



Javni razpisi

Ob-2196/16

Št. 430-84/2016/2

Ob-2211/16

Sprememba

Javnega razpisa za dodeljevanje garancij za bančne kredite za mikro, mala in srednja podjetja v okviru Regijske garancijske sheme v Obalno kraški regiji

Regionalni razvojni center Koper objavlja spremembe Javnega razpisa za dodeljevanje garancij za bančne kredite za mikro, mala in srednja podjetja v okviru Regijske garancijske sheme v Obalno kraški regiji, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 98 z dne, 18. 12. 2015, v katerega se vključijo naslednje spremembe:

V točki 3. »Predmet javnega razpisa« se spremeni prvi odstavek, tako da se glasi:

Predmet razpisa so garancije Regijske garancijske sheme v Obalno kraški regiji (RGS OK) za bančne kredite, ki jih izvajalec razpisuje v sodelovanju z bankami, ki so navedene v prilogi razpisne dokumentacije – OBR št. 9: Kreditni pogoji sodelujočih bank.

Briše se tabela s seznamom bank.

Ostalo besedilo razpisa ostane nespremenjeno.

Regionalni razvojni center Koper

Št. 0142-0001/2016-4/1

Ob-2178/16

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05), in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07, 52/10, 93/12, 69/14 in 19/15), izdaja župan Občine Kuzma Jožef Škalič, naslednji

popravek

V popravku javnega razpisa za podelitev koncesije za opravljanje nadomestne fizioterapije na območju Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 31/16) se besedilo »Razpisni rok za oddajo ponudb je do torika, 17. maja 2016 do 15. ure« briše in se nadomesti z naslednjim besedilom: »Razpisni rok za oddajo ponudb je do torika, 14. junija 2016 do 15. ure«.

in

besedilo »Odpiranje ponudb bo v sredo, dne 18. maja 2016 ob 9.30, v prostorih občinske uprave Občine Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma« briše in se nadomesti z naslednjim besedilom: »Odpiranje ponudb bo v sredo, dne 15. junija 2016 ob 9.30, v prostorih občinske uprave Občine Kuzma, Kuzma 60 c, 9263 Kuzma«.

Občina Kuzma

Javni razpis

za sofinanciranje projektov promocije in ozaveščanja na področju urejanja prostora in graditve v letu 2016

1. Sofinancer: Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev poziva potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje projektov promocije na področju urejanja prostora in graditve v letu 2016.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016) (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/13), in Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13).

3. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje splošnih in strokovnih izobraževalno-ozaveščevalnih projektov promocije na področju prostorskega, urbanističnega in krajinskega načrtovanja in oblikovanja, urejanja in razvoja naselij ter zlasti mest ter arhitekture in graditve.

Razpis je vsebinsko razdeljen na dva sklopa:

Sklop A:

Sofinanciranje projektov na področju prostorskega načrtovanja in urejanja prostora, graditve, zemljiške in stanovanjske politike.

Razpis je namenjen sofinanciranju projektov kot so npr. razstave, simpoziji, konference, delavnice, izobraževanja, posveti, okrogle mize, predstavitve, izmenjave in širjenje primerov dobrih praks.

Razpis ni namenjen projektom promocije prostorsko-izvedbenih aktov in strokovnih podlag, promociji potencialnih, načrtovanih investicij v prostoru ter promociji samih institucij.

Sklop B:

Sofinanciranje projektov za otroke in mladostnike v Mesecu prostora 2016 (oktober 2016) – vzgoja in izobraževanje mladih o prostoru in arhitekturi.

Razpis je namenjen organizaciji izvedbe izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti za šolarje v Mesecu prostora 2016. Vsebina oziroma namen aktivnosti je ozaveščanje in izobraževanje otrok in mladih o pomenu prostora kot skupni vrednoti, o vsebinah na področju

prostorskega, urbanističnega in krajinskega načrtovanja in oblikovanja ter arhitekture in graditve s pristopi, ki ustrezajo starosti populacije, katerim so aktivnosti namenjene.

4. Cilj in namen razpisa

Cilj razpisa je okrepitev zavedanja o pomenu prostora v njegovem najširšem pomenu, dvig prepoznavnosti področja urejanja prostora in graditve, dvig prepoznavnosti kakovostne arhitekture, urbanističnih in krajinskih ureditev, kakovostnih naselij, urbanih prostorov ter kakovostne in inovativne gradnje.

Cilj razpisa je tudi zakrožiti dogodke in aktivnosti v Mesecu prostora 2016, v katerem povezujemo dogodke, ki se pričejo s praznovanjem Svetovnega dne Habitata – World Habitat Day (3. oktober 2016) in zaključijo ob Svetovnem dnevu mest – World Cities Day (31. oktober 2016).

Temeljni namen razpisa je:

- ozaveščanje in izobraževanje širše javnosti, zlasti otrok in mladih, o pomenu prostora kot skupni vrednoti,
- doseganje odgovornega in racionalnega vedenja v prostoru in krepitev zavedanja posameznika, da lahko s svojim ravnanjem prispeva k boljšim prostorskim ureditvam, večji kakovosti prostora, grajenega okolja in bivanja ter boljši prostorski kulturi;
- informiranje in izobraževanje strokovne javnosti in izmenjavo znanja, dobrih praks, kakovostnih in inovativnih rešitev in pristopov s področja urejanja prostora, prostorskega načrtovanja, urejanja naselij razvoja mest, arhitekture in graditve, s tem pa krepitev pomena, vloge in odgovornosti stroke pri doseganju boljših prostorskih ureditev, kakovosti in prepoznavnosti prostora, arhitekture, urbanizma, kakovosti bivalnega okolja;
- spodbujanje promocije prostorskega, urbanističnega in krajinskega načrtovanja ter oblikovanja in arhitekture ter graditve.

Ciljne skupine, katerim so projekti namenjeni:

Sklop A:

- širša javnost,
- otroci in mladi;
- strokovna javnost.

Sklop B:

- otroci in mladi (osnovna in srednja šola).

5. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za izbiro prejemnikov sredstev

5.1. Prejemniki sredstev

Na javni razpis za sklop A se lahko prijavijo društva, zavodi, ustanove, zbornice, univerze, članice univerz, ki delujejo na območju Republike Slovenije. Na razpisu lahko sodelujejo vlagatelji, ki so ustanovljeni in delujejo na področjih iz 3. in 4. točke tega razpisa.

Na javni razpis za sklop B se lahko prijavijo društva in zavodi, ki delujejo na območju Republike Slovenije. Na razpisu lahko sodelujejo vlagatelji, ki so ustanovljeni in delujejo na področjih iz 3. in 4. točke tega razpisa.

Prijavitelj lahko vloži vlogo na javni razpis za sklop A in /ali za sklop B, pri čemer lahko v okviru posameznega sklopa vloži vlogo zgolj za en projekt.

5.2. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za financiranje projektov, opredeljenih v točki 3. in 4. tega razpisa in v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis. Delež sredstev namenjen sofinanciranju projekta je določen v točki 8 tega razpisa.

Sklop A:

V zvezi s sofinanciranjem projektov so upravičeni naslednji materialni stroški: produkcijski stroški, tisk

kataloga programa, letakov, plakatov, postavitve spletnih strani, najemnine prostorov, ozvočenje, pisarniški material, postavitve razstave, ipd.), stroški promocije in oglaševanja v medijih.

Sklop B:

V zvezi s sofinanciranjem projektov so upravičeni materialni stroški za izvedbo projekta, stroški dela oseb za zasnovno in izvedbo projekta in administrativni stroški v višini do 10 % od zaprosene vrednosti projekta.

Avtorski honorarji, vezani na izvedbo projekta, niso predmet sofinanciranja.

Sredstva iz naslova sofinanciranja niso namenjena financiranju stroškov investicij in nakupa osnovnih sredstev.

Stroški morajo biti dokumentirani z ustreznimi dokazilom (npr. račun).

5.3. Rok za porabo sredstev

Sklop A:

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je tudi, da mora biti projekt izveden v času od dneva sklenitve pogodbe o sofinanciranju do datuma zaključka projekta oziroma najkasneje do 20. 11. 2016.

Sklop B:

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je, da mora biti projekt izveden v času Meseca prostora 2016 (od 3. do 31. oktobra 2016).

5.4. Izločitveni pogoj

Vloga, ki ni v skladu s 3., 4., 5., in 7. točko iz objave javnega razpisa, se izloči in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

5.5. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Sklop A:

Merila za izbor sofinanciranja projektov so:

- (1) Kakovost načrta projekta;
- (2) Doseganje ciljnih javnosti;
- (3) Načrtovane aktivnosti promocije projekta;
- (4) Vpetost v okvir aktivnosti «Meseca prostora 2016» v oktobru;
- (5) Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta.

Vrednotenje formalno popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog za sklop A. Podrobnejša razčlenitev meril za izbor sofinanciranja projektov je v razpisni dokumentaciji v poglavju II.3.

Sklop B:

Merila za izbor sofinanciranja projektov so:

- (1) Kakovost načrta projekta;
- (2) Teritorialna pokritost izvedbe projekta
- (3) Načrtovane aktivnosti promocije;
- (4) Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta.

Vrednotenje formalno popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog za sklop B. Podrobnejša razčlenitev meril za izbor sofinanciranja projektov je v razpisni dokumentaciji (poglavje III.3).

Komisija bo obravnavala in ocenila samo popolne vloge in jih točkovala v skladu z merili, navedenimi v razpisu. Vloge, ki v postopku točkovanja ne bodo dosegle 60 točk (60 % maksimalnega možnega števila), in pri merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Kakovost načrta projekta« vsaj 20 točk, ne bodo upravičene do sofinanciranja.

Projekt ne sme biti sofinanciran iz drugih virov državnega, občinskega in EU proračuna.

5.6. Zahtevane reference:

Sklop A:

Reference vlagatelja za sklop A:

Vlagatelj navede najmanj 2 sorodna, že izvedena referenčna projekta s področij iz točke 3. in 4. tega razpisa, in sicer v obdobju zadnjih treh letih od objave razpisa. Vlagatelj v obrazcu vloge (Priloga 1A razpisne

dokumentacije) navede reference in kontaktno osebo, kjer lahko naročnik preveri resničnost navedenih podatkov in zahteva predložitev dokazov.

Sklop B:

Reference vlagatelja za sklop B:

Reference vlagatelja so izvedba referenčnih projektov na področju izobraževanja mladih in otrok.

Vlagatelj navede najmanj 2 izvedena referenčna projekta s področja izobraževanja in ozaveščanja mladih in otrok s področij iz točke 3. in 4. tega razpisa, in sicer v obdobju zadnjih treh letih od objave razpisa. Vlagatelj v obrazcu vloge (Priloga 1A razpisne dokumentacije) navede reference in kontaktno osebo, kjer lahko naročnik preveri resničnost navedenih podatkov in zahteva predložitev dokazov.

6. Predvidena sredstva razpisa

Predvidena sredstva za vse razpisane vsebine: 45.000,00 EUR, za Sklop A 30.000,00 EUR in za Sklop B 15.000,00 EUR.

Naročnik si pridržuje pravico, da za prenos sredstev iz posameznega sklopa v drugi sklop.

7. Roki

7.1. Rok za prejem vloge

Rok za prejem vloge na javni razpis je do 10. 6. 2016 do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če prispe v Glavno pisarno Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, Ljubljana, ne glede na način prenoša, do te ure.

7.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 10. 6. 2016 ob 13.30, na naslovu: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 21, 1. nadstropje.

Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospetja.

Odpiranje vlog ne bo javno.

7.3. Rok za obvestilo o izbiri

Sofinancer bo vlagateljem vlog posredoval sklep o izboru oziroma obvestilo o neizboru najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

7.4. Rok za oddajo končnega poročila in zahtevka za izplačilo sredstev

Rok za oddajo končnega poročila in zahtevka za izplačilo sredstev: en mesec po izvedbi projekta, vendar ne kasneje od 20. 11. 2016 za oba sklopa.

8. Dodelitev sredstev

(način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Izpolnjevanje pogojev in vrednotenje vlog bo ugotavljala komisija, ki vodi postopek javnega razpisa. Komisijo imenuje minister za okolje in prostor.

Prijave, ki ne bodo dosegla praga 60 točk (oz. 60% možnega števila točk) in vsaj 20 točk pri merilu za ocenjevanje »Kakovost načrta projekta«, ne morejo biti predmet sofinanciranja.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100% upravičenih stroškov projekta, pri čemer dodeljen znesek za sofinanciranje posameznega projekta ne sme presegati 5.000,00 EUR.

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek po tem javnem razpisu.

Strokovna komisija bo na osnovi rezultatov ocenjevanja oblikovala Predlog liste projektov za sofinanciranje. Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk, pri čemer bodo do sofinanciranja upravičeni projekti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na Predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpolo-

žljiva sredstva, se kot najugodnejšega izbere projekt, ki je dosegel višje število točk iz merila »Kakovost načrta projekta«, nato iz merila »Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta« in nazadnje čas prispetja vloge v vložišče Ministrstva za okolje in prostor.

V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v pošteve za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprošenem znesku, si ministrstvo pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku. Kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme vloge oziroma se ustavi, kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

9. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev odloči predstojnik neposrednega uporabnika s sklepom, praviloma v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru oziroma obvestila o neizboru na ministrstvo vložijo pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča ministrstvo s sklepom v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe najkasneje v osmih dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Pogodba bo začela veljati v skladu s pogodbenimi določili. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

10. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja razpisa na voljo na spletnem naslovu: www.mop.gov.si, v rubriki Javne objave (http://www.mop.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/).

Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa lahko vlagatelji dobijo na pisna vprašanja, posredovana na e-naslov: prostor.mop@gov.si.

Sofinancer bo vse ključne informacije objavil na svoji spletni strani, pri objavi razpisa.

Ministrstvo za okolje in prostor

Ob-2201/16

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/09 in 10/14) objavlja **Javni razpis za sofinanciranje kulturnih projektov na področju elektronskega založništva za leto 2016 (v nadaljevanju: JR8–E–ZALOŽNIŠTVO–2016).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani: www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 20. 5. 2016 in se izteče dne 20. 6. 2016.

Javna agencija za knjigo RS

Št. 344-0001/002/2016

Ob-2168/16

Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica, na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14) in Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/2016) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Lukovica

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica, tel. 01/72-96-300, telefaks 01/72-96-313, matična številka: 5880491000, ID za DDV: SI19246331, transakcijski račun: SI56 0126 8010 0001 517.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/2016).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- skrb za ažurno vodenje registra psov,
- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na območju Občine Lukovica.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje desetih let od dneva podpisa koncesijske pogodbe. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi upravljavec zavetišča, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
- da ima poravnane davke in prispevke,
- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja gospodarske javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja:

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali – največ 80 točk,
 - predlog izvedbenega programa varstva zapuščenih živali – največ 15 točk,
 - dosedanje izkušnje prijavitelja – največ 5 točk.
- Skupno število vseh točk je največ 100 točk.
- Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe: gospodarska javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Lukovica.

9. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika: Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica, najpozneje do 6. 6. 2016 do 10. ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

Prijava na razpis mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava),
 - izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1),
 - izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2),
 - izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3),
 - izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),
 - izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),
 - izjava o pridobitvi osebnih podatkov – obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava 4),
 - fotokopijo odločbe Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (prej: Veterinarske uprave RS), s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča,
 - reference,
 - fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oziroma fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija),
 - fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,
 - fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,
 - fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,
 - potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke,
 - fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.
- Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavržene.

10. Rok in način prijave

Rok za oddajo prijav je 6. 6. 2016 do 10. ure. Prepozno prejete prijave ne bodo upoštewane.

Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica. Na kuverto se zalepi izpolnjen obrazec 8 razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje ponudb bo dne 6. 6. 2016 ob 12. uri, v prostorih Občine Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

11. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja 60 dni.

12. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija, v roku 3 dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo v roku 3 dni od prejema obvestila dopolnijo.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispele vloge, se s sklepom zavrne. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavrnjene.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja v 15 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranimu ponudniku takoj po pravomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo prejme.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: Občina Kočevje bo vse vlaga Občina Lukovica bo vse vlagatelje obvestila o izidu razpisa predvidoma v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

14. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem gospodarske javne službe je potrebno pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

15. Informacije in razpisna dokumentacija

Informacije o razpisu dobijo zainteresirani po telefonu, vsak delovni dan od 8. do 10.30 in od 11. do 14. ure, pri Katki Bohinc (01/72-96-318) ali elektronskem naslovu: katka.bohinc@lukovica.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo, od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Lukovica, <http://www.lukovica.si>.

Občina Lukovica

Št. 410-0056/2016-3

Ob-2169/16

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13), Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15), Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju kulture v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16), Pravilnika o sofinanciranju

kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16) (v nadaljevanju: Pravilnik), Letnega programa kulture v Občini Divača za leto 2016 (sprejetega na 10. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 22. 2. 2016), Občina Divača objavlja

javni razpis

za leto 2016 za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Divača (v nadaljevanju: razpis)

1. Ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13), Odlok o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15), Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju kulture v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16), Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16) (v nadaljevanju: Pravilnik), Letni program kulture v Občini Divača za leto 2016 (sprejet na 10. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 22. 2. 2016).

3. Predmet javnega razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva, zagotovljena v rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2016 na proračunski postavki 18030304, Sredstva za delovanje kulturnih društev in sicer za sofinanciranje naslednjih vsebin:

I. sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture,

II. sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača,

III. sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture,

IV. sofinanciranje neprogramskih stroškov.

4. Osnovni pogoji in merila

Upravičenci za sofinanciranje so kulturna društva oziroma kulturne sekcije znotraj sestavljenih društev.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec, ki na javni razpis prijavlja sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture in/ali sofinanciranje neprogramskih stroškov mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– ima sedež v Občini Divača in deluje na območju Občine Divača,

– ima registrirano kulturno društveno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– je na območju Občine Divača v tekočem letu izvedel najmanj 3 nastope, razen, če društvo v tekočem letu iz objektivnih razlogov ne more izvesti 3 nastopov,

– ima v tekočem letu organizirano redno kulturno dejavnost kot osnovno dejavnost ali dejavnost v okviru posamezne sekcije, skupine in se ta dejavnost izvaja redno, preko celega leta,

– ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih, – dejavnost opravlja na neprofitni osnovi,

– občini redno letno predloži dokumentacijo o planih in realizaciji, skladno z določbami, opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec, ki na javni razpis prijavlja sofinanciranje organizacije in iz-

vedbe kulturnih prireditev v Občini Divača in/ali sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima sedež v Občini Divača in deluje na območju Občine Divača,
- ima registrirano kulturno društveno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,
- ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- občini redno letno predloži dokumentacijo o planih in realizaciji, skladno z določbami, opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti.

Merila in kriteriji, na podlagi katerih bodo vrednoteni upravičeni programi, prijavljeni na razpis, so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si> in so sestavni del Pravilnika.

5. Višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa

V rebalansu proračuna za leto 2016 je za sofinanciranje delovanja kulturnih društev na proračunski postavki 18030304 – Sredstva za delovanje kulturnih društev namenjenih 59.000,00 EUR, od tega se nameni za:

I. sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture, 36.000,00 EUR

II. sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača, 15.000,00 EUR

III. sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture, 5.000,00 EUR

IV. sofinanciranje neprogramskih stroškov, 3.000,00 EUR.

6. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene na kateremkoli področju, ki je predmet tega razpisa, porabljena v proračunskem letu 2016 oziroma v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Razpisni rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in zaključni 30. dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavnice, vzorec zahtevanih izjav, vzorec pogodbe, pogoje in merila.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3a, Divača, v času uradnih ur.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo v tiskani in/ali v elektronski obliki.

9. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena osebno ali poslana po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – Javni razpis – Kultura 2016«.

Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev vlog osebno v sprejemni pisarni Občine Divača v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti najkasneje zadnji dan roka za predložitev vlog.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

10. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog se izvede v roku 5 dni od izteka roka za predložitev vlog, vodi ga Komisija, odpirajo se ovojnice, ki so na razpis prispele pravočasno in pravilno izpolnjene, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Vloga, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavrže. Komisija vlagatelje nepopolnih vlog pisno pozove k dopolnitvi. Kolikor v roku 5 dni vlog ne dopolnijo, se le-te zavržejo s sklepom.

Odpiranju vlog smejo prisostvovati prijavitelji oziroma od njih pooblaščen osebe, ki so člani prijavitelja.

11. Obveščanje o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju. Upravičencem bodo izdane posamične odločbe, ki bodo osnova za sklenitev pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača za leto 2016.

12. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Občinska uprava Občine Divača, Suzana Škrlič, tel. 05/73-10-930.

Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek javnega razpisa poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/16) in Merili, ki so sestavni del Pravilnika. Merila so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://divaca.si>.

Občina Divača

Ob-2170/16

Na podlagi 3. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 7. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) in Pravilnika o financiranju kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 21/03), Občina Cankova objavlja

javni razpis

o sofinanciranju kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Cankova v letu 2016

Predmet razpisa je dodelitev finančnih sredstev za sofinanciranje kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Cankova za leto 2016. Predvidena višina sredstev za ta namen je 2.000,00 EUR.

Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti na področju Občine Cankova. To so kulturna društva in druga društva, ki imajo v okviru svojih dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, kulturne zveze, javni zavodi, ustanove in posamezni kulturni ustvarjalci in imajo sedež na območju Občine Cankova; so registrirani za opravljanje programov na področju kulture oziroma, da s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost; imajo zagotovljene materialne, prostorske,

kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti; imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo v skladu z Zakonom o društvih; ter redno letno dostavljajo občini podatke o članstvu, poročilo o realizaciji programov, načrt aktivnosti in poročilo o doseženih uspehih-rezultatih.

V letu 2016 bo Občina Cankova sofinancirala:

- dejavnost kulturnih društev, zvez, skupin in posameznikov,
- prostočasne kulturne aktivnosti izven šolskega, vzgojno-izobraževalnega programa,
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- kulturne prireditve in akcije ter dejavnosti na področju varovanja kulturne dediščine,
- druge programe, ki dokažejo vsebinsko upravičenost.

Prijava mora vsebovati:

- namen in naslov izvajanega programa ali projekta,
- število evidentiranih članov društva, kluba ali zveze,
- podatke o izvajalcu programa,
- potrdilo o registraciji zveze, društva ali kluba,
- odgovorno osebo za izvajanje programa,
- kratko predstavitev programa, projekta s številčnimi podatki o sodelujočih,
- čas izvedbe,
- predvidena poraba sredstev in viri sredstev.

Za zahtevane podatke bodo pripravljene določeni obrazci, ki jih je mogoče dvigniti na sedežu Občine Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova.

Namensko porabo proračunskih sredstev za sofinanciranje programov na področju kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Cankova spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kulture, lahko pa tudi druga oseba pooblaščenca s strani župana.

Rok za predložitev vloge in vseh zahtevanih dokumentov je 20. 6. 2016. Vloge za prijavo na javni razpis pošljite na naslov: Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova s pripisom »Javni razpis – kultura«.

Sklep o izbiri sprejme na podlagi javnega razpisa župan na predlog komisije za odpiranje ponudb za področje kulture. Izbrani ponudniki bodo o dodelitvi sredstev obveščeni najpozneje v tridesetih dneh po končanem javnem razpisu. Z izbranimi izvajalci sklene pogodbe o sofinanciranju programov župan Občine Cankova.

Ta razpis začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občina Cankova

Ob-2171/16

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) in Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 33/03), Občina Cankova objavlja

javni razpis

o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Cankova v letu 2016

Predmet razpisa je dodelitev finančnih sredstev za sofinanciranje programov na področju turizma v Občini Cankova za leto 2016. Predvidena višina sredstev za ta namen je 6.000,00 EUR.

Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci programov na področju turizma; to so društva, vašeke

skupnosti, šole, fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Cankova, ki se ukvarjajo s turistično dejavnostjo, promocijo in izobraževanjem na področju razvoja turizma. Prijavitelji programa morajo biti registrirani najmanj eno leto – društva, imeti morajo zagotovljene materialne, prostorske in organizacijske pogoje za realizacijo predloženih programov. Sredstva se lahko dodelijo le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Cankova.

V letu 2016 bo Občina Cankova sofinancirala:

- dejavnost turističnih društev, zvez, skupin, posameznikov v skupni višini 2.000,00 EUR,
- turistične prireditve in akcije v skupni višini 4.000,00 EUR.

Prijava mora vsebovati:

- namen in naslov izvajanega programa ali projekta,
- število evidentiranih članov društva, kluba ali zveze,
- podatke o izvajalcu programa,
- potrdilo o registraciji zveze, društva ali kluba,
- odgovorno osebo za izvajanje programa,
- kratko predstavitev programa, projekta s številčnimi podatki o sodelujočih,
- čas izvedbe,
- predvidena poraba sredstev in viri sredstev.

Prijava je potrebno predložiti potrdilo, da ima prijavitelj na javni razpis poravnane vse davke ter druge obvezne zakonske ter poslovne obveznosti.

Za zahtevane podatke bodo pripravljene določeni obrazci, ki jih je mogoče dvigniti na sedežu Občine Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova.

Namensko porabo proračunskih sredstev za sofinanciranje programov na področju turizma v Občini Cankova spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje turizma, lahko pa tudi druga oseba pooblaščenca s strani župana.

Rok za predložitev vloge in vseh zahtevanih dokumentov je 20. 6. 2016. Vloge za prijavo na javni razpis pošljite na naslov: Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova s pripisom »Javni razpis – turizem«.

Sklep o izbiri sprejme na podlagi javnega razpisa župan na predlog komisije za odpiranje ponudb za področje turizma. Izbrani ponudniki bodo o dodelitvi sredstev obveščeni najpozneje v tridesetih dneh po končanem javnem razpisu. Z izbranimi izvajalci sklene pogodbe o sofinanciranju programov župan Občine Cankova.

Ta razpis začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občina Cankova

Ob-2172/16

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 26/10), Odloka o proračunu Občine Cankova za leto 2016 (Uradni list RS, št. 107/15) in 7. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) Občina Cankova objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Cankova za leto 2016

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje Letnega programa športa Občine Cankova za leto 2016, ki ga upravičencem zagotavlja Občina Cankova iz sredstev Proračuna Občine Cankova za leto 2016.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu: na javnem razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci letnega programa športa:

- športna društva,
- zveze športnih društev ustanovljene na območju Občine Cankova,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne ter neprofitne in
- vrtci ter osnovne šole.

Izvajalci letnega programa športa morajo za sofinanciranje letnega programa športa izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Cankova,
- da so registrirani in organizirani v skladu z veljavnimi predpisi za opravljanje dejavnosti športa in na območju Občine Cankova delujejo že najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničevanje načrtovanega programa športa,
- da imajo urejeno evidenco članstva ter evidenco o plačani članarini (velja za društva),
- da Občini Cankova redno posredujejo poročila na predpisanih obrazcih ter druge podatke, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti športa.

III. Višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

Za izvajanje vsebin Letnega programa športa, se izvajalcem v Proračunu Občine Cankova za leto 2016, zagotavlja 12.000,00 EUR, po naslednjem razdelilniku:

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	250,00 EUR
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	450,00 EUR
3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	300,00 EUR
4. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	200,00 EUR
5. Športna rekreacija	8.500,00 EUR
6. Kakovostni in vrhunski šport	300,00 EUR
7. Športne prireditve	2.000,00 EUR

IV. Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva: izvajalci programa športa morajo dodeljena sredstva porabiti najkasneje do 15. decembra 2016.

V. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani in izvajalci dvignejo razpisno dokumentacijo: zainteresirani vlagatelji lahko dvignejo razpisno dokumentacijo osebno v tajništvu Občine Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova ali jo po predhodnem pisnem naročilu prejmejo po elektronski pošti, vendar najkasneje do dneva predložitve vloge.

Zainteresirani vlagatelji lahko dobijo dodatne informacije osebno na Občini Cankova oziroma po tel. 02/54-09-370 (Petra Kegel), vendar najkasneje do dneva predložitve vloge.

VI. Zahtevana dokumentacija za popolnost vlog
Popolna vloga mora vsebovati naslednje podatke:

- obrazec B. (Vloga za sofinanciranje letnega programa športa občine Cankova za leto 2016) v omenjeni dokumentaciji,

- priloge 1, 2 v razpisni dokumentaciji (podatki o izvajalcu in izjava – pooblastilo za pridobitev podatkov o izvajalcu),

- priloga 3 v primeru izvajanja programov športa v skladu s pravilnikom,

- obrazci 1–8 razpisne dokumentacije glede na prijavljeno vsebino.

VII. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: vloga mora biti predložena na naslov Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova, najkasneje do 20. junija 2016 (oddana je lahko osebno v tajništvu Občine Cankova ali poslana po pošti).

Prosimo, da se roka za oddajo vlog dosledno držite, saj bodo prejete vloge po tem datumu vrnjene vlagateljem in ne bodo obravnavane.

Vloga mora biti oddana v zaprti kuverti z oznakami:

- na prednji desni strani spodaj: Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova,

- na prednji levi strani spodaj: Javni razpis za sofinanciranje programa športa za leto 2016 – Ne odpiraj in
- na hrbtne strani: naslov vlagatelja.

VIII. Datum odpiranja vlog: javno odpiranje vlog bo Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov športa v Občini Cankova za leto 2016 opravila v torek, 5. julija 2016.

IX. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje 20. julija 2016.

X. Rok za morebitne pritožbe: vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje iz javnega razpisa ter razpisne dokumentacije in mu razpisana sredstva niso bila dodeljena, lahko vloži zahtevek za preveritev utemeljenosti sklepa, lahko vložijo zahtevek za preveritev utemeljenosti sklepa o izboru izvajalca in sofinanciranju programa športa oziroma pritožbo, v roku 8 dni od prejema sklepa.

Občina Cankova

Št. 122-22/2016

Ob-2173/16

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Odkloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2016 (Uradni list RS, št. 22/16), Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15) in Sklepa župana, št. 122-22/2016 z dne 6. 5. 2016, Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, objavlja

javni razpis

za izbiro izvajalca za izvajanje projekta za nudenje materialne pomoči v Mestni občini Celje v letu 2016

I. Predmet razpisa je sofinanciranje projekta za nudenje materialne pomoči v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: MOC) v letu 2016.

Prednostno bo sofinanciran projekt, katerega cilj bo usmerjen v nudenje materialne pomoči in posledično v zmanjševanje revščine in socialne izključenosti v Mestni občini Celje.

II. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji
Na razpis se lahko prijavijo humanitarne organizacije, ki imajo sedež v Mestni občini Celje in so vpisane v razvid humanitarnih organizacij v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah, ki ga vodi Ministrstvo za delo, družine in socialne zadeve ter verske skupnosti in njihovi sestavni deli, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- svojo dejavnost izvajajo na območju MOC in so registrirane v MOC najmanj 5 let (na dan oddaje predloga),

- cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička,

- prijavijo projekt, ki je predmet razpisa,
- projekt izvajajo na območju in v interesu MOC,

- imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet tega razpisa,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske (najmanj pet redno zaposlenih delavcev), organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta,
- imajo izdelano realno financiranje projekta,
- izvajajo svojo dejavnost pomoči potrebnim, ne glede na to ali so njeni člani ali ne,
- da prijavitelj in njegova odgovorna oseba ni bil in ni v kazenskem postopku,
- so vpisani v razvid prostovoljskih organizacij v skladu z Zakonom o prostovoljstvu,
- na področju humanitarne dejavnosti delujejo najmanj 5 let.

Predlagatelji, ki se bodo prijavili na razpis, morajo izkazati kontinuirano delovanje na področju nujenja humanitarne dejavnosti ter imeti ustrezne izkušnje in reference že izvedenih projektov. Navedeno vlagatelj izkazuje z vsaj enim projektom z omenjenega področja, financiranim iz slovenskih ali mednarodnih javnih sredstev v letu 2015 in da je imel v letu 2015 vsaj 60.000 EUR finančnega prihodka iz naslova pridobljenih donacij.

Sredstva se lahko dodelijo le tistim izvajalcem, ki niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2016 oziroma so v postopku izbora. Predlagatelji, ki so prejemniki sredstev iz občinskega proračuna na podlagi pogodb o neposrednem financiranju iz proračuna MOC in tisti predlagatelji, katerih ustanoviteljica je MOC, ne morejo kandidirati na predmetnem javnem razpisu.

Za zainteresirani predlagatelji lahko oddajo predlog za izvedbo samo enega projekta.

III. Merila za izbor projektov

Predlogi projektov predlagateljev bodo ocenjeni v skladu z merili, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Merila, postavljena za ocenjevanje vlog, ne morejo biti predmet pritožbe.

Mestna občina Celje bo s predlagateljem, ki bo zbral najvišje število točk, sklenila pogodbo o sofinanciranju projekta. V primeru, da dva ali več predlagateljev dosežeta enako število točk, ima prednost tisti predlagatelj, ki zagotavlja večji delež lastnih sredstev.

IV. Vrednost sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 30.000 EUR, kot določa Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2016 (Uradni list RS, št. 22/16).

V. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2016 morajo biti porabljena do 31. decembra 2016, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, razen v primerih, ko MOC na osnovi predhodnega zaprosila soglašala s kasnejšo porabo sredstev.

VI. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno v skladu z obrazcem »prijava na javni razpis«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Prijavitelji, katerih prijave bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijave.

Kolikor bi katerikoli od predlagateljev želel umakniti, spremeniti ali dopolniti že oddan predlog, mora le ta biti oddan v zaprti ovojnici, skladno s VII. točko besedila javnega razpisa in dodatnim pripisom (umik ali dopolnitev ali sprememba).

VII. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Predlagatelji morajo oddati predloge izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, in sicer najkasneje do vključno 27. maja 2016 (datum poštnega žiga).

Predlog mora biti oddan v zaprti ovojnici, na kateri je naveden naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za

družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, s pripisom v zgornjem levem kotu: »Ne odpiraj – projekti za nudenje materialne pomoči – 2016«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov predlagatelja.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- pravilno izpolnjen prijavi obrazec, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa,
- priložena obvezna dokazila in druge priloge, navedene v prijavnem obrazcu,
- da je poslana v roku in na način, ki je določen v besedilu javnega razpisa.

VIII. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo vršila komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje. Odpiranje prijav ne bo javno in bo v roku 8 dni od končnega roka za oddajo prijav. Kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan.

Na odpiranju vlog strokovna komisija ugotavlja popolnost vlog glede nato, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovna komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog predlagatelje pozvala, da vlogo v roku treh dni dopolnijo.

IX. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrnjenih prijavih s sklepom odločil vodja Oddelka za družbene dejavnost MOC, o pritožbi zoper ta sklep pa odloči župan MOC.

Zavržene bodo prijave tistih predlagateljev:

- ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v točki VI. in VII. besedila javnega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku navedenem v sklepu za dopolnitev prijave.

Zavrnjene bodo prijave tistih izvajalcev:

- ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev javnega razpisa, pogojev določenih v II. točki javnega razpisa ali drugih pogojev navedenih v razpisni dokumentaciji,

Predlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni, ko bo komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Celje, zaključila svoje delo.

X. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javna-narocila> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta« ali pa jo zainteresirani izvajalci prejmejo po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: branka.lazarevic@celje.si.

XI. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na tel. 03/42-65-888, pri Branki Lazarevič in preko e-pošte na naslov: branka.lazarevic@celje.si in v tajništvu, na tel. 03/42-65-860.

Mestna občina Celje

Št. 410-0022/2016-3

Ob-2189/16

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za programsko obdobje 2015–2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2016 – uradno prečiščeno)

no besedilo), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 69/2015) in Pravidnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) objavlja Občina Divača

javni razpis
za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje
in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Občini Divača za leto 2016

1. *Predmet javnega razpisa:* predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje

ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči, in sicer skladno z Uredbo komisije (ES) št. 702/2014 državne pomoči za skupinske izjeme in Uredbo komisije (ES) št. 1407/2013 pomoči »de minimis«.

2. *Okvirna višina sredstev*

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2016, ki je na razpolago na proračunski postavki 11000103-Sredstva za pospeševanje kmetijstva in gozdarstva po razpisu »državne pomoči« znaša 30.000,00 EUR, od tega za:

Ukrepi	Okvirna višina sredstev	Delež
Ukrepi po skupinskih izjemah (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	20.000,00 EUR	50 %
Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – podukrep Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	20.000,00 EUR	50 %
Ukrepi po de minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	10.000,00 EUR	50 %
Nove investicije za delo v gozdu	10.000,00 EUR	50 %

Kolikor bodo pri posameznem ukrepu sredstva ostala neporabljena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrep, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. Kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Najvišji znesek, ki ga v okviru javnega razpisa za leto 2016 lahko prejme posamezen upravičenec je 10.000,00 EUR.

3. *Merila za dodelitev sredstev:* komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev na posamezen ukrep in razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep. Upoštevali se bodo upravičenci, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

4. *Splošna določila*

4.1. Splošna določila:

1. Pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravidnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za programsko obdobje 2015–2020.

2. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

3. Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev.

4. Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za iste upravičene stroške oziroma izjavo, da ni prejel oziroma ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev za iste upravičene stroške iz drugih javnih sredstev (državnih ali evropskih).

5. Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Divača in do države.

7. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navedel neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

8. V primeru nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi za-

konitimi zamudnimi obrestmi. Za nenamensko porabo sredstev šteje da: so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena; je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po Pravidniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za programsko obdobje 2015–2020 za naslednje leto ali dve po presoji komisije.

4.2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

2. Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

4. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

5. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

6. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

7. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo »de minimis« v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4.3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

1. Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

3. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4. Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

5. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil cestni prevoz tovora.

6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka, preko enega ali več drugih 3 podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

7. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prve točke splošnih določb, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis«, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

8. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežela največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

9. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

10. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustreznih zgornjih mej (200.000 oziroma 100.000 EUR).

11. Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– pisno izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

5. Ukrepi

5. A. Skupinske izjeme

5. A.1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali nepredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezano z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

2. Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva.

3. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se po tem razpisu dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

A.1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme;

– stroški nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

– stroški ureditve trajnega nasada;

– stroški gradnje ali adaptacije čebelnjakov;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...).

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so dejavni na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju občine, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in/ali imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

Določilo glede lastništva oziroma zakupa kmetijskega zemljišča, ki ležijo na območju občine ne velja za čebelarje.

Skupni pogoji za pridobitev:

– pomoč se dodeli za še ne izvedene aktivnosti, investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopija posestnega lista, zemljiško knjižni izpisek ali najemna oziroma zakupna pogodba za najmanj 20 let). Opomba: pogoj ne velja za upravičene stroške gradnje ali adaptacije čebelnjakov;

– ponudba oziroma predračun tekočega leta za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane izbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– utemeljitev ekonomičnosti/smotrnosti investicije s strani prijavitelja;

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do 30. 9. 2016 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do 25. 9. 2016 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, ipd). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 25. 9. 2016 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 9. 2016.

Dodatni pogoji za pridobitev pri posameznem upravičenem strošku:

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna;

– načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga pripravi za to pristojna institucija;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov je minimalno število živali po vohlevitvi:

– govodoreja – 10 GVŽ ali

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev ali

– drobnica – 50 živali;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo in adaptacijo ostalih gospodarskih poslopij je pogoj: govodoreja – 10 GVŽ ali prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev ali drobnica – 50 živali in 3 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje: 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha trajne rastline na njivskih površinah, 1ha jagode na njivi).

Pri upravičenem strošku nakup kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 3 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov).

Pri upravičenem strošku nakup nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij je poleg skupnih pogojev še pogoj:

– minimalno število živali:

– govodoreja – 10 GVŽ ali

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev ali

– drobnica – 50 živali,

in

– 3 ha primerljivih površin v obdelavi.

Pri upravičenem strošku ureditev trajnega nasada je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo in predračuni,

– upoštevati državne predpise, ki določajo zaseditev.

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo in adaptacijo čebelnjakov je poleg skupnih pogojev še pogoj, da mora imeti:

– kmetijsko gospodarstvo minimalno 30 čebelnjih družin.

Pri upravičenem strošku nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 0,3 ha intenzivnega sadovnjaka, vpisanega v register sadovnjakov.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – skupinske izjeme«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),

– izjavo 2,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 3),

– Izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 4).

Pri upravičenem strošku nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 300 EUR brez DDV.

Za ostale upravičene stroške velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 500 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

5.B. Pomoči »de minimis«

5.B.4. Nove investicije za delo v gozdu

Predmet podpore:

– podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičeni stroški:

– stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu.

Prizna se nakup:

– manjše gozdarske mehanizacije, cepilci, vitli, itd.

– motorne žage skupaj z zaščitno opremo (čelada, rokavice, čevlji in hlače).

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju Občine Divača in imajo v lasti najmanj 3 ha gozdnih površin in nosilci kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež izven območja Občine Divača vendar imajo v lasti najmanj 3 ha gozdnih površin v Občini Divača.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (seznam parcel GURS, izpis iz zemljiške knjige oziroma najemna pogodba),

– predložitve fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev,

– s pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji in to letno dokazovati z odločbo Zavoda za gozdove,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, ipd.),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 30. 9. 2016 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, ipd.).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – de minimis«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5),

– Izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 500,00 EUR brez DDV.

6. *Obdobje porabe sredstev*

Obdobje, za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je proračunsko leto 2016.

Za ukrepe, ki spadajo med »skupinske izjeme« velja, da gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Občine Divača in do 25. 9. 2016. Računi za izvedene aktivnosti morejo biti z datumom iz tega obdobja.

7. *Rok in način prijave*

Vlogo – prijavnimi obrazci za zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – skupinske izjeme« ali vlogo prijavnimi obrazci za zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – de minimis« vložijo prijavitelji na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, v sprejemno pisarno ali priporočeno po pošti. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

OBČINA DIVAČA
KOLODVORSKA UL. 3A
6215 DIVAČA

»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO –
SKUPINSKE IZJEME«.

ALI

»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO –
DE MINIMIS«.

IME IN PRIIMEK, NASLOV, POŠTA

Rok za vložitev vlog:

Vloge je potrebno poslati na Občino Divača v roku 20 dneh od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Divača ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Nepravočasnih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo naslovnikom vrnjene.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji razpisa.

8. Pregled in ocenitev vlog

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Komisija se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prijavitelje, katerih

vloge so nepopolne, se pisno pozove, naj v 8 dneh vloge dopolnijo. Komisija lahko zaradi pojasnitve določenega primera od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo obravnavala pravočasno prispele in polne vloge ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

9. Dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo zainteresirani dvignejo pri svetovalki za kmetijstvo Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, Divača in na Kmetijski svetovalni službi, Sejmiška 1a, Sežana. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Divača: www.divaca.si.

Vse informacije v zvezi z razpisom dobite na Občinski upravi Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

Občina Divača

Javne dražbe

Ob-2179/16

Pošta Slovenije d.o.o. objavlja na podlagi 27. člena Akta o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije d.o.o. in Navodilom za upravljanje z osnovnimi sredstvi (Uradno glasilo PS, št. 3/2014)

javno dražbo za prodajo nepremičnin

1. Nezasedeni poslovni prostori Celje, Kosova ulica 5, v izmeri 1.251 m² skupne neto tlorisne površine (dve stavbi) in 2.567 m² zemljišč (vključno s stavbnim zemljiščem), za izklicno ceno 612.000 EUR.

2. Nezasedeni poslovni prostori pošte Podbočje, Podbočje 81, v izmeri 44,08 m², za izklicno ceno 31.600 EUR.

3. Nezasedeni poslovni prostor Blagovica, Blagovica 9a, v izmeri 78,10 m², za izklicno ceno 33.400 EUR.

4. Nezasedeni poslovni prostor Domžale – Vir, Šaranovičeva ulica 25a, v izmeri 51,10 m², za izklicno ceno 67.300 EUR.

5. Nezasedeni poslovni prostori Cirkovce, v izmeri 90,79 m², za izklicno ceno 50.700 EUR.

6. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Orehova vas, Orehova vas 26, v izmeri 38,21 m², za izklicno ceno 18.400 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta AMD Orehova vas. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklone pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

7. Nezasedena garaža na pošti 2112 Maribor, Na trati 3, v izmeri 18 m², za izklicno ceno 5.600 EUR.

8. Nezasedeni poslovni prostori Sladki vrh, v izmeri 42,81 m², za izklicno ceno 26.092 EUR.

Predkupno pravico ima najemnik Hamond, trgovina, storitve in gradbeništvo d.o.o. Lešane 52 9253 Apače. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklone pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

9. Nezasedeni poslovni prostori pošte Hodoš, Hodoš 20c, v izmeri 117,05 m², za izklicno ceno 47.700 EUR.

10. Nezasedeno stanovanje Draga, Draga 13, v izmeri 23,10 m², za izklicno ceno 7.500 EUR.

11. Nezasedeno stanovanje Trbovlje, Keršičeva 22a, v izmeri 45,2 m², za izklicno ceno 22.140 EUR.

12. Nezasedeno stanovanje Ormož, Poštna ulica 2, v izmeri 43,41 m², za izklicno ceno 22.800 EUR.

Pravila javne dražbe

– javna dražba bo v dvorani Pošte Slovenije, d.o.o., v Mariboru, Slomškov trg 10, III. nadstropje, v torek, 31. 5. 2016 ob 12. uri;

– javna dražba bo ustna, vodi jo voditelj dražbe. Znesek vsakega višanja na dražbi je najmanj 200,00 EUR, če izklicna cena za nepremičnino ne presega vrednosti 20.000,00 EUR, oziroma 500,00 EUR v primeru, ko izklicna cena višja od 20.000,00 EUR.

– dražitelj mora vplačati pred začetkom dražbe varščino v višini 10 % izklicne cene nepremičnine na TRR Pošte Slovenije, d.o.o. štev: 90672-0000040025 pri Poštni banki Slovenije in pred licitacijo predložiti potrdilo o plačilu varščine;

– izlicirana vrednost nepremičnine ne more biti nižja od izklicne vrednosti;

– kupec plača poleg izlicirane vrednosti nepremičnine še predpisan davek;

– na dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe. Pravne osebe morajo predložiti potrdilo o registraciji in pooblastilo za dražitelja, ki se nanaša na predmet javne dražbe. Fizične osebe morajo predložiti osebni dokument;

– na dražbi uspe dražitelj, ki za nepremičnino ponudi najvišjo ceno;

– ugovori na potek dražbe se lahko dajo do sestave dražbenega zapisnika, rešuje pa jih vodja dražbe;

– uspelemu dražitelju se vplačana varščina vsteteje v kupnino. Dražiteljem, ki na dražbi niso uspeli pa se varščina brez obresti vrne v 10 dneh po končani dražbi. V primeru nepremičnin kjer so prisotne predkupne pravice se vrne varščina neuspelemu dražitelju brez obresti, v roku 10 dni od prejema obvestila o uveljavljanju predkupne pravice, oziroma 10 dni po poteku 30 dnevnega roka za uveljavitev predkupne pravice.

Sklenitev pogodbe

Uspeli dražitelj mora skleniti kupoprodajno pogodbo v 30 dneh po zaključku dražbe.

Kupec mora celotno kupnino poravnati v roku 15 dni po podpisu in overitvi pogodbe.

Če kupec po svoji krivdi ne izpolni obveznosti se šteje, da je odstopil od nakupa. V takšnem primeru prodajalec zadrži varščino.

Kontaktne osebe za informacije in dogovore za ogled nepremičnin:

– za nepremičnine 1 in 2, na tel. 03/424-36-03, Vladimir Guzej,

– za nepremičnine 3, 4 ter 10 in 11, na tel. 01/243-16-20, Mitja Kopal,

– za nepremičnine od 5 do 9 in 12, na tel. 02/449-27-15, Franc Kerenc.

Pošta Slovenije d.o.o. Maribor

Št. 478-0002/2016

Ob-2197/16

Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in v skladu s 30. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) ter Letnim načrtom

razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Rogatec v letu 2016, objavlja ponovno

**javno dražbo
za prodajo nepremičnin**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, matična številka: 5883938000, ID za DDV: SI 47348429.

2. Opis predmeta prodaje:

2.1. poslovni prostor v pritličju poslovno-stanovanjskega objekta na naslovu Trg 13, Rogatec, z neto tlorisno površino 173,66 m², ID znak: 1178-225-4, s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih in napravah stavbe na parc. št. *37/1, k.o. 1178 – Rogatec. Objekt, v katerem so poslovni prostori, je kulturna dediščina EŠD: 17491, zato v skladu z določilom šestega odstavka 334. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) energetska izkaznica ni potrebna.

V skladu z določili Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.), se objekt nahaja v enoti urejanja prostora z oznako RO28 – Rogatec – trško jedro in graščina Strmol, namenska raba območja je CU – osrednja območja centralnih dejavnosti historičnega in novih jeder, s prepletanjem trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.

Stanovanjsko-poslovni objekt se nahaja v območju trškega jedra Rogatec, ki je v skladu z Odlokom o razglasitvi naselbinskega območja Rogatec (Uradni list RS, št. 75/96) razglašen kot kulturni spomenik. Vsak gradbeni poseg v prostorih in na zunanjščini stavbe je potrebno izvajati v skladu s pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Celje.

2.2. stanovanjski objekt na naslovu Obrtniška ulica 8, Rogatec, z neto tlorisno površino 151 m², ID znak: 1178-293. Predmetni objekt je visokopritlična hiša s stanovanjem v pritličju z neto tlorisno površino 89,40 m² in kletnimi prostori, v izmeri 61,60 m². Parcela št. 1100, k.o. 1178-Rogatec, na kateri stoji stanovanjski objekt, meri 193 m². Objekt predstavlja staro trško hišo, ki sodi v profano stavbno dediščino in se nahaja v območju trškega jedra Rogatec, ki je v skladu z Odlokom o razglasitvi naselbinskega območja Rogatec za kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 75/96) razglašen kot kulturni spomenik. Vsak gradbeni poseg v prostorih in na zunanjščini stavbe je potrebno izvajati v skladu s pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Celje.

V skladu z določili Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.), se objekt nahaja v enoti urejanja prostora z oznako RO28 – Rogatec – trško jedro in graščina Strmol, namenska raba območja z oznako CU – osrednja območja centralnih dejavnosti historičnega in novih jeder, s prepletanjem trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.

Objekt je kulturna dediščina EŠD: 17469, zato v skladu z določilom šestega odstavka 334. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) energetska izkaznica ni potrebna.

2.3. stanovanje številka 7, na parc. št. 1093, k.o. 1178-Rogatec, z neto tlorisno površino 66,99 m², ID znak: 1178-194-7, s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih in napravah stavbe. Stanovanje se nahaja v prvem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Ptujška cesta 10 v Rogatcu in obsega kuhinjo z bivalnim prostorom 22,94 m², sobo 17,24 m², kopalnico z WC-jem 5,58 m², predsobo 5,01 m², odprto

teraso 12,48 m² in klet 3,74 m². Stanovanje je prosto. Etažna lastnina je vzpostavljena. V skladu z določili Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.), se objekt nahaja v enoti urejanja prostora z oznako RO28 – Rogatec – trško jedro in graščina Strmol, namenska raba območja je CU – osrednja območja centralnih dejavnosti historičnega in novih jeder, s prepletanjem trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.

Večstanovanjski objekt se nahaja v območju trškega jedra Rogatec, ki je v skladu z Odlokom o razglasitvi naselbinskega območja Rogatec za kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 75/96) razglašen kot kulturni spomenik EŠD: 625, zato v skladu z določilom šestega odstavka 334. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) energetska izkaznica ni potrebna. Vsak gradbeni poseg v prostorih in na zunanjščini stavbe je potrebno izvajati v skladu s pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Celje.

2.4. nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 547/3, v izmeri 584 m² in parc. št. 546/7, v izmeri 886 m², obe k.o. 1178 – Rogatec, v skupni velikosti 1.470 m² predstavljata eno gradbeno parcelo. V skladu z določili Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.) se parceli nahajata v enoti urejanja prostora z oznako RO23 – centralne površine med GII 107 in železniško progo, po namenski rabi spadata v območje z oznako CU – osrednja območja centralnih dejavnosti historičnega in novih jeder, s prepletanjem trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin. Prodajna pogodba bo sklenjena z najugodnejšim dražiteljem posamezne nepremičnine, v roku 15 dni po končani javni dražbi.

4. Izklicna cena in najnižji znesek višanja

Izklicna cena za posamezno nepremičnino, ki je predmet prodaje, pod zaporedno številko:

2.1. poslovni prostor na naslovu Trg 13, Rogatec, je 58.000,00 EUR;

2.2. stanovanjski objekt na naslovu Obrtniška ulica 8, Rogatec, je 25.000,00 EUR;

2.3. stanovanje št. 7 na naslovu Ptujška cesta 10, Rogatec, je 36.600,00 EUR;

2.4. nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 547/3 in parc. št. 546/7, obe k.o. 1178 – Rogatec, je 27.000,00 EUR.

Najnižji znesek višanja izklicne cene za navedene nepremičnine je 200,00 EUR. Izklicna cena ne vključuje davka.

5. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj (kupec) je dolžan plačati kupnino v 30 dneh od sklenitve prodajne pogodbe, na transakcijski račun organizatorja javne dražbe (prodajalca). Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

Poleg kupnine je kupec dolžan plačati še pripadajoč davek, in sicer 2% davek na promet nepremičnin za nepremičnine pod zap. št. 2.1., 2.2. in 2.3. oziroma 22% davek na dodano vrednost za nepremičnino pod zap. št. 2.4., stroške notarske overitve pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime v zemljiški knjigi.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v prostorih Občine Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, v sejni sobi v prvem nadstropju, v ponedeljek,

6. 6. 2016, z začetkom ob 11. uri, in sicer za vsako nepremičnino posebej, po vrstnem redu, kot si sledijo pod zaporednimi številkami.

7. Varščina

Varščina, ki jo morajo za pristop k javni dražbi posamezne nepremičnine plačati dražitelji, znaša 10% od izklicne cene te nepremičnine, in se plača na podračun Občine Rogatec, odprt pri UJP Žalec, št. 01307-0100004165, z navedbo namena nakazila: »Javna dražba nepremičnin«.

Uspelemu dražitelju se bo plačana varščina vštela v kupnino, ostalim dražiteljem pa bo brezobrestno vrnjena, v roku 15 dni po končani javni dražbi.

Dražiteljem, ki plačajo varščino in ne pristopijo oziroma pred draženjem odstopijo in tako ne sprejmejo niti izklicne cene, se varščina zadrži. Če dva ali več dražiteljev ponuja enako ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden od dražiteljev ne zviša cene. Če do zvišanja cene ne pride, se varščina zadrži vsem dražiteljem. Organizator javne dražbe zadrži varščino tudi v primeru, če kupec v določenem roku ne podpiše prodajne pogodbe ali ne plača kupnine.

8. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki nepremičnin na ozemlju Republike Slovenije in, ki se pravočasno in pravilno prijavijo, tako da najkasneje do ponedeljka, 6. 6. 2016, do 10. ure, v zaprti kuverti z napisom »Ne odpiraj, javna dražba«, na naslov Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, priporočeno po pošti (katera mora na naslov prispeti do določenega datuma in ure) ali osebno, predložijo naslednje:

– dokazilo o plačani varščini za nepremičnino, ki jo dražijo – v višini 10% izklicne cene (original) in priloženo celotno številko računa (naziv banke in št. računa) za primer vračila varščine;

– fotokopijo osebne dokumenta (za fizične osebe) ter izpisek iz sodnega ali drugega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni na dan dražbe (za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike);

– davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko;

– izjavo, da se v celoti strinjajo s pogoji javne dražbe;

– v primeru, da se v imenu dražitelja javne dražbe udeleži pooblaščenec, je potrebno predložiti notarsko overjeno pooblastilo za sodelovanje na javni dražbi, ki

se mora nanašati na predmet javne dražbe in fotokopijo osebne dokumenta pooblaščenca ali drugega osebne dokumenta s fotografijo.

Organizator pred začetkom javne dražbe preveri in potrdi vse pravočasne in pravilne prijave. Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo izločeni iz postopka.

Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati osebe, navedene v drugem odstavku 32. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Javna dražba bo ustna, v slovenskem jeziku. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno kupljeno«, zato kasnejše pripombe ne bodo upoštevane. Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

9. Pravila javne dražbe

Javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Javno dražbo vodi komisija, ki jo za ta namen imenuje župan.

Pravico do sodelovanja pri draženju za posamezno nepremičnino imajo le osebe, ki izpolnjujejo pogoje 8. točke tega razpisa. Izklicna vrednost oziroma vsaka nadaljnja zvišana cena se izkličje trikrat. Če nobeden od udeležencev javne dražbe navedene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, oseba, ki vodi javno dražbo, ugotovi, komu in po kakšni ceni je predmet javne dražbe prodan. Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni sprejeta višja izklicana cena. Če izklicna vrednost ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna. Ugovore na postopek javne dražbe, ki jih komisija, ki vodi dražbo, rešuje sproti, je mogoče podati do konca javne dražbe, to je dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe.

10. Ustavitev postopka: župan Občine Rogatec lahko do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, postopek prodaje ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne plačana varščina, brez zamudnih obresti.

11. Informacije in ogled predmeta javne dražbe: dodatne informacije v zvezi s prijavo in pogoji javne dražbe, kakor tudi informacije v zvezi z ogledom predmetov javne dražbe, so na voljo pri Klavdiji Križanec, Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, Rogatec, tel. 03/812-10-28, e-pošta: obcina.rogatec.klavdija@siol.net.

Občina Rogatec

Razpisi delovnih mest

Ob-2174/16

V skladu s 35., 42. členom Zakona o zavodih, 27. in 32. členom Statuta Osnovnega zdravstva Gorenjske, 20. in 21. členom Odloka o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske in sklepom Sveta zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske z dne 21. 4. 2016, Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, objavlja prosti delovni mesti

1. direktorja

Zavoda osnovnega zdravstva Gorenjske (m/ž)

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba zdravstvene, ekonomske, organizacijske ali pravne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstvu, od tega tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje poklica,
- priprava programa razvoja OZG.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

1. dokazilo o izobrazbi – fotokopija diplome,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. dokazilo o znanju slovenskega jezika (kopija dokazila o pridobljeni izobrazbi na slovenski šoli ali potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o aktivnem znanju slovenskega jezika na visoki ravni),
4. potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje izdano z datumom po objavi razpisa,
5. program razvoja OZG za obdobje imenovanja.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisna vloga z dokazili o izpolnjevanju pogojev se pošlje priporočeno v zaprti (zalepljeni ali zapečateni) ovojnici na naslov: Osnovno zdravstvo Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, s pripisom »razpis direktorja zavoda – Ne odpiraj«.

Rok za prijavo je 15 dni od dneva objave razpisa. Prijava je pravočasna, če je bila poslana priporočeno po pošti in je na njej poštni žig z datumom do vključno 4. 6. 2016. Nepopolne in nepravočasne prijave kandidatov ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonskem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

2. strokovnega vodja

Zavoda osnovnega zdravstva Gorenjske (m/ž)

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri,
- opravljena specializacija s področja dejavnosti zavoda,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstvu,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- priprava programa strokovnega razvoja OZG za obdobje imenovanja.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

1. dokazilo o izobrazbi – fotokopija diplome,
2. dokazilo o izobrazbi – opravljena specializacija s področja dejavnosti zavoda,
3. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
4. dokazilo o znanju slovenskega jezika (kopija dokazila o pridobljeni izobrazbi na slovenski šoli ali potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o aktivnem znanju slovenskega jezika na visoki ravni),
5. potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje izdano z datumom po objavi razpisa,
6. program strokovnega razvoja OZG za obdobje imenovanja.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisna vloga z dokazili o izpolnjevanju pogojev se pošlje priporočeno v zaprti (zalepljeni ali zapečateni) ovojnici na naslov: Osnovno zdravstvo Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, s pripisom »razpis strokovnega vodja zavoda – Ne odpiraj«.

Rok za prijavo je 15 dni od dneva objave razpisa. Prijava je pravočasna, če je bila poslana priporočeno po pošti in je na njej poštni žig z datumom do vključno 4. 6. 2016. Nepopolne in nepravočasne prijave kandidatov ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonskem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske

Ob-2175/16

Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju, Šmartno 27a, 1219 Laze v Tuhinju, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), 53., 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB in spremembe) in sklepa Sveta zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju z dne 3. 3. 2016, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 OdI.US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljevanjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 13. 11. 2016 oziroma skladno s sklepom o imenovanju.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem stro-

kovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku), pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju, Šmartno 27a, 1219 Laze v Tuhinju, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju

Št. 122-1/2016-6

Ob-2176/16

Na podlagi določil 32.-35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96) in 33. člena Statuta Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah, Svet Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah po sklepu 10. redne seje z dne 29. 2. 2016 razpisuje naslednje vodstveno delovno mesto

direktor (m/ž)

Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah, šifra delovnega mesta: B017347

Za direktorja Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 in naslednji).

Direktorja (m/ž) imenuje Svet Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah sedež.

Kandidat (m/ž) mora k prijavi priložiti program dela Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah in dokazilo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev. Mandat traja 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, o dosedanjem delu in s kratkim življenjepisom naj kandidati pošljejo v roku 15 dni po objavi v zaprti ovojnici na naslov: Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah, Rakeževa ulica 8, 3240 Šmarje pri Jelšah z oznako: »Za razpis za direktorja (m/ž)« in s pripisom »Ne odpiraj«.

Kot pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo prišle na naslov do 4. 6. 2016 oziroma bodo poslani po pošti priporočeno z žigom z dne 4. 6. 2016. Nepravočasne prijave se ne bodo obravnavale in bodo izločene iz postopka.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Doma upokojencev Šmarje pri Jelšah

Ob-2177/16

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9 in 11. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/13 in 15/16) Svet javnega zavoda Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska 9, 1000 Ljubljana objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja

Centra šolskih in obšolskih dejavnosti

Na razpisano delovno mesto se lahko prijavi kandidat, ki poleg splošnih pogojev, izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- ima najmanj deset let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta pri podobnih vodstvenih delih,
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- na višji ravni zahtevnosti (B2) obvlada, poleg slovenščine, vsaj enega od uradnih jezikov Evropske unije,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Prijavi mora kandidat priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev:

- Europass življenjepis,
- načrt razvoja in delovanja zavoda v prihodnjih štirih letih,
- dokazila o izpolnjevanju pogoja zahtevane izobrazbe,
- dokazila o izpolnjevanju pogoja zahtevanih delovnih izkušenj,
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja zahtevanih delovnih izkušenj pri podobnih vodstvenih delih,
- dokazilo o znanju tujega jezika,
- izjavo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Kandidat lahko poda izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc. Če te izjave ne poda, mora prijavi sam predložiti ustrezna dokazila.

Izbrani kandidat bo imenovan za mandatno dobo štirih let in bo z njim za čas trajanja mandata sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za direktorja CŠOD«, na naslov: Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska 9, 1000 Ljubljana.

Rok za prijavo je 10 dni od objave javnega razpisa. Prijava se šteje za pravočasno, če je vložena zadnji dan roka priporočeno po pošti.

Kandidati naj v vlogi sporočijo elektronski naslov za namen obveščanja v zvezi z razpisnim postopkom.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko kandidati dobijo na tel. 01/23-48-601 oziroma na elektronskem naslovu: info@csod.si.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet CŠOD

Ob-2180/16

Svet javnega zavoda Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec, na podlagi 10., 11. in 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda

Medobčinska splošna knjižnica Žalec (Uradni list RS, št. 11/08) objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja knjižnice (m/ž)

Za direktorja (m/ž) knjižnice je lahko imenovan kandidat (m/ž), ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima 7. raven izobrazbe družboslovne smeri,
- opravljen bibliotekarski strokovni izpit,
- pet let vodstvenih delovnih izkušenj,
- znanje enega svetovnega jezika,
- poznavanje dejavnosti s področja kulture, predvsem knjižnične dejavnosti.

Kandidat mora ob prijavi na razpis predložiti program dela in razvoja zavoda.

Izbrani kandidat (m/ž) bo imenovan za mandatno obdobje 5 let.

Ponudbe z dokazili o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati (m/ž) poslati v 10 dneh od objave na naslov: Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec, z oznako »Prijava na razpis za direktorja«. O izboru bodo kandidati pisno obveščeni v roku, določenim z zakonom.

Svet javnega zavoda Medobčinska splošna knjižnica Žalec

Št. 495/2016

Ob-2186/16

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11,40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) Svet zavoda Vrtca Ig, Cesta na Kurešček 70, 1292 Ig, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11,40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2016.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Vrtca Ig, Cesta na Kurešček 70, 1292 Ig, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/a-ico«.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Vrtca Ig

Ob-2190/16

Svet Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gradec v skladu s 17. členom Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01), 8. in 9. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gra-

dec (Uradni list RS, št. 27/04), in sklepom Sveta Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gradec o postopku izbora in imenovanja direktorja javnega zavoda z dne 7. 3. 2016, objavlja razpis za delovno mesto

direktorja oziroma direktorice

javnega zavoda Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gradec

Na razpisano delovno mesto bo imenovan-a kandidat oziroma kandidatka, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba bibliotekarske oziroma sorodne smeri – VII. stopnja izobrazbe,
- opravljen izpit iz bibliotekarske stroke,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v knjižnični dejavnosti,
- da s svojimi izkušnjami in dosedanjim delom dokazuje sposobnost vodenja zavoda.

Kandidat oziroma kandidatka mora prijavi priložiti program delovanja zavoda v prihodnjih petih letih. Kot dokazilo o doseženi izobrazbi kandidat oziroma kandidatka predloži fotokopijo diplome in fotokopijo opravljenega strokovnega izpita iz bibliotekarske stroke.

Svet Knjižnice Ksaverja Meška bo izbranega kandidata oziroma kandidatko po predhodnem mnenju ustanoviteljic in strokovnega kolegija zavoda imenoval za direktorja oziroma direktorico zavoda za obdobje petih let.

O izidu razpisa bodo kandidati in kandidatke obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati oziroma kandidatke pošljejo v zaprti ovojnici priporočeno s pripisom »Razpis – direktor Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gradec« v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Ronkova 4, 2380 Slovenj Gradec.

Svet Knjižnice Ksaverja Meška Slovenj Gradec

Ob-2204/16

Na podlagi določil 32.- 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami) in 34. člena Statuta Doma starejših občanov Fužine, Svet Doma starejših občanov Fužine po sklepu seje z dne 17. 5. 2016 razpisuje vodstveno delovno mesto

direktorja (m/ž)

Doma starejših občanov Fužine,

šifra delovnega mesta: B017347

Za direktorja Doma starejših občanov Fužine (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 in naslednji).

Direktorja (m/ž) imenuje Svet Doma starejših občanov Fužine s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima Dom starejših občanov Fužine sedež.

Kandidat (m/ž) mora k prijavi priložiti program dela Doma starejših občanov Fužine in dokazilo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot 6 mesecev. Mandat traja 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, o dosedanjem delu in s kratkim življenjepisom naj kandidati pošljejo v roku 8 dni po objavi v zaprti ovojnici na naslov: Dom starejših občanov Fužine, Nove Fužine

40, 1000 Ljubljana z oznako: »Za razpis za direktorja (m/ž)« in s pripisom »Ne odpiraj«.

Kot pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo prispele na naslov do 28. 5. 2016 oziroma bodo poslane po pošti priporočeno z žigom z dne 28. 5. 2016. Nepravočasne prijave se ne bodo obravnavale in bodo izločene iz postopka.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Doma starejših občanov Fužine

Št. 1/2016-451

Ob-2216/16

Na podlagi določil 32.–35. člena Zakona o zavodih, 10. člena Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Sevnica iz javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica (Uradni list RS, št. 36/92, 99/07), 47. člena Statuta ZD Sevnica, Svet ZD Sevnica na podlagi 7. redne seje z dne 18. 5. 2016 razpisuje vodstveno delovno mesto

direktor ZD (m/ž),

šifra delovnega mesta: B017334

Za direktorja ZD (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta na vodstvenih delovnih mestih,

- da predloži program dela in razvoja ZD,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev,

- da je državljan RS,
- da obvlada slovenski jezik.

Prijava mora vsebovati:

- kratek življenjepis z navedbo tudi drugih znanj in veščin, ki jih ima kandidat pridobljene in vsa ostala dokazila, ki so navedena v pogojih razpisa.

Formalno nepopolne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Rok za prijavo z izkazanimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev je 8 dni po objavi. Kot pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo prispele do 28. 5. 2016 oziroma bodo poslane po pošti priporočeno z žigom z dne 28. 5. 2016 na naslov: Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica. Na ovojnicah naj kandidati navedejo, na katero razpisano delovno mesto se prijavljajo s pripisom »Za razpisno komisijo – Ne odpiraj«.

Nepravočasne prijave se ne bodo obravnavale in bodo izločene iz postopka. Prijavljeni kandidati bodo obveščeni o izbiri v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Mandat direktorja traja 4 leta in začne teči z dnem, ko izda soglasje k njegovemu imenovanju ustanoviteljica oziroma naslednji dan po preteku prejšnjega mandata, če je bilo soglasje ustanoviteljice izdano prej.

Svet ZD Sevnica

Druge objave

Št. 4300-2/2016/15

Ob-2188/16

Javno povabilo

za predložitev in sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05)

1. Naziv in sedež naročnika: Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana.

2. Pravna podlaga:

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017, (Uradni list RS, št. 96/15),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13),

– Memorandum o soglasju za izvajanje Finančnega mehanizma EGP 2009–2014 z dne 21. 5. 2011,

– Sporazum o programu Finančnega mehanizma EGP z dne 8. 7. 2013 z vsemi spremembami,

– Uredba o izvajanju Finančnega mehanizma EGP 2009–2014 z dne 18. 1. 2011 z vsemi spremembami,

– Memorandum o soglasju za izvajanje Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 z dne 9. 5. 2011,

– Sporazum o programu Norveškega finančnega mehanizma z dne 8. 7. 2013 z vsemi spremembami,

– Uredba o izvajanju Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 z dne 11. 2. 2011 z vsemi spremembami.

3. Predmet, področje in cilji ter namen Skladov

Predmet

Predmet povabila je sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05).

Za financiranje iz Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05) so upravičene aktivnosti, ki omogočajo povezovanje, izmenjavo in prenos znanja, tehnologij, izkušenj in dobrih praks med nosilci projektov (skupaj s partnerji v projektih) in organizacijami iz donatorskih držav.

Sredstva Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) so namenjena za aktivnosti, ki niso bile vključene v odobrene aktivnosti projektov na razpisu Programa Finančnega mehanizma EGP 2009–2014, npr. za udeležbo na seminarjih, študijskih obiskih, konferencah ipd. v Sloveniji, na Norveškem, v Islandiji ali v Lihtenštajnu.

Sredstva Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05) so namenjena za aktivnosti, ki niso bile vključene v odobrene aktivnosti vnaprej opredeljenih projektov Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05) in niso bile vključene v odobrene aktivnosti projektov na

razpisu Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014, npr. za udeležbo na seminarjih, študijskih obiskih, konferencah ipd. v Sloveniji in na Norveškem.

V pozivu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Področje in cilji

Splošni cilji programa finančnega mehanizma EGP (SI02) in programa norveškega finančnega mehanizma (SI05) v Sloveniji so razdeljeni glede na področje, ki jih posamezen program podpira.

SI02:

– Zaustavitev upadanja biotske raznovrstnosti

– Kulturna in naravna dediščina za prihodnje generacije – varovana, ohranjena in dostopna javnosti

– Izboljšana skladnost z okoljsko zakonodajo.

SI05:

– Izboljšanje javnega zdravja

– Zmanjševanje neenakosti pri varovanju zdravja

– Enakost spolov

– Spodbujanje usklajevanja poklicnega in družinskega življenja.

Namen Skladov za bilateralno sodelovanje

V okviru programov SI02 in SI05 v Sloveniji delujeta Sklada za bilateralno sodelovanje, ki zagotavljata finančna sredstva za povezovanje, izmenjavo izkušenj in prenos znanja med slovenskimi upravičenci in organizacijami iz držav donatoric (Norveške, Islandije in Lihtenštajna).

Sklada za bilateralno sodelovanje sta eno izmed orodij, vzpostavljenih za krepitev dvostranskih odnosov med državami donatoricami in prejemnicami sredstev finančnih mehanizmov na področjih skupnega interesa.

4. Upravičen prijavitelj: pravna oseba, ki je nosilec projektov odobrenih na javnem razpisu Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 in Programa Finančnega mehanizma EGP 2009–2014 ali nosilec vnaprej opredeljenih projektov v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014.

5. Pogoji za sodelovanje

Prijavijo se lahko nosilci projektov, ki so bili izbrani na javnem razpisu Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 in Programa Finančnega mehanizma EGP 2009–2014 in nosilci vnaprej opredeljenih projektov v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014, in ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– zaprosena sredstva za aktivnosti, ki jih upravičeni prijavitelj prijavlja skladno s tem povabilom, niso bila vključena v osnovni načrt izvajanja projekta (vključno s finančnim načrtom projekta);

– pričakovani učinki in rezultati predlaganih aktivnosti prispevajo k ciljem in učinkom programskega področja ter prispevajo k bilateralnim kazalnikom programa.

6. Izpolnjevanje pogojev

Izpolnjevanje pogojev bo ugotavljala komisija, imenovana v Službi Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko. Vloge, prispele na poziv, odpira komisija, po vrstnem redu prispetja vlog.

Prijavitelji, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bodo po elektronski pošti pozvani k dopolnitvi

vlog. Vloge bodo morali dopolniti v roku petih dni od prejema poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge. Dopolnitev se pošlje v elektronski obliki na naslov: gp.svrk@gov.si, z izpisom »Dopolnitev prijave na javno povabilo za predložitev in sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05), št. 4300-2/2016.«

Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko bo iz nadaljnega postopka izločila vse vloge:

- ki jih ne bodo vložili upravičeni prijavitelji,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- ki bodo tudi po pozivu za dopolnitev nepopolne,
- ki bodo prispele po porabi sredstev.

7. Merila

Pravočasne in popolne vloge bo obravnavala komisija po vrstnem redu njihovega prispetja.

Izbrane bodo tiste aktivnosti, ki jih bo Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko na predlog imenovane komisije uvrstila na seznam odobrenih aktivnosti. Strokovna komisija bo predlagala v financiranje aktivnosti prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na javno povabilo ter zgoraj navedeno merilo, do porabe predvidenih sredstev.

8. Določitev višine sofinanciranja

Vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za to povabilo znaša 144.000 EUR, od tega 40.000 EUR za projekte sofinancirane iz Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in 104.000 EUR za projekte sofinancirane iz Sklada za bilateralno sodelovanje v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05).

Najvišji znesek donacije iz posameznega Sklada za bilateralno sodelovanje je 4.000 EUR za aktivnost tipa 1 in 10.000 EUR za aktivnost tipa 2, višina sofinanciranja iz posameznega Sklada za bilateralno sodelovanje znaša največ do 100 % upravičenih stroškov.

9. Obdobje upravičenosti in poročanje

Nosilci aktivnosti, ki jim bodo na podlagi tega poziva dodeljena dodatna sredstva za bilateralno sodelovanje, bodo z nosilcem programa SI02 ali SI05 sklenili pogodbo o sofinanciranju. Nosilci aktivnosti bodo morali o izvedenih aktivnostih poročati na predpisanih obrazcih, za dokazilo izdatkov pa bodo morali predložiti ustrezne listine. V primeru netočnosti ali neustreznih dokazil ima nosilec programa pravico zahtevati pojasnilo.

Aktivnosti morajo biti izvedene skladno s prijavnim obrazcem in pogodbo o sofinanciranju ter zaključene najkasneje do 31. 3. 2017. Skrajni rok upravičenosti izdatkov je 30. 4. 2017. Poročilo in dokazila o nastalih stroških in njihovih plačilih pa morajo biti nosilcu programa predložena najkasneje 30 dni po poteku roka upravičenosti izdatkov.

10. Upravičeni stroški

Stroški so upravičeni, če so v skladu z načelom gospodarnosti in učinkovitosti.

Aktivnost TIP 1, program SI02

- stroški (prevoz, namestitvev in kotizacija) slovenskih udeležencev (zaposlenih pri nosilcu projekta in/ali partnerjih v projektu) za udeležbo na konferencah, seminarjih, tečajih, srečanjih in delavnicah,
- samo v državah Norveška, Islandija ali Lihtenštajn,
- upravičen strošek je največ 4.000,00 EUR na aktivnost.

Aktivnost TIP 1, program SI05:

- stroški (prevoz, namestitvev in kotizacija) slovenskih udeležencev (zaposlenih pri nosilcu projekta in/ali

partnerjih v projektu) za udeležbo na konferencah, seminarjih, tečajih, srečanjih in delavnicah,

- samo na Norveškem,
- upravičen strošek je največ 4.000,00 EUR na aktivnost.

Aktivnost TIP 2, program SI02:

- stroški organizacije bilateralnih konferenc, seminarjev, tečajev, srečanj in delavnic v Sloveniji, vključno s stroški (javni prevoz in namestitvev) za udeležbo udeležencev navedenih v spodnji alineji,
- mora imeti udeležence iz Norveške, Islandije ali Lihtenštajna,
- upravičen strošek je največ 10.000,00 EUR na aktivnost.

Aktivnost TIP 2, program SI05:

- stroški organizacije bilateralnih konferenc, seminarjev, tečajev, srečanj in delavnic v Sloveniji, vključno s stroški (javni prevoz in namestitvev) za udeležbo udeležencev navedenih v spodnji alineji,
- mora imeti udeležence iz Norveške,
- upravičen strošek je največ 10.000,00 EUR na aktivnost.

11. Rok

Javno povabilo se objavi v Uradnem listu RS in na spletnih straneh: <http://eeagrants.si/> in <http://norwaygrants.si/>.

Javno povabilo bo odprto od objave do porabe sredstev, vendar najdlje do 30. 9. 2016.

Prvi rok za oddajo vloge je 30. 7. 2016. Do prvega roka za oddajo vloge lahko upravičeni prijavitelj prijavi aktivnost enega tipa (TIP 1 ali TIP 2) iz enega programa (SI02 ali SI05).

Drugi rok za oddajo vloge je 30. 9. 2016. Po prvem roku, to je 30. 7. 2016, lahko upravičeni prijavitelj prijavi tudi samo aktivnost enega tipa (TIP 1 ali TIP 2) iz enega programa (SI02 ali SI05).

V primeru celotne porabe sredstev po poteku prvega roka, se bo drugi rok za oddajo prijav preklical z obvestilom, ki bo objavljeno na spletnih straneh: <http://eeagrants.si/> in <http://norwaygrants.si/>. Vse vloge, ki bodo prispele po porabi sredstev, bodo izločene.

Odpiranja prispelih vlog niso javna. Odobritev oziroma zavrnitev vloge bo znana v roku 30 dni od vsakega posameznega roka za oddajo vloge.

12. Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija povabila obsega:

- besedilo javnega povabila,
- razpisno dokumentacijo.

Prijavitelj mora vlogi priložiti naslednjo dokumentacijo:

- prijavni obrazec, podpisan s strani odgovorne osebe (poglavje III razpisne dokumentacije),
- vzorec pogodbe o sofinanciranju, parafiran s strani odgovorne osebe na vsaki strani spodaj (poglavje IV ali V razpisne dokumentacije),
- izjave, podpisane s strani odgovorne osebe (poglavje VI razpisne dokumentacije).

Dokumentacijo si lahko prijavitelji natisnejo s spletnih strani: <http://eeagrants.si/> in <http://norwaygrants.si/>, kjer najdejo tudi vse druge podatke, povezane z izvedbo javnega povabila.

13. Oddaja vlog

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanih obrazcih in mora vsebovati vse podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na e-naslov: gp.svrk@gov.si z naslovnim izpisom: »Prijava na javno povabilo za predložitev in sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega

mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05), št. 4300-2/2016.«

14. Izločitev vlog

Za prepozno se šteje vloga (oziroma dopolnitev ali sprememba), ki ni prispela na e-naslov (gp.svrk@gov.si) do vključno 30. 9. 2016.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh podatkov, ki jih zahteva besedilo povabila in razpisna dokumentacija povabila. Za nepopolno šteje tudi vloga, ki je na povabilo prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem petdnevem roku.

Za neupravičenega prijavitelja se šteje tisti prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev določenih v povabilu. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi vloge prijavitelja.

Prijavitelji, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bodo po elektronski pošti pozvani k dopolnitvi vloge. Vloge bodo morali dopolniti v roku petih dni od prejema poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge. Dopolnitev se pošlje v elektronski obliki na naslov gp.svrk@gov.si, z izpisom »Dopolnitev prijave na javno povabilo za predložitev in sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05), št. 4300-2/2016.«

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili javnega povabila.

Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko bo iz nadaljnega postopka izločila vse vloge:

- ki jih ne bodo vložili upravičeni prijavitelji,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- ki bodo tudi po pozivu za dopolnitev nepopolne,
- ki bodo prispele po porabi sredstev.

15. Informacije in pojasnila

Rok za posredovanje vprašanj je najkasneje 10 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog.

Vprašanje se pošlje v elektronski obliki na naslov: gp.svrk@gov.si, z izpisom »Vprašanje v zvezi z javnim povabilom za predložitev in sofinanciranje aktivnosti bilateralnega sodelovanja v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP (SI02) in Programa Norveškega finančnega mehanizma (SI05), št. 4300-2/2016.«

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletnih straneh: <http://eeagrants.si/> in <http://norwaygrants.si/>. najkasneje 3 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog.

16. Odločitev: ministrica na podlagi predloga komisije izda posamičen sklep. Sklep o odobritvi je podlaga za sklenitev pogodbe. V primeru, da ne pride do sklenitve pogodbe ali pride do odstopa od pogodbe, se lahko sprejme naslednjo popolno vlogo, ki je bila prva po vrstnem redu na rezervni listi in zaradi porabe sredstev ni bila predmet sofinanciranja.

Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko

Št. 352-3/2016/1

Ob-2195/16

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14)

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnih prostorov v najem

1. Predmet objave

Predmet objave je javno zbiranje ponudb za oddajo v najem poslovnih prostorov v poslovni stavbi na

Miklošičevi cesti 24 v Ljubljani. Prostori se uporabljajo kot restavracija oziroma kavarna in so temu ustrezno opremljeni. Prostori se nahajajo v kleti in delno v pritličju poslovne stavbe in so, vključno z opremo, last Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: najemodajalec).

Najemodajalec bo predmetne poslovne prostore z opremo oddal v najem za določen čas, za obdobje 3 let, z možnostjo podaljšanja za 2 leti.

2. Dokumentacija objave

Zainteresirani ponudnik lahko brezplačno pridobi celotno dokumentacijo, vključno z obrazci in prilogami, v poslovnem času najemodajalca, in sicer:

– osebno v fizični (tiskani) obliki na naslovu sedeža najemodajalca: Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, vložišče (soba št. 51 / pritličje) ali

– po elektronski pošti v e-obliki tako, da to sporoči najemodajalcu na e-naslov: razpisi.oelj@zzzs.si.

3. Dejavnost in obveznosti ponudnika: v prostorih, ki so predmet najema, mora izbrani ponudnik izvajati prehransko-gostinske storitve. Specifikacija, poslovne in finančne zahteve so opredeljene v dokumentaciji, ki jo zainteresirani ponudnik lahko pridobi v skladu s točko 2 te objave.

4. Ogled prostorov: ogled prostorov, ki so predmet objave, je možen v poslovnem času najemodajalca po predhodnem dogovoru z Martinom Zavirškom, e-mail: martin.zavirsek@zzzs.si ali GSM 031/684-719. Pri ogledu se ponudnik seznanja tudi s stanjem in funkcionalnostjo opreme (nekateri deli trenutno niso polno funkcionalni).

5. Izhodiščna cena najema

Izhodiščna mesečna najemnina znaša:

- za 1 m² poslovnih prostorov restavracije 14,00 €,
- za 1 m² pomožnih prostorov restavracije 7,00 €,
- za 1 m² za celodnevni najem poslovnih prostorov kavarne 14,00 €.

6. Vsebina ponudbe

Ponudnik mora predložiti naslednjo ponudbeno dokumentacijo:

- Obrazec Podatki o ponudniku (Obrazec 1): Izpolnjen in podpisan s strani pooblaščenice osebe ponudnika.
- Obrazec Ponudba (Obrazec 2): Izpolnjen in podpisan s strani pooblaščenice osebe ponudnika.
- Obrazec Vzorec pogodbe (Obrazec 3): Izpolnjen in podpisan s strani pooblaščenice osebe ponudnika.
- Obrazec Izjava o sposobnosti in sprejemanju pogojev (Obrazec 4): Izpolnjen in podpisan s strani pooblaščenice osebe ponudnika.

7. Veljavnost ponudb: ponudba mora veljati najmanj do 10. 7. 2016.

8. Rok za oddajo ponudb

Najemodajalec bo upošteval ponudbe, ki bodo prispele na njegov naslov (Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana) do 7. 6. 2016 do 11. ure.

Ponudnik lahko predloži ponudbo:

- po pošti na naslov najemodajalca ali
- osebno na naslovu najemodajalca, glavna pisarna, pritličje, soba 51.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zaprti ovojnici, na kateri mora biti navedeno:

- naziv in naslov najemodajalca,
- oznaka: »Ne odpiraj – ponudba za najem poslovnih prostorov«,
- naziv in naslov ponudnika.

9. Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo 7. 6. 2016 ob 12. uri na naslovu najemodajalca, sejna soba 140.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb najemodajalcu izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju, podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo je lahko original, overjena ali neoverjena kopija. V slednjem primeru ima najemodajalec pravico od ponudnika naknadno zahtevati original ali overjeno kopijo na vpogled. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje.

10. Izbira ponudnika in sklepanje najemne pogodbe
Najemodajalec si pridržuje pravico do pogajanj s ponudniki, ki bodo oddali ponudbo. Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najvišjo skupno mesečno najemnino. Z izbranim ponudnikom bo najemodajalec v roku 15 dni po opravljeni izbiri sklenil najemno pogodbo.

Pogodba bo začela veljati 1. 10. 2016, izbrani ponudnik mora zagotavljati storitve v prostorih, ki so predmet najema, najkasneje od 10. 10. 2016 dalje.

11. Ustavitev postopka: najemodajalec lahko ustavi postopek oddaje v najem kadarkoli do sklenitve najemne pogodbe.

12. Odgovorna oseba za izvedbo postopka: odgovorna oseba najemodajalca za izvedbo postopka je Anka Bolka, e-mail: anka.bolka@zzzs.si, tel. 01/30-77-490, 031/684-705.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Št. 3502-142/2016

Ob-2212/16

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), na podlagi 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), 48. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave Občine Izola št. 24/09, 13/11 in 4/12) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo prodajnih mest v najem

I. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola Slovenija, matična številka: 5874190000, davčna številka: SI16510801, tel. 05/66-00-107, faks 05/66-00-110, e-pošta: posta.oizola@izola.si, v nadaljevanju Občina.

II. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb so:

1. Prodajno mesto na sprehajalni poti:

Del zemljišča s parcelno št. 1112, k.o. Malija, v skupni izmeri do 25 m², ki predstavlja javno površino na Velikem trgu, vključno s prodajnim kioskom, v izmeri 7 m², z namenom prodaje izdelkov domače obrti – peko sladice – eno prodajno mesto. Izklicna cena za najem posameznega prodajnega mesta za celotno obdobje najema je 1.759 EUR. Prodajno mesto se odda za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 4. 2017. (grafični prikaz lokacije je sestavni del razpisne dokumentacije).

2. Prodajno mesto na sprehajališču »Parenzana«

Del zemljišča s parcelno št. 1823, k.o. Malija, v skupni izmeri do 50 m², ki predstavlja javno površino ob sprehajalni poti, vključno s prodajnim kioskom, v izmeri 7 m², z namenom prodaje izdelkov okoliških lokalnih pridelovalcev (oljčno olje, med, vino, zelišča ipd.), dnevno svežih naravnih sokov in pijač, smoothijev ter drugih osvežilnih pijač in pakiranih sendvičev – eno prodajno mesto. Prodajno mesto se odda v najem za obdobje enega leta, in sicer od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2017, z mo-

žnostjo podaljšanja. Izklicna cena letne najemnine za prodajno mesto je 1.500 EUR. (grafični prikaz lokacije je sestavni del razpisne dokumentacije).

Za vsakega izmed posameznih predmetov oddaje se odda ponudba posebej, po določeni ceni in za izbrano obdobje.

III. Pogoji najema

Najemnina za najem posameznega prodajnega mesta vključuje najem javne površine. Vse ostalo, kot so senčniki, dodatne mize, stoli, dodatna streha nad glavo in dodatni animacijski program je v domeni posameznega najemnika in ne Občine Izola. Za kakršno koli spremembo ali dodatne konstrukcije ob prodajnem mestu in organizacijo animacijskega programa, mora najemnik pridobiti predhodno soglasje Občine Izola.

Izklicna cena v razpisnem postopku je bila določena višje izkustveno, na podlagi 19. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14). V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 21/06 – uradno prečiščeno besedilo in 117/06 – ZDDV-1), DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 10% izklicne najemnine na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, Banka Slovenije podračun št. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine, sklic 3502-142/2016«. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri.

Najemnina za prodajno mesto se poravna v 30 dneh po izstavitvi računa, na transakcijski račun Občine Izola št. 01240-0100006381, ki se vodi pri Banki Slovenije. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravna najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnik se zaveže urediti prenos stroškov nase, vezanih na obratovanje in uporabo zemljišča, takoj po sklenitvi zakupne pogodbe. Najemnik si je dolžan urediti možnosti priključitve na komunalna omrežja sam in na svoje stroške.

Območje, ki je predmet oddaje, ni posebej varovano ali kako drugače zaščiteno, zaradi česar Občina ne odgovarja za nobeno morebitno škodo, nastalo na premoženju najemnika. Zemljišča, ki ga je pridobil v najem po tem razpisu, najemnik ne sme oddajati v podnajem.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Izbrani ponudnik nosi vse obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, se morajo vinkulirati v korist Občine. Nakup dodatne opreme in materiala, ki so namenjeni izvajanju same dejavnosti oziroma uporabi prostorov s strani najemnika so strošek najemnika in v nobenem primeru ne bremenijo Občine. Najemnik je dolžan sam pridobiti vsa ustrezna soglasja in dovoljenja za opravljanje dejavnosti.

Najemnika se opozarja, da predstavljajo nepremičnine in oprema, ki so predmet najema javno dobro, na katerem pridobi najemnik posebno pravico njegove uporabe, ki pa ne sme prekomerno omejevati splošne uporabe ostalih. Nepremičnine se najemajo po načelu videno – najeto.

Izvajanje pogodbe bo s strani najemodajalca spremljal Urad za upravljanje z občinskim premoženjem Občine Izola. Neizvrševanje programske ponudbe iz prijave na razpis, bistveno odstopanje pri doseganju obsega predlaganega načrta ureditve in opisa ponudbe,

pomenijo bistveno kršitev zakupne pogodbe in razlog za odpoved le-te.

Občina si pridržuje pravico preverjanja skladnosti ponudbe z izvajanjem. Kolikor se ugotovi razlika (odstopanja), se lahko pogodba nemudoma prekine.

IV. Vsebina ponudbe

Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti. Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo komisija obravnavala, mora biti ponudba v vsebini oziroma obliki in s prilogami, kot sledi:

- izpolnjen obrazec Prijava z jasnimi opisom ponudbe glede na merila ocenjevanja,
- fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe;
- potrdilo Davčnega urada RS o poravnanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe,
- izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče,
- izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev,
- podpisan vzorec pogodbe,
- opis prodajnega programa oziroma dejavnosti, ki se bo izvajala na prodajnem mestu,
- dokazilo o vplačani varščini v višini 10% izhodiščne najemnine, na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, Banka Slovenije podračun št: 01240-0100006381.

Prijavitelji morajo izpolniti vse pogoje, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

V. Oddaja ponudbe

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Ponudba mora biti izdelana kot zahteva vsebina tega razpisa in razpisne dokumentacije. Vsebovati mora izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Predlagatelji morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 6. 6. 2016 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ali osebno, v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Javno zbiranje ponudb »Prodajna mesta« – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe bodo izločene in po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku. Ponudbe, ki bodo nižje od ponudbene cene, ali bodo prispele po preteku razpisnega roka, ali pa bodo v nasprotju s pogoji razpisa ter ponudbe, za katere ne bo vplačana varščina, ne bodo upoštevane. Ravno tako ne bodo upoštevane prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Prispele prijave bo obravnavala Komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-10/2015 z dne 3. 2. 2015.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 8. 6. 2016 od 15. ure dalje, v sejni sobi – pritličje Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Na odpiranju ponudb bo komisija ugotavljala popolnost ponudb glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih ponudb, ponudb pod izklicno ceno, prijav ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti ter ponudb, ki ne vsebujejo bistvenih elementov ponudbe (obrazec ponudbe, izjave ponudnika, parafirana pogodba, opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se na prodajnem mestu izvajal, plačana varščina), komisija ne bo upoštevala.

Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi, če ponudba vsebuje vse bistvene elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo (dokazila o pravnem statusu ponudnika, potrdilo Davčnega urada RS o poravnanih davkih in prispevkih). Rok za dopolnitev take ponudbe je 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe ne bo dopolnil v postavljenem roku, komisija te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upoštevala ter bo vlogo zavrgla kot nepopolno.

VII. Merila za ocenitev ponudb

Merili točkovanja za sestavo prednostnega seznama prijaviteljev sta:

- Kvaliteta in zanimivost prodajnega programa oziroma ponudbe na posameznem prodajnem mestu,
- Višina ponujene najemnine.

Prodajno mesto se odda prijavitelju z največjim številom zbranih točk. Izbranih je toliko prijaviteljev, kolikor je na razpolago posameznih prodajnih mest. V primeru, da dva ali več prijaviteljev doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

Merila za izbor se podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

VIII. Postopek po odpiranju ponudb

Pristojni urad občinske uprave po prejemu zapisnika komisije izda sklepe o izboru najemnikov, ki jih vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Na podlagi sklepa o izbiri bo dolžan izbrani ponudnik v roku 15 dni od dneva poziva skleniti najemno pogodbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku se šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pravnega posla in se vplačana varščina zadrži, Občina pa lahko k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

– kadarkoli ustavi in zaključi postopek po javnem razpisu,

– kot najugodnejšega ponudnika po javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov (vključno ne: tistega, ki je ponudil najvišjo najemnino za nepremičnine oziroma tistega, ki je dosegel najvišje število točk pri izpolnjevanju meril za najugodnejšega ponudnika),

– po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja,

– kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga javnega razpisa, namesto prejšnjega,

– na lokaciji ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina).

Vsak ponudnik vloga ponudbo po javnem razpisu izključno na lastno tveganje in na lastne stroške. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za najem posamezne nepremičnine. V primeru, če bi en ponudnik predložil več ponudb za najem posamezne nepremičnine, Komisija ne bo upoštevala nobene. Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izključna cena posameznega prodajnega mesta, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od obravnavanja prispelih ponudb.

XI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo ponudb dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si, zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur prevzamejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Nepremičnine, ki so predmet oddaje si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/660-02-99, ali po el. pošti na: katja.rakar@izola.si.

Občina Izola – Comune di Isola

Ob-2210/16

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) Vlada Republike Slovenije objavlja

ponovni javni poziv

za zbiranje prijav možnih kandidatov za predsednika in dva člana Fiskalnega sveta

Kandidati, ki se bodo prijavi na navedeni javni poziv, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so strokovnjaki s področja makroekonomije, javnih financ ali ekonomije. Kot strokovnjak s področja makroekonomije, javnih financ ali ekonomije se šteje oseba z najmanj univerzitetno izobrazbo ali izobrazbo pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in ima najmanj 10 let delovnih izkušenj na svojem strokovnem področju, pri čemer se ocenjujejo tudi poslovna uspešnost, uspešnost na dosedanjih delovnih mestih in ugled;

– ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in sicer na zaporno kazen v trajanju več kot šest mesecev.

Kandidat mora k prijavi priložiti:

1. pisno izjavo kandidata, v kateri navede, ali kandidira za predsednika Fiskalnega sveta ali kandidira za člana Fiskalnega sveta ali vloga kandidaturo hkrati za predsednika in člana Fiskalnega sveta;

2. življenjepis (priporočeno: Euro-pass življenjepis, dostopen na spletni strani http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=sl_SI);

3. dokazilo o pridobljeni izobrazbi;

4. dokazilo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katerih je razviden datum sklenitve in prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu. Kandidat tudi kratko opiše delo, ki ga je opravljal oziroma ga opravlja pri posameznem delodajalcu;

5. pisno izjavo kandidata, v kateri izjavlja, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in sicer na zaporno kazen v trajanju več kot šest mesecev;

6. pisno izjavo kandidata, da sprejema kandidaturo;

7. obrazložitev prijave;

8. pisno izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za finance pridobitev podatkov iz 5. točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Kandidati morajo vlogi priložiti tudi izjavo, s katero izrecno dovoljujejo, da Ministrstvo za finance preveri resničnost podatkov navedenih v prijavi, ter obdelavo in uporabo njihovih osebnih podatkov v zvezi s postopkom imenovanja.

Član Fiskalnega sveta je imenovan za dobo pet let, vendar največ dvakrat zaporedoma.

Kandidate vabimo, da pošljejo pisne prijave z življenjepisom in zahtevanimi izjavami do vključno 30. junija 2016 na naslov: Ministrstvo za finance, Kadrovska služba, p.p. 644, 1001 Ljubljana z označbo »za ponovni javni poziv št. 110-62/2015 za predsednika in dva člana Fiskalnega sveta« ali na elektronski naslov: gp.mf@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge. Nepravočasne vloge ne bodo uvrščene v izbirni postopek. V primeru nepopolne vloge bodo kandidati pozvani k dopolnitvi vloge. Kandidat jo lahko dopolni v roku 5 dni od poziva. V nasprotnem primeru je njegova vloga izločena.

Za dodatne informacije o objavi pokličite Katjo Novak, na številko 01/369-67-78.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni le v primeru imenovanja, ne pa tudi v primeru neuvrstitve v nadaljnji postopek in neimenovanja. V postopku ni možnosti vlaganja pravnih sredstev.

Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za pravilnost navedb v vlogi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Vlada Republike Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2016/3

Ob-1251/16

Pravila **Sindikata delavcev Komunale Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice**, z dne 22. 10. 2015, so dne 7. 1. 2016 sprejeta v hrambo pri Upravni enoti Brežice in dne 29. 1. 2016 vpisana v evidenco pravil oziroma statotov sindikatov Upravne enote Brežice, pod zap. št. 1/2016.

Št. 101-10/2016-7

Ob-2023/16

Statut **Sindikata delavcev trgovine Slovenije Sindikata družbe Peek&Cloppenburg d.o.o.** (kratica: **Sindikat družbe Peek&Cloppenburg d.o.o.**), **Streliška ulica 10, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Center, na podlagi odločbe številka 101-15/2015-2 z dne 20. 4. 2015, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 355, se z dnem 20. 4. 2016 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-5/2016/6

Ob-2093/16

Pravila **Sindikata obrtnih delavcev – Območnega odbora Posavja**, matična številka 5965420000, **Cesta krških žrtev 30, Krško**, ki so bila z odločbo, št. 029-1/98-2/23, z dne 2. 2. 1998, vpisana v evidenco statotov sindikatov z nazivom: »Pravila Sindikata obrtnih delavcev Posavja«, pod zaporedno številko 69, pri Upravni enoti Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško, se vzamejo iz hrambe in izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-2181/16

Ime medija: **NOVINE.**

Ime in priimek ter stalno bivališče oziroma firma in sedež izdajatelja: Občina Gornji Petrovci, Gornji Petrovci 31/d, 9203 Petrovci.

Odgovorni urednik: Franc Šlihthuber.

Člani uredniškega odbora: Sonja Kerčmar, Aleksander Ružič, Marjana Vukanič, Lilijana Svetec, Brigita Andrejek, Sandra Šnepf.

Člani nadzornega odbora izdajatelja: Simon Perš, Majda Zrinski, Žiško Štefan.

Objave gospodarskih družb

Ob-2202/16

Uprava družbe Zavarovalnica Maribor delniška zavarovalna družba, Cankarjeva ulica 3, 2507 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Zavarovalnica Maribor) na podlagi 586. in 622.e člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) objavlja obvestilo:

Dne 19. 5. 2016 je bil sodnemu registru Okrožnega sodišča v Mariboru predložen Načrt čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi družb Zavarovalnica Maribor delniška zavarovalna družba, z matično številko: 5063400000, vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Mariboru, kot prevzemne družbe in Velebit životno osiguranje dioničko društvo, Republika Hrvaška, ustanovljene po zakonih Republike Hrvaške, s sedežem Zagreb, Savska 144a, OIB: 69568343122, registrirane pri Gospodarskem sodišču v Zagrebu pod registrsko številko MBS: 080623028 ter Velebit osiguranje dioničko društvo za poslove neživotnog osiguranja, Republika Hrvaška, ustanovljene po zakonih Republike Hrvaške, s sedežem Zagreb, Savska 144a, OIB: 42098054984, registrirane pri Gospodarskem sodišču v Zagrebu pod številko MBS: 080623108, kot prevzetih družb v postopku čezmejne združitve in Zavarovalnica Tilia d.d., Novo mesto, delniška zavarovalna družba s popolno odgovornostjo, Seidlova cesta 5, 8000 Novo mesto, matična številka: 5063426000, vpisane v sodni register Okrožnega sodišča v Novem mestu, kot prevzete družbe v postopku pripojitve.

Družbe so Načrt čezmejne združitve in pogodbo o pripojitvi podpisale dne 6. 5. 2016 v obliki notarskega zapisa notarja Bojana Podgorška iz Ljubljane, opr. št. SV 406/16. Načrt čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi s prilogami je bil predložen sodnemu registru Okrožnega sodišča v Mariboru, Okrožnega sodišča v Novem mestu kot tudi Gospodarskemu sodišču v Zagrebu. Listine iz 2. točke drugega odstavka 622.e člena ZGD-1 so shranjene pri zgoraj navedenih sodiščih oziroma pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve ter Financijski Agenciji (FINA) v Republiki Hrvaški.

Na sedežu Zavarovalnice Maribor, Cankarjeva ulica 3, 2507 Maribor, je delničarjem vsake družbe, ki je udeležena pri čezmejni združitvi in pripojitvi, od objave tega obvestila do zasedanja skupščine, ki bo odločala o soglasju za čezmejno združitve in pripojitve, vsak delovni dan od 8. do 15. ure omogočen brezplačen pregled Načrta čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi, Revidiranih letnih poročil vseh družb, ki so udeležene pri čezmejni združitvi in pripojitvi, za zadnja tri poslovna leta, Skupnega poročila poslovdstev prevzete in prevzemnih družb o čezmejni združitvi in pripojitvi, Poročila o reviziji čezmejne združitve in pripojitve, in Poročil nadzornih svetov družb, ki so udeležene pri čezmejni združitvi in pripojitvi, o pregledu pripojitve. Vsakemu delničarju bo na njegovo zahtevo najpozneje naslednji delovni dan brezplačno dan prepis navedenih listin oziroma je celotna dokumentacija delničarjem dostopna na internetni strani na naslovu: <http://www.zav-mb.si/upravljanje-druzbe/zdruzevanje-v-zavarovalnico-sava/>.

Vsak upnik družb, ki se pripajajo oziroma čezmejno združujejo, lahko uveljavlja svoje pravice v skladu in pod pogoji, kot so določeni s 592. in 622.j členu ZGD-1, popolne informacije o tem ter brezplačni prepis listin iz prejšnjega odstavka lahko na njegovo zahtevo pridobi najpozneje naslednji delovni dan na sedežu Zavarovalnice Maribor, Cankarjeva ulica 3, 2507 Maribor oziroma je celotna dokumentacija iz prejšnjega odstavka upnikom dostopna na internetni strani na naslovu: <http://www.zav-mb.si/upravljanje-druzbe/zdruzevanje-v-zavarovalnico-sava/>

Zavarovalnica Maribor
mag. David Kastelic, predsednik uprave
mag. Borut Celcer, namestnik predsednika uprave
Rok Moljk, član uprave
Robert Cigliarič, član uprave

Ob-2203/16

Uprava družbe Zavarovalnica Tilia d.d., Novo mesto, delniška zavarovalna družba s popolno odgovornostjo, Seidlova cesta 5, 8000 Novo mesto, (v nadaljnjem besedilu: Zavarovalnica Tilia) na podlagi 586. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) objavlja obvestilo:

Dne 19. 5. 2016 je bil sodnemu registru Okrožnega sodišča v Novem mestu predložen Načrt čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi družb Zavarovalnica Maribor delniška zavarovalna družba, Cankarjeva ulica 3, 2507 Maribor, z matično številko: 5063400000, vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Mariboru pod vložno številko: 10376200, kot prevzemne družbe, in Velebit životno osiguranje dioničko društvo, Republika Hrvaška, ustanovljene po zakonih Republike Hrvaške, s sedežem Zagreb, Savska 144a, OIB: 69568343122, registrirane pri Gospodarskem sodišču v Zagrebu pod registrsko številko MBS: 080623028, ter Velebit osiguranje dioničko društvo za poslove neživotnog osiguranja, Republika Hrvaška, ustanovljene po zakonih Republike Hrvaške, s sedežem Zagreb, Savska 144a, OIB: 42098054984, registrirane pri Gospodarskem sodišču v Zagrebu pod številko MBS: 080623108, kot prevzetih družb v postopku čezmejne združitve, in Zavarovalnica Tilia d.d., Novo mesto, delniška zavarovalna družba s popolno odgovornostjo, Seidlova cesta 5, 8000 Novo mesto, matična številka: 5063426000, vpisane v sodni register Okrožnega sodišča v Novem mestu pod vložno številko 10158700, kot prevzete družbe v postopku pripojitve.

Družbe so Načrt čezmejne združitve in pogodbo o pripojitvi podpisale dne 6. 5. 2016 v obliki notarskega zapisa notarja Bojana Podgorška iz Ljubljane, opr. št. SV 406/16. Načrt čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi s prilogami je bil predložen sodnemu registru Okrožnega sodišča v Novem mestu, Okrožnega sodišča v Mariboru kot tudi Gospodarskemu sodišču v Zagrebu R Hrvaška. Listine iz 2. točke drugega odstavka 622.e člena ZGD-1 so shranjene pri zgoraj navedenih sodiščih oziroma pri Agenciji R Slovenije za javnopravne evidence in storitve ter Finansijska Agencija (FINA) v Republiki Hrvatski.

Na sedežu Zavarovalnice Tilia, Seidlova cesta 5, 8000 Novo mesto, je delničarjem vsake družbe, ki je udeležena pri pripojitvi, od objave tega obvestila do zasedanja skupščine, ki bo odločala o soglasju za čezmejno združitve in pripojitev, vsak delovni dan od 8. do 15. ure omogočen brezplačen pregled Načrta čezmejne združitve in pogodba o pripojitvi, Revidiranih letnih poročil vseh družb, ki so udeležene pri čezmejni združitvi in pripojitvi, za zadnja tri poslovna leta, Skupnega poročila poslovodstev prevzete in prevzemnih družb o čezmejni združitvi in pripojitvi, Poročila o reviziji čezmejne združitve in pripojitve, in Poročil nadzornih svetov družb, ki so udeležene pri čezmejni združitvi in pripojitvi, o pregledu pripojitve. Vsakemu delničarju bo na njegovo zahtevo najpozneje naslednji delovni dan brezplačno dan prepis navedenih listin oziroma je celotna dokumentacija delničarjem dostopna na internetni strani na naslovu: <https://www.zav-tilia.si/obvestila-za-javnost>.

Vsak upnik družb, ki se pripajajo oziroma čezmejno združujejo, lahko uveljavlja svoje pravice v skladu in pod pogoji, kot so določeni s 592. in 622.j členom ZGD-1, popolne informacije o tem ter brezplačni prepis listin iz prejšnjega odstavka o tem pa lahko na njegovo zahtevo pridobi najpozneje naslednji delovni dan pridobi na sedežu Zavarovalnice Tilia, Seidlova cesta 5, 8000 Novo mesto oziroma je celotna dokumentacija iz prejšnjega odstavka upnikom dostopna na internetni strani na naslovu: <https://www.zav-tilia.si/obvestila-za-javnost>.

Zavarovalnica Tilia, d.d., Novo mesto
Jaka Dolenc, član uprave
mag. Tadej Avsec, predsednik uprave

Zavarovanja terjatev

SV 525/2016

Ob-2215/16

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Marjane Tičar Bešter iz Škofje Loke, opr. št. SV 525/2016 z dne 18. 5. 2016 je dvosobno stanovanje, št. 18, v skupni površini 67,90 m², v 4. nadstropju stanovanjskega objekta, na naslovu Frankovo naselje 66, 4220 Škofja Loka, ki po podatkih pogodbe stoji na parcelah št. 101/1, 101/2 in 101/3, vse k.o. 2029 – Stari Dvor, po katastrskih podatkih pa samo na parc. št. 101/2, k.o. 2029 Stari Dvor, pri čemer ima stavba ident. št. 310, last solidarne porokinje – zastaviteljice Marije Klemenčič, na podlagi prodajne pogodbe, ki sta jo dne 12. 11. 1991 sklenili Občina Škofja Loka in Marija Klemenčič, zastavljeno v korist upnice Gorenjske banke d.d., Kranj, s sedežem v Kranju, Bleiweisova cesta 1, matična številka 5103061000, za zavarovanje denarne terjatve v višini 50.000,00 € s pripadki.

Objave sodišč

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

II N 15/2011

Os-1634/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici mag. Barbari Jan Bufon, v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Magda Ulrih, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 2. Metka Stojnšek, Cesta Dolomitskega odreda 42, Log pri Brezovici, 3. Vlasta Žujo, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 4. Vida Rajh, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 5. Amalija Škerjanec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 6. Jožefa Kovačič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 7. Vlado Pavlovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 8. Boris Cvikl, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 9. Marija Kranjec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 10. Nataša Jereb, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 11. Vincencij Popit, Podnanos 42, Podnanos, 12. Ivo Kosi, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 13. Ljiljana Kovačević, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 14. Elizabeta Lavrič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 15. Aljoša Soko, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 16. Vladimira Krajnik, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 17. Branka Strelc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 18. Ksenija Pograjc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 19. Darko Selko, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 20. Dragica Nakrst, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 21. Hasan Šahič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 22. Ljudmila Mehle, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 23. Radenko Bogdanovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 24. Bogdan Perko, Hacquetova ulica 5, Ljubljana, 25. Marija Kojek, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 26. Rajko Novakovič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 27. Mirjana Kunavar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 28. Ljudmila Zupančič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 29. Franc Rožič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 30. Majda Pretnar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 31. Danila Cotič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 32. Sulejman Dizdarevič, Ulica Simona Jenka 14a, Medvode, 33. Milena Djokić, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 34. Danilo Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 35. Genovefa Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 36. Slavko Šteblaj, Frenkova pot 23, Ljubljana, 37. Marko Košir, Polanškova ulica 21, Ljubljana, 38. Janica Žbül, Črešnjice pri Cerkljah 22, Cerklje ob Krki, 39. Marija Jamšek, Spodnji log 19, Sava pri Litiji, 40. Andreja Mihelčič, Suhadole 47a, Komenda, 41. Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, 42. Danijela Regina Žnidar, Zoletova ulica 11, Ljubljana, 43. Tatjana Premužič Draženović, Zvezda 4, Ljubljana, ki jih vse zastopa Jure Debevec, odvetnik v Ljubljani, 44. Franc Brinc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 45. Brigita Cvelbar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 46. Sofija Berlot, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, ki jo zastopa pooblaščenka Polona

Mikuž, Kamniška cesta 15c, Vodice, 47. Velimir Bijelič, Prušnikova ulica 11, Ljubljana – Šentvid, 48. Genovefa Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 49. Slavko Šteblaj, Frenkova pot 23, Ljubljana, zoper nasprotne udeležence: 1. Marija Goljar (roj. 13. 7. 1928), Prušnikova ulica 33, Ljubljana – Šentvid, 2. Mateja Vidic, Prušnikova ulica 33, Ljubljana – Šentvid, 3. Marija Goljar (roj. 27. 5. 1938), Prušnikova ulica 33, Ljubljana – Šentvid, ki jih vse zastopa Jernej Pavšek, odvetnik v Ljubljani, ob udeležbi: 1. Lela Novaković, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 2. Marija Kosi, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 3. Tina Pretnar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 4. Simona Selko, Bohinjčeva ulica 16, Ljubljana, 5. Borislava Šahič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 6. Silva Srpan, Cesta Cirila Kosmača 55, Ljubljana – Šmartno, 7. Stane Škerjanec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 8. Anita Rozman, Prušnikova ulica 23, Ljubljana – Šentvid, 9. Martina Štempelj Kralj, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 10. Gorazd Štempelj, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 11. Andja Stanič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 12. Radovan Stanič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 13. Nataša Barle, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 14. Tatjana Grmek Martinjaš, Jurčičeva ulica 7, Koper, 15. Milan Birs, Izletniška 4, Rogaška Slatina, 16. Domo, d.o.o., Majorja Lavriča ulica 12, Ljubljana, 17. Danica Gregorc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 18. Irena Žgajner, Mladinska 63, Ljubljana, ki jih vse zastopa Jure Debevec, odvetnik v Ljubljani, 19. Janez Kastelic, Šentviška ulica 18, Ljubljana – Šentvid, 20. Anton Kastelic, Šentviška ulica 18, Ljubljana – Šentvid, ki ju oba zastopa Pavla Sladič Zemljak, odvetnica v Ljubljani, 21. Marija Brinc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 22. Terezija Pavlovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 23. Mine Dizdarevič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 24. Safija Huseinović, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 25. Jožef Mehle, Prušnikova ulica 31, Ljubljana – Šentvid, 26. Urša Žabnikar (prej: Jereb), Ravnikarjeva ulica 1, Domžale, 27. Aleš Cvikl, Prušnikova ulica 29, Ljubljana – Šentvid, 28. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 17 in 19, Ljubljana – Šentvid, 29. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 21 in 23, Ljubljana – Šentvid, 30. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 25 in 27, Ljubljana – Šentvid, skupni pooblaščenec za vročanje pisanj: upravnik stavb DOMO, d.o.o., Majorja Lavriča ulica 12, Ljubljana, dne 28. 4. 2016 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškopravne listine: pogodbe št. L-4239/VZ-PA z dne 25. 12. 1973, sklenjene med prodajalcem Splošno gradbeno podjetje Stavbenik Koper in kupcema Dušanom Hostnikom in Nevenko Hostnik, predmet pogodbe je garaža št. 14 v kletni etaži stanovanjskega bloka PŠ4, ob Celovski cesti, Šentvid, ki bo zgrajen na parc. št. 448, 449, 451, 455, 456, k.o. Šentvid.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na oglasni deski sodišča z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj

navedenih listin oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice Anite Rozman.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 4. 2016

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

IV P 333/2014 Os-1949/16

Okrožno sodišče v Celju je v zadevi pod opr. št. IV P 333/2014, sklenilo:

Za začasnega zastopnika tožene stranke Slobodana Jovanova, se postavi Nataša Freitag, odvetnica v Celju.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko v postopku, dokler tožena stranka oziroma njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem ali dokler Center za socialno delo ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Celju
dne 12. 4. 2016

P 35/2016 Os-2101/16

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravnih zadevi tožeče stranke: Antona Jelenič, Brezova reber 1, ki ga zastopa Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko: 1. neznani dediči po pok. Golobič Mariji, Kal 18, Semič in 2. neznani dediči po pok. Konda Jožetu, Gradnik 3, Semič, zaradi priznanja lastninske pravice na podlagi priposestevanja, pcto 290,00 €, v smislu člena 82 Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP), dne 14. aprila 2016 postavilo začasnega zastopnika neznanim dedičem po pokojni Mariji Golobič, Kal 18, Semič in neznanim dedičem po pokojnem Jožetu Kondi, Gradnik 3, Semič.

Začasni zastopnik je Alojz Poljšak, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznane dediče po pokojni Mariji Golobič, Kal 18, Semič in neznane dediče po pokojnem Jožetu Kondi, Gradnik 3, Semič, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 14. 4. 2016

P 36/2016 Os-2102/16

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravnih zadevi tožeče stranke: Mire Muller, Glottentalstrasse 12, 79108 Freiburg, Nemčija, ki jo zastopa Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko: 1. neznani dediči po pok. Šajatovič Niku, Jezernice 11, Sošice, R Hrvaška in 2. neznani dediči po pok. Šajatovič Janku, Jezernice 11, Sošice, R Hrvaška, zaradi ugotovitve lastninske pravice pcto 290,00 €, v smislu člena 82 Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP), dne 16. aprila 2016 postavilo začasnega zastopnika neznanim in neznano kje bivajočim dedičem po pokojnem Niku Šajatoviču in Janku Šajatoviču, oba Jezernice 11, Sošice, R Hrvaška.

Začasni zastopnik je Kristjan Žalec, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke Neznane in neznano kje bivajoče dediče po pokojnem Niku Šajatoviču in Janku Šajatoviču, oba na zadnje stanujoča Jezernice 11, Sošice 11, R Hrvaška do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 14. 4. 2016

I 97/2016 Os-2135/16

Okrajno sodišče v Črnomlju po višji sodnici Darinki Plevnik, v izvršilni zadevi upnika Terca, upravljanje, vzdrževanje in promet z nepremičninami, d.o.o., Šentrupert 124, Šentrupert, zoper dolžnika Martina Žnidaršič, brez prebivališča v RS (prej Ulica Staneta Rozmana 13, Črnomelj), zaradi izterjave 427,30 EUR s pp, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, dne 29. 4. 2016 postavlja začasnega zastopnika dolžniku Martinu Žnidaršiču, brez prijavljenega prebivališča v RS (prej Ulica Staneta Rozmana 13, Črnomelj).

Začasni zastopnik je odv. Luka Jukič, Zadružna cesta 16, Črnomelj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 29. 4. 2016

IV P 441/2014 Os-2009/16

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. IV P 441/2014 z dne 11. 4. 2016 toženi stranki postavilo začasnega zastopnika odvetnika Roka Muniha iz Kopra.

Začasni zastopnik je bil postavljen na podlagi prvega odstavka v zvezi s 5. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če se tožena stranka nahaja v tujini in se ni mogla opraviti vročitve.

Začasni zastopnik bo toženo stranko zastopal v postopku vse do takrat, dokler stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru
dne 11. 4. 2016

I 455/2014 Os-1664/16

V izvršilni zadevi upnika Javni jamstveni, preživalski in invalidski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžniku Matjažu Juvan, Koroška cesta 19, Kranj, zaradi izterjave 2.587,79 EUR s pripadki, je sodišče dolžniku Matjažu Juvan, Koroška cesta 19, Kranj, postavilo začasnega zastopnika, in sicer odv. Marka Drinovca, Glavni trg 15, Kranj, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 7. 3. 2016

1913 I 110/2011

Os-1875/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javnega jamstvenega, preživninskega in invalidskega sklada Republike Slovenije, Dunajska 21, p.p. 3561, Ljubljana, zoper dolžnika Janka Saftič, Ulica bratov Babnik 14, Ljubljana - dostava, ki ga zastopa zakoniti začasni zastopnik odvetnik Tadej Kovačič, Pražakova 6, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave nadomestila preživnine s pp sklenilo:

dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Tadej Kovačič, Pražakova 6, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 3. 2016

IV P 121/2016

Os-2019/16

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici - svétnici Lidiji Križman, v pravdni zadevi tožeče stranke Ramo Adžaj, Ruška cesta 81a, Maribor, ki ga zastopa Brigita Marčič, odvetnica v Mariboru, zoper toženo stranko Simono Tertinek, zaradi zaupanja otroka v varstvo, vzgojo in oskrbo, določitev preživnine in stikov, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, sklenilo:

Začasnega zastopnika, odvetnika Mihaela Jenčiča, se razreši dolžnosti zastopanja tožene stranke Simone Tertinek.

Toženi stranki se kot začasni zastopnik postavi odvetnik: Andrej Kac, Partizanska cesta 11, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 18. 4. 2016

In 843/2015

Os-2063/16

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Betki Kindermann, v izvršilni zadevi upnika Prospera družba za izterjavo d.o.o., Ljubljanska cesta 3, Koper - Capodistria, ki ga zastopa zak. zast. Tatjana Jeglič, Ljubljanska cesta 3, Koper - Capodistria, zoper dolžnika Milana Rataj, Ulica Staneta Severja 13, Maribor - sedaj brez prebivališča v Republiki Sloveniji, zaradi izterjave 17.305,71 EUR s pp, o določitvi začasnega zastopnika dolžniku, izven naroka, 20. 4. 2016, sklenilo:

dolžniku Milanu Rataju, roj. 30. 5. 1963, brez prijavljenega prebivališča v Republiki Sloveniji, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Andrej Vovšek, Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 20. 4. 2016

D 264/2013

Os-2082/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Pavlin Rogelja v zapuščinski zadevi po dne 17. 3. 2013 umrlem Jožefu Mihelj, pok. Franca, roj. 7. 8. 1930, z zadnjim stalnim prebivališčem Opekarniška cesta 35, Šempeter pri Gorici, izven naroka, dne 6. 4. 2016, sklenilo:

na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se dediču Mihelju Milanu, neznanega bivališča, v tem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Ana Jug, Vipavska cesta 104, Nova Gorica, ki bo zastopala dediča v zapuščinski zadevi D 264/2013 vse dokler dedič ali njegovi pooblaščenec ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 6. 4. 2016

In 277/2015

Os-2103/16

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku izvršilni postopek na predlog upnika: Nova kreditna banka Maribor d.d., Ulica Vita Kraigherja, Maribor, zoper dolžnika LIM d.o.o., Zakl 41, Podlehnik, zaradi izterjave 25.000,00 EUR.

V predmetni izvršilni zadevi je sodišče s sklepom In 277/2015 z dne 22. 4. 2016 na predlog upnika v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP dolžniku LIM d.o.o. postavilo začasno zastopnico – odvetnico Slavko Grabrovec-Junger, Krempljeva ulica 6, Ptuj.

Na podlagi 83. člena ZPP ima začasni zastopnik v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti pa ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 22. 4. 2016

P 38/2015

Os-2051/16

Okrajno sodišče v Tolminu je po okrajni sodnici Tatjani Lipušček v pravdni zadevi tožeče stranke Nelly Dometišček, Soča 88, Soča, ki jo zastopajo odvetniki Odvetniške družbe Brulc, Gaberščik in Kikelj o.p., d.o.o. iz Ljubljane, zoper toženo stranko: 1. Rosina Eberl, München 70, Lechnerstrasse 5, Nemčija, 2. Antonija Ring, 41 Duisburg 11, Katharinenstrasse 3, Nemčija in 3. Angela Mueller, 422 Dinslaken Wielandstr. 23-25, Nemčija, zaradi ugotovitve lastninske pravice, toženima strankama: Rosina Eberl, München 70, Lechnerstrasse 5, Nemčija in Angela Mueller, 422 Dinslaken Wielandstr. 23 25, Nemčija, ki sta sedaj neznanega prebivališča, na podlagi določil 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, za začasnega zastopnika, ki ju bo zastopal v tem pravnem postopku postavilo odvetnike Odvetniške pisarne Ivana Makuca v Tolminu, Rutarjeva 4.

Začasni zastopnik bo zastopal toženi stranki v tej pravdni zadevi vse do takrat, dokler toženi stranki sami ali njun pooblaščenec (pooblaščenec) ne nastopi(jo) pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da jima je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 19. 4. 2016

Oklici dedičem

D 33/2016 Os-2108/16

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščinski postopek po dne 1. 1. 2016 umrli Mariji Brus, hčerki Andreja in Marije Čibej, rojeni 5. 12. 1906 na Predmeji, neznanega prebivališča. Zapustnica Marija Brus je uporabljala tudi priimek Skert.

Ker se ne ve, ali je kaj dedičev, sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinsko obravnavo in odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 26. 4. 2016

D 103/2016 Os-2048/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Šuber Ani, roj. 6. 7. 1883, stanujoča v Rožarju, Črni Kal, umrla 14. 3. 1919.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 4. 2016

Oklici pogrešanih

N 20/2015 Os-2128/16

Okrajno sodišče v Ajdovščini vodi na predlog predlagatelja Božidarja Likar, Vilharjeva 67, Ajdovščina, ki ga zastopa odv. Danila Žorž iz Ajdovščine, postopek za dokazovanje smrti, in sicer

za osebo Andrej Krapež, Otlica 85, Ajdovščina, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer Anica Stojko, Slejkoti 7, Ajdovščina.

O pogrešanem razen podatka Župnijskega urada Otlica, da je bil pogrešani sin Andrea in Margerite roj. Liker, ter da je bil rojen 15. 3. 1874 in umrl 9. 7. 1918 kot vojak v Ljubljani, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Andreasa Krapeža, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku trideset dni po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 28. 4. 2016

Kolektivni delovni spori

X Pd 1164/2015 Os-2187/16

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04) obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem Konfederacija slovenskih sindikatov, Cesta ljubljanske brigade 23, Ljubljana, ki ga zastopa odvetnik Klemen Vogrinec in nasprotnim udeležencem Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20-25, Ljubljana, ki ga zastopa Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, zaradi neskladnosti kolektivne pogodbe z zakonom – dodatek za stalnost.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo. Svojo udeležbo v sporu naj prijavijo v 8 dneh od objave v Uradnem listu RS, lahko pa tudi ves čas postopka na naroku, ali s pisno vlogo.

Poravnalni in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 7. 7. 2016 ob 9. uri, v razpravni dvorani 3/III. nadstropje Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 9. 5. 2016.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 9. 5. 2016

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d., Ljubljanska cesta 3a, 6503 Koper, obrazce stroge evidence: Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003186 do 00003195, št. komadov: 10; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002714 do 00002720, št. komadov: 7; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002711 do 00002711, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002386 do 00002387, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002389 do 00002389, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003216 do 00003225, št. komadov: 10; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002631 do 00002640, št. komadov: 10; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003323 do 00003330, št. komadov: 8; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003213 do 00003215, št. komadov: 3; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003210 do 00003210, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003206 do 00003206, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003208 do 00003208, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002860 do 00002860, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002956 do 00002956, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002958 do 00002960, št. komadov: 3; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002965 do 00002965, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002967 do 00002967, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002969 do 00002973, št. komadov: 5; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002975 do 00002975, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002984 do 00002984, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002988 do 00002988, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002990 do 00002990, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00002992 do 00002995, št. komadov: 4; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003000 do 00003000, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003001 do 00003001, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003003 do 00003003, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003008 do 00003008, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003021 do 00003022, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003024 do 00003024, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003029 do 00003029, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip

dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003032 do 00003032, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003034 do 00003034, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003036 do 00003036, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003039 do 00003040, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003042 do 00003043, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003045 do 00003046, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003048 do 00003048, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003052 do 00003052, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003058 do 00003059, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003061 do 00003061, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003064 do 00003064, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003066 do 00003066, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003072 do 00003072, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003075 do 00003075, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003077 do 00003079, št. komadov: 3; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003081 do 00003081, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003083 do 00003084, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003089 do 00003089, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003092 do 00003092, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003096 do 00003096, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003100 do 00003100, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003102 do 00003102, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003109 do 00003109, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003112 do 00003114, št. komadov: 3; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003120 do 00003120, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003122 do 00003123, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003125 do 00003125, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003127 do 00003127, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003129 do 00003130, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003134 do 00003134, št. komadov: 1; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003136 do 00003137, št. komadov: 2; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003140 do 00003143, št. komadov: 4; Finmart d.o.o., tip dokumenta: 06-ZIV-06/11, št. dokumenta od: 00003146 do 00003146, št. komadov: 1;

ŽIV-16/13, št. dokumenta od: 76300000462 do 76300000464, št. komadov: 3; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-16/13, št. dokumenta od: 76300000468 do 76300000469, št. komadov: 2; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-17/13, št. dokumenta od: 76400000372 do 76400000374, št. komadov: 3; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-17/13, št. dokumenta od: 76400000378 do 76400000378, št. komadov: 1; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-17/13, št. dokumenta od: 76400000510 do 76400000511, št. komadov: 2; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-17/13, št. dokumenta od: 76400000519 do 76400000519, št. komadov: 1; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-17/13, št. dokumenta od: 76400000525 do 76400000525, št. komadov: 1; Lendaro Angela (0411), tip dokumenta: 06-ŽIV-12/15, št. dokumenta od: 77900001608 do 77900001608, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000362 do 76800000365, št. komadov: 4; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000367 do 76800000367, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000372 do 76800000372, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000378 do 76800000378, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000380 do 76800000380, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000388 do 76800000388, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000390 do 76800000392, št. komadov: 3; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000394 do 76800000394, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000405 do 76800000405, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000412 do 76800000412, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000414 do 76800000414, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000423 do 76800000423, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000426 do 76800000426, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000428 do 76800000429, št. komadov: 2; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000434 do 76800000435, št. komadov: 2; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000438 do 76800000440, št. komadov: 3; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000511 do 76800000515, št. komadov: 5; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000532 do 76800000540, št. komadov: 9; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000596 do 76800000600, št. komadov: 5; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000612 do 76800000612, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000639 do 76800000639, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000659 do 76800000659, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000667 do 76800000667, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000671 do 76800000671, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000673 do 76800000673, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000675

do 76800000676, št. komadov: 2; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000680 do 76800000685, št. komadov: 6; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000690 do 76800000690, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000724 do 76800000726, št. komadov: 3; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000728 do 76800000728, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000758 do 76800000758, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000777 do 76800000777, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000780 do 76800000780, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000837 do 76800000837, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000846 do 76800000846, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000964 do 76800000965, št. komadov: 2; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000970 do 76800000970, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001003 do 76800001003, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001056 do 76800001056, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001092 do 76800001092, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001127 do 76800001127, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001153 do 76800001153, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001163 do 76800001164, št. komadov: 2; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001231 do 76800001231, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001233 do 76800001233, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001260 do 76800001260, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800001454 do 76800001454, št. komadov: 1; FT in partnerji d.o.o., tip dokumenta: 06-ŽIV-05/14, št. dokumenta od: 76800000098 do 76800000098, št. komadov: 1. Ob-2217/16

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d., Ljubljanska cesta 3a, 6503 Koper, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 835, ime in priimek pooblaščenca: Kolarič Simona, šifra: 5911, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 823, ime in priimek pooblaščenca: Mihajlovič Janša Mateja, šifra: 4014, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 787, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600014444, ime in priimek pooblaščenca: Večerjevič Teja, šifra: 0888, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 803-805, ime in priimek pooblaščenca: Večerjevič Franc, šifra: 0887, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1898, tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1965, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023670, ime in priimek pooblaščenca: Vrbláč Zdenka, šifra: 5914, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 783, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600026298, ime in priimek pooblaščenca: Vidovič Stanislav, šifra: 4030, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 806, ime in priimek pooblaščenca: Topolinjak Aleš, šifra: 5643, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 896, ime in priimek pooblaščenca: Voda Blanka, šifra: 5475, PE: Maribor;

tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 394, ime in priimek pooblaščenca: Šacer Jernej, šifra: 0788, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 790, ime in priimek pooblaščenca: Večerjevič Mateja, šifra: 4243, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018988, ime in priimek pooblaščenca: Kretič Jasmina, šifra: 6376, PE: Maribor; tip dokumenta: 07-ZIV-07/12, št. dokumenta: 1326, ime in priimek pooblaščenca: Brglez Ivo, šifra: 4934, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700004665, ime in priimek pooblaščenca: Potrč Dušan, šifra: 0681, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 2298, ime in priimek pooblaščenca: Oberžan Bruno, šifra: 2707, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 366, ime in priimek pooblaščenca: Trstenjak Tatjana, šifra: 0864, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600017001, ime in priimek pooblaščenca: Slaček Katja, šifra: 5231, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 834, ime in priimek pooblaščenca: Potočnik Miroslav, šifra: 0680, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 3469, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600005884, ime in priimek pooblaščenca: Oberžan Cita, šifra: 5540, PE: Maribor; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2446632, ime in priimek pooblaščenca: Štajmec Ljuba, šifra: 4492, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600001617, ime in priimek pooblaščenca: Lešnik Milan, šifra: 1112, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023771-76600023780, ime in priimek pooblaščenca: Balažič Milan, šifra: 4949, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 4151, ime in priimek pooblaščenca: Koderman Ivanka, šifra: 0394, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023689, ime in priimek pooblaščenca: Brkljačić Vesna, šifra: 5920, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 392, ime in priimek pooblaščenca: Filipič Barbara, šifra: 5492, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 4963, ime in priimek pooblaščenca: Tompa Zdenka, šifra: 0853, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600005881, ime in priimek pooblaščenca: Blaž Lijana, šifra: 1015, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 809-810, tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 827, ime in priimek pooblaščenca: Makoter Andreja, šifra: 0519, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-16/13, št. dokumenta: 76300000667, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600005957, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600005964, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023717, ime in priimek pooblaščenca: Satler Vlasta, šifra: 4188, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 349, tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1064, tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1076, tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1078, ime in priimek pooblaščenca: Dajčman Lidija, šifra: 4331, PE: Maribor; tip dokumenta: OBR-PZZ 468, št. dokumenta: 1776, tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 4156-4157, tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700001392, ime in priimek pooblaščenca: Damiš Milena, šifra: 0184, PE: Maribor; tip dokumenta: 07-ZAT-18/06, št. dokumenta: 57960, tip dokumenta: 07-ZAT-18/06, št. dokumenta: 58026-58030, ime in priimek pooblaščenca: Skledar Venčeslav, šifra: 3212, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 323, tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 2331, tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 2333-2336, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600005804, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016981, ime in priimek pooblaščenca: Skle-

dar Venčeslav, šifra: 3212, PE: Maribor; tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700004843, tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700004856, tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700004862, tip dokumenta: 06-ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700004879, tip dokumenta: 06-ZIV-11/13, št. dokumenta: 76100001124, tip dokumenta: 06-ZIV-11/13, št. dokumenta: 76100001127-76100001130, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016533, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016535, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016539, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016568, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016587, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016623, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016635, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600016643, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018354-76600018355, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018374, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018382, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018388, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018402, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018413, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600018429, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600019564, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600019583, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600019969, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600019976, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600019986, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600020000, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023038, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023834, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600025407, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600025421, tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600025442, ime in priimek pooblaščenca: Križnjak Miran, šifra: 4302, PE: Maribor. *Ob-2218/16*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d., Ljubljanska cesta 3a, 6503 Koper, obrazce stroge evidence., tip dokumenta: 06/ZIV-7/12, št. dokumenta: 3168, tip dokumenta: 06/ZIV-7/12, št. dokumenta: 3178, ime in priimek pooblaščenca: Matko Jana, šifra: 5213, PE: Kranj; tip dokumenta: 06/ZIV-09/13, št. dokumenta: 76700001284, ime in priimek pooblaščenca: Naglič Saša, šifra: 0575, PE: Kranj; tip dokumenta: 07-AOD-02/07, št. dokumenta: 60557-60560, ime in priimek pooblaščenca: Flisar Nataša, šifra: 1201, PE: Kranj; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 3311-3315, tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 374376-374380, ime in priimek pooblaščenca: Gjerek Štefan, šifra: 1740, PE: Murska Sobota; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 3251-3265, tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 374281-374285, tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 374291-374310, ime in priimek pooblaščenca: Augustin Slavica, šifra: 3984, PE: Murska Sobota; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 3141-3145, tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 374141-374145, tip dokumenta: 07-APT-02/07, št. dokumenta: 981-985, ime in priimek pooblaščenca: Kranjc Branko, šifra: 0443, PE: Murska Sobota; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 5201-5210, ime in priimek pooblaščenca: Vrtačnik Branko, šifra: 4016, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600028305, ime in priimek pooblaščenca: Vrdelja Nataša, šifra: 5715, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 76600023322, ime in priimek pooblaščenca: Bojc Aleš, šifra: 1016, PE:

Ljubljana; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2800882-280883, ime in priimek pooblaščenca: Veršaj Rebol Branka, šifra: 0898, PE: Novo mesto; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 2222, tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 4641, ime in priimek pooblaščenca: Bezjak Jasna, šifra: 0104, PE: Novo mesto; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 2187, tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 4882, ime in priimek pooblaščenca: Kozole Irena, šifra: 0429, PE: Novo mesto; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2799057-2799058, ime in priimek pooblaščenca: Pate Tina, šifra: 0619, PE: Novo mesto; tip dokumenta: 06-ZIV-07/12, št. dokumenta: 557, ime in priimek pooblaščenca: Čučnik Marjeta, šifra: 0181, PE: Novo mesto; tip dokumenta: OBR-PZZ-468, št. dokumenta: 451, tip dokumenta: OBR-PZZ-468, št. dokumenta: 527, ime in priimek pooblaščenca: Kočever Andrej, šifra: 1091, PE: Novo mesto; tip dokumenta: 06-ZIV-13/13, št. dokumenta: 7660000933, ime in priimek pooblaščenca: Argenti Ecio, šifra: 0043, PE: Koper; tip dokumenta: 08-SVI-02/07, št. dokumenta: 67862-67864, ime in priimek pooblaščenca: Ljubič Stanislav, šifra: 0495, PE: Koper. *Ob-2219/16*

INDIVIDA & Partnerji d.o.o., Ameriška ulica 8, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 76500000658, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gnf-336591*

INDIVIDA & Partnerji d.o.o., Ameriška ulica 8, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 76500000641, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gne-336592*

Drugo preklicujejo

AVTOPREVOZ TOLMIN D.O.O., Poljubinj 89 f, Tolmin, izvod licence št. GE005838/00343/007, za vozilo mercedes, reg. št. GO SR-603, veljavnost 19. 12. 2017. *gny-336597*

Bogataj Domen, Rodik 2, Kozina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500013127001, izdal Cetus Celje, d.d. *gng-336590*

BRANKO POREDOŠ S.P., Zgornje Gradišče 33B, Zgornja Velka, izvod licence št. 011558/001, za vozilo mercedes-benz actros, reg. št. MB PU-211, veljavnost 2. 12. 2017. *gnx-336598*

COATRANSPORTI d.o.o., Ulica XXX. divizije 3A, Nova Gorica, izvod licence št. GE005247/06251/003, za tovorno vozilo z reg. št. GO-KE-868, veljavnost do 2017. *gns-336603*

DAMIJAN ŠTRANCAR S.P., Lozice 12, Podnanos, potrdilo za voznika, št. 010596/BGD11-2-2425/2011, iz-

dano na ime Dragan Gavrić, izdala OZS, leto izdaje 2011. *gnr-336604*

DAMIJAN ŠTRANCAR S.P., Lozice 12, Podnanos, potrdilo za voznika, št. 010596/BGD11-3-2425/2011, izdano na ime Dragan Gavrić, izdala OZS, leto izdaje 2011. *gnq-336605*

Dolenc Miha, Idrijska c. 5, Žiri, študentsko izkaznico, št. 09990639, izdala Fakulteta za pomorstvo in promet Portorož. *gnz-336596*

Đutović Armin, Dol pri Ljubljani, Videm 11c, Dol pri Ljubljani, certifikat za NPK varnostnik, št. C03166, izdala ZRSZV. *gnd-336593*

Frangež Slavko, Cerovec pod Bočem 31, Rogaška Slatina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500036711000, izdal Cetus Celje, d.d. *gnv-336600*

GERŠAK, d.o.o., Rošnja 18B, Starše, izvod licence št. GE006061/05132/011, za vozilo z reg. št. MB AV-800. *gnl-336585*

GERŠAK, d.o.o., Rošnja 18B, Starše, izvod licence št. GE006061/05132/008, za vozilo z reg. št. MB R2-90T. *gnk-336586*

Lužnik Izabela, Ulica Bratov Učakar 26, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad. *gnt-336602*

Miljančič Klemen, Vrsno 23, Kobarid, študentsko izkaznico, št. 41070168, izdala Medicinska fakulteta-dentalna medicina. *gnm-336584*

Milošević Milan, Djordja Krstića 47, 21000 Novi Sad, potrdilo o opravljenem preizkusu strokovne sposobnosti za upravljalca prevozov, št. 0000278, izdalo Ministrstvo za infrastrukturo, leto izdaje 2015. *gnj-336587*

Pajović Miroslav, Šempeterska 32, Kranj, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500040355002, izdal Cetus Celje, d.d. *gni-336588*

Porenta Boris, Srednje Bitnje 25, Žabnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500027919001, izdal Cetus Celje, d.d. *gnu-336601*

Razingar Urška, Zelenica 4, Tržič, študentsko izkaznico, št. 18061244, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gnb-336595*

Štante Marjan, Beli potok 5, Frankolovo, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500032751000, izdal Cetus Celje, d.d. *gnh-336589*

TAXI LIFE d.o.o., Beblerjev trg 13, Ljubljana, taxi nalepko št. G007850/07358/003, izdala GZS. *gnb-336599*

Trost Mitja, Žerjav 37a, Črna na Koroškem, študentsko izkaznico, št. 09990689, izdala Fakulteta za pomorstvo in promet v Portorožu. *gnc-336594*

VSEBINA

Javni razpisi	1121
Javne dražbe	1135
Razpisi delovnih mest	1138
Druge objave	1142
Evidence sindikatov	1148
Objave po Zakonu o medijih	1149
Objave gospodarskih družb	1150
Zavarovanja terjatev	1152
Objave sodišč	1153
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1153
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1154
Oklici dedičem	1156
Oklici pogrešanih	1156
Kolektivni delovni spori	1156
Preklici	1157
Zavarovalne police preklicujejo	1157
Drugo preklicujejo	1165

