

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **85** Ljubljana, ponedeljek **9. 11. 2015**

ISSN **1318-0576** Leto **XXV**

OBČINE

AJDOVŠČINA

3357. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ajdovščina

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 10. redni seji dne 29. 10. 2015 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

Občine Ajdovščina

1. člen

V Statutu Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(ožji deli občine)

(1) Na območju občine so kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti. S tem statutom je določen pravni status, ime, sedež, območje, zastopanje, omejitve pravne sposobnosti, naloge, organizacija in delovanje krajevnih skupnosti.

(2) Krajevne skupnosti so:

1. Krajevna skupnost Ajdovščina, ustanovljena na območju naselij Ajdovščina in Grivče, s sedežem v Ajdovščini;
2. Krajevna skupnost Batuje, ustanovljena na območju naselja Batuje, s sedežem v Batujah;
3. Krajevna skupnost Brje, ustanovljena na območju naselja Brje, s sedežem na Brjah;
4. Krajevna skupnost Budanje, s sedežem v Budanjah;
5. Krajevna skupnost Cesta, ustanovljena na območju naselja Cesta, s sedežem na Cesti;
6. Krajevna skupnost Col, ustanovljena na območju naselij Col, Gozd, Križna Gora, Malo Polje, Žagolič, s sedežem na Colu;
7. Krajevna skupnost Črniče, ustanovljena na območju naselij Črniče in Ravne, s sedežem v Črničah;
8. Krajevna skupnost Dobravlje, ustanovljena na območju naselja Dobravlje, s sedežem v Dobravljah;
9. Krajevna skupnost Dolga Poljana, ustanovljena na območju naselja Dolga Poljana, s sedežem v Dolgi Poljani;
10. Krajevna skupnost Gaberje, ustanovljena na območju naselja Gaberje, s sedežem v Gaberjah;
11. Krajevna skupnost Gojače - Malovše, ustanovljena na območju naselij Gojače in Malovše, s sedežem v Gojačah;
12. Krajevna skupnost Kamnje - Potoče, ustanovljena na območju naselij Kamnje in Potoče, s sedežem v Kamnjah;
13. Krajevna skupnost Otlica - Kovk, ustanovljena na območju naselij Otlica in Kovk, s sedežem na Otlici;

14. Krajevna skupnost Lokavec, ustanovljena na območju naselja Lokavec, s sedežem v Lokavcu;

15. Krajevna skupnost Planina, ustanovljena na območju naselij Planina in Tevče, s sedežem na Planini;

16. Krajevna skupnost Podkraj, ustanovljena na območju naselij Podkraj, Višnje, Vodice in Bela, s sedežem v Podkraju;

17. Krajevna skupnost Predmeja, ustanovljena na območju naselja Predmeja, s sedežem na Predmeji;

18. Krajevna skupnost Selo, ustanovljena na območju naselja Selo, s sedežem v Selu;

19. Krajevna skupnost Skrilje, ustanovljena na območju naselja Skrilje, s sedežem v Skriljah;

20. Krajevna skupnost Stomaž, ustanovljena na območju naselja Stomaž, s sedežem v Stomažu;

21. Krajevna skupnost Šmarje, ustanovljena na območju naselij Šmarje, Vrtovče in Zavino, s sedežem v Šmarjah;

22. Krajevna skupnost Ustje, ustanovljena na območju naselij Ustje in Dolenje, s sedežem na Ustjah;

23. Krajevna skupnost Velike Žablje, ustanovljena na območju naselja Velike Žablje, s sedežem v Velikih Žabljah;

24. Krajevna skupnost Vipavski Križ, ustanovljena na območju naselij Vipavski Križ, Male Žablje in Plače, s sedežem v Vipavskem Križu;

25. Krajevna skupnost Vrtovin, ustanovljena na območju naselja Vrtovin, s sedežem v Vrtovinu;

26. Krajevna skupnost Žapuže, ustanovljena na območju naselij Žapuže in Kožmani, s sedežem v Žapužah.«.

2. člen

Naslov 7. člena se spremeni, tako da se glasi:

»(grb, zastava, žig in praznik občine ter žigi in prazniki krajevnih skupnosti)«.

Na koncu petega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

»Vsaka od krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 2. člena tega statuta ima žig, na katerem je na zgornji polovici na notranji strani oboda napis: KRAJEVNA SKUPNOST, na sredini v vodoravni liniji napis imena krajevne skupnosti, na spodnji polovici na notranji strani oboda pa napis: OBČINA AJDOVŠČINA.«.

Šesti odstavek se spremeni, tako da se glasi:

»(6) Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s sklepom. Velikost, uporabo in hrambo žiga krajevne skupnosti določi za posamezno krajevno skupnost predsednik sveta krajevne skupnosti s sklepom.«.

Za osmim odstavkom se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Prazniki krajevnih skupnosti se določijo z odlokom.«.

3. člen

Četrta alineja 6. točke prvega odstavka 8. člena se spremeni, tako da se glasi:

»– z različnimi ukrepi lahko po svojih močeh pospešuje javno in zasebno vzgojno-izobraževalno dejavnost, raziskovalno, razvojno in univerzitetno dejavnost, ter zdravstveno varstvo občanov,«.

4. člen

Drugi odstavek 17. člena se spremeni, tako da se glasi:
»(2) Nezdržljivost funkcije člana občinskega sveta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.«.

5. člen

Drugi odstavek 18. člena se spremeni, tako da se glasi:
»(2) Nezdržljivost funkcije župana z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.«.

6. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta)

Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta določa zakon.«.

7. člen

Drugi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles občinskega sveta in za člane drugih organov, ki jih imenuje občinski svet,

– občinskemu svetu pripravi predlog za podelitev občinskih priznanj,
– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge odločitev v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,

– obravnava vse druge predloge in vprašanja v zvezi z volitvami, imenovanji in prenehanji mandata, ki so v pristojnosti občinskega sveta, in daje občinskemu svetu ustrezne predloge,
– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles ter drugih organov,

– opravlja naloge po zakonu, ki ureja preprečevanje korpucije,

– opravlja naloge po zakonu, ki ureja lokalne volitve,

– izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,

– obravnava in daje občinskemu svetu mnenja ter predloge odločitev, ki se nanašajo na organizacijo občinske uprave,
– opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu občinskega sveta,

– opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega pravnega akta.«.

8. člen

Tretji odstavek 26. člena se spremeni, tako da se glasi:
»(3) Nezdržljivost članstva v komisiji ali odboru občinskega sveta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.«.

9. člen

37. člen se spremeni, tako da se glasi:

»37. člen

(predčasno prenehanje mandata župana in podžupana)

(1) Predčasno prenehanje mandata župana in podžupana določa zakon.

(2) Podžupanu preneha mandat podžupana s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

(3) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši ali z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.«.

10. člen

Drugi odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nezdržljivost članstva v nadzornem odboru z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.«.

11. člen

V prvem stavku prvega odstavka 41. člena se besedilo: »v mesecu decembru koledarskega leta« nadomesti z besedilom: »v času priprave proračuna za naslednje leto«.

12. člen

Črta se naslov 5. poglavja, ki se glasi: »5 Občinsko pravobranilstvo«.

13. člen

Črta se 63. člen.

14. člen

Tretji odstavek 68. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Občina subsidiarno odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti. Za finančne obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine, občina ne odgovarja.«.

15. člen

Drugi odstavek 69. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nezdržljivost članstva v svetih krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 2. člena tega statuta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.«.

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Za predčasno prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja razloge in postopek, ki je za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta določen z zakonom.«.

16. člen

Četrti odstavek 72. člena se spremeni, tako da se glasi:

»(4) Za delovanje sveta krajevne skupnosti se uporabljajo določbe tega statuta in smiselno določbe poslovnika občinskega sveta v delu, kjer je določeno vodenje in potek sej, vzdrževanje reda na sejah, sklepčnost in odločanje na sejah, vsebina zapisnika sej ter javnost dela na sejah.«.

17. člen

76. člen se spremeni, tako da se glasi:

»76. člen

(financiranje krajevnih skupnosti)

(1) Financiranje krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 2. člena tega statuta ureja zakon.

(2) Kriteriji in merila za financiranje nalog in delovanja krajevnih skupnosti se določijo z odlokom.

(3) Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine.«.

18. člen

Črta se naslov 9. poglavja, ki se glasi: »9 Občinske javne službe«.

Črtajo se 95. člen, 96. člen, 97. člen, 98. člen, 99. člen in 100. člen.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

19. člen

Z uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev statuta prenehajo veljati naslednji statuti krajevnih skupnosti, ki so jih sprejeli sveti posameznih krajevnih skupnosti:

– Statut Krajevne skupnosti Batuje št. 031-2/2007 z dne 9. 7. 2009,

– Statut Krajevne skupnosti Brje št. 031-2/2007 z dne 6. 10. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Budanje št. 031-2/2007 z dne 10. 10. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Cesta št. 031-2/2007 z dne 26. 11. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Col št. 031-2/2007 z dne 28. 10. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Črniče št. 031-2/2007 z dne 20. 12. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Dobravlje št. 031-2/2007 z dne 30. 10. 2008,

– Statut Krajevne skupnosti Dolga Poljana št. 031-2/2007 z dne 5. 2. 2009,
 – Statut Krajevne skupnosti Gaberje št. 031-2/2007 z dne 5. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Gojače - Malovše št. 031-2/2007 z dne 7. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Kamnje - Potoče št. 031-2/2007 z dne 15. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Lokavec št. 031-2/2007 z dne 15. 12. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Otlica - Kovk št. 031-2/2007 z dne 23. 1. 2009,
 – Statut Krajevne skupnosti Planina št. 031-2/2007 z dne 7. 4. 2009,
 – Statut Krajevne skupnosti Podkraj št. 031-2/2007 z dne 24. 11. 2009,
 – Statut Krajevne skupnosti Predmeja št. 031-2/2007 z dne 18. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Selo št. 031-2/2007 z dne 3. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Skrilje št. 031-2/2007 z dne 20. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Stomaž št. 031-2/2007 z dne 4. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Šmarje št. 031-2/2007 z dne 7. 2. 2009,
 – Statut Krajevne skupnosti Velike Žablje št. 031-2/2007 z dne 5. 11. 2007,
 – Statut Krajevne skupnosti Vipavski Križ št. 031-2/2007 z dne 5. 12. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Vrtovin št. 031-2/2007 z dne 10. 10. 2008,
 – Statut Krajevne skupnosti Žapuže št. 031-2/2007 z dne 23. 10. 2008.

20. člen

Te Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ajdovščina začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2012

Ajdovščina, dne 29. oktobra 2015

Župan
 Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin i.r.

3358. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 20. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS, št. 26/90, 10/91, 17/91 – I-ZUDE, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrI-A) ter 8. in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 10. seji dne 29. 10. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina

1. člen

V Odloku o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) – v nadaljevanju odlok, se spremeni drugi odstavek 13. člena tako, da se glasi:

»Pogrebni stroški, ki jih krije Občina Ajdovščina, zajemajo razliko sredstev med:

– stroški iz prvega odstavka tega člena in
 – posebno obliko izredne denarne socialne pomoči pri kritju stroškov pogreba (pogrebna).«

Za drugim odstavkom 13. člena odloka se doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Višino najnujnejših stroškov pokopa se določi s sklepom občinskega sveta.«

2. člen

Spremeni se 14. člen odloka tako, da se glasi:

»Pogrebni stroški se krijejo iz občinskega proračuna ob predhodni ugotovitvi, da dedič, ki je poskrbel za pokop, ni sposoben poravnati stroškov pogreba, da umrli ni zapustil denarnih sredstev, ki bi zadostovali za kritje stroškov pogreba oziroma ni imel premoženja, ki bi bilo predmet dedovanja. Izjemoma lahko Občina Ajdovščina poravna pogrebne stroške tudi v primeru, da je bil pokojnik lastnik nepremičnega, premičnega ali drugega nedenarnega premoženja, dedič, ki je poskrbel za pogreb, pa jih ni sposoben poravnati pred začetkom zapuščinskega postopka.

Dedič je nesposoben poravnati stroške pogreba, če je na dan smrti pokojnika prejemnik denarne socialne pomoči ali prejemnik varstvenega dodatka po zakonu, ki ureja socialno varstvene prejemke. Izjemoma se lahko upošteva, da je dedič nesposoben poravnati stroške pogreba tudi v primerih iz drugega odstavka 6. člena tega odloka.

Občina Ajdovščina v primerih plačila pogrebni stroškov priglasiti terjatev iz naslova plačila pogrebni stroškov v zapuščinskem postopku po pokojniku.«

3. člen

Spremeni se 15. člen odloka tako, da se glasi:

»Pravico do kritja pogrebni stroškov uveljavlja dedič ali če tega ni, tista oseba, ki je pokop in/ali prevoz organizirala. Izjemoma lahko pravico do kritja pogrebni stroškov uveljavlja tudi druga oseba, ki je organizirala pogreb, če dediči pokojnika za pogreb ne poskrbijo zaradi izjemnih okoliščin (prestajanje zaporne kazni, institucionalno varstvo in podobno), ob dodatnem pogoju, da tudi oseba, ki je poskrbela za pogreb, izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka 14. člena tega odloka.

Pogrebne stroške občina poravna na podlagi izstavljenega računa o opravljeni storitvi neposredno tisti osebi, ki je pokop in/ali prevoz organizirala oziroma plačala.«

4. člen

Spremeni se drugi odstavek 16. člena odloka tako, da se glasi:

»Postopek uveljavljanja pomoči iz prvega odstavka 2. člena tega odloka se začne na zahtevo upravičenca ali zakonitega zastopnika.«

Doda se nov tretji odstavek 16. člena odloka, ki se glasi:

»V primeru plačila pogrebni stroškov vlogo vloži dedič umrlega oziroma tista oseba, ki je poskrbela za pogreb, v roku šestih mesecev po smrti pokojnika.«

Dosedanji tretji odstavek 16. člena odloka postane četrti odstavek.

5. člen

Spremeni se 19. člen odloka tako, da se glasi:

»Upravičenec, ki mu je bila priznana določena pomoč na podlagi lažnih podatkov ali ni sporočil spremembe stanja oziroma v roku iz prejšnjega člena ni dostavil dokazil, v naslednjem koledarskem letu ni upravičen do občinske denarne socialne pomoči iz prve do sedme alineje 4. člena odloka.«

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 552-6/2000

Ajdovščina, dne 30. oktobra 2015

Župan
 Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin i.r.

3359. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 15. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 10. seji dne 29. 10. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina (Uradni list RS, št. 36/02 – v nadaljevanju odlok) se četrti odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»Javni zavod opravlja tudi druge dejavnosti, ki so komplementarne z osnovno dejavnostjo in skupaj z njo tvorijo smiselno in celovito ponudbo na področju izobraževalne dejavnosti. Poleg izobraževalne dejavnosti lahko javni zavod opravlja tudi dejavnosti socialnega varstva.«

2. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti javnega zavoda po standardni klasifikaciji so:
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje
85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje
85.421 Višješolsko izobraževanje
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
58.110 Izdajanje knjig
58.140 Izdajanje revij in druge periodike
58.190 Drugo založništvo
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
74.300 Prevajanje in tolmačenje
77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
90.010 Umetniško uprizorjanje
Javni zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.«

3. člen

Drugi odstavek 11. člena odloka se črta.

4. člen

Zadnji stavek drugega odstavka 16. člena odloka se spremeni tako, da se glasi: »Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.«

5. člen

Četrti odstavek 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet odloča z večino glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.«

6. člen

Prvi odstavek 26. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»V javnem zavodu so zaposleni strokovni delavci, ki izvajajo dejavnosti zavoda, opredeljene v tem odloku. Strokovni delavci morajo izpolnjevati predpisane pogoje za izvajanje teh dejavnosti.«

7. člen

Drugi odstavek 30. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Javni zavod si mora pridobiti soglasje ustanovitelja za odločitve, ki pomenijo razpolaganje, obremenjevanje ali pridobivanje nepremičnin.«

8. člen

Prvi odstavek 31. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti javnega zavoda.«

9. člen

Četrta alineja 32. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»– daje soglasje k odločitvam iz drugega odstavka 30. člena tega odloka.«

10. člen

Prvi odstavek 34. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Javni zavod ima statut. S statutom ureja zlasti organizacijo dejavnosti in poslovanja, določa sestavo, način imenovanja, mandat in naloge organov, načine predčasnega prenehanja mandata članom sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev zavoda, pooblastila za zastopanje, pravice in obveznosti udeležencev izobraževanja in druge zadeve, pomembne za organizacijo in dejavnost javnega zavoda. Način predčasnega prenehanja mandata članom sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja, se določi v Poslovniku Občinskega sveta.«

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 026-3/2002

Ajdovščina, dne 29. oktobra 2015

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

3360. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina

Na podlagi 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB2, 27/08 odl. US, 67/08 in 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 10. seji dne 29. 10. 2015 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina

1. člen

Drugi odstavek 1. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 97/12), v nadaljevanju pravilnik, se spremeni tako, da se glasi:

»Letni obseg razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov in projektov se določi v vsakoletnem proračunu Občine Ajdovščina.«

2. člen

Četrta alineja 3. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»– pravne in fizične osebe, lastniki oziroma upravljalci nepremične kulturne dediščine oziroma nosilci kulturno varstvenega soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.«

3. člen

Prvi odstavek 6. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Postopek javnega razpisa vodi Oddelek za družbene zadeve Občine Ajdovščina.«

4. člen

Prvi odstavek 13. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Programne in projekte s področja ljubiteljske kulture strokovna komisija ocenjuje na podlagi meril in kriterijev za sofinanciranje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti. Na podlagi meril in kriterijev iz pravilnika se sofinancira tudi delovanje kulturnih zvez in posredovanje abonmajskih, gledaliških in glasbenih predstav in drugih rednih ciklusov predstav ali drugih prireditev. Vrednost posameznih meril in kriterijev je izražena v točkah in je razvidna iz točkovnika, ki je priloga tega pravilnika. Obnova kulturne dediščine se ne točkuje.«

5. člen

Tretji odstavek 15. člena pravilnika se črta.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-2/2012

Ajdovščina, dne 30. oktobra 2015

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

Priloga: TOČKOVNIK MERIL IN KRITERIJEV

Za 5. členom Točkovnika za vrednotenje javnih kulturnih programov in pred Točkovnikom za vrednotenje delovanja zveze kulturnih društev in drugih zvez se doda:

»TOČKOVNIK ZA POSREDOVANJE ABONMAJSKIH, GLEDALIŠKIH IN GLASBENIH PREDSTAV IN DRUGIH REDNIH CIKLUSOV PREDSTAV ALI DRUGIH PRIREDITEV:

1. Abonmajske, gledališke in glasbene predstave: sofinancira se od 5 do 7 predstav v različnih abonmajih, kino-gledališču

– pomembnost in kvaliteta programa: od 20 do 50 točk

– redno in kvalitetno delovanje v daljšem časovnem obdobju: od 5 do 10 let – 10 točk, od 10 do 20 let – 20 točk, nad 20 let – 40 točk

– število predstav: 5 predstav – 10 točk, 6 predstav – 20 točk, 7 predstav – 30 točk

– število obiskovalcev v preteklih sezonah: 40–50 obiskovalcev – 10 točk, 50–60 obiskovalcev – 20 točk, nad 60 obiskovalcev – 30 točk.

Prijavitelju, ki prijavlja in organizira več različnih abonmajev, se k skupnim točkam doseženih na podlagi zgornjih meril, za vsak dodaten abonma doda 15 točk.

V kolikor zaprosena sredstva iz finančne konstrukcije ne dosežajo sredstev, ki jih prijavitelj doseže na podlagi točkovanja po zgornjih merilih, se prijavitelju sofinancira program največ v višini zaprosenih sredstev, kot izhaja iz finančne konstrukcije.

2. Redni ciklusi predstav ali drugih prireditev, nekomercialna glasbena produkcija

– pomembnost in kvaliteta programa: od 20 do 50 točk

– redno in kvalitetno delovanje v daljšem časovnem obdobju: od 5 do 10 let – 10 točk, od 10 do 15 let – 20 točk, od 15 do 20 let – 30 točk, nad 20 let – 40 točk

– povprečno število obiskovalcev v preteklih sezonah: do 100 obiskovalcev – 10 točk, 100–200 obiskovalcev – 20 točk, nad 200 obiskovalcev – 30 točk.

Kolikor zaprosena sredstva iz finančne konstrukcije ne dosežajo sredstev, ki jih prijavitelj doseže na podlagi točkovanja po zgornjih merilih, se prijavitelju sofinancira program največ v višini zaprosenih sredstev, kot izhaja iz finančne konstrukcije.«

3361. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je občinski svet na 10. redni seji dne 29. 10. 2015 sprejel

SKLEP

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture

1. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine ter oprema, ki se uporablja za kulturne namene:

– stavba Lavričeve knjižnice Ajdovščina, številka stavbe 90, k.o. 2392 Ajdovščina, na naslovu Cesta IV. Prekomorske 1, 5270 Ajdovščina, ki stoji na parcelni št. 655 k.o. 2392 Ajdovščina, skupaj z dvoriščem in parkom, na isti parcelni številki,

– nepremičnine parc. št. 655, parc. št. 656 in parc. št. 657/1, vse k.o. 2392 Ajdovščina, v območju Lavričeve knjižnice Ajdovščina.

2. člen

Kot javna infrastruktura se razglašajo tudi oprema v nepremičnini iz prve alineje prejšnjega člena, ki služi opravljanju kulturnih dejavnosti

3. člen

Nepremičnine iz prvega člena tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna infrastruktura na področju kulture.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 629-1/2006

Ajdovščina, dne 29. oktobra 2015

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

BOROVNICA**3362. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11), Poslovnika Občinskega sveta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 33/08) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10, 40/12 in 14/15 – ZUJFO) je Občinski svet Občine Borovnica na 7. redni seji dne 24. 9. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

I.

Ukine se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah s parc. št. 1746/18 in 1746/16 obe k.o. 2006 Zabočevo.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0007/2014-22

Borovnica, dne 24. septembra 2015

Župan
Občine Borovnica
Bojan Čebela l.r.

BRASLOVČE**3363. Sklep o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja PA28 – širitev Trnave (Rožič)**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09, 57/12) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12) je župan Občine Braslovče dne 29. 10. 2015 sprejel

S K L E P**o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja PA28 – širitev Trnave (Rožič)**

I.

V 3. členu (vsebina in oblika OPPN) Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja PA28 – širitev Trnave (Rožič), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 65/15, se v prvem odstavku za zadnjo alinejo doda besedilo, ki se glasi:

»– enostanovanjske hiše na delu zemljišča s parc. št. 22 k.o. Trnava v velikosti 400 m²«.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Občina Braslovče objavi ta sklep tudi na svetovnem spletu (<http://www.braslovce.si>).

Braslovče, dne 29. oktobra 2015

Župan
Občine Braslovče
Branimir Strojanšek l.r.

BREŽICE**3364. Sklep o prenehanju veljavnosti Navodila za predstavnike Občine Brežice v organih upravljanja javnih zavodov, skladov in agencij ter drugih organizacijah**

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) in šestnajste alineje prvega odstavka 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brežice (Uradni list RS, št. 78/15) izdajam

S K L E P**o prenehanju veljavnosti Navodila za predstavnike Občine Brežice v organih upravljanja javnih zavodov, skladov in agencij ter drugih organizacijah**

1. člen

S tem sklepom preneha veljati Navodilo za predstavnike Občine Brežice v organih upravljanja javnih zavodov, skladov in agencij ter drugih organizacijah (Uradni list RS, št. 50/05).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zadeva št. 038-1/2015

Brežice, dne 3. novembra 2015

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

GROSUPLJE**3365. Odlok o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB-2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 42/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF, 51/12 in 14/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 30. 9. 2015 sprejel

O D L O K**o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se določa vrste denarnih pomoči, upravičence, merila in višino denarnih pomoči, ter postopek uveljavljanja in dodelitve denarnih pomoči iz proračuna Občine Grosuplje.

2. člen

Denarne pomoči po tem odloku so:

1. Občinska enkratna denarna socialna pomoč,
2. Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka.

Občinska enkratna denarna socialna pomoč se dodeljuje do porabe predvidenih proračunskih sredstev za tekoče leto, po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu.

V postopku dodelitve denarnih pomoči se uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

II. OBČINSKA ENKRATNA DENARNA SOCIALNA POMOČ

Upravičenci, namen, merila in višina občinske denarne socialne pomoči

3. člen

Občinska enkratna denarna socialna pomoč je socialno-varstveni prejemek, namenjen posameznikom in družinam, ki si sami ne morejo zagotoviti materialne varnosti zaradi okoliščin, na katere niso imeli vpliva in se upravičencem lahko dodeli praviloma enkrat letno.

4. člen

Za občinsko enkratno denarno socialno pomoč lahko zaprosijo posamezniki, ki imajo stalno prebivališče v Občini Grosuplje in so državljani Republike Slovenije.

5. člen

Ob vložitvi vloge morajo vlagatelji izkazati, da so v tekočem letu že izčrpali vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih (t.j. pravica do denarne socialne pomoči in pravica do izredne denarne socialne pomoči) in izčrpali vse zakonske možnosti, povezane s pravicami iz dela ali zavarovanja.

6. člen

Enkratna denarna socialna pomoč se praviloma izplača v materialni obliki, z neposrednim plačilom blaga ali storitve upniku upravičenca za:

- plačilo položnic za nujne življenjske stroške (elektrika, komunalne storitve, ogrevanje),
- nakup hrane oziroma osnovnih življenjskih potrebščin,
- nakup šolskih potrebščin,
- plačilo stroškov za odpravljanje posledic elementarne nesreče ali požara,
- stroške zdravljenja odvisnosti v komuni,
- druge stroške in izdatke za premostitev trenutne materialne ogroženosti, z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Izjemoma se denarna pomoč nakaže na osebni račun upravičenca.

V primeru, da je ima vlagatelj neporavnane obveznosti do Občine Grosuplje ali do pravnih oseb, katerih ustanovitelj je Občina Grosuplje, se enkratna denarna socialna pomoč prednostno nameni za poplačilo neplačanih terjatev.

7. člen

Podlaga za ugotovitev upravičenosti do denarne pomoči je minimalni dohodek posameznika oziroma družine, ugotovljen z upoštevanjem osnovnega zneska minimalnega dohodka, skladno z zakonom, ki ureja socialno varstvene prejemke.

Pri ugotavljanju minimalnega dohodka se upoštevajo vsi dohodki in prejemki, na podlagi katerih se ugotavlja upravičenost do denarne socialne pomoči po zakonu, ki ureja socialno varstvene prejemke. Upoštevajo se vsi dohodki, ki so jih vlagatelj in njegovi družinski člani oziroma člani zakonske ali izven zakonske skupnosti, prejeli v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge.

8. člen

Do enkratne denarne socialne pomoči so upravičeni:

- posamezniki, katerih ugotovljeni povprečni mesečni neto dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge ne presegajo osnovnega zneska minimalnega dohodka po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih;
- družine, katerih ugotovljeni povprečni mesečni neto dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge ne presegajo 70% osnovnega zneska minimalnega dohodka na družinskega člana po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih.

V primeru, da dohodki presegajo dohodkovna merila iz prejšnjega odstavka, je mogoče denarno pomoč odobriti le iz-

jemoma, če je materialna ogroženost posledica smrti ali invalidnosti edinega hranitelja v družini, naravne nesreče ali požara.

9. člen

Višino in način nakazila se v posameznem primeru določi na podlagi dejstev in okoliščin, ki odražajo materialni in socialni položaj posameznika ali družine (število družinskih članov, zdravstveno stanje, število vzdrževanih otrok, sposobnost za pridobitno delo, starost vlagatelja, razpoložljiva sredstva, razlogi za nastanek materialne stiske ipd.).

Enkratna denarna socialna pomoč se odmeri za vlagatelja posameznika največ do 60% osnovnega zneska minimalnega dohodka in za družine največ do 100% osnovnega zneska minimalnega dohodka.

Izjemoma je mogoče, ne glede na določila v prvem odstavku tega člena, odmeriti denarno pomoč tudi v višjem znesku, vendar največ do višine dvakratnega zneska osnovnega zneska minimalnega dohodka, če je materialna ogroženost upravičenca posledica invalidnosti, naravne nesreče, požara ali drugih izjemnih okoliščin, ki jih vlagatelj izkazuje z mnenjem pristojnih služb glede na naravo razloga za denarno pomoč (mnenje zdravnika, šolske svetovalne službe, Centra za socialno delo ipd.).

10. člen

Enkratna denarna pomoč se upravičencu ne dodeli, če:

- se ugotovi, da je dejansko materialno in socialno stanje prosilca in družinskih članov drugačno kot izhaja iz podatkov in dokazil v vlogi prosilca;
- je prosilec ali družinski član oziroma član skupnega gospodinjstva v tekočem letu že prejel enkratno denarno socialno pomoč iz občinskih proračunskih sredstev;
- se v postopku ugotovijo drugi utemeljeni razlogi za neupravičenost do denarne pomoči.

Postopek uveljavljanja občinske enkratne denarne socialne pomoči

11. člen

Vlagatelj pravico do občinske enkratne denarne socialne pomoči uveljavlja s pisno vlogo, ki je dostopna v sprejemni pisarni ali na spletni strani Občine Grosuplje. Vlogi mora vlagatelj priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so navedena v vlogi.

Če vloga ni popolna, se vlagatelju za odpravo pomanjkljivosti določi rok, v katerem mora vlagatelj pomanjkljivosti odpraviti. Če v določenem roku pomanjkljivosti ne odpravi oziroma vloge ne dopolni, organ takšno vlogo s sklepom zavrne.

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodelitve pomoči vodi občinska uprava, ki izda odločbo na prvi stopnji. Zoper odločbo izdano na prvi stopnji je možna pritožba, ki se jo lahko vloži v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe in je takse prosta. O pritožbi zoper odločbo odloča župan Občine Grosuplje.

12. člen

Pri odločanju o upravičenosti do denarne pomoči, se poleg določb tega odloka, smiselno uporabljajo določbe zakonodaje, ki ureja socialno varstvene prejemke in se nanašajo na denarno socialno pomoč.

Občinska uprava lahko pri odločanju o upravičenosti do denarne pomoči pridobi mnenje Centra za socialno delo ali humanitarnih organizacij s sedežem v Občini Grosuplje.

III. ENKRATNA DENARNA POMOČ OB ROJSTVU OTROKA

13. člen

Upravičenec do enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka je eden od staršev novorojenca, če sta starš vlagatelj in novorojenec državljana Republike Slovenije in imata ob rojstvu novorojenca prijavljeno skupno stalno prebivališče v Občini Grosuplje.

V primeru, ko starša novorojenca ne živita skupaj, uveljavlja pravico do denarne pomoči ob rojstvu otroka tisti od staršev, s katerim ima otrok ob rojstvu prijavljeno skupno stalno prebivališče v Občini Grosuplje.

14. člen

Višino pomoči ob rojstvu novorojenca določi občinski svet s sklepom.

15. člen

Vlagatelj pravico do enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka uveljavlja s pisno vlogo, ki je dostopna v sprejemni pisarni in na spletni strani Občine Grosuplje.

V vlogi je potrebno navesti enotno matično številko in davčno številko vlagatelja, banko in številko bančnega računa vlagatelja ter priložiti kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za novorojenca.

16. člen

O upravičenosti do denarne pomoči ob rojstvu otroka odloča pristojni občinski organ z odločbo. Zoper odločbo je dovoljena pritožba županu Občine Grosuplje v roku 15 dni po vročitvi prvostopenjske odločbe in je takse prosta.

Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka se izplača upravičencu v roku 15 dni po pravnomočnosti odločbe na osebni račun upravičenca.

Občinska uprava lahko, na podlagi priporočila patronažne službe ali Centra za socialno delo, dodeli enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka v materialni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

17. člen

Rok za vložitev vloge je najkasneje v roku šestih mesecev po rojstvu otroka, za katerega se pomoč uveljavlja. Po preteku tega roka se vloga kot prepoznava zavrže.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pri reševanju vlog za dodelitev občinske enkratne denarne socialne pomoči, ki so bile vložene pred uveljavitvijo tega odloka, se uporabljajo določbe tega odloka.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o denarnih socialnih pomočeh iz proračunskih sredstev Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 77/12) in Pravilnik o denarnem darilu občine staršem novorojencev (Uradni list RS, št. 82/01 in 34/02).

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2015

Grosuplje, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič i.r.

HORJUL
3366. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12

– ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – pop. in 101/13) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 2. dopisni seji dne 2. 11. 2015 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2015

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Horjul za leto 2015 (Uradni list RS, št. 89, z dne 12. 12. 2014) se 4. člen spremeni, tako da se glasi:

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so prihodki določeni v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF. Poleg teh so namenski prihodek proračuna tudi vsi prihodki iz naslova sofinanciranja izgradnje RCERO.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

2. člen

12. člen se spremeni, takoj da se glasi:

12. člen

(obseg zadolževanja javnih podjetij združenih v Javni Holding Ljubljana d.o.o.)

Javno podjetje LPP d.o.o., ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d. o. o., se v letu 2015 lahko zadolži do skupne višine, ki odpade, glede na delež lastništva, na Občino Horjul, za kratkoročna posojila skupno največ do 86.000 EUR in za dolgoročna posojila skupno največ do 105.780 EUR. Dolgoročna zadolžitve se namenja za refinanciranje obstoječih kreditov in financiranje nakupa avtobusov, in sicer z upoštevanjem moratorija na odplačilo glavnice do 31. 12. 2016, za dobo sedem let od 1. 1. 2017 dalje. Sredstva za servisiranje vseh dolgov se zagotovijo iz neproračunskih virov. Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanovitelj JHL, d.o.o..

3. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2015 ostanejo nespremenjena.

4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0002/2014

Horjul, dne 3. novembra 2015

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil i.r.

KRANJ
3367. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta območja Br 1 – BRITOF JUG

Na podlagi določil 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08

– ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US) in 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Mestne občine Kranj sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta območja Br 1 – BRITOF JUG

1. člen

(predmet sklepa in pravna podlaga)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem lokacijskem načrtu Br 1 – Britof jug (Uradni list RS, št. 85/10, v nadaljevanju spremembe in dopolnitve OLN).

Pravno podlago za pripravo sprememb in dopolnitev OLN predstavlja 97. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07 s spremembami).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OLN)

Mestna občina Kranj je v letu 2010 sprejela občinski lokacijski načrt za območje urejanja Br 1 – Britof Jug s katerim je določila merila in pogoje za urejanje in gradnjo na zemljiščih znotraj območja ter izven ureditvenega območja lokacijskega načrta.

Prostorsko izvedbeni akt v obliki in na način kot je trenutno veljaven, v času od njegovega sprejetja, ni bil izveden niti v enem delu, zato je nujno potreben novelacije oziroma posodobitve.

V letu 2014 je občina sprejela tudi Odlok o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (IPN MOK, Uradni list RS, št. 74/14), ki obravnavano ureditveno območje označuje z enotama urejanja prostora BR 6/1 in BR 6/2.

3. člen

(območje ter predmet sprememb in dopolnitev OLN)

V območje sprememb in dopolnitev OLN so vključena zemljišča zajeta v veljavnem občinskem lokacijskem načrtu območja Br 1 – Britof jug, ki območje deli na funkcionalne stanovanjske stavbne strukture, območje infrastrukture ter območje zelenih površin.

Načrtovana prostorska ureditev predstavlja zaokrožitev obstoječega stanovanjskega naselja Britof, ki se prometno navezuje na regionalno cesto R1-210/1107 Preddvor–Kranj. Območje je namenjeno stanovanjskim površinam s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo. Za priključevanje območja na obstoječo ali načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo se dovoljujejo tudi posegi izven območja urejanja.

Predmet sprememb in dopolnitev OLN je racionalizacija površin, ki niso namenjene gradnji, gre za površine za cestno in obcestno infrastrukturo oziroma interne dostope ter posledično spremembe in prilagoditve parcelne strukture zemljišč.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve sprememb in dopolnitev OLN Britof Jug temeljijo na:

- prikazu stanja prostora,
- veljavnem OLN Britof jug,
- veljavnem izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj,
- izdelanih strokovnih podlagah ter
- investicijskih namerah investorjev v območju urejanja.

Izdelava dodatnih strokovnih podlag, če to izhaja iz smernic nosilcev urejanja prostora oziroma drugih predpisov s področja prostorskega načrtovanja ali predpisov s področja varovanja okolja, se določi med postopkom priprave sprememb in dopolnitev.

Ker gre za novelacijo obstoječega OLN Britof Jug izdelava variantnih strokovnih rešitev ni predvidena.

5. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev OLN)

Spremembe in dopolnitve OLN se izdelata po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- izdelava osnutka sprememb in dopolnitev v 30 delovnih dneh po sprejemu sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev OLN,
- pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora in odločbe o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje 30 dni,
- izdelava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OLN ter priprava gradiva za javno razgrnitev v 20 delovnih dneh po pridobitvi smernic,
- objava ter javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OLN 45 dni,
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev OLN 20 delovnih dni,
- izdelava predloga sprememb in dopolnitev OLN v 20 delovnih dneh po sprejemu stališč,
- pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora 30 dni,
- priprava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev OLN v 20 delovnih dneh po pridobitvi mnenj,
- priprava končnega dokumenta v 10 dneh po sprejemu dokumenta na Svetu MOK.

Okvirni predvideni roki se v primeru, da bo potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje, zahtev in pogojev ter usklajevanja z nosilci urejanja prostora in drugimi udeleženci lahko spremenijo.

6. člen

(seznam nosilcev urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora pristojni za izdajo smernic in mnenj v postopku priprave sprememb in dopolnitev OLN so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana
2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Ljubljana
3. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo, Sektor za ceste, Ljubljana
4. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, OE Kranj
5. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za promet, Sektor za letalstvo, Ljubljana
6. Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek za območje zgornje Save, Kranj
7. Mestna občina Kranj, Urad za gospodarstvo in GJS, Kranj
8. Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Kranj
9. Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Kranj
10. Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., Področje ravnanja z odpadki, Kranj
11. Plinovodi, družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o., Ljubljana
12. Domplan d.d., PE Energetika, Kranj
13. Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Kranj
14. Telekom Slovenije, d.d., OE Kranj
Drugi udeleženci v postopku priprave
15. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Ljubljana.

V postopek so lahko vključeni tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(obveznosti financiranja)

Postopek sprememb in dopolnitev OLN vodi in financira Mestna občina Kranj, kot pripravilavec prostorskega akta.

8. člen
(objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na svetovnem spletu in začne veljati z dnem objave v uradnem glasilu.

Št. 350-10/2015-2-(48/01)
Kranj, dne 19. oktobra 2015

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA

3368. Sklep o pričetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta »Mirenski kostel«

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 s spremembami) ter 31. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07) župan Občine Miren - Kostanjevica sprejme

SKLEP

o pričetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta »Mirenski kostel«

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN)

Pobudo za pričetek priprave je podala lastnica dela zemljišč, ki želi na območju OPPN graditi objekte za storitveno dejavnost, gostinsko-nastanitveno dejavnost in za bivanje kot spremljajočo dejavnost.

2. Območje

Območje OPPN meri 9.654 m² in obsega naslednje parcele v k.o. Miren: 453, 452/2, 1202, 452/1, 451/3, 452/3.

Podrobnejša namenska raba parcel je »druga območja centralnih dejavnosti«.

Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni zaradi načrtovanja spremljajočih potrebnih ureditev in posegov, navezav na sosednja območja, prilagoditev obstoječih ureditev, smernic nosilcev urejanja prostora ali drugih upravičenih razlogov. Ureditveno območje prostorskega akta bo zato podrobneje določeno na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

V skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 s spremembami) in podzakonskimi akti.

4. Roki za pripravo

Priprava osnutka OPPN je predvidena v decembru 2015, javna razgrnitev dopolnjenega osnutka v marcu 2016, obravnava in sprejem na seji občinskega sveta v juniju 2016.

Roki so opredeljeni na podlagi predpostavke, da za OPPN ne bo potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje in bodo prilagojeni okoliščinam in zahtevam, ki bodo ugotovljeni v procesu priprave OPPN.

5. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti

Pripravljaec OPPN je Občina Miren - Kostanjevica.

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 58. in 61. členom Zakona o prostorskem načrtovanju pripravijo smernice na osnutek OPPN ter podajo mnenje k predlogu OPPN, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
2. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana;
3. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana;

4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;

5. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana;

6. Komunala d.d. Nova Gorica, Cesta 25. junija 1, Nova Gorica;

7. Elektro Primorska d.d., PE Nova Gorica, Erjavčeva 22, Nova Gorica;

8. Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1b, Nova Gorica;

9. Telekom Slovenije d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1P, Nova Gorica;

10. Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren.

V primeru, da se v postopku priprave ugotovi potreba po sodelovanju subjektov, ki niso navedeni v tem sklepu, lahko pripravljavec OPPN k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančne obveznosti priprave OPPN prevzame Ingrid Plankar, Celovška 126, 1000 Ljubljana.

7. Veljavnost sklepa

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0022/2015-5
Miren, dne 4. novembra 2014

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

3369. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 61.a člena v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 4. dopisni seji dne 29. 10. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje Občine Slovenska Bistrica

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o sprejetju prostorsko ureditvenih pogojev za celotno območje Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/15 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: odlok o PUP).

Spremembe in dopolnitve odloka o PUP se nanašajo na del območja stavbnih zemljišč v naselju Pragersko.

2. člen

7. člen; d točka odloka o PUP se spremeni tako, da se glasi:

»V conah 2, 25a, 25c je dovoljena povečava obstoječih industrijskih objektov kot nujna funkcionalna dopolnitev obstoječih dejavnosti. V coni 25c na območju zemljišč s parc. št. 776/3, 776/4, 777/2, 777/6, 777/7, 777/14, 773/5, 777/15, 777/24, 777/25, 777/26, 777/27, 777/28, 777/29, 777/30, 769/12, 769/16, 777/8, 777/12, 777/13, 777/16, 777/17, 777/18, 777/19, 777/20, 769/19, 772/18-del, vse v k.o. Spodnja Poljska, je dovoljena gradnja industrijskih objektov.«

3. člen

Odlok o PUP je v času uradnih ur na vpogled na sedežu Občine Slovenska Bistrica.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-20/2015-1

Slovenska Bistrica, dne 29. oktobra 2015

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

STRAŽA**3370. Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 7. redni seji dne 22. 10. 2015 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža**

1. člen

(namen)

S tem pravilnikom se določijo pogoji in merila ter postopek dodelitve sredstev za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) in hišnih črpališč v Občini Straža.

2. člen

(1) Občina Straža kot lokalna skupnost zagotavlja proračunska sredstva za namen sofinanciranja nakupov in vgradenj individualnih ali skupinskih MKČN, velikosti do 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljevanju: PE).

(2) Obseg sredstev za sofinanciranje MKČN in hišnih črpališč se določi v proračunu občine za posamezno leto, predvidoma v letih 2016 in 2017.

3. člen

(upravičenci do proračunskih sredstev)

(1) Do nepovratnih sredstev za namen sofinanciranja izgradnje MKČN so upravičeni lastniki oziroma solastniki obstoječih objektov na območju Občine Straža, ki imajo stalno prebivališče v Občini Straža in ki se nahajajo:

– izven aglomeracij (območij poselitev), kjer ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja in je v objektu prijavljeno stalno prebivališče;

– znotraj aglomeracij (območij poselitev), kjer zaradi nesorazmerno visokih stroškov izgradnje ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja.

(2) Do nepovratnih sredstev za namen sofinanciranja izgradnje hišnega črpališča so upravičeni lastniki oziroma solastniki obstoječih objektov na območju Občine Straža, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Straža in ki se nahajajo znotraj aglomeracij (območij poselitev), kjer ni možna izgradnja gravitacijskega kanalizacijskega priključka.

4. člen

(splošni pogoji in omejitve)

(1) Splošni pogoji za sofinanciranje izgradnje MKČN oziroma hišnega črpališča so:

– MKČN oziroma hišno črpališče in objekt, ki se z njima opremlja, morata biti postavljena na območju Občine Straža;

– objekt, ki se opremlja z MKČN oziroma hišnim črpališčem, mora biti zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje (imeti mora veljavno gradbeno dovoljenje oziroma potrdilo o uporabnem dovoljenju na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1;

– investitor za MKČN oziroma hišno črpališče mora biti lastnik zemljišča, kjer se gradi MKČN oziroma hišno črpališče, oziroma mora imeti pridobljeno pravico graditi;

– lokacija MKČN mora omogočati neoviran dostop za praznjenje izvajalcu GJS;

– ob zagonu MKČN oziroma hišnega črpališča mora biti ukinjena obstoječa greznica v skladu s pogoji izvajalca GJS;

– investicija mora biti zaključena pred oddajo vloge za subvencijska sredstva;

– MKČN oziroma hišno črpališče mora imeti pridobljeno pozitivno oceno obratovanja izvajalca GJS.

(2) Omejitve za sofinanciranje MKČN oziroma hišnega črpališča so:

– upravičenci, ki bodo za več objektov oziroma več stanovanjskih enot (v primeru večstanovanjskega objekta) postavili skupno MKČN, morajo priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in določiti osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno pogodbo med upravljavcem in uporabniki;

– v primeru povezovanja več lastnikov stanovanjskih objektov oziroma lastnikov stanovanjskih enot v večstanovanjskem objektu, ki se priključujejo na skupno MKČN oziroma skupno hišno črpališče, morajo le-ti podpisati medsebojni dogovor vseh uporabnikov, s katerim določijo skupnega zastopnika, ki v njihovem imenu poda skupno vlogo za dodelitev sredstev;

– za posamezno MKČN oziroma hišno črpališče je možno pridobiti sredstva sofinanciranja občine, ki se dodeljujejo po tem pravilniku le enkrat;

– investitor, ki ni hotel podpisati služnostne pogodbe za izgradnjo javnega kanalizacijskega omrežja, ne more prejeti sredstev za sofinanciranje MKČN ali hišnega črpališča;

– investitor ne sme pridobiti sredstev za sofinanciranje iz drugih javnih virov;

– ena stanovanjska enota predstavlja enostanovanjsko hišo, pri večstanovanjskih objektih pa ena stanovanjska enota predstavlja eno stanovanje.

5. člen

(upravičeni stroški za MKČN in višina sofinanciranja)

(1) Upravičeni stroški sofinanciranja MKČN so nakup MKČN, gradbena in montažna dela povezana z vgradnjo MKČN, vključno z DDV. Izvedba hišnega priključka ni upravičen strošek.

(2) Dejansko upravičeni stroški za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna za postavitev MKČN so upravičeni stroški iz prvega odstavka tega člena, zmanjšani za višino komunalnega prispevka, ki bi bil skladno z aktualnim Odlokom o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Straža za predmetni objekt (oziroma več objektov v primeru skupne MKČN) odmerjen, če bi se objekt priključeval na javno kanalizacijsko omrežje.

(3) Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja MKČN oziroma izvajalca del.

(4) Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje posamezne MKČN za enostanovanjski objekt znaša do 100% dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.000 €.

(5) Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje skupne MKČN, na katero se priključuje več stanovanjskih enot, je do 100% dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.000 € za prvo stanovanjsko enoto, ter ne več kot 500 € za vsako naslednjo stanovanjsko enoto.

6. člen

(upravičeni stroški za hišno črpališče in višina sofinanciranja)

(1) Upravičeni stroški sofinanciranja hišnega črpališča so nakup hišnega črpališča, gradbena in montažna dela povezana

z vgradnjo hišnega črpališča, vključno z DDV. Izgradnja hišnega priključka in/ali tlačnega voda ni upravičen strošek.

(2) Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja hišnega črpališča oziroma izvajalca del.

(3) Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje hišnega črpališča za enostanovanjski objekt znaša do 100% dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.500 €.

7. člen

(postopek dodelitve sredstev)

(1) Obseg sredstev za sofinanciranje MKČN in hišnih črpališč se določi v proračunu Občine Straža za posamezno leto.

(2) Dodelitev sredstev za sofinanciranje MKČN in hišnih črpališč se izvede na osnovi javnega poziva po tem pravilniku, s katerim se določi podrobnejše pogoje in postopke pridobitve nepovratnih sredstev. Javni poziv se izvede enkrat letno in se objavi v glasilu Stražan, na spletni strani Občine Straža in na oglasni deski Občine Straža.

(3) Javni poziv mora vsebovati:

- namen za katerega se sredstva dodeljujejo,
- višino razpisanih sredstev,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, katere morajo izpolnjevati vlagatelji,
- navedbo dokumentacije, ki jo morejo vlagatelji priložiti k vlogi,

- naslov za vložitev vlog,
- rok za vložitev vlog,
- postopek obravnave vlog.

(4) Vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev je možno oddati po sprejetju proračuna Občine Straža za tekoče proračunsko leto in po objavi javnega poziva, vendar najkasneje do poteka roka javnega poziva.

(5) Vloge se obravnava po vrstnem redu oddaje in do porabe sredstev v proračunu, ki so namenjene za sofinanciranje izgradnje MKČN in hišnih priključkov. Vloge, oddane v tekočem mesecu, obravnava v začetku naslednjega meseca s strani župana imenovana komisija. V primeru, da vloga ob vložitvi ni popolna, se vlagatelja pozove, da vlogo v roku 8 dni dopolni. Če tega ne stori, se nepopolna vloga s sklepom zavže.

(6) O dodelitvi nepovratnih sredstev odloči direktor občinske uprave Občine Straža. Na odločbo prve stopnje je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan Občine Straža. Na odločbo druge stopnje ni možna pritožba.

(7) Upravičenca za nepovratna sredstva se pozove k podpisu pogodbe. Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbeni stranki, višino sofinanciranja in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

(8) Dodeljena sredstva se izplača na račun upravičenca po podpisu pogodbe o sofinanciranju izgradnje MKČN oziroma hišnega črpališča in petnajsti dan po pravnomočnosti odločbe o dodelitvi nepovratnih sredstev.

8. člen

(hramba dokumentacije)

Upravičenec je dolžan hraniti dokumentacijo o investiciji najmanj 5 let.

9. člen

(nadzor in sankcije)

(1) Nadzor nad porabo proračunskih sredstev lahko izvaja komisija, strokovna služba občinske uprave ali nadzorni odbor Občine Straža. Upravičenec je dolžan nadzornemu organu predložiti zahtevano dokumentacijo o investiciji in omogočiti ogled predmeta sofinanciranja.

(2) Če je bilo pri nadzoru ugotovljeno, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih ali zavajajočih podatkov v vlogi, če so bila pridobljena sredstva nenamensko porabljena ali je prejemnik sredstev kršil določila pogodbe, je prejemnik sredstev dolžan vrniti prejeta sredstva iz naslova subvencij vključno z zakonitimi obrestmi od dneva izplačila do dneva vračila sredstev.

(3) V primeru vračanja proračunskih sredstev prejemnik ne more kandidirati za dodelitev proračunskih sredstev na občinskih javnih razpisih v obdobju naslednjih dveh proračunskih let.

10. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-18/2015-3

Straža, dne 22. oktobra 2015

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc l.r.

3371. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pokopališkem redu za pokopališča v Občini Straža

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) in Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti, urejanju pokopališč ter o pogrebnih svečanostih v Občini Straža (Uradni list RS, št. 62/09) je Občinski svet Občine Straža na 7. redni seji dne 22. 10. 2015 sprejel

PRAVILNIK o spremembi Pravilnika o pokopališkem redu za pokopališča v Občini Straža

1. člen

V Pravilniku o pokopališkem redu za pokopališča v Občini Straža (Uradni list RS, št. 51/10) se spremeni vsebina 10. člena, ki se po novem glasi:

»10. člen

Za dokončno ureditev groba poskrbi najemnik groba na svoje stroške.

Za pokopališče Drganja sela, Gaj, Zalog in Zavrtnica ter Vavta vas – stari del velja:

– Ureditev groba se izvede na krajevno običajen način s postavitvijo okvirja in nagrobnika v mejah groba. Nagrobnik je lahko pokončen ali ležeč in je lahko izdelan iz naravnega kamna, lesa ali kovine. Biti mora zasnovan na ustreznih oblikovalni ravni in primerno tehnično izveden. S tem je mišljena tako oblika nagrobnika kot tudi obdelava površine oziroma vpis besedila. Grob se lahko hortikulturno uredi po želji najemnika, vendar pa ni dovoljeno saditi rastlin, ki bi zrastle v višino več kot 50 cm ali bi segale preko meja groba.

Za pokopališče Vavta vas – novi del velja:

– Klasične grobove v dimenziji 120×240 cm razmejujejo betonske plošče širine 30 cm. Klasični grob ureja in vzdržuje najemnik groba na celotni površini groba med betonskimi ploščami in asfaltno stezo. Pokončen nagrobnik je postavljen neposredno na obstoječ betonski temelj, ki pa ne sme biti viden. Nagrobnik je lahko izdelan iz naravnega kamna, lesa ali kovin. Nagrobnik je lahko širine 60–80 cm, višine 60–70 cm in debeline 8–10 cm. Postavljanje okvirjev, robnikov ali razmejevalnih elementov (pregrada, živa meja ...) med posameznimi grobovi ni dovoljeno. Znotraj meja groba lahko najemnik uredi prostor za odlaganje sveč in cvetja, ali pa ga hortikulturno uredi. Zasaditev je dovoljena le z rastlinami, ki v višino ne zrastejo več kot 50 cm in ne segajo preko meja groba. Postavljanje kakršnih koli elementov, sveč ali cvetja izven meja groba (na betonske plošče ali asfaltno stezo) ni dovoljeno.

– Žarni grob v dimenziji 130×130 cm ureja in vzdržuje najemnik groba na celotni površini med živo mejo in asfaltno stezo. Nagrobna plošča je ležeča, izvedena iz enega kosa ali kot plošča s podstavkom, dimenzij 50×50 cm in višine 10–15 cm, z

nagibom zgornje ploskve pod kotom 10°. Položena je neposredno nad vkopano žarno nišo. Postavljanje okvirjev, robnikov ali razmejevalnih elementov (pregrada, živa meja ...) med posameznimi grobovi ni dovoljeno. Prostora levo in desno od nagrobne plošče v dim. 40×40 cm lahko najemnik uredi bodisi z naravnim kamnom bodisi z zasaditvijo rastlin, ki ne zrastejo v višino več kot 30 cm in ne segajo preko meja groba. Na teh prostorih je predvideno polaganje sveč in cvetja. Preostali del groba med nagrobno ploščo in asfaltno stezo je zatravljen. Nagrobnik in zelenico razmejuje vrsta betonskih plošč širine 20 cm.

Posamezne vrste žarnih grobov so med seboj ločene z živo mejo, ki jo ureja in vzdržuje s strani upravljavca pokopališča izbrana vzdrževalna služba.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-6/2015-6

Straža, dne 22. oktobra 2015

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc l.r.

3372. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov in rezervaciji v javnem vrtcu Krkine lučke pri Osnovni šoli Vavta vas

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU in 40/12 – ZUJF), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 19. člena Statuta Občin Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 7. seji dne 22. 10. 2015 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o določitvi cen programov in rezervaciji v javnem vrtcu Krkine lučke pri Osnovni šoli Vavta vas

1. člen

S to spremembo sklepa se spreminja Sklep o določitvi cen programov in rezervaciji v javnem vrtcu Krkine lučke pri Osnovni šoli Vavta vas (Uradni list RS, št. 63/08, v nadaljevanju: Sklep).

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 7. člena Sklepa, ki se po novem glasi:

»Starši otrok, za katere je občina po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programov predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti enkrat letno, in sicer v času od 1. 6 do 31. 8. Začasni izpis/rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 in največ za 60 koledarskih dni. O odsotnosti so starši dolžni vrtec pisno obvestiti. Začasni izpis otroka iz vrtca je možen, če je izjava o izpisu oddana vsaj 15 dni pred izpisom.«

3. člen

Črta se 9. člen Sklepa.

4. člen

Spremeni se 10. člen Sklepa, ki se po novem glasi:

»Trajni izpis otroka iz vrtca je možen, če je izjava o izpisu oddana vsaj 15 dni pred izpisom.«

5. člen

Ta Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00602-2/2015-3

Straža, dne 22. oktobra 2015

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc l.r.

ŽELEZNIKI

3373. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2015

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 106. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 8. redni seji dne 5. 11. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2015

1. člen

Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2015 (Uradni list RS, št. 6/15 in 41/15) se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

»Proračun Občine Železniki za leto 2015 obsega:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Rebalans 2015 – drugi v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	8.643.673
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.607.807
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.912.057
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.442.940
	7000 Dohodnina	4.442.940
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	376.300
	7030 Davki na nepremičnine	318.300
	7032 Davki na dediščine in darila	30.000
	7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	28.000
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	92.317
	7044 Davki na posebne storitve	2.000

	7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	90.317
	706 DRUGI DAVKI	500
	7060 Drugi davki	500
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	695.750
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	179.187
	7102 Prihodki od obresti	8.700
	7103 Prihodki od premoženja	170.487
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
	7111 Upravne takse in pristojbine	2.000
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	8.200
	7120 Globe in druge denarne kazni	8.200
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	15.636
	7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.636
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	490.727
	7141 Drugi nedavčni prihodki	490.727
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	122.721
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	109.883
	7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	109.883
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	12.838
	7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	12.838
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	20.350
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	20.350
	7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	20.350
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.892.795
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	715.228
	7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	715.228
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	2.177.567
	7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	2.177.567
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
	786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.866.899
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.607.087
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	338.024
	4000 Plače in dodatki	300.012
	4001 Regres za letni dopust	6.900
	4002 Povračila in nadomestila	23.804
	4004 Sredstva za nadurno delo	7.308
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	52.512
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	27.516
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	22.068
	4012 Prispevek za zaposlovanje	216
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	336
	4015 Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.376
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.076.599
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	121.413
	4021 Posebni material in storitve	75.311
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	158.974
	4023 Prevozni stroški in storitve	7.500
	4024 Izdatki za službena potovanja	2.050
	4025 Tekoče vzdrževanje	441.846
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	4.640
	4029 Drugi operativni odhodki	264.866
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	38.100
	4031 Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	38.100
	409 REZERVE	101.852
	4090 Splošna proračunska rezervacija	8.938
	4091 Proračunska rezerva	87.000
	4093 Sredstva za posebne namene	5.914
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.409.971
	410 SUBVENCije	114.727
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	114.727

	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.551.697
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000
	4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	8.000
	4119 Drugi transferi posameznikom	1.527.697
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	253.677
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	253.677
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	489.870
	4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	28.000
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	459.370
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500
	414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.766.120
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.766.120
	4202 Nakup opreme	108.031
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	14.824
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.336.912
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	867.266
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	32.641
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	2.000
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	404.447
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	83.720
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ.OSEBAM	68.028
	4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	63.028
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	15.692
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	15.692
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-223.226
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	57.409
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	57.409
	7504 Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	57.409
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	57.409
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	313.364
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	313.364
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	313.364
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-479.181
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-313.364
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	223.226
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	479.181

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na programe in podprograme ter proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki.«

2. člen

Ta odlok začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015

Št. 015-6/2015-014
Železniki, dne 5. novembra 2015

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

VSEBINA

OBČINE

AJDOVŠČINA

3357. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ajdovščina 9347
3358. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina 9349
3359. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina 9350
3360. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina 9350
3361. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture 9351

BOROVNICA

3362. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 9352

BRASLOVČE

3363. Sklep o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja PA28 – širitev Trnave (Rožič) 9352

BREŽICE

3364. Sklep o prenehanju veljavnosti Navodila za predstavnike Občine Brežice v organih upravljanja javnih zavodov, skladov in agencij ter drugih organizacijah 9352

GROSUPLJE

3365. Odlok o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje 9352

HORJUL

3366. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2015 9354

KRANJ

3367. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta območja Br 1 – BRITOF JUG 9354

MIREN - KOSTANJEVICA

3368. Sklep o pričetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta »Mirenski kostel« 9356

SLOVENSKA BISTRICA

3369. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje Občine Slovenska Bistrica 9356

STRAŽA

3370. Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža 9357
3371. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pokopališkem redu za pokopališča v Občini Straža 9358
3372. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov in rezervaciji v javnem vrtcu Krkine lučke pri Osnovni šoli Vavta vas 9359

ŽELEZNIKI

3373. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2015 9359

