



Javni razpisi

Št. 6036-11/2016/5

Ob-1645/16

Za izvrševanje 32. in 33. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter v skladu s 50. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 29. členom Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), 216. in 229. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo)

javni razpis

za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2016

I. Predmet javnega razpisa

Predmet tega javnega razpisa je sofinanciranje študijskih krožkov v šolskem letu 2015/16, infrastrukturnih dejavnosti v izobraževanju odraslih v letu 2016, programov medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje v šolskem letu 2015/16 ter aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih v letu 2016.

a) Študijski krožki

Sofinancira se izvedba splošnih in bralnih študijskih krožkov, koordiniranih s strani Andragoškega centra Slovenije (v nadaljevanju ACS), izvedenih od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2016.

b) Infrastrukturne dejavnosti v izobraževanju odraslih

Sofinancira se:

– izvedba dejavnosti Parada učenja – Dan učečih se skupnosti (v nadaljevanju Parada učenja), izvedena 18. 5. 2016 in

– koordinacija podizvajalcev in prireditev v Tednu vseživljenjskega učenja 2016 (v nadaljevanju Koordinacija TVU 2016), izvedena od 13. 5. do 30. 6. 2016.

c) Programi medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje

Sofinancira se programe medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje, vključenih v mrežo Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje, izvedenih od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2016.

d) Aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih

Sofinancira se izvedba aktivnosti združenj in društev, izvedenih od 1. 1. 2016 do 15. 11. 2016.

Vsebina aktivnosti, ki prispevajo k uresničevanju dolgoročnih ciljev Resolucije o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 (v nadaljevanju ReNPIO):

– organizacija strokovnih dogodkov in srečanj,
– strokovno usposabljanje članov združenj in društev in drugih strokovnih delavcev, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih,

– izdajanje znanstvenih in strokovnih monografij,
– mednarodno sodelovanje, ki prispeva k izmenjavi dobrih praks,

– promocija izobraževanja odraslih za nižje izobražene in druge ranljive skupine, s poudarkom na starejših od 45 let.

II. Okvirna višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih sredstev je 502.500,00 EUR. Končno število sofinanciranih programov in dejavnosti je odvisno od števila prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali pogoje, opredeljene v tem javnem razpisu in dosegli ustrezno število točk.

Sredstva so zagotovljena znotraj ukrepa 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, na proračunski postavki 722910 – Dejavnost izobraževanja odraslih, konto 4102 (subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom), konto 4120 (tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam), konto 4133 (tekoči transferi v javne zavode), konto 4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb in konto 4130 (tekoči transferi občinam).

a) Študijski krožki

Razpoložljiva sredstva za študijske krožke so okvirno 258.000,00 EUR. Izbranih in sofinanciranih bo največ 300 najbolje ocenjenih študijskih krožkov. Za posamezen študijski krožek je namenjenih okvirno 860,00 EUR.

b) Infrastrukturne dejavnosti v izobraževanju odraslih

Razpoložljiva sredstva za infrastrukturne dejavnosti v izobraževanju odraslih so okvirno 111.000,00 EUR, od tega okvirno 45.000,00 EUR za organizacijo dejavnosti Parada učenja in okvirno 66.000,00 EUR za koordinacijo TVU 2016. Izbranih in sofinanciranih bo 15 prirediteljev dejavnosti Parada učenja, za posamezno organizacijo dejavnosti je namenjenih 3.000,00 EUR. Končno število izbranih in sofinanciranih koordinatorjev TVU 2016 je odvisno od števila prijav in razmestitve v tri tarifne razrede. Za 1. tarifni razred je namenjenih okvirno do 1.000,00 EUR, za 2. tarifni razred je namenjenih okvirno do 1.700,00 EUR, za 3. tarifni razred je namenjenih okvirno do 2.400,00 EUR.

c) Programi medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje

Razpoložljiva sredstva za programe medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje so okvirno 62.500,00 EUR. Izbranih in sofinanciranih bo največ 50 najbolj ocenjenih programov univerz za tretje življenjsko obdobje. Za program posamezne univerze za tretje življenjsko obdobje je namenjenih okvirno do 1.250,00 EUR.

d) Aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih

Razpoložljiva sredstva za aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih so okvirno 71.000,00 EUR. Končno število sofinanciranih aktivnosti je odvisno od števila prijaviteljev in števila prijavljenih aktivnosti.

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Za prijavitelje je pomembno, da izpolnjujejo pogoje, ki so določeni s tem javnim razpisom.

a) Študijski krožki

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih ali imajo le-to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Prijavitelji, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora. Poleg tega morajo imeti mentorja študijskega krožka, ki ima potrdilo o usposobljenosti za vodjo ali mentorja študijskega krožka po metodi ACS. Če posamezen študijski krožek ne bo imel mentorja s potrdilom, bo izločen iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati izpolnjen obrazec »Prijava študijskega krožka« za vsak študijski krožek posebej in dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih.

Prijavitelj lahko prijavi največ 6 študijskih krožkov.

b) Infrastrukturne dejavnosti v izobraževanju odraslih

Parada učenja

Na javni razpis se lahko prijavijo javni zavodi, ki:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih,
- so seznanjeni z zasnovo dejavnosti Parade učenja (udeležba na pripravljalnem sestanku, izpeljanem 29. 1. 2016 na Andragoškem centru Slovenije),
- so srednji ali velik koordinator TVU (2. ali 3. tarifni razred),
- so finančno zmožni izpeljati projekt in
- imajo podporo lokalne skupnosti za izpeljavo projekta.

Prijavitelji, ki teh pogojev ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati izpolnjen obrazec »Načrt Parade učenja« in dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih. Poleg tega mora priložiti tudi potrdilo o udeležbi na zgoraj omenjenem pripravljalnem sestanku ter izpolnjen obrazec »Izjava o finančni zmogljivosti izpeljave dejavnosti Parada učenja in o podpori lokalne skupnosti za izpeljavo dejavnosti Parada učenja«.

Koordinacija TVU 2016

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih ali imajo le-to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Prijavitelji, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati izpolnjen obrazec »Načrt dejavnosti koordinacije TVU 2016« in dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih.

c) Programi medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih ali imajo le-to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Poleg tega morajo biti včlanjene v mrežo Slovenska U3ŽO. Prijavitelji, ki teh dveh pogojev ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati izpolnjen obrazec »Prijava programa medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje«, dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih ter dokazilo o članstvu v mreži Slovenska U3ŽO.

d) Aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih

Na javni razpis se lahko prijavijo združenja in društva s področja izobraževanja odraslih. Prijavitelji, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati izpolnjen obrazec »Prijava aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih« za vsako aktivnost posebej in kopijo temeljnega akta, iz katerega je razvidno, da deluje na nacionalni ravni in ima registrirano izobraževalno dejavnost.

Prijavitelj lahko prijavi na vsako vsebinsko področje po eno aktivnost.

IV. Merila za izbor programov in dejavnosti na javnem razpisu

a) Študijski krožki

Posamezne študijske krožke se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

	Merila
1.	Kraj izvedbe programa študijskega krožka
2.	Število aktivnih mentorjev študijskih krožkov pri prijavitelju
3.	Ponudba študijskih krožkov pri prijavitelju
4.	Udeležba ali organizacija Karavane študijskih krožkov
5.	Posebne spodbude k razvoju ponudbe študijskih krožkov

b) Infrastrukturne dejavnosti v izobraževanju odraslih

Parada učenja

Prijavitelje dejavnosti Parada učenja se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

	Merila
1.	Dosedanje izkušnje z organizacijo dejavnosti Parada učenja
2.	Število sodelujočih organizacij
3.	Izvirnost vsebinskega načrta
4.	Delež organizacij za izobraževanje odraslih in medgeneracijsko sodelovanje med vsemi sodelujočimi
5.	Spremljevalne dejavnosti

Koordinacija TVU 2016

Prijavitelje Koordinacije TVU 2016 se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

	Merila
1.	Izvirnost opisa dejavnosti s poudarkom na nalogah v skupno dobro koordiniranih podizvajalcev
2.	Raznolikost medijske in vizualne promocije

c) Programi medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje

Prijavitelje programov medgeneracijskega učenja in sodelovanja univerz za tretje življenjsko obdobje se točkjuje in razvršča po naslednjih merilih:

	Merila
1.	Število aktivnih članov
2.	Leta delovanja
3.	Sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, izkazano s pogodbo

d) Aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih

Aktivnosti združenj in društev za izobraževanje odraslih se točkjuje in razvršča po naslednjih merilih:

	Merila
1.	Aktivnost ima celovito in podrobno razdelane vse zahtevane elemente
2.	Prijavitelji izkazujejo zadostne in z jasno strukturo predstavljene izkušnje in reference za prijavljeno aktivnost
3.	Aktivnost je ustrezno finančno ovrednotena
4.	Aktivnost izkazuje prispevek k uresničevanju dolgoročnih ciljev ReNPPIO
5.	Prijavitelj izkazuje sodelovanje z različnimi deležniki
6.	Prijavitelj pri načrtovani aktivnosti izkazuje izvirnost in nove pristope pri doseganju ciljev

V. Način in rok prijave na javni razpis

Prijavitelji, ki se prijavljate na več sklopov tega javnega razpisa, oddajte samo eno vlogo.

Vlogo z vso zahtevano dokumentacijo pošljite na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 1. 4. 2016. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila na dan izteka roka za oddajo označena s poštnim žigom in poslana priporočeno ali oddana na dan izteka roka do 12. ure v vložišče Ministrstva. Vlogo oddajte v zaprti ovojnici z označenim nazivom in točnim naslovom prijavitelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2016«. Priporočamo, da uporabite vzorec za označitev ovojnice iz razpisne dokumentacije.

Vloge, ki bodo oddane po izteku predpisanega roka in ne bodo imele predpisanih oznak, bodo pred odpiranjem izločene iz nadaljnjega postopka in s sklepom zavržene. S sklepom bodo zavržene tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih ali po pozivu za formalno dopolnitev pravočasno ter ustrezno dopolnjene. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev in tistega dela vloge, ki se veže na vsebino.

VI. Odpiranje vlog in rok za obveščanje o izidu javnega razpisa: komisija, ki jo imenuje ministrica za izobraževanje, znanost in šport, bo začela z odpiranjem vlog 4. 4. 2016. V skladu s tretjim odstavkom 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije odpiranje vlog ne bo javno. Prijavitelji bodo o izboru obveščeni pisno v 50 dneh po preteku roka za prijavo, torej najkasneje do 9. 5. 2016.

VII. Razpisna dokumentacija: besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija sta na voljo na spletni strani Ministrstva: http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/. Dodatne informacije glede javnega razpisa dobite pri Teji Dolgan, na tel. 01/400-53-37, vsak delovni dan od 10. do 11. ure.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 014-8/2016/5

Ob-1667/16

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi prvega odstavka 66. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 110/02 – ZGO-1, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US in 93/05 – ZVMS) in 5. člena Uredbe o mreži javne veterinarske službe in izvajalcev nalog odobrenih veterinarjev (Uradni list RS, št. 54/08) (v nadaljnjem besedilu: Uredba)

javni razpis

za dodelitev koncesije zagotavljanja najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali na velikih obratih rej živali (farmah), ki so v lasti pravnih oseb in na kmetijskih gospodarstvih, ki vzrejajo njihove živali (kooperacijske reje)

I. Konkurent: Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (UVHVVR), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.

II. Predmet javnega razpisa: dodelitev koncesije veterinarskim organizacijam na velikih obratih rej živali (farmah), ki so v lasti pravnih oseb in na kmetijskih gospodarstvih, ki vzrejajo njihove živali (kooperacijske in partnerske reje) za izvajanje:

– dejavnosti javne veterinarske službe za izvajanje predpisanega spremljanja stanja boleznih in cepljenj (posameznih vrst) živali v tekočem letu (letna odredba), ki se financira iz proračuna UVHVVR;

– ukrepov, ki jih odredi uradni veterinar veterinarski organizaciji ob zagotavljanju najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali;

– nepretrgane veterinarske dejavnosti za terensko diagnostiko kužnih boleznih, za katere je treba takoj ugotoviti kužno bolezen ali vzrok pogina.

Koncesija bo dodeljena za velike obrate rej živali, ki so v lasti pravnih oseb ter za njihove kooperacijske in partnerske reje, ki na dan objave razpisa skupno izpolnjujejo pogoj najmanj 3000 GVŽ/leto in sicer za:

a.) perutninske obrate: Panvita Agromerkur, d.o.o., Industrijska 8, 9000 Murska Sobota.

b.) prašičerejske obrate: Panvita Prašičereja, d.o.o. in Panvita d.d., Rakičan, Lendavska 5, 9000 Murska Sobota.

III. Začetek in trajanje koncesije: koncesijska pogodba z izbrano veterinarsko organizacijo se sklene po pravomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja, vendar ne pred 25. 4. 2016 in se sklepa za obdobje desetih let.

IV. Pogoji: na javni razpis se lahko prijavi veterinarske organizacije, ki:

– imajo ob prijavi izvršljivo odločbo o verifikaciji v skladu s pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati veterinarske organizacije, in o postopku njihove verifikacije za veterinarsko ambulanto, ki opravlja dejavnost javne veterinarske službe v živinorejskih obratih (v primeru podružnic velja navedeni pogoj glede verifikacije tudi za podružnice),

– zagotavljajo dosegljivost enega veterinarja na mobilnem telefonu 24 ur skozi celo leto ne glede na proste delovne dni.

Izrazi, uporabljeni v tem razpisu, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

V. Prijava: prijavitelj poda prijavo za pridobitev koncesije na obrazcih, ki so kot priloga sestavni del tega razpisa, skupaj z zahtevanimi prilogami. Obrazci so

objavljeni na spletnih straneh UVHVVR, <http://www.uvhvvr.gov.si/>:

1. prijava (izpolnjen Obrazec 1 – Prijava);
2. seznam vseh zaposlenih veterinarjev na dan objave razpisa, ki imajo licenco (izpolnjen Obrazec 2 – Seznam veterinarjev);
3. seznam vseh zaposlenih veterinarskih pomočnikov na dan objave razpisa (izpolnjen Obrazec 3 – Seznam veterinarskih pomočnikov);
4. če je zaposleni veterinar tuj državljan z licenco, ki je študiral v tujini, fotokopijo odločbe o priznavanju poklicne kvalifikacije ter potrdilo verifrirane jezikovne organizacije o znanju slovenskega jezika v skladu s pravilnikom, ki ureja priznavanje poklicnih kvalifikacij veterinarjev (izpolnjen Obrazec 4 – Tuji veterinarji);
5. prijava za veliki obrat, kjer želi veterinarska organizacija opravljati veterinarsko dejavnost iz tega razpisa, z navedbo pravne osebe, ki je lastnik živali (izpolnjen Obrazec 5 – Prijava obrata);
6. izjava glede načina zagotavljanja nepretrgane veterinarske dejavnosti za terensko diagnostiko in preiskave, s katerimi se potrdi bolezen ali ovrže sum: navedba delovnega časa, števila veterinarjev, ki delajo na sedežu tekom delovnega časa od ponedeljka do petka in veterinarjev, dosegljivih na mobilnem telefonu 24 ur skozi celo leto ne glede na proste delovne dni in izjava glede izvajanja odrejenih ukrepov izven delovnega časa, kadar je ogroženo zdravje ljudi ali živali (izpolnjen Obrazec 6 – Zagotavljanje nepretrgane veterinarske dejavnosti).

Obvezne sestavine prijave so izpolnjeni obrazci od 1 do vključno 6 skupaj z zahtevanimi dokazili.

Vložena prijava z izjavami prijavitelja je zavezujoča in se bo upoštevala pri sklepanju koncesijske pogodbe.

VI. Izbor: v primeru, da se za veliki obrat, ki je v lasti iste pravne osebe prijavi več prijaviteljev, bo imel prednost pri izbiri tisti prijavitelj, ki ima sedež veterinarske organizacije (ali njene podružnice) bližje sedežu pravne osebe, ki je lastnik velikega obrata (oddaljenost v km po navigacijskem sistemu NAVTEQ).

VII. Razpisna dokumentacija: obrazci za prijavo so objavljeni na spletnih straneh UVHVVR (<http://www.uvhvvr.gov.si/>). Zainteresirani prijavitelji lahko brezplačno dvignejo navedeno dokumentacijo tudi v glavni pisarni UVHVVR v VI. nadstropju, Dunajska cesta 22, Ljubljana, vsak delavnik med 9. in 12. uro, do vključno 25. 3. 2016.

VIII. Rok javnega razpisa: rok prijav je odprt do 25. 3. 2016. V primeru priporočene pošiljke se štejejo za pravočasne prijave, ki bodo poslani do izteka dneva 25. 3. 2016, v primeru osebne dostave v glavno pisarno UVHVVR, Dunajska cesta 22, Ljubljana pa morajo biti prijave vložene do vključno 25. 3. 2016, do 14. ure.

Prepozno prispele prijave se zavržejo.

Nepopolne prijave se zavržejo, če ne bodo dopolnjene v osmih dneh od vročitve pisnega poziva za dopolnitev vloge.

IX. Oblika prijave in naslov za vložitev prijav na javni razpis

Prijava mora vsebovati ustrezno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, kot izhaja iz razpisne dokumentacije. Obrazci morajo slediti po številčnem vrstnem redu.

Prijava z obrazci mora biti povezana z vrstico in zapečaten tako, da posameznih listov ni mogoče neopazno odvzeti ali dodajati novih.

Zahtevane priloge k obrazcem morajo biti priložene k prijavi ločeno, prav tako v vezani obliki in označene kot priloga z navedbo številke obrazca h kateremu se prilagajo.

UVHVVR si pridržuje pravico za odpravo pomanjkljivosti glede opremljenosti prijave na javnem odpiranju.

Prijavitelj pošlje prijavo priporočeno po pošti ali jo prinese osebno v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni razpis – koncesija UVHVVR 2016 – veliki živilnorski obrati«, na Upravo Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov prijavitelja. V primeru, da prijava ni označena kot je navedeno, UVHVVR ne odgovarja za predčasno odpiranje prijave ali za založitev prijave, si pa pridržuje pravico odprave take pomanjkljivosti pri javnem odpiranju prijav.

X. Odpiranje prijav: odpiranje pravočasnih prijav, prispelih na naslov iz prejšnje točke, bo 30. 3. 2016, ob 9.30, v poslovnih prostorih UVHVVR, v VI. nadstropju Dunajska cesta 22, Ljubljana.

Pri odpiranju prijav smejo biti navzoči prijavitelji oziroma predstavniki prijavitelja, če imajo pisno pooblastilo prijavitelja oziroma njegovega zakonitega zastopnika.

XI. Obveščanje o izbiri koncesionarja: o izbiri koncesionarja bo prijaviteljem vročena odločba v roku 30 dni po ocenjevanju prispelih vlog.

Podrobnejše informacije so na voljo na UVHVVR, na tel. 01/300-13-09, vsak dan v času trajanja razpisa od 9. do 11. ure (kontaktna oseba: Anita Kermavnar, v primeru odsotnosti: Polona Cankar, tel. 01/300-13-02).

UVHVVR si pridržuje pravico do morebitnih popravkov tega javnega razpisa.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
Uprava Republike Slovenije za varno hrano,
veterinarstvo in varstvo rastlin**

Št. 4102-1/2016/2

Ob-1709/16

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617), Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) in Zakona o ratifikaciji Konvencije Sveta Evrope o ukrepanju proti trgovini z ljudmi (Uradni list RS, – Mednarodne pogodbe, št. 14/09) objavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

javni razpis

za sofinanciranje izvajanja projekta Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitve v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017

I. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja projekta Oskrbe žrtev trgovine z ljudmi v Republiki Sloveniji – krizna namestitve.

Projekt Oskrbe žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitve obsega nudenje pomoči žrtvam trgovine z ljudmi pri njihovem telesnem, psihološkem in socialnem okrevanju, ko se žrtvi zagotovi prvi in nujen umik iz ogrožajočih okoliščin in vsebuje:

- ustrezno namestitvev, prehrano in oskrbo,
- psihološko pomoč,

– pomoč pri zagotavljanju osnovnega zdravstvenega varstva v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje,

– zagotavljanje varnosti žrtev in zaposlenih, ki sodelujejo pri posameznem primeru, če je to potrebno,

– 24 urno dosegljivost za nameščene žrtve v krizni namestitvi,

– prevajalske storitve in tolmačenje, če je potrebno,

– pomoč pri zagotavljanju ustrezne podpore otrokom žrtvam,

– svetovanje in nudenje informacij, zlasti v zvezi z njihovimi pravicami, v jeziku, ki ga razumejo,

– pomoč pri urejanju vrnitve žrtve nazaj v izvorno državo,

– ostale ukrepe v smislu socializacije in opolno-močenja,

– informiranje in osveščanje otrok, mladih in osebja, ki dela z njimi, ter ostalih ciljnih populacij o nevarnostih in pasteh trgovine z ljudmi:

– izdelava in distribucija informativnega gradiva v slovenskem jeziku, v nakladi 15.000 izvodov,

– izvedba 12 delavnic v letu 2016 v obdobju od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in 24 delavnic v letu 2017, pri čemer mora izvajalec upoštevati enakomerno regijsko pokritost,

– izvedba ene delavnice v letu 2016 v obdobju od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in ene delavnice v letu 2017 za zakonite zastopnike mladoletnikov brez spremstva, ki so uvrščeni na seznam zakonitih zastopnikov, ki ga vodi ministrstvo.

III. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa je 26.250,00 EUR v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in 45.000,00 EUR v letu 2017. Ministrstvo bo z izvajalcem sklenilo pogodbo za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2017.

Projekt se sofinancira iz sredstev ministrstva, proračunska postavka 4072 – Eksperimentalni in razvojni programi socialnega varstva ter sofinanciranje programov nevladnega sektorja.

V primeru zmanjšanja proračunskih sredstev si ministrstvo pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva proračunska sredstva zmanjša višino sredstev za sofinanciranje projekta.

IV. Obdobje, v katerem morajo biti sredstva porabljena: celoten projekt mora trajati od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2017, sredstva pa morajo biti porabljena namensko za izvajanje projekta v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Sredstva dodeljena za leto 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 morajo biti porabljena do 31. 12. 2016, sredstva dodeljena za leto 2017 pa do 31. 12. 2017.

V. Pogoji za prijavo na razpis

Na razpis se lahko prijavijo pravne in fizične osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v RS pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS in izpolnjujejo sledeče pogoje:

1. Prijavljajo projekt, ki je predmet tega razpisa, kar je razvidno iz razpisne dokumentacije.

2. Projekt se pretežno izvaja v Republiki Sloveniji. Krizne namestitve se izvajajo predvsem v Republiki Sloveniji, stroški povezani z izvajanjem projekta, pa lahko nastanejo tudi izven ozemlja Republike Slovenije, če so upravičeni (dokazilo – izpolnjena razpisna dokumentacija).

3. Projekt se izvaja po načelu nepridobitnosti.

4. So registrirani za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, in sicer za dejavnost SKD 87 – socialno

varstvo z nastanitvijo, SKD 88 – socialno varstvo brez nastanitve po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) oziroma imajo status humanitarne organizacije ali status društva v javnem interesu na področju socialnega varstva ali status društva v javnem interesu na področju družinske politike oziroma imajo opravljanje socialnovarstvene dejavnosti opredeljeno v statutu oziroma temeljnem ustanovitvenem aktu organizacije.

5. Imajo zagotovljene prostorske možnosti za krizne namestitve, ki so primerne tako za odrasle kot tudi za otroke (dokazilo – predložen opis in velikost objekta, kjer se bo izvajala krizna namestitvev ali izpolnjena razpisna dokumentacija, če se namešča na drugačen način).

6. Program izvajajo v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu (dokazilo – izpolnjena razpisna dokumentacija).

7. Imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja projekta iz vseh virov (dokazilo – izpolnjena razpisna dokumentacija).

8. Uporabnicam ali uporabnikom projekta (žrtvam trgovine z ljudmi) zagotavljajo 24 urno dosegljivost po telefonu. 24 urna dosegljivost uporabnicam in uporabnikom, se lahko zagotavlja tudi v okviru drugih programov istega izvajalca, pri čemer mora izvajalec zagotoviti ustrezno strokovnost (dokazilo – izpolnjena razpisna dokumentacija).

9. Predložijo letne računovodske izkaze za leto 2015 (izkaz uspeha in bilanco stanja, ki je bil predložen AJ PES-u). V primeru, da bilanca stanja izkazuje presežek odhodkov, je potrebno predložiti program pokritja presežka odhodkov, ki ga je sprejel pristojni organ izvajalca.

10. Proti prijavitelju projekta ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, oziroma da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe (dokazilo – originalno potrdilo sodišča).

11. Prvi strokovni delavec mora imeti izobrazbo po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12; v nadaljevanju: ZSV), smeri socialni delavec/socialna delavka, psiholog/psihologinja, pedagog/pedagoginja – smer socialna pedagoginja/socialni pedagog, z najmanj 2 letoma delovnih izkušenj kot strokovni delavec po ZSV na področju socialnega varstva. V primeru povečanega obsega dela, je izvajalec dolžan zagotoviti tudi drugega delavca (drugi strokovni delavec), ki pa bo plačan glede na dejansko število opravljenih ur na projektu, po bruto urni postavki iz finančne konstrukcije programa. Zanj je zahtevana izobrazba po 69. členu ZSV (dokazilo – fotokopija dokazila o izobrazbi in fotokopija delovne knjižice oziroma drugega ustreznega dokazila o delovni dobi za prvega in drugega strokovnega delavca). Drugi strokovni delavec ne sme imeti statusa pripravnika.

12. Prvi strokovni delavec mora biti zaposlen na projektu Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitvev v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017. S prvim strokovnim delavcem je potrebno skleniti pogodbo o zaposlitvi za delo na projektu Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitvev v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017. Drugi delavec je lahko zaposlen preko podjemne pogodbe.

13. Strokovna delavca iz točke 11. tega poglavja nista bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in nista bila obsojena na nepogojno kazen zapora v traja-

nju več kot 6 mesecev (dokazilo – izjava zaposlenega oziroma potrdilo o nezakazovanosti).

14. Zoper strokovna delavca iz točke 11. tega poglavja ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti (dokazilo – izjava zaposlenega oziroma potrdilo, da ni bila vložena pravnomočna obtožnica).

15. Zagotavljajo sodelovanje z organi odkrivanja oziroma kazenskega pregona Republike Slovenije v predkazenskih in kazenskih postopkih ter sodelovanje s centri za socialno delo in z drugimi državnimi organi pri urejanju statusa žrtev trgovine z ljudmi (dokazilo – podpisana izjava v razpisni dokumentaciji).

16. Zagotavljajo sodelovanje z drugimi NVO pri urejanju statusa krizno nameščenim žrtvam trgovine z ljudmi v Republiki Sloveniji, kot tudi prevzemanje in namestitve žrtev trgovine z ljudmi, ki se odločijo za sodelovanje z organi odkrivanja in pregona v predkazenskem in kazenskem postopku (dokazilo – podpisana izjava v razpisni dokumentaciji).

17. Zagotavljajo strokovno usposabljanje izvajalca oskrbe z ostalimi sodelujočimi subjekti v procesu pomoči žrtvam in pregona storilcev (dokazilo – podpisana izjava v razpisni dokumentaciji).

18. Prvi in drugi strokovni delavec ne smeta biti zaposlena na projektu Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – varna namestitve v letu 2016 in v letu 2017, ki je financiran s strani Ministrstva za notranje zadeve.

V primeru, da prijavitelj ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga zavrne.

VI. Merila za izbor izvajalca

Vloge, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje, bodo ocenjene glede na naslednja merila.

1. Usposobljenost izvajalca:

Ocenjuje se izkušnje izvajalca pri izvajanju aktivnosti s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja, in sicer z odraslimi in otroki. V primeru, da ima izvajalec dve leti ali več neprekinjenih izkušenj pri delu na zgoraj navedenih področjih prejme 4 točke, v primeru, da ima eno leto izkušenj prejme 2 točki, v primeru, da nima izkušenj pa 0 točk.

2. Delovna doba:

Ocenjuje se število let delovne dobe s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja. Ocenjuje se drugi strokovni delavec, in sicer v primeru, da ima drugi strokovni delavec 3 leta ali več delovne dobe prejme vloga 1 točko, v primeru, da ima manj kot 3 leta delovne dobe pa prejme 0 točk, pri čemer drugi strokovni delavec ne sme imeti statusa pripravnika.

3. Usposobljenost kadra:

Ocenjujejo se druga znanja ali specializacije s področja psiho-socialnega svetovanja. Prvi in drugi strokovni delavec se ocenjujeta posebej, pri čemer lahko vloga za prvega strokovnega delavca prejme maksimalno 6 točk, za drugega strokovnega delavca lahko prejme maksimalno 2 točki.

a. Za prvega strokovnega delavca v primeru udeležbe na izobraževanjih in seminarjih s področja psiho-socialnega svetovanja predvsem s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja (z odraslimi in otroki) v obsegu do 10 ur prejme vloga 0 točk, nad 10 do 20 ur 1 točko, nad 20 ur do 40 ur 2 točki in nad 40 ur maksimalno 3 točke. V primeru, da izvajalec ne bo priložil dokazila, iz katerega bo razvidno število ur izobraževanja, bo tako dokazilo štelo kot 2 urno izobraževanje.

b. Za prvega strokovnega delavca v primeru dodatnega kontinuiranega izobraževanja s področja psi-

ho-socialnega svetovanja v trajanju najmanj 80 ur prejme vloga 3 točke. V primeru, da izvajalec ne bo priložil dokazila, iz katerega bo razvidno število ur izobraževanja, bo tako dokazilo štelo kot 2 urno izobraževanje.

c. Za drugega strokovnega delavca v primeru udeležbe na izobraževanjih in seminarjih s področja psiho-socialnega svetovanja predvsem s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja (z odraslimi in otroki) v obsegu do 20 ur prejme vloga 0 točk, za vsakih dodatnih 20 ur pa prejme vloga 0,5 dodatne točke, pri čemer lahko vloga prejme maksimalno 1 točko. V primeru, da izvajalec ne bo priložil dokazila, iz katerega bo razvidno število ur izobraževanja, bo tako dokazilo štelo kot 2 urno izobraževanje.

d. Za drugega strokovnega delavca v primeru dodatnega kontinuiranega izobraževanja s področja psiho-socialnega svetovanja v trajanju najmanj 80 ur prejme vloga 1 točko. V primeru, da izvajalec ne bo priložil dokazila, iz katerega bo razvidno število ur izobraževanja, bo tako dokazilo štelo kot 2 urno izobraževanje.

Iz dokazil o izobraževanju mora biti razvidno število ur izobraževanja.

4. Višina odhodkov za stroške plače in druge stroške dela za prvega strokovnega delavca v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017:

Vloga pri tem merilu lahko prejme največ 6 točk. Ocenjuje se letna višina odhodkov za stroške plače in druge stroške dela za prvega strokovnega delavca, ki jih vlagatelj navede v vlogi, in sicer prejme vloga z najnižjimi odhodki za stroške plače in druge stroške dela 6 točk, ostale vloge pa sorazmerno manj, glede na odstopanje od najnižjih odhodkov za stroške plače in druge stroške dela, pri čemer vloga ne more prejeti manj kot 0 točk.

Vlagatelj naj v razpisni dokumentaciji navede izhodiščni plačni razred za prvega strokovnega delavca.

5. Višina materialnih stroškov za izvajanje programa:

Vloga pri tem merilu lahko prejme največ 4 točke. Ocenjuje se višina materialnih stroškov za izvajanje programa, ki jih vlagatelj navede v svoji vlogi, in sicer prejme vloga z najnižjimi materialnimi stroški 4 točke, ostale vloge pa sorazmerno manj, glede na odstopanje od najnižjih materialnih stroškov za izvajanje programa, pri čemer vloga ne more prejeti manj kot 0 točk.

Višina materialnih stroškov ne sme presežati 20 % višine postavljene cene stroškov dela za prvega strokovnega delavca, pri čemer materialni stroški za izvajanje programa ne smejo biti nižji od 2.100,00 EUR. V primeru, da so materialni stroški nižji od 2.100,00 EUR oziroma v primeru, da višina materialnih stroškov presega 20 % višine postavljene cene stroškov dela za prvega strokovnega delavca, vloga prejme 0 točk.

6. Cena oskrbnega dne v primeru krizne namestitve:

Vloga pri tem merilu lahko prejme največ 6 točk. Ocenjuje se cena oskrbnega dne v primeru oskrbe krizne namestitve, ki jo vlagatelj navede v svoji vlogi, in sicer vloga z najnižjo ceno krizne namestitve prejme 6 točk, ostale vloge pa sorazmerno manj, točk glede na odstopanje od najnižje cene oskrbnega dne, pri čemer vloga ne more prejeti manj kot 0 točk.

Cena oskrbnega dne za krizno namestitev ne sme biti nižja od 40,00 EUR, sicer se vloga točkuje z 0 točk.

7. Sofinanciranje programa iz drugih virov:

Vloga pri tem merilu lahko prejme največ 2 točki. Ocenjuje se višina sofinanciranja programa iz drugih virov. Vloga z najvišjim virom sofinanciranja projekta prejme 2 točki, ostale vloge pa sorazmerno manj točk. Vloga, ki nima sofinanciranja prejme 0 točk.

Izbran bo tisti projekt, ki bo dosegel najvišje število točk. V primeru, da bosta dva projekta dosegla enako število točk, bo izbran tisti, ki bo pri merilu št. 3 (višina odhodkov za stroške dela prvega strokovnega delavca) dosegel višje število točk.

VII. Način sofinanciranja projekta

1. Stroški dela

V projektu se praviloma zagotavljajo sredstva za sofinanciranje stroškov dela za enega zaposlenega delavca (prvi strokovni delavec) v višini 80 % celotne plače s pripadajočimi dodatki, do višine letne bruto plače navedene v razpisni dokumentaciji, brez stroškov prehrane na delu in brez prevoznih stroškov na delo in iz dela. Izvajalec mora zagotavljati plačilo za delo v skladu s kolektivno pogodbo.

Izvajalec z izjavo izjavlja, da bo zaposlil na projektu prvega strokovnega delavca in da bo ministrstvu v roku 20 dni od podpisa pogodbe o sofinanciranju projekta Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitve v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017 predložil kopijo pogodbe o zaposlitvi.

Izvajalec lahko v projektu 24 urno telefonsko dosegljivost zagotavlja tudi s stalno pripravljenostjo prvo zaposlenega delavca.

Za drugega delavca (drugi strokovni delavec) se bodo zagotovila sredstva samo za dejansko opravljene ure na projektu.

V primeru namestitve otroka bo ministrstvo krilo dodatne nastale stroške dela.

2. Materialni stroški povezani z izvajanjem projekta

Krizne namestitve bodo sofinancirane le v obsegu realiziranih namestitev po ceni oskrbnega dne navedene v razpisni dokumentaciji.

Cena oskrbnega dne zajema naslednje stroške: namestitve, prehrano, prevajalske storitve in tolmačenje, svetovanje in informiranje, zlasti v zvezi z njihovimi zakonitimi pravicami, v jeziku, ki ga razumejo, pomoč pri zagotavljanju osnovnega zdravstvenega varstva v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

Sofinancirane bodo samo tiste prevajalske storitve, ki so dogovorjene z ministrstvom, prevajalske storitve nastale v zvezi z urejanjem dokumentov in ostalih zadev pred uradnimi organi RS ali pristojnimi organi matične države od koder izhaja žrtev in sicer na podlagi izstavljenih fotokopij računov, ki so priloga zahtevka za izplačilo.

Ostali utemeljeni materialni stroški, bodo sofinancirani na podlagi specifikacije materialnih stroškov v predloženem zahtevku ministrstvu. Ostali utemeljeni materialni stroški so zlasti: stroški, ki so povezani s prostovoljskim delom, ki nastanejo na podlagi pisnih dogovorov, stroški dežurnega telefona, stroški, ki nastanejo pri vrnitvi žrtve (potni stroški).

V primeru namestitve otroka bo ministrstvo krilo dodatne nastale utemeljene materialne stroške.

Izdelava in distribucija zloženke bo sofinancirana na podlagi specifikacije materialnih stroškov v predloženem zahtevku ministrstvu. V ta namen bo izvajalec programa zadolžen za produkcijo in distribucijo ustreznih gradiv, namenjenih osveščanju teh ciljnih populacij. Kolikor je izbrani izvajalec zavezan ravnati v skladu z Zakonom o javnem naročanju in bo za izdelavo informativnega gradiva izbral zunanjšega izvajalca, mora izvesti javno naročilo v skladu z zakonodaja s področja javnega naročanja.

Cena informativnega gradiva v načrtovani nakladi 15 000 izvodov ne sme presegati zneska 2.000,00 EUR. Stroški izdelave zloženke se ne upoštevajo v material-

nih stroških iz drugega odstavka 5. točke, poglavje VI, vendar morajo biti ti stroški vštet v finančni konstrukciji.

Za izvedbo delavnic ministrstvo krije potne stroške prvemu oziroma drugemu strokovnemu delavcu. Stroški ne smejo presegati 600,00 EUR v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in 1.000,00 EUR v letu 2017. Stroški se ne upoštevajo v materialnih stroških iz drugega odstavka 5. točke, poglavje VI, vendar morajo biti ti stroški vštet v finančni konstrukciji.

VIII. Oblika in obvezna vsebina vloge

1. Ponudniki morajo vlogo oddati na predpisanem obrazcu Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitve v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017, sicer bo vloga izločena iz nadaljnega postopka. Obrazca ni dovoljeno spreminjati.

2. Popolna vloga vsebuje:

A) izpolnjena prijava na razpis Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitve v letu 2016 za obdobje od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2016 in v letu 2017, z vsemi zahtevanimi podatki na predpisanem obrazcu in z obveznimi prilogami:

1. pisna izjava o tem, da prvi strokovni delavec v projektu ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev;

2. pisna izjava o tem, da drugi strokovni delavec v projektu ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev;

3. pisna izjava o tem, da proti prvemu strokovnemu delavcu v projektu ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

4. pisna izjava o tem, da proti drugemu strokovnemu delavcu v projektu ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

5. pisna izjava o načinu namestitve, oskrbe in podpore otrok žrtev trgovine z ljudmi; načinu namestitve, oskrbe in podpore odraslim žrtvam trgovine z ljudmi; načinu telefonskega svetovanja in dosegljivost za žrtve, svetovanju in nudenju informacij, zlasti v zvezi z njihovimi pravicami, v jeziku, ki ga razumejo; načinu varovanja, v primeru krizne namestitve, kadar bi bilo to potrebno in finančno konstrukcijo projekta;

6. dokazilo o izobrazbi za prvega strokovnega delavca na projektu;

7. dokazilo o izobrazbi za drugega strokovnega delavca na projektu;

8. fotokopija delovne knjižice za prvega strokovnega delavca na projektu oziroma drugo ustrezno dokazilo o delovni dobi s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja;

9. fotokopija delovne knjižice za drugega delavca v projektu oziroma drugo ustrezno dokazilo o delovni dobi s področja dela z žrtvami trgovine z ljudmi ali s področja dela z žrtvami nasilja;

10. dokazila o dodatni strokovni usposobljenosti (točka 3. VI. poglavja tega razpisa) za prvega strokovnega delavca na projektu;

11. dokazila o dodatni strokovni usposobljenosti (točka 3. VI. poglavja tega razpisa) za drugega strokovnega delavca na projektu;

12. dokazila o izkušnjah izvajalca projekta (točka 1. VI. poglavja tega razpisa);

13. dokazila o sofinanciranju programa iz drugih virov (točka 7. VI. poglavja tega razpisa).

B) v primeru, da izvajalec nima šifre oddelka 87 ali 88 po Uredbi priloži prvo stran temeljnega akta in izveček temeljnega akta, iz katerega je razvidna njegova dejavnost oziroma naloge.

V roku 8 dni od odpiranja vlog bodo vlagatelji, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v postavljenem roku, bodo zavržene.

IX. Ministrstvo bo pridobilo po uradni dolžnosti naslednje dokumente oziroma potrdila

- potrdilo o vpisu v Poslovni register Slovenije; izpisek o registraciji iz sodnega registra, potrdilo Urada Vlade RS za verske skupnosti o prijavi ustanovitve verske skupnosti, odločba upravne enote o registraciji;

- obvestilo o identifikaciji izvajalca s strani AJPESA iz 4. točke V. poglavja tega razpisa;

- računovodske izkaze za leto 2015 (izkaz uspeha in bilanca stanja);

- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja socialnega varstva za strokovne delavce;

- dokazilo, da proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, in tudi ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe;

- podatek o tem da prvi in drugi strokovni delavec nista zaposlena na projektu Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – varna namestitvev v letu 2016 in v letu 2017, ki je financiran s strani Ministrstva za notranje zadeve.

X. Rok, do katerega morajo biti oddane vloge

1. Pisne vloge z zahtevanimi podatki je potrebno poslati v zaprtih kuvertah na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Kuverte morajo biti v zgornjem levem kotu jasno označene z oznako: »Ne odpiraj – Vloga!« »Javni razpis – Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitvev«.

Pod oznako razpisa morata biti navedena naziv prijavitelja in njegov naslov.

2. Rok za oddajo vlog je dne 8. 4. 2016.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo do 14. ure oddana v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana ali če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

3. Nepravočasne in nepravilno označene vloge bodo vrnjene ponudnikom neodprte, zato mora biti na vsaki pošiljki označen pošiljatelj. Iz nadaljnjega postopka ocenjevanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu.

XI. Rok, v katerem bodo prijavitelji projektov obveščeni o izidu javnega razpisa

1. Prijavitelji bodo o izboru projekta obveščeni v roku 15 dni od izbire izvajalca.

2. Zoper sklep bo ponudnik lahko vložil pritožbo na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v roku 8 dni od prejema sklepa o izbiri.

XII. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, http://www.mddsz.gov.si/si/javna_narocila/javni_razpisi/, pod rubriko Javna naročila/javni razpisi.

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila v zvezi s pravico vloge lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti do 1. 4. 2016 na naslov: gp.mddsz@gov.si, s pripisom: »Dodatne informacije – javni razpis Oskrba žrtev trgovine z ljudmi – krizna namestitvev«.

XIII. Odpiranje prijavi

Odpiranje pravočasnih vlog, prispelih na naslov iz X. poglavja tega razpisa, bo dne 12. 4. 2016 ob 9. uri,

v prostorih Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, Ljubljana

Pri odpiranju vlog smejo biti navzoči prijavitelji oziroma predstavniki prijavitelja, če imajo pisno pooblastilo prijavitelja oziroma njegovega zakonitega zastopnika. V primeru, če bo prispelo več kot 10 vlog, odpiranje ne bo javno. Prijavitelji bodo o tem obveščeni na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, rubrika »novice«, dne 11. 4. 2016.

**Ministrstvo za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti**

Št. 4300-20/2015/27

Ob-1710/16

Na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12), Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2017 (Uradni list RS, št. 87/09 in 82/15), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617,) Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016) (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, z dne 26. 6. 2014, v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU) in Regionalne sheme državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014), objavlja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: MGRT)

javni razpis

za sofinanciranje začetnih investicij podjetij in ustvarjanja novih delovnih mest na območju izvajanja Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2017

1. Predmet javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij v osnovna sredstva pri postavitvi novega proizvodnega obrata, širitvi obstoječega obrata ali začetku nove dejavnosti, ki pomeni temeljito spremembo proizvoda ali proizvodnega procesa v obstoječem proizvodnem obratu (s pomočjo racionalizacije, diverzifikacije ali modernizacije) ter ustvarjanje novih delovnih mest, povezanih z začetno investicijo.

2. Investicija se mora izvajati na območju občin Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Ormož, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Središče ob Dravi, Sveti Jurij, Sveti Tomaž, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana ali Veržej (v nadaljevanju: upravičeno območje).

3. Prijavitelji lahko oddajo vlogo za posamezen sklop javnega razpisa, odvisno od višine investicije. Za sofinanciranje investicij v okviru sklopa A, morajo celotni skupni stroški investicije (vključno z vsemi davki) znašati

najmanj 27.111,00 evrov oziroma največ 135.556,00 evrov, za sofinanciranje investicije v okviru sklopa B pa najmanj 135.556,01 evra (vključno z vsemi davki).

Investicija mora ustrezati definiciji projekta. Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojsati, ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje, omejeno z datumom začetka in konca. Prvi možni datum, določen za začetek projekta, je datum oddaje vloge na javnem razpisu.

Investicija mora poleg pogojev iz prejšnjih odstavkov izpolnjevati tudi vse ostale pogoje razpisa in razpisne dokumentacije.

2. Razpoložljiva sredstva

Višina razpisanih sredstev je 6.000.000,00 evrov.

Okvirna višina razpisanih sredstev za sklop A:

– 250.000,00 evrov za leto 2016 in 250.000,00 evrov za leto 2017.

Okvirna višina razpisanih sredstev za sklop B:

– 2.750.000,00 evrov za leto 2016 in 2.750.000,00 evrov za leto 2017.

Proračunska sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 960610 – Razvoj Pomurja.

3. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja upravičenih stroškov začetnih investicij mora biti:

– za sklop A; najmanj 10.000,00 evrov. Najvišji znesek sofinanciranja je lahko največ 50.000,00 evrov.

– za sklop B; najmanj 50.000,01 evrov. Najvišji znesek sofinanciranja je lahko največ 800.000,00 evrov.

Višina sofinanciranja v nobenem primeru ne sme preseči:

– 45 % vrednosti upravičenih stroškov za mikro in mala podjetja,

– 35 % vrednosti upravičenih stroškov za srednja podjetja in

– 25 % vrednosti upravičenih stroškov za velika podjetja.

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU, ki je objavljena na spletni strani: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32014R0651>

Na osnovi pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo bodo izplačana nepovratna sredstva največ v višini odstotka vrednosti pravilno izkazanih upravičenih stroškov, ki bo določen s pogodbo, na osnovi navedb v vlogi na razpis.

4. Upravičeni prijavitelji

Na razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so na dan oddaje vloge na ta javni razpis vsaj 18 mesecev registrirane oziroma vpisane po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15), razen pravnih oseb v javni lasti, in bodo izvedle investicijo na upravičenem območju.

Dodatna, podrobnejša opredelitev upravičenih prijaviteljev je v razpisni dokumentaciji, v poglavju 2.3.1.

5. Neupravičeni prijavitelji

Neupravičeni prijavitelji so prijavitelji, ki poslujejo oziroma investicija, ki jo želijo izvesti sodi v sektor:

a) ribištva in gojenja vodnih organizmov,

b) ladjedelništva,

c) proizvodnje in distribucije energije ter energetske infrastrukture,

d) premogovništva po opredelitvi v Sklepu Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 o državnih

pomočeh za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov (UL L št. 336 z dne 21. 12. 2010, str. 24),

e) primarne kmetijske proizvodnje, opredeljeni v Prilogi I Pogodbe o delovanju Evropske unije,

f) predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je:

– znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so ali kupljeni pri primarnih proizvajalcih ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali

– pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

g) jeklarstva in železarstva za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 43. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU,

h) industrije sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 44. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, ter

i) prometa skladno s 45. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

Do nepovratnih sredstev niso upravičeni vlagatelji:

a) kadar gre za dejavnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo,

b) če je pomoč namenjena uporabi domačega blaga, kar bi dajalo prednost pred uporabo uvoženega blaga,

c) ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeta državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom EU,

d) ki z osebnim delom samostojno opravljajo umetniško ali kakšno drugo kulturno dejavnost ali dejavnost na področju medijev in so skladno z zakonom vpisani v register samostojnih dejavnosti, če je tak register predpisan,

e) ki opravljajo samostojno dejavnost s področja zdravstva ali socialne varnosti: zdravstveno, klinično ali specialistično psihološko dejavnost, zasebno veterinarsko dejavnost ali drugo zasebno dejavnost s področja zdravstva, socialne varnosti ali farmacije, v skladu z zakonom,

f) opravljajo duhovniško oziroma drugo versko službo,

g) opravljajo odvetniško ali notarsko dejavnost v skladu z zakonom,

h) ki ustvarijo večino prihodkov s področja trgovine,

i) v javni lasti. Za vlagatelja v javni lasti se štejejo podjetja, ki so v večinski lasti države ali lokalnih skupnosti.

Podrobnejša opredelitev ostalih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji je v razpisni dokumentaciji, v poglavju 2.9.

6. Upravičeni projekti

Upravičeni projekti so projekti, ki izpolnjujejo vse pogoje razpisa in predstavljajo naslednje stroške:

– nakup strojev in opreme,

– nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja, pod pogojem, da se uporabljajo na območju izvajanja razpisa,

– gradbena-obrtniška-inštalacijska dela,

– nakup objektov in zemljišč.

Podrobnejša opredelitev upravičenih projektov je v Razpisni dokumentaciji, v poglavju 2.3.2. Upravičeni projekti.

7. Neupravičeni projekti

Neupravičeni so vsi projekti, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa ali na osnovi meril javnega razpisa ne

dosežejo minimalnega števila točk, ki se zahteva za sofinanciranje investicije.

V primeru, da se ugotovi, da upravičenec ne izpolnjuje pogojev, se vloga zavrne. Če se navedeno ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se ne podpiše pogodba o sofinanciranju in razveljavi sklep o dodelitvi sredstev oziroma odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Podrobna opredelitev upravičenih projektov je v razpisni dokumentaciji, v poglavju 2.3.2.

8. Obdobje za porabo sredstev

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana sredstva za leto 2016, je proračunsko leto 2016, za leto 2017 pa proračunsko leto 2017. MGRT bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale od oddaje vloge na ta javni razpis do najkasneje 28. 10. 2016 za pogodbeno dogovorjeno sofinanciranje v letu 2016 oziroma do 27. 10. 2017 za pogodbeno dogovorjeno sofinanciranje v letu 2017.

Odobrena vendar neuporabljena sredstva se iz leta 2016 ne morejo prenašati v naslednja leta. Enako velja za leto 2017.

9. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po tem javnem razpisu so:

- nakup strojev in opreme,
- nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja, pod pogojem, da se uporabljajo na območju izvajanja razpisa,
- gradbena-obrtniško-inštalacijska dela,
- nakup objektov in zemljišč.

Podrobnejša opredelitev upravičenih in neupravičenih stroškov je v razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge na javni razpis, v poglavju 2.7. in 2.8.

Upravičeni stroški so tisti stroški, ki so nastali in so bili plačani v času od oddaje vloge na javni razpis do dneva, ko je bil izdan zahtevek za izplačilo.

Stroški so upravičeni:

- če nastanejo in so bili plačani v obdobju upravičenosti (blago dobavljeno oziroma storitev opravljena in usposobljena za delovanje),
- če se račun glasijo na prejemnika sredstev,
- če proizvode in opremo neposredno uporabljajo prejemniki sredstev (ni dovoljena posoja in/ali oddaja v najem drugim subjektom),
- če ne presegajo meje intenzivnosti državnih pomoči določenih v poglavju 3. tega razpisa,
- če so podprti z dokazili – listinami, ki se glasijo na prejemnika sredstev,
- če predstavljajo investicijo v opredmetena ali neopredmetena sredstva, ki se bodo nahajala in uporabljala na upravičenem območju,
- če nastanejo pred izstavitvijo zahtevka.

10. Merila za ocenjevanje vlog

Ocena vloge bo sestavljena iz dveh delov. Prvi del ocene predstavlja oceno bonitete podjetja, drugi del pa oceno projekta.

Oceno bonitete podjetja bo pridobilo MGRT iz baze podatkov GViN podjetja Bisnode d.o.o.

Projekt bo ocenjen po naslednjih kategorijah:

- A. Število novo ustvarjenih delovnih mest.
- B. Kakovost novih delovnih mest.
- C. Namen in cilj investicije.
- Č. Vpliv na okolje.
- D. Zgodovina financiranja.
- E. Inovativnost.
- F. Trajnostna naravnost investicijskega projekta.
- G. Vrsta investicije.
- H. Število zaposlenih.

I. Tehnologija.

J. Skladnost poslovnega načrta s cilji investicije.

K. Investicija.

Merila za ocenjevanje vlog so podrobneje opredeljena v Razpisni dokumentaciji, v poglavju 7.1.

11. Odgovornosti in obveznosti prejemnika sredstev: odgovornost in obveznosti prejemnikov sredstev so podrobno opredeljene v razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, zlasti v poglavju 11.

12. Popolna vloga

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno označeno ovojnico in izpolnjene, med seboj vsebinsko in vrednostno usklajene, podpisane ter žigosane dokumente.

Navodila za izdelavo popolne vloge so podrobno opredeljena v razpisni dokumentaciji, v poglavju 3.

13. Odpiranje in pregled vlog

Odpiranje vlog bo predvidoma 11. 4. 2016. Odpiranje vlog bo na sedežu MGRT v Ljubljani in ne bo javno.

Vse v roku dostavljene in pravilno izpolnjene in označene ovojnice bo odprla in pregledala, popolne vloge pa tudi ocenila strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje minister pristojen za regionalni razvoj. Neustrezno označene in prepozno prispele vloge se s sklepom zavže.

Strokovna komisija bo v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge ne bodo popolne, da jih dopolnijo. Postopek dopolnitve formalno nepopolnih vlog je natančneje določen v Razpisni dokumentaciji, v poglavju 3.2.

14. Izbor projektov

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje in zahteve iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije in bodo skladne s predmetom, namenom in cilji razpisa, bo po postopku, opisanem v Razpisni dokumentaciji v poglavju 7., v skladu z merili za izbor projektov, opredeljenimi v razpisni dokumentaciji, v poglavju 7.1., ocenila strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje predstojnik MGRT.

O odobritvi/neodobritvi sredstev za posamezno vlogo oziroma projekt s sklepom odloči predstojnik MGRT oziroma od njega pooblaščen uradna oseba.

15. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo v slovenskem jeziku lahko vlagatelji prevzamejo brez plačila na spletni strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo: http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/kako_do_sredstev/.

Na spletni strani MGRT objavljena vprašanja in odgovori v zvezi s tem javnim razpisom veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

16. Dodatne informacije

Odgovori na vprašanja bodo objavljeni na spletni strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Odgovorjeno bo le na vprašanja, poslana pisno na elektronski naslov: gp.mgrt@gov.si, z obvezno oznako št.: »4300-20/2015«, najkasneje do 24. 3. 2016, do 10. ure. Zadnji odgovori na vprašanja bodo objavljeni najkasneje 29. 3. 2016 do 14. ure.

Razpisna komisija bo v rubriki Vprašanja in odgovori odgovarjala samo na vprašanja, ki se neposredno nanašajo na ta javni razpis. Ostala bo zavrgla in nanje ne bo odgovarjala.

17. Rok in način prijave

Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge) na naslov MGRT, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, je 9. 4. 2016, do 12. ure. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili in sicer v zaprti ovoljenci z ustrežno navedbo

na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – JR Pomurje 2016 št. 4300-20/2015« in s polnim nazivom in naslovom vlagatelja ter z navedbo sklopa na katerega vlagatelj prijavlja investicijo.

Če vloga ne bo predložena v roku iz prvega odstavka tega poglavja, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Prepozno prispele vloge bodo s sklepom zavržene.

18. Obveščanje o izboru: vlagatelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 4300-19/2015/22

Ob-1711/16

Na podlagi Zakona o romski skupnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/07 in 54/10 – Odl. US), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617- v nadaljnjem besedilu: ZJF), Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11) in Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13 in 78/15) objavlja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana

javni razpis

za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih v letu 2016 in 2017

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov v lokalno cestno in drugo osnovno komunalno infrastrukturo v romskih naseljih v letih 2016 in 2017.

2. Upravičenci: na razpisu lahko kandidirajo občine, ki imajo komunalno neurejena strnjena bivališča Romov – romska naselja in so v tekočem mandatu občinskega sveta v občinski svet izvolile predstavnika romske skupnosti v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) oziroma, ki imajo na dan objave razpisa v skladu z določbami Zakona o romski skupnosti v Republiki Sloveniji ustanovljeno posebno delovno telo občinskega sveta za spremljanje položaja romske skupnosti, katerega člani so tudi predstavniki romske skupnosti.

3. Razpoložljiva sredstva

Predvidena višina sredstev za ta namen je:

- predvidoma 1.000.000,00 EUR v letu 2016 in
- predvidoma 1.000.000,00 EUR v letu 2017.

Sredstva so zagotovljena v veljavnem proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki številka 117110: Infrastruktura na območjih, kjer žive Romske etnične skupnosti.

4. Upravičeni nameni

Sofinancirani so lahko naslednji nameni v romskih naseljih:

A. vodovodni sistemi, kar vključuje zajetja in cevovode do priključka uporabnika;

B. kanalizacijsko omrežje, kadar je le-to potrebno zaradi zaščite vodnih virov oziroma drugih ekoloških zahtev;

C. elektrifikacija strnjenih naselij;

D. novogradnje ali rekonstrukcije lokalnih cest in javnih poti;

E. odkup zemljišč za ureditev in zaokrožitev naselij.

Projekti so lahko prijavljeni samo za en posamezen namen ali za več namenov hkrati.

Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično- tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati, ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt ima vnaprej določeno trajanje, ki je omejeno z datumom začetka in konca.

Prijavitelj mora oddati vlogo na ta javni razpis v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Prejemnik sredstev mora pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje.

5. Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški po tem razpisu so:

– davek na dodano vrednost, davek na promet nepremičnin in drugi davki;

– stroški razpisne dokumentacije za prijavo vloge na ta razpis in stroški investicijske dokumentacije (priprava DIIP, IP ali PIZ);

– stanovanjska gradnja;

– stroški osnovne komunalne infrastrukture, ki se ne nanašajo na strnjena romska naselja po tem razpisu;

– stroški nakupa zemljišč, ki niso opredeljena kot stavbna zemljišča v skladu s prostorsko zakonodajo, oziroma stroški nakupa zemljišč za namene, ki niso povezani z ureditvijo romskih naselij;

– drugi stroški, ki niso povezani z vlaganjem v osnovno komunalno infrastrukturo v romskih naseljih.

6. Obdobje za porabo sredstev

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana sredstva iz točke 2.5. te razpisne dokumentacije je proračunsko leto 2016 in 2017. MGRT bo sofinanciralo le upravičene stroške nastale od oddaje vloge do najkasneje 27. 10. 2017.

Rok za zaključek projekta se opredeli v pogodbi o sofinanciranju. Za zaključek projekta se šteje končanje investicijskih del in finančnih aktivnosti. Poročila so namenjena spremljanju in vrednotenju projekta. Najkasnejši rok za zaključek projekta v letu 2016 je 31. 12. 2016 in v letu 2017 pa 31. 12. 2017.

Neizkoriščenih sredstev v predvidenem letu sofinanciranja ni mogoče koristiti v prihodnjih letih.

7. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnem naslovu: http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/kako_do_sredstev/javni_razpisi/

Dodatne informacije in odgovori na vprašanja se lahko zahtevajo le v pisni obliki na naslovu: gp.mgrt@gov.si, z obvezno oznako št. zadeve: 4300-19/2015. Odgovore na vprašanja bo MGRT objavljalo na svoji spletni strani.

8. Način prijave, razpisni roki in odpiranje vlog

Rok za predložitev vlog je 8. 4. 2016 do 12. ure. Vloge morajo biti fizično v glavni pisarni Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Datum odpiranja je predvidoma 11. 4. 2016.

Rok izdaje sklepa je 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Prijavitelj posreduje vlogo na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, in sicer v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani označena z oznako »Ne odpiraj – Romska infrastruktura« in z nazivom ter naslovom prijavitelja v levem zgornjem kotu ovojnice ter navedenim nazivom romskega naselja.

9. Merila za ocenjevanje vlog

Vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje in zahteve javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter bodo skladne s predmetom in nameni javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija na osnovi spodnjih meril. Vloge bodo razvrščene glede na število doseženih točk. Razpisana sredstva bodo prijaviteljem dodeljena po vrstnem redu (vloge, ki bodo ocenjene z višjim številom točk, bodo najprej financirane) do porabe sredstev ob upoštevanju maksimalnega možnega zneska sofinanciranja, opredeljenega s tem javnim razpisom.

V primeru, da dosežeta dve vlogi enako število točk, bo financirana tista vloga, ki bo imela višji odstotek lastnih sredstev glede na celotno vrednost projekta. V primeru, da imata vlogi še vedno enako število točk, ima prednost tista vloga, ki ima višje zahtevano višino sredstev sofinanciranja.

	Merilo
a	Predmet vloge
b	Velikost romskega naselja
c	Usklajenost z veljavnimi prostorskimi akti občine
d	Delež lastnih sredstev brez DDV
e	Opredelitev v seznamu romskih naselij

Natančnejša opredelitev meril je podana v razpisni dokumentaciji.

10. Obveščanje o izboru: na podlagi predloga strokovne komisije bodo prijavitelji s strani MGRT v roku 60 dni od odpiranja vlog obveščeni s sklepom o odobritvi sredstev oziroma zavrnitvi. Sklep o dodelitvi sredstev oziroma zavrnitvi izda predstojnik MGRT.

11. Pogodba: na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev bosta MGRT in upravičenec podpisala pogodbo o sofinanciranju projekta (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja, ostali pogoji in obrazec zahtevka za sofinanciranje. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

12. Osnova za izplačilo sredstev

Osnova za izplačilo sredstev bo s strani MGRT potrjen zahtevak za izplačilo, ki ga bo pripravil upravičenec, njegova oblika pa je predpisana z razpisno dokumentacijo.

Rok za oddajo zahtevkov za izplačilo je 28. 10. 2016 za sredstva dodeljena za leto 2016 in 27. 10. 2017, za sredstva dodeljena v letu 2017. V primeru zamude, občina izgubi pravico do koriščenja sredstev uveljavljanj z zahtevkom izstavljenim z zamudo.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 430-1587/2015/10

Ob-1689/16

Ministrstvo za notranje zadeve objavlja neizbor projekta oziroma izid javnega razpisa, št. 430-1587/2015, za izvajanje projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam«, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 107/15, pod objavo Ob-3722/15, z dne 31. 12. 2015, in na spletni strani Ministrstva za notranje zadeve.

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izvedba projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam« za predvidoma 20 oseb z mednarodno zaščito, ki se nahajajo v tretji državi, kjer so varne pred preganjanjem in kjer pogoji bivanja niso primerni za integracijo beguncev, ki jih bo Republika Slovenija trajno preselila, in sicer izvajanje aktivnosti treh vsebinskih točk: nastanitev, orientacijski program in pomoč pri urejanju dokumentacije, pomoč pri integraciji.

3. Izid javnega razpisa: glede na to, da na javni razpis za izvedbo projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam«, št. 430-1587/2015, pravočasno, to je do dne 17. 2. 2016 do 15. ure, ni prispela nobena vloga, javni razpis ni uspel.

4. Vir sredstev, iz katerih se projekt financira: sredstva za izvedbo predmetnega projekta so bila zagotovljena iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev proračuna RS – slovenske udeležbe.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 6316-5/2016-1

Ob-1715/16

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, na podlagi 8. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13, 100/13 – popr. in 92/14), v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A) ter na podlagi Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-25 z dne 25. 1. 2016 – uradno prečiščeno besedilo, št. 6319-2/2013-26 in 6319-2/2013-27 z dne 4. 3. 2016, objavlja

javni razpis**za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2017**

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet Javnega razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2017 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je (so)financiranje izvajanja raziskovalnih projektov:

a. manjših temeljnih raziskovalnih projektov in manjših aplikativnih raziskovalnih projektov

b. podoktorskih temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov.

3. Višina sredstev javnega razpisa

Predvideni okvirni letni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa znaša 12.000.000,00 EUR. Pri izvedbi razpisa se pri dodelitvi sredstev za sofinanciranje raziskovalnih projektov upošteva tak razrez sredstev po znanstvenih vedah na nivoju letnih sredstev, da se razmerje sredstev med znanstvenimi vedami v letu 2017 okvirno ohranja glede na razmerje v letu 2016.

Razpis bo realiziran glede na razpoložljiva sredstva v proračunu Republike Slovenije in finančnem načrtu agencije.

3.1. Znanstvena področja razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov in okvirna letna sredstva:

Znanstvene vede	Razmerje sredstev v 2016 (v%)	Razmerje sredstev na razpisu (v%)
Naravoslovno–matematične vede	21,5	21,8
Tehniške vede	28,5	28,9
Medicinske vede	13,6	13,4
Biotehniške vede	10,7	10,4
Družboslovne vede	10,2	9,7
Humanistične vede	15,5	15,8
Skupaj	100,0	100,0

10% sredstev vsake znanstvene vede je namenjeno raziskavam z interdisciplinarnega področja.

Podatki o kapaciteti raziskovalnih področjih so objavljeni na spletnih straneh agencije.

3.2. Višina (so)financiranja

Manjši temeljni oziroma aplikativni raziskovalni projekti bodo financirani v letnem finančnem obsegu okvirno 100.000 EUR. Vsak projekt, prijavljen v višini 100.000 EUR, je lahko odobren v višini 100.000 EUR ali 50.000 EUR.

Preračunano v raziskovalne ure projekta to pomeni okvirno 3640 letnih ur cenovnega razreda A (1820 za projekte v vrednosti 50.000 EUR), 3199 letnih ur cenovnega razreda B (1599 za projekte v vrednosti 50.000 EUR), 2774 letnih ur cenovnega razreda C (1387 za projekte v vrednosti 50.000 EUR), 2472 letnih ur cenovnega razreda D (1236 za projekte v vrednosti 50.000 EUR), 2233 letnih ur cenovnega razreda E (1116 za projekte v vrednosti 50.000 EUR) ali 2035 letnih ur cenovnega razreda F (1018 za projekte v vrednosti 50.000 EUR).

Obseg temeljnega podoktorskega projekta je 1700 letnih raziskovalnih ur (1FTE) cenovne kategorije B, aplikativnega podoktorskega projekta pa 1275 letnih raziskovalnih ur (0,75 FTE) cenovne kategorije B.

Temeljne projekte bo agencija financirala do 100% utemeljenih stroškov projekta. Aplikativne projekte bo agencija sofinancirala do 75% utemeljenih stroškov projekta. Prijavitelj aplikativnega projekta mora zagotoviti pokritje vsaj 25% utemeljenih stroškov projekta s strani drugih zainteresiranih uporabnikov in predložiti dokazila o sofinanciranju projekta (pogodba o sofinanciranju), in sicer za celotno obdobje izvajanja projekta glede na vrednost cene raziskovalne ure ob začetku financiranja. Projektov ne morejo sofinancirati raziskovalne organizacije, vpisane v evidenco RO, razen gospodarskih družb. Sofinanciranje mora biti obvezno v denarju. Sofinancer aplikativnega projekta je lahko soizvajalec istega aplikativnega projekta, največ v višini 10% obsega projekta, razen če je prijavitelj istega aplikativnega projekta.

Glede na obremenitve raziskovalcev z raziskovalnimi urami, ki so financirane iz proračuna Republike Slovenije, bo agencija, v skladu z določili Uredbe o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14 in 103/15), financirala posameznega raziskovalca glede na delež zaposlitve za raziskovanje, vendar največ 1700 raziskovalnih ur letno. Minimalna letna obremenitev raziskovalca za posamezni projekt je 17 ur. Sodelujoča RO mora v obdobju izvajanja projekta sodelovati vsaj s 170 urami, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 ur. Med izvajanjem projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

4. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija ter izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A) in s Pravilnikom o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik). Raziskovalni projekti, ki jih (so)financira agencija ter ustrezajo okvirnim programom raziskovalnih in tehnološko-razvojnih aktivnosti EU, so odprti za raziskovalne subjekte iz EU, s tem da ti subjekti financirajo

svoj del raziskav iz lastnih sredstev. Prijavitelji te subjekte lahko prijavijo kot sodelujoče raziskovalne skupine.

5. Cilji javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je izbor:

- a. manjših (temeljnih in aplikativnih) raziskovalnih projektov
- b. podoktorskih temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov

Znotraj vsake vede mora biti izbranih vsaj 10% podoktorskih projektov. Vsaj 30% projektov s področja tehnike, vsaj 20% s področja biotehnike, vsaj 10% s področja medicine in družboslovja ter vsaj 5% s področja naravoslovja, mora biti aplikativnih. Med izbranimi projekti mora biti vsaj 20% takšnih, katerih nosilci so mlajši raziskovalci (največ 10 aktivnih let po zagovoru doktorata).

Projektov v višini 50.000 EUR je lahko odobrenih največ 10% za vse vede skupaj (predvsem v klinični medicini, matematiki in družboslovju). Projekti v višini 50.000 EUR se praviloma dodelijo vlogam, ki so na spodnjem robu seznama odobrenih.

6. Pogoji

Pogoji za izbor raziskovalnih projektov so določeni v Zakonu o raziskovalni in razvojni dejavnosti, Metodologiji ocenjevanja prijav za razpise, Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise (v nadaljnjem besedilu: Metodologija), v Pravilniku in v Pravilniku o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 41/09 in 72/11; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o kriterijih za vodjo projekta). Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

6.1. Pogoji za prijavitelje in vodje projekta

Raziskovalni projekt izvaja projektna skupina, ki jo sestavljajo vodja projekta, raziskovalci ter strokovni in tehnični sodelavci.

Če je projektna skupina sestavljena iz več projektovnih podskupin na različnih raziskovalnih organizacijah, je prijavitelj lahko le tista raziskovalna organizacija, v kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta. Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi raziskovalnimi organizacijami podpisan dogovor o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti.

Vsak temeljni oziroma aplikativni projekt mora obvezno vključevati prijavitelja in vsaj še eno ali več sodelujočih raziskovalnih organizacij, ki bodo skupaj izvajale najmanj 20% vrednosti projekta. Pri tem članice iste univerze ne štejejo kot različne raziskovalne organizacije. Sodelujoča RO mora v obdobju izvajanja projekta sodelovati vsaj s 170 urami, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 ur. Med izvajanjem projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur. V primeru, da je projekt odobren v vrednosti 50.000 EUR, lahko prijavitelj izloči ali zmanjša delež izvajanja sodelujočih raziskovalnih organizacij, kar mora navesti že ob prijavi – II. faza – tč. 14 (z navedbo deleža sodelujočih raziskovalnih organizacij).

Aplikativnih projektov ne morejo sofinancirati raziskovalne organizacije, vpisane v evidenco RO, razen gospodarskih družb. Sofinanciranje mora biti obvezno v denarju. Sofinancer aplikativnega projekta je lahko soizvajalec istega aplikativnega projekta, največ v višini 10% obsega projekta, razen če je prijavitelj istega aplikativnega projekta.

Na podlagi sporazuma z avstrijsko agencijo FWF in madžarsko agencijo NKFIH lahko prijavitelji prijavijo projekte v sodelovanju z avstrijskimi oziroma madžarskimi raziskovalci (raziskovalci, ki delajo v avstrijskih oziroma

madžarskih raziskovalnih organizacijah), kjer agencija nastopa kot »vodilna agencija«, ki opravi recenzijo projekta. Avstrijski oziroma madžarski raziskovalci oddajo prijavo skupaj s slovenskimi raziskovalci, hkrati pa FWF oziroma NKFIH pošlje prijavo dokumentacijo, kot jo zahteva FWF oziroma NKFIH. Skupni projekt se lahko (so)financira samo, če projekt sofinancirata agencija in FWF oziroma NKFIH.

Na razpis se lahko kot vodje projektov prijavijo le tisti raziskovalci, ki so eno leto po zaključku razpisa vodje največ enega raziskovalnega projekta (ciljni raziskovalni programi (CRP) in projekti iz 129. člena Pravilnika ter na novo odobreni projekt ne štejejo). Raziskovalec, ki je že nastopal kot vodja enega podoktorskega projekta ali je prejel sredstva na javnem razpisu »Raziskovalci na začetku kariere«, ne more več kandidirati kot vodja podoktorskega raziskovalnega projekta. Raziskovalec, ki je v preteklosti pridobil projekt v kategoriji mlajši raziskovalci (največ 10 aktivnih let po zagovoru doktorata), ne more več kandidirati kot vodja projekta v tej kategoriji, zato mora izpolnjevati pogoje za vodjo temeljnega oziroma aplikativnega projekta, pri katerem je od zagovora doktorata poteklo več kot 10 let.

Podoktorski projekt izvaja samo en raziskovalec – podoktorand.

V okviru razpisa lahko posamezen raziskovalec kandidira kot vodja le enega raziskovalnega projekta.

6.2. Proste kapacitete in zaposlitev

Vodja projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje raziskovalnih projektov proste kapacitete (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v raziskovalni organizaciji, izvajalki projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

Vodja projekta mora imeti najmanj 170 prostih raziskovalnih ur na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov. Ne glede na prejšnjo določbo je vodja projekta lahko tudi upokojen raziskovalec z 0 urami, ki izpolnjuje vse ostale pogoje za vodjo projekta in ima hkrati izjemne znanstvene dosežke. Projekt, ki ga vodi upokojeni raziskovalec, ima letni obseg največ okvirno 50.000 EUR.

Pogoji glede prostih kapacitet in zaposlitve se preverijo ob podpisu pogodbe. Pogodba mora biti podpisana najkasneje v treh mesecih od sklepa o izboru projektov.

Podoktorand mora biti zaposlen v organizaciji prijavitelji ali pa se mora zaposliti v organizaciji prijavitelji do podpisa pogodbe o izvajanju projekta najmanj za čas trajanja podoktorskega projekta.

6.3. Raziskovalna uspešnost raziskovalcev

ZSA je določil mejno vrednost vsote $A1+A2+A3$, ki jo morajo imeti vodje projektov za vsako vedo posebej – vrednosti za leto 2016 so:

Naravoslovje, tehnika	$A=A1+A2+A3$
temeljni projekt	5
aplikativni projekt	4,5
temeljni projekt 10 let po dr.	4,5
aplikativni projekt 10 let po dr.	4
Medicina, biotehnika, družboslovje, biologija, geologija	
temeljni projekt	3,5
aplikativni projekt	3
temeljni projekt 10 let po dr.	3
aplikativni projekt 10 let po dr.	2,5

Humanistika	
temeljni projekt	2,5
aplikativni projekt	2
temeljni projekt 10 let po dr.	2
aplikativni projekt 10 let po dr.	1,5

Vodje projektov (temeljni, aplikativni) lahko imajo tudi nižjo skupno oceno $A1+A2+A3$, če kažejo svojo izjemnost z dosežki znotraj A ($A \geq 50$) ali A' ($A' \geq 200$) ali $A^{1/2}$ ($A^{1/2} \geq 600$).

Vodje vseh projektov morajo izpolnjevati pogoj, da imajo A' več kot 0. Vodje aplikativnih projektov morajo izpolnjevati pogoj, da imajo oceno $A3$ večjo kot 0,1. Sleđnji pogoj ne velja za podoktorske projekte in za vodje aplikativnih projektov, pri katerih od zagovora doktorata še ni poteklo 10 let.

Ena tretjina članov projektne skupine, ki vključuje tudi vodjo projekta (tehniški sodelavci ne štejejo), mora za vse vede izpolnjevati pogoj – A' je več kot 0. Pogoj se preveri pri vseh projektne skupine ob pregledu letnih poročil.

Za podoktoranda velja, da izpolnjuje pogoj za vodjo raziskovalnega projekta, če od zagovora njegovega doktorata niso potekla več kot tri leta (doktorat v obdobju 2013 – 9. 5. 2016). Podoktorand mora imeti opravljen zagovor doktorata do 9. 5. 2016. Če je podoktorand izkoristil starševski dopust, pri čemer se za enega otroka upošteva eno leto, se čas od zagovora podaljša nad tri leta za čas dejansko izrabljenega dopusta. Enako velja za dokumentirano bolniško odsotnost, daljšo od treh mesecev.

Kvantitativne ocene za posamezne elemente ocenjevanja (oceni $A1$ in $A2$) in za posamezno znanstveno vedo, ki so opredeljene v Metodologiji, pridobi in izračuna agencija. Agencija bo za izračun kvantitativne ocene uporabila podatke, ki bodo vpisani v bazah SICRIS (CO-BISS) in evidencah agencije na dan zaključka javnega razpisa (ocena $A1$) oziroma na dan zadnjega zajema podatkov v bazah SICRIS (COBISS) pred zaključkom javnega razpisa (ocena $A2$).

Podatke za izračun sredstev drugih uporabnikov na podlagi Metodologije (ocena $A3$) je agencija pridobila neposredno od raziskovalnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: RO) za vse tiste vodje projektov, ki so člani programskih skupin. Agencija bo za člane programskih skupin upoštevala samo podatke, ki so vpisani v obrazec ARRS-RPROG-VPETOST-A-F-G-H-2016, na katerem so odgovorne osebe s podpisom jamčile za točnost podatkov.

Vodje raziskovalnih projektov, ki niso člani programske skupine, vpišejo podatke o sredstvih drugih uporabnikov v obrazec ARRS-RPROG-VPETOST-D-J-2016, objavljen na spletni strani agencije in ga do 9. 5. 2016 do 14. ure oddajo po elektronski pošti na naslov vpetost.JRP2016@arrs.si. Natisnjen, podpisan in žigosan obrazec mora biti oddan po običajni pošti tudi v primeru digitalno podpisane prijave vloge, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ravno tako do 9. 5. 2016 do 14. ure. Agencija bo upoštevala podatke iz teh obrazcev samo v primeru, če kandidat ni član programske skupine.

7. Prijava na javni razpis

Razpis bo potekal v dveh fazah. Vsi prijavitelji se na razpis prijavijo v I. fazi s kratko prijavo z obrazcem ARRS-RPROJ-JR-Prijava/2016-I.

Prijava na javni razpis se kot Prijavna vloga na obrazcu ARRS-RPROJ-JR-Prijava/2016-I izpolnjuje na

spletnem portalu agencije eObrazci. Portal lahko uporabljajo raziskovalci, vpisani v evidence agencije, skrbniki spletnega portala eObrazci v RO, zastopniki RO, pooblaščenici zastopnikov RO in dodatni uporabniki. Prijava na spletni portal eObrazci je možna na dva načina:

- z digitalnim potrdilom (SIGEN-CA, SIGOV-CA, NLB-CA, POSTarCA ali HALCOM-CA),
- z uporabniškim imenom in geslom (raziskovalci lahko geslo za prijavo pridobijo sami s portala eObrazci, ostalim uporabnikom geslo dodeli skrbnik eObrazcev v RO ali agencija). Prijavni obrazec se izpolnjuje v slovenskem in angleškem jeziku – izpolnjen mora biti v obeh jezikih.

Prijavitelj v prijavnici vlogi označi, ali se vsebina predloga raziskovalnega projekta šteje za poslovno skrivnost.

8. Kriteriji in merila za ocenjevanje

Evalvacijski pogoji, kriteriji, kazalci in merila za ocenjevanje predlogov projektov so definirani v Pravilniku in Pravilniku o kriterijih za vodjo projekta, metoda ocenjevanja pa v Metodologiji.

Kriteriji in kazalci za ocenjevanje raziskovalnih projektov so opredeljeni v 89. členu Pravilnika, in sicer so kriteriji naslednji:

- raziskovalna uspešnost raziskovalca oziroma skupine raziskovalcev,
- družbeno-ekonomska oziroma kulturna relevantnost raziskovalnih rezultatov raziskovalca oziroma skupine raziskovalcev,
- raziskovalna oziroma razvojna kakovost prijave,
- relevantnost in potencialni vpliv prijave,
- izvedljivost predloga.

Postopek ocenjevanja predlogov projektov bo potekal v dveh fazah:

Faza I

Skladno z določili 85. člena Pravilnika, agencija pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje raziskovalnih projektov pisno pozove vodje raziskovalnih programov k prijavi omejenega števila raziskovalnih projektov na javni razpis. Poziv je predložen vodjem raziskovalnih programov, katerih članom – vodjem projektov se v enem letu od končanega zadnjega razpisa za raziskovalne projekte, to je 23. 2. 2017, konča financiranje ali več raziskovalnih projektov (temeljnih, aplikativnih in podoktorskih). V obdobje izvajanja ne šteje obdobje podaljšanja roka za izvedbo projekta brez dodatnega financiranja z namenom podaljšanja obdobja nastajanja upravičenih stroškov projektov.

Če na javnem razpisu člani raziskovalnega programa kot vodje prijavi največ en projekt več, kot je število končanih raziskovalnih projektov, se njihove prijave neposredno uvrstijo v drugo fazo javnega razpisa. V odgovoru na poziv vodja raziskovalnega programa sporoči imena raziskovalcev, ki so člani programske skupine v evidenci agencije na dan 15. 3. 2016 in ki bodo na javnem razpisu kandidirali kot vodje raziskovalnih projektov. Vodja raziskovalnega programa in soizvajalke raziskovalnega programa se sporazumno odločijo o prijavitelju in vodjih raziskovalnih projektov.

Če člani raziskovalnega programa oddajo večje število prijav raziskovalnih projektov, kot je določeno v prejšnjem odstavku, se vse te prijave ocenijo najprej v prvi fazi, kot velja za vse druge prijave, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.

Prijave za projekte pregledajo člani znanstvenih svetov ved (v nadaljevanju: ZSV) in v primeru kandidature na neustrezno področje občasnemu strokovnemu telesu predlagajo prerazporeditev na ustrezno področje, v obrazložitvi pa upoštevajo predvsem OECD (SCI,

SSCI) področja objav vodje projekta in vsebino prijave. V primeru, da član ZSV kandidira kot vodja projekta v okviru potekajočega razpisa ali je v ožjem sorodstvenem razmerju z vodjo projekta, ki kandidira v okviru potekajočega razpisa, predlog prerazporeditve opravi drug član ZSV na predlog predsednika ZSV.

Agencija bo na podlagi ocen, pridobljenih v ocenjevalnem postopku, projekte uvrstila v dve kategoriji, A in B:

Kategorija A: Projekti, uvrščeni v kategorijo A, se določijo iz projektov znotraj področja po padajočih ocenah B1+B2+B3+B4+B5. V kategorijo A se uvrstijo tudi podoktorski projekti, pri katerih predlagatelj prijavlja projekt na drugi raziskovalni organizaciji, kot je podoktorand trenutno zaposlen. V kategorijo A se uvrsti ustrezno število projektov glede na predvidena razpisana sredstva, kapacitete in obvezne kvote po tipih projektov, in prijave skladno z določili 85. člena pravilnika, skladno z navodili za delo panela, pri čemer se v kategorijo A ne morejo uvrstiti projekti, ki imajo skupno oceno B1+B2+B3+B4+B5 nižjo od 15 (prag). Projekti A kategorije še niso izbrani za financiranje.

Kategorija B: Projekti, uvrščeni v kategorijo B, so projekti, ki niso uvrščeni v kategorijo A. Projekti kategorije B se zavrnejo.

Faza II

Prijavitelje, ki so uvrščeni v II. fazo izbora projektov (kategorija A), agencija pozove, da v roku treh tednov na obrazcu ARRS-RPROJ-JR-Prijava-2016-II (v nadaljnjem besedilu: prijavna vloga – II. faza) oddajo dopolnitev predloga raziskovalnega projekta na spletnem portalu eObrazci.

Sestavni del prijave za II. fazo je tudi projektna sestava. Projektne sestave iz prijavnice vloga – II. faza ob podpisu pogodbe ni mogoče spreminjati.

Prijavitelji projektov, kjer v prijavi kot izvajalec, soizvajalec ali sofinancer projekta nastopa gospodarstva, bodo morali v II. fazi skladno s Pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti Št. 007-7/2015-1, objavljena 9. 2. 2016, pričela veljati 10. 2. 2016, predložiti tudi izpolnjen Obrazec za dodeljevanje državnih pomoči ARRS-RPROJ-JR-Prijava/2016-II-DP.

9. Čas trajanja raziskovalnih projektov

Predvideni začetek (so)financiranja izvajanja projektov je 1. 4. 2017.

Izbrane projekte bo agencija (so)financirala do treh let, razen podoktorskih raziskovalnih projektov, ki bodo (so)financirani dve leti. Izbranemu raziskovalnemu projektu bo dodeljen letni obseg raziskovalnih ur, kar pomeni, da je s tem določen letni obseg raziskovalnih ur za vsa leta trajanja projekta na tem razpisu.

10. Izbor raziskovalnih projektov

10.1. – I. faza

Prijave bodo ocenjene po postopku in na način, kot ga določata Pravilnik in Metodologija.

Občasno strokovno telo pripravi predlog seznama projektov, ki se uvrstijo v II. fazo izbora (kategorija A; glej točko 8 javnega razpisa) ter predlog seznama projektov, ki se zavrnejo po I. fazi izbora (kategorija B) in ju posreduje v obravnavo ZSA.

ZSA sprejme predlog finančno ovrednotenega prednostnega seznama projektov kategorije A, ki se uvrstijo v II. fazo izbora prijav, in predlog seznama projektov kategorije B, ki se zavrnejo po I. fazi izbora. Predlog sklepa posreduje v odločitev direktorju agencije. Direktor agencije na podlagi sklepa izda prijaviteljem individualno obvestilo o izboru oziroma zavrnitvi prijave.

10.2. – II. faza

Občasno strokovno telo pripravi predlog prednostnega seznama projektov in ga posreduje v obravna-

vo ZSA. ZSA oblikuje predlog finančno ovrednotenega prednostnega seznama za izbor projektov po drugem krogu ocenjevanja in ga posreduje v odločitev direktorju agencije. Direktor agencije na podlagi sklepa izda prijaviteljem individualno obvestilo o izboru oziroma zavrnitvi prijave.

10.3. – Pravna sredstva

Prijavitelj lahko zoper odločitev o rezultatih izbora prijav vloži ugovor v 15 dneh od prejema obvestila o izboru. O ugovoru s sklepom odloči Upravni odbor agencije.

Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

10.4 – Spletna stran

Prijavitelj mora po odobritvi projekta na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran, ki bo namenjena projektu. Obvezne vsebine spletne strani so: vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede financiranja, sestava projektne skupine s povezavami na SICRIS, faze projekta in njihova realizacija, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta ter logotip ARRS in drugih sofinancerjev. Spletna stran mora ostati aktivna še 5 let po zaključku projekta. ARRS bo vzdrževal zbirno spletno stran projektov, odobrenih na razpisu.

Izvajalec naj v najvišji možni meri sledi načelom odprtega dostopa do znanstvenih informacij, kot je objavljeno v Nacionalni strategiji odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov v Republiki Sloveniji 2015-2016 (http://www.mizs.gov.si/file-admin/mizs.gov.si/pageuploads/Znanost/doc/Zakonodaja/Strategije/Nacionalna_strategija_odprtega_dostopa.pdf).

11. Način, oblika in rok za predložitev prijav – I. faza

11.1. Oddaja prijavnih vlog z digitalnim podpisom

Prijava na javni razpis se izpolni in odda kot Prijavna vloga na obrazcu ARRS-RPROJ-JR-Prijava/2016-I na spletni portal agencije eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba RO in vodja raziskovalnega projekta).

Prijave morajo biti oddane do vključno 9. 5. 2016 do 14. ure. Prijaviteljem svetujemo, da prijavnih vlog ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Za pravočasno se šteje prijava, ki je opremljena z obema digitalnima podpisoma na spletnem portalu agencije eObrazci do 9. 5. 2016 do 14. ure.

11.2. Oddaja prijavnih vlog brez digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj in/ali vodja raziskovalnega projekta nimata digitalnega potrdila, se prijavna vloga odda v elektronski obliki kot nepodpisana na spletni portal agencije eObrazci in v papirnati obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen osebe RO in vodje raziskovalnega projekta in žigom RO.

Obe obliki prijave, elektronska in papirnata, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Papirnat prijava je treba dostaviti v zaprtih ovojnica, z oznako »Ne odpiraj – Prijava – Javni razpis za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2017 – št. prijave _____« ter nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Za pravočasno se šteje prijava, ki je v roku oddana v papirnati in elektronski obliki. Prijava je oddana pravočasno, če je v elektronski obliki oddana na spletni portal

agencije eObrazci do 9. 5. 2016 do 14. ure in v papirnati obliki prispe v glavno pisarno agencije do 9. 5. 2016 do 14. ure. Kot pravočasno se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 9. 5. 2016 (poštni žig).

11.3. Popolnost prijave

Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu in v predpisani obliki (točka 11.1. – z digitalnim podpisom; točka 11.2. – brez digitalnega podpisa) ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni razpis. Za nepopolno se bo štela tudi prijava, ki bo na razpis prispela formalno nepopolna in je prijavitelj ne bo dopolnil v zahtevanem roku. Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

12. Datum odpiranja prijav: komisija za odpiranje prijav bo 11. 5. 2016, ob 10. uri, na sedežu Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, odprla vse v roku dostavljene in pravilno označene prijave.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projektov po I. fazi izbora obveščeni predvidoma v novembru 2016. Prijavitelji bodo obveščeni o izboru projektov po zaključku II. faze izbora predvidoma v marcu 2017.

14. Način, oblika in rok za predložitev prijav – II. faza: postopek oddaje prijav bo podoben postopku v I. fazi. Prijavitelji, ki se bodo uvrstili v II. fazo, bodo o načinu, obliki in roku predložitve prijavnih vlog pisno obveščeni.

15. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

15.1. Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani agencije (<http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>).

15.2. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom pridobite na spletnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana oziroma na tel. 400-59-60 (Vanja Rodič, Almira Brevec, Alja Kastelic Primc, Mateja Gašpirc in Tina Valenci).

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 6316-3/2016-1

Ob-1716/16

Na podlagi 2. in 8. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13, 100/13 – popr. in 92/14; v nadaljevanju: Pravilnik) ter v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2016

1. Naziv in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet in področje javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v tiskani in digitalni obliki

s področij humanističnih, družboslovnih, medicinskih, biotehniških, tehniških in naravoslovnih ved, in sicer:

- znanstvenih monografij slovenskih avtorjev ter kritičnih izdaj virov s spremno študijo in komentarjem;
- prevodov znanstvenih monografij slovenskih avtorjev v tuj jezik;
- prevodov znanstvenih monografij tujih avtorjev, ki so temeljnega pomena za razvoj znanstvene vede in slovenske znanstvene terminologije, v slovenski jezik.

Znanstvena monografija iz tega javnega razpisa je po uporabi definicije iz sprejetega in veljavnega dokumenta: »Tipologija dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS«, pod oznako (2.01), publikacija, v kateri se znanstveno, sistematično, izčrpno in vseobsegajoče obravnava neki problem, vprašanje ali predmet, oseba ali dogodek, v enem zvezku oziroma v določenem številu zvezkov, ki se objavljajo istočasno ali v nnaprej določenem časovnem obdobju. Publikacija mora biti recenzirana in imeti vse predpisane elemente za pridobitev CIP in ISBN (ISMN). Sem sodijo tudi znanstveno-kritične objave izvirnikov, znanstveni prevodi s komentarjem, znanstveni slovarji in znanstveni zemljevidi. Zborniki s konferenc, zaključna in druga poročila o delu na raziskovalnih nalogah in projektih ipd. (četudi v vezani obliki) ne sodijo v to kategorijo. Prav tako sem ne sodijo doktorske disertacije, ki naknadno izidejo kot znanstvene monografije, če v vsebini dela ni nobenih dopolnitev/sprememb.

3. Cilji javnega razpisa:

ARRS podpira izdajanje znanstvenih monografij s ciljem omogočanja in pospeševanja objav tistih znanstvenih monografij, ki so:

- aktualne in temeljnega pomena za razvoj posameznega znanstvenega področja ali podpodročja;
- pomembne za razvoj slovenske znanstvene terminologije;
- pomembne za predstavljanje slovenskih znanstvenih dosežkov v domačem in mednarodnem prostoru;
- pomembne za širjenje novih znanstvenih spoznanj in znanstvene kulture.

4. Okvirna vrednost javnega razpisa in obdobje ter način za porabo dodeljenih sredstev

Predviden obseg sredstev razpisa za leto 2016 znaša 305.000,00 EUR.

Javni razpis bo realiziran v okviru proračunskih možnosti.

ARRS bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o sofinanciranju.

5. Upravičeni stroški in normativi za izračun sofinanciranega zneska

Upravičeni stroški izdaje oziroma prevoda znanstvene monografije so tisti stroški, ki nastanejo od 1. 1.

2016 do roka oddaje dokaznega izvoda, določenega v tem javnem razpisu.

ARRS bo izbranim prijaviteljem sofinancirala naslednje stroške:

1. znanstvene monografije ter kritične izdaje virov s spremno študijo in komentarjem: stroški tiska, tehnična priprava rokopisa za tisk oziroma digitalno objavo (stroški oblikovanja in računalniškega preloma), stroški lektoriranja.

2. prevod znanstvenih monografij tujih avtorjev v slovenski jezik: stroški prevajanja.

3. prevod znanstvenih monografij slovenskih avtorjev v tuj jezik: stroški prevajanja oziroma stroški lektoriranja v tujem jeziku, če je monografija že napisana v tujem jeziku.

4. digitalna izdaja monografije: stroški priprave rokopisa za digitalno objavo, stroški lektoriranja.

Avtorski honorar avtorja izvornega dela v nobenem primeru ni upravičen strošek.

5.1. Normativi za izračun sofinanciranega zneska

Za izračun višine sredstev za sofinanciranje izdaje znanstvenih monografij se upoštevajo naslednji finančno opredeljeni elementi:

Vrsta stroškov	Vrednost na enoto v EUR
(A) tisk in vezava	0,20 EUR na avtorsko polo (a)
(B) oblikovanje in računalniški prelom	30 EUR na avtorsko polo (b)
(C) lektoriranje	40 EUR na avtorsko polo (c)
(D) stroški prevoda monografije tujega avtorja v slovenski jezik	270 EUR na avtorsko polo (d)
(E) stroški prevoda monografije slovenskega avtorja v tuj jezik	350 EUR na avtorsko polo (e)
(F) lektoriranje prevoda monografije slovenskega avtorja (v tujem jeziku)	60 EUR na avtorsko polo (f)

Avtorska pola besedila obsega 30.000 znakov s presledki. Kjer narava monografije nujno zahteva ilustrativno gradivo, katerega obseg vpliva na končni obseg izdane monografije, se pri izračunu upošteva obseg 10 strani publikacije formata A5/B5 oziroma 5 strani formata A4 kot obseg ene avtorske pole.

5.2. Izračun sofinanciranega zneska

Sofinancirani znesek se izračuna na naslednji način:

a) znanstvena monografija	$((\text{št. avtorskih pol} \times \text{naklada} \times a) + (\text{št. avtorskih pol} \times b) + (\text{št. avtorskih pol} \times c)) \times \text{pripadajoč \% delež kategorije}$
b) prevod monografije tujega avtorja v slovenski jezik:	$((\text{št. avtorskih pol} \times d) \times 70\%) \times \text{pripadajoč \% delež kategorije}$
c) prevod monografije slovenskega avtorja v tuj jezik:	$((\text{št. avtorskih pol} \times e) \times 70\%) \times \text{pripadajoč \% delež kategorije}$ ali $((\text{št. avtorskih pol} \times f) \times 70\%) \times \text{pripadajoč \% delež kategorije}$
d) digitalna izdaja znanstvene monografije:	$((\text{št. avtorskih pol} \times b) + (\text{št. avtorskih pol} \times c)) \times \text{pripadajoč \% delež kategorije}$

5.3. Razredi kategorij po ocenah:

- I. kategorija: prijave, ocenjene med 40 in 50 točkami;
- II. kategorija: prijave, ocenjene med 20 in 39 točkami;
- III. kategorija: prijave, ocenjene z manj kot 20 točkami.

5.4. Pripadajoči odstotni deleži izračunanega sofinanciranega zneska po kategorijah I – III:

Znanstvenim monografijam, ki se pri ocenjevanju uvrstijo v prvi dve kategoriji, se odobri sofinanciranje in sicer:

I. kategoriji pripada 100 % delež sredstev glede na izračunani sofinancirani znesek;

II. kategoriji pripada 75 % delež sredstev glede na izračunani sofinancirani znesek.

Znanstvenim monografijam, ki se pri ocenjevanju uvrstijo v III. kategorijo, se ne odobri sofinanciranja.

5.5. Uskladitev obsega sofinanciranja z obsegom razpoložljivih finančnih sredstev

V primeru, da vsota izračunanih sredstev sofinanciranja preseže razpoložljiva finančna sredstva, se izračunani zneski sofinanciranja proporcionalno uskladijo z obsegom razpoložljivih finančnih sredstev.

5.6. Omejitve

ARRS sofinancira izdaje znanstvenih monografij v tiskani obliki do naklade največ 300 izvodov in obsega do 25 avtorskih pol. Sofinancirani znesek lahko znaša največ 8.000,00 EUR na znanstveno monografijo. Če je izračun sofinanciranega zneska večji, kot so zaprosena sredstva, se upošteva zaprosena sredstva.

Prijavitelj lahko na ta javni razpis odda samo eno prijavo za posamezno znanstveno monografijo.

Posameznemu avtorju oziroma soavtorju se bosta sofinancirali največ dve monografiji.

ARRS sofinancira prevod znanstvene monografije slovenskega avtorja samo v en tuj jezik. Če je prijavljeni prevod znanstvene monografije slovenskega avtorja v tujem jeziku avtor že napisal v tujem jeziku, se priznajo samo stroški lektoriranja prevoda.

6. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

6.1. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

6.1.1. Na javni razpis za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij ARRS ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti in splošnimi akti ARRS. Prijavitelji iz poslovnega sektorja morajo v prijavi navesti ali je njihovo podjetje veliko, srednje ali majhno.

Prijavitelji morajo prijavi obvezno priložiti vsaj dve znanstveni recenziji. Sestavni del prijave so tudi izjave recenzentov, da:

- izpolnjujejo zahtevane pogoje za znanstvenega recenzenta,
- niso v konfliktu interesov (člen 172.o. Pravilnika),
- je recenzirana monografija znanstveno delo.

Recenzent znanstvene monografije je lahko slovenski ali tuj državljan, ki ima doktorat znanosti v okviru vede prijavljene znanstvene monografije in habilitacijo v predavateljski naziv (docent, izredni profesor ali redni profesor) oziroma ustrezen raziskovalni naziv (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec ali znanstveni svetnik).

Podatki o recenzentih znanstvenih monografij in znanstvene recenzije so sestavni del prijave dokumentacije. Priložene znanstvene recenzije morajo biti objavljene v sofinancirani znanstveni monografiji z imenom

in priimkom recenzenta. Recenzenti znanstvene monografije ne sodijo v sklop recenzentov iz 172.k. člena Pravilnika in se zato njihovo ime in priimek lahko objavi.

6.1.2. Za sredstva javnega razpisa ne morejo kandidirati monografije z naslednjega seznama:

- ponatisi znanstvenih monografij;
- doktorske in magistrske disertacije;
- zborniki s konferenc, kongresov, simpozijev, kolokvijev, zaključna in druga poročila o delu na raziskovalnih nalogah;
- učbeniki, priročniki, katalogi in poljudno-znanstvena dela.

6.2. Posebni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Prijavitelji morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določa besedilo točke 6.1. javnega razpisa, izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

– prijavljena znanstvena monografija mora biti urejena in opremljena po mednarodnih bibliografskih standardih in standardih za znanstveni tisk, veljavnih v Republiki Sloveniji (znanstvena monografija mora imeti ustrezen CIP in ISBN številko oziroma vse potrebne elemente za njuno pridobitev);

– prijavitelj prijavi priloži digitalno različico znanstvene monografije (z vsemi prilogami) na elektronskem nosilcu podatkov v formatu PDF. Če je prijavitelj prijavljeno znanstveno monografijo že izdal v letu 2016, se k prijavi vlogi priloži izvod. V primeru prevoda slovenskega avtorja v tuj jezik je potrebno priložiti pogodbo avtorja s tujim založnikom oziroma pisno dokazilo, da je znanstvena monografija sprejeta v program pri tujem založniku (če bo delo izšlo v tujini);

– znanstvena recenzija mora biti objavljena v sofinancirani znanstveni monografiji z imenom in priimkom recenzenta;

– pri prevodu znanstvene monografije tujega avtorja v slovenski jezik mora biti k prijavi vlogi priložen izvornik tujega avtorja in osnutek prevoda, ki mora biti opremljen s podatki in referencami prevajalca. Če izvornika tujega avtorja ni možno priložiti, mora prijavitelj v prijavi navesti avtorjeve podatke, naslov in jezik izvornika iz katerega se prevaja, leto in kraj izida ter ime založbe. Če tuja znanstvena monografija, ki se prevaja v slovenski jezik ima že objavljene znanstvene recenzije, se te upoštevajo;

– prijavljena znanstvena monografija mora iziti najkasneje do 31. decembra 2016 in mora biti do tega datuma kot dokazni izvod dostavljena na ARRS. Za znanstvene prevode velja rok izida in dostave dokaznega izvoda najkasneje do 31. marca 2017;

– prijavitelji se zavežejo, da si bodo prizadevali zagotoviti izdajo znanstvenih monografij v poslovnem modelu, ki omogoča odprt dostop do sofinanciranih digitalnih znanstvenih monografij, v skladu z veljavno strategijo odprtega dostopa;

– prijavitelji podpišejo izjavo, ki je sestavni del prijave vloge, da za isti namen in za isto znanstveno monografijo še niso sofinancirani iz državnega proračuna na podlagi drugih javnih razpisov in z njimi ne bodo presegli dovoljenih zneskov pomoči po pravilu »de minimis«;

– finančna konstrukcija prijavljene znanstvene monografije mora biti finančno uravnotežena na način, da so prihodki in odhodki znanstvene monografije enaki;

– prijavitelj je dolžan zagotoviti del lastnih sredstev oziroma sredstev iz drugih virov.

Komisija za odpiranje prijav, ki jo s pisnim sklepom imenuje direktor preverja formalno popolnost prijav, v smislu njihove pravilne označenosti oziroma pravoča-

snosti. Nepravočasne in nepravilno označene prijave se bodo s spremnim dopisom neodprte vrnile prijavitelju.

ARRS bo pri vsaki formalno popolni prijavi administrativno preverila upravičenost prijavitelja in izpolnjevanje splošnih in posebnih razpisnih pogojev. Prijava pri kateri niso izpolnjeni vsi razpisni pogoji, se bo zavrnila s sklepom, v skladu s Pravilnikom.

7. Razpisni kriteriji:

	Znanstvena monografija ter prevod znanstvene monografije slovenskega avtorja v tuj jezik	Prevod znanstvene monografije tujega avtorja v slovenski jezik
Razpisni kriteriji	Možno število točk	Možno število točk
A. Znanstvena odličnost raziskovalca (avtorja)*	0 – 25	0- 25
Ocena		Ocena
A1 ≥ 3 Visoka	25	25 Visoka
3 > A1 ≥ 1 Srednja	15	15 Srednja
0 < A1 < 1 Nizka	5	5 Nizka
B. Znanstvena odličnost recenzenta*	0 – 25	0 – 25
Ocena		Ocena
A1 ≥ 3 Visoka	25	25 Visoka
3 > A1 ≥ 1 Srednja	15	15 Srednja
0 < A1 < 1 Nizka	5	5 Nizka
Skupno število točk:	50	50

*Za ocenjevanje znanstvenih monografij po kriteriju A. Znanstvena odličnost raziskovalca (avtorja) in po kriteriju B. Znanstvena odličnost recenzenta se uporablja kriterij – Kakovost objav (ocena A1 vključno z ločeno obravnavo nadpovprečne znanstvene uspešnosti v obliki A', A'' in A1/2), po Metodologiji ARRS za vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti. Izračun na <http://www.sicris.si>.

Upoštevajo se reference znanstvene odličnosti avtorja in recenzenta na dan določen kot zadnji rok za oddajo prijav.

Za slovenske avtorje in recenzente znanstvenih monografij, ki nimajo številke raziskovalca, ki jo dodeli ARRS, strokovna komisija oceno znanstvene odličnosti poda na podlagi priloženih bibliografij avtorjev in recenzentov.

Za tuje avtorje znanstvenih monografij, ki se prevajajo v slovenski jezik in tuje recenzente, strokovna komisija oceno znanstvene odličnosti poda na podlagi priloženega izvornika ali priloženih podatkov o izvorniku, znanstvenih recenzij, osnutkov prevodov in treh navedenih avtorjev in recenzentov najboljših znanstvenih del s področja vede.

Če ima znanstvena monografija več avtorjev, se izračuna povprečje točk vseh avtorjev, ki izkazujejo bibliografske kazalnike v sistemu SICRIS.

Enako velja za ocenjevanje znanstvene odličnosti recenzentov. Izračuna se povprečje točk vseh recenzentov (obvezna sta vsaj dva), ki izkazujejo bibliografske kazalnike v sistemu SICRIS.

8. Uporaba kriterijev in način ocenjevanja

8.1. Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami, s tem da je pri posameznem kriteriju navedeno najvišje možno število točk. Posamezna prijava lahko doseže največ 50 točk. Na podlagi doseženih točk se prijavo uvrsti v eno od treh kategorij, navedenih v točki 5.3. Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezno znanstveno monografijo in uvrstitve v kategorijo (I. in II.), obsega znanstvene monografije, števila izvodov ter razpoložljivih finančnih sredstev, namenjenih javnemu razpisu.

8.2. Ocenjevanje prijav vodi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor. Člani so lahko zunanji ozi-

roma zaposleni v agenciji. Komisijo predstavljajo predsednik in najmanj dva člana. Strokovna komisija lahko po potrebi pri sprejemanju odločitev pridobi mnenje članov strokovnih teles ARRS.

Naloge strokovne komisije so:

– ocenjevanje znanstvene odličnosti raziskovalca (avtorja);

– ocenjevanje znanstvene odličnosti recenzenta; – vsebinski pregled bibliografij in dodelitev ocene znanstvene odličnosti slovenskemu avtorju in recenzentu, kolikor avtor in recenzent nimata številke raziskovalca, ki jo dodeli ARRS;

– vsebinski pregled bibliografij tujih avtorjev in recenzentov in dodelitev ocene znanstvene odličnosti;

– točkovanje po razpisnih kriterijih v točki A tabele v 7. točki tega razpisa;

– točkovanje po razpisnih kriterijih v točki B tabele v 7. točki tega razpisa ter izračun skupnih točk posamezne prijavne vloge;

– določitev kategorij I. – III. za vsako prijavo – znanstvena monografija se uvrsti v posamezno kategorijo na osnovi točkovnih ocen;

– izračun sofinanciranega zneska za posamezno prijavo glede na uvrstitev v kategorije, skladno s sprejetimi normativi za izračun sofinanciranega zneska;

– izdelava predloga finančno ovrednotenega prednostnega seznama znanstvenih monografij za sofinanciranje na temelju izvedenega točkovanja v skladu z opredeljenimi kriteriji.

9. Način oddaje papirne prijave

Papirna prijava mora biti izpolnjena na predpisnem razpisnem obrazcu in mora vsebovati vse obvezne podatke in dokazila, ki so sestavni del razpisne dokumentacije:

– prijavni obrazec ARRS-ZM-JR-Prijava-2016;

– digitalno različico znanstvene monografije (z vsemi prilagami) na elektronskem nosilcu podatkov v formatu PDF. Pri znanstvenih prevodih tujih avtorjev v slovenski jezik je potrebno priložiti original (kolikor je možno) in osnutek prevoda, ki mora biti opremljen s podatki in referencami prevajalca. Za že natisnjene znanstvene monografije v letu 2016 je potrebno priložiti izvod izdane znanstvene monografije;

– pogodbo avtorja s tujim založnikom (v primeru prevoda slovenskega avtorja v tuj jezik) oziroma pisno dokazilo, da je znanstvena monografija sprejeta v program pri tujem založniku (če bo delo izšlo v tujini);

– vsaj dve podpisani recenziji z imenom in priimkom recenzenta znanstvene monografije;

– podpisane tri izjave recenzenta.

Prijavitelj, ki prijavlja več znanstvenih monografij, mora vsako prijavno vlogo poslati v ločeni ovojnici.

10. Odločitev o dodelitvi sredstev

Na temelju izdelanega predloga prednostnega seznama prijav za sofinanciranje znanstvenih monografij, ki ga strokovna komisija posreduje v obravnavo ZSA in na podlagi predloga sklepa ZSA o izboru prijav za sofinanciranje znanstvenih monografij, direktor sprejme obrazložen sklep o izboru prijav.

Pred dodelitvijo sredstev ARRS preveri izpolnjevanje zahtev o pomoči »de minimis« iz Pravil o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti.

11. Rok, do katerega morajo biti predložene prijave, način predložitve prijav ter opremljenost prijav:

1. Prijavni obrazec mora prijavitelj poslati v enem izvodu v elektronski obliki na naslov razpis-znanstvenemonografije@arrs.si in v enem izvodu v papirni obliki kot del papirne prijave na naslov ARRS, pri čemer je za identičnost vsebine obeh prijavnih obrazcev odgovoren prijavitelj.

2. Papirne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2016« ter z navedbo naziva in naslova prijavitelja v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Ovojnica s prijavo mora prispeti na naslov ARRS do vključno torka, 26. 4. 2016, do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije in tujine, s poštnim žigom – 26. 4. 2016. V vsaki ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2016« je lahko le ena prijava.

3. Prijave, oddane v elektronski obliki, morajo vsebovati samo prijavni obrazec ARRS-ZM-JR-Prijava-2016 (brez priloga in podpisov; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format.doc), ki ga morajo prijavitelji kot prilogo z nazivom ARRS-ZM-JR-Prijava-2016-Priimek.doc, kjer je Priimek priimek prvega avtorja knjige, posredovati na elektronski naslov: razpis-znanstvenemonografije@arrs.si do vključno torka, 26. 4. 2016, do 14. ure. Za pravočasne se štejejo prijave, ki so v navedenem roku oddane v obeh oblikah – papirni in elektronski.

4. V postopku izbora prijav bo ARRS obravnavala le tiste prijave, ki vsebujejo vse z javnim razpisom in obrazci zahtevane podatke in dokazila in ki prispejo na ARRS v roku, določenem v tem javnem razpisu. Dodatne dokumentacije, ki jo prijavitelj samoiniciativno priloži prijavni dokumentaciji, ARRS v postopku ocenjevanja ne bo upoštevala.

5. Prijav, ki bodo prispele po razpisnem roku ter ne bodo pravilno označene Komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene prijavitelju.

Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom in tem javnim razpisom.

12. Kraj, datum in čas odpiranja prijav:

Odpiranje prijav bo predvidoma dne 3. 5. 2016 ob 9. uri, v prostorih Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Odpirajo se samo v roku prejete in pravilno označene ovojnice.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v treh mesecih po datumu, ki je določen kot zadnji rok za oddajo prijav.

14. Kraj, čas in naslov, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: prijavni obrazec in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS in na spletni strani ARRS <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>.

15. Dodatne informacije: vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije pri Marjetki Primožič osebno ali po tel. 01/400-59-70, vsak delavnik od 9. do 13. ure ali po elektronski pošti: Marjetka.Primozic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 5100-6/2016-2

Ob-1717/16

Na podlagi 126. Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 96/13, 100/13 – popr. in 92/14; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih) in v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDrU-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje delovanja v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2016

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2016, in sicer za:

– B1: članarine slovenskih znanstvenih združenj v mednarodnih znanstvenih združenjih,

– B2: udeležbo slovenskih znanstvenikov oziroma strokovnjakov, izvoljenih za predsednike, podpredsednike, generalne sekretarje ali člane vodstvenih organov mednarodnih znanstvenih združenj, na zasedanjih vodstvenih organov mednarodnih znanstvenih združenj.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni poziv/razpis: na javni razpis se lahko prijavijo: za B1: slovenska znanstvena združenja; za B2: slovenska znanstvena združenja ali raziskovalne organizacije oziroma zasebni raziskovalci, ki so vpisani v evidenco agencije za opravljanje raziskovalne dejavnosti v Republiki Sloveniji oziroma v register zasebnih raziskovalcev, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti in predpisi agencije.

4. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je, da raziskovalci z delovanjem v okviru znanstvenih združenj v svetu pridobivajo nova znanja in spoznanja, ki jih lahko

prenešajo v javno korist in gospodarsko izrabo za povečanje družbene blaginje.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa:

za B1: članstvo slovenskega znanstvenega združenja v mednarodnem znanstvenem združenju; agencija ne sofinancira članarin sekcijam slovenskih znanstvenih združenj, gospodarskim družbam, zavodom oziroma drugim javnim pravnim osebam in posameznikom;

za B2: funkcija slovenskega znanstvenika oziroma strokovnjaka v mednarodnem znanstvenem združenju, kot je navedena v točki 2 tega razpisa pod B2.

6. Merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Agencija bo sofinancirala upravičene stroške vsem prijaviteljem, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, do skupne višine sredstev iz tega javnega razpisa (točka 7). Kolikor bi obseg vseh upravičenih stroškov presegal razpoložljiva sredstva, bo znesek sofinanciranja prijaviteljem proporcionalno znižan glede na razpoložljiva sredstva. Prednost pri financiranju imajo članarine (B1) in eno od največ dveh zasedanj vodstvenih organov (B2).

Strokovna komisija pripravi predlog sklepa o izboru vlog za sofinanciranje, ki ga direktor predloži Znanstvenemu svetu. Sklep o izboru prijav za sofinanciranje sprejme na predlog Znanstvenega sveta agencije direktor agencije.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje delovanja slovenskih znanstvenih združenj v svetu

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v letu 2016 znaša okvirno 90.000,00 EUR.

Agencija bo sofinancirala:

B1: članarino slovenskih znanstvenih združenj v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2016 v višini od 200,00 EUR do 800,00 EUR letno.

B2: udeležbe slovenskih znanstvenikov in strokovnjakov, izvoljenih za predsednike, podpredsednike, generalne sekretarje ali člane vodstvenih organov mednarodnih znanstvenih združenj, na največ dveh zasedanjih vodstvenih organov mednarodnih znanstvenih združenj letno, v višini mednarodnih prevoznih stroškov po najbolj ekonomični tarifi (najbolj ekonomičen način vključuje upoštevanje cene in porabe časa) ter dnevnic, kot jih določa veljavna Uredba o povračilu stroškov za službene potovanja v tujino.

8. Predvideni čas izvajanja razpisa je od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016.

Sofinanciranje je vezano na razpoložljiva proračunska sredstva.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve ter opremljenost prijav

Prijava na javni razpis mora vsebovati v celoti izpolnjen in podpisan prijaviteljski obrazec B1 (ARRS-MS-MZ-03-1/2016) oziroma B2 (ARRS-MS-MZ-03-2/2016). Prijavnemu obrazcu (pisna prijava) mora biti priložene naslednje priloge:

– za B1: kopija dokazila mednarodnega znanstvenega združenja za članarino za leto 2016,

– za B2: vabilo na zasedanje – dokazilo o funkciji v mednarodnem znanstvenem združenju – predračun stroškov.

Za pravočasne se štejejo prijave, ki so pravočasno oddane v pisni in elektronski obliki.

Pisne prijave z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje delovanja v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2016« dostaviti v zaprtih ovojnicah v glavno pisarno agencije. Prijava je oddana pravočasno, če prispe v glavno pisarno agencije do 26. 5. 2016. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 26. 5. 2016 (poštni žig).

V vsaki poslani pošiljki (ovojnici) je lahko samo ena prijava za eno znanstveno združenje oziroma enega funkcionarja.

Obrazci (brez zahtevanih prilog) morajo najkasneje 26. 5. 2016 prispeti tudi po elektronski pošti na naslov: razpis-zdruzenja16@arrs.si (zaradi avtomatičnega procesiranja podatkov iz obrazca so zaželeni obrazci v Wordovem formatu). Elektronske prijave (obrazci) morajo biti vsebinsko popolnoma enake kot pisne, pri čemer je za identičnost obeh prijav odgovoren prijavitelj.

Nepravočasnih ali nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in jih bo z dopisom vrnila prijavitelju. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 1. 6. 2016 ob 10. uri, v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do 15. 7. 2016.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis in prijaviteljski obrazci bodo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS objavljeni na spletni strani agencije <http://www.arrs.si/>, zainteresirani pa jih lahko dvignejo tudi na agenciji, v Sektorju za mednarodno sodelovanje. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Katarini Seršen, po tel. 01/400-59-69, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: katarina.sersen@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Št. 0904-2/2016/1

Ob-1708/16

Na podlagi Zakona o priznanju Republike Slovenije za poslovno odličnost (Uradni list RS, št. 83/03 – UPB1 in 92/07) in 12. člena Pravilnika o delu Odbora za priznanja Republike Slovenije za poslovno odličnost (Uradni list RS, št. 7/11), objavlja Vlada Republike Slovenije, Odbor za priznanja Republike Slovenije za poslovno odličnost

javni razpis

za zbiranje prijav za kandidacijo za Priznanje Republike Slovenije za poslovno odličnost za leto 2016

1. Predmet in namen razpisa

Priznanje Republike Slovenije za poslovno odličnost (v nadaljevanju: priznanje) je najvišje priznanje Republike Slovenije za dosežke na področju kakovosti proizvodov in storitev ter kakovosti poslovanja kot rezultata razvoja znanja in inovativnosti. Priznanje spodbuja slovenske organizacije k uvajanju sistemov sodobnega, učinkovitega in celovitega doseganja poslovne odličnosti ter hkrati daje prejemnikom priznanja večjo moč pri njihovi konkurenčnosti doma in v svetu.

Priznanje podeljuje Odbor za priznanja, ki lahko podeli prijaviteljem diplome za sodelovanje za določeno raven doseženih točk ali posebne dosežke. Prijavitelji bodo obenem prejeli tudi mednarodno veljavne certifikate, ki jih bo glede na pridobljene točke izdal EFQM iz Bruslja na podlagi Distribucijske pogodbe in veljavnih evropskih meril EFQM sheme »Priznani v odličnosti – Recognised for Excellence« za dosežene točke nad 300, 400 in 500 (od 1000 možnih).

2. Pogoji in merila za sodelovanje

K prijavi so vabljeni slovenska podjetja in javne inštitucije v naslednjih kategorijah:

– organizacije z več kot 250 zaposlenimi v zasebnem sektorju,

- organizacije z 250 ali manj zaposlenimi v zasebnem sektorju,
- organizacije z več kot 250 zaposlenimi v javnem sektorju ter
- organizacije z 250 ali manj zaposlenimi v javnem sektorju.

V kategoriji organizacij na področju javnega sektorja lahko sodelujejo: državni organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti in osebe javnega prava, ki so proračunski uporabniki, ter druge pravne in fizične osebe zasebnega prava, ki opravljajo nepridobitno dejavnost in izkažejo delovanje v javnem interesu.

3. Priprava vloge na javni razpis

Zainteresirane organizacije (v nadaljevanju: prijavitelji) pripravijo vlogo za kandidacijo na razpis v skladu z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo. K vlogi je potrebno priložiti originalno izpolnjeno, podpisano in požigosano prijavnico za sodelovanje. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku skladno z merili modela odličnosti EFQM 2013 in elementi RADAR matrike. Obsegati mora opis izpolnjevanja meril, tj. dokaze o prijaviteljevi odličnosti, ki temeljijo na preverljivih dejstvih in podatkih.

Vloga mora vsebovati:

- kazalo (vsebine),
- pregled (povzetek) z navedbo ključnih informacij, ki na največ skupno šestih straneh opiše prijavitelja in njegovo dejavnost (dejstva in številke; prijaviteljevo zgodovino in ključne dosežke; izzive in strategijo; tržišča, vrednostno ponudbo in odjemalce; operacije, partnerje in dobavitelje; trajnostnost ter strukturo managementa),
- vsebino vloge s sistematičnim prikazom posameznega merila modela odličnosti EFQM 2013 v obsegu treh strani.

a) Za dejavnike obsega za vsako merilo (od 1.a do 5.e) posebej: kratek shematski prikaz poslovanja (ena stran) ter tabelarni prikaz ocenjevanja in izboljševanja pristopov, navedbami virov in dokazov, vzročno-posledične povezave z rezultati ter lastniki (dve strani).

b) Na strani rezultatov obsega za vsako merilo (od 6.a do 9.b) posebej: kratek shematski pregled in opis kazalnikov, ciljev, podlag za postavljanje ciljev, primerjalnih podatkov z najboljšimi organizacijami v panogi (benchmarking) ter vzročno-posledične povezave z dejavniki (ena stran) ter kvantificirane podatke o sistematičnem spremljanju vrste strateško relevantnih kazalnikov v obliki grafikonov oziroma preglednic s triletnimi trendi (štiri-letni podatki) (dve strani).

Celotna vloga mora biti napisana v fontu velikosti najmanj 10 pik, pripravite pa jo na krajši način s tabelarnim prikazom dejavnikov s pristopi.

Izjemoma bodo sprejete tudi vloge pripravljene na klasičen daljši način, z opisnim – tekstovnim prikazom dejavnikov s pristopi (obseg vloge največ 75 strani).

V obeh primerih je potrebno za prikaz rezultatov (od 6.a do 9.b) v celoti slediti točki 3. b).

Vlogo je potrebno oddati v enem izvodu v tiskani obliki in v enem izvodu v elektronski obliki na elektronskem nosilcu podatkov v pdf formatu v velikosti največ 8 MB. Prijavitelji so v podporo promociji stalnih izboljšav s ciljem dviga konkurenčnosti poslovanja oproščeni plačila prijavnine.

4. Terminski načrt aktivnosti za leto 2016:¹

- Usklajevalni sestanki ocenjevalnih skupin in odgovorne osebe prijavitelja – od 24. 10. do 16. 11. 2016,
- Obiski skupin članov ocenjevalne komisije priznanja RS za poslovno odličnost – od 21. 11. do 2. 12. 2016,
- Seja Odbora za priznanja RS za poslovno odličnost – potrditev ocen in odločitev o predlogu nagradjenec – februar 2017,
- Slavnostna podelitev priznanja RS za poslovno odličnost – marec 2017.

5. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija z dodatnimi informacijami je dosegljiva na spletni strani Urada RS za meroslovje <http://www.mirs.gov.si> oziroma pri sodelavki v sprejemni pisarni Urada RS za meroslovje, Tkalska ulica 15, 3000 Celje, vsak delavnik od 9. do 15.30, razen v petek od 9. do 14.30. Obsega informacije o prijavi, prijavnico, graivo – merila modela odličnosti EFQM 2013 in pripadajoče obrazce.

6. Oddaja vlog

Vloge morajo prispeti na naslov Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Urad RS za meroslovje, Tkalska ulica 15, 3000 Celje do dne 6. 9. 2016. Kot pravočasne se štejejo vse vloge, ki so do tega dne oddane na pošti s priporočeno pošiljko ali istega dne dostavljene v sprejemno pisarno na zgornjem naslovu urada do 16. ure.

Za pravilno označene se bodo štete vloge, ki bodo poslani v zaprtih ovojnica, na ovojnici pa bodo imele pripis »Ne odpiraj – priznanje Republike Slovenije za poslovno odličnost«.

Za pravilno pripravljene se bodo štete vloge, ki bodo skladne z določili točke 3. tega razpisa.

7. Odpiranje in pregled vlog: datum in ura odpiranja vlog bosta objavljena na spletni strani Urada RS za meroslovje do 31. 8. 2016.

8. Evalvacija

Vloge bodo po merilih iz točke 3. tega razpisa ocenile skupine neodvisnih članov ocenjevalne komisije. Kriteriji, ki jih ocenjevalci uporabljajo za ocenjevanje prijaviteljev so enaki kriterijem evropske nagrade za odličnost ter večine nacionalnih nagrad v Evropi in temeljijo na modelu odličnosti EFQM 2013.

Za vse prijavitelje je pred začetkom ocenjevanja obvezen sestanek ocenjevalcev z odgovorno osebo prijavitelja zaradi razjasnitve predhodnih vprašanj ocenjevalcev. Prav tako bodo ocenjevalci v okviru procesa ocenjevanja obiskali vse prijavitelje z namenom preverjanja dosežkov in izvedbe intervjujev v obsegu 3 delovnih dni, kjer jim mora biti omogočen poln dostop do vseh informacij, podatkov ali razgovorov z zaposlenimi in drugimi interesniki (glej točko 4).

9. Dodatne informacije: za dodatne informacije povezane z razpisom ter možnostjo osebne predstavitve sistema ocenjevanja za priznanje, modela odličnosti EFQM 2013 in vprašanj pri prijavi vloge za kandidacijo se obrnite na Loredano Leon, Urad RS za meroslovje po elektronski pošti: loredana.leon@gov.si ali tel. 01/244-27-34, 01/244 27 00.

**Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
Urad RS za meroslovje**

Ob-1671/16

Na podlagi Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije ter njegovih sprememb in dopolnitev, Sklepa Komisije za nadzor nad državnimi pomočmi (številka priglasitve 0008-5715334-2000/VI z dne 20. 4. 2004) ter na podlagi

¹ Terminski načrt se lahko v manjšem obsegu tudi spremeni.

zakonsko zagotovljenih proračunskih sredstev RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. Trbovlje, objavlja

javni razpis

za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova prezaposlovanja in samozaposlovanja presežnih delavcev RTH za leto 2016

Naročnik javnega razpisa: RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o., Trg revolucije 12, 1420 Trbovlje.

Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so sredstva državnih pomoči v obliki premij, ki predstavljajo finančno spodbudo za samozaposlovanje in prezaposlovanje presežnih delavcev RTH.

Z izbranim prijaviteljem bo družba RTH d.o.o. sklenila pogodbo o prezaposlitvi oziroma samozaposlitvi presežnega delavca, v kateri se določijo: višina premije, obveznosti prejemnika sredstev, roki za predložitev dokazil o izpolnjevanju obveznosti, instrumenti zavarovanja, s katerimi prejemnik sredstev jamči izpolnitev obveznosti, rok in pogoji za izplačilo premije.

Osnovni pogoji za prijavo na razpis

Prijavitelji morajo predložiti vse dokumente, navedene v razpisni dokumentaciji.

Na razpis se lahko prijavijo:

1. gospodarske družbe (samostojni podjetniki, zadruge, zavodi- za tisti del dejavnosti, ki ni financiran iz proračuna), ki imajo potrebo po delavcih, katerih kvalifikacijska struktura ustreza razpoložljivim presežnim delavcem RTH, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o gospodarskih družbah, kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik,
- so kapitalsko ustrezni,
- nad njimi ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- eno leto pred prijavo na razpis niso odpustili nobenega zaposlenega kot trajno presežnega delavca,
- za isti namen niso prejeli sredstev iz drugih javnih virov,
- imajo do RTH poravnane vse zapadle obveznosti in

g) imajo pisno soglasje presežnega delavca RTH, ki v letu 2016 ne izpolnjuje pogojev za redno ali izredno obliko upokojitve oziroma ne izpolnjuje pogojev iz druge alineje drugega odstavka 114. člena ZDR-1

2. presežni delavec družbe RTH d.o.o. Trbovlje, ki se želi samozaposliti kot samostojni podjetnik, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima pri AJPES registrirano dejavnost, s katero se namerava ukvarjati
- v letu 2016 ne izpolnjuje pogojev za redno ali izredno obliko upokojitve oziroma ne izpolnjuje pogojev iz druge alineje drugega odstavka 114. člena ZDR-1.

Orientacijska vrednost sredstev

Za leto 2016 so na voljo sredstva v višini 137.712 EUR.

Način oddaje vloge na razpis

Vloge na razpis se v skladu s prejetimi navodili iz razpisne dokumentacije pošljejo priporočeno na naslov RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o., Trg revolucije 12, 1420 Trbovlje, ali osebno oddajo v tajništvu družbe RTH d.o.o., Trbovlje, Trg revolucije 12, v zaprti ovojnici z navedbo »Ne odpiraj – Vloga za dodelitev premije« in s polnim naslovom pošiljatelja na hrbtni strani.

Vloge, ki ne bodo pravilno označene, komisija ne bo obravnavala in bodo vrnjene pošiljatelju.

Rok za oddajo na razpis in informacija o datumu odpiranja vlog

Zainteresirane prijavitelje, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis, pozivamo, da oddajo svoje vloge do srede, 20. 4. 2016 do 12. ure. Prvo odpiranje vlog bo izvedeno isti dan ob 13. uri. Odpiranje vlog ni javno. Pri dodeljevanju premij bodo imeli prednost upravičenci, ki trenutno zasedajo delovna mesta v strokovnih službah.

Vloge, ki bodo prispele na naslov RTH po prvem odpiranju, bo strokovna komisija obravnavala enkrat mesečno vse do porabe sredstev.

Obveščanje o izboru

Izbrani prijavitelji bodo po opravljenih formalnostih na svoj naslov prejeli sklep o dodelitvi premije in poziv k podpisu pogodbe o prezaposlitvi oziroma samozaposlitvi.

Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetu (www.rth.si) in v tajništvu sedeža družbe RTH, Trg revolucije 12, Trbovlje. Za dodatne informacije smo na voljo na e-mail: info@rth.si, kjer so na razpolago tudi vsa dodatna pojasnila in informacije.

RTH si pridružuje pravico do spremembe višine razpisanih sredstev in pogojev dodelitve premij, če bi se okoliščine poslovanja družbe spremenile.

RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o.

Ob-1673/16

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uredništvu javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10), prvega odstavka 3. člena in prvega odstavka 47. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor projektov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 60/11 in 62/12), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja naslednje javne razpise (v nadaljevanju: javni razpis):

– **redni letni javni razpis za sofinanciranje realizacije slovenskih manjšinskih koproducijskih projektov.**

Besedilo navedenega javnega razpisa bo od dne 18. 3. 2016 dalje objavljena na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 1220-0002/2016-202

Ob-1665/16

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in naslednji), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in naslednji), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2013) in Letnega programa zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Ravne na Koroškem 2016, objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni razpis

za zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti preprečevanja odvisnosti od drog v Občini Ravne na Koroškem za leto 2016

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Oddelek za družbene in stanovanjske dejavnosti, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti preprečevanja odvisnosti od drog.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov in projektov:

– da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem in da program aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem;

– da so vpisani v register in imajo dejavnost socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti;

– da imajo izvajalci programov, ki bodo delali z mladoletnimi osebami ustrezna dokazila o nekaznovanosti za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (iz devetega poglavja Kazenskega zakonika; Uradni list RS, št. 55/08 in naslednji).

Pravico do sofinanciranja programov za dejavnosti preprečevanja odvisnosti od drog imajo:

– javni zavodi, društva in ustanove, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju preprečevanja odvisnosti od drog, ki izvajajo programe v Občini Ravne na Koroškem za občane Občine Ravne na Koroškem.

4.1. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedeno:

Pokrivanje materialnih in drugih stroškov za izvajanje programa preprečevanje odvisnosti od drog

– da so prostori izvajalca za izvajanje programa v Občini Ravne na Koroškem – 30 točk,

– da so vsi programi izvajalca namenjeni izključno preprečevanju odvisnosti od drog – 20 točk,

– dejavnost se kontinuirano izvaja:

– do vključno 1 leta – 5 točk,

– od 1 do vključno 5 let – 10 točk,

– nad 5 let – 15 točk.

Preventivne aktivnosti namenjene preprečevanju in zmanjševanju problemov, povezanih z (zlo)rabo drog v Občini Ravne na Koroškem:

– preventivne delavnice ter sodelovanje s šolami, vrtcem, drugimi strokovnimi institucijami in raznimi predavatelji – 30 točk,

– zagotovljeni prostori za izvajanje – 20 točk,

– vključenost različnih oblik učenja (delavnice za osveščanje in strokovno izpopolnjevanje učiteljev, svetovalnih delavcev, socialnih delavcev in staršev, ki zaznavajo tvegano obnašanje otrok in mladostnikov na temo zasvojenosti ...) – 30 točk,

– vključenost preventivnih delavnic za mladostnike (delavnice za učence šestih razredov osnovnih šol, usmerjene v razvoj in krepitev specifičnih veščin in znanj, s katerimi bodo razvili sposobnosti za odgovorno odločanje in življenje brez drog, delavnice za predšolske otroke ...) – 30 točk,

– vključenost koordinacije aktivnosti in priprava načrta za vključitev programa v redni šolski plan (šolsko leto 2016/2017) – 20 točk,

– dejavnost se kontinuirano izvaja:

– do vključno 1 leta – 5 točk,

– od 1 do vključno 5 let – 10 točk,

– nad 10 let – 20 točk.

5. Okvirna višina sredstev:

1. za pokrivanje materialnih in drugih stroškov za izvajanje programa – do višine 800 €;

2. za izvajanje preventivnih programov preprečevanja odvisnosti od drog – do višine 3.000 €.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana v enkratnem znesku do konca meseca julija 2016. Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2016.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka, 18. 4. 2016 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik ali poslani po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Oddelek za družbene in stanovanjske dejavnosti, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – programi na področju preprečevanja odvisnosti od drog – 2016«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtni strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v torek, 19. 4. 2016, v pisarni Oddelka za družbene in stanovanjske dejavnosti Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni pisarni, pri Andreji Jezernik ali na spletni strani: www.ravne.si od vključno petka, 18. 3. 2016.

11. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

12. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Podrobne informacije dobite na Oddelku za družbene in stanovanjske dejavnosti Občine Ravne na Koroškem pri Darji Čepin, svetovalki II za družbene dejavnosti, tel. 02/82-16-022 ali GSM 031/384-137.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 1220-0003/2016-202

Ob-1666/16

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in naslednji), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in naslednji), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2013) in Letnega programa zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Ravne na Koroškem 2016, objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni razpis

za zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti preprečevanje nasilja v družini v Občini Ravne na Koroškem za leto 2016

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Oddelek za družbene in stanovanjske dejavnosti, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti preprečevanje nasilja v družini.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov in projektov:

– da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem, ali imajo njihov program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem;

– da so vpisani v register in imajo dejavnost izobraževanja in vzgoje, socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti;

– da imajo izvajalci programov, ki bodo delali z mladoletnimi osebami ustrežna dokazila o nekaznovanosti za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (iz devetega poglavja Kazenskega zakonika; Uradni list RS, št. 55/08 in naslednji).

Pravico do sofinanciranja programov za dejavnosti preprečevanja nasilja v družini imajo:

– javni zavodi, društva in ustanove, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti za vzgojo in izobraževanje, socialno varstvo, zdravstveno varstvo, za izvajanje aktivnosti preprečevanja nasilja v družini, ki izvajajo programe v Občini Ravne na Koroškem za občane Občine Ravne na Koroškem,

ki izvajajo:

– preventivne delavnice, srečanja, okrogle mize, delavnice za osveščanje, šole za starše, razna predavanja (za vse generacije) za dejavnosti preprečevanja nasilja.

4.1. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedeno:

Splošni pogoji:

– da bodo aktivnosti izvajalca za izvajanje programa potekale v prostorih v Občini Ravne na Koroškem – 30 točk,

– da so programi izvajalca usmerjeni izključno aktivnostim preprečevanja nasilja v družini – 20 točk,

– dejavnost se kontinuirano izvaja:

– do vključno 1 leta – 5 točk,

– od 1 do vključno 5 let – 10 točk,

– nad 5 let – 15 točk.

Preventivne aktivnosti namenjene preprečevanju in zmanjševanju nasilja v družini v Občini Ravne na Koroškem:

– izvajanje preventivnih delavnic, srečanj, predavanj, okroglih miz z namenom osveščanja občanov o problematiki nasilja v družini, posledicah, ukrepih in rešitvah kako iz teh težkih situacij (vseh generacij) – 30 točk,

– vključenost različnih oblik učenja (delavnice za osveščanje in strokovno izpopolnjevanje staršev, ki se želijo učiti in odraščati skupaj z svojim otrokom, spoznavati problemske situacije) – 30 točk,

– vključenost učenja v skupini (pomoč staršem pri premagovanju razvojnih kriz in težav pri njihovem otroku, vzgoja brez nasilja, odnosi brez nasilja, partnerstvo med starši, vrtcem in šolo – sodelujoč in zaupen odnos ...) – 30 točk,

– izvedba šole za starše (organizacija srečanj in predavanj z različnimi strokovnjaki iz področja preprečevanja nasilja v družini) – 30 točk,

– vključevanje raznih instrumentov za osveščanje ljudi o problematiki nasilja (informativne zloženke, razne akcije osveščanja, drug informativni material) – 15 točk.

5. Okvirna višina sredstev: 2.500 EUR.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana v enkratnem znesku do konca meseca julija 2016. Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2016.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka, 18. 4. 2016 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik ali poslane po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Oddelek za družbene in stanovanjske dejavnosti, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – programi na področju preprečevanja nasilja v družini – 2016«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijavi oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtni strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v torek, 19. 4. 2016, v pisarni Oddelka za družbene in stanovanjske dejavnosti Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni pisarni, pri Andreji Jezernik ali na spletni strani: www.ravne.si od vključno petka, 18. 3. 2016.

11. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

12. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Podrobne informacije dobite na Oddelku za družbene in stanovanjske dejavnosti Občine Ravne na Koroškem pri Darji Čepin, svetovalki II za družbene dejavnosti, tel. 02/82-16-022 ali GSM 031/384-137.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 330-0001/2016

Ob-1668/16

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – zDzpvhvr in 26/14, 32/15), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za programsko obdobje 2016–2020 (Uradni list RS, št. 39/15), Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2016 (Uradni list RS, št. 13/16) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za leto 2016

I. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

II. Predmet javnega razpisa: Občina Brežice (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2016, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

III. Višina razpisanih sredstev

Sredstva v skupni višini 118.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2016 na naslednjih proračunskih postavkah: 00148-razvojni programi kmetij v višini 100.000 €, 00146-delovanje društev (tehnična podpora) v višini 15.000 €, 00145 ekološko kmetijstvo 3.000 €.

Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	Višina sredstev
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO 1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen – Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev 100.000 EUR;	100.000 EUR
POMOČI DE MINIMIS 1. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju	18.000 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za programsko obdobje 2016–2020 (v nadaljevanju pravilnik).

Kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Brežice za leto 2016 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. Kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

IV. Splošna določila – pogoji za upravičence

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljevanju MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(3) Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(4) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov (DDV ni upravičen strošek, če je upravičenec davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(5) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.

(6) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

(1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

(1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

(10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(11) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo šestega odstavka 19. člena pravilnika.

(12) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. Ukrepi, višina sredstev, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški

Skupinske izjeme za kmetijstvo

Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Višina razpisanih sredstev je 100.000 EUR. V okviru proračunske postavke 00148, se izvede podkrepe:

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev v višini 100.000 EUR,

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva;

– nakup rabljene opreme in naprav.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:

– pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,

– vsi stroji in oprema morajo biti novi,

– v primeru nakupa kmetijske mehanizacije-tractorja 4x4, so upravičenci tisti, ki poleg upoštevanja splošnih pogojev v zadnjih 10 letih niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna za isti namen (nakup traktorja 4x4),

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca MSP oziroma kmetijskega gospodarstva,

– MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– na MSP oziroma kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,

– za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

(5) Dodatni pogoji:

– vrednost posamezne investicije na upravičenca mora znašati najmanj 4.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit. V primeru, da je upravičenec davčni zavezanec se upoštevajo limiti brez DDV-ja;

– računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se morajo nanašati na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30. 11. 2016. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30. 11. 2016 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2016.

(6) Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
– ali je investicija finančno upravičena,
– ali je kmetijsko gospodarstvo ustreznih velikosti,
– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopj na kmetiji;

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopj na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;

– stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopj;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, brez namakalnega sistema, če ne izpolnjuje pogojev iz 6(F) odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami-protitočne mreže, ki mora biti postavljena na najmanj 0,25 ha,

– stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so:

MSP oziroma kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju občine, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu najmanj 1 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine in mora biti razvidno iz subvencije vloge za tekoče leto ali iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ne sme biti starejši od enega meseca. Za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje: 1 ha zemljišč, ki so po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot kmetijska zemljišča in imajo boniteto zemljišč v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin (v nadaljnjem besedilu: boniteta), od 50 do 100,

– 2 ha zemljišč, ki so po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot kmetijska zemljišča z boniteto od 1 do 49, ali

– 8 ha zemljišč, ki so po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot gozdna zemljišča.

(4) Pogoji za pridobitev so:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na ime nosilca MSP oziroma kmetijskega gospodarstva;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ni starejši od enega meseca,

– parafiran vzorec pogodbe.

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

– do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Pomoči de minimis

Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

(1) Višina razpisanih sredstev je 18.000,00 EUR. Ukrep se izvede v okviru naslednjih proračunskih postavk: 00146 Delovanje društev-tehnična podpora (15.000 €), 00145 Ekološko kmetijstvo (3.000 €).

(2) Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanja novih znanj in novih tehnologij ter možnosti korišćenja storitev svetovanj.

(3) Za zagotavljanje tehnične podpore se štejejo:

– usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti,

– izobraževanje, usposabljanje in informiranje, svetovanje kmetov in članov njihovih družin,

– ocenjevanje kmetijskih predelanih pridelkov (vino, sokovi, suhomesnati izdelki, siri),

– izmenjava izkušenj in znanj-primeri dobrih praks pri predelavi kmetijskih pridelkov,

– predstavitve predelanih izdelkov.

(4) Cilji ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:

– če tehnično pomoč zagotavljajo društva morajo k vlogi predložiti letni program dela, izpolnjen obrazec 2, parafiran vzorec pogodbe,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

– če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve,

– računi oziroma predračuni in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2016 dalje do 30. 11. 2016. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2016.

(6) Upravičeni stroški so:

– na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja, usposabljanja in svetovanja kmetom in delavcem na kmetijskem gospodarstvu, se pomoč dodeli za kritje: stroškov organiziranja programov usposabljanja, ki zajemajo stroške predavateljev, najem prostorov, izdelave letakov, zgibank, vabil, oglaševanja izobraževanj,

– na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje),

– na področju ocenjevanja vin, sokov salam in sirov: stroški ocenjevalcev, stroški tiska biltena ocenjevanj, izdelava plaket, priznanj, oglaševanje, nabava degustacijskih kozarcev in ostalih rekvizitov potrebni za ocenjevanje oziroma predstavitev,

– na področju izmenjave izkušenj in dobrih praks: stroški avtobusnega prevoza.

(7) Pomoč se ne odobri za:

– stroške storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,

– aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine, razen izmenjave dobrih praks oziroma ekskurzij,

– stroški povezani s prehrano, nastanitvami in vstopnicami.

(8) Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se lahko krije do 100 % upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev, vendar največ 1.000,00 € na eno vlogo za ocenjevanje predelanih kmetijskih proizvodov (vino, sokovi, siri, suhomesnati proizvodi) ter največ do 1.000,00 za izobraževanje, ki vključuje tudi izmenjavo dobrih praks. Omejitev ne velja za aktivnosti društva, ki so registrirana kot ekološka društva in izvajajo aktivnosti samo iz tega področja,

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine,

– članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

(9) Upravičenci:

– ustrezno registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju Občine Brežice in imajo sedež v Občini Brežice. Kolikor imajo sedež izven Občine Brežice in izvajajo aktivnosti, ki so navedene pri upravičenih stroških, za kmetije, ki imajo registrirano kmetijsko gospodarstvo s sedežem v Občini Brežice, spadajo med upravičence po tem razpisu in sicer za del aktivnosti, ki se nanaša na člane iz Občine Brežice, kar morajo dokazati s članstvom, da so iz Občine Brežice. Vsak upravičenec lahko odda največ eno vlogo v kateri je lahko več aktivnosti in mora biti navedena vsaka posebej na obrazcu 2.

VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do petka, 29. 4. 2016 na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom na dan 29. 4. 2016. Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»Ne odpiraj javni razpis – Naložbe-primarna kmetijska proizvodnja

»Ne odpiraj javni razpis – Tehnična podpora-izobraževanje«

»Ne odpiraj javni razpis – Tehnična podpora-ekološko kmetijstvo«.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oziroma ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VII. Obravnavanje vlog

(1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Brežice, bo z odpiranjem vlog začela 4. 5. 2016, v prostorih Občine Brežice. Odpiranje ne bo javno.

(2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni od prejema poziva dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.

(3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.

(4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Brežice najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.

(5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(6) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev

(8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

VIII. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2016, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: originalni račun ali overjena kopija računa, potrdilo/dokazilo o plačanem računu, druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino Brežice najkasneje do 30. 11. 2016.

VIII. Nadzor in sankcije

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:

– so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;

– je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem razpisu za naslednji dve leti.

(4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(5) Občina voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem razpisu.

IX. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice (www.brezice.si). V tem roku jo zainteresirani lahko dvignejo osebno na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj, CPB 18, 8250 Brežice. Kontaktna oseba: Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32, elek-

tronska pošta: roman.matjasic@brezice.si, vsak delovni dan v času uradnih ur.

Občina Brežice

Št. 407-9/2016

Ob-1669/16

Občina Brežice na podlagi določil Pravilnika o sofinanciranju programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice (Uradni list RS, 40/07) in Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2016 (Uradni list RS, št. 16/16), objavlja

javni razpis za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice v letu 2016

I. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

II. Namen razpisa: sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice za leto 2016, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Brežice.

III. Višina razpoložljivih sredstev: višina okvirnih sredstev namenjenih za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice je 22.875 EUR. Sredstva bodo zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2016, in sicer na postavki: 00239 – Programi turističnih društev in OTZ.

IV. Upravičenci in namen

Upravičenci do sredstev so društva in zveza, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo sedež na območju Občine Brežice,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
- imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,
- imajo materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje dejavnosti,
- delujejo najmanj eno leto.

Namen sofinanciranja programa aktivnosti društev in zvez, ki imajo v ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost na območju Občine Brežice, so praviloma aktivnosti z naslednjimi vsebinami:

- izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavite na raznih sejnih, razstavah in drugih prireditvah doma in v tujini ipd.,
- izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura ipd., spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja razvoja turizma,
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja,
- ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razglednih točk, čistilne akcije in podobno, spodbujanje k ohranjanju domačih obrti in dopolnilnih dejavnosti ipd.,
- organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena, aktivnosti za zagotavljanje podmladka: organizacija delavnic za otroke in mladino, izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društev: seminarji, predavanja,
- delavnice, ekskurzije, ipd.,
- oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja.

Predmet sofinanciranja ne bodo:

- investicije v prostore društev in zvez,
- programi oziroma projekti, ki so sofinancirani iz drugih postavk občinskega proračuna,

– vsi računi povezani s prehrano, plačevanje članarin, najemnin, tekočih stroškov za poslovne prostore (računi za elektriko, telefonijo in podobno).

V. Zahtevana dokumentacija

Popolna vloga prijavitelja na javni razpis mora vsebovati:

– Prijavni obrazec s prilogami (pregledno vsebinsko in finančno poročilo o delu društva ali zveze v letu 2015, pregledna vsebinska in finančna predstavitev programa aktivnosti za leto 2016, ki je potrjen s strani pristojnih organov društva);

- Obrazec predstavitev prijavljenega programa;
- Obrazec predstavitev projekta;
- Izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa;
- Parafiran vzorec pogodbe.

VI. Merila za dodelitev sredstev

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točkah. Sredstva se razdelijo glede na doseženo število točk in višino razpoložljivih proračunskih sredstev.

Razpoložljiva sredstva se delijo v naslednjem razmerju:

A: do 60 % na podlagi predloženega letnega programa po naslednjih področjih:

1. ohranjanje naravne in kulturne dediščine
2. organizacija in izvedba čistilnih akcij
3. organizacija in izvedba prireditev
4. promocijske aktivnosti
5. izobraževanje
6. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje aktivnosti vzpodbujanju razvoja turizma
7. Oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe

B: do 20 % na podlagi projektov

C: do 10 % na podlagi članstva

D: do 10 % za ostala merila, ki jih določi komisija na podlagi letnih usmeritev na področju razvoja turizma.

VII. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja bo odvisna od izpolnjevanja meril, ki obravnavajo programe in projekte društev ter zvez. Pod programi se štejejo redne programske aktivnosti, ki se že izvajajo najmanj 2 leti. Posamezno društvo ali zveza lahko prijavi poleg programa največ 3 projekte.

Občina Brežice bo sofinancirala aktivnosti in projekte turističnih društev in zvez največ do 50 % celotne vrednosti prijavljenih aktivnosti in projektov. Društvo mora za črpanje odobrenih sredstev predložiti račune za celotni znesek s sklepom odobrenih sredstev.

VIII. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: rok za dostavo zahtevka za nakazilo zneska z dokumentacijo je do vključno 30. 11. 2016. Kolikor so aktivnosti opravljene pred tem datumom, se sredstva lahko črpajo prej. Črpanje sredstev bo možno tudi na več obrokih oziroma po opravljeni aktivnosti.

IX. Oseba, pooblaščenca za posredovanje informacij o razpisni dokumentaciji

Vse podrobnejše informacije o razpisu in razpisni dokumentaciji pridobite na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj CPB 18, Brežice. Kontaktna oseba: Roman Matjašič, tel. 620-55-32.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa do konca razpisnega roka, vsak delovni dan med 8. in 14. uro, v petek do 13.30 na Občini Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice ali na spletni strani, www.brezice.si.

X. Rok za prijavo in način dostave: vloge s predpisano dokumentacijo po tem razpisu morajo biti oddane

v zaprti kuverti z nazivom in naslovom vlagatelja ter pripisom »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice« osebno na vložišče Občine Brežice v času uradnih ur ali po pošti na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, najkasneje do vključno petka, 29. 4. 2016. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom, najpozneje z datumom 29. 4. 2016.

XI. Odpiranje vlog

Vloge bo obravnavala tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Brežice. Odpiranje vlog ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog, bodo prijavitelji pozvani, da v roku 5 dni od prejema poziva svojo vlogo ustrezno dopolnijo. Kolikor vloga v roku ne bo ustrezno dopolnjena, bo zavrnjena kot nepopolna.

XII. Obvestilo o izidu javnega razpisa: upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po preteku roka za dopolnitev vlog. Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe, v kateri bodo določena medsebojna razmerja in sankcije kolikor bi bila sredstva porabljena nenamensko.

Občina Brežice

Št. 430-0005/2016

Ob-1670/16

Občina Mežica na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in Pravilnika o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Mežica (Uradni list RS, št. 18/16) objavlja

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje dejavnosti na področju športa, ki jih bo v letu 2016 Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje dejavnosti športa, ki jih bo v letu 2016 Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna.

3. Na razpisu lahko sodelujejo:

– športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,

– zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.

4. Pogoji sofinanciranja:

Izvajalci imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so registrirani in imajo sedež v občini najmanj dve leti oziroma eno leto, če športna panoga v občini še ni zastopana,

– imajo za prijavljene dejavnosti:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

5. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirala naslednja področja športa:

– Športni programi:

– Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

– Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih

v kakovostni in vrhunski šport

– Kakovostni šport

– Športna rekreacija

– Športne prireditve in promocija športa:

– Druge športne prireditve

6. Okvirna vrednost sredstev je

Skupna okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 33.834,00 EUR od tega za:

– kakovostni šport 27.068,00 EUR,

– programe športne vzgoje otrok 2.368,00 EUR,

– promocijske prireditve 2.368,00 EUR,

– športno rekreacijo odraslih 2.030,00 EUR.

7. Merila za vrednotenje področij športa: komisija, ki jo imenuje župan, bo v skladu z Merili, pogoji in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v Občini Mežica ovrednotila športna področja, ki so predmet javnega razpisa. Merila so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2016. Sofinancirajo se dejavnosti, ki se bodo izvedli v letu 2016. Sredstva niso prenosljiva.

9. Rok za vložitev vlog in način oddaje vlog

Prijavitelj odda vlogo s priporočeno pošiljko po pošti na naslov Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, ali osebno na sedežu Občine Mežica.

Rok za prijavo na razpis je 22. april 2016. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo prispela na naslov naročnika do vključno 22. aprila 2016.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge.

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti in mora biti označena z imenom in naslovom prijavitelja, v spodnjem levem kotu pa opremljena s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis – šport«.

10. Odpiranje in obravnavanje vlog

Odpiranje vlog bo komisija opravila po poteku razpisnega roka. Odpiranje vlog ni javno.

Komisija bo odprla samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjenem in označenem ovitku in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Komisija bo na odpiranju ugotavljala formalno popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog bo komisija v roku osmih dni pisno s sklepom pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem dni od prejema sklepa. V primeru, da prijavitelj vloge v danem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavrnjena. Prijaviteljem se izda obvestilo o izboru (sklep o dodeljenih sredstvih).

11. Obvestilo o izidu razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 45 dni od izteka roka za oddajo vlog.

12. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Mežica ali po telefonu vsak delovni dan na št. 02/82-79-356 (Olga Vrščič).

13. Podpis pogodbe: upravičencem bo hkrati z obvestilom o izboru posredovan tudi pisni predlog pogodbe

in poziv k podpisu. Podpisano pogodbo mora upravičenec vrniti naročniku najkasneje v roku 15 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe, v nasprotnem primeru se šteje, da je od pogodbe odstopil.

14. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na sedežu Občine Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, vsak dan od 8. do 13. ure, od dneva objave javnega razpisa, do dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ali na spletni strani, www.mezica.si.

Občina Mežica

Ob-1672/16

Na podlagi 10. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00, 5/03, 57/06, 47/10, 90/11, 27/14), na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13) in določil Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2016 (Uradni list RS, št. 11/15, 88/15) Občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško, objavlja

javni razpis

sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in malih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode v Občini Krško v letu 2016

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in malih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode do 50 PE (populacijskih enot) v občini Krško.

II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

Splošni pogoji kandidiranja:

1. Upravičenci po tem razpisu so:

- fizične osebe (gospodinjstva), lastniki individualnih stanovanjskih hiš s stalnim prebivališčem v občini Krško,
- društva s sedežem v občini Krško, ki predložijo Odločbo o statusu društva, ki deluje v javnem interesu.

2. Pogoji pri izgradnji individualnega hišnega priključka:

- veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje,

- pogoji za individualni hišni priključek morajo biti skladni z razpisno dokumentacijo Tehnični pogoji za izvedbo priključitve, ki so navedeni v Prilogi 1,

- pri izgradnji in izračunu je potrebno upoštevati najkrajšo pot izvedbe priključitve na kanalizacijsko omrežje,

- na območju, kjer se zgradi javna kanalizacija, imajo lastniki stanovanjskih hiš s tem javnim razpisom skrajni rok za pridobitev sredstev 3 leta po tem, ko je izvajalec gospodarske javne službe v občini obvestil potencialne uporabnike o možnosti priključitve na javno kanalizacijo.

3. Pogoji pri izgradnji male čistilne naprave:

- veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje,

- mala čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami, glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod kot jih predpisuje 8. člen Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15),

- čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti v skladu z določili 10. čle-

na o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15),

- čistilna naprava mora biti izven agromelioracij znotraj katerih se predvideva izgradnja kanalizacije, razen v primeru, da bi bila tehnična priključitev na kanalizacijsko omrežje nesorazmerno drago – informacije si vlagatelj pridobi sam v gospodarski družbi Kostak d.d., Leskovška cesta 2a, Krško. V primeru kasnejše izgradnje kanalizacije se prijavitelj v skladu z obstoječim občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Krško (Uradni list RS, št. 73/12, 84/13) obvezuje priključiti na javno kanalizacijo,

- v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15) se malih čistilnih naprav ne sme vgrajevati na vodovarstvenih območjih – informacije o lokacijah vodovarstvenih območij si vlagatelj pridobi sam v gospodarski družbi Kostak d.d., Leskovška cesta 2a, Krško ali na Občini Krško, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo.

4. Deleži sofinanciranja

Na osnovi Uredbe o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih (Uradni list RS, št. 36/04, 103/06, 92/14) so določena naslednja merila:

- v pasu do 1.500 m (naselja: Spodnji Stari Grad, Spodnja Libna, Stara vas, Žadovinec) do 95 % upravičenih stroškov investicije;

- v pasu do 2.500 m (krajevne skupnosti: KS Leskovce, KS Krško polje, KS Dolenja vas) do 82 % upravičenih stroškov investicije;

- ostali v območju občine Krško do 70 % upravičenih stroškov investicije.

III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Krško za leto 2016, pod proračunsko postavko 4055 – ravnanje z odpadno vodo, konto 4119 in 4120, v višini 92.500,00 EUR.

Finančna sredstva zagotovljena v proračunu so namenjena za:

- sofinanciranje individualnih hišnih priključkov v okvirni višini 45.000,00 EUR in

- sofinanciranje malih čistilnih naprav v okvirni višini 47.500,00 EUR.

Skupna višina sredstev iz prvega odstavka te točke se lahko poveča z zagotovitvijo dodatnih sredstev v proračunu.

IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2013 do oddaje vlog in se jih izkazuje s kopijami računov.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje. Maksimalna višina upravičenih stroškov za posamezen stanovanjski objekt znaša 2.400,00 EUR z DDV.

Upravičeni stroški za individualne hišne priključke za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje:

- stroški materiala (cevi, jaški, spojke ...) – maksimalna višina upravičenih materialnih stroškov je navedena v Prilogi 2 – Maksimalna višina upravičenih materialnih stroškov,

- stroški storitev (priključitev na javni kanalizacijski kanal – gospodarska javna služba, strojna, montažna

dela, zemeljska dela – maks. 12,00 EUR z DDV na tekoči meter).

Upravičen strošek malih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem je:

– nakup in montaža male čistilne naprave.

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od zneskov, ki so navedeni v Prilogi 2 – Maksimalna višina upravičenih materialnih stroškov, se upošteva znesek po računu.

Naložba mora biti zaključena pred vložitvijo vloge.

V. Vsebina vloge: upravičenec mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na sedežu Centra za podjetništvo in turizem Krško (CPT Krško), Cesta krških žrtev 46, Krško, na spletnih straneh CPT Krško (www.cptkrsko.si) pod rubriko aktualni javni razpisi ter na spletni strani Občine Krško (www.krsko.si) pod rubriko Javni razpisi.

VI. Rok in način prijave

Kandidat vloži vlogo z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Center za podjetništvo in turizem Krško, Cesta krških žrtev 46, 8270 Krško.

Kandidati lahko vloge oddajo do vsakega prvega delovnega ponedeljka v mesecu, razen v mesecu avgustu, ko odpiranje vlog ne bo potekalo. Odpiranje vlog se bo izvajalo vsako prvo delovno sredo v mesecu po roku za oddajo vlog. Za prvo odpiranje lahko kandidati oddajo vloge prvi delovni dan v mesecu aprilu in do prvega delovnega ponedeljka v mesecu maju. Vloge se bodo sprejemale do porabe sredstev oziroma najkasneje do prvega delovnega ponedeljka v mesecu novembru.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – razpis sofinanciranje individualnih hišnih priključkov in malih čistilnih naprav«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo pravočasno oddane, s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno in sicer vsako prvo delovno sredo v mesecu po roku za oddajo vlog, razen v mesecu avgustu in decembru. Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj pozvan, da v roku osem dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev.

Vse prejete vloge se bodo obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge. V primeru, da bo prispelih popolnih vlog več kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost vloge s potrdilom o plačanem računu opravljene storitve starejšega datuma. V primeru, da bo več vlog z istim datumom potrdila o plačanem računu, se bodo te vloge obravnavale glede na datum izdane izjave o ustreznosti oziroma pravilni priključitvi. V primeru, da bo več vlog z istim datumom izjave o ustreznosti oziroma pravilni priključitvi, se bodo te vloge obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na transakcijski račun upravičenca v roku 30 dni od prejete zahtevke.

Prijavitelji lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. Kolikor je prijavitelj že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

VIII. Nadzor in sankcije

Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja predstavnik Občine Krško, ki opravlja nadzor nad porabo sredstev, ki so predmet tega razpisa. Kontrolo pri graditvi kanalizacijskih priključkov, nad kanalskim priključkom in revizijskim jaškom pa izvaja predstavnik bodočega upravljavca Kostak d.d.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

Občina Krško

Št. 6100-0001/2016-1

Ob-1685/16

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/10, 20/11, 100/11 Odl. US: U-I-210/10-10, 111/13), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2013), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) in Pravilnika o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 30/07) objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov na področju kulture v Občini Ravne na Koroškem za leto 2016, v okvirni višini 33.000 €

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

2. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih programov, ki so v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem, ki se bodo izbrala na osnovi vrednotenja prijavljenih programov in projektov.

3. Osnovna razpisna področja

3.1 Programi ljubiteljske kulture

V javni interes na področju ljubiteljske dejavnosti spadajo spodbujanje dejavnosti kulturnih društev, skupin in organizacij s področja kulture, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje in za izobraževanje potrebnih kadrov.

Iz sredstev občinskega proračuna se financirajo:

- dejavnost registriranih kulturnih društev in njihovih sekcij ter kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske in srednješolske mladine ter kulturna dejavnost študentov, v delu, ki presega vzgojno izobraževalne programe,
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- kulturne prireditve in akcije,
- drugi programi, ki dokažejo vsebinsko upravičenost,

3.2. Knjiga – izdajateljska dejavnost

V javni interes na področju knjige spadajo: zagotavljanje pogojev za ustvarjalnost posameznika, založniška dejavnost, knjigarniška mreža, bralna kultura, promocija knjig, branja in avtorjev, literarni večeri, mednarodna dejavnost in promocija.

4. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu:

4.1. Na razpisu lahko sodelujejo pravne ali fizične osebe, ki so registrirane za dejavnost, ki je predmet razpisa, pod naslednjimi pogoji:

– da imajo sedež in izvajajo programe na območju Občine Ravne na Koroškem,

– da so najmanj leto dni pred objavo razpisa registrirani v skladu z Zakonom o zavodih oziroma Zakonom o društvih,

– da imajo osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,

– da vodijo evidenco o članstvu, razen javnih zavodov in ustanov,

– da opravljajo svojo dejavnost na neprofitni osnovi,

– da enkrat letno izvedejo samostojni koncert, predstavo, prireditev ...

4.2. Izpolnjevanje razpisnih pogojev:

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja petčlanska strokovna komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov, ki jo imenuje župan Občine Ravne na Koroškem.

Komisija za odpiranje vlog bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih oseb, ki ne izpolnjujejo razpisnih pogojev.

5. Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa, znaša 33.000 €:

– programi ljubiteljske kulture – 32.000 €,

– izdajateljska dejavnost – 1.000 €.

6. Merila in kriteriji za izbor: pri izboru posameznega programa bodo upoštevana merila in kriteriji, opredeljeni v prilogi 1 k Pravilniku o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem, za področje ljubiteljske kulturne dejavnosti pa v prilogi 2 k Pravilniku o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem. Izračun vrednosti sofinanciranja posameznega programa bo temeljil na oceni izpolnjevanja pozivnih kriterijev in razpoložljivih finančnih sredstvih.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2016.

8. Razpisni rok: razpis se začne 18. 3. 2016 in se zaključí 18. 4. 2016.

9. Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo javnega razpisa,

– navodila izvajalcem programov oziroma projektov za izdelavo prijave,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, in izločitvene faktorje,

– kriterije in merila za izbor,

– navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,

– navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,

– letni program kulture,

– vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, pri Andreji Jezernik, vsak delovni dan.

Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji natisnejo tudi s spletne strani občine <http://www.ravne.si>.

10. Oddaja in dostava predlogov

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in predložena na naslov v zaprti kuverti. Zapečatene kuverte morajo ponudniki do 18. 4. 2016 oddati na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« ter z označbo »Javni razpis – kultura 2016«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtani strani ovojnice morata biti napisana ime in naslov prijavitelja.

Nepravilno opremljene kuverte bodo izločene.

11. Podrobne informacije dobite na Oddelku za družbene in stanovanjske dejavnosti Občine Ravne na Koroškem, tel. 02/82-16-007 (mag. Majda Vrhovnik Čas).

12. Odpiranje vlog in obveščanje in izboru: Občina Ravne na Koroškem bo predlagatelj o izidu razpisa obvestila najkasneje v roku 30 dni po oddaji popolne vloge, odpiranje prispelih ponudb bo 19. 4. 2016 ob 15. uri na sedežu Občine Ravne na Koroškem.

13. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

14. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali ter jih bo komisija s sklepom zavrгла.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 672-1/2016-2

Ob-1690/16

Na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 25/98), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 17/10) in Sklepa o letnem programu športa v Občini Vipava za leto 2016, Občina Vipava, Glavni trg 15, Vipava objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Občini Vipava

I. Občina Vipava bo v letu 2016 sofinancirala naslednje športne programe:

1. Interesno športno vzgojo predšolskih otrok, šoloobveznih otrok, mladine, študentov ter otrok in mladine s posebnimi potrebami, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

2. Športno vzgojo otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

3. Kakovostni šport

4. Vrhunski šport

5. Športno rekreacijo

6. Šport invalidov

7. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

8. Raziskovalno dejavnost

9. Informacijski sistem na področju športa

10. Udeležbo in organizacijo mednarodnih, državnih, medobčinskih in občinskih športnih prireditev

11. Delovanje športnih zvez in društev

12. Gradnjo in adaptacijo športnih objektov ter nabavo opreme.

II. Okvirna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa je 57.000 € za programe od prve do dvanajste točke.

Sredstva pridobljena na javnem razpisu morajo biti porabljena do 31. 12. 2016.

III. Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani po merilih iz Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 17/10).

IV. Na razpis se lahko prijavijo: športna društva, zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem na območju občine, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje de-

javnosti na področju športa, razen izjem, ki jih pravilnik posebej predvideva, ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, zavodi za področja vzgoje in izobraževanja.

Prijavitelj mora imeti sedež v Občini Vipava, razen izjem, ki jih Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava posebej predvideva.

V. Rok za prijavo programov je do četrta, 21. aprila 2016. Prijave v zaprti kuverti z oznako »Športni programi 2016 – Ne odpiraj« in naziv prijavitelja, se pošlje po pošti ali odda na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava. Šteje se, da je prijava pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav po pošti priporočeno ali osebno oddana v sprejemno pisarno občinske uprave do 15. ure.

Razpis bo objavljen tudi na spletnih straneh Občine Vipava. Občina si pridružuje pravico, da morebitne spremembe in dopolnitve razpisa objavi kot popravek na spletnih straneh največ 10 dni pred zaključkom razpisa.

Prijavi se priložijo obrazci in drugi dokumenti navedeni v razpisni dokumentaciji, ki jo zainteresirani dobijo v sprejemni pisarni Občine Vipava ali na spletnih straneh občine: www.vipava.si, pod rubriko razpisi.

Dodatne informacije lahko predlagatelji dobijo na tel. 05/36-43-411 – Majda Sever.

VI. Sklep o izbiri bodo prijavljeni izvajalci prejeli v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav.

Občina Vipava

Št. 430-10/2016-3

Ob-1693/16

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15), Pravilnika o merilih za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in drugih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem razvoja turizma v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 43/02 in 43/07) ter na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/15) Občina Sežana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in tistih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana za leto 2016 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Sežana za leto 2016, proračunska postavka »420801 – Pomoč turističnim društvom za izvedbo programov« namenjena za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in drugih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana za leto 2016.

3. Pogoji za prijavo na razpis: prijavitelji so turistična društva in druga društva, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo sedež ali podružnico v Občini Sežana oziroma ne glede na sedež, če program aktivno vključuje občane Občine Sežana,
- imajo v statutu in v programu društva za leto 2016 opredeljene turistične aktivnosti,
- da imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sežana iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali.

4. Višina razpisanih sredstev in obdobje za porabo sredstev: predvidena višina razpisanih sredstev znaša 12.067,00 EUR. Zagotovljena so v proračunu Občine Sežana za leto 2016 na proračunski postavki »420801 – Pomoč turističnim društvom za izvedbo programov«. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2016.

5. Rok za predložitev prijav je vključno do petka, 8. 4. 2016.

6. Oddaja in dostava vlog: vloga na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcu za prijavo na razpis, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (Prijavni obrazec – vloga na razpis), biti mora čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženih obrazcih.

Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami je potrebno poslati v zaprti kuverti na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, vloga za javni razpis – Turizem 2016«. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen pošiljatelj.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto v razpisnem roku ali ni bila predložena na vložišču Občine Sežana v razpisnem roku. Nepravočasne prijave bodo zapečatenе vrnjene pošiljateljem.

7. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

8. Obravnava vlog: oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija bo opravila odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog. Odpiranje vlog ne bo javno. Prepozno prispele in nepravilno označene vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljateljem.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo. V primeru formalno nepopolno izpolnjenih vlog bodo prijavitelji pozvani, da v roku osmih dni od prejetega obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne bodo dopolnili, se s sklepom zavržejo.

Prijavljeni programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Komisija bo na podlagi meril določila višino sredstev za sofinanciranje posameznih prijavljenih programov.

Predlog izbora programov in višine sofinanciranja bo komisija predložila direktorju občinske uprave oziroma vodi notranje organizacijske enote, ki bo na podlagi predloga komisije izdal/a sklepe in prijavitelja hkrati pozvala k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. O pritožbi zoper sklep odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

9. O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v roku 60 dni od poteka roka za prijavo na razpis. Z izbranimi prijavitelji programov bodo sklenjene pogodbe.

10. Razpisna dokumentacija, ki vsebuje javni razpis, navodilo za izpolnjevanje razpisne dokumentacije, obrazec za prijavo na razpis, merila za sofinanciranje in vzorec pogodbe je od dneva objave javnega razpisa

dosegljiva v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana ali na spletni strani Občine Sežana: www.sezana.si.

11. Informacije in pojasnila v zvezi z razpisom: Petra Arko Kovačič, pisarna št. 69, tel. 05/73-10-148 ali petra.arko@sezana.si.

Občina Sežana

Št. 430-11/2016-3

Ob-1694/16

Na podlagi 12. člena Pravilnika o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 49/09) (v nadaljevanju: pravilnik), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13) in na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/15), Občina Sežana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana za leto 2016

Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje sredstva za izvedbo mladinskih projektov in akcij za leto 2016 v občini Sežana, proračunska postavka 180501 – Mladinski projekti in akcije.

Cilj razpisa:

Namen razpisa je sofinancirati izvedbo kvalitetnih in inovativnih mladinskih projektov in akcij v javnem interesu v Občini Sežana, ki prispevajo k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnemu vključevanju mladih.

Občina Sežana sofinancira projekte in akcije, ki so prvenstveno usmerjeni v:

- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo,
- prostovoljno mladinsko delo,
- mobilnost mladih,
- raziskovalno delo mladih,
- zmanjševanje učinkov in posledic tveganih vedenj,
- aktualne mladinske iniciative,
- participacijo, aktivno državljanstvo, človekove pravice,
- mednarodno mladinsko delo,
- informiranje in svetovanje za mlade,
- reševanje ekoloških vprašanj,
- aktivnosti, ki spodbujajo k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi,
- aktivnosti, ki spodbujajo inovativnost in podjetnost mladih,
- promocijo mladih ustvarjalcev s stalnim bivališčem v občini.

Predmet sofinanciranja so lahko tudi:

- aktivnosti za aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- aktivnosti, ki spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost mladih,
- preventivni programi na različnih vsebinskih področjih.

Izvajalec mladinskih projektov in akcij je lahko:

- organizacija mladih ali
- nevladna in neprofitna organizacija z namenom zagotavljanja boljših pogojev za življenje, delovanje in vključevanje mladih v mladinsko delo ali
- neformalna skupina mladih oziroma skupina najmanj 5 mladih, ki imajo svojega vodjo projekta oziroma akcije ali

– izjemoma posamezni ustvarjalec za projekte in akcije, ki so širšega pomena, v javnem interesu občine in pomembne za promocijo občine ob hkratnem promoviranju mladih ustvarjalcev na področju uprizoritvene umetnosti, glasbene umetnosti, vizualne umetnosti, arhitekture in oblikovanja, intermedijske umetnosti ali iz področja literarne umetnosti, pod pogojem, da ima stalno prebivališče v Občini Sežana.

Mladinski projekt oziroma akcija vključuje minimalno 5 aktivnih udeležencev – mladih. Izvajajo ga mladi sami oziroma skupaj s strokovno usposobljenimi izvajalci z referencami na področju mladinskega dela. Izjemoma lahko projekt oziroma akcija vključuje tudi samo enega aktivnega udeleženca-ustvarjalca in sicer v primeru iz četrte alineje prejšnjega odstavka te točke. Glede starostne meje velja naslednje: člani projektne skupine oziroma posamezni ustvarjalci morajo ob prijavi dosežati vsaj starost 15 let oziroma dosežajo v letu, v katerem kot izvajalci kandidirajo na razpisu, še vedno starost 29 let.

Pravice do sofinanciranja nimajo:

– pravne osebe, ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 s spremembami),

– organizacije, ki so skladno z Zakonom o pravnem položaju verskih skupnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/76, 42/86, 5/90, RS 10/91, 22/91 – ZVPPVS, 17/91-I – ZUDE, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 29/95 – ZPDF, 59/02 – ZJZ, 60/05 – ZJZ-A, 14/07 – ZVS), registrirane kot verske skupnosti,

– pravne osebe in organizacije, ki so registrirane po Zakonu o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odl. US, 1/99 – ZNDC, 70/00, 51/02, 94/02 – odl. US, 69/05, 103/07, 99/13, 46/14, 11/15) ter

– pravne osebe, ki izvajajo programe, namenjene mladim in katerih programski stroški in stroški plač zaposlenih so že financirani iz proračuna občine v okviru posebnih proračunskih postavk.

Splošni pogoji za sodelovanje

Vsi izvajalci mladinskih projektov in akcij morajo zagotavljati:

– osnovne pogoje (materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske) za realizacijo projekta oziroma akcije, ki jo izvajajo v skladu z veljavno zakonodajo;

– lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih finančerstev ter imeti jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja aktivnosti v projektu oziroma akciji, ki je predmet tega pravilnika, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov projekta oziroma akcije in lastnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano financiranje na podlagi tega pravilnika. Prihodki izvajalca morajo biti enaki odhodkom;

– da predmet predložene vloge (mladinski projekt oziroma akcija) ni bil in ne bo sofinanciran že iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Sežana;

– takšno notranjo organizacijsko shemo, ki omogoča demokratično obravnavo in koordinacijo izvedbe planiranega projekta oziroma akcije;

– v celoti in pravočasno izpolnjene pogodbene obveznosti (predložitev vsebinskega in finančnega poročila o realizaciji aktivnosti) do Občine Sežana na podlagi razpisov iz preteklih let, če so na njih sodelovali;

– da je projekt oziroma akcija namenjena predvsem mladim v starosti od 15 do 29 let;

– da se projekt oziroma akcija izvaja na območju Občine Sežana ali na območju več občin (z namenom teritorialnega ali programskega povezovanja) in je v javnem interesu Občine Sežana;

– da je projekt oziroma akcija neprofitna oziroma nekomercialne narave, člani projektne skupine pa za svoje delo v okviru projekta ne prejemajo plačil iz proračunskih sredstev Občine Sežana;

– da vsebina projekta oziroma akcije ustreza predmetu javnega razpisa in določbam iz 8. člena tega pravilnika.

Izvajalci mladinskih projektov in akcij lahko predložijo do dva projekta oziroma akciji letno.

Poleg pogojev iz prvega odstavka te točke pa morajo izvajalci izpolnjevati še naslednje pogoje (odvisno v katero skupino izvajalcev spadajo):

a) Organizacije:

– so registrirane kot pravna oseba s sedežem na območju Občine Sežana, izjemoma izven območja občine v skladu s tretjo alineo 3. člena tega pravilnika.

– so nevladne in neprofitne in opravljajo registrirane dejavnosti, namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom. Kolikor le-ta ne opravlja registrirane dejavnosti namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom, mora izkazati aktivno skupino najmanj petih mladih, ki bo projekt vodila in ima svojega vodjo, ki ga izberejo izmed sebe. Eden izmed udeležencev oziroma članov projektne skupine je lahko strokovno usposobljen izvajalec z referencami na področju mladinskega dela, ki je lahko tudi starejši od 29 let, vendar le-ta ne sme biti vodja projektne skupine. V tem primeru mora skupina obsegati najmanj šest članov;

– so registrirani za izvajanje aktivnosti na področju, ki ga prijavljajo najmanj eno leto;

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi.

b) Skupine mladih:

– sestavljajo neformalno skupino najmanj petih aktivnih izvajalcev oziroma udeležencev – mladih, ki izmed sebe izberejo vodjo (odgovorno osebo projekta). Eden izmed udeležencev oziroma članov projektne skupine je lahko strokovno usposobljen izvajalec z referencami na področju mladinskega dela, ki je lahko tudi starejši od 29 let, vendar le-ta ne sme biti vodja projektne skupine. V tem primeru mora skupina obsegati najmanj šest članov. Vsaj polovica članov mora biti občanov Občine Sežana;

c) Posamezniki – mladi ustvarjalci:

– posameznik – mlad ustvarjalec ima stalno bivališče v občini; posameznik – mlad ustvarjalec ima stalno bivališče v občini;

– posameznik – mlad ustvarjalec izkazuje ustrezne reference na svojem področju;

– projekt oziroma akcija ima širši javni interes ter se nanaša na promocijo občine ob hkratnem promoviranju mladih ustvarjalcev;

– projekt oziroma akcija vključuje lahko tudi samo ustvarjalca, katerega projekt se tiče – v tem primeru je le-ta hkrati tudi vodja projekta.

V primeru, da je vodja neformalne skupine mladih ali ustvarjalec mladoletna oseba, ga v postopku dodeljevanja sredstev zastopa njegov zakoniti zastopnik.

Merila za vrednotenje projektov in akcij so sestavni del Pravilnika o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 49/09).

Višina razpisanih sredstev znaša 6.827,00 €. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2016.

Rok za oddajo prijav je do vključno 8. 4. 2016.

Kraj, kjer lahko izvajalci dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS dosegljiva na spletni strani Občine Sežana <http://www.sezana.si> in na sedežu Občine Sežana, Partizanska cesta 4, Sežana.

Informacije in pojasnila: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil: Petra Arko Kovačič (pisarna št. 69), 05/73-10-148, petra.arko@sezana.si.

Oddaja in dostava prijav

Vloga mora biti izpolnjena na razpisnem obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana za leto 2016« (ustrezni obrazec glede na prijavitelja) in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Popolna vloga mora biti predložena na naslov Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana v razpisnem roku, v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana 2016«. Na hrbtni strani mora biti označen pošiljatelj s polnim naslovom.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto v razpisnem roku ali ni bila predložena na vložišču Občine Sežana v razpisnem roku. Nepravočasne prijave bodo zapečatenе vrnjene pošiljateljem.

Po poteku razpisnega roka bo strokovna komisija hkrati odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru formalno nepopolnih vlog bodo izvajalci pozvani, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. Oddaja vloge pomeni, da se izvajalec strinja z vsemi pogoji in merili razpisa.

Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: o izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo izvajalci obveščeni v roku 60 dni po zaključku razpisa. Izbrani izvajalci projektov oziroma akcij bodo v osmih dneh po izboru pozvani k sklenitvi pogodbe. Kolikor pogodbe v osmih dneh ne bodo podpisali, se bo štelo da so odstopili od javnega razpisa.

Občina Sežana

Ob-1707/16

Občina Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, 2360 Radlje ob Dravi, objavlja na podlagi 43. in 44. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, ZSV-UPB2, 23/07 popr., 41/07 popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12), 3. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11) ter 8. člena Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Radlje ob Dravi (MUV, št. 24/2015) naslednji

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Radlje ob Dravi

Razpisno dokumentacijo in dodatne informacije dobite: na sedežu Občine Radlje ob Dravi ter na spletni strani Občine Radlje ob Dravi: <http://www.obcina-radlje.si/>.

Kontakt za dodatne informacije: tel. 02/887-96-32 (Marjana Švajger), e-pošta: marjana.svajger@radlje.si.

Rok za oddajo ponudb je 18. 4. 2016 do 12. ure, odpiranje ponudb bo dne 18. 4. 2016, ob 12.30, v sejni sobi Občine Radlje ob Dravi, soba 313/III, Mariborska cesta 7, 2360 Radlje ob Dravi.

Občina Radlje ob Dravi

Razpisi delovnih mest

Ob-1674/16

Svet zavoda Mladinskega doma Malči Beličeve, Mencingerjeva 65, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15 – ZOFVI-J) in sklepa Sveta zavoda z dne 2. 3. 2016, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/ice izpolnjevati pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15 – ZOFVI-J). Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za 5 let.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2016.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku) pošljite najpozneje v 10 dneh po objavi razpisa v zaprti kuverti na naslov Svet zavoda Mladinskega doma Malči Beličeve, Mencingerjeva 65, 1000 Ljubljana, s pripisom »Za razpis ravnatelj/ice – Ne odpiraj«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati/ke bodo prejeli/e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Svet zavoda Mladinskega doma Malči Beličeve
Ljubljana**

Št. 900-3/2016

Ob-1675/16

Svet zavoda Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica, Partizanska cesta 9, 1380 Cerknica, na podlagi sklepa seje z dne 29. 2. 2016, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a

Za ravnatelj/a zavoda je lahko imenovan kdor:

– izpolnjuje pogoje po 53. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) ali

– izpolnjuje pogoje po 145. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) ali

– izpolnjuje pogoje po 43. členu ZOFVI-A (Uradni list RS, št. 64/01) ali

– izpolnjuje pogoje po 9. členu ZOFVI-H (Uradni list RS, št. 58/09 in 65/09 – popr.),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Izbrani kandidat bo imenovan za mandatno dobo 5 let. Predvideni začetek dela je 15. 10. 2016.

Kandidati morajo k vlogi priložiti program vodenja zavoda in kratek življenjepis.

Kandidati naj vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev, vključno z izpisom dejstev iz kazenske evidence in potrdila sodišča o tem, da zoper njih ne teče kazenski postopek, pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/a« in naslovijo na naslov Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica, Partizanska cesta 9, 1380 Cerknica, v roku 15 dni od dneva po dnevu objave tega razpisa.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v roku 4 mesecev od dneva objave razpisa.

Nepopolne vloge bodo izločene.

V razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

**Svet zavoda Glasbene šole
Frana Gerbiča Cerknica**

Ob-1676/16

Svet Zavoda Osnovne šole Tržišče, razpisuje na podlagi sklepa Sveta OŠ Tržišče z dne 18. 2. 2016, prosto delovno mesto

ravnatelj/a

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2016.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku ...) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Zavoda Osnovne šole Tržišče, Tržišče 35, 8295 Tržišče, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelj/a".

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Zavoda Osnovne šole Tržišče

Ob-1677/16

Svet zavoda Osnovne šole Šmihel, Šmihel 2, 8000 Novo mesto, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih

(Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 126/06 – ZJZP), 58. člena Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15) in sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Šmihel z dne 1. 3. 2016, Svet zavoda razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15).

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 9. 2016.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku, in izjavo, da pri kateremkoli drugem sodišču, zunaj kraja prebivališča, zoper njega/njo ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost) pošljite do 29. 3. 2016 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Šmihel, Šmihel 2, 8000 Novo mesto, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja/ico«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

Kandidati/ke bodo prejeli/e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Svet zavoda OŠ Šmihel
Novo mesto**

Št. 238/2016

Ob-1688/16

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) Svet zavoda Vrtca Ig, cesta na Kurešček 70, 1292 Ig, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2016.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Vrtca Ig, Cesta na Kurešček 70, 1292 Ig, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ico«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko predloži tudi kratak življenjepis.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Vrtca Ig

Su 040501/2016-7/2

Ob-1705/16

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 prosto mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Trbovljah

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, t.j. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, t.j. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. 4/15-13 z dne 1. 10.

2015, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su 040501/2016-6/2

Ob-1706/16

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 prosto mesto okrajnega sodnika
na Okrajnem sodišču v Kranju, s predvideno
razporeditvijo za kazensko-prekrškovno področje**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, t.j. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, t.j. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za

sodniško mesto Sodnega sveta št. 4/15-13 z dne 1. 10. 2015, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Ob-1714/16

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Marije Murnik iz Kranja razpisuje

**eno prosto mesto
notarskega pomočnika pri notarki Mariji Murnik
iz Kranja (za določen čas – eno leto)**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1719/16

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Janeza Ferleža iz Črnomlja razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika
pri notarju Janezu Ferležu iz Črnomlja
(za določen čas, za čas nadomeščanja notarske
pomočnice na porodniškem dopustu)**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik z opravljenim pravniškim državnim izpitom, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1720/16

Na podlagi 53., 55. in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 47/15 – ZOFVI –J) Svet javnega zavoda, Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

direktorja/ice

Šolskega centra Ljubljana

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo direktorja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2016.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za direktorja ŠC Ljubljana«.

Prijava mora vsebovati:

- originalna ali overjena dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem ravnateljskem in strokovnem izpitu,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- dosedanje delovne izkušnje v VIZ in kratek življenjepis,

- potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil-a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Šolskega centra Ljubljana

Št. VI-46/101

Ob-1724/16

Na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, s spremembami in dopolnitvami) in na podlagi 26. člena v povezavi z 31. in 32. členom Statuta Javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Tr-

bovlje, Svet zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje objavlja prosto delovno mesto

strokovnega direktorja zavoda m/ž

Kandidat za imenovanje na funkcijo strokovnega direktorja zavoda mora poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri,
- opravljena specializacija s področja bolnišničnih dejavnosti,
- najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji.

Kandidat za strokovnega direktorja zavoda mora prijavi podati program strokovnega dela in razvoja stroke v zavodu.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za mandatno obdobje 4 leta. Delovno razmerje za strokovnega direktorja se sklepa s krajšim delovnim časom in sicer za največ 20 ur tedensko za čas trajanja mandata, za preostali delovni čas do polnega delovnega časa pa se sklene pogodbo o zaposlitvi na področju specializacije kandidata.

Rok, do katerega se sprejemajo prijave, je 15 dni od dneva objave. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zakonskih pogojev in posebnih pogojev, ki jih določa Statut Javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje ter programom strokovnega dela in razvoja stroke v zavodu, kandidati pošljejo na naslov: Svet Javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska 9, 1420 Trbovlje, z oznako: Ne odpiraj! »Prijava na razpis strokovnega direktorja bolnišnice«.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 30 dni od objave razpisa.

Svet zavoda Splošne bolnišnice Trbovlje

Druge objave

Št. 3502-37/2015

Ob-1718/16

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), objavlja

ustavitev postopka javnega zbiranja ponudb za oddajo prodajnih mest v najem 2015 – točka 4A,

ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 11/15 in 16/15 in na spletni strani Občine Izola: www.izola.si dne 20. 2. 2015 v delu, ki se nanaša na prodajno mesto pod točko 4A (oddaja dela nepremičnine s parc. št. 1356/1, k.o. Izola).

Občina Izola je na podlagi IX. točke besedila razpisa, zaradi objektivnih okoliščin javni razpis pod točko 4A ustavila.

V ostalem delu ostane razpis nespremenjen.

Občina Izola

Ob-1727/16

Na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije št. 50102-1/2016/11 z dne 10. 3. 2016, Ministrstvo za kulturo objavlja

javni poziv Vlade Republike Slovenije kandidatom za slovenskega predstavnika v upravnem odboru Eurimages

Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Vlada) poziva zainteresirane, da kandidirajo za slovenskega predstavnika v upravnem odboru Eurimages.

Rok za oddajo vloge je 30 dni po objavi tega javnega poziva.

Na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije št. 50102-1/2016/11 z dne 10. 3. 2016 Ministrstvo za kulturo objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za slovenskega predstavnika v upravnem odboru Eurimages.

1. Pogoji za kandidiranje

Prijavijo se lahko kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- strokovno in poklicno poznavanje filmskega in audiovizualnega področja,
- je državljan Republike Slovenije,
- znanje francoskega ali angleškega jezika na višji ravni.

2. Obvezna dokazila

Kandidati morajo prijavi predložiti naslednja dokazila:

- življenjepis, iz katerega je razvidno strokovno in poklicno poznavanje filmskega in audiovizualnega področja,
- predstavitev programskih ciljev v okviru delovanja v Upravnem odboru Eurimages,
- dokazilo o znanju francoskega ali angleškega jezika na višji ravni.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja francoskega ali angleškega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o višji ravni znanja tujega jezika ali s potrdilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali s potrdilom, da je

kandidat dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija tujega jezika ali s potrdilom, da je kandidat 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku.

3. Izbrani predstavnik bo v skladu z Resolucijo Sveta Evrope (88) 15 – Resolution (18) Setting up a European Support Fund for the Co-production and Distribution of Creative Cinematographic and Audiovisual Works izvajal naloge člana oziroma slovenskega predstavnika v Upravnem odboru Eurimagesa, se udeleževal sej ter izvajal druge aktivnosti v skladu z odločitvami in predpisi Upravnega odbora. V skladu z nalogami sklada Eurimages bo deloval s ciljem spodbujanja koprodukcijskega sodelovanja, distribucije in prikazovanja evropskih kinematografskih del.

4. Kandidati pošljejo pisne prijave v zaprti ovojnici z označbo: »Ne odpiraj – prijava za slovenskega predstavnika v Upravnem odboru Eurimages«, na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana, in sicer v roku 30 dni po objavi. Prijavo je možno oddati tudi v glavni (oziroma sprejemni) pisarni Ministrstva za kulturo RS med uradnimi urami, ki so objavljene na spletni strani <http://www.mk.gov.si>.

Prijava in obvezna dokazila morajo biti obvezno lastnoročno podpisana in oddana v originalnem izvodu.

Kontaktna oseba za dodatna pojasnila: Irena Ostrovska, 01/369-59-78, irena.ostrovska@gov.si.

Prispele prijave bo obravnavala tričlanska komisija, imenovana s sklepom ministra, pristojnega za kulturo. O izbiri bodo kandidati seznanjeni v roku 8 dni po odločitvi vlade.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Ministrstvo za kulturo

Št. 478-1/16-02930

Ob-1678/16

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska 15, Ljubljana, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZSPD-SLS), v zvezi s tretjim odstavkom 2. člena ZSPD-SLS, 35. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 s spremembami in dopolnitvami) in sklepom Sveta Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije št. 9000-4/2016/15-6 z dne 29. 2. 2016, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo oziroma oddajo nepremičnin

1. Naziv in sedež prodajalca/najemodajalca nepremičnin: Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZPIZ), Kolodvorska 15, 1518 Ljubljana; MŠ: 5156700000; DŠ: SI 85876500.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Prodaja oziroma oddaja poslovnih prostorov:

2.1. v poslovni stavbi na naslovu Kidričeva 13 v Novi Gorici, ID dela stavbe 2304-2406-3 in 2304-2406-4 (poslovni prostor št. 3, v II. nadstropju, v izmeri 252,70 m²

in poslovni prostor št. 4, v III. nadstropju, v izmeri 251,12 m²), z ocenjeno tržno prodajno vrednostjo 381.400,00 EUR oziroma tržno mesečno najemnino 3.340,00 EUR.

2.2. v poslovni stavbi na naslovu Sallaumines 2 v Trbovljah, ID stavbe 1871-827, št. dela stavbe 15, 16, 17, 18 in 19 (poslovni prostori v I. nadstropju, v skupni izmeri 131,79 m²), z ocenjeno tržno prodajno vrednostjo 61.415,00 EUR oziroma tržno mesečno najemnino 540,00 EUR.

V primeru prodaje je davek na promet nepremičnin dolžan plačati kupec.

Izhodiščne cene najema ne vsebujejo davka, ki ga plačuje najemnik v skladu z veljavno zakonodajo.

Če razporeditev oziroma funkcionalnost prostorov v naravi dopušča, se lahko proda oziroma odda v najem tudi del poslovnih prostorov.

3. Pogoji prodaje

3.1. Nepremičnine so naprodaj po načelu »vide-no-kupljeno«, poznejših ugovorov v primeru napak prodajalec ne upošteva.

3.2. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo prodajalec upošteval kot edino merilo ponujeno ceno, kar pomeni, da bo izbran najugodnejši ponudnik.

3.3. Izbrani ponudnik mora skleniti pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe se šteje, da je od nakupa odstopil, plačano varščino pa obdrži prodajalec, ki lahko sklene prodajno pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

3.4. Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe. Z namenom prenove oziroma izvedbe obnovitvenih del se lahko kupcu nepremičnina izroči v posest tudi pred plačilom celotne kupnine.

3.5. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe. Izjemoma in če za to obstojijo upravičeni razlogi, se lahko stranki dogovorita za obročno plačilo kupnine v časovnem obdobju do največ enega leta.

4. Način plačila kupnine

Kupnino bo kupec poravnal na podračun številka: SI56 01100-6030264023, pri Upravi RS za javna plačila, Urad Ljubljana; sklic na številko: SI00 478-1-2016, v roku 30 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe.

Kupec je ob kupnini dolžan plačati še pripadajoči davek, stroške notarske overitve podpisov na pogodbi ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist.

5. Pogoji najema

5.1. Nepremičnine se oddajajo v najem po načelu »videno – kupljeno«, poznejših ugovorov v primeru napak najemodajalec ne upošteva.

5.2. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo najemodajalec upošteval kot edino merilo ponujeno ceno najema za posamezni poslovni prostor, kar pomeni, da bo izbran najugodnejši ponudnik.

5.3. Izbrani ponudnik mora skleniti pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik v navedenem roku ne podpiše pogodbe se šteje, da je od najema odstopil, plačano varščino pa obdrži najemodajalec, ki lahko

sklene najemno pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

5.4. Izbrani ponudnik je dolžan plačevati najemnino na podlagi računa oziroma plačilnega naloga v roku, navedenem na računu.

6. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

6.1. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine);

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša (izrecno je potrebno navesti, ali se ponudba nanaša na nakup ali najem),

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine v točki 2 tega razpisa;

– priloge iz točke 6.4. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

6.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami v roku 15 dni od dneva objave javnega zbiranja ponudb v Uradnem listu RS (do vključno 2. 4. 2016). V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa (nepravčasna ali nepopolna ponudba), se le-ta ne bo upoštevala.

6.3. Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – ponudba za nakup/najem nepremičnine« na naslov Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska 15, 1518 Ljubljana, Pravna služba, št. 478-1/16-02930.

6.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

– kopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),

– izpis iz registra AJPES (pravne osebe, samostojni podjetniki),

– potrdilo o plačani varščini,

– pisna izjava ponudnika, da zoper njega ni uveden ali začel kateri izmed postopkov zaradi insolventnosti oziroma postopkov prisilnega prenehanja (velja za fizične in pravne osebe),

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb,

– izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva poteka roka za oddajo ponudbe.

Če ponudnik sodeluje po pooblaščenju, mora slednji predložiti pooblastilo.

7. Varščina

7.1. Ponudniki morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino, ki znaša 10% izhodiščne cene, na podračun številka: SI56 01100-6030264023, pri Upravi RS za javna plačila (UJP), Urad Ljubljana; sklic: SI00 201000, z navedbo »plačilo varščine – javno zbiranje ponudb za prodajo/oddajo nepremičnin« in navedbo imena in priimka oziroma naziva ponudnika.

7.2. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino/najemnino, ostalim ponudnikom, ki v postopku javnega zbiranja ponudb niso uspeli, pa se varščina vrne brez obresti v roku 30 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika.

7.3. Če kupec/najemnik ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec varščino zadrži.

8. Informacije: dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb in posamičnih nepremičninah, vključno s cenitvami, lahko zainteresirani ponudniki dobijo na naslovu prodajalca/najemodajalca; kontaktni osebi: mag. Katja Kupljen Kozar, tel. 01/474-53-99, katja.kupljen-kozar@zpiz.si; Igor Majetič, tel. 01/474-56-88, igor.majetic@zpiz.si. Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru.

9. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

9.1. Javno odpiranje ponudb bo potekalo v torek, 5. 4. 2016, s pričetkom ob 9. uri na sedežu prodajalca/najemodajca ZPIZ, Kolodvorska 15, 1518 Ljubljana.

Ponudniki oziroma predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pooblastilom.

9.2. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika je višina ponujene kupnine/najemnine. Razpis se šteje kot uspel tudi v primeru, če ponudbo odda le en ponudnik.

9.3. V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija s ponudniki, ki so ponudili enako visoko kupnino/najemnino opravila dodatna pogajanja, h katerim bodo najugodnejši ponudniki naknadno povabljeni.

9.4. Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 8 dni od odpiranja prispelih ponudb.

9.5. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Generalni direktor prodajalca/najemodajca lahko kadarkoli do sklenitve prodajne/najemne pogodbe ustavi začetni postopek razpolaganja, brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti, dolžan pa je vrniti varščino brez obresti.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno v Uradnem listu RS, na spletni strani: www.zpiz.si (pod aktualno) ter na oglasni deski na sedežu prodajalca/najemodajca.

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Št. 603-0001/2016-201

Ob-1683/16

Na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10) Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13) in Pravilnika o vrednotenju mladinskih programov in projektov lokalnega razvoja delovanja mladih, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Ravne (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 17/2012, 10/2014, 53/2014) objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni poziv

za sofinanciranje vzdrževanja mladinskih objektov in delovanja mladinskih svetov v Občini Ravne na Koroškem za leto 2016, v okvirni višini 5.000 €

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem, javno poziva lastnike oziroma upravljavce mladinskih objektov k predložitvi ponudb za sofinanciranje vzdrževanja mladinskih objektov, ki so v javnem interesu ter predstavnike mladinskih svetov k predložitvi ponudb za sofinanciranje delovanja mladinskih svetov.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu ter določil tega javnega poziva.

3. Predmet poziva:

3.1. Finančna podpora za vzdrževanje mladinskih objektov

3.2. Finančna podpora za delovanje mladinskih svetov

4. Osnovni pogoji za kandidiranje na pozivu:

Javni in drugi zavodi ter druge pravne osebe, ki imajo v lasti oziroma v upravljanju objekte, ki se koristijo za javne namene in so namenjeni izvajanju mladinskih dejavnosti ter mladinski sveti ob pogoju, da:

– so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo in imajo sedež v Občini Ravne na Koroškem;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;

– programi in projekti se izvajajo za mladino v Občini Ravne na Koroškem (mladi od 15 do 29 let kot je to določeno v 2. členu Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju mladinske dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem);

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;

– vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov za preteklo leto;

– imajo izkušnje pri načrtovanju in izvedbi vzdrževanja mladinskih objektov ter delovanja v skladu s programom mladine pod točko 3.1.,

Ostali pogoji za pridobitev sredstev za sofinanciranje vzdrževanja mladinskih objektov:

– Objekt oziroma prostor je namenjen izvajanju mladinskih dejavnosti.

– Za vzdrževanje objekta oziroma prostora obstaja javni interes.

– Lastnik oziroma upravnik ima postavljene jasne cilje, ki izhajajo iz potreb objekta oziroma je njihovo vzdrževanje v interesu Občine Ravne na Koroškem.

– Izdelan je prikaz realnih predračunskih stroškov za izvedbo vzdrževalnih del glede na namen in cilje izvedbe predvidenih vzdrževalnih del ter pričakovane rezultate.

– Priložena so dokazila o deležu zagotovljenih drugih finančnih virov (lastna sredstva, sponzorji, ministrstva, druge občine).

– Objekt je namenjen širši javnosti, lastnik omogoča izvajanje mladinskih prireditev tudi drugim društvom.

Pri izboru bo upoštevan načrt vzdrževanja objekta ter zagotovitev vsaj 50% sredstev po predračunu za vzdrževanje objekta. V primeru hkratno obravnavanih prispelih ponudb se bodo sredstva razdelila glede na razmerje prijavljenih vzdrževalnih del.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu, znaša 5.000 €, od tega za:

5.1. vzdrževanje mladinskih objektov do 2.000 € ter

5.2. delovanje mladinskih svetov do 3.000 €.

6. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 15. 12. 2016, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

7. Razpisni rok: javni poziv se začne 18. 3. 2016 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 10. 2016.

8. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

9. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno, prispelo vloge do zadnjega v mesecu bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

10. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi glede podpore predlaganemu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge.

11. Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo javnega poziva,

– navodila izvajalcem programov oziroma projektov za izdelavo prijave,

– višino sredstev v okviru javnega poziva,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in izločitvene faktorje,

- kriterije in merila za izbor,
- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,
- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,
- letni program mladine,
- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelj v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, pri Andreji Jezernik, vsak delovni dan in na spletnih straneh naročnika: www.ravne.si od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

11.1. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. Kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le-ta izloči iz nadaljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z nazivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom: »Ponudba – Ne odpiraj«, »Javni poziv – mladina 2016« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

12. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/82-16-007, e-naslov: marija.vrhovnik@ravne.si.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 6100-0001/2016

Ob-1684/16

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/10, 20/11, 100/11 Odl. US: U-I-210/10-10), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF) in Pravilnika o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 30/07) objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni poziv

za sofinanciranje programov in projektov na področju kulture v Občini Ravne na Koroškem za leto 2016

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem, javno poziva kulturne ustvarjalce k predložitvi ponudb za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki so v javnem interesu.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet poziva

3.1. Finančna podpora izdaje glasil s kulturno, domoznansko in zgodovinsko vsebino.

V javni interes na področju izdajanja glasil spadajo glasila s kulturno, domoznansko in zgodovinsko vsebino. Glasilo mora vsebovati vsaj 50% prispevkov s kulturno, domoznansko in zgodovinsko vsebino, ki zagotavlja širše kulturno izobraževalne učinke.

3.2. Finančna podpora muzejski dejavnosti.

V javni interes na področju izvajanja posebnih programov muzejske dejavnosti spadajo programi, ki se dogovorno izvajajo za Občino Ravne na Koroškem.

3.3. Finančna podpora lastni kulturni ustvarjalnosti.

V javni interes kulturne dejavnosti spada področje kulture, ki zajema različne oblike, prakse in izraze kulturne ustvarjalnosti, kulturno umetnost, eksperimentalne in raziskovalne kulturne prakse ter sodobno kulturo. Obenem se daje spodbuda avtorski ustvarjalnosti, je spodbuda projektom z jasnimi umetniškimi konceptom avtorja, ki bistveno prispevajo k raznolikosti kulturnega izraza. V tem okviru mora avtor izvesti najmanj eno produkcijsko formo.

4. Na pozivu lahko kandidirajo javni in drugi zavodi, zadruga ter druge pravne osebe, ki se ukvarjajo z izdajo glasil, muzejsko dejavnostjo ter lastno kulturno ustvarjalnostjo ob pogoju, da:

- imajo sedež v Občini Ravne na Koroškem ali izvajajo dejavnost na območju občine, ne glede na sedež, če je program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem,

- imajo poravnane vse svoje obveznosti po pogodbah z Občino Ravne na Koroškem,

- so najmanj dve leti registrirane in delujejo na področju izdajateljske dejavnosti, muzejske dejavnosti oziroma lastne kulturne ustvarjalnosti,

- imajo izkušnje pri izdajanju glasil, z upravljanjem muzejskih zbirk, oziroma lastno kulturno ustvarjalnostjo,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske in druge tehnične ter organizacijske pogoje za kvalitetno uresničitev zastavljenega programa,

- za prijavljen program imajo izdelano natančno finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa in imajo zagotovljen najmanj 50% delež sredstev pridobljenih iz drugih virov.

- s predlaganimi programi ne sodelujejo na nobenem drugem razpisu Občine Ravne na Koroškem ali pri nosilcu občinskih javnih kulturnih programov.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu, znaša 1.000 € za sofinanciranje izdaje glasila, 4.000 € za sofinanciranje muzejske dejavnosti ter 8.675 € za lastno kulturno ustvarjalnost.

6. Splošni pogoji poziva

Pri izboru med predlaganimi programi bo upoštevana predvsem izvirnost, pestrost, lastna kulturna ustvarjalnost in medijska odmevnost programa.

Prijavitelj, ki bo podal prijavo za pridobitev sredstev pot tč. 3.3. ne more pridobiti več sredstev kot 4.000 € za prijavljen program.

7. Merila in kriteriji za izbor: izbira izvajalcev bo opravljena na osnovi kriterijev pravilnika ter izvedbo programov, določenih v predmetu tega poziva.

8. Uporaba kriterijev

Izpolnjevanje razpisnih pogojev in ocenitev posameznega programa v skladu s kriteriji bo v 30 dneh po vložitvi popolne vloge ocenila komisija za spremljanje javnega poziva ter predlagala županu višino sofinanciranja.

Dodeljena sredstva za posamezni program mora predlagatelj realizirati najkasneje do 31. 12. 2016, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

8. Razpisni rok: javni poziv se začne 18. 3. 2016 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 10. 2016.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacije obsega:

- besedilo javnega poziva,

- navodila izvajalcem programov oziroma projektov za izdelavo prijave,

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, in izločitvene faktorje,
- kriterije in merila za izbor,
- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,
- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,
- letni program kulture,
- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik, vsak delovni dan od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji natisnejo tudi s spletne strani občine: <http://www.ravne.si>.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več programov, mora vsak program ustrezno označiti in za vsak program predložiti popolno ponudbo skladno z razpisno dokumentacijo.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. Kolikor v predpisanem

roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z nazivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom »Ponudba Ne odpiraj« »Javni poziv – kultura 2016« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

11. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/82-16-007, e-naslov: marija.vrhovnik@ravne.si.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: naročnik bo vloge odpiral sproti, do razdelitve razpoložljivih sredstev, glede na vrstni red prejema vlog in bo posameznega predlagatelja obvestil o podpori predlaganemu programu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. V primeru hkratne pridobitve prijav, se programi vrednotijo v skladu s pravilnikom ter se glede na razpoložljivost sredstev ter potrebna sredstva za izvedbo programa procentualno porazdelijo.

Občina Ravne na Koroškem

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-9/2010/9

Ob-1691/16

V register političnih strank se pri politični stranki **Zagorje gre naprej – Združenje za napredek Zasavja**, s skrajšanim imenom **Zagorje gre naprej** in kratico imena **ZGN**, s sedežem v **Izlakah, Izlake 19**, ter z matično številko: 4023510000, vpiše sprememba statuta in sprememba sedeža stranke v **Marnova ulica 31a, Zagorje ob Savi**.

Št. 2153-27/2006/27

Ob-1701/16

V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenska ljudska stranka**, s kratico imena **SLS**, s sedežem v **Ljubljani, Beethovnova ulica 4**, ter z matično številko: 1029711000, vpiše sprememba statuta in programa stranke.

Evidence sindikatov

Št. 101-2/2016/3

Ob-1488/16

Pravila **Sindikata Elektroservisi, Konfederacije novih sindikatov Slovenije-Neodvisnost, Sindikata Elektroservisi d.d.**, s sedežem **Dobrave 6, 1236 Trzin**, ki so v hrambi pri Upravni enoti Domžale, na podlagi odločbe številka 101-2/2009-4 z dne 6. 1. 2010, in so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 101-2/2009, se z dnem 22. 2. 2016 izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1686/16

Ime medija: **Rehabilitacija, revija o rehabilitaciji**.
Izdajatelj: Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Ljubljana, Linhartova 51.

Ime, priimek in stalno bivališče fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe, ki ima v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež kapitala ali najmanj 5 % delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja in nadzornega organa izdajatelja: Generalni direktor inštituta: Robert Cugelj.

Svet inštituta: Mojca Gobec, Franc Hočevar, Blaž Mavčič, Maja Povše, Sašo Rink, Alenka Sintič, Barbara Tiselj.

Ob-1700/16

Ime medija: **Kanal 3**.

Ime in priimek izdajatelja: Edšidt Olga, s.p., Apače 132a, Apače, sedež: Video studio 90, Apače 132a, 9253 Apače.

Odgovorna oseba izdajatelja: Edšidt Olga.

Zvrst in časovni interval: Lokalni komercialni tv program.

Odgovorni urednik: Edšidt Boris.

Sedež uredništva: Trg svobode 10, Gornja Radgona.

Način in območje: preko KRS.

Jezik: slovenski.

Viri financiranja: lastni.

Delež: 100 % lastni.

Ob-1721/16

Ime medija: **Bančni vestnik, revija za denarništvo in bančništvo**.

Izdajatelj: Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja: direktor dr. France Arhar.

Imena članov nadzornega sveta izdajatelja: Jože Lenič, Giancarlo Miranda, Sonja Anadolli, Andrej Andoljšek, Jaka Vadnjal, Robert Senica, Blaž Brodnjak (namestnik člana), Sibil Svilan, Vojka Ravbar, Stefan Vavti, Mitja Otorepec.

Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Št. 02110-13/2016

Ob-1687/16

Območna geodetska uprava Nova Gorica, Rejčeva ulica 7, Nova Gorica, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – Odločba US) v povezavi z Zakonom o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b., 105/06 – ZUS-1 in 126/07) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrli Vrtovec Jakobu, Šmarje 10, 5295 Branik in Vrtovec Ernesti, Šmarje 10, 5295 Branik, lastnikoma parcele 3738/2, k.o. 2396-Šmarje, da se javijo v 30 dneh od dneva objave oklica in vstopijo v postopek ureditve meje med parcelo 3738/2, k.o. 2396-Šmarje in parcelo 2358/1, k.o. 2397-Gaberje.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva. Če se na objavo oklica ne javi nihče, velja domneva, da neznani lastnik nepremičnine soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Nova Gorica
dne 29. 2. 2016

Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah

Ob-1699/16

Na podlagi določil drugega odstavka 10. člena Zakona o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11), objavljamo vabilo na

ustanovno skupščino

Zbornice za podjetja in podjetnike

Namen je krepitev sodelovanja, razvoj in izobraževanje podjetnikov. Vse gospodarske družbe in samostojne podjetnike posameznike, vabimo na ustanovno skupščino Zbornice za podjetja in podjetnike, ki bo dne 1. 4. 2016 od 14. do 15.30, v prostorih podjetja Simona Klančnik s.p., na naslovu Glavni trg 17b, 2000 Maribor, v pisarni 333.

Predvideni dnevni red:

1. Kratka predstavitev izboljšanja podjetništva
2. Okvirna strategija delovanja zbornice
3. Organiziranost zbornice in sprejem statuta
4. Predlogi in izvolitev organov zbornice
5. Pristopna izjava.

K članstvu in sodelovanju so vabljeni vsa podjetja, ki aktivno sodelujejo v gospodarskih odnosih in želijo sodelovati pri uresničevanju ciljev in nalog zbornice. Prijave na tina.kramberger@gmail.com.

Detektivka Tina Kramberger s.p.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 160066/2015 Os-1579/16

Okrajno sodišče v Krškem je v izvršilni zadevi upnika Darka Drobež, Gorenje Vrhopolje 84, Šentjernej, proti dolžnici Barbari Jordan, Hmeljska cesta 9, Kostanjevica na Krki, zaradi izterjave 4.000,00 EUR s pp, po sodnem izvršitelju Trifunović Nikoli iz Novega mesta zarubilo nepremičnino, to je stanovanje št. 1, v 1. nadstropju stanovanjske stavbe št. 887, v bruto in neto izmeri 61 m², stoječe na parcelni številko *356 in 1438/4, katastrske občine 1331-Kostanjevica.

Zapisnik bo sodišče razglasilo tudi na oglasni deski. Zapisnik ima pomen zaznambe sklepa o izvršbi na dolžnikovo nepremičnino. S to zaznambo pridobi upnik zastavno pravico na nepremičnini z učinki tudi proti tistemu, ki pozneje pridobi lastninsko pravico na tej nepremičnini.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 2. 3. 2016

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

N 486/2012 Os-1219/16

Preklic

Oklic, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 24/2015 z dne 10. 4. 2015, pod Os-1735/15, na strani 694, se prekliče.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 1. 2016

P 337/2015 Os-1529/16

V pravnem postopku, ki teče pred Okrajnim sodiščem v Kranju na podlagi tožbe tožeče stranke Zavarovalnice Triglav d.d., Miklošičeva 19, Ljubljana, proti toženi stranki Muhidinu Humkiću, Ulica Tončka Dežmana 10, Kranj, je sodišče s sklepom opr. št. P 337/2015 z dne 25. 2. 2016 toženi stranki Muhidinu Humkiću postavilo novega začasnega zastopnika Dušana Csipöta, odvetnika v Kranju, Cesta Staneta Žagarja 27, Kranj.

Začasni zastopnik, postavljen na podlagi 4. točke drugega odst. 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, bo toženo stranko zastopal v postopku vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (84. člen ZPP).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 25. 2. 2016

0956 I 2214/2015 Os-3673/15

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Lucas Anthony Hoffman Jeglič, Prekmurska ul. 4,

Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Polona Hoffman Jeglič, Prekmurska 4, Ljubljana – dostava, Lona Stella Hoffman Jeglič, Prekmurska 4, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Polona Hoffman Jeglič, Prekmurska 4, Ljubljana – dostava, zoper dolžnika John Anthony Hoffman, ki ga zastopa Klemen Kmetič – odvetnik, Slovenska cesta 55B, Ljubljana, zaradi izterjave 0,00 EUR s pp sklenilo:

dolžniku Johnu Anthonyju Hoffmanu, se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Klemen Kmetič, Slovenska cesta 55b, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 12. 2015

VL 10718/2015 Os-1388/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Delavske hranilnice d.d. Ljubljana, Miklošičeva cesta 5, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Jože Stegne, Dane pri Sežani 10 C, Sežana, proti dolžnici Evi Smrekar, Mackenzie ave 1, NZ Christchurch Nova Zelandija, zaradi izterjave 2.208,19 EUR, sklenilo:

dolžnici Evi Smrekar, Mackenzie ave 1, NZ Christchurch Nova Zelandija, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Sebastjan Zbičajnik, Meškova ulica 2, Slovenj Gradec.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 2. 2016

VL 88154/2015 Os-1554/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Nove kreditne banke Maribor d.d., Ulica Vita Kraigherja 4, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Robert Senica, Ulica Vita Kraigherja 4, Maribor – dostava, po Alidi Jurca, Ulica Vita Kraigherja 4, Maribor – dostava, proti dolžniku Esma Bajrami, Razlagova ulica 21, Celje, ki ga zastopa začasni zastopnik Kmet Boris – odvetnik, Savinova ulica 7, Celje, zaradi izterjave 925,23 EUR, sklenilo:

dolžniku Esma Bajrami, Razlagova Ulica 21, Celje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Boris Kmet, Savinova ulica 7, Celje.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 5. 2. 2016

VL 164954/2015

Os-1627/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Metalka stanovanjske storitve Podjetje za stanovanjske storitve in promet z nepremičninami, d.o.o., Industrijska cesta 1, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Zdravko Leban, proti dolžnici Jasni Perme, Ljubljanska cesta 70, Domžale, ki jo zastopa zak. začasna zast. odv. Veronika Ermenc, Ljubljanska cesta 106, Domžale; Margit Šarotar, Nanoška ulica 9, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 1.878,40 EUR, sklenilo:

dolžnici Jasni Perme, Ljubljanska cesta 70, Domžale, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Veronika Ermenc, Ljubljanska cesta 106, 1230 Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 2. 3. 2016

III P 581/2015

Os-3049/15

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici Petri Umek, v pravdni zadevi tožeče stranke VBS Leasing, družba za financiranje, consulting in trgovino d.o.o., Dunajska 128a, Ljubljana, ki jo zastopa odv. družba Dobravc-Tatalovič & Kač o.p., d.o.o. iz Ljubljane, zoper toženo stranko Ksenijo Pušnik, Borova vas 2, Maribor, začasno Jurovska c. 17/c, Lenart, zaradi plačila 5.953,27 EUR, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP sklenilo:

Toženi stranki Kseniji Pušnik se v pravdni zadevi opr. št. III P 581/2015 kot začasni zastopnik postavi odvetnica Vesna Zakeršnik, Trg Leona Štuklja 5, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 10. 9. 2015

IV P 383/2015

Os-1466/16

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici – svétnici Ldiji Križman, v pravdni zadevi tožeče stranke Dejana Pejčič, Ruperče 30h, Malečnik, ki ga zastopa Maja Vogrin, odvetnica v Mariboru, zoper toženo stranko Majo Đorđević Pejčič, Tošin bunar 43, 11080 Zemun Beograd, Republika Srbija, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika

toženi stranki, na podlagi določil 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, sklenilo:

Toženi stranki se kot začasni zastopnik postavi odvetnik Nikolaj Grgurevič, Mlinska ulica 28, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 4. 2. 2016

IV P 128/2015

Os-3748/15

Okrožno sodišče na Ptuj je po okrožnem sodniku – svétniku Tomažu Neudauerju, v pravdni zadevi tožeče stranke Denis Skaza, Ormoška cesta 2, Ptuj, ki ga zastopa Metka Matjašič Šerdoner, odvetnica na Ptuj, zoper toženo stranko Gabrielo Bzdilova, Prešernova 20, Ptuj, zaradi zaupanja mld. otroka v varstvo in vzgojo ter plačila preživnine, 22. 12. 2015 sklenilo:

Predlogu tožeče stranke se ugotovi in se toženi stranki postavi začasna zastopnica Jasna Brodarič Kočevar, odvetnica iz Ormoža.

Postavljena začasna zastopnica ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Te pravice ima začasna zastopnica od dneva postavitve do tedaj, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče na Ptuj
dne 22. 12. 2015

In 180/2014

Os-1407/16

Na Okrajnem sodišču na Ptuj je v teku izvršilni postopek na predlog upnika Rousengrad Trading Limited, Agiou Pavlou & Rizokarpasou str. 2, Nicosia, ki ga zastopa Stanislav Klemenčič, odvetnik na Ptuj, zoper dolžnika Logro Limited, Ifigenias (4th floor, P.C. 2007 Strovolos) 7, Nicosia, zaradi izterjave 292.056,08 EUR.

V predmetni izvršilni zadevi je sodišče s sklepom In 180/2014 z dne 11. 2. 2016 na predlog upnika v skladu s 5. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP dolžniku Logro Limited, Ifigenias (4th floor, P.C. 2007 Strovolos) 7, Nicosia, postavilo začasno zastopnico – odvetnico Jasno Brodarič Kočevar, Ptujška cesta 8c, Ormož.

Na podlagi 83. člena ZPP ima začasni zastopnik v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti pa ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptuj
dne 11. 2. 2016

Oklici dedičem

D 85/2015

Os-3457/15

Antonija Babič, por. Juriševič, neznanega bivališča, ki je bila razglašena za mrtvo in določenim datumom smrti 3. 1. 1991, ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču ali skrbnici v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglesi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 16. 11. 2015

D 285/2015

Os-1321/16

Okrajno sodišče v Krškem je po sodnici Mariji Breznik v zapuščinski zadevi po dne 29. 11. 2015 umrli Angeli Podgoršek, roj. 22. 7. 1947, nazadnje stanujoči Cesta Krških žrtev 85, Krško, podalo oklic:

Zakoniti dediči po pokojni Angeli Podgoršek, roj. 22. 7. 1947, Cesta krških žrtev 85, Krško, katerih podatkov sodišče nima, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, priglasijo svoje pravice do dediščine.

Po poteku tega roka, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 4. 2. 2016

D 296/2015

Os-1281/16

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučić Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Presiček Elizabeti, rojeni 15. 9. 1907, nazadnje stalno stanujoči Drenovačka 30, Zagreb, umrli dne 31. 10. 1991, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 8. 12. 2015, sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojni Presiček Elizabeti, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojni Presiček Elizabeti, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojni Presiček Elizabeti se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 8. 12. 2015

D 295/2015

Os-1282/16

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučić Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Brin Milanu, rojenem 15. 9. 1916, nazadnje stalno stanujočem Dalmatinska 11, Zagreb, umrlem dne 30. 7. 1993, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 8. 12. 2015, sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojnem Brin Milanu, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojnem Brin Milanu, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojnem Brin Milanu se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 8. 12. 2015

D 297/2015

Os-1283/16

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučić Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Sanković Marti, rojeni 29. 6. 1911, nazadnje stalno stanujoči Selska c. 114/a, Zagreb, umrli dne 15. 9. 1998, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 8. 12. 2015, sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojni Sanković Marti, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojni Sanković Marti, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojni Sanković Marti se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 8. 12. 2015

D 316/2015

Os-1305/16

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučić Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Ivanu Antoliću, roj. 25. 10. 1953, nazadnje stalno stanujočem Koretno 20, Šmarje pri Jelšah, umrlemu dne 22. 10. 2015, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 17. 12. 2015 sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojnem Ivanu Antoliću, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojnem Ivanu Antoliću, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojnem Ivanu Antoliću se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 17. 12. 2015

Oklici pogrešanih

N 13/2015

Os-1571/16

Pri tukajšnjem sodišču je v teku postopek za proglasitev pogrešanega Marolt Matevža, sina Janeza in Terezije, roj. 15. 9. 1877 v Fari 4, pošta Nova vas, za mrtvega.

S tem oklicem se poziva vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču v roku 3 mesecev

od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče razpisalo narok, izvedlo predlagane dokaze ter odločilo o predlogu.

Okrajno sodišče v Cerknici
dne 19. 2. 2016

I N 46/2015

Os-1559/16

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja: Damijan Škodnik, Bodrež 3, Kanal, ki ga zastopa odv. Gregor Veličkov iz Nove Gorice, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer: Anton Dugar, roj. 22. 5. 1913, z zadnjim prebivališčem v Franciji, Pariz, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer in sicer Center za socialno delo Nova Gorica po pooblaščenju.

O pogrešanem razen izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Antona Dugarja naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 12. 2. 2016

N 6/2015

Os-1607/16

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagatelja Filipa Hrovata, Kot 2, Bovec, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Matije Miheliča iz Bovca, za mrtvega.

Po znanih podatkih je pogrešani sin Andreja Miheliča in Ane Mihelič. Rojen je bil 13. 5. 1898 v Bovcu. 5. 2. 1923 je v Logu pod Mangartom sklenil zakonsko zvezo z Elizabeto Štrukelj. Zadnje znano stalno prebivališče pogrešanega je bilo na naslovu Bovec 335. Zadnje poročilo o njem pa je sklep o dedovanju Okrajnega sodišča v Tolminu, opr. št. O 205/49 z dne 7. 3. 1950, na podlagi katerega je bil v zemljiško knjigo vpisan kot solastnik do 1/7 pri nepremičninah s parc. št. 1102/2, 1103/3, 1107/2, 2648/0 in 2739/0, vse k.o. 2207 Bovec.

Pogrešanega bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal Center za socialno delo Tolmin, Cankarjeva ulica 6, Tolmin, po pooblaščenju oseb.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešanem oziroma njegovi smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešanega za mrtvega v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 3. 3. 2016

N 4/2015

Os-1608/16

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagatelja Filipa Hrovata, Kot 2, Bovec, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Karla Miheliča iz Bovca, za mrtvega.

Po znanih podatkih je pogrešani sin Andreja Miheliča in Ane Mihelič. Rojen je bil 19. 12. 1912 v Bovcu. Zadnje znano stalno prebivališče pogrešanega je bilo na naslovu Bovec 335. Zadnje poročilo o njem pa je sklep o dedovanju Okrajnega sodišča v Tolminu, opr. št. O 205/49 z dne 7. 3. 1950, na podlagi katerega je bil v zemljiško knjigo vpisan kot solastnik do 1/7 pri nepremičninah s parc. št. 1102/2, 1103/3, 1107/2, 2648/0 in 2739/0, vse k.o. 2207 Bovec.

Pogrešanega bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal Center za socialno delo Tolmin, Cankarjeva ulica 6, Tolmin, po pooblaščenju oseb.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešanem oziroma njegovi smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešanega za mrtvega v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 3. 3. 2016

N 3/2015

Os-1609/16

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagatelja Filipa Hrovata, Kot 2, Bovec, zaradi razglasitve nasprotnih udeleženke Terezije Cuzman, rojene Mihelič, za mrtvo.

Po znanih podatkih je pogrešana hči Andreja Miheliča in Ane Mihelič. Rojena je bila 18. 12. 1905 v Bovcu. 14. 3. 1927 je v Bovcu sklenila zakonsko zvezo z Oskarjem Enzmannom. Zadnje znano stalno prebivališče pogrešane je bilo na naslovu Via della Scoglio 99, Trst, Italija. Zadnje poročilo o njej pa je sklep o dedovanju Okrajnega sodišča v Tolminu, opr. št. O 205/49 z dne 7. 3. 1950, na podlagi katerega je bila v zemljiško knjigo vpisana kot solastnica do 1/7 pri nepremičninah s parc. št. 1102/2, 1103/3, 1107/2, 2648/0 in 2739/0, vse k.o. 2207 Bovec.

Pogrešano bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal Center za socialno delo Tolmin, Cankarjeva ulica 6, Tolmin, po pooblaščenju oseb.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešani oziroma njeni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešano za mrtvo v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 3. 3. 2016

Kolektivni delovni spori

X Pd 1078/2015

Os-1695/16

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 49. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem Sindikat delavcev Adriatic Slovenice, Izvršni odbor sindikata, Ljubljanska c. 3A, Koper in nasprotnim udeležencem Adriatic Slovenica d.d., Ljubljanska c. 3A, Koper.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo. Svojo udeležbo v sporu naj prijavijo v 8 dneh od objave v Uradnem listu RS, lahko pa tudi ves čas postopka na naroku s pisno vlogo.

Narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 22. april 2016 ob 9. uri, v sobi št. 3/I. nadstropje Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, Resljeva ul. 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 9. 3. 2016.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 9. 3. 2016

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Mauro Velikonja, Vanganel 57J, Koper - Capodistria, zavarovalno polico, št. 70000099097, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gny-336397*

Drugo preklicujejo

ALFA EXTRA d.o.o. Kozina, Tublje pri Hrpeljah 10, Kozina, dovolilnico št. 3091, za državo BiH, oznaka 070. *gnt-336402*

Bunderšek Transport d.o.o., Cesta Andreja Bientca 68, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023837011, izdano na ime Stojan Kajba, izdal Cetis Celje, d.d. *gnb-336395*

Črnčec Dušan, Nova ulica 36, Spodnji Duplek, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028545001, izdal Cetis Celje, d.d. *gny-336401*

Fabina Tihomir, Župančičeva cesta 12, Metlika, študentsko izkaznico, št. 18050267, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gnw-336399*

Hoteli Metropol d.o.o., Obala 77, Portorož - Portorož, štampiljko z vsebino: HOTELI METROPOL, hotelirstvo in turizem, d.o.o. Portorož, Obala 77, v spodnjem kotu s številko 2. *gnq-336405*

KVIBO, d.o.o., Pristava, Mlaka 2A, Tržič, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022236001, objavljeno v Ur. l. RS, št. 15/16, pod oznako GNU- 336326. *gns-336403*

KVIBO, d.o.o., Pristava, Mlaka 2A, Tržič, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022236001, izdano na ime Uroš Šubic, izdal Cetis Celje, d.d. *gnr-336404*

Ložar Aleš, Cesta v Šmartno 15, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500013124030, izdal Cetis Celje d.d. *gnx-336398*

Macura Spomenko, Cepki 25, Dekani, izkaznico vojnega veterana, št. F 0003519, izdala UE Koper. *gnz-336396*

Sečnik Transport d.o.o., Zminec 18B, Škofja Loka, izvod licence št. GE006649/05501/040, za vozilo iveco, reg. št. KR SL-093, veljavnost 5. 3. 2019. *gnz-336394*

Šandor Feldi, Arharjeva cesta 24, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 63970327, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnv-336400*

VSEBINA

Javni razpisi	611
Razpisi delovnih mest	648
Druge objave	652
Objave po Zakonu o političnih strankah	657
Evidence sindikatov	658
Objave po Zakonu o medijih	659
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	660
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	661
Objave sodišč	662
Izvršbe	662
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	662
Oklici dedičem	663
Oklici pogrešanih	664
Kolektivni delovni spori	665
Preklici	666
Zavarovalne police preklicujejo	666
Drugo preklicujejo	666

