnih posledic po tem zakonu.

5. člen

(nadomestitev negativnih finančnih posledic)

(1) Sklad nadomesti banki negativne finančne posledice, ki so ji nastale pred ali po uveljavitvi tega zakona zaradi prisilne izpolnitve pravnomočnih sodnih odločb sodišč Republike Hrvaške, ki se nanašajo na prenesene devizne vloge.

(2) Z nadomestitvijo negativnih finančnih posledic v skladu s tem zakonom upravičenja banke vlagati pravna sredstva zoper pravnomočne sodne odločbe sodišč Republike Hrvaške, ki se nanašajo na prenesene devizne vloge in v zvezi s katerimi je prejela nadomestilo negativnih finančnih posledic v skladu s tem zakonom, ter s tem povezani zahtevki ne preidejo na Sklad, ampak jih še naprej uveljavlja banka v svojem imenu in za svoj račun.

(3) Če banka na katerikoli način dobi deloma ali v celoti vrnjen znesek, ki je bil prisilno izpolnjen in za katerega je Sklad banki zagotovil nadomestitev negativnih finančnih posledic, mora banka Skladu vrniti znesek, ki ga je prejela kot nadomestilo negativnih finančnih posledic v skladu s tem zakonom, in sicer v višini zneska, kot ga je prejela vrnjenega.

(4) Sklad in banka za nadomeščanje negativnih posledic v skladu s tem zakonom in na podlagi soglasja Vlade Republike Slovenije skleneta pogodbo.

6. člen

(obseg nadomestitve)

Negativne finančne posledice iz prvega odstavka prejšnjega člena nadomesti Sklad banki v višini zneska, ki je bil prisilno izpolnjen, in sicer znesek glavnice, pripadajočih obresti, sodnih, odvetniških in drugih stroškov nasprotne stranke, stroškov prisilnega poplačila in zneske pripadajočih obresti od navedenega. Če je bila prisilna izpolnitev opravljena v valuti, ki ni valuta Republike Slovenije, Sklad povrne banki znesek v valuti Republike Slovenije v protivrednosti zneska prisilne izpolnitve, preračunani po referenčnem tečaju Evropske centralne banke na dan, ko je bila prisilna izpolnitev opravljena.

7. člen

(roki)

(1) Sklad nadomesti banki negativne finančne posledice v 30 dneh od prejema obvestila banke, da je prišlo do prisilne izpolnitve, in po predložitvi ustreznih dokazil. Če ustrezna dokazila niso predložena skupaj z obvestilom banke ali če niso predložena vsa ustrezna dokazila, začne teči rok 30 dni od dneva predložitve zadnjega ustreznega dokazila.

(2) Banka za nadomestitev negativnih finančnih posledic, ki so nastale pred uveljavitvijo tega zakona ali pred sklenitvijo pogodbe iz četrtega odstavka 5. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: pogodba), obvesti Sklad o prisilnih izpolnitvah v 45 dneh po sklenitvi pogodbe. Obvestilu banka priloži vsa ustrezna dokazila.

8. člen

(način izvedbe nadomestitve)

(1) Z izplačilom nadomestitve negativnih finančnih posledic v skladu s tem zakonom se Skladu neposredno zniža namensko premoženje Sklada, kar se v poslovnih knjigah evidentira z znižanjem vira sredstev na pasivni strani bilance stanja in hkrati zniža finančno naložbo države v Sklad. Sklad iz tega naslova nima terjatev do Republike Slovenije.

(2) Če bi izplačilo v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena presegalo vrednost namenskega premoženja Sklada v denarnih sredstvih ali če bi lahko ogrozilo poravnavo ostalih obveznosti Sklada, ki se poravnava iz sredstev namenskega premoženja Sklada, se rok iz prvega odstavka prejšnjega člena podaljša toliko, kolikor je nujno potrebno, da se zagotovi povečanje namenskega premoženja Sklada, vendar ne več kot za 60 dni. Sklad banko v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena obvesti o roku, v katerem bo plačilo izvršeno.

(3) Če Sklad iz razlogov, navedenih v prejšnjem odstavku, obveznosti ne poravnava v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, za obveznosti Sklada poleg Sklada odgovarja Republika Slovenija kot ustanovitelj, ki v ta namen poveča namensko premoženje Sklada tako, da lahko Sklad v roku iz prejšnjega odstavka poravnava svojo obveznost do banke.

(4) Sredstva, ki jih Sklad dobi vrnjena od banke, so namensko premoženje Sklada.

9. člen

(pogodbena ureditev)

V pogodbi Sklad in banka uredita:

– predmet pogodbe v skladu s 5. in 6. členom tega zakona,

– dokazila, ki jih predloži banka in s katerimi izkaže, da je prišlo do prisilne izpolnitve v določeni višini in da je bila prisilna izpolnitev opravljena na podlagi pravnomočne sodne odločbe sodišča Republike Hrvaške glede prenesenih deviznih vlog,

– rok za nadomestitev negativnih finančnih posledic v skladu s 7. in 8. členom tega zakona,

– zavezo banke, da bo v sodnih postopkih, v katerih druge osebe zoper njo uveljavljajo zahtevke v zvezi s prenesenimi deviznimi vlogami, tem zahtevkom aktivno nasprotovala ter zoper za banko neugodne sodbe, sklepe in druge odločbe sodišč izkoristila vsa smiselna pravna sredstva, vključno z izrednimi pravnimi sredstvi ter pravnimi sredstvi v izvršilnih postopkih, pred rednimi sodišči ter pravna sredstva, ki so namenjena zaščiti človekovih pravic, po potrebi pa tudi pravna sredstva pred mednarodnim sodiščem ali institucijo ali pred mednarodno instanco za arbitražo ali spravi postopek,

– zavezo banke, da bo še naprej izvajala ustrezne ukrepe upravljanja z njenim premoženjem z namenom, da se možnost prisilne izterjave prepreči oziroma omeji na minimum,

– zavezo banke, da bo Skladu vrnila vsa prejeta sredstva, če po sklenitvi pogodbe prostovoljno izpolni pravnomočno sodno odločbo sodišča Republike Hrvaške glede prenesenih deviznih vlog,

– zavezo banke, da bo Skladu vrnila znesek, ki ga je prejela za nadomestitev negativnih finančnih posledic prisilne izpolnitve, če na katerikoli podlagi prejme od kogarkoli deloma ali v celoti vrnjen ta znesek, in sicer v višini, kot ga je dobila vrnjenega,

– rok za vrnitev zneskov iz šeste in sedme alineje tega člena,

– da tudi po izvedeni nadomestitvi negativnih finančnih posledic iz 5. člena tega zakona banka obdrži pravice do povračila teh sredstev in posledično uveljavlja pravna sredstva iz četrte alineje tega člena ter pristopi k ukrepom za povrnitev sredstev, ki so bila nadomeščena banki, kot jih določa 10. člen tega zakona,

– zavezo banke, da bo o vseh aktivnostih glede problematike prenesenih deviznih vlog, o sodnih postopkih v zvezi z njimi in o uporabi pravnih sredstev obveščala Sklad,

– primere kršitev pogodbe, ko mora banka v celoti ali deloma vračati sredstva in obseg ter rok vračila,

– druge vsebine, potrebne za izvajanje tega zakona ali pogodbe.

10. člen

(ukrepi banke)

(1) Z namenom pridobiti povrnjena sredstva, ki so bila nadomeščena banki v skladu s 5. členom tega zakona, banka tudi po izvedeni nadomestitvi negativnih finančnih posledic na podlagi tega zakona še naprej nadaljuje z aktivnim izpodbijanjem sodnih odločb sodišč Republike Hrvaške, na podlagi katerih je prišlo do prisilne izpolnitve, zaradi katere je prišlo do nadomestitve negativnih finančnih posledic na podlagi tega zakona, na vseh instancah na ozemlju Republike Hrvaške in po potrebi tudi pred mednarodnim sodiščem ali institucijo ali pred mednarodno instanco za arbitražo ali spravni postopek.

(2) Banka se glede pravnih postopkov in pravnih sredstev iz četrte alineje prejšnjega člena in izpodbijanja sodnih odločb v skladu s prejšnjim odstavkom redno posvetuje z visokim predstavnikom Republike Slovenije za nasledstvo in zlasti pridobi njegovo mnenje pred vložitvijo novih pravnih sredstev.

11. člen

(uveljavljanje izpolnjenih obveznosti po tem zakonu)

Vrednost premoženja, ki ga Sklad izplača zaradi izpolnitve obveznosti nadomestitve negativnih finančnih posledic po tem zakonu in ki ga ne prejme povrnjenega od banke ali koga drugega, uveljavlja Republika Slovenija po 7. členu Priloge C Sporazuma o vprašanih nasledstva (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 20/02; v nadaljnjem besedilu: Sporazum), podpisanega na Dunaju 29. junija 2001 med Bosno in Hercegovino, Republiko Hrvaško, Republiko Makedonijo, Republiko Slovenijo in Zvezno republiko Jugoslavijo kot državami naslednicami nekdanje SFRJ, z namenom doseči pravično razdelitev jamstev nekdanje SFRJ ali Narodne banke Jugoslavije za devizne hranilne vloge iz a) točke tretjega odstavka 2. člena Priloge C Sporazuma.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(rok za sklenitev pogodbe)

Sklad in banka skleneta pogodbo iz četrtega odstavka 5. člena tega zakona v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po dnevu, ko minister, pristojen za finance, v Uradnem listu Republike Slovenije objavi, da je Evropska komisija izdala odločitev, s katero je spremenila prodajne zaveze za prodajo banke.

Št. 450-03/18-13/20

Ljubljana, dne 19. julija 2018

EPA 42-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Matej Tonin l.r.
Predsednik

2646. Sklep o seznaniitvi, da predsednik republike ne bo predlagal kandidata za predsednika vlade

Na podlagi 111. člena Ustave Republike Slovenije ter 112. in 227. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) se je Državni zbor na seji 27. julija 2018 seznanil z naslednjim

SKLEPOM

Državni zbor ugotavlja, da je predsednik republike Borut Pahor Državni zbor obvestil, da na podlagi prvega odstavka 111. člena Ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 225. člena Poslovnika državnega zbora ne bo predlagal kandidata za predsednika vlade.

Rok iz tretjega odstavka 111. člena Ustave Republike Slovenije, v katerem je mogoče predlagati kandidate za predsednika vlade, prične teči 28. julija 2018 in se izteče 10. avgusta 2018.

Št. 020-12/18-15/3

Ljubljana, dne 27. julija 2018

EPA 54-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Matej Tonin l.r.
Predsednik

PRESEDNIK REPUBLIKE

2647. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kirgiški republiki

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kirgiški republiki

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kirgiški republiki s sedežem v Moskvi postavim Branka Rakovca.

Št. 501-03-18/2018-2
Ljubljana, dne 23. julija 2018

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2648. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih

Na podlagi tretjega odstavka 32. člena Zakona o varstvu pred utopitvami (Uradni list RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo in 9/11) izdaja ministrica za zdravje

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih

1. člen

V Pravilniku o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih (Uradni list RS, št. 59/15 in 86/15 – popr.), se v petem odstavku 9. člena število »10« nadomesti s številom »3«.

2. člen

V prvem odstavku 24. člena se beseda »tedensko« nadomesti z besedilo »dvakrat mesečno«.

V drugem odstavku se beseda »dvakrat« nadomesti z besedo »enkrat«.

3. člen

V Prilogi 1 se:

– v Tabeli 2 pod zaporedno številko 1. v stolpcu, ki določa parameter, doda opomba 4.a, ki se glasi: »4.a Pri merjenju pH vrednosti se upošteva merilna napaka do 0,1 enote.«, pod zaporednima številčkama 3. in 4. pa se v istem stolpcu doda opom-

ba 5.a, ki se glasi: »5.a Pri merjenju prostega in vezanega klora se ob uporabi DPD metode upošteva napaka do 0,1 mg/l.«;

– v Tabeli 3 pod zaporedno številko 1. v stolpcu, ki določa parameter, doda opomba 12.a, ki se glasi: »12.a Preskušanje se izvaja ne glede na to, da mejna vrednost ni določena.«, v stolpcu, ki določa mejno vrednost, pa se število »500« nadomesti z besedilo »ni predpisana«;

– v Tabeli 4 pod zaporedno številko 3. v stolpcu, ki določa parameter, doda opomba 18.a, ki se glasi: »18.a Pri merjenju pH vrednosti se upošteva merilna napaka do 0,1 enote.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-100/2018
Ljubljana, dne 16. julija 2018
EVA 2018-2711-0058

Milojka Kolar Celarc l.r.
Ministrica
za zdravje

2649. Odredba o usklajeni višini minimalnega dohodka od julija 2018

Na podlagi prve alineje 5. člena v zvezi s prvim odstavkom 3. člena Zakona o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF in 96/12 – ZPIZ-2), prvega odstavka 8. člena Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15, 88/16 in 31/18), prvega odstavka 8. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 31/18) in 66. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D R E D B O

o usklajeni višini minimalnega dohodka od julija 2018

I

Na podlagi objavljenega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–junij 2018, se v skladu s 3. členom Zakona o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF in 96/12 – ZPIZ-2) osnovni znesek minimalnega dohodka uskladi tako, da od 1. julija 2018 znaša 392,75 eurov.

II

Usklajen znesek iz prejšnje točke se uporablja od 1. avgusta 2018.

Št. 007-41/2018/2
Ljubljana, dne 26. julija 2018
EVA 2018-2611-0071

dr. Anja Kopač Mrak l.r.
Ministrica
za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti

USTAVNO SODIŠČE

2650. Pravilnik o izvajanju videonadzora dostopa v stavbo in avle stavbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 2. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) ter 24., 25., 74. in 75. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Ustavno sodišče Republike Slovenije na 13. upravnih seji 12. 7. 2018 sprejelo

PRAVILNIK o izvajanju videonadzora dostopa v stavbo in avle stavbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik določa namen uvedbe videonadzora pri Ustavnem sodišču Republike Slovenije (v nadaljevanju Ustavno sodišče), ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov, tehnične zahteve video nadzornega sistema ter nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika.

II. NAMEN UVEDBE VIDEONADZORA

2. člen

Videonadzorni sistem je uveden z namenom, da se zagotovi optimalna stopnja varovanja ljudi in premoženja, ki so na varovanem območju Ustavnega sodišča.

3. člen

Ustavno sodišče izvaja videonadzorni sistem na lokaciji Beethovnova ulica 10, Ljubljana, zaradi zagotavljanja:

- varovanja ljudi in premoženja na prometni površini pred stavbo Ustavnega sodišča, in sicer na delu Beethovnovе ulice od Tomšičeve ulice do Cankarjeve ceste in na glavnem vhodu v stavbo Ustavnega sodišča ter na dvorišču te stavbe;
- varovanja ljudi in premoženja v avli Ustavnega sodišča od glavnega vhoda do izhoda na dvorišče;
- nadzora vstopa v stavbo in izstopa iz stavbe Ustavnega sodišča skozi glavni vhod oziroma vhode z dvorišča v avlo, v klet ali v dvigalo Ustavnega sodišča.

4. člen

Za namene, določene v prejšnjem členu, je sistem videonadzora nameščen na:

- zunanji fasadi stavbe Ustavnega sodišča (dve videokameri in videokamera na domofonu na glavnem vhodu),
- notranji fasadi stavbe Ustavnega sodišča (tri videokamere),
- na fasadi stavbe nasproti Ustavnega sodišča (ena videokamera) ter
- v avli Ustavnega sodišča (dve videokameri).

III. UKREPI ZA ZAVAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

5. člen

Pred pričetkom izvajanja prenovljenega videonadzora direktor službe z elektronsko pošto obvesti funkcionarje in sodno osebje, da se izvaja videonadzor, s kakšnim namenom, kaj se snema ter kje in koliko časa se hranijo posnetki iz videonadzornega sistema.

6. člen

O izvajanju videonadzora morajo biti obveščeni tudi obiskovalci varovanega območja. Za obveščanje teh se obvestila namestijo pred vstopom v območje izvajanja videonadzora, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

7. člen

Obvestilo mora biti namešчено na vidnem mestu in mora vsebovati:

- informacijo, da se izvaja videonadzor,
- navedbo, da nadzor izvaja Ustavno sodišče,
- telefonsko številko za pridobitev informacije, kje in koliko časa se shranjujejo posnetki iz videonadzornega sistema.

8. člen

(1) Za delo z videonadzornim sistemom sta pristojni dve sodni osebi, in sicer vodja Tehničnega oddelka Službe za splošne in finančne zadeve in predstojnik Službe za dokumentacijo in informatiko (v nadaljevanju pristojna sodna oseba).

(2) Pristojna sodna oseba je odgovorna za evidenco videonadzornega sistema in za obdelavo podatkov v evidenci videonadzornega sistema.

(3) Pristojna sodna oseba mora biti za delo z videonadzornim sistemom ustrezno usposobljena. Z napravami mora ravnati skrbno in v skladu s tehničnimi navodili.

9. člen

Vpogled v arhivske posnetke je dovoljen predsedniku, generalnemu sekretarju, direktorju službe in pristojni sodni osebi iz 8. člena tega pravilnika ter pooblaščenemu serviserju in vzdrževalcem strojne in aplikativne programske opreme, ki imajo z Ustavnim sodiščem sklenjeno ustrezno pogodbo.

10. člen

(1) Za odločanje o upravičenosti vpogleda drugih oseb v videoposnetek ter za shranjevanje posnetka na prenosni medij in njegovo posredovanje, je pristojen generalni sekretar, ki za to lahko pooblasti direktorja službe.

(2) Na prenosne medije se shranjuje videoposnetke posameznih izrednih dogodkov, kadar generalni sekretar oceni, da jih je treba shraniti zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v morebitnem disciplinskem, upravnem ali sodnem postopku.

11. člen

(1) Generalni sekretar lahko odredi, da se posnetki določenih izrednih dogodkov shranijo na prenosne medije tudi za namen rekonstrukcije in analize izvajanja varovanja. Snemanje na prenosni medij izvede pristojna sodna oseba ali pogodbeni izvajalec.

(2) Posnetki na prenosnih medijih se hranijo v sefu v varovanem prostoru Ustavnega sodišča.

12. člen

Na zahtevo policije ali drugih pristojnih organov se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju, če za to izkažejo pravno podlago. Pri tem je treba zagotoviti podatke o tem, kateri posnetki, komu, kdaj in na kakšni pravni podlagi so bili posredovani.

13. člen

Vpogled v arhivske posnetke videonadzora se lahko izvaja na delovni postaji, ki se nahaja v pisarni št. K10 (telefonska centrala) v kleti Cankarjeve ceste 5. Nameščena je tako, da nepooblaščenе osebe nimajo vpogleda v prikazovalnike posnetkov. Zaščitena je z geslom.

14. člen

Evidenca dostopov do osebnih podatkov (posnetkov) vsebuje naslednje podatke glede posameznega dostopa (vpogleda, posredovanja ipd.):

- zaporedno številko vpogleda ali iznosa,
- ime in priimek osebe, ki je dostopala do posnetkov,
- datum dostopa,

- namen dostopa,
- časovno obdobje pridobljenih posnetkov (od–do),
- komu, kdaj in na kakšni pravni podlagi so bili podatki posredovani,
- medij, na katerem so bili podatki posredovani,
- morebitne opombe in
- podpis pooblaščen osebe.

15. člen

(1) Dostop do nastavitve videonadzornega sistema je varovan s posebnim vstopnim geslom, ki ga poseduje samo pooblaščen licencirana oseba zunanjega izvajalca, določena v pogodbi o vzdrževanju videonadzornega sistema in tehnični podpori, sklenjeni med Ustavnim sodiščem in zunanjim izvajalcem. Varnostna kopija tega gesla se hrani tudi na Ustavnem sodišču v blagajni v pisarni št. 20 v prvem nadstropju Beethovne ulice 10. Blagajna se lahko odpre samo z geslom, ki ga poznata vodja pisarne generalnega sekretarja in vodij pisarn ter vodja pisarne predsednika.

(2) Pri vseh posegih v videonadzorni sistem je treba upoštevati določbe predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, določbe tega pravilnika in pogodbe o vzdrževanju videonadzornega sistema in tehnični podpori.

16. člen

(1) O posegih v videonadzorni sistem se vodi poseben dnevnik (servisna knjiga), kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitve,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- ostali servisni posegi,
- kdo je izvedel poseg,
- kdaj je bil poseg izveden,
- način dostopa do sistema (na lokaciji oziroma na daljavo) in
- morebitne opombe.

(2) Servisno knjigo vodi pooblaščen oseba zunanjega izvajalca, ki ima z Ustavnim sodiščem sklenjeno ustrezno pogodbo.

17. člen

(1) Za evidenco izvajanja videonadzora se na Ustavnem sodišču vzpostavi katalog zbirke osebnih podatkov.

- (2) Zbirka osebnih podatkov shranjenih posnetkov videonadzora vsebuje:
- slikovni posnetek osebe,
 - kraj posnetka,
 - datum in čas posnetka.

18. člen

(1) Posnetki, ki se pridobijo z videonadzornim sistemom, se obdelujejo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, in s tem pravilnikom.

(2) Videoposnetke posameznih kamer v času fizičnega varovanja stavbe Ustavnega sodišča spremlja na ekranu varnostnik oziroma varnostnica v recepciji, ki je v delovnem razmerju pri pogodbenem izvajalcu fizičnega varovanja.

19. člen

Ustavno sodišče pet let vodi evidenco, iz katere je mogoče kasneje ugotoviti, kdaj so bili posamezni osebni podatki iz evidence videonadzornega sistema uporabljeni ali drugače obdelani (izdelana kopija) in kdo je to storil. V petletnem obdobju je mogoče zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov.

20. člen

Za doseganje namena videonadzora je določen minimalen čas hranjenja posnetkov; to je sedem dni po nastanku. Videoposnetki se lahko hranijo največ eno leto po nastanku. Po izteku tega obdobja Ustavno sodišče v sodelovanju s pogodbenim izvajalcem zagotovi trajno brisanje arhivskih posnetkov.

IV. TEHNIČNE ZAHTEVE VIDEONADZORNEGA SISTEMA

21. člen

(1) Zunanji izvajalec, s katerim Ustavno sodišče sklene pogodbo o vzdrževanju videonadzornega sistema in tehnični podpori, zagotavlja izvajanje videonadzora in vzdrževanje strojne in programske videonadzorne opreme ob upoštevanju določb predpisov, ki urejajo varovanje osebnih podatkov, in tega pravilnika.

(2) Videonadzorni sistem mora izpolnjevati naslednje tehnične pogoje:

- dostop do nastavitve sistema je mogoč samo s posebnim vstopnim geslom,
- pregled posnetkov je mogoč samo z individualnim geslom,
- revizijska sled omogoča sledljivost uporabe (vpogled, pregled, presnemavanje, brisanje) posnetkov po naslednjih parametrih: kdo je vstopil v videonadzorni sistem, kdaj je vstopil, katere posnetke je uporabljal (številka kamere, čas posnetka od–do),
- zagotovljeno je samodejno brisanje starih posnetkov glede na opredeljeno dobo hranjenja posnetkov,
- onemogočen je prenos posnetkov prek računalniškega omrežja izven Ustavnega sodišča,
- prenos posnetkov na prenosni medij je omogočen samo osebam iz prvega odstavka 11. člena tega pravilnika.

V. IZVAJANJE NADZORA

22. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika izvajajo generalni sekretar ter organi, ki so po zakonu pristojni za nadzor.

VI. KONČNA DOLOČBA

23. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. Su-IX-1/18-5

Ljubljana, dne 12. julija 2018

dr. Jadranka Sovdat l.r.
Predsednica

BANKA SLOVENIJE

2651. Povprečne efektivne obrestne mere iz sklenjenih potrošniških kreditnih pogodb bank in hranilnic v obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 6. 2018

Na podlagi tretjega odstavka 26. člena Zakona o potrošniških kreditih ZPotK-2 (Uradni list RS, št. 77/16) objavlja Banka Slovenije

POVPREČNE EFEKTIVNE OBRESTNE MERE

iz sklenjenih potrošniških kreditnih pogodb bank in hranilnic v obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 6. 2018

Povprečne efektivne obrestne mere iz sklenjenih potrošniških kreditnih pogodb bank in hranilnic, izračunane na način

iz 26. člena Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 77/16), so v obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 6. 2018 znašale:

Potrošniški kredit (glede na ročnost in znesek)		Povprečna efektivna obrestna mera (v %)*
do 6 mesecev	in do 1.000 EUR	43,7
do 12 mesecev	in do 2.000 EUR	21,0
do 36 mesecev	in do 4.000 EUR	11,9
do 10 let	in do 20.000 EUR	7,9

* Valuta kredita EUR

Ljubljana, dne 23. julija 2018¹

Primož Dolenc l.r.
namestnik guvernerja

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2652. Splošni akt o določitvi roka za odgovor na prošnje za dodatne storitve v železniškem prometu

Na podlagi četrtega odstavka 18. člena in za izvrševanje enajstega odstavka 18. d člena Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo in 30/18) sprejema direktorica Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT o določitvi roka za odgovor na prošnje za dodatne storitve v železniškem prometu

1. člen

(vsebina akta)

Ta splošni akt določa rok, v katerem je upravljavec objektov za izvajanje železniških storitev, dolžan odgovoriti na prošnje prosilcev za dostop teh objektov ali/in za storitev v njih.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen, kot je določen v Zakonu o železniškem prometu.

3. člen

(določitev roka)

Upravljavec objekta za izvajanje železniških storitev je dolžan odgovoriti na prošnje prosilcev za dostop do teh objektov ali/in za storitev v njih, najkasneje v petnajstih dneh od prejema vloge.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 13. junija 2018
EVA 2018-2430-0040

mag. Tanja Muha l.r.
Direktorica

¹ Efektivne obrestne mere se upoštevajo od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu RS.

2653. Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti

Na podlagi prvega odstavka 117. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 s spremembami) je Državnotožilski svet na obrazložen predlog ministra za pravosodje RS, št. 701-3/2018 z 21. 5. 2018, po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca RS, št. VDT-Tu-20-5/2/2018/6 z 21. 3. 2018, v postopku imenovanja vodje Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti, na 13. redni seji, ki je potekala 28. 6. 2018 izdal naslednjo

ODLOČBO

o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti

Drago Farič, rojen 1. 9. 1965, okrožni državni tožilec svetnik na Okrožnem državnem tožilstvu v Murski Soboti, se z 2. 7. 2018 za dobo šestih let imenuje za vodjo Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti.

DTS št. 52/2018-10

Ljubljana, dne 28. junija 2018

Robert Renier l.r.
Predsednik
Državnotožilskega sveta

2654. Poročilo o gibanju plač za maj 2018

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

POROČILO

o gibanju plač za maj 2018

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za maj 2018 je znašala 1.663,23 EUR in je bila za 0,1 % nižja kot za april 2018.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za maj 2018 je znašala 1.077,77 EUR in je bila za 0,1 % nižja kot za april 2018.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–maj 2018 je znašala 1.659,12 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–maj 2018 je znašala 1.076,77 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje marec–maj 2018 je znašala 1.666,03 EUR.

Št. 9611-246/2018/4

Ljubljana, dne 25. julija 2018

EVA 2018-1522-0021

Genovefa Ružič l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2655. Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF,

57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) in 41. člena Statuta Evro-sredozemske univerze (v nadaljevanju: EMUNI univerza) je Senat EMUNI univerze na 29. seji dne 20. 6. 2018 sprejel

P R A V I L N I K

o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi

1. člen

Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na EMUNI univerzi (v nadaljevanju: pravilnik) določa obliko, vsebino in postopek za izdajo diplom po zaključenih študijskih programih druge stopnje in tretje stopnje, potrdil o opravljenem izpopolnjevanju po študijskem programu za izpopolnjevanje in potrdil o drugih (neformalnih) oblikah izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja na EMUNI univerzi.

2. člen

(listine – diplome in potrdila)

EMUNI univerza izdaja naslednje diplome in potrdila o izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju:

- 1) diplome po zaključenih študijskih programih druge stopnje in tretje stopnje,
- 2) dvojnike diplom,
- 3) potrdila o opravljenih (strokovnih) izpopolnjevanjih po študijskih programih za izpopolnjevanje,
- 4) potrdila o opravljenih izpitih in
- 5) potrdila o udeležbi v različnih oblikah (neformalnega) izobraževanja, usposabljanja in (strokovnega) izpopolnjevanja.

Listine navedene v prvem odstavku od 1) do 4) tega člena so javne listine in so sestavljene v angleškem in slovenskem jeziku. Vzorci listin 1), 3), 4) in 5) so priloga k temu pravilniku.

Listine navedene pod 1) in 3) se praviloma izdajajo za študijske programe z javno veljavnostjo (programi so bili akreditirani oziroma notificirani pri NAKVIS).

EMUNI lahko izda listine pod 1) in 3) tudi za programe brez javne veljavnosti, v tem primeru mora biti na listini opomba, da je listina izdana na podlagi 17. člena ZVis ter datum, ko je Senat EMUNI sprejel omenjeni študijski program.

3. člen

(diploma)

EMUNI univerza podeljuje diplome o zaključenih študijskih programih druge bolonjske stopnje (magistrski študijski program) in tretje stopnje (doktorski študijski program).

Diploma se izda na posebnem papirju z reliefnim žigom, na katerem je kot podlaga odtisnjen znak EMUNI univerze.

Diploma vsebuje:

- polno ime visokošolskega zavoda (EMUNI univerza), na kateri je študij potekal,
- ime študijskega programa,
- stopnjo pridobljene izobrazbe (magisterij ali doktorat),
- pridobljen strokovni oziroma znanstveni naslov,
- ime in priimek kandidata, datum, kraj in državo njegovega rojstva,
- opombo, da gre za program, ki je potekal v okviru mednarodne zveze univerz,
- opombo, v kolikor gre za program po četrtem odstavku 2. člena tega pravilnika in

– v kolikor je bil program priglašen, je potrebno navesti tudi institucijo, v kateri je bil program akreditiran.

Diploma ima zaporedno številko, datum diplomiranja, datum izdaje, pečat EMUNI univerze ter podpis predsednika EMUNI univerze.

Dimenzija diplome je formata A4, 210 mm x 297 mm.

Sestavni del diplome je »Priloga k diplomu«. Sestavine obrazca »Priloga k diplomu« določa Pravilnik o prilogi k diplomu (Uradni list RS, št. 56/07, 39/12 in 38/16). Sestavljena je v

angleškem in slovenskem jeziku na posebnem obrazcu, ki ga predpiše minister, pristojen za visoko šolstvo, na predlog Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu.

4. člen

(dvojnik diplome)

EMUNI univerza izda dvojnik diplome diplomantu, ki je ustrezno preklical izgubljeno, uničeno ali odtujeno diplomu, če je iz evidence, ki jo vodi EMUNI univerza, razvidno, da mu je bil po končanih študijskih obveznostih izdan izvirnik diplome.

Dvojnik diplome se izda na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom EMUNI univerze, s tem, da je v gornjem desnem kotu na prvi strani napisano, da gre za dvojnik.

Na prvi strani dvojnika diplome se z izjemo zaporedne številke navedejo podatki, ki jih mora po tem pravilniku vsebovati diploma, s tem, da se namesto lastnoročnega podpisa pri podpisniku zapiše »l. r.«.

Na hrbtni strani dvojnika diplome predsednik EMUNI univerza podpiše klavzulo o skladnosti podatkov dvojnika diplome s podatki evidence, na temelju katere se dvojnik diplome izdaja. Na hrbtni strani dvojnika diplome se odtisne pečat EMUNI univerze.

V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanih dvojniku diplome, skupaj s podatki o preklicu izvirnika.

5. člen

(potrdilo o opravljenih študijskih programih
za izpopolnjevanje)

EMUNI univerza podeljuje potrdila o zaključenih študijskih programih za (strokovno) izpopolnjevanje.

Potrdilo se izda po opravljenih obveznostih na študijskem programu za izpopolnjevanje, ki ga izvaja EMUNI univerza na posebnem papirju z reliefnim žigom, na katerem je kot podlaga odtisnjen znak EMUNI univerze.

Potrdilo vsebuje:

- polno ime visokošolskega zavoda (EMUNI univerza), na kateri je izpopolnjevanje potekalo,
- ime in priimek kandidata,
- datum, kraj in državo rojstva,
- naziv programa in njegovo trajanje in ECTS točke,
- opombo, da gre za program, ki je potekal v okviru mednarodne zveze univerz in
- opombo, v kolikor gre za program po četrtem odstavku 2. člena tega pravilnika.

Potrdilo ima zaporedno številko, datum izdaje, pečat EMUNI univerze in podpis predsednika EMUNI univerze.

Dimenzija potrdila je formata A4, 210 mm x 297 mm.

6. člen

(potrdilo o opravljenih izpitih)

EMUNI univerza izdaja potrdila o opravljenih izpitih.

Potrdilo se izda na posebnem papirju, na katerem je kot podlaga odtisnjen znak EMUNI univerze.

Potrdilo vsebuje:

- polno ime visokošolskega zavoda (EMUNI univerza), na kateri kandidat študira oziroma je študiral,
- ime in priimek kandidata,
- datum, kraj in državo rojstva,
- vpisno številko,
- naziv programa, vrsto programa, trajanje programa in ECTS točke,
- ime opravljenega/ih predmeta/ov,
- letnik, v katerem se predmet izvaja,
- datum opravljanja izpita pri posameznem predmetu,
- oceno opravljenega izpita in ECTS točke in
- povprečno oceno vseh opravljenih izpitov.

Potrdilo ima datum izdaje, pečat EMUNI univerze in podpis predsednika EMUNI univerze.

Dimenzija potrdila je formata A4, 210 mm x 297 mm.

7. člen

(potrdila o udeležbi v različnih oblikah (neformalnega) izobraževanja, usposabljanja ali (strokovnega) izpopolnjevanja)

EMUNI univerza izdaja tudi potrdila o udeležbi v različnih oblikah (neformalnega) izobraževanja, usposabljanja ali izpopolnjevanja (tečaji, seminarji, poletne šole, programi usposabljanja, posveti, konference ipd.). Potrdilo podpiše predsednik EMUNI univerze.

Potrdilo se izda na posebnem papirju, na katerem je kot podlaga odtisnjen znak EMUNI univerze.

Potrdilo vsebuje:

- polno ime visokošolskega zavoda (EMUNI univerza), na kateri je (neformalno) izobraževanje, usposabljanje ali (strokovno) izpopolnjevanje potekalo,
- ime in priimek kandidata,
- naziv izobraževanja, usposabljanja oziroma izpopolnjevanja,
- podatke o vsebini in trajanju izobraževanja, usposabljanja oziroma izpopolnjevanja.

Potrdilo ima datum izdaje, pečat EMUNI univerze in podpis predsednika EMUNI univerze.

Dimenzija potrdila je formata A4, 210 mm x 297 mm.

8. člen

(vodenje evidenc)

O izdanih diplomah in potrdilih EMUNI univerza vodi posebno evidenco v skladu z zakonom in posebnimi predpisi.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik EMUNI univerze
Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry l.r.



CERTIFICATE OF GRADUATION

DIPLOMA

JANEZ NOVAK

Born / rojen-a: 22. 11. 1984, Manhattan, New York, USA

successfully completed the studies at the **Master Study Programme**

je uspešno zaključil-a študij po magistrskem študijskem programu

INTERCULTURAL BUSINESS COMMUNICATION

POSLOVNO KOMUNICIRANJE V MEDKULTURNEM OKOLJU

and achieved a professional title

in pridobil-a strokovni naslov

Master in Intercultural Business Communication

Magister poslovnega komuniciranja v medkulturnem okolju

Diploma number / Številka diplome: IBC-001/2018

Date of Graduation / Datum diplomiranja: 22. 11. 2018

Date of issue of the Diploma /
Datum izdaje diplome: 24. 12. 2018



Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry
President of the Euro-Mediterranean University
Predsednik Evro-sredozemske univerze



CERTIFICATE

POTRDILO

This is to certify that
Potrjujemo, da je

Scarlett Johansson

born / rojen-a: 3 May 1983 in New York, USA
successfully completed a Professional Upgrading Study Programme
uspešno zaključil-a strokovni študijski program za izpopolnjevanje

EURO-MEDITERRANEAN INNOVATION AND ENTREPRENEURSHIP DIPLOMA, DIPLOMA V EVRO-SREDOZEMSKEM PODJETNIŠTVU IN INOVACIJAH,

which has been implemented in the academic year 2016/2017 and achieved 50 ECTS in field of entrepreneurship, human resource management, business and governance models, finance and legal topics, marketing strategies, project management and business plan.

ki se je izvajal v študijskem letu 2016/2017 in pridobil-a 50 kreditnih točk (ECTS) iz področja podjetništva, upravljanja s človeškimi viri, modelov poslovanja in upravljanja, financ in prava, tržnih strategij, vodenja projektov in poslovnega načrtovanja.

Certificate number / Številka potrdila: IEP-001/16-17
Date of issue of the Certificate / Datum izdaje potrdila: 21. 6. 2018

Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry
President of the Euro-Mediterranean University
Predsednik Evro-sredozemske univerze

This Professional Upgrading Study Programme was held in the framework of the International Association of Universities EMUNI and was adopted by the EMUNI Senate on 28th Correspondence Session on March 10th, 2018. The Certificate is issued according to Article 17 of the Higher Education Act (Official Gazette of RS, Nos. 32/12 - official consolidated text, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 - UPS and 65/17).

Ta študijski program za izpopolnjevanje je potekal v okviru mednarodne zveze univerz EMUNI in bil sprejet na 28. korespondenčni seji Senata EMUNI univerze 10. 3. 2018. Potrdilo se izdaja na podlagi 17. Člena Zagona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17).



CERTIFICATE OF ATTENDANCE

POTRDILO O UDELEŽBI

This is to certify that
Potrjujemo, da se je

Scarlett Johansson

attended a Summer School
udeležil-a poletne šole

**BLUE GROWTH,
MODRA RAST,**

which took place from 17. 6. 2018 to 29. 6. 2018 and achieved 15 ECTS in the field of maritime transport, _____.
ki se je izvajala med 17. 6. 2018 in 29. 6. 2018 in pridobil-a 15 kreditnih točk (ECTS) iz področja morskega transporta, _____.

Date of issue of the Certificate / Datum izdaje potrdila: 30. 6. 2018

Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry
President of the Euro-Mediterranean University
Predsednik Evro-sredozemske univerze

2656. Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije

Pogodbene stranki
Sindikat delavcev trgovine Slovenije, Republiški odbor,
kot predstavnik delavcev
in
Trgovinska zbornica Slovenije, Združenje delodajalcev
Slovenije ter Gospodarska zbornica Slovenije na strani delo-
dajalcev
na podlagi določb Zakona o delovnih razmerjih (Uradni
list RS, št. 21/13 s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o
kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 s sprememba-
mi) sklepata naslednjo

**KOLEKTIVNO POGODBO
dejavnosti trgovine Slovenije****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe
Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slove-
nije.

2. člen

Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delodajalce, člane
podpisnikov, ki imajo skladno z zakonom registrirano (opre-
deljeno) področje trgovinske dejavnosti G, v okviru oddelkov
Standardne klasifikacije dejavnosti:

- 45 Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih
vozil,
- 46 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motor-
nimi vozili in
- 47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

in jo opravljajo kot glavno dejavnost.

Podroben seznam dejavnosti po skupinah, razredih in
podrazredih, za katere velja ta kolektivna pogodba je v Prilogi I
te kolektivne pogodbe in je njen sestavni del.

(2) Delodajalec in sindikat v posamezni družbi se lahko
dogovorita, da se za odvisne družbe uporablja kolektivna po-
godba, ki velja za obvladujočo družbo. Če sindikata v odvisni
družbi ni, lahko delodajalec to uredi s splošnim aktom.

3. člen

Osebnostna veljavnost

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, ki opravljajo
delo pri delodajalcih iz prejšnjega člena te pogodbe v obsegu,
kot to določa veljavni zakon, ki ureja delovna razmerja.

(2) Za poslovalne osebe, prokuriste in vodilne delavce
velja ta kolektivna pogodba, razen če so s pogodbo o zaposlitvi
med delodajalcem in takšno osebo določena razmerja, pravice,
dolžnosti ali odgovornosti urejene drugače.

(3) Kolektivna pogodba se uporablja za dijake in študente
na praktičnem usposabljanju v vsebini, ki je v kolektivni pogodbi
posebej določena.

4. člen

Časovna veljavnost

(1) Kolektivna pogodba je sklenjena za določen čas, in
sicer do 31. 12. 2022.

(2) Kolektivna pogodba začne veljati 15. 8. 2018.

(3) Po prenehanju veljavnosti te kolektivne pogodbe se do
sklenitve nove, vendar najdlje eno leto, še naprej uporabljajo
določbe normativnega dela te kolektivne pogodbe.

5. člen

Fundacija za izboljšanje zaposlitvenih možnosti
in izobraževanja delavcev in delodajalcev

(1) Za izboljšanje konkurenčnosti, možnosti ohranitve za-
poslitve in zaposlitvenih možnosti ranljivih oziroma drugih do-
govorjenih skupin delavcev se najmanj po en podpisnik vsake
pogodbene stranke lahko dogovorita o ustanovitvi fundacije.

(2) Namen fundacije je namensko zbiranje sredstev za
pomoč delodajalcem pri razvoju konkurenčnosti in zagota-
vljanju potrebnih aktivnosti za dvig znanja, veščin in splošne
razgledanosti in s tem lažje zaposljivosti delavcev v dejavnosti.

(3) V okviru delovanja fundacije si bosta stranki te kolek-
tivne pogodbe, z namenom izboljšanja ravni varnosti in zdravja
pri delu prizadevali za dvig ozaveščenosti in pomena varnega
in zdravega dela, tako da bosta skupaj in vsaka posebej pri-
pravljali in izvajali aktivnosti z namenom zmanjševanja tveganj
iz tega naslova, in sicer z ozaveščanjem, usposabljanjem,
izobraževanjem ter razvijanjem ustreznih orodij in metod za
dvig varnosti in zdravja pri delu.

(4) Financiranje aktivnosti iz tega člena, način pridobiva-
nja sredstev prek različnih državnih institucij in javnih razpisov,
koordinacija delovanja in spremljanje namembnosti uporabe
sredstev, se določi v pravilih fundacije.

6. člen

Pozitivna izvedbena dolžnost

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki
so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolek-
tivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

7. člen

Negativna izvedbena dolžnost

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo
izvrševanju te kolektivne pogodbe.

8. člen

Reševanje kolektivnih sporov individualnih delovnih sporov

Postopek reševanja kolektivnih sporov in individualnih
delovnih sporov je urejen v Prilogi II te kolektivne pogodbe in
je njen sestavni del.

9. člen

Razlaga kolektivne pogodbe

(1) Stranki te kolektivne pogodbe imenujeta strokovno ko-
misijo, in sicer vsak podpisnik, po enega člana in namestnika,
iz vrst članov, ki so sodelovali pri pogajanjih.

(2) Strokovna komisija soglasno sprejema priporočila za
razlago te kolektivne pogodbe in pripravlja strokovne predlo-
ge za spreminjanje in dopolnjevanje te kolektivne pogodbe
v okviru danih predlogov. Priporočila in strokovne predloge
pošlje strankama te kolektivne pogodbe za sprejem razlage ali
ureditev določenega vprašanja.

(3) Komisija iz prvega odstavka tega člena se konstituira
najkasneje v roku 30 dni po sklenitvi te kolektivne pogodbe.
Komisija o načinu sprejemanja priporočil in strokovnih predlo-
gov oziroma o načinu sprejemanja odločitev ter o načinu dela
na prvi seji sprejme poslovnik o delu komisije. Delo strokovne
komisije vodi predsednik, ki se za vsako pretečeno leto od za-
četka delovanja izvoli izmed članov druge pogodbene stranke.

II. NORMATIVNI DEL**II. 1. Splošno****10. člen**

Pomen izrazov

(1) V kolektivni pogodbi uporabljena izraza »delodajalec«
in »delavec«, zapisana v moški spolni slovnični obliki, sta upo-
rabljena kot nevtralna za ženske in moške.

(2) Nosilec dejavnosti je fizična oseba, ki je kot lastnik vpisana v sodni (poslovni) register.

(3) Družinski člani delavca so:

– zakonec oziroma oseba, ki je zadnji dve leti pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi živel z delodajalcem v življenjski skupnosti, ki je po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, oziroma partner v registrirani istospolni skupnosti (v nadaljnjem besedilu: zakonec ali zunajzakonski partner),

– otroci, posvojenci in otroci zakonca ali zunajzakonskega partnerja,

– starši – oče, mati, zakonec ali zunajzakonski partner starša, posvojitelj ter

– bratje in sestre.

(4) Vodilni delavec je tisti delavec, ki vodi poslovno področje ali organizacijsko enoto pri delodajalcu in ima pooblastila za sklepanje pravnih poslov ali za samostojne kadrovske in organizacijske odločitve. Delodajalec jih določi s statutom, aktom o ustanovitvi družbe, družbeno pogodbo oziroma pogodbo o ustanovitvi družbe, zadružnimi pravili, s sklepom ali sistemizacijo delovnih mest.

(5) Splošni akt je akt delodajalca, ki na splošen način ureja posamezna vprašanja v zvezi z delovnimi razmerji v skladu z zakonom.

(6) Izraz »organizacijska enota« pomeni podjetje kot celoto oziroma njegov sestavni del, ki združuje delavce pri opravljanju določenega delovnega procesa. Organizacijske enote določi delodajalec.

(7) Akt o sistemizaciji delovnih mest je splošni akt delodajalca, ki določa delovna mesta in/ali vrsto dela, pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu in/ali vrsto dela ter opis del in nalog posameznega delovnega mesta, ki se uvrščajo v isto vrsto dela.

(8) Vrsta dela je skupek opravil, del in nalog sorodnih ali primerljivih delovnih mest, za katera se zahtevajo enaki pogoji za opravljanje dela v skladu z določbami te kolektivne pogodbe in/ali akta o sistemizaciji.

(9) Delovno mesto je najmanjša organizacijska enota v strukturi delodajalca, v okviru katere se izvajajo posamezne naloge.

(10) V kolektivni pogodbi uporabljen izraz zakon pomeni zakon, ki ureja delovna razmerja.

(11) Različne pravne norme iste ravni se razlagajo v korist delavca. Uporabi se tista pravna norma (ne glede na njeno raven), ki je v korist delavca, če ne gre za kogentne pravne norme.

11. člen

Posebnosti ureditve za manjše delodajalce

Za manjšega delodajalca veljajo izjeme, kot jih opredeljuje ta kolektivna pogodba.

12. člen

Pooblastila za odločanje

(1) Poslovodne osebe delodajalca lahko za odločanje o urejanju in izvajanju pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev pooblastijo tudi druge delavce (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen delavec).

(2) Delodajalec mora o pooblaščenih delavcih in obsegu pooblastil za vsakega izmed njih obvestiti delavce na način, ki je običajen pri delodajalcu (oglasne deske, glasilo, intranet in podobno).

(3) Delodajalec mora na podlagi pisne zahteve sindikalnega zaupnika sindikatu, katerega član je delavec, v roku treh delovnih dni, posredovati dokazilo o pooblaščenem delavcu in obsegu njegovih pooblastil.

II. 2. Pravice in obveznosti delodajalca in delavcev

13. člen

Razvrstitev del

(1) Glede na zahtevnost se dela in/ali vrste del praviloma razvrstijo v:

I. tarifni razred (enostavna dela):

Pomožna in enostavna dela, za katera se praviloma ne zahteva posebnih znanj.

II. tarifni razred (manj zahtevna dela):

Manj zahtevna dela, za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno z osnovno šolo in krajšim eno ali večmesečnim usposabljanjem ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

III. tarifni razred (srednje zahtevna dela):

Srednje zahtevna dela, za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno z dvema letoma javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

IV. tarifni razred (zahtevna dela):

Dela, ki jih delavci opravljajo samostojno in za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno s tremi leti javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

V. tarifni razred (bolj zahtevna dela):

Dela, ki jih delavci opravljajo samostojno, organizirajo in izvajajo proces dela organizacijskih enot, ali dajejo navodila za delo in za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno s štirimi ali petimi leti javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

VI. tarifni razred (zelo zahtevna dela):

Dela, ki jih delavci opravljajo popolnoma samostojno, organizirajo in izvajajo proces dela organizacijskih enot, imajo pooblastilo za samostojno odločanje in za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno z najmanj višjo strokovno izobrazbo / prva bolonjska stopnja ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

VII. tarifni razred (visoko zahtevna dela):

Dela, ki odločilno vplivajo na poslovanje podjetja in za katera se praviloma pričakuje znanje, pridobljeno z visoko strokovno izobrazbo / druga bolonjska stopnja ali več, ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela.

(2) Razvrstitev zahtevnosti del v tarifne razrede iz tega člena se uporablja pri razvrščanju delovnih mest in/ali vrste del z aktom o sistemizaciji, ki ga sprejme delodajalec. Obveznost sprejema akta o sistemizaciji ne velja za manjše delodajalce.

(3) Prodajalec je oseba, ki neposredno prodaja blago v trgovini ali svetuje kupcem o lastnostih blaga ali sprejema plačila kupcev. Prodajalec mora biti, ne glede na izobrazbo, znanja in delovne izkušnje, razvrščen najmanj v IV. tarifni razred. Ta obveznost velja za vse, tudi za manjše delodajalce.

(4) Trgovski poslovodja je oseba, ki vodi trgovsko poslovanje s strokovnim urejanjem poslovnih in delovnih postopkov nabave, skladiščenja, priprave in prodaje blaga v poslovnih enotah trgovine ali delih teh poslovnih enot. Trgovski poslovodja mora biti, ne glede na izobrazbo, znanja in delovne izkušnje razvrščen najmanj v V. tarifni razred. Ta obveznost velja za vse, tudi za manjše delodajalce.

14. člen

Pogodba o zaposlitvi

(1) Pogodba o zaposlitvi poleg sestavin, ki jih določa zakon, vsebuje:

– tarifni in/ali plačilni razred, v katerega je razvrščeno delovno mesto;

– poskusno delo, če je dogovorjeno;

– pripravništvo, če je dogovorjeno;

– opis dela, ki ga mora delavec po pogodbi o zaposlitvi opravljati ali pa mora biti k pogodbi o zaposlitvi priložena kopija opisa del iz splošnega akta.

(2) Delodajalec delavcu pred podpisom pogodbe o zaposlitvi omogoči seznanitev z vsebino kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki določajo njegove pravice in obveznosti in po potrebi odgovori na vprašanja v zvezi s tem.

(3) Če delodajalec brez odpovedi veljavne pogodbe o zaposlitvi, ponudi delavcu spremembo pogodbe o zaposlitvi ali sklenitev nove, s katero predlaga spremembo ali nadomestitev veljavne pogodbe o zaposlitvi, se mora delavec do predloga delodajalca opredeliti najkasneje v petih delovnih dneh.

15. člen

Sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas

(1) Delodajalec lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas, poleg primerov določenih v zakonu tudi za zaposlitev pripravnika.

(2) Manjši delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas, ki za isto delo ne smejo biti daljše od dveh let izven primerov (razlogov), določenih z zakonom in to kolektivno pogodbo.

16. člen

Pogodba o zaposlitvi v primeru projektno organiziranega dela

V primeru sklenitve pogodbe o zaposlitvi za določen čas zaradi priprave oziroma izvedbe dela, ki je projektno organizirano in če projekt traja več kot dve leti, se za projektno delo šteje delovni proces:

- v katerem se izvajajo naloge oziroma programi z določenim ciljem, ki niso del trajnega opravljanja dejavnosti,
- za katerega se vodi projektna dokumentacija,
- ki ima določeno osebo/osebe za vodenje projekta,
- ki je časovno opredeljen in
- je vnaprej finančno ovrednoten.

17. člen

Pripravišтво

(1) Kot pripravnik lahko sklene pogodbo o zaposlitvi delavec, ki začne prvič opravljati delo ustrezno vrsti in ravni svoje strokovne izobrazbe, ter z namenom, da se usposobi za samostojno opravljanje dela.

(2) Pripravišтво ne opravlja delavec, ki je v času trajanja delovnega razmerja dosegel višjo raven izobrazbe v okviru svojega poklica ali stroke.

(3) Pripravišтво se določi za različno dolga obdobja glede na raven strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače:

- za dela IV. in V. ravni strokovne izobrazbe največ šest mesecev,
- za dela VI. in VII. ravni strokovne izobrazbe največ deset mesecev.

(4) Pripravišтво se lahko podaljša za čas opravičene odsotnosti pripravnika z dela, ki traja dlje kot dvajset delovnih dni, razen za čas letnega dopusta.

(5) Pripravišтво poteka po programu, ki ga pripravi mentor. Mentor mora imeti najmanj enako raven strokovne izobrazbe, kot se zahteva za delovno mesto, za katero se usposablja pripravnik in tri leta delovnih izkušenj ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela in najmanj pet let delovnih izkušenj.

(6) Mentor je dolžan:

- pripravniku ob nastopu pripravištvja izročiti program pripravištvja, ki mora vsebovati tudi način spremljanja in ocenjevanja pripravištvja,
- skrbeti za izvajanje programa in izvedbo načrta pripravištvja,
- uvajati pripravnika v delo,
- dajati pripravniku strokovne nasvete, navodila in pomoč pri praktičnem delu,
- seznanjati pripravnika s pravilno uporabo delovnih sredstev in naprav ter ga seznanjati z delovnimi postopki,
- podati pisno mnenje o poteku pripravištvja.

(7) Pripravišтво se zaključi s pripravniškim izpitom.

(8) Pripravniški izpit vsebuje preizkus znanja stroke in iz delovnega področja, za katerega se je pripravnik usposabljal. Komisija za pripravniški izpit šteje najmanj tri člane, ki morajo

imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe in tri leta delovnih izkušenj ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela in najmanj pet let delovnih izkušenj, kot se zahteva za delovno mesto, za katero se usposablja pripravnik. Mentor je lahko član komisije, vendar ne more biti njen predsednik.

(9) Pri delodajalcih, ki imajo do vključno trideset zaposlenih se lahko pripravniški izpit opravi pred enočlansko komisijo. Član komisije je lahko tudi mentor.

(10) Na podlagi zapisnika komisije o pripravniškem izpitu se izda potrdilo o opravljenem pripravništvu, ki vsebuje:

- ime in priimek ter rojstne podatke pripravnika,
- dan opravljanja pripravniškega izpita,
- dan, mesec in leto izdaje potrdila,
- delovno mesto oziroma vrsto del, za katere je pripravnik opravil pripravniški izpit.

(11) Potrdilo podpiše predsednik komisije za pripravniški izpit in delodajalec.

(12) Pripravniška doba se lahko na predlog mentorja skrajša, vendar ne na manj kot polovico prvotno določenega trajanja pripravništvja.

(13) Delavcu, ki se je ob delu izobraževal v drugi stroki ali za drug poklic in je že opravil pripravniški izpit, se pripravniška doba sorazmerno skrajša.

(14) Pripravnik opravlja pripravniški izpit najkasneje do izteka pripravniške dobe. Če pripravniškega izpita ne opravi, ga ima pravico ponovno opravljati v roku, ki ne sme biti krajši od osem dni in ne daljši od petnajst dni od dneva opravljanja izpita. V kolikor pripravnik izpita tudi v ponovnem roku ne opravi in ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, mu lahko delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

18. člen

Poskusno delo

(1) Delavec in delodajalec, ki opredelita v pogodbi o zaposlitvi poskusno delo, opredelita tudi njegovo trajanje in način spremljanja.

(2) V pogodbi o zaposlitvi, ki je sklenjena za nedoločen čas, lahko traja poskusno delo najdalj šest mesecev.

(3) V pogodbi o zaposlitvi, ki je sklenjena za določen čas, lahko traja poskusno delo najdalj eno tretjino časa, za katerega je sklenjena pogodba, vendar ne več kot šest mesecev.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se v primerih, ko trajanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas ni vnaprej datumsko opredeljeno, lahko poskusno delo določi največ v trajanju tri mesece.

(5) Poskusno delo se lahko v primerih začasne odsotnosti delavca nad sedem delovnih dni za ta čas podaljša. Sklep o podaljšanju sprejme delodajalec.

(6) Pisno ugotovitev o uspešno ali neuspešno opravljenem poskusnem delu lahko delodajalec poda kadarkoli v času trajanja poskusnega dela.

(7) Ugotovitev o neuspešno opravljenem poskusnem delu se šteje kot razlog za redno odpoved pogodbe o zaposlitvi.

19. člen

Izključevanje pripravištvja in poskusnega dela

Pripravišтво in poskusno delo se med seboj izključujeta.

20. člen

Primeri in pogoji za opravljanje drugega dela

(1) Delavec je dolžan opravljati drugo delo ne glede na vrsto in raven izobrazbe v naslednjih primerih:

- če je nujno, da se odvrne okvara na delovnih sredstvih, ki bi povzročila prekinitve dela ali nenadne okvare naprav ter drugih sredstev za delo na delovnem mestu,
- izjemoma povečanega obsega dela,
- če je potrebno nadaljevanje delovnega ali proizvodnega procesa, da bi se preprečila materialna škoda ali nevarnost za življenje in zdravje ljudi,

– odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca, za čas trajanja odpovednega roka,
– ko je potrebno zagotoviti varnost ljudi, premoženja ali prometa.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka lahko drugo delo traja dokler obstajajo razlogi vendar ne več kot petinštirideset delovnih dni v koledarskem letu, oziroma za čas trajanja odpovednega roka.

(3) Delavec je dolžan opravljati drugo delo ne glede na vrsto in raven izobrazbe v primeru nesreč, ki jih povzroči delovanje naravnih sil (elementarne nesreče) za ves čas dokler je nujno, da se rešijo človeška življenja, obvaruje zdravje ali prepreči materialna škoda.

(4) Delavec je dolžan opravljati tudi drugo ustrezno delo v primerih in v časovnem trajanju, kot to določa zakon.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, je delavec dolžan opravljati drugo ustrezno delo tudi v času začasnega neizpolnjevanja zdravstvenih pogojev za opravljanje dela ves čas dokler trajajo razlogi, vendar ne več kot šest mesecev.

(6) Delavec je dolžan opravljati drugo delo, skladno s prvim in četrtim odstavkom tega člena tako, da skupno trajanje drugega dela ne traja več kot štiri mesece.

(7) V primeru odreditve drugega dela, skladno s prvim odstavkom tega člena in ustreznega dela skladno s četrtim in petim odstavkom tega člena, skupno trajanje drugega dela ne sme trajati več kot šest mesecev.

(8) Manjši delodajalec lahko v primerih iz prejšnjega odstavka odredi opravljanje drugega primernega dela.

(9) Delodajalec lahko odredi katerokoli drugo delo iz tega člena v primeru, če je delavec za takšno delo ustrezno usposobljen in zdravstveno zmožen.

(10) Za čas opravljanja kateregakoli drugega dela iz tega člena delavcu pripada plača, ki je zanj ugodnejša.

21. člen

Kraj opravljanja dela

(1) Kraj opravljanja dela se dogovori s pogodbo o zaposlitvi.

(2) Kraj opravljanja dela je lahko širše opredeljen, in sicer glede na mrežo organizacijskih enot delodajalca.

(3) Če je kraj opravljanja dela v pogodbi o zaposlitvi širše določen, se kot kraj opravljanja dela štejejo vse organizacijske enote delodajalca, do katerih pot na delo in z dela z razpoložljivimi prevoznimi sredstvi ne traja dlje kot tri ure od prebivališča delavca po pogodbi o zaposlitvi, če gre za mater z otrokom do treh let starosti, pa ne dalj kot eno uro.

(4) Upoštevanje naravo delovnega mesta, dogovorjenega s pogodbo o zaposlitvi ob upoštevanju splošnega akta delodajalca, se lahko delavec in delodajalec dogovorita izven omejitev, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena.

22. člen

Veljavnost opozorila pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga

Delodajalec sme delavcu odpovedati pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, če delavec ponovno krši pogodbene in druge obveznosti iz delovnega razmerja v petnajstih mesecih od prejema pisnega opozorila.

23. člen

Disciplinska odgovornost

Disciplinsko odgovornemu delavcu lahko delodajalec izreče naslednje disciplinske sankcije, upošteva težo kršitve:

- opomin,
- denarno kazen v razponu, sorazmerno s kršitvijo, vendar največ do višine petnajst % osnovne plače delavca za čas trajanja od enega do šest mesecev, pri čemer mesečni obračun plače ne sme biti nižji od minimalne plače,
- odvzem bonitet, dogovorjenih v pogodbi o zaposlitvi.

II. 3. Delovni čas, odmori in počitki

24. člen

Splošna določba

(1) Poleg elementov delovnega časa, ki jih določa zakon, ki ureja delovna razmerja, se po tej kolektivni pogodbi kot delovni čas šteje tudi čas priprave na delo in zaključka dela, ter čas izvedbe inventure.

(2) Enakomerno razporejen tedenski polni delovni čas, vključno z nadurami, ne sme presegati 48 ur. V primeru pogodbe o zaposlitvi za krajši delovni čas, je potrebno upoštevati načelo sorazmernosti.

(3) V primeru neenakomerno razporejenega in začasno prerazporejenega delovnega časa tedenski delovni čas, vključno z nadurami, ne sme preseči 56 ur. V primeru pogodbe o zaposlitvi za krajši delovni čas je potrebno upoštevati načelo sorazmernosti.

25. člen

Razporeditev delovnega časa

(1) Delovni čas je praviloma razporejen na pet oziroma šest delovnih dni na teden. Polni dnevni delovni čas v primeru petdnevnega delavnika je praviloma osem ur, v primeru šestdnevnega delavnika pa praviloma šest ur in štirideset minut.

(2) Pred začetkom koledarskega oziroma poslovnega leta delodajalec določi letni razpored delovnega časa in o tem obvesti delavce in sindikate pri delodajalcu, vsaj petnajst dni pred začetkom leta.

(3) Letni razpored delovnega časa vsebuje vsaj:
– število delovnih dni v tednu za delavce v posamezni organizacijski enoti,

– vrsto in obliko delovnega časa.

(4) Z letno razporeditvijo delovnega časa je potrebno z enakomerno ali neenakomerno razporeditvijo delovnega časa delavcem, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas, zagotoviti največ toliko delovnih dni, da bodo v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo imeli zagotovljen polni delovni čas.

(5) Delodajalec in delavec lahko v pogodbi o zaposlitvi določita, da se delovni čas za vsak teden in za posameznega delavca določi s tedenskim razporedom delovnega časa.

(6) Delodajalec je dolžan delavca o tedenskem razporedu delovnega časa obvestiti najmanj dva delovna dneva pred pričetkom dela po tedenskem razporedu.

(7) O tedenskem razporedu delovnega časa mora biti delavec obveščen na svojem delovnem mestu. Če je delavec v času objave tedenskega razporeda delovnega časa odsoten, se je dolžan pri delodajalcu informirati o tedenskem razporedu delovnega časa, ki velja zanj po zaključku njegove odsotnosti.

26. člen

Vrste in oblike delovnega časa

Pri delodajalcih se, glede na potrebe delovnega oziroma poslovnega procesa na posameznih področjih dela, uporabljajo praviloma naslednje vrste in oblike delovnega časa:

- nepremični delovni čas;
- premični delovni čas;
- delno premični delovni čas;
- deljen delovni čas;
- izmenski delovni čas.

27. člen

Nepremični delovni čas

Nepremični delovni čas je čas, pri katerem je točno določen čas prihoda in odhoda z dela.

28. člen

Premični delovni čas

Premični delovni čas je čas, pri katerem je čas prihoda in odhoda z dela določen v razponu. V sistemu premičnega delovnega časa imajo posamezni pojmi naslednji pomen:

– »dovoljen delovni čas« je razpon, v katerem lahko delavec opravi svojo delovno obveznost. Omejuje ga ura najzgodnejšega dovoljenega prihoda na delo in ura najkasnejšega dovoljenega odhoda z dela;

– »obvezni delovni čas« je tisti del dovoljenega delovnega časa, ko delavec mora biti prisoten na delu;

– »premakljivi del delovnega časa« je časovni razpon, v katerem lahko delavec sam odloča o trenutku prihoda na delo in/ali odhoda z njega, razen če narava dela zahteva, da delavec ostane na delu, dokler ne konča posameznega opravila, ki je vezano na rok ali sodelovanje z drugimi delavci.

29. člen

Delno premični delovni čas

Delno premični delovni čas je čas, kjer je točno določen čas prihoda na delo oziroma odhoda z dela, čas odhoda z dela oziroma prihoda na delo, pa je določen v razponu. Delno premični delovni čas se določi v primerih, ko zaradi narave dela ni mogoče vnaprej določiti začetka oziroma konca delovnega časa.

30. člen

Deljen delovni čas

(1) Deljen delovni čas je čas, ko delavec opravlja delo s prekinitvijo polnega dnevnega delovnega časa, prekinitve pa traja najmanj eno uro.

(2) Dnevni delovni čas se lahko deli največ na dva dela.

(3) Delavcu, ki dela s krajšim delovnim časom do vključno štiri ure, ni dovoljeno odrejati dela v deljenem delovnem času, razen če se delavec in delodajalec dogovorita drugače.

31. člen

Izmenski delovni čas

(1) Izmenski delovni čas je čas, ko se delo izmenoma opravlja v dopoldanski, popoldanski ali tudi v nočni izmeni, ki traja v odvisnosti od pet ali šest dnevnega delovnega tedna od šest do osem ur dnevno in se praviloma ponavlja tedensko oziroma izjemoma dnevno, po določenem ponavljajočem se vzorcu.

(2) Za delo v popoldanski izmeni se šteje delo, če delavec izpolni 75 % in več svoje redne dnevne delovne obveznosti po 12.00 uri.

(3) Za delo v nočni izmeni se šteje delo, če delavec izpolni 75 % in več svoje redne dnevne delovne obveznosti med 22.00 in 7.00 uro naslednjega dne.

32. člen

Neenakomerna razporeditev delovnega časa

(1) V posameznih organizacijskih enotah se lahko, če tako določa letni koledar, delovni čas neenakomerno razporedi tako, da traja v določenem časovnem obdobju več kot znaša redna delovna obveznost delavca, v preostalem delovnem obdobju pa manj od redne delovne obveznosti tako, da delavčeva delovna obveznost ne bo presegala letnega pogodbeno dogovorjenega delovnega časa.

(2) Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa v primerih, ko to narekujejo objektivni (različne vrste in oblike delovnega časa, ki ne omogočajo izravnave delovnega časa v krajšem obdobju) ali tehnični razlogi ali razlogi organizacije dela, se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljše od dvanajst mesecev. Neenakomerna razporeditev delovnega časa izhaja iz letnega koledarja. Delavci se seznanjajo s tedenskim razporedom delovnega časa na način, kot to določata šesti in sedmi odstavek 25. člena te kolektivne pogodbe.

(3) Neenakomerne razporeditve delovnega časa ni mogoče odrediti delavcem, za katere velja prepoved dela preko polnega delovnega časa, skladno z zakonom, ki ureja delovna razmerja.

(4) 12-mesečno obdobje iz drugega odstavka tega člena traja neprekinjeno od 1. januarja do 31. decembra tekočega koledarskega leta, razen če z letnim koledarjem delovnega časa ni določen drugačen začetek in konec nepretrganega 12-mesečnega obdobja.

33. člen

Začasna prerazporeditev delovnega časa

(1) V posameznih organizacijskih enotah se lahko delovni čas začasno prerazporedi tako, da traja v določenem časovnem obdobju več kot znaša redna delovna obveznost delavca, v preostalem delovnem obdobju pa manj od redne delovne obveznosti delavca, in sicer v primerih, ki jih ni mogoče s skrbno organizacijo predhodno predvideti in se upošteva polni delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljše od dvanajst mesecev.

(2) Delodajalec je dolžan v pisni obliki obvestiti delavce, na kakšen način in za koliko časa se začasno prerazporeja delovni čas, in sicer najmanj 1 dan pred začasno prerazporeditvijo delovnega časa posameznemu delavcu oziroma najmanj tri dni pred začasno prerazporeditvijo delovnega časa več kot desetim delavcem.

(3) Začasne prerazporeditve delovnega časa ni mogoče odrediti delavcem, za katere velja prepoved dela preko polnega delovnega časa, skladno z zakonom, ki ureja delovna razmerja.

(4) 12-mesečno obdobje iz drugega odstavka tega člena traja neprekinjeno od 1. januarja do 31. decembra tekočega koledarskega leta, razen če z letnim koledarjem delovnega časa ni določen drugačen začetek in konec nepretrganega 12-mesečnega obdobja.

34. člen

Presežek ur v okviru neenakomerne razporeditve delovnega časa in začasne prerazporeditve delovnega časa

(1) Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa in začasni prerazporeditvi delovnega časa, delovni čas, vključno z nadurnim delom, ne sme trajati več kot 56 ur tedensko. Za delavce, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi s krajšim delovnim časom od polnega, se ure najdaljšega tedenskega delovnega časa sorazmerno zmanjšajo.

(2) Delodajalec je dolžan na vsake tri koledarske mesece narediti analizo stanja presežka ur delavcev, ki nastanejo zaradi neenakomerne in začasne prerazporeditve delovnega časa, ter o tem na zahtevo poročati reprezentativnemu sindikatu pri delodajalcu.

(3) Delodajalec je dolžan delavcu v okviru 12-mesečnega obdobja omogočiti oziroma zagotoviti izrabo presežka ur, ki jih je opravil zaradi neenakomerne razporeditve delovnega časa ali začasne prerazporeditve delovnega časa.

(4) Če izraba viška ur, v okviru referenčnega obdobja ni opravljena, kot to določa zakon, je delodajalec kljub temu dolžan pri obračunu plače, v naslednjem mesecu po izteku tega obdobja, izplačati delavcu presežek ur, v višini ustrezne urne postavke od osnovne plače delavca, povečane za 60 %.

(5) V primeru, da delodajalec ne odredi začasne prerazporeditve delovnega časa v primerih in po postopku kot določata zakon in ta kolektivna pogodba je dolžan opravljene ure plačati v mesecu, ki sledi opravljenemu delu, v višini ustrezne urne postavke od osnovne plače delavca, povečane za 100 %.

35. člen

Nadurno delo

(1) Poleg primerov določenih z zakonom lahko delodajalec odredi opravljanje nadurnega dela tudi v naslednjih primerih:

- nepričakovane odsotnosti delavca;
- izvedbe rednih in izrednih inventurnih popisov;
- prekinitve energije, če je potrebno začeto delo nadaljevati in dokončati.

(2) Tedenski polni delovni čas v primeru enakomerne razporeditve delovnega časa, vključno z nadurami ne sme presegati 48 ur. V primeru pogodbe o zaposlitvi za krajši delovni čas je potrebno upoštevati načelo sorazmernosti.

(3) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju šestih mesecev.

36. člen

Odreditev nadurnega dela

Delodajalec je dolžan nadurno delo po prejšnjem členu te kolektivne pogodbe odrediti v pisni obliki pred začetkom dela. Če tega zaradi narave dela ali nujnosti opravljanja nadurnega dela ni mogoče storiti, se lahko nadurno delo odredi tudi ustno. V tem primeru se pisno odreditev vroči delavcu naknadno, vendar najkasneje v roku petih delovnih dni po opravljenem nadurnem delu.

37. člen

Evidenca nadur

(1) Delodajalec vodi evidenco dejansko opravljenih nadur, ne glede na to ali so plačane nadure ali pa so opravljene nadure izrabljene na drugačen način.

(2) Pisni nalog je hkrati nalog za obračun in plačilo nadurnega dela, razen če se delavec in delodajalec dogovorita drugače.

38. člen

Nočno delo

Delovni čas nočnega delavca ne sme v obdobju šestih mesecev trajati povprečno več kot osem ur na dan.

39. člen

Pravice delavcev, ki delajo ponoči

(1) Delavec, ki dela ponoči vsaj tri ure svojega dnevnega delovnega časa oziroma delavec, ki dela ponoči vsaj tretjino polnega letnega delovnega časa, ima pravico do posebnega varstva (v nadaljevanju: nočni delavec).

(2) Delodajalec je dolžan nočnemu delavcu zagotoviti:

- strokovno vodstvo delovnega procesa,
- daljši letni dopust,
- obrok med delom ter brezplačen tople napitek,
- periodični zdravstveni pregled najmanj enkrat na dve leti,

– izplačilo dodatka za delo v delovnem času, ki je za delavca manj ugoden,

– počitek v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja.

(3) Če delo, organizirano v izmenah, vključuje tudi nočno izmeno, mora delodajalec zagotoviti njihovo periodično izmenjavo. Pri tem sme delavec ene izmene delati ponoči najdalje en teden. V okviru tako organiziranega dela sme delavec delati ponoči daljše časovno obdobje le, če s takim delom izrecno pisno soglaša.

(4) Dela v nočni izmeni ni dovoljeno naložiti:

- delavcu, ki neguje otroka do treh let starosti, razen če s takim delom pisno soglaša,
- delavki, v času nosečnosti in še eno leto po porodu, oziroma ves čas, ko doji otroka, če iz ocene tveganja zaradi takega dela izhaja nevarnost za njeno zdravje ali zdravje otroka,
- enemu od delavcev – staršev, ki ima otroka mlajšega od sedem let ali hudo bolnega otroka ali otroka s telesno ali duševno prizadetostjo, in ki živi sam z otrokom in skrbi za njegovo vzgojo in varstvo, razen če s takim delom pisno soglaša,
- delavcem, ki še niso dopolnili 18 let starosti.

40. člen

Posvetovanje s sindikatom

Delodajalec se je dolžan pred uvedbo nočnega dela, v primeru že organiziranega rednega nočnega dela pa najmanj

enkrat letno, posvetovati s sindikati pri delodajalcu o oblikah organiziranosti nočnega dela, ukrepih varnosti in zdravja pri delu ter socialnih ukrepih.

41. člen

Varovane kategorije – delo na nedelje in praznike, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi ter na dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi

Delo na nedelje in praznike, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi ter na dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi delodajalec ne sme naložiti:

- delavcu, ki skrbi za otroka do treh let starosti. Takšno delo se delavcu lahko omogoči na podlagi njegove izrecne pisne pobude, ki jo delavec lahko kadarkoli prekliče;
- delavki, v času nosečnosti in še eno leto po porodu, oziroma ves čas ko doji otroka;
- enemu od delavcev – staršev, ki ima hudo bolnega otroka ali otroka s telesno ali duševno prizadetostjo, in ki živi sam z otrokom ter skrbi za njegovo vzgojo in varstvo.

42. člen

Delo na nedelje

Delodajalec mora za delavce, za katere ne veljajo omejitve ali prepoved iz prejšnjega člena, z letnim razporedom delovnega časa določiti takšen razpored delovnega časa, da delavec ne bo razporejen na delovno obveznost več kot na dve nedelji v mesecu, vendar ne več kot dvajset nedelj v letu.

43. člen

Delo na praznike, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi in na dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi

Delodajalec, razen izjem, ne sme razporediti delavca na delo na vseh petnajst praznikov, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi in na naslednje dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi:

- 1. januar – novo leto;
- 2. januar – novo leto;
- 8. februar – slovenski kulturni praznik,
- velikonočna nedelja;
- velikonočni ponedeljek;
- 27. april – dan upora proti okupatorju;
- 1. maj – praznik dela;
- 2. maj – praznik dela;
- binkoštna nedelja;
- 25. junij – dan državnosti;
- 15. avgust – Marijino vnebovzetje;
- 31. oktober – dan reformacije;
- 1. november – dan spomina na mrtve;
- 25. december – božič;
- 26. december – dan samostojnosti in enotnosti.

44. člen

Izjeme od omejitev

(1) Omejitve iz 41. in 42. člena ne veljajo za nosilca dejavnosti in njegove družinske člane, kot jih določa zakon, ki ureja delovna razmerja.

(2) Omejitve iz 42. in 43. člena ne veljajo za delavce, ki:

- opravljajo dela, kot jih nalagajo posebni predpisi (npr. dostava zdravil, oskrba živali, zahteve, kot izhajajo iz koncesij ...);

– opravljajo naloge neposredno povezane z dejavnostmi, ki izhajajo iz predpisov, ki urejajo področje energetike in komunale;

– opravljajo delo v prodajalnah, ki bi se po Zakonu o preoblikovanju prostih carinskih prodajaln na cestnih mejnih prehodih z državami članicami Evropskih skupnosti, ki delujejo v okviru Evropske unije, v mejne prodajalne in posebnih ukrepih nadzora teh prodajaln (Uradni list RS, št. 62/01) lokacijsko šteje

kot mejne prodajalne, ter v prodajalnah, ki bi se po Carinskem zakonu (Uradni list RS, št. 1/95, 28/95, 32/99 in 40/99) lokacijsko šteje kot proste carinske prodajalne;

- pripravljajo in pečejo kruh, slaščice ... v okviru zaključnega proizvodnega procesa za potrebe prodajalne, pri čemer delavci ne ponujajo ali ne prodajajo izdelkov neposredno potrošniku oziroma ne opravljajo drugih opravil v okviru prodajnega prostora;

- pripravljajo mesne pripravke ... v okviru zaključenega proizvodnega procesa za potrebe prodajalne, pri čemer delavci ne ponujajo ali ne prodajajo izdelkov neposredno potrošniku oziroma ne opravljajo drugih opravil v okviru prodajnega prostora;

- opravljajo naloge v transportu, distribuciji blaga ali skladišču, v okviru zaključenega proizvodnega procesa za potrebe prodajalne;

- opravljajo naloge zagotavljanja varnosti oseb in premoženja;

- opravljajo naloge, povezane s podporo potrošniku pri izvajanju spletne prodaje;

- opravljajo naloge polnjenja prodajnih avtomatov;

- opravljajo prodajo na stojnicah in tržnicah;

- opravljajo delo v prodajalnah, ki zagotavljajo oskrbo gostov znotraj kampov;

- izvajajo nastope, predstavitve ali prodajo pri poslovnih partnerjih, na sejmi ali prireditvah doma ali v tujini.

(3) Delodajalec mora, za delavce, za katere ne veljajo omejitve ali prepoved iz 41. člena in opravljajo prodajo na bencinskih servisih, z letnim razporedom delovnega časa določiti takšen razpored delovnega časa, da delavec ne bo razporejen na delovno obveznost več kot na šestindvajset nedelj v letu. Delavec in delodajalec se lahko v tem primeru, v zvezi z izvajanjem del in nalog, zaradi javnega, gospodarskega ali tržnega interesa, na izrecno pisno pobudo delavca, ki jo lahko kadarkoli prekliče, dogovorita tudi izven omenjene omejitve. Omejitve iz 43. člena ne veljajo za delavce, ki opravljajo prodajo na bencinskih servisih.

45. člen

Denarna odmena

(1) V primeru kršitev omejitev iz 41., 42., 43. in 44. člena je delodajalec dolžan delavcu v naslednjem mesecu, ki sledi omenjeni kršitvi, poleg dodatkov, ki jih določa ta kolektivna pogodba, obračunati in izplačati tudi znesek v višini 500 % upoštevaje osnovno plačo delavca oziroma ustrezne urne postavke.

(2) Denarna odmena se ne všteva v osnovo za odmero nadomestil po zakonu.

46. člen

Evidentiranje delovnega časa – prisotnost na delu

Delodajalec je dolžan sproti voditi evidenco o delovnem času in prisotnosti delavca na delu, na način, da je iz nje razviden čas prihoda in odhoda iz dela, čas odmora med delom, opravičene odsotnosti delavca, mesečni saldo ur in podobno. Delavec ima pravico preveriti točnost podatkov v evidenci, zahtevati pisni izpis evidence delovnega časa in v roku 30 dni po prejemu izpisa zahtevati popravek morebitnih nepravilnosti.

47. člen

Izrada odmora med delovnim časom

(1) Odmor med delom, v primeru polnega delovnega časa, se lahko določi v dveh ali več delih, v skladu s potrebami delovnega procesa in potrebami delavcev, pri čemer mora en del odmora trajati neprekinjeno najmanj 15 minut.

(2) Delavec, ki dela krajši delovni čas ima pravico do odmora med dnevnim delovnim časom v sorazmerju s časom, prebitim na delu. Delavec pridobi pravico do odmora med delovnim časom, če dela najmanj štiri ure na dan.

(3) Dolžina odmora se v primeru neenakomerne razporeditve ali začasne prerazporeditve delovnega časa določi sorazmerno dolžini dnevnega delovnega časa.

(4) Pravico do odmora imajo tudi delavci, ki delajo deljen delovni čas. Dnevni odmor se obvezno koristi v času med obema deloma dnevnega delovne obveznosti. Odmor se ne všteva v čas prekinitve dela.

(5) Odmor se lahko določi šele po eni uri dela in najkasneje eno uro pred koncem delovnega časa.

48. člen

Dnevni počitek

(1) Delavec ima v obdobju 24 ur pravico do počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 12 oziroma izjemoma 11 ur.

(2) V primeru izmenskega dela in deljenega delovnega časa se dnevni počitek zagotavlja v obdobju, ki ni daljše od štirinajst dni.

49. člen

Tedenski počitek

(1) Delavec ima v obdobju 7 zaporednih dni, poleg pravice do dnevnega počitka (12 oziroma 11 ur) pravico do počitka v trajanju najmanj 24 neprekinjenih ur. Dan tedenskega počitka se ne sme nadomeščati z odrejeno izrabo letnega dopusta.

(2) Povprečno minimalno trajanje tedenskega počitka (24 ur) se lahko zagotavlja v obdobju, ki ni daljše od 14 dni v primerih:

- kjer narava dela zahteva stalno prisotnost,

- kjer narava dejavnosti zahteva kontinuirano zagotavljanje dela ali storitev,

- v primerih nepredvideno povečanega obsega dela.

(3) Omejitev iz drugega odstavka tega člena se ne uporablja za nosilca dejavnosti in njegove družinske člane.

50. člen

Minimalni letni dopust

(1) Delavec ima v posameznem koledarskem letu pravico do minimalnega osnovnega letnega dopusta, ki ne more biti krajši kot štiri tedne, kar pomeni:

- 16 delovnih dni, če dela 4 dni na teden;

- 20 delovnih dni, če dela 5 dni na teden;

- 24 delovnih dni, če dela 6 dni na teden.

(2) Poleg minimalnih osnovnih dni letnega dopusta iz prejšnjega odstavka, pripada delavcu še dodatni letni dopust na podlagi zakona, ki ureja delovna razmerja po naslednjih kriterijih:

- 3 dni starejšemu delavcu,

- 3 dni delavcu z najmanj 60 % telesno okvaro,

- 3 dni delavcu, ki neguje in varuje otroka s telesno ali duševno prizadetostjo,

- 3 dni delavcu invalidu,

- 7 dni delavcu mlajšemu od 18 let,

- 1 dan delavcu za vsakega otroka, ki še ni dopolnil starosti 15 let.

Spremembe kriterijev in števila dni letnega dopusta, ki so določeni v tem odstavku, se avtomatično uveljavijo z vsakokratno spremembo zakona.

(3) Poleg osnovnega letnega dopusta iz prvega odstavka tega člena ima delavec pravico do dodatnih dni letnega dopusta:

- za skupno delovno dobo:

- nad 2 do 5 let – 1 dan,

- nad 5 do 10 let – 2 dni,

- nad 10 do 15 let – 4 dni,

- nad 15 do 20 let – 5 dni,

- nad 20 let – 6 dni;

- nočni delavec – 1 dan;

- delavec, ki je v preteklem koledarskem letu opravil vsaj 1500 ur nočnega dela pri delodajalcu – 1 dan.

(4) Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe ne štejejo v skupno delovno dobo.

(5) V podjetniški kolektivni pogodbi in/ali v splošnem aktu delodajalca se lahko določijo dodatni kriteriji letnega dopusta, kot so na primer zahtevnost dela, izobrazba, težji delovni pogoji, delovna uspešnost in podobno.

(6) Delavcu, ki izpolni zakonske kriterije za povečanje ali zmanjšanje letnega dopusta, se povečanje ali zmanjšanje upošteva pri odmeri v tekočem koledarskem letu.

(7) Delavcu, ki izpolnjuje kriterije iz kolektivne pogodbe ali splošnega akta delodajalca za povečanje ali zmanjšanje letnega dopusta, se povečanje ali zmanjšanje upošteva pri odmeri v naslednjem koledarskem letu.

(8) Delodajalec delavca pisno obvesti o odmeri letnega dopusta do 31. marca tekočega leta.

(9) Letni dopust se odreja upoštevaje potrebe delovnega procesa ter možnosti za počitek in rekreacijo delavca ter upoštevaje njegove družinske potrebe.

(10) Delavec ima pravico izrabiti tri dni letnega dopusta na tisti dan, ki ga sam določi, o čemer mora obvestiti delodajalca najkasneje tri dni pred izrabo. Delodajalec mu izrabe ne sme odreči razen, če bi ta resneje ogrožala delovni proces.

(11) Delavec, ki je član sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe, ima pravico izrabiti dodatni dan letnega dopusta na tisti dan, ki ga sam določi, o čemer mora obvestiti delodajalca najkasneje tri dni pred izrabo. Delodajalec mu izrabe ne sme odreči razen, če bi ta resneje ogrožala delovni proces. To pravico uveljavlja delavec na podlagi veljavne članske izkaznice sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe.

51. člen

Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom plače

(1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do skupaj največ sedem delovnih dni v posameznem koledarskem letu zaradi osebnih okoliščin. Za vsak posamezni primer:

- lastne poroke – 2 dni
- rojstva otroka – 1 dan,
- poroke otroka – 1 dan,
- smrti zakonca, izven zakonskega partnerja, otroka, posvojenca ali pastorka – 3 dni,
- smrti staršev – očeta, matere, očima, mačehe, posvojitelja – 2 dni,
- smrti bratov, sester, starih staršev – 1 dan,
- hujše nesreče, ki zadane delavca – od 1 do 5 dni,
- selitve delavca v interesu delodajalca – 2 dni,
- selitve delavca v lastnem interesu – 1 dan.

(2) Odsotnost v zgornjih primerih je treba izrabiti ob nastopu dogodka.

(3) Delavcu se mora omogočiti druge odsotnosti z dela na način in pod pogoji, ki jih določajo drugi predpisi.

(4) Ne glede na prejšnje določbe tega člena ima delavec, ki je član sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe, pravico do enega dodatnega delovnega dneva plačane odsotnosti z dela oziroma največ osem ur v posameznem koledarskem letu zaradi sindikalnega izobraževanja ali usposabljanja. To pravico uveljavlja delavec na podlagi veljavne članske izkaznice sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe.

52. člen

Pravica do odsotnosti z dela brez nadomestila plače

(1) Delavec ima pravico do odsotnosti brez nadomestila plače v naslednjih primerih:

- neodložitljivih osebnih opravkov;
- zasebnega potovanja;
- nege družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna;
- popravila hiše oziroma stanovanja;
- zdravljenja na lastne stroške;
- izobraževanja v lastnem interesu.

(2) Delavec mora pred odsotnostjo iz prvega odstavka podpisati izjavo, da pri prvem izplačilu plače dovoli odtegljaje

za plačane prispevke za socialno varnost iz naslova delodajalca in delavca.

(3) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila do največ 30 delovnih dni v koledarskem letu.

(4) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če oceni, da bi bilo zaradi njegove odsotnosti ovirano poslovanje in/ali proizvodni proces.

II. 4. Izobraževanje

53. člen

Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

(1) Delavec ima pravico do izobraževanja, delodajalec pa ima pravico delavca napotiti na izobraževanje.

(2) Delavec se je dolžan izobraževati, če ga delodajalec napoti na izobraževanje in sklene z njim ustrezno pogodbo.

(3) Če delodajalec organizira izpopolnjevanje ali usposabljanje v skladu s potrebami delovnega procesa, se čas takega izpopolnjevanja ali usposabljanja šteje v delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal.

(4) Izpopolnjevanje in usposabljanje sindikalnih zaupnikov o kolektivnem dogovarjanju in delovno pravni zakonodaji se šteje za izobraževanje v interesu delodajalca.

(5) V primeru, da se delavec izobražuje v lastnem interesu, lahko delodajalec in delavec skleneta pogodbo, v kateri bosta pogodbeni stranki opredelila medsebojne pravice in dolžnosti.

54. člen

Pogodba o izobraževanju

(1) V kolikor se delavec izobražuje v interesu delodajalca, razen usposabljanja in izpopolnjevanja, sta delodajalec in delavec dolžna skleniti pogodbo o izobraževanju.

(2) S pogodbo o izobraževanju delavec in delodajalec dogovorita obveznosti in dolžnosti, predvsem pa mora pogodba o izobraževanju vsebovati najmanj sledeče:

- število prostih dni za opravljanje izpitov, glede na čas in zahtevnost programa izobraževanja,
- plačilo oziroma povrnitev stroškov izobraževanja.

55. člen

Povračila stroškov za usposabljanje in izpopolnjevanje

Delavcu, ki ga delodajalec napoti na usposabljanje in izpopolnjevanje, delodajalec krije stroške:

- prevoza,
- kotizacije, šolnine,
- prehrane,
- bivanja.

56. člen

Dijaki in študenti na praksi

Delodajalec zagotavlja dijakom in študentom na obvezni praksi:

- plačilo skladno z učno pogodbo,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu,
- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo,
- prehrano med delom.

II. 5. Okviri delovanja sindikata

57. člen

Splošno

(1) S kolektivno pogodbo se ne posega v svobodno ustanavljanje in delovanje sindikatov pri delodajalcih ter v pravice sindikata, da v skladu s svojo vlogo in nalogami daje pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom.

(2) Delodajalec je dolžan v primerih, ki jih določa zakon, ta kolektivna pogodba ali kolektivna pogodba na ravni delodajalca, zagotoviti sodelovanje sindikatom.

(3) Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu pri delodajalcu, ki je organizacijsko del reprezentativnega sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe:

- pogoje za delo v skladu z določbami te kolektivne pogodbe,
- prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov k delodajalcu na podlagi vnaprejšnjega obvestila,
- pravico do vseh vrst sindikalnega obveščanja.

58. člen

Obveščanje sindikata

(1) Delodajalec je dolžan na podlagi pisne zahteve reprezentativnega sindikata pri delodajalcu pisno obvestiti sindikat, glede namer, ukrepov ali poslovanja delodajalca, ki lahko vplivajo na položaj delavcev, v roku trideset dni od prejema zahtevka.

(2) Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovno skrivnost.

59. člen

Zagotavljanje podatkov, posvetovanje in obveščanje

(1) Delodajalec zagotavlja pooblaščenim predstavnikom reprezentativnega sindikata pri delodajalcu podatke o vseh vprašanih, ki jih sindikat potrebuje za primere sodelovanja pri odločanju o pravicah delavcev, v skladu z veljavno zakonodajo. Pooblaščen predstavniki reprezentativnega sindikata pri delodajalcu in z njihove strani angažirani strokovnjaki so dolžni varovati tako pridobljene podatke v skladu z zakonom.

(2) Delodajalec informativno vsaj enkrat letno seznani reprezentativni sindikat o pričakovanih rezultatih poslovanja.

(3) Delodajalec mora najmanj enkrat letno na predlog reprezentativnega sindikata pri delodajalcu, praviloma po poteku poslovnega leta, temu poročati o politiki zaposlovanja in o izkoriščenosti delovnega časa pri delodajalcu.

(4) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se za doseganje učinkovitega varstva pred nasiljem, trpinčenjem, nadlegovanjem in drugimi oblikami psihosocialnega tveganja na delovnih mestih medsebojno obveščata, oblikujeta predloge in se dogovarjata o ukrepih za odpravo oziroma zmanjšanje vseh tveganj, ki lahko ogrozijo zdravje delavcev.

(5) Sindikat si prizadeva za čim večjo ozaveščenost delavcev za varno in zdravo delo, jih ozavešča o pomenu uporabe osebne varovalne opreme ter zbira opozorila na pomanjkljivosti in morebitne predloge delavcev za izboljšave varnosti in zdravja pri delu. Sindikat o navedenih aktivnostih in ugotovitvah poroča delodajalcu ter se z njim o tem posvetuje vsaj enkrat letno.

(6) Delodajalec posreduje sindikatu pri delodajalcu izvod veljavnih splošnih aktov.

60. člen

Materialni pogoji za delovanje sindikata

(1) Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu pri delodajalcu naslednji obseg plačanega sindikalnega dela med delovnim časom:

- za opravljanje nalog sindikalnih zaupnikov eno in pol plačano uro letno za vsakega člana reprezentativnega sindikata pri delodajalcu,
- pol ure za vsakega delavca, ki ni član nobenega sindikata.

(2) O izrabi dogovorjenega obsega plačanih ur za sindikalno delo se vodi evidenca na način, dogovorjen med delodajalcem in sindikalnim zaupnikom.

(3) V primeru, da je pri delodajalcu več reprezentativnih sindikatov si fond ur iz druge alineje prvega odstavka tega člena razdelijo sorazmerno številu članov sindikata.

(4) Poleg pogojev iz prvega odstavka tega člena delodajalec zagotavlja še pogoje za udeležbo:

– članom sindikata pri delodajalcu na članskih sestankih, vendar največ dvakrat letno,

– sindikalnih zaupnikov na sejah organov reprezentativnega sindikata pri delodajalcu, na državni in območni ravni ter na sejah organov sindikalnih central na državni in območni ravni,

– sindikalnih zaupnikov na strokovnih posvetih in oblikah izobraževanja za sindikalno delo, organiziranih pri delodajalcu ali izven delodajalca pet delovnih dni letno.

(5) Sindikalni zaupnik mora delodajalca, na podlagi prejetega vabila, pravočasno seznani s sindikalno aktivnostjo in se z njim uskladiti glede odsotnosti.

(6) Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu pri delodajalcu:

- prostorske pogoje za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov,
- brezplačen obračun in nakazovanje članarine za člane sindikata, skladno s pisnimi navodili sindikata.

(7) Ne glede na zagotovljene materialne pogoje za delo sindikata po tem členu se delodajalec in reprezentativni sindikat pri delodajalcu lahko dogovorita, da za čas opravljanja profesionalne funkcije pripada sindikalnemu zaupniku plača najmanj v višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije.

61. člen

Status sindikalnega zaupnika

(1) Reprezentativni sindikat pri delodajalcu, podpisnik te kolektivne pogodbe, imenuje ali izvoli sindikalne zaupnike pri delodajalcu, v skladu s svojim statutom ali pravili.

(2) Reprezentativni sindikat pri delodajalcu, ki je hkrati podpisnik te kolektivne pogodbe, lahko imenuje ali izvoli največ naslednje število sindikalnih zaupnikov pri delodajalcu:

- če je pri delodajalcu zaposlenih od pet do petnajst članov sindikata, zunanjega sindikalnega zaupnika;
- če je pri delodajalcu zaposlenih od šestnajst do petdeset članov sindikata, enega sindikalnega zaupnika;
- če je pri delodajalcu zaposlenih od enainpetdeset do sto članov sindikata, dva sindikalna zaupnika;
- še po enega sindikalnega zaupnika na vsakih naslednjih sto petdeset članov sindikata, razen če se delodajalec in reprezentativni sindikat ne dogovorita drugače.

(3) Sindikalni zaupniki, izvoljeni po kriterijih iz drugega odstavka tega člena, uživajo delovno pravno zaščito, v skladu z zakonom.

(4) Reprezentativni sindikat mora o imenovanju oziroma izvolitvi sindikalnega zaupnika oziroma sindikalnih zaupnikov pisno obvestiti delodajalca v petnajstih dneh po imenovanju oziroma izvolitvi. Enak rok velja za pisno obvestilo po prenehanju funkcije sindikalnega zaupnika.

(5) Za sindikalne zaupnike po tem členu se štejejo tudi funkcionarji reprezentativnih sindikatov dejavnosti trgovine – reprezentativnih sindikalnih central dejavnosti trgovine (predsedniki območnih in republiških odborov sindikatov, predsedniki območnih sindikatov), ki so zaposleni pri delodajalcu, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

(6) Sindikalnemu zaupniku zaradi sindikalne dejavnosti ni mogoče znižati plače ali začeti zoper njega disciplinski ali odškodninski postopek ali ga kako drugače postavljati v manj ugoden oziroma podrejen položaj.

II. 6. Plača, povračilo stroškov in drugi prejemki

62. člen

Splošno

(1) Prejemki delavca v delovnem razmerju, ki so predmet te kolektivne pogodbe, so:

- plača,
- nadomestilo plače,
- povračila stroškov v zvezi z delom,
- drugi osebni prejemki.

(2) Povračila stroškov v zvezi z delom:

- prevoz na delo in z dela,
- prehrana med delom,
- za službena potovanja,
- nadomestilo za ločeno življenje.

(3) Drugi osebni prejemki:

- regres za letni dopust,
- jubilejne nagrade,
- solidarnostna pomoč,
- odpravnine,
- božičnica.

(4) Plače, nadomestila plač, povračila stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki se izplačujejo na bančni račun delavca, razen v kolikor ta pogodba ne določa drugače.

(5) Pisni obračun, iz katerega so razvidni podatki o plači, nadomestilu plače, povračilo stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki, lahko delodajalec izda v elektronski obliki, in sicer po elektronski pošti na naslov delavca, ki ga zagotavlja in v uporabo nalaga delodajalec, ali na drug elektronski način, ki omogoča, da so podatki dosegljivi in primerni za kasnejšo uporabo, upošteva predpise, ki urejajo varovanje osebnih podatkov.

(6) Povračila stroškov v zvezi z delom, drugi osebni prejemki, plačila dijakom in študentom na obveznem praktičnem usposabljanju se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji in v zneskih, ki se ne všttevajo v davčno osnovo in osnovo za prispevke za socialno varnost.

(7) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače in nadomestila plač, so v bruto zneskih.

(8) Pri uveljavljanju pravic na podlagi delovne dobe pri zadnjem delodajalcu se v omenjeno delovno dobo šteje vsa neprekinjena delovna doba:

- pri zadnjem delodajalcu,
- pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,
- za prevzete delavce pa tudi delovna doba pri delodajalcih, od katerih so bili prevzeti,

razen če ta kolektivna pogodba ne določa drugače.

(9) Tarifna priloga, ki je sestavni del te kolektivne pogodbe, določa višino najnižjih osnovnih plač, povračila stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkov, oziroma osnov za njihov izračun.

63. člen

Obračun plače, nadomestil in drugih prejemkov

(1) Delavcu mora biti ob izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- število plačanih ur za mesec, na katerega se nanaša pisni obračun plače,
- osnovno plačo delavca ali urno postavko,
- dodatke po posameznih vrstah, ki izhajajo iz zakona, kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- del plače za delovno uspešnost,
- del plače za poslovno uspešnost,
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- druga izplačila v skladu z akti družbe, podjetniško kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi,
- bruto plačo,
- zneske prispevkov za socialno varnost,
- neto plačo,
- odtegljaji iz plače (administrativne in sodne prepovedi, premije za dodatno prostovoljno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje ipd.),
- akontacija dohodnine,
- neto izplačilo plače.

(2) Ob obračunu plače lahko delodajalec na istem obračunskem listu obračuna tudi druge osebne prejemke in povračila stroškov v zvezi z delom.

(3) Delavec ali od delavca pisno pooblaščen sindikalni zaupnik ima pravico do obrazložitve delavčeve obračunane plače.

64. člen

Plača

Plača je sestavljena iz:

- osnovne plače,
- dela plače za delovno uspešnost,
- dela plače za poslovno uspešnost, če je dogovorjena pri delodajalcu,
- dodatkov.

65. člen

Najnižja osnovna plača

(1) Najnižja osnovna plača pomeni najnižje ovrednoteno delo v določenem tarifnem razredu za povprečni mesečni polni delovni čas, oziroma z njim izenačen delovni čas.

(2) Najnižje osnovne plače za posamezni tarifni razred te kolektivne pogodbe predstavljajo minimum pri določanju najnižjih osnovnih plač pri delodajalcu.

66. člen

Osnovna plača

Osnovna plača se določi upošteva zahtevnost dela na delovnem mestu/vrsti dela, za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

67. člen

Plačilo iz naslova delovne uspešnosti

V kolektivni pogodbi na ravni delodajalca ali v splošnem aktu delodajalca se določijo kriteriji in merila za ugotavljanje delovne uspešnosti.

68. člen

Plačilo za poslovno uspešnost

(1) Plačilo za poslovno uspešnost je sestavni del plače, če je dogovorjeno s kolektivno pogodbo na ravni delodajalca, s splošnim aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi.

(2) Plačilo za poslovno uspešnost je izključeno iz osnov za nadomestila plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.

69. člen

Plačilo za posebno uspešnost

Delodajalec lahko delavcu izplača tudi posebno uspešnost, ki je del plače, izhajajoč iz osebne delovne uspešnosti delavca in za katero kriterije, način plačila in višino dogovorita sporazumno s posebno pogodbo.

70. člen

Vrste dodatkov

(1) Med dodatke se štejejo:

- dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden;
- dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu;
- dodatek za delovno dobo.

(2) Delavec je do dodatkov iz prve in druge alineje upravičen, če pogoji niso vključeni v zahtevnosti delovnega mesta.

71. člen

Dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden

(1) Delavec je upravičen do dodatka za delo v delovnem času, ki je zanj manj ugoden, najmanj v naslednjem nominalnem znesku ali odstotku od osnovne plače delavca oziroma ustrezne urne postavke:

- za čas dela v popoldanski ali nočni izmeni, kadar se delo opravlja v popoldanski ali nočni izmeni – 10 %;
- za delo v deljenem delovnem času – 20 %;
- za pripravljenost na domu – 10 %;

- za nočno delo – 75 %;
- za nadurno delo – 30 %;
- za delo na nedelje 100 %, vendar ne manj kot 6,05 EUR/uro;

- za delo na praznike, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi in na dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi – 250 %.

(2) Delavec je upravičen do dodatka za delo v popoldanski izmeni za delo, ki ga opravi po 12.00 uri.

(3) Delavec je upravičen do dodatka za delo v deljenem delovnem času za vsako začeto uro prekinitve dela.

(4) Delavec je upravičen do dodatka za čas pripravljenosti na domu na delo za vsako uro pripravljenosti.

(5) Dodatek za delo na nedeljo in dodatek za delo na praznike, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi in na dneve, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi, se med seboj izključujeta. V tem primeru pripada delavcu dodatek, ki je zanj ugodnejši.

(6) Delavec je upravičen do dodatka za delo v manj ugodnem delovnem času le za čas, ko je delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada. Delodajalec je dolžan za obračunski mesec obračunati vse dodatke, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden v dejanskem obsegu ne glede na obračunan mesečni fond ur.

72. člen

Dodatki, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu

(1) Če pogoji dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu niso upoštevani v osnovni plači, je delavec za čas dela v teh pogojih upravičen do dodatkov.

(2) Pogoji dela iz prvega odstavka tega člena in višina dodatkov se določijo v kolektivni pogodbi delodajalca ali splošnem aktu delodajalca.

(3) V primeru, da ti pogoji dela niso upoštevani v osnovni plači, višina dodatka pa pri delodajalcu ni določena, delavcu pripada dodatek v višini 2 % od osnovne plače v primerih, kjer je delavec stalno izpostavljen:

- prekomernim visokim temperaturam;
- delu v hladilnici;
- prekomernemu prahu;
- prekomernemu hrupu.

(4) Delavcu pripadajo dodatki za težje pogoje dela oziroma vplive okolja za čas trajanja takega dela, če je bil k takemu delu razporejen in ga je dejansko opravil.

73. člen

Dodatek na delovno dobo

(1) Ne glede na delodajalca, panogo ali status (na primer brezposelne osebe) pripada delavcu dodatek za skupno delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe, ki jo je dosegel do 1. 5. 2014.

(2) Dodatek iz prejšnjega odstavka se v času trajanja delovnega razmerja delavca pri delodajalcu obračunava mesečno od vsakokratne osnovne plače delavca.

(3) V skupno delovno dobo iz prvega odstavka tega člena se vštevajo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu, ali v delovnem razmerju doma oziroma v tujini, ali pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico oziroma izhajajo iz izpisa o obdobjih zavarovanj, ki ga izda Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije. Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatka na skupno delovno dobo.

(4) V primeru, ko se delavec zaposli pri delodajalcu po vključno 1. 5. 2014, delavec lahko uveljavlja pravico do dodatka za delovno dobo iz prvega odstavka tega člena na podlagi predložene delovne knjižice oziroma izpisa o obdobjih zavarovanj, ki ga izda Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slo-

venije, kar delavec predloži delodajalcu ob podpisu pogodbe o zaposlitvi, o čemer ga mora delodajalec predhodno obvestiti. Delodajalec je dolžan delavcu prirediti izplačevati dodatek iz prvega odstavka tega člena ob izplačilu njegove prve plače. V primeru, da delavec ne predloži ustreznih dokazil ob podpisu pogodbe, se dodatek iz prvega odstavka tega člena prične obračunavati delavcu pri plači za mesec, ki sledi mesecu predložitve dokazil s strani delavca. Delodajalec ni dolžan namesto delavca zbirati dokazil o skupni delovni dobi.

(5) Delavcu, ki nadaljuje delo pri delodajalcu tudi po vključno 1. 5. 2014, se štetje delovne dobe ne pretrga oziroma spremeni, zato mu pripada dodatek v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako nadaljnje izpolnjeno leto delovne dobe, dokler je zaposlen pri tem delodajalcu.

(6) Delavcu, ki se zaposli pri delodajalcu po vključno 1. 5. 2014 pripada poleg dodatka na delovno dobo iz prvega odstavka tega člena, dodatek v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

74. člen

Nadomestilo plače

(1) Delavcu pripada nadomestilo plače za čas opravičene odsotnosti z dela v primerih in v višini, ki jih določa zakon.

(2) Za čas stavke pri delodajalcu, organizirane v skladu z zakonom, ki je posledica kršitve pravic delavcev pri delodajalcu, so delavci upravičeni do nadomestila v višini 70 % osnovne plače. Nadomestilo je omejeno na največ štiri delovne dni.

(3) V osnovo za izračun nadomestila se ne vštevata del plače iz nadur, poslovne uspešnosti in posebne uspešnosti.

75. člen

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za prevoz na delo in z dela za dneve prisotnosti na delu, od kraja bivališča določenega v pogodbi o zaposlitvi do kraja opravljanja dela.

(2) Če se zaradi razlogov na strani delavca strošek za prevoz na delo in z dela poveča, ima delavec pravico do povračila tako povečanega stroška za prevoz na delo in z dela, če se o tem sporazume z delodajalcem.

(3) Delavcu pripada povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela po najkrajših relacijah rednih linijskih prog javnih prevoznih sredstev, če teh ni, pa po najkrajši cestni povezavi od prebivališča delavca, navedenega v pogodbi o zaposlitvi, do kraja opravljanja dela.

(4) V primeru dela na dan, ko redni javni prevoz ni ustrezno zagotovljen, pripada delavcu na ta dan, ob povračilu stroška izračunanega na podlagi tretjega odstavka tega člena, še povračilo stroška za prevoz z drugim ustreznim sredstvom.

(5) Če je bivališče delavca oddaljeno od delovnega mesta manj kot en kilometer, delavec ni upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela.

(6) Višina povračila stroška prevoza na delo in z dela se določi v tarifni prilogi.

(7) V primeru, da delodajalec delavcu obračunava povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, upošteva vsakokratno višino mesečne vozovnice, v odstotku, kot je določen v tarifni prilogi, je delavec, v primeru bolniške odsotnosti, upravičen do celotnega povračila stroška, ne glede na dneve bolniške odsotnosti. Ta določba se ne uporablja, če Ministrstvo za finance – Finančna uprava RS izda mnenje, da se ta strošek vštevata v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

(8) V primeru, da delodajalec delavcu obračunava povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, upošteva vsakokratno višino mesečne vozovnice, v odstotku, ki je višji od tistega, ki je določen v tarifni prilogi, je delavec, v primeru bolniške odsotnosti, upravičen najmanj do višine povračila stroška enakega odstotka, kot je določen v tarifni prilogi, ne glede na dneve bolniške odsotnosti. Ta določba se ne uporablja, če Ministrstvo za finance – Finančna uprava RS izda mnenje, da se ta strošek

vštevna v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

76. člen

Povračilo stroškov za prehrano med delom

(1) Delavec, ki je prisoten na delu najmanj štiri ure, je upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom, v kolikor mu delodajalec ne zagotovi brezplačnega toplega obroka.

(2) Višina povračila stroška prehrane med delom se določi v tarifni prilogi.

77. člen

Povračilo stroškov za službena potovanja

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se štejejo:

- dnevnic (povračilo stroškov za prehrano),
- povračilo stroškov za prenočevanje in
- povračilo stroškov za prevoz.

(2) Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so napoteni na službeno potovanje s strani delodajalca.

(3) Če je narava dela takšna, da se v pretežni meri opravlja izven sedeža delodajalca oziroma njegove organizacijske enote in se delo opravlja na območju Republike Slovenije, delavec pa se vsakodnevno vrača v kraj kjer prebiva, delavcu pripada prehrana oziroma povračilo stroškov za prehrano med delom in ne dnevnic.

(4) Dnevnic in prehrana oziroma povračilo stroškov za prehrano med delom se izključujeta.

(5) Stroški prenočevanja na službenem potovanju se povrnejo v višini dejanskih stroškov za prenočevanje, če so dokumentirani s potnim nalogom in računi za prenočevanje v prenočišču, ki ga odobri delodajalec.

(6) Višina dnevnic in povračila stroškov za prevoz za službeno potovanje v Republiki Sloveniji in v tujini se določi v tarifni prilogi.

78. člen

Nadomestilo za ločeno življenje

Delavec je upravičen do nadomestila za ločeno življenje pod pogoji, da je tako dogovorjeno s pogodbo o zaposlitvi.

79. člen

Regres za letni dopust

(1) Delodajalec je dolžan izplačati regres za letni dopust, kot ga določa zakon.

(2) Delodajalec lahko izplača del regresa v nadenarni obliki. V primeru, da izplača del regresa v nadenarni obliki znaša regres za letni dopust od 1. 1. 2019 dalje 970 EUR, od tega mora delodajalec izplačati v denarju najmanj 55 % tega zneska.

(3) V primeru izplačila dela regresa v nadenarni obliki, je delodajalec dolžan ta del regresa zagotoviti v obliki, s katero je delavcu omogočen nakup širokega nabora izdelkov, ki jih potrebuje za zadovoljevanje vsakodnevnih življenjskih potreb, le-ta pa mora biti po vrednosti enakovredna denarni obliki.

(4) V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres za letni dopust izplača najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

80. člen

Jubilejna nagrada

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

(2) Dokupljena leta se ne štejejo v pogoj za pridobitev jubilejne nagrade.

(3) Delavec je upravičen do jubilejne nagrade iz prvega odstavka tega člena, če za isti jubilej pri istem delodajalcu jubilejne nagrade še ni prejel.

(4) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev iz tega člena.

(5) Višina jubilejne nagrade se določi v tarifni prilogi.

(6) V primeru, da delodajalec izplačuje jubilejno nagrado za druge jubileje, kot jih določa prvi odstavek tega člena, se ta jubilejna nagrada lahko izplača v nadenarni obliki.

81. člen

Solidarnostna pomoč

(1) Solidarnostna pomoč se izplača v primeru smrti delavca ali smrti njegovega zakonca, izven zakonskega partnerja, otroka ali posvojenca razen v primeru, da se na podlagi drugega naslova izplača znesek v najmanj enakem znesku.

(2) Delodajalec lahko izplača solidarnostno pomoč tudi v primeru težje invalidnosti, daljše bolezni delavca, elementarne nesreče, požara, ki prizadene delavca.

(3) Predlog za dodelitev solidarnostne pomoči lahko poda sindikalni zaupnik ali katerikoli drugi delavec. O upravičenosti predloga in višini odobrene pomoči odloči delodajalec na podlagi okoliščin posameznega primera. Delodajalec se je dolžan do predloga opredeliti v roku najkasneje 30 dni.

(4) Višina solidarnostne pomoči se določi v tarifni prilogi.

82. člen

Odpravnina

(1) Delodajalec delavca, ki je pri delodajalcu zaposlen najmanj pet let, najkasneje mesec dni pred izpolnitvijo pogojev za starostno upokojeitev, pisno obvesti o izpolnitvi teh pogojev in o pravici do odpravnine pod pogoji, kot jih določata drugi in tretji odstavek tega člena.

(2) Delodajalec je delavcu, ki je bil pri delodajalcu zaposlen najmanj pet let in se upokoji, ob izplačilu zadnje plače oziroma nadomestila plače dolžan izplačati odpravnino najmanj v višini ene povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

(3) Delodajalec je delavcu, ki je bil pri delodajalcu zaposlen najmanj pet let in se upokoji prej ali najkasneje šestdeset dni po izpolnitvi pogojev za starostno upokojeitev, ali se invalidsko upokoji, ob izplačilu zadnje plače oziroma nadomestila dolžan izplačati odpravnino v višini dveh povprečnih mesečnih plač v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

(4) Delodajalec mora odpravnino izplačati ob izplačilu zadnje plače oziroma njenega nadomestila.

83. člen

Božičnica

(1) Božičnica se lahko dogovori s kolektivno pogodbo pri delodajalcu ali splošnim aktom delodajalca.

(2) Božičnica se lahko izplača tudi v nadenarni obliki.

84. člen

Prejemki mentorjev

(1) Mentorju pripravnika pripada dodatek za mentorstvo najmanj v višini 10 % minimalne plače.

(2) Ostale oblike in pogoje mentorstva se lahko določi na ravni delodajalca.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

85. člen

Začetek uporabe določb glede dela na nedelje in dodatka za delo na nedelje

Ne glede na dan uveljavitve te kolektivne pogodbe se določbi 42. člena in šeste alineje prvega odstavka 71. člena te kolektivne pogodbe začneta uporabljati 1. 9. 2018, do takrat pa se uporabljata določbi drugega odstavka 40. člena in

šeste alineje prvega odstavka 68. člena Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 24/14 z vsemi spremembami in dopolnitvami).

86. člen

Prehodna določba glede izplačila regresa

Ne glede na dan uveljavitve te kolektivne pogodbe je delodajalec dolžan delavcem v letu 2018 plačati regres za letni dopust v nadenarni obliki skladno s Kolektivno pogodbo dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 24/14 z vsemi spremembami in dopolnitvami).

87. člen

Končna določba

(1) Pogodba je sklenjena s podpisom obeh pogodbenih strank.

(2) Za vpis pogodbe v evidenco kolektivnih pogodb in objavo v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbi Trgovinska zbornica Slovenije, stroške objave v Uradnem listu Republike Slovenije pa si stranki delita po enakih delih.

(3) Z dnem začetka veljavnosti te pogodbe, preneha veljati Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 24/14 z vsemi spremembami in dopolnitvami).

Ljubljana, dne 16. julija 2018

Podpisniki:

Sindikat delavcev trgovine
Slovenije,
Republiški odbor
Vesna Stojanovič l.r.
predsednica

Svet gorenjskih sindikatov
Nežka Bozovičar l.r.
predsednica

Trgovinska zbornica
Slovenije
mag. Marija Lah l.r.
predsednica

Združenje delodajalcev
Slovenije g.i.z.
Gregor Rajšp l.r.
predsednik Sekcije za
trgovino

Gospodarska zbornica
Slovenije
mag. Brane Lotrič l.r.
predsednik UO GZS –
Podjetniško trgovske
zbornice

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 17. 7. 2018 izdalo potrdilo št. 02047-4/2006-65 o tem, da je Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 1/16.

PRILOGA I.

PODROBEN SEZNAM DEJAVNOSTI PO SKUPINAH, RAZREDIH IN PODRAZREDIH, ZA KATERE VELJA TA KOLEKTIVNA POGODBA

45 Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil

45.110	Trgovina z avtomobili in lahкими motornimi vozili
45.190	Trgovina z drugimi motornimi vozili
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
45.310	Trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila
45.320	Trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila
45.400	Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih koles; trgovina z njihovimi deli in opremo

46 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili

46.110	Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
46.120	Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
46.140	Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal
46.150	Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine
46.160	Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov
46.170	Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobačnih izdelkov
46.180	Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
46.210	Trgovina na debelo z žiti, tobakom, semeni in krmo
46.220	Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
46.230	Trgovina na debelo z živimi živalmi
46.240	Trgovina na debelo s kožami, usnjem
46.310	Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo
46.320	Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki
46.330	Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnimi olji in maščobami
46.340	Trgovina na debelo s pijačami
46.350	Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki
46.360	Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki
46.370	Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami
46.380	Trgovina na debelo z drugimi živili, tudi z ribami, raki, mehkužci
46.390	Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki

46.410	Trgovina na debelo s tekstilom
46.420	Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
46.430	Trgovina na debelo z električnimi gospodinjstvenimi napravami
46.440	Trgovina na debelo s porcelanom, steklenino, čistili
46.450	Trgovina na debelo s parfumi in kozmetiko
46.460	Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali
46.470	Trgovina na debelo s pohištvo, preprogami in svetili
46.480	Trgovina na debelo z urami in nakitom
46.490	Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe
46.510	Trgovina na debelo z računalniškimi napravami
46.520	Trgovina na debelo z elektronskim in telekomunikacijskimi napravami in deli
46.610	Trgovina na debelo s kmetijskimi stroji, priključki, opremo
46.620	Trgovina na debelo z obdelovalnimi stroji
46.630	Trgovina na debelo z rudarskimi in gradbenimi stroji
46.640	Trgovina na debelo s stroji za tekstilno industrijo
46.650	Trgovina na debelo s pisarniškimi pohištvi
46.660	Trgovina na debelo s pisarniškimi stroji in opremo
46.690	Trgovina na debelo z drugimi napravami in opremo
46.710	Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi
46.720	Trgovina na debelo s kovinami in rudami
46.730	Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
46.740	Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje
46.750	Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
46.760	Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
46.900	Nespecializirana trgovina na debelo

47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

47.110	Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
47.210	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
47.220	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki
47.230	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci
47.240	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
47.250	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
47.260	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki
47.290	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
47.301	Trgovina na drobno z lastnimi motornimi gorivi
47.302	Posredništvo pri prodaji motornih goriv na drobno
47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami
47.430	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z avdio in video napravami
47.510	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
47.520	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
47.540	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z električnimi gospodinjstvenimi napravami
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.621	Trgovina na drobno s časopisi in revijami
47.622	Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami
47.630	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
47.710	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
47.720	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
47.730	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
47.740	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
47.750	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah

47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.770	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
47.782	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
47.820	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic.

PRILOGA II. REŠEVANJE KOLEKTIVNIH SPOROV IN INDIVIDUAL- NIH DELOVNIH SPOROV

I. MIRNO REŠEVANJE KOLEKTIVNIH SPOROV S POMIRJANJEM IN ARBITRAŽO

1. člen

Reševanje kolektivnih sporov med pogodbenima strankama KPPTS

(1) Pogodbeni stranki Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (KPPTS) lahko medsebojne kolektivne spore, ki izhajajo iz te kolektivne pogodbe in jih ni bilo mogoče rešiti s pogajanjem, rešujeta na miren način s pomirjanjem ali arbitražo.

(2) Za spore iz prvega odstavka tega člena se štejeta spor o pravicah in interesih, ki izvirata iz te kolektivne pogodbe.

(3) V kolikor s to kolektivno pogodbo ni drugače urejeno, se za reševanje kolektivnih sporov uporabljajo vsakokrat veljavne določbe zakonov, ki urejajo kolektivne pogodbe, arbitražo in mediacijo v civilnih in gospodarskih zadevah.

2. člen

Začetek postopka mirnega reševanja kolektivnih sporov s pomirjanjem

(1) Postopek pomirjanja se začne s predlogom, najkasneje v roku 30 dni od nastanka spora.

(2) Predlagatelj pomirjanja v predlogu navede vsebino spornega razmerja in imenuje enega člana v komisijo za pomirjanje.

(3) Druga stranka odgovori na predlog in imenuje enega člana v komisijo za pomirjanje v nadaljnjih 10 delovnih dneh.

(4) Člana komisije sporazumno imenujeta predsednika komisije.

(5) V primeru, da druga stranka ne odgovori na predlog, ne imenuje članov v komisijo za pomirjanje, če člani komisije ne imenujejo predsednika komisije za pomirjanje ali v primeru, da stranki kolektivne pogodbe ne sprejmeta predloga za rešitev spora komisije za pomirjanje, se postopek ustavi.

(6) Med postopkom pomirjanja lahko katerakoli stranka kadarkoli izjavi, da ne želi nadaljevati s postopkom. Postopek se ustavi.

3. člen

Postopek pomirjanja

(1) V postopku pomirjanja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja mediacijo v delovnih sporih.

(2) V primeru uspešnega zaključka pomirjanja pogodbeni stranki skladno s svojimi pooblastili skleneta zavezujoč pisni sporazum.

(3) Pisni sporazum strank se sporoči organu, pristojnemu za vodenje evidence kolektivnih pogodb in objavi na enak način kot kolektivna pogodba.

4. člen

Arbitražni postopek

(1) V primeru ustavitve postopka pomirjanja lahko katerakoli stranka sproži postopek pred arbitražo, v roku 30 dni od dneva ustavitve postopka pomirjanja.

(2) Arbitražo odloča v sestavi tričlanskega senata. Po enega člana ter njegovega namestnika določita pogodbeni stranki. Arbitra sporazumno določita predsednika in njegovega namestnika.

(3) Glede rokov se v postopku pred arbitražo smiselno uporabljajo določbe o rokih, ki veljajo za postopek pomirjanja.

5. člen

Objava

Odločitev arbitraže se sporoči organu, pristojnemu za vodenje evidence kolektivnih pogodb in objavi na enak način kot kolektivna pogodba.

II. REŠEVANJE INDIVIDUALNIH DELOVNIH SPOROV Z MEDIACIJO IN ARBITRAŽO

6. člen

Sporazum o mediaciji

(1) Mediacija je postopek, v katerem stranki s pomočjo tretje nevtralne osebe oblikujeta rešitev svojega spornega razmerja.

(2) Stranki se lahko v primeru medsebojnega spora v roku 30 dni od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo zatrjevanih kršitev s strani delodajalca s pisnim sporazumom dogovorita o reševanju spora s pomočjo mediacije.

7. člen

Stroški postopka

Stroške mediacije, razen potnih stroškov delavca in stroškov zastopanja delavca, nosi delodajalec, s tem da se stranki s pisnim sporazumom lahko dogovorita tudi drugače.

8. člen

Postopek izbire mediatorja

V sporazumu o mediaciji lahko stranki imenujeta enega ali dva mediatorja, ki bosta vodila postopek mediacije.

9. člen

Seznam mediatorjev

(1) Stranki kolektivne pogodbe lahko sporazumno določita seznam mediatorjev.

(2) Stranki kolektivne pogodbe pri oblikovanju seznama mediatorjev določita pogoje za uvrstitev na seznam.

(3) Vsak kandidat, ki je uvrščen na seznam mediatorjev, mora podpisati pisno izjavo, da bo ves čas svojega delovanja upošteval in se ravnal v skladu z načeli delovanja mediatorja,

zlasti pa nepristranskosti, neodvisnosti, tajnosti in zasebnosti postopka.

10. člen

Postopek mediacije

(1) Sporazum o reševanju spora z mediacijo se sklene v pisni obliki med strankama in mediatorjem/mediatorjema.

(2) Po sklenjenem sporazumu o mediaciji se mediator/mediatorja dogovorita s strankama za prvi termin srečanja. Mediator se lahko srečuje in komunicira z vsako stranko posebej ali z obema skupaj.

(3) Mediator mora delovati neodvisno in nepristransko ter mora zagotavljati enakopravno obravnavo strank.

(4) Mediator lahko ves čas mediacije daje predloge za rešitev spora.

11. člen

Zaupnost podatkov

(1) Vsi podatki, ki izvirajo iz mediacije ali so z njo povezani, so zaupni, razen če so se stranke sporazumele drugače.

(2) Podatke v zvezi s sporom, ki jih mediator prejme od stranke, lahko razkrije drugi stranki mediacije, razen če mu jih je stranka razkrila pod izrecnim pogojem, da ostanejo zaupni.

12. člen

Sporazum o rešitvi spora

(1) V primeru uspešnega zaključka mediacije stranki skladno s svojimi pooblastili oziroma upravičenji skleneta zavezujoč pisni sporazum o rešitvi spora.

(2) Stranki se lahko dogovorita, da se sporazum o rešitvi spora sestavi v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa, poravnave pred sodiščem ali arbitražne odločbe na podlagi poravnave ali poravnave pred delovnim inšpektorjem.

13. člen

Konec mediacije

(1) Mediacija se konča s sporazumom strank o rešitvi spora in na druge načine, kot določa zakon.

(2) Če mediacija ni uspešno zaključena najkasneje v roku 90 dni od sklenitve dogovora o mediaciji, lahko delavec v nadaljnjem roku 30 dni od neuspešno zaključene mediacije uveljavlja sodno varstvo pred delovnim sodiščem.

14. člen

Subsidiarna uporaba določb zakona

Za vsa vprašanja, ki niso posebej urejena v tej kolektivni pogodbi, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja mediacijo v delovnih in drugih civilnih sporih.

15. člen

Sporazum o reševanju spora pred arbitražo

(1) Arbitraža je postopek, v katerem od obeh strank imenovan arbiter posameznik ali arbitražni senat odloči o spornem razmerju z arbitražno odločbo, ki ima moč enakovredno sodni odločbi.

(2) Delavec in delodajalec se lahko po poteku roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev s strani delodajalca v roku 30 dni sporazumeta, da uredita sporno razmerje z arbitražo.

(3) Sporazum o pristojnosti delovnopravne arbitraže za rešitev medsebojnega spora mora biti sklenjen v pisni obliki, po nastanku spora in v samostojnem dokumentu.

(4) Arbitraža, ki bo spor reševala, je lahko stalna arbitraža, ki deluje kot stalna institucija ali ad hoc arbitraža, ki se oblikuje samo za konkreten spor.

(5) Sporazum o arbitražnem načinu reševanja spora obsega določitev sestave arbitražnega senata ali določbo o arbitru posamezniku, določa sedež arbitraže in navaja kolektivno pogodbo, ki zavezuje delodajalca.

(6) Sporazum o arbitraži lahko obsega tudi podrobnejše postopkovne določbe kot jih določa ta kolektivna pogodba.

(7) Postopek poteka skladno z zakonom, ki opredeljuje delovanje arbitraže v delovnih sporih. Če se stranki sporazumeta za postopek pred institucionalno arbitražo, se šteje, da sta s tem sprejeli tudi postopek, ki je opredeljen s pravili te arbitraže.

16. člen

Stroški postopka

Stroške arbitraže, razen potnih stroškov delavca in stroškov zastopanja delavca, nosi delodajalec, s tem da se stranki s pisnim sporazumom lahko dogovorita tudi drugače.

17. člen

Začetek postopka pred arbitražo

(1) Predlagatelj sproži arbitražni postopek s pisnim predlogom, ki ga posreduje nasprotni stranki najpozneje v 30 dneh od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma za odpravo kršitev s strani delodajalca oziroma v 30 dneh od dneva vročitve odpovedi pogodbe o zaposlitvi ali odločitve o drugih načinih prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ali odločitve o disciplinski odgovornosti delavca.

(2) Če sestava arbitraže ni poimensko določena s sporazumom o arbitraži, predlagatelj imenuje arbitra v pisnem predlogu za začetek postopka (tožbi), druga stranka pa poimensko imenuje arbitra v odgovoru na tožbo. Arbitra morata podati pisno soglasje k imenovanju.

(3) Arbitra sporazumno imenujeta tretjega arbitra, kot predsednika arbitražnega senata. Ko so imenovani vsi trije arbitri, se senat konstituira in začne z vodenjem postopka arbitraže.

(4) Stranki se lahko dogovorita, da o njunem sporu odloči arbiter posameznik, ki ga določita sporazumno.

18. člen

Organ za imenovanje predsednika arbitraže ali arbitra posameznika

(1) Če stranka v 15 dneh od prejema vloge druge stranke ne imenuje arbitra ali če se imenovana arbitra ne sporazumeta glede imenovanja predsednika, lahko katerakoli stranka predlaga, da arbitra imenuje komisija za razlago kolektivne pogodbe, v kolikor pa ta ne doseže soglasja, ga imenuje pristojno sodišče skladno z zakonom.

(2) Če se stranki ne moreta sporazumeti o arbitru posamezniku, lahko predlagata, da ga imenuje komisija za razlago kolektivne pogodbe, v kolikor pa ta ne doseže soglasja, ga imenuje pristojno sodišče skladno z zakonom.

19. člen

Razlogi za izločitev arbitra

(1) Komur je ponujeno, da bi bil arbiter, mora razkriti vse okoliščine, ki bi lahko vzbujale utemeljen dvom o njegovi neodvisnosti in nepristranskosti. Arbiter mora od imenovanja dalje in kadar koli v času arbitražnega postopka strankama brez odlašanja razkriti vse takšne okoliščine, razen če je stranke z njimi seznanil že prej.

(2) Izločitev arbitra se lahko zahteva, če obstajajo okoliščine, ki vzbujajo utemeljen dvom o njegovi neodvisnosti in nepristranskosti ali če arbiter nima kvalifikacij, zaradi katerih sta ga stranki imenovali. Stranka lahko zahteva izločitev arbitra, ki ga je imenovala ali pri imenovanju katerega je sodelovala, le iz razlogov, za katere je izvedela po imenovanju.

20. člen

Seznam arbitrov

(1) Stranki kolektivne pogodbe lahko določita seznam arbitrov za reševanje individualnih delovnih sporov.

(2) Stranki kolektivne pogodbe pri oblikovanju seznama arbitrov določita pogoje za uvrstitev na seznam.

(3) Seznam arbitrov lahko obsega poljubno število arbitrov, enako število s strani delodajalcev in delojemalcev. Seznam arbitrov se oblikuje v 60 dneh po uveljavitvi kolektivne pogodbe.

(4) Vsak kandidat, ki je uvrščen na seznam arbitrov, mora podpisati pisno izjavo, da bo ves čas svojega delovanja upošteval etična načela delovanja arbitrov, ki so neodvisnost, nepristranskost in tajnost postopkov oziroma varovanje osebnih podatkov strank.

21. člen

Vodenje postopka in odločanje

(1) Predsednik senata sklicuje obravnave, vodi postopek ustne obravnave, posvetovanje in glasovanje ter skrbi, da se vsa vprašanja proučijo vsestransko in popolno. Arbitražni senat ves čas postopka skrbi, da celoten postopek poteka neodvisno in nepristransko ter v skladu z načelom zakonitosti. Vsaki stranki mora biti v postopku zagotovljena možnost, da se izjavi.

(2) Arbitražni senat ves čas postopka do odločitve o sporu spodbuja stranki, da se poravnata sami ali pred arbitražo.

(3) Arbitražni senat izda odločbo z večino glasov svojih članov. Predsednik arbitražnega senata glasuje zadnji.

(4) O obravnavi in glasovanju se vodi zapisnik. Zapisnik o glasovanju se zapečati in se priloži zapisniku o ustni obravnavi.

22. člen

Rok odločanja

Če arbitražni senat ne odloči v 90 dneh od dneva, ko je določen, lahko delavec v nadaljnjem roku 30 dni zahteva sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem.

23. člen

Arbitražna odločba

(1) Odločba arbitražnega senata je med strankama dokončna in ima naravo pravnomočne sodne odločbe.

(2) Arbitražna odločba vsebuje tudi odločitev o stroških arbitražnega postopka.

(3) Stranki v sporu lahko arbitražno odločbo izpodbijata pred pristojnim sodiščem iz razlogov in po postopku, ki je določen v zakonu, ki opredeljuje delovanje arbitraž v delovnih sporih.

24. člen

Subsidiarna uporaba določb zakona

Za vsa vprašanja, ki niso posebej urejena v tej kolektivni pogodbi, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja arbitražo v delovnih sporih.

PRILOGA III.

TARIFNA PRILOGA H KOLEKTIVNI POGODBI DEJAVNOSTI TRGOVINE SLOVENIJE

I. NAJNIŽJE OSNOVNE PLAČE

1. člen

Najnižje osnovne plače

– Najnižje osnovne plače (NOP) za posamezne tarifne razrede za delo opravljeno od vključno 31. 12. 2018 znašajo:

Tarifni razred		NOP v EUR
I.	Enostavna dela	531,49
II.	Manj zahtevna dela	551,88
III.	Srednje zahtevna dela	584,67
IV.	Zahtevna dela	624,10
V.	Bolj zahtevna dela	695,66
VI.	Zelo zahtevna dela	814,97
VII.	Visoko zahtevna dela	971,95

– Najnižje osnovne plače (NOP) za posamezne tarifne razrede za delo opravljeno od vključno 1. 1. 2019 do vključno 30. 6. 2019 znašajo:

Tarifni razred		NOP v EUR
I.	Enostavna dela	558,06
II.	Manj zahtevna dela	579,47
III.	Srednje zahtevna dela	613,90
IV.	Zahtevna dela	655,31
V.	Bolj zahtevna dela	730,44
VI.	Zelo zahtevna dela	896,47
VII.	Visoko zahtevna dela	1.069,15

– Najnižje osnovne plače (NOP) za posamezne tarifne razrede za delo opravljeno od vključno 1. 7. 2019 dalje znašajo:

Tarifni razred		NOP v EUR
I.	Enostavna dela	568,69
II.	Manj zahtevna dela	590,51
III.	Srednje zahtevna dela	625,60
IV.	Zahtevna dela	667,79
V.	Bolj zahtevna dela	744,36
VI.	Zelo zahtevna dela	896,47
VII.	Visoko zahtevna dela	1.069,15

2. člen

Usklajevanje najnižjih osnovnih plač

(1) Najnižje osnovne plače se 1. julija 2019 uskladijo z inflacijo, merjeno z indeksom cen življenjskih potrebščin SURS VI 19/XII 18, če je inflacija višja kot 1 %, in sicer za razliko od 1 % do dejanskega % inflacije.

(2) Najnižje osnovne plače se od vključno leta 2020 dalje spreminjajo in usklajujejo izključno 1. julija tekočega leta z inflacijo, merjeno z indeksom cen življenjskih potrebščin SURS I-VI tekočega leta/I-VI preteklega leta, vendar ne več kot za 2 % letno. V primeru, da je inflacija v določenem koledarskem letu negativna, najnižje osnovne plače ostanejo nespremenjene.

II. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

3. člen

Prevoz na delo in z dela

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela se izplačuje najmanj v višini 70 % cene javnega prevoza. V primeru, ko ni možnosti javnega prevoza, delavcu pripada povračilo stroška za prevoz na delo in z dela najmanj v višini 0,16 EUR za vsak polni km poti in največ v višini in pod pogoji, da se ti zneski ne vštejejo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

4. člen

Prehrana med delom

Višina povračila stroška za prehrano med delom znaša najmanj 4,37 EUR za dneve prisotnosti na delu in največ v višini in pod pogoji, da se ta znesek ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

5. člen

Službena potovanja

(1) Delavec je za službeno pot v Sloveniji upravičen do dnevnice (povračilo stroškov za prehrano) in sicer za pot, ki traja:

- 6–8 ur: 6,31 EUR,
- 8–12 ur: 9,01 EUR,
- nad 12 ur: 17,78 EUR,

in največ v višini in pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

(2) Delavec je za službeno pot v tujino upravičen do dnevnice (povračilo stroškov za prehrano), v višini in pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

(3) Delavec je upravičen do povračila stroškov prevoza za službeno pot v Sloveniji ali v tujino, v višini in pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

6. člen

Nadomestilo za ločeno življenje

Delavec je upravičen do nadomestila za ločeno življenje, v višini in pod pogoji, da se, znesek ne vševa v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

7. člen

Usklajevanje povračil stroškov

Povračila stroškov v zvezi z delom razen nadomestila za ločeno življenje se uskladijo 1. julija tekočega leta z inflacijo, merjeno z indeksom cen življenjskih potrebščin SURS I-VI tekočega leta/I-VI preteklega leta.

III. DRUGI PREJEMKI

8. člen

Jubilejna nagrada za delo pri zadnjem delodajalcu

Višina jubilejnih nagrad se izplača v zgornji višini zneska, ki se ne vševa v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za prispevke za socialno varnost.

9. člen

Solidarnostna pomoč

(1) Znesek solidarnostne pomoči v primeru smrti delavca, ki pripada njegovim ožjim družinskim članom se izplača najmanj v višini 700 EUR vendar največ do višine in pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

(2) Znesek solidarnostne pomoči, ki pripada delavcu, v primeru smrti ožjega družinskega člana delavca, se izplača najmanj v višini 350 EUR vendar največ do višine in pod pogoji, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo prispevkov za socialno varnost.

2657. Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za javno priobčitev fonogramov na prireditvah v organizaciji ljubiteljskih kulturnih društev

Zavod za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije, k.o. Šmartinska cesta 152, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Viljem Marjan Hribar (v nadaljevanju: IPF) in

1. Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Marko Repnik,

2. Zveza kulturnih društev Slovenije, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednica Mija Aleš

3. Zveza društev upokojencev Slovenije, Kebetova ulica 9, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik Janez Sušnik (v nadaljevanju: Združenje)

dogovorijo in sklenejo

SKUPNI SPORAZUM za določitev višine nadomestil za javno priobčitev fonogramov na prireditvah v organizaciji ljubiteljskih kulturnih društev

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Podpisnika uvodoma kot nesporno ugotavljata:

1. da je IPF kolektivna organizacija, ki na podlagi dovoljenja Urada RS za intelektualno lastnino št. 800-9/96 z dne 7. 11. 2000 kolektivno uveljavlja sorodne glasbene pravice v primerih javne priobčitve komercialnih fonogramov;

2. Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Zveza kulturnih društev Slovenije ter Zveza društev upokojencev Slovenije (v nadaljevanju »podpisniki«) zagotavljajo, da v svojem članstvu oziroma v svojih organizacijskih enotah združujejo večino organizacij v Sloveniji, ki opravljajo neprofitno kulturno dejavnost v kulturnih društvih in društvi upokojencev in je zato Združenje na področju teh dejavnosti reprezentativno združenje v smislu 44. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP);

3. da stranke tega sporazuma urejajo določitev višine nadomestila za načine uporabe komercialnih fonogramov, ki so urejeni v točkah I. A., I. C, II. C in II.D 7. člena Tarife Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov (Uradni list RS, 68-3016/2005, v nadaljevanju: Tarifa 2005);

4. da stranke tega sporazuma urejajo določitev višine nadomestila za kulturna društva, zveze kulturnih društev in kulturne skupine društev upokojencev, ki delujejo izključno ljubiteljsko (v nadaljevanju tudi: ljubiteljska kulturna društva);

5. da so večina ljubiteljskih kulturnih društev v RS člani območnih zvez kulturnih društev, te pa so članice Zveze kulturnih društev Slovenije ali pa delujejo v okviru ljubiteljskih kulturnih dejavnosti pod okriljem JSKD;

6. da se za vse ostale oblike uporabe komercialnih fonogramov, ki niso opredeljene v točki 3. tega člena in za uporabnike, ki ne izpolnjujejo pogojev določenih s tem sporazumom uporabljajo določila Tarife 2005 oziroma veljavnih skupnih sporazumov;

7. da se v primeru prenehanja predmetnega sporazuma, od prenehanja sporazuma dalje, kot Tarifa v skladu z določili ZASP uporablja Tarifa 2005.

ZAVEZANCI IN TARIFA

2. člen

Ta sporazum velja za organizatorje prireditve, na katerih je uporaba (javna priobčitev) fonogramov ključnega pomena in ki so organizirane v okviru izvajanja ljubiteljske kulturne dejavnosti, v skladu s tem sporazumom.

Kot organizator po prejšnjem odstavku tega člena štejejo kulturna društva, zveze kulturnih društev, upokojenske kulturne skupine ali območne izpostave JSKD, ki vse delujejo izključno ljubiteljsko, v skladu s tem sporazumom.

3. člen

Prireditve, kjer je uporaba fonogramov ključnega pomena po tem sporazumu so:

– koncerti in prireditve, ki so organizirane izključno ali prvenstveno zaradi javnega priobčevanja fonogramov (npr. koncerti z uporabo posnete glasbe oziroma nastopi, kjer izvajalci nastopajo na posneto glasbo (playback) ipd.)

– prireditve, pri katerih gre za kombinacijo različnih umetniških vrst in pri katerih se fonogrami ne uporabljajo le za zvočno ozadje ampak kot del prireditve (npr. različni plesni nastopi, revije, gledališki nastopi in predstave ter druge podobne prireditve, na katerih je uporaba fonogramov ključnega pomena za njihovo izvedbo).

Določbe tega sporazuma se ne nanašajo na prireditve:

- pri katerih javna priobčitev fonogramov poteka le za zvočno ozadje ali kot mašilo pred, med oziroma po nastopih, ki potekajo v živo;
- katerih primarni namen je športno udejstvovanje.

SPLOŠNA TARIFA

4. člen

Osnova za določitev nadomestila po predmetnem sporazumu je Tarifa 2005, ki je kot priloga 1 sestavni del tega sporazuma, razen če ni drugače določeno s tem sporazumom.

DISKONTIRANA TARIFA

5. člen

Nadomestilo se izračuna na način in v višini, kot je to določeno v Tarifi 2005, v kolikor ta sporazum ne določa drugače.

Kadar posamezni organizator prireditve, na kateri se javno priobčujejo komercialni fonogrami v okviru ljubiteljske kulturne dejavnosti izpolnjuje pogoje, ki so opredeljeni v nadaljevanju tega sporazuma, se višina nadomestila za posamezno prireditev določi in obračuna kot sledi:

1. Višina nadomestila se določi glede na vrsto prireditve, skladno s Tarifo 2005 (v nadaljevanju: Osnova), pri čemer se skladno s 6. členom Tarife 2005 upošteva popust v višini 30 %, ki se prizna tistemu uporabniku (organizatorju prireditve), ki prostovoljno in ustrezno prijavi uporabo fonogramov v svoji dejavnosti ter pravočasno poravnava svoje obveznosti.

2. Organizatorjem prireditve, ki so opredeljeni v 2. členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev z vstopnino, Osnova zniža za 10 %.

3. Organizatorjem prireditve, ki so opredeljeni v 2. členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev brez vstopnine, Osnova zniža za 20 %.

4. V kolikor bo organizator prireditve, ki je opredeljen v 2. členu tega sporazuma vse obveznosti iz 1. točke tega člena izpolnil preko elektronskega portala, ki je del uradne spletne strani IPF, se mu Osnova zniža za 2 %. Pogoj za znižanje po tej točki je, da so vsi podatki, tako prijava prireditve kot spored in osnova v portalu, izpolnjeni v celoti.

5. Znižanja se ne seštevajo kumulativno, temveč se rezultat vsakega znižanja vzame kot osnova za naslednje znižanje.

6. Znižanja se med seboj, razen med 2. in 3. točko, ne izključujejo.

7. Do znižanja Osnove v skladu s tem členom ni upravičen organizator prireditve, ki se šteje za kršitelja po 18. členu tega sporazuma.

OKOLIŠČINE, ZARADI KATERIH SE PLAČILO AVTORSKEGA HONORARJA ZNIŽA

6. člen

Znižanje iz 1. in 4. točke 5. člena tega sporazuma se priznava uporabnikom iz razloga racionalizacije poslovanja, saj se IPF-ju s pravočasno in popolno dostavitvijo podatkov v predpisani obliki znižajo administrativni stroški poslovanja in stroški obdelave podatkov.

Znižanje iz 2. oziroma 3. točke 5. člena tega sporazuma se priznava uporabnikom, ker imajo zaradi svojega nepridobitnega statusa ohranjanja in širjenja narodne kulturne dediščine, tradicije zborovskega petja, godb in folklore ter plesne kulture in za Evropo edinstvenega ljubiteljskega delovanja na tem področju poseben popust pri plačilu nadomestila za uporabo zaščitene repertoarja.

PRIREDITVE, OPROŠČENE PLAČILA AVTORSKEGA HONORARJA OZIROMA NADOMESTILA

7. člen

V primeru, da ljubiteljsko kulturno društvo, ki izpolnjuje pogoje po tem sporazumu, organizira več prireditve v koledarskem letu, je vsaka 3. organizirana in izvedena prireditev društva oproščena plačila nadomestila IPF.

DAVEK NA DODANO VREDNOST

8. člen

Vsa nadomestila v tem sporazumu so opredeljena v neto vrednostih, zaradi česar je potrebno nanje prišteti še znesek davka na dodano vrednost.

SPLOŠNI POGOJI

9. člen

Ne glede na način tarifiranja in višino nadomestila, se nadomestilo odmerja za vsak posamezen vsebinski sklop prireditve in vsak prireditveni prostor, če ni s tem sporazumom določeno drugače.

Če je bila prireditev ali njen posamezni sklop izveden znotraj druge prireditve, za katero se sicer uporablja tarifa, ki ni določena s tem sporazumom, ali se zanj generalno po tem sporazumu uporablja druga tarifa (v nadaljevanju: krovna prireditev), se za prireditev ali njen posamezen sklop, izveden znotraj krovne prireditve, dodatno odmeri še nadomestilo po ustrezni tarifi.

10. člen

Za organizatorja prireditve po tem sporazumu velja oseba ali subjekt, ki je prireditev prijavil pristojnim organom.

V kolikor prireditev ni prijavljena, za organizatorja velja krovni nosilec aktivnosti, ki so povezane z oglaševanjem prireditve, v kolikor iz samih oglasov ne izhaja, kdo prireditev organizira.

Presumpcija organizatorja prireditve v skladu z določili tega člena velja vse dotlej, dokler obveznosti, povezanih z javno priobčitvijo fonogramov na prireditvi ali njenem sklopu, na podlagi predloženih dokazil, ki izkazujejo ustrezno soudeležbo pri organizaciji prireditve, ne prevzame tretja oseba ali subjekt.

Kriterij ustreznosti soudeležbe iz prejšnjega odstavka za vsak primer posebej individualno presoja IPF, morebitna tretja oseba ali subjekt pa pridobi status organizatorja po določilih tega sporazuma od trenutka, ko mu IPF prizna tak status, pri čemer novi zavezanec vstopi v pravni položaj osebe ali subjekta, ki sicer velja za zavezanca po presumpciji, določeni s tem členom.

11. člen

V kolikor organizator prireditve ni predhodno prijavil IPF v skladu z določbami tega sporazuma, mora poleg nadomestila za uporabo plačati tudi stroške terenskega preverjanja in obdelave podatkov (zlasti kilometrinno terenskega zastopnika, kupnino za vstopnico in stroške terenskega ogleda, stroške obdelave (iskanje podatkov o prireditvi, identifikacija, pošiljanje poziva za predložitev podatkov in sporeda uporabljenih fonogramov ...) ter administrativne in poštno stroške).

Organizatorjem prireditve, ki so posredovali neresnične podatke bodisi za odmero nadomestila, bodisi glede uporabljenih fonogramov so poleg nadomestila dolžni plačati tudi stroške iz prejšnjega odstavka.

12. člen

Stranke tega skupnega sporazuma so soglasne, da skladno z ZASP, kadar je več kršilcev določb ZASP in/ali določb skupnega sporazuma in/ali določb Tarife 2005, je vsak izmed njih zavezan za celotno kršitev.

V primeru, da uporabnik po tem skupnem sporazumu ni organizator določene prireditve, ki pa je bila izvedena v uporabnikovem prostoru, je uporabnik po tem skupnem sporazumu dolžan IPF sporočiti, kdo je resnični organizator določene prireditve.

Uporabnik po tem skupnem sporazumu se zavezuje, da bo v primeru oddaje svojega prostora za organizacijo določene prireditve drugemu organizatorju, pogodbeno zavezal najemnika (drugega organizatorja) tega prostora, da si pridobi vsa potrebna dovoljenja od IPF.

REKLAMACIJA OBRAČUNA NADOMESTILA

13. člen

Organizator, ki je v skladu z določbami tega sporazuma prireditev prijavil in je izpolnil vse svoje obveznosti po poročanju, ki je potrebno za pravilno odmero nadomestila za vsako posamezno prireditev ali njen sklop ter za razdelitev zbranega nadomestila upravičenim imetnikom sorodnih pravic, ima pravico do pisne reklamacije obračuna nadomestila v roku 15 dni po prejemu računa IPF. Reklamaciji morajo biti priložena vsa dokazila, ki utemeljujejo reklamacijske navedbe, morebitnih pozneje predloženih dokazil pa IPF ni dolžan upoštevati.

IPF se obveže, da bo z organizatorjem iz prejšnjega odstavka pred morebitnim nadaljevanjem postopka za izterjavo obračunanega nadomestila skušal uskladiti odmero glede na reklamacijske navedbe in dokazila, pri čemer si morata tako organizator kot IPF prizadevati za čim hitrejšo rešitev zadeve. Če se organizator in IPF ne moreta dogovoriti, v vsakem primeru pa najpozneje v 45 dneh po datumu izdaje računa, lahko IPF nadaljuje s postopkom za izterjavo.

Po preteku roka iz prvega odstavka tega člena IPF morebitnih ugovorov in dokazil, s katerimi bi organizator dokazoval nepravilnost odmerjenega nadomestila, ni več dolžan upoštevati.

14. člen

Če organizator ne predloži vseh potrebnih podatkov za obračun nadomestila ali če IPF smatra, da so podatki neresnični, se za odmero nadomestil uporabijo podatki, ki jih zbere ali pridobi IPF.

Odmerjeno nadomestilo ne izključuje možnosti za vtoževanje obveznosti po predložitvi sporeda uporabljenih fonogramov in civilne kazni za vsako od kršitev obveznosti organizatorja po določilih ZASP.

OBSEG SORODNIH PRAVIC, ZAJETIH S TEM SPORAZUMOM

15. člen

Podpisniki so sporazumni, da se s tem sporazumom ureja le odmera in plačilo nadomestil zaradi javne priobčitve fonogramov na prireditvah, zajetih s tem sporazumom, ki se v skladu z veljavno zakonodajo uveljavljajo kolektivno, ne pa tudi morebitne druge pravice, ki zahtevajo izrecno dovoljenje imetnikov izvornih pravic oziroma se ne uveljavljajo kolektivno.

POROČANJE O UPORABLJENIH FONOGRAMIH

16. člen

Organizatorji so dolžni IPF-ju sporeda uporabljenih fonogramov posredovati pisno v ustreznem s strani IPF pripravljenem obrazcu ali v elektronski obliki, in sicer v enem od naslednjih formatov: *.doc, *.txt, *.xls oziroma morajo biti posamezni posnetki vpisani v enotni obliki in ločeni z vejicami ali tabulatorji, pri čemer morajo poročila vsebovati najmanj naslednje podatke, potrebne za identifikacijo javno priobčenih fonogramov:

1. naslov glasbenega posnetka,
2. ime izvajalca posnetka na fonogramu,
3. ime proizvajalca fonograma,
4. dolžina posnetka,
5. podatek o številu predvajanj,

če za posamezen primer uporabe IPF ne odobri primernejšega načina.

Organizatorji so dolžni IPF-ju prijaviti prireditev vsaj 3 delovne dni pred prireditvijo.

Organizatorji so dolžni IPF-ju sporeda uporabljenih fonogramov posredovati najkasneje v 15 dneh od prireditve.

17. člen

Stranki sporazuma sta soglasni, da lahko IPF v primeru, da organizator ne izpolni svojih obveznosti po določilih ZASP in tega sporazuma, sam pridobi podatke, povezane s posamezno prireditvijo, ki bi se izkazali za potrebne za določanje višine ali obračun nadomestil ali za pravilno delitev zbranih nadomestil imetnikom pravic, tudi od vseh oseb ali institucij, ki posedujejo, obdelujejo ali imajo možnost priti do takih podatkov, pri čemer je taka oseba ali institucija potrebne podatke dolžna posredovati in se ne sme sklicevati na morebitno zavezanost k poslovni skrivnosti in se to določilo za organizatorje prireditev, za katere se sklepa ta sporazum, smiselno uporablja kot pravilo stroke.

Z zbranimi podatki je IPF dolžan pred obračunom nadomestila seznaniti organizatorja.

Upravičenje iz tega člena lahko IPF uveljavlja tudi za potrebe preverjanja sporočenih ali ugotovljenih podatkov, potrebnih za odmero nadomestila oziroma delitev zbranih nadomestil upravičenim imetnikom pravic.

IZGUBA PRAVICE DO POSEBNIH POGOJEV IZ TEGA SPORAZUMA

18. člen

Za kršitelja po tem sporazumu se šteje:

- organizator, ki krši ali določbe ZASP in/ali določbe Tarife 2005 in/ali veljavnega sporazuma in/ali določbe individualne pogodbe,
- organizator, ki ima pred veljavnostjo tega sporazuma nepravilne pretekle obveznosti do IPF,
- organizator, ki ima nepravilne obveznosti do IPF iz tega sporazuma.

Kršitelj po tem členu nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega sporazuma dokler ne izpolni potrebnih pogojev po ZASP in/ali skupnem sporazumu in/ali individualni pogodbi in ne plača vseh nepravilnih obveznosti do IPF.

OBVEZNOSTI PODPISNIKOV

19. člen

Podpisniki, predstavniki Združenja po tem sporazumu se zavezujejo IPF posredovati podatke o tem, kdo so ljubiteljska kulturna društva in podatke glede prireditev, za katere se lahko uporabijo določila tega sporazuma, najkasneje v roku 5 delovnih dni od poziva IPF.

Podatki iz prejšnjega odstavka tega člena morajo vsebovati uradni naziv člana, njegov uradni naslov, davčno številko ter verodostojen elektronski naslov preko katerega lahko IPF komunicira s posameznim članom.

20. člen

Podpisniki bodo seznanili svoje člane z vsebino tega skupnega sporazuma.

Podpisniki bodo po svojih najboljših močeh pripomogli k temu, da bodo člani podpisnikov spoštovali določbe v času trajanja tega sporazuma.

Podpisniki bodo v primerih nespoštovanja določb tega sporazuma posredovali pri svojih članih – kršiteljih avtorskih pravic.

Podpisniki bodo na podlagi obvestila posredovanega s strani IPF svoje člane pozvali k plačilu neporavnanih obveznosti do IPF, ki jih imajo njihovi člani v času podpisa tega sporazuma.

Podpisniki so dolžni imeti na svoji uradni spletni strani objavljen logotip IPF, v času trajanja sporazuma, kot tudi logotip IPF objavljati pri oglaševanju svojih projektov, ki so povezani z glasbeno dejavnostjo.

Podpisniki so dolžni po podpisu tega sporazuma javnosti sporočiti, da imajo z IPF urejene medsebojne obveznosti.

TRAJANJE SPORAZUMA

21. člen

Stranki sporazuma sta sporazumni, da se ta sporazum sklepa za čas do 31. 7. 2020.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Ta sporazum začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sporazum je podpisan v 5 enakih izvodih, od katerih prejme vsak od podpisnikov po en izvod, en izvod pa je namenjen za potrebe obveščanja Urada RS za intelektualno lastnino.

Za predstavnike spremljanja izvajanja tega skupnega sporazuma se določijo Ajda Kožar, tel. št. 01/527-29-36, prireditve@ipf.si, kot predstavnik IPF, Maja Papič, tel. št.: 040/160-514, mail: maja.papic@jskd.si oziroma info@zkds.eu, kot predstavnik ZKDS ter JSKD in Nika Antolašič, tel. št. 01/620-54-72, 041/474-941, mail: tajnistvo@zdus-zveza.si, kot predstavnik ZDUS.

Za objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in obveščanje Urada RS za intelektualno lastnino poskrbi IPF.

Ljubljana, dne 19. julija 2018

IPF

Viljem Marjan Hribar l.r.

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KULTURNE DEJAVNOSTI

Marko Repnik l.r.

ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

Mija Aleš l.r.

ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV
SLOVENIJE

Janez Sušnik l.r.

Tarifa Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov

Svet Zavoda za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije (Zavod IPF) je na svoji seji dne 22.06.2005 na podlagi prvega odstavka 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah - ZASP (Uradni list RS, št. 21/1995, 9/2001, 30/2001 in 43/2004), v skladu s tretjim, četrtim in petim odstavkom 156. člena ZASP ter v skladu s 14. in 59. členom Statuta Zavoda IPF sprejel naslednjo

TARIFO ZAVODA IPF ZA JAVNO PRIOBČITEV FONOGRAMOV

1. ČLEN

(1) Ta Tarifa določa višino primerne nadomestila (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) za javno predvajanje, za sekundarno radiodifuzno oddajanje in za druge oblike javne priobčitve fonogramov.

(2) Kolikor so sklenjeni skupni sporazumi z reprezentativnimi združenji uporabnikov, veljajo tam dogovorjena nadomestila namesto nadomestil iz te Tarife.

2. ČLEN

Podlaga za izračun nadomestila je denarno ocenjena korist, ki jo pridobi uporabnik iz dejavnosti, v kateri so uporabljeni fonogrami. Za oceno te koristi se vzame ustrezen del prihodka ali stroškov uporabnika, pri čemer se uporabijo naslednji izvedbeni načini v naslednjem prednostnem vrstnem redu:

1. način

Podlaga za nadomestilo se določa v odstotkih glede na:

- prihodek, ustvarjen pri javni priobčitvi fonogramov in sekundarnem radiodifuznem oddajanju (vstopnina, konzumacija, povišanje cen v času uporabe fonogramov), ali podrejeno
- stroškovni proračun prireditve, ali podrejeno
- bruto honorar nastopajočih na prireditvi, če je ta višji od predvidenih prihodkov od prireditve.

2. način

V primeru, ko ni mogoče predložiti podatkov za odmero nadomestila po prejšnjem načinu (če je vstop prost, če nastopajoči nastopajo brezplačno ipd.), se podlaga določi glede na število sedežev ali možnih obiskovalcev ali na m² ozvočenega prostora (pri čemer se na m² prostora računata dva možna obiskovalca). Tarifa v vsakem primeru določa najnižje število obiskovalcev. Ugotovljeno ali dobljeno število obiskovalcev se množi s povprečno ceno vstopnice enakih ali podobnih prireditev v kraju, kjer se je prireditev odvijala, pri čemer se za izračun povprečne krajevine cene vstopnice vzame prireditve v istem tednu, če pa v istem tednu ni bilo nobene enake ali podobne prireditve, pa povprečno krajevno ceno vstopnic za enake ali podobne prireditve v tistem mesecu, dveh mesecih, trimesečju in tako naprej.

3. način

V primeru javne priobčitve fonogramov, ki nima prihodkov ali če znaša nadomestilo manj, kot pa najnižji pavšalno določeni znesek za posamezen način uporabe, in za osnovo ni mogoče upoštevati nobenega drugega podatka o javni priobčitvi, se osnova ne določa, ampak uporabnik plača pavšalno nadomestilo, določeno s to tarifo za tisti način uporabe, na kakršnega je bil fonogram uporabljen.

3. ČLEN

V primeru, da se ugotovi, da podatki za odmero nadomestila ne ustrezajo dejanskemu stanju ali so neresnični, lahko Zavod od uporabnika zahteva predložitev resničnih ali dejanskih podatkov za odmero nadomestila; če uporabnik zahtevi Zavoda ne ugotovi, Zavod uporabniku odmeri nadomestilo po podatkih, ki so mu dosegljivi.

4. ČLEN

Nadomestilo se plačuje v obliki mesečnih akontacij, račun pa se izdaja enkrat letno, razen če to glede na naravo uporabe ali druge okoliščine ni možno. Nadomestilu je pri plačilu potrebno prišteti še 8,5% DDV.

5. ČLEN

Višine nadomestil se spreminjajo letno, skladno z uradnimi podatki o spremembi indeksa življenjskih stroškov. Višine se lahko spreminjajo tudi v krajših obdobjih, če indeks rasti življenjskih stroškov preseže 5% od začetka koledarskega leta.

6. ČLEN

Popust na tarifo v višini 30 % se prizna uporabniku, ki prostovoljno in ustrezno prijavi uporabo fonogramov v svoji dejavnosti ter pravočasno poravnava svoje obveznosti.

Ta tarifa je veljavna izključno za uporabo fonogramov na navedenih področjih in okoliščinah. Vsaka drugačna javna priobčitev ali uporaba fonogramov je prav tako predmet legalne licence Zavoda IPF.

7. ČLEN

Nadomestila obsegajo:

I. Javna izvajanja s pomočjo fonogramov

A. Koncert, zabavna prireditev in karaoke, razen diskoteke ali gostinskega obrata, kjer izvajalci nastopajo na glasbeno podlago (playback)

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo 5% 16 59,1 EUR

Nadomestilo je določeno za eno prireditev, plačuje pa se za vsako prireditev.

B. Diskoteka in gostinski obrat, kjer izvajalci nastopajo na glasbeno podlago (playback)

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo 5% 24 74,87 EUR

Nadomestilo je določeno za eno prireditev, plačuje pa se za vsako prireditev.

C. Občasna prireditev s plesom v plesni dvorani ali drugem prostoru, ki ni naveden v drugih tarifnih številkah, z izjemo gostinskega obrata in diskoteke, ne glede na način predvajanja fonogramov

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo 6% 36 32,19 EUR

Nadomestilo je določeno za eno prireditev, plačuje pa se za vsako prireditev.

II. Predvajanje s fonogramov ter računalnikov

A. Diskoteka

Nadomestilo se obračunava glede na povprečno mesečno število obratovalnih dni (letno povprečje), ne glede na dejansko število dni obratovanja v posameznem mesecu.

m2/št. dni	4	Do 8	Do 12	Do 16	Nad 16
do 100 m2	72,63 EUR	89,64 EUR	110,97 EUR	132,30 EUR	159,60 EUR
100-150 m2	89,64 EUR	106,66 EUR	127,99 EUR	149,32 EUR	170,65 EUR
151-200 m2	106,66 EUR	123,67 EUR	145,01 EUR	166,34 EUR	187,67 EUR
201-250 m2	123,67 EUR	140,69 EUR	162,02 EUR	183,36 EUR	204,69 EUR
251-300 m2	140,69 EUR	157,96 EUR	170,65 EUR	200,62 EUR	221,96 EUR
301-350 m2	174,97 EUR	174,97 EUR	187,67 EUR	210,24 EUR	238,96 EUR
351-450 m2	174,97 EUR	191,99 EUR	204,69 EUR	234,65 EUR	255,98 EUR
451-600 m2	191,99 EUR	209,00 EUR	221,96 EUR	251,67 EUR	272,99 EUR

Od 601 m2 naprej znaša nadomestilo za vsakih nadaljnjih 100 m2 10,66 EUR.

Če obratuje diskoteka manj kot 4 dni mesečno, potem plača 63,99 EUR dnevno.

B. Gostinski obrat, kibernetični kafe

Velikost obrata m2	DO POLNOČI PO POLNOČI	
do 30 m2	16,69 EUR	20,86 EUR
31 – 50 m2	21,70 EUR	27,12 EUR
51 – 75 m2	28,21 EUR	35,26 EUR
76 – 100 m2	36,67 EUR	45,83 EUR
101 – 150 m2	47,67 EUR	59,42 EUR
151 – 250 m2	61,96 EUR	77,45 EUR
251 - 350 m2	80,57 EUR	100,70 EUR
351 - 450 m2	104,73 EUR	130,91 EUR
451 - 550 m2	136,15 EUR	170,18 EUR
Nad 550 m2 - za vsakih nad. 100 m2	10,67 EUR	13,20 EUR

Uporabniku se obračuna višje nadomestilo v primeru, da je glasba predvajana po polnoči več kot štirikrat mesečno.

Za gostinske obrate s popolno gostinsko ponudbo so tarife nižje za 30%.

Če ima gostinski obrat tudi karaoke sistem ali »juke-box«, potem se osnovna tarifa zviša za 25%.

Nadomestilo se plačuje mesečno. V primeru, da obstaja možnost plesa ali fonograme priobčuje DJ, se za take dni obratovanja plačuje nadomestilo po tarifni številki, II/A, nadomestilo po tej tarifni številki pa se sorazmerno zniža.

C. Plesno tekmovanje, revija na ledu in podobna prireditve, pri kateri gre za kombinacijo različnih umetniških zvrsti in pri kateri se fonogrami ne uporabljajo le za zvočno ozadje ampak kot del prireditve:

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo 6% 36 63,99 EUR

Nadomestilo se plačuje za vsako posamezno prireditev.

D. Gledališče

Nadomestilo se plačuje za uporabo nenaročenih fonogramov, ki se izvajajo v dramsko-odrskih delih kot spremljava, ilustracija, ali pa so vključena v dramsko delo, in za naročene fonograme, za katera izvajalci niso prenesli pravic na naročnika oz. uporabnika.

Trajanje glasbe 1. 2. 3.

do 10 minut	1% 8	21,33 EUR
od 11 do 20 minut	2% 13	32,00 EUR
od 21 do 30 minut	3% 17	42,66 EUR
nad 30 minut	4% 20	50,79 EUR

Nadomestilo se plačuje za vsako posamezno predstavo.

V primeru, da se pred predstavo, med odmorom ali po predstavi uporabljajo fonogrami, ki se ne uporabljajo v predstavi, se plača za vsako posamezno predstavo nadomestilo, ki je za 50% manjše od osnovne tarife (ne glede na to, kolikokrat je bila predstava v posameznem mesecu uprizorjena).

E. Kinematograf

Nadomestilo se plačuje za uporabo fonogramov pred predstavo, med odmorom ali po predstavi in predstavlja 1% od osnove bruto prometa od vsake posamezne predstave (vstopnine).

F. Različne prireditve, na katerih se uporabljajo fonogrami

1. Proslava, akademija, otvoritev

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo za eno prireditev - 12 21,33 EUR

2. Banket, zabava, maturantski ples, poroka, brucovanje, veselica in druge podobne prireditve

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo za eno prireditev 5% 27 53,33 EUR

3. Silvestrovanje, novoletni ples

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo za eno prireditev 7% 67 80,12 EUR

4. Pust in druge praznične ali tradicionalne prireditve (Martinovanje, kresovanje, karneval, Valentinov ples)

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo za eno prireditev 5% 27 53,33 EUR

G. Plesna šola

Za uporabo fonogramov se plačuje mesečni pavšal, ki znaša 32,00 EUR

H. Modna revija, lepoto tekmovanje in druge podobne prireditve

Način 1. 2. 3.

Nadomestilo za eno prireditev 2% - 32,00 EUR

I. Športno ali rekreativno tekmovanje z uporabo fonogramov (ritmika, umetnostno drsanje, dresurno jahanje, plesno tekmovanje)**Način 1. 2. 3.**

Nadomestilo za eno prireditev 6% 36 63,99 EUR

J. Fitnes studio, rekreacijski center in druge podobne ustanove ali aktivnosti

Za vsako vrsto športne aktivnosti ali druge dejavnosti, ki teče v ustanovi in pri kateri se uporabljajo fonogrami, se plačuje mesečni pavšal v višini 21,35 EUR.

V primeru, da je za športno aktivnost ali drugo dejavnost uporaba fonogramov ključnega pomena (npr. aerobika, umetnostno drsanje, ritmična telovadba) pa mesečni pavšal v višini 47,69 EUR.

K. Igrišče, stadion, športna dvorana (za fonograme, ki se uporabljajo pred prireditvijo, med odmori in po prireditvi) in druga športna ali množična prireditev, ki je ni mogoče uvrstiti v katero drugo tarifno številko

Možno število obiskovalcev Nadomestilo

do 1000	10,67 EUR
od 1001 do 5.000	21,16 EUR
od 5001 do 10.000	32,00 EUR
od 10.001 do 20.000	42,66 EUR
od 20.001 do 30.000	53,33 EUR
nad 30.000	63,99 EUR

Nadomestilo se plačuje za vsako posamezno prireditev.

Če tarifa predvideva, da se plačuje nadomestilo tudi za uporabo fonogramov med samo prireditvijo, se nadomestilo po tej tarifni številki ne obračunava.

L. Kopališče (bazen, vodni park, terme, ipd.), drsališče

1. Za uporabo fonogramov na kopališču se plačuje mesečni pavšal, ki se obračuna glede na velikost prostora

Velikost prostora Nadomestilo

Do 100 m	11,17 EUR
Od 101 m ² do 200 m ²	16,50 EUR
Od 201 m ² do 300 m ²	20,83 EUR
Od 301 m ² do 400 m ²	27,67 EUR
Od 401 m ² do 500 m ²	34,54 EUR
Od 501 m ² do 600 m ²	41,65 EUR

2. Mesečno nadomestilo za drsališča znaša 66,66 EUR.

M. Artistična prireditev, cirkus in zabavišni park

1. Artistična prireditev in cirkus

Število sedežev Dnevno Tedensko Mesečno

do 200	8,10 EUR	16,69 EUR	27,67 EUR
od 201 do 400	15,97 EUR	31,95 EUR	42,66 EUR
od 401 do 600	24,08 EUR	48,16 EUR	55,36 EUR
od 600 naprej	31,95 EUR	64,14 EUR	74,66 EUR

2. Zabavišni parki in saloni**Število obiskovalcev Dnevno Tedensko Mesečno**

do 200	4,05 EUR	8,10 EUR	27,72 EUR
od 201 do 400	8,10 EUR	15,97 EUR	44,74 EUR
do 401 do 600	15,97 EUR	24,08 EUR	58,23 EUR
od 600 naprej	31,95 EUR	31,95 EUR	78,57 EUR

N. Hotel, penzion in drugi objekti namenjeni nočitvam

Za napravo za predvajanje fonogramov v vsaki sobi namenjeni nočitvi, se mesečno plačuje 0,30 EUR.

Za uporabo fonogramov v skupnih prostorih, oziroma prostorih, do katerih ima dostop večje število ljudi in se ne uporabljajo na način, ki bi ga bilo mogoče uvrstiti pod katero drugo tarifno številko, se za vsako tako napravo plačuje mesečni pavšal v višini 2,38 EUR mesečno.

O. Trgovski center, blagovni center, prodajalna, tržnica, bencinska črpalka, kjer se uporabljajo fonogrami**Površina prodajnega prostora Nadomestilo**

Do 50 m ²	8,64 EUR
od 51 m ² do 100 m ²	12,69 EUR
od 101 m ² do 200 m ²	16,00 EUR
od 201 m ² do 300 m ²	21,33 EUR
od 301 m ² do 400 m ²	26,66 EUR
od 401 m ² do 500 m ²	32,00 EUR
od 501 m ² do 600 m ²	36,31 EUR

Če površina prodajnega prostora presega 600 m², se poleg nadomestila 36,31 EUR plača še dodatno nadomestilo:

Površina prodajnega prostora	EUR + EUR	Nadomestilo
od 601 m ² do 1.000 m ²	2,03 EUR	za vsakih 100 m ² prostora
od 1001 m ² do 2000 m ²	8,12 EUR 2,03	za vsakih 200 m ² prostora
od 2001 m ² do 5000 m ²	18,28 EUR 2,03	za vsakih 500 m ² prostora
nad 5001 m ²	30,47 EUR 1,01	za vsakih 500 m ² prostora

Nadomestilo se plačuje mesečno.

V primeru uporabe fonogramov v trgovskem ali blagovnem centru mora nadomestilo plačati vsaka posamezna individualna enota (trgovina, gostinski lokal), ki uporablja druge fonograme ali fonograme iz drugega vira kot trgovski oz. blagovni center (skupno ozvočenje). V tem primeru se od površine blagovnega centra odšteje površina tistih posameznih individualnih enot (posameznih trgovin, gostinskih lokalov), ki plačujejo nadomestilo za uporabo svojih fonogramov oziroma uporabo fonogramov iz drugega vira kot trgovski oz. blagovni center.

P. Prevozna sredstva**1. Avtobus**

a) Mestni, primestni in lokalni notranji promet

Nadomestilo 2,38 EUR

b) Medkrajevni promet

Nadomestilo 3,58 EUR

c) Mednarodni promet

Nadomestilo 4,77 EUR

Nadomestilo se plačuje mesečno za vsako vozilo z vgrajeno napravo za uporabo in javno priobčitev fonogramov.

2. Letalo ali drugo zračno plovilo

Nadomestilo se plačuje v pavšalnem mesečnem znesku 119,22 EUR za vsako letalo ali drugo zračno plovilo z vgrajeno napravo za uporabo in javno priobčitev fonogramov.

3. Ladja in druga plovila

Nadomestilo se plačuje v pavšalnem mesečnem znesku 16,00 EUR za vsako ladjo ali plovilo z vgrajeno napravo za uporabo in javno priobčitev fonogramov.

4. Vlakov

Nadomestilo se plačuje mesečno 4,26 EUR za vsak vagon, v katerem je oprema ali naprava za javno priobčevanje fonogramov.

R. Obratovalnica, delavnica, poslovni prostori, čakalnica in drugi javni prostori

1. Obratovalnica, delavnica

Nadomestilo 8,53 EUR

Nadomestilo se plača mesečno, za napravo za uporabo in javno priobčitev fonogramov.

2. Frizerski in kozmetični salon

Površina poslovnega prostora Nadomestilo

do 50 m ²	10,02 EUR
nad 50 m ²	15,02 EUR

Nadomestilo se plačuje mesečno, za napravo za uporabo in javno priobčitev fonogramov.

3. Poslovni prostor z množičnim dostopom strank (promenade, hodniki, uradi, stopnišča)

Površina poslovnega prostora Nadomestilo

do 50 m ²	6,35 EUR
od 51 m ² do 100 m ²	9,65 EUR
od 101 m ² do 200 m ²	12,69 EUR
od 200 m ² do 300 m ²	17,01 EUR
od 301 m ² do 400 m ²	20,31 EUR
od 401 m ² do 500 m ²	24,38 EUR
od 501 m ² do 600 m ²	29,20 EUR

Če prostor presega 600 m², potem se vrednost 29,20 EUR prišteje dodatno nadomestilo, in sicer:

Površina	EUR	+ EUR	
Od 601 m ² do 1000 m ²	2,03		za vsakih 100 m ² prostora
Od 1001 m ² do 2000 m ²	8,12	2,03	za vsakih 100 m ² prostora
Od 2001 m ² do 5000 m ²	16,14	2,03	za vsakih 100 m ² prostora
Nad 5000 m ²	30,47	2,03	za vsakih 100 m ² prostora

Nadomestilo se plačuje mesečno.

4. Poslovni prostor - ozvočenje za zaposlene

Površina poslovnega prostora Nadomestilo

do 500 m ²	4,31 EUR
od 501 m ² do 750 m ²	8,64 EUR
od 751 m ² do 1000 m ²	12,69 EUR
nad 1000 m ²	17,01 EUR

Nadomestilo se plačuje enkrat letno.

5. Sejem**dnevno nadomestilo mesečno nadomestilo**

Ozvočenje	12,55 EUR	63,99 EUR
Posamični razstavní prostori	2,13 EUR	

6. Razstava

Tedensko nadomestilo 2,13 EUR

Mesečno nadomestilo 10,67 EUR

7. Muzeji, galerije

Tedensko nadomestilo 1,06 EUR

Mesečno nadomestilo 8,42 EUR

8. Čakalnica, postaja in letališče

Čakalnice 5,33 EUR

Avtobusne in železniške postaje 17,01 EUR

Nadomestilo se plačuje mesečno.

9. Parkirišče, parkirna hiša

Mesečno nadomestilo za vsakih 200 parkirnih prostorov znaša 21,33 EUR.

10. Dvigalo

Letno nadomestilo za uporabo fonogramov v dvigalih znaša 25,55 EUR.

11. Drugi javni prostori

Plačilo se določa v skladu s Pravilnikom o uporabi fonogramov, katerega sestavni del je ta tarifa, v skladu z uvodnimi določili tarife in v skladu s pomenom fonogramov v dejavnosti uporabnika.

S. Cerkev ali objekt, namenjen religioznim namenom

Za uporabo fonogramov se plačuje mesečno nadomestilo v višini 7,11 EUR.

T. Vojaška ustanova

Za uporabo fonogramov se plačuje mesečno nadomestilo v znesku 21,33 EUR.

U. Storitve po telefonu

Mesečno nadomestilo za uporabo fonogramov po telefonu (npr. glasbene čestitke, lestvice) znaša 4% od protivrednosti števila zaračunanih impulzov za tako uporabo.

V primeru, da se fonogrami uporabljajo kot spremljavo pri različnih sporočilih ali pogovorih, znaša letno nadomestilo za eno številko 106,66 EUR, v primeru uporabe fonogramov za klice na čakanju pa se za vsako številko plačuje letno nadomestilo v višini 2,13 EUR.

8. ČLEN

Ta Tarifa se uporablja od 22.6.2005.

Ta tarifa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

V Ljubljani, 22.6.2005

Predsednik Sveta Zavoda IPF

Goran Lisica

OBČINE

ANKARAN

2658. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12 in 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 17. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15) je Občinski svet Občine Ankaran na 25. seji dne 26. 6. 2018 sprejel

O D L O K

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

– Lokalne ceste so ceste, namenjene povezovanju naselja v Občini Ankaran z naselji v sosednjih občinah, delov naselja v Občini Ankaran med seboj in ceste, pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije;

– javne poti so namenjene povezovanju delov naselja v Občini Ankaran in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače ipd.).

3. člen

Lokalne ceste v naselju Ankaran se razvrstijo v naslednjo podkategorijo:

– na krajevne ceste (s skrajšano oznako LK), ki so kot nadaljevanje cest višje kategorije namenjene dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih območjih naselja Ankaran.

4. člen

Nekategorizirana cesta (s skrajšano oznako NK) je vsaka prometna površina, ki ni kategorizirana v skladu z zakonom, ki ureja javne ceste kot javna cesta (lokalna cesta, krajevna cesta, javna pot) in na kateri se opravlja promet na način ali pod pogoji, ki jih v skladu s predpisi o varnosti cestnega prometa določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te prometne površine (dovozne ceste, pristopi do objektov ter zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih, avtobusne postaje in postajališča ter podobno).

5. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	177021	406	Valdoltra – Barizoni – Sv. Brida	177013	1.210	V	1167 – Koper
2	177031	180051	Ankaran – Sv. Brida	177021	848	V	663 – Koper
3	177204	177404	Krožišče Ankaranska bonifika – Krožišče Luka Koper	177204	756	V	
4	177403	177402	Ankaranska bonifika	177404	488	V	379 – Koper
5	177404	177403	Krožišče Ankaranska bonifika	177403	153	V	
6	177405	177404	Ankaranska bonifika – nadaljevanje	406	857	V	

V ... vsa vozila

SKUPAJ: 4.312 m

6. člen

Krajevna cesta (LK) je:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	180051	406	Regentova ulica – Srebrničeva ulica	parc. št. 703/1	563	V	

V ... vsa vozila

SKUPAJ: 563 m

7. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	677011	406	Debeli rtič – Miloki – Jurjev hrib – Barizoni	177021	695	V	1205 – Koper
2	677012	677011	Miloki – Valdoltra	406	782	V	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
3	677013	677012	Vinogradniška pot mimo HŠ 15B	677014	123	V	
4	677014	677013	Vinogradniška pot – Jadranska cesta	406	601	B	
5	677015	177021	Razgledna pot – Barizoni	677011	70	V	113 – Koper
6	677016	177041	Hrvatini – Rožnik	HŠ 15	304	V	136 – Koper
7	677017	677012	Vinogradniška pot	parc. št. 957/11	196	V	
8	677018	677012	Vinogradniška pot do HŠ 17	HŠ 17	119	V	
9	677019	677012	Vinogradniška pot do HŠ 15D	HŠ 15D	47	V	
10	677061	406	Ivančičeva cesta	177041	1.128	V	266 – Koper
11	677062	677061	Ivančičeva cesta do HŠ 21	HŠ 21	542	V	
12	678741	406	Pod vrhom	HŠ 2	283	V	
13	678742	406	Jadranska cesta do HŠ 22	HŠ 22	338	V	
14	678931	406	Cesta na Prisojo	HŠ 5	477	V	
15	678941	406	Cesta na Rožnik	HŠ 14	297	V	
16	678942	678941	Rožnik	406	234	V	
17	680261	406	Oljčna pot mimo cerkve do HŠ 18	HŠ 18	543	V	
18	680271	680261	Bertokova ulica	HŠ 16	148	V	
19	680281	680261	Pervanjeva ulica	HŠ 18	185	V	
20	680291	680261	Oljčna pot do HŠ 13	HŠ 13	178	V	
21	680292	680291	Oljčna pot mimo HŠ 23	680293	90	V	
22	680293	680261	Oljčna pot do HŠ 14	HŠ 14	103	V	
23	680301	406	Povezava 406 in 680311	680311	116	V	
24	680311	180051	Od Regentove ulice mimo pošte do HŠ 4C	HŠ 4C	254	V	
25	680321	680331	Jadranska cesta do HŠ 48	HŠ 48	113	V	
26	680331	406	Hrvatnova ulica	HŠ 24	270	V	
27	680341	406	Jadranska cesta do HŠ 80	HŠ 80	140	V	
28	680342	680341	Jadranska cesta do HŠ 64A	HŠ 64A	49	V	
29	680351	180051	Regentova ulica – Hrvatnova ulica	HŠ 7	127	V	
30	680361	180051	Vlahovičeva ulica	HŠ 58	388	V	
31	680371	180051	Bevkova ulica	HŠ 58	338	V	
32	680381	180051	Kocjančičeva ulica	HŠ 40	235	V	
33	680391	180051	Frenkova ulica	HŠ 23	330	V	
34	680401	180051	Larsova ulica	HŠ 15	187	V	
35	680411	180051	Tomažičeva ulica	HŠ 15	161	V	
36	680421	180051	Ulica Rudija Mahniča	HŠ 11	153	V	
37	680431	180051	Cahova ulica do HŠ 11	HŠ 11	162	V	
38	680441	680431	Cahova ulica do HŠ 8	HŠ 8	75	V	
39	680601	406	Vinogradniška pot – pomol Valdoltra	zapornica	233	V	
40	680602	406	Jadranska cesta – pomol Valdoltra	parkirišče	277	B	
41	680611	406	Jadranska cesta mimo HŠ 17	680612	138	V	
42	680612	680611	Jadranska cesta – pomol Katarina	pomol Katarina	70	B	
43	680621	406	Jadranska cesta do HŠ 61	HŠ 61	192	V	
44	680622	406	Jadranska cesta do HŠ 59B	HŠ 59B	44	V	
45	680631	177021	Razgledna pot	HŠ 2B	139	V	
46	680641	177031	Pot na Brido	177031	296	V	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
47	680642	680641	Pot na Brido – razcep	razcep	135	V	
48	680643	177031	Pot na Brido do HŠ 8D	HŠ 8D	176	V	
49	680644	177031	Pot na Brido do HŠ 4A	HŠ 4A	43	V	
50	680651	177041	Na Logu	HŠ 7A	513	V	
51	680661	406	Jadranska cesta do HŠ 1A	HŠ 1A	469	V	
52	680671	406	Jadranska cesta – Luka Koper	most	219	V	
53	680672	680671	Jadranska cesta – Ministrstvo za obrambo	parc. št. 727	145	V	
54	680681	406	Jadranska cesta – Kamp Adria	parc. št. 1045/4	541	V	
55	680691	406	Lazaret	HŠ 8	871	V	
V ... vsa vozila, B ... kolesarji in pešci				SKUPAJ: 15.082 m			

8. člen

Nekategorizirane ceste (NK) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	NK0011	406	Debeli rtič – Rdeči križ Slovenije	parkirišče	103	V	
2	NK0021	NK0011	Krak ceste Debeli rtič – Rdeči križ Slovenije	406	24	V	
3	NK0031	177021	Razgledna pot do HŠ 16A	HŠ 16A	190	V	
4	NK0041	177031	Pot na Brido do HŠ 6	HŠ 6	148	V	
5	NK0051	677061	Ivančičeva cesta do HŠ 7	HŠ 7	228	V	
6	NK0061	677061	Ivančičeva cesta do HŠ 19	HŠ 19	243	V	
7	NK0071	677061	Ivančičeva cesta do HŠ 4B	HŠ 4B	115	V	
8	NK0081	406	Jadranska cesta – Rožnik	678941	447	V	
9	NK0091	406	Jadranska cesta do HŠ 18A	HŠ 18A	101	V	
10	NK0111	406	Jadranska cesta do HŠ 4	HŠ 4	97	V	
11	NK0121	406	Na Logu do HŠ 14	razcep	369	V	
12	NK0131	177404	Železniška cesta do centralne čistilne naprave	ograja	293	V	
13	NK0141	177204	Vhodna cesta v Luko Koper	konec asfalta	136	V	
14	NK0151	677018	Vinogradniška pot od HŠ 17 do HŠ 25	677011	93	V	
15	NK0161	680644	Pot na Brido od HŠ 4A do HŠ 3	HŠ 3	83	V	
16	NK0171	680671	Jadranska cesta mimo HŠ 7	ograja	204	V	
17	NK0181	NK0171	Železniška cesta mimo HŠ 2 do LC 177405	177405	798	V	
18	NK0191	680691	Lazaret od HŠ 8 do HŠ 7	HŠ 7	222	V	
19	NK0211	177204	Železniška cesta do HŠ 5	HŠ 5	223	V	
20	NK0221	NK0211	Železniška cesta do HŠ 15C	HŠ 15C	106	V	
21	NK0231	678741	Pod vrhom od HŠ 1 do HŠ 4	HŠ 4	77	V	
V ... vsa vozila				SKUPAJ: 4.300 m			

9. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2018-101(507) z dne 20. 6. 2018.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 20/11, 72/17) v delih, ki se nanašajo na kategorizacijo občinskih cest na območju Občine Ankaran.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 201/18.SVT

Ankaran, dne 26. junija 2018

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik l.r.

Ai sensi delle disposizioni della Legge sulle strade (Gazzetta Ufficiale della RS n. 109/10, 48/12 e 36/14 – sentenza della Corte Costituzionale 46/15 e 10/18) e dell'articolo 17 dello Statuto del comune di Ancarano (Gazzetta Ufficiale della RS n. 17/15) il Consiglio comunale di Ancarano nella sua 25a sessione del 26/6/2018 ha adottato il seguente

DECRETO

**sulla classificazione delle strade comunali
del comune di Ancarano**

Articolo 1

Il presente decreto stabilisce le strade comunali per categoria e destinazione d'uso in base al tipo di traffico che le interessa.

Articolo 2

Le strade comunali sono classificate in strade locali (con la sigla LC) e passaggi pubblici (con sigla JP).

– le strade locali sono strade destinate a collegare l'insediamento del comune di Ancarano con gli insediamenti nei comuni vicini, parti dell'insediamento del comune di Ancarano tra loro e strade importanti per il collegamento con strade di categoria uguale o superiore;

– i passaggi pubblici sono progettati per collegare parti dell'insediamento del comune di Ancarano e non soddisfano i criteri prescritti per una strada locale, o sono destinati solo a determinati tipi di partecipanti al traffico (strade e percorsi locali, strade e percorsi di villaggi, percorsi per pedoni, ciclisti, cavalieri, pastori ecc.).

Articolo 3

Le strade locali nell'insediamento di Ancarano sono classificate nella seguente sottocategoria:

– strade regionali (con sigla LK), che come prolungamento di strade di categoria superiore servono per l'accesso a unità territoriali chiuse (quartieri residenziali di condomini o di villini singoli, zone industriali, commerciali e centri ricreativi, etc.) in alcune zone dell'insediamento di Ancarano.

Articolo 4

Una strada non categorizzata (con sigla NK) è ogni superficie di trasporto che non è stata classificata ai sensi della legge che regola le strade pubbliche come una strada pubblica (strada locale, strada regionale, percorso pubblico) e dove si svolge traffico in un modo o alle condizioni che in conformità con le norme in materia di sicurezza stradale sono stabilite dal proprietario o da un operatore autorizzato di queste superfici di traffico (strade di accesso, ingresso in strutture e a terreni, superfici funzionali di traffico su edifici, fermate degli autobus e simili).

Articolo 5

Strade locali (LC) sono:

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione d'uso	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
1	177021	406	Valdoltra – Barisoni – S. Brigida	177013	1.210	V	1167 – Capodistria
2	177031	180051	Ancarano – S. Brigida	177021	848	V	663 – Capodistria
3	177204	177404	Rotatoria bonifica di Ancarano – Rotatoria Porto di Capodistria	177204	756	V	
4	177403	177402	Bonifica di Ancarano	177404	488	V	379 – Capodistria
5	177404	177403	Rotatoria Bonifica di Ancarano	177403	153	V	
6	177405	177404	Bonifica di Ancarano – proseguimento	406	857	V	
V ... Tutti I Veicoli					TOTALE: 4.312 m		

Articolo 6

Strada zonale (LK) è:

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
1	180051	406	Via I. Regent – Via J. Srebrnič	partic. n. 703/1	563	V	
V ... Tutti I Veicoli					TOTALE: 563 m		

Articolo 7
I passaggi pubblici (JP) sono:

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
1	677011	406	Punta Grossa – Milocchi – Monte S. Giorgio – Barisoni	177021	695	V	1205 – Capodistria
2	677012	677011	Milocchi – Valdoltra	406	782	V	
3	677013	677012	Via dei Vigneti davanti al civico 15B	677014	123	V	
4	677014	677013	Via dei Vigneti – Strada dell'Adriatico	406	601	B	
5	677015	177021	Vicolo del Panorama – Barisoni	677011	70	V	113 – Capodistria
6	677016	177041	Crevatini – Roseto	civico 15	304	V	136 – Capodistria
7	677017	677012	Via dei Vigneti	partic. n. 957/11	196	V	
8	677018	677012	Via dei Vigneti fino al civico 17	civico 17	119	V	
9	677019	677012	Via dei Vigneti fino al civico 15D	civico 15D	47	V	
10	677061	406	Strada Ivančič Franc-Rudi	177041	1.128	V	266 – Capodistria
11	677062	677061	Strada Ivančič Franc-Rudi fino al civico 21	civico 21	542	V	
12	678741	406	Sotto la cima	civico 2	283	V	
13	678742	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 22	civico 22	338	V	
14	678931	406	Strada per Prisoje	civico 5	477	V	
15	678941	406	Strada per Roseto	civico 14	297	V	
16	678942	678941	Roseto	406	234	V	
17	680261	406	Vicolo degli Olivi davanti alla chiesa fino al civico 18	civico 18	543	V	
18	680271	680261	Via D. Bertok-Churchill	civico 16	148	V	
19	680281	680261	Via Stanko Pervanja	civico 18	185	V	
20	680291	680261	Vicolo degli Olivi fino al civico 13	civico 13	178	V	
21	680292	680291	Vicolo degli Olivi davanti al civico 23	680293	90	V	
22	680293	680261	Vicolo degli Olivi fino al civico 14	civico 14	103	V	
23	680301	406	Collegamento 406 e 680311	680311	116	V	
24	680311	180051	Da Via I. Regent davanti alla Posta fino al civico 4C	civico 4C	254	V	
25	680321	680331	Strada dell'Adriatico fino al civico 48	civico 48	113	V	
26	680331	406	Via M. Hrvatini	civico 24	270	V	
27	680341	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 80	civico 80	140	V	
28	680342	680341	Strada dell'Adriatico fino al civico 64A	civico 64A	49	V	
29	680351	180051	Via I. Regent – Via Crevatini	civico 7	127	V	
30	680361	180051	Via V. Vlahovič	civico 58	388	V	
31	680371	180051	Via F. Bevk	civico 58	338	V	
32	680381	180051	Via V. Kocjančič-Marko	civico 40	235	V	
33	680391	180051	Via F. P. Frenk	civico 23	330	V	
34	680401	180051	Via M. Laris-Moro	civico 15	187	V	
35	680411	180051	Via P. Tomažič	civico 15	161	V	
36	680421	180051	Via R. Mahnič-Brkinc	civico 11	153	V	

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
37	680431	180051	Via I. Cah-Iskra fino al civico 11	civico 11	162	V	
38	680441	680431	Via I. Cah-Iskra fino al civico 8	civico 8	75	V	
39	680601	406	Via dei Vigneti – molo Valdoltra	barra	233	V	
40	680602	406	Strada dell'Adriatico – molo Valdoltra	parcheggio	277	B	
41	680611	406	Strada dell'Adriatico davanti al civico 17	680612	138	V	
42	680612	680611	Strada dell'Adriatico – molo di Santa Caterina	molo Katarina	70	B	
43	680621	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 61	civico 61	192	V	
44	680622	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 59B	civico 59B	44	V	
45	680631	177021	Vicolo del Panorama	civico 2B	139	V	
46	680641	177031	Vicolo per Brida	177031	296	V	
47	680642	680641	Vicolo per Brida – bivio	bivio	135	V	
48	680643	177031	Vicolo per Brida fino al civico 8D	civico 8D	176	V	
49	680644	177031	Vicolo per Brida fino al civico 4A	civico 4A	43	V	
50	680651	177041	Al boschetto	civico 7A	513	V	
51	680661	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 1A	civico 1A	469	V	
52	680671	406	Strada dell'Adriatico – Porto di Capodistria	ponte	219	V	
53	680672	680671	Strada dell'Adriatico – Ministero della difesa	partic. n. 727	145	V	
54	680681	406	Strada dell'Adriatico – Campeggio Adria	partic. n. 1045/4	541	V	
55	680691	406	Lazzaretto	civico 8	871	V	
V ... tutti i veicoli, B ... ciclisti e pedoni				TOTALE:	15.082 m		

Articolo 8

Strade non classificate (NK) sono:

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
1	NK0011	406	Punta Grossa – Croce Rossa slovena	parcheggio	103	V	
2	NK0021	NK0011	Traversa della strada Punta Grossa – Croce Rossa slovena	406	24	V	
3	NK0031	177021	Vicolo del Panorama fino al civico 16A	civico 16A	190	V	
4	NK0041	177031	Vicolo per Brida fino al civico 6	civico 6	148	V	
5	NK0051	677061	Strada Ivančič Franc-Rudi fino al civico 7	civico 7	228	V	
6	NK0061	677061	Strada Ivančič Franc-Rudi fino al civico 19	civico 19	243	V	
7	NK0071	677061	Strada Ivančič Franc-Rudi fino al civico 4B	civico 4B	115	V	
8	NK0081	406	Strada dell'Adriatico – Roseto	678941	447	V	

N. progr.	N. tratta	Inizio tratta	Percorso della tratta	Termine tratta	Lunghezza tratta nel comune [m]	Destinazione	Lunghezza tratta rimanente nel comune limitrofo [m]
9	NK0091	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 18A	civico 18A	101	V	
10	NK0111	406	Strada dell'Adriatico fino al civico 4	civico 4	97	V	
11	NK0121	406	Al boschetto fino al civico 14	bivio	369	V	
12	NK0131	177404	Strada della Ferrovia fino al depuratore centrale	recinzione	293	V	
13	NK0141	177204	Strada d'ingresso al Porto di Capodistria	termine asfaltatura	136	V	
14	NK0151	677018	Via dei Vigneti da civico 17 fino al civico 25	677011	93	V	
15	NK0161	680644	Vicolo per Brida da civico 4A fino al civico 3	civico 3	83	V	
16	NK0171	680671	Strada dell'Adriatico davanti al civico 7	recinzione	204	V	
17	NK0181	NK0171	Strada della Ferrovia davanti al civico 2 fino alla LC 177405	177405	798	V	
18	NK0191	680691	Lazzaretto da civico 8 fino al civico 7	civico 7	222	V	
19	NK0211	177204	Strada della Ferrovia fino al civico 5	civico 5	223	V	
20	NK0221	NK0211	Strada della Ferrovia fino al civico 15C	civico 15C	106	V	
21	NK0231	678741	Sotto la cima da civico 1 fino al civico 4	civico 4	77	V	
V ... tutti i veicoli					TOTALE:	4.300 m	

Articolo 9

Per la classificazione delle strade comunali stabilite nel presente decreto, in conformità con la disposizione dell'articolo 18 del Regolamento sui criteri per la classificazione delle strade pubbliche (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 49/97, 113/09 e 109/10 – ZCes-1), è stato ottenuto il consenso della Direzione della Repubblica di Slovenia per l'infrastruttura n. 37162-3/2018-101 (507) del 20 giugno 2018.

Articolo 10

Il giorno dell'entrata in vigore del presente decreto decade il Decreto sulla classificazione delle strade comunali della Municipalità di Capodistria (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 20/11, 72/17) per le parti relative alla classificazione delle strade comunali nell'area del Comune di Ancarani.

Articolo 11

Il presente decreto entrerà in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 201/18.SVT

Ancarani, 26 giugno 2018

Sindaco
del Comune di Ancarani
Gregor Strmčnik m.p.

2659. Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na parkirišču »Lazaret«

Na podlagi prvega odstavka 4. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi "upravljanje določenih javnih parkirišč" (Uradne objave, št. 45/01, Uradni list RS, št. 1/12) in 17. člena Statuta Občine Ancarani (Uradni list RS, št. 17/15) je Občinski svet Občine Ancarani na 25. redni seji dne 26. 6. 2018 sprejel naslednji

S K L E P

o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na parkirišču »Lazaret«

1.

Izbirna gospodarska javna služba "upravljanje določenih javnih parkirišč" se uvede na parkirišču ob bivšem mejnem prehodu na Lazaretu, ki obsega parcele št.*385 in 1827/15, 1827/19, 2129/2, 2047/3 in 2199/2, vse k.o. Jernej.

2.

Cilji uvedbe javne službe na parkirišču »Lazaret« je zagotovitev možnosti dlje trajajočega parkiranja obiskovalcem obale pri bivšem mejnem prehodu Lazaret in obiskovalcem Krajinskega parka Debeli rtič z osebnimi vozili ter avtodomi. Cilj je tudi doslednejši nadzor nad spoštovanjem parkirnega režima.

3.

Za obravnavano javno parkirišče »Lazaret« lahko poleg občinskega prekrškovnega organa izvaja nadzor nad plačevanjem parkirnine na javnem parkirišču tudi upravljalec parkirišča.

Uporabniki javnih plačljivih parkirišč so dolžni plačati parkirnino na predpisan način na parkomatih ob parkiriščih. V primeru neplačila predpisane parkirnine upravljavec zaračuna celodnevno parkirnino na podlagi cenika.

Če uporabnik parkirišča ne poravna parkirnine, poda upravljavec predlog oškodovanca pooblaščenemu prekrškovnemu organu Občine Ankaran za predlog uvedbe prekrškovnega postopka.

4.

S sklepom iz 5. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi "upravljanje določenih javnih parkirišč" župan med drugim za obravnavani parkirišči določi:

- način nadzora nad uporabo parkirišča, ki bo temeljil na parkirni avtomatiki;
- pogoje uporabe parkirišča in
- pogoje parkiranja za avtodome.

Županu se priporoči usklajevanje parkirnine in režima na način, s katerim bodo doseženi cilji iz 2. člena tega sklepa ter pokritje stroškov izvajanja javne službe.

5.

Župan izda sklep iz 4. člena tega sklepa v roku, ki omogoča, da se javna služba uveljavi oziroma takoj, ko se parkirišče ustrezno oprepi, ob upoštevanju najkrajših možnih rokov za izvedbo postopkov naročanja potrebne opreme.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 202/18.SVT

Ankaran, dne 26. junija 2018

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik l.r.

Ai sensi dell'articolo 4, paragrafo 1, del decreto sul servizio pubblico economico facoltativo "Gestione di determinati parcheggi pubblici" (Bollettino ufficiale n. 45/01, Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 1/12) e dell'articolo 17 dello statuto del Comune di Ancarani (Gazzetta Ufficiale RS, n. 17/15), alla 25a riunione ordinaria del 26 giugno 2018, il Consiglio municipale del comune di Ancarani ha adottato il seguente

DECRETO

sull'introduzione del servizio pubblico "gestione di determinati parcheggi pubblici" nel parcheggio "Lazaretto"

1.

Il servizio pubblico economico facoltativo "gestione di determinati parcheggi pubblici" è stato introdotto nel parcheggio lungo l'ex passaggio di confine a Lazaretto che comprende le particelle n. 385 e 1827/15, 1827/19, 2129/2, 2047/3 e 2199/2, tutti c.c. San Bartolomeo.

2.

L'obiettivo dell'introduzione di un servizio pubblico nel parcheggio di Lazaretto è quello di fornire la possibilità di un parcheggio a lungo termine ai visitatori della costa presso l'ex

confine di Lazaretto e ai visitatori del Parco naturale di Punta Grossa con veicoli personali e camper. L'obiettivo è anche quello di monitorare costantemente il rispetto del regime di parcheggio.

3.

Per il parcheggio pubblico "Lazaretto", oltre al corpo di polizia locale, il controllo sul pagamento del pubblico parcheggio può essere esercitato anche dal gestore del parcheggio.

Gli utenti dei parcheggi pubblici a pagamento sono tenuti a pagare la tariffa di parcheggio nei modi prescritti nei parcometri presso i parcheggi. In caso di mancato pagamento della tariffa di parcheggio prescritta l'operatore addebita la tariffa di parcheggio per l'intera giornata sulla base del tariffario.

Se l'utente del parcheggio non paga la tariffa di parcheggio il gestore presenta la proposta della parte lesa all'organo di controllo autorizzato del Comune di Ancarani per la proposta di avviare procedura di infrazione.

4.

Con la decisione di cui all'articolo 5 del Decreto relativo al servizio pubblico economico facoltativo "gestione di determinati parcheggi pubblici", il sindaco, tra l'altro, stabilisce per i parcheggi interessati:

- il metodo di controllo sull'uso del parcheggio, che si baserà sui parcometri;
- le condizioni di utilizzo del parcheggio e
- le condizioni di parcheggio per i camper.

Si raccomanda al sindaco di coordinare la tassa di parcheggio e il regime in modo da raggiungere gli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente decreto e di coprire i costi di attuazione del servizio pubblico.

5.

Il sindaco emette la delibera di cui all'articolo 4 del presente Decreto entro un termine che consente di attuare il servizio pubblico, ovvero non appena il parcheggio è adeguatamente attrezzato, nei termini più brevi possibili per l'esecuzione delle procedure di appalto per l'attrezzatura necessaria.

6.

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 202/18.SVT

Ancarani, 26 giugno 2018

Il Sindaco
del Comune di Ancarani
Gregor Strmčnik m.p.

BOROVNICA

2660. Sklep o začetku postopka priprave spremembe Občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center Mercator v Borovnici

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 67/17) je župan Občine Borovnica sprejel

S K L E P**o začetku postopka priprave spremembe
Občinskega podrobnega prostorskega načrta
za trgovski center Mercator v Borovnici**

1.

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave spremembe Občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center Mercator v Borovnici.

2.

(ocena stanja, razlogi za pripravo spremembe OPPN in načrtovani programi, pobudnik)

(1) Območje se ureja z Odlokom o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za trgovski center Mercator v Borovnici (Uradni list RS, št. 58/09), v nadaljevanju OPPN. Območje je namenjeno gradnji trgovskega centra Mercator ter posegom, ki bodo dopolnili ureditev bodočega trgovskega centra.

(2) Sprememba OPPN je potrebna zaradi prilagoditve bodočega centra razpoložljivemu prostoru. Objekt Molkov trg 8 se v novi zasnovi trgovskega centra ne ruši, kar zasnova trgovskega centra upošteva.

(3) Podjetje Mercator d.d. želi na zemljiščih, ki so v njegovi lasti zgraditi samostojen trgovski objekt s samopostrežnim marketom, skladiščnimi prostori ter površinami za dodatno trgovsko in gostinsko ponudbo. Nad pritličnim delom trgovskega objekta je predvidena gradnja stanovanj. Gradnja prostorov za dodatno ponudbo ter gradnja stanovanj bo v OPPN opredeljena v fazah.

(4) Pobudo za izdelavo spremembe OPPN je podalo podjetje Mercator d.d., ki je obenem naročnik izdelave.

3.

(pravna podlaga)

V Odloku o občinskem podrobnem načrtu Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 52/14) se nahaja v območju podrobne namenske rabe CU – osrednje območje centralnih dejavnosti.

4.

(območje sprememb OPPN)

(1) Območje nameravane gradnje trgovskega centra obsega zemljišča parcel št.: 2080/78, 3587/5, 3587/4, 3587/6, 3587/7, 557/0, 558/0, 429/3, vse k.o. Borovnica.

(2) Spremembe OPPN lahko obsegajo tudi druga zemljišča znotraj območja OPPN za katera se oceni, da so spremembe določil relevantne.

5.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Podlaga za pripravo OPPN je strokovna rešitev, pripravljena na podlagi prikaza stanja prostora, usmeritev Občinskega prostorskega načrta Občine Borovnica – izvedbeni del, investicijske namere ter strokovnih podlag.

6.

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice in mnenja za načrtovane prostorske ureditve so:

1. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška cesta 4, 1000 Ljubljana

2. Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana

3. Elektro Ljubljana d.d., Distribucijska enota Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana

4. Javno podjetje komunalno podjetje Vrhnika d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika

5. Občina Borovnica, Paplerjeva ulica 22, 1353 Borovnica.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7.

(roki za pripravo OPPN)

Rok za sprejem predloga OPPN je predviden eno leto po začetku priprave. Upoštevani so minimalni okvirni roki za izdelavo posamezne faze OPPN – osnutek, dopolnjen osnutek, predlog, dopolnjen predlog.

8.

(financiranje in koordinacija izdelave OPPN)

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN prevzame Mercator d.d. Obveznosti v zvezi s financiranjem izdelave se določijo z dogovorom o sodelovanju med Občino Borovnica in investitorjem.

9.

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Borovnica www.borovnica.si.

Št. 3500-0002/2018-1

Borovnica, dne 16. julija 2018

Župan
Občine Borovnica
Bojan Čebela l.r.

ČRENŠOVCI**2661. Odlok o rebalansu proračuna Občine
Črenšovci za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 30. redni seji dne 12. 7. 2018 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Črenšovci
za leto 2018**

1. člen

v Odloku o proračunu Občine Črenšovci za leto 2018 (Uradni list RS, št. 10/18) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v €
Skupina/Podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2,966.850,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2,674.314,00
70	DAVČNI PRIHODKI	2,366.954,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2,229.119,00
	703 Davki na premoženje	124.835,00

	704 Domači davki na blago in storitve	13.000,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	307.360,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	121.610,00
	711 Takse in pristojbine	4.500,00
	712 Denarne kazni	3.050,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	178.200,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	94.375,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	24.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	70.375,00
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	198.161,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	198.161,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.489.109,19
40	TEKOČI ODHODKI	1.218.297,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	232.223,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.780,00
	402 Izdatki za blago in storitve	887.377,00
	403 Plačila domačih obresti	3.300,00
	409 Rezerve	55.617,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.272.787,00
	410 Subvencije	63.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	801.162,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	61.283,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	346.842,00
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	892.213,19
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	892.213,19
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	105.812,00
	430 Investicijski transferi	105.812,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–522.259,19
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	69.631,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	69.631,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	45.160,00
	550 Odplačila domačega dolga	45.160,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–497.788,19
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	24.471,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.) – IX = -III	522.259,19
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2017	497.788,19

«

2. člen

Splošni in posebni del rebalansa proračuna in načrt razvojnih programov z obrazložitvami so sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-30/2018-207

Črenšovci, dne 12. julija 2018

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnar l.r.

DOBROVA - POLHOV GRADEC**2662. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2018**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 71/17 – ZIPRS1819) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2018****1. člen**

V Odloku o spremembah proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2018 (Uradni list RS, št. 86/16, 56/17 in 15/18) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2018	
I	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	8.844.972
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.274.980
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.617.932
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.964.444
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	399.588
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	253.900
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.657.048
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	435.590
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	6.400
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	97.960
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	237.600
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	879.498
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	801.114
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	300
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	800.814
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	767.877
740	TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	767.877
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	9.810.294
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.296.624
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	345.355
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	56.910
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.771.149
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	15.010
409	REZERVE	110.200
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.523.648
410	SUBVENCIJE	193.410
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.677.307

412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	167.145
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	485.786
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.878.456
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.878.456
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	111.567
431	INVESTICIJSKI TRANSFER PRAVNIM IN FINANČNIM OSEBAM	94.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	17.067
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-965.322
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII	ZADOLŽEVANJE (50)	455.683
50	ZADOLŽEVANJE	455.683
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	455.683
VIII	ODPLAČILA DOLGA (55)	262.570
55	ODPLAČILA DOLGA	262.570
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	262.570
IX	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-772.209
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	193.113
XI	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	965.322
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	772.209

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita skupaj s splošnim delom proračuna na spletni strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. člen

10. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dol-

gov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži za gradnjo centra Emila Adamiča do višine 1.500.000 eurov.

Občina bo pridobila soglasje s strani Ministrstva za finance v celotni vrednosti kreditiranja investicije, črpanje kredita pa izkaže s posameznimi tranšami po letih 2018 in 2019.«

4. člen

12. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»12. člen

Javno podjetje LPP d.o.o., ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2018 lahko zadolži do skupne višine, ki odpade, glede na delež lastništva, na Občino Dobrova - Polhov Gradec.

Kratkoročna zadolžitev je namenjena uravnavanju finančne likvidnosti:

- kratkoročna posojila LPP skupno največ do višine 140.400 EUR
- interno posojilo JHL-LPP skupno največ do višine 21.600 EUR
- kratkoročna posojila Energetika Ljubljana skupno največ do višine 216.000 EUR
- kratkoročna posojila Snaga skupno največ do višine 108.000 EUR
- kratkoročna posojila Vo-Ka skupno največ do višine 108.000 EUR.

Dolgoročna zadolžitev LPP je namenjena financiranju nakupa avtobusov, dolgoročna zadolžitev Energetike Ljubljana je namenjena za financiranje izgradnje Plinske parne enote PPE-TOL:

- Dolgoročno posojilo LPP skupno največ do višine 129.600 EUR
- Dolgoročno posojilo Energetike Ljubljana največ do višine 2.328.480 EUR.

Sredstva za servisiranje vseh dolgov se zagotovijo iz ne proračunskih virov. Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanovitelj Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o.«

5. člen

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se spremenijo z rebalansom, so kot priloge sestavni deli tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se z rebalansom proračuna ne spremenijo, ostanejo v veljavi.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2018-5

Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar l.r.

2663. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o ureditvi zimske službe v Občini Dobrova - Polhov Gradec

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

O D L O K

o prenehanju veljavnosti Odloka o ureditvi zimske službe v Občini Dobrova - Polhov Gradec

1. člen

S tem odlokom v Občini Dobrova - Polhov Gradec preneha veljati o Odlok o ureditvi zimske službe v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 85/10).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0005/2015-63

Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar l.r.

2664. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa in ureja:

– občinske ceste in nekategorizirane ceste, ki se uporabljajo za javni promet na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec;

– upravljanje, graditev, vzdrževanje ter varstvo cest in prometa na njih;

– nadzorstvo in sankcioniranje kršitev določb tega odloka.

(2) Vsa ostala področja, ki niso urejena s tem odlokom, ureja veljavna področna zakonodaja.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen z veljavno področno zakonodajo.

3. člen

(občinske ceste)

(1) Občinske ceste so javne ceste, namenjene povezovanju naselij v občini s povezovanjem naselij v sosednjih občinah, povezovanju naselij, delov naselij, naravnih in kulturnih znamenitosti in objektov v občini.

(2) Občinske ceste so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s posestovanjem ali drugih stvarnih pravic.

(3) Na območju občinskih cest je mogoče pridobiti stvarno služnost, ki je odplačna.

(4) Občinske ceste, ki še niso geodetsko in/ali zemljiško-knjižno urejene, se urejajo na pobudo lastnikov nepremičnin in na podlagi letnega plana upravitelja občinskih cest.

II. KATEGORIZACIJA OBČINSKIH CEST

4. člen

(kategorije občinskih cest in nekategorizirane ceste)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (LC), javne poti (JP) in javne poti za kolesarje (JK).

(2) Lokalna cesta (LC) je občinska javna cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(3) Zbirne krajevne ceste (LZ) so namenjene zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih delov naselij na ceste višje kategorije.

(4) Krajevne ceste (LK) so nadaljevanje cest višje kategorije, namenjene dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske, blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih delih naselij.

(5) Javna pot (JP) je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(6) Kolesarska pot je s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo označena cesta, ki je namenjena prometu koles in drugih uporabnikov, pod pogoji, določenimi s pravili cestnega prometa in predpisi, ki urejajo ceste.

(7) Nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni promet, je vsaka prometna površina, na kateri se opravlja promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu z veljavno področno zakonodajo določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec.

(8) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, ki je namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom, je ne kategorizirana v skladu s predpisi, ki urejajo javne ceste, omogoča racionalen prevoz gozdnih lesnih sortimentov in je vodena v evidencah gozdnih cest.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo po postopku, ki je določen v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Pobude za spremembo kategorizacije občinskih cest lahko podajo posamezne pravne osebe, fizične osebe ali organ občine. Postopek spremembe kategorizacije občinske ceste se začne na predlog župana. Predlogi sprememb morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste po predhodnem soglasju z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo odloči Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na predlog župana.

(4) Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, pridobi kategorijo, določeno s tem odlokom po potrditvi na občinskem svetu.

7. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo oziroma njena uporaba ni več v javnem interesu.

8. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri poteka javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec predlaga občini prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če obstaja javni interes in je geodetsko odmerjena.

(3) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 6. člena tega odloka.

III. GRADNJA OBČINSKIH CEST

9. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisi o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

(3) Projektna dokumentacija lahko odstopa od predpisov, če zakonodaja tako dopušča in utemeljitev temelji na strokovnem gradivu in če tako odloči župan.

10. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko skladno z veljavno zakonodajo lastninska pravica na zemljišču ali drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ni mogoče skleniti ustrezne pogodbe med občino in lastnikom te nepremičnine.

11. člen

(gradnja in vzdrževanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo načrtovati, projektirati, graditi in vzdrževati na način in pod pogoji kot to določajo predpisi, ki urejajo projektiranje javnih cest, prometno signalizacijo in prometno opremo, način označevanja in zavarovanja del in ovir v prometu, cestne priključke, avtobusna postajališča, ter predpisi, ki urejajo vrste vzdrževalnih del na cestah ter nivo rednega vzdrževanja javnih cest in tehnične smernice, katerih uporaba je obvezna.

12. člen

(prometna signalizacija in prometna oprema na občinskih cestah)

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa upravljavec občinskih cest, razen ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah.

(2) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu za interesirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične ali obvestilne signalizacije odloči upravljavec občinskih cest s soglasjem. Upravljavec občinskih cest oziroma vzdrževalec občinskih cest ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

13. člen

(gradnja GJI v območju občinske ceste)

(1) Objekte in naprave gospodarske javne infrastrukture je dovoljeno v območju občinske ceste graditi le pod pogoji in na način, določenim s soglasjem upravljavca občinske ceste. V soglasju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(2) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje ljudi in živali ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem brez odlašanja po elektronski poti obvestiti upravljavca občinske ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odpraviti poškodbe na njej, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih po elektronski poti obvestiti upravljavca občinske ceste.

(3) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka omejiti uporaba občinske ceste, mora upravljavec naprav in napeljav vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi uporabe občinske ceste in o njenem prenehanju po elektronski poti obvestiti policijo in upravljavca občinskih cest.

14. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

(1) Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi obratovanja občinske ceste, krije upravljavec občinske ceste.

(2) Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta, brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta, je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

(3) Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

15. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Investitorji oziroma upravljalci objektov in naprav v ali ob cestnem telesu morajo, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti, o tem obvestiti pristojni organ najmanj 60 dni pred začetkom del, da ta lahko svoja nameravana dela uskladi z gradnjo oziroma rekonstrukcijo teh objektov in naprav in mu dati na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(2) Določbe prejšnjega odstavka veljajo smiselno tudi za upravljavca ceste, ki mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljalce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu.

16. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

(1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

IV. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

17. člen

(upravljavec občinskih cest)

Upravljavec občinskih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec je občinska uprava Občine Dobrova - Polhov Gradec (v nadaljevanju: upravljavec).

18. člen

(naloge in pristojnosti pristojnega organa Občine Dobrova - Polhov Gradec)

Upravljavec občinskih cest opravlja strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za gradnjo, vzdrževanje in varstvo občinskih cest.

Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za plane vzdrževanja in razvoja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad prometno ureditvijo občinskih cest;
- naloge upravljanja, vodenja in nadzora prometa;
- izvajanje postopkov podeljevanja koncesij in izbire koncesionarja za redno vzdrževanje občinskih cest;
- izvajanje postopkov javnega naročanja za izvajanje del rednega vzdrževanja občinskih cest, ki niso predmet koncesije, ter za izvajanje gradnje, investicijskih vzdrževalnih del v javno korist na občinskih cestah;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje evidenc o občinskih cestah in zbirne evidence o javnih cestah;
- pridobivanje podatkov o prometnih obremenitvah na občinskih cestah;
- pridobivanje podatkov o prekoračitvi dimenzij (višina, širina in dolžina) in mase vozil;
- naloge v zvezi z organizacijo obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij in vodenje drugih upravnih postopkov, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za varovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

19. člen

(financiranje občinskih cest)

(1) Sredstva za graditev in investicijsko vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine oziroma z drugimi sredstvi ob predhodno sklenjeni pogodbi o opremljanju ali javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Vzdrževalec občinskih cest predlaga upravljavcu cest za tekoče oziroma prihodnje leto plan vzdrževanja občinskih cest, upravljavec občinskih cest ga potrdi in predlaga občinskiemu svetu v sprejem proračuna za prihodnje leto.

(3) Upravljavec občinskih cest zagotavlja sredstva za vzdrževanja tistega dela državnih cest, ki so namenjene delovanju naselij (pločniki, kolesarske steze, obvozne ceste, priključki na občinske in državne ceste).

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

20. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih javnih cest je obvezna gospodarska javna služba lokalnega pomena, ki obsega redno vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost občinskih cest in cestnega sveta ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah (v nadaljevanju: redno vzdrževanje javnih cest).

(2) Način izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest določi upravljavec občinskih cest.

21. člen

(koncesija za redno vzdrževanje občinskih cest)

(1) Za izvajanje javne gospodarske službe vzdrževanja občinskih cest se lahko pravni ali fizični osebi podeli koncesija (v nadaljevanju: vzdrževalec občinske ceste).

(2) Koncesija iz prejšnjega odstavka se podeli v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

(3) Pravice in dolžnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest so natančneje urejene v koncesijski pogodbi.

22. člen

(letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se za obdobje najmanj štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na predlog župana.

(2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

(3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev zagotovi za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah idr.) in financiranje izvedbe ukrepov, ki jih je odredil inšpektor za ceste, niso pa sestavni del vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

23. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste je pristojen vzdrževalec občinskih cest.

24. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, ki potekajo nad občinskimi cestami in po katerih je dovoljen javni promet, je pristojen vzdrževalec občinskih cest.

25. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Upravljalavec občinske ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora upravljalavec občinskih cest predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste (DRSI).

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora upravljalavec občinskih cest predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa. Pred preusmeritvijo prometa na nekategorizirano cesto se ob prisotnosti lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca izvede monitoring obstoječega stanja.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

26. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

(1) Prepovedano je izvajati ali opustiti kakršnakoli dela na občinski cesti, na zemljiščih ali objektih ob občinski cesti, ki bi

lahko škodovala cesti ali ogrožala, ovirala ali zmanjšala varnost prometa na njej.

(2) Prepovedano je:

1. na in v cestno telo občinske ceste odvajati meteorno vodo, odplake in druge tekočine;

2. po brežinah ceste spuščati kamenje, les in drug material ali predmete;

3. na cestnem svetu občinske ceste:

– puščati živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino ali graditi napajališča za živali;

– nameščati in uporabljati luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko zmanjšale varnost prometa;

– postavljati ograje, stebričke, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati les, opeko, zemljo, drug material ali predmete;

– nasipati zemljišča ali nameščati kakršnekoli predmete, ki bi lahko ovirali ali onemogočali nemoteno in varno odvijanje cestnega prometa;

– postavljati nagrobne plošče in druga spominska znamenja;

– namerno zažigati travo, les ali druge odpadne snovi;

– odvajati odplake in druge tekočine;

– ovirati odtokanje vode;

4. orati na razdalji manj kot 4 metre od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto ali na razdalji manj kot 1 meter od roba cestnega sveta vzporedno s cesto;

5. na cestišču javne ceste:

– razsipati sipek material, razen posipnih materialov v času izvajanja zimske službe, nanašati blato ali ga kako drugače onesnaževati;

– puščati sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanj;

– odlagati sneg, razen odlaganja snega zaradi izvajanja zimske službe;

– onesnažiti cestišče z olji in mazili ali drugimi snovmi;

– vlačiti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovara.

(3) Preden se vključi v promet na občinski cesti s kolo-vozne poti, nekategorizirane ceste, individualnega priključka, območja izvajanja del ali druge zemljiške površine, mora voznik odstraniti z vozila zemljo ali blato, ki bi lahko onesnažilo vozišče.

(4) Prepovedano je poškodovati, odstraniti, prestaviti, zakriti ali kakorkoli spremeniti prometno signalizacijo, prometno opremo ter cestne naprave in druge ureditve, ki so namenjene varnosti, vodenju in nadzoru prometa, zaščititi ceste ter preprečevanju škodljivih emisij prometa na javnih cestah.

(5) Izvajalec rednega vzdrževanja ceste mora brez odlašanja s ceste odstraniti vse ovire ali druge posledice ravnanj, ki bi lahko škodovala cesti ali ogrožale, ovirale ali zmanjšale varnost prometa na njej. Če to ni mogoče, mora oviro ali nastalo nevarno mesto na cesti do njihove odprave zavarovati s predpisano prometno signalizacijo ter o oviri in drugih posledicah prepovedanih ravnanj brez odlašanja obvestiti pristojni inšpekcijski organ za ceste in upravljavca ceste. Povzročitelj ovire ali nevarnega mesta na cesti mora upoštevati navodila izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Vse stroške odstranitve ovir ali drugih posledic prepovedanih ravnanj ali zavarovanja ovir ali nevarnih mest na cesti poravnava povzročitelj ovire ali nevarnega mesta na cesti, upravljalavec občinske ceste pa ima zaradi izvajanja te določbe pravico do brezplačnega pridobivanja podatkov, ki omogočajo identifikacijo lastnika oziroma uporabnika motornega vozila (osebno ime oziroma firma, naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedeža, EMŠO), iz evidence registriranih vozil, ki se vodi v skladu z zakonom, ki ureja motorna vozila. Če povzročitelj ni znan ali ga ni mogoče identificirati, grede stroški na breme rednega vzdrževanja ceste.

(6) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtnim odstavkom tega člena.

(7) Z globo 1.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni

podjetnik posameznik in posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtn odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 500 eurov.

(8) Z globo 3.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtn odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 1.000 eurov.

(9) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki opusti ukrepe, predpisane v petem odstavku tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

27. člen

(obveznosti lastnikov nepremičnin ob občinski cesti)

(1) Lastniki zemljišč ob občinski cesti morajo dopustiti vse posege, ki so nujno potrebni za nemoteno uporabo občinske ceste, zlasti:

- dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja;
- gradnjo objektov in naprav za odvodnjavanje cestišča in cestnega telesa;
- postavitve prometne signalizacije in prometne opreme;
- izvedbo ukrepov in postavitve začasnih ali stalnih naprav za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi;
- odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda, če navedeni posegi, gradnja in postavitve objektov in naprav ni mogoča v okviru cestnega sveta.

(2) Za izvedbo ukrepov iz prejšnjega odstavka se lahko lastninska pravica na nepremičnini začasno ali trajno obremeni s služnostjo v javno korist.

(3) V primeru ustanovitve služnosti v javno korist lastniku služuče nepremične pripada odškodnina, ki obsega zmanjšano vrednost nepremičnine in dejansko škodo.

(4) Z globo 300 eurov se kaznuje lastnik zemljišča, ki ne dopusti posegov, določenih v prvem odstavku tega člena.

28. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

(1) Upravitelj občinske ceste lahko Zavodu za gozdove Slovenije poda predlog, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

(2) Pravne ali fizične osebe, ki v območju ceste pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo pred začetkom del obvestiti o vrsti in obsegu del upravitelja občinske ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

(3) Upravitelj občinske ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo javne ceste.

(4) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(6) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

29. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

(1) Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravitelj žičniške naprave.

(2) Za gradnjo žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje upravitelja občinske ceste.

(3) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(5) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

30. člen

(izkoriščanje mineralnih surovin ob občinski cesti)

(1) Pridobivalni prostori mineralnih surovin so lahko le v taki oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnih objektov, cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

(2) Če območje pridobivalnega prostora sega v varovalni pas občinske ceste ali so na podlagi študij, ki so podlaga za pripravo prostorskega akta, dokazani vplivi pridobivalnega prostora mineralnih surovin na občinsko cesto, mora investitor oziroma nosilec rudarske ali vodne pravice pridobiti soglasje upravitelja občinske ceste.

(3) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(4) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(5) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

31. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

(1) Izvajanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila nestabilnost cestnega telesa, mora investitor pridobiti soglasje upravitelja občinske ceste.

(2) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(3) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(4) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

32. člen

(izvajanje del v območju občinske ceste)

(1) Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, prekope, podkope, vrtnanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih v območju občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je treba pridobiti soglasje upravitelja občinske ceste, s katerim se določijo pogoji za opravljanje teh del.

(2) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki brez soglasja upravitelja občinske ceste opravlja dela, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja.

(3) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki brez soglasja upravljavca občinske ceste opravlja dela, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovale ceste ali povečale stroške njenega vzdrževanja. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 500 eurov.

(4) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki brez soglasja upravljavca občinske ceste opravlja dela, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovale ceste ali povečale stroške njenega vzdrževanja. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 1.000 eurov.

33. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

(1) Vozila, ki vozijo po cestah, morajo imeti kolesa s takimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

(2) Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

(3) Z globo 300 eurov se kaznuje voznik, ki po cesti vozi vozilo s kolesi z naležnimi ploskvami, ki so ali bi lahko poškodovale vozišče, ali motorno vozilo z gosenicami, ki so ali bi lahko poškodovale vozišče.

34. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) V varovalnem pasu občinske ceste je raba prostora omejena.

(2) Posegi v prostor varovalnega pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem upravljavca občinske ceste.

(3) Upravljavec občinske ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(4) Širina varovalnega pasu je določena z vsakokrat veljavnim občinskim prostorskim izvedbenim aktom.

(5) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca ceste gradi ali rekonstruira stavbo ali objekte, ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte ali naprave ter izvaja kakršnakoli dela na pripadajočih zemljiščih.

(6) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca ceste gradi ali rekonstruira stavbo ali objekte, ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte ali naprave ter izvaja kakršnakoli dela na pripadajočih zemljiščih. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(7) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca ceste gradi ali rekonstruira stavbo ali objekte, ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte ali naprave ter izvaja kakršnakoli dela na pripadajočih zemljiščih. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

35. člen

(preglednost ob občinski cesti)

(1) V območju nivojskega križišča občinskih cest, v območju cestnih priključkov na občinsko cesto (pregledno polje) in na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno vzpostaviti kakršnekoli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete ter storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost cest, križišča ali priključka.

(2) Zaradi zagotavljanja stanja iz prejšnjega odstavka, razen na individualnih priključkih, se lahko lastninska pravica začasno ali trajno obremeni s služnostjo v javno korist.

(3) V primeru ustanovitve služnosti v javno korist lastniku služne nepremičnine pripada odškodnina, ki obsega zmanjšano vrednost nepremičnine in dejansko škodo.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik služne nepremičnine ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča predhodno določena v soglasju občine.

(5) Z globo 300 eurov se kaznuje za prekršek lastnik oziroma imetnik pravice uporabe nepremičnine, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

36. člen

(priključki na občinsko cesto)

(1) Priključki nekategoriziranih cest ter individualni priključki na občinske ceste (v nadaljnjem besedilu: priključki na občinske ceste) se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem upravljavca občinskih cest. S soglasjem na podlagi predpisa, ki ureja cestne priključke na javne ceste, se določijo tehnični in drugi pogoji gradnje, rekonstrukcije in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

(2) Upravljavec občinskih cest izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če ugotovi, da to ne bo imelo škodljivih posledic za zmogljivost ceste in varnost prometa na njej.

(3) Priključek do meje cestnega sveta s pripadajočo prometno signalizacijo je sestavni del občinske ceste.

(4) Upravljavec občinskih cest lahko z odločbo zahteva prilagoditev priključka na stroške koristnika priključka, če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen.

(5) Upravljavec občinskih cest lahko ukine priključek na občinsko cesto v soglasju z lastnikom priključka oziroma imetnikom pravice uporabe.

(6) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko upravljavec občinskih cest z odločbo ukine priključek na občinsko cesto, če se priključek nahaja na območju, kjer se mora izvesti ukrep za varstvo občinske ceste in zavarovanje prometa na njej, ali če to zahteva sprememba prometne ureditve na občinski cesti. Priključek se nadomesti na stroške upravljavca občinskih cest.

(7) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(8) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(9) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je srednja ali velika gospodarska družba, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

37. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

(1) Vloga za zaporo občinske ceste mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del ali prireditve, zaradi katerih se predlaga zapora ceste, čas trajanja zapore in navedbo tipske sheme začasne prometne ureditve.

(2) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(3) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda upravljavec občinskih cest in ga vroči predlagatelju zapore. O izdaji dovoljenja upravljavec občinskih cest obvesti policijo, medobčinski inšpektorat, občinsko redarstvo in vzdrževalca občinskih cest.

(4) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

(5) Zoporo postavi vzdrževalec občinske ceste, ki mora o njeni izvedbi obvestiti policijo, medobčinski inšpektorat, upravljalca ceste in občinsko redarstvo najmanj tri dni pred spremembo ter javnost na krajevno običajen način.

(6) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki izvede delno ali popolno zoporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti, brez dovoljenja, v nasprotju s pogoji dovoljenja ali preseže v dovoljenju določeni čas njenega trajanja.

(7) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni srednja ali velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki izvede delno ali popolno zoporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti, brez dovoljenja, v nasprotju s pogoji dovoljenja ali preseže v dovoljenju določeni čas njenega trajanja. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(8) Z globo 1.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki izvede delno ali popolno zoporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti, brez dovoljenja, v nasprotju s pogoji dovoljenja ali preseže v dovoljenju določeni čas njenega trajanja. Njihova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

(9) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek vzdrževalec občinske ceste, če delno ali popolno zoporo ceste zaradi del na cesti ali športnih in drugih prireditev izvede brez dovoljenja oziroma je ne izvede, razen v primerih rednega vzdrževanja ceste. Njegova odgovorna oseba se kaznuje z globo 200 eurov.

38. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje je dovoljeno v obsegu, kot je predpisan z vsakokrat veljavnim občinskim prostorskim izvedbenim aktom.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko upravljalca občinskih cest izda soglasje za postavitve objektov za obveščanje in oglaševanje, ki so opredeljeni kot enostavni objekti:

- če so obvestila namenjena izboljšanju prometne varnosti,
- če se oglašuje gospodarski subjekt, ki dejavnost izvaja v stavbi, zgrajeni v varovalnem pasu občinske ceste,
- če se objekt za obveščanje in oglaševanje postavlja na servisne prometne površine občinske ceste ali druge površine, ki so v lasti fizičnih ali pravnih oseb, pod pogojem da vsebina obvestila oziroma oglasa ni vidna z občinske ceste.

(3) Objekti za obveščanje in oglaševanje se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le izven preglednega polja, pregledne breme, preglednostnega prostora in območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitve prometne signalizacije.

(4) Soglasje za postavitve objektov iz drugega in tretjega odstavka tega člena, katerih gradnja je predvidena v območju občinske ceste, izda upravljalca občinskih cest na podlagi predloženega elaborata za postavitve objekta za obveščanje in oglaševanje, razen v primeru obvestila, namenjenega izboljšanju prometne varnosti.

(5) Soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste upravljalca občinskih cest izda za določen čas (za čas trajanja sejma, prireditve, razstave ipd.). Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,7 m nad voziščem občinske ceste.

39. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja upravljalca občinskih cest ter zoper sklep iz drugega odstavka 41. člena tega odloka, je dovoljena pritožba na župana Občine Dobrova - Polhov Gradec.

40. člen

(ostale določbe)

Ostale omejitve določbe in varovanja občinskih cest, ki s tem odlokom niso predpisane, so določene z vsakokrat veljavno državno področno zakonodajo, ki se uporablja neposredno.

VII. NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

41. člen

(opravljanje nadzorstva)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, izvaja medobčinska inšpekcijska služba.

42. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

(1) Medobčinski inšpektorat pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nadzira zlasti:

- ali se ceste uporabljajo za namen ter na način in pod pogoji, kot jih določajo ta zakon in predpisi, izdani na njegovi podlagi (v nadaljnjem besedilu: predpisi, ki urejajo javne ceste);
- ali so ceste redno vzdrževane skladno s pogoji tega zakona in predpisi, ki urejajo javne ceste, ter omogočajo varno uporabo;

– ali je prometna signalizacija in oprema na cestah postavljena in vzdrževana skladno s pogoji tega zakona in predpisi, ki urejajo javne ceste;

– ali so zapore ceste zaradi del ali prireditev na cesti postavljene in vzdrževane skladno z zakonom, predpisi, ki urejajo javne ceste, in izdanim dovoljenjem;

– ali so izpolnjeni pogoji za gradnjo in rekonstrukcijo stavb in objektov, postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav, postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje, gradnjo gospodarske javne infrastrukture ter za druge posege v območju javne ceste po tem zakonu;

– ali se priključki na javne ceste gradijo, rekonstruirajo ter ali so zgrajeni in vzdrževani skladno s pogoji določenimi v tem zakonu in predpisi, ki urejajo javne ceste;

– ali se investicijska vzdrževalna dela ali vzdrževalna dela v javno korist izvajajo skladno s pogoji tega zakona in predpisi, ki urejajo javne ceste, in ali so izpolnjeni pogoji za izročitev ceste v uporabo po tem zakonu;

– ali se priključki na javne ceste gradijo, rekonstruirajo ter ali so zgrajeni in vzdrževani skladno s pogoji določenimi v tem zakonu in predpisi, ki urejajo javne ceste;

– ali se investicijska vzdrževalna dela ali vzdrževalna dela v javno korist izvajajo skladno s pogoji tega zakona in predpisi, ki urejajo javne ceste, in ali so izpolnjeni pogoji za izročitev ceste v uporabo po tem zakonu;

– ali je zagotovljeno polje preglednosti ceste skladno s predpisi, ki urejajo javne ceste.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka občinski inšpekcijski organ pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nekategoriziranih cest, ki se uporabljajo za javni cestni promet, nadzira zlasti:

– ali so nekategorizirane ceste vzdrževane skladno s predpisi, ki urejajo ceste, in omogočajo varno uporabo;

– ali je prometna signalizacija in oprema na nekategoriziranih cestah postavljena in vzdrževana skladno s pogoji tega zakona in predpisi, ki urejajo ceste.

43. člen

(naloge občinskega redarstva)

Občinsko redarstvo pri opravljanju nadzora nadzira zlasti:

- prepoved ogrožanja varne uporabe kategoriziranih cest in nekategoriziranih cest, na katerih se izvaja javni promet;
- največje dovoljene obremenitve in mase vozil;
- izredne prevoze;

- uporabo ustreznih naležnih ploskev vozil;
- omejitve uporabe javne ceste;
- pogoje, ob katerih se vozilo izloči iz prometa.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

(večletni plan)

Upravljaavec občinskih cest mora najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripraviti predlog dokumenta iz prvega odstavka 22. člena tega odloka.

45. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 49/02).

46. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0005/2015-62

Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Franc Setnikar l.r.**2665. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec**

Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

ODLOK**o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec**

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC), zbirne mestne ali zbirne krajevne (s skrajšano oznako LZ) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in ceste med naselji v Občini Dobrova – Polhov Gradec in med naselji v sosednjih občinah,
- ceste v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in med naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067010	067011	C R3 641	Gorjanc-Razori	C R2 409	2.627	170 Ljubljana
2.	067020	067021	C R3 641	Dobrova-Horjul	C R2 407	7.577	3.170 Horjul
3.	067040	067041	C R2 407	Pil-Šentjošt-Smrečje	C 468030	4.815	338 Horjul, 317 Vrhnika
4.	067050	067051	C 067040	Šentjošt-Kurja vas	C R2 407	1.072	
5.	067060	067061	C 213050	Stranska vas-Gabrje	C R3 641	1.937	
6.	067070	067071	C R3 641	Belica-B. gora-Dvor	C R3 641	2.702	
7.	067080	067081	C R3 641	Dolenja vas-Zaklanec	C 067020	2.698	2.929 Horjul
8.	067090	067091	C R3 641	Polhov G.-Kosmačar	C 100130	16.422	737 Gorenja vas-Poljane
9.	067100	067101	C 067090	Zalog-Pasja ravan	C 067090	8.870	
10.	067110	067111	C R3 641	Briše-Praproče-Zalog	C 067090	2.931	
11.	067120	067121	C 067090	Zalog-Pl.-Suhi dol	C R2 407	10.659	
12.	067130	067131	C R2 407	Ljubljanica-But-Reka	C 067120	5.356	
13.	067150	067151	C R3 641	Žerovnik-Osredok-Topol	C 251090	3.525	181 Medvode
14.	100140	100141	C R2 407	Lučine-Lamovec-Zajlar	C 067120	1.642	1.744 Gorenja vas-Poljane
15.	100150	100151	C R2 407	Žirovski vrh-Goli vrh	C 100180	371	11.985 Gorenja vas-Poljane, 1.808 Žiri
16.	100180	100181	C R2 407	Suhi Dol-Smrečje	C 468030	2.826	1.351 Gorenja vas-Poljane, 1.334 Vrhnika
17.	213050	213051	O 212782	Podutik-Dobrova	C R3 641	1.950	1.648 Ljubljana
18.	401090	401091	C 251070	Škofja L.-Petačev graben	C 067090	5.747	8.929 Škofja Loka

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 83.727 m (83,727 km).

5. člen

Lokalne ceste v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec
z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:
a) Zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067200	067201	C R3 641	Ul. Vladimirja Dolničarja	O 067021	193	
2.	067210	067211	O 067201	Ul. Emila Adamiča	O 067021	545	

Skupna dolžina zbirnih mestnih ali zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 738 m (0,738 km).

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	567010	567011	C 219320	Gorjanc-Dobravc	C 567030	905	
2.	567020	567021	C 067010	Podsmreka-Lazar	Z HŠ 25	416	
3.	567020	567022	O 067011	Podsmreka 64	Z HŠ 64	319	
4.	567020	567023	O 067011	Podsmreka 5z	Z HŠ 5z	407	
5.	567020	567024	O 567023	Podsmreka 6g	Z HŠ 6g	128	
6.	567020	567026	O 067011	Podsmreka 3a	Z HŠ 3a	74	
7.	567020	567027	O 067011	Podsmreka 3l	Z HŠ 3l	194	
8.	567020	567028	C 067010	Pot do GD	Z GD	56	
9.	567020	567029	O 567022	Odcep Podsmreka 22	Z HŠ 22	128	
10.	567030	567031	C 067010	Podsmreka-Pot čez G.	C R3 641	884	185 Ljubljana
11.	567030	567032	C 067010	LC – Podsmreka 28a	Z HŠ 28a	128	
12.	567040	567041	C 067010	Komanija 7	Z HŠ 7	235	
13.	567040	567042	C 067010	Komanija 4	Z HŠ 4	263	
14.	567040	567043	C 067010	Draževnik 5a	Z HŠ 5a	473	
15.	567040	567044	C 067010	Draževnik-povezava	O 567043	227	
16.	567040	567045	C 067010	Razori 20	Z HŠ 20	72	
17.	567040	567046	O 567041	Komanija novi bloki	Z HŠ 8g	151	
18.	567040	567047	C 067010	LC – Podsmreka 80	Z HŠ 80	159	
19.	567050	567051	C 067010	Draževnik	C R3 641	576	
20.	567050	567052	C R3 641	Odcep Kosanc	Z HŠ 3	145	
21.	567050	567053	O 567051	Draževnik 21	Z HŠ 21	74	
22.	567050	567054	O 567051	Draževnik 17	Z HŠ 17	90	
23.	567050	567055	C R3 641	R3-ČN Dobrova	Z ČN	48	
24.	567060	567061	C 567070	Sp. Razori-Dolenc	Z HŠ 17	143	
25.	567070	567071	C R3 641	Spodnji Razori	Z HŠ 18	549	
26.	567090	567091	C 067200	Stara cesta I.	Z HŠ 17	180	
27.	567100	567101	C 567090	Stara cesta II.	C R3 641	41	
28.	567110	567111	C 067210	Emila Adamiča	Z HŠ 60	231	
29.	567120	567121	O 567111	Pot do cerkve	Z cerkev	100	
30.	567130	567131	O 567291	Selo I	Z HŠ 51	146	
31.	567130	567132	O 567291	Selo II	Z HŠ 189	191	
32.	567140	567141	C 067210	Cesta dveh Potokov	Z HŠ 13	180	
33.	567140	567142	O 567141	Cesta II potokov-Glinar	Z HŠ 26	285	
34.	567150	567151	C R3 641	Dobrova	C 067210	331	
35.	567150	567152	O 567151	Za kmetijsko zadruho	C 067200	126	
36.	567150	567153	O 567151	Kokalj	Z HŠ 20	61	
37.	567160	567161	C 567150	Cesta 7. maja-Gradišek	Z HŠ 30	684	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
38.	567160	567162	O 567161	Vodohran Dobrova nad OŠ	Z vodohr.	199	
39.	567160	567163	O 567161	Povezava OŠ Dobrova	O 567164	179	
40.	567160	567164	C R3 641	Dostop do OŠ Dobrova	O 567164	262	
41.	567170	567171	C 567150	Pot na Gornje polje	C 567160	339	
42.	567180	567181	C 567150	Cesta I	C 067210	120	
43.	567190	567191	C 067210	Vrti	Z HŠ 12	131	
44.	567210	567211	C 567160	Devce	C 567210	348	
45.	567220	567221	C 213050	Stranska vas-Bokalci	C 215500	1.825	678 Ljubljana
46.	567220	567222	O 567221	Cesta na Utik I	Z HŠ 24	715	
47.	567220	567223	O 567221	Cesta na Utik II	Z HŠ 26	636	
48.	567220	567224	O 567223	Odcep Podrepec	Z HŠ 29	82	
49.	567220	567225	C 213050	Stranska vas 1 in 1a	Z HŠ 1a	136	
50.	567230	567231	C 067060	Cesta v Gabrje	Z HŠ 12	1.246	
51.	567230	567232	C 067060	Proti Trpinu	Z HŠ 2a	516	
52.	567230	567233	C 213050	Stranska vas-Ahčin	Z HŠ 21a	212	
53.	567230	567234	C 067060	R3-Anžon, Šujica 87	C R3 641	158	
54.	567230	567235	O 567231	Odcep Gaberje 5c	Z HŠ 5c	342	
55.	567230	567236	C 067060	Odcep Gabrje 50	Z HŠ 50	69	
56.	567230	567237	C 067060	Šujica – Jucca	Z p.921	158	
57.	567230	567238	C 067060	Šujica Zeleni rob	Z HŠ 72d	141	
58.	567240	567241	C 567230	Cesta Pod kotom	Z HŠ 102	1.145	
59.	567240	567242	O 567241	Odcep Gabrje 77	Z HŠ 77	141	
60.	567250	567251	C R3 641	Žirovnikov grab.-Ravnik	Z HŠ 37	893	
61.	567250	567252	C R3 641	Žirovnikov g-Hrastenice	C R3 641	773	
62.	567250	567253	C R3 641	R3-Gabrje 84	Z HŠ 84	67	
63.	567260	567261	C 067150	Osredek	C 067150	906	
64.	567270	567271	O 067151	Osredek-Mali vrh	O 567261	404	
65.	567270	567272	C 067150	Vrsje-Osredek 20a	Z HŠ 20a	345	
66.	567280	567281	C R3 641	Log-Hrastenice	C R3 641	2.133	
67.	567280	567282	O 567281	Hruševo-povezava	O 567281	182	
68.	567280	567283	O 567282	Odcep Božnar	Z HŠ 29	218	
69.	567280	567284	O 567281	Založnik Hruševo 15	Z HŠ 15	108	
70.	567280	567285	O 567281	Zadnikar Hruševo 32a	Z HŠ 32a	130	
71.	567290	567291	C R3 641	Šujica-Selo-Brničar	C R3 641	2.212	
72.	567290	567292	O 567291	Selo-Hruševo 106	Z HŠ 106	228	
73.	567290	567293	O 567291	Selo-novo naselje	Z HŠ 159	96	
74.	567290	567294	O 567291	Selo-Hruševo 119	Z HŠ 119	109	
75.	567290	567295	O 567291	Selo-Hruševo 143	Z HŠ 143	183	
76.	567290	567296	O 567295	Selo-Hruševo 134	Z HŠ 134	61	
77.	567290	567297	C R3 641	Cesta nasproti Kramarja	C R3 641	298	
78.	567290	567298	O 567291	Pot k Johanu, Šujica 42	Z HŠ 42	273	
79.	567290	567299	O 567298	Šujica 41	Z HŠ 41	83	
80.	567300	567301	C R3 641	Šujica	O 567291	243	
81.	567310	567311	C R3 641	Gradišnik-Šujica	O 567311	403	
82.	567320	567321	C 567290	Selo-Bizovičar	Z HŠ 89	608	
83.	567320	567322	O 567321	Hruševo 60	Z HŠ 60	121	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
84.	567330	567331	O 567321	Selo-Gosenica	Z HŠ 81	266	
85.	567350	567351	C 567320	Selo-Vintar	Z HŠ 52	135	
86.	567360	567361	C R3 641	Šujica-Stranska vas	C 067060	387	
87.	567370	567371	C 067020	Pot čez Horjulko	C 067020	1.863	
88.	567370	567372	C 067020	Pot do Andrejčka	Z HŠ 21	518	
89.	567370	567373	O 567371	Odcep Pot čez Horjulko 16a	Z HŠ 16a	173	
90.	567380	567381	C 067020	Skodlar-Kotar	C 067070	3.445	
91.	567380	567382	O 567381	Kotar-Zupančič	Z HŠ 73	120	
92.	567380	567383	C 067070	Dolenja vas-Piš	Z HŠ 18a	178	
93.	567380	567384	C 067080	Odcep Lanišar	Z HŠ 15	490	
94.	567380	567385	C 067020	Maček (mačkova ravnin- ca), povezava	Z HŠ 214	218	
95.	567380	567386	O 567381	Odcep Sojer, Brezje 49	Z HŠ 49	650	
96.	567380	567387	O 567452	Dolenja vas 25	Z HŠ 25	64	
97.	567390	567391	C 067020	Pot v Kogu	C 067020	364	
98.	567390	567392	C 067020	Odcep Pavličk	Z HŠ 35	433	
99.	567390	567393	C 067020	Brezje-igrišče	Z igrišč	331	
100.	567390	567394	O 567391	Brezje 71c	Z HŠ 71c	145	
101.	567390	567395	C 067020	Povšnar-Brezje 45	Z HŠ 45	107	
102.	567390	567396	C 067020	Bajtovc-Špan	Z p.3336	87	
103.	567400	567401	C 067020	Brezje-Zablat	Z HŠ 110	1.718	
104.	567400	567402	C 067020	Brezje-cerkev	Z cerkev	224	
105.	567400	567403	C 067020	LC – Brezje 13	Z HŠ 13	446	
106.	567400	567404	O 567401	Odcep Brinovec	Z HŠ 30	519	
107.	567400	567405	O 567404	Odcep Petrič	Z HŠ 31	701	
108.	567400	567406	O 567401	JP – Brezje 106	Z HŠ 106	489	
109.	567400	567407	C 067020	LC – Brezje 6	Z HŠ 6	27	
110.	567400	567408	O 567401	Brezje 99	Z HŠ 99	183	
111.	567410	567411	C 067070	Križišče Babna g.-Zibel	Z HŠ 20	925	
112.	567410	567412	C 067070	Babna gora 64b	Z HŠ 64b	115	
113.	567410	567413	O 567412	Babna gora 70	Z HŠ 68	106	
114.	567410	567414	C 067070	Babna gora 45a	Z HŠ 46	109	
115.	567410	567415	C 067070	Babna gora 49a	Z HŠ 49a	107	
116.	567420	567421	C 567430	Belec-Jamnik	C 067070	422	
117.	567420	567422	O 567421	Odcep Pečko	Z HŠ 34	165	
118.	567430	567431	C 067070	Križi. Babna g.-Vrhovec	Z HŠ 16	921	
119.	567430	567432	O 567431	Babna gora-Glažar	Z HŠ 11	138	
120.	567440	567441	C R3 641	Peklaj-Pečko	C 567490	261	
121.	567450	567451	C R3 641	Dolenja vas 35	Z HŠ 35	152	
122.	567450	567452	C 067080	Dolenja vas 25b	Z HŠ 25b	175	
123.	567450	567453	O 567452	Dolenja vas 12	Z HŠ 12	126	
124.	567450	567454	C 067080	Dolenja vas 28	Z HŠ 28	195	
125.	567450	567455	C R3 641	Dvor-cerkev-hiša št. 19	Z HŠ 19	194	
126.	567450	567456	C R3 641	Dvor 26	Z HŠ 26	146	
127.	567450	567457	C R3 641	Dvor 38	Z HŠ 38	67	
128.	567450	567458	C R3 641	Dvor 33	Z HŠ 33	103	
129.	567450	567459	C R3 641	Dvor 5	Z HŠ 5	118	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
130.	567460	567461	C 067090	Grad-Potok-Rogelj	C 067110	1.637	
131.	567460	567462	O 567461	Telečija, Polhov G. 48	Z HŠ 48	112	
132.	567470	567471	C R3 641	Hoja-Ravnek	Z HŠ 3	2.388	
133.	567470	567472	C R3 641	R3-Hoja	Z p520/1	355	
134.	567470	567473	C R3 641	Pratkar-Lenart, Podreber 14c	Z HŠ 14c	90	
135.	567480	567481	C 567530	Mačkov Graben-Mežnar	Z HŠ 5	2.283	
136.	567480	567482	C 067090	LC – Polhov G. 66	Z HŠ 66	181	
137.	567480	567483	C 067090	LC – Turistični dom	Z HŠ 70	88	
138.	567490	567491	C R3 641	Bajer-Hoja	C 567400	1.965	
139.	567490	567492	O 567491	Podreber-povezava	O 567491	323	
140.	567490	567493	O 567491	Podreber-vodohran	Z vodohr	313	
141.	567490	567494	O 567493	Podreber 50	Z HŠ 50	86	
142.	567500	567501	C 567470	Žaga-Anžig	Z HŠ 62	387	
143.	567510	567511	C R3 641	Srednja vas-Žagar	C 567490	288	
144.	567510	567512	C R3 641	R3-Srednja vas 25a	Z HŠ 25a	77	
145.	567510	567513	C R3 641	R3-Srednja vas 18a	Z HŠ 18a	126	
146.	567510	567514	C R3 641	R3-Srednja vas 39-41	Z HŠ 41	64	
147.	567510	567515	O 567514	Srednja vas 7	Z HŠ 7	98	
148.	567510	567516	O 567514	Srednja vas 44	Z HŠ 44	62	
149.	567510	567517	C R3 641	Jerišev klanc, Srednja vas 34	Z HŠ 35	112	
150.	567510	567518	C R3 641	R3-Srednja vas 26 (Optim)	Z Optim	152	
151.	567520	567521	C R3 641	Srednja vas-Mala voda	Z HŠ 22	1.907	
152.	567520	567522	C R3 641	Mala voda-Srednja vas	Z HŠ 24	1.329	
153.	567530	567531	C 067090	Mačkov Graben-Kobilica	Z HŠ 11	1.627	
154.	567540	567541	O 567461	Krona-Potok	C 067090	602	
155.	567540	567542	O 567541	Stara gasa	C 067090	130	
156.	567550	567551	O 567551	Potok-Slavcov graben	O 567461	491	
157.	567550	567552	O 567551	Potok, Polhov Gradec 58b	Z HŠ 58b	168	
158.	567560	567561	C R3 641	Briše-Setnik	Z cerkev	2.468	
159.	567560	567562	C R3 641	Odsek Lepin	Z HŠ 14	762	
160.	567560	567563	C 067080	Prošca-Koritnik-Boštjan	Z HŠ 20	794	
161.	567560	567564	O 567562	Odcep Ravnohrib	Z HŠ 15	985	
162.	567560	567565	C R3 641	Odcep Štebavnik	Z HŠ 16	1.570	
163.	567560	567566	C R3 641	Pri Lazniku	Z HŠ 12	549	
164.	567560	567567	O 567561	Podgan, Briše 11	Z HŠ 11	177	
165.	567570	567571	C R3 641	Novo naselje-cerkev	O 567541	550	
166.	567570	567572	C 567570	Novo naselje II	Z HŠ 106	111	
167.	567570	567573	C 567570	Novo naselje III	Z HŠ 114	81	
168.	567570	567574	C 567570	Novo naselje IV	Z HŠ 120	70	
169.	567570	567575	C 567570	Novo naselje V	Z HŠ 127	84	
170.	567570	567576	C 567570	Novo naselje VI	Z HŠ 132	74	
171.	567580	567581	C R3 641	RC-OŠ-cerkev	O 567541	316	
172.	567580	567582	O 567581	Polhov G. 97a	Z HŠ 97a	79	
173.	567580	567583	C R3 641	R3 – Plenk	Z HŠ 12	257	
174.	567580	567584	C R3 641	R3 – čistilna naprava	O 567583	319	
175.	567580	567585	C R3 641	Novo naselje I	Z HŠ 93a	71	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
176.	567590	567591	C 067120	Nartnik-Kucelj	C 067130	4.530	
177.	567590	567592	O 567591	Odcep Kucelj	Z HŠ 38	248	
178.	567590	567593	C 067130	Odcep na Dol	Z HŠ 35	689	
179.	567600	567601	C 567590	Suš-Devnik	Z HŠ 13	1.382	
180.	567610	567611	C R3 641	Majer-Praproče	C 067110	4.005	
181.	567610	567612	C 067110	Praproče 7	Z HŠ 7	76	
182.	567610	567613	C 067110	Volčne-Malovrh, Praproče 3	Z HŠ 3	107	
183.	567620	567621	C 567590	Škandrov g.-Veliki vrh	C 567610	1.402	
184.	567630	567631	C 401090	Petačev graben-Kozjeki	Z HŠ 16	2.491	
185.	567640	567641	C 067090	Zalog-Zalaznik-Na hribu	C 067090	1.681	
186.	567640	567642	C 067090	Odcep LC-Božna	Z most	88	
187.	567650	567651	C 067090	Smolnik-Koprivec	Z HŠ 7	440	
188.	567650	567652	C 067090	Praprotnik-nad Hribom	C 067090	657	
189.	567660	567661	C 067090	Rihar-Močnikar	Z HŠ 5	734	
190.	567670	567671	C 067090	Smolnik-Veliki hrib	Z HŠ 8	1.585	
191.	567680	567681	O 567671	Smolnik-Pohleven	Z HŠ 30	762	
192.	567680	567682	O 567681	Smolnik 10a-10b	Z HŠ 10b	79	
193.	567680	567683	O 567671	Smolnik 29	Z HŠ 29	147	
194.	567690	567691	C 401090	Sovov grič-Petačev g.	Z gozdna	1.147	
195.	567700	567701	C 067090	Sovov grič-Zagrabn-P.G.	C 401090	3.545	
196.	567700	567702	O 567701	Odcep Črni Vrh 8	Z HŠ 8	109	
197.	567710	567711	C 567700	Zagrabnar-Kopač	Z HŠ 15	1.453	
198.	567720	567721	C 067090	Črni Vrh-Plestenjak	Z HŠ 41	1.362	
199.	567720	567722	O 567721	Črni Vrh-Zakoritar	Z HŠ 39	196	
200.	567720	567723	O 567721	Črni Vrh-Sv. Lenart	Z cerkev	305	
201.	567730	567731	C 067090	Črni Vrh-Gugelj-Reka	C 067100	3.633	
202.	567740	567741	C 567730	Reka-Ravnohribar	Z HŠ 53	605	
203.	567750	567751	C 067090	Kuzovcevec-Prosen-Predov	Z gozdna	826	
204.	567750	567752	O 567751	Vodohran Črni vrh	Z vodohr	1.169	
205.	567760	567761	C 067100	Rovt-Alič-Buh	Z HŠ 25	2.963	
206.	567760	567762	C 067100	Gradišar	Z HŠ 2	233	
207.	567770	567771	C 567760	Logar-Frtic	C 100130	1.099	
208.	567780	567781	C 567760	Mehuš-Razorjevec	C 100130	1.239	
209.	567780	567782	O 567781	Razorjev-Fekin-Lomovec	C 100140	1.046	
210.	567790	567791	C 100140	Lamovec-Alič	C 567760	1.008	
211.	567790	567792	O 567791	Stiskar	Z HŠ 21	401	
212.	567800	567801	C 067090	Črni Vrh-Trobec	C 567700	1.178	
213.	567800	567802	C 067090	Črni Vrh 29	Z HŠ 29	251	
214.	567810	567811	C 067120	Kolarica-Skopane-Špiček	C 067120	1.662	
215.	567810	567812	C 067120	Haler-Špiček	Z HŠ 13	398	
216.	567810	567813	C 067120	Butajnova 44-45	C 067120	491	
217.	567820	567821	C 067100	Žnidar-Mrzlikar-Rus	Z HŠ 11	2.465	
218.	567830	567831	C 567820	Žnider-Bradeško	Z HŠ 14	705	
219.	567840	567841	C 567850	Kreselj-Pečnik	Z HŠ 19	570	
220.	567850	567851	C 067020	Žlebeder-Kreselj	Z HŠ 17	1.305	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
221.	567850	567852	C 067120	Butajnova-Pustovrh	Z HŠ 17	1.181	
222.	567850	567853	O 567852	Odcep Gričer	Z HŠ 14	316	
223.	567860	567861	C 067100	Potrebujež- Ažman	Z HŠ 16	2.464	
224.	567870	567871	C 067130	Pekar-Pri mlinu	Z HŠ 43	471	
225.	567880	567881	C 067130	Butajnova-Planina	C 067120	2.418	
226.	567880	567882	C 067120	Suhi dol	C 067120	198	
227.	567890	567891	C 067130	Butajnova-Mala vas	Z HŠ 17	584	
228.	567890	567892	C 067130	Za cerkvijo	Z HŠ 21b	246	
229.	567900	567901	C R2 407	Kurja vas-Butajnova	C 067130	1.438	
230.	567910	567911	C 067050	Kurja vas-Stavnikov m.	C 567930	1.345	
231.	567910	567912	C R2 407	Butajnova 5	Z HŠ 5	91	
232.	567910	567913	C 567930	Potok-Stavnik	Z HŠ 37	707	
233.	567920	567921	C 567930	Možina-Potok	Z HŠ 33	241	
234.	567930	567931	C 067040	Šentjošt-Smrečje	C 468030	2.121	582 Vrhnika
235.	567930	567932	O 567931	Šentjošt 25b	Z HŠ 25b	212	
236.	567940	567941	C 067040	Na Glavtar	Z HŠ 27	305	
237.	567940	567942	C 067040	Šentjošt-novo naselje	Z HŠ 78	172	
238.	567940	567943	C 067050	Šentjošt-OŠ	Z HŠ 59	259	
239.	567940	567944	C 067040	Štant-Pilovec	Z HŠ 5	488	
240.	567940	567945	C 067040	Šentjošt-Kulturni dom	C 067050	140	
241.	567940	567946	C 067040	Šentjošt 19	Z HŠ 19	173	
242.	567940	567947	C 067050	LC – Šentjošt 11b-Cerkev	Z od.11c	129	
243.	567940	567948	C 067040	Šentjošt-mrliška vežica	Z vežica	47	
244.	567940	567949	C 067040	Šentjošt 80	Z HŠ 80	170	
245.	567950	567951	C 401090	Selo nad PG-Sveti Jedrt	Z HŠ 10	792	
246.	726520	726521	C 100180	Koča-Zg. Lavrovec	Z HŠ 6	340	300 Vrhnika, 198 Logatec
247.	966230	966231	C 468030	Cesta v Kajndol	C R2 407	289	2.502 Vrhnika, 2.085 Horjul

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 144.965 m (144,965 km).

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem Odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo, št. 37162-3/2018-54(507), z dne 19. 3. 2018.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 55/09 in 77/12).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0005/2015-65
Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franč Setnikar l.r.

2666. Odlok o razglasitvi župnišča v Šentjoštu nad Horjulom za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 odl. US, 90/12 in 111/13), 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. 6224-0003/2018-ABM z dne 22. 6. 2018 je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

ODLOK**o razglasitvi župnišča v Šentjoštu nad Horjulom za kulturni spomenik lokalnega pomena****1. člen**

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enota dediščine: Šentjošt nad Horjulom – Župnišče, EŠD 17042 (v nadaljnjem besedilu: spomenik).

2. člen

(1) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik, so:

Zaradi izjemnega ambienta, zgodovinske pričevalnosti ter stavbno-zgodovinskih, estetskih in etnološko-socialnih kvalitet se varuje župnišče v Šentjoštu nad Horjulom.

Mogočna stavba na vedutno izpostavljeni lokaciji, katere stavbni zgodovini sledimo od druge polovice 18. stoletja, združuje župnišče in gospodarske prostore. Ohranjeni so arhitekturni, historično pričevalni elementi, kot so: obokani stropovi, arkade, kamniti portal in steber ter leseni detajli.

(2) Spomenik se razglasi z namenom, da se zagotovita njegov nadaljnji obstoj in celovitost ter ohranijo naslednje varovane sestavine:

– Ohranjajo se arhitekturna zasnova v celoti ter vsi historično pričevalni stavbni členi, kot so: ločne arkade, obokani stropovi, kamniti elementi, leseni elementi, oblika in členitev stavbnega pohištva ter okovje za stavbno pohištvo, kovana vrata na izhodu iz župnišča v gospodarski del objekta, osrednji kamniti steber, umivalnik ter jasli v hlevu.

– Komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico.

– Nepozidani prostor na območju spomenika.

3. člen

(1) Spomenik obsega nepremičnine: parcele št.: *6, 3, 5/1, 8/26, vse k.o. Šentjošt.

(2) Meja spomenika je določena na digitalnem katastrskem načrtu v merilu 1:2880 in vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1: 5000.

(4) Izvirni načrtovi iz prejšnjega odstavka hranita občina Dobrova - Polhov Gradec (v nadaljnjem besedilu: občina) in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

4. člen

Za spomenike velja varstveni režim, ki določa:

– Varovanje ohranjenih kulturnih, arhitekturnih, etnoloških in zgodovinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti. Ohranjajo se arhitekturna zasnova v celoti ter vsi historično pričevalni stavbni členi, kot so: ločne arkade, obokani stropovi, kamniti elementi, leseni elementi, oblika in členitev stavbnega pohištva ter okovje, kovana vrata na izhodu iz župnišča v gospodarski del objekta, umivalnik ter jasli v hlevu.

– Strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture objektov po načelu ohranjanja njihove izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, velikosti, oblike, sestave in barvne podobe.

– Strokovno prenovo okrnjenih izvirnih prvin arhitekture, stavbnih elementov, tudi v primeru rekonstrukcije podobe spomenika. Manjkajoči stavbni členi se, na osnovi dotrajanih elementov ali podobnosti, lahko rekonstruirajo.

– Ohranjanje in varovanje tradicionalne notranje opreme v primerih, ko je ta še ohranjena.

– Podrejanje vsake rabe in vseh posegov ohranjanju in vzdrževanju varovanih spomeniških lastnosti.

– Omogočanje predstavitve spomenikov in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika.

– Posegi v območje spomenika so dopustni ob predhodnem soglasju ZVKDS, OE Ljubljana.

5. člen

Lastnik, posestnik in upravljavalec spomenika morajo v sorazmerju s svojimi zmožnostmi javnosti omogočiti dostopnost spomenika in njegovo predstavljanje. Javni dostop ne sme ogroziti spomenika in posameznih spomeniških vrednot, zlasti ne njegove osnovne namembnosti.

6. člen

Spomenik se označi v skladu s pravilnikom o označevanju spomenikov kulturne dediščine s predpisano oznako, ki ne krni likovne podobe ali posameznih delov kulturnega spomenika.

7. člen

Za vse posege v spomenik je treba predhodno pridobiti kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje zavoda.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja inšpektorat, pristojen za področje kulturne dediščine.

9. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v prvem odstavku 3. člena tega odloka.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-0003/2018-3

Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Franc Setnikar l.r.

2667. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Polhov Gradec

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 – popr., 22/00 – ZJS, 64/01, 101/01 – odl. US, 108/02, 79/03, 34/03, 65/05, 129/06, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/I/91, 45/I/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 Odl. US, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski

svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 25. redni seji dne 11. julija 2018 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Polhov Gradec

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 80/15, 38/16) se četrty odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»V sestavo zavoda sodi:

- podružnična osnovna šola Črni Vrh, ki izvaja vzgojno-izobraževalni program od 1. do 4. oziroma 5. razreda;
- podružnična osnovna šola Šentjošt, ki izvaja vzgojno-izobraževalni program od 1. do 4. oziroma 5. razreda;
- enota vrtca pri podružnični šoli Šentjošt, ki deluje na lokaciji Šentjošt nad Horjulom 54, Horjul;
- enota vrtca pri podružnični šoli Črni Vrh, ki deluje na lokaciji Črni Vrh 34, Polhov Gradec;
- enota vrtca pri matični OŠ Polhov Gradec, ki deluje na lokaciji Polhov Gradec 95, Polhov Gradec in na lokaciji Polhov Gradec 1, Polhov Gradec.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2018 dalje.

Št. 007-0015/2018-1

Dobrova, dne 11. julija 2018

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franč Setnikar l.r.

DRAVOGRAD

2668. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Dravograd

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17) ter drugega odstavka 61. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3, 2/16, 76/17 in 24/18)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti v Občini Dravograd

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti: Črneče, Dravograd, Libeliče, Šentjanž pri Dravogradu in Trbonje se opravijo skupaj z rednimi volitvami v občinski svet in za župana, v nedeljo 18. novembra 2018.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3. Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Dravograd.

Št. 041-0001/2018

Dravograd, dne 23. julija 2018

Županja

Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

HRPELJE - KOZINA

2669. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Hrpelje - Kozina

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 72. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15)

RAZPISUJEM

redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Hrpelje - Kozina

1.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Artviže, Brezovica, Gradišče pri Materiji, Hotična, Hrpelje, Klanec pri Kozini, Kozina, Krvavi Potok, Materija, Obrov, Ocizla, Prešnica, Rodik, Slivje, Tatre in Vrhpolje, bodo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začne teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-1/2018-22

Hrpelje, dne 23. julija 2018

Županja

Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

IDRIJA

2670. Sklep o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Idrija

Župan Občine Idrija na podlagi 28. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) ter 52. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo 107/13) objavljam

SKLEP

o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Idrija

1. Razpisujem redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Idrija.

2. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Črni Vrh, Dole, Godovič, Kanomlja, Krnice - Masore, Ledine, Mesto Idrija, Spodnja Idrija, Vojsko in Zavratac bodo v nedeljo, 18. novembra 2018.

3. Za dan razpisa volitev, od katerega pričnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

4. Volitve vodi in izvede občinska volilna komisija.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0003/2018-1

Idrija, dne 23. julija 2018

Župan

Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

KANAL**2671. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kanal ob Soči**

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Zakon o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 52. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18)

RAZPISUJEM**redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kanal ob Soči**

1.

Redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti KS Anhovo - Deskle, KS Avče, KS Kal nad Kanalom, KS Kanal, KS Kambreško, KS Lig, KS Levpa in KS Ročinj - Doblar se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0004/2018-2

Kanal ob Soči, dne 24. julija 2018

Župan
Občine Kanal
Andrej Maffi l.r.

KOMEN**2672. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Komen**

Na podlagi drugega odstavka 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; ZUreP-2) ter 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 27. redni seji dne 12. 7. 2018 sprejel

ODLOK**o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Komen**

1.

Ta odlok določa višino nadomestila stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Komen zaračuna investitorju oziroma pobudniku lokacijske preveritve, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopati od prostorsko izvedbenih pogojev, ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali poseg v prostor ali pobudnika začasne rabe prostora.

V primeru, da je investitor ali pobudnik lokacijske preveritve Občina Komen, se stroški lokacijske preveritve ne zaračunajo.

2.

Stroški za posamično lokacijsko preveritev znašajo 500 EUR.

Plačilo stroškov lokacijske preveritve je pogoj za obravnavo elaborata ter izvedbo postopka lokacijske preveritve, pri čemer investitorju ali pobudniku ne zagotavlja potrditve lokacijske preveritve na Občinskem svetu Občine Komen.

3.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2018-8

Komen, dne 12. julija 2018

Valter Ščuka l.r.
podžupan
v začasnem opravljanju funkcije župana

KOZJE**2673. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kozje**

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 54. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17)

RAZPISUJEM**redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kozje**

I.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Buče, Kozje, Lesično, Osrednek, Podsreda in Zagorje bodo v nedeljo, 18. novembra 2018.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

III.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-0004/2018-1

Kozje, dne 23. julija 2018

Županja
Občine Kozje
Milenca Krajnc l.r.

KRANJ**2674. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Kranj**

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17)

RAZPISUJEM**redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Kranj**

I.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Besnica, Bitnje, Bratov Smuk, Britof, Center, Čirče, Golnik, Gorenja Sava, Go-

riče, Hrastje, Huje, Jošt, Kokrica, Mavčiče, Orehek - Drulovka, Planina, Podblica, Primskovo, Predoslje, Stražišče, Struževo, Tenetiše, Trstenik, Vodovodni stolp, Zlato polje in Žabnica se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerimi začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

III.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija Mestne občine Kranj.

Št. 041-2/2018-2-41/22
Kranj, dne 16. julija 2018

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar

zanj
Boris Vehovec l.r.
Podžupan

KRANJSKA GORA

2675. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Kranjska Gora

Na podlagi 110. člena in prvega odstavka 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07, 45/08, 83/12 in 68/17) in 68. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Kranjska Gora

1.

Redne volitve v svete: KS Rateče - Planica, KS Podkoren, KS Kranjska Gora, KS »Rute« - Gozd Martuljek, Srednji Vrh in KS Dovje - Mojstrana se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija.

Št. 040-1/2018-2
Kranjska Gora, dne 18. julija 2018

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat l.r.

KRŠKO

2676. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno stanovanjsko cono Brege

Na podlagi tretjega odstavka 273. člena, drugega odstavka 299. člena in 303. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni

list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) ter v povezavi z 61. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odločba US RS, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško na 33. seji, dne 12. 7. 2018 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno stanovanjsko cono Brege

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

S tem odlokom se, ob upoštevanju Odloka o Občinskem prostorskem načrtu občine Krško (Uradni list RS, št. 61/15; v nadaljevanju OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za Poslovno stanovanjsko cono Brege (v nadaljevanju OPPN), ki ga je izdelalo podjetje Topos d.o.o., pod št. 04/17 – OPPN v juniju 2018.

2. člen

(Vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del. Izdelan je v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del OPPN je določen v II. poglavju tega odloka.

(3) Grafični del OPPN je sestavina vezane mape OPPN. Njegova vsebina je navedena v III. poglavju tega odloka.

3. člen

(Priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
2. Prikaz stanja prostora
3. Seznam strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
4. Smernice nosilcev urejanja prostora
5. Mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
7. Povzetek za javnost
8. Odločba glede izvedbe postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO)

II. TEKSTUALNI DEL OPPN

4. člen

(Pomen izrazov)

(1) Ureditvena enota (v nadaljevanju tudi UE) je sklop gradbenih parcel s skupnimi značilnostmi glede vrste dejavnosti ter urbanistično-arhitekturnih pogojev za gradnjo objektov in ostalih ureditev.

(2) Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so utrjene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu.

(3) Površina za gradnjo stavb, ki je prikazana v grafičnem delu, list 5.2 Ureditvena situacija, je del gradbene parcele, ki predstavlja omejitveni prostor za gradnjo stavbe. Na površini

za gradnjo stavb je poleg stavb (stanovanjskih in nestanovanjskih) dovoljena tudi gradnja gradbeno inženirskih objektov, nezahtevnih in enostavnih objektov ter spremljajočih zunanjih ureditev (manipulativne površine, nakladalne rampe, parkirišče, zelenice, brežine ipd.).

(4) Funkcionalni element stavbe je del osnovnega kubusa stavbe (po navadi kot eden ali več manjših izzidkov osnovnega kubusa), ki služi njenemu funkcioniranju in sicer: nadstreški, balkoni, zunanje stopnice, komunikacijska jedra, vhodi, vetrolovi in podobno. Pri nestanovanjskih objektih tudi nakladalne rampe, nadstrešnice in podobno.

(5) Kota platoja predstavlja izhodiščno koto grobo urejenega terena in je prilagojena koti osrednje dostopne ceste oziroma koti obstoječega terena.

(6) Praviloma pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, če pa to zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno, je treba odstop od določil tega odloka obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev upravnega dovoljenja za poseg v prostor.

1. Območje urejanja

5. člen

(Umestitev območja OPPN v prostor)

Območje poslovno stanovanjske cone Brege se nahaja v osrednjem delu Občine Krško, jugovzhodno od Krškega. OPPN predstavlja južni podaljšek naselja Brege ob križišču lokalnih cest LC 024032 Skopice – Vihre – Brege in LC 024033 Brege – Žadovinek, severno od avtoceste Drnovo – Brežice.

6. člen

(Ureditveno območje OPPN)

(1) Ureditveno območje OPPN obsega enoto urejanja prostora BRG 032 in je prikazano v grafičnem delu odloka. Meja OPPN je povzeta iz grafičnega dela OPN, pri čemer je na jugovzhodni strani območje zmanjšano oziroma prilagojeno lastniškim razmeram.

(2) Območje je veliko približno okoli 3 ha in obsega zemljišča ter dele zemljišč s parcelnimi št.: 880/1, 888/3-pot, 888/5, 888/4, 2635/37-cesta, 880/2, 875/2, 875/1, 876, 3002/8-cesta, 4830, 4852, 4853, 4820, 4854, 4855, 4856, 4857, 4858, 4859, 4860, vse k.o. Drnovo.

(3) Parcele v območju OPPN so povzete iz geodetskega načrta. V primeru, da znotraj območja OPPN pride do zemljiško-lastniških sprememb, se parcelacija smiselno nadomesti z novimi parcelami.

2. Načrtovane prostorske ureditve

7. člen

(Prostorske ureditve)

(1) Območje je namenjeno gradnji nestanovanjskih stavb za razvoj centralnih dejavnosti ter stanovanjskih stavb za stalno ali občasno bivanje, s spremljajočimi ureditvami (parkirišča, manipulacija, zelenice).

(2) Z OPPN se načrtujejo tudi zunanje prostorske ureditve za nemoteno izvedbo in rabo načrtovanih stavb in spremljajočih ureditev iz prvega odstavka tega člena, in sicer:

- prometne ureditve znotraj območja;
- zelene površine (ureditve znotraj gradbene parcele, zelene ureditve znotraj UE3);
- komunalna in energetska infrastruktura.

8. člen

(Posegi izven območja OPPN)

(1) Z navezavo infrastrukturnih vodov in naprav izven območja OPPN se zagotavlja funkcioniranje objektov in ureditev, ki so načrtovani v območju OPPN.

(2) Za izvedbo navezave poslovno – stanovanjskega območja na obstoječe elektro omrežje so potrebni posegi na

zemljišča izven OPPN (vplivno območje) in sicer na zemljišča s parc. št. 4880, 4905, 4897, vse k.o. Drnovo.

(3) Za izvedbo navezave poslovno – stanovanjskega območja na obstoječe kanalizacijsko omrežje so potrebni posegi na zemljišča izven OPPN (vplivno območje) in sicer na zemljišča s parc. št. 888/3, 889/9, 889/7, 889/8, 889/6, 2635/2, 2635/37, vse k.o. Drnovo.

3. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

9. člen

(Medsebojni vpliv in povezave s sosednjimi območji)

(1) Območje predvidene poslovno-stanovanjske cone za znano kot prazen prostor južnega roba naselja Brege ob križišču lokalnih cest. Nahaja se v bližini avtocestnega priključka, kar daje območju še dodatno vrednost.

(2) Območje obravnave ni pozidano, teren je relativno raven, na koti cca 155,50 m.n.v.. Na severu meji na javno pot oziroma pas vrtičkov in travnikov (s predvideno stanovanjsko rabo po OPN), ki se nadaljuje v grajeno strukturo naselja Brege. Naravni rob definira zeleni pas (brežina z linijo dreves in grmičevja) na vzhodni strani, ki prehaja v kmetijske površine širšega prostora. Zeleni pas se v večji meri ohranja, poljska pot, ki poteka po vzhodnem robu pa omogoča dostop do zalednih (kmetijskih) površin.

(3) Pri posegu v prostor je potrebno upoštevati predvsem umeščenost predvidene cone v bližino naselja Brege, pri čemer bo potrebno načrtovati takšne rešitve, ki bodo imele minimalni vpliv na okolje in ljudi oziroma predvideti morebitne zaščitne ukrepe za zmanjšanje vplivov, ki bi presegli dovoljene (količina prometa, hrup, smrad ipd.). Bližina predvidene pozidave v odnosu do naselja se omili z zasaditvijo dodatne vegetacije.

(4) Zaradi predvidenih dejavnosti bo nekoliko dodatno obremenjeno prometno omrežje v neposredni okolici. S tem razlogom se tovorni promet usmeri iz naselja Brege, pri čemer je v OPN, iz smeri AC, predvidena obvozna cesta, katere potek omogoča, da se bo tovorni promet izognil tudi naselju Drnovo in se na lokalno cesto Drnovo – Mrtnice priključil pri hipodromu.

(5) Za dejavnosti predvidene s tem OPPN predstavljata omejitve pri načrtovanju objektov in ureditev kulturna dediščina in bližina letališča Cerklje, pri čemer se upoštevajo posebni pogoji.

(6) Vplivno območje OPPN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj ureditvenega območja ter zemljišča izven območja OPPN, ki so namenjena za gradnjo prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

10. člen

(Ureditvene enote in zasnova območja)

(1) Območje urejanja je členjeno na pet ureditvenih enot (UE1 do UE5):

- UE1 – območje za gradnjo poslovne stavbe;
- UE2 – območje za gradnjo poslovnih in/ali stanovanjskih stavb;
- UE3 – območje zelenih površin;
- UE4 – območje prometne in ostale infrastrukture;
- UE5 – območje obstoječih prometnic.

(2) Dostop na območje je predviden preko skupnega uvoza z lokalne ceste LC 024032 Skopice – Vihre – Brege. Gradbene parcele se napajajo preko notranje dostopne ceste, ki deli območje na zahodni in vzhodni del. V UE1 (zahodni del območja) se znotraj gradbene parcele načrtuje gradnja trgovsko skladiščnega distribucijskega centra za odkup kmetijskih proizvodov (sadje, zelenjava), skladiščenje in distribucijo pridelkov do končnih porabnikov (trgovskih centrov). V UE2 (vzhodni del območja) je predvidenih več manjših, različno velikih, parcel za gradnjo poslovnih in/ali stanovanjskih stavb za stalno ali občasno bivanje.

V UE3 so zajete obstoječe zelene površine, in sicer na severnem ter vzhodnem robu območja. Le-te se ohranjajo ter

po potrebi sanirajo, humuzirajo in zazelenijo na način, da se okolica še dodatno zaščiti pred vplivi poslovno stanovanjske cone. UE4 zajema notranjo dostopno cesto, ki napaja gradbene parcele osrednjega dela OPPN in se priključuje na lokalno cesto. V njej je predviden tudi večji del infrastrukture, ki omogoča obratovanje predvidenih objektov. V UE5 sta zajeti obstoječi prometnici (lokalne ceste), na katerih s tem odlokom ni predvidenih posegov ali ureditev. Na lokalno cesto LC 024032 Skopice – Vihre – Brege je predvidena le priključitev notranje dostopne ceste.

(3) V UE1 in UE2 je prikaz umestitve in dimenzije stavb v grafičnem delu, list 5.2 Ureditvena situacija zgolj informativna glede na optimalno rešitev posamezne gradbene parcele in celotnega območja. Pri nadaljnjem projektiranju stavb so za investitorja obvezujoči lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje ter gradnjo iz odloka.

11. člen

(Vrste gradenj)

V posameznih ureditvenih enotah so glede na načrtovane programe dovoljene gradnje novih objektov, prizidave, rekonstrukcije objektov, redna in investicijska vzdrževalna dela na zgrajenih objektih, vzdrževalna dela v javno korist ter odstranitve objektov. Dovoljene so tudi spremembe namembnosti dela ali celotnih objektov znotraj dopustnih dejavnosti, določenih s tem odlokom. Dovoljena je gradnja komunalne in prometne infrastrukture.

12. člen

(Vrste objektov)

(1) V posameznih ureditvenih enotah so dovoljene naslednje vrste zahtevnih in manj zahtevnih objektov (povzeto po Uredbi o razvrščanju objektov, Uradni list RS, št. 37/18):

V UE1 – območje za gradnjo poslovne stavbe

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

– 122 Poslovne in upravne stavbe,

– 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

– 125 Industrijske in skladiščne stavbe: 1251: industrijske stavbe: le stavbe za predelavo kmetijskih proizvodov, montažne hale, hladilnice; 1252 rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe: le skladiščne stavbe.

– 127 Druge nestanovanjske stavbe.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 211 Ceste; le 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti: le 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

3 / Drugi gradbeni posegi:

31 / Trajno reliefno preoblikovanje terena,

32 / Gradbeni posegi za opremo odprtih površin,

33 / Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje, razen 33120 grajeni prostori na vodi.

V UE2 – območje za gradnjo poslovnih in/ali stanovanjskih stavb

1 / Stavbe:

11 / Stanovanjske stavbe:

– 111 Enostanovanjske stavbe,

– 112 Večstanovanjske stavbe.

12 / Nestanovanjske stavbe:

– 121 Gostinske stavbe;

– 122 Poslovne in upravne stavbe;

– 123 Trgovske in stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti;

– 125 Industrijske in skladiščne stavbe: 1251: industrijske stavbe: le delavnice, montažne hale, avtomehanične in podob-

ne delavnice; 1252 rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe: le skladiščne stavbe.

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena;

– 127 Druge nestanovanjske stavbe; le 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti transportne infrastrukture:

– 211 Ceste; 21120 Lokalne ceste, javne poti.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: le 24122

Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: otroška in druga javna igrišča.

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti: le 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

3 / Drugi gradbeni posegi:

31 / Trajno reliefno preoblikovanje terena,

32 / Gradbeni posegi za opremo odprtih površin,

33 / Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje, razen 33120 grajeni prostori na vodi.

V UE3 – območje zelenih površin:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 211 Ceste: 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti: le 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

3 / Drugi gradbeni posegi:

31 / Trajno reliefno preoblikovanje terena,

32 / Gradbeni posegi za opremo odprtih površin,

33 / Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje, razen 33120 grajeni prostori na vodi.

V UE4 – območje prometne in ostale infrastrukture:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 211 Ceste: 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti: le 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

3 / Drugi gradbeni posegi:

31 / Trajno reliefno preoblikovanje terena,

32 / Gradbeni posegi za opremo odprtih površin,

33 / Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje, razen 33120 grajeni prostori na vodi.

(2) Poleg stavb iz predhodnih alinej, so za namen predvidenih posegov po tem OPPN, na območju urejanja, dovoljene gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov na osnovi določil Uredbe o razvrščanju objektov, Uradni list RS, št. 37/18 skladno z opredeljeno podrobnejšo namensko rabo oziroma vsebino območja oziroma če so namenjene/i dejavnostim v območju:

V UE1 – območje za gradnjo poslovne stavbe in UE2 – območje za gradnjo poslovnih in/ali stanovanjskih stavb

– majhna stavba, kot dopolnitev obstoječe pozidave: lopa, uta, zimski vrt, vetrolov in podobni objekti – površine do vključno 20 m², nadstrešek, garaža – površine do vključno 30 m²;

– pomožni objekti v javni rabi: grajeno igralo na otroškem igrišču, spominsko obeležje – višine do vključno 3,5 m, grajen gostinski vrt (z nadstreškom ali brez) – površine do vključno 60 m²;

– ograje – višine do vključno 3 m;

– škarpe in podporni zidovi – višine do vključno 1 m;

– rezervoar za vodo (samo vkopani) – prostornine do vključno 100 m³;

– priključek za objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja;

– kolesarska pot, pešpot ipd.;

– športno igrišče na prostem – površine do vključno 1000 m²;

– objekti za akumulacijo vode: zajem pitne in tehnološke vode, vodni zbiralnik, okrasni bazen, grajen ribnik – prostornine do vključno 150 m³ in bazen za kopanje – prostornine do vključno 60 m³;

– objekt za oglaševanje (v skladu s predpisom občine);

– pomožni komunalni objekti.

V UE3 – območje zelenih površin:

– ograje – višine do vključno 2 m;

– škarpe in podporni zidovi – višine do vključno 1,5 m;

– priključek za objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja;

– kolesarska pot, pešpot ipd.;

– objekti za akumulacijo vode: zajem pitne in tehnološke vode, vodni zbiralnik, okrasni bazen, grajen ribnik – prostornine do vključno 60 m³;

– objekt za oglaševanje (v skladu s predpisom občine);

– pomožni komunalni objekti.

V UE4 – območje prometne in ostale infrastrukture

– škarpe in podporni zidovi – višine do vključno 0,5 m;

– priključek za objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja;

– kolesarska pot, pešpot ipd.;

– objekti za akumulacijo vode: vodni zbiralnik – prostornine do vključno 60 m³;

– pomožni komunalni objekti.

(3) **V UE5 – območje obstoječih prometnic** se dopuščajo le navezave na obstoječo javno gospodarsko infrastrukturo.

(4) V primeru spremembe zakonodaje se vrste objektov iz prve (1) in druge (2) točke dopuščajo skladno s trenutno veljavno zakonodajo, veljavnim planskim aktom občine in s smiselnim upoštevanjem tega člena odloka.

13. člen

(Vrste dejavnosti)

(1) Pri umestitvi vsebine znotraj območja OPPN je potrebno izhajati iz kompatibilnosti programov, pri čemer predvidena dejavnost ne presegati predpisanih standardov kakovosti okolja glede hrupa, onesnaženosti zraka, voda, svetlobnega ali drugega onesnaževanja. V območju OPPN so po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) dovoljene naslednje dejavnosti:

V UE1 – območje za gradnjo poslovnih stavb

– (C) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI; le 10 Proizvodnja živil

– (G) TRGOVINA; le 46 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili in 47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili.

– (H) PROMET IN SKLADIŠČENJE; le 52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti.

V UE2 – območje za gradnjo poslovnih in/ali stanovanjskih stavb se poleg navedenih dejavnosti dopušča tudi bivanje:

– (C) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI, le: 10.7 Proizvodnja pekarskih izdelkov in testenin, 13 Proizvodnja tekstilij, 14 Proizvodnja oblačil, 18 Tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;

– (G) TRGOVINA;

– (H) PROMET IN SKLADIŠČENJE; le 52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti.

– (I) GOSTINSTVO;

– (J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI;

– (K) FINANČNE IN ZAVAROVALNIŠKE DEJAVNOSTI;

– (L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI;

– (M) STROKOVNE, ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI;

– (N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI;

– (P) IZOBRAŽEVANJE;

– (Q) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO;

– (S) DRUGE DEJAVNOSTI.

(2) **Zelene površine v UE3** se lahko ohranjajo in/ali urejajo in/ali na novo vzpostavijo z namenom zaščite med različnimi programi ali v odnosu do obstoječe pozidave v naselju Brege ter v odnosu do kmetijskih površin.

(3) **Območje UE4** je namenjeno za gradnjo infrastrukture in sicer za:

– gradnjo prometnic ter komunalne in energetske infrastrukture,

– ureditev ekoloških otokov,

– postavitve trafo postaj in drugih infrastrukturnih objektov.

(4) **V UE5 – območje obstoječih prometnic** se dopuščajo le navezave na obstoječo javno gospodarsko infrastrukturo.

(5) V primeru spremembe zakonodaje se vrste dejavnosti dopuščajo, skladno s trenutno veljavno zakonodajo, veljavnim planskim aktom občine in s smiselnim upoštevanjem tega člena odloka.

14. člen

(Vrste ureditev)

V območju OPPN so dovoljene naslednje ureditve:

– krajinske ureditve (kot je npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),

– parterne ureditve (tlakovanja zunanjih teras oziroma platojev, pešpoti, zunanjih stopnic ipd.)

15. člen

(Gradbene parcele)

(1) Gradbene parcele so določene tako, da omogočajo gradnjo, nemoteno uporabo in vzdrževanje objektov ter zagotavljanje požarne varnosti, vključno z manipulativnimi površinami, parkiriščem, zelenicami ter dostopom s cestnega omrežja.

(2) Velikosti in oblike gradbenih parcel so določene v grafičnem delu, list 8 Načrt parcel s tehničnimi elementi za zakoličbo.

(3) Gradbene parcele se lahko združujejo, glede na potrebe posameznih programov pa tudi delijo oziroma se na novo oblikujejo, pri čemer mora biti omogočen dostop s prometnih površin, nove parcele pa morajo omogočati njihovo funkcionalno uporabo za namen, določen s tem odlokom. Kota platoja gradbene parcele se prilagodi kot dostopne ceste.

16. člen

(Površina za gradnjo stavb)

(1) Na površini za gradnjo stavb je znotraj posamezne gradbene parcele možno osnovni volumen stavbe umeščati tako, da so zagotovljeni požarni odmiki in interventne poti ter odmiki od meje gradbene parcele minimalno 5 m. Vse zunanje ureditve v sklopu stavb, gradbeno inženirski objekti, funkcionalni elementi stavb ter enostavni in nezahtevni objekti, razen stavb, lahko presegajo površino za gradnjo stavb, če je zagotovljen razpoložljiv prostor za funkcioniranje osnovne stavbe. Odmik površine za gradnjo stavb v odnosu do občinske lokalne ceste je opredeljena z 10 m odmikom (varovalni pas) od roba cestnega sveta.

(2) Na površini za gradnjo stavb se lahko izvedejo tudi izključno gradbeno inženirski objekti (parkirne in/ali manipulativne površine ipd.).

(3) V primeru, da se znotraj gradbene parcele ustvari zasnova z več stavbami, je potrebno znotraj gradbene parcele zagotoviti dostopno cesto ter med stavbami upoštevati ustrezne odmike.

17. člen

(Pogoji za arhitekturno oblikovanje stavb v UE1 in UE2)

(1) Podrobnejši pogoji za umestitev in oblikovanje stavb:

Tipologija:

– Tipologija je definirana kot prostostoječa enota (lahko tudi več), ki je lahko poljubno razgibana znotraj dovoljenega

gabarita na površini za gradnjo stavb. Praviloma pravokotne oblike z razmerjem stranic 1:1,2 do 1:2. Ob stavbi se dopuščajo tudi nadstreški, zunanje stopnice ipd. oziroma manjši volumni do velikosti 40 % obstoječega tlorisa.

Velikost in zmogljivost:

– Horizontalni gabarit: Tlorisne dimenzije osnovnih kubusov so v odvisnosti od funkcije in tehnologije stavbe ter velikosti gradbene parcele.

– Vertikalni gabarit: Višina osnovnega kubusa stavbe (brez strehe), vključno z zadnjo ploščo in kolenčnim zidom ne sme presegati 10 m. Del oziroma deli stavbe so v okviru dovoljenega gabarita lahko tudi različne višine. Zaradi tehnoloških zahtev se za manjše dele stavb oziroma samostojne tehnološke objekte (dimnik, stolp, dvigalo) dopuščajo tudi večje višine, kot je višina osnovne stavbe, vendar ne nad koto 197 m.n.v.. Izvedba kleti se dopušča ob predhodno izvedenem hidrogeološkem poročilu, pri čemer mora biti le-ta v celoti vkopana.

Oblikovanje zunanje podobe:

– Konstrukcija: Dovoljene so vse vrste konstrukcij.

– Streha: streha naj bo ravna ali poševna (enokapna, simetrična dvokapnica) z naklonom strešin; pri večjih gabaritih do 20°, pri manjših (praviloma višina osnovnega kubusa stavbe, vključno z zadnjo ploščo in kolenčnim zidom ne sme presegati 6 m ter s horizontalnim gabaritom do 300 m²) pa so nakloni lahko tudi strmejši oziroma prilagojeni funkciji objekta ter novim trendom oblikovanja streh (dopuščajo se tudi zelene strehe). Pri nižjih naklonih naj bo streha praviloma skrita za fasadnim vencem. Na strehah so dovoljena strešna okna, čopi in frčade niso dovoljeni. Vsi tehnološki elementi (strojne in druge instalacije ter elementi glede obnovljivih virov energije) naj bodo postavljeni zadržano in ob upoštevanju vpliva na podobo celotnega območja. Na strehah je dovoljeno postavljati sončne zbiralnike, oddajnike, reklame, vendar naj bodo postavljeni zadržano in ob upoštevanju vpliva na podobo območja in širše okolice.

– Kritina: Kritina je pogojena s tehnološko rešitvijo strehe. Dovoljeni so temnejši toni, zaželeni v sivi ali rjavi barvi. Prepovedana je uporaba svetlečih in bleščečih materialov.

– Fasada: Stavbe se oblikuje kot sodobno arhitekturo, ki je hkrati skladna s krajinsko sliko območja. Pri oblikovanju fasad je dovoljena uporaba materialov kot so: les, kamen, pločevina, omet, beton v kombinaciji s steklom na način, da se doseže oblikovno in funkcionalno kvalitetna arhitektura, pri čemer morajo biti kvalitetno oblikovane vse fasade. Pri stavbi v UE1 ter pri vseh stavbah z večjimi gabariti je z namenom, da se razbije monotonost in velikost, obvezna horizontalna (z izzidki, prizidki k osnovnemu kubusu) in/ali vertikalna členitev (z različnimi višinami stavbe, členitvijo etaž z barvami, materiali ipd.) stavbe. Barva fasade mora biti umirjenih tonov, pri čemer je možna kombinacija več barv. Flouroscentne barve niso dovoljene.

Lega na zemljišču:

– Lega: Ena ali več stavb se glede na prostorske potrebe dejavnosti locira na površini za gradnjo stavb, pri čemer je treba zagotoviti zadostne manipulativne in parkirne površine. Stavbe morajo biti umeščene tako, da so zagotovljeni ustrezni odmiki, ki zagotavljajo požarno varnost, ustrezne sanitarno – higienske pogoje (osončenje, prevetritve ipd.) ter ustrezno površino za normalno vzdrževanje posamezne stavbe. Lega stavb oziroma organizacija notranjih prostorov mora biti predvidena tako, da se v največji možni meri zagotovi primerno / dobro osončenost oziroma naravno osvetlitev za bivalne in pisarniške prostore.

Funkcionalni elementi stavb lahko posežejo izven površine za gradnjo stavb, pri čemer je odmik od meje gradbene parcele najmanj 2 m.

– Kota platoja: je opredeljena v grafičnem delu, list 5.2 ureditvena situacija. Končna kota platoja se prilagodi izhodiščni koti platoja, niveleti dostopne ceste ter zunanji ureditvi.

– Kota pritličja: je največ 0,50 m nad koto grobo urejenega terena.

Zunanja ureditev:

– Dostopi na parcelo se uredijo z notranje dostopne ceste glede na končno organizacijo stavb na parceli ter njihovo zasnovo. V primeru dveh ali več stavb na parceli se dostop lahko zagotovi znotraj gradbene parcele. Parkirne in manipulativne površine ter zelenice se uredijo odvisno od potreb dejavnosti in razpoložljivega prostora na parceli.

– V sklopu gradbene parcele je za potrebe dejavnosti v stavbi predvidena ureditev parkirnih mest za stranke in zaposlene. V primeru bivanja pa je potrebno urediti zadostno število parkirnih mest za stanovalce glede na število stanovanj. Na parkiriščih je potrebno zagotoviti tudi parkirna mesta za funkcionalno ovirane osebe ter parkirna mesta za kolesa. Parkirišča se po potrebi opremljajo s polnicami za električne avtomobile. Parkirišča se lahko zaščitijo pred vremenskimi vplivi kot npr. z nadstreškom ali podobno.

– Na posamezni gradbeni parceli se ob objektu zagotovi zelenica. Le-ta se zatravi in/ali hortikulturno uredi z avtohtonim zelenjem ter redno vzdržuje.

– Možna je postavitve reklamnih stebrov, ki ne sme presegati višine stavbe na parceli.

– Novozgrajeni objekti oziroma posamezne gradbene parcele se, glede na potrebe, ogradijo z žičnato ograjo v naravni barvi kovine ali zeleni barvi do višine največ 3,00 m.

Ostalo:

– Stavbe morajo biti projektirane in izvedene v skladu s predpisi o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb.

– Prikaz umestitve objektov iz grafičnih prilog, list št. 5.2 Ureditvena situacija (shema objektov) je informativen, končna rešitev se določi v projektni dokumentaciji skladno z določili tega odloka in z dopustnimi odstopanji.

Dopustna izraba prostora na gradbeni parceli:

– FZ (faktor zazidanosti): do 60 % (vključno z nezahtevnimi in enostavnimi objekti).

– FZP (faktor zelenih površin): najmanj 10 %.

18. člen

(Pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti postavljeni v podrejenem položaju glede na glavno stavbo na gradbeni parceli in oblikovani skladno s podrobnejšo namensko rabo območja ter z ostalimi okoliškimi objekti.

(2) Za določitev velikosti in zmogljivosti, odmkov ter oblikovanja nezahtevnih in enostavnih objektov na območju urejanja se za določila, ki niso opredeljena s tem odlokom, uporabljajo določila predpisov o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje in smiselno določila veljavnega OPN.

(3) Enostavne in nezahtevne stavbe se umešča znotraj površine za razvoj stavb, razen nadstreškov in vetrolovov, ki lahko presežejo površino za razvoj stavb, pri čemer morajo biti umeščeni minimalno 1,5 m od meje gradbene parcele. Ostali enostavni in nezahtevni objekti (poti, gradbeni inženirski objekti, komunalni objekti itn.), lahko, kjer je dovolj razpoložljivega prostora, segajo izven površin za gradnjo stavb ob upoštevanju odmkov od sosednjih parcel, ki so določeni z veljavnim OPN.

(4) Streha majhne stavbe (lopa, uta, nadstrešek in ostale) naj bo praviloma ravna ali enokapna z naklonom do 20°, oziroma enaka kot je streha osnovne stavbe znotraj gradbene parcele.

19. člen

(Usmeritve za ureditev zelenih in ostalih površin)

(1) V območje zelenih ureditev so zajete obstoječe zelene površine (severni in vzhodni rob območja), predvidene zazelenitve na posameznih gradbenih parcelah ter zasaditev ob prometnih površinah.

(2) Obstoječa brežina na vzhodu območja, ki se ohranjajo in po potrebi humuzira in zazeleni zajema poljsko pot, ki omo-

goča dostope do kmetijskih površin. Na severnem robu območja se ohranja zeleni pas, ki se dodatno zasadi z visokoraslim drevjem z namenom, da vzpostavi zelena bariera v odnosu do stanovanjske pozidave Brege.

(3) Na posamezni gradbeni parceli mora biti vsaj 10 % zelenih površin, ki se jih zatravi, zasadi z drevesi, grmovnicami itn.. Zelenice se, v kombinaciji s tlakovanimi površinami uredi tako, da bo omogočeno kakovostno okolje z upoštevanjem širšega koncepta krajinske ureditve območja. Na zelenicah je dovoljena poleg hortikulture ureditve ureditev pešpoti, dostopov na parcele, postavitve informativnih in reklamnih tabel za lastne potrebe ter infrastrukturnih objektov.

(4) Avtohtono drevesno vegetacijo se izbira v skladu z želenim učinkom ter namenom zasaditve in pri tem upošteva vegetacijsko podobo v okolici. Zasaditve drevesne vegetacije ob javnih površinah poudarja smeri v prostoru, zasaditve dreves in grmovnic na severu območja pa služi kot bariera. Enakomerna zasaditev se predvidi tudi na območju vseh parkirnih mest.

(5) Vzorec zasaditve površin ob cesti je potrebno prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanj ter namestitve prometne signalizacije. Zasaditve s krošnjami ne smejo segati v profil lokalne ceste ter ne smejo ogroziti varnosti v cestnem svetu.

(6) V območju urejanja se izvede primerna in enotna urbana oprema, izbrana iz Kataloga urbane opreme občine Krško. Urbana oprema območja (svetilke, tlakovanje) mora biti sodobno oblikovana in poenotena z elementi drobne urbane opreme (klopi, koši za smeti, ograje, konfini, stojala za kolesa, označevalne table) in z arhitekturnim oblikovanjem območja. Pri oblikovanju drobne urbane opreme je treba zagotoviti poenotenje v materialih (les, kovina, steklo, beton) in barvah na območju UE2.

20. člen

(Podatki za parcelacijo)

(1) Načrt parcelacije je razviden iz grafičnega dela, list 8 Načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličbo in prikazuje površine za gradnjo javne infrastrukture in gradbenih parcel. Mejne točke parcel so opredeljene po koordinatnem sistemu D96-TM in so razvidne iz istega načrta.

(2) Gradbene parcele je možno na novo oblikovati po pogojih 14. člena tega odloka.

4. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

21. člen

(Pogoji za izvedbo prometnega omrežja)

(1) Območje OPPN se nahaja ob križišču lokalnih cest LC 024032 Skopice – Vihre – Brege in LC 024033 Brege – Žadovinec oziroma v njunem varovalnem pasu. Tik ob severni meji, izven OPPN, poteka javna poti JP692875.

(2) Območje OPPN se priključuje na lokalno cesto LC 024032 Skopice – Vihre – Brege. Za napajanje objektov v UE1 in UE2 se v nadaljevanju priključka, proti severu, načrtuje osrednja dostopna cesta, ki se zaključi z obračališčem. Le-ta se predvidi za komunalno in interventno vozilo. Profil načrtovane osrednje dostopne ceste je 6.80 m (bankina: 0,5 m + cestišče: 2 x 3,0 m + hodnik za pešce: 1,20 m + bankina: 0,5 m). Dimenzije prometnih površin in cestnih elementov so načrtovane za vlačilce s hladilnicami. Tovorni promet, ki bo nastal zaradi dejavnosti v coni, se usmeri izven naselja Brege.

(3) Površine za potrebe parkiranja so opredeljene na gradbenih parcelah posameznih objektov glede na razpoložljiv prostor. Investitorji so dolžni zagotoviti zadostno število parkirnih mest za dejavnosti v okviru svoje gradbene parcele tako za stranke kot za zaposlene skladno z veljavnim planskim aktom občine. V primeru, da le-te ne zadoščajo potrebam konkretne dejavnosti, jih je potrebno zagotoviti na v okviru načrtovanega

objekta. Zagotovljena morajo biti tudi mesta za invalide. V primeru bivanja pa je potrebno urediti zadostno število parkirnih mest za stanovalce glede na število stanovanj.

(4) Peš in kolesarski promet se znotraj cone odvija po hodniku za pešce, ki poteka po vzhodni strani cestišča. Kolesarski in peš promet se navežeta na načrtovano večnamensko stezo, ki je predvidena ob lokalni cesti.

(5) Kot požarne poti se opredelijo vse notranje ceste, ki so za ta namen označene v grafičnem delu, list 7 Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom.

(6) Splošni pogoji:

– Pri projektiranju cestnega omrežja in prometnega režima se upošteva aktualna zakonodaja o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v občini Krško ter tehnični predpisi s področja cestogradnje in varnosti v cestnem prometu;

– Investitorji oziroma upravljavci objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, morajo, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti, o tem obvestiti pristojni organ najmanj 30 dni pred začetkom del;

– Varovalni pas, ki se meri od zunanjega roba cestišča, je pri lokalni cesti širok 12 m, pri javni poti pa 6 m. Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega organa. V nobenem primeru ni dovoljen kakršen koli trajni poseg lastnika nepremičnine v pas, ki se od roba cestišča nahaja 1,5 m.

– Vse prometne površine se izvedejo z elementi, ki bodo omogočali osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

– Prečkanje komunalnih priključkov preko vozišča je potrebno izvesti kot za povozno površino in položiti zaščitne cevi. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno navesti in prikazati način izvedbe.

– Meteorna in druga voda ne sme pritekati na cesto ali na njej zastajati ter ne sme povzročati škode sosednjim zemljiščem. Pri izvedbi odvodnjavanja s ponikalnico se nivo izpusta vode načrtuje pod najnižjo koto sosednjih objektov. Obstoječe odvodnjavanje meteornih vod v odprt kanal na Z in JZ OPPN se ohranja.

– Vzorec zasaditve površin ob cesti je potrebno prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanj ter namestitve prometne signalizacije. Zasaditve s krošnjami ne smejo segati v profil državne ceste ter ne smejo ogroziti varnosti v cestnem svetu.

22. člen

(Splošni pogoji za komunalno in energetska urejanje ter priključevanje)

(1) Večji del infrastrukture se načrtuje v predvideni notranji dostopni cesti z navezavo na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo (GJI), ki poteka v lokalni cesti, razen elektrovida.

(2) Priključitev na GJI se načrtuje skladno s pogoji upravljavcev. Gradnja vodov in naprav komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno z gradnjo stavb znotraj posamezne ureditvene enote oziroma lahko tudi sočasno.

23. člen

(Vodovod)

(1) Območje OPPN se bo s pitno vodo oskrbovalo preko obstoječega javnega vodovodnega omrežja, ki poteka južno in zahodno od obravnavanega območja, v skupnem koridorju z ostalo komunalno javno infrastrukturo.

(2) Vodometri jašek se izvede na vedno dostopnem mestu, izven objekta oziroma izven ograjenega dela parcele, čim bližje priključnemu mestu. Njegova velikost se določi glede na priključno moč obračunskega vodomera.

(3) Z novim cevovodom se upošteva tudi razporeditev hidrantnega omrežja. Hidrantno omrežje je predvideno na dostopnih mestih in sicer pokriva največ 80 m oddaljenosti.

(4) Pri projektiranju in izvedbi vodovoda je potrebno upoštevati določila o odmikanju in križanju z drugo infrastrukturo ter ostale smernice upravljavca vodovoda, ki so priloga tega OPPN in projektirati skladno s predpisi o tehnični izvedbi, delovanju in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov.

(5) Za vse posege na javnem vodovodu je potrebno pridobiti projektne pogoje upravljavca, kot tudi soglasje k PGD in PZI projektni dokumentaciji.

24. člen

(Kanalizacija)

(1) Obstoječe javno kanalizacijsko omrežje poteka južno in zahodno od območja OPPN, in sicer v skupnem koridorju z ostalo komunalno javno infrastrukturo.

(2) Kanalizacijsko omrežje območja OPPN je zasnovano v ločenem sistemu skladno z določili o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško. Predvidi se v celoti iz cevovodov nazivne togosti SN 10.000 (ali 5000) N/m, brez nazivnega tlaka (PN 1), izdelanih iz armiranega poliestra.

(3) Odvod odpadnih komunalnih vod se izvede preko novega gravitacijskega kanala, ki se zaključi na predvidenem črpališču. Le-ta je lociran ob obračališču na zeleni površini. Iz črpališča se odpadne vode prečrpava preko tlačnega voda v JKO v naselju Brege v obstoječi jašek na lokaciji Brege 39. Kota dna jaška je 155,57 m n.m.v. Tlačni vod poteka v lokalni cesti ob obstoječem kanalizacijskem tlačnem vodu.

(4) Padavinske vode se odvaja po posebni kanalizaciji, ki poteka v notranji dostopni cesti, pri čemer se vse padavinske vode (iz streh, parkirišč, cest in ostalih utrjenih površin) prioriteto ponikajo. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, na lastnem zemljišču. Meteorne vode s cest, parkirišč in manipulativnih površin se preko, ustrezno dimenzioniranih in v skladu z zakonodajo predpisanih, lovilcev olj in maščob vodijo preko novega kanala v obstoječ odprti kanal. Pred iztokom v kanal se predvidi zadrževanje padavinskih voda, s tem namenom se na jugu območja, ob dostopu, predvidi ponikalni sistem.

(5) Pri projektiranju in izvedbi kanalizacije je potrebno upoštevati določila o odmikanju in križanju z drugo infrastrukturo ter ostale smernice upravljavca kanalizacije, ki so priloga tega OPPN in projektirati skladno s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško. Potrebno je upoštevati tudi vse potrebne predpise o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda, ter o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(6) Za vse posege na javnem kanalizacijskem sistemu je potrebno pridobiti projektne pogoje upravljavca, kot tudi soglasje k PGD in PZI projektni dokumentaciji.

25. člen

(Električno omrežje)

(1) Oskrba objektov z električno energijo na območju OPPN se zagotovi iz predvidene transformatorske postaje (TP), ki se umesti na severu OPPN, ob obračališču notranje dostopne ceste. TP se bo napajala iz podzemnega 20kV elektroenergetskega voda, ki poteka, cca 200m, zahodno od območja OPPN.

(2) Priklop načrtovanih objektov na distribucijsko omrežje se izvede, glede na priključno moč, preko novih NN vodov tipiziranih presekov iz predvidene TP. Vsi predvideni zemeljski vodi, ki bodo potekali pod voznimi površinami oziroma bodo križali komunalne vode se uvlečejo v njim namenjeno kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški ustreznih dimenzij.

(3) Na območju urejanja se izvede klasična javna razsvetljava. Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Kable vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so tipizirane.

(4) Pri načrtovanju elektroenergetskega omrežja je potrebno upoštevati tudi sledeče pogoje:

– Pred pričetkom posegov v prostor je potrebno zagotoviti nadzor pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov.

– Vse tangence je potrebno projektno obdelati v smislu dolgoročnih rešitev, tangirane vode pa predhodno nadomestiti z nadomestnimi vodi, pri čemer se kakovost napajanja obstoječih odjemalcev ne sme poslabšati.

– Minimalni odmiki od sosednjih komunalnih vodov in naprav ter križanja se izvedejo skladno s tehničnimi predpisi in normativi.

– Vso elektroenergetsko infrastrukturo (eventualne predstavitev vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja elektroenergetske infrastrukture) je v fazi projektne dokumentacije potrebno projektno obdelati v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

– Priključitev objektov na elektroenergetsko omrežje se izvede skladno s pogoji upravljavcev energetskih vodov in naprav.

(5) Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

26. člen

(Telekomunikacijsko omrežje in sistem zvez)

(1) Za predvideno pozidavo znotraj OPPN se predvidi novo telekomunikacijsko omrežje z navezavo na pomožni kabelski jašek v južnem vogalu parcele 875/1. Območje cone se priključi na obstoječe telekomunikacijsko omrežje, ki potek v lokalni cesti LC 024032.

(2) Obstoječe TK omrežje poteka južno od območja OPPN, v lokalni cesti LC 024032. V primeru tangence le-tega je potrebno izdelati načrt zaščite in predstavitev TK omrežja.

(3) Za napajanje objektov se predvidijo telekomunikacijski razvodi v kabelski kanalizaciji, ki se priključijo na obstoječe omrežje na zahodu območja. Osnovni medij prenosa so optična vlakna, kar je potrebno upoštevati pri nadaljnjem projektiranju. Priključni vodi in odjemna mesta se morajo temu primerno izvesti.

(4) V fazi pridobivanja projektne dokumentacije (PGD, PZI) si morajo investitorji pridobiti soglasje in soglasje za priključitev.

27. člen

(Ogrevanje)

Za gorivo se lahko uporabljajo različni energenti, prednostno pa takšni, ki čim manj obremenjujejo okolje.

28. člen

(Odpadki)

(1) Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih, na posameznih lokacijah, znotraj območja urejanja in redno odvažajo v zbirni center Spodnji Stari Grad. Tip in vrsto posode določi upravljavec odvoza odpadkov. Mesto postavitve posode za komunalne odpadke mora biti urejeno v skladu z načeli krajinsko-arhitekturnega urejanja, na vedno dostopnem mestu za komunalno vozilo ter max. 5 m oddaljeno od javne prometnice.

(2) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža/papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno in jih odvažati v nadaljnjo predelavo. V osrednjem delu območja se predvidi ekološki otok za sortiranje odpadkov, ki mora biti izveden v skladu s predpisi s področja urejanja prostora in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim in higiensko-tehničnim ter požarno-varstvenim pogojem in ne sme ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah.

(3) Način zbiranja in odvoz odpadkov mora biti skladen s predpisi o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško.

(4) V času izvajanja gradbenih del mora investitor z gradbenimi odpadki ravnati in jih sanirati na način skladno s predpisi o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.

5. Rešitve in ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine, narave, varovanje okolja in naravnih virov

29. člen

(Varstvo kulturne dediščine)

(1) V južnem delu ureditvenega območja OPPN se nahaja enota registrirane kulturne dediščine Drnovo – Rimska cesta Neviodunum – Siscia (EŠD 11069), arheološko najdišče.

(2) Pri posegih v zemeljske plasti je treba izvesti arheološke raziskave ob gradnji. Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije je, skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, potrebno omogočiti dostop do zemljišč in opravljanje strokovne nadzora nad posegi. Investitor mora o dinamiki del obvestiti pristojno območno enoto vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

(3) Za izvedbo predhodne arheološke raziskave je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo in odstranitev ostaline v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

30. člen

(Ohranjanje narave)

Na območju OPPN ni evidentiranih naravnih vrednot.

31. člen

(Varstvo okolja)

(1) Pri izvajanju vseh dejavnosti ter pri varstvu okolja se upošteva veljavna zakonodaja s podzakonskimi akti. Povzročitelj onesnaževanja mora izvesti ukrepe, potrebne za preprečevanje in zmanjšanje onesnaževanja, tako da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.

(2) Morebitne emisije v okolje je potrebno sanirati pri samem izvoru.

(3) Pri osvetljevanju objektov in odprtih površin ter pri postavitvi svetlobnih napisov se upoštevajo ukrepi za zmanjšanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

32. člen

(Varstvo pred hrupom)

(1) V skladu s predpisi s področja varstva pred hrupom spada območje poslovno-stanovanjske cone v III. območje varstva pred hrupom, razen v delu, kjer meji na lokalno cesto in spada v IV. stopnjo varstva pred hrupom. Objekte je potrebno načrtovati in izvesti tako, da ne bodo presežene mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju skladno z veljavnimi predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(2) V primeru prekoračitve mejnih vrednosti hrupa v okolju v času obratovanja je umestitev novih hrupnejših dejavnosti dopustna le, če je moč s smiselnimi protihrupnimi ukrepi oziroma zaščitno zmanjšati vpliv zunanjega hrupa na dovoljeno raven.

(3) Za delno zmanjšanje ravni hrupa predvidenih dejavnosti v odnosu do stanovanjske pozidave bivanja se severno od območja urejanja zasadi visokoraslo drevje kot zelena bariera. Vse instalacije na stavbi, ki bodo viri hrupa, pa morajo biti locirane stran od stanovanjskih hiš.

(4) Območje OPPN se nahaja v vplivnem območju letališča Cerklje ob Krki. Ker letala pri vzletu in pristanku povzročajo hrup, se na območju urejanja ne dopušča umeščanje dejavnosti, ki bi jih lahko hrup letal ogrožal oziroma morajo biti izvedeni vsi potrebni ukrepi, da ravni hrupa ne presežejo zakonsko predpisanih mejnih vrednosti.

33. člen

(Varstvo zraka)

(1) Predvidena obremenitev zraka, zaradi izgradnje območja poslovno-stanovanjske cone, ne sme presegati dovoljenih koncentracij, določenih v veljavnih predpisih o emisijah snovi v zraku. Dejavnosti, ki bi na obravnavanem območju lahko povzročile večje onesnaževanje zraka od predpisanega, niso dovoljene.

(2) Pri ureditvi ogrevanja stavb je treba upoštevati določila predpisov o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja. Za gorivo se lahko uporabljajo različni energenti, prednostno pa takšni, ki čim manj obremenjujejo okolje.

34. člen

(Varstvo plodne zemlje)

(1) Organizacija gradbišča mora obsegati čim manjše površine in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal. Vse izkopene plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovitna zemlja odlaga v pasovih, višine do 2 m in ločeno od ostalega izkopa. Rodovitna zemlja se uporabi pri končni ureditvi območja oziroma posamezne lokacije oziroma se ustrezno deponira.

(2) Skladiščenje in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila itn.) se mora izvajati v pokritih prostorih, urejeni pa morajo biti tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži.

(3) Potrebno je upoštevati predpise o varstvu tal.

35. člen

(Varstvo voda)

(1) Vse odpadke se morajo priključiti na javno kanalizacijsko omrežje. Padavinske vode se odvaja po posebni kanalizaciji, pri čemer se v največji meri izkoristi sistem ponikovalnic na travnatih površinah. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin ter ne smejo poslabšati obstoječega odtočnega režima zalednih padavinskih in izvirnih vod sosednjih zemljišč. Meteorne vode s cest, parkirišč in manipulativnih površin se preko lovilcev olj in maščob vodijo preko novega kanala v obstoječi odprti kanal.

(2) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti skladna z določili predpisa o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest in določili predpisa o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo na način, da bo v čim večji meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, pri čemer se predvidi zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v obstoječi odprti kanal.

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z določili predpisov, ki urejajo izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

(4) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno.

(5) V času gradnje mora investitor zagotoviti vse varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin prosto v zemljo.

(6) Viške materialov ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren. Gradbeni material se začasno odlaga znotraj posamezne gradbene parcele in se reciklira. V projektu za gradbeno dovoljenje je potrebno prikazati oziroma opisati mesto deponije viška zemeljskega in gradbenega materiala.

(7) V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) mora biti tekstualno in grafično ustrezno obdelana zunanja ureditev, iz katere bo razvidna dispozicija načrtovanih objektov, ureditev okolice, vsa obstoječa in načrtovana komunalna infrastruktura ter načrtovana rešitev odvoda zalednih, drenažnih ter odpadnih padavinskih vod in potek meteorne kanalizacije, vključno z odvajanjem vode z dostopne ceste.

36. člen

(Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za zagotavljanje potreb po električni energiji se predvidi nova transformatorska postaja (TP), ki predstavlja nizkofrekvenčni vir sevanja. Za obratovanje le-te se morajo upoštevati določila predpisa o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju ter določila predpisa o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje.

6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

37. člen

(Naravne omejitve)

(1) Območje se v celoti nahaja znotraj območja podzemnih vod Krškega polja, hidrografskega območja Krška Sava (povodje 1), večji del pa na poplavnem območju – redkih in zelo redkih poplav.

(2) Območje urejanja se ne nahaja na območju, ki bi bilo ogroženo zaradi erozije in različnih plazov, zato dodatni ukrepi za zagotovitev potrebnega varstva s tega področja pri gradnji stavb in ostalih ureditev niso potrebni.

38. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarstvenimi predpisi.

(2) Objekti v okviru območja urejanja tega OPPN se morajo zgraditi tako, da upoštevajo potrebne odmike od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Če so odmiki manjši, se zagotovijo drugi protipožarni ukrepi (npr. protipožarno zasnovane vmesne fasade). Pri tem se upošteva veljavna zakonodaja s področja požarne varnosti v stavbah.

(3) Med gradnjo in uporabo se zagotovi nemotene dostope za interventna vozila za varen umik ljudi in premoženja. Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce.

(4) Na območju urejanja se predvidi zazankano hidrantno omrežje, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode po določenih predpisih o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

39. člen

(Potresna varnost)

(1) Predvidene stavbe in ureditve morajo biti projektirane za projektni pospešek tal, ki znaša 0,2 g. V skladu z določili predpisa o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov morajo biti le-ti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da vplivi, ki jim bodo verjetno izpostavljeni med gradnjo in uporabo, ne bodo povzročili:

- porušitve celotnega ali dela gradbenega objekta,
- deformacij, večjih od dopustnih ravni,
- škode na drugih delih gradbenega objekta, na napeljavi in vgrajeni opremi zaradi večjih deformacij nosilne konstrukcije ali
- škode, nastale zaradi nekega dogodka, katere obseg je nesorazmerno velik glede na osnovni vzrok.

(2) Intervencijske in evakuacijske poti so zagotovljene po predvidenih prometnicah, parkiriščih in manipulativnih površinah. Tako bodo zagotovljeni pogoji za varen umik ljudi, živali ali premoženja.

40. člen

(Zaklanjanje)

Glede na določila predpisa o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udeleževanji, le-teh ni potrebno predvideti. V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.

41. člen

(Varnost zračnega prometa)

Območje OPPN se nahaja v območju omejene in nadzorovane rabe letališča Cerklje ob Krki, zato je pri pripravi projektnih dokumentacij za objekte, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, potrebno skladno z zakonodajo s področja letalstva, pridobiti pogoje in soglasje pristojne Agencije za civilno letalstvo in ministrstva pristojnega za obrambo.

7. Faznost izvedbe prostorske ureditve

42. člen

(Faznost)

(1) Vse gradnje in ureditve, načrtovane s tem OPPN, se lahko izvajajo fazno. Faznost izvajanja je odvisna od potreb investitorja in v skladu s tehnološkimi omejitvami in ni časovno omejena. Pri fazni gradnji je potrebno zagotoviti, da bodo posamezne faze prostorskih ureditev zaključene funkcionalne celote, ki lahko služijo svojemu namenu tudi brez izvedbe ostalih delov prostorske ureditve. V sklopu zaključenih funkcionalnih celot mora biti sočasno zagotovljen dostop s prometne površine ter zagotovljena vsa potrebna infrastruktura.

(2) V prvi fazi je možna le izvedba prometne in ostale infrastrukture predvidene s tem OPPN.

(3) Ob gradnji stavbe v UE1 ter stavbe na severnem delu UE2 je pred gradnjo ali ob gradnji potrebno v sklopu zunanje ureditve zagotoviti zasaditev z visokoraslim drevjem na severnem robu gradbene parcele.

(4) Po končanju gradbenih del na celotnem območju ali na posameznih odsekih se sanira začasne površine deponij materiala ter zaključi zunanje ureditve z ustreznimi poravnkami, oblikovanjem brežin, zatravitvami in zasaditvami.

8. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovnih in tehničnih rešitev

43. člen

(Dopustna odstopanja)

Znotraj območja OPPN so, poleg že navedenih, dopustne še naslednje tolerance:

– Podane so maksimalne višine stavb, vendar so dovoljeni tudi nižji gabariti.

– Gradbene parcele in posledično tudi površine za postavitev stavb je možno združevati in deliti oziroma jih oblikovati na novo pod pogojem, da je omogočen dostop s prometnih površin.

– Z združevanjem gradbenih parcel se združi tudi površina za gradnjo stavb in dostopi (uvozi), pri delitvi pa se površina za gradnjo stavb opredeli z odmiki, ki so določeni v 16. členu tega odloka.

– Dovoljeno je odstopanje od kot, ki so prikazane v grafičnem delu, list št. 5.2 Ureditvena situacija, če se izkaže pri pripravi projektov za gradbeno dovoljenje, da bo s tem gradnja bolj ekonomična ali bolj funkcionalna.

– Faktor zazidanosti je, zaradi specifične funkcije in/ali tehnologije stavbe, lahko tudi večji od 60%, vendar le v primeru, da gre za takšno zasnovo stavbe, ki v sklopu gradbene parcele zagotavlja zadostne manipulativne in zelene površine ter površine za normalno obratovanje in vzdrževanje stavbe in površin.

– Dovoljeno je tudi vmesno odstopanje od podanih rešitev, pri čemer pa morajo le-te v končni fazi omogočiti izvedbo, načrtovano s tem OPPN.

– Pri gradnji ali prenovi prometnih ureditev, komunalne in energetske infrastrukture, sistemu zvez so dovoljena odstopanja od predvidenih dimenzij, tras in lokacij infrastrukturnih objektov ter naprav, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč oziroma ustrežnejše tehnološke ali bolj ekonomske rešitve, če te rešitve ne poslabšajo obstoječega oziroma predvidenega stanja. V kolikor so spremembe pri urejanju komunalne infrastrukture tako velike, da niso v skladu s smernicami in pogoji, podanimi s strani nosilcev urejanja prostora v

postopku sprejemanja tega OPPN, je potrebno v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje in soglasja pristojnih upravljavcev.

– V primeru, da se pri pripravi projekta za gradbeno dovoljenje ugotovi, da v odloku ni navedene parcelne številke oziroma je nepravilno navedena, je pa zajeta v območje OPPN oziroma v vplivno območje in prikazana v grafičnem delu, se le-ta smiselno upošteva.

– Prikaz umestitve stavb in dostopov v grafičnem delu, list št. 5.2 Ureditvena situacija, je zgolj informativna in se spremeni glede na konkretne tehnične rešitve skladno z mejnimi pogoji tega odloka.

– V primeru, da se na območju UE1 spremenijo investitorjeve potrebe po gradnji, se za to ureditveno enoto lahko upoštevajo določila, ki so s tem odlokom določena za UE2 glede vrste objektov in dopustnih dejavnosti. Pri tem se lahko območje razdeli na več manjših gradbenih parcel, skladno s 15. in 16. členom ter posledično ostalimi členi tega odloka.

44. člen

(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Pri projektiranju in izvajanju del navedenih v tem OPPN je potrebno upoštevati vsa določila, navedena v posameznih poglavjih ter projektne pogoje, navedene v smernicah nosilcev urejanja prostora.

(2) Obveznosti investitorjev in izvajalcev pri prostorskih ureditvah so tudi:

– Pred pričetkom zemeljskih del je potrebno pravočasno obvestiti upravljavce energetskih, telekomunikacijskih, komunalnih naprav in cest zaradi usklajitve posegov oziroma zakoličbe in ustrezne zaščite tangiranih podzemnih vodov ter nadzora nad izvajanjem del.

– Pri gradnji infrastrukturnih omrežij in gradnji objektov je potrebno izpolnjevati zahteve v skladu s tehničnimi predpisi oziroma z navodili upravljavca glede varnostnih (vertikalnih in horizontalnih) odmikov in križanj, neposredne spremembe nivelete cestišča in globine infrastrukturnih vodov.

– Vsa dela v varovalnem pasu gospodarske javne infrastrukture se lahko izvaja samo pod stalnim nadzorom pooblaščenega predstavnika javne službe, ob upoštevanju njegovih navodil.

– Stroške ogleda, izdelava projektne zaščite in predstavitev TK omrežja, zakoličbe, zaščite in predstavitev TK omrežja ter nadzora krije investitor gradnje na določenem območju.

– Objekti se priključujejo na infrastrukturno omrežje po pogojih upravljavca.

– Zagotovljeni morajo biti vsi potrebni varnostni ukrepi in gradbišče organizirano tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja.

– Omogočiti je potrebno dovoze in dostope do vseh zemljišč v času gradnje in po njej.

– Zemeljska dela in gradnja stavb na posameznih gradbenih parcelah se dopušča ob predhodno izvedenem hidrogeološkem poročilu.

III. GRAFIČNI DEL

45. člen

(Vsebina grafičnega dela)

Grafični del vsebuje:

1 Izsek iz grafičnih prilog izvedbenega dela OPN občine Krško s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju, M 1:5000

2 Umestitev območja urejanja:

2.1 Prikaz območja urejanja v širšem prostoru (TTN), M 1:10000

2.2 Pregledna situacija (DOF), M 1:5000

3 Prikaz vplivov in povezav v širšem prostoru M 1:10000

4 Geodetski načrt z mejo območja OPPN, M 1:1000

5 Prikaz ureditev glede postavitve objektov znotraj območja OPPN:

5.1 Ureditvene enote s prikazom vplivov na sosednja zemljišča, M 1:1000

5.2 Ureditvena situacija, M 1:1000

6 Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, M 1:1000

7 Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave ter prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, M 1:1000

8 Načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličbo, M 1:1000

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

(Hramba OPPN)

OPPN se v analogni in digitalni obliki hrani pri pristojni občinski službi za urejanje prostora v Občini Krško ter na sedežu Upravne enote Krško.

47. člen

(Nadzor)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja pristojne inšpekcijske službe.

48. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-10/2017-O509

Krško, dne 12. julija 2018

Župan

Občine Krško

mag. Miran Stanko l.r.

2677. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za širitev industrijskega območja na Vidmu (del EUP KRŠ 034)

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odločba US RS, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), v povezavi z 273. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško na 32. seji dne 14. 6. 2018 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za širitev industrijskega območja na Vidmu (del EUP KRŠ 034)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošne določbe)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za širitev industrijskega območja na Vidmu (del EUP

KRŠ 034), v nadaljevanju OPPN, ki ga je izdelal PROPLAN, Ivanka Kraljič, s. p., Krško pod številko OPPN-04/17.

2. člen

(vsebina OPPN)

OPPN vsebuje besedilo, kartografski del in priloge z naslednjo vsebino:

(A) Odlok o OPPN

(B) Kartografski del

– Izsek iz prostorskih sestavin planskih aktov ob-

čine Krško 1:5000

– Geodetski načrt s certifikatom 1:500

– Geodetski načrt z mejo območja urejanja 1:500

– Katastrski načrt z mejo območja urejanja 1:500

– Prikaz obstoječega stanja 1:500

– Zazidalna situacija, prerez A-A, Prerez B-B, Pre-

rez C-C 1:500

– Prikaz regulacijskih elementov z zakoličbo 1:500

– Načrt parcel z zakoličbo 1:500

– Zbirna situacija infrastrukture 1:500

– Prikaz vplivov 1:500

– Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi

nesrečami 1:500

(C) Priloge

– Prikaz stanja prostora

– Sklep o začetku postopka priprave OPPN

– Odločba MOP

– Izvleček iz planskega akta

– Povzetek za javnost – zloženka

– Obrazložitev in utemeljitev OPPN

– Strokovne podlage

– Smernice nosilcev urejanja prostora

– Stališča do pripomb z javne razgrnitve

– Mnenja nosilcev urejanja prostora

– Okoljsko poročilo

3. člen

(pomen izrazov)

1) **Parcela, namenjena gradnji** – je zemljišče, na katerem se gradijo objekti (npr. stanovanjski, nezahtevni in enostavni) vključno z urejenimi površinami, ki služijo tem objektom.

2) **Gradbena meja** je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti s svojo fasado ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost.

3) **Faktor zazidanosti** parcele, namenjene gradnji (FZ) je razmerje med zazidano površino (stik objekta z zemljiščem po SIST) in celotno površino parcele, ki je namenjena gradnji. V izračunu FZ se upoštevajo vsi objekti na parceli, tudi nezahtevni in enostavni objekti, ki imajo enega ali več prostorov, v katere lahko stopi človek.

II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

(1) Območje urejanja OPPN obsega zemljišča na parcelah št. 287/1, 288/1, 288/2, 756 (del), 330, 331/1, 331/2, 329/2, 329/1 (del), 332/4 (del) in 755 (del), vse k.o. Stara vas. V občinskem prostorskem načrtu je območje označeno z oznako KRŠ 034.

(2) Območje OPPN na severu meji na rekreacijsko območje, na vzhodu na mestno cesto LK 192331 (Ob potoku), na jugu na zemljišča ob železniški progi Ljubljana – Dobova ter na zahodu na obstoječe proizvodno območje.

(3) Skupna površina območja OPPN je cca 0,7 ha.

5. člen

(ureditve izven območja OPPN)

Izven območja OPPN se izvede:

– spoj nadstrešnice novega objekta z obstoječim logističnim objektom na severozahodu območja OPPN, na parceli 290/3, k.o. Stara vas,

– priključek odpadnih padavinskih voda s strehe novih objektov v obstoječ jašek obstoječe kanalizacije na severozahodu območja OPPN, na parc. št. 290/3 k.o. Stara vas,

– priključek odpadnih komunalnih voda novih objektov v obstoječ jašek obstoječe kanalizacije na severozahodu območja OPOP, na parc. št. 290/3 k.o. Stara vas,

– plinski priključek z obstoječega logističnega objekta na severozahodu območja OPPN, s parc. št. 290/3 k.o. Stara vas.

6. člen

(skupno vplivno območje)

1) Skupno vplivno območje obsega parc. št. 287/1, 288/1, 288/2, 756 (del), 330, 331/1, 331/2, 329/2, 329/1 (del), 332/4 (del) in 755 (del), 290/3, vse k.o. Stara vas.

2) V vplivno območje OPPN se vključijo tudi zemljišča, na katerih se nahajata obstoječa kabla in na katerih se bo zgradil nov elektroenergetski kabel.

III. PROSTORSKE UREDITVE

7. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dovoljene:

– gradnje novih objektov (tudi dozidava, nadzidava, legalizacija),

– rekonstrukcije objektov,

– spremembe namembnosti objektov ali njihovih delov,

– odstranitve objektov,

– vzdrževanje objektov.

8. člen

(vrste dopustnih objektov)

1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov, skladne s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov in določitvi objektov državnega pomena (Uredba o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena (Uradni list RS, št. 109/11)) in morebitne druge stavbe v skladu z dovoljenimi dejavnostmi:

– **nestanovanjske stavbe** (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za nestanovanjske namene, preostali del pa lahko za stanovanjske):

– 121 Gostinske stavbe: Hotelske in podobne gostinske stavbe,

– 122 Poslovne in upravne stavbe,

– 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti: 12301 Trgovske stavbe, 12302 Sejemske dvorane, razstavišča 1234 Stavbe za storitvene dejavnosti,

– 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij: 1242 Garažne stavbe,

– 125 Industrijske stavbe in skladišča,

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena: Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo,

– **gradbeni inženirski objekti**:

– 21 Objekti prometne infrastrukture: 211 Ceste – 21210 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste: dovoljeni so le pristopi do objektov, funkcionalne prometne površine okoli objektov, cestni priključki in križišča, prometne površine zunaj vozišča – počivališča, parkirišča, postajališča, obračališča, prometna signalizacija in oprema ipd., 215 Pristanišča, plovni kanali, jezovi in vodne pregrade ter drugi vodni objekti – 21520 Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti: dovoljeni so zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode za vse namene,

– 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi: 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja: vsi objekti,

– 23 Industrijski gradbeni kompleksi: 23020 Elektrarne in drugi energetske objekti – dovoljene so sončne elektrarne,

– 24 Drugi gradbeni inženirski objekti: 242 Drugi gradbeno inženirski objekti – 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje – dovoljene so ograje in oporni zid.

2) Na območju OPPN je dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na, in sicer:

- majhna stavba – površine do vključno 50 m²,
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave – površine do vključno 20 m²,
- pomožni objekt v javni rabi – stavbe do vključno 60 m², gradbeno inženirski objekti višine do vključno 10 m,
- ograja – višine do vključno 3 m,
- podporni zid – višinska razlika med zemljiščem do 1,5 m,
- rezervoar – prostornine do vključno 100 m³,
- vodnjak, vodomet,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- samostojno parkirišče – površine do vključno 200 m²,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode namakanje – prostornine razlivne vode do vključno 2000 m³, bazeni prostornine do vključno 60 m³
- objekt za oglaševanje – oglasne površine do vključno 40 m² in višine do vključno 6 m,
- pomožni komunalni objekt.

3) Poleg navedenih nezahtevnih in enostavnih objektov iz drugega odstavka je na podlagi Uredbe iz drugega odstavka dovoljena tudi postavitvev enostavnega objekta, ki je proizvod, dan na trg v skladu s predpisi, ki urejajo tehnične zadeve za proizvode, če je povezan s tlemi in ni namenjen prebivanju.

9. člen

(vrste ureditev okolice)

Na območju OPPN so dovoljene ureditve:

- zelenih površin (npr. ureditev cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic, brežin ipd.),
- parterne ureditve (npr. tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, podpornih zidov ipd.),
- nasipov in izkopov.

10. člen

(vrste dejavnosti)

1) Območje OPPN je namenjeno za proizvodne in centralne dejavnosti. Predvsem je predvidena proizvodnja manipulacijskih sistemov, njihova montaža, preizkus/testiranje in prezentacija (show room) ter skladiščenje. Poleg osnovne dejavnosti omogoča se opravljanje tudi drugih spremljajočih dejavnosti v skladu z namensko rabo prostora. Dejavnosti so povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08):

(C) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI

- dovoljeno je: (28) Proizvodnja drugih strojev in naprav, (33) Popravila in montaža strojev in naprav;

(D) OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN PARO

- dovoljena je: (35.119) Druga proizvodnja električne energije – dovoljuje se le proizvodnja električne energije preko sončnih celic na strehi objekta;

(F) GRADBENIŠTVO

- dovoljene so vse dejavnosti,

(G) TRGOVINA; VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA MOTORNH VOZIL

- dovoljene so vse dejavnosti,

(H) PROMET IN SKLADIŠČENJE

- dovoljene so vse dejavnosti,

(I) GOSTINSTVO

- dovoljeno je: (56) Dejavnost strežbe jedi in pijač,

(J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

- dovoljene so: (60) Radijska in televizijska dejavnost, (61) Telekomunikacijske dejavnosti, (62) Računalniško pro-

gramiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti, (63) Druge informacijske dejavnosti (npr. obratovanje spletnih portalov);

(K) FINANČNE IN ZAVAROVALNIŠKE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti,

(L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

- dovoljene so vse dejavnosti,

(M) STROKOVNE ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti,

(N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti,

(O) DEJAVNOST JAVNE UPRAVE IN OBRAMBE; DEJAVNOST OBVEZNE SOCIALNE VARNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti,

(P) IZOBRAŽEVANJE

- dovoljene so: (85.5) Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, (85.6) Pomožne dejavnosti za izobraževanje;

(Q) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

- dovoljene so: (86.23) Zobozdravstvena dejavnost, (86.9) Druge dejavnosti za zdravje

(S) DRUGE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse vrste dejavnosti.

2) Navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli za gradnjo zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

IV. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

11. člen

(nestanovanjske stavbe)

Za nestanovanjske stavbe na območju OPPN veljajo pogoji:

1) **Tipologija zazidave:** samostojne stavbe.

2) **Velikost in zmogljivost objekta:**

– **Horizontalni gabariti:** tloris je prilagojen tehnološkem procesu, ki se odvija v stavbi, upoštevajoč gradbeno mejo in faktor zazidanosti.

– **Vertikalni gabariti:** maksimalna višina stavbe (do najvišje točke stavbe) je največ 13,00 m nad koto najnižjega urejenega terena ob stavbi. Dopustno je zgraditi kletno(e) etažo(e), ki je v celoti vkopana v teren ali je nad obstoječim terenom vidno največ 60 cm kletne fasade. Dopustno je zgraditi objekt na stebrih/brez pritličja. V prvi fazi se nad depresijo, ki ima funkcijo začasnega protipoplavnega ukrepa, lahko gradi le objekt na stebrih, tako da je omogočena funkcija protipoplavnega ukrepa. V osrednjem delu območja OPPN, v širini min 15,00 m, je višina stavbe največ 7,50 m, v skladu z grafično prilogo št. 6 Zazidalna situacija.

3) **Oblikovanje zunanje podobe objekta:**

– **Kota pritličja:** razvidna je iz grafične priloge št. 6 Zazidalna situacija, lahko je za največ 0,6 m višja od urejenega terena ob stavbi. V prvi fazi, v primeru gradnje objekta na stebrih (brez etaže pritličja), ki je nad depresijo (začasni protipoplavni ukrep), je kota nadstropja najmanj 50 cm višja od kote stopenj voda.

– **Streha:** ravna, naklona do 8°, dopustno je kombiniranje z drugimi oblikami streh. Na streho je dovoljeno postavljati svetlobne trakove, kupole, sončne zbiralnike, sončne celice ipd..

– **Kritina:** sive barve, dovoljena je delno tudi transparentna kritina, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– **Fasada:** omet ali iz različnih fasadnih oblog, prefabriciranih materialov ali panelov, umirjenih barv.

4) **Lega objekta na zemljišču:**

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo, ki je razvidna iz grafične priloge št. 7 Prikaz regulacijskih elementov.

5) Ureditev okolice nastanovanjske stavbe:

- manipulativno plato in peš površine se asfaltirajo ali tlakujejo,
 - parkirišča so lahko asfaltirana ali tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,
 - zaščitna ograja je lahko transparentna ali živa meja, višine do 2,0 m, na severni strani se mora urediti vizualna ločnica med industrijskim in rekreacijskim območjem (npr. visoka zelena živa meja, vrsta/drevored visokih listavcev z krošnjo malega premera, visoko grmičevje, ograja z zelenimi plezalkami, fasada obraščena z plezalkami in podobnimi elementi),
 - ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični vrtovi,
 - brežine se zatravijo, tlakujejo ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,
 - podporni zidovi so kamniti ali betonski,
 - zunanje stopnice so iz nedrsečega materiala.
- 6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji:** do vključno 0,8.

12. člen

(nezahtevni in enostavni objekti)

1) Objekti, ki so stavbe

- dovoljene so različne tlorisne oblike,
- višinsko so objekti le pritlični – objekti morajo biti nižji od nastanovanjskih stavb,
- postavljajo se na celotni površini parcele, namenjene gradnji,
- odmik od parcelne meje je 0,5 m, lahko je manjši, kjer je to določeno z gradbeno mejo ali s soglasjem lastnika sosednje parcele,
- lahko so različne konstrukcije,
- streha je dvokapna, naklona od 35° do 40°, ravna ali ločna,
- kritina je sive barve,
- ostali oblikovni elementi so usklajeni z elementi ostalih nastanovanjskih stavb na isti parceli.

2) Objekti, ki niso stavbe

- postavljajo se lahko na celotni parceli, ki je namenjena gradnji,
 - od parcelne meje so oddaljeni najmanj 0,3 m, manjši odmik je dovoljen z gradbeno mejo ali ob soglasju lastnika sosednje parcele,
 - podporni zidovi so v kamniti ali betonski izvedbi.
- 3) Enostavni objekt, ki je proizvod dan na trg v skladu s predpisi, ki urejajo tehnične zahteve za proizvode, če je povezan s tlemi in ni namenjen prebivanju mora upoštevati oblikovne pogoje, ki so določeni za nastanovanjske stavbe v 11. členu, fasada in streha je lahko iz PVC ipd. materiala.
- 4) Nezahtevni in enostavni objekti ne smejo imeti samostojne priključke na javno gospodarsko infrastrukturo.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO**13. člen**

(pogoji za prometno urejanje)

1) Motorni promet:

- **Mestna cesta LK 192331 (Ob potoku):** dovoljena je nova gradnja in rekonstrukcija ceste ter gradnja hodnika za pešce.
- **Dostopna cesta do športno rekreacijskih površin:** asfaltira se, širine najmanj 3,50 m z enostranskim hodnikom za pešce, širine najmanj 1,3 m.
- **Vhod na parcelo/dostopna cesta** – se asfaltira, širok je najmanj 6,00 m, na severozahodu se priključuje na mestno cesto LK 192045, ki je hkrati plato obstoječe proizvodne hale,

na jugovzhodu se priključuje na mestno cesto LK 192331 (Ob potoku). priključek na mestno cesto LK 192331 (Ob potoku) se koristi le, kot urgentni priključek.

– **Manipulativno plato:** se asfaltira.

– **Mirujoči promet:** parkirišča se uredijo na območju OPPN, na lastni parceli, izvedejo se lahko kot asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci, s travnatimi ploščami, ali urejena v garažni hiši. Do ureditve celovitih protipoplavnih ukrepov potoka Potočnice se parkirišča lahko uredijo v depresiji, ki se kot začasni protipoplavni ukrep uredi znotraj območja OPPN.

2) **Kolesarski promet:** odvija se po vozišču cest.

3) **Peš promet:** odvija se po hodnikih za pešce, ki so asfaltirani in po manipulativnem dvorišču.

14. člen

(vodovodno in hidrantno omrežje)

- 1) Novi objekti se priključijo na obstoječ vodovod, ki poteka na zahodni strani območja OPPN.
- 2) Priključna cev vodovoda se položi na globino min. 1,0 m.
- 3) V primeru, ko vodovod poteka pod urejenimi-utrjenimi zunanjimi površinami razen zelenicami, pod voznimi površinami ter če poteka ob objektih ali napravah, ki lahko negativno vplivajo na cev, se vgradi v zaščitno PVC/PE cev.
- 4) Vodomerni jašek se locira izven objekta, na vedno dostopnem mestu. Lahko se koristi obstoječ kombinirani vodomerni jašek DN 50/20, na katerega je priključen obstoječ logistični objekt, ki je na zahodu, izven območja OPPN.
- 5) Za gašenje požara se izvedeta nova nadzemna hidranta.

15. člen

(kanalizacijsko omrežje)

- 1) Izvede se ločen sistem kanalizacije.
- 2) **PADAVINSKA ODPADNA VODA:** s streh objektov se odpadne vode vodijo direktno v obstoječ kanal odpadnih padavinskih voda, ki je na zahodu, zunaj območja OPPN. V primeru večjih količin padavinskih odpadnih voda se omogoči prelivanje v nov interni kanal padavinskih odpadnih voda, ki poteka preko manipulativnega platoja proti vzhodu območja OPPN. Odpadne padavinske vode z manipulativnega platoja se vodijo v nov interni kanal in preko lovilca olj na ponikovalno polje, ki je na vzhodu območja urejanja.
- 3) **KOMUNALNA ODPADNA VODA:** odvaja se v obstoječ jašek odpadne komunalne vode na zahodu območja OPPN. Ob jugozahodni meji območja OPPN se zgradi del novega tlačnega voda fekalne kanalizacije, kot del odseka širše komunalne infrastrukture. Vse povozne površine morajo biti utrjene in obrobene z robniki, oziroma projektirane v naklonu, da se kontrolirano vodijo na javni kanalizacijski sistem in da se prepreči otekanje odpadnih voda v podtalje.

16. člen

(elektroenergetsko omrežje)

- 1) **NIZKONAPETOSTNI RAZVOD (NN):** Na severozahodu območja OPPN se novi objekti priključijo na obstoječ elektroenergetski vod. Uporabnik se na NN elektro omrežje priključuje preko električne omarice, ki je locirana na vedno dostopnem mestu, na parceli ali fasadi objekta. Od obstoječega NN električnega voda, ki poteka preko obstoječe dostopne ceste, ki vodi do športno rekreacijskih igrišč, se v hodniku za pešce zgradi novi NN električni vod do črpališča fekalne kanalizacije, ki je v južnem vogalu območja OPPN.
- 2) V primeru kakršne koli gradnje in posegov v varovalni pas obstoječih 35 kV kablov za napajanje ENP Krško, ki potekata ob južni meji območja OPPN, je potrebno na novi mikrolokaciji izvesti nov napajalni elektroenergetski kabel ter šele po njegovi izgradnji opustiti ali porušiti obstoječa. Mikrolokacija poteka novega EN kabla se mora določiti upoštevajoč obstoječo in predvideno občinsko komunalno infrastrukturo in vodne ureditve.

3) JAVNA RAZSVETLJAVA (JR): Ob mestni cesti LK 192331 (Ob potoku) in ob dostopni cesti do športno rekreacijskega območja, ki je zunaj meje OPPN se postavi javna razsvetljava, ki se naveže na obstoječo ob regionalni cesti R1/1334 Krško – Brežice.

17. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

1) Na severozahodu območja OPPN se novi objekti priključijo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje. Ob izvedbi TK priključka se postavi telefonska omarica.

2) Del obstoječega TKK voda, ki poteka ob jugozahodni meji OPPN se zaradi izkopa depresije, kot protipoplavnega ukrepa, mora prestaviti.

3) Nove objekte je možno priključiti na obstoječ optični kabel, ki poteka ob cesti Ob potoku in dostopni cesti do športno rekreacijskih igrišč.

18. člen

(plinsko omrežje)

(1) Na severozahodnem delu območja OPPN poteka obstoječi plinski priključek PE32 za oskrbo obstoječega proizvodnega objekta, ki je zunaj območja OPPN. Novi objekti znotraj območja OPPN se lahko oskrbujejo preko tega priključka. V primeru nameravane gradnje objekta nad traso plinovodnega priključka se ta prestavi ali ukine v skladu s 30. členom tega odloka.

(2) Na vzhodnem delu območja OPPN se ukine obstoječi plinski priključek PE32, ki je oskrboval stanovanjski objekt, ki se ga poruši.

(3) Na jugovzhodu območja OPPN, po trasi ceste Ob potoku, poteka obstoječi nizkotlačni (4 bar) plinovod C106A-PE160, na katerega se lahko priključijo novi objekti.

19. člen

(odstranjevanje odpadkov)

1) Na območju OPPN se uvede individualen odvoz komunalnih odpadkov iz prevzemnih mest.

2) Prevzemno mesto mora biti opremljeno s posodo za odpad po navodilih upravljavca.

3) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža (papir, kartoni, lesni odpadki in drugo), steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

20. člen

(ogrevanje)

Za ogrevanje se uporablja zemeljski plin in/ali obnovljivi viri energije, oziroma energenti, ki jih določajo občinski predpisi in veljavna zakonodaja. Ogrevanje se lahko izvede tudi iz obstoječega ogrevalnega sistema, ki je zgrajen za obstoječe objekte.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

21. člen

(varovanje okolja)

1) Varstvo vode in podtalnice

– Območje OPPN ne leži v območju varstva pitne vode.

– Padavinske odpadne vode z manipulativnega platoja se prečistijo v lovilcu olj.

– Komunalna odpadna voda se vodi v javno kanalizacijo in naprej na čistilno napravo. Vse povozne površine so obrobene z robniki in speljane v naklonu, da se prepreči nekontrolirani odtok odpadnih voda v tla.

2) Varstvo zraka

Objekti ne smejo presegati dovoljenih vrednosti emisij onesnaževanja ozračja. Obremenitev zraka ne sme presežati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

3) Varstvo pred hrupom

Skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09, 62/10) se območje OPPN uvršča v IV. stopnjo varstva pred hrupom, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju 75 dBA za dan in 65 dBA za noč, kritične pa 80 dBA za dan in 80 dBA za noč.

4) Varstvo plodne zemlje

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini Krško.

5) Odstranjevanje odpadkov

Na območju urejanja se uredi organizirano zbiranje odpadkov po posameznih odjemnih mestih. Gradbeni odpadki se odstranjujejo, transportirajo in odlagajo skladno z veljavnimi predpisi.

22. člen

(ohranjanje narave)

Na območju OPPN ni evidentiranih naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij in območij Natura 2000.

23. člen

(varstvo kulturne dediščine)

1) Na območju OPPN je evidentirana enota kulturne dediščine Krško – arheološko najdišče Stara vas, EŠD 16518, arheološko najdišče.

2) Na delu parc. št. 331/1 in 330, obe k.o. Stara vas se izvedejo arheološka izkopavanja najkasneje pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja na PGD dokumentacijo.

3) Na parc. št. 331/2, 330 (del) in 756, vse k.o. Stara nas se izvedejo arheološke raziskave ob gradnji. V primeru odkritja intaktnih arheoloških struktur arheološke raziskave preidejo v arheološka izkopavanja.

24. člen

(varstvo krajinskih značilnosti)

1) Na območju OPPN se kote objektov prilagajajo obstoječi konfiguraciji terena.

2) Razlike v nivoju terena se prioriteto rešujejo z brežinami.

3) Znotraj območja OPPN se žive meje in ostala visoka vegetacija zasadi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

25. člen

(način ravnanja s prstjo in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame in izkopa depresije, kot začasnega protipoplavnega ukrepa se odstrani plodna zemlja in se deponira na primernem mestu. Uporablja se za ureditev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora v občini.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

26. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

1) **Potres:** Pri načrtovanju novih objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je treba upoštevati določila predpisa, ki ureja dimenzioniranje in izvedbo gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VIII. stop-

nje lestvice Mercalli - Cancan - Seiberg. Projektni pospešek tal je 0,2 g.

2) **Požar:** Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarstvenimi predpisi.

– Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objekta, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce.

– Voda za gašenje požara se zagotavlja iz hidrantnega omrežja.

– Pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo odmiki stavb od parcelnih meja, ki so določeni z gradbenimi mejami, s čimer je omejeno širjenje požara med objekti. Medsebojna oddaljenost med objekti je najmanj 3,40 m, v primeru manjšega razmika se mora izvesti zid brez odprtín ali se morajo upoštevati drugi ukrepi za preprečitev prenosa požara z objekta na objekt.

3) **Obramba:** Na območju OPPN niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

4) **Poplave:** Območje OPPN je poplavno ogroženo ob pojavu nastopa 100 letnih voda potoka Potočnice. Do izvedbe celovitih protipoplavnih ukrepov potoka Potočnice se v prvi fazi, kot začasni omilitveni ukrep na območju OPPN, izvede depresija, kapacitete volumna 1960 m³, ki je enaka kapaciteti izpodrinjenega volumna poplavnih vod zaradi novega objekta. Načrtovani objekt – industrijska hala mora imeti prag na koti vsaj 160,50 m.n.v., kar predstavlja gladino $Q_{100}+0,50$ m varnostne višine. Namesto dviga praga je možna tudi vgradnja vodotesnih vrat ali montažnih protipoplavnih elementov. V drugi fazi, po izvedbi celovitih protipoplavnih ukrepov, se depresija lahko zasuje in pozida s stavbo brez omejitev, upoštevajoč oblikovne pogoje iz 11. člena (Nestanovanjske stavbe) in 12. člena (Nezahtevni in enostavni objekti).

5) **Plazovitost in plazljivost:** Na območju OPPN ni plazljivih ali plazovitih območij.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(načrt parcelacije)

Načrt parcel za gradnjo in koordinate zakoličbenih točk teh parcel so prikazani v grafični prilogi 8 Načrt parcel z zakoličbo.

28. člen

(javno dobro)

Na območju OPPN so mestne ceste javno dobro.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OPPN

29. člen

(etapnost gradnje)

1) V prvi fazi se lahko izvede stavba na severozahodu območja OPPN, depresija, kot začasni protipoplavni ukrep, z možnostjo ureditve parkirišč v depresiji in postavitve objekta na stebrih nad depresijo.

2) V drugi fazi se, po izvedbi celotnih protipoplavnih ukrepov potoka Potočnice, depresija zasuje in lahko uredijo parkirišča ali zgradi stavba brez omejitev, vendar v skladu z 11. členom tega odloka.

3) Na parceli morajo biti zgrajene najmanj dovozna cesta, elektrika, vodovod in kanalizacija.

4) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

30. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče in po potrebi zagotoviti čiščenje javnih površin, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

(2) Po izgradnji objekta do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

(3) Dela v varovalnem pasu komunalne javne infrastrukture se lahko izvajajo pod stalnim nadzorom pooblaščenega predstavnika javne službe.

(4) Odstranitev plinskega priključka ali gradnjo novega plinovodnega omrežja lahko izvede le operater distribucijskega sistema ali od njega pooblaščen izvajalci pod nadzorom operaterja distribucijskega sistema.

(5) Pri gradnji gospodarske javne infrastrukture je potrebno upoštevati zakonsko določene odmike med posameznimi poteki infrastrukturnih vodov.

(6) V 2,5 m pasu na obeh straneh plinovoda ni dovoljeno sajenje dreves ali grmičevja s koreninami globlje od 0,5 m.

(7) V primeru postavitve cistern za utekočinjen naftni plin ali nafto ter podobne surovine, se ta mora vkopati v zemljo, ali postaviti na mesto, ki ni izloženo pogledom.

31. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

1) Tolerance za horizontalne gabarite objektov so podane znotraj gradbenih meja. Pri tem je potrebno upoštevati ostala določila tega odloka (npr. faktor zazidanosti).

2) Tolerance za vertikalne gabarite so podane z največjo možno višino objekta, dovoljeni so nižji objekti. Od določene višine objekta lahko odstopajo postavitve dimnikov, anten, inštalaterskih napeljav ipd.

3) Kota pritličja lahko odstopa od določene za + 0,5 m.

4) Ograjevanje parcel ni obvezno.

5) Dovoljena so odstopanja od določitve lokacije in števila vhodov na parcelo.

6) Oblika in velikost depresija se lahko prilagaja ostalim ureditvam na terenu in postavitvam objektov, s tem da kapaciteta depresije mora biti najmanj enaka kapaciteti izpodrinjenega volumna poplavnih vod zaradi postavitve novih objektov in nasipov.

7) Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

8) Pri objektih in trasah prometne infrastrukture, komunalno-energetske infrastrukture in sistema zvez je dovoljeno odstopanje od predvidenih tras, lokacij, višinskih kot, globine polaganja, medsebojnih razmikov, zmožljivosti, materialov in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo oziroma na parcelo, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišča ali ustrežnejše tehnološke rešitve.

9) Mikrolokacije priključnih in javnih infrastrukturnih vodov je možno prilagoditi v primeru tehnično ustrežnejše rešitve.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled pri pristojni občinski službi za urejanje prostora v Občini ter na sedežu Krajevne skupnosti mesta Krško.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

34. člen
(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-15/2016-O502
Krško, dne 14. junija 2018

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko l.r.

LJUBLJANA

2678. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad

Na podlagi 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 18. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 36. seji dne 9. 7. 2018 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad

1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad (Uradni list RS, št. 101/10) se v 3. členu točka II. spremeni tako, da se glasi:

»II. Grafični del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora
 - 1.1. Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (v nadaljevanju: OPN MOL ID) s prikazom območja OPPN M 1:2000
2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora
 - 2.1. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:2000
3. Načrt območja z načrtom parcelacije
 - 3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:1000
 - 3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN M 1:500
 - 3.3. Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na katastrskem načrtu M 1:1000
 - 3.4. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na geodetskem načrtu M 1:500
4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
 - 4.1. Ureditvena situacija – nivo pritličja M 1:500
 - 4.2. Ureditvena situacija – nivo 2. nadstropja M 1:500
 - 4.3. Ureditvena situacija – nivo terase in prerezi M 1:500

- 4.4. Ureditvena situacija – nivo kleti 1 M 1:500
- 4.5. Ureditvena situacija – nivo kleti 2–5 M 1:500
- 4.6. Načrt odstranitve objektov M 1:500
- 4.7. Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo M 1:500
- 4.8. Prometnotehnična situacija in idejna višinska regulacija – nivo terena M 1:500
- 4.9. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti M 1:500
- 4.10. Prikaz dopustne ureditve do pričetka gradnje stavb v prostorski enoti P5 M 1:500.«.

2. člen

V 4. členu se v prvi alineji besedilo »strateškega prostorskega akta« nadomesti z besedilom »OPN MOL ID«.

3. člen

V 5. členu se pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo: »spremembe in dopolitve OPPN je izdelalo podjetje Šabec Kalan Šabec – arhitekti, Mojca Kalan Šabec s.p., Ljubljana, pod številko projekta UP 15-008 v aprilu 2018.«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 1936, 1937/1, 1937/2, 1937/3, 1937/4, 1938/2, 1938/3, 1940/1, 1940/2, 1940/3, 1940/4, 1943, 1945/3, 1945/4, 1946/1, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951, 1952/1, 1952/2, 1952/3, 1952/4, 1952/5, 1952/6, 1952/7, 1952/8, 1952/9, 1952/10, 1952/11, 1952/12, 1952/13, 1952/14, 1953/2, 1953/3, 1953/4, 1953/5, 1953/6, 1953/7, 1953/8, 1953/9, 1953/10, 1953/11, 1953/12, 1953/13, 1953/14, 1953/15, 1953/16, 1953/17, 1953/18, 1953/19, 1953/20, 1953/21, 1953/22, 1953/23, 1953/24, 1953/25, 1953/26, 1953/27, 1953/28, 1953/29, 1953/30, 1953/31, 1953/32, 1953/33, 1953/34, 1953/35, 1953/36, 1953/37, 1953/38, 1953/39, 1953/40, 1953/41, 1953/42, in 1953/43 ter del zemljišča s parcelno številko 2043/1, vsa v katastrski občini 2636 Bežigrad.

Velikost območja OPPN je 19.926 m².

Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnih načrtov št. 3.1. »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN« in št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na katastrskem načrtu.«.

5. člen

V 9. členu se v točki 1. »Prostorske enote« pred piko na koncu prvega odstavka doda besedilo »in izhodu iz pasaže z obstoječim kioskom«.

Besedilo pod točko 2. »Namembnost« se spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P1:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže in kolesarnice.

Prostorska enota P2:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže in kolesarnice.

Prostorska enota P3:

- 12620 Muzeji in knjižnice,
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, do 100 m²,
- 12301 Trgovske stavbe, samo prodajne galerije, do

25 m².

Prostorski enoti P4 in P5:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12201 Stavbe javne uprave: samo stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori državnih organov, lokalnih skupnosti, centri za socialno delo in podobno,

- 12202 Stavbe bank, poš in zavarovalnic,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe (razen nakupovalni centri), vendar v pritličju prostorske enote P5 v vsaki lameli le do 700 m² BTP objekta ali dela objekta,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti: avtopralnica je dopustna le v kletnih etažah,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: samo dvorane za družabne prireditve in prostori za društvene dejavnosti,
- 12620 Muzeji in knjižnice: samo galerije in knjižnice,
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: samo stavbe za neinstitucionalno izobraževanje, v prostorski enoti P5 tudi stavbe za predšolsko vzgojo,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo zdravstvene posvetovalnice in ambulate,
- 12650 Stavbe za šport: samo telovadnice, centri za fitnes, joga in aerobiko ter podobno, brez prostorov za gledalce,
- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe, vendar le v prostorski enoti P5 v etažah nad terenom, razen v delu pritličja, ki je orientiran proti Dunajski cesti in ulici Bežigrad,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže in kolesarnice, vendar le v kletnih etažah v prostorski enoti P5, razen v delu 1. kleti, ki je orientiran proti atriju,
- 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev: samo v prostorski enoti P5.

V delu prostorske enote P4 (v pritličju in 1. kleti objekta Dunajska 49 ter v 1. kleti podhoda) in v delu prostorske enote P5 (v delu pritličja, ki je orientiran proti Dunajski cesti in ulici Bežigrad) niso dovoljene:

- 12201 Stavbe javne uprave,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo in
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo.«.

V točki 3. »Zazidalna zasnova« se pod naslovom »Prostorska enota C1« za prvim stavkom dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Ob križišču Dunajske ceste in ulice Bežigrad se ohrani obstoječ pritličjen objekt s pokritimi tekočimi stopnicami za dostop do podhoda Plava laguna. Predvidena je prenova in razširitev podhoda Plava laguna ter njegova povezava s kletjo v prostorski enoti P5.«.

V točki 4. »Zasnova zunanje ureditve« se:

- pod naslovom »Prostorska enota P5« v sedmem stavku besedilo »z ulice Bežigrad« nadomesti z besedilom »z interne ceste na severni strani prostorske enote«,
- pod naslovom »Prostorska enota C1« prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob ulici Bežigrad so načrtovani pločnik, iztek kolesarske steze, zeleni pas z drevoredom, postajališče mestnega linijskega prevoza potnikov in ureditev površin ob obstoječem pritličnem objektu.«.

6. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

Na celotnem območju OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dovoljeno postaviti ali urediti naslednje nezahtevne in enostavne objekte:

- 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje: samo nadstrešnice na lokacijah za zbiranje in prevzem komunalnih odpadkov ter nadstrešnice za kolesa, ki morajo biti znotraj prostorske enote oblikovane enotno,
- 21121 lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste: samo avtobusno postajališče, obračališče, kolesarska pot, pešpot,

- 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: samo otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi in parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste,
- 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje,
- 32110 Ekološki otoki,
- 32120 Urbana oprema,
- 32130 Objekti za oglaševanje in informacijski panoji: samo male svetlobne vitrine na avtobusnih postajališčih, vgrajene v tipsko avtobusno nadstrešnico (postajališče) ter objekti za oglaševanje za lastne potrebe, od teh le napis, izveski in svetlobni napis,
- 32140 Spominska obeležja.

Nadstrešnice ne smejo biti umeščene na površine med fasado stavbe in pločnikom ob javni cesti.

Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, vodnih zbiralnikov ter pomožnih infrastrukturnih objektov za potrebe v tem členu navedenih enostavnih in nezahtevnih objektov, v skladu z določili, opredeljenimi v pogojih za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

Objekte za oglaševanje za lastne potrebe je dopustno postaviti le na stavbah in na k stavbam pripadajočih parcelah, namenjenih gradnji, v katerih se opravlja oglaševana dejavnost. Oblikovno naj se prilagajajo značaju stavbe. Oglaševanje za dejavnosti v objektu je treba reševati celostno, napisne table, ki označujejo poslovne dejavnosti v stavbi, morajo biti enakih dimenzij. Dopustno jih je namestiti na nosilce, ki omogočajo namestitve več tabel hkrati in preprosto menjavo brez posegov v fasado stavbe.

Umeščanje, dimenzioniranje in oblikovanje enostavnih in nezahtevnih objektov, navedenih v tem členu, mora biti skladno z ostalimi določili tega odloka.

Dругih enostavnih in nezahtevnih objektov ni dopustno graditi oziroma postavljati.«.

7. člen

V 12. členu se pod naslovom »Prostorska enota P5«:

- osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– v prostorski enoti je treba nadomestiti 27 odstranjenih dreves, od tega mora biti najmanj 12 visokoraslih dreves;«,

- v deveti alineji za besedo »drevje« doda besedilo »v območju drevoreda«,

– črta deseta alineja, dosedanja enajsta alineja postane deseta alineja,

– dosedanja dvanajsta in trinajsta, ki postaneta enajsta in dvanajsta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– odmik debela obstoječih in predvidenih dreves mora biti najmanj 2,00 m od podzemnih komunalnih vodov. Če odmika ni mogoče zagotoviti, je treba zasaditev izvajati tako, da bodo komunalni vodi ustrezno zaščiteni pred poškodbami zaradi korenin;

– ob vrtcu je treba zagotoviti ograjene zunanje površine za igro otrok v skladu s pravilnikom, ki ureja pogoje za načrtovanje vrtcev, vendar na manj kot 160 m².«.

Pod naslovom »Prostorska enota C1« se:

- prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– v prostorski enoti je treba urediti drevored z najmanj 7 visokoraslimi drevesi, ki morajo imeti ob sajenju debelni obseg najmanj 18 cm, merjeno na višini 1,0 m od tal, in višino debela več kot 2,2 m; končna višina dreves mora biti vsaj 10 m. Odmik debela dreves mora biti najmanj 2,00 m od podzemnih komunalnih vodov. Če odmika ni mogoče zagotoviti, je treba zasaditev izvajati tako, da bodo komunalni vodi ustrezno zaščiteni pred poškodbami zaradi korenin;«,

– v drugi alineji številka »2,00« nadomesti s številko »1,50« in podpičje na koncu nadomesti s piko,

- črta tretja alineja.

8. člen

V 13. členu se v točki 1. »Tlorisni gabariti«:

– naslov »Prostorska enota P4« spremeni tako, da se glasi: »Prostorski enoti P4 in C1«,

– pod naslovom »Prostorska enota P5« v drugi alineji črta druga podalineja, dosedanje tretja do šesta podalineja postanejo druga do peta podalineja.

V točki 2. »Višinski gabariti« se:

– naslov »Prostorska enota P4« spremeni tako, da se glasi: »Prostorski enoti P4 in C1«,

– alineje pod naslovom »Prostorska enota P5« spremeni tako, da se glasijo:

»– lamela A: vzhodni del 37,00 m, zahodni del 10,00 m

– pasaža v pritličju in 1. nadstropju: najmanj 6,00 m

– lamela B: južni del 10,00 m, 1. terasa severnega dela 19,00 m, 2. terasa severnega dela 22,00 m, zgornja etaža severnega dela 25,00 m

– klet: do –17,00 m

– tovorni dvigali: največ 4,00 m«.

Besedilo pod točko 4. »Zmogljivost območja OPPN« se spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P4

Bruto tlorisna površina kleti – največ: 140,00 m²

Prostorska enota P5

Površina prostorske enote 5.100,00 m²

Bruto tlorisna površina objekta nad nivojem

terena – največ: 12.650,00 m²

Bruto tlorisna površina objekta pod nivojem

terena – največ: 24.000,00 m²

Bruto tlorisna površina stanovanj – največ: 12.000,00 m²

Bruto tlorisna površina javnih programov – naj-

manj: 3.000,00 m²

Število oddelkov vrtca: 1

Število stanovanjskih enot – največ: 140

Prostorska enota C1

Bruto tlorisna površina kleti – največ: 250,00 m²

Bruto tlorisna površina objekta nad nivojem terena je skupna površina vseh tlorisnih etaž objekta nad nivojem terena brez tlorisnih površin, ki so obdane z elementi, kot so npr. parapeti, venci, ograje, in niso pokrite, tako kot na primer odprti balkoni.

Gabariti objektov in višinske kote terena so razvidni iz grafičnih načrtov št. 4.1. »Ureditvena situacija – nivo pritličja«, št. 4.2. »Ureditvena situacija – nivo 2. nadstropja«, št. 4.3. »Ureditvena situacija – nivo terase in prerezi«, št. 4.4. »Ureditvena situacija – nivo kleti 1« in št. 4.5. »Ureditvena situacija – nivo kleti 2–5«.«.

9. člen

V 14. členu se naslov »Prostorske enote P1, P2, P3 in P4« spremeni tako, da se glasi: »Prostorske enote P1, P2, P3, P4 in C1«.

10. člen

V 15. členu se v prvem odstavku črta druga alineja.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»V prostorskih enotah P5 in C1 je dopustna odstranitev vseh dreves.«

V četrtem odstavku se črtata besedi »in drevesa.«.

11. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(načrt parcelacije)

Območje OPPN je razdeljeno na:

– parcele obstoječih objektov v prostorski enoti P1, ki merijo 2.063 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami: 1951, 1952/1, 1952/5, 1952/6, 1952/7, 1952/9, 1950, 1952/11,

1952/3, 1952/10, 1952/2, 1952/12, 1949, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcele obstoječe interne dovozne ceste, ki meri 121 m² in obsega del zemljišča s parcelno številko 1952/13 v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcele obstoječih objektov v prostorski enoti P1, ki merijo 917 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami: 1952/13 del, 1948, 1952/4, 1952/8, 1947 in 1952/14 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcele obstoječih objektov v prostorski enoti P2, ki merijo 5.676 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami: 1953/2, 1953/3, 1953/4, 1953/5, 1953/6, 1953/7, 1953/8, 1953/9, 1953/10, 1953/11, 1953/12, 1953/13, 1953/14, 1953/15, 1953/16, 1953/17, 1953/18, 1953/19, 1953/20, 1953/21, 1953/22, 1953/23, 1953/24, 1953/25, 1953/26, 1953/27, 1953/28, 1953/29, 1953/30, 1953/31, 1953/32, 1953/33, 1953/34, 1953/35, 1953/36, 1953/37, 1953/38, 1953/39, 1953/40, 1938/2, 1940/4 in 1940/2 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcelo obstoječega objekta v prostorski enoti P3, ki meri 1.849 m² in obsega zemljišče s parcelno številko 1936 v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcele obstoječih objektov v prostorski enoti P4, ki merijo 3.183 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 1937/4, 1937/1, 1937/3, 1937/2, 1938/3 del, 1940/2 del, 1943 in 1940/3 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad, in parcelo prenovljene in razširjene 1. kleti v prostorski enoti P4, ki meri 139 m² in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1940/3 del, 1945/3 del in 1945/4, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcelo, namenjeno gradnji v prostorski enoti P5 z oznako P5/1, ki meri 2.890 m² in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1953/41, 1953/42 del, 1953/43 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcelo, namenjeno gradnji v prostorski enoti P5 z oznako P5/2, ki meri 2.210 m² in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1938/3 del, 1940/1, 1940/2 del, 1940/3 del, 1945/3 del in 1946/1 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcelo, namenjeno rekonstrukciji dela ulice Bežigrad v prostorski enoti C1 z oznako C1/1, ki meri 631 m² in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 2043/1 del, 1945/3 del, 1946/1 del, 1953/42 del, 1953/43 del in 1952/14 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad;

– parcelo obstoječega kioska v prostorski enoti C1 z oznako C1/2, ki meri 247 m² in obsega zemljišči s parcelnima številkami 1945/3 del in 1945/4, obe v katastrski občini 2636 Bežigrad.

Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so sestavni del obrazložitve in utemeljitve OPPN.

Parcelacija zemljišč je razvidna iz grafičnih načrtov št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na geodetskem načrtu«.«.

12. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

(površine, namenjene javnemu dobru in javni rabi)

Površine, namenjene javnemu dobru, so površine parcele C1/1 v prostorski enoti C1, ki merijo 631 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 2043/1 del, 1945/3 del, 1946/1 del, 1953/42 del, 1953/43 del in 1952/14 del, vse v katastrski občini 2636 Bežigrad.

Površine, namenjene javni rabi, so površine parcele C1/2 v prostorski enoti C1, ki merijo 247 m² in obsegajo zemljišči s parcelnima številkami 1945/3 del in 1945/4, obe v katastrski občini 2636 Bežigrad.

Površine, namenjene javnemu dobru, in površine, namenjene javni rabi, so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na geodetskem načrtu«.

13. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

(etapnost gradnje)

Načrtovano gradnjo objektov ter ureditve zunanjih in prometnih površin v prostorski enoti P5 in pripadajoče komunalno-energetske in druge infrastrukturne ureditve je treba izvesti v eni etapi. Delitev na več etap ni dopustna.

Posege na parceli C1/1 v prostorski enoti C1 je treba izvesti pred pričetkom gradnje stavbe v prostorski enoti P5 ali sočasno z njo.

Posegi v prostorskih enotah P1, P2, P3 in P4 ter širitev kleti na parceli C1/2 v prostorski enoti C1 so časovno neodvisni.

Do pričetka gradnje stavbe v prostorski enoti P5 je na terenu na parceli P5/1 dopustno izvesti parkirišče z do 76 parkirnimi mesti. Pred pričetkom gradnje stavb je treba parkirišče odstraniti.

Pogoji za dopustno ureditev do pričetka gradnje stavb v prostorski enoti P5:

- dovoz do parkirišča je z interne ceste, ki se priključuje na Hranilniško ulico,
- ob zahodni meji prostorske enote je treba ohraniti obstoječa drevesa,
- parkirišče je treba ozeleniti z najmanj 14. visokodebelnimi drevesi v koritih,
- na vzhodni strani parkirišča je treba urediti najmanj 2,50 m široko zelenico,
- zagotoviti je treba 4 parkirna mesta za vozila oseb z invalidskim vozičkom.

Ureditev do pričetka gradnje stavb v prostorski enoti P5 je razvidna iz grafičnega načrta št. 4.10. »Prikaz dopustne ureditve do pričetka gradnje stavb v prostorski enoti P5«.

14. člen

V 19. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V prostorskih enotah P1 in P4 je treba ohranjati varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, barve fasad, fasadni detajli),
- stavbno pohištvo,
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),
- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov naselja),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),

– podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina) ter

– stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, namembnost in kapaciteta objektov, ulične fasade in podobno).«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

15. člen

V 20. členu v točki 2. »Varstvo vode in podzemne vode« se:

– prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Območje OPPN leži na vodovarstvenem območju vodnosnika Ljubljanskega polja, na širšem vodovarstvenem območju z milejšim vodovarstvenim režimom z oznako VVO III.A. «.

V točki 3. »Varstvo zraka« se:

– doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu z zakonskimi zahtevami.«.

V točki 5. »Odstranjevanje odpadkov« se:

– v drugem stavku prvega odstavka beseda »odjemna« nadomesti z besedo »prevzemna«,

– v prvem stavku drugega odstavka beseda »odjemno« nadomesti z besedo »prevzemno«, beseda »na« pa z besedo »ob«,

– v četrtem odstavku beseda »odjemnih« nadomesti z besedo »prevzemnih«.

16. člen

V 21. členu se v točki 1. »Splošno« zadnji odstavek nadomesti z novima četrtem in petim odstavkom, ki se glasita:

»Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu – študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba pridobiti projektne pogoje za posege v območje »radiokomunikacijske smeri« komunikacij za potrebe obrambe in soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo.«.

17. člen

V 22. členu se:

– besedilo pod točko 2. »Motorni promet« spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P5

Dovoz do parkirnih prostorov v kleti objekta je treba urediti z interne ceste na severni strani prostorske enote, ki se priključuje na Hranilniško ulico. Pri nadzoru dostopa v garažo je treba zagotoviti vsaj dve strežni mesti. Dovoz za kratkotrajno parkiranje za potrebe vrtca je treba urediti s Hranilniške ulice. Dovoz za komunalna in dostavna vozila je treba urediti s Hranilniške ulice, dovoz za intervencijska vozila pa z ulice Bežigrad in Hranilniške ulice. Do transformatorske postaje je treba zagotoviti dostop preko uvozno-izvozne klančine.

Priključek na Hranilniško ulico mora biti izveden preko spuščene robnika tik ob vozišču in brez poglobitve pločnika.«.

– besedilo pod točko 3. »Mirujoči promet« spremeni tako, da se glasi:

»V območju OPPN je treba pri izračunu potrebnih parkirnih mest (v tabeli: PM) za osebna vozila upoštevati naslednje normative:

Namembnost stavb	Število PM za motorni promet	Število PM za kolesa
11220 Tri- in večstanovanjske stavbe	1 PM/stanovanje v velikosti do 70 m ² neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce, 1,4 PM/stanovanje v velikosti nad 70 m ² neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce	2 PM na stanovanje za stanovalce ter dodatno 1 PM/5 stanovanj za obiskovalce

12201 Stavbe javne uprave: samo stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori državnih organov, lokalnih skupnosti, centri za socialno delo in podobno	0,5 PM/70,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 30% PM za obiskovalce	0,7 PM/100,00 m ² BTP objekta
12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, ki poslujejo s strankami	0,5 PM/70,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 40% PM za obiskovalce	1,4 PM/100,00 m ² BTP objekta
12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni program)	0,5 PM/70,00 m ² BTP objekta, od tega 10% PM za obiskovalce	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe do 200,00 m ² BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina od 200,00 do 500,00 m ² BTP)	0,5 PM/40,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75% PM za obiskovalce	1,4 PM/100,00 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (trgovine z neprehrambnimi izdelki)	0,5 PM/70,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75% PM za obiskovalce	0,7 PM/100,00 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (odprte in pokrite tržnice)	0,5 PM/30,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 80% PM za obiskovalce	1,4 PM/100,00 m ² BTP objekta
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice ...) do 200,00 m ² BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice ...) nad 200,00 m ² BTP	0,5 PM/25,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75% PM za obiskovalce, ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal	0,7 PM/100,00 m ² BTP objekta
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: samo dvorane za družabne prireditve in prostori za društvene dejavnosti	PM ni treba zagotavljati	0,7 PM/5 sedežev
12620 Muzeji in knjižnice	PM ni treba zagotavljati	0,7 PM/60,00 m ² BTP objekta
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (predšolska vzgoja)	1 PM/oddelek	2 PM/na oddelek
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: samo stavbe za neinstitucionalno izobraževanje	0,5 PM/30,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 20% za obiskovalce	1 PM/5 študentov + 1 PM/5 zaposlenih
12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo zdravstvene posvetovalnice in ambulate	0,5 PM/20,00 m ² BTP objekta in ne manj kot 3 PM, od tega najmanj 50% PM za obiskovalce	0,7 PM/20 m ² BTP objekta
12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penzioni)	0,5 PM/5 sob, od tega najmanj 75% PM za goste	0,7 PM/5 sob
12112 Gostilne, restavracije in točilnice	0,5 PM/10 sedežev in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta, od tega najmanj 75% PM za goste	0,7 PM/10 sedežev in 0,7 PM/tekoči meter točilnega pulta
12650 Stavbe za šport: samo telovadnice, centri za fitness, jogo in aerobiko ter podobno (brez gledalcev)	0,5 PM/25,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 80% PM za obiskovalce	0,7 PM/25,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 80% PM za obiskovalce

Vsa parkirišča z več kot 100 parkirnih mest za motorni promet morajo imeti tudi eno mesto z napravo za napajanje električnih avtomobilov.

Od števila parkirnih mest za osebna motorna vozila je treba zagotoviti dodatnih 5% parkirnih mest za druga enosledna vozila.

Za določitev števila parkirnih mest za vozila oseb z invalidskimi vozički je treba upoštevati predpise za projektiranje objektov brez grajenih ovir.

Prostor za parkiranje koles je načrtovan v kletih stavb ter na površinah pri vseh vhodi v stavbe.

Prostorske enote P1, P2, P3 in P4

Osem parkirnih mest, ki ležijo v južnem delu prostorske enote P2 in segajo delno v prostorsko enoto P5, je treba odstraniti in nadomestiti v garaži novega objekta v prostorski enoti P5.

Manjkajoča parkirna mesta, razen parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe, je dopustno zagotoviti na drugih ustreznih površinah, ki so od stavbe oddaljene največ 200,00 m

in na katerih je etažnim lastnikom oziroma uporabnikom stavbe zagotovljena njihova trajna uporaba.

Prostorska enota P5

V kleti objekta je treba zagotoviti dodatnih 98 nadomestnih parkirnih mest za potrebe obstoječih prebivalcev.

Do pričetka gradnje načrtovanih objektov v prostorski enoti P5 je na nivoju terena na parceli P5/1 dopustna ureditev začasnega parkirišča z do 76 parkirnimi mesti. Po izvedeni končni ureditvi izvedba parkirnih mest na nivoju terena, razen dveh parkirnih mest za kratkotrajno parkiranje za potrebe vrtca, ni dopustna.»,

– besedilo pod točko 5. »Peš promet« spremeni tako, da se glasi:

»Na severni strani ulice Bežigrad, med predvidenim zelenim pasom z drevoredom in novogradnjo, je treba urediti hodnik za pešce širine najmanj 1,50 m. Med voziščem in hodnikom za pešce je treba urediti zeleni pas z drevoredom, širine najmanj 1,50 m.

Dostop v notranjost območja je treba zagotoviti z ulice Bežigrad skozi pasajo med lamelama A in B v prostorski enoti P5.

Na severnem robu prostorske enote P5 je treba od uvoza s Hranilniške ulice do objekta Einspielerjeva ulica 5 c zagotoviti najmanj 1,20 m širok peš dostop ločen od vozniških površin.»,

– v točki 6. »Mestni potniški promet« se v prvem odstavku črtata besedi »treba urediti«.

18. člen

V 23. členu v točki 2. »Kanalizacijsko omrežje« se:

– v tretjem odstavku dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Priklučevanje padavinske vode iz utrjenih površin na kanal DN 400, ki poteka v ulici Bežigrad, je dovoljeno le v primeru, da za ponikanje padavinske vode s teh površin ne bo mogoče pridobiti vodnega soglasja s strani pristojnega organa. V tem primeru bo pred priklučitvijo padavinskih odpadnih vod na javni kanal, potrebno zagotoviti ustrezno zadrževanje teh vod.«,

– peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Padavinske vode s strehe novogradnje je treba odvesti v ponikovalnice. Dno vseh ponikovalnic mora biti vsaj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode.«,

– za spremenjenim petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Pri projektiranju je treba upoštevati:

– vse predpise in pravilnike,

– interni dokument JP Vodovod - Kanalizacija, d.o.o.: Tehnična navodila za kanalizacijo,

– Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15),

– Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05),

– Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 43/15),

– pri načrtovanju izrabe prostora je treba upoštevati ustrezne odmike od javnih kanalov oziroma zagotoviti predpisane varovalne pasove oziroma odmike od ostalih objektov in komunalnih naprav.»,

– za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane sedmi odstavek, dodata nova osmi in deveti odstavek, ki se glasita:

»Pred uporabo kanalizacijskega omrežja je treba preveriti vodotesnost v skladu s standardiziranimi postopki.

Na območju OPPN mora biti zagotovljeno dovolj prostora, da bo v nadaljnjih fazah projektiranja na predvidenih hišnih priključkih možno predvideti revizijski jašek, do katerega mora biti zagotovljen neoviran dostop.»,

Besedilo pod točko 3 »Vodovodno omrežje« se spremeni tako, da se glasi:

»Novogradnjo je treba priklučiti na nov vodovod NL DN100, ki je predviden na delu ulice Bežigrad. Trasa predvidenega vodovoda NL DN100 poteka od Dunajske ceste do Hranilniške ulice. Dolgoročno je predvidena obnova vodovoda v nadaljevanju ulice Bežigrad do Parmove ulice.

V križišču ulice Bežigrad in Hranilniške ulice je treba s cevmi NL DN 100 v severni smeri Hranilniške ulice, vse do vgrajenega zasuna, obnoviti obstoječi vodovod LZ DN 80. Zasun se demontira.

Novo predvideni vodovod NL DN 100 v ulici Bežigrad se na zahodni strani naveže na obstoječi vodovod LZ DN 80, ki se od križišča s Hranilniško ulico v smeri Parmove ulice ohranja. Na vzhodni strani pa se izvede povezava vodovoda NL DN 100 na vodovod LZ DN400, ki poteka v Dunajski cesti, in sicer na mestu obstoječe priključitve. Po potrebi se zamenja zaporna armatura.

Obstoječe priključke za objekte na južni strani ulice Bežigrad je treba zamenjati in navezati na nov vodovod.

Obstoječi vodovod LZ DN80, ki poteka po zahodni strani kompleksa Astra, se ukinja.

Za napajanje objektov Dunajska cesta 51 in 53 ter Einspielerjeva ulica 3 je treba izvesti nov vodovod NL DN100. Za napajanje objektov Dunajska cesta 47 in 49 je treba izvesti nov priključek PEd50. Priključitve na obstoječe vodovode je treba izvesti z zasuni.

Novo zgrajene vodovode je treba opremiti z vso potrebno vodovodno armaturo in hidranti.

Pri projektiranju je treba upoštevati:

– vse predpise in pravilnike ter odlok MOL, ki urejajo oskrbo s pitno vodo,

– interni dokument JP Vodovod - Kanalizacija, d.o.o.: Tehnična navodila za vodovod,

– Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91, Uradni list RS, št. 1/95 – ZStA, 59/99 – ZTZPUS, 52/00 – ZGPro in 83/05),

– Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 43/15),

– Uredbo o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12),

– Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 59/14),

– projekt naloge št. 2479 V, »Ureditev oskrbe z vodo na delu območja BS 1/2 Bežigrad«, ki jo je maja 2008 izdelalo podjetje JP Vodovod - Kanalizacija, d.o.o.,

– pri načrtovanju izrabe prostora je treba zagotoviti predpisane varovalne pasove oziroma odmike obstoječih in predvidenih javnih vodovodov ter novih vodovodnih priključkov od ostalih objektov in naprav.

Pred priklučitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje za priključitev objekta in predložiti izvedbeno dokumentacijo.»,

V točki 4. »Plinovodno omrežje«:

– se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Pri načrtovanju plinovodnega omrežja na območju OPPN in oskrbe z zemeljskim plinom je treba upoštevati idejno zasnovo plinovodnega omrežja, št. R-5-D/2008, »Javna infrastruktura za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad zahod – območje učnih delavnic«, ki jo je v januarju 2008 izdelalo Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o.,

– se dosednji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, spremeni tako, da se glasi:

»Glavni plinovodi, priključni plinovodi in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 bar, Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Ljubljana

in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav (Energetika Ljubljana, d.o.o., www.jh-lj.si).«.

V točki 5. »Vročevodno omrežje«:

– se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Novogradnjo se za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode priključi na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.«,

– se za sedmim odstavkom doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Pri načrtovanju vročevodnega omrežja na območju OPPN in oskrbe s toploto je treba upoštevati Idejno zasnovo vročevodnega omrežja, št. R-5-D/2008, »Javna infrastruktura za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad zahod – območje učnih delavnic«, ki jo je v januarju 2008 izdelalo Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o.«,

– se dosednji osmi odstavek, ki postane deveti odstavek, spremeni tako, da se glasi:

»Vročevodno omrežje, toplotne postaje in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana in Tehničnim zahtevam za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem (Energetika Ljubljana, d.o.o., www.jh-lj.si).«.

V točki 6. »Elektroenergetsko omrežje« se v prvem odstavku beseda »pritličje« nadomesti z besedilom »1. klet«.

19. člen

V 26. členu v prvem odstavku:

– se v tretji alineji črta besedilo »in atrija v kleti«,

– se za tretjo alinejo doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– višinska kota atrija v 1. kleti: lahko se prilagodi etažni višini kletne etaže ali višinski koti obstoječega podhoda;«,

– se za dosedanjo četrto alinejo, ki postane peta alineja, doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– etažnosti objekta pod nivojem terena: dopustno je izvesti manj kletnih etaž pod pogojem, da bo zagotovljenih 98 nadomestnih parkirnih mest za obstoječe prebivalce in normativno število parkirnih mest za novo pozidavo;«,

– se dosedanja peta alineja, ki postane sedma alineja, spremeni tako, da se glasi:

»– BTP objekta: v okviru dovoljenih toleranc tlorisnih gabaritov objekta in etažnosti«,

– se v dosednji šesti alineji, ki postane osma alineja, črta vejica za besedo »objekt« in besedilo »odjemnih mest za odpadke«,

– se za dosedanjo šesto alinejo, ki postane sprememljena osma alineja, doda nova deveta alineja, ki se glasi:

»– lokacij in načina ureditve zbirnih in prevzemnih mest za odpadke z namenom zmanjšanja vplivov na stanovanja;«,

– dosedanja sedma alineja postane deseta alineja,

– se za dosedanjo osmo alinejo, ki postane enajsta alineja, pika nadomesti s podpičjem in doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

»– dovoz: dovoz za motorna vozila do prostorske enote P5 je dopustno urediti z ulice Bežigrad ob predhodnem soglasju pristojnega oddelka za promet Mestne občine Ljubljana. Priključek je urejen preko prostorske enote C1 z desno-desnim zavijanjem, širina priključka je 7,00 m. Ureditve dovoza je dopustna na zahodni strani prostorske enote P5. Priključek na ulico Bežigrad mora biti izveden preko spuščenega robnika tik ob vozišču in brez poglobitve pločnika in kolesarske steze.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Prometne, komunalne in energetske ureditve: pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture,

če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi ter morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda.«.

Za spremenjenim tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Dopustna so odstopanja od parkirnih normativov, skladno z veljavnimi določili OPN MOL ID, pod pogojem, da je treba zagotoviti manjše število parkirnih mest, kot so določena s tem odlokom.«.

20. člen

V 28. členu se v četri alineji pika na koncu nadomesti s podpičjem in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– odstranitve objektov in naprav.«.

KONČNI DOLOČBI

21. člen

Grafični načrti št. 1.1., 2., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.7., 4.8. in 4.9. se nadomestijo z novimi grafičnimi načrti z naslovi:

1.1. Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del s prikazom območja OPPN

2.1. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora

3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN

3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN

3.3. Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na katastrskem načrtu

3.4. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov ter prikaz površin, namenjenih javnemu dobru in javni rabi, na geodetskem načrtu

4.1. Ureditvena situacija – nivo pritličja

4.2. Ureditvena situacija – nivo 2. nadstropja

4.3. Ureditvena situacija – nivo terase in prerezi

4.4. Ureditvena situacija – nivo kleti 1

4.5. Ureditvena situacija – nivo kleti 2–5

4.7. Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo

4.8. Prometnotehnična situacija in idejna višinska regulacija – nivo terena

4.9. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti

Grafična načrta št. 3.5. »Površine, namenjene javnemu dobru, na katastrskem načrtu« in št. 3.6. »Površine, namenjene javnemu dobru, na geodetskem načrtu« se črta. Grafični načrt št. 4.6. »Načrt odstranitve objektov« ostane v veljavi. Doda se nov grafični načrt št. 4.10. »Prikaz začasne ureditve«.

Grafični načrti iz prvega odstavka tega člena in grafični načrt št. 4.10. »Prikaz začasne ureditve« so sestavni deli tega odloka.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-14/2015-107

Ljubljana, dne 9. julija 2018

Župan

Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

LOG - DRAGOMER**2679. Sklep o preselitvi volišč**

Na podlagi 75. in 76. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) v zvezi z 39. členom Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 54/07 – odl. US in 23/17) Občinska volilna komisija Log - Dragomer sprejme naslednji

S K L E P

1. Volišče s šifro 00302029 se preseli v prostore Prosto-voljnega gasilskega društva Dragomer, Na Grivi 5, Dragomer.
2. Volišče s šifro 00302018 se preseli v prostore Prosto-voljnega gasilskega društva Dragomer, Na Grivi 5, Dragomer.

Št. 040-1/2018-2

Dragomer, dne 19. julija 2018

Predsednik občinske volilne komisije
Jernej Lavrenčič l.r.

LOŠKI POTOK**2680. Popravek in dopolnitve Odloka o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS16/17 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 41/17) je Občinski svet Občine Loški Potok na 6. dopisni seji dne 20. 7. 2018 sprejel

P O P R A V E K**in dopolnitve Odloka o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2018****1. člen**

V Odloku o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2018 (Uradni list RS, št. 38/18 z dne 6. 6. 2018), se v 1. členu v bilanci C. Račun financiranja popravi zneska pri skupini VII. ZADOLŽEVANJE (500) in 50 ZADOLŽEVANJE iz »100.000« na »748.972«.

2. člen

Dopolni se 10. člen Odloka o proračunu Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 75/17 z dne 22. 12. 2017), in sicer tako, da se za prvim odstavkom doda nov odstavek, ki glasi:

»Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 748.972 EUR.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2018.

Št. 410-0052/2017-03

Loški Potok, dne 20. julija 2018

Občina Loški Potok
Po pooblastilu župana
Podžupan
Maks Lavrič l.r.

METLIKA**2681. Razpis rednih volitev v svet Mestne skupnosti Metlika in svete krajevnih skupnosti na območju Občine Metlika**

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 54. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16)

R A Z P I S U J E M**redne volitve v svet Mestne skupnosti Metlika in svete krajevnih skupnosti na območju Občine Metlika****I.**

Redne volitve v svet Mestne skupnosti Metlika in svete krajevnih skupnosti Občine Metlika se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

III.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Metlika.

Št. 041-6/2018

Metlika, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA**2682. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Miren - Kostanjevica**

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) ter tretjega odstavka 72. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16)

R A Z P I S U J E M**redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Miren - Kostanjevica****1. člen**

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti: Bilje, Kostanjevica na Krasu, Miren, Opatje selo, Orehovlje, Sela na Krasu, Temnica in Vojšćica bodo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2. člen

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3. člen

Za izvedbo volitev skrbijo Občinska volilna komisija Občine Miren - Kostanjevica in volilni odbori.

Št. 041-0001/2018-5

Miren, dne 17. julija 2018

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

OSILNICA**2683. Dopolnitev Statuta Občine Osilnica**

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr. in 75/17) je Občinski svet Občine Osilnica na 21. redni seji dne 20. 7. 2018 sprejel

**DOPOLNITEV STATUTA
Občine Osilnica****1. člen**

V Statutu Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr. in 75/17) se v prvem odstavku 6. člena doda nova 13. točka, ki se glasi:

»13. Poleg glavne dejavnosti izvajanja splošne dejavnosti lokalne samouprave, občina v okviru zadovoljevanja potreb lokalnega prebivalstva izvaja tudi druge dejavnosti:
– obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
– druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti.«

2. člen

Ta dopolnitev Statuta Občine Osilnica začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2018/3

Osilnica, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

2684. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Osilnica

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr. in 75/17) je Občinski svet Občine Osilnica na 21. redni seji dne 20. 7. 2018 sprejel

ODLOK**o turistični in promocijski taksi v Občini Osilnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Osilnica (v nadaljevanju: odlok) določa:

- zavezanca za plačilo turistične in promocijske takse,
- višino in oprostitve turistične in promocijske takse,
- način plačevanja turistične in promocijske takse,
- nadzor in kazenske določbe.

Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Osilnica.

2. člen

(pristojnost)

Za izvajanje tega odloka je pristojna Občinska uprava Občine Osilnica.

**II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO TURISTIČNE
IN PROMOCIJSKE TAKSE****3. člen**

(zavezanci)

Zavezanci za plačilo turistične in promocijske takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu, ki jih opredeljuje Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18, v nadaljevanju ZSRT-1).

**III. VIŠINA IN OPROSTITVE TURISTIČNE
IN PROMOCIJSKE TAKSE****4. člen**

(višina turistične takse)

Turistična taksa za prenočitev na osebo na dan znaša 1,00 euro, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,25 eurov. Skupna višina obeh taks znaša 1,25 eurov na osebo na dan.

V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, znaša turistična taksa 0,50 eurov za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,13 eurov. Skupna višina obeh taks znaša 0,63 eurov na osebo na dan.

5. člen

(oprostitvev plačila turistične takse)

Plačila turistične takse in posledično promocijske takse so oproščeni tisti, ki so opredeljeni v ZSRT-1.

**IV. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE
IN PROMOCIJSKE TAKSE****6. člen**

(postopek pobiranja turistične takse)

Turistično in promocijsko takso iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega odloka, pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo goste na prenočevanje, pobirajo v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1, hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

7. člen

(rok in način nakazovanja turistične takse)

Turistično in promocijsko takso iz 4. člena tega odloka osebe iz 6. člena tega odloka nakažejo na poseben račun Občine Osilnica, ki je objavljen na spletni strani občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

**V. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE
IN PROMOCIJSKE TAKSE****8. člen**

(evidenca turistične takse)

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta,
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

VI. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

9. člen

(nadzor nad izvajanjem odloka)

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občin Kočevje, Kostel in Osilnica, kot občinski inšpekcijski organ, je pristojen za nadzor nad izvajanjem tega odloka.

Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

10. člen

(kazenske določbe)

Z globo 2.000,00 eurov se kaznuje pravna oseba, ki ne vodi evidence turistične takse skladno z 8. členom tega odloka.

Z globo 500,00 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 400,00 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 300,00 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

VII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 48/10).

12. člen

(uveljavitev nove turistične takse)

Do 31. 12. 2018 se zaračunava turistično takso za prenočevanje, kot jo opredeljuje Odlok o turistični taksi v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 48/10), od 1. 1. 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporablja določila tega odloka, vključno s predpisano promocijsko takso.

13. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-0001/2018/2

Osilnica, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

2685. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Osilnica

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr. in 75/17) in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) je Občinski svet Občine Osilnica na 21. redni seji dne 20. 7. 2018 sprejel

SKLEP

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Osilnica

1.

V Občinsko volilno komisijo Občine Osilnica se imenujejo:

- za predsednika: Blaž Volf, Trg zbora odposlancev 60, 1330 Kočevje,
- za namestnico predsednika: Nataša Prelesnik, Kocljeva ulica 5, 1330 Kočevje,
- za članico: Tatjana Bauer, Ložec 1A, 1337 Osilnica,
- za namestnico članice: Darja Vesel, Sela 28, 1337 Osilnica,
- za članico: Sanja Janeš, Strojici 1A, 1337 Osilnica,
- za namestnika članice: Aleš Žagar, Sela 29, 1337 Osilnica,
- za članico: Marjeta Ožbolt, Grintovec 3, 1337 Osilnica,
- za namestnika članice: Slavko Štimac, Ložec 3, 1337 Osilnica.

Občinska volilna komisija se imenuje za mandat štirih let.

2.

Sedež Občinske volilne komisije Občine Osilnica je v Osilnici 11, p. 1337 Osilnica.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 040-0018/2018/5

Osilnica, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

PIRAN

2686. Odlok o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih v Občini Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo in 35/17)

RAZGLAŠAM ODLOK o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih v Občini Piran,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na 30. redni seji dne 21. 6. 2018.

Št. 007-3/2018

Piran, dne 21. junija 2018

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1), 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo in 35/17) je Občinski svet Občine Piran na 30. redni seji dne 21. junija 2018 sprejel naslednji

O D L O K

o pogrebni in pokopališki dejavnosti v Občini Piran

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

Izrazi, uporabljeni v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Piran podrobneje določa izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti, ki obsega:

- upravljanje pokopališč v Občini Piran,
- pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice,
- način zagotavljanja 24-urne pogrebne dežurne službe,
- storitve pokopališkopogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču,
- način izvajanja pogrebne slovesnosti,
- osnovni obseg pogreba,
- način in čas pokopa,
- način pokopa, če je plačnik občina,
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora,
- ravnanje s pokojnikom do pokopa v krajih, kjer na pokopališčih ni mrliške vežice,
- obratovanje mrliških vežic,
- obseg prve ureditve groba,
- zvrsti grobov,
- okvirni tehnični normativi za grobove,
- mirovalna doba za grobove,
- način oddaje grobov v najem,
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču,
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču,
- cenik uporabe posameznega pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture,
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob,
- pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba,
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

3. člen

(pogrebna in pokopališka dejavnost)

Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter prevoz, pripravo, upepelitev pokojnika, pripravo in izvedbo pogreba.

Pogrebna dejavnost, ki se izvaja na trgu, obsega: prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba, pripravo pokojnika, upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba.

Pokopališka dejavnost je občinska gospodarska javna služba, ki obsega upravljanje ter urejanje pokopališč.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz 3. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

II. UPRAVLJANJE POKOPALIŠČ IN IZVAJANJE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

5. člen

(izvajalec gospodarskih javnih služb)

Izvajalec gospodarske javne službe upravljanja pokopališč in obvezne gospodarske javne službe 24-urne pogrebne dežurne službe v Občini Piran je Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. – Azienda Pubblica OKOLJE Pirano s.r.l. (v nadaljevanju: izvajalec).

Javno pooblastilo za vodenje in odločanje v upravnih zadevah iz tega odloka se podeli Javnemu podjetju OKOLJE Piran, d.o.o. – Azienda Pubblica OKOLJE Pirano s.r.l.

6. člen

(upravljanje pokopališč)

Izvajalec upravljanja pokopališč opravlja pokopališko dejavnost ter ureja pokopališča na krajevno običajen način z dostojanstvom in s spoštovanjem do umrlih in njihovih svojcev ter v skladu s tem odlokom.

Upravljanje pokopališč v Občini Piran obsega: zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje rednega investicijskega vzdrževanja in investicij v objekte in naprave, oddajanje grobov v najem, vodenje predpisanih evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

Na območju Občine Piran so naslednja pokopališča:

- piransko mestno pokopališče za območje mest in naselij: Piran, Portorož, Lucija, Strunjan, Seča, Sečovlje in delno Dragonja,
- pokopališče Nova vas za območje naselja Nova vas,
- pokopališče Sv. Peter za območja naselij Sv. Peter in delno Dragonja,
- pokopališče Padna za območje Padna.

Na določenem pokopališču se pokopava:

- vse umrle z območja, za katere je pokopališče namenjeno,
- umrle iz sosednjega naselja ali kakšnega drugega kraja, če je umrl pred smrtjo tako želel oziroma če tako želijo svojci umrlega, ki imajo po zakonu pravico izbirati pokopališče.

7. člen

(mrliške vežice)

Mrliško vežo za čuvanje umrlih mora imeti piransko mestno pokopališče in vsako novo zgrajeno pokopališče, na drugih obstoječih pokopališčih ta ni obvezna in se lahko namesto vežice uporabi hiša z največ dvema stanovanjema.

Mrliška veža je odprta le v času dogovorjenih pogrebni slovesnosti.

8. člen

(24-urna pogrebna dežurna služba)

24-urna pogrebna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba, ki se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

24-urna pogrebna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

Stroški 24-urne pogrebne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Cenik 24-urne pogrebne dežurne službe določi pristojni občinski organ, mora pa biti izračunan na podlagi metodologije, ki jo določi Vlada Republike Slovenije.

9. člen

(pokopališkopogrebno moštvo)

Storitve pokopališkopogrebne moštva na vseh pokopališčih v Občini Piran zagotavlja Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Storitve pokopališkopogrebne moštva obsegajo prevoz ali prenos krste oziroma žare iz mrliške vežice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela v morje oziroma na drugi točno določeni kraj.

Storitve pokopališkopogrebne moštva zaračuna upravljevec pokopališča iz prvega odstavka tega člena izvajalcem pogrebnih storitev v skladu s cenikom, ki ga določa ta odlok.

III. POGREBNE SLOVESNOSTI

10. člen

(način izvajanja pogrebne slovesnosti)

Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo. Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljevec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti.

Pogrebna slovesnost se izvede v skladu s pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom.

Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.

Slovesnost v zvezi z raztrosom pepela se določi s pokopališkim redom.

Ob pokopu umrlega se organizira javna pogrebna svečanost, razen v primeru, ko to naročnik pogreba izrecno ne želi.

Udeležencem javne pogrebne svečanosti je zagotovljeno, da lahko svobodno in nemoteno prisostvujejo javni pogrebni svečanosti.

Na željo umrlega oziroma naročnika pogreba lahko pri pogrebni slovesnosti sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti, društev in drugih organizacij.

Anonimni pokop se opravi po volji pokojnika brez označbe imena in priimka, in sicer s pokopom krste ali žare v razpoložljivi grobni prostor ali z raztrosom pepela na posebej določenem kraju.

11. člen

(javna pogrebna slovesnost)

Javna pogrebna slovesnost poteka javno. Začne se z dvigom krste ali žare umrlega z mrliškega odra.

Pred začetkom pogrebne sprejeme se na željo naročnika pogreba zaigra, zapoje ali predvaja žalostinka in prebere govor. Če se opravlja tudi verski obred, se ta opravi po krajevni navadi na običajen način.

Pogrebni sprevod se začne od mrliške veže in gre po pokopališki stezi do groba.

Na čelu pogrebne sprejeme gre vodja pogrebne slovesnosti in zastavonoša s slovensko zastavo z žalnim trakom ali črno zastavo, če je bil umrlj tuj državljan. Ob pogrebu pripadnika italijanske narodnosti je na čelu sprejeme tudi zastavonoša z zastavo te narodnosti z žalnim trakom. Za nosilci zastav se zvrstijo nosilci drugih zastav, praporov, godba, pevci, nosilci vencev, odlikovanj in drugih priznanj umrlega, pogrebni vozi-

ček s krsto, najožji svojci, sorodniki umrlega in končno drugi udeleženci javne pogrebne svečanosti. Če se javne pogrebne svečanosti udeležijo enote slovenske vojske ali policije oziroma drugih organizacij (gasilci, lovci, veteranske organizacije ...), se razporedijo na čelu pogrebne sprejeme, oziroma na način, ki ga predpisujejo pravila posamezne organizacije, kar je potrebno ob naročilu pogreba natančno uskladiti z izvajalcem pogrebne svečanosti in pokopa.

Če se javne pogrebne svečanosti udeležijo predstavniki verske skupnosti, gredo v sprejemu pred krsto umrlega. Verska obeležja in simbole se nosi neposredno pred predstavniki verske skupnosti.

Ko pride pogrebni sprevod do groba, ga obstopijo svojci umrlega, nosilci zastav, praporov in odlikovanj ter nosilci vencev. Za njimi se razporedijo drugi udeleženci javne pogrebne svečanosti. Ko položijo krsto ali žaro v grob, spregovori predstavnik verske skupnosti ali društev, sledijo lahko poslovilni govori, žalne pesmi, žalna glasba ter pozdrav z zastavami in prapori. Če se izstreli častna salva, se to naredi pred zaključkom svečanosti.

Če se umrlega upepeli, se javna pogrebna svečanost lahko opravi pred upepelitvijo ali po njej. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe tega odloka.

12. člen

(zasebna pogrebna slovesnost)

Zasebna pogrebna slovesnost, ki lahko vključuje tudi versko slovesnost, se opravi na način, dogovorjen z naročnikom pogreba. Obvezna je navzočnost pokopališkopogrebne moštva.

13. člen

(pogrebna slovesnost z raztrosom pepela v morje)

Pogrebna slovesnost se začne na pomolu, ko se pokopališkopogrebno moštvo z žaro pokojnika vkrci na ladjo in žaro položi na častno mesto. Pred izplutjem ladje izvajalec pogrebne slovesnosti na željo naročnika pogreba opravi dogovorjene uvodne pogrebne slovesnosti. Ladja pluje do mesta raztrosa, ki ga določi pristojni državni organ, na kar se ustavi. Na željo naročnika pogreba izvajalec pogreba opravi dogovorjene slovesnosti. Pogrebno moštvo nato raztrosi pepel pokojnika v morje. Po izvršenem raztrosu se lahko ponovno opravijo dogovorjene zaključne slovesnosti, za tem pa ladja odpluje nazaj v pristan.

14. člen

(pogrebna slovesnost z raztrosom pepela na posebej določenem kraju)

Pogrebna slovesnost z raztrosom pepela na posebej določenem kraju, za katerega naročnik pogreba pridobi ustrezno soglasje pristojnega občinskega organa, skladno z 20. členom odloka se opravi na način, dogovorjen z naročnikom pogreba. Obvezna je navzočnost pokopališkopogrebne moštva.

IV. POGREBNA DEJAVNOST

15. člen

(obseg in izvajanje pogrebne dejavnosti)

Izvajalec pogrebne dejavnosti je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom o pogrebnih in pokopališki dejavnosti in je pridobila dovoljenja pristojnega državnega organa za opravljanje pogrebne dejavnosti.

Za izvajanje 24-urne pogrebne dežurne službe dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno.

Pogrebna dejavnost obsega naslednje storitve:

- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna pogrebna dežurna služba,
- pripravo pokojnika,
- upepelitev pokojnika,
- pripravo in izvedbo pogreba.

16. člen

(prijava pokopa)

Pokop umrlega prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina.

Če naročnika ni, prijavi pokop občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče.

K prijavi pokopa je treba priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena. Upravljavec pokopališča ne sme izvesti pokopa, če mu ob prijavi pokopa niso priložene ustrezne listine.

17. člen

(prevoz pokojnika)

Prevoz ali prenos pokojnika je dovoljen po izdaji listine o ugotovljenem nastopu smrti.

Prevoz pokojnika je dovoljen samo s posebnim pogrebnim vozilom, namenjenim izključno za prevoz posmrtnih ostankov. V težje dostopnih krajih in v neugodnih vremenskih razmerah se sme umrlega prenesti na drug krajevno običajen način.

Prevoz pokojnika čez mejo Republike Slovenije se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz posmrtnih ostankov.

18. člen

(priprava pokojnika)

Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred pogrebom ali upepelitvijo.

Priprava pokojnika se lahko opravi le v ustreznih prostorih zdravstvene ustanove, ali izvajalca pogrebne dejavnosti, ali domovih za upokojece. Pri pripravi pokojnika morata sodelovati najmanj dva urejevalca.

Pokojnik je lahko do pokopa v hladilnem prostoru izvajalca javne službe največ 60 dni.

Če je pokojnik pred pogrebom v skladu z zakonom doma, se priprava pokojnika lahko opravi na domu.

Na dan pogreba ali največ dva dni prej je lahko pokojnik pripeljan v mrliško vežico oziroma na kraj, ki je namenjen pogrebni slovesi.

Če pokop pokojnika organizira država ali občina, je pokojnik pred pokopom izjemoma lahko položen na določen kraj zunaj pokopališča.

Verske skupnosti lahko v skladu s pokopališkim redom izjemoma položijo stanovskega predstavnika ali predstavnico do pokopa v objekt, ki je namenjen za opravljanje verskih obredov.

19. člen

(pokop umrlega)

Pokop umrlega je pokop posmrtnih ostankov ali upepeljenih ostankov umrlega v grob ali raztros pepela v skladu z voljo pokojnika.

Pokop umrlega oziroma upepelitev se opravi, ko je poteklo najmanj 36 ur od nastopa smrti. Ob večjih naravnih in drugih nesrečah v vojni in izrednih razmerah, ko se opravi skupen pokop na posebnih lokacijah, določenih v planih Občine, lahko pristojna območna enota Nacionalnega inštituta za javno zdravje ta rok skrajša.

Pokop se praviloma opravi na pokopališču, zunaj pokopališča pa je dovoljen le kot raztros pepela ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti. Za raztros pepela oziroma pokop zunaj pokopališča je treba pridobiti soglasje pristojnega občinskega organa.

Žare s pepelom pokojnika ni dovoljeno shranjevati izven pokopališča.

Pokop lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu s pokopališkim redom ob prisotnosti pokopališkopogrebne moštva.

20. člen

(način pokopa)

Na območju Občine Piran so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop v krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob, grobnico ali skupno grobnico,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob, grobnico ali žarno nišo,
- Raztros pepela na posebej določenem območju pokopališča; raztros v morje ali na posebej določenem prostoru na javni ali zasebni površini izven strnjene naselja, za kar je potrebno pridobiti ustrezna soglasja pristojnih državnih in občinskih organov. Za raztros pepela na zasebni površini, je potrebno dovoljenje lastnika zemljišča in lastnikov zemljišč, ki mejijo na to zemljišče.

Drugačno ravnanje s pepelom pokojnika, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

Pokop v tuji grob brez dovoljenja dotedanjega najemnika grobnega prostora in upravljavca pokopališča ni dovoljen.

Prekop groba oziroma pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo že pokopan, je dovoljen po poteku mirovalne dobe, ki ne sme biti krajša od deset let, pri čemer je treba upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

Za pokop z žaro prejšnji odstavek ne velja.

21. člen

(osnovni obseg pogreba)

Osnovni pogreb obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost, ki vključuje prenos pokojnika iz mrliške veže do grobnice in zastavonošo; pripravo skupne grobnice, polaganje pokojnika v grobni prostor, enotno nagrobno obeležje, vključno s pogrebno opremo.

22. člen

(stroški pogreba)

Stroške pogreba mora poravnati naročnik pogreba.

Če naročnika pogreba ni, mora stroške osnovnega pogreba poravnati občina, ki je prijavila pokop. Plačnik pogreba je lahko tudi druga fizična ali pravna oseba.

Pogrebne storitve, ki so opravljene na zahtevo državnih organov ali drugih nosilcev javnih pooblastil, plača naročnik teh storitev.

Plačilo osnovnega pogreba ne sme presegati višine posebne oblike izredne denarne socialne pomoči kot pomoči pri kritju stroškov pogreba in posebne oblike denarne socialne pomoči po smrti družinskega člana, kot ju določa zakon, ki ureja socialnovarstvene prejemke.

Izvajalec pogrebne dejavnosti mora zagotoviti minimalni pogreb v skladu s prejšnjim odstavkom.

Cene pogrebni storitev in opreme morajo biti naročnikom pogreba na voljo na vidnem mestu v prostorih izvajalca pogrebne dejavnosti in objavljene na njegovih spletnih straneh ali na krajevno običajen način.

Stroške pogrebne moštva in pogrebne pristojbine upravljavcu pokopališča plača izvajalec, ki opravi pogrebne storitve za naročnika pogreba.

Določila tega člena se smiselno uporabljajo tudi za stroške 24-urne dežurne službe.

23. člen

(način pokopa, če je plačnik občina)

Če je plačnik pokopa občina se opravi osnovni pogreb s pokopom v krsto ali žaro v skupno betonsko grobnico na piranskem mestnem pokopališču oziroma v razpoložljivi grobni prostor na drugem pokopališču, na katerem se opravi pokop pokojnika.

24. člen

(čas pokopa)

Pokop na piranskem mestnem pokopališču se lahko opravi vsak delovni dan od ponedeljka do petka, od 8. ure do 15. ure (pričetek pogrebne slovesnosti).

Čas pokopa izven urnika iz prejšnjega odstavka je možen po dogovoru z upravljavcem pokopališča in izvajalcem pogrebne dejavnosti.

V. POKOPALIŠKA DEJAVNOST

25. člen

(urejanje pokopališč in zagotavljanje pokopališke infrastrukture)

Pokopališče se zgradi ali razširi na podlagi in v skladu s prostorskimi akti Občine Piran.

Sredstva za redno vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje pokopališč v občinski lasti zagotavlja Občina Piran v vsakoletnem proračunu.

Občina Piran zagotavlja sredstva za zgraditev novega ali za razširitev in dograditev obstoječih pokopališč v občinski lasti ter za vso potrebno predpisano infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti.

O opustitvi pokopališča odloči pristojni občinski organ v skladu z zakonom, ki ureja pokopališko dejavnost ter v skladu z drugimi relevantnimi predpisi.

26. člen

(urnik pokopališča)

Piransko mestno pokopališče je odprto v letnem času od 6. do 21. ure, v zimskem času pa od 7. do 18. ure. Izven predpisanega časa obiski pokopališča niso dovoljeni, razen v izjemnih primerih z dovoljenjem upravljavca pokopališča.

Urnik dostopnosti vaških pokopališč določi upravljavec na predlog posamezne krajevne skupnosti.

Mrliške veže in drugi objekti na pokopališčih so odprte le v času dogovorjenih pogrebnih slovesnostih.

27. člen

(zvrsti grobov)

Za vsako pokopališče mora biti narejen načrt razdelitve na pokopališčne oddelke in vzpostavljena evidenca grobov.

Z načrtom razdelitve se določi razdelitev grobnih prostorov na:

- enojni, dvojni, otroški, povečani grobni prostor in grobnice,
- grobišča, kostnice in skupna grobišča,
- žarni grobovi,
- prostor za anonimne pokope,
- prostor za raztros pepela.

Če so na pokopališčih tudi vojna grobišča, njihovo varstvo ureja predpis o vojnih grobiščih.

Gradnja novih grobnic na pokopališčih je dovoljena, če to prostorski pogoji in načrt razdelitve omogočata.

28. člen

(okvirni tehnični normativi za grobove)

Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Dolžina enojnega groba je 2,00 m in širina 1,00 m.

Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V dvojne grobove se poleg krst pokopavajo tudi žare. Dolžina dvojnega groba je 2,00 m in širina 2,00 m.

Otroški grobovi so tisti, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare. Otroški grobovi do 10 let starosti so polovične mere enojnega groba.

Povečan grobni prostor je grob večjih dimenzij od standardnega grobnega prostora. Njegovo velikost in obliko določa upravljavec pokopališča v skladu z načrtom razdelitve.

Grobnice imajo v celoti obzidan podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in

žare. Njihovo velikost in obliko določa upravljavec pokopališča v skladu z načrtom razdelitve.

Žarni grobovi so talni in zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare. Velikost in obliko žarnega groba določi upravljavec pokopališča v skladu z načrtom razdelitve.

Na starih delih pokopališč se mora grobove prilagoditi obstoječemu stanju, lahko pa upravljavec pokopališča na osnovi načrta razdelitve izdela tudi drugačen, bolj racionalen načrt razdelitve na pokopališčne oddelke in zvrsti ter mere grobov.

Spomeniki, nagrobni okvirji in druga znamenja ne smejo segati preko grobnega prostora.

Višina spomenikov in nagrobnikov lahko sega le do višine 1,00 m, širina pa mora biti primerna velikosti grobnega prostora.

Postavljanje nagrobnikov in sajenje okrasnega grmičevja mora biti v skladu z načrtom ureditve pokopališča.

Na novih pokopališčih se grobove in nagrobne spomenike prilagodi standardom in načrtom novih pokopališč.

29. člen

(posegi v prostor na pokopališču)

Vsak poseg v prostor na pokopališču je potrebno prijaviti upravljavcu in pridobiti njegovo soglasje.

Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitev, popravo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča.

Brez soglasja upravljavca ni dovoljeno opraviti dejanja iz prejšnjega odstavka.

Objekti, ki so kulturna dediščina ali kulturni spomenik, se urejajo v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

Nagrobna obeležja, ki so registrirana kulturna dediščina ali kulturni spomeniki, se ne smejo odstraniti, razen v izjemnem primeru z odločbo ministrstva, pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

30. člen

(mirovalna doba za grobove)

Grob se sme izjemoma odpreti pred potekom mirovalne dobe in umrlega prenesti na drugo pokopališče oziroma grob po poprejšnjem soglasju najemnika grobnega prostora in z dovoljenjem za zadeve zdravstvenega varstva pristojnega občinskega upravnega organa oziroma z dovoljenjem organa, pristojnega za vodenje kazenskega postopka.

Ob ponovnem pokopu ali v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena lahko posega v grobni prostor le upravljavec pokopališča.

31. člen

(najem grobnega prostora)

Grobni prostor se pridobi z najemno pogodbo med upravljavcem pokopališča in najemnikom grobnega prostora. Najemnik ali najemnica je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu grobnega prostora, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred pogrebom skleniti najemno pogodbo.

Ob sklenitvi najemne pogodbe oziroma prijavi pokopa se dodeli en grobni prostor.

Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem sklene druga fizična ali pravna oseba.

Ob smrti najemnika se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema grobnega prostora. Prednostno pravico do najema ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika.

Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo. Prenos najemniškega razmerja je brezplačen.

Če dedič najemnika groba ne uveljavlja pravice do najema groba v 90 dneh po smrti najemnika, izgubi pravico do najema groba.

Po prekinitvi najema se šteje grobni prostor kot opuščen grob do konca mirovalne dobe, na kar se prekoplje in odda drugemu najemniku.

Najemnik grobnega prostora mora na lastne stroške odstraniti opremo groba v 15 dneh po prekinitvi najemne pogodbe. Če ne odstrani opreme v določenem roku, jo po predhodnem opozorilu najemnika grobnega prostora, odstrani upravljavec pokopališča na stroške najemnika grobnega prostora.

32. člen

(najemna pogodba)

Najemnik groba mora vzdrževati grob in spoštovati pokopališki red ter najemno pogodbo.

Najemna pogodba mora vsebovati:

- osebe najemnega razmerja,
- čas najema,
- vrsto in številko groba,
- obveznost plačevanja letne grobnine,
- določila o maksimalni velikosti nagrobnika v skladu s tem odlokom,
- obveznosti najemjemalca glede urejanja grobov,
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemjemalca iz pogodbe,
- pogoje prenosa najemništva,
- pooblastilo za pridobivanje osebnih podatkov iz uradnih evidenc, in sicer izključno za namen izvrševanja pogodbe in vodenje predpisanih evidenc v skladu s 35. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16).

Najemnik grobnega prostora mora sporočiti upravljavcu pokopališča spremembo naslova takoj ko ta nastopi.

33. člen

(trajanje najema)

Grob se odda v najem za nedoločen čas.

Upravljavec pokopališča odstopi od pogodbe (prekine sklenjeno pogodbo) v naslednjih primerih:

- če najemnik grobnega prostora po predhodnem opozorilu ne poravnava grobnine za preteklo leto,
- če najemnik ne vzdržuje redno groba kljub posebnemu opozorilu (neredno vzdrževan grob je takrat, kadar nagrobnik ogroža varnost ljudi, oziroma je grob v celoti tako zanemarjen, da kviri estetski videz in urejenost pokopališča),
- če ne sporoči spremembe naslova, na katerega mu je možno nasloviti račun za najemnino,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar tako zahteva načrt razdelitve pokopališča.

Po razveljavitvi najemne pogodbe se smatra grobni prostor kot opuščen grob do konca mirovalne dobe, na kar se prekoplje in odda drugemu najemniku.

V času od odstranitve opreme groba do poteka mirovalne dobe in ponovne oddaje grobnega prostora drugemu najemniku skrbi za minimalno vzdrževanje opuščenega groba upravljavec pokopališča.

Sredstva za kritje vzdrževanja iz prejšnjega odstavka tega člena zagotavlja Občina Piran.

34. člen

(grobina)

Za najem groba plačuje najemnik groba grobino.

Grobina za grobni prostor se plačuje letno, lahko tudi za daljše obdobje, a največ za deset let.

Ob prvem najemu groba se grobina plača v sorazmernem deležu do konca letnega obdobja.

Če želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred pretekom mirovalne dobe, mora plačati grobino do poteka mirovalne dobe.

Višino grobnine na predlog upravljavca pokopališča določi pristojni organ občine ob upoštevanju vseh stroškov upravljanja pokopališča in pokopališke infrastrukture.

35. člen

(obveznosti in pravice izvajalca pokopališke dejavnosti)

Upravljavec pokopališča ima naslednje obveznosti in pravice:

- zagotavlja pokopališko pogrebno moštvo,
- skrbi za organizacijo dela pogrebne moštva za sodelovanje pri pogrebni dejavnosti,
- ugotavlja pravilnost mrljskih dokumentov,
- določi prostor, dan in uro pokopa v dogovoru z naročnikom pokopa,
- skrbi za izkop in zasutje groba,
- opravlja pokope in prekope grobov,
- skrbi za to, da ob pokopu, prekopu in urejanju pokopališča ne poškoduje grobov,
- odda grobne prostore v najem in o tem sklepa pogodbe,
- vodi trajne evidence o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču, trajne evidence o grobovih – kataster, in evidence najemnikov grobov za zadnjih deset let,
- skrbi za red in čistočo v mrljski veži in na pokopališču ter za vzdrževanje objektov in naprav ter infrastrukture na pokopališču,
- določa enotno obeležje do postavitve nagrobnika, oziroma če ta ni postavljen,
- izdaja soglasja za posege v prostor na pokopališču,
- oblikuje cene grobnine in drugih pokopaliških objektov, infrastrukture in storitev, ki jih predloži v potrditev pristojnemu občinskemu organu,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

36. člen

(prva ureditev groba)

Prva ureditev groba zajema izkop ter zasutje grobne jame ter odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja. Storitve upravljavec pokopališča zaračuna izvajalcu pogrebne storitev v skladu s cenikom, kot določa ta odlok.

37. člen

(vzdrževanje reda, čistoče in urejenosti na pokopališču)

Najemniki grobnih prostorov in obiskovalci pokopališča so dolžni:

- na pokopališču in pripadajočih objektih izražati pieteto do umrlega ter spoštovati pokopališki red,
- redno vzdrževati grobove in saditi ter odstranjevati drevje le z dovoljenjem upravljavca pokopališča,
- odlagati smeti in druge odpadke v za to določene namenske posode za odpadke in koše za smeti, skladno s predpisi,
- postaviti ali odstraniti nagrobni spomenik le s pisnim soglasjem upravljavca pokopališča, oziroma spremeniti arhitekturno zasnovo groba le v skladu z načrtom razdelitve pokopališča in soglasjem za to pristojnega organa,
- skrbeti za to, da ne poškodujejo grobov.

38. člen

(prepovedi)

Najemnikom grobnih prostorov, obiskovalcem in izvajalcem katerih koli storitev na pokopališčih v Občini Piran ter v mrljskih vežah je prepovedano:

- nedostojno vedenje, razkazovanje, glasno smejanje, vpitje, žvižganje, razgrajanje, pitje alkoholnih pijač, kajenje v mrljski veži in na območju celotnega pokopališča,
- stopanje in hoja po grobovih,
- vodenje in spuščanje živali na pokopališče,
- odlaganje smeti in drugih odpadkov izven za to določenega prostora, izven namenske posode oziroma v posodo, ki ni namenjena za določen odpadke,
- odlaganje zemlje, ograj, robnikov in drugega materiala od prenove grobov v zabojnike ali koše za smeti,
- puščanje materiala za urejanje, prenovo grobov in postavitev spomenika med in po izvajanju storitev na območju pokopališča,

- puščanje odstranjenih ali opuščenih nagrobnih spomenikov na območju pokopališča,
- trganje zelenja in cvetja na tujih grobovih,
- vožnja s kolesom ali motornim vozilom in shranjevanje teh na pokopališču,
- onesnaževanje pokopališča in poškodovanje prostorov, naprav, predmetov in nasadov,
- odtujitev predmetov z grobov, pokopališča in pokopaliških objektov,
- poškodovanje grobov,
- poseg v grobni prostor v najemu, ki je v nasprotju z določili tega odloka in drugih predpisov, ki se nanašajo na grobove in nagrobne spomenike,
- izvajanje pogrebne dejavnosti ter kakršnih koli kamnoseških, obsežnejših vrtnarskih ali kakršnihkoli drugih storitev brez predhodnega obvestila upravljavcu pokopališča.

VI. CENIK UPORABE POKOPALIŠČA, POKOPALIŠKIH OBJEKTOV IN NAPRAV, DRUGE POKOPALIŠKE INFRASTRUKTURE IN STORITEV

39. člen

(cenik)

Za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture in storitev plačujejo uporabniki ceno, obračunano na podlagi sklepa o potrditvi cenika, ki ga pripravi izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe upravljanja s pokopališči in 24-urne dežurne službe ter ga potrdi pristojni občinski organ.

Cenik storitev javnih služb, na podlagi tega odloka, pristojni občinski organ potrdi najkasneje v roku 6 mesecev od njegove uveljavitve.

Sprememba cenika iz prvega odstavka tega člena se izvaja po enakem postopku.

Vsakokratni sklep o potrditvi cenika je sestavni del tega odloka.

40. člen

(pogrebna pristojbina)

Višino pogrebne pristojbine, ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba, določi pristojni občinski organ na podlagi predloga upravljavca in je sestavni del sklepa o potrditvi cenika iz prejšnjega člena. Pogrebna pristojbina je prihodek proračuna Občine Piran.

41. člen

(uporaba javne infrastrukture)

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., je poleg 24-urne pogrebne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, tudi izvajalec pogrebne dejavnosti, ki se izvaja tržno na podlagi Dovoljenja za opravljanje pogrebne dejavnosti, številka 354-11/2017/6, 26. 9. 2017, ki ga je izdalo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. lahko uporablja infrastrukturo in opremo v upravljanju, ki je v lasti Občine Piran, tudi za izvajanje pogrebne dejavnosti.

Dobiček iz tega naslova je izvajalec pogrebne dejavnosti dolžen nameniti za izboljšanje pokopališke dejavnosti in 24-urne dežurne službe.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

42. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojna občinska inšpekcija.

43. člen

(prekrški)

(1) Z globo 100 EUR se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prve do devete alineje 38. člena tega odloka.

(2) Z globo 200 EUR se kaznuje posameznik:

- če stori prekršek iz desete do štirinajste alineje 38. člena tega odloka,

- če uredi grob v nasprotju z načrtom razdelitve,

- če postavi ali odstrani nagrobni spomenik oziroma spremeni arhitektonsko zasnovo groba brez soglasja upravljavca pokopališča ter pristojnih državnih organov, v primeru, ko je nagrobno obeležje kulturni spomenik,

- če brez vednosti upravljavca pokopališča spremeni potek javne pogrebne svečanosti,

- če ne vzdržuje groba,

- če »proda« grobni prostor ali ga kakorkoli drugače prepusti drugemu najemniku brez soglasja upravljavca.

Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek iz 38. člena pravno osebo.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz 38. člena odgovorno osebo pravne osebe.

(3) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravno osebo – upravljavca pokopališča:

- če ne skrbi za vzdrževanje objektov in naprav ter infrastrukture pokopališča v skladu z načrtom ureditve pokopališča,

- če ne zagotavlja primerne reda in snage v mrliški veži in na pokopališču,

- če ne vodi trajne evidence o pokojnikih, ki so (ali so bili) pokopani na pokopališču, trajne evidence o grobovih – kataster in evidence najemnikov grobov za zadnjih deset let.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz tega odstavka tudi odgovorna oseba upravljavca pokopališča.

(4) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravno osebo – izvajalca pogrebne dejavnosti:

- če ne spoštuje prepovedi iz 38. člena tega odloka,

- če kakorkoli posega v objekte, naprave in infrastrukturo pokopališča brez predhodnega soglasja upravljavca oziroma brez dogovora z upravljavcem,

- če ne organizira javne pogrebne slovesnosti v skladu s tem odlokom ali če jo izvede drugače, kot je določeno s tem odlokom.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz tega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca pogrebne dejavnosti.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

Obstoječe pogodbe o najemu grobnega prostora se uskladijo z določbami tega odloka v devetih mesecih po njegovi uveljavitvi.

45. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališkem redu (Uradne objave Primorskih novic, št. 43/87).

46. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2017

Piran, dne 21. junija 2018

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Il Sindaco del Comune di Pirano, visto l'art. 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – Testo Consolidato Ufficiale, nn. 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 76/16 – Sentenza della Corte Costituzionale) e l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale e 35/17)

PROMULGA IL DECRETO
in materia di attività funerarie
e cimiteriali nel Comune di Pirano, approvato
dal Consiglio Comunale del Comune di Pirano

nella 30ª seduta ordinaria del 21 giugno 2018.

N. 007-3/2018
Pirano, 21 giugno 2018

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossmann m.p.

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti: l'art. 21 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – Testo Consolidato Ufficiale, nn. 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 11/18 – ZSPDLS-1), l'art. 4 della Legge sulle attività funerarie e cimiteriali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 62/16), l'art. 3 della Legge sulle infrazioni (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 29/11 – Testo Consolidato Ufficiale, 21/13, 111/13, 74/14 – Sentenza della Corte Costituzionale, 92/14 – Sentenza della Corte Costituzionale, 32/16 e 15/17 – Sentenza della Corte Costituzionale) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale e 35/17), nella 30ª seduta ordinaria del 21 giugno 2018, approva il seguente

DECRETO
in materia di attività funerarie e cimiteriali
nel comune di Pirano

I. DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

(Utilizzo della terminologia)

I termini adoperati nel presente Decreto hanno lo stesso significato di quelli previsti dalla Legge che regola le attività funerarie e cimiteriali e dai regolamenti attuativi emanati in base ad essa.

Le espressioni utilizzate nel Decreto, scritte nella forma grammaticale di genere maschile, sono utilizzate quale forma neutra per il genere femminile e maschile.

Art. 2

(Contenuto del Decreto)

Con il presente Decreto, il Comune di Pirano specifica l'esecuzione delle attività funerarie e cimiteriali, che comprendono:

- gestione dei cimiteri nel Comune di Pirano,
- cimiteri che devono essere dotati di camera ardente,
- modalità per garantire un servizio di onoranze funebri reperibile 24 ore su 24,
- attività del personale addetto ai servizi funebri del cimitero, che può essere fornita nel singolo cimitero,
- modalità di svolgimento della cerimonia funebre,

- elementi essenziali del funerale,
- modalità e tempi della sepoltura,
- modalità di sepoltura, nel caso in cui sia il Comune a sostenere le spese,
- possibilità di sepoltura all'esterno del cimitero, con la determinazione del sito,
- gestione della salma fino al momento della sepoltura in località dove i cimiteri non dispongano di camera ardente,
- gestione della camera ardente,
- entità dei lavori di prima sistemazione della tomba,
- tipologie delle sepolture,
- quadro delle norme tecniche vigenti per le tombe,
- periodo di riposo della tomba (*periodo di tempo che deve trascorrere dall'ultima sepoltura nella stessa posizione nella stessa tomba*),
- modalità di concessione delle tombe,
- mantenimento dell'ordine, della pulizia e della quiete nel cimitero,
- installazione, modifica o rimozione di monumenti, restauro di monumenti e tombe, nonché qualsiasi altro tipo di intervento nell'area del cimitero,
- il tariffario per l'utilizzo di uno specifico cimitero, delle strutture del cimitero e degli impianti, nonché delle altre infrastrutture cimiteriali,
- il rapporto della tassa stabilito per ciascun tipo di tomba rispetto alla tomba singola,
- una tassa funebre che può essere determinata dal Comune per lo svolgimento di un funerale in un cimitero specifico e che viene corrisposta al gestore del cimitero dall'esecutore del funerale,
- altre questioni riguardanti le attività funerarie e cimiteriali, nonché l'utenza.

Art. 3

(Attività funerarie e cimiteriali)

Le attività funerarie includono la fornitura di un servizio di onoranze funebri attivo 24 ore su 24, che è un servizio pubblico economico comunale obbligatorio, così come il trasporto, la preparazione, la cremazione della salma, la preparazione e l'esecuzione del funerale.

Le attività funebri praticate a titolo commerciale comprendono: trasporto della salma, non fornito dal Servizio Onoranze Funebri attivo 24 ore su 24, preparazione della salma, cremazione della salma e preparazione ed esecuzione del funerale.

L'attività cimiteriale è un servizio pubblico economico comunale, che comprende la gestione e l'organizzazione dei cimiteri.

Art. 4

(Applicazione delle normative)

Per le questioni concernenti le attività funerarie e cimiteriali di cui all'art. 3 del presente Decreto, che non sono specificamente disciplinate dallo stesso, si applicano i regolamenti della Repubblica di Slovenia e quelli comunali che disciplinano l'attuazione delle attività funerarie e cimiteriali.

II. GESTIONE DEL CIMITERO E ESERCIZIO DEL SERVIZIO
ONORANZE FUNEBRI 24 ORE SU 24

Art. 5

(Esecutore dei servizi pubblici)

L'esecutore del servizio di pubblica utilità di gestione dei cimiteri nonché del servizio di pubblica utilità obbligatorio concernente il Servizio Onoranze Funebri a disposizione 24 ore su 24 nel Comune di Pirano è l'Azienda Pubblica OKOLJE Pirano S.r.l. (in prosieguo: esecutore).

L'autorizzazione pubblica per la gestione e il processo decisionale in materia amministrativa ai sensi del presente Decreto è concessa all'Azienda Pubblica OKOLJE Pirano S.r.l.

Art. 6

(Gestione dei cimiteri)

L'esecutore della gestione del cimitero svolge le attività cimiteriali e organizza i cimiteri in conformità con le norme locali di dignità e rispetto verso i defunti e i loro parenti, nonché in conformità con il presente Decreto.

La gestione dei cimiteri nel Comune di Pirano comprende: la garanzia dell'ordine dei cimiteri, la realizzazione di regolari investimenti per la manutenzione e di investimenti in strutture, la concessione delle tombe, la tenuta dei registri prescritti, nonché l'approvazione delle autorizzazioni relative agli interventi nell'area del cimitero.

Nel Comune di Pirano ci sono i seguenti cimiteri:

- il Cimitero Civico di Pirano per l'area urbana e degli insediamenti urbani: Pirano, Portorose, Lucia, Strugnano, Sezza, Sicciole e in parte Dragogna,
- il Cimitero di Nova vas per l'area dell'insediamento extraurbano di Nova vas di Pirano,
- il Cimitero di Sv. Peter per le aree di Sv. Peter e in parte di Dragogna,
- il Cimitero di Padna per l'area di Padna.

In un cimitero specifico sono seppelliti:

- tutti coloro che sono morti nell'area per cui è destinato il cimitero,
- i defunti provenienti da un insediamento vicino o da qualsiasi altro posto, se il defunto abbia espresso tale volontà prima della morte, o se i parenti del defunto, che secondo la legge hanno il diritto di scelta del cimitero, lo desiderino.

Art. 7

(Camera ardente)

Il Cimitero Civico di Pirano e tutti i cimiteri di nuova costruzione devono disporre di una camera ardente per l'esposizione dei defunti, che però in altri cimiteri esistenti non è obbligatoria; la camera ardente può essere allestita anche all'interno di un'abitazione con un massimo di due appartamenti.

La camera ardente è allestita soltanto in occasione di cerimonie funebri organizzate.

Art. 8

(Servizio Onoranze Funebrì reperibile 24 ore su 24)

Il Servizio Onoranze Funebrì reperibile 24 ore su 24 è un servizio pubblico economico comunale obbligatorio, che viene esercitato in conformità con la legge che disciplina i servizi pubblici commerciali.

Il Servizio Onoranze Funebrì attivo 24 ore su 24 garantisce tutti i trasporti dal luogo del decesso alle unità di refrigerazione per salme ovvero alle istituzioni mediche per un'eventuale autopsia del defunto o per altre procedure sul defunto e quindi alle unità di refrigerazione, gestite dall'esecutore del servizio pubblico.

I costi del Servizio Onoranze Funebrì attivo 24 ore su 24 comprendono i costi del trasporto, quelli delle unità di refrigerazione e altri costi generali sostenuti dall'esecutore, necessari per la realizzazione di tale servizio.

Il tariffario del Servizio Onoranze Funebrì attivo 24 ore su 24 è determinato dall'autorità comunale competente, ma deve essere calcolato sulla base di un metodo stabilito dal Governo della Repubblica di Slovenia.

Art. 9

(Personale addetto ai servizi funebri del cimitero)

I servizi del personale addetto alle attività funebri e cimiteriali presso tutti i cimiteri del Comune di Pirano sono forniti dall'Azienda Pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l.

I servizi del personale addetto alle attività funebri e cimiteriali comprendono il trasporto o il trasferimento del feretro o dell'urna dalla camera ardente al luogo di sepoltura, con la posa nella tomba o con la dispersione delle ceneri in mare o in un altro luogo specifico.

I servizi del personale addetto alle attività funebri e cimiteriali saranno addebitati dal gestore del cimitero, di cui al primo comma del presente articolo, all'esecutore dei servizi funebri in conformità al tariffario stabilito nel presente Decreto.

III. CERIMONIA FUNEBRE

Art. 10

(Modalità di esecuzione della cerimonia funebre)

La cerimonia funebre comprende gli atti di commiato prima della sepoltura del defunto o prima della cremazione. I tempi e le modalità della cerimonia funebre e di sepoltura sono coordinati dal gestore del cimitero e dal committente del funerale, ovvero dall'esecutore dei servizi funebri.

La cerimonia funebre è svolta secondo la volontà del defunto e secondo le modalità stabilite dal presente Decreto.

Se il defunto non ha espresso la sua volontà sulla modalità di sepoltura e sulla cerimonia funebre, il committente del funerale decide a riguardo.

La cerimonia relativa alla dispersione delle ceneri è determinata dal Regolamento del cimitero.

Durante la sepoltura della salma, viene organizzata una cerimonia funebre pubblica, a meno che il committente non lo voglia esplicitamente.

Ai partecipanti alla cerimonia funebre pubblica è garantito di poter assistere liberamente e senza impedimenti alle cerimonie funebri pubbliche.

Su richiesta del defunto o del committente del funerale possono partecipare alla cerimonia funebre i rappresentanti di comunità religiose, di società e di altre organizzazioni.

La sepoltura anonima deve essere eseguita secondo la volontà del defunto, senza l'indicazione del nome e cognome, mediante la sepoltura del feretro o dell'urna nell'area sepolcrale disponibile o con la dispersione delle ceneri in un luogo specifico.

Art. 11

(Cerimonia funebre pubblica)

La cerimonia funebre pubblica è tenuta pubblicamente. Inizia con il sollevamento della bara o dell'urna del defunto dal reggibara.

Prima dell'inizio del corteo funebre, su richiesta del committente, si eseguono brani di musica funeraria, canti dal vivo o lamenti funebri registrati e si legge il discorso. Se viene svolto un rito religioso, questo viene eseguito secondo la pratica locale nel modo consueto.

Il corteo funebre si avvia dalla camera ardente e attraversa il sentiero del cimitero fino alla tomba.

A capo del corteo funebre, incede il capo della cerimonia funebre e il portabandiera con la bandiera slovena con un nastro a lutto o la bandiera nera se il defunto è un cittadino straniero. Al funerale di un membro della nazionalità italiana, il portabandiera è anche a capo del corteo con la bandiera di questa nazionalità con un nastro a lutto. Dopo detti portabandiera, nel corteo si susseguono i portatori di altre bandiere e di stendardi, la banda, i cantanti, i portatori di ghirlande, decorazioni e altri riconoscimenti del defunto, il carro funebre con il feretro, i familiari e i parenti del defunto e infine gli altri partecipanti alla cerimonia funebre pubblica. Se alla cerimonia funebre pubblica partecipano unità dell'esercito o della polizia slovena o altre organizzazioni (vigili del fuoco, cacciatori, organizzazioni di veterani ...), queste vengono disposte a capo del corteo funebre, ovvero secondo le modalità previste dalle regole di ciascuna organizzazione, che è necessario concordare con precisione al momento della commissione del funerale con l'esecutore della cerimonia funebre e della sepoltura.

Se alle cerimonie funebri pubbliche partecipano rappresentanti di comunità religiose, questi vanno in processione davanti al feretro del defunto. Elementi commemorativi e simboli

religiosi sono portati in processione immediatamente davanti ai rappresentanti della comunità religiosa.

Quando il corteo funebre giunge alla tomba, i parenti del defunto, i portatori di bandiera, stendardi e decorazioni, nonché i portatori di ghirlande si dispongono intorno ad essa. Gli altri partecipanti alla cerimonia funebre pubblica si dispongono dietro di loro. Quando il feretro o l'urna vengono collocati nella tomba, parla un rappresentante della comunità o società religiosa, possono seguire discorsi di commiato, lamenti funebri, musica funeraria, nonché commiati con bandiere e stendardi. Se vengono eseguiti gli spari di commiato, questi vengono eseguiti prima della conclusione della cerimonia.

Se il defunto viene cremato, la cerimonia funebre pubblica può essere svolta prima o dopo la cremazione. Le disposizioni del presente Decreto si applicano *mutatis mutandis*.

Art. 12

(Cerimonia funebre privata)

La cerimonia funebre privata, che può comprendere anche una cerimonia religiosa, deve essere svolta secondo le modalità concordate con il committente del funerale. La presenza del personale addetto ai servizi funebri del cimitero è obbligatoria.

Art. 13

(Cerimonia funebre con la dispersione delle ceneri in mare)

La cerimonia funebre inizia sul molo, quando il personale addetto ai servizi funebri del cimitero sale sull'imbarcazione con l'urna del defunto e la colloca nel posto d'onore. Prima della partenza della nave, l'esecutore della cerimonia funebre, su richiesta del committente del funerale, esegue i riti funebri di apertura concordati. La nave naviga in direzione del luogo di dispersione, che è determinato dall'autorità statale competente, sul quale la nave si ferma. Su richiesta del committente del funerale, l'esecutore del funerale eseguirà le cerimonie concordate. Il personale addetto ai servizi funebri del cimitero quindi disperde le ceneri del defunto in mare. Dopo la dispersione delle ceneri, può essere ripresa la cerimonia di chiusura concordata e al suo termine la nave può far ritorno al porto.

Art. 14

(Cerimonia funebre con dispersione delle ceneri in un particolare luogo specifico)

La cerimonia funebre con dispersione delle ceneri in un particolare luogo specifico, per il quale il committente della cerimonia funebre acquisisce l'apposito consenso dell'autorità comunale competente, in conformità con l'art. 20 del Decreto, deve essere eseguita secondo le modalità concordate con il committente del funerale. La presenza del personale addetto ai servizi funebri del cimitero è obbligatoria.

IV. ATTIVITÀ FUNERARIA

Art. 15

(Volume e realizzazione delle attività funerarie)

L'esecutore delle attività funerarie può essere una persona fisica o giuridica che rispetta le condizioni stabilite dalla legge sulle attività funerarie e cimiteriali e ha ottenuto le autorizzazioni da parte dell'ente statale competente per l'esecuzione delle attività funerarie.

Per lo svolgimento del Servizio Onoranze Funebrì attivo 24 ore su 24 il permesso di cui al comma precedente non è necessario.

Le attività funerarie includono i seguenti servizi:

- trasporto della salma, non fornito dal Servizio Onoranze Funebrì attivo 24 ore su 24,
- preparazione della salma,
- cremazione della salma,
- preparazione ed esecuzione del funerale.

Art. 16

(Registrazione della sepoltura)

La sepoltura del defunto è registrata dal gestore del cimitero in base alla domanda del committente del funerale, dell'esecutore del servizio funebre scelto dal committente o del Comune.

Nel caso in cui non ci siano committenti, la domanda di sepoltura è presentata dal Comune in cui il defunto aveva eletto la sua ultima residenza anagrafica.

La domanda deve essere corredata da un documento rilasciato da un medico autorizzato, ovvero da un'organizzazione sanitaria o dall'ufficiale di stato civile a cui è stato segnalato il decesso. Il gestore del cimitero non deve eseguire la sepoltura se al momento della sepoltura non sono allegati i documenti pertinenti.

Art. 17

(Trasporto della salma)

Il trasporto o il trasferimento della salma è consentito dopo il rilascio del certificato di constatazione di decesso.

Il trasporto della salma è consentito solo con uno speciale veicolo funebre, destinato esclusivamente al trasporto funebre. In luoghi meno accessibili e in condizioni climatiche avverse, la salma può essere trasferita in un'altra maniera usuale per il luogo.

Il trasporto della salma oltre il confine della Repubblica di Slovenia deve essere effettuato in conformità con i regolamenti che disciplinano il trasporto funebre.

Art. 18

(Preparazione della salma)

La preparazione della salma comprende tutte le azioni necessarie prima del funerale o della cremazione.

La preparazione della salma può essere effettuata solo nei locali appropriati di un istituto di cura, o di un'impresa di pompe funebri, o nelle case di riposo. Alla preparazione della salma devono partecipare almeno due operatori funebri.

La salma può essere conservata dall'esecutore dei servizi pubblici nell'unità di refrigerazione per salme per un massimo di 60 giorni.

Se la salma, prima del funerale, si trova, in conformità alla legge, a casa, la preparazione della salma può essere effettuata nel luogo stesso.

Il giorno del funerale o non più di due giorni prima, la salma può essere portata nella camera ardente, ovvero nel luogo destinato al commiato funebre.

Se il funerale del defunto è organizzato dallo Stato o dal Comune, la salma, prima della sepoltura, può essere, in via del tutto eccezionale, deposta in un luogo al di fuori del cimitero.

Le comunità religiose, in via del tutto eccezionale, possono, in conformità con l'ordinamento del cimitero, esporre un esponente della loro organizzazione o un loro membro, fino al momento della sepoltura, in una struttura progettata per la celebrazione di riti religiosi.

Art. 19

(Sepoltura della salma)

La sepoltura della salma consiste nella sepoltura dei resti mortali o delle ceneri del defunto in una tomba o nella dispersione delle ceneri in conformità con la volontà del defunto.

La sepoltura di una salma o la cremazione avviene dopo un periodo di almeno 36 ore trascorse dall'accertamento del decesso. In caso di gravi calamità naturali o di altro genere, in stato di guerra e in situazioni di emergenza, quando viene effettuata una sepoltura in una fossa comune in luoghi specifici, definiti nei piani del Comune, l'unità regionale competente dell'Istituto Nazionale della Sanità Pubblica può abbreviare la suddetta scadenza.

La sepoltura di solito viene eseguita nel cimitero, ma al di fuori del cimitero è permesso solo sotto forma di dispersione delle ceneri o di sepoltura speciale di esponenti di comunità religiose, nelle tombe delle comunità religiose. Per la dispersione delle ceneri, ovvero per la sepoltura all'esterno del cimitero bisogna ottenere il consenso dell'autorità comunale competente.

Le urne con le ceneri del defunto non possono essere conservate al di fuori del cimitero.

La sepoltura può essere eseguita solo dall'esecutore del servizio funebre, secondo l'ordinamento del cimitero, in presenza del personale addetto ai servizi funebri del cimitero.

Art. 20

(Modalità di sepoltura)

Nell'area del Comune di Pirano sono consentiti i seguenti tipi di sepoltura:

– La sepoltura in feretro, dove la salma è posta in una bara e sepolta in una tomba, in un sepolcro o in un sepolcro collettivo.

– La sepoltura nell'urna, dove i resti mortali della salma vengono cremati e conservati in un'urna e sepolti in una tomba, in un sepolcro o in una nicchia per urne.

– La dispersione delle ceneri in un'area designata del cimitero; la dispersione in mare o in un'area appositamente designata su una superficie pubblica o privata al di fuori dell'agglomerato urbano, per cui è necessario ottenere i consensi appropriati da parte degli enti statali competenti e delle autorità comunali. Per la dispersione delle ceneri su un'area privata, il proprietario del terreno e i proprietari dei terreni limitrofi a questo terreno devono concedere il loro consenso.

Non è consentito un trattamento diverso delle ceneri del defunto, da come definito nel secondo e terzo alinea del comma precedente.

Non è consentita la sepoltura in una tomba estranea, senza il permesso del precedente concessionario della tomba e del gestore del cimitero.

Nel caso di esumazione ovvero di sepoltura del defunto nella stessa posizione e nella stessa tomba in cui un'altra salma è già stata precedentemente inumata, la sepoltura è consentita dopo la scadenza del periodo di riposo della tomba, che non deve essere inferiore a dieci anni, tenendo conto delle caratteristiche del terreno su cui si trova il cimitero.

Il comma precedente non si applica in caso di sepoltura con urna.

Art. 21

(Elementi essenziali del funerale)

Gli elementi essenziali del funerale comprendono la registrazione della sepoltura, la preparazione della salma, una cerimonia funebre essenziale, che prevede il trasferimento della salma dalla camera ardente alla tomba e la presenza del portabandiera; la predisposizione del sepolcro collettivo, la posa della salma nella tomba, la collocazione di un elemento commemorativo unitario, compreso nel corredo funerario.

Art. 22

(Costi del funerale)

I costi del funerale devono essere corrisposti dal committente del funerale.

Se non ci sono committenti del funerale, i costi del funerale di base devono essere corrisposti dal Comune che ha registrato la sepoltura. I costi del funerale possono essere corrisposti anche da un'altra persona fisica o giuridica.

I servizi funebri, eseguiti su richiesta delle autorità statali, o di altri titolari di autorizzazioni pubbliche sono a carico del committente di tali servizi.

Il pagamento del funerale di base non deve superare l'importo della forma speciale di assistenza sociale straordinaria, intesa come sostegno per coprire il costo dei funerali

e la forma speciale di assistenza sociale dopo la morte di un familiare, come stabilito dalla legge che disciplina le prestazioni di previdenza sociale.

L'esecutore dei servizi funebri deve garantire un funerale minimo in conformità con il comma precedente.

Il tariffario dei servizi funebri e del corredo funebre deve essere a disposizione della visione dei committenti del funerale e posto in una posizione ben in vista nei locali dell'esecutore del servizio funebre e pubblicato sui loro siti internet, o secondo la consuetudine del posto.

I costi del personale addetto ai servizi funebri del cimitero e le tasse per il funerale sono corrisposti al gestore del cimitero dall'esecutore che svolge i servizi funebri per conto del committente del funerale.

Le disposizioni del presente articolo si applicano, *mutatis mutandis*, anche ai costi del Servizio Onoranze Funebri attivo 24 ore su 24.

Art. 23

(Modalità di sepoltura, in caso sia il Comune a sostenere le spese)

Se il funerale è a spese del Comune, sarà eseguito un funerale di base con sepoltura in feretro, o cremazione con tumulazione in una tomba collettiva in calcestruzzo, nel Cimitero Civico di Pirano, ovvero in una tomba disponibile in un altro cimitero, in cui viene eseguita la sepoltura del defunto.

Art. 24

(Orari di sepoltura)

La sepoltura nel Cimitero Civico di Pirano può essere effettuata ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 15.00 (inizio della cerimonia funebre).

Un orario di sepoltura al di fuori dell'orario di cui al comma precedente è possibile in accordo con il gestore del cimitero e l'esecutore dei servizi funebri.

V. ATTIVITÀ CIMITERIALI

Art. 25

(Organizzazione dei cimiteri e fornitura delle infrastrutture cimiteriali)

Il cimitero viene costruito o ampliato sulla base e in conformità con i documenti di pianificazione territoriale del Comune di Pirano.

I fondi per la manutenzione ordinaria e gli investimenti per la manutenzione dei cimiteri di proprietà comunale sono forniti dal Comune di Pirano nel bilancio annuale.

Il Comune di Pirano fornisce i fondi per la costruzione di un nuovo cimitero o per l'ampliamento e il potenziamento dei cimiteri comunali esistenti, nonché per tutte le infrastrutture necessarie per la realizzazione delle attività cimiteriali.

La soppressione di un cimitero sarà stabilita dall'autorità comunale competente in conformità con la legge che disciplina l'attività cimiteriale, nonché in conformità con altre normative pertinenti.

Art. 26

(Orario del cimitero)

Il Cimitero Civico di Pirano è aperto, in estate, dalle ore 6.00 alle ore 21.00, mentre in inverno dalle ore 7.00 alle ore 18.00. Al di fuori dell'orario di visita prescritto, le visite al cimitero non sono consentite, tranne in casi eccezionali con il permesso del gestore del cimitero.

L'orario d'ingresso per i cimiteri dei villaggi è determinato dal gestore, su proposta di ciascuna comunità locale.

Le camere ardenti e le altre strutture cimiteriali sono aperte solo durante le cerimonie funebri concordate.

Art. 27

(Tipologie delle sepolture)

Per ogni singolo cimitero deve essere realizzato un piano di assegnazione delle aree cimiteriali e istituito un registro delle tombe.

Il piano di assegnazione determina la divisione delle aree cimiteriali destinate per:

- tombe e sepolcri singoli, doppi, per bambini, ampliati,
- fosse, ossari, fosse comuni,
- loculi per urne cinerarie,
- aree per sepolture anonime,
- aree per la dispersione delle ceneri.

Se nei cimiteri ci sono anche tombe di guerra, la loro tutela è regolata dalle disposizioni sulle tombe di guerra.

La costruzione di nuovi sepolcri nei cimiteri è consentita, se le condizioni di spazio e il piano di assegnazione lo consentono.

Art. 28

(Quadro delle norme tecniche per le tombe)

Le tombe singole sono quelle, che consentono la sepoltura di salme di persone adulte. Nelle tombe singole sono sepolte bare e urne. La lunghezza di una tomba singola è di 2 m e la larghezza di 1 m.

Le tombe doppie sono quelle che consentono la sepoltura di due bare poste l'una accanto all'altra e collocate, nella tomba, alla stessa altezza. Nelle tombe doppie oltre ai feretri possono essere sotterrate anche le urne cinerarie. La lunghezza della tomba doppia è di 2 m e la larghezza è anche di 2 m.

Le tombe dei bambini sono quelle che permettono l'inumazione delle salme dei bambini. Nelle tombe dei bambini sono sepolti i feretri e le urne di bambini. Le tombe dei bambini fino a 10 anni d'età sono per dimensioni la metà di una tomba singola.

La tomba allargata è una tomba di dimensioni maggiori rispetto a quelle della tomba standard. La sua dimensione e forma sono determinate dal gestore del cimitero in conformità con il piano di assegnazione.

I sepolcri hanno una parte ipogea completamente murata. Nei sepolcri ipogei i feretri vengono tumulati posizionandoli gli uni sugli altri o su appositi scaffali. Nei sepolcri vengono tumulati feretri con inserti in metallo e urne cinerarie. La loro dimensione e forma sono determinate dal gestore del cimitero in accordo con il piano di assegnazione.

Le tombe per le urne cinerarie possono essere a pavimento e a parete. Nelle tombe ovvero loculi per le urne cinerarie vengono tumulate soltanto le urne. La loro dimensione e forma sono determinate dal gestore del cimitero in accordo con il piano di assegnazione.

Nelle parti più antiche dei cimiteri, le tombe devono essere adattate allo stato attuale, ma il gestore del cimitero, sulla base del piano di assegnazione, può anche realizzare un piano diverso e più razionale per la divisione in settori cimiteriali e generi, nonché per dimensioni delle tombe.

Monumenti, cornici di lapidi e altri elementi non devono estendersi oltre l'area della tomba.

L'altezza dei monumenti e delle lapidi non può superare l'altezza di 1 m e la larghezza deve essere adeguata alle dimensioni della tomba.

La disposizione delle lapidi e la piantumazione degli arbusti devono essere conformi al piano per l'organizzazione del cimitero.

Nei nuovi cimiteri, tombe e lapidi sono adattati agli standard e ai piani dei nuovi cimiteri.

Art. 29

(Interventi nell'area del cimitero)

Qualsiasi intervento nell'area del cimitero deve essere segnalato al gestore e per lo stesso deve essere ottenuto il suo consenso.

Il gestore del cimitero dà il consenso per l'installazione, la riparazione, la rimozione di monumenti e altri elementi commemorativi nell'area del cimitero.

Senza il consenso del gestore non è consentito compiere atti come dal comma precedente.

Le strutture, che ricadono sotto la tutela dei beni culturali o dei monumenti culturali, sono regolate in conformità con i regolamenti nel campo della tutela dei beni culturali.

Le lapidi commemorative registrate come bene culturale o monumento culturale non possono essere rimosse, salvo in casi eccezionali, con una decisione del ministero responsabile della tutela dei beni culturali.

Art. 30

(Periodo di riposo della tomba)

L'esumazione straordinaria della salma, effettuata anticipatamente rispetto alla scadenza del periodo di riposo della tomba, e la traslazione in un altro cimitero ovvero in un'altra tomba si possono eseguire in via eccezionale solo previa autorizzazione da parte del concessionario della tomba e con il permesso emanato per ragioni di ordine sanitario dall'autorità amministrativa comunale competente, ovvero con il permesso dell'autorità competente per la conduzione dei procedimenti penali.

All'atto della nuova sepoltura, o nel caso di cui al comma precedente del presente articolo, soltanto il gestore del cimitero può intervenire nell'area di inumazione.

Art. 31

(Concessione dell'area cimiteriale)

L'area cimiteriale è data in concessione con un contratto di concessione stipulato tra il gestore del cimitero e il concessionario. Il concessionario può essere solo una persona fisica o giuridica.

Se il committente del funerale, al momento del funerale, non ha in concessione un'area di inumazione, la stessa gli sarà data in concessione dal gestore del cimitero, con il quale il committente del funerale dovrà concludere prima del funerale un contratto di concessione.

Alla stipulazione del contratto di concessione ovvero alla presentazione della domanda di sepoltura verrà assegnata un'area di inumazione.

Dietro consenso scritto del committente del funerale, il contratto di concessione con il gestore può essere stipulato da un'altra persona fisica o giuridica al posto suo.

Alla morte del concessionario, gli eredi del concessionario devono mettersi d'accordo su chi di loro si assumerà il diritto di concessione della tomba. Il diritto preferenziale di concessione viene concesso a chi ha pagato le spese del funerale del concessionario defunto.

Il rapporto di concessione può essere trasferito a un'altra persona che mostra il proprio interesse in esso, alle condizioni specificate nel contratto di concessione. Il trasferimento del contratto di concessione è gratuito.

Se l'erede del concessionario della tomba non esercita il diritto di prelazione della concessione della tomba, entro 90 giorni dalla morte del concessionario, perde il diritto di concessione sulla tomba.

Dopo la risoluzione del contratto di concessione, il fondo di sepoltura è considerato come tomba abbandonata che alla decorrenza del periodo di riposo e in seguito all'esumazione sarà consegnata a un altro concessionario.

Il concessionario dell'area cimiteriale deve rimuovere a proprie spese il corredo della tomba entro 15 giorni dalla cessazione del contratto. Se non rimuove il corredo entro il suddetto termine, il gestore del cimitero, dopo il preavviso al concessionario dell'area cimiteriale, provvederà alla rimozione dello stesso e le relative spese saranno a carico del concessionario.

Art. 32

(Contratto di concessione)

Il concessionario dell'area cimiteriale deve mantenere la cura della tomba e rispettare l'ordinamento cimiteriale, nonché il contratto di concessione.

Il contratto di concessione deve contenere i dati relativi:

- al soggetto interessato nel rapporto di concessione,
- alla durata della concessione,
- alla tipologia e al numero della tomba,
- all'obbligo del versamento della tassa annuale sulla tomba,
- alle disposizioni sulla dimensione massima della lapide in conformità con questo Decreto,
- agli obblighi del concessionario in merito alla sistemazione delle tombe,
- alle misure in caso di inadempimento del contratto da parte del concessionario,
- alle condizioni per il trasferimento della concessione,
- all'autorizzazione per l'acquisizione dei dati personali dai documenti ufficiali, esclusivamente al fine dell'attuazione del contratto e del mantenimento dei registri prescritti, conformemente all'art. 35 della Legge sui funerali e sulle attività cimiteriali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 62/16).

Il concessionario dell'area cimiteriale è tenuto a informare il gestore del cimitero del cambio di indirizzo non appena esso si verifichi.

Art. 33

(Durata della concessione)

La tomba viene data in concessione per un periodo indeterminato di tempo.

Il gestore del cimitero recede dal contratto (rescinde il contratto) nei seguenti casi:

- se il concessionario della tomba, dopo il preavviso, non salda la tassa sulla tomba relativa all'anno precedente,
- se il concessionario non mantiene la tomba in modo regolare, nonostante sia stato espresso un avvertimento specifico (una tomba non regolarmente mantenuta si ha quando la lapide minaccia la sicurezza delle persone, ovvero la tomba viene completamente trascurata con il conseguente degrado dell'aspetto estetico e dell'ordine del cimitero),
- se non viene comunicato il cambiamento di indirizzo a cui deve essere indirizzata la fattura per la concessione,
- al momento dell'abbandono del cimitero,
- quando richiesto dal piano di assegnazione del cimitero.

Dopo la risoluzione del contratto di concessione, il fondo di sepoltura è considerato come tomba abbandonata che alla decorrenza del periodo di riposo in seguito all'esumazione sarà consegnata a un altro concessionario.

Durante il periodo della rimozione del corredo tombale, fino alla decorrenza del periodo di riposo della tomba e di assegnazione della concessione cimiteriale a un altro concessionario, il gestore del cimitero si occupa della manutenzione minima della tomba abbandonata.

I fondi per la copertura della manutenzione delle tombe, di quanto nel precedente comma del presente articolo, sono forniti dal Comune di Pirano.

Art. 34

(Tassa sulla tomba)

Per l'acquisizione della concessione cimiteriale, il concessionario è tenuto a pagare la tassa sulla tomba.

La tassa sulla tomba viene saldata con scadenza annuale, e anche per un periodo più lungo, ma comunque per un massimo di dieci anni.

Al momento del primo contratto di concessione dell'area cimiteriale, la tassa viene pagata proporzionalmente, fino al decorrere del periodo di un anno.

Se il concessionario intende recedere dal contratto di concessione prima della decorrenza del periodo di riposo della tomba, è tenuto a pagare la tassa sulla tomba fino alla decorrenza del periodo di riposo della tomba.

L'entità della tassa sulla tomba, su proposta del gestore del cimitero, sarà determinata dall'autorità competente del Comune, tenendo conto di tutti i costi di gestione del cimitero e delle infrastrutture cimiteriali.

Art. 35

(Obblighi e diritti del gestore del cimitero)

Il gestore del cimitero ha i seguenti obblighi e diritti:

- garantire il personale addetto ai servizi funebri del cimitero,
- occuparsi dell'organizzazione del lavoro del personale addetto ai servizi funebri nella partecipazione alle attività funebri,
- stabilire la correttezza dei certificati di morte,
- determinare il posto, il giorno e l'ora della sepoltura, in accordo con il committente del funerale,
- occuparsi dello scavo e rinterro della tomba,
- eseguire le sepolture e le esumazioni,
- fare in modo che all'atto della sepoltura, dell'esumazione e della sistemazione del cimitero le tombe non si danneggino,
- dare in concessione i fondi di sepoltura e stipulare i contratti relativi ad essi,
- tenere i registri permanenti dei defunti, che sono o sono stati sepolti nel cimitero, tenere il registro delle tombe – il catasto e il registro dei concessionari delle tombe per gli ultimi dieci anni,
- garantire l'ordine e la pulizia della camera ardente e del cimitero, nonché la manutenzione di strutture e impianti, nonché delle infrastrutture del cimitero,
- stabilire la collocazione di un elemento commemorativo unitario fino all'installazione della pietra tombale, ovvero se essa non è collocata,
- rilasciare il consenso per gli interventi all'interno del cimitero,
- stabilire i prezzi delle tasse funebri e delle altre strutture cimiteriali, delle infrastrutture e dei servizi, che sottopone all'approvazione dell'autorità comunale competente,
- svolgere ulteriori compiti in conformità con le normative vigenti.

Art. 36

(Prima sistemazione della tomba)

La prima sistemazione della tomba comprende lo scavo, nonché l'interramento della fossa, nonché la rimozione del suolo superfuo e dei fiori secchi. Il gestore del cimitero addebita all'esecutore dei servizi funebri i servizi in base al tariffario, come stabilito dal presente Decreto.

Art. 37

(Rispetto dell'ordinamento, della pulizia e dell'ordine nel cimitero)

I concessionari delle tombe e i visitatori del cimitero sono tenuti a:

- esprimere pietà nei confronti del defunto e rispettare il regolamento cimiteriale, all'interno del cimitero e delle sue strutture,
- curare la manutenzione delle tombe regolarmente e piantare, nonché rimuovere gli alberi solo con il permesso del gestore del cimitero,
- smaltire la spazzatura e altri rifiuti negli appositi contenitori per rifiuti e nei cestini della spazzatura in conformità con i regolamenti,
- installare o rimuovere monumenti commemorativi solo con il consenso scritto del gestore del cimitero o modificare il progetto architettonico della tomba solo in conformità con il

piano di assegnazione delle aree cimiteriali e con il consenso dell'autorità competente,

- fare attenzione a non danneggiare le tombe.

Art. 38

(Divieti)

Non è permesso ai concessionari delle aree cimiteriali, ai visitatori e agli esecutori di qualsiasi tipo di servizio nei cimiteri del Comune di Pirano nonché nelle camere ardenti:

- assumere comportamento indecoroso, esibizionistico, ridere fragorosamente, gridare, fischiare, fare chiasso, consumare bevande alcoliche, fumare nella camera ardente e nell'aera di tutto il cimitero,
- calpestare e camminare sulle tombe,
- tenere al guinzaglio e lasciare liberi animali al cimitero,
- lo smaltimento della spazzatura e di altri rifiuti al di fuori dello spazio designato, al di fuori dell'apposito contenitore, ovvero in un contenitore non destinato a un determinato rifiuto,
- lo smaltimento della terra, delle ringhiere, dei cordoli e di altri materiali provenienti dal rinnovamento delle tombe in contenitori o in bidoni per la spazzatura,
- l'abbandono di materiale per la manutenzione, per il restauro di tombe e per l'installazione di monumenti durante e dopo l'esecuzione dei servizi nell'area del cimitero,
- l'abbandono di monumenti funebri rimossi o abbandonati nell'area del cimitero,
- raccogliere i fiori e la vegetazione in tombe estranee,
- andare in bicicletta o con un veicolo a motore e custodire lo stesso nel cimitero,
- l'inquinamento del cimitero e causare danni a locali, strutture, oggetti e all'arredo verde,
- l'alienazione di oggetti dalle tombe, dal cimiteri e dalle strutture cimiteriali,
- arrecare danni alle tombe,
- l'intervento nell'area cimiteriale in concessione, contrario alle disposizioni del presente Decreto e agli altri regolamenti relativi alle tombe e alle lapidi,
- l'esecuzione di attività funebri, nonché di eventuali lavori di scalpellino, estese opere di giardinaggio o di qualsiasi altro servizio senza il preavviso al gestore del cimitero.

VI. TARIFFARIO PER L'UTILIZZO DEL CIMITERO, DELLE STRUTTURE E DEGLI IMPIANTI CIMITERIALI, DELLE ALTRE INFRASTRUTTURE E SERVIZI CIMITERIALI

Art. 39

(Tariffario)

Per l'utilizzo del cimitero, delle strutture del cimitero, degli impianti, nonché delle altre infrastrutture e servizi cimiteriali, gli utenti pagano una tariffa calcolata sulla base della Decisione sulla conferma del tariffario, predisposto dall'esecutore del Servizio pubblico comunale obbligatorio per la gestione dei cimiteri e del Servizio Onoranze Funebri attivo 24 ore su 24, nonché approvato dall'autorità comunale competente.

Il tariffario dei servizi di pubblica utilità, in base al presente Decreto, deve essere confermato dall'autorità comunale competente entro e non oltre 6 mesi dalla sua entrata in vigore.

La modifica del tariffario, di cui al primo comma del presente articolo, è effettuata secondo la stessa procedura.

Ogni decisione a conferma del tariffario è parte integrante del presente Decreto.

Art. 40

(Tassa funeraria)

L'importo della tassa funeraria pagata dal committente del funerale al gestore del cimitero è determinato dall'autorità comunale competente sulla base di una proposta del gestore e costituisce parte integrante della decisione sulla conferma

del tariffario di cui al precedente articolo. La tassa funeraria è un'entrata del bilancio del Comune di Pirano.

Art. 41

(Utilizzo delle infrastrutture pubbliche)

Oltre al Servizio Onoranze Funebri attivo 24 ore su 24, che è un servizio pubblico economico comunale obbligatorio, l'Azienda Pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l., è anche gestore dei servizi funebri che vengono effettuati dal punto di vista commerciale sulla base del Permesso per l'espletamento delle attività funebri, numero 354-11/2017/6, del 26 settembre 2017, rilasciato dal Ministero dello Sviluppo Economico e della Tecnologia della Repubblica di Slovenia.

L'Azienda Pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l. può utilizzare l'infrastruttura e le attrezzature in gestione, che sono di proprietà del Comune di Pirano, anche per lo svolgimento delle attività funerarie.

Con l'utile derivante da questo titolo il gestore dei servizi funebri è obbligato a migliorare l'attività del cimitero e del Servizio Onoranze Funebri attivo 24 ore su 24.

VII. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

Art. 42

(Controllo)

Il controllo sull'attuazione delle disposizioni del presente Decreto è effettuato da parte dell'Ispezione comunale competente.

Art. 43

(Infrazioni)

(1) Una sanzione pecuniaria di Euro 100 viene comminata ad un individuo che commette un'infrazione compresa dal primo (I) al nono (IX) alinea dell'art. 38 del presente Decreto.

(2) Una sanzione pecuniaria di Euro 200 è comminata ad un individuo:

- se commette un'infrazione compresa dal decimo (X) al quattordicesimo (XIV) alinea dell'art. 38 del presente Decreto,
- se la tomba è sistemata diversamente dal piano di assegnazione,
- se installa o rimuove un monumento commemorativo, ovvero modifica il progetto architettonico della tomba senza il consenso del gestore del cimitero e delle autorità statali competenti, nel caso in cui il monumento funebre sia un monumento culturale,
- se, senza la conoscenza del gestore del cimitero, modifica lo svolgimento della cerimonia funebre pubblica,
- se non si cura della manutenzione della tomba,
- se "vende" un fondo di sepoltura o lo cede in qualche modo ad un altro concessionario senza il consenso del gestore.

Una sanzione pecuniaria di Euro 1.000 viene comminata a una persona giuridica per l'infrazione di cui all'art. 38.

Una sanzione pecuniaria di Euro 400 viene comminata alla persona responsabile della persona giuridica per l'infrazione di cui all'art. 38.

(3) Una sanzione pecuniaria di Euro 1.000 è comminata alla persona giuridica – gestore del cimitero per l'infrazione:

- se non si cura della manutenzione delle strutture e degli impianti, nonché delle infrastrutture del cimitero in conformità con il piano di organizzazione del cimitero,
- se non garantisce il giusto ordine e pulizia nella camera ardente e all'interno del cimitero,
- se non tiene aggiornati i registri permanenti dei defunti, che sono (o sono stati) sepolti nel cimitero, i registri permanenti delle tombe – il catasto e i registri dei concessionari delle tombe relativi agli ultimi dieci anni.

Una sanzione pecuniaria di Euro 400 sarà inoltre comminata alla persona responsabile del gestore del cimitero per l'infrazione di cui al presente comma.

(4) Una sanzione pecuniaria di Euro 1.000 è comminata per l'infrazione alla persona giuridica – all'esecutore dei servizi funebri:

– se non rispetta il divieto di cui all'art. 38 del presente Decreto,

– se in qualche modo interviene sulle strutture, gli impianti e le infrastrutture del cimitero senza il preventivo consenso del gestore, ovvero senza un accordo con lo stesso,

– se non organizza la cerimonia funebre pubblica in conformità con il presente Decreto, o se agisce contrariamente a quanto previsto dal presente Decreto.

Una sanzione pecuniaria di Euro 400 sarà inoltre comminata alla persona responsabile dell'esecutore dei Servizi di Onoranze Funebri per l'infrazione di cui al presente comma.

VIII. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 44

I contratti esistenti relativi alla concessione di aree cimiteriali devono essere armonizzati alle disposizioni del presente Decreto entro nove mesi dalla sua entrata in vigore.

Art. 45

(Scadenza)

Il Decreto sull'ordinamento del cimitero (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 43/87) cessa di avere effetto con l'entrata in vigore del presente Decreto.

Art. 46

(Pubblicazione e entrata in vigore)

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 007-3/2017

Pirano, 21 giugno 2018

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

2687. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Piran

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Piran

1.

Župan Občine Piran razpisuje redne volitve članov svetov Krajevnih skupnosti Piran, Portorož, Lucija, Sečovelje, Strunjan, Sv. Peter, Padna in Nova vas.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za vsa volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3.

Za dan glasovanja se določi nedelja, 18. november 2018.

4.

Za izvedbo volitev skrbita Občinska volilna komisija Občine Piran in Posebna občinska volilna komisija Občine Piran.

Št. 041-1/2018-6

Pirano, dne 23. julija 2018

Župan
Mestne občine Koper
Peter Bossman l.r.

Visti l'articolo 111 della Legge sulle elezioni amministrative locali (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 94/07 – testo unico, 45/08, 83/12 e 68/17) e l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 5/14 – testo unico, 35/17 e 43/18)

INDICO

le elezioni ordinarie dei consigli delle comunità locali nel territorio del Comune di Pirano

1.

Il Sindaco del Comune di Pirano indice le elezioni ordinarie dei membri dei Consigli delle Comunità locali di Pirano, Portorose, Lucia, Sicciole, Strugnano, Sv. Peter, Padna e Nova vas.

2.

I termini per le operazioni elettorali decorrono dal giorno dell'indizione delle elezioni, e cioè da lunedì 3 settembre 2018.

3.

Le elezioni avranno luogo domenica 18 novembre 2018.

4.

La Commissione elettorale comunale del Comune di Pirano e la Commissione elettorale comunale particolare del Comune di Pirano provvederanno a tutte le operazioni necessarie allo svolgimento delle suddette elezioni.

N. 041-1/2018-6

Pirano, 23 luglio 2018

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

POSTOJNA

2688. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot v krajevnih skupnostih Občine Postojna

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 68. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/70 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na 31. redni seji dne 27. 6. 2018 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot v krajevnih skupnostih Občine Postojna****1. člen**

V Odloku o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot v krajevnih skupnostih Občine Postojna (Uradni list RS, št. 53/10 in 18/14) se 8. točka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»8. Svet krajevnih skupnosti Prestranek ima devet članov. Za volitve članov sveta se določi tri volilne enote.

1. volilna enota zajema območje naselja Prestranek.

V 1. volilni enoti se voli pet članov sveta.

2. volilna enota zajema območje naselja Koče.

V 2. volilni enoti se voli tri člane sveta.

3. volilna enota zajema območje naselja Žeje.

V 3. volilni enoti se voli en član sveta.«

Doda se nova 15. točka, ki se glasi:

»15. Svet krajevnih skupnosti Štivan ima sedem članov.

Za volitve članov sveta se določi tri volilne enote.

1. volilna enota zajema območje naselja Grobišče.

V 1. volilni enoti se voli dva člana sveta.

2. volilna enota zajema območje naselja Matenja vas.

V 2. volilni enoti se voli tri člane sveta.

3. volilna enota zajema območje naselja Rakitnik.

V 3. volilni enoti se voli dva člana sveta.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s prvimi naslednjimi lokalnimi volitvami.

Št. 007-16/2010

Postojna, dne 27. junija 2018

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

2689. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Postojna

Na podlagi prvega odstavka 110. člena in prvega odstavka 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17)

R A Z P I S U J E M**redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Postojna****1.**

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Bukovje, Hrašče, Hrenovice, Hruševje, Landol, Orehek, Planina, Postojna, Prestranek, Razdrto, Slavina, Studeno, Šmihel pod Nanosom, Štivan in Veliko Ubelsko se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-1/2018

Postojna, dne 23. julija 2018

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

P T U J**2690. Odlok o turistični taksi v Mestni občini Ptuj**

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 41. redni seji dne 18. 6. 2018 sprejel

O D L O K**o turistični taksi v Mestni občini Ptuj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Odlok o turistični taksi v Mestni občini Ptuj (v nadaljevanju: odlok) določa:

– zavezance za plačilo ter višino turistične in promocijske takse,

– način plačevanja turistične takse in prisilno izterjavo,

– način vodenja evidence turistične in promocijske takse,

– nadzor in kazenske določbe.

(2) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Mestne občine Ptuj.

2. člen

Za izvajanje tega odloka sta pristojna oddelka občinske uprave, ki opravljata naloge s področja financ in gospodarske dejavnosti.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE**3. člen**

(1) Turistično in promocijsko takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu.

(2) Turistična taksa za prenočitev na osebo na dan znaša 2,00 eura. Promocijska taksa se obračuna poleg turistične takse in znaša 25 odstotkov zneska obračunane turistične takse. Na osnovi slednjega znaša promocijska taksa 0,50 eura, skupna višina obeh taks znaša 2,50 eura na osebo na dan.

(3) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 1,00 euro za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,25 eura, skupna višina obeh taks znaša 1,25 eura na osebo na dan.

(4) Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka, se spremeni v sorazmerni višini, kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtnim odstavkom 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (v nadaljevanju: ZSRT-1). Spremembo občina objavi na svoji spletni strani, kjer opredeli tudi nov znesek turistične takse.

(5) Za oprostitve in olajšave plačila turistične takse po tem odloku veljajo določbe 18. člena ZSRT-1.

III. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE IN PRISILNA IZTERJAVA**4. člen**

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo

turiste na prenočevanje, pobirajo turistično in promocijsko takso v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1.

(2) Turistično in promocijsko takso iz prvega in drugega odstavka 3. člena tega odloka zavezanec iz prvega odstavka tega člena nakažejo na poseben račun Mestne občine Ptuj in na predpisan način, ki je objavljen na spletnih straneh občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

(3) Prisilno izterjavo neplačane turistične in promocijske takse opravlja pristojni davčni organ.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

5. člen

(1) Osebe iz prvega odstavka 4. člena tega odloka morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta,
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka 4. člena tega odloka evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

6. člen

(1) Za nadzor nad izvajanjem tega odloka je pristojen občinski inšpekcijski organ.

(2) Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

7. člen

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, ki ne vodi evidence turistične takse skladno s 5. členom tega odloka.

(2) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 300 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

Do dne 31. 12. 2018 se zaračunava turistično takso za prenočevanje v višini, kot jo opredeljuje Odlok o turistični taksi Mestne občine Ptuj (Uradni list, št. 10/05) in Sklep o uskladitvi vrednosti točke turistične takse (Uradni list RS, št. 25/14 in 13/18 – ZSRT-1), od 1. 1. 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporablja določila tega odloka, vključno s predpisano promocijsko takso.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/05).

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2018

Ptuj, dne 18. junija 2018

Župan
Mestne občine Ptuj
Miran Senčar l.r.

PUCONCI

2691. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti Občine Puconci

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 66/17), ter 60. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) župan Občine Puconci

RAZPISUJE

redne volitve v svete krajevnih skupnosti Občine Puconci

1. Redne volitve članov v svete krajevnih skupnosti: KS Bodonci, KS Bokrač, KS Brezovci, KS Dolina, KS Gorica, KS Mačkovci, KS Puconci, KS Šalamenci, KS Vaneča in KS Zenkovci, se opravijo skupaj z rednimi volitvami v občinski svet in župana, ki bodo 18. novembra 2018.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3. Za izvedbo volitev skrbi Volilna komisija Občine Puconci.

Št. 041-0005/2018

Puconci, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

ROGATEC

2692. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Rogatec

Na podlagi 110. in 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 56. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18)

RAZPISUJEM

redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Rogatec

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Rogatec, Donačka Gora in Dobovec, se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.
3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 041-0003/2018
Rogatec, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

SEMIČ

2693. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za proizvodno servisno cono Vrtača

Na podlagi 57. do 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 27. redni seji dne 12. 7. 2018 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za proizvodno servisno cono Vrtača

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za proizvodno servisno cono Vrtača (v nadaljnjem besedilu: OPPN),

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- načrt parcelacije,
- rešitve in ukrepe za ohranjanje narave, celostno varstvo kulturne dediščine, varstvo okolja in naravnih virov,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem odlokom se načrtuje gradnja proizvodno servisne cone s spremljajočimi dejavnostmi in pripadajočimi ureditvami.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za posege na obstoječih objektih, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin ter gradnjo prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Izsek iz Občinskega prostorskega načrta | |
| Občine Semič | M 1:5.000 |
| 2. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev | M 1:1.000 |
| 3. Prometne ureditve | M 1:1.000 |
| 4. Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav | M 1:1.000 |
| 5. Elementi za parcelacijo | M 1:1.000 |

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

- obrazložitev in utemeljitev odloka,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- povzetek za javnost.

5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje URBI d.o.o. Oblikovanje prostora, pod številko 1610, maja 2017.

II. OBMOČJE OPPN

6. člen

(območje OPPN)

(1) Ureditveno območje OPPN obsega stavbna zemljišča z oznako EUP SVR-7 in namensko rabo območje gospodarskih con (IG), določeno v Občinskem prostorskem načrtu Občine Semič.

(2) Meja območja OPPN poteka po zunanjih mejah naslednjih parcel št. 3219/3, 3221/5, 3221/12, 3226/17, 3226/16, 3226/18, 3222/1, 5161/1, 3224/1, 3275/22, 3275/11, 3275/22, 3275/26, 3275/27, 3275/24 na severu, 3275/24, 3306, 3305, 3300/1, 3299/1, 3286/3 na vzhodu, 3286/3, 3278/4, 3279, 3277, 3276/6, 3276/10, 5165/1, 808/1, 808/2, 837 na jugu, 837, 808/1, 807, 3267, 3268, 3240, 3238/2, 3242, 3243, 3244, 3274/10, 3274/11, 3274/5, 3274/6, 3274/7, 3219/6, 3219/4, 3219/3 na zahodu, vse k.o. Semič.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNIMI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN obsega zemljišča na južni strani državne ceste Ručetna vas–Štrekljevec na katero se območje prometno navezuje z dvema obstoječima priključkoma. Zasnova prometnega omrežja omogoča prometno povezavo na načrtovano cesto 3. razvojne osi na jugu.

(2) V območju OPPN so dopustne dejavnosti, ki nimajo škodljivih vplivov na okolje ter na bivalne in delovne pogoje v območju urejanja in izven njega, skladno s področnimi predpisi. Za dodatno zaščito so načrtovani zeleni pasovi z gosto zasaditvijo.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

8. člen

(dopustne dejavnosti in objekti)

(1) V območju OPPN so dopustne naslednje dejavnosti in objekti za:

- proizvodne, servisne, skladiščne, transportne, obrtne, poslovne, storitvene, komunalne dejavnosti, dejavnosti oskrbe z energijo,
- trgovske, gostinske dejavnosti, šport in rekreacijo.

- (2) V območju OPPN so dopustni še naslednji objekti
- spremljajoči objekti in ureditve za potrebe osnovnega objekta in območja,
 - nezahtevni in enostavni objekti, kot jih določajo predpisi o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje,
 - objekti in ureditve za varstvo okolja.
- (3) Dejavnosti iz 1. in 2. točke so dopustne pod pogojem, da nimajo škodljivih vplivov na okolje ter na bivalne in delovne pogoje v območju urejanja in izven njega.

9. člen

(vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del)

- (1) Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:
- priprava stavbnega zemljišča,
 - gradnja novih objektov, vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave in odstranitve objektov,
 - gradnja, vzdrževalna dela, rekonstrukcije in odstranitve prometne, komunalne, energetske, telekomunikacijske in druge infrastrukture,
 - urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin,
 - gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, kot jih določajo predpisi o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje.
- (2) Sprememba dejavnosti in namembnosti je dopustna pod pogojem, da je skladna z osnovno namembnostjo območja, opredeljeno v OPPN.

10. člen

(regulacijski elementi)

- (1) Na območju OPPN so določene regulacijske linije (RL), ki potekajo po zunanjem robu pločnika, kolesarske steze ali zelenice.
- (2) Gradbene meje (GM) potekajo:
- ob cesti A v oddaljenosti 12,0 m od roba pločnika,
 - ob cesti B v oddaljenosti 12,0 m in 7,0 m od roba pločnika ali zelenice,
 - ob cesti C v oddaljenosti 12,0 in 10,0 m od roba pločnika,
 - ob cesti D v oddaljenosti 5,0 m od roba pločnika,
 - ob cesti E v oddaljenosti 12,0 m in 4,0 m od roba pločnika,
 - ob cestah F, G, H, I v oddaljenosti 12,0 m od roba pločnika.
- (3) Gradbena meja za gradnjo kleti objektov (GMk) poteka 2,5 m od roba pločnika ceste C.
- (4) Regulacijske linije (RL) in gradbene meje (GM) so grafično prikazane na listu 3. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev.

11. člen

(urbanistična zasnova)

- (1) Urbanistično zasnovo pogojuje prometna navezava območja na državno cesto Ručetna vas–Štrekljevec z dvema priključkoma primarnih cest na severu in možnost prometne navezave na načrtovano cesto 3. razvojne osi na jugu. Druge ceste potekajo vzporedno in pravokotno na primarni cesti tako, da je omogočen ustrezen dostop na vse gradbene parcele.
- (2) Primarna smer oblikovanja je vzporedno z državno cesto, sekundarna smer oblikovanja je pravokotno na primarno smer.

12. člen

(zazidalna zasnova in gradnja objektov)

- (1) Gradbene parcele so orientirane vzporedno ali pravokotno na osnovno cestno omrežje s katerega so tudi neposredno dostopne.
- (2) Na gradbeni parceli je določeno zazidljivo zemljišče za gradnjo objektov in nezazidljiv pas na obodu parcele, ki upošteva gradbeno mejo (GM) za odmik od ceste in odmike

od sosednjih zemljišč najmanj 5,0 m. Manjši odmiki od navedenih so dopustni s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča in upravljalca ceste.

(3) Dopustno je združevanje ali delitev gradbenih parcel tako, da se na novi gradbeni parceli določi enotno zazidljivo zemljišče in nezazidljiv pas na obodu parcele, ki upošteva gradbeno mejo (GM) in odmik od sosednjega zemljišča najmanj 5,0 m.

(4) Objekti morajo biti postavljeni s fasado na gradbeno mejo (GM) ali v notranjost parcele in so lahko manjši od površine zazidljivega zemljišča. Preko gradbenih mej (GM) in mej zazidljivega zemljišča lahko segajo napušči, balkoni, nadstreški, dostopne stopnice, nakladalne rampe in klančine.

(5) Na gradbenih parcelah so dopustne postavitve šotorov in večjih nadstrešnic.

(6) Na gradbeni parceli št. 7 je dopustno povečanje zazidljivega zemljišča proti jugu in vzhodu tako, da je odmik od parcelne meje najmanj 1,5 m.

(7) Na gradbeni parceli št. 45 je parkirišče za tovorna in druga vozila.

13. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Na celotnem območju OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem ter prometni, komunalni, energetske in telekomunikacijski infrastrukturi, je dovoljeno postaviti in urediti nezahtevne in enostavne objekte v skladu s predpisi o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje.

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih cestnih objektov, priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, vodnih zbiralnikov ter pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu z določili, opredeljenimi v pogojih za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

(3) Na zunanjih površinah ob gostinskih lokalih je dopustna ureditev gostinskih vrtov ter nadstreškov in pergol.

(4) Ograje med gradbenimi parcelami so praviloma žičnate, visoke do 2,5 m z obojestransko zazelenitvijo. Ograje se lahko postavijo ob parcelni meji tako, da ne posegajo na sosednje zemljišče in da je omogočeno vzdrževanje brez motnje sosednje posesti, za postavitev ograje na parcelno mejo je potrebno soglasje lastnika sosednjega zemljišča.

(5) Podporni zidovi se lahko gradijo ob parcelni meji tako, da ne posegajo na sosednje zemljišče in da je omogočeno vzdrževanje brez motnje sosednje posesti, za postavitev podpornega zidu na parcelno mejo je potrebno soglasje lastnika sosednjega zemljišča.

(6) Ograje, podporni zidovi in vegetacija ob cestah in uvozi na parcele morajo biti postavljeni in urejeni tako, da ne ovirajo preglednosti cest in priključkov.

(7) Informacijske in usmerjevalne table se postavijo ob dostopih v območje OPPN in na gradbene parcele tako, da ne motijo značilnih vedut in preglednosti cest, križišč in priključkov. Table morajo biti enotno oblikovane in dobro čitljive.

14. člen

(pogoji za velikost in oblikovanje objektov)

- (1) Gabariti objektov:
- tlorisni gabariti objektov niso predpisani, dopustno je združevanje objektov v nize,
 - višinski gabariti objektov morajo upoštevati vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, nove stavbe ne smejo izstopati in silhuete območja,
 - višina objektov je do 15 m nad koto pritličja, posamezni elementi na strehi objekta (strojna in tehnološka oprema, inštalacije ipd.) so lahko višji,
 - objekti in naprave, ki so zaradi tehnoloških, funkcionalnih in drugih zahtev višji, morajo biti oblikovani kakovostno kot prostorski poudarki.

(2) Fasade objektov:

– oblikovanje in členitev fasad v horizontalni smeri ter strukturiranje fasadnih odprtín in drugih fasadnih elementov mora biti enostavno in skladno po celi fasadi oziroma nizu,

– fasade morajo biti sodobno oblikovane (enostavnejše členitve fasad, uporaba ometa, lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov),

– fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, morajo biti oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade,

– fasade so lahko bele ali v svetlih pastelnih barvah oziroma svetlih kovinskih barvah, dopusten je vidni beton. Dopustne so druge barve v skladu z logotipom podjetja. Uporaba signalnih barv (npr. citrinsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra ipd.) in kombinacija vpadljivih in kontrastnih barv ni dovoljena. Barve stavbenga pohištva morajo biti v skladu z barvo fasade, lahko so tudi v temnejših pastelnih in kovinskih barvah.

(3) Strehe objektov:

– strehe objektov so lahko položne dvokapne in enokapne ter ravne strehe, dopustne so shed in ločne strehe,

– strehe objektov morajo biti temne barve (npr. rdeča, rjava, siva) v skladu z barvo fasade.

(4) Drugi pogoji:

– oblikovanje fasad in streh objektov na posamezni gradbeni parceli mora biti usklajeno,

– oblikovanje vhodov v objekte mora biti poudarjeno,

– nadstreški in nadstrešnice morajo biti lahke kovinske konstrukcije, poenotene barve (npr. pocinkana konstrukcija). Streha mora biti ravna z naklonom do 6°, kritina mora biti temna (npr. rdeča, rjava, siva). Dopustna je brezbarvna prozorna kritina, vpadljive barve kritine niso dopustne. Leseni nadstreški in nadstrešnice niso dovoljeni.

15. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih utrjenih površin)

(1) Vse manipulativne in parkirne površine morajo biti asfaltirane in obrobene z dvignjenimi robniki ter odvodnjavane preko lovilca olj v padavinsko kanalizacijo oziroma v ponikovalnico. Zunanja skladišča morajo biti utrjena z materialom odpornim na vplive skladiščenega materiala.

(2) Površine za manipulacijo in skladiščenje vnetljivih in nevarnih snovi morajo biti pokrite in izvedene tako, da morebitno razlivanje ne more steči na druge površine, v kanalizacijo ali da ne bo ogrozilo podzemnih vod.

16. člen

(pogoji za urejanje zelenih površin)

(1) Zelene površine se urejajo kot zelenice ob cestnem omrežju, zeleni varovalni pasovi in kot zelenice na gradbenih parcelah objektov.

(2) Vse zasaditve zelenih površin in zelenic se izvedejo z avtohtonim drevjem in grmičevjem. Na mestih poteka infrastrukture se zasaditve izvedejo z avtohtonim grmičevjem tako, da ne vplivajo na infrastrukturo in da bo omogočeno njeno vzdrževanje.

(3) Zeleni varovalni pas na robu gradbenih parcel se gosto zasaadi z avtohtonim listnatim drevjem in grmičevjem kot zelena ovira proti naseljem.

17. člen

(pogoji za urejanje gozdov)

(1) Posegi in ureditve na območju OPPN morajo omogočiti gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej. Na zaključku ceste C se uredi rampni prostor in vlako.

(2) Objekti na robu ureditvenega območja morajo biti, zaradi varnosti, od gozdnega roba odmaknjeni za drevesno višino odraslega sestoja oziroma najmanj 10 m. Gozd izven ureditvenega območja mora ostati v sedanjih obliki in obsegu

tudi v primerih, če bodo objekti postavljeni bližje gozdnemu robu. Krčitve gozdov izven območja urejanja niso dovoljene.

(3) Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s predpisi o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov in o varstvu pred požarom v naravnem okolju.

(4) Morebitne šore ter odvečni odkopni material, ki bi nastal pri gradnji, se ne sme odlagati v gozd, ampak le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala oziroma ga je potrebno vkopati v zasip.

(5) Tovarna ali katerakoli druga vozila in stroji med gradnjo ne smejo voziti ali obračati na gozdnih površinah ob robovih ureditvenega območja.

(6) Po končani gradnji je potrebno sanirati morebitne poškodbe na okoliškem gozdnem drevju, na gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah, ki bi nastale zaradi gradnje. Teren je potrebno v delu, kjer ostaja gozd, vzpostaviti v prvotno stanje. Poseg mora biti izveden tako, da bo povzročena minimalna škoda na preostalem gozdnem rastju in tleh.

(7) Drevje, predvideno za posek je potrebno, v skladu z zakonom o gozdovih, označiti; označitev opravi pooblaščen delavec Zavoda za gozdove Slovenije po pridobitvi gradbenega dovoljenja za infrastrukturo in po detajlni zakoličbi meje območja urejanja. V postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja za infrastrukturo se lahko vključi tudi dela za pripravo oziroma izravnavo terena na posameznih gradbenih parcelah. Na ta način bo mogoče označiti drevje in izdati dovoljenje o poseku vseh dreves.

(8) Drevje se lahko poseka na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo izda Zavod za gozdove Slovenije.

IV. PRIKLJUČEVANJE OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

18. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Območje OPPN se prometno napaja z državne ceste R2-421/2506 Ručetna vas–Štrekljevec z dvema priključkoma cest A in B.

(2) Območje OPPN je v varovalnem pasu in cestnem telesu regionalne ceste II. reda, št. R2-421, na odseku 2506 Ručetna vas–Štrekljevec, od km 4595 do km 5.040 na desni strani v smeri stacionaže državne ceste. V varovalnem pasu državne ceste je raba prostora omejena, ob upoštevanju:

– posegi v varovalni pas državne ceste ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene morebitne širitve zaradi razvoja prometa ter njenega videza,

– v varovalnem pasu državne ceste je dopustno načrtovati takšne dejavnosti in izvajati takšne posege, ki ne bodo negativno vplivali na cesto in onemogočali njeno širitev zaradi razvoja prometa. V varovalnem pasu niso sprejemljive dejavnosti, za katere bi bile emisije, ki so posledica prometa na državni ceti, moteče (obremenitve s hrupom, plini, prašni delci).

(3) Pri urejanju prometne ureditve območja OPPN je potrebno upoštevati projekte:

– »Poslovno proizvodni obrat v obrtni coni Vrtača Semič«, investitor DOMAČI VRT d.o.o., izdelovalca PIN Črnomelj d.o.o., Črnomelj,

– »Ureditev priključka na cesto R2-421/2506 Ručetna vas–Štrekljevec, v km 4.937 (pri tovarni Iskra)«, investitor Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, po projektu IDZ št. projekta IDZ-43/13, julij 2013, izdelovalca STIA NGI d.o.o. Kettejev drevored 7, 8000 Novo mesto,

– Obrazložena navezava na obstoječ projekt priključevanja obrtne cone Vrtača Semič na regionalno cesto »Rekonstrukcija regionalne ceste R2-421/2506 Ručetna vas – Štrekljevec« od km 4.700 do km 5.240 (Križišče pri Iskri Semič), izdelovalca GPI d.o.o., Novo mesto.

(4) Tehnični elementi priključkov cest A in B na državno cesto morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo in tehničnimi normativi ter z upoštevanjem merodajnega vozila. Opremljeni morajo biti z vso predpisano vertikalno in talno prometno signalizacijo. Individualni priključki na državno cesto niso dovoljeni.

(5) Primarno cestno omrežje sestavljajo ceste A, B in C, sekundarno cestno omrežje sestavljajo ceste E, F, G, H in I.

(6) Prečni profil cest je:

– vozní pas	2 x 3,00 m,
– obojestranski pločnik	2 x 1,55 m,
– obojestranska zelenica	2 x 2,00 m.

Na odsekih cest, kjer prostorske možnosti ne omogočajo polnega prečnega profila ceste je lahko le-ta z enostranskim pločnikom ali enostransko zelenico.

(7) Priključki gradbenih parcel na javno prometno omrežje morajo biti pregledni in morajo omogočati neovirano vožnjo težkim tovornim vozilom ter intervencijskim, dostavnim in komunalnim vozilom.

(8) Na gradbenih parcelah je potrebno zagotoviti ustrezne površine za neoviran dovoz, obračanje in manipulacijo vozil ter parkiranje.

(9) Na vsaki gradbeni parceli je potrebno zagotoviti ustrezno število parkirnih mest, v skladu s parkirnimi normativi, določenimi v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Semič. Parkirna mesta se lahko zagotavljajo na celotni gradbeni parceli (zazidljivo in nezazidljivo območje). V primeru, da prostorske možnosti ne omogočajo zadostnega števila parkirnih mest, se lahko primanjkljaj zagotovi na drugih, bližnjih parcelah pod pogojem, da je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest za dejavnost na parceli in za primanjkljaj.

(10) Kolesarski promet poteka po voziščih cest. Ob cesti A je na odseku, od priključka na državno cesto do priključka ceste D enosmerna kolesarska steza.

(11) Pločniki in zelenice so z dvignjenim robnikom ločeni od vozišč. Na prehodih za kolesarje in pešce morajo biti robniki poglobljeni in urejeni v skladu z zahtevami za funkcionalno ovirane. Zagotovljene morajo biti čakalne površine ob prehodu, povezane s pločnikom.

(12) Prehodi za pešce morajo biti umeščeni in opremljeni v skladu z zahtevami prometne varnosti. Na območju prehoda za pešce je potrebno zagotoviti horizontalno in vertikalno preglednost in urediti cestno razsvetljavo tako, da bo prehod za pešce ustrezno osvetljen.

(13) Utrjene površine za pešce, glavni dostopi do stavb, parkirni prostori in druge površine za pešce morajo biti urejeni tako, da so zagotovljeni neoviran dostop, vstop in uporaba stavb za funkcionalno ovirane.

(14) Vse ceste, križišča, priključki morajo biti izvedeni s predpisano horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo in prometno opremo tako, da ne bo ovirala pešcev in bo pravočasno in dobro vidna.

(15) Osvetljenost cest mora upoštevati področno zakonodajo in priporočila ter predpise glede svetlobnega onesnaževanja okolja.

(16) Vse prometne površine morajo biti asfaltirane, omejene z dvignjenimi robniki in odvodnjavane v padavinsko kanalizacijo oziroma ponikovalnice preko lovilcev olj.

(17) Predvideni objekti morajo biti s celotnimi zunanjimi ureditvami, parkirišči in notranjimi prometnimi povezavami odmaknjeni od zunanjega roba državne ceste v skladu s predpisi ter urejeni tako, da ne bo ovirana preglednost, varna uporaba državne ceste ter njena stabilnost in nosilnost.

(18) Pri umeščanju parkirnih površin ob državni cesti je potrebno zagotoviti ustrezno širok zeleni pas med državno cesto in parkirnimi prostori.

(19) Osvetlitev parkirišč in drugih površin in objektov ob državni cesti mora biti urejena tako, da ne bo negativno vplivala na udeležence v cestnem prometu na državni cesti.

(20) Padavinska in druga voda ne sme pritekati na državno cesto ali na njej celo zastajati, zato je potrebno zagotoviti ustrezno ureditev odvodnjavanja.

(21) Zasaditve dreves in grmičevja ter postavitve ograj ob državni cesti morajo upoštevati pogoje vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme ter področno zakonodajo. Zasaditve s krošnjami in koreninskim sistemom ne smejo segati v profil državne ceste ter ne smejo ogroziti varnosti v cestnem prometu. Pri umeščanju in postavitvi varnostne ograje je potrebno upoštevati ustrezne predpise.

(22) Trase vodov gospodarske javne infrastrukture v območju državne ceste morajo biti izključno v podzemni izvedbi in v skladu s predpisi.

(23) Načrtovani komunalni vodi morajo potekati na oddaljenosti minimalno 2,00 m od cestnega sveta državne ceste. Vsi pokrovi jaskov in naprav komunalnih naprav morajo biti locirani zunaj vozišča državne ceste. Napeljave v cesti morajo biti napeljane v posebnih ceveh, ki omogočajo popravila in obnovo brez prekopov. Križanja državne ceste se morajo izvesti po veljavnih tehničnih predpisih, vodi komunalne napeljave pa morajo biti ustrezno zaščiteni. Prečkanje državne ceste s komunalnimi vodi je možno le s podbojem ali podvrtanjem. Prekop cestišča ni dovoljen.

(24) Objekti za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje turističnih in drugih objektov in dejavnosti morajo biti umeščeni in izvedeni v skladu s predpisi. Nelegalne objekte je potrebno odstraniti. Za postavitev tovrstnih objektov ob državni cesti je potrebno pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste.

(25) Upravitelj državne ceste ne bo zagotavljal nobenih dodatnih ukrepov varstva pred hrupom na območju OPPN.

(26) V bodoče, kljub primerni prometni varnosti je potrebno zgraditi prehod za pešce, avtobusno postajo v smeri Štrekljevca z dostopom pešcev in kolesarjev in z ukrepi za umirjanje prometa zmanjšati hitrost vozil vzdolž celotnega obravnavanega odseka.

19. člen

(pogoji za komunalno, energetsko in telekomunikacijsko urejanje)

(1) Objekti v območju OPPN se morajo priključiti na obstoječa in predvidena javna omrežja za oskrbo z vodo odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih vod, oskrbo z električno energijo telekomunikacijsko omrežje po pogojih upravitelcev infrastrukture.

(2) Infrastrukturni vodi in naprave morajo potekati praviloma po javnih površinah tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje.

(3) Trase komunalnih energetskih in telekomunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medseboj usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih grajenih struktur.

(4) Komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, vključno s priključki do objektov ter odmiki in križanji z drugo infrastrukturo, mora biti načrtovana in izvedena v skladu s predpisi, tehničnimi standardi in pogoji upravitelcev infrastrukture. Če tega ni možno zagotoviti, je potrebno izvesti ustrezno zaščito.

(5) Gradnja gospodarske javne infrastrukture mora potekati usklajeno.

(6) Dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravitelcev vodov in morajo biti izvedene tako, da jih je mogoče vključiti v končno fazo ureditve posameznega voda.

(7) Obstoječo komunalno, energetsko in telekomunikacijsko infrastrukturo je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravitelci.

(8) V ureditvenem območju je dopustna gradnja plinovodnega in toplotovodnega omrežja.

20. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Oskrba območja OPPN z vodo je iz primarnega vodovoda, ki poteka ob regionalni cesti, preko reducirnega ventila.

(2) Sekundarno vodovodno omrežje je zasnovano v obliki zank, ki omogočajo dvostransko napajanje. Gradbene parcele na vzhodni in južni strani ureditvenega območja se priključujejo na vodovodno omrežje preko dodatnih reducirnih ventilov.

(3) Vodovodno omrežje je potrebno dimezionirati za potrebe oskrbe objektov s pitno, sanitarno, tehnološko in požarno vodo.

(4) Investitorji, ki imajo večje potrebe po tehnološki vodi morajo uporabljati zaprte sisteme.

(5) Za požarno zaščito je na javnem vodovodu hidrantno omrežje v skladu s predpisi.

(6) Pred pričetkom posegov na gradbenih parcelah št. 46 in 47 je potrebno prestaviti obstoječ vodovod ob cesti F in A. Prestavitev vodovoda se izvede sočasno z gradnjo cest.

(7) Posamezni objekti se priključijo na vodovodno omrežje v skladu s tehničnim pravilnikom.

21. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN je kanalizacijsko omrežje zasnovano v ločenem sistemu.

(2) Preko severnega dela območja OPPN poteka obstoječ primarni kanal, ki se zaključi s čistilno napravo.

(3) Komunalne odpadne vode s severnega dela območja se odvajajo v obstoječo kanalizacijo gravitacijsko ali z individualnim prečrpavanjem, z južnega dela območja pa preko črpališča ob cesti B in tlačnega voda. Na mestih, kjer ni možno zagotoviti gravitacijskega odvajanja odpadnih vod do črpališča, se predvidijo sekundarna črpališča.

(3) Komunalne in tehnološke odpadne vode se morajo pred izpustom v kanalizacijo ustrezno očistiti v skladu s predpisi.

(4) Padavinske odpadne vode, ki odtekajo z utrjenih prometnih, manipulativnih, parkirnih in zunanjih skladiščnih površin se morajo odvajati preko peskolovov in lovlcev olj v ponikovalnice. Čiste padavinske vode, ki odtekajo s streh objektov se odvajajo neposredno v ponikovalnice. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vplivnega območja prometnih površin.

(5) Padavinske vode ni dovoljeno odvajati v kanalizacijo za odvajanje komunalnih odpadnih vod.

(6) Padavinska kanalizacija mora biti izvedena tako, da omogoča zadržanje, čiščenje in neutralizacijo onesnaženih požarnih vod ob intervenciji.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Napajanje območja OPPN je predvideno iz načrtovane razdelilne postaje (RP) Semič, ki se bo napajala po dveh 20 kV kablovodih iz razdelilne transformatorske postaje (RTP) Črnomelj 110/20 kV.

(2) Na gradbeni parceli št. 41 je rezervat za gradnjo razdelilne transformatorske postaje (RTP) Semič, ki se bo napajala iz 20 kV daljnovoda.

(3) Napajanje objektov z električno energijo je po obstoječih in predvidenih 0,4 kV kablovodih iz obstoječih transformatorskih postaj, ki so vzankane v 20 kV omrežje.

(4) Za napajanje vzhodnega dela ureditvenega območja je potrebno zgraditi novo transformatorsko postajo, ki bo vzankana v obstoječe oziroma predvidene 20 kV kablovode. Transformatorska postaja mora biti montažne izvedbe z notranjim posluževanjem moči glede na dejanske potrebe odjemalcev, velikosti glede na inštalirano moč, z ustreznimi stikalnimi bloki glede na vrsto odjema.

(5) Odjemalci, ki potrebujejo moč večjo od 250 kW morajo zgraditi lastno transformatorsko postajo.

(6) Obstoječ 0,4 kV nadzemni vod, ki poteka preko južnega dela ureditvenega območja je potrebno prestaviti in ga nadomestiti z izgradnjo novega 04 kV kablovoda in opornih točk.

(7) Prestavitev treh 20 kV kablovodov ob cesti A se izvede z novo elektro kabelsko kanalizacijo, ki naj bo izvedena s PVC cevmi vsaj 9 x ϕ 160 mm in z jaški standardnih dimenzij.

(8) Obstoječo elektro kabelsko kanalizacijo je potrebno dograditi s PVC cevmi vsaj 9 x ϕ 160 mm in z jaški standardnih dimenzij. Za potrebe informatike se v kabelski kanalizaciji predvidi še dvojček 2 x ϕ 50 mm. Elektro kabelska kanalizacija mora biti pod povoznimi površinami obbetonirana.

(9) Odjemna mesta se praviloma izvedejo s prostostoječimi priključno merilnimi omaricami, velikosti glede na število in velikost odjema. Dopustne so skupinske omarice za več odjemnih mest. Omarice morajo biti na robu parcel in stalno dostopne. Vsa odjemna mesta morajo biti opremljena z dajalniki impulzov.

(10) Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lasten krogotok iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje.

(11) Za rezervno in zanesljivo napajanje zahtevnejših porabnikov si mora odjemalec zagotoviti rezervni vir napajanja oziroma sistem brezprekinitvenega napajanja.

23. člen

(ogrevanje in hlajenje objektov)

(1) Energija za potrebe objektov se zagotavlja individualno s kurilnim oljem, plinom iz plinskih kontejnerjev, z lesno bio maso, s toplotnimi črpalkami in drugimi obnovljivimi viri v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah.

(2) Na območju OPPN je dopustna izvedba skupne plinske postaje in plinovodnega omrežja ter kotlovnice na lesno bio maso in vročevodnega omrežja.

24. člen

(javna razsvetljava)

(1) Omrežje javne razsvetljave poteka ob javnih cestah. Zagotavljati mora minimalne vrednosti srednje osvetljenosti v skladu s tehničnimi predpisi.

(2) Javna razsvetljava se izvede s kabli položenimi v zaščitno cev ustrezne dimenzije in tipskimi drogovi in varčnimi svetili.

(3) Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih je interna in ni povezana s sistemom javne razsvetljave.

(4) Svetila javne in interne razsvetljave morajo biti izvedena tako, da osvetlujejo talne površine in ne osvetlujejo neba in širše okolice.

(5) Javna in interna razsvetljava mora biti izvedena v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja ter ostalimi predpisi in normativi, v čim varčnejši izvedbi.

25. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN se priključijo na obstoječe in predvideno telekomunikacijsko omrežje, ki poteka ob osnovnem cestnem omrežju s kabli v kabelski kanalizaciji.

(2) Pred pričetkom posegov na gradbeni parceli št. 48 je potrebno prestaviti obstoječ telekomunikacijski vod izven območja OPPN.

26. člen

(zbiranje in odstranjevanje odpadkov)

(1) Na vsaki gradbeni parceli je treba zagotoviti zbirno in odjemno mesto za komunalne odpadke. Velikost platoja mora ustrezati številu posod za ostale odpadke in posod za ločeno zbrane odpadke (embalaža, papir, biološki odpadki). Plato mora biti utrjen, da je možno čiščenje in praviloma zaščiten z nadstrešnico ter mora ustrezati funkcionalnim, estetskim in higiensko tehničnim in požarnovarnostnim pogojem in ne sme ovirati ali ogroziti prometa.

(2) Zagotovljeno mora biti ločeno zbiranje odpadkov na viru nastanka ter varno ravnanje in odstranjevanje posebnih in nevarnih odpadkov.

V. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(načrt parcelacije)

Elementi za parcelacijo in zakoličenje so prikazani na listu 6: Elementi za parcelacijo.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE NARAVE, CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE TER VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV

28. člen

(ohranjanje narave)

Območje OPPN ni v območjih ohranjanja narave.

29. člen

(celostno varstvo kulturne dediščine)

Območje OPPN ni v območjih celostnega varstva kulturne dediščine.

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN je uvrščeno v IV. območje varstva pred hrupom. Predpisane ravni hrupa, določene s predpisom, ki ureja hrup v okolju, je potrebno zagotoviti z gradbeno-tehničnimi, tehnično-tehnološkimi in drugimi ukrepi.

(2) Ukrepi za varovanje pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisom, ki ureja hrup v okolju.

(3) Dejavnosti in naprave, ki povzročajo hrup, je treba umestiti tako, da ne bodo povzročale prekomerne obremenitve okolja s hrupom. Vse prostore s hrupnimi stroji in agregati je treba protihrupno izolirati.

31. člen

(varstvo tal in voda)

(1) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da se stanje voda ne poslabšuje.

(2) Pri izravninah terena in urejanju stavbnih zemljišč se lahko uporabljajo materiali, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.

(3) Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za zunanje ureditve.

(4) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Na transportnih in gradbenih površinah ter na deponijah gradbenih materialov se preprečijo emisije prahu z vlaženjem in prekrivanjem.

(5) Predvideti je treba posebne ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi.

(6) V primeru nepredvidenih izpustov nevarnih snovi je treba nastalo situacijo takoj sanirati, snovi ustrezno pobrati in predati pooblaščenim organizacijam.

(7) Odpadne komunalne vode se odvajajo v javno kanalizacijo, padavinske vode, ki odtekaajo z utrjenih površin se odvajajo preko lovilcev olj v ponikovalnice, padavinske vode, ki odtekaajo s streh objektov se odvajajo neposredno v ponikovalnice.

32. člen

(varstvo zraka)

(1) V času gradnje je potrebno upoštevati in izvajati ukrepe pred prekomernim onesnaževanjem zraka tako, da ta ne

preseže dovoljenih nivojev. Ti ukrepi so predvsem: vlaženje in prekrivanje sipkih materialov in nezaščitene površine, prepoved kurjenja, uporaba tehničnih plinov po predpisih itd.

(2) Prezračevanje objektov mora biti izvedeno naravno in prisilno. Zajem zraka za prisilno prezračevanje ne sme biti orientiran proti cestam. Vse izpuste zraka iz objektov je treba namestiti na strehe objektov in opremiti z ustreznimi filtri, v skladu z zakonskimi zahtevami.

(3) Stroji in naprave, ki povzročajo prašne emisije, morajo biti opremljeni z ustrezno odsesovalno napravo s filtri. Zagotovljeno mora biti redno vzdrževanje naprav in praznjenje silosov.

33. člen

(erozijska in plazljiva območja)

(1) Območje OPPN ne leži na erozijsko in plazljivo ogroženem območju, zato je potrebno pri graditvi objektov in drugih posegih upoštevati in izvajati običajne protierozijske ukrepe in ukrepe proti plazenju terena.

(2) Posegi, ki bi lahko sproščali gibanje hribin ali drugače ogrožali stabilnost zemljišč ter oblikovali hudournike, niso dovoljeni.

34. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za vse vrste gradenj (novogradnje, nadzidave, dozidave) in za spremembe namembnosti, ki posegajo v varovalne pasove obstoječih in predvidenih elektroenergetskih vodov, objektov in naprav ter elektronskih komunikacijskih oddajnih sistemov, je treba pridobiti dokazila pooblaščenih organizacij, da niso prekoračene mejne vrednosti dopustnih vrednosti elektromagnetnega sevanja, v skladu s predpisi s področja elektromagnetnega sevanja v okolju.

35. člen

(varovanje pred svetlobnim onesnaženjem)

Pri osvetljevanju objektov in zunanjih površin je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisij svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

36. člen

(naravne omejitve)

Za območje OPPN niso določene naravne omejitve kot so poplave, visoka podtalnica, erozija ter plazovitost terena.

37. člen

(potresna varnost)

(1) Območje OPPN je v območju potresne mikrorajonizacije s projektnim pospeškom tal 0.175 (g) s povratno dobo 475 let. Pri projektiranju objektov je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

(2) Objekti morajo biti grajeni potresno odporno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geomehansko sestavo tal in namembnostjo objekta.

38. člen

(varstvo pred nesrečami)

(1) Objekti in druge ureditve morajo biti zasnovani in izvedeni tako, da se preprečujejo nesreče in verižne nesreče, preprečuje, zmanjšuje ali zadržuje prenos začetih izrednih dogodkov, zmanjšujejo posledice nesreč in omogoči uspešno ukrepanje ob nesrečah.

(2) Skladišča nevarnih in vnetljivih snovi (npr. kurilno olje) morajo biti urejena tako, da bo v primeru razlitja, razsutja ali

druge nezgode omogočen zajem v lovilno skledo oziroma bo preprečen iztok v kanalizacijo, pronicanje v podtalje ali vstop v okolje.

(3) Vse povozne in manipulativne površine morajo biti asfaltirane in obrobljene z dvignjenimi robniki ter odvodnjavane v ponikovalnice oziroma kanalizacijo preko lovilcev olj in peskolovov.

39. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Pri gradnji objektov, infrastrukture in zunanjih ureditev je treba upoštevati prostorske, gradbene in druge tehnične predpise, ki urejajo varstvo pred požarom.

(2) Dejavnosti, objekti in druge ureditve morajo biti zasnovani in izvedeni tako, da čim bolj preprečijo nastanek požara, ob požaru pa zmanjšujejo ali pa omejujejo njegovo širjenje.

(3) Potrebno je upoštevati ukrepe, s katerim se zmanjšuje možnost za nastanek požara in širitev požara na sosednja območja, zlasti pri uporabi odprtega ognja in drugih požarno nevarnih opravilih.

(4) Objekti morajo biti zasnovani tako, da je omogočen varen umik ljudi in premoženja iz katerega koli prostora na prosto. Ob objektih je treba zagotoviti površine za evakuacijo, pogoje za varen in hiter umik ljudi in premoženja.

(5) Odmiki objektov od sosednjih zemljišč in sosednjih objektov morajo zagotavljati ustrezno požarno ločitev objektov, pri čemer morajo biti zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja požara na sosednje objekte. Zunanje stene in strehe objektov morajo biti projektirane in grajene tako, da je z upoštevanjem odmika od sosednjih zemljišč omejeno širjenje požara na sosednje parcele. V objektih je treba zagotoviti ločitev požarno bolj obremenjenih prostorov.

(6) Vsi obstoječi in predvideni objekti morajo biti dostopni z javnega cestnega omrežja. Postavitvene in delovne površine za intervencijska in gasilska vozila so na javnih površinah in na internih površinah, namenjenih prometu. Zagotovljen mora biti neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje v stavbah.

(7) Požarno zaščito obstoječih in predvidenih objektov je treba zagotoviti z zunanjim in notranjim hidrantnim omrežjem, z ustreznim številom hidrantov in drugimi tehničnimi ukrepi, skladno s predpisi.

(8) Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

VIII. DOPUSTNA Odstopanja OD NAČRTOVANIH REŠITEV

40. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ter pri projektiranju stavb in ureditev poiščejo rešitve, ki so primernejše z gradbenotehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere in so k novim rešitvam pridobljena ustrezna soglasja. Spremembe ne smejo bistveno spreminjati načrtovanih rešitev.

(2) Dopustne so spremembe velikosti in oblike gradbenih parcel zaradi ustreznih rešitev dostopov in umestitve objektov, pri tem se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere ter bivalni in delovni pogoji. S spremembami se morajo strinjati vsi prizadeti.

(3) Dopustna so odstopanja pri odmiku gradbenih mej (GM) od ceste zaradi ustreznih umestitev objektov in uvo-

zov, pri tem se ne sme poslabšati varnost prometa na cesti. Za tako odstopanje je treba pridobiti soglasje upravljavca infrastrukture.

(4) Dopustne so spremembe in prilagoditve poteka cest, komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov, priključkov in naprav zaradi ustreznih rešitev, ustreznih oskrbe in racionalnejše izrabe prostora, če je s tem zagotovljena ohranitev oziroma izboljšanje funkcije in se ne poslabšajo prostorske in okoljske razmere. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati upravljalci infrastrukture in lastniki zemljišč.

(5) Smeri dostopov na gradbeno parcelo je dopustno spremeniti v skladu s projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(6) V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta ni bilo mogoče predvideti.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVJE ZA IZVAJANJE OPPN

41. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Investitor in izvajalci imajo med gradnjo in po njej naslednje obveznosti:

– v času gradnje mora biti omogočeno nemoteno delovanje sosednjih objektov in zagotovljena nemotena komunalna oskrba z vsemi obstoječimi infrastrukturnimi vodi in napravami. Infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če se ob gradnji poškodujejo. Sočasno z gradnjo objektov mora biti zagotovljena prestavitev vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času gradnje in po njej,

– območje gradbišča ne sme posegati na zemljišča izven gradbene parcele in območja OPPN razen, s soglasjem lastnika zemljišča,

– promet mora biti v času gradnje organiziran tako, da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,

– pred začetkom gradnje objekta je treba raziskati geomehansko sestavo tal in s projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotoviti ustrezno zaščito gradbene jame pred vplivi gradnje na okoliške objekte,

– v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje objektov in namestiti naprave za merjenje posegov. Investitor gradnje posameznega objekta je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednjem objektu, če so le-te nastale zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. Ob pripravi projektne dokumentacije mora geomehnik določiti, katere od obstoječih objektov je treba opazovati in opredeliti potreben obseg meritev,

– morebitne poškodbe okoliških objektov, naprav in zunanjih ureditev, nastale v času gradnje, se morajo sanirati na stroške povzročitelja,

– v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in v času gradnje. Pred pričetkom izvajanja gradbenih del je treba zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov.

(2) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vsečasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo oziroma zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, plodno zemljo pa uporabiti za ponovno ureditev zelenih površin.

(3) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok, je potrebno upoštevati tudi vse pogoje in omejitve iz smernic, podanih k temu OPPN in vso veljavno zakonodajo.

42. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so dopustni naslednji posegi:

- odstranitve in novogradnje objektov v skladu z določili OPPN,
- vzdrževalna dela in rekonstrukcije, s katerimi se ne spreminja zunanji gabarit objekta in konstrukcijska zasnova objekta,
- nadomestne gradnje v okviru gabaritov in dopustnih dejavnosti, ki so določeni s tem odlokom,
- obnove fasadnega plašča objekta, če se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad objektov,
- postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustne v območju OPPN,
- spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če so na gradbeni parceli zagotovljene zadostne zelene površine in zadostno število parkirnih mest,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije infrastrukture v javno korist.

X. KONČNE DOLOČBE

43. člen

(prenehanje veljavnosti prostorskega izvedbenega akta)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o zazidalnem načrtu za proizvodno servisno cono Vrtača (Uradni list RS, št. 92/98, 27/05, 75/06, 84/09, 31/10, 38/11, 79/11, 48/12).

44. člen

(nadzor)

Nadzor nad zakonitostjo odloka izvaja pristojno ministrstvo, nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka pa opravlja pristojna inšpekcijska služba.

45. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je stalno na vpogled pri Občini Semič in Upravni enoti Črnomelj.

46. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-04/2016-26
Semič, dne 12. julija 2018

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

2694. Odlok o turistični taksi v Občini Semič

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 27. redni seji dne 12. 7. 2018 sprejel

**ODLOK
o turistični taksi v Občini Semič**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Odlok o turistični taksi v Občini Semič (v nadaljevanju: odlok) določa:

- višino turistične in promocijske takse,
- postopek pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse;
- način vodenja evidence turistične in promocijske takse,
- nadzor in kazenske določbe.

(2) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Semič.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

II. VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

3. člen

(višina turistične takse)

(1) Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 1,20 eurov, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,30 eurov, skupna višina obeh taks znaša 1,5 eurov na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,60 eurov za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,15 eurov, skupna višina obeh taks znaša 0,75 eurov na osebo na dan.

(3) Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka, se spremeni v sorazmerni višini, kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtem odstavkom 17. člena ZSRT-1. Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične in promocijske takse.

III. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

4. člen

(postopek pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, pobirajo turistično in promocijsko takso iz 3. člena tega odloka v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1 hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka pobirajo in odvajajo turistično in promocijsko takso tudi v primeru, če ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

(3) Osebe iz prvega odstavka tega člena so dolžne pobrano turistično in promocijsko takso nakazati do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Semič.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

5. člen

(evidenca turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo voditi evidenco o turistični

taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta;
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta;
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta;

– če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

6. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu z zakonom, ki ureja lokalno samoupravo.

7. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 2.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki sprejema osebo na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične in promocijske takse v skladu s 4. členom tega odloka,
- vodi evidence turistične in promocijske takse v skladu s 5. členom tega odloka.

(2) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo 300 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki sprejema turiste na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

(prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Semič (Uradni list RS, št. 23/99).

9. člen

(uveljavitev nove turistične takse)

Do 31. 12. 2018 se zaračunava turistična taksa za prenočevanje v višini, kot jo opredeljuje Odlok o turistični taksi v Občini Semič (Uradni list RS, št. 23/99), od 1. 1. 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporabljajo določila tega odloka, vključno s predpisano promocijsko takso.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-04/2018-8

Semič, dne 12. julija 2018

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

SEŽANA

2695. Odlok o spremembah in dopolnitvah št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Sežana

Občinski svet Občine Sežana je na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2) v povezavi z določbami 273. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) na seji dne 5. 7. 2018 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Sežana

1. člen

(uvod)

S tem odlokom sprejme Občina Sežana spremembe in dopolnitve št. 2 Občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPN) Občine Sežana.

2. člen

(predmet OPN)

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve grafičnega dela izvedbenega dela OPN.

Spremeni se meja med enotama urejanja prostora SŽ-88 CDi in SŽ-90 BC ter s tem podrobna namenska raba prostora iz rabe Športni centri (BC) v rabo Druga območja centralnih dejavnosti, i-vzgojne in izobraževalne dejavnosti (CDi).

Spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo na naslednje karte izvedbenega dela OPN:

Številka 3: Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev v merilu 1:5.000, in sicer karte Št 35 (C2121) in 36 (C2122).

Številka 4: Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz javne gospodarske infrastrukture 1:5.000, in sicer karte Št 35 (C2121) in 36 (C2122).

3. člen

(dostopnost prostorskega akta)

Ta odlok je v času uradnih ur na vpogled javnosti na sedežu občine in na spletnih straneh občine.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-5/2018-4

Sežana, dne 5. julija 2018

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

2696. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi prvega odstavka 110. člena in prvega odstavka 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS,

št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17) ter drugega odstavka 68. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10)

RAZPISUJEM

redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Slovenska Bistrica

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnostih Alfonz Šarh, Impol, Pohorski odred, Dr. Jagodič, Vrhole - Preloge, Zgornja Ložnica, Kebelj, Tinje, Šmartno na Pohorju, Zgornja Polskava, Spodnja Polskava, Pragersko - Gaj, Leskovec - Stari log, Črešnjevec in Laporje bodo v nedeljo, 18. novembra 2018.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

3. Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Slovenska Bistrica.

Št. 041-1/2018/5

Slovenska Bistrica, dne 18. julija 2018

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

ŠKOCJAN

2697. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Škocjan

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18; v nadaljevanju ZSRT-1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1) in 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06 – UPB) je Občinski svet Občine Škocjan na 19. redni seji dne 12. 6. 2018 sprejel

ODLOK

o turistični in promocijski taksi v Občini Škocjan

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Škocjan (v nadaljevanju: odlok) določa:

- zavezanca za plačilo, oprostitve ter višino turistične in promocijske takse,
- postopek pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse,
- način vodenja evidence turistične in promocijske takse,
- nadzor in kazenske določbe.

(2) Pomen izrazov, uporabljenih v tem odloku:

- »turistična taksa« je pristojbina za prenočevanje, ki jo zavezanci plačajo kot nadomestilo za določene storitve in ugodnosti, ki so jim na voljo na turističnem območju in se jim ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunajo posebej;
- »promocijska taksa« je pristojbina, ki je namenjena za načrtovanje in izvajanje trženja ter promocijo celovite turistične ponudbe Slovenije.

(3) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Škocjan.

2. člen

(pristojnost)

Za izvajanje tega odloka je pristojen organ občinske uprave, ki opravlja naloge s področja financ in gospodarskih dejavnosti.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO, OPROSTITVE TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

3. člen

(zavezanci)

Zavezanci za plačilo turistične in promocijske takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu, ki jih opredeljuje ZSRT-1.

4. člen

(višina turistične in promocijske takse)

(1) Turistična taksa za prenočitev na osebo na dan znaša 1,20 evrov, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,30 evrov, skupna višina obeh taks znaša 1,50 evrov na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,60 evrov za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,15 evrov, skupna višina obeh taks znaša 0,75 evrov na osebo na dan.

(3) Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka, se spremeni v sorazmerni višini, kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtem odstavkom 17. člena ZSRT-1. Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične takse.

5. člen

(oprostitve plačila turistične in promocijske takse)

Poleg zavezancev, ki so v prvem odstavku 18. člena ZSRT-1 oproščeni plačila turistične in promocijske takse za prenočevanje pod pogoji iz 6. člena tega odloka, so dodatno popolno oproščeni plačila turistične in promocijske takse tudi osebe, ki prenočujejo v avtodomih na počivališčih za avtodome.

6. člen

(dokazila za oprostitve)

(1) Kot dokazilo za oprostitve plačila turistične takse za učence, dijake in študente ter njihove vodje oziroma mentorje, za udeležbo na strokovnih ekskurzijah in podobnih oblikah dela, ki jih izvajajo na nepridobitni podlagi vzgojno-izobraževalne ustanove, se štejejo tiste vzgojno-izobraževalne ustanove, ki so kot take navedene na seznamu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva, pristojnega za izobraževanje. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila preveri, ali je vzgojno-izobraževalna ustanova na seznamu in slednje vpiše v evidenco iz 8. člena tega odloka.

(2) Kot dokazilo za oprostitve plačila turistične takse za osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorje, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu, se upošteva sklep pristojnega organa, ki je društvu dodelilo status delovanja v javnem interesu, in je veljaven na dan prenočevanja. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila turistične takse, preveri veljavnost takega sklepa, oziroma iz javno dostopnih podatkov (npr. spletne strani, uradni list ...) preveri, ali ima društvo status v javnem interesu in slednje vpiše v evidenco iz 8. člena tega odloka.

(3) 50-odstotna oprostitve za osebe od 18. do 30. leta, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih, vključenih v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF), se upošteva, če je članstvo mladinskega prenočišča razvidno s seznama, objavljenega na spletnih straneh Popotniškega združenja Slovenije. Nastani-

tveni obrat pred 50-odstotno oprostitvijo plačila preveri, ali je mladinsko prenočišče na seznamu in slednje vpiše v evidenco iz 8. člena tega odloka.

(4) Kadar se okoliščine za popolno ali delno oprostitev turistične takse izkazujejo s predložitvijo originala ali kopije listine, se listina predloži na vpogled in je gostitelj ne prevzame v hrambo.

III. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

7. člen

(postopek pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse)

(1) Turistično in promocijsko takso iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega odloka, pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci ali kmetje, ki sprejemajo goste na prenočevanje, pobirajo v imenu in za račun Občine Škocjan oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1, hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja. Nakazati so jo dolžni na poseben račun Občine Škocjan, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka pobirajo in odvajajo turistično in promocijsko takso tudi v primeru, če ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

8. člen

(evidenca turistične in promocijske takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci ali kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo voditi evidenco o turistični in promocijski taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične in promocijske takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta;
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta;
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične in promocijske takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

(3) Podatki v evidenci turistične in promocijske takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične in promocijske takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične in promocijske takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

9. člen

(nadzor)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice in Kostanjevica na Krki, kot občinski inšpekcijski organ, je pristojen za nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

10. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 2.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki sprejema osebe na prenočevanje, če:

- ne pobira turistične in promocijske takse v skladu s 7. členom tega odloka ali
- ne vodi evidence turistične in promocijske takse v skladu z 8. členom tega odloka ali
- ne nakazuje pobrane turistične in promocijske takse v skladu s 7. členom tega odloka.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 200 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo 120 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik, ki je sobodajalec ali kmet in sprejema osebe na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 85/16).

12. člen

(uveljavitev nove turistične in promocijske takse)

Do 31. 12. 2018 se zaračunava turistično takso za prenočevanje, kot jo opredeljuje 5. člen Odloka o turistični taksi v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 85/16), od 1. 1. 2019 dalje pa se za višino turistične in promocijske takse uporabljajo določila tega odloka.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-0008/2014

Škocjan, dne 12. junija 2018

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

2698. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Škocjan

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), določil Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in 16. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. redni seji dne 12. 6. 2018 sprejel

P R A V I L N I K o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Škocjan

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje, postopke, merila in kriterije za vrednotenje in delitev sredstev namenjenih uresničeva-

nju javnega interesa na področju športa v Občini Škocjan (v nadaljevanju: občina), v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

(2) Sredstva za sofinanciranje LPŠ se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen

(opredelitev javnega interesa na področju športa)

Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v nacionalnem programu športa in izvedbenem načrtu nacionalnega programa športa in se uresničujejo tako, da se:

- zagotavljajo finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj dejavnosti na vseh področjih športa,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

3. člen

(letni program športa)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. Za koledarsko leto ga sprejme občinski svet Občine Škocjan, praviloma po sprejemu občinskega proračuna.

(2) Glede na razvojne plane in prioritete v športu, razpoložljiva finančna sredstva v proračunu občine ter razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

- športne vsebine in programe, ki se v proračunskem letu, za katerega je sprejet LPŠ, sofinancirajo iz proračuna občine,
- obseg in vrsto dejavnosti,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje posameznih športnih vsebin in programov,
- posebne pogoje in zahteve za vrednotenje športnih programov in izvajanje LPŠ,
- načrtovanje, izgradnja in vzdrževanje javne športne infrastrukture.

(3) V kolikor pride pred objavo javnega razpisa do spremembe višine sredstev v proračunu, se sredstva opredeljena v letnem programu športa sorazmerno spremenijo.

4. člen

(izvajalci LPŠ)

Izvajalci LPŠ po tem pravilniku so:

- športna društva in klubi, ki so registrirana in delujejo v občini in izvajajo javne športne programe,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe s sedežem v občini,
- lokalna skupnost,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa s sedežem v občini,
- samostojni podjetniki, posamezniki, zasebni športni delavci, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini.

5. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Izvajalci morajo za sofinanciranje dejavnosti izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
- da imajo sedež ali aktivno delujejo na območju občine,
- da izvajajo športne programe,
- da delujejo neprekinjeno najmanj eno leto,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini ter ostalo dokumentacijo, ki jo določa Zakon o društvih,

– da imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih športnih aktivnosti,

- da imajo vsaj enkrat letno redni letni zbor društva,
- da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
- da izpolnjujejo ostale pogoje, določene z javnim razpisom.

II. POSTOPEK IZBIRE PROGRAMOV

6. člen

(opredelitev področij športa)

(1) Za uresničevanje javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

- a) Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok
- b) Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok
- c) Prostočasna športna vzgoja mladine

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

1.3. Obštudijske športne dejavnosti

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

1.5. Kakovostni šport

1.6. Vrhunski šport

1.7. Šport invalidov

1.8. Športna rekreacija

1.9. Šport starejših

2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

2.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

2.2. Informacijsko komunikacijska tehnologija (podpora športu)

2.3. Založništvo v športu

3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

3.1. Delovanje športnih zvez

3.2. Delovanje športnih društev/organizacij

4. ŠPORTNE PRIREDITVE

5. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

5.1. Uporaba športnih objektov

5.2. Investicije v javne športne objekte.

(2) Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi »Merila, pogoji in kriteriji« (v nadaljevanju: merila). Merila so sestavni del pravilnika in se jih v času od dneva objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa do zaključka razpisnega postopka ne spreminja.

7. člen

(postopek sofinanciranja)

Postopek javnega razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev upravičencem poteka po naslednjem zaporedju:

- imenovanje komisije za vodenje postopka javnega razpisa,
- sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa,
- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov programov in projektov upravičencev po tem pravilniku (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje in vrednotenje prispelih predlogov v skladu z merili,
- obravnavo in potrditev predlogov,
- odločba o izbiri programov,
- obveščanje predlagateljev o izbiri,
- reševanje morebitnih pritožb predlagateljev,

- sklepanje pogodb,
- objava rezultatov javnega razpisa,
- spremljanje izvajanja pogodbenih določil.

8. člen

(strokovna komisija)

(1) Komisijo, ki vodi postopek javnega razpisa, postopek dodelitve sredstev izvajalcem javnih športnih programov in projektov, ter za izvajanje morebitnih drugih nalog s področja športa, župan s sklepom imenuje strokovno komisijo lahko za obdobje mandata župana.

(2) Komisija je sestavljena iz petih članov, od katerih morajo biti najmanj trije člani poznavalci področja športa ter dva predstavnik občinskega sveta občine. Člani komisije izmed sebe določijo predsednika strokovne komisije.

(3) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik.

(4) Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
- pregled in ocena vlog na podlagi meril, pogojev in kriterijev navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ in izbranih dejavnosti,
- pregled in potrditev predloga razporeditve sredstev po področjih športa ter izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev pravilnika,
- priprava dodatnih meril in pogojev, ki se po potrebi vključijo v razpisno dokumentacijo oziroma uporabijo pri ovrednotenju prijavljenih dejavnosti.

(5) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojen delavec občinske uprave.

(6) Člani strokovne komisije ne smejo biti predsedniki ali namestniki predsednika izvajalcev, ki bodo kandidirali za finančna sredstva po tem pravilniku.

9. člen

(javni razpis)

(1) Javni razpis se objavi na uradni spletni strani občine in na oglasni deski na sedežu občine.

(2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet javnega razpisa,
- navedbo izvajalcev letnega programa športa, ki se lahko prijavijo na razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri zainteresirani lahko dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo,
- način pošiljanja ter datum do katerega morajo biti predložene vloge na javni razpis,
- navedbo roka, v katerem bo komisija odprla prejete vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva.

(3) Na javni razpis se upravičenci po tem pravilniku prijavijo na podlagi razpisne dokumentacije, ki jo pripravi občinska uprava.

(4) Z javnim razpisom se lahko določi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrežno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom javnega razpisa.

(5) Rok za prijave na javni razpis ne sme biti krajši od 14 dni od objave.

10. člen

(razpisna dokumentacija)

Razpisna dokumentacija mora vsebovati najmanj:

- vsebino javnega razpisa,
- navedbo besedila, s katerim mora biti označena vloga zainteresiranega izvajalca LPŠ,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- merila in kriteriji za vrednotenje vlog,
- izjave o verodostojnosti posredovanih podatkov ter izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- razpisne obrazce,
- vzorec pogodbe,
- navedbo potrebnih dokumentov (prilog), ki jih morajo zainteresirani izvajalci LPŠ priložiti k vlogi kot dokazilo o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- navedbo osebe, pristojne za odločanje o dodelitvi sredstev ter pravni pouk o možnosti pritožbe.

III. OBRAVNAVA VLOG

11. člen

(vloga)

Vloga zainteresiranega upravičenca, ki se prijavlja na javni razpis, mora biti predložena v zaprti kuverti in označena z besedilom, kot je določeno v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Prispele vloge, ki so v ustrezno označene in zaprti ovojnici, se ob prejemu ožigosa z datumom prispetja.

12. člen

(odpiranje prejetih vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija za odpiranje, ki jo imenuje župan. Izvede se v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

(4) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje najmanj:

- datum dospelih vlog,
- predmet razpisa oziroma poziva,
- imena in nazivi vlagateljev, navedenih po vrstnem redu prispelosti,
- ugotovitve o popolnosti vloge z navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne prijave.

(5) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

(6) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

13. člen

(obravnavna vlog)

(1) Pristojni javni uslužbenec na podlagi ugotovitev iz četrtega odstavka prejšnjega člena, vlagatelje, katerih vloge formalno niso popolne, v roku osmih dni pisno s sklepom pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vlog je osem dni od prejema sklepa, oziroma se lahko spremeni, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

(2) Komisija nepopolnih vlog, katerih pomanjkljivosti v roku niso bile odpravljene (formalno nepopolne vloge), vlog, ki jih niso vložile upravičene osebe ter vlog, ki so prispele po roku za oddajo vlog (prepozne vloge), vsebinsko ne obravnava.

(3) Vloge navedene v drugem odstavku tega člena se zavržejo s sklepom pristojnega organa občinske uprave.

14. člen

(ocenjevanje vlog in odločanje)

(1) Komisija opravi pregled pravočasnih in popolnih vlog ter jih oceni na podlagi meril in kriterijev, navedenih v tem pravilniku in razpisni dokumentaciji. Komisija vodi zapisnik o ocenjevanju vlog ter izbiri programov športa, ki bodo sofinancirani v posameznem proračunskem letu.

(2) Na podlagi dodeljenih ocen pripravi komisija predlog izvajalcev LPŠ z navedbo števila doseženih točk in višine dodeljenih sredstev za vsakega posameznega izvajalca ter ga predloži direktorju občinske uprave.

15. člen

(izdaja odločbe izvajalcem LPŠ)

(1) Pristojni organ občinske uprave, na podlagi prejetega predloga komisije, z odločbo odloči o višini odobrenih finančnih sredstev v roku, določenem v javnem razpisu.

(2) Zoper odločbo je dopustno vložiti pritožbo o kateri odloča župan občine.

(3) Predmet pritožbe ne morejo biti merila in kriteriji za ocenjevanje vloge.

16. člen

(objava rezultatov)

Rezultati javnega razpisa se po zaključku postopka javnega razpisa objavijo na spletni strani občine.

17. člen

(pogodba)

Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbo o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in osnovne podatke o pogodbenih strankah,
- namen za katerega so sredstva dodeljena,
- višina dodeljenih sredstev za izvajanje LPŠ,
- način sofinanciranja, in sicer z zahtevki za nakazilo in z dokazili o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa,
- rok in način predložitve poročil ter dokazil o izvajanju programov in namenski porabi sredstev,
- način nadzora namenske porabe sredstev in določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev,
- obveznost izvajalca LPŠ k sprotnemu obveščanju občine o statusnih in drugih spremembah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- navedba skrbnikov pogodbe,
- druge medsebojne pravice in obveznosti, pomembne za izvedbo sofinanciranja programa oziroma nakazila sredstev iz občinskega proračuna.

18. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Izvajalcu LPŠ, ki so mu bila odobrena finančna sredstva, se pošlje pogodbo v podpis ter se mu določi rok, v katerem je dolžan vrniti podpisano pogodbo.

(2) V primeru, da izvajalec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je odstopil od sofinanciranja programa iz občinskega proračuna, da pogodba ni sklenjena in je občina prosta vseh obveznosti, ki so izhajale iz odločbe.

19. člen

(poročanje)

(1) Izvajalci, ki so bili izbrani na javnem razpisu, so dolžni programe izvajati v skladu s pravilnikom, določili pogodbe in področnimi predpisi, ki urejajo sofinancirane programe športa.

(2) Prejemnik sredstev iz proračuna občine mora v pogodbenem roku predložiti:

- vsebinsko poročilo o izvedbi sofinanciranih programov,
- finančno poročilo o porabi sredstev za sofinancirane programe,

– dokazila o namenski porabi sredstev (račune, potrdila o plačilu, fotografije, bančni izpise itd.),

– drugo dokumentacijo na poziv občinske uprave.

(3) V primeru, da izvajalec ni izvedel vseh programov za katere je kandidiral in uspel na razpisu pridobiti sredstva za njihovo izvedbo, je dolžan to čim prej sporočiti občini in navesti utemeljeni razlog za neizvedbo sofinanciranega programa. Vse spremembe določi osnovne pogodbe je potrebno urediti s sklenitvijo aneksa k pogodbi.

20. člen

(nadzor nad porabo sredstev)

(1) Namensko porabo sredstev po tem pravilniku spremlja in preverja občinska uprava, nadzorni odbor občine ali druga oseba, ki jo za to pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovitve, da izvajalec prejetih sredstev ni porabil v skladu z določbami tega pravilnika in pogodbe o sofinanciranju, občina zadrži izplačevanje še ne izplačanih sredstev ali zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejetja do dneva vračila sredstev.

(3) Vrnitev nenamensko porabljenih sredstev se zahteva v naslednjih primerih:

- če se ugotovi, da so bila sredstva ali del le-teh nenamensko porabljeni,
- če se ugotovi, da je izvajalec v vlogi navajal neresnične podatke,
- če se ugotovi druga nepravilnost pri uporabi sredstev iz občinskega proračuna.

(4) Izvajalec, ki v roku ne odda poročila iz 19. člena pogodbe oziroma krši določila tega člena, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

21. člen

(športni objekti)

(1) Izvajalci športnih programov, ki so izbrani na javnem razpisu, imajo pravico do uporabe športnih objektov in površin v lasti občine ali v upravljanju javnih vzgojno izobraževalnih zavodov na podlagi pravil uporabe šolskega igrišča, hišnega reda in cenika uporabe prostorov.

(2) Upravljavce športnih objektov mora pri oddajanju športnih objektov v najem dati prednost izbranim izvajalcem športnih programov, ki imajo sedež v občini, pred ostalimi zainteresiranimi uporabniki.

IV. MERILA, POGOJI IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE

22. člen

(merila za sofinanciranje)

(1) Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje športnih programov v Občini Škocjan so priloga tega pravilnika.

(2) Vrednost posameznih programov po Merilih, pogojih in kriterijih za vrednotenje športnih programov v Občini Škocjan, je izražena v točkah.

(3) Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev predvidenih za šport in skupnim številom točk na javnem razpisu izbranih programov.

V. KONČNE DOLOČBE

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrednotenju športnih programov v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 86/11).

24. člen
(veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2018-5
Škocjan, dne 31. maja 2018

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

ZAGORJE OB SAVI

2699. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi prvega odstavka 110. člena in prvega odstavka 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 2. odstavka 62. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi

I.

Redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti Jože Marn, Franc Farčnik, Rudnik - Toplice, Kisovec - Loke, Izlake, Šentgotard, Mlinše - Kolovrat, Šentlambert, Tirna, Kotredež, Čemšenik, Ravenska vas in Podkum se opravijo v nedeljo, 18. novembra 2018.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 3. september 2018.

III.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Št. 041-3/2018-1
Zagorje ob Savi, dne 18. julija 2018

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ŽALEC

2700. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) ter 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17)

RAZPISUJEM

redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec

1. Volitve članov sveta krajevnih skupnosti Galicija, Gotovlje, Griže, Levec, Liboje, Petrovče, Ponikva, Šempeter, Vrbje in Žalec bodo v nedeljo, dne 18. novembra 2018.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 3. september 2018.

3. Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija.

Št. 041-0001/2018
Žalec, dne 20. julija 2018

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

BOVEC

2701. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na nadaljevanju 26. redne seje dne 16. 4. 2018 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici

1. člen

V drugem odstavku 2. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici (Uradni list RS, št. 29/16 – v nadaljnjem besedilu: odlok) se točki 6. in 7. spremenita tako, da se glasita:

»6. dovolilnica je potrdilo o plačilu pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo;

7. evidentirano plovilo je plovilo, ki je vpisano v seznam plovil, ki ga vodi skrbnik plovbnega območja«.

2. člen

V drugem odstavku 18. člena odloka se doda alineja:
»– v primeru, ko se dovolilnica uporabi za evidentirano plovilo, tudi številka, pod katero je plovilo evidentirano oziroma vpisano v seznam plovil«.

3. člen

V petem odstavku 19. člena odloka se besedilo »z lastnimi registriranimi plovili« nadomesti z »lastnimi evidentiranimi plovili«.

Šesti odstavek 19. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Sezonska pristojbina iz prejšnjega odstavka je omejena le za plovila v lasti gospodarskega subjekta«.

4. člen

Prvi odstavek 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določbe 19. člena tega odloka ne veljajo za registrirane člane kajakaških društev. V tem primeru plačilo pristojbine nadomešča veljavna izkaznica Kajakaške zveze Slovenije. Določbe 19. člena odloka ne veljajo za študente Fakultete za šport, ki v okviru pedagoškega procesa fakultete sodelujejo pri s strani fakultete vodenem izobraževanju. V tem primeru plačilo pristojbine določi medobčinska uprava na podlagi prošnje Fakultete za šport«.

5. člen

21. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo občinske in medobčinske nadzorne službe (medobčinski redar, medobčinski inšpektor) in druge pooblaščen osebe (informatorji, nadzorniki).

(2) Osebe, ki opravljajo nadzor nad izvajanjem tega odloka, morajo imeti službeno izkaznico, ki jih pooblašča za izvajanje določb odloka.

(3) Medobčinski redarji morajo biti uniformirani. Uniforma, označbe in ustrezna oprema je predpisana v Pravilniku o opre- mi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

(4) Informatorji morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Informatorji so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake.

(5) Nadzorniki morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Nadzorniki so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake. Občina lahko pooblasti za izvajanje nadzorne službe ribiške in lovske čuvaje.

(6) Nadzorniki in informatorji imajo pravico in dolžnost seznaniti kršitelja o kršitvah tega odloka in drugih predpisov, kršitelja informirati o odpravi pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom nadzora, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.

(7) Za dokazovanje obstoja prekrška smejo informatorji in nadzorniki kršitelja fotografirati ali posneti.

(8) Izjave nadzornikov, informatorjev, ribiških in lovske- čuvajev ter materialni dokazi, ki jih kot pooblaščen osebe zberejo pri izvajanju nadzora, se v prekrškovnem postopku šte- jejo kot dokaz, pridobljen v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.«.

6. člen

Črta se tretji odstavek 23. člena odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-05/2016-2

Bovec, dne 16. aprila 2018

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

KOBARID

2702. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno

besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 30. seji dne 26. 6. 2018 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici

1. člen

V drugem odstavku 2. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 24/16 – v nadaljnjem besedilu: odlok) se točki 6. in 7. spremenita tako, da se glasita:

»6. dovolilnica je potrdilo o plačilu pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo;

7. evidentirano plovilo je plovilo, ki je vpisano v seznam plovil, ki ga vodi skrbnik plovbnega območja.«.

8. točka se črta.

2. člen

V drugem odstavku 18. člena odloka se v peti alineji pika spremeni v podpičje in doda šesta alineja:

»– v primeru, ko se dovolilnica uporabi za evidentirano plovilo, tudi številka, pod katero je plovilo evidentirano oziroma vpisano v seznam plovil.«.

3. člen

V petem odstavku 19. člena odloka se besedilo »z lastnimi registriranimi plovili« nadomesti z »z lastnimi evidentiranimi plovili«.

Šesti odstavek 19. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Sezonska pristojbina iz prejšnjega odstavka je ome- jena le za plovila v lasti gospodarskega subjekta.«.

4. člen

Prvi odstavek 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določbe 19. člena tega odloka ne veljajo za registri- rane člane kajakaških društev. V tem primeru plačilo pristojbi- ne nadomešča veljavna izkaznica Kajakaške zveze Slovenije. Določbe 19. člena odloka ne veljajo za študente Fakultete za šport, ki v okviru pedagoškega procesa fakultete sodelujejo pri s strani fakultete vodenem izobraževanju. V tem primeru pla- čilo pristojbine določi medobčinska uprava na podlagi prošnje Fakultete za šport.«.

5. člen

21. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo občinske in medobčinske nadzorne službe (medobčinski redar, medobčinski inšpektor) in druge pooblaščen osebe (infor- matorji, nadzorniki).

(2) Osebe, ki opravljajo nadzor nad izvajanjem tega od- loka, morajo imeti službeno izkaznico, ki jih pooblašča za izvajanje določb odloka.

(3) Medobčinski redarji morajo biti uniformirani. Uniforma, označbe in ustrezna oprema je predpisana v Pravilniku o opre- mi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

(4) Informatorji morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Informatorji so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake.

(5) Nadzorniki morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Nadzorniki so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake. Občina lahko pooblasti za izvajanje nadzorne službe ribiške in lovske čuvaje.

(6) Občinski nadzorniki in informatorji imajo pravico in dolžnost seznaniti o kršitvah tega odloka in drugih predpisov, dati ustne naloge za odpravo pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom nadzora, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.

(7) Za dokazovanje obstoja prekrška smejo občinski informatorji in občinski nadzorniki kršitelja fotografirati ali posneti.«.

6. člen

Črta se tretji odstavek 23. člena odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/14

Kobarid, dne 26. junija 2018

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

TOLMIN

2703. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUJFO) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 30. seji dne 22. 5. 2018 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici

1. člen

V drugem odstavku 2. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici (Uradni list RS, št. 29/16 – v nadaljnjem besedilu: odlok) se točki 6. in 7. spremenita tako, da se glasita:

»6. dovolilnica je potrdilo o plačilu pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo;

7. evidentirano plovilo je plovilo, ki je vpisano v seznam plovil, ki ga vodi skrbnik plovbnega območja«.

2. člen

V drugem odstavku 18. člena odloka se doda alineja:

»– v primeru, ko se dovolilnica uporabi za evidentirano plovilo, tudi številka, pod katero je plovilo evidentirano oziroma vpisano v seznam plovil«.

3. člen

V petem odstavku 19. člena odloka se besedilo »z lastnimi registriranimi plovili« nadomesti z »lastnimi evidentiranimi plovili«.

Šesti odstavek 19. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Sezonska pristojbina iz prejšnjega odstavka je omejena le za plovila v lasti gospodarskega subjekta«.

4. člen

Prvi odstavek 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določbe 19. člena tega odloka ne veljajo za registrirane člane kajakaških društev. V tem primeru plačilo pristojbine nadomešča veljavna izkaznica Kajakaške zveze Slovenije. Določbe 19. člena odloka ne veljajo za študente Fakultete za šport, ki v okviru pedagoškega procesa fakultete sodelujejo pri s strani fakultete vodenem izobraževanju. V tem primeru plačilo pristojbine določi medobčinska uprava na podlagi prošnje Fakultete za šport«.

5. člen

21. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo občinske in medobčinske nadzorne službe (medobčinski redar, medobčinski inšpektor) in druge pooblaščen osebe (informatorji, nadzorniki).

(2) Osebe, ki opravljajo nadzor nad izvajanjem tega odloka, morajo imeti službeno izkaznico, ki jih pooblašča za izvajanje določb odloka.

(3) Medobčinski redarji morajo biti uniformirani. Uniforma, označbe in ustrezna oprema je predpisana v Pravilniku o opremini in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

(4) Informatorji morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Informatorji so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake.

(5) Nadzorniki morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Nadzorniki so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake. Občina lahko pooblasti za izvajanje nadzorne službe ribiške in lovske čuvaje.

(6) Nadzorniki in informatorji imajo pravico in dolžnost seznaniti kršitelja o kršitvah tega odloka in drugih predpisov, kršitelja informirati o odpravi pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom nadzora, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni.

(7) Za dokazovanje obstoja prekrška smejo informatorji in nadzorniki kršitelja fotografirati ali posneti.

(8) Izjave nadzornikov, informatorjev, ribiških in lovskih čuvajev ter materialni dokazi, ki jih kot pooblaščen osebe zberejo pri izvajanju nadzora, se v prekrškovnem postopku štejejo kot dokaz, pridobljen v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.«.

6. člen

Črta se tretji odstavek 23. člena odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2018

Tolmin, dne 23. maja 2018

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

VLADA

2704. Uredba o koncesiji za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci

Na podlagi 4. točke prvega odstavka 136. člena in 137. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15),

165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 30/16, 61/17 – GZ in 21/18 – ZNOrg) ter drugega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o koncesiji za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci

I. PREDMET IN OBSEG KONCESIJE

1. člen

(predmet koncesije)

(1) Ta uredba je koncesijski akt, na podlagi katerega Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) podeli koncesijo za rabo vode za odvzem naplavin (v nadaljnjem besedilu: koncesija) iz zahodnega dela gramoznice Babinci.

(2) Zahodni del gramoznice Babinci (v nadaljnjem besedilu: gramoznica) je del gramoznice, ki je stalno zalit z vodo in je opredeljen kot vodno zemljišče v skladu z zakonom, ki ureja vode.

(3) Območje koncesije obsega zemljišča, vsa k.o. Babinci, s parc. števil. 770/1 (ID znak: 242-770/1-0), 771 (ID znak 242-771/0-0), 772 (ID znak 242-772/0-0) in 773-v delu (ID znak 242-773/0-0 v delu – VC celinske vode).

(4) Koncesija se podeli za rabo vode za odvzem naplavin s klasifikacijsko številko 14.1.1. v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst posebne rabe vode in naplavin.

(5) Območje gramoznice se nahaja na vodnem telesu površinskih voda SI434VT9 VT Ščavnica zadrževalnik Gajševsko jezero – Gibina in na vodnem telesu podzemnih voda VTPodV_4016 Murska kotlina.

(6) Obseg vodne pravice, izražen kot največja dovoljena skupna prostornina (količina) odvzetih naplavin iz gramoznice, je 815.546 m³. Največja dovoljena letna prostornina (količina) odvzetih naplavin iz gramoznice je 163.109 m³/leto.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV IN IZVAJANJE KONCESIJE

2. člen

(začetek in trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli za pet let.

(2) Koncesijsko obdobje iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(3) Koncesija se lahko podaljša v skladu z zakonom, ki ureja vode.

3. člen

(odvzem naplavin)

Odvzem naplavin iz gramoznice vključuje naslednje:

– odvzem naplavin in začasno skladiščenje naplavin,

– urejanje in vzdrževanje objektov za dostop oziroma dovoz do mesta odvzema naplavin ter urejanje in vzdrževanje vodnih objektov na celotnem območju koncesije.

4. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesija se podeli pravni ali fizični osebi, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je registrirana za opravljanje dejavnosti pridobivanja gramozja in peska,

2. ima poravnave davke, prispevke in druge obvezne datujave, vključno s koncesijskimi datujavami,

3. proti njej ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,

4. ni prenehala poslovati na podlagi sodne ali druge odločbe in

5. ji v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njenim poslovanjem, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero ji je prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva.

5. člen

(pogoji izvajanja koncesije)

(1) Odvzemanje naplavin je dovoljeno le v obsegu in na način, ki bistveno ne spreminja naravnih procesov, ne ruši naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov ali ne pospešuje škodljivega delovanja voda.

(2) Oseba, ki pridobi koncesijo (v nadaljnjem besedilu: koncesionar), mora odvzemati naplavine in izvajati koncesijo tako, da ne vpliva na drugo dovoljeno posebno rabo vode.

(3) Koncesionar mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati naslednje okoljevarstvene pogoje in pogoje načina odvzema naplavin:

1. izvajati ukrepe, da se zaradi odvzema naplavin ne spremeni vodni režim in se ne zmanjša varnost pred škodljivim delovanjem voda,

2. izvajati ukrepe, da se z odvzemom naplavin ne ogroža vodnih objektov,

3. izvajati ukrepe, da se z odvzemom naplavin ne ogroža stabilnosti gramoznice in s tem povzroča globinska ali bočna erozija,

4. izvajati ukrepe za preprečevanje poslabšanja stanja voda v gramoznici,

5. izvajati ukrepe za zagotovitev najmanjšega možnega vpliva na vodne in obvodne organizme (npr. drstenje, po potrebi izvesti odlov vodnih organizmov),

6. ohranjati biotske raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov,

7. odstranjevati plavine in druge odpadke z območja koncesije v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki,

8. izvajati ukrepe iz predpisa, ki ureja načrt upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja,

9. zagotoviti, da se v gramoznico neposredno ne odvajajo odpadne vode,

10. prepoved gnojenja oziroma uporabe sredstev za varstvo rastlin na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 5 m od meje brega,

11. zagotoviti takšen podvodni izkop proda, da se ohranja obstoječa stabilnost brežin,

12. zagotoviti vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

13. zagotoviti zmanjšanje hrupa zaradi delovanja mehanizacije v vodnem ekosistemu in v okolici gramoznice,

14. zagotoviti tehnično brezhibno mehanizacijo za odvzem naplavin,

15. za dostop do območja odlaganja izkopanih naplavin in odvoz do deponije naj se uporablja obstoječa obrežna cesta na južnem delu gramoznice,

16. odvzete naplavine se ne smejo vnašati na druga vodna zemljišča vsaj 30 dni od odvzema naplavin.

(4) Koncesionar mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati naslednje pogoje varstvenega režima:

1. odvzem naplavin se izvaja na način, da se v čim večji možni meri zmanjša vpliv kaljenja vode,

2. mulja se ne sme odlagati v obrežnem in priobalnem pasu,

3. v gramoznico je med odvzemanjem naplavin prepovedano odlagati gradbeni material,

4. poseganje v brežine in priobalni pas je prepovedano,

5. po odvzemu naplavin se brežine sproti sanirajo z zasaditvijo avtohtone grmovne in drevesne zarasti,

6. prepovedano je posegati ali vznemirjati ribe na dristiščih rib med drstenjem in v varstvenih revirjih,
7. dela se lahko izvajajo vse leto,
8. dela se izvajajo v sodelovanju s pristojno ribiško družino.

(5) Koncesionar mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati naslednje druge pogoje:

1. skrbeti za varstvo objektov in naprav za odvzem naplavin ter za njihovo redno vzdrževanje,
2. vzpostaviti stalen nadzor nad objekti in napravami za odvzem naplavin ter zagotavljati dostop samo pooblaščenim osebam koncesionarja,
3. dopustiti izvajanje meritev za potrebe državnega monitoringa površinskih voda na objektih, ki jih upravlja,
4. zagotoviti koncedentu brezplačen dostop do podatkov o dosedanjih raziskavah, ki lahko dajo podatke o površinski vodi,
5. sodelovati s koncedentom pri izvajanju izrednih ukrepov, če se poveča stopnja ogroženosti zaradi škodljivega delovanja voda, ali intervencijskih in sanacijskih ukrepov ob naravni nesreči zaradi škodljivega delovanja voda.

(6) Koncesionar mora v obdobju pojavljanja visokih voda:

1. z območja koncesije in priobalnega pasu pravočasno umakniti vso premično opremo in poskrbeti, da delovno osebje ni prisotno na območju koncesije,
2. poskrbeti za dodatno pritrjevanje plavajoče mehanizacije,
3. po potrebi zmanjšati dovoljen obseg odvzema naplavin ali začasno prekiniti dejavnost odvzema naplavin.

(7) Pojave iz prejšnjega odstavka ugotovi koncesionar na podlagi podatkov monitoringa iz 9. člena te uredbe ali ga o njih obvesti pristojni upravni organ.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

6. člen

(pravice koncesionarja)

Koncesionar ima pravico, da frakcije peska, ki jih pripravlja iz odvzetih ali skladiščenih naplavin, uporabi sam zaradi izvajanja lastne dejavnosti ali jih daje v promet.

7. člen

(vodenje računovodstva)

Koncesionar redno vodi ločeno računovodstvo za dejavnost koncesije ter evidenco odvzetih količin naplavin.

8. člen

(poslovnik)

Koncesionar vodi poslovnik za obratovanje in vzdrževanje vodnega objekta ali naprave v skladu z zakonom, ki ureja vode.

9. člen

(monitoring)

(1) Koncesionar zagotavlja izvajanje monitoringa, ki obsega monitoring kontrolnih profilov ter nadzor nad objekti in napravami za odvzem naplavin v skladu z zahtevami iz priloge, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Monitoring se izvaja po programu, ki ga za čas trajanja koncesije (v nadaljnjem besedilu: program monitoringa) pripravi koncesionar, potrdi pa ministrstvo, pristojno za vode (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(3) Monitoring se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo monitoring podzemnih in površinskih voda, in v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje.

(4) Koncesionar program monitoringa predloži ministrstvu v potrditev najpozneje v treh mesecih od začetka izvajanja koncesije. Ministrstvo potrdi program monitoringa v enem mesecu po njegovem prejemu. Če ministrstvo ugotovi, da program

monitoringa ni pripravljen v skladu s prejšnjim odstavkom in priloženo te uredbe, mora koncesionar v enem mesecu od prejema ugotovitev in priporočil ministrstvu poslati popravljen program monitoringa.

(5) Koncesionar mora najpozneje do 28. februarja tekočega leta poslati ministrstvu poročilo o meritvah, obdelavi podatkov in rezultatih izvajanja monitoringa za preteklo leto v skladu s priloženo te uredbe.

(6) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- poročilo o meritvah za preteklo leto, ki vsebuje splošni opis izvajanja monitoringa in posebnosti v obdobju, na katero se nanaša;
- rezultate monitoringa za preteklo leto, ki vsebujejo rezultate po posameznih sestavnih delih monitoringa in parametrih, ter
- obdelavo oziroma analizo in razlago podatkov monitoringa.

10. člen

(hramba dokumentacije)

Koncesionar hrani tehnično, litološko, hidrogeološko dokumentacijo in dokumentacijo, potrebno za izvajanje monitoringa iz prejšnjega člena, najmanj pet let po prenehanju koncesije.

11. člen

(ukrepi koncesionarja po prenehanju koncesije)

(1) Koncesionar po prenehanju koncesije izvede vse ukrepe za sanacijo v skladu z zakonom, ki ureja vode.

(2) Podrobnejši ukrepi iz prejšnjega odstavka se določijo v koncesijski pogodbi.

IV. PODELITEV KONCESIJE

12. člen

(postopek podelitve koncesije)

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis izvede ministrstvo.

(3) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja najmanj 30 dni od dneva objave.

(4) Javni razpis je uspešen, če je do poteka razpisnega roka predložena najmanj ena veljavna prijava.

(5) Prijava na javni razpis je veljavna, če je pravočasna in v celoti izpolnjuje vse zahteve iz javnega razpisa. Če javni razpis ne uspe, se lahko ponovi.

(6) Predlog o izbiri koncesionarja se pripravi po pridobljenem mnenju strokovne komisije.

(7) Strokovno komisijo sestavlja najmanj pet članov. Člane strokovne komisije imenuje minister, pristojen za vode.

(8) Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prijaviteljem ali zaposlenim pri prijavitelju v poslovnem ali sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena, v zakonski ali partnerski zvezi ali svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska ali partnerska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v neskljeni partnerski zvezi. V strokovno komisijo tudi ne sme biti imenovana oseba, ki je bila zaposlena pri prijavitelju ali je kako drugače delala za prijavitelja, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še niso pretekla tri leta.

(9) Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. Če član naknadno izve za navedeno dejstvo, mora takoj predlagati svojo izločitev. Izločenega člana strokovne komisije zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka nadomesti nadomestni član strokovne komisije, ki ga imenuje minister, pristojen za vode.

(10) Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s prijavitelji, ampak le posredno preko ministrstva.

13. člen

(vsebina javnega razpisa)

Javni razpis vsebuje:

1. podatke o koncedentu,
2. podatke o objavi koncesijskega akta,
3. predmet in predviden obseg koncesije,
4. pogoje za pridobitev koncesije,
5. podatke, ki jih mora vsebovati prijava na javni razpis, in dokazila, ki jih je treba priložiti prijavi na javni razpis,
6. začetek in trajanje koncesije,
7. način dostopa do razpisne dokumentacije,
8. čas in kraj oddaje prijav na javni razpis,
9. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav na javni razpis,
10. prednostna merila za izbor koncesionarja,
11. postopek za izbor koncesionarja,
12. rok za izbor koncesionarja,
13. rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
14. odgovorno osebo za dajanje informacij med javnim razpisom.

14. člen

(prednostna merila za izbor koncesionarja)

Prednostni merili, ki se upoštevata pri izbiri koncesionarja na podlagi javnega razpisa, sta naslednji:

- lastninska ali druga stvarna pravica na zemljiščih, potrebnih za izvajanje koncesije, in
- ponujena višina plačila, ki ne sme biti nižja od višine, določene v 18. členu te uredbe.

15. člen

(odločba o izboru koncesionarja)

- (1) O izbiri koncesionarja odloči vlada z upravno odločbo.
- (2) Odločba o izboru koncesionarja se odpravi, če v roku 90 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

V. KONCESIJSKA POGODBA

16. člen

(sklenitev in vsebina koncesijske pogodbe)

- (1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.
- (2) Koncesijska pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.
- (3) V primeru neskladja med to uredbo in koncesijsko pogodbo veljajo določbe te uredbe.

VI. PLAČILO ZA KONCESIJO

17. člen

(opredelitev plačila za koncesijo)

- (1) Koncesionar plačuje plačilo za koncesijo za vsako leto rabe vode.

(2) Koncesionar začne plačevati plačilo za koncesijo z dnem začetka izvajanja koncesije.

(3) Šteje se, da se koncesija začne izvajati z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

18. člen

(višina plačila za koncesijo)

(1) Plačilo za koncesijo se določi za vsako koledarsko leto posebej na podlagi letne količine odvzema naplavin, določene v šestem odstavku 1. člena te uredbe.

(2) Koncesionar plačuje za koncesijo znesek, ki je enak zmnožku letne količine naplavin iz prejšnjega odstavka in 10% povprečne tržne vrednosti 1 m³ frakcije peska 0/32 mm.

(3) Povprečna tržna vrednost frakcije peska iz prejšnjega odstavka se določi na podlagi prodajnih cen te frakcije peska, doseženih v preteklem letu, na območju porečja reke Mure.

(4) Način obračunavanja in plačevanja plačila za koncesijo se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

19. člen

(način plačila za koncesijo)

(1) Koncesionar plačuje za koncesijo med letom v obliki dveh akontacij, in sicer na podračun, določen s predpisom, ki ureja podračune in način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, na podlagi računa.

(2) Akontacija iz prejšnjega odstavka znaša polovico zneska, izračunanega v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena.

(3) Prva akontacija v letu zapade v plačilo zadnji plačilni dan v juniju, druga akontacija v letu pa zadnji plačilni dan v decembru.

(4) Za nepravočasno plačane zneske akontacij oziroma plačila za koncesijo mora koncesionar plačati zakonite zamudne obresti.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

(prvo plačilo za koncesijo)

(1) Ne glede na prejšnji člen zapade prvo plačilo za koncesijo v plačilo zadnji plačilni dan v decembru v letu začetka izvajanja koncesije.

(2) Prvo plačilo iz prejšnjega odstavka koncesionar plača v enkratnem znesku.

21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-46/2018

Ljubljana, dne 26. julija 2018

EVA 2018-2550-0043

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga: Monitoring

I. Splošno

Monitoring iz 9. člena te uredbe vključuje:

- monitoring kontrolnih profilov,
- geološko-geomehanski monitoring in
- nadzor nad objekti in napravami za odvzem naplavin in posebne pogoje rabe naprav za odvzem naplavin.

Koncesionar mora zagotavljati kakovost podatkov z meroslovnim obvladovanjem merilne opreme. Postopek izvajanja meritev mora zagotavljati primerljivost rezultatov v celotnem obdobju programa monitoringa.

II. Monitoring kontrolnih profilov

Na območju koncesije se vzpostavijo kontrolni profili. Geodetska izmera kontrolnih profilov je namenjena kontroli odvzema naplavin in ocenjevanju posledic odvzema naplavin. Na podlagi sprememb kontrolnih profilov je mogoče natančneje določiti količine dovoljenega odvzema naplavin v prihodnjem obdobju.

Kontrolni profili so naslednji prečni profili:

- prečni profil KP1 zajema profil med koordinatama GK_Y= 591902, GK_X= 156310 in GK_Y= 592238, GK_X= 156453,
- prečni profil KP2 zajema profil med koordinatama GK_Y= 591867, GK_X= 156193 in GK_Y= 592348, GK_X= 156398,
- prečni profil KP3 zajema profil med koordinatama GK_Y= 591876, GK_X= 156152 in GK_Y= 592381, GK_X= 156368,
- prečni profil KP4 zajema profil med koordinatama GK_Y= 591931, GK_X= 156049 in GK_Y= 592438, GK_X= 156265 in
- prečni profil KP5 zajema profil med koordinatami GK_Y= 592001, GK_X= 156033, vmesno GK_Y= 592112, GK_X= 156080 in GK_Y= 592439, GK_X= 156243.

Monitoring kontrolnih profilov se izvede pred začetkom in po koncu izvajanja koncesije ter konec vsakega leta na dan 31. december v času izvajanja koncesije.

Rezultati monitoringa kontrolnih profilov morajo biti prikazani v grafičnih prilogah na situaciji in v prečnih profilih v merilu 1:1000.

III. Geološko-geomehanski monitoring

Geološki-geomehanski monitoring se izvaja z namenom preverjanja modela tal in se izvaja z vsaj eno 50 m dolgo vrtino z izvedbo geološko-geomehanskega popisa, klasifikacijo zemljin, odvzemom intaktnih vzorcev za sejalne analize, SPT testi na vsake 2,5 m vrtanja za ugotavljanje gostotnega stanja zemljin.

V vrtini se po potrebi izvedejo črpalni poskusi za preverjanje propustnosti zemljin na način, da se v vrtino do dna vgradi inklinomska cev, ki mora biti minimalno perforirna (da se lahko meri nivo vode). Vrtina mora biti zaščiten pred morebitnim prostim vdorom materiala ter v dnu zaprta, zgoraj pa zaščiten (betonirana) in opremljena s ključavnico. Na ta način se lahko kadarkoli preveri nivo vode in morebitne premike terena od 50 m navzgor (od kote +126m NMV) v horizontalni smeri.

Vrtina mora biti opremljena s stalnim avtomatskim čitalcem nivoja talne vode.

IV. Nadzor nad objekti in napravami za odvzem naplavin in posebni pogoji rabe naprav za odvzem naplavin

Nadzor nad objekti in napravami za odvzem naplavin se izvaja z vzdrževanjem opreme in objektov za odvzem naplavin.

Dela in spremembe, ki so narejene v ali pri objektu ali napravi za odvzem naplavin, je treba zapisovati in o tem poročati v poročilu o meritvah, obdelavi podatkov in rezultatih izvajanja monitoringa za preteklo leto.

Mehanizacija, predvidena za odvzem naplavin, mora biti tehnično brezhibna. Zagotovljena mora biti absolutna tesnost pogonskih delov, da je v čim večji možni meri preprečena možnost izlitja motornih in hidravličnih olj, goriv in maziv. Uporabljajo naj se biorazgradljiva hidravlična olja.

Mehanizacijo, ki se je uporabljala za odvzem naplavin v gramoznici Babinci, je treba pred ponovno uporabo na drugih vodnih zemljiščih ustrezno očistiti z visokotlačnim čistilnikom (z vročo vodo najmanj 45°C), v nasprotnem primeru je raba mehanizacije na drugih vodnih zemljiščih vsaj 14 dni od uporabe v gramoznici Babinci prepovedana.

2705. Uredba o jamstvu zaradi likvidnostnih težav organizatorja potovanja in podjetja, ki omogoča povezane potovalne aranžmaje

Na podlagi sedmega odstavka 58.a člena Zakona o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUE, 126/07, 86/09, 78/11, 38/14, 19/15, 55/17 – ZKoliT in 31/18) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o jamstvu zaradi likvidnostnih težav organizatorja potovanja in podjetja, ki omogoča povezane potovalne aranžmaje

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa najnižjo višino zahtevanega jamstva za povračilo vseh plačil potrošnika in stroškov povratka potrošnika zaradi likvidnostnih težav organizatorja potovanja in podjetja, ki omogoča povezane potovalne aranžmaje (v nadaljnjem besedilu: jamstvo), način izračuna letnega prometa, povezanega z izvedbo turističnih paketov, in pogoje delovanja jamstvene sheme.

(2) S to uredbo se v pravni red Republike Slovenije delno prenaša Direktiva (EU) 2015/2302 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2015 o paketnih potovanjih in povezanih potovalnih aranžmajih, spremembi Uredbe (ES) št. 2006/2004 in Direktive 2011/83/EU Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Sveta 90/314/EGS (UL L št. 326 z dne 11. 12. 2015, str. 1).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo enak pomen, kot ga imajo v Zakonu o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUE, 126/07, 86/09, 78/11, 38/14, 19/15, 55/17 – ZKoliT in 31/18).

3. člen

(zagotavljanje jamstva)

Jamstvo zagotovi organizator potovanja in podjetje, ki omogoča povezane potovalne aranžmaje (v nadaljnjem besedilu: organizator potovanja).

4. člen

(oblike jamstev)

Organizator potovanja zagotovi jamstvo v obliki:

- zavarovanja pri zavarovalnici,
- namenskega bančnega depozita,
- bančne garancije ali
- vključitve v jamstveno shemo.

5. člen

(najnižja višina zahtevanega jamstva)

(1) Najnižja višina zahtevanega jamstva v obliki zavarovanja pri zavarovalnici, namenskega bančnega depozita ali bančne garancije zagotavlja kritje v višini najmanj 10 odstotkov letnega prometa organizatorja potovanja, najnižja višina zahtevanega jamstva v jamstveni shemi pa najmanj 2 odstotka skupnega letnega prometa vseh organizatorjev potovanj, vključenih v jamstveno shemo.

(2) Organizator potovanja, ki v preteklem poslovnem letu ni imel letnega prometa, zagotovi najnižjo višino zahtevanega jamstva, ki zagotavlja kritje v višini najmanj 10 odstotkov načrtovanega letnega prometa.

6. člen

(jamstvena shema)

(1) Jamstvena shema je skupek sredstev, ki se zberejo za namene povračila vseh plačil potrošnika in stroškov povratka potrošnika iz naslova odgovornosti organizatorja potovanja. Jamstvena shema se lahko oblikuje v okviru katerekoli pravne osebe, ki postane nosilec jamstvene sheme.

(2) Sredstva, zbrana za namene povračila vseh plačil potrošnika in stroškov povratka potrošnika iz naslova odgovornosti organizatorja potovanja, se vodijo na ločenem namenskem računu.

(3) Nosilec jamstvene sheme organizatorju potovanja na njegovo zahtevo omogoči vpogled v namenski račun iz prejšnjega odstavka.

(4) Če se jamstvena shema oblikuje v okviru gospodarskega interesnega združenja, članstvo v tem združenju ne sme biti pogoj za vključitev v to shemo.

7. člen

(vplačila v jamstveno shemo)

(1) Organizator potovanja, ki se vključi v jamstveno shemo, vplačuje v jamstveno shemo višino sredstev glede na vrsto in ceno turističnih paketov, vrsto prevoza, dolžino obdobja zahtevanih predplačil pred začetkom izvedbe turističnega paketa in svojo bonitetno oceno, pri čemer prispeva v jamstveno shemo najmanj 1 odstotek in največ 10 odstotkov letnega prometa.

(2) Organizator potovanja, ki v preteklem poslovnem letu ni imel letnega prometa, vplačuje v jamstveno shemo višino sredstev v skladu s prejšnjim odstavkom glede na načrtovani letni promet.

8. člen

(izstop iz jamstvene sheme)

Organizator potovanja, ki izstopi iz jamstvene sheme, je upravičen do vračila vplačanih sredstev, razen če so bile iz jamstvene sheme plačane obveznosti zaradi njegovih likvidnostnih težav.

9. člen

(nadomestilo)

Nosilec jamstvene sheme je za svoje delo upravičen do plačila nadomestila, ki pokriva dejanske stroške upravljanja jamstvene sheme.

10. člen

(povratak potrošnikov)

Organizator potovanja, ki je opravil povratak potrošnikov namesto organizatorja potovanja, ki ima oziroma je imel likvidnostne težave, je upravičen do povračila vseh stroškov, ki jih je imel s povratkom potrošnikov, iz jamstvene sheme.

11. člen

(regresni zahtevek)

(1) Nosilec jamstvene sheme lahko uveljavlja regresni zahtevek proti organizatorju potovanja, za katerega je plačal znesek iz naslova jamstva.

(2) Znesek, ki ga nosilec jamstvene sheme prejme na podlagi regresnega zahtevka iz prejšnjega odstavka, vrne na ločen namenski račun iz drugega odstavka 6. člena te uredbe.

12. člen

(pravila nosilca jamstvene sheme)

Nosilec jamstvene sheme sprejme pravila v zvezi z zagotavljanjem in upravljanjem jamstvene sheme.

13. člen

(način izračuna letnega prometa)

(1) Letni promet iz 5. in 7. člena te uredbe se izračuna na podlagi prihodkov od prodaje iz naslova organiziranja potovanj

in omogočanja povezanih potovalnih aranžmajev v preteklem poslovnem letu.

(2) Načrtovani letni promet iz drugega odstavka 5. člena in drugega odstavka 7. člena te uredbe se izračuna na podlagi načrtovanih prihodkov od prodaje iz naslova organiziranja potovanj in omogočanja povezanih potovalnih aranžmajev v tekočem poslovnem letu.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

(prehodno obdobje)

Najnižja višina zahtevanega jamstva iz prvega odstavka 5. člena in višina vplačil v jamstveno shemo iz prvega odstavka 7. člena te uredbe se zagotovi v petih letih od uveljavitve te uredbe, in sicer v enem letu od uveljavitve te uredbe najmanj v višini 15 odstotkov zahtevanega jamstva in vplačil, v dveh letih od uveljavitve te uredbe najmanj v višini 30 odstotkov zahtevanega jamstva in vplačil, v treh letih od uveljavitve te uredbe najmanj v višini 50 odstotkov zahtevanega jamstva in vplačil ter v štirih letih od uveljavitve te uredbe najmanj v višini 75 odstotkov zahtevanega jamstva in vplačil.

15. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2019.

Št. 00726-12/2018

Ljubljana, dne 26. julija 2018

EVA 2018-2130-0013

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2706. Uredba o uporabi plovil na motorni pogon na akumulacijskem jezeru hidroelektrarne Vrhovo na reki Savi

Na podlagi drugega odstavka 66. člena in drugega odstavka 107. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o uporabi plovil na motorni pogon na akumulacijskem jezeru hidroelektrarne Vrhovo na reki Savi

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa del akumulacijskega jezera hidroelektrarne Vrhovo na reki Savi, kjer je dovoljena uporaba plovil na motorni pogon, in pogoje rabe vodnega dobra za plovbo.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. koordinate so koordinatne točke, prevzete iz državnega koordinatnega sistema (v Gauss-Krügerjevi projekciji), odčitane v temeljnih topografskih načrtih Republike Slovenije v merilu 1: 5000 ter izražene kot GK_Y in GK_X;

2. normalna denivelacija je najnižja dovoljena kota gladine akumulacijskega jezera hidroelektrarne Vrhovo na reki

Savi zaradi hidroenergetske izrabe, določena pri 190,00 m nadmorske višine;

3. izredna denivelacija je kota gladine akumulacijskega jezera, ki je nižja kot normalna denivelacija;

4. plitvina je območje, kjer je globina vode ob normalni denivelaciji v času hidroenergetske izrabe nižja od 2 m;

5. plovno območje je del akumulacijskega jezera hidroelektrarne Vrhovo na reki Savi, kjer je dovoljena uporaba plovil na motorni pogon.

3. člen

(plovno območje)

(1) Meje plovbnega območja pri normalni denivelaciji so določene z Gauss-Krügerjevimi koordinatami v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Plovno območje in njegove geografske meje so podrobneje določeni na digitalnem podatkovnem sloju za raven merila 1: 5000 v državnem koordinatnem sistemu. Podatki o plovbnem območju in njegovih geografskih mejah so del vodnega katastra v skladu s predpisom, ki ureja vodni kataster, in vključujejo zlasti:

- identifikacijsko številko plovbnega območja,
- ime plovbnega območja,
- identifikacijsko številko in ime občine, v kateri je,
- datum določitve plovbnega območja in
- opombe.

4. člen

(pogoji za plovbo)

(1) Plovba s plovili na motorni pogon je dovoljena na plovbnem območju iz prejšnjega člena.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je plovba s plovili na motorni pogon zunaj plovbnega območja dovoljena le do pristanišča ali vstopno-izstopnega mesta s podeljeno vodno pravico na območju največ 20 m gorvodno in dolvodno od meje območja s podeljeno vodno pravico.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko na plovbnem območju gorvodno od železnega mostu čez Savo (GK_Y = 514431, GK_X = 103082) pluje le eno plovilo na motorni pogon.

5. člen

(pogoji za plovila na motorni pogon)

(1) Za plovbo po plovbnem območju se uporabljajo plovila za rekreacijo iz predpisa, ki ureja plovila za rekreacijo, razen vodnih skuterjev, ali plovila, posebej namenjena za javni prevoz potnikov v komercialne namene, če plujejo na elektromotorni pogon in so krajša od 24 m (v nadaljnjem besedilu: plovilo).

(2) Plovila morajo biti izdelana in opremljena tako, da je preprečeno izcejanje onesnaževal (npr. vsebine akumulatorjev), olj oziroma maziv, zaščitnih premazov, organsko obremenjenih fekalnih voda in drugih škodljivih oziroma strupenih snovi s plovil v vodo, tudi v primeru potopitve ali poškodbe plovila.

6. člen

(pogoji plovbe)

(1) Pri plovbi s plovili morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. plovilo je ves čas plovbe znotraj plovbnega območja iz 3. člena te uredbe;
2. največja hitrost plovbe ne sme presegati 10 km/h;
3. dvig ali spust plovila se izvaja samo na za to predvidenih mestih;
4. vkrcavanje in izkrcavanje potnikov se izvajata samo v pristaniščih ali na vstopno-izstopnih mestih;
5. ob izplutju se ne dviga sedimenta na rečnem dnu;
6. ne povzroča se valovanja ob rečnih bregovih z višino vala, večjo od 0,3 m;
7. ne pluje se po plitvinah;
8. ne glisira se po vodni površini;

9. preprečeno je izcejanje onesnaževal (npr. vsebine akumulatorjev), olj oziroma maziv, zaščitnih premazov, organsko obremenjenih fekalnih voda in drugih škodljivih oziroma strupenih snovi s plovil v vodo;

10. privezovanje in sidranje plovil se izvajata samo v pristaniščih;

11. po privezu v pristanišču se pred zapustitvijo plovila z njega odstranijo premične posode za gorivo in nepritrjeni predmeti;

12. polnjenje rezervoarjev s pogonskimi gorivi ali polnjenje akumulatorjev z električno energijo s kopnega ali njihov prenos na plovila se izvaja samo na območju pristanišč;

13. prenos odpadkov in rezervoarjev z odpadno vodo ali drugih tekočin s plovil se izvaja samo na območju pristanišč;

14. servisiranje in vzdrževanje plovil se izvajata samo na za to predvidenih mestih;

15. največje število plovil, ki so hkrati na plovbnem območju, ne presega največjega števila privezov v pristaniščih;

16. plitvine na plovbnem območju so označene na predpisan način;

17. upošteva se priporočena najmanjša razdalja med največjim ugrezom plovila in dnom plovbnega območja, ki je 200 cm;

18. v primeru izvajanja ribiških dejavnosti (ribolov, tekmovanja ipd.) te niso motene ter

19. omogoča se splošna raba voda.

(2) Ne glede na 2. točko prejšnjega odstavka hitrost plovbe lahko presega 10 km/h zaradi zagotavljanja varnosti potnikov v primeru izrednih razmer na plovbnem območju (npr. nevihta, povečan pretok vode, dvig gladine vode).

(3) V času prepovedi plovbe iz 7. člena te uredbe morajo biti vsa plovila privezana v pristaniščih ali dvignjena iz vode zunaj priobalnega zemljišča.

(4) Plovila, skupaj z vso opremo, morajo biti pred splavitvijo v vodo očiščena zaradi preprečevanja širjenja bioloških obremenitev.

7. člen

(prepoved plovbe)

(1) Plovba s plovili na plovbnem območju nad baražo za lovljenje plavja je prepovedana:

- od 1. novembra do 31. marca,
- aprila, maja, septembra in oktobra vsak dan od 18.00 do 10.00 naslednjega dne ter
- junija, julija in avgusta vsak dan od 19.00 do 9.00 naslednjega dne.

(2) Plovba s plovili na plovbnem območju pod baražo za lovljenje plavja je prepovedana:

- od 1. novembra do 31. maja,
- septembra in oktobra vsak dan od 18.00 do 10.00 naslednjega dne ter
- junija, julija in avgusta vsak dan od 19.00 do 9.00 naslednjega dne.

(3) Plovba s plovili na plovbnem območju je prepovedana tudi:

- ob prelivanju vode čez pretočna polja hidroelektrarne Vrhovo,
- ob pretokih reke Save, večjih od 500 m³/s,
- med izvajanjem vzdrževalnih in drugih del (intervencijski posegi) na vodnih in priobalnih zemljiščih, ki vplivajo na plovbo območje,
- med izvajanjem del in meritev, potrebnih zaradi izvajanja podeljene pravice za hidroenergetsko rabo vode, izvajanjem predpisanega monitoringa (monitoring zasipavanja akumulacijskih prostorov) ali izvedbo vzdrževalnih del (odstranjevanje in odzemanje naplavin),
- če je gladina vode nižja od normalne denivelacije ali
- ob izredni denivelaciji ali drugih izrednih dogodkih (visoke vode ali onesnaženje).

(4) Imetnik vodne pravice za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni Vrhovo zagotavlja skrbniku plovbnega območja podatke, ki se nanašajo na časovno prepoved plovbe, spremenjene pogoje na plovbnem območju zaradi rednega ali izrednega delovanja hidroelektrarne in pretoke, ter druge podatke, ki bi lahko vplivali na plovbo.

8. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za vode.

9. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 4.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

- za plovbo uporablja plovila v nasprotju s 5. členom te uredbe,
- izvaja plovbo v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 6. člena te uredbe,
- s plovili ravna v nasprotju s četrtem odstavkom 6. člena te uredbe,
- izvaja plovbo v nasprotju s prepovedjo iz prvega ali drugega odstavka 7. člena te uredbe ali
- ne zagotavlja podatkov v skladu s četrtem odstavkom 7. člena te uredbe.

(2) Z globo od 2.000 do 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 600 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 200 do 1.200 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

10. člen

(prehodna določba)

(1) Ne glede na prvi odstavek 5. člena te uredbe se za plovbo po plovbnem območju do 31. decembra 2027 lahko uporabljajo plovila za rekreacijo iz predpisa, ki ureja plovila za rekreacijo, razen vodnih skuterjev, ali plovila, posebej namenjena za javni prevoz potnikov v komercialne namene, ki plujejo na motor z notranjim izgorevanjem, so krajša od 24 m in so na tem območju plula na dan 10. avgust 2002.

(2) Poleg pogojev iz drugega odstavka 5. člena te uredbe in pogojev plovbe iz 6. člena te uredbe morajo plovila iz prejšnjega odstavka pri plovbi izpolnjevati naslednje pogoje:

- so izdelana in opremljena tako, da je preprečeno vsa-kršno izcejanje goriva,
- je po privezu zagotovljena odstranitev posod za gorivo in
- se prenos posod za gorivo izvaja samo na območju pristanišč.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-45/2018

Ljubljana, dne 26. julija 2018

EVA 2017-2550-0068

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1: Meje plovbnega območja pri normalni denivelaciji, določene z Gauss-Krügerjevimi koordinatami

Zaporedna številka	GK_Y	GK_X
Plovbno območje nad baražo za lovljenje plavja		
1	516166	101035
2	516166	101248
3	516186	101473
4	516243	101593
5	516254	101649
6	516223	101755
7	516145	101825
8	516018	101906
9	515594	102050
10	515210	102051
11	515070	102167
12	514834	102566
13	514351	103203
14	514200	103539
15	514100	103641
16	513947	103709
17	513671	103869
18	513624	104044
19	513672	104332
20	513660	104425
21	513629	104425
22	513647	104332
23	513638	104254
24	513586	104099
25	513644	103850
26	513916	103690
27	514086	103620
28	514184	103510
29	514293	103254
30	514608	102746
31	514812	102492
32	515043	102107
33	515199	101998
34	515584	101993
35	515955	101868
36	516139	101748
37	516189	101664
38	516192	101587
39	516079	101357

Zaporedna številka	GK_Y	GK_X
40	516086	101035
Plovno območje pod baražo za lovljenje plavja		
41	516948	100146
42	516847	100109
43	516577	100123
44	516401	100194
45	516272	100284
46	516174	100492
47	516166	100642
48	516079	100642
49	516090	100487
50	516248	100251
51	516544	100074
52	516681	100041
53	516967	100096

2707. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

Na podlagi 21. člena, petega odstavka 23. člena in drugega odstavka 42. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev****1. člen**

V Uredbi o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 35/15, 62/15, 84/16, 41/17 in 53/17) se prvi odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) V sestavi Ministrstva za javno upravo sta:

1. Inšpektorat za javni sektor,

2. Uprava Republike Slovenije za informacijsko varnost.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Uprava Republike Slovenije za informacijsko varnost:

1. odloča o sprejemu ukrepov ob težjem ali kritičnem incidentu ali kibernetnem napadu kot tudi stanju povečane ogroženosti,

2. odloča v postopkih nadzora v skladu z zakonom, ki ureja informacijsko varnost,

3. vodi seznam kontaktnih podatkov zavezancev ter skupni seznam incidentov in kibernetnih napadov,

4. obvešča javnost o incidentih in v zvezi z njimi sprejetih ukrepov,

5. izpolnjuje mednarodne obveznosti in opravlja naloge mednarodne izmenjave podatkov vključno z izvajanjem nalog enotne kontaktne točke in sodelovanjem s pristojnimi organi s področja informacijske varnosti v Evropski uniji, določene z zakonom, ki ureja informacijsko varnost,

6. opravlja koordinacijske, strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju informacijske varnosti in kibernetne obrambe, določene z zakonom, ki ureja informacijsko varnost, in njegovimi podzakonskimi predpisi,

7. izvaja naloge spremljanja in poročanja na podlagi zakona, ki ureja dostopnost spletišč in mobilnih aplikacij,

8. odloča v postopkih nadzora skladno z zakonom, ki ureja dostopnost spletišč in mobilnih aplikacij.«.

2. člen

V tretjem odstavku 14. člena se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. opravlja upravne in strokovne naloge spremljanja stanja okolja, vključno z ocenjevanjem stanja voda,«.

7. točka se spremeni tako, da se glasi:

»7. izvaja naloge državne meteorološke, hidrološke, oceanografske in seizmološke službe,«.

8., 9. in 10. točka se črtajo, dosednji 11. in 12. točka pa postaneta 8. in 9. točka.

V šestem odstavku se na koncu 14. točke pika nadomesti z vejico in doda nova 15. točka, ki se glasi:

»15. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem predpisov s področja državne meteorološke, hidrološke, oceanografske in seizmološke službe.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**3. člen**

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Uprave Republike Slovenije za informacijsko varnost se sprejme najpozneje do 30. septembra 2019.

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-12/2018

Ljubljana, dne 26. julija 2018

EVA 2018-3130-0020

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

2708. Sklep o dopolnitvah Sklepa o preoblikovanju Filmskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, v Slovenski filmski center, javno agencijo Republike Slovenije

Na podlagi 2. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/00, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) in prvega odstavka 24. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o dopolnitvah Sklepa o preoblikovanju Filmskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, v Slovenski filmski center, javno agencijo Republike Slovenije****1. člen**

V Sklepu o preoblikovanju Filmskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, v Slovenski filmski center, javno agencijo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 92/10, 20/11, 6/16 in 3/17), se v 33. členu za šestim odstavkom dodajo novi sedmi, osmi, deveti in deseti odstavek, ki se glasijo:

»Filmi morajo biti dokončani najpozneje v dveh letih od podpisa pogodbe, razen kadar gre za realizacijo celovečernega animiranega filma, animiranega filma v trajanju nad 24 minut in zahtevnega celovečernega dokumentarnega filma, ki zaradi vsebine zahteva večletno spremljanje dogajanja. Podrobnejša merila za določitev vsebine in postopek za določitev izjem se določijo v splošnem aktu iz devetega odstavka 11. člena ZSFCJA.

Pogodba o sofinanciranju mora biti sklenjena najpozneje v enem letu od vročitve odločbe o sofinanciranju prijavitelju. Če agencija po krivdi izvajalca ne začne financirati projekta v dveh letih od izdaje odločbe o sofinanciranju, lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju.

Dokončanje projektov, ki niso izjeme iz sedmega odstavka tega člena, se lahko z aneksom podaljša zaradi:

– bistvenih sprememb pri financiranju projekta, kadar je vključenih več koproducentov,

– nepredvidenih okoliščin, ki za dlje časa onemogočajo dokončanje in na katere producent ni mogel vplivati.

Podrobnejši pogoji za podaljšanje iz prejšnjega odstavka se določijo v splošnem aktu iz šestega odstavka 14. člena ZSFCJA.«.

2. člen

Za 34. členom se doda nov 34.a člen, ki se glasi:

»34.a člen

(prevzemanje obveznosti v breme prihodnjih proračunskih let)

Agencija ne sme prevzemati obveznosti v breme prihodnjih proračunskih let brez pogoja, s katerim se izvajanje

pogodbenih obveznosti odloži, dokler za ta namen nima zagotovljenih sredstev v svojem finančnem načrtu.

Če agencija izvaja večletno financiranje filmov v skladu s sedmim, osmim ali devetim odstavkom 33. člena tega sklepa, mora uravnotežiti sredstva državnega proračuna, ki jih prejme za financiranje projektov in programov ter jih namenja za že prevzete obveznosti, z razpoložljivimi sredstvi državnega proračuna v okviru finančnega načrta za posamezno proračunsko leto.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Agencija v treh mesecih od uveljavitve tega sklepa uskladi splošna akta iz devetega odstavka 11. člena in šestega odstavka 14. člena ZSFCJA z dopolnjenim 33. členom sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-5/2018

Ljubljana, dne 18. julija 2018

EVA 2018-3340-0008

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2709. Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi, nalogah in organizaciji Urada Vlade Republike Slovenije za varovanje tajnih podatkov

Na podlagi 25. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in 43. člena Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10 in 60/11) v zvezi s 40. členom Zakona o informacijski varnosti (Uradni list RS, št. 30/18) ter Strategijo kriptografske zaščite podatkov v Republiki Sloveniji (Sklep Vlade Republike Slovenije št. 02200-9/2016/10 z dne 1. 9. 2016) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi, nalogah in organizaciji Urada Vlade Republike Slovenije za varovanje tajnih podatkov

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi, nalogah in organizaciji Urada Vlade Republike Slovenije za varovanje tajnih podatkov (Uradni list RS, št. 6/02 in 17/17) se za 2.a členom doda nov 2.b člen, ki se glasi:

»2.b člen

Urad v skladu z Zakonom o informacijski varnosti (Uradni list RS, št. 30/18) in Strategijo kriptografske zaščite podatkov v Republiki Sloveniji (Sklep Vlade Republike Slovenije št. 02200-9/2016/10 z dne 1. 9. 2016) opravlja naloge pristojnega nacionalnega organa in:

1. ministrstvu, pristojnemu za informacijsko družbo, predlaga sprejetje ukrepov v primeru težjega ali kritičnega incidenta ali v primeru kibernetkega napada ter v primeru stanja povečane ogroženosti na podlagi zakona, ki ureja informacijsko varnost;

2. vodi seznam kontaktnih podatkov zavezancev ter skupni seznam incidentov in kibernetke napadov;

3. obvešča javnost o incidentih in ukrepih, sprejetih v zvezi z njimi;

4. izpolnjuje mednarodne obveznosti in opravlja naloge mednarodne izmenjave podatkov, vključno z izvajanjem nalog enotne kontaktne točke in sodelovanja s pristojnimi organi s področja informacijske varnosti v Evropski uniji, določene z zakonom, ki ureja informacijsko varnost;

5. opravlja koordinacijske, strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju informacijske varnosti in kibernetke obrambe, določene z zakonom, ki ureja informacijsko varnost, in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi;

6. je pristojen za kriptografsko zaščito podatkov.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Urad naloge iz 2.a člena in 1. do vključno 5. točke novega 2.b člena sklepa opravlja do začetka delovanja pristojnega nacionalnega organa v skladu z Zakonom o informacijski varnosti (Uradni list RS, št. 30/18).

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-4/2018

Ljubljana, dne 26. julija 2018

EVA 2018-1535-0001

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

POPRAVKI

2710. Popravek Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Bovec

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/6, 89/10 in 75/17) ter na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K

Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Bovec

V Odloku o turistični in promocijski taksi v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 50/18) se popravi prva alineja drugega odstavka 6. člena tako, da se pravilno glasi:

»– lastniki počitniških hiš in počitniških stanovanj, ki niso primerna za bivanje, kar se dokazuje z ustreznim fotografskim materialom oziroma ogledom nepremičnine,«.

Št. 007-04/2018-2

Bovec, dne 25. julija 2018

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		2659.	Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na parkirišču »Lazaret«	8447
2645.	Zakon za zaščito vrednosti kapitalske naložbe Republike Slovenije v Novi Ljubljanski banki d.d., Ljubljana (ZVKNNLB)	8399		
2646.	Sklep o seznanitvi, da predsednik republike ne bo predlagal kandidata za predsednika vlade	8401		
PRESEDNIK REPUBLIKE				
2647.	Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kirgizski republiki	8402		
VLADA				
2704.	Uredba o koncesiji za rabo vode za odvzem naplavin iz zahodnega dela gramoznice Babinci	8526		
2705.	Uredba o jamstvu zaradi likvidnostnih težav organizatorja potovanja in podjetja, ki omogoča povezane potovalne aranžmaje	8532		
2706.	Uredba o uporabi plovil na motorni pogon na akumulacijskem jezeru hidroelektrarne Vrhovo na reki Savi	8533		
2707.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev	8537		
2708.	Sklep o dopolnitvah Sklepa o preoblikovanju Filmskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, v Slovenski filmski center, javno agencijo Republike Slovenije	8537		
2709.	Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi, nalogah in organizaciji Urada Vlade Republike Slovenije za varovanje tajnih podatkov	8538		
MINISTRSTVA				
2648.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih	8402		
2649.	Odredba o usklajeni višini minimalnega dohodka od julija 2018	8402		
USTAVNO SODIŠČE				
2650.	Pravilnik o izvajanju videonadzora dostopa v stavbo in avle stavbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije	8403		
BANKA SLOVENIJE				
2651.	Povprečne efektivne obrestne mere iz sklenjenih potrošniških kreditnih pogodb bank in hranilnic v obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 6. 2018	8404		
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE				
2652.	Splošni akt o določitvi roka za odgovor na prošnje za dodatne storitve v železniškem prometu	8405		
2653.	Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti	8405		
2654.	Poročilo o gibanju plač za maj 2018	8405		
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE				
2655.	Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi	8405		
2656.	Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije	8411		
2657.	Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za javno priobčitev fonogramov na prireditvah v organizaciji ljubiteljskih kulturnih društev	8428		
OBČINE				
ANKARAN				
2658.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran	8441		
BOROVNICA		2660.	Sklep o začetku postopka priprave spremembe Občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center Mercator v Borovnici	8448
BOVEC		2701.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici	8524
ČRENŠOVCI		2661.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Črenšovci za leto 2018	8449
DOBROVA - POLHOV GRADEC		2662.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2018	8450
		2663.	Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o ureditvi zimske službe v Občini Dobrova - Polhov Gradec	8452
		2664.	Odlok o občinskih cestah	8452
		2665.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec	8459
		2666.	Odlok o razglasitvi župnišča v Šentjoštu nad Horjulom za kulturni spomenik lokalnega pomena	8466
		2667.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Polhov Gradec	8466
DRAVOGRAD		2668.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Dravograd	8467
HRPELJE - KOZINA		2669.	Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Hrpelje - Kozina	8467
IDRIJA		2670.	Sklep o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Idrija	8467
KANAL		2671.	Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kanal ob Soči	8468
KOBARID		2702.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici	8525
KOMEN		2672.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Komen	8468
KOZJE		2673.	Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Kozje	8468
KRANJ		2674.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Kranj	8468
KRANJSKA GORA		2675.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Kranjska Gora	8469
KRŠKO		2676.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Poslovno stanovanjsko cono Brege	8469
		2677.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za širitev industrijskega območja na Vidmu (del EUP KRŠ 034)	8478

LJUBLJANA			SEŽANA		
2678.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja BS 1/2 Bežigrad	8484	2695.	Odlok o spremembah in dopolnitvah št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Sežana	8518
LOG - DRAGOMER			SLOVENSKA BISTRICA		
2679.	Sklep o preselitvi volišč	8491	2696.	Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Slovenska Bistrica	8518
LOŠKI POTOK			ŠKOCJAN		
2680.	Popravek in dopolnitve Odloka o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2018	8491	2697.	Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Škocjan	8519
METLIKA			2698.	Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Škocjan	8520
2681.	Razpis rednih volitev v svet Mestne skupnosti Metlika in svete krajevnih skupnosti na območju Občine Metlika	8491	TOLMIN		
MIREN - KOSTANJEVICA			2703.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Kortinici	8526
2682.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Miren - Kostanjevica	8491	ZAGORJE OB SAVI		
OSILNICA			2699.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Zagorje ob Savi	8524
2683.	Dopolnitev Statuta Občine Osilnica	8492	ŽALEC		
2684.	Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Osilnica	8492	2700.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec	8524
2685.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Osilnica	8493	POPRAVKI		
PIRAN			2710.	Popravek Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Bovec	8538
2686.	Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti v Občini Piran	8493	Uradni list RS – Razglasni del Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 52/18 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
2687.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Piran	8507			
POSTOJNA			VSEBINA		
2688.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in volilnih enot v krajevnih skupnostih Občine Postojna	8507	Javni razpisi	1617	
2689.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Postojna	8508	Razpisi delovnih mest	1651	
PTUJ			Druge objave	1652	
2690.	Odlok o turistični taksi v Mestni občini Ptuj	8508	Objave po Zakonu o političnih strankah	1654	
PUCONCI			Evidence sindikatov	1655	
2691.	Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti Občine Puconci	8509	Objave sodišč	1656	
ROGATEC			Izvršbe	1656	
2692.	Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Rogatec	8509	Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1656	
SEMIČ			Oklici dedičem in neznanim upnikom	1657	
2693.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za proizvodno servisno cono Vrtača	8510	Oklici pogrešanih	1659	
2694.	Odlok o turistični taksi v Občini Semič	8517	Kolektivni delovni spori	1659	
			Preklici	1660	
			Druge preklicujejo	1660	

