



### Javni razpisi

Ob-2099/16

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo), objavlja na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2014–2016 (Uradni list RS, št. 6/14, 54/14 in 26/15 v nadaljevanju: Uredba) in za izvajanje:

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3-6);

– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 865);

– Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/232 z dne 15. decembra 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede nekaterih vidikov sodelovanja proizvajalcev (UL L št. 44 z dne 19. 2. 2016, str. 1-4), in

– Sklepa Komisije z dne 12. 8. 2013 o odobritvi programa za izboljšanje pridelave in trženja čebelarstvih proizvodov, ki ga je Republika Slovenija predložila Evropski komisiji,

#### javni razpis

#### za ukrep tehnična pomoč čebelarjem v letu 2016

##### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem za ukre-

pa: Sofinanciranje čebelarstvene opreme in Pomoč čebelarjem začetnikom v letu 2016.

Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje sklopa Tehnične pomoči čebelarjem, v letu 2016 znaša do 249.362 eurov.

Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva:

– PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 124.681 eurov,

– PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 124.681 eurov.

Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50% upravičenih stroškov.

Aktivnosti za izvajanje ukrepa Tehnična pomoč čebelarjem po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. septembrom 2015 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. avgusta 2016. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

#### 2. Vlagatelji

2.1 Vlagatelji za ukrep Sofinanciranje čebelarstvene opreme so fizične in pravne osebe, ki opravljajo čebelarstvo dejavnost na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 4. poglavju tega javnega razpisa.

2.2 Vlagatelji za ukrep Pomoč čebelarjem začetnikom so fizične osebe, ki začene opravljati čebelarstvo dejavnost na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 6. poglavju tega javnega razpisa.

#### 3. Predmet podpore

##### 3.1 Ukrep Sofinanciranje čebelarstvene opreme

3.1.1 Seznam čebelarstvene opreme, za katero lahko čebelarji uveljavljajo sofinanciranje nakupa, obsega:

– čebelji panji s testnimi vložki,

– ometalnik,

– smukalnik cvetnega prahu,

– sušilnik za cvetni prah,

– točila s pripadajočo opremo,

– posoda za skladiščenje medu (prostornine najmanj 10 l), matičnega mlečka, cvetnega prahu, propolisa, čebeljega voska in čebeljega strupa, ki je primerna za skladiščenje hrane,

– cedila in cedilna posoda,

– črpalka za med,

– naprave za utekočinjenje medu,

– mešalnik in mešalna palica za kremni med,

– refraktometer,

– konduktometer,

– separator medu, voska, matičnega mlečka,

- polnilna naprava za med,
- stroj za etiketiranje steklene embalaže,
- krožna dozirna miza,
- cisterna za homogenizacijo,
- kontrolne tehtnice in elektronski sistemi za nadzor čebeljih družin,
- posoda za odkrivanje satov,
- kuhalnik voščin,
- stiskalnica za vosek – preša,
- topilniki voska,
- parni uparjalnik za voščine,
- kalup za vlivanje satnic,
- inkubator za shranjevanje matičnjakov,
- sredstva za prevoz čebel na pašo,
- testni vložki,
- pripomočki za aplikacijo zdravil za zdravljenje čebel.

3.1.2 Upravičeni stroški so stroški za nakup čebelarne opreme iz prejšnje točke, ki so nastali in bili plačani med 1. septembrom 2015 in 31. avgustom 2016.

3.1.3 Neupravičeni stroški so:

- stroški plačila carin in dajatev pri uvozu;
- davek na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV);
- stroški nakupa rabljene čebelarne opreme;
- stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja, najema itd.);
- bančni stroški;
- poštnina.

3.1.4 Čebelar je do sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarne opreme v programskem obdobju 2014–2016 upravičen samo enkrat.

3.1.5 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15; v nadaljevanju: ZDDV-1), in vsa izvirna dokazila o plačilu računov na njegovo ime. Dokazila o opravljenem nakupu se vlagatelju ne vračajo.

3.2 Ukrepanje pomoč čebelarjem začetnikom

3.2.1 Čebelarjem začetnikom se sofinancira nakup kompleta čebelarne opreme, ki ga sestavljajo:

- trije novi panji s testnimi vložki in opremo za panje,
- tri čebelje družine,
- posoda za med, ki je primerna za skladiščenje hrane, in
- točilo za med.

3.2.2 Upravičeni stroški so stroški za nakup kompleta čebelarne opreme iz prejšnje točke, ki so nastali in bili plačani med 1. septembrom 2015 in 31. avgustom 2016.

3.2.3 Neupravičeni stroški so:

- stroški plačila carin in dajatev pri uvozu;
- DDV;
- stroški nakupa rabljenih panjev, rabljenih posod za med in rabljenih točil za med;
- stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja, najema itd.);
- bančni stroški;
- poštnina.

3.2.4 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena ZDDV-1 in vsa izvirna dokazila o plačilu računov na njegovo ime. Dokazila o opravljenem nakupu se vlagatelju ne vračajo.

3.2.5 Čebelar začetnik je do sredstev v okviru ukrepa Pomoč čebelarjem začetnikom v programskem obdobju 2014–2016 upravičen samo enkrat in če v istem programskem obdobju ni prejel sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarne opreme.

4. Pogoji za dodelitev javnih sredstev za ukrep sofinanciranje čebelarne opreme

4.1 Pogoji za dodelitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva za naložbe v okviru ukrepa sofinanciranje čebelarne opreme samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.3 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v Republiki Sloveniji. Vlagatelju, ki v Republiki Sloveniji nima odprtega transakcijskega računa, se v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15; v nadaljevanju: ZKme-1) sredstva nakažejo na račun, odprt v drugi državi članici, ki ga vlagatelj sporoči.

4.4 Ostali pogoji za dodelitev podpore za ukrep Sofinanciranje čebelarne opreme:

– vlagatelj mora biti vpisan v register čebelnjakov (v nadaljnjem besedilu: CRČ) vsaj tri leta pred objavo tega javnega razpisa;

– vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;

– vlagatelj je opravil nakup čebelarne opreme, pri čemer se morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na njegovo ime in računi morajo vsebovati podatke iz 82. člena ZDDV-1;

– vlagatelj je opravil usposabljanje, povezano s Smernicami dobrih higienskih navad v čebelarstvu, oziroma ima vzpostavljen lasten HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) sistem;

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zatiranja varoze, ki ga je pripravila in izvedla Univerza v Ljubljani, Veterinarska fakulteta, Nacionalni veterinarski inštitut (v nadaljnjem besedilu: VF NVI);

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev udeležil najmanj enega apitehničnega usposabljanja, ki ga je pripravila in izvedla Javna svetovalna služba v čebelarstvu;

– stroški nakupa čebelarne opreme morajo znašati vsaj 35 odstotkov vrednosti iz točke 5.3 tega javnega razpisa;

– vlagatelj, ki za sofinanciranje čebeljih panjev s testnimi vložki prejme neto sredstva v višini 100 odstotkov, mora biti aktivni koristnik sheme kakovosti ali imeti potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali imeti certifikat za ekološke čebelje proizvode.

5. Višina sredstev za ukrep sofinanciranje čebelarne opreme

5.1 Delež sofinanciranja čebelarne opreme znaša 80 odstotkov skupne neto vrednosti (brez vštete DDV) izvedenega nakupa čebelarne opreme iz točke 3.1.1 tega javnega razpisa.

5.2 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša pri čebelarjih, ki so aktivni koristniki sheme kakovosti že pred letom 2015 ali imajo potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali imajo certifikat za ekološke čebelje proizvode, do 100 odstotkov skupne neto vrednosti izvedenega nakupa čebeljih panjev s testnimi vložki (brez vštete DDV).

5.3 Najvišji znesek sofinanciranja čebelarne opreme znaša na upravičenca z:

- do 20 čebeljimi družinami: 1000 eurov;
- od 21 do 40 čebeljimi družinami: 2000 eurov;

- od 41 do 100 čebeljimi družinami: 4000 eurov;
- od 101 do 249 čebeljimi družinami: 6000 eurov;
- več kot 250 čebeljimi družinami: 8000 eurov.

5.4 Za namen ugotavljanja najvišjega zneska sofinanciranja čebelarstva opreme po tem razpisu se upošteva število čebeljih družin, vpisano v register čebelnjakov na vlagatelja na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

6. Pogoji za dodelitev javnih sredstev za ukrep pomoč čebelarjem začetnikom

6.1 Pogoji za dodelitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva za naložbe v okviru ukrepa pomoč čebelarjem začetnikom samo na podlagi ene odobrene vloge.

6.2 Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečajju.

6.3 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v Republiki Sloveniji. Vlagatelju, ki v Republiki Sloveniji nima odprtega transakcijskega računa, se v skladu s 35. členom ZKme-1 sredstva nakažejo na račun, odprt v drugi državi članici, ki ga vlagatelj sporoči.

6.4 Ostali pogoji za dodelitev podpore za ukrep Pomoč čebelarjem začetnikom:

– vlagatelj čebelar začetnik mora biti ob oddaji vloge star najmanj 15 let;

– vlagatelj čebelar začetnik, ki ob oddaji vloge še ni dopolnil 18 let, mora imeti pisno soglasje staršev ali skrbnikov za izvajanje tega ukrepa;

– vlagatelj mora biti v letu pred objavo ali v letu objave tega javnega razpisa prvič vpisan v register čebelnjakov;

– vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;

– vsi računi in dokazila o plačilih računov se morajo glasiti na ime vlagatelja in računi morajo vsebovati podatke iz 82. člena ZDDV-1;

– vlagatelj mora najpozneje pred oddajo vloge opraviti najmanj:

– 35 urni začetni tečaj čebelarjenja, ki ga je v obdobju 2008–2012 pripravila in izvedla Javna svetovalna služba v čebelarstvu, v letu 2013 izbrani ponudnik na podlagi operativnega programa zatiranja varoze za leto 2013, v obdobju 2014–2016 pa izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa usposabljanje na področju čebelarstva in

– izobraževanje s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je v obdobju 2008–2013 pripravil in izvedel VF NVI, v obdobju 2014–2016 pa izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa izobraževanja na področju zdravstvenega varstva čebel

ali predložiti certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije.

7. Višina sredstev za ukrep pomoč čebelarjem začetnikom: čebelarju začetniku se sofinancira 80 odstotkov skupne neto vrednosti (brez vštete DDV) izvedenega nakupa kompleta čebelarstva opreme iz točke 3.2.1 tega javnega razpisa, vendar ne več kot 1000 eurov.

8. Obveznosti prejemnika sredstev za ukrep sofinanciranje čebelarstva opreme in ukrep pomoč čebelarjem začetnikom

8.1 Prejemnik sredstev mora opremo, ki mu je bila sofinancirana, uporabljati še najmanj pet let po prejemu sredstev v okviru ukrepa sofinanciranje čebelarstva opreme oziroma ukrepa pomoč čebelarjem začetnikom, razen ob morebitni višji sili ali izrednih okoliščinah. Kot višja sila ali izredne okoliščine po tem javnem razpisu štejejo zlasti: smrt prejemnika sredstev, dolgotrajna nezmožnost prejemnika sredstev za delo, razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo

mogoče pričakovati na dan prevzema obveznosti, in uničenje čebelnjakov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče ali kužne živalske bolezni, ki prizadene vse čebelje družine ali njihov del.

8.2 Prejemnik sredstev ali njegova pooblaščenca oseba mora o višji sili ali izrednih okoliščinah iz prejšnje točke v desetih delovnih dneh od dneva, ko je to zmožen oziroma zmožna storiti, pisno ali v elektronski obliki obvestiti Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) in predložiti ustreznega dokazila.

8.3 Prejemnik sredstev mora dokumentacijo, ki je bila podlaga za dodelitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva izplačila sredstev po tem ukrepu.

#### 9. Vloga

9.1 Vloga mora biti oddana na obrazcu iz razpisne dokumentacije, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije ter z vsemi prilogami in dokazili v skladu z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.

9.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Obvestilo o zaprtju tega javnega razpisa bo objavljeno na spletni strani Ministrstva.

9.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si). Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

#### 10. Rok in način prijave

10.1 Rok za oddajo vlog začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, s pričetkom ob 8. uri in traja do zaprtja javnega razpisa oziroma do 31. 8. 2016.

10.2 Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije.

10.3 Vloge, vložene pred rokom, določenim v točki 10.1 tega poglavja in vloge, vložene po objavi o zaprtju tega javnega razpisa oziroma po 31. avgustu 2016, se zavržejo.

10.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavržejo.

10.5 Na ovojnicah vlog morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, ime, priimek in naslov vlagatelja, navedena KMG-MID številka ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Sofinanciranje čebelarstva opreme 2016 ali Pomoč čebelarjem začetnikom 2016

11. Obravnava vlog in postopek odobritve (v skladu s III. poglavjem Uredbe in IV. poglavjem ZKme-1)

11.1 Agencija odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis, do višine razpisanih sredstev za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem.

11.2 Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev, Agencija v primeru dveh ali več popolnih in vsebinsko ustreznih vlog z enakim datumom in časom (ura, minuta na ovojnicah) oddaje popolne vloge za določitev vrstnega reda prispelih vlog izvede žrebanje.

11.3 Žrebu lahko prisostvujejo tudi vlagatelji, ki se o dnevu in kraju žrebanja pisno obvestijo.

11.4 Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki žrebanje vodi, izmed javnih uslužbencev, zaposlenih na Agenciji, imenuje predstojnik Agencije.

11.5 Žrebanje se opravi v uradnih prostorih Agencije. O žrebanju se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki so nadzirali žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelj, če so prisotni.

11.6 Odpiranje vlog ni javno.

11.7 V primeru nepopolne vloge se za datum in čas prejema dopolnitve vloge štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje dopolnitve na pošti ali v vložišču Agencije. Ko Agencija prejme dopolnjeno vlogo, se dopolnjena vloga ponovno pregleda.

11.8 Če je vloga po dopolnitvi popolna, se po vrstnem redu uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

11.9 Poziv za dopolnitev vloge zaradi manjkajočega pečata, številke uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na uvrstitve na seznam prejetih ali popolnih vlog.

11.10 Vloga, ki ni dopolnjena v celoti v roku, se s sklepom zavrže.

11.11 Rok za dopolnitev vloge je osem dni po vročitvi poziva za dopolnitev.

11.12 Izpolnjevanje pogojev vloge se preverja po vrstnem redu oddaje popolne vloge.

11.13 Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v roku 8 dni od vročitve obvestila na Agencijo poslati izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja, vloga se zavrne in postopek iz tega odstavka se ponovi z naslednjo vlogo.

11.14 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

11.15 Z odločbo se na podlagi predloženih ustreznih dokazil o dejanski porabi sredstev za izveden ukrep Tehnična pomoč čebelarjem določi višina odobrenih sredstev. Vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, postane upravičenec.

11.16 Agencija sredstva izplača na transakcijski račun upravičenca.

11.17 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne samouprave.

11.18 Sredstva se ne dodelijo za čebelarjenje zunaj območja Republike Slovenije.

11.19 Agencija za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem izvaja administrativne kontrole in kontrole na kraju samem.

11.20 Če Agencija po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva neupravičeno dodeljena, je prejemnik sredstev dolžan v proračun vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 430-1414/2015/72

Ob-2094/16

Ministrstvo za notranje zadeve objavlja izbor projekta oziroma izid javnega razpisa, št. 430-1414/2015, za izvedbo projekta »Orientacijski program za osebe, preseljene v Republiko Slovenijo na podlagi letne kvote«, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 88/15, pod objavo Ob-3437/15, z dne 20. 11. 2015, in na spletni strani Ministrstva za notranje zadeve.

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izvedba projekta »Orientacijski program za osebe, preseljene v Republiko Slovenijo na podlagi letne kvote« za 567 oseb (upravičencev). Orientacijski program je namenjen učenju osnov slovenskega jezika, pomoči pri urejanju dokumentov in praktičnemu spoznavanju vsakdanjega življenja v Republiki Sloveniji. Projekt se bo pričel izvajati, ko bo naročnik obvestil izvajalca o prihodu upravičencev v Republiko Slovenijo, predvidoma v letu 2016, in se izvajal do zaključka vseh predvidenih aktivnosti za upravičence, vendar najdlje do 30. 6. 2018.

3. Izid javnega razpisa, izbrani prijavitelj ter vrednost izbranega projekta: za izvajanje projekta po predmetnem javnem razpisu je izbrana vloga prijavitelja Slovenska filantropija, združenje za promocijo prostovoljstva, s projektom: »Orientacijski program za osebe, preseljene v Republiko Slovenijo na podlagi letne kvote«, v vrednosti 487.189,35 EUR.

4. Vir sredstev, iz katerih se projekt financira: sredstva za izvedbo predmetnega projekta so zagotovljena iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev proračuna RS – slovenske udeležbe.

**Ministrstvo za notranje zadeve**

Št. 511-2/2016-1

Ob-2088/16

Na podlagi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 – popr., 22/00 – ZJS, 64/01, 101/01 – Odl. US, 108/02, 79/03, 34/03, 65/05, 129/06, 118/06 – ZUO-PP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 in 101/13), Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14 in 14/15)), Proračuna Republike Slovenije za leto 2015 (Uradni list RS, št. 102/13 in 14/15), in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13) Zavod RS za šolstvo objavlja

#### razpis

#### za sofinanciranje mednarodne dejavnosti v vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

1. Naziv in sedež razpisovalca: Zavod RS za šolstvo, Poljanska 28, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje mednarodnih dejavnosti vrtcev, osnovnih, srednjih, višjih strokovnih in glasbenih šol, dijaških domov ter šol za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v Republiki Sloveniji.

Kot mednarodna dejavnost v tem razpisu štejejo zlasti:

- povezovanje organizacij na področju vzgoje in izobraževanja v Sloveniji in v tujini v mreže z namenom spodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti ter novih pristopov k uresničevanju ciljev kurikula;

- mednarodna srečanja, festivali in seminarji, ki jih vzgojno-izobraževalne organizacije v Sloveniji organizirajo v sodelovanju s tujimi partnerji ali z mednarodno udeležbo in potekajo bodisi v Sloveniji bodisi v drugi državi;

- projekti izmenjav in partnerstev, za katere financiranje ali sofinanciranje ni predvideno s programom Erasmus+.

### 3. Osnovni pogoji za prijavo na razpis

Za sredstva razpisana po tem razpisu lahko kandidirajo pravne osebe s področja vzgoje in izobraževanja – vrtci, osnovne, srednje, višje strokovne in glasbene šole, dijaški domovi ter šole za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v Republiki Sloveniji, ki so organizirani v javni mreži ali so za izvajanje dejavnosti (so)financirani iz državnega proračuna.

Šole v sestavi šolskih centrov, ki niso samostojne pravne osebe, se smejo na razpis prijaviti kot posamični prijavitelji. V prijavi in razpisnih dokumentih za imenom šole obvezno navedejo tudi naziv šolskega centra. Šolski center se kot samostojen subjekt ne more prijaviti na razpis. V nadaljevanju pojem »zavod« označuje pravne osebe iz prvega odstavka te točke in posamične šole v sestavi šolskih centrov. Vsak zavod lahko prijavi na javni razpis samo en projekt. V primeru kršitve tega pogoja, bo Zavod RS za šolstvo vse vloge zavoda izločil iz nadaljnje obravnave.

Pogoj za prijavo projekta je, da kot partner v projektu sodeluje tuja institucija.

4. Namen, cilji in vsebina razpisa: namen, cilji in vsebina razpisa so sestavni del razpisne dokumentacije (priloga A).

5. Merila in postopek za izbor: merila in postopek za izbor projektov so sestavni del razpisne dokumentacije (priloga B).

### 6. Višina razpoložljivih sredstev

V okviru finančnega načrta Zavoda je za leto 2016 na voljo 15.000,00 EUR.

Način izplačila sredstev, nadzor namenskosti uporabe in druga določila so opredeljeni v vzorcu pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (priloga št. 3).

Izbranim prijaviteljem bodo upravičeni stroški projekta sofinancirani največ v deležu 80 % od celotne vrednosti projekta oziroma največ do višine 1.500,00 EUR.

Razpisna sredstva bodo dodeljena desetim najbolj ocenjenim projektom. V primeru enakega števila točk pri nižje ocenjenih projektih, ki pridejo v nabor, bodo imeli prednost vrtci oziroma šole, ki v prejšnjem letu niso bili sofinancirani. Strokovna komisija lahko odloči, da ne dodeli vseh razpisanih sredstev.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v času od dokončnosti sklepov o izbiri od 1. 7. 2016 do 31. 12. 2016.

### 8. Vloga za javni razpis

Popolna vloga za javni razpis mora vsebovati:

- pravilno izpolnjen prijavitni obrazec – priloga št. 1,
- pravilno izpolnjeno potrdilo o sodelovanju tuje institucije – priloga št. 2,
- pravilno in ustrezno izpolnjeno(a) potrdilo(a) o sofinanciranju s strani sponzorjev – priloga št. 6,
- vzorec pogodbe (priloga št. 3), ki mora biti opremljen z žigom prijavitelja in podpisan s strani odgovorne osebe zavoda in koordinatorja projekta. S podpisom se prijavitelj strinja s pravicami in obveznostmi, določenimi v pogodbi.

### 9. Rok za predložitev vlog in način pošiljanja

Vloge morajo prispeti v vložišče Zavoda RS za šolstvo, Poljanska 28, Ljubljana, ne glede na način dostave, najkasneje 25. 5. 2016 do 12. ure.

Predloge posameznih projektov predlagatelj dostavi v zaprti ovojnici in z označbo pošiljatelja na naslov: Zavod RS za šolstvo, Poljanska 28, Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje mednarodne dejavnosti«.

Nepravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in vloge, ki niso prejete v roku, bo Komisija

za izvedbo javnega razpisa zavrnila v postopku odpiranja vlog in jih vrnila predlagatelju.

10. Datum odpiranja vlog: postopek javnega razpisa in odpiranje vlog, prispelih na razpis, vodi Komisija za izvedbo javnega razpisa. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile prejete. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev bo dne 25. 5. 2016 po 12. uri. Odpiranje ni javno, saj se pričakuje veliko število vlog.

11. Rok za obveščanje potencialnih prejemnikov o izidu razpisa: prijavitelji projektov bodo obveščeni o izbiri v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog.

### 12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- priloga A: namen, cilji in vsebina razpisa,
- priloga B: postopek in merila za izbor projektov,
- priloga št. 1: prijavitni obrazec za projekt,
- priloga št. 2: potrdilo o sodelovanju tuje institucije,
- priloga št. 3: vzorec pogodbe za projekt,
- priloga št. 4: potrdilo o sodelovanju z lokalnim okoljem,
- priloga št. 5: potrdilo o sodelovanju predstavništva tuje države v Sloveniji,
- priloga št. 6: potrdilo o sofinanciranju s strani sponzorjev.

### 13. Dvig razpisne dokumentacije

Razpis in razpisna dokumentacija bosta od 6. 5. 2016 do izteka prijavnega roka na voljo na spletni strani ZRSS <http://www.zrss.si/razpis-sofinanciranje-mednarodne-dejavnosti/>.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na Zavodu RS za šolstvo pri Almi Ahmetovič, tel. 01/30-05-134 ([alma.ahmetovic@zrss.si](mailto:alma.ahmetovic@zrss.si)). Zaposila za dodatne informacije lahko zainteresirani pošljejo po elektronski pošti od dne 6. 5. 2016.

**Zavod RS za šolstvo**

Ob-2098/16

Na podlagi 1. člena Odredbe o razdeljevanju dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija (Uradni list RS, št. 84/99), Programa dela in finančnega načrta javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija za leto 2016, sprejetega na 10. seji sveta tega javnega zavoda in Rebalansa Programa dela in finančnega načrta javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija za leto 2016 sprejetega na 9. dopisni seji sveta tega javnega zavoda z dne 15. 3. 2016 ter sklepa Ministrstva za okolje in prostor št. 35602-4/2016 z dne 16. 3. 2016, objavlja javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija,

### javni razpis

#### za razdelitev dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, v letu 2016

I. Ime in sedež naročnika razpisa: naročnik razpisa je javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan št. 2, 6215 Divača.

#### II. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje:

a) obnove kulturne dediščine v smislu nakupa, izdelave, montaže ali popravila tipičnih elementov »kraške« arhitekture oziroma materialov, ki izboljšujejo stavbno dediščino (v nadaljnjem besedilu: investicije);

b) nakupa peči na lesno biomaso, kjer gre za zamenjavo kotlov na fosilna goriva (v nadaljnjem besedilu: investicije);

c) izvedbe poslovnega projekta z namenom pospeševanja usklajenega razvoja parka (v nadaljnjem besedilu: projekt).

Predmet sofinanciranja so investicije in projekti z območja naselji, ki ležijo v zavarovanem območju parka. Nepovratna sredstva pod točkama a in b lahko pridobijo fizične in pravne osebe, ki so lastnice nepremičnine na območju parka in bodo predložile ustrezno dokumentacijo, kot izhaja iz določb tega razpisa. Nepovratna sredstva pod točko c lahko pridobijo fizične in pravne osebe, ki bodo pripravile poslovni načrt za izvedbo dejavnosti, ki bo pospeševala usklajeni razvoj parka, in bodo preložile ustrezno dokumentacijo v skladu z določbami tega razpisa.

#### III. Višina sredstev

Višina razpoložljivih sredstev je:

- za investicije pod točko II. a – 20.000,00 EUR;
- za investicije pod točko II. b – 1.000,00 EUR;
- za projekte pod točko II. c – 19.000,00 EUR.

V skladu s 105. členom Zakona o dohodnini (ZDoh-2) se fizičnim osebam, ki so upravičeni do dodelitve sredstev na podlagi tega javnega razpisa, obračuna dohodnina v višini 25 %.

Upravičeni stroški so stroški investicije in projekti, ki so predmet tega razpisa, od oddaje vloge dalje.

Kolikor komisija po odpiranju vlog ugotovi, da pod točko b ni prijavljenih investicij, se sredstva iz točke b prenesejo pod točko c. Kolikor komisija po odpiranju vlog ugotovi, da pod točko c ni vložene nobene vloge za predprijavo, se sredstva iz točke c prenesejo pod točko a. V tem primeru se tudi sredstva iz točke b prenesejo neposredno pod točko a.

Sredstva iz točke c se prenesejo pod točko a tudi v primeru, če Ministrstvo za finance RS ne izda pozitivnega mnenja o skladnosti za pomoči po pravilu de minimis. V tem primeru bo javni zavod v Uradnem listu RS obvestil javnost o preklicu točke c tega javnega razpisa in o povišanju višine sredstev pod točko a tega razpisa.

#### IV. Namen sredstev

Pod točko II. a se sredstva namenijo za sofinanciranje obnove kulturne dediščine v smislu izdelave, montaže in popravila tipičnih elementov »kraške« arhitekture oziroma nakup materialov in sicer za:

– plačilo za popravila delov ostrejšij obstoječega stavbnega fonda tudi z namenom manjših izgub energije,

– nakup opečnatih korcev in plačilo del za prekritje oziroma popravilo obstoječih streh,

– nakup in montažo kamnitih škrl (avtohtoni apnec) za strešne vence,

– restavratorsko obnovo kalon ter kamnitih okvirov vrat ali oken oziroma nakup in montažo novih po videzu izvornih (avtohtoni apnec),

– prvenstveno za restavratorsko obnovo lesenih vrat, oken in polken domačij oziroma za nakup in montažo novih po videzu izvornih tudi z namenom ekološke sanacije, v primeru da izvornih ni mogoče restavrirati,

– nakup in montažo kamnitih stopnic (avtohtoni apnec) v okolici objekta oziroma na objektu, kolikor so tam že bile,

– nakup in montažo dvoriščnih ograj, kolikor so zgodovinsko izpričane,

– nakup gradbenega materiala (pesek, apno, barve) oziroma plačilo del za obnovo fasad domačij, pri čemer toplotna izolacija kamnitih fasad ni predmet sofinanciranja,

– restavratorsko obnovo oklepov (šap) vodnjakov (štirn),

– plačilo stroškov čiščenja, krpanja, nabave ter izdelave vodotesnih premazov podzemnih zbiralnikov vode,

– nakup in montažo kamnitih tlakov (avtohtoni apnec) ali robnikov za tlakovanje dvorišč,

– nakup gradbenega materiala (lomljen kamen – avtohtoni apnec) oziroma plačilo del za obnovo mejnih kamnitih suhih zidov domačij ali zidov ob javnih cestah in poteh,

– nakup in montažo kamnitih plošč (avtohtoni apnec) za zaključek vrha kamnitih zidov v skladu z izvorno izvedbo posameznega zidu.

Pod točko II. b se sredstva namenijo za nakup in montažo peči na lesno biomaso.

Skladno z zahtevami standarda SIST EN 303-5 mora imeti kurilna naprava naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 500 mg/m<sup>3</sup>.

Za vgradnjo peletne peči z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin), ki bo priklopljena na centralno ogrevanje, pa mora imeti skladno z zahtevami standarda SIST EN 14785 naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 20 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 250 mg/m<sup>3</sup>. Vrednosti emisij kurilne naprave morajo biti določene pri normni temperaturi 273 K in tlaku 101,3 kPa ter računski vsebnosti kisika 13 % v suhih dimnih plinih.

Pod točko II. c se sredstva namenijo za izvedbo poslovnega projekta z namenom pospeševanja usklajenega razvoja parka.

Dejavnosti, ki pospešujejo usklajen razvoj parka, so vse tiste dejavnosti, ki prispevajo k razvoju parka in niso v nasprotju s sprejetim programom varstva in razvoja parka, zlasti pa turizem, gostinstvo, trgovina, tradicionalna obrt in kmetijstvo.

#### V. Pogoji

Sredstva pod točkama II. a in II. b lahko pridobi fizična in pravna oseba, ki:

– je lastnik ali solastnik nepremičnine na zavarovanem območju parka Škocjanske jame in

– izpolnjuje s tem razpisom zahtevane pogoje.

Sredstva pod točko II. c lahko pridobi fizična ali pravna oseba, ki:

– bo sredstva uporabila za izvedbo poslovnega projekta na zavarovanem območju parka Škocjanske jame,

– ima zagotovljeno lastno financiranje izvedbe poslovnega projekta v višini vsaj 50 % vrednosti celega projekta in

– izpolnjuje s tem razpisom zahtevane pogoje.

Posamezni vlagatelj se lahko prijavi na več točk razpisa.

#### VI. Merila za izbor

Kolikor se za pridobitev sredstev po točkah II. a in II. b prijavi več vlagateljev, ki so solastniki iste nepremičnine, lahko za vsako posamezno gospodinjstvo sredstva pridobi največ en vlagatelj, kar mora vlagatelj izkazati s potrdilom iz gospodinjstve evidence. Če se iz istega gospodinjstva na isto točko razpisa prijavi več solastnikov iste nepremičnine, jih javni zavod pozove, da pisno izjavijo, katero vlogo umikajo in katera vloga ostane v veljavi.

Sredstva iz točk II. a in II. b se bodo razdelila vsem upravičenim vlagateljem, ki bodo izpolnjevali pogoje iz tega razpisa, v enakem znesku, in sicer tako, da se višina vseh razpoložljivih sredstev deli s številom vseh

upravičenih vlagateljev ne glede na prijavljeno višino sredstev posameznih upravičencev ob omejitvi, da je maksimalni znesek, ki ga upravičenec lahko dobi, vrednost izvedene investicije.

Sredstva iz točke II. c so namenjena za izvedbo poslovnega projekta z namenom pospeševanja usklajenega razvoja parka in se bodo dodelila enemu upravičenemu vlagatelju, ki bo na podlagi oddane prijavnih vloge po oceni komisije in merilih, določenih s tem razpisom, prejel največ točk. Komisija si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega upravičenca, kolikor nihče od vlagateljev ne doseže ocene v vrednosti vsaj 50 %.

Poslovne načrte bo ocenila strokovna komisija. Komisija bo upoštevala naslednje kriterije:

- trajnostna naravnost projekta (25 %),
- prepričljivost in primerna pokritost ključnih vsebin poslovnega načrta (25 %),
- tržni potencial ideje (20 %),
- uresničljivost poslovnega načrta (20 %),
- primernost tehnične izvedbe (10 %).

#### VII. Vloga za prijavo in obvezne priloge

Prijava na razpis mora vsebovati pri vlogah za dodelitev sredstev pod točkama II. a in II. b naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo za prijavo, ki je sestavni del razpisne dokumentacije;
- zemljiškoknjižni izpisek, ki ne sme biti starejši od 6 mesecev;
- potrdilo iz gospodinske evidence, če se več solastnikov iste nepremičnine prijavi pod isto točko razpisa in

– gradbeno dovoljenje, kolikor je potrebno po Zakonu o graditvi objektov (ZGO-1D, Uradni list RS, št. 57/12).

Pri prijavi na točko II. a mora vloga vsebovati tudi:

– skico oziroma fotografijo z označenim predvidenim obsegom del v razpisnem letu v primeru, če gre za izvedbo posega v več fazah, in

– izpolnjeno vlogo za kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Nova Gorica (v nadaljevanju ZVKDS OE NG) na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Pri prijavi na točko II. b mora vloga vsebovati tudi:

– tehnično dokumentacijo, iz katere je razvidna skladnost z razpisom.

Prijava na razpis pod točko II. c je dvostopenjska.

Pogoj za uspešno prijavo na točko II. c je oddaja vloge za predprijavo v predpisanem roku. Predprijava ne zavezuje, vendar pa bo lahko samo vlagatelj, ki bo pravočasno oddal vlogo za predprijavo, vložil tudi vlogo za prijavo.

Predprijava na točko II. c nima obveznih prilog.

Prijava na točko II. c mora vsebovati:

– poslovni načrt, ki mora imeti obvezne naslednje sestavine: povzetek poslovnega načrta, predstavitev proizvodov oziroma storitve, podjetja in panoge, raziskavo in analizo trga, načrt trženja, načrt kadrovanja oziroma organizacije dela, načrt razvoja izdelka oziroma storitve, terminski načrt, proučitev kritičnih tveganj in problemov, finančni načrt za naslednjih 5 let,

– pisno izjavo:

– o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prejemnik prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh poslovnih in v tekočem poslovnem letu,

– da prejemnik ni povezan z nobenim podjetjem v smislu drugega odstavka 2. člena Uredbe de minimis,

– ali je bilo podjetje v zadnjih 3 letih pripojeno k drugemu podjetju ali je prišlo do delitve podjetja.

VIII. Pridobitev kulturnovarstvenega soglasja: vlogo za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja prijavitelj odda v sklopu zahtevane dokumentacije priloženo prijavi na razpis. Poleg prijavnega obrazca se v prilogi razpisa nahaja obrazec »Vloga za izdajo kulturnovarstvenega soglasja«, ki ga prijavitelj izpolni in mu priloži skico ter natančen opis nameravanega posega. ZVKDS OE NG bo na podlagi vloge izdal kulturnovarstveno soglasje za tiste posege, ki bodo skladni s »Katalogom arhitekturnih detajlov za izvedbo del v vaseh Betanja, Škocjan in Matavun, sofinanciranih iz dela sredstev JZ PŠJ za leto 2016« in ga prijavitelj dvigne na sedežu JZ PŠJ. Vloge za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja bodo po odpiranju posredovane ZVKDS OE NG, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica.

IX. Oddaja vloge: vloge za prijavo oziroma predprijavo skupaj z zahtevano dokumentacijo morajo biti oddane v zaprti ovojnici z navedbo točnega naslova prijavitelja na hrbtini strani kuverte in napisom na hrbtini strani kuverte »Prijava na javni razpis za razdelitev dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, v letu 2016« ter napisom na naslovni strani kuverte: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis!« Vlagatelji vlogo za prijavo pošljejo ali oddajo na upravi javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan št. 2, 6215 Divača.

X. Rok za oddajo prijav

Rok za oddajo prijav na točki II. a in II. b je 23. 5. 2016.

Rok za oddajo predprijav na točko II. c je 31. 5. 2016.

Rok za oddajo prijav na točko II. c je 30. 6. 2016.

XI. Obveščanje o izidu razpisa

Komisija bo z odpiranjem prijav prvi naslednji delovni dan po roku za oddajo prijav.

O izidu razpisa bo Park Škocjanske jame vse vlagatelje obvestil najkasneje v petinštiridesetih dneh, ko bo komisija odprla in ovrednotila prijave, posredovala vloge za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja na ZVKDS OE NG, prejela morebitne zahteve ZVKDS OE NG za dopolnitve, podala in posredovala zahteve za dopolnitve prijaviteljem, prejela dopolnitve prijaviteljev in potrditev ZVKDS OE NG o urejenih soglasjih oziroma, ko bo direktor zavoda na predlog komisije s sklepom odločil o prejemnikih in višini dodeljenih sredstev.

Na sklep direktorja se prijavitelj lahko pritoži v sedmih dneh na upravo parka. O pritožbi zoper sklep odloči svet zavoda v roku 14 dni.

XII. Pogodba o izplačilu dodeljenih sredstev

Z upravičenimi vlagatelji za dodelitev sredstev pod točkama II. a, b in c bo javni zavod Park Škocjanske jame sklenil pogodbo o dodelitvi sredstev predvidoma do sredine meseca avgusta 2016.

Za sredstva pod točkama II. a in II. b bo pred zahtevkom za izplačilo sredstev posameznim upravičencem komisija pregledala opravljena dela, in sicer prvič konec meseca septembra in drugič konec meseca novembra 2016. Komisija bo napisala zapisnik o posameznih opravljenih delih upravičenca in podala mnenje o pravočasnosti, kvaliteti in strokovnosti opravljenih del. Investicije, ki ne bodo izvedene skladno s kulturnovarstvenim soglasjem in brez predhodne obvezne priglasitve na ZVKDS OE NG, ne bodo izplačane. Prejemnik bo moral k pisnemu zahtevku priložiti potrdilo o plačilu in izjavo, da je dela izvedel skladno z določili pogodbe.

Posamezni upravičenec predloži po končanih delih pisni zahtevek na upravo parka. Komisija opravljene investicije pregleda in poda pisno mnenje o opravljenih investicijah. Izplačila sredstev bodo nakazana na šte-

vilko transakcijskega računa vsakemu posameznemu upravičencu v roku 30 dni po izdaji pozitivnega mnenja komisije.

Izplačila za II. c se bodo izvedla na podlagi finančnega načrta, ki se bo podrobneje opredelil v pogodbi. Kolikor upravičenec ne bo izkazal lastnega vložka v višini vsaj 50 % skupne vrednosti projekta, bo javni zavod prekinil izplačevanje sredstev oziroma zahteval vrnitev že prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

#### XIII. Namenska poraba sredstev

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena namensko za nakup opreme, materiala oziroma izvedbo del, ki jih je prijavil posamezni upravičenec. Pogodba bo vsebovala določbo, da mora prejemnik sredstev investicije dejansko, kvalitetno in skladno s kulturnovarstvenim soglasjem izvesti najkasneje do konca meseca novembra 2016.

V primeru, da podpisnik pogodbe prijavljenih investicij ne bo izvedel oziroma realiziral ali bo komisija ugotovila, da so investicije izvedene brez predhodne obvezne priglasitve na ZVKDS OE NG, slabo, nekvalitetno in v neskladju s kulturnovarstvenim soglasjem upravičencu sredstva ne bodo nakazana.

V primeru, da komisija ne bo razdelila za to namenjenih finančnih sredstev oziroma da podpisnik pogodbe prijavljenih investicij ni izvedel oziroma realiziral ali je komisija ugotovila, da so investicije slabo in nekvalitetno izvedene, bo o ostanku in porabi sredstev odločal svet zavoda Parka Škocjanske jame.

V primeru, da poslovni načrt ne bo izveden v skladu z vlogo, bo javni zavod prekinil izplačevanje sredstev in zahteval vrnitev že prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

#### XIV. Razpisna dokumentacija

Z dnem objave razpisa v Uradnem listu RS bo ta javni razpis, vloga za prijavo in vloga za predprijavo ter obrazec »Vloga za izdajo kulturnovarstvenega soglasja« dostavljen vsem gospodinjstvom v zavarovanem območju parka Škocjanske jame, prav tako pa bo na voljo na sedežu JZ PŠJ.

»Katalog arhitekturnih detajlov za izvedbo del v vaseh Betanja, Škocjan in Matavun sofinanciranih iz dela sredstev JZ PŠJ« bo na voljo na sedežu JZ PŠJ.

Javni razpis bo objavljen najmanj štirinajst dni na oglasni deski krajevne skupnosti Divača v Matavunu in Betanji ter na upravi parka.

Dodatne informacije oziroma pojasnila lahko zainteresirani dobijo na upravi parka Škocjanske jame pri Marku Požarju na tel. 05/70-82-110 in Darji Kranjc na tel. 05/70-82-100.

**Javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija**

Ob-2087/16

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 in 111/13), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 19/09, 90/11 in 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/09, 10/14) objavlja **Javni razpis za izbor izvajalcev in sofinanciranje kulturnih projektov po-**

### **klicnega usposabljanja na področju knjige za leto 2016 (oznaka: JR6–USP–2016).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani: [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si).

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 6. 5. 2016 in se izteče dne 6. 6. 2016.

**Javna agencija za knjigo RS**

Št. 430-18/2016

Ob-2089/16

Občina Sežana objavlja, na podlagi Pravilnika o dodeljevanju denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 17/10), na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) in odločitve Komisije za izvedbo postopka javnega razpisa za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana z dne 25. 4. 2016

#### **javni razpis**

#### **za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2016 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Naziv in sedež sofinancerja: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o dodeljevanju denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 17/10), Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/16) in Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13).

#### 3. Predmet razpisa

Predmet razpisa je dodelitev denarnih spodbud za učence osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijake in študente, ki dosegajo dobre učne rezultate in izjemne uspehe pri različnih obšolskih dejavnostih.

Denarne spodbude se dodelijo za stimulacijo učencev osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijakov ter študentov pri:

- pridobivanju formalne izobrazbe,
- tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij, športnih tekmovanjih, glasbenih tekmovanjih, natečajih,
- izvedbi razstav, projektov, koncertov ipd.

#### 4. Upravičenci za dodelitev sredstev

Upravičenci do denarnih spodbud so učenci osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijaki srednjih šol ter študentje (redni in izredni) višjih strokovnih šol in visokošolskih zavodov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v Občini Sežana,
- so kot učenci dosegli povprečje 4,5 in več, kot dijaki povprečje 4,2 in več, kot študentje povprečje 8 in več,
- niso v delovnem razmerju, ne prejemajo nadomestila za brezposelnost pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa zasebnika oziroma samostojnega podjetnika.

Pri študentih se ne upošteva učnega uspeha in drugih dosežkov kolikor je bil študent v študijskem letu 2014/2015 ponovno vpisan v isti letnik kot predhodno



študijsko leto oziroma je bil v študijskem letu 2014/2015 absolvent. Pri uspehu študentov se prav tako ne upošteva uspeha kolikor je študent v študijskem letu 2014/2015 opravil le zaključno, diplomsko delo.

V primeru mladoletnega prosilca, ga v postopku dodeljevanja denarnih spodbud zastopa njegov zakoniti zastopnik. Denarne spodbude se nakažejo na transakcijski račun prosilca.

5. Višina sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 13.000,00 EUR.

6. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2016, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Razpisni rok: rok za prijavo na razpis je 20. 6. 2016.

8. Kraj, kjer lahko prosilci dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prosilci dvignejo vsak delavnik v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, Sežana – pisarna št. 1. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo prijavitelji pri Bojani Kermolj, v sobi št. 66 ali na tel. 05/73-10-127. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

9. Vsebina vloge

Vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, biti mora čitljiva in na ustreznih mestih podpisana. Vsebovati mora vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

K razpisni dokumentaciji morajo prosilci priložiti naslednjo dokumentacijo:

– originalno potrdilo o vpisu za tekoče šolsko leto 2015/2016,

– spričevalo za preteklo šolsko leto (2014/2015) oziroma potrdilo o vseh izpitih opravljenih v preteklem študijskem letu 2014/2015 (od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2015),

– fotokopije priznanj na področju dodatnih znanj – na tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij, športnih tekmovanjih, glasbenih tekmovanjih, natečajih za preteklo šolsko leto (2014/2015),

– izjavo o nezavajajočih podatkih (Izjava 1),

– izjavo, da prosilec ni v delovnem razmerju, da ne prejema nadomestila za brezposelne pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, da ne opravlja pridobitne dejavnosti in nima statusa zasebnika in samostojnega podjetnika (Izjava 2),

– Izjava 3 (izpolnijo jo študentje).

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženi dokumentaciji.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloge je potrebno poslati na naslov: Občina Sežana, Partizanska c. 4, 6210 Sežana. Vloga mora biti v zapečatenem ovitku opremljena z izpisom na prednji strani: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2016«. Na hrbtini strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA SEŽANA  
PARTIZANSKA C. 4  
6210 SEŽANA

»Ne odpiraj - vloga na javni razpis za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2016«.

IME IN PRIIMEK, NASLOV, POŠTA

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin zahtevanih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

11. Obravnava vlog

Po poteku razpisnega roka bo strokovna komisija najkasneje v osmih dneh od poteka roka za prijavo na razpis hkrati odprla vloge, ki bodo prispale do razpisnega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru formalno nepopolne vloge bo prosilec pozvan, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolni vlogo. Kolikor vlo-

ga v navedenem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavrnjena. Prepozno prispеле vloge se ne obravnavajo.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog in jih v primeru izpolnjenih pogojev ocenila na podlagi meril za dodelitev denarnih spodbud, ki so priloga Pravilnika o dodeljevanju denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana, ter podala predlog prejemnikov denarnih spodbud in višino sredstev.

Predlog prejemnikov denarnih spodbud se predloži direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki izda sklepe o izboru prejemnikov denarnih spodbud. Prosilec ima možnost pritožbe na župana Občine Sežana v roku 8 dni od prejema sklepa.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: o izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo prosilci obveščeni v 30 dneh po sprejeti odločitvi in podaji predloga na seji komisije. Izbranim učencem, dijakom in študentom bodo izdani sklepi o izboru prejemnikov denarnih spodbud ter višini dodeljenih sredstev.

**Občina Sežana**

Št. 354-49/2016

Ob-2090/16

**Javni razpis  
za podelitev koncesije**

**1. Povabilo k oddaji prijave**

Na podlagi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 59/14 in 24/16) naročnik/koncedent: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, tel.: +386(0)7/306-11-00, faks +386(0)7/306-11-30, e-pošta: obcina.crnemelj@siol.net, internet: http://www.crnemelj.si, matična številka: 5880254000, davčna številka: SI 83111697, vabi prijavitelje/koncesionarje, da v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije do 8. 6. 2016 do 12. ure podajo prijavo za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe posodobitve, upravljanja ter vzdrževanja objektov in naprav javne razsvetljave in svetlobne prometne signalizacije v Občini Črnomelj.

Vsak prijavitelj lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

**2. Prijavitelj/koncesionar**

Prijavitelj/koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba (samostojni podjetnik posameznik), ki izpolnjuje pogoje za opravljanje razpisane gospodarske javne službe v Občini Črnomelj.

V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis), mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel stečajni ali likvidacijski postopek ...), ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine, zahtevane v tej razpisni dokumentaciji.

Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti ustrezen akt o skupnem izvajanju koncesije skladno z zakonom, ki ureja postopke oddaje javnih naročil, vsak posamezni prijavitelj pa mora izpolnjevati vse pogoje glede osnovne sposobnosti, sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomske in finančne sposobnosti ter tehnične in kadrovske sposobnosti, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

**3. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe posodobitve, upravljanja ter vzdrževanja objektov in naprav javne razsvetljave in svetlobne prometne signalizacije v Občini Črnomelj.

Naročnik/koncedent bo za opravljanje razpisane lokalne gospodarske javne službe izbral prijavo enega prijavitelja ali prijavo skupine prijaviteljev, najprej v skladu z 22. členom Odloka o javni razsvetljavi v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 59/14 in 24/16) z izdajo odločbe, s katero mu bo podelil pravico izvajati dejavnost, ki je predmet tega razpisa.

Izbrani prijavitelj/koncesionar bo skladno s pogoji in zahtevami tega razpisa dolžan izvesti posodobitev javne razsvetljave in bo imel:

- izključno oziroma posebno pravico opravljanja lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet tega razpisa, na celotnem območju Občine Črnomelj,

- izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve, po posebnem pooblastilu Občine Črnomelj vodenja investicij in vzdrževanja občinske infrastrukture javne razsvetljave ter upravljanja s to infrastrukturo,

- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami in kvalitetno opravljanje go-

spodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

Rok izvedbe posodobitve javne razsvetljave, kakor izhaja iz vzorca Koncesijske pogodbe je najkasneje do 31. 12. 2016.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 12 let. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem zaključka izvedbe pogodbenih del. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe, koncesijska doba pa prične teči z dnem zapisiškega prevzema izvedenih del prenove javne razsvetljave. Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja. Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

Natančnejši opis predmeta javnega razpisa, pogoji za podelitev koncesije in izvajanje koncesije, so v razpisni dokumentaciji.

Prijave morajo biti pripravljene v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje razpisane lokalne gospodarske javne službe v Občini Črnomelj je objavljen v Uradnem listu RS, na spletni strani Občine Črnomelj pa tudi razpisna dokumentacija.

**Občina Črnomelj**

Št. 330-0002/2016

Ob-2092/16

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 26/14, 32/15), Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2016 (Uradni list RS, št. 8/16), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 21/16; v nadaljevanju: pravilnik), mnenja o skladnosti sheme državne pomoči Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. priglasitve: K-BE140-5881455-2016) z dne 22. 3. 2016, ki se vodi pod identifikacijsko številko: SA.44997(2016/XA), in mnenja o skladnosti sheme *de minimis* pomoči Ministrstva za finance (št. priglasitve: M002-5881455-2015/I) z dne 17. 3. 2016, Občina Tolmin objavlja

**javni razpis**

**o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in  
spodbujanje razvoja kmetijstva in gozdarstva  
v Občini Tolmin v letu 2016**

I. Naziv in sedež naročnika: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v Občini Tolmin v letu 2016 po shemi državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU), in po shemi pomoči *de minimis*, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU). Sredstva se dodelijo za naslednje namene (vrste pomoči in ukrepov):

A) Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, skladno z Uredbo 702/2014/EU:

1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

B) Pomoči *de minimis* v kmetijstvu, skladno z Uredbo 1407/2013/EU:

1. Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,

2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa,

3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak,

4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečno in spravilo lesa.

III. Višina razpisanih sredstev za posamezen ukrep, upravičeni stroški, upravičenci, pogoji za pridobitev sredstev, omejitve, finančne določbe, zahtevana dokumentacija ter merila za ocenjevanje vlog

Višina razpisanih sredstev proračuna Občine Tolmin znaša skupaj 47.000,00 EUR.

Posamezni izrazi imajo po tem javnem razpisu naslednji pomen:

1. »Podjetje« je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe 702/2014/EU, ne glede na njeno pravno obliko in način financiranja.

2. »Kmetijsko gospodarstvo« je enota, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo.

3. »Nosilec kmetijskega gospodarstva« je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega javnega razpisa.

4. »Enotno podjetje« so vsa podjetja, ki so med seboj vsaj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Kot enotno podjetje štejejo tudi podjetja, ki so v kateremkoli razmerju iz prej navedenih štirih alinej medsebojno povezana prek enega ali več drugih podjetij.

5. Za opredelitev velikosti podjetja se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe 702/2014/EU, kot sledi:

– »Mikro podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona evrov.

– »Malo podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov evrov.

– »Srednje podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih in ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov evrov in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov evrov.

6. »Podjetje v težavah« je podjetje, za katerega velja vsaj ena od okoliščin, opredeljenih v štirinajstem odstavku 2. člena Uredbe 702/2014/EU.

7. Za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

– 1 ha njivskih površin (GERK 1100, 1150, 1170, 1610) ali

– 2 ha travniških površin (GERK 1222, 1300, 1320) ali

– 0,25 ha trajnih nasadov – intenzivnih sadovnjakov, vinogradov, oljčnikov, matičnjakov, hmeljišč, nasadov špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice (GERK 1160, 1161, 1180, 1181, 1211, 1212, 1221, 1230, 1240) ali

– 0,1 ha rastlinjakov (GERK 1190, 1191, 1192) ali

– 8 ha plantaže gozdnega drevja (GERK 1420).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

8. »Zemljišče v uporabi kmetijskega gospodarstva« je zemljišče, za katero ima nosilec kmetijskega gospodarstva pravico do uporabe kot lastnik ali zakupnik zemljišča oziroma ima za uporabo zemljišča pridobljeno soglasje vseh lastnikov in solastnikov zemljišča ali drugo pravno podlago, iz katere izhaja pravica do uporabe zemljišča.

9. »Nezahtevna agromelioracija« so ukrepi izravnave kmetijskih zemljišč, krčitve grmovja in dreves, nasipavanja rodovitne zemlje, odstranitve kamnitih osamelcev, ureditve obstoječih poljskih poti, ureditve gorskih in kraških pašnikov, apnenja in založnega gnojenja, kot so opredeljeni v veljavnih predpisi s področja kmetijskih zemljišč.

10. »Gozdna vlaka« je grajena ali negrajena gozdna prometnica, namenjena spravilu lesa s pravilnimi sredstvi.

A) Državne pomoči, dodeljene po uredbi 702/2014/EU

Splošni pogoji dodeljevanja državne pomoči v kmetijstvu

Državna pomoč v kmetijstvu se lahko dodeli, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. državna pomoč ne bo namenjena izvozu ali z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

2. državna pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

3. državna pomoč ima spodbujevalni učinek. Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja naložbe ali dejavnosti;

4. najvišje intenzivnosti državne pomoči ali zneski državne pomoči za ukrep »Pomoči za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih« ne bodo preseglji najvišjih intenzivnosti pomoči ali zneskov pomoči, določenih v 14. členu Uredbe 702/2014/EU, ne glede na to ali se podpora za naložbo ali dejavnost v celoti financira iz občinskih in/ali nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije;

5. državna pomoč z opredeljivimi upravičenimi stroški, izvezeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo če s tako kumulacijo ne bo presežena najvišja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo 702/2014/EU;

6. državna pomoč, izvezeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, ne bo kumulirala s plačili iz drugega odstavka 81. člena in 82. člena Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2015 (UL L št. 347

z dne 20. 12. 2013, str. 487) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, kot sta določena v Uredbi 702/2014/EU;

7. državna pomoč, izvzeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, ne bo kumulirala z nobeno pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, kot sta določena v Uredbi 702/2014/EU.

Splošni pogoji, ki jih mora naložba ali dejavnost izpolnjevati, da se državna pomoč v kmetijstvu po tem javnem razpisu lahko dodeli:

1. naložba ali dejavnost se bo izvajala na območju Občine Tolmin;

2. naložba ali dejavnost se bo začela izvajati po datumu predložitve vloge za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu na ta javni razpis;

3. naložba ali dejavnost bo zaključena pred predložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo dodeljene državne pomoči v kmetijstvu, pri čemer se kot zaključek naložbe šteje izveden tehnični prevzem, pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje, izjava gradbenega nadzora, da so dela zaključena, ali vključitev mehanizacije in opreme v proizvodni proces;

4. finančna konstrukcija naložbe ali dejavnosti je zaprta;

5. predmet naložbe se mora ohraniti na območju Občine Tolmin in v uporabi za isti namen, za katerega je bila državna pomoč dodeljena, vsaj še 5 let po zaključku naložbe;

6. predmet naložbe ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam vsaj še 5 let po zaključku naložbe.

Državna pomoč v kmetijstvu se po tem javnem razpisu dodeljuje preko naslednjega ukrepa:

1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

A. 1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih

Višina razpisanih sredstev znaša za naložbe, namenjene:

– posodabljanju živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih	15.000,00 EUR,
– urejanju kmetijskih zemljišč in/ali urejanju pašnikov	2.000,00 EUR.

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v opredmetena in nepredmetena osnovna sredstva za lastno primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v kmetijska gospodarstva), skladno s 14. členom Uredbe 702/2014/EU.

Nameni pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva je posodabljanje, prestrukturiranje in povečanje konkurenčnosti, produktivnosti in stroškovne ter okoljske učinkovitosti kmetijskih gospodarstev, dejavnih v primarni kmetijski proizvodnji.

Do pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva so upravičene naložbe, ki:

1. so namenjene:

– posodabljanju živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih in/ali

– urejanju kmetijskih zemljišč in/ali urejanju pašnikov in

2. zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Evropske unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z izboljšanjem zemljišč.

Upravičeni stroški

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva se lahko dodeli za naslednje upravičene stroške:

1. stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali rekonstrukcijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;

2. stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij ter urejanja izpustov na kmetijskih gospodarstvih;

3. stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;

4. stroški nakupa in montaže opreme v hlevih in gospodarskih poslopijih na kmetijskih gospodarstvih;

5. stroški nakupa kmetijskih zemljišč do 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov naložbe, če je nakup kmetijskih zemljišč sestavni del naložbe;

6. stroški nakupa in postavitve rastlinjaka s pripadajočo opremo, z izjemo namakalnih naprav;

7. stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (mreža proti toči, zaščitna folija proti pokanju in ožigu plodov, zaščitna mreža proti ptičem);

8. stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

9. stroški izdelave načrta ureditve kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija) in ureditve pašnikov;

10. stroški izvedbe nezahtevnih agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč;

11. stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

12. stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;

13. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov kmetijske mehanizacije, navedene v 3. točki prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije iz Pravidnika o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16; v nadaljnjem besedilu: katalog), in sicer so do pomoči po tem javnem razpisu upravičeni stroški nakupa kmetijske mehanizacije, ki se v katalogu uvršča v naslednje skupine:

1. traktorji, drugi vlečni stroji in oprema le teh,

2. stroji za prekladanje materialov in oprema le teh,

3. stroji za transport in oprema le teh,

4. stroji za obdelavo tal in oprema le teh,

5. stroji za gnojenje in oprema le teh,

6. stroji za setev in sajenje in oprema le teh,

7. stroji za nego in varstvo rastlin in oprema le teh,

8. stroji za spravilo krme s travinja in oprema le teh,

9. stroji za spravilo zrnatih, silažnih in predilnih poljščin in oprema le teh,

10. stroji za spravilo krompirja in čebule in oprema le teh,

14. mobilna dvoriščna mehanizacija,

16. namenski sadjarski stroji in oprema le teh,

17. namenski vrtnarski in zelenjadarski stroji in oprema le teh.

Za stroške iz zgoraj naštetih skupin kmetijske mehanizacije, ki so navedeni v katalogu, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz kataloga. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški iz zgoraj naštetih skupin kmetijske mehanizacije niso določeni v katalogu, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. Kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

#### Upravičenci

Do pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. ima v uporabi najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju Občine Tolmin,
4. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
5. ni podjetje v težavah,
6. ima poravnane vse davke in prispevke,
7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

#### Pogoji za pridobitev sredstev

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu mora naložba v kmetijska gospodarstva izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja;

2. za naložbe, za katere mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), mora biti s strani ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, izvedena presoja vplivov na okolje in pridobljeno okoljevarstveno soglasje za izvedbo naložbe še pred datumom dodelitve državne pomoči v kmetijstvu;

3. naložba mora biti izvedena v skladu s standardi Evropske unije glede higiene, okolja in dobrega počutja živali;

4. rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa, minimalne površine 50 kvadratnih metrov, in po zaključeni naložbi vpisan v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo;

5. urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija) se mora izvajati najmanj na 0,5 hektara kmetijskih zemljišč v uporabi kmetijskega gospodarstva;

6. urejanje pašnikov se mora izvajati najmanj na 0,5 hektara kmetijskih zemljišč v uporabi kmetijskega gospodarstva;

7. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovra-

tnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

8. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;

9. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v kmetijsko mehanizacijo in opremo vsebovati podatke o vrsti in tipu stroja ali opreme, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

10. kmetijsko gospodarstvo mora z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

11. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom po predložiti vlogi na ta javni razpis in do vključno 30. 11. 2016;

12. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

13. vrednost upravičenih stroškov prijavitelne naložbe v posodabljanje živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih mora po vlogi priloženih predračunih in/ali ponudbah znašati najmanj 1.000,00 EUR in največ 7.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 7.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine državne pomoči upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (7.000,00 EUR), ne upoštevajo;

14. vrednost upravičenih stroškov prijavitelne naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in/ali urejanje pašnikov mora po vlogi priloženih predračunih in/ali ponudbah znašati najmanj 500,00 EUR in največ 2.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 2.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine državne pomoči upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (2.000,00 EUR), ne upoštevajo.

#### Omejitve

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva se ne dodeli za:

1. nakup pravic kmetijske proizvodnje in plačilnih pravic;

2. nakup in zasaditev enoletnih rastlin;

3. dela, povezana z odvodnjavanjem;

4. nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

5. naložbe za skladnost s standardi Evropske unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v dveh letih od začetka njihovega delovanja;

6. za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

7. investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali Evropske unije, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

8. stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

9. obratna sredstva.

#### Višina sofinanciranja:

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za naložbe v posodabljanje živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih v letu 2016 je 500,00 EUR, najvišji znesek pa 3.500,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in/ali urejanje pašnikov v letu 2016 je 250,00 EUR, najvišji znesek pa 1.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebinska vloga in priloge

Vloga za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu (prijavni obrazec 1) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
5. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
6. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
7. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 1) priložiti naslednje priloge:

1. ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja potrebna;
2. projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe in dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;
3. presojo vplivov na okolje in okoljevarstveno soglasje ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, če sta v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu okolja potrebni;
4. ponudbo(e) in/ali predračun(e) za prijaviteljo naložbo ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v kmetijsko mehanizacijo in opremo vsebujejo podatke o vrsti in tipu stroja ali opreme, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;
5. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2016) ali za preteklo leto (2015), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
6. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba;
7. načrt urejanja kmetijskih zemljišč s popisom del, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba, lokacijsko informacijo pristojnega organa lokalne skupnosti in na njeni podlagi potrebna soglasja, če je predmet naložbe urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija);
8. načrt postavitev ali ureditve pašnikov s popisom del, opreme in tehnologijo paše, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba, lokacijsko informacijo pristojnega organa lokalne skupnosti in na njeni podlagi potrebna soglasja, če je predmet naložbe urejanje pašnikov;
9. dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov objekta ali zemljišča za izvedbo naložbe, če je predmet naložbe objekt ali zemljišče v najemu ali zakupu;
10. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejši od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;
11. izjavo o (ne) vključitvi v sistem davka na dodano vrednost,
12. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o ne vključitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);
13. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;
14. parafiran vzorec pogodbe;
15. kopijo dokazil o plačilu pokojninskega, invalidskega in zdravstvenega zavarovanja iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti (zavarovalne podlage 051,

052 in 007) za zadnje tri mesece pred oddajo vloge na ta javni razpis (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanca).

Merila in točkovanje za ocenjevanje vlog:

1. okoljska sprejemljivost primarne kmetijske pridelave na kmetijskem gospodarstvu:	
– kmetijsko gospodarstvo izvaja podukrep EK	3 točke
– kmetijsko gospodarstvo izvaja najmanj 2 podukrepa KOPOP	2 točki
– kmetijsko gospodarstvo izvaja 1 podukrep KOPOP	1 točka
– kmetijsko gospodarstvo ne izvaja podukrepov KOPOP	0 točk
2. velikost kmetijskega gospodarstva:	
– od vključno 15 ha (GERK) in več	3 točke
– od vključno 5 do 15 ha (GERK)	2 točki
– do 5 ha (GERK)	1 točka
3. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:	
– nosilec KMG je mlajši od 35 let oziroma je/bo dopolnil 35 let v letu 2016	3 točke
– nosilec KMG. je starejši od 35 let oziroma je/bo dopolnil največ 55 let v letu 2016	2 točki
– nosilec KMG je/bo dopolnil 56 ali več let v letu 2016	1 točka
4. kmečki zavarovanec:	
– na KMG vlagatelja je vsaj 1 kmečki zavarovanec	2 točki
– na KMG vlagatelja ni kmečkega zavarovanca	0 točk
5. predmet naložbe:	
– izdelava projektne dokumentacije za naložbo	4 točke
– naložbe v gradnjo in obnovo hlevov in gosp. poslopij ter urejanje izpustov	5 točk
– nakup kmetijske mehanizacije	1 točka
– nakup in montaža opreme v hlevih in gosp. poslopijih	5 točk
– nakup in postavitev rastlinjaka z opremo	3 točke
– nakup in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami	4 točke
– nakup računalniške progr. opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blag. znamk	2 točki
– izdelava načrta ureditve kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromel.) in ureditve pašnikov	4 točke
– izvedba nezahtevnih agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč	4 točke
– nakup opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo	2 točki
– nakup opreme za ureditev napajališč za živino	3 točke

B) De minimis pomoči, dobljene po Uredbi 1407/2013/EU

Splošni pogoji dodeljevanja pomoči *de minimis*  
Pomoč *de minimis* v kmetijstvu se lahko dodeli, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. pomoč *de minimis* ne bo namenjena izvozu ali z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
2. pomoč *de minimis* ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
3. pomoč *de minimis* ne bo namenjena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;

4. skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ne bo presegel 200.000 evrov v kateremkoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;

5. skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne bo presegel 100.000 evrov v kateremkoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;

6. pomoč *de minimis* ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije;

7. pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 z dne 25. aprila 2012 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L št. 114 z dne 26. 4. 2012, str. 8), do zgornje meje, določene v zadnje navedeni uredbi;

8. pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis*, do ustrezne zgornje meje iz četrte oziroma pete točke;

9. z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja pomoči *de minimis* in intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Do pomoči *de minimis* ni upravičeno podjetje, dejavno na vsaj enem od naslednjih področij:

1. ribištvo in akvakultura, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17. decembra 1999 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva (UL L št. 17 z dne 21. 1. 2000, str. 22);

2. primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi;

3. predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi, če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali, če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Če je podjetje dejavno na vsaj enem od zgoraj naštetih področij in je poleg tega dejavno na enem ali več področjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe 1407/2013/EU, se prej navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi področji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti na področjih, ki so izključena iz področja uporabe Uredbe 1407/2013/EU, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe 1407/2013/EU.

Splošni pogoji, ki jih mora naložba ali dejavnost izpolnjevati, da se pomoč *de minimis* v kmetijstvu po tem javnem razpisu lahko dodeli:

1. naložba ali dejavnost se izvaja na območju Občine Tolmin;

2. naložba ali dejavnost se je začela izvajati od vključno 4. aprila 2016 dalje;

3. naložba ali dejavnost je zaključena pred predložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo dodeljene pomoči *de minimis* v kmetijstvu, pri čemer se kot zaključek naložbe

šteje izveden tehnični prevzem, pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje, izjava gradbenega nadzora, da so dela zaključena, ali vključitev mehanizacije in opreme v proizvodni proces;

4. finančna konstrukcija naložbe ali dejavnosti je zaprta;

5. predmet naložbe se mora ohraniti na območju Občine Tolmin in v uporabi za isti namen, za katerega je bila pomoč *de minimis* dodeljena, vsaj še 5 let po zaključku naložbe;

6. predmet naložbe ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam vsaj še 5 let po zaključku naložbe.

Pomoč *de minimis* v kmetijstvu se po tem javnem razpisu dodeljuje preko naslednjih ukrepov:

1. Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa,

3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak,

4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečnjo in spravilo lesa.

B. 1. Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Višina razpisanih sredstev znaša: 5.000,00 EUR.

Predmet, nameni in cilji pomoči

Predmet pomoči so naložbe v opredmetena osnovna sredstva za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji).

Namen pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji je izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev, povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov s kmetiji in ustvarjanje novih delovnih mest, spodbujanje raznolikosti gospodarskih dejavnosti in razvoj podjetništva na podeželju.

Do pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji so upravičene naložbe, ki:

1. so namenjene opravljanju vsaj ene od naslednjih vrst dopolnilnih dejavnosti na kmetiji:

– predelava primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev in zelišč,

– predelava gozdnih lesnih sortimentov,

– prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,

– turizem na kmetiji,

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki,

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela in

2. zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

– diverzifikacija dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

– uvajanje novih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

– širitev in/ali posodabljanje obstoječih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

– odpiranje novih delovnih mest.

Upravičeni stroški

Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali rekonstrukcijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

2. stroški nakupa materiala in storitev, povezanih z gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

3. stroški nakupa opreme in naprav, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji, do njihove tržne vrednosti;

4. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.

Upravičenci

Do pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji je upravičen nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. ima stalno bivališče na območju Občine Tolmin;

2. dopolnilno dejavnost opravlja na kmetiji, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje, je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo, in ima naslov na območju Občine Tolmin;

3. ima dovoljenje in izpolnjuje vse, s predpisi s področja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji zahtevane pogoje za opravljanje vrste dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki je predmet naložbe;

4. ni naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;

5. ni v postopku osebnega stečaja;

6. ima poravnane vse davke in prispevke;

7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev pomoči *de minimis* mora naložba v dopolnilne dejavnosti na kmetiji izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja;

2. dopolnilna dejavnost, ki je predmet naložbe, se mora na kmetiji opravljati še najmanj 5 let po zaključeni naložbi.

3. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

4. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti in v primeru naložb v opremo in naprave vsebovati podatke o vrsti in tipu opreme ali naprave, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

5. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016;

6. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

7. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 1.000,00 EUR in največ 4.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 4.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči *de minimis* upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (4.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja

Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji v letu 2016 je 500,00 EUR, najvišji znesek pa 2.000,00 EUR na nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Vsebina vloge in priloge

Vloga za dodelitev pomoči *de minimis* v kmetijstvu (prijavni obrazec 2) obsega:

1. podatke o vlagatelju;

2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;

3. znesek zaprošenih nepovratnih sredstev;

4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprošenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);

5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh *de minimis*, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);

6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;

7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;

8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;

9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;

10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 2) priložiti naslednje priloge:

1. ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja potrebna;

2. projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe in dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;

3. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba;

4. dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

5. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2016) ali za preteklo leto (2015), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

6. dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov objekta ali zemljišča za izvedbo naložbe, če je predmet naložbe objekt ali zemljišče v najemu ali zakupu;

7. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilih računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki se glasijo na ime nosilca dopolnilne dejavnosti in v primeru naložb v opremo in naprave vsebujejo podatke o vrsti in tipu opreme ali naprave, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

8. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejši od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

9. izjavo o (ne)vključitvi v sistem davka na dodano vrednost,

10. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

11. parafiran vzorec pogodbe;

12. kopijo dokazil o plačilu pokojninskega, invalidskega in zdravstvenega zavarovanja iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti (zavarovalne podlage 051, 052 in 007) za zadnje tri mesece pred oddajo vloge na ta javni razpis (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanca).

Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog:

1. starost nosilca dopolnilne dejavnosti:		
– nosilec DP je mlajši od 35 let oziroma je/bo dopolnil 35 let v letu 2016		3 točke
– nosilec DP je starejši od 35 let oziroma je/bo dopolnil največ 55 let v letu 2016		2 točki
– nosilec DP je/bo dopolnil 56 ali več let v letu 2016		1 točka
2. zaposlenost nosilca dopolnilne dejavnosti:		
– nosilec DP je zaposlen le na kmetiji		2 točki
– nosilec DP je zaposlen izven kmetije		0 točk



3. cilj naložbe:	
– naložba bo prispevala k odprtju novega delovnega mesta na kmetijskem gospodarstvu	3 točke
– naložba je potrebna za začetek opravljanja nove vrste dopolnilne dejavnosti na kmetiji	2 točki
– naložba je potrebna za posodobitev in/ali širitev obstoječih vrst dop. dej. na kmetiji	1 točka
4. kmečki zavarovanec:	
– na KMG vlagatelj je vsaj 1 kmečki zavarovanec	2 točki
– na KMG vlagatelja ni kmečkega zavarovanca	0 točk
5. predmet naložbe:	
– izdelava projektne dokumentacije za naložbo	4 točke
– gradnja ali obnova objekta/prostora za dopolnilno dejavnost	5 točk
– nakup opreme in naprav za dopolnilno dejavnost	3 točke
6. naložba je namenjena opravljanju naslednje vrste dopolnilne dejavnosti:	
– predelave primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev, zelišč	4 točke
– predelave gozdnih lesnih sortimentov	4 točke
– prodaje kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij	1 točka
– turizma na kmetiji	3 točke
– dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji	2 točki
– storitev s kmet. in gozd. mehanizacijo in opremo, zakolom živali, ročnimi deli	1 točka.

B. 2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa

Višina razpisanih sredstev znaša: 4.000,00 EUR.

Predmet in cilji pomoči

Predmet pomoči je pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa na odročnih območjih Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta) s ciljem ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičeni stroški

Pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. operativni stroški tovornega prevoza,
  2. davek na dodano vrednost za stroške iz prejšnje točke, če ni povračljiv,
- za opravljene prevoze na naslednjih odročnih območjih Občine Tolmin:

- območje I: Ljubinj,
- območje II: Baška grapa.

Upravičenci

Do pomoči za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro, malo ali srednje podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. je registrirano za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa,
4. opravlja dejavnost cestnega tovornega prometa med kmetijskimi gospodarstvi na odročnih območjih Občine Tolmin,

5. ni naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom,

6. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

7. ima poravnane vse davke in prispevke,

8. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

Poleg prej navedenih splošnih pogojev morajo za dodelitev pomoči *de minimis* biti izpolnjeni še naslednji posebni pogoji:

1. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

2. vsa dokazila o opravljenih prevozi in višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, se morajo glasiti na ime vlagatelja in morajo biti izdana z datumom od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016;

3. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

4. vrednost upravičenih stroškov prijavljene dejavnosti mora po vlogi priloženih dokazilih o stroških znašati najmanj 2.000,00 EUR in največ 8.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 8.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči *de minimis* upravičeni stroški, ki presežajo zgornji prag upravičenih stroškov (8.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja

Pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta v letu 2016 je 1.000,00 EUR, najvišji znesek pa 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebina vloge in priloge

Vloga za dodelitev pomoči *de minimis* v kmetijstvu (prijavni obrazec 3) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt dejavnosti, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh *de minimis*, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);
6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;
8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;
9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 3) priložiti naslednje priloge:

1. seznam prog cestnega tovornega prometa na odročnih območjih Občine Tolmin, z navedbo razdalj in številom prevozov v obdobju od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016;

2. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejši od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

3. izjavo o (ne)vključitvi v sistem davka na dodano vrednost,

4. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o neključitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

5. dokazilo, da je vlagatelj registriran za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;

6. parafiran vzorec pogodbe.

Merila za ocenjevanje vlog:

– frekvenca prevozov, ki jih vlagatelj opravlja na posameznem odročnem območju, določenih s tem javnim razpisom;

– skupno število kilometrov, ki jih vlagatelj opravi na odročnih območjih, določenih s tem javnim razpisom, v obdobju od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016, in ki jih lahko izkaže z verodostojnimi knjigovodskimi listinami;

– število odročnih območij, določenih s tem javnim razpisom, na katerih vlagatelj opravlja dejavnost cestnega tovornega prometa.

B. 3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak

Višina razpisanih sredstev znaša: 16.000,00 EUR.

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v urejanje gozdnih vlak).

Namen pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak je povečati odprtost gozdov in s tem omogočiti trajnostno in učinkovitejše gospodarjenje z gozdom ter olajšati pridobivanje gozdnih dobrin.

Do pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak so upravičene naložbe, ki zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

1. večja izraba proizvodnega potenciala gozdov,
2. nižji stroški gospodarjenja z gozdom,
3. ohranjanje gozdnih sestojev z rednimi negovalnimi, vzdrževalnimi in sanacijskimi deli.

Upravičeni stroški:

Pomoč za naložbe v urejanje gozdnih vlak se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. stroški novogradnje in rekonstrukcije gozdnih vlak,
2. davek na dodano vrednost za stroške iz prejšnje točke, če ni povračljiv.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov urejanja gozdnih vlak, navedenih v 1. točki prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Pravidnika o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16) in so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – gozdne vlake, ki je Priloga 1 k razpisni dokumentaciji.

Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 1, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v Prilogi 1, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 1. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v Prilogi 1, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški urejanja gozdnih vlak niso določeni v Prilogi 1, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševaje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek ozi-

roma storitev vsebovati, da bo lahko izbran. Kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

Upravičenci

Do pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,

2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,

3. ima v lasti najmanj 2 hektara gozdnih površin na območju Občine Tolmin,

4. ni naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom,

5. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

6. ima poravnane vse davke in prispevke,

7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev pomoči *de minimis* mora naložba v urejanje gozdnih vlak izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. novogradnja ali rekonstrukcija gozdne vlake se mora izvajati v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu okolja, varstvu kulturne dediščine, ohranjanju narave, vodah in gradnji gozdnih prometnic;

2. za naložbo mora biti s strani Zavoda za gozdove Slovenije izdelan elaborat vlake;

3. novogradnja ali rekonstrukcija gozdne vlake mora biti skladna s pogoji iz gozdnogojitvenega načrta Zavoda za gozdove Slovenije;

4. strokovni pregled gozdne vlake, ki je predmet naložbe, opravi Zavod za gozdove Slovenije;

5. po zaključeni naložbi bo gozdna vlaka omogočala letno spravilo najmanj 3 kubičnih metrov lesa na 100 metrov gozdne vlake;

6. vzdrževanje in uporaba gozdne vlake, ki je predmet naložbe, se mora izvajati v skladu s predpisi s področja gozdnih prometnic;

7. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

8. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;

9. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in biti pripravljene na način, da je predmet naložbe mogoče nedvoumno uvrstiti v seznam upravičenih stroškov iz Priloge 1;

10. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016;

11. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

12. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 1.000,00 EUR in največ 7.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 7.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči *de minimis* upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (7.000,00 EUR), ne upoštevajo.

## Višina sofinanciranja

Pomoč za naložbe v urejanje gozdnih vlak znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak v letu 2016 je 500,00 EUR, najvišji znesek pa 3.500,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

## Vsebina vloge in priloge

Vloga za dodelitev pomoči *de minimis* v kmetijstvu (prijavni obrazec 4) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
  2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
  3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
  4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
  5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh *de minimis*, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);
  6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
  7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;
  8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;
  9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
  10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.
- Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 4) priložiti naslednje priloge:
1. ustrežna dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu okolja, varstvu kulturne dediščine, ohranjanju narave, vodah in gradnji gozdnih prometnic potrebna;
  2. elaborat gozdne vlake Zavoda za gozdove Slovenije;
  3. dokazilo o lastništvu gozdnih površin na območju Občine Tolmin (veljavni izpisek iz elektronske zemljiške knjige in izpisek Geodetske uprave RS, iz katerega je razvidno, da je bila parcela do leta 2014 vodena kot gozd);
  4. overjena soglasja za novogradnjo ali rekonstrukcijo in uporabo gozdne vlake vseh lastnikov in solastnikov parcel na trasi gozdne vlake, ki je predmet naložbe;
  5. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilih računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva, in so pripravljena na način, da je predmet naložbe mogoče nedvoumno uvrstiti v seznam upravičenih stroškov iz Priloge 1;
  6. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2016) ali za preteklo leto (2015), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
  7. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejši od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;
  8. izjavo o (ne)vkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost;
  9. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);
  10. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;
  11. parafiran vzorec pogodbe.

## Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog

1. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:
  - nosilec KMG je mlajši od 35 let oziroma je/bo dopolnil 35 let v letu 2016 3 točke
  - nosilec KMG je starejši od 35 let oziroma je/bo dopolnil največ 55 let v letu 2016 2 točki
  - nosilec KMG je/bo dopolnil 56 ali več let v letu 2016 1 točka
2. odprtost gozdov z gozdnimi vlakami na območju, kjer se ureja gozdna vlaka:
  - gozdovi niso odprti 4 točke
  - gozdovi so odprti 0 točk
3. delež zmanjšanja spravnih stroškov:
  - spravnih stroški se v povprečju zmanjšajo za več kot 50 % 4 točke
  - spravnih stroški se v povprečju zmanjšajo za 40 do vključno 50 % 3 točke
  - spravnih stroški se v povprečju zmanjšajo za 30 do vključno 40 % 2 točki
  - spravnih stroški se v povprečju zmanjšajo za 20 do vključno 30 % 1 točka
  - spravnih stroški se v povprečju zmanjšajo za manj kot 20 % 0 točk
4. število vključenih lastnikov gozdov:
  - gozdna vlaka vključuje več kot 5 lastnikov gozdnih parcel 4 točke
  - gozdna vlaka vključuje 2 do 5 lastnikov gozdnih parcel 2 točki
  - gozdna vlaka vključuje le enega lastnika gozdnih parcel 0 točk
5. dolžina urejanja gozdne vlake:
  - vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini 400 m in več 4 točke
  - vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini od 200 do 399 m 2 točki
  - vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini od 100 do 199 m 1 točka
  - vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini manj kot 100 m 0 točk.

B. 4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečnjo in spravilo lesa

Višina razpisanih sredstev znaša: 5.000,00 EUR.

## Predmet, nameni in cilji pomoči

Predmet pomoči so naložbe v nakup opreme, potrebne pri opravljanju sečnje in spravila lesa na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v gozdarsko opremo).

Namen pomoči za naložbe v gozdarsko opremo je izboljšati učinkovitost gospodarjenja v zasebnih gozdovih z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa in povečati varnost pri delu v gozdu.

Do pomoči za naložbe v gozdarsko opremo so upravičene naložbe, ki zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

1. uvajanje proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa,
  2. večja varnost pri delu v gozdu,
  3. večja izraba proizvodnega potenciala gozdov.
- Upravičeni stroški
- Pomoč za naložbe v gozdarsko opremo se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:
1. stroški nakupa in dobave opreme za sečnjo in spravilo lesa do njene tržne vrednosti,
  2. stroški usposabljanja za delo z opremo, ki je predmet naložbe iz prejšnje točke,
  3. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.
- Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov opreme za sečnjo in spravilo lesa, navedene v 1. točki

prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Pravilnika o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16) in so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – gozdarska oprema, ki je Priloga 2 k razpisni dokumentaciji.

Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 2, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške kot so določeni v Prilogi 2, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 2. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v Prilogi 2, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški gozdarske opreme niso določeni v Prilogi 2, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. Kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

#### Upravičenci

Do pomoči za naložbe v gozdarsko opremo je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. ima v lasti najmanj 2 hektara gozdnih površin na območju Občine Tolmin,
4. ni naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
5. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
6. ima poravnane vse davke in prispevke,
7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

#### Pogoji za pridobitev sredstev:

1. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
2. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;
3. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v opremo vsebovati podatke o vrsti in tipu opreme ter nazivni moči;
4. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 4. 4. 2016 do vključno 30. 11. 2016;
5. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;
6. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 600,00 EUR in največ 4.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 4.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči *de minimis* upravičeni

stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (4.000,00 EUR), ne upoštevajo.

#### Višina sofinanciranja

Pomoč za naložbe v gozdarsko opremo znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči za naložbe v gozdarsko opremo v letu 2016 je 300,00 EUR, najvišji znesek pa 2.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

#### Vsebina vloge in priloge

Vloga za dodelitev pomoči *de minimis* v kmetijstvu (prijavni obrazec 5) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprošenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprošenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh *de minimis*, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);
6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;
8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;
9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 5) priložiti naslednje priloge:

1. dokazilo o lastništvu gozdnih površin na območju Občine Tolmin (veljavni izpisek iz elektronske zemljiške knjige in izpisek Geodetske uprave RS, iz katerega je razvidno, da je bila parcela do leta 2014 vodena kot gozd),
2. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilu računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v opremo vsebujejo podatke o vrsti in tipu opreme ter nazivni moči,
3. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2016) ali za preteklo leto (2015), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
4. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi Zavod za gozdove Slovenije,
5. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejši od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;
6. izjavo o (ne)vključitvi v sistem davka na dodano vrednost,
7. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);
8. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;
9. parafiran vzorec pogodbe;
10. dokazilo, da je nosilec kmetijskega gospodarstva usposobljen za delo v gozdu in/ali ima pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za gozdarstvo in/ali ima pridobljeno gozdarsko izobrazbo (priložijo le ustrezno usposobljeni vlagatelji);
11. kopijo dokazil o plačilu pokojninskega, invalidskega in zdravstvenega zavarovanja iz naslova opra-

vljanja kmetijske dejavnosti (zavarovalne podlage 051, 052 in 007) za zadnje tri mesece pred oddajo vloge na ta javni razpis (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanca);

12. dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo: sečnja, spravilo lesa iz gozda, izdelava drv in lesnih sekancev (priložijo le vlagatelji, ki imajo – ali pa ima član kmetijskega gospodarstva vlagatelja – registrirano katero od naštetih vrst dopolnilnih dejavnosti).

#### Merila in točkovanik za ocenjevanje vlog:

1. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:	
– nosilec KMG je mlajši od 35 let oziroma je/bo dopolnil 35 let v letu 2016	4 točke
– nosilec KMG je starejši od 35 let oziroma je/bo dopolnil največ 55 let v letu 2016	2 točki
– nosilec KMG je/bo dopolnil 56 ali več let v letu 2016	1 točka
2. usposobljenost nosilca kmetijskega gospodarstva:	
– nosilec KMG ima pridobljeno vsaj eno nacionalno poklicno kvalifikacijo za gozdarstvo ali najmanj srednjo poklicno gozdarsko izobrazbo	4 točke
– nosilec KMG je usposobljen za delo v gozdu	2 točki
– nosilec KMG ni usposobljen za delo v gozdu	0 točk
3. velikost gozdne posesti kmetijskega gospodarstva (GERK 2000):	
– od vključno 10 ha in več	3 točke
– od vključno 4 do 10 ha	2 točki
– do 4 ha	1 točka
4. kmečki zavarovanec:	
– na KMG vlagatelja je vsaj 1 kmečki zavarovanec	2 točki
– na KMG vlagatelja ni kmečkega zavarovanca	0 točk.
5. registracija dejavnosti:	
– nosilec ali član KMG ima registrirano katero od naslednjih dopolnilnih dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo: sečnja, spravilo lesa iz gozda, izdelava drv in lesnih sekancev	2 točki
– nosilec ali član KMG nima registrirane nobene od dopolnilnih dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo, naštetih v prejšnji alineji	0 točk

#### IV. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Javni razpis je odprt od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno petka, 27. maja 2016, do 12. ure.

Vlagatelj odda vlogo, ki vsebuje izpolnjene in podpisane (v primeru pravne osebe tudi žigosane) vse sestavne dele prijavnega obrazca za ukrep, na katerega se vlagatelj prijavlja. Vlogi obvezno priloži priloge, ki so navedene pri posameznem prijavnem obrazcu.

Vloge morajo biti poslane s priporočeno pošto ali oddane osebno v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z ustrezno oznako ukrepa:

»Ne odpiraj, Javni razpis – Kmetijstvo 2016: Naložbe v kmetijska gospodarstva«,

»Ne odpiraj, Javni razpis – Kmetijstvo 2016: Naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji«,

»Ne odpiraj, Javni razpis – Kmetijstvo 2016: Operativni stroški transporta«,

»Ne odpiraj, Javni razpis – Kmetijstvo 2016: Naložbe v urejanje gozdnih vlak«,

»Ne odpiraj, Javni razpis – Kmetijstvo 2016: Naložbe v gozdarsko opremo«,

na naslov: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

Ne glede na način vložitve morajo vloge prispeti na Občino Tolmin najkasneje v petek, 27. maja 2016, do 12. ure.

V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga vložena v svoji ustrezno opremljeni ovojnici.

#### V. Obravnavanje vloge

Prispele vloge bo po izteku prijavnega roka obravnavala Komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan Občine Tolmin. Odpiranje vlog bo potekalo v ponedeljek, 30. maja 2016, ob 8. uri. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo opravila pregled vlog ter jih obravnavala na podlagi pogojev in ocenila na podlagi meril, določenih s tem javnim razpisom. Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljenih naložb in dejavnosti ter v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila.

Prepozno prejete vloge in vloge v nepravilno opremljenih ovojnicah pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge. Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Komisija v roku 8 dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustrezna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z namenom in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom.

Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi meril, za posamezen ukrep določenih s tem javnim razpisom. Ocenjuje se stanje na dan oddaje vloge. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije: prijavnega obrazca in ustreznih dokazil in podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh podatkov oziroma so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni z 0 točkami.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do dodelitve pomoči v kmetijstvu.

V primeru, da z javnim razpisom zagotovljena sredstva za posamezen ukrep po predlogu komisije niso razdeljena v celoti, se nerazdeljena sredstva na predlog komisije lahko prerazporedijo na enega ali več drugih ukrepov, določenih s tem javnim razpisom. O prerazporeditvi sredstev odloči župan s sklepom.

Znesek pomoči v kmetijstvu, ki se dodeli posameznemu vlagatelju, se določi na podlagi določb pravilnika in tega javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprosenih sredstev s strani vlagatelja in višine razpoložljivih sredstev.

Na podlagi predloga komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu vlagatelju sklep, s kate-

rim odloči o dodelitvi ali o nedodelitvi pomoči v kmetijstvu. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep je v 8 dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana. Župan o pritožbi odloči v roku 8 dni s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

Na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi pomoči v kmetijstvu in skladno z določbami pravilnika in tega javnega razpisa Občina Tolmin in upravičenec skleneta pogodbo o dodelitvi pomoči v kmetijstvu, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti.

Upravičencu se dodeljena pomoč v kmetijstvu iz proračuna Občine Tolmin izplača na podlagi zahtevka, kateremu mora upravičenec priložiti poročilo in dokazila o izvedeni naložbi ali dejavnosti, določena s tem javnim razpisom in s pogodbo o dodelitvi pomoči v kmetijstvu.

#### VI. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo dodeljenih pomoči v kmetijstvu opravljata pristojni organ občinske uprave in komisija.

Upravičenec do pomoči v kmetijstvu, pri katerem se ugotovi, da:

1. dodeljenih sredstev delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega so bila dodeljena, ali
2. so mu bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih navedb v vlogi, ali
3. je za isti namen in iz istega naslova že pridobil sredstva, ali
4. je kršil druga določila pogodbe o dodelitvi pomoči v kmetijstvu,

je dolžan vrniti dodeljeno pomoč v kmetijstvu v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Komisija bo po odpiranju vlog resničnost podatkov lahko vzorčno preverila na terenu.

VII. Kraj, čas ter kontaktna oseba, pri kateri lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatna pojasnila o javnem razpisu: brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin ([www.tolmin.si](http://www.tolmin.si)), ali pa jo v tem roku vlagatelji lahko dvignejo v tajništvih Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo pri Janji Bičič, na tel. 05/381-95-30, vsak delovni dan, od 8. do 14. ure, ali na elektronskem naslovu: [janja.bicic@tolmin.si](mailto:janja.bicic@tolmin.si).

**Občina Tolmin**

---

## Razpisi delovnih mest

---

Ob-2091/16

Svet Javnega zavoda Dravit Dravograd, Zavoda za šport, turizem, kulturo in mladinske dejavnosti, Bukovje 13, 2370 Dravograd, na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 9. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit« (Uradni list RS, št. 117/08, 38/09, 8/10, 60/15 in 2/16) razpisuje prosto delovno mesto

### **direktorja**

#### **Javnega zavoda Dravit Dravograd (m/ž)**

Za direktorja Javnega zavoda Dravit Dravograd je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima pridobljeno najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo,
  - da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega 3 leta na vodstvenih mestih,
  - da izkaže poznavanje dejavnosti s področja zavoda,
  - da ima sposobnost organiziranja in vodenja timskega dela,
  - da izpolnjuje pogoj nižje ravni znanja enega tujega jezika (najmanj A2).
- Kandidati morajo k prijavi predložiti:
- življenjepis,
  - program dela in razvoja zavoda za njegovo mandatno obdobje ter
  - dokazila o izpolnjevanju pogojev:
    - dokazilo o izobrazbi (fotokopija diplome)

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (z navedbo obdobja, v katerem je kandidat opravljal posamezna dela, kje jih je opravljal, vrsto dela in stopnjo zahtevnosti del),

– dokazilo o znanju tujega jezika (kopija spričevala, potrdilo).

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog Svet Javnega zavoda ne bo obravnaval.

Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan. Pričetek mandata je 1. 8. 2016. Z imenovanim direktorjem se bo sklenilo delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata, za polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in drugimi zahtevanimi prilogami, kandidat pošlje v zaprti ovojnici s pripisom: »Razpis za direktorja Javnega zavoda Dravit Dravograd – Ne odpiraj!«, na naslov: Svet Javnega zavoda Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd, in sicer v roku 8 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS, torej najkasneje do 16. 5. 2016 do 12. ure. Kot pravočasne se bodo štete vloge, ki bodo prispele do 16. 5. 2016 oziroma bodo poslani po pošti priporočeno z žigom z dne 16. 5. 2016 na zgoraj navedeni naslov.

Prijavljeni kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o izbiri najkasneje v roku 30 dni od objave razpisa.

Informacije o izvedbi razpisa: tel. 02/87-23-583 (tajništvo).

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Svet Javnega zavoda Dravit Dravograd**

## Druge objave

Št. 095Can 030/16-2

Ob-2104/16

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) Comunita' Autogestita della nazionalita' Italiana di Isola – Italijanska samoupravna narodna skupnost – Izola, s sedežem Manziolijev trg 5, 6310 Izola – Isola, ki jo zastopa predsednik Marko Gregorič (v nadaljevanju: ISNS) razpisuje

### **javno zbiranje ponudb**

#### **za oddajo poslovnega prostora v lasti ISNS iz izole v najem**

Predmet oddaje v najem

Predmet oddaje v najem z javnim zbiranjem ponudb je poslovni prostor "Caffè Manzioli", ki se nahaja v pritličju Palače Manzioli, na naslovu Manziolijev trg 5, 6310 Izola – Isola, v izmeri 102,20 m<sup>2</sup> (izključna uporaba) in 16,10 m<sup>2</sup> skupnih prostorov namenjenih sanitarijam in garderobam za zaposlene v souporabi z ISNS, za gostinsko dejavnost – dejavnost kavarne.

Poslovni prostor je v uporabi.

Poslovni prostor ima uporabno dovoljenje.

Poslovni prostor ima lastne električne, vodovodne in plinske priključke.

Poslovni prostor si lahko ogledate dne 17. 5. 2016 ob 13. uri.

Predmet oddaje se odda v najem za določen čas, in sicer za obdobje 5. ih let od sklenitve pogodbe, z možnostjo podaljšanja do največ 10 let.

Pogoji prijave

Izključna (minimalna) mesečna najemnina je 1.300,00 EUR.

Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU in EGP. Fizična oseba, ki še ni registrirana kot samostojni podjetnik posameznik, mora ob prijavi na razpis zagotoviti, da bo izvajala dejavnost kot samostojni podjetnik posameznik oziroma podati izjavo, da bo izbrani ponudnik po prejemu sklepa o izbiri, v roku 15 dni, registriral ustrezno dejavnost. Pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v drugi državi članici EU in EGP in ne morejo pridobiti takih listin, kot javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb – samostojnih podjetnikov, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, lahko predložijo listine od pristojnih organov in institucij v okviru pravne ureditve, ki po vsebini in namenu nadomeščajo listine, ki jih javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb – samostojnih podjetnikov, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Obvezne priloge

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Ponudbe z jasnim opisom ponudbe;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum

oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija osebnega dokumenta;

– potrdilo Finančne uprave RS o poravnanih vseh davčnih obveznostih, ki ni starejše od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe;

– izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev,

– izjavo o spoštovanju pravilnika Manziolijeve hiše,

– potrdilo o aktivnem znanju italijanskega jezika s strani bodočega najemnika ali njegovega zastopnika, če bo bodoči najemnik pravna oseba,

– izjavo o zaposlovanju osebja, ki bo aktivno (pisno in ustno) znalo italijanski jezik,

– dokazilo o vplačani varščini,

– podpisan in izpolnjen vzorec najemne pogodbe,

– opis programa oziroma dejavnosti, ki se bo v poslovnem prostoru odvijala in mora biti skladna z dejavnostjo Italijanske samoupravne narodne skupnosti;

– dokazilo o finančni sposobnosti:

– za pravne osebe BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2015,

– za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP s podatki in kazalniki za leto 2015.

Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje, določene v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

Pogoji najema

V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12 in 86/14) DDV v izklicni/minimalni ceni ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 6 izklicnih mesečnih najemnin v korist: Comunita' Autogestita della nazionalita' Italiana di Isola – Italijanska samoupravna narodna skupnost – Izola, Manziolijev trg 5, Izola, TRR št. 01240-6490184797, s pripisom »vplačilo varščine "Caffè Manzioli"«.

Vplačana varščina se bo pri izbranem ponudniku – najemniku koristila za plačilo morebitnih neplačanih obratovalnih in drugih stroškov ali najemnin, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist ISNS. Kolikor so ob prenehanju najemnega razmerja poravnane vse najemnine, obratovalni in drugi stroški, se vplačana varščina najemniku vrne.

Najemnina se bo plačevala mesečno, za prihodnji mesec. Najemnina za poslovni prostor se poravna v 8 dneh po izstavitvi računa, na račun ISNS. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravna najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, poraba plina, telefonski stroški, odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški, povezani s poslovnim prostorom) so breme najemnika. Zavarovalne



police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist ISNS.

Objekt je najemnik dolžan opremiti z lastnimi sredstvi.

Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	Merila	Možne točke
1	Kvaliteta programa (program mora biti zasnovan na podlagi italijanske lokalne kulturne tradicije): – raznolikost programa (do 10) – število prireditev (do 10) – ovrednotenje lokalne italijanske zgodovinske in kulturne dediščine (do 10) – korist za Italijansko Narodno Skupnost (do 10)	do 40
2	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR= 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	
3	do 6 mesecev – izkušenj in pozitivno poslovanje	0
4	od 6 mesecev do 1 leta – izkušenj in pozitivno poslovanje	10
5	od 1 do 3 leta – izkušenj in pozitivno poslovanje	20
6	3 leta in več – izkušenj in pozitivno poslovanje	30

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. V primeru, da dva ali več ponudnikov, med katerimi je sedanj najemnik, dosežejo isto število točk, ima prednost sedanj najemnik. V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo isto število točk, med njimi pa ni sedanjega najemnika, se bodo z najboljšimi ponudniki opravila pogajanja.

Navodila za pripravo prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave/ponudbe z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Republike Slovenije neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

Rok in način predložitve prijav/ponudb

Predlagatelji morajo prijavo/ponudbo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 23. 5. 2016 (datum poštnega žiga) na naslov Comunita' Autogestita della nazionalita' Italiana di Isola – Italijanska samoupravna narodna skupnost – Izola, Manziolijev trg 5, 6310 Izola – Isola ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v sprejemno pisarno ISNS. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Javni razpis – Ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor Caffè Manzioli«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave/ponudbe bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav/ponudb neodprte vrnjene prijavitelju/ponudniku.

Datum odpiranja in vsebina prijav/ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Prispеле ponudbe bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem (v nadaljevanju komisija), imenovana s sklepom sveta ISNS in podpisana s strani zakonitega zastopnika ISNS, Marka Gregoriča št. 70/14-18 z dne 26. 4. 2016.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 24. 5. 2016 od 17. ure dalje v knjižnici Domenico Lovisato v Manziolijevi Palači (I. nadstropje), na naslovu Manziolijev trg 5, 6310 Izola – Isola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Po javnem odpiranju ponudb bo komisija nadaljevala svoje delo z ocenjevanjem ponudb na seji zaprti za javnost.

Izid razpisa

Zakoniti zastopnik ISNS, Marko Gregorič, po prejemu zapisnika komisije, izda sklep o izboru najemnika, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo ISNS sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 5 let od sklenitve pogodbe, z možnostjo podaljšanja do največ 10 let. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

Drugi pogoji javnega razpisa

ISNS si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli:

– kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnine in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne varščina,

– kot najugodnejšega ponudnika po Javnem zbiranju ponudb ne izbere nobenega od ponudnikov,

– kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi Javnega zbiranja ponudb in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega zbiranja ponudb, namesto prejšnjega,

– po prejemu ponudb z izbranim ponudnikom izvede dodatna pogajanja.

O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav/ponudb dosegljiva na spletni strani ISNS, [www.ilmandracchio.org](http://www.ilmandracchio.org). Zanimirani ponudniki jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi v pisarni ISNS, Manziolijev trg 5, 6310 Izola – Isola.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/616-21-30 – pri strokovni sodelavki Clio Diabaté.

**Italijanska samoupravna narodna skupnost – Izola**

Št. 701-18/2016

Ob-2111/16

Na podlagi tretjega odstavka 62. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol,

47/13 – ZDU-1G in 48/13 – ZSKZDČEU-1 in 19/15 – ZDT-1; ZDT-1), Ministrstvo za pravosodje objavlja

**javni poziv**

državnim tožilcem, k vložitvi prijav za dodelitev enega okrožnega državnega tožilca na Ministrstvo za pravosodje, za opravljanje zahtevnejših strokovnih nalog.

Predvideni čas dodelitve je eno leto z delovnim časom 8 ur dnevno z možnostjo podaljšanja.

Kandidati lahko oddajo prijave v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu RS na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

**Ministrstvo za pravosodje**

Št. 3314-7/2015/5

Ob-2105/16

Na podlagi tretjega odstavka 3. člena Odredbe o Programu promocije za obdobje od 2016 do 2018 (Uradni list RS, št. 21/16) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**Obvestilo**

**o prejemu potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči**

(1) Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je dne 25. 4. 2016 od Evropske komisije prejelo potrdilo o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči, in sicer za izvajanje Ukrepa 1: skupna splošna promocija kmetijskih proizvodov in informiranje o njih iz priloge II Odredbe o Programu promocije za obdobje od 2016 do 2018 (Uradni list RS, št. 21/16; v nadaljevanju Ukrep 1). Zadevna shema državne pomoči se vodi pod identifikacijsko številko SA.44960(2016/XA).

(2) S prejemom potrdila iz prejšnjega odstavka in objavo tega obvestila v Uradnem listu RS je izpolnjen pogoj za začetek izvajanja Ukrepa 1.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-15/2010/36

Ob-2100/16

V register političnih strank se pri politični stranki **Združeni levici-Demokratični stranki dela**, s kratico imena **ZL-DSD** in s sedežem v **Ljubljani, Linhartova cesta 13**, ter z matično številko: 4023790000, vpiše sprememba statuta in sprememba programa stranke.

---

## **Evidenca sindikatov**

---

Št. 101-3/2016-3

Ob-1865/16

Pravila **Sindikata aeronavtičnih informacijskih in telekomunikacijskih služb**, s sedežem **Zgornji Brnik 130 N, 4210 Brnik – Aerodrom**, ki so bila sprejeta dne 23. 3. 2015, se vpišejo v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Kranj, pod zaporedno številko 223.

Št. 101-2/2016-3

Ob-2021/16

Upravna enota Lendava, Oddelek za Občo upravo, upravne naloge in skupne zadeve, z dnem 14. 4. 2016 sprejme v hrambo Pravila **Sindikata Občine Lendava**, s sedežem na naslovu **Trg ljudske pravice 12, 9220 Lendava**, in ga vpiše v evidenco statotov sindikatov.

Pravila so vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Lendava pod zaporedno številko 67, z imenom: **Sindikat občin Slovenije – Sindikat Občine Lendava, Trg ljudske pravice 12, 9220 Lendava**.

---

---

## Zavarovanja terjatev

---

SV 206/16

Ob-2095/16

Na podlagi notarskega zapisa notarja mag. Bančov Fredija iz Trebnjega, opr. št. SV-206/16, z dne 24. 6. 2016, je bilo dvosobno stanovanje na naslovu Gubčeva cesta 11, 8210 Trebnje, v skupni izmeri 59,30 m<sup>2</sup>, z ident. št. 1422-761-52, ki se nahaja v večstanovanjski stavbi, stoječi na parc. št. 369/7, k.o. 1422-Trebnje, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, skladno z določbo 254. člena ZIZ, izključna last zastavitelja Šušteršič Marije, stan. Cankarjeva ulica 35, 8210 Trebnje, zastavljeno v korist banke UniCredit banka Slovenija d.d., Šmartinska 140, 1000 Ljubljana, mat. št. 5446546000, za zavarovanje denarne terjatve do maksimalne višine 150.000,00 EUR.

## Objave sodišč

### Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

II N 150/2014

Os-1994/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajnem sodniku Andreju Brezniku v nepravdni zadevi predlagatelja: PNZ svetovanje projektiranje, d.o.o., Vojkova cesta 65, Ljubljana, ki ga zastopa Alojzija Slava Alič, odvetnica v Ljubljani, zoper nasprotnega udeleženca: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Čeferin, o.p., d.o.o., iz Grosupljega, ob udeležbi: 1. USZ Podjetje za urejanje stavbnih zemljišč, d.o.o. – v stečaju, Tržaška cesta 132, Ljubljana, ki ga zastopa stečajni upravitelj Milan Vajda, Komenskega ulica 38, Ljubljana, 2. 3M Podjetje za svetovanje, inženiring in marketing, d.o.o., Vojkova cesta 65, Ljubljana, 3. IBZ Inženirski biro, d.o.o., Vojkova cesta 65, Ljubljana, 4. 2Arhitekta, investicije in projektiranje, d.o.o., Vižmarska pot 8, Ljubljana, 5. Rafko Napast, Vižmarska pot 8, Ljubljana, 6. Marko Mandelj, Krtina 133a, Dob, ki jih vse (3.–6.) zastopajo Gregor Zupančič, mag. Matija Mauhler in mag. Vlasta Matko, odvetniki v Ljubljani in 7. Janez Jaklič – detektiv, Vojkova cesta 65, Ljubljana, zaradi vzpostavitve etažne lastnine in vzpostavitve zemljiško-knjižne listine, dne 11. 4. 2016 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiško-knjižne listine, pogodbe o prodaji nepremičnine z dne 21. 7. 2000, sklenjene med prodajalcem Splošno gradbeno podjetje Slovenija ceste Tehnika Obnova, d.d., Slovenska cesta 56, Ljubljana in kupcem USZ Podjetje za urejanje stavbnih zemljišč, d.o.o., Vojkova cesta 63, Ljubljana, in sicer za poslovni prostor št. 6 v kleti, v izmeri 8,20 m<sup>2</sup>, v stavbi na naslovu Vojkova cesta 65, Ljubljana, z ident. št. 1736-1268, ki stoji na parceli št. 513/4, k.o. 1736 – Brinje I.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica v Uradnem listu Republike Slovenije in na oglasni deski sodišča z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka Janeza Jakliča – Detektiva.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 11. 4. 2016

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

IV P 296/2015

Os-1680/16

Okrožno sodišče v Kranju je po okrajni sodnici Kseniji Kejžar, v pravdni zadevi tožeče stranke Ivana Čater, Mlaška cesta 63, Kranj, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Csipò in Kozamernik iz Kranja, zoper toženo stranko: 1. Hermana Hofer, Koroška cesta 19, Kranj, 2. Eriko Janc, Gubčeva ulica 9, Krško, 3. Leona Čater,

Spodnje Stranje 43, Stahovica, zaradi določitve preživnine nepreskrbljenega starša, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku, Hermanu Hoferju, s stalnim prebivališčem na naslovu Koroška cesta 19, Kranj, postavilo začasno zastopnico odvetnico Jelko Sajovic, Jezerska cesta 41, Kranj.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonite zastopnice in bo imenovano toženo stranko zastopala od dneva postavitve in vse do takrat, dokler prvotožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP).

Okrožno sodišče v Kranju  
dne 2. 2. 2016

VL 138935/2014

Os-2005/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, cesta IX 006, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mavricija Batič, Rožna dolina, Cesta IX 6, Ljubljana - dostava, po Vinku Kaplan, Rožna dolina, Cesta IX 6, Ljubljana - dostava, proti dolžniku Sandiju Pjanič, Sitarska pot 1, Kranj - dostava, ki ga zastopa zak. zast. odv. Erika Šlibar Mulej, Tavčarjeva 21, Kranj - dostava, zaradi izterjave 2.929,54 EUR, sklenilo:

dolžniku Sandiju Pjanič, Sitarska pot 1, Kranj - dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Erika Šlibar Mulej, Tavčarjeva 21, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 4. 2016

### Oklici dedičem

D 412/2013

Os-2028/16

Lazar Marija, roj. 14. 2. 1857, nazadnje stanujoča Podpeč 15, 6275 Črni Kal, ki je umrla 8. 7. 1921 in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, stanujoča Dekani 209/a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 12. 4. 2016

D 9/2015 Os-2046/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Ojo Ivanu, roj. 1894, stanujoč v Črnem Kalu, Loka 15/20, razglašen za mrtvega 1. 1. 1970.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 21. 4. 2016

D 84/97 Os-2047/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Cunja Ljubomiru, roj. 15. 5. 1920, stanujoč v Trstu, Strada del Friuli 503, umrl 24. 10. 1992.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 21. 4. 2016

D 169/2014 Os-2049/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Cociani Albina, roj. 28. 9. 1911, stanujoča v Trstu, umrla 10. 1. 1991.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 21. 4. 2016

D 488/2015 Os-2050/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Koren Franc (Corren Francesco), stan. Babiči, Marezige, umrl 15. 5. 1981.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 21. 4. 2016

I D 1880/2015 Os-3689/15

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Janez Koglerju, nazadnje stan. Krekova ulica 6, Maribor, rojen 27. 7. 1938, sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih zapustnika.

Sodišče zato poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu

od objave oklica na oglasni deski Okrajnega sodišča v Mariboru, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 15. 12. 2015

D 258/79 Os-3635/15

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Cibič Avgustu, pok. Alojza, roj. 2. 6. 1906, z zadnjim stalnim prebivališčem Podsabotin 19, ki je umrl 15. 4. 1977.

Kot zakonita dedinja bi po zapustniku prišla v poštev za dedovanje tudi zap. prasestrična Bottacin Giuliana, katere prebivališče sodišču ni znano.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 6. 11. 2015

D 85/2014 Os-1469/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 22. 10. 1943 umrlem Mihaelu Cibič, pok. Josipa, z zadnjim stalnim prebivališčem Podsabotin 1.

Kot zakonita dedinja bi po zapustnici prišla v poštev za dedovanje tudi dedinja Guliana Bottacin, katere prebivališče sodišču ni znano.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 1. 2. 2016

D 88/2014 Os-1470/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 18. 11. 1942 umrli Jožefi Terčič, roj. Cibič, roj. 17. 3. 1862, s stalnim prebivališčem Podsabotin 48/1.

Kot zakonita dedinja bi po zapustnici prišla v poštev za dedovanje tudi dedinja Guliana Bottacin, katere prebivališče sodišču ni znano.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 1. 2. 2016

D 428/2014 Os-1815/16

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 16. 4. 1954 umrlem Kelbl Mihaelu, rojenem dne 23. 9. 1872, nazadnje stanujočem Bohinjska Bela 11, Bohinjska Bela, in sicer glede premoženja, ki je bilo vrnjeno zapustniku kot članu prejšnje Agrarne skupnosti Bohinjska Bela.

Sodišču niso znani podatki o zakonitih dedičih zapustnika oziroma njihovih potomcih, da bi jih povabilo na narok oziroma pozvalo, da podajo dedno izjavo glede sprejema zapuščine.

Vse dediče zgoraj navedenega pokojnika pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo tukajšnjemu sodišču kot dediči. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklepa o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 14. 3. 2016

---

### Oklici pogrešanih

---

N 146/2015

Os-1730/16

Pri Okrajnem sodišču v Mariboru je v teku nepravdna zadeva predlagateljice Alme Troha, stan. Obrežna 19, Maribor, zoper nasprotno udeleženko Almo Nemec, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Maribor, Zagrebška c. 72, Maribor, zaradi razglasitve za mrtvo.

O pogrešani Almi Nemec je znano, da je hči Marije Klun (tudi Dragice), hčere Franca, roj. Polenčič, roj. 4. 1. 1912, umrle 27. 4. 1982, nazadnje stan. Obrežna 19, Maribor. Alma Nemec je imela tudi brata Vladimira Kluna, ki je že pokojen in Jožeta Kluna, ki še živi. Alma Nemec je rojena 19. 7. 1943, zadnji znan naslov pogrešane je 341 Travnar ave Art 310 Kitchener ont H22 244, Kanada. Ima sina Štefana Nemca, roj. okrog leta 1968. Z drugimi podatki o pogrešani sodišče ne razpolaga.

Sodišče zato poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po izteku navedenega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 15. 3. 2016

N 51/2015

Os-2020/16

Pri Okrajnem sodišču v Murski Soboti je v teku nepravdni postopek predlagajoče stranke Zoltan Bagar, Ulrich von Cili str. 27, 9800 Spittal, Avstrija, zaradi razglasitve za mrtvega nasprotnega udeleženca Franca Bagar, neznanega bivališča v Franciji, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer Marjana Bagar, Šulinci 69, Gornji Petrovci.

Franc Bagar se je rodil dne 18. 9. 1912 v Šulincih, materi Mariji Bagar in očetu Adamu Bagar. Že pred drugo svetovno vojno je odšel v Francijo in do leta 1975 pisal pisma domačim, od takrat dalje pa več ne. O nasprotnem udeležencu so poizvedovali na francoski ambasadi, vendar o njem niso dobili nobenih podatkov.

Sodišče v skladu s 85. členom Zakona o nepravdnem postopku poziva Franca Bagar, da se javi tukajšnjemu sodišču, hkrati pa poziva vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotnem udeležencu, o njegovem življenju, zlasti pa o njegovi smrti, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Murski Soboti v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sodišče po preteku navedenega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Murski Soboti  
dne 15. 4. 2016

---



---

## Preklici

---

---

### Spričevala preklicujejo

---

Krt Rok, Kurirska pot 7, Kranj, indeks, izdala Fakulteta za strojništvo, leto izdaje 2010. *gnj-336537*

---

### Drugo preklicujejo

---

Balič Davor, Cesta Cirila Tavčarja 10, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500006085001, izdal Cetis Celje, d.d. *gnf-336541*

Bežan Jure, Gorenjesavska cesta 37, Kranj, študentsko izkaznico, št. 18061065, izdala Univerza v Ljubljani. *gnd-336543*

BRANAL d.o.o., Jenkova ulica 10, Postojna, potrdilo o opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za odgovorno osebo, izdano na ime Aleš Hale, št. 605438 DP, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 1999. *gnt-336552*

BRANAL d.o.o., Jenkova ulica 10, Postojna, izvod licence št. GE006942/01478/033, za tovorno vozilo, reg. št. LJ 154 CG, veljavnost 11. 7. 2019. *gns-336553*

Brnabič Bezjak Niklas, Mladinska ulica 42, Šentilj v Slov.goricah, dijaško izkaznico, izdal SERŠ Maribor, št. 8319558. *m-6*

Čebulec Oskar, Pod Sedovnikom 21, Sežana, odločbo o izbrisu čolna, št. 3734-25-202/2015/1, izdala URSP - izpostava Izola, leto izdaje 2015. *gnu-336551*

EVIAN d.o.o., Zgornje Gameljne 48C, Ljubljana Šmartno, nacionalno licenco št. G007655/05928/002, št. šasije WAUZZZ4E86N001039 za avto-taksi prevoze, reg. št. LJ 762-RJ, izdala GZS. *gnh-336539*

Fugošič Robert, Rodik 45, Kozina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011847003, izdal Cetis Celje, d.d. *gnb-336545*

Kobale Luka, Gladomes 77a, Zgornja Ložnica, dijaško izkaznico, št. 8233259. *m-7*

Kostevc Ervin, Župelevec 3, Brežice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500035985000, izdal Cetis Celje, d.d. *gnv-336550*

Kržič Matej, Mavsarjeva 19, Notranje Gorice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009698001, izdal Cetis Celje, d.d. *gnz-336546*

Kunšič Janez, Breznica 43, Žirovnica, digitalno tahografsko kartico, št. 10705000036791000, izdal Cetis Celje, d.d. *gng-336540*

Lazanski Robert, Zaloška 98, Ljubljana, potrdilo o opravljenem preizkusu znanja za odgovorno osebo v cestnem prometu, št. 619599-DV, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 2012. *gnk-336536*

Lukić Jasmina, Slomškova 33, Grosuplje, potrdilo o strokovni usposobljenosti za program prodajalec na ime Jasmina Lukić, Dolenjska c. 50, Ljubljana, št. 133/2002-1 z dne 26. 6. 2003. *gnc-336544*

Ojsteršek Aleš, Kanjuce 20, Štore, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500041157000, izdal Cetis Celje, d.d. *gny-336547*

Smole Jože, Žanova ulica 17, Kranj, študentsko izkaznico, št. 09051015, izdala Fakulteta za pomorstvo in promet UL. *gne-336542*

TRANSPORT FINEC d.o.o., Taborska cesta 32A, Grosuplje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009917005, izdana na ime Adžić Velimir, izdal Cetis Celje, d.d. *gni-336538*

Zlatič Boštjan, Bonini 8A, Koper - Capodistria, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003962011, izdal Cetis Celje, d.d. *gnr-336554*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1025
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1047
<b>Druge objave</b>	1048
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1051
<b>Evidence sindikatov</b>	1052
<b>Zavarovanja terjatev</b>	1053
<b>Objave sodišč</b>	1054
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1054
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1054
Oklici dedičem	1054
Oklici pogrešanih	1056
<b>Preklici</b>	1057
Spričevala preklicujejo	1057
Drugo preklicujejo	1057

