



Javni razpisi

Ob-3046/18

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja **Redni letni javni projektne razpisa za sofinanciranje programskih vsebin medijev v letu 2019, oznaka razpisa JPR –MV–2019.**

Namen rednega letnega javnega projektne razpisa je podpora medijem pri ustvarjanju in razširjanju programskih vsebin, ki so v skladu s 4. členom ZMed pomembne za uresničevanje javnega interesa na področju medijev.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin:

- tiskanih medijev;
- radijskih programov;
- televizijskih programov;
- elektronskih publikacij.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 2.050.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 19. 10. 2018 do 19. 11. 2018.

Besedilo javnega razpisa bo 19. 10. 2018 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Ob-3068/18

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja **Javni razpis za dodelitev delovnih štipendij za samozaposlene v kulturi, ki jih bo v letu 2019 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JR-DŠ-2019).**

Predmet razpisa so delovne štipendije, namenjene fizičnim osebam s statusom samozaposlenega v kulturi, vpisanim v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo z najmanj polovičnim delovnim časom, ki so rojene leta 1985 ali kasneje.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, znaša 159.000,00 evrov (53 delovnih štipendij v višini 3.000,00 evrov).

Razpis bo odprt od 19. 10. 2018 do 19. 11. 2018.

Besedilo javnega razpisa bo dne 19. 10. 2018 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Št. 3420-16/2018/1

Ob-3047/18

Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana na podlagi 30. člena Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06,

76/15 in 69/17) in Pravilnika o prostočasnem ribolovu na morju (Uradni list RS, št. 64/08) objavlja

javni razpis

za podelitev javnega pooblastila za izdajanje

– letnih dovoljenj za športni ribolov,

– letnih dovoljenj za športni ribolov

s podvodno puško ter

– dnevni in tedenski ribolovnih dovolilnic za rekreacijski ribolov

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je podelitev javnega pooblastila za izdajanje letnih dovoljenj za športni ribolov, letnih dovoljenj za športni ribolov s podvodno puško ter dnevni in tedenski dovolilnic za rekreacijski ribolov na morju (v nadaljnjem besedilu: ribolovnih dovolilnic) za obdobje desetih let. Ribolovne dovolilnice se izdajajo v skladu s Pravilnikom o prostočasnem ribolovu na morju (Uradni list RS, št. 64/08; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik).

II. Naloge javnega pooblastila

Naloge javnega pooblastila obsegajo:

– izdajanje ribolovnih dovolilnic na obrazcih v skladu s Pravilnikom;

– zagotavljanje izdajanja letnih dovoljenj za športni ribolov in športni ribolov s podvodno puško članom Zveze za športni ribolov na morju Slovenije oziroma letnih dovoljenj za podvodni ribolov s podvodno puško tudi članom Slovenske potapljaške zveze;

– prodajanje dnevni in tedenski dovolilnic za rekreacijski ribolov na morju s prodajo le prek spleta s tem, da se zagotovi možnost takega nakupa tudi na najmanj enem javnem kraju v Kopru, Izoli, Piranu in Ljubljani;

– mesečno plačevanje pristojbine za ribolovne dovolilnice na poseben vplačilni račun v skladu s predpisi, ki urejajo način plačevanja in razpolaganja z javnofinančnimi prihodki, do 15. v mesecu za pretekli mesec, ter pošiljanje potrdil o vplačilih na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano; ter

– vodenje evidence o izdanih ribolovnih dovolilnicah v skladu s Pravilnikom;

– zbiranje podatkov o vseh izdanih ribolovnih dovolilnicah po kategorijah, obdelavo podatkov o vseh izvedenih ribiškimi tekmovanjih in pripravo zbirnik ulova iz teh tekmovanj po vrstah rib po številu in teži ter zbiranje obrazcev za vodenje seznama dnevnega ulova in pošiljanje le teh na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, do 15. januarja tekočega leta za preteklo leto.

III. Pogoji za pridobitev javnega pooblastila

Vlagatelj mora za pridobitev javnega pooblastila izpolnjevati naslednje pogoje:

– da je pravna oseba ali fizična oseba, ki ima sedež oziroma stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

– da je registriran za opravljanje dejavnosti ribištva ali storitvene ali trgovinske dejavnosti najmanj dve leti pred vložitvijo vloge;

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečajja, prepovedi delovanja, likvidacije, izbrisa iz registra;

– da ima poravnane vse davke, prispevke in druge obvezne dajatve do države;

– izdelava izračun stroškov, povezanih z izdajo ribolovnih dovolilnic in ostalimi nalogami, ki jih mora zagotoviti na podlagi tega razpisa ter na podlagi tega izračuna določiti višino stroškov za izdajo posamezne ribolovne dovolilnice;

– višina stroškov, ki jo določi za izdajo posameznega letnega dovoljenja za športni ribolov in letnega dovoljenja za športni ribolov s podvodno puško, ne sme biti višja kot 15 eurov, višina stroškov za izdajo tedenske dovolilnice za rekreacijski ribolov ne sme biti višja od 7 eurov, višina stroškov za izdajo posamezne enodnevne dovolilnice za rekreacijski ribolov pa ne sme biti višja kot 3 eure in se lahko povišuje v naslednjih letih za stopnjo inflacije za preteklo koledarsko leto.

IV. Vloga in dokazila o izpolnjevanju pogojev

Vlagatelj mora v vlogi na javni razpis navesti podatke ter priložiti naslednje priloge oziroma dokazila:

1. navesti naziv oziroma osebno ime ter sedež oziroma naslov vlagatelja;

2. priložiti izpisek iz sodnega registra, ki ga izda pristojno okrajno sodišče in ne sme biti starejši od enega meseca do dneva vložitve vloge (za pravne osebe), oziroma potrdilo o vpisu v vpisnik samostojnih podjetnikov, ki ga izda Finančna uprava Republike Slovenije, ali potrdilo o vpisu v register društev pri pristojni upravni enoti, ki ne sme biti starejše od enega meseca do dneva vložitve vloge (za samostojne podjetnike);

3. priložiti potrdilo pristojnega sodišča, da ni proti vlagatelju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja

ali likvidacijski postopek ali ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge odločbe, ki ne sme biti starejše od enega meseca do dneva vložitve vloge;

4. priložiti potrdilo pristojne Finančne uprave Republike Slovenije, da ima vlagatelj poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi, ki ne sme biti starejše od enega meseca do dneva vložitve vloge;

5. priložiti izjavo vlagatelja o tem, da v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa proti fizični osebi ali odgovorni osebi pravne osebe ni bila izdana pravnomočna sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njenim poslovanjem, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem javnega pooblastila, in je ta postala izvršljiva;

6. priložiti predpogodbe za vsa prodajna mesta ribolovnih dovolilnic;

7. priloži izračun stroškov za izvajanje javnega pooblastila in ceno za izdajo posamezne ribolovne dovolilnice;

8. priloži izjavo vlagatelja o seznanitvi s pogoji tega javnega razpisa.

V. Merila za izbor nosilca javnega pooblastila

V primeru dveh ali več vlog, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa, se opravi izbor nosilca javnega pooblastila na podlagi naslednjih meril:

– skupna vrednost stroškov za izdajo ribolovnih dovolilnic,

– število prodajnih mest ribolovnih dovolilnic,

– dolžina obdobja, v katerem je vlagatelj že izdajal tiskovine (vstopnice, dovolilnice, obrazce), tudi prek spleta.

Vloge vlagateljev se ovrednotijo na podlagi spodaj navedenih meril; skupna višina stroškov za izdajo ribolovnih dovolilnic predstavlja 30 %, število prodajnih mest ribolovnih dovolilnic pa 20 % ter obdobje izvajanja dejavnosti iz prodaje dovolilnic 50 % od maksimalnega števila doseženih točk (100 točk):

Predvideno število izdanih ribolovnih dovolilnic na podlagi katerih se izračuna skupna vrednost za izdajo vseh ribolovnih dovolilnic

vrsta ribolovne dovolilnice	predvideno število ribolovnih dovolilnic	maksimalno določena cena za izdajo posamezne ribolovne dovolilnice (€)	cena ponudnika za izdajo posamezne ribolovne dovolilnice (€)	Skupna višina stroškov za izdajo ribolovnih dovolilnic
letna	1000	15		
dnevna	1000	3		
tedenska	300	7		

Št.	MERILA	Mak. možne točke
1.	Skupna vrednost za izdajo vseh ribolovnih dovolilnic (predvideno št. x cena ponudnika)	30
	0,00 €–5.000,00 €	30
	5.000,00 €–8.000,00 €	25
	8.000,00 €–11.000,00 €	20
	11.000,00 €–14.000,00 €	15
	14.000,00 €–17.000,00 €	10
	17.000,00 €–20.000,00 €	5
2.	Število prodajnih mest ribolovnih dovolilnic	20
	nad 12 prodajnih mest	20
	od 11 do 8 prodajnih mest	15
	od 7 do 5 prodajnih mest	10
	4 prodajna mesta	5
3.	Dolžina obdobja, v katerem je vlagatelj že izdajal tiskovine (vstopnice, dovolilnice, obrazce) tudi prek spleta	50
	od 5 do 10 let	50
	od 2 do 5 let	30
	do 2 leti	10

V primeru, da imata dva ali več vlagateljv tudi na podlagi teh meril za izbor nosilca javnega pooblastila enakovredno ponudbo se opravi žreb.

VI. Rok in način pošiljanja vlog na javni razpis

Vloge je potrebno poslati po pošti v pisni obliki na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ali jo osebno vložiti v glavni pisarni ministrstva.

Vloga je oddana pravočasno do roka, če je:

– poslana z navadno pošto tako, da je bila dostavljena na Ministrstvo za kmetijstvo in prehrano do vključno 15. novembra 2018;

– poslana s priporočeno pošto do vključno 15. novembra 2018, pri čemer se upošteva datum na poštnem žigu;

– oddana v vložišče (glavna pisarna Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano) do vključno 15. novembra 2018.

Pisne vloge morajo biti v zaprti ovojnici, označene z oznako na sprednji strani:

- ne odpiraj – vloga za javni razpis,
- številka in datum javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa ter
- ime in naslov vlagatelja.

VII. Odločba o podelitvi javnega pooblastila: minister podeli javno pooblastilo z odločbo v upravnem postopku za obdobje desetih let.

VIII. Pogodba: medsebojna razmerja bosta Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter nosilec javnega pooblastila uredila s pogodbo.

IX. Informacije: pooblaščenca oseba za dajanje informacij med razpisom je Dušan Bravničar, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, tel. 01/478-90-71, elektronski naslov dusan.bravnicar@gov.si.

Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano

Št. 6316-14/2018-2

Ob-3057/18

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, na podlagi 2. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16 in 79/17; v nadaljevanju: pravilnik) in v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/107, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A in 21/18 – ZNORg; v nadaljevanju: zakon) objavlja

javni razpis

za povračilo stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu (za leto 2018)

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet in cilj javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je povračilo stroškov znanstvenih objav, ki so bile objavljene v zlatem odprtem dostopu¹ in je bilo plačilo stroškov izvedeno v letu 2018.

Znanstvene objave morajo biti v skladu s pravilnikom razvrščene vsaj v kategoriji A¹.

Cilj javnega razpisa je povračilo stroškov znanstvenih objav, objavljenih v zlatem odprtem dostopu za vzpostavitev inovativnega orodja za promocijo slovenske znanosti in je v skladu z Nacionalno strategijo odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov v Sloveniji 2015–2020 ter s četrtnim načelom Načrta S (angl. Plan S)² Evropske komisije in agencij za financiranje raziskovalne dejavnosti v nekaterih državah članicah EU (koalicija S, angl. Coalition S).

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (RO), ki so na dan oddaje prijave na javni razpis vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (Evidenca RO) ali zasebni raziskovalci, ki so na dan oddaje prijave na javni razpis vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi ARRS, ter izpolnjujejo pogoje predpisane z zakonom in s predpisi agencije. Prijavitelj lahko vlogo za povračilo stroškov znanstvenih objav, objavljenih v zlatem odprtem dostopu.

4. Okvirna višina sredstev javnega razpisa in višina povračila stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu

Predvideni obseg sredstev za realizacijo javnega razpisa znaša okvirno 300.000 EUR.

ARRS bo v okviru javnega razpisa za izplačilo povračila stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu povrnila strošek znanstvene objave v zlatem odprtem dostopu. V primeru, da bo vsota zneskov vseh prijav višja od razpisanih sredstev javnega razpisa, se vrednost povračila za posamezno objavo proporcionalno zniža glede na razpisana sredstva in vrednosti vseh prejetih prijav.

5. Čas trajanja javnega razpisa

Predvideni čas trajanja javnega razpisa je od 19. 10. 2018 do 2. 11. 2018.

ARRS in izbrani prijavitelj bosta medsebojno pravece, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja povračila stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu uredila s pogodbo.

6. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj

Do povračila stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu so upravičeni prijavitelji pod naslednjimi pogoji:

(1) Prijavitelji so v letu 2018 plačali objave znanstvenih člankov v zlatem odprtem dostopu.

(2) Znanstvene objave morajo biti skladno s pravilnikom razvrščene vsaj v kategoriji A¹.

(3) Znanstvena objava, objavljena v zlatem odprtem dostopu, mora vsebovati navedbo ARRS kot (so)financerja znanstvenoraziskovalnega dela, iz katerega izhaja znanstvena objava skladno z 82. oziroma 105. členom pravilnika.

7. Razpisna dokumentacija

Prijava mora obvezno vsebovati:

(1) Izpolnjeno prijavno vlogo na obrazcu ARRS-RPROJ-OD-APC-Prijava-2018.

(2) Kopijo dokazila o plačilu stroška znanstvene objave v zlatem odprtem dostopu v letu 2018, iz katerega je razviden naslov znanstvene objave.

¹ Objava v odprto dostopni reviji (imenovana tudi zlati odprti dostop) omogoči, da je članek odprto dostopen takoj ob objavi, avtorskopравни vidik je upravljan s prostimi licencami (avtorji zadržijo materialne avtorske pravice, v repozitorij je lahko shranjen objavljeni članek). Morebitni strošek objave odprtega članka (Article Processing Charges, APC) plača avtor, bralec nima stroškov. Sredstva za plačilo stroškov objave odprtega članka lahko avtorju zagotovijo matična raziskovalna organizacija, financer raziskave ali druga organizacija (vir: Nacionalna strategija odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov v Sloveniji 2015–2020).

² <https://www.scienceurope.org/coalition-s/>

(3) Kopijo znanstvene objave v zlatem odprtem dostopu, za katero prijavitelj kandidira za povračilo stroškov znanstvene objave v zlatem odprtem dostopu v letu 2018, z jasno razvidno navedbo ARRS kot (so)financerja znanstvenoraziskovalnega dela, iz katerega izhaja znanstvena objava.

(4) Obrazec za dodeljevanje pomoči »de minimis« (izpolnitev obrazca je potrebna le, če je prijavitelj gospodarska družba).

8. Postopek izbora

V postopku izbora prijav komisija preveri formalno popolnost prijav ter izpolnjevanje razpisnih pogojev. Komisijo za odpiranje prijav in preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev s pisnim sklepom imenuje direktor agencije. Pri obravnavi prijav se komisija lahko posvetuje z znanstvenoraziskovalnimi sveti za posamezne vede. Na podlagi finančno ovrednotenega predloga seznama prijav strokovne komisije Znanstveni svet ARRS sprejme predlog sklepa o izboru prijav za sofinanciranje, na podlagi katerega direktor ARRS sprejme obrazložen sklep o izboru prijav za sofinanciranje.

Prijavitelji, katerih prijave bodo izpolnjevale pogoje tega javnega razpisa, bodo izbrani za povračilo stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu po pogojih iz točke 6. in ob upoštevanju omejitev iz točke 4. tega javnega razpisa.

9. Način, oblika in rok za predložitev prijave

9.1. Oddaja prijave

Prijava se izpolni (obrazec: Prijavna vloga ARRS-RPROJ-OD-APC-Prijava-2018) in odda v elektronski obliki na naslov: od.apc2018@arrs.si – obvezno v obliki Word in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenega osebe prijavitelja in vodje projekta/programa ter žigom prijavitelja. Obe obliki prijave, elektronska in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

V tiskani obliki je treba oddati celotno prijavno dokumentacijo (prijavna vloga s pripadajočimi predpisanimi prilogami), v elektronski obliki pa le prijavno vlogo (izpolnjen obrazec: ARRS-RPROJ-OD-APC-Prijava-2018).

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – povračilo stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu v letu 2018« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava v elektronski obliki se šteje za pravočasno, če je prispela na naslov: od.apc2018@arrs.si do vključno 2. novembra 2018 do 14. ure in je v tiskani obliki prispela v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 2. novembra 2018 do 14. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 2. novembra 2018 do 14. ure (upošteva se poštni žig).

V primeru, da prijavitelj na javnem razpisu kandidira z več prijavami, je treba dostaviti vse tiskane prijave skupaj v eni obojnici ter vse prijave v elektronski obliki skupaj poslati v enem elektronskem sporočilu.

9.2. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih ter nepopolnih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz obojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu s priloženo obvezno dokumentacijo iz 7. točke tega javnega razpisa ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta jav-

ni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s pravilnikom.

10. Datum, čas in kraj odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 6. 11. 2018 ob 10. uri v prostorih ARRS, soba št. 3M17.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejetja sklepa direktorja ARRS (predvidoma v novembru 2018).

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani pridobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS objavljen na spletni strani agencije www.arrs.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisom je možno pridobiti na agenciji pri dr. Poloni Pečnik, po tel. 01/400-59-32, vsak delavnik od 9. do 12. ure ali po e-pošti: polona.pecnik@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 330-3/2018-1

Ob-3033/18

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07), 10. člena Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Veržej (Uradni list RS, št. 95/07), Odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2018), ter objavlja Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej

javni razpis

za sofinanciranje pospeševanja društvene dejavnosti na področju kmetijstva v Občini Veržej za leto 2018

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je pospeševanje društvene dejavnosti na področju kmetijstva.

II. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev znaša 2.100 EUR.

III. Upravičenci: društva in njihove zveze s področja kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi, ki imajo sedež na območju Občine Veržej oziroma so njihovi člani iz Občine Veržej. Društva, ki nimajo sedeža v Občini Veržej pa imajo aktivnosti usmerjene na področje Občine Veržej ter imajo člane, ki so občani s stalnim prebivališčem v Občini Veržej.

IV. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:

- registracija pravne osebe v skladu s predpisi, ki urejajo društva,
- delovanje na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi,
- realno izvedljiv program dela za leto 2018,
- zahtevane priloge navedene v razpisni dokumentaciji.

V. Osnovna merila:

- vrednost izvedenih aktivnosti v preteklem letu,
- število članov iz Občine Veržej,
- sedež društva v Občini Veržej,
- strokovno izobraževanje na temo kmetijstva,
- promocijska dejavnost na temo kmetijstva,
- sodelovanje in povezovanje s sorodnimi organizacijami,
- sodelovanje društev na prireditvah.

VI. Upravičeni stroški:

- stroški izvedbe aktivnosti planiranih v letnem programu dela,
- drugi stroški povezani z delovanjem društva oziroma zveze.

VII. Višina sofinanciranja: do 50% upravičenih stroškov izkazanih na podlagi odhodkov za društveno dejavnost v preteklem letu (AJPES poročilo za preteklo leto).

VIII. Vsebina vloge

Vlagatelj mora vložiti izpolnjene predpisane obrazce in priložiti zahtevane priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od začetka javnega razpisa na voljo med uradnimi urami na Občini Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej in na spletni strani www.verzej.si.

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom se dobijo na Občini Veržej na tel. 02/58-44-480, kontaktna oseba Vesna Legen.

IX. Rok in način vložitve vloge

Rok za vložitev vloge je do vključno 30. 10. 2018.

Vloga se pošlje s priporočeno pošto na naslov: Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej, oziroma se vloži neposredno v sprejemni pisarni občine.

Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na hrbtni strani opremljen z nazivom in naslovom vlagatelja, in na sprednji strani označen z oznako »Ne odpiraj – vloga« s pripisom »Pospeševanje društvene dejavnosti – kmetijstvo«.

X. Obravnava vlog

Odpiranje vlog, ki ni javno, vodi komisija in bo 6. 11. 2018.

Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sredstev. O upravičenosti do dodelitve sredstev se odloči s sklepom.

O odločitvi bo vlagatelj obveščen v roku osmih dni po odločitvi in prejemnik pozvan k podpisu pogodbe. Če se v roku osem dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Prepozno prispela vloga se zavrne, neutemeljena pa zavrne. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku petih dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je pet dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrne.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev na naslov Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej, v roku osmih dni od prejema sklepa. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrne.

XI. Nenamenska poraba sredstev

V primeru nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vsa pridobljena sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva uveljavitve sofinanciranja do dneva vračila sredstev, in sicer:

- če so bila sredstva nenamensko uporabljena,
- če se ugotovi, da je prejemnik za pridobitev sredstev navajal neresnične podatke.

Občina Veržej

Št. 410-125/2018-5

Ob-3034/18

Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica na podlagi Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2018 (Uradni list RS, št. 10/18, z dne 21. 2. 2018), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08 – ZKme-1, z dne 9. 5. 2008), Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za pospeševanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v Občini Ilirska Bistrica za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 78/15, z dne 16. 10.

2015), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za pospeševanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v Občini Ilirska Bistrica za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 8/16, z dne 5. 2. 2016), mnenja o skladnosti Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. priglasitve: K-BE166-5880416-2015, z dne 20. 10. 2015 in 7. 3. 2016 in obvestila o pridobitvi potrdila EK o prejemu povzetka informacij o državni pomoči, z identifikacijsko številko sheme pomoči, št. SA.43372 (2015/XA), z dne 26. 2. 2016 objavlja

javni razpis

**za dodelitev sredstev državne pomoči
za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva
in podeželja v Občini Ilirska Bistrica v letu 2018-II**

I. Predmet razpisa

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ilirska Bistrica v letu 2018

Ukrep 3: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev.

Predmet sofinanciranja so stroški tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

II. Višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev je 4.000,00 evrov.

V proračunu Občine Ilirska Bistrica so za navedeni ukrep zagotovljena sredstva na proračunski postavki 4001124, v višini 4.000,00 evrov.

Sredstva se na podlagi tega razpisa dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18. decembra 2013, o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je odvisna od rezultatov ocenjevanja prejetih popolnih vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev. Maksimalna višina sofinanciranja je opredeljena v okviru ukrepa.

III. Splošne določbe

Splošne finančne določbe:

1. Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev, ki se bo izvajal v letu 2018 je v skladu s pomočmi, dodeljenimi po pravilu »de minimis«.

2. Velja, da je aktivnost lahko začeta pred izdajo upravnega akta (sklepa oziroma odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, upravičeni stroški po temu razpisu pa so tisti, ki so nastali v obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 11. 2018 (skrajni rok za oddajo zahtevka za izplačilo pomoči je 11. december 2018).

3. Dokazila o izvedenem prevozu, ki jih upravičenec priloži skupaj z zahtevkom za izplačilo, morajo biti z datumom iz zgoraj navedenega obdobja. Dokazila morajo biti predložena v originalu, z originalnim podpisom in žigom, obvezno se priložijo dokazila o plačilu (originalni plačilni nalog oziroma bančni izpisek).

4. Občina Ilirska Bistrica bo kot izplačevalec upoštevala veljavno davčno zakonodajo.

5. Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme presežati 200.000,00 evrov v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 evrov).

Splošne določbe:

1. Vlagatelji morajo pri prijavi na ta razpis upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK-UPB2, Uradni list RS, št. 69/11).

2. Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

3. Vlagatelj mora zagotoviti ustreznost in kakovost tovarnega prometa, skladno s področno zakonodajo.

IV. Namen razpisa

Namen ukrepa je pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovarnega prometa na odročnih, razpršenih območjih Občine Ilirska Bistrica. Financira se stroške tovarnega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci po tem razpisu so subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovarnega prometa.

Upravičeni stroški: operativni stroški tovarnega prevoza/kilometer v odročnih krajih (zbiranje in transport iz odročnih krajev).

Sofinancira se do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovarnega transporta oziroma ne več kot 1.000,00 evrov po proizvajalcu.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek 100.000 evrov/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovarnega prometa.

Upravičenec priloži naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo na Razpisnem obrazcu 1 – Vloga 2018 – Sofinanciranje prevoza iz odročnih krajev priloga 1 k Razpisnemu obrazcu: Izračun prevoza 2018,
- priloga 2 k Razpisnemu obrazcu: Seznam prog (relacij) z naslovi kmetij – proizvajalcev na katerih se opravlja storitev prevoza v Občini Ilirska Bistrica,
- dokazila oziroma računi o opravljenem tovarnem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj iz katerih so razvidni stroški prevoza izraženi v kilometrih (osnova za izračun je višina veljavne kilometrine opravljeni storitvi),
- letno število prevozov,
- dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti prevoza.

V. Obdobje in čas za izvedbo aktivnosti

Dejavnost, ki se bo izvajala v letu 2018 in bo predmet prijave na ta razpis za ukrepe, ki spadajo v pomoči dodeljene po pravilu »de minimis« velja, da so lahko začeti pred izdajo upravnega akta (sklepa oziroma odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, vendar ne pred 1. 1. 2018.

Vsi razpisani ukrepi pa se morajo smiselno zaključiti do 30. novembra 2018. Upravičenci pa morajo v primeru odobritve sredstev, dokazila oziroma plačane račune izstaviti najkasneje do 11. decembra 2018, skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev.

VI. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Vlagatelji morajo vloge izpolnjene na obrazcu razpisne dokumentacije oddati po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, Ilirska Bistrica ali osebno v sprejemni pisarni občine do 2. novembra 2018, do 9. ure.

Na hrbtni strani ovojnice morata biti navedena naziv in naslov vlagatelja.

Vsaka posamezna vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis Kmetijstvo 2018 – Ukrep 3«.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje:

- pravilno izpolnjen obrazec Razpisne dokumentacije z vsemi zahtevanimi dokazili in listinami,
- vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen s tem javnim razpisom.

VII. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Vloge, prispele na javni razpis odpira in obravnava strokovna komisija, imenovana s strani župana. Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, pristojna strokovna služba občinske uprave na predlog komisije pozove vlagatelja, da jo v roku 8 dni dopolni. Če vlagatelj vloge v roku ne dopolni ali v tem roku ne zaprosi za podaljšanje roka oziroma pristojnega organa ne obvesti o nastalih objektivnih okoliščinah, se vloga s sklepom kot nepopolna zavrže.

Komisija v primeru, ko zaprošena sredstva presega vsa razpisana razpoložljiva sredstva lahko zniža odstotek sofinanciranja oziroma določi najvišjo višino sredstev na vlagatelja.

Na osnovi potrjenega predloga komisije, za razdelitev sredstev, bo Občina Ilirska Bistrica predvidoma v osmih dneh izdala sklep o dodelitvi sredstev, ki bo vseboval določbe o namenu, upravičenih stroških ter višini dodeljenih sredstev. Občina Ilirska Bistrica bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo izvedbe plačil ter medsebojne pravice in obveznosti.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v V. točki tega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge).

VIII. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka, dosegljiva na spletni strani Občine Ilirska Bistrica: <http://www.ilirska-bistrica.si> ali v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, Ilirska Bistrica, vsak delovni dan, do izteka prijave na razpis.

IX. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: vse dodatne informacije dobijo zainteresirani po tel. 05/71-12-310 ali osebno pri Tini Kocjan ali na elektronskem naslovu: tina.kocjan@ilirska-bistrica.si.

Občina Ilirska Bistrica

Št. 341-1/2018-2

Ob-3036/18

Na podlagi Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS, št. 57/10) v povezavi s Zakonom o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18) Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17) objavlja Občina Majšperk (v nadaljevanju: občina), Majšperk 39, 2322 Majšperk

javni razpis

za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer ukrepov varstva divjadi in biomeliorativnih ukrepov (vzdrževanje pasišč, grmišč, gozdnih jas, mokrišč in remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja, postavitve in vzdrževanje gnezdilnic, solnic in prež) (v nadaljevanju: aktivnosti) v posameznih loviščih, katerih lovna površina leži v občini. S tem želimo vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s to pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z div-

jadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– je v Republiki Sloveniji registriran kot lovška družina,

– ima sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo za lovišče, ki leži v občini,

– ni v postopku prisilne poravnave, stečajju ali likvidacijskem postopku,

– ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

3. Merila za dodelitev sredstev: vsak vlagatelj prejme sorazmerni del sredstev glede na lovno površino lovišča, ki leži v občini. V primeru, da se sredstva ne porabijo, se ostanek sredstev enakomerno porazdeli med izbrane vlagatelje.

4. Višina sredstev: višina sredstev je 1.470,56 EUR.

5. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za tekoče leto morajo biti v tekočem letu tudi porabljena.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti za trajnostno gospodarjenje z divjadjo vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
- Postopek za izbor prejemnika,
- Vzorec pogodbe,
- Navodila vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev,
- Obrazce:
 - Obrazec – Prijava na razpis,
 - Obrazec – Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo, od dneva objave tega javnega razpisa do zaključka tega javnega razpisa, na spletnih straneh Občine Majšperk in v vložišču občine.

7. Način, čas in kraj oddaje prijav na javni razpis

Vlagatelji lahko vloge oddajo po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk ali jo osebno vložijo v vložišču občine, in sicer najkasneje do vključno 16. 11. 2018 (velja datum poštnege žiga). Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice:

– Ne odpiraj – vloga na javni razpis – sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo;

– Ime lovišča na katerega se vloga nanaša.

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavržene.

8. Čas in kraj odpiranja prispelih vlog: odpiranje vlog bo vodila komisija imenovana s strani županje, dne 19. 11. 2018 ob 11. uri v prostorih Občine Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk. Odpiranje vlog ni javno.

9. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

Zavržene bodo vloge:

– ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 7. točki tega besedila razpisa,

– ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vlog (nepopolne vloge).

Zavrjene bodo vloge:

– tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev in pogojev določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije.

10. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine www.majšperk.si ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan, v času uradnih ur občinske uprave Občine Majšperk.

11. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo zainteresirani po telefonu vsak delovni dan oziroma e-pošti.

Občina Majšperk

Št. 410-0063/2018-4

Ob-3048/18

Na podlagi Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2018), 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS, št. 75/10) v povezavi z Zakonom o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) objavlja Občina Divača

javni razpis

za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer naslednjih ukrepov:

- Biomeliorativni ukrepi:
 - vzdrževanje pasišč in grmišč,
 - vzdrževanje gozdnega roba,
 - izdelava in vzdrževanje kaluž ter vzdrževanje večjega vodnega vira.

– Tehnični ukrep: nabava preventivnih zaščitnih sredstev za zaščito kmetijskih površin (poljščin) – električnih pastirjev, kemičnih odvrčal in drugih zaščitnih sredstev varovanja pred divjadjo.

Predmet tega razpisa so posamezna lovišča, katerih lovna površina leži na območju Občine Divača. S tem želimo vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem.

Pri tehničnih ukrepih bo komisija upoštevala maksimalno pet objektov – lokacij, ki so bile ustrezno zaščitenne. Upoštevajo se računi za nakup tehničnih ukrepov v leto 2018 oziroma je potrebno preventivna zaščitna sredstva kupiti najkasneje do 18. 11. 2018.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s to pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– je v Republiki Sloveniji registriran kot lovška družina,

– ima sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo za lovišče, ki leži v občini,

– ni v postopku prisilne poravnave, stečajju ali likvidacijskem postopku,

– ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

3. Merila za dodelitev sredstev

Pri razdelitvi sredstev se bodo upoštevala naslednja merila:

50 % razpisanih sredstev v višini 1.161,87 EUR za tehnični ukrep.

Kot merilo se upošteva vrednost računa iz leta 2018 za nakup preventivnega zaščitnega sredstva, zmanjšane ga za DDV in merilo sorazmernega deleža velikosti lovne površine v Občini Divača glede na letni načrt lovišča.

50 % razpisanih sredstev v višini 1.161,87 EUR za biomediorativne ukrepe, in sicer:

– 40 % za vzdrževanje pasišč = 464,75 EUR

– 40 % za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov = 464,75 EUR

– 10 % za vzdrževanje grmišč = 116,19 EUR

– 10 % za vzdrževanje gozdnega roba = 116,18 EUR.

Kot merilo se za vzdrževanje pasišč upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih vzdrževanih pasišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih pasišč.

Kot merilo za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih kaluž in vodnih virov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih kaluž in vodnih virov.

Kot merilo za vzdrževanje grmišč se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih grmišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih grmišč.

Kot merilo za vzdrževanje gozdnega roba se upošteva sorazmerni delež prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov.

4. Višina sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 2.323,74 EUR in je zagotovljena na proračunski postavki 150100 »Aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo«.

5. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva se nanašajo na aktivnosti za leto 2018.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti za trajnostno gospodarjenje z divjadjo vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
- Postopek za izbor sofinancerja,
- Vzorec pogodbe,
- Navodila vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev,
- Obrazce:
 - Obrazec – Prijava na razpis,
 - Obrazec – Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo na spletni strani Občine Divača na naslovu <http://www.divaca.si> ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Divača.

7. Način, čas in kraj oddaje prijav na javni razpis

Vlagatelji morajo vloge oddati najkasneje do 19. 11. 2018.

Vlagatelj odda vloge po pošti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača ali pa osebno v sprejemno pisarno Občine Divača.

Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti obojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice:

– Ne odpiraj – vloga na Javni razpis za sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo 2018;

– Ime lovišča na katerega se vloga nanaša.

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavrnjene.

8. Čas in kraj odpiranja prispelih vlog

Odpiranje vlog bo izvedeno v prostorih Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, v roku desetih dni od dneva zaključka razpisa.

Odpiranje vlog ni javno.

V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dni po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

9. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Divača, na naslovu <http://www.divaca.si> ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Divača.

10. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Divača ali po tel. 05/73-10-938 – kontaktna oseba Nataša Macarol.

Občina Divača

Št. 3527-0001/2018

Ob-3061/18

Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, v skladu z določili 9. člena Pravilnika o subvencioniranju obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana, Uradni list RS, št. 64/17 z dne 17. novembra 2017 in na podlagi Odloka o proračunu Občine Piran za leto 2018 (Uradni list RS, št. 5/18) objavlja

javni razpis**za dodelitev sredstev za subvencioniranje obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana za leto 2018**

1. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje obnove stavb v historičnem mestnem jedru Pirana z namenom urejenosti videza mesta, oživiljanja mestnega jedra ter ohranjanja in vzdrževanja kulturne dediščine starega mestnega jedra Piran.

2. Predmet razpisa: predmet javnega razpisa je dodeljevanje proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh v historičnem mestnem jedru Piran v obdobju od vključno dne 1. januarja 2018 do vključno 30. novembra 2018.

3. Pogoji za kandidiranje na razpisu

Ukrepi, opredeljeni s tem razpisom, se izvajajo na območju historičnega mestnega jedra Pirana, kot je opredeljeno v Odloku o Asanacijskem načrtu mesta Piran (Uradne objave Primorskih novic 10/77, z dne 29. julija 1977).

Upravičenci do subvencije tega pravilnika so fizične osebe, ki so lastniki ali solastniki ali najemniki s soglasjem lastnika stanovanj ali stanovanjskih stavb znotraj območja starega mestnega jedra Piran, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Piran. Upravičenci ne

smejo imeti neporavnanih finančnih obveznosti do Občine Piran.

Prijavitelji morajo izpolnjevati pravnoformalne pogoje iz razpisa.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi ustreznih dovoljenj za obnovo, mnenja (oziroma soglasja, če je bilo le to pridobljeno pred uveljavitvijo Gradbenega zakona, Uradni list RS, št. 61/17, 72/17) Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Piran za obnovo, pridobljenega pred izvajanjem posamezne faze prenove ter popisa del s ponudbenimi predračuni.

4. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po tem razpisu so za namen obnove ulične fasade in/ali obnove strehe na območju historičnega mestnega jedra Pirana.

Upravičeni stroški so tisti, ki so nastali v času od 1. januarja 2018 do vključno 30. novembra 2018. Upoštevali se bodo računi, izdani v obdobju od vključno 1. januarja 2018 do vključno 30. novembra 2018, pod pogojem, da bodo poravnani najkasneje do 30. novembra 2018.

4.1 Upravičeni stroški obnove ulične fasade za sofinanciranje, ki vključujejo DDV, so:

- ureditev gradbišča in postavitvev oziroma najem fasadnega odra,
- odstranitev obstoječega dotrajanega ometa,
- odstranitev ali zaščita elementov fasade (portali, žlebovi, okenske police, zaščite na okrasnih fasadnih elementih, balkoni in ograje ter vodi za odvajanje klimatskih naprav),
- popravilo poškodovanega fasadnega ometa oziroma izvedba novega ometa,
- čiščenje, peskanje in domodelacija kamnitih elementov fasade,
- restavriranje z možnostjo rekonstrukcije fasadne dekoracije,
- oplesk fasade s fasadno barvo,
- popravilo poškodovanih lesenih polken ali zamenjava dotrajanih lesenih polken,
- popravilo poškodovanih lesenih oken ali zamenjava dotrajanih lesenih oken z lesenimi,
- čiščenje in odvoz odpadkov na deponijo, vključno s plačilom takse,
- stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.

4.2 Upravičeni stroški obnove strehe za sofinanciranje, ki vključujejo DDV, so:

- ureditev gradbišča in postavitvev odra, zaščitnih nadstreškov,
- odstranitev dotrajane strešne kritine, slemenjakov, obrob, žlebov ...,
- odstranitev dotrajanih strešnih letev,
- dobava materiala, dobava strešnih letev ter letvanje,
- izvedba strešne hidroizolacije,
- dobava in polaganje nove kritine, izvedba novih pločevinastih obrob,
- popravilo ali rekonstrukcija napuščev,
- ponovna montaža žlebov in odtokov oziroma dobava in montaža novih žlebov,
- ponovna montaža strelovoda z meritvami upornosti,
- stroški čiščenja in odvoza na deponijo, vključno s plačilom takse,
- stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.

5. Višina subvencioniranja

V letu 2018 se na osnovi sprejetega proračuna Občine Piran za izvedbo celotnega postopka obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana razpisuje 20.000,00 €.

Obnova streh in fasad se na osnovi tega razpisa v letu 2018 subvencionira v višini do 50 odstotkov upravičenih stroškov oziroma največ 5.000 EUR vključno z DDV na posamezno stavbo.

V primeru, da se za isto stavbo prijavi na razpis več upravičencev, ki so solastniki stavbe, se znesek razdeli posameznim upravičencem v sorazmerju z deležem, ki so ga plačali za izvedbo investicije v prenovu fasade oziroma strehe.

Občina Piran si pridržuje pravico, da zagotovljenih sredstev ne podeli in vlogo zavrne, če so predvidena sredstva že porabljena.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni ob podajanju vloge, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zmanjša.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti, kot so znašali predračuni ob podajanju vloge, se sredstva dodelijo v višini, ki je določena v odločbi o višini odobrenih sredstev.

Razpoložljiva sredstva se dodelijo prijavljenim projektom po vrstnem redu prispetja vlog.

6. Merila in kriteriji ter način dodeljevanja sredstev

Postopek za dodelitev sredstev vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Strokovne in administrativno-tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni organ občinske uprave.

Prijave bo pregledala in ocenila Strokovna komisija za obnovo fasad in streh na hišah znotraj območja starega mestnega jedra Piran.

7. Vsebina prijave

Prijava mora vsebovati:

- Izpolnjeno vlogo za dodelitev subvencije na predpisanem obrazcu Občine Piran (Obrazec 1).
- Parafiran vzorec pogodbe (obrazec 2).
- Dokazilo o lastništvu oziroma solastništvu stavbe: Komisija bo sama preverila javno dostopne podatke v zemljiški knjigi. Če prijavitelj na razpis še ni vknjižen v zemljiško knjigo, mora dostaviti kopijo pravnega posla s kopijo zemljiškoknjžnega predloga za vknjižbo lastninske pravice, oziroma mora dostaviti sodbo, iz katere nedvomno izhaja lastništvo nepremičnine.
- Podpisano izjavo vseh solastnikov/etažnih lastnikov stavbe, da soglašajo z obnovitvenimi deli.
- Pooblastilo upravniku stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, če se na razpis prijavlja upravnik v imenu solastnikov stavbe, oziroma pooblastilo drugih lastnikov prijavitelju v primeru, da hiša nima upravnika in se prijavlja na razpis eden od lastnikov (upravičenec do sredstev) ali druga fizična oseba.
- Kulturnovarstveni pogoji in mnenje (oziroma soglasje, če je bilo pridobljeno pred uveljavitvijo Gradbenega zakona, Uradni list RS, št. 61/17, 72/17) ZVKDS OE Piran.

– Predračun z opisom predvidenih del s strani izvajalca del.

8. Kraj in rok za oddajo prijav

Pisne prijave je potrebno predložiti na naslov Občina Piran, Samostojna investicijska služba, Tartinijev trg 2, 6330 Piran s pripisom »Javni razpis za subvencioniranje obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana – Ne odpiraj.« Na zadnji strani kuverte mora biti pripisano ime in priimek prijavitelja ter naslov.

Rok za prijavo na javni razpis prične teči z dnem objave tega razpisa in je odprt do 15. novembra 2018.

Ne glede na datum in način pošiljanja prijave je merodajen datum prispetja prijave v vložnišče Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran.

Odpiranje in pregled prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi strokovna komisija. Prispеле vloge se odpirajo sproti po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

Strokovna komisija pregleda popolnost prispelih vlog in izpolnjevanje pogojev, določenih v javnem pozivu, ter pripravi predlog prejemnikov sredstev.

O dodelitvi sredstev se odloči z odločbo, zoper katero je možna pritožba.

Po pravnomočnosti odločbe je upravičenec dolžan v roku sedmih dni skleniti pogodbo o subvencioniranju, kjer se določijo medsebojna razmerja, pravice in obveznosti.

Če se upravičenec v danem roku ne odzove oziroma ne sklene pogodbe, odločba o dodelitvi subvencije preneha veljati.

Upravičenci, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi vlog.

Občina Piran bo iz nadaljnega postopka izločila vse:

- vloge, ki jih ni vložila upravičena oseba, glede na četrto točko tega razpisa,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- vloge, ki bodo tudi po pozivu k dopolnitvi nepopolne.

9. Dodeljevanje sredstev: sredstva se bodo dodeljevala na podlagi vrstnega reda prispelih vlog. V primeru, da bodo sredstva že dodeljena, bo komisija prejete prijave neodprte vrnila pošiljatelju na naslov, naveden na kuverti. V primeru istočasnega prejema več vlog, katerih prijavljena vrednost bi preseгла vrednost, določeno v tem javnem razpisu, komisija odloči o dodelitvi sredstev prioriteto tako, da sredstva najprej dodeli popolnim vlogam, če pa tudi po tem kriteriju prijavljena vrednost sredstev presega sredstva v javnem razpisu, vrstni red določi komisija z žrebom.

10. Koriščenje sredstev

Sredstva se izplačajo upravičencu na podlagi določil medsebojne pogodbe po izvedenih delih in po priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu.

Sredstva se dodeljujejo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen.

Upravičenec do sredstev je dolžan najkasneje do 30. novembra 2018 Občini Piran predložiti Zahtevek za izplačilo sredstev za sofinanciranje obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana.

11. Uporaba pravilnika: glede postopka pridobitve subvencije in pogoje pridobitve, ki niso posebej določeni v tem razpisu, se uporablja Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana, Uradni list RS, št. 64/17 z dne 17. novembra 2017. Na morebitna prejeta vprašanja bo podala odgovore Strokovna komisija za izvedbo in nadzor postopka obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Pirana.

12. Dodatna pojasnila: dodatna pojasnila lahko zainteresirani dobijo na naslovu: Občina Piran, samostojna investicijska služba, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, tel. 05/671-03-31. Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Piran www.piran.si.

Občina Piran

N. 3527-0001/2018

Ob-3062/18

Il Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, in conformità alle disposizioni dell'art. 9 del Regolamento in materia di sovvenzioni finalizzate agli interventi di

ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 64/17 del 17 novembre 2017 e, ai sensi del Decreto sul bilancio del Comune di Pirano per l'anno 2018 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 5/18), pubblica il seguente

bando di gara

per l'assegnazione dei fondi per il finanziamento della ristrutturazione di facciate e tetti nel centro storico di Pirano per l'anno 2018

1. Scopo del bando di gara: scopo del bando di gara è la promozione della ristrutturazione degli edifici nel centro storico di Pirano al fine di sistemare l'aspetto della città, rivitalizzare il centro della città e preservare e mantenere il patrimonio culturale del centro storico di Pirano.

2. Oggetto del bando: oggetto del bando di gara è l'assegnazione di fondi per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano nel periodo tra il primo gennaio 2018, compreso, e il 30 novembre 2018, compreso.

3. Condizioni per la candidatura al bando di gara

Le misure, definite nel presente bando di gara, sono da realizzare nell'area del centro storico di Pirano, come definito nel Decreto sul Piano di risanamento della città di Pirano (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 10/77 del 29 luglio 1977).

I beneficiari del finanziamento del presente regolamento sono persone fisiche, che sono proprietari o comproprietari o affittuari con il consenso del proprietario delle abitazioni o degli edifici residenziali nella zona del centro storico di Pirano, che hanno residenza stabile nel comune di Pirano.

I beneficiari non devono avere passività finanziarie correnti nei confronti del Comune di Pirano. I candidati devono soddisfare i requisiti legali formali del bando di gara.

I fondi saranno assegnati in base alle relative autorizzazioni per la ristrutturazione, in base al parere (ovvero al consenso, nella misura in cui sia stato ottenuto prima dell'entrata in vigore della Legge sull'edilizia, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia nn. 61/17, 72/17) dell'Istituto per la tutela dei beni culturali della Slovenia, Unità Territoriale di Pirano concernente la ristrutturazione, acquisito prima dell'attuazione di ciascuna fase della ristrutturazione, nonché in base all'elenco dei lavori con i preventivi proposti.

4. Costi ammissibili

I costi ammissibili nell'ambito della presente gara sono finalizzati al risanamento della facciata prospiciente la strada e/o alla ristrutturazione del tetto nell'area del centro storico di Pirano.

I costi ammissibili sono quelli sostenuti nel periodo dal primo gennaio 2018 compreso, al 30 novembre 2018 compreso. Saranno prese in considerazione le fatture emesse nel periodo dal primo gennaio 2018 compreso, al 30 novembre 2018 compreso, a condizione che siano saldate entro e non oltre il 30 novembre 2018.

4.1 I costi ammissibili per la ristrutturazione della facciata prospiciente la strada, per quanto concerne il cofinanziamento, IVA inclusa, sono:

- la sistemazione del cantiere e la collocazione, ovvero il noleggio dell'impalcatura per la facciata,
- la rimozione dell'intonaco usurato esistente,
- la rimozione o protezione di elementi della facciata (portali, grondaie, davanzali, protezione di elementi decorativi delle facciate, balconi e recinzioni, nonché condutture di scarico per condizionatori d'aria),

- la riparazione di intonaci della facciata danneggiati, ovvero la realizzazione dell'intonaco nuovo,
- la pulitura, la sabbatura e la demodulazione di elementi in pietra della facciata,
- il restauro con la possibilità della ricostruzione della decorazione della facciata,
- la tinteggiatura della facciata con pitture per facciata,
- la riparazione di persiane in legno danneggiate o la sostituzione delle persiane in legno usurate,
- la riparazione di finestre in legno danneggiate o la sostituzione delle finestre in legno usurate con delle nuove in legno,
- la pulizia e lo smaltimento dei rifiuti in discarica, compreso il pagamento delle relative tasse,
- i costi della supervisione dei lavori edili e del coordinamento della sicurezza nonché della salute sul lavoro.

4.2 I costi ammissibili per la ristrutturazione del tetto, per quanto concerne il cofinanziamento, IVA inclusa, sono:

- la sistemazione del cantiere e la collocazione dell'impalcatura, tettoie protettive,
- la rimozione delle coperture dei tetti usurate, dei coppi, dei bordi, delle grondaie ...,
- la rimozione dei listelli di ancoraggio delle tegole usurati,
- la fornitura del materiale, la fornitura dei listelli di ancoraggio delle tegole, nonché la listellatura del tetto,
- l'impermeabilizzazione del tetto,
- la fornitura e la posa della nuova copertura, la realizzazione di nuove lamiere di bordo,
- la riparazione o la ricostruzione dei cornicioni,
- la ricollocazione delle grondaie e dei tubi di scarico, ovvero la fornitura e l'installazione di nuove grondaie,
- la ricollocazione del sistema parafulmine con il limitatore di sovratensioni,
- i costi di pulizia e del trasporto in discarica, compreso il pagamento delle relative tasse,
- i costi della supervisione dei lavori edili e del coordinamento della sicurezza nonché della salute sul lavoro.

5. Importo del finanziamento

Nell'anno 2018, in base al bilancio di previsione del Comune di Pirano, per la realizzazione di tutto il procedimento relativo alla ristrutturazione delle facciate e dei tetti del centro storico di Pirano, l'importo dei fondi oggetto del presente bando ammonta a 20.000,00 EUR.

La ristrutturazione dei tetti e delle facciate sarà finanziata, sulla base del presente bando, nell'anno 2018, fino al 50% dei costi ammissibili, ovvero fino a 5.000 EUR IVA inclusa, per ogni singolo edificio.

Nel caso in cui, per uno stesso edificio, facciano domanda più beneficiari che sono comproprietari dell'edificio, l'importo sarà distribuito ai singoli beneficiari in proporzione alla quota che hanno speso per l'attuazione dell'investimento nella ristrutturazione della facciata ovvero del tetto.

Il Comune di Pirano si riserva il diritto di non concedere i fondi stanziati e respingere la domanda se i fondi previsti sono già stati spesi.

Nel caso in cui le fatture siano presentate con un valore inferiore all'importo presente nei preventivi al momento della presentazione della domanda, il valore dei fondi assegnati viene ridotto di conseguenza.

Nel caso in cui le fatture siano presentate con un valore superiore rispetto all'importo presente nei preventivi al momento della presentazione della domanda,

i fondi sono assegnati nell'importo indicato nella decisione sull'importo degli stanziamenti.

I fondi disponibili sono assegnati ai progetti presentati secondo l'ordine di arrivo delle domande.

6. Condizioni e criteri nonché modalità di assegnazione dei fondi

Il processo per l'assegnazione dei fondi è gestito da una commissione composta da tre esperti, nominata dal Sindaco.

I compiti tecnici, professionali e amministrativi, per conto della commissione, sono svolti dall'organismo competente dell'amministrazione comunale.

Le domande saranno esaminate e valutate dalla Commissione di esperti per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti negli edifici dell'area del centro storico di Pirano.

7. Contenuto della domanda

La domanda deve contenere:

- La domanda per la concessione del finanziamento compilata sul modulo prescritto del Comune di Pirano (modulo 1).

- Il modello siglato del contratto (modulo 2).

- L'attestazione della proprietà ovvero della comproprietà dell'edificio: la Commissione controllerà direttamente le informazioni disponibili presso il Libro tavolare. Se un candidato non è ancora stato inserito nel Libro tavolare, deve presentare la copia della transazione legale con la copia della proposta di intavolazione del diritto di proprietà nel Libro tavolare, ovvero deve presentare una sentenza dalla quale si evince chiaramente la proprietà del bene.

- Dichiarazione firmata da tutti i comproprietari/proprietari dei piani dell'edificio per consentire i lavori di ristrutturazione.

- L'autorizzazione dell'amministratore del condominio e la copia corrispondente del contratto di amministrazione, nel caso in cui l'amministratore presenta la domanda per conto dei comproprietari dell'edificio, ovvero l'autorizzazione dei restanti proprietari al richiedente nel caso in cui la casa non abbia un amministratore condominiale e uno dei proprietari (il beneficiario dei fondi) o un'altra persona fisica presenta la domanda.

- Le condizioni e il parere (ovvero il consenso, nella misura in cui sia stato acquisito prima dell'entrata in vigore della Legge sull'edilizia, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia nn. 61/17, 72/17) emessi dall'Istituto per la tutela dei beni culturali della Slovenia, Unità territoriale di Pirano (ZVKDS OE Pirano).

- Il preventivo con la descrizione dei lavori da parte dell'esecutore dei lavori.

8. Luogo e termine per la presentazione delle domande

Le domande scritte devono essere indirizzate al Comune di Pirano, Servizio autonomo investimenti, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, con la scritta "Bando pubblico per il finanziamento della ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano – NON APRIRE". Sul lato posteriore della busta deve essere scritto il nome e il cognome, nonché l'indirizzo del richiedente.

Il termine per la presentazione delle domande al bando pubblico decorre dal giorno della pubblicazione del presente bando ed è aperto fino al 15 novembre 2018.

Indipendentemente dalla data e dal metodo di trasmissione della domanda fa fede la data di ricezione della domanda presso l'Ufficio protocollo del Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano.

L'apertura e il controllo delle domande ricevute per l'assegnazione dei fondi è condotta dalla commissione

degli esperti. Le domande ricevute sono aperte nell'ordine di arrivo. L'apertura delle domande non è pubblica. L'apertura delle domande viene messa a verbale.

La commissione degli esperti controlla la completezza delle domande ricevute e l'adempimento delle condizioni stabilite nel bando pubblico, nonché prepara la proposta dei destinatari dei fondi.

L'assegnazione dei fondi è determinata da una decisione contro la quale è possibile il ricorso.

Dopo la decisione finale, il beneficiario, entro 7 giorni, è tenuto a stipulare un contratto di finanziamento, in cui sono stabiliti i rapporti reciproci, i diritti e gli obblighi.

Se il beneficiario non risponde entro il termine stabilito, ovvero non conclude il contratto, la decisione di concessione del finanziamento decade.

I beneficiari che presenteranno domande incomplete saranno invitati a completare la domanda.

Il Comune di Pirano eliminerà dalla procedura successiva tutte:

- le domande non presentate da persona ammissibile, secondo il IV punto del presente bando;

- le domande pervenute in ritardo e le domande completate in ritardo;

- le domande che risulteranno incomplete anche dopo la richiesta di completamento.

9. Assegnazione dei fondi

I fondi saranno assegnati in base all'ordine di ricezione delle domande. Nel caso in cui i fondi siano già stati assegnati, la commissione restituirà al mittente la domanda sigillata all'indirizzo indicato sulla busta.

In caso di ricezione simultanea di più domande, il cui valore dichiarato eccede il valore specificato nel presente bando di gara, la commissione decide in via prioritaria l'assegnazione dei fondi, assegnando prima i fondi alle domande complete, se, anche secondo questo criterio, il valore dichiarato dei fondi supera i fondi del bando di gara, l'ordine sarà determinato dalla commissione estraendo a sorte.

10. Utilizzo dei fondi

I fondi sono versati al beneficiario sulla base delle disposizioni degli accordi reciproci per i lavori eseguiti e dei documenti giustificativi specificati nel bando di gara.

I fondi sono assegnati ai beneficiari secondo l'ordine di ricezione delle domande complete fino all'utilizzo dei fondi del bilancio stanziati a tale scopo per l'anno in corso.

Il beneficiario dei fondi deve presentare entro il 30 novembre 2018 al Comune di Pirano una Richiesta di pagamento dei fondi per il cofinanziamento della ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano.

11. Applicazione del regolamento: per quanto riguarda la procedura per l'ottenimento del finanziamento e le condizioni di acquisizione, che non sono esattamente specificate nel presente bando di gara, si applica il Regolamento in materia di sovvenzioni finalizzate agli interventi di ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 64/17 del 17 novembre 2017. Tutte le domande eventualmente presentate riceveranno una risposta da parte della Commissione degli esperti per l'attuazione e la supervisione della procedura per la ristrutturazione delle facciate e dei tetti nel centro storico di Pirano.

12. Ulteriori chiarimenti: ulteriori chiarimenti sono disponibili al seguente indirizzo: Comune di Pirano, Servizio autonomo investimenti, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, tel. 05/671-03-31. La documentazione gratuita del

bando di gara è disponibile dalla data di pubblicazione, fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda sul sito web del Comune di Pirano www.pirano.si.

Il Comune di Pirano

Ob-3039/18

Na podlagi 15. člena Zakona o radioteleviziji Slovenija (ZRTVS-1, Uradni list RS, št. 96/05 z dne 28. 10. 2005 in ZRTVS-1A Uradni list RS, št. 9/14 z dne 5. 2. 2014) in 8. ter 9. člena Statuta javnega zavoda Radiotelevizija Slovenija (Uradni list RS, št. 106/06, 9/12, 55/14, 34/15, 3/17) naročnik – RTV Slovenija, objavlja

razpis

za oddajo prostorov interne restavracije v Ljubljani

Predmet razpisa je oddaja prostorov interne restavracije v najem, za zagotovitev prehrane zaposlenih in gostov RTV Slovenija. Pogodba bo sklenjena za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja še za nadaljnjih pet let.

Prostori se nahajajo v kleti Radia Slovenija na Tavčarjevi 17 v Ljubljani (radijski bife) in v 5. nadstropju RTV centra na Kolodvorski 2 v Ljubljani (glavna jedilnica RTV Slovenija).

V prostorih Radia in Televizije Ljubljana že obstaja ponudba iz avtomatov (sendvičev, kave, pijače ...), kar bo ostalo tudi po oddaji prostorov, ki so predmet tega razpisa.

Velikost in oprema najemnih prostorov:

- Bife na Radiu Slovenija (lokacija Tavčarjeva ulica 17) s površino 67,8 m² in sledečo opremo: (električna in vodovodna napeljava, sistem prezračevanja, hlajenja in ogrevanja, nape nad štedilniki), prav tako pa še naslednji inventar: sušilnik rok, omarica viseča (2x), omara vitrina, pult, stena garderobna, polica (7x), miza, stol barski (4x), hladilnik, bojler, miza klubska, telefon in omarica elektro razdelilna.

- Bife v 5. nadstropju RTV Slovenija (lokacija Kolodvorska 2) s površino 53,5 m² in vgrajeno opremo: (električna in vodovodna napeljava, sistem prezračevanja, hlajenja in ogrevanja), pult v skupni dolžini 11,5 m opremljen s pomivalnim koritom, podpultni zamrzovalnik, ledomat za proizvodnjo kockastega ledu, hlajena vitrina, inox retro pult, (samo konstrukcija z inox delovno površino in inox maskami, predali in krilnimi vrati, sestavljeno iz 8 segmentov), tuš baterija na vzmet, inox delovni pult kot podstavek za hlajene vitrine, inox hlajen točilni pult izdelan iz treh segmentov, tlorisno L oblike, 12 miz in 21 stolov, oblazinjene klopi v skupni dolžini 8 m.

- Glavna jedilnica v 5. nadstropju RTV Slovenija: menza s kuhinjo: 335,3 m², terasa 30,7 m² z vgrajeno opremo (električna in vodovodna napeljava, sistem prezračevanja, hlajenja in ogrevanja) brez dodatnega inventarja.

Dostop do najemnih prostorov na Tavčarjevo 17 je prek radijske avle in prehoda pod cesto iz stavbe RTV, Kolodvorska 2. Na Kolodvorsko 2 je dostop preko glavnega vhoda, za tovor pa iz parkirišča (dvorišča) za stavbo s tovornim dvigalom.

Stroški elektrike in telefona bodo ponudniku zaračunani mesečno, glede na porabo.

Stroški vode in odvoz odpadkov, (razen bioloških, za katere mora najemnik poskrbeti sam) so dogovorjeni v pavšalnem znesku in niso vključeni v najemnino prostorov.

Ponudnik bo moral na svoje stroške zagotoviti še čiščenje vseh najetih prostorov.

Ponudnik bo moral zagotoviti naslednjo dopolnitev opreme najetih prostorov:

- jedilnica – prti, posode za sol in poper in jedilni servis (krožniki, jedilni pribor)
- bife – avtomat za kavo, kozarci, skodelice za kavo in čaj, pomivalni stroj ...
- kuhinja – opremo in pribor za pripravo in serviranje hrane
- skladišče – hladilniki za pijačo
- ostala potrebna oprema za nemoteno obratovanje.

Pogoji za prijavo na razpis:

– Obratovalni čas bifeja na Kolodvorski 2 je od ponedeljka do petka od 6.30 do 18. ure, na Tavčarjevi 17 od 7.30 do 14.30. Ob sobotah, nedeljah in praznikih sta bifeja praviloma zaprta, razen v primerih posebnega dogovora.

– Obratovalni čas restavracije je od 10. do 16. ure, v soboto, nedeljo in praznike je zaprto. V primeru potreb najemodajalca in po dogovoru s ponudnikom je predvidena tudi možnost obratovanja izven navedenega obratovalnega časa.

– Vsaka sprememba rednega delovnega časa mora biti vnaprej dogovorjena.

– Ponudnik mora zagotoviti vsaj tri menije na dan, in sicer mesni, ribji in vegetarijanski, vsak od teh mora zajemati juho oziroma predjed, glavno jed in solato. Nadalje mora ponudnik zagotoviti tri različne malice (samo glavna jed). Možnost naročila za reprezentanco in dodatna ponudba (rogljički, sendviči idr.) bo predmet dogovora.

– Ponudbi mora biti priložen tudi s strani ponudnika predlagan cenik hrane in pijače.

– Ponudnik mora zagotoviti možnost plačila z gotovino, bančnimi karticami in s prednaloženim dobroime-
tjem na identifikacijski kartici RTV.

Ponudniki, ki bodo izpolnjevali navedene pogoje, bodo povabljeni k pogajanju. V postopku pogajanj

bodo morali predložiti dokazilo o finančnih možnostih za nabavo potrebne opreme in inventarja, ki jo ponudnik potrebuje pri obratovanju. V primeru, da s potrebno opremo in inventarjem že razpolaga, pa izjavo o razpolaganju s tovrstno opremo. Prav tako bodo morali predložiti dokazila o kadrovske sposobnostih za opravljanje storitev, ki so predmet povabila. Po predložitvi navedenih dokumentov in opravljenih pogajanj bodo ponudniki pozvani k oddaji končne ponudbe.

Podrobnejša merila za izbor najugodnejšega ponudnika bodo posredovana ponudnikom pred pričetkom pogajanj.

V primeru dveh ali več najugodnejših ponudb bo komisija najprej pozvala ponudnike k oddaji izboljšane ponudbe. Če bo tudi po tem več najugodnejših ponudb, opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo.

Ogled prostorov bo možen vsak delovni dan od 5. 11. 2018 do 9. 11. 2018 med 8. in 11. uro, po najmanj enodnevni predhodni najavi na tel. 01/475-21-39 ali na elektronski naslov: marjan.cuk@rtvslo.si.

Zainteresirani ponudniki naj oddajo svoje ponudbe, v katerih s svojo izjavo potrdijo, da izpolnjujejo naročnikove pogoje in se z njimi strinjajo. V ponudbi naj bo navedena tudi okvirna cena za najemnino, ki jo lahko v nadaljnjih pogajanjih tudi izboljšajo.

Ponudbe morajo biti poslane v zaprtih kuvertah na naslov: RTV Slovenija, Kolodvorska 2, 1550 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – Za razpis – Ponudba za oddajo interne restavracije«. Na kuverti mora biti napisan polni naslov ponudnika.

Ponudbe morajo prispeti v vložišče RTV Slovenija do dne 19. 11. 2018, najkasneje do 9. ure. Ponudbe, ki bodo prispele po tem roku, ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljateljem. Odpiranje ponudb bo eno uro po roku za oddajo ponudb in se ga lahko udeležijo zastopniki ponudnikov, ki so oddali ponudbo.

RTV Slovenija

Razpisi delovnih mest

Ob-3032/18

Svet zavoda Osnovne šole Podbočje, Podbočje 82, 8312 Podbočje, na podlagi sklepa 5. redne seje z dne 27. 9. 2018 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-1-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 2. 2019.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/-ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/-ice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku – obe potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni) pošljite do vključno 5. 11. 2018 na naslov: Osnovna šola Podbočje, Podbočje 82, 8312 Podbočje, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Vloga se bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto s priporočeno pošiljko zadnji dan roka.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Podbočje

Ob-3035/18

Svet zavoda Osnovne šole Orehek Kranj, Zasavska cesta 53a, 4000 Kranj na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr.) in sklepa 37. redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Orehek Kranj z dne 9. 10. 2018 razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr.).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za mandatno dobo 5 let.

Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi s polnim delovnim časom na delovnem mestu ravnatelja/-ice. Predvideni začetek dela je 22. 1. 2019.

Pisni prijavi priložite dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- overjeno kopijo potrdila (javno listino) o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- overjeno kopijo odločbe o nazivu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- opis dosedanjih delovnih izkušenj s kratkim življenjepisom,
- potrdilo o nekaznovanosti – izpis iz kazenske evidence,
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku,

– pisna izjava, da pri katerem koli drugem sodišču zoper kandidata/-ko ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost,

– program vodenja zavoda za razpisano mandatno obdobje.

Potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku, ne sme biti starejše od 30 dni.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v zaprti ovojnici v roku 8 koledarskih dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Orehek Kranj, Zasavska cesta 53a, 4000 Kranj, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana zadnji dan roka do 24. ure s priporočeno pošiljko na pošto.

Prijavljeni/e kandidati/-ke bodo o izbiri obveščeni/e v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Orehek Kranj

Št. 1-459/18

Ob-3065/18

Na podlagi 13. člena Statuta Zavoda Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Svet Zavoda Republike Slovenije za transfuzijsko medicino Ljubljana objavlja prosto delovno mesto

direktorja/direktorice zavoda

Pogoji za zasedbo delovnega mesta so:

- izobrazba medicinske, farmacevtske, ekonomske ali pravne smeri, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljena po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji,
- nekaznovanost.

Pri imenovanju direktorja Svet Zavoda upošteva naslednje kriterije:

- organizacijske sposobnosti,
- sposobnost predstavljati Zavod v nacionalnem in mednarodnem merilu.

Izbrani kandidat bo imenovan za štiri leta.

Začetek dela: skladno s sklepom o imenovanju in skladno s soglasjem Vlade RS k imenovanju.

K prijavi z življenjepisom mora kandidat priložiti:

- vizijo razvoja in dela Zavoda za celo mandatno obdobje,
- fotokopijo osebnega dokumenta,
- fotokopijo dokazil o izobrazbi,

– fotokopijo delovne knjižice, iz katere je razvidna delovna doba ali izpis obdobja zavarovanja od ZPIZ,
 – potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in potrdilo, da kandidat ni bil obsojen na nepogojno kazen več kot 6 mesecev, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje,
 – potrdilo krajevno pristojnega sodišča, da zoper kandidata ni sprožen kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje.

Pisne prijave z navedenimi prilogami naj kandidati pošljejo najkasneje v 30 dneh po objavi razpisa na naslov: Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Šlajmerjeva 6, 1000 Ljubljana, z obvezno oznako »Ne odpiraj! Razpis – direktor« na ovojnici.

Upoštewane bodo samo popolne in pravilno označene vloge.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izboru prejeli v zakonitem roku.

**Svet Zavoda Republike Slovenije
za transfuzijsko medicino Ljubljana**

Št. 701-87/2018

Ob-3069/18

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B in 23/17; ZDT-1)

**1 prosto mesto vrhovnega državnega tožilca
na Vrhovnem državnem tožilstvu
Republike Slovenije, ki bo razporejen
v Oddelek za kazenske zadeve**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13, 17/15 in 23/17; ZSS) in posebne pogoje za imenovanje na mesto vrhovnega državnega tožilca, določene v 27. členu ZDT-1.

Od kandidata se pričakujejo posebna znanja oziroma izkušnje s področja gospodarsko – kazenskega prava.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomu z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 701-88/2018

Ob-3070/18

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B in 23/17 – ZSSve; ZDT-1)

**1 prosto mesto okrožnega državnega tožilca
na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13, 7/15 in 23/17; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrožnega državnega tožilca, določene v 25. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomu z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Druge objave

Št. 3528-0001/2018-02

Ob-3056/18

Občina Loški Potok, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) ter Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 38/18) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo premoženja v najem

1. Naziv in sedež upravljalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Loški Potok, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok.

2. Opis predmeta oddaje v najem

Predmet oddaje v najem je objekt Kulturno-turistični center Hrib 14, s šifro rabe po CC-Si klasifikaciji 12111 42%, 12610 38%, 12620 13% in 11100 7%, v skupni neto tlorisni površini 1.413,35 m² in pripadajoče funkcionalno zemljišče. Objekt s funkcionalnim zemljiščem se nahaja na parc. št. 238/3, 244/2, 246 in *260 vse k.o. Hrib. Seznam etaž in prostorov po etažah z njihovo površino ter opis celotne nepremičnine je razviden iz razpisne dokumentacije.

Izgradnja stavbe, ki se oddaja v najem, je bila delno sofinancirana s strani Evropske unije, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se je izvedla v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojna prioriteta »razvoj regij«, prednostne usmeritve »regionalni razvojni programi«.

3. Varščina

Ponudniki morajo pred oddajo ponudbe na račun Občine Loški Potok, št. SI56 0126 6010 0005 592, plačati varščino v znesku 500,00 EUR, in sicer najkasneje do 5. 11. 2018 (do tega roka mora varščina prispeti na račun); namen nakazila je »javno zbiranje ponudb – varščina«.

Uspelemu ponudniku se bo plačana varščina vštela v najemnino za prvo leto najema, ostalim pa se bo brezobrestno vrnila v roku 5 delovnih dni po sprejemu sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika.

Ponudnikom, ki bodo vplačali varščino in ne bodo oddali ponudbe, se varščina ne vrne.

Če uspeli ponudnik ne sklene pogodbe v 15 dneh od obvestila, da je izbran, se varščina zadrži.

4. Podrobnejši pogoji razpisa in podrobnejši opis predmeta dražbe:

– Ponudbo lahko oddajo pravne in fizične osebe, ki so registrirane za dejavnost, ki se bo opravljala v nepremičnini, ki je predmet oddaje v najem.

– Najemnik bo v objektu, ki je predmet oddaje v najem, dolžan v celoti izvajati gostinsko in/ali nastanitveno dejavnost.

– Najemnina se plačuje mesečno v skladu s pogodbo.

– Ponudniki pošljejo dokumentacijo z vsemi dokazili priporočeno po pošti ali jo prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici na naslov Občina Loški Potok, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, z oznako, kot je na obrazcu Naslovnica, ki je del razpisne dokumentacije. Organizator ne odgovarja za morebitno založitev dokumentacije ali njeno napačno obravnavo, če ne bo označena, kot je zahtevano.

– Dokumentacija ponudnikov iz prejšnje alineje mora vsebovati naslednja dokazila:

– Podatki o ponudniku.

– Ponudba.

– Potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj ponudnik mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske subjekte, kolikor takega potrdila ponudnik ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke). Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni. Dokazilo se predloži v izvorniku ali overjeni kopiji.

– Dokazilo o plačani varščini.

– Dokazilo o ogledu nepremičnin, ki so predmet oddaje v najem, v izvorniku ali overjeni kopiji.

– Parafiran in podpisan vzorec prodajne pogodbe.

– Ponudbe bodo štele za pravočasne, če prispejo na naslov organizatorja Občina Loški Potok najkasneje do ponedeljka, 5. 11. 2018, do 12. ure, ne glede na to, ali so oddane na pošto ali pa jih ponudniki oddajo osebno.

– Odpiranje ponudb bo v ponedeljek, 5. 11. 2018, ob 13. uri v sejni sobi Občine Loški Potok, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok in bo javno. Na odpiranju se vodi zapisnik.

– Organizator bo najugodnejšega ponudnika izbral glede na naslednja merila:

– ponujena najemnina za 5 let

– izkušnje na področju turizma

– izkušnje na področju dejavnosti

– vizija delovanja objekta in razvoja turistične dejavnosti v občini.

– Merila iz prejšnje alineje in njihovo vrednotenje so podrobneje razdelana v razpisni dokumentaciji.

– V primeru, da bo več ponudb prejelo enako število točk, bo organizator te ponudnike pozval k predložitvi nove ponudbe po postopku in na način določen v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija s podrobnejšimi informacijami, vzorcem pogodbe, drugimi pogoji in podatki o ogledu nepremičnine bo objavljena na spletnem naslovu organizatorja: www.loski-potok.si

5. Opozorilo: postopek se do sklenitve pogodbe lahko kadar koli ustavi in podlagi odločitve upravljalca nepremičnega premoženja ali organizatorja javnega zbiranja ponudb. V tem primeru se ponudnikom povrnejo izključno izkazani stroški za prevzem razpisne dokumentacije.

Občina Loški Potok

Št. 96-49/2018

Ob-3064/18

Komunala Izola d.o.o. – Komunala Isola s.r.l., Industrijska cesta 8, 6310 Izola, ki jo zastopa direktor Denis Bele, (v nadaljevanju: Komunala Izola), na podlagi Pogodbe o upravljanju poslovnih prostorov v lasti Občine Izola z dne 9. 11. 2017, Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave 24/09, 13/11 in 4/12), razpisuje

javno zbiranje ponudb**za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Izola****I. Predmet oddaje**

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb so naslednji poslovni prostori:

a) Ulica Prekomorskih brigad 4, v izmeri 87,5 m², z namembnostjo gostinske dejavnosti – kavarne ali podobne dejavnosti (možnost organiziranja kulturnih večerov v povezavi s kinom Odeon). Izhodiščna cena mesečne najemnine je 782,00 EUR;

b) Pekarniška ulica 2, v izmeri 50,7 m², z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izhodiščna cena mesečne najemnine je 320,00 EUR;

c) Trg Etbina Kristana 5, v izmeri 89,5 m², z namembnostjo prodajalne – ribarnice oziroma druge storitvene dejavnosti. Izhodiščna cena mesečne najemnine je 667,00 EUR;

d) Pittonijeva ulica 13, v izmeri 106,1 m² (uporabne površine 89,7 m²), z namembnostjo gostinske dejavnosti – bara. Izhodiščna cena mesečne najemnine je 790,00 EUR;

e) Smaregljiva ulica 10, v izmeri 24,10 m², z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izhodiščna cena mesečne najemnine je 240,00 EUR.

Vsak posamezni predmet oddaje se odda v najem za določen čas, in sicer za obdobje 1 leta od sklenitve pogodbe, z možnostjo podaljšanja do 5 let.

Za vsakega izmed posameznih predmetov oddaje se odda ponudba posebej.

II. Pogoji prijave

1. Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU in EGP. Fizična oseba, ki še ni registrirana kot samostojni podjetnik posameznik, mora ob prijavi na razpis zagotoviti, da bo izvajala dejavnost kot samostojni podjetnik posameznik oziroma podati izjavo, da bo izbrani ponudnik po prejemu sklepa o izbiri, v roku 15 dni, registriral ustrezno dejavnost.

2. Pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v drugi državi članici EU in EGP in ne morejo pridobiti takih listin, kot javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb – samostojnih podjetnikov, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, lahko predložijo listine od pristojnih organov in institucij v okviru pravne ureditve, ki po vsebini in namenu nadomeščajo listine ki jih javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb – samostojnih podjetnikov, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe; za poslovna prostora pod točko a) in d) poleg natančnega opisa programa oziroma dejavnosti tudi slikovna simulacija izgleda prostora;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma prigrasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija osebne dokumenta;

– izjavo o poravnanih vseh obveznostih do Komunale Izola in Občine Izola (Komunala Izola, Sektor za upravljanje z nepremičninami, bo verodostojnost izjave preveril v Finančno računovodski službi Komunale Izola ter Službi za računovodstvo in finance Občine Izola neposredno pred sklenitvijo najemne pogodbe);

– za obstoječe najemnike ali uporabnike, ki imajo z Občino Izola ali Komunalo Izola sklenjeno najemno pogodbo za kateri koli prostor ali uporabljajo kateri koli prostor v lasti Občine Izola: potrdila o poravnanih obratovalnih stroških (poraba el. energije, poraba vode, komunalne storitve ...);

– potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe;

– izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev;

– dokazilo o vplačani varščini;

– podpisan osnutek najemne pogodbe (seznanjenost z vsebino pogodbe);

– opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se v poslovnem prostoru odvijala; za poslovna prostora pod točko a) in d) poleg natančnega opisa programa oziroma dejavnosti tudi slikovna simulacija izgleda prostora;

– dokazilo o finančni sposobnosti;

– za poslovne subjekte S.BON s podatki in kazalniki za leto 2017 oziroma 2018;

3. Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

III. Pogoji najema

Najemnina za najem posameznega poslovnega prostora vključuje najem le-tega.

Izhodiščna cena v razpisnem postopku je določena na podlagi cenitve sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke oziroma izkustveno, skladno z določili uredbe in pravilnika. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15) DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 3 izklicnih mesečnih najemnin na naslov: Komunala Izola d.o.o. TRR SI56 1010 0002 9080 595, s pripisom »vplačilo varščine« in nepremičnino na katero se varščina nanaša, sklic 00 96000. Vplačana varščina se bo pri izbranem ponudniku – najemniku koristila za plačilo morebitnih neplačanih obratovalnih in drugih stroškov ali najemnin, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist Komunale Izola. V kolikor so ob prenehanju najemnega razmerja poravnane vse najemnine, obratovalni in drugi stroški, se vplačana varščina najemniku vrne.

Najemnina za poslovni prostor se poravna do konca tekočega meseca po izstavitvi računa na namenski račun Komunale Izola. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški, odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški, povezani s poslovnim prostorom) so breme najemnika. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist občine.

IV. Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	MERILA	Možne točke
1	Kvaliteta in zanimivost programa	do 20
2	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR = 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. Izbranih bo toliko ponudnikov, kolikor je poslovnih prostorov. V primeru, da dva ali več ponudnikov doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

V. Navodila za pripravo prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola oziroma Komunale Izola neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

VI. Rok in način predložitve prijav

Predlagatelji morajo prijavo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 12. 11. 2018 (datum poštne žige) na naslov Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, Izola ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v tajništvo Komunale Izola, Industrijska cesta 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »javni razpis – ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor pod oznako a), b), c), d), e) (ustrezno obkroži)«, z navedbo poslovnega prostora, za katerega kandidirajo. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene prijavitelju.

VII. Datum odpiranja in vsebina prijav

Odpiranje ponudb bo javno. Prispele prijave bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-10/2015 z dne 3. 2. 2015.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 14. 11. 2018 od 15.10 ure dalje v sejni sobi Komunale Izola na naslovu Industrijska cesta 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila.

Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

VIII. Izid razpisa

Komunala Izola, Sektor za upravljanje z nepremičninami, po prejemu zapisnika komisije, izda sklepe o izboru najemnikov, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet delovnih dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranimi ponudniki bodo sklenjene najemne pogodbe najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri oziroma

po pravnomočnosti sklepov o izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo Komunala Izola sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 1 leta od sklenitve pogodbe, z možnostjo podaljšanja do 5 let. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Komunala Izola si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli:

– kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne varščina,

– kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,

– kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi Javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega razpisa, namesto prejšnjega,

– po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih delovnih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

X. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani Komunale Izola, www.komunala-izola.si/jom3/index.php/sl/. Zainteresirani ponudniki jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi na Komunalni Izola, Sektorju za upravljanje z nepremičninami, Industrijska cesta 8, 6310 Izola.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/66-34-950.

Komunala Izola d.o.o.

Ob-3071/18

Mestna občina Maribor obvešča o objavi **Javnega poziva za sofinanciranje projektov, izbranih na razpisih programa Erasmus+, Razpis E+2017 in Razpis E+2018 (skrajšano: JPE+ MLADINA 2018)**. Poziv bo objavljen od 19. 10. 2018, na spletni strani Mestne občine Maribor/Javni razpisi/Javni razpisi – kultura in mladina. Rok za prijavo na poziv je do vključno 19. 11. 2018.

**Mestna občina Maribor
Urad za kulturo in mladino**

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-7/2014/25(1324-03) Ob-3037/18

V register političnih strank se pri politični stranki **Stranki modernega centra**, s kratico imena **SMC** in s sedežem v **Ljubljani, Beethovnova ulica 2**, ter z matično številko 4066065000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše Andrej Klemenc, roj. 13. 1. 1962, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Korytkova ulica 27b, Ljubljana.

Št. 2153-4/2012/15(1324-03) Ob-3049/18

V register političnih strank se pri politični stranki **Stranki za napredek krajevnih skupnosti**, s kratico imena **SZNKS** in s sedežem v **Kranju, Slovenski trg 3**, ter z matično številko 4050096000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot nova zastopnica stranke se vpiše Tatjana Kocijančič, roj. 15. 7. 1964, državljanica Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Šorlijeva ulica 33, Kranj.

Št. 2153-46/2006/11(1324-03) Ob-3050/18

V register političnih strank se pri politični stranki **Zvezi za Dolenjsko – ZZD**, s skrajšanim imenom **Zveza za Dolenjsko**, s kratico imena **ZZD** in s sedežem v **Novem mestu, Župančičevo sprehajališče 1** ter z matično številko 1030019000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot nova zastopnica stranke se vpiše Alenka Muhič, roj. 11. 2. 1975, državljanica Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Birčna vas 53, Birčna vas.

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2018-4

Ob-2975/18

Naziv sindikata **Sindikat vzgoje, izobraževanja in znanosti Slovenije, SVIZ OŠ Tomaž pri Ormožu**, vpisanega v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Ormož pod zaporedno številko 18, se na novo glasi: **Sindikat vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije, Sindikat Osnovne šole Sveti Tomaž**, skrajšano ime: **SVIZ OŠ Sveti Tomaž**, sedež: **Sveti Tomaž 11, 2258 Sveti Tomaž**.

Sprememba naziva sindikata se zaznamuje v evidenci statotov sindikatov, ki se vodi na Upravni enoti Ormož pod zaporedno številko 18.

Ob vpisu v Poslovni register Slovenije mu je bila dodeljena matična številka 5988616000.

Objave gospodarskih družb

Ob-3031/18

Zavod Babalon, zavod uporabnih umetnosti Ravni-
ca – v likvidaciji, Ravnica 9g, Grgar, na podlagi sklepa
o vpisu redne likvidacije, z dne 24. 9. 2018, številka
Srg 2018/36734 in 412. člena ZGD-1 objavlja poziv
upnikom:

Vse upnike zavoda Babalon, zavod uporabnih ume-
tnosti Ravnica – v likvidaciji, pozivamo, da prijavijo svo-
je terjatve v roku 30 dni od dneva objave tega poziva
v Uradnem listu RS. Prijavo terjatve, skupaj z ustrezno
dokumentacijo, pošljite na naslov likvidacijske uprave-
ljice: Mojca Komel, Cesta IX. korpusa 49, 5250 Solkan.

**Zavod Babalon, zavod uporabnih
umetnosti Ravnica – v likvidaciji**

Objave sodišč

Izvršbe

I 12/2018 Os-2889/18

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Mariboru I 12/2018 z dne 14. 9. 2018 in v skladu z določili 82., 83. in 84. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, se dolžniku Nikolu Furunžič kot začasna zastopnica postavi odvetnica Martina Geč, Ulica heroja Bračiča 14, 2000 Maribor. Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika od dneva postavitve 14. 9. 2018 in vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne bo sporočil sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 9. 2018

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0956 I 431/2018 Os-2740/18

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d.d., matična št. 1196332000, davčna št. 60595256, Šmartinska cesta 134B, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Alenka Čeh Gerečnik, P.P. 1234, Maribor, proti dolžniku Juretu Lapanja, EMŠO 0210975500572, Einspielerjeva ulica 6, Ljubljana, zaradi izterjave 967,46 EUR, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se določi odvetnica Nevenka Šorli, Pražakova 6, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne bo sporočil sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 8. 2018

III D 1643/2016 Os-2814/18

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Nadji Podobnik Oblak v zapuščinski zadevi pok. Poloni Obradović, hči Franca Lavrinška, rojena 19. 5. 1960, umrla 9. 5. 2016, nazadnje stanujoča na naslovu Dalmatinova ulica 2, Ljubljana, državljanica Slovenije sklenilo, da se dedičema Željku in Dejanu Obradoviću na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. in tretjim odstavkom 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasnega zastopnika, odvetnika Marka Sikoška, Beehtovnova ulica 5, Ljubljana, ker navedena dediča živita v tujini, nimata pooblaščenca v Republiki Sloveniji in se jima vročitev v tujino ni mogla opraviti.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovana de-

diča zastopal od dneva postavitve vse do takrat, dokler dediča ali njun pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 9. 2018

0956 I 1198/2018 Os-2855/18

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Dušanu Bogdanu Kirin, EMŠO 1008975500319, Celovška cesta 150, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku Dušanu Bogdanu Kirin, EMŠO: 1008975500319, se postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Barbara Štraus Kunaver, Komenskega 12, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 7. 9. 2018

IV P 61/2018 Os-2854/18

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici – svétnici Martini Kaše v pravdni zadevi tožeče stranke Danijele Mešič, Plečnikova ulica 1, Maribor, proti toženi stranki Ekremu Fajić, Resselgasse 10, AT 8020 Graz, Republika Avstrija, zaradi zaupanja mld. otroka v varstvo, vzgojo in oskrbo ter določitve preživnine in stikov, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) sklenilo:

V pravdni zadevi, ki se vodi pod IV P 61/2018, se za začasnega zastopnika toženi stranki postavi odvetnik Rok Keršič, Partizanska 11, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 12. 9. 2018

I 12/2018 Os-2888/18

Okrajno sodišče v Mariboru je po strokovni sodelavki Marjani Črček Ekart, v izvršilni zadevi upnika Jožefa Murko, EMŠO 1808945500019, Lovrenc na Dravskem polju 129A, Lovrenc na Dravskem polju, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Godič & Selaković o.p., d.o.o., Partizanska cesta 30, Maribor, zoper dolžnika Nikolo Furundžič, EMŠO 1812950500628, nima prebivališča v RS, ki ga zastopa zak. zast. Martina Geč – odvetnica, Ulica heroja Bračiča 14, Maribor, zaradi izterjave 16.126,43 EUR s pp, o postavitvi začasnega zastopnika, izven naroka, 14. 9. 2018, sklenilo:

Dolžniku Furundžić Nikolu, brez prebivališča v RS, se postavi začasna zastopnica odvetnica Martina Geč, Ulica heroja Bračiča 14, 2000 Maribor.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 9. 2018

IV P 798/2017

Os-2959/18

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici mag. Miheli Pašek v pravnih zadevi tožeče stranke Hele- ne Caf, Zgornji Duplek 37d, Spodnji Duplek, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Veltruski o.p., d.o.o. iz Maribora, proti toženi stranki Walidu Mohamedu Mohamedu Hanafy, Hurgada, district: Red See, Madares Street, Egipt, zaradi razveze zakonske zveze, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) sklenilo:

V pravnih zadevi, ki se vodi pod IV P 798/2017, se za začasno zastopnico toženi stranki postavi odvetnica Rijja Krivograd, Meljska cesta 1, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 24. 9. 2018

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 218/2017

Os-2792/18

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Ani Šramel, rojeni Šramel, hčeri Franca, rojeni 4. 5. 1922, državljanke RS, samski, umrli 27. 1. 2017, nazadnje stanujoči Plečnikova ulica 29, Celje.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustničine upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 30. 8. 2018

D 188/2018

Os-3023/18

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pok. Antonu Glušiču, rojenem 3. 1. 1959, samskem, umrlem 15. 2. 2018, nazadnje stanujočem Cesta na Gaberno 1, Laško.

Zapustnik je napravil oporoko z dne 19. 7. 2014. Sodišču pa ni znano ali je zapustnik imel kaj sorodnikov, ki bi imeli dedno pravico. Zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi oporoke oziroma zakona po

zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Celju
dne 27. 9. 2018

Dd 364/59

Os-2984/18

Pri tukajšnjem sodišču teče dodatni zapuščinski postopek po pokojni Štampfel Mariji, hčerki Jurija, roj. Muhvič, roj. 23. 5. 1884, drž. bivše FLRJ, nazadnje stanujoči Žurge 10, prej 12, umrli 14. 12. 1959 ravno tam, in sicer glede njenega solastninskega deleža na zemljišču Agrarne skupnosti Žurge, ki ji je bil vrnjen po pravnomočnosti sklepa o dedovanju z ustrežno odločbo Upravne enote Kočevje.

Med drugimi bi prišla v poštev za dedovanje na podlagi zakona tudi hčerka pokojne Štampfel Ane, ki je bila vdova pokojnega Štampfel Jakoba, to je zapustn. sina, ki pa po doslej zbranih podatkih živi na neznanem naslovu najverjetneje v ZDA.

Sodišče s tem oklicem poziva to dedinjo, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča in na spletni strani tukajšnjega sodišča, zglosi ter uveljavlja svojo pravico do dediščine.

Po poteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 13. 9. 2018

D 560/2017

Os-2685/18

Marija Vončina, roj. 30. 6. 1947 nazadnje stanujoča v Koprju, Vanganeljska cesta 53, je dne 12. 11. 2017 umrla in ni zapustila oporoke.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče ugotovilo, da je bila zapustnica hči Vončina Ivana in ni imela otrok; imela je brata Ivana Vončina in zunajzakonskega partnerja Silva Bratca, ki sta se dedovanju po zapustnici odpovedala.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglosi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Koprju
dne 18. 7. 2018

IV D 221/2016

Os-3251/17

V zapuščinski zadevi po pokojnem Božidarju Smudj, rojenem 28. 9. 1937, umrlem 20. 12. 2015, nazadnje stanujočem na naslovu Ob žici 1, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja sledeči oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiklo Slovenijo in (ne)znane upnike, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiklo Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za dolgove.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko upniki v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 10. 2017

III D 1097/2016 Os-2762/18

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Mihaelu Pungartniku, roj. dne 22. 9. 1937, umrlem dne 28. 10. 2015, nazadnje stanujočem na naslovu Francija, 49 Rue Nollet, FR 75017 Paris, državljanu Republike Slovenije.

Ker sodišču niso znani podatki o morebitnih zakonitih ali oporočnih dedičih, je bil objavljen oklic neznanim dedičem, na katerega se ni javil nihče, ki bi imel pravico do dedovanja.

Morebitne upnike po pok. Mihaelu Pungartniku obveščamo, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 8. 2018

II D 1275/2017 Os-2774/18

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Viktorju Komavli, rojen 30. 11. 1931, umrl 10. 3. 2017–12. 3. 2017, nazadnje stanujoč Štihova ulica 8, Ljubljana, državljan Republike Slovenije.

Zapustnik ni napravil oporoke, zato je nastopilo zakonito dedovanje. Zapustnik je bil ob smrti samski in brez potomcev. Mati zapustnika Eda Komavli je umrla pred njim leta 2009, zap. oče ni znan. Mati ni imela drugih potomcev, ki bi bili bratje in sestre zap., oče oziroma njegovi potomci, to so polbratje in polsestre zap., sodišču niso znani. Bratje zap. mame, Simon Komavli in Marjan Komavli, sta umrla pred zap. brez potomcev. Sodišče nima podatkov o zap. polbratih in polsestrah po očetovi strani in drugih morebitnih sorodnikih zap. tako po očetovi kot po mamin strani. Glede na navedeno bi prišli v poštev dediči II. dednega reda in tudi dediči III. dednega reda, o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva zapustnikove morebitne polbrate in polsestre, njihove potomce ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča in na spletni strani sodišča in v uradnem listu.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 8. 2018

D 15/2018

Os-2749/18

Okrajno sodišče v Postojni je po okrajnem sodniku Jošku Valiču v zapuščinski zadevi po pok. Amaliji Zappaterra, roj. Žitko, roj. 9. 7. 1909, iz Italije, Via Della Ciadare 12, Ferrara, ki je umrla 25. 12. 1976.

Ker so se dedinje I. dednega reda dedovanju odpovedale, sodišču pa niso znani podatki o potencialnih dedičih II. dednega reda, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pok. Amaliji Zappaterra poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi razpoložljivih podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Postojni
dne 18. 7. 2018

Oklici pogrešanih

N 19/2018

Os-2931/18

Pred Okrajnim sodiščem v Ljutomeru se vodi nepravdna zadeva predlagateljice Milene Grantaša, Grlava 19/a, Križevci pri Ljutomeru, zoper nasprotno udeleženko Alojzijo Mulec, nazadnje stanujoča Zasadi 10, Križevci pri Ljutomeru, zaradi razglasitve za mrtvo.

Pogrešanka Alojzija Mulec, rojena Černjavič, rojena 8. 6. 1868, je imela zadnje bivališče Zasadi 10, Križevci pri Ljutomeru. Poročena je bila z Mulec Jakobom, nazadnje stanujoč Zasadi 10, Križevci pri Ljutomeru, kateri je umrl 14. 1. 1941. Z drugimi podatki pa sodišče ne razpolaga.

Sodišče zato poziva pogrešanko, da se oglasi, kakor tudi vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanke, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po izteku navedenega roka pogrešanko razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru
dne 26. 9. 2018

N 54/2018

Os-2979/18

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagatelja Antona Šinkovec, Družinska vas 88, Šmarješke Toplice, ki ga zastopa Vesna Bajec, odvetničnica v Novem mestu, zoper nasprotnega udeleženca Janeza Vodopivec, prebivališče in rojstni podatki neznan, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer Center za socialno delo Novo mesto, Resslerova ulica 7b, Novo mesto, zaradi predloga za razglasitev pogrešane osebe za mrtvo, izdaja naslednji oklic:

Poziva se Janez Vodopivec, da se priklasi pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer Center za socialno delo Novo mesto, v roku treh mesecev od dneva objave tega oklica.

Po preteku treh mesecev bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 26. 9. 2018

N 24/2018

Os-2961/18

Okrajno sodišče v Žalcu je v nepravdni zadevi predlagateljice Veronike Veskovič, Moravci v Sloven-

skih goricah 20, Mala Nedelja, zaradi izdaje odločbe o razglasitvi za mrtvega pogrešanca Siniše Veskovič, s stalnim prebivališčem na naslovu Ulica Savinjske čete 2, Žalec, EMŠO 0709939500226, od katerega ni znano drugega kot da je po navedbah predlagateljice, ki je njegova žena, pogrešan od aprila 2001. Pogrešanega se poziva, da se v treh mesecih po objavi tega oklica oglasi sodišču, prav tako pa se pozivajo vsi, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi oklica v Uradnem listu RS in na oglasni deski tukajšnjega sodišča. V kolikor se v odrejenem roku treh mesecev pogrešanec ne bo oglasil in tudi ne bo drugih obvestil, ki bi izkazovala, da je pogrešanec še živ, bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Žalcu
dne 28. 9. 2018

Kolektivni delovni spori

X Pd 934/2018

Os-3063/18

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: Policijski sindikat Slovenije – PSS, Štefanova ulica 2, Ljubljana in nasprotnim udeležencem: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana zaradi: neskladnosti splošnega akta z zakonom – opravljanje nalog med stavko.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Pripravljalni in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 23. 11. 2018 ob 9. uri, soba št. 7/III, Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 16. 10. 2018.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 16. 10. 2018

Preklici

Spričevala preklicujejo

Cigan Jožef, Srednja Bistrica 4, Črenšovci, diplomu št. 002185, izdajatelj Fakulteta za kmetijstvo Maribor, leto izdaje 2005. *gns-339803*

Flis Danilo, Golnik 46, Golnik, diplomu št. G-82, izdal: Šolski center Celje, Višja strokovna šola, izdano 12. 6. 2002. *gnl-339810*

Zafošnik Matej, Lovrenc na Dravskem polju 121B, Lovrenc na Dravskem polju, diplomu št. D08269, izdala Ekonomsko poslovna fakulteta Maribor, leta 2004. *gnh-339814*

Drugo preklicujejo

ARBUS d.o.o., Janezovo polje 6, Ljubno ob Savinji, licenco za upravljanje prevozov, št. GE008499/02998/004, za vozilo MAN, reg. št. CE UT-044, veljavnost do 6. 1. 2022, izdala GZS. *gng-339815*

AVOCA d.o.o., Ulica Marjana Nemca 4, Miklavž na Dravskem polju, štampiljko z vsebino: črka A, spodaj napis AVOCADO, Avoca d.o.o., Ulica Marjana Nemca 4, 2204 Miklavž na Dravskem polju. *gnv-339800*

AVTOPREVOZNIŠTVO GRANDOVEC ANTON S.P., Cesta 15, Videm-Dobrepolje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500046569000, izdano na ime Miha Žnidaršič, izdal Cetis d.d. *gne-339817*

BZ TRANSPORT d.o.o., Letališka cesta 32J, Ljubljana, izvod licence, št. GE009727/05869/001, za tovorno vozilo, reg. št. LJ MG 550, veljavno do 9. 6. 2020. *gnf-339816*

HABJAN TRANSPORT, d.o.o., Škofja Loka, Trata 50, Škofja Loka, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039276001, izdano na ime Vunič Elvedin, izdal Cetis d.d. *gni-339813*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/001, za tovorno vozilo, reg. št. MB-A3-15R, veljavnost do 22. 1. 2019. *gnr-339804*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/002, za tovorno vozilo, reg. št. MB-P3-86R, veljavnost do 22. 1. 2019. *gnq-339805*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/003, za tovorno vozilo, reg. št. MB-CM-542, veljavnost do 22. 1. 2019. *gnp-339806*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/004, za tovorno vozilo, reg. št. MB-CM-543, veljavnost do 22. 1. 2019. *gno-339807*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/006, za tovorno vozilo, reg. št. MB-HZ-475, veljavnost do 22. 1. 2019. *gno-339808*

LKV JANKO, d.o.o., Gerečja vas 79, Hajdina, izvod licence, št. GE006598/05454/007, za tovorno vozilo, reg. št. MB-HZ-570, veljavnost do 22. 1. 2019. *gnm-339809*

OSKAR SIMONOVIC S.P., Breg 23, Žužemberk, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500046359000, izdano na ime Šuštar Matej, izdal Cetis d.d. *gnk-339811*

ŠUŠTAR TRANS d.o.o., Golišče 60, Kresnice, izvod licence, št. GE007573/02861/005, za tovorno vozilo MAN, reg. št. LJ MS-599, veljavnost do 28. 9. 2020. *gnw-339799*

TRANSPORT CURK d.o.o., Goriška cesta 5I, Vipava, potrdilo za voznika, št. 013220/SŠD11-2-136/2016, izdano na ime Safet Bajrić, veljavnost od 12. 1. 2016 do 11. 1. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniško zbornica Slovenije. *gnt-339802*

Vukotič Jernej, Ljubljanska cesta 1, Bled, certifikat NPK: gozdar/sekač, izdajatelj SGLŠ Postojna, leto izdaje 2014. *gny-339801*

VSEBINA

Javni razpisi	2131
Razpisi delovnih mest	2144
Druge objave	2146
Objave po Zakonu o političnih strankah	2149
Evidence sindikatov	2150
Objave gospodarskih družb	2151
Objave sodišč	2152
Izvršbe	2152
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2152
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2153
Oklici pogrešanih	2154
Kolektivni delovni spori	2155
Preklici	2156
Spričevala preklicujejo	2156
Drugo preklicujejo	2156

