



Javni razpisi

Ob-3070/15

Popravek

Besedila javnega razpisa za razporeditev sredstev fundacije v letu 2016, objavljeno v Uradnem listu RS, št. 67/15, dne 18. 9. 2015, pod Ob-2995/15, na strani 1677, se v celoti nadomesti z spodnjim besedilom:

»Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji, (v nadaljevanju: FIHO), Ljubljana, Stegne 21/c, na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11, 109/11 in 58/12), Pravil Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS (Uradni list RS, št. 9/99, 45/05), Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (prečiščeno besedilo z dne 9. 9. 2009, v nadaljevanju: Pravilnik), Navodil za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov invalidskih in humanitarnih organizacij (besedilo z dne 2. 10. 2012, v nadaljevanju: Navodila) in sklepa 19. seje sveta z dne 15. septembra 2015, objavlja

javni razpis

za razporeditev sredstev fundacije v letu 2016

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je financiranje oziroma sofinanciranje:

- izvajanja posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov,
- delovanja invalidskih in humanitarnih organizacij,
- naložb v osnovna sredstva invalidskih in humanitarnih organizacij ter njihovo vzdrževanje.

2. Višina razpoložljivih sredstev

Za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij se za leto 2016 načrtuje:

a) za invalidske organizacije:	11.916.450,00 EUR
b) za humanitarne organizacije:	6.416.550,00 EUR
Skupaj	18.333.000,00 EUR

3. Pogoji za prijavo

Na razpis za razporeditev sredstev FIHO se lahko prijavijo:

Invalidske organizacije, ki so ta status pridobile z odločbo pristojnega ministrstva po Zakonu o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02)

ali

humanitarne organizacije, ki so ta status pridobile z odločbo pristojnega ministrstva po Zakonu o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03).

4. Dokumentacija, ki je sestavni del vloge

I. Organizacije, ki kandidirajo za sredstva FIHO za izvajanje posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov ter za delovanja invalidskih in humanitarnih organizacij, morajo k vlogi za pridobitev sredstev priložiti naslednjo dokumentacijo:

– fotokopijo odločbe o pridobitvi statusa invalidske organizacije (samo organizacije, ki se prvič prijavljajo na razpis),

– fotokopijo odločbe o pridobitvi statusa humanitarne organizacije (samo organizacije, ki se prvič prijavljajo na razpis),

– fotokopije pogodb ali sklepov o sofinanciranju socialnih programov v letu 2014 s strani ministrstev RS in uradov RS ali EU komisije in drugih mednarodnih finančarjev, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod RS za zaposlovanje, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, v primeru večletnega so/financiranja s strani mestnih občin, če so v letu 2015 prejeli sredstva iz navedenih naslovov,

II. V primeru prijave organizacij kandidatke za sofinanciranje naložb v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje je potrebno k vlogi za pridobitev sredstev priložiti naslednjo dokumentacijo:

a. nakup opreme predložiti:

– predračun,

– tehnični opis s prospektom ali skico.

b. pripravljala dela za naložbe v objekte in zemljišča predložiti:

– elaborat o socialni in ekonomski upravičenosti zaradi izdelave tehnične in druge dokumentacije,

c. Investiranje v objekte in zemljišča predložiti:

– dokazila o urbanistični in gradbeni urejenosti oziroma lastništvo,

– strokovne ocene o utemeljenosti in možnostih za rekonstrukcijo, adaptacijo oziroma dozidavo objekta,

– elaborat o socialni in ekonomski upravičenosti nakupa objekta ali zemljišča.

d. vzdrževanje objektov in opreme predložiti:

– opis investicijskega vzdrževanja objekta oziroma opreme,

– strokovna ocena o smotrnosti vzdrževalnih posegov.

5. Način prijave

Organizacije – kandidatke, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis, izpolnijo vlogo v elektronski obliki v spletnem programu »FIHO razpisi«, ki je na voljo na spletni strani, www.fiho.si. Na istem spletnem naslo-

vu organizacije – kandidatke najdejo tudi vsebinska in tehnična navodila za uporabnike spletnega programa "FIHO razpisi".

Organizacije – kandidatke pridobijo uporabniško ime in geslo za vnašanje podatkov v spletni program "FIHO razpisi" na FIHO, Ljubljana, Stegne 21c, tel. 01/500-77-00, e-mail: info@fih.si.

Organizacije – kandidatke morajo izpolnjeno vlogo v elektronski obliki v spletnem programu FIHO razpis potrditi s klikom na gumb »zaključiti«, sicer vloga ne bo štela za popolno.

Zaključene vloge v spletnem programu »FIHO razpisi«, ki bodo imele ustrezno oznako o zaključenosti, je organizacija – kandidatka dolžna izpisati na papirju in jo podpisano s strani odgovorne osebe organizacije ter požigosano po pošti priporočeno poslati na naslov: Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS, 1000 Ljubljana, Stegne 21c. V zgornjem kotu na prednji strani ovojnice je treba napisati: »Ne odpiraj, vloga na javni razpis za financiranje invalidskih oziroma humanitarnih organizacij«, na zadnji strani pa polni naslov pošiljatelja z oznako, da gre za invalidsko oziroma humanitarno organizacijo.

Invalidske in humanitarne organizacije, ki se na razpis prijavljajo prvič oziroma niso bile sofinancirane iz sredstev FIHO v letu 2014, morajo v okviru spletnega programa »FIHO razpisi« izpolniti tudi podatke o svojem poslovanju v letu 2014 in izvajanju svojih programov za leto 2014 v skladu s predpisano klasifikacijo uporabnikov in storitev, ki je sestavni del Navodila za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov.

Invalidske in humanitarne organizacije, ki jih sestavljajo društva, povezana v zvezo, predložijo enotni finančno ovrednoten letni delovni program (drugi odstavek 12. člena pravilnika).

Enovita društva ne prijavljajo programskih sklopov na lokalnem nivoju.

Z oddajo vloge na razpis se vlagatelji v celoti strinjajo z vsemi razpisnimi pogoji, določenimi v tem razpisu in splošnih aktih FIHO ter z merili za ocenjevanje vlog in pogoji za uporabo sredstev FIHO, določenimi v Pravilniku in Navodilih (oba dokumenta sta dostopna v poglavju Akti FIHO na www.fih.si).

Vlagatelji z oddajo vloge na razpis dovoljujejo, da pristojne komisije oziroma organi FIHO preverijo podatke o njihovem pravnem statusu z vpogledom v javno dostopne registre, evidence oziroma baze podatkov.

V primeru, da vloge vlagateljic vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, opredeljeni kot poslovna skrivnost ali da so vloge (ali deli vlog) varovani s pravicami intelektualne lastnine tretjih oseb, lahko vlagateljice to vidno označijo.

6. Rok za prijavo

Rok za oddajo vlog na razpis je 30 dni po objavi razpisa v Uradnem listu RS.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana s priporočeno pošiljko, kar je razvidno iz datuma prejema na potrdilo o oddani pošiljki. Vloge, ki bodo prispele na sedež fundacije z datumom prejema vloge, ki bo kasnejši od zadnjega dne roka za prijavo, bodo prosilcem vrnjene neodprte.

Vloge, ki ne bodo poslani v roku s priporočeno pošiljko, bodo zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju.

Vloge, na katerih iz ovojnice ne bo razvidno, kdo jih pošilja, se bodo neodprte zavrgle.

Vse dodatne informacije in navodila v zvezi z razpisom so na voljo vsak delovni dan od 9. do 12. ure po telefonu: 01-500-77-00 ali osebno v prostorih fundacije.

Informativni dnevi o razpisu FIHO za leto 2016 bodo potekali v kletni dvorani Povodni mož na Gospodarskem razstavišču, Dunajska cesta 18 v Ljubljani v torek, dne 22. 9. 2015 od 9.30 do 13. ure za humanitarne organizacije ter na isti lokaciji v sredo, dne 23. 9. 2015 od 9.30 do 13. ure za invalidske organizacije.

Udeležbo na informativnih dnevih je potrebno zaradi razporeditve udeležencev glede na prostorske zmožljivosti predhodno sporočiti strokovni službi FIHO na e-mail: info@fih.si.

7. Datum odpiranja vlog: pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev fundacije bosta najkasneje v sedmih dneh po končanem razpisnem roku odprli pravočasno poslani vloge.

8. Pogoji za financiranje

Iz sredstev FIHO se lahko financirajo oziroma sofinancirajo tiste organizacije, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, poleg tega pa morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da izvajajo najmanj en posebni socialni program (invalidske organizacije) ali program nacionalnega pomena za funkcionalno, socialno ali zdravstveno ogrožene posameznike s celotnega območja države (humanitarne organizacije),

- da se iste dejavnosti v celoti ne izvajajo v okviru javne službe,

- da imajo izdelan finančno ovrednoten letni delovni program za leto 2016, iz katerega so razvidni delovanje organizacije (poslovanje in posebne aktivnosti), programi in storitve ter morebitne naložbe v osnovna sredstva organizacije ter njihovo vzdrževanje,

- da so pravočasno posredovale poročila o izvedbi programov v skladu s 23. členom Pravilnika, če so prejele sredstva v preteklih letih,

- da izvajanje posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij ni pogojeno s članstvom v invalidskih in humanitarnih organizacijah.

9. Postopek odpiranja vlog in posredovanje ugovora na zapisnik

Pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev fundacije bosta pri odpiranju vlog ugotavljali ali so vloge pravočasne, ali vloge izpolnjujejo pogoje za prijavo in pogoje za financiranje in ali je razpisna dokumentacija popolna. O odpiranju vlog bosta komisiji vodili zapisnik, ki bo vseboval:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
- imena in priimke navzočih predstavnikov komisije,
- imena in priimke drugih navzočih,
- seznam vseh vlog po vrstnem redu odpiranja vlog s polnim imenom vlagatelja,
- seznam vlog, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa,
- seznam vlog s popolno dokumentacijo, vendar z nejasnimi oziroma netočnimi podatki,
- rok za ugovor.

Vloga se šteje za popolno le v primeru, če je ustrezno izpolnjena in zaključena v elektronski obliki v spletnem programu »FIHO razpisi« in tako izpisana, s strani odgovorne osebe podpisana in žigosana, skupaj z ustrezno dokumentacijo, pravočasno ter s priporočeno pošto poslana na zgoraj navedeni naslov.

V skladu s 15. členom Pravilnika, se vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev in roka za prijavo ter pogojev za financiranje iz tega razpisa ali niso pravilno označene, izločijo in vrnejo organizaciji skupaj z zapisnikom o odpiranju vlog, v katerem je podana obrazložitev komisije.

Naložbe v osnovna sredstva in njihovo vzdrževanje, ki ne vsebujejo popolne dokumentacije, ki je sestavni del vloge, se izločijo iz nadaljnje obravnave.

Če komisiji ugotovita, da je dokumentacija posameznega vlagatelja popolna, vendar določeni podatki niso jasni ali točni, zahtevata, da jo vlagatelj dopolni. Rok za dopolnitev je 7 dni od vročitve zahteve po dopolnitvi (prvi odstavek 17. člena Pravilnika).

Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

Zapisnik bo v roku 7 dni po odpiranju vlog poslan vsem invalidskim in humanitarnim organizacijam, ki so vložile zahteve za pridobitev sredstev fundacije za leto 2016. Ugovor na zapisnik se v roku 7 dni pošlje Nadzornemu odboru FIHO. Nadzorni odbor o ugovoru odloči v 10 dneh od dneva prejema ugovora. Odločitev nadzornega odbora o ugovoru na zapisnik je dokončna.

10. Ocenjevanje in priprava predloga za razporeditev sredstev FIHO

Pristojni komisiji za ocenjevanje in pripravo predlogov za razporeditev sredstev FIHO invalidskim in humanitarnim organizacijam bosta na podlagi določil Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev FIHO in v skladu z Navodili za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov invalidskih in humanitarnih organizacij ocenili prispele vloge organizacij – kandidatki ter pripravili predlog razporeditve sredstev fundacije za leto 2016 in ga posredovali v razpravo in odločitev Svetu FIHO. Pravilnik in Navodila sta dostopna na spletni strani FIHO, www.fiho.si v rubriki Akti FIHO.

11. Posredovanje sklepa o dodelitvi sredstev in pogodbe o medsebojnih razmerjih

Sklep Sveta FIHO o razporeditvi sredstev fundacije za leto 2016 bodo invalidske in humanitarne organizacije prejele v 15 dneh od odločitve na seji sveta. Zoper sklep sveta o razporeditvi sredstev, s katerim bo odločeno o posamezni vlogi na javni razpis, lahko invalidska oziroma humanitarna organizacija v roku 15 dni po prejemu sklepa vloži pritožbo na Nadzorni odbor FIHO.

Invalidskim in humanitarnim organizacijam, katerim bodo dodeljena sredstva, bo po pravnomočnosti sklepa sveta fundacije poslana v podpis pogodba o medsebojnih razmerjih in obveznostih v zvezi s financiranjem in uporabo dodeljenih sredstev skladno z določili Pravilnika. Organizacijam se bodo odobrena sredstva začela nakazovati po tem, ko bosta pogodbo podpisali obe pogodbeni stranki.

12. Izplačila odobrenih sredstev: sredstva za izvajanje programov, delovanje in naložbe bodo invalidske in humanitarne organizacije prejemale kot mesečno akontacijo, predvidoma v višini dvanajstine sklepa o razporeditvi sredstev. Če bo dejanski priliv sredstev fundacije v letu 2016 nižji ali višji od načrtovanega po finančnem načrtu fundacije, bo svet fundacije v skladu s 7. členom Pravilnika sprejel sklep o zmanjšanju ali povečanju odobrenih sredstev v skladu s Pravilnikom.

**Fundacija za financiranje invalidskih
in humanitarnih organizacij v RS**

Uredništvo

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

In 39/2012

Os-2947/15

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrožni sodnici-svetnici Darinki Plevnik, v izvršilni zadevi upnice Delavske hranilnice d.d. Ljubljana, Miklošičeva cesta 5, Ljubljana, zoper dolžnika Jakoba Rozman, Cesta Franceta Prešerna 5g, Jesenice, zaradi izterjave 8.181,74 EUR, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (v nadaljevanju: ZIZ), dne 2. 9. 2015 postavlja začasnega zastopnika dolžniku Jakobu Rozmanu, Cesta Franceta Prešerna 5g, Jesenice.

Začasni zastopnik je odvetnik Jože Vardjan, Ulica Staneta Rozmana 4, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal dolžnika Jakoba Rozmana, Cesta Franceta Prešerna 5g, Jesenice, vse do takrat, dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 2. 9. 2015

2645 In 206/2005

Os-3409/13

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika SKB Leasing d.o.o., Slovenska 54, Ljubljana, proti dolžniku: Korošec Trade d.o.o., Pločanska 3, Ljubljana; Jože Korošec, Pločanska 3, Ljubljana, zaradi izterjave 7.453,22 EUR, sklenilo:

dolžniku Jožetu Korošču se postavi začasni zastopnik Edvard Bavcon, Savska cesta 3a, Ljubljana, po vrstnem redu.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 6. 2013

VL 86947/2015

Os-2939/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Javnega stanovanjskega sklada MOL, Zarnikova ulica 3, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Sašo Rink, Zarnikova ulica 3, Ljubljana, proti dolžniku Gorazdu Antekolović, Klunova ulica 13, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. začasni zastopnik Zoran Stankić, Čufarjeva 1, Ljubljana – dostava; Duša Zwölf, Klunova ulica 13, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 1.532,60 EUR, sklenilo:

dolžniku Gorazdu Antekolović, Klunova ulica 13, Ljubljana – dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Stankić Zoran, Čufarjeva 1, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 1. 9. 2015

VSEBINA

Javni razpisi	1707
Objave sodišč	1710
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1710

