



Javni razpisi

Št. 4300-20/2015/100

Ob-1869/16

Sprememba javnega razpisa

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, Ljubljana, objavlja spremembi Javnega razpisa za sofinanciranje začetnih investicij podjetij in ustvarjanja novih delovnih mest na območju izvajanja Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2017, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 21/2016, z dne 18. 3. 2016, Ob-1710/16:

– Točka 2. Razpoložljiva sredstva, se spremeni tako, da se sedaj glasi:

»Višina razpisanih sredstev je 6.300.000,00 evrov.

– Okvirna višina razpisanih sredstev za sklop A: 250.000,00 evrov za leto 2016 in 250.000,00 evrov za leto 2017.

– Okvirna višina razpisanih sredstev za sklop B:

3.050.000,00 evrov za leto 2016 in 2.750.000,00 evrov za leto 2017.

Proračunska sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 960610 – Razvoj Pomurja.«.

– Prvi odstavek 17. točke Rok in način prijave, se spremeni tako, da se sedaj glasi:

»Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge) na naslov MGRT, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, je 15. 4. 2016, do 12. ure. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.«.

V ostalem ostane javni razpis nespremenjen in v veljavi.

**Ministrstvo za gospodarski razvoj
in tehnologijo**

Ob-1833/16

Javni razpis

**Naziv produkta: SK75 2016 – Semenski kapital
– Konvertibilno posojilo za zagon inovativnih
podjetij v višini 75.000 EUR**

Oznaka produkta: SK75 2016

Številka vloge: VSK75-16/0000X

Številka sklepa: SK75-16/0000X

1. Izvajalec

Izvajalec produkta je:

Firma: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo.

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad.

Sedež: 2000 Maribor, Ulica Kneza Koclja 22.

Javni razpis je usklajen z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo s soglasjem k javnemu razpisu

št. 303-15/2014/88 ter s pogodbo št. 3211-10-000469, ki predstavlja tudi vir financiranja tega javnega razpisa.

2. Predmet produkta – Semenski kapital – konvertibilno posojilo

Predmet produkta je semenski kapital – konvertibilno posojilo za inovativna podjetja.

Namen produkta je spodbujanje:

– nastajanja novih MSP s potencialom hitre globalne rasti z visoko dodano vrednostjo in izvozno naravnostjo,

– nastajanja novih MSP na način, da Sklad oziroma holdinški sklad sam in/ali skupaj z zasebnimi investitorji neposredno so/investira v obliki lastniškega financiranja v začetno razvojno fazo MSP;

– nastajanja novih podjetij in hitrejšje uvajanje novih tehnoloških dosežkov, izumov in patentov v ekonomsko izkoriščanje (instrument povezovanja znanstvenih institutov, mladih raziskovalcev, univerz, izumiteljev s podjetniško prakso),

– razvoja začetnega koncepta poslovnega modela MSP in zagona podjetja ter

– spodbujanje mreženja in povezovanja deležnikov, ki tvorijo uspešen ekosistem za nastajanje uspešnih podjetij (povezovanje obstoječe infrastrukture v obliki podjetniških in univerzitetnih inkubatorjev, tehnoloških parkov ter z uspešnimi podjetniki v smislu mentorstva za nastajajoča podjetja, poslovnimi angeli ipd.).

Cilj javnega razpisa po vsebini je širjenje koncepta inovacij v poslovanju ter razvoj uspešnih podjetij s pomočjo kapitalskih naložb v novo nastala podjetja (v semenski in zagonski fazi podjetij). Cilji javnega razpisa glede na učinke merjene po izstopu iz naložbe, od odobritve so:

– povečanje števila delovnih mest (v povprečju 3 na podprto podjetje),

– povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (v povprečju 5 % na podprto podjetje).

Eden izmed namenov in kvalitativnih ciljev produkta je tudi spodbuditi vlaganje zasebnih investitorjev (poslovni angeli, družbe tveganega kapitala ...) v semensko fazo razvoja podjetja.

3. Pogoji za kandidiranje

3.1. Splošni pogoji

Prijava

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja, ki:

– imajo vsaj 1 zaposlenega družbenika in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR in

– so organizirana kot gospodarske družbe v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) in

– so starejša od šestih mesecev in mlajša od pet let (od datuma registracije do oddaje vloge). V primeru kadar gre za statusno preoblikovanje iz samostojnega podjetnika v družbo z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) se upošteva tudi poslovanje v drugi organizacijski obliki kolikor podjetje predloži dokazila o univerzalnem pravnem nasledstvu in dokazila, da je nosilec samostojne dejavnosti tudi družbenik v družbi z omejeno odgovornostjo (za dokazovanje starosti).

Podatki

Podatkovni podlagi za preveritev bilančne vsote in letnega prometa sta:

– bilanca stanja na dan 31. 12. 2015 in na dan 31. 12. 2014,

– izkaz poslovnega izida na dan 31. 12. 2015 in na dan 31. 12. 2014.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj enega zaposlenega družbenika v podjetju se število zaposlenih preverja na podlagi:

– kopije obrazca M1: prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni, s pripadajočim potrdilom o prijavi,

– izjave o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega družbenika za polni delovni čas.

Za opredelitev mikro in malega podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014. Ob tem opozarjamo tudi na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Prav tako opozarjamo, da se skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013, kot enotno podjetje štejejo tista mikro in mala podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli od opisanih razmerij preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Omejitve prijave na razpis

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki:

– izpolnjujejo merila za insolvenčni postopek v skladu s Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju – ZFPPIPP (Uradni list RS, št. 126/07 in njegove spremembe),

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije,

– podjetja, ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

– ki so v preteklem obdobju 3 let (odobritev sredstev 2013-2015), že dobila državno pomoč in niso izpolnila finančnih obveznosti do Sklada,

– bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 opravljajo dejavnost na naslednjih področjih:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17. 12. 1999,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Kolikor podjetje opravlja poleg navedenih še druge dejavnosti in na ustrezen način kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški zagotovi njihovo izključnost lahko za druge dejavnosti kandidira na razpisu.

3.2. Dodatni obvezni pogoji:

Pogoji kandidiranja za investicijo so:

– podjetje je ustanovljeno v Republiki Sloveniji,

– podjetje ima lasten razvoj ali inovativen poslovni model,

– podjetje izkazuje potencial rasti in razvoja novih produktov, vstopa na tuje trge in povečanje števila zaposlenih,

– vsaj eden izmed družbenikov (podjetnikov) mora biti tudi zaposlen v podjetju za polni delovni čas,

– družbeniki se morajo strinjati s Skladom kot potencialnim družbenikom podjetja, s posebnimi pravicami in določili v pogodbi o konvertibilnem posojilu (priloga: pogodba o konvertibilnem posojilu) ter skladno z njenimi določili in določili javnega razpisa pred sklenitvijo pogodbe o konvertibilnem posojilu, po potrebi spremeniti oziroma dopolniti svoj ustanovitveni akt, družbeno pogodbo oziroma druge pogodbe in dogovore, ki bi bili v nasprotju s temi določili. Družba v primeru potrebe po minimalnih spremembah (dopolnitvah) pogodbe o konvertibilnem posojilu stroške pravnega usklajevanja krije sama,

– rezultat razvoja proizvoda/storitve mora biti tržno in globalno naravnano,

– podjetje mora biti lastnik intelektualne lastnine oziroma inovacije in ne posamezni družbeniki, kooperanti ali strateški partnerji,

– razvoj mora potekati v podjetju; izjemoma je mogoče, za področje, ki ga v podjetju ne zmorejo/znaajo razvijati, dovoljeno uporabiti tudi znanje zunanjih strokovnjakov ali institucij,

– podjetniška ekipa mora dokazati relevantne izkušnje s področja s katerim se ukvarja ali se namerava ukvarjati podjetje ter izkušnje s področja upravljanja/poslovanja podjetij,

– ima razvit prototip rešitve, ki ga je že preizkusil pri prvih strankah oziroma zgodnjih uporabnikih,

– prijavni obrazec skupaj z vso ostalo dokumentacijo mora biti v slovenskem jeziku, vsi izračuni in finančne projekcije pa v EUR.

4. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki so namenjeni razvoju podjetja in uspešnemu prenosu razvojnih idej podjetnih posameznikov in skupin v tržno uspešne podjeme in ustvarjanje novih inovativno naravnanih podjetij kot so npr. stroški razvoja, plače zaposlenih, ki delajo na razvoju in strošek iz pogodbe o poslovanju, stroški promocije, stroški najema opreme, stroški najema poslovnih prostorov, stroški testiranja in dodatnega usposabljanja, materialni in nematerialni stroški, ki so namenjeni razvoju storitev oziroma proizvoda,...

Nabava opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške (razen plač), je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniški delež) s podjetjem-upravičencem.

Med upravičene stroške ne spada nakup ali najem cestno prevoznih sredstev (razen, če ni direktno vezano na dejavnost družbe, za kar je potrebna odobritev Sklada).

Prejeta investicija se ne sme nameniti za finančne naložbe v druga podjetja ali podružnice s sedežem v Republiki Sloveniji, sme pa se nameniti za ustanovitev podružnic s sedežem izven Republike Slovenije. Finančna naložba v osnovni kapital tako ustanovljene podružnice ne sme presegati z zakonom določene minimalne višine osnovnega kapitala. Skladno z določili pogodbe o konvertibilnem posojilu (v prilogi) mora Družba za takšno vrsto upravičenih stroškov predhodno obvestiti strokovni svet Družbe, pridobiti mnenje vsaj enega neodvisnega člana strokovnega sveta ter pridobiti še soglasje Sklada.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov, lahko Sklad zahteva vrnitev investiranih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, oziroma kot je to določeno v pogodbi o konvertibilnem posojilu.

Sklad si pridružuje pravico, da pozove prijavitelja na dodatno obrazložitev in dokazila o posameznem strošku. Če se izkaže, da strošek ni realen oziroma ni nujno potreben za razvoj projekta v časovnem obdobju upravičenih stroškov, lahko Sklad zahteva vračilo posojila ali prekine pogodbo o konvertibilnem posojilu.

Vlogo lahko oddajo tudi podjetja, ki so za razvoj pridobila že druga javna sredstva (npr. P2), vendar morajo biti stroški jasno razmejeni ter ne smejo biti dvojno financirani. Podjetje se tudi ne more hkrati prijaviti na razpis P2 in SK75.

Investicija se odobri za upravičene stroške nastale od podpisa pogodbe do 31. 12. 2017.

5. Višina razpisanih sredstev: višina razpoložljivih sredstev za ciljno skupino SK75 po tem razpisu v letu 2016 znaša največ do 1.500.000 EUR. Višina investicije za posamezno podjetje iz ciljne skupine SK75 je 75.000 EUR.

6. Vsebina vloge

Prijava

Vloga za investicijo sklada v Družbo vsebuje (podrobneje predstavljeno v razpisni dokumentaciji):

1. Prijavni list za investicijo. Prijavni list, ki je priloga te razpisne dokumentacije, se potrdi s podpisom odgovorne osebe in štampiljko ter predloži k vlogi (če vlagatelj ne posluje s štampiljko mora to navesti).

2. Prijavni obrazec (investicijska dokumentacija oziroma sklop vprašanj o podjetju in podjetniški ekipi) za investicijo. Prijavni obrazec vodi prijavitelja sistematično skozi ključna vprašanja načrtovanega razvoja in rasti

podjetja, podroben opis produkta, distribucijo, poslovni model, tehnologijo, podjetniško ekipo, trg, konkurenco ter druga ključna področja poslovanja. Prijavni obrazec prav tako zajema še podatke o ključnem kadru, družbenikih in zasebnem investitorju, kot tudi informacije o z Družbo povezanih osebah in stanju »de minimis« pomoči. Prijavni obrazec je priloga razpisni dokumentaciji, ki se nahaja tudi na spletni strani Sklada, www.podjetniskisklad.si in www.startup.si/sk75.

3. Kopija aktualne verzije družbene pogodbe podjetja skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere materija ni zajeta v družbeni pogodbi ali ustanovitvenem aktu podjetja.

4. Bilanco stanja in izkaz uspeha za:

– družbe ustanovljene pred letom 2016 za vsa pretekla leta poslovanja (do treh let) in medletne izkaze, in sicer na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. To pomeni, da se v primeru 1. odpiranja predložijo medletni izkazi na dan 30. 4. 2016 in v primeru 2. odpiranja na dan 31. 8. 2016.

– Za družbe ustanovljene v letu 2016 izkaze od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad. To pomeni, da se v primeru 2. odpiranja predložijo izkazi na dan 31. 8. 2016.

5. Organizacijska shema in življenjepis vodilnih oseb s kontaktnimi podatki ter pogodbe o zaposlitvi za ključno osebe, če te že obstajajo.

6. Zaposlitve se dokazujejo na podlagi:

– kopije obrazca M1: prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni, s pripadajočim potrdilom o prijavi,

– izjave o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

7. Vsebinska opredelitev ključnega družbenika (običajno zakonitega zastopnika družbe ali direktor družbe) in ključnega kadra ekipe, ter predložitev vseh ustreznih podatkov za vpis ključnih zaposlenih v pogodbo o konvertibilnem posojilu (tj ime/priimek, naslov, matična številka/EMŠO, davčna številka, poslovni delež, pogodba o zaposlitvi, kratek opis pomena ključnega kadra za Družbo) za potrebe točke 3 v 5. členu Pogodbe o konvertibilnem posojilu.

8. Izjava podjetja o stanju »de minimis« pomoči (del razpisne dokumentacije, poglavje IV. Obrazci).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od točke 1 do točke 8 in predložena v fizični obliki.

Pravice sklada

Sklad si pridržuje pravico, da pred sprejetjem pozitivnega sklepa na svoje stroške dodatno izvede skrbni pregled družbe. Skrbni pregled lahko zajema tehnološki, pravni, finančni ali kakršnikoli drugi pregled poslovanja družbe in skladnost resničnega stanja družbe z oddanimi informacijami v razpisni dokumentaciji. Sklad lahko za izvedbo skrbnega pregleda najame na lastni stroške zunanje izvajalce.

Sklad si pridržuje pravico, da v primeru uspešnega kandidiranja podjetja na razpisu pred podpisom pogodbe zahteva ažurno verzijo dokumentov navedenih od št. 3 do št. 8. V primeru, da pride po izdaji pozitivnega sklepa o odobritvi konvertibilnega posojila in pred dnem podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu do bistvenih sprememb v poslovanju podjetja (dodatno zadolževanje, sprememba podjetniške ekipe, nove informacije o povezanih osebah, ki niso bile navedene v prijavi dokumentaciji, bistvena sprememba lastniške strukture, kot

je npr. prevzem ali večinski nakup podjetja ipd.), lahko Sklad odstopi od financiranja podjetja.

Prav tako mora podjetje Skladu po prejemu pozitivnega sklepa in pred podpisom pogodbe o konvertibilnem posojilu predložiti akt o ustanovitvi in/ali družbeno pogodbo in/ali druge pogodbe oziroma dogovore, ki so spremenjeni oziroma dopolnjeni na način, da niso v nasprotju z določili pogodbe o konvertibilnem posojilu in določili javnega razpisa. Kolikor spremembe in dopolnitve navedenih dokumentov niso potrebne, podjetje Skladu predloži obstoječe dokumente. Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila k oddanim dokumentom.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

Varovanje osebnih podatkov

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge ter navede zakaj to predstavlja poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Ovojnica vloge mora biti opremljena s pripisom »Ne odpiraj – SK75 2015«.

Naslov za pošiljanje: Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3 nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji, med 9. in 14. uro.

8. Rok za predložitev vlog

Rok za predložitev vlog na Sklad v letu 2016 je do vključno 25. 5. 2016 za prvo odpiranje. Razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma do drugega roka za prijavo v letu 2016, ki bo do vključno 7. 10. 2016 (po izvedbi drugega kroga pred-selekcije, ki bo v mesecu septembru 2016).

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge na sedež Sklada, pa datum, vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke. Vloge, ki ne bodo pravočasne, se kot prepozne zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, kolikor ne bi prispelo zadostno število ustreznih vlog. Nerazporejena sredstva iz posameznega roka se preneajo na naslednje odpiranje. V tem primeru lahko Sklad poveča število potencialno odobrenih vlog ob posameznem prihajajočem pozivu.

Prijava na javni razpis SK75 se izključuje s hkratno prijavo na razpise P2, P2R in SK200. Prav tako je dovoljen zgolj prehod podjetij v smeri P2A, P2B/SK50/SK75/SK200 in ne nasprotno.

9. Datumi odpiranja vlog

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

10. Merila za izbor

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

0.	Število doseženih točk v pred-selekciji
1.	Podjetniška ekipa
2.	Inovativnost in tehnologija
3.	Obseg ustanovitvenega vložka v podjetju v denarju
4.	Prisotnost zasebnega investitorja
5.	Finančno stanje oziroma zadolženost podjetja
6.	Velikost in rast trga

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (poglavje Merila za ocenjevanje podjetja).

Skupno možno število točk je 100. V sklopu pred-selekcije lahko podjetje zbere 40 točk in v sklopu ostalih definiranih meril pa 60 točk. Prag števila točk nad katerim je odobrena investicija je 60 ali več točk.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 60 ali več točk, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost podjetja, ki so pridobila več točk po naslednjem vrstnem redu meril:

- pri merilu pred-selekcija,
- inovativnost in tehnologija,
- podjetniška ekipa,
- velikost in rast trga,
- prisotnost zasebnih investitorjev,
- vplačana višina kapitala in
- nazadnje finančno stanje oziroma zadolženost podjetja.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma sklepom o ne odobritvi vloge.

Ne glede na to, da je podjetje prejelo zadostno število točk in pozitivno mnenje komisije za dodelitev sredstev, lahko Sklad zavrne investicijo v primeru, če se je podjetje v času po oddaji vloge do izdaje sklepa o odobritvi konvertibilnega posojila dodatno zadolžilo (razmerje med vsemi dolgovi in celotnimi prihodki presega 70 % ali je kapitalsko neustrezno), če so ugotovljene nepravilnosti v poslovanju, če Sklad in Družba ne uskladi pogojev pogodbe o konvertibilnem posojilu, če je prišlo do spremembe podjetniške ekipe, če je Sklad pridobil nove informacije o povezanih osebah, ki niso bile navedene v prijavi dokumentacije, če je prišlo do bistvenih sprememb v lastniški strukturi ali če obstajajo drugi razlogi, ki bistveno povečajo tveganje investicije s strani Sklada.

11. Vsebinska podpora

Produkti Sklada postajajo vse bolj integralni del celostnega podpornega sistema za inovativna (start-up) podjetja, ki vključuje tako finančne spodbude, kot tudi mentorsko in svetovalno-administrativno podporo, izobraževanje ter enotno promocijo produktov in rezultatov, prav tako pa enoten izbor in spremljanje podjetij, ki so prejela javna sredstva.

Podjetniki (družbeniki podjetja) so deležni vsebinske podpore v pred-selekciji, katere namen je pomoč podjetniku pri pripravi kakovostne vloge, dodatnemu razvoju poslovne ideje in poslovnega modela, pridobitev potencialnega zasebnega investitorja in dodatna akumulacija zasebnega kapitala, pomoč pri smiselni obrazložitvi in zaprtju finančne konstrukcije (višina plač, optimalna poraba sredstev ...), priprava podjetnika na predstavitev pred zasebnimi investitorji ter pomoč pri celotni pripravi vloge, tako z vsebinskega, kot administrativnega vidika.

Po podpisu pogodbe je prejemnik (podjetje oziroma družbeniki podjetja) deležen vsebinske podpore v obliki izobraževanja po »pospeševalniškem« programu. Prejemniki so deležni tudi podpore in sodelovanja z izbranim start-up mentorjem, ki si ga po odobritvi in podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu izberejo iz Seznama start-up mentorjev objavljenega na spletni strani Sklada. Seznam start-up mentorjev je oblikovana na osnovi javnega poziva mentorjem objavljenega na spletni strani Sklada.

Prejemniki so dolžni 30 dni od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu s sklepom direktorja oziroma zakonitega zastopnika družbe ustanoviti strokovni svet družbe ki je posvetovalno telo in poslovodji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovodje. V strokovnem svetu sodelujejo tudi izbrani start-up mentorji.

Kolikor sredstva za izvajanje vsebinske podpore iz sredstev evropske kohezijske politike 2014–2020 ne bodo zagotovljena, Slovenski podjetniški sklad vsebinske podpore v letu 2016 ne bo izvedel oziroma jo bo izvedel v skladu z razpoložljivimi drugimi sredstvi.

12. Obveščanje o izboru

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Sklad bo najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali ne odobritvi vloge. V primeru izvedbe skrbnega pregleda Družbe bo Sklad v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog Družbi posredoval obvestilo o pozitivni oceni vloge, sklep o odobritvi ali ne odobritvi pa v roku 75 dni od roka za odpiranje vlog.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada www.podjetniskisklad.si in www.startup.si/sk75. Zoper sklep o odobritvi oziroma ne odobritvi vloge je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Sklad bo v roku 7 dni od roka za izdajo sklepa o odobritvi vloge poslal vlagateljem poziv k podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu. Če se upravičenec v roku 30 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe za pridobitev investicije. V tem primeru Sklad zaključuje vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu.

13. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor podjetij s točkovnikom v pred-selekciji in selekciji, vzorec prijavnega lista in vzorec obrazcev (investicijska dokumentacija ...) ter vzorec pogodbe o konvertibilnem posojilu.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani, www.podjetniskisklad.si ter www.startup.si/sk75.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah in e-pošti:

– Nina Urbanič, 02/234-12-61, nina.urbanic@podjetniskisklad.si,

– Rok Huber, 02/234-12-41, rok.huber@podjetniskisklad.si

14. Pravna podlaga za izvedbo produkta

Slovenski podjetniški sklad objavlja javni razpis na podlagi:

– Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 – ZPOP-1 in nasl.),

– Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in nasl.),

– Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/09),

– Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2016 (sklep Vlade RS št. 47602-33/2015/6 z dne 15. 1. 2016),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in nasl.),

– Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (8. 4. 2009 veljavni z dne 3. 9. 2009 in 22. 4. 2015 veljavni z dne 29. 7. 2015),

– Poslovnim načrtom programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji za obdobje 2009–2013, ki ga je Vlada RS sprejela na 50. redni seji, dne 22. 10. 2009, sklep št. 30200-2/2009/5 (v nadaljnjem besedilu: Program PIFI) in vsemi sprejetimi spremembami in dopolnitvami,

– Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list Evropske unije L 352/1) in priglašene sheme »de minimis« pomoči s strani Ministrstva za finance, Sektor za državne pomoči (št. priglasitve M001-2399245-2015) in

– Pogodbe št. 3211-10-000469 o financiranju in izvajanju Programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja.

15. »De minimis« in ostale zahteve

Konvertibilno posojilo, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme »de minimis« pomoči podane s strani Ministrstva za finance, Sektor za državne pomoči (št. priglasitve M001-2399245-2015). Šteje se, da je pomoč »de minimis« ne glede na datum plačila podjetju dodeljena takrat, ko se dodeli zakonska pravica do njenega prejema.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku na podlagi pravila »de minimis« ne sme presegati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000,00 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

V skladu s 5. členom Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« Uradni list Evropske unije L 352/1) se pomoč »de minimis« lahko kumulira s pomočjo »de minimis« do zgomnje dovoljene meje (200.000,00 EUR oziroma 100.000,00 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupnih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč »de minimis«, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Bruto ekvivalent nepovratnih sredstev je enak višini dodeljenega konvertibilnega posojila.

Vlagatelji katerih vloge bodo v postopku ocenjevanja ocenjene pozitivno bodo morali:

– hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom dodeljenim v okviru de minimis pomoči v skladu z veljavnimi predpisi po Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013

z dne 18. 12. 2013 10 poslovnih let od datuma, ko je bila dodeljena pomoč. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad,

- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

Sklad vodi evidence o individualni pomoči de minimis 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči. Evidence de minimis se hrani 10 poslovnih let od datuma, ko je bila dodeljena zadnja individualna pomoč v okviru te sheme.

Sklad v okviru izdanega sklepa o odobritvi konvertibilnega posojila Družbi poda informacijo o prejemu pomoči v okviru de minimis sheme.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1886/16

Javni razpis

**Naziv produkta: SK200 2016 – Semenski kapital –
Lastniški vstop za rast inovativnih podjetij
v višini 200.000 EUR**

Oznaka produkta: SK200 2016

Številka vloge: VSK200-16/0000X

Številka sklepa: SK200-16/0000X

1. Izvajalec

Izvajalec produkta je:

Firma: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo.

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju Sklad).

Sedež: 2000 Maribor, Ulica kneza Koclja 22.

Javni razpis je usklajen z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo s soglasjem k javnemu razpisu 303-15/2014/89 ter s pogodbo št. 3211-10-000469, ki predstavlja tudi vir financiranja tega javnega razpisa.

2. Predmet produkta – Semenski kapital – lastniški vložek

Predmet produkta je semenski kapital – lastniški vložek Sklada za hitro rastoča inovativna podjetja v njihovih začetnih fazah razvoja.

Namen produkta je:

- spodbujanje nastajanja novih inovativnih podjetij in njihova nadaljnja rast. S kapitalsko podporo želi Sklad omogočiti podjetjem hitrejšo rast, hitrejšo uvajanje novih tehnoloških dosežkov ter prodor na globalne trge;

- nadaljevanje finančne podpore Sklada po življenjski krivulji podjetja – 2. razvojna faza namenjena širitvi in rasti na trgu in nadaljevanje financiranja razvojnih aktivnosti;

- povezovanje obstoječe infrastrukture v RS v obliki podjetniških in univerzitetnih inkubatorjev, tehnoloških parkov in drugih organizacijskih oblik pospeševanja podjetništva ter izobraževalnih institucij, ki izvajajo specializirane programe za razvoj in pospeševanje razvoja podjetij in programe mentorstva tem podjetjem v enoten slovenski podjetniški ekosistem;

- spodbuditi vlaganje zasebnih investitorjev (poslovnih angelov, skladov tveganega kapitala ...) v semensko fazo razvoja podjetja. Sklad pogojuje naložbo semenskega kapitala z obvezno soudeležbo zasebnega kapitala.

Cilji javnega razpisa merjeni po izstopu iz naložbe, od odobritve so:

- povečanje števila delovnih mest v podprti podjetjih (v povprečju 3 na podprto podjetje);

- povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (v povprečju 10 % na podprto podjetje).

Eden izmed namenov in kvalitativnih ciljev produkta je tudi spodbuditi vlaganje zasebnih investitorjev (poslovni angeli, družbe tveganega kapitala ...) v semensko fazo razvoja podjetja. Poleg obvezne prisotnosti investitorja v podjetjih se pričakuje dodatno akumulacijo zasebnega kapitala.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1 Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja, ki:

- imajo vsaj 1 zaposlenega družbenika in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR in

- so organizirana kot gospodarske družbe v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.),

- so mlajša od petih let (od datuma registracije do oddaje vloge),

- ne kotirajo na borzi,

- še niso delila dobička,

- niso nastala z združitvijo,

- imajo sedež, poslovno enoto ali podružnico v Republiki Sloveniji.

Podatkovni podlagi za preveritev letnega prometa in/ali bilančne vsote sta:

- za podjetja ustanovljena pred letom 2016:

- bilanca stanja na dan 31. 12. 2015 in na dan 31. 12. 2014 ter

- izkaz poslovnega izida za leto 2015 in 2014,

- za podjetja, ustanovljena v letu 2016 velja, da se zanje upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj enega zaposlenega družbenika v podjetju se število preverja:

- z izjavo predlagatelja o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad ter

- s kopijo M1 obrazca: prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti s pripadajočim potrdilom o prijavi (obrazec ob oddaji vloge na javni razpis ne sme biti starejši od 30 dni).

Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega družbenika za polni delovni čas.

Za opredelitev mikro in malega podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014. Ob tem opozarjamo tudi na 3. člen in 6. člen Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki natančno opredeljuje partnerska in povezana podjetja ter upoštevanje izračuna števila zaposlenih oziroma finančnih zneskov v teh primerih.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oziroma so podjetja v težavah v skladu z Uredbo Komisije EU št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – uradno prečiščeno besedilo in 51/11).

Za podjetje se šteje, da je v težavah:

- če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh

drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala,

– v primeru družbe, kjer vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg Družbe, kadar je zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot prikazujejo računovodski izkazi družbe,

– v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih.

Podjetja, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek oziroma so insolventna v skladu s Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju – ZFPPIPP (Uradni list RS, št. 126/07 in spremembe).

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije,

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti,

– ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

– ki so v preteklem obdobju treh let (odobritev sredstev 2013–2015), že dobila državno pomoč in niso izpolnila finančnih obveznosti do Sklada,

– opravljajo naslednje dejavnosti:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 21. 1. 2000,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– premogovništvo.

Kolikor podjetje opravlja poleg navedenih še druge dejavnosti in na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi njihovo izključnost, lahko za druge dejavnosti kandidira na razpisu.

3.2. Pogoji kandidiranja za investicijo

Pogoji kandidiranja za investicijo so:

– mikro ali malo podjetje mora biti organizirano kot gospodarska družba v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.);

– podjetje mora imeti v trenutku plačila kapitalskega vložka in naknadnih vplačil s strani Sklada v Republiki Sloveniji sedež, poslovno enoto ali podružnico;

– vsaj eden izmed družbenikov (podjetnikov) mora biti zaposlen v podjetju za polni delovni čas;

– podjetje mora že ustvarjati prihodke iz dejavnosti poslovanja podjetja, ki je predstavljena v vlogi kandidiranja na razpis (večja višina prihodkov prinaša dodatne točke);

– podjetje mora imeti neodvisnega zasebnega investitorja (fizična ali pravna oseba) vsaj v višini 20 % vrednosti investicije Sklada (t.j. minimalno 40.000 EUR), pri čemer mora biti investicija zasebnega investitorja vplačana v denarju (kot kapitalski vložek in ne kot kon-

vertibilno posojilo ali stvarni vložek) oziroma lahko ta vstopa skupaj s Skladom;

– družbeniki se morajo strinjati s Skladom kot družbenikom podjetja, s posebnimi pravicami in določili v družbeni pogodbi (priloga: družbena pogodba) ter skladno z njenimi določili in določili javnega razpisa pred sklenitvijo družbene pogodbe po potrebi spremeniti oziroma dopolniti svoje ustanovitvene akte, družbeno pogodbo oziroma druge pogodbe in dogovore, ki bi bili v nasprotju s temi določili;

– podjetje mora imeti proizvod ali storitev, ki je plod lastnega razvoja in mora biti tržno ter globalno naravnano;

– podjetje mora biti lastnik intelektualne lastnine oziroma inovacije, ne posamezni družbeniki, kooperanti ali strateški partnerji;

– razvoj mora potekati v podjetju; izjemoma je dovoljeno, za področje, ki ga v podjetju ne zmorejo/znajo razvijati, uporabiti tudi znanje zunanjih strokovnjakov in pravnih oseb;

– prijavni obrazec, skupaj z vso ostalo dokumentacijo mora biti v slovenskem jeziku, vsi izračuni in finančne projekcije pa v EUR.

3.3. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki so namenjeni razvoju podjetja in globalni rasti, razvoju produktov in podobno, kot so npr. stroški razvoja, plače zaposlenih, ki delajo na razvoju, prodaji in vodenju podjetja, stroški promocije, stroški najema opreme, stroški najema poslovnih prostorov, stroški testiranja in dodatnega usposabljanja, materialni in nematerialni stroški, ki so namenjeni globalni rasti podjetja oziroma nadaljnjemu razvoju storitev oziroma proizvoda itd.

Nabava opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške (razen plač), je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25 % kapitalsko povezana (lastniški delež) s podjetjem-upravičencem. Prav tako tretja oseba ne sme biti poslovno povezana s podjetjem. Šteje se, da sta dva subjekta poslovno povezana, če medsebojni (neposredno ali preko povezanih oseb) promet v posameznem koledarskem letu dosega ali presega 25 % prihodkov v istem obdobju kateregakoli od njiju.

Med upravičene stroške ne spada nakup ali najem cestno prevoznih sredstev (razen, če ni direktno vezano na dejavnost družbe, za kar je potrebna predhodna odobritev Sklada).

Prejeta investicija se ne sme nameniti za finančne naložbe v druga podjetja ali podružnice s sedežem v Republiki Sloveniji, sme pa se nameniti za ustanovitev podružnic s sedežem izven Republike Slovenije predvsem z namenom pospeševanja rasti podjetja in pridobivanja novih tržnih deležev. Finančna naložba v osnovni kapital tako ustanovljene podružnice ne sme presežati z zakonom določene minimalne višine osnovnega kapitala. Družba mora skladno z družbeno pogodbo o takšni ustanovitvi podružnice izven Republike Slovenije obvestiti prokurista Sklada ter strokovni svet Družbe. Za takšne investicije mora Družba pridobiti pozitivno mnenje vsaj enega neodvisnega člana strokovnega sveta ter pridobiti soglasje Sklada.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov lahko Sklad zahteva vrnitev investiranih sredstev (s postopkom izstopa iz družbe) v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih vlagatelj opravlja na območju RS.

Vlogo lahko oddajo tudi podjetja, ki so za razvoj pridobila že druga javna sredstva (npr. P2, SK50, SK75), vendar morajo biti stroški jasno razmejeni in ne smejo biti dvojnó financirani.

3.4. Obdobje upravičenih stroškov

Investicija se odobri za upravičene stroške nastale od podpisa pogodbe do 31. 12. 2018.

4. Višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis: višina razpoložljivih sredstev za ciljno skupino SK200 po tem razpisu v letu 2016 znaša največ do 1.000.000 EUR. Višina investicije za posamezno podjetje iz ciljne skupine SK200 je 200.000 EUR.

5. Vsebina vloge

1. Prijavni list za investicijo. Prijavni list, ki je priloga te razpisne dokumentacije, potrdite s podpisom in štampiljko ter ga predložite v vlogi (če ne poslužete s štampiljko, to navedite).

2. Prijavni obrazec (investicijska dokumentacija oziroma sklop vprašanj o vašem podjetju in ekipi); prijavni obrazec vodi prijavitelja skozi ključna vprašanja načrtovanega razvoja in rasti podjetja, podroben opis produkta, distribucijo, poslovni model, tehnologijo, podjetniško ekipo, trg, konkurenco ter druga ključna področja poslovanja. Prijavni obrazec je priloga razpisni dokumentaciji, nahaja pa se tudi na spletni strani Sklada, www.podjetniskisklad.si in www.startup.si/sk200.

3. Kopija aktualne verzije družbene pogodbe podjetja skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere materija ni zajeta v družbeni pogodbi ali statutu podjetja (vključno s potencialno zavezujočo namero vstopa zasebnega investitorja, če je to potrebno).

4. Bilanco stanja in izkaz uspeha za:

– družbe ustanovljene pred letom 2016 za vsa pretekla leta poslovanja (do treh let) in medletne izkaze, in sicer na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. To pomeni, da se v primeru prvega odpiranja predložijo medletni izkazi na dan 30. 4. 2016 in v primeru drugega odpiranja na dan 30. 9. 2016.

– za družbe ustanovljene v letu 2016 izkaze od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad. To pomeni, da se v primeru prvega odpiranja predložijo izkazi na dan 30. 4. 2016 in v primeru drugega odpiranja na dan 30. 9. 2016.

5. Finančni načrt s projekcijami rasti podjetja za prihodnje tri leta. Finančni načrt je lahko izdelan v preglednici ali z orodjem, ki se nahaja na spletni strani Sklada, www.podjetniskisklad.si ali www.startup.si. Priložiti je potrebno napoved izkaza uspeha, bilanco stanja ter denarne tokove. Finančni načrt mora vsebovati tudi načrtovano število zaposlitev po letih, skupaj z opisom delovnih mest.

6. Kratkoročni plan porabe sredstev pridobljenih na razpisu SK200.

7. Organizacijska shema podjetja, življenjepis z referencami vodilnega kadra in njihovimi kontaktnimi podatki ter pogodbe o zaposlitvi za ključni kader, če te že obstajajo.

8. Zaposlitve se dokazujejo z/s:

– izjavo predlagatelja o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad,

– priloženo kopijo M1 obrazca s pripadajočim potrdilom o prijavi (ki ob oddaji vloge na javni razpis ne sme biti starejši od 30 dni).

9. Opredelelitev ključnega družbenika (družbenikov) in ključnega kadra (ekipe) ter predložitev vseh

ustreznih podatkov (družbenikov in ekipe) za vpis v družbeno pogodbo (tj. ime in priimek, naslov, matična številka/EMŠO, davčna številka, poslovni delež, kratak opis pomena ključnega kadra za družbo).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 9 in predložena v fizični obliki.

Sklad si pridržuje pravico, da pred sprejetjem pozitivnega sklepa na svoje stroške dodatno izvede skrbni pregled družbe. Skrbni pregled lahko zajema tehnološki, pravni, finančni ali kakršnikoli drugi pregled poslovanja družbe in skladnost resničnega stanja družbe z oddanimi podatki in informacijami v razpisni dokumentaciji. Sklad lahko za izvedbo skrbnega pregleda najame na lastne stroške tudi zunanega izvajalca.

Sklad si pridržuje pravico, da v primeru uspešnega kandidiranja podjetja na razpisu pred podpisom družbene pogodbe zahteva ažurno verzijo dokumentov navedenih od št. 3 do št. 9. V primeru, da pride v vmesnem času do bistvenih razlik v poslovanju podjetja (dodatno zadolževanje, sprememba podjetniške ekipe, ugotovitev, da prihaja do razlik med podatki navedenimi v prijavi in resničnim stanjem, ugotovitev, da je prišlo do bistvene spremembe lastniške strukture, kot je npr. prevzem ali večinski nakup podjetja ipd.), lahko Sklad odstopi od lastniškega financiranja podjetja.

Prav tako mora podjetje Skladu po prejemu pozitivnega sklepa in pred podpisom družbene pogodbe predložiti akt o ustanovitvi in/ali družbeno pogodbo in/ali statut in/ali druge pogodbe oziroma dogovore, ki so spremenjeni oziroma dopolnjeni na način, da niso v nasprotju z določili družbene pogodbe, ki je priloga tega javnega razpisa in določili javnega razpisa. Kolikor spremembe in dopolnitve navedenih dokumentov niso potrebne, podjetje Skladu predloži obstoječe dokumente. Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila k oddanim dokumentom.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrže.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge z obveznim pojasnilom zakaj to predstavlja poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

6. Oddaja vlog

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Ovojnica vloge mora biti opremljena s pripisom: »Ne odpiraj – SK200 2015«.

Naslov za pošiljanje: Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3 nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji, med 9. in 14. uro.

7. Rok za predložitev vlog

Rok za predložitev vlog na Sklad v letu 2016 je do vključno 25. 5. 2016 za prvo odpiranje. Razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma do drugega roka za prijavo v letu 2016, ki bo 7. 10. 2016 (po izvedbi drugega kroga pred-selekcije, ki bo v mesecu septembru 2016).

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge na sedežu Sklada, pa datum

vpisan na potrdilo Sklada o prejemu pošiljke. Vloge, ki ne bodo pravočasne, se kot prepoznane zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena kolikor ne bi prispelo zadostno število ustreznih vlog. Nerazporejena sredstva iz posameznega roka se preneajo na naslednje odpiranje. V tem primeru lahko Sklad poveča število potencialno odobrenih vlog ob posameznem prihajajočem pozivu.

Prijava na javni razpis SK200 se izključuje s hkratno prijavo na razpise P2, P2R in SK75. Prav tako je dovoljen zgolj prehod podjetij v smeri P2A, P2B/SK50/SK75/SK200 in ne nasprotno.

8. Datumi odpiranj vlog: odpiranje na Skladu se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Odpiranje vlog ni javno.

9. Merila za izbor

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

0.	Število doseženih točk v pred-selekciji
1.	Podjetniška ekipa
2.	Potencial globalne rasti podjetja
3.	Višina vložka neodvisnega zasebnega investitorja
4.	Finančno stanje oziroma zadolženost podjetja
5.	Faza razvoja in rasti podjetja ter višina prihodkov

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (poglavje Merila za ocenjevanje podjetja).

Skupno možno število točk je 100. V sklopu pred-selekcije lahko podjetje zbere 40 točk in v sklopu ostalih definiranih meril pa 60 točk. Prag števila točk nad katerim je odobrena investicija je 60 ali več točk.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 60 ali več točk, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost podjetja, ki so pridobila več točk najprej pri merilu pred-selekcija, nato podjetniška ekipa, nato potencial globalne rasti podjetja, nato višina vložka neodvisnega zasebnega investitorja, nato faza razvoja in rasti podjetja z vključeno višino prihodkov ter nazadnje finančno stanje oziroma zadolženost podjetja.

Vloge podjetij, ki še ne izkazujejo prihodkov in ne izkazujejo prisotnosti neodvisnega zasebnega investitorja v višini najmanj 20% vrednosti investicije Sklada (t.j. minimalno 40.000 EUR, pri čemer mora biti investicija neodvisnega zasebnega investitorja vplačana v denarju kot kapitalski vložek in ne kot konvertibilno posojilo in sorodne oblike ali stvarni vložek), lahko pa ta vstopa tudi skupaj s Skladom (kar ob oddaji vloge pomeni jasno namero vstopa tega skupaj s Skladom z zavezujočo izjavo), bodo zavrnjene kot neustrezne, saj ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa.

Neodvisni zasebni investitorji so lahko poslovni angeli, mentorji, družbe tveganega kapitala (skladi) ali drugi zasebni investitorji, vsekakor pa ne obstoječi družbeniki (podjetniki) ali z družbo poslovno ali kapitalsko povezana podjetja ali njihovi družbeniki. Kot neodvisnega zasebnega investitorja se lahko obravnava družbenika, ki v družbi ni zaposlen in je v družbo lastniško vstopil pred prijavo na javni razpis z denarnim vložkom v minimalni višini 40.000 EUR (lahko gre za skupen znesek več neodvisnih zasebnih investitorjev). Kolikor

Družba ob prijavi navede, da bo neodvisni zasebni investitor vstopil v družbo skupaj s Skladom, mora vplačilo denarnega vložka izvesti pred podpisom družbene pogodbe. Kolikor zasebni investitor ne izvede vplačila lastniškega vložka Sklad odstopa od podpisa družbene pogodbe. V primeru sodelovanja več neodvisnih zasebnih investitorjev mora biti minimalni denarni vložek enega investitorja vsaj 15.000 EUR. Minimalna višina skupnega zneska zasebnih investitorjev pa vsaj 20% vrednosti investicije Sklada (oziroma minimalno 40.000 EUR). Zasebni investitorji morajo vlagati v družbo svoja lastna razpoložljiva sredstva v svojem imenu. V oddani dokumentaciji mora vlagatelj jasno navesti kdo so zasebni investitorji in njegove izkušnje, tako z vidika start up podjetništva, kot tudi z vidika investiranja v start up podjetja. Sklad si pridruže pravico, da preveri izkušnje neodvisnega zasebnega vlagatelja in se odloči o njegovi ustreznosti.

Komisija bo prejete vloge administrativno pregledala z vidika formalne popolnosti in pravno formalne ustreznosti. Formalno popolne so vloge, ki imajo priložene vse zahtevane dokumente navedene pod točko »Vsebinska vloga iz javnega razpisa«. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje razvidne iz javnega razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in ocenjevanjem po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija lahko v okviru strokovnega pregleda zahteva od prijavitelja še dodatna pisna pojasnila oziroma odgovore. Prav tako lahko Sklad pred dokončno odločitvijo o lastniškem vstopu v družbo izvede skrbni pregled družbe ali za ta namen najame zunanje izvajalce na lastne stroške. V primeru odločitve za skrbni pregled Sklad prijavitelju pošlje obvestilo o pozitivni ocenitvi vloge.

Po izvedbi skrbnega pregleda ter (ne)uskladitvi pogojev lastniškega vstopa Sklada v družbo direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o ne odobritvi vloge. V sklepu o odobritvi vloge Sklad prijavitelja pozove, da najkasneje v 30 dneh podpiše družbeno pogodbo. Kolikor prijavitelj v tem roku družbene pogodbe ne podpiše se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe za pridobitev investicije. V tem primeru Sklad zaključi vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu.

Ne glede na to, da je podjetje prejelo zadostno število točk in pozitivno mnenje komisije za dodelitev sredstev, lahko Sklad zavrne investicijo. Prav tako lahko Sklad zavrne investicijo, v primeru, če se je podjetje po oddaji vloge dodatno zadolžilo (razmerje med vsemi dolgovi in celotnimi prihodki presega 70% ali je npr. kapitalsko neustrezno), če so ugotovljene nepravilnosti v poslovanju, če Sklad in Družba ne uskladi pogojev vstopa Sklada v lastništvo družbe, če je prišlo do spremembe podjetniške ekipe, če je Sklad pridobil nove informacije o povezanih oseba, ki niso bile navedene v prijavi dokumentacije, če je prišlo do bistvenih sprememb v lastniški strukturi ali če obstajajo drugi razlogi, ki bistveno povečajo tveganje investicije s strani Sklada.

10. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Sklad bo najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog posredoval vlagateljem sklep o (ne)odobritvi vloge, razen v primeru izvedbe skrbnega pregleda, ko se ta rok podaljša za dodatnih 30 dni. V primeru odločitve za skrbni pregled Sklad prijavitelju pošlje obvestilo o pozitivni ocenitvi vloge.

Po izvedbi skrbnega pregleda ter (ne)uskladitvi pogojev lastniškega vstopa Sklada v družbo direktorica

Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge. V sklepu o odobritvi vloge Sklad prijavitelja pozove, da najkasneje v 30 dneh podpiše družbeno pogodbo. Kolikor prijavitelj v tem roku družbene pogodbe ne podpiše se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe za pridobitev investicije. V tem primeru Sklad zaključi vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada, www.podjetniskisklad.si in www.startup.si/sk200. Zoper sklep o odobritvi oziroma ne odobritvi vloge je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

11. Vsebinska podpora

Produkti Sklada postajajo vse bolj integralni del celostnega podpornega sistema za inovativna (start-up) podjetja, ki vključuje tako finančne spodbude, kot tudi mentorsko in svetovalno-administrativno podporo, izobraževanje ter enotno promocijo produktov in rezultatov, prav tako pa enoten izbor in spremljanje podjetij, ki so prejela javna sredstva.

Po podpisu pogodbe je prejemnik (podjetje oziroma družbeniki podjetja) deležen vsebinske podpore v obliki izobraževanja po »pospeševalniškem programu«, ki si ga bo izbral iz Liste start up šol (ki izvajajo »pospeševalniške programe«) objavljene na spletni strani Sklada. Seznam start-up šol bo oblikovan na podlagi javnega poziva. Na Seznam bodo uvrščene start-up šole, ki bodo izpolnjevale pogoje objavljene v javnem pozivu. Prejemniki so deležni tudi podpore in sodelovanja z izbranim start-up mentorjem, ki si ga po odobritvi in podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu izberejo iz Seznama start-up mentorjev objavljenega na spletni strani Sklada. Seznam start-up mentorjev je oblikovana na osnovi javnega poziva mentorjem objavljenega na spletni strani Sklada.

Prejemniki so dolžni 30 dni od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu s sklepom direktorja oziroma zakonitega zastopnika družbe ustanoviti strokovni svet družbe, ki je posvetovalno telo in poslovdji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovdje. V strokovnem svetu sodelujejo tudi izbrani start-up mentorji.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor podjetij s točkovnikom v pred-selekciji in selekciji, vzorec prijavnega lista in vzorec obrazcev (investicijska dokumentacija ...) ter vzorec družbene pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani, www.podjetniskisklad.si ter www.startup.si/sk200.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah ter e-pošti:

- 02/234-12-41 in rok.huber@podjetniskisklad.si,
- 02/234-12-61 in nina.urbanic@podjetniskisklad.si.

13. Pravna podlaga za izvedbo produkta, de minimis pomoč in udeležba evropskega sklada za regionalno pomoč

Slovenski podjetniški sklad objavlja javni razpis na podlagi:

- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 – ZPOP-1 in nasl.),
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in nasl.),

- Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/09),

- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2016 (sklep Vlade RS št. 47602-33/2015/6 z dne 15. 1. 2016),

- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in nasl.),

- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (8. 4. 2009 veljavni z dne 3. 9. 2009 in 22. 4. 2015 veljavni z dne 29. 7. 2015),

- Poslovnim načrtom programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji za obdobje 2009–2013, ki ga je Vlada RS sprejela na 50. redni seji, dne 22. 10. 2009, sklep št. 30200-2/2009/5 (v nadaljnjem besedilu: Program PIFI) in vsemi sprejetimi spremembami in dopolnitvami,

- Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe in priglašene shema pomoči pri Ministrstvu za finance, Sektor za državne pomoči (št. priglasitve BE01-2399245-2016) in

- Pogodbe št. 3211-10-000469 o financiranju in izvajanju Programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja.

Semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči skladno z Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter priglašeno shemo pomoči Ministrstva za finance Sektorja za spremljanje državnih pomoči (št. priglasitve BE01-2399245-2016).

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku v okviru tega razpisa ne presega dovoljenih zneskov naložb lastniškega kapitala skladno z določili 4. in 22. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe.

V skladu z določili četrtega odstavka 8. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe se lahko semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, kumulira z vsako drugo državno pomočjo, tudi z de minimis pomočjo, z opredeljivimi upravičenimi stroški. Pomoč brez opredeljivih upravičenih stroškov se lahko kumulira s katero koli drugo državno pomočjo, ki je brez opredeljivih upravičenih stroškov, tudi de minimis pomočjo, in sicer do najvišjega zadevnega skupnega praga financiranja, določenega za posebne okoliščine vsakega primera s to ali katero koli drugo uredbo o skupinskih izjemah ali s sklepom, ki ga je sprejela Komisija.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1862/16

Na podlagi Splošnih pogojev delovanja Regijske garancijske sheme v Osrednjeslovenski regiji (št. dokumenta 51/16-rm z dne 20. 1. 2016, Pravilnika Slovenskega regionalno razvojnega sklada o delovanju regijskih garancijskih shem (št. dokumenta 012-15/2014-13 z dne 2. 4. 2015 s spr. in dop.), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12), Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega regionalno razvojnega sklada št. 012-3/2015-3

z dne 19. 3. 2015 (v nadaljevanju: Splošni pogoji), Pravidnika o dodeljevanju spodbud sklada št. 012-4/2015-3 z dne 19. 3. 2015 ter spr. in dop. z dne 2. 4. 2015 (v nadaljevanju: Pravidnik o spodbudah), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L, št. 187, z dne 26. 6. 2014, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba o splošnih skupinskih izjemah), ter Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L št. 352, z dne 24. 12. 2013) (v nadaljevanju: Uredba »de minimis«), Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije, Tehnološki park 19, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: RRA LUR) v sodelovanju s Slovenskim regionalno razvojnim skladom ter bankami objavlja

javni razpis

garancij za bančne kredite mikro, malim in srednje velikim podjetjem v okviru Regijske garancijske sheme v Osrednjeslovenski regiji

1 Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa so garancije Regijske garancijske sheme v Osrednjeslovenski regiji (RGS) za bančne kredite, ki jih izvajalec razpisuje v sodelovanju z bankami. Podatki o ponudbi kreditov z navedbo višine obrestne mere, stroškov v zvezi s kreditom, ročnostjo in s kontaktnimi podatki bank, so navedeni v prilogi razpisne dokumentacije – Kreditni pogoji sodelujočih bank v RGS v Osrednjeslovenski regiji.

Cilj javnega razpisa je pospeševanje razvoja malega in srednjega gospodarstva in pridobitne dejavnosti podjetnikov, povečevanje investicijske aktivnosti v Osrednjeslovenski regiji, zmanjševanje stopnje brezposelnosti, vzpostavljanje možnosti za prestrukturiranje regijskega gospodarstva ter olajšanje dostopa mikro, malim in srednje velikim podjetjem do kreditov z zmanjšanjem bančnih zahtev za zavarovanje kreditov.

Razpis je namenjen gospodarskim subjektom, ki delujejo in vlagajo na območju občin statistične regije Osrednja Slovenija (v nadaljevanju: upravičeno območje). Statistična regija obsega naslednje občine: Borovnica, Brezovica, Dobropolje, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ig, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, MO Ljubljana, Logatec, Log - Dragomer, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Šmartno pri Litiji, Trzin, Velike Lašče, Vodice, Vrhnika.

Skupen garancijski potencial RGS znaša 1.200.000 EUR in je razpisan na podlagi dolgoročne finančne vloge Slovenskega regionalno razvojnega sklada (v nadaljevanju: sklad) v višini 600.000 EUR in predvidenega multiplikatorja 4. Skupni kreditni potencial za kredite z garancijami je 2.400.000 EUR.

2 Splošni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1 Vrsta državne pomoči

Državna pomoč po tem razpisu se izvaja po shemi »de minimis« prijavljeni pod M001-5940117-2014. Za dodeljevanje državne pomoči se uporabljajo določbe poglavja III. iz Pravidnika o dodeljevanju spodbud, št. 012-4/2015-3, z dne 19. 3. 2015 ter Uredbe »de minimis«.

2.2 Upravičeni prijavitelji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, male in srednje velike gospodarske družbe, samostojni podjetniki ter zadrage, ki imajo sedež podjetja ali njegov registriran del (poslovna enota) v upravičenem območju in so na dan oddaje vloge registrirani po Zakonu o gospodar-

skih družbah ali po Zakonu o zadrugah, oziroma fizične osebe, ki opravljajo dejavnost vpisano v drug ustrezen register (v nadaljevanju: prijavitelj). Upravičeni prijavitelji so tudi socialna podjetja, ki so status socialnega podjetja pridobila po Zakonu o socialnem podjetništvu in ustrezajo predhodnim določbam tega odstavka.

Za opredelitev velikosti gospodarskega subjekta se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014, ki je objavljena na spletni strani: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2014.187.01.0001.01.SLV.

Ne glede na določila prvega odstavka tega poglavja do garancij niso upravičeni prijavitelji:

- ki imajo nepravilne zapadle obveznosti do sklada ali RRA LUR;
- ki so izkoristila maksimalno višino poročstva oziroma garancije;
- ki so po principu kumulacije izkoristila zgornjo mejo intenzivnosti državne pomoči;
- ki izvajajo poseben program reševanja in prestrukturiranja;
- ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti do Republike Slovenije;
- ki so v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah ali 18 točko 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah ali so v postopku poenostavljene prisilne poravnave, prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
- ki so insolventni glede na 2. točko tretjega odstavka 14. člena Zakona o finančnem poslovanju ali v postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 UPB8 – ZFPPIPP);
- ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovom;
- ki so v postopku vračanja že dodeljene spodbude sklada po drugih javnih razpisih;
- ki izvajajo ekološko sporne investicije.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja v naslednjih sektorjih oziroma za:

- ribištva in akvakulture,
- primarne kmetijske proizvodnje iz seznama I v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije, kadar je:

- znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevno podjetje da na trg,
- pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- pomoči za izvoz povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pomoči, pogojene s prednostjo rabe domačih proizvodov pred uvoženimi,
- ki so neposredno ali posredno z več kot 25 % udeleženi v kapitalski družbi, ki je javno objavljena na seznamu nepredlagateljev obračunov ali seznamu neplačnikov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek,
- v katerem je član poslovodstva neposredno ali posredno z več kot 25 % udeležen v kapitalski družbi, ki je javno objavljena na seznamu nepredlagateljev obračunov ali seznamu neplačnikov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek,

– v katerem je član posloводства hkrati tudi samostojni podjetnik, ki je javno objavljen na seznamu nepredlagateljev obračunov ali seznamu neplačnikov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek.

Zgornje zadnje 3 omejitve prenehajo veljati, ko davčni organ za osebe, ki so bile objavljene na zadnjem seznamu nepredlagateljev obračunov ali seznamu neplačnikov, izda potrdilo o tem, da ta oseba ali kapitalska družba, v kateri je ta oseba neposredno ali posredno z več kot 25 % udeležena v njenem kapitalu, nima evidentiranih zapadlih neplačanih davčnih obveznosti in da ima izpolnjene vse obveznosti v zvezi s predložitvijo obračuna davčnega odtegljaja za izplačilo plače in nadomestila plače. Potrdilo ne sme biti starejše od dneva objave zadnjega seznama iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka in ne sme biti starejše od 15 dni.

2.3 Upravičeni projekti in upravičeni stroški

2.3.1 Upravičeni projekti, splošna določila

Predmet prijavljenega projekta so lahko začetne investicije oziroma naložbe v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, povezane z:

- vzpostavitev nove poslovne enote,
- razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
- diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote na proizvode in storitve, ki jih na upravičenem območju prej ni proizvajala ali
- bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti.

Predmet prijavljenega projekta so lahko tudi obratni stroški v povezavi s prijavljenim projektom, vendar največ 20 % kredita na osnovi garancije po tem razpisu. Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje, torej določen začetek in konec projekta.

Projekt se mora zaključiti najkasneje v roku enega leta od datuma sklepa o odobritvi garancije.

Prijavljeni projekt prijavitelja mora izkazovati pozitivne učinke na prijaviteljevo poslovanje. Iz predložene prijave dokumentacije mora biti razvidno, da za projekt obstaja trg in zmožnost prodaje predvidenih izdelkov.

Finančna konstrukcija projekta mora biti zaprta.

Prijavitelj mora biti registriran za dejavnost oziroma mora imeti vsa ustrezna dovoljenja za izvedbo projekta ter (odvisno od narave del) po zaključku projekta pridobiti uporabno dovoljenje, kar bo RRA LUR preverjal pri izvajanju rednih pregledov.

V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti prijavitelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta.

Prijavitelj mora podati izjavo, da za prijavljeni projekt ni pridobil drugih javnih sredstev, ni prejel sredstev državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah in da ni v fazi pridobivanja pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah oziroma da je tako pomoč prejel ter uspešno zaključil prestrukturiranje ter z dodeljenim zneskom državnih pomoči ne bodo presežene dovoljenje intenzivnosti državnih pomoči ali pomoči »de minimis«.

Kolikor je prijavitelj v fazi pridobivanja ali je prejel sredstva državnih pomoči za isti projekt ali sredstva iz morebitnega drugega javnega vira, mora navesti vir, višino prejetih sredstev in številko sheme, po kateri bo oziroma je pridobil ta sredstva ter predložiti ustrezen sklep oziroma odločbo, iz katere je razviden prejem teh sredstev. Kolikor pa ta sredstva prejme kasneje v času trajanja projekta, pa je o tem nemudoma dolžan obvestiti RRA LUR.

Investicija oziroma naložba mora ostati v statistični regiji najmanj 3 leta po zaključku investicije, razen pri obratnih sredstvih.

RRA LUR bo na podlagi sklenjenih pogodb z upravičenci spremljal uresničevanje namenske rabe in realizacijo projektov v skladu s priloženimi poslovnimi načrti upravičencev in prijavljenimi projekti. Spremljava bo obsegala:

- kontrolo namenske porabe sredstev,
- spremljanje finančnega poslovanja upravičenca,
- spremljanje učinkov projektov.

RRA LUR bo spremljala in kontrolirala izvajanje pogodb na podlagi pridobljene dokumentacije, ki jo je dolžan predložiti upravičenec, s komuniciranjem z lokalnimi in z regionalnimi institucijami, s poslovnimi bankami in z drugimi, ki lahko posredujejo relevantne informacije in z ogledi na kraju samem.

2.3.2 Upravičeni stroški (brez DDV)

Upravičeni stroški so tisti, ki so nastali od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, in sicer:

- stroški materialnih investicij, ki pomenijo stroške nakupa strojev in opreme, nakupa zemljišč, stroške komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta,
- stroški nematerialnih investicij, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentov, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja,
- stroški obratnih sredstev, stroški najema poslovnih prostorov in opreme,
- stroški promocijskih aktivnosti, stroški zagona podjetja,
- stroški priprave in izdelave razvojne in investicijske dokumentacije ter študije in projektne dokumentacije za pripravo projektov gospodarske, turistične in podjetniške infrastrukture, ter idejnih ali izvedbenih delov projektov širšega pomena,

- plače novo zaposlenih v podjetju,
- stroški pridobivanja intelektualnih pravic.

2.3.3 Neupravičeni stroški

Med neupravičene stroške pri investicijah oziroma naložbah sofinanciranih po pravilu »de minimis« spadajo:

- stroški nakupa prevoznih sredstev in transportne opreme v podjetjih, ki poslujejo v sektorju transporta,
- poplačilo obstoječih obveznosti upravičencev do bank, dobaviteljev ali drugih upnikov,
- odkup delnic ali poslovnih deležev gospodarskih družb,
- stroški davka na dodano vrednost ter drugih davkov ter dajatev,
- investicije v nakup ali izgradnjo nepremičnin, namenjenih za nadaljnjo prodajo ali oddajo,
- vlaganja za zasebno rabo,
- poplačilo obveznosti med povezanimi osebami po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Predmet investicije je dovoljeno kupiti le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti več kot 25 % povezana (lastniški deleži ali glasovalne pravice) z upravičencem. Nakup investicijskih sredstev tudi ni dovoljen v primerih, ko gre za nakup med sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda ali med fizično osebo, ki je ustanovitelj s.p.-ja in ali med lastnikom gospodarske družbe in gospodarsko družbo.

3 Finančni pogoji

3.1 Splošni finančni pogoji

Za pridobitev dolgoročnega kredita se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in so včlanjeni oziroma se včlanijo v RGS v osrednjeslovenski regiji. Število članov sheme ni omejeno.

Pogoji dolgoročnega kredita z garancijo so naslednji:

- najnižji znesek kredita je 8.000 EUR, najvišji pa 150.000 EUR,
- stroški odobritve, vodenja in ostali bančni stroški so v prilogi razpisne dokumentacije,
- doba vračanja je do 8 let v nobenem primeru pa ne sme preseči 15. 5. 2025,
- moratorij je možen do 12 mesecev in se všteva v čas skupne dobe vračanja kredita,
- prijavitelj zavaruje prejeti kredit z garancijo RGS in drugimi oblikami zavarovanj odvisno od stopnje rizičnosti projekta in prijavitelja,
- črpanje kredita je namensko, v skladu s priloženo dokumentacijo,
- rok črpanja je tri mesece od sklenitve kreditne pogodbe, v primeru daljše ročnosti pa s soglasjem kreditno-garancijskega odbora RGS,
- prijavitelj najprej zaprosi za kredit banko iz seznama sodelujočih bank, po prejemu pozitivnega sklepa o odobritvi kredita pa vloži vlogo za izdajo garancije,
- garancija znaša največ 50 % odobrenega kredita,
- najvišji znesek vseh izdanih (odprtih) garancij na posameznega upravičenca je 120.000,00 EUR,
- garancije ni mogoče odobriti za tiste bančne kredite, ki nadomeščajo obstoječe kredite,
- prijavitelj zavaruje garancijo z notarsko overjenim Sporazumom o zavarovanju garancijskih obveznosti, pri čemer stroške notarja v celoti nosi prijavitelj.

RRA LUR za zavarovanje garancije zahteva nerazdelno poroštvo fizičnih oseb v obliki notarskega sporazuma, v primeru srednje velikih podjetij z veliko varnostjo naložbe in poslovanja družbe se lahko določi drugo primerno zavarovanje po presoji kreditno-garancijskega odbora (npr. menica, izvršnica, vpis hipoteke na nepremičnine ali premičnine, depozit). Vlagatelj zavaruje garancijo z notarsko overjenim sporazumom o zavarovanju garancijskih obveznosti.

3.2 Dodatni finančni pogoji za »de minimis« shemo pomoči

Skupni znesek pomoči de minimis za gospodarstvo enotnemu podjetju ne sme presegati 200.000 € oziroma v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu 100.000 € v kateremkoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na vir prejema, obliko ali namen pomoči.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz alinej navedenih zgoraj preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

4 Stroški, povezani s kreditom in garancijo: RRA LUR za izdano garancijo in obdelavo vloge ne zaračuna nobenih stroškov. Banka zaračuna stroške v zve-

zi z odobritvijo in vodenjem kredita v skladu z njeno poslovno politiko. S kreditom so povezani tudi stroški zavarovanja po pogojih banke in stroški notarskega Sporazuma o zavarovanju garancijskih obveznosti.

5 Merila za izbor upravičencev

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenil Kreditno-garancijski odbor RGS, na osnovi naslednjih meril:

A) Ocena projekta in podjetja:

- Cilj in namen investicije oziroma naložbe
- Vlaganje v tehnologijo
- Zaposleni podjetja
- Tržna naravnost
- Razvojna naravnost podjetja.

B) Ocena varnosti investicije oziroma naložbe:

– Premoženje in možnost poplčila v primeru unovčitve garancije

– Bonitetna ocena.

C) Velikost prijavitelja

D) Socialno podjetništvo.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (Navodila za izdelavo vloge in merila za ocenjevanje vlog).

Najvišje možno število točk v okviru dodeljevanja garancij po pravilu »de minimis« je 80, pogoj za dodelitev garancije je zraven pozitivnega sklepa kreditno-garancijskega odbora doseženih najmanj 40 točk.

6 Način prijave in razpisni roki

Rok za prijavo je odprt od dneva objave v Uradnem listu RS do porabe sredstev oziroma najpozneje do 15. 5. 2018. Vloge (obrazci in priloge) je potrebno poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno oddati na naslov RRA LUR, Tehnološki park 19, 1000 Ljubljana.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki ne sme biti pred navedenim rokom za prijavo in ne kasnejši od 15. 5. 2018, oziroma v primeru osebne oddaje potrditev RRA LUR o sprejemu vloge v okviru dovoljenih rokov za oddajo vloge. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 13. ure osebno oddana v tajništvo RRA LUR.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodilom prijaviteljem za izdelavo vloge na javni razpis, in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga – RGS v Osrednjeslovenski regiji« in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Vloge morajo biti napisane v slovenskem jeziku. Kolikor so priloge v vlogi v tujem jeziku, lahko RRA LUR zahteva slovenski prevod s podpisom odgovorne osebe, da jamči za pravilnost prevoda. V primeru dvoma lahko RRA LUR dodatno zahteva overjen prevod. Vsi prevodi so strošek prijavitelja.

Vse vloge, ki bodo nepravilno označene oziroma bodo oddane na navedeni naslov prej ali kasneje od predpisanega datuma oziroma ure, bodo s sklepom zavržene in vrnjene prijavitelju.

Če na ovojnici pošiljatelj (prijavitelj) ne bo naveden, bo strokovna služba RRA LUR ovojnico odprla, s sklepom vlogo zavrgla in jo vrnila prijavitelju, če bo iz vsebine mogoče ugotoviti njegov naziv in naslov.

Vlogo z vsemi razpisnimi obrazci in dokazili oziroma prilogami je potrebno oddati v elektronski obliki skenirano v datoteki PDF na elektronskem mediju ter v enem listinskem izvodu.

7 Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

Besedilo javnega razpisa, navodila za izdelavo popolne vloge in merila za ocenjevanje vlog z naslednjimi razpisnimi obrazci:

- Razpisni obrazec št. 1: Prijavni list za pridobitev garancije RGS v Osrednjeslovenski regiji,
- Razpisni obrazec št. 2: Izjava prijavitelja,
- Razpisni obrazec št. 3: Pristopna izjava v RGS v Osrednjeslovenski regiji,
- Razpisni obrazec št. 4: Izjava o prejeti višini državne pomoči iz drugih javnih virov »de minimis«,
- Razpisni obrazec št. 5: Vzorec pogodbe o izdaji garancije,
- Razpisni obrazec št. 6: Vzorec zahtevka za koriščenje kredita,
- Razpisni obrazec št. 7: Vzorec vmesnih in končnega poročila,
- Razpisni obrazec št. 8: Vzorec besedila garancije,
- Razpisni obrazec št. 9: Vzorec opreme ovojnice,
- Kreditni pogoji sodelujočih bank.

Razpisno dokumentacijo v slovenskem jeziku lahko prijavitelji prevzamejo na spletni strani RRA LUR brezplačno: <http://www.rra.lur.si/>.

V času odprtja razpisa se lahko za dodatne informacije obrnete na RRA LUR, na tel. 01/306-19-02 oziroma na e-naslov: roman.medved@Ljubljana.si.

8 Odpiranje in obdelava vlog

Vloge se odpirajo po vrstnem redu, kot so prispele. Odpiranje vlog bo na sedežu RRA LUR in ne bo javno. Vloge se pregledajo v roku 5 dni.

V primeru, da je vloga nepopolna, se prijavitelja pozove k dopolnitvi. Pozivi na dopolnitev vloge se pošiljajo po vrstnem redu, kot so prispele. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni. Vloge, ki jih prijavitelj v zahtevanem roku 8 dni, od dneva prejema obvestila ne dopolni, bodo kot nepopolne zavržene. Sklep banke o odobritvi kredita na podlagi garancije RGS v Osrednjeslovenski regiji ne more biti predmet dopolnitve vloge. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavržene. Strokovna služba lahko prijavitelje s popolnimi vlogami pozove še k dodatnim pojasnilom eventualnih nejasnosti v vlogi za potrebe analize vloge za kreditno garancijski odbor. Prijavitelj sme ob pisnem soglasju RRA LUR popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije strokovna služba pri pregledu in ocenjevanju vlog.

Vlogo bo pregledala in ocenila strokovna služba RRA LUR, ki pripravi poleg analize vloge tudi predlog sklepa za kreditno-garancijski odbor. Ta sprejme sklep o odobritvi oziroma neodobritvi garancije. Vlogo bo obravnaval kreditno-garancijski odbor RGS v Osrednjeslovenski regiji. Ta se praviloma sestaja enkrat dvomesečno. RRA LUR bo najkasneje v roku 3 dni po sprejemu odločitve prijavitelju posredoval Sklep o odobritvi oziroma neodobritvi garancije. Na podlagi pozitivnega sklepa o izdaji garancije bo RRA LUR z upravičencem podpisala notarski Sporazum o zavarovanju garancijskih obveznosti in Pogodbo o izdaji garancije, upravičencu izdala garancijo, upravičenec pa bo z banko podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita. Upravičenec mora tudi ob podpisu pogodbe izpolnjevati vse razpisne pogoje. Prepozno prispele ali nepravilno opremljene vloge bodo zavržene.

9 Zavrnitev vlog

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in niso v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa, se zavržejo.

Če se to ugotovi po izdaji sklepa o izdaji garancije, se pogodba ne podpiše, sklep pa se razveljavi. Po podpisu pogodbe je to razlog za odstop od pogodbe o izdaji garancije, umik garancije ter odpoklic depozita. Prijavitelj mora poravnati zakonsko določene zamudne obresti za namensko vezan depozit za čas od datuma sklenitve pogodbe do datuma vračila depozita. Izpolnjevanje pogojev in meril mora izhajati iz celotne vloge, splošno znanih dejstev in podatkov iz javnih evidenc.

Vloga se med drugim zavrne tudi, če:

- prijavitelj prosi za sredstva, ki jih namerava porabiti v nasprotju z razpisnimi pogoji,
- so bila prijavitelju predhodno že odobrena javna sredstva za isti namen,
- prijavitelj ni podal podatkov in zahtevanih prilog, iz katerih bi bili nedvoumno razvidni namen, cilji in način izvedbe oziroma podatki niso verodostojni in/ali resnični.

10 Zaupna narava dokumentacije: vsi podatki iz vloge, ki je prispela na javni razpis, so javni, razen tisti, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko prijavitelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa. Rezultati javnega razpisa so informativnega javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani RRA LUR.

11 Črpanje kredita

Črpanje kredita je namensko, na podlagi naslednje dokumentacije: zahtevka za črpanje kredita, kopij računov z navedbo, da je kopija enaka originalu in dokazilom o plačilu preostanka predloženih računov.

Zgoraj navedeno dokumentacijo upravičenec predloži in pošlje v pregled RRA LUR. RRA LUR v roku 3 dni pregleda in potrdi ter jo posreduje izbrani banki v izplačilo. V primeru, da upravičenec sam v celoti poravna račun, se mu koriščenje kredita izvede kot refundacija plačanega računa na njegov transakcijski račun.

12 Obveznosti prejemnika sredstev: prejemnik sredstev mora RRA LUR oziroma s strani RRA LUR pooblaščenim osebam, omogočiti preverjanje upravičenih stroškov ter drugi nadzor in spremljanje izvajanja pogodbe. Prejemnik sredstev mora RRA LUR obvestiti o vseh nameravanih statusnih spremembah (spremembah sedeža, spremembe v dejavnostih ...). Prejemnik sredstev terjatve do RRA LUR ne sme odstopiti tretji osebi. Prejemnik sredstev je kazensko in odškodninsko odgovoren v primeru, da se ugotovi, da je podal neresnične ali zavajajoče izjave v vlogi na javni razpis ali kasneje pri izstavitvi zahtevkov za upravičene stroške.

13 Pogodba: v primeru dodelitve sredstev bodo upravičeni prijavitelji pozvani k sklenitvi sporazuma in pogodbe z vsebino kot je razvidna iz vzorca, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Enostransko spreminjanje v podpis predložene pogodbe ni dopustno. Nasprotno pomeni, da med strankama ni potrebnega soglasja in se šteje, da pogodba ni sklenjena. Prejemniki sredstev bodo prejeli pisni poziv, da pristopijo k podpisu pogodbe z RRA LUR. Če se v roku osmih dni ne bodo odzvali na poziv, se šteje, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev. V primeru, da prejemnik garancije odstopi od svoje zahteve za pridobitev garancije, mora pisno obvestiti RRA LUR.

14 Pravno sredstvo: zoper sklep RRA LUR pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je možen upravni spor.

**Regionalna razvojna agencija
Ljubljanske urbane regije**

Ob-1866/16

Energetika Celje, javno podjetje d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, ki ga zastopa direktor mag. Aleksander Mirt, po pooblastilu Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ki jo zastopa župan Bojan Šrot, na podlagi 24. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15), 15. člena Uredbe o kakovosti zunanega zraka (Uradni list RS, št. 9/11), Odloka o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 108/13) in Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14) objavlja

javni razpis

za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud 2016 za večjo izkoriščenost distribucijskih sistemov za plin in toploto ter učinkovitejšo rabo energije

1. Splošno

Energetika Celje, javno podjetje d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, (v nadaljevanju besedila: Energetika Celje), ki ga zastopa direktor mag. Aleksander Mirt, izvaja ta razpis na podlagi pooblastila št. 0302-2/2013 z dne 26. 2. 2016 Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ki jo zastopa župan Bojan Šrot, z namenom večje izkoriščenosti distribucijskih sistemov za plin in toploto in učinkovite rabe energije skladno z Odlokom o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 108/13) in upošteva Uredbo o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14).

Razpis je namenjen lastnikom stanovanjskih hiš in etažnim lastnikom stanovanj v večstanovanjskih in poslovno-stanovanjskih stavbah na področju Mestne občine Celje. Nepovratne finančne spodbude se dodeljujejo za večjo izkoriščenost distribucijskih sistemov za plin in toploto. Vlagatelji morajo pred izvedbo naložbe vložiti popolno vlogo, po izvedbi naložbe pa morajo dostaviti izjavo o zaključku naložbe, kateri morajo biti priložena zahtevana dokazila.

Zadnji rok za oddajo vloge na razpis pred izvedbo naložbe je 1. 6. 2016 do 13. ure. Sredstva se dodeljujejo do njihove porabe in po vrstnem redu prispetja popolnih vlog. Vlagatelji popolnih vlog bodo uvrščeni na seznam upravičencev za dodelitev sredstev. V primeru predčasne porabe sredstev, bodo vlagatelji, ki bodo popolne vloge oddali po porabi razpoložljivih sredstev in pred 1. 6. 2016, uvrščeni na seznam čakajočih vlagateljev glede na datum in čas prispetja popolne vloge, za primer, da se po izteku roka, ki je v drugi fazi določen za oddajo izjave o zaključku naložbe z vsemi dokazili, sredstva ne porabijo v celoti.

Zadnji rok za dostavo izjave o zaključku naložbe z vsemi dokazili (ta se dostavi v drugi fazi po izvedeni naložbi) je 30. 9. 2016 do 13. ure.

Za nepovratno finančno spodbudo lahko zaprosijo lastniki stanovanjskih hiš in etažni lastniki stanovanj v večstanovanjskih in poslovno-stanovanjskih stavbah, ki ležijo na območju Mestne občine Celje (vlagatelj, ki ni lastnik, mora imeti izrecno pisno soglasje lastnika za izvedbo naložbe).

Vsa razpisna dokumentacija je na razpolago od dneva objave javnega razpisa v sprejemni pisarni Energetike Celje, Smrekarjeva ulica 1, Celje, in na spletnih straneh Mestne občine Celje (<http://moc.celje.si/>) in Energetike Celje (www.energetika-ce.si). Besedilo tega razpisa je objavljeno tudi v Uradnem listu RS.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude (v nadaljevanju razpisa: spodbude) za nove, še ne izvedene naložbe, ki vplivajo na zmanjšanje onesnaženosti zraka na območju Mestne občine Celje ter pripomorejo k večji izkoriščenosti distribucijskih sistemov za plin in toploto ter učinkovitejši rabi energije in zagotavljanju prihrankov energije. Spodbude so namenjene ukrepom na področju uporabe zemeljskega plina in na področju daljinskega ogrevanja.

A. Ukrepi in spodbude na področju zemeljskega plina
– A1 – Vgradnja novih kondenzacijskih kotlov na zemeljski plin in istočasna nova priključitev na zemeljski plin za gospodinjstva

Spodbude so namenjene gospodinjstvom za vgradnjo novega kondenzacijskega kotla z visokim izkoristkom na zemeljski plin, ob istočasni novi priključitvi na sistem distribucije zemeljskega plina in hkrati sklenitvi pogodbe o dostopu in dobavi zemeljskega plina.

Upravičeni stroški:

– Izgradnja priključnega plinovoda (gradbena in montažna dela, vključno z merilnim mestom),

– Nakup in vgradnja plinskega kondenzacijskega kotla ter pripadajočih elementov, ki omogočajo normalno delovanje kotla, ustrezne krmilne in varovalne opreme ter vmesne povezave.

– A2 – Zamenjava zastarelih plinskih kotlov z novimi kondenzacijskimi kotli na zemeljski plin za gospodinjstva

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za vgradnjo novega kondenzacijskega kotla (kotla z visokim izkoristkom) na zemeljski plin pri zamenjavi zastarelega in neučinkovitega kotla za potrebe gospodinske rabe v Mestni občini Celje.

Upravičeni stroški:

– Nakup novega plinskega kondenzacijskega kotla z visokim izkoristkom.

B. Ukrep in spodbuda na področju daljinskega ogrevanja

Zamenjava elementov ali njihovih sklopov za ogrevanje in/ali pripravo tople sanitarne vode ter vgradnja merilno-regulacijskih naprav (regulator pretoka in diferenčnega tlaka).

Upravičeni stroški:

– Nakup in vgradnja opreme izključno v toplotni postaji (toplotni izmenjevalci, akumulatorji, črpalke, regulacijska oprema, ventili) in montaža.

3. Višina razpisanih spodbud v letu 2016

Višina sredstev za vse ukrepe skupaj, ki so namenjena po tem razpisu, znaša 50.000 EUR. Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2016.

A. Na področju zemeljskega plina:

Vrsta spodbude (glede na pomen iz točke 2)	Višina spodbude
A1	50 % vrednosti upravičenih stroškov maksimalno 900,00 EUR
A2	400,00 EUR

B. Na področju daljinskega ogrevanja

Vrsta spodbude	Višina spodbude
B	40 % upravičenih stroškov naložbe, vendar skupaj ne več kot 1.200,00 EUR

4. Upravičene osebe za kandidiranje

Na javnem razpisu lahko sodelujejo naslednji upravičenci, ki so oddali popolno in pravočasno vlogo:

1. Vlagatelj, ki je:

- lastnik nepremičnine, na kateri se bo izvajala naložba, in ki leži na območju Mestne občine Celje,
- solastnik nepremičnine, na kateri se bo izvajala naložba, in ki leži na območju Mestne občine Celje, s pisnim soglasjem ostalih solastnikov,
- najemnik ali uporabnik nepremičnine in ima pisno soglasje lastnika/solastnikov nepremičnine.

2. Prijavo na ta razpis v imenu upravičenih oseb za vrsto spodbude B lahko vložijo upravnik, ki upravlja s stavbo, skladno z veljavnim Pravilnikom o upravljanju več stanovanjskih stavb in spodaj navedenimi pogoji, ali posamezna upravičena oseba, in sicer po pridobitvi pooblastila in soglasja ostalih upravičenih oseb.

Posamezne fizične osebe lahko vložijo vlogo za spodbudo le za tiste ukrepe, ki so predmet razpisa in jih je mogoče izvesti v posamezni stanovanjski enoti ter niso namenjeni celotni večstanovanjski stavbi.

V primeru, da je vlagatelj upravnik, mora predložiti:

1. Fotokopijo dokumenta, iz katerega izhaja, da je upravnik vpisan v register upravnikov za večstanovanjsko stavbo, ki je predmet naložbe. (V primeru, da je vlagatelj pooblaščen predstavnik upravičenih oseb, pa mora vlagatelj vlogi predložiti pooblastilo nadzornega odbora etažnih lastnikov za oddajo vloge, kolikor ima večstanovanjska stavba imenovan nadzorni odbor skladno s Stanovanjskim zakonom (SZ-1) oziroma pooblastilo za oddajo vloge vseh upravičenih oseb.)

2. Veljavni sklep zbora etažnih lastnikov, datiran po datumu objave tega razpisa, s katerim so ga ti pooblastili za prijavo na ta razpis, kolikor z veljavno pogodbo o upravljanju stavbe upravnik ne izkazuje tovrstne pravice.

3. Podpisano listino ali zapisnik zbora lastnikov oziroma drug ustrezen dokument, iz katerega bo razvidno potrebno soglasje za sprejem odločitve za izvedbo ukrepa B, skladno z določbami predpisov, ki urejajo upravljanje večstanovanjskih stavb.

4. Seznam lastnikov vseh stanovanjskih enot, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb oziroma ostalih posameznih delov večstanovanjske stavbe z razvidnimi solastniškimi deleži.

Na javnem razpisu ne morejo sodelovati tiste osebe, ki so ali bodo za izvedbo ukrepov iz tega razpisa koristile:

- sredstva EKO Sklada, j.s.
- sredstva kateregakoli drugega zavezanca po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije.

5. Pogoji razpisa in način oddaje vloge

Vlagatelji morajo pri oddaji zahtevane dokumentacije obvezno upoštevati Navodila za prijavo na razpis, ki so sestavni del razpisa. Popolna dokumentacija je tista, ki je oddana in vsebinsko v skladu z Navodili za prijavo na razpis ter pod pogoji iz tega razpisa.

Vlagatelj mora v vlogi (obrazec 1), ki jo predloži v prvi fazi, predložiti vse dokumente, ki sestavljajo vlogo, skladno z Navodili za prijavo na razpis, ki so priloga tega razpisa, in v slovenskem jeziku. Iz dokumentacije posamezne vloge mora biti razvidno, da bo naložba izvedena skladno s pogoji razpisa ter kakšen način ogrevanja ima zdaj.

Vlagatelji morajo vlogo s prilogami oddati pravočasno in pred izvedeno naložbo. Zadnji rok za oddajo vloge na razpis je 1. 6. 2016 do 13. ure.

Zadnji rok za dostavo izjave o zaključku naložbe z vsemi dokazili je 30. 9. 2016 do 13. ure, na podlagi sklenjene pogodbe o dodelitvi sredstev. V tem roku je potrebno ukrep (naložbo) izvesti in dostaviti izjavo o zaključku naložbe z vsemi dokazili. V primeru, da vlagatelj

naložbe ne izvede ali da do 30. 9. 2016 do 13. ure ne dostavi izjave o zaključku naložbe z vsemi potrebnimi dokazili, njegova pravica do dodelitve spodbude preneha. V takšnem primeru se sredstva, ki so bila rezervirana v korist takšnega upravičenca, dodelijo prvemu naslednjemu vlagatelju popolne vloge iz seznama čakajočih vlagateljev.

Vlagatelj vložijo pisno vlogo (obrazec 1) z vsemi dokazili in prilogami, ki sestavljajo vlogo, skladno z zahtevami razpisa in v slovenskem jeziku, osebno ali po pošti. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki mora biti opremljena in označena na način, da je na prvi strani in v spodnjem desnem kotu ovojnice navedeno: »Razpis za dodelitev spodbud 2016, Ne odpiraj!«, v zgornjem desnem kotu ali na zadnji strani kuverte pa ime in priimek ter stalni naslov vlagatelja.

Za nepravilno označene ali odprte ovojnice naslovnik ne odgovarja.

Vlagatelj vlogo dostavi na naslov: Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje.

6. Rok prijave

Vse pravilno in pravočasno vložene vloge se bodo odpirale po zaporedju prejema.

Vlagatelji se lahko prijavijo na ta razpis z vlogo od dneva objave dalje. Zadnji rok za prejem vlog je 1. 6. 2016 do 13. ure.

V primeru, da bodo razpoložljiva sredstva porabljena pred 1. 6. 2016, bosta Energetika Celje in Mestna občina Celje o tem obvestila občane na svoji spletni strani, popolne vloge vlagateljev, ki bodo prispele po porabi razpoložljivih sredstev pa bodo uvrščene na seznam čakajočih vlagateljev, skladno s pogoji iz 7. točke tega razpisa.

7. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi pravice do spodbude se uporabljajo pogoji in določila tega razpisa, postopek pa se vodi skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP).

Razpisana in razpoložljiva sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu prispetja popolnih vlog na Energetiko Celje.

Vse pravilno in pravočasno vložene vloge se bodo odpirale po zaporedju prejema. Prvo odpiranje vlog bo 21. 4. 2016. Potem pa vsak nadaljnji četrtek ob 9. uri v sejni sobi Energetike Celje. Zadnje odpiranje vlog bo 2. 6. 2016. V primeru, da je četrtek dela prost dan, je odpiranje naslednji delovni dan. Na posamezno odpiranje vlog bodo uvrščene vse popolne vloge, ki bodo ne glede na način dostave prispele na naslov Energetike Celje najkasneje do 13. ure zadnjega delovnega dne pred dnevom odpiranja vlog. Vloge, ki bodo prispele na naslov Energetike Celje kasneje, bodo uvrščene na naslednje odpiranje vlog oziroma bodo zavržene, če bodo prispele po 1. 6. 2016 po 13. uri. Na zadnjem odpiranju vlog bodo obravnavane in pregledane vse pravočasno prispele vloge.

Odpiranje vlog ni javno. Če bo strokovna komisija ugotovila, da je vloga nepopolna ali nerazumljiva bo vlagatelj pozvan k dopolnitvi ali odpravi pomanjkljivosti v skladu z ZUP. Če bo vlagatelj vlogo ustrezno dopolnil v roku osmih dni, od prejema poziva za dopolnitev, se bo štel, da je vloga vložena na dan prejetja ustrezno dopolnjene vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo ustrezno dopolnili v naloženem roku, bodo zavržene.

Po prejemu popolne vloge bo o vlagateljevi vlogi za dodelitev spodbude odločeno s sklepom, ki bo izdan

najkasneje v 30 dneh po odprtju popolne vloge. Zoper izdan sklep o dodelitvi spodbude v okviru tega razpisa je mogoča pritožba pri županu Mestne občine Celje. Odločitev župana je dokončna.

Hkrati s sklepom o dodelitvi spodbude ter skladno s pogoji tega razpisa bo prejemniku pravice v podpis posredovana pogodba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude. En izvod podpisane pogodbe bo moral vlagatelj vrniti na naslov Energetike Celje, Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, najkasneje v 8 dneh od dokončnosti sklepa. V primeru, da vlagatelj ne vrne podpisane pogodbe v naloženem roku, njegova pravica do spodbude ugasne.

V primeru predčasne porabe sredstev, bodo morebitni vlagatelji, ki bodo popolne vloge oddali po porabi razpoložljivih sredstev in pred 1. 6. 2016, uvrščeni na seznam čakajočih vlagateljev glede na datum in čas prispetja popolne vloge. O uvrstitvi na seznam čakajočih vlagateljev bodo vlagatelji obveščeni z obvestilom, iz katerega bo razvidno na katerem mestu je njihova vloga. O pravici do dodelitve nepovratne finančne spodbude takšnega vlagatelja bo s sklepom odločeno po 30. 9. 2016. V primeru, da se bodo po 30. 9. 2016 sprostila sredstva, ker ta ne bodo v celoti porabljena do 30. 9. 2016 do 13. ure, se bodo neporabljena nepovratne finančne spodbude dodeljevale naprej po vrstnem redu vlagateljev iz seznama čakajočih vlagateljev. Vlagateljem iz seznama čakajočih vlagateljev, za katere se bodo glede na njihov vrstni red sredstva sprostila, bo izdan sklep o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude in v podpis posredovana pogodba o dodelitvi sredstev ter dodeljen nov rok za izvedbo naložbe in dostavo izjave o zaključku naložbe z ustreznimi dokazili. Nov rok za čakajoče vlagatelje za dostavo izjave o zaključku naložbe z ustreznimi dokazili bo 15. 11. 2016. Vlagateljem iz seznama čakajočih vlagateljev za katere se bo ugotovilo, da po 30. 9. 2016 sredstva niso na voljo, bodo izdani zavrnilni sklepi.

Za vsak ukrep se ob prijavi na ta razpis, glede in na podlagi upravičenih stroškov posameznega ukrepa, določi okvirna višina spodbude, razen pri ukrepu A2, kjer je višina spodbude fiksna. Zato je pomembno, da so upravičeni stroški v predračunu natančno opredeljeni. Končna vrednost spodbude se določi po prispetju vseh dokazil o zaključku naložbe in ne more biti višja od okvirne vrednosti spodbude, ki je določena v sklenjeni pogodbi, ne glede na dejansko vrednost upravičenih stroškov. V primeru, da so upravičeni stroški nižji od pogodbeno ugotovljenih, se upoštevajo nižje vrednosti.

8. Pogoji za izplačilo dodeljenih spodbud

Pogoj za izplačilo spodbude je izvedba naložbe in dostava izjave o zaključku naložbe in vseh zahtevanih dokazil, kot izhaja iz Navodil za prijavo na razpis ter sklenjene pogodbe.

Iz dokumentacije po izvedeni naložbi morajo biti razvidni oziroma natančno opredeljeni upravičeni stroški za izvedbo posameznega ukrepa iz tega razpisa. Razpis se bo v celoti zaključil 30. 9. 2016 ob 13. uri. Vlagatelji morajo pri nastalih in upravičenih stroških upoštevati:

- da so neposredno povezani z naložbo in potrebni za njeno izvedbo,
- da so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da je bilo blago dobavljeno v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da so bile storitve izvedene v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,

- da nastanejo in so plačani v obdobju od dneva objave tega razpisa do njegovega zaključka,
- da predložene listine temeljijo na izvornih listinah in izkazujejo resnično stanje.

Vlagatelj pridobi pravico do spodbude po tem razpisu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, prednostnega vrstnega reda prispetja popolne vloge na naslov Energetike Celje in ostalih omejitev iz tega razpisa.

DDV se ne upošteva kot upravičen strošek.

Znesek izplačila spodbude se uskladi s predloženim računom izvajalca, ob upoštevanju pogojev dokumentacije javnega razpisa. Izplačilo spodbude se izvede najkasneje v 45 dneh po prejemu vseh potrebnih dokazil o zaključku naložbe, na bančni račun vlagatelja oziroma prejemnika spodbude, ki je naveden v vlogi.

Mestna občina Celje in Energetika Celje imata pravico preveriti verodostojnost predloženih dokazil in dejansko izvedene naložbe ter od vlagatelja zahtevati dodatna pojasnila in dokazila pred izplačilom spodbude.

V primeru ugotovitve, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Mestna občina Celje upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku.

Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

8.1. Ogled izvedene naložbe

V drugi fazi, torej po izvedeni naložbi in pred oddajo izjave o zaključku naložbe z vsemi dokumenti, morajo vlagatelji pooblaščenemu zastopniku Energetike Celje omogočiti ogled izvedene naložbe po predhodnem dogovoru med pooblaščenecem in vlagateljem.

Vlagatelj se po izvedbi naložbe dogovori s pooblaščenecem Energetike Celje za termin ogleda, in sicer:

- za ukrepe pod A1 in A2, na tel. 031/870-973, vsak delovni dan, v času med 8. in 9. uro,
- za ukrep pod B, na tel. 03/425-33-21, vsak delovni dan, v času med 8. in 9. uro.

Pooblaščenec Energetike Celje bo po opravljenem pregledu vlagatelju izstavil potrdilo Energetike Celje. Potrdilo je obvezna priloga k izjavi o zaključku naložbe. V primeru, da vlagatelj ne bo predložil potrdila, bo pozvan k dopolnitvi izjave o zaključku naložbe v skladu z ZUP.

9. Obvezne priloge in dokazila

Vlagatelj mora k prijavi na javni razpis predložiti:

- Prva faza (do 1. 6. 2016 do 13. ure oziroma do porabe sredstev)
 - Pred izvedbo naložbe morajo vlagatelji dostaviti:
 - Obrazec 1: Vloga za prijavo na javni razpis (podpisana in z velikimi tiskanimi črkami izpolnjena)
 - Obrazec 2: Izpolnjeno in podpisano izjavo solastnika
 - Obrazec 3: Izpolnjen ter podpisan vzorec pogodbe
 - Fotografije pred izvedeno naložbo za posamezni nameravani ukrep (pri ukrepu A2 morajo vlagatelji priložiti fotografije vgrajenega zastarelega kotla, ki se zamenjuje zaradi izvedbe ukrepa po tem razpisu)
 - Pri ukrepih A1 in B specificiran predračun (ponudba) od izvajalca, iz katerega bodo razvidne postavke, ki spadajo med upravičene stroške (za ukrep A2 vlagateljem v prvi fazi ni potrebno priložiti predračuna)
 - Druga faza (najkasneje do 30. 9. 2016 do 13. ure)
- Po izvedeni naložbi morajo vlagatelji dostaviti:
 - Obrazec 4: Izpolnjeno in podpisano izjavo o zaključku naložbe

– Obrazec 5: Izpolnjeno in podpisano izjavo dobaviteljeva/izvajalca

– Potrdilo Energetike Celje kot sistemskega distributerja in operaterja za toploto in plin

– Račun dobavitelja/izvajalca izvedene naložbe

– Pri ukrepu A2 specificiran predračun (ponudba) od izvajalca, iz katerega bodo razvidne postavke, ki spadajo med upravičene stroške

– Potrdilo o plačilu računa izvedene naložbe

– Fotografijo/e po izvedeni naložbi za izvedeni ukrep, iz katere je nazorno razviden izvedeni ukrep

– Veljavno pogodbo o dobavi plina za ukrepa A1 in A2

10. Končna določila

Predmetni razpis je objavljen na spletnih straneh Mestne občine Celje (<http://moc.celje.si/>) in Energetike Celje (www.energetika-ce.si). Pogosta vprašanja in odgovori nanje v zvezi z javnim razpisom, bodo objavljena na spletni strani: www.energetika-ce.si. V primeru, da proračunska sredstva ne bodo porabljena do 1. 6. 2016, se lahko razpis podaljša največ za dva meseca.

Vse morebitne nejasnosti glede razlage dokumentacije javnega razpisa so v prisojnosti reševanja strokovne komisije, ki jo za namene razpisa na podlagi pooblastila župana Mestne občine Celje imenuje direktor Energetike Celje. Za vse morebitne spore, ki jih ni mogoče rešiti sporazumno, je stvarno pristojno sodišče v Celju.

Vsa morebitna vprašanja in pojasnila v zvezi z razpisom so na voljo pri Energetiki Celje, na tel. 03/425-33-50 in preko elektronske pošte: info@energetika-ce.si.

Energetika Celje, javno podjetje d.o.o.

Št. 430-13/2016

Ob-1859/16

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad) objavlja

javni razpis

za zbiranje ponudb za prodajo stavbnih zemljišč

Zaporedna št. 1

Parc. št. 832/4, v izmeri 12.732 m², k.o. 2364 – Godovič, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 450.458,16 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 973,90 EUR (z vključenim 22% DDV).

Zaporedna št. 2

Parc. št. 459/6, v izmeri 127 m², k.o. 1884 – Loke pri Zagorju, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 4.648,20 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 480,72 EUR (z vključenim 22% DDV). Nepremičnina je obremenjena s stvarnimi služnostmi (ID omejitvev 12713209, 12727110, 11074099).

Zaporedna št. 3

Parc. št. 89/2, v izmeri 3172 m², k.o. 1140 – Krajncica, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 127.704,72 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 412,99 EUR (z vključenim 22% DDV).

Zaporedna št. 4

Parc. št. 156/2, v izmeri 7661 m², k.o. 2236 – Žabče, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 271.046,18 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 608,54 EUR (z vključenim 22% DDV). Nepremičnina je obremenjena s stvarnimi služnostmi (ID

omejitvev 12328469, 12390495). Del nepremičnine v površini 290 m² je do 31. 12. 2016 obremenjen z zakupom.

Zaporedna št. 5

Parc. št. 5227/0, v izmeri 3313 m², k.o. 1605 – Rajndol, na zemljišču stoji objekt (stavba št. 89), ki se prodaja skupaj z zemljiščem, osnovna namenska raba: stavbno zemljišče, izklicna cena za nepremičnino znaša 56.551,39 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 420,36 EUR (z vključenim 22% DDV).

Zaporedna št. 6

Parc. št. 1926/0, v izmeri 90 m², parc. št. 1927/0, v izmeri 960 m², parc. št. 1928/1, v izmeri 162 m² in parc. št. 2475/6, v izmeri 643 m², k.o. 854 – Podgorje, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnine skupno znaša 72.192,89 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Nepremičnine se prodajajo v kompletu. Strošek cenitve nepremičnin znaša 412,99 EUR (z vključenim 22% DDV). Dodatni pogoji prodaje: izbrani ponudnik dovoljuje vpis brezplačne služnostne pravice dostopne poti pri nepremičninah s parc. št. 1926/0, parc. št. 1927/0, parc. št. 1928/1 in parc. št. 2475/6 vse k.o. 854 – Podgorje v korist nepremičnin s parc. št. 1929/1, 1924/0, 1925/0, 1868/1, 1868/2, 1869/1, 2377/0, 2376/0, 2374/0, 1923/7, 1921/1, 1921/2, 1921/3 in 1922/1, vse k.o. 854 – Podgorje, vse stroške v zvezi z overitvijo podpisa na zemljiškoknjižnem dovolilu za vpis služnostne pravice in vse stroške z vpisom služnostne pravice v zemljiško knjigo, nosi izbrani ponudnik.

Zaporedna št. 7

Parc. št. 937/2, v izmeri 691 m², k.o. 1771 – Zdobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 160.173,80 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 8

Parc. št. 938/1, v izmeri 1806 m², k.o. 1771 – Zdobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 418.630,80 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 9

Parc. št. 939/1, v izmeri 1996 m², k.o. 1771 – Zdobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 462.672,80 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 10

Parc. št. 939/4, v izmeri 293 m², k.o. 1771 – Zdobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 67.917,40 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22% DDV).

Zaporedna št. 11

Parc. št. 940/2, v izmeri 1410 m², k.o. 1771 – Zdobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 326.838,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 22% DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22% DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 12

Parc. št. 940/4, v izmeri 441 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 102.223,80 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 13

Parc. št. 941/1, v izmeri 3890 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 901.702,00 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 14

Parc. št. 942/1, v izmeri 2457 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 569.532,60 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 15

Parc. št. 1410/5, v izmeri 1713 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 397.073,40 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 16

Parc. št. 1410/6, v izmeri 560 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 129.808,00 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 17

Parc. št. 1410/7, v izmeri 180 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 41.724,00 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 18

Parc. št. 1469/1, v izmeri 180 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 41.724,00 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 19

Parc. št. 1469/2, v izmeri 537 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 124.476,60 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 20

Parc. št. 1493/1, v izmeri 692 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša

160.405,60 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV). Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2016.

Zaporedna št. 21

Parc. št. 1493/7, v izmeri 91 m², k.o. 1771 – Zadobrova, osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč, izklicna cena za nepremičnino znaša 21.093,80 EUR (v izklicno cenno je vključen 22 % DDV). Strošek cenitve nepremičnine znaša 49,17 EUR (z vključenim 22 % DDV).

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljeni RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska cesta 58, Ljubljana, najkasneje do 22. 4. 2016, do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup stavbnega zemljišča pod zaporedno št. _____ – Ne odpiraj.«

Interesenti morajo v roku za oddajo vplačati varščino v višini 10 % od izklicne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS št. 01100-6030960677 pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 430-13/2016 za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

Ponudbe, ki bodo nižje od izklicne cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom in ponudb, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

Izbrani ponudnik mora podpisati prodajno pogodbo najpozneje v petnajstih dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, kupnino pa mora plačati v celoti najkasneje v osmih dneh od izstavitve računa, pri čemer se položena varščina všteje v kupnino. Plačilo kupnine v zgoraj navedenem roku je bistvena sestavina pogodbe. Če ponudnik v petnajstih dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik ne podpiše prodajne pogodbe, Sklad zadrži njegovo varščino. V primeru, da kupec ne plača celotne kupnine v osmih dneh od izstavitve računa, pa velja, da je pogodba razvezana na podlagi samega zakona, Sklad pa zadrži njegovo varščino.

Kupec se zaveže poleg kupnine za zemljišče plačati strošek sestave kupoprodajne pogodbe, strošek overitve podpisa prodajalca, strošek cenitve nepremičnin, vse stroške v zvezi z zemljiškoknjižnim vpisom lastninske pravice v korist kupca in morebitne druge stroške v zvezi z kupoprodajno pogodbo. Predlog za vpis lastninske pravice v korist kupca se zaveže vložiti prodajalec. Kupec se nadalje zaveže plačati davek na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč. V skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) se z davkom na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč obdavči kapitalski dobiček od prodaje zemljišč, ki se ob odsvojitvi štejejo za zemljišča za gradnjo stavb. Zemljišča za gradnjo

stavb za namene tega zakona so zemljišča, ki so kot zemljišča za gradnjo stavb evidentirana v registru nepremičnin, v skladu s predpisi o množičnem vrednotenju nepremičnin, ali zemljišča, ki so stavbna zemljišča, za katera občina potrdi, da ustrezajo kriterijem za določitev zemljišč za gradnjo stavb.

Objava javnega razpisa za zbiranje ponudb ne za vezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijskem odpiranju ponudb, ki bo dne 22. 4. 2016 ob 12.30, na sedežu Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska cesta 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenici s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Št. 41011-0003/2016

Ob-1855/16

Na podlagi 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 5. in 7. člena Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012 in 4/2016), sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2016), Lokalnega programa kulture v Občini Prevalje za obdobje 2016–2018 in Izvedbenega načrta kulture Občine Prevalje za leto 2016, Občina Prevalje objavlja

javni razpis

za izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2016 sofinancirali iz občinskega proračuna

I. Javni razpis: sofinancirajo se ljubiteljski kulturni projekti v Občini Prevalje za leto 2016.

II. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2016 sofinancirali iz proračuna Občine Prevalje.

IV. Področja kulturnih projektov, ki so predmet javnega razpisa

Iz proračuna Občine Prevalje se bodo v letu 2016 sofinancirali projekti ljubiteljske kulture oziroma posamični zaključeni kulturni dogodki ljubiteljskega izvajalca na posameznem kulturnem področju, ki so namenjeni širši javnosti in prispevajo k širitvi kulturne zavesti in ohranjanju kulturne dediščine Občine Prevalje ter izkažejo širši javni interes in jih ni mogoče uvrstiti v redno dejavnost društva.

Za sofinanciranje kulturnih projektov lahko kandidirajo izvajalci projektov, če izkažejo:

– vsebinsko vezanost projekta na območje Občine Prevalje,

– da projekt ne more biti predmet programa redne ljubiteljske kulturne dejavnosti,

- da za projekt obstaja širši družbeni interes,
- da projekt sodi na področje ljubiteljske kulturne dejavnosti, kar pomeni, da se projekt smatra kot ljubiteljski, kolikor ocenjena vrednost prostovoljnih ur v celotni vrednosti projekta znaša 80 % vrednosti projekta;
- da je projekt nekomercialne narave;
- da bo projekt v celoti izveden v tekočem letu,
- da bo projekt izveden v Občini Prevalje,
- da za isti projekt ni vložil vloge že drugi prijavitelj in
- da zaproseni znesek sofinanciranja ne presega 70 % celotne predvidene vrednosti prijavljenega projekta.

Projekti nakupa osnovnih sredstev in opreme niso predmet sofinanciranja iz občinskega proračuna.

V. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko kandidirajo naslednji izvajalci kulturnih projektov:

a) kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirana v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Prevalje in imajo v svoji dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih kulturnih programov oziroma kulturnih projektov,
- da na območju Občine Prevalje delujejo že najmanj eno leto,
- da imajo urejeno evidenco članstva;

b) javni zavodi na področju vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Prevalje, katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje, za kulturne programe oziroma projekte, ki presegajo osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda in niso financirani na podlagi letne pogodbe o sofinanciranju dejavnosti in imajo zagotovljene ustrezne kadrovske, prostorske in druge pogoje za kakovostno izvedbo projekta.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje projektov

Projekti ljubiteljske kulture, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012 in 4/2016).

Za sofinanciranje iz občinskega proračuna bodo izbrani tisti kulturni projekti predlagateljev, ki bodo v postopku vrednotenja dosegli najmanj 50 % vseh možnih točk.

VII. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture

Sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2016 na postavki 43181629 v višini 15.561 €, od tega

- sredstva v višini 13.561 € za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture in
- sredstva v višini 2.000 € za sofinanciranje kulturnega projekta »otvoritveni koncert Jesenskih srečanj 2016«.

V primeru, da za sofinanciranje kulturnega projekta »otvoritveni koncert Jesenskih srečanj 2016« na razpis ni oddana nobena prijava, oziroma nobena prijavljena vloga ne izpolnjuje pogojev za sofinanciranje, se sredstva v višini 2.000 € prerazporedijo za sofinanciranje ostalih projektov ljubiteljske kulture.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture morajo biti porabljena v letu 2016.

VIII. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloga za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Razpisna dokumentacija obsega: prijavne obrazce, merila in kriterije za dodelitev sredstev ter vzorec pogodbe.

Predlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, Trg 2/a, Prevalje, pri Mariji Orešnik, v času od objave do izteka roka javnega razpisa, vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani, www.prevalje.si.

IX. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko izvajalci projektov ljubiteljske kulture dobijo na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, na tel. 02/82-46-121, vsak delovni dan od 8. do 12. ure.

X. Razpisni rok in način oddaje prijavi

Predlagatelji morajo vloge oddati v zaprti kuverti najpozneje do 9. 5. 2016 na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, s pripisom »Prijava na javni razpis – ne odpiraj!« in z oznako: »Izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje za leto 2016«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela do naročnika najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijavi, do 14. ure.

Na ovojnici mora biti napisan naziv in naslov izvajalca programa in naslov prejemnika (Občina Prevalje).

XI. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo komisija opravila 11. 5. 2016 ob 9. uri, v sejni sobi Občine Prevalje.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranimi izvajalci projektov ljubiteljske kulture bo občina sklenila pogodbe o sofinanciranju projektov ljubiteljske kulture za leto 2016.

Občina Prevalje

Št. 410-0015/2016-3

Ob-1856/16

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi – (ZLS-UPB 2) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr.), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11), Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16) (v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/15), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15), Občina Divača objavlja

javni razpis

za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izbranih izvajalcev programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – za leto 2016

Naziv in sedež naročnika: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ:5882974.

1. Predmet javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis)

Predmet javnega razpisa je izbor izvajalcev in sofinanciranje programov izbranih izvajalcev, ki niso pred-

met drugih razpisov v Občini Divača ali se financirajo iz drugih proračunskih postavk v Občini Divača, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača v letu 2016.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi javnega razpisa niso namenjena za sofinanciranje:

– programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov,

– investicij.

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Zakon o lokalni samoupravi – (ZLS-UPB 2) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr.), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11), Pravilnik o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16) (v nadaljevanju: Pravilnik), Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/15), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15).

2. Okvirna višina sredstev za leto 2016

Proračunska postavka: »180404 – Sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov«:

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje izvajalcev programov po zgoraj navedenem javnem razpisu: 8.000,00 EUR; od tega so sredstva v višini 1.000,00 EUR namenjena za sofinanciranje neprogramskih stroškov, ki jih imajo izbrani izvajalci programov v Občini Divača za izvedbo programov v Občini Divača.

Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2016 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

3. Merila za izbor in sofinanciranje programov

Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16). Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo na podlagi javnega razpisa in v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi za tekoče proračunsko leto.

Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk, skladno z razpisnimi obsegi finančnih sredstev (točka 2).

Merila in kriteriji za vrednotenje vlog izvajalcev programov, ki kandidirajo v okviru tega razpisa:

I. Število aktivnih članov izvajalca programa v tekočem letu, ki imajo stalno bivališče v Občini Divača – upoštevata se število članov na dan prijave na javni razpis, ki aktivno delujejo.

Število aktivnih članov iz Občine Divača	Število točk
do 5	5
od 6 do 10	10
od 11 do 20	15
od 21 do 30	20
nad 31	30
nad 50	40

II. Struktura članstva v tekočem letu – upošteva se starostna struktura aktivnih članov na dan prijave na javni razpis (ne glede na kraj bivanja).

Starost članov	Število točk
75 % aktivnih članov v starosti do 26 let	50
50 % aktivnih članov v starosti do 26 let	25

III. Sedež izvajalca programa (društva, organizacije) v Občini Divača – upošteva se kraj sedeža v tekočem letu (glede na dan prijave na javni razpis).

Sedež izvajalca programa	Število točk
Sedež izvajalca programa je v Občini Divača	20

IV. Delovanje izvajalca programa v preteklem letu

Potek aktivnosti v preteklem letu	Število točk
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat tedensko vsaj 7 mesecev v letu	40
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat mesečno vsaj 9 mesecev v letu	20
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat letno	10

V. Delovanje izvajalca programa v javnem interesu

	Število točk
Izvajalec programa ima pridobljen status društva v javnem interesu	25

VI. Promocija izvajalca programa in Občine Divača

Način promocije	Število točk
Aktivnosti izvajalca programa so bile v preteklem letu izvedene vsaj 1-krat letno na območju Občine Divača	50
Aktivnosti izvajalca programa so bile v preteklem letu namenjene vsaj 3-krat v koledarskem letu celotni zainteresirani javnosti	10
Program izvajalca pripomore k večji prepoznavnosti Občine Divača v širšem prostoru	10
Izvajalec programa ima izdelano in ažurirano spletno stran z objavo logotipa Občine Divača kot sofinancerja programa	10

Iz proračunskih sredstev se na podlagi razpisa lahko sofinancira neprogramske stroške, ki jih imajo izvajalci programov, ki so izbrani v okviru razpisa.

Upravičene osebe za uveljavitev neprogramskih stroškov so tisti izvajalci ki so v okviru razpisa v tekočem letu izbrani za izvajalce programov, za katere se razpis nanaša in izpolnjujejo razpisne pogoje in imajo sedež ali sedež enote (izpostave ...) v Občini Divača ter na območju Občine Divača razpolagajo z ustreznimi prostori, v katerih izvajajo svojo dejavnost.

Neprogramski stroški se lahko uveljavljajo in priznajo le za uporabo objektov oziroma prostorov za dejavnost izvajalcev, ki se nahajajo v Občini Divača.

Upravičeni neprogramski stroški ne smejo biti zajeti še v katerekoli druge stroške izvajanja programov posameznega izvajalca, ki jih prijavlja na javni razpis. Neprogramski stroški, ki se financirajo ali sofinancirajo iz kateregakoli drugega javnega razpisa občine, ne morejo biti predmet sofinanciranja po tem razpisu.

Upravičeni neprogramski stroški so:

1. stroški najemnine oziroma uporabnine za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
2. stroški komunalnih storitev (odvoz odpadkov) za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
3. stroški porabe električne energije za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
4. stroški ogrevanja za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
5. stroški porabe vode za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti.

Pri povračilu neprogramskih stroškov se upošteva maksimalno do 80 % vrednosti izdanega računa skupaj z DDV-jem. Upoštevajo se računi za obdobje tekočega leta, na katerega se nanaša javni razpis.

Za obdobje meseca novembra in decembra tekočega leta se v postopku vrednotenja upošteva ocena stroškov prijavitelja za mesec november in december. Strokovna komisija presodi o upravičenosti priznavanja višine ocene stroškov. Procentualno višino subvencioniranja stroškov določi komisija glede na razpoložljiva proračunska sredstva in višino prejetih priznanih računov vlagateljev.

Postopek uveljavljanja neprogramskih stroškov se določi v razpisni dokumentaciji.

Stroški vzdrževalnih in investicijskih del niso upravičeni stroški neprogramskih stroškov.

4. Sodelovanje na razpisu

Skladno s Pravilnikom so upravičeni prijavitelji, ki na javni razpis prijavijo izvajanje programov, ki niso predmet drugih razpisov v občini ali financiranja iz drugih proračunskih postavk, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača:

- društva za pomoč ljudem,
- stanovska društva,
- Karitas,
- zasebni zavodi, ki imajo sedež zavoda v Občini Divača in izvajajo svojo dejavnost v Občini Divača, ki je v javnem interesu Občine Divača in se smiselno vključuje med programe, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – skladno s tem Pravilnikom.

V skupino društva za pomoč ljudem se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so humanitarni, dobrodelni ali drugače namenjeni ljudem, potrebnim materialne ali nematerialne pomoči oziroma samopomoči, zaradi materialne oziroma duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ali drugih podobnih razlogov.

V skupino stanovska društva se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so povezovanje, druženje in uveljavljanje interesov ljudi istega stanu oziroma poklica.

Programi društev, sofinancirani na podlagi Strategije financiranja društev, ki delujejo v javnem interesu in celodnevno izvajajo programe na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana, niso predmet sofinanciranja na podlagi prijave na javni razpis, izveden na podlagi tega Pravilnika.

Sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, niso namenjena aktivnostim političnih strank.

5. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Pravico do sofinanciranja programov imajo na podlagi razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da so registrirani po veljavni zakonodaji in delujejo najmanj eno leto na dan prijave na javni razpis;

2. da imajo sedež na območju Občine Divača oziroma so organizacijske enote območnih oziroma regijskih organizacij (društev), registrirane na območju Občine Divača oziroma so registrirani člani prebivalci Občine Divača, ki imajo registrirano stalno prebivališče v Občini Divača oziroma izvajalci, ki izvajajo programe na območju Občine Divača. Občina Divača sofinancira samo programe, ki se izvajajo na območju Občine Divača in (tudi) za občane Občine Divača;

3. da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih; ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu;

4. da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;

5. da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev.

6. da za isti program ne kandidirajo na javni razpis po kateremkoli drugem aktu o sofinanciranju dejavnosti s strani Občine Divača;

7. da redno letno dostavljajo Občini Divača podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter plan načrtovanih aktivnosti in imajo do Občine Divača izpolnjene vse obveznosti kolikor so bili sofinancirani iz občinskega proračuna v preteklem letu;

8. da izpolnjujejo ostale pogoje iz Pravilnika oziroma javnega razpisa.

6. Razpisna dokumentacija

Izvajalci razpisnih programov morajo oddati vlogo na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci. Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavnne obrazce, vzorec zahtevanih izjav.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo.

7. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Za sofinanciranje programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov – Ne odpiraj« – 2016. Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Izvajalci programov, v okviru katerih deluje več sekcij oziroma podskupin, lahko na javnem razpisu sodelujejo z eno prijavo.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Odpirajo se samo ovojnice, dostavljene pravočasno, pravilno izpolnjene in označene, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispelle vloge se ne obravnavajo in se zavrnejo.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Komisija pisno pozove vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se ne obravnavajo in se zavrnejo.

Če komisija ugotovi v prijavi na javni razpis kršitve pri napačno in neresnično navedenih podatkih, jo izloči iz javnega razpisa in je ne obravnava. Taka prijava se s sklepom zavrne. Komisija v postopku obravnave vloge samostojno presoja in odloča o posamezni vlogi, pri čemer lahko upošteva specifične posamezne vloge.

8. Razpisni rok: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu RS in zaključi 30. dan od dneva objave v Uradnem listu RS.

9. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Postopek razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Divača. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispelle vloge se ne obravnavajo in se zavrnejo. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja odobrenih proračunskih sredstev iz naslova tega razpisa.

10. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Občinska uprava Občine Divača, Romana Derenčin; tel. 05/73-10-930.

Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek razpisa poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16).

Občina Divača

Št. 344-1/2016

Ob-1857/16

Občina Trebnje na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJPZ, 38/10 – ZUKN in 57/11 – OR-ZGJS40), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) in Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 73/03) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Trebnje

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, tel. 07/34-81-100, telefaks 07/34-81-131, matična številka: 5882958000, ID za DDV: SI 34728317, transakcijski račun: 01330-0100016133.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 73/03).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,

- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali,

- skrb za iskanje skrbnikov živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,

- skrb za ažurno vodenje registra psov,

- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo) (v nadaljevanju: ZZZiv) ter Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Uradni list RS, št. 45/00, 78/04) (v nadaljevanju: pravilnik).

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na območju Občine Trebnje.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za dobo 5 let od dneva podpisa koncesijske pogodbe z možnostjo podaljšanja. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi imetnik zavetišča za živali, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in javnega razpisa,

- da ima poravnane davke in prispevke,

- ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,

- da izkaže finančno usposobljenost,

- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav,

- na 800 registriranih psov v občini mora imeti zagotovljeno eno mesto v zavetišču,

- da predloži cenovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,

- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,

- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,

- da izpolnjuje pogoje, določene z ZZZiv, pravilnikom ter drugimi predpisi, ki urejajo zaščito živali,

- da izpolnjuje ostale pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja

Merilo za ocenjevanje ponudb je ekonomsko najugodnejša ponudba, po naslednjih merilih:

1. ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali,

2. oddaljenost ponudnika (sedeža zavetišča za zapuščene živali) od sedeža naročnika,

3. dosedanje izkušnje prijavitelja pri delu z živalmi v zadnjih dveh letih (št. referenc).

Merila in točkovanje sta podrobneje določena in obrazložena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Trebnje.

9. Način plačila koncesionarja: način plačila se določi v koncesijski pogodbi.

10. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravilna, če prijavitelj izpolnjuje pogoje za podelitev koncesije. Prijava mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane dokumente in dokazila.

Prijava na razpis je popolna, če vsebuje:

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 7 razpisne dokumentacije (Pooblastilo prijavitelja za pridobitev podatkov),

- fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oz. fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija),

- fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,

- fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,

- fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,

- potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke,

- fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

11. Rok in način prijave

Prijavitelji morajo oddati prijavo do 5. maja 2016 do 10. ure na naslov Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

Prijava mora v vložišče koncedenta prispeti do navedene ure. Prijave, odposlane pred potekom roka, ki bodo h koncedentu prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot prepozne. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddani prijavi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje prijave pooblaščenim osebi koncedenta. Prijavitelj odda prijavo v zapечатem ovitku, z jasno oznako »Ne odpiraj – Vloga – Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali«. Na ovitku mora biti navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-naslov kandidata.

Odpiranje prijav bo javno in bo potekalo dne 5. maja 2016 ob 11. uri, na naslovu Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje v mali sejni sobi.

Predstavniki prijaviteljev, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje, lahko na postopek odpiranja prijav dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki, le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju prijav lahko prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

12. Način in rok za izbor koncesionarja: prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji. Nepopolne prijave in prijave, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih kriterijev, bodo izločene iz nadaljnje obravnave. Prijavitelji morajo skladno z razpisno dokumentacijo predložiti ponudbi strokovne reference in druga dokazila, iz katerih izhaja usposobljenost prijavitelja. Komisija za izvedbo javnega razpisa, ki jo imenuje župan, bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloči župan. Zoper dokončno odločbo je mogoče začeti upravni spor.

13. Informacije in razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si, kontaktna oseba: Silva Kek, e-naslov: obcina.trebnje@trebnje.si, tel. 07/34-81-100.

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije in splošna pojasnila v zvezi z razpisom. Vse zahteve za pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije se lahko navedejo zgolj preko elektronske pošte na zgoraj naveden naslov. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih koncedent objavi na spletni strani polega objave razpisne dokumentacije. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način, so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

Občina Trebnje

Št. 330-5/2016

Ob-1858/16

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08), Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Krško (Uradni list RS, št. 72/11) in Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2016 (Uradni list RS, št. 11/15 in 88/15) objavlja Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško

javni razpis

za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v Občini Krško iz leta 2014

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo in sicer ukrepov varstva divjadi in biomeliorativnih ukrepov (kot so: vzdrževanje pasišč, grmišč, gozdnih jas, mokrišč in remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja, postavitev in vzdrževanje gnezdilnic, solnic in prež, v nadaljevanju: aktivnosti), izvajanje čistilnih akcij in čiščenje divjih odlagališč v posameznih loviščih, katerih lovna površina leži v občini. S tem se želi vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem. Sofinancirale se bodo aktivnosti, ki so se izvajale v letu 2014.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- ima sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo za lovišče, ki leži v občini,
- ni v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijskem postopku,
- ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

3. Merila za dodelitev sredstev: vsak vlagatelj prejme sorazmerni del sredstev glede na lovno površino lovišča, ki leži v občini. V primeru, da se sredstva ne porabijo, se ostanek sredstev prenese v naslednje proračunsko leto. Sredstva se dodelijo na osnovi opravljenih del, ki so dokazljiva z računi.

4. Višina sredstev: višina sredstev je 3.823,06 € (znesek sredstev, ki jih je prejela Občina Krško od koncesijske dajatve od lova za leto 2014 v višini 2.700,87 in ostanek sredstev preteklih let). Sredstva so planirana v proračunu Občine Krško za leto 2016 na postavki: 5070 - Trajnostno gospodarjenje z divjadjo, v višini 3.823,06 €.

5. Upravičeno obdobje: upravičeno obdobje je od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014. Priloženi računi o opravljenih aktivnostih naštetih v prvi točki tega razpisa morajo biti izdani v prej navedenem obdobju.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti za trajnostno gospodarjenje z divjadjo vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
- Postopek za izbor sofinancerja,
- Vzorec pogodbe,
- Navodila vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev,
- Tabela z višino pripadajoče koncesije po posamezni lovski družini oziroma lovišču v EUR, ki so na območju Občine Krško
- Obrazce:
 - Obrazec – Prijava na razpis,
 - Obrazec – Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev,
 - Obrazec – Vzorec pogodbe,
 - Obrazec – Seznam računov,
 - Obrazec – Zahtevki.

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo, od dneva objave tega javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, do zaključka tega javnega razpisa, to je do 5. 5. 2016 na spletnih straneh Občine.

7. Način, čas in kraj oddaje prijav na javni razpis

Vlagatelji morajo vloge oddati v sprejemno pisarno Občine Krško ali pošti, kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, in sicer najkasneje do vključno 5. 5. 2016 (velja datum poštnega žiga). Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice:

- Ne odpiraj – JR – sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo;
- Ime lovišča na katerega se vloga nanaša, oziroma naziv lovske družine.

Nepravočasne vloge bodo zavržene.

8. Čas in kraj odpiranja prispelih vlog: odpiranje vlog bo v roku 10 dni po zaključku javnega razpisa v prostorih Občine Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško. Odpiranje vlog ni javno.

9. Odločanje v postopku razpisa: o vlogi odloči občinska uprava s sklepom. Zoper sklep je mogoče v roku 15 dni od vročitve vložiti pritožbo, o kateri odloči župan.

10. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško <http://www.krsko.si/>.

V tem roku jo lahko zainteresirani tudi dvignejo na naslovu: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti ali v sprejemni pisarni občine Krško, in sicer vsak delovni dan med 8. in 14. uro.

11. Dodatne informacije v zvezi z razpisom

Vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo zainteresirani po tel. 07/498-13-19, vsak delovni dan od 8. do 14. ure oziroma e-pošti: magdalen.kroselj@krsko.si.

Pooblaščenca oseba za dajanje informacij med javnim razpisom je Magdalena Krošelj.

Občina Krško

Št. 430-22/2016

Ob-1867/16

Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. Avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, na podlagi Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2016 (Uradni list RS, št. 107/15) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZI-PRS, 61/08, 99/09 – ZI-PRS, 3/13), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje organizacije in izvedbe javnih prireditev – Prvomajske prireditve 2016

I. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje organizacije in izvedbe naslednjih prireditev:

1. Osrednje kresovanje na igrišču Proletarec v Zagorju ob Savi, 30. 4. 2016,
2. Kresovanje v Kisovcu, 30. 4. 2016,
3. Prvomajsko srečanje občank in občanov na Plešah, 1. 5. 2016.

Izvedba razpisanih prireditev obsega organizacijsko tehnični del in programski del.

II. Organizacija in izvedba prireditev obsega:

Za prireditev pod točko 1 – Osrednje kresovanje na igrišču Proletarec v Zagorju ob Savi, 30. 4. 2016:

- priprava in prijava prireditve ter pridobitev ustreznih dovoljenj,
- zagotovitev in plačilo glasbenega izvajalca (glasbeni program se mora pričeti najkasneje ob 21. uri in trajati do 2. ure naslednjega dne),
- hrana, pijača, prijava SAZAS, IPF,
- ureditev prireditvenega prostora,
- zagotavljanje gostinske ponudbe za obiskovalce prireditve,
- zagotavljanje varnosti na prireditvi, skladno z vsemi varnostnimi predpisi, zagotovitev redarske službe in zdravstveni pomoči v času prireditve,
- postavitve kresa in odvoz odpadkov, postavitve košev za odpadke,
- zagotovitev in postavitve prenosnih WC kabin,
- zagotovitev zadostnega števila miz in klopi za obiskovalce,
- koordinacijo vseh akterjev prireditve in samo izvedbo prireditve ter

– ostale zahteve, razvidne iz razpisne dokumentacije ter obveznosti, ki so potrebne za uspešen in nemoten potek prireditve.

Prireditev mora biti izvedena na igrišču Proletarec v Zagorju ob Savi dne 30. 4. 2016.

Za prireditev pod točko 2 – Kresovanje v Kisovcu 30. 4. 2016:

- priprava in prijava prireditve ter pridobitev ustreznih dovoljenj,
- zagotovitev in plačilo glasbenega izvajalca,
- hrana, pijača in morebitne potrebne prenočitve za glasbene izvajalce, prijava SAZAS,
- ureditev prireditvenega prostora,
- zagotavljanje gostinske ponudbe za obiskovalce prireditve,
- najem šotora za izvajanje gostinske dejavnosti,
- zagotavljanje varnosti na prireditvi, skladno z vsemi varnostnimi predpisi, zagotovitev redarske službe in zdravstveni pomoči v času prireditve,
- postavitve kresa in odvoz odpadkov (dogovor s Komunalno Zagorje), postavitve košev za odpadke,
- zagotovitev in postavitve prenosnih WC kabin,
- koordinacijo vseh akterjev prireditve in samo izvedbo prireditve ter
- ostale zahteve, razvidne iz razpisne dokumentacije ter obveznosti, ki so potrebne za uspešen in nemoten potek prireditve.

Prireditev mora biti izvedena na t.i. Čebinovem travniku v Kisovcu, 30. 4. 2016, s pričetkom ob 20. uri.

Za prireditev pod točko 3 – Prvomajsko srečanje občank in občanov na Plešah, 1. 5. 2016:

- organizacija in izvedba pohoda na Pleše,
- priprava in prijava prireditve ter pridobitev ustreznih dovoljenj,
- zagotovitev in plačilo glasbenega izvajalca (glasbeni program se mora pričeti najkasneje ob 11. uri in trajati do 17. ure), hrana in pijača za nastopajoče in goste, prijava SAZAS,
- ureditev prireditvenega prostora,
- zagotavljanje gostinske ponudbe za obiskovalce prireditve,
- zagotavljanje varnosti na prireditvi, skladno z vsemi varnostnimi predpisi, zagotovitev redarske službe in zdravstvene pomoči v času prireditve,
- zagotovitev in postavitve prenosnih WC kabin,
- postavitve košev za odpadke, odvoz odpadkov (dogovor s Komunalno Zagorje),
- koordinacijo vseh akterjev prireditve in samo izvedbo prireditve ter
- ostale zahteve, razvidne iz razpisne dokumentacije ter obveznosti, ki so potrebne za uspešen in nemoten potek prireditve.

Prireditev mora biti izvedena na Plešah dne 1. 5. 2016.

III. Pogoji in merila

Natančni pogoji in zahteve, kaj mora ponudnik zagotoviti, so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora vsebovati vse podatke, dokazila in priloge, navedene v razpisni dokumentaciji ter mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije (OBR-2, OBR-3 in OBR-4). Če se ponudnik prijavlja na več razpisnih prireditev, potem za vsako posebej izpolni prijavnimi obrazec OBR-2. Ponudniki so lahko fizične in pravne osebe, ki so registrirane in imajo ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa.

Ponudniki morajo ponuditi celotno organizacijo in izvedbo razpisanih prireditev. Ponudbe, ki bodo vsebovale zgolj izvedbo organizacijsko tehničnega ali izvedbo programskega dela bodo izločene.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije, bodo pri izbiri ponudbe uporabljena naslednja merila:

- večji delež lastnih oziroma sponzorskih sredstev,
- program ponujene prireditve, ki v celoti izpolnjuje pričakovanja občine, upošteva pogoje iz razpisne dokumentacije in mnenje strokovne komisije,
- izkušnje pri organizaciji vsebinsko in po obsegu podobnih prireditev.

Po zaključku prireditve poda izvajalec končno finančno in vsebinsko poročilo s priloženimi dokazili – računi.

IV. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje razpisanih prvomajskih prireditev znaša:

- Za prireditev pod točko 1 – Osrednje kresovanje na igrišču Proletarec v Zagorju ob Savi, 30. 4. 2016: 1.500,00 z vključenim DDV,
- Za prireditev pod točko 2 – Kresovanje v Kisovcu, 30. 4. 2016: 4.000,00 z vključenim DDV,
- Za prireditev pod točko 3 – Prvomajsko srečanje na Plešah, 1. 5. 2016: 3.500,00 z vključenim DDV.

Na osnovi pogojev in meril bo Občina Zagorje ob Savi sofinancirala prireditev v višini razpisanih sredstev. Pogodbeno dogovorjen znesek sofinanciranja bo izvajalcu zagotovljen po izvedbi prireditev, in sicer v roku 30 dni po prejemu končnega vsebinskega in finančnega poročila (računi) iz prejšnje točke javnega razpisa in dostavi kopij računov in plačil izvajalcem najmanj v višini razpisanih sredstev.

Rok za črpanje odobrenih sredstev ja najkasneje do 31. 5. 2016.

Poleg višine razpisanih sredstev sofinanciranja prireditev Občina Zagorje ob Savi zagotavlja:

- brezplačno uporabo prostora za izvedbo prireditve,
- plačilo priklopa, odklopa in porabe električne energije brez priključnih omaric,
- oglaševanje prireditev v medijih in drugo reklamiranje.

V. Rok za predložitev ponudb

Obravnavane bodo prijave, ki bodo predložene pravočasno in bodo pravilno opremljene. Nepravočasne ali nepravilno opremljene prijave bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Prijave morajo biti izdelane izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in predložene do vključno dne 18. 4. 2016 do 12. ure po pošti na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi ali do tega dne in ure oddane osebno v sprejemno pisarno občine. Prijave se predložijo v zaprti ovojnici, na kateri mora biti naslov naročnika z vidno oznako »Ne odpiraj – Ponudba na javni razpis – Prvomajske prireditve 2016«, na hrbtini strani ovojnice pa mora ponudnik navesti svoj naziv/ime in sedež/naslov.

Prijave bo po zaključku roka odprla in obravnavala pristojna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prijav ne bo javno.

VI. Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 5 dneh po sprejemu odločitve. Sklep o izbiri prijave in dodelitvi sredstev na podlagi mnenja komisije izda občinska uprava, o morebitnih pritožbah pa odloča župan.

VII. Dvig razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim ponudnikom na voljo v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi (1. nadstropje), vse dodatne informacije pa vsak delovni dan na tel. 03/56-55-720 (Petra Mars).

S predložitvijo prijave se šteje, da se ponudnik strinja in sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-14/2016

Ob-1868/16

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) in na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/15) objavlja Občina Sežana

javni razpis

za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2016 (v nadaljevanju: razpis)

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Sežana za leto 2014, postavka 102001 »Društva in zveze negovanja tradicij izoblikovanih v vojnah Slovenije« namenjena za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2016.

3. Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) in Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, 101/15).

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavi prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo sedež oziroma enoto v Občini Sežana oziroma delujejo na območju upravne enote Sežana,
- da program omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Občine Sežana,
- program mora imeti jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja,
- prijavitelji lahko prijavijo samo projekte, ki bodo izvedeni v letu 2016,
- da imajo prijavitelji večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference na področju, ki je predmet razpisa,
- da imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sežana iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev
Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

Prepozno prispela vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

6. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 7.207,00 EUR. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2016.

7. Prijavitelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2016« in priložijo vse zahtevane priloge, ki so navedene v obrazcu prijave.

Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis in vzorec pogodbe se dvigne v sprejemni pisarni, sobi št. 1. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo prijavitelji pri Bojani Kermolj, v sobi št. 66 ali na tel. 05/73-10-127. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi spletnih straneh Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

8. Rok za predložitev prijav je 30 dni od dneva objave v Uradnem listu RS.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, Vloga za javni razpis – Programi negovanja tradicij izoblikovanih v vojnah na območju Slovenije«. Na hrbtni strani mora biti označen pošiljatelj. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane zadnji dan roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni ali oddane priporočeno po pošti.

10. Komisija bo obravnavala pravočasno prispеле vloge in pripravila predlog izbora programov prijaviteljev in višine sofinanciranja. Pri pripravi predloga bo komisija upoštevala naslednja merila, in sicer da:

- prijavitelj organizira prireditve občinskega pomena (proslave, žalne/spominske svečanosti ...),
- prijavitelj organizira ali soorganizira družabne in druge oblike društvenih dejavnosti (npr. pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ...),
- je prijavljen program pomemben za Občino Sežana, pripomore k večji prepoznavnosti Občine Sežana v širšem prostoru, je dostopen širši javnosti,
- ima program jasno opredeljene cilje in ciljne skupine, je ovrednoten in ima uravnoteženo finančno shemo.

Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog bodo vlagatelji pozvani, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo.

Predlog izbora programov in višine sofinanciranja bo komisija predložila direktorju občinske uprave oziroma vodi notranje organizacijske enote, ki bo na podlagi predloga komisije izdal/a sklepe o izboru. O pritožbi zoper sklep odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

11. O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo vlagatelji obveščeni najkasneje v 30 dneh po sprejeti odločitvi na seji komisije, ki se bo predvidoma sestala v roku 20 dni od poteka roka za predložitev prijav na razpis. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

Občina Sežana

Ob-1871/16

Mestna občina Celje (MOC), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje na podlagi: Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 in 14/15 – ZUJF), Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 22/16) in 10. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prireditev, projektov in dogodkov v Mestni občini Celje, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Celje in Republike Slovenije za leto 2016

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Celje (MOC), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, tel. 03/42-65-787, faks 03/42-65-682.

2. Predmet razpisa so prireditve, projekti in dogodki, ki prispevajo k promociji mesta in večajo njegovo prepoznavnost v lokalnem in mednarodnem okolju. Obravnavane bodo vloge za enkratne prireditve, dogodke in projekte, ki se bodo izvajali in zaključili v letu 2016.

Med prireditve in dogodke sodijo organizacija prireditev, proslav, predstav, festivalov in drugih enkratnih dogodkov, gostovanja doma in v tujini in podobno. Med projekte sodijo zvočni in filmski zapisi ter prireditve, ki se načrtujejo oziroma potekajo skozi daljše časovno obdobje.

Prireditve, dogodki in projekti ne smejo biti predmet drugih financiranj iz proračuna MOC in Republike Slovenije ter pomenijo pomemben prispevek pri zadovoljevanju javnih potreb in prepoznavnosti občine.

3. Pogoji in merila

Pogoji:

Prireditve, projekti in dogodki, ki bodo sofinancirani skladno s tem razpisom, morajo zadostiti naslednjim pogojem:

- morajo opazno prispevati k promociji in prepoznavnosti Celja in njegovih ustvarjalcev;
- morajo biti izvedeni na območju MOC ali pa morajo ustvarjalci izhajati iz MOC, če gre za projekt ali prireditve, ki bo izvedena izven MOC;
- morajo biti odprti in dostopni širšemu krogu obiskovalcev;
- morajo imeti pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja;
- morajo imeti prepoznavno vsebino in značaj;
- morajo predstavljati mesto, dogodke oziroma ustvarjalce v njem;
- se bodo izvajali in zaključili v letu 2016.

Pravico do sofinanciranja največ dveh prireditev, projektov ali dogodkov v letu 2016 imajo:

- zavodi in društva, ki z vpisom v konstitutivni register, ustrezno evidenco ali ustrezni razvid ali z zakonom pridobijo status (lastnost) pravne osebe in imajo sedež v Mestni občini Celje;
- samostojni podjetniki posamezniki s sedežem v MOC (s.p.);
- avtorske skupine in samostojni kulturni delavci s stalnim prebivališčem v MOC.

Prijavitelji, ki v okviru svoje dejavnosti delujejo in poslujejo z različnimi pravno-organizacijskimi oblikami, navedenimi v prejšnjem odstavku, lahko prijavijo največ dve prireditvi, projekta ali dogodka, kolikor je ustanovitelj oziroma družbenik pravne osebe oziroma nosilec s.p.-ja oziroma član avtorske skupine oziroma samostojni kulturni delavec ista oseba v vseh teh pravno-organizacijskih oblikah. Javna podjetja, javni zavodi in družbe, katerih ustanoviteljica je MOC, ne morejo kandidirati na tem razpisu.

Prijavitelji prireditev, projektov in dogodkov, ki se po vsebini uvrščajo na več razpisanih področjih, lahko za isti namen kandidirajo samo na enem od javnih razpisov oziroma javnih pozivov MOC.

Merila:

- kakovost, preglednost in inovativnost prireditve, projekta, dogodka,
- preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije,
- tradicionalnost prireditve, projekta, dogodka,
- pomen prireditve, projekta, dogodka za promocijo in prepoznavnost Celja in njegovih ustvarjalcev,
- število realiziranih prireditev, projektov, dogodkov v zadnjih treh letih,

– usmerjenost v revitalizacijo javnih površin in vzpostavljanju novih prizorišč na območju starega mestnega jedra Celja,

– visoka in kakovostna zastopanost slovenske ustvarjalnosti in poustvarjalnosti oziroma zastopanost vrhunskih mednarodnih ustvarjalcev na področju kulture oziroma smiselno za vsa ostala področja družbenega delovanja (šport, izobraževanje ipd.),

– udeležba na mednarodnih gostovanjih in festivalih (smiselno za področja umetnosti, športa, izobraževanja idr.),

– dosedanje delo in reference.

Komisija lahko za dogodke izjemnega pomena za MOC in njeno promocijo, mednarodno prepoznavnost, razvojne potenciale, ki vključujejo večje število sodelujočih in so namenjeni širokemu krogu gledalcev oziroma obiskovalcev, doseženemu številu točk po zgoraj navedenih kriterijih dodeli dodatne točke.

Podrobnejši način ocenjevanja po navedenih kriterijih in določitev višine sofinanciranja so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ki je objavljena na spletni strani MOC (<http://moc.celje.si>, meni Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaj za delovna mesta) in v Uradnem listu RS.

4. Okvirna višina sredstev

Višina razpoložljivih sredstev za izvedbo javnega razpisa znaša 38.000,00 EUR. Od tega: na prvem razpisnem roku (10. 5. 2016) največ do 19.000,00 EUR in na drugem razpisnem roku (6. 9. 2016) največ do 19.000,00 EUR.

Odobrena sredstva bodo prijaviteljem nakazana po izvedbi prijavljene prireditve, podpisani pogodbi in po predložitvi popolnega končnega finančnega in vsebinskega poročila.

5. Vsebina prijave: prijavitelji morajo vložiti vlogo v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami oziroma dokazili, ki so navedeni v njej. Prijavitelj mora uporabljati podatke iz uradnih evidenc.

6. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Vloge je mogoče oddati po pošti na naslov Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje ali v glavni pisarni MOC, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, v času uradnih ur in sicer najkasneje do:

– 10. maja 2016 za dogodke, prireditve in projekte, ki so se oziroma se bodo izvedli in zaključili v obdobju od 1. januarja do 30. junija 2016

– 6. septembra 2016 za dogodke, prireditve in projekte, ki se bodo izvedli in zaključili v obdobju od 1. julija do 31. decembra 2016

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici na naslov Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje in z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje prireditev, projektov in dogodkov v Mestni občini Celje za leto 2016«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Nepravočasne ali nepravilno opremljene vloge bodo kandidatom vrnjene neodprte.

7. Datum odpiranja prijav in obveščanje o izidu javnega razpisa

Komisija bo vloge, ki bodo prispele do roka, obravnavala v tednu po zaključku roka.

Odpiranje vlog na javni razpis ni javno.

Če bo strokovna komisija ugotovila, da prijava ni popolna, bo pisno pozvala prijavitelja, da vlogo v roku 5 dni od prejema dopolni. Če prijavitelj v določenem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrne kot nepopolna.

Izbranim prejemnikom sredstev se bo izdal sklep o izboru in se jih hkrati pozvalo k podpisu pogodbe.

Če se prejemnik v roku 15 dni od prejema poziva nanj ne odzove oziroma ne vrne podpisane pogodbe ali ne prevzame pošte, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vsi prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 30 dni po sprejemu odločitve o dodelitvi sredstev.

Prijavitelj vloge lahko vloži na župana pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa oziroma obvestila. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Župan mora o pritožbi odločiti v roku 30 dni s sklepom.

MOC bo z izbranim prijaviteljem sklenila pogodbo o sofinanciranju v letu 2016, v kateri bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

8. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnem portalu MOC (moc.celje.si, meni Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaj za delovna mesta) in v Uradnem listu RS.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom se lahko dobijo v Kabinetu župana, pri Anici Šepetavc, tel. 03/42-65-878, elektronski naslov: anica.sepetavc@celje.si.

Mestna občina Celje

Ob-1872/16

Na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 61/08, 99/09 – ZIPRS 1011 in 3/13) in Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11 in 8/14) objavlja Mestna občina Maribor

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih dejavnosti v MOM za leto 2016 – nevladni in nepridobitni mladinski centri (JRSMD – NMC – 2016)

1. Ime in sedež razpisovalca: Mestna občina Maribor (v nadaljevanju: MOM), Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor.

2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nevladnih in nepridobitnih mladinskih centrov v MOM, katerih namen je dvig državljskih, medkulturnih in socialnih kompetenc mladih, še posebej mladih z manj priložnostmi, programov usposabljanj in učnih procesov na področju mladinskega dela, ki prispevajo k vidnosti in razvoju mladinskega sektorja, na naslednjih prednostnih področjih:

– neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,

– politična participacija mladih na lokalni ravni ter vpliv na odločanje o za njih pomembnih javnih politikah,

– dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti, ustvarjalnosti in inovativnosti mladih,

– skrb za mlade z manj priložnostmi, pri katerih se prepletajo različne prikrasnosti (npr. materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska), in ki so pri dostopu do pomembnih virov pogosto v izrazito neugodnem položaju (npr. različne skupine invalidov, iskalci zaposlitve, pripadniki drugih etničnih skupin idr.),

– prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,

– socialne vključenosti in zagotavljanja enakih možnosti med spoloma ter preprečevanja diskriminacije,

– zdravega načina življenja in preprečevanja različnih oblik odvisnosti mladih.

2.1 Namen in cilji javnega razpisa

Javni razpis je namenjen sofinanciranju programov mladinskih dejavnosti v MOM v letu 2016, ki jih izvajajo nevladne in nepridobitne organizacije s področja mladine v MOM – mladinski centri.

Urad za kulturo in mladino MOM vabi nevladne in nepridobitne organizacije s področja mladine, da pripravijo predloge programov mladinskih dejavnosti v skladu z vrstami programov v mladinskem sektorju, ki so predmet tega javnega razpisa in ki izpolnjujejo merila za dodelitev sredstev, ter podrobneje opredelijo vsebino, načrt izvedbe in finančno strukturo prijavljenega programa za leto 2016. Na osnovi pripravljenih predlogov programov, v skladu z razpisnimi merili, bo Urad za kulturo in mladino MOM dodelil finančna sredstva za sofinanciranje programov mladinskih dejavnosti.

Cilji javnega razpisa so:

- pri pripravi in izvedbi programa mladinskega centra bo v letu 2016 sodelovalo minimalno 70 % mladih, od tega jih bo vsaj 50 % mladih z manj priložnostmi;
- med udeleženci posamezne aktivnosti programa mladinskega centra bo minimalno 90 % mladih, od tega jih bo vsaj 50 % mladih z manj priložnostmi;
- prijavljeni programi bodo v največji možni meri skladni z Resolucijo o nacionalnem programu za mladino 2013–2022, predvsem s poglavjem »Mladi in družba«;

- prijavljeni programi bodo v največji možni meri skladni s sprejetim 2. Lokalnim programom mladih v MOM za obdobje 2016–2021;

- posamezni mladinski center bo imel minimalno pet sodelovanj z drugimi programi s področja mladine na lokalnem, nacionalnem in/ali mednarodnem nivoju.

2.2 Pomen izrazov

Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS, Uradni list RS, št. 41/10) definira pojme, uporabljene v tem javnem razpisu:

- »mladi« so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta;

- »mladi z manj priložnostmi« so mladi, ki so v primerjavi s svojimi vrstniki prikrajšani zaradi ene ali več naštetih situacij ali ovir: socialne ovire, ekonomske ovire, invalidnost, učne težave, kulturne razlike, zdravstvene težave, geografske ovire;

- »mladinski sektor« so področja, kjer poteka proces oblikovanja in uresničevanja mladinskih politik in mladinsko delo;

- »mladinska organizacija« je avtonomno demokratično prostovoljno samostojno združenje mladih, ki s svojim delovanjem omogoča mladim pridobivanje načrtnih učnih izkušenj, oblikovanje in izražanje njihovih stališč ter izvajanje dejavnosti v skladu z njihovo interesno, kulturno, nazorsko ali politično usmeritvijo ter je organizirana kot samostojna pravna oseba, in sicer kot društvo ali zveza društev ali kot sestavni del druge pravne osebe, in sicer društva, zveze društev, sindikata ali politične stranke, s tem, da ji je v temeljnem aktu te pravne osebe zagotovljena avtonomija delovanja v mladinskem sektorju;

- »organizacija za mlade« je pravna oseba, ki izvaja programe za mlade, vendar ni mladinska organizacija, in je organizirana kot zavod, ustanova ali zadruga;

- »mladinski center« je organizirano funkcionalno središče za mlade, ki ga zagotavlja lokalna skupnost ali druga pravna oseba javnega ali zasebnega prava oziroma fizična oseba, v katerem se izvajajo programi v mladinskem sektorju in mladinsko delo na lokalni ravni;

- »projekt za mlade« je časovno omejena aktivnost, ki po posameznih korakih privede do vnaprej zastavljene cilja.

3. Pogoji za kandidiranje na javni razpis

3.1 Splošni pogoji

Prijavitelji so lahko pravne osebe, ki so ustanovljene na podlagi zakona v eni od naslednjih pravnoorganizacijskih oblik, ki zagotavlja nepridobitnost organizacije:

- društva in zveze društev na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11),

- ustanove na podlagi Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.),

- zavodi na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),

- mladinske organizacije, ki imajo status izvajalca programa nacionalnih mladinskih organizacij – skladno s petim odstavkom 21. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14),

- študentske organizacije – ustanovljene na podlagi Zakona o skupnosti študentov (Uradni list št. 38/94),

- druge oblike, ki zagotavljajo nepridobitnost organizacije.

Na razpis se lahko prijavijo le prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- prijavitelj ima sedež v MOM;

- če prijavitelj nima sedeža v MOM, mora oddati s strani najvišjega organa organizacije potrjeno popolno vsebinsko in finančno poročilo o delu v preteklih treh letih, iz katerega izhaja, da deluje v mladinskem sektorju v MOM najmanj tri leta in izvaja 80 % mladinskih dejavnosti v mladinskem sektorju v MOM;

- prijavitelj mora biti nosilec programa iz 2. točke tega javnega razpisa in v zadostni meri izpolnjevati merila za sofinanciranje;

- prijavitelj ne sme imeti neizpolnjenih obveznosti do razpisovalca;

- prijavitelj mora s podpisom in žigosanjem izjave na razpisnem obrazcu pod materialno in kazensko odgovornostjo izjaviti, da proti njemu ni bila izdana pravno močna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa;

- prav tako mora prijavitelj soglašati z določili javnega razpisa in pripadajoče razpisne dokumentacije ter potrditi resničnost oziroma točnost navedb v predlogu programa, da ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

3.2 Posebni pogoji

Poleg navedenih splošnih pogojev morajo prijavitelji izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

- prijavitelj mora zagotoviti obseg dejavnosti najmanj 1500 ur letno ter ustrezne prostorske pogoje za programe oziroma dejavnost, ki jih opravlja v skladu z veljavno zakonodajo, torej najmanj 150 m² uporabnih in servisnih prostorov;

- pri pripravi in izvedbi programa bo sodelovalo minimalno 70 % mladih, od tega jih bo vsaj 50 % mladih z manj priložnostmi;

- vsaj 90 % udeležencev posamezne aktivnosti, ki jih organizira posamezen mladinski center, so mladi, od tega jih je vsaj 50 % mladih z manj priložnostmi;

- udeleženci aktivnosti so mladi, ki se izobražujejo, delajo, bivajo ali se zadržujejo na območju MOM;

- mladinski center sodeluje vsaj s petimi drugimi organizacijami s področja mladinskega sektorja na lokalnem, nacionalnem in/ali mednarodnem nivoju;

- prijavitelj mora zagotoviti sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev ali preko izvajanja lastne tržne

dejavnosti; pri čemer ta sredstva ne smejo predstavljati drugih virov MOM;

– zaprošena vrednost sofinanciranja s strani Urada za kulturo in mladino MOM za leto 2016 ne sme presežati 70 % deleža celotne vrednosti programa;

– delež prostovoljskega dela, ki ga organizacija lahko uveljavlja za leto 2016, ne sme presežati 10 % deleža celotne vrednosti programa;

– sodelovanje v vseh aktivnostih prijavljenega programa je brezplačno za udeležence oziroma izjemoma je lahko njihov prispevek simboličen, če lahko prijavitelj to argumentirano obrazloži;

– prijavitelj zagotavlja skupnostno delo in/ali servisne storitve ter podporne dejavnosti tehnične, organizacijske, strokovne, svetovalne in/ali finančne narave za druge sorodne organizacije v lokalnem okolju;

– programi za mlade 2016 morajo biti izvedeni v letu 2016;

– prijavitelj mora voditi podpisne liste udeležencev vseh svojih aktivnosti (podpisne liste so sestavni del razpisa in jih je potrebno priložiti h končnemu poročilu);

– prijavitelj dovoljuje objavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani MOM, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, 59/99, 57/01, 59/01 – popr., 73/04 – ZUP-C in 86/04 – ZVOP-1);

– prijavitelj nima omejitev poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11).

4. Omejitev prijav

Na javni razpis se ne morejo prijaviti javni zavodi, ustanovljeni s strani MOM.

Na javni razpis se ne more prijaviti lokalni mladinski svet, ki je sofinanciran s strani MOM.

Prijavitelji niso upravičeni kandidirati na javni razpis s tistimi projekti in programi, ki so že ali še bodo sofinancirani iz sredstev proračuna MOM.

Vsak prijavitelj lahko kandidira za sredstva sofinanciranja le z eno prijavo, oddano na ta javni razpis. V primeru presežanja omejitve števila prijav, bo upoštevana le prva odprta prijava. Presežne prijave bodo zavržene.

5. Sofinanciranje

Sredstva tega javnega razpisa bodo razdeljena med največ osem prijaviteljev, ki bodo dosegli vsaj minimalno število točk in izpolnjevali tudi ostala merila za dodelitev sredstev, zapisana pod 6. točko, ter izpolnjevali tudi pogoje, zapisane pod 3. točko v tem javnem razpisu.

V primeru, da imata dva ali več prijaviteljev enako število točk in presežata število osmih prijaviteljev, bo imel prednost tisti prijavitelj, ki ima priznan status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju s strani Urada RS za mladino. Kolikor imata oba ali vsi priznan status, bo izbran tisti prijavitelj, ki ima večje število redno zaposlenih v mladinskem centru.

5.1 Predvidena višina sredstev

Predvidena višina sredstev, ki je namenjena sofinanciranju izbranih mladinskih programov – največ osmih nevladnih in nepridobitnih mladinskih centrov v MOM za leto 2016 na področju mladinskih dejavnosti, znaša 150.000 EUR. Od tega bo razdeljenih 95 % predvidenih sredstev; 5 % predvidenih sredstev pa se namenijo za primere v upravnem sporu odpravljenih ali razveljavljenih odločb. Nekorabljeni predvidena sredstva bodo vrnjena v proračun MOM.

Sredstva za leto 2016 se zagotavljajo iz proračunske postavke proračuna MOM za leto 2016, številka 221208 – Sofinanciranje mladinskih dejavnosti.

Razpis se pred sprejetjem proračuna MOM izvede do stopnje, ki omogoča izvedbo postopka do sklepa prijaviteljem, vključno z obravnavo njihovih pritožb.

MOM si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna MOM za leto 2016.

5.2 Rok porabe dodeljenih sredstev

Dodeljena sredstva za leto 2016 morajo izbrani mladinski centri v celoti porabiti v letu 2016.

5.3 Upravičeni stroški

MOM bo izbranim prijaviteljem sofinancirala le upravičene stroške prijavljenih mladinskih programov, ki so upravičeni, če:

– so s programom neposredno povezani, so nujno potrebni za njegovo uspešno pripravo in izvedbo ter so v skladu s cilji programa;

– dejansko nastanejo in prijavitelj hrani dokazila o plačilu;

– jih je prijavitelj napovedal v prijavi – nepredvideni nujni stroški so lahko upravičen strošek do 5 % celotne vrednosti programa;

– so prepoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja, zlasti glede cenovne primerljivosti in stroškovne učinkovitosti;

– nastanejo in so plačani v obdobju porabe sredstev, torej v letu 2016;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;

– so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi.

Vrste upravičenih stroškov:

– stroški dela oseb, ki izvajajo program (npr.: redno zaposleni, prostovoljsko delo, avtorske pogodbe itd.);

– drugi stroški, ki so nujno potrebni za uspešno izvedbo programa (npr.: pisarniški material, komunikacijske in poštno storitve, kotizacija za strokovna izobraževanja/konference/posvete povezane z vsebino programa, založniške in tiskarske storitve, izdatki za izvedbo in udeležbo na pripravljalnih srečanjih in delovnih obiskih itd.);

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti (za vsakega prostovoljca posebej):

– kopijo podpisanega dogovora o prostovoljskem delu v okviru programa;

– dnevnik o opravljenih urah prostovoljnega dela.

Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot je določena v Pravilniku o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11).

Zaprošeni znesek prijavitelja za sofinanciranje s strani MOM ne sme presežati 70 % celotne vrednosti programa.

Delež prostovoljskega dela, ki ga organizacija lahko uveljavlja za leto 2016, ne sme presežati 10 % deleža celotne vrednosti programa.

5.4 Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj, in so naslednji:

– investicijski stroški (npr. nakup računalniške in pisarniške opreme itd.);

– investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila itd.);

– amortizacija nepremičnin in opreme;

– stroški, za katere MOM v prijavi ni predvidena kot sofinancer;

- javna dela;
- strošek plačila tekočih stroškov (npr. električna, komunalna ...);
- najemnima za prostor v katerem ima prijavitelj sedež in/ali izvaja upravne zadeve;
- drugi stroški, ki niso predvideni v prijavi na javni razpis.

MOM v okviru javnega razpisa ne bo sofinancirala naslednjih projektov:

- turističnih potovanj, letovanj in izletov ter komercialno naravnanih počitniških programov za mlade;
- športnih in drugih tekmovanj, katerih udeleženci so mladi;
- programov organizirane športne vadbe;
- mladinskih aktivnosti komercialnega značaja (npr. plesne šole, športni klubi, kakršnikoli plačljivi tečajji ...);
- programi in projekti organizacij, pri katerih mladi predstavljajo le del ciljne publike ter primarno izvajajo programe in projekte, ki niso del vertikalne mladinske politike (npr. gasilska društva, lovska društva, planinska društva, športne zveze ...);
- kulturnih predstav in festivalov;
- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja.

6. Merila za dodelitev sredstev

Prijave, ki bodo izpolnjevale vse pogoje, navedene pod 3. točko v tem javnem razpisu (JRSMD-NMC – 2016), bodo ocenjene skladno s spodaj navedenimi merili.

Pogoji za sofinanciranje mladinskih dejavnosti v MOM za leto 2016 – nevladni in nepridobitni mladinski centri so:

1. izpolnjevanje vseh pogojev, navedenih v javnem razpisu (JRSMD – NMC – 2016);
2. v postopku ocenjevanja zbrati vsaj 70 % od možnih točk tj. 399 točk;
3. pridobitev najmanj petih oziroma desetih točk pri vsakem posameznem merilu, razen pri merilih številka 3 in 10, ki ne predstavljata obveznega pogoja za sofinanciranje;
4. po številu doseženih točk mora biti prijavitelj uvrščen med prvih osem mladinskih centrov, ki so se prijavi na javni razpis.

Kolikor prijavitelj izpolnjuje zgornje pogoje, bo sofinanciran za izvajanje programa v letu 2016.

Prijavitelj lahko zbere največ 570. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk vseh prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali zgornje štiri pogoje za sofinanciranje.

Merila so sestavni del celotne razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani: www.maribor.si.

7. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Za pravočasne bodo šteje prijave, ki bodo oddane najkasneje do vključno ponedeljka, 9. 5. 2016 (velja datum poštne žige).

Prijavitelji morajo prijavo oziroma razpisne obrazce izpolniti s prijavo v spletno aplikacijo, ki je objavljena na naslovu <https://razpisi.maribor.si>. Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje prijave se nahajajo na spletnem naslovu <https://razpisi.maribor.si/si/pomoc/>.

Po končanem izpolnjevanju prijave morajo prijavitelji le-to natisniti in jo lastnoročno podpisati in žigosati. Natisnjeni prijavi morajo priložiti vsa morebitna listinska ali druga dokazila, ki so zahtevana v besedilu razpisa oziroma na obrazcih.

Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno in natisnjeno prijavo, ki bo že predhodno oddana v elektronski obliki, s priporočeno pošto poslati na naslov: Mestna

občina Maribor, Ulica Heroja Staneta 1, 2000 Maribor, z obveznim pripisom »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje mladinskih dejavnosti v MOM za leto 2016 – nevladni in nepridobitni mladinski centri (JRSMD – NMC – 2016)« v levem zgornjem kotu ovojnice. Prijavo je potrebno oddati v zaprti ovojnici in na sprednji strani ovojnice nalepiti »Oprema ovojnice« s črtno kodo, ki ga ob tiskanju prijave določi spletna aplikacija. Na opremi ovojnice je obvezno potrebno dopisati naziv in naslov prijavitelja.

Nepravilno označene in po roku oddane prijave bodo zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju.

Prijavitelji naj prijavi ne prilagajajo nobenih drugih prilog (npr. različne brošure, medijske objave ...) razen teh, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

8. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav na javni razpis bo izvedla razpisna komisija v četrtek, 12. 5. 2016 ob 10. uri na Uradu za kulturo in mladino MOM, Slovenska ulica 40 / II. nadstropje. Odpiranje prijav bo javno.

Na odpiranju razpisna komisija pregleda prispelne prijave ter ugotovi njihovo pravočasnost, popolnost in upravičenost prijavitelja.

Razpisna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispele po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba;
- pri katerih bo delež sofinanciranja s strani MOM presegal 70 % celotne vrednosti programa.

Razpisna komisija bo pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih prijave ne bodo popolne, da jih v roku 8-ih (osmih) dni od prejema obvestila dopolnijo. Če prijava ne bo ustrezno ali pravočasno dopolnjena, bo zavržena kot nepopolna.

9. Odločanje o postopku razpisa in obveščanje o rezultatih razpisa

Razpisna komisija bo na osnovi razpisnih kriterijev pripravila predlog prijaviteljev, ki jim bo omogočeno sofinanciranje s strani MOM. O izboru prijaviteljev bo odločil vodja Urada za kulturo in mladino po pooblastilu s sklepom. Sklep o izbiri izvajalcev je informacija javnega značaja in bo objavljen na spletnih straneh razpisovalca.

Na podlagi sklepa vodje Urada za kulturo in mladino po pooblastilu bo vsakemu prijavitelju izdana posamična odločba.

Izvajalcu, ki je pridobil pravico do sofinanciranja na podlagi omenjenega sklepa, se izda posamična odločba o upravičenosti do sofinanciranja, ki se izvajalcu pošlje skupaj s pogodbo o sofinanciranju v podpis. V primeru, da se izbrani izvajalec v roku osmih dni od prejema poziva ne odzove s podpisom pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za sofinanciranje.

Izvajalec lahko vloži pisno pritožbo za preveritev utemeljenosti odločbe o izboru v roku 15 dni od prejema odločbe, in sicer na naslov: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. V pritožbi mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi izvajalci.

10. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dvignejo pri dr. Martini Rauter in Martini Kositer na Uradu za kulturo in mladino MOM, Slovenska ulica 40, 2000 Maribor, in sicer med uradnimi urami (ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, sredo od 8. do

17. ure in petek od 8. do 13. ure). Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva tudi na spletni strani MOM: www.maribor.si.

11. Informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo na Uradu za kulturo in mladino MOM, Slovenska ulica 40, 2000 Maribor pri dr. Martini Rauter in Martini Kositer osebno ali po telefonu (ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, sreda od 8. do 17. ure in petek od 8. do 13. ure) ali e-pošti: martina.rauter@maribor.si; martina.kositer@maribor.si; tel. 02/22-01-678 ali 02/22-01-470.

Mestna občina Maribor

Št. 0142-0001/2016-2

Ob-1873/16

Na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej, Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZpaCP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13) in 56. ter 59. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. št. 33/07, 52/10, 93/12, 69/14 in 19/15), objavlja Občina Kuzma

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje nadomestne fizioterapije na območju Občine Kuzma

I. Naziv in naslov koncedenta: Občina Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma.

II. Predmet koncesije: predmet javnega razpisa je podelitev 1 koncesije za opravljanje javne službe na področju izvajanja nadomestne fizioterapije na območju Občine Kuzma. Zaradi sporazumne prekinitve pogodbe z dosedanjim koncesionarjem, se namesto dosedanjega, izbere nov koncesionar.

III. Jezik, v katerem mora vlagatelj izdelati vlogo: vloga mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

IV. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se s koncesijsko pogodbo sklepa za obdobje 15. let in se lahko v skladu z veljavnimi predpisi podaljša. Koncesijsko dejavnost se prične opravljati v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 2 mesecev od dneva sklenitve pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V nasprotnem primeru preneha veljati odločba o podelitvi koncesije.

V. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj: za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, mora vlagatelj izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje, kot jih določa 35. člen Zakon o zdravstveni dejavnosti in dodatne pogoje, ki jih določa koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju zakonsko predpisanih in dodatnih pogojev mora vlagatelj v prijavi na javni razpis priložiti ustrezna dokazila v originalu ali v overjeni fotokopiji. Posameznega zahtevanega dokazila, vlagatelj ne more nadomestiti z drugim dokazilom ali lastno nadomestno izjavo.

1. Zakonsko predpisani in dodatni pogoji:

– da ima predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo v skladu z 64. in 66. členom Zakon o zdravstveni dejavnosti,

– da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni v delovnem razmerju pri drugi pravni osebi,

– da predvidenemu nosilcu koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica,

– da ima pravna oseba zagotovljene ustrezne ordinacijske prostore na razpisanem krajevno območju, ustrezno opremo in tudi ustrezni kader,

– da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi pridobi mnenje pristojnega ministrstva, zbornice ali strokovnega združenja,

– da ima pravna oseba dovoljenje Ministrstva za zdravje, da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije,

– da je zagotovljena dostopnost do ordinacijskih prostorov za ljudi z različnimi oblikami oviranosti,

– da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi opravlja koncesijsko dejavnost vsaj dvakrat tedensko v popoldanskem času,

– da vlagatelj ni že izvajalec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi na področju zdravstvene dejavnosti na katero se prijavlja na tem razpisu.

VI. Kriteriji in merila za vrednotenje vlog ponudnikov:

– kvaliteta in realnost predloženega programa izvajanja storitev z vidika kadrov, organizacije dela, tehničnih pogojev in metod dela: največ 50 točk.

VII. Delovna razmerja zaposlenih: delovna razmerja zaposlenih pri koncesionarju se urejajo v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja zdravstvene dejavnosti.

VIII. Način in rok za oddajo vlog: vloga mora biti izpolnjena na ustreznih obrazcih razpisne dokumentacije in mora imeti priložene vse zahtevane izjave in obvezne priloge oziroma dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev.

Razpisni rok za oddajo ponudb je do petka, 29. aprila 2016 do 14. ure. Ponudniki morajo svoje ponudbe predložiti v zaprti ovojnici na naslov, Občina Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma. Na sprednji strani ovojnice mora biti navedeno naslednje: »Koncesija za opravljanje nadomestne fizioterapije na območju Občine Kuzma – Ne odpiraj«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov prijavitelja.

Dopolnjevanje vloge je možno do poteka razpisnega roka z nujno oznako na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Ponudba:

– ki ne bo pravočasna,

– ki je ne bo podal ponudnik, ki izpolnjuje razpisne pogoje,

– ki ne bo podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja storitve in razpisano vrsto storitve,

– ki ne bo popolna glede na besedilo javnega razpisa, se s sklepom zavrže.

IX. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v občinskem glasilu Novičke. Razpisno dokumentacijo je od dneva objave razpisa, možno dobiti v sprejemni pisarni Občine Kuzma ali po elektronski pošti.

Za dodatne informacije je pristojen direktor občinske uprave Milan Matiš, 02/555-80-16, 041/327-388.

X. Odpiranje ponudb in obveščanje o izboru

Odpiranje ponudb bo v torek, dne 3. maja 2016 ob 9.30, v prostorih občinske uprave Občine Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma. Odpiranje ponudb bo javno in mu lahko prisostvuje vsak ponudnik na javnem razpisu, predstavnik prijavitelja-ponudnika pa se obvezno izkaže s pisnim pooblastilom.

Komisija za odpiranje, pregled in presojo prispelih ponudb, ki jo s sklepom imenuje župan, za vsako ponudbo posebej ugotovi ali je pravočasna ali jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje ali je ponudba podana za v razpisu določeno krajevno območje izva-

janja določene vrste storitve in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Ponudbe, ki niso pravočasne, ali niso popolne, ali ponudba ni podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve, ali je ni podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, s sklepom zavrže organ, pristojen za podelitev koncesije.

Občinska uprava pred odločitvijo o podelitvi koncesije pridobi mnenja Ministrstva za zdravje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje in pristojne zbornice.

Komisija za odpiranje, pregled in presojo prispelih ponudb najkasneje v roku 60 dni po pridobitvi mnenja Ministrstva za zdravje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje in pristojne zbornice opravi dokončen oziroma ponovni pregled vse prispеле dokumentacije in pripravi predlog občinski upravi za podelitev koncesije.

Koncedent si v skladu z veljavnimi predpisi pridruži pravico, da ne izbere nobenega prijavitelja.

XI. Organ, pristojen za podelitev koncesije

Koncesijo bo na podlagi predloga pristojne strokovne komisije za pregled in presojo prispelih ponudb, podelila občinska uprava z odločbo.

Izbrani koncesionar podpiše koncesijsko pogodbo z županom Občine Kuzma.

Občina Kuzma

Št. 322-3/2016-5

Ob-1884/16

Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2016 (Uradni list RS, št. 105/15) ter na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov turističnih društev v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 3/08, v nadaljevanju: pravilnik), Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev v Mestni občini Nova Gorica za leto 2016

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov oziroma projektov turističnih društev z naslednjimi vsebinami:

- promocijsko – turistična dejavnost;
- urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije;
- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov;
- trženje turistične ponudbe;
- razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture;
- razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom;
- organizacija in izvajanje prireditvev;
- ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma;
- akcije na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine ter akcije za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- programi in projekti, ki se ne izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica. Izjema so programi in projekti, katerih vsebina je promocija oziroma trženje turistične ponudbe Mestne občine Nova Gorica;
- programi in projekti, ki se sofinancirajo iz posebnih proračunskih postavk oziroma, ki so že pridobili proračunska sredstva Mestne občine Nova Gorica;
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev;

– stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju;

- materialni stroški, potrebni za delovanje prijavitelja (stroški telefona, elektrike, vode, ogrevanja,...);
- programi in projekti Turistične zveze Nova Gorica.

II. Pogoji za dodelitev sredstev

Za kandidiranje na javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora sedež na območju Mestne občine Nova Gorica;
- biti mora registriran skladno z Zakonom o društvih;
- iz uradnega naziva prijavitelja mora biti razvidno, da gre za turistično društvo;
- namen in cilji delovanja prijavitelja ter njegove dejavnosti in naloge, morajo biti pretežno s področja turizma;
- prijavitelj mora biti registriran in delovati na področju iz prejšnje alineje najmanj eno leto pred dnevom vložitve prijave na javni razpis;
- imeti mora, skladno z veljavno zakonodajo, urejeno vso potrebno dokumentacijo;
- imeti mora zagotovljene pravne, organizacijske, materialne, prostorske, kadrovske in druge pogoje za realizacijo prijavljenih programov in projektov;
- imeti mora pravočasno in v celoti izpolnjene zakonske in pogodbene obveznosti do Mestne občine Nova Gorica iz predhodnega javnega razpisa, če je na njem sodeloval.

Odobrena sredstva se izplačajo pod pogojem, da prijavitelj predloži pisni zahtevek za izplačilo z dokazili iz VII. poglavja tega razpisa. Rok za predložitev zahtevka s potrebnimi dokazili je 30. 11. 2016.

III. Merila

Komisija za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: komisija) bo pri ocenjevanju prijavljenih programov in projektov upoštevala naslednja merila:

- (1) Promocijsko – turistična dejavnost (do 25 točk)
 - a) nastop na turističnih in drugih sejmih ter prireditvah (15 točk)
 - b) izdaja promocijskega materiala ter vzdrževanje in ažuriranje spletnih strani (10 točk)
- (2) Razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture (do 35 točk)
 - a) postavitve označevalnih in info tabel (5 točk)
 - b) vzdrževanje označevalnih in info tabel (5 točk)
 - c) urejanje in vzdrževanje kolesarskih in pešpoti (15 točk)
 - d) urejanje in vzdrževanje druge turistične infrastrukture (10 točk)
- (3) Spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov (do 20 točk)
 - a) oblikovanje tematskih turističnih proizvodov (do 10 točk)
 - b) ustvarjanje nove turistične ponudbe (10 točk)
- (4) Organizacija in izvedba prireditve (do 80 točk)
 - a) enodnevna prireditvev ali prireditvev med 500 in 1000 obiskovalci (5 točk)
 - b) dvodnevna prireditvev ali prireditvev med 1000 in 3000 obiskovalci (8 točk)
 - c) večdnevna prireditvev ali prireditvev nad 3000 obiskovalcev (12 točk)
 - d) program prireditve (do 50 točk)
 - e) spremljajoča ponudba prireditve (do 10 točk)
 - f) tradicionalna prireditvev (3 točke)
 - g) promocija prireditve (do 5 točk)

(5) Ostale prireditve (do 10 točk)

a) prireditve, ki imajo značaj ohranjanja kulturne dediščine in pospešujejo turistično dogajanje v kraju (do 10 točk)

(6) Akcije na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine ter akcije za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma (do 10 točk)

(7) Splošna merila (do 20 točk)

a) Črpanje finančnih sredstev iz drugih virov: lokalni, državni viri, EU sredstva (do 10 točk)

b) Sodelovanje s tujimi sorodnimi organizacijami (10 točk).

IV. Priloge

Vlogi na razpis mora prijavitelj priložiti:

– izpolnjene obrazce razpisne dokumentacije;
– fotokopijo odločbe o registraciji društva, ki odraža zadnje stanje;

– fotokopijo temeljnega akta društva, ki odraža zadnje stanje.

Vse obrazce razpisne dokumentacije podpiše in žigosa zakoniti zastopnik društva oziroma od njega pooblaščen oseba.

V. Višina razpisanih sredstev: okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa in so predvidena na proračunski postavki 09.035 – Sredstva za programe-Turistična društva, znaša 36.000,00 EUR.

VI. Višina dodeljenih sredstev

Na podlagi ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev ter ga posreduje organu mestne uprave Mestne občine Nova Gorica, pristojnemu za turizem (v nadaljevanju: pristojni organ), ki izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev. Pri pripravi predloga razdelitve razpisanih sredstev se upošteva višino razpoložljivih proračunskih sredstev, skupno število vseh doseženih točk vseh prijaviteljev na javni razpis in doseženo število točk posameznega prijavitelja na razpis.

Sredstva se izplačajo na podlagi pisnega zahtevka za izplačilo, h kateremu je potrebno predložiti dokazila iz VII. poglavja tega razpisa. Prijavitelju se bodo izplačala sredstva v višini, ki bodo izkazana z dokazili iz VII. poglavja tega razpisa, vendar največ v višini, določeni z odločbo. Upoštevana bodo izključno tista dokazila, ki jih bo pristojni organ prejel do 30. 11. 2016.

VII. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 30. 11. 2016.

Sredstva se izplačajo pod pogojem, da prijavitelj predloži pristojnemu organu najkasneje do 30. 11. 2016 zahtevek za izplačilo z naslednjimi dokazili:

– fotokopije računov ali pogodb,
– fotokopije dokazil o plačilu računov ali pogodb,
– dokazila o realizaciji programa oziroma projekta (izvod promocijskega prospekta, brošure, letaka, prišpevki iz medijev o izvedeni prireditvi, fotografije, ipd.).

VIII. Rok za vložitev vlog: rok za vložitev vlog za dodelitev sredstev iz tega razpisa je 4. 5. 2016 do 12. ure. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo najkasneje do 4. 5. 2016 do 12. ure prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, vložišče-soba 36/I. Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

IX. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje vlog bo dne 4. 5. 2016 ob 13. uri. Vloge, ki prispejo na razpis, komisija odpre, pregleda in oceni.

Prepozne vloge in vloge, ki ne bodo oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, bo s sklepom zavrzel pristojni organ.

Prijavitelje, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bo pristojni organ v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozval, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne bodo dopolnili, bo zavrzel pristojni organ s sklepom.

X. Obvestilo o izidu razpisa: prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni z odločbo najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

XI. Podpis pogodbe: pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik sredstev, v roku petnajstih dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo na razpis.

XII. Razpisna dokumentacija in označitev vlog: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si>, pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v pisarni št. 4/I. Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Vloga mora biti označena na naslovni strani z »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis TD 2016«, na hrbtni strani pa z navedbo prijavitelja in njegovega naslova. Vloga se pošlje ali osebno odda na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, v vložišču-soba 36/I. Za vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pokličete na tel. 05/335-01-04 ali pošljete vprašanje na mestna.obcina@nova-gorica.si.

Mestna občina Nova Gorica

Ob-1887/16

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16) in 219. člena Pravičnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) objavlja župan Občine Medvode

javni razpis

za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Medvode v letu 2016

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov za otroke in mlade iz Občine Medvode.

Prijavitelj lahko na javni razpis prijavi naslednje število programov:

– en program poslovanja;
– največ dva projekta.

3. Na razpisu lahko sodelujejo organizacije, navedene v šesti in sedmi alineji 3. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež ali opravljajo dejavnost na območju Občine Medvode in izvajajo otroške oziroma mladinske programe za otroke in mlade iz Občine Medvode;

– imajo urejeno evidenco o otrocih oziroma mladih kot članih oziroma uporabnikih;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov;

– so najmanj eno leto registrirani za izvajanje otroških oziroma mladinskih programov oziroma je njihovo delovanje na področju izvajanja programov določeno v statutu ali drugem temeljnem aktu organizacije, ki je starejši od enega leta;

– vsak prijavljeni program prijavitelja (poslovanje ali projekt) ima iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa;

– nima neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

4. Za sofinanciranje po tem javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji, ki jih je kot javne zavode ustanovila Občina Medvode.

5. Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov v letu 2016, so določena v Pravilniku o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16), ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

6. Upravičeni stroški za poslovanje so: stroški telekomunikacij (telefon, medomrežje), elektrike, ogrevanja, goriva, komunalnih storitev, najema prostorov za izvedbo programa, računovodskih storitev, pisarniškega materiala, stroški tiska, distribucije in podobno).

Upravičeni stroški za projekte so: stroški dela oseb, ki izvajajo otroške oziroma mladinske programe (redno zaposlene osebe, osebe, ki izvajajo program na podlagi pogodbe in obsegajo strošek plače z vsemi prispevki delodajalca in nadomestili ter povračili, strošek dela po podjemni ali avtorski pogodbi, strošek študentskega dela), stroški, povezani z opravljanjem prostovoljnega dela, stroški obveščanja, prevoza ter drugi stroški, ki so neposredno vezani na izvedbo projekta.

7. Neupravičeni so naslednji stroški:

– nakup strojev, pohištva, prevoznih sredstev ter druge opreme in ostalih investicij;

– nakup opreme ali rabljene opreme;

– amortizacija nepremičnin ali opreme;

– dolgovi in stroški obresti na dolgove;

– stroški, ki se navezujejo na pogostitve ali reprezentance pri programu;

– drugi stroški, ki niso bili predvideni v finančni konstrukciji ali niso bili navedeni v pogodbi.

8. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz 2. točke javnega razpisa, je 8.200 eurov. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

Občina bo posamezen program sofinancirala največ v višini 80 % celotne vrednosti programa.

Občina bo sofinancirala samo tiste programe, ki bodo zbrali vsaj 50 % vseh možnih točk.

V primeru velikega števila uspešnih prijav predlagateljev, katerih programi po seštetih zneskih želenega sofinanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko razpisnik določi število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

9. Prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2016.

10. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2016.

11. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

12. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni ovojnici z oznako »Javni razpis – Mladina 2016 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

13. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse nepravočasno prispelne vloge.

14. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene.

15. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2016.

16. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dobijo na spletni strani Občine Medvode (www.medvode.si).

17. Razpisna dokumentacija vsebuje:

– besedilo javnega razpisa;

– Pravilnik o o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode;

– prijavni obrazec;

– vzorec pogodbe;

– zahtevek za izplačilo;

– obrazec poročila o porabi sredstev.

18. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve občinske uprave Občine Medvode, prek tel. 361-95-25 (Tatjana Komac).

Občina Medvode

Razpisi delovnih mest

Ob-1880/16

Preklic

Na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 31. 3. 2016, Svet zavoda Osnovne šole Prule objavlja preklic objave javnega razpisa za zasedbo prostega delovnega mesta ravnatelja/ravnateljice Osnovne šole Prule, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 19 z dne 11. 3. 2016, na strani 591-592, št. 590/16, Ob-1597/16.

Prijavljeni kandidati so bili o preklicu objave javnega razpisa za navedeno delovno mesto obveščeni pisno. Prijavljenim kandidatom so bili vrnjeni dokumenti, ki so jih predložili kot dokaz za izpolnjevanje zahtevanih pogojev za opravljanje dela. Prav tako so bili obveščeni o datumu ponovljenega razpisa.

Svet zavoda Osnovne šole Prule

Ob-1881/16

Svet zavoda Osnovne šole Prule, Prule 13, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s sprememb.), 48., 53. 53.a, 58, in 107.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB s sprememb.) in sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Prule z dne 31. 3. 2016, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZP-CP-2D in 47/15 – ZOFVI-J).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan kdor:

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Izbrani kandidat bo imenovan za mandatno dobo 5 let. Predvideni začetek dela je 8. 11. 2016.

Kandidati morajo k vlogi priložiti program vodenja zavoda in kratak življenjepis.

Kandidati naj vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev (izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu oziroma izjavo, da bo ravnateljski izpit opravil/-a v roku enega leta od pričetka mandata, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju ter izpisom dejstev iz kazenske evidence), pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj« in naslovijo na naslov Svet zavoda Osnovne šole Prule, Prule 13, Ljubljana, v roku 8 dni od dneva po dnevnu objave tega razpisa.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonitem roku.

V razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Svet zavoda Osnovne šole Prule

Ob-1861/16

Svet zavoda OŠ Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber, na podlagi sklepa z dne, 17. 3. 2016 (sklep o začetku postopka za imenovanje ravnatelja), razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice:

- izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOVFI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15,

- imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela je dne 1. 9. 2016.

Kandidati/-ke naj vloge z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljejo v zaprti ovojnici na naslov Osnovna šola Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber, s pripisom Prijava na razpis ravnatelja, v roku 8 dni po dnevnu objave tega razpisa.

Vloga bo upoštevana kot pravočasna, če bo pošiljka oddana na pošto do konca zadnjega dneva roka.

Kandidati/-ke morajo prijavi priložiti:

- dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu,

- potrdilo o nekaznovanosti (izpis iz kazenske evidence),

- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku,

- opis dosedanjih delovnih izkušenj,

- program vodenja zavoda.

Zaželen je tudi kratak življenjepis.

Kandidati/-ke bodo pisno obveščeni/-e o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Veliki Gaber

Ob-1877/16

Svet zavoda Osnovne šole Antona Janše Radovljica, Kranjska cesta 27/A, 4240 Radovljica, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr.,

65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZP-CP-2D in 47/15).

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani/-a kandidat/ka bo imenovan/a za 5 let.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2016.

Pisni prijavi priložite dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– overjeno potrdilo (javno listino) o doseženi izobrazbi (za izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje),

– dokazilo o nazivu,

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,

– potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev, ki ne sme biti starejše od 30 dni od dneva objave razpisa,

– potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ne sme biti starejše od 30 dni od dneva razpisa (s priloženo izjavo, da pri katerem koli drugem sodišču – zunaj kraja prebivališča – zoper njega ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost).

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa priloži tudi življenjepis.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v zaprti ovojnici v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Antona Janše Radovljica, Kranjska cesta 27/a, 4240 Radovljica, s pripisom »Ne odpiraj — za razpis ravnatelja/-ice.«

Kandidati/-ke bodo prejeli pisno obvestilo o izboru v zakonitem roku.

Svet Osnovne šole Antona Janše Radovljica

Su 040501/2016-9/2

Ob-1879/16

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 prosto mesto višjega sodnika

na Višjem sodišču v Kopru, s predvideno razporeditvijo na civilnopravno področje

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, t.j. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, t.j. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. 4/15-13 z dne 1. 10. 2015, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Druge objave

Št. 35430-1/2016-2

Ob-1878/16

Na podlagi prvega in drugega odstavka 146. c člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15 in 102/15; v nadaljevanju: ZVO-1), 19. člena in prvega odstavka 25. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13) ter Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5, z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2016, potrjenega skladno s četrtem odstavkom 317. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15; v nadaljevanju: EZ-1) s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-1/2016/4 z dne 5. 1. 2016, v skladu z Odlokom o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letu 2016 (Uradni list RS, št. 7/16), in na podlagi Pogodbe št. 2550-16-31100 o izvajanju ukrepov Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letu 2016 z dne 17. 2. 2016, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljevanju: Eko sklad), objavlja

spremembo Javnega poziva 37SUB-OB16

Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb

Javni poziv 37SUB-OB16 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 18/2016) se spremeni tako kot sledi:

V točki 1. v razdelku H – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stanovanjski stavbi, se besedilo prvega in drugega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

»Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo ene od oblik centralnega sistema prezračevanja ali lokalnih naprav za prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka (rekuperacijo). Stanovanjske prezračevalne enote s sistemom za rekuperacijo toplote, namenjene centralnemu prezračevanju, morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 %, razen naprav z entalpijskim prenosnikom toplote, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %; vse centralne prezračevalne enote pa ne smejo presežati specifične vhodne moči (SPI) 0,45 W/(m³/h). Naprave za lokalno prezračevanje morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 65 %.

Ustreznost naprave bo preverjana na podlagi izjave o skladnosti, podatkovnega lista izdelka za ustrezno

podnebno cono, skladnega z ustrezno točko Priloge IV, Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 1254/2014 (UL EU, št. L 337/2014), in na podlagi merilnega poročila, na osnovi katerega sta bili določeni vrednosti η_t in SPI.«

V točki 1. v razdelku I – gradnja ali nakup skoraj nič-energijske nove eno- ali dvostanovanjske stavbe se peti odstavek, v razdelku J – celovita obnova starejše eno- ali dvostanovanjske stavbe se šesti odstavek in v razdelku K – nakup stanovanjske enote v tri- in večstanovanjski stavbi, obnovljeni v skoraj nič-energijskem razredu se peti odstavek nadomestijo z naslednjim besedilom:

»Obvezna je vgradnja ene od oblik centralnega sistema prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka. Stanovanjske prezračevalne enote s sistemom za rekuperacijo toplote, namenjene centralnemu prezračevanju, morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 %, razen naprav z entalpijskim prenosnikom toplote, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %; vse centralne prezračevalne enote pa ne smejo presežati specifične vhodne moči (SPI) 0,45 W/(m³/h). Ustreznost naprave bo preverjana na podlagi izjave o skladnosti, podatkovnega lista izdelka za ustrezno podnebno cono, skladnega z ustrezno točko Priloge IV, Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 1254/2014 (UL EU, št. L 337/2014), in na podlagi merilnega poročila, na osnovi katerega sta bili določeni vrednosti η_t in SPI.«

V celotnem besedilu javnega poziva 37SUB-OB16 se besedilo »SIST EN 13829« nadomesti z besedilom »SIST EN ISO 9972:2015«.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 60404-8/2016-2

Ob-1860/16

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1, družba SŽ – Tovorni promet, d.o.o. vabi k nakupu premičnin: odpadno železo.

Vrsta posla: odprodaja odpadnega materiala.

Lokacija: lokacija Dobova.

Predmet prodaje obsega: cca 135 t odpadno železo – pločevina (visoke stranice omar od tovornih vagonov Eas, jekleni profili, vrata Fals ...).

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša: 14.850,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 19. 4. 2016 ob 12.30, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Služba za nabavo in investicije (sejna soba 606).

Zainteresirani ponudniki so v 10 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 11 dneh po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Služba za nabavo in investicije, in sicer na elektronski pošti: jelka.kosmac@slo-zeleznice.si. Informacije na tel. 01/29-14-634.

SŽ – Tovorni promet, d.o.o.

Objave sodišč

Izvršbe

2820 In 143/2015

Os-1830/16

Na podlagi sklepa o izvršbi, opr. št. In 35/2015, ki ga je dne 4. 6. 2015 izdalo Okrajno sodišče v Kamniku in rubežnega zapisnika izvršitelja Denisa Paternosta, Maistrova 16, Kamnik, je bila nepremičnina, to je stanovanje v solasti dolžnika do 1/3, št. 1959-5446-7, v II. nadstropju, površine 66 m², na naslovu Ljubljanska cesta 81, Domžale, oznaka stanovanja nad vhodnimi vrati je stavba 3446, stanovanje 009, ki ni vpisana v zemljiško knjigo in je solast dolžnika Markov Zorančo, zarubljena v korist upnice Nove Ljubljanske banke d.d., Trg republike 2, Ljubljana, zaradi izterjave 179.332,93 EUR.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Domžalah

dne 22. 3. 2016

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 45/2013

Os-1786/16

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjizne listine, kupoprodajne pogodbe o prodaji stanovanja št. 190-S-41/91 z dne 18. 12. 1991, sklenjene med Republiko Slovenijo kot prodajalcem in Marijo Veber, Cankarjeva 22, Tržič, kot kupcem, za posamezni del št. 5, ID znak 2143-894-5, stanovanje v 3. etaži, s kletjo v 1. etaži, Cankarjeva cesta 22, Tržič, v izmeri 48,15 m².

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist oseb: Anđa Bijelič, roj. 27. 9. 1957, Cankarjeva cesta 22, Tržič, do 1/2 in Ivica Bijelič, roj. 5. 1. 1955, Cankarjeva cesta 22, Tržič, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju

dne 17. 3. 2016

II N 15/2011

Os-1636/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici mag. Barbari Jan Bufon, v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Magda Ulrih, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 2. Metka Stojnšek, Cesta Dolomitskega odreda 42, Log pri Brezovici, 3. Vlasta Žujo, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 4. Vida Rajh, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 5. Amalija Škerjanec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 6. Jožefa Kovačič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 7. Vlado Pavlovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 8. Boris Cvikel, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 9. Marija Kranjec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 10. Nataša Jereb, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 11. Vincencij Popit, Podnanos 42,

Podnanos, 12. Ivo Kosi, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 13. Ljiljana Kovačević, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 14. Elizabeta Lavrič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 15. Aljoša Soko, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 16. Vladimira Krajnik, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 17. Branka Strelc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 18. Ksenija Pograjc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 19. Darko Selko, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 20. Dragica Narkrst, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 21. Hasan Šahič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 22. Ljudmila Mehle, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 23. Radenko Bogdanovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 24. Bogdan Perko, Hacquetova ulica 5, Ljubljana, 25. Marija Kojek, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 26. Rajko Novakovič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 27. Mirjana Kunavar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 28. Ljudmila Zupančič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 29. Franc Rožič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 30. Majda Pretnar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 31. Danila Cotič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 32. Sulejman Dizdarevič, Ulica Simona Jenka 14a, Medvode, 33. Milena Djokić, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 34. Danilo Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 35. Genovefa Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 36. Slavko Šteblaj, Frenkova pot 23, Ljubljana, 37. Marko Košir, Polanškova ulica 21, Ljubljana, 38. Janica Žbül, Črešnjice pri Cerkljah 22, Cerklje ob Krki, 39. Marija Jamšek, Spodnji log 19, Sava pri Litiji, 40. Andreja Mihelčič, Suhadole 47a, Komenda, 41. Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, 42. Danijela Regina Žnidar, Zoletova ulica 11, Ljubljana, 43. Tatjana Premužič Draženović, Zvezda 4, Ljubljana, ki jih vse zastopa Jure Debevec, odvetnik v Ljubljani, 44. Franc Brinc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 45. Brigita Cvelbar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 46. Sofija Berlot, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, ki jo zastopa pooblaščenka Polona Mikuž, Kamniška cesta 15c, Vodice, 47. Velimir Bijelič, Prušnikova ulica 11, Ljubljana - Šentvid, 48. Genovefa Kobal, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 49. Slavko Šteblaj, Frenkova pot 23, Ljubljana, zoper nasprotne udeležence: 1. Marija Goljar (roj. 13. 7. 1928), Prušnikova ulica 33, Ljubljana - Šentvid, 2. Mateja Vidic, Prušnikova ulica 33, Ljubljana - Šentvid, 3. Marija Goljar (roj. 27. 5. 1938), Prušnikova ulica 33, Ljubljana - Šentvid, ki jih vse zastopa Jernej Pavšek, odvetnik v Ljubljani, ob udeležbi: 1. Lela Novakovič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 2. Marija Kosi, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 3. Tina Pretnar, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 4. Simona Selko, Bohinjčeva ulica 16, Ljubljana, 5. Borislava Šahič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 6. Silva Sbran, Cesta Cirila Kosmača 55, Ljubljana - Šmartno, 7. Stane Škerjanec, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 8. Anita Rozman, Prušnikova ulica 23, Ljubljana - Šentvid, 9. Martina Štempelj Kralj, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 10. Gorazd Štempelj, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 11. Andja Stanič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 12. Radovan Stanič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 13. Nataša Barle, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 14. Tatjana Grmek Martinjaš, Jurčičeva ulica 7, Koper, 15. Milan

Birsa, Izletniška 4, Rogaška Slatina, 16. Domo, d.o.o., Majorja Lavriča ulica 12, Ljubljana, 17. Danica Gregorc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 18. Irena Žgajner, Mladinska 63, Ljubljana, ki jih vse zastopa Jure Debevec, odvetnik v Ljubljani, 19. Janez Kastelic, Šentviška ulica 18, Ljubljana - Šentvid, 20. Anton Kastelic, Šentviška ulica 18, Ljubljana - Šentvid, ki ju oba zastopa Pavla Sladič Zemljak, odvetnica v Ljubljani, 21. Marija Brinc, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 22. Terezija Pavlovič, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 23. Mine Dizdarevič, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 24. Safija Huseinović, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 25. Jožef Mehle, Prušnikova ulica 31, Ljubljana - Šentvid, 26. Urša Žabnikar (prej: Jereb), Ravnikarjeva ulica 1, Domžale, 27. Aleš Cvikl, Prušnikova ulica 29, Ljubljana - Šentvid, 28. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 17 in 19, Ljubljana - Šentvid, 29. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 21 in 23, Ljubljana - Šentvid, 30. etažni lastniki stavbe z naslovoma Prušnikova ulica 25 in 27, Ljubljana - Šentvid, skupni pooblaščenec za vročanje pisanj: upravnik stavb Domo, d.o.o., Majorja Lavriča ulica 12, Ljubljana, dne 18. 2. 2016 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjžne listine:

– pogodbe št. L-1519/VZ-VA z dne 13. 8. 1974, sklenjene med prodajalcem Splošno gradbeno podjetje Stavbenik Koper in kupcem Alojzom Perkom, predmet pogodbe je garaža št. 12 v stanovanjskem bloku PŠ 4 ob Celovski cesti, Ljubljana - Šentvid, ki bo zgrajen na parc. št. 448, 449, 451, 455, 456, k.o. Šentvid,

– notarskega zapisa izročilne pogodbe opr. št. SV 33/95 z dne 3. 8. 1995, sklenjene med izročevalko Marijo Perko in prevzemnico Janico Žbül, predmet pogodbe je garaža št. 12 v stanovanjskem bloku PŠ 4 ob Celovski cesti, Ljubljana - Šentvid.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na oglasni deski sodišča z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin oziroma druge pogoje za vključbo lastninske pravice v korist predlagateljice Janice Žbül.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 2. 2016

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

IV P 792/2014 Os-1217/16

Okrožno sodišče v Celju je v zadevi pod opr. št. IV P 792/2014, sklenilo:

Za začasnega zastopnika tožene stranke Strnad Borisa, se postavi Mirjana Belej, odvetnica v Celju.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko v postopku, dokler tožena stranka oziroma njen pooblaščenec ne nastopi pred sodišče ali dokler Center za socialno delo ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Celju
dne 27. 1. 2016

P 154/2015 Os-1731/16

Okrajno sodišče v Črnomlju po višji sodnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke: Rankko Selakovič, Marindol 30, Adlešiči, ki ga zastopa Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko: neznani dediči članov Stipanovič zadruga, Marindol 40, Adlešiči, zaradi priznanja lastninske pravice, pcto 290,00 €, v smislu člena 82 Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP),

dne 4. marca 2016 postavlja začasnega zastopnika toženi stranki: neznanim dedičem Stipanovič zadruga, Marindol 40, Adlešiči.

Začasni zastopnik je univ.dipl.prav. – odvetnik Alojz Poljašk, Ulica Staneta Rozmana 8, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko – neznane dediče Stipanovič zadruga, Marindol 40, Adlešiči vse do takrat, dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 4. 3. 2016

I 146/2015 Os-1628/16

Okrajno sodišče v Kamniku je po okrajni sodnici Heleni Mejač v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Triglav, d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, zoper dolžnika Franca Sitar, Košiše 9a, Kamnik, zaradi izterjave 937,46 EUR s pp sklenilo:

dolžniku Francu Sitarju, Košiše 9a, Kamnik, se postavi začasni zastopnik, odvetnik Maks Mihelčič, Gregorcjeva 2, Kamnik.

Začasni zastopnik ima v postopku, v katerem je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasni zastopnik od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 3. 3. 2016

N 123/2015 Os-1681/16

Okrajno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. N 123/2015 z dne 9. 3. 2016 nasprotnima udeležencema Miladinu Štrimpfu in Valburgi Štrimpf, ki sta neznanega bivališča, postavilo začasnega zastopnika, in sicer odvetnika Roka Muniha, Župančičeva ulica 16, Koper.

Začasni zastopnik je bil nasprotnima udeležencema postavljena na podlagi 37. člena Zakona o nepravdnem postopku, v povezavi s prvim odstavkom 82. člena in v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče nasprotnega udeleženca, ki nima pooblaščenca, neznano.

Začasni zastopnik bo nasprotna udeleženca zastopal v postopku vse do takrat, dokler stranke ali njihovi pooblaščeneci ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je nasprotnima udeležencema postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 9. 3. 2016

N 181/2015 Os-1373/16

Okrožno sodišče v Kranju je s sklepom opr. št. N 181/2015 z dne 10. 2. 2016 nasprotnemu udeležencu Andreju Andolšku, neznanega prebivališča, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Tejo Zajec Šolar, Trg svobode 1, Tržič, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena ZPP.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca v nepravdnem postopku pred Okrožnim sodiščem v Kranju, N 181/2015 vse dotlej, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve na sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 10. 2. 2016

P 148/2015

Os-1215/16

Okrožno sodišče v Ljubljani je po okrožni sodnici Irmi Kirin, v pravdni zadevi tožeče stranke Sare Sulejmani, Aljaževa ulica 41, Ljubljana, ki jo zastopa Boštjan Kavšek, odvetnik v Ljubljani, zoper toženo stranko Agron Sulejmani, neznanega prebivališča, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika, dne 19. 1. 2016 sklenilo:

za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Janez Šurk, Hacquetova ulica 8, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 19. 1. 2016

VL 7683/2016

Os-1732/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Krištof Mlakar, proti dolžniku Andreju Kastner, Zaloška cesta 69, Ljubljana, ki ga zastopa začas. zast. odv. Klavdija Verce, Dunajska cesta 41, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 73,98 EUR, sklenilo:

dolžniku Andreju Kastner, Zaloška cesta 69, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku -ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Klavdija Verce, Dunajska cesta 41, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 3. 2016

VL 67542/2015

Os-1797/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Metalke Stanovanjske storitve Podjetje za stanovanjske storitve in promet z nepremičninami, d.o.o., Industrijska cesta 1, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Zdravko Leban, proti dolžniku Mitku Grozdanoski, Diago Compound 39, PH 6200 Dumaguete City, ki ga zastopa zak. zast. Pejovnik Janez – odvetnik, Slovenska cesta 29, Ljubljana, zaradi izterjave 54,05 EUR, sklenilo:

dolžniku Mitku Grozdanoski, Diago Compound 39, PH 6200 Dumaguete City, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Janez Pejovnik, Slovenska cesta 29, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 3. 2016

IV P 980/2015

Os-1428/16

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici -svétnici Lidiji Križman, v pravdni zadevi tožeče stranke: Lea Petek, Ulica Alojzije Marinšek 18, Limbuš, ki jo zastopa Odvetniška družba Kac & odvetniki o.p., d.o.o. iz Maribora, zoper toženo stranko: Sašo Isoski, zaradi zaupanja otroka v varstvo, vzgojo in oskrbo, določitev preživnine in stikov, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP; sklenilo:

toženi stranki se kot začasna zastopnica postavi odvetnica Biserka Grmek, Ulica heroja Bračiča 22, Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 11. 2. 2016

Oklici dedičem

II D 2272/2015

Os-1380/16

Preklic

V zapuščinski zadevi po pok. Alojziju Nikolaju Lekanu, roj. 25. 10. 1926, umrlem 9. 8. 2015, nazadnje stanujočem Pržanjska ul. 5, Ljubljana, drž. Republike Slovenije, objavljeni dne 5. 2. 2016 v Uradnem listu RS, št. 8/2016, št. objave Os-3708/15, se prekličče, ker je prišlo do napake oziroma zanj ni zakonskih pogojev.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 12. 2. 2016

D 19/2014

Os-1468/16

Pri tukajšnjem sodišču teče dodatni zapuščinski postopek po pokojnem Letig Alojziju, sinu Ferdinanda, roj. 6. 6. 1925, upokojencu, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Vrh pri Fari 11, umrlem 21. 3. 1994 ravno tam.

Zapustnikova vdova Letig Nevenka, roj. 18. 9. 1926, nazadnje stanujoča Vrh pri Fari 11, je umrla 19. 11. 2000, torej je zapustnika preživela in je zato sposobna dedovati po njem. Njene interese v tem dodatnem zapuščinskem postopku imajo pravico zastopati njeni dediči, ki pa so sodišču neznani.

Zato sodišče s tem oklicem poziva vse dediče pokojne zapustnikove vdove Letig Nevenke, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča ter na spletni strani tukajšnjega sodišča, sodišču javijo. Po preteku oklicnega roka bo razpisana zapuščinska obravnava ter zadeva zaključena v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 15. 2. 2016

D 399/2011

Os-1356/16

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku zapuščinski postopek po pokojni Rodela Rozaliji, rojeni 15. 4. 1920, nazadnje stanujoči v Loki št. 43, Črni Kal, umrli dne 11. 8. 2011.

Sodišču niso znani vsi zakoniti dediči zapustnika oziroma njihovi potomci. Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglaši noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Neznane dediče začasno zastopa skrbnica za poseben primer Bistra Podgornik Tonello, stanujoča v Dekanih 209/a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 10. 2. 2016

D 5/2015

Os-1793/16

Zapuščinska zadeva: po pok. Ojo Josipu, roj. 29. 7. 1885, stanujoč v Trstu, razglašen za mrtvega 1. 1. 1978.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 3. 2016

D 82/2014 Os-1814/16

Paola Cociani (Pavla Kocjančič) iz Trsta, Italija, je dne 15. 12. 1998 umrla in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču ali skrbnici v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 24. 3. 2016

I D 3097/2014 Os-3184/15

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Frantar Leonu, sinu Antona, rojenem dne 3. 7. 1948, umrlem dne 14. 11. 2014, nazadnje stanujočim na naslovu Poljanski nasip 32, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije.

Med postopkom je sodišče ugotovilo, da bi prišli v poštev kot zakoniti dedič tudi morebitni potomci zap. polbrata Bojana Postružnika, o katerem pa sodišče nima točnejših podatkov, prav tako ne razpolaga s podatkom, ali je imel kaj potomcev. Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pok. Frantar Leonu poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 10. 2015

I D 867/2015 Os-1458/16

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Mariboru po dne 3. 3. 2015 umrlem Milivoju Strahincu, roj. 22. 1. 1955, drž. RS, upok., poročenem, nazadnje stan. Kodričeva ulica 16, Maribor, so se dediči I. (vdova in sin) in II. dednega reda (sestra in brat) dedovanju po zapustniku odpovedali, zato pridejo v poštev dediči III. dednega reda. Ker podatki o njih niso znani, sodišče poziva zapustnikove dediče III. dednega reda (zap. tete in strice ter njihove nadaljnje potomce), neznanih imen in naslovov oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od objave tega oklica, priglasijo sodišču v zadevi pod opr. št. I D 867/2015, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma bo odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 19. 2. 2016

D 186/2015 Os-1355/16

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Franju Želeju, rojenemu 21. 12. 1953,

nazadnje bivajočem v Portorožu, Pot pomorščakov 22a in umrlem dne 7. 5. 2015.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino sestavljajo dve polavtomatski pištoli, 6 delnic, minimalna denarna sredstva na TRR ter več terjatev.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih (vsi sodišču znani zapustnikovi dediči so se dedovanju odpovedali), zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 5. 2. 2016

D 434/2014 Os-1760/16

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 20. 6. 1953 umrli Klavora Ani, rojeni dne 26. 7. 1887, nazadnje stanujoči Slamniki 2, Bohinjska Bela, in sicer glede premoženja, ki je bilo vrnjeno zapustnici kot članici prejšnje Agrarne skupnosti Bohinjska Bela.

Sodišču niso znani podatki o zakonitih dedičih zapustnice oziroma njihovih potomcih, da bi jih povabilo na narok oziroma pozvalo, da podajo dedno izjavo glede sprejema zapuščine.

Vse dediče zgoraj navedene pokojnice pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo tukajšnjemu sodišču kot dediči. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 15. 3. 2016

D 261/2013 Os-1546/16

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje sklepa o dedovanju po pokojnem Andreju Janež, roj. 27. 11. 1848, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Poljubinj 27, Tolmin, ki je umrl dne 8. 3. 1898.

V njegovo zapuščino sodi skupni delež pri nepremičninah v k.o. Poljubinj - Agrarna skupnost Poljubinj.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči drugega oziroma v primeru odpovedi dedovanju le-teh dediči tretjega dednega reda, o katerih pa sodišče nima vseh podatkov.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglašijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglašijo, bo sodišče o premoženju zapustnika odločalo na podlagi zbranih podatkov in ga izročilo Občini Tolmin.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 24. 2. 2016

D 260/2013 Os-1547/16

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje sklepa o dedovanju po pokojnem Andreju Janež, sin Andreja roj. 16. 10. 1887, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Poljubinj 36, Tolmin, ki je umrl dne 12. 12. 1961.

V njegovo naknadno najdeno zapuščino sodi skupni delež pri nepremičninah v k.o. Poljubinj - Agrarna skupnost Poljubinj.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči tretjega dednega reda, o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta

od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglašijo, bo sodišče o naknadno najdenem premoženju zapustnika odločalo na podlagi zbranih podatkov in ga izročilo Občini Tolmin.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 24. 2. 2016

D 263/2013

Os-1548/16

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje sklepa o dedovanju po pokojnem Jakobu Leban, sin Andreja roj. 13. 7. 1888, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Poljubinj 76, Tolmin, ki je umrl dne 13. 11. 1972.

V njegovo naknadno najdeno zapuščino sodi skupni delež pri nepremičninah v k.o. Poljubinj – Agrama skupnost Poljubinj.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči drugega oziroma v primeru odpovedi dedovanju le-teh, dediči tretjega dednega reda, o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglašijo, bo sodišče o naknadno najdenem premoženju zapustnika odločalo na podlagi zbranih podatkov in ga izročilo Občini Tolmin.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 24. 2. 2016

Oklici pogrešanih

N 30/2015

Os-1722/16

Pri Okrajnem sodišču v Krškem je v teku nepravdni postopek zaradi razglasitve Anice Urek, zadnje znano bivališče Šoferska ulica 100, Krško, za mrtvo.

Anica Urek je pogrešana že najmanj od leta 1964.

Na podlagi 85. člena Zakona o nepravdnem postopku sodišče Anico Urek poziva, da se oglasi, vse ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, da to v treh mesecih od objave tega oklica sporočijo Okrajnemu sodišču v Krškem. Po poteku tega roka bo sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 14. 3. 2016

Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora

VII Pg 803/2016

Os-1870/16

1. Okrožno sodišče v Ljubljani, Tavčarjeva 9, 1000 Ljubljana, pod opraviilo št. VII Pg 803/2016, odloča v pravdni zadevi tožeče stranke: Republike Slovenije, ki jo zastopa Specializirano državno tožilstvo Republike Slovenije, Trg OF 13, 1000 Ljubljana, zoper toženo stranko: 1. Rudolf Trček, Pot čez gmajno 38, Ljubljana in 2. Finesto najem d.o.o., Cesta v Gorice 8, Ljubljana, zaradi odvzema premoženja nezakonitega izvora v višini 2.131.223,80 EUR.

2. Predmet tožbe je naslednje premoženje:

a) nepremičnine:

a.a) last prvotoženca Rudolfa Trčka

– z ID znakom 1500-3257/1-0 do deleža 1/1;

– z ID znakom 1500-3256/1-0 do deleža 1/1;

– z ID znakom 1723-2127/4-0 do deleža 1/1;

– z ID znakom 1723-2133/0-0 do deleža 1/1;

– z ID znakom 1723-2140/7-0 do deleža 1/1 in

– z ID znakom 1723-2140/8-0 do deleža 1/1,

a.b) last drugotoženke družbe Finesto najem d.o.o.:

– z ID znakom 1723-9361-6;

– z ID znakom 1723-9361-7;

– z ID znakom 1723-9361-8;

– z ID znakom 1723-9361-9;

– z ID znakom 1723-9361-10;

– z ID znakom 1723-9361-11;

– z ID znakom 1723-9361-12;

– z ID znakom 1723-9361-13;

– z ID znakom 1723-9361-14;

– z ID znakom 1723-9361-15;

– z ID znakom 1723-9361-16;

– z ID znakom 1723-9361-17;

– z ID znakom 1723-9361-18, vse do deleža 1/1

b) premičnine:

– osebno vozilo Peugeot 204 MI/OA, letnik 1971, VIN št. 2048916246, reg. št. LJ 20-5JV TN last Rudolfa Trčka;

c) terjatve:

– prvotoženca Rudolfa Trčka do družbe Hramba, arhiviranje in skladiščenje d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, v znesku glavnice 170.000,00 EUR z dne 18. 5. 2012 s pripadki;

d) vrednostni papirji:

– 210 delnicami KRKG izdajatelja Krka d.d.

e) kapitalski delež

– 100% delež v družbi Finesto najem d.o.o. Cesta v Gorice 8, Ljubljana, matična številka 3435733, last Rudolfa Trčka.

3. Okrožno sodišče v Ljubljani je s sklepom opr. št. VII Pg 803/2016 z dne 31. 3. 2016 izdalo sklep o začasnem zavarovanju premoženja iz točke 2. tega oklica, vključno s prepovedjo lastnikoma odtujitve in obremenitve nepremičnin, premičnin in kapitalskim deležem, z vpisom v zemljiško knjigo, vpisom v register neposestnih pravic in zarubljenih premičnin, vpisom v sodni register ter s prepovedjo vsakršnega razpolaganja s terjatvami in vrednostnimi papirji ter s prepovedjo zahtevati izplačilo teh terjatev, s tem, da ta odredba o začasnem zavarovanju premoženja velja vse do pravnomočnosti odločitve v obravnavani zadevi.

4. Osebe, ki imajo na zgoraj navedenem premoženju, kakšne pravice in niso vedele oziroma niso mogle vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito, lahko v treh mesecih po objavi tega oklica podajo izjavo o vstopu v pravdo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek, glede sospornikov in udeležbe drugih oseb v pravdi.

5. Če zgoraj navedene osebe zamudijo rok za podajo izjave o vstopu v pravdo, izgubijo to pravico in pravico v zvezi s premoženjem, ki se odvzame zaradi ugotovljene nezakonitega izvora ter pravico izpodbijati civilnopravne učinke pravnomočne sodne odločbe na njihove pravice, ali pravne koristi, o katerih še ni bilo pravnomočno odločeno (32. člen ZOPNI).

6. V dveh mesecih po pravnomočnosti sodbe o odvzemu premoženja nezakonitega izvora lahko upniki, ki so začeli postopke iz drugega odstavka 33. člena ZOPNI, in tisti, ki imajo pravnomočno ugotovljene terjatve do lastnika premoženja, ali pravice do ločenega poplačila izvzetega premoženja, predlagajo Državnemu pravobranilstvu Republike Slovenije poplačilo iz odzete premoženja, razen če so v času pridobitve upravičenja vedeli ali bi bili mogli vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito (peti odstavek 33. člen ZOPNI).

7. Dan objave oklica v Uradnem listu RS: 8. 4. 2016.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 31. 3. 2016

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj, dokumente, in sicer polico za sklenitev GRAWE avtomobilskega zavarovanja: 8566664. *Ob-1885/16*

Žertuš Silva, Bizeljska vas 10, Bizeljsko, zavarovalno polico, št. ZIV-POL-01 01006770, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gnh-336464*

Spričevala preklicujejo

Cestnik Bojan, Grassellijeva 20, Ljubljana, diplomu Univerze v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko in računalništvo, leto izdaje 1992. *gnj-336462*

Cestnik Klemen, Cesta Tončke Čeč 82, Trbovlje, indeks, izdala UL, Fakulteta za strojništvo, leto izdaje 2010. *gnx-336473*

Kozak Neža, Rožna dolina c. XII/5, Ljubljana, indeks, izdala Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2000. *gnf-336466*

Selčan Alenka, Vrbnje 78, Radovljica, indeks, št. 18970750, izdala Filozofska fakulteta, leto izdaje 1997. *gnz-336471*

Drugo preklicujejo

BAYER d.o.o., Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana, štampiljko z vsebino: Bayer d.o.o. Bravničarjeva 13 Ljubljana, Slovenija, spodaj št. 28. *gni-336460*

BOŽIDAR OVEN S.P., Vrholo pri Šentlovrencu 17, Velika Loka, izvod licence št. 11335/004, za vozilo iveco, reg. št. NM 65-20L, veljavnost 30. 10. 2017. *gnc-336444*

Cvetko Danilo, Strosmyerjeva 15, Maribor, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500005518011, izdal Cetus Celje, d.d. *gnb-336445*

ČEŠNOVAR transport d.o.o., Spodnja Rečica 68, Rečica ob Savinji, osnovno licenco št. 006953/MJ45-2-3318-2011, izdana na ime Šahman Senaid. *gne-336467*

ČEŠNOVAR transport d.o.o., Spodnja Rečica 68, Rečica ob Savinji, osnovno licenco št. 006953/SŠD45-3-3453/2011, izdana na ime Kudič Mirzet. *gnd-336468*

ČEŠNOVAR transport d.o.o., Spodnja Rečica 68, Rečica ob Savinji, osnovno licenco št. 011318/AD45-2-124/2013, izdana na ime Marković Dragan. *gnc-336469*

EURODINAMIKA d.o.o., Teharje 34, Teharje, izvod licence št. GE007479/05870/001, za vozilo volvo FH- vlačilec, reg. št. MB CH-624, veljavnost 9. 6. 2020. *gnz-336446*

EURODINAMIKA d.o.o., Teharje 34, Teharje, izvod licence št. GE007479/05870/002, za vozilo DAF XF- vlačilec, reg. št. CE AK-970, veljavnost 9. 6. 2020. *gny-336447*

EURODINAMIKA d.o.o., Teharje 34, Teharje, izvod licence št. GE007479/05870/003, za vozilo DAF XF- vlačilec, reg. št. GO KF-103, veljavnost 9. 6. 2020. *gnx-336448*

EURODINAMIKA d.o.o., Teharje 34, Teharje, izvod licence št. GE007479/05870/004, za vozilo DAF XF- vlačilec, reg. št. GO KF-105, veljavnost 9. 6. 2020. *gnw-336449*

EURODINAMIKA d.o.o., Teharje 34, Teharje, izvod licence št. GE007479/05870/005, za vozilo DAF XF- vlačilec, reg. št. GO KF-107, veljavnost 9. 6. 2020. *gnv-336450*

Falnoga Franc, Liptovska ulica 11, Slovenske Konjice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500044306000, izdal Cetus Celje, d.d. *gni-336463*

FILIPIČ SREČKO TRANSPORT d.o.o., Pristava 1, Ljutomer, preklic digitalne tahografske kartice, št. 1070500025926000, objavljenega v Ur. l. RS, št. 22/16, pod oznako GNX-336423. *gnf-336452*

FILIPIČ SREČKO TRANSPORT d.o.o., Pristava 1, Ljutomer, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500025926001, izdal Cetus Celje, d.d. *gns-336453*

Grobelnik Sara, Zabukovica 128A, Griže, izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 0201901989, izdalo Ministrstvo za infrastrukturo in prostor. *gng-336465*

IVS PLUS d.o.o., Devova ulica 5, Ljubljana, rusko dovolilnico za tretje države, z oznako 643/11, št. 0803284. *gnn-336458*

Jager Rok, Letoš 7B, Šmartno ob Paki, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500034683000, izdal Cetus Celje, d.d. *gnk-336461*

Kačanski Dejan, Kamnogoriška 17, Ljubljana, odločbo o izbrisu čolna, reg. št. IZ3259, št. odločbe: 3734-25-200/2015/1, izdana 7. 8. 2015. *gnq-336455*

Kobe Katja, Bela Cerkev 9b, Šmarješke Toplice, študentsko izkaznico, št. 18060590, izdala Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani. *gnp-336456*

Lipuš Gregor, Partizanska cesta 102, Oplotnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500032497000, izdal Cetus Celje, d.d. *gnr-336454*

Metul Danaja, Vodnikova 6, Lesce, študentsko izkaznico, št. 41120149, izdala Univerza v Ljubljani. *gnu-336451*

Pristovnik David, Robindvor 45, Dravograd, študentsko izkaznico, št. 63980125, izdala Univerza v Ljubljani, FRI. *gno-336457*

RADOVAN FIDERŠEK S.P., Šlandrov trg 28A, Žalec, izvod licence št. 011577/008, za vozilo iveco-stralis, reg. št. CE KD-912, veljavnost 11. 10. 2017. *gnb-336470*

ZORAN SEBASTIJANOVIČ S.P., ŠUCEVA ULICA 10, Kranj, izvod licence za taksi vozilo, št. 013094/001, za vozilo Mercedes-Benz, reg. št. KR RE-611, izdana 11. 3. 2013. *gnm-336459*

Zupanc Gašper, Goriška 8, Celje, dijaško izkaznico, izdala Srednja zdravstvena šola, Celje. *gny-336472*

ŽULJ DRAGO s.p., Jakčeva 39, Ljubljana, izvod licence skupnosti, št. 013263/008, za vozilo LJ 853-EN, z veljavnostjo do 19. 2. 2019. *gnd-336443*

VSEBINA

Javni razpisi	807
Razpisi delovnih mest	843
Druge objave	845
Objave sodišč	846
Izvršbe	846
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	846
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	847
Oklici dedičem	848
Oklici pogrešanih	850
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	850
Preklici	851
Zavarovalne police preklicujejo	851
Spričevala preklicujejo	851
Drugo preklicujejo	851

