



Javni razpisi

Št. 8021-17/2017-26

Ob-3572/17

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembo Javnega razpisa za pred-financiranje projektov z odobrenimi evropskimi sredstvi – PF 2017, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 20 z dne 21. 4. 2017 (Ob-2059/17), v katerega se vključi naslednja sprememba:

– v 3. poglavju javnega razpisa »Rok in način prijave« se 1. točka po novem glasi: »Javni razpis je odprt do porabe razpoložljivih sredstev, najdlje do 28. 2. 2018.«.

Sprememba bo objavljena tudi na spletni strani Sklada (<http://www.regionalnisklad.si/razpisi/aktualni-razpisi>). Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 4102-5/2017-4

Ob-3581/17

Na podlagi 280. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13, 81/16) in Resolucije o temeljih oblikovanja družinske politike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/93) objavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)

javni razpis

za financiranje programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnicam in mladostnikom oziroma njihovim družinam v letih 2018–2020

I. Namen in cilj razpisa

Namen javnega razpisa je financiranje programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnikom, mladostnicam oziroma njihovim družinam v letih 2018–2020

(v nadaljevanju: razpis), ki so namenjeni izboljšanju medsebojnih odnosov in zmanjševanju čustvenih stisk otrok, mladostnikov, mladostnic oziroma njihovih družin.

Cilj razpisa je:

– zagotavljanje svetovanja otrokom, mladostnikom, mladostnicam oziroma članom njihove družine glede učinkovite komunikacije;

– izboljšanje odnosov in vzpostavitev varnejše navezanosti v družini;

– izboljšanje socialnih kompetenc otrok, mladostnikov in mladostnic;

– izboljšanje sposobnosti obvladovanja čustev, gradnja pozitivne samopodobe, preventivnega učenja reševanja raznovrstnih problemov otrok, mladostnikov in mladostnic z namenom zmanjševanja vedenjskih in čustvenih težav.

II. Ciljne skupine

– Program 1: otroci, mladostniki in mladostnice in/ali njihovi starši/skrbniki, s potrebami po izboljšanju medsebojnih odnosov in zmanjševanju čustvenih stisk (npr. otroci v rejništvu, otroci nameščeni v zavodih, otroci staršev, ki prestajajo zaporno kazen);

– Program 2: otroci, mladostniki in mladostnice in/ali starši/skrbniki.

III. Financiranje programov

Financirani bodo naslednji programi:

1. Program 1 (P1) je program individualnega svetovanja in delavnic za ciljne skupine. Vsebine posameznih delavnic se vežejo na potrebe vključenih uporabnikov.

2. Program 2 (P2) je program, ki se izvaja na način sklopov delavnic z vnaprej pripravljenimi vsebinami.

IV. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

A. Obvezni pogoji:

Prijavitelj, ki kandidira na javni razpis, mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje.

Št.	Pogoji	Dokazila
1	Je pravna oseba (društvo, zavod, socialno podjetje), ki ima v ustanovitvenem aktu določeno neprofitno delovanje. Premožanja, dobiček in presežke prihodkov nad odhodki, ki jih uporablja za opravljanje osnovne dejavnosti ne deli, temveč ga vlaga v razvoj dejavnosti.	Zaželeno je, da prijavitelj k prijavi priloži kopijo ustanovitvenega akta ali drugega ustreznega temeljnega akta, iz katerega je razvidno neprofitno delovanje in druga določila te točke.
2	Je pravna oseba, ki je na dan prijave registrirana za opravljanje vsaj ene izmed naslednjih dejavnosti: SKD 85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije; SKD 85.59 – Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje; SKD 85.6 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje; SKD 88 – Socialno varstvo brez nastanitve; SKD 93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas; SKD 94.991 – dejavnosti invalidskih organizacij ali je njeno delovanje na področju prijavljenih vsebin določeno v okviru statuta ali drugega temeljnega akta organizacije.	Zaželeno je, da prijavitelj k prijavi priloži izpis iz Ajpesa.

Št.	Pogoji	Dokazila
3	Ni za isti namen prejel sredstev iz državnega proračuna.	Prijavitelj mora priložiti izjavo o izpolnjevanju obveznih pogojev.
4	Ima na dan podpisa izjave poravnane vse zapadle davke, dajatve in prispevke.	Zaželeno je, da prijavitelj k prijavi priloži potrdilo FURS.
5	Odgovorna oseba in izvajalci programa niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki se preganjajo po uradni dolžnosti v zvezi s poslovanjem.	Potrdilo o nekaznovanosti (Potrdilo 6)
6	Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.	Prijavitelj mora priložiti izjavo o izpolnjevanju obveznih pogojev.
7	Zoper njega ni začel postopek z upniki, ni opustil poslovnih dejavnosti oziroma ni v kateri koli podobni okoliščini.	Prijavitelj mora priložiti izjavo o izpolnjevanju obveznih pogojev.

Za dokazovanje izpolnjevanja obveznih razpisnih pogojev (od točke 1 do točke 7) prijavitelj podpiše Obrazec št. 2: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju obveznih razpisnih pogojev.

B. Splošni pogoji za pridobitev sredstev:

1. prijavitelj mora imeti zagotovljene prostore za izvajanje programa (Obrazec št. 3);

2. prijavitelj predmeta javnega razpisa ne izvaja kot del javne službe (Obrazec št. 3);

3. prijavitelj ima izdelan finančni (Obrazec št. 4) in kadrovski (Obrazec št. 5_P1 oziroma Obrazec št. 5_P2) načrt izvajanja programa na način in v obsegu iz VII. poglavja razpisa;

4. prijavitelj bo izvajal program, ki je namenjen ciljni skupini ne glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj ali katerokoli drugo osebno okoliščino (Obrazec št. 3);

5. prijavitelj bo zagotavljal brezplačno izvajanje programa za vključene uporabnike (Obrazec št. 3);

6. prijavitelj v prijavi na Program 1 lahko zaprosi za financiranje stroškov dela za eno proračunsko leto največ v višini 30.000,00 EUR in posredne stroške v višini največ 15 odstotkov vrednosti stroškov dela;

7. prijavitelj v prijavi na Program 1 lahko zaprosi za financiranje programa v višini najmanj 15.000,00 EUR oziroma ne več kot 34.500,00 EUR na proračunsko leto;

8. prijavitelj v prijavi za Program 2 lahko zaprosi za financiranje stroškov dela sklopov delavnic za eno proračunsko leto največ v skupni višini ne več kot 8.000,00 EUR in posredne stroške v višini največ 250 EUR na en prijavljen sklop delavnic;

9. prijavitelj v prijavi na Program 2 lahko zaprosi za financiranje programa v višini najmanj 4.500,00 EUR oziroma ne več kot 9.000,00 EUR na proračunsko leto;

10. prijavitelj ima zagotovljeno supervizijo, kar dokazuje z dogovorom o izvajanju supervizije, pri čemer supervizor ne sme delati v istem programu za katerega izvaja supervizijo (Obrazec št. 6, Potrdilo 3);

11. prijavitelj dostopa do programa ne pogojuje s članstvom v društvu (Obrazec št. 3);

12. prijavitelj ima izdelan pritožbeni postopek (Obrazec št. 3);

13. ima izdelan predlog zapisa Mesečni zapis opravljenih ur za januar 2018 (Obrazec št. 13).

V. V okviru tega razpisa ne bodo financirani:

1. občine, centri za socialno delo oziroma prijavitelji, katerih ustanovitelj je država;

2. samostojni podjetniki ali gospodarske družbe, razen socialnih podjetij;

3. prijavitelji, s katerimi je bila v preteklih treh letih sklenjena pogodba o sofinanciranju, vendar je ministvo od pogodbe odstopilo iz kateregakoli razloga;

4. prijavitelji, zoper katere je uveden postopek prisilne poravnave oziroma stečajni postopek ali postopek likvidacije oziroma so prenehali poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe;

5. prijavitelji, katerih prijavljeni program je že financiran oziroma sofinanciran s strani sredstev državnega proračuna;

6. prijavitelji, ki se bodo v okviru tega razpisa hkrati prijavi na Program 1 in Program 2;

7. prijavitelji, ki so sofinancirani v okviru socialno-varstvenih programov s strani ministrstva, natančneje v okviru Programov za otroke in mladostnike, prikrajšane za primerno družinsko življenje ter programov, namenjenih otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju;

8. prijavitelji, ki so že sofinancirani v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje vsebin centrov za družino v letih 2017–2020, s strani ministrstva;

9. prijavitelji, s katerimi je ministvo sklenilo pogodbo o sofinanciranju projekta večgeneracijskih centrov iz sredstev Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.

VI. Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programa

1. Izobrazba in delovne izkušnje

1.1. Program 1 in Program 2

Vsi izvajalci Programa 1 in Programa 2 morajo imeti zaključeno VII. stopnjo izobrazbe oziroma 2. bolonjsko stopnjo, ki izobražuje za socialno delo, psihološke, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, sociološke, upravne, zdravstvene smeri ali teološke smeri z ustrezno specializacijo oziroma usmeritvijo. (Potrdilo 1).

1.2. Program 1:

Vsi izvajalci morajo imeti po pridobljeni zahtevani izobrazbi potrdilo o zaključenem dodatnem izpolnjevanju s področja predmeta razpisa v trajanju najmanj 250 ur (Potrdilo 2) in tri leta delovnih izkušenj na področju dela z otroki, mladostniki in mladostnicami oziroma njihovimi družinami, kar dokazujejo z ustreznimi potrdili delodajalca (Obrazec št. 7) ali deset let delovnih izkušenj po pridobljeni zahtevani izobrazbi na področju dela z otroki, mladostniki in mladostnicami z vedenjskimi oziroma osebnostnimi motnjami, kar dokazujejo z ustreznimi potrdili (Obrazec št. 7).

1.3. Program 2:

Vsi izvajalci morajo imeti po pridobljeni zahtevani izobrazbi zaključeno dodatno izpolnjevanje za izvajanje prijavljenih sklopov delavnic (Potrdilo 2) in tri leta delovnih izkušenj na področju dela z otroki, mladostniki in mladostnicami ali njihovimi družinami, kar dokazujejo z ustreznimi potrdili delodajalca (Obrazec št. 7).

2. Usposobljenost na področju socialnega varstva

Vsi izvajalci Programa 1 in vodje Programa 2 morajo izpolnjevati enega izmed naslednjih pogojev (Obrazec št. 8)

- a) opravljen strokovni izpit iz socialnega varstva;
 b) opravljen preizkus usposobljenosti za strokovne sodelavce s področja socialnega varstva;
 c) opravljen strokovni izpit na področju zaposlovanja, šolstva, zdravstva, pravosodja, javne uprave in udeležbo na pripravljalnem seminarju za preverjanje usposobljenosti s področja socialnega varstva;
 d) v primeru, da izvajalci ne izpolnjujejo nobene-ga izmed zgoraj navedenih pogojev, morajo predložiti izjavo:

– Program 1: da se bodo vsi izvajalci programa udeležili pripravljalnega seminarja za preverjanje usposobljenosti s področja socialnega varstva in opravili preizkus usposobljenosti za strokovne sodelavce s področja socialnega varstva do 1. 7. 2018.

– Program 2: da se bo vodja programa udeležil pripravljalnega seminarja za preverjanje usposobljenosti s področja socialnega varstva do 1. 7. 2018.

3. Vrednotenje delovnih izkušenj

Delovne izkušnje se štejejo od pridobljene zahtevane izobrazbe, navedene v točkah VI/1 (Izobrazba in delovne izkušnje). Enako velja za delovne izkušnje, pridobljene s prostovoljnim delom ali delom po pogodbi.

Delovne izkušnje se štejejo v opravljenih urah. Eno leto prostovoljnega dela oziroma dela po pogodbi je 2088 ur oziroma največ 2258 ur.

4. Prostovoljci

Prostovoljci ne morejo biti izvajalci programa, lahko pa pomagajo pri pripravi/izvedbi delavnic/skupin, promociji programa ipd. Prostovoljskega dela ni mogoče opravljati na delih in nalogah, za katere ima posameznik pri prijavitelju sklenjeno pogodbo o zaposlitvi/podjemno/avtorsko pogodbo.

5. Supervizija

Prijavitelj mora zagotoviti kontinuirano izvajanje supervizije za izvajalce programa, in sicer:

– Program 1: najmanj 10 supervizij na leto/2088 ur. (5 supervizij na/1044 ur);

– Program 2: najmanj 1 supervizija/1 sklop delavnic.

VII. Način določanja višine financiranja programov

1. Program 1 je program individualnega svetovanja in delavnic za ciljne skupine, ki so enakomerno razporejene preko celega koledarskega leta. V enem koledarskem letu mora biti izvedenih minimalno število delavnic in individualnih ur, kot je zapisano v Tabeli 1.

Tabela 1: Minimalno število delavnic in individualnih ur:

Zaposlitev/št. ur	¼ zaposlitve (letno 522 ur)	½ zaposlitve (letno 1044 ur)	¾ zaposlitve (letno 1566 ur)	Polna zaposlitev (letno 2088 ur)
Višina sredstev (stroški dela)	7.500,00 EUR	15.000,00 EUR	22.500,00	30.000,00 EUR
Minimalno obvezno št. opravljenih delavnic/skupin	15 delavnic / 22,5 ur	30 delavnic / 45 ur	45 delavnic / 67,5 ur	60 delavnic / 90 ur
Minimalno obvezno št. individualnih ur	100 individualnih ur	200 individualnih ur	300 individualnih ur	400 individualnih ur
Število ur, ki se jih prilagodi glede na potrebe uporabnikov: individualne ure oziroma delavnice/skupine	65,5 ur a) delavnice b) individualne ure	130 ur a) delavnice b) individualne ure	180,5 ur a) delavnice b) individualne ure	230 ur a) delavnice b) individualne ure
Ure, namenjene sodelovanju na multidisciplinarnih timih, pripravam na individualne ure/delavnice/skupine ipd.	334 ur	669 ur	1018 ur	1368 ur

V okviru delavnic mora biti najmanj 4 in največ 12 uporabnikov. Ena delavnica mora trajati najmanj 1,5 ure.

Prijavitelj mora obvezno prijaviti eno redno zaposlitev za najmanj polovični delovni čas. Vsi ostali izvajalci so lahko zaposleni po pogodbi o zaposlitvi ali po podjemni pogodbi, vendar le na način četrtinske razdelitve št. opravljenih ur (Obrazec št. 5_P1).

Prijavitelj lahko skupno prijavi stroške dela vseh izvajalcev v višini najmanj 1044 ur letno / 15.000,00 EUR in največ 2088 ur letno / 30.000,00 EUR na leto.

Prijavitelj lahko poleg stroškov dela zaprosi za financiranje posrednih stroškov v višini največ 15 odstotkov stroškov dela vseh izvajalcev.

2. Program 2 je program, ki se izvaja na način sklopov delavnic z vnaprej pripravljenimi vsebinami. V enem koledarskem letu morata biti izvedena najmanj dva oziroma največ štiri sklopi delavnic. V okviru enega sklopa delavnic mora biti najmanj 4 oziroma največ 12 kontinuirano vključenih uporabnikov. En sklop vključuje najmanj dvanajst delavnic. Ena delavnica mora trajati najmanj 1,5 ure (Obrazec št. 5_P2).

Ministrstvo bo izbranim programom dodelilo sredstva v višini največ 2.000,00 EUR na en prijavljen sklop delavnic.

Prijavitelj lahko poleg stroškov dela zaprosi za financiranje posrednih stroškov, in sicer največ 250 EUR na prijavljen sklop delavnic.

VIII. Vrsta stroškov

1. Upravičeni stroški

Stroški so upravičeni, če:

- so s programom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji programa;
- so dejansko nastali in prijavitelj hrani dokazilo o plačilu;
- nastanejo in so plačani v obdobju porabe proračunskih sredstev v letih 2018, 2019, 2020;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih listinah in
- so izkazani v skladu z zahtevami tega javnega razpisa.

1.1 Stroški dela

Stroški dela so stroški plačila dela izvajalcev programa, vezani na prijavljeni program iz poglavja VII tega javnega razpisa. V primeru, da bodo dejanski stroški dela nižji

od odobrenih, je prijavitelj upravičen do izplačila sredstev za stroške dela v višini dejansko porabljenih stroškov dela.

1.2 Posredni stroški

Upravičeni posredni stroški so stroški, ki so namenjeni kritju splošnih stroškov poslovanja ter izvajanja programa, in sicer:

- stroški telekomunikacij (telefon, internet);
- stroški električne energije;
- stroški ogrevanja;
- stroški vode in komunalnih storitev;
- stroški najema prostora za izvedbo programa;
- stroški materiala za izvedbo delavnic;
- stroški računovodskih storitev;
- stroški pisarniškega in sanitarnega potrošnega materiala;
- stroški supervizije;
- stroški izobraževanja;
- prigrizki in brezalkoholne pijače za uporabnike programa;
- izredni potni stroški za zaposlene izvajalce programa;
- nakup informacijsko komunikacijske opreme;
- stroški informiranja in obveščanja javnosti o izvajanju programa;
- stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv;
- stroški prostovoljskega dela po podpisanih dogovorih.

Prijavitelj lahko 2 krat letno zaprosi za soglasje spremembe višine posrednih stroškov, skladno z zgoraj navedenimi postavkami.

2. Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški so:

- nakup strojev, pohištva, prevoznih sredstev ter druge opreme;

- amortizacija nepremičnin in opreme;
- materialni stroški, ki niso vezani na izvedbo programa;

- stroški adaptacije prostorov;

- drugi stroški, ki niso bili predvideni v prijavi.

IX. Višina in način dodeljevanja sredstev

A. Trajanje oziroma časovna omejitev financiranja vsebin

Financiranje Programa 1 in Programa 2 po tem razpisu je vezano na obdobje od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020.

B. Način financiranja

Okvirna višina sredstev tega javnega razpisa znaša 792.000,00 EUR za celotno razpisano obdobje. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4071 – Programi v podporo družini, konto 4120. Za leti 2018 in 2019 so sredstva zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, za leto 2020 pa so sredstva vključena v veljavni načrt razvojnih programov.

Predvidena višina sredstev javnega razpisa za posamična proračunska leta 2018, 2019 in 2020 znaša okvirno 264.000,00 EUR.

Ministrstvo bo za Programe 1 iz točke VII/1 poglavja namenilo sredstva v višini okvirno 174.000,00 EUR, za Programe 2 iz točke VII/2 poglavja pa okvirno 90.000,00 EUR. V primeru, da sredstva ne bodo razdeljena v celoti, se prerazporedijo med programoma.

Ministrstvo bo s sklepom o izboru določilo višino sredstev financiranja za posamično proračunsko leto in z izbranimi izvajalci letno podpisovalo pogodbe o financiranju programov.

V primeru zmanjšanja proračunskih sredstev v letih trajanja financiranja programov, bo ministrstvo s sklepom določilo nov obseg sredstev za vse na tem razpisu izbrane programe, upoštevajoč razpoložljivo višino sredstev za posamezno proračunsko leto.

Tabela 2: Okvirna višina razpisanih sredstev (2018–2020):

Višina razpisanih sredstev (EUR)	leto 2018	leto 2019	leto 2020	SKUPAJ
Program 1	174.000,00	174.000,00	174.000,00	522.000,00
Program 2	90.000,00	90.000,00	90.000,00	270.000,00
Skupaj	264.000,00	264.000,00	264.000,00	792.000,00

C. Način določanja višine financiranja

Ministrstvo bo izbranim prijaviteljem, ki bodo v skladu z merili za izbor dosegli ustrezno število točk, dodelilo sredstva za stroške dela izvajalcev programa in posredne stroške za vsako posamično proračunsko leto posebej.

D. Stroški dela

V okviru tega javnega razpisa bodo financirani stroški dela na naslednji način;

Tabela 3: Število ur / višina sredstev (EUR):

Zaposlitev/št. ur	¼ zaposlitve (letno 522 ur)	½ zaposlitve (letno 1044 ur)	¾ zaposlitve (letno 1566 ur)	Polna zap. (letno 2088 ur)	1 ura
Vodja (stroški dela)	7.500,00	15.000,00	22.500,00	30.000,00	14,36
Izvajalci programa (stroški dela)	7.000,00	14.000,00	21.000,00	28.000,00	13,40

Program 1:

Prijavitelj mora obvezno prijavi eno redno zaposlitev za najmanj polovični delovni čas z naslednjim nazivom:

- vodja programa (naloge: izvedba programa, vodenje, koordinacija, nadzor nad izvajanjem programa, poročanje ipd.).

– vsi ostali izvajalci so lahko zaposleni ali v okviru redne zaposlitve ali po podjetni/avtorski pogodbi (vendar le na način najmanj četrtrinske razdelitve št. opravljenih ur).

Tabela 4: Višina stroškov dela po letih – Program 1 (EUR):

Leto financiranja/naziv izvajalca	leto 2018	leto 2019	leto 2020	SKUPAJ
Vodja programa/redna zaposlitev	Najmanj ½ zaposlitve	Najmanj ½ zaposlitve	Najmanj ½ zaposlitve	*
Izvajalec /redna zaposlitev	Najmanj ¼ zaposlitve	Najmanj ¼ zaposlitve	Najmanj ¼ zaposlitve	*

Leto financiranja/naziv izvajalca	leto 2018	leto 2019	leto 2020	SKUPAJ
Izvajalec /po pogodbi	Najmanj ¼ zaposlitve	Najmanj ¼ zaposlitve	Najmanj ¼ zaposlitve	*
SKUPAJ za vse zaposlene v EUR	največ 30.000,00	največ 30.000,00	največ 30.000,00	največ 90.000,00

Program 2

Vsi izvajalci (vodja in izvajalci) so lahko zaposleni ali v okviru redne zaposlitve ali po podjemni/avtorski pogodbi.

Tabela 5: Višina stroškov dela po letih – Program 2 (EUR):

Leto financiranja/naziv izvajalca	leto 2018	leto 2019	leto 2020	SKUPAJ /EUR
sklop delavnic	Največ 2.000,00	Največ 2.000,00	Največ 2.000,00	6.000,00
SKUPAJ za največ 4 sklope delavnic	največ 8.000,00	največ 8.000,00	največ 8.000,00	24.000,00

E. Posredni stroški

Posredni stroški so namenjeni kritju splošnih stroškov poslovanja in izvajanja programa, in sicer:

– Program 1: največ v višini 15 odstotkov vrednosti stroškov dela.

Tabela 6: Višina posrednih stroškov po posameznih letih – Program 1 (EUR):

Leto financiranja	leto 2018	leto 2019	leto 2020	Skupaj
Posredni stroški	največ 4.500,00	največ 4.500,00	največ 4.500,00	največ 13.500,00

– Program 2: največ 250 EUR na prijavljen sklop delavnic.

Tabela 7: Višina posrednih stroškov po posameznih letih – Program 2 (EUR):

Leto financiranja/	leto 2018	leto 2019	leto 2020	Skupaj
Vsak sklop delavnic	največ 250,00	največ 250,00	največ 250,00	največ 750,00
Skupaj (največ 4 sklopi)	največ 1.000,00	največ 1.000,00	največ 1.000,00	največ 3.000,00

F. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov

Obdobje upravičenosti izplačil iz proračuna je vezano na posamezno proračunsko leto od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020.

Za leto 2018 bo višina sredstev financiranja programov določena s sklepom o izboru programov iz IX/B poglavja razpisa. Za leti 2019 in 2020 bo zagotovljeno financiranje s sklenitvijo pogodbe za posamezno leto na podlagi dodeljenih sredstev v letu 2018, pri čemer bodo upoštewane proračunske možnosti posameznega leta. V primeru, da se bodo v letih 2019 in 2020 sredstva zmanjšala, bo ministrica izdala poseben sklep.

X. Način dodeljevanja sredstev

Prijavljeni programi bodo ocenjeni v skladu z merili za izbor iz XI. poglavja tega razpisa. Programi, ki ne bodo dosegli vsaj 37 točk, bodo zavrnjeni.

Med prijavljenimi programi na Program 1 in Program 2, ki bodo dosegli vsaj 37 točk, bodo izbrani najprej programi, ločeno Program 1 in Program 2, na način, da se zagotovi vsaj en program na vsakem izmed navedenih geografsko zaokroženih območjih:

– Območje 1: Pomurska in Podravska statistična regija;

– Območje 2: Koroška, Savinjska in Zasavska statistična regija;

– Območje 3: Jugovzhodna Slovenija in Posavska statistična regija;

– Območje 4: Osrednjeslovenska in Gorenjska statistična regija;

– Območje 5: Primorsko – Notranjsko, Goriška in Obalno-Kraška statistična regija.

Podatki, katere občine spadajo v posamične statistične regije, so na voljo na spletni strani Statističnega urada Republike Slovenije (www.stat.si/obcine).

Za lokacijo izvajanja programa se šteje lokacija, ki jo prijavitelj navede v prijavi. Če bo prijavitelj program izvajal na več geografsko zaokroženih področjih, se šteje tista lokacija, kjer bo izvajal največji delež (najmanj 50 odstotkov) programa in jo prijavitelj v prijavnem obrazcu navede kot prvo.

Izbran bo prijavljen program (Program 1 in Program 2) na posameznem geografsko zaokroženem območju, ki

bo dosegel največ točk med prijavljenimi programi s tega območja. Če na posameznem geografsko zaokroženem območju nobeden izmed prijavljenih programov ne bo dosegel vsaj 37 točk, se bodo sredstva razdelila med preostale prijavljene programe glede na najvišje število doseženih točk do porabe razpoložljivih sredstev.

V primeru, da bo več prijav, ločeno glede na Program 1 in Program 2, doseglo enako skupno število točk, bo ministrstvo določilo financiranje programa upoštevajoč vrstni red časa oddaje prijave.

XI. Merila za izbor

Programi bodo ocenjeni skladno s spodaj navedenimi merili. Za posamezno merilo bodo prejeli od 0 do največ 4 točke. Program, ki bo pri označenem merilu,

dosegel 0 točk, bo zavržen. Zavrženi bodo tudi programi, ki od možnih 60 točk ne bodo dosegli vsaj 37 točk.

Lestvica ocenjevanja, kjer pri posameznem merilu ni navedeno drugače:

4 točke – opisana oziroma predstavljena vsebina je popolnoma skladna z merilom;

3 točke – opisana oziroma predstavljena vsebina je v večji meri skladna z merilom;

2 točki – opisana oziroma predstavljena vsebina je v srednji meri skladna z merilom;

1 točka – opisana oziroma predstavljena vsebina je v manjši meri skladna z merilom;

0 točk – opisana oziroma predstavljena vsebina ni skladna z merilom.

	Merilo	Št. točk
1. Vsebinska ustreznost		Možnih največ 24 točk
1.1. Usklajenost programa z namenom in cilji razpisa Program, ki bo pri označenem merilu, dosegel 0 točk, bo zavržen	a) Predstavitev programa je jasna. b) Predstavitev programa je skladna z namenom in cilji javnega razpisa. c) Ciljna skupina uporabnikov je skladna z II. točko tega javnega razpisa.	0–4 0–4 0–4
1.2. Zagotavljanje učinkovitosti programa Program, ki bo pri označenem merilu, dosegel 0 točk, bo zavržen	a) Cilji programa so jasno predstavljeni in zagotavljajo učinkovito izvedbo programa. b) Aktivnosti v programu so jasno opredeljene in omogočajo doseganje ciljev programa.	0–4 0–4
1.3. Prispevek k zmanjšanju neenakosti v družbi	V okviru prijavljenega programa vsebine prispevajo k zagotavljanju večje enakosti dostopa uporabnikov v program in pomena enakosti v družbi.	0–4
2. Kakovost izvedbe in zagotavljanje trajnosti programa		Možnih največ 12 točk
2.1. Izkušnje izvajalcev programa	Izvajalci programa so v preteklosti že izvajali programe/projekte/aktivnosti na področjih predmetnega razpisa.	1 – Vsi izvajalci v povprečju presegajo zahtevane izkušnje za najmanj dve leti. 2 – Vsi izvajalci v povprečju presegajo zahtevane izkušnje za najmanj štiri leta. 3 – Vsi izvajalci v povprečju presegajo zahtevane izkušnje za najmanj šest let. 4 – Vsi izvajalci v povprečju presegajo zahtevane izkušnje za najmanj osem let.
2.2. Vrednotenje (spremljanje) programa	Program ima jasno načrtovane kazalnike, s katerimi se lahko ugotavlja uspešnost programa.	0–4
2.3. Zagotavljanje trajnosti izvajanja programa	V prijavi je predviden ustrezen načrt za zagotavljanje izvajanja programa po poteku financiranja s strani ministrstva.	0–4
3. Financiranje		Možnih največ 12 točk
3.1. Financiranje programa Program, ki bo pri označenem merilu, dosegel 0 točk, bo zavržen	a) Finančna konstrukcija je jasno zapisana. b) Finančni načrt prijavljenega programa je realno ovrednoten	0–4 0–4
3.2. Financiranje programa in reference prijavitelja	a) Prijavitelj je bil na področju vsebin tega javnega razpisa v zadnjih petih letih (2013–2017) že sofinanciran iz mednarodnih, državnih oziroma lokalnih sredstev.	1 – 1 sofinanciran program 2 – 2 sofinancirana programa 3 – 3 sofinancirani programi 4 – 4 ali več sofinanciranih programov
4. Drugo		Možnih največ 4 točke
4.1. Sodelovanje s CSD v preteklosti	Izvajalec programa je v letih 2016 in 2017 izvajal program s področja predmeta razpisa napotene s strani CSD-jev (Obrazec 9).	DA – 4 točke NE – 0 točk

	Merilo	Št. točk
5. Dodatni kriterij Program 1		Možnih največ 8 točk
5.1. Sodelovanje s CSD	V program bodo prednostno vključeni otroci, mladostniki, mladostnice oziroma njihovi starši/skrbniki, napoteni s strani CSD (Obrazec št. 10).	DA – 4 točke NE – 0 točk
5.2. Sodelovanje z izvajalci javnega programa socialnega varstva za otroke in mladostnike, prikrajšane za primerno družinsko življenje ter programi, namenjenimi otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju	V program bodo prednostno vključeni otroci, mladostniki, mladostnice oziroma njihovi starši, napoteni s strani izvajalcev predmetnih programov (Obrazec št. 10).	DA – 4 točke NE – 0 točk
6. Dodatni kriterij Program 2		Možnih največ 8 točk
6.1. Zaposlitev	Prijavitelj bo za izvajanja programa zaposlil izvajalca v okviru redne zaposlitve (najmanj 1/4).	DA – 4 točke NE – 0 točk
6.2. Sodelovanje	V program bodo prednostno vključeni otroci, mladostniki, mladostnice oziroma njihovi starši/skrbniki, napoteni s strani izvajalcev javnih socialnovarstvenih programov za otroke in mladostnike, prikrajšane za primerno družinsko življenje ter programi, namenjenimi otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju ali napoteni s strani CSD (Obrazec št. 10).	DA – 4 točke NE – 0 točk

XII. Postopek prijave in izbora

A. Rok in način prijave na javni razpis

Rok za oddajo prijav je najkasneje do 29. 12. 2017.

Prijave na javni razpis morajo prispeti na naslov Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Prijavo je potrebno poslati ali oddati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnicam in mladostnikom oziroma njihovim družinam v letih 2018–2017.«. Za označevanje prijave na ovojnici se mora uporabiti obrazec za označbo prijave (Obrazec št. 12_P1 oziroma 12_P2).

Prijava mora biti oddana v pisni obliki na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Kot pravočasne se bodo upoštevale prijave, poslana po pošti s priporočeno pošno pošiljko, ki bodo označene s poštnim žigom do vključno 29. 12. 2017 in prijave, poslana po pošti z navadno pošno pošiljko, ki bodo v vložišče ministrstva prispela do vključno 29. 12. 2017. Osebo oddane prijave se bodo kot pravočasne upoštevale le, če bodo oddane v vložišču Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, do vključno 29. 12. 2017 do 12. ure.

Za prepozno oddano prijavo se šteje prijava, ki ministrstvu ni bila predložena do rokov iz prejšnjega odstavka. Prepozne, na napačen naslov naslovljene prijave oziroma nepravilno označene prijave ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljateljcu.

Prijavitelji lahko prijave dopolnjujejo oziroma spreminjajo do poteka roka za oddajo prijave na ta razpis. Vse spremembe in dopolnitve prijave morajo biti predložene na enak način kot prijava na razpis z dodatno oznako »Dopolnitev prijave«.

Prijave naj bodo spete zgolj s sponko za papir, oštetičene in poslana v zaprti ovojnici.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji razpisa in z merili za ocenjevanje.

XIII. Odpiranje, preverjanje formalne popolnosti prijav in ocenjevanje

A. Odpiranje prijav

Ministrstvo bo izbralo programe po postopku, kot ga določa veljavni Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani ministrice za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti.

Odpiranje prijav bo potekalo dne 5. 1. 2018 ob 9. uri v prostorih Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana in bo predvidoma javno. O tej odločitvi se prijavitelje obvesti 4. 1. 2018 na spletni strani ministrstva www.mddsz.gov.si.

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za dodelitev sredstev za financiranje programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnicam in mladostnikom oziroma njihovim družinam v letih 2018–2020 (v nadaljevanju: komisija) bo odpirala samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene zaprte ovojnice po vrstnem redu njihovega prispetja.

O odpiranju prijav bo strokovna komisija sproti vodila zapisnik.

B. Preverjanje formalne popolnosti prijav

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja prijav preverila formalno popolnost predloženih prijav.

V primeru formalno nepopolnih prijav bo komisija v roku 8 dni od zaključka odpiranja prijav prijavitelje pozvala, da prijave dopolnijo. Prijavitelji morajo biti v tem času dostopni za dvig pošte.

Za formalno nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh prijavnih obrazcev in obveznih prilog, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj z žigom ne posluje, na mesta, določena za žig, navedejo: »Ne poslujemo z žigom.« ter k prijavi priloži posebno izjavo o neposlovanju z žigom. Prav tako je obvezen podpis odgovornih oseb povsod, kjer je to predvideno. V nasprotnem primeru bo komisija štela, da je prijava nepopolna in bo prijavitelja pozvala k dopolnitvi.

Dopolnitve mora prijavitelj posredovati ministrstvu s priporočeno pošto pošiljko, najkasneje v osmih dneh od prejema poziva k dopolnitvi na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku, bodo zavržene.

V nadaljnji postopek ocenjevanja bodo uvrščene le prijave, ki bodo izpolnjevale vse formalne pogoje tega javnega razpisa.

C. Strokovno ocenjevanje popolnih prijav

Komisija bo opravila pregled formalno popolnih prijav. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in ocenila prijavo na podlagi pogojev in meril tega javnega razpisa.

V primeru, da prijavitelj ne bo izpolnjeval vseh pogojev, določenih v javnem razpisu, bo prijava zavrnjena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

V postopku ocenjevanja bo komisija prijave ocenjevala s stališča skladnosti s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa.

Vsako popolno prijavo bosta ločeno ocenila najmanj dva člana komisije. Končna ocena komisije bo oblikovana na podlagi povprečja podeljenih ocen. Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo komisija oblikovala predlog prejemnikov sredstev.

XIV. Obveščanje o izbiri

O dodelitvi sredstev po tem javnem razpisu bo na predlog komisije s sklepom odločila predstojnica ministrstva oziroma oseba, ki je od nje pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja prijav. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh ministrstva www.mddsz.gov.si.

Z izbranimi prijavitelji bodo na podlagi sklepa predstojnice ministrstva o izboru sklenjene pogodbe o financiranju programa. Ministrstvo bo z izbranimi prijavitelji sklenilo pogodbo za vsako posamično proračunsko leto posebej. V primeru, da se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe o financiranju programa ne odzove, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

XV. Pravno varstvo

Zoper sklep o izboru financiranja vsebin Programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnicam in mladostnikom oziroma njihovim družinam v letih 2018–2020 je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožba se vložijo pisno pri organu, ki je sklep izdal. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje prijav.

Pritožba ne zadrži izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o financiranju programov z izbranimi prijavitelji.

XVI. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Izbrani prijavitelj se s predložitvijo prijave na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o izbranih programih v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Vsi podatki iz prijav, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej

označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del prijave, ne more pa se nanašati na celotno prijavo.

Podatke, navedene v prijavi, ki niso del poslovne skrivnosti, lahko ministrstvo in drugi organi, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa, uporabijo za evidence oziroma sezname in analize.

XVII. Pristojnosti, odgovornosti in naloge prijaviteljev, izbranih na javnem razpisu

Prijavitelji, ki bodo izbrani na tem javnem razpisu, bodo imeli naslednje pristojnosti, odgovornosti in naloge:

- voditi ločeno računovodsko in analitično evidenco o programu;
- hraniti vso dokumentacijo o izvedbi programa najmanj 5 let po njegovem zaključku;
- zagotavljati in spremljati podatke o uporabnikih;
- zagotavljati ministrstvu dostopnost dokumentacije o izvajanju programa;
- zagotavljati informiranje in obveščanje javnosti o programu;
- obveščati ministrstvo o spremembah programa v skladu s pogodbo in pogoji javnega razpisa;
- omogočiti ministrstvu ali od njega pooblaščenim osebam nadzor nad poslovanjem oziroma izvedbi programa;
- vrniti vsa prejeta sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonitimi obrestmi, v primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali dvojnega financiranja programa s strani drugih javnih virov;

– vsi izbrani izvajalci Programa 1 in Programa 2 morajo voditi evidenco in dokumentacijo o delu z uporabniki, obsegu dela, namenski porabi sredstev. Hraniti in obdelovati jo bodo morali skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

XVIII. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo in informacije v zvezi z namenom javnega razpisa lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti www.mddsz.gov.si ali preko elektronskega naslova gp.mddsz@gov.si (s pripisom: Javni razpis za financiranje programov psihosocialne pomoči otrokom, mladostnicam in mladostnikom oziroma njihovim družinam v letih 2018–2020 – informacije).

Odgovori na zastavljena vprašanja, ki so del razpisne dokumentacije, bodo objavljeni na spletni strani: www.mddsz.gov.si (Javne objave/javni razpisi). Ministrstvo bo na pisno zastavljena vprašanja odgovarjalo v času objave razpisa, in sicer med 11. 12. 2017 do vključno 21. 12. 2017.

Seznam prijavnih obrazcev in prilog

A. Prijavni obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti v celoti izpolnjeni in so sestavni del prijave:

- Obrazec št. 1_P1 oziroma Obrazec št. 1_P2: Prijava na razpis
- Obrazec št. 2: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju obveznih razpisnih pogojev
- Obrazec št. 3: Izjava o izpolnjevanju splošni pogojev
- Obrazec št. 4: Finančni načrt
- Obrazec št. 5_P1 oziroma Obrazec št. 5_P2: Kadrovski načrt
- Obrazec št. 6: Dogovor o izvajanju supervizije
- Obrazec št. 7: Potrdilo o delovnih izkušnjah
- Obrazec št. 8_P1 oziroma Obrazec št. 8_P1: Potrdilo/Izjava
- Obrazec št. 9: Izjava CSD

- Obrazec št. 10: Dogovor o medsebojnem sodelovanju z izvajalci javnih programov SV/CSD
 - Obrazec št. 11: Vzorec pogodbe
 - Obrazec št. 12_P1 oziroma 12_P2: Označba prijave
 - Obrazec št. 13: Mesečni zapis opravljenih ur
- B. Priloge, ki jih k razpisni dokumentaciji priložijo prijavitelji:
- Potrdilo 1: Potrdilo o zahtevani izobrazbi
 - Potrdilo 2: Potrdilo o zaključenem dodatnem izobraževanju
 - Potrdilo 3: Potrdilo o opravljenem izobraževanju za supervizorja
 - Potrdilo 4: Tloris prostora, iz katerega so razvidni m² prostora
 - Potrdilo 5: Dokazila o sofinanciranih projektih prijavljenega izvajalca
 - Potrdilo 6: Potrdilo o nekaznovanosti.

**Ministrstvo za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti**

Št. 3310-57/2017

Ob-3599/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 11. člena Uredbe o izvajanju ukrepa Sheme kakovosti za kmetijske proizvode in živila iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 67/16, 68/17; v nadaljnjem besedilu: Uredba) objavlja

2. javni razpis za podukrep 3.1

**Podpora za novo sodelovanje v shemah
kakovosti v letu 2017**

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa	Predmet javnega razpisa je podpora za pokritje stalnih stroškov, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo oziroma pravna oseba zaradi vključitve v upravičeno shemo kakovosti oziroma zaradi vključitve proizvoda v upravičeno shemo kakovosti, ki je namenjena prehrani ljudi.
Razpisana sredstva	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do 700.000 EUR, od tega: – 100.000 EUR za KMG, ki so upravičenci iz 1. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe; – 600.000 EUR za pravne osebe, ki so upravičenci iz 2. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe. Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 525.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja – 14–20 – EU, – 175.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja – 14–20 – slovenska udeležba. Sredstva se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov in iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja v višini 75 odstotkov.
Vrsta javnega razpisa	Zaprti
Začetek vnosa vloge na javni razpis in zaključek javnega razpisa	Vnos prijavnega obrazca v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis poteka od 18. 12. 2017 do vključno 26. 1. 2018 do 24. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov	V skladu s 4. in 5. členom Uredbe lahko upravičenci pavšalno plačilo v obliki nepovratne finančne pomoči prejmejo za koledarsko leto prijave v upravičeno shemo kakovosti in še naslednja štiri koledarska leta.
Cilj podukrepa	Cilji podukrepa so označevanje proizvodov z zaščitnim znakom, trženje proizvodov iz upravičenih shem kakovosti in s tem boljše poznavanje proizvodov s posebnimi označbami s strani potrošnikov ter bolj organizirana in aktivna promocija s strani proizvajalcev, kar posledično vpliva na rast dodane vrednosti v kmetijstvu in s tem konkurenčnosti agroživilskega sektorja.
Informacije o razpisu	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, faks 01/478-92-06, e-mail: aktrp@gov.si in – INFO točke KGZS (Priloga št. 1 razpisne dokumentacije)

2. Predmet in cilji podpore

1. Predmet in cilji podpore iz podukrepa so določeni v 3. in 5. členu Uredbe.

2. Upravičene sheme kakovosti oziroma upravičeni proizvodi iz shem kakovosti, za katere se lahko vloži vloga na ta javni razpis, so v skladu s tretjim odstavkom 5. člena Uredbe naslednje:

2.1 sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije:

a) zaščiteni geografska označba (Ptujski lük in Slovenski med),

b) zaščiteni geografska označba porekla (Bovški sir, Sir Mohant, Sir Tolminc in Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre),

c) ekološka pridelava in predelava in

č) registrirana shema kakovosti za vino:

– kakovostno vino z zaščitenim geografskim poreklom (mirno vino, peneče, biser vino),

– vrhunsko vino z zaščitenim geografskim poreklom (mirno vino, peneče, biser vino),

– vino s priznanim tradicionalnim poimenovanjem;

2.2 shema kakovosti, priznana s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti:

a) izbrana kakovost (proizvodi: mleko, mlečni izdelki, ki so proizvedeni na kmetiji, perutnina, perutninsko meso, govedo in goveje meso).

3. *Upravičenec*: upravičenec je določen v 6. členu Uredbe.

4. Pogoji za pridobitev podpore

4.1 Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis

1. Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis, so določeni v 14. členu Uredbe.

2. Upravičenec mora vložiti popolno vlogo v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili.

3. Upravičenec glede pogojev iz 14. člena Uredbe predloži Dokazilo št. 1, ki je priloga št. 4 razpisne dokumentacije.

4.2 Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis

1. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis so določeni v 7. členu Uredbe.

2. Pri izpolnjevanju pogoja iz 4. točke prvega odstavka 7. člena Uredbe se šteje, da:

– je KMG pridobilo certifikat tudi v primeru, če ga je zanj pridobila pravna oseba;

– če je vlagatelj že prejel certifikat za katerokoli ekološko živilo, kljub temu, da se prijavi v certificira-

nje z novim proizvodom, ni upravičen do povračila stroškov;

– če gre za shemo kakovosti Registrirana shema kakovosti za vino, upravičencu ne sme biti izdana odločba o oceni vina v skladu z zakonom, ki ureja vino. Sprememba sorte ali sprememba kakovosti (npr. iz kakovostnega v vrhunsko vino) znotraj iste sheme kakovosti se ne šteje za novo vključitev v shemo kakovosti.

3. V skladu z 9. členom Uredbe 1307/2013/EU mora izpolnjevati pogoj aktivnega kmeta. Šteje se, da je KMG aktiven kmet, če izpolnjuje pogoje iz prve alineje prvega odstavka ali iz tretjega do šestega odstavka 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 84/16 in 23/17, v nadaljnjem besedilu: Uredba o neposrednih plačilih). Če je nosilec kmetijskega gospodarstva v preteklem letu prejel več kot 5.000 eurov neposrednih plačil in v skladu s prvim pododstavkom drugega odstavka 9. člena Uredbe 1307/2013/EU upravlja letališča, železniške storitve, vodne objekte, nepremičninske storitve ali stalna športna in rekreacijska igrišča, se šteje, da kmetijsko gospodarstvo izpolnjuje pogoj aktivnega kmeta, če:

– izpolnjuje pogoj iz točke (a) tretjega pododstavka drugega odstavka 9. člena Uredbe 1307/2013/EU,

– njegov letni prihodek iz kmetijske dejavnosti predstavlja najmanj tretjino njegovih skupnih prihodkov vseh dejavnosti, prejetih v zadnjem obračunskem letu, za katero so takšni dokazi na voljo, ali

– je v Poslovnem registru Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) kot njegova glavna dejavnost opredeljena ena izmed dejavnosti iz priloge 1, ki je sestavni del Uredbe o neposrednih plačilih.

4. Kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev aktivnega kmeta iz prejšnje točke se šteje odločba o dodelitvi neposrednih plačil v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih, ki je izdana na podlagi zbirne vloge, vložene v skladu s predpisom, ki ureja ukrepe kmetijske politike za leto 2017.

5. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis in vstopni prag so določeni v 8. členu Uredbe in v dokumentu »Merila za izbor operacij«, ki ga je sprejel Organ upravljanja PRP 2014–2020 in je dostopen na spletni strani MKGP: <https://www.program-podezelja.si/sl/merila-za-izbor-operacij>.

2. Pri ocenjevanju vlog na podlagi meril za izbor se upošteva stanje ob vložitvi vloge na javni razpis. Ocenjevanje vloge bo temeljilo na predloženi dokumentaciji in podatkih iz uradnih evidenc.

3. Točkovnik za ocenjevanje vlog:

Merila za izbor, če je upravičenec KMG iz 1. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe:

MERILO	Maksimalno število točk
1. Aktivna vključitev v shemo kakovosti	70
a) Vrsta sheme kakovosti	40
Navodilo: upravičenec uveljavlja podporo za vključitev v postopek certificiranja za eno od naslednjih shem kakovosti:	
– zaščiteni geografska označba (Ptujski lük, Slovenski med)	40
– zaščiteni geografska označba porekla (Bovški sir, Sir Mohant, Sir Tolminc, Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre)	37
– ekološka pridelava in predelava	38
– izbrana kakovost	35
– registrirana shema kakovosti za vino (kakovostno vino z zaščitenim geografskim poreklom, vrhunsko vino z zaščitenim geografskim poreklom, vino s priznanim tradicionalnim poimenovanjem).	33

MERILO	Maksimalno število točk
b) Vključenost upravičenca v različne oblike proizvodnega sodelovanja in pogodbenega povezovanja Navodilo: upošteva se vključenost upravičenca v različne oblike proizvodnega sodelovanja in pogodbenega povezovanja, ki se nanaša na podprto dejavnost. Članstvo vlagatelja se preveri iz uradnih evidenc (velja za skupine in organizacije proizvajalcev) oziroma se dokazuje s potrdilom o članstvu. V ta namen upravičenec priloži potrdilo o vključenosti v okviru Dokazila št. 6, ki je priloga št. 4 razpisne dokumentacije. Točke se seštevajo, največje možno število točk iz naslova tega merila je 30.	30
– upravičenec je član organizacije proizvajalcev	20
– upravičenec je član zadruga	15
– upravičenec je član gospodarsko-interesnega združenja	7
– upravičenec je član drugih oblik interesnega sodelovanja in povezovanja (npr. članstvo v združenjih in društvih).	5
2. KMG je na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost Navodilo: upošteva se povprečno število točk/hektar, ki jih na dan oddaje vloge na javni razpis prejme KMG v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje kmetijskih gospodarstev na OMD. Možna je ena izbira.	20
Kmetijsko gospodarstvo prejme 550 točk ali več.	20
Kmetijsko gospodarstvo prejme od 450 do vključno 549 točk.	16
Kmetijsko gospodarstvo prejme od 350 do vključno 449 točk.	12
Kmetijsko gospodarstvo prejme od 250 do vključno 349 točk.	10
Kmetijsko gospodarstvo prejme od 150 do vključno 249 točk.	7
Kmetijsko gospodarstvo prejme od 50 do vključno 149 točk.	5
Kmetijsko gospodarstvo prejme do vključno 49 točk.	3
3. Prispevek k horizontalnim ciljem (vključenost v ukrep M10 – Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, M11 – Ekološko kmetovanje in M14 – Dobrobit živali iz PRP 2014–2020). Navodilo: vključenost v ukrep se preverja iz zbirne vloge za neposredna plačila oddane v letu 2017.	10
Kmetijsko gospodarstvo je vključeno v en ukrep.	3
Kmetijsko gospodarstvo je vključeno v dva ukrepa.	6
Kmetijsko gospodarstvo je vključeno v tri ukrepe.	10
SKUPAJ OD 1–3	100

Merila za izbor, če je upravičenec pravna oseba iz 2. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe:

MERILO	Maksimalno število točk
1. Aktivna vključitev v sheme kakovosti	50
a) Vrsta sheme kakovosti Navodilo: upravičenec uveljavlja podporo za vključitev v postopek certificiranja za eno od naslednjih shem kakovosti:	40
– zaščiten geografska označba (Ptujski lük in Slovenski med)	40
– zaščiten označba porekla (Bovški sir, Sir Mohant, Sir Tolminc ali Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre)	37
– izbrana kakovost.	30
b) Uporaba zaščitnega znaka za shemo oziroma proizvod iz sheme kakovosti za katerega ne uveljavlja podpore v okviru podukrepa iz Uredbe. Navodilo: če pravna oseba uveljavlja to merilo, priloži Dokazilo št. 2, ki je priloga št. 4 razpisne dokumentacije. Točke pridobljene iz naslova sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije in točke pridobljene iz naslova sheme kakovosti, priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti se lahko seštevajo. Najvišje možno število točk iz naslova tega merila je 10.	10
Uporaba zaščitnega znaka za sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije (možna samo ena izbira):	6
– zaščiten geografska označba – zaščiten označba porekla – ekološka pridelava in predelava – registrirane sheme kakovosti EU za vino (kakovostno vino z zaščitenim geografskim poreklom, vrhunsko vino z zaščitenim geografskim poreklom, vino s priznanim tradicionalnim poimenovanjem).	
Uporaba zaščitnega znaka za sheme kakovosti, priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti (možna samo ena izbira):	4
– izbrana kakovost – višja kakovost – dobrote z naših kmetij in – integrirana pridelava.	

MERILO	Maksimalno število točk
2. Število prijavljenih KMG v postopek certificiranja, za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti, za katere pravna oseba uveljavlja podporo in ki izpolnjuje pogoje iz Uredbe.	30
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila več kot 100 KMG	30
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila od 51 KMG do vključno 100 KMG	27
– ravnna oseba je v postopek certificiranja prijavila od 31 KMG do vključno 50 KMG	23
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila od 21 KMG do vključno 30 KMG	20
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila od 11 KMG do vključno 20 KMG	17
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila od 6 KMG do vključno 10 KMG	15
– Pravna oseba je v postopek certificiranja prijavila 5 KMG in manj.	10
3. KMG, za katere pravna oseba uveljavlja podporo in ki izpolnjuje pogoje iz Uredbe, ležijo na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost. Navodilo: upošteva se povprečno število točk/hektar, v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje kmetijskih gospodarstev na OMD, ki jih na dan oddaje vloge na javni razpis prejmejo KMG, za katere pravna oseba uveljavlja podporo. Pri tem se seštejejo povprečno število točk/hektar za vse KMG, za katere pravna oseba uveljavlja podporo, vsoto točk se deli s številom KMG, za katere pravna oseba uveljavlja podporo. Možna je ena izbira.	15
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno 550 točk ali več	15
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno od 450 do vključno 549 točk	12
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno od 350 do vključno 449 točk	10
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno od 250 do vključno 349 točk	8
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno od 150 do vključno 249 točk	6
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno od 50 do vključno 149 točk	4
– KMG znotraj pravne osebe prejmejo povprečno do vključno 49 točk	2
4. Drug certificiran proizvod ali druga shema kakovosti za katerega ne uveljavlja podpore v okviru podukrepa iz Uredbe Navodilo: če pravna oseba uveljavlja to merilo, priloži kopijo certifikata v okviru Dokazila št. 3, ki je priloga št. 4 razpisne dokumentacije. Točke pridobljene iz naslova sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije in točke pridobljene iz naslova sheme kakovosti, priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti, se lahko seštevajo. Najvišje možne število točk iz naslova tega merila je 5.	5
Pridobitev certifikata za sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije (možna samo ena izbira): – zaščiten geografska označba – zaščiten označba porekla – ekološka pridelava in predelava – registrirane sheme kakovosti EU za vino registrirana shema kakovosti za vino (kakovostno vino z zaščitenim geografskim poreklom, vrhunsko vino z zaščitenim geografskim poreklom, vino s priznanim tradicionalnim poimenovanjem).	3
Pridobitev certifikata za sheme kakovosti, priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti (možna samo ena izbira): – izbrana kakovost – višja kakovost – dobrote z naših kmetij – integrirana pridelava.	2
SKUPAJ 1–4	100

6. Finančne določbe in višina pavšalnega plačila

1. Finančne določbe so določene v 10. členu Uredbe.
2. Višina pavšalnega plačila za posamezno upravičeno shemo kakovosti ali proizvod iz upravičene sheme kakovosti je določena v prilogi 2 Uredbe.

7. Vloga in obravnava vlog

1. Vlaganje vloge, postopek za dodelitev sredstev in obravnava vlog se izvaja v skladu z 11., 12. in 13. členom Uredbe.

2. Vloga na javni razpis se vložijo priporočeno na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, ali odda na vložišču ARSKTRP. Na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, sklop na katerega se vlagatelj prijavlja in oznaka javnega razpisa »2. Javni

razpis za podukrep 3.1 – Podpora za novo sodelovanje v shemah kakovosti v letu 2017«. Vzorec etikete za naslavljanje vloge na javni razpis je v Prilogi št. 2 razpisne dokumentacije.

3. V skladu s tretjo alinejo drugega odstavka 51. člena zakona, ki ureja kmetijstvo, se vlogeodobrijo na podlagi popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, dosežejo minimalni prag točk pri merilih za izbor po vrstnem redu od najvišje do najnižje točkovane vloge, za katero so razpisana sredstva v celoti še na voljo.

4. Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na javni razpis dve ali več vlog enako število prejetih točk, se v skladu s sedmim odstavkom 13. člena Uredbe, vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer na način:

Upravičenec je KMG iz 1. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe	ponder	Upravičenec je pravna oseba iz 2. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe	ponder
– Vrsta sheme kakovosti	15 %	– Vrsta sheme kakovosti	10 %
– Vključenost v različne oblike proizvodnega sodelovanja in pogodbenega povezovanja	10 %	– Uporaba zaščitnega znaka na proizvodu, za katerega ne uveljavlja podpore	15 %
– KMG leži na OMD	40 %	– Število prijavljenih KMG v postopek certificiranja, za katere pravna oseba uveljavlja podporo	25 %
– Prispevek k horizontalnim ciljem	35 %	– KMG, za katere pravna oseba uveljavlja podporo ležijo na OMD	30 %
		– Drug certificiran proizvod ali druga shema kakovosti	20 %

5. V skladu s 53. členom zakona, ki ureja kmetijstvo, se upravičencu sredstva odobrijo z odločbo o pravi do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

6. V skladu s 60. členom Uredbe 1306/2013/EU ARSKTRP zavrne vlogo na javni razpis in zahtevke za izplačilo sredstev, če ugotovi, da je upravičenec umetno ustvaril pogoje za pridobitev podpore.

8. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev

1. Pogoji, ki jih mora upravičenec izpolnjevati ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev oziroma na v odločbi o pravi do sredstev predvideni datum vložitve zahtevka, so določeni v 9. členu Uredbe.

2. Pri preverjanju pogoja iz 2. točke prvega odstavka 9. člena Uredbe, se šteje, da je KMG aktiven kmet, če izpolnjuje pogoje iz 3. točke poglavja 4.2 tega javnega razpisa, pri čemer se kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev aktivnega kmeta šteje odločba o dodelitvi neposrednih plačil v skladu s predpisom, ki ureja sheme neposrednih plačil, ki je izdana na podlagi zbirne vloge, vložene v skladu s predpisom, ki ureja ukrepe kmetijske politike za leto, za katerega vlaga zahtevke za izplačilo sredstev.

3. Dokazila iz 3., 4., 5. in 6. točke prvega odstavka 9. člena Uredbe upravičenec v skladu s drugim odstavkom 9. člena Uredbe priloži zahtevku za izplačilo sredstev na obrazcu Dokazilo št. 4 ter Dokazilo št. 5, ki je priloga št. 4 razpisne dokumentacije.

4. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 16. člen uredbe.

5. Za elektronsko izpolnjevanje zahtevka za izplačilo ARSKTRP vzpostavi vstopno mesto na naslovu <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se upravičenec ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev zahtevka za izplačilo s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Upravičenec ali njegov pooblaščenec izvede elektronski vnos zahtevka za izplačilo in ga vloži v informacijski sistem ARSKTRP.

Zahtevke za izplačilo je potrebno natisniti in ga skupaj z dokazili iz 3. točke tega poglavja vložiti priporočeno na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, ali oddati na vložišču ARSKTRP.

6. Pri določbah iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 16. člena Uredbe se izpolnjevanje pogojev preverja glede na koledarsko leto, za katerega se vlaga zahtevke za izplačilo sredstev.

7. Upravičenec vlaga zahtevke za izplačilo sredstev v skladu s časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev, kot jo določa 17. člen Uredbe.

8. Upravičenec mora zahtevku za izplačilo sredstev priložiti fotografijo o označevanju vira sofinanciranja, s čimer izkazuje izpolnjevanje obveznosti iz prve alineje 18. člena Uredbe.

9. V skladu s petim odstavkom 9. člena Uredbe mora upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev oziroma na v odločbi o pravi do sredstev predvideni datum vložitve zahtevka predložiti poročilo o vrednosti tržne proizvodnje za upravičeno shemo kakovosti, ki je priloga št. 3 razpisne dokumentacije.

9. Obveznosti upravičenca: obveznosti upravičenca določa 18. člen Uredbe.

10. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti

1. Izvedbo kontrol ter sistem kršitev in sankcij določa 20. člen Uredbe.

2. Višjo silo in izjemne okoliščine določa 21. člen Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 5310-1/2017/2

Ob-3575/17

Na podlagi Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06, 76/10) in Uredbe o izvajanju finančnih podpor za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike

Slovenije (Uradni list RS, št. 139/06, 32/16 in 63/17)
Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu objavlja

javni razpis

za razpisni področji A in B v letu 2018: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu in Slovencem po svetu

1) Ime in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva 15, 1000 Ljubljana, Slovenija (v nadaljevanju: Urad).

2) Namen in cilji javnega razpisa

Namen javnega razpisa za razpisni področji A in B v letu 2018: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu in Slovencem po svetu (v nadaljevanju: javni razpis) je financiranje rednega delovanja organizacij civilne družbe v Republiki Sloveniji, katerih osnovna dejavnost je namenjena slovenski narodni skupnosti zunaj Republike Slovenije – vsestransko spodbujanje dejavnosti Slovencev, ki živijo zunaj Republike Slovenije, in njihovo povezovanje z Republiko Slovenijo.

Cilji javnega razpisa so:

1. utrjevanje in ohranjanje narodne, jezikovne ter kulturne identitete Slovencev zunaj Republike Slovenije,
2. povezovanje skupnosti zunaj Republike Slovenije z matično domovino,
3. delovanje in povezovanje slovenske skupnosti zunaj Republike Slovenije na področju mladih in za mlade ali na področju gospodarstva ali znanosti ali izobraževanja ali na drugih področjih.

3) Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje rednega delovanja organizacij civilne družbe v Republiki Sloveniji, ki izpolnjujejo namen in cilje javnega razpisa.

Predmet javnega razpisa ni sofinanciranje projektov in rednega delovanja, ki je že prijavljeno na Javni razpis za razpisno področje A v letu 2018: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu ali Javni razpis za razpisno področje B v letu 2018: finančna podpora Slovencem po svetu, ki sta bila v Uradnem listu RS, št. 59/17 objavljena 27. 10. 2017.

4) Prosilci javnega razpisa: na javni razpis se lahko prijavijo organizacije civilne družbe v Republiki Sloveniji.

5) Pomen izrazov

Redno delovanje/program organizacije so redne naloge in operativne aktivnosti, ki jih prosilec izvaja vsako leto, skozi celo leto in predstavljajo njegovo kontinuirano delovanje, vključno z materialnimi stroški in stroški dela.

»Osnovna dejavnost, namenjena slovenski narodni skupnosti zunaj RS« je tista dejavnost, zaradi katere je bila organizacija civilne družbe ustanovljena in ki predstavlja nedvomno in izpričano največji del njenih programov in projektov.

6) Pogoji za dodelitev finančne podpore

Finančno podporo lahko prejme prosilec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da si z enkratnim dejanjem ali s trajno dejavnostjo prizadeva za materialno, socialno, politično, kulturno ali duhovno dobrobit pripadnikov slovenskega naroda zunaj RS oziroma za ohranitev in krepitev njihove slovenske identitete;
- da spoštuje postopke in obveznosti v zvezi z rabo proračunskih sredstev RS;
- da ima pozitiven odnos do povezovanja z matično domovino Republiko Slovenijo.

7) Merila za dodelitev finančne podpore

Merila za dodelitev finančne podpore, so:

- izpričana vloga prosilca in njegov pomen znotraj posamezne slovenske skupnosti;
- obseg in kakovost delovanja;
- velikost in razvejanost strukture;
- načrti delovanja;
- dejanski stroški in potrebe;
- nujnost zadev;
- simbolna vrednost enkratnega dejanja, trajnega delovanja ali materialnega pričevanja;
- višina finančne podpore, ki jo prosilec prejme iz drugih virov.

Strokovna komisija lahko pridobi tudi mnenje zunanjega strokovnjaka. Pred dokončno odločitvijo strokovne komisije pa se lahko pridobijo dodatne informacije glede sofinanciranja posamezne vloge tudi s strani drugih državnih institucij.

8) Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Višina sredstev za sofinanciranje rednega delovanja organizacij civilne družbe v Republiki Sloveniji v letu 2018 znaša 300.000 EUR. Višina sredstev se lahko v skladu s sprejetim Proračunom Republike Slovenije za leto 2018 ustrezno spremeni.

Sredstva, dodeljena za leto 2018, morajo biti porabljena v letu 2018.

9) Predvidena višina dodeljenih sredstev: višina dodeljenih sredstev se določi na podlagi meril. Merila so ovrednotena s točkami kot izhaja iz ocenjevalnega lista, ki je dostopen v razpisni dokumentaciji.

10) Dokumentacija javnega razpisa

Dokumentacija javnega razpisa (obrazec za prijavo, pogoji in merila za dodeljevanje sredstev, navodila ter vzorca ocenjevalnega lista in pogodbe) je na razpolago na spletni strani Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu <http://www.uszs.gov.si>.

Dokumentacijo javnega razpisa zainteresirani lahko dvignejo tudi v tajništvu Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu, Erjavčeva 15, 1000 Ljubljana, Slovenija, tel. 01/230-80-00 (vsak dan med 9. in 14. uro).

11) Način prijave

Vloga mora biti obvezno posredovana na prijavnem obrazcu in v zaprti ovojnici.

Na ovojnici morajo biti podani:

- vidna oznaka: »Ne odpiraj – Prijava na razpis – organizacije civilne družbe – Slovenci v zamejstvu in po svetu 2018«,
- polni naslov Urada, kot je naveden zgoraj,
- naziv prosilca ter njegov naslov na hrbtni strani ovojnice.

Vloge, ki ne bodo podane v skladu z napisanim, ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

12) Trajanje javnega razpisa

Za prepozno se šteje vloga, ki ni prispela na Urad do vključno 20. 12. 2017 oziroma do tega dne ni bila do 15. ure osebno predložena v tajništvu Urada.

Prepozno prispеле vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

13) Odpiranje vlog

Posebna komisija za odpiranje bo pričela z odpiranjem vlog 21. 12. 2017.

Odpiranje vlog ni javno.

14) Ocenjevanje vlog

Obravnavane bodo samo pravočasno prispеле in popolne vloge na v razpisni dokumentaciji predpisanih obrazcih in z obveznimi prilogami, kot določa dokumentacija javnega razpisa.

Prijave rednega delovanja, ki ne bodo izpolnjevale namena in vsaj enega izmed ciljev razpisa, bodo zavrjene.

Prijave rednega delovanja, ki ne bodo izpolnjevale pogojev razpisa, bodo zavrjene.

Strokovna komisija bo prispele vloge ocenjevala po vrstnem redu prispetja, neposredno po njihovem odprtju.

15) Obveščanje o izboru: odločbe o dodelitvi sredstev za vse prošilce bodo izdane najkasneje 12. 1. 2018.

16) Dodatna pojasnila: vsa dodatna pojasnila in informacije dobite na Uradu Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu vsak dan med 9. in 14. uro, tel. 01/230-80-00, faks 01/230-80-17 oziroma po elektronski pošti na naslovu urad.slovinci@gov.si.

Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu

Št. 8021-148/2017-3

Ob-3594/17

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju: Sklad) na podlagi Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16, v nadaljevanju: ZSRR-2), Splošnih pogojev poslovanja Sklada z dne 19. 3. 2015 s spremembami in dopolnitvami (v nadaljevanju: Splošni pogoji), Pravilnika o dodeljevanju spodbud Sklada z dne 19. 3. 2015 s spremembami in dopolnitvami (v nadaljevanju: Pravilnik), Uredbe komisije EU št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« v kmetijskem sektorju (Uradni list Evropske unije št. L 352/1 z dne 24. 12. 2013 – v nadaljevanju: uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju), Zakona o ukrepih za odpravo posledic pozebe v kmetijski proizvodnji med 21. in 22. aprilom 2017 – ZUOPPKP (Uradni list RS, št. 40/17) ter Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2016 in 2017 s spremembami in dopolnitvami (postavke za leto 2017) objavlja

javni razpis

za obratna sredstva v sadjarstvu in vinogradništvu – AO 2017

1. Uvodna določila

1.1 Višina in vir sredstev

Sklad razpisuje sredstva za posojila iz svojega namenskega premoženja v višini 5.000.000,00 evrov.

Obresti so sofinancirane iz proračuna Republike Slovenije, Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP), in sicer do višine 180.000,00 evrov za obdobje od 2018 do 2023. V kolikor za leta 2021, 2022 in 2023 ne bo proračunskih zmožnosti za zagotovitev sredstev za subvencijo obrestne mere s strani MKGP, postane obrestna mera v tem obdobju strošek vlagatelja.

Posojila se dodeljujejo po pravilih sheme »de minimis« primarni kmetijski proizvodnji s številko priglasitve K-M012-5940117-2017.

1.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodeljevanje ugodnih posojil s subvencionirano obrestno mero sadjarjem in vinogradnikom, ki so zaradi škode na kulturah po pozebi med 21. in 22. aprilom 2017 utrpeli izpad prihodka.

1.3 Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je zagotovitev obratnih sredstev za sadjarje in vinogradnike za izvedbo vseh potrebnih ukrepov za ponovno vzpostavitev razmer za

proizvodnjo sadja in grozdja v naslednji pridelovalni sezoni.

1.4 Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je ohranjanje dejavnosti sadjarstva in vinogradništva po pozebi.

2. Razpisni pogoji

2.1 Upravičenci

Na razpis se lahko prijavijo kmetijska gospodarstva, kot so opredeljena v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17), ki so bila na dan 22. aprila 2017 vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti ali zakupu vsaj 0,25 hektara intenzivnih sadovnjakov ali vinogradov in imajo stopnjo poškodovanosti iz ocene škode Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje 30 odstotkov ali več. Kmetijska gospodarstva so lahko organizirana kot:

- pravna oseba,
- samostojni podjetnik posameznik ali
- kmetija, ki ni pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, tj. kmet.

Dodatne pogoje upravičenosti določa točka 2.6 javnega razpisa.

2.2 Upravičeno območje

Kmetijska gospodarstva morajo opravljati dejavnost sadjarstva ali vinogradništva na območju Republike Slovenije.

2.3 Obdobje upravičenosti

Obdobje upravičenosti je od 23. 4. 2017 do 31. 12. 2018.

2.4 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po javnem razpisu so:

– stroški plač in povračil v zvezi z delom (prispevek v naravi ali lastno delo vlagatelja, stroški plač, prispevki, prispevki delodajalcev za socialno varnost, strošek za prevoz, strošek za prehrano)

– do višine 60 % upravičenih stroškov na osnovi opisa izvedenih ukrepov po pozebi iz prijavnega obrazca,

– v višini nad 60 % na osnovi priloženih dokazil,

– stroški materiala in storitev (npr. gnojil, škropiv, fitofarmaceutskih sredstev, drugih sredstev za varstvo rastlin, potrošnega materiala, stroški storitev zunanjih izvajalcev, stroški nakupa sadik, nakupa sadja iz drugih kmetij, nakupa grozdja z drugih vinorodnih območij, stroški zakupnine v delu, ki ni bil odpisan s strani Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije) na osnovi priloženih dokazil.

2.5 Višina upravičenih stroškov

Projekt je lahko sofinanciran do 100 % upravičenih stroškov (brez DDV).

Vlagatelj mora zagotoviti razliko med dodeljenim posojilom in dejansko vrednostjo projekta z DDV.

2.6 Višina zaprošenih sredstev

Najnižji znesek zaprošenega posojila je 5.000,00 evrov, najvišji pa 200.000,00 evrov.

Vlagatelj lahko zaprosi za največ 3.500 evrov posojila na hektar intenzivnih sadovnjakov ali vinogradov.

Z odločbo dodeljeno posojilo je lahko nižje od zaprošenega. Sklad določi višino dodelitve posojila glede na ustreznost priloženih dokazil in glede na predlagano zavarovanje posojila.

2.7 Posojilni pogoji

Posojilo je obrestovano s fiksno obrestno mero v višini 1 % letno.

Skupna doba vračanja posojil je do 5 let z možnostjo koriščenja moratorija na odplačevanje glavnice v trajanju do 2 leti.

Moratorij je vključen v skupno dobo vračanja posojila.

2.8 Pogoji zavarovanja

Dodeljena posojila fizične osebe obvezno zavarujejo s petimi bianko podpisanimi menicami, skupaj s 5 meničnimi izjavami s pooblastili za izpolnitev in unovčenje.

Pravne osebe in podjetniki posamezniki obvezno zavarujejo posojilo tudi z izpolnjeno in notarsko ali upravno overjeno izvršnico.

V prijavnem obrazcu vlagatelj opredelijo predlog zavarovanja, ki poleg obveznega zavarovanja iz prve in druge alineje vključuje tudi enega ali več zavarovalnih inštrumentov v skladu z 20. členom Splošnih pogojev. Zavarovalni inštrumenti, ostali pogoji zavarovanja in ustrezna dokazila za podani predlog zavarovanja so natančno opredeljeni v razpisni dokumentaciji, osnutku pogodbe in v prijavnem obrazcu.

2.9 Pogoji sklepanja pogodb

Odločba o dodelitvi posojila je osnova za sklenitev posojilne pogodbe. Rok sklenitve posojilne pogodbe je do 60 dni od datuma odločbe o dodelitvi posojila. Rok lahko vlagatelj zaradi utemeljenega razloga podaljša, in sicer s soglasjem Sklada.

Stroški sklepanja posojilne pogodbe, sklenitve dodatka k posojilni pogodbi, zavarovanja posojila in vodenja posojila bremenijo vlagatelja. Razen stroškov zavarovanja, so le-ti opredeljeni v osnutku pogodbe, ki je del priloge k razpisni dokumentaciji ali v trenutno veljavnem tarifnem pravilniku, ki je objavljen na spletni strani Sklada <http://www.regionalnisklad.si/predpisi>.

Če vlagatelj, ki mu je bilo dodeljeno posojilo, ne bo pristopil k podpisu posojilne pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve posojila in od sklenitve posojilne pogodbe.

2.10 Pogoji črpanja posojila

Rok za črpanje dodeljenega posojila je do 75 dni od dneva sklenitve posojilne pogodbe. Ob utemeljen razlogu lahko Sklad na prošnjo vlagatelja rok tudi podaljša.

Črpanje je dokumentarno na osnovi zahtevka z ustreznimi prilogami, ki ga vlagatelj vloži najkasneje 5 dni pred predvidenim črpanjem. Navodila za črpanje in zahtevek sta dostopna na spletni strani Sklada: <http://www.regionalnisklad.si/razpisi/obrazci>.

Če vlagatelj v določenem roku ne bo na dogovorjeni način dostavil ustrezne dokumentacije za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila in posojilne pogodbe.

2.11 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

Projekt mora biti zaključen najkasneje do 31. 12. 2018.

Vlagatelj mora poročati o zaključku projekta najkasneje v roku 2 mesecev po zaključku projekta.

Dodatni pogoji glede spremljanja in zaključka projekta so opredeljeni v osnutku posojilne pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Sklad na osnovi Poročil o spremljanju projekta spremlja doseganje ciljev javnega razpisa in tehnološke ter finančne učinke projekta še 2 leti po zaključku projekta.

3. Oddaja in obravnavna vloge

3.1 Vsebina vloge

Vsebina vloge v elektronski obliki:

1. Prijavni obrazec AO, izpolnjen v obliki excell.

Vsebina vloge v papirnati obliki:

1. Prijavni obrazec AO (izpolnjen, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja) s prilogami, navedenimi v točkah od 2 do 15.

2. Dokazilo, da je stopnja poškodovanosti iz ocene škode Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje po pozehi 21. in 22. aprila letos 30 odstotkov ali več.

3. Dokazila za uveljavljanje upravičenih stroškov, ki so datirana od 23. 4. 2017 dalje.

4. Dokazila o registraciji vlagatelja:

– fotokopija dokumenta, da je kmetijsko gospodarstvo zavedeno v register kmetijskih gospodarstev;

– kopija celotne zadnje posredovane zbirne vloge za neposredna plačila Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;

– v kolikor se vlagatelj ukvarja z dopolnilno dejavnostjo, predloži ustrezno dovoljenje za izvajanje te dejavnosti.

5. Dokazila o poslovanju vlagatelja:

– izkaz poslovanja za vlagatelja za leti 2015 in 2016 za pravne osebe in s.p.-je: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2015 in 31. 12. 2016, Izkaz poslovnega izida za obdobje od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 in od 1. 1. do 31. 12. 2016 oziroma drugi dokumenti, v kolikor Skladu ne bodo dosegljivi iz javnih evidenc oziroma bodo nepopolni ali neustrezni;

– potrdilo o prometu na TR za kmete: potrdilo iz naslova dejavnosti kmetijskega gospodarstva za obdobje od 1. 1. 2015 do oddaje vloge;

– popis obstoječih finančnih obveznosti za kmete: popis (posojil, leasingov), ki jih vlagatelj navede v prijavnem obrazcu in zanje priloži amortizacijske načrte, iz katerih je razvidna njihova letna obveznost.

6. Dokazila o obvladovanjih tveganj kot je suša, toča in pozeba v letu 2017.

7. Certifikat o ekološkem kmetovanju ali certifikat o integrirani pridelavi, ki se glasi na vlagatelja.

8. Pogodbe, predpogodbe, pisma o nameri za prodajo končnih izdelkov, ki izhajajo iz poslovno-proizvodnega procesa vlagatelja, v povezavi s projektom.

9. Kopija sklepa oziroma odločbe o prejemu drugih sredstev iz javnih virov pri projektu.

10. Potrdilo o plačanih davkih in drugih obveznostih, ki jim je potekel rok plačila, ki ga izda krajevno pristojna Finančna uprava, ki ni starejša od meseca dni od dneva oddaje vloge na razpis.

11. Dokazilo o zaščiteni kmetiji, v kolikor ima kmetija takšen status.

12. Dokazila o predlogu zavarovanja v skladu z navodili iz prijavnega obrazca, razpisa in razpisne dokumentacije.

13. Pooblastilo solastnikov kmetije vlagatelju za vložitev vloge na javni razpis, iz katerega je razvidno, da se strinjajo z načrtovanim projektom in predlaganim zavarovanjem.

14. Kopijo pogodbe o najemu z veljavnostjo do konca vračila posojila in soglasje lastnika(ov) k predvidenemu projektu, če vlagatelj ni lastnik prostorov oziroma nepremičnine, kjer je lokacija projekta.

15. Pisna izjava vlagatelja.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo na svoje ali vlagateljeve stroške.

Vsa dokumentacija v vlogi se mora glasiti na vlagatelja in biti vsebinsko povezana s prijavljenim projektom. Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, vrednosti v vlogi pa morajo biti izražene v evrih.

3.2 Način oddaje vloge

Vlagatelj vloži vlogo na naslov Slovenski regionalni razvojni sklad, Škrabčev trg 9a, 1310 Ribnica.

Vlagatelj odda vlogo priporočeno po pošti ali osebno na sedežu Sklada od ponedeljka, 8. januarja 2018, pri čemer mora biti v primeru osebne oddaje vloge na sedežu Sklada, vloga oddana na delovni dan, do 14. ure. Izpolnjen prijavni obrazec AO vlagatelj pošlje tudi v elektronski obliki na naslov sis_info@regionalnisklad.si.

Vlagatelj mora posamezno vlogo oddati v zaprti in skladno z razpisno dokumentacijo opremljeni ovojnici

z oznako »ne odpiraj – vloga AO«, iz katere mora biti jasno razviden naziv in naslov vlagatelja ter datum in čas (ura in minuta) oddaje vloge, označen ali s strani pošte, v kolikor se vloga odda priporočeno po pošti, ali tajništva Sklada, v kolikor je vloga oddana osebno na sedežu Sklada.

Javni razpis in razpisna dokumentacija sta dostopna na spletni strani Sklada <http://www.regionalnisklad.si/razpisi/aktualni-razpisi>, prav tako se ju lahko v času od objave do zaprtja javnega razpisa osebno pridobi na sedežu Sklada, vsak delovni dan od 8. do 14. ure.

Zainteresirani lahko informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za izvajanje spodbud, na tel. 01/836-19-53 ali pošljejo pisno vprašanje na elektronski naslov sis_info@regionalnisklad.si.

3.3 Tip razpisa in rok za oddajo vlog

Razpis je odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno 28. 2. 2018.

3.4 Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog poteka sproti glede na datum dospelosti do porabe sredstev. Odpiranje vlog ni javno.

Vloge se uvrstijo na seznam prejetih popolnih vlog glede na datum in čas (ura in minuta) prejete popolne vloge ali popolne dopolnitve vloge.

Popolne vloge se ocenijo po vrtnem redu uvrstitve na seznam popolnih vlog.

3.5 Obravnava vloge

Obravnava vlog se bo izvajala v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

Prispele vloge bo obravnavala Komisija za pregled in obravnavo vlog (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje direktor Sklada.

Vloge morajo ob oddaji obvezno vsebovati prijavitni obrazec in končno oceno škode na trajnih nasadih in vinogradih, v nasprotnem se zavrnejo kot nepopolne.

Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi.

Vloge, ki jih vlagatelj v roku 8 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev ne bodo dopolnili vloge ali jo bodo neustrezno dopolnili, bodo zavrnjene.

Prehitro ali prepozno prispele vloge bodo zavrnjene in vrnjene vlagatelju.

Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavrnjene.

Popolne vloge bodo ocenjene s strani dveh neodvisnih ocenjevalcev po vrstnem redu uvrstitve na seznam popolnih vlog, in sicer na podlagi meril za ocenjevanje. Komisija bo ocene pregledala in vlogi dodelila povprečno oceno.

Financirane bodo popolne vloge po vrstnem redu prejema popolnih vlog, ki bodo dosegle vsaj 30 točk, do porabe razpisanih sredstev. Vloge, ki po ocenitvi na podlagi meril za točkovanje ne bodo dosegle 30 točk, se bodo kot neutemeljene zavrnile.

Pri dveh ali več hkrati oddanih popolnih vlogah, ki bi dosegle enako število točk in bi se lahko uvrstile na konec seznama upravičencev za dodelitev (črpanje t. i. ostanka) se upošteva tudi dodatni kriterij: po št. ha intenzivnih sadovnjakov in vinogradov, ki jih ima vlagatelj v lasti ali zakupu. Vlagatelj, ki ima v lasti več ha intenzivnih sadovnjakov in vinogradov, je uvrščen višje od vlagatelja z enakim št. točk in manj ha intenzivnih sadovnjakov in vinogradov. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo ne bo razpoložljivih sredstev v upravičeni višini, bo komisija predlagala dodelitev posojila v obsegu razpoložljivih sredstev.

Sklad lahko vlagatelja pozove na osebno predstavitve njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3.6 Obveščanje o izboru

Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb odloči direktor Sklada.

Sklad bo vlagateljem posredoval odločbo praviloma v roku 45 dni od datuma odpiranja vlog.

V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper odločbo Sklada o finančni spodbudi ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Predmet tožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog.

4. Merila za ocenjevanje

Projekt lahko skupaj prejme 100 točk, po naslednjih kriterijih:

– ocena vlagatelja – 60 točk,

– dodatni kriteriji – 40 točk.

Podrobnejša opredelitev meril z razlagami je objavljena v Prilogi razpisne dokumentacije.

Za dodelitev posojila mora projekt doseči vsaj 30 točk od skupno 100 točk.

5. Omejitve na razpis

5.1 Neupravičeni vlagatelji

Do posojila ni upravičen vlagatelj, ki:

– ima bonitetno oceno, določeno na podlagi podatkov iz IBONA oziroma izračunano po metodologiji Sklada, 1, 2 ali 3 za pravne osebe in s.p.-je (ne velja za novoustanovljeno podjetje) oziroma je kreditna sposobnost ocenjena kot neustrezna za kmete;

– je dolžnik Sklada (dolžnik Sklada je vlagatelj, ki ob odpiranju zamuja s plačili obveznosti več kot 90 dni);

– nima izpolnjenih zapadlih obveznosti Republike Slovenije oziroma do Finančne uprave Republike Slovenije;

– prijavlja projekt z več kot dveletnim kumulativnim negativnim denarnim tokom ali ekološko sporen projekt;

– prijavlja projekt, ki je že bil sofinanciran s strani Sklada;

– ne izkazuje možnosti za zavarovanje posojila po presoji Sklada;

– nima zaprte finančne konstrukcije in ne izkazuje sposobnosti izpolnjevanja obveznosti za ves čas trajanja pogodbenega razmerja;

– je v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na osnovi odločbe Evropske Komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom EU;

– posluje oziroma sodi projekt, ki ga želi izvesti, v sektor ribištva in gojenja vodnih organizmov;

– zaproša za posojilo za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer za posojilo, ki je neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– prijavlja projekt, ki daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega;

– želi izvesti projekt, ki ne sodi v sektor primarne kmetijske proizvodnje iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o Evropski uniji;

– izvaja dejavnost, ki je izločena iz shem državnih pomoči v Evropski uniji;

– je insolventen glede na tretji odstavek 14. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 s spr. in dop., v nadaljevanju ZFPPIP);

– je v postopku stečaja, poenostavljene prisilne poravnave, prisilne poravnave ali likvidacije;

– je v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranja gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17, v nadaljevanju: ZPR-PGDZT) in 14. točki 2. člena Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1, v nadaljevanju: Kmetijska uredba za skupinske izjeme) ali je v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je vlagatelj prejemnik pomoči in še ni ali je neuspešno zaključil prestrukturiranje podjetja ali pa je v prestrukturiranju. Mala, mikro in srednja podjetja, ki delujejo manj kot 3 leta od vpisa v register, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij;

– ne izpolnjuje ostalih pogojev v tem razpisu ali po Splošnih pogojih, ki so dostopni na spletni strani <http://www.regionalnisklad.si/predpisi>.

5.1 Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški so:

- davek na dodano vrednost,
- dajatve, razne takse,
- stroški zavarovanja posojila,
- nadomeščanje starih posojil in zakupov,
- stroški, katerih povračilo je bilo za isti namen že pridobljeno iz drugih javnih virov (s čimer bi skupna državna pomoč preseгла največjo intenzivnost pomoči).

6. Ostale zahteve

6.1 Zgornja meja pomoči »de minimis«:

Skupni znesek pomoči »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo, odobrenih enotnemu podjetju, ne sme presegati 15.000 evrov v kateremkoli obdobju treh proračunskih let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev – pomoči, vir pomoči ali zastavljeni cilj. Enotno podjetje se uporablja kot je opredeljeno v uredbi za pomoč »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo.

6.2 Kumulacija pomoči »de minimis«:

– Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah.

– Pomoč »de minimis« se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi »de minimis«.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 430-74/2017-1/jzu

Ob-3569/17

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad KZG RS) objavlja

javni razpis

za zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

Zaporedna št. 1

parc. št. 1084, v izmeri 3696 m², k.o. 713 – Zlatoličje, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izključna cena za nepremičnino skupno znaša 83.273,96 EUR, in sicer: za

del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 51.871,96 EUR (z 22% DDV) oziroma 42.518,00 EUR (brez 22% DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 31.402,00 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 34,92 EUR (z 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2024.

Zaporedna št. 2

parc. št. 1086, v izmeri 2475 m², k.o. 713 – Zlatoličje, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izključna cena za nepremičnino skupno znaša 56.206,92 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 37.192,92 EUR (z 22% DDV) oziroma 30.486,00 EUR (brez 22% DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 19.014,00 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 34,92 EUR (z 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2019.

Zaporedna št. 3

parc. št. 1088/1, v izmeri 4188 m², k.o. 713 – Zlatoličje, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izključna cena za nepremičnino skupno znaša 93.855,80 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 55.985,80 EUR (z 22% DDV) oziroma 45.890,00 EUR (brez 22% DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 37.870,00 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 34,92 EUR (z 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2024.

Zaporedna št. 4

parc. št. 1099, v izmeri 3465 m², k.o. 713 – Zlatoličje, predmetna nepremičnina je po planu občine opredeljena delno kot območje stavbnih zemljišč in delno kot območje kmetijskih zemljišč. Izključna cena za nepremičnino skupno znaša 79.441,12 EUR, in sicer: za del nepremičnine, ki je po planu opredeljeno kot stavbno zemljišče znaša 56.237,12 EUR (z 22% DDV) oziroma 46.096,00 EUR (brez 22% DDV), za del nepremičnine, ki je po planu opredeljena kot kmetijsko zemljišče pa znaša 23.204,00 EUR. Strošek cenitve nepremičnine znaša 34,93 EUR (z 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2019.

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljanji RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, najkasneje do 29. 12. 2017 do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup nepremičnine v k.o. Zlatoličje pod zaporedno št. _____ – Ne odpiraj«.

Interesenti morajo v roku za oddajo ponudb vplačati varščino v višini 10% od izključne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, št. 01100-6030960677 pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 430-74/2017 za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

Ponudbe, ki bodo nižje od izklicne cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom in ponudb, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

Kupec se zaveže poleg kupnine za zemljišče plačati strošek sestave kupoprodajne pogodbe v skladu z veljavnim cenikom za pripravo soglasij, pogodb in obračun odškodnin oziroma nadomestil sprejetim s strani Sklada KZG RS, strošek cenitve nepremičnine, strošek notarske overitve podpisa prodajalca, ki se bo kupcu zaračunal posebej na podlagi dejanskega stroška, vse stroške povezane z vložitvijo zk predloga in vpisom lastninske pravice na ime kupca ter morebitne druge stroške v zvezi s kupoprodajno pogodbo. Predlog za vpis lastninske pravice v korist kupca se zaveže vložiti prodajalec na stroške kupca. Kupec se nadalje zaveže plačati davek na promet z nepremičninami in davek na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč. V skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) se z davkom na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč obdavči kapitalski dobiček od prodaje zemljišč, ki se ob odsvojitvi štejejo za zemljišča za gradnjo stavb. Zemljišča za gradnjo stavb za namene tega zakona so zemljišča, ki so kot zemljišča za gradnjo stavb evidentirana v registru nepremičnin, v skladu s predpisi o množičnem vrednotenju nepremičnin, ali zemljišča, ki so stavbna zemljišča, za katera občina potrdi, da ustrezajo kriterijem za določitev zemljišč za gradnjo stavb.

Na nepremičninah, ki so predmet tega razpisa, v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, obstaja predkupna pravica. Občina Starše na podlagi 87. člena Zakona o urejanju prostora na nepremičninah, ki so predmet tega razpisa, uveljavlja predkupno pravico. Sklad KZG RS se obvezuje, da bo v roku 15 dni po komisijskem odpiranju ponudb v skladu z določili Zakona o kmetijskih zemljiščih objavil ponudbo za prodajo zgoraj navedenih nepremičnin na pristojni upravni enoti po najvišji ponujeni ceni. Ponudnik najvišje cene je po izvršenem komisijskem odpiranju zavezan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe v skladu z določili 21. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih. V primeru, da bo ponudnik najvišje cene izbran kot predkupni upravičenec v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, se bo vplačani znesek varščine všteli v kupnino za zemljišče, v primeru neplačila kupnine se znesek varščine ne bo vračal ponudniku najvišje cene. V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo izbran kot predkupni upravičenec v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, mu bo vplačani znesek varščine brezobrestno vrnjen v petih dneh po prejetem zapisniku upravne enote o prispelih prijavah na ponudbo. V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo sprejel ponudbe za prodajo zemljišča, objavljene na pristojni upravni enoti, se mu vplačani znesek varščine ne bo vrnil.

Objava javnega razpisa ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijskem odpiranju ponudb, ki bo dne 3. 1. 2018 ob 13. uri, na sedežu Sklada KZG RS, Dunajska 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenca s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Ob-3568/17

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije Slovenije (Uradni list RS, št. 73/16) objavlja **Javni dvoletni razpis za sofinanciranje kulturnih programov knjigarn za obdobje 2018–2019 (oznaka: JR10-KG-2018-2019)**. Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijavnice začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 8. 12. 2017 in se izteče dne 15. 1. 2018.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-3567/17

Na podlagi 15. člena Zakona o radioteleviziji Slovenija (ZRTVS-1, Uradni list RS, št. 96/05 z dne 28. 10. 2005 in ZRTVS-1A Uradni list RS, št. 9/14 z dne 5. 2. 2014) in 8. ter 9. člena Statuta javnega zavoda Radiotelevizija Slovenija (Uradni list RS, št. 106/06, 9/12, 55/14, 34/15, 3/17) naročnik – RTV Slovenija, objavlja

razpis

za oddajo prostorov interne restavracije v Ljubljani

Predmet razpisa je oddaja prostorov interne restavracije v najem, za zagotovitev prehrane zaposlenih in gostov RTV Slovenija.

Prostori se nahajajo v kleti Radia Slovenija na Tavčarjevi 17 v Ljubljani (radijski bife) in v 5. nadstropju RTV centra na Kolodvorski 2 v Ljubljani (glavna jedilnica RTV Slovenija).

Skupna velikost najemnih prostorov:

- Bife na Radiu Slovenija: 67,8 m²
- Glavna jedilnica RTV Slovenija:
 - bife: 85,3 m²
 - menza s kuhinjo: 335,3 m²
 - terasa 30,7 m²

Naročnik nudi v uporabo:

– Na Tavčarjevi 17 naslednjo vgrajeno opremo (električna in vodovodna napeljava, sistem prezračevanja, hlajenja in ogrevanja, nape nad štedilniki), prav tako pa še naslednji inventar: sušilnik rok, omarica viseča (2x), omara vitrina, pult, stena garderobna, polica (7x), miza, stol barski (4x), hladilnik, bojler, miza klubska, telefon in omarica elektro razdelilna.

– Na Kolodvorski 2 pa naslednjo vgrajeno opremo (električna in vodovodna napeljava, sistem prezračevanja, hlajenja in ogrevanja) brez dodatnega inventarja.

Dostop do najemnih prostorov na Tavčarjevo 17 je prek radijske avle in prehoda pod cesto iz stavbe RTV, Kolodvorska 2. Na Kolodvorsko 2 je dostop preko glavnega vhoda, za tovor pa iz parkirišča (dvorišča) za stavbo s tovornim dvigalom.

Stroški elektrike in telefona bodo ponudniku zaračunani mesečno, glede na porabo.

Stroški vode in odvoz odpadkov (razen bioloških, za katere mora najemnik poskrbeti sam) so dogovor-

jeni v pavšalnem znesku in niso vključeni v najemnino prostorov.

Ponudnik bo moral na svoje stroške zagotoviti še čiščenja vseh najetih prostorov.

Ponudnik bo moral zagotoviti naslednjo dopolnitev opreme najetih prostorov:

– jedilnica – prti, posode za sol in poper in jedilni servis (krožniki, jedilni pribor)

– točilnica – avtomat za kavo, kozarci, skodelice za kavo in čaj

– kuhinja – posoda in ostali pribor za pripravo hrane

– skladišče – hladilniki za pijačo,

– ostala potrebna oprema za nemoteno obratovanje.

Pogoji za prijavo na razpis:

– Obratovalni čas bifeja na Kolodvorski 2 je od ponedeljka do petka od 6.30 do 18. ure, na Tavčarjevi 17 od 7.30 do 14.30. Ob sobotah, nedeljah in praznikih sta bifeja praviloma zaprta, razen v primerih posebnega dogovora. Vsaka sprememba delovnega časa mora biti vnaprej dogovorjena.

– Obratovalni čas restavracije je od 10. do 16. ure, v soboto, nedeljo in praznike je zaprto.

– Ponudnik mora zagotoviti vsaj tri menije na dan, in sicer mesni, ribji in vegetarijanski, vsak od teh mora zajemati juho oziroma predjed, glavno jed in solato. Nadalje mora ponudnik zagotoviti tri različne malice (samo glavna jed). Možnost naročila za reprezentanco in dodatna ponudba (rogljički, sendviči idr.) bo predmet dogovora.

– Ponudbi mora biti priložen tudi s strani ponudnika predlagan cenik hrane in pijače.

– Ponudnik mora zagotoviti možnost plačila z gotovino, bančnimi karticami in prednaloženo identifikacijsko kartico RTV.

V prostorih Radia in Televizije Ljubljana že obstaja ponudba iz avtomatov (sendvičev, kave, pijače ...), kar bo ostalo tudi po oddaji prostorov, ki so predmet tega razpisa.

Ogled prostorov bo možen vsak delovni dan od 18. 12. 2017 do 22. 12. 2017 med 8. in 11. uro, po najmanj enodnevni predhodni najavi na tel. 01/475-21-39 ali na elektronski naslov: marjan.cuk@rtvslo.si.

Za zainteresirani ponudniki naj oddajo svoje ponudbe, v katerih s svojo izjavo potrdijo, da izpolnjujejo naročnikove pogoje.

V ponudbi naj bodo navedene tudi okvirne cene za najemnino, ki so jo pripravljene ponuditi.

Ponudbe morajo biti poslani v zaprtih kuvertah na naslov: RTV Slovenija, Kolodvorska 2, 1550 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – Za razpis – Ponudba za oddajo interne restavracije«. Na kuverti mora biti napisan polni naslov ponudnika.

Ponudbe morajo prispeti v Vložišče RTV Slovenija do dne 9. 1. 2018, najkasneje do 9. ure. Ponudbe, ki bodo prišle po tem roku, ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljateljem.

Naročnik bo vse ponudbe pregledal in če bo potrebno, od ponudnikov pridobil še dodatne informacije. Po preučitvi dokumentacije in morebitnih dodatnih informacij, bo naročnik najugodnejše ponudnike povabil na pogovor in jih nato pozval k oddaji končne ponudbe.

RTV Slovenija

Št. 430-47/2017-4202-851

Ob-3565/17

Javni razpis

za podelitev koncesije za izvedbo projekta »Celovita energetska prenova stavb v lasti Občine Ljutomer«

1. Povabilo k oddaji prijave

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, na podlagi 48. člena Zakona o javno-zasebnem

partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ljutomer (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/2017 in 48/2017; v nadaljevanju: Odlok) objavlja povabilo k oddaji prijave v postopku javnega razpisa za podelitev koncesije za izvedbo projekta »Celovita energetska prenova stavb v lasti Občine Ljutomer«.

Prijavitelje vljudo vabimo k oddaji prijave, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani: <http://www.obcinaljutomer.si/>.

2. Splošne informacije o javnem razpisu

Koncedent: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer

Ime javnega razpisa: »Celovita energetska prenova stavb v lasti Občine Ljutomer«

Številka javnega razpisa: 430-47/2017-JZP-4202

Podatki o koncesijskem aktu: Koncesijski akt za izvedbo projekta »Celovita energetska prenova stavb v lasti Občine Ljutomer« je Odlok.

Predmet koncesije: Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbeništvu po načelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije v objektih, ki so v lasti Občine Ljutomer, in ki so navedeni v nadaljevanju predmetnega poglavja.

Območje izvajanja koncesije: Območje izvajanja koncesije predvidoma obsega sledeče objekte:

Št.	Objekt	Naslov
1.	Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	Prešernova ulica 8, 9240 Ljutomer
2.	Vrtec Ljutomer	Fulneška ulica 5, 9240 Ljutomer
3.	OŠ Janka Ribiča Cezanjevci	Cezanjevci 39, 9240 Ljutomer
4.	OŠ Ivana Cankarja Ljutomer (športna dvorana)	Cankarjeva cesta 10, 9240 Ljutomer
5.	OŠ Mala Nedelja	Mala Nedelja 37, 9243 Mala Nedelja

Koncedent lahko do oddaje končnih ponudb nabor objektov in/ali ukrepov, ki bodo vključeni v projekt, zmanjša, v kolikor se za posamezen objekt izkaže, da je njegova vključitev v projekt negospodarna, ali v kolikor bi pridobljene smernice soglasodajalcev ali pogoji upravljavcev izvedbo energetske sanacije posameznega objekta ali ukrepa toliko podražili, ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 15 let. Razmerje javno-zasebnega partnerstva se bo pričelo izvajati po pričetku veljavnosti koncesijske pogodbe, skladno z določbami le-te.

Razdelitev na sklope: Javni razpis ni razdeljen na sklope.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabo obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami in stanovanj-

skemu sektorju«, specifičnega cilja 4.1.1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

3. Zahteve glede vsebine prijave ter kraj in rok za predložitev prijav

Zahteve glede vsebine in oblike prijav ter pogoji za njihovo predložitev so podane v razpisni dokumentaciji.

Končni rok za prejem prijav je 22. 1. 2018 do 10. ure.

Prijave morajo do zgoraj navedenega roka prispeti na naslov Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer. Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča občine prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete (prejemna teorija).

Javno odpiranje prijav bo potekalo na naslovu Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, dne 22. 1. 2018 ob 10.15.

4. Skupna prijava in nastopanje s podizvajalci: skladno z 38. členom ZJZP se na javni razpis lahko prijavi skupina prijaviteljev (skupna prijava), pri čemer prijavo odda vodilni partner. Prijavitelj lahko v okviru prijave skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev. Podrobnejše določbe glede predložitve skupne prijave oziroma nominacije podizvajalcev so navedene v razpisni dokumentaciji.

5. Pogoji: pogoji, ki jih morajo vlagatelji izpolnjevati, in zahtevana dokazila o njihovem izpolnjevanju, so podana v razpisni dokumentaciji.

6. Merila

Merila za izbor najugodnejše končne ponudbe so zlasti:

- višina prihrankov,
- udeležba na prihrankih,
- višina investicije.

Merila so ob upoštevanju drugega odstavka 50. člena ZJZP navedena v padajočem zaporedju njihove pomembnosti. Druga merila ter podrobnejša vsebina meril in ponderiranje, bo opredeljeno v razpisnih dokumentacijah za fazo dialoga in ponudbeno fazo.

7. Postopek izbire izvajalca

Koncedent bo postopek izbire izvajalca izvajal ob upoštevanju določb III. dela ZJZP po postopku konkurenčnega dialoga skladno s 46. členom ZJZP.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do 31. 5. 2018.

Podrobnejše določbe glede postopka izbire izvajalca so podane v razpisni dokumentaciji.

8. Vprašanja: prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte obcina.ljutomer@ljutomer.si, s pripisom za zadevo »Celovita energetska prenova stavb v lasti Občine Ljutomer«. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je 10. 1. 2018 do 10. ure. Pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, bodo podana v čim krajšem času, najkasneje šest dni pred rokom za prejem prijav in bodo objavljena na spletni strani občine.

Občina Ljutomer

Št. 122-0027/2017

Ob-3571/17

Mestna občina Slovenj Gradec izdaja na podlagi Letnega programa socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2018, ki ga je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec sprejel na svoji 32. seji dne 29. 11. 2017 in Praviilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 35/05 in naslednji)

javni razpis

za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2018

I. Naročnik javnega razpisa: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, objavlja Javni razpis za izbor projektov in programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2018.

II. Predmet javnega razpisa so:

1. Programi nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva

2. Programi za starejše

3. Programi na področju zasvojenosti

Vsebina programov:

1. Programi nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva vsebujejo

– programe nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva, ki so naravnani v smeri ohranjanja in vzpodbujanja socialnih stikov vseh tistih posameznikov, ki so prikrajšani pri vključevanju v vsakdanje življenje,

– programe svetovanja, pomoči in rehabilitacije, ki so namenjeni različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programe invalidskih društev in druge programe za rehabilitacijo in povečanje socialne vključenosti invalidov (povečanje neodvisnega življenja invalidov),

– programe osebne asistencije, ki jih izvajajo invalidske in humanitarne organizacije ali društva:

a) ki so na dan objave tega javnega razpisa že izvajali dejavnost osebne asistencije na področju Mestne občine Slovenj Gradec,

b) ki imajo na dan objave tega javnega razpisa že sklenjeno pogodbo z glavnim sofinancerjem programa (MDDSZ, FIHO ipd.).

2. Programi za starejše vsebujejo

– programe preprečevanja oziroma zmanjševanja socialne izključenosti starejših,

– pomoč starejšim pri opravljanju vsakodnevnih opravil,

– programe priprave sedanje srednje generacije na starost,

– programe medgeneracijskih skupin za samopomoč.

3. Programi na področju zasvojenosti vsebujejo

– preventivne in kurativne programe na področju zasvojenosti.

III. Na razpis se lahko prijavijo:

– invalidska in humanitarna društva, ki so registrirana v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2),

– javni zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva,

ob pogoju, da:

a) imajo sedež v občini ali izvajajo dejavnost na območju občine ne glede na sedež, če je program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Mestne občine Slovenj Gradec,

b) so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialno varstvenih dejavnosti,

c) imajo urejeno evidenco članstva,

d) imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,

e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

f) prijavljajo program, ki je predmet razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov.

Posebni pogoji za posamezna področja:

– Za področje humanitarnih in invalidskih organizacij se lahko prijavijo ponudniki, katerih dejavnost zajema invalidsko oziroma katero drugo tematiko iz področja socialnega varstva, za katero velja, da ni predmet ostalih treh področij tega razpisa.

– Za področje programov za starejše se lahko prijavijo tisti ponudniki, katerih ciljna skupina vsaj v 50 % predstavlja populacijo, starejšo od 65 let.

– Na področju zasvojenosti imajo prednost ponudniki, ki imajo pregled nad situacijo v občini. Razpisana sredstva so namenjena tako preventivni kakor tudi kurativni dejavnosti.

Vsi prijavljeni programi, posebno pa še programi, opredeljeni v prvi alineji, morajo kot taki občini doprinesiti neko dodano vrednost v smislu izvajanja socialnih programov. V kolikor bo ugotovljeno, da prijavljeni program ne bo vseboval te dodane vrednosti oziroma ne bo izpolnjeval katerega izmed meril in kriterijev za dodelitev sredstev iz tega razpisa, bo s sklepom avtomatično izločen.

IV. Rok izvedbe: programi, ki se sofinancirajo, se izvedejo v letu 2018. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2018.

V. Orientacijska vrednost programov

Predvidena orientacijska vrednost vseh programov v letu 2018 je 25.467,00 EUR, in sicer za:

– programe pod točko 1: 16.151,00 EUR, pri čemer je od tega za program osebne asistencije zagotovljenih 7.000,00 EUR,

– programe pod točko 2: 5.964,00 EUR,

– programe pod točko 3: 3.352,00 EUR.

Z dokončnim sprejemom Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2018, lahko pride do odstopanj od orientacijske vrednosti programov, ki je navedena v tej točki. V tem primeru bodo vrednosti programov ustrezno korigirane in usklajene z Odlomkom o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2018.

VI. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko z datumom oddaje 22. 1. 2018 ali v vložišču na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, do najkasneje 10. ure istega dne.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Nepravočasno oddanih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Na kuverti morajo biti označbe: ne odpiraj – javni razpis – za področje 1 (ali 2 ali 3), odvisno za katero področje se ponudba podaja.

V primeru, ko se posamezni ponudnik prijavlja z več programi na različna področja, mora biti ponudba podana v zaprti kuverti za vsako področje posebej. Več programov istega področja pa lahko združi v eni ponudbi, pri tem za posamezni program predloži posebej izdelano ponudbo.

VII. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo opravila strokovna komisija na sedežu naročnika dne 23. 1. 2018.

Odpiranje ponudb ni javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo prijavo. V primeru, da je ponudniki v roku ne dopolnijo, bo prijava izločena kot nepopolna.

VIII. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo ponudniki obveščeni v roku 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

IX. Kraj in čas za dvig razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko, naslednji dan po tej objavi, zainteresirani dvignejo v vložišču, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, vsak delavnik od 8. do 13. ure.

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite v Referatu za družbene dejavnosti in splošne zadeve pri Mestni občini Slovenj Gradec, tel. 02/881-21-58, e-pošta: mateja.tajnsek@slovenjgradec.si (Mateja Tajnšek). Razpis za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2018 lahko najdete tudi na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec, z naslovom www.slovenjgradec.si.

Mestna občina Slovenj Gradec

Ob-3573/17

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 90/13, 19/15, 88/15 in 56/17), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica v letu 2018

I. Na podlagi sprejetega letnega programa tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica za leto 2018 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi: astronomija, avtomobilizem, jamarstvo, letalstvo, modelarstvo, motociklizem, padalstvo, potapljaštvo, radioamaterstvo, rezbarstvo.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

II. Višina finančnih sredstev, ki so predmet razpisa, je 54.000 €.

Programi morajo biti realizirani in dodeljena sredstva porabljena v letu 2018 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Namen javnega razpisa je spodbujanje in razvoj dejavnosti na področju tehnične kulture na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje finančne podpore za realizacijo izvedbe letnega programa tehnične kulture.

Mestna občina Nova Gorica bo iz proračuna za leto 2018 sofinancirala programe, ki omogočajo zlasti:

– mladinsko raziskovalno delo, poletne šole in delavnice, mladinske raziskovalne taborne, tekmovanja iz znanj, srečanja mladih tehnikov,

– tehnično vzgojo usmerjeno v dvig tehničnega znanja in kulture,

– širjenje in popularizacijo znanstvenega in raziskovalnega dela med mladimi in dvig tehnične kulture med prebivalstvom nasploh,

– načrtno vzpodbujanje in skrb za ohranjanje tehnične dediščine,

– organizacijo in udeležbo na tekmovanjih iz področij tehnične kulture.

III. Mestna občina ne sofinancira: programov tehnične kulture profitnega značaja, odhodkov za plače prijaviteljev, formalnega izobraževanja (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževa-

nje nepremičnin in opreme, programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe in projekte.

IV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov iz področja tehnične kulture, katerih delovanje ni financirano iz proračuna v okviru posebnih oziroma drugih proračunskih postavk, in sicer:

- društva in zveze društev,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

V. Splošni pogoji kandidiranja:

Izvajalci programov tehnične kulture morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica,
 - so registrirani za izvajanje programov na področju tehnične kulture oziroma imajo dejavnost iz področja tehnične kulture opredeljeno kot eno izmed dejavnosti v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
 - na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
 - imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
 - imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva in zveze društev),
 - imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,
 - imajo zagotovljeno redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno dejavnost vsaj devet mesecev v koledarskem letu,
 - imajo najmanj 55% aktivnih članov iz mestne občine,
 - niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program,
 - program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),
 - imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financiranj najmanj v višini 40% vrednosti prijavljenega programa. Med lastna sredstva se šteje tudi prostovoljno delo. Vrednost prostovoljnega dela, ki se upošteva kot lastna sredstva in način njegovega ovrednotenja, se definira ob vsakoletnem razpisu, vendar ne več kot 10% vrednosti prijavljenega programa,
 - da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu, porabili za kritje materialnih stroškov programa,
 - program mora biti v pretežnem delu izveden na območju mestne občine,
 - vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,
 - niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijave,
 - so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali,
 - prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.
- VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za sofinanciranje, določenih v Odloku o sofinanciranju programov tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica, upošteva se razpisana sredstva, in sicer: število članov društva s stalnim prebivališčem na ob-

močju Mestne občine Nova Gorica (do 15 točk), finančna konstrukcija programa (do 25 točk), kvaliteta in obseg programa (do 180 točk), organizacija tekmovanj (do 30 točk), udeležba na tekmovanjih (do 45 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (5 točk). Podrobnejša merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del tega razpisa.

V letu 2018 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programa nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna, pri čemer se bodo predplačila izvajala za program tehnične kulture največ v višini 30% odobrenih sredstev, preostanek sredstev pa se nakaže po predložitvi dokazil o realizaciji in plačilu stroškov programov. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnem obrazcu. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si, pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (soba III/27). Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-03-53 (mag. Robert Cencič).

VIII. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v glavni pisarni št. 36/I Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis – TK 2018 – Ne odpiraj«, do vključno 5. 1. 2018 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 5. 1. 2018 do 10. ure prispe na naslov naročnika ali je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno odpremljene in označene vloge. Vse vloge, prispele po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijaviteljski obrazec in obvezna dokazila – priloge.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja petčlanska strokovna komisija za ocenjevanje programov tehnične kulture, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 5. 1. 2018 v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 122-76/2018-4

Ob-3574/17

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Karde-
lja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka
o sofinanciranju programov in projektov s področja soci-
alne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list
RS, št. 108/12 s spremembami), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2018

I. V letu 2018 se bodo iz proračunskih sredstev so-
financirali naslednji programi in projekti s področja soci-
alne dejavnosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

A. Programi in projekti namenjeni invalidom in bol-
nikom

- programi in projekti, ki ljudem z različnimi oblika-
mi invalidnosti omogočajo, da se vključujejo v okolje,
jim nudijo podporo pri povečanju neodvisnega življenja
oziroma jim lajšajo življenje z invalidnostjo,

- programi in projekti svetovanja, pomoči in rehabi-
litacije, namenjeni različnim kroničnim bolnikom in upo-
rabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

- programi in projekti namenjeni ozaveščanju o bo-
leznih in preventivi.

B. Humanitarni in socialni programi in projekti

- programi in projekti, ki blažijo posledice revščine
in odpravljajo socialne in druge stiske posameznikov,

- programi in projekti, ki osebam z dolgotrajnimi
težavami v duševnem zdravju omogočajo vključevanje
v okolje ter drugi programi in projekti s področja varova-
nja duševnega zdravja,

- programi medgeneracijskih in drugih skupin za
samopomoč ter drugi programi, ki v lokalnem okolju
skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznih
skupin občanov.

C. Drugi socialni programi in projekti

- programi in projekti upokojenskih društev,

- drugi programi in projekti s področja socialne
dejavnosti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost (kot na
primer družabna srečanja, obiski in obdaritve članov,
jubilaritov ipd.) in ne spadajo v sklopa A in B.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko
zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim
zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se iz-
vaja kontinuirano, tekem celega leta in ima opredeljeno
vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje
(redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup
oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, odhodki
za plače izvajalcev programov ali projektov, turistična
potovanja, turistični izleti in turistična letovanja ter pro-
grami s področja zasvojenosti.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sred-
stev znaša za sklop A: 38.900 EUR, sklop B: 51.000 EUR
in sklop C: 9.000 EUR. Dodeljena sredstva morajo biti
porabljena v letu 2018, v skladu s predpisi, ki določajo
izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje programov in pro-
jektov s področja socialne dejavnosti se lahko prijavijo
društva in zveze društev ter druge pravne osebe, ki izva-
jajo programe in projekte s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se štejejo:

- humanitarna in invalidska društva ter organizacije
s področja socialne dejavnosti, ki so v skladu z zak-
onom ustanovljeni kot prostovoljne neprofitne organiza-
cije, z namenom izvajanja posebnih socialnih programov

in storitev, utemeljenih na značilnostih invalidnosti po
posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni
položaj invalidov,

- dobrodelne organizacije, ki so ustanovljene
v skladu z zakonom kot prostovoljne in neprofitne orga-
nizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov
mestne občine,

- organizacije za samopomoč, ki so v skladu z za-
konom ustanovljene kot prostovoljne in neprofitne or-
ganizacije, z namenom reševanja socialnih problemov
svojih članov,

- druga društva, ki izvajajo programe in projekte na
področju socialne dejavnosti za uporabnike z območja
mestne občine in so registrirani za delovanje na podro-
čju socialnega varstva,

- javni zavodi, katerih so/ustanoviteljica ni Mestna
občina Nova Gorica in so registrirani za izvajanje pro-
gramov in projektov s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

- subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji,
ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne
razpise mestne občine ali so financirani iz drugih prora-
čunskih postavk mestne občine.

IV. Prijavitelji iz prejšnje točke morajo izpolnjevati
naslednje pogoje:

- imajo sedež v mestni občini oziroma izpostavo
ali enoto,

- so registrirani za izvajanje programov ali projek-
tov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo
opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo
najmanj eno,

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom
in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostor-
ske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo
programa oziroma projekta,

- imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soude-
ležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti
prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva
se štejejo članarine, donacije, vsa sredstva prejeta iz
katerihkoli drugih virov ter prostovoljno delo, in sicer
v višini največ do 10 % predvidenih lastnih sredstev),

- program ali projekt se izvaja na območju in v in-
teresu mestne občine,

- program ali projekt je neprofitne oziroma neko-
mercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od
višine odhodkov),

- vsebina programa ali projekta mora ustrezati
predmetu javnega razpisa,

- niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje
kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dne-
vom odpiranja prijavi,

- so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene
obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov
na področju programov in projektov s področja socialnih
dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali
imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva
v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj
obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šte-
je, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

- v primeru, da ima prijavitelj sedež izven mestne
občine vendar na območju statistične regije Goriška,
mora imeti v članstvu najmanj 30 % občanov mestne
občine in izvajati program na območju mestne občine,

- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju
in o prijavljenem programu/projektu z namenom obja-
ve rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine,

skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en program ali največ dva projekta. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure in ob sredah od 8. do 16. ure v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (I. nadstropje/soba 36) z oznako "Javni razpis Sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti sklop (navedba sklopa) – Ne odpiraj". Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 5. 1. 2018 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 5. 1. 2018 do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v glavni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov in projektov, in sicer v roku petih delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi oziroma projekti bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih programov in projektov. Ocenjevanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti poteka v dveh fazah (1. in 2. krog ocenjevanja).

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih meril: utemeljenost in pomen programa/projekta za Mestno občino Nova Gorica – do 20 točk, jasnost zastavljenih ciljev programa/projekta ter njihova realnost in izvedljivost – do 20 točk, metode dela (način doseganja zastavljenih ciljev) – do 5 točk, finančno vrednotenje izvedbe programa/projekta (ustre-

znost, preglednost, realnost finančne konstrukcije) – do 30 točk, dostopnost programa/projekta (dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost za ciljno populacijo in širšo javnost) – do 20 točk. Upravni organ oceni programe in projekte glede na to ali ima društvo status društva, ki deluje v javnem interesu – 5 točk.

V 1. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezen program ali projekt 100 točk. V nadaljnje ocenjevanje se uvrstijo tisti programi oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi zgoraj navedenih meril prejmejo skupno oceno od 50 do 100 točk. Programi in projekti, ki v 1. krogu ocenjevanja ne dosežejo 50 točk, se izločijo iz nadaljnega ocenjevanja in ne bodo sofinancirani.

V 2. krogu ocenjevanja oceni komisija programe oziroma projekte na podlagi meril: vsebina programa/projekta: splošna vsebinska ocena – do 50 točk, obsežnost in zahtevnost – do 30 točk, dovršenost, preglednost – do 10 točk ter aktualnost in inovativnost programa/projekta: izvirna zasnova in celovitost – do 20 točk, vsebina ustreza/zadovoljuje trenutne potrebe lokalnega okolja po socialno varstvenih programih in jo lokalna skupnost nujno potrebuje – do 40 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt iz 2. kroga ocenjevanja se izračuna kot povprečno število točk, ki so jih podelili člani komisije. V 2. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezni program ali projekt 150 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt se izračuna kot vsota povprečnih točk iz 1. in 2. kroga ocenjevanja. Najvišje možno končno število točk je 250. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta je navedena v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Mestna občina Nova Gorica bo v skladu z Odlokom o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica in spremembami odloka izdala posameznemu prijavitelju na javni razpis odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe sklene Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem pogodbo v skladu z določili 21. člena odloka. V letu 2018 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov/projektov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna, pri čemer se bodo predplačila izvajala največ v višini 30% odobrenih sredstev, preostanek sredstev pa se nakaže po predložitvi dokazil o realizaciji in plačilu stroškov programa/projekta. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa/projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/33-50-166 (Tamara Simčič).

Mestna občina Nova Gorica

Razpisi delovnih mest

Št. 109/2017

Ob-3576/17

Svet javnega zavoda Osnovne šole Šmarje - Sap, Ljubljanska cesta 49, 1293 Šmarje - Sap, na podlagi sklepa 2. redne seje Sveta šole z dne 29. 11. 2017 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Predvideni začetek dela bo 9. 3. 2018.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu oziroma izjava kandidata/tke, da bo ravnateljski izpit opravil/a v zakonsko predpisanem roku, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni, in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni) pošljite po pošti v 10 dneh po datumu objave razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Šmarje - Sap, Ljubljanska cesta 49, 1293 Šmarje - Sap, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelj/-ico. Ne odpiraj".

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži kratek življenjepis.

Rok za prijavo: 18. 12. 2017.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Šmarje - Sap

Ob-3587/17

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Nevenke Tory iz Ljubljane razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika

pri notarki Nevenki Tory iz Ljubljane

(za določen čas – dve leti)

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-3588/17

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 13. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda »Študentski dom Ljubljana« (Uradni list RS, št. 67/12, 24/13, 63/13, 79/15, 52/16 in 12/17) in 21. ter 22. člena Statuta javnega zavoda Študentski dom Ljubljana, št. 014 15/1/1/3 z dne 20. 9. 2017, svet javnega zavoda Študentski dom Ljubljana objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja zavoda (m/ž)

Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjuje še naslednje pogoje:

– je državljan Evropske unije s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji,

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom o visokem šolstvu oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje,

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,

– ima organizacijske in vodstvene sposobnosti.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

– življenjepis z opisom delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih ter svojih vodstvenih in organizacijskih sposobnosti;

– dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz prejšnjega odstavka (dokazilo, da je kandidat državljan Evropske unije, potrdilo o stalnem prebivališču v Republiki Sloveniji, dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, dokazila, ki izkazujejo, da ima kandidat najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih);

– program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje 2018–2022.

Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Pogodba o zaposlitvi bo z izbranim kandidatom sklenjena za določen čas za čas trajanja mandata. Mandat direktorja je pet let, po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Pisne vloge z življenjepisom, dokazili o izpolnjevanju pogojev in programom poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje kandidati pošljejo na naslov zavoda: »Študentski dom Ljubljana, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana«, s pripisom »ne odpiraj – javni razpis za direktorja zavoda«, v roku 8 dni od dneva objave tega javnega razpisa.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od dneva objave javnega razpisa.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške kandidate.

Svet javnega zavoda Študentski dom Ljubljana

Št. 1-DIR/2017-1826

Ob-3600/17

Razpisna komisija Zdravstvenega doma Radeče na podlagi sklepa 1. konstitutivne seje Sveta Zdravstvenega doma Radeče z dne 6. 12. 2017 in 27. in 28. člena Statuta Zdravstvenega doma Radeče razpisuje naslednje delovno mesto:

direktor zdravstvenega doma (m/ž),

Ob-3601/17

šifra delovnega mesta: B017334

Za direktorja zdravstvenega doma (m/ž) je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

– da ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje

– da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj z vodenjem in upravljanjem

– da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev

– da ima aktivno znanje slovenskega jezika

– da predloži program dela in razvoja ZD in opredeli svojo vlogo pri realizaciji le-tega

– prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki bodo imeli izkazane izkušnje na področju zdravstvene dejavnosti.

Poslovodna funkcija se izvaja v polovičnem delovnem času.

Mandat direktorja traja štiri leta in začne teči z dnem, ko izda soglasje k njegovemu imenovanju ustanovitelj.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in življenjepisom naj kandidati pošljejo v 14 dneh po objavi razpisa na naslov: Zdravstveni dom Radeče, Ulica OF 8, 1433 Radeče. Kot pravočasne se bodo štele prijave, ki bodo prispеле do 22. 12. 2017 oziroma bodo poslane po pošti priporočeno z žigom najkasneje z datumom 22. 12. 2017. Na ovojnici naj kandidati navedejo, na katero razpisano delovno mesto se prijavljajo, s pripisom: »Ne odpiraj – prijava za razpisno komisijo«.

O izbiri bodo kandidati pisno obveščeni v roku, določenem z zakonom. Razpisna komisija nepopolnih in prepoznih prijav na razpis ne bo obravnavala.

Razpisna komisija Zdravstvenega doma Radeče

Svet Nacionalnega inštituta za javno zdravje na podlagi določil 25. člena Statuta Nacionalnega inštituta za javno zdravje objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja**Nacionalnega inštituta za javno zdravje**

Kandidat za direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– Imeti mora visoko izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri, pridobljeno po študijskih programih najmanj druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;

– Imeti mora specializacijo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije ali higijene oziroma drugo podiplomsko izobrazbo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije ali higijene;

– Imeti mora najmanj deset let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodstvenih ali vodilnih položajih.

Kandidat za direktorja mora svoji kandidaturi priložiti program dela in razvoja zavoda za obdobje njegovega mandata. Mandat direktorja traja štiri leta. Po poteku mandata je lahko ponovno imenovan. Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, tj. Vlade Republike Slovenije.

Prijave morajo prispeti na sedež NIJZ, Trubarjeva 2, 1000 Ljubljana, do 18. 12. 2017, do 12. ure. Prijava naj bo v zaprti kuverti z oznako »Razpisni komisiji – za razpisano mesto direktorja«. Prijavi morajo biti priložena dokazila o izpolnjevanju pogojev iz tega razpisa ter program dela in razvoja zavoda za obdobje njegovega mandata.

Predstavitve kandidatov, ki bodo izpolnjevali navedene pogoje, bodo potekale 20. 12. 2017, od 15.30 dalje.

Svet Nacionalnega inštituta za javno zdravje

Druge objave

Ob-3566/17

Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, zanjo župan mag. Miran Stanko na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14 in 76/15) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnostih (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16), objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnega premoženja Občine Krško

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, matična številka: 5874572, ID št. za DDV: SI18845673, vabi vse zainteresirane ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega zbiranja ponudb za prodajo stvarnega premoženja v lasti Občine Krško. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb

2.1 Opis predmeta javnega zbiranja ponudb

Predmet javnega zbiranja ponudb je nepremičnina parc. št. 628 v izmeri 7 02 m², vpisana v k.o. 1315 – Videm, in objekt št. 222 ter objekt št. 198, stoječa na parc. št. 628 k.o. 1315 – Videm. Zemljišče je po namenski rabi opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba območje centralnih dejavnosti – osrednja območja centralnih dejavnosti.

2.2. Pravni pregled stanja nepremičnin, ki so predmet prodaje

Pravno stanje nepremičnine je urejeno.

3. Izhodiščna cena: izklicna cena za predmet javnega zbiranja ponudb znaša 40.000,00 EUR. V izklicno ceno ni vključen 2% davek na promet nepremičnin. Davek in vsi stroški v zvezi s prodajo in prenosom lastništva bremenijo kupca.

4. Višina varščine

Pred oddajo ponudbe mora ponudnik plačati varščino v višini 10% od izklicne cene. Varščina se plača na podračun Občine Krško odprt pri Banki Slovenije št.: 01100-0100008197 z navedbo »Varščina za javno zbiranje ponudb – odkup nepremičnine k.o. Videm«. Vplačana varščina se izbranemu ponudniku všteje v kupnino, ostalim ponudnikom pa se varščina brez obresti vrne v roku 10 dni po izboru. Če izbrani ponudnik odstopi od pridobitve nepremičnine in ne sklone pogodbe, ali pa ne plača kupnine v pogodbenem roku, zapade varščina v korist Občine Krško.

Pravice in obveznosti pogodbenih strank se podrobneje opredelijo v prodajni pogodbi.

5. Pogoji javnega zbiranja ponudb

5.1. Na javnem razpisu lahko sodelujejo domače in tuje fizične in pravne osebe skladno z veljavno slovensko zakonodajo, ob pogojih vzajemnosti pod naslednjimi pogoji:

- da v ponudbi navedejo ceno v višini, ki je najmanj enaka izhodiščni ceni,
- potrdilo o plačani varščini in celotno številko računa (št. banke in št. računa) za primer vračila varščine,

– ponudnik lahko ponudbo umakne ali jo dopolni do roka veljavnega za sprejem ponudbe, ki je določena v javnem razpisu; v primeru umika ponudbe se varščina ne vrne,

- da opravljajo dejavnost po SKD-ju pod oznako 47,
- da predložijo vse zahtevane priloge.

Nepremičnina, ki je premet prodaje, se nahaja v območju povečanega hrupa zaradi bližine železnice in obvozne ceste.

5.2 Ponudba naj vsebuje:

– prijavi obrazec (navedbo identifikacijskih podatkov: za fizične osebe – ime, priimek, naslov, EMŠO in davčno številko; za pravne osebe – firmo, sedež, matično številko in davčno številko);

– izjavo, da je ponudnik državljan države članice EU ali druge države (oziroma ima sedež v le-teh), ki v skladu s slovensko zakonodajo lahko pridobivajo nepremičnine na območju Republike Slovenije;

– kopija priglasitvenega lista za samostojne podjetnike oziroma kopija izpiska iz sodnega registra za pravne osebe in ustrezno overjeno pooblastilo za vložitev pisne ponudbe, če ponudbo vloga pooblaščenec;

– originalno potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 30 dni;

– potrdilo o plačani varščini;

– izjavo, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja;

– potrdilo, da ponudnik v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa (velja za pravne osebe in s.p.), tuja pravna oseba mora predložiti potrdilo, ki ga izdajajo inštitucije v njegovi državi, enakovredne inštitucijam, od katerih zahteva potrdilo za slovenske državljanke, če tega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke. Potrdilo ne sme biti starejše kot trideset (30) dni od roka za oddajo ponudb;

– izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe;

– izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 31. 1. 2018.

Ponudbo mora podpisati pooblaščenca oseba. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa ali v primeru nepravočasne ponudbe, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

Ponudbe morajo prispeti na Občino Krško najkasneje do 28. 12. 2017 do 11. ure v zaprti ovojnici na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, z oznako »Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb za odkup nepremičnine k.o. Videm«. Komisijsko odpiranje ponudb, ki ne bo javno, bo potekalo dne 4. 1. 2018 ob 11. uri v prostorih občine Krško.

6. Kriterij izbire

Nepremičnina se prodaja po načelu »videno – kupljeno«. Prodajalec ne odgovarja za stvarne in pravne napake predmeta prodaje.

6.1. Občina Krško bo ponudnika, ki bo ponudil najugodnejšo ponudbo za odkup nepremičnine, izbrala na podlagi meril: najvišja cena (100 točk).

6.2. V primeru, da bodo ponudniki izenačeni in bo zaradi tega onemogočena izbira na podlagi predloženih ponudb, se bo prodaja izvedla v obliki javne dražbe v roku 15 dni od dneva odpiranja ponudb, na katero se povabi vse ponudnike, ki so predložili enakovredno

vlogo. Javna dražba bo objavljena na spletni strani Občine Krško.

Komisijsko odpiranje ponudb in postopek za izbor ponudnikov opravi komisija, ki jo imenuje župan, in po zaključku postopka predlaga županu izbor. Vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni o izbiri najkasneje v roku 15 dni po odpiranju ponudb. Obveznost prodajalca, da sklene prodajno pogodbo s ponudnikom, je izključena. Župan oziroma komisija si pridržuje pravico, da začeti postopek ustavi kadarkoli do sklenitve pravnega posla, ne da bi za to navedel razloge.

6.3. Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini pri pristojni zemljiški knjigi.

7. Plačilni pogoji

Prodajna pogodba bo z najugodnejšim ponudnikom sklenjena do najkasneje 19. 1. 2018.

7.1 Rok plačila kupnine določi ponudnik tako, da upošteva naslednje zahteve Občine Krško:

– najkasneje v roku 30 dni od dneva sklenitve pogodbe mora kupec plačati celotno kupnino. Sklenitev pogodbe se šteje za dan podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank, neupoštevanje pogodbenih rokov plačila s strani kupca je razlog za razvezo pogodbe, ob kateri si Občina Krško obdrži vplačano varščino,

– v primeru, da ponudbena cena ne bo oblikovana v skladu z zgoraj navedenimi pogoji, se taka ponudba šteje za neveljavno.

7.2 Najugodnejši ponudnik mora skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po prejemu obvestila o izbiri naju-

godnejšega ponudnika, sicer se šteje, da je od pogodbe odstopil, zaradi česar zapade varščina v korist Občine Krško. Po sklenjeni kupoprodajni pogodbi se izbrani ponudnik zavezuje k plačilu kupnine v roku 30 dni od sklenitve pogodbe na podračun EZR prodajalca, odprtega pri Banki Slovenije, št. 01100-0100008197. Plačilo kupnine v roku 15 dni od sklenitve pogodbe, je bistvena sestavina pravnega posla. V primeru, da se izbrani ponudnik pozivu k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je od pogodbe odstopil.

8. Dodatne informacije: dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb dobijo zainteresenti na občini Krško na tel. 07/49-81-363 pri Arh Nataliji ali na email-u: natalija.arh@krsko.si ali na tel. 07/49-81-358 pri Kožar Mitji ali na email-u: mitja.kozar@krsko.si. Ogled nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru. Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno na spletni strani Občine Krško in v Uradnem listu RS.

9. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije: naročnik si pridržuje pravico spremeniti oziroma dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika. Vsak odgovor, pojasnilo, sprememba ali dopolnitev bo ponudnikom posredovana na spletni strani občine Krško in postane del razpisne dokumentacije. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

Občina Krško

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-45/2006/24

Ob-3570/17

V register političnih strank se pri politični stranki **Piran je naš**, s kratico imena **PJN** in s sedežem v **Luciji, Obala 114** ter z matično številko 1030027000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše Boris Kopilović, roj. 1. 12. 1970, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Belokriška cesta 44a, Portorož.

Evidence sindikatov

Št. 101-41/2017-5

Ob-3435/17

V evidenci statotov sindikatov, ki jo hrani Upravna enota Ljubljana, Izpostava Vič - Rudnik so bila pravila **SINDIKATA VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE ZAVODA ZA SLEPO IN SLABOVIDNO MLADINO LJUBLJANA**, s sedežem **Langusova ulica 8, 1000 Ljubljana**, vpisana v evidenco pod zaporedno številko 231 z dne 25. 11. 2014, na podlagi odločbe št. 101-56/2014-4 z dne 25. 11. 2014, zaradi spremembe imena se vpišejo spremenjena pravila sindikata pod zaporedno številko vpisa v evidenco: 242, z nazivom pravil/statuta: **Pravila SVIZ Centra IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne**, ime sindikata: **Sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije, Centra IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne**, skrajšano ime: **SVIZ Centra IRIS**, sedež sindikata: **Langusova ulica 8, 1000 Ljubljana**.

Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38221-24/2017/9

Ob-3580/17

Popravek

V javnem pozivu za pridobitev mnenja zainteresirane javnosti glede dodelitve štirimestne številke skrajšanega izbiranja, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 66/17 z dne 24. 11. 2017, na strani 2835 (številka objave Ob-3483/17), se ime »Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije«, navedeno v prvem odstavku in na koncu javnega poziva, popravi tako, da se spremeni oziroma zamenja z imenom »Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije«.

**Agencija za komunikacijska omrežja
in storitve Republike Slovenije**

Objave sodišč

Izvršbe

VL 59336/2017

Os-3507/17

V izvršilni zadevi upnika K2 finance & Kamrca nepremičnine, izterjava in pravno svetovanje d.o.o., Partizanska cesta 5, Maribor, ki ga zastopa odv. Odvetniška družba Kac in odvetniki o.p. d.o.o., Partizanska cesta 11, Maribor, zoper dolžnika Krekova družba za storitve, trgovino, posredništvo d.o.o., Partizanska cesta 5, Maribor, zaradi izterjave 9.882,75 EUR s pp, se na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 59336/2017 z dne 30. 6. 2017 in zapisnika o rubežu nepremičnin izvršitelja Matjaža Požara, št. IZV 96/2017 z dne 13. 9. 2017, zarubi nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer: poslovni prostor, ki se nahaja v pritličju in kletni etaži večstanovanjskega objekta na naslovu Ul. Staneta Severja 5b, Maribor, v izmeri 99,27 m², številka dela stavbe 42 v stavbi 1328, k.o. 678-Spodnje Radvanje, v lasti dolžnika Krekova družba za storitve, trgovino, posredništvo d.o.o., Partizanska cesta 5, Maribor.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 17. 11. 2017

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

D 2/1979

Os-3329/17

Okrajno sodišče v Brežicah je v zapuščinski zadevi po dne 12. 10. 1971 umrlem Johanu Horvat, rojenem 17. 8. 1896, nazadnje stanujoč Krška vas 32, Krška vas, dne 17. oktobra 2017 sklenilo, da se zakonitem dediču Johanu Horvatu, roj. 1. 5. 1924, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasna zastopnica mag. Mojca Strašek Dodič, univ. dipl. prav., uslužbenka tega sodišča, ker se navedeni dedič nahaja v tujini in nima pooblaščenca v Republiki Sloveniji, vročitev pisanja pa kljub poizkusu ni bila uspešna.

Zčasna zastopnica bo zastopala dediča vse do takrat, dokler slednji ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 17. 10. 2017

P 1627/2016

Os-2882/17

Okrožno sodišče v Ljubljani je po okrožni sodnici Dušani Bajc, v pravdni zadevi tožeče stranke Olge Završek, Mala Račna 41, Grosuplje, ki jo zastopa odvetniška pisarna Miro Senica in odvetniki d.o.o., iz Ljubljane, zoper toženo stranko Gregorja Čeh, nazadnje stanujoč na Ob dolenjski železnici 74, Ljubljana, zaradi plačila 111.900,00 EUR s pp, dne 10. maja 2017 sklenilo:

Toženi stranki Gregorju Čehu, EMŠO: 2210977500267, nazadnje stanujoč na Ob dolenjski železnici 74, Ljubljana, se postavi začasna zastopnica odvetnica Lučka Perme, Frankopanska ulica 18, Ljubljana.

Postavljena začasna zastopnica ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Zčasna zastopnica bo zastopala toženo stranko v tej pravdni zadevi dokler pooblaščenec tožene stranke ne nastopi pred sodiščem ali dokler skrbstveni organ ne sporoči sodišču, da je toženi stranki postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 10. 5. 2017

VIII Ps 1498/2017

Os-3564/17

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani je v socialnem sporu tožnika: Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, cesta IX 6, Ljubljana, zoper toženca: Dalip Fazlijevski, državljan Republike Makedonije, brez prebivališča v RS, zaradi vračila neupravičeno prejetih sredstev iz naslova brezposelnosti, sklenilo:

Tožencu se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Primož Greif, Resljeva cesta 25, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal toženca vse do takrat, dokler toženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 27. 11. 2017

IV P 313/2015

Os-3213/17

Okrožno sodišče v Murski Soboti je po okrožni sodnici Nataši Vogrinčič, v pravdni zadevi tožeče stranke Ane Mitič, Kocljevo naselje 3, Beltinci, ki jo zastopa odvetnica Simona Horvat iz Murske Sobote, zoper toženo stranko Tilna Šimunič, Kocljevo naselje 3, Beltinci, zaradi razveze zakonske zveze in določitve preživnine za nepreskrbljenega zakonca, dne 12. 7. 2016 sklenilo:

Toženi stranki se v predmetni zadevi postavi začasna zastopnica, in sicer odvetnica Martina Zrinski Gönther, Puconci 79, 9201 Puconci.

Okrožno sodišče v Murski Soboti
dne 12. 7. 2016

In 81/2017

Os-3432/17

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrajni sodnici Sonji Horvat Kustec v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno pravobranilstvo RS, Kocljeva ulica 1a, Murska Sobota, zoper dolžnico Dragico Aksoy, Glavna ulica 35, Murska Sobota, zaradi vpisa zastavne pravice na nepremičnini, dne 24. 10. 2017 sklenilo:

Dolžnici Dragici Aksoy, Glavna ulica 35, Murska Sobota, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena

Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Martina Zrinski Gönter, Puconci 79, Puconci.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti
dne 24. 10. 2017

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 7/94

Os-3318/17

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojni Magdaleni (tudi Magdi) Šimunovič, rojeni Žunič, rojeni dne 31. 1. 1896, nazadnje stanujoči na naslovu Preloka 24, pošta Vinica, umrli 17. 12. 1993, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani kje bivajoči dediči 1. dednega reda po pokojni Magdaleni (tudi Magdi) Šimunovič, in sicer Jacqueline Bernard, Kristian Bernard, Pasqual Bernard in Jaques Bernard ter neznani in neznani kje bivajoči dediči 2. in 3. dednega reda, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Črnomelj v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka, bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 26. 9. 2017

D 268/2017

Os-3489/17

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku zapuščinski postopek po pok. Ivanu Brezcu, sinu Ivana, roj. 24. 2. 1934, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Cesta med Vinogradi 18c, Bertoki, Koper, ki je umrl dne 17. 5. 2017. Iz spisovnih podatkov izhaja, da je zapustnik napravil oporoko ter da ni podatkov, ali je imel zapustnik potomce ter kdo bi lahko prišel v poštev kot dedič drugega oziroma tretjega dednega reda, ki bi lahko uveljavljal zahtevek zoper zapustnikovo oporoko.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva dediče, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Sodišče je neznanim dedičem postavilo skrbnika zapuščine Antona Medveda, Šared 28/h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 5. 10. 2017

IV D 2781/2015

Os-2930/17

V zapuščinski zadevi po pokojnem Alojziju Širaj, roj. 21. 6. 1955, umrl 30. 8. 2015, nazadnje stanujočem na naslovu Levstikova ulica 9, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja sledeči oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in (ne)znane upnike, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za dolgove.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko upniki v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 8. 2017

D 72/2017

Os-3421/17

Okrajno sodišče v Novem mestu, v zapuščinski zadevi po dne 22. 12. 2016 umrlem Mihaelu Žeravici, roj. 30. 9. 1929, iz Vavte vasi 52, Straža, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani dediči po pokojnem Mihaelu Žeravici, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Centru za socialno delo Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 7. 11. 2017

D 447/2017

Os-3422/17

Okrajno sodišče v Novem mestu, v zapuščinski zadevi po dne 14. 7. 1930 umrli Tereziji Zupančič, roj. 9. 2. 1853, z zadnjim bivališčem na naslovu Reber 2 (prej št. 26), Žužemberk, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani dediči po pokojni Tereziji Zupančič, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Centru za socialno delo Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 7. 11. 2017

D 381/2017

Os-3523/17

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 7. 8. 2017 umrlem Dežman Miroslavu, rojenem dne 14. 7. 1956, nazadnje stanujočem Finžgarjeva ulica 5, Lesce.

Sodišču niso poznani podatki o vseh zakonitih dedičih zapustnika, in sicer prebivališče njegove žene Zhan Minzhu, da bi jo povabilo na zapuščinsko obravnavo oziroma jo pozvalo na podajo dedne izjave.

Zakonito dedinjo, zapustnikovo ženo Zhan Minzhu pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavi tukajšnjemu sodišču kot dedinja. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 22. 11. 2017

D 113/2015

Os-3319/17

Pred Okrajnim sodiščem v Tolminu je v teku zapuščinski postopek po pok. Ivanu Manfredi, rojen 22. 5. 1934, nazadnje stanujoč Idrinja pri Bači 18, Most na Soči, ki je umrl dne 3. 5. 2015.

Zapustnik je sestavil veljavno oporoko, vendar so se vsi oporočni dediči dedovanju odpovedali. Zakonite dediče, ki so bili sodišču neznani, je sodišče dne 31. 3. 2016 vabilo z oklicem, na podlagi katerega je našlo dva zakonita dediča, ki pa sta se dedovanju prav tako odpovedala.

Sodišče upnike opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Vsem potencialnim upnikom sodišče pojasnjuje, da lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in podatke zapustnikovih obveznostih.

Sodišče vse potencialne upnike opozarja, da lahko v roku 6 mesecev od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 4. 10. 2017

Kolektivni delovni spori

X Pd 255/2017

Os-3582/17

Predlagatelj: SINDIKAT DELAVCEV RUDARSTVA IN ENERGETIKE SLOVENIJE, Trg mladosti 6, Velenje, ki ga zastopa Jure Srhoj, odvetnik v Ljubljani, in nasprotni udeleženec: HTZ VELENJE, I.P., Partizanska cesta 78, Velenje.

Delovno sodišče v Celju na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04 in naslednji) obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem in nasprotnim udeležencem zaradi reprezentativnosti sindikata.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo. Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo.

Poravnalni narok in prvi narok za glavno obravnavo v kolektivnem delovnem sporu X Pd 255/2017 je razpisan za dan 23. 1. 2018 ob 13. uri, razpravna dvorana II, Delovno sodišče v Celju, Gregorčičeva 6, Celje.

Delovno sodišče v Celju
dne 4. 12. 2017

Preklici

Drugo preklicujejo

ANTON TOMAŽIČ S.P., Gornja Bitnja 9, Prem, potrdilo za voznika, št. 012258/AC22-2-8145/2012, izdano na ime Meuludin Hasanović, veljavnost do 31. 12. 2012, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnk-338811*

Čuk Maša, Lohača 3, Postojna, študentsko izkaznico, št. 25110022, izdala Univerza v Ljubljani. *gni-338813*

FRIGO ARCTIC Džafer Dervišević s.p., Slamni-karska cesta 3B, Domžale, potrdilo za voznika, št. 014322/SŠD16-2-5159/2016, izdano na ime Antonič Dragutin, veljavnost od 5. 12. 2016 do 3. 2. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnv-338825*

FRIGO ARCTIC Džafer Dervišević s.p., Slamni-karska cesta 3B, Domžale, potrdilo za voznika, št. 014322/SŠD16-4-5067/2016, izdano na ime Pantović Miloš, veljavnost od 28. 11. 2016 do 24. 5. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnu-338826*

FRIGO ARCTIC Džafer Dervišević s.p., Slamni-karska cesta 3B, Domžale, potrdilo za voznika, št. 014322/AD16-2-2632/2017, izdano na ime Trnavac Vladimir, veljavnost od 2. 6. 2017 do 15. 7. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnt-338827*

Grabovički Ilija, Žabarjeva ulica 10, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049307000, izdal Cetis Celje d.d. *gnh-338814*

Ivan VIČAR s.p., Vičanci 16, Velika Nedelja, potrdilo za voznika, št. 012295/AD49-2-2294/2017, izdano na ime Zitynyuk Vasyl, veljavnost od 11. 5. 2017 do 24. 1. 2018, izdajatelj Obrtna zbornica Slovenije. *gnf-338816*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500005974001, izdal Cetis Celje d.d., na ime Robert Balant. *gng-338815*

Kristanc Roman, Ul. Angelce Hlebce 5b, Kranj, službena izkaznica, št. 01773, izdajatelj Ministrstvo za obrambo. *gnw-338824*

Kunčič Mario, Log Ivana Krivca 15, Jesenice, certifikat NPK, št. 0018751, izdajatelj B&B izobraževanje in usposabljanje d.o.o., leto izdaje 2013. *gne-338817*

Milič Niko, Adlešiči 16a, Adlešiči, NPK: Gozdarski sekač/gozdarska sekačica, št. 6230.002.4.0-078-2011-04331, izdajatelj ŠGLŠ Postojna, leto izdaje 2011. *gnx-338823*

PREVOZNIŠTVO MARKO ŠKRLJ S.P., Krožna cesta 23, Šempeter pri Gorici, potrdilo za voznika, št. 011969/SŠD47-2-3635/2014, izdano na ime Bešič Semir, veljavnost od 10. 9. 2014 do 9. 12. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnr-338804*

STANKO PESRL S.P., Kajžar 19, Miklavž pri Ormožu, potrdilo za voznika, št. 012178/AC49-2-8079/2012, izdano na ime Mirko Matić, veljavnost do 1. 4. 2015, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gno-338807*

STANKO PESRL S.P., Kajžar 19, Miklavž pri Ormožu, potrdilo za voznika, št. 012178/AD49-2-4626/2013, izdano na ime Dragan Perić, veljavnost do 20. 10. 2016, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gnn-338808*

TIB LOGISTIKA d.o.o., Šerčerjeva cesta 17, Ilirska Bistrica, izvod licence, št. GE007059/07035/031, za vozi-

lo MB Actros 1844 LS, reg. št. KP PB-956, veljavnost do 10. 9. 2019. *gnq-338805*

TIB LOGISTIKA d.o.o., Šerčerjeva cesta 17, Ilirska Bistrica, izvod licence, št. GE007059/07035/042, za vozilo Iveco, reg. št. KP DT-948, veljavnost do 10. 9. 2019. *gnp-338806*

TRANSPORT FINEC d.o.o., Taborska cesta 32A, Grosuplje, izvod licence, št. 014084/118, za vozilo Volvo, reg. št. LJ 843-TI, veljavnost do 25. 3. 2021. *gnd-338818*

TRANSPORT FINEC d.o.o., Taborska cesta 32A, Grosuplje, izvod licence, št. 014084/058, za vozilo MAN, reg. št. LJ PA-907, veljavnost do 25. 3. 2021. *gnc-338819*

TRANSPORT MEGLEN IGNAC S.P., Sv. Vrh 10, Mokronog, potrdilo za voznika, št. 012373/AD67-3-4626/2014, izdano na ime Dalibor Budulica, veljavnost do 6. 2. 2018, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gnb-338820*

TRANSPORT MEGLEN IGNAC S.P., Sv. Vrh 10, Mokronog, potrdilo za voznika, št. 012373/AC67-2-708/2013, izdano na ime Oleh Muzhetsky, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gnz-338821*

TRANSPORT MEGLEN IGNAC S.P., Sv. Vrh 10, Mokronog, potrdilo za voznika, št. 012373/SŠD67-2-864/2014, izdano na ime Oleh Muzhetsky, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gny-338822*

Veljkovič Slaviša, Dobliče 48, Črnomelj, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029003004, izdal Cetis Celje d.d. *gnj-338812*

ŽELJKO ŽAJBER S.P., Dolenji Boštanj 54D, Boštanj, potrdilo za voznika, št. 012438/SŠD57-2-2157/2015, izdano na ime Gradimir Čupić, veljavnost do 16. 1. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnm-338809*

ŽELJKO ŽAJBER S.P., Dolenji Boštanj 54D, Boštanj, potrdilo za voznika, št. 012438/AC57-2-677/2013, izdano na ime Gradimir Čupić, veljavnost do 10. 6. 2015, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnl-338810*

VSEBINA

Javni razpisi	2877
Razpisi delovnih mest	2902
Druge objave	2904
Objave po Zakonu o političnih strankah	2906
Evidence sindikatov	2907
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	2908
Objave sodišč	2909
Izvršbe	2909
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2909
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2910
Kolektivni delovni spori	2911
Preklici	2912
Drugo preklicujejo	2912

