



Javni razpisi

Št. 3310-41/2016/3

Ob-2582/16

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva ter podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15 in 32/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/568 z dne 29. januarja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pogojev in postopkov za določanje, ali neizterljive zneske v zvezi z Evropskim skladom za regionalni razvoj, Evropskim socialnim skladom, Kohezijskim skladom ter Evropskim skladom za pomorstvo in ribištvo povrnejo države članice (UL L št. 97 z dne 13. 4. 2016, str. 1–5), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/142 z dne 2. decembra 2015 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta ter Priloge III k Uredbi (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 28 z dne 4. 2. 2016, str. 8–11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347

z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2016/791 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. maja 2016 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 in (EU) št. 1306/2013 glede sheme pomoči za oskrbo izobraževalnih ustanov s sadjem in zelenjavo, bananami ter mlekom (UL L št. 135 z dne 24. 5. 2016, str. 1–10), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 865; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1310/2013/EU);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitve plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48; v nadaljnjem besedilu: Uredba 640/2014/EU);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/1367 z dne 4. junija 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 807/2014 glede prehodnih določb o programih za razvoj podeželja za obdobje 2007–2013 (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 7–8), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 807/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/669 z dne 28. aprila 2016 o spremembi Izvedbene uredbe

(EU) št. 808/2014 glede spremembe in vsebine programov razvoja podeželja, obveščanja javnosti o teh programih in količnikih za pretvorbo v glave velike živine (UL L št. 115 z dne 29. 4. 2016, str. 33–36), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 808/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, 69–124), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2015/2333 z dne 14. decembra 2015 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 329 z dne 15. 12. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 809/2014/EU);

– Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 13. februarja 2015 o odobritvi programa razvoja podeželja Republike Slovenije za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, št. CCI 2014 SI 06 RD NP 0012020, zadnjič spremenjenega z Izvedbenim sklepom Komisije št. C (2016) 1833 z dne 23. marca 2016 o odobritvi spremembe programa razvoja podeželja Republike Slovenije za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in o spremembi Izvedbenega sklepa C(2015)849 CCI 2014 SI 06 RD NP 001, (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020) in dostopnega na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) ter na spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>), objavlja

spremembo in dopolnitev

4. javnega razpisa za Podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2016

V 4. javnem razpisu za Podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2016 (Uradni list RS, št. 44/16) se v 1. poglavju z naslovom »1. Osnovni podatki o javnem razpisu«, v vrstici z naslovom »Razpisana sredstva po sklopih:« besedilo spremeni tako, da se glasi:

»

Razpisana sredstva po sklopih:	<p>Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 10.000.000 EUR. Od tega:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 500.000 EUR za majhne naložbe (sklop A), – 5.000.000 EUR za enostavne in zahtevne naložbe fizičnih oseb razen s.p. posameznikov ter za enostavne in zahtevne naložbe skupine kmetov iz tretje alineje 11. točke 3. poglavja javnega razpisa (sklop B) ter – 4.500.000 EUR za enostavne in zahtevne naložbe samostojnih podjetnikov posameznikov in pravnih oseb (sklop C). <p>Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 7.500.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU – 2.500.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. <p>Delež Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 75 %, delež iz proračuna Republike Slovenije pa 25 %.</p>
--------------------------------	--

«.

Št. 0142-0001/2016-10

Ob-2558/16

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07, 52/10, 93/12, 69/14 in 19/15), izdaja župan Občine Kuzma Jožef Škalič

popravek

V popravku javnega razpisa za podelitev koncesije za opravljanje nadomestne fizioterapije na območju Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 36/16) se besedilo »Razpisni rok za oddajo ponudb je do torka, 14. junija 2016 do 15. ure« briše in se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Razpisni rok za oddajo ponudb je do četrтка, 30. 6. 2016 do 15. ure«.

in

besedilo »Odpiranje ponudb bo v sredo, dne 15. junija 2016 ob 9.30, v prostorih občinske uprave Občine Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma« briše in se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Odpiranje ponudb bo v sredo, dne 6. 7. 2016 ob 15.30, v prostorih sejne sobe Občine Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma«.

Občina Kuzma

Št. 430-483/2016/12

Ob-2545/16

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 3. 6. 2016 v Uradnem listu RS, št. 39 objavilo Javni razpis za izvedbo projekta »Prostovoljno vračanje tujcev iz Republike Slovenije in reintegracijski programi v državi vrnitve tujcev«, št. 430-483/2016, ki se financira iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev proračuna Republike Slovenije.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12 Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatno pojasnilo v zvezi s pripravo vloge, z dne 30. 6. 2016".

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 430-1271/2015/43

Ob-2544/16

Ministrstvo za notranje zadeve objavlja izbor projekta oziroma izid javnega razpisa, št. 430-1271/2015 za izvedbo projekta »Izdaja slovarja namenjenega lažji komunikaciji migrantov z zdravstvenim osebjem«, št. 430-1271/2015, ki se financira iz Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 88/15, pod objavo št. Ob-3450/15, z dne 20. 11. 2015 in na spletni strani Ministrstva za notranje zadeve.

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je priprava in distribucija gradiva, ki bo olajšalo komunikacijo s tujci, ki obiščejo zdravstveno ustanovo in ne govorijo slovenskega jezika ter izvedba krajšega medkulturnega usposabljanja za zdravstvene delavce.

Predmet javnega razpisa obsega izvajanje dveh vsebinskih sklopov, in sicer:

- vsebinski sklop 1: Priprava gradiva za lažjo komunikacijo ciljne populacije z zdravstvenimi delavci,
- vsebinski sklop 2: Usposabljanje zdravstvenih delavcev in predstavitev gradiva.

3. Izid javnega razpisa, izbrani prijavitelj ter vrednost izbranega projekta

Za izvedbo projekta po predmetnem javnem razpisu je bila izbrana vloga prijavitelja Filozofska fakulteta v skupni vlogi s prijaviteljem Medicinska fakulteta, prijaviteljem Zdravstvena fakulteta, prijaviteljem Nacionalni inštitut za javno zdravje in prijaviteljem Zdravniška zbornica Slovenije, v vrednosti 99.239,67 EUR.

4. Vir sredstev, iz katerega se projekt financira: sredstva za izvajanje predmetnega projekta so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 6200-1/2016/5

Ob-2583/16

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14), v zvezi z Zakonom o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 22/16), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 7/11, 64/12, 12/13 in 38/16) in Pravilnika o razvojnih nalogah v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 107/11 in 19/16) Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: ministrstvo) objavlja

javni razpis

za izboljšanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva

1. Cilj, namen in predmet javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je izboljšanje kakovosti procesov, ki vodijo v večjo odprtost in vpetost slovenskega visokega šolstva v mednarodno okolje.

Javni razpis je ciljno usmerjen v dve ključni področji internacionalizacije, tako v izboljšanje kakovosti mobilnosti slovenskih visokošolskih študentov, učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev in tujih visokošolskih študentov¹ in učiteljev ter drugih strokovnjakov, kot v proces internacionalizacije doma, ki je namenjen izboljšanju kakovosti poučevanja in učenja za vse študente. Z javnim razpisom bodo sofinancirane podporne aktivnosti na obeh področjih, ki lahko bistveno prispevajo k izboljšanju kakovosti mednarodne razsežnosti slovenskega visokega šolstva.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje podpornih aktivnosti na področju mobilnosti posameznikov (sklop A) ter različnih vidikov procesa internacionalizacije doma (sklop B):

Sklop A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov

1. Vzpostavitev informacijske točke (v nadaljevanju: info točke) za tuje visokošolske študente in učitelje

2. Orientacijski dnevi za tuje visokošolske študente

¹ Za »tuje visokošolske študente« se upošteva skupaj število vpisanih tujih visokošolskih študentov za študijsko leto 2015/2016 na dan 30. 10. 2015 (vir: e-VŠ, izvoz podatkov narejen na dan 17. 3. 2016) in število tujih visokošolskih študentov na krajših študijskih izmenjavah v študijskem letu 2015/2016 (vir: e-VŠ, izvoz podatkov narejen na dan 6. 6. 2016).

3. Tečajji slovenskega jezika in kulture za tuje visokošolske študente in učitelje

4. Priprava in poskusna izvedba pripravljalnega modula za tuje visokošolske študente

5. Posebne aktivnosti za vključevanje priseljencev²

V okviru točke 1 bodo sredstva namenjena sofinanciranju stroškov dela ter izvedbe aktivnosti, ki so namenjene tujim visokošolskim študentom in učiteljem, kot so:

- koordinacija aktivnosti različnih služb na visokošolskem zavodu, ki so pristojne za izobraževanje in študijske zadeve, mednarodno sodelovanje, prijavno-vpisni postopek in druge, za študentske referate na članicah univerz ipd.,

- usposabljanje strokovnih sodelavcev v pristojnih službah za delo z njimi,

- promocijske aktivnosti (elektronsko in tiskano informativno in promocijsko gradivo, spletna strani, spletni seminarji, predstavitve na visokošolskih sejmih in podobnih specializiranih prireditvah ipd.),

- svetovanje in pomoč pri urejanju administrativnih postopkov, njihovega prihodu in namestitvi ipd.,

- izvajanje dodatnih aktivnosti za osebe z mednarodno zaščito in prosilce za mednarodno zaščito, tj. za bodoče visokošolske študente ali visokošolske študente.

V okviru točke 2 bodo sredstva namenjena sofinanciranju različnih aktivnosti, ki tujim visokošolskim študentom pred in po prihodu na študij v Slovenijo pomagajo pri prehodu v novo okolje ter uspešni vključitvi v študij, na primer organizacija predstavitvenih dogodkov o življenju in študiju v Sloveniji, uvajalni dnevi in tutorstvo zanje, izobraževanja za vključitev v spletno učno okolje in podobno.

V okviru točke 3 bodo sofinancirani intenzivni, začetni in nadaljevalni tečajji slovenskega jezika in kulture, prilagojeni različnim predznanjem in skupinam udeležencev ter stroški priprave posebnih izbirnih predmetov za učenje slovenskega jezika in podobno.

V okviru točke 4 bodo sofinancirani stroški priprave in izvedbe pripravljalnega modula za tuje visokošolske študente in kandidate za študij, vključno za osebe z mednarodno zaščito in prosilce za mednarodno zaščito. Pripravljalni modul praviloma vključuje učenje slovenskega jezika in kulture, orientacijsko-integracijske vsebine, usposabljanje iz izbranih predmetov posameznih študijskih programov in podobno.

V okviru točke 5 bodo sredstva namenjena sofinanciranju dodatnih, posebnih aktivnosti, namenjenih izključno ciljni skupini oseb z mednarodno zaščito in prosilcem za mednarodno zaščito. Tovrstne aktivnosti vključujejo na primer izvedbo postopkov za dokazovanje izpolnjevanja vpisnih pogojev, podporo pri vključevanju oseb z mednarodno zaščito in prosilcev za mednarodno zaščito v okolje in študij, povezovanje z nevladnimi organizacijami pri skupnih aktivnostih zanje in podobno.

Sklop B) Podporne aktivnosti za procese internacionalizacije doma

1. Usposabljanje slovenskih visokošolskih učiteljev za razvoj medkulturnih in drugih kompetenc slovenskih in tujih visokošolskih študentov

2. Usposabljanje slovenskih visokošolskih učiteljev za poučevanje skupin, v katerih so poleg slovenskih tudi tuji visokošolski študenti

3. Prilagoditev predmeta/predmetov ali delov predmeta/predmetov visokošolskih študijskih programov za vzporedno izvedbo v tujem jeziku

V okviru točke 1 bodo sofinancirana usposabljanja visokošolskih učiteljev za namensko vključevanje mednarodnih in medkulturnih vsebin v formalni in neformalni kurikulum za slovenske in tuje visokošolske študente, za reševanje konfliktov v multikulturnem okolju in učinkovito sporazumevanje v večjezičnem okolju in podobno. Nadalje bo podpora namenjena za usposabljanja o ustreznih načinih dela visokošolskih učiteljev, ki vodijo do pridobivanja medkulturnih kompetenc študentov in podobno.

V okviru točke 2 bodo sofinancirana usposabljanja, usmerjena v razvoj didaktičnih kompetenc visokošolskih učiteljev za delo s tujimi visokošolskimi študenti, za premostitev razlik v predhodnem znanju in načinih učenja med slovenskimi in tujimi visokošolskimi študenti in podobno.

V okviru točke 3 bodo sofinancirane aktivnosti kot na primer priprava gradiv za izvedbo predmeta v tujem jeziku (prilagoditev gradiv za poučevanje skupin, v katerih so tako slovenski kot tuji visokošolski študenti, prevajanje in lektoriranje gradiv, objava gradiv v spletnem okolju itd.), usposabljanje slovenskih visokošolskih učiteljev za poučevanje v tujem jeziku (intenzivni tečajji tujih jezikov, specializirani tečajji za določeno strokovno področje in podobno), vzporedna izvedba predmeta v tujem jeziku in podobno.

Aktivnosti so lahko financirane iz več virov. Ministrstvo sofinancira stroške dela ter izdatke za blago in storitve, ki ne bodo poravnani iz drugih virov in so neposredno povezane s projektom.

2. Pogoji za prijavo

2.1 Splošni pogoji

Za sofinanciranje se lahko prijavijo visokošolski zavodi v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: prijavitelj), ki izvajajo javnoveljavne študijske programe, in sicer:

- prijavitelji, ki imajo manj kot 100 tujih visokošolskih študentov, lahko kandidirajo za dodelitev sredstev na javnem razpisu le za 1. točko Vzpostavitev info točke za tuje visokošolske študente in učitelje (iz sklopa A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov;

- prijavitelji, ki imajo 100 ali več tujih visokošolskih študentov, lahko kandidirajo za vse razpisane aktivnosti. Prijavitelj lahko kandidira za vse razpisane aktivnosti v okviru sklopa A in sklopa B ali le za posamezne aktivnosti.

Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz prve alineje, izpolni Prijavni obrazec 1. Prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz druge alineje, odda eno vlogo, v kateri prijavi vse aktivnosti, s katerimi želi kandidirati za dodelitev sredstev na javnem razpisu in izpolni Prijavni obrazec 2.

2.2 Posebni pogoji

2.2.1 Prijaviteljem se lahko sofinancira za sklop A glede na število tujih visokošolskih študentov tudi:

- največ 2 zaposlitvi (2 FTE) za najmanj 1.000 tujih visokošolskih študentov;

- največ 1 zaposlitev (1 FTE) za najmanj 500 tujih visokošolskih študentov;

- največ 0,5 zaposlitve (0,5 FTE) za najmanj 250 tujih visokošolskih študentov.

2.2.2 Če prijavitelj kandidira za dodelitev sredstev za 3. točko Tečajji slovenskega jezika in kulture za tuje visokošolske študente in učitelje (v sklopu A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov mora najmanj 5 % mest na tečaju ponuditi tujim visokošolskim študentom in učiteljem, ki prihajajo z drugih visokošolskih zavodov v Republiki Sloveniji, ki izvajajo javnoveljavne študijske programe.

2.2.3 Prijavitelji, ki imajo manj kot 100 tujih visokošolskih študentov, lahko z vlogo pri točki 1. Vzpostavitev info točke za tuje visokošolske študente in učitelje iz

² S tem javnim razpisom se želi sofinancirati aktivnosti za vključevanje skupine znotraj priseljencev, in sicer osebe z mednarodno zaščito in prosilce za mednarodno zaščito.

sklopa A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov kandidirajo za največ 7.500,00 EUR.

2.2.4 Prijaviteljem, ki kandidirajo za sredstva za sklop A in sklop B, se lahko sofinancira skupaj za sklop A in sklop B:

- za najmanj 3.000 tujih visokošolskih študentov do največ 600.000,00 EUR;
- za najmanj 1.000 tujih visokošolskih študentov do največ 300.000,00 EUR;
- najmanj 500 tujih visokošolskih študentov do največ 150.000,00 EUR;
- najmanj 250 tujih visokošolskih študentov do največ 80.000,00 EUR;
- najmanj 125 tujih visokošolskih študentov do največ 40.000,00 EUR.

3. Merila za izbor

Postopek za dodelitev sredstev bo vodila komisija, ki jo imenuje minister, pristojen za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: komisija).

V izbor se bodo uvrstile samo vloge, ki bodo v celoti izpolnjevale pogoje iz 2. točke javnega razpisa. V postopku izbora se bodo upoštevala naslednja merila za izbor vlog za posamezni sklop.

3.1 Za sklop A):

Zaporedna številka	MERILO	Število možnih točk
1.	Skladnost aktivnosti z uresničevanjem poslanstva in strategije visokošolskega zavoda	Do 20
2.	Finančna izvedljivost in stroškovna učinkovitost prijavljenih aktivnosti z vidika velikosti visokošolskega zavoda	Do 10
3.	Delež sofinanciranja (Delež sofinanciranja iz drugih virov)	Do 10
SKUPAJ		Do 40

Glede na merila, se posamezni vlogi lahko dodeli skupaj največ 40 točk. Sredstva bodo dodeljena prijaviteljem, katerih vloge bodo dosegle prag, to je najmanj 20 točk.

Če bodo zaprošena sredstva za izbrane vloge presegla razpoložljiva sredstva, bo komisija ministru predlagala znesek dejanskih sredstev za razpis oziroma linearno znižanje sredstev izbranim prijaviteljem.

3.2 Za sklop B):

Zaporedna številka	MERILO	Število možnih točk
1.	Skladnost aktivnosti z uresničevanjem poslanstva in strategije visokošolskega zavoda	Do 20
2.	Finančna izvedljivost in stroškovna učinkovitost prijavljenih aktivnosti z vidika velikosti visokošolskega zavoda	Do 10
3.	Delež sofinanciranja (Delež sofinanciranja iz drugih virov)	Do 10
SKUPAJ		Do 40

Glede na merila, se posamezni vlogi lahko dodeli skupaj največ 40 točk. Sredstva bodo dodeljena prijavi-

teljem, katerih vloge bodo dosegle prag, to je najmanj 20 točk.

Če bodo zaprošena sredstva za izbrane vloge presegla predvidena sredstva, bo komisija ministru predlagala znesek dejanskih sredstev za razpis oziroma linearno znižanje sredstev izbranim prijaviteljem.

3.3 Za prijavitelje, ki kandidirajo za dodelitev sredstev na javnem razpisu za 1. točko Vzpostavitev info točke za tuje visokošolske študente in učitelje iz sklopa A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov:

Zaporedna številka	MERILO	Število možnih točk
1.	Obseg in struktura aktivnosti projekta	Do 20
2.	Prispevek projekta k povečanju mobilnosti v okviru uresničevanja poslanstva in strategije visokošolskega zavoda	Do 20
SKUPAJ		Do 40

Glede na merila, se posamezni vlogi lahko dodeli skupaj največ 40 točk. Sredstva bodo dodeljena prijaviteljem, katerih vloge bodo dosegle prag, to je najmanj 20 točk.

Če bodo zaprošena sredstva za izbrane vloge presegla predvidena sredstva, bo komisija ministru predlagala znesek dejanskih sredstev za razpis oziroma linearno znižanje sredstev izbranim prijaviteljem.

4. Okvirna višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih sredstev javnega razpisa je 1.052.400,00 EUR, in sicer v letu 2016 452.400,00 EUR in v letu 2017 600.000,00 EUR.

Od tega je 75.000,00 EUR namenjenih za vloge prijaviteljev, ki kandidirajo za dodelitev sredstev na javnem razpisu le za 1. točko Vzpostavitev info točke za tuje visokošolske študente in učitelje iz sklopa A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov. Kolikor ta sredstva ostajajo, se lahko dodelijo za ostale izbrane projekte.

Sredstva bremenijo PP 160170 – Internacionalizacija izobraževanja, ukrep 3330-16-0006 – Mednarodna vpetost izobraževalnega in inovacijskega sistema.

Višina razpisanih sredstev se lahko poveča z objavo spremembe javnega razpisa o povečanju sredstev v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o odobritvi sredstev.

5. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva, in način financiranja

Za aktivnosti, ki bodo izvedene v letu 2016, se lahko uveljavljajo stroški, ki so nastali in bili plačani od 1. 6. 2016 do vključno 8. 11. 2016. Zahtevek za izplačilo prejemnik sredstev posreduje na ministrstvo najpozneje do 15. 11. 2016.

Za aktivnosti, ki bodo izvedene v letu 2017, se lahko uveljavljajo stroški, ki so nastali in bili plačani od 9. 11. 2016 do vključno 8. 11. 2017. Zahtevek za izplačilo prejemnik sredstev posreduje na ministrstvo najpozneje do 15. 11. 2017.

6. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Vloga mora vsebovati v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana obrazca, in sicer:

– za prijavitelje, ki kandidirajo za dodelitev sredstev na javnem razpisu za sklop A) in sklop B):

- prijavni obrazec 1 in
- finančni načrt 1;

– za prijavitelje, ki kandidirajo za dodelitev sredstev na javnem razpisu za 1. točko Vzpostavitev info točke za

tuje visokošolske študente in učitelje iz sklopa A) Podporne aktivnosti za mobilnost posameznikov:

- prijavni obrazec 2 in
- finančni načrt 2.

Podpisati jo mora odgovorna oseba prijavitelja.

7. Način in rok za predložitev vlog

Prijavitelji pošljejo vlogo po pošti ali oddajo osebno na naslov ministrstva. Rok za oddajo vlog je ne glede na vrsto prenosa pošiljke do 2. 9. 2016 do 13. ure v Glavno pisarno Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Vloge morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis za izboljšanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva« ter z navedbo polnega naziva in naslova prijavitelja. Kot pravočasne se štejejo vloge, ki prispejo na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport do izteka navedenega roka.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno in ki ne bodo pravilno označene, bodo zavržene.

8. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: prejemnik sredstev bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu.

9. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov.

10. Datum odpiranja vlog

Odpiranje in ocenjevanje prispelih vlog za dodelitev sredstev, ki so prispele pravočasno in imajo pravilno označeno ovojnico, bo opravila komisija, imenovana s strani ministra za izobraževanje, znanost in šport.

Odpiranje vlog bo potekalo dne 6. 9. 2016 ob 10. uri, na naslovu Kotnikova 38, sejna soba/6. nadstropje.

Komisija bo v primeru nepopolnih vlog prijavitelje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

11. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra za izobraževanje, znanost in šport oziroma od nje pooblaščenih oseb o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 45 dni od datuma odpiranja vlog.

Ministrstvo bo izbrane prijavitelje pozvalo k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prejemnik v 8 dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

12. Pritožbeni postopek

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Vložena tožba ne bo ovira za izvršitev sklepa o (ne)izboru, zoper katerega bo vložena, oziroma ne bo zadržala podpisa pogodb o sofinanciranju projekta z izbranimi prijavitelji.

13. Razpisna dokumentacija: prijavni obrazec in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dobijo z dnem objave v Uradnem listu RS na spletnih straneh ministrstva.

14. Dodatne informacije in obveščanje: vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani do konca javnega razpisa dobijo na elektronskem naslovu: gp.mizs@gov.si, s pripisom: 6200-1/2016.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 1/2016

Ob-2559/16

Na podlagi določb Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU), Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470), Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1), Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 /ZIPRS 1617/ (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014, Operativnega programa 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 16. 12. 2014, Pogodbe o sofinanciranju izvedbe operacije št. C33330-16-319002, »Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij«, Operativnega programa za izvaja-

nje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, z dne 23. 6. 2016 in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) Šola za ravnatelje, Dunajska 104, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za izbor sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov v programu »Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij«

1. Ime oziroma sedež naročnika, ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Šola za ravnatelje, Dunajska 104, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: naročnik).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

Predmet javnega razpisa je izbor sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov (v nadaljevanju: VIZ) izvajalcev programa Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij (v nadaljnjem besedilu: program).

Javni razpis delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Program se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi 10: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje«, prednostne naložbe 10.1: »Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnega usmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc«, specifičnega cilja 3: »Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karirni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema«.

Program se bo izvajal v obeh kohezijskih regijah, in sicer v KRVS (vzhodna kohezijska regija) in KRZS (zahodna kohezijska regija). Način delitve sredstev po regijah je določen na podlagi podatka o številu šol in šolajočih otrok: KRVS (53%) in KRZS (47%), in sicer glede na lokacijo izvajanja aktivnosti posameznega izbranega prijavitelja (v nadaljevanju: izvajalca).

Cilj javnega razpisa je vključiti vzgojno-izobraževalne zavode (v nadaljevanju VIZ) v pilotno izvajanje aktivnosti v program Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij (v nadaljevanju VIO). Temeljni namen predlaganega programa, v okviru katerega se izvede ta javni

razpis, je oblikovati model celovite podpore ravnateljem pri pedagoškem vodenju in poslovanju ter preko tega razvijati zmožnosti ravnateljev za kritično razmišljanje, problemsko učenje, inovativnost, refleksijo in sodelovalno učenje. S krepitvijo in razvojem pedagoškega vodenja in poslovanja bomo zagotovili pogoje za oblikovanje inovativnih učnih okolij in s tem pogoje za razvoj kakovosti v VIZ.

Model celovite podpore ravnateljem pri pedagoškem vodenju in poslovanju bomo razvijali na treh področjih:

- svetovanje,
- distribuirano vodenje, (v nadaljevanju DV)
- vodenje kariere ravnateljev (v nadaljevanju VKR).

Ciljna skupina so ravnatelji in direktorji VIZ, ki jih bomo na podlagi javnega razpisa vključili v pilotno izvajanje programa. Posredno bodo v dejavnosti vključeni tudi strokovni delavci VIZ.

Svetovanje

bo potekalo v več oblikah:

– Nadgrajeni posvetovalni obiski na sedežih VIZ (svetovanje za poslovanje) bodo usmerjeni v področje notranjih aktov zavoda. Z izvajanjem obiskov bomo na podlagi ravnateljeve pisne opredelitve problema dobili vpogled v konkretne situacije, v katerih le-ti potrebujejo svetovanje. Ob obisku bomo v pogovoru z ravnatelji ugotavljali tudi, kaj potrebujejo za uresničevanje priporočil za odpravo pomanjkljivosti.

– Svetovanje ravnateljem na regijskih aktivih (svetovanje za poslovanje) bomo izvedli kot kombinacijo svetovanja strokovnjakov ŠR in izmenjavo dobrih praks med udeleženci svetovanja. Pri vzpostavitvi skupin (regijskih aktivov) ne bomo izhajali iz obstoječih, ampak bomo dopustili povezovanje 5–6 ravnateljev, ki so si regijsko blizu.

– Svetovanje na sedežih VIZ s pomočjo ravnateljev ekspertov (v nadaljevanju RE) za pedagoško vodenje in poslovanje uvajamo kot povsem nov pristop. Svetovanje bo potekalo v več korakih in z vključevanjem RE v postopke svetovanja in pomoči pri realizaciji priporočil. V prvem koraku bo na podlagi ugotovljenega dejanskega stanja Šola za ravnatelje skupaj s RE pripravila priporočila za nadaljnje aktivnosti, v drugem koraku pa bo potekalo svetovanje in sodelovanje z RE s ciljem realizacije sprejetih priporočil. RE bodo predstavljali izkušeni ravnatelji s posebnimi kompetencami, ki jih bomo izbrali na podlagi javnega razpisa.

Izvajalci bodo v okviru tega javnega razpisa izvajali naslednje aktivnosti in dosegli naslednji pričakovani rezultat:

Preglednica 1: Aktivnosti in rezultati na področju svetovanja

Aktivnost	Rezultat in dokazila
Priprava dokumentacije za izvedbo svetovanja in natančen opis problema	Dokument z natančnim opisom problema in fotokopijami ustrezne dokumentacije Izvedena strokovna razprava z zaposlenimi za natančno opredelitev problema
Sodelovanje pri obisku strokovnjakov ŠR in/ali RE	Poročilo o izvedbi svetovanja
Izvedba izboljšave po obisku strokovnjakov ŠR in/ali RE – realizacija priporočil	Poročilo o realizaciji priporočil po dogovorjenih smernicah
Delavnica z zaposlenimi	Poročilo o izboljšavah na podlagi svetovanja
Širjenje rezultatov: udeležba ravnatelja na strokovnem posvetu	Udeležba na konferenci s prispevkom in/ali objava strokovnega članka – primeri dobre prakse
Sodelovanje pri evalvaciji aktivnosti programa	Izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo svetovanja, kot vložek k skupnemu evalvacijskemu poročilu programa.

Končni rezultat: pilotna izvedba na področju svetovanja. Rezultati vseh aktivnosti VIZ na področju svetovanja, potrebnih za pilotno izvedbo bodo: 1 dokument z opisom problema s prilogami, 1 izvedena strokovna razprava, 3 poročila, 1 udeležba na strokovnem posvetu in izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo programa s poudarkom na svetovanju.

DV

Na področju DV bomo razvili in preizkusili program, v katerega bodo vključeni ravnatelji s svojimi vodstvenimi timi, tj. deležniki, ki lahko skupaj z ravnateljem sodelujejo pri DV (pomočniki ravnateljev, vodje aktiva, vodje

projektov, predstavniki staršev, predstavniki ustanovitelja itd.). Oblikovali jih bodo ravnatelji in direktorji sami. Vzpostavili bomo dve mreži vodstvenih timov sodelujočih VIZ (ena v KRVS in ena v KRZS) za izmenjavo praks na področju DV in oblikovanje smernic za razvijanje in preizkušanje distribucije vodenja. Delavnice za vodstvene time bodo potekale v obeh kohezijskih regijah. Na vsakem VIZ se bosta v programu izvedli dve vmesni aktivnosti. Distribucijo vodenja bodo morali na vsakem VIZ v enem letu tudi udejanjiti.

V okviru DV bodo vključeni VIZ izvajali naslednje aktivnosti in dosegli naslednje pričakovane rezultate:

Preglednica 2: Aktivnosti in rezultati na področju DV

Aktivnost	Rezultat in dokazila
Udeležba ravnateljev na 5 delavnicah in vodstvenega tima (največ 4 člani poleg ravnatelja) na 4 delavnicah	Usposobljenost ravnatelja in vodstvenega tima za udejanjanje DV.
Izvedba 2 vmesnih aktivnosti na VIZ, ki ju izvaja vodstveni tim	Izvedeni 2 vmesni aktivnosti s pisno povratno informacijo o vmesnih aktivnostih
Širjenje rezultatov: udeležba ravnatelja ali člana vodstvenega tima na strokovnem posvetu	Udeležba na strokovnem posvetu s prispevkom in/ali objava strokovnega članka
Enoletno udejanjanje DV	Poročilo o udejanjanju DV
Sodelovanje pri evalvaciji aktivnosti programa	Izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo DV, kot vložek k skupnemu evalvacijskemu poročilu programa.

Končni rezultat: pilotna izvedba na področju DV. Rezultati vseh aktivnosti VIZ na področju DV, potrebnih za pilotno izvedbo bodo: udeležba ravnatelja na 5 delavnicah in vodstvenega tima na 4 delavnicah (potrdilo o udeležbi), izvedeni 2 vmesni aktivnosti, pisna povratna informacija o izvedenih 2 vmesnih aktivnostih, enoletno udejanjanje DV na VIZ, 1 poročilo o udejanjanju DV, 1 udeležba na strokovnem posvetu in izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo programa s poudarkom na DV.

VKR

V programom aktivnosti za VKR bodo vključeni ravnatelji in direktorji VIZ. Z izvajanjem programa jih želimo

opolnomočiti za samostojno in načrtno vodenje njihove kariere, kar vključuje tudi kontinuiran razmislek o lastnih sposobnostih za pedagoško vodenje in poslovodenje ter potrebah po različnih oblikah podpore za kakovostno vodenje VIZ. Izvedbo programa aktivnosti za VKR bomo gradili na 4 sklopih kompetence vodenja kariere, in sicer: poznavanje sebe, zavedanje možnosti v družbi, spretnosti odločanja in spretnosti za prehajanje. V okviru načrtovanih aktivnosti bomo izvedli 8 delavnic, sestavni del programa je tudi 7 vmesnih aktivnosti.

V okviru VKR bodo vključeni VIZ izvajali naslednje aktivnosti in dosegli naslednje pričakovane rezultate:

Preglednica 3: Aktivnosti in rezultati na področju VKR

Aktivnost	Rezultat in dokazila
Udeležba ravnatelja na 8 delavnicah	Usposobljenost ravnatelja za vodenje svoje kariere in priprava listovnika
Izvedba 7 vmesnih aktivnosti (3 s strokovnimi delavci in 4 individualno)	Izvedene vmesne aktivnosti z zapisom refleksije na izvedene vmesne aktivnosti in izdelava kariernega načrta
Udeležba strokovnih delavcev VIZ na 3 delavnicah	Izvedene delavnice s pisno povratno informacijo na izvedene delavnice
Širjenje rezultatov: udeležba ravnatelja na strokovnem posvetu	Udeležba na konferenci s prispevkom in/ali objava strokovnega članka – primeri dobre prakse
Sodelovanje pri evalvaciji aktivnosti programa	Izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo VKR, kot vložek k skupnemu evalvacijskemu poročilu programa.

Končni rezultat: pilotna izvedba na področju VKR. Rezultati vseh aktivnosti VIZ na področju VKR, potrebni za pilotno izvedbo bodo: udeležba ravnatelja na 8 delavnicah (potrdilo o udeležbi), opravljenih 7 vmesnih aktivnosti (3 s strokovnimi delavci in 4 individualne), pisna refleksija o izvedenih 4 individualnih vmesnih aktivnostih, pisna povratna informacija strokovnih delavcev o 3 vmesnih aktivnostih na VIZ, 1 karierni načrt, 1 udeležba na strokovnem posvetu in izpolnjeni dokumenti, potrebni za evalvacijo programa s poudarkom na VKR.

Število pilotnih izvedb aktivnosti na posameznih področjih

– Svetovanje: 21 nadgrajenih posvetovalnih obiskov na sedežih VIZ, 10 svetovanj regijskim aktivnim ravnateljev z vključitvijo 56 VIZ (5-6 na aktiv), 42 svetovanj s pomočjo RE,

– DV: aktivnosti na 14 VIZ in

– VKR: aktivnosti na 14 VIZ.

Število pilotnih izvedb aktivnosti po ravneh izobraževanja

V okviru javnega razpisa bo izbranih 147 VIZ, in sicer 78 iz KRVS in 69 iz KRZS, z različnih ravni izobraževanja, in sicer 36 s predšolske, 73 z osnovnošolske in 38 s srednješolske ravni:

Preglednica 4: Prikaz pilotnih izvedb

Področje	Raven	Število
svetovanje	predšolska	30
	osnovnošolska	59
	srednješolska	30
distribuirano vodenje	predšolska	3
	osnovnošolska	7
	srednješolska	4
vodenje kariere ravnateljev	predšolska	3
	osnovnošolska	7
	srednješolska	4
Skupaj		147

Pri določanju števila vključenih zavodov glede na raven izobraževanja smo ob strokovni presoji izhajali iz števila zavodov po posameznih ravneh izobraževanja v RS. Aktivnosti javnega razpisa se bodo izvajale v obdobju od 1. 1. 2017 do 31. 8. 2019.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavijo VIZ s sedežem v RS. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje, ki so določeni s tem javnim razpisom.

Splošni pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, so:

– ima poravnane zapadle obveznosti, davke in prispevke do Republike Slovenije (naročnik bo pogoj preverjal z vpogledom v potrdilo o plačanih davkih in prispevkih),

– da ni za isti namen sofinanciran iz drugih sredstev državnega ali lokalnega proračuna ali sredstev EU (prijavitelj podaja izjavo pod kazensko in materialno odgovornostjo),

– ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije, z njegovimi posli ne upravlja sodišče (naročnik bo pogoj preverjal z vpogledom v uradno evidenco AJPES),

– prijavitelj in odgovorna oseba prijavitelja nista bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku Republike Slovenije – KZ-1 (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB2 in 54/15) in v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – UPB5, 19/14 in 90/14 – ZDU-1).

Prijavitelj k prijavi priložijo izjavo o izpolnjevanju teh pogojev. Naročnik bo izpolnjevanje splošnih pogojev preverjal pri izbranih prijaviteljih tako, da bodo le-ti v roku 15 dni od prejema obvestila predložili:

– potrdilo o plačanih davkih in prispevkih,

– potrdilo o nezakazovanosti. Več o kazenski evidenci in načinu pridobivanja potrdil iz te evidence: http://www.mp.gov.si/si/delovna_podrocja/pravosodna_uprava/centralna_kazenska_evidenca/.

Ustreznost prijaviteljev se bo presojala na podlagi naslednjih pogojev:

– skladnost s cilji/rezultati na ravni prednostne osi in prednostne naložbe,

– izkazovanje realne izvedljivosti v obdobju, za katerega velja podpora (presoja skladnosti s časovnimi izhodišči,

– izkazovanje ustreznosti ciljnih skupin.

Prijavitelji bodo podatke o ustreznosti vnašali v prijavnji obrazec, ki je del razpisne dokumentacije. Naročnik bo ustreznost presojal na podlagi navedb v prijavnem obrazcu.

Na javni razpis se lahko prijavijo VIZ na ravni:

– predšolskega,

– osnovnošolskega in

– srednješolskega izobraževanja.

Prednost pri izbiri bodo imeli VIZ, katerih ravnatelj oziroma direktor ima trajanje mandata zagotovljeno za ves čas izvajanja aktivnosti po tem javnem razpisu, tj. do 31. 8. 2019.

Na javnem razpisu bomo skupaj izbrali 147 VIZ, ki bodo sodelovali v programu. Pri izbiri bodo upoštevani tako kriteriji sheme delitve sredstev na vzhodno in zahodno kohezijsko regijo (47 % iz zahodne kohezijske regije in 53 % in vzhodne kohezijske regije) ter delitve po ravneh izobraževanja.

Razpisna dokumentacija z obrazci za prijavo so na voljo na spletni strani Šole za ravnatelje: <http://solaza-ravnatelje.si/index.php/predstavitev/objave>.

Preglednica 5: Razpisana mesta po področjih

Področje	Raven	Število razpisanih mest
svetovanje	predšolska	30
	osnovnošolska	59
	srednješolska	30
distribuirano vodenje	predšolska	3
	osnovnošolska	7
	srednješolska	4
vodenje kariere ravnateljev	predšolska	3
	osnovnošolska	7
	srednješolska	4
Skupaj		147

Prijavitelj se lahko prijavi na več področij znotraj programa, v katerih bi želel sodelovati, vendar pa je lahko izbran za sodelovanje največ v eni dejavnosti. Prijavitelj v prijavi tako navede prednostni red, v katerem naj bodo njegove prijave obravnavane.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša 74.970,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih in po posameznih proračunskih letih naslednja:

– za proračunsko leto 2016 sredstva niso predvidena.

– za proračunsko leto 2017: 28.050,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo 14.866,50 EUR,

– za zahodno kohezijsko regijo 13.183,50 EUR,

– za proračunsko leto 2018: 28.050,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo 14.866,50 EUR in

– za zahodno kohezijsko regijo 13.183,50 EUR.

– za proračunsko leto 2019: 18.870,00 EUR, od tega:

– za vzhodno kohezijsko regijo 10.001,10 EUR in

– za zahodno kohezijsko regijo 8.868,90 EUR.

Naročnik bo sofinanciral stroške na enoto upravičenca (izvajalca) v višini 510,00 EUR.

6. Obdobje, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva

Izvajalec lahko uveljavlja sofinanciranje upravičenih stroškov samo za izvedene vsebine programa za ob-

dobje od 1. 1. 2017 naprej do 31. 8. 2019, na podlagi zahtevka in poročila o opravljenih dejavnostih, pod pogojem, da je izpolnjeni zahtevek oddan v skladu z navodili Šole za ravnatelje.

Obdobje izdatkov je do 31. 12. 2019.

7. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00 %.

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00 %.

8. Delež prispevka Skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih: delež prispevka EU je 80,00 %.

9. Upravičeni stroški in metoda za njihov izračun, specifikacija dokazil za izkazovanje stroškov in način financiranja

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje s področja javnih financ se financiranje operacij izvaja po principu povračila pavšalnega zneska, ki ne presega 100.000,00 EUR javnega prispevka ("lump sum"). Izvajalec bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi vnaprej izračunanega pavšalnega zneska, ki ne presega 100.000,00 EUR javnega prispevka ("lump sum"). Pogoj za izplačilo so v celoti opravljene dejavnosti izvajalca.

Dokazila za izkazovanje upravičenih stroškov so:

– zahtevek za sofinanciranje s poročilom o izvedbi programa z dokazili, kot so za posamezno področje predvidena v preglednicah 1, 2, in 3 točke 10 predmetnega javnega razpisa.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je dne 10. 5. 2016 sprejelo Metodologijo za določitev višine pomenstavljenih oblik stroškov izvedbe programa Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij št 5440-3/2016/4. Z metodologijo so glede na cilje in rezultate stroški pavšalnega zneska, ki ne presega 100.000,00 EUR javnega prispevka ("lump sum") za izvedbo javnega raz-

pisa določeni v višini 510,00 EUR. Enoto izvedbe programa predstavlja pilotna izvedba aktivnosti programa.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega razpisa (tč. 3 in 4 Navodil Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (dostopnih na spletnih straneh ministrstva) in tč. 2 Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (dostopnih na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Šola za ravnatelje in izvajalec bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

10. Merila za izbor izvajalcev programa

Naročnik bo izmed prijavljenih izbral 147 VIZ, ki bodo sodelovali pri izvedbi programa. V zvezi s tem naročnik razpisuje tri področja, ki bodo predstavljala model celovite podpore ravnateljem pri pedagoškem vodenju in poslovanju, in sicer:

- svetovanje,
- distribuirano vodenje (v nadaljevanju DV),
- vodenje kariere ravnateljev (v nadaljevanju VKR).

Prijavitelji se lahko prijavijo za sodelovanje na vseh treh področjih, vendar pa so lahko za sodelovanje izbrani zgolj v enem od njih. Prijavitelji tako lahko oddajo prijavo za sodelovanje na enem področju ali na več področij. V primeru, da prijavitelji oddajo prijavo za sodelovanje na več področij, morajo v svoji prijavi navesti prednosti vrstni red, po katerem naj se njihova prijava glede na področja, kjer se prijavljajo za sodelovanje, obravnava.

Ob upoštevanju osnovnih pogojev za prijavo na javni razpis, upoštevaje shemo regijske razporeditve sredstev ter razporeditve po ravneh izobraževanja bodo prijavitelji izbrani na podlagi naslednjih kriterijev:

Preglednica 6: Merila

Merilo	Vrednost merila	Vrednotenje	Število točk	
Skupno merilo: 40 točk				
1.	Število projektov, ki jih izvaja VIZ in jih vodi ravnatelj oziroma direktor in število zaposlenih	Odstopanje od povprečja	a) 40 ali več % pod povprečjem: 20 točk b) od 20 do 39 % pod povprečjem: 15 točk c) od 1 do 19 % pod povprečjem: 10 točk d) od 0 do 19 % nad povprečjem: 5 točk e) 19 ali več % nad povprečjem: 0 točk	20
2.	Zagotovljeno trajanje mandata (zagotavljanje trajnosti)		a) ravnatelj oziroma direktor ima zagotovljen mandat v trajanju do konca izvajanja aktivnosti: 20 točk b) ravnatelj oziroma direktor nima zagotovljenega mandata v trajanju do konca izvajanja aktivnosti: 0 točk	20
A. Svetovanje: 60 točk				
3.	Vključenost VIZ v dosedanje oblike svetovanja v zadnjih petih letih		a) nič svetovanj: 20 točk b) od 1 do 3 svetovanja: 10 točk c) od 4 do 6 svetovanj: 5 točk d) 6 ali več svetovanj: 0 točk	20
4.	Opis potreb po svetovanju (kakovost predlogov)		Nujnost: a) zelo nujne potrebe: 10 točk b) srednje nujne potrebe: 5 točk c) manj nujne potrebe: 2 točk d) brez potreb: 0 točk Število: a) trije ali več primerov: 10 točk a) 1 do 2 primera: 5 točk b) ni primerov: 0 točk	20
5.	Leta ravnateljstva		a) od 0 do 5 let: 20 točk b) od 6 do 10 let: 10 točk c) 11 ali več let: 0 točk	20

Merilo	Vrednost merila	Vrednotenje	Število točk
B. DV: 60 točk			
6.	Vzpostavljenost tima za vodenje (usposobljenost za izvedbo)	a) so vzpostavljeni timi: 30 točk b) ni vzpostavljenih timov: 0 točk	30
7.	Delež strokovnih delavcev, ki sodelujejo pri vodenju (vključevanje ključnih deležnikov)	a) 13 in več%: 30 točk b) od 9 do 12%: 20 točk c) od 5 do 8%: 10 točk d) 0 ali manj kot 5%: 0 točk	30
C. VKR: 60 točk			
8.	Število zaključenih programov za profesionalni razvoj v zadnjih petih letih (usposobljenost za izvedbo)	a) 6 ali več: 30 točk b) od 5 do 6: 20 točk c) od 2 do 4: 10 točk d) 0 ali manj kot 2: 0 točk	30
9.	Leta ravnateljstva	a) od 0 do 5 let: 30 točk b) od 6 do 10 let: 15 točk c) 11 ali več let: 0 točk	30

Pojasnila k merilom:

1. Število projektov, ki jih izvaja VIZ in jih vodi ravnatelj oziroma direktor in število zaposlenih: prijavitelji navedejo število vseh projektov, ki jih izvaja zavod in število zaposlenih v VIZ. Za določanje točk bo izračunana povprečna vrednost števila projektov na število zaposlenih, točke pa bodo prijavitelji prejeli glede na odstopanja od tako dobljene povprečne vrednosti števila projektov glede na število zaposlenih.

2. Trajanje mandata ravnatelja: prijavitelji priložijo potrdilo, potrjeno s strani predsednika sveta VIZ.

A. Svetovanje

3. Vključenost VIZ v dosedanje oblike svetovanja: prijavitelji navedejo ali in koliko oblik svetovanja so bili deležni. Pri tem kandidati upoštevajo vse oblike svetovanja ne glede na izvajalca (posvetovalni obiski, svetovanje v kriznih situacijah, ipd.), ki so jih izvajali zavodi na področju vzgoje in izobraževanja kot so Šola za ravnatelje, Zavod za šolstvo, RIC ali drugi zunanji izvajalci).

4. Opis potreb po svetovanju: prijavitelji navedejo in opišejo nujnost potrebe po svetovanju ter navedejo število primerov, kjer potrebujejo svetovanje.

5. Leta ravnateljstva: prijavitelji navedejo leta delovnih izkušenj na delovnem mestu ravnatelja oziroma direktorja

B. DV

6. Vzpostavljenost tima za vodenje: prijavitelji ob navedbi podatkov o vzpostavljenih timih za vodenje prijavijo priložijo še dokumente zavoda (poročila ter druge dokumente), iz katerih izhaja, da imajo v zavodu vzpostavljene time za vodenje.

7. Delež strokovnih delavcev, ki sodelujejo pri vodenju: ob navedbi deleža takšnih strokovnih delavcev prijavitelji prijavijo še opis oziroma obrazložitev procesa izvajanja takšnega načina vodenja v svojem zavodu.

C. VKR

8. Število zaključenih programov za profesionalni razvoj v zadnjih petih letih: prijavitelji navedejo vse programe (izobraževanja, usposabljanja, ipd.) za profesionalni razvoj, ki jih je ravnatelj zaključil v zadnjih petih letih.

9. Leta ravnateljstva: prijavitelji navedejo leta delovnih izkušenj na delovnem mestu ravnatelja oziroma direktorja

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko oceni izvajalca posameznega programa pri posameznem področju, je 100. Izvajalce programa se ovrednoti in razvršča glede na skupno število točk pri

posameznem področju, v skladu z vsemi merili na dan oddaje vlog glede na raven izobraževanja ter za vzhodno in zahodno regijo. Izbere in sofinancira se tiste prijavljene izvajalce s programi, ki so pri vrednotenju zbrali višje število točk. Število izbranih in sofinanciranih izvajalcev je omejeno z obsegom sredstev (določenim s predpisanim razmerjem med vzhodno in zahodno regijo), določenih s tem razpisom za vzhodno in zahodno regijo posebej.

Ocenjevalni postopek in postopek izbora bo temeljil na merilih za ocenjevanje, ki so opredeljena v tej točki javnega razpisa.

Vse popolne vloge bodo ločeno ocenili trije člani strokovne komisije. Če se bodo ocene razlikovali za 20 točk ali več, bo vlogo ocenil še dodatni ocenjevalec po izboru komisije. Končna ocena se bo oblikovala na podlagi povprečja ocen.

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko oceni posamezno področje, je 100 točk. Po posameznih področjih bodo izbrani prijavitelji, ki bodo zbrali večje število točk. In sicer pri področju:

– Svetovanja prvih 119 prijaviteljev glede na število točk;

– DV: prvih 14 prijaviteljev glede na število točk in

– VKR prvih 14 prijaviteljev glede na število točk.

V primeru, da bosta dva ali več prijaviteljev dosegla enako število točk, bodo prijavitelji izbrani na podlagi žreba, ki ga bo izvedla komisija.

11. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Izvajalec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalne zakonodaje.

V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral izvajalec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo izvajalec po končani operaciji pisno obveščen s strani izvajalca javnega razpisa.

Izvajalec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s operacijo in za vsak program posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen

pregled nad namensko porabo sredstev. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore, za katere pa bo izvajalec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.

12. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Izvajalec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan spremljati in naročniku zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije, vključno z osebnimi podatki.

Z izvajanjem aktivnosti, kot jih predvideva javni razpis, bodo doseženi naslednji kazalniki učinka:

Preglednica 7: Kazalniki učinka

ID	Kazalniki učinka	Kategorija regij	Ciljna vrednost – število
10.11.	Število VIZ, vključenih v program	vzhod	78
10.11.	Število VIZ, vključenih v program	zahod	69
	Skupaj		147

V nadaljevanju v spodnjih tabelah prikazujemo naše dodatne programske specifične kazalnike rezultata in učinka, kot so predvideni v okviru javnega razpisa.

Preglednica 8: Programsko specifični kazalniki učinka

Programsko specifični kazalniki učinka	Število	Kategorija regij VZHOD	Kategorija regij ZAHOD
Število VIZ, vključenih v svetovanje s pomočjo RE	42	22	20
Število VIZ, v obliki posvetovalnih obiskov strokovnjakov ŠR iz vsebin poslovanja na sedežu VIZ	21	11	10
Število VIZ, vključenih v svetovanja regionalnim aktivom ravnateljev	56	29	27
Število VIZ, vključenih v aktivnosti DV	14	8	6
Število VIZ, vključenih v aktivnosti VKR	14	8	6
Skupaj število VIZ	147	78	69

13. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Izvajalec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, kategega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani naročnika, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izvajalec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obvešččen, naročnik pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Izvajalec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati naročnika o izvedenih ukrepih.

Kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na: http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docofic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES)

št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

Izvajalec bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

14. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti izvajalci skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja

Izvajalec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Sprejetje financiranja s strani izvajalca pomeni tudi privolitev v vključitev na seznam izvajalcev, ki bo javno objavljen.

15. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU V javnem razpisu je zagotovljena enakost med spoloma in preprečena vsakršna diskriminacija, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU. Izvajalci morajo, pri izbiri upoštevati in zagotavljati enakost med spoloma.

Izvajalci bodo morali cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu s 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Podprte aktivnosti bodo prispevale k trajnosti rezultatov. V kontekstu vodenja VIZ bo program prispeval k trajnostnemu razvoju področja podpore ravnateljem pri pedagoškem vodenju in poslovanju.

16. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vloge, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelj posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDavP-2, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

17. Zahteve glede spremljanja prihodkov programa: izvajalec bo moral zagotoviti evidentiranje in spremljanje programov na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

18. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: kolikor se ugotovi, da izvajalec naročnika ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev naročnika o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

19. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bila sredstva odobrena, ni dovoljeno. Kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

20. Način in rok za predložitev vloge za dodelitev sredstev

Obrazci za prijavo so prijaviteljem na voljo na spletni strani šole za ravnatelje: <http://solazaravnatelje.si/index.php/predstavitev/objave>.

Rok za oddajo vloge je 5. 9. 2016.

Vloga mora biti dostavljena na naslov naročnika: Šola za ravnatelje, Dunajska 104, 1000 Ljubljana, po po-

šti ali osebno. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošti s priporočeno pošiljko. Vloge se lahko oddajo v zaprti ovojnici tudi osebno v vložišču naročnika vsak delovni dan med 9. in 15. uro.

Vloga z vsemi prilogami mora biti poslana v zaprti ovojnici, označeni s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – vloga na Javni razpis – Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij«. V primeru poziva na dopolnitev vloge, morajo biti le-te označene s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – dopolnitev vloge na Javni razpis – Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij«.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno označene ovojnice, ki bodo v določenem roku ne glede na način dostave, prispele na naslov naročnika, ki vsebuje vloge na predpisanih obrazcih in sicer v vrstnem redu kot so bile predložene. Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

Kolikor sredstva na podlagi prvega roka za oddajo vloge ne bodo v celoti razdeljena, je naslednji rok za oddajo vloge dne 1. 12. 2016, o čemer bo naročnik na svojih spletnih straneh podal informacijo najkasneje 30 dni pred rokom za oddajo vloge.

21. Datum odpiranja vloge za dodelitev sredstev oziroma datuma odpiranja vloge, če so sredstva ostala nerazdeljena ob prvem odpiranju ter postopek in način izbora

Odpiranje vloge se bo pričelo 6. 9. 2016 ob 13. uri, v prostorih naročnika. Odpiranje vloge bo javno. Za odpiranje vloge je zadolžena strokovna komisija, imenovana s strani naročnika. Komisija je tričlanska in sestavi: predsednik in dva člana.

Na odpiranju vloge člani strokovne komisije ugotavljajo formalno popolnost vloge. Prijavitelja, katerega vloga je nepopolna, komisija pozove, da jo dopolni v roku 5 dni od prejema poziva. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati tistih delov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Naročnik lahko javni razpis kadarkoli do poteka roka za oddajo prijavi prekliče. Preklic javnega razpisa se objavi na enak način kot razpis.

22. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najkasneje v roku 45 dni po preteku roka, ki je določen za pričetek odpiranja vloge. Izbranim prijaviteljem naročnik posreduje sklepe o izboru in jih pozove k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 delovnih dni od prejema poziva ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo. Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh naročnika.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku 8 dni od prejema sklepa vložijo pritožbo pri naročniku. Pritožba mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je vložena. O pritožbi zoper sklep odloča Svet Šole za ravnatelje. Vložena pritožba ne zadrži izvršitve sklepa o izboru.

23. Kraj, čas ter oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo lahko do preteka roka za oddajo vloge dobite na spletnih straneh Šole za rav-

natelje: <http://solazaravnatelj.si/index.php/predstavitve/objave>.

Če katerikoli prijavitelj želi dodatna pojasnila ali informacije v zvezi z javnim razpisom, razpisno dokumentacijo ali pripravo vloge, mora zahtevo posredovati na elektronski naslov: tajnistvo@solazaravnatelj.si najkasneje dva dni pred potekom roka za oddajo vlog.

Šola za ravnatelje

Ob-2579/16

Na podlagi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (Uradni list št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja "naložbe za rast in delovna mesta" ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 (Uradni list št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289), Uredbe komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 z dne 11. decembra 2014, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016) (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (Uradni list RS, št. 107/06 – UPB1, 11/11, 57/12, 17/15), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj "naložbe za rast in delovna mesta" (Uradni list RS, št. 29/15), Odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 50/15, 58/15, 76/15 in 1/16), Odloka o spremembah Odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 z dne 12. 5. 2016 (Uradni list RS, št. 35/16), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15 in 36/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Programa spodbujanja internacionalizacije 2015–2020, Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015, Sheme državne pomoči z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MSP« (št. priglasitve BE03-2399245-2015), Program dela SPIRIT, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 20. redni seji dne 9. 2. 2016 in h kateremu je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 23. 2. 2016, Sporazuma o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa med SPIRIT Slovenija in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo z dne 9. 5. 2016, Pogodbe SPIRIT-2016-2017/SJM o izvajanju in finan-

ciranju javnega razpisa za sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini v letih 2016 in 2017 z dne 15. 6. 2016 ter odločitve Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja, o podpori javnemu razpisu za sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini v letih 2016 in 2017, št. 3-2/1/MGRT/0, z dne 4. 7. 2016, SPIRIT Slovenija objavlja

javni razpis

za sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini v letih 2016 in 2017

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa in izvajalskega organa, ki dodeljuje sredstva

Posredniški organ:

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo)

Izvajalski organ:

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, v nadaljnjem besedilu (SPIRIT Slovenija).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini. Mednarodni sejem je sejem:

– ki je vpisan v mednarodnem registru sejmov M+A ExpoDataBase www.expodatabase.com ali v mednarodnem registru sejmov AUMA www.auma.de in

– ki ima vsaj 10% delež tujih razstavljalcev med vsemi razstavljalci.

Izpolnjena morata biti oba pogoja, sejem mora biti vpisan v eni izmed baz, hkrati pa mora imeti več kot 10% tujih razstavljalcev med vsemi razstavljalci.

3. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je, preko sofinanciranja upravičenih stroškov individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini, podjetjem povečati možnost predstavitve izdelkov/storitev mednarodni poslovni javnosti, povečati možnosti poslovnega sodelovanja podjetij s tujimi partnerji, povečati mednarodno konkurenčnost podjetij in zvišati stopnjo internacionalizacije podjetij.

S tem namenom se zasleduje specifični cilj Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 "Povečevanje mednarodne konkurenčnosti MSP" v okviru prednostne naložbe "Razvoj in izvajanje novih poslovnih modelov za MSP, zlasti v zvezi z internacionalizacijo". V ta namen se spremlja specifični kazalnik Čisti prihodki MSP od prodaje na tujem trgu. V okviru te naložbe pa se zasledujejo tudi rezultati večja sposobnost vključevanja podjetij v globalne verige vrednosti, večja izvozna intenzivnost podjetij in večji izvoz iz naslova storitev, kar naslavlja tudi predlagani ukrep. Sofinanciranje individualnega nastopa podjetij na sejmih v tujini podjetjem omogoča, da na mednarodni ravni predstavijo svoje storitve ali produkte, s tem si povečajo možnost izvoznega poslovanja, na ta način pa tudi intenzivno lahko sledijo novim trendom razvoja v svoji panogi. Ukrep je del prednostne usmeritve, v okviru katere je predvidena podpora individualnim nastopom podjetij na sejmih v tujini. Ukrep tudi podpira doseganje kazalnika večanje čistih prihodkov MPS od prodaje na tujih trgih, saj podjetje s povečano prodajo na tujih trgih direktno vpliva na ta kazalnik. Posredno pa ukrep pripomore tudi k spodbujanju makroekonomskega kazalnika spodbujanje izvoza na ravni države.

Cilj javnega razpisa je podpreti vsaj 150 podjetij na leto pri njihovih individualnih predstavitvah na sejmih v tujini.

4. Ciljne skupine/upravičenci: ciljne skupine so: MSP, posebno tista, ki šele želijo začeti mednarodno poslovati in tista, ki želijo svoje poslovanje diverzificirati na nove proizvode in/ali nove tuje trge oziroma širiti obstoječe dejavnosti na tujih trgih.

5. Regija izvajanja

Javni razpis se izvaja v programskem območju Vzhodna Slovenija in programskem območju Zahodna Slovenija.

Javni razpis je razdeljen na dva sklopa. Podjetja se glede na sedež podjetja, prijavijo na enega izmed sklopov:

Sklop A – Vzhodna kohezijska regija (cilj je podpreti 113 podjetij)

Sklop B – Zahodna kohezijska regija (cilj je podpreti 37 podjetij)

Za vsakega od upravičencev mora biti v vlogi na javni razpis in v pogodbi o sofinanciranju operacije nedvoumno opredeljeno, v kateri od obeh regij (Vzhodni ali Zahodni kohezijski regiji) ima sedež.

6. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne¹. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo podpisala, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo SPIRIT Slovenija odstopil od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na transakcijski račun št. 01100-6000041927, odprt pri Ministrstvu za finance, Uprava RS za javna plačila, Urad UJP Ljubljana (v nadaljevanju: »TRR«) do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

Dokazila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so navedena v razpisni dokumentaciji.

6.1. Splošni pogoji za kandidiranje

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji, ali fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju podjetja).

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe o splošnih skupinskih izjemah z dne 17. 6. 2014.

Opozarjamo na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe o splošnih skupinskih izjemah, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja, podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja oziroma na podlagi konsolidiranih računovodskih izkazov podjetja, ali računovodskih izkazov, v katere je podjetje vključeno s konsolidacijo, če ti obstajajo.

Tem podatkom je potrebno prišteti 100 % podatkov za vsako podjetje, ki je neposredno ali posredno povezano z zadevnim podjetjem, če podatki niso bili že vključeni v konsolidacijo računovodskih izkazov.

Upravičeno je tudi podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije, ki ima najkasneje do

podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije poslovni naslov podružnice v Republiki Sloveniji, kar bo dokazoval z vpisom v sodni register skladno z Zakonom o sodnem registru (Uradni list RS, št. 54/07 – UPB, 65/08, 49/09, 82/13 – ZGD-1H in 17/15). Tak prijavitelj mora vlogi priložiti izjavo o tem, da bo do podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije izvedel zahtevan vpis, ter o tem, v kateri regiji bo imel sedež podružnice, v kateri se bo v celoti izvajala aktivnost operacije. V primeru, da prijavitelj do podpisa pogodbe vpisa ne izvede, bo izvajalec javnega razpisa razveljavil sklep.

Podjetja, ki ob oddaji vloge še nimajo sedeža podružnice v Republiki Sloveniji, morajo smiselno priložiti k vlogi ustrezna dokazila, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje pogojev za kandidiranje.

Pomoč po priglašeni shemi se ne dodeli za naslednje dejavnosti:

a) Ribištvo in gojenje vodnih organizmov

b) Ladjedelništvo

c) Proizvodnjo in distribucijo energije ter energetska infrastrukturo

č) Premogovništvo po opredelitvi v Sklepu Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. 12. 2010 o državnih pomočeh za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov (UL L 336, 21. 12. 2010 str. 24)

d) Primarno kmetijsko proizvodnjo opredeljeno v prilogi I Pogodbe o Evropski uniji

e) Sektor predelave in trženja kmetijskih proizvodov kadar je:

– znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so ali kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevano podjetje

– pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč po priglašeni shemi se ne dodeli podjetjem v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – uradno prečiščeno besedilo, 51/11, 39/13 in 56/13) in 18. točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah.

Nadalje pomoč po priglašeni shemi ni dovoljena:

– za aktivnosti povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdelke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študija ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom;

– če daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega;

– za upravičence, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovskim Skupnosti;

– če upravičenec nima poravnanih vseh obveznosti do zaposlenih in države.

Do sredstev niso upravičena podjetja, ki:

a) so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oziroma so podjetja v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – uradno prečiščeno besedilo, 51/11, 39/13 in 53/13).

Družba je v težavah, kadar ni zmožna z lastnimi sredstvi ali sredstvi, ki jih lahko pridobi od svojih družbe-

¹ V primeru zavrnitve ali zavržbe vloge z odločitvijo je zoper slednjo dopustna pritožba.

nikov, delničarjev ali upnikov, ustaviti negativnih gibanj poslovanja, ki bi brez posredovanja države ogrozila obstoj družbe.

Predpostavlja se, da je družba v težavah:

– kadar tekoča izguba kapitalne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;

– kadar tekoča izguba osebne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;

– če je družba iz prejšnjih alinej že postala plačilno nesposobna ali če izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo.

V primeru, da družba v težavah ne izkazuje izgube kapitala v smislu prejšnjega odstavka, lahko težave dokazuje z naraščajočimi izgubami, povečanimi terjatvami, zmanjševanjem prodaje, povečevanjem zalog, zmanjšanjem izkoriščenosti proizvodnih sredstev, padanjem denarnih tokov, naraščajočimi dolgovi, naraščajočimi stroški obresti ali zmanjševanjem vrednosti premoženja.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij,

b) imajo neporavnane obveznosti do države, pri čemer za ugotavljanje obstoja obveznosti do države ni pogoj, da bi bila le-ta že ugotovljena s pravnomočnim izvršilnim naslovom,

c) so za iste stroške pridobila ali so v postopku pridobivanja sofinanciranja iz drugih državnih ali lokalnih proračunskih virov,

d) podjetje je v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z enotnim trgovskim skupnosti,

e) glede njega v razmerju do Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in SPIRIT Slovenija ni podana prepoved poslovanja v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 96/11 – uradno prečiščeno besedilo, 81/13 Odl. US: U-I-81/11-12),

f) dejanski lastnik družbe v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 60/07, 47/09 Skl. US: U-I-54/06-32 (48/09 popr.) 19/10, 77/11, 108/12 – ZIS-E, 19/14) je (so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma,

g) niso dolgoročno plačilno nesposobna po tretjem odstavku 14. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10 – ORZFPPIP21, 26/11, 47/11, 87/11 – ZPUOOD in 23/12).

6.2. Posebni pogoji za kandidiranje in ugotavljanje upravičenosti

Na javnem razpisu lahko sodelujejo podjetja, ki poleg splošnih pogojev za kandidiranje izpolnjujejo tudi naslednje posebne pogoje za kandidiranje:

a. podjetje je na dan 31. 12. 2015 zaposlovalo vsaj eno osebo za polni delovni čas², pri čemer podjetje k vlogi priloži potrdilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih v podjetju na zadnji dan navedenega leta,

b. podjetje je na osnovi finančne in dinamične bonitetne ocene pridobilo vsaj dve točki ter ima ter ima dinamično oceno višjo od (- -),³ podjetje v celoti zagotavlja sredstva za zaprtje⁴ finančne konstrukcije udeležbe na sejmju, ki ga navaja v vlogi na ta javni razpis. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa,

c. v finančnem načrtu operacije je upoštevana maksimalna vrednost sofinanciranja upravičenih stroškov operacije, ki znaša 50 % upravičenih stroškov oziroma največ 10.000,00 EUR,

d. podjetje bo vodilo stroške udeležbe na sejmju v tujini, ki ga navaja v vlogi na ta javni razpis, na ločenem stroškovnem nosilcu/mestu (možnost izpisa analitične bilance),

e. podjetje po Klasifikaciji proizvodov po dejavnosti 2008 (CPA 2008) ni uvrščeno v skupino C16 (Obdelani les ter leseni in plutovinasti izdelki, razen pohištva; ple-tarski izdelki) ali v skupino C31 (Pohištvo),

f. podjetje ni kapitalsko ali kakorkoli drugače lastniško ali upravljavsko povezano s sejmjiščem oziroma organizatorjem sejmja, ki ga navaja v vlogi na ta javni razpis,

g. podjetje se lahko na ta javni razpis prijavi s tremi vlogami, vendar v koledarskem letu samo z eno vlogo na posamezni sejmju, vloge morajo biti v ločenih ovojnica,

h. podjetje ne more zahtevati sofinanciranja upravičenih stroškov udeležbe za tiste sejmje, ki so na seznamu skupinskih predstavitev slovenskega gospodarstva na sejmjih v tujini v letu 2016, objavljenem na portalu SPIRIT Slovenija: http://www.izvoznookno.si/Dokumenti/Nase_storitve/Sejmi_3938.aspx,

i. podjetje ne more zahtevati sofinanciranja upravičenih stroškov udeležbe za tiste sejmje, ki so na sezna-

² V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je iz tega naslova zavarovana za polni delovni čas (iz obrazca M1/M2 mora biti razviden polni delovni čas). V primeru enoosebnih družb se kot zaposlena oseba šteje tudi oseba, ki je edini družbenik in direktor te družbe, in je iz tega naslova zavarovana za polni delovni čas (iz obrazca M1/M2 mora biti razviden polni delovni čas).

³ Skupna bonitetna ocena je za potrebe tega javnega razpisa dosegljiva in preverljiva brezplačno vsakemu podjetju s sedežem v Sloveniji za svoje lastno podjetje na produktu www.bonitete.si. Za pridobitev dostopa je potrebno poslati e-mail na naslov: support.si@bisnode.com z navedbo naziva podjetja, davčne številke, imena in priimka, telefona ter elektronskega naslova. Na tej osnovi boste prejeli uporabniško ime ter geslo za dostop do brezplačnih podatkov za vaše podjetje. Izpis bonitetne ocene, ki na dan oddaje vloge ni starejši od 30 dni je obvezna priloga obrazca Prijava. Točkovanje je podrobno opredeljeno v okviru razpisne dokumentacije.

⁴ Zaprtja finančna konstrukcija pomeni, da podjetje v celoti zagotavlja sredstva za pokrivanje vseh upravičenih stroškov. Vir sredstev za pokrivanje upravičenih stroškov bodo sredstva prejeta iz naslova javnega razpisa in sredstva, ki jih podjetje zagotovi iz lastnih sredstev. Primer: višina upravičenih stroškov je 10.000 EUR. Podjetje v vlogi navede, da pričakuje subvencijo v višini 5.000 EUR, ostalih 5.000 EUR bo moralo podjetje zagotoviti iz lastnih sredstev, če želi zagotoviti zaprtjo finančno konstrukcijo. Kolikor podjetje zagotovi manj kot 5.000 EUR lastnih sredstev, to pomeni odprto finančno konstrukcijo.

mu sejmov in borz za leto 2016, objavljenem na portalu STO (Slovenska turistična organizacija): http://www.slovenia.info/pictures/category/atachments_1/2015/Okvirni_seznam_sejmov_2016_20549.pdf,

j. podjetje se mora sejma udeležiti kot samostojni razstavljaev⁵,

k. pomoč je mogoče dodeliti samo, če je upravičenec vložil vlogo/zahtevek za dodelitev pomoči pred začetkom izvajanja projekta/aktivnosti,

l. operacija mora prispevati k ciljem Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020,

m. operacija mora izkazovati spodbujevalni učinek.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičena podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev za kandidiranje, ki so navedeni v tem razpisu.

7. Merila za izbor in način dodeljevanja sredstev

Postopek javnega razpisa bo vodila strokovna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa. Strokovno komisijo s sklepom imenuje odgovorna oseba izvajalca razpisa SPIRIT Slovenija.

Vse pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa, intenzivnostjo pomoči ter upravičenostjo stroškov in ne bodo v nasprotju z omejitvami sodelovanja, bodo ocenjene s strani komisije.

Če se oceni, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnje ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

Za formalno popolno vlogo se šteje:

a. vloga, ki prispe pravočasno na naslov SPIRIT Slovenija v zaprti in pravilno opremljeni ovojnici (21. poglavje tega javnega razpisa),

b. vloga, ki vsebuje vse obrazce in njihove morebitne priloge, navedene v razpisni dokumentaciji, obrazci morajo biti izpolnjeni v skladu z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili, ki so navedena na obrazcih.

Komisija bo vloge ocenila na podlagi naslednjih meril, ki jih je sprejel Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020:

Zap. št.	Merilo	Največje št. točk
1	Finančna sposobnost podjetja	6
2	Kakovost projekta	5
3	Tržni potencial podjetja	2
4	Zaščita industrijske lastnine ⁶	3
	Skupaj	16

Način uporabe posameznih meril je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Projekti se razvrščajo v okviru razpoložljivih sredstev za posamezen sklop. Najvišje število točk, ki jih je mogoče doseči, je 16. Za sofinanciranje bodo izbrani tisti prijavitelji, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli 9 ali več točk.

⁵ Podjetje, ki se prijavlja na javni razpis, mora biti tudi prijavitelj na sejmu, kar izkaže s prijavnico na sejmu.

⁶ Podjetje mora biti lastnik pravic industrijske lastnine. Lastništvo s strani posameznih družabnikov, kooperantov ali strateških partnerjev se ne upošteva.

V primeru, da bo po končanem ocenjevanju ugotovljeno, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog, ki so dosegle 9 ali več točk, presega razpoložljiva razpisana sredstva, bodo razpisana sredstva dodeljena glede na število doseženih točk, pri čemer bodo imele v okviru posameznega sklopa prednost vloge z višjim številom točk.

V primeru, da bo v okviru posameznega sklopa več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, bodo imele prednost pri izboru vloge, ki bodo prejele večje število točk pri merilu 1. »Finančna sposobnost podjetja«.

V primeru, da bo v okviru posameznega sklopa pri merilu 1. »Finančna sposobnost podjetja« več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, bodo imele prednost pri izboru vloge, ki bodo prejele večje število točk pri merilu 2. »Kakovost projekta«.

V primeru, da bo v okviru posameznega sklopa pri merilu 2. »Kakovost projekta« več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, jim bodo razpisana sredstva razdeljena glede na vrstni red prispetja, pri čemer bodo imele prednost tiste vloge, ki bodo na SPIRIT Slovenija prispele prej⁷.

V primeru, da vlagatelj odstopi od podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije ali če se pogodba o sofinanciranju operacije ne sklene v predpisanem roku, se šteje, da je vloga umaknjena in se izbere naslednja vloga v okviru posameznega sklopa glede na doseženo število točk.

V primeru, da se ugotovi nepravilnost, ki bi povzročila odprto finančno konstrukcijo, se vlogo kot neustrezno zavrne, ne glede na to, če je v ocenjevanju dosegla prag števila točk za sofinanciranje. Za odprto finančno konstrukcijo se šteje tudi kadar je v vlogi presežena najvišja možna stopnja sofinanciranja predvidena s tem javnim razpisom.

Del sredstev na javnem razpisu lahko ostane nerazporejen, kolikor sredstva ne zadoščajo za pokrivanje celotne načrtovane vrednosti sofinanciranja, ki je opredeljena v finančnem načrtu vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja. Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

8. Okvirna višina sredstev, ki so na voljo za javni razpis

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje predmeta javnega razpisa, je 3.000.000 EUR, in sicer:

Sredstva/Leto	2016	2017
	1.500.000 EUR	1.500.000 EUR

Koriščenje sredstev je hkrati v okviru posameznega leta omejeno tudi glede na kohezijski regiji:

⁷ Vrstni red prispetja vlog se ugotavlja na podlagi časa prispetja vlog na SPIRIT Slovenija. V primeru oddaje vlog na pošti se upošteva čas prispetja vlog na SPIRIT Slovenija. V primeru, da bo več vlog prispelo na SPIRIT Slovenija po pošti na isti dan, se upošteva datum in čas oddaje vloge na pošti (datum, ura, minuta poštnega žiga). V primeru, da iz podatkov poštnega žiga ne bosta razvidni ne ura in ne minuta predložitve, se upošteva oddaja ob 24:00 uri. V primeru osebne oddaje vloge v vložišču SPIRIT Slovenija se upošteva datum, ura in minuta osebne oddaje vloge.

Sredstva/Leto	2016	2017
SKLOP A – Vzhodna kohezijska regija	1.020.000 EUR	1.020.000 EUR
SKLOP B – Zahodna kohezijska regija	480.000 EUR	480.000 EUR
SKUPAJ	1.500.000 EUR	1.500.000 EUR

Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:
 – PP 160067 – PN3.2-Razvoj internacionalizacije-14-20-V-EU: 2.040.000 EUR,
 – PP 160069 – PN3.2-Razvoj internacionalizacije-14-20-Z-EU: 960.000 EUR.

Koriščenje sredstev bo možno v letih 2016 in 2017. Predvideno sofinanciranje v letu 2016 ne bo višje od 1.500.000,00 EUR in v letu 2017 ne višje kot 1.500.000,00 EUR.

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij:

– SKLOP A – Vzhodna kohezijska regija v razmerju 75 % / 25 %,

– SKLOP B – Zahodna kohezijska regija v razmerju 70 % / 30 %.

Sredstva slovenske udeležbe za financiranje operacije predstavljajo lastna sredstva upravičenca.

Sredstva za neupravičene stroške mora zagotoviti podjetje samo.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

SPIRIT Slovenija si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)dodelitvi sredstev prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

9. Skladnost s pravili državnih pomoči in pravili kohezijske politike

Prejeta sredstva predstavljajo državno pomoč.

V skladu s shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MSP« (št. sheme: BE03-2399245-2015) znaša intenzivnost pomoči do 50 % upravičenih stroškov na posamezno operacijo.

Pomoč je hkrati tudi vrednostno omejena, in sicer ne more preseči 10.000,00 EUR na posamezno operacijo.

Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to pomoč.

Pomoč se ne sme združevati s pomočjo, dodeljeno po pravilu »de minimis« glede na enake upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči.

Podjetje – upravičenec pomoči poda pisno izjavo o drugih že prejetih državnih pomočeh za iste upravičene stroške⁸ in seznam vseh podjetij, s katerimi je upravičenec povezan (matične številke, imena). Podrobnosti so opredeljene v razpisni dokumentaciji.

⁸ Znesek že prejetih (ali zaprosenih) »de minimis« pomoči in drugih že prejetih (ali zaprosenih) državnih pomoči za iste upravičene stroške se bo preverjal v centralni evidenci »de minimis« pomoči Ministrstva RS za finance. Načela, ki veljajo na področju državnih pomoči po shemi »de minimis« ureja Uredba Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis«. Dokument je dostopen na strani: http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/sl/oj/2006/l_379/l_37920061228sl00050010.pdf. Več informacij o državnih pomočeh je na voljo na: http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/.

10. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja⁹, so:

– stroški najema razstavnega prostora za naveden mednarodni sejem v tujini,
 – stroški postavitve in ureditve razstavnega prostora.

Stroški najema razstavnega prostora so stroški najemnine neopremljenega razstavnega prostora oziroma stroški najemnine razstavnega prostora s tipsko stojnico, kolikor organizator sejma to ponuja, in stroški vpisa v katalog razstavljalcev.

Stroški postavitve in ureditve razstavnega prostora zajemajo stroške projektiranja, montaže in demontaže stojnice, stroške čiščenja stojnice, stroške priključkov elektrike, vode in interneta ter stroške transporta in varovanja razstavnih eksponatov.

Stroški/izdatki in dokazila glede opravljene storitve zunanjih izvajalcev so podrobneje opredeljeni v Navodilih OU o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in Razpisni dokumentaciji.

Stroški in izdatki, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški in izdatki za financiranje s sredstvi kohezijske politike in jih zagotavlja upravičenec.

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek in ga zagotavlja upravičenec iz lastnih sredstev.

11. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Upoštevajo se le upravičeni stroški tistih operacij, ki bodo dejansko izvedene.

Upoštevane bodo operacije nastopa podjetja na sejmih v tujini, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti, določenega s pogodbo o sofinanciranju operacije.

a) Obdobje upravičenosti stroškov se prične z datumom oddaje vloge in traja do izstavitve zahtevka za izplačilo, ki predstavlja tudi datum zaključka operacije upravičenca. Zadnji datum za izstavitve zahtevka za izplačilo je:

- 25. 12. 2016 za odpiranje v letu 2016 in
- 25. 12. 2017 za odpiranja v letu 2017.

b) Upravičenost do izplačila subvencije upravičenci v posameznem obdobju financiranja dokazujejo z dokazili o doseženih kazalnikih/ciljih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje. Končni znesek subvencije je plačan na podlagi v celoti doseženega fizičnega zaključka operacije, ustrezno potrjenega s strani upravičenca in preverjenega s strani SPIRIT Slovenija.

c) Vzorec zahtevka za izplačilo je priloga k razpisni dokumentaciji.

d) SPIRIT Slovenija lahko zahteva, da upravičenec dokazuje upravičenost stroškov z ustreznimi dokazili, ki zajemajo dokazila, ki jih je potrebno predložiti v skladu z Navodili UO o upravičenih stroških za sredstva EKP v obdobju 2014–2020 in ostalimi navodili SPIRIT Slovenija (priročniki, navodila za udeležence).

⁹ Med upravičene stroške ne sodijo stroški dnevnic, stroški bivanja, potni stroški, stroški tiska, stroški nakupa in izdelave sejemske opreme ter davek na dodano vrednost (DDV).

Osnova za izplačilo odobrenih sredstev po tem javnem razpisu je s strani SPIRIT Slovenija odobren zahtev za izplačilo. Na SPIRIT Slovenija mora podjetje posredovati e-zahtevek (e-račun), le-tega pa tudi v pdf obliki vključno z vsemi pripadajočimi prilogami. Le-ta mora prispeti na SPIRIT Slovenija najkasneje v roku trideset dni od nastanka zadnjega upravičenega stroška v okviru prijavljene operacije oziroma najkasneje do vključno 25. 12. 2016 za odpiranje v letu 2016 in najkasneje do vključno 25. 12. 2017 za odpiranje v letu 2017.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med SPIRIT Slovenija in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila agencije so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. Kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko agencija razveljavi javni razpis in izdane sklepe o dodelitvi sredstev, ali skladno s pogodbo o sofinanciranju operacije določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom agencije se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju operacije.

Stroški, ki bodo nastali po zadnjem roku za prispetje zahtevka za izplačilo na SPIRIT Slovenija, se ne morejo uveljavljati in ne bodo priznani.

12. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja projekta

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije.

V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral upravičenec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje treh let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem začetnem datumu za hrambo dokumentacije, bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani izvajalca javnega razpisa.

V skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU mora izbrani prijavitelj voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

13. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o projektu nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani izvajalca kot izvajalskega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi). Poleg vseh navedenih se nadzor izvaja tudi s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo kot posredniškega organa.

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem, bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in

postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, izvajalec javnega razpisa pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati izvajalca javnega razpisa o izvedenih ukrepih.

14. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral cilje projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela, onesnaževalec plača v skladu s 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

15. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja razen osebnih podatkov in tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDavP-2, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo izvajalec razpisa lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

16. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom ter Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in izvajalcu razpisa zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Kazalniki (dokazila o doseganju ciljev), ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje operacije. Preveč optimistična pričakovanja lahko privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev in so lahko podlaga za zahtevo za vračilo prejetih sredstev. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij, lahko

izvajalec razpisa odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec ob zaključku operacije ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko izvajalec razpisa zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za ne-realizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

Prijavitelj je po zaključeni operaciji dolžan sodelovati v ekonomski evalvaciji, posredovati pa mora tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval izvajalec razpisa kot izvajalski organ, organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ ter drugi slovenski in evropski nadzorni in revizijski organi in tudi Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo kot posredniški organ. V primeru, da prijavitelj takšno sodelovanje odkloni ali na poziv ne odgovori, lahko izvajalec razpisa zahteva vračilo deleža ali celote prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

17. Omejitve glede sprememb projekta v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU: pri izvajanju operacije je potrebno smiselno upoštevati določila 71. člena Uredbe 1303/2013/EU.

18. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec izvajalca razpisa ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev izvajalca razpisa o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

19. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije: kolikor se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile, skladno z določili 6. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013, skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo izvajalec razpisa odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

20. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. Kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo, lahko izvajalec operacije pogodbo o sofinanciranju operacije odpove in zahteva

vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Upravičencu se bo vrednost sofinanciranja po pogodbi o sofinanciranju operacije znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov oziroma iz naslova preseganja maksimalne dovoljene stopnje sofinanciranja operacije.

V primeru ugotovitve, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo, se zahteva vrnitev preveč izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

21. Odpiranje vlog ter postopek in način izbora operacij

Roki za oddajo vlog so:

- za 1. odpiranje 5. 8. 2016 do 13. ure,
- za 2. odpiranje 3. 2. 2017 do 13. ure,
- za 3. odpiranje 1. 6. 2017 do 13. ure.

Tretje odpiranje bo izvedeno samo v primeru, kolikor sredstva v okviru drugega odpiranja ne bodo porabljena v celoti.

Za porabo celotnih sredstev po tem razpisu se šteje, da je v okviru posameznega sklopa ostalo na razpolago manj kot 10.000,00 EUR.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je SPIRIT prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto (poštni žig) – ZUP 68. člen drugi odstavek. Če se vloga pošlje z navadno pošiljko se za dan, ko je SPIRIT prejel vlogo, šteje dejanski dan prejema in ura prejema vloge.

Vloge so lahko oddane tudi osebno v glavni pisarni SPIRIT na lokaciji Verovškova 60, 1000 Ljubljana (v času uradnih ur med 9. in 13. uro) do navedenega datuma in ure za oddajo vlog.

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili na obrazcih.

Vloga mora biti v zaprti ovojnici, ki je opremljena z obrazcem št. 6 »Naslovnica za ovojnico«.

Prijavitelji morajo oddati vlogo v enem izvodu.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bodo zaprte vrnjene predlagateljem.

Odpiranje vlog bo potekalo 9. in 10. 8. 2016, 7. 2. in 8. 2. 2017 ter 8. 6. in 9. 6. 2017 in ne bo javno.

V primeru ugotovitve nepopolnosti vloge glede na zahteve iz razpisne dokumentacije, bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v roku sedmih dni ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene.

Prijavitelj sme ob pisnem soglasju agencije popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme vsebinsko spreminjati.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati:

1. višine zaprosenih sredstev,
2. tistega dela vloge, ki se veže na specifikacije predmeta vloge oziroma vsebino projekta,
3. tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev.

SPIRIT Slovenija lahko kadarkoli zahteva od prijavitelja pojasnilo navedb v vlogi in predložitev dokazil,

ki potrjujejo navedbe v vlogi. Kolikor prijavitelj tega ne stori v določenem roku, bo SPIRIT Slovenija odločil na podlagi podatkov, ki jih ima na razpolago.

Vsa predložena dokazila morajo odražati dejansko stanje.

Če se oceni, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnje ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge in se bo preverjalo tekom celotnega izvajanja projekta.

22. Obveščanje o izboru

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog (seznam) upravičencev do sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije.

Predlog (seznam) upravičencev do sredstev se predloži predstojniku ali osebi, ki je od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Predstojnik ali oseba, ki jo je ta pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda posamične sklepe o dodelitvi sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega člena. V obrazložitvi sklepov o dodelitvi sredstev mora utemeljiti svojo odločitev.

Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni najkasneje v roku 40 dni od datuma odpiranja vlog. Prijavitelji bodo na podlagi sklepov o dodelitvi sredstev pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju operacije. Če se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva na podpis pogodbe o sofinanciranju operacije na poziv ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Morebitne pritožbe zoper sklepe vložijo prijavitelji na SPIRIT Slovenija, javna agencija v roku dni od prejema sklepa. Za obravnavo pritožbe po splošnem upravnem postopku je po Zakonu o upravnih taksah, potrebno plačati upravno takso po taksni tarifi 2, in sicer v višini 18,10 EUR. Za odločanje o pritožbi je pristojno Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije z izbranimi podjetji. Prijavitelj, ki se pritoži, mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne more biti postavljeno merilo za izbor upravičencev.

V primeru, da se po izdaji sklepov o dodelitvi sredstev ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in ni v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa, SPIRIT Slovenija pogodbe o sofinanciranju operacije ne podpiše, sklep o dodelitvi sredstev pa se razveljavi.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh SPIRIT Slovenija. Upravičenci s sprejemom sofinanciranja sprejmejo tudi vključitev na seznam operacij, ki je objavljen na spletni strani: www.eu-skladi.si.

23. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu: www.spiritslovenia.si, ali na naslovu SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova 60, 1000 Ljubljana, vsak delovnik med 9. in 13. uro.

Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi po elektronski pošti na osnovi zahteve, podane na elektronski naslov: sejmi@spiritslovenia.si, s pripisom »JR Sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmi v tujini – razpisna dokumentacija«. SPIRIT

Slovenija ni dolžan posredovati razpisne dokumentacije, če iz elektronskega sporočila pošiljatelja ni razvidnega zahtevanega pripisa.

24. Dodatne informacije

Vprašanja v zvezi z javnim razpisom se posredujejo izključno v elektronski obliki na naslov: sejmi@spiritslovenia.si, s pripisom »JR Sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmi v tujini – vprašanje«. Vprašanja morajo na zgornji elektronski naslov prispeti najpozneje do vključno 2. 8. 2016 za odpiranje vlog v letu 2016 in najkasneje do 31. 1. 2017 za odpiranje vlog v letu 2017. SPIRIT Slovenija ni dolžan posredovati odgovora, če iz elektronskega sporočila pošiljatelja ni razvidnega zahtevanega pripisa. SPIRIT Slovenija bo na spletnem naslovu www.spiritslovenia.si objavil odgovore na vprašanja v roku treh delovnih dni po prejemu vprašanja, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Odgovori na vprašanja so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Obrazci za pripravo vloge so:

Obrazec št. 1: Prijava

Obvezne priloge tega obrazca so:

a) potrdilo o številu zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (kopija obrazca M1),

b) izpis bonitetne ocene, ki na dan oddaje vloge ni starejši od 30 dni,

c) kopija prijavnice na mednarodni sejem, iz katere so razvidni podatki o mednarodnem sejmu (naziv sejma, sejmišče, organizator, termin, cena razstavnega prostora), in ki je podpisana in žigosana s strani organizatorja sejma; v primeru elektronske prijave velja elektronski izpis prijavnice,

d) kopija potrditve razstavnega prostora (»stand confirmation«) s strani organizatorja sejma ali pogodba, ki jo prijavitelj sklene z organizatorjem sejma,

e) v primeru zaščite intelektualne lastnine, je podjetje Obrazcu št. 1 dolžno priložiti kopijo dokazila o prijavi katere izmed oblik industrijske lastnine (patent, znamka, model),¹⁰

f) v primeru ugotavljanja tržnega potenciala podjetja, je podjetje Obrazcu št. 1 dolžno priložiti kopije potrdil, ki izkazujejo izvedbo vsaj dveh izvoznih poslov časa od 1. 1. 2015 do datuma objave razpisa (dobavni list ali tovarni list ali potrdilo o prejetem plačilu ali drugo dokazilo o izvedenem izvoznem poslu),

g) izpis iz mednarodnega registra sejmov M+A ExpoDataBase ali AUMA, iz katerega je razvidno število vseh, tujih in domačih razstavljalcev na zadnjem že organiziranem sejmu; upoštevajo se neposredni razstavljalci na sejmu. Podjetje na osnovi teh podatkov izračuna in na izpis iz baze zapiše delež tujih razstavljalcev na zadnjem že organiziranem sejmu. V primeru, da izračun deleža na osnovi podatkov iz baze ni možen, je podjetje dolžno izpisu iz baze priložiti podatek o deležu, ki ga pridobi od organizatorja sejma (elektronska pošta ali dopis ali druga oblika potrdila organizatorja).

Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (podpisana s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 3: Izjava upravičenca spodbude o dodelitvi državne pomoči (podpisana s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 4: Ocenjevalni list (parafiran s strani odgovorne osebe)

¹⁰ Za mednarodno prijavo oziroma mednarodno veljavno pravico veljajo prijave in podeljene pravice preko EPO, WIPO, OHIM in tujimi nacionalnimi uradi za intelektualno lastnino ter slovenske nacionalne pravice z ugotovitveno odločbo.

Obrazec št. 5: Vzorec pogodbe (eno kopijo parafirati na zadnji strani s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 6: Naslovnica za ovojnico.

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije

Št. 430-0041/2016-2

Ob-2543/16

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 114/07, 99/09 in 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2016 (Uradni list RS, št. 18/16) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10 in 39/15), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje pospeševanja društvene dejavnosti v Mestni občini Murska Sobota v letu 2016 na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi

I. Predmet javnega razpisa: pospeševanje društvene dejavnosti.

II. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev znaša 1.500 EUR.

III. Upravičenci: društva in njihove zveze s področja kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi, ki imajo sedež na območju Mestne občine Murska Sobota.

IV. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:

- registracija pravne osebe v skladu s predpisi, ki urejajo društva;

- delovanje na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi;

- realno izvedljiv program dela za leto 2016;

- pisni zahtevki z utemeljitvijo zahteve (obrazca 1 in 2) in zahtevane priloge, navedene v razpisni dokumentaciji;

- pri podaji vloge, je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, s spremembami).

V. Osnovna merila

- pomen društva oziroma zveze za ohranjanje in pospeševanje kmetijstva,

- aktivnost delovanja društva oziroma zveze,

- zagotavljanje čim širše predstavitve kmetijskim uporabnikom in javnosti,

- aktivno članstvo, s poudarkom na članstvu iz Mestne občine Murska Sobota,

- povezovanje in sodelovanje s sorodnimi organizacijami,

- vsebina, kvaliteta in realnost predloženega programa.

VI. Upravičeni stroški: upravičeni stroški povezani z delovanjem društva oziroma zveze. V okviru ukrepa se podpirajo dejavnosti društva, ki so neprofitnega značaja.

VII. Višina sofinanciranja: do 50% izkazanih in priznanih upravičenih stroškov, vendar največ do dogovorjene pogodbene vrednosti. Priznavajo se računi,

zahtevki za izplačilo in dokazila o plačilu, izstavljeni od vključno 1. 1. 2016. Dodeljena sredstva se morajo porabiti v letu 2016.

VIII. Vsebina vloge

Vlagatelj mora vložiti izpolnjena predpisana obrazca in priložiti zahtevane priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od začetka javnega razpisa na voljo med uradnimi urami na Mestni občini Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, soba št. 8 (Silvija Kouter) in na spletni strani: www.murska-sobota.si, rubrika Razpisi/kmetijstvo.

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom se dobijo na Mestni občini Murska Sobota, Oddelek za gospodarske in negospodarske dejavnosti, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, ali na tel. 02/525-16-63, kontaktna oseba je Silvija Kouter.

IX. Rok in način vložitve vloge

Rok za vložitev vloge je 3. 8. 2016 do 12. ure.

Vloga se pošlje s priporočeno pošto na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, oziroma se vloži neposredno v sprejemni pisarni mestne občine. Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na hrbtini strani opremljen z nazivom in naslovom vlagatelja, in na sprednji strani označen z oznako »Ne odpiraj – vloga« s pripisom »Pospeševanje društvene dejavnosti – kmetijstvo«.

X. Obravnava vlog

Odpiranje vlog vodi komisija in bo 3. 8. 2016 ob 12.30.

Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sredstev. O upravičenosti do dodelitve sredstev odloči župan s sklepom.

O odločitvi bo vlagatelj obveščen v roku petnajst dni po odločitvi in prejemnik pozvan k podpisu pogodbe. Če se v roku osem dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Prepozno prispela vloga se zavrne, neutemeljena pa zavrne. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je sedem dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrne.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev na naslov Mestne občine Murska Sobota v roku osem dni od prejema sklepa. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrne.

XI. Nenamenska poraba sredstev

V primeru nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vsa pridobljena sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva uveljavitve sofinanciranja do dneva vračila sredstev, in sicer:

- če so bila sredstva nenamensko uporabljena,

- če se ugotovi, da je prejemnik za pridobitev sredstev navajal neresnične podatke.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 163-1/2016-002

Ob-2560/16

Na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13), 8. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/2015) in 16. člena Odloka

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju patronažnega varstva in nege na domu v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 9/16) Občina Železniki objavlja

javni razpis

za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju patronažnega varstva in nege na domu v Občini Železniki

1. Koncedent/naročnik javnega razpisa: Občina Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki.

2. Jezik javnega razpisa: vloga mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

3. Predmet javnega razpisa: podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju patronažnega varstva in nege na domu v Občini Železniki (v nadaljevanju: podelitev koncesije na področju patronažnega varstva in nege na domu).

4. Kraj izvajanja dejavnosti: dejavnost se bo opravljala v prostorih Zdravstvenega doma Železniki, Racovnik 29, 4228 Železniki ter na terenu območja Občine Železniki.

5. Trajanje koncesijskega razmerja: koncesijsko razmerje se sklepa s koncesijsko pogodbo za določen čas 5 let. Koncesijsko dejavnost bo koncesionar izvajal v skladu s pogodbo, ki mora biti sklenjena najkasneje v 30 dneh po dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije.

6. Osebe, ki se lahko prijavijo na javni razpis: koncesionar je lahko samo fizična oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane negospodarske javne službe.

7. Predpisani pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane javne službe, so:

- aktivno znanje slovenskega jezika,
- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- opravljen vozniški izpit B kategorije,
- lastništvo ustreznega avtomobila oziroma dokazilo o razpolaganju z ustreznim avtomobilom,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana,
- da bo dejavnost opravljal na območju Občine Železniki,
- da bo imel sedež dejavnosti v prostorih Zdravstvenega doma Železniki, Racovnik 29, 4228 Železniki,
- da bo prevzel vse paciente-bolnike dosedanje koncesionarke na določenem območju dela,
- da izpolnjuje pogoje iz 35. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti:
 - da ima zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo,
 - da ni v delovnem razmerju oziroma bo z začetkom opravljanja javne zdravstvene službe na podlagi podeljene koncesije iz tega javnega razpisa prekinil delovno razmerje,
 - da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica (potrdilo ne sme biti starejše od 3 mesecev),

– da izbrani kandidat sklene s koncedentom ustrežno pogodbo o najemu oziroma uporabi poslovnih prostorov v Zdravstvenem domu Železniki, v katerih bo opravljal zdravstveno dejavnost, da ima kandidat zagotovljeno opremo,

– da pridobi pozitivno mnenje pristojne zbornice,

– da predloži program opravljanja dejavnosti javne službe z oceno stroškov.

8. Kriteriji in merila za ovrednotenje vlog

Naročnik javnega razpisa (koncedent) bo pri izbiri vlog za podelitev koncesije uporabil naslednje kriterije:

– delovne izkušnje v zdravstvu na delih zdravstvenega tehnika ali diplomirane medicinske sestre,

– dodatna strokovna znanja in veščine za izvajanje zdravstvene dejavnosti,

– oddaljenost med dejanskim prebivališčem koncesionarja in ZD Železniki v smislu ogljičnega odtisa zaradi prevoza z avtomobilom (ogljčni odtis je skupek toplogrednih plinov, ki se jih spusti v okolje).

9. Navodila, obvezni obrazci k vlogi in potrebna dokumentacija so razvidni v razpisni dokumentaciji.

10. Postopek in rok za oddajo vlog

10.1. Vloge in razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Občine Železniki: www.zelezniki.si/Razpisi, lahko pa jo dobite tudi v sprejemni pisarni Občine Železniki, Češnjica 48, Železniki. Ponudnik za podelitev koncesije lahko zahteva dodatna pojasnila in informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo osebno pri Martini Logar na Občini Železniki, Češnjica 48, Železniki, po tel. 04/500-00-15, po pošti ali elektronski pošti: martina.logar@obcina.zelezniki.si, do štiri dni pred potekom roka za oddajo ponudbe.

10.2. Rok za oddajo vlog

Vloge morajo biti oddane na originalni razpisni dokumentaciji, na kateri je lahko samo en ponudnik. Razpisno dokumentacijo je potrebno dosledno izpolniti in predložiti vse zahtevane priloge. Vlogo mora ponudnik oddati na naslov Občina Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki, do 10. 8. 2016 do 13. ure. Vlogo je potrebno poslati po pošti oziroma osebno predložiti v zaprti ovojnici, na kateri mora biti vidna označba »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za podelitev koncesije na področju patronažnega varstva in nege na domu«, na hrbtni strani ovojnice mora biti naslov ponudnika.

10.3. Razpisna komisija, ki jo imenuje župan

Razpisna komisija, ki jo imenuje župan, bo ocenjevala le pravočasne, pravilne in popolne vloge, ki ustrezajo dodatnim pravilom pri oddaji vloge ter posredovala predlog o izbiri pristojnemu upravnemu organu. Po pridobitvi mnenj Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in pristojne zbornice ter soglasja Ministrstva za zdravje, bo koncesija podeljena z odločbo.

Prepozne, nepravilne, nepopolne vloge in vloge, ki ne ustrezajo pravilom pri oddaji vloge, bo pristojni organ izločil iz nadaljnjega postopka.

Za izvedbo javnega razpisa je pooblaščen strokovna komisija za izbiro koncesionarja na področju patronažnega varstva in nege na domu, ki jo je imenoval župan.

11. Odpiranje vlog: odpiranje vlog bo dne 10. 8. 2016 ob 14. uri, v sejni sobi Občine Železniki. Odpiranje vlog bo javno.

12. Izid razpisa: vsi vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni v roku sedem dni po izbiri.

13. Prednostne kategorije vlagateljev in žreb

Če dosežeta dva ali več vlagateljev na podlagi postavljenih meril enako število točk, se prednost do-

loči glede na to, kdo je v zadnjih petih letih pridobil več funkcionalnih znanj.

Če bo tudi po upoštevanju zgoraj navedenega še vedno več kandidatov z enakim številom točk, bo izveden žreb.

V primeru, da razpisna komisija oceni, da nihče od vlagateljev ni primeren za podelitev koncesije, se koncesije ne podeli.

Občina Železniki

Št. 407-0181/2016

Ob-2569/16

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) in Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2016 (Uradni list RS, št. 13/16) objavlja Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice

javni razpis

za sofinanciranje promocijskih aktivnosti na področju kmetijstva v letu 2016

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditve in promocijskih aktivnosti na področju kmetijstva v letu 2016, katerih cilj je povečanje prepoznavnosti kmetijstva kot pomembne gospodarske panoge v občini, in sicer za aktivnosti, ki so se izvajale oziroma se bodo izvajale v času od 1. 1. 2016 do 15. 11. 2016 na območju Občine Brežice.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so društva, ki so registrirana za delovanje na področju kmetijstva in se ukvarjajo s promocijo kmetijstva, izdajajo promocijsko gradivo, izvajajo prireditve ali razstave za širše množice občinstva, sodelujejo na tekmovanjih s področja kmetijstva in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Brežice,
- delujejo najmanj 1 leto,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo aktivnosti na področju kmetijstva,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani člarni in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- izvajajo organizirano redno dejavnost s ciljem pospeševanja promocije kmetijstva.

2. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičena društva, ki prijavljajo aktivnosti, ki so že sofinancirane iz drugih virov občinskega proračuna Občine Brežice.

3. Na javnem razpisu bodo upoštevani projekti oziroma aktivnosti, ki so povezane s promocijo kmetijstva, katerih cilj je povečanje prepoznavnosti kmetijstva kot pomembne gospodarske panoge.

4. Upravičeni stroški so: stroški povezani z izdelavo propagandnega materiala, stroški tiska biltenov ali strokovnih publikacij na temo promocije kmetijstva, stroški povezani z ocenjevanjem živali in pridelkov, stroški ocenjevalcev, stroški računalniške obdelave podatkov o ocenjenih pridelkih in živalih, stroški najema prostorov, šotorov, razstavnih prostorov, stroški izdelave reklamnih rekvizitov, stroški oglaševalnih tabel, stroški oglaševanja v medijih, stroški izdelave odličij in priznanj za ocenjene pridelke ali živali, stroški prevoza opreme do razstavišč ali tekmovališč, stroški izdelave poučnih ali razstavnih ekspanatov.

Neupravičeni stroški: stroški prehrane in pijače, stroški nastanitve, vstopnin, stroški povezani s kulturnim

programom prireditve kot so npr. stroški nastopajočih, stroški prenočitev.

5. Občina Brežice bo sofinancirala aktivnosti povezanih s promocijo kmetijstva do največ 80 % celotne vrednosti upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.000,00 € na vlogo in sicer na osnovi dokazil o izvedenih delih (kopije računov in poročilo o izvedeni aktivnosti z dokazili kot so vabila, bilteni, brošure, objave v medijih). Višina sredstev se dodeli na osnovi razpoložljivih sredstev za ta namen in višine upravičenih stroškov prijaviteljev. Prejemniki sredstev morajo v tiskanih medijih navajati, da je Občina Brežice sofinancer ali pa na drugih propagandnih materialih objaviti logotip Občine Brežice. Prejemki sredstev morajo dokazovati z računi za celotno vrednost upravičenih stroškov prireditve, ki so jih prijavitelji navedli v vlogi.

IV. Višina razpoložljivih sredstev: okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje je 7.500,00 EUR na proračunski postavki: 00144-Promocija kmetijstva in pridelovalcev. Sredstva se delijo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

V. Vsebina vloge

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec.
2. Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami.
3. Kopija temeljnega akta društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva na področju kmetijstva (statut oziroma pravila o delu).
4. Vsebinska in finančna predstavitev – za vsako prijavljeno aktivnost posebej:
 - podroben vsebinski opis aktivnosti promocije, način izvedbe, datum izvedbe, predvideno število udeležencev, v primeru tiskanih medijev št. izvodov,
 - finančna vrednost celotne prireditve s podrobno stroškovno razdelano konstrukcijo posameznih odhodkov in način zagotovitve pokrivanja stroškov prireditve (prihodki).

5. Finančna dokazila o izvedenih delih (kopije računov in poročilo o izvedeni aktivnosti z dokazili kot so vabila, bilteni, brošure, objave v medijih). Dokazila pod to točko se dostavijo za aktivnosti, ki so že bile izvedene do razpisa. V primeru, da aktivnost še ni bila izvedena, se dokumentacija pod to točko dostavi z zahtevkom za črpanje sredstev.

6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa.

7. Parafiran vzorec pogodbe.

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

VI. Rok za prijavo in način prijave

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do petka, 29. 7. 2016 na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali v času uradnih ur oddana v sprejemni pisarni Občine Brežice.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis Sofinanciranje

promocijskih aktivnosti na področju kmetijstva v letu 2016.« Nepravočasne vloge in nepravilno opremljene vloge, bodo zavržene.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Občini Brežice. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v roku 5 dni od prejema obvestila. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v navedenem roku ne bodo dopolnili, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavržene.

4. Prepozno prejete in nepravilno opremljene se zavržejo. Vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril pa se zavržejo.

5. Vse pravočasno prispele, pravilni opremljene in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, predstojnik s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana v letu 2016. Prejemniki sredstev morajo dostaviti najkasneje do 30. 11. 2016

pisni zahtevek za izplačilo, kopije računov ter poročilo o izvedeni prireditvi, kolikor le-ti niso dostavljeni že v sami vlogi, če se je aktivnost dogajala pred končnim rokom za oddajo vloge na razpis.

VIII. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma ne dodelitvi sredstev predstojnik Občine Brežice s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Brežice. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS dosegljiva na spletni strani Občine Brežice: www.brezice.si ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj Občine Brežice. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32, e-mail: roman.matjasic@brezice.si, v času uradnih ur.

Občina Brežice

Druge objave

Št. 975-2

Ob-2557/16

Na podlagi Zakona o blagovnih rezervah in Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, objavljamo

javni poziv

za zbiranje ponudb za prodajo nepremičnine

1. Naročnik: Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve, Dunajska 106, Ljubljana, tel. 01/589-73-00, telefaks 01/589-73-47.

2. Predmet javnega poziva je:

a) Odprodaja nepremičnin na lokaciji Žalec.

b) Kraj: 3310 Žalec, Cesta ob železnici 2, parc. št. 973/20, 973/21, 973/25, 973/28, k.o. 996 Žalec, ZK delež last Zavoda 1/1.

c) Vrsta nepremičnine: zemljišče na katerem stoji devet silosov skupne zmogljivosti 13.500 ton skupaj s pripadajočo opremo, kot sestavni del večjega skladiščnega kompleksa v lasti podjetja UNIVIT d.o.o., v stečaju.

d) Nepremičnina se odprodaja, po sistemu videno – kupljeno. Predpisane davčne dajatve na promet nepremičnin in stroške prepisa plača kupec.

e) Predkupna pravica: vsakokratni solastniki in občina.

f) Izhodiščna cena oziroma najnižja prodajna cena je 199.227,93 EUR (brez dajatev).

3. Nepremičnina bo prodana ponudniku, ki bo ponudil najugodnejšo ceno. O izboru bodo ponudniki obveščeni v roku 8 dni od roka za predložitev ponudb. Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika. V primeru več najugodnejših ponudb bo naročnik izvedel pogajanja.

4. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe o prodaji nepremičnine, se šteje, da odstopa od pogodbe. V tem primeru se varščina ne vrača.

5. Način in rok plačila

Najugodnejši ponudnik je dolžan plačati kupnino v roku 15 dni po podpisu pogodbe na transakcijski račun pri UniCredit Bank, št. SI56 29000-0055148819.

Položena varščina se všteje v kupnino. Plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla.

Naročnik je dolžan pred podpisom prodajne pogodbe pridobiti soglasje Vlade RS k prodaji.

6. Naročnik dovoljuje, da nepremičninske agencije oglašujejo predmetno prodajo nepremičnin na svojih spletnih straneh. V primeru, da bo izbran ponudnik, ki ga je pridobila nepremičninska agencija, bo naročnik agenciji plačal pripadajočo provizijo v višini do 2 % od prodajne cene.

7. Višina varščine

Pred odpiranjem ponudb morajo ponudniki položiti varščino v višini 10 % izhodiščne cene na transakcijski račun pri UniCredit Bank, št. SI56 29000-0055148819.

Po opravljenem odpiranju ponudb se ponudnikom, ki s svojo ponudbo ne uspejo, varščina vrne v roku osem dni, brez obresti.

V primeru, da morebitni predkupni upravičenec v zakonitem roku (30 dni od poziva) uveljavlja predkupno pravico, se izbranemu ponudniku varščina vrne v roku osem dni po preteku tega roka, brez obresti.

8. Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru z Alojzijem Černetom, tel. 01/589-73-26.

9. Predložitev ponudb

a) Pisne ponudbe z navedbo ponudbene cene in veljavnosti ponudbe je potrebno predložiti do 2. 8. 2016 do 8.55.

Ponudbe se označi: »Ponudba za nakup nepremičnin v Žalcu – Ne odpiraj«.

Ponudbi je potrebno priložiti:

– potrdilo o plačani varščini,

– pooblastilo osebi za zastopanje na odpiranju ponudb za pravne osebe,

b) Polni naslov, kamor je potrebno predložiti ponudbe: Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve, Dunajska 106, Ljubljana.

c) Ponudba mora veljati do 31. 10. 2016 oziroma do sklenitve prodajne pogodbe.

10. Datum, čas in kraj odpiranja ponudb: javno odpiranje ponudb bo dne 2. 8. 2016 ob 9. uri, v sejni sobi, VII. nadstropje, na Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve, Dunajska 106, Ljubljana.

Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve

Evidence sindikatov

Št. 101-17/2016-5

Ob-2457/16

Pravila **Sindikata delavcev ZSSS Osrednjeslovenske območne organizacije**, s sedežem **Parmova 51, Ljubljana**, spremenjena sprejeta 20. 11. 2013, ki so v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Bežigrad, pod zaporedno številko 4/2014, se na podlagi odločbe UEL Izpostave Bežigrad, 101-17/2016-3 z dne 12. 5. 2016, izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38144-2/2016/18

Ob-2580/16

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije v skladu z določili 24., 33. in 191. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US in 81/15) v zvezi z javnim razpisom, ki je bil uveden na podlagi sklepa o uvedbi javnega razpisa z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev, št. 38144-2/2016/2 z dne 31. 5. 2016, objavljenim v razglasnem delu Uradnega lista RS, št. 39/16 z dne 3. 6. 2016, izdaja naslednji sklep:

Razveljavi se javni razpis z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev, ki je bil dne 3. 6. 2016 objavljen v Uradnem listu RS, št. 39.

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

Št. 38144-3/2016/2

Ob-2581/16

Na podlagi 38. in 44. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B in 54/14 – odl. US, 81/15) direktor Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: Agencija) izdaja

sklep

o uvedbi javnega razpisa z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev

1 Predmet javnega razpisa

1.1 Cilji

Cilji predmetnega javnega razpisa z javno dražbo so (1) spodbujanje učinkovite rabe spektra, vključno s primernim plačilom za učinkovito rabo omejene naravne dobrine, (2) premostitev digitalnega razkoraka in prispevanja k ciljem Evropske digitalne agende, (3) zagotovitev dostopa do sodobnih mobilnih komunikacij čim širšemu krogu prebivalstva, (4) zagotavljanja fleksibilnosti pri uporabi spektra, (5) ohranjanje in razvoj učinkovite konkurence na trgih storitev mobilnih elektronskih komunikacij, (6) spodbujanje tehnološke in storitvene nevtralnosti pri rabi spektra v skladu z okviri, ki veljajo v EU ter spodbujanja naložb in razvoja.

1.2 Frekvenčni bloki, ki so predmet tega javnega razpisa

Tabela 1-1 prikazuje frekvenčni spekter, ki je predmet tega javnega razpisa. Skupno bo na javnem razpisu ponujenih 30 MHz spektra (2 x 15 MHz parnega spektra), namenjenega za prizemne sisteme, preko katerega se lahko zagotavljajo elektronske komunikacijske storitve. Razpoložljivi spekter posameznih frekvenčnih pasov, ki so predmet tega javnega razpisa, je razdeljen na 5 MHz bloke, ki bodo za namene oddaje ponudb kot bloki razvrščeni v dve kategoriji, pri čemer bodo imeli bloki znotraj iste kategorije primerljive tehnične in uporabne lastnosti. Specifične tehnične pogoje in omejitve uporabe posameznega frekvenčnega spektra obravnava poglavje H. Tehnične zahteve zagotavljanja storitev razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.

Frekvenčni pas	Spodnji pas (FDD) od ... do ... [MHz]	Zgornji pas (FDD) od ... do ... [MHz]	Dodeljena pasovna širina [MHz]	Razpoložljivost za uporabo
1800 MHz	1775–1785	1870–1880	2 x 10	od dodelitve frekvence do 4. 1. 2031
2100 MHz	1920–1980	2110–2170	2 x 5	od dodelitve frekvence do 21. 9. 2021

Tabela 1-1: Frekvenčni spekter, ki je predmet javnega razpisa

1.2.1 Frekvenčni bloki v radiofrekvenčnem pasu 1800 MHz

Predmet tega javnega razpisa sta dva parna radijska frekvenčna podpasova za prizemne sisteme, ki lahko zagotavljajo elektronske komunikacijske storitve v skladu z odločbo Komisije EU št. 2009/766/ES, spremenjeno s sklepom Komisije EU št. 2011/251/EU, za obdobje od dneva dodelitve do 4. 1. 2031.

Natančna navedba radijskih frekvenc:

Oznaka bloka	Frekvence	Pasovna širina
BC14	1775–1780 MHz v paru s 1870–1875 MHz	2 x 5 MHz
BC15	1780–1785 MHz v paru s 1875–1880 MHz	2 x 5 MHz

Tabela 1-2: Frekvenčni bloki v pasu 1800 MHz

– razkritje zneskov ali strategij draženja ali drugih izjav, ki bi lahko vplivale na sodelovanje ali draženje s strani tretjih,

– vse objave, ki bi lahko kakor koli razkrivale načrtovane dejavnosti v okviru razpisnega postopka,

– usklajevanje draženja na javni dražbi.

Ponudniki, ki bodo ta pravila kršili, bodo lahko izključeni iz nadaljnega postopka. Zahteve glede nedovoljenega dogovarjanja veljajo tudi za ponudnike, ki niso postali dražitelji in tiste dražitelje, ki bodo tekom postopka javne dražbe izključeni. Kolikor ponudnik ali dražitelj krši prepoved glede nedovoljenega dogovarjanja, se vnovči predložena bančna garancija ponudnika oziroma dražitelja.

Če se po zaključku postopka javnega razpisa oziroma po izdaji odločb o dodelitvi radijskih frekvenc s strani pristojnih organov ugotovi, da je prišlo do takih dejanj, lahko Agencija začne postopek razveljavitve izdane odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc. V tem primeru se imetniku ne povrne že plačanega zneska plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine.

2.2.3 Ohranjanje lastniške strukture ponudnika v času javnega razpisa

Ponudnik ne sme biti povezan z nobenim drugim ponudnikom prek lastništva, ki presega kontrolni delež, pri čemer se za kontrolni delež šteje lastniški delež v določeni družbi, ki presega 25%. Vsi ponudniki morajo delovati kot neodvisni subjekti.

V primeri konzorcijev, skupnih podjetij, združenih podjetij ali drugih oblik skupnega sodelovanja pa je potrebno ponudbi predložiti podatke o razmerju med člani in podrobne podatke o:

- konzorcijskih pogodbah,
- pogodbah o skupnih podjetjih,
- pismih o nameri,
- delničarskih sporazumih in
- drugih aktih, ki urejajo skupno sodelovanje.

Vse oblike skupnega sodelovanja na tem javnem razpisu se obravnavajo kot pravna oseba in v postopku tega javnega razpisa kot »skupine«.

Skupine lahko v postopku tega javnega razpisa oddajo zgolj eno ponudbo. Ponudba mora vsebovati tudi podatke o lastniških strukturah vseh članov skupine.

V primerih namer lastniških preoblikovanj v času trajanja tega javnega razpisa, do izdaje odločb o dodelitvi radijskih frekvenc, ki ne ustrezajo prej omenjenemu primeru zgoraj, bo Agencija v sodelovanju z Javno agencijo Republike Slovenije za varstvo konkurence presojala ustreznost takšnega preoblikovanja glede na zahteve tega javnega razpisa, pri čemer bo za namene tega javnega razpisa štela trajnejše spremembe kontrole nad podjetjem, kot so opredeljene v 10. členu Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 87/11, 57/12, 39/13 – odl. US, 63/13 – ZS-K, 33/14 in 76/15). Takšne namere lastniških preoblikovanj mora vsak ponudnik na tem javnem razpisu Agenciji sporočiti nemudoma. Odločitev o ustreznosti takšnega lastniškega preoblikovanja za ta javni razpis bo ponudniku sporočena v roku 15 dni od njegove najave.

Agencija sme kadarkoli med postopkom tega javnega razpisa ponudnika pozvati po poročanju njegove lastniške strukture.

2.2.4 Dodatne obveznosti, ki jih ponudnik prevzema na tem javnem razpisu

2.2.4.1 Prenos pravice do uporabe radijskih frekvenc ali oddaja pravice v najem

Kot zahteve glede prenosa pravice do uporabe radijskih frekvenc ali oddaja pravice v najem veljajo vse omejitve iz točke 1.3 Omejitve števila pravic uporabe radijskih frekvenc (spektralne kape).

2.2.4.2 Splošne obveznosti glede pokrivanja

Ponudniki, ki bodo pridobili frekvenčni spekter, morajo komercialno omogočati storitve brezžičnih elektronskih komunikacij z uporabo katerega koli frekvenčnega spektra nad 1 GHz, na način, da zagotovijo pokrivanje:

- 25% prebivalstva Republike Slovenije do 4. 1. 2019,
- 40% prebivalstva Republike Slovenije do 4. 1. 2021.

Izbranim ponudnikom bodo te zahteve kot obveznosti pokrivanja vključene v njihove odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc z ozirom na pridobljene radijske frekvence (51. člen ZEKom-1).

Podrobnosti preverjanja izpolnjevanja teh obveznosti so navedene v poglavju G. Nadzor izpolnjevanja obveznosti glede pokrivanja razpisne dokumentacije tega javnega razpisa. Če operaterji, ki so jim izdane odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc, navedenih obveznosti ne izpolnijo, jim lahko Agencija v postopku inšpekcijskega nadzora naloži odpravo ugotovljene nepravilnosti in izreče globo in/ali odvzame premoženjsko korist v prekrškovnem postopku. Agencija lahko na podlagi določbe 58. člena ZEKom-1 tudi prične s postopkom razveljavitve odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc. V primeru razveljavitve odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc se znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine ne vrne.

3 Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe

Ker ponujena cena predstavlja edino merilo za izbiro najugodnejše ponudbe bo Agencija po uspešnem javnem razpisu, skladno s prvim odstavkom 44. člena ZEKom-1, izvedla javno dražbo, skladno s pravili za njeno izvedbo.

Javno dražbo vodi predsednik komisije iz drugega odstavka 37. člena ZEKom-1 ali njegov namestnik.

3.1 Radijske frekvence, ki so predmet javne dražbe

Radijske frekvence, ki so predmet javne dražbe, so navedene v točki 1.2 Frekvenčni oblaki, ki so predmet tega javnega razpisa, omejitve števila pravic uporabe radijskih frekvenc pa v točki 1.3 Omejitve števila pravic uporabe radijskih frekvenc (spektralne kape) tega sklepa.

3.2 Pogoji in zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, da se kvalificira na javno dražbo

Da se posamezni ponudnik kvalificira na javno dražbo, mora izpolnjevati pogoje in zahteve, kot so ti opredeljeni v 2. poglavju tega sklepa.

3.3 Najmanjše število ponudnikov

Da se javna dražba za posamezni radiofrekvenčni blok, ki je predmet tega javnega razpisa, lahko izvede, se morata nanjo uvrstiti vsaj dva ponudnika. V primeru, da za posamezni radiofrekvenčni blok interes izrazi samo en ponudnik, mu bo ta blok podeljen po izključni ceni.

3.4 Najmanjši znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine (izključno plačilo) in način njegovega plačila

Agencija je najnižje zneske plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine za posamezen blok določila s soglasjem Vlade Republike Slovenije, ki ga je ta podala v sklepu št. 38100-4/2016/3 z dne 19. 5. 2016, kot spremenjen s sklepom št. 38100-4/2016/6 z dne 31. 5. 2016. Z navedenim sklepom je Vlada Republike Slovenije potrdila najnižji znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne in način plačila. Upoštevaje navedeno, najnižji zneski plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine (izključno plačilo) na blok v posameznem frekvenčnem pasu znašajo kot navaja spodnja tabela:

Izključne cene v EUR na blok:

Oznaka bloka	Velikost bloka	Obdobje dodelitve radijskih frekvenc	Frekvenčno območje	Izključna cena na blok (v EUR)
BC14	2 x 5 MHz	do 4. 1. 2031	1775–1780/1870–1875	2.600.000,00
BC15	2 x 5 MHz	do 4. 1. 2031	1780–1785/1875–1880	2.600.000,00
BD	2 x 5 MHz	do 21. 9. 2021	1955–1960/2145–2150	1.300.000,00

Tabela 3-1: Izključne cene na blok

V skladu z določili drugega odstavka 47. člena ZEKom-1 se upravni postopek uvede šele potem, ko dražitelj ali dražitelji, ki so na javni dražbi uspeli, plačajo plačilo za učinkovito rabo omejene naravne dobrine. Ponudniki, ki jim bo Agencija z odločbo o dodelitvi radijskih frekvenc dodelila v uporabo radijske frekvence, ki so predmet tega javnega razpisa, bodo morali končni znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine poravnati v enkratnem znesku, v roku 15 dni od vročitve pisnega sklepa iz šestega odstavka 45. člena ZEKom-1.

Dražiteljem, ki bodo na dražbi uspeli, bodo izdani prej omenjeni pisni sklepi, v katerih bodo navedeni frekvenčni bloki, ki so jih v okviru javne dražbe pridobili, lokacija teh blokov znotraj posameznih frekvenčnih pasov ter višina in način plačila za učinkovito rabo omejene naravne.

3.5 Podrobnejša pravila za izvedbo javne dražbe

3.5.1 Splošno

Predmet javne dražbe so posamezni konkretni radiofrekvenčni bloki. Javne dražbe se lahko udeležijo dražitelji. Javna dražba se zvočno in slikovno snema.

3.5.2 Razpoložljivi bloki

1. Na javni dražbi so na voljo trije bloki, ki so razvidni iz Tabela 3-1: Izključne cene na blok. Tabela prikazuje:

- oznako blokov,
- velikost blokov,
- obdobje podelitve, za posamezen blok,
- ustrezno frekvenčno območje za bloke,
- ceno bloka.

2. Javna dražba se opravi z neposrednimi pisnimi ponodbami.

3. Pri vodenju javne dražbe in vzdrževanju reda na njej ima predsednik komisije, ki vodi javno dražbo, ali njegov namestnik, pooblastila uradne osebe v upravnem postopku v zvezi z vodenjem javne obravnave.

4. Pred ugotovitvijo najvišje ponudbe je potrebno dražiteljem vsaj enkrat omogočiti, da izenačijo ponudbo, sicer bo ta ponudba ugotovljena in s sklepom razglašena za najvišjo.

5. Najnižja ponudba mora znašati vsaj višino izključne cene. Najmanjši dvig ponudbe za učinkovito rabo omejene naravne dobrine na javni dražbi ne sme biti nižji od 50.000,00 EUR.

6. Javna dražba se vsak dan praviloma začne ob 8.30 in traja najkasneje do 18. ure ob delovnih dneh. V primeru, da se draženje za posamezni blok konča pred 18. uro, bo odločitev o nadaljevanju dražbe za naslednji blok sprejeta na podlagi glasovanja med dražitelji. Kolikor bo več glasov za, se bo dražba za naslednji blok nadaljevala isti dan, v nasprotnem primeru pa naslednji delovni dan. V primeru neodločenega izida se bo javna dražba nadaljevala naslednji dan.

7. Vsak krog draženja traja predvidoma 15 minut – 10 minut za dražitelje, da oddajo svojo ponudbo, in 5 minut za komisijo, da prebere oddane ponudbe ter pozove dražitelje, ki so oddali nižjo ponudbo od najvišje, da lahko zvišajo ponudbo.

8. Po 5. krogu draženja sledi 15 minut, po 10. krogu pa 30 minut odmora. Enako velja za 15. in 20. krog ter nadaljnje kroge v enakem zaporedju.

9. Vsak dražitelj ima pravico do enega podaljšanja kroga in enega odmora pri vsakem bloku. Podaljšanje kroga traja 10 minut, odmor pa 15 minut. Dražitelj ju uveljavi z dvigom kartona za podaljšanje kroga oziroma za odmor.

10. Po zaključku draženja za posamezni blok je 30 minut odmora.

11. Komisija lahko vnaprej objavi podrobnosti predvidenega razporeda dražbenih krogov.

3.5.3 Omejitve draženja

12. Za izhodiščne ponudbe, podane v ponodbah na javni razpis (kot definirano v poglavju C.2.6 (Navedba blokov, za katere je ponudnik zainteresiran (Obrazec I.4)) in opredeljene v obrazcu I.4 razpisne dokumentacije tega javnega razpisa ne veljajo spektralne kape iz točke 1.3 Omejitve števila pravic uporabe radijskih frekvenc (spektralne kape) tega sklepa.

13. Spektralne kape se preverijo po koncu draženja vsakega posameznega bloka. Dražitelj, ki doseže spektralno kapo, nima možnosti sodelovanja pri draženju naslednjega bloka.

3.5.4 Postopek javne dražbe

14. Vrstni red draženja posameznih blokov bo predsednik komisije oziroma njegov namestnik določil z javnim žrebom na dan odpiranja ponodb. Žreb bo opravila komisija, ki je bila imenovana za vodenje javnega razpisa na dan javnega odpiranja ponodb, in sicer po javnem odpiranju ponodb, žrebu pa bodo lahko prisostvovali tudi zakoniti zastopniki ponudnikov oziroma njihovi pooblaščenca. Žreb se bo opravil tako, da se bodo posamezni frekvenčni bloki, ki so predmet tega razpisa, zapisali na liste, ki se v prisotnosti komisije in predstavnikov ponudnikov overijo z žigom Agencije in vstavijo v ovojnice. Ovojnice z vsebovanimi frekvenčnimi bloki se nato položijo v škatlo, predsednik komisije nato žreba ovojnice iz škatle, odpre ovojnico in javno prebere frekvenčni blok, ki je bil izžreban, ter list iz izžrebane ovojnice pokaže prisotnim in ga takoj odda komisiji. O žrebanju se napravi zapisnik, podpišejo ga člani komisije in predstavniki ponudnikov, ki so navzoči.

15. Dražitelj zapiše ponudbo za določen blok na list, ki je označen za posamezen krog, in ga vloži v posebno kuverto. Zvišanje ponudbe ne sme biti nižje od 50.000,00 EUR in mora biti zaokroženo na 10.000,00 EUR, sicer ponudba ni veljavna in se dražitelj izloči iz nadaljnega draženja. Dražitelj mora kuverto oddati v roku 10 minut od začetka kroga draženja.

16. Predsednik komisije ali njegov namestnik odpre kuverte in prebere ponudbe ter ugotovi najvišjo ponudbo v določenem krogu za posamezen blok.

17. Predsednik komisije oziroma njegov namestnik pozove ostale dražitelje, ki so sodelovali v tem krogu in oddali veljavno ponudbo v skladu s točko 15, ali želijo višati najvišjo ugotovljeno ponudbo.

18. Drajitelj, ki želi višati najvišjo ponudbo iz 17. točke, to sporoči z dvigom roke, in sicer pred iztekom 5-minutnega roka v skladu s pravilom iz 7. točke. Ta dražitelj mora v naslednjem krogu v skladu s 15. točko podati višjo ponudbo kot je bila najvišja v prejšnjem krogu, sicer bo izločen iz nadaljnega draženja za predmetni blok.

19. Če je najvišja ponudba samo ena in v tem času nihče od dražiteljev z dvigom roke ne sporoči namena dviga ponudbe, predsednik komisije oziroma njegov namestnik razglasi dražitelja z najvišjo ponudbo.

20. V primeru, da je več dražiteljev ponudilo enako najvišjo ponudbo, se ponovi postopek iz točke 15.

21. V primeru, da noben dražitelj ne zviša ponudbe kljub ponovljeni točki 1515, se uspešnega dražitelja določi z žrebom. Imena dražiteljev, ki so bili zainteresirani za enako najvišjo ponudbo, se napiše na liste in se vsakega posebej vložijo v kuverto. Kuverte se zmeša in predsednik komisije oziroma njegov namestnik izžreba eno kuverto, v kateri je ime uspešnega dražitelja.

22. Ko se razglasi dražitelja z najvišjo ponudbo, se po odmoru ali naslednji dan v skladu s točko 6, dražba nadaljuje z naslednjim izžrebanim blokom po pravilih iz točke 15.

23. Postopek dražbe se konča, ko predsednik komisije oziroma njegov namestnik za vse bloke ugotovi najvišjo ponudbo.

3.5.5 Nedovoljeno dogovarjanje in preprečevanje izvajanja konkurence

24. Če predsednik komisije ali njegov namestnik med javno dražbo glede na potek licitiranja ugotovi, da sta se dva ali več dražiteljev dogovorili o načinu licitiranja ali njegovem rezultatu oziroma licitirajo usklajeno, te dražitelje izloči iz javne dražbe ter o tem izda pisni sklep. Zoper ta sklep ni možna posebna pritožba.

25. Če dva ali več dražiteljev skušajo z dvigovanjem cen izriniti tretjega dražitelja, lahko predsednik komisije ali njegov namestnik prekine javno dražbo in direktorju Agencije predlaga, da predmetni javni razpis z javno dražbo razveljavi. Sklep o razveljavitvi javnega razpisa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3.5.6 Zaključek dražbe

26. Ob zaključku javne dražbe bo predsednik razpisne komisije pripravil poročilo, v katerem bodo navedeni rezultati javne dražbe. V skladu s pravili javne dražbe in šestim odstavkom 45. člena ZEKom-1 bodo dražitelji, ki so na dražbi uspeli, najkasneje v roku 30 dni po zaključku javne dražbe s sklepom obveščeni o frekvenčnih blokih, ki so jih pridobili, njihovi lokaciji znotraj frekvenčnih pasov in višini plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine.

27. Dražitelji, ki bodo na javni dražbi uspeli, bodo morali znesek za učinkovito rabo omejene naravne dobrine plačati v enkratnem znesku v roku 15 dni od prejema pisnega sklepa. O tem morajo Agenciji predložiti potrdilo o plačilu (s številko transakcijskega računa in sklicem).

28. Na predmetnem javnem razpisu bodo izbrani tisti dražitelj ali dražitelji, ki so na javni dražbi uspeli in v predpisanem roku plačali plačilo za učinkovito rabo omejene naravne dobrine (deveti odstavek 45. člena ZEKom-1).

4 Rok in način predložitve ponudb

Rok za predložitev ponudb je 8. 8. 2016 do 9. ure. Ne glede na način pošiljanja morajo ponudbe prispeti na naslov Agencije: Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana, do navedenega roka.

Agencija ne bo prevzela ponudbe, njene spremembe, dopolnitve, nadomestitve ali umika po izteku roka za predložitev ponudb. Ponudbo, ki bo na naslov Agencije prispela po poteku roka, bo Agencija poslala nazaj pošiljatelju.

Ponudniki lahko ponudbe pošljejo po pošti na naslov Agencije ali jih predložijo osebno, na vložišču Agencije, vsak delovni dan od 8.30 do 14. ure oziroma zadnji dan roka do 9. ure. Uradna oseba Agencije, zadolžena za sprejemanje ponudb, bo pri osebni dostavi izdala potrdilo o prejemu ponudbe.

Podrobnejše informacije za pripravo ponudbe se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

5 Javno odpiranje

Javno odpiranje ponudb bo potekalo v sejni sobi na sedežu Agencije: Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana, dne 8. 8. 2016 ob 11. uri po lokalnem času kraja sedeža Agencije.

Podrobnejše informacije v zvezi z javnim odpiranjem se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

6 Razpisna dokumentacija

Ponudnik, ki se prijavlja na predmetni javni razpis, mora oddati ponudbo, pripravljeno v skladu s tem sklepom in razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija podaja podrobnejše informacije v zvezi s tem javnim razpisom in posameznimi točkami predmetnega sklepa o uvedbi javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh Agencije: www.akos-rs.si. Interesenti lahko dvignejo razpisno dokumentacijo v tiskani obliki tudi osebno na vložišču Agencije v času uradnih ur, ki so od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure, ob sredah tudi od 13. do 14. ure.

7 Sprememba ali dopolnitev sklepa o uvedbi javnega razpisa in razpisne dokumentacije

Agencija lahko spremeni predmetni sklep, ob tem pa mora glede na obseg sprememb v sklepu odločiti tudi o podaljšanju roka za oddajo ponudb. O vsaki spremembi bodo enakopravno in pregledno obveščeni vsi zainteresirani ponudniki. Morebitni novi sklep bo Agencija objavila v Uradnem listu RS najpozneje sedem dni pred potekom roka, ki je bil določen za oddajo ponudb (šesti odstavek 38. člena ZEKom-1), ter na spletni strani Agencije www.akos-rs.si.

Agencija si pridržuje pravico do spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija se v takem primeru spremeni oziroma dopolni z objavo spremembe oziroma dodatka na spletni strani Agencije, vendar najkasneje do 29. 7. 2016. V primeru dodatkov k razpisni dokumentaciji je ponudnik dolžan slednje v celoti upoštevati pri oblikovanju svoje ponudbe.

8 Razveljavitev javnega razpisa

Agencija si pridržuje pravico, da kadarkoli do izdaje odločb o dodelitvi radijskih frekvenc na podlagi tega javnega razpisa, javni razpis razveljavi. Sklep o razveljavitvi javnega razpisa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

9 Dodatne informacije in kontaktna oseba

Interesent, ki želi kakršnokoli pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo, postopkom javnega razpisa ali predmetom javnega razpisa, mora to zahtevati izključno v pisni obliki in slovenskem jeziku. Pisno zahtevo naslovi na Agencijo (Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana) s pripisom »Pojasnila v zvezi z javnim razpisom z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev v radiofrekvenčnih pasovih 1800 MHz in 2100 MHz« oziroma na elektronski

poštni naslov: info.box@akos-rs.si. Navedeno podrobneje definira razpisna dokumentacija tega javnega razpisa v poglavju B. Pojasnila k razpisni dokumentaciji.

Za dodatne informacije v zvezi z načinom zahtevanja in podajanja pojasnil je kontaktna oseba Meta Pavšek Taškov.

10 Rok za izdajo odločb o dodelitvi radijskih frekvenc

Agencija bo izdala odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc ob upoštevanju določil glede roka, kot je opredeljen v 49. členu ZEKom-1, ob predpogoju, da je posamezni uspešni dražitelj poravnal znesek za učinkovito rabo omejene naravne dobrine. Posamezne odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc bo Agencija izdala najkasneje v 30 dneh po plačilu zneska za učinkovito rabo omejene naravne dobrine.

**Agencija za komunikacijska omrežja
in storitve Republike Slovenije**

Objave sodišč

Izvršbe

1194 I 138/2016

Os-2513/16

Na podlagi sklepa o izvršbi z dne 29. 3. 2016, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Trbovljah, je bila nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo in stoji na zemljišču, parc. št. 268/41, k.o. 1871 – Trbovlje – poslovni prostor, v izmeri 70 m², in sicer na naslovu Gimnazijska cesta 22a, Trbovlje, do 383/1000, zarubljena v korist upnice Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana, zaradi izterjave dolga 178.711,24 EUR s pp.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 20. 6. 2016

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 561/2008

Os-2492/16

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Renati Vajdič, v nepravdni zadevi za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi z naslovom Maribor, Antoličičeva ulica 20, na predlog priglasiateljice Karle Škrinjarič, Plečnikova ulica 7, Rogaška Slatina, ki jo zastopa pooblaščenec Marjan Aleksič, odvetnik v Rogaški Slatini, ki predlaga vpis lastninske pravice na stanovanju št. 10 v predmetni stavbi (del stavbe ID znak 678-1422-10), zoper nasprotno udeleženko Mestno občino Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, 20. 6. 2016 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova: kupoprodajne pogodbe z dne 22. 6. 1994, sklenjene med prodajalko Zvezdano Jovinov, stanujočo Antoličičeva ulica 20, Maribor in kupcema Davorinom Škrinjaričem in Karlo Škrinjarič, stanujočima Žibernik 50, Rogaška Slatina, s katero je prodajalka kupcema prodala enosobno stanovanje št. 10, v II. nadstropju, v izmeri 32,69 m² in kletni boks, v izmeri 1,93 m², v večstanovanjskem objektu v Mariboru, Antoličičeva ulica 20, stoječem na parceli št. 1756/1, pripisani zemljiškoknjižnemu vložku št. 1301, k.o. Spodnje Radvanje in v kateri je prodajalka na prodani nepremičnini dovolila vpis lastninske pravice in pravice uporabe v korist kupcev, vsakega do 1/2 celote.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist Karle Škrinjarič na delu stavbe ID znak 678-1422-10.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 20. 6. 2016

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0085 In 469/2015

Os-2479/16

Okrajno sodišče v Celju je po okrajni sodnici Tei Luciji Modrijančič v izvršilni zadevi upnice Nepremičnine Celje, upravljanje, gospodarjenje in trgovanje z nepremičninami d.o.o., Miklošičeva ulica 1, Celje, ki ga zastopa Odvetniška družba Ivančič & Trbovc d.o.o., o.p., v Celju, zoper dolžnika Stanislava Marušek, Na zelenici 12, Celje, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Verk d.o.o., Vrnčeva ulica 1, Celje, zaradi izterjave 1.602,48 EUR s pp., 26. maja 2016 sklenilo:

dolžniku se za začasnega zastopnika postavi odvetnik Janez Verk, Vrnčeva ulica 1, Celje.

Okrajno sodišče v Celju
dne 26. 5. 2016

P 4/2016

Os-2453/16

Okrajno sodišče v Cerknici je po sodnici mag. Sonji Ilovac Gradišar v pravdni zadevi tožeče stranke Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, ki jo zastopa Odvetniška družba Zobarič, d.o.o., o.p., Ferrarska ulica 14, 6000 Koper – Capodistria, zoper toženo stranko Edvarda Tršavec, 239 Allison Avenue, Ottawa, ON K2B 5B9, Kanada, zaradi razveze najemne pogodbe, dne 3. 6. 2016 sklenilo:

Toženi stranki: Edvardu Tršavec, 239 Allison Avenue, Ottawa, ON K2B 5B9, Kanada, se postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico tožene stranke se postavi odvetnica Katarina Juvančič Kogej, Ljubljanska cesta 1, 1381 Rakek. Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Cerknici
dne 3. 6. 2016

VL 139173/2014

Os-2526/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Sikirica Dragan – odvetnik, Ulica 1. maja 001, Sežana, ki ga zastopa Sikirica Dragan – odvetnik, Ulica 1. maja 001, Sežana, proti dolžnici Valerii Logvin, Armenian Street Building 2, Kiev, Ukrajina, ki ga zastopa Darko Zidanski – odvetnik, Ogrinčeva ulica 4, Ljubljana, zaradi izterjave 486,01 EUR, sklenilo:

dolžnici Valerii Logvin, Armenian Street Building 2, Kiev, Ukrajina, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Darko Zidanski – odvetnik, Ogrinčeva ulica 4, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 6. 2016

Z 29/2016

Os-2473/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Simčič v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnika Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Finančni urad Nova Gorica, Gradnikove brigade 2, Nova Gorica - dostava, ki ga zastopa Državno pravobranilstvo, Zunanji oddelek v Novi Gorici, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica - dostava, proti dolžniku Valterju Orel, Cesta goriške fronte 76, Šempeter pri Gorici, sedaj neznanega bivališča, zunaj naroka dne 15. 6. 2016 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku se dolžniku Orel Valterju, Cesta Goriške fronte 76, Šempeter pri Gorici, sedaj neznanega bivališča, postavi začasni zastopnik, odvetnik Primož Barbič iz Nove Gorice, ki bo zastopal dolžnika v zadevi zavarovanja denarne terjatve opr. št. Z 29/2016, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 15. 6. 2016

Oklici dedičem

D 76/2016

Os-2481/16

Okrajno sodišče v Litiji, Jerebova 14, Litija, v zapuščinski zadevi po pokojnem Alojziju Smuk, roj. 9. 5. 1908, umrl 30. 5. 1983, nazadnje stan. Spodnja Jablanica 4, Šmartno pri Litiji, poziva vse ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave oklica.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 20. 6. 2016

D 83/2016

Os-2311/16

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Jankov Mariji, roj. 18. 10. 1928, nazadnje stanujoča Srbija, Maršala Tita 61, Ravno selo, RS, 21471 Vrbas, umrli dne 13. 12. 2008 v Srbiji.

Zakoniti dediči sodišču niso znani, zato s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski tukajšnjega sodišča ter na oglasni deski Matičnega urada Ljutomer in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru
dne 26. 5. 2016

I D 445/2015

Os-2278/16

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru po pokojnem Francu Juhartu, nazadnje stan. Ledina 12/a, Maribor, rojen 31. 3. 1925, umrl 8. 8. 1992, sodišču niso znani dediči zapustnika.

Sodišče zato poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave oklica na oglasni deski Okrajnega sodišča v Mariboru, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 20. 5. 2016

D 270/2016

Os-2494/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Stanič Marjani, pok. Andreja, neznanega bivališča, ki je umrla 1. 11. 1934.

Zapustničini zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 20. 6. 2016

D 267/2016

Os-2495/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Gabrijelčič Antonu, pok. Jožefa, Ložice 163, ki je umrl 31. 3. 1930.

Zapustnikov zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 20. 6. 2016

O 128/47

Os-2322/16

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Ivanu Počkaju, pok. Josipa, roj. 8. 12. 1883, z zadnjim stalnim prebivališčem Slope 1, Kozina, ki je umrl dne 15. 10. 1946.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 26. 5. 2016

D 531/2015

Os-2412/16

Pri tukajšnjem sodišču je v teku zapuščinski postopek po dne 1. 8. 2009 umrlem Blažu Hartmanu, neznanega datuma rojstva in neznanega bivališča.

Blaž Hartman je bil s sklepom Okrajnega sodišča v Slovenj Gradcu, opr. št. N 33/2014 z dne 9. 3. 2015 razglašen za mrtvega z dnem 1. 8. 2009. Blaž Hartman je v zemljiški knjigi vpisan kot solastnik nepremičnin v k.o. 796 Zgornja Kapla, ki so predmet zapuščine. Sodišče ne razpolaga s podatki o rojstvu ali bivališču Blaža Hartmana in tudi ne razpolaga s podatki o sorodnikih umrlega.

Ker sodišču niso znani dediči po zapustniku Blažu Hartmanu, sodišče poziva vse tiste, ki menijo, da imajo pravico do zapuščine, da se v enem letu od objave tega oklica in oklica na sodni deski naslovnega sodišča, priglasijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 10. 5. 2016

Oklici pogrešanih

N 15/2016 Os-2339/16

Pred Okrajnim sodiščem v Kamniku je v teku nepravdni postopek pod opr. št. N 15/2016 za razglasitev za mrtvega pogrešanega Alojzija Goloba, roj. 21. 6. 1938, Grintovška 6, Šmarca, Kamnik.

Pogrešanega pozivamo, da se oglasi pri naslovnem sodišču, vse druge, ki kaj vedo o njegovem življenju pa pozivamo, da to javijo sodišču oziroma predlagatelju Darku Golobu, Rožično 1D, Kamnik, v roku 3 mesecev po objavi tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka razglasilo pogrešanega za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 31. 5. 2016

N 29/2016 Os-2440/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopa in nasprotne udeleženke Pavle Belich, rojena Seražin, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Pavla Belich, rojena Seražin, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratrancu pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladoletnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 30/2016

Os-2441/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopa in nasprotne udeleženke Roze Hrvatini, rojena Seražin, Via Ghirlandaio 3, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Roza Hrvatini, rojena Seražin, Via Ghirlandaio 3, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratrancu pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladoletnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 31/2016

Os-2442/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopa in nasprotne udeleženke Marije Kavčič, rojena Seražin, Via Conti 25, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Marija Kavčič, rojena Seražin, Via Conti 25, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratrancu pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladoletnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 32/2016

Os-2443/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotne udeleženke Marije Kos, roj. Preprost, neznanega bivališča v ZDA zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Marija Kos, roj. Preprost, neznanega bivališča v ZDA že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratranču pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladostnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 33/2016

Os-2444/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotne udeleženke Emilije Nuvolone, rojena Seražin, 18701 Pawnee Ave., Cleveland 19, Ohio, ZDA, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Emilija Nuvolone, rojena Seražin, 18701 Pawnee Ave., Cleveland 19, Ohio, ZDA že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratranču pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladostnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 39/2016

Os-2445/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotne udeleženke Marije Suša, Cirie, Via Vitt. Emanuele, N. 33, Prov. Torino, Italija, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Marija Suša, Cirie, Via Vitt. Emanuele, N. 33, Prov. Torino, Italija, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratranču pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladostnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 40/2016

Os-2446/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotne udeleženke Roze Suša, Cirie, Via Vitt. Emanuele, N. 33, Prov. Torino, Italija, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bila pogrešana Roza Suša, Cirie, Via Vitt. Emanuele, N. 33, Prov. Torino, Italija, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtva, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bila vknjižena kot solastnica več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratranču pogrešane Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešane v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladostnosti, pomeni, da je bila ob izdaji sklepa o dedovanju stara najmanj 18 let, kar pomeni, da je bila rojena pred 20. 12. 1932 in s tem bi bila danes starejša od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešani nasprotni udeleženki ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 41/2016

Os-2447/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotnega udeleženca Rudolfa Suša, Calle 119, N. 1531, La Plata, FCHYR, Argentina, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bil pogrešani Rudolf Suša, Calle 119, N. 1531, La Plata, FCHYR, Argentina, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtev, čeprav njegova smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bil vknjižen kot solastnik več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratrancu pogrešanega Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešanega v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladoletnosti, pomeni, da je bil ob izdaji sklepa o dedovanju star najmanj 18 let, kar pomeni, da je bil rojen pred 20. 12. 1932 in s tem bi bil danes starejši od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešanem nasprotnem udeležencu ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

N 42/2016

Os-2448/16

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana, ki jo zastopa Nomos Jasna Rajčević s.p. iz Kopra in nasprotnega udeleženca Edvarda Seražin, Calle Rondean, 25858, Buenos Aires, Argentina, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

Po navedbah predlagateljice Jadranke Vovk, Veliko Polje 1, 6210 Sežana naj bi bil pogrešani Edvard Seražin, Calle Rondean, 25858, Buenos Aires, Argentina, sedaj neznanega bivališča že prav gotovo mrtev, čeprav njegova smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je bil vknjižen kot solastnik več nepremičnin v k.o. 2440-Veliko Polje na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Sežani, opr. št. O 451/48-21 z dne 20. 12. 1950 po pokojnem bratrancu pogrešanega Cirilu Frelihu, kmetu iz Velikega Polja št. 43, ki je umrl 23. 4. 1943 v taborišču Velbert v Nemčiji kot žrtev fašističnega nasilja. Ker pri vknjižbi pogrešanega v zemljiški knjigi in sklepu o dedovanju ni bilo zaznamka mladoletnosti, pomeni, da je bil ob izdaji sklepa o dedovanju star najmanj 18 let, kar pomeni, da je bil rojen pred 20. 12. 1932 in s tem bi bil danes starejši od 70 let. Po navedbah predlagateljice o pogrešanem nasprotnem udeležencu ni bilo zadnjih pet let nobenega glasu.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2016

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Snoj Marko, Polanškova ulica 22, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 8224051, izdala zavarovalnica Zavarovalnica Triglav. *gns-336778*

Spričevala preklicujejo

Bizjak Matevž, Ulica Ele Peroci 2, Rogaška Slatina, indeks, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport, leto izdaje 2008. *gnr-336754*

Draginc Aleša, Sokolska ulica 4, Mirna, Trebnje, indeks, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani, leto izdaje 2006. *gns-336753*

Drugo preklicujejo

Avdič Jasmin, Vipavska ulica 1, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500045402000, izdal Cetis Celje, d.d. *gnh-336764*

AŽMAN, d.o.o., Lesce, Tržaška ulica 1, Lesce, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003590001, izdana na ime Franc Ažman, izdal Cetis Celje, d.d. *gnq-336780*

Brainich Dario, Kvedrova 11, Koper - Capodistria, študentsko izkaznico, št. 09050760, izdala UL, Fakulteta za pomorstvo in promet. *gno-336757*

Čarni Andrej, Tržaška cesta 484, Brezovica pri Ljubljani, študentsko izkaznico, št. 41080227, izdala Univerza v Ljubljani. *gnb-336770*

DAMIZO Mišo Dakić s.p., Zabrv 21, Ig, preklic izvoda licence št. GE007162/07088/001, objavljene-ga v Ur. l. RS, št. 47/16, pod oznako GNY-336747. *gnv-336775*

DAMIZO Mišo Dakić s.p., Zabrv 21, Ig, taxi nalepko št. GE007162/07088/001, za vozilo citroen xsara picasso, reg. št. LJ LP-505, veljavnost 15. 12. 2019. *gnu-336776*

ENES DRAGANOVIĆ s.p., Cesta ob železnici 4, Žalec, licenco za voznika Adnan Fetić, št. 010894/RB72-2-2438/2015, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnc-336769*

FILIPIČ SREČKO TRANSPORT d.o.o., Pristava 1, Ljutomer, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, izdano na ime Srečko Filipič, št. 600253, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 1997. *gnq-336755*

Freljih Roman, Trg komandanta Staneta 12, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 63970043, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnr-336779*

Hafner Miro, Podreča 95, Mavčiče, pomorsko knjižico, št. 000603. *gni-336763*

Horvat Josip, Drenov Grič 94A, Vrhnika, vpisni list za čoln IZ-2840, št. 3734-7-00132/2006, izdan 2006, izdalo Ministrstvo za promet, Uprava RS za pomorstvo. *gnx-336773*

Huskić Amir, Dolenjska cesta 334c, Škofljica, študentsko izkaznico, št. 63060494, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnd-336768*

KAPLER d.o.o., Tovarniška ulica 8, Krško, certifikat za NPK, izdan na B. Dalton d.o.o., št. GE005460/06357, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gny-336772*

KIP KOP d.o.o., Naselje Borisa Kidriča 9, Metlika, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500033312000, izdana na ime Martin Bajuk, izdal Cetis Celje, d.d. *gnz-336771*

Klarica Elvis, Jurčičeva 1, Koper - Capodistria, študentsko izkaznico, št. 09051183, izdala UL, Fakulteta za pomorstvo in promet. *gnp-336756*

Klokočovnik Milan, Kettejeva 1, Izola - Isola, odločbo o izbrisu čolna IZ-841, št. 3734-1092012/16, izdala Uprava RS za pomorstvo, leto izdaje 2012. *gnt-336777*

Kocbek Branko, Zgornji Duplek 42b, Spodnji Duplek, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003621001, izdal Cetis Celje, d.d. *gng-336765*

Mencinger Damjan, Rožna dolina 22, Lesce, odločbo o izbrisu čolna IZ-1713, št. 3734-25-204/2013/2, izdala Uprava RS za pomorstvo izpostava Izola, leto izdaje 2013. *gnf-336766*

Stepančič Goran, Vrtoče 16, Renče, odločba o izbrisu čolna IZ-3380, št. 3734-109/2015/12, leto izdaje 8. 11. 2012, izdajatelj Uprava RS za pomorstvo, izpostava Izola. *gnw-336774*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika Jusuf Dedić, št. 011399/AČ56-2-1771-2013, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost 20. 4. 2013 – 19. 4. 2014, izdano leta 2013. *gnn-336758*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika Zijad Halilović, št. 011399/AČ56-2-237/2013, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost 15. 1. 2013 – 10. 1. 2014, izdano leta 2013. *gnm-336759*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika Toroman Dževad, št. 011399/AČ56-2-7256/2012, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost 3. 11. 2012 – 14. 4. 2014, izdano leta 2012. *gnl-336760*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika Majčič Kasim, št. 011399/AD56-2-5058/2012, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost 8. 9. 2012 – 11. 8. 2013, izdano leta 2012. *gnk-336761*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika Sead Džakulić, št. 011399/AD56-3-1508/2013, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost 20. 3. 2013 – 19. 6. 2013, izdano leta 2013. *gnj-336762*

Vujanović Branislav, Kajuhova ul. 36, Ljubljana, certifikat o NPK, št. 5404/2008, izdalo B & B d.o.o., Kranj, veljavnost 30. 9. 2008, leto izdaje 2008. *gne-336767*

VSEBINA

Javni razpisi	1659
Druge objave	1684
Evidence sindikatov	1685
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	1686
Objave sodišč	1692
Izvršbe	1692
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1692
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1692
Oklici dedičem	1693
Oklici pogrešanih	1694
Preklici	1697
Zavarovalne police preklicujejo	1697
Spričevala preklicujejo	1697
Drugo preklicujejo	1697

