



### Javni razpisi

Št. 4102-5/2015-5

Ob-3738/15

#### Popravek

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS 1011 in 3/13) v zvezi z 2., 6. in 98. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZU-PJS in 57/12) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, s sedežem Kotnikova ulica 28, Ljubljana, objavlja popravek javnega razpisa za sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2016.

V javnem razpisu za sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2016, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 97/2015 z dne 11. 12. 2015, se besedilo v sedmi alineji B. točke I. poglavja in v šestem odstavku IV. poglavja »sklep št. 4102-7/2014-13 z dne 16. 4. 2015« popravi tako, da se glasi »sklep št. 4102-7/2014-8 z dne 5. 3. 2015«.

**Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**

Št. 70384/2015

Ob-3750/15

#### Popravek

V razpisni dokumentaciji javnega razpisa »Spodbujanje pripravništev« (OP20.00002) v okviru 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile 8.2. prednostne naložbe: Trajnostno vključevanje mladih na trg dela, zlasti tistih, ki niso zaposleni in se ne izobražujejo ali usposablajo, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz odrinjenih skupnosti, tudi z izvedbo Jamstva za mlade 8.2.1 Znižanje brezposelnosti mladih Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015 (v nadaljevanju: javni razpis), se izvedejo naslednji popravki:

I. V 3. točki drugega odstavka 2.1 poglavja javnega razpisa – »Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj«, se za besedilom: »v primeru, da za zaposlitev pripravnika skladno z zahtevo 183. člena ZUJF potrebuje soglasje, razpolaga z ustreznim soglasjem pristojnega organa skladno z določili ZUJF« doda besedilo:

»(Velja za prijavitelje, ki s postopkom zaposlitve pripravnikov – posredovanjem prijave prostega delovnega mesta Zavodu RS za zaposlovanje, pričnejo pred 1. 1. 2016. Prijavitelji, ki s postopki zaposlitve pripravnikov pričnejo po 1. 1. 2016, ko določila od 183.-188. člena ZUJF ne veljajo več, soglasja za zaposlitev ne potrebujejo).«

V preostalem delu besedilo 3. točke drugega odstavka 2.1 poglavja javnega razpisa ostane v veljavi nespremenjeno.

II. V prvem stavku 2.3. poglavja javnega razpisa – »Postopek izbire kandidata na prosto delovno mesto pripravnika« se za besedilom: »skladno z določili ZUJF« doda besedilo:

»(velja za prijavitelje, ki s postopkom zaposlitve pripravnikov – posredovanjem prijave prostega delovnega mesta Zavodu RS za zaposlovanje, pričnejo pred 1. 1. 2016. Prijavitelji, ki s postopki zaposlitve pripravnikov pričnejo po 1. 1. 2016, ko določila od 183.-188. člena ZUJF ne veljajo več, soglasja za zaposlitev ne potrebujejo).«

V preostalem delu besedilo 2.3 poglavja javnega razpisa ostane v veljavi nespremenjeno.

III. V drugem odstavku 7.2. poglavja javnega razpisa – »Postopek ocenjevanja na podlagi meril«, se besedilo: »največ 95 vlog« nadomesti z besedilom: »največ 100 vlog«.

IV. V 11. poglavju javnega razpisa – »PRILOGE«, v obrazcu 2: VLOGA, a) SPLOŠNO 2. »Podatki o iskalcu prve zaposlitve – pripravniku«, se besedilo: »Datum izdaje soglasja za zaposlitev pripravnika skladno z ZUJF (v primeru, da za zaposlitev pripravnika skladno z določili 183. člena ZUJF prijavitelj potrebuje soglasje pristojnega organa):« nadomesti z besedilom:

»Datum izdaje soglasja za zaposlitev pripravnika skladno z ZUJF (v primeru, da za zaposlitev pripravnika skladno z določili 183. člena ZUJF prijavitelj potrebuje soglasje pristojnega organa in s postopkom zaposlitve pripravnika prične pred 1. 1. 2016):«

V. V 11. poglavju javnega razpisa – »PRILOGE«, v obrazcu 2: VLOGA, d) DOKAZILA, se besedilo pete alineje:

»soglasje za zaposlitev pripravnika, če je to skladno z določili ZUJF;« nadomesti z besedilom:

»soglasje za zaposlitev pripravnika, če je to skladno z določili ZUJF ter je prijavitelj s postopkom zaposlitve pripravnika pričel pred 1. 1. 2016;«.

**Socialna zbornica Slovenije**

Št. 5107-13/2015/5

Ob-3720/15

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, in 3/13), Zakona o mednarodnem razvojnem sodelovanju (Uradni list RS, št. 70/06), Resolucije o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije za obdobje do leta 2015 (Uradni list RS, št. 73/08) in

pooblastila št. 004-24/2015/1 z dne 2. 10. 2015, Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova 25, 1000 Ljubljana, objavlja

#### **javni razpis**

### **za izvajanje projektov ozaveščanja javnosti, globalnega učenja in krepitve kapacitet nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter projekta s področja izobraževanja o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana v letih 2016 in 2017**

1. *Ime in sedež organa, ki dodeljuje sredstva:* Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo).

2. *Opredelitev vsebinskega področja javnega razpisa*

Mednarodno razvojno sodelovanje – opredelitev:

Mednarodno razvojno sodelovanje (v nadaljevanju MRS) je uradna razvojna pomoč Republike Slovenije (v nadaljevanju RS) državam v razvoju in obsega vse javne finančne izdatke, namenjene za družbeno-ekonomski razvoj in dobro držav v razvoju, ki so po merilih Odbora za razvojno pomoč Organizacije za ekonomsko sodelovanje in razvoj upravičene do uradne razvojne pomoči. Države donatorice skladno s cilji trajnostnega razvoja (Agenda za trajnostni razvoj do leta 2030) in drugimi mednarodnimi zavezami prispevajo delež bruto nacionalnega dohodka za enakopravnejši in bolj uravnotežen svetovni razvoj.

V skladu z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije do leta 2015 (v nadaljevanju resolucija) so vsebinske prednostne naloge mednarodnega razvojnega sodelovanja krepitev dobrega upravljanja in pravne države s poudarkom na približevanju evro-atlantskim povezavam, varovanje okolja s poudarkom na trajnostnem upravljanju voda, krepitev vloge žensk in skrb za dobro otrok.

Mednarodna humanitarna pomoč – opredelitev:

Osnovni cilj humanitarne pomoči je lajšanje človeškega trpljenja in ohranjanje človekovega dostojanstva. RS namenja humanitarno pomoč ob nujnih humanitarnih krizah in za reševanje pokriznih razmer po prejemu zaprosila prizadete države ali poziva mednarodne organizacije upoštevajoč letni okvirni program MRS in humanitarne pomoči RS, ki je pripravljen v skladu z Zakonom o mednarodnem razvojnem sodelovanju in resolucijo.

V skladu z resolucijo so osnovni cilji humanitarne in postkonfliktne pomoči RS predvsem zmanjševanje revščine in lakote, protiminsko delovanje in pomoč otrokom v postkonfliktnih razmerah.

3. *Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je financiranje projektov ozaveščanja javnosti, globalnega učenja in krepitve kapacitet nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter projekta s področja izobraževanja o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana<sup>1</sup>, v letih 2016 in 2017, ki jih izvajajo nevladne organizacije (v nadaljevanju NVO), registrirane v RS.

<sup>1</sup> V skladu z resolucijo so ciljne države Zahodnega Balkana: Makedonija, Črna gora, Srbija, Bosna in Hercegovina, Albanija ter Kosovo

Projekti iz sklopov A, B in C se izvajajo v RS, iz sklopa D pa v državah Zahodnega Balkana.

Prijavitelji prijavijo projekte, ki se bodo izvajali v letu 2016 in do 15. oktobra 2017.

Projekti, s katerimi se bodo prijavitelji prijavi na razpis, morajo biti trajnostno naravnani, učinkoviti in inovativni ter morajo v vseh fazah (priprava, izvedba in poročanje) vključevati pristop, temelječ na spoštovanju človekovih pravic in enakosti spolov. Upoštevati morajo načelo skladnosti politik za trajnostni razvoj, izhajati iz potreb ciljnih javnosti ter primerno in učinkovito vključiti druge pomembne deležnike, kot so vzgojno-izobraževalne ustanove, občine, druge NVO (npr. konzorcij).

Predmet javnega razpisa je razdeljen na štiri sklope:

Sklop A: Ozaveščanje javnosti o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči

V skladu z resolucijo je ozaveščanje javnosti pomemben del razvojne politike, ki soustvarja razmere za njeno učinkovitost, zato je del uradne razvojne pomoči namenjen seznanjanju in ozaveščanju slovenske javnosti o pomenu in aktivnostih na področju MRS RS.

Ob izteku razvojnih ciljev tisočletja, ki jim je mednarodna skupnost sledila od leta 2000 do 2015, so države članice Organizacije združenih narodov (v na-

daljevanju OZN) konec septembra 2015 na Vrhu OZN o trajnostnem razvoju v New Yorku sprejele Agendo za trajnostni razvoj do leta 2030. Ta opredeljuje nov pristop mednarodne skupnosti, saj bodo cilje trajnostnega razvoja ob upoštevanju domačih okoliščin uresničevale vse države sveta, tako države v razvoju kot razvite države, vključno z RS, in sicer na lokalni, državni in globalni ravni.

Zaradi večanja števila ljudi, ki potrebujejo humanitarno pomoč ter vse večje razlike med humanitarnimi potrebami in sredstvi, ki jih države zagotavljajo v te namene, bo na pobudo generalnega sekretarja OZN Ban Ki Muna 23. in 24. maja 2016 v Istanbulu, prvi Svetovni humanitarni vrh. Ta bo združil predstavnike donatorjev in prejemnikov humanitarne pomoči na ravni predsednikov držav in vlad, mednarodnih organizacij, nevladnih organizacij, podjetij in strokovne javnosti ter obravnaval osrednje izzive glede humanitarne pomoči: varovanje človeških življenj in dostojanstva, potrebe ljudi prizadetih v konfliktih, učinkovitost humanitarne pomoči, vzpostavitev novih partnerstev in zagotovitev stabilnosti finančnih sredstev.

V sklopu A se razpisuje en projekt, pri katerem se prednostno obravnavajo teme:

Prednostne teme	Ciljne javnosti	Aktivnosti lahko vključujejo
Ozaveščanje o: – ciljnih trajnostnega razvoja, – projektih mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter – izzivih na področju humanitarne pomoči.	– širša javnost, – javni sektor, – zasebni sektor, – otroci in mladi <sup>2</sup> , – mediji.	– pripravo in izvedbo javnih dogodkov, konferenc, okroglih miz, kulturnih, športnih in družabnih dogodkov, itd.; – organizacijo in izvedbo spremljevalnih dogodkov Slovenskih razvojnih dni; – svetovni splet in socialna omrežja; – sodelovanje znanih osebnosti kot ambasadorjev aktivnosti; – nadgradnjo obstoječih in razvoj novih vsebin in pristopov k ozaveščanju javnosti, – spodbujanje korporativne družbene odgovornosti itd.

Prijavitelj mora v projektni predlog vključiti vse tri prednostne teme in vsaj dve ciljni javnosti od navedenih.

Sklop B: Globalno učenje

Globalno učenje se nanaša na posameznikovo vlogo v svetu, poudarja njegovo soodvisnost in vpetost v globalno dogajanje ter aktiven in odgovoren odnos do okolja in družbe. Vsebine globalnega učenja so: človekove pravice, boj proti diskriminaciji, izobraževanje za mir in preprečevanje konfliktov ter medkulturno izobraževanje, socialna pravičnost, odprava neenakosti, globalno državljanstvo, okolje in trajnostni razvoj idr. Cilj globalnega učenja je razumevanje svetovnega dogajanja, njegovih vzrokov in posledic ter krepitev zavesti o povezanosti lokalne in svetovne razsežnosti.

<sup>2</sup> V tem javnem razpisu se skladno s 1. členom Konvencije o otrokovih pravicah in prvim odstavkom 117. člena Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih za otroka šteje oseba, ki še ni polnoletna oziroma še ni dopolnila osemnajst let.

Skladno z opredelitvijo mladih, ki jo uporabljajo Urad RS za mladino, Statistični urad RS in Zavod RS za zaposlovanje so to mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta.

V Sklopu B se razpisuje en projekt, pri katerem se prednostno obravnavata temi:

Prednostni temi	Ciljni javnosti	Aktivnosti morajo vključevati
Usposabljanje o vsebinah globalnega učenja	– pedagoški delavci iz vsaj 6 statističnih regij Slovenije <sup>3</sup>	– ozaveščanje ravnateljev v vzgojno-izobraževalnih zavodih o pomenu vsebin globalnega učenja s poudarkom na ozaveščanju o ciljih trajnostnega razvoja; – pripravo in izvedbo usposabljanj za pedagoške delavce o vsebinah globalnega učenja in njegovemu vključevanju v vzgojno-izobraževalne programe.
Usposabljanje o ciljih trajnostnega razvoja in humanitarni pomoči	– otroci in mladi iz vsaj 6 statističnih regij Slovenije	– pripravo in izvedbo dogodkov (npr.: natečaji, razstave, priprava in izdaja tematskih publikacij, video vsebine, izobraževanja, organizacija seminarjev in delavnic, okrogle mize, prireditve ali druge inovativne aktivnosti).

Spodbujajo se projekti, ki bodo vključevali v aktivnosti predstavnike Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter drugih javnih organizacij s področja šolstva v Sloveniji.

Prijavitelj mora v projektni predlog vključiti obe prednostni temi, obe ciljni javnosti in vse navedene aktivnosti.

Sklop C: Krepitev kapacitet NVO s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči

V sklopu C se razpisuje en projekt, pri katerem se prednostno obravnava tema:

Prednostna tema	Ciljna javnost	Aktivnosti morajo vključevati
Krepitev kapacitet NVO s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči	– NVO	– organizacijo izobraževanj in usposabljanj za povečanje usposobljenosti slovenskih NVO, še posebej glede prijav na razpise, pridobivanja novih finančnih virov, upravljanja s finančnimi in človeškimi viri, dobrega in učinkovitega projektnega vodenja itd.; – obveščanje NVO o aktualnih dogajanjih na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči na nacionalni in globalni ravni; – koordinacijo pri pripravi skupnih stališč NVO, vezanih na večje dogodke (npr. Svetovni humanitarni vrh, zasedanja razvojnih ministrov, zasedanja Generalne skupščine OZN, ipd.) in na pripravo strateških dokumentov MZZ; – iskanje novih finančnih virov izven proračuna RS (zasebni sektor, sredstva EU, donacije, itd.) za delovanje in izvajanje projektov NVO (npr. organizacija dogodkov, medijske kampanje, spodbujanje in pomoč NVO pri prijavah na razpise itd.).

Prijavitelj mora v projektni predlog vključiti prednostno temo, ciljno javnost in vse aktivnosti.

Sklop D: Izobraževanje o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana

V sklopu D se razpisuje en projekt, pri katerem se prednostno obravnava tema:

Prednostna tema	Ciljna javnost	Aktivnosti morajo vključevati
Izobraževanje o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok	– otroci v državah Zahodnega Balkana, vključno z otroci, ki so pripadniki manjšin, in kolikor razmere na Zahodno balkanski migracijski poti dopuščajo, tudi otroci migranti/begunci	– izgradnjo in krepitev izobraževalnih aktivnosti glede pravic otrok s posebnim poudarkom na ozaveščanju; – zagotovitev izobraževanja, učenja in ozaveščanja otrok o človekovih pravicah, medsebojnem spoštovanju in strpnosti; – izobraževanje in ozaveščanje staršev in učiteljev o otrokovih pravicah; – pripravo otrok in mladostnikov za aktivno državljansko vlogo.

<sup>3</sup> <http://www.stat.si/dokument/8484/Spremembe-statisticnih-regij.pdf>

Prijavitelj mora v projektni predlog vključiti prednostno temo, ciljno javnost in vse od navedenih aktivnosti.

Prijavitelj lahko v tem sklopu prijavi projekt v eni ali več državah Zahodnega Balkana.

#### 4. Število razpisanih projektov in okvirna višina finančnih sredstev

Ministrstvo bo za financiranje projektov ozaveščanja javnosti, globalnega učenja in krepitve kapacitet nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter projekta s področja izobraževanja o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana v letih 2016 in 2017 namenilo do 140.000 EUR, in sicer po sklopih:

Sklop A: Ozaveščanje javnosti o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči v skupni višini do 40.000 EUR za do en projekt v letih 2016 in 2017 (do 20.000 EUR v 2016 in do 20.000 EUR v letu 2017);

Sklop B: Globalno učenje v skupni višini do 30.000 EUR za do en projekt v letih 2016 in 2017 (do 15.000 EUR v 2016 in do 15.000 EUR v letu 2017);

Sklop C: Krepitev kapacitet NVO s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči v skupni višini do 40.000 EUR za do en projekt v letih 2016 in 2017 (do 20.000 EUR v 2016 in do 20.000 EUR v letu 2017);

Sklop D: Izobraževanje o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana v skupni višini do 30.000 EUR za do en projekt v letih 2016 in 2017 (do 15.000 EUR v 2016 in do 15.000 EUR v letu 2017).

Ministrstvo lahko projekt izbranega izvajalca financira v manjšem znesku od predvidenega v zgornjem odstavku, če izvajalec znotraj javnega razpisa sam zaprosi za nižji znesek in če ima zagotovljene druge vire financiranja.

V skladu z določili iz 7. poglavja tega razpisa lahko komisija za vodenje postopka javnega razpisa (v nadaljevanju komisija) predlaga ministru za zunanje zadeve ali z njegove strani pooblaščenim osebam, prerazporeditev razpisanih sredstev iz enega ali več sklopov na projekte v drugem/ih sklopu/ih, ali financiranje manjšega števila projektov, kot je razpisano v tem javnem razpisu, če v posameznem sklopu noben projekt ne doseže minimalnega števila točk ali ni prijavljen noben projekt za posamezen sklop. Višina sredstev za financiranje posameznega projekta ostane enaka, kakor je navedeno v tem poglavju.

Velja za Sklop D: če pri Sklopu D ni prijavljen noben projekt oziroma noben prijavljen projekt ne doseže minimalnega števila točk komisija, v skladu z določili iz 7. poglavja tega razpisa, predlaga ministru za zunanje zadeve ali z njegove strani pooblaščenim osebam, da se razpisana sredstva ne razporedijo na druge sklope.

Posamezen prijavitelj lahko prijavi en projekt v posameznem sklopu.

Za vsak projekt se pripravi ločena vloga v skladu z navodilom iz te razpisne dokumentacije. Vsaka vloga se pošlje ločeno v svoji, pravilno opremljeni ovojnici. Dokumentacije, ki jo bo prijavitelj poslal po oddaji vloge in zunaj poziva za dopolnitev, komisija pri obravnavi vloge ne bo upoštevala in bo vrnjena prijavitelju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ta javni razpis kadar koli v celoti ali delno prekliče.

#### 5. Pogoji za prijavitelje na javni razpis

Upravičeni prijavitelji na javni razpis so: nevladne organizacije registrirane v Republiki Sloveniji. V tem razpisu se za NVO šteje organizacija civilne družbe, s statusom pravne osebe, ki jo skladno z zakonom ustanovijo fizične ali pravne osebe zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje po načelu svobodne odločitve, načelu prostovoljnosti, nepridobitnosti, je neodvisna, zlasti od vlade in drugih organov oblasti, političnih strank in gospodarskih družb. Namen delovanja mora presegati interese članstva oziroma mora biti splošno koristen ali dobrodelen. NVO so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah ali Zakona o zavodih (samo zasebni zavodi), ali so humanitarne organizacije, ki imajo sedež v RS in so vpisane v razvid v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah, oziroma so verske skupnosti in njihovi sestavni deli, ki jim je Urad vlade RS za verske skupnosti izdal potrdilo o pravni osebnosti.

Obvezno za Sklop D:

Prijavitelji, ki se bodo prijavi na javni razpis, morajo dokazati izkušnje pri vodenju projektov ter imeti ustrezne izkušnje in reference pri izvedbi projektov, (so)financiranih na podlagi javnih razpisov v RS, javnih razpisov Evropske komisije ali razpisov drugih donatorjev. Navedeno dokazujejo z vsaj dvema projekto (so)financiranimi iz slovenskih ali drugih javnih sredstev v zadnjih desetih letih. Izkušnje pri izvajanju projektov lahko dokaže tudi samo vodja projekta, s katerim se prijavitelj prijavlja na javni razpis, pri čemer mora vodja projekta priložiti dokazilo za vodenje vsaj treh projektov v zadnjih desetih letih.

Velja samo za Sklop A, B in C:

Na razpis za Sklop A, B in C se lahko prijavi tudi NVO, ki še nimajo referenc. V tem primeru bodo njihove vloge v merilih ocenjene z 0 točkami.

NVO z referencami lahko priložijo izpolnjen obrazec Izjava – potrdilo referenc. Njihove vloge bodo po proučitvi lahko ocenjene s 5 točkami.

#### 6. Obvezne sestavine in oblika vloge

Prijavitelji dokazujejo izpolnitev predpisanih pogojev za prijavo na ta javni razpis s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil v skladu z Navodili za vsebinsko in finančno poročanje<sup>4</sup> (v nadaljevanju navodilo).

Komisija lahko od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila oziroma obrazložitve glede izpolnjevanja pogojev. Če pojasnila oziroma obrazložitve niso poslana v roku in na način, določenim v pozivu za dopolnitev, komisija vloge takih prijaviteljev zavrže v skladu s pravili tega razpisa, ki veljajo za zavrženje.

Da se vloga šteje za formalno popolno mora vsebovati naslednje obrazce in dokazila:

1. V celoti izpolnjen obrazec Vsebinska zasnova projekta, ki je del razpisne dokumentacije. Izpolnjen mora biti v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe imen, krajev in drugih lastnih imen. Obrazec podpiše (lastno-

<sup>4</sup> Navodila za vsebinsko in finančno poročanje o izvajanju mednarodnega razvojnega sodelovanja, ki ga (so) financira Ministrstvo za zunanje zadeve za pogodbe sklenjene na podlagi Javnega razpisa za izvajanje projektov ozaveščanja javnosti, globalnega učenja in krepitve kapacitet nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter projektov s področja izobraževanja o človekovih pravicah s poudarkom na pravicah otrok v državah Zahodnega Balkana v letih 2016 in 2017.

ročno ali s certificiranim elektronskim podpisom<sup>5</sup>) zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja in opremi z uradnim žigom prijavitelja. (obrazec št. 1).

2. V celoti izpolnjen obrazec Finančna konstrukcija projekta, ki je del razpisne dokumentacije. Vse opisne navedbe (npr. naštevanje stroškov) prijavitelj navede v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe imen, krajev in drugih lastnih imen. Obrazec podpiše (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom) zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja in ga opremi z uradnim žigom prijavitelja. (obrazec št. 2).

3. Obvezno za Sklop D: izpolnjeno Izjavo – potrdilo referenc: izkušnje pri pripravi in izvedbi projektov z navedbo in opisom vsebinskega področja, na katero se posamezni projekt nanaša. Obvezen je kratek opis projekta, ki se navaja kot referenca. Obrazec mora biti v celoti izpolnjen v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe imen, krajev in drugih lastnih imen. Podpiše ga (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom) zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja in opremi z uradnim žigom prijavitelja (obrazec št. 4).

4. Izpolnjeno Izjavo o udeležbi pravnih in fizičnih oseb pri prijavitelju. Izjavo podpiše (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom) zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja in opremi z uradnim žigom prijavitelja. (obrazec št. 5).

5. Izpolnjeno Izjavo prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev in potrditev verodostojnosti navedenih podatkov. Izjavo podpiše (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom) zakoniti zastopnik ali druga pooblaščenca oseba prijavitelja in opremi z uradnim žigom prijavitelja. (obrazec št. 6).

6. Obvezno za Sklop D: izpolnjeno Izjavo prijavitelja o sodelovanju s tujimi partnerskimi organizacijami v državi prejemnici, ki bodo vključene v izvajanje projekta (npr. nevladne organizacije, gospodarske družbe, javne ustanove, občine ali reprezentativna združenja občin itd.). Izjavo podpiše (lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom) zakoniti zastopnik ali pooblaščenca oseba prijavitelja in opremi z uradnim žigom prijavitelja. S podpisom prijavitelj zagotavlja udeležbo tuje partnerske organizacije tako, kot je zapisano v izjavi. Slednja ne sme biti starejša od treh mesecev od datuma prijave na javni razpis.

Izjava mora vsebovati:

(a) polno ime in uradni naslov prijavitelja in tuje partnerske organizacije, s katero bo ta sodeloval pri projektu,

(b) namen podpisa izjave (naslov in osnovne informacije o projektu),

(c) opis nalog in projektne aktivnosti, ki jih bo tuja partnerska organizacija opravljala v okviru projekta, podatke o nosilcih teh aktivnosti in njihovo morebitno finančno udeležbo.

Način in oblikovne značilnosti predložitve vlog:

7. Obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Izjeme so opredeljene pri zgornjih točkah od 1 do 3.

8. V obrazcu št. 1 Vsebinska zasnova projekta mora prijavitelj pri vseh točkah, pri katerih je zahtevana omejitvev znakov, uporabiti pisavo arial 10 z enojnim razmikom vrstic, ker obrazec omogoča vnos od 500, 1000 ali 2500 znakov, vključno s presledki.

9. Vloga se odda v enem originalnem izvodu, ki ga lastnoročno ali s certificiranim elektronskim podpisom podpiše zakoniti zastopnik prijavitelja ali od njega pooblaščenca oseba ter opremi z uradnim žigom prijavitelja.

Vloga ne sme biti vezana s spiralo ali kako drugače.

Dodatno k originalni vlogi prijavitelj obvezno na ustreznem elektronskem nosilcu v elektronski obliki priloži skenirano celotno originalno vlogo v obliki.pdf, ki jo sestavljajo:

– vsi obrazci in dokazila, navedeni v točkah javnega razpisa od 1 do 5 in v točki 6 (velja samo za Sklop D),

– morebitno pooblastilo zakonitega zastopnika.

Kot ustrezen elektronski nosilec se šteje CD, DVD ali USB ključ in se prijavitelju po končanem postopku javnega razpisa ne vrača.

Skenirana vloga mora biti enaka podpisanemu in žigosanemu izvorniku, razen v točkah, pri katerih je dovoljeno, da so dokazila priložena le v elektronski obliki (točka 4.3 obrazca št. 1).

Prijavitelj lahko dokazila iz točke 4.3 obrazca št. 1 Vsebinska zasnova projekta in morebitne dodatne priloge za boljšo predstavitev prijavljenega projekta, priloži na elektronskem nosilcu tudi v oblikah Word (.doc), Excel (.xls) itd.

Prijavitelj priloži skeniran obrazec št. 2 Finančna konstrukcija projekta v oblikah.xls in.pdf. na elektronskem nosilcu.

10. V pooblastilu zakonitega zastopnika prijavitelja za podpisovanje obrazcev, izjav in drugih priloženih dokumentov mora biti navedeno:

(a) polno ime in naziv zakonitega zastopnika organizacije, ki pooblastilo daje,

(b) polno ime pooblaščenca osebe in naziv/funkcija v organizaciji,

(c) namen pooblastitve in,

(d) če ima pooblastilo omejeno časovno veljavnost, obdobje, za katero se pooblastilo daje.

Pooblastilo ne sme biti starejše od treh mesecev od datum oddaje vloge na javni razpis. Izjema so trajna splošna pooblastila, ki jih da zakoniti zastopnik organizacije.

#### 7. Merila za ocenjevanje

Prag za uvrstitev projektov med kandidate za financiranje po tem javnem razpisu, je doseganje vsaj 70 odstotkov možnih točk. Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo na podlagi meril za ocenjevanje, opredeljenih v javnem razpisu, dobili največ točk.

Najvišje možno število točk pri sklopih A, B in C je 195, pri sklopu D pa 205.

Najvišje možno število točk:

– kakovost vsebinske zasnove projekta pri Sklopih A, B in C: do 85 točk,

– kakovost vsebinske zasnove projekta pri Sklopu D: do 95 točk,

– kakovost finančne zasnove projekta: do 70 točk,

– dolgoročni učinki projekta: do 20 točk,

– druga merila: do 20 točk.

<sup>5</sup> Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu – ZEPEP (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo in 46/14) v 3. točki 2. člena opredeljuje elektronski podpis kot niz podatkov v elektronski obliki, ki je vsebovan, dodan ali logično povezan z drugimi podatki ter je namenjen preverjanju pristnosti teh podatkov in identifikaciji podpisnika. 4. točka omenjenega člena določa, da je varen elektronski podpis tak podpis, ki izpolnjuje naslednje zahteve: da je povezan izključno s podpisnikom, da je iz njega mogoče zanesljivo ugotoviti podpisnika, da je ustvarjen s sredstvi za varno elektronsko podpisovanje, ki so izključno pod podpisnikovim nadzorom ter da je povezan s podatki, na katere se nanaša, tako da je opazna vsaka poznejša sprememba teh podatkov ali povezave z njimi. 15. člen določa, da je varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom, glede podatkov v elektronski obliki enakovreden lastnoročnemu podpisu ter ima zato enako veljavnost in dokazno vrednost.

### 8. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Rok za oddajo vlog je 29. 1. 2016. Vložene morajo biti na naslov: Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Sektor za razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana. Vloga se lahko vloži osebno ali po pošti. Osebno se lahko odda v glavni pisarni Ministrstva za zunanje zadeve, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, vsak delovni dan od ponedeljka do petka med 8. in 15. uro. Vloga, poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če je poslana priporočeno zadnji dan roka (poštni žig 29. 1. 2016). Če ne bo oddana pravočasno, skladno z rokom za oddajo vlog, se bo prijavitelju neodprta vrnila.

Vlogo je treba vložiti v zaprti ovojnici, ki mora vsebovati popoln naslov prijavitelja in biti označena z napisom »Ne odpiraj – vloga!« – »Javni razpis za izvajanje projektov ozaveščanja javnosti, globalnega učenja in krepitve zmogljivosti nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji za mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč ter projekt izobraževanja o človekovih pravicah, s poudarkom na pravicah otrok v državah v državah Zahodnega Balkana v letih 2016 in 2017« št. 5107-13/2015/5, kot je razvidno iz obrazca št. 3.

### 9. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog je praviloma javno in bo potekalo 4. 2. 2016 ob 10. uri, v prostorih ministrstva na naslovu: Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana. V primeru, da bo število vlog veliko, se lahko komisija odloči, da odpiranje vlog ne bo javno.

Vloge odpira in ocenjuje komisija, ki jo imenuje minister za zunanje zadeve ali od njega pooblaščen oseba. Pri odpiranju komisija ugotavlja pravočasnost in popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti ter ali je bil način njihove predložitve pravilen in predpisan.

Pri vlogah s pomanjkljivo dokumentacijo lahko komisija v osmih delovnih dneh od odpiranja pisno pozove prijavitelje k dopolnitvi<sup>6</sup>. Vloga se dopolnjuje le na poziv komisije in na način, ki ga opredeli komisija. Dokumentacije, ki jo bo prijavitelj poslal po oddaji vloge in izven poziva, komisija ne bo upoštevala. Rok dopolnitve prav tako predpiše komisija, vendar ne sme biti daljši od petnajstih dni.

### 10. Način odločanja in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Zavržejo se vloge:

– prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo pogojev, določenih v 5. poglavju javnega razpisa (upravičeni prijavitelji);

– ki niso vložene tako, kot je določeno v 4. in 8. poglavju javnega razpisa;

– ki nimajo že ob prijavi na razpis priloženih obrazcev: razpisni obrazec Vsebinska zasnova projekta (obrazec št. 1) in razpisni obrazec Finančna konstrukcija projekta (obrazec št. 2), kot je določeno v 1. in 2. točki 6. poglavja javnega razpisa;

– ki jim že ob prijavi na razpis manjkata več kot dve od obveznih sestavin popolne vloge, ki so določene v 3., 4., 5. in 6. točki 6. poglavja javnega razpisa (slednja velja le za sklop D);

– ki niso napisane v slovenskem jeziku, kot je določeno v 6. poglavju javnega razpisa;

– ki niso podpisane v skladu z navodilom iz 6. poglavja javnega razpisa;

– ki jih prijavitelj na poziv komisije ne dopolni v roku za dopolnitev oziroma jih ne dopolni pravilno.

Zavrnejo se vloge:

– za katere je komisija ugotovila, da predlog projekta ni skladen z razpisanim vsebinskim področjem iz 3. poglavja javnega razpisa. Komisija lahko tako vlogo izloči iz nadaljnjega ocenjevanja;

– za katere je komisija ugotovila, da se predlog projekta ne izvaja v ciljnih državah in na vsebinskih področjih iz 3. poglavja. Komisija lahko tako vlogo izloči iz nadaljnjega ocenjevanja;

– ki jih komisija ni ocenila z zadostnim številom točk.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

Minister za zunanje zadeve ali od njega pooblaščen oseba o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah odloči s sklepom, zoper katerega je mogoča pritožba. Prijavitelj vloži pritožbo na ministrstvu v osmih dneh od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep odloča minister za zunanje zadeve s sklepom v 15 dneh. Sklep, s katerim se odloči o pritožbi prijavitelja, je dokončen. Vložena pritožba zoper sklep o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah ne zadrži podpisa pogodb z izbranim izvajalcem.

Izid javnega razpisa je informacija javnega značaja in se objavi na spletni strani ministrstva, na kateri je objavljena razpisna dokumentacija.

### 11. Sklenitev pogodb

Ministrstvo z izvajalci, izbranimi na javnem razpisu, sklene pogodbe o financiranju. Izbrani izvajalec se mora na poziv ministrstva odzvati k sklenitvi pogodbe v osmih dneh od prejema obvestila o izboru, sicer se šteje, da je odstopil od svoje vloge za dodelitev sredstev, s katero se je prijavil na javni razpis.

Izbranim izvajalcem se lahko s pogodbo določi predplačilo, če to dopušča zakon, ki ureja postopke v zvezi z izvrševanjem proračuna RS in ki bo veljal ob sklepanju pogodb z izvajalci, izbranimi na tem javnem razpisu. Ne glede na najvišjo stopnjo predplačila, ki jo zakon dopusti, bo ministrstvo izbranim prijaviteljem določilo predplačilo v višini največ do predvidenih izplačil za posamezni razpisani projekt v letu 2016, kot je to opredeljeno v 4. poglavju tega javnega razpisa.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem pred podpisom pogodbe odpravi morebitne manjše nepravilnosti v projektni dokumentaciji oziroma pridobi dodatna pojasnila v zvezi z izvajanjem posameznih aktivnosti v projektu, ki ne vplivajo na vsebino izbranega projekta ali višino razpisanih sredstev.

### 12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Ministrstva <http://www.mzz.gov.si/> v razdelku »Javni razpisi«. V tiskani obliki se lahko dokumentacija pridobi vsak delavnik med 10. in 14. uro, s predhodnim naročilom po e-naslovu: razvoj.mzz@gov.si, na naslovu Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana.

Zaprosila za dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom in pripravo vloge je treba poslati na elektronski naslov: razvoj.mzz@gov.si, in sicer najpozneje do 27. 1. 2016. Po tem datumu ministrstvo ne zagotavlja, da bodo avtorji vprašanj prejeli odgovor do izteka roka za oddajo vlog. Vprašanja se bodo skupaj z odgovori objavljala na spletni strani ministrstva. Avtorji vprašanj ne bodo objavljeni.

**Ministrstvo za zunanje zadeve**

<sup>6</sup> Izjema so vloge, ki se skladno z naslednjim odstavkom zavržejo.

Št. 430-1587/2015/6

Ob-3722/15

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 popr. in 101/13) – ZJF-UPB4 in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13), objavlja Ministrstvo za notranje zadeve

### javni razpis

#### za izvedbo projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam«, št. 430-1587/2015

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvedba projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam« za predvidoma 20 oseb z mednarodno zaščito, ki se nahajajo v tretji državi, kjer so varne pred preganjanjem in kjer pogoji bivanja niso primerni za integracijo beguncev, ki jih bo Republika Slovenija trajno preselila, in sicer izvajanje aktivnosti treh vsebinskih točk:

- nastanitev,
- orientacijski program in pomoč pri urejanju dokumentacije,
- pomoč pri integraciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:
 

- so registrirane pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS

ali

imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v Nacionalnem programu Republike Slovenije za črpanje iz Sklada za azil, migracije in integracijo,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine.

– Projekt mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji projekta.

– Vsebina projekta mora biti skladna s ciljem, predmetom, namenom in obsegom javnega razpisa in ustrezna ciljnim skupinam.

– Projekt mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Projekt se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih projektov.

– Projekt se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje projekta po načelu nepridobitnosti.

– Osebe, ki bodo izvajale aktivnosti projekta, morajo izpolnjevati kadrovske pogoje iz razpisne dokumentacije.

– Prijavitelji morajo imeti pretekle delovne izkušnje z organiziranjem in nudenjem nastanitve, ki omogoča in spodbuja samostojno življenje posameznikom in družinam, ter z izvajanjem projektov vključevanja posameznikov, družin ali skupin v okolje, od katerih je vsak trajal najmanj 6 mesecev.

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

4. Merila za izbor projekta

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih.

Ocenjuje se ponujeni projekt po spodaj navedenih vsebinskih merilih:

Merilo	Največje število možnih točk
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v projektu	5
2. Prijavitelj je predvidel sodelovanje osebe z begunsko izkušnjo	2
3. Prijavitelj zagotavlja pomoč pri sporazumevanju	5
4. Prijavitelj ima predhodne izkušnje z nudenjem nastanitve	6
5. Prijavitelj ima predhodne izkušnje z izvajanjem projektov vključevanja	6
6. Prijavitelj ima predhodne izkušnje s skupino ranljivih oseb	6
Največje možno število pridobljenih točk:	30

Pri vsakem merilu lahko vloga prejme število točk, kot je razvidno iz spodaj podane ocenjevalne lestvice. Vloge morajo pri merilu št. 4 in 5 doseči vsaj 1 točko, v nasprotnem primeru se vloga, ki pri teh dveh merilih doseže 0 točk, izloči.

Največje možno število prejetih točk po merilih je 30.

V primeru dveh ali več prijaviteljev z istim doseženim številom točk, se izbere prijavitelja, ki je v zadnjih treh letih nudil namestitve za več skupin ranljivih oseb s posebnimi potrebami. Če bosta tudi po tem sekundarnem merilu dva ali več prijaviteljev imela enako število točk, se izbere prijavitelja, ki bo zagotavljal neformalno prevajanje v večje število jezikov, pri čemer bodo upoštevani zgoj jeziki območja Bližnjega vzhoda in severovzhodne Afrike (predvsem področja Afriškega roga).

Projekti bodo ocenjeni skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih projektov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih projektov.

Podroben opis meril je podan v razpisani dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 100.000,00 EUR za izvajanje projekta v obdobju 40 mesecev od prihoda upravičencev na ozemlje Republike Slovenije.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti projekta za izpolnitev ciljev projekta. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 75 % upravičenih stroškov (kar znaša 75.000,00 EUR) in sredstev proračuna RS – sloven-



ske udeležbe v višini 25 % upravičenih stroškov (kar znaša 25.000,00 EUR).

6. Predložitev vloge:

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do 17. 2. 2016, najkasneje do 15. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: MNZ RS, Glavna pisarna, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Potekalo bo predvidoma 18. 2. 2016.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projekta oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila« ter preko Uradnega lista RS.

Opozorilo: Prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: [sjnn.mnz@gov.si](mailto:sjnn.mnz@gov.si) ali po faksu na številko 01/428-57-91, s pripisom: Dodatne informacije – Javni razpis za izvedbo projekta »Nudenje celostne obravnave trajno preseljenim osebam«, št. 430-1587/2015.

Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«, in sicer najkasneje 4 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 3. 2. 2016.

**Ministrstvo za notranje zadeve**

Št. 430-1414/2015/28

Ob-3731/15

#### **Obvestilo o spremembah razpisne dokumentacije**

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 20. 11. 2015 v Uradnem listu RS, št. 88/15 objavilo Javni razpis za izvedbo projekta »Orientacijski program za osebe, preseljene v Republiko Slovenijo na podlagi letne kvote«, št. 430-1414/2015, ki se financira iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev proračuna Republike Slovenije.

Hkrati vas obveščamo, da je skladno s točko 12 Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »o ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«, naročnik objavil dokument »Spremembe razpisne dokumentacije«, z dne 23. 12. 2015.

**Ministrstvo za notranje zadeve**

Št. 014-11/2014-35

Ob-3721/15

Na podlagi tretjega odstavka 53. člena Zakona o javnih skladih-ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08) in sklepov občin ustanoviteljic: sklep Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica, št. 414-10/2003, z dne 18. 6. 2009, sklep Občinskega sveta Občine Brda, št. 414-6/2004, z dne 14. 7. 2009, sklep Občinskega sveta Občine Kanal ob Soči, št. 01302-05/09-20, z dne 4. 6. 2009, sklep Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica, št. 014-0055/2009-3, sklep Občinskega sveta Občine Renče - Vogrsko, št. 00701-20/2009/1, sklep Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba, št. 01101-5/2009-22, Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO,Uradne objave, št. 14/2003), Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015-2020 (Uradni list RS, št. 98/15) in mnenja o skladnosti sheme pomoči "de minimis", št. priglasitve: M001-5628849-2015, objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

#### **javni razpis**

#### **neposrednih posojil v letu 2015–2016 za pospeševanje razvoja kmetijstva v Mestni občini Nova Gorica, Občini Brda, Občini Kanal, Občini Miren - Kostanjevica, Občini Renče - Vogrsko in Občini Šempeter - Vrtojba**

I. Predmet razpisa: dodelitev dolgoročnih posojil za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov in nekmetijske dejavnosti na kmetiji.

II. Namen razpisa: povečanje konkurenčnosti in izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospodarstev ter ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta na kmetiji.

III. Višina razpisanih sredstev: 200.000 EUR.

IV. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro kmetijska gospodarstva – fizične osebe, ki poleg osnovne kmetijske dejavnosti opravljajo še druge dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kot so predelava in trženje kmetijskih proizvodov in druge nekmetijske dejavnosti na kmetiji. Prijavitelj mora imeti sedež oziroma stalno bivališče na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba (v nadaljevanju občine ustanoviteljice), naložba pa mora biti realizirana na območju občin ustanoviteljic sklada.

V. Upravičenci

Na podlagi tega razpisa se posojila dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– prijavitelj – kmetijsko gospodarstvo mora imeti sedež oziroma stalno bivališče na območju Mestne občine Nova Gorica ali Občine Brda, Občine Kanal, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba;

– kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

– prijavitelj na razpis je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se morajo glasiti tudi dokazila o namenski porabi posojila;

– investicija mora biti izvedena na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba;

– kmetijsko gospodarstvo mora imeti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi (GERK).

Do pridobitve sredstev niso upravičena kmetijska gospodarstva:

1. ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,
2. ki ne plačujejo redno plač/socialnih prispevkov,
3. ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,
4. so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna,
5. ki so v več kot 25% javni lasti,
6. ki nimajo v celoti izpolnjenih vseh finančnih obveznosti do sklada,
7. ki imajo neporavnane obveznosti do FURS-a,
8. prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva in niso izpolnjevali finančnih obveznosti,
9. prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isto investicijo.

Za potrebe tega razpisa se za 1 ha primerljive kmetijske površine šteje: 1 ha njiv ali vrtov ali 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, pašnikov ali 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov, pokritih površin v vrtnarstvu, pri pridelavi jagod ali jagodičja, pridelavi gob ali 8 ha gozdov.

Prosilec se lahko prijavi na razpis z največ eno vlogo.

VI. Upravičeni stroški za katere se dodeljujejo posojila:

Kot upravičeni stroški se upoštevajo stroški naložb v kmetijska gospodarstva, ki se nanašajo na opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, predelavo in/ali trženje kmetijskih proizvodov in storitev ter nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji ali opravljanje drugih nekmetijskih dejavnosti na kmetiji.

Upravičeni stroški so:

- a) stroški materialnih investicij:
  - nakup, gradnja ali adaptacija nepremičnin (npr. objekti za turizem na kmetiji, vinska klet, degustacijski prostor ...) Posojila se za investicije v nočitvene kapacitete turističnih kmetij dodelijo ob pogoju, da turistična kmetija zagotavlja, skupaj z investicijo, najmanj tri ločene oziroma samostojne prenočitvene enote.
  - nakup opreme, vključno z računalniško opremo (npr. oprema za vinarstvo, sadjarstvo, turizem ...). Prevozna sredstva niso upravičen strošek.

b) Stroški nematerialnih investicij (patenti, licence, znanje, nepatentirano tehnično znanje.)

Med upravičene stroške ne spadajo stroški za nakupe blaga ali storitev med povezanimi osebami (več kot 50% lastniški delež oziroma glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) in stroški nakupa pod netržnimi pogoji.

VII. Intenzivnost pomoči

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje v skladu z uredbo komisije(EU) št. 1407/2013.

Intenzivnost pomoči: skupna višina pomoči dodeljena enotnemu podjetju ne sme presežati 200.000 € v obdobju treh proračunskih let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je dodeljena.

Za posamezno naložbo, ki je predmet prijave na ta razpis lahko upravičenec združuje sredstva pomoči samo iz občinskih virov in virov sklada.

VIII. Obdobje porabe sredstev in rok za predložitev dokazil: kot upravičeni stroški naložbe se upoštevajo stroški, nastali od 1. 6. 2015 do dneva določenega v posojilni pogodbi. Povračilo davka je upravičen strošek, kolikor upravičenec ni zavezanec za DDV. V prime-

ru, da je upravičenec zavezanec za DDV pa povračilo davka ni upravičen strošek. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi se določi v posojilni pogodbi, vendar znaša praviloma največ 6 mesecev, od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

IX. Sklad bo dodeljeval posojila pod naslednjimi pogoji:

1. prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 20% lastnih sredstev;
2. višina odobrenega posojila: najmanj 2.000 EUR in največ 40.000 EUR;
3. letna obrestna mera je 0%;
4. doba vračanja posojila: 5 let + 1 leto moratorija na odplačilo glavnice;
5. sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila;
6. prijavitelj mora biti posojilno sposoben;
7. nova posojila se ne odobrijo za refundacijo že odobrenih dolgoročnih bančnih kreditov;
8. pred koriščenjem posojila bo prijavitelj posojilo ustrezno zavaroval.

Zavarovanje je praviloma možno pri zavarovalnici, z bančno garancijo ali zastavo nepremičnine. Vrednost zastavljene nepremičnine ne sme biti nižja od 2x vrednosti odobrenega posojila. Stroški zavarovanja bremenijo prijavitelja.

X. Merila za ocenjevanje

Javni sklad bo pri ocenjevanju upošteval merila, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vse formalno popolne vloge bo ocenila komisija za dodelitev sredstev.

XI. Vlogi se priloži dokumentacija, ki jo prosilec uredi po zaporedju od št. 1. do št. 4.:

1. prijavni obrazec za investicije do 50.000 EUR ali
2. prijavni obrazec za investicije nad 50.000 EUR, ki mu morate priložiti poslovni načrt oziroma investicijski program
3. dokazila o registraciji in finančnem poslovanju:
  1. dokazilo o vpisu kmetije v register kmetijskih gospodarstev (Upravna enota),
  2. dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti na kmetiji oziroma dokazilo o vpisu v drug ustrezni register, glede na veljavne predpise,
  3. strokovno mnenje Kmetijske- svetovalne službe,
  4. potrdilo FURS-a o plačanih davkih,
  5. odločba o prejetih subvencijah iz ukrepov kmetijske politike RS, v preteklem letu,
  6. davčni obračun za preteklo oziroma predpreteklo leto ali drugo dokazilo o finančnem poslovanju iz dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
  7. izpis prometa na TRR po mesecih, za zadnjih 12 mesecev,
  8. potrdilo o stanju zadolženosti in rednem poravnavanju obveznosti s strani banke oziroma druge finančne institucije;
4. dokazila glede na vrsto investicije:
  - pri nakupu opreme (pred)račun ali (pred)pogodba,
  - pri nakupu poslovnih prostorov (pred)pogodba,
  - pri gradnji ali adaptaciji poslovnih prostorov gradbeno dovoljenje oziroma lokacijska informacija ter (pred) račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del,
  - pri nakupu patenta, licence, računalniškega programa ... pred(racun) ali (pred)pogodba.

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo in dodatna pojasnila ter opravi ogled investicije na "terenu" oziroma v prostorih prijavitelja.

## XII. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt, od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev, v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 31. 3. 2016. V primeru, da bodo sredstva porabljena pred 31. 3. 2016 bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 31. 3. 2016 ali po objavi zaprtja razpisa se kot prepozne zavržejo. Rok za prijavo: 29. 2. 2016 in 31. 3. 2016.

Odpiranje vlog se bo izvedlo v roku 3 delovnih dni, od navedenega datuma za prijavo.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo do roka prijave, je poštni žig odtisnjen na ovojnici; v primeru osebne izročitve pa datum vpisan na ovojnici pošiljke.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge in podala predlog upravi v odločanje. Uprava bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh, od posameznega roka za prijavo. Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo v roku dopolnjene (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacija javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na skladu in spletnem naslovu: [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com), pod rubriko razpisi.

Informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo prosilci na sedežu sklada ali po telefonu 05/33-50-173, 05/33-50-158, 05/33-50-356.

Vloge skupaj z dokazili pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v glavno pisarno, št. 36/l. nadstr., s pripisom: Ne odpiraj – Razpis neposrednih posojil 2015/2016 – kmetijstvo.

#### Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3723/15

Na podlagi 5. in 6. člena Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Krško (Uradni list RS, št. 97/11) Občina Krško objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2016 sofinancirala Občina Krško

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa so programi in projekti na področju kulture, ki zajemajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju glasbene, plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, literarne, likovne, fotografske, filmske, video, spletne, multimedialne dejavnosti, založniške (knjige, zgoščenke ...), varstva nematerialne kulturne dediščine ter oblikovanja arhitekture in krajinske arhitekture. Javni razpis je namenjen izvajanju in razvoju za občino pomembnih kulturnih programov in projektov, ki bogatijo pestrost kulturnega dogajanja v občini na različnih področjih kulture in niso komercialnega značaja.

Občina Krško bo kulturne programe in projekte podprla v naslednjih sklopih:

Sklop A/Kulturni projekti, v okviru katerega so sredstva namenjena zasebnim zavodom, ki delujejo na področju kulture v občini, in samostojni ustvarjalci v kulturi.

Sklop B/Kulturni programi, v okviru katerega so sredstva namenjena kulturnim društvom za izvedbo letnih kulturnih programov.

Sklop C/Nakup opreme, v okviru katerega so sredstva namenjena kulturnim društvom za nakup opreme, potrebne za izvedbo letnega kulturnega programa.

Sklop D/Brezplačna uporaba velike dvorane Kulturnega doma Krško, atrija gradu Rajhenburg oziroma Mestnega muzeja Krško, namenjena izvedbi večjih dogodkov kulturnih društev.

Sklop E/Delovanje zveze kulturnih društev.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu: na razpis se lahko prijavi:

- kulturna društva, ki se ukvarjajo s kulturno dejavnostjo, za izvedbo letnih kulturnih programov, nakup in vzdrževanje opreme ter brezplačno uporabo velike dvorane Kulturnega doma Krško ali atrija gradu Rajhenburg oziroma Mestnega muzeja Krško,

- Zveza kulturnih društev Krško za izvedbo povezovalnih kulturnih projektov vključno z izobraževanjem in razvojem iniciativ,

- zasebni zavodi, ki delujejo na področju kulture za izvedbo kulturnih projektov in za knjižno-založniško dejavnost,

- posamezniki, ki imajo status samostojnega ustvarjalca na področju kulture za avtorske projekte.

Do sredstev so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- imajo sedež oziroma stalno prebivališče (samostojni ustvarjalci v kulturi) na območju Občine Krško;

- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,

- trajneje – vsaj eno leto delujejo na razpisnem področju v Občini Krško;

- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;

- resorno ne spadajo na druga področja (šolstvo, šport, znanost, mladi, gospodarstvo...);

- da bodo prijavljeni kulturni programi izvedeni v letu 2016;

- da vsebina prijavljenih dejavnosti ni sofinancirana iz drugih virov občine;

- da prijavitelj dovoljuje objavo podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;

- da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;

- da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona;

- da ima z Občino Krško zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

Vloge izvajalcev, ki ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo izločene iz postopka ocenjevanja in bodo zavržene.

4. Omejitev prijav: upravičeni prijavitelji lahko prijavijo zasklop A – največ 2 projekta, za sklop B – 1 letni program na društvo oziroma sekcijo, ki izvaja celoletni program (pri tem za sekcije veljajo enaka določila kot za letne programe društev – izpolnjevati je potrebno in dokazovati ločeno svoj program, vodjo, letno predstavitev svojega dela, sodelovanje na tekmovanjih/srečanjih ipd.), za sklop C – 1 projekt na kulturno društvo (ne glede na število sekcij), za sklop D – 1 prijava na kulturno društvo (ne glede na število sekcij), za sklop E – 1 program.

5. Predvidena višina sredstev: orientacijska vrednost razpisa za področje kulture za leto 2016 je 71.930 EUR, od teh za sklop A do 7.000 EUR, za sklop B do 58.930 EUR, za sklop C do 3.000 EUR, za sklop E do 3.000 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 3142 Sredstva za financiranje kulturnih

programov. V okviru sklopa D je na razpolago 8 brezplačnih uporab prostorov, navedenih v točki 2 tega razpisa. Strokovna komisija lahko, glede na prispele vloge, razpodeljiva sredstva med posameznimi sklopi od A do C in E prerazporedi.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja: za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani z redno, kontinuirano dejavnostjo prijavitelja, produkcijo kulturnih dogodkov na neprofiten način in v interesu širše družbene skupnosti, udeležbo na prireditvah, predstavitev, tekmovanjih, festivalih in preglednih srečanjih doma in v tujini, drugimi nameni, nujno povezanimi z značajem izvajane kulturne dejavnosti;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvernih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela (plače in drugi stroški dela zaposlenih, vključenih v izvedbo projekta in mentorstva; na dokazilu mora biti navedeno število opravljenih ur/mesec in znesek);
- upravičen strošek je lahko tudi potni strošek, pod pogojem, da prijavitelj dokazuje, da so bili stroški nujno potrebni za izvedbo programa in priloži dokazila;
- delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti sofinanciranih stroškov programa;
- stroški zunanjih izvajalcev, vezanih neposredno na projekt (plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemnih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, plačila po pogodbah o opravljenih storitvah);
- stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- stroški promocije in oglaševanja programa;
- posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, stroški pisarne, računovodstva, spletne strani ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški za reprezentanco izključno za izvajalce projekta niso upravičeni; kot upravičeni stroški se štejejo le stroški za običajno pogostitev (v skladu z določili Uredbe o stroških reprezentance, Uradni list RS, št. 35/09 in 38/09) na dogodkih, ki so povezani izključno z izvajanjem programa).
- stroški alkohola,
- investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),
- amortizacija nepremičnin in opreme,
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge, ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, kolikor bo na letni ravni iz proračuna Občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2.000,00 EUR in več.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20 % vrednosti upravičenih in priznanih stroškov

projekta za posredne – operativne stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca, podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11).

7. Kriteriji/merila za vrednotenje prijavljenih programov oziroma projektov:

A/Merila za izbor in vrednotenje projektov zasebnih zavodov in samostojnih ustvarjalcev na področju kulture, ki delujejo na območju Občine Krško

- Jasno postavljeni cilji, kakovost, inovativnost in ustvarjalnost
- Strokovna raven projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost
- Reference in prepoznavnost prijavitelja
- Finančna konstrukcija projekta
- Sredstva, pridobljena iz drugih virov
- Nivo projekta
- Prispevek projekta k oživitvi mestnega jedra in drugim tematskim dogodkom
- Vključevanje drugih organizacij z območja Občine Krško pri vsebinski izvedbi projekta

B/Merila za izbor letnih programov kulturnih društev v Občini Krško

Merila za izbor programov letnih programov kulturnih društev v Občini Krško sestojijo iz 1.) meril za uvrstitev v kakovostne skupine po področjih dejavnosti, 2.) meril, ki se nanašajo na prijavljeni letni program in so skupna vsem področjem dejavnosti, in 3.) dodatkov.

– Merila za uvrstitev v kakovostne skupine po področjih dejavnosti se nanašajo na realizacijo programov kulturnih društev v preteklem letu.

– Merila prijavljenega programa za leto 2016 pa se nanašajo na kakovost prijavljenega programa, finančno konstrukcijo, prispevek k tematskim dogodkom lokalne skupnosti in sodelovanje z drugimi organizacijami z območja občine.

– Dodatki se nanašajo na status delovanja v javnem interesu, obletnico delovanja, nadpovprečno število nastopov in za sredstva, pridobljena iz drugih virov..

C/Merila za izbor in vrednotenje projektov sofinanciranja in vzdrževanja opreme kulturnih društev

- Upravičenost/nujnost
- Realna, pregledna in jasna finančna konstrukcija
- Kontinuiteta delovanja

D/Merila za brezplačno uporabo velike dvorane Kulturnega doma Krško ali atrija gradu Rajhenburg oziroma Mestnega muzeja Krško

- Kakovost prireditve
- Reference prijavitelja
- Kontinuiteta uporabe velike dvorane Kulturnega doma Krško ali atrija gradu Rajhenburg oziroma Mestnega muzeja Krško

E/Merila vrednotenje programa delovanja zveze kulturnih društev

- Kakovost programa
- Finančna konstrukcija programa
- Sredstva, pridobljena iz drugih virov
- Število aktivnih kulturnih društev, včlanjenih v zvezo

– Pomembnost programa za kulturni razvoj občine Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji: prijavitelj mora v prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

– izpolnjena prijava na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije z zahtevanimi prilogami (vsi prijavitelji),

– s podpisom potrjen vzorec pogodbe (vsi prijavitelji),

– kopija odločbe o statusu (samostojni ustvarjalci v kulturi) oziroma kopija statuta (društva, zavodi). Velja za tiste prijavitelje, ki še niso posredovali teh dokumentov na občino ob prijavah na javne razpise prejšnjih let.

Prijavitelj lahko v eni kuverti/pošiljki odda prijave za več programov, pri čemer prijavi obrazec 1, vzorec pogodbe in kopijo temeljnega akta priloži le enkrat.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj – fizična oseba, če je prijavitelj fizična oseba, če pa je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo ipd.) pa njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd.). Navedene dokumente lahko podpisuje tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.

Vlog ne spenjajte v mapo ali spiralo. Reference navedite v tabeli in jih oštevilčite, prav tako oštevilčite dokazila, priloge in zložite po vrstnem redu. V primeru večsekcijskih društev pripravite vlogo za vsako sekcijo posebej, vse pa oddate v eni kuverti.

9. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2016 morajo biti porabljena v letu 2016.

10. Rok in način prijave: prijave morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, najkasneje do 1. februarja 2016. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško. Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije naročnika (Občine Krško). Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala. Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za kulturne programe in projekte 2016«. Na hrbtani strani mora biti naveden naslov prijavitelja.

11. Odpiranje in obravnaava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih: odpiranje prijav bo strokovna komisija opravila 4. februarja 2016 ob 8. uri v sejni sobi »D« Občine Krško. Odpiranje prijav je javno. Odpiranje se lahko udeležijo zastopniki prijaviteljev oziroma njihovi pooblaščenici s pisnim pooblastilom. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v osmih dneh od odpiranja prijav prijavitelja pozvala, da dopolni prijavo v roku 5 dni. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavržena. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja prijav. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu. Rezultati razpisa bodo objavljeni tudi na spletni strani Občine Krško.

12. Dvig razpisne dokumentacije in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, [www.krsko.si](http://www.krsko.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. Dodatne informacije posreduje Bernardka Zorko, tel. 07/498-12-84, e-mail: ber-

nardka.zorko@krsko.si v času poslovnega časa, kulturnim društvom pa tudi Sonja Levičar, tel. 07/488-16-50, e-mail: oi.krsko@jskd.si. Delavnica za pripravo prijave in predstavitev novosti bo v sredo, 6. januarja 2016 ob 17. uri v sejni sobi »A« Občine Krško.

**Občina Krško**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3724/15

Na podlagi 4. in 5. člena Pravilnika o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje premične in nepremične kulturne dediščine na območju Občine Krško (Uradni list RS, št. 97/11) Občina Krško objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje projektov ohranjanja in vzdrževanja premične in nepremične kulturne dediščine v Občini Krško v letu 2016**

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa je ohranjanje in vzdrževanje nepremične kulturne dediščine na območju Občine Krško. Mednje sodijo:

- kulturni spomeniki državnega in lokalnega pomena, ki so razglašeni z odloki o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Krško,
- nepremična dediščina (enote, vpisane v Register nepremične kulturne dediščine),
- premična dediščina (spomenik), ki je del registrirane nepremične kulturne dediščine.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu: na razpis se lahko prijavijo: zemljiškoknjižni lastniki, posestniki ali upravljalci kulturne dediščine, ki ima status spomenika ali pa je vpisana v Register nepremične kulturne dediščine pod naslednjimi pogoji:

– stavba ali območje, v katerem stoji stavba, mora biti razglašeno za kulturni spomenik državnega ali lokalnega pomena oziroma je ovrednotena kot kulturna dediščina na območju Občine Krško

– posegi, za katere so dodeljena sredstva po tem pravilniku, morajo biti izvedeni do konca meseca novembra tekočega leta,

– predlagatelj mora imeti zagotovljeno finančno konstrukcijo za izvedbo prijavljenega projekta,

– predlagatelj mora pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg, kolikor je to potrebno, v skladu z Zakonom o graditvi objektov,

– predlagatelj mora pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje na dokumentacijo zahtevano s predpisi s področja graditve objektov in s kulturnovarstvenimi pogoji pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana,

– za obnovo oziroma vzdrževanje premične dediščine mora predlagatelj pridobiti mnenje lokalno pristojnega muzeja (Mestnega muzeja Krško, enote Kulturnega doma Krško).

Prijavitelj mora izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

– da vsebina prijavljenih dejavnosti ni sofinancirana iz drugih virov občine;

– da prijavitelj dovoljuje objavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;

– da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;

– da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitev poslovanja na podlagi tega zakona;

– da ima z Občino Krško zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

4. Omejitev prijav: vsak prijavitelj lahko prijavi največ en projekt.

5. Predvidena višina sredstev: orientacijska vrednost razpisa je 37.696,00 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 3152 Vzdrževanje in obnova kulturnih spomenikov – sredstva NORP.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja: za upravičene stroške štejejo stroški, ki:

- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški za pridobitev projektne dokumentacije ter stroški za izdelavo Konservatorskega načrta gradbena in obrtniška dela v skladu s citiranim katalogom konservatorsko-restavratorskih del, ki je priloga razpisa,
- konservatorsko-restavratorski posegi.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju.

7. Kriteriji/merila za vrednotenje posameznih programov:

- a) stopnja ogroženosti enote dediščine (upravičenost oziroma nujnost posega),
- b) pomen enote (kakovost in prepoznavnost),
- c) raba varovane enote dediščine,
- d) realno finančno ovrednotenje in finančna uravnoteženost,
- e) dostopnost dediščine javnosti.

Podrobni kriteriji (merila) za projektov so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji:

- izpolnjena prijava na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije,
- s podpisom potrjen vzorec pogodbe,
- dokazilo o lastništvu/upravljanju,
- projekt obnove in spomeniško varstveno soglasje na projekt obnove oziroma mnenje lokalnega muzeja,
- kratka predstavitev projekta.

Prijave in ostale prijavnne obrazce morajo podpisati upravičene osebe – zastopniki oziroma fizične osebe osebno ali njihovi pooblaščenca. Prijav ne spenjajte v mapo ali spiralo, priloge oštevilčite.

9. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2016 morajo biti porabljeni v letu 2016.

10. Rok in način predložitve: prijave morajo priložiti poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, najkasneje do 1. februarja 2016. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije naročnika (Občine Krško). Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za vzdrževanje in ohranjanje kulturne dediščine 2016«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov prijavitelja. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

11. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih: odpiranje prijav bo strokovna komisija opravila 3. februarja 2016 ob 8. uri, v sejni sobi »E« Občine Krško. Odpiranje prijav je javno. Odpiranje se lahko udeležijo zastopniki prijaviteljev oziroma njihovi pooblaščenca s pisnim pooblastilom.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v osmih dneh od odpiranja prijav prijavitelja pozvala, da dopolni prijavo v roku 5 dni. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavržena.

Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispele po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja prijav. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, na osnovi katerega bo vsakemu prijavitelju izdana posamična odločba. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu. Rezultati razpisa bodo objavljeni tudi na spletni strani Občine Krško.

12. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, [www.krsko.si](http://www.krsko.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. Dodatne informacije posreduje Bernardka Zorko, tel. 07/498-12-84, e-mail: [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si).

**Občina Krško**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3725/15

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Krško (Uradni list RS, št. 97/11), Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture, ki jih bo v letu 2016 sofinancirala Občina Krško**

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa so: programi s področja tehnične kulture, in sicer na naslednjih področjih: radioamaterstvo, jamarstvo, modelarstvo, potapljanje z avtonomno potapljaško opremo, astronomija, druga področja tehnične kulture.

Sofinancirajo se tisti programi, ki sledijo naslednjim ciljem:

- spodbuditi interes za tehnična znanja,
- spodbuditi razvoj tehničnih znanj in
- spodbuditi uporabo tehničnih znanj v praksi.

Ne bodo pa sofinancirani naslednji projekti:

- turistična potovanja, letovanja in izleti ter komercialno naravnani počitniški programi;
- aktivnosti komercialnega značaja (kakršnikoli plačljivi tečajji ...).

### 3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Prijavitelji so lahko pravne osebe, ki so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, zagotavljajo nepridobitnost organizacij in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo;
- da na področju tehnične kulture delujejo vsaj eno leto;
- imajo sedež na območju Občine Krško;
- da bodo prijavljene dejavnosti izvedene v letu 2016;
- da vsebina prijavljenih dejavnosti ni sofinancirana iz drugih virov občine;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje prijavljenih programov/projektov,
- da prijavitelj dovoljuje objavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;
- da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;
- da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona;
- da so v izvajanje dejavnosti prijavitelja aktivno vključeni občani Občine Krško;
- da ima z Občino Krško zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

4. Omejitve prijave: posamezni prijavitelj lahko kandidira z enim letnim programom.

5. Predvidena višina sredstev: orientacijska vrednost razpisa za leto 2016 je 9.560 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke: 3248 Tehnična kultura – dejavnost društev.

Občina Krško si pridržuje pravico do spremembe vrednosti dodeljenih sredstev za posamezno razpisno področje. Občina Krško lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja: za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani s prijavljenimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvornih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela, razen stroški dela poslovnih partnerjev;
- prostovoljsko delo, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti upravičenih stroškov programa;
- stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcem;
- stroški zunanjih izvajalcev, kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice);
- stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;

– nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme biti jasno obrazložen in ne sme presežati 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov projekta;

- stroški oglaševanja programa oziroma projekta;
  - posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, računovodstvo, spletna stran ...).
- Neupravičeni so naslednji stroški:
- stroški alkohola,
  - investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),
  - amortizacija nepremičnin in opreme,
  - tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ali izpise konto kartic), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, kolikor bo na letni ravni iz proračuna Občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2.000,00 EUR in več.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20 % vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca (vzorec priložen), podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11).

7. Kriteriji/merila za vrednotenje prijavljenih programov:

- kakovost vsebine programa,
- skladnost programa s prednostnimi cilji javnega razpisa,
- skladnost posameznih aktivnosti, metod in predvidenih rezultatov s cilji javnega razpisa,
- trajanje izvedbe programa,
- število vključenih udeležencev iz prioritetnih ciljnih skupin,
- kadrovska zasedba programa,
- sodelovanje prostovoljcev,
- vključevanje drugih organizacij z območja občine,
- realnost ocene posameznih finančnih postavk programa,
- usklajenost vsebinskega in finančnega dela programa,
- razvidnost namena porabe odhodkov.

8. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji:

- v celoti izpolnjene (podpisane, ustrezno potrjene oziroma žigosane) prijavnne obrazce,
- parafiran vzorec pogodbe,
- obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status, sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja).

Prijavitelj lahko v eni kuverti/pošiljki odda prijave za več programov, pri čemer prijavni obrazec 1, vzorec pogodbe in kopijo temeljnega akta priloži le enkrat.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

K posameznim točkam obrazca 2 lahko prijavitelj priloži ustrezne priloge.

Prijav ne spenjajte v mapo ali spiralo, priloge oštevilčite.

9. Rok in način prijave: prijave morajo predložene na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško. Rok za oddajo prijav je 1. februar 2016. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala. Prijave morajo biti poslane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za tehnično kulturo 2016«. Na hrbtini strani mora biti naveden naslov prijavitelja. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

10. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih: odpiranje prijav bo strokovna komisija, imenovana s strani župana Občine Krško. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija prijavitelja pozvala, da vlogo dopolni 8 dni od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavržena. Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispale po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja prijav. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, na osnovi katerega bo vsakemu prijavitelju izdana posamična odločba. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu. Rezultati razpisa bodo objavljeni tudi na spletni strani Občine Krško.

11. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, [www.krsko.si](http://www.krsko.si), ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. Dodatne informacije posreduje Bernardka Zorko, tel. 07/498-12-84, e-mail: [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si) v času poslovnega časa.

**Občina Krško**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3726/15

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov za otroke in mladino, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Krško (Uradni list RS, št. 97/11), Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov za otroke in mladino, ki jih bo v letu 2016 sofinancirala Občina Krško**

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov za otroke in mladino organizacij, ki delujejo v mladinskem sektorju, v Občini Krško v letu 2016.

Kandidirati je mogoče v okviru naslednjih sklopov:

- A/ Programi za otroke do 15. leta starosti,
- B/ Programi mladinskih organizacij oziroma organizacij za mlade, ki izvajajo mladinske programe, programe za mlade in mladinsko delo kot jih opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Programi naj se nanašajo na naslednja prednostna področja in cilje:

Večje kompetence mladih (neformalno izobraževanje oziroma usposabljanje mladih, projektno delo mladih):

- mlade seznaniti in spoznati s perspektivnimi, zelenimi poklici in različnimi oblikami zaposlovanja mladih;
- mladim omogočiti pridobivanje novih znanj in spretnosti, potrebnih za opravljanje poklica;
- spodbujati in razvijati raziskovalno, inovativno in ustvarjalno delo mladih;
- mladim omogočiti dostop do različnih usposabljanj za delo v mladinskih organizacijah.

Prostovoljstvo mladih (izvajanje in uveljavljanje prostovoljnega mladinskega dela, izobraževanje in usposabljanje za izvajanje prostovoljnega dela ter izmenjave prostovoljcev, dejavnosti, ki omogočajo druženje različnih generacij med seboj):

- zagotoviti kvalitetno in dostopno informiranje mladih o pomenu in možnosti vključitve v različno prostovoljsko delo;
- spodbuditi neprofitne organizacije k vključevanju mladih v prostovoljsko delo.

Spodbujanje zdravega, aktivnega načina življenja mladih (izobraževanja, promocijski dogodki ipd.):

- mladim zagotoviti izkušnjo o drugačnih, bolj zdravih oblikah preživljanja prostega časa, druženja, ustvarjanja, skrbi za lastno zdravje (mlade vključiti v dogajanja v lastnem okolju in širše ter jih na dokaj preprost in praktičen način ozavestiti in informirati o možnostih, priložnostih, odgovornosti do sebe, drugih, okolja);
- mlade in njihove starše učinkovito informirati o pozitivnih in negativnih učinkih rabe IKT tehnologije vključno z nasveti o njeni varni rabi.

Vključevanje mladih z manj priložnosti:

- osveščanje in sprejemanje drugačnosti, zmanjševanje diskriminacije in socialne izključenosti mladih ter preprečevanje nasilja med mladimi in nad mladimi spodbuditi vključevanje (socializacija) mladih pripadnikov marginalnih skupin z vključitvijo posameznikov v različne programe in projekte, ki hkrati sledijo tudi ciljem, navedenim v odstavkih od 1 do 3 te točke javnega razpisa.

Občina Krško v okviru javnega razpisa ne bo sofinancirala naslednjih programov oziroma projektov:

- turističnih potovanj, letovanj in izletov ter komercialno naravnanih počitniških programov za mlade;
- športnih in drugih tekmovanj, katerih udeleženci so mladi;
- programov organizirane športne vadbe;
- mladinskih aktivnosti komercialnega značaja (npr. plesne šole, športni klubi, kakršnikoli plačljivi tečajji ...);
- programi in projekti organizacij, pri katerih mladi predstavljajo le del ciljne publike ter primarno izvajajo programe in projekte, ki niso del vertikalne mladinske politike (npr. gasilska društva, lovska društva, planinska društva, športne zveze ...);
- kulturnih predstav in festivalov;
- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja.

Skladno z določbami tega pravilnika se ne sofinancira:

- programov/projektov, ki so sofinancirani iz drugih javnih razpisov Občine Krško ali iz posebnih proračunskih postavk Občine Krško.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu: na javni razpis se lahko nevladne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so pravne osebe s statusom društva, ustanove, mladinskega sveta, zasebnega zavoda ali druge



organizacije in so registrirane za opravljanje programov/projektov na razpisanem področju;

- da imajo sedež v Občini Krško;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje prijavljenih programov/projektov;
- da delovanja v razpisanem letu nimajo sofinanciranega iz proračuna Občine Krško v okviru posebnih ali drugih proračunskih postavk, razen če gre za sofinanciranje javnega dela oziroma drugih oblik zaposlovanja, ki so po smislu podobna javnim delom;
- da imajo z Občino Krško zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

Prijavitelj mora izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- da na področju mladinskih aktivnosti, mladinskega dela deluje vsaj eno leto;
- da so v izvajanje dejavnosti prijavitelja aktivno vključeni mladi iz območja Občine Krško;
- da prijavitelj dovoljuje objavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;
- da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;
- da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona;

Na javni razpis za sofinanciranje letnih programov mladinskih organizacij oziroma organizacij za mlade (sklop B), se lahko prijavijo društva in njihove zveze ter ostale nevladne organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti s področja dela z mladimi, imajo sedež v Občini Krško in so aktivne članice Mladinskega sveta Krško v skladu z opredelitvijo v Statutu Mladinskega sveta Krško.

Če prijavitelj ne izpolnjuje enega od navedenih pogojev, se vloga prijavitelja zavrne.

4. Omejitev prijav: posamezna organizacija lahko prijavi največ štiri programe skupaj za sklop A in največ štiri programe za sklop B. V primeru preseganja omejitve števila prijav bo upoštevano število prijav glede na vrstni red odpiranja, presežne vloge bodo zavrnjene.

5. Predvidena višina sredstev: orientacijska vrednost razpisa za področje dela z mladimi za leto 2016 je 38.000 EUR, od tega za sklop A 15.200 EUR in za sklop B 22.800 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 3840 Sredstva za delovanje društev in organizacij. Občina Krško si pridržuje pravico do spremembe vrednosti dodeljenih sredstev za posamezno razpisno področje. Občina Krško lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja: za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani s prijavljenimi mladinskimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo mladinskih aktivnosti;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela, razen stroški dela projektnih partnerjev;
- delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti sofinanciranih stroškov programa;
- stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcev;
- stroški zunanjih izvajalcev, kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice, navedene v programu ipd., oglaševanja, prevozi ...);
- stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme jasno obrazložen in ne sme presehati 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov projekta;
- posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, računovodstvo, spletna stran, stroški poslovnih prostorov ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški alkohola,
- investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),
- amortizacija nepremičnin in opreme,
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ipd. ali izpise konto kartic), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, kolikor bo na letni ravni iz proračuna Občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2000,00 EUR in več.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20 % vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca (vzorec priložen), podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11).

7. Kriteriji/merila za vrednotenje prijavljenih programov:

- kakovost vsebine programa,
- skladnost programa s prednostnimi področji,
- skladnost posameznih aktivnosti, metod in predvidenih rezultatov s cilji javnega razpisa,
- število vključenih udeležencev iz prioritarnih ciljnih skupin,
- kadrovska zasedba programa,
- inovativnost programa,
- stopnja sodelovanja udeležencev,
- sodelovanje prostovoljcev,
- vključevanje drugih organizacij iz mladinskega sektorja z območja občine,
- vpliv programa na lokalno okolje,
- realnost ocene posameznih finančnih postavk programa,
- usklajenost vsebinskega in finančnega dela programa,

- razvidnost namena porabe odhodkov,
  - viri financiranja.
8. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji:
- v celoti izpolnjene (podpisane, ustrezno potrjene oziroma žigosane) prijavne obrazce,
  - parafiran vzorec pogodbe,
  - obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status, sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja, kolikor se prijavitelj na področni javni razpis prijavlja prvič).

Prijavitelj naj v eni kuverti/pošiljki odda prijave za več programov, pri čemer prijavni obrazec 1, vzorec pogodbe in kopijo temeljnega akta priloži le enkrat.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

K posameznim točkam obrazca 2 lahko prijavitelj priloži ustrezne priloge.

Prijav ne spenjajte v mapo ali spiralo, priloge oštevilčite.

9. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2016 morajo biti porabljeni v letu 2016.

10. Rok in način prijave: prijave morajo predložene na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško. Rok za oddajo prijav je 1. februar 2016. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala. Prijave morajo biti poslane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za otroke in mladino 2016«. Na hrbtini strani mora biti naveden naslov prijavitelja. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

11. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih: odpiranje prijav bo strokovna komisija, imenovana s strani župana Občine Krško. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija prijavitelja pozvala, da vlogo dopolni 8 dni od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavrnjena.

Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispale po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja prijav. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, na osnovi katerega bo vsakemu prijavitelju izdana posamična odločba. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu. Rezultati razpisa bodo objavljeni tudi na spletni strani Občine Krško.

12. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, [www.krsko.si](http://www.krsko.si), ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. Dodatne informacije posreduje Bernardka Zorko, tel. 07/498-12-84, e-mail: [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si), v času poslovnega časa. Informativna delavnica za pravo prijave bo v ponedeljek, 11. januarja 2016 ob 17. uri, v prostorih Mladinskega centra Krško, CKŽ 105,

Krško. Prosimo vas, da svojo udeležbo predhodno in obvezno potrdite po e-pošti: na tel. 07/498-12-84, e-mail: [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si).

**Občina Krško**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3727/15

Na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 5. člena Pravilnika o vrednotenju športnih programov v Občini Krško (Uradni list RS, št. 55/11), objavlja Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov športa v Občini Krško za leto 2016**

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov s področja športa v Občini Krško za leto 2016.

2. Orientacijska vrednost razpisa: orientacijska vrednost razpisa za leto 2016 je 269.000,00 EUR. Sredstva pridobljena na javnem razpisu se uporabljajo od 1. 12. 2016 do 31. 12. 2016.

3. Na razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:

- 3.1. Športna društva in klubi,
- 3.2. Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Občini Krško,
- 3.3. Zavodi s področja športa, vzgoje in izobraževanja,
- 3.4. Zavodi, zasebniki ter podjetja, ki so registrirani za izvajanje športne dejavnosti.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki na javni razpis:

- 4.1. Da imajo svoj sedež v Občini Krško, razen društev, ki združujejo invalidne osebe s stalnim bivališčem v Občini Krško,
- 4.2. Da imajo organizirano redno vadbo, oziroma druge redne športne aktivnosti,
- 4.3. Da imajo zagotovljene prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje planiranih programov športa, ki se izvajajo v Občini Krško,
- 4.4. Da imajo urejeno evidenco o članstvu (društva in zveze),
- 4.5. Da dostavijo občini podatke o članstvu, poročilo o realizaciji programov v preteklem letu, plan dejavnosti in poročilo o doseženih rezultatih.

5. V letu 2016 bomo sofinancirali naslednje programe:

- 5.1. Športna vzgoja otrok in mladine:
  - Interesna športna vzgoja predšolskih otrok,
  - Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok,
  - Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – športne šole,
  - Interesna športna vzgoja mladine,
  - Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
  - Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami.

5.2. Športna rekreacija:

- 80-urni programi redne vadbe,
- organizacija športno-rekreativnih tekmovanj,
- planinstvo.

5.3. Kakovostni šport

5.4. Vrhunski šport

5.5. Šport invalidov

5.6. Razvojne in strokovne naloge v športu:

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,

- znanstvenoraziskovalna dejavnost,
- založniška dejavnost,
- velike mednarodne, državne in občinske športne prireditve,
- športni objekti,
- informacijski sistem na področju športa,
- delovanje športnih zvez.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa. Izbrane programe bomo sofinancirali na podlagi Pravilnika o vrednotenju športnih programov v Občini Krško.

#### 6. Upravičeni stroški sofinanciranja

Za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani s prijavljenimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela, razen stroški dela projektnih partnerjev;
- delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti upravičenih stroškov programa;
- stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcev;
- stroški zunanjih izvajalcev, kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice, navedene v programu ipd.);
- stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme jasno obrazložen in ne sme presegati 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov projekta;
- stroški oglaševanja programa oziroma projekta;
- posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, računovodstvo, spletna stran ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški alkohola,
- investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),
- amortizacija nepremičnin in opreme,
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20 % vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca (vzorec priložen), podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelj upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11).

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, če ta za vse programe sofinancirane iz proračuna Občine Krško presega 2.000,00 EUR.

#### 7. Rok za predložitev ponudb in način predložitve

Pisne prijave na razpisnih obrazcih pošljite do 1. 2. 2016 na naslov Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško. Prijava mora biti predložena v zapečateni kuverti, ki mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – Javni razpis šport 2016«. Na hrbtini strani mora biti naveden naslov prijavitelja. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na naslovu naročnika.

Prijava mora biti izdelana na prijavnih obrazcih naročnika (Občina Krško). Priložen mora biti natančen opis prijavljenih programov z vsemi zahtevanimi podatki.

Prijavitelji, ki se prvič prijavljajo na razpis, vpišejo v prijavni obrazec sedež organa, pri katerem je prijavitelj registriran. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

#### 8. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo strokovna komisija opravila 3. 2. 2016 ob 15.30, v prostorih Občine Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s formalno pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v osmih dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala, da dopolni vlogo. Rok za dopolnitev ne bo daljši od 15 dni. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena.

Vsebinsko nepopolnih vlog in programov komisija ne bo obravnavala.

9. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dni od datuma odpiranja prijav. Občina Krško bo izbranimi izvajalci sklenila pogodbe o sofinanciranju športnih programov po sprejemu in uveljavitvi proračuna za leto 2016 in v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu.

10. Kraj in čas, v katerem lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo: enotne obrazce za prijavo in razpisno dokumentacijo dobijo prijavitelji na spletni strani občine Krško ([www.krsko.si](http://www.krsko.si)) in Športne zveze Krško ([www.szkrsko.si](http://www.szkrsko.si)). Osebo lahko dokumentacijo dvignejo na naslovu Občina Krško, Oddelek za družbene dejavnosti, CKŽ 14, v sobi št. 203 (Klavdija Žibert, tel. 07/49-81-203) in pri sekretarju Športne zveze Krško (Gašper Kovač, CKŽ 131, tel. 051/741-199), vsak delavnik med 8. in 10. uro.

**Občina Krško**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3728/15

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Krško (Uradni list RS, št. 97/11) Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov na področjih socialnega in zdravstvenega varstva, ki jih bo v letu 2016 sofinancirala Občina Krško**

1. Ime in sedež razpisovalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

2. Predmet javnega razpisa so: programi nevladnih ali nepridobitnih in/ali neprofitnih organizacij ter zavodov,

ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva.

Predmet javnega razpisa je:

Pod A 1

– programi humanitarnih društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva,

– programi za aktivno preživljanje prostega časa invalidnih otrok,

– organiziranje prostovoljnega dela z mladimi in preventivni program za delo z mladimi,

– programi za pospeševanje socialne vključenosti posameznih družbenih skupin zaradi revščine,

– programi za nenasilno vedenje za storilce nasilnih dejanj in žrtve nasilja v družini,

– programi za svetovanje, pomoč in rehabilitacijo ter programi zagovornišva za osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju,

– programi pomoči urejanja in reševanja socialnih stisk, povezanih z uživanjem alkohola in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti.

Pod A 2

Programi društev upokojencev, ki imajo sedež v Občini Krško:

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starostnikov,

– programi pozornosti do starejših ob novem letu in jubilejantov,

– drugi programi, ki so utemeljeni na podlagi analiz in izraženih socialnih težav.

Pod A 3

– programi društev in organizacij, ki se nanašajo na reševanje romske problematike v Občini Krško.

Pod B 1

– programi društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju zdravstvenega varstva,

– programi za zdravstveno rehabilitacijo invalidnih otrok med poletnimi počitnicami,

– programi za promocijo zdravja v občini,

– programi za vzgojo otrok in mladostnikov za zdrav način življenja,

– programi svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev.

Pod B 2

Programi za krepitev zdravja

– zdravstveno terapevtska kolonija za otroke s cerebralno paralizo.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavijo nevladne ali nepridobitne in/ali neprofitne organizacije, društva ter zavodi ustanovljeni za delovanje na območju Občine Krško, ki prijavijo program, ki je predmet razpisa za A in B področje.

Na razpis se lahko prijavijo:

– javni socialno varstveni in javni zdravstveni zavodi, ki v okviru svoje redne dejavnosti ne izvajajo dejavnosti razpisanih programov,

– dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Krško, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom,

– organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih reševali socialne in zdravstvene probleme svojih članov – občanov Občine Krško,

– invalidske in humanitarne organizacije kot prostovoljne neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in

drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne in zdravstvene programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– druga društva in zavodi, ki izvajajo programe na področju sociale in zdravstva za uporabnike z območja občine Krško katerih ustanoviteljica ni Občina Krško,

ob pogojih, da:

a) imajo sedež v občini in delujejo na območju Občine Krško oziroma za občane Občine Krško, razen invalidskih in dobrodelnih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije (v tem primeru se upošteva število članov iz Občine Krško),

b) so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialno varstvenih oziroma zdravstvenih dejavnosti,

c) imajo urejeno evidenco članstva, oziroma lahko pri poročilu o delu izkažejo število uporabnikov Občine Krško

d) imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov,

e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

f) v svojih aktih imajo jasno opredeljeno delovanje na področju, na katerega se prijavljajo v okviru razpisa,

g) prijavljajo program ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občina, sponzorstva, donatorstva, volontersko delo ...)

Na programski sklop A 2: Programi društev upokojencev, ki imajo sedež v Občini Krško se lahko prijavijo le: društva upokojencev, ki imajo sedež v Občini Krško.

Prijavitelji lahko v posameznem vsebinskem sklopu A ali B prijavijo največ tri različne programe naenkrat, ki pa jih lahko strokovna komisija združi, če meni, da je to smotno.

Zavodi, katerih ni ustanovitelj država lahko v posameznem vsebinskem sklopu A ali B prijavijo le en program.

4. Orientacijska vrednost razpisa

Orientacijska vrednost razpisa za obe področji za leto 2016 je 63.000 EUR, in sicer:

– za področje A 40.000 EUR

– za področje B 23.000 EUR.

5. Upravičeni stroški sofinanciranja

Za upravičene štejejo stroški, ki:

– so povezani s prijavljenimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo;

– jih je prijavitelj napovedal v prijavi;

– so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;

– so dejansko nastali;

– so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;

– so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;

– niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

– stroški dela, razen stroški dela projektnih partnerjev;

– delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti upravičenih stroškov programa;

– stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcev;

– stroški zunanjih izvajalcev, kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice, navedene v programu ipd.);

– stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;

– nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme jasno obrazložen in ne sme presežati 30% vrednosti vseh upravičenih stroškov projekta;

– stroški oglaševanja programa oziroma projekta;

– posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, računovodstvo, spletna stran ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

– stroški alkohola,

– investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),

– amortizacija nepremičnin in opreme,

– tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20% vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilo priložiti evidenčni list dela prostovoljca (vzorec priložen), podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11).

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, če ta za vse programe sofinancirane iz proračuna Občine Krško presega 2.000,00 EUR.

#### 6. Merila za izbor programov

Merila za izvajanje letnega programa na nivoju občine, vsebujejo:

– splošna merila, ki so za vse prijavitelje enaka (kvaliteta in realnost predloženega programa, sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu, finančna konstrukcija programa...)

– dodatna merila, ki so opredeljena po posameznih programskih sklopih,

– merila za sofinanciranje programov društev, ki nimajo sedeža v Občini Krško.

7. Posredovanje potrebne dokumentacije in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji

Prijavitelj mora v prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjene (podpisane, ustrezno potrjene oziroma žigosane) prijavne obrazce za vsak prijavljen program posebej,

– parafiran vzorec pogodbe,

– obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status,

sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja).

Prijavitelj naj v eni kuverti/pošiljki odda prijave za več programov (vzorec pogodbe in kopijo temeljnega akta lahko priloži le enkrat).

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

Prijav ne spenjajte v mapo ali spiralo, priloge oštevilčite.

#### 8. Rok in način prijave

Prijave morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, najkasneje do 1. februarja 2016.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu razpisne dokumentacije naročnika (Občine Krško).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – prijave na razpis« s pripisom »za področje socialnega varstva« A » oziroma za področje zdravstvenega varstva »B«, odvisno od tega za katero razpisno področje ponudnik oddaja prijavo.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

9. Odpiranje in obarvana prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih

Odpiranje prijav bo strokovna komisija opravila 9. 2. 2016, ob 15.30, v prostorih Občine Krško. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija prijavitelja v 8 dneh od odpiranja pozvala, da dopolni vlogo. V primeru, da je prijavitelji v roku ne bodo dopolnili, bo vloga zavrnjena. Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

– ki bodo nepravilno označene;

– ki bodo prispele po roku;

– ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh po odpiranju prijav. Na podlagi ocene vlog, komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, zoper katerega je možna pritožba županu občine. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov po sprejemu in uveljavitvi proračuna za leto 2016 in v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu.

10. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo podrobnejše informacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, [www.krsko.si](http://www.krsko.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Klavdija Žibert, tel. 07/49-81-203, e-mail: [klavdija.zibert@krsko.si](mailto:klavdija.zibert@krsko.si), v času uradnih ur.

**Občina Krško**

## Druge objave

Št. 35430-9/2015-1

Ob-3730/15

Na podlagi četrtega odstavka 144. člena in prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradni prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15 in 56/15), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>), na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letih 2015 in 2016 z dne 14. 5. 2015 in na podlagi Rebalansa poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2015, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom št. 47602-8/2015/12, dne 28. 5. 2015, ter Pogodbe št. 2550-15-311000 o izvajanju ukrepov Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letu 2015 z dne 3. 6. 2015, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljevanju: Eko sklad), objavlja

### **javni poziv 36SUB-SOCOB15**

#### **Nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za zamenjavo starih kurilnih naprav na trdna goriva z novimi kurilnimi napravami na lesno biomaso v stanovanjskih stavbah na območjih občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka**

##### **1. Predmet in namen javnega poziva**

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za zamenjavo starih kurilnih naprav na trdna goriva z novimi kurilnimi napravami na lesno biomaso, v stanovanjskih stavbah na območju Mestne občine Celje, Občine Hrastnik, Mestne občine Kranj, Mestne občine Ljubljana, Mestne občine Maribor, Mestne občine Murska Sobota, Mestne občine Novo mesto, Občine Trbovlje in Občine Zagorje, ki so skladno z Uredbo o kakovosti zunanega zraka (Uradni list RS, št. 9/11 in 8/15), Odredbo o določitvi območja in razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanega zraka (Uradni list RS, št. 50/11) in Sklepom o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanega zraka (Uradni list RS, št. 58/11) zaradi prekomerne onesnaženosti zunanega zraka z delci  $PM_{10}$ , uvrščene v razred največje obremenjenosti in imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka.

Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena le na tistih območjih zgoraj navedenih občin, kjer skladno z občinskim aktom ali lokalnim energetskega konceptom ni določen drug prednostni način ogrevanja, in sicer za nove naložbe, ki se bodo začele izvajati po dokončni (t.j. po vročeni) odločbi o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude s strani Eko sklada po tem javnem pozivu.

Namen javnega poziva je zmanjšanje prekomerne onesnaženosti zraka z delci  $PM_{10}$  in s tem izboljšanje kakovosti zunanega zraka ter rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti v stanovanjskih stavbah skladno s Programom porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe na območjih občin s sprejetimi Odloki o načrtu za kakovost zraka.

Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena le za zamenjavo stare kurilne naprave na trdna goriva v stanovanjskih stavbah z:

A – novo kurilno napravo na lesno biomaso, ki bo priklopljena na centralno ogrevanje,

B – novo enosobno kurilno napravo na lesno biomaso, namenjeno zlasti ogrevanju prostora, v katerega je postavljena.

Nove kurilne naprave morajo ustrezati naslednjim kriterijem:

A – nova kurilna naprava na lesno biomaso, ki bo priklopljena na centralno ogrevanje:

– mala kurilna naprava na lesno biomaso, ki ni enosobna kurilna naprava, osnovna peč ali odprti kamin mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40  $mg/m^3$ , vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 400  $mg/m^3$ , določene po standardu SIST EN 303-5.

Kurilna naprava z ročnim polnjenjem goriva (npr. s poleni) mora imeti za optimalno zgorevanje vgrajeno lambda sondo in prigraven vodni toplotni zbiralnik s prostornino najmanj 12 litrov na liter polnilnega prostora z gorivom, vodni toplotni zbiralnik pa mora imeti tudi prostornino najmanj 55 litrov na kW nazivne toplotne moči naprave. Kurilna naprava z avtomatskim polnjenjem goriva (npr. s peleti, sekanci) mora imeti prigraven vodni toplotni zbiralnik s prostornino najmanj 20 litrov na kW nazivne toplotne moči naprave. Ne glede na zgornje navedbe se lahko namesto vodnega toplotnega zbiralnika uporablja tudi drugačen toplotni zbiralnik enake zmogljivosti shranjevanja toplote.

Vodnega toplotnega zbiralnika ni potrebno prigraditi napravi z avtomatskim polnjenjem goriva in z možnostjo regulacije moči, če kurilna naprava dosega vrednosti emisij snovi v zrak skladno z zahtevami tega javnega poziva tudi pri najmanjši nastavljeni moči kurilne naprave (nižja ali enaka 30 % nazivne moči), določene po standardu SIST EN 303-5. Kurilna naprava, ki omogoča uporabo dveh ali več vrst goriv (npr. polena in peleti), mora izpolnjevati toplotno-tehnične karakteristike, navedene za malo kurilno napravo na lesno biomaso, ki ni enosobna kurilna naprava, osnovna peč ali odprti kamin, kot tudi zahteve, ki se nanašajo na posamezno vrsto goriva, navedene v tej točki.

– peletna peč z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin) mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 90 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 20  $mg/m^3$ , vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 250  $mg/m^3$ , določene po standardu SIST EN 14785.

B – nova enosobna kurilna naprava na lesno biomaso, namenjena zlasti ogrevanju prostora, v katerega je postavljena:

– grelnik prostorov z ravnim oziroma s polnilnim kurilščem mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 73 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40  $mg/m^3$ , vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 125  $mg/m^3$ , določene po standardu SIST EN 13240;

– naprava na lesno biomaso, ki počasi oddaja toploto, mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 75 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 125 mg/m<sup>3</sup>, določene po standardu SIST EN 15250;

– kaminski vložek (z zaprtim obratovalnim načinom), mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 75 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 125 mg/m<sup>3</sup>, določene po standardu SIST EN 13229;

– vložek lončene peči z ravnim oziroma s polnilnim kuriščem mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 80 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 125 mg/m<sup>3</sup>, določene po standardu SIST EN 13229/A1;

– štedilnik oziroma grelni štedilnik na lesno biomaso mora imeti naslednje toplotno-tehnične karakteristike: izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 75 %, vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 40 mg/m<sup>3</sup>, vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 150 mg/m<sup>3</sup>, določene po standardu SIST EN 12815.

Emisije nove kurilne naprave iz točke A in B ne smejo presežati mejnih vrednosti, določenih v Uredbi o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13 in 2/15). Vrednosti emisij kurilne naprave morajo biti določene pri normni temperaturi 273 K in tlaku 101,3 kPa ter računski vsebnosti kisika 13 % v suhih dimnih plinih.

2. Vir in višina sredstev, višina nepovratne finančne spodbude ter priznani stroški naložbe

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v letih 2015 in 2016.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu je 1.000.000,00 EUR.

b) višina nepovratne finančne spodbude

A – nova kurilna naprava na lesno biomaso, ki bo priklopljena na centralno ogrevanje

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 100 % priznanih stroškov naložbe, vendar ne več kot:

– 8.000 EUR za malo kurilno napravo na lesno biomaso, in sicer na polena in kombinirano kurjavo, ki ni enosobna kurilna naprava, osnovna peč ali odprti kamin;

– 6.000 EUR za malo kurilno napravo na lesno biomaso, in sicer na pelete, ki ni enosobna kurilna naprava, osnovna peč ali odprti kamin;

– 4.000 EUR za peletno peč z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin).

B – nova enosobna kurilna naprava na lesno biomaso, namenjena zlasti ogrevanju prostora, v katerega je postavljena

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 100 % priznanih stroškov naložbe, vendar ne več kot:

– 2.000 EUR za enosobno kurilno napravo.

c) priznani stroški naložbe

Priznani stroški naložbe vključujejo:

– nakup in vgradnjo ene kurilne naprave v enostanovanjski stavbi oziroma ene kurilne naprave v posameznem stanovanju dvo-, tri- in večstanovanjske stavbe;

– predelavo obstoječega ali izdelavo novega priključka za dovod zraka in odvod dimnih plinov ter sanacijo dimnika;

– nakup in vgradnjo zalogovnika za gorivo, transportnega in varnostnega sistema, senzorjev CO, krmilne opreme, hranilnika toplote, vodnega toplotnega zbiralnika, povezovalnih armatur in opreme za priključitev.

3. Upravičene osebe za kandidiranje na javnem pozivu

Na javnem pozivu lahko sodeluje vsaka fizična oseba, ki je investitor in socialno šibek občan ter živi na območju občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka ter kjer skladno z občinskim aktom ali lokalnim energetskim konceptom ni določen drug prednostni način ogrevanja (v nadaljevanju: upravičena oseba).

Socialno šibek občan je vsak lastnik, solastnik ali etažni lastnik eno- ali dvostanovanjske stavbe ali stanovanja v tri- ali večstanovanjski stavbi, ki je v času oddaje vloge na ta javni poziv upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna denarna socialna pomoč.

4. Dodatne zahteve in pogoji

a) predmet nepovratne finančne spodbude je samo nova naložba, ki bo izvedena po dokončni odločbi o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude

Nova naložba je naložba v eno- ali dvostanovanjski stavbi ali v posamezni stanovanjski enoti tri- in večstanovanjske stavbe, ki se bo začela izvajati po dokončni (t.j. po vročeni) odločbi o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude s strani Eko sklada po tem javnem pozivu. Kurilna naprava pred oddajo vloge ne sme biti kupljena.

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za nakup in vgradnjo prototipnih in rabljenih naprav ali opreme.

b) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva. Vloga je popolna, ko upravičena oseba predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga in naslednje obvezne priloge:

– originalni izvod ali overjen prepis odločbe Centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki izkazuje, da je prejemnik v času oddaje vloge upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč;

– kopijo gradbenega dovoljenja za stavbo, na kateri bo izvedena naložba, ali kopijo potrdila, da ima stavba uporabno dovoljenje po zakonu, če je bila stavba zgrajena pred letom 1967 in upravičena oseba z gradbenim dovoljenjem ne razpolaga; v primeru izvedbe naložbe v posameznem stanovanju tri- in večstanovanjske stavbe kopije gradbenega dovoljenja ni potrebno priložiti;

– kopijo ustreznega novega gradbenega ali drugega dovoljenja, če so bili na stavbi izvedeni gradbeno-rekonstrukcijski posegi;

– potrdilo o parcelaciji, iz katerega bo razvidna povezava med parcelo/-ami na gradbenem dovoljenju in današnjim stanjem, če obstaja razhajanje med parcelami na gradbenem dovoljenju in današnjim dejansko evidentiranim stanjem na prostorskem portalu Geodetske uprave Republike Slovenije;

– soglasje solastnika nepremičnine, na kateri bo izvedena naložba, ki je predmet javnega poziva, če upravičena oseba ni edina lastnica oziroma je solastnica nepremičnine, na kateri bo izvedena naložba, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije;

– predračun izvajalca za nakup in vgradnjo kurilne naprave na lesno biomaso, ki vključuje popis del, vrsto,

točen tip in proizvajalca kurilne naprave ter točen tip in proizvajalca vodnega toplotnega zbiralnika, z navedenim volumnom le-tega, če je ta z javnim pozivom zahtevan;

– izjavo izvajalca oziroma ponudnika kurilne naprave na lesno biomaso, na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, da je na predračunu navedena kurilna naprava skladna z zahtevami točke 1.A oziroma 1.B javnega poziva;

– fotografijo stavbe, iz katere bo razvidna hišna številka stavbe;

– fotografijo stare kurilne naprave na trdna goriva, ki bo zamenjana;

– fotografijo prostora, kamor bo vgrajena nova kurilna naprava na lesno biomaso in fotografijo prostora, kamor bo vgrajen vodni toplotni zbiralnik, z označeno lokacijo namestitve oziroma fotografijo vgrajenega vodnega toplotnega zbiralnika in dokumentacijo, iz katere bo razviden njegov volumen, če je ta že vgrajen (npr. fotografijo napisne etikete, račun za nakup vodnega toplotnega zbiralnika);

– merilno poročilo skladno s standardom SIST EN 303-5 za kurilne naprave na pelete, sekance, polena ali s kombinirano kurjavo oziroma merilno poročilo pri Evropski komisiji priglašene preizkuševalnega laboratorija po Uredbi (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov skladno s standardom SIST EN 14785 za peletno peč z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin), če kurilna naprava v točki 1.A še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani, [www.ekosklad.si](http://www.ekosklad.si).

c) izvedba naložbe skladno z veljavno zakonodajo  
Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov in energijske učinkovitosti stavb ter z drugimi veljavnimi predpisi.

d) gradbeno dovoljenje

Obstoječa stanovanjska stavba in njeni deli, v katerih bo izvedena naložba, ki je predmet tega javnega poziva, morajo biti zgrajeni v skladu z gradbenim dovoljenjem oziroma v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo. Skladnost gradnje stanovanjskih stavb bo preverjana na podlagi gradbenega dovoljenja za stavbo in njene dele oziroma potrdila, da ima stavba uporabno dovoljenje po zakonu, ki ga upravičena oseba priloži vlogi za dodelitev nepovratne finančne spodbude. V primeru dvoma o skladnosti gradnje s priloženim gradbenim dovoljenjem bo Eko sklad upravičeno osebo pozval k predložitvi projektne dokumentacije, na podlagi katere je bilo predmetno gradbeno dovoljenje izdano.

e) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z ustrežno registrirano dejavnostjo

Vgradnjo in zagon kurilne naprave na lesno biomaso, ki je predmet naložbe, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z ustrežno registrirano dejavnostjo.

f) prepoved odtujitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vgrajene kurilne naprave na lesno biomaso, za katero je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti najmanj 3 leta po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

g) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude v primeru že dodeljenih spodbud

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če je bila za predmetno naložbo že dodeljena spodbuda dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14). Če je upravičena oseba za naložbo, ki je predmet spodbude po tem javnem pozivu, s strani Eko sklada že prejela

nepovratno finančno spodbudo, za izvedbo te naložbe ne more več pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu.

h) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude na območjih, kjer je določen prednostni način ogrevanja

Nepovratna finančna spodbuda za naložbo vgradnje kurilne naprave na lesno biomaso na območju občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka ne more biti dodeljena, kolikor občinski akt ali lokalni energetski koncept določa na tem območju drug prednostni način ogrevanja.

5. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli, v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi nepovratne finančne spodbude do 3 let po izplačilu nepovratne finančne spodbude, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev ter skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva in veljavnimi predpisi, kot tudi spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev in kršitev določil tega javnega poziva, predpisov in določil pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude je prejemnik nepovratne finančne spodbude dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno dodeljene nepovratne finančne spodbude.

6. Pridobitev obrazcev in informacije

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani: [www.ekosklad.si](http://www.ekosklad.si) v rubriki Razpisi. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo upravičena oseba natisne sama, je enakovredna tiskanemu obrazcu. Javni poziv in dokumentacijo za prijavo z obrazci lahko upravičena oseba brezplačno prejme po pošti, če jo naroči pri Eko skladu na spodaj navedeni telefonski številki, lahko pa zanjo zaprosi tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na e-naslov: [ekosklad@ekosklad.si](mailto:ekosklad@ekosklad.si).

Za informacije o javnem pozivu lahko upravičena oseba pokliče na tel. 01/241-48-20 vsak ponedeljek, sredo in petek, med 13. in 15. uro.

7. Rok in način prijave

Upravičena oseba se lahko prijavi na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Upravičena oseba vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili in prilogami osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

8. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude upravičeni osebi se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP), če ZVO-1 ne določa drugače.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO in 84/15 – ZZelP-J) ne plačuje.

9. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude

a) sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, skladno z izdano dokončno odločbo,



s katero je bila upravičeni osebi dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude.

b) rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je šest mesecev od dokončne odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

Datum izdaje računa, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, se šteje za datum zaključka naložbe, če iz podatkov na računu oziroma posameznih verodostojnih dokumentov, priloženih dokumentaciji o zaključku naložbe, ne izhaja drugače.

c) predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora upravičena oseba predložiti najkasneje v dveh mesecih po izteku roka za zaključek naložbe. V primeru objektivnih razlogov se ta rok lahko podaljša. V primeru zamude roka za predložitev dokumentacije o zaključku naložbe, pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

– pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisano s strani upravičene osebe;

– izjavo o zaključku naložbe na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, podpisano s strani upravičene osebe in izvajalca naložbe, v kateri potrjuje, da je naložba izvedena skladno z zahtevami točke 1.A oziroma 1.B javnega poziva;

– račun izvajalca za nakup in vgradnjo kurilne naprave na lesno biomaso s popisom izvedenih del, navedbo vrste, točnega tipa in proizvajalca kurilne naprave ter točnega tipa in proizvajalca vodnega toplotnega zbiralnika, z navedenim volumnom le-tega, če je ta z javnim pozivom zahtevan;

– dokazilo o plačilu razlike med odobreno nepovratno finančno spodbudo in vrednostjo celotnega računa iz prejšnje alineje, če je znesek računa višji od odobrene nepovratne finančne spodbude oziroma dokazilo o plačilu računa, v primeru, da je ta v celoti poravnani;

– fotografije vgrajene kurilne naprave in vodnega toplotnega zbiralnika, če je ta z javnim pozivom zahtevan;

– fotografijo odstranjene stare kurilne naprave.

d) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Izplačilo nepovratne finančne spodbude se izvede v šestdesetih dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe na bančni račun izvajalca naložbe oziroma na bančni račun prejemnika spodbude, v primeru, da je račun že poravnani. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

**Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad**

Ob-3733/15

Mestna skupnost Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija, na podlagi 20. in 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 s spremembami in dopolnitvami) in Uredbe o stvarnem premoženju države in lokalne skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) objavlja javni razpis, ki je objavljen v Uradnem listu RS, ter na spletni strani <http://www.razdevsek.si/slo/main.asp>, v zavihku »Razno«, in sicer za

**javno zbiranje ponudb**

**za oddajo večnamenskega objekta Športna dvorana Litija v najem**

Podatki o najemodajalcu: Mestna skupnost Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija, je lastnica prostorov,

ki se dajejo v najem, in sicer večnamenskega objekta Športna dvorana Litija.

Naslov: Mestna skupnost Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija, odgovorna oseba: Dušan Hauptman, predsednik sveta MS Litija, e-pošta: mestna.skupnost@siol.net, kontaktna oseba: Mario Japič, tajnik sveta MS Litija, tel. 03/161-14-18, TRR št. SI56 0126 6450818792, odprt pri UJP, ID št. za DDV: 51933233, matična številka: 5956439.

Predmet javnega zbiranja ponudb je:

oddaja večnamenskega objekta ŠD Litija v najem (prostor, oprema-inventar v prostorih) v lasti MS Litija za izvajanje-zagotavljanje:

– pogojev za uporabo in nemoteno izvajanje pouka športne vzgoje in interesnih dejavnosti OŠ Litija, in vseh drugih vzgojno-izobraževalnih zavodov v Občini Litija;

– pogojev za uporabo in izvajanje letnih programov športa vseh tistih športnih društev, ki izvajajo nacionalni program športa in se sofinancirajo iz proračuna Občine Litija na podlagi letnih pogodb;

– pogojev za izvedbo javnih športnih, kulturnih in drugih prireditev;

– prostorskih pogojev za delovanje športnih društev, ki imajo sedež na območju Mestne skupnosti Litija;

– pogojev za izvajanje različnih dejavnosti v skladu z določeno namembnostjo prostorov, na primer: gostinstvo, fizioterapija, pisarniška dejavnost, fitness, ples, aerobika.

Pogoji najema

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na javnem zbiranju ponudb mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje, kot jih določa javno zbiranje ponudb in predložiti ponudbo v vsebini in obliki, kot to določa predmetno povabilo (v nadaljevanju: ponudba).

Komisija za izvedbo postopka oddaje večnamenskega športnega objekta Litija v najem za novo pogodbeno obdobje (v nadaljevanju: Komisija) ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo izpolnili vseh pogojev za sodelovanje na javnem zbiranju ponudb in/ali ki ne bodo predložili ponudbe v vsebini in obliki, kot to določa javno zbiranje ponudb.

Najemnik objekta Športna dvorana Litija bo moral zagotavljati:

– gospodarjenje s celotnim objektom + prizidek, z opremo-inventarjem in zunanji funkcionalni površini (parkirišča, dvorišča, zelene površine) s parcelnimi številkami: 102, 93/3, 106/1, 106/7, 987/20, vse v k. o. Litija;

– tekoče usklajevanje terminov uporabe objekta in njegovih delov ter izdelava urnikov uporabe za vse uporabnike (šolski program, športni program – treningi in tekme; drugo);

– zagotavljanje nemotene uporabe in izkoriščenosti objekta in njegovih delov skladno s pogodbami o uporabi prostorov in s pogodbami o podnajemu prostorov, ki jih sklene najemnik v skladu s MS Litija;

– skrb za nemoteno delovanje objekta in zagotavljanje pogojev za varno delovanje objekta;

– sklenitev vseh potrebnih zavarovanj za primere poškodovanja vrednosti objekta, opreme in splošne odgovornosti iz posesti. Zavarovalne police, ki jih sklene najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Mestne skupnosti Litija;

– izvajanje tekočega vzdrževanja objekta in njegovih naprav, posameznih prostorov in opreme-inventarja v objektu in izven objekta + inventar;

– izvajanje obratovanja objekta s pripadajočo opremo;

– izvajanje vzdrževanja funkcionalnih površin ob objektu (zelene površine, dvorišča, parkirišča, stopnišča, ograje);

- oddajanje prostorov po tržni ceni v podnajem;
- oddajanje prostorov po tržni ceni v uporabo v preostalih prostih terminih za izvajanje javnih prireditev (športnih, kulturnih, glasbenih in drugo); v izrednih primerih, ko bi bilo z izvedbo javne prireditve, moteno izvajanje šolskega ali športnega programa, pa le po predhodnem soglasju pogodbenih uporabnikov;
- skrb za pravočasno izvedbo občasnih in rednih pregledov vgrajenih naprav v objektu (vgrajeni sistem javljanja požara-zasilna razsvetljava z aku napajalnikoma-dvižni koši-dvižne pregradne zavese-fiksni koši-premične tribune in drugo).

Najemnik poleg najemnine plačuje tudi:

a) obratovalne stroške objekta in opreme (npr. elektrika, ogrevanje; komunalne storitve: voda, kanalščina, zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov; čiščenje objekta-prostorov v objektu in funkcionalnih površin; čiščenje snega; čiščenje kanalizacij; vzdrževanje gasilnih aparatov, vzdrževanje zelenih površin – cvetličnih površin – cvetličnih korit;

b) stroške tekočega vzdrževanja objekta in njegovih naprav (beljenje in pleskanje, zamenjava svetil in stikal, zamenjava zapiralnih mehanizmov na oknih in vratih, zamenjava počenih ali razbitih stekel, vzdrževanje in popravila pregradenih, električnih, vodovodnih, sanitarnih, toplovodnih in vseh drugih instalacij in naprav, ki so instalirane v športnem objektu in v uporabnem stanju, popravila ozvočenja v veliki telovadnici in plesni dvorani, popravilo športnega semaforja, popravila fasade, popravila strehe, žlebov in zunanjih odtočnih cevi, popravila pregradnih sten, popravila na koših za košarke in sistemih za spuščanje glavnih in stranskih košev, vzdrževanje opreme in zamenjava opreme za športni program ter vzdrževanje sistema pomožne razsvetljave) posameznih prostorov v objektu in opreme v objektu in izven objekta,

c) stroške sklenitve vseh potrebnih zavarovanj za primere poškodovanja vrednosti objekta, opreme in splošne odgovornosti iz posesti. Zavarovalne police, ki jih sklene najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Mestne skupnosti Litija;

d) stroške za izvedbo občasnih in rednih pregledov vgrajenih naprav v objektu (vgrajeni sistem javljanja požara + zasilna razsvetljava z aku napajalnikoma + dvižni koši-dvižne pregradne zavese-fiksni koši + premične tribune in drugo);

e) stroške nabave orodja, opreme in čistil za izvajanje vseh potrebnih del in tudi sanitarni material za vse WC-je, kopalnice in garderobe.

Najemnik bo moral začasno pokrivati stroške uporabe prostorov in opreme za treninge in tekme športnih društev – klubov (v obdobju januar–maj tekočega leta) zaradi poteka in zaključka razpisa za pridobitev sredstev iz proračuna Občine Litija.

Najemnik mora nuditi MS Litija naslednji boniteti:

a) brezplačno uporabo sobe – pisarne v nadstropju, v izmeri 14,24 m<sup>2</sup>,

b) uporaba sobe – pisarne v nadstropju, v izmeri 37,71 m<sup>2</sup> s plačilom obratovalnih stroškov,

c) v tekočem letu 3 krat brezplačno uporabo športnega dela v objektu za izvedbo javnih prireditev;

MS Litija in najemnik bosta najmanj enkrat letno pregledala poslovanje najemnika.

Najemnik posluje v svojem imenu in za svoj račun.

Najemnina

Izklicna višina mesečne najemnine športnega objekta, ki so predmet javnega razpisa, je bila določene na podlagi Poročila o oceni vrednosti nepremičninskih pravic, ki ga je pripravil cenilec HOF VILJEM, s.p., Ceni-

lec stvarnega premoženja – nepremičnine, Dolenja vas 113, 4227 Selca, z dne 11. 12. 2015.

Najemnina, katero bo dolžan plačevati izbrani najemnik najemodajalcu iz naslova najema nepremičnine, je določena v neto znesku in jo bo dolžan izbrani najemnik plačevati najemodajalcu mesečno. Poleg (dodatno) neto določene najemnine, bo dolžan izbrani najemnik plačevati najemodajalcu tudi vse davke, prispevke in druge javne dajatve, kateri se v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi morebitno obračunavajo in plačujejo glede na višino najemnine, določene v neto znesku.

Najemnina določena v najemni pogodbi se bo usklajevala s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, brez sklepanja dodatkov k najemni pogodbi.

Vplačana varščina kot garancija za resnost ponudbe se izbranemu najemniku ob prenehanju najemnega razmerja poračuna (nerevalorizirana) z zadnjimi odprtimi mesečnimi najemninami. V primeru, da so vse obveznosti iz naslova najemnine poravnane, se znesek vplačane varščine (nerevaloriziran) vrne.

Višina mesečne najemnine za oddajo objekta Športne dvorane Litija v najem (prostori skupaj z opremo + inventar) znaša 4.500,00 EUR neto in jo bo najemnik nakazoval na TRR Mestne skupnosti Litija, št. 01260-6450818792, SI56 0126 0645 0818 792, odprt pri Banki Slovenija, do vsakega zadnjega dne tekočega meseca.

Merila za ocenjevanje popolnih ponudb

Merila za ocenjevanje:

a) cena na uro storitve uporabe prostorov in opreme v športnem delu objekta:

– za čas izvajanja šolskega programa

– najnižja povprečna cena izračunana po predloženem ceniku = 30 točk.

Naročnik bo točkoval ponudbe do 30 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno najmanjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = (A/B) \times 30$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja ponudbena cena sklopa,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

– za čas programa športnih društev – klubov, ki izvajajo letni nacionalni program športa

– najnižja povprečna cena izračunana po predloženem ceniku = 30 točk.

Naročnik bo točkoval ponudbe do 30 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno najmanjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = (A/B) \times 30$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja ponudbena cena sklopa,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

b) višina ponujene najemnine:

– v višini določeni v poglavju VI. = 0 točk

– v višini 200 EUR nad višino =

določeno v poglavju VI. = 10 točk

– v višini 400 EUR nad višino =

določeno v poglavju VI. = 20 točk

c) dodatna boniteta brezplačne uporabe prostorov in opreme v objektu za izvedbo javne prireditve:

– 3 + 1 = 20 točk.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za ugotovitev finančne, poslovne in tehnične usposobljenosti:

Dokumentacija in listine v skladu z javnim zbiranjem ponudb

Ponudba, priloge ponudbe in zahtevana dokazila morajo biti izpolnjeni v skladu z javnim zbiranje ponudb.

1. Ponudba

ponudba – obrazec je priloga javnega zbiranja ponudb in mora biti izpolnjena.

2. Soglasje glede predloga najemne pogodbe: predlog najemne pogodbe mora biti na vsaki strani parafiran in žigosan na zadnji strani, s čimer ponudnik potrjuje, da soglaša s predlagano vsebino najemne pogodbe in da jo bo podpisal v petnajstih dneh po pozivu in v obliki notarskega zapisa. Notarske stroške plača izbrani najemnik.

3. Dokazila o pravnem statusu ponudnika: izpisek iz sodnega registra v katerem je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe in iz katerega izhaja, da je ponudnik med drugim registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega povabila k oddaji ponudbe v postopku javnega zbiranja ponudb.

4. Potrdilo Finančnega urada Republike Slovenije o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe.

5. Dokazilo o finančni sposobnosti:

– S.BON-1/P (AJPES) s podatki in kazalniki za leto 2014 in BON 2, iz katerega izhaja, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih računov, ki ni starejše od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe ter bonitetna ocena A (po metodi GVIN);

– dosežen skupni promet v zadnjih treh letih v višini najmanj 250.000 EUR na leto;

7. Dokazilo o vplačani varščini za resnost ponudbe:

– dokazilo, da je ponudnik pred oddajo ponudbe plačal varščino.

K ponudbi mora biti priloženo dokazilo o nakazani varščini za resnost ponudbe v višini treh izklicnih mesečnih najemnin, ki je določena za nepremičnino na račun Mestne skupnosti Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija, št. 01260-6450818792, SI56 0126 0645 0818 792, odprt pri Banki Slovenija.

Neizbranim ponudnikom bo varščina (brezobrestno) vrnjena v roku 15 dni od poteka roka za oddajo ponudb. Če izbrani najugodnejši ponudnik ne bi sklenil najemne pogodbe v roku v skladu z javnim zbiranjem ponudb, bo Mestna skupnost Litija zadržala vplačano varščino.

Pojasnila o vsebini in pogojih razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati od kontaktne osebe, navedene v javni objavi in Povabilu k oddaji ponudbe. Druge informacije, kot na primer kraj in datum morebitnega sestanka s ponudniki in podobno, pa lahko dobi telefonsko.

Kolikor bo katerikoli od ponudnikov to zahteval, ali če bo Mestna skupnost Litija naknadno ocenila, da je to potrebno, bo sklicala sestanek s potencialnimi ponudniki.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je 3 dni pred rokom za oddajo ponudbe.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko Mestna skupnost Litija dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije pa bo podal najkasneje 5 dni pred rokom za oddajo ponudb na spletni strani <http://www.razdevsek.si/slo/main.asp>, v zavihku »Razno«. Vsaka dopolnitev bo obvezujoči sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki na spletni strani [vsek.si/slo/main.asp, v zavihku »Razno«. Mestna skupnost Litija bo po potrebi podaljšal tudi rok za oddajo ponudb z namenom, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.](http://www.razde-</a></p>
</div>
<div data-bbox=)

Oddaja ponudb

Ponudniki so dolžni predložiti ponudbe (vključno s potrdilom o plačani varščini za resnost ponudbe), v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Ponudba za najem večnamenskega objekta ŠD Litija«, na naslov: Mestna skupnost Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija, najpozneje do ponedeljka, 18. 1. 2016 do 12. ure.

Na ovojnicu mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudbe, ki bi prispele po poteku roka za oddajo ponudb ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb prispelih v roku za oddajo ponudb bo javno, v torek, dne 19. 1. 2016, ob 17. uri, na naslovu: Mestna skupnost Litija, Ulica Mire Pregljeve 1, 1270 Litija.

**Mestna skupnost Litija**

Št. 039-1/2015-O305

Ob-3729/15

Na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US in 111/13) Občina Krško objavlja

**javni poziv**

**za sofinanciranje kulturnih programov protokolarnega značaja v Občini Krško v letu 2016**

1. Naročnik javnega poziva: Občina Krško.

2. Predmet poziva: predmet poziva je sofinanciranje kulturnega programa protokolarnega značaja z namenom zagotavljanja kulturno umetniških vsebin za potrebe izvedbe treh protokolarnih prireditev za potrebe Občine Krško in še treh drugih kulturnih dogodkov v letu 2016.

3. Splošni pogoji za sodelovanje: na javni poziv se lahko prijavijo nevladne organizacije:

- ki imajo sedež na območju Občine Krško,
- ki so registrirane za opravljanje kulturne dejavnosti,
- ki se ukvarjajo z glasbeno instrumentalno dejavnostjo,

- ki opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- ki imajo status delovanja v javnem interesu na področju kulture,

– ki vsaj deset let delujejo na razpisnem področju v Občini Krško – zagotavljajo kulturne dobrine kot javne dobrine v Občini Krško in v širšem regionalnem področju,

– ki imajo vsaj sedemdesetčlansko simfonično zasedbo,

– ki so izvedli v preteklih petih letih vsaj pet kulturnih dogodkov protokolarnega značaja in vsaj en avtorski projekt,

– ki ima v svoji zasedbi tretjino mladoletnih članov, za katere predstavlja učno bazo in tako dopolnjuje osnovno glasbeno izobraževanje,

– da nimajo omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije,

– da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitev poslovanja na podlagi tega zakona,

– imajo poravnane vse obveznosti do Občine Krško iz preteklih let,

– ki z enako programsko vsebino ne kandidirajo na ostalih postopkih, ki se financirajo s strani Občine Krško.

4. Izpolnjevanje pogojev poziva: izpolnjevanje pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo je imenoval župan Občine Krško. Za način dela strokovne komisije in obravnavo prispelih vlog se smiselno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov in Zakona o splošnem upravnem postopku.

5. Okvirna vrednost: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih kulturnim programom protokolarnega značaja znaša 10.200,00 EUR.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja: za upravičene štejejo stroški, ki:

– so povezani z redno, kontinuirano dejavnostjo prijavitelja, produkcijo kulturnih dogodkov na neprofiten način in v interesu širše družbene skupnosti, drugimi nameni, nujno povezanimi z značajem izvajane kulturne dejavnosti;

– jih je prijavitelj napovedal v prijavi;

– so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;

– so dejansko nastali;

– so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;

– so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;

– niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov Občine Krško.

Vrsta upravičenih stroškov:

– stroški dela (plače in drugi stroški dela zaposlenih, vključenih v izvedbo projekta in mentorstva; na dokazilu mora biti navedeno število opravljenih ur/mesec in znesek);

– upravičen strošek je lahko tudi potni strošek, pod pogojem, da prijavitelj dokazuje, da so bili stroški nujno potrebni za izvedbo programa in priloži dokazila;

– delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 10 % vrednosti sofinanciranih stroškov programa;

– stroški zunanjih izvajalcev, vezanih neposredno na projekt (plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemnih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, plačila po pogodbah o opravljenih storitvah);

– stroški materiala, kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;

– stroški promocije in oglaševanja programa;

– posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, stroški pisarne, računovodstva, spletne strani ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

– stroški za reprezentanco izključno za izvajalce projekta niso upravičeni; kot upravičeni stroški se štejejo le stroški za običajno pogostitev (v skladu veljavno Uredbo o stroških reprezentance,) na dogodkih, ki so povezani izključno z izvajanjem programa).

– stroški alkoholnih pijač,

– investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),

– amortizacija nepremičnin in opreme,

– tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, kolikor bo na letni ravni iz proračuna Občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2.000,00 EUR in več.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 20 % vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca, podpisan s strani prostovoljca in zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure morajo prijavitelji upoštevati ocenjeno vrednost ure, kot jo določajo predpisi na področju prostovoljstva.

7. Kriteriji/merila za vrednotenje prijavljenih programov:

– Jasnost postavljenih ciljev, inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega programa,

– Strokovnost, tehnična in organizacijska usposobljenost, zahtevnost programa,

– Odmevnost in reference prijavitelja,

– Raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo,

– Finančna konstrukcija programa,

– Sredstva pridobljena iz nacionalnih ali mednarodnih razpisov.

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

8. Uporaba kriterijev: strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev poziva ocenila kvaliteto del in predlagala v sofinanciranje programov tistega izvajalca, ki mu bo dodeljeno najvišje število točk po kriterijih iz prejšnje točke.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2016.

10. Razpisni rok: javni poziv se prične 31. 12. 2015 in traja do 1. 2. 2016.

11. Razpisna dokumentacija:

– Besedilo javnega poziva

– Prijavne obrazce

– Pravilnik o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Krško

– Vzorec pogodbe z obrazci za poročanje.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine, [www.krsko.si](http://www.krsko.si).

Predlagatelj mora ob prijavi na javni poziv priložiti naslednjo dokumentacijo:

– izpolnjeno prijavo na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije z zahtevanimi prilogami,

– s podpisom potrjen vzorec pogodbe,

– kopijo statuta in odločbe Ministrstva za kulturo o statusu o delovanju v javnem interesu.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosani.

Vlog ne spenjajte v mapo ali spiralo.

Reference navedite v tabeli in jih oštevilčite, prav tako oštevilčite dokazila, priloge in zložite po vrstnem redu.

12. Oddaja in dostava vlog: vloga mora biti predložena na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14,

8270 Krško do 1. februarja 2016 oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani: Ne odpiraj – prijava na javni poziv – kulturni programi protokolarnega značaja 2016. Na hrbtni strani mora biti navedba vlagatelja naziv oziroma ime in priimek vlagatelja, naslov.

Občina Krško si pridržuje pravico kadarkoli ustaviti javni poziv, zavrniti vse prispеле ponudbe ali razdeliti le določen del razpoložljivih sredstev. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

13. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil: Bernardka Zorko (tel. 07/49-81-242) ali [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si).

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: o izidu bodo prijavitelji pisno obveščeni skladno z veljavniimi predpisi na področju kulture.

**Občina Krško**

Ob-3732/15

Na podlagi 5. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 07/07, 27/08 in 38/13) Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža, objavlja Anonimni javni natečaj za izbiro grafične podobe za izdelavo blagovne znamke, ki bo osnova za turistični spominek Občine Straža

#### **anonimni javni natečaj**

#### **za izbiro grafične podobe za izdelavo blagovne znamke, ki bo osnova tudi za turistični spominek Občine Straža**

##### **1. Opredelitev nalog in ciljev**

Občina Straža razpisuje natečaj za izbor najboljših grafičnih podob za izdelavo blagovne znamke, ki bo osnovna tudi za izdelavo turističnih spominkov Občine Straža.

Občina Straža še nima uradne blagovne znamke, ki bo osnova tudi za izdelavo turističnih spominkov, ki bi bili pomembni. Zato želimo pridobiti grafične podobe za blagovno znamko in hkrati za turistični spominek. Z najboljšo grafično podobo bomo izdelali sistem vizualne podobe na želene materiale (les, keramika, tekstil ...) Z natečajem želimo spodbuditi ustvarjanje idej za spominke v okviru trženja turistične ponudbe ter promocije kraja in občine, ki bi prepoznavno in izvorno predstavljali turistično območje Občine Straža.

Z osnovno grafično podobo je vsebinsko potrebno predstaviti tako preteklost kot sodobnost našega okolja. Temeljne razpoznavne prvine grafične podobe naj bodo zastavljene tako, da dopuščajo uporabo znaka v barvni, črno-beli ali reliefni izvedbi.

##### **2. Splošni pogoji**

Na natečaj se lahko prijavijo fizične in pravne osebe. Na natečaju lahko sodelujejo samo grafične podobe, ki prepoznavno in izvorno predstavljajo:

- turistične znamenitosti Občine Straža.
- kulturno in naravno dediščino Občine Straža.

Vsak udeleženec lahko na natečaju sodeluje z več rešitvami. Rešitve naj bodo predstavljene na formatu A3, podobe moraj biti tudi v elektronski različici v jpg in pdf formatu 10 x 10 cm v visoki resoluciji vsaj 300 dpi. K predlogu morajo biti podani tudi podatki avtorja in izjava o izvornosti dela. Vsa dela morajo biti označena z isto zaporedno številko oziroma podpisana s strani avtorja.

##### **3. Ocenjevalna komisija**

Prispеле predloge bo ocenila petčlanska komisija, ki bo izmed prispelih predlogov izbrala tri najboljše grafične podloge, katerih avtorji bodo prejeli razpisane nagrade.

Komisijo bo imenoval župan Občine Straža.

4. Komisija bo ocenjevala podloge po naslednjih kriterijih:

- izpolnjevanje razpisnih pogojev,
- lahko prepoznavnost in nezamenljivost,
- likovno čistost in originalnost,
- dediščinsko vrednost,
- izvornost.

##### **5. Nagrade**

Avtorji treh grafičnih podlog, ki jih bo strokovna komisija najbolje ocenila, bodo prejeli denarne nagrade:

1. nagrada: nakazilo v vrednosti 1.000,00 eur,
2. nagrada: nakazilo v vrednosti 500,00 eur,
3. nagrada: nakazilo v vrednosti 300,00 eur.

Denarne nagrade bodo po zaključenem natečaju izplačane na transakcijski račun avtorja/ev. Nagrada je izplačljiva na podlagi avtorske pogodbe ali izstavljenega računa. Ocenjevalna komisija si pridržuje pravico, da v primeru, da noben projekt ne bo zadovoljeval kriterijev za podelitev nagrade, nagrad ne podeli. V tem primeru lahko občina natečaj ponovi. Nagrada je v neto znesku in vsebuje odkup materialnih pravic za uporabo idejne rešitve. Avtorju ostanejo moralne avtorske pravice in se ga smiselno navaja kot avtorja grafične podloge.

##### **6. Roki**

Avtorji dela oddajo v zaprti ovojnici s pripisom natečaj za izbiro grafične podloge za blagovno znamko in turistični spominek Občine Straža.

Naslov avtorja naj bo v zaprti ovojnici.

Predloge za grafične podloge zbiramo do 5. februarja 2016 na naslovu: Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža.

##### **7. Objava**

Javni natečaj za izbiro grafične podloge za turistični spominek Občine Straža bo objavljen na spletni strani Občine Straža v časopisu Stražan, oglasni deski Občine Straža in v Uradnem listu RS.

Vsa potrebna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Straža.

Za več informacij nas lahko pokličete na tel. 07/38-48-556, lahko nas kontaktirate tudi preko e-pošte: [andreja.kren@obcina-straza.si](mailto:andreja.kren@obcina-straza.si).

**Občina Straža**

---

## **Evidence sindikatov**

---

Št. 101-20/2015-3

Ob-2895/15

Pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostava Šiška, se z dnem 25. 5. 2015 v evidenci statotov sindikatov pod zaporedno številko 173 hrani spremenjen Statut **Sindikata azbestnih bolnikov Slovenije DONIT TESNIT, C. Komandanta Staneta 38, 1215 Medvode.**

## Objave sodišč

### Izvršbe

In 1202/2013

Os-3599/15

Na podlagi sklepa o izvršbi tega sodišča z dne 15. 4. 2014, opr. št. In 1202/2013 je bil dne 30. 10. 2014 opravljen v korist upnika BKS Bank AG, Bančna podružnica, Dunajska c. 161, Ljubljana, rubež nepremičnine na naslovu Polje Cesta VI/8, Ljubljana Polje, to je stanovanje št. 20, nadstropje IV, dvosobno stanovanje, v skupni izmeri 59,10 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v stanovanjskem bloku A-4, v stanovanjski soseski MS-6 Slape, parcelna št. 558/1, k.o. Slape, nepremičnina ni vpisana v zemljiško knjigo, last dolžnikov Dragaš Spomenke in Dragaš Željkota, Polje c. VI/8, 1260 Ljubljana Polje.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 7. 12. 2015

In 646/2015

Os-3669/15

V izvršilni zadevi opr. št. In 646/2015 upnika Eurocom, trgovina na debelo in drobno, d.o.o., Kranj, Savska cesta 22, Kranj, ki ga zastopa Godnjov - Špič Renata – odvetnica, Kovorska cesta 31, Tržič, zoper dolžnico Metko Nedeljkič, Maistrova ulica 1, Maribor, zaradi izterjave 1.795,66 EUR s pripadki, so na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Mariboru In 646/2015 z dne 12. 10. 2015 bili z zapisnikom o rubežu z dne 13. 11. 2015 zarubljeni solastniški deleži dolžnice Metke Nedeljkič do 1/2 celote na nepremičninah, ki niso vpisane v zemljiško knjigo, in sicer:

- delu stavbe št. 840-10, ki se nahaja v stavbi 840, na naslovu Maistrova ulica 1, ki stoji na parceli št. 936/1, k.o. 657 - Maribor-Grad, z ID znakom 657-936/1-0,
- delu stavbe št. 840-13, ki se nahaja v stavbi 840, na naslovu Maistrova ulica 1, ki stoji na parceli št. 936/1, k.o. 657 - Maribor-Grad, z ID znakom 657-936/1-0,
- delu stavbe št. 840-17, ki se nahaja v stavbi 840, na naslovu Maistrova ulica 1, ki stoji na parceli št. 936/1, k.o. 657 - Maribor-Grad, z ID znakom 657-936/1-0.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 10. 12. 2015

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 124549/2015

Os-3664/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Dom Nine Pokorn Grmovje, Pernovo 4A, Žalec, ki ga zastopa zak. zast. Tomaž Lenart, po odv. Orter Karmen – odvetnica, Šlandrov trg 20A, Žalec, proti dolžniku Konradu Krajnc, Trg 54, Prevalje, ki ga zastopa zak. zast. odv. Erika Nabernik, Trg svobode 12, Ravne na Koroškem, zaradi izterjave 94,22 EUR, sklenilo:

dolžniku Konradu Krajnc, Trg 54, Prevalje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Erika Nabernik, Trg svobode 12, Ravne na Koroškem.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 10. 12. 2015

VL 129007/2015

Os-3665/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX 006, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mavricija Batič, Rožna dolina, Cesta IX 6, Ljubljana, po Vinku Kaplan, Rožna dolina, Cesta IX 6, Ljubljana - dostava, proti dolžniku Andreju Boncelj, Koroška cesta 19, Kranj - dostava, ki ga zastopa zač. zast. odv. Jasna Štucin, Cesta Staneta Žagarja 27, Kranj - dostava, zaradi izterjave 1.091,50 EUR, sklenilo:

dolžniku Andreju Boncelj, Koroška cesta 19, Kranj - dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Jasna Štucin, Cesta Staneta Žagarja 27, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 10. 12. 2015

### Oklici dedičem

D 580/2015

Os-3480/15

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapušinski postopek po pok. Milanu Laliću, rojenem 28. 4. 1923, vdovcu, umrlim 16. 7. 2015, z zadnjim stalnim bivališčem Na otoku 7, Celje.

Sodišču je znano, da je bil zapustnik vdovec, brez potomcev, tudi oporoke še ni nihče predložil. Ni pa mu znano ali je imel kaj bratov ali sester oziroma drugih sorodnikov. V primeru, da je zapustnik napravil oporoko, pridejo v poštev oporočni dediči, če oporoke ni, nastopi dedovanje na podlagi zakona in pridejo v poštev zakoniti dediči II. dednega reda (starši oziroma njihovi potomci, zapustnikovi bratje in sestre oziroma njihovi potomci), če le-teh ni pa dediči III. dednega reda (dedi in babice oziroma njihovi potomci), katerih imena, drugi osebni

podatki in podatki o stalnem prebivališču sodišču tudi niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi oporoke oziroma zakona po zapustniku, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se morebitni dediči v določenem roku ne bodo prijavili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnikovo premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 11. 11. 2015

D 88/2015

Os-3481/15

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Močniku, rojenem 15. 5. 1857, umrlem 13. 3. 1927, nazadnje stanujočem Poljane 11, Cerčno.

Zapuščina po pok. Jožefu Močniku obsega parc. št. 346/2 in 346/1, k.o. 2340 Labinje.

Po do sedaj zbranih podatkih zapustnik ni zapustil nikogar, ki pride v poštev kot zakoniti dedič.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in prijavijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Močniku, na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji  
dne 13. 11. 2015

D 310/2014

Os-3390/15

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Žagar Ljudmili, rojeni Žagar, hčerki Florijana, roj. 1. 9. 1935, upokojenki, državljanke Republike Slovenije, nazadnje stanujoči Novi Kot 3, Loški Potok, umrli 18. 9. 2014 v Ljubljani.

Tekom zapuščinskega postopka je sodišče ugotovilo, da bi v poštev za dedovanje po zapustnici prišla tudi otroka pred zap. umrlega brata Žagar Ivana, roj. 6. 12. 1938, nazadnje stanujočega Spielfeld 62, 8741 Spielfeld, umrlega 12. 6. 2006, to sta: Zagar Manfred in Zagar Herman, o katerih pa je sodišče uspelo ugotoviti le, da živita v Avstriji.

Glede na ugotovljeno sodišče s tem oklicem poziva oba zap. nečaka, da se prijavita sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani tukajšnjega sodišča in na sodni deski tukajšnjega sodišča ter uveljavljata svojo pravico do dediščine. Po preteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 5. 11. 2015

D 552/2015

Os-3596/15

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Fabjan Vladimirju, od Andreja, roj. 22. 5. 1923, neznanega bivališča, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom Okrajnega sodišča v Novi Gorici, opr. št. N 65/2014, kot datum smrti pa se je štel 23. 5. 1993.

Zapustnikovi zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 11. 11. 2015

D 767/2015

Os-3671/15

Pri Okrajnem sodišču na Ptuj se pod opr. št. D 767/2015 vodi zapuščinski postopek po pokojni Dragici Ornik, roj. 1953, umrla 2015, nazadnje stan. Slovenija vas 7.

V zapuščino spadajo nepremičnine v k.o. Slovenja vas.

S tem oklicem sodišče poziva dediče zapustnice, da se prijavijo k dedovanju. Če se ne bodo prijavili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptuj  
dne 15. 12. 2015

D 493/2015

Os-3688/15

Pri Okrajnem sodišču v Velenju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Gezi Šinkecu, rojenemu 23. 2. 1941, nazadnje stanujočem Kersnikova cesta 2, Velenje, umrlem 17. 10. 2015.

Zapustnik je napravil oporoko datirano na 15. 11. 1999, po katerem je oporočna dedinja njegova vdova Nadja Horvat Šinček.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zakonitih dedinjah I. dednega reda, hčerkah, pokojnega, ki naj bi obe živeli v Nemčiji od svoje rane mladosti. Po podatkih sodišča jima je ime Karolina in Katarina. Z drugimi osebnimi podatki dedinj sodišče ne razpolaga.

Zato sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona kot zakoniti dediči I. dednega reda, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski sodišča. Po poteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Velenju  
dne 14. 12. 2015



## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Agencija Mori d.o.o., številke zavarovalnih ponudb:  
 Adriatic Slovenica d.d.: 76600009524-28; KD Življenje zavarovalnica d.d.: 1196671-73, 1196689-90, 1196697, 1196730; Generali d.d.: 833900287433, 833900287441, 833900287450, 833900287468, 833900287476, 833900287484, 833900287492, 833900287506, 833900287514, 833900287522, 833900287530, 833900287549, 833900287557, 833900287565, 833900287573, 833900287778, 833900287786, 833900287794, 833900287808, 833900287816, 833900287883, 833900287891, 833900287905, 833900287913, 833900287921, 833900287930, 833900288324, 833900288332, 833900288340, 833900288359, 833900288367, 833900288375, 833900288383, 833900288391, 833900288405, 833900288413, 833900288669, 833900288677, 833900288685, 833900288693, 833900288715, 833900288723, 833900288731, 833900288740, 833900288758, 833900288766, 833900288774, 833900288782, 833900288820, 833900288839, 833900288847, 833900288855, 833900288863, 833900288871, 833900288880, 833900288898, 833900288901, 833900288910, 833900288928, 833900288936, 833900288944, 833900288952, 833900288960, 833900288979, 833900288987, 833900288995, 833900289002, 833900297536, 833900297609, 833900297617, 833900297625, 833900297692, 833900297706, 833900297714, 833900297722, 833900297730, 833900297749, 833900297757, 833900297803, 833900297820, 833900297846, 833900297854, 833900298060, 833900298079, 833900298087, 833900298095, 833900298109, 833900298117, 833900298125, 833900298133, 833900298141, 833900298150, 833900490174, 833900491170, 833900496938, 833900496946, 833900496954, 833900496962, 833900497756, 833900497900, 833900298265, 833900298273; Prva osebna zavarovalnica d.d.: 40211876, 40211879, 40212883, 40212999-3000, 40213287, 40214689, 40214701-04, 40214771, 40214987-89, 40215084, 40301425, 40301436, 40301440-41, 40301444, 40301464, 40301997, 40301999-2000, 40302004, 40302009-11, 40302841, 40302881-83, 40302946, 40302949-50, 40302969-70, 40302977, 40302981-84, 40302987-89, 40303016-25, 40303098, 40303102-03, 40303108-15, 40303322, 40303344, 40303346-48, 40303382-86, 40303411, 40303413-15, 40303441-60, 40303480, 40303557-58, 40303916, 40303922, 40303932-41, 40303944-47, 40303950-51, 40303967-70, 40303986-90, 40406602-04, 40406609, 40406613-14, 40406658, 40406660-62, 40406670, 40406826-27, 40406833-34, 40406898-900, 40407844, 40407846, 40407861, 40407894, 40407899, 40407942, 40407945-50, 40408724-25, 40408787, 40409864,

40507007-16, 40507120-25, 40510301-08, 40510679, 40510680-88, 40212928, 40303388-96, 40408786; Wiener Städtische Zavarovalnica d.d.: 110000321759, 110000321761-70, 110000321772-75, 110000321801, 110000321808-11, 111000000676-77, 111000000742, 120000008845-54, 120000304423-30, 120000304488, 120000304507-15, 120000320177-86, 120000320209-11, 120000325975-84, 120000326007, 120000326021, 120000326029-30, 120000326046-48, 120000327244-49, 210000007280, 210000007284-93, 220000005055-56, 220000006182-84, 220000006567-69, 220000007529, 220000007536-48, 300000000635-40, 300000000694-98, 300000000708, 300000000710, 300000003048-49, 300000003055-57, 300000003063-65, 300000003080, 300000003091, 300000003095-96, 300000003100, 300000003358, 300000003386-87, 300000003619, 300000003620. *Ob-3746/15*

Cvek Kristjan s.p., »Napoleon« zavarovalno zastopanje, številke zavarovalnih ponudb: Prva osebna zavarovalnica d.d.: 40406735, 40406743, 40407807, 40409722-28; Generali d.d.: 833900496326, 833900497519; Adriatic Slovenica d.d.: 76600016241, 76600026224-25, 76600044248, 76600044647, 76600044650-51; Wiener Städtische d.d.: 300000003376-80; 300000003382. *Ob-3751/15*

Šendlinger Damjan s.p., »Elita« Zavarovalno zastopanje, številke zavarovalnih ponudb: Prva osebna zavarovalnica d.d.: 40302849, 40211816, 40507110, Generali d.d.: 833900296432, 833900297250, 833900496156. *Ob-3745/15*

Vasle Žiga, Ponikva pri Žalcu 44C, Žalec, zavarovalno polico, št. 7000055344, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gnz-336146*

### Spričevala preklicujejo

Atelšek Kristjan, Lokovica 145e, Šoštanj, indeks, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, leto izdaje 2008. *gnd-336143*

### Drugo preklicujejo

AUTA MAROCCHI d.o.o., Cesta Zore Pereljo-Godina 2, Koper - Capodistria, izvod licence št. GE007697/04416/038, za tovorno vozilo z reg. št. KPZM-997, veljavnost 30. 12. 2020. *gnb-336145*

Hozjan Anton, Župančičeva 4, Maribor, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500001883001, izdal Cetis Celje, d.d. *gne-336142*

PREVOZI ČERV TOMI S.P., Cesta na Poljane 16, Ljubljana-Šentvid, izvod licence št. 10411/004, za vozilo Volvo, reg. št. LJ 110-CH, veljavnost 4. 4. 2010. *gnc-336144*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	2245
<b>Druge objave</b>	2266
<b>Evidence sindikatov</b>	2274
<b>Objave sodišč</b>	2275
Izvršbe	2275
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2275
Oklici dedičem	2275
<b>Preklici</b>	2277
Zavarovalne police preklicujejo	2277
Spričevala preklicujejo	2277
Drugo preklicujejo	2277

