



### Javni razpisi

Št. 4300-2/2016-19

Ob-2724/16

Na podlagi Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15), Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020 (št. 3030-14/20158 z dne 22. 4. 2015), Sheme pomoči po pravilu »de minimis« z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis«, št. priglasitve: M001-2399245-2015 z dne 14. 5. 2015 in Strategije razvoja slovenskega turizma 2012–2016, Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, Ljubljana, objavlja

#### spremembo javnega razpisa

##### za spodbujanje uvajanja in implementacije okoljskih znakov za turistične nastanitve

V Javnem razpisu za spodbujanje uvajanja in implementacije okoljskih znakov za turistične nastanitve, objavljenim v Uradnem listu RS, št. 31/16 dne 29. 4. 2016, se v točki 7. Okvirna višina sredstev spremeni okvirna višina nepovratnih sredstev iz 28.000,00 EUR na 49.000,00 EUR.

**Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo**

Št. 6200-1/2016/36

Ob-2726/16

#### Sprememba

Naročnik: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

Za Javni razpis za izboljšanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva, oznaka razpisa: 6200-1/2016/5, objavljen v Uradnem listu RS, št. 49, dne 8. 7. 2016, pod Ob-2583/16, objavljamo naslednji spremembi:

V točki 2.1 Splošni pogoji se drugi odstavek, ki se glasi: »Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz prve alineje, izpolni Prijavni obrazec 1. Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz druge alineje, odda eno vlogo, v kateri prijavi vse aktivnosti, s katerimi želi kandidirati za dodelitev sredstev na javnem razpisu in izpolni Prijavni obrazec 2.«, spremeni tako, da se glasi: »Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz prve alineje, izpolni Prijavni obrazec 2. Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz druge alineje, odda eno vlogo, v kateri prijavi

vse aktivnosti, s katerimi želi kandidirati za dodelitev sredstev na javnem razpisu in izpolni Prijavni obrazec 1.«.

V točki 2.2 Posebni pogoji se peta alineja podtočke 2.2.4, ki se glasi: »– najmanj 125 tujih visokošolskih študentov do največ 40.000,00 EUR.«, spremeni tako, da se glasi: »– najmanj 100 tujih visokošolskih študentov do največ 40.000,00 EUR.«.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-2719/16

Na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, v nadaljnjem besedilu: ZJF), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016) (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 in 46/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, z dne 26. 6. 2014, v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU), Regionalne sheme državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014), Sklepa o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16), Programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico v obdobju od 2013 do 2018 (sklep Vlade RS št. 30301-3/2016/3 z dne 23. 6. 2016) in Programa spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju od 2011 do 2020 (sklep Vlade RS št. 30301-2/2016/4 z dne 23. 6. 2016), Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana, objavlja

#### javni razpis

##### za sofinanciranje večjih začetnih investicij na problemskih območjih na osnovi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja

1. Predmet javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje začetnih investicij v osnovna sredstva pri:

- (i) vzpostavitvi nove poslovne enote,
- (ii) širitvi zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
- (iii) diverzifikaciji proizvodnje poslovne enote v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v poslovni enoti,

(iv) bistveni spremembi v celotnem proizvodnem procesu obstoječe poslovne enote.

2. Začetna investicija se mora izvajati na upravičenem območju:

(i) Maribora s širšo okolico (občine Kungota, Hoče - Slivnica, mestne občine Maribor, Pesnica, Podvelka, Radlje ob Dravi, Ribnica na Pohorju, Ruše in Selnica ob Dravi) ali

(ii) Pokolpja (občine Kočevje, Kostel, Loški Potok, Osilnica, Črnomelj, Metlika in Semič).

2. Višina razpisanih sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za leti 2016 in 2017 znaša 2.797.000,00 evrov, od tega:

- 797.000,00 EUR v 2016 in
- 2.000.000 EUR v 2017.

MGRT bo 25% razpisanih sredstev (699.250,00 EUR), v skladu z zakonodajo s področja javnih financ, izplačalo v obliki predplačil v letu 2016. Vsa preostala razpisana sredstva za leto 2016 in vsa razpisana sredstva za leto 2017 se izplačajo na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin za že opravljene nabave blaga, storitev in izvedena gradbena dela.

Okvirna višina razpisanih sredstev za leti 2016 in 2017 znaša na upravičenem območju:

- Maribora s širšo okolico 1.297.000,00 EUR za projekte, ki se bodo izvedli na območju Maribora in
- Pokolpja 1.500.000,00 EUR za projekte, ki se bodo izvedli na območju Pokolpja.

3. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja v nobenem primeru ne sme preseči:

45% vrednosti upravičenih stroškov za mikro in mala podjetja,

35% vrednosti upravičenih stroškov za srednja podjetja in

25% vrednosti upravičenih stroškov za velika podjetja.

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, z dne 17. 6. 2014, ki je objavljena na spletni strani: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:214:0003:0047:sl:PDF>

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1. Upravičeni prijavitelji

Na razpis se lahko prijavijo podjetja, tj. vse pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njihovo pravno obliko in velikost, razen pravnih oseb v večinski javni lasti in:

- so na dan objave javnega razpisa vsaj en mesec registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 83/09 Odl.US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/11, 91/11, 100/11 Skl.US: U-I-311/11-5, 32/12, 57/12, 44/13 Odl.US: U-I-311/11-16, 82/13 in 55/15),

- imajo na dan objave javnega razpisa vsaj en mesec sedež podjetja ali njegov registriran del (obrat, podružnica, ipd) na upravičenem območju in

- bodo izvedle začetno investicijo na upravičenem območju.

4.2. Upravičeni projekti

Upravičeni projekti so:

- projekti, ki zagotavljajo v naslednjih treh letih (če gre za malo ali srednje veliko podjetje) oziroma petih letih (če gre za veliko podjetje) vsaj ohranitev (če ne

povečanje) obstoječih delovnih mest oziroma števila zaposlenih na podlagi opravljenih delovnih ur razvidno iz izkaza poslovnega izida (šteto od 31. 12. 2015);

- projekti, ki se bodo izvajali na upravičenem območju;

- projekti, za izvedbo katerih imajo prijavitelji pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja;

- projekti, ki jih je mogoče izvesti v okviru rokov, ki jih predpisuje ta javni razpis;

- projekti, ki se bodo izvajali v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.

5. Obdobje za porabo sredstev: obdobje, v katerem so lahko porabljena razpisana sredstva sta proračunski leti 2016 in 2017. MGRT bo za sofinanciranje upoštevalo le upravičene stroške, ki bodo nastali od oddaje vloge do najkasneje 27. 10. 2017. Upravičenec mora izdati zahtevek za predplačilo najkasneje do 28. 10. 2016 za leto 2016 in najkasneje do 27. 10. 2017 za leto 2017.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški investicij v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva:

- nakup novih strojev in opreme,

- nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja, pod pogojem, da se uporabljajo na upravičenem območju,

- gradbeno obrtniško instalacijska dela,

- nakup objektov.

7. Merila za ocenjevanje vlog

Vlagatelj bo ocenjen po naslednjih kategorijah:

A. bonitetna ocena,

B. število zaposlenih,

C. zgodovina financiranja,

D. inovativnost.

Projekt bo ocenjen po naslednjih kategorijah:

E. število novo ustvarjenih delovnih mest,

F. namen investicije,

G. vpliv na okolje,

H. tehnologija,

I. skladnost poslovnega načrta s cilji začetne investicije,

J. trajnostna naravnost investicijskega projekta,

K. uvrstitev na obmejno problemsko območje.

8. Razpisni rok in način prijave

Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge) na naslov Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, je 5. 9. 2016, do 12. ure. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodilom prijaviteljem za izdelavo vloge na javni razpis, in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga – večje začetne investicije na problemskih območjih« in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo predvidoma 7. 9. 2016, na sedežu MGRT v Ljubljani, Kotnikova ulica 5 in ne bo javno.

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

10. Razpisna dokumentacija: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge na javni razpis so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani MGRT: [http://www.mgrt.gov.si/si/o\\_ministrstvu/kako\\_do\\_sredstev/javni\\_razpisi/](http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/kako_do_sredstev/javni_razpisi/). Interesenti lahko prevzamejo Razpisno dokumentacijo brezplačno.

Kot sestavni del Razpisne dokumentacije veljajo tudi objavljeni odgovori na vprašanja.

### Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

4300-135/2016/6

Ob-2731/16

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14), Uredbe o sofinanciranju doktorskega študija (Uradni list RS, št. 50/16; v nadaljnjem besedilu: uredba), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 in 46/16), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15) ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: ministrstvo) objavlja

#### javni razpis za sofinanciranje doktorskega študija – generacija 2016

1. Ime in sedež neposrednega uporabnika proračunskih sredstev: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

#### 2. Predmet javnega razpisa

Javni razpis se objavlja za sofinanciranje študija po javnoveljavnih doktorskih študijskih programih tretje stopnje (v nadaljnjem besedilu: doktorski študij) na univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (v nadaljnjem besedilu: visokošolski zavod) v Republiki Sloveniji.

Sofinanciranje po tem javnem razpisu se lahko odobri visokošolskim zavodom, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. točke javnega razpisa, pri čemer se visokošolskemu zavodu za posameznega študenta na doktorskem študiju odobrijo sredstva za celotno šolnino, vendar največ do zneska 4.000,00 EUR za posamezni letnik. Šolnina se sofinancira za študente:

– vpisane v 1., 2. ali 3. letnik v študijskem letu, za katerega je študijski program izbran za sofinanciranje po javnem razpisu;

– ki še nimajo pridobljene ravni izobrazbe, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po doktorskih študijskih programih tretje stopnje;

– ki iz javnih sredstev še niso imeli sofinanciranega študija po študijskih programih za pridobitev doktorata znanosti, ne glede na to ali so doktorski študij končali ali ne;

– ki imajo izbranega mentorja, ki izpolnjuje pogoje iz četrte alineje 3. točke javnega razpisa in je član raziskovalne skupine v skladu s tretjo alinejo 3. točke javnega razpisa; kot dokazilo o izbranem mentorju šteje idejna zasnova doktorske disertacije, ki jo je potrdil mentor ali morebitni mentor, ali sklep o potrjenih temi doktorske disertacije; en mentor ima lahko v posameznem študijskem letu največ dva študenta, ki se jima sofinancira doktorski študij po tej uredbi.

Vzporedni študij se ne sofinancira.

3. Pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev

Sofinanciranje po tem javnem razpisu se lahko odobri visokošolskim zavodom, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so ustanovljeni v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo;

– izvajajo doktorski študij;

– na dan objave javnega razpisa sodelujejo v najmanj enem raziskovalnem programu ali raziskovalno-razvojnem projektu s študijskega področja doktorskega študija, ki ga je visokošolski zavod navedel v prijavi na javni razpis; kot raziskovalni programi ter raziskovalni in razvojni projekti iz te alineje štejejo raziskovalni programi in projekti, vpisani v informacijskem sistemu o raziskovalni dejavnosti (SICRIS) ter drugi raziskovalni in razvojni projekti evropskih programov (na primer Obzorje 2020, instrumenti ERA-NET);

– imajo zadostno število mentorjev, kar pomeni, da ima visokošolski zavod na dan objave javnega razpisa vsaj tolikšno število raziskovalcev z nazivom redni profesor, izredni profesor ali docent, kot je tretjina razpisanih mest za vpis v 1. letnik za študijsko leto sofinanciranja doktorskega študija, prijavljenega na javni razpis; kot mentor šteje raziskovalec iz te alineje, ki ima v zadnjih petih letih od objave javnega razpisa znanstvene objave, ki se v skladu z metodologijo Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije za izbor prejemnikov proračunskih sredstev, ki izvajajo raziskovalno dejavnost, uvrščajo v kazalec pomembnih dosežkov s kvantitativno oceno A<sup>1/2</sup>.

4. Pogoji za sofinanciranje doktorskega študija študentov

Študente, ki se jim sofinancira študij po tem javnem razpisu, izbere visokošolski zavod. Pri izboru študentov visokošolski zavod lahko poleg pogojev iz drugega odstavka te točke določi še dodatne pogoje in merila za izbiro, ki jih potrdi pristojni organ visokošolskega zavoda.

Študent, ki se mu sofinancira študij po tem javnem razpisu, mora:

– v času študija, ne glede na začetek sofinanciranja, redno napredovati v višji letnik doktorskega študija, za katerega je od visokošolskega zavoda pridobil sofinanciranje po tem javnem razpisu; izjema so razlogi zaradi podaljšanja statusa študenta, kot jih določa zakon, ki ureja visoko šolstvo, vendar največ za 12 mesecev;

– v času trajanja doktorskega študija uspešno opraviti zagovor doktorske naloge oziroma pridobiti naslov doktor znanosti ali v okviru raziskovalnega dela, vezanega na doktorski študij, pripraviti:

1. znanstveni članek (Cobiss tip 1.01, 1.02, 1.03), ki bo sprejet v objavo oziroma objavljen,

2. znanstveno monografsko publikacijo (Cobiss tip 1.16, 2.01, 2.18), ki bo sprejeta v objavo oziroma objavljena, ali

3. patent, sprejet v postopek na mednarodni ravni.

Če študent pogoja iz druge alineje prejšnjega odstavka ne izpolni, mora najpozneje v 24 mesecih po koncu zadnjega semestra doktorskega študija brez sofinanciranja uspešno opraviti zagovor doktorske naloge oziroma pridobiti naslov doktor znanosti.

#### 5. Merila za izbor prejemnikov sredstev

Postopek za dodelitev sredstev bo vodila komisija, ki jo imenuje ministrica, pristojna za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: komisija).

Vloge, za katere bo komisija ugotovila, da izpolnjujejo vse pogoje iz 3. točke javnega razpisa, bodo odobrene za sofinanciranje po javnem razpisu.

Pri delitvi sredstev sofinanciranja se upošteva naslednje:

– Za vse vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. točke javnega razpisa, se izračuna ocenjena vrednost sofinanciranja na podlagi podatkov, ki jih visokošolski zavodi navedejo v vlogi na javni razpis, tako, da se seštejejo zmnožki predvidenega števila sofinanciranih študentov posameznega letnika s šolnino za letnik.

– Če sredstva po javnem razpisu ne zadoščajo za ocenjeno vrednost sofinanciranja, izračunano po prejšnji alineji, se za delitev sredstev med izbrane visokošolske zavode upošteva naslednji ključ:

Visokošolski zavod	Ključ
Univerza v Ljubljani	70,1%
Univerza v Mariboru	13,6%
Univerza na Primorskem	3,2%
Univerza v Novi Gorici	3,6%
Samostojni visokošolski zavodi skupaj	9,5%
Skupaj	100,0%

– Če so sredstva, izračunana po ključu, nižja od šolnine za letnik za enega študenta, se visokoškolskemu zavodu odobrijo sredstva za šolnino enega vpisanega študenta, ki izpolnjuje pogoje iz 2. točke javnega razpisa.

– Posameznemu visokoškolskemu zavodu se lahko odobri sofinanciranje največ do zneska ocenjene vrednosti sofinanciranja.

– Med samostojne visokošolske zavode se sredstva, izračunana po ključu, razdelijo v sorazmernem deležu glede na ocenjeno vrednost sofinanciranja za visokošolski zavod, ob upoštevanju, da se predhodno zagotovijo sredstva po tretji alineji tega odstavka.

– Sredstva, ki ostanejo po delitvi sredstev po drugi, tretji, četrti in peti alineji tega odstavka, se razdelijo med visokošolske zavode, pri katerih že dodeljeno sofinanciranje še ne presega njihove ocenjene vrednosti sofinanciranja, in sicer v sorazmernem deležu glede na že dodeljena sredstva sofinanciranja.

#### 6. Okvirna višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina sredstev javnega razpisa je 4.800.000,00 EUR, in sicer v letu 2016 1.500.000,00 EUR, v letu 2017 1.700.000,00 EUR in v letu 2018 1.600.000,00 EUR.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 160168 – Doktorski in poddoktorski študij, ukrep 3330-16-0006 – Mednarodna vpetost izobraževalnega in inovacijskega sistema. Izvajanje pogodbenih obveznosti s strani ministrstva za proračunsko leto 2018 se odloži, dokler za ta namen ministrstvo nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna Republike Slovenije.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva, in način financiranja

Sredstva, dodeljena na tem javnem razpisu, za sofinanciranje šolnin v študijskih letih 2016/17, 2017/18 in 2018/19 se lahko porabijo za stroške, ki jih vključuje kalkulacija šolnine, v obdobju, ko ti stroški nastanejo.

Za študente, sofinancirane po tem javnem razpisu, ki ne bodo izpolnili obveznosti iz 4. točke javnega razpisa, mora visokošolski zavod vsa zanj prejeta sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

8. Vsebina in priprava vloge na javni razpis: vloga mora vsebovati v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Vloga za Javni razpis za sofinanciranje doktorskega študija – generacija 2016« in na elektronskem mediju (CD ali USB ključek) shranjeno Excelovo datoteko z izpolnjeno vlogo.

#### 9. Način in rok za predložitev vlog

Vloge morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis za sofinanciranje doktorskega študija – generacija 2016« ter z navedbo polnega imena in naslova visokošolskega zavoda, ki se prijavlja na javni razpis.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki prispejo v Glavno pisarno Ministrstva za izobraževanje, znanost in

šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, ne glede na vrsto prenosa pošiljke, do 30. 8. 2016 do 13. ure.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno in, ki ne bodo pravilno označene, bodo zavržene.

10. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: prejemnik sredstev bo moral pri porabi sredstev, dodeljenih po javnem razpisu, upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu.

11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov.

#### 12. Datum odpiranja vlog

Odpiranje in ocenjevanje prispelih vlog za dodelitev sredstev, ki so prispele pravočasno in imajo pravilno označeno ovojnico, bo opravila komisija iz 5. točke javnega razpisa.

Odpiranje vlog bo potekalo dne 31. 8. 2016 ob 10. uri na naslovu Kotnikova ulica 38, Ljubljana, sejna soba/6. nadstropje.

Komisija bo v primeru nepopolnih vlog prijavitelje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

13. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice oziroma pooblaščenice osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 45 dni od datuma odpiranja vlog.

Ministrstvo bo izbrane prijavitelje pozvalo k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prejemnik v 8 dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

#### 14. Pravno varstvo

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva nepravilno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Vložena tožba ne bo ovira za izvršitev sklepa o (ne) izboru, zoper katerega bo vložena, oziroma ne bo zadržala podpisa pogodb o sofinanciranju z izbranimi prijavitelji.

15. Razpisna dokumentacija: prijavni obrazec in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dobijo z dnem objave v Uradnem listu RS na spletni strani ministrstva: <http://www.mizs.gov.si/> v rubriki Javne objave in razpisi, Javni razpisi.

16. Dodatne informacije in obveščanje: vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo na elektronskem naslovu: doktorskistudij.mizs@gov.si, s pripisom: 4300-135/2016.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-2714/16

Na podlagi Pravilnika Zveze društev slovenskih likovnih umetnikov Sekcije ilustratorjev iz leta 1993 Zveze društev slovenskih likovnih umetnikov – Sekcije ilustratorjev v sodelovanju s Kulturnim in kongresnim centrom Cankarjev dom razpisuje 12. Slovenski bienale ilustracije, ki bo potekal v galeriji Cankarjev dom od 18. 11. 2016 do 28. 2. 2017.

**Pogoji sodelovanja**

Na Slovenski bienale ilustracije so vabljeni člani Zveze društev slovenskih likovnih umetnikov, člani Društva oblikovalcev Slovenije, založniške hiše in drugi ilustratorji preko javnega razpisa in z neposrednim pošiljanjem prijavnice.

Avtorji morajo oddati štiri izvorna likovna dela ene tematske celote, primerne za predstavitev, ki so bila objavljena v knjigi ali reviji po letu 2011 ali dela pripravljena za avtorski projekt.

Prijavite lahko dela v kategorijo umetniške ali poljudnoznanstvene ilustracije.

Dela brez paspartujev (Naj ne presegajo velikosti 70 x 100 cm) dostavite v Galerijo ZDSLU na Komenškega 8 v Ljubljani, vsak delavnik od 8. 8. 2016 do 23. 9. 2016 med 11. in 16. uro, kjer lahko predčasno dvignete tudi prijavnice obrazce. Prijavni obrazci so dostopni tudi na spletnem portalu Cankarjevega doma [www.cd-cc.si](http://www.cd-cc.si) (Razstave) 12. SBI) in na spletni strani ZDSLU <http://www.zdslu.si/razstave-in-obvestila/obvestila/>.

Vsako likovno delo mora imeti na hrbtni strani nalepko (priložene na posebnem listu) oštevilčeno od ena do štiri. Avtor mora poslati tudi lastnoročno podpisano prijavo za razstavo. V primeru, ko so prijavljena dela že izdana v knjižni obliki, vas prosimo, da knjigo priložite. Priložite tudi skene prijavljenih ilustracij na cd.

**Pravila Slovenski bienale ilustracije**

Vsa dela, ki bodo ustrezala pogojem sodelovanja bo pregledala petčlanska strokovna žirija. Žirijo določi kustos Cankarjevega doma v sodelovanju z IO Sekcije ilustratorjev ZDSLU. Žirija bo izbrala razstavljalce po merilu umetniške kvalitete del. Žirija si pridružuje pravico, da določi število razstavljenih ilustracij glede na prostorske omejitve. Avtorji, ki razstavljajo, dovoljujejo, da se njihova dela reproducirajo v razstavnem katalogu in spremljajočih tiskanih materialih (plakat, vabilo, razglednice) ter uporabo reprodukcij sodelujočih ilustracij v reklamne namene bienala in za pridobivanje sponzorjev, kar potrjujejo s podpisom na prijavnem listu.

Strokovna žirija podeli nagrade za knjižno ilustracijo za leto 2016: nagrado Hinka Smrekarja, plaketo Hinka Smrekarja (2), priznanje Hinka Smrekarja (2), nagrado za življenjsko delo.

Programski okvir Slovenskega bienala ilustracije je seznanjanje strokovne javnosti in ljubiteljev ilustracije z najnovejšimi likovnimi dosežki na tem področju in promocijo le-teh med založniki. Termin razstave se pokriva s terminom razstave Slovenskega knjižnega sejma.

Slovenski bienale ilustracije zagotavlja možnosti za nadaljnji razvoj naše, po kvaliteti tudi v tujini priznane ilustracije, ter kontinuiteto njene prisotnosti v slovenskem in mednarodnem prostoru.

**Zveza društev slovenskih likovnih umetnikov**

Št. 302-2/2016 0403

Ob-2711/16

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – Zfisp, 96/15 – ZIPRS1617), Odloka o proračunu občine Krško za leto 2016 (Uradni list RS, št. 11/15, 88/15, 28/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Krško (Uradni list RS, št. 67/07, 41/14, 32/15, 48/16) in na podlagi Mnenja o shemi »de minimis« pomoči z Ministrstva za finance (št. priglasitve: M001-5874572-2014), objavlja Občina Krško, CKŽ 14, Krško

**javni razpis**

**o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Krško za leto 2016**

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

**II. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je dodeljevanje nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Krško s subvencioniranjem naslednjih ukrepov, ki so se izvajali in bili plačani v razpisnem obdobju na območju Občine Krško:

A. naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij,

B. svetovalne storitve za izdelavo razpisne dokumentacije za prijavo na državne in mednarodne razpise,

C. promocija izdelkov in storitev na sejmi in razstavah,

D. posebno usposabljanje in dodatno izobraževanje,

E. spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva.

**III. Višina razpoložljivih sredstev**

Skupna okvirna višina razpoložljivih sredstev namenjenih za izvedbo javnega razpisa je 130.000 EUR in so zagotovljena na proračunskih postavki 5221 Razvoj malega gospodarstva – sofinanciranje – NORP.

Okvirna višina sredstev po posameznih ukrepih znaša:

- a) za ukrep A v predvideni višini 105.000 EUR,
- b) za ukrep B v predvideni višini 5.000 EUR,
- c) za ukrep C v predvideni višini 5.000 EUR,
- d) za ukrep D v predvideni višini 11.000 EUR,
- e) za ukrep E v predvideni višini 4.000 EUR.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. V kolikor bodo pri posameznih ukrepih predvidena sredstva ostala neporabljena, bodo prosta sredstva prenesena na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo kljub temu, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

**IV. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:**

– Splošni pogoji:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so:

1.1. Mikro in majhna »enotna« podjetja, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja:

a) Mikro družba je družba, ki izpolnjuje dve od naslednjih meril:

– povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10,

– čisti prihodki od prodaje ne presegajo 700.000 EUR,

– vrednost aktive ne presega 350.000 EUR.

b) Majhna družba je družba, ki izpolnjuje dve od naslednjih meril:

– povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50,

– čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.000.000 EUR,

– vrednost aktive ne presega 4.000.000 EUR.

1.2. Samostojni podjetniki posamezniki (pri njih se vsi pogoji za mikro in majhne družbe smiselno upoštevajo).

1.3. Strokovna društva in združenja na področju podjetništva, ki so registrirana v skladu z Zakonom o družtvih.

1.4. Izraz »enotno« podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

1.5. Navedeni upravičenci morajo imeti sedež dejavnosti na območju Občine Krško. Do sredstev je upravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven Občine Krško, v kolikor ima poslovno enoto v Občini Krško, v kateri zaposluje najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas s stalnim bivališčem v Občini Krško in investira na območju Občine Krško. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven Občine Krško, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v Občini Krško.

2. Do sredstev niso upravičena podjetja, ki:

a) so iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

b) opravljajo naslednje dejavnosti iz področja gradbeništva po SKD 2008: F41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb, 42.110 Gradnja cest, F42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic, F42.130 Gradnja mostov in predorov, F42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline, F42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije, F42.910 Gradnja vodnih objektov, F42.990 Gradnja drugih objektov

nizke gradnje, F43.110 Rušenje objektov, F43.120 Zemeljska pripravljala dela, F43.130 Testno vrtnanje in sondiranje, F43.310 Fasaderska in štukaterska dela, F43.342 Pleskarska dela, F43.390 Druga zaključna gradbena dela, F43.910 Postavljanje ostrešij in krovna dela.

V primeru, da ima podjetje registrirano več dejavnosti, ni upravičeno do dodelitve sredstev za zgoraj navedene dejavnosti.

c) opravljajo dejavnosti iz področja trgovine po SKD 2008, (upravičene dejavnosti iz področja trgovine pa so: G45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil, G45.400 Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih koles, trgovina z njihovimi deli in opremo, G47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah, G47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali, G47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki,

d) nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Krško ali do države (FURS itd.),

e) so v postopku izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti,

f) so v lastništvu ali solastništvu Občine Krško,

g) so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

h) so v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah, in sicer je podjetje v težavah:

– kadar tekoča izguba kapitalne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja,

– kadar tekoča izguba osebne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja,

i) so za isti namen že ali še bodo pridobila sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih javnih virov,

j) imajo podeljeno koncesijo.

3. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki so se izvajali in bili plačani v razpisnem obdobju od poteka prejšnjega razpisnega roka do datuma, ki je določen za oddajo vlog (razen pri ukrepu C – sejmi, kjer so navedeni drugačni pogoji).

4. Posamezen upravičenec se lahko prijavi na več ukrepov, vendar na posamezen ukrep samo z eno vlogo.

5. Sredstva za razvoj se dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva na podlagi pravila de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

6. Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen istemu enotnemu podjetju ne sme presegati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

7. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabe domačih proizvodov pred uvoženimi.

8. Med povezanimi podjetji lahko kandidira na razpis le eno podjetje, v nasprotnem primeru bodo vloge vseh vlagateljev – med seboj povezanih podjetij, zavrnjene. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, njihovih krvnih sorodnikov v ravni vrsti do vključno drugega kolena in stranski vrsti do vštetelega tretjega kolena, njihovih sorodnikov po svaštvu do vštetelega drugega kolena ali njihovih zakonskih ali izven zakonskih partnerjev. Isti lastnik več gospodarskih družb ali s.p. se lahko prijavi na razpis le z eno gospodarsko družbo ali s.p.

9. Pri davčnih zavezancih se pri upravičenih stroških upošteva neto vrednost računa (znesek davčne osnove brez DDV), pri tistih, ki niso davčni zavezcanci se pri upravičenih stroških upošteva bruto vrednost računa (z DDV). Neupravičeni stroški pri vseh prijaviteljih so: datavte, ki jih predpisuje država npr. carina; transportni, potni ali tovorni stroški, stroški pakiranja, nakladanja, poštnine, zavarovanja itd.

10. V primerih, ko se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je upravičenec dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku ter izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

11. V primerih, ko podjetje pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, na podlagi tega javnega razpisa, omejitev poslovanja, ki se nanaša na 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ne velja le pod pogojem, da se občinski svetnik Občine Krško – funkcionar oziroma njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), ki je poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma če je več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva, izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev v javnem razpisu.

– Posebni pogoji in merila za posamezne ukrepe:

A. Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij

Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvodne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje) zaradi ustanovitve novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali zaradi uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa (bolj produktivne, racionalnejše, energetske varčne in ekološko varnejše tehnologije, izboljševanje kakovosti proizvodov in storitev).

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci so mikro in majhna enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki investirajo v nakup nove proizvodne in storitvene opreme oziro-

ma nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje),

– investicija, ki je predmet subvencije, mora biti izvedena na območju Občine Krško in se mora ohraniti v Občini Krško vsaj 2 leti po končani investiciji oziroma se lahko pred iztekom tega obdobja nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost,

– upoštevajo se le računi, pogodbe in dokazila o plačilu z datumi od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog,

– posamezni upravičenec se lahko na ta ukrep prijavi le s tremi investicijami, ki predstavljajo zaključeno celoto (kot ena investicija se upošteva eno osnovno sredstvo z eno inventarno številko).

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 25 % upravičenih stroškov posamezne investicije,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presežati 15 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep.

Upravičeni stroški:

a) Stroški nakupa nove proizvodne in storitvene opreme (upoštevajo se le stalna sredstva, ne drobni inventar), ki je namenjena za opravljanje dejavnosti za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja:

– posamezna nabavna vrednost opreme mora presežati 850 EUR,

– oprema je lahko sestavljena iz več računov, v kolikor se nanašajo na isto osnovno sredstvo in skupna nabavna vrednost te opreme presega 850 EUR, pri tem mora biti nabavna vrednost posameznega računa najmanj 400 EUR,

– subvencije se ne dodeljujejo za nakup: telefonov, faksov in ostale telekomunikacijske opreme, pohištva (različne police, mize, stoli, omare, regali, puliti itd.), kopirnih strojev, igralnih avtomatov, promocijskih aktivnosti (npr. reklamnih tabel, panojev, spletnih strani itd.), opreme za varovanje in video nadzor, nepremičnin, šotorov, kontejnerjev, elektrokomunikacijske opreme, ogrevalne opreme, sanitarne opreme, klimatskih naprav, odsesovalnih sistemov, čistilnih naprav, sončnih elektrarn, sončnih kolektorjev, snežnih plugov, visokotlačnih čistilcev, gradbenih odrov; transportnih sredstev, ki so namenjena prevozu oseb in tovora v cestnem prometu; opreme, ki je sestavni del zgradbe in je vgrajena v objekt pri visoki gradnji (npr. dvigala, samozapiralna vrata, dimniki itd.) in nizki gradnji (npr. poligoni, platoji, igrišča itd.); prav tako se ne upoštevajo stroški za nakup in gradnjo nepremičnin,

– v primeru leasinga se kot skupna vrednost investicije šteje celoten znesek nabavne vrednosti predmeta leasing pogodbe, ki je bila sklenjena v razpisnem obdobju, kot upravičen strošek za dodelitev subvencije pa se upoštevajo samo dejansko plačani obroki v razpisnem obdobju (samo glavnica, brez obresti), zato je potrebno priložiti amortizacijski načrt.

b) Stroški nakupa nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje), ki imajo uradno potrdilo ali certifikat s strani pooblaščenih institucij.

c) Nakup nove proizvodne/storitvene opreme ali nematerialnih pravic je dovoljen le od tretjih oseb. V nasprotnem primeru ni upravičen strošek, kadar gre za nakup:

– med krvnimi sorodniki v ravni vrsti do vštetelega drugega kolena (starši, stari starši, otroci, vnuki) ali stranski vrsti do vštetelega tretjega kolena (bratje, sestre, nečaki, nečakinje, strici, tete), sorodniki po svaštvu do vštetelega drugega kolena (tasti, tašče,

zeti, snahe, očimi, mačehe, pastorski, pastorki, svaki, svakinja), med zakoncema ali osebam, ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med oskrbovancem, posvojiteljem, posvojenecem, rejnikom ali rejencem,

– med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo, če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,

– med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,

– med povezanimi družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane družbe.

Merila za ocenjevanje vlog ukrepa A:

Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa. V spodnji tabeli »Kategorija meril« so merila točkovanja, na podlagi katerih bo komisija vse vloge točkovala. Vloge bodo razvrščene na podlagi prejetega števila točk od največjega števila do najmanjšega števila točk.

Višina prejete pomoči bo odvisna od prejetega števila točk iz tabele »Kategorija meril« po naslednjih kriterijih:

Število točk	% višine pomoči
od 41 do 53	25 %
od 36 do 40	23 %
od 31 do 35	20 %
od 26 do 30	18 %
od 21 do 25	15 %
od 16 do 20	13 %
od 11 do 15	10 %
od 5 do 10	7 %
0 točk	0 %

Sredstva se bodo glede na število doseženih točk procentualno (%) dodeljevala na podlagi zgornje tabele višine pomoči. V primeru, da bo razpoložljivih sredstev manj, kot je po razpisu upravičencev do sredstev, se bo zgornji procent višine pomoči vsem prejemnikom sorazmerno znižal.

Posamezna vloga lahko pri vsaki kategoriji meril dobi točke samo enkrat.

z. št.	Kategorija meril	Točke
1.	Vrsta investicije – nakup nove proizvodne/storitvene opreme oziroma nematerialnih pravic zaradi:	
1.1.	Ustanovitve novega podjetja oziroma postavitve novega obrata	17
1.2.	Razširitve dejavnosti in/ali uvedba novega proizvoda ali storitve	15
1.3.	Širitve oziroma modernizacije proizvodnje z obstoječimi izdelki in storitvami	13
2.	Trenutno število zaposlenih	
2.1.	0 zaposlenih	0
2.2.	do vključno 5 zaposlenih	7
2.3.	od 5 do 10 zaposlenih	12
2.4.	nad 10 zaposlenih	16
3.	Prejemnik sredstev Občine Krško	
3.1.	Podjetje še ni nikoli prejelo sredstev iz ukrepa A – investicije od Občine Krško	15
3.2.	Podjetje je že prejelo sredstva iz ukrepa A – investicije od Občine Krško	0
4.	Urejenost vloge	
4.1.	Vsebina vloge je urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji	5
4.2.	Vsebina vloge NI urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji	0

Zahtevana dokumentacija:

a) Prijavni obrazec za ukrep A – naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij

b) Izjava za ukrep A o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

c) Dokazilo o registraciji – fotokopija rednega izpisa iz poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev od datuma prijave na razpis (lahko je elektronski izpis iz ePRS od AJPEs-a)

d) Dokazilo o številu zaposlenih iz lastnih evidenc:

– podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2014,

– podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2015,

– seznam zaposlenih oseb v letu 2016.

V kolikor je sedež dejavnosti podjetja izven Občine Krško in ima podjetje samo poslovno enoto v Občini Krško mora podjetje priložiti tudi potrdilo oziroma izpis o stalnem bivališču zaposlenih oseb v tej poslovni enoti in kopije potrjenih obrazcev prijav delavcev v zavarovanje M1/M2, iz katerih je razvidno, da so te osebe zaposlene za nedoločen čas.

e) Fotokopija potrdila od pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih obveznostih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

f) Izjava vlagatelja, da zoper njihovo podjetje ni uveden postopek izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti

g) Finančni izkazi o poslovanju – fotokopije bilanc stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015)

h) Podroben vsebinski opis posamezne izvedene investicije (vrsta investicije, razlogi zanjo itd.) in stroškovno razdelana konstrukcija izvedene investicije (navedite specifikacijo posameznih stroškov in št. računov investicije, datume plačila računov, skupno vrednost posamezne investicije brez DDV in z DDV, skupno vrednost vseh prijavljenih investicij).

i) Dokazila o izvedbi investicije in stroških, ki so nastali in bili plačani v razpisnem obdobju: kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno in označeno na kateri račun se nanaša), kupoprodajne pogodbe, pogodbe o nakupu



patenta, licence itd. V primeru leasinga je potrebno priložiti amortizacijski načrt. Iz računov in pogodb mora biti razvidno za katero vrsto materialne oziroma nematerialne investicije se uveljavlja subvencija (natančna specifikacija materialov, opreme, serijska številka opreme itd.).

j) Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe za ukrep A.

B. Svetovalne storitve za izdelavo razpisne dokumentacije za prijavo na državne in mednarodne razpise

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k prijavam na državne in mednarodne javne razpise, zato so sredstva tega ukrepa namenjena sofinanciranju stroškov svetovalnih storitev, ki jih imajo podjetniki pri izdelavi razpisne dokumentacije za prijave na državne ali mednarodne razpise z namenom pridobitve nepovratnih sredstev za razširitev proizvodnje oziroma za tehnološke posodobitve. Sredstva niso namenjena prijavam na razpise aktivne politike zaposlovanja, ki jih izvaja Zavod za zaposlovanje (npr. usposabljanje na delovnem mestu, javna dela itd.).

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci so mikro in majhna enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki so naročniki svetovalnih storitev za namen prijave na državne in mednarodne javne razpise,

– med državne in mednarodne javne razpise, ki so predmet tega ukrepa ne sodijo javna naročila za blago, storitve ali gradbena dela,

– svetovalne storitve za prijavljeni projekt na ta razpis ne smejo biti sofinancirane iz programa vavčerskega svetovanja ali drugih javnih virov,

– upoštevajo se le računi, pogodbe in dokazila o plačilu z datumi od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 50 % upravičenih stroškov zunanje svetovalne organizacije,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep.

Upravičeni stroški:

– stroški zunanjega svetovalca oziroma svetovalnega podjetja, ki so občasnega značaja in so nastali izključno za pripravo in izdelavo projektov in razpisne dokumentacije, ki je predmet prijave na državni ali mednarodni razpis in za katere ima prijavitelj ustrezna dokazila oziroma dokumentacijo,

– svetovalne storitve ne smejo imeti stalnega oziroma periodičnega značaja ter niso povezane z običajnimi obratovnimi stroški podjetja, kot so npr. stroški davčnega in pravnega svetovanja, reklame ipd.,

– svetovalne storitve niso namenjene prijavam na razpise in pozive aktivne politike zaposlovanja, ki jih izvaja Zavod za zaposlovanje (npr. usposabljanje na delovnem mestu, javna dela itd.),

– neupravičeni stroški so tisti stroški svetovalnih storitev, ki jih podjetje lahko uveljavlja kot upravičene stroške pri prijavi na državni oziroma mednarodni javni razpis, ki je predmet tega ukrepa.

Zahtevana dokumentacija:

a) Prijavni obrazec za ukrep B – svetovalne storitve za izdelavo razpisne dokumentacije

b) Izjava za ukrep B o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

c) Dokazilo o registraciji – fotokopija rednega izpisa iz poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev od datuma prijave na razpis (lahko je elektronski izpis iz ePRS od AJPES-a)

d) Dokazilo o številu zaposlenih iz lastnih evidenc:

– podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2014,

– podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2015,

– seznam zaposlenih oseb v letu 2016.

V kolikor je sedež dejavnosti podjetja izven Občine Krško in ima podjetje samo poslovno enoto v Občini Krško mora podjetje priložiti tudi potrdilo oziroma izpis o stalnem bivališču zaposlenih oseb v tej poslovni enoti in potrjene obrazce prijav delavcev v zavarovanje M1/M2, iz katerih je razvidno, da so te osebe zaposlene za nedoločen čas.

e) Fotokopija potrdila od pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih obveznostih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

f) Izjava vlagatelja, da zoper njihovo podjetje ni uveden postopek izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti

g) Finančni izkazi o poslovanju – fotokopije bilanc stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015)

h) Podroben vsebinski opis in namen izvedenih svetovalnih storitev (kdo je objavil razpis, naziv razpisa, datum in kraj objave razpisa ter rok za oddajo prijav, za kakšen namen in višino sredstev ste kandidirali, opis vsebine projekta iz prijave na javni razpis, višina odobrenih sredstev na razpisu, naziv svetovalca in specifikacija ur svetovanja itd.) ter stroškovno razdelana konstrukcija svetovalnih storitev (navedite specifikacijo posameznih svetovalnih stroškov in računov, skupno vrednost vseh stroškov brez DDV in z DDV, datum plačila računov).

i) Dokazila o izvedenem svetovanju ter stroških, ki so nastali in bili plačani v razpisnem obdobju: kopije besedila javnega razpisa, kopije oddanega projekta na javni razpis in potrdilo o oddaji projekta na razpis, kopije računov in dokazil o plačanih računih za svetovanje (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno in označeno na kateri račun se nanaša), pogodbe itd.

j) Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe za ukrep B.

C. Promocija izdelkov in storitev na sejmih in razstavah

Namen ukrepa je spodbujanje sodelovanja podjetij na sejmih in razstavah v Sloveniji in v tujini, ki na ta način promovirajo razvoj svojih proizvodov in storitev potencialnim kupcem.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci so mikro in majhna enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki se udeležijo sejma ali razstave doma ali v tujini,

– upoštevajo se le računi, pogodbe in dokazila o plačilu z datumi od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog (razen pri mednarodnih sejmih pri katerih je potrebno plačilo po predračunu z datumom, ki je pred tem razpisnim obdobjem, je lahko plačilo tudi pred razpisnim rokom, datum izvedbe sejma pa mora biti v tem razpisnem obdobju).

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 50 % upravičenih stroškov promocijskih aktivnosti,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep,

– intenzivnost pomoči iz prve in druge alineje je lahko višja, kadar ostanejo na tem ukrepu sredstva neporabljena, se lahko sorazmerno prerazporedijo med

upravičence znotraj tega ukrepa do višine 70 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

- najem, postavitve in delovanje stojnice na določenem sejmu ali razstavi,
- ne upoštevajo se potni stroški, dnevnice, stroški prenočišč udeležencev na sejmu in prevozni stroški razstavnih eksponatov, stroški reprezentance.

Zahtevana dokumentacija:

- a) Prijavni obrazec za ukrep C – promocija na sejmih in razstavah
- b) Izjava za ukrep C o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev
- c) Dokazilo o registraciji – fotokopija rednega izpisa iz poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev od datuma prijave na razpis (lahko je elektronski izpis iz ePRS od AJ PES-a)
- d) Dokazilo o številu zaposlenih iz lastnih evidenc:
  - podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2014,
  - podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2015,
  - seznam zaposlenih oseb v letu 2016.

V kolikor je sedež dejavnosti podjetja izven Občine Krško in ima podjetje samo poslovno enoto v Občini Krško mora podjetje priložiti tudi potrdilo oziroma izpis o stalnem bivališču zaposlenih oseb v tej poslovni enoti in potrjene obrazce prijav delavcev v zavarovanje M1/M2, iz katerih je razvidno, da so te osebe zaposlene za nedoločen.

e) Fotokopija potrdila od pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih obveznostih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

f) Izjava vlagatelja, da zoper njihovo podjetje ni uveden postopek izvršbe zaradi nepravilnih obveznosti

g) Finančni izkazi o poslovanju – fotokopije bilanc stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015)

h) Podroben vsebinski opis izvedenega promocijskega nastopa na posameznem sejmu ali razstavi (katerega sejma ali razstave ste se udeležili, razlogi za udeležbo, datum udeležbe, poročilo o izvedenem nastopu in promociji) in stroškovno razdelana konstrukcija nastalih stroškov (navedite specifikacijo posameznih promocijskih stroškov in računov, skupno vrednost vseh stroškov brez DDV in z DDV, datum plačila računov).

i) Dokazila o izvedbi promocije na sejmih in razstavah ter stroških, ki so nastali in bili plačani v razpisnem obdobju: kopije računov in kopije dokazil o plačilu računov (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno in označeno na kateri račun se nanaša). Razen pri mednarodnih sejmih pri katerih je potrebno plačilo po predračunu z datumom, ki je pred tem razpisnim obdobjem, je lahko plačilo tudi pred razpisnim rokom, datum izvedbe sejma pa mora biti v tem razpisnem obdobju.

j) Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe za ukrep C.

D. Posebno usposabljanje in dodatno izobraževanje

Namen ukrepa je spodbujanje podjetnikov in njihovih zaposlenih k posebnemu usposabljanju in dodatnemu izobraževanju, ki ga delojemalec neposredno in v pretežni meri uporablja na trenutnem ali prihodnjem delovnem mestu delojemalca v podjetju, ki prejema pomoč in ki mu daje znanja, ki niso ali pa so zgolj v omejenem obsegu prenosljiva na druga podjetja ali delovna področja.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– do sredstev so upravičena mikro in majhna enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki se udeležujejo posebnih usposabljanj in dodatnih izobraževanj ter imajo izdelan letni program usposabljanj in izobraževanj zaposlenih v podjetju (vsebuje predvidene vrste programov izobraževanj in usposabljanj ter predvideno število udeležencev),

– upoštevajo se le posebna usposabljanja in dodatna izobraževanja za razvoj registrirane dejavnosti podjetja, ki jo podjetje dejansko opravlja (seminarji, posveti, tečaji uporabe novih tehnologij, strojev, orodij, demonstracijske predstavitve, specialistična izobraževanja, določeni preizkusi znanja po sekcijah), izločena pa so osnovna izobraževanja, ki so sestavni del srednjih in poklicnih šol ter fakultet (pridobitev določene stopnje izobrazbe),

– upoštevajo se le računi, pogodbe in dokazila o plačilu z datumi od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 45 % upravičenih stroškov posebnih usposabljanj in dodatnih izobraževanj,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep,

– intenzivnost pomoči iz prve in druge alineje je lahko višja, kadar ostanejo na tem ukrepu sredstva neporabljen, se lahko sorazmerno prerazporedijo med upravičence znotraj tega ukrepa do višine 70 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

- stroški predavatelja, stroški udeležencev, kotizacije, stroški najema prostorov in opreme,
- ne upoštevajo se potni stroški, dnevnice in stroški prenočišč predavateljev in udeležencev.

Zahtevana dokumentacija:

- a) Prijavni obrazec za ukrep D – posebno usposabljanje in dodatno izobraževanje
- b) Izjava za ukrep D o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

c) Dokazilo o registraciji – fotokopija rednega izpisa iz poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev od datuma prijave na razpis (lahko je elektronski izpis iz ePRS od AJ PES-a)

d) Dokazilo o številu zaposlenih iz lastnih evidenc:
 

- podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2014,
- podatek o povprečnem številu delavcev v letu 2015,
- seznam zaposlenih oseb v letu 2016.

V kolikor je sedež dejavnosti podjetja izven Občine Krško in ima podjetje samo poslovno enoto v Občini Krško mora podjetje priložiti tudi potrdilo oziroma izpis o stalnem bivališču zaposlenih oseb v tej poslovni enoti in potrjene obrazce prijav delavcev v zavarovanje M1/M2, iz katerih je razvidno, da so te osebe zaposlene za nedoločen.

e) Fotokopija potrdila od pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih obveznostih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis.

f) Izjava vlagatelja, da zoper njihovo podjetje ni uveden postopek izvršbe zaradi nepravilnih obveznosti.

g) Finančni izkazi o poslovanju – fotokopije bilanc stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015).

h) Izdelan letni program izobraževanja in usposabljanj podjetja za leto 2016 (vrste programov izobraževanj in usposabljanj ter predvideno število udeležencev).

i) Podroben vsebinski opis izvedenih usposabljanj in izobraževanj (vrsta izobraževanja oziroma usposabljanja, izvajalec izobraževanja oziroma usposabljanja, število udeležencev, poimenski seznam udeležencev in delovno mesto v podjetju, razlogi za udeležbo na izobraževanju oziroma usposabljanju) ter stroškovno razdelana konstrukcija izvedenega izobraževanja ali usposabljanja (navedite specifikacijo posameznih stroškov in računov, skupno vrednost vseh stroškov brez DDV in z DDV, datum plačila računov).

j) Dokazila o izvedbi usposabljanj oziroma izobraževanj in stroških, ki so nastali in bili plačani v razpisnem obdobju: kopije računov in kopije dokazil o plačilu računov (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno in označeno na kateri račun se nanaša), potrdila o opravljenem izobraževanju oziroma vabilo in program posameznega izobraževanja oziroma usposabljanja (v kolikor za izvedeno izobraževanje ne izdajajo potrdil).

k) Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe za ukrep D.

E. Spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva

Namen ukrepa je spodbujanje delovanja neprofitnih strokovnih društev in združenj na področju podjetništva, ki se ukvarjajo z nepridobitno dejavnostjo in se udeležujejo ali organizirajo najrazličnejše aktivnosti za podjetnike (strokovne konference, predavanja, simpozije, seminarje, posvete itd.), ker je izmenjava in posredovanje različnih znanj, izkušenj in mnenj zelo pomembna za izboljšanje uspešnosti in učinkovitosti podjetniškega okolja ter dviguje kompetentnost udeležencev.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– društvo oziroma združenje mora biti registrirano na podlagi Zakona o društvih,

– društvo oziroma združenje mora imeti sedež v Občini Krško in opravljati dejavnost na območju Občine Krško,

– društvo ali združenje se ne sme ukvarjati s pridobitno dejavnostjo,

– sofinancirajo se programske aktivnosti društva, ki so se izvajale v razpisnem obdobju,

– upoštevajo se le računi in dokazila o plačilu z datumi od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 40 % upravičenih stroškov za posamezen namen,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu, ne sme presegati 25 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep.

Upravičeni stroški:

– stroški strokovnih konferenc, predavanj, simpozijev, seminarjev, posvetov, srečanj, izobraževanj, stroški udeležb na sejmi in razstavah, promocijske aktivnosti (gradiva, medijsko obveščanje),

– neupravičeni stroški: stroški občnega zbora, zbora članov društva ipd., koledarji itd.

Zahtevana dokumentacija:

a) Prijavni obrazec za ukrep E – strokovna društva in združenja

b) Izjava za ukrep E o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

c) Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami

d) Kopija temeljnega akta društva (statut oziroma pravila o delu), iz katerega je razvidna dejavnost društva in odraža zadnje dejansko stanje

e) Kopija potrdila od pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih in drugih zakonskih in po-

slovnih obveznostih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

f) Izjava vlagatelja, da zoper njihovo društvo ni uveden postopek izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti

g) Kratka predstavitev vlagatelja ter vsebinsko in finančno poročilo o njegovih izvedenih aktivnostih v letu 2015

h) Vsebinsko in finančno ovrednoten program dela društva oziroma združenja za leto 2016

i) Vsebinsko in finančno poročilo o izvedenih programskih aktivnostih, ki so se izvajale v razpisnem obdobju (opis aktivnosti, razdelan stroškovnik – specifikacija posameznih stroškov in računov, skupna vrednost vseh stroškov po posameznih aktivnostih, datum plačila računov)

j) Dokazila o izvedenih programskih aktivnostih društva oziroma združenja ter stroških, ki so nastali in bili plačani v razpisnem obdobju: kopije računov in dokazil o plačilu računov (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno in označeno na kateri račun se nanaša)

k) Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe za ukrep E. V. Vsebina vloge

Za vsak posamezen ukrep je na razpolago ločena razpisna dokumentacija. Vloga za posamezen ukrep je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo, ki je navedena pri vsakem posameznem ukrepu posebej. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

Zahtevana dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih bodo uporabili izključno za namene ocenjevanja.

VI. Rok za oddajo vlog in način prijave

Vloge s predpisano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do srede 21. 9. 2016 na naslov: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško. Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško.

Vloge je potrebno oddati za vsak posamezen ukrep posebej. Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene za vsak ukrep posebej z oznako:

A. »Ne odpiraj – vloga za javni razpis MG – nakup opreme in nematerialnih investicij, 302-3/2016«

B. »Ne odpiraj – vloga za javni razpis MG – svetovalne storitve, 302-4/2016«

C. »Ne odpiraj – vloga za javni razpis MG – promocija na sejmi in razstavah, 302-5/2016«

D. »Ne odpiraj – vloga za javni razpis MG – usposabljanje in izobraževanje, 302-6/2016«

E. »Ne odpiraj – vloga za javni razpis MG – strokovna društva in združenja, 302-7/2016«.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 delovnih dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo

v roku 5 dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavržejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Strokovna komisija bo po odpiranju vlog z ogle-dom na terenu vzorčno preverila resničnost podatkov.

6. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Krško ter pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

7. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

8. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 30. dan od prejema podpisane pogodbe in pisnega zahtevka za izplačilo na Občini Krško.

VIII. Rok v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev občinska uprava s sklepom v roku 60 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Občine Krško v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Pritožba se poda pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško: [www.krsko.si](http://www.krsko.si), v rubriki javni razpisi ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Irena Mesinger, tel. 07/49-81-292, e-mail: [irena.mesinger@krsko.si](mailto:irena.mesinger@krsko.si), uradne dni od 8. do 11. ure.

**Občina Krško**

Št. 330-2/2015-30

Ob-2715/16

Mestna občina Nova Gorica objavlja na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2016 (Uradni list RS, št. 105/15 in 38/16) in na podlagi 7. člena Odloka o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 8/10 in 40/16, v nadaljevanju: odlok)

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2016**

I. Razpisovalec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

#### **II. Predmet javnega razpisa in upravičeni stroški**

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov, ki jih upravičenci izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica:

1. izobraževanja,
2. promocija upravičencev in območja njihovega delovanja,
3. priprava projektov s področja kmetijstva in podeželja za kandidiranje na javnih razpisih,
4. prireditve s področja kmetijstva in podeželja,
5. nakup strokovne literature, priprava in tiskanje zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala.

Program predstavlja dejavnost upravičenca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet sofinanciranja so tudi materialni stroški, ki so vezani na izvedbo programa (stroški elektrike, vode, ogrevanja, najemnine ipd.).

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

1. programi, ki se ne izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica,
2. programi, ki se sofinancirajo iz drugih občinskih ali drugih javnih virov;
3. profitni programi,
4. stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
5. stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

Ne glede na druge določbe tega javnega razpisa se ne sofinancirajo tisti programi, katerih sofinanciranje bi pomenilo kršitev veljavnih predpisov o državnih pomočeh.

III. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju Mestne občine Nova Gorica.

IV. Višina razpoložljivih sredstev: okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev za izvedbo javnega razpisa je 12.000,00 EUR in so zagotovljena na proračunski postavki 1102/9007 Sofinanciranje programov društev za razvoj podeželja. Sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

#### **V. Upravičenci do sredstev**

Upravičenci do sredstev so strokovna, interesna ali stanovska ter druga društva oziroma zveze društev, ustanove in zasebni zavodi ter druge nevladne organizacije s področja kmetijstva in podeželja Mestne občine Nova Gorica, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. njihovo delovanje je neprofitne narave,
2. so registrirana skladno s predpisi,
3. imajo skladno z veljavnimi predpisi urejeno vso potrebno dokumentacijo,
4. imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske ter druge pogoje za izvedbo programa,
5. opravljajo dejavnosti iz zadnjega odstavka prvega člena odloka, kar mora biti tudi razvidno iz njihovega naziva,
6. imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica ali izvajajo programe na njenem območju,
7. imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Mestne občine Nova Gorica iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovala.

Za upravičence s področja kmetijstva in podeželja se štejejo upravičenci, katerih glavni namen je:

- združevanje kmetijskih pridelovalcev in rejcev živali, podeželskih žensk in podeželske mladine,
- informiranje, izobraževanje ali pomoč podeželskemu prebivalstvu,

- ohranjanje tradicionalnih kmečkih običajev,
- ohranjanje kulturne dediščine s področja kmetijstva in življenja na podeželju,
- ohranjanje obrti, ki so povezane s kmetijstvom.

## VI. Drugi pogoji za dodelitev sredstev

Do sredstev na podlagi tega javnega razpisa niso upravičeni:

- prijavitelji, ki so za iste upravičene stroške že prejeli sredstva občinskih ali drugih javnih virov,
- prijavitelji, ki so sredstva, dodeljena na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2015 porabili nenamensko, ali so v postopku tega javnega razpisa navajali lažne podatke (prva in druga alineja 15. člena odloka).

## VII. Upravičeni stroški

Mestna občina Nova Gorica bo sofinancirala naslednje upravičene stroške:

1. Za izobraževanje: stroški kotizacije in gradiv, stroški predavateljev, stroški najema prostora, potni stroški (stroški vozovnic, goriva);
2. Za promocijo upravičencev in območja njihovega delovanja: materialni stroški izvedbe promocijskih aktivnosti (npr.: stroški najema prostora in opreme, pogostitev, stroški kulturnih in etnoloških nastopov);
3. Za pripravo projektov s področja kmetijstva in podeželja za kandidiranje na javnih razpisih: stroški priprave projektne dokumentacije (stroški zunanega izvajalca, pridobivanje dokazil in drugih prilog);
4. Za prireditve s področja kmetijstva in podeželja: materialni stroški izvedbe prireditve (npr.: stroški najema prostora in opreme, pogostitev, stroški kulturnih in etnoloških nastopov);
5. Za nakup strokovne literature, priprave in tiskanja zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala: stroški nakupa strokovne literature, priprave in tiskanja zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala.

Za upravičene stroške se štejejo tudi materialni stroški, ki so vezani na izvedbo programa (stroški elektrike, vode, ogrevanja, najemnine ipd.). Upravičeni stroški niso: stroški telefona in bančni stroški.

Vse upravičene stroške je potrebno izkazati, in sicer v vlogi na javni razpis z računi in dokazili o plačilu računov, izdanimi v obdobju iz IX. točke tega javnega razpisa. Za izplačilo odobrenih sredstev je potrebno upravičene stroške dokazati z dokazili o izvedenih programih (kopije dokazil o plačilu položnic oziroma računov, bančni izpisi ipd.) ter dokazili o namenski porabi sredstev (npr. za prireditve: objave v medijih, fotografije ipd. za nabavo strokovne literature: dobavnica ipd.), kar mora biti priloženo prijavi na razpis.

## VIII. Višina odobrenih sredstev

Pri obravnavi vlog se, ne glede na prijavljeno vrednost programa, kot najvišja vrednost programa posameznega društva upošteva vrednost 2.000 EUR brez vključenega DDV.

Višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb odloka, tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije, na podlagi rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

Najvišji znesek sofinanciranja Mestne občine Nova Gorica za posameznega upravičenca je največ 2000 EUR.

IX. Obdobje porabe sredstev: obdobje, za katerega so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je proračunsko leto 2016. Sredstva na podlagi tega raz-

pisa bodo dodeljena tistim odobrenim programom, ki bodo realizirani v času od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2016.

## X. Rok za predložitev vlog

Rok za oddajo vlog je do vključno 6. 10. 2016 do 12. ure.

Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje 6. 10. 2016 do 12. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (soba 36, 1. nadstropje). Prepoznane vloge bodo s sklepom zavržene.

XI. Organ, pri katerem se vložijo vloge: vloge se lahko oddajo osebno ali po pošti v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za kmetijstvo – društva« na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, 1. nadstropje, soba 36.

## XII. Priprava vlog

Prijavitelji se na javni razpis prijavijo z vlogo, ki jo lahko podajo izključno na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. Vloga mora vsebovati vse v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji zahtevane podatke in mora biti dostavljena do roka, določenega v X. točki tega javnega razpisa.

Prijavitelj odda vlogo na razpis v zaprti kuverti, na njeno sprednjo stran pa nalepi obrazec »ovojnica ponudbe«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V obrazcu prijavitelj navede tudi svoje podatke.

## XIII. Odpiranje, pregled in ocenitev vlog

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in bo potekalo dne 6. 10. 2016 ob 13. uri.

Prijavitelje, katerih vloge ne bodo popolne, se v roku petih delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo.

Prepoznane vloge, vloge, ki ne bodo oddane na obrazcih razpisne dokumentacije ter vloge, ki ne bodo dopolnjenje v roku, s sklepom zavrže organ občinske uprave, pristojen za kmetijstvo (v nadaljevanju: pristojni organ).

Strokovna komisija obravnava popolne vloge na podlagi pogojev in meril iz odloka, tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Po ocenitvi vlog pripravi predlog prejemnikov sredstev. Po prejemu predloga izda pristojni organ odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev. Medsebojne pravice in obveznosti med prejemnikom sredstev ter Mestno občino Nova Gorica se določijo s pogodbo.

## XIV. Obvestilo o izidu razpisa

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v 45 dneh po poteku roka iz X. točke tega razpisa.

Odobrena sredstva se izplačajo na podlagi pogodbe, sklenjene med Mestno občino Nova Gorica in prejemnikom sredstev, po predhodni predložitvi dokazil o izvedenih programih ter namenski porabi sredstev.

XV. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure (ob sredah od 8. do 16. ure) na naslovu Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za gospodarstvo in gospodarske javne službe, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 6/III, soba 3/III ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si>. Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Za vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pišete na elektronski naslov: [zdenka.kompare@nova-gorica.si](mailto:zdenka.kompare@nova-gorica.si).

XVI. Merila za dodelitev sredstev  
Zaprošeni zneski posameznega upravičenca se točkujejo na podlagi spodaj navedenih meril.

		Točke
Področje delovanja	Kmetijstvo	1
	Drugo	0,5
Aktivnosti	Organizacija samostojnih večjih programov	1
	Udeležba v programih drugih organizatorjev	0,5
	Izvajanje osnovnega programa	0,25
Delež članov iz MONG	81–100 %	1
	33–80 %	0,5
	0–32 %	0,25

Znesek, ki ga prejme posamezni upravičenec, je odvisen od številka točk, ki ga prejme njegova vloga ter od vrednosti točke. Vrednost točke se izračunana tako, da se višina razpisanih denarnih sredstev deli z vsoto vseh doseženih točk vseh ocenjenih prijaviteljev. Tako dobljena vrednost točke se množi s številom točk, ki ga prejela posamezna vloga in upošteva korekcijo višine pomoči glede na razpoložljiva sredstva.

**Mestna občina Nova Gorica**

Ob-2728/16

**Javni razpis  
za podelitev koncesije za izvedbo projekta  
»Energetska sanacija javnih objektov  
Občine Hrastnik«**

**1. Povabilo k oddaji prijave**

Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik (v nadaljevanju: koncedent) na podlagi 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) objavlja povabilo k oddaji vloge za javni razpis za podelitev koncesije za izvedbo projekta »Energetska sanacija javnih objektov Občine Hrastnik«.

Prijavitelje vljudno vabimo k oddaji prijave, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani koncedenta: <http://www.hrastnik.si/>.

**2. Splošne informacije o javnem razpisu**

Ime javnega razpisa: »Energetska sanacija javnih objektov Občine Hrastnik«.

Številka javnega razpisa: 014-9/2016.

Podatki o koncesijskem aktu: javni razpis se izvaja na podlagi Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, številka 8/2016).

Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbenišтва po principu pogodbenega zagotavljanja prihranka energije v javnih objektih v lasti Občine Hrastnik.

Območje izvajanja koncesije obsega sledeče objekte (in uporabnike):

Objekt	Naslov
OŠ narodnega heroja Rajka	Log 19, 1430 Hrastnik
Zimski bazen	Novi log 1b, 1430 Hrastnik
Športna dvorana Na Logu	Novi log 1, 1430 Hrastnik
Občinska stavba	Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik
OŠ n.h. Rajka PŠ Dol	Planinska cesta 3, 1431 Dol pri Hrastniku

Območje izvajanja iz predhodnega odstavka se lahko razširi na dodatne objekte, ki konceptualno ustrezajo programski zasnovi projekta javno-zasebnega partnerstva. Do oddaje končnih ponudb, lahko koncedent nabor objektov, ki bodo vključeni v projekt, zmanjša, v kolikor se za posamezni objekt izkaže, da je njegova vključitev v projekt negospodarna ali v kolikor bi pridobljene smernice soglasodajalcev ali pogoji upravljavcev izvedbo energetske sanacije posameznega objekta ali ukrepa toliko podražili, ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 15 let, pri čemer se trajanje lahko podaljša skladno z določbami koncesijskega akta. Koncesija se bo pričela izvajati po pričetku veljavnosti koncesijske pogodbe, skladno z določbami le-te.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega ravnanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

3. Zahteve glede vsebine prijave ter kraj in rok za predložitev prijav

Zahteve glede vsebine in oblike prijave ter pogoji za njihovo predložitev so podane v razpisni dokumentaciji.

Prijave morajo do roka za oddajo vlog prispeti na naslov Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik.

Končni rok za oddajo prijav je 20. 9. 2016 do 8.30.

Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo šteje za prepozne (prejemna teorija).

Javno odpiranje prijav bo potekalo na naslovu Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik, dne 20. 9. 2016 ob 9. uri.

4. Skupna prijava in nastopanje s podizvajalci: prijavo lahko skladno z 38. členom ZJZP predloži skupina prijaviteljev. Prijavitelj lahko v okviru prijave skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev. Podrobnejše določbe glede predložitve skupne prijave oziroma nominacije podizvajalcev so navedene v razpisni dokumentaciji.

5. Pogoji: pogoji, ki jih morajo vlagatelji izpolnjevati, in zahtevana dokazila o njihovem izpolnjevanju, so podana v razpisni dokumentaciji.

**6. Merila**

Koncedent bo med popolnimi vlogami izbral tisto vlogo, ki bo na podlagi meril ekonomsko najugodnejša (upoštevajo se točke na dve decimalni mesti natančno).

Merila za izbor najugodnejše vloge so:

- prihranki 1 (znesek neto sedanje vrednosti prihrankov v celotni pogodbeni dobi),
- prihranki 2 (odstotek udeležbe koncedenta na zagotovljenih prihrankih),
- prihranki 3 (odstotek udeležbe koncedenta na presežnih prihrankih) in
- višina investicije (višina investicije izvedenih ukrepov brez DDV).

Podrobnejša vsebina meril in opredelitev načina točkovanja je podana v razpisni dokumentaciji.

7. Postopek izbire izvajalca

Koncedent bo postopek izbire izvajalca izvajal ob upoštevanju določb III. dela ZJZP po postopku konkurenčnega dialoga skladno s 46. členom ZJZP. O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni do 31. 12. 2016.

Podrobnejše določbe glede postopka izbire izvajalca so podane v razpisni dokumentaciji.

8. Vprašanja: prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte [janez.kraner@hrastnik.si](mailto:janez.kraner@hrastnik.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je 9. 9. 2016 do 8.30. Koncedent bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, najkasneje šest dni pred rokom za oddajo prijav.

**Občina Hrastnik**

## Razpisi delovnih mest

Ob-2712/16

Svet zavoda Lekarne Slovenska Bistrica v skladu s Statutom zavoda razpisuje delovno mesto

**direktorja (m/ž)**

**Lekarne Slovenska Bistrica**

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- visoko strokovno izobrazbo,
- strokovne, vodstvene in organizacijske sposobnosti,
- najmanj pet let delovnih izkušenj.

Izbran kandidat bo imenovan za 4 leta.

Pisne prijave na razpis s kratkim življenjepisom, opisom delovnih izkušenj in vizijo razvoja zavoda, skupaj z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, pošljite v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Lekarna Slovenska Bistrica, Partizanska ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica, z oznako »Za svet zavoda, razpisno komisijo«.

Nepopolnih prijav svet zavoda ne bo obravnaval. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Svet zavoda Lekarne Slovenska Bistrica**

Ob-2713/16

Svet Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, Zdravstvena pot 10, Ljubljana je na svoji seji dne 7. 7. 2016 sprejel sklep, da se objavi razpis za delovno mesto

**ravnatelj/ravnateljice**

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl.US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 1. 2017. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nezakazovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, Zdravstvena pot 10, Ljubljana, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelja".

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda in vizijo razvoja za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet Srednje upravno administrativne šole Ljubljana**

Ob-2723/16

Svet Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – Odl. US) in 12. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode (Uradni list RS, št. 88/15) razpisuje prosto delovno mesto

**direktorja**

**Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode**

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem oziroma magistrska izobrazba družboslovne ali humanistične smeri – raven 7;
- sedem let delovnih izkušenj;
- strokovno poznavanje področja delovanja javnega zavoda;

- izkazuje aktivno znanje slovenskega jezika;
- izkazuje aktivno znanje angleškega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

2. Program poslovnega in programskega razvoja Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode za obdobje petih let, s katerim kandidat izkazuje strokovno poznavanje področja delovanja javnega zavoda;

3. pisno izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

– zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

– za namen tega razpisa dovoljuje Svetu Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode pridobiti zgoraj navedene podatke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo, po soglasju Občinskega sveta Občine Medvode, s strani Sveta Javnega zavoda Sotočje Medvode imenovan za dobo petih let. Nastop dela bo predvidoma 1. oktobra 2016.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje s priporočeno pošto v zaprti ovojnici z označbo »Prijava na



razpis – direktor Javnega zavoda Sotočje Medvode – Ne odpiraj!«, na naslov Javni zavod Sotočje Medvode, Ostrovharjeva ulica 4, 1215 Medvode, in sicer v roku 30 dni od objave v Uradnem listu RS.

Obravnavane bodo le pravočasne in popolne vloge. Nepopolne vloge bodo izločene in zavržene.

Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo oddana s poštnim žigom in poslana priporočeno na naslov Javnega zavoda Sotočje Medvode.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v tridesetih dneh od izbire.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z razpisom, je Katarina Galof, tel. 031/800-900 in e-naslov katarina.galof@yahoo.com.

**Svet Javnega zavoda za šport, turizem,  
kulturo in mladino Medvode**

## Druge objave

Ob-2722/16

Na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 52/10, 40/12 – ZUJF in 19/15) in v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) ter Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12) Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije (v nadaljevanju: ministrstvo) objavlja

### javni poziv

#### za izbor kulturnih projektov – obeležitev nekaterih državnih praznikov RS, ki jih bo v letu 2016 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (projektni poziv, oznaka JPP – DP2016)

Naziv in sedež naročnika: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana

1. Predmet in področje poziva: predmet poziva je sofinanciranje kulturnih projektov prirediteljev obeležitev nekaterih državnih praznikov RS v letu 2016, katerih organizator ne bo Republika Slovenija (v nadaljevanju: projekti).

#### 2. Pomen izrazov

Prireditelji obeležitev nekaterih državnih praznikov RS v letu 2016 so društva, zveze društev, zasebni zavodi in druge nevladne organizacije ter javni zavodi in lokalne skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje javnega poziva (v nadaljevanju: upravičene osebe).

Prijavitelj projekta je odgovorni nosilec projekta.

Projekt je posamična kulturna dejavnost, ki je v javnem interesu in je dostopna javnosti.

Finančna uravnoteženost projekta pomeni, da se skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov celotnega projekta po stroškovnih postavkah, prikazanih v finančni zgradbi, ujemajo (odhodki = prihodki).

#### 3. Temeljno področje poziva

Temeljno področje poziva je obeležitev nekaterih državnih praznikov RS v letu 2016, katerih obeležitev ne organizira Republika Slovenija. V ta namen se sofinancira kulturne projekte – proslave, ki jih organizirajo in izvedejo prijavitelji projekta z zahtevanimi referencami ob naslednjih praznikih oziroma dela prostih dnevih, opredeljenih v 1. in 2. členu Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 52/10, 40/12 – ZUJF in 19/15):

– 17. avgust, združitev prekmurskih Slovencev z matičnim narodom

– 15. september, vrnitev Primorske k matični domovini

– 31. oktober, dan reformacije

– 23. november, dan Rudolfa Maistra.

#### 4. Splošni pogoji za sodelovanje na pozivu

4.1 Na poziv se lahko prijavi le prijavitelj projektov (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da delujejo na temeljnem področju poziva, kar dokazujejo s preteklim delovanjem, iz katerega je razvidno,

da so vsaj trikrat (3x) že izvedli ali bili vključeni v izvedbo primerljivega projekta obeležitve državnega praznika RS s prireditvijo, ki je presegala lokalni pomen.

Priporočeni dokazili:

– reference prijavitelja (dokumentacija, ki dokazuje izvedbo ali vključenost v izvedbo treh primerljivih projektov, ki presegajo lokalni pomen);

– reference sodelujočih oziroma pogodbenih partnerjev, vključenih v prijavljeni projekt (nagrada, priznanje, referenčni projekti);

– da so, če so bili pogodbeni stranka ministrstva v letu 2015, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti do ministrstva (dokazilo ni potrebno, preverba po uradni dolžnosti);

– da bodo v primeru izbora omogočili javno dostopnost projekta, kar dokazujejo s podpisano izjavo;

– da ne prijavljajo istega projekta, ki je bil že posredovan ali izbran na drugem programskem ali projektnem razpisu oziroma pozivu Ministrstva za kulturo, kar dokazujejo s podpisano in ožigosano izjavo;

– da ne prijavljajo istega projekta, ki je bil že posredovan ali izbran na razpisih Slovenskega filmskega centra – javne agencije RS, Javne agencije za knjigo RS ali Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, kar dokazujejo s podpisano in ožigosano izjavo;

– da bodo prijavljeni projekt realizirali do konca novembra 2016.

#### 4.2 Izpolnjevanje pogojev poziva

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja pristojni uslužbenec, ki ga izmed zaposlenih na ministrstvu imenuje minister za kulturo. Vloge, prispele na javni poziv, odpira imenovani uslužbenec po vrstnem redu prispetja vlog.

Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo pisno pozvani na dopolnitev. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh po prejemu poziva za dopolnitev, sicer se bo štela kot nepopolna.

5. Obravnava vlog: pravočasne in popolne vloge ter vloge upravičenih oseb bo obravnavala strokovna komisija po vrstnem redu njihovega prispetja (vrstni red se določi, ko je vloga popolna).

#### 6. Kriteriji poziva

Kriteriji javnega poziva, katerih izpolnjevanje bo preverjala strokovna komisija, so:

– preseganje lokalnega pomena prireditve,

– predviden obseg prireditve,

– sodelovanje z referenčnimi organizacijami oziroma njihova vključenost.

#### 7. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti prijaviteljev, za katere bo v postopku preverjanja izpolnjevanja kriterijev ugotovljeno, da presegajo lokalni pomen, da po obsegu dosegajo raven, ki je primerna za obeležitev državnega praznika in da vključujejo tudi referenčne organizacije s posameznega tematskega področja.

Postopek ocenjevanja izpolnjevanja kriterijev bo izvedla strokovna komisija, ki bo ocenjevala popolne vloge po vrstnem redu prispetja. Ko bo za obeležitev posameznega praznika oziroma dela prostega dneva iz 3. točke javnega poziva potrdila prvo vlogo, ki bo izpolnjevala kriterije javnega poziva, se javni poziv v tem delu zapre. Za obeležitev vsakega posameznega praznika

oziroma dela prostega dneva iz 3. točke javnega poziva se v sofinanciranje sprejme po en projekt.

8. Vrednost sredstev: skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za projektni javni poziv za leto 2016 je 24.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2016 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračunov RS za leto 2016 in 2017. Obdobje upravičenosti stroškov je od dneva objave tega javnega poziva.

10. Upravičeni stroški: upravičeni stroški, ki jih lahko v okviru posredovane finančne konstrukcije sofinancira ministrstvo, so vsi stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo prireditve in brez katerih prireditve ne bi bilo mogoče izvesti. Upravičeni stroški, ki jih prijavitelj uveljavlja za sofinanciranje s strani ministrstva, morajo biti predstavljeni v finančni konstrukciji projekta. Izplačila upravičenih stroškov se izvedejo na podlagi zahtevka, ki mu je za vsak posamezen uveljavljan strošek v okviru odobrenega zneska priložena tudi verodostojna knjigovodska listina.

11. Rok poziva: besedilo javnega poziva z oznako JPP – DP2016 se objavi v Uradnem listu RS in na spletnih straneh Ministrstva za kulturo (<http://www.mk.gov.si>). Zaključni se s porabo razpoložljivih sredstev oziroma najpozneje 30. 11. 2016. Vloge, prispele na javni poziv, se bodo obravnavale po času prispetja.

#### 12. Dokumentacija poziva

Dokumentacija javnega poziva obsega:

- besedilo javnega poziva,
- prijavni obrazec za področje poziva za posamezen projekt z izjavami in obrazložitvami.

Dokumentacijo javnega poziva lahko prijavitelji dvignejo v vložišču ministrstva med uradnimi urami: vsak ponedeljek in petek od 9. do 12. ure ter v sredo od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure.

Dokumentacija javnega poziva je dostopna tudi na spletni strani ministrstva <http://www.mk.gov.si>.

#### 13. Oddaja in dostava vlog

13.1 Vloga naj bo izpolnjena na ustreznih prijavnih obrazcih za posamezno področje ter mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v dokumentaciji javnega poziva.

Vloga mora biti predložena na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, v zapečatenem ovitku z izpisom na sprednji strani: Ne odpiraj – prijava na javni poziv JPP – DP2016.

Na hrbtani strani ovitka mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Za priporočeno pošiljko, na kateri ni označena ura oddaje priporočene pošiljke, velja, da je bila tistega dne oddana ob 23.59.

13.2 Za nepopolno šteje vloga, ki ne vsebuje vseh podatkov, ki jih zahteva besedilo javnega poziva in dokumentacija javnega poziva. Za nepopolno šteje tudi vloga, ki je na javni poziv prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem petdnevem roku.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje ali spreminja do ocenjevanja in vrednotenja vloge na strokovni komisiji.

13.3 Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 30. 11. 2016 oziroma do tega dne ni bila predložena v vložišču ministrstva. Za prepozno se šteje tudi vloga, ki je prispela po dnevu, ko se je javni poziv končal zaradi porabe sredstev.

13.4 Za neupravičeno osebo šteje prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev, določenih v javnem pozivu. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge prijavitelja.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji poziva.

Ministrstvo bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločilo vse vloge prijaviteljev, ki jih ne bo vložila upravičena oseba, prepozne vloge in vloge, ki kljub pozivu k dopolnitvi ne bodo v celoti pravočasno dopolnjene.

14. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil je Aleksej Adrijan Loos, tel. 01/369-59-23, elektronska pošta: [aleksej.loos@gov.si](mailto:aleksej.loos@gov.si).

Uradne ure po telefonu in elektronskem mediju ministrstva so vsak ponedeljek, sredo in petek od 9. do 12. ure ter vsako sredo od 14. do 16. ure.

15. Vpogled v dokumentacijo poziva: zainteresirane osebe imajo vpogled v dokumentacijo poziva v vložišču ministrstva (Maistrova 10, 1000 Ljubljana), kot je navedeno pod točko 10.

#### 16. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu obravnave projekta obvestilo najpozneje v enem mesecu po obravnavi strokovne komisije.

Ministrstvo bo vloge prijaviteljev obravnavalo po postopku, kot ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, in največ do vrednosti, določene z državnim proračunom.

17. Odločitev: minister na podlagi predloga strokovne komisije o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na poziv, izda posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ali zavrnitvi vloge. Odločba o odobritvi je podlaga za sklenitev pogodbe. V primeru, da ne pride do sklenitve pogodbe ali pride do odstopa od pogodbe, se lahko, v skladu s proračunskimi zmoglostmi ministrstva, sprejme popolno vlogo upravičenega prijavitelja, ki je bila prva po vrstnem redu in zaradi porabe sredstev ni bila sprejeta v sofinanciranje.

#### Opozorilo

Prijavitelje opozarjamo, da je izvedba postopka poziva z oznako JPP-DP-2016 vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu ministrstva, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka poziva z oznako JPP-DP-2016, je ministrstvo dolžno ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma finančnemu načrtu ministrstva.

**Ministrstvo za kulturo**

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-19/2016-6

Ob-2490/16

Pravila o organiziranju in delovanju sindikalne podružnice delavcev Uprave PS Mercator, sprejeta 13. 4. 1990 in spremenjena 10. 9. 1997, ki so v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Bežigrad, na podlagi odločbe Občine Ljubljana Bežigrad, št. 028-17/93-3/L z dne 22. 4. 1993 (spremenjena s sklepom št. 028-17/93-3 z dne 25. 11. 1997), vpisana v evidenco pod zaporedno številko 14/1993, se z dnem izdaje te odločbe izbrišejo iz evidence statotov sindikatov Upravne enote Ljubljana, Izpostave Bežigrad.

Št. 101-2/2016-2 (02004)

Ob-2625/16

V hrambo pri Upravni enoti Ptuj se vzamejo Pravila SVIZ Vrtec Ptuj.

Ime sindikata: **Sindikat vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije SVIZ Vrtec Ptuj.**

Skrajšano ime sindikata: **SVIZ Vrtec Ptuj.**

Sedež sindikata: **Puhova ulica 6, 2250 Ptuj.**

Pravila, navedena v prvi točki izreka, se vzamejo v hrambo z dnem izdaje te odločbe in se vpišejo v evidenco statotov pod zaporedno številko 128.

Sindikatu vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture SVIZ Vrtec Ptuj se določi matična številka: 2510898.

Št. 101-20/2016-2

Ob-2636/16

Upravna enota Ljubljana, Izpostava Vič - Rudnik, z dnem 14. 6. 2016 sprejme v hrambo statut z nazivom »Statut sindikata zaposlenih IPPS in povezanih družb« in ga vpiše v evidenco statotov sindikatov, pod zaporedno številko 236 za sindikat z imenom: **Sindikat zaposlenih IPPS in povezanih družb** in sedežem: **Cesta v Mestni log 55, 1000 Ljubljana.**

---

## Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

---

Št. 02110-10/2016-2

Ob-2716/16

Območna geodetska uprava Koper, Cankarjeva ulica 1, Koper, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – Odločba US in 106/10 ZDoh-2H) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrlem Seražin Francu, Šmarje pri Sežani 12, 6210 Sežana solastniku, vpisane lastninske pravice na podlagi sklepa o dedovanju z dne Sežana 20. 12. 1950, O 451/45-21, parcele št. 1923, k.o. 2440-Veliko Polje, da se javijo v 30 dneh od dneva objave oklica v Uradnem listu Republike Slovenije in na enotnem državnem portalu e-uprave, vstopijo v postopek ureditve meje parcele št. 1926 v k.o. 2440-Veliko Polje, ki ga vodi geodetsko podjetje Geodetsko podjetje Sežana d.o.o., Partizanska c. 17, 6210 Sežana.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva.

Če se na objavo oklica ne javi nihče velja domneva, da neznani lastnik nepremičnine soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Koper  
dne 20. 7. 2016

---

---

## Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah

---

Ob-2727/16

Na podlagi 10. člena Zakona o gospodarskih zbornicah – ZGZ (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11, s spremembami in dopolnitvami) podjetje NHZ d.o.o., Neubergerjeva ulica 30, 1000 Ljubljana, Republika Slovenija, sklicuje

### ustanovno skupščino

#### slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice,

ki bo dne 8. 8. 2016 ob 8. uri, na naslovu: Neubergerjeva ulica 30, 1000 Ljubljana, Republika Slovenija.

Ustanovne skupščine se lahko udeleži vsaka oseba, ki je lahko v skladu z ZGZ in predlogom Statuta član zbornice, in sicer pravne in fizične osebe, s sedežem ali krajem dejanskega opravljanja dejavnosti v Evropski uniji ali zalivskih arabskih državah, ki sodelujejo v slovensko-kuvajtskih gospodarskih odnosih.

Ustanovne skupščine se lahko udeležijo zakoniti zastopniki ali pooblaščenici v prejšnjem odstavku navedenih oseb. Pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.

Dnevni red:

1. Pozdravni govor.
2. Predstavitve namena in ciljev ustanovitve slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.
3. Obravnava in sprejem statuta slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.
4. Volitve organov slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.
5. Sprejem programa dela in finančnega načrta slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.
6. Določitev višine članarine slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.
7. Določitev poslovnega naslova slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice.

Pravico udeležbe na ustanovni skupščini in uresničevanje glasovalne pravice imajo samo tiste osebe, ki bodo do vključno 6. 8. 2016 prijavili svojo udeležbo na elektronski naslov: [office@nhz.si](mailto:office@nhz.si).

Za dodatne informacije prosimo kontaktirajte predstavnike na tel. +00386/31/737-022.

**Predstavniki inicialne skupine za ustanovitev  
slovensko-kuvajtske gospodarske zbornice:  
NHZ d.o.o.**

**Dr. Asim Busch Pusitsch**

---

## Objave sodišč

### Izvršbe

Z 167/2016 Os-2610/16

Na podlagi sklepa o zavarovanju Okrajnega sodišča v Mariboru, opr. št. Z 167/2016 z dne 9. 5. 2016, je bil dne 8. 6. 2016 opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 22 v izmeri 44,15 m<sup>2</sup>, v I. nadstropju poslovno stanovanjske stavbe na parc. št. 379/29, k.o. 631 – Selnica ob Dravi, na naslovu Gasilska ulica 2, Selnica ob Dravi, last dolžnice Marije Bednjički, Zgornja Ščavnica 118, Sveta Ana, v korist upnice Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, zaradi zavarovanja terjatve 32.325,33 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 23. 6. 2016

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 70/2016 Os-2550/16

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni zadevi tožeče stranke Sebastiana Mavsar, Anzlova gora 28, 8333 Semič, ki ga zastopa Anton Zajc, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko: neznani dediči neznanega prebivališča po neznano kje in kdaj umrli Mariji Marajn, Resljeva cesta 3, Ljubljana, zaradi priznanja lastninske pravice, pcto 500,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP), dne 8. junija 2016 postavilo začasnega zastopnika neznanim dedičem neznanega prebivališča po neznano kje umrli Mariji Marajn, nazadnje stanujoči na naslovu Resljeva cesta 3, Ljubljana.

Začasni zastopnik je Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznane dediče neznanega prebivališča po neznano kje umrli Mariji Marajn, nazadnje stanujoči na naslovu Resljeva cesta 3, Ljubljana, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 8. 6. 2016

IV P 583/2015 Os-2586/16

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici Romani Čemažar, v pravdni zadevi tožeče stranke Maše Rebol, Gradnikova 131, Radovljica, ki jo zastopa Žiga Novak, odvetnik v Radovljici, proti toženi stranki Jasminu Kerić, naslov neznan, zaradi dodelitve mld. otroka v varstvo in vzgojo, določitve preživnine in stikov, na podlagi 82. člena

Zakona o pravnem postopku, postavilo toženi stranki Jasminu Keriću, neznano prebivališče (prej: Mladinska cesta 6, Jesenice) začasno zastopnico: odvetnico Marjeto Hudovernik, Cesta Staneta Žagarja 12, 4000 Kranj.

Začasna zastopnica ima v postopku, v katerem je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonite zastopnice.

Te pravice in dolžnosti ima začasna zastopnica od dneva postavitve in vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju  
dne 1. 7. 2016

1913 Z 82/2016 Os-2310/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je v zadevi zavarovanja terjatve upnika RITS Razvojno, inovacijsko in tehnološko središče Savinjske regije, d.o.o. Celje, Kidričeva ulica 24, Celje, ki ga zastopa zak. zast. Peter Puhar, po odv. Odvetniška družba Štrlekar o.p., d.o.o., Kidričeva ulica 24, Celje, zoper dolžnika Petra Petrovič Matliev, Ruska ulica 3, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 2.883,58 EUR s pp sklenilo:

Dolžniku se postavi začasna zastopnica Klara Kunovar, Šmartinska cesta 53, Ljubljana za sprejemanje pisanj.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 25. 5. 2016

0038 I 237/2013 Os-2524/16

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku izvršilni postopek na predlog upnika: Javni jamstveni, preživninski in invalidski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 21, Ljubljana, zoper dolžnika Ivana Urana, Trstenjakova ulica 5/a, Ptuj, zaradi izterjave 1.821,66 EUR s pripadki.

Sodišče je v zadevi na predlog upnika v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ dolžniku postavilo začasno zastopnico Urško Graj Gselman, odvetnico na Ptujju.

Na podlagi 83. člena ZPP ima začasni zastopnik v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti pa ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptujju  
dne 16. 6. 2016

### Oklici dedičem

D 19/2016 Os-2486/16

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Ani Mažgon, rojeni 14. 7. 1832, umrli

25. 9. 1908, nazadnje stanujoči Ravne pri Cerknem št. 69, Cerkno.

Zapuščina po pok. Ani Mažgon obsega nepremičnino s parc. št. 143/1, k.o. 2348 Reka - Ravne, do deleža 1/1.

Po do sedaj zbranih podatkih je zapustnica zapustila hčer Ano in vnukinjo Ano Marijo, ki naj bi živeli nekje v Franciji, vendar od leta 1978, nihče o njih ni slišal ničesar več.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in prigrasijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Ani Mažgon, na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji  
dne 20. 6. 2016

D 164/2016 Os-2643/16

Antonija Franca roj. Ražman, vdova Franca Ivana, roj. 17. 7. 1858 iz Gračišča, Poletiči 48, je dne 20. 2. 1938 umrla in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču ali skrbnici v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 14. 7. 2016

I D 16/2013 Os-1316/15

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Mariji Cetinski, hčerki Jakoba Žagarja, rojeni dne 1. 2. 1906, umrli dne 13. 9. 1983, nazadnje stanujoči na naslovu Jamova 56, Ljubljana, zaradi dedovanja denacionaliziranega premoženja.

Kot dedič bi prišel v poštev tudi zap. sin Cetinski Jakob, za katerega pa sodišče nima točnega naslova in dediči po lastnih navedbah z njim tudi nimajo kontakta več kot 40 let, tako da ni znano niti, ali je še živ in ali ima kaj potomcev.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pok. Mariji Cetinski poziva, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 16. 1. 2013

D 242/2013 Os-2632/16

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Karolini Perhavec, roj. Rebec, roj. 4. 11. 1896, ki je umrla dne 12. 1. 1985, z zadnjim prebivališčem Brežec pri Divači 8, Divača.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh dedičih zapustnice, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica zgledajo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in za-

ključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 13. 7. 2016

### Oklici pogrešanih

N 52/2016 Os-2669/16

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Rosa (Rosina) Babič, žena Ivana, rojena Krmac, rojena dne 17. 12. 1902, z zadnjim znanim bivališčem Veli Čentur, Babiči 206, Marezige.

Vse, ki kaj vedo o življenju ali smrti pogrešane osebe, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 19. 7. 2016

N 60/2016 Os-2670/16

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Mihael Hrvatini, sin Mihaela, qm Matej, imenovan Jacuzza, rojen najkasneje leta 1859, iz Hrvatinov.

Vse, ki kaj vedo o življenju ali smrti pogrešane osebe, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 19. 7. 2016

N 62/2016 Os-2671/16

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Andrej Hrvatini, sin Mihaela, qm Matej, imenovan Jacuzza, rojen najkasneje leta 1859, iz Hrvatinov.

Vse, ki kaj vedo o življenju ali smrti pogrešane osebe, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 19. 7. 2016

N 64/2016 Os-2673/16

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Ivan Hrvatini, sin Josipa, qm Matej, rojen najverjetneje leta 1858, iz Hrvatinov.

Vse, ki kaj vedo o življenju ali smrti pogrešane osebe, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 19. 7. 2016

N 48/2015 Os-2386/16

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Anje Bradaš Cosenza, Seča 62, Portorož, ki jo zastopa Nomos rodoslovne raziskave Jasna Rajčević s.p., zoper nasprotnega udeleženca, pogrešanega Franca Brada-



ša, rojenega okoli leta 1900, z zadnjim znanim prebivališčem Loncana 2, Sečovlje, zdaj neznanega bivališča, ki ga po odločbi CSD Piran št. 1221-31/2015 z dne 25. 11. 2015, zastopa skrbnica za posebni primer Danica Bradaš, Seča 62, Portorož, postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešanemu je znano zgolj to, da je solastnik parcele št. 5001/1 in parcele št. 5001/2, obe k.o. Sečovlje. Ta vpis v zemljiški knjigi je bil izvršen na podlagi sklepa o dedovanju opr. št. O 542/1949 po njegovi pokojni materi Mariji Bradas vdovi Jožefa (Josipa) rojeni Brajko z dne 11. 7. 1949. Skladno z razpoložljivimi podatki je znano tudi to, da naj bi pogrešani nekje v petdesetih letih odšel v Italijo.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 7. 6. 2016

N 52/2015

Os-2387/16

Pred Okrajnim sodiščem v Piranu poteka na predlog Anje Bradaš Cosenza, Seča 62, Portorož, ki jo zastopa Nomos rodoslovne raziskave Jasna Rajčević s.p., zoper nasprotno udeleženko, pogrešano Antonijo Jerman, rojeno najmanj leta 1903, z zadnjim znanim prebivališčem San Bartolo 424 (Seča 424), zdaj neznanega bivališča, ki jo po odločbi CSD Piran št. 1221-30/2015 z dne 9. 12. 2015, zastopa skrbnica za posebni primer Danica Bradaš, Seča 62, Portorož, postopek razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

O pogrešani je znano zgolj to, da je solastnica parcele št. 5001/1 in parcele št. 5001/2, obe k.o. Sečovlje. Ta vpis v zemljiški knjigi je bil izvršen na podlagi prodajne pogodbe sklenjene dne 4. 11. 1924. Skladno z razpoložljivimi podatki je znano tudi to, da naj bi bil njen mož Matej Jerman.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Piranu v roku treh mesecev od objave tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 7. 6. 2016

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Perčič Doroteja, Štrekljeva ulica 58, Maribor, indeks, št. 11090310034, izdala Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Maribor. *gnm-336859*

### Drugo preklicujejo

AVTOPREVOZNIŠTVO ŠAUPERL d.o.o., Strma ulica 18, Benedikt, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500019462001, izdano na ime Bolšec Peter, Žice 60, 2233 Sveta Ana, izdajatelj Cetus d.d. *gno-336857*

Bernes David, Aljažev breg 9, Ilirska Bistrica, študentsko izkaznico, št. 23100226 RD, izdala Fakulteta za strojništvo, Univerza v Ljubljani. *gnl-336860*

Černe Aljaž, Bohinjska Bela 65, Bohinjska Bela, študentsko izkaznico, št. 09050105, izdala Fakulteta za pomorstvo in promet, Univerza v Ljubljani. *gnh-336864*

GOSING, d.o.o., Gradišče 18A, Vrhnika, taksi nalepko, št. G007112/07067/006, za vozilo reg. št. LJ 042-UU. *gnt-336856*

HARKO MUJKIĆ S.P., Črmošnjice 11, Semič, potrdilo za voznika št. 010643/AD15-2-8036/2012, veljav-

nost od 2012 do 30. 9. 2013, izdala Obrtna zbornica na ime Edin Redžić. *gnk-336861*

Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, 1000 Ljubljana, Slovenija, službeno izkaznico za državnega nadzornika za varstvo osebnih podatkov, št. izkaznice 0017, izdana leta 2007 na ime Marijan Čonč. *Ob-2720/16*

Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, 1000 Ljubljana, Slovenija, žig organa okrogle oblike z grbom Republike Slovenije in napisom Informacijski pooblaščenec, s številko žiga 5. *Ob-2721/16*

Košir Gašper, Krožna ulica 2, Kranj, študentsko izkaznico, št. 09990565, izdala Univerza v Ljubljani. *gnq-336855*

Kuhar Damijan, Luže 3, Visoko, študentsko izkaznico, št. 24940571, izdala Univerza v Ljubljani. *gnr-336854*

Ovčar Sara, Sodnice 1, Ptuj, študentsko izkaznico, št. 41120028, izdala MF, Univerza v Ljubljani. *gnn-336858*

Sajevec Darja, Vodice 10, Col, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500018136001, izdal Cetus d.d. *gnj-336862*

Semler Jožef, Grad 34, Grad, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500032180000, izdal Cetus d.d. *gni-336863*

VRANKAR - BUS d.o.o., Buč 20, Laze v Tuhinju, izvod licence, št. G0004564/04702/733/001, za vozilo Ford Transit, reg. št. LJ TL-315, veljavnost do 23. 10. 2016. *gns-336853*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	1801
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1816
<b>Druge objave</b>	1818
<b>Evidence sindikatov</b>	1820
<b>Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin</b>	1821
<b>Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah</b>	1822
<b>Objave sodišč</b>	1823
Izvršbe	1823
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1823
Oklici dedičem	1823
Oklici pogrešanih	1824
<b>Preklici</b>	1826
Spričevala preklicujejo	1826
Drugo preklicujejo	1826

