

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **58** Ljubljana, petek **2. 9. 2016**

ISSN **1318-0576** Leto **XXVI**

PRESEDNIK REPUBLIKE

2474. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Kraljevini Španiji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) izdajam

U K A Z

o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Kraljevini Španiji

Za izredno in pooblaščno veleposlanico Republike Slovenije v Kraljevini Španiji postavljam mag. Renato Cvelbar Bek.

Št. 501-03-14/2016-2
Ljubljana, dne 1. septembra 2016

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2475. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za eno prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije

Na podlagi osme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99) ter drugega odstavka 37. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) objavljam

P O Z I V

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za eno prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije

Guverner Banke Slovenije me je dne 4. avgusta 2016 obvestil, da 28. februarja 2017 poteče mandat viceguvernerki, članici Sveta Banke Slovenije. Na podlagi njegovega obvestila

ter v skladu z Zakonom o Banki Slovenije zato objavljam poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za eno prosto mesto viceguvernerja, člana Sveta Banke Slovenije.

Uporabljeni izrazi v tem pozivu, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Predloge za možne kandidate za eno prosto mesto viceguvernerja, člana Sveta Banke Slovenije, je potrebno poslati do 26. oktobra 2016, in sicer na naslov Urada predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

Predlogi morajo biti obrazloženi, posebej mora biti priloženo pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidaturo pripravljen sprejeti.

Št. 003-03-8/16-2
Ljubljana, dne 2. septembra 2016

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2476. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04), izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

1. člen

Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen določenih naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje teh naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejeta 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95), ki se uporablja v cestnem ali pomorskem prometu, in dizelsko gorivo (v nadaljnjem besedilu: dizel).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena) za posamezni naftni derivat se določi z naslednjim izračunom:

$$P_t = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^n CIFMedH_i \cdot e_i}{n} \right) \cdot \frac{\rho}{1000} \right] + r + M$$

pri čemer je:

- P_t : modelska cena naftnega derivata v eurih/liter;
 ρ : gostota naftnega derivata (za motorni bencin znaša 0,755 kg/l, za dizel 0,845 kg/l);
 r : članarina Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve v eurih/l, ki jo na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 96/09 – uradno prečiščeno besedilo in 83/12) z uredbo določi Vlada Republike Slovenije;
 M : marža distributerjev, kakor je navedena v 9. členu te uredbe;
 i : dnevni podatek; $i = 1, 2, 3, \dots, n$;
 t : 14-dnevni interval tekočega obdobja;
 n : $n = 14$; spremljamo 14-dnevno povprečje (dejansko je $n = 10$, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij);
 e : 1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije);
 CIF MedH: PLATTS kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platt's European Marketscan v rubriki »Mediterranean Cargoes CIF Med (Genova/Lavera)«).

4. člen

P^* je najvišja prodajna cena brez dajatev v eurih/liter, popravljena po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene.

5. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni P_t v skladu z veljavnimi predpisi dodajo vse davčne obremenitve. Drobnoprodajna cena se v skladu z matematičnimi pravili zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom dobimo po odbitku vseh davčnih obremenitev najvišjo popravljeno prodajno ceno brez dajatev P^*_t , ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju $t + 1$.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene, kot ga predvideva prejšnji odstavek, se popravljena prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P^*_t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev P_t , ki velja v obdobju $t + 1$ ($P^*_t = P_t$).

6. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 3. člena te uredbe je naslednji:

a) osnova za izračun najvišje prodajne cene brez dajatev (v eurih/liter), ki se lahko uveljavi na trgu, so PLATTS kotacije CIF MedH (CIF Mediteran – High), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna borzna cena pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so na voljo podatki;

c) če za določen dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot ustrezen podatek vzame zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena izračuna na podlagi podatkov za deset dni (v soboto in nedeljo ni podatkov o borznem

trgovanju), in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu $x + 1$. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o PLATTS kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu $x + 2$, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter ter se ji prištejeta v eurih/liter izražena članarina Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve ter v eurih/liter izražena bruto marža.

7. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu $x + 2$ in velja do ponedeljka v tednu $x + 4$, distributerji pa morajo že v ponedeljek v tednu $x + 2$ o višini oblikovane cene obvestiti Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu $x + 2$ v Republiki Sloveniji državni praznik ali dela prost dan, morajo distributerji prvi naslednji delovni dan o višini oblikovanih cen obvestiti Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, cena pa se na trgu v tem primeru lahko uveljavi drugi naslednji delovni dan.

8. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

– borzna cena v ameriških dolarjih/tono:	eno decimalno mesto (vhodni podatek);
– tečaj Banke Slovenije:	štiri decimalna mesta (vhodni podatek);
– borzna cena derivata v eurih/liter:	zaokrožitev na pet decimalnih mest;
– modelska cena:	zaokrožitev na pet decimalnih mest;
– prodajna cena brez dajatev:	zaokrožitev na pet decimalnih mest;
– drobnoprodajna cena:	zaokrožitev na tri decimalna mesta.

9. člen

Najvišja višina marže za motorni bencin znaša 0,08701 eura/liter in za dizel 0,08158 eura/liter.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

V obdobju od 9. septembra do 12. septembra 2016 je najvišja prodajna cena enaka najvišji prodajni ceni na dan 30. avgusta 2016.

11. člen

Za prvi izračun povprečne 14-dnevne prodajne cene tekočega obdobja brez dajatev se upošteva obračunsko obdobje od 29. avgusta do 9. septembra 2016.

12. člen

Ta uredba začne veljati 9. septembra 2016 in velja dva meseca.

Št. 00726-19/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-2130-0094

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2477. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o mejnih vrednostih emisije hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, v katerih se uporabljajo organska topila

Na podlagi drugega, tretjega in četrtega odstavka 17. člena, trinajstega odstavka 74. člena, šestega odstavka 104. člena in za izvrševanje 82. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o mejnih vrednostih emisije hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, v katerih se uporabljajo organska topila

1. člen

V Uredbi o mejnih vrednostih emisije hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, v katerih se uporabljajo organska topila (Uradni list RS, št. 35/15), se v drugem odstavku 4. člena v 4. točki besedilo »13.« nadomesti z besedilom »14.«.

2. člen

V drugem odstavku 8. člena se besedilo »4. člena« nadomesti z besedilom »drugega odstavka 4. člena«.

3. člen

V prvem odstavku 10. člena se beseda »šestega« nadomesti z besedo »petega«.

V tretjem odstavku se besedilo »4. člena« nadomesti z besedilom »drugega odstavka 4. člena«.

V šestem odstavku se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »o čemer ministrstvo izda odločbo.«.

4. člen

Tretji odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ministrstvo podatke o spremembah iz prejšnjega odstavka vpiše v evidenco naprav v skladu z drugim ali tretjim odstavkom 8. člena te uredbe in o spremembi vpisa v evidenco naprav izda odločbo.«.

5. člen

V tretjem odstavku 17. člena se za besedilom »14.« doda vejica.

6. člen

V prvem odstavku 25. člena se v točki a) v drugi alineji beseda »mejnih« nadomesti z besedo »mejne«.

7. člen

Za prvim odstavkom 32. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ministrstvo za naprave iz prejšnjega odstavka po uradni dolžnosti preveri in uskladi tudi potrdila o vpisu v evidenco naprav z določbami te uredbe do 1. marca 2017.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

8. člen

V prilogi 2 se v II. delu v točki 4.5 beseda »priklopnih« nadomesti z besedo »tirnih«.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-35/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-2550-0052

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

2478. Uredba o spremembi Uredbe o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije

Na podlagi četrtega odstavka 106. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 45/14 – uradno prečiščeno besedilo, 90/14, 19/15 in 47/15 – ZZSDT) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi Uredbe o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije

1. člen

V Uredbi o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije (Uradni list RS, št. 70/12), se priloge 1, 2, 3 in 7 nadomestijo z novimi prilogami 1, 2, 3 in 7, ki so kot priloge sestavni del te uredbe.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-7/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-1711-0043

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

PRILOGA 1



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

**ZAHTEVEK ZA IZDAJO POTRDILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV UDELEŽBE V
PROGRAMU UČENJA SLOVENSKEGA JEZIKA**

Ime: _____ Priimek: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Naslov prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Vrsta dovoljenja za prebivanje:

- **STALNO,**
- **ZAČASNO,**
- **ZAČASNO NA PODLAGI ZDRUŽEVANJA DRUŽINE.**

Izjavljam, da v Republiki Sloveniji nisem končal/-a šolanja na nobeni stopnji in da nisem vključen/-a v redni izobraževalni sistem. Prav tako še nisem pridobil/-a potrdila o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika na osnovni ravni.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

Izjavljam, da Ministrstvo za notranje zadeve lahko podatke, ki sem jih navedel/-la v tej vlogi, obdeluje v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, ki so določene z Zakonom o tujcih in Uredbo o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

PRILOGA 2



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

**ZAHTEVEK ZA IZDAJO POTRDILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV UDELEŽBE V
PROGRAMU SEZNANJANJA S SLOVENSKO DRUŽBO, KULTURO IN USTAVNO
UREDTVIVJO**

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Naslov prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Izjavljam, da v Republiki Sloveniji nisem končal/-a šolanja na nobeni stopnji.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

Izjavljam, da Ministrstvo za notranje zadeve lahko podatke, ki sem jih navedel/-la v tej vlogi, obdeluje v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, ki so določene z Zakonom o tujcih in Uredbo o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

PRILOGA 3



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

ZAHTEVK ZA IZDAJO POTRDILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV UDELEŽBE V ENOTNEM PROGRAMU

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Naslov prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Vrsta dovoljenja za prebivanje:

- **STALNO,**
- **ZAČASNO,**
- **ZAČASNO NA PODLAGI ZDRUŽEVANJA DRUŽINE.**

Izjavljam, da v Republiki Sloveniji nisem končal/-a šolanja na nobeni stopnji in da nisem vključen/-a v redni izobraževalni sistem. Prav tako še nisem pridobil/-a potrdila o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika na osnovni ravni.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

Izjavljam, da Ministrstvo za notranje zadeve lahko podatke, ki sem jih navedel/-la v tej vlogi, obdeluje v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, ki so določene z Zakonom o tujcih in Uredbo o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

PRILOGA 7



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

**ZAHTEVEK ZA IZDAJO POTRDILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
OPRAVLJANJA BREZPLAČNEGA PRVEGA PREIZKUSA ZNANJA IZ
SLOVENSKEGA JEZIKA NA OSNOVNI RAVNI**

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Naslov prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

Izjavljam, da Ministrstvo za notranje zadeve lahko podatke, ki sem jih navedel/-la v tej vlogi, obdeluje v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, ki so določene z Zakonom o tujcih in Uredbo o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja/-ice)

2479. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Na podlagi 11., 13., 18., 21., 22., 26. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

1. člen

Za prvim odstavkom 1. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) S to uredbo se v pravni red Republike Slovenije delno prenašata 6. člen in točka f priloge III Direktive 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetske učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/ES in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1).«.

2. člen

V prvem, tretjem in petem odstavku 2. člena ter tretjem in četrtem odstavku 13. člena se besedilo »ministrstvo, pristojno za pravosodje« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »ministrstvo, pristojno za sistemsko urejanje ravnanja s stvarnim premoženjem« v ustreznem sklonu.

3. člen

V tretjem odstavku 2. člena se črta besedilo »in drugega«.

4. člen

V drugem odstavku 13. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Za druge vladne službe zbere predloge ministrstvo, pristojno za sistemsko urejanje ravnanja s stvarnim premoženjem, za pravosodne organe pa ministrstvo, pristojno za pravosodje.«.

5. člen

Za prvim odstavkom 26. člena se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Za delovanje organov državne uprave se pod pogojem, da je to v skladu s stroškovno učinkovitostjo, ekonomsko izvedljivostjo, širšo trajnostjo, tehnično ustreznostjo in zadostno konkurenco, lahko z nakupom pridobivajo le stavbe, ki izpolnjujejo vsaj minimalne zahteve glede energetske učinkovitosti, kot jih določa predpis, ki ureja upravljanje z energijo v javnem sektorju.

(3) Obveznost iz prejšnjega odstavka ne velja za pridobivanje stavb, kadar je namen nakupa stavbe naslednji:

– izvedba rekonstrukcije stavbe ali odstranitev stavbe ali
– ohranitev stavbe, ki je varovana po predpisih s področja varstva kulturne dediščine.«.

6. člen

V drugem odstavku 27. člena se besedilo »minister, pristojen za pravosodje« nadomesti z besedilom »minister, pristojen za sistemsko urejanje ravnanja s stvarnim premoženjem«.

7. člen

Za prvim odstavkom 50. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za delovanje organov državne uprave se pod pogojem, da je to v skladu s stroškovno učinkovitostjo, ekonomsko izvedljivostjo, širšo trajnostjo, tehnično ustreznostjo in zadostno konkurenco, lahko najemajo le stavbe, ki izpolnjujejo vsaj minimalne zahteve glede energetske učinkovitosti, kot jih določa predpis, ki ureja upravljanje z energijo v javnem sektorju.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

Stavbe za delovanje organov državne uprave, za pridobitev katerih je ob uveljavitvi te uredbe pravni posel že sklenjen, lastninska pravica pa še ni prešla na pridobitelja, ali za pridobitev ali najem katerih pogajanja ali postopek za sklenitev pravnega posla ob uveljavitvi te uredbe že teče, se pridobijo ali najamejo v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

9. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-22/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-3130-0028

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

2480. Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16 in 44/16) se v 13. členu:

– v četrti alineji 4. točke podpičje nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– Direktorat za informacijsko družbo;« in

– v 11. točki črta sedma alineja.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za javno upravo se s to uredbo uskladita najpozneje v petinštiridesetih dneh od njene uveljavitve.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-23/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-3130-0034

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2481. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta

1. člen

V Uredbi o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15 in 36/16) se v prvem odstavku 8. člena:

- na koncu pete alineje črta vejica in doda beseda »in«,
- na koncu šeste alineje črta beseda »in« ter se doda pika in
- črta sedma alineja.

2. člen

Četrty in peti odstavek 10. člena se črtata.

3. člen

Za 10. členom se dodata nova 10.a in 10.b člen, ki se glasita:

»10.a člen

(posredniški organi, vključeni v izvajanje celostnih teritorialnih naložb)

(1) Posredniška organa, pristojna za izvajanje celostnih teritorialnih naložb, sta ministrstvo, pristojno za okolje in prostor, in ministrstvo, pristojno za infrastrukturo, ki opravljata naloge iz drugega odstavka tega člena, razen nalog iz tretjega odstavka tega člena, ki jih kot posredniški organ opravlja združenje mestnih občin, ki je ustanovljeno v skladu s predpisi o

lokalni samoupravi (v nadaljnjem besedilu: združenje mestnih občin).

(2) Posredniška organa, pristojna za izvajanje celostnih teritorialnih naložb, poleg nalog iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena opravljata tudi naslednje naloge:

1. sodelujeta pri pripravi navodila organa upravljanja glede vsebin, ki jih mora vsebovati povabilo za predložitev vlog za operacije mestnih občin;

2. v okviru naloge iz 1. točke tretjega odstavka prejšnjega člena ocenita vloge za operacije ter pri tem ves čas skrbita, da so kazalniki in razpoložljiva sredstva EU po posameznih naložbah v skladu z operativnim programom;

3. v okviru naloge iz 2. točke tretjega odstavka prejšnjega člena o primernosti vloge za odločitev o podpori seznanita združenje mestnih občin in jo po potrditvi s strani združenja mestnih občin pošljeta organu upravljanja v odločanje;

4. posredujeta predlog združenju mestnih občin, da ta ponovi objavo povabila za predložitev vlog za operacije mestnih občin, če v 12 mesecih po razvrstitvi vlog za operacije ostane nerazporejen del sredstev EU za doseganje kazalnikov iz operativnega programa.

(3) Združenje mestnih občin pri izvajanju celostnih teritorialnih naložb kot posredniški organ opravlja naslednje naloge:

1. sodeluje pri pripravi navodila organa upravljanja glede vsebin, ki jih mora vsebovati povabilo za predložitev vlog za operacije mestnih občin;

2. v skladu z navodilom iz prejšnje točke pripravi in objavi povabilo za predložitev vlog za operacije mestnih občin;

3. razvrsti vloge za operacije na podlagi meril za izbor operacij glede na prispevek posamezne vloge za operacijo k ciljem iz posamezne trajnostne urbane strategije ter k ciljem in kazalnikom iz operativnega programa in o tem obvesti mestne občine in posredniška organa, pristojna za izvajanje celostnih teritorialnih naložb;

4. oceni vsebino operacij in opravi izbor ter o tem obvesti mestne občine in posredniška organa, pristojna za izvajanje celostnih teritorialnih naložb;

5. na predlog posredniških organov, pristojnih za izvajanje celostnih teritorialnih naložb, iz 4. točke prejšnjega odstavka objavi novo povabilo za predložitev vlog za operacije mestnih občin.

10.b člen

(posredniški organi, vključeni v izvajanje finančnih instrumentov)

(1) Posredniški organ, pristojen za izvajanje finančnih instrumentov, je ministrstvo, pristojno za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: posredniški organ za finančne instrumente).

(2) Pri izvajanju finančnih instrumentov posredniški organ za finančne instrumente sodeluje z ministrstvom, pristojnim za okolje in prostor, in ministrstvom, pristojnim za infrastrukturo (v nadaljnjem besedilu: sodelujoči ministrstvi), ter združenjem mestnih občin.

(3) Sodelujoči ministrstvi, vsako v okviru svojega delovnega področja, opravljata naslednje naloge:

1. sodelujeta pri pripravi in spremembah sporazuma o financiranju;

2. pripravita investicijsko strategijo;

3. finančno načrtujeta finančne instrumente;

4. spremljata doseganje kazalnikov.

(4) Združenje mestnih občin pri izvajanju finančnih instrumentov kot posredniški organ v okviru celostnih teritorialnih naložb opravlja naslednje naloge:

1. daje soglasje h ključnim elementom finančnih instrumentov v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance;

2. na ravni posamezne investicije poda mnenje o skladnosti investicije s trajnostno urbano strategijo.«

4. člen

Črta se 17.a člen.

5. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-9/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-1541-0002

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.

Predsednik

2482. Odlok o razglasitvi Samostana Križanke v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o razglasitvi Samostana Križanke v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena

1. člen

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasi enota kulturne dediščine: Ljubljana – Samostan Križanke (EŠD 389).

(2) Samostan Križanke ima izjemen kulturni pomen za Republiko Slovenijo kot izrazit dosežek človekove ustvarjalnosti. Je pomemben del prostora srednjeveškega jedra Ljubljane in zgodovinske dediščine države. Nekdanji samostan je kulturni spomenik z urbanističnimi, arhitekturnimi, umetnostnozgodovinskimi, zgodovinskimi, krajinsko-arhitekturnimi in arheološkimi vrednotami.

(3) Spomenik je varovan z namenom, da se ohranijo njegove kulturne vrednote: srednjeveški samostan nemškega viteškega reda, baročni elementi stavb, zlasti cerkev Domenica Rossija in Domenica Martinellija s sočasno opremo in arhitekturni posegi Jožeta Plečnika ter njegovih učencev, vključno z javnimi spomeniki ter kipi, ki so neločljivi del nekdanjega samostana in sedanjega letnega gledališča. Razglasitev omogoča boljše celostno prepoznavnost spomenika in spodbuja primerno rabo ter lažje upravljanje.

2. člen

(1) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev Samostana Križanke za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- Križanke zaključujejo ključni jugozahodni vogal srednjeveške Ljubljane ob Emonski in Zoisovi cesti,
- samostan nemškega viteškega reda oziroma križnikov je pričevalec dolgotrajnega gradbenega procesa od 13. stoletja dalje s srednjeveškimi, renesančnimi in baročnimi sestavinami,
- celostna preureditev (1952–1956) Križank za srednjo šolo in v slovesni letni prireditveni prostor je zadnje obsežno delo arhitekta Jožeta Plečnika, ki sta ga nadaljevala njegova učenca Anton Bitenc in Viktor Molka z dokončanjem letnega gledališča, Plečnikovega hrama in notranjosti samostana,
- Plečnik je z ureditvijo povezal in nadgradil različne odprte prostore samostana in vključil značilnosti delov nekdanjega samostana v svojo ureditev Zoisove ceste, Emonske ceste in Vegove ulice kot kulturne magistrale,
- obodni zid samostana z zamreženimi okni, spominske plošče ter spolije, vzdane vanj,
- umetniška dela, lapidarij, kipi in oprema, popisani v inventarni knjigi.

(2) Varovane sestavine spomenika so:

- stavbe nekdanjega srednjeveškega samostana (prostori šole, Festivala Ljubljana s cerkvijo Device Marije Pomočnice in njihovo stavbno pohištvo),
 - dopolnitve stavb, prizidki in zunanje ureditve (dvorišča, stopnišča, ograje, arkade, vrata, mreže vrat in oken, balustrade, vaze, kandelabri) z vsemi okrasi v tehniki sgrafito po načrtih arhitekta Jožeta Plečnika in njegovih sodelavcev,
 - obodni zidovi nekdanjega samostana z urejenimi vhodi in kovinskimi mrežami vrat in oken, spominskimi ploščami in dodanimi portali nekdanjih ljubljanskih hiš: zahodno obzidje srednjeveške Ljubljane na ostankih vzhodnega emonskega obzidja (z bronasto plaketo Srečku Kosovelu, delo kiparja Toneta Demšarja), južno obzidje srednjeveške Ljubljane (s spominsko ploščo penatov, posvečeno Andreju Smoletu), vzhodni zid z renesančnim vhodnim portalom in prezentacijo gotskih odprt in spominskim tondom Matere božje (postavljen 1924), severni zid (z bronasto ploščo Ilirskim provincam in kipom Harlekina kiparja Stojana Batiča),
 - notranja ureditev Plečnikovega hrama: oboki z dekoracijo in napis v tehniki sgrafito, tlaki v kombinaciji teraca in lesa; stavbno pohištvo (leseni okenski okviri, lesena portala vhodov v malo gostinsko sobo in na Peklensko dvorišče z vrati in kljukami) in oprema (kamnite stebne svetilke, leseni opaži s klopmi, lesteneč – maketa templja v mali gostinski sobi),
 - lapidarij z nagrobniki in klesanimi spolijami v malem atriju vzhodno ob cerkvi,
 - spomeniški portretni glavi na ograji zahodno ob osrednjem dvorišču, posvečeni Jožetu Plečniku (1951) in Antonu Bitencu (1981), delo kiparke Vladimire Bratuž,
 - betonski kip Herakla (kopija, J. Khumersteiner, 1675) ob velikem dvorišču in alegorična kipa Učenost in Znanost (Leopold Kastner, 1886) ob vhodu na veliko dvorišče,
 - vrtnoarhitekturna ureditev pred lapidarijem in na zahodni terasi.
- (3) Spomenik obsega nepremičnine: stavbe št. 240, 242, 247, 307, vse k. o. 1728 – Ljubljana mesto, in parcele št. *196, *197, *373, 136/1, vse k. o. 1728 – Ljubljana mesto.

3. člen

(1) V okviru Samostana Križanke se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Ljubljana – Cerkev Device Marije pomočnice (EŠD 1589) skupaj z baročno oltarno opremo.

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik z umetnostnozgodovinskimi, arhitekturnimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki poleg navedenih v prvem odstavku prejšnjega člena utemeljujejo razglasitev za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- poznobaročna cerkev Device Marije pomočnice (arhitekta Domenico Martinelli in Domenico Rossi) je klasicistično stroga stavba z značilnostmi beneškega baroka s centralno tlorisno zasnovano notranjščino in oblikovanim pročeljem ter višinsko razgibano in mehko zaobljeno kupolo,
 - v cerkvi je ohranjena izjemna baročna oltarna oprema: oltarni nastavki rezbarja Marca Prodija, oltarne slike Martina Altomonteja, Antona Schoonjansa in Hansa Canona; cerkvene klopi, prižnica, pevski kor, orgelska omara in zakristijska omara.
- (4) Spomenik obsega nepremičnine: stavbo št. 242, k. o. 1728 – Ljubljana mesto, in parcelo št. *197, k. o. 1728 – Ljubljana mesto.

4. člen

(1) Meji spomenikov sta določeni na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 20. decembra 2002, Uradni list RS, št. 5/03, datoteka z dne 18. marca 2016; izvorno merilo 1:1000) in vrisani na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000.

(2) Izvirnike načrtov iz prejšnjega odstavka hranita ministrstvo, pristojno za kulturno dediščino, in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod).

5. člen

(1) Za spomenika in njune varovane sestavine velja varstveni režim, ki določa:

- ohranjanje kulturnih, arhitekturnih, likovnih, urbanističnih, zgodovinskih, krajinsko-arhitekturnih in arheoloških sestavin v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti,
- zagotavljanje primerne namembnosti v skladu z lastnostmi, ki utemeljujejo razglasitev spomenika, s sakralno namembnostjo cerkve in kulturno namembnostjo javnih prizorišč,
- podrejanje vseh posegov v spomenika in njune dele ohranjanju varovanih sestavin v obliki, legi, gabaritih, konstrukciji, materialih, strukturi in barvni podobi,
- ob okrnitvi varovanih sestavin je treba zagotoviti povrnitev v prvotno stanje,
- prepoved premeščanja delov spomenika, razen če je premeščitev nujna zaradi fizične zaščite objekta ali njegovega dela,
- prepoved postavljanja ali gradnje trajnih ali začasnih objektov, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in predstavitev ter delovanje spomenika ali njegovih delov,
- prepoved posegov in rabe, ki lahko poškodujejo arheološke plasti, spreminjajo arheološki kontekst ali okoljske sestavine; prepovedano je predvsem odkopavati in zasipavati teren,
- zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja spomenika,
- redno vzdrževanje spomenika in njegovih delov,
- predhodno izdelavo konservatorskega načrta za večje posege v spomenik ali njegovo celovito obnovo,
- ohranjanje vseh vrtnoarhitekturnih elementov, ki jih je zasnoval arhitekt Jože Plečnik.

(2) Za premične dele spomenikov dodatno velja varstveni režim, ki določa:

- ohranjanje in redno vzdrževanje cerkvene in Plečnikove opreme lokala v celoti v njeni izvornosti in neokrnjenosti z vsemi izvirnimi dodatki,
- izjemoma je dovoljeno premeščanje in uporaba opreme, kadar je to del funkcije predmeta ali objekta (stoli, posodje, paramenti), razen če uporaba ne ogroža obstoja te opreme,
- izjemoma so dovoljenačasna premeščanja opreme za razstave in druge predstavitve, vendar po standardih za varovanje in hrambo muzejskega gradiva.

6. člen

Upravljalci spomenika morajo omogočiti brezplačno dostopnost spomenika javnosti najmanj trikrat letno: ob kulturnem prazniku 8. februarja, 3. decembra in ob dnevih kulturne dediščine.

7. člen

Spomenik se ob vhodu označi s predpisano oznako, tako da ta ne krni zgodovinske in likovne podobe ali posameznih delov spomenika.

8. člen

Za vse posege v spomenik, razen če zakon ne določa drugače, je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje Zavoda.

9. člen

(1) Strokovne naloge v zvezi z varstvom in ohranjanjem premičnih delov spomenika opravljata:

- Narodna galerija za baročno opremo cerkve in
- Muzej in galerije mesta Ljubljana za vse kamnite spominske plošče Križank (v nadaljnjem besedilu: pristojni organizaciji).

(2) Inventarni knjigi premičnih delov spomenikov iz pete alineje drugega odstavka 2. člena in druge alineje tretjega odstavka 3. člena tega odloka pripravita pristojni organizaciji v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka in ju trajno hranita. Kopijo inventarne knjige hrani Zavod.

(3) Kakršen koli poseg v premične dele spomenika je mogoč le ob predhodnem soglasju pristojnih organizacij.

10. člen

Izvajanje tega odloka nadzira inšpektorat, pristojen za kulturno dediščino.

11. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti v zemljiški knjigi zaznamuje status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v tretjem odstavku 2. člena tega odloka.

KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-12/2016

Ljubljana, dne 1. septembra 2016

EVA 2016-3340-0040

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2483. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Novi Gorici

Na podlagi drugega odstavka 66. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD in 31/15) je Vlada Republike Slovenije na 85. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejela naslednji

S K L E P

o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Novi Gorici

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Novi Gorici, na čelu s častnim konzulom.

II

Konzularno območje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Novi Gorici obsega občine Ajdovščina, Bovec, Brda, Cerklje, Idrija, Kanal ob Soči, Kobarid, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Renče - Vogrsko, Šempeter - Vrtojba, Tolmin, Vipava, Ankaran, Divača, Hrpelje - Kozina, Izola, Komen, Koper, Piran in Sežana.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 55100-2/2016

Ljubljana, dne 20. aprila 2016

EVA 2016-1811-0028

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2484. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru

Na podlagi drugega odstavka 66. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD in 31/15) je Vlada Republike Slovenije na 86. redni seji dne 5. 5. 2016 sprejela naslednji

S K L E P

o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom.

II

Konzularno območje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru obsega občine Maribor, Celje, Ljubljana, Ptuj, Novo mesto, Murska Sobota, Slovenj Gradec, Krško, Kranj, Velenje in Trbovlje.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 55100-3/2016
Ljubljana, dne 5. maja 2016
EVA 2016-1811-0029

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2485. Sklep o spremembah Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada

Na podlagi petega odstavka 58. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12) je Vlada Republike Slovenije na 97. redni seji dne 21. 7. 2016 sprejela

S K L E P

o spremembah Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada

I

V Sklepu o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada (Uradni list RS, št. 18/14 in 82/15) se I. točka spremeni v naslednjem:

Razreši se:

– Bojan Kopač, predsednik, predstavnik Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

Imenuje se:

– Branko Dervodel, predsednik, predstavnik Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00718-4/2016
Ljubljana, dne 21. julija 2016
EVA 2016-1911-0010

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

2486. Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1 in 19/15 – ZDT-1B) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12 in 21/13) je Vlada RS na predlog ministra za pravosodje, št. 701-74/2015 z dne 24. 6. 2016, na 97. redni seji dne 21. 7. 2016 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Nina Židanik, rojena 28. 12. 1982 se imenuje za okrajno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-4/2016
Ljubljana, dne 21. julija 2016
EVA 2016-2030-0042

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2487. Pravilnik o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih

Na podlagi osmega odstavka 48. člena in prvega odstavka 54. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16) izdaja minister za infrastrukturo

P R A V I L N I K

o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa program usposabljanja in pogoje, ki jih mora izpolnjevati strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih, način in postopek opravljanja preizkusa znanja ter izdajo potrdila.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot ga določata Zakon o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16) in Pravilnik o letališčih (Uradni list RS, št. 42/08 in 104/11).

3. člen

(pogoji za strokovno osebje)

Oseba, ki opravlja naloge reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je polnoletna,
- ima najmanj IV. raven izobrazbe,
- je zdravstveno sposobna za opravljanje gasilske službe,
- ima potrdilo o usposobljenosti v skladu s 6. členom tega pravilnika in
 - je aktiven član prostovoljnega gasilskega društva, kar dokazuje s potrdilom o aktivnem članstvu, ki ga izda vodstvo društva, ima najmanj čin gasilec ter uspešno opravljena usposabljanja za tehničnega reševalca, nosilca izolirnega dihalnega aparata ter gašenje notranjih požarov modul A, ali ima uspešno zaključeno usposabljanje za poklic gasilec, kar izkazuje z listinami, izdanimi v skladu z zakonom, ki ureja gasilsko službo.

4. člen

(izvajalci usposabljanja)

(1) Usposabljanje strokovnega osebja reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih izvajajo letalske šole, ki izpolnjujejo pogoje za usposabljanje letališkega strokovnega osebja za dela v zvezi s požarno varnostjo zrakoplovov in letališč in imajo v skladu z zakonom, ki ureja letalstvo, izdano dovoljenje za tako delo.

(2) Letalske šole morajo imeti v skladu z zakonom, ki ureja letalstvo, odobren priročnik za usposabljanje strokovnega osebja reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih.

5. člen

(program usposabljanja in potrdilo o opravljenem usposabljanju)

(1) Program usposabljanja strokovnega osebja reševalne in gasilske službe obsega teoretični in praktični del, ki ga izvajalci usposabljanja opredelijo v priročniku iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Teoretični del usposabljanja obsega najmanj osem pedagoških ur, praktični del usposabljanja pa najmanj sedem pedagoških ur.

(3) Program usposabljanja iz prvega odstavka tega člena obsega naslednje module:

a) Modul 1 – Heliport, obratovanje heliporta ter način komunikacije:

- vrste in namen heliportov;
- zaznamovanje in obvezna oprema heliporta;
- obratovanje heliporta, pregled površin in opreme;
- operativni postopki in načini komunikacije na heliportu.

b) Modul 2 – Helikopter, varnostni postopki ter postopki v sili:

- vrste helikopterjev;
- zgradba helikopterja;
- nevarna območja helikopterja;
- zadrževanje v območju helikopterja ter način približevanja in oddaljevanja od helikopterja;
- znaki posadke ob različnih dogodkih;
- varnostni postopki ter postopki v sili;
- naloge ter organiziranost reševalnih enot v Republiki Sloveniji.

c) Modul 3 – Varstvo pred požari ter obvladovanje požarne opreme na heliportu:

- splošno o varnosti pri delu gasilca;
- oprema in sredstva za gašenje in reševanje;

- taktika reševanja in gašenja letalskih požarov;
- upravljanje protipožarne opreme;
- postopki v sili.

(4) Vsakemu udeležencu, ki se udeleži usposabljanja iz prvega odstavka tega člena, izvajalec izda potrdilo o opravljenem usposabljanju.

(5) Potrdilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- naziv in naslov izvajalca usposabljanja;
- ime, priimek in naslov kandidata;
- obdobje opravljanja usposabljanja;
- datum in kraj izdaje potrdila.

6. člen

(preizkus znanja in izdaja potrdila o usposobljenosti)

(1) Preizkusa znanja se lahko udeleži oseba, ki je pridobila potrdilo o opravljenem usposabljanju iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

(2) Preizkus znanja zajema teoretični in praktični del. Teoretični del zajema najmanj osem vprašanj iz posameznega modula programa usposabljanja iz tretjega odstavka prejšnjega člena. Praktični del preizkusa znanja se opravlja v obliki gasilske vaje.

(3) Preizkus znanja izvede pooblaščen oseba, ki jo imenuje Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija), v skladu z zakonom, ki ureja letalstvo.

(4) Uspeh kandidata na preizkusu znanja se oceni z »opravi« ali »ni opravi«.

(5) Kandidat opravi preizkus znanja, če pri pisnem delu doseže najmanj 80 odstotkov možnih točk in uspešno opravi praktični del preizkusa znanja. Pri preizkusu se ne smejo uporabljati sistemi negativnega točkovanja.

(6) O poteku teoretičnega in praktičnega preizkusa znanja pooblaščen oseba sestavi poročilo.

(7) Potrdilo o usposobljenosti strokovnega osebja reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih (v nadaljnjem besedilu: potrdilo o usposobljenosti), ki je v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika, izda agencija po predhodni odobritvi pooblaščen osebe, ki je izvajala preizkus znanja.

(8) Potrdilo o usposobljenosti velja pet let od njegove izdaje.

(9) Za podaljšanje veljavnosti potrdila o usposobljenosti mora oseba ponovno opraviti usposabljanje iz 5. člena tega pravilnika in preizkus znanja iz 6. člena tega pravilnika.

7. člen

(nadzorni organ)

Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravlja agencija.

8. člen

(prehodna določba)

Do odobritve priročnikov za usposabljanje pooblaščenim letalskim šolam usposabljanje izvaja agencija, in sicer najpozneje do 31. decembra 2018.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-91/2016/29

Ljubljana, dne 26. avgusta 2016

EVA 2016-2430-0029

dr. Peter Gašperšič i.r.
Minister
za infrastrukturo

Priloga 1

Pravilnik o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih – OBRAZEC

AGENCIJA ZA CIVILNO LETALSTVO
CIVIL AVIATION AGENCY, SLOVENIA

**I. Izpolni kandidat**

VLOGA ZA IZDAJO POTRDILA

Ime in priimek:

Datum in kraj rojstva:

Naslov stalnega prebivališča:,
(Ulica in hišna številka) (Poštna številka in kraj)

Kontaktna telefonska številka:

Kontaktni naslov e-pošte:.....

K vlogi za izdajo potrdila je priloženo: A – potrdilo o izobrazbi, B – zdravniško spričevalo, C – ustrezne listine, izdane v skladu z Zakonom o gasilski službi.

Kraj in datum: Podpis kandidata:

II. Izpolni izvajalec usposabljanja

POTRDILO O OPRAVLJENEM USPOSABLJANJU

.....
(Naziv in naslov letalske šole)

Potrjujemo, da je kandidat, rojen,
v dneh od do uspešno zaključil teoretični (8 ur) in
praktični (7 ur) del usposabljanja v skladu z določili Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno
osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih.

Kraj in datum:
(Podpis pooblaščenice osebe)

III. Izpolni pooblaščen osebja za preizkus znanja**POROČILO O PREIZKUSU ZNANJA**

Spodaj podpisana, imenovana in pooblaščen osebja za preverjanje strokovne usposobljenosti ugotavlja, da je kandidat, rojen, pri preizkusu znanja v skladu z določili Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih dosegel naslednji uspeh:

	Vsebina preizkusa znanja	Uspeh v %
Modul 1	Heliport, obratovanje heliporta ter način komunikacije	
Modul 2	Helikopter, varnostni postopki ter postopki v sili	
Modul 3	Varstvo pred požari ter obvladovanje požarne opreme na heliportu	
Praksa	Praktični preizkus znanja se opravlja v obliki gasilske vaje	

Izpitna ocena:

(OPRAVIL/NI OPRAVIL)

Kraj in datum:

.....

(Podpis pooblaščen osebja)

IV. Izpolni agencija

USTREZNOST PRILOG:	A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	Kontrolni seznam potrjen (Datum in podpis)
POTRDILO O USPOSABLJANJU:	<input type="checkbox"/>			
POROČILO O PREIZKUSU ZNANJA:	<input type="checkbox"/>			

Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije na podlagi Zakona o letalstvu in Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih izdaja kandidatu:

.....
 (Ime in priimek) (Datum in kraj rojstva)

.....
 (Naslov stalnega prebivališča)

POTRDILO

o usposobljenosti za izvajanje nalog reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih.

Datum izdaje:

Potrdilo velja do:

.....
 (Podpis pooblaščenih uradnih oseb)

2488. Pravilnik o izdelavi ocene odpadka pred odlaganjem in ocene nevarnega odpadka pred sežiganjem ter o izvedbi kontrolne kemične analize odpadkov

Na podlagi petega odstavka 101. člena in osmega odstavka 101.a člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) izdaja ministrica za okolje in prostor

P R A V I L N I K**o izdelavi ocene odpadka pred odlaganjem in ocene nevarnega odpadka pred sežiganjem ter o izvedbi kontrolne kemične analize odpadkov****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**
(namen)

Ta pravilnik določa:

– način izdelave in obseg ocene odpadka pred odlaganjem na odlagališču v skladu z Direktivo Sveta 1999/31/ES z dne 26. aprila 1999 o odlaganju odpadkov na odlagališčih (UL L št. 182 z dne 16. 7. 1999, str. 1), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2011/97/EU z dne 5. decembra 2011 o spremembah Direktive 1999/31/ES v zvezi s posebnimi merili za skladiščenje kovinskega živega srebra, ki se šteje za odpadek (UL L št. 328 z dne 10. 12. 2011, str. 49),

– način izdelave in obseg ocene nevarnega odpadka pred sežiganjem v sežigalnici odpadkov ali napravi za sosežig odpadkov,

– način izvedbe kontrolne kemične analize odpadka in
– podrobnejše pogoje, ki jih mora za pridobitev pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa izpolnjevati pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki namerava izdelovati ocene odpadka ali ocene nevarnega odpadka.

2. člen
(uporaba)

(1) Določbe tega pravilnika, ki urejajo oceno odpadka, se uporabljajo za izdelavo ocene odpadka, ki jo mora v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov, zagotoviti imetnik odpadkov pred oddajo odpadkov v odlaganje ali skladiščenje kovinskega živega srebra.

(2) Določbe tega pravilnika, ki urejajo oceno nevarnega odpadka, se uporabljajo za izdelavo ocene nevarnega odpadka, ki jo mora v skladu s predpisom, ki ureja sežigalnice odpadkov in naprave za sosežig odpadkov, zagotoviti imetnik odpadkov pred oddajo odpadkov v sežig ali sosežig.

(3) Določbe tega pravilnika, ki urejajo kontrolno kemično analizo odpadkov (v nadaljnjem besedilu: kontrolna kemična analiza), se uporabljajo za izvedbo:

– kontrolne kemične analize, ki jo mora v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov, zagotoviti upravljavec odlagališča zaradi ugotavljanja istovetnosti odpadkov, namenjenih za odlaganje,

– kontrolne kemične analize, ki jo mora v skladu s predpisom, ki ureja sežigalnice odpadkov in naprave za sosežig odpadkov, zagotoviti upravljavec sežigalnice ali naprave za sosežig zaradi ugotavljanja istovetnosti nevarnih odpadkov, namenjenih za sežig ali sosežig.

3. člen
(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. ocena odpadka je ocena odpadkov iz predpisa, ki ureja odlagališča odpadkov,

2. ocena nevarnega odpadka je ocena nevarnih odpadkov iz predpisa, ki ureja sežigalnice odpadkov in naprave za sosežig odpadkov,

3. imetnik odpadkov in povzročitelj odpadkov imata enak pomen, kot ga določa predpis, ki ureja odpadke,

4. odlagališče, tekoči odpadek, obdelava odpadka, obdelava mešanih komunalnih odpadkov, reprezentativni vzorec odpadka in izlužek imajo enak pomen, kot ga določa predpis, ki ureja odlagališča odpadkov,

5. sežigalnica odpadkov (v nadaljnjem besedilu: sežigalnica) in naprava za sosežig odpadkov (v nadaljnjem besedilu: naprava za sosežig) imata enak pomen, kot ga določa predpis, ki ureja sežigalnice odpadkov in naprave za sosežig odpadkov.

II. OCENA ODPADKA**4. člen**

(ocena odpadka)

Ocena odpadka mora biti izdelana elektronsko in pisno na obrazcu, določenem v 5. točki priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

5. člen

(izdelava ocene odpadka)

(1) Za izdelavo ocene odpadka je treba izvesti naslednja postopka, s katerima se ugotovi:

– dopustnost odlaganja odpadka na odlagališču ali uporabe odpadka za dnevno prekrivanje odloženih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov, in

– ocena pričakovanih posledic zaradi lastnosti odloženega odpadka, predvsem njegovih nevarnih lastnosti in glede vpliva na stabilnost telesa odlagališča.

(2) Odločitev o dopustnosti odlaganja odpadka na odlagališču ali odločitev o dopustnosti uporabe odpadka za dnevno prekrivanje odloženih odpadkov iz prve alineje prejšnjega odstavka mora biti sprejeta na podlagi rezultatov kemične analize odpadka iz 6. člena tega pravilnika.

6. člen

(obseg kemične analize odpadka)

(1) Kemična analiza odpadka iz drugega odstavka prejšnjega člena obsega analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka, ki se nanaša na parametre onesnaženosti odpadka in parametre izlužka, ki so v okviru zahtev, ki jih mora izpolnjevati posamezna vrsta odpadkov za odlaganje na odlagališču ali za uporabo za dnevno prekrivanje odloženih odpadkov, določeni v predpisu, ki ureja odlagališča odpadkov.

(2) V analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka je treba poleg parametrov iz prejšnjega odstavka vključiti tudi druge parametre onesnaženosti odpadka ali njegovega izlužka, če so pomembni za reaktivne procese na odlagališču ali če je odpadek zaradi izvora ali kraja nastanka netipično onesnažen z nevarnimi snovmi, in to v oceni odpadka posebej navesti.

7. člen

(preizkusne metode za izvedbo kemične analize odpadka pred odlaganjem na odlagališču)

(1) Za vzorčenje in izluževanje odpadka ter analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka v okviru kemične analize iz prejšnjega člena se uporabljajo postopki in preizkusne metode, določene s standardi in referenčnimi metodami iz priloge 1 tega pravilnika.

(2) Če preizkusnih metod iz prejšnjega odstavka ni mogoče uporabiti, se lahko za vzorčenje in izluževanje odpadka ter analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka uporabijo tudi druge preizkusne metode, določene z enakovrednimi mednarodno priznanimi standardi, ali druge metode, če so njihovi

rezultati enakovredni rezultatom, pridobljenim z uporabo metod iz prejšnjega odstavka.

III. OCENA NEVARNEGA ODPADKA

8. člen

(ocena nevarnega odpadka)

Ocena nevarnega odpadka mora biti izdelana elektronsko in pisno na obrazcu, določenem v 3. točki priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

9. člen

(izdelava ocene nevarnega odpadka)

(1) Za izdelavo ocene nevarnega odpadka je treba izvesti naslednje postopke:

– kontrolo dopustnosti in primernosti sežiganja nevarnega odpadka v sežigalnici ali napravi za sosežig in
– oceno pričakovanih posledic zaradi lastnosti sežgane ali sosežganega nevarnega odpadka.

(2) Odločitev o dopustnosti in primernosti sežiganja nevarnega odpadka mora biti sprejeta na podlagi rezultatov kemične analize nevarnega odpadka iz 10. člena tega pravilnika.

(3) Kontrola dopustnosti iz prvega odstavka tega člena obsega pripravo načrta kontrole, pregled proizvodnega procesa in dokumentacije o nastajanju nevarnega odpadka, določitev načrta vzorčenja nevarnega odpadka, predhodno vzorčenje nevarnega odpadka, vključno s kontrolo ustreznosti dodeljene številke nevarnega odpadka v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, vzorčenje nevarnega odpadka in kemično analizo nevarnega odpadka ter odločitev o dopustnosti in primernosti sežiganja nevarnega odpadka v sežigalnici ali napravi za sosežig.

10. člen

(obseg kemične analize nevarnega odpadka)

(1) Kemična analiza nevarnega odpadka iz drugega odstavka prejšnjega člena obsega analizo onesnaženosti nevarnega odpadka za parametre iz obrazca C v prilogi 2 tega pravilnika, razen tistih, ki nimajo pomembnega vpliva na okolje zaradi sežiga. Parametre, ki niso vključeni v kemično analizo odpadka, je treba v oceni nevarnega odpadka posebej navesti in obrazložiti razloge za njihovo izključitev.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek kemična analiza odpadnih olj obsega le meritve parametrov, določenih v predpisu, ki ureja odpadna olja.

(3) V kemično analizo nevarnega odpadka je treba poleg parametrov iz prvega odstavka tega člena vključiti tudi druge parametre onesnaženosti nevarnega odpadka, če pomembno vplivajo na okolje zaradi sežiga odpadka ali če je nevaren odpadek zaradi izvora ali kraja nastanka netipično onesnažen z nevarnimi snovmi, in to v oceni nevarnega odpadka posebej navesti.

11. člen

(preizkusne metode za izvedbo kemične analize nevarnega odpadka pred sežiganjem ali sosežiganjem)

(1) Za vzorčenje in analizo onesnaženosti nevarnega odpadka v okviru kemične analize iz prejšnjega člena se uporabljajo postopki in preizkusne metode, določene s standardi in referenčnimi metodami iz priloge 2 tega pravilnika.

(2) Če preizkusnih metod iz prejšnjega odstavka ni mogoče uporabiti, se lahko za vzorčenje in analizo onesnaženosti nevarnega odpadka uporabijo tudi druge preizkusne metode, določene z enakovrednimi mednarodno priznanimi standardi, ali druge metode, če so njihovi rezultati enakovredni rezultatom, pridobljenim z uporabo metod iz prejšnjega odstavka.

IV. KONTROLNA KEMIČNA ANALIZA

12. člen

(kontrolna kemična analiza odpadka, namenjena za odlaganje)

(1) Kontrolna kemična analiza reprezentativnega vzorca odpadka, namenjenega za odlaganje, obsega analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka, ki se nanaša na parametre iz 6. člena tega pravilnika, in sicer v enakem obsegu kot pri kemični analizi odpadkov iz 6. člena tega pravilnika, pri katerih je bil odvzet ta reprezentativni vzorec.

(2) Za odvzem reprezentativnega vzorca in izluževanje odpadka ter analizo onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka v okviru kontrolne kemične analize iz prejšnjega odstavka se uporabljajo postopki in preizkusne metode iz 7. člena tega pravilnika.

13. člen

(kontrolna kemična analiza odpadka, namenjena za sežig)

(1) Kontrolna kemična analiza reprezentativnega vzorca, namenjenega za sežig ali sosežig, obsega analizo onesnaženosti nevarnega odpadka, ki se nanaša na parametre iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika, in sicer v enakem obsegu kot pri kemični analizi nevarnih odpadkov iz 10. člena tega pravilnika, pri katerih je bil odvzet ta reprezentativni vzorec.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek kontrolna kemična analiza reprezentativnega vzorca odpadnih olj obsega le analizo parametrov iz drugega odstavka 10. člena tega pravilnika.

(3) Za odvzem reprezentativnega vzorca in analizo onesnaženosti nevarnega odpadka v okviru kontrolne kemične analize iz prejšnjih odstavkov se uporabljajo postopki in preizkusne metode iz 11. člena tega pravilnika.

V. POGOJI ZA PRIDOBITEV POOBLASTILA ZA IZVAJANJE OBRATOVALNEGA MONITORINGA

14. člen

(pogoji za pridobitev pooblastila)

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki namerava izdelovati ocene odpadka v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov, mora za pridobitev pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa poleg pogojev, določenih za pridobitev pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izpolnjevati še naslednje pogoje:

a) imeti akreditacijo po SIST EN ISO/IEC 17025 za najmanj enega od organskih in enega od anorganskih parametrov onesnaženosti iz predpisa, ki ureja odlagališča odpadkov, in

b) imeti pogodbe o sodelovanju z osebami, ki imajo akreditacijo po SIST EN ISO/IEC 17025 za del obsega parametrov iz prejšnje točke, ki ga ne zagotavlja prosilec sam.

(2) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki namerava izdelovati ocene nevarnega odpadka v skladu s predpisom, ki ureja sežigalnice odpadkov in naprave za sosežig odpadkov, mora za pridobitev pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa poleg pogojev, določenih za pridobitev pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izpolnjevati še naslednje pogoje:

a) imeti akreditacijo po SIST EN ISO/IEC 17020 za vsaj en odpadek s seznama odpadkov iz predpisa, ki ureja odpadke, za kontrolo iz prve alineje prvega odstavka 9. člena tega pravilnika,

b) imeti akreditacijo po SIST EN ISO/IEC 17025 za najmanj enega od organskih in enega od anorganskih parametrov onesnaženosti iz obrazca C v prilogi 2 tega pravilnika in

c) imeti pogodbe o sodelovanju z osebami, ki imajo akreditacijo po SIST EN ISO/IEC 17025 za del obsega parametrov iz prejšnje točke, ki ga ne zagotavlja prosilec sam.

(3) Vloga za pridobitev pooblastila iz prvega ali drugega odstavka tega člena mora vsebovati:

- a) ime in naslov oziroma firmo in sedež prosilca za pooblastilo,
- b) opredelitev vrste in obsega pooblastila, ki ga prosilec želi pridobiti,
- c) akreditacijsko listino za SIST EN ISO/IEC 17025 in pogodbe iz točke b) prvega odstavka tega člena ali pogodbe iz točke c) prejšnjega odstavka, če celotnega obsega ne zagotavlja prosilec sam, in
- č) akreditacijsko listino za SIST EN ISO/IEC 17020, če pridobiva pooblastilo za izdelovanje ocene nevarnega odpadka.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

(izvajanje ocene odpadka)

Ne glede na določbe 14. člena tega pravilnika lahko oceno odpadka iz 5. člena tega pravilnika ali oceno nevarnega odpadka iz 9. člena tega pravilnika do 20. februarja 2018 izdela tudi oseba, ki ima pooblastilo za izdelavo ocene nevarnih odpadkov, pridobljeno v skladu z Uredbo o sežiganju odpadkov (Uradni list RS, št. 68/08 in 41/09).

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-81/2016
Ljubljana, dne 29. avgusta 2016
EVA 2015-2550-0073

Irena Majcen l.r.
Ministrica
za okolje in prostor

PRILOGA 1**IZDELAVA OCENE ODPADKA****1. VZORČENJE ODPADKA**

Vzorčenje trdnih in tekočih odpadkov ter priprava vzorca se izvajata po metodah iz:

- standardov SIST EN 14899 in SIST EN 15002 ter
- tehničnih poročil SIST-TP CEN/TR 15310-1, SIST-TP CEN/TR 15310-2, SIST-TP CEN/TR 15310-3, SIST-TP CEN/TR 15310-4 ter SIST-TP CEN/TR 15310-5.

2. IZLUŽEVANJE ODPADKA

Izluževanje odpadka se izvaja skladno s standardom SIST EN 12457-4 za enostopenjsko izluževanje s stresanjem ter razmerjem med tekočo in trdno fazo L/S = 10 l/kg.

3. MERJENJE PARAMETROV IZLUŽKA

Za merjenje parametrov izlužka se uporabljajo standardi in metode, določene za analizo parametrov onesnaženosti odpadnih vod skladno s predpisi, ki urejajo obratovalni monitoring odpadnih vod, razen za parametre iz standarda SIST EN 16192 za analizo pH, amonijev dušik, AOX, As, Ba, Cd, Cl⁻, prosti cianid CN⁻, Co, Cr, Cr(VI), Cu, DOC/TOC, električno prevodnost, F⁻, Hg, Mo, Ni, NO₂⁻ Pb, fenolni indeks, celotni S, Sb, Se, SO₄²⁻, TDS, V in Zn v izlužku.

4. STANDARDI IN REFERENČNE METODE ZA IZVAJANJE KEMIČNE ANALIZE ONESNAŽENOSTI ODPADKA IN DRUGIH LASTNOSTI ODPADKA

Preglednica 1: Standardi in referenčne metode za izvajanje kemične analize onesnaženosti odpadka in drugih lastnosti odpadka

Parameter	Standard, referenčna metoda
Splošni postopki in parametri	
Sušilni ostanek	SIST EN 14346
Žarilna izguba	SIST EN 15169
Kurilna vrednost	SIST-TS CEN/TS 16023
Sposobnost nevtralizacije kisline – ANC oz. preizkus kislinске in alkalne kapacitete	SIST-TS CEN/TS 15364
Organski parametri	
Celotni organski ogljik – TOC	SIST EN 13137
Mineralna olja (od C10 do C40)	SIST EN 14039
Lahkohlapni aromatski ogljikovodiki – BTEX ¹	SIST EN ISO 22155
Polciklični aromatski ogljikovodiki – PAO ²	SIST EN 15527
Poliklorirani bifenili – PCB ³	SIST EN 15308
AT ₄	ÖNORM S 2027-4 ali ustrezna evropska metoda

¹ Za BTEX se šteje vsota benzena, toluena, etilbenzena in ksilenov.

² Za PAO se šteje vsota naslednjih šestih spojin: fluoranten, benzo(k)fluoranten, benzo(a)piren, benzo(g,h,i)perilen, benzo(b)fluoranten, indeno(1,2,3-c,d)piren.

³ Za PCB se šteje vsota PCB 28, 52, 101, 138, 153 in 180.

5. OBRAZEC ZA OCENO ODPADKA PRED ODLAGANJEM NA ODLAGALIŠČU**OCENA ODPADKA****Obrazec A – Podatki o imetniku odpadka, vrsti odpadka in viru nastajanja****1. Imetnik odpadka:**

Naslov:

Pošta:

Matična št.:

2. Številka odpadka*:

Naziv odpadka:

** V skladu s predpisom, ki ureja odpadke, številko odpadka določi povzročitelj odpadka.***3. Naslov objekta nastanka oz. nahajanja odpadka:**

Povzročitelj:

Naslov:

4. Podroben opis nastajanja in sestave odpadka (vključno z opisom značilnosti surovin in proizvodov):

Obrazec B – Stanje in lastnosti odpadka**1. Stanje odpadka pri sobni temperaturi:**

- | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> tekoče | <input type="checkbox"/> homogeno | <input type="checkbox"/> praškasto | <input type="checkbox"/> suho |
| <input type="checkbox"/> gosto tekoče/pastozno | <input type="checkbox"/> nehomogeno | <input type="checkbox"/> zrnato/kosovno | <input type="checkbox"/> vlažno |
| <input type="checkbox"/> muljasto | <input type="checkbox"/> disperzija | <input type="checkbox"/> v bloku | <input type="checkbox"/> higroskopično |
| <input type="checkbox"/> trdno | <input type="checkbox"/> emulzija | <input type="checkbox"/> embalirano | |

2. Nevarne lastnosti odpadka (HP1–HP15)*: DA NE:** Lastnosti, zaradi katerih se odpadki uvrščajo med nevarne odpadke (v skladu s predpisom, ki ureja odpadke).*

- | | | | |
|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> HP1 | <input type="checkbox"/> HP5 | <input type="checkbox"/> HP9 | <input type="checkbox"/> HP13 |
| <input type="checkbox"/> HP2 | <input type="checkbox"/> HP6 | <input type="checkbox"/> HP10 | <input type="checkbox"/> HP14 |
| <input type="checkbox"/> HP3 | <input type="checkbox"/> HP7 | <input type="checkbox"/> HP11 | <input type="checkbox"/> HP15 |
| <input type="checkbox"/> HP4 | <input type="checkbox"/> HP8 | <input type="checkbox"/> HP12 | |

3. Barva:

4. Vonj: močan šibek brez vonj po:

5. Reaktivnost:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> inerten | <input type="checkbox"/> reagira s kislino/lugom | <input type="checkbox"/> negorljiv |
| <input type="checkbox"/> reagira s kisikom | <input type="checkbox"/> pospešuje gorenje | <input type="checkbox"/> biorazgradljiv |
| <input type="checkbox"/> reagira z vodo | <input type="checkbox"/> plinotvoren | |

6. Topnost v vodi ali drugih topilih: DA NE

Utemeljitev:

7. Fizikalne lastnosti:

Gostota pri sobni temperaturi: kg/m³
Območje velikosti zrn oz. kosov: mm

8. Podatki o predhodni obdelavi odpadka (oz. izjava o razlogu, zakaj se obdelava ne šteje za potrebno):

Utemeljitev:

9. Odpadek spada med odpadke, ki jih je prepovedano odlagati v skladu z 10. členom uredbe, ki ureja odlagališča odpadkov:

DA NE

Utemeljitev:

10. Odpadek JE mogoče reciklirati ali predelati: DA NE

Utemeljitev:

Obrazec C – Izmerjene vrednosti parametrov onesnaženosti odpadka in njegovega izlužka (izluževalni preizkus po SIST EN 12457-4)**C.1 – Kemična analiza odpadka, ki ni komunalni odpadek (razen kovinskega živega srebra, ki se šteje za odpadek), in njegovega izlužka**

Parameter odpadka	Izražen kot	Enota	Standard ali metoda	Vrednosti parametrov odpadka	Mejne vrednosti parametrov odpadka
Sušilni ostanek	–	%			
Žarilna izguba	–	% s. s.			
Kurilna vrednost	–	kJ/kg s. s.			
Celotni organski ogljik – TOC	C	% s. s.			
BTEX (benzen, toluen, etilbenzen in ksileni)	–	mg/kg s. s.			
PCB – poliklorirani bifenili	–	mg/kg s. s.			
Mineralna olja (od C10 do C40)	–	mg/kg s. s.			
PAO – policiklični aromatski ogljikovodiki	–	mg/kg s. s.			
Parameter izlužka	Izražen kot	Enota	Standard ali metoda	Vrednost parametrov izlužka	Mejne vrednosti parametrov izlužka
Arzen	As	mg/kg s. s.			
Barij	Ba	mg/kg s. s.			
Kadmij	Cd	mg/kg s. s.			
Celotni krom	Cr	mg/kg s. s.			
Baker	Cu	mg/kg s. s.			
Živo srebro	Hg	mg/kg s. s.			
Molibden	Mo	mg/kg s. s.			
Nikelj	Ni	mg/kg s. s.			
Svinec	Pb	mg/kg s. s.			
Antimon	Sb	mg/kg s. s.			
Selen	Se	mg/kg s. s.			
Cink	Zn	mg/kg s. s.			
Kloridi	Cl	mg/kg s. s.			
Fluoridi	F	mg/kg s. s.			
Sulfati	SO ₄	mg/kg s. s.			
Fenolni indeks		mg/kg s. s.			
Raztopljeni organski ogljik – DOC	C	mg/kg s. s.			
Celotne raztopljene snovi	–	mg/kg s. s.			
pH-vrednost	–				

C.2 – Kemična analiza kovinskega živega srebra, ki se šteje za odpadek

Parameter odpadka	Izražen kot	Enota	Standard ali metoda	Vrednosti parametrov odpadka	Mejne vrednosti parametrov odpadka
Vsebnost živega srebra	–	%			

Vsebuje nečistoče, ki bi lahko povzročile korozijo ogljikovega ali nerjavnega jekla (npr. raztopina dušikove kisline, raztopine kloridnih soli):

NE DA

Utemeljitev:

C.3 – Kemična analiza obdelanega komunalnega odpadka

Parameter odpadka	Izražen kot	Enota	Standard ali metoda	Vrednosti parametrov odpadka	Mejne vrednosti parametrov odpadka
Kurilna vrednost	–	kJ/kg s. s.			
TOC	C	% mase s. s.			
AT ₄	–	mg O ₂ /g s. s.			

5. Varnostni ukrepi:**5.1 Ravnanje pri skladiščenju:**

Tehnični varnostni ukrepi:

Osebna varovalna oprema:

Požarna in eksplozijska varnost:

Varstvo voda pred onesnaženjem:

5.2 Varstvo pred nesrečami in požari:

Ukrepanje pri razsutju:

Primerno sredstvo za gašenje:

Sredstvo za gašenje, ki se ne sme uporabljati:

Uporabno vezivo oziroma spojilo:

5.3 Dodatni varnostni ukrepi ob odlaganju odpadka:

6. Seznam prilog:

<input type="checkbox"/>	Rezultati kemičnih analiz odpadka
<input type="checkbox"/>	Preizkusne metode z navedbo merilnega območja
<input type="checkbox"/>	Ugotovitve glede ustreznosti razvrstitve odpadka
<input type="checkbox"/>	Poročila o raziskavah nevarnih lastnosti odpadka
<input type="checkbox"/>	Poročilo o ugotovitvah glede ocene pričakovanih posledic lastnosti odloženega odpadka, predvsem glede vpliva na stabilnost telesa odlagališča
<input type="checkbox"/>	Ocena pričakovanih vplivov na odlaganje v zvezi z nevarnimi lastnostmi odpadka
<input type="checkbox"/>	Poročila o drugih potrebnih raziskavah
<input type="checkbox"/>	Seznam uporabljene literature

PRILOGA 2**IZDELAVA OCENE NEVARNEGA ODPADKA****1. VZORČENJE ODPADKA**

Vzorčenje trdnih in tekočih odpadkov ter priprava vzorcev v okviru kemične analize odpadka se izvajata po metodah iz:

- standardov SIST EN 14899 in SIST EN 15002 ter
- tehničnih poročil SIST-TP CEN/TR 15310-1, SIST-TP CEN/TR 15310-2, SIST-TP CEN/TR 15310-3, SIST-TP CEN/TR 15310-4 ter SIST-TP CEN/TR 15310-5.

2. STANDARDI IN REFERENČNE METODE ZA IZVAJANJE KEMIČNE ANALIZE IN DRUGIH LASTNOSTI NEVARNEGA ODPADKA

Preglednica 1: Standardi in referenčne metode za izvajanje kemične analize in drugih lastnosti nevarnega odpadka

Parameter	Standard, referenčna metoda
Splošni postopki in parametri	
Sušilni ostanek	SIST EN 14346
Žarilna izguba	SIST EN 15169
Sežigna vrednost/ kurilna vrednost	SIST-TS CEN/TS 16023
Gostota	ÖNORM C 1120 ali ustrezna evropska metoda
Viskoznost (dinamična, kinematična)	SIST EN ISO 3104, SIST ISO 3105
Temperatura vnetišča	DIN 51794
pH-vrednost	SIST EN 15933
Anorganski parametri	
Razklop za določitev kovin	SIST EN 13656
Antimon	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Arzen	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Baker	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Barij	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Berilij	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Bor	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Cink	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Kadmij	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Kobalt	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Kositer	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Celotni krom	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Mangan	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Nikelj	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Selen	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Svinec	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Talij	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Vanadij	SIST EN ISO 11885, SIST EN ISO 17294-2
Živo srebro	SIST EN ISO 12846
Celotni dušik	SIST EN 15407
Klor	SIST EN 14582
Fluor	SIST EN 14582
Žveplo	SIST EN 14582
Organski parametri	
Celotni organski ogljik – TOC	SIST EN 13137
Pentaklorfenoli – PCP	SIST-TR CEN/TR 14823 ali ustrezna evropska metoda

Parameter	Standard, referenčna metoda
Poliklorirani bifenili – PCB ¹	SIST EN 15308

¹ Za PCB se šteje vsota PCB 28, 52, 101, 138, 153 in 180.

3. OBRAZEC ZA OCENO ODPADKA PRED SEŽIGOM**OCENA NEVARNEGA ODPADKA****Obrazec A – Podatki o imetniku nevarnega odpadka, vrsti nevarnega odpadka in viru nastajanja****1. Imetnik:**

Naslov:

Pošta:

Matična št.:

2. Številka nevarnega odpadka*:

Naziv nevarnega odpadka:

** V skladu s predpisom, ki ureja odpadke, številko odpadka določi povzročitelj odpadka.***3. Naslov objekta nastanka oz. nahajanja nevarnega odpadka:**

Povzročitelj:

Naslov:

4. Podroben opis nastajanja in sestave nevarnega odpadka (vključno z opisom značilnosti surovin in proizvodov):

Obrazec B – Stanje in lastnosti nevarnega odpadka**1 Stanje odpadka pri sobni temperaturi:**

- | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> tekoče | <input type="checkbox"/> homogeno | <input type="checkbox"/> praškasto | <input type="checkbox"/> suho |
| <input type="checkbox"/> gosto tekoče/pastozno | <input type="checkbox"/> nehomogeno | <input type="checkbox"/> zrnato/kosovno | <input type="checkbox"/> vlažno |
| <input type="checkbox"/> muljasto | <input type="checkbox"/> disperzija | <input type="checkbox"/> v bloku | <input type="checkbox"/> higroskopično |
| <input type="checkbox"/> trdno | <input type="checkbox"/> emulzija | <input type="checkbox"/> embalirano | |

2 Nevarne lastnosti odpadka (HP1–HP15)*: DA NE** Lastnosti, zaradi katerih se odpadki uvrščajo med nevarne odpadke (v skladu s predpisom, ki ureja odpadke).*

- | | | | |
|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> HP1 | <input type="checkbox"/> HP5 | <input type="checkbox"/> HP9 | <input type="checkbox"/> HP13 |
| <input type="checkbox"/> HP2 | <input type="checkbox"/> HP6 | <input type="checkbox"/> HP10 | <input type="checkbox"/> HP14 |
| <input type="checkbox"/> HP3 | <input type="checkbox"/> HP7 | <input type="checkbox"/> HP11 | <input type="checkbox"/> HP15 |
| <input type="checkbox"/> HP4 | <input type="checkbox"/> HP8 | <input type="checkbox"/> HP12 | |

3 Barva:

4 Vonj: močan šibek brez vonj po:

5 Reaktivnost:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> inerten | <input type="checkbox"/> reagira s kislino/lugom | <input type="checkbox"/> vnetljiv |
| <input type="checkbox"/> reagira s kisikom | <input type="checkbox"/> pospešuje gorenje | <input type="checkbox"/> biorazgradljiv |
| <input type="checkbox"/> reagira z vodo | <input type="checkbox"/> plinotvoren | <input type="checkbox"/> nestabilen |
| <input type="checkbox"/> gorljiv | <input type="checkbox"/> negorljiv | <input type="checkbox"/> eksploziven |
| <input type="checkbox"/> zelo lahko vnetljiv | <input type="checkbox"/> lahko vnetljiv | |

reagira z

6 Topnost v vodi ali drugih topilih: DA NE

Utemeljitev:

7 Emisije snovi v zrak zaradi delovanje kislin ali lugov na nevarni odpadek:

zaradi HCl 0,1 mol/l zaradi NaOH 0,1 mol/l zaradi drugih kislin/lugov

8 Varnostni ukrepi:

8.1 Ravnanje pri skladiščenju nevarnega odpadka:

Tehnični varnostni ukrepi:

Osebna varovalna oprema:

– draži oči:	<table border="1"><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>				
– draži dihala:					
– draži kožo:					
– drugo:					

Požarna in eksplozijska varnost:

Varstvo voda pred onesnaženjem:

8.2 Varstvo pred nesrečami in požari:Ukrepanje pri razsutju:

Primerno sredstvo za gašenje:

Neprimerno sredstvo za gašenje: Uporabno vezivo oz. spojilo: Prva pomoč: Drugi podatki: **9 Fizikalne lastnosti:**9.1 Gostota (pri 293 K): g/cm³9.2 Velikost zrn/kosov: – porazdelitev glede na velikost zrn/kosov: 9.3 Parni tlak (pri 293 K): kPa

9.4 Viskoznost (pri 293 K):

– dinamična viskoznost: Pa.s– kinematična viskoznost: Pa.s9.5 pH-vrednost (pri 293 K): 9.6 Temperatura plamenišča (K): 9.7 Temperatura vnetišča (K): 9.8 Eksplozivnost: pod % nad %9.9 Kurilna vrednost (kJ/kg):
Sežigna vrednost (kJ/kg): **10. Podatki o predhodni obdelavi nevarnega odpadka (oz. izjava o razlogu, zakaj se šteje, da obdelava ni potrebna):**Utemeljitev:

Obrazec C – Izmerjene vrednosti parametrov onesnaženosti odpadka

Izmerjene vrednosti parametrov onesnaženosti odpadka:

Parameter odpadka	Enota	Standard ali metoda	Izmerjena vrednost
Sušilni ostanek	%		
Žarilna izguba	% s. s.		
Celotni klor	mg/kg s. s.		
Žveplo	mg/kg s. s.		
Antimon	mg/kg s. s.		
Arzen	mg/kg s. s.		
Barij	mg/kg s. s.		
Baker	mg/kg s. s.		
Berilij	mg/kg s. s.		
Bor	mg/kg s. s.		
Celotni krom	mg/kg s. s.		
Cink	mg/kg s. s.		
Fluor	mg/kg s. s.		
Kadmij	mg/kg s. s.		
Kobalt	mg/kg s. s.		
Kositer	mg/kg s. s.		
Mangan	mg/kg s. s.		
Pentaklorfenoli – PCP	mg/kg s. s.		
Poliklorirani bifenili – PCB	mg/kg s. s.		
Poliklorirani trifenili – PCT	mg/kg s. s.		
Nikelj	mg/kg s. s.		
Selen	mg/kg s. s.		
Svinec	mg/kg s. s.		
Talij	mg/kg s. s.		
Vanadij	mg/kg s. s.		
Živo srebro	mg/kg s. s.		

* Poliklorirani trifenili – PCT se določajo le, če je tako zahtevano v okoljevarstvenem dovoljenju.

Obrazec D – Povzetek

1. Številka nevarnega odpadka: *

Naziv nevarnega odpadka:

Ustreznost izbrane številke odpadka glede na nevarne lastnosti odpadka:

DA NE

2. Odpadek je primeren za sežig ali sosežig: DA NE

Utemeljitev:

3. Predlog za obdelavo odpadka pred sežiganjem ali sosežiganjem:

4. Druga navodila:

Seznam prilog:

- Rezultati kemičnih analiz nevarnega odpadka
 - Preizkusne metode z navedbo merilnega območja
 - Poročila o raziskavah nevarnih lastnosti odpadka
 - Poročilo o raziskavi vpliva sežiga nevarnega odpadka na naprave za sežiganje
 - Poročila o drugih potrebnih raziskavah
 - Seznam uporabljene literature
-

**2489. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o opazovanju seizmičnosti
na območju velike pregrade**

Na podlagi petega odstavka 101. člena in osmega odstavka 101.a člena v zvezi s tretjim odstavkom 193. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) izdaja ministrica za okolje in prostor

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o opazovanju seizmičnosti na območju
velike pregrade**

1. člen

V Pravilniku o opazovanju seizmičnosti na območju velike pregrade (Uradni list RS, št. 92/99 in 44/03) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

Velika pregrada (v nadaljnjem besedilu: pregrada) je pregrada z višino 15 m ali več in pregrada z višino med 5 m in 15 m z zadrževalnikom, katerega volumen je večji kot 3 milijone m³.«.

2. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»26. člen

Seizmološki opazovalec mora za pridobitev pooblastila izpolnjevati še naslednje pogoje:

- imeti zaposleno najmanj eno osebo z najmanj visokošolsko izobrazbo elektrotehnične, računalniške, fizikalne ali geološke smeri ter z znanji in izkušnjami s področja seizmologije, ali ima s tako osebo sklenjeno ustrezno pogodbo;
- razpolagati s strojno in programsko opremo za izvajanje seizmološkega opazovanja: opremo za upravljanje seizmografov in akceleroagrafov ter opremo za analizo seizmičnih dogodkov (v nadaljnjem besedilu: oprema);
- imeti varovane prostore, v katerih hrani dokumentacijo in opremo, ter ognjevarne omare, kjer hrani dokumentacijo, dostop do katere preprečuje z njihovim zaklepanjem;
- imeti izdelana pravila za uporabo metod, meritev, izračuna in vrednotenja seizmičnosti;
- imeti izdelana navodila oziroma pravila za določitev in dokumentiranje postopkov umerjanja, vzdrževanja in nadzora delovanja seizmografov in akceleroagrafov;
- imeti izdelana pravila ukrepanja v primeru okvare seizmografov in akceleroagrafov;
- imeti izdelan program dodatnega in stalnega izobraževanja zaposlenih s področja opazovanja seizmičnosti;
- imeti s strani pooblaščenice institucije pridobljen certifikat za sistem vodenja kakovosti ter

– imeti s pisnimi pogodbami urejena razmerja s pogodbenimi sodelavci, ki sodelujejo pri opazovanju seizmičnosti.«.

3. člen

28. in 29. člen se črtata.

4. člen

Drugi odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi: »Seznam iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

1. ime in sedež seizmološkega opazovalca in
2. vrsto in obseg seizmološkega opazovanja.«.

5. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»31. člen

Upravljalca pregrade mora vsako leto izdelati letno poročilo o opazovanju inducirane seizmičnosti in opazovanju dinamičnega obnašanja pregrade med potresi. Iz letnega poročila morajo biti razvidni tudi stalnost in brezhibnost delovanja seizmografov in akceleroagrafov oziroma ukrepanje v skladu s pravili iz šeste alineje 26. člena tega pravilnika.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora upravljalca pregrade na obrazcu iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, na elektronskem mediju posredovati ministrstvu najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.«.

6. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

Upravljalca pregrade mora ob vsakem potresu, pri katerem vršni pospešek na prostem površju preseže vrednost 5 odstotkov zemeljskega pospeška, pripraviti poročilo o seizmičnem dogodku, ki mora vsebovati vse izvirne zapise potresnega nihanja in pripadajočo obdelavo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora upravljalca pregrade na obrazcu iz priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika, na elektronskem mediju posredovati ministrstvu najpozneje v 30 dneh po dogodku.«.

7. člen

Dodata se novi priloga 1 in priloga 2, ki sta kot priloga sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-228/2016

Ljubljana, dne 26. avgusta 2016

EVA 2016-2550-0098

Irena Majcen l.r.
Ministrica
za okolje in prostor

PRILOGA

»Priloga 1

SEIZMIČNO OPAZOVANJE PREGRADE

LETNO POROČILO _____

Ime podjetja: _____

Naslov: _____

Datum in št. pooblastila: _____

Datum in št. pogodbe z upravljalcem: _____

Vodja opazovanja: _____

Izvajalec opazovanja: _____

Direktor: _____

Dokument – oznaka: _____

Dokument pripravil: _____

Dokument pregledal: _____

Dokument odobril: _____

Datum: _____

1. PODATKI O PREGRADI	
ime pregrade	
vrsta pregrade	
lokacija	
višina pregrade	
dolžina krone	
velikost akumulacije	
lastnik pregrade	
naslov lastnika	
upravljalec pregrade	
naslov upravljalca	
datum začetka opazovanja	
obdobje opazovanja	

2. LOKACIJA INSTRUMENTOV			
LOKACIJA INSTRUMENTA	Gauss-Krügerjevi geog. koordinati		nad. višina [m]
	x [m]	y [m]	
instrument št. 1			
instrument št. 2			
instrument št. 3			
instrument št. 4			

3. PODATKI O SEIZMOLOŠKI OPREMI		
datum in št. odobritve projekta opazovanja		
proizvajalec opreme		
podatki o instrumentu št. 1	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 2	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 3	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 4	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		

4. PARAMETRI DELOVANJA OPREME	
instrument št.1	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.2	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.3	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.4	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	

9. ZAPISI DOGODKOV		
datum	ura	opis dogodka

11. PRILOGE:
- Podatki o pregradi:
- karta z vrisano lokacijo pregrade, vodnega zajetja in nameščenimi instrumenti na pregradi v merilu 1:25000
 - opis in skica postavitve seizmološke opreme
 - opis geološke podlage
 - zapisi dogodkov v originalni in ASCII obliki

Priloga 2

SEIZMIČNO OPAZOVANJE PREGRADE

POROČILO O SEIZMIČNEM DOGODKU

Ime podjetja: _____

Naslov: _____

Datum in št. pooblastila: _____

Datum in št. pogodbe z upravljalcem: _____

Vodja opazovanja: _____

Izvajalec opazovanja: _____

Direktor: _____

Dokument – oznaka: _____

Dokument pripravil: _____

Dokument pregledal: _____

Dokument odobril: _____

Datum: _____

1. PODATKI O PREGRADI	
ime pregrade	
vrsta pregrade	
lokacija	
višina pregrade	
dolžina krone	
velikost akumulacije	
lastnik pregrade	
naslov lastnika	
upravljalec pregrade	
naslov upravljalca	
datum začetka opazovanja	
obdobje opazovanja	

2. LOKACIJA INSTRUMENTOV			
LOKACIJA INSTRUMENTA	Gauss-Krügerjevi geog. koordinati		nad. višina [m]
	x [m]	y [m]	
instrument št. 1			
instrument št. 2			
instrument št. 3			
instrument št. 4			

3. PODATKI O SEIZMOLOŠKI OPREMI		
datum in št. odobritve projekta opazovanja		
proizvajalec opreme		
podatki o instrumentu št. 1	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 2	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 3	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		
podatki o instrumentu št. 4	tip	serijska številka
vrsta instrumenta		
zajemalna naprava		
senzor		
sistem točnega časa		

4. PARAMETRI DELOVANJA OPREME	
instrument št.1	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.2	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.3	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	
instrument št.4	
preddogodkovni pomnilnik	
podogodkovni pomnilnik	
vzorčenje	
filter	
prag proženja (1. kanal)	
prag proženja (2. kanal)	
prag proženja (3. kanal)	
merilni doseg	

5. PODATKI O ZADNJI KALIBRACIJI PRED POTRESOM							
	datum	lastna nihajna doba			dušenje		
		kanal 1	kanal 2	kanal 3	kanal 1	kanal 2	kanal 3
instrument št.1							
instrument št.2							
instrument št.3							
instrument št.4							
6.PODATKI O ZADNJI ČASOVNI SINHRONIZACIJI							
datum				Ura			

7. PODATKI O POTRESU							
datum	čas	vstop Pg	vstop Sg	a _{max}	perioda pri a _{max}	S _{max}	perioda pri S _{max}
	hh:mm:ss	hh:mm:ss	hh:mm:ss	m/s ²	s	m	s

Legenda:

a_{max} – maksimalni pospešek korigiranega akceleroograma

s_{max} - maksimalni odmik korigiranega akceleroograma

7. PRILOGA:

– zapis potresa v originalni in ASCII obliki«.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2490. Operativno-tehnična zahteva za izvajanje nekomercialnih zračnih operacij s kompleksnimi zrakoplovi na motorni pogon in nekomercialnih zračnih operacij z zrakoplovi, ki niso kompleksni zrakoplovi na motorni pogon

Na podlagi drugega odstavka 5. člena in petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – UPB4 in 46/16), 25. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) in za izvrševanje 8. člena ter Dela NCC Priloge VI in Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 z dne 5. oktobra 2012 o tehničnih zahtevah in upravnih postopkih za letalske operacije v skladu z Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta, ki je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2016/1199 z dne 22. julija 2016 o spremembi Uredbe (EU) št. 965/2012 glede operativne odobritve navigacije na podlagi zmogljivosti, glede certificiranja in nadzora izvajalcev podatkovnih storitev in glede helikopterskih operacij na morju ter o popravku navedene uredbe, izdaja direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije naslednjo

OPERATIVNO-TEHNIČNO ZAHTEVO

za izvajanje nekomercialnih zračnih operacij s kompleksnimi zrakoplovi na motorni pogon in nekomercialnih zračnih operacij z zrakoplovi, ki niso kompleksni zrakoplovi na motorni pogon

1. člen

(vsebina)

Ta operativno-tehnična zahteva določa izvajanje 8. člena ter Dela NCC Priloge VI in Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 z dne 5. oktobra 2012 o tehničnih zahtevah in upravnih postopkih za letalske operacije v skladu z Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta, ki je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2016/1199 z dne 22. julija 2016 o spremembi Uredbe (EU) št. 965/2012 glede operativne odobritve navigacije na podlagi zmogljivosti, glede certificiranja in nadzora izvajalcev podatkovnih storitev in glede helikopterskih operacij na morju ter o popravku navedene uredbe (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 965/2012).

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tej operativno-tehnični zahtevi, imajo enak pomen, kot jih določa Uredba Komisije (EU) št. 965/2012.

3. člen

(omejitve trajanja letov)

V zvezi z omejitvami delovnega časa posadk zrakoplovov iz priloge VI ali VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 se upo-

rabljata Pravilnik o delovnem času posadk zrakoplovov (Uradni list RS, št. 31/99) in Pravilnik o omejitvah letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahtevanem počitku letalskih posadk (Uradni list RS, št. 47/08).

4. člen

(dokumenti, priročniki in informacije, ki jih je treba imeti na zrakoplovu)

Območje letov, katerih dokumenti in informacije iz (a)(2) do (a)(8) NCO.GEN.135 Poddela A Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 se na podlagi (b)(2) NCO.GEN.135 Poddela A Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 lahko hranijo na letališču ali območju delovanja, je celoten zračni prostor Republike Slovenije, razen mednarodnih letališč Jožeta Pučnika Ljubljana (LJLJ), Edvarda Rusjana Maribor (LJMB) in letališča Portorož (LJPZ).

5. člen

(informacije o opremi za preživetje v sili)

(1) Operater zadosti zahtevi NCC.GEN.135 Poddela A Dela NCC Priloge VI in NCO.GEN.130 Poddela A Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 z oddajo načrta leta.

(2) Če operator deluje v območju, kjer oddaja načrta leta ni obvezna in ga ne odda, sam določi ustrezen način posredovanja informacije o opremi za preživetje v sili SAR centru CAA.

6. člen

(uporaba radarskega odzivnika)

Operatorji, ki operirajo zrakoplove v skladu z določbami NCC.IDE.A.255 in NCC.IDE.H.255 Poddela D Dela NCC Priloge VI ter NCO.IDE.A.200, NCO.IDE.H.200 Poddela D Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012, morajo upoštevati zahteve Operativno-tehnične zahteve o določitvi območij obvezne uporabe odzivnika (TMZ) (Uradni list RS, št. 53/16).

7. člen

(upravljanje goriva med letom)

(1) V zvezi z izvajanjem NCO.OP.185 Poddela B Dela NCO Priloge VII Uredbe Komisije (EU) št. 965/2012 pilot preverja količino goriva v letu vsaj enkrat na uro.

(2) Če je let ali serija letov krajša od ene ure, je pilot dolžan med letom količino goriva preveriti vsaj enkrat.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta operativno-tehnična zahteva začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 29. avgusta 2016

Rok Marolt l.r.

Direktor

Javne agencije za civilno letalstvo
Republike Slovenije

OBČINE

BELTINCI

2491. Odlok o ustanovitvi Komune, javnega komunalnega podjetja Beltinci d.o.o.

Na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 44/13 – odl. US, 82/13) in 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 22/16 – UPB1) je Občinski svet Občine Beltinci na 17. redni seji dne 19. 7. 2016 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi Komune, javnega komunalnega podjetja Beltinci d.o.o.**1. Splošne določbe**

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) S tem odlokom Občina Beltinci (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanovi KOMUNO, javno komunalno podjetje Beltinci d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) za opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb.

(2) Ta odlok je akt o ustanovitvi KOMUNE, javnega komunalnega podjetja Beltinci d.o.o., matična številka 1563068000.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljice,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,

– osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljice,

- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljice,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- druge določbe v skladu z zakonom.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja iz 2. člena tega odloka, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

5. člen

(pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

2. Ustanoviteljica javnega podjetja

6. člen

(ustanoviteljica)

Ustanoviteljica in edini družbenik javnega podjetja je Občina Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci.

3. Čas delovanja in prenehanje

7. člen

(čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

8. člen

(prenehanje javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

4. Firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja

9. člen

(firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)

(1) Firma javnega podjetja je: KOMUNA, javno komunalno podjetje Beltinci d.o.o..

(2) Skrajšana firma javnega podjetja je: Komuna Beltinci d.o.o..

(3) Sedež javnega podjetja je: Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci.

10. člen

(dejavnost javnega podjetja)

(1) Javno podjetje na območju Občine Beltinci opravlja lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določi ustanoviteljica.

(2) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(3) Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

N/81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
B/08.120	Pridobivanje gramozov, peska in glin
C/20.150	Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
D/35.2	Oskrba s plinastimi gorivi
D/35.300	Oskrba s paro in vročo vodo
E/36.000	Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
F/43.110	Rušenje objektov
F/43.120	Zemeljska pripravljalna dela
F/42.1	Gradnja cest in železnic
F/43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
F/43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
F/43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
F/43.310	Fasaderska in štukaterska dela
F/43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
F/43.330	Oblaganje tal in sten
F/43.341	Steklarska dela
F/43.390	Druga zaključna gradbena dela

G/45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
G/46.110	Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
G/46.160	Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov
G/46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
G/46.7	Druga specializirana trgovina na debelo
G/47.1	Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
G/47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
G/47.8	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah
G/47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
I/56.101	Restavracije in gostilne
I/56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
H/49.410	Cestni tovorni promet
H/49.500	Cevovodni transport
H/52.100	Skladiščenje
H/52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
F/41.100	Organizacija izvedbe stavbnih projektov
L/68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
L/68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
L/68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
N/77.1	Dajanje motornih vozil v najem in zakup
N/77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
N/77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
N/77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N/77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
N/77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
J/63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
M/69.10	Pravne dejavnosti
M/69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
M/71.1	Arhitekturno in tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
M/71.12	Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
M/71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
M/73.1	Oglaševanje
N/80.300	Poizvedovalne dejavnosti
N/80.100	Varovanje
N/81.210	Splošno čiščenje stavb
N/82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N/82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
M/74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
E/38.1	Zbiranje in odvoz odpadkov
R/93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
R/93.110	Obratovanje športnih objektov
S/96.030	Pogrebna dejavnost
S/96.0	Druge storitvene dejavnosti
O1.300	Razmnoževanje rastlin
O2.200	Sečnja
33.120	Popravila strojev in naprav

33.140	Popravila električnih naprav
35.220	Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
37.000	Ravnanje z odpadki
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja oskrbe infrastrukture za tekočine in pline
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.120	Rušenje objektov
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje

(4) Javno podjetje sme opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ki pa ne pomenijo neposrednega opravljanja dejavnosti.

(5) Javno podjetje lahko poleg opravljanja gospodarskih javnih služb, opravlja še druge dejavnosti, navedene v tretjem odstavku tega člena, če tako odloči ustanoviteljica, skladno s 13. členom tega odloka.

(6) Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

(7) Javno podjetje lahko za ustanoviteljico izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

5. Osnovni kapital in osnovni vložek

11. člen

(osnovni kapital in osnovni vložek)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 8.763,00 EUR. Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom ustanoviteljica.

(2) Na temelju vloženega osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež, ki ga v višini 100 % pridobi ustanoviteljica.

(3) Ustanoviteljica lahko kot edina družbenica družbe odloči, da poveča osnovni kapital družbe z dodatnim vložkom ali z vključitvijo novih družbenikov.

6. Odgovornost za obveznosti javnega podjetja

12. člen

(odgovornost za obveznosti)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljica za obveznosti javnega podjetja ne odgovarja.

7. Izvrševanje ustanoviteljskih pravic in upravljanje javnega podjetja

13. člen

(pravice ustanoviteljice)

(1) Ustanoviteljica javnega podjetja:

– določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti javnega podjetja ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;

– odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prvega odstavka tega člena izvršuje občinski svet.

14. člen

(upravljanje javnega podjetja)

(1) Občinski svet ustanoviteljice odloča o:

a) sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,

b) zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,

- c) vračanju naknadnih vplačil,
- d) delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- e) ukrepah za pregled in nadzor dela direktorja,
- f) postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- g) uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,

h) zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju, in
i) drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali ta odlok.

(2) Župan skupaj z občinsko upravo zagotavlja izvajanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu v javnem podjetju, tako da izvaja naslednje naloge:

a) usklajuje programe dela in finančne načrte javnega podjetja ter financiranje javnega podjetja po potrjenih programih;

b) opravlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja;

c) opravlja nadzor nad izvajanjem odobrenih programov javnega podjetja;

d) opravlja nadzor nad zadolževanjem javnega podjetja;

e) uveljavlja različne pravice ustanoviteljice v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(3) Občinska uprava mora vse odločitve o vprašanih iz zakona, ki ureja gospodarske družbe vpisovati v knjigo sklepov, v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov nimajo pravnega učinka.

7.1 Organi javnega podjetja

15. člen

(organi javnega podjetja)

Organa javnega podjetja sta:

- direktor,
- nadzorni svet.

7.1.1 Direktor javnega podjetja

16. člen

(direktor javnega podjetja)

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa.

(2) Pristojnosti direktorja so tudi:

– določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,

– izvajanje sklepov ustanoviteljice in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,

– sprejem akta o organizaciji dela,

– sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,

– priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,

– priprava letnih poročil,

– poročanje nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,

– imenovanje vodilnih delavcev,

– sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,

– zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,

– izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odločanje o drugih zadevah.

17. člen

(imenovanje in odpoklic direktorja)

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in odpokliče nadzorni svet javnega podjetja pod pogoji, na način in po postopku določenim s tem odlokom.

(2) Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

(3) Če direktorju predčasno preneha mandat iz kateregakoli razloga ali če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja v postopku javnega razpisa ni imenovan, lahko nadzorni svet največ za eno leto imenuje vršilca dolžnosti direktorja, pri čemer mora vršilec dolžnosti direktorja izpolnjevati vse pogoje za imenovanje, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja in ta akt.

18. člen

(pogoji za imenovanje direktorja)

(1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in posebne pogoje, določene s statutom javnega podjetja, in ima:

– najmanj visoko strokovno izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, upravne, ekonomske ali organizacijske smeri,

– najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih.

(3) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

19. člen

(odpoklic direktorja)

(1) Nadzorni svet lahko odpokliče direktorja kadarkoli. Nadzorni svet odpokliče direktorja:

– če sam tako zahteva,

– če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljice ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi,

– v drugih primerih, ki jih določa zakon.

(2) Odpoklic direktorja lahko predlaga vsak član nadzornega sveta, župan oziroma občinski svet občine ustanoviteljice.

20. člen

(prenehanje mandata direktorja)

(1) Direktorju predčasno preneha mandat:

– če izgubi poslovno sposobnost,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

(2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet razreši direktorja oziroma, ko ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

21. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se, v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

22. člen

(poročanje direktorja)

Ustanoviteljica ima pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom.

7.1.2 Nadzorni svet

23. člen

(nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet ima tri člane. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.

(2) Dva člana nadzornega sveta, ki zastopata interese ustanoviteljice imenuje in odpokliče občinski svet ustanoviteljice.

(3) Enega člana nadzornega sveta, ki zastopata interese delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev, v skladu z določili zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(4) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in namestnika.

24. člen

(mandat članov nadzornega sveta)

Mandat članov nadzornega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno izvoljen.

25. člen

(pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet:

– pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,

– preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za ustanoviteljico,

– obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,

– potrjuje letno poročilo v roku, kot ga določa zakon,

– odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,

– odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem,

– odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,

– sprejema splošne akte javnega podjetja, razen tistih za katere je pooblaščen direktor,

– daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino,

– imenuje in razrešuje disciplinsko komisijo,

– imenuje in razrešuje odbor za pritožbe, ki odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev in ugovorih v disciplinskih zadevah.

(3) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

(4) Nadzorni svet lahko da županu in občinski upravi predlog za imenovanje revizorja.

(5) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči ustanoviteljica.

(6) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovnikom.

26. člen

(odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsednika nadzornega sveta.

(2) Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na seji je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben na seji navzoč član nadzornega sveta.

27. člen

(plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči ustanovite-

ljica. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

8. Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu

28. člen

(sklepanje poslov)

Direktor mora za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

29. člen

(pooblastila javnega podjetja)

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

9. Financiranje dejavnosti javnega podjetja

30. člen

(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljice,
- iz drugih virov.

10. Dobitek in izguba

31. člen

(ugotavljanje poslovnega izida)

(1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(2) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokriva ustanoviteljica skladno s 13. in 14. členom tega odloka.

11. Prehodni določbi in končna določba

32. člen

(opravljanje funkcije članov nadzornega sveta)

Občinski svet ustanoviteljice odpokliče sedanje člane nadzornega sveta in v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka imenuje nove člane nadzornega sveta, v skladu z določili tega odloka, in sicer za obdobje do izteka mandata članom Občinskega sveta Občine Beltinci izvoljenih v mandatnem obdobju 2014–2018 oziroma do imenovanja novih članov nadzornega sveta s strani novega občinskega sveta v mandatnem obdobju 2018–2022.

33.

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komuna d.o.o. Beltinci (Uradni list RS, št. 10/98, 14/01, 7/07, 51/08, 76/08, 25/11).

34. člen

(objava in začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2016-17-184/VI.
Beltinci, dne 19. julija 2016

Župan
Občine Beltinci
Milan Kerman l.r.

2492. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega načrta za stanovanjsko naselje »Kmečka ulica 2« v Beltincih

Na podlagi 11. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 22/16 – UPB1) je župan Občine Beltinci sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega načrta za stanovanjsko naselje »Kmečka ulica 2« v Beltincih

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Beltinci določa postopek občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za stanovanjsko naselje ob nadaljevanju Kmečke ulice v Beltincih.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju: ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) Predmet obdelave je nepozidano stavbno zemljišče na jugovzhodnem delu naselja Beltinci, ob Kmečki ulici.

Na osnovi Dolgoročnega plana Občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradne objave, št. 24/86), Družbenega plana Občine Murska Sobota za obdobje 1986–1990 (Uradne objave, št. 24/86), spremenjenih prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 68/97, 59/98, 57/99, 88/00, 40/03, 87/04 in 37/05), Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 40/01, 41/03, 47/05, 78/05, 102/09, 43/11, 75/11, 37/13 in 11/15) je območje vsebinsko opredeljeno kot območje za izdelavo zazidalnega načrta. V naravi so kmetijske površine in deloma tudi gozd.

(2) Ker gre za večjo površino, ki predvideva stanovanjsko pozidavo s spremljajočimi dejavnostmi, se za območje izdelava OPPN, ki bo celostno reševal vsebino in ureditev območja ter predvidel racionalno umestitev prometne in ostale infrastrukture, optimalno parcelacijo za predvideno pozidavo ter določil pogoje za umestitev in oblikovanje objektov v prostoru.

(3) Predmetni OPPN je osnova za pridobitev gradbenega dovoljenja.

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obravnava zemljišča na parc. št. del 3942, 2480/2, 2480/3, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485 in 2486/2, vse k.o. Beltinci.

Območje se s severovzhodne strani stika z obstoječim novejšim delom naselja, na severovzhodu in jugovzhodu ga omejuje gozd, na jugovzhodni strani pa se stika z odprto kmetijsko krajino. Za potrebe izvedbe posameznih infrastrukturnih vodov, uskladitve z lastniki zemljišč in drugih zunanjih ureditev, se lahko v območje vključijo ali izključijo tudi druge sosednje parcele.

(2) Območje urejanja je v velikosti približno 1,8 ha.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora in občinskega prostorskega plana, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja pro-

stora. Načrtovana prostorska ureditev se izdelava na način, da vključujejo funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve.

(2) Za strokovno rešitev prostorske ureditve se izdelajo tudi morebitne druge strokovne podlage iz smernic nosilcev urejanja prostora ali druge strokovne podlage, za katere bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so potrebne.

5. člen

(postopek in roki za pripravo OPPN)

(1) Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

1. Faza: Objava Sklepa o začetku priprave OPPN.

2. Faza: izdelava osnutka OPPN

– izdelava osnutka OPPN – 15 dni (po prejemu geodetskega posnetka);

– pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora in odločbe o ne/potrebni izvedbi celovite presoje vplivov na okolje;

– usklajevanje smernic – 15 dni;

– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – 15 dni po pridobitvi smernic.

4. Faza: sodelovanje javnosti:

– občina pripravi javno naznanilo javne razgrnitve in javne razprave OPPN – 7 dni pred začetkom javne razgrnitve;

– javna razgrnitev OPPN – 30 dni;

– izdelava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave – 7 dni;

– uskladitev in obravnava stališč do pripomb z občino – 15 dni;

– sprejem stališč do pripomb na občinskem svetu.

5. Faza: izdelava predloga OPPN:

– izdelava predloga OPPN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov – 7 dni;

– pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora;

– usklajevanje mnenj – 7 dni;

– izdelava usklajenega predloga OPPN – 15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu;

– objava odloka v Uradnem listu RS – 10 dni po sprejetju na občinskem svetu;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta – 10 dni po objavi v Uradnem listu RS.

(2) V primeru poteka postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12) in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek za porečje Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,

3. Elektro Maribor, Podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

4. Občina Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci (upravljevalec cestnega omrežja),

5. KOMUNA javno komunalno podjetje Beltinci d.o.o., Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci (upravljevalec kanalizacijskega in vodovodnega omrežja),

6. Telekom Slovenije, d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota,

7. TELEING d.o.o., Razkrižje 23, 9246 Razkrižje (upravljevalec kableske televizije),

8. PETROL PLIN d.o.o., Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana.

(2) Drugi udeleženci:

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(obveznosti s financiranjem OPPN)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN in strokovnih podlag zagotovi Občina Beltinci iz svojih proračunskih sredstev.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati z dnem objave.

Št. 350-8/2016-8

Beltinci, dne 9. avgusta 2016

Župan

Občine Beltinci
Milan Kerman l.r.

CANKOVA

2493. Sklep o odpravi Elaborata o oblikovanju cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami na območju Občine Cankova

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) je Občinski svet Občine Cankova na 3. izredni seji dne 25. 8. 2016 sprejel

SKLEP

o odpravi Elaborata o oblikovanju cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami na območju Občine Cankova

I.

Elaborat o oblikovanju cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami na območju Občine Cankova, št. 354-10/2016 (marec 2016), ki ga je izdelal Režijski obrat Občine Cankova, kot izvajalec gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Cankova, se odpravi.

II.

Z odpravo zgoraj navedenega elaborata se odpravijo še Cenik potrjenih cen storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Cankova, objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/16 in Cenik o oblikovanju cen storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Cankova, zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti, objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/16.

III.

Do sprejetja novega elaborata o oblikovanju cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami na območju Občine Cankova, se uporablja elaborat in cenik, ki sta veljala pred sprejetjem tega odpravljenega elaborata.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-11/2016

Cankova, dne 25. avgusta 2016

Župan

Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

2494. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 15. redni seji dne 31. 8. 2016 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

1. člen

V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 36/15) se v 26. členu, v drugem odstavku točke c) Pogoji glede velikosti, spremeni peti stavek, tako da se glasi:

»Priporoča se, da so kmetijski silosi visoki do 10 m.«

2. člen

V Prilogi 1 Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 36/15), Priloga 1: NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI, se v poglavju Skupni prostorsko izvedbeni pogoji za gradnjo nezahtevnih, enostavnih objektov ter začasnih objektov, pod točko a) Splošno, v prvem odstavku, za drugim doda tretji stavek, ki se glasi:

»V skladu z uredbo je ne glede na določbe iz tabele te priloge enostaven tudi objekt, ki je proizvod, dan na trg v skladu s predpisom, ki ureja tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti, če je povezan s tlemi in ni namenjen prebivanju.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0026/2016-003

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 31. avgusta 2016

Župan

Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Miroslav Petrovič l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**2495. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina in o podelitvi koncesije za geografsko območje Občine Šmarje pri Jelšah**

Na podlagi 3., 7. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 216. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15), 2. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 9/96 in 29/16) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10, 59/15) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 13. redni seji dne 24. 8. 2016 sprejel

O D L O K**o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina in o podelitvi koncesije za geografsko območje Občine Šmarje pri Jelšah****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

(1) Ta odlok ureja način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na območju Občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: javna služba).

(2) Gospodarska javna služba iz prejšnjega odstavka se izvaja kot koncesionirana gospodarska javna služba.

(3) Ta odlok je hkrati tudi koncesijski akt za izvajanje lokalne gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Poleg pomenov, določenih v energetskega zakonu ter drugih predpisih, imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

– agencija: je Agencija za energijo, kot jo določa energetskega zakon;

– dejavnost operaterja distribucijskega sistema: je gospodarska javna služba dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina;

– distribucijsko omrežje: je omrežje – sistem – plinovodov, sestavljeno zlasti iz glavnega plinovoda, priključnih plinovodov, regulacijskih postaj in drugih naprav potrebnih za obratovanje sistema oskrbe z zemeljskim plinom, ki so funkcionalno zgrajene na območju Občine Šmarje pri Jelšah in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev;

– izvajalec javne službe: je pravna oseba ali konzorcij, ki izvaja javno službo dejavnost operaterja distribucijskega sistema;

– javna služba: je dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina po tem odloku;

– koncedent: Občina Šmarje pri Jelšah;

– koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe dejavnosti operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina;

– koncesijsko območje: je območje Občine Šmarje pri Jelšah;

– koncesionar: je pravna oseba ali konzorcij, ki izvaja javno službo dejavnost operaterja distribucijskega sistema na podlagi koncesije;

– končni odjemalec: pomeni fizično ali pravno osebo, ki kupuje energijo za lastno končno rabo;

– objekti in naprave koncesije: so vsi objekti in naprave, ki sestavljajo distribucijski sistem;

– odjemalec: je pravna ali fizična oseba, ki kupuje energijo ali gorivo za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo;

– omrežnina: znesek, ki ga je za uporabo sistema zemeljskega plina dolžan plačati uporabnik sistema in ki se izračuna na podlagi tarifnih postavk omrežnine in obsega uporabe tega sistema;

– operater distribucijskega sistema: pomeni pravno ali fizično osebo, ki izvaja dejavnosti distribucije zemeljskega plina in je odgovorna za obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega sistema na določenem območju, za medsebojne povezave z drugimi sistemi, kadar je ustrezno, in za zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti sistema za zadovoljitev razumnih potreb po distribuciji plina;

– operater sistema: je operater prenosnega sistema zemeljskega plina ali operater distribucijskega sistema zemeljskega plina;

– priključek: pomeni plinovod, ki je namenjen povezavi distribucijskega ali prenosnega plinovoda in odjemnega mesta;

– sistemska obratovalna navodila: urejajo obratovanje in način vodenja prenosnih in distribucijskih sistemov in morajo biti pregledna, objektivna in nediskriminatorna;

– uporabnik: je pravna ali fizična oseba, ki dobavlja v sistem ali ki se ji dobavlja iz sistema.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo energetskega zakon in drugi predpisi, ki urejajo dejavnost operaterja distribucijskega sistema in organizacijo trga z zemeljskim plinom.

II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**1. Opredelitev javne službe****3. člen**

(predmet in vsebina javne službe)

(1) Predmet izbirne lokalne gospodarske javne službe po tem odloku je dejavnost operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

(2) Javna služba dejavnost operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina obsega vsaj sledeče naloge:

– izvajanje distribucije;

– varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje in vzdrževanje distribucijskega sistema v ekonomsko sprejemljivih pogojih, z obveznim upoštevanjem varovanja okolja in energetske učinkovitosti;

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega sistema ob upoštevanju predvidenih potreb uporabnikov sistema ter zahtev varnega in zanesljivega obratovanja sistema;

– ekonomsko zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti distribucijskega sistema, da omogoča razumne zahteve za priključitev na sistem in dostop do njega;

– zagotavljanje zanesljivosti dobave zemeljskega plina z ustrezno zmogljivostjo in zanesljivostjo omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom sistema, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do sistema in njegovo uporabo;

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja;

– izgradnjo distribucijskega plinovodnega omrežja na območju Občine Šmarje pri Jelšah, v skladu z občinskimi prostorskimi načrti in drugimi ustreznimi akti in dokumentacijo;

– pridobitev projektov, gradbenih in drugih upravnih dovoljenj za izgradnjo distribucijskih omrežij ter upravnih in drugih dovoljenj za njihovo obratovanje.

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Javna služba se izvaja na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

2. Javna pooblastila

5. člen

(javna pooblastila)

(1) Koncesionar ima za izvajanje gospodarske javne službe naslednja javna pooblastila:

- v skladu z energetskega zakona določi omrežnino;
- v skladu z energetskega zakona in na podlagi predhodnega soglasja agencije izda sistemsko obratovalna navodila za distribucijski sistem zemeljskega plina;
- v skladu z energetskega zakona daje smernice in mnenja na prostorske akte, skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju;

– v skladu z energetskega zakona določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja za načrtovane posege v območje varovanih pasov, skladno s predpisi o graditvi objektov;

– v skladu z energetskega zakona daje soglasja k projektnim rešitvam, skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravljajo;

– v skladu z energetskega zakona na prvi stopnji v upravnem postopku z odločbo odloča o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev na distribucijski sistem;

– v skladu z energetskega zakona vodi kataster distribucijskega plinovodnega omrežja in naprav, v skladu z veljavnimi predpisi, ob uporabi veljavnih standardov ter druge evidence.

(2) Poleg javnih pooblastil iz prejšnjega odstavka ima koncesionar za izvajanje gospodarske javne službe tudi druga javna pooblastila, ki jih določa zakon ali na njem temelječ predpis, oziroma jih v času trajanja koncesije določi zakon. V primeru uveljavitve novih predpisov je koncesionar dolžan takoj začeti opravljati storitve oziroma javna pooblastila po novih predpisih.

3. Financiranje javne službe

6. člen

(omrežnina)

(1) Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja in iz drugih prihodkov za izvajanje gospodarske javne službe.

(2) Višino omrežnine določi koncesionar v skladu z akti, ki jih na podlagi energetskega zakona izda agencija pristojna za energijo. Pred objavo omrežnine v Uradnem listu Republike Slovenije mora koncesionar pridobiti soglasje agencije za energijo in o višini omrežnine seznaniti koncedenta.

7. člen

(drugi prihodki)

Koncesionar pridobiva prihodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz izvajanja gospodarske javne službe.

4. Distribucijsko omrežje in priključitev uporabnikov na omrežje

8. člen

(distribucijsko omrežje)

(1) Distribucijsko omrežje je energetskega omrežje od prevzemnih mest do predajnih mest uporabnikom, kot to določajo sistemsko obratovalna navodila.

(2) Distribucijsko omrežje med drugim sestavljajo glavni plinovodi, priključni plinovodi, merilne in merilno regulacijske postaje, odorirne naprave, naprave za katodno zaščito, naprave za daljinski prenos podatkov ter drugi objekti in naprave, ki so namenjeni oskrbi uporabnikov s plinom.

(3) Distribucijsko omrežje upravlja in vzdržuje koncesionar.

(4) Koncesionar je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje, s katerim izvaja javno službo, tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi, določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogoji, ki jih določa in pri svoji presoji uporablja agencija za energijo.

9. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

(1) Koncesionar mora na primeren način potencialne uporabnike obvestiti o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

(2) Priključitev uporabnikov na distribucijsko omrežje je izbirna in se izvaja pod pogoji in na način, kot je določeno v energetskega zakonu, s tem odlokom in sistemskimi obratovalnimi navodili.

(3) Priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje lahko izvede le koncesionar.

10. člen

(vloga za priključitev)

(1) Koncesionar mora na podlagi popolne pisne vloge, izdati odločbo o soglasju za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina, v roku, določenem s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v sistemskih obratovalnih navodilih. Odločba o soglasju se posreduje tudi koncedentu.

(2) O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča agencija pristojna za energijo.

11. člen

(pogodba o priključitvi)

(1) Po dokončnosti odločbe o soglasju za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje, je koncesionar dolžan v najkrajšem možnem času priključiti uporabnika na distribucijsko omrežje pod pogojem, da priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili.

(2) Pred priključitvijo na distribucijsko omrežje skleneta koncesionar in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi na distribucijsko omrežje, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka, rokom priključitve ter druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

12. člen

(stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

(1) Priključni plinovod (priključek) postane del distribucijskega omrežja, s katerim upravlja in ga mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili koncesionar, razen če v pogodbi o priključitvi ni določeno drugače.

(2) Uporabnik nosi samo nesorazmerne stroške priključitve. Koncesionar in koncedent v koncesijski pogodbi določita mejo, nad katero se šteje, da gre za nesorazmerne stroške priključitve oziroma način izračuna nesorazmernih stroškov priključitve.

13. člen

(pogodba o dostopu)

(1) Koncesionar in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z energetskega zakona in sistemskimi obratovalnimi navodili, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

(2) S pogodbo o dostopu, pridobi upravičenec do dostopa, za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno zmogljivost in smer prenosa.

(3) Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

14. člen

(vsebina pogodbe o dostopu)

Pogodba o dostopu mora vsebovati:

- splošne podatke o pogodbenih strankah;
- priključno mesto in priključek z navedbo priključne moči;
- odjemno skupino odjemalca;
- predviden letni odjem plina;

- opis načina zajemanja, prenosa in preverjanja merilnih in obračunskih podatkov;
- način obračunavanja odjema plina;
- obvezo koncesionarja odjemalcem, da bo podatke, neposredno ali posredno pridobljene od odjemalca, uporabljal le za namene, vezane na dobavo plina in dostop do omrežja in jih ne bo posredoval tretjim osebam;
- vrsto storitev koncesionarja in standarde kakovosti, ki jih zagotavlja;
- vzdrževalne storitve, ki jih zagotavlja;
- način, na katerega lahko odjemalec pridobi podatke o tarifi in ceni za uporabo omrežij in vzdrževalnih del;
- trajanje pogodbe, način njenega podaljšanja ali prenehanja ter pravico odjemalca o odstopu od pogodbe;
- pravico odjemalca do odškodnine ali nadomestila, če niso doseženi s pogodbo določeni standardi kakovosti;
- način odločanja o pritožbah odjemalcev, ki mora biti pregleden, enostaven in ne sme povzročati odjemalcem stroškov;
- način razreševanja sporov;
- datum sklenitve in rok veljavnosti pogodbe v primeru soglasja za priključitev;
- druge elemente, ki so določeni s koncesijsko pogodbo.

5. Obveznosti koncesionarja

15. člen

(obveznosti koncesionarja)

Koncesionar mora pri izvajanju gospodarske javne službe upoštevati naslednje:

- javno službo je dolžan izvajati v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo in potrjenimi plani in programi s strani koncedenta;
- delo mora izvajati v skladu s pravili stroke, veljavnimi standardi in normativi;
- s svojim ravnanjem ne sme povzročati škode koncedentu, zmanjšati vrednosti javnih površin ali ogroziti varnosti uporabnikov;
- zagotavljati mora ustrezno strokovno službo za vsa dela, ki so predmet javne službe;
- pristojnim organom koncedenta mora omogočiti strokovno tehnični nadzor, finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela pri izvajanju gospodarske javne službe;
- pripraviti je dolžan plan izvajanja gospodarske javne službe in ga kot predlog predložiti koncedentu v potrditev do 15. septembra za vsako prihodnje leto;
- obstoječo in zgrajeno infrastrukturo mora vzdrževati in ustrezno škodno zavarovati;
- skleniti mora zavarovanje splošne odgovornosti;
- izdelati mora napoved in načrt porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih;
- voditi mora evidenco in katastre v zvezi z javno službo, usklajene z občinskimi evidencami;
- ažurno in strokovno mora voditi poslovne knjige;
- ima tudi druge obveznosti, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

16. člen

(sistemska obratovalna navodila)

- (1) Koncesionar na podlagi javnega pooblastila izda sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.
- (2) Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:
 - tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom;
 - načine izvajanja dostopa do sistema;
 - načine zagotavljanja sistemskih storitev;
 - postopke za obratovanje sistemov v kriznih stanjih;
 - pogoje za priključitev na sistem in način priključitve na sistem;
 - splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina;

- tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje sistemov različnih operaterjev sistemov;
- pravila za izvajanje Uredbe (ES) št. 715/2009.

(3) Sistemska obratovalna navodila morajo biti skladna s splošnim aktom agencije pristojne za energijo, ki določa obvezno vsebino sistemskih obratovalnih navodil.

(4) Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora koncesionar pridobiti soglasje agencije za energijo in koncedenta.

(5) Sistemska obratovalna navodila koncesionar objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na način, kot to določajo občinski predpis.

17. člen

(splošni pogoji izvajanja javne službe)

- (1) Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina (v nadaljevanju: splošni pogoji za dobavo in odjem) sprejme v sklopu sistemskih obratovalnih navodil koncesionar.
- (2) Splošni pogoji za dobavo in odjem morajo obsegati tudi:
 - ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem;
 - zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah;
 - pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov;
 - postopke odločanja o pritožbah odjemalcev;
 - ukrepe, ki jih izvede koncesionar pred ustavitvijo distribucije, če uporabnik ne plača odstopanj ali omrežnine za uporabo sistema v roku, določenem v sistemskih obratovalnih navodilih;
 - postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja;
 - postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

18. člen

(kataster omrežij in infrastrukture)

(1) Koncesionar je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih, o uporabnikih in trošilih in oboje posredovati koncedentu, kadarkoli to le-ta zahteva.

(2) V katastrih in zbirkah podatkov so le tisti osebni podatki, ki so predmet pogodbe o priključitvi na omrežje ter pogodbe o dostopu do distribucijskega omrežja. S temi podatki koncesionar ravna v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov in jih je dolžan dati na vpogled samo pristojnemu organu oziroma od njega pooblaščenim organom v okviru nadzora in uporabniku na njegovo zahtevo v delu, v katerem se nanašajo nanj ter organom, za katere tako določa zakon. Določba tega odstavka se ne uporablja za podatke, za katere je treba postopati po določbah zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

19. člen

(program ukrepov)

Koncesionar mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati agenciji za energijo in poročilo javno objaviti.

20. člen

(obveščanje uporabnikov)

Koncesionar mora najmanj enkrat letno informirati posameznega odjemalca o gibanju in značilnostih porabe plina značilnih skupin odjemalcev. Pri tem mora koncesionar opozarjati odjemalce na obstoječe in načrtovane programe spodbujanja teh odjemalcev k učinkoviti rabi energije, bodisi tiste, ki jih izvaja koncesionar ali tiste, ki jih na njegovem območju izvajanja javne službe izvajajo druge pravne ali fizične osebe.

21. člen

(obveščanje koncedenta in agencije za energijo)

(1) Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi

lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje gospodarske javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile.

(2) Koncesionar mora vsako leto do 31. marca koncedentu dostaviti revidirano letno poslovno poročilo, ki se nanaša na opravljanje javne službe na področju občine.

(3) Koncesionar mora vsako leto do 31. marca tekočega leta koncedentu oddati naslednje podatke:

- povprečno ceno zemeljskega plina za januar (EUR/m³);
- variabilni del povprečne cene za januar (EUR/m³);
- fiksni del povprečne cene za januar (EUR/m³);
- faktor dinamike odjema;
- vsota letnih pogodbenih količin kupcev (Sm³);
- vsota pogodbenih dnevni odjemov kupcev (Sm³);
- skupni letni fiksni znesek kupcev (EUR);
- letna pogodbeni količina kupca (Sm³);
- pogodbeni dnevni odjem kupca za zimsko obdobje (Sm³/dan);
- pogodbeni dnevni odjem kupca za poletno obdobje (Sm³/dan);
- pogodbeni dnevni odjem kupcev (Sm³/dan);
- letni fiksni znesek kupca (EUR).

6. Obveznosti koncedenta

22. člen

(pravice koncedenta)

Pravice koncedenta so zlasti:

- podajati soglasja in potrditve k planom in programom izgradnje ter vzdrževanja distribucijskega omrežja in naprav;
- nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

23. člen

(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne gospodarske službe ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarske javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarske javne službe na območju Občine Šmarje pri Jelšah;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

7. Obveznosti uporabnikov javne službe

24. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabnik, ki odjema plin ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti s koncesionarjem sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja.

(2) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev;
- do priklopa na distribucijsko omrežje pod pogoji in na način določen v energetskem zakonu, tem odloku, splošnih aktih koncesionarja ter splošnih aktih koncedenta;
- do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;

– uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(3) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

25. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabnik ima do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnosti:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe;
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami;
- omogočiti neoviran dostop do vseh objektov in naprav, vključno do merilnega mesta, ki so del infrastrukture javne službe oziroma so nanjo priključene;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo;
- posredovati koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra – zbir podatkov;

– spoštovati splošne pogoje za dobavo in odjem plina in skleniti vse ustrezne pogodbe, določene v splošnih pogojih za dobavo in odjem plina ter v energetskem zakonu.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali ne omogoči neoviran dostop do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Samovoljna priključitev objekta ali dela objekta na distribucijsko omrežje ter kasnejši odjem plina brez soglasja ali na način, ki ni v skladu s tem odlokom in izdanim soglasjem, se šteje za neupravičen odjem.

(4) Uporabnik mora koncesionarju plačati vse stroške in povrniti vso škodo, ki jo je povzročil z neupravičeno priključitvijo in neupravičenim odjemom, skladno z določili splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

(5) Koncesionar uporabniku zaračuna neupravičeno uporabo distribucijske zmogljivosti in količine zemeljskega plina, odvzete v času trajanja neupravičenega odjema, po cenah, veljavnih na dan obračuna.

III. KONCESIJA

1. Način izvajanja koncesije

26. člen

(način izvajanja koncesije)

(1) Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja posamezne javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

(2) Natančno se območje izvajanja javne službe ter dinamika, terminski načrt in pogoje izgradnje distribucijskega omrežja določijo v koncesijski pogodbi.

27. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka na območju, določenem v 4. členu tega odloka;

– pravico dobave, postavitve in tekočega vzdrževanja infrastrukture (objektov in opreme), ki služijo za izvajanje javne službe;

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe.

(3) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

28. člen

(začetek in trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli za obdobje največ 35 let od podpisa koncesijske pogodbe. Trajanje koncesijskega obdobja se opredeli s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

29. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncedent v razpisu lahko določi, da mu koncesionar plačuje koncesijsko dajatev. Koncesionar koncesijsko dajatev plačuje v deležu od vrednosti omrežnine za distribuiranje kubičnega metra (m³) zemeljskega plina po distribucijskem sistemu, kot ga je ponudil v svoji ponudbi na javnem razpisu.

(2) Koncedent lahko koncesionarja oprosti plačila koncesijske dajatve ali njenega dela v obdobju izgradnje objektov in naprav koncesije po tem odloku. Koncedent o tem odloči na podlagi obrazloženega predloga koncesionarja.

(3) Predlog koncesionarja mora vsebovati ekonomsko analizo vpliva investicij na upravičene stroške koncesionarja in ceno za distribucijo plina.

(4) Način plačevanja koncesijske dajatve in pogoji za oprostitvev plačila koncesijske dajatve se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

30. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za izvajanje javne službe, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

(2) Za prenos koncesije ne gre v primerih statusnih preoblikovanj koncesionarja. Koncesionar je dolžan koncedenta predhodno obvestiti o nameravanem statusnem preoblikovanju.

31. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Koncesionar mora zagotoviti izvajanje upravljavskih in organizacijskih ukrepov iz energetskega zakona, razen v primeru, če ima koncesionar manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

32. člen

(razvoj infrastrukture)

(1) Koncesionar je dolžan, skladno z energetskega zakona, načrtovati razvoj distribucijskega omrežja in ga izvrševati v rokih, ki so v njem določeni.

(2) Koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo določita protokol in časovno dinamiko izvajanja aktivnosti za priključitev distribucijskega omrežja na vir zemeljskega plina.

33. člen

(zavarovanja)

Koncesionar mora kot dober gospodar skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem javne službe.

2. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

34. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Koncesionar mora imeti ves čas trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnosti operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter licenco za proizvodnjo,

trgovanje in distribucijo tekočih goriv ter izpolnjevati druge pogoje, ki mu dajejo pravico izvajati to gospodarsko javno službo.

(2) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(3) V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja, niti likvidacijski postopek).

(4) Prijavo na razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami.

35. člen

(dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

Način dokazovanja pogojev iz predhodnega člena se določi v razpisni dokumentaciji.

3. Podelitev koncesije

36. člen

(izbira koncesionarja)

(1) Izbira koncesionarja se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe in predpisi, ki urejajo javno-zasebno partnerstvo.

(2) Koncedent vodi postopek podelitve koncesije in izda akt izbire koncesionarja. Pred odločitvijo o izbiri se lahko izvede tudi pogajanje s kandidati, ki izpolnjujejo pogoje.

37. člen

(javni razpis)

(1) Koncesionarja za izvajanje javne službe iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in vsebuje najmanj:

- navedbo, da gre za javno-zasebno partnerstvo,
- ime oziroma firmo in sedež koncedenta,
- podatke o objavi odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in akta o javno-zasebnem partnerstvu,
- predmet, naravo ter obseg in območje javno-zasebnega partnerstva,
- začetek in predvideni čas trajanja razmerja javno-zasebnega partnerstva,
- postopek izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva,
- kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
- kraj in rok za predložitev vlog, pogoje za njihovo predložitev (morebitna zavarovanja ...),
- zahteve glede vsebine vlog (prikaz ponujenega načina izvajanja javno-zasebnega partnerstva, ponujeni objekti in naprave, pričakovani dobiček iz izvajanja razmerja ...),
- pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju,
- pogoje za predložitev skupne vloge,
- merila za izbiro najugodnejšega kandidata in/ali merila za prehajanje med fazami konkurenčnega dialoga,
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

(3) Koncedent lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena, objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

(4) Koncedent pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.

(5) Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zah-

tevo predati razpisno dokumentacijo. Razpisna dokumentacija se objavi tudi na spletni strani koncedenta.

(6) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.

(7) Javni razpis se lahko objavi tudi v drugih medijih, vendar ne pred objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

38. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prijaviteljem, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

(4) Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri prijavitelju ali so kako drugače delali za prijavitelja, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

(5) Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

(6) Če člani komisije izvejo za navedena dejstva naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s prijavitelji, ampak le posredno preko koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

(7) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

4. Koncesijsko razmerje

39. člen

(koncesijska pogodba)

(1) Po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja sklene župan z izbranim kandidatom koncesijsko pogodbo.

(2) Če koncesionar iz razlogov na svoji strani v roku, ki je določen v odločbi o izbiri ne sklene koncesijske pogodbe, jo lahko koncedent sklene z naslednjim na ocenjevalni lestvici, pri čemer mora ravnati v skladu s predpisi, ki urejajo javno-zasebno partnerstvo.

(3) Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe in s tem nastane koncesijsko razmerje.

40. člen

(vsebina koncesijske pogodbe)

(1) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe, zlasti pa:

- medsebojne obveznosti v zvezi z gradnjo in vzdrževanjem objektov in naprav koncesije;
- pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z izvajanjem javne službe;
- prenehanje koncesijskega razmerja in njegove posledice;
- pogodbene kazni za primer kršitev obveznosti koncesionarja;
- posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov koncedenta.

41. člen

(razmerje med koncesijsko pogodbo in koncesijskim aktom)

(1) V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt.

(2) Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt v skladu s predpisi, ki urejajo javno-zasebno partnerstvo, če je potrebno v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

(3) Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje. Določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, se ne uporabljajo.

5. Ostale določbe za podelitev in izvajanje koncesije

42. člen

(objekti in naprave)

(1) Objekti in naprave koncesije, ki jih je zgradil koncesionar v času trajanja koncesije, so v času trajanja koncesije lastnina koncesionarja, po prenehanju koncesije, pa postanejo lastnina koncedenta.

(2) Na zemljiščih v lasti koncedenta, na katerih se nahajajo ali bodo predvideni objekti in naprave koncesije, bo koncedent zagotovil, da bo koncesionar pridobil stvarno služnost, stavbno pravico za objekte ali druge potrebne stvarne pravice na tuji stvari, potrebne za pridobitev gradbenega dovoljenja ali za izvajanje koncesije, in jih vpisal v zemljiško knjigo.

43. člen

(gradnje)

(1) Koncesionar mora v skladu z obveznostmi operaterja distribucijskega sistema glede vzdrževanja in zagotavljanja razvoja distribucijskega omrežja izvajati načrtovanje in gradnjo objektov in naprav koncesije v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora koncesionar izvesti tudi načrtovanje in gradnjo objektov in naprav koncesije, če so gradnje predvidene v lokalnem energetskem konceptu ali razpisni dokumentaciji za podelitev koncesije in za katere je koncedent določil, da jih v svojem imenu in za svoj račun izvede koncesionar.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora koncesionar graditi objekte in naprave koncesije v skladu s pogoji gradnje in časovno dinamiko, kot je to določeno v sprejetem lokalnem energetskem konceptu ali razpisno dokumentacijo.

(4) Koncesionar lahko za pridobivanje dovoljenj in soglasij pri gradnji uporabi le tiste projekte, ki jih predhodno odobri koncedent. Pri načrtovanju in izdelavi projektne dokumentacije mora koncesionar ravnati skladno z veljavnimi predpisi ob upoštevanju tehničnega razvoja, pri tem pa mora upoštevati vse tehnične, okoljevarstvene, prostorske, varnostne in druge vidike ter postopke.

(5) Koncesionar mora objekte in naprave koncesije graditi v skladu s predpisi in pravili stroke, in sicer tako da zagotavlja najbolj ekonomsko sprejemljivo stopnjo varstva okolja po načelu najboljše dosegljive tehnologije.

(6) Pri gradnji objektov in naprav koncesije mora koncesionar zagotoviti čim manjše vplive na okolje in dela opravljati tako, da čim manj vplivajo na življenje in delo ljudi v okolici.

(7) Projekti za načrtovanje gradenj objektov in naprav koncesije, ki jih mora koncesionar zgraditi in ki so do objave javnega razpisa za podelitev koncesije že izdelani, so sestavni del razpisne dokumentacije.

44. člen

(tveganja)

(1) Koncesionar nosi celotno tveganje povpraševanja po distribuciji zemeljskega plina in druga tržna tveganja koncesije.

(2) Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih.

(3) Koncesionar ni upravičen do poplačila katerih koli vlaganj v objekte in naprave koncesije od koncedenta, razen ob prenehanju koncesije skladno z določili tega odloka.

45. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

46. člen

(nadzor in knjigovodstvo)

(1) Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

(2) Način izvajanja nadzora se natančneje določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesionar mora v skladu s predpisom, ki ureja gospodarske javne službe in predpisom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti ali drugim predpisom, ki ureja ta vprašanja, voditi ločeno knjigovodstvo v zvezi z izvajanjem distribucije omrežnega plina po tem odloku.

47. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

48. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevzeti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

IV. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

49. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- s prenehanjem koncesionarja;
- z odvzgom koncesije;
- z odkupom koncesije;
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

(2) V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko izvajanje te javne službe prevzame drug koncesionar, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto.

50. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena;
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe;
- z odstopom od koncesijske pogodbe;
- s sporazumno razvezo;
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

(2) Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

(3) V primeru predčasnega prenehanja koncesijskega razmerja preidejo objekti in naprave, ki sestavljajo distribucijsko omrežje, v celoti v last koncedenta. Koncedent je dolžan plačati koncesionarju odškodnino v skladu z določbami koncesijske pogodbe. V primeru prenehanja koncesijskega razmerja zaradi odvzema ali zaradi enostranskega razdrtja, če koncesionar bistveno krši pogodbo, se pri odmeri odškodnine upošteva tudi škoda, ki nastane koncedentu zaradi predčasnega prenehanja.

(4) Ob prenehanju koncesijskega razmerja prevzame koncedent javno službo v režijo, lahko pa zagotovi njeno izvajanje tudi na drug način.

(5) S prenehanjem koncesijskega razmerja preidejo koncesionarjeve obveznosti, ki izvirajo iz pogodb z uporabniki, na koncedenta. Koncesionar je dolžan koncedentu izročiti vso dokumentacijo, potrebno za nadaljnje izvajanje javne službe.

51. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesija na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

52. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha tudi, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju odvzame koncesijo. Koncedent lahko z upravno odločbo odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesioniranih gospodarskih javnih služb v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku;
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju javne službe;
- če koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je

predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

– če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina iz energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina;

– če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev.

(2) V primerih iz tretje, četrte, pete in šeste alineje prejšnjega odstavka lahko koncedent odvzame koncesijo šele, če koncesionar po pisnem opozorilu ponovi oziroma ne odpravi kršitve.

(3) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(4) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(5) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka tega člena je koncesionar upravičen do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

53. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje pri čemer, koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Odkup koncesije je možen samo, če je izrecno predviden v koncesijskem aktu ali v koncesijski pogodbi, s katero se določijo tudi način, obseg in pogoji odkupa.

(3) Odkup je lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

(4) S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta ali drugih subjektov s pridobljenim soglasjem koncedenta do odkupa koncesije ter dela ali celotne infrastrukture javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, v času trajanja in po prenehanju koncesijskega razmerja.

(5) Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, kolikor nista način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejena v koncesijski pogodbi.

54. člen

(posledice prenehanja koncesije)

(1) Ne glede na razlog prenehanja koncesije mora koncesionar koncedentu najpozneje v enem mesecu po prenehanju koncesije izročiti vse objekte in naprave koncesije, ki sestavljajo distribucijsko omrežje. Način izročitve objektov in naprav koncesije se uredi v koncesijski pogodbi.

(2) Če se v času izvajanja koncesijske pogodbe potrebna investicijska vlaganja v vzdrževanje ali razvoj distribucijskega omrežja, ki jih je predhodno odobril koncedent, koncesionarju še ne povrnejo v celoti, mu koncedent po prenehanju koncesijske pogodbe povrne še neamortizirano vrednost, kot je izkazana v poslovnih knjigah koncesionarja.

(3) Če se podeli nova koncesija, se višina plačila iz prejšnjega odstavka določi kot del koncesijske dajatve, ki jo mora novi koncesionar plačati ob podpisu nove koncesijske pogodbe poleg plačila redne koncesijske dajatve. Če je za novega koncesionarja izbrana oseba, ki je bila koncesionar v predhodnem obdobju, je ta oproščena plačila dela koncesijske dajatve, ki se

plača ob podpisu nove koncesijske pogodbe, s čimer preneha njena pravica do povračila neamortiziranega dela vrednosti investicijskih vlaganj iz prejšnjega koncesijskega obdobja.

V. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

55. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

56. člen

(arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitražna, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

(priprava splošnih aktov)

Koncesionar je dolžan sistemska obratovalna navodila izvajanja javne službe izdelati do začetka obratovanja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

58. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0043/2016

Šmarje pri Jelšah, dne 24. avgusta 2016

Župan

Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

2496. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10, 59/15) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 13. redni seji, dne 24. 8. 2016 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status zemljišča v splošni rabi na nepremičninah z ID znakom 1187-1321/2-0 in 1187-1302-0.

2. Na navedenih parcelah pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0051/2016

Šmarje pri Jelšah, dne 24. avgusta 2016

Župan

Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

VSEBINA

PRESEDNIK REPUBLIKE			
2474.	Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Kraljevini Španiji	8285	
2475.	Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za eno prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije	8285	
VLADA			
2476.	Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov	8285	
2477.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o mejnih vrednostih emisije hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, v katerih se uporabljajo organska topila	8287	
2478.	Uredba o spremembi Uredbe o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije	8287	
2479.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti	8292	
2480.	Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	8292	
2481.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta	8293	
2482.	Odlok o razglasitvi Samostana Križanke v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena	8294	
2483.	Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Novi Gorici	8295	
2484.	Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Kazahstan v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru	8296	
2485.	Sklep o spremembah Sklepa o imenovanju članov in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada	8296	
2486.	Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru	8296	
MINISTRSTVA			
2487.	Pravilnik o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih	8296	
2488.	Pravilnik o izdelavi ocene odpadka pred odlaganjem in ocene nevarnega odpadka pred sežiganjem ter o izvedbi kontrolne kemične analize odpadkov	8301	
2489.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o opazovanju seizmičnosti na območju velike pregrade	8318	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2490.	Operativno-tehnična zahteva za izvajanje nekomercialnih zračnih operacij s kompleksnimi zrakoplovi na motorni pogon in nekomercialnih zračnih operacij z zrakoplovi, ki niso kompleksni zrakoplovi na motorni pogon	8331	
OBČINE			
BELTINCI			
2491.	Odlok o ustanovitvi Komune, javnega komunalnega podjetja Beltinci d.o.o.		8332
2492.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega načrta za stanovanjsko naselje »Kmečka ulica 2« v Beltincih		8336
CANKOVA			
2493.	Sklep o odpravi Elaborata o oblikovanju cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami na območju Občine Cankova		8337
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI			
2494.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici		8337
ŠMARJE PRI JELŠAH			
2495.	Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina in o podelitvi koncesije za geografsko območje Občine Šmarje pri Jelšah		8338
2496.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi		8345
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 58/16 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			1913
Javne dražbe			1948
Razpisi delovnih mest			1951
Druge objave			1955
Objave po Zakonu o političnih strankah			1958
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin			1959
Zavarovanja terjatev			1960
Objave sodišč			1961
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova			1961
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			1961
Oklici dedičem			1963
Oklici pogrešanih			1964
Preklici			1965
Zavarovalne police preklicujejo			1965
Spričevala preklicujejo			1965
Drugo preklicujejo			1965

