



Javni razpisi

Št. 410-14/2015/2

Ob-2601/15

Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, na podlagi Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO, v nadaljevanju: ZOF-1), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15 in 46/15, v nadaljevanju ZIPRS1415) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13, v nadaljevanju pravilnik) objavlja

javni razpis

za prijavo predlogov investicijskih projektov za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leto 2015

I. Predmet razpisa in razpisna področja

Zaradi zagotavljanja enakih pogojev za zadovoljevanje skupnih potreb prebivalcev v skladu z razvojnimi cilji države na primarni ravni zdravstvene dejavnosti, objavlja Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, razpis za sofinanciranje investicijskih projektov oziroma posameznih investicijskih ukrepov na področju primarne ravni zdravstvene dejavnosti za leto 2015, pri katerem bo na podlagi pogojev, določenih z ZOF-1, ZIPRS 1415 in Pravilnikom o postopkih izvrševanja proračuna RS, finančno sodelovala tudi Republika Slovenija.

Predmet razpisa je izbira občinskih investicijskih projektov – sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leto 2015, ki bodo sofinancirani iz proračuna Ministrstva za zdravje ter vključeni v Načrt razvojnih programov za čas trajanja izvedbe izbranega investicijskega projekta.

Upravičeni občinski investicijski projekti na področju primarne zdravstvene dejavnosti (zdravstveni domovi, zdravstvene postaje, zdravstvene ambulante) po tem razpisu vključujejo:

– nabava prenosnih urgentnih ultrazvokov, za uporabo v nujni medicinski pomoči.

II. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev in obdobje za porabo odobrenih sredstev

Okvirna vrednost sredstev za sofinanciranje za leto 2015 je 467.600,00 EUR.

Izpolnitev sredstev iz proračuna je vezana na proračunske zmogljivosti v letu 2015. Če pride do spremembe proračuna oziroma do proračunskih ukrepov (znižanje sredstev na postavki), bodo razpoložljiva sredstva za

sofinanciranje po posameznih letih sorazmerna znižanju na proračunski postavki.

III. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Vlogo na podlagi razpisa lahko oddajo vse občine, ki v navedenem obdobju načrtujejo nabavo urgentnih ultrazvokov v zdravstvenem domu, zdravstveni postaji ali zdravstveni ambulanti in izpolnjujejo zakonske pogoje za pridobite dodatnih sredstev do višine kot jih določa Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 96/14).

Vlagateljica je občina, ki se prijavi na javni razpis.

Namen razpisa je sofinanciranje nabave urgentnih ultrazvokov na področju primarne ravni zdravstvene dejavnosti za leto 2015.

Vlogo na podlagi razpisa lahko oddajo vse občine, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. Predmet projekta mora biti skladen s predmetom tega javnega razpisa in določili javnega razpisa ter razpisne dokumentacije. Projekt mora imeti v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvedbe (izpolnitev obrazca št. 1).

2. Vlagateljica mora priložiti izjavo iz katere bo razvidno, da bo v primeru dodeljenih sredstev sofinanciranja, predmetno investicijo uvrstila v svoj Načrt razvojnih programov iz katerega bo razvidno, da ima v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Kot dokazilo se posreduje izjava o vključenosti investicije v NRP občine.

3. Vlagateljica mora imeti sklep ustanovitelja (občine) o potrditvi investicijskega dokumenta (dokument identifikacije investicijskega projekta izdelan na podlagi Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06)). Kot dokazilo je potrebno predložiti potrjen sklep s strani ustanovitelja.

4. Vlagateljica mora biti lastnica objekta ali prostorov z ustreznim dokazilom. Kot dokazilo se posreduje izpisek iz zemljiške knjige oziroma drug ustrezen dokument iz katerega je razvidno lastništvo.

5. Javni zdravstveni zavod, za katerega vlagateljica odda vlogo na omenjeni javni razpis, mora imeti zagotovljen kader za upravljanje z opremo, katera je predmet prijave. Kot dokazilo se posreduje izjava o zagotavljanju kadra.

6. Javni zdravstveni zavod, za katerega vlagateljica odda vlogo na omenjeni javni razpis, mora imeti priznan program s strani plačnika Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) za opremo, katera je predmet razpisa. Kot dokazilo se posreduje pogodba o izvajanju zdravstvenih storitev s strani ZZZS.

IV. Način oddaje vloge, roki in datumi odpiranja vlog
Rok za oddajo vlog je do 30. 7. 2015.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki mora biti opremljena z obrazcem iz razpisne dokumentacije. Vloga, ki ne bo vsebovala vseh predpisanih sestavin, kot jih zahtevata besedilo iz razpisa in razpisne dokumentacije, in ki ne bo pravočasno in v celoti dopolnjena, se bo štela za nepopolno in bo zavržena.

Vlagateljice oddajo vlogo ter spremembe in umike vloge opremljene z obrazcem iz razpisne dokumentacije. Vlogo oddajo po pošti na naslov: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagateljica strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

V. Metodologija in merila za ocenjevanje vlog

Vse pravočasne in formalno popolne vloge v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije ter predmetom razpisa in, ki bodo izpolnjevale pogoje za sodelovanje, bo ocenila komisija na osnovi naslednjih meril:

A. Merila za razvrstitev vlog:

Obseg sofinanciranja investicij iz državnega proračuna izračunan na podlagi koeficienta razvitosti občin za leto 2015	od 30 do 50 točk
Stopnja odpisanosti opreme v javnem zdravstvenem zavodu za leto 2014	od 10 do 50 točk
Skupaj	največ 100 točk

Obrazložitev meril za razvrstitev vlog:

1. Obseg sofinanciranja investicij iz državnega proračuna za leto 2015 je izračunan na podlagi koeficienta razvitosti občine in je določen na podlagi Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin (Uradni list RS, št. 96/14).

- obseg sofinanciranja 60–70 = 30 točk,
- obseg sofinanciranja 80–90 = 40 točk,
- obseg sofinanciranja 100 = 50 točk.

Če je lastništvo javnega zavoda razdeljeno med več občin, se obseg sofinanciranja upošteva za občino vlagateljico.

2. Stopnja odpisanosti opreme.

Stopnja odpisanosti opreme je popravek vrednosti opreme AOP 007/oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006 (JZZ morajo o postavkah AOP 006 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva ter AOP 007 – Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev poročati na obrazcu Bilanca stanja, ki je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999) in Priloge 1 Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/2002)).

- Stopnja odpisanosti opreme od 0 do 0,54 = 10 točk,
- Stopnja odpisanosti opreme od 0,55 do 0,64 = 20 točk,
- Stopnja odpisanosti opreme od 0,65 do 0,74 = 30 točk,
- Stopnja odpisanosti opreme od 0,75 do 0,84 = 40 točk,
- Stopnja odpisanosti opreme od 0,85 do 1 = 50 točk.

B. Ministrstvo bo vloge razvrstilo glede na število dodeljenih točk po vrstnem redu od vloge z največ števili točk do vloge z najmanj števili točk. Sredstva bodo dodeljena vlagateljicam po vrstnem redu vlog, do končne porabe sredstev. Pri višini dodeljenih sredstev se bo

upošteval obseg sofinanciranja na podlagi koeficienta razvitosti občin za leto 2015.

Vse vloge, ki bodo presegle zagotovljena sredstva ministrstva bodo zavrnjene.

C. Dodatno merilo

V primeru da bosta dve občini ali več dobili enako število točk, bo uporabljeno dodatno merilo in sicer čas oddaje vloge na pošto.

VI. Dodatne informacije in obveščanje

Vsa vprašanja za preostale informacije in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo ali javno objavo, morajo biti zahtevana v pisni obliki, na elektronski naslov Ministrstva za zdravje, gp.mz@gov.si. Odgovori se podajajo v pisni obliki na spletni strani ministrstva v rubriki »Vprašanja in odgovori«. Vsi objavljeni odgovori imajo status dopolnitve razpisne dokumentacije. Vprašanja se smejo postavljati do 20. 7. 2015.

VII. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani <http://www.mz.gov.si>.

VIII. Odpiranje vlog in obveščanje o izbiri: odpiranje vlog ni javno. Ministrstvo bo vlagateljice o rezultatih oziroma izidu razpisa obvestilo najkasneje v roku 30 dni od skrajnega roka za odpiranje ponudb.

Ministrstvo za zdravje

Št. 4400-28/2015/3

Ob-2623/15

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena v zvezi z 9. členom in drugim odstavkom 13. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljevanju: uredba) in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljevanju: Uredba 1407/2013/EU) objavlja

javni razpis za 2. ukrep uredbe

Pomoč za prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2015

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja strokovnih prireditev, ki spodbujajo prenos znanja in informiranja ljudi na podeželju, na področju predelave in s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju, ki niso predmet primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, v skladu z Uredbo 1407/2013/EU za:

namen A: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali namen B: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja in deluje na ožjem območju Republike Slovenije (območje največ treh statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije).

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 2. ukrep uredbe Pomoč za prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2015 (v nadaljevanju: ukrep po tem javnem razpisu) iz PP 255610, NRP 2311-11-0023, znaša do 60.000 EUR, od tega za namen A do višine 35.000 EUR in za namen B do višine 25.000 EUR.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnem razpisu za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, katerega od ukrepov po uredbi uveljavlja. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, se vloga zavrže.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelji vlog za ukrep po tem javnem razpisu za namena A in B so pravne osebe iz prejšnjega poglavja.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenem programu dela, odobrenem z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora delovati na območju najmanj štirih statističnih regij za namen A in največ treh statističnih regij za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa.

(3) Vlagatelj mora predložiti dokazila o aktivnih članih in delovanju na področju kmetijstva.

(4) Vlagatelj mora predložiti program dela (Priloga št. 1 razpisne dokumentacije), ki se bo izvajal od izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. 10. 2015.

(5) Pomoč se dodeli v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

(6) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).

(7) Vlagatelj, ki se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev iz ukrepa po tem javnem razpisu.

(8) Vlagatelj mora redno poravnati svoje obveznosti iz naslova davkov in prispevkov.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na prejemnika znaša do 70 odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Pomoč se ne dodeli vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev pomoči, že prejel sredstva javnih virov in katerih seštevki bi presegel 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(4) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dela iz četrtega odstavka prejšnjega poglavja.

(5) Višina razpisanih sredstev se za tekoče leto zniža za vrednost pozitivno rešenih pritožb iz predhodnega leta.

(6) Za aktivnosti, za katere se dodeljujejo sredstva iz ukrepa po tem javnem razpisu, ni dovoljeno pridobiti sredstev, namenjenih za izvajanje ukrepov razvoja podeželja.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

– stroški, povezani s prenosom znanja in informiranjem (npr. najemnine za prostore, honorarji predavateljev, materialni stroški za izvedbo aktivnosti);

– stroški, povezani z organizacijo forumov za izmenjavo znanja med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanjem na njih (npr. stroški udeležbe, stroški publikacij, potni stroški, najemnine za razstavne prostore);

– stroški publikacij, kot so predstavitve, katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o delovanju vlagatelja, proizvajalca danega proizvoda, pri čemer morajo imeti vsi proizvajalci enake možnosti za predstavitve.

(3) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dela.

(4) Stroški, ki niso upravičeni do povračila:

– DDV;

– stroški pogostitev;

– stroški tekočega delovanja društva, združenja, oziroma njihovih zvez;

– stroški delovanja, ki jih organizacija opravlja na podlagi predpisov in so že (so)financirani iz javnih virov.

(5) Pomoč za ukrep po tem javnem razpisu se dodeli do višine, ki ne presega skupnega zneska pomoči iz 3. člena Uredbe 1407/2013/EU. Z drugimi pomočmi se ta pomoč lahko kumulira le pod pogoji iz 5. člena Uredbe 1407/2013/EU.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	25	5	125
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	25	5	125
3.	Izvajanje aktivnosti (usposabljanja, delavnice, seminarji, predavanja, forumi)	25	5	125
4.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	25	5	125
5.	Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu	100	1	100
	Skupaj:			600

Ocene za merila:

<p>1. Zastopanost aktivnega članstva:</p> <p>1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov) 2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov) 3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov) 4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov) 5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov) (za zveze se upošteva članstvo posameznih društev-pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)</p>	<p>2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja:</p> <p>0 – delovanje v eni statistični regiji 1 – delovanje v dveh ali treh statističnih regijah 2 – delovanje v štirih ali petih statističnih regijah 3 – delovanje v šestih ali sedmih statističnih regijah 4 – delovanje v osmih ali devetih statističnih regijah 5 – delovanje v desetih ali več kot desetih statističnih regijah</p>
<p>3. Zagotavljanje pomoči kmetijskim gospodarstvom na področju usposabljanja:</p> <p>1 – izvedba tradicionalnih usposabljanj (do 2 usposabljanja oziroma predavanj) 2 – izvedba tradicionalnih usposabljanj (3 ali več usposabljanj oziroma predavanj) 3 – izvedba delavnic oziroma aktivno sodelovanje udeležencev 4 – usposabljanje z opravljenim preizkusom znanja 5 – usposabljanje s preizkusom znanja na nivoju države</p>	<p>4. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa:</p> <p>1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev 2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev 3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev 4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev 5 – več kot 66 % lastnih sredstev</p>
<p>5. Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu: Do 20 % možnih točk (100 točk)</p>	

(1) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: Agencija) bo ocenila vse pravočasne, popolne in ustrezne vloge.

(2) Odobrene bodo vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 150 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 EUR.

(3) Sredstva bodo proporcionalno razdeljena glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in glede na skupno vrednost zaprosenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 31. 7. 2015.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnji točki, se zavržejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloge je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti v vložišču Agencije, v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslano s priporočeno pošto, se zavržejo.

(7) Na ovojnicah vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštne storitve oziroma vložišča Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 2. ukrep Uredbe Prenos znanja in informiranje na področju predelave ter s kmetijstvom povezanega delovanja na podeželju za leto 2015.

(8) Vloge z nepravilno označenimi ovojnicami se ne obravnavajo in se vrnejo vlagateljem.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Agencija in jih tudi oceni.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu dosegajo določeno število točk, seodobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevki za izplačilo (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami ter poročilom o izvedenem programu dela, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. 10. 2015. Če je zahtevki nepopolni, se ga lahko na poziv Agencije dopolni največ enkrat.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v seznamu originalnih računov (Priloga št. 4 razpisne dokumentacije).

(4) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo dokazila, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(5) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

(6) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-29/2015/2

Ob-2624/15

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena v zvezi s 16. členom in drugim odstavkom 20. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljevanju: uredba) objavlja

javni razpis za 3. ukrep uredbe

Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2015

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki s svojim delovanjem prispevajo k razvoju in ohranjanju kmetijstva ali gozdarstva ter ohranjanju poseljenosti podeželja, za:

namen A: nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki povezuje društva podeželske mladine ali društva podeželskih žensk ali lastnike gozdov v zvezo, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva ali kmete, ki opravljajo kmetijsko dejavnost, v sindikat kmetov, in deluje na celotnem območju Republike Slovenije (območje najmanj osmih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali

namen B: priznana rejsko organizacijo, ki deluje kot nevladna organizacija, nepridobitno združenje ali druga nepridobitna oblika sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije), ali

namen C: drugo nevladno organizacijo, nepridobitno združenje ali drugo nepridobitno obliko sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, in deluje na širšem območju Republike Slovenije (območje najmanj štirih statističnih regij iz seznama statističnih regij razpisne dokumentacije).

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 3. ukrep uredbe Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2015 (v nadaljevanju: ukrep po tem javnem razpisu), iz PP 255610, NRP 2311-11-0023, znaša do višine 200.000 EUR, od tega za namen A 125.000 EUR, namen B 50.000 EUR, in namen C 25.000 EUR.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnem razpisu za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, katerega od ukrepov po uredbi uveljavlja. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, se vloga zavrže.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelji vlog za ukrep po tem javnem razpisu za namene A, B in C so pravne osebe iz prejšnjega poglavja.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenih aktivnostih, odobrenih z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora delovati na območju najmanj osmih statističnih regij za namen A in najmanj štirih statističnih regij za namena B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa.

(3) Za društvo, ki zaradi načina pridelave primarnega kmetijskega pridelka (npr. oljke) deluje na ožjem območju Republike Slovenije, pri tem pa deluje kot krovno združenje za tak pridelek, se šteje, da izpolnjuje pogoj delovanja na območju najmanj štirih statističnih regij za namena B in C iz prejšnje točke. Takemu društvu se prizna delovanje na širšem območju Republike Slovenije oziroma delovanje v najmanj štirih statističnih regijah.

(4) Vlagatelj mora predložiti dokazila o aktivnih članih in delovanju na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(5) Vlagatelj mora predložiti program dela (izpolnjena Priloga št. 1 razpisne dokumentacije) za obdobje od 1. 11. 2014 do 30. 10. 2015.

(6) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).

(7) Vlagatelj, ki se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev po tem javnem razpisu.

(8) Vlagatelj mora za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa imeti pridobljen status priznane rejske organizacije v skladu s predpisom, ki ureja živinorejo.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na upravičenca znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov za namen A in do 70 odstotkov za namena B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz tega javnega razpisa ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dela iz petega odstavka prejšnjega poglavja.

(4) Višina razpisanih sredstev se za tekoče leto zniža za vrednost pozitivno rešenih pritožb iz predhodnega leta.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

– stroški opreme in prostorov za delovanje upravičenca (najem prostorov in najem oziroma nakup opreme);

– materialni stroški ter stroški dela;

– stroški članarin v mednarodnih organizacijah, katerih član je vlagatelj;

– stroški izvajanja aktivnosti za spodbujanje delovanja, združevanja in povezovanja ljudi na podeželju (ogledi primerov dobrih praks v obliki izletov ali ekskurzij, promocijske aktivnosti v obliki sodelovanja na sejnih,

pojavljanja v sredstvih javnega obveščanja, izdaje lastnih promocijskih materialov ...);

– stroški analiz, mnenj in anket, ki zadevajo delovanje vlagatelja in

– stroški izvajanja vsebin za enake možnosti žensk in moških in

– stroški izvajanja vsebin programov in aktivnosti v skladu s predpisi, strategijami in programskimi dokumenti.

(3) Stroške iz šeste alineje prejšnjega odstavka tega poglavja javnega razpisa se prizna samo nepridobitnemu združenju, ki povezuje društva podeželskih žensk.

(4) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dela.

(5) DDV ni upravičeni strošek.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Merila za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	25	5	125
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	25	5	125
	Skupaj:			375

Ocene za merila za namen B iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

1. Zastopanost aktivnega članstva: 1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov) 2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov) 3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov) 4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov) 5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov) (za zveze se upošteva članstvo posameznih društev-pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)	2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja: 0 – delovanje v štirih statističnih regijah 1 – delovanje v petih statističnih regijah 2 – delovanje v šestih statističnih regijah 3 – delovanje v sedmih statističnih regijah 4 – delovanje v osmih statističnih regijah 5 – delovanje v devetih ali več kot devetih statističnih regijah
3. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa: 1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev 2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev 3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev 4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev 5 – več kot 66 % lastnih sredstev	

(2) Merila za namen C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Zastopanost aktivnega članstva (dokazila o plačani članarini)	25	5	125
2.	Geografska pokritost delovanja vlagatelja	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo programa	25	5	125
4.	Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu	75	1	75
	Skupaj:			450

Ocene za merila za namen C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa

1. Zastopanost aktivnega članstva: 1 – do 30 aktivnih članov (za zveze: do 4 članov)	2. Geografska pokritost delovanja vlagatelja: 0 – delovanje v štirih statističnih regijah 1 – delovanje v petih statističnih regijah
---	--

<p>2 – od 31 do 100 aktivnih članov (za zveze: od 5 do 15 članov) 3 – od 101 do 180 aktivnih članov (za zveze: od 16 do 30 članov) 4 – od 181 do 250 aktivnih članov (za zveze: od 31 do 50 članov) 5 – več kot 251 aktivnih članov (za zveze: več kot 50 članov) (za zveze se upošteva članstvo posameznih društev-pravnih oseb, ki so vključena v zvezo)</p>	<p>2 – delovanje v šestih statističnih regijah 3 – delovanje v sedmih statističnih regijah 4 – delovanje v osmih statističnih regijah 5 – delovanje v devetih ali več kot devetih statističnih regijah</p>
<p>3. delež lastnih sredstev za izvedbo programa:</p> <p>1 – od 50 do 53 % lastnih sredstev 2 – od 54 do 57 % lastnih sredstev 3 – od 58 do 61 % lastnih sredstev 4 – od 62 do 65 % lastnih sredstev 5 – več kot 66 % lastnih sredstev</p>	<p>4. Društvo ima status društva, ki deluje v javnem interesu Do 20 % možnih točk (75 točk)</p>

(3) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: Agencija) bo ocenila vse pravočasne, popolne in ustrezne vloge.

(4) Za namen A bodo odobrene vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje.

(5) Za namena B in C bodo odobrene vloge, ki bodo izpolnjevale vse predpisane pogoje, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 100 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 EUR.

(6) Sredstva za namen A bodo proporcionalno razdeljena na osnovi višine zaprosenih sredstev.

(7) Sredstva za namena B in C bodo proporcionalno razdeljena glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in glede na skupno vrednost zaprosenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, in oddana z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacije se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgrp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrta od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 31. 7. 2015.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnji točki, se zavržejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloge je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti v vložišču Agencije, v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavržejo.

(7) Na ovojnici vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštne storitve, oziroma vložišča

Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 3. ukrep uredbe Pomoč delovanju neprireditnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2015.

(8) Vloge z nepravilno označenimi ovojniciami se ne obravnavajo in se vrnejo vlagateljem.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispelle vloge obravnava Agencija.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje, in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu za namen B in C iz prvega odstavka I. poglavja tega javnega razpisa, dosegajo določeno število točk, se odobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevek za izplačilo (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami ter poročilom o izvedenem programu dela, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. 10. 2015. Če je zahtevek nepopoln, se ga lahko na poziv Agencije dopolni največkrat enkrat.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije, morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v Seznamu originalnih računov (Priloga št. 4 razpisne dokumentacije).

(4) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

(5) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo dokazila, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od 1. 11. 2014 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(6) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca sku-

paj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2625/15

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena v zvezi z 22. členom in četrtrim odstavkom 26. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15; v nadaljevanju: uredba) objavlja

**javni razpis za 4. ukrep uredbe
Pomoč nepridobitnim organizacijam
pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov
za leto 2015**

I. Predmet javnega razpisa

(1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedbe strokovnega ali jubilejnega dogodka, ki pripomore k boljši prepoznavnosti slovenskega kmetijstva in gozdarstva, za nepridobitno organizacijo, ki deluje na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(2) Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za 4. ukrep uredbe Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov za leto 2015 (v nadaljevanju: ukrep po tem javnem razpisu), znaša do višine 10.000 EUR iz PP 255610, NRP 2311-11-0023.

(3) Vlagatelj, ki kandidira na ta javni razpis, ne more pridobiti tudi pomoči po javnem razpisu za druge ukrepe uredbe.

(4) V primeru, da vlagatelj odda vlogo na več kot en javni razpis po uredbi, se upošteva tista, iz katere je po datumu in uri oddaje razvidno, da je bila oddana prva.

(5) Če so bile vloge iz prejšnjega odstavka oddane istočasno in iz odpreme ni mogoče razbrati, katera je bila oddana prva, se vlagatelja pozove na razjasnitev, katerega od ukrepov po uredbi uveljavlja. Če se vlagatelj v določenem roku ne izjasni, se vloga zavrže.

(6) Razpisana sredstva za ukrep po tem javnem razpisu se dodeljujejo po sistemu zaprtega javnega razpisa.

II. Vlagatelj, upravičenec in prejemnik pomoči

(1) Vlagatelj za ukrep po tem javnem razpisu je nepridobitna pravna oseba, ki deluje na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(2) Upravičenec je vlagatelj, ki mu je vročena odločba o pravici do sredstev.

(3) Prejemnik pomoči je upravičenec, ki pravočasno odda popoln in ustrezen zahtevek za izplačilo sredstev, s končnim poročilom o izvedenih aktivnostih, odobrenih z odločbo o pravici do sredstev in z zahtevanimi dokazili o nastalih in plačanih upravičenih stroških.

III. Pogoji za pridobitev pomoči

(1) Vlagatelj mora pogoje iz ukrepa po tem javnem razpisu za pridobitev odločbe o pravici do sredstev izpolnjevati že ob oddaji vloge.

(2) Vlagatelj mora predložiti dokazila o delovanju na področju kmetijstva ali gozdarstva.

(3) Vlagatelj mora predložiti program dogodka (izpolnjena Priloga št. 1 razpisne dokumentacije), izvedenega v obdobju od 1. 11. 2014 do 30. 10. 2015.

(4) Vlagatelj lahko pridobi pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu samo za en strokovni ali jubilejni dogodek.

(5) Do pomoči ni upravičen vlagatelj, pravna oseba, ki ni aktivna, oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz predpisov, ki urejajo ustanovitev in delovanje pravnih oseb, kar se preveri v evidencah Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).

(6) Vlagatelj, ki je registriran po predpisu, ki ureja društva, in se ne financira tudi iz naslova letne članarine, ni upravičen do sredstev.

IV. Omejitve

(1) Delež dodeljene pomoči lahko na upravičenca znaša do 70 odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Delež dodeljenih pomoči iz vseh javnih virov za namen tega ukrepa lahko skupno znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

(3) Skupna višina vseh virov financiranja za pomoč iz tega javnega razpisa ne sme preseči vrednosti stroškov odobrenega programa dogodka iz tretjega odstavka prejšnjega poglavja.

(4) Za dogodek, za katerega se dodeljujejo sredstva pomoči po tem javnem razpisu, ni dovoljeno pridobiti sredstev, namenjenih za izvajanje ukrepov razvoja podeželja.

V. Finančni pogoji za dodelitev pomoči

(1) Pomoč iz ukrepa po tem javnem razpisu se dodeli v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Upravičeni stroški za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu so:

- stroški izdaje (strokovne) publikacije za obeležitev dogodka,
- stroški promocije dogodka,
- stroški najema prostora dogodka,
- drugi stroški, povezani z organizacijo in izvedbo dogodka (npr. materialni stroški, potni stroški).

(3) Prejemnik pomoči za ukrep po tem javnem razpisu mora zagotoviti morebitno razliko sredstev med višino dodeljene pomoči in dejansko vrednostjo odobrenega programa dogodka.

(4) DDV ni upravičeni strošek.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

	Merilo	Točke	Max. ocenitev	Max. št. točk (množitev točk in maksimalne ocenitve)
	1	2	3	4
1.	Delovanje vlagatelja	25	5	125
2.	Predstavitev dogodka	25	5	125
3.	Delež lastnih sredstev za izvedbo	25	5	125
4.	Vlagatelj ima status društva, ki deluje v javnem interesu	75	1	75
	Skupaj:			450

Ocene za merila:

<p>1. Delovanje vlagateljev:</p> <p>Vlagatelj izvaja:</p> <p>1 – tradicionalna usposabljanja (predavanja, delavnice)</p> <p>2 – tradicionalna usposabljanja z izdajo potrdil (vodi evidenco o izdanih potrdilih)</p> <p>3 – usposabljanja s preizkusom znanja</p> <p>4 – nacionalne poklicne kvalifikacije</p> <p>5 – formalno redno izobraževanje</p>	<p>2. Predstavitev dogodka:</p> <p>Dogodek predstavlja:</p> <p>1 – predstavitev oziroma povezovanje na lokalnem nivoju (občina)</p> <p>2 – predstavitev oziroma povezovanje na nivoju regije</p> <p>3 – medregijsko predstavitev ali predstavitev na nivoju države oziroma medregijsko povezovanje</p> <p>4 – predstavitev na nivoju države</p> <p>5 – predstavitev izven Slovenije oziroma mednarodno povezovanje</p>
<p>3. Delež lastnih sredstev za izvedbo programa:</p> <p>1 – od 51 do 55 % lastnih sredstev</p> <p>2 – od 56 do 60 % lastnih sredstev</p> <p>3 – od 61 do 65 % lastnih sredstev</p> <p>4 – od 66 do 70 % lastnih sredstev</p> <p>5 – več kot 71 % lastnih sredstev</p>	<p>4. Vlagatelj ima status društva, ki deluje v javnem interesu:</p> <p>Do 20 % možnih točk (75 točk)</p>

(1) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: Agencija) bo ocenila vse pravočasne in popolne vloge.

(2) Odobrene bodo vloge, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje, bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 200 točk in katerih vrednost upravičenih stroškov bo znašala najmanj 2.000 EUR.

(3) Sredstva bodo proporcionalno razdeljena glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpoložljiva sredstva in skupno vrednost upravičeno zaprosenih sredstev.

VII. Vloga

(1) Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, in oddana z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano in žigosano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije, ter z vsemi potrebnimi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacije se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

(3) Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si.

VIII. Rok in način prijave

(1) Rok za oddajo vlog začne teči z naslednjim dnevom po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 31. 7. 2015.

(2) Vloge, vložene pred oziroma po roku, določenem v prejšnji točki, se zavržejo.

(3) Vloga, ki ni vložena na predpisanem obrazcu, se zavrže.

(4) Sestavni deli vloge morajo biti zloženi po označenem vrstnem redu.

(5) Vloge je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana ali vložiti v vložišču Agencije, v času uradnih ur.

(6) Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavržejo.

(7) Na ovojnicah vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge, označen s strani izvajalca poštne storitve oziroma vložišča Agencije, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja: Ne odpiraj vloga na javni razpis za 4. ukrep uredbe Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov za leto 2015.

(8) Vloge z nepravilno označenimi ovojnici se ne obravnavajo in se vrnejo vlagateljem.

IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Agencija in jih tudi oceni.

(2) Vloge, ki so popolne, izpolnjujejo vse pogoje, in ki na podlagi meril za dodelitev pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu dosegajo določeno število točk, se odobrijo.

(3) Pomoč se vlagatelju odobri z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik Agencije.

(4) Zoper odločbo Agencije je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno.

X. Poraba sredstev

(1) Število zahtevkov določi Agencija v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevek za izplačilo (Priloga št. 2 razpisne dokumentacije), skupaj z originalnimi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov oziroma overjenimi kopijami ter poročilom o izvedenem programu dogodka, mora prejemnik predložiti na Agencijo, najkasneje do 30. 10. 2015. Če je zahtevek nepopoln, se ga lahko na poziv Agencije dopolni največkrat enkrat.

(3) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije, morajo biti oštevilčeni, zloženi po vrstnem redu in v zaporedju prikazani v seznamu originalnih računov (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije).

(4) Kot osnova za izplačilo dodeljene pomoči iz ukrepa po tem javnem razpisu se upoštevajo računi, ki se nanašajo na upravičene stroške za obdobje od 1. 11. 2014 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

(5) Račun mora vsebovati vse potrebne podatke oziroma mora biti izdan v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

(6) Originalni računi in dokazila o plačilu računov oziroma overjene kopije se upravičencem ne vračajo.

XI. Obveznosti prejemnika pomoči, nepravilnosti in sankcije

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Vse dejavnosti morajo biti dokončane in plačane pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti Agencija zahteva vračilo dodeljenih sredstev od upravičenca skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi skladno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15).

(4) Prejemnik pomoči mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 430-504/2015/10

Ob-2582/15

Obvestilo

o dodatnih pojasnilih v zvezi s pripravo vloge

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 12. 6. 2015 v Uradnem listu RS, št. 41/15 objavilo Javni razpis za izvedbo medijske kampanje, ki bo obravnavala vsebinsko področje migracij in razvoja družbe, št. 430-504/2015, ki se financira iz Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12. Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, z dne 1. 7. 2015".

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 430-466/2015/14

Ob-2618/15

Obvestilo

o dodatnih pojasnilih v zvezi s pripravo vloge in spremembah razpisne dokumentacije

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 19. 6. 2015 v Uradnem listu RS, št. 43/15 objavilo Javni razpis za izvajanje pravnega svetovanja tujcem v postopkih vračanja iz Republike Slovenije, št. 430-466/2015, ki se financira iz Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12. Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge in spremembe razpisne dokumentacije, z dne 6. 7. 2015".

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 602-08/2015-01

Ob-2577/15

Na podlagi četrtega odstavka 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D – v nadaljevanju: ZOFVI), 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO

– v nadaljevanju: Zakon o vrtcih), na podlagi 6. člena Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 5/11 in 3/15) in 7. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/10 in 1/15), Občina Cerklje na Gorenjskem objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva na območju Občine Cerklje nas Gorenjskem

I. Naziv in naslov koncedenta: Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

II. Dejavnost, ki je predmet koncesije: Občina Cerklje na Gorenjskem bo podelila eno ali več koncesij (v nadaljevanju: koncesija) za opravljanje javne službe na področju predšolske vzgoje, ki obsega program za predšolske otroke – Kurikulum za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije na 26. seji, dne 18. 3. 1999. Koncesija bo podeljena za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva na območju Občine Cerklje na Gorenjskem, in sicer najmanj deveturnega dnevnega programa za predšolske otroke, za najmanj en oddelek in skupaj za največ štiri oddelke prvega in drugega starostnega obdobja.

III. Območje izvajanja koncesije: koncesija se podeljuje za celotno območje Občine Cerklje na Gorenjskem.

IV. Čas, za katerega se dodeljuje koncesija in začetek izvajanja dejavnosti

Občina Cerklje na Gorenjskem bo dodelila koncesijo za določen čas, do 31. 8. 2022. Če so izkazane potrebe, se koncesijska pogodba lahko podaljša. Koncedent si pridružuje pravico do predčasnega odstopa od koncesijske pogodbe, kolikor situacija na področju predšolske vzgoje v občini ne narekuje več potreb po izvajanju koncesijske dejavnosti za celotno razpisano obdobje.

Koncesionar lahko začne opravljati dejavnost s 1. 9. 2015, to je s pričetkom šolskega leta 2015/16, med šolskim letom oziroma mora pričeti z izvajanjem dejavnosti najkasneje s 1. 9. 2016.

V. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za opravljanje dejavnosti (za podelitev koncesije):

Na javni razpis za dodelitev koncesije se lahko prijavi zasebni vrtec ali zasebnik, ki izpolnjuje pogoje po določenih ZOFVI in Zakona o vrtcih ter naslednje pogoje:

– je registriran za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva,

– ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti (dokaz o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri pristojnem ministrstvu),

– ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o ustreznosti programa,

– zagotavlja opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom, ki določa normative in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca,

– ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z veljavno zakonodajo o kadrovskih normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,

– ima sprejet letni delovni načrt,

– izvaja oziroma bo izvajal dnevni program (minimalno 9 ur),

– bo zagotovil, da bo javno službo predšolske vzgoje in varstva opravljal za ceno programa, ki jo določi Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem,

– bo zagotovil, da bo pri izvajanju dejavnosti dosledno upošteval določbe zakonskih in podzakonskih aktov ter občinskih aktov s področja predšolske vzgoje,

– kandidat mora najkasneje pred podpisom koncesijske pogodbe zavarovati objekt za objektivno odgovornost.

Način izpolnjevanje teh pogojev je opredeljen v navodilih kandidatom za pripravo ponudbe.

VI. Merila za izbiro:

- ocena objekta, prostora in opreme;
- predlagana lastna cena programa, izdelana po veljavni metodologiji;
- število oddelkov v posameznem vrtcu oziroma na posamezni lokaciji.

Podrobneje so merila opredeljena in ovrednotena v razpisni dokumentaciji.

VII. Rok za prijavo na javni razpis

Ponudnik mora svojo ponudbo na javni razpis oddati v zaprti ovojnici na naslov koncedenta: Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, s pripisom »Prijava na Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje – ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naziv in točen naslov ponudnika.

Ponudnik mora posredovati ponudbo za prvi rok do vključno dne 2. 9. 2015, do 9. ure, za drugi rok od 2. 9. 2015 do vključno dne 3. 11. 2015, do 9. ure.

Upoštewane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

Za pravočasno oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je prispela na naslov koncedenta za prvi rok do dne 2. 9. 2015, do vključno 9. ure, oziroma za drugi rok do vključno dne 3. 11. 2015, do 9. ure. Ponudbe oddane po tem roku, bo naročnik štel za prepozne in jih neodprte vrnil pošiljatelju.

Ponudnik lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.

Koncedent ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno predložene ponudbe.

VIII. Odpiranje ponudb

Komisijsko in nejavno odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih Občine Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, in sicer v dveh sklopih. Prvo odpiranje ponudb bo dne 2. 9. 2015, ob 10. uri, za ponudbe, prispele do vključno 2. 9. 2015, do 9. ure. Drugo odpiranje ponudb bo dne 3. 11. 2015, ob 10. uri za ponudbe, prispele od vključno 2. 9. 2015 do vključno 3. 11. 2015, do 9. ure.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija za pregled in presojo prispelih ponudb, imenovana s strani župana.

Ponudniki bodo o odločitvi komisije pisno obveščeni.

IX. Organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe
Koncesijo bo na podlagi predloga pristojne strokovne komisije za pregled in presojo prispelih ponudb podelil direktor občinske uprave z odločbo. Izbrani koncesionar podpiše koncesijsko pogodbo z županom Občine Cerklje na Gorenjskem.

Če se na razpis javi le en ponudnik in ta izpolnjuje predpisane pogoje, koncedent z njim sklene koncesijsko pogodbo.

X. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu koncedenta v času uradnih ur ter na spletni strani občine: <http://www.cerklje.si/> pod rubriko »Občina«/rubrika »Objave in razpisi«/rubrika »Javni razpisi«.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila, dodatna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo, je dan 26. 8. 2015 in velja za ob roka odpiranja. Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije ponudnik zahteva pisno, po elektronski pošti na naslov: obcinacerklje@siol.net ali po faksu 04/28-15-820.

Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji opredeljeni način ali bodo zastavljena po zgoraj določenim rokom, koncedent ne bo odgovarjal.

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Vsa korespondenca med koncedentom ter med zainteresiranimi ponudniki poteka izključno v slovenskem jeziku.

Do poteka roka za oddajo ponudb lahko koncedent spreminja ali dopolni razpisno dokumentacijo, vendar bo v tem primeru, in če bo potrebno, ustrezno podaljšal rok za oddajo.

Pred iztekom roka za prejem ponudb lahko ponudniki v pisni obliki kadarkoli spremenijo ali umaknejo že predložene ponudbe. Po izteku roka za prejem ponudb ponudniki ne morejo več spremeniti ali umakniti ponudbe.

Vsaka sprememba ali umik mora biti napisan, označen in dostavljen v skladu z določbami točke VII., pošiljka pa mora biti jasno označena z napisom »Sprememba« ali »Umik«.

Občina Cerklje na Gorenjskem

Št. 330-19/2015-O401

Ob-2578/15

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 46/13, ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS-A), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – zDzpvhvr in 26/14), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2015 (Uradni list RS, št. 9/15), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Krško za programsko obdobje 2015-2020 (Uradni list RS, št. 41/15), Mnenja o skladnosti sheme državne pomoči, št. priglasitve: K-BE024-5874572-2015, izdanega s strani Ministrstva za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano in Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5874572-2015, izdanega s strani Ministrstva za finance, objavlja Občina Krško

javni razpis

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Krško za leto 2015

I. Predmet javnega razpisa: Občina Krško (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2015, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2015 v okvirni višini 132.000,00 EUR bruto.

Vrsta ukrepa (ukrepi po Pravilniku):	Višina sredstev v EUR-bruto
1. Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (13., 14. in 15. člen)	110.000
2. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (17. člen Pravilnika)	10.000

Vrsta ukrepa (ukrepi po Pravilniku):	Višina sredstev v EUR-bruto
3. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (18. in 20. člen)	10.000
4. Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij (23. člen)	2.000

Sredstva v proračunu so omejena. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke v skladu z Odlokom o proračunu Občine Krško za leto 2015.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Pomoč ne sme biti omejena na določene kmetijske proizvode.

(3) Pomoč se ne sme dodeliti podjetju v težavah v smislu smernic skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah.

(4) Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

(5) MSP ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(6) MSP, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

(7) Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev.

(8) Če je upravičenec – majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(9) Upravičencu se ne dodelijo pomoči za: plačilo davkov, raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev, stroške za refinanciranje obresti, pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in naložbe izven območja občine. Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov za 1., 2. in 3. ukrep, če je upravičenec davčni zavezanec.

(10) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih sredstev (državnih ali EU).

(11) Mikropodjetja ter mala in srednje velika podjetja (MSP), ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Krško, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti najmanj 1ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju Občine Krško.

(12) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih v poglavju tega razpisa.

IV. Ukrepi, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški in višina sredstev

Skupinske izjeme za kmetijstvo

Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

(1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;

– podjetja v težavah.

(2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira s vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

1. Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo- ukrep 1;

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo

1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Okvirna višina razpisanih sredstev je 110.000 EUR bruto (PP 5006), (NORP).

Cilji ukrepa:

– Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– Vzpostavljane in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;

– Zagotavljanje kakovostnih dobrin kmetijstva iz ohranjenega okolja z namenom samooskrbe.

Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– nakup rabljene opreme in naprav;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo;

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva;

– vsi predračuni, računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva za tekoče leto vlaganji;

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije;

– pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti in za investicije, ki so bile izvedene na osnovi kredita ali leasinga;

– izpis iz registra vinogradov in registra kmetijskih gospodarstev, ki ga izda UE je priloga ob zahtevku,

– nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge v lasti vsaj 1 ha kmetijskih površin,

– v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2015 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;

– ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi;

– v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za objekt;

– izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del in opreme, ki ga izdelata strokovna oseba;

– v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta, finančno ovrednoten popis in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– kopijo katastrskega načrta za postavitev trajnega nasada.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa;

– ali je investicija finančno upravičena;

– ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti;

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije;

– ali kmetijsko zemljišče leži na območju Občine Krško.

Najvišji skupni znesek pomoči posamezniku iz naslova ukrepa 1- podpor za naložbe, lahko znaša do 10.000,00 EUR.

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo;

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove priklopne kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;

– stroški nakupa opreme hlevov za rejo živali;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

– stroški postavitve novega ali obnove večletnega nasada in nakup večletnega sadilnega materiala;

– stroški nakupa sadilnega materiala za postavitev nasada špargljev;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...).

Upravičenci do pomoči so:

– mala in mikro podjetja, oziroma kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Krško in dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1,0 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine;

– člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo nosilca in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom registra kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska zemljišča na območju Občine Krško;

Dodatni pogoji za pridobitev sredstev za:

a.) naložbe v rastlinsko proizvodnjo:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– predložiti projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– kmetijsko gospodarstvo se ukvarja ali se bo ukvarjalo s pridelavo rastlinskih kmetijskih proizvodov (ekološka, integrirana);

– rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa minimalne površine 100 m²;

– za postavitev mreže proti toči mora vlagatelj imeti v lasti nasad minimalne površine 0,3 ha pečkarjev, ali vinograda ali 0,1 ha koščičarjev;

– novi nasad ali obnovo, mora ta imeti minimalne površine 0,3 ha pečkarjev ali 0,1 ha koščičarjev ali 0,3

ha lupinarjev ali 0,1 ha jagodičevja na zemljišču v svoji lasti;

– na novi nasad špargljev minimalne površine 0,1 ha na zemljišču v svoji lasti;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

b.) naložbe v živinorejsko proizvodnjo-rejo živali:

– kmetijsko gospodarstvo je usmerjeno ali se bo usmerilo v prosto rejo živali;

– gradbeno dovoljenje za izvedbo naložbe iz prve ali druge alineje prvega odstavka tega člena, če je zahtevano s predpisi s področja graditve objektov, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– presoja vplivov na okolje, če je potrebna;

– ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;

– predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem letu oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

c.) naložbe v živinorejsko proizvodnjo- za čebelarjenje:

– gradbeno dovoljenje za izvedbo naložbe iz prve ali druge alineje prvega odstavka tega člena, če je zahtevano s predpisi s področja graditve objektov, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;

– predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem letu oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– čebelarjenje z najmanj 10 čebeljimi družinami avtohtone kranjske čebele;

– vsaj ena vrsta medu vključena v sistem Slovenski med z zaščiteni geografsko označbo;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– do 50 % zneska upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

– do 40 % zneska upravičenih stroškov naložb na ostalih območjih;

– v primeru, da uveljavlja delež pomoči za naložbe kmetij mladi kmet, ki je bil vzpostavljen v petih letih pred zahtevkom pomoči, se intenzivnost pomoči poveča za 20 % točk.

– skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca oziroma na kmetijsko gospodarstvo mora znašati najmanj 3.000 EUR v enkratnem znesku in največ 20.000 EUR v več zneskih, kar je razvidno iz priloženih računov. Pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit.

1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z električno ograjo;

– stroški opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

– posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);

– kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Krško in dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1,0 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– predračun stroškov za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večje posege v prostor-odstranjevanje skal, zarasti, ravnanje zemljišč, nasipanja, stroški strojnih ur, za katere se uveljavlja pomoč;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija in popis del in opreme za napravo pašnika;

– ponudbe oziroma predračun za nakup opreme za ureditev napajališč za živino;

– naložba se mora izvesti na površini najmanj 0,5 ha za pašnike in 0,05 ha za nezahtevne agromelioracije.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

– do 50 % zneska upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

– do 40 % zneska upravičenih stroškov naložb na ostalih območjih;

– v primeru, da uveljavlja delež pomoči mladi kmet, ki je bil vzpostavljen v petih letih pred zahtevkom pomoči, se intenzivnost pomoči poveča za 20 % točk.

2. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih-ukrep 3 Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 10.000 EUR bruto (PP 5007), (NORP).

Predmet podpore:

V okviru ukrepa je predvideno sofinanciranje obnove zgodovinskih znamenitosti – objektov/tradicionalnih stavb skupnega pomena zaščitenih z občinskim Odlokom ali so vpisani v Register nepremičnin kulturne dediščine, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo ali ima objekt zgodovinski in/ali tradicionalni pomen, kar izkazuje z kulturno varstvenim mnenjem.

Cilji ukrepa:

– je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški naložbe za obnovo kmetijskih stavb: kašča, kozolec, skedenj, čebelnjak ... (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del;

– stroški za pripravo dokumentacije za rekonstrukcijo ali obnovo oziroma sanacijo objekta, projekt gradnje ali obnove.

Pomoč se ne odobri za:

– davke, takse in režijske stroške;

– stroške zavarovanja;

– stroške za refinanciranje obresti;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektna dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine in investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2015 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali posestni list;

– ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
– v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za objekt;

– mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– nalozba mora biti na območju Občine Krško;

– stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo ali mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine o nameravani investiciji;

– ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, kolikor je le to potrebno;

– ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

Upravičenci:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov in/ali vpisani v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

– do 75% zneska upravičenih stroškov naložbe na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

– do 60% zneska upravičenih stroškov naložbe na ostalih območjih.

Najvišji skupni znesek pomoči za naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 10.000 EUR.

Pomoči de minimis

Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

(1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči

100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi s istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

(10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(11) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo šestega odstavka 19. člena pravilnika.

(12) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) o odobrenem znesku de minimis pomoči.

3. Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – ukrep 4

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 10.000 EUR bruto (PP 5065).

Predmet podpore:

Predmet podpore je zagotavljanje pogojev za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti skozi sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

– predelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05);

- prodajo kmetijskih pridelkov s kmetije in z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji;

- turizem na kmetiji;

- dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, domača obrt.

Cilj pomoči:

- je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdnih lesnih sortimentov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Pomoč se dodeli za naložbe v:

- turizem na kmetiji;

- predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev;

- prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij;

- dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;

- predelava gozdnih lesnih sortimentov.

Upravičeni stroški ukrepa:

- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2015 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

- račune za nakup opreme oziroma račune o izvedenih delih, ki se glasi na nosilca dopolnilne dejavnosti,

- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti,

- mnenje o ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, če je investicija večja od 20.000 EUR,

- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za gradnjo,

- v primeru, da je vlagatelj malo ali srednje podjetje, mora predložiti izpis iz AJ PES-a, da podjetje ni v težavah,

- listino, ki izkazuje lastnino ali mapno kopijo.

Upravičenci do sredstev:

- mikro in srednje velika podjetja ali kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju Občine Krško.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo,

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiati na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec,

- računi, oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2015 dalje, do vložitve zahtevka,

- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

- v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,

- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi,

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, oziroma druga ustrežna dokumentacija,

- računi, ponudbe oziroma predračuni za izvedbo naložbe.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

- do 50 % upravičenih stroškov neto vrednosti naložbe, oziroma do 10.000 EUR za ukrep,

- skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca mora znašati najmanj 3.000 EUR v enkratnem znesku in največ 20.000 EUR v več zneskih, kar je razvidno iz priloženih računov. Pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit;

- Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo preseglji skupni znesek de minimis pomoči iz 19. člena tega pravilnika.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je investicija finančno upravičena,

- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

Druge vrste pomoči

4. Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij – Ukrep 6
Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 2.000 EUR bruto (PP 5002).

Predmet podpore:

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih, gozdarskih in živilskih programov, s stalnim prebivališčem na območju občine in so predvideni za naslednike kmetij.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije;

- kopijo ali računalniški izpis zadnjega šolskega spričevala, letnika;

- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca;

- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema);

- kopija zadnjega računalniškega izpisa subvencijskih obrazcev.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev – prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih edini vir dohodka izhaja iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Upravičenci:

- udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI., VII. stopnje kmetijske, živilske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju občine;

- upravičenec ima stalno prebivališče v občini in živi na kmetiji, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev v Občini Krško.

Finančne določbe:

- do 500 EUR/učenca v tekočem letu.

V. Rok in mesto oddaje vlog za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane najkasneje do:

- torika, 11. 8. 2015 za ukrepe: naložbe v kmetijsko gospodarstvo, ohranjanje kulturne in naravne dediščine in naložbe v predelavo in trženje.

- srede, 30. 9. 2015 za ukrep: prevzemnik kmetije,

na naslov: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica ali oddane v sprejemno pisarno Občine ter opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

Ne odpiraj »JR – naložbe«.

Ne odpiraj »JR – varstvo stavb«.

Ne odpiraj »JR – dopolnilna dejavnost«.

Ne odpiraj »JR – prevzemnik kmetije«.

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Krško.

Vse pravočasne in popolne vloge bodo ocenjene na podlagi meril, ki so sestavni del razpisa.

Odpiranje vlog bo strokovna komisija opravila po končanju javnega razpisa.

Odpiranje vlog ne bo javno.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija pozove k dopolnitvi pisno ali telefonsko. Rok za dopolnitev vloge je 5 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku ne dopolni, se zavrnejo. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo.

Vloge, ki bodo prispele po zaprtju javnega razpisa se kot prepozne zavrnejo.

Opomba: Občinska uprava bo po odpiranju vlog vzorčno preverila resničnost podatkov na terenu. V primeru ugotovljenih neresničnih podatkov, upravičencu ne bodo za določen namen odobrena sredstva in izgubi pravico do uveljavljanja proračunskih sredstev za naslednji dve leti

Postopek ocenjevanja vlog in merila

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi sredstev pooblaščenca oseba s strani župana.

Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazložitvi sklepa se opredeli še namen ter opravičljive stroške za katere so bila sredstva namenjena. Upravičenec pred izdanim sklepom ne sme pričeti z aktivnostjo, za katere so sredstva namenjena in sicer za ukrepe: Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Prepozno vložene pritožbe se zavrnejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Krško. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2015, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Pogoj za dodelitev sredstev je sprejeti Odlok o proračunu Občine Krško za leto 2015.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun upravičenca, na podlagi zahtevka.

Zahtevki in pogodba z računi morajo biti dostavljeni na Občino Krško najkasneje do 10. 11. 2015.

Zahtevku morajo biti priloženi: pogodba, dokazila o plačilu in računi oziroma dokumentacije glede na posamezen ukrep.

Računi in dokazila o plačilu računov ter potrdila za izvedene aktivnosti ukrepov: Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih, morajo biti z da-

tumom po prejemu sklepa, razen za aktivnosti v okviru naložb v predelavo in trženje – dopolnilne dejavnosti, katerih računi so lahko od 1. 1. 2015.

Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve, kot račune z datumom po 30. 10. 2015, komisija ne bo upoštevala.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijavi.

VII. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, www.krsko.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Magda Krošelj, tel. 07/498-13-19, e-mail: magdalena.kroselj@krsko.si, v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

Občina Krško

Št. 551-004/2014

Ob-2579/15

Občina Šmartno pri Litiji na podlagi Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015 (Uradni list RS, št. 98/14, 8/15) in Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 31/05) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmartno pri Litiji v letu 2015

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmartno pri Litiji oziroma za občane Občine Šmartno pri Litiji.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostore in opremo za izvajanje teh dejavnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji

Na razpisu lahko sodelujejo nevladne in neprofitne organizacije, društva ter združenja, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco članstva;
- imajo v svojem članstvu tudi občane Občine Šmartno pri Litiji;
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

Pravne osebe z delovanjem na območju več občin, regij ali države morajo ob svoji prijavi obvezno izkazati, da imajo svoje člane oziroma uporabnike tudi iz območja Občine Šmartno pri Litiji in v koliki meri je program oziroma projekt namenjen njim.

Ostali pogoji so navedeni v razpisni dokumentaciji.

4. Osnovna merila za izbor

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki ter metode dela,
- sodelovanje z rizičnimi skupinami prebivalstva, vključenost strokovnih delavcev in namen izvedbe programa,
- realnost izvedbe programa in finančna konstrukcija v primerjavi z učinkovitostjo in oziroma udeležbo,

– reference – program se izvaja že dalj časa oziroma se program izvaja na območju občine že daljše časovno obdobje.

Ostala merila so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 8.500,00 EUR kot določa Odlok o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015, v skladu s prijavi in merili pa se bodo razdelila na naslednja področja:

- humanitarni programi
- zdravstveni programi
- socialni programi.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2015 za programe/projekte za katere so bila dodeljena.

7. Rok za oddajo predlogov in način oddajanja

Predlagatelji morajo svoje predloge oddati najpozneje do 31. 7. 2015 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji, ali osebno v tajništvu občine do 31. 7. 2015, do 10. ure.

Predlogi morajo biti poslani v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj – sofinanciranje humanitarnih programov 2015«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti naveden naziv in poštni naslov predlagatelja.

Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo:

- oddani po določenem roku za oddajo predlogov,
- neustrezno naslovljeni in
- nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih predlogov

Odpiranje prispelih predlogov oziroma prijavi na razpis ne bo javno.

Po pregledu prijavi bo komisija predlagatelje z nepopolnimi predlogi pozvala k dopolnitvi predlogov. Kolikor v roku 8 dni po prejemu poziva pozvani predlagatelji tega ne bodo storili, bo predlog izločen kot nepopolna prijavi.

Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	Višina sredstev
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO	
1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen – Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev 100.000 EUR;	100.000 EUR
POMOČI DE MINIMIS	
1. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju	24.500 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za programsko obdobje 2015–2020 (v nadaljevanju pravilnik).

Kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Brežice za leto 2015 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. Kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 30 dni po odpiranju predlogov. Z izbranimi predlagatelji programa bodo sklenjene pogodbe.

10. Dodatne informacije in razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki dvignejo na Občini Šmartno pri Litiji (soba 5) ali na spletnih straneh, www.smartno-litija.si, dodatne informacije v zvezi z razpisom pa dobijo na Občini Šmartno pri Litiji, soba 5, tel. 01/89-62-770, e-mail: karmen.sadar@smartno-litija.si.

Občina Šmartno pri Litiji

Št. 330-0001/2015

Ob-2585/15

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – zDzpvhvr in 26/14), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 39/15), Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 26/15) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za leto 2015

I. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

II. Predmet javnega razpisa: Občina Brežice (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2015, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

III. Višina razpisanih sredstev

Sredstva v višini 124.500,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2015.

IV. Splošna določila – pogoji za upravičence

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) MSP ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(3) Če je upravičenec mikro, majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(4) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov (DDV ni upravičen strošek, če je upravičenec davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, stroškov poslova-

nja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(5) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.

(6) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

(1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(5) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(6) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

(1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežela največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

(10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(11) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da

z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo šestega odstavka 19. člena pravilnika.

(12) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. Ukrepi, višina sredstev, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški

Skupinske izjeme za kmetijstvo

Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Višina razpisanih sredstev je 100.000 EUR. V okviru proračunske postavke 1340, se izvede podukrep:

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev v višini 100.000 EUR,

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva;

– nakup rabljene opreme in naprav.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:

– pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,

– vsi stroji in oprema morajo biti novi,

– v primeru nakupa kmetijske mehanizacije-traktorja 4x4, so upravičenci tisti, ki poleg upoštevanja splošnih pogojev v zadnjih 10 letih niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna za isti namen (nakup traktorja 4x4),

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca MSP oziroma kmetijskega gospodarstva,

– MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– na MSP oziroma kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,

– za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

(5) Dodatni pogoji:

– vrednost posamezne investicije na upravičenca mora znašati najmanj 4.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit. V primeru, da je upravičenec davčni zavezanec se upoštevajo limiti brez DDV-ja,

– računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se morajo nanašati na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30. 11. 2015. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30. 11. 2015 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2015.

(6) K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2015 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.

(7) Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novo gradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;

– stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, brez namakalnega sistema, če ne izpolnjuje pogojev iz 6(F) odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami-protitočne mreže, ki mora biti postavljena na najmanj 0,25 ha,

– stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so:

– MSP oziroma kmetijsko gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju občine, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev

in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine in mora biti razvidno iz subvencije vloge za tekoče leto;

(4) Pogoji za pridobitev so:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na ime nosilca MSP oziroma kmetijskega gospodarstva;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih. Spodnji limit upravičenih stroškov je 4.000 € in zgornji 20.000 €.

(6) Pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva pri davčnih zavezancih neto vrednost brez DDV.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Pomoči de minimis

Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

(1) Višina razpisanih sredstev je 24.500,00 EUR. Ukrepe se izvede v okviru naslednjih proračunskih postavk: 1160 Delovanje društev-tehnična podpora (8.000 €), 1310 Bizeljsko-sremiška in podgorjanska VTC (6.000 €), 1150 Promocija kmetijstva in pridelovalcev (7.500 €), 1087 Ekološko kmetijstvo (3.000 €).

(2) Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanja novih znanj in novih tehnologij ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

(3) Za zagotavljanje tehnične podpore se štejejo:

– usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti,

– izobraževanje, usposabljanje in informiranje, svetovanje kmetov in članov njihovih družin,

– ocenjevanje kmetijskih predelanih pridelkov (vino, sokovi, suhomesnati izdelki, siri)

– izmenjava izkušenj in znanj-primeri dobrih praks pri predelavi kmetijskih pridelkov.

(4) Cilji ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:

– če tehnično pomoč zagotavljajo društva morajo k vlogi predložiti letni program dela,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

– če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

– računi oziroma predračuni in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2015 dalje do 30. 11. 2015. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2015.

(6) Upravičeni stroški so:

– na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja, usposabljanja in svetovanja kmetom in delavcem na kmetijskem gospodarstvu se pomoč do-

deli za kritje: stroškov organiziranja programov usposabljanja.

– na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje).

(7) Pomoč se ne odobri za:

– stroške storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,

– aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,

– stroški povezani s prehrano in nastanitvami.

(8) Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se lahko krije do 100 % upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev,

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine,

– članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

(9) Upravičenci:

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju Občine Brežice in imajo sedež v Občini Brežice. Kolikor imajo sedež izven Občine Brežice in izvajajo aktivnosti, ki so navedene pri upravičenih stroških, za kmetije, ki imajo registrirano kmetijsko gospodarstvo s sedežem v Občini Brežice, spadajo med upravičence po tem razpisu in sicer za del aktivnosti, ki se nanaša na člane iz Občine Brežice.

VI. Rok za predložitev prijave in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do petka, 24. julija 2015 na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Za oddane vloge po pošti se šteje poštni žig na dan 24. 7. 2015.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»Ne odpiraj, javni razpis – Naložbe (posodabljanje kmetijskih gospodarstev)

»Ne odpiraj, javni razpis – Tehnična podpora-izobraževanje«

»Ne odpiraj, javni razpis – Tehnična podpora-ekološko kmetijstvo«

»Ne odpiraj, javni razpis – Tehnična podpora-ocenjevanje vin in salam«

»Ne odpiraj, javni razpis – Tehnična podpora-promocija kmetijstva in pridelovalcev«.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oziroma ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VII. Obravnavanje vlog

(1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Brežice, bo z odpiranjem vlog začela 30. 7. 2015, v prostorih Občine Brežice. Odpiranje ne bo javno.

(2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.

(3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.

(4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Brežice najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.

(5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(6) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev

(8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

(9) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2015, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino Brežice najkasneje do 30. 11. 2015.

VIII. Nadzor in sankcije

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitev sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

IX. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice (www.obcina-brezice.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve, CPB 18, 8250 Brežice (Roman Matjašič, tel. 07/620-55-52, elektronska pošta: roman.matjasic@brezice.si, vsak delovni dan v času uradnih ur.

Občina Brežice

Ob-2586/15

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06 in

39/08) ter na podlagi sklepa župana št. 322-110/2015, z dne 30. junija 2015, Mestna občina Koper objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prireditve »Silvestrovanje v Kopru 2015/2016«

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izbor organizatorja prireditve za sofinanciranje prireditve »Silvestrovanje v Kopru 2015/2016«.

II. Pogoji prijave

Na javni razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki posamezniki in vse pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa ter imajo za to predpisana dovoljenja ter vsaj eno referenco pri organizaciji vsebinsko in obsežno podobnih prireditev, ki je premet razpisa.

Prijava mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen prijavi obrazec z vsemi zahtevanimi dokazili in prilogami,
- izjavo o organizaciji izvedbe novoletnega ognjemeta,
- plan promocije in oglaševanja prireditve »Silvestrovanje v Kopru 2015/2016«,
- podroben opis vsebine programa »Silvestrovanje v Kopru 2015/2016«, (točne nazive izvajalcev, ure izvedbe programa, lokacije prireditve ...),
- predvideni finančni plan prireditve »Silvestrovanje v Kopru 2015/2016«,
- dokazila (podpisane izjave, dogovore, potrditve, pogodbe ...) o izvedbi programa s strani izvajalcev, navedenih v prijavljenem programu prireditve.

Program mora zajemati najmanj naslednje vsebine, po predpisanem terminu in urniku:

- termin in ura: program prireditve se mora izvajati od najmanj 21. ure – 31. decembra 2015, do najkasneje 2. ure zjutraj – 1. januarja 2016;
- lokacija: koprski mandrač (najmanj do 24. ure na silvestrski večer) in Taverna. V primeru slabega vremena se lahko celotni program izvede v Taverni;
- zapore: potrebno je zagotoviti začasno zaporo Pristaniške ulice najmanj od 22. do 2. ure;
- vsebina: izvedba zabavno glasbenega programa z najmanj dvema znanima in eno manj znano glasbeno zasedbo, povezovalca/animatorja programa (ki povezuje prireditev od njenega začetka do konca, ki izvede skupaj z obiskovalci odštevanje sekund do novega leta v živo, digitalno (projicirano) odštevanje, organizacija izvedbe ognjemeta in postavitve zvočnikov tako, da bodo obiskovalci prireditve lahko prisluhnili programu na Pristaniški ulici (od Kapitanije do tržnice v Kopru, na delu Semeleste ceste do konca Hlavatiyevega parka na strani proti Žusterni in v Taverni s Carpaccievim trgom).

Udeležba na prireditvi mora biti v celoti brez vstopnin ali drugih prispevkov za obiskovalce.

III. Merila za izbor

Za ocenjevanje posameznih prijav bosta uporabljena naslednja merila:

1. predlagan program prireditve

(ocena tega merila je podana na podlagi mnenja komisije, in sicer tako, da se največ točk dodeli prijavitelju, ki po mnenju komisije ponudi najboljši program in sicer 20 točk, drugi najboljši program prejme 18 točk in tako naprej se naslednjim prijaviteljem dodeli sorazmerno manj točk).

2. predlagan program prireditve vključuje več vsebin/programa, kot je predpisano v besedilu javnega razpisa

(10 točk prejme prijavitelj, katerega program prireditve vključuje bistveno več programa/vsebin kot

je predpisano v javnem razpisu, 5 točk prejme prijavitelj, katerega program vključuje več programa/vsebin kot je predpisano v javnem razpisu, ostali prijavitelji prejmejo 0 točk).

Izbran bo tisti prijavitelj, ki bo po mnenju komisije ponudil najboljši program prireditve in bo dosegel najvišje število točk. Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko prijavitelj doseže je 30.

Po zaključku prireditve poda izbrani izvajalec končno finančno in natančno vsebinsko poročilo z dokazili (izvodi promocijskega materiala prireditve, kopije plačanih računov najmanj v višini razpisanih in dodeljenih sredstev).

IV. Višina sredstev

Višina sredstev za sofinanciranje prireditve znaša do največ 8.000,00 EUR, od tega zneska mora izbrani organizator nameniti za promocijo prireditve, ki je predmet javnega razpisa, najmanj 25% dodeljenih sredstev, kar znaša največ 2.000 EUR. Sredstva bodo dodeljena v skladu z veljavnim odlokom o proračunu občine, v pogojih začasnega financiranja pa tudi z veljavnim aktom o začasnem financiranju.

Minimalni obseg promocije, ki ga jo je dolžan izvesti izbrani organizator mora obsegati najmanj:

- oglaševanje prireditve na lokalni radijski postaji (najmanj 30 oglasov, najmanj 7 dni oglaševanja);
- oglaševanje na nacionalni radijski postaji (najmanj 30 oglasov, najmanj 10 dni oglaševanja);
- jumbo oglaševanje (najmanj 5 plakatnih mest na območju Koper – Izola in Piran, najmanj 14 dni);
- oglaševanje s plakati (najmanj 50 plakatnih mest na območju Koper – Izola in Piran, najmanj 14 dni);
- TV oglaševanje (najmanj oglaševanje s telopli/7 dni oglaševanja);
- drugo (PR članki, spletno oglaševanje, izdelava plakatov ...).

Pri izplačilu sredstev vezanih na promocijo prireditve, se bo upoštevalo realne tržne vrednosti za razpisane storitve. Računi, ki ne bodo odražali dejanskega stanja na trgu (če storitve, ki so predmet računa ne bodo dokazljive), ne bodo upoštevani pri seštevku prejetih računov za izplačilo dodeljenih sredstev in bodo obravnavani kot neupravičeni.

Mestna občina Koper bo sofinancirala program izbranega organizatorja prireditve na osnovi zgoraj navedenih meril in pogojev. Z izbranim prijaviteljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju, s katero bodo določeni pogoji in način koriščenja dodeljenih proračunskih sredstev.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

V. Rok izvedbe: program prireditev mora potekati 31. decembra 2015 (najmanj od 21. ure) do 1. januarja 2016 (do 2. ure).

VI. Rok za predložitev vlog

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Obravnavali bomo prijave, ki bodo poslane pravočasno in pravilno opremljene do vključno 31. julija 2015, priporočeno po pošti na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper ali bodo do tega dne oddane osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur. Na kuverti oziroma ovitku mora biti vidna oznaka »Ne odpiraj – vloga št. 322-110/2015«. Kuverta oziro-

ma ovitek mora biti zapečaten, na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

Nepravočasne prijave ne bodo obravnavane.

VII. Obravnava vlog in obvestilo o izidu javnega razpisa

Postopek vodi Turistična organizacija Koper. Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Mestna občina Koper lahko, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti, do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega razpisa.

Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

VIII. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, www.koper.si. Za zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom posreduje Jana Otočan, Turistična organizacija Koper, tel. 05/664-62-42.

Predložitev prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in merili javnega razpisa.

Mestna občina Koper

Ob-2587/15

Mestna občina Ljubljana objavlja na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13; v nadaljevanju: ZZDej) in sedme točke 18. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB in 15/12)

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti v Mestni občini Ljubljana

1. Koncedent: Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL).

2. Jezik, v katerem mora vlagatelj izdelati vlogo: vloga mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti v MOL:

– 1 koncesija na področju zobozdravstva odraslih.

4. Oznaka koncesije, obseg razpisanega programa koncesije in krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija:

4.1. 0,80 programa zobozdravstva odraslih znotraj ČS Trnovo.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se sklepa s koncesijsko pogodbo za čas 15 let. Koncesijsko dejavnost se prične opravljati v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 2 mesecev od dneva sklenitve pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS), v nasprotnem primeru se koncesija odvzame z odločbo.

6. Pogoji, ki jih mora vlagatelj izpolnjevati

Za izvajanje dejavnosti, ki so predmet javnega razpisa, mora vlagatelj izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje, ki jih določa 35. člen ZZDej in dodatne pogoje, ki jih določa koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju za-

konsko predpisanih in dodatnih pogojev mora vlagatelj v prijavi na javni razpis priložiti ustrezna dokazila v originalu ali overjeni fotokopiji. Posameznega zahtevanega dokazila vlagatelj ne more nadomestiti z drugim dokazilom ali lastno nadomestno izjavo.

6.1. Zakonsko predpisani in dodatni pogoji, če je vlagatelj fizična oseba:

6.1.1. da ima zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo;

6.1.2. da ni v delovnem razmerju, oziroma kolikor je v delovnem razmerju, bo le-to v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu prekinil in začel opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo o koncesiji;

6.1.3. da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica;

6.1.4. da ima zagotovljene ustrezne ordinacijske prostore na razpisanem krajevnem območju, ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre;

6.1.5. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljal koncesijsko dejavnost vsaj dvakrat tedensko v popoldanskem času;

6.1.6. da vlagatelj ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira na tem razpisu;

6.1.7. da se o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije v primarni zdravstveni dejavnosti) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva vlagatelja. Tu so mišljeni upravni postopki, ki jih vodi MOL ali pa sodni postopki, v katerih MOL nastopa kot stranka oziroma stranski udeleženec.

6.2. Zakonsko predpisani in dodatni pogoji, če je vlagatelj pravna oseba:

6.2.1. da ima predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo;

6.2.2. da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni v delovnem razmerju pri drugi pravni osebi, oziroma kolikor je, bo to delovno razmerje v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu prekinil in začel opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo o podelitvi koncesije;

6.2.3. da predvidenemu nosilcu koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica;

6.2.4. da ima pravna oseba zagotovljene ustrezne ordinacijske prostore na razpisanem krajevnem območju, ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre;

6.2.5. da ima pravna oseba veljavno dovoljenje Ministrstva za zdravje za opravljanje zdravstvene dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije;

6.2.6. v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, bo predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi opravljal koncesijsko dejavnost vsaj dvakrat tedensko v popoldanskem času;

6.2.7. da vlagatelj ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira na tem razpisu;

6.2.8. da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira vlagatelj na tem razpisu;

6.2.9. da se o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije v primarni zdravstveni dejavnosti) ne vodi

upravni ali sodni postopek, ki zadeva vlagatelja, zakonitega zastopnika pravne osebe ali predvidenega nosilca koncesijske dejavnosti pri pravni osebi. Tu so mišljeni upravni postopki, ki jih vodi MOL ali pa sodni postopki, v katerih MOL nastopa kot stranka oziroma stranski udeleženec.

7. Merila za vrednotenje vlog pri koncesiji z oznako 4.1. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa):

Vloge vlagateljev bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

7.1. pričetek z delom: največ 10 točk;

7.2. delovna doba nosilca dejavnosti: največ 10 točk;

7.3. število opredeljenih zavarovanih oseb pri nosilcu dejavnosti: največ 10 točk;

7.4. razdalja med vlagateljevo lokacijo ordinacije in najbližjo postajo Ljubljanskega potniškega prometa: največ 10 točk.

8. Žreb: če dosežeta dva ali več najbolje ocenjenih vlagateljev na podlagi postavljenih meril pri razpisani koncesiji enako število točk, se izvede žreb.

9. Navodila za izdelavo vloge in zahtevane sestavine vloge, so podana v razpisni dokumentaciji.

10. Rok za oddajo vlog: vloge morajo biti oddane na naslov Mestna občina Ljubljana, Glavna pisarna, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Glavna pisarna MOL). Šteje se, da je vloga za koncesijo št. 4.1. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa), prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti s priporočeno pošiljko najkasneje do 27. 7. 2015 do 24. ure ali oddane neposredno v Glavni pisarni MOL do 27. 7. 2015 v delovnem času (od ponedeljka do četrтка od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure).

11. Obravnava vlog

Razpisna komisija, ki jo imenuje župan MOL, bo ocenjevala le pravočasne, pravilne in popolne vloge, ki ustrezajo dodatnim pravilom pri oddaji vloge (glej II. poglavje razpisne dokumentacije) ter posredovala predlog o izbiri pristojnemu upravnemu organu. Po pridobitvi ustreznih mnenj in soglasij, ki jih določa ZZDej, bo koncesija podeljena z upravno odločbo. Prepozno, nepravilne, nepopolne vloge in vloge, ki ne ustrezajo dodatnim pravilom pri oddaji vloge ter tudi vloge vlagateljev, ki ne bodo izbrani, bo pristojni upravni organ zavrnil z upravno odločbo, ki jo bo posredoval vsem vlagateljem. Dopolnjevanje vlog ni možno.

V primeru, da razpisna komisija oceni, da nihče od vlagateljev ni primeren za podelitev koncesije ali, da program za razpisano koncesijo ni na razpolago, se koncesije ne podeli.

12. Odpiranje vlog: odpiranje vlog za koncesijo št. 4.1. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa) bo 31. 7. 2015 ob 9. uri, v prostorih Oddelka za zdravje in socialno varstvo, Cigaletova ulica 5, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ne bo javno.

13. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je dosegljiva: na spletnih straneh MOL (<http://www.Ljubljana.si>) in v Glavni pisarni MOL: od ponedeljka do četrтка od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure.

Mestna občina Ljubljana

Št. 330-2/2015-1

Ob-2605/15

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2015 (Uradni list RS, št. 15/15 in 43/15) in 6. člena Pravilnika o sofinanciranju programov društev s podro-

čja kmetijstva in podeželja v Občini Komen (Uradni list RS, št. 40/15), Občina Komen objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Komen za leto 2015

1. Naročnik: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.
2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje letnega programa oziroma projektov društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja v Občini Komen.

3. Višina razpisanih sredstev: sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen na postavki 110202 »Delovanje in izobraževanje društev« v višini 2.000 EUR za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Komen ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Komen pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Komen in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

4. Upravičenci do finančnih sredstev

Na javni razpis za pridobitev sredstev iz občinskega proračuna, namenjenih za sofinanciranje programov oziroma projektov društev s področja kmetijstva in podeželja lahko prejmejo društva, ki:

- imajo sedež in področje delovanja na območju Občine Komen oziroma imajo sedež izven občine, imajo pa včlanjene tudi člane, ki so občani Občine Komen,
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu ter

– izpolnjujejo splošne pogoje sofinanciranja.

5. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci

Pravico do sofinanciranja programov društev oziroma projektov s področja kmetijstva in podeželja imajo upravičenci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo urejeno evidenco o registriranih članih,
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo do Občine Komen poravnane vse obveznosti, kolikor so bili sofinancirani iz občinskega proračuna v preteklem letu.

6. Upravičeni stroški sofinanciranja

Upravičeni stroški sofinanciranja so stroški:

- predstavitev in promocije dejavnosti društva ter območja delovanja,
- organizacije prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- izvedbe in/ali sodelovanja na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja, ipd.,
- materialnih stroškov vezanih na izvedbo programa.

Sredstva se ne dodeli za stroške dela oziroma stroške plač prijaviteljev ter stroške vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

7. Merila za vrednotenje programov oziroma projektov

Posameznemu društvu se dodelijo sredstva po merilih.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje programov oziroma projektov in aktivnosti društev so naslednja:

Zap. št.	Merila	Vrednost točke
1.	IZOBRAŽEVANJE	
	Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ipd. na območju Občine Komen	15 točk/aktivnost
	Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ipd. izven območja Občine Komen	10 točk/aktivnost
	Organizacija strokovne ekskurzije	5 točk/aktivnost
2.	PREDSTAVITVENE IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI	
	Promocijski material, ne glede na število izvodov: zloženska, katalog, vrečke, spletna stran, letaki, zgibanke, razglednice, predstavitev v časopisu (plačljive) ipd.	15 točk/posamezno promocijo
	Predstavitev občine in društva na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnostih	10 točk/posamezno aktivnost
3.	PRIREDITVE	
	Organizacija samostojne prireditve v Občini Komen	30 točk/prireditvev
	So-organizacija prireditve	20 točk/prireditvev
	Izvedba oziroma sodelovanje pri različnih aktivnostih, prireditvah: izvedba prikaza običajev, tekmovanja, ocenjevanja, degustacij ipd., oziroma sodelovanje na mednarodni ravni (MR), na državni ravni (DR), na regijski ravni (RR) in lokalni ravni (LR)	15 točk/prireditvev oziroma aktivnost
4.	Delovanje društev s sedežem v Občini Komen	20 točk

Vrednost točke se določi na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev za tekoče leto. Višina sofinanciranja posameznega programa oziroma projekta je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

8. Dokazila o izpolnjevanju pogojev

K izpolnjeni vlogi na javni razpis (Obrazec prijave na javni razpis za leto 2015 z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu), je potrebno priložiti naslednje priloge:

- fotokopijo odločbe o vpisu v register društev,
- dokazila o vključenosti pravnih in fizičnih oseb z območja Občine Komen (seznam članov) ter

– fotokopijo statuta društva ali drugega ustanovitvenega akta, iz katerega je razvidna dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

9. Rok za predložitev vlog

Prijava na razpis mora biti vložena na predpisanem obrazcu z vsemi potrebnimi dokazili in prilogami, ki so navedene na obrazcu.

Rok za vložitev vlog je 21 dni od objave v Uradnem listu RS. Rok prične teči z naslednjim dnevom po objavi.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki bodo do roka navedenega v prejšnjem odstavku osebno oddane

v sprejemni pisarni občine oziroma oddane po pošti priporočeno na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Vloga, oddana na obrazcu, mora biti dostavljena v zapečateni ovojnici. Na prvi strani mora biti označeno: »Ne odpiraj, javni razpis – sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja 2015«, na hrbtni strani ovojnice, pa mora biti označen naziv in naslov izvajalca programa (društva).

10. Pregled, obravnava in ocenitev vlog

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno vloženi vlog komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru nepopolne vloge, se vlagatelj pozove na dopolnitev. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene. Komisija bo opravila pregled prispelih vlog. Po preveritvi izpolnjevanja razpisnih pogojev in opremljenosti vlog z zahtevanimi dokazili, bo pripravila predlog prejemnikov in

neprejemnikov finančnih pomoči in razdelitev razpisanih sredstev ter ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave, ki bo izdal sklepe o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep in poziv k podpisu pogodbe v 30 dneh po sprejeti odločitvi. Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove, se šteje, da odstopa od vloge za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o dodelitvi oziroma nedodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan. Z izbranimi upravičenci bodo sklenjene pogodbe.

12. Dodatne informacije

Obrazec za prijavo na javni razpis je dostopen od dneva objave razpisa v sprejemni pisarni Občine Komen, Komen 86, 6223 Komen, dosegljiv je tudi preko spletne strani Občine Komen, www.komen.si (rubrika Razpisi).

Dodatne informacije posreduje Ana Švagelj, tel. 05/73-10-459, e-pošta: ana.svagelj@komen.si, v času uradnih ur.

Občina Komen

Javne dražbe

Št. 478-15/2015-421

Ob-2580/15

Na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ZSPD-SLS) – (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2015 oziroma Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki ga je Občinski svet Občine Ljutomer potrdil na seji dne 7. 1. 2015 in 15. 4. 2015, objavlja Občina Ljutomer

drugo javno dražbo

za prodajo nepremičnin v Ljutomeru

1. Organizator javne dražbe: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

2. Predmet javne dražbe:

2.1. Poslovni prostori v stavbi na Ormoški cesti 3 v Ljutomeru

– Posamezni del št. 5, v stavbi 360, k.o. 259 Ljutomer (ID 5553271), v velikosti 87,40 m², s pripadajočim deležem na skupnem delu stavbe v etažni lastnini,

– Posamezni del št. 6, v stavbi št. 360, k.o. 259 Ljutomer (ID 5553272), v velikosti 218,90 m², s pripadajočim deležem na skupnem delu stavbe v etažni lastnini.

2.2. Stavbno zemljišče parc. št. 2549/0, k.o. 259 Ljutomer (ID 4651471), v velikosti 254 m².

3. Vrsta pravnega posla: prodaja.

Poslovni prostori pod točko 2.1. se nahajajo znotraj poslovno-stanovanjskega objekta na Ormoški cesti 3 v Ljutomeru. Za stavbo na Ormoški cesti 3, Ljutomer je izdelana energetska izkaznica. Del poslovnih prostorov, ki se prodajajo, v velikosti 43,59 m², je oddanih v najem. Stavbno zemljišče pod točko 2.2., s parc. št. 2549/0, k.o. 259 Ljutomer, je namenjeno za parkirne površine.

Vse nepremičnine se prodajajo kot celota (posameznih nepremičnin ni možno kupiti) in so na prodaj po sistemu videno – kupljeno, v zatečenem stanju.

4. Vrsta pravnega posla: prodaja.

5. Izklicna cena (brez DDV) v EUR:

– etažni del št. 5, v stavbi št. 360, k.o. 259 Ljutomer: 40.808,00 EUR,

– etažni del št. 6, v stavbi št. 360, k.o. 259 Ljutomer: 102.226,00 EUR,

– parc. št. 2549/0, k.o. 259 Ljutomer: 4.318,00 EUR. Skupaj: 147.352,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 200,00 EUR.

Kupnina za nepremičnine zajema vrednost nepremičnin v zatečenem stanju.

Stroške v zvezi s prenosom lastništva nepremičnin (overite, davki, ZK predlog) krijejo kupci. Ponudniki sami nosijo stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Prodajalec krije stroške cenitve nepremičnin ter objave javne dražbe.

6. Način in rok plačila kupnine: kupec se zaveže kupnino plačati v roku 30 dni od podpisa pogodbe. Pred plačilom kupnine in ostalih stroškov, vpis v zemljiško knjigo ni možen. Plačilo celotne kupnine v prej navedenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla. V nasprotnem primeru se pogodba šteje za razdrto, varščina se kupcu ne vrne.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo izvedena v torek, 28. 7. 2015 ob 11. uri, v sejni sobi Občine Ljutomer, Vrazova ulica 1 (III. nadstropje).

8. Višina varščine

Dražitelji so pred izvedbo javne dražbe dolžni plačati varščino v višini 10% izklicne cene vrednosti nepremičnin, na račun Občine Ljutomer, št. 01263-0100013693.

Izbranemu dražitelju se varščina vračuna v kupnino, drugim se vplačana varščina vrne (brez obresti) v 15 dneh po prejetju izida dražbe.

Kolikor dražitelj vplača varščino in se iz neutemeljenih razlogov javne dražbe ne udeleži oziroma k draženju ne pristopi, se mu varščina ne vrne.

9. Informacije o javni dražbi: interesi lahko dobijo dodatne informacije o dražbi na Občini Ljutomer, Vrazova ulica 1, pri Ani Žnidarič, tel. 02/584-90-45. Ogled predmeta javne dražbe je možen po poprejšnjem dogovoru.

10. Pogoji sodelovanja

Na razpisu lahko sodelujejo vse fizične in pravne osebe, ki pred pričetkom javne dražbe predložijo:

– svoje podatke (naziv, naslov, davčno in matično številko oziroma EMŠO),

– potrdilo o registraciji in pooblastilo osebi, ki draži, za zastopanje na dražbi (pravne osebe) oziroma osebni dokument (fizične osebe),

– potrdilo, da v zadnjih 6 mesecih interesent ni imel blokiranega računa (pravne osebe),

– dokazilo o plačanih davkih in prispevkih – potrdilo DURS (fizične in pravne osebe),

– dražitelji morajo pred pričetkom javne dražbe predložiti tudi potrdilo o vplačani kavciji.

11. Z najugodnejšim dražiteljem bo kupoprodajna pogodba sklenjena najkasneje v 15 dneh po končani javni dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko Občina Ljutomer podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, Občina Ljutomer zadrži njegovo varščino.

12. Občina Ljutomer si pridržuje pravico, da z nobenim prijavljenim ponudnikom ne sklene pogodbe oziroma lahko začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi.

Občina Ljutomer

Št. 478-00073/2015-1

Ob-2600/15

Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, Moravske Toplice, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12), v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14), objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnin

1. Predmet prodaje:

1.1. Nezazidana stavbna zemljišča:

a. parcela št. 1054/8, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 925 m², po izklicni ceni 22.891,00 EUR brez DDV,

b. parcela št. 1054/9, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 982 m², po izklicni ceni 24.059,00 EUR brez DDV,
 c. parcela št. 1054/10, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 1.235 m², po izklicni ceni 29.094,00 EUR brez DDV,
 d. parcela št. 1054/12, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 1279 m², po izklicni ceni 29.843,00 EUR brez DDV,
 e. parcela št. 1054/14, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 779 m², po izklicni ceni 19.881,00 EUR brez DDV,
 f. parcela št. 1054/15, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 757 m², po izklicni ceni 19.120,00 EUR brez DDV,
 g. parcela št. 1054/16, k.o. 107 – Martjanci, v izmeri 774 m², po izklicni ceni 19.961,00 EUR brez DDV,
 h. parcela št. 738/2, k.o. 102 – Mlajtinci, v izmeri 2500 m², po izklicni ceni 25.100,00 EUR brez DDV,
 i. parcela št. 1098, k.o. 97 – Motvarjevci, v izmeri 988 m², po izklicni ceni 7.035,00 EUR brez DDV,
 j. parcela št. 4224, k.o. 89 – Selo, v izmeri 2013 m², po izklicni ceni 14.450,00 EUR brez DDV.

1.2. Zazidana stavbna zemljišča:

a. Parcela št. 1681/3, k.o. 88 – Prosenjakovci, v izmeri 2730 m², po izklicni ceni 16.350,00 EUR,
 b. Parcela št. 3911/1, k.o. 99 – Filovci, v izmeri 866 m², po izklicni ceni 13.000,00 EUR,

1.3. Delno stavbna, delno kmetijska zemljišča:

a. parcele št.: 812, v izmeri 4709 m², parcela št. 813/2, v izmeri 1960 m², obe k.o. 89 – Selo, po izklicni ceni 13.630,00 EUR brez DDV,
 b. parcele št.: 1526, v izmeri 475 m², 1527, v izmeri 2115 m², 1528, v izmeri 789 m², 1533, v izmeri 223 m², vse k.o. 89 – Selo, po izklicni ceni 6.633,52 EUR brez DDV,
 c. parcele št.: 1402, v izmeri 767 m² in parcela št. 1403/2, v izmeri 853 m², obe k.o. 78 – Sebeborci, po izklicni ceni 11.350,00 EUR brez DDV.

1.4. Stanovanje:

a. Stanovanje na naslovu Prosenjakovci 70, št. dela stavbe 7, v izmeri 68,83 m², po izklicni ceni 30.300,00 EUR. Za stanovanje je izdelana energetska izkaznica (energetski razred D).

2. Izklicna cena in najnižji znesek višanja

V izklicno ceno nepremičnin ni vključen 22 % davek na dodano vrednost (pri nezazidanih stavbnih zemljiščih) oziroma 2 % davek na promet nepremičnin, ki ga plača kupec poleg kupnine.

Najnižji znesek višanja je pri stavbnih zemljiščih in stanovanju (1.1., 1.2., 1.4.) 500,00 EUR, pri delno stavbnih, delno kmetijskih zemljiščih (1.3.) pa 100,00 EUR.

3. Način in rok plačila kupnine: kupec je dolžan plačati celotno kupnino najkasneje v 30 dneh od sklenitve pogodbe oziroma izdaje računa s strani prodajalca. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe. V primeru, da kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se prodajna pogodba šteje za razdrto, prodajalec pa zadrži plačano varščino.

4. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo 4. 8. 2015 ob 13. uri, v sejni sobi Občine Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, Moravske Toplice.

5. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin, ter pred začetkom javne dražbe predložijo komisiji:

a. dokazilo o plačilu varščine in številko računa, za primer vračila varščine;

b. izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni – za pravne osebe ali fotokopijo osebne dokumenta in davčno številko – za fizične osebe;

c. pooblastilo za sodelovanje na javni dražbi, če se javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali zgoraj navedenih pogojev, k draženju na javni dražbi ne morejo pristopiti.

6. Varščina

Udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v višini 10 % od izklicne cene nepremičnin na zakladniški podračun Občine Moravske Toplice št.: 01278-0100012085, z navedbo »varščina za javno dražbo« in številke nepremičnine, ki jo želijo kupiti. Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vstela v kupnino, neuspešnim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 15 dni po opravljeni javni dražbi. Varščina dražiteljev, ki ne pristopijo k javni dražbi, se zadrži.

Dražitelj s plačilom varščine sprejema razpisne pogoje dražbe in obveznost pristopiti k dražbi.

7. Pogoji prodaje in pravila javne dražbe

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno–kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno. Dražbo vodi komisija, imenovana s sklepom župana. Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler drug dražitelj ne ponudi višje cene. Javna dražba je končana, ko oseba, ki vodi javno dražbo, tretjič izkličje zadnjo ponujeno ceno. V primeru, da je dražitelj samo eden, se šteje, da ta sprejema izklicno ceno in se nepremičnina proda po tej ceni.

Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši oseba, ki vodi javno dražbo.

Javna dražba se opravi ustno v slovenskem jeziku. Komisija lahko s soglasjem župana Občine Moravske Toplice, postopek prodaje ustavi vse do sklenitve prodajne pogodbe, pri čemer se dražiteljem povrne plačana varščina in drugi izkazani stroški.

7.1. Stavbna zemljišča

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba najkasneje v 15 dneh po končani dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, občina zadrži njegovo varščino.

Po plačilu celotne kupnine občina izroči kupcu zemljiškoknjžno dovolilo, ki je podlaga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo.

7.2. Delno stavbna, delno kmetijska zemljišča

Po končani javni dražbi je uspeli dražitelj v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih dolžan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe na pristojni upravni enoti, kjer bo ta ponudba objavljena, v nasprotnem primeru se njegova varščina zadrži.

V primeru, da poda izjavo o sprejemu ponudbe kateri od predkupnih upravičencev po zakonu o kmetijskih zemljiščih, bo prodajna pogodba sklenjena s predkupnim upravičencem, uspelemu dražitelju pa se vplačana varščina vrne.

Z najugodnejšim dražiteljem oziroma predkupnim upravičencem se sklene pogodba v 15 dneh po prejemu obvestila pristojne upravne enote o sprejemu ponudbe.

Po plačilu celotne kupnine občina izroči kupcu zemljiškoknjžno dovolilo, ki je podlaga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo.

8. Stroški vezani na pogodbo: stroške sklenitve pogodbe, 22 % davek na dodano vrednost za nezazidana stavbna zemljišča oziroma 2 % davek na promet nepremičnin za stanovanje, zazidana stavbna zemljišča in kmetijska zemljišča ter stroške notarskih storitev in vpisa v zemljiško knjigo, plača kupec nepremičnin.

9. Zakonska podlaga: za izvedbo javne dražbe se uporabljajo določbe Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

10. Dodatna pojasnila: dodatna pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnin lahko zainteresirani dobijo pri Sandri Sukič, tel. 02/538-15-19 ali na e-naslovu: sandra.sukic@moravske-toplice.si.

Občina Moravske Toplice

Razpisi delovnih mest

Ob-2581/15

Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije na podlagi 33. in 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Sklepa o preoblikovanju Inštituta za hmeljarstvo in pivovarstvo Žalec, p.o., v javni zavod Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije (Uradni list RS, št. 71/02, 5/07 in 20/11) in 28. člena Statuta IHPS, je svet zavoda sprejel sklep o razpisu za imenovanje

direktorja

Javnega zavoda Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije (m/ž)

Za direktorja javnega zavoda Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj VII. stopnjo izobrazbe, pridobljeno na univerzitetnih študijskih programih pravne, ekonomske ali ustrezne naravoslovne smeri oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge bolonjske stopnje pravne ali ekonomske ali ustrezne naravoslovne smeri, ki je povezana z osnovno dejavnostjo zavoda,
- ima najmanj deset let delovnih izkušenj, od tega vsaj pet let pri vodenju organizacijskih enot,
- znanje angleškega ali nemškega ali francoskega jezika na osnovni ravni in
- izdelava ustreznega kvaliteten program dela zavoda za obdobje štirih let.

Kandidati morajo k prijavi priložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev:

- fotokopijo diplome,
- fotokopijo delovne knjižice oziroma pisno potrdilo delodajalca ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, vključno z življenjepisom kandidata z opisom dosedanjega dela,
- potrdilo državnega izpitnega centra o znanju tuje jezika na predpisanem obrazcu ter
- program dela zavoda za obdobje štirih let.

Direktorja imenuje svet Inštituta za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije na podlagi razpisa s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Direktor bo imenovan za obdobje štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev pošljejo kandidati v roku desetih dni od dneva objave razpisa priporočeno na naslov: Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije, Cesta žalskega tabora 2, 3310 Žalec; s pripisom na ovojnici – »Razpis za direktorja – Ne odpiraj!«.

Upoštevane bodo samo popolne vloge. S kandidati, ki izpolnjujejo razpisne pogoje bo opravljen razgovor.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli najkasneje v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Osnovni podatki o Inštitutu za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije, programi in poročila so dosegljivi na domači strani: www./ihps.si.

Opomba: V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije

Ob-2590/15

Svet Centra za socialno delo Trbovlje (v nadaljevanju: svet Centra) na podlagi 33. in 34. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 Odl. US: U – I 104/92, 8/96, 18/98 Odl. US U-I- 34/98, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07, 41/07, 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 ZUPJS) ter 33. člena Statuta Centra in sklepa 17. redne seje sveta centra z dne 18. 6. 2015, objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/direktorice

Centra za socialno delo Trbovlje

1. Uporaba izrazov: v javnem razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. Zavod in kraj opravljanja dela: Javni zavod Center za socialno delo Trbovlje, Mestni trg 5a, 1420 Trbovlje, objavlja javni razpis za zasedbo delovnega mesta direktorja. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Centra.

3. Pogoji za opravljanje dela

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi mora kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, izpolnjevati še pogoje v skladu z 56., 57. in 69. členi Zakona o socialnem varstvu, in sicer:

– da ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 5 let delovnih izkušenj ter opravljen strokovni izpit iz področja socialnega varstva, ali

– da ima višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu, 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva ter opravljen strokovni izpit iz področja socialnega varstva,

– da ima opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije, v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje.

Ne glede na pogoje iz tretje alineje je lahko za direktorja imenovan kandidat, ki nima opravljenega programa za vodenje socialno varstvenega zavoda, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

Mandat direktorja traja 5 let.

4. Dokazila, ki jih mora kandidat priložiti k prijavi:

Prijava kandidata na razpisano prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. Europass življenjepis kandidata;
2. Overjeno kopijo diplomske listine, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
3. Overjeno kopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu iz socialnega varstva;
4. Potrdilo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev; zoper

njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

5. Izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje svetu javnega zavoda pridobitev podatkov iz uradnih evidence.

Kandidati morajo prijavi priložiti program dela in vizijo razvoja centra.

5. Rok in naslov za vlaganje prijav in rok za obveščanje o izbiri

Kandidat pošlje pisno prijavo v zaprti ovojnici z označbo »Javni razpis za prosto delovno mesto direktorja javnega zavoda – Ne odpiraj« najkasneje do 9. 8. 2015 na naslov: Center za socialno delo Trbovlje, Mestni trg 5a, 1420 Trbovlje.

Kandidati, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo razpisne pogoje, bodo uvrščeni v izbirni postopek.

O izbiri bodo kandidati pisno obveščeni.

6. Oseba, ki daje informacije o izvedbi javnega razpisa: dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri predsednici sveta zavoda, Aleksandri Ocvirk, na elektronskem naslovu: aleksandra.ocvirk@gov.si, ali po tel. 03/56-34-016, skladno s poslovnim časom centra.

7. Sklenitev delovnega razmerja: z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas petih let s polnim delovnim časom.

Center za socialno delo Trbovlje

Ob-2591/15

Na podlagi 17. člena Družbene pogodbe za družbo Inkubator, d.o.o. Sežana, objavlja Skupščina Inkubatorja d.o.o. Sežana javni razpis za imenovanje

direktorja

družbe Inkubator d.o.o. Sežana

Direktorja družbe Inkubator d.o.o. Sežana imenuje Skupščina družbe.

Kandidati/ke morajo poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– najmanj visoka strokovna izobrazba oziroma najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,

– najmanj 3 leta delovnih izkušenj,

– predložen program dela (razvojne usmeritve družbe, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela družbe).

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati/ke pošljejo v 15 dneh od objave tega razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Inkubator d.o.o. Sežana, Kraška ulica 2, 6210 Sežana, s pripisom: »Javni razpis za direktorja Inkubatorja d.o.o. Sežana – Ne odpiraj.«

Izbran/a kandidat/ka bo imenovan/a za mandatno dobo štirih let, po izteku te dobe je lahko ponovno imenovan/a.

Delovno razmerje z direktorjem se sklene za čas trajanja mandata.

Inkubator d.o.o. Sežana

Druge objave

Ob-2619/15

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) in s Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12), Ministrstvo za kulturo (v nadaljevanju: Ministrstvo) objavlja

javni poziv

za sofinanciranje projektov, ki so bili v letu 2014 izbrani na razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa ter jih bo v letu 2015 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (v nadaljevanju: javni poziv, oznaka JP-Ustvarjalna-Evropa-2015)

1. Naziv in sedež naročnika: Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

2. Predmet in področje ter cilji poziva
Predmet poziva

Ministrstvo bo v letu 2015 izpeljalo sofinanciranje projektov slovenskih izvajalcev, ki so bili v letu 2014 izbrani na razpisih programa Ustvarjalna Evropa in v letu 2015 še vedno potekajo.

Področje poziva

Poziv se nanaša na vsa področja ustvarjanja in posredovanja javnih kulturnih dobrin, na katerih prijavitelji delujejo, v domačem in mednarodnem kulturnem prostoru.

Cilji poziva

Ukrep je namenjen spodbujanju mednarodnega povezovanja slovenskih ustvarjalcev in organizacij na področju kulturnih in ustvarjalnih sektorjev, zlasti nepridobitnih pravnih oseb zasebnega prava (kot so npr., društva, ustanove in zavodi) upoštevajoč, da imajo le-te omejen dostop do financiranja, ter krepitvi njihovih operativnih zmogljivosti.

3. Pomen izrazov: v pozivu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Upravičen prijavitelj: pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji, ki je bila v letu 2014 izbrana na spodaj navedenih razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa in katere projektne aktivnosti v letu 2015 še vedno potekajo.

Skladno s programom Ustvarjalna Evropa so to:

– Vodja projekta: pravna oseba, ki je bila izbrana na naslednjih razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa v letu 2014:

– v okviru podprograma Kultura: evropske platforme, evropske mreže, projekti sodelovanja, projekti literarnega prevajanja oziroma

– v okviru podprograma Media: razvoj posameznih projektov in razvoj skupine projektov, razvoj video iger, TV prikazovanje, usposabljanje, dostop do trgov, mednarodni koprodukcijski skladi, filmski festivali ter razvoj občinstev.¹

¹ Področje distribucije se financira že iz naslova rednega letnega ciljnega razpisa za sofinanciranje kinematografske distribucije evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov ter art kino programov za leto 2015.

Vodja projekta je v pogodbi oziroma odločbi Izvajalske agencije EU za izobraževanje, avdiovizualno področje in kulturo (v nadaljevanju: EACEA) opredeljen kot tak in izvaja upravičene projektne dejavnosti tudi v letu 2015.

– Partner v projektu: pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji, ki je bila izbrana na spodaj navedenih razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa v letu 2014:

– v okviru podprograma Kultura: evropske platforme in projekti sodelovanja oziroma

– v okviru podprograma Media: TV prikazovanje, dostop do trgov ter razvoj občinstev.

Partner je v pogodbi oziroma odločbi EACEA opredeljen kot tak in izvaja upravičene projektne dejavnosti tudi v letu 2015.

4. Pogoji za sodelovanje na pozivu

Na JP-Ustvarjalna-Evropa-2015 se lahko prijavi upravičene osebe, ki so bile izbrane v okviru razpisnih postopkov Izvajalske agencije EACEA in ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– njihovi projekti so bili izbrani na razpisih programa EU Ustvarjalna Evropa za leto 2014 in v času prijave na poziv v letu 2015 še potekajo (obvezno dokazilo: kopija pogodbe oziroma odločbe Izvajalske agencije EACEA);

– upravičeni stroški projekta, ki jih upravičena oseba prijavlja skladno s tem pozivom, še niso bili financirani iz katerikoli drugih javnih sredstev v Republiki Sloveniji (programskih in drugih razpisov Ministrstva za kulturo RS, razpisov Javne agencije za knjigo RS, Slovenskega filmskega centra, javne agencije RS ter drugih neposrednih ali posrednih proračunskih porabnikov) oziroma iz prispevka EU (obvezno dokazilo: originalna izjava prijavitelja – podpisan prijavi obrazec);

– v primeru, da so upravičene osebe bile pogodbenne stranke Ministrstva v letih 2012, 2013, 2014 in 2015, so izpolnjevale vse pogodbene obveznosti (obvezno dokazilo: originalna izjava prijavitelja – podpisan prijavi obrazec);

– dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom vodenja poziva in objave rezultatov poziva na spletni strani Ministrstva, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (obvezno dokazilo: originalna izjava prijavitelja – podpisan prijavi obrazec).

5. Izpolnjevanje pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja pristojni uslužbenec, ki ga izmed zaposlenih na ministrstvu imenuje minister za področje, ki je predmet poziva. Vloge, prispele na poziv, odpira imenovani uslužbenec, po vrstnem redu prispetja vlog.

Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo pisno pozvani na dopolnitev. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh po prejemu poziva za dopolnitev, sicer se bo štela kot nepopolna. Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne ali jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo izločene iz nadaljnjega postopka in zavržene s sklepom.

6. Merila

Pravočasne in popolne vloge ter vloge upravičenih oseb bo obravnavala strokovna komisija po vrstnem

redu njihovega prispetja (vrstni red se določi, ko je vloga popolna), skladno z naslednjimi merili:

	IZPOLNJEVANJE	
Projekt prispeva k izpolnjevanju ciljev programa Ustvarjalna Evropa.	DA	NE
Izpolnjevanje meril.	DA	NE

7. Uporaba meril

Strokovna komisija bo ocenjevala vloge po vrstnem redu njihovega prispetja v skladu z merili poziva. Vrstni red prispetja posamezne vloge se določi, ko je vloga popolna.

Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo ministrstvo na predlog imenovane strokovne komisije uvrstilo na seznam odobrenih projektov. Strokovna komisija bo predlagala v financiranje projekte prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis ter zgoraj navedena merila, do porabe predvidenih sredstev.

8. Določitev višine sofinanciranja

Skladno s cilji razpisa, ki je namenjen spodbujanju mednarodnega povezovanja slovenskih ustvarjalcev in organizacij, zlasti nepridobitnih pravnih oseb zasebnega prava (npr. društva, ustanove, zavodi) ter krepitvi njihovih operativnih zmogljivosti, se višina sofinanciranja določi na naslednji način:

– Za nepridobitne pravne osebe zasebnega prava (npr. društva, ustanove, zavodi):

(a) uspešne prijavitelje v okviru podprograma Kultura

– 15% vložka vodje projekta, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 6000 € – evropske mreže in platforme oziroma do največ 4000 € – projekti sodelovanja in literarnega prevajanja;

– 10% vložka partnerja, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 2000 € – evropske platforme in projekti sodelovanja;

(b) uspešne prijavitelje v okviru podprograma Media:

– 15% vložka vodje projekta, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 4000 € – razvoj posameznih projektov in razvoj skupine projektov, razvoj video iger, TV prikazovanje, usposabljanje, dostop do trgov, mednarodni koprodukcijski skladi, filmski festivali in razvoj občinstev;

– 10% vložka partnerja, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 2000 € – TV prikazovanje, dostop do trgov in razvoj občinstev;

– Za pridobitne pravne osebe (npr. gospodarske družbe) in nepridobitne pravne osebe javnega prava (npr. javni zavodi):

(a) uspešne prijavitelje v okviru podprograma Kultura

– 12% vložka vodje projekta, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 4500 € – evropske mreže in platforme oziroma do največ 3000 € – projekti sodelovanja in literarnega prevajanja;

– 9% vložka partnerja, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 1500 € – evropske platforme in projekti sodelovanja;

(b) uspešne prijavitelje v okviru podprograma Media:

– 12% vložka vodje projekta, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 3000 € – razvoj posameznih projektov in razvoj skupine projektov, razvoj video iger, TV prikazovanje, usposabljanje, dostop do trgov, mednarodni koprodukcijski skladi, filmski festivali in razvoj občinstev;

– 9% vložka partnerja, navedenega v vlogi za Izvajalsko agencijo EACEA, vendar do največ 1500 € – TV prikazovanje, dostop do trgov in razvoj občinstev.

9. Predvidena vrednost: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za ta poziv za leto 2015 znaša 97.000,00 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki št. 131110 – Razvoj projektov za financiranje iz EU sredstev.

10. Obdobje in način porabe dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2015 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračuna RS. Obdobje upravičenosti stroškov je od 1. januarja 2015.

Proračunska sredstva se bodo izplačevala skladno z dinamiko izplačil, opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju in na podlagi izstavljenih zahtevkov za izplačilo.

Pogodbe se bodo sklepale do porabe sredstev oziroma najkasneje do 30. 9. 2015.

Odobreni znesek podpore je lahko namenjen le kritju tistega deleža upravičenih stroškov projekta, za katerega si izvajalec ni uspel zagotoviti sredstev iz prispevka EU ali iz katerihkoli drugih javnih sredstev v Republiki Sloveniji, tako iz lokalnih proračunov kot državnega (npr. iz naslova programskih in drugih razpisov Ministrstva za kulturo RS, razpisov Javne agencije za knjigo RS, Slovenskega filmskega centra, javne agencije ter drugih proračunskih porabnikov).

11. Upravičeni stroški: upravičeni stroški, ki jih lahko v okviru posredovane finančne konstrukcije sofinancira ministrstvo, so vsi stroški, ki so nastali v letu 2015, so neposredno povezani z izvedbo projekta in brez katerih projekta ne bi bilo mogoče izvesti ter so kot upravičeni stroški opredeljeni tudi v pogodbi z EACEA. Upravičeni stroški, ki jih prijavitelj uveljavlja za sofinanciranje s strani ministrstva, morajo biti predstavljeni v finančni konstrukciji projekta. Izplačila upravičenih stroškov se izvedejo na podlagi zahtevka, ki mu je za vsak posamezen uveljavljan strošek v okviru pogodbenega zneska priložena tudi verodostojna knjigovodska lista.

12. Pravilo de minimis: sofinancira se po pravilu de minimis pomoči, skladno z Uredbo komisije (ES) 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87. in 88. Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti za državno pomoč de minimis.

13. Rok poziva

Besedilo javnega poziva z oznako JP-Ustvarjalna-Evropa-2015 se objavi v Uradnem listu RS, dne 10. julija 2015 in na spletni strani Ministrstva za kulturo: (www.mk.gov.si).

Javni poziv je odprt od objave poziva do porabe sredstev, vendar najdlje do 30. 9. 2015.

14. Dokumentacija poziva

Dokumentacija poziva obsega:

– besedilo poziva,

– prijavne obrazce.

Prijavitelj mora priložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjen prijavi obrazec;

– ustrezne priloge.

Dokumentacijo lahko prijavitelji dvignejo v vložišču ministrstva med uradnimi urami (vsak ponedeljek in petek, od 9. do 12. ure ter v sredo, od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure).

Dokumentacijo si lahko prijavitelji natisnejo tudi s spletne strani Ministrstva: www.mk.gov.si, kjer najdejo tudi vse druge podatke, povezane z izvedbo javnega poziva.

15. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanem obrazcu in mora vsebovati vse podatke, določene v dokumentaciji poziva, priložiti je treba tudi ustrezne priloge.

Vloga mora biti predložena glavni pisarni oziroma oddana na pošti kot priporočena pošiljka na naslov:

Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, v zaprti kuverti z izpisom na prednji strani: Ne odpiraj – PRIJAVA Na javni poziv JP-Ustvarjalna-Evropa-2015.

Na hrbtni strani ovitka mora biti razločno naveden prijavitelj: ime, priimek in naslov (sedež).

Priporočena pošiljka, na kateri ni označena ura oddaje priporočene pošiljke, se šteje, da je bila tistega dne oddana ob 23.59.

16. Izločitev vlog

Za prepozno se šteje vloga (oziroma dopolnitev ali sprememba), ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 30. 9. 2015 oziroma do tega dne ni bila v poslovnem času predložena glavni pisarni Ministrstva. Za prepozno se šteje tudi vloga, ki je prispela po dnevu, ko se je javni poziv končal zaradi porabe sredstev.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh podatkov, ki jih zahteva besedilo poziva in dokumentacija poziva. Za nepopolno šteje tudi vloga, ki je na poziv prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem petdnevem roku.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev določenih v pozivu. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge prijavitelja.

Prijavitelj lahko na lastno pobudo dopolnjuje vlogo do dneva njene obravnave s strani strokovne komisije ministra.

Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge morajo dopolniti v roku petih dni od vročitve poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge, obvezno z oznako, na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili poziva.

Ministrstvo bo po odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločilo vse vloge prijaviteljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- vloge, ki bodo tudi po pozivu za dopolnitev nepopolne.

Opozorilo!

Prijavitelje opozarjamo, da je izvedba postopka poziva z oznako JP-Ustvarjalna-Evropa-2015 vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu ministrstva, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka poziva z oznako JP-Ustvarjalna-Evropa-2015, je ministrstvo dolžno ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma finančnemu načrtu ministrstva.

Če se v času izvedbe postopka poziva z oznako JP-Ustvarjalna-Evropa-2015 zmanjša obseg sredstev, ki je v državnem proračunu namenjen za kulturo, do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev poziva z oznako JP-Ustvarjalna-Evropa-2015, lahko ministrstvo iz tega razloga postopek razpisa ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora izvajalca, v skladu s spremembami proračuna, zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali prekine že sklenjeno pogodbo o sofinanciranju.

17. Pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil: Urška Zupanec, tel. 01/369-59-27, e-pošta: urska.zupanec@gov.si

Uradne ure za posredovanje informacij po telefonu in elektronskih medijih ministrstva so vsak ponedeljek, sredo in petek dopoldan, od 9. do 12. ure, v sredo pa tudi popoldan, od 14. do 16. ure.

18. Vpogled v dokumentacijo: zainteresirane osebe se lahko seznanijo z dokumentacijo poziva oziroma pogledajo vanjo na vložišču Ministrstva (Maistrova

10, 1000 Ljubljana), ali na spletnih straneh Ministrstva: www.mk.gov.si, kot je navedeno pod točko 14.

19. Odločitev: minister na podlagi predloga strokovne komisije o vsaki ustreznosti vloge, prispeli na poziv, izda posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ali zavrnitvi vloge. Odločba o odobritvi je podlaga za sklenitev pogodbe. V primeru, da ne pride do sklenitve pogodbe ali pride do odstopa od pogodbe, se lahko sprejme popolno vlogo, ki je prva po vrstnem redu na rezervni listi in zaradi porabe sredstev ni bila sprejeta v sofinanciranje.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2588/15

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), Pravilnika o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva (Uradni list RS, št. 43/10), Zakona o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10), Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti z dne 17. 12. 2014 (www.jskd.si), ter pogodbe o izvajanju nalog javne službe v interesu Mestne občine Maribor na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: JSKD) objavlja

javni programski poziv

Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor, ki bodo v letu 2015 sofinancirani iz sredstev Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: poziv Maribor PrP-2015)

Naročnik po pogodbi z Mestno občino Maribor: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti.

Sedež naročnika: Štefanova 5, Ljubljana.

1. Predmet javnega poziva in področja dejavnosti

Predmet poziva Maribor-PrP 2015 je sofinanciranje celoletnih programov kulturnih društev in njihovih zvez iz sredstev Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: programi), ki so:

– redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev, ki se manifestira kot izobraževalno ali ustvarjalno delo, ter kot statutarno določeno delovanje organov društva;

– produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja kulturno društvo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;

– izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Področja dejavnosti so: glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna glasba), gledališka in lutkovna dejavnost, folklorna dejavnost, fotografska, filmska in video dejavnost, plesna dejavnost, likovna dejavnost, literarna dejavnost, večvrstna in strokovna dejavnost.

2. Pomen izrazov

Upravičene osebe po tem pozivu so pravne osebe – kulturna društva s sedežem na območju Mestne občine Maribor. Pravne osebe, katerih programi so sofinancirani iz drugih razpisov Mestne občine Maribor v letu 2015, do sredstev po tem pozivu niso upravičene.

Program je zaokrožena kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso državni ali zasebni zavodi, pa jo je zaradi njenega širšega javnega pomena smotno financirati na primerljiv način kot javne zavode. Sestavljen je iz projek-

tov, ki jih zaradi kontinuiranega in smotrnega delovanja izvajalec veže v celoto.

Finančna uravnoteženost pomeni, da se ujemajo skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov finančne zgradbe programa ali projekta (odhodki = prihodki).

3. Okvirna vrednost: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, ki jih za predmet poziva Maribor PrP-2015 s proračunom zagotavlja Mestna občina Maribor, znaša 103.000,00 €. Vrednost vseh razpoložljivih sredstev se lahko spremeni v skladu s spremembami proračuna Mestne občine Maribor za leto 2015.

4. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2015.

5. Roki poziva: javni poziv Maribor PrP-2015 prične teči 10. 7. 2015 in se zaključi 8. 9. 2015.

6. Dokumentacija poziva

Dokumentacija poziva Maribor PrP-2015 obsega:

– besedilo poziva Maribor PrP-2015,

– prijavne obrazce: A (splošni podatki o prijavitelju); B (podatki o delu društva); C (finančni načrt); D (prijava programa – različno za posamezna področja dejavnosti).

7. Pogoji poziva:

Vloge na poziv Maribor PrP-2015 lahko predložijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje, da:

– trajneje, vsaj že eno leto delujejo na področju poziva;

– so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji in sicer na območju Mestne občine Maribor;

– zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem; to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost.

Popolne vloge na poziv Maribor PrP-2015 morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– vsebujejo predpisane obrazce: obrazec A (splošni podatki o prijavitelju), obrazec B (podatki o delu društva), C (finančni načrt) in enega ali več obrazcev D (prijava programa), glede na dejavnost, ki so ustrezno podpisani in žigosani.

Vloga je popolna, če:

– je predložena na navedenih prijavnih obrazcih;

– je čitljivo izpolnjena v slovenskem jeziku;

– vsebuje vse zahtevane podatke;

– je na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

8. Izpolnjevanje pogojev poziva

Izpolnjevanje pogojev poziva Maribor PrP-2015 ugotavlja pristojni uslužbenec za vodenje postopka, ki ga imenuje direktor JSKD.

Pri odpiranju vlog bodo iz nadaljnjega postopka izločene vse vloge:

– ki niso bile oddane v roku poziva;

– ki jih ni vložila upravičena oseba;

– nepopolne vloge, ki kljub pozivu k dopolnitvi ne bodo dopolnjene.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da v določenem roku vloge dopolnijo.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje pogojev poziva. Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila predložena po določenih prvega odstavka 10. točke tega poziva.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba in nepopolne vloge, ki kljub pozivu niso bile pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

9. Kriteriji poziva

Predložene programe bo v skladu z Merili za ocenjevanje predloženih programov javnega programskega

poziva Maribor PrP-2015 presojala in ocenjevala strokovna komisija, ki jo imenuje direktor JSKD. Merila so dostopna na domači strani: www.jskd.si.

Za sofinanciranje bodo predlagani tisti programi, ki bodo v celoti ustrezali navedenim kriterijem.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti predložena na naslov: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor, do 8. 9. 2015 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Vloga mora biti oddana v zapečatenem ovitku in ustrezno označena. Na prednji strani ovitka mora biti izpisano: Ne odpiraj! – Vloga na poziv Maribor PrP-2015. Na zadnji strani ovitka mora biti navedba vlagatelja: naziv in poštni naslov (sedež).

Če je posamezni predlagatelj društvo, v katerem deluje več samostojnih sekcij, lahko predloži v enem ovitku več popolnih vlog.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili poziva Maribor PrP-2015.

11. Pristojni uslužbenci

Pristojni uslužbenci za dajanje informacij in pojasnil so:

– Matija Varl, matija.varl@jskd.si; 02/23-42-117,

– Katarina Simončič, katarina.simoncic@jskd.si; 02/23-42-115.

– Nežka Šoštarčič, nezka.sostaric@jskd.si; 02/23-42-110.

Uradne ure po telefonu so v ponedeljek in četrtek od 10. do 12. ure.

12. Dvig in vpogled dokumentacije poziva: dokumentacija poziva Maribor PrP-2015 (besedilo poziva, obrazci) je dostopna na domači strani JSKD, www.jskd.si, lahko pa jo predlagatelji med uradnimi urami dvignejo tudi na sedežu Območne izpostave JSKD Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor ter na sedežu JSKD, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

13. Obravnava vlog in obveščanje o izboru

Strokovna presoja vlog, prispelih na poziv Maribor PrP-2015, bo potekala v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja JSKD.

JSKD bo predlagatelje o svojih odločitvah obvestil v petnajstih dneh po zasedanju in odločitvi strokovne komisije.

**Javni sklad Republike Slovenije
za kulturne dejavnosti**

Št. 430-1/2015/12

Ob-2589/15

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi 33. člena Zakona o stvarnem premoženju države in lokalnih samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/13, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15, v nadaljevanju ZSPD-SLS) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14)

**javno zbiranje ponudb
za prodajo računalniške in druge
infrastrukturne opreme**

1. Predmet objave: predmet javnega zbiranja ponudb je prodaja računalniške in druge infrastrukturne opreme, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, Ljubljana (v nadaljevanju: prodajalec), ki ne ustreza več doseženi stopnji razvoja in bo zamenjana z zmogljivejšo in ustrežnejšo opremo. Podatki o opremi, ki je predmet prodaje, so navedeni v Prilogi 1.

Vsa ponujena oprema je še vedno uporabna. Ponudnik lahko v ponudbi ponudi kupnino posamično za enega ali več kosov opreme skupaj tako, da za posamičen kos opreme navede svojo ponudbo v evrih.

2. Razpisna dokumentacija

Zainteresirani ponudnik lahko obrazce, na katerih bo podal ponudbo, brezplačno pridobi do roka za oddajo ponudb v poslovnem času prodajalca, in sicer:

- osebno v tiskani obliki na naslovu sedeža prodajalca: Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, tajništvo Področne enote Informacijski center ali
- po elektronski pošti v e-obliki tako, da to sporoči prodajalcu na e-naslov: jasmin.ovčina@zzzs.si in v vednost: branko.rudolf@zzzs.si.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja opreme bo izvedena na podlagi kupoprodajne pogodbe. Na opremi, ki je predmet prodaje, ne obstoji predkupna pravica. Vsa oprema se prodaja po načelu »videno–kupljeno«.

4. Ogled opreme: ogled opreme je mogoč le po predhodni najavi po telefonu ali elektronski pošti kontaktni osebi prodajalca. Ogled opreme je mogoč do vključno 17. 7. 2015.

5. Odstranitev in odvoz opreme

Ponudnik mora opremo demontirati in odpeljati iz lokacije naročnika na lastne stroške ob prisotnosti predstavnikov prodajalca. Odstranitev mora biti izvedena v skladu s predpisi. Demontaža in odstranitev mora biti izvedena do vključno 31. 7. 2015.

Vse morebitne poškodbe, ki nastanejo kot posledica demontaže opreme, prodajalec odpravi na stroške ponudnika oziroma kupca. Poškodbe se zapisniško ugotovijo ob demontaži in odstranitvi kupljene opreme.

6. Rok za oddajo ponudb

Rok za oddajo ponudb je ponedeljek, 20. 7. 2015, do 10. ure.

Ponudnik lahko predloži ponudbo:

- po pošti na naslov prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, ali
- osebno na naslovu prodajalca, tajništvo Področne enote Informacijski center.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – Ponudba – Prodaja opreme 2015«.

Upoštevane bodo samo ponudbe, ki bodo do navedenega datuma in ure prispeli na naslov prodajalca. Ponudbe morajo biti veljavne najmanj še 30 dni od datuma za oddajo ponudbe postopka javnega zbiranja ponudb v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. Vsebina ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti naslednjo ponudbeno dokumentacijo:

- obrazec Podatki o ponudniku (Obrazec 1).

Izpolnjen in podpisan s strani ponudnika.

– obrazec Ponudba (Obrazec 2).

Izpolnjen in podpisan s strani ponudnika.

8. Javno odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb bo v ponedeljek, 20. 7. 2015, ob 12. uri na sedežu prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, sejna soba PE IC (III. nadstropje).

9. Višina kupnine in merilo za izbor

Ponudnik v obrazcu Ponudba (Obrazec 2), ki je sestavni del ponudbe, navede ponudbeno višino kupnine v evrih z vključenim DDV za posamezen kos opreme.

Upoštevane bodo samo pravilne ponudbe in ponudbene cene, ki bodo enake ali višje od izhodiščne vrednosti opreme, ki so navedene v Prilogi 1.

Merilo za izbor kupca je ponujena kupnina v evrih z DDV. Posamezna oprema bo prodana kupcu, ki bo ponudil enako ali višjo kupnino od izhodiščne vrednosti v Prilogi 1 in ki bo najvišja izmed ponujenih kupnin za to opremo. V primeru, da dva ali več ponudnikov ponudijo enako najvišjo kupnino, se bo oprema prodalo kupcu, ki bo izmed ponudnikov v dodatnih pogajanjih ponudil najvišjo kupnino.

Prodajalec si pridržuje pravico, da opreme ne prodaja, če najvišja ponujena kupnina ne doseže izhodiščne vrednosti ter ponovi postopek odprodaje.

Prodajalec bo vse ponudnike najkasneje v 15 dneh po opravljeni izbiri, obvestil o ceni, za katero je opremo prodal.

10. Sklepanje kupoprodajne pogodbe: z izbranim ponudnikom se bo sklenila kupoprodajna pogodba najkasneje v roku 15 dni po roku za oddajo ponudb.

11. Način in rok plačila kupnine

Kupec poravnava celotno kupnino v enkratnem znesku na podlagi izstavljenega računa prodajalca, in sicer v roku največ 8 dni od izstavitve računa. V primeru, da je kupec proračunski porabnik, je rok plačila 30 dni od izstavitve računa.

Izročitev opreme in prenos lastninske pravice na kupca se izvrši šele po celotnem plačilu kupnine in vračilu podpisanega izvoda kupoprodajne pogodbe s strani kupca. Kupec je dolžan odpeljati kupljeno opremo najkasneje v treh dneh po celotnem plačilu kupnine.

12. Ustavitev postopka: prodajalec lahko postopek odprodaje kadarkoli do sklenitve prodajne pogodbe ustavi. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najboljšim ponudnikom, je izključena.

13. Odgovorna in kontaktna oseba za izvedbo postopka: vsa dodatna pojasnila in ostale informacije: Jasmin Ovčina, 01/30-77-264, 051/674-578, jasmin.ovčina@zzzs.si.

Priloga 1: SEZNAM RAČUNALNIŠKE IN INFRASTRUKTURNE OPREME ZZZS, KI JE PREDMET PRODAJE

Zap. št.	Inventarna številka	NAZIV	LETO NAKUPA	IZHODIŠČNA cena v € z DDV	Lokacija in naslov ogleda	Kontaktna oseba za ogled vozila
1	211810	KONTROLNA ENOTA 3274 41 D	1990	36,60	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
2	211881	TISKALNIK IBM 4245	1990	122,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
3	211884	KONTROLNA ENOTA IBM 3174	1993	36,60	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
4	220814	TISKALNIK IMPACT LINE 6262 022	1997	122,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
5	220815	TISKALNIK IMPACT LINE 6262 022	1997	122,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
6	220853	KASETNA ENOTA TIMBERLINE TM 9490-M34	1997	61,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
7	220860	KLIMATSKA NAPRAVA RHOSS TEKNA	1997	122,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
8	224664	STK TRAČNA ROBOTNA ENOTA	2001 in 2004	97,60	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
9	224807	KOMUNIKACIJSKA OMARA	1993	122,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
10	228805	KLIMA OMARA UNIFLAIR MDAC1822A	2002	183,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
11	243392	HP FULL BLADE CLUSTER	2008	366,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
12	243949	KLIMATSKA NAPRAVA SAMSUNG	2009	244,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.
13	243950	KLIMATSKA NAPRAVA SAMSUNG	2009	244,00	Miklošičeva ul. 24, 1000 Ljubljana	Jasmin Ovcina, 01 30 77 264, 051 674 578.jasmin.ovcina@zzzs.si.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije
Področna enota Informacijski center

Št. 38141-2/2015/1

Ob-2603/15

Na podlagi 16. člena Zakona o digitalni radiodifuziji (Uradni list RS, št. 102/07, 85/10, 47/12 in 109/12 – ZEKom-1) in na podlagi subsidiarne uporabe 35. in 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B in 54/14 – odl. US; v nadaljevanju: ZEKom-1) Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije objavlja

sklep

o uvedbi javnega razpisa za podelitev radijske frekvence za omrežje prizemne digitalne radiodifuzije T-DAB+ (multipleks R1)

1. Predmet javnega razpisa: predmet tega razpisa je radijska frekvenca 215.072 MHz (kanal oziroma T-DAB blok 10D) za enofrekvenčno omrežje prizemne digitalne radiodifuzije T-DAB+ na celotnem ozemlju Republike Slovenije (multipleks R1).

2. Pogoji in zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Za izpolnjevanje pogojev javnega razpisa mora ponudnik:

– predložiti popolno in pravilno ponudbo, ki vključuje:

- Splošne informacije o ponudniku in izjave,
- Pooblastilo za podpis ponudbe,
- Ponujeni znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine,
- Garancijo za resnost ponudbe in pravočasno izvedbo projekta,
- Reference,
- Poslovni načrt;
- imeti poravnane vse zapadle obveznosti do agencije, ki niso predmet spora pred sodišči;
- biti plačilno sposoben, zoper njega ne sme biti začel postopek prisilne poravnave ali prisilne likvidacije;

– upravljati vsaj eno digitalno radiodifuzno omrežje, ki na dan oddaje ponudbe redno obratuje in vsebuje vsaj en digitalni oddajnik z močjo 2 kW ali več.

Zahteve javnega razpisa, ki jih mora izpolnjevati ponudnik:

Ponudnik z udeležbo na javnem razpisu prevzema dodatne obveznosti glede hitrosti izgradnje omrežja in cene storitve in sicer mora ponudnik:

– v roku, ki ga določi v ponudbi, izgraditi omrežje vsaj na oddajnih točkah Pohorje, Plešivec, Trdinov vrh, Krvavec, Krim, Nanos in Tinjan, skladno s predloženim poslovnim načrtom, in začeti z nudenjem storitve oddajanja programov;

– v času veljavnosti odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc storitev oddajanja zaračunavati skladno z mesečno ceno za storitev oddajanja za 1 enoto kapacitete, kot jo določi v ponudbi.

Vse podrobnosti v zvezi z navedenimi pogoji in zahtevami opredeljuje razpisna dokumentacija.

3. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe in način njihove uporabe

Pravočasne, popolne in vsebinsko pravilne ponudbe bo agencija ocenila glede na ponujeno ceno storitev in čas izgradnje omrežja, ki ju ponudniki določijo v svoji ponudbi.

Ponudbe se točkujejo upoštevanje postavljena merila in razvrstijo po vrstnem redu glede na prejeto število točk. V primeru, da prejmeta dve ali več ponudb enako število točk, bo višje uvrščena ponudba z nižjo ceno storitev. V primeru, da sta dve ali več ponudb še vedno

enakovredni, bo bolje uvrščena ponudba s krajšim časom izgradnje omrežja.

Agencija bo ponudniku, čigar ponudba bo najboljše ocenjena, izdala odločbo o dodelitvi radijskih frekvenc za omrežje prizemne digitalne radiodifuzije T-DAB+ (multipleks R1).

3.1 Cena ponujenih storitev (0–40 točk)

Pri tem merilu se ocenjuje višina mesečne cene storitve oddajanja za 1 enoto kapacitete (CU) multipleksa. Število točk pri tem merilu se izračuna kot razmerje med najnižjo ponujeno ceno in ceno iz ocenjevane ponudbe. Dobljeno število se pomnoži s 40 in zaokroži na eno decimalno mesto. Ponudba, v kateri ponudnik ponuja najnižjo ceno storitev prejme 40 točk.

3.2 Čas izgradnje omrežja (0–10 točk)

Pri tem merilu se ocenjuje čas, v katerem bo ponudnik izgradil omrežje, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in predloženim poslovnim načrtom. Ponudbe se točkujejo glede na število dni, šteto od vročitve odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc, s katero bo najboljšemu ponudniku podeljena pravica do uporabe frekvence, ki je predmet tega javnega razpisa, kot ga je ponudnik navedel v poslovnem načrtu.

Čas izgradnje omrežja	št. točk
250 dni ali več	0
210 do 249 dni	5
180 do 209 dni	8
179 dni ali manj	10

4. Najmanjši znesek plačila za učinkovito rabo naravne dobrine in način plačila

Najmanjši znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine znaša 75.000 EUR.

Ponudnik, ki mu bo agencija z odločbo o dodelitvi radijskih frekvenc dodelila v uporabo frekvenco, ki je predmet tega javnega razpisa, mora znesek, ki ga je na javnem razpisu ponudil za plačilo učinkovite rabe omejene naravne dobrine, poravnati v roku 30 dni od vročitve odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc.

5. Roki in način predložitve ponudb

Rok za predložitev ponudb je 14. september 2015 do 14. ure. Ne glede na način pošiljanja morajo ponudbe prispeti na naslov agencije: Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana, do navedenega roka. Agencija ne bo prevzela ponudbe, njene spremembe, dopolnitve, nadomestitve ali umika po izteku roka za predložitev. Ponudbo, ki bi po pošti prispela na naslov agencije po izteku roka, bo agencija poslala nazaj pošiljatelju.

Ponudniki lahko ponudbe pošljejo po pošti na naslov agencije, ali jih predložijo osebno, na vložišču agencije, v času uradnih ur, ki so od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure, ob sredah tudi od 13. do 14. ure. Uradna oseba agencije, zadolžena za sprejemanje ponudb, bo v primeru osebne dostave, izdala potrdilo o prejemu ponudbe.

Natančna navodila za pripravo ponudbe se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

6. Javno odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb bo potekalo v sejni sobi na sedežu agencije: Stegne 7, Ljubljana, dne 21. 9. 2015 ob 12. uri.

7. Razpisna dokumentacija

Ponudnik, ki se prijavlja na javni razpis, mora oddati ponudbo, pripravljeno v skladu s tem sklepom in razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija podaja podrobnejše informacije tega javnega razpisa in posameznih točk predmetnega sklepa.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh agencije: <http://www.akos-rs.si>. Interesenti lahko dvignejo razpisno dokumentacijo v tiskani ali elektronski obliki tudi osebno na vložišču agencije, v času uradnih ur, ki so od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure, ob sredah tudi od 13. do 14. ure.

8. Kontaktna oseba: ime in priimek: Igor Funa, elektronski naslov: info.box@akos-rs.si.

9. Rok o izidu razpisa: najkasneje 8 mesecev od preteka roka za predložitev ponudb.

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

Ob-2617/15

Mestna občina Koper na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14 in 90/14 – ZDU-1I in 14/15 – ZUU-JFO) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo premoženja – delovni stroj Caterpillar 826 G Series II.

1. Ime in sedež lastnika premoženja: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, ki jo zastopa župan Boris Popovič.

2. Opis predmeta prodaje

Z javnim zbiranjem ponudb se ponudnike vabi k oddaji ponudbe za nakup delovnega stroja Caterpillar 826 G Serija II, za izhodiščno ceno v višini 135.300,00 €, brez DDV.

Predmet prodaje je delovni stroj smetiščni kompaktor Caterpillar 826 G Series II, z naslednjimi podatki:

- Znamka: Caterpillar
- Model: 826 G serija II
- Leto izdelave: 2005
- Število delovnih ur: 6706
- Tovarniška številka: CAT0826GHAYH00687
- Teža: 36967 kg
- Moč: 283 kw.

3. Vrsta pravnega posla: predmet javnega zbiranja ponudb je prodaja delovnega stroja – smetiščni kompaktor Caterpillar 826 G Series II.

4. Izhodiščna vrednost

Izhodiščna cena za nakup delovnega stroja – smetiščni kompaktor Caterpillar 826 G Series II znaša 135.300,00 €, brez DDV.

Kupnino bo kupec poravnal v roku 8 dni od izstavitve računa s strani Mestne občine Koper. V primeru, da izbrani najvišji ponudnik ne poravna kupnine v določenem roku, se pri zamudi zaračunajo zakonite zamudne obresti od dneva zamude do plačila.

Izhodiščna kupnina je določena na podlagi cenitve sodnega cenilca za motorna vozila – gradbeno mehanizacijo.

Izhodiščna kupnina ne vsebuje 22% davka na dodano vrednost.

Ponudniki morajo v ponudbi kot merilo za izbor ponuditi čim višjo kupnino, vendar najmanj v višini izhodiščnega zneska.

V primeru, da dva ali več ponudnikov s popolnimi ponodbami ponudijo enako najvišjo višino kupnine, se z njimi, skladno s tretjim odstavkom 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, izvedejo pogajanja.

5. Kraj in čas zbiranja ponudb: ponudbe se predložijo v zaprti ovojnici z oznako za javni razpis z oznako

»Ne odpiraj – Ponudba za nakup delovnega stroja Caterpillar«, najpozneje do 27. 7. 2015, na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naslov ponudnika.

6. Drugi pogoji

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 1 meseca od dneva zaključka razpisnega roka.

Ponudniki morajo izpolnjevati vse pogoje določene v javnem razpisu.

Izbrani kupec kupi delovni stroj po načelu video-kupljeno.

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena kupoprodajna pogodba.

Ponudbi mora biti priloženo dokazilo o plačani varščini za resnost ponudbe v višini 5% kupnine na račun Mestne občine Koper TRR, št. SI56 01250-0100005794.

Varščina bo neuspešnim ponudnikom vrnjena brez obresti v petnajstih dneh od poteka roka za zbiranje ponudb. Izbranemu ponudniku bo vplačana varščina upoštevana pri plačilu kupnine. V primeru, da uspeli ponudnik ne bi sklenil pogodbe, Mestna občina Koper, obdrži vplačano varščino.

7. Postopek po odpiranju ponudb

Odpiranje ponudb je javno in bo v četrtek, dne 30. 7. 2015 ob 11. uri, v prostorih Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. Ponudbe bodo po poteku razpisnega roka komisijsko odprte. Nepravočasnih ponudb komisija ne bo upoštevala. V primeru, da bo komisija pri pregledu ponudb ugotovila, da ponudba ni popolna, bo ponudnik pozvan na dopolnitev. Rok za dopolnitev ponudbe bo 5 dni od prejema razpisa za dopolnitev. Kolikor ponudnik v postavljenem roku ne dopolni ponudbe, se ponudba takega ponudnika zavže.

Na podlagi izvedenega javnega razpisa župan sprejme sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v roku 15 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

8. Dodatna pojasnila: vsa pojasnila v zvezi z javnim razpisom, lahko interesenti pridobijo na tel. 05/66-46-396.

9. Negativna pogodbeno klavzula: Mestna občina Koper lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje in sklenitve pravnega posla, pri čemer ponudnikom povrne dokazljive stroške v postopku javnega zbiranja ponudb.

Mestna občina Koper

Št. 700-54/2015

Ob-2626/15

Na podlagi drugega odstavka 71. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13 in 17/15) Ministrstvo za pravosodje objavlja

javni poziv

višjim sodnikom, k vložitvi prijav za dodelitev dveh višjih sodnikov na Vrhovno sodišče Republike Slovenije, za delo na Upravnem oddelku.

Predvideni čas dodelitve je eno leto.

Kandidati lahko oddajo prijave v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-2583/15

Preklicujemo veljavnost izdane listine o znanstvenem naslovu Klavdije Markež, ki je v letu 2005 zaključila

la znanstveni magistrski program Državne in evropske študije in pridobila diplomo z zaporedno številko 125.

Na podlagi 150–155. členov Pravilnika o študiju na Fakulteti za državne in evropske študije je Senat fakultete dne 20. 5. 2015 sprejel odločbo št. 04/80200203/2015-3/S, s katero se Klavdiji Markež odvzame znanstveni na-

slov magistra državnih in evropskih študij. Znanstveni ali strokovni naslov se odvzame z učinkom od pravnomočnosti odločbe Senata, ki je nastopila 30 dni po vročitvi odločbe Klavdiji Markež osebno in po pooblaščenca. Pravnomočnost je nastopila z dnem 22. 6. 2015.

Fakulteta za državne in evropske študije Kranj

Zavarovanja terjatev

SV 881/2015

Ob-2584/15

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa, notarke Ines Bukovič iz Maribora, opr. št. SV 881/2015 z dne 30. 6. 2015, je stanovanje št. 8, Trubarjeva ul. 4, Maribor, v stavbi št. 1159, stoječi na parc. št. 1422/0, k.o. 657 Maribor-Grad (ID 2857171), ki bo imelo po podatkih katastra stavb ID znak: 657-1159-11, last zastavitelja Jančič Bogdana, na podlagi prodajne pogodbe z dne 18. 1. 2010, zastavljeno v korist Nove KBM d.d., za zavarovanje denarne terjatve v višini 55.000,00 EUR z obrestmi in stroški.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 61/2015

Os-2539/15

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni zadevi tožeče stranke: Dako Makar, Brašljeva 27, p. Kašt, Hrvaška, ki ga zastopa Alojz Poljšak, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko neznani in neznanu kje bivajoči dediči po pok. Jurič Juretu in Jurič Niku, nazadnje bivajočim Doljane 34, Radatoviči, Hrvaška, zaradi ugotovitve lastninske pravice pcto 300,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP), dne 12. junija 2015 postavilo začasnega zastopnika neznanu kje živečim dedičem po pok. Jurič Juretu in Jurič Niku, nazadnje bivajočim Doljane 34, Radatoviči, Hrvaška.

Začasni zastopnik je Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznanu kje živeče dediče po pok. Jurič Juretu in Jurič Niku do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 6. 2015

VL 41653/2015

Os-2405/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnikov: Blanka Vdovič, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Angela Lupša, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Danilo Vedlin, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Vesna Borzatta, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Ljupko Leovac, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Danica Rebernikšek, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Helena Pintar, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Franc Lorenčič, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Nataša Ribič, Brdo 2, Planina pri Sevnici, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Agata Petrinjak, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Lotka Struger, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Terezija Novak, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; David Teržan, Kapla 51A, Tabor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor;

Albina Vozar, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki jo zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Andrej Pak, Endlicherjeva ulica 7, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, proti dolžnici Tatjani Drezgič, Ulica Vita Kraigherja 20, Maribor, ki jo zastopa Jenčič Mihael – odvetnik, Partizanska cesta 013A, Maribor, zaradi izterjave 199,87 EUR, sklenilo:

dolžnici Tatjani Drezgič, Ulica Vita Kraigherja 20, Maribor, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Jenčič Mihael – odvetnik, Partizanska cesta 013A, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 8. 6. 2015

P 1474/2014

Os-2435/15

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višjem pravosodnem svetovalcu Gregorju Berdenju, v pravdni zadevi tožeče stranke Edvard Šefer, Meniška vas 86, Dolenjske Toplice, ki ga zastopa Vesna Bajec, odvetnica v Novem mestu, zoper toženo stranko mlđ. Ema Šefer, ki jo zastopa zakonita zastopnica – mati Tadeja Borštnar Šefer, dejansko bivališče obeh neznanu, zaradi znižanja preživnine, dne 5. junija 2015 sklenilo:

za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Sergij Simšič, Linhartova 62, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 5. 6. 2015

Oklici dedičem

D 406/2014

Os-2289/15

Na Okrajnem sodišču v Domžalah teče zapuščinski postopek po pokojnem Ivanu Hrašar, rojen 2. 2. 1910, razglašen za mrtvega 16. 5. 1980, državljan Republike Slovenije, nazadnje stanujočega v ZDA, na naslovu Glen Rogers, Box 76, Virginia.

Sodišče poziva vse tiste, ki menijo, da imajo pravico dedovati po pokojnem Ivanu Hrašarju, da se v roku 1 leta po objavi tega oklica, prijavijo sodišču kot dediči, ker bo po poteku oklicnega roka sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 22. 5. 2015

D 407/2014

Os-2290/15

Na Okrajnem sodišču v Domžalah teče zapuščinski postopek po pokojni Sofii Lukancich, rojena 5. 9. 1914, umrla 8. 3. 1980, stanujoči v ZDA na neznanem naslovu.

Sodišče poziva vse tiste, ki menijo, da imajo pravico do dedovanja po pokojni Lukancih Sofii, da se v roku 1 leta po objavi tega oklica, prijavijo sodišču kot dediči, ker bo po poteku oklicnega roka sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 22. 5. 2015

D 191/2015 Os-2535/15

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 19. 4. 2015 umrlem Rezar Valentinu, nazadnje stanujočem Hraše št. 6. Zakonita dedinja zapustnikova hči Marija ni znana. Zato se jo poziva, da v roku enega leta od objave tega oklica lahko uveljavlja dedno pravico, sicer bo odločeno na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 17. 6. 2015

D 91/2014 Os-2552/15

Pri Okrajnem sodišču v Škofji Loki je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Mariji Snedic, roj. 9. 2. 1885, nazadnje stanujoči Zgornja Bela 35, Preddvor, umrli 23. 11. 1976.

Po do sedaj znanih podatkih je bila zapustnica samska in ni imela otrok, starši zapustnice so že pokojni. Zapustnica je imela dve sestri Marjano Snedec in Katarino Hrvat ter štiri brate Andreja Snedeca, Aleša Snedeca, Matijo Snedeca in Janeza Snedeca, ki so vsi že pokojni. Poleg vseh ostalih dedičev po pokojnih zapustničnih bratih in sestri pridejo v poštev tudi dediči po pokojni zapustnični sestri Katarini Hrvat, ki je živela v Smetanovi ulici v Mariboru in imela tri otroke, dve hčerki in enega sina, za katere pa sodišče nima podatkov.

S tem oklicem sodišče poziva poznane dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na oglasni deski sodišča.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinsko obravnavo, na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Škofji Loki
dne 26. 6. 2015

D 254/2014 Os-2304/15

Pri tem sodišču je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Venčeslavu Uršiču, sinu Petra in Avguštine, rojene Lavrenčič, rojenem 20. 9. 1909 v Borjani 21, nazadnje živečem v Argentini, ki je bil s sklepom Okrajnega sodišča v Tolminu, št. N 23/2010 z dne 22. 8. 2012, razglašen za mrtvega z dnem 21. 9. 1979.

Sodišče razpolaga zgolj s podatkom, da naj bi imel zapustnik v Argentini še živečega sina, o katerem ni znanega ničesar, in da živi v Borjani njegov nečak Alojz Uršič. Glede na to, s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in to pravico uveljavljajo.

Če se po poteku enega leta od objave oklica dediči ne zglasijo, bo sodišče kot dediče upoštevalo pravne naslednike zapustnikovega brata Karla Uršiča.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 19. 5. 2015

D 196/1989

Os-2322/15

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Mariji Angeli Rot, roj. Šulin, rojena 19. 4. 1895, z zadnjim prebivališčem na naslovu Žaga 19, Srpencia, ki je umrla 23. 6. 1989, in sicer zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju glede njenega naknadno najdenega premoženja, to je nepremičnin s parc. št. 1499/4, 1499/3 in 1498/4, vse k.o. 2212 Žaga, last zapustnice do celote.

V zapuščinskem postopku so se dedovanju naknadno najdenega premoženja zapustnice odpovedali vsi dediči prvega dednega reda, kot tudi nekateri dediči drugega dednega reda, pri čemer pa sodišče v postopku ni uspelo pridobiti podatkov o tem, kdo bi bili njeni dediči v drugem dednem redu oziroma v primeru odpovedi dedovanja le-teh, njeni dediči v tretjem dednem redu.

Zaradi tega sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do njene dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svoje pravice.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče zapuščino pokojne izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 28. 5. 2015

Oklici pogrešanih

N 77/2014

Os-2415/15

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega Antona Kocjančiča, sina Ivana, imen. Lavrič, roj. 13. 7. 1872, nazadnje stanujočega v Dolu pri Hrastovljah, za mrtvega.

Vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 10. 6. 2015

N 231/2015-2

Os-2169/15

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku nepravdni postopek zaradi razglasitve pogrešanega Antona Židana, roj. 22. 5. 1924, zadnje znano bivališče Vnajnarje 31, Ljubljana, za mrtvega.

Pogrešani je bil rojen 22. 5. 1924 v kraju Vnajnarje 31, sin Janeza Židana in Marije Židan, roj. Omahen, Bessnica 4. Imel je sestri Ivanko in Angelo ter brate Pavla, Franceta in Stanka. V času smrti očeta Janeza Židana (umrl 18. 10. 1949) je pogrešani živel v Italiji. Zadnje poročilo o pogrešanem predstavlja sklep o dedovanju, Dn. št. 4434/1950 z dne 21. 2. 1950 in na njeni podlagi v zemljiški knjigi vknjižen sekvestracijski postopek. Po tem datumu o pogrešanem ni nobenega poročila več.

Na podlagi 85. člena Zakona o nepravdnem postopku sodišče Janeza Židana poziva, da se oglasi, vse ki kaj vedo o njegovem življenju pa, da to v treh mesecih od objave tega oklica, sporočijo Okrajnemu sodišču v Ljubljani. Po poteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 12. 5. 2015

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj dokumente, in sicer: police za sklenitev GRAWE avtomobilskega zavarovanja: 1084381, 1084382, 1084383, 1084384, 1084385, zele-no karto: SLO-10/00144200. Ob-2597/15

Spričevala preklicujejo

Jankovič Vita, Butorajska cesta 18, Črnomelj, in-deks, št. 18080296, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gnf-335466*

Drugo preklicujejo

Anina Lesjak, Rezijanska ulica 18, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 41080220, izdala Medicinska fakulteta - Ljubljana. *gne-335467*

Brečko Laura, Ljubljanska cesta 13f, Trzin, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad. *gnh-335464*

Cajlinger Simon, Vrhdole pri Slov. Konjicah 33, Zgornja Ložnica, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za odgovorno osebo, št. 611633, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 1998. *gnc-335469*

Cizej Roman, Šentrupert 12, Gomilsko, osnovno licenco skupnosti št. 011807, veljavnost do 23. 11. 2017, izdala Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gnw-335474*

Cverlin Dejan, Bratovševa ploščad 38, Ljubljana, potrdilo o opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti - nosilec licence za tovorna vozila, št. 606208, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 1997. *gnh-335468*

Čopar Franc, Lepa Njiva 56, Mozirje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500021046001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnz-335471*

Dernikovič Barbara, Orešje na Bizeljskem 2, Bizeljsko, študentsko izkaznico, št. 32090011, izdala Univerza v Ljubljani. *gni-335463*

Kočevar Dominik, Gradenje 40, Šmarješke Toplice, študentsko izkaznico, št. 41110181, izdala Medicinska fakulteta v Ljubljani. *gnv-335475*

Nemec Lidija, Rusjanov trg 2, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 18071466, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gns-335478*

NERED d.o.o., Dolenjska cesta 250A, Škofljica, osnovno licenco št. G0004523/00526/711/001, za vozilo peugeot-boxer, reg. št. LJ 25-6CZ. *gnr-335479*

Omerzel Simona, Dobležiče 24, Lesično, potrdilo o opravljenem izpitu KGZS, št. 031-212-020, leto izdaje 2013. *gnx-335473*

Otrin Jana, Mizni dol 1, Vrhnika, odločbo št. 3734-25-001 58/2013/1 22. 7. 2013, izdalo Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, URSP izpostava Izola. *gnb-335470*

Peterlin Jakob, Predjamska cesta 11, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 27111108, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko - Ljubljana. *gng-335465*

Rošker Melanija, Glavni trg 5, Ljutomer, študentsko izkaznico, št. 98111251. *gnx-335477*

Rozman Samo, Saveljska cesta 78, Ljubljana, vpisni list za čoln, IZ - 1519, št. SI 0036862, izdala Uprava za pomorstvo - Izola. *gnu-335476*

STREET TOUR d.o.o. Portorož, Liminjan-ska cesta 94a, Portorož - Portorose, licenco št. G0004536/00710/717/003, za vozilo mercedes, reg. št. KP NE-773. *gny-335472*

Suša Stanislav, Gabrče 4, Senožeče, preklic digitalne tahografske kartice, št. 107050001317802, objavljenega v Ur. l. RS, št. 46/2015 z dne 26. 6. 2015, pod oznako: GNJ-335437. *gnj-335462*

SŽ - Tovorni promet, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana, štampiljko kovinsko-blazinica je pravokotna 4 x 2 cm, barva odtisa žiga je rdeča, z napisom: SŽ EXPRESS, na sredini datum na obračanje, spodaj napis: prevzem 98. *gnk-335461*

VSEBINA

Javni razpisi	1305
Javne dražbe	1331
Razpisi delovnih mest	1334
Druge objave	1336
Zavarovanja terjatev	1345
Objave sodišč	1346
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1346
Oklici dedičem	1346
Oklici pogrešanih	1347
Preklici	1348
Zavarovalne police preklicujejo	1348
Spričevala preklicujejo	1348
Drugo preklicujejo	1348

