



Javni razpisi

Št. 430-1779/2015/10

Ob-2498/15

Obvestilo

o dodatnem pojasnilu v zvezi s pripravo vloge in spremembi razpisne dokumentacije

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 5. 6. 2015 v Uradnem listu RS, št. 39/15 objavilo Javni razpis za izvedbo projekta »Informiranje in pravno svetovanje tujcev na področju mednarodne zaščite«, št. 430-1779/2014, ki se financira iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev proračuna Republike Slovenije.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12. Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatno pojasnilo v zvezi s pripravo vloge in sprememba razpisne dokumentacije, z dne 18. 6. 2015".

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 6140-11/2015/3

Ob-2501/15

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11– Odl. US in 111/13; v nadaljevanju: ZUJIK) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) in s Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12) Ministrstvo za kulturo RS objavlja

javni ciljni razpis

za izbor izvajalcev projektov digitalizacije in informacijske dejavnosti na področju slovenskega jezika, ki jih bo v letih 2015–2018 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JCR-DISJ-2015-2018)

1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

2. Predmet in področje javnega razpisa

Predmet javnega razpisa, oznaka JCR-DISJ-2015-2018, je sofinanciranje projektov digitalizacije in informacijske dejavnosti na področju sloven-

skega jezika, ki jih bodo izvajalci¹ izvedli v obdobju od 2015 do vključno 2018, in sicer:

»Nad/gradnja in vzdrževanje korpusov slovenščine«.

Korpusi slovenščine so velike zbirke elektronsko obdelanih avtentičnih besedil, ki dajejo celovito podobo jezika oziroma določene zvrsti jezika. Na podlagi korpusov sodobno jezikoslovje izvaja analize jezika (iskanje zakonitosti na področju leksike, oblikoslovja, skladnje, semantike, diskurza) in jezikovne opise (slovarje /referenčne, specializirane/, slovnice /za različne tipe uporabnikov/, tudi pravopis) ter gradi jezikovna orodja in tehnologije (prevajalnike, govorne tehnologije, orodja za luščenje informacij s spleta itd.). Za kakovostne raziskave in izgradnjo ciljnih produktov so velike in uravnotežene baze jezikovnih podatkov (tj. korpusov) temeljno izhodišče. Ravno tako je nujna njihova sprotna nadgradnja, ki odlikava spremembe v jeziku. V okviru razpisa za obdobje 2015–2018 bosta zagotovljena nad/gradnja in vzdrževanje največ štirih jezikovnih korpusov, pri čemer za en korpus veljajo izvorni korpus in njegove morebitne izvedenke.

Predmet razpisa so jezikovni korpusi različnih oblik in namenov: referenčni korpusi, specializirani korpusi, govorni korpusi, diahroni korpusi, korpusi strokovnih besedil itd.

3. Cilji razpisa

Ministrstvo bo izvajalce projektov za digitalizacijo in informacijsko dejavnost na področju slovenskega jezika podpiralo na podlagi Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2014–2018 in v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji, katerih osnova so (lahko) jezikovni korpusi: spletna dostopnost čim več obstoječih podatkov o slovenščini, dostopnost sodobnih priročnikov slovenskega standardnega jezika, učbenikov ter svetovalnih storitev, narečnih slovarjev in monografij o narečjih, dostopnost večjezičnih in terminoloških baz podatkov ter čim širša dostopnost dialektološke, zgodovinske in primerjalnozgodovinske ter druge znanstvene produkcije.

Opremljenost slovenščine in slovenske jezikovne skupnosti z jezikovnimi viri, priročniki, orodji in (svetovalnimi) storitvami je eden ključnih dejavnikov, od katerega je odvisno uresničevanje večjega števila ciljev jezikovne politike.

V Resoluciji o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2014–2018 so izpostavljene smernice prihodnje-

¹ V razpisu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

ga razvoja, med katerimi so navedeni načrtovanje, izdelava, dodelovanje in vzdrževanje (standardno) označenih referenčnih in specializiranih korpusov slovenskega jezika, vključno z oblikovanjem jezikovnih modelov za statistično podprto verjetnostno analizo jezikovne rabe na različnih jezikoslovnih ravneh ter orodij in aplikacij za njihovo računalniško analizo in vizualizacijo. Cilj razpisa ustreza cilju nacionalnega programa spodbujanja razvoja jezikovnih tehnologij za slovenski jezik, ki vključuje vzpostavitev potrebne infrastrukture ter izdelavo čim bolj prosto dostopnih virov in orodij ter podatkov o slovenščini.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo le prijavitelji (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so pravne osebe, ki so ustrezno registrirane za opravljanje dejavnosti, v katero sodi predlagani projekt (ministrstvo si pridržuje pravico preveriti ustreznost registracije prijavljenih pravnih oseb v podatkih javnopravne agencije Ajpes),

- imajo poravnane obveznosti, davke in prispevke do Republike Slovenije na dan oddaje prijave,

- s prijavljenim projektom ne kandidirajo na katerem koli drugem javnem razpisu ali pozivu za sredstva ministrstva,

- prijavljeni projekt še ni prejel sredstev za izvedbo iz drugih javnih virov,

- dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani ministrstva, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1),

- nimajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, uradno prečiščeno besedilo ZIntPK-UPB2).

Posamezni predlagatelj lahko za sofinanciranje prijavljuje samo en projekt.

5. Avtorske pravice

Prijavitelj bo z imetniki avtorskih pravic nad besedilo sklenil pogodbo, ki bo dovoljevala, da se najmanj 9% dela uporabi na način, kot to določa licenca CC BY 4.0. Pri povsem novih korpusih, ki bodo nastali v okviru projekta, je zaželeno, da so po licenci CC BY 4.0 dostopni v celoti. Nadgrajeni korpusi lahko privzamejo licenco predhodnih korpusov le v obsegu predhodnega korpusa, za nadgrajeni del pa je prav tako obvezen najmanj 9-odstotni del dostopnosti po licenci CC BY 4.0.

Licenca CC BY 4.0 dovoljuje uporabnikom avtorsko delo in njegove predelave reproducirati v elektronski obliki, distribuirati, dajati v najem, priobčiti javnosti, vključno s pravico dajanja na voljo javnosti, in predelovati samo pod pogojem, da navedejo avtorja. Drugi uporabniki lahko naprej širijo izvorna dela oziroma predelave pod istimi pogoji. Prijavitelj mora avtorska dela, označena z licenco CC BY 4.0, ustrezno objaviti ter financirati s tem seznaniti. Dodelitev licence se izvede na spletni strani, www.creativecommons.si.

Izvajalec se zavezuje, da bo tudi po zaključku financiranja na podlagi tega razpisa zagotovil dostopnost rezultatov sofinanciranja najmanj v obdobju 10 let. Če izvajalec preneha z delovanjem pred potekom obdobja, prenese vse pravice v zvezi s projektom ter zagotovi prenos izdelka in vseh gradiv na Ministrstvo za kulturo, ki ohrani njihovo dostopnost do izbire novega izvajalca na javnem razpisu. Po poteku pogodbe postane izdelek last Republike Slovenije. Nadaljnja dostopnost se zagotovi z izbiro izvajalca na javnem razpisu.

6. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na ministrstvu imenuje ministrica za kulturo.

Ministrstvo lahko ob naknadni ugotovitvi o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru projekta spremeni odločitev in z izvajalcem projekta ne sklene pogodbe. Prav tako lahko ob naknadni ugotovitvi o neizpolnjevanju pogojev ali pogodbenih obveznosti v času letnega pregleda razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

Dokumentacija, ki je priložena vlogi, se ne vrača.

7. Razpisna merila in način ocenjevanja

Vsebinsko projekte, prijavljene na javni razpis JCR-DISJ-2015-2018, ovrednoti Strokovna komisija za slovenski jezik.

Projekt se ocenjuje z merili, ki so ovrednotena s točkami. Pri posameznem merilu je navedena najvišja možna višina prejetih točk. Najvišje možno število vseh prejetih točk za projekt je 100 točk.

Merila za projekt:	Število možnih točk
1. programske reference prijavitelja (prepoznavnost in uveljavljenost prijavitelja v strokovni javnosti)*	8 (+ 2)
2. splošna ustreznost projekta glede na namen razpisa	10
3. načrt izvedbe: navedba relevantnih dejavnosti za konkreten projekt v časovnem sosledju (prim. prilogo 1)	35
4. primernost finančnega predračuna za izvedbo projekta in predvidena višina lastnega deleža sredstev	10
5. strokovna usposobljenost nosilca in članov projektne skupine	20
6. razpolaganje z zadostnimi tehničnimi, prostorskimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo glede na prijavljeni projekt	10
7. obseg in raznolikost promocije rezultatov projekta	5
Skupaj	100

* Prijavitelj, ki ima status subjekta v javnem interesu, prejme dodatni točki (36. člen Zakona o društvih, Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2), torej skupaj največ 10 točk.

8. Obrazložitev točkovanja:

Prejeto najvišje število točk pomeni, da projekt v celoti izpolnjuje predpisano merilo, prejeta srednja vrednost pomeni, da projekt delno izpolnjuje predpisano merilo, če projekt prejme za določeno merilo nič točk, pa pomeni, da ne izpolnjuje predpisanega merila.

Za izvedbo bodo izbrani največ štirje v postopku izbire najvišje ovrednoteni projekti izmed tistih, ki bodo ocenjeni bolje od 70 točk (točkovni prag za ugotavljanje ustrezne kakovosti projekta).

8. Uporaba meril in določitev višine financiranja

Predlog števila projektov, katerih izvedbo bo financiralo ministrstvo, bo oblikovala pristojna strokovna komisija, upoštevajoč njihovo finančno zahtevnost in za ta razpis predvidena finančna sredstva. Dokončno odločitev o izboru izvajalcev projektov bo sprejela ministrica na podlagi predloga strokovne komisije.

Z izvajalci izbranih projektov bo na podlagi odločbe sklenjena pogodba za obdobje trajanja razpisa. Ob letnem pozivu k predložitvi projekta (oddaji letnega pro-

grama dela) za naslednje leto ali ob drugih objektivnih spremembah, ki vplivajo na pogodbeno razmerje, bodo z izvajalcem sklenjeni dodatki k pogodbi, v katerih bosta določena predviden obseg projekta v posameznem letu in dokončna višina sredstev za izvedbo projekta v določenem proračunskem letu ter bodo opredeljene druge morebitne spremembe, vezane na izvedbo izbranega projekta in pogodbeno razmerje. Dokončna višina sredstev za posamezno leto se določi na podlagi pregleda realizacije pogodbe (poročila o opravljenem delu) in vsebinskega ovrednotenja ter okvira sredstev, namenjenih razpisu v posameznem proračunskem letu. Izvajalec izbranega projekta mora ves čas trajanja razpisa izpolnjevati splošne in posebne pogoje razpisa.

9. Predvidena razpoložljiva sredstva

Vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa, oznaka JCR-DISJ-2015-2018, je okvirno 20.000,00 evrov za vsako leto.

Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 131141 – Digitalizacija na področju kulture za leto 2015, v predvideni višini 20.000,00 evrov.

Dodeljena proračunska sredstva za izbrani projekt morajo biti porabljena v proračunskih letih 2015, 2016, 2017 in 2018 oziroma v plačilnih rokih, kot jih bo določal Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Dodeljena proračunska sredstva se bodo izplačevala skladno z dinamiko izplačil, opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju posameznega projekta, in sicer na podlagi izstavljenih zahtevkov za izplačilo, ki jim bodo priložena vsebinska in finančna poročila, iz katerih bodo razvidni posamezni upravičeni stroški izvedbe projekta.

10. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki so predvideni v predlagani finančni konstrukciji (ki bo razvidna iz obrazca Finančni načrt, ki je obvezni sestavni del posamezne vloge) in so dokazljivo neločljivo povezani z izvedbo projekta, projekt pa brez njihove uveljavitve ne bi mogel biti izveden.

To so tisti stroški, ki so:

- nujni za uspešno izvedbo projekta in so vezani na izvedbo projekta,
- opredeljeni v prijavi prijavitelja,
- skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- dejansko nastali,
- prepoznavni in preverljivi,
- podprti z izvirnimi dokazili,
- niso in ne bodo sočasno financirani od drugih sofinancerjev projekta (dvojno financiranje).

11. Razpisni rok: razpis se začne 26. junija 2015 in se zaključuje 27. julija 2015.

12. Razpisna dokumentacija in oddaja vlog

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa (oznaka JCR-DISJ-2015-2018) in
- prijavne obrazce (z navedbo obveznih prilog).

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dvignejo v glavni pisarni Ministrstva za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana, med uradnimi urami (vsak ponedeljek in petek od 9. do 12. ure ter v sredo od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure) ali jo natisnejo s spletne strani ministrstva, www.mk.gov.si, na kateri najdejo tudi vse druge podatke, povezane z izvedbo tega razpisa.

Prijavitelj mora ob prijavi projekta na razpis priložiti:

- v celoti izpolnjene, podpisane in žigosane prijavne obrazce ter
- obvezne priloge k prijavnim obrazcem.

Izpolnjene prijavne obrazce in obvezne priloge je treba oddati dodatno tudi v Wordovi datoteki na CD, USB ali sorodnem e-mediju.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga mora biti najpozneje do 27. julija 2015 v poslovnem času predložena glavni pisarni na naslovu: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka in poslana na isti naslov. Pošiljka mora biti poslana v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: Ne odpiraj – Prijava na razpis, z oznako JCR-DISJ-2015-2018. Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedba prijavitelja: uradni naziv in naslov (sedež).

Dopolnjevanje in spreminjanje vlog sta možni le v razpisnem roku z oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

13. Izločitev vlog

Ministrstvo bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločilo in s sklepom zavrglo vse vloge prijaviteljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- ki so nepopolne,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev, določenih v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge prijavitelja.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije. Za nepopolno se šteje tudi vloga, ki je na razpis prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem petdnevem roku.

Za prepozno se šteje vloga (oziroma njena dopolnitev ali sprememba), ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 27. julija 2015 oziroma do tega dne v poslovnem času ministrstva ni bila predložena glavni pisarni ministrstva.

Prijavitelji s formalno nepopolnimi vlogami bodo pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge morajo dopolniti v petih dneh od vročitve poziva, obvezno z oznako, na katero vlogo ali njen del se dopolnitev nanaša.

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Projekti, katerih izvedbo bo ministrstvo financiralo, bodo izbrani po postopku, kot ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov. Financirani bodo največ do vrednosti, določene za ta namen z državnim proračunom.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidih razpisa obvestilo najpozneje v dveh mesecih po zaključku odpiranja vlog.

Opozorilo!

Prijavitelje opozarjamo, da je izvedba postopka tega razpisa vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Če pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu ministrstva, ki neposredno vplivajo nanjo, je ministrstvo dolžno ukrepati v skladu z njimi.

Če se v času izvedbe postopka tega razpisa obseg sredstev, ki je v državnem proračunu namenjen za kulturo, zmanjša toliko, da ne zagotavlja izpolnitve njegovih ciljev, lahko ministrstvo postopek ustavi oziroma po že zaključenem izboru projektov zniža obseg sofinanciranja v skladu s spremembami proračuna oziroma spremeni ali prekine že sklenjeno pogodbo o financiranju projekta.

15. Pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi z razpisom: Irena Grahek, tel. 01/369-59-80, e-pošta: irena.grahek@gov.si.

Uradne ure za posredovanje informacij po telefonu in elektronskih medijih ministrstva so vsak ponedeljek,

sredo in petek od 9. do 12. ure, ob sredah tudi od 14. do 16. ure.

Ministrstvo za kulturo RS

Št. 094-5/2015-1

Ob-2502/15

Javni razpis

za podelitev priznanj Stanka Bloudka za leto 2015

Na podlagi Zakona o Bloudkovih priznanjih (Uradni list RS, št. 112/05) in Pravilnika o delu Odbora za podeljevanje Bloudkovih priznanj (Uradni list RS, št. 9/06) pozivamo organe in organizacije na področju športa (Olimpijski komite Slovenije-Združenje športnih zvez, nacionalne in druge športne zveze, športna društva), druge organizacije ter posameznike, da predlagajo kandidate za dobitnike priznanj Stanka Bloudka za leto 2015.

Bloudkova priznanja so najvišja priznanja Republike Slovenije, ki se podeljujejo za delo in dosežke na področju športa. Odbor za podeljevanje Bloudkovih priznanj vsako leto podeli največ tri Bloudkove nagrade in deset Bloudkovih plaket. Prejemniki Bloudkovih priznanj so lahko posamezniki, športne ekipe ali organizacije.

A) Bloudkove nagrade se podeljujejo za:

- izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa,
- vrhunski mednarodni dosežek,
- življenjsko delo v športu.

1. Izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa

Nagrado za izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa lahko prejme posameznik, športna ekipa ali druga organizacija v Sloveniji, zamejstvu ali organizacija slovenskih izseljencev.

Nagrada za izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- deluje najmanj deset let v športu,
- z organizacijskim delom razvija množičnost ter ustvarja nove in boljše pogoje za delo in tekmovanja ali s svojim strokovnim delom dosega vidne uspehe.

2. Vrhunski mednarodni dosežek

Nagrado za vrhunski mednarodni športni dosežek lahko prejme posameznik ali športna ekipa.

Nagrada za vrhunski mednarodni dosežek se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je član slovenske reprezentance,
- je osvojil zlato, srebrno ali bronasto medaljo na uradnih mednarodnih tekmovanjih, ki jih organizirajo Mednarodni olimpijski komite, svetovne ali evropske športne federacije.

3. Življenjsko delo v športu

Nagrado za življenjsko delo v športu lahko prejme posameznik.

Nagrada za življenjsko delo v športu se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je v športu deloval najmanj 30 let,
- je bistveno prispeval k razvoju kateregakoli segmenta športa.

B) Bloudkove plakete se podeljujejo za:

- pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa,
- pomemben tekmovalni dosežek,
- življenjsko delo v športu,
- pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji.

1. Pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa

Plaketo za pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa lahko prejme posameznik ali organizacija

v Sloveniji, zamejstvu ali organizacija slovenskih izseljencev.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa se lahko podeli kandidatu, ki je dosegel pomembne in v javnosti potrjene rezultate na področju organizacijskega ali strokovnega dela v športu.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju športa se podeli tudi v primeru, če je kandidat najmanj deset let deloval v športu in z organizacijskim delom razvijal množičnost ter ustvarjal nove in boljše pogoje za delo in tekmovanja ali s svojim strokovnim delom dosegal vidne uspehe v športu.

2. Pomemben tekmovalni dosežek v športu

Plaketo za pomemben tekmovalni dosežek v športu lahko prejme športnik ali športna ekipa.

Plaketa za pomemben tekmovalni dosežek v športu se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je član slovenske reprezentance,
- je osvojil zlato, srebrno ali bronasto medaljo na uradnih mladinskih tekmovanjih, ki jih organizirajo svetovne ali evropske športne federacije oziroma na uradnih mednarodnih tekmovanjih, ki jih organizirajo Mednarodni olimpijski komite, svetovne ali evropske uradne športne federacije.

3. Življenjsko delo v športu

Plaketo za življenjsko delo v športu lahko prejme posameznik.

Plaketa za življenjsko delo v športu se lahko podeli kandidatu, ki je:

- aktivno sodeloval v športu najmanj 20 let,
- vidno prispeval k razvoju kateregakoli segmenta športa.

4. Pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene panoge oziroma športa v Sloveniji

Plaketo za pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji lahko prejme športnik.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji se lahko podeli, če je kandidat:

- končal svojo tekmovalno kariero,
- v svojem tekmovalnem obdobju s svojimi dosežki, osebnostjo in zgledom pomembno prispeval k razvoju določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji.

Predlog za podelitev priznanja Stanka Bloudka je potrebno predložiti na obrazcu, ki ga zainteresirani lahko dobijo na spletnih straneh ministrstva <http://www.mizs.gov.si> oziroma dvignejo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, Direktorat za šport, Masarykova 16, Ljubljana.

Obvezne sestavine predloga za priznanje so:

1. ime in priimek oziroma naziv predlagatelja,
2. ime in priimek, datum rojstva in naslov kandidata za priznanje, če gre za fizično osebo,
3. naziv in sedež kandidata za priznanje, če gre za organizacijo,
4. podatki o že prejetih priznanjih in odlikovanjih,
5. podatki o prejemu Bloudkovega priznanja v preteklih letih,
6. vrsta predlaganega priznanja,
7. naštetih dosežki oziroma uspehi z obrazložitvijo, zaradi katerih se kandidat predlaga za dobitnika Bloudkovega priznanja,
8. podpis predlagatelja in žig organizacije.

Pisni predlogi za priznanje morajo biti poslani v zaprti ovojnici na naslov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport Masarykova 16, 1000 Ljubljana, s pripisom "za priznanja Stanka Bloudka", in sicer najkasneje do petka, 11. decembra 2015.

Predlagatelje obveščamo, da bomo upoštevali le predloge, ki bodo prispeli v skladu z razpisom do predpisanega roka. Predlogi se štejejo za pravočasne tudi v primeru, če so bili zadnji dan predpisanega roka oddani priporočeno na pošti.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 430-157/2015/5

Ob-2506/15

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 popr., 101/13) – ZJF-UPB4 in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13), objavlja Ministrstvo za notranje zadeve

javni razpis

za izvajanje projekta »Preprečevanje trgovine z ljudmi, spolnega nasilja ali nasilja po spolu«, št. 430-157/2015

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvajanje projekta, ki je preventivne narave in namenjen zlasti rizičnim skupinam oseb, ki obsega:

- izvedbo individualnih informativnih razgovorov s posilci za mednarodno zaščito,
- pripravo poročila o razgovoru,
- evalvacijo projekta,
- izvedbo dodatnih aktivnosti, potrebnih za pravočasno in pravilno izvedbo projekta.

Prijavitelji morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti in se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa.

Projekt se bo izvajal v obdobju od podpisa pogodbe do 31. 8. 2017 oziroma do porabe sredstev.

Podroben opis predmeta javnega razpisa je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

- Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:
 - so registrirane za opravljanje dejavnosti na humanitarnem področju, področju migracij ali področju

dela z ranljivimi skupinami oseb, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS

ali

imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v Nacionalnem programu Republike Slovenije za črpanje iz Sklada za azil, migracije in vključevanje,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokirane no-benega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine.

– Projekt mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji projekta.

– Vsebina projekta mora biti skladna s predmetom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.

– Projekt mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Projekt se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih projektov.

– Projekt se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje projekta po načelu nepridobitnosti.

V primeru, da prijavitelj ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

4. Merila za izbor projekta

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih.

Merilo	Število točk
1. Pretekle delovne izkušnje prijavitelja z izvedbo projektov, namenjenih žrtvam trgovine z ljudmi	7
Prijavitelj je izvedel 3 ali več projektov, namenjenih ciljni populaciji, od katerih so vsaj 3 trajali več kot 4 mesece	7
Prijavitelj je izvedel 3 ali več projektov, namenjenih ciljni populaciji, od katerih sta 2 trajala 4 mesece	4
Prijavitelj je izvedel 2 projekta, namenjena ciljni populaciji, od katerih sta oba trajala 4 mesece	2
Prijavitelj ni izvajal projektov ali so bili ti krajši od zahtevanega trajanja ali je izvedel le 1 projekt	0
2. Pretekle delovne izkušnje prijavitelja z izvedbo projektov, namenjenih ranljivim osebam s posebnimi potrebami	4
Prijavitelj je izvedel 3 ali več različnih projektov, vsak namenjen različni od navedenih skupin oseb, v zahtevanem trajanju	4
Prijavitelj je izvedel 3 ali več različnih projektov, namenjenih zgolj eni od navedenih skupin oseb, v zahtevanem trajanju	3
Prijavitelj je izvedel 2 različna projekta, namenjena različnim navedenim skupinam oseb, v zahtevanem trajanju	2
Prijavitelj je izvedel 2 različna projekta, namenjena zgolj eni od navedenih skupin oseb, v zahtevanem trajanju	1
Prijavitelj nima izkušenj s projekti namenjeni tej populaciji ali so bili ti krajšega trajanja od zahtevanega ali so bili projekti namenjeni nosečnicam	0
3. Poleg v tej razpisni dokumentaciji zahtevanih aktivnosti, prijavitelj ponuja dodatne inovativne aktivnosti s področja preprečevanja trgovine z ljudmi, spolnega nasilja ali nasilja po spolu	5

Merilo	Število točk
Ponujene so dodatne inovativne aktivnosti	5
Ni ponujenih dodatnih inovativnih aktivnosti	1
4. Prijavitelj zagotavlja ustrezno kadrovske strukturo za izvedbo dodatnih aktivnosti	5
Zagotavlja ustrezno kadrovske strukturo	5
Ne zagotavlja ustrezne kadrovske strukture	1
5. Število ciljnih skupin, katerim so namenjene dodatne aktivnosti	4
Trem ciljnim skupinam	4
Dvema ciljnim skupinama	2
Eni ciljni skupini	1
6. Prijavitelj zagotavlja osebe, ki bodo informativne razgovore lahko opravile tudi v drugih tujih jezikih	7
V štirih ali več jezikih, kjer so potrebe najbolj izražene	7
V treh jezikih, kjer so potrebe najbolj izražene	6
V dveh jezikih, kjer so potrebe najbolj izražene	5
V enem jeziku, kjer so potrebe najbolj izražene	4
V vsaj 1 jeziku, ki ni uradni jezik EU/EGP ali uradni jeziki držav naslednic SFRJ	2
V jezikih, ki so uradni jeziki EU/EGP ali uradni jeziki držav naslednic SFRJ	1
7. Prijavitelj lahko žrtvam zagotovi varno nastanitev	3
Da	3
Ne	0
Skupaj:	35

Pri vsakem merilu vloga prejme točke, kot je razvidno iz zgoraj podane ocenjevalne lestvice.

Vloge lahko dosežejo maksimalno 35 točk.

V primeru več prijaviteljev z istim doseženim številom točk, se izbere prijavitelja z najnižjo ponujeno vrednostjo projekta.

Projekti bodo ocenjeni skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih projektov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih projektov.

Podroben opis meril je podan v razpisani dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 20.000,00 EUR za izvajanje v obdobju od podpisa pogodbe do 31. 8. 2017 oziroma do porabe sredstev.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti projekta za izpolnitev ciljev projekta. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje, v višini 75% upravičenih stroškov (kar znaša 15.000,00 EUR) in sredstev proračuna Republike Slovenije – slovenske udeležbe v višini 25% upravičenih stroškov.

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 29. 7. 2015, najkasneje do 15. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: MNZ RS, Glavna pisarna, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Potekalo bo predvidoma 30. 7. 2015.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji projekta obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projekta oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila« ter preko Uradnega lista RS.

Opozorilo: Prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: sjnn.mnz@gov.si ali po faksu na številko 01/428-57-91, s pripisom: »Dodatne informacije – Javni razpis za izvajanje projekta »Preprečevanje trgovine z ljudmi, spolnega nasilja ali nasilja po spolu«, št. 430-157/2015«.

Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«, in sicer najkasneje 4 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 13. 7. 2015.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 430-1431/2014/6

Ob-2520/15

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 popr. in 101/13) – ZJF-UPB4 in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13), objavlja Ministrstvo za notranje zadeve

javni razpis

za izvajanje spremljanja odstranitve tujcev iz Republike Slovenije, št. 430-1431/2014

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvajanje spremljanja odstranitve tujcev iz Republike Slovenije.

Podroben opis predmeta javnega razpisa je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:

– so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS

ali

imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v Nacionalnem programu Republike Slovenije za črpanje iz Sklada za azil, migracije in vključevanje,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditve ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine.

– Projekt mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Področje prijavitelja projekta mora biti nudenje človekoljubne, humanitarne ali druge oblike pomoči (npr. psihosocialne) ob naravnih in drugih nesrečah, vojnah, ali socialno ogroženim skupinam.

– Prijavitelj projekta ne sme biti organizacija, institucija ali organ, ki izvaja pravno svetovanje, pravno pomoč ali izvaja skrbništvo državljanov tretjih držav, ki so v postopku pridobivanja mednarodne ali subsidiarne zaščite.

– Prijavitelj projekta ne sme biti organizacija, institucija ali organ, ki prostovoljno ali na podlagi sklenjene pogodbe že izvaja aktivnosti s svojega področja dela v Azilnem domu ali v Centru za tujce.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji projekta.

– Vsebina projekta mora biti skladna s predmetom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.

– Projekt mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Projekt se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih projektov.

– Projekt se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje projekta po načelu nepridobitnosti.

V primeru, da prijavitelj ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

4. Merila za izbor programa

Merila za ocenitev vlog so pretekle delovne izkušnje s področja delovanja nudenja človekoljubne, humanitarne ali druge oblike pomoči (psihosocialne) ob naravnih in drugih nesrečah, vojnah, ali socialno ogroženim skupinam, na območju Slovenije in na mednarodnem področju, za obdobje 5 let – od 1. 1. 2010 naprej.

V primeru več prijaviteljev z istim številom točk, se izbere prijavitelja z največjim številom preteklih delovnih izkušenj na mednarodnem področju.

Vloge morajo doseči vsaj minimalno število točk, v nasprotnem primeru se vloga izloči.

Podroben opis meril je podan v razpisni dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 50.000,00 EUR za izvajanje v obdobju dveh let od podpisa pogodbe.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti projekta za izpolnitev ciljev projekta. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje, v višini 75 % upravičenih stroškov (kar znaša 37.500,00 EUR) in sredstev proračuna RS – slovenske udeležbe v višini 25 % upravičenih stroškov.

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 29. 7. 2015, najkasneje do 15. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: MNZ RS, Glavna pisarna, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Potekalo bo predvidoma 30. 7. 2015.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projekta oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila« ter preko Uradnega lista RS.

Opozorilo: Prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: sjnn.mnz@gov.si ali po faksu 01/428-57-91, s pripisom: »Dodatne informacije – Javni razpis za izvajanje spremljanja odstranitve tujcev iz Republike Slovenije, št. 430-1431/2014«.

Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«, in sicer najkasneje 4 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 15. 7. 2015.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 5100-10/2015-1

Ob-2505/15

Na podlagi 126. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12,

96/3 in 100/13 – popr. in 92/14) in v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), Sporazuma med Vlado SFRJ in Vlado Japonske o sodelovanju na področju znanosti in tehnologije (Uradni list SFRJ, št. 6/82), ki velja v Republiki Sloveniji od 19. 2. 1994 na podlagi Akta o nasledstvu sporazumov nekdanje Jugoslavije z Japonsko (Uradni list RS, št. 8/94, MP-2/94) ter Memoranduma o soglasju o znanstvenem sodelovanju med Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport Republike Slovenije in Japonskim združenjem za spodbujanje znanosti (v nadaljevanju: JSPS) z dne 6. 4. 2001, Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Japonsko v obdobju od 1. 4. 2016 do 31. 3. 2018

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje obiskov slovenskih raziskovalcev na Japonskem v okviru skupnih znanstvenoraziskovalnih projektov (v nadaljevanju: bilateralnih projektov) v obdobju od 1. 4. 2016 do 31. 3. 2018 na področju družboslovja, naravoslovja in humanistike. Bilateralni projekti trajajo dve leti. V okviru tega razpisa sodelujeta Republika Slovenije in Japonska.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

- so vpisani v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti v Republiki Sloveniji oziroma v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija ter;
- izpolnjujejo pogoje, predpisane z Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti in predpisi agencije ter;
- izvajajo s strani agencije (so)financirane programe oziroma projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja, ali odobrene mednarodne projekte (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in tehnološkega razvoja), ki zagotavljajo osnovni vir financiranja raziskav.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Japonsko, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev ter povečati število prijav slovenskih in japonskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in tehnološkega razvoja.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta kot jih določajo Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), Pravilnik o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti in Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 41/09 in 72/11). Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

Mejna vrednost vsote A1+A2+A3, ki jo mora izkazati slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta, je za vse vede enaka 1. Predlagani vodje projekta, ki niso člani nobene programske skupine, lahko vpišejo podatke o sredstvih drugih uporabnikov v obrazec

ARRS-RPROG-VPETOST-D/2015, objavljen na spletni strani agencije in ga do 8. 9. 2015 do 15. ure oddajo po elektronski pošti na naslov: razpisi-bilateral@arrs.si. Natisnjen in podpisan obrazec z oznako »Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo Japonsko – podatki za vpetost« mora biti oddan tudi po običajni pošti, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, do 8. 9. 2015 (poštni žig). Agencija bo upoštevala podatke iz teh obrazcev samo v primeru, če predlagani vodja ob zaključku razpisa ne dosega pogoja $A1+A2+A3 \geq 1$. Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski in japonski vodja morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določata pristojni instituciji (na Japonskem: JSPS, www.jpsps.go.jp/english/; e-mail: nikokukan@jpsps.go.jp).

6. Merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prednostni seznam prijav za sofinanciranje pripravi s strani agencije imenovana strokovna komisija, ki ovrednoti bilateralne projekte skladno s Pravilnikom o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti.

Prednost bodo imeli projekti:

- pri katerih bodo sodelovali doktorski študenti in/ali podoktorandi;
- katerih vodje niso imeli odobrenih bilateralnih projektov v obdobjih 2013-2015, 2014-2016 in 2015-2017 za bilateralno znanstvenoraziskovalno sodelovanje med Republiko Slovenijo in Japonsko.

Finančno ovrednoten izbor prijav za sofinanciranje bo dogovorjen sporazumno med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport RS in JSPS, ki bo podpisan predvidoma januarja 2016. Sklep o izboru prijav za sofinanciranje izda direktor agencije na podlagi izbora skupnega odbora, ki ga je dolžan upoštevati.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in (so)financiranje projektov in obiskov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotni razpisni dobi 2016-2018 znaša okvirno 36.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letih 2016-2018 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedena leta ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

Agencija bo sofinancirala:

- mednarodne prevozne stroške v znesku najugodnejšega letalskega prevoza za slovenske raziskovalce ob obiskih na Japonskem,
- prevozne stroške na Japonskem,
- stroške namestitve na Japonskem v hotelu B kategorije (***) , vendar največ do 100 EUR dnevno in
- dnevnice na Japonskem do višine določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službeno potovanje v tujino.

8. Predvideni čas izvajanja razpisa je od 1. aprila 2016 do 31. marca 2018.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve ter opremljenost prijav

9.1. Oddaja prijave z digitalnim podpisom

(1) Prijavo na javni razpis je treba izpolniti kot Prijavno vlogo na obrazcu ARRS-BI-JP-JR-Prijava/2015 na spletnem portalu ARRS eObrazci. Prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščenca oseba RO in prijavitelj-raziskovalec).

(2) Za pravočasne prijave z digitalnim podpisom se štejejo prijave, ki so izpolnjene in digitalno podpisane ter oddane na spletni portal do 8. 9. 2015 do 15. ure.

(3) Prijaviteljem svetujemo, da prijav ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

9.2. Oddaja prijave brez digitalnega podpisa

(1) V primeru, ko prijavitelj oziroma raziskovalec nimata digitalnega potrdila, se prijavna vloga izpolni v elektronski obliki na spletnem portalu ARRS eObrazci (obrazec ARRS-BI-JP-JR-Prijava/2015) in odda v pisni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO in prijavitelja-raziskovalca in žigom RO.

(2) Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

(3) Papirne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Japonsko za obdobje od 1. 4. 2016 do 31. 3. 2018« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

(4) Prijava brez digitalnega podpisa je oddana pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu ARRS eObrazci do 8. 9. 2015, do 15. ure in v papirni obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije do 8. 9. 2015, do 15. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priloženo po pošti iz Slovenije do 8. 9. 2015, do 15. ure.

9.3. Popolnost prijave

(1) Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu in v predpisani obliki (točka (9.1.) – elektronska; točka (9.2.) – elektronska in pisna) ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti.

(2) Nepravilnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 11. 9. 2015 ob 10. uri, v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do konca januarja 2016.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije, www.arrs.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Marjetici Primožič, po tel. 01/400-59-70, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: marjetka.primozic@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Št. 014-3/2015-106

Ob-2499/15

Na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF in 14/13) in 7. člena Statuta Občine Šentilj (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/09 in 23/10), Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah, objavlja

javni razpis

**za podelitev koncesije za opravljanje javne službe
na področju osnovne zdravstvene dejavnosti –
pediatrije v Občini Šentilj za območje
Občine Šentilj**

1. Naročnik – koncedent: Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah.

2. Predmet razpisa: predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti – pediatrija za področje predšolskih in šolskih otrok, 0–19 let (doktor medicine specialist pediater), za območje Občine Šentilj, v obsegu 1,00 programa.

3. Kraj izvajanja dejavnosti: dejavnost se bo opravljalna v ordinacijskih prostorih, ki se nahajajo v stavbi na naslovu Pod hribom 14, 2212 Šentilj v Slov. goricah.

4. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se sklepa za določen čas 20 let. Koncesijska dejavnost se prične opravljati najkasneje s 1. 2. 2016 po predhodno izdani odločbi o podelitvi koncesije s strani občinske uprave Občine Šentilj.

5. Osebe, ki se lahko prijavijo na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo osebe, določene v 41. členu Zakona o zdravstveni dejavnosti.

6. Izpolnjevanje splošnih pogojev

Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, morajo kandidati izpolnjevati naslednje pogoje, (ki jih določa 35. člen Zakon o zdravstveni dejavnosti), za katere morajo v prijavi na razpis priložiti ustrezna dokazila oziroma potrdila:

– da imajo zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti oziroma so usposobljeni za samostojno delo, kar izkažejo z originalom ali overjenimi kopijami dokazil o izobrazbi;

– da niso v delovnem razmerju oziroma da kolikor so v delovnem razmerju bodo le-to v primeru podelitve koncesije iz tega javnega razpisa prekinili in začeli opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo o koncesiji oziroma da se bodo v primeru podelitve koncesije zaposlili kot izvajalec pri pravni osebi, ki bo nosilec predmetne koncesijske dejavnosti (koncesionar), kar pa izkažejo s podpisano ustrezno izjavo;

– da jim ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravniške službe oziroma poklica, kar morajo izkazati z ustrezno izjavo in s priloženim ustreznim potrdilom pristojnega sodišča, ki pa na dan prijave na javni razpis ni starejše od 3 mesecev;

– da sklene s koncedentom ustrezno pogodbo o najemu oziroma uporabi prostorov za opravljanje dejavnosti.

Če je kandidat za izvajanje koncesije pravna oseba, mora biti poleg ostalih pogojev izpolnjen tudi naslednji pogoj:

– da je pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa,

– da ima pravna oseba dovoljenje Ministrstva za zdravje, da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

7. Kriteriji in merila

Prijave kandidatov bodo ocenjene v skladu z naslednjimi kriteriji in merili:

– strokovna usposobljenost: maksimalno število točk 20,

– strokovne izkušnje: maksimalno število točk 20,

– dodatna strokovna znanja in veščine za izvajanje zdravstvene dejavnosti: maksimalno število točk 20.

8. Prednostne kategorije: če dosežeta dva ali več kandidatov – vlagatelj na podlagi postavljenih meril pri razpisani koncesiji enako število točk, ima v smislu prednostne kategorije fizična oseba prednost pred pravno osebo. Če bo tudi po upoštevanju prednostne kategorije za razpisano koncesijo, še vedno več kandidatov – vlagatelj imelo enako število točk, bo imel prednost kandidat – vlagatelj, ki ima izkušnje z opravljanjem zdravstvene dejavnosti na območju Občine Šentilj.

9. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS v sprejemni pisarni (drugo nadstropje) Občine Šentilj ali na spletni strani Občine Šentilj, www.sentilj.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo kandidati pri Jasni Pleteršek, tel. 02/650-62-13 ali e-naslov: jana.pletersek@sentilj.si.

10. Prijava na razpis: kandidati lahko prijavo na razpis oddajo samo na originalni razpisni dokumentaciji, na kateri je lahko samo ena kandidatura. Razpisno dokumentacijo je potrebno dosledno izpolniti in priložiti vse zahtevane priloge. Prijavo morajo kandidati oddati v zaprti ovojnici, na kateri mora biti vidna označba »Ne odpiraj – Koncesija za pediatrijo«, naslov naročnika in na hrbtini strani ovojnice naslov ponudnika.

11. Rok za prijavo na razpis: vloga mora biti naslovljena na: Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah. Na sedež občine mora prispeti najkasneje do 13. 7. 2015 do 10. ure. Vloga se lahko odda tudi osebno do navedenega datuma in ure v sprejemni pisarni Občine Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah (drugo nadstropje). Prepozne prijave bo naročnik s sklepom zavrgel.

12. Odpiranje kandidatur in izid razpisa: odpiranje kandidatur ne bo javno. O izidu razpisa bodo kandidati pisno obveščeni predvidoma v roku 30 dni od dneva roka za oddajo kandidatur.

Občina Šentilj

Št. 430-14/2015-5

Ob-2500/15

Občina Sežana objavlja, na podlagi Pravilnika o dodeljevanju denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 17/10), na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2015 (Uradni list RS, št. 17/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) in odločitve Komisije za izvedbo postopka javnega razpisa za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana z dne 17. 6. 2015

javni razpis

za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2015 (v nadaljevanju: razpis)

1. Naziv in sedež sofinancerja: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je dodelitev denarnih spodbud za učence osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijake in študente, ki dosegajo dobre učne rezultate in izjemne uspehe pri različnih obšolskih dejavnostih.

Denarne spodbude se dodelijo za stimulacijo učencev osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijakov ter študentov pri:

- pridobivanju formalne izobrazbe,
- tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij, športnih tekmovanjih, glasbenih tekmovanjih, natečajih,
- izvedbi razstav, projektov, koncertov ipd.

3. Upravičenci za dodelitev sredstev

Upravičenci do denarnih spodbud so učenci osnovnih šol od zaključenega sedmega razreda III. triade, dijaki srednjih šol ter študentje (redni in izredni) višjih

strokovnih šol in visokošolskih zavodov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v Občini Sežana,
- so kot učenci dosegli povprečje 4,5 in več, kot dijaki povprečje 4,2 in več, kot študentje povprečje 8 in več,

– niso v delovnem razmerju, ne prejemajo nadomestila za brezposelne pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa zasebnika oziroma samostojnega podjetnika.

Pri študentih se ne upošteva učnega uspeha in drugih dosežkov kolikor je bil študent v študijskem letu 2013/2014 ponovno vpisan v isti letnik kot predhodno študijsko leto oziroma je bil v študijskem letu 2013/2014 absolvent. Pri uspehu študentov se prav tako ne upošteva uspeha kolikor je študent v študijskem letu 2013/2014 opravil le zaključno, diplomsko delo.

V primeru mladoletnega prosilca, ga v postopku dodeljevanja denarnih spodbud zastopa njegov zakoniti zastopnik. Denarne spodbude se nakažejo na transakcijski račun prosilca.

4. Višina sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 13.000,00 EUR.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2015, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. Razpisni rok: rok za prijavo na razpis je 28. 7. 2015.

7. Kraj, kjer lahko prosilci dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prosilci dvignejo vsak delavnik v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, Sežana – pisarna št. 1. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo prijavitelji pri Janji Kristančič, v sobi št. 67 ali na tel. 05/73-10-120. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

8. Vsebina vloge

Vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, biti mora čitljiva in na ustreznih mestih podpisana. Vsebovati mora vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

K razpisni dokumentaciji morajo prosilci priložiti naslednjo dokumentacijo:

– originalno potrdilo o vpisu za tekoče šolsko leto 2014/2015

– spričevalo za preteklo šolsko leto (2013/2014) oziroma potrdilo o vseh izpitih opravljenih v preteklem študijskem letu 2013/2014 (od 1. 10. 2013 do 30. 9. 2014),

– fotokopije priznanj na področju dodatnih znanj – na tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij, športnih tekmovanjih, glasbenih tekmovanjih, natečajih za preteklo šolsko leto (2013/2014),

– izjavo o nezavajajočih podatkih (Izjava 1),

– izjavo, da prosilec ni v delovnem razmerju, da ne prejema nadomestila za brezposelne pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, da ne opravlja pridobitne dejavnosti in nima statusa zasebnika in samostojnega podjetnika (Izjava 2),

– Izjava 3 (izpolnijo jo študentje).

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženi dokumentaciji.

9. Oddaja in dostava vlog

Vloge je potrebno poslati na naslov: Občina Sežana, Partizanska c. 4, 6210 Sežana. Vloga mora biti v zapečatenem ovitku opremljena z izpisom na prednji

strani: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem,

dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2015«. Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA SEŽANA
PARTIZANSKA C. 4
6210 SEŽANA

»Ne odpiraj - vloga na javni razpis za dodelitev denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana za leto 2015«.

IME IN PRIIMEK, NASLOV, POŠTA

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin zahtevanih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

10. Obravnava vlog

Po poteku razpisnega roka bo strokovna komisija najkasneje v osmih dneh od poteka roka za prijavo na razpis hkrati odprla vloge, ki bodo prispele do razpisnega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru formalno nepopolne vloge bo prosilec pozvan, da v roku 8 dni od dne prejete obvestila dopolni vlogo. Kolikor vloga v navedenem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog in jih v primeru izpolnjenih pogojev ocenila na podlagi meril za dodelitev denarnih spodbud, ki so priloga Pravilnika o dodeljevanju denarnih spodbud iz občinskega proračuna učencem, dijakom in študentom v Občini Sežana, ter podala predlog prejemnikov denarnih spodbud in višino sredstev.

Predlog prejemnikov denarnih spodbud se predloži direktorju občinske uprave oziroma vodi notranje organizacijske enote, ki izda sklepe o izboru prejemnikov denarnih spodbud. Prosilec ima možnost pritožbe na župana Občine Sežana v roku 8 dni od prejema sklepa.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: o izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo prosilci obveščeni v 30 dneh po sprejeti odločitvi in podaji predloga na seji komisije. Izbranim učencem, dijakom in študentom bodo izdani sklepi o izboru prejemnikov denarnih spodbud ter višini dodeljenih sredstev.

Občina Sežana

Št. 354-10/2015

Ob-2503/15

Na podlagi 10. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) in Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 26/15) Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice objavlja

javni razpis

za sofinanciranje malih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode in hišnih črpališč na območju Občine Brežice

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

II. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje nabave in izgradnje malih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode velikosti do 49 PE (populacijskih enot) in hišnih črpališč za objekte v Občini Brežice v skladu s pogoji tega razpisa.

III. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

1. Upravičenci po tem razpisu so:

– fizične osebe (ne velja za samostojne podjetnike), ki so lastniki ali solastniki individualnih stanovanjskih stavb ali lastniki posameznih stanovanj v večstanovanjski stavbi na območju Občine Brežice ter imajo v tem objektu stalno prebivališče,

– v primeru, če več upravičencev gradi skupno malo čistilno napravo za več objektov ali za objekt, ki je v njihovi etažni lastnini, lahko uveljavlja subvencijo za svoj delež sofinanciranja vsak upravičenec posebej, pri čemer znaša maksimalna višina upravičenih stroškov za posamezni objekt največ 2.800,00 € z DDV za MKČN do 5PE in 3.500,00 € za MKČN velikosti od 6 do 49 PE. V teh primerih je možno oddati skupno vlogo ali posamične vloge, pri čemer se bodo upoštevali skupni stroški izgradnje te MKČN za celoten objekt ali več objektov skupaj in ne deleži na posamezno stanovanjsko enoto ali posamezen objekt. V primeru, da je eden od etažnih delov ali eden od objektov, za katere se uveljavlja subvencija v skladu s to alinejo, namenjen poslovni rabi, se delež tega dela oziroma poslovne stavbe odšteje od skupnih stroškov izgradnje MKČN,

– društva s sedežem v Občini Brežice, ki jim je z odločbo ali na podlagi zakona podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu in ki so lastniki ali upravljavci objekta z označbo 002C po klasifikaciji, ki služi izvajanju dejavnosti društva.

2. A.) Pogoji sofinanciranja vgradnje oziroma izgradnje male komunalne čistilne naprave in upravičeni stroški:

– za pridobitev 50% sofinanciranja upravičenih stroškov je pogoj, da se objekt nahaja na območju občine Brežice in nima možnosti priključitve na obstoječe kanalizacijsko omrežje, ali so stroški priključitve na obstoječe kanalizacijsko omrežje nesorazmerno visoki. Informacijo o možnosti priključitve pridobi stranka na Komunalni Brežice,

– veljavno gradbeno dovoljenje za objekt v izgradnji ali zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za objekt zgra-

jen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje,

– v primeru kasnejše izgradnje kanalizacije se prijavitelj v skladu z obstoječim občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 40/09, 54/10, 87/11 in 104/11) obvezuje priključiti na javno kanalizacijo. Informacije o načrtovani gradnji kanalizacijskih omrežij si vlagatelj sam pridobi na Občini Brežice pri Dejanu Rostoharju.

– mala čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami, glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih voda iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07, 63/09 in 105/10). V primeru rastlinske čistilne naprave je potrebno predložiti prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda, ki izkazujejo njeno ustreznost. Meritve mora izvesti usposobljen laboratorij za izvajanje tovrstnih meritev v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14),

– čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti v skladu z določili 4. člena o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10),

– z dnem objave tega javnega razpisa se v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdlr-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13 in 40/14), ki povzema občinske predpise, malih čistilnih naprav ne sme vgrajevati na vodovarstvenih območjih – informacije o lokacijah vodovarstvenih območij si vlagatelj pridobi sam na Občini Brežice, Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj,

– končni prejemnik mora zgrajeno čistilno napravo predati v upravljanje (oziroma vzdrževanje) izvajalcu obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,

– končni prejemnik mora imeti poravnane vse svoje dosedanje zapadle obveznosti do Občine Brežice, javnih zavodov, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Brežice.

– končni prejemnik za iste upravičene stroške ali za isti namen ni pridobil in ne sme biti v postopku pridobivanja sredstev iz katerega koli drugega javnega razpisa za iste upravičene stroške oziroma isti namen.

– upravičeni stroški so stroški nabave in vgradnje oziroma izgradnje male komunalne čistilne naprave.

B.) Pogoji in višina sofinanciranja za vgradnjo hišnega črpališča:

V primeru objektov, ki imajo nesorazmerno visoke stroške priključitve na javno kanalizacijo kot posledica višinskih razlik, se sofinancira dobava materiala in vgradnja hišnega črpališča, ki lahko zajemajo stroške nabave črpalke, krmilne omarice, zapornega in proti povratnega ventila, nivojskih stikal, dotočnega in tlačnega priključka ter ostali drobn material, potreben za priključevanje, ter vgradnje, v višini 100 %, vendar ne več kot 1.500,00 € na črpališče.

3. Maksimalna višina upravičenih stroškov za posamezno MKČN zmogljivosti 1-5 PE znaša največ 2.800,00 EUR z DDV, za posamezno MKČN zmogljivosti 6-49 PE pa je največ 3.500,00 EUR, za hišna črpališča višina upravičenih stroškov znaša 1.500 €.

4. Pri MKČN, in hišnih črpališčih, razen rastlinskih čistilnih naprav, se za upravičene stroške štejejo stro-

ški, ki so nastali v času od 31. 10. 2014 do 30. 10. 2015 oziroma do porabe, za rastlinske čistilne naprave se za upravičene stroške štejejo stroški, ki so nastali od 31. 10. 2013 do 30. 10. 2015 oziroma do porabe sredstev in se jih izkazuje s kopijami računov.

5. Delež sofinanciranja: 50 % upravičenih stroškov MKČN; za MKČN do 5 PE največ 1400€ in za MKČN nad 5 PE največ do 1750€ oziroma 100 % vgradnje hišnega črpališča, največ 1.500,00 € na hišno črpališče.

6. Pri rastlinskih čistilnih napravah se šteje, da naprava izpolnjuje pogoje za pridobitev sredstev, ko stranka predloži analizo izpustov iz rastlinske čistilne naprave, ki jo izvede akreditiran laboratorij in bo izkazovala ustreznost le te s predpisi o emisijah odpadnih voda.

7. Sofinancirajo se upravičeni stroški za objekt, ki je namenjen bivanju, z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje.

Upravičen strošek malih čistilnih naprav za obstoječe objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem je nakup in/ali vgradnja male čistilne naprave.

Naložba mora biti zaključena pred oddajo vloge.

IV. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2015, pod proračunsko postavko 7971 – Sofinanciranje izgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN), in sicer v višini 150.000 EUR.

V. Vsebina vloge

Vloga za sofinanciranje malih čistilnih naprav in hišnih črpališč je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

– Prijavni obrazec,

– Izjava A – za fizične osebe oziroma izjava B za društva,

– Odločba o statusu društva, ki deluje v javnem interesu oziroma navedba zakonske podlage (velja samo za društva),

– Kopija računa o nakupu male čistilne naprave oziroma izgradnje rastlinske čistilne naprave ali vgradnji hišnega črpališča,

– Kopija potrdila o plačilu nabave in vgradnje male čistilne naprave oziroma vgradnje hišnega črpališča. V primeru, da je prijavitelj z izvajalcem oziroma dobaviteljem sklenil dogovor o odloženem plačilu ali plačilu na obroke, mora prijavitelj dostaviti tudi ustrezno listino, na podlagi katere bo mogoče dodeljena sredstva nakazati neposredno dobavitelju oziroma izvajalcu,

– Za sofinanciranje izgradnje hišnega črpališča je potrebno priložiti potrdilo izvajalca gospodarske javne službe Komunale Brežice d.o.o. o priključitvi na kanalizacijsko omrežje,

– Kopija osebnega dokumenta,

– Kopija transakcijskega računa,

– Certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod,

– Veljavno gradbeno dovoljenje za objekt oziroma potrdilo, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1, uporabno dovoljenje,

– Parafiran vzorec pogodbe.

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po prej navedenem zaporedju.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na spletni strani Občine Brežice (www.brezice.si) in na Občini Brežice, na Oddelku za gospodarske javne službe

in gospodarske zadeve, v času uradnih ur, Informacije lahko pridobite na Občini Brežice; tel. 07/620-55-52; e-pošta: roman.matjasic@brezice.si.

VI. Rok in način prijave

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu se lahko vlagajo po objavi razpisa v Uradnem listu RS do porabe sredstev, v vsakem primeru pa najkasneje do 2. 11. 2015, na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v sprejemni pisarni Občine Brežice.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis sofinanciranje malih čistilnih naprav in hišnih črpalnišč« in nazivom prijavitelja.

Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

VII. Postopek obravnave vlog

Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

Odpiranje prispelih vlog se bo do porabe sredstev oziroma skrajnega roka za oddajo vloge, izvajalo vsako prvo sredo v mesecu, prvo odpiranje se izvede v avgustu.

Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija, in sicer po zaporedju prispetja do porabe sredstev oziroma skrajnega roka za oddajo vlog. V primeru, da je prispelo več vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se prednostno obravnavajo vloge, ki so prej prispele. Če so vloge prispele isti dan po pošti imajo prednost tiste vloge, pri katerih je starejši datum vgradnje MČN v razpisnem obdobju. Odpiranje vlog ne bo javno.

Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Prejete vloge se bodo odpirale po časovnem zaporedju prispetja vloge do porabe sredstev oziroma skrajnega roka za oddajo vloge.

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma ne dodelitvi sredstev direktor občinske uprave Občine Brežice s sklepom v roku 30 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Nakazilo sredstev se izvrši na transakcijski račun upravičenca v letu 2015.

Vlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vloži pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Brežice. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

VIII. Nadzor in sankcije

Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja komisija, imenovana s sklepom župana.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

IX. Informacije

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na spletni strani Občine Brežice (www.brezice.si) pod rubriko Javni razpisi ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Dotatne informacije posreduje Roman Matjašič, tel. 07/620-55-52, e-mail: roman.matjasic@brezice.si, v času uradnih ur.

Občina Brežice

Št. 0142-2/2015

Ob-2504/15

Na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej, Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13) in 5. člena Odloka o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 24/15) Občina Žiri, Loška cesta 1, 4226 Žiri objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti v Občini Žiri

1. Naročnik–koncedent: Občina Žiri, Loška cesta 1, 4226 Žiri.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je podelitev koncesije področju osnovne zdravstvene dejavnosti – družinske medicine v Občini Žiri.

3. Kraj izvajanja dejavnosti: dejavnost se bo opravljal v poslovnih prostorih Zdravstvenega doma Žiri.

4. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se sklene za določen čas, in sicer za dobo 20 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesija se lahko podaljša na predlog koncesionarja, vendar največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.

5. Osebe, ki se lahko prijavijo na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo osebe, določene v 41. členu ZZDej.

6. Izpolnjevanje splošnih pogojev

Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, morajo kandidati izpolnjevati pogoje, ki jih določa 35. člen ZZDej in pogoje, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Kandidati morajo ob prijavi na razpis priložiti ustrezna dokazila:

– da imajo zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in so usposobljeni za samostojno delo v skladu s 64. ZZDej,

– da tekoče govori slovenski jezik,

– da niso v delovnem razmerju oziroma da bodo, kolikor so v delovnem razmerju, le-to v primeru podelitve koncesije iz tega javnega razpisa prekinili in začeli opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo,

– da jim ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe/poklica,
– da predložijo začasno odločbo o registraciji zasebnega zdravnika,

– da izbrani kandidat sklene s koncendentom ustrezno pogodbo o najemu oziroma uporabi poslovnih prostorov, v katerem bo opravljal zdravstveno dejavnost.

Če je kandidat za izvajanje koncesije pravna oseba, morata biti poleg ostalih pogojev izpolnjena tudi naslednja pogoja:

– da je pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa,

– da ima pravna oseba dovoljenje Ministrstva za zdravje, da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti.

7. Kriteriji in merila

Prijave kandidatov bodo ocenjene v skladu z naslednjimi kriteriji in merili:

– strokovna usposobljenost: maksimalno število točk: 30,

– strokovne izkušnje: maksimalno število točk: 10,

– dodatna strokovna znanja in veščine za izvajanje zdravstvene dejavnosti: maksimalno število točk: 5,

– zdravstveno-vzgojno delo v lokalni skupnosti v obdobju 2010–2015: maksimalno število točk: 5.

8. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo od dneva objave javnega razpisa, v tajništvu Občinske uprave, Občine Žiri, Loška cesta 1, 4226 Žiri ali na spletni strani, www.ziri.si. Dodatna pojasnila lahko kandidati zahtevajo do vključno dan pred potekom roka za oddajo kandidature. Kandidati lahko dobijo dodatne informacije pri Matiji Podobniku po elektronski pošti: matija.podobnik@ziri.si.

9. Prijava na javni razpis: kandidati lahko prijavo na javni razpis oddajo samo na originalni razpisni dokumentaciji, na kateri je lahko samo ena kandidatura. Razpisno dokumentacijo je potrebno dosledno izpolniti in priložiti vse zahtevane priloge. Prijavo morajo kandidati oddati v zaprti ovojnici, na kateri mora biti vidna označba »Ne odpiraj – Koncesija za zdravstvo«, naslov naročnika in na hrbtini strani naslov kandidata.

10. Rok za prijavo na javni razpis oziroma oddajo kandidatur: vloge je potrebno dostaviti na naslov Občina Žiri, Loška cesta 1, 4226, Žiri najkasneje do dne 15. 6. 2016 do 8.30 ne glede na vrsto dospetja. Prijave poslana po pošti, morajo biti poslana priporočeno.

11. Odpiranje kandidatur: odpiranje prijav bo javno. Odpiranje prijav bo dne 15. 6. 2016 ob 9. uri, na naslovu Občina Žiri, Loška cesta 1, 4226 Žiri.

12. Izid javnega razpisa

O izidu javnega razpisa za podelitev koncesije bo odločeno z upravno odločbo, in sicer v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti oziroma po predhodnem mnenju Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, pristojne zbornice in soglasju h koncesiji Ministrstva za zdravje.

Občina Žiri bo po pravnomočnosti upravne odločbe s koncesionarjem sklenila pogodbo o koncesiji. Če kandidat ne bo podpisal koncesijske pogodbe, bo pomenilo, da odstopa od kandidature.

Občina Žiri

Ob-2511/15

Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, objavlja na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 19/15, z dne 20. 3. 2015)

javni razpis

za sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditve »GOBARSKI PRAZNIK 2015« v Občini Ilirska Bistrica

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditve »GOBARSKI PRAZNIK 2015« v Občini Ilirska Bistrica.

Občina Ilirska Bistrica sofinancira prireditev v višini do 1.600,00 evrov.

Na razpis se lahko prijavijo neprofitne organizacije in društva ter pravne in fizične osebe s sedežem v Občini Ilirska Bistrica.

Rok za izvedbo prireditve je v času med 15. 10. 2015 in 31. 10. 2015.

Prijave morajo biti oddane na razpisni dokumentaciji, ki je od dneva objave tega javnega razpisa do zaključka javnega razpisa na razpolago v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica in na spletni strani Občine Ilirska Bistrica (www.ilirska-bistrica.si).

Prijava mora biti oddana v zapečateni ovojnici in ustrezno označena. Na prednji strani ovojnice mora biti izpisano: »Ne odpiraj – GOBARSKI PRAZNIK 2015«.

Obravnavane bodo tiste pisne prijave, ki bodo prišle do dne 15. 7. 2015, do 9. ure, priporočeno po pošti na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica ali bodo do tega roka vložene neposredno v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.

Prijave bo ocenila tričlanska komisija, ki jo je imenoval župan Občine Ilirska Bistrica. Odpiranje prijav bo istega dne, ko se izteče rok za prijavo, ob 12. uri. Odpiranje prijav ni javno. Predlagatelji bodo o izbiri predvidoma obveščeni v roku trideset dni od odpiranja prijav.

Nepravočasne vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku osem dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je pet (5) dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelj v navedenem roku ne dopolni se s sklepom zavžejo.

Občina Ilirska Bistrica si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od prijavljenih vlagateljev. Merila za izbor najboljšega ponudnika so sestavni del razpisne dokumentacije.

Dodatne informacije lahko zainteresirani prijavitelji dobijo na tel. 05/71-12-315, kontaktna oseba: Tanja Šajina ali po elektronski pošti: tanja.sajina@ilirska-bistrica.si.

Občina Ilirska Bistrica

Ob-2512/15

Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, objavlja na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 19/15, z dne 20. 3. 2015)

javni razpis

za sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditve »MALA JUŽNA 2015« v Občini Ilirska Bistrica

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditve »MALA JUŽNA 2015« v Občini Ilirska Bistrica.

Občina Ilirska Bistrica sofinancira prireditev v višini do 1.600,00 evrov.

Na razpis se lahko prijavijo neprofitne organizacije in društva ter pravne in fizične osebe s sedežem v Občini Ilirska Bistrica.

Rok za izvedbo prireditve je v času med 15. 8. 2015 in 31. 8. 2015.

Prijave morajo biti oddane na razpisni dokumentaciji, ki je od dneva objave tega javnega razpisa do zaključka javnega razpisa na razpolago v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica in na spletni strani Občine Ilirska Bistrica (www.ilirska-bistrica.si).

Prijava mora biti oddana v zapečateni ovojnici in ustrezno označena. Na prednji strani ovojnice mora biti izpisano: »Ne odpiraj – MALA JUŽNA 2015«.

Obravnavane bodo tiste pisne prijave, ki bodo prišle do dne 15. 7. 2015, do 9. ure, priporočeno po pošti na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica ali bodo do tega roka vložene osebno v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.

Prijave bo ocenila tričlanska komisija, ki jo je imenoval župan Občine Ilirska Bistrica. Odpiranje prijav bo istega dne, ko se izteče rok za prijavo, ob 10. uri. Odpiranje prijav ni javno. Predlagatelji bodo o izbiri predvidoma obveščeni v roku trideset dni od odpiranja prijav.

Nepravočasne vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku osem dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je pet dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo.

Občina Ilirska Bistrica si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od prijavljenih vlagateljev. Merila za izbor najboljšega ponudnika so sestavni del razpisne dokumentacije.

Dodatne informacije lahko zainteresirani prijavitelji dobijo na tel. 05/71-12-315, kontaktna oseba: Tanja Šajina ali po elektronski pošti: tanja.sajina@ilirska-bistrica.si.

Občina Ilirska Bistrica

Št. 410-0005/2015-3

Ob-2523/15

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 21/2015), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2014, 24/2014, 9/2015), Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju kulture v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12), Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, 56/13), Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/2014, 29/2015) (v nadaljevanju: Pravilnik), Letnega programa kulture v Občini Divača za leto 2015, Občina Divača objavlja

javni razpis

za leto 2015 za sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture, sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača, sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture (v nadaljevanju: razpis)

Naziv in sedež naročnika: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ: 5882974.

1. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture, sofinanciranje organizacije

in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača, sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture – za leto 2015.

2. Področja kulturnih dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja:

I. Sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture;

A. dejavnost pihalnih orkestrrov (godbeniška dejavnost),

B. dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture in sestavljenih ljubiteljskih društev, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, ki se izvaja redno, preko celega leta v okviru posamezne sekcije, skupine (v nadaljevanju: društva).

Pod točko A) se lahko prijavi društva, ki v Občini Divača delujejo na področju izvajanja dejavnosti pihalnih orkestrrov (godbeniška dejavnost) in izpolnjujejo pogoje, skladno z razpisom in Pravilnikom;

Pod točko B) se lahko prijavi društva, ki v Občini Divača izvajajo dejavnost na ostalih področjih kulturnega ljubiteljskega (po) ustvarjanja in izpolnjujejo pogoje skladno z razpisom in Pravilnikom.

II. Sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača;

A. organizacija kulturne prireditve, ki jo organizira ljubiteljsko društvo/klub s sedežem v Občini Divača, ki izpolnjuje pogoje, določene v Pravilniku in v razpisu; organizator lahko tudi sodeluje/nastopa na prireditvi, kar pa ni pogoj za prijavo.

Upravičena oseba lahko v tekočem letu prijavi na javni razpis največ eno prireditev.

Skladno z Merili za sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača (II. Merila), se lahko sofinancira upravičene stroške naslednjih oblik prireditev:

1. Enovita kulturna prireditev

Je enovita kulturni dogodek v trajanju enega dne (npr. literarni večer, gledališka predstava, plesni večer, baletni večer, glasbeni koncert, likovna razstava, fotografska razstava,...), izveden na eni ali na več različnih lokacijah v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača.

Za prireditve enake namembnosti (isti organizator), ki se ponavljajo na različnih lokacijah v Občini Divača, se upošteva ena prireditev.

2. Sestavljena kulturna prireditev

a) kulturna prireditev je sestavljena iz več dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača, v trajanju več dni, vendar največ v razponu 1 tedna oziroma 7 dni zapored;

b) kulturna prireditev je sestavljena iz sklopa treh ali več samostojnih dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača. Posamezni dogodki znotraj kulturne prireditve se odvijajo vsaj enkrat tedensko, vendar v razponu 1 meseca oziroma 30 dni zapored.

B. organizacija kulturne prireditve, ki jo organizira ljubiteljsko društvo/klub, s sedežem izven Občine Divača (vendar njihove enote (sekcije, skupine) delujejo tudi v Občini Divača in organizirajo kulturno prireditev na območju Občine Divača), ki izpolnjuje pogoje, določene v Pravilniku in v razpisu; organizator lahko tudi sodeluje/nastopa na prireditvi, kar pa ni pogoj za prijavo.

Upravičena oseba lahko v tekočem letu prijavi na javni razpis največ eno prireditev.

Skladno z Merili za sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača (II. Merila),

se lahko sofinancira upravičene stroške naslednjih oblik prireditev:

1. Enovita kulturna prireditev

Je enovit kulturni dogodek v trajanju enega dne (npr. literarni večer, gledališka predstava, plesni večer, baletni večer, glasbeni koncert, likovna razstava, fotografska razstava ...), izveden na eni ali na več različnih lokacijah v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača.

Za prireditve enake namembnosti (isti organizator), ki se ponavljajo na različnih lokacijah v Občini Divača, se upošteva ena prireditev.

2. Sestavljena kulturna prireditev

a) kulturna prireditev je sestavljena iz več dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača, v trajanju več dni, vendar največ v razponu 1 tedna oziroma 7 dni zapored;

b) kulturna prireditev je sestavljena iz sklopa treh ali več samostojnih dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača. Posamezni dogodki znotraj kulturne prireditve se odvijajo vsaj enkrat tedensko, vendar v razponu 1 meseca oziroma 30 dni zapored.

C. organizacija kulturne prireditve, ki jo organizira javni zavod, ki izpolnjuje pogoje, določene v Pravilniku in v razpisu; organizator lahko tudi sodeluje/nastopa na prireditvi, kar pa ni pogoj za prijavo.

Upravičena oseba lahko v tekočem letu prijavi na javni razpis največ eno prireditev.

Skladno z Merili za sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača (II. Merila), se lahko sofinancira upravičene stroške naslednjih oblik prireditev, pri čemer se (v primerjavi z merili za vrednotenje vlog društev/klubov) prizna 80 % doseženih točk.

1. Enovita kulturna prireditev

Je enovit kulturni dogodek v trajanju enega dne (npr. literarni večer, gledališka predstava, plesni večer, baletni večer, glasbeni koncert, likovna razstava, fotografska razstava ...), izveden na eni ali na več različnih lokacijah v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača.

Za prireditve enake namembnosti (isti organizator), ki se ponavljajo na različnih lokacijah v Občini Divača, se upošteva ena prireditev.

2. Sestavljena kulturna prireditev

a) kulturna prireditev je sestavljena iz več dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača, v trajanju več dni, največ v razponu 1 meseca oziroma 30 dni zapored;

b) kulturna prireditev je sestavljena iz sklopa treh ali več samostojnih dogodkov, izvedenih v enem ali v različnih krajih (vas, zaselek ...) v Občini Divača. Posamezni dogodki znotraj kulturne prireditve se odvijajo v ponavljajočih časovnih terminih v razponu tekočega leta.

Za prireditve enake namembnosti (isti organizator), ki se ponavljajo na različnih lokacijah v Občini Divača in v različnih terminih v okviru tekočega leta, se upošteva ena prireditev.

Do dodelitve sofinancerskih sredstev po tem Pravilniku niso upravičena društva, klubi, druge pravne ali fizične osebe, s katerimi je Občina Divača posebej sklenila pogodbo za organizacijo posamezne prireditve (prireditve v organizaciji Občine Divača).

Društvo s sedežem v Občini Divača, ki v letu prijave na javni razpis za sofinanciranje kulturnih dejavnosti praznuje 10. letnice delovanja društva dobi za prijaveno prireditev dodatne točke v skladu s kriteriji, določenimi v Merilih II.

Iz naslova razpisa se za sofinanciranje prireditev finančna sredstva iz občinskega proračuna za isto prireditev v tekočem letu namenijo le enemu organizatorju.

III. Sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture

Sofinanciranje nakupa opreme in/ali popravila opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture in izpolnjujejo pogoje skladno z razpisom in Pravilnikom.

Sofinanciranje se izvaja v skladu z Merili za sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev na področju kulture (I. Merila).

3. Okvirna višina sredstev za leto 2015

I. Sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture;

Okvirna višina sredstev: skupno 37.000,00 EUR in sicer od tega: A. 16.000,00 EUR – za dejavnost pihalnih orkestrrov; B. 21.000,00 EUR – za dejavnost ostalih kulturnih društev, skladno s Pravilnikom in razpisom;

Proračunska postavka: »18030300 – Sredstva za delovanje kulturnih društev – sofinanciranje programov društev – tekoče leto« ter 3.000,00 EUR za izvajanje kulturnih projektov v tujini za preteklo leto; proračunska postavka »18032200 – Sofinanciranje gostovanj kulturnih društev – tekoče leto«.

II. Sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača;

Okvirna višina sredstev: 20.000,00 EUR;

Proračunska postavka: »14030600 – sredstva za prireditev – razpis tekoče leto«.

III. Sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture;

Okvirna višina sredstev: 5.000,00 EUR;

Proračunska postavka: »18032600 – Sofinanciranje nakupa opreme kulturnim društvom – tekoče leto«.

Sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene na kateremkoli področju, ki je predmet tega razpisa, porabljena v proračunskem letu 2015 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s Pravilnikom in merili.

4. Sodelovanje na razpisu

I. Sofinanciranje programov ljubiteljskih društev, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture;

Upravičena oseba za pridobitev finančnih sredstev mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– ima sedež v Občini Divača,

– ima registrirano kulturno društveno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– je izvedla najmanj 3 nastope v preteklem letu (upošteva se skupno število nastopov ne glede na to ali so izvedeni na območju Občine Divača ali izven Občine Divača),

– ima v tekočem letu izvedenih najmanj 90 vaj na skupino; šteje se, da vaja traja 60 min,

– ima v tekočem letu organizirano redno kulturno dejavnost kot osnovno dejavnost ali dejavnost v okviru posamezne sekcije, skupine,

– ima zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju kulture,

– ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih,

– Občini redno letno predloži dokumentacijo o planih in realizaciji, skladno z določbami opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti.

Prijavijo se lahko društva in zveze društev; posamezne sekcije ali skupine društva se prijavijo v okviru društva.

II. Sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev v Občini Divača

Upravičena oseba za pridobitev finančnih sredstev mora izpolnjevati naslednje pogoje:

Društva/klubi

– ima sedež v Občini Divača in tudi deluje na območju Občine Divača,

– ima sedež izven Občine Divača, vendar njihove enote-sekcije delujejo tudi v Občini Divača in organizirajo kulturno prireditev na območju Občine Divača, pri čemer se njihovo prijavo vrednoti skladno z II. Merili,

– ima registrirano kulturno društveno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– deluje kot samostojno kulturno društvo ali kot posamezna skupina (sekcija) v okviru društva, ki ima poleg kulturne registrirano še drugo dejavnost – turistično in/ali razvojno dejavnost na področju kulture in/ali turizma najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– je organizator kulturne prireditve na območju Občine Divača,

– društvo/klub s sedežem v Občini Divača pa je lahko organizator kulturne prireditve tudi v Kosovelovem domu v Sežani, v Kulturnem domu v Lokvi ali v Kulturnem domu v Hrpeljah-Kozini,

– kulturna prireditev, ki je predmet prijave na javni razpis, mora biti izvedena v tekočem letu na katerega se javni razpis nanaša,

– ima zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju kulture,

– ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih.

Do dodelitve sofinancerskih sredstev za organizacijo in izvedbo kulturnih prireditev po tem Pravilniku niso upravičena društva, klubi, druge pravne ali fizične osebe, ki izvajajo godbeniško dejavnost.

Javni zavodi

– javni zavod, katerega ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Divača in deluje na območju Občine Divača ali ima z Občino Divača pogodbeno razmerje za izvajanje dejavnosti v Občini Divača in podružnice oziroma dislocirane enote javnih zavodov, ki delujejo na območju Občine Divača,

– ima registrirano kulturno dejavnost in/ali le-ta izhaja že iz njegove osnovne dejavnosti,

– je organizator kulturne prireditve na območju Občine Divača,

– kulturna prireditev, ki je predmet prijave na javni razpis, mora biti izvedena v tekočem letu na katerega se javni razpis nanaša,

– ima zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju kulture.

III. Sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev, ki v občini divača delujejo na področju kulture

Upravičena oseba za pridobitev finančnih sredstev za sofinanciranje mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– ima sedež v Občini Divača in tudi deluje na območju Občine Divača,

– ima registrirano kulturno društveno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– deluje kot samostojno kulturno društvo ali kot posamezna skupina (sekcija) v okviru društva, ki ima poleg kulturne registrirano še drugo dejavnost – turistično in/ali razvojno dejavnost na področju kulture in/ali turizma najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

– ima v tekočem letu organizirano redno kulturno dejavnost kot osnovno dejavnost ali dejavnost v okviru posamezne sekcije, skupine,

– ima zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju kulture,

– ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih.

Prijavijo se lahko društva in zveze društev; posamezne sekcije ali skupine društva se prijavijo v okviru društva.

5. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavne obrazce, vzorec zahtevanih izjav.

Razpisna dokumentacija je pripravljena v običajni (tiskani) in v elektronski obliki.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: www.divaca.si.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo v tiskani in/ali v elektronski obliki.

6. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlogo, ki bo posredovana na razpis samo v tiskani obliki, je potrebno predložiti osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – Javni razpis – Kultura 2015«.

Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Vlogo, ki bo posredovana na razpis v elektronski obliki, je potrebno posredovati na elektronski naslov: obcina@divaca.si in nato ustrezno in pravilno izpolnjen obrazec iz razpisne dokumentacije z nazivom »Splošni podatki prijavitelja« ter vse priloge, zahtevane v razpisni dokumentaciji, osebno ali po pošti predložiti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – Javni razpis – Kultura 2015«.

Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež). Prijavitelji, ki imajo elektronski podpis, ga uporabijo pri pošiljanju elektronske vloge.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Občina Divača bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse vloge predlagateljev:

– ki jih ni vložila upravičena oseba,

- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- ki bodo tudi po pozivu k dopolnitvi nepopolne.

7. Razpisni rok: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in zaključí 30. dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Postopek razpisa izvaja komisija, ki jo je imenovala županja Občine Divača. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se zavržejo. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

9. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: Suzana Škrlič; tel. 05/73-10-930.

Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek javnega razpisa poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, 56/13, Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/2014, 29/2015) in Merili, ki so sestavni del Pravilnika. Merila so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača, www.divaca.si.

Občina Divača

Št. 410-0008/2015-3

Ob-2524/15

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2015), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2015) in odločitve Komisije za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača, Občina Divača objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača za leto 2015 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet razpisa: Občina Divača razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Divača za leto 2015, postavka 11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu – 11000101 Sredstva za pospeševanje kmetijstva po razpisu za društva – namenjena za sofinanciranje letnih programov društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja v Občini Divača.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Divača ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Divača pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Divača in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena,
- predstavitev in promocija dejavnosti društva ter območja delovanja,
- organizacija prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- izvedba in/ali sodelovanje na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja, ipd.,

- druge izredne aktivnosti,

- materialnih stroškov vezani na izvedbo programa.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- profitni oziroma pridobitni programi društev,
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Upravičenci do sredstev so društva, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Divača ali izvajajo svoje programe na območju Občine Divača,
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali.

Vlagatelji, ki so za prijavljeni program že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Divača oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2015 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Divača, niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

4. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 10.000,00 EUR. Za prvi del točkovanja se porabi 7.000,00 EUR, za drugi del točkovanja pa 3.000,00 EUR sredstev. Način vrednotenja programov je podrobneje razložen v prijavnem obrazcu.

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2015. Vlagatelj mora Občini Divača najkasneje do 20. 11. 2015 podati poročilo o porabi sredstev.

6. Zadnji rok za predložitev prijav 20-ti dan od objave razpisa v uradnem glasilu.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača za leto 2015«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis, izjave, vzorec pogodbe in obrazce za poročila se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, Vloga za javni razpis – Društva s področja kmetijstva – leto 2015«. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom

župana se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispele vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila programe. Komisija bo programe vrednotila v fazi prijave na razpis in v fazi dostave poročila o realizaciji programa. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je

odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Nato bo komisija pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bosta posredovana sklepa (za prvi in drugi del ocenjevanja) o odobritvi oziroma ne-odobritvi sredstev in višina odobrenih sredstev. Na sklepa je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe (za prvi del točkovanja) in aneks k pogodbi (za drugi del točkovanja) v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na občinski upravi Občine Divača, na naslovu Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

13. Merila za dodelitev sredstev

Prijavljeni programi vlagateljev se bodo točkovali na podlagi spodaj navedenih meril.

1. Število članov iz Občine Divača	št. točk
Do pet (5) članov	3
Od šest (6) do deset (10) članov	4
Od enajst (11) do petnajst (15) članov	6
Od šestnajst (16) do dvajset (20) članov	8
Nad enaindvajset (21) članov	10
2. Izobraževanje	št. točk
Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ... na območju Občine Divača	6 točk/aktivnost
Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ... izven območja Občine Divača	3 točke/aktivnost
Organizacija strokovne ekskurzije v državi	2 točke/aktivnost
Organizacija strokovne ekskurzije v tujini	4 točke/aktivnost
3. Predstavitvene in promocijske aktivnosti	št. točk
Promocijski material (zloženka, katalog, vrečke, spletna stran, letaki ...) – minimalna naklada 100 izvodov	1 točka/promocijo
Predstavitve občine in društva na raznih sejmih in drugih promocijskih aktivnosti v Sloveniji	2 točki/na posamezno aktivnost
Predstavitve občine in društva na raznih sejmih in drugih promocijskih aktivnosti v tujini	4 točke/na posamezno aktivnost
4. Prireditve	št. točk
Organizacija prireditve v Občini Divača	6 točk/prireditve
Sodelovanje na prireditvi v Občini Divača	3 točke/prireditve
Sodelovanje na prireditvi izven Občine Divača	1 točka/prireditve
5. Izvedba oziroma sodelovanje na različnih aktivnostih kot so:	št. točk
Izvedba in sodelovanje pri prikazu običajev, tekmovanja, ocenjevanju, degustaciji ipd.,	do 4 točke/aktivnost
	4 točke/mednarodni značaj
	3 točki/državni značaj
	2 točka/regijski značaj
	1 točke/lokalni značaj
6. Druge aktivnosti	št. točk
Izvedba izredne aktivnosti na območju Občine Divača	od 2 do 10 točk/aktivnost
Aktivnost društva	od 2 do 10 točk/program društva

Št. 410-0048/2014-3

Ob-2525/15

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju zaposlovanja v Občini Divača v obdobju 2014–2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/2014 in 29/2015), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2015), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in odločitve Komisije za izpeljavo postopka javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2015, Občina Divača objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2015

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača, in sicer:

- sofinanciranje pripravništva za kritje dela stroškov dela (Ukrep 1),
- sofinanciranje novih zaposlitev za kritje dela stroškov dela (Ukrep 2) in
- sofinanciranje samozaposlitev za kritje dela stroškov za realizacijo samozaposlitve (Ukrep 3).

3. Upravičenci do finančnih pomoči in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati:

Ukrep 1 in Ukrep 2

Za ukrep spodbujanja prve zaposlitve oziroma pripravništva ter ukrep spodbujanja novih zaposlitev so upravičenci gospodarske družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, zadruga ter samostojni podjetniki posamezniki, ki:

- imajo poslovni sedež ali podružnico (poslovno enoto) na območju občin: Divača, Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen, Vipava, Ajdovščina, Nova Gorica, Pivka, Postojna, Ilirska Bistrica, Koper in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju navedenih občin,

- so na dan prijave registrirani za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji,

- na dan prijave niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v likvidaciji,

- na dan prijave niso v procesu prestrukturiranja po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah,

- imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji in

- imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Divača.

- so v letu razpisa zaposlili brezposelne osebe za polni delovni čas za najmanj eno leto ali bodo v roku 30-tih dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev zaposlili brezposelno osebo za polni delovni čas za najmanj eno leto. Oseba, ki se zaposli, mora biti državljan Republike Slovenije, imeti stalno prebivališče na območju Občine Divača in je prijavljena na ZRSZ zaporedoma vsaj 3 mesece pred oddajo vloge.

Do pomoči po pravilu »de minimis« niso upravičeni:

- a. prejemniki iz sektorjev ribištva in ribogojstva,
- b. prejemniki za primarno kmetijsko pridelavo,
- c. prejemniki iz dejavnosti tovarnega prometa za nabavo vozil za cestni prevoz.

Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Ukrep 3

Za ukrep spodbujanja samozaposlitev so upravičenci brezposelne osebe, ki:

- so državljani Republike Slovenije,

- imajo stalno bivališče na območju Občine Divača,

- so v letu razpisa najmanj en mesec pred oddajo vloge prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ali pa še niso v letu razpisa odprli dejavnosti in so prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in bodo v roku najkasneje 30-tih dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev realizirali samozaposlitev,

- imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,

- imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Divača.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci:

Za Ukrep 1 – spodbujanje pripravništva:

- iskalec pripravništva mora biti državljan Republike Slovenije, mora biti mlajši od 26 let oziroma mlajši od 30 let v primeru podiplomske izobrazbe ter mora imeti stalno prebivališče na območju Občine Divača,

- prijavitelj mora z izbranim kandidatom skleniti delovno razmerje v obdobju leta razpisa oziroma v roku 30-tih dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev,

- zaposlitev mora biti sklenjena vsaj za dobo enega leta za polni delovni čas,

- v primeru nudenja pripravništva mora delodajalec zagotoviti mentorja za pripravnika in program pripravništva.

Ciljna skupina so mladi pripravniki z dokončano srednjo poklicno izobrazbo, srednjo strokovno izobrazbo, višješolsko izobrazbo, visokošolsko izobrazbo ter podiplomsko izobrazbo, ki začnejo oziroma so že začeli prvič opravljati delo, ki ustreza vrsti in stopnji njihove izobrazbe.

Za Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev:

- imajo registriran sedež ali poslovno enoto na območju občin: Divača, Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen, Vipava, Ajdovščina, Nova Gorica, Pivka, Postojna, Ilirska Bistrica, Koper vsaj eno leto pred oddajo vloge na javni razpis,

- najkasneje v roku 30 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev zaposlijo brezposelne osebe oziroma so to osebo zaposlili v letu razpisa, za polni delovni čas za najmanj eno leto, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče na območju Občine Divača in so prijavljeni na ZRSZ zaporedoma vsaj 3 mesece pred oddajo vloge.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev:

- upravičenec ni imel registrirane dejavnosti vsaj eno leto pred oddajo vloge,

- sredstva lahko upravičenec pridobi za naslednje oblike samozaposlitve: samozaposlitev kot direktor oziroma poslovodna oseba, oziroma kot zaposlena oseba če je lastnik ali solastnik ali zaposlen v novoustanovljeni gospodarski družbi (zavarovalna podlaga 040 + 112, oziroma 001) ter pridobitev statusa samostojnega podjetnika posameznika – s.p. (zavarovalna podlaga 005),

- realizira samozaposlitev na območju Občine Divača (poslovni prostor in sedež morata biti na območju Občine Divača),

- dejavnost se mora izvajati na območju Občine Divača vsaj 1 leto po realizaciji samozaposlitve,

- najkasneje v roku 30-tih dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev realizira samozaposlitev ali pa je v letu razpisa že realiziral samozaposlitev pod pogojem, da je bil pred tem najmanj en mesec prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

5. Višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis
Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2015, ki je na razpolago na proračunski postavki 10039001 – Povečanje zaposljivosti (100002 – Subvencioniranje delovnih mest) znaša 20.000,00 EUR, od tega za:

- Ukrep 1: spodbujanje pripravništva v okvirni višini 1.581,46 EUR,
- Ukrep 2: spodbujanje novih zaposlitev v okvirni višini 9.488,76 EUR in
- Ukrep 3: spodbujanje samozaposlitev v okvirni višini 8.929,78 EUR.

Sredstva se lahko prerazporedijo med posameznimi ukrepi glede na število upravičencev in višino zahtevanih sredstev ter razpoložljivih sredstev.

6. Višina finančne pomoči in upravičeni stroški sofinanciranja

Finančne pomoči na podlagi tega pravilnika se deljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije po pomoči »de minimis« (OJ L352/2013).

Višina »de minimis« pomoči, dodeljena enotnemu podjetju ne sme presegati 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem tovornem prevozu pa znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR, v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih točk tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Prejemnika se pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo o:

- že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za »de minimis« pomoč,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti tudi seznam podjetij s katerimi je lastniško povezan.

Upravičeni stroški sofinanciranja so za Ukrep 1 – spodbujanja pripravništva in Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev stroški za kritje dela stroškov plač.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev pa so upravičeni stroški sofinanciranja stroški za realizacijo samozaposlitve, ki so stroški povezani z izvajanjem dejavnosti in sicer: kritje obveznih prispevkov za social-

no varnost, računovodskih storitev, nakup obratovalnih sredstev, svetovalne storitve in druge materialne stroške in storitve.

Višina sredstev sofinanciranja znaša:

- za Ukrep 1 – spodbujanja pripravništva 1.581,46 EUR,
- za Ukrep 2 – spodbujanja novih zaposlitev 2.372,19 EUR ter
- za Ukrep 3 – spodbujanja samozaposlitev 2.372,19 EUR.

Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku.

Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec v roku 20- dni od podpisa pogodbe predložiti naslednjo dokumentacijo za izplačilo:

a. za Ukrep 1 – ukrep spodbujanja pripravništva in Ukrep 2 – ukrep novih zaposlitev:

- zahtevek za izplačilo ter seznam zaposlenih,
- fotokopije pogodbe o zaposlitvi,
- fotokopije obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1)

b. za Ukrep 3 – ukrep spodbujanja samozaposlitve:

- zahtevek za izplačilo,
- fotokopije dokazil o registraciji dejavnosti in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes),
- fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

7. Merila za izbor končnih prejemnikov
Za Ukrep 1 – spodbujanje pripravništva:

– finančna stabilnost in likvidnost prosilca – bonitetna ocena,

– starost mladega iskalca zaposlitve oziroma pripravnika,

– zaposlitev za nedoločen čas.

Za Ukrep 2 – spodbujanje novih zaposlitev:

– finančna stabilnost in likvidnost prosilca – bonitetna ocena,

– zaposlitev za nedoločen čas,

– dolgotrajno brezposelna oseba (prijavljena na zavodu več kot leto dni),

– invalid, ki dokazuje invalidnost na podlagi odločbe pristojnega organa,

– brezposelna oseba starejša od 50 let,

– mladi do vključno 29 let.

Za Ukrep 3 – spodbujanje samozaposlitev:

– načrtovani čisti prihodki od prodaje v EUR v prvem letu poslovanja,

– število predvidenih novih zaposlitev v prvih dveh letih poslovanja,

– inovativnost in izvornost ideje,

– tržni potencial ideje.

Sredstva bodo prejeli tisti upravičenci, ki bodo na podlagi meril pridobili najvišje število točk oziroma do porabe razpisanih sredstev. Merila za posamezne ukrepe se nahajajo v razpisni dokumentaciji, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača na naslovu: www.divaca.si.

Rok za predložitev vlog je do vključno 15. 9. 2015.

8. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Vloga na javni razpis za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Divača za leto 2015«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

9. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis in vzorec pogodbe se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

10. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, Vloga na javni razpis – Spodbujanje zaposlovanja 2015«. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov vlagatelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev vlog osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti. V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti.

11. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom župana se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispelne vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog ter preverila izpolnjevanje pogojev. Po preveritvi izpolnjevanja pogojev bo pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov finančnih pomoči in razdelitev razpisanih sredstev ter ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

12. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep in poziv k podpisu pogodbe.

Zoper sklep o dodelitvi oziroma nedodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan. Z izbranimi upravičenci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

13. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na občinski upravi Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

Občina Divača

Št. 410-0006/2015-5

Ob-2526/15

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 27/02 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/02 – ZGO-1, 15/03 – ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (NPS), (Uradni list RS, št. 24/00, 31/00 – popr.), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14), 9715, Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/15), Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – UPB1 – uradno prečiščeno besedilo 1, (Uradni list RS,

št. 57/12 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15) (v nadaljevanju: Odlok), Letnega programa športa v Občini Divača za leto 2015 (sprejetega na 5. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 24. 4. 2015), Občina Divača objavlja

javni razpis

za izbiro in sofinanciranje izvajalcev programov športa v Občini Divača – za leto 2015

Naziv in sedež naročnika: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ:5882974.

1. Predmet razpisa (v nadaljevanju: razpis)

Predmet javnega razpisa je izbor in sofinanciranje izvajalcev programov športa v Občini Divača v letu 2015. Občina Divača bo v letu 2015 sofinancirala naslednje programe športa:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov
 - 1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok
 - 1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok
 - 1.3. Športna vzgoja mladine (in študentov)
2. Športna rekreacija
3. Šport invalidov
4. Kakovostni šport
5. Vrhunski šport
6. Izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
7. Delovanje športnih društev in klubov
8. Športne prireditve

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 27/02 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/02 – ZGO-1, 15/03 – ZOPA), Nacionalni programa športa v Republiki Sloveniji (NPS), (Uradni list RS, št. 24/00, 31/00 – popr.), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 114/07, 99/09, 3/13), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/15), Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – UPB1 – uradno prečiščeno besedilo 1, (Uradni list RS, št. 57/12 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15), Letni program športa v Občini Divača za leto 2015 (sprejet na 5. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 24. 4. 2015).

2. Okvirna višina sredstev za leto 2015

Proračunska postavka: »18050000 – Programi športa – sredstva za programe športa – razpis«:

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje izvajalcev programov športa v Občini Divača: 31.000,00 EUR;

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje organizacije in izvedbe športnih prireditev: 5.000,00 EUR – od tega športne prireditve – 3.000,00 EUR; ostale sestavljene prireditve (turizem in šport) – 2.000,00 EUR.

Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2015 oziroma v zakonskih plačilnih rokih.

3. Merila za izbor in sofinanciranje programov športa v Občini Divača

Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – UPB1 – uradno prečiščeno besedilo 1, (Uradni list RS, št. 57/12 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15) in Meril, ki so sestavni del Odloka. Merila in kriteriji, po katerih bodo vredno-

teni upravičeni programi, prijavljeni na javni razpis, so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si>. Merila za vrednotenje programov športa vsebujejo splošna določila za vse izbrane programe športa in določila za posamezne programe športa.

Merila za vrednotenje programov športa imajo za osnovo točkovni sistem razen:

- šolskih športnih tekmovanj,
- programov (Zlati sonček, Ciciban planinec, Krpan in Naučimo se plavati za propagandno gradivo) in izobraževanja, usposabljanja in spolnjenjanja strokovnih kadrov v športu.

Ta sredstva niso zajeta v točkovni sistem in se predhodno izločijo na podlagi pregleda in ocenitve potrebnih sredstev v prispelih prijavih izvajalcev navedenih športnih programov.

4. Sodelovanje na razpisu

Skladno z Odlokom se na razpis za sofinanciranje programov športa lahko prijavi izvajalci programov športa:

- športna društva in klubi,
- zveza športnih društev,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Izvajalci programov športa v Občini Divača, ki so v občini v tekočem letu izbrani za izvajalce programov športa in na podlagi Javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajalcev programov športa v Občini Divača – za leto 2015 pridobijo sofinancerska sredstva iz občinskega proračuna za izvajanje programov športa, lahko pridobijo tudi sofinancerska sredstva za izvajanje športnih prireditev v tekočem letu, skladno z Merili za izbor in sofinanciranje programov športa v Občini Divača.

Iz proračunskih sredstev se na podlagi javnega razpisa lahko sofinancira organizacija in izvedba športnih prireditev. Pod športne prireditev se uvrščajo prireditev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- organizator prireditve izpolnjuje pogoje za izvajalca programov športa, ki so določeni v Odloku o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača in je v tekočem letu izbran za izvajalca programov športa v Občini Divača;
- športna prireditev je izvedena v Občini Divača;
- športna prireditev je izvedena v tekočem letu, na katerega se nanaša javni razpis, na katerega organizator športne prireditve kandidira.

Organizator prireditve lahko v tekočem letu prijavi na javni razpis največ dve športni prireditvi.

5. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo na podlagi razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Divača,
- imajo registrirano dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,
- imajo zagotovljene materialne in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih športnih programov,
- imajo organizirano redno dejavnost – redno vadbo najmanj šestintrideset tednov v letu,
- za društva in klube – da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih; ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu,
- da redno letno dostavljajo občini podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter plan načrtovanih aktivnosti.

V primeru, da se posamezni program športa izvaja na območju Občine Divača in je namenjen občanom divaške občine, na javni razpis pa se za ta program ne prijavi noben izvajalec s sedežem v Občini Divača, je za izvajanje tega programa lahko izbran tudi izvajalec, ki nima sedeža v Občini Divača, če izpolnjuje ostale navedene pogoje.

Pravico do sofinanciranja organizacije in izvedbe športnih prireditev imajo na podlagi razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- organizator prireditve izpolnjuje pogoje za izvajalca programov športa, ki so določeni v Odloku o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača in je v tekočem letu izbran za izvajalca programov športa v Občini Divača,

- športna prireditev je izvedena v Občini Divača,
- športna prireditev je izvedena v tekočem letu, na katerega se nanaša javni razpis, na katerega organizator športne prireditve kandidira.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavne obrazce, vzorec zahtevanih izjav.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo.

7. Oddaja, dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – Vloga – Razpis šport 2015«. Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Občina Divača bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse vloge predlagateljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- ki bodo tudi po pozivu k dopolnitvi nepopolne.

8. Razpisni rok: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu RS in zaključni 30. dan od dneva objave v Uradnem listu RS.

9. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: postopek razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Divača. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispelne vloge se ne obravnavajo in se zavrzajo. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

10. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Občinska uprava Občine Divača, Romana Derenčič; tel. 05/731-09-30. Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek razpisa poteka skladno z Odloka o ureničenju javnega interesa na področju športa v Občini Divača (UPB1 – uradno prečiščeno besedilo 1, (Uradni list RS, št. 57/12 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15) in Merili, ki so sestavni del navedenega Odloka.

Občina Divača

Št. 410-0007/2015-5

Ob-2527/15

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi – (ZLS-UPB 2) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr.), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11), Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15) (v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/15), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15), Občina Divača objavlja

javni razpis

za izbiro in sofinanciranje izvajalcev programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – za leto 2015

Naziv in sedež naročnika: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ:5882974.

1. Predmet razpisa (v nadaljevanju: razpis)

Predmet javnega razpisa je izbor in sofinanciranje Občina Divača bo v letu 2015 sofinancirala programov, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Divača ali financiranja iz drugih proračunskih postavk v Občini Divača, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi javnega razpisa niso namenjena za sofinanciranje:

- programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov,
- investicij.

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Zakon o lokalni samoupravi – (ZLS-UPB 2) (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr.), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11), Pravilnik o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15), Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/15), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15).

2. Okvirna višina sredstev za leto 2015

Proračunska postavka: »180404 –Sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov«:

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje izvajalcev programov po tem javnem razpisu: 8.000,00 EUR.

Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2015 oziroma v zakonskih plačilnih rokih.

3. Merila za izbor in sofinanciranje programov

Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15). Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo na podlagi javnega razpisa in v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi za tekoče proračunsko leto.

Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk.

Merila in kriteriji za vrednotenje vlog izvajalcev programov, ki kandidirajo v okviru javnega razpisa:

I. Število aktivnih članov izvajalca programa v tekočem letu, ki imajo stalno bivališče v Občini Divača – upošteva se število članov na dan prijave na javni razpis, ki aktivno delujejo.

Število aktivnih članov iz Občine Divača	Število točk
do 5	5
od 6 do 10	10
od 11 do 20	15
od 21 do 30	20
nad 31	30
nad 50	40

II. Struktura članstva v tekočem letu – upošteva se starostna struktura aktivnih članov na dan prijave na javni razpis (neglede na kraj bivanja).

Starost članov	Število točk
75 % aktivnih članov v starosti do 26 let	50
50 % aktivnih članov v starosti do 26 let	25

III. Sedež izvajalca programa (društva, organizacije) v Občini Divača – upošteva se kraj sedeža v tekočem letu (glede na dan prijave na javni razpis).

Sedež izvajalca programa	Število točk
Sedež izvajalca programa je v Občini Divača	20

IV. Delovanje izvajalca programa v preteklem letu

Potek aktivnosti v preteklem letu	Število točk
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat tedensko vsaj 7 mesecev v letu	40
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat mesečno vsaj 9 mesecev v letu	20
Aktivnosti so potekale vsaj 1-krat letno	10

V. Delovanje izvajalca programa v javnem interesu

	Število točk
Izvajalec programa ima pridobljen status društva v javnem interesu	25

VI. Promocija izvajalca programa in Občine Divača

Način promocije	Število točk
Aktivnosti izvajalca programa so bile v preteklem letu izvedene vsaj 1-krat letno na območju Občine Divača	50
Aktivnosti izvajalca programa so bile v preteklem letu namenjene vsaj 3-krat v koledarskem letu celotni zainteresirani javnosti	10
Program izvajalca pripomore k večji prepoznavnosti Občine Divača v širšem prostoru	10
Izvajalec programa ima izdelano in ažurirano spletno stran z objavo logotipa Občine Divača kot sofinancerja programa	10

4. Sodelovanje na razpisu

Skladno s Pravilnikom so upravičeni prijavitelji, ki na javni razpis prijavijo izvajanje programov, ki niso predmet drugih razpisov v občini ali financiranja iz drugih proračunskih postavk, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača:

- društva za pomoč ljudem,
- stanovska društva,
- Karitas.

V skupino društva za pomoč ljudem se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so humanitarni, dobrodelnosti ali drugače namenjeni ljudem, potrebnim materialne ali nematerialne pomoči oziroma samopomoči, zaradi materialne oziroma duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ali drugih podobnih razlogov.

V skupino stanovska društva se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so povezovalne, druženje in uveljavljanje interesov ljudi istega stanu oziroma poklica.

Programi društev, sofinancirani na podlagi Strategije financiranja društev, ki delujejo v javnem interesu in celodnevno izvajajo programe na območju občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana, niso predmet sofinanciranja na podlagi prijave na javni razpis, izveden na podlagi tega Pravilnika.

Sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, niso namenjena aktivnostim političnih strank.

5. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Pravico do sofinanciranja programov imajo na podlagi razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da so registrirani po veljavni zakonodaji in delujejo najmanj eno leto na dan prijave na javni razpis;

2. da imajo sedež na območju Občine Divača oziroma so organizacijske enote območnih oziroma regijskih organizacij (društev), registrirane na območju Občine Divača oziroma so registrirani člani prebivalci Občine Divača, ki imajo registrirano stalno prebivališče v Občini Divača oziroma izvajalci, ki izvajajo programe na območju Občine Divača. Občina Divača sofinancira samo programe, ki se izvajajo na območju Občine Divača in (tudi) za občane Občine Divača;

3. da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih; ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu;

4. da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;

5. da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev.

6. da za isti program ne kandidirajo na javni razpis po kateremkoli drugem aktu o sofinanciranju dejavnosti s strani Občine Divača;

7. da redno letno dostavljajo Občini Divača podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter plan načrtovanih aktivnosti in imajo do Občine Divača izpolnjene vse obveznosti kolikor so bili sofinancirani iz občinskega proračuna v preteklem letu;

8. da izpolnjujejo ostale pogoje iz Pravilnika oziroma javnega razpisa.

6. Razpisna dokumentacija

Izvajalci razpisnih programov morajo oddati vlogo na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci. Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavne obrazce, vzorec zahtevanih izjav.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo.

7. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Za sofinanciranje programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov – Ne odpiraj« – 2015. Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Izvajalci programov, v okviru katerih deluje več sekcij oziroma podskupin, lahko na javnem razpisu sodelujejo z eno prijavo.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Odpirajo se samo ovojnice, dostavljene pravočasno, pravilno izpolnjene in označene, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se zavrnejo.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Komisija pisno pozove vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se ne obravnavajo in se zavrnejo.

Če komisija ugotovi v prijavi na javni razpis kršitve pri napačno in neresnično navedenih podatkih, jo izloči iz javnega razpisa in je ne obravnava. Taka prijava se s sklepom zavrne. Komisija v postopku obravnave vloge samostojno presoja in odloča o posamezni vlogi, pri čemer lahko upošteva specifične posamezne vloge.

8. Razpisni rok: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu RS in zaključí 30. dan od dneva objave v Uradnem listu RS.

9. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: postopek razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Divača. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se zavržejo. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

10. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Občinska uprava Občine Divača, Romana Derenčin; tel. 05/731-09-30.

Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek razpisa poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15).

Občina Divača

Javne dražbe

Št. 3502-0195/2015-1(183)

Ob-2494/15

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1 in 14/15 – ZUUJFO), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Murska Sobota za leto 2015

javno dražbo

za prodajo nepremičnin v lasti Mestne občine Murska Sobota

I. Opis predmeta prodaje:

1. Stavbna zemljišča, parc. št. 3937/15, 3938/5 in 3938/6, k.o. 105 – Murska Sobota, skupne površine 5.999 m², ki se prodajajo kot celota, za izključno ceno 356.941,00 EUR, brez 22 % DDV,

2. Stavbno zemljišče, parc. št. 1782, k.o. 105 – Murska Sobota, površine 523 m², za izključno ceno 20.005,00, brez 22 % DDV,

3. Stavbno zemljišče, parc. št. 2408/2, k.o. 127-Krog, površine 895 m², za izključno ceno 15.215,00 EUR, brez 22 % DDV,

4. Dotrajana stanovanjska hiša s pripadajočim zemljiščem, na naslovu Ribiška ul. 18, Bakovci, parc. št. 2606 in parc. št. 2607, k.o. 128 – Bakovci, skupne površine 993 m², za izključno ceno 21.528,00 EUR, brez 2 % davka na promet nepremičnin.

II. 1. Na javni dražbi lahko sodelujejo fizične in pravne osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin ter pred začetkom javne dražbe predložijo komisiji naslednje dokumente:

– fotokopijo osebne dokumenta in davčno številko za fizične osebe, izpisek iz ustrezne evidence AJPES ali izpisek iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od 30 dni,

– potrdilo o plačilu varščine v višini 10 % od izključne cene nepremičnine, ki jo bodo dražili, vplačano na transakcijski račun Mestne občine Murska Sobota št. 01280-0100011405, z navedbo »Plačilo varščine za javno dražbo nepremičnin«,

– pooblaščenca fizičnih in pravnih oseb mora predložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi.

2. Najnižji znesek, za katerega dražitelj viša ceno je 100,00 EUR.

3. Na javni dražbi uspe dražitelj, ki bo ponudil najvišjo ceno za nepremičnino, ki je predmet dražbe. Če izključna cena ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

4. Uspešni dražitelj je dolžan v 15 dneh po javni dražbi skleniti prodajno pogodbo in kupnino poravnati v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi prodajne pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

5. Vplačana varščina se kupcu vračuna v kupnino, neuspelemu dražitelju pa vrne brezobrestno v 8 dneh po izvedeni dražbi. V primeru da dražitelj, ki bo vplačal varščino ne bo pristopil k javni dražbi, ali uspeli dražitelj odstopi od pridobitve nepremičnine in ne sklene pogodbe, zapade vplačana varščina v korist Mestne občine Murska Sobota.

6. Prodaja nepremičnin se izvede po načelu »vide-no–kupljeno«.

7. V izključni ceni niso vključene davščine, stroški pogodbe in zemljiškoknjižnega urejanja, ki jih plača kupec.

8. Mestna občina Murska Sobota lahko na podlagi tega razpisa postopek prodaje ustavi do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti.

9. Javna dražba bo v ponedeljek, 13. 7. 2015 ob 13. uri, v sejni sobi urada župana Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (I. nadstropje). Komisija bo javno dražbo izvedla v skladu z določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

10. Pojasnila v zvezi z javno dražbo in o nepremičninah lahko dobijo zainteresenti na Mestni občini Murska Sobota, Kardoševa 2, vhod III., 2. nadstropje, soba št. 23 ali po tel. 02/525-16-24.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 3502-196/2015-1(183)

Ob-2495/15

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1 in 14/15 – ZUUJFO), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Murska Sobota za leto 2015

javno dražbo

za prodajo nepremičnin v lasti Mestne občine Murska Sobota

I. Predmet javne dražbe so stavbne parcele, ki se nahajajo na območju Severno obrtno industrijske cone mesta Murska Sobota v k.o. 108 – Nemčavci, in sicer:

– parc. št.	539/45	površine	18.091 m ²	po izključni ceni	307.547,00 EUR
– parc. št.	539/60	površine	7.281 m ²	po izključni ceni	123.777,00 EUR
– parc. št.	539/61	površine	7.280 m ²	po izključni ceni	123.760,00 EUR

Izključne cene ne vključujejo DDV po stopnji 22 %.

Predmetno območje se ureja z Odlokom o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (Uradni list RS, št. 8/04) in se namenja izključno za gradnjo objektov za opravljanje industrijsko-proizvodne dejavnosti.

II. 1. Na javni dražbi lahko sodelujejo fizične in pravne osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin ter pred začetkom javne dražbe predložijo komisiji naslednje dokumente:

– fotokopijo osebne dokumenta in davčno številko za fizične osebe, izpisek iz ustrezne evidence AJPES ali izpisek iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od 30 dni,

– potrdilo o plačilu varščine v višini 10 % od izklicne cene nepremičnine, ki jo bodo dražili, vplačano na transakcijski račun Mestne občine Murska Sobota št. 01280-0100011405, z navedbo »Plačilo varščine za javno dražbo nepremičnin v SOIC«,

– notarsko overjeno izjavo, da bo na pridobljenem zemljišču zgradil objekt, ki bo izključno namenjen za opravljanje industrijsko-proizvodne dejavnosti,

– pooblaščenca fizičnih in pravnih oseb mora-jo predložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi.

2. Najnižji znesek, za katerega dražitelj viša ceno je 2.000 EUR.

3. Na javni dražbi uspe dražitelj, ki bo ponudil najvišjo ceno za nepremičnino, ki je predmet dražbe. Če izklicna cena ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

4. Uspešni dražitelj je dolžan v 15 dneh po javni dražbi skleniti prodajno pogodbo in kupnino poravnati v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi prodajne pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

5. Vplačana varščina se kupcu vračuna v kupnino, neuspelemu dražitelju pa vrne brezobrestno v 8 dneh po izvedeni dražbi. V primeru da dražitelj, ki bo vplačal varščino ne bo pristopil k javni dražbi ali uspeli dražitelj odstopi od pridobitve nepremičnine in ne sklene pogodbe, zapade vplačana varščina v korist Mestne občine Murska Sobota.

6. Prodaja nepremičnin se izvede po načelu »vide-no–kupljeno«.

7. V izklicni ceni zemljišča niso zajeti stroški komunalne opreme, ki jo izbrani dražitelj plača v obliki komunalnega prispevka pred izdajo gradbenega dovoljenja.

8. Mestna občina Murska Sobota si na nepremičninah pridržuje odkupno pravico, na podlagi katere je upravičena v roku petih let od sklenitve prodajne pogodbe zahtevati od kupca prodajo nepremičnine po enaki ceni, kot jo je kupil na dražbi. Odkupna pravica se vpiše v zemljiško knjigo istočasno z vpisom lastninske pravice na kupca.

9. V izklicni ceni niso vključene davščine, stroški pogodbe in zemljiškoknjžnega urejanja, ki jih plača kupec.

10. Mestna občina Murska Sobota lahko na podlagi tega razpisa postopek prodaje ustavi do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti.

11. Javna dražba bo v ponedeljek, 13. 7. 2015 ob 12. uri, v sejni sobi urada župana Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (I. nadstropje). Komisija bo javno dražbo izvedla v skladu

z določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

12. Pojasnila v zvezi z javno dražbo in o nepremičninah lahko dobijo zainteresirani na Mestni občini Murska Sobota, Kardoševa 2, vhod III., 2. nadstropje, soba št. 23 ali po tel. 02/525-16-24.

Mestna občina Murska Sobota

Ob-2538/15

Družba HIDRIA G d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: zastavni upnik) na podlagi 167. člena Stvarnopravnega zakonika sklicuje

javno dražbo

za prodajo strojev in opreme, namenjene dejavnostim rezkanja, valjanja, vlečenja, vrtanja, ravnanja, malega struženja in struženja, brušenja, ozobljenja, kaljenja, vtiskavanja, pranja in planiranja, katerih zastava je vpisana v registru zastavnih pravic na premočninah na parcelni številki 1256/26, k. o. 2100 Kranj in katerih lastnika sta zastavna dolžnika Hrovli Gredi d.o.o. in Hrovli in družabniki d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: zastavna dolžnika)

I. Dejstva, vezana na prodajo

1.1. Zastavni upnik ima v zavarovanje svojih denarnih terjatev, izviraajočih iz gospodarskih pogodb, vpisano zastavno pravico na strojih in opremi, namenjenim dejavnostim rezkanja, valjanja, vlečenja, vrtanja, ravnanja, malega struženja in struženja, brušenja, ozobljenja, kaljenja, vtiskavanja, pranja in planiranja, katerih lastnika sta zastavna dolžnika. Ker zavarovane terjatve zastavnega upnika do vključno dne 24. 6. 2015 niso bile poravnane, zastavni upnik na podlagi 167. člena Stvarnopravnega zakonika objavlja javno dražbo za prodajo navedenih premočnin. Seznam premočnin z vsemi specifikacijami je potencialnim dražiteljem na voljo pri kontaktu, navedenem v točki VIII. te objave.

II. Omejitve upnikove pravice do izvedbe dražbe

2.1. Zastavni upnik ni dolžan opraviti dražbe:

- če dolžnik do začetka dražbe plača terjatev,
- če tretja oseba do začetka dražbe od upnika odkupi terjatev, zaradi poplačila katere se vodi dražba,
- v primeru iz točke VII. te objave.

III. Predmet prodaje

3.1. Na dražbi se prodajajo vse premočnine, opisane v uvodu te objave. Prodaja poteka po principu »vse ali nič«, kar pomeni, da se vse navedene premočnine prodajajo izključno kot paket v celoti.

IV. Pravila javne dražbe

4.1. Začetna izklicna cena za premočnine je 100.000,00 EUR.

4.2. Dražbo vodi zastavni upnik oziroma njegov pooblaščenec, ki ga določi zastavni upnik. Dražba poteka v slovenskem jeziku.

4.3. Dražba se začne z izklicem začetne izklicne cene. Dražitelj sprejme izklicno ceno z besedo »sprejem«. Pri tem se šteje, da je dražitelj, ki je sprejel izklicno ceno, sprejel izklicno ceno za vse premočnine, ki so predmet prodaje.

4.4. Dražba bo opravljena sprva kot dražba z zniževanjem začetne izklicne cene, ko pa bo izklicna cena prvič sprejeta se dražba nadaljuje kot dražba z zviševanjem izklicne cene.

4.5. V primeru, da noben dražitelj na dražbi ne sprejme začetne izklicne cene, se dražba nadaljuje na način, da se izklicna cena znižuje za znesek, ki ga določi

vodja dražbe po svoji presoji. Nadaljnja izklicna cena se niža v več korakih dokler:

– bodisi nekdo od dražiteljev ne izjavi, da sprejme zadnjo izklicno ceno,

– bodisi zastavni upnik izjavi, da odstopa od nadaljnje dražbe in se dražba s tem zaključi.

4.6. V primeru, da eden ali več dražiteljev sprejme/ jo začetno izklicno ceno ali v kateremkoli koraku dražbe znižano izklicno ceno, se dražba nadaljuje na način, da vodja dražbe v naslednjem koraku izkliče novo ceno, ki je za 10.000,00 EUR višja od prejšnje izklicne cene. Nadaljnja izklicna cena se zvišuje v enakih korakih vse dokler, tudi po tretjem izklicu cene v posameznem koraku le-te ne sprejme nihče od dražiteljev. Če cene, izklicane v posameznem koraku dražbe, tudi po tretjem izklicu cene ne sprejme nihče od dražiteljev, na dražbi uspe dražitelj, ki je sprejel izklicno ceno v enem koraku prej. V primeru, da je v predzadnjem koraku izklicno ceno sprejelo več dražiteljev, ima zastavni upnik pravico, da po lastni presoji in brez obrazložitve izmed njih izbere tistega, s katerim bo sklenil pogodbo o prodaji.

4.7. Dražba se vodi tako, da voditelj dražbe v vsakem koraku dražbe izkliče ceno z besedo: »Izklicujem ceno v ... koraku dražbe v višini eurov«.

4.8. Dražbe se lahko udeležijo in na njej sodelujejo domače in tuje fizične in pravne osebe, ki veljavno izkažejo svojo identiteto in predložijo pisno izjavo o soglasju z vsemi objavljenimi pogoji javne dražbe in osnutkom kupoprodajne pogodbe, na način, določen v točkah 4.9. in 4.10. te objave.

4.9. Udeleženec (dražitelj) mora pred začetkom dražbe in vpogledom v osnutek kupoprodajne pogodbe svojo identiteto izkazati z naslednjimi listinami: domača pravna oseba z izpiskom iz sodnega/poslovnega registra, ki ni starejši od 7 dni; tuja pravna oseba z overjenim prevodom izpiska iz uradnega registra svojega sedeža, ki ni starejši od 7 dni in iz katerega je razviden zakoniti zastopnik družbe; domača fizična oseba z veljavno osebno izkaznico ali veljavnim potnim listom; tuja fizična oseba z veljavnim potnim listom; zastopnik ali pooblaščenec dražitelja mora svojo identiteto izkazati na enega izmed v tej točki predhodno naštetih načinov. Pooblaščenec dražitelja mora pred začetkom dražbe oziroma pred vpogledom v osnutek kupoprodajne pogodbe predložiti tudi overjeno pooblastilo, sestavljeno v slovenskem jeziku, ali prevedeno v ta jezik skupaj z izvornikom, pri čemer mora pooblastilo obsegati tudi neomejeno upravičenje pooblaščenca, da v primeru uspeha na dražbi v imenu pooblastitelja sklene kupoprodajno pogodbo z zastavnim upnikom za nakup premičnin, ki so predmet dražbe.

4.10. Dražitelji morajo na dan dražbe pred njenim začetkom voditelju dražbe podpisati pisno izjavo o soglasju s pravili in pogoji dražbe, ki so določeni v tej objavi ter osnutkom kupoprodajne pogodbe, ki jim je dan na vpogled v skladu s točko 5.2. te objave. Izjava jim bo predložena v podpis s strani voditelja dražbe pred začetkom dražbe, na vpogled pa jim bo dana istočasno in na enak način kot osnutek kupoprodajne pogodbe.

4.11. Dražitelj, ki na dražbi uspe, mora skleniti kupoprodajno pogodbo z zastavnim upnikom takoj po

koncu dražbe, sicer se šteje, da je dražitelj umaknil ponudbo. Zastavni upnik je v tem primeru upravičen, ni pa dolžan, takoj skleniti pogodbo z drugim po vrstnem redu najboljšim ponudnikom. Če tudi drugi po vrstnem redu najboljši ponudnik ne sklene kupoprodajne pogodbe, je zastavni upnik upravičen, ni pa dolžan, takoj skleniti pogodbo z naslednjimi po vrstnem redu najboljšimi ponudniki, vse dokler pogodba ni sklenjena.

4.12. Pristop na dražbo po njenem začetku, tj. po 14.30, ni več mogoč, ne glede na izpolnjevanje pogojev za udeležbo.

V. Prodajna pogodba

5.1. Sklenitev pogodbe o prodaji, katere predmet so vse premičnine, ki so predmet prodaje, se bo opravila takoj po končani dražbi na kraju samem. Zastavni upnik bo dražitelju, ki je na dražbi uspel, po koncu dražbe v prostorih, kjer se je opravila dražba, takoj izročil v podpis kupoprodajno pogodbo v dveh izvodih.

5.2. Osnutek kupo-prodajne pogodbe bo vsem udeležencem, ki se identificirajo na način, določen v točki 4.9. te objave, na vpogled dne 29. 6. 2015 na kraju dražbe eno uro pred začetkom dražbe, torej od 13.30 naprej.

5.3. Bistvene sestavine prodajne pogodbe so: plačilo celotne kupnine, ki je enaka izklicni ceni, ki jo je sprejel dražitelj, v fiksnem roku 3 delovnih dni od dneva javne dražbe; izročitev premičnine v posest se opravi naslednji delovni dan po prejemu celotne kupnine; premičnine se kupujejo po načelu videno–kupljeno; kupec krije vse davke in stroške v zvezi s prenosom predmeta prodaje.

5.4. V primeru, da kupec ne plača pravočasno celotne kupnine in zastavni upnik od nje odstopi, ima zastavni upnik pravico (ne pa dolžnost) skleniti pogodbo z dražiteljem, ki je podal naslednjo po vrstnem redu najugodnejšo ponudbo, brez ponovitve dražbe.

VI. Kraj in čas javne dražbe:

6.1. Javna dražba bo potekala dne 29. 6. 2015, s pričetkom ob 14.30, na naslovu Savska loka 2, 4000 Kranj.

VII. Pravica do preklica in odstopa:

7.1. Zastavni upnik si pridržuje pravico dražbo kadarkoli preklicati oziroma od nje odstopiti, kar lahko stori kadarkoli od datuma te objave dalje vse do trenutka podpisa kupo-prodajne pogodbe. Dražitelji se odpovedujejo kakršnimkoli zahtevkom do zastavnega upnika, ki bi jim nastali zaradi odstopa oziroma preklica dražbe oziroma zaradi nesklentitve kupo-prodajne pogodbe s strani zastavnega upnika. Zastavni upnik ni zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji niti z dražiteljem, ki je na dražbi uspel, pri čemer mora svojo odločitev sprejeti in sporočiti dražiteljem takoj po zaključku dražbe.

VIII. Dodatne informacije:

8.1. Potencialni dražitelji lahko dodatne informacije dobijo pri zastavnem upniku po elektronski pošti: gaja.kmet@hidria.com.

IX. Pravo in pristojnost:

9.1. Za objavo dražbe, z njeno izvedbo povezane postopke in za pogodbo o prodaji se uporablja slovensko pravo. V primeru kakršnihkoli sporov je pristojno sodišče v Ljubljani.

HIDRIA G d.o.o.

Razpisi delovnih mest

Št. 702-24/2015

Ob-2521/15

Ob-2536/15

Ministrstvo za pravosodje razpisuje: na podlagi 30. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 46/13):

1 prosto mesto državnega pravobranilca na sedežu Državnega pravobranilstva v Ljubljani

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje določene v 25. členu Zakona o državnem pravobranilstvu in posebne pogoje za imenovanje na mesto državnega pravobranilca, določene v 26. členu Zakona o državnem pravobranilstvu.

Kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom svoje strokovne dejavnosti po pridobljeni diplomi, dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev ter dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na mesto državnega pravobranilca.

Kandidat lahko svoji prijavi priloži izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje, da pridobi naslednje podatke iz uradnih evidenc:

- da je državljan Republike Slovenije;
- da je poslovno sposoben;
- da ima v Republiki Sloveniji priznan strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik oziroma temu strokovnemu naslovu enakovreden, v tujini pridobljen strokovni naslov, z navedbo datuma izdane diplome ali nostrifikacije ter navedbo institucije, ki jo je izdala;
- da je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita;
- da je osebno primeren za opravljanje nalog državnega pravobranilca (5. točka prvega odstavka v zvezi z drugim odstavkom 25. člena Zakona o državnem pravobranilstvu).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata in telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Svet zavoda Doma počitka Mengeš razpisuje, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, 12/91 s spremembami), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB in 57/12) ter 33. člena Statuta Doma počitka Mengeš, prosto delovno mesto

direktorja m/ž

1. Kandidat mora imeti oziroma izpolnjevati naslednje pogoje:

- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu ali druge družboslovne zdravstvene ali medicinske smeri,
- opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,
- pet let delovnih izkušenj na področju dejavnosti socialnega varstva ali druge dejavnosti, ki je povezana s socialno varstveno dejavnostjo,
- imeti mora opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda; če ga nima, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

2. Mandat direktorja traja 5 let.

Priloge k prijavi:

- življenjepis, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev,
- kopija diplome,
- potrdilo o nekaznovanosti,
- kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,
- kopija potrdila o opravljenem programu za vodenje oziroma izjavo, po četrtem odstavku 56. člena Zakona o socialnem varstvu,
- program dela in vizija razvoja zavoda za trajanje mandata.

Pisne prijave z dokazili morajo kandidati poslati pisno v 8 dneh po objavi v Uradnem listu RS, v zaprti kuverti na naslov: Svet zavoda Dom počitka Mengeš, Glavni trg 13, 1234 Mengeš, s pripisom »razpis za direktorja«.

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog Svet zavoda ne bo obravnaval. Ravno tako ne bomo obravnavali vlog, prejetih le po elektronski pošti.

Najprimernejši kandidati, ki jih bo izbrala Komisija, ki jo je imenoval Svet zavoda Doma počitka Mengeš, bodo pisno s priporočeno pošto, vabljeni na razgovor na sejo Sveta zavoda dne 10. 7. 2014.

Svet zavoda Doma počitka Mengeš

Druge objave

Št. 3032-32/2015-4

Ob-2507/15

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, na podlagi 80. člena Uredbe o izva-
janju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v program-
skem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 42/15), (v
nadaljnem besedilu: Uredba CLLD) objavljata

javni poziv

za oblikovanje lokalnih partnerstev in pripravo strategij lokalnega razvoja

Predmet in namen javnega poziva

Vsi zainteresirani so povabljeni, da oblikujejo lokal-
na partnerstva in pripravijo strategijo lokalnega razvoja
v skladu z II. poglavjem Uredbe CLLD, ki opredeljuje
lokalno akcijsko skupino in strategijo lokalnega razvoja.

Lokalno partnerstvo se mora oblikovati v skladu
s pogoji za oblikovanje in delovanje lokalne akcijske
skupine kot določa 11. člen Uredbe CLLD. Pri tem je
treba upoštevati 12. člen Uredbe CLLD, ki opredeljuje
naloge lokalne akcijske skupine ter pogoje za vodilnega
partnerja kot to določa 13. člen Uredbe CLLD. Lokalno
partnerstvo mora pripraviti strategijo lokalnega razvoja
v skladu s 14. in 15. členom Uredbe CLLD na obrazcu,
ki je Priloga 7 k Uredbi CLLD in je dostopna na spletni
strani: <http://www.program-podezelja.si/sl/vsebina-programa/zakonodaja-prp-2014-2020>.

Rok za posredovanje strategij lokalnega razvoja

V skladu z drugim odstavkom 81. člena Uredbe
CLLD začne z dnem objave javnega poziva teči dva-
najmesečni rok za predložitev strategij lokalnega ra-
zvoja v potrditev zadevnemu organu upravljanja, in sicer
Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter
Službi Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko
kohezijsko politiko.

Naslov za posredovanje strategij lokalnega razvoja

Strategijo lokalnega razvoja se v skladu s tretjim
odstavkom 16. člena Uredbe CLLD pošlje na naslov:
Kordinacijski odbor CLLD, Ministrstvo za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljub-
ljana ali odda na vložišču Ministrstva za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano.

Dodatne informacije: dodatne informacije v po-
vezavi z javnim pozivom lahko pridobite na naslovu:
cld.mkgp@gov.si.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
in Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj
in evropsko kohezijsko politiko**

Št. 705-2/2015

Ob-2537/15

Na podlagi drugega odstavka 86. člena Zakona o
sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB4, 45/08, 96/09,
86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12 – ZSPDSL-A, 63/13 in
17/15; v nadaljevanju: ZS) Ministrstvo za pravosodje
objavlja

javni poziv

k predložitvi vlog za imenovanje

1. sodnih izvedencev na naslednjih področjih in
podpodročjih:

- psihologija – klinična psihologija otrok mladostni-
kov,
- psihologija – klinična psihologija odraslih,
- psihologija – klinična psihologija – starševstvo in
skrbništvo,
- psihologija – klinična nevropsihologija odraslih,
- psihologija – klinična nevropsihologija otrok in
mladostnikov,
- psihologija – preiskovalna psihologija,
- medicina – psihiatrija,
- medicina – otroška in mladostniška psihiatrija,
- medicina – nevrologija,
- medicina – medicina dela, prometa in športa,
- medicina – interna medicina,
- medicina – travmatologija,
- medicina – plastična rekonstrukcija in estetska
kirurgija,
- medicina – klinična toksikologija,
- medicina – oftalmologija,
- medicina – kardiologija,
- medicina – revmatologija,
- medicina – farmakologija,
- medicina – zobozdravstvo – dentalna medicina,
- forenzično – kriminalistične tehnične preiskave –
preiskave rokopicov in podpisov,
- forenzično – kriminalistično tehnične preiskave
– preiskave fotografij ter posnetkov video kamer (video
nadzor),
- forenzična toksikologija in alkoholometrija,
- pomorstvo – plovila,
- arhitektura – urbanizem,
- motorna vozila – avtomobilska stroka,
- promet – raziskave prometnih nezgod,
- šport – smučanje splošno,
- računalništvo in informatika,
- antikvitete,
- umetnost,
- kinologija,
- geodezija,
- 2. sodnih cenilcev na naslednjih področjih in pod-
področjih ter
 - gozdarstvo,
 - antikvitete,
 - umetnost,
- 3. sodnih tolmačev za naslednje jezike:
 - kurdski jezik,
 - wolof jezik,
 - somalijski jezik,
 - paštunski jezik,
 - romunski jezik,
 - bolgarski jezik,
 - hrvaški jezik,
 - srbski jezik,
 - albanski jezik,
 - nemški jezik,
 - angleški jezik,
 - ruski jezik,
 - ukrajinski jezik,
 - francoski jezik,
 - govornica gluhonemih,
 - flamski jezik

- romski jezik,
- arabski jezik,
- poljski jezik,
- češki jezik,
- slovaški jezik,
- iranski jezik,
- italijanski jezik,
- kitajski jezik,
- japonski jezik,
- madžarski jezik,
- nizozemski jezik,
- pakistanski jezik,
- španski jezik,
- turški jezik,
- norveški jezik,
- finski jezik,
- švedski jezik.

Pogoji za imenovanje:

Za sodnega izvedenca in sodnega cenilca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje prvega odstavka 87. člena v povezavi z 92. členom ZS:

1. je državljan Republike Slovenije ali države članice Evropske unije ali države članice Evropskega gospodarskega prostora in aktivno obvlada slovenski jezik,

2. je poslovno sposoben,

3. je osebnostno primeren,

4. ni bil pravnomočno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, zaradi katerega bi bil moralno neprimeren za opravljanje izvedenskega oziroma cenilskega dela, ker bi to lahko škodovalo nepristranskemu ali strokovnemu opravljanju njegovega dela ali ugledu sodišča,

5. ima univerzitetno izobrazbo ali končan magistrski študijski program in ima ustrezno strokovno znanje ter praktične sposobnosti in izkušnje za določeno vrsto izvedenskega oziroma cenilskega dela,

6. ima šest let delovnih izkušenj s področja, na katerem želi opravljati izvedensko oziroma cenilsko delo,

7. ne opravlja dejavnosti, ki ni združljiva s sodnim izvedeništvom oziroma cenilstvom.

Za sodnega tolmača je lahko imenovan, kdor je poleg izpolnjevanja pogojev iz 1. do 5. točke prvega odstavka 87. člena v povezavi z 92. členom ZS tudi uspešno opravil preizkus znanja za sodnega tolmača.

Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Kandidati za sodne izvedence in sodne cenilce se prijavijo z obrazcem, ki je objavljen v Pravidniku o sodnih izvedencih in sodnih cenilcih (Uradni list RS, št. 88/10, 1/12 in 35/13) in je sestavni del tega pravilnika.

Kandidati za sodne tolmače se prijavijo z obrazcem, ki je objavljen v Pravidniku o sodnih tolmačih (Uradni list RS, št. 88/10, 1/12 in 35/13) in je sestavni del tega pravilnika.

Vloge kandidatov za imenovanje sodnih izvedencev, sodnih cenilcev in sodnih tolmačev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

Rok za vložitev vloge: 30 dni po objavi javnega poziva.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 478-23/2015

Ob-2493/15

Občina Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 74/13 – ZDU-IG, 50/14, 90/14-ZDU-1), objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo gostinskega lokala v najem

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart v Slovenskih goricah.

2. Predmet oddaje v najem in opis predmeta, ki se oddaja v najem: nepremičnina, ki se oddaja v najem v naravi predstavlja gostinski lokal, v izmeri 71,56 m², kar vsebuje gostinski lokal, naravno skladišče embalaže ob lokalu, in souporabo moškega in ženskega WC, ki ga je najemnik zavezan vzdrževati in čistiti. Gostinski lokal, ki se daje v najem, se nahaja v objektu Športne dvorane Lenart, Ptujška cesta 27, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, ki leži na parc. št. 603/1, k.o. 532 Lenart v slovenskih goricah, ID znak: 532-603/1-0.

Lokal obratuje in je v funkciji. Obratovanje lokala je omejeno na obdobje izvajanja izvenšolskih športnih dejavnosti z zakonskimi omejitvami, ki jih določa veljavni pravni red na tem področju. Gostinski lokal obratuje vse dni v letu, ko v športni dvorani potekajo organizirani treningi in športne prireditve ter druge organizirane aktivnosti pod nadzorom upravitelja športne dvorane. Zapiralni čas gostinskega lokala je v vsakem primeru ob 22. uri, oziroma se prilagodi urniku organizirane vadbe v športni dvorani. Med tednom, to je od ponedeljka do petka in ko potekajo v športni dvorani organizirani treningi, mora biti glavni vhod odprt od 17. ure.

V lokalu se nahaja osnovna gostinska oprema (točilni pult, police, hladilnik) ni pa nobenega premičnega inventarja v lasti najemodajalca. Lokal je najemnik dolžan opremiti in usposobiti za obratovanje z lastnimi sredstvi. Vsa oprema, ki jo bo najemnik postavil v lokalu, je njegova last.

3. Ponudbena cena – najemnina: najnižja izključna ponudbena cena – najemnina za nepremičnino iz prejšnje točke znaša 200,00 EUR mesečno in se valorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v RS. Uspeli ponudnik bo tisti, ki bo organizatorju javnega zbiranja ponudb ponudil najvišjo najemnino za mesečni najem ponujene nepremičnine, vendar najmanj v višini izključne ponudbene cene.

4. Vrsta pravnega posla: najemna pogodba se sklepa za obdobje 5 let z možnostjo podaljšanja. Vsako leto v času počitnic, to je v juliju in avgustu, športna dvorana ne obratuje ter se zato za julij in avgust najemnina ne zaračunava.

5. Izbrani ponudnik nosi vse obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo. Najemnik je dolžan zavarovati gostinski lokal. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, se morajo vinkulirati v korist občine. Najemnik bo moral najeto nepremičnino primerno urediti in vzdrževati najeti lokal ter okolico, urediti obratovalni čas najmanj v skladu delovanjem izvenšolskih aktivnosti v Športni dvorani Lenart in v skladu s predpisi, ki urejajo obratovalni čas gostinskih obratov, gostom ponuditi primerno gostinsko ponudbo (nudenje prigrizkov in napitkov športnikom in udeležencem športnih in drugih prireditev v športni dvorani) ter ravnati v skladu z veljavno zakonodajo.

6. Ponudniki jamčijo za resnost ponudbe z vplačilom varščine v višini 10% 5 letne najemnine, tj. v višini 10.000,00 EUR, na račun Občine Lenart št. 01258-0100010543, s pripisom »varščina – 478-23/2015«. Plačana varščina se uspelemu ponudniku brez obresti vračuna v najemnino, in sicer v najemnino za zadnje leto najema, neuspelemu ponudnikom pa bo

vrnjena brez obresti v roku 8 dni od izdaje sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika.

7. Način in rok plačila najemnine: najemнина se prične zaračunavati z dnem začetka obratovanja lokala. Najemnik mora prvi mesečni obrok najemnine plačati v roku 8 dni po prejemu računa, ki se izstavi po podpisu pogodbe, na račun Občine Lenart, št. 01258-0100010543. Plačilo prvega obroka najemnine v prej določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe. V primeru, da se plačilo ne izvede v roku, se pogodba razdre, varščina pa zadrži. Vse nadaljnje mesečne obroke najemnine je najemnik dolžan plačevati v roku in na transakcijski račun, določenim v najemni pogodbi, sicer se pogodba razdre. Najemнина se 3 mesečno usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin v RS.

8. Drugi pogoji:

a) Najemjemalec najete nepremičnine ne sme oddajati v podnajem.

b) Nepremičnina se najema po načelu videno–najeto.

c) Ponudbe lahko predložijo samostojni podjetniki in pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev nepremičnine na območju Republike Slovenije in so registrirane za opravljanje gostinske dejavnosti.

9. Vsebina ponudbe: pisna ponudba za najem nepremičnine mora vsebovati naslednje:

– podatke o ponudniku s točnim naslovom, če je ponudnik fizična oseba (s.p.);

– firmo in sedež ponudnika, če je ponudnik pravna oseba;

– EMŠO oziroma matično številko ter davčno številko oziroma ID številko za DDV;

– kontaktno telefonsko številko ponudnika in e-naslov;

– ponujeno ceno;

– potrdilo o vplačani varščini;

– izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni in izkazuje dejansko stanje za pravne osebe oziroma priglasišteni list DURS in fotokopijo osebne izkaznice za samostojne podjetnike;

– dokazilo, da je ponudnik registriran za opravljanje gostinske dejavnosti,

– izjavo ponudnika, da je seznanjen in da se strinja s pogoji in navedbami v razpisu;

– številko transakcijskega oziroma osebnega računa ponudnika, na katerega se vrne vplačana varščina v primeru neuspele ponudbe;

– potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi, ki so enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljanke, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke), pri čemer potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni;

– potrdilo banke, da v zadnjih šestih mesecih ponudnik ni imel blokade TRR (tuja pravna oseba mora predložiti potrdilo, ki jih izdajo institucije v njegovi državi, ki so enakovredne institucijam, od katerih se zahtevajo potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokade TRR);

– pisno izjavo ponudnika, da ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali likvidacijskem postopku, da ni prenehal poslovati na podlagi sodne in druge prisilne odločbe ter da ima poravnane poslovne obveznosti.

Ponudniki so dolžni ponudbo oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, ki jo lahko brezplačno dvignejo na sedežu občine (Občina Lenart, Trg osvoboditve 7,

2230 Lenart v slovenskih gorica, glavna pisarna, št. 6/1) ali na uradni spletni strani Občine Lenart, www.lenart.si.

10. Postopek zbiranja ponudb in izbire najugodnejšega ponudnika:

a) Pisne ponudbe v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – ponudba za najem gostinskega lokala v objektu Športna dvorana Lenart, Ptujška cesta 27, 2230 Lenart v Slovenskih gorica«, naj ponudniki oddajo v glavni pisarni Občine Lenart (prvo nadstropje, pisarna št. 6) ali pošljejo priporočeno na naslov: Občina Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart v Slovenskih gorica. Na hrbtini strani morata biti navedena naziv in naslov pošiljatelja.

b) Rok za zbiranje ponudb je vključno do 13. 7. 2015, do 9. ure.

c) Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb.

d) Odpiranje ponudb, bo javno in bo potekalo dne, 13. 7. 2015, ob 10. uri v sobi 28/II, v prostorih Občine Lenart. Postopek za izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila posebna komisija, imenovana s strani župana.

V primeru, da dva ali več ponudnikov ponudijo enako ceno, jih lahko komisija pozove k dopolnitvi ponudb ali z njimi opravi pogajanja. Po zaključku postopka komisija predlaga županu končno odločitev.

e) Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi, če ponudba vsebuje vse elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo. Kolikor ponudba tudi v roku, določenem za dopolnitev, ne bo popolna, ne bo upoštevana.

f) Ponudbe, ki bodo nižje od ponudbene cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka, ali bodo v nasprotju s pogoji razpisa in ponudbe, za katere ne bo vplačana varščina, se ne bodo upoštevale. Upoštewane bodo samo ponudbe, ki bodo enake ali višje od ponudbene cene. Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval pogoje in ki bo ponudil najvišjo ceno. Ponudbe, ki bodo prispele po roku za oddajo ponudb, bodo zapečatenе vrnjene ponudniku.

g) Najugodnejši ponudnik bo izbran najkasneje v roku 15 dni po izteku roka za zbiranje ponudb. Ponudniki bodo o izbiri obveščeni najpozneje v 15 dneh po sprejemu odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika. Izbrani ponudnik bo moral v roku 15 dni po pravnomočnosti sklepa o izbiri in poziva k sklenitvi pogodbe z Občino Lenart skleniti najemno pogodbo, v nasprotnem primeru se šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pravnega posla in se vplačana varščina zadrži, občina pa lahko k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika.

h) Obveznost najemodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najugodnejše pogoje, je izključena oziroma lahko komisija s soglasjem župana postopek ustavi do sklenitve pravnega posla. Občina lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek oddaje v najem, ne da bi za to navedla razloge. Ob morebitni ustavitvi postopka se vplačane varščine vrnejo ponudnikom.

i) Ogled nepremičnine je možen ob predhodni najavi. Podrobnejše informacije dobite na tel. 02/729-13-10, kontaktna oseba Darja Ornik.

Občina Lenart

Ob-2509/15

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

(Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave 24/2009 in 13/2011), razpisuje

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Izola

I. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb so naslednji poslovni prostori:

a) Smareglijeva 13, v izmeri 16,52 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 104,07 EUR oziroma 6,30 EUR/m²;

b) Prešernova cesta 2, v izmeri 122,40 m², z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 728,70 EUR oziroma 5,95 EUR/m²;

c) Muzčeva ulica 1, v izmeri 19,27 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 185,00 EUR oziroma 9,60 EUR/m²;

d) Pittonijeva ulica 4, v izmeri 21,40 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 173,13 EUR oziroma 8,09 EUR/m²;

e) Koprška ulica 2, v izmeri 39,63 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 253,00 EUR oziroma 6,38 EUR/m²;

f) Gregorčičeva ulica 29, v izmeri 33,02 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 178,00 EUR oziroma 5,39 EUR/m²;

g) Gregorčičeva ulica 34, v izmeri 28,03 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 150,80 EUR oziroma 5,38 EUR/m², od 1. 9. 2015 dalje;

h) Koprška ulica 34, v izmeri 18,44 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 123,93 EUR oziroma 6,71 EUR/m², od 1. 9. 2015 dalje;

i) Smrekarjeva ulica 27, v izmeri 30,15 m², z namembnostjo frizerski salon oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 220,27 EUR oziroma 7,31 EUR/m², od 1. 9. 2015 dalje;

j) Premrlova ulica 4, v izmeri 42,67 m², z namembnostjo skladišča oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 172,64 EUR oziroma 4,05 EUR/m²;

k) Koprška ulica 20, v izmeri 67,54 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 405,00 EUR oziroma 6,00 EUR/m².

Vsak posamezni predmet oddaje se odda v najem za določen čas, in sicer za največ dobo 1 leta od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja.

Za vsakega izmed posameznih predmetov oddaje se odda ponudba posebej, po določeni ceni in za izbrano obdobje.

II. Pogoji prijave

1. Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji. Fizična oseba, ki še ni registrirana kot samostojni podjetnik posameznik, mora ob prijavi na razpis zagotoviti, da bo izvajala dejavnost kot samostojni podjetnik posameznik in to izkazati.

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija dokumenta, ki izkazuje državljanstvo RS;

– izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

– izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev;

– dokazilo o vplačani varščini;

– podpisan vzorec pogodbe;

– opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se v poslovnem prostoru odvijala;

– dokazilo o finančni sposobnosti:

– za pravne osebe BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2014,

– za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP s podatki in kazalniki za leto 2014.

2. Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Vsak izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

III. Pogoji najema

Najemnina za najem posameznega poslovnega prostora vključuje najem le-tega.

Izključna cena v razpisnem postopku je določena na podlagi cenitve sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3 in 18/11) DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 3 izključnih mesečnih najemnin na naslov: Občina Izola TRR. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine« in nepremičnino na katero se varščina nanaša. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist Občine Izola.

Najemnina za poslovni prostor se poravna v 8 dneh po izstavitvi računa na namenski račun Občine Izola. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravna najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški) so breme najemnika. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Občine.

IV. Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	Merila	Možne točke
1	Kvaliteta in zanimivost programa	do 20
2	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR= 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	

	Merila	Možne točke
3	do 6 mesecev – izkušenj in pozitivno poslovanje	0
4	od 6 mesecev do 1 leta – izkušenj in pozitivno poslovanje	10
5	od 1 do 3 leta – izkušenj in pozitivno poslovanje	20
6	3 leta in več – izkušenj in pozitivno poslovanje	30

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. Izbranih bo toliko ponudnikov, kolikor je poslovnih prostorov. V primeru, da dva ali več ponudnikov doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

V. Navodila za pripravo prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

VI. Rok in način predložitve prijave

Predlagatelji morajo prijavo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 20. 7. 2015 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, Izola ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »javni razpis – ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor pod oznako a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) (ustrezno obkroži)«, z navedbo poslovnega prostora, za katerega kandidirajo. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene prijavitelju.

VII. Datum odpiranja in vsebina prijave

Odpiranje ponudb bo javno. Prispеле prijave bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-10/2015.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 22. 7. 2015 od 15.30 dalje v sejni sobi v II. nadstropju, na naslovu Postojnska ulica 3, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

VIII. Izid razpisa

Pristojni organ, Urad za upravljanje z občinskim premoženjem, po prejemu zapisnika komisije, izda sklepe o izboru najemnikov, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranimi ponudniki bodo sklenjene najemne pogodbe najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo Občina sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 1 leto od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina Izola si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- na posameznih lokacijah ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina),

- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,

- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi Javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega razpisa, namesto prejšnjega,

- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izhodiščna najemnina, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

X. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijave dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si. Zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/66-00-352 (Željko Kerezovič).

Občina Izola

Št. 478-22/2014-1

Ob-2528/15

Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža, objavlja na podlagi tretje alineje petega odstavka 17. člena in 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11 in 14/15 – ZUUJFO), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Občini Straža (Uradni list RS, št. 9/15) in Odloka o proračunu Občine Straža za leto 2015 (Uradni list RS, št. 15/15)

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnin v Gospodarski coni Zalog

I. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb prodaje: Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža.

II. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Predmet javnega zbiranja ponudb so nezazidana stavbna zemljišča v lasti Občine Straža, ki se nahajajo na območju Gospodarske cone Zalog. Za območje GC Zalog je sprejet Občinski podrobni prostorski načrt za Gospodarsko cono Zalog (Uradni list RS, št. 18/12 in 7/13, v nadaljevanju OPPN GC Zalog), v skladu s katerim so določene možnosti za razvoj novih proizvodnih, oskrbnih in storitvenih dejavnosti v okviru cone. Za namen postopka javnega zbiranja ponudb so zemljišča razdeljena na gradbene enote, kot jih predvideva OPPN GC Zalog.

Zemljišča, ki so predmet prodaje, se na podlagi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Gospodarsko cono Zalog (Uradni list RS, št. 18/12 in 7/13) nahajajo v enoti urejanja prostora ZAL-OPPN2. Zemlji-

šča so vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Straža za leto 2015.

Na podlagi javnega zbiranja ponudb bo mogoče ponudbo oddati na dva načina:

1) Kot ponudbo po izhodiščni ceni: to pomeni po ceni, ki jo je določil sodni izvedenec in cenilec v cenitvenem poročilu.

2) Kot ponudbo »pod ocenjeno vrednostjo«: to pomeni po sofinancirani ceni v okviru ukrepa Sofinanciranje nakupa zemljišč za gradnjo poslovnih objektov v gospodarski coni. V tem primeru bo moral kupec po odkupu izpolniti posebne pogoje prodaje »pod ocenjeno vrednostjo«, ki so razloženi v nadaljevanju besedila.

Predmet javnega zbiranja ponudb so naslednje gradbene enote (GE):

1) GE I/A1: gradbena enota, v izmeri 1.700 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 900 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/39 (ID znak: 1447-1614/39-0, ID 6365404), v izmeri 800 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 36.860,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 8.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

2) GE I/A2-1: gradbena enota, v izmeri 450 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/39 (ID znak: 1447-1614/39-0, ID 6365404), v izmeri 450 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 9.900,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 2.250,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3) GE I/A2-2: gradbena enota, v izmeri 450 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/39 (ID znak: 1447-1614/39-0, ID 6365404), v izmeri 1450 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 9.900,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 2.250,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

4) GE I/A3: gradbena enota, v izmeri 1171 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/39 (ID znak: 1447-1614/39-0, ID 6365404), v izmeri 1161 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/12 (ID znak: 1447-1614/12-0, ID 3857188), v izmeri 10 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 25.687,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 5.855,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

5) GE I/A4: gradbena enota, v izmeri 1500 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/39 (ID znak: 1447-1614/39-0, ID 6365404), v izmeri 600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/12 (ID znak: 1447-1614/12-0, ID 3857188), v izmeri 10 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/4 (ID znak: 1447-1614/4-0, ID 2341104), v izmeri 760 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/21 (ID znak: 1447-1614/21-0, ID 997320), v izmeri 130 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 30.821,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 7.450,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

6) GE I/A5: gradbena enota, v izmeri 6700 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/4 (ID znak: 1447-1614/4-0, ID 2341104), v izmeri 6200 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/21 (ID znak: 1447-1614/21-0, ID 997320), v izmeri 500 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 131.150,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 33.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

7) GE I/B1: gradbena enota, v izmeri 3200 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 2400 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/9 (ID znak: 1447-1614/9-0, ID 5304322), v izmeri 800 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 63.280,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 16.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

8) GE I/B2-1: gradbena enota, v izmeri 1400 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 800 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/9 (ID znak: 1447-1614/9-0, ID 5304322), v izmeri 600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 26.060,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 7.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

9) GE I/B2-2: gradbena enota, v izmeri 1500 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:

– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 800 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/9 (ID znak: 1447-1614/9-0, ID 5304322), v izmeri 670 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,

– del parc. št. 1614/16 (ID znak: 1447-1614/16-0, ID 4801004), v izmeri 30 m², k.o. 1447 Gorenja Straža. Izhodiščna cena: 27.493,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 7.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

10) GE I/B3: gradbena enota, v izmeri 4800 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 1300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/9 (ID znak: 1447-1614/9-0, ID 5304322), v izmeri 1400 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/16 (ID znak: 1447-1614/16-0, ID 4801004), v izmeri 650 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/36 (ID znak: 1447-1614/36-0, ID 6365407), v izmeri 550 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/13 (ID znak: 1447-1614/13-0, ID 2618373), v izmeri 450 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/10 (ID znak: 1447-1614/10-0, ID 2786177), v izmeri 450 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 84.830,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 24.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

11) GE I/B4: gradbena enota, v izmeri 4200 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/37 (ID znak: 1447-1614/37-0, ID 6365402), v izmeri 50 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/16 (ID znak: 1447-1614/16-0, ID 4801004), v izmeri 2360 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/36 (ID znak: 1447-1614/36-0, ID 6365407), v izmeri 140 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/13 (ID znak: 1447-1614/13-0, ID 2618373), v izmeri 700 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/10 (ID znak: 1447-1614/10-0, ID 2786177), v izmeri 950 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 63.951,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 21.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

12) GE I/C1: gradbena enota, v izmeri 2900 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/4 (ID znak: 1447-1614/4-0, ID 2341104), v izmeri 2300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/21 (ID znak: 1447-1614/21-0, ID 997320), v izmeri 300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 2217/1 (ID znak: 1447-2217/1-0, ID 3309408), v izmeri 300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 56.850,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 14.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

13) GE I/C2: gradbena enota, v izmeri 2500 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/4 (ID znak: 1447-1614/4-0, ID 2341104), v izmeri 2500 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
Izhodiščna cena: 48.750,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 12.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

14) GE I/C3: gradbena enota, v izmeri 2600 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/4 (ID znak: 1447-1614/4-0, ID 2341104), v izmeri 2600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.

Izhodiščna cena: 50.070,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 13.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

15) GE I/C4: gradbena enota, v izmeri 5500 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/19 (ID znak: 1447-1614/19-0, ID 158072), v izmeri 2900 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/30 (ID znak: 1447-1614/30-0, ID 6365371), v izmeri 2300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/36 (ID znak: 1447-1614/36-0, ID 6365407) v izmeri 300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 113.320,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 27.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

16) GE I/C5: gradbena enota, v izmeri 2600 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/30 (ID znak: 1447-1614/30-0, ID 6365371), v izmeri 2600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 52.000,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 13.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

17) GE I/C6: gradbena enota, v izmeri 5000 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/19 (ID znak: 1447-1614/19-0, ID 158072), v izmeri 2600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/30 (ID znak: 1447-1614/30-0, ID 6365371), v izmeri 2000 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/36 (ID znak: 1447-1614/36-0, ID 6365407) v izmeri 270 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1614/13 (ID znak: 1447-1614/13-0, ID 2618373), v izmeri 130 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 102.679,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 25.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

18) GE I/C7: gradbena enota, v izmeri 2300 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/30 (ID znak: 1447-1614/30-0, ID 6365371), v izmeri 2300 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 46.000,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 11.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

19) GE I/C9: gradbena enota, v izmeri 2800 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1614/30 (ID znak: 1447-1614/30-0, ID 6365371), v izmeri 1900 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1610/1 (ID znak: 1447-1610/1-0, ID 3516559), v izmeri 900 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 55.460,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 14.000,00 EUR.
Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

20) GE I/E: gradbena enota, v izmeri 9400 m², določena z grafično natančnostjo

Vsebuje naslednja nezazidana stavbna zemljišča:
– del parc. št. 1610/1 (ID znak: 1447-1610/1-0, ID 3516559), v izmeri 7800 m², k.o. 1447 Gorenja Straža,
– del parc. št. 1610/7 (ID znak: 1447-1610/7-0, ID 3348184), v izmeri 1600 m², k.o. 1447 Gorenja Straža.
Izhodiščna cena: 183.160,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Cena »pod ocenjeno vrednostjo«: 47.000,00 EUR.
Navedena cena ne vključuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

III. Pogoji prodaje in udeležbe v postopku

1) Splošni pogoji:

a. Nepremičnine se prodajajo po načelu »vide-nokupljeno«.

b. Nepremičnine se bodo prodajale najmanj za izhodiščno ceno.

c. Osnovni kriterij in merilo za najugodnejšo ponudbo je cena. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo ugotovljeno, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika.

d. Kot ponudniki lahko sodelujejo domače in tuje fizične in pravne osebe, ki imajo pravico pridobivati nepremičnine v Republiki Sloveniji skladno z veljavno zakonodajo.

e. Ponudniki jamčijo za resnost ponudbe z vplačilom varščine v višini 20 % izhodiščne cene gradbene enote brez DDV na račun Občine Straža, št. 01403-0100020316, pri Banki Slovenije, z navedbo »Plačilo varščine za gradbeno enoto »oznaka«. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v ceno, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika. Če izbrani ponudnik ne podpiše predpogodbe ali ne plača kupnine oziroma odstopi od svoje ponudbe in nakupa, zapade varščina v korist Občine Straža.

f. Izbrani ponudnik bo moral skleniti predpogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je odstopil od nakupa in ima Občina Straža pravico obdržati že vplačano varščino.

g. Vplačana varščina se šteje kot znesek predplačila po predpogodbi v višini 20 %. Celotna kupnina za zemljišče se plača na podlagi prodajne pogodbe, ki bo sklenjena v roku določenem s predpogodbo. Plačilo kupnine v roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

h. Kupec bo poleg kupnine dolžan plačati tudi davek na dodano vrednost, stroške parcelacije, stroške notarske overitve pogodbe, vse stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice v zemljiški knjigi ter morebitne druge stroške.

i. V prodajni pogodbi bo na podlagi izvedene parcelacije navedena tudi točna izmera gradbene enote ter morebitna razlika v kupnini.

j. V primeru da bo prodajalec na posamezni nepremičnini v okviru gradbenih enot potreboval služnostno pravico za gradnjo GJ, si bo v prodajni pogodbi dogovoril služnost v potrebnem obsegu, za kar mu bo kupec izstavil zemljiškoknjžno dovolilo.

k. Prenos lastninske pravice se opravi po plačilu celotne kupnine. Kupcu bo izdano zemljiškoknjžno dovolilo po plačilu celotne kupnine.

2) Posebni pogoji prodaje v primeru »prodaje pod ocenjeno vrednostjo:

Prodaja gradbenih enot je možna tudi pod posebnimi pogoji, in sicer kot »prodaja pod ocenjeno vrednostjo« skladno z določili tretje alineje petega odstavka 17. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11 in 14/15 – ZUUJFO).

V skladu z določbami Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Občini Straža (Uradni list RS, št. 9/15, v nadaljevanju Pravilnik) se lahko s ciljem spodbujanja zaposlovanja in gospodarske rasti, skladno s Programom razvoja gospodarstva v GC Zalog z dne 17. 3. 2014, sofinancira nakup zemljišč za gradnjo poslovnih objektov v Gospodarski coni Zalog naslednjim subjektom, ki lahko sodelujejo kot ponudniki v primeru prodaje pod posebnimi pogoji:

– samostojnim podjetnikom posameznikom,

– mikro in malim podjetjem po definiciji 3. člena Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS; št. 102/07),

– socialnim podjetjem po definiciji iz Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11).

V primeru »prodaje pod ocenjeno vrednostjo« bo moral kupec posamezne gradbene enote po pridobitvi izpolnjevati še posebne pogoje, ki jih določa Pravilnik in bodo vključeni v predpogodbo in kupoprodajno pogodbo:

a. Pogoj glede gradnje in urejanja:

V 12 mesecih od pridobitve lastninske pravice na zemljišču bo moral pričeti z gradnjo objektov in urejanjem prostora, pod pogojem da bo zagotovljena gospodarska javna infrastruktura.

b. Pogoj glede zaposlitve brezposelnih oseb:

V roku 24 mesecev od pridobitve lastninske pravice na zemljišču bo moral zaposliti eno brezposelno osebo za vsakih 1.500 m² kupljenega zemljišča. Pogodba o zaposlitvi bo morala biti sklenjena za najmanj 5 let, kolikor časa bo morala biti oseba tudi zaposlena. Pri zaposlitvi bo moral imeti ob enakem izpolnjevanju pogojev prednost občan Občine Straža. O nameravani zaposlitvi in o zaposlitvi bo moral kupec obvestiti Občino Straža.

Kot instrument utrditve in zavarovanja obveznosti bo v pogodbo vključena odkupna pravica prodajalke, na podlagi katere bo imela prodajalka – odkupna upravičenka, pravno možnost, da lahko v primeru neizpolnitve navedenih kriterijev iz Programa razvoja GC Zalog oziroma Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Občini Straža uresniči odkupno pravico in odkupi nepremičnine, ki so predmet pogodbe po enaki ceni oziroma kupnini, kot bo dogovorjena s pogodbo. Pravica se bo zavarovala z vpisom v zemljiško knjigo za dobo največ 7 let.

V primeru prodaje pod ocenjeno vrednostjo bo lahko kupec nepremičnino obremenil do odkupne vrednosti. V primeru uveljavljanja odkupne pravice se z povrnjeno kupnino najprej poplača upnik, ki ima obremenitev na nepremičnini. Natančne pogoje se določi v prodajni pogodbi.

Ponudbe ponudnikov, ki nimajo poravnanih davkov in prispevkov in drugih zapadlih obveznosti do Občine Straža, bodo izločene iz postopka.

»Prodaja pod ocenjeno vrednostjo« je ukrep pomoči v obliki sofinanciranja cene nakupa stavbnih zemljišč. Sofinanciranje stroškov nakupa zemljišča v vrednosti nad 5 EUR/m² se šteje za državno pomoč po pravilih de minimis. Pred sklenitvijo prodajne pogodbe bo moral izbrani ponudnik predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prejel v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

IV. Obvezne sestavine pisne ponudbe

Pisna ponudba mora vsebovati:

1) podatke o ponudniku: ime in priimek fizične osebe oziroma naziv pravne osebe, točen naslov ali sedež, EMŠO ali matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa, naziv in naslov banke;

2) navedbo gradbene enote, na katero se nanaša ponudba;

3) navedba ali gre za ponudbo po izhodiščni ceni ali po »ceni pod ocenjeno vrednostjo«;

4) ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene /cene »pod ocenjeno vrednostjo«;

5) obvezne priloge:

– fotokopija potrdila o državljanstvu Republike Slovenije oziroma druge države članice Evropske unije za fizične osebe;

– fotokopija osebnega dokumenta oziroma potnega lista za fizične osebe;

– overjen izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 3. mesecev in izkazuje dejansko stanje za pravne osebe,

– originalno potrdilo pristojnega davčnega urada o plačanih davkih in prispevkih za pravne osebe, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– za pravne osebe izjava, da niso v postopku prisilne poravnave oziroma stečajnem postopku niti ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave oziroma začetek stečajnega postopka;

– originalno dokazilo o plačilu varščine,

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb in v primeru ponudbe »pod ocenjeno vrednostjo« tudi o sprejemanju posebnih pogojev prodaje.

V. Rok za predložitev ponudbe

1) Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup gradbene enote »oznaka«, najpozneje do 24. 7. 2015 osebno ali priporočeno po pošti na naslov Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naslov ponudnika.

2) Ponudbe morajo biti veljavne 4 mesece od datuma oddaje ponudbe.

3) Nepravočasne ponudbe, ponudbe pod izhodiščno ceno/ceno »pod ocenjeno vrednostjo« in ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh razpisnih pogojev, ne bodo upoštevane.

VI. Odpiranje ponudb in postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1) Javno odpiranje ponudb bo dne 28. 7. 2015 ob 12. uri, v sejni sobi Občine Straža. Odpiranje ponudb bo opravila posebna komisija, imenovana s strani župana s sklepom. Ponudbe se bo odpiralo po vrstnem redu kot so navedene gradbene enote v drugi točki javnega zbiranja ponudb ter po vrstnem redu prispetja za posamezno gradbeno enoto.

2) V primeru da bodo za posamezno gradbeno enoto oddane ponudbe tako za izhodiščno ceno kot tudi za ceno »pod ocenjeno vrednostjo«, bodo imele prednost ponudbe za izhodiščno ceno.

3) Če bo med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb, bo pristojna komisija ponudnike pozvala k predložitvi nove ponudbe ali opravila pogajanja v roku 20 dni.

4) Pristojna komisija bo z najugodnejšimi ponudniki opravila dodatna pogajanja.

5) Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

6) Objava javnega zbiranja ponudb ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pravni posel za nepremičnine, ki so predmet javnega zbiranja ponudb. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla.

VII. Dodatne informacije: dodatne informacije o postopku javnega zbiranja ponudb dobijo zainteresirani ponudniki na Občini Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža, kontaktna oseba: Tea Urbančič Kavšček, tel. 07/384-85-59, elektronska pošta: tea.urbancic@obcina-straza.si.

Občina Straža

Ob-2530/15

Na podlagi 20. in 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14 – ZSPDSLS) ter 19. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Center urbane kulture Kino Šiška (Uradni list RS, št. 18/08, 9/09) objavlja Kino Šiška, ki ga zastopa direktor Simon Kardum

javno zbiranje ponudb za oddajo v najem stvarnega premoženja Kino Šiška – gostinski lokal

Vsebina:

1. Uvod
2. Predmet javnega razpisa
3. Namembnost površin
4. Pogoji
5. Višina najemnine in čas trajanja najema
6. Sestavni deli ponudbene dokumentacije
7. Merila za izbor in reference
8. Veljavnost ponudbe
9. Izločilni pogoji
10. Sklenitev pogodbe
11. Opozorila
12. Dokumenti, ki sestavljajo ponudbo

1. Uvod

Postopek oddaje stvarnega premoženja vodi in izbere ponudnika upravljavec tega premoženja na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Center urbane kulture Kino Šiška (Uradni list RS, št. 18/08, 9/09, v nadaljevanju Odlok)

Center Urbane kulture Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju Kino Šiška).

Stvarno premoženje, ki se oddaja v najem, je del objekta Kina Šiška, ki je namenjen opravljanju gostinske dejavnosti (v nadaljevanju lokal), cilj pa je zagotovitev kakovostne in raznovrstne gostinske ponudbe za obiskovalce, zaposlene in naključne obiskovalce Kina Šiška.

Razpisna dokumentacija je na voljo ves čas trajanja razpisa, torej od 26. 6. 2015 do 15. 7. 2015, v Uradnem listu Republike Slovenije, ki bo objavljen dne 26. 6. 2015, na spletni strani Kina Šiške, www.kinosiska.si ali na naslovu Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana.

Dodatne informacije oziroma vprašanja v zvezi z razpisom lahko zastavite na elektronska naslova: simon.kardum@kinosiska.si ali mitja.bravhar@kinosiska.si.

2. Predmet javnega povabila

Predmet tega javnega razpisa je oddaja lokala v objektu Kina Šiška, ki obsega:

1. Gostinski lokal v pritličju:
 - Lokal in šank: 77,60 m²,
 - sanitarije v souporabi za zaposlene ponudnika: 2,04 m².
 2. Gostinski lokal v prvem nadstropju:
 - lokal in šank: 101,00 m²,
 3. Letni vrt: 97,50 m².
- Skupna izmera gostinskega lokala v obeh nivojih ter letnega vrta: 276,1 m².
4. Skladiščni prostor
 - v velikem tehničnem skladišču s skupnim dostopom iz male dvorane Komune:
 - Ograjen – varovan prostor s štirimi kovinskimi regali: 5,25 m²,
 - Neograjnjen prostor: 1,8 m²,
 - poleg spodnjega gostinskega lokala – 5,50 m².

Ponudbo je mogoče oddati le za celoten predmet povabila, torej za oba gostinska lokala, letni vrt ter skladiščne prostore.

Predvideno število dogodkov v Kinu Šiška na letni ravni v veliki in mali dvorani je 250, število obiskovalcev 75.000. Kapaciteta velike dvorane je 932 stolišč oziroma 440 sedišč, kapaciteta male dvorane je 200 stolišč oziroma 120 sedišč ter dodatnih 200 v objektu.

3. Namembnost površin, ki so predmet javnega razpisa

– Prostor, ki so predmet oddaje tega javnega naročila, se uporabljajo izključno za gostinsko dejavnost ter zagotavljanje povezav med razpisanimi prostori.

– Lokal je namenjen obiskovalcem Kina Šiška in vsem naključnim obiskovalcem okoliških prostorov, ki želijo enostavnejšo ponudbo pijač in jedi.

4. Pogoji

Vsaka pravna oseba se lahko prijavi le z eno ponudbo. V primeru lastniških povezav podjetij velja pravilo, da se na razpis ne sme prijavit podjetje, v katerem ima več kot 10 % lastniški delež oseba, ki je (so)lastnik drugega podjetja, ki je oddalo ponudbo na to povabilo.

Najemnik je dolžan pri pripravi upoštevati vse splošne in posebne pogoje, navedene v razpisu. Kolikor ponudnik ne bo izpolnil katerega izmed navedenih pogojev, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnega postopka ocenjevanja. Ponudba, v kateri bo ponudnik opredelil drugačno vsebino splošnih ali posebnih pogojev, se šteje kot nova ponudba, ki je ne bo mogoče upoštevati in bo izločena.

Kino Šiška ima pravico, da v primeru posebnih prireditvev (premiere, protokolarni dogodki...) samostojno in ne glede na sklenjeno najemno pogodbo izbere izvajalca pogostitve v celotnem objektu. Pri izboru izvajalca ima najemnik v primeru primerne ponudbe prednost pri sklenitvi dogovora za izvedbo pogostitve.

V primeru prireditve, ki so v organizaciji zunanje organizatorje, je izvedba pogostitev stvar dogovora med najemnikom in organizatorjem.

1. Splošni pogoji

– Najemnik bo moral upoštevati pravila hišnega reda, varovanja ter požarnega reda Kina Šiška;

– Najemnik je sam odgovoren za spoštovanje določil s področja davčnih obveznosti, opravljanja gospodarske dejavnosti, delovnega prava ter upoštevanje odlokov Mestne občine Ljubljana, ki urejajo delovanje najemnika;

– Najemnik mora zagotoviti, da obiskovalci gostinskega lokala uporabljajo javne sanitarije Kina Šiška, sanitarije za zaposlene pa le zaposleni pri najemniku;

– Najemnik soglašaja, da ostane nespremenjeno ime lokala »Kavarna Kino Šiška«;

– Najemnik soglašaja, da ne bo spreminjal vizualne podobe in razporeditve lokala brez predhodnega pisanega soglasja Kina Šiška;

– Najemnik soglašaja, da se bo v poletnem času pri lastni organizaciji dogodkov, prireditvev ali tematskih večerov v lokalu prilagajal programu Kina Šiška, tako v časovnem kot v vsebinskem smislu. V ta namen bo izvajana redna mesečna, po potrebi pa tudi pogostejša koordinacija med najemnikom in Kinom Šiška, v okviru katere bo določen vsebinski, prostorski, zvočni in svetlobni načrt izvedbe dogodka, prireditve ali tematskega večera. Pred izvedbo lastnega programa je najemnik dolžan pridobiti predhodno pisno soglasje Kina Šiška, pri čemer se Kino Šiška v vsakem primeru navaja kot ko-producent ali partner izvedenih dogodkov, saj lahko za izvedbo dogodkov zagotovi tehnično osebje in opremo. Tovrstna lastna organizacija oziroma lasten program v zimskem času najemniku ni dovoljen;

– Najemnik je dolžan pred najemom ali kadarkoli med trajanjem najema pridobiti predhodno pisno soglasje za spremembo ali dodajanje gostinske ali druge opreme in za celotno prodajno ponudbo, vključno s cenikom;

– Elementi opreme prostorov in naprave, ki jih bo najemnik uporabljal za obratovanje gostinskih programov in gostinskih objektov, morajo zadoščati vsem zakonskim predpisom za obratovanje gostinske dejavnosti ter sanitarno-tehničnim pogojem;

– Najemnik je dolžan v celoti opremiti letni vrt Kina Šiška in uporabiti barve in oblike celostne grafične podobe Kina Šiška, pri čemer mora najemnik prejeti s strani Kina Šiška predhodno pisno soglasje na predlog opreme;

– Najemnik je dolžan na svoje stroške skrbeti za red, čistočo ter potrebno vzdrževanje in servisiranje celotnega predmeta najema in izvajati popravila, ki so posledica normalne rabe;

– Najemnik je dolžan najkasneje do 31. 8. 2016 v skladu z dokumentacijo Kina Šiška zagotoviti (investicijo, montažo in delovanje) v tendo na terasi;

– Najemnik soglašaja, da pri vsaki izvedbi javne prireditve v dvoranah Katedrala ali Komuna pripada Kinu Šiška 65 % čistega dobička od blagajniškega izkupička (inkasa). Čisti dobiček se računa glede na promet lokala v času ene ure pred pričetkom prireditve do najmanj ene ure po zaključku prireditve. Najemnik je dolžan Kinu Šiška v roku 5 dni po izvedeni prireditvi posredovati poročilo o vrednosti inkasa. Delitev inkasa ne velja le v primeru zaključenih prireditvev in prireditvev komercialnega značaja. Morebitne dodatne zahteve Kina Šiška v zvezi z izvedbo prireditve se posreduje najemniku v roku 8 dni pred dnevom prireditve. Najemnik je v tem primeru dolžan zagotoviti obratovanje lokala v obeh nivojih ter v času poletnega delovnega časa tudi na terasi v trajanju najmanj eno uro pred pričetkom prireditve do najmanj eno uro po zaključku prireditve;

– Obratovalni čas prostorov mora biti v celoti po dorejen potrebam in hišnemu redu Kina Šiška, in sicer:

– Letni čas za gostinski lokal: od 1. oktobra do 31. maja vsak dan od 8. do 23. ure,

– Poletni čas za gostinski lokal: od 1. junija do 30. septembra vsak dan od 8. do 24. ure,

– V času prireditvev za gostinski lokalne glede na letni čas od 8. do 2. ure naslednjega dne,

– Poletni čas za letni vrt: od 1. aprila do 31. oktobra vsak dan od 8. do 23. ure, oziroma do 24. ure v poletnem času, ne glede na čas prireditve,

– morebitna odstopanja od navedenega obratovalnega časa so možna po predhodnem soglasju Kina Šiška in pod pogojem ustrezne prijave javne prireditve.

– Najemnik je dolžan sam zagotoviti in kriti stroške tiska cenikov, publikacij in promocijskega materiala lokala. V primeru želje po vizualni spremembi le-teh, je dolžan predhodno pridobiti pisno soglasje Kina Šiška. V vseh tiskanih gradivih je obvezna objava logotipa Kina Šiška;

– Najemnik je dolžan upoštevati t.i. komunikacijske ovire za osebe s prilagojenimi potrebami (gibalno in senzorno ovirani) ter priskrbeti dostopnost gasilnega aparata, hidranta in omarice za prvo pomoč;

– V primeru, da bo imel ali že ima Kino Šiška sponzorske dogovore s podjetji, ki tržijo proizvode, ki jih je mogoče naročiti v lokalu, ali druge sponzorske dogovore, ki vplivajo na delovanje lokala, je najemnik na podlagi obvestila Kina Šiška dolžan te sponzorske dogovore upoštevati in dosledno izvajati. Kino Šiška je dolžan vse sponzorske dogovore predhodno napovedati najemniku;

– Najemnik soglaša, da se lokal oddaja po sistemu videno – najeto;

– Najemnik je dolžan zagotoviti strokovno usposobljene delavce gostinskega lokala, pri čemer mora biti vsaj ena oseba vsak čas delovanja izkušeni gostinec;

– Najemnik lahko odda gostinski lokal v podnajem le po predhodnem pisnem soglasju Kina Šiška;

– Najemnik je dolžan ločevati odpadke in jih odnašati v zbirno mesto za objektom Kino Šiška;

– Najemnik je dolžan zagotoviti ustrezno kadrovske strukturo skupine oseb, ki opravlja dela za najemnika ter redno izobraževanje le-teh. Kino Šiška mora biti seznanjena s to skupino oseb ter vsako njeno spremembo;

– Najemnik je dolžan določiti vodjo kavarne in podatke o tej osebi in vsaki spremembi nemudoma sporočiti Kinu Šiška. Vodja kavarne je lahko le zaposlena oseba pri najemniku;

– Najemnik je dolžan izdelati normative dela in izdelane normative dela na vpogled Kinu Šiška.

2. Vsebinski pogoji

Najemnik se zavezuje, da bo v poslovnem prostoru, ki je predmet te pogodbe, opravljal gostinsko dejavnost na kakovostni ravni, ki bo usklajena z lokacijo, namenom in ambientom Kina Šiška ter v skladu z vsemi pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji.

Gostinska ponudba:

Hrana: Predvidena je ponudba enostavnejših toplih in hladnih jedi. Najemnik mora imeti ustrezen certifikat.

Pijače, napitki: ponudba toplih in hladnih napitkov (izbrane kave in čaji), brezalkoholnih in alkoholnih pijač, prigrizki in lahki zajtrki, in sicer so minimalne zahteve:

– 30 vrst domačih in tujih znamk piva,

– 6 vrst točenih piv,

– 4 vrste odprtega hišnega vina,

– Obvezno točenje vode iz pipe.

Obvezna je strežba pri mizah in točilnih pultih v pritličju in v prvem nadstropju, predvidena pa tudi v Kiosku glede na potrebe obiskovalcev.

V času prireditev se pijača lahko toči v steklovinu. V dvoranah Kina Šiška je vstop možen le s pijačo v plastični embalaži. Varovanje prireditev priskrbi Kino Šiška.

3. Oprema gostinskega lokala

Nivo	Lokacija	Vrsta opreme	Količina	Zagotovi	
Pritličje	Skladišče poleg spodnjega šanka	Kovinski regali	2x	Kino Šiška	
		kovinski regal	1x	Najemnik	
		zamrzovalna skrinja	1x	Najemnik	
		enokrilni hladilnik	2x	Najemnik	
		lesene poličke – male	2x	Najemnik	
		lesene poličke – velike	2x	Najemnik	
	Stenski točilni pult	Police za shranjevanje (nad stenskim točilnim pultom)			Kino Šiška
		Izvelčni predal – smetnjak z dvema ločevalnima zabojema			Kino Šiška
		Enokrilna omarica s polico za shranjevanje pripomočkov			Kino Šiška
		Pomivalni stroj Hobart			Kino Šiška
		Dvokrilna omarica s predalom za shranjevanje pripomočkov	2x		Kino Šiška
		Predal za kavno usedlino			Kino Šiška
		Nizki izvlečni predali za gospodinjske pripomočke	4x		Kino Šiška
		Ledomat 31 kg / 1550 kock / 24 ur			Kino Šiška
		Umivalnik z mešalno pipo		1x	Kino Šiška
		Veliki enovratni hladilnik		1x	Najemnik
	Točilni pult	Kavomat s tremi ročkami		1x	Najemnik
Milnik			1x	Najemnik	
Mlinček za kavo			1x	Najemnik	
Točilni otok	Izvelčni predali za hlajenje pijače: A) višina 0,25l B) višina 0,5l C) višina 0,75l		A) 6x B) 2x C) 2x	Kino Šiška	
	Hladilno korito		2x	Kino Šiška	

		Blagajna	2x	Najemnik
		Fiksna točilna konzola z dvema pipama ter hladilnim kompresorjem		Najemnik
		Steklena grelna omarica za pecivo		Najemnik
		Premični točilni pult s konzolo ter šestimi pipami s kompresorjem		Najemnik
		Hladilna steklena vitrina	1x	Kino Šiška
		Manjši stenski umivalnik z mešalno pipo	1x	Kino Šiška
		Mikrovalovna pečica	1x	Kino Šiška
		Kontakt grill	1x	Kino Šiška
		Avtomat za smetano	1x	Kino Šiška
		Enokrilni hladilnik	3x	Najemnik
		Dvokrilni hladilnik	1x	Najemnik
		Vinska vitrina	1x	Vinska vitrina
		Pečica za dopeko peciva	1x	Najemnik
		Opekač – mali	1x	Najemnik
		Zvočni sistem: – Štiri kanalni razdelilnik audio signala – Ojačevalec – Notranji Stenski zvočniki 5x – Zunanji zvočniki 4x – Audio player – predvajalnik zvoka in tablični računalnik		Najemnik
		Omarica za tobačne izdelke	2x	Najemnik
		Grelna telesa pod nadstreškom	4x	Najemnik
		Dislocirano skladišče za skladiščenje stolov in miz v zimskem času		Najemnik
		Mizice: masiva lepljeni les, črne, moderne, zložljive, višina 45cm, površina 0,30 – 0,36m ²	6x	Najemnik
	Letni vrt	Senčniki: – kvadratni, brez reklamnih napisov, umirjene svetle barve, površina cca. 12m ² , kovinski podstavek	4x	Najemnik
		Male mize: – okrogle, INOX, premer: 70-80cm, višina 67cm	18x	Najemnik
		Mali stoli: – aluminij, blazine rdeče ali črne barve	72x	Najemnik
		Velike mize: – okrogle, INOX, premer: 60cm, višina 110cm,	8x	Najemnik
		Veliki stoli: – aluminij, blazine rdeče ali črne barve, višina sedalnega dela 76cm,	16x	Najemnik
		Vrtna tenda v skupni površini 48m ² po že pridobljeni projektni dokumentaciji	1x	Najemnik
	Druga oprema	Rex stoli	24	Kino Šiška
		Rex mize	6	Kino Šiška
		Usnjeni fotelji	24	Kino Šiška
		Retro mize	5x	Kino Šiška
		Retro fotelji a) Enosedi b) Dvosedi	a) 9x b) 5x	Kino Šiška
		Retro stoli	5x	Kino Šiška
Prvo nadstropje	Stenski točilni pult	Dvokrilna omarica s polico za shranjevanje pripomočkov		Kino Šiška
		Ledomat 31 kg / 1550 kock / 24 ur		Kino Šiška
		Nizki izvelčni predalov za shranjevanje pripomočkov	6x	Kino Šiška
		Predal za kavno usedlino	1x	Kino Šiška
		Enokrilna omarica s polico za shranjevanje pripomočkov		Kino Šiška

	Pomivalni stroj Hobart		Kino Šiška
	Izvelčni predal – smetnjak z dvema ločevalnima zabojeja		Kino Šiška
	Izvelčni predal za odpadno steklovino		Kino Šiška
	Umivalnik z mešalno pipo		Kino Šiška
	Police za shranjevanje steklovine (nad stenskim točilnim pultom)		Kino Šiška
	Mali hladilnik – promocijski		Kino Šiška
	Plazna predvajalnik	2x	Kino Šiška
	Veliki enokrlni hladilnik		Najemnik
	Ledomat 84 kg / 4200 kock / 24ur		Najemnik
Točilni otok	Izvelčni predali za hlajenje pijače A) Višina 0,5L B) Višina 075L	A) 6x B) 6x	Kino Šiška
	Predal za shranjevanje	2x	Kino Šiška
	Omarica s perforiranimi vratci	2x	Kino Šiška
	Hladilno korito	2x	Kino Šiška
	Blagajna	2x	Najemnik
	Fiksna točilna konzola z dvema pipama in hladilnim kompresorjem		Najemnik
	Premični pult s točilno konzolo z dvema pipama in hladilnim kompresorjem		Najemnik
Točilni pult	Milnik		Najemnik
	Kavomat z dvema ročkama		Najemnik
	Kavni mlinček		Najemnik
	Zvočni sistem: računalniški zvočniki 2.1		Najemnik
	Mali hladilnik		Najemnik
	Mizice: – masivni lepljeni les, črne, moderne, zložljive, višina 45cm, površina 55cmx55cm ali 60cmx60cm (0,30 – 0,36m ²)	6x	Najemnik
Druga oprema	Rex stoli	18	Kino Šiška
	Rex mize	6	Kino Šiška
	Usnjeni fotelji	4	Kino Šiška

4. Kino Šiška

Kino Šiška najemniku zagotavlja:

- Dnevno čiščenje gostinskega lokala (razen delovnih površin);
- Brezplačen WI-FI za zaposlene in obiskovalce lokala;
- Plačilo nadomestila kolektivnih organizacijam za upravljanje z materialnimi avtorskimi pravicami;
- Izbor glasbe zunaj in znotraj lokala;
- Odvoz odpadkov iz zbirnega mesta;
- Plačilo obratovalnih stroškov gostinskega lokala v objektu (elektrika, voda, ogrevanje);
- Javne sanitarije za goste v obeh nivojih.

5. Višina najemnine in čas trajanja najema

Najemna pogodba in z njo najemno razmerje se sklepa za določen čas, za dobo 5 let z odpovednim rokom 6 mesecev. Predviden začetek najemnega razmerja je 1. 9. 2015. Najemnina se bo obračunavala vnaprej, z rokom plačila na 15. dan v mesecu za tekoči mesec.

Najemnina bo določena na podlagi ponudbe najugodnejšega ponudnika, ki bo izbran na tem javnem povabilu. Izhodiščna najemnina za oba lokala skupaj znaša 5.000 evrov mesečno (brez DDV). V času obratovanja letnega vrta znaša najemnina izhodiščno 700,00 evrov mesečno (brez DDV). V najemnino so všteti vsi obratovalni stroški (elektrika, varovanje, voda, ogrevanje in čiščenje, odvoz odpadkov).

6. Sestavni deli ponudbene dokumentacije

Ponudba se bo štela za popolno, če bo ponudnik predložil vse zahtevane dokumente v predpisani obliki in vrstnem redu. Neprimerna ponudba je tista ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev, vezanih na vsebino predmeta javnega povabila in zato ne izpolnjuje v celoti zahtev naročnika, določenih v razpisni dokumentaciji in se izloči.

Ponudnik mora oddati v ponudbeni dokumentaciji izpolnjen obrazec Ponudba s podatki o ponudniku (obrazec 1).

Ponudnik mora oddati v ponudbeni dokumentaciji izpolnjene dokumente, ki so lahko tudi fotokopije (v primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno dokazilo, ga mora ponudnik prinesiti v vpogled), pri čemer se za izhodišče določitve starosti dokumentov upošteva rok za odpiranje ponudb:

- Registracijo podjetja ali redni izpis iz sodnega registra za dejavnost (katere predmet je razpis), oziroma priglasitveni list (za s.p.) ki ni starejša od 15 dni od roka odpiranja ponudb, iz katere izhajajo, da je ponudnik registriran za opravljanje gostinske dejavnosti;

- Potrdilo, da proti ponudniku ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek (podjetja predložijo potrdila pristojnega okrožnega sodišča, gospodarski oddelek, sodni register) – dokument ne sme biti starejši od 15 dni od roka odpiranja ponudb;

– Potrdilo o solventnosti na transakcijskem računu za pravne osebe, ki ni starejše od 15 dni od roka za odpiranje ponudb;

– Potrdilo, da je prijavitelj poravnal davke, prispevke in druge obvezne dajatve, določene z zakonom, ki ga izda pristojni organ in ni starejši od 15 dni od roka odpiranja ponudb.

Ponudnik mora svoji ponudbi predložiti predlog Ponudbe gostinskega lokala ter Program gostinskega lokala za prvi dve leti delovanja.

Poleg naštetega je priporočen ogled gostinskega lokala in letnega vrta. Ogled bo mogoč dne 8. 7. 2015 ob 14. uri, v prostorih, ki se oddajajo, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana.

Izpolnjena, podpisana in žigosana izjava

Ponudnik mora oddati v ponudbeni dokumentaciji izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo, s katero zagotavlja, da (obrazec 3):

– sprejema vse pogoje razpisne dokumentacije,
– ni posredoval zavajajočih podatkov,
– je zanesljiv, sposoben upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbene zahteve,

– pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zakon podjetju ne prepoveduje sklenitve pogodb,

– pod kazensko in materialno odgovornostjo, da mu v zadnjih petih letih ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet razpisa,

– pod kazensko in materialno odgovornostjo, da njegovo poslovanje ni s sodno ali drugo prisilno odločbo ustavljeno;

– pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ni noben od (so)lastnikov podjetja, ki oddaja ponudbo obenem tudi več kot 10 % (so)lastnik drugega podjetja, ki bo oddalo prijavo na ta razpis.

7. Merila za izbor in reference

Najemnik bo izbran na podlagi naslednjih meril:

I. Mesečna najemnina

II. Reference ponudnika

III. Program ponudnika

V Kinu Šiška bo sestavljena komisija, ki bo pregledala in ocenila ponudbe, reference in program ponudnikov.

I. Mesečna najemnina

Pri tem merilu lahko ponudnik prejme največ 70 točk.

Obrazložitev: najvišja ponujena najemnina se ovrednoti s 70 točkami. Nižje ponujene najemnine prejmejo ustrezno manjše število točk glede na razmerje z najvišjo ponujeno najemnino.

II. Reference ponudnika

Pri tem merilu lahko ponudnik prejme največ 15 točk.

Ponudnik mora kot pogoj predložiti vsaj eno ustrezno in potrjeno referenco s strani referenčnega naročnika in izpolniti referenčno listo (Obrazec 2). Reference so zahtevane s področja razpisane dejavnosti v kulturnih institucijah (zaželeno predvsem za koncertne dejavnosti) v skladu s poslanstvom Kina Šiška, ki izhaja iz ustanovitvenega akta. Štejejo samo reference pridobljene v zadnjih petih letih šteto od 1. 1. 2010.

Obrazložitev: Referenca za izvajanje gostinske dejavnosti v zadnjih 5 letih prejme 5 točk. Če se ta referenca nanaša na izvajanje gostinske dejavnosti na prizoriščih s prireditvenim programom, se ovrednoti z 10 točkami, če se izvaja ob koncertnih dejavnostih, se ovrednoti z dodatnimi 5 točkami. Iz referenc mora jasno izhajati,

da ima ponudnik izkušnje tudi s pripravo prigrizkov, sicer bodo reference označene z 0 točkami.

III. Program ponudnika

Pri tem merilu lahko ponudnik prejme največ 15 točk.

Program se pripravi za prvo in drugo leto najema.

Obrazložitev: Ocenjuje se število in kvaliteta lastnih dogodkov v poletnem času, ujemanje le-teh z vizijo in večletno strategijo Kina Šiške. Vsak letni program se lahko ovrednoti s 7,5 točkami. Strategija Kina Šiška je dostopna na spletnem naslovu: <http://www.kinosiska.si/wp-content/uploads/2013/06/Strategija.pdf>.

8. Ponudba

a. Oblika ponudbe

Ponudnik mora oddati 1 izvod ponudbene dokumentacije skladno z navodili razpisne dokumentacije. Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma njenih posameznih delov. Ponudba mora vsebovati vsa zahtevana poglavja z obrazci in prilogami, izpolnjenimi v skladu z zahtevami. Ponudba mora biti podana na obrazcih razpisne dokumentacije, razen kjer je določeno, da ponudnik sam predloži zahtevane dokumente.

Ponudbe, ki ne bodo pravilno izpolnjene, podpisane in žigosane, bodo izločene.

Zahtevano je:

– da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z vrstico v celoto ali zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata ter

– da ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici mora na prednji strani navedeno: Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb za oddajo v najem stvarnega premoženja Kino Šiška – gostinski lokal, na zadnji strani pa mora biti naveden celoten naziv in naslov ponudnika.

b. Rok za oddajo ponudbe

Ponudba mora biti oddana v tajništvo Kina Šiška najkasneje do 16. 7. 2015 do 12. ure. Javno odpiranje ponudb bo istega dne 13. uri, v prostorih Kina Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana. O odpiranju ponudb se bo sestavil zapisnik.

C. Drugo

Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru udeležbe na javnem odpiranju izkazati s pooblastilom ponudnika.

Pravočasno prispеле ponudbe bo obravnavala komisija, imenovana v Kinu Šiška, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru oziroma nadaljevanju postopka. Komisija lahko v skladu s tretjim odstavkom 22. člena ZSPD-SLS opravi s ponudniki dodatna pogajanja za dosego čim ugodnejših pogojev.

Ponudbe, ki bodo nižje od izhodiščne cene, navedene v tej dokumentaciji, ali ki bodo prispеле po roku, bodo izločene. Ponudbe, ki bodo prispеле po roku, določenem za oddajo, bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval vse pogoje in dosegel najvišje število točk po merilih. O izbiri najugodnejšega ponudnika bodo ponudniki pisno obveščeni.

Kino Šiška si pridružuje pravico, da brez kakršne koli odškodninske odgovornosti do sklenitve pogodbe prekine oziroma ustavi postopek zbiranja ponudb oziroma ne izbere nobene ponudbe, ne da bi za to navedel razloge. Kino Šiška lahko po lastni presoji sklene, da se

postopek zbiranja ponudb ponovi, lahko tudi pod spremenjenimi pogoji.

D. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 45 dni od roka za odpiranje ponudb. Ponudba, ki velja krajši čas, bo izločena.

9. Izločilni pogoji

Izločilni pogoji so:

1. če je imel ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja blokiran svoj transakcijski račun,

2. če ponudnik nima vsaj ene potrjene reference v skladu z določili razpisne dokumentacije,

3. če ponudnik ne predloži programa gostinskega lokala,

4. če ponudnik ne predloži gostinske ponudbe.

Ostali splošni izločilni kriteriji so navedeni v točki 6 – Sestavni deli ponudbene dokumentacije (Pogoji za udeležbo).

10. Sklenitev pogodbe: v 15 dneh po prejemu obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika mora le-ta pristopiti k podpisu najemne pogodbe. V primeru, da tega ne stori, bo to pomenilo, da je odstopil od pogodbe in lahko Kino Šiška sklene pogodbo z drugim najugodnejšim ponudnikom ali ponovi postopek

11. Opozorila: v času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

12. Dokumenti, ki sestavljajo ponudbo:

– podatki o ponudniku (obrazec 1),

– obrazec z referencami ponudnika (obrazec 2),

– obrazec Izjave ponudnika (obrazec 3),

– dokazila glede registracije za opravljanje gostinske dejavnosti (obrazec 4),

– potrdilo davčnega urada o plačanih davkih in prispevkih (obrazec 5),

– potrdilo banke, da ponudnik v zadnjih 6 mesecih ni imel blokade bančnih računov, in sicer za vsak račun posebej (obrazec 6),

– vzorec najemne pogodbe (obrazec 8),

– gostinska ponudba ponudnika,

– program gostinskega lokala za prvi dve leti.

Obrazec služi ponudniku kot kazalo za pregled potrebne dokumentacije, ki je zahtevana za prijavo na javno zbiranje.

Obrazec 1

PONUDBA ZA NAJEM GOSTINSKEGA LOKALA V KINU ŠIŠKA

Na podlagi objavljenega javnega zbiranja ponudb za oddajo v najem gostinskega lokala Kina Šiška, Trg prekomorskih brigad (objava v Uradnem listu RS in na spletni strani Kina Šiške, www.kinosiska.si) dajemo naslednjo ponudbo:

1. Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime: _____

Sedež: _____

Elektronski naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Matična številka: _____

ID številka za DDV: _____

Številka transakcijskega računa: _____

Kontaktna oseba in kontakt: _____

2. Ponujena mesečna višina najemnine brez DDV:

Lokal: _____ EUR/mesec, terasa : _____ EUR/mesec, skupaj: _____ EUR/mesec

Druge obvezne priloge:

- Seznam referenc (obrazec 2)
- Izjava ponudnika (obrazec 3)
- Dokazilo o registraciji za opravljanje gostinske dejavnosti (obrazec 4)
- Potrdilo davčnega urada o plačanih davkih in prispevkih (obrazec 5)
- Potrdilo banke o neblokadni bančnih računov v zadnjih 6 mesecih (obrazec 6)
- Vzorec najemne pogodbe (obrazec 7)
- gostinska ponudba ponudnika,
- program gostinskega lokala za prvi dve leti.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Obrazec 2

PONUDNIK:

REFERENCE PONUDNIKA V ZADNJIH PETIH LETIH¹

Z referencami so mišljene ponudnikove izkušnje pri izvajanju gostinske dejavnosti v zadnjih petih letih v kulturnih institucijah, zaželeno še posebej pri izvajanju koncertne dejavnosti. Reference morajo biti opisane in ustrezno dokumentirane (npr. potrdilo najemodajalca prostorov, naslov spletne strani, pisna priporočila, certifikati, pohvale in priznanja, morebitna priporočila pristojne sekcije gostincev pri Gospodarski ali Obrtni zbornici ipd.). Iz opisa referenc mora izhajati, da ima ponudnik izkušnje tudi s pripravo prigrizkov.

Naziv	Opis (od kdaj obratuje, kje se nahaja, vrsta gostinske ponudbe, naslov spletne strani ipd.)
1.	
2.	
3.	

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

¹ Ponudnik lahko reference dodatno opiše na posebnih listih, ki jih mora na koncu podpisati, žigosati in navesti datum ter priložiti temu obrazcu.

Obrazec 3**PONUĐNIK:****IZJAVA PONUĐNIKA**

- Izjavljamo, da smo registrirani in strokovno usposobljeni za opravljanje gostinske dejavnosti;
- Izjavljamo, da smo finančno stabilni, da imamo izkušnje in zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbene zahteve;
- Izjavljamo, da imajo delavci, ki bodo delali v kavarni, predpisano izobrazbo/kvalifikacijo in izpolnjujejo vse druge pogoje za delo v gostinstvu;
- Izjavljamo,
 - da nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali likvidacijskem postopku,
 - da nismo prenehali poslovati na podlagi sodne in druge prisilne odločbe,
 - da imamo poravnane poslovne obveznosti,
- Izjavljamo, da proti nam v zadnjih petih letih pred objavo razpisa ni bila izdana pravnomočna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z našim poslovanjem ali izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero nam je prepovedano opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa;
- Izjavljamo, da smo popolnoma seznanjeni s stanjem prostorov, ki so predmet oddaje v najem;
- Izjavljamo, da naša ponudba velja še 45 dni od dneva javnega odpiranja ponudb;
- Sprejemamo vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije za oddajo gostinskega lokala Kina Šiška, vključno z določili predloženega vzorca najemne pogodbe;
- Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so naše izjave in podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- Soglašamo, da organizator postopka/najemodajalec pri pristojnih institucijah po potrebi preveri točnost vseh naših navedb kot tudi predloženih podatkov oziroma listin in ga s podpisom te listino za poizvedbo izrecno pooblaščamo.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Obrazec 4

PONUĐNIK:

Dokazila glede registracije za opravljanje gostinske dejavnosti:

- za pravne osebe izpisek iz sodnega registra, ki ni starejši od 15 dni,
- za samostojne podjetnike obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Obrazec 5

PONUĐNIK:

Potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (potrdilo davčnega urada, ki ni starejše od 15 dni).

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Obrazec 6

PONUDNIK:

TRANSAKCIJSKI RAČUNI

Transakcijske račune imamo pri naslednjih bankah:

	BANKA	ŠTEVILKA RAČUNA
1		
2		
3		
4		

Izjavljamo, da:

1. Pri drugih bankah nimamo nobenega transakcijskega računa.
2. Nobenega od transakcijskih računov nismo imeli blokirane v zadnjih **6 (šestih) mesecih** pred datumom objave tega javnega razpisa, kar je razvidno iz originalnih bančnih potrdil v prilogi.

Priloga: BANČNA POTRDILA: pravne osebe in samostojni podjetniki predložijo potrdilo vsake poslovne banke, da račun ni blokirane najmanj 6 mesecev pred datumom objave tega razpisa.

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblašene osebe ponudnika:

Obrazec 7

PONUĐNIK:

Izpolnjena, podpisana in žigosana pogodba o najemu gostinskega lokala Kino Šiška.
(Pogodba mora biti izpolnjena s podatki iz ponudbe ter na vsaki strani parafirana s strani pooblaščenih oseb za podpis pogodbe.)

Kraj in datum:

Žig in podpis pooblaščenih oseb ponudnika:

Kino Šiška

Ob-2510/15

V imenu in po pooblastilu Republike Slovenije kot lastnika in Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga 1, lg, kot uporabnika in upravljalca na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter sklepa Direktorata za socialne zadeve Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti št. 478-17/2014 z dne 8. 9. 2014, v povezavi z Odstopom v reševanje Sekretariata Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti št. 478-17/2014-3 z dne 30. 3. 2015, objavljam na podlagi četrte alineje 23. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

ponovno javno zbiranje ponudb

za odkup poslovnih prostorov v 1. nadstropju poslovne zgradbe z naslovom Taborska cesta 13, Grosuplje, v izmeri 276,30 m², z ID znakom 1783-1231-19.

Predmetni poslovni prostori so bili s cenitvenim poročilom št. PP-150327-1, z dne 27. 3. 2015 sodnega cenilca za gradbeništvo Srečka Veseliča ocenjeni na tržno vrednost 215.000,00 EUR (778,00 EUR za m²).

S to objavo sporočam, da Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga 1, lg, kot uporabnik in upravljalac premoženja Republike Slovenije v imenu in za račun Republike Slovenije pristopa k prodaji predmetnih poslovnih prostorov z javnim zbiranjem ponudb. Izhodiščna prodajna cena je ocenjenih 215.000,00 EUR, znižana za 5%, kar znaša 204.250,00 EUR.

Prodajni pogoji

Predmet prodaje so poslovni prostori v 1. nadstropju poslovne zgradbe z naslovom Taborska cesta 13, Grosuplje, v izmeri 276,30 m², z ID znakom 1783-1231-19, s skupnimi deli in napravami stavbe, katerih lastnik je Republika Slovenija.

Izključna prodajna vrednost poslovnih prostorov je najmanj 204.250,00 EUR.

Rok za oddajo ponudbe je 13. 7. 2015 do 12. ure. Ponudbe se oddajo po pošti na naslov Odvetnik Anton Pregelj, Beethovnova ulica 5, Ljubljana ali osebno na istem naslovu.

Varščina znaša 10% prodajne cene in sicer 20.425,00 EUR. Varščina se plača na fiduciarni račun odvetnika Antona Preglja, Beethovnova ulica 5, Ljubljana pri AbankaVipa d.d., št. SI56 0510 0801 2816 408. Prodaje se udeležijo le tisti, ki navedeni račun plačajo varščino najmanj do vključno 13. 7. 2015.

Prepozne ponudbe, ponudbe pod izključno ceno in brez priloženega dokazila o plačani varščini pod temi prodajnimi pogoji so neveljavne in se jih ne bo upoštevalo.

Pooblaščenec pravne osebe, ki se namerava udeležiti postopka zbiranja ponudb mora biti vpisan na dan odpiranja ponudb v sodni register kot zakoniti zastopnik pravne osebe oziroma mora imeti ustrezno pooblastilo zakonitega zastopnika pravne osebe. Fizične osebe morajo predložiti osebni dokument, iz katerega mora izhajati tudi državljanstvo fizične osebe.

Izbranemu kupcu se varščina vsteeje v kupnino, morebitnim preostalim ponudnikom pa se varščina vrne v roku osmih delovnih dni po odprtju ponudb in izbiri najboljšega ponudnika – kupca.

Kupoprodajna pogodba se sklene v roku 15 dneh po opravljeni izbiri kupca. Davek od prometa nepremičnin plača kupec. Preostanek kupnine plača kupec v roku 15 dni po sklenitvi kupoprodajne pogodbe na ra-

čun naveden v pogodbi. Rok plačila kupnine je bistvena sestavina kupoprodajne pogodbe.

V primeru, da izbrani ponudnik v roku 15 dni ne podpiše kupoprodajne pogodbe, prodajalec z njim ni več dolžan skleniti kupoprodajne pogodbe in zadrži vplačano varščino. Pogodba se sklepa po načelu videno–kupljeno.

Odpiranje ponudb bo prostorih odvetniške pisarne Antona Preglja, Beethovnova ulica 5, Ljubljana, 21. 7. 2015 ob 12. uri. Odpiranje ponudb bo vodil Odvetnik Anton Pregelj.

Odpiranja ponudb se lahko udeležijo le predstavniki ali pooblaščenici pravnih oseb in fizične osebe, ki so oddale veljavne ponudbe.

Prednost pri izbiri bo imel kupec, ki bo ponudil najvišjo nakupno ceno. Kolikor bo več ponudnikov ponudilo enako nakupno ceno, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najboljše plačilne pogoje. V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako ceno in enake plačilne pogoje, se bo med njimi izbralo kupca po pogojih javne dražbe, s tem, da bo najnižji znesek višanja 1.000,00 EUR, izključna cena pa bo cena, ki jo je ponudil najugodnejši ponudnik.

Kot ponudniki lahko sodelujejo vse pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici Evropske unije ter polnoletne ter poslovno in opravično sposobne fizične osebe, državljanke Republike Slovenije ali države članice Evropske unije. Pravna oseba mora dokazilo o obstoju – izpis iz sodnega ali trgovskega registra predložiti ponudbi. Fizična oseba mora ponudbi predložiti kopijo potrdila o državljanstvu ali ustreznega dokumenta, iz katerega bo razvidno državljanstvo ponudnika.

Sestavni del kupoprodajne pogodbe bo določilo o odkupni pravici v korist države oziroma drugo določilo, ki po svoji naravi ponudnikom preprečuje možnost nakupa takih nepremičnin z namenom njihove kasnejše prodaje po višji oziroma tržni ceni.

Vlada in organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko ta postopek prodaje ustavita do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije

Vsebina pisne ponudbe

Pisna ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku ter vsa dokazila in priloge zahtevane v prodajnih pogojih;
- matično oziroma EMŠO številko in davčno številko ponudnika;
- kolikor ponudnika zastopa pooblaščenec in le ta ni odvetnik, pisno pooblastilo, overjeno pri notarju;
- navedbo nepremičnine, ki je predmet ponudbe;
- ponujeno ceno nepremičnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene;
- rok plačila kupnine;
- dokazilo o plačilu varščine;
- lastnoročno podpisano izjavo ponudnika, kolikor je to fizična oseba in zakonitega zastopnika ponudnika, kolikor je to pravna oseba, da se strinja z vsemi pogoji razpisa;
- lastnoročno podpisano izjavo ponudnika, kolikor je to fizična oseba in zakonitega zastopnika ponudnika, kolikor je to pravna oseba, da ponudba velja še 45 dni od dneva zbiranja ponudb;
- številko transakcijskega oziroma drugega računa ponudnika za morebitno vračilo varščine.

V primeru zanimanja, vam cenilno poročilo pošljem na podlagi poziva, prejetega z vaše strani na elektronski naslov: anton.pregelj@pregelj.si po elektronski

pošti. Do izteka roka za oddajo ponudb je mogoč na podlagi predhodnega dogovora tudi ogled predmetnih prostorov. Za ogled se je potrebno dogovoriti najmanj tri dni pred samim ogledom, zadnji mogoč termin ogleda pa je 10. 7. 2015.

Odvetnik Anton Pregelj

Ob-2522/15

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13) določa in objavlja datum nastopa poslovanja notarja:

1. 7. 2015 prične s poslovanjem notar dr. Andrej Veble v Mariboru, Gregorčičeva ulica 4.

Notarska zbornica Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 101-5/2015-5

Ob-2422/15

Sindikat družbe MIR Klavnica d.o.o. Gornja Radgona, s sedežem **Ljutomerska cesta 28, 9250 Gornja Radgona**, sprejet v hrambo pri Upravni enoti Gornja Radgona in vpisan v evidenco statotov sindikatov dne 22. 11. 2004 pod zap. št. 63, se dne 20. 6. 2015 izbriše iz evidence hrambe statotov sindikatov.

Zavarovanja terjatev

SV 346/15

Ob-2508/15

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Brede Horvat iz Maribora, opravilna številka SV 346/15 z dne 29. 5. 2015, so bile nepremičnine, in sicer poslovni prostori v pritličju, v skupni izmeri 254,38 m² in poslovni prostori v I. nadstropju, v skupni izmeri 259,04 m², ki se nahajajo v stavbi na naslovu Valvasorjeva ulica 12A, 2000 Maribor, ki leži na parceli številka 438/14 katastrska občina 659 – Tabor, ID znak 659-438/14-0, last zastavitelja Cautus zavarovalno posredništvo d.o.o., Valvasorjeva ulica 12, 2000 Maribor, matična številka 1789678000, do 1/1 na podlagi prodajne pogodbe z dne 23. 12. 2004; in kletni prostori, v skupni izmeri 163,79 m² ter poslovni prostori v II. nadstropju, v skupni izmeri 129,83 m², ki se nahajajo v v stavbi na naslovu Valvasorjeva ulica 12 A, 2000 Maribor, ki leži na parceli številka 438/14 katastrska občina 659 – Tabor, ID znak 659-438/14-0, last zastavitelja Maksa Edelbaher, rojenega 26. 9. 1953, stanujočega Terčeva ulica 65, Ribniško selo, 2000 Maribor, do 1/1 na podlagi notarskega zapisa Prodajne pogodbe, opravilna številka SV 1165/08 z dne 5. 11. 2008 notarke Brede Horvat iz Maribora; zastavljene v korist upnice Banke Sparkasse d.d., Cesta v Kleče 15, 1000 Ljubljana, matična številka 2211254000, identifikacijska številka za DDV SI77752252, za zavarovanje denarne terjatve prej navedenega upnika do dolžnice Natalije Edelbaher, rojene 11. 5. 1972, stanujoče Terčeva ulica 65, Ribniško selo, 2000 Maribor, in sicer v višini 119.517,15 EUR s pripadki; z obrestmi z letno obrestno mero, ki je sestavljena iz seštevka veljavnega 6 – mesečnega Euriborja in pribitka v višini 2,750 %, z zapadlostjo terjatve najkasneje do 3. 6. 2030, oziroma na dan odpoklica upnika ob pogojih iz točk prvič in drugič Sporazuma ter z vsemi obrestmi in vsemi pripadki ter morebitnimi stroški, ki bi jih upnik imel z uveljavljanjem vračila terjatve, navedene in opredeljene v točki prvič in v točki drugič Sporazuma, nastale na temelju Pogodbe o potrošniškem hipotekarnem kreditu številka 5325/0051066-00 pod I. zgoraj navedenega notarskega zapisa.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 98778/2009

Os-2335/15

V izvršilni zadevi upnika: Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Vera Zevnik, Bleiweisova cesta 14, Kranj, proti dolžniku Davorinu Klemenčič, brez prijavljenega stalnega ali začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, zaradi izterjave 977,22 EUR s pp, je sodišče dolžniku Davorinu Klemenčič, brez prijavljenega stalnega ali začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, postavilo začasno zastopnico, in sicer odvetnico Renato Godnjov Špik iz Tržiča, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve sodišču ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 16. 3. 2015

VL 214232/2013

Os-2123/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: Abanka Vipava d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, ki ga zastopa Tanja Kovše, Slovenska cesta 58, Ljubljana – dostava, proti dolžniku Koding, servis in trgovina, d.o.o., Ulica Frankolovskih žrtev 1B, Celje; Saša Stropnik, Božičeva ulica 9, Celje, ki ga zastopa odv. Tanja Kordež Bromš, Ljubljanska cesta 3A, Celje, zaradi izterjave 61.911,37 EUR, sklenilo:

dolžniku Saši Stropnik, Božičeva ulica 9, Celje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Tanja Kordež Bromš, Ljubljanska cesta 3a, Celje.

Zčasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 7. 5. 2015

VL 149644/2014

Os-2325/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice NLB Leasing d.o.o. Ljubljana, Šlandrova ulica 2, Ljubljana - Črnuče, ki jo zastopa zak. zast. Andrej Pucer, proti dolžniku Miljenku Kontrec, Zagrebška cesta 72, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Grosek Manja – odvetnica, Partizanska cesta 36, Maribor, zaradi izterjave 23.338,18 EUR, sklenilo:

dolžniku Miljenku Kontrec, Zagrebška cesta 72, Maribor, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena

Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Manja Grosek, Partizanska cesta 36, Maribor.

Zčasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 5. 2015

VL 170856/2014

Os-2348/15

Okrajno sodišče v Ljubljani, centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Tilia, d.d. Novo mesto, Seidlova cesta 5, Novo mesto, ki jo zastopa zak. zast. Andrej Kavšek, Seidlova cesta 5, Novo mesto, po Liljana Baškovič, Seidlova cesta 5, Novo mesto, proti dolžniku Sebastjanu Grabnar, Tržaška cesta 40, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. odv. Petra Regvat, Dunajska cesta 347, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 2.366,05 EUR, sklenilo:

dolžniku Sebastjanu Grabnar, Tržaška cesta 40, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Petra Regvat, Dunajska cesta 347, 1000 Ljubljana.

Zčasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 5. 2015

Oklici dedičem

D 14/2015

Os-2149/15

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Kristini Kranjc, rojeni 19. 3. 1907, umrla 8. 1. 2015, nazadnje stanujoči Bukovo 42, Cerklje ob Krki.

Zapuščina po pok. Kristini Kranjc obsega denarna sredstva na TRR pri SKB d.d., stanovanjsko hišo na naslovu Bukovo 42, Cerklje ob Krki in delnice.

Po do sedaj zbranih podatkih zapuščina ni zapustila nikogar, ki pride v poštev kot zakoniti dedič.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in priglasijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Kristini Kranjc, na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 11. 5. 2015

Os-2150/15

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojnem Ivanu Vekšu, rojenem 10. 4. 1934, umrlem 13. 1. 2015, nazadnje stanujočemu Vojkova ulica 35, Idrija.

Zapuščina po pok. Ivanu Vekšu obsega denarna sredstva na TRR pri Novi KBM d.d.

Po do sedaj zbranih podatkih zapustnik ni zapustil nikogar, ki pride v poštev kot zakoniti dedič.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in priglasijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojnem Ivanu Vekšu, na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 11. 5. 2015

D 18/2015

Os-2152/15

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Kristini Jereb, rojeni 12. 12. 1933, umrli 28. 12. 2014, nazadnje stanujoči Vojkova ulica 35, Idrija.

Zapuščina po pok. Kristini Jereb obsega denarna sredstva na TRR pri Novi KBM d.d. in delnice.

Po do sedaj zbranih podatkih zapustnica ni zapustila nikogar, ki pride v poštev kot zakoniti dedič.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in priglasijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Kristini Jereb, na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 11. 5. 2015

D 192/2014

Os-2355/15

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 10. 1. 1973 umrlem Maček Šimnu, rojenem dne 17. 10. 1892, nazadnje stanujočem Podhom 45, Zgornje Gorje, in sicer glede premoženja, ki je bilo vrnjeno zapustniku kot članu Agrarne skupnosti Spodnje Gorje-Podhom-Zgornje Laze.

Za zakonito dedinjo, zapustnikovo hči Krivec Ano, sodišču ni poznano ali je še živa ali je pokojna, ravno tako sodišču niso znani podatki o njenih morebitnih potomcih, da bi jih povabilo na narok oziroma pozvalo, da podajo dedno izjavo glede sprejema dediščine.

Vse dediče zgoraj navedenega pokojnika pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo tukajšnjemu sodišču kot dediči. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo in izdalo sklep o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 2. 6. 2015

D 198/2015

Os-2350/15

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Pavli Alojziji Turk, hčerki pokojnega Jožefa, Godnje 6 (tudi številka 7), 6221 Dutovlje, sedaj neznanega bivališča v Trstu, Italija, ki je bila razglašena za mrtvo in se je kot datum njene smrti določil 15. 5. 1983 (sklep naslovnega sodišča, opr. št. N 50/2014), v zemljiški knjigi

je vpisana kot Pavla – Alojzija Turk pok. Jožefa, Godnje 6, tudi št. 7, neznanega bivališča v Trstu, Italija.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih zapuščinskih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 29. 5. 2015

D 182/2015

Os-2428/15

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. agrarnem upravičencu Mikoļ Štefanu, pok. Štefana, roj. 26. 8. 1890, z zadnjim stalnim prebivališčem Slope 11, p. Kozina, ki je umrl dne 6. 2. 1949.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 9. 6. 2015

Oklici pogrešanih

N 3/2015

Os-2286/15

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek pod opr. št. N 3/2015 po predlogu predlagateljice Božice Samsa, Levstikova ulica 31, 6250 Ilirska Bistrica, za razglasitev pogrešanega Antona Poklarja, roj. 4. 3. 1952 v Podgrajah, nazadnje stanujočega Podgraje 22, 6250 Ilirska Bistrica, sedaj neznanega bivališča, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer Center za socialno delo Ilirska Bistrica, Bazoviška 32, 6250 Ilirska Bistrica, ki ga zastopa direktorica Kristina Zadel Škrablj, za mrtvega.

Po navedbah predlagateljice se je pogrešani Anton Poklar, sin Viktorja in Marije Poklar, po dne 11. 7. 2001 storjenem kaznivem dejanju, s svojim avtom odpeljal v bližnji gozd na področju Dleta. S seboj ni vzel nobene stvari niti dokumentov, razen pištole in kar je imel pri sebi. Njegov avto so kasneje našli policisti na koncu Dleta. Antona Poklarja so iskali policisti, slovenski in hrvaški, vojska in domačini več kot štirinajst dni, vendar ga niso našli. Po navedbah predlagateljice Anton Poklar prej nikoli ni odšel tako nenapovedano kam za dlje časa. V vseh teh letih se ni nikoli nobenemu oglasil in kljub iskanju na obsežnem terenu ga niso našli. O pogrešanem Antonu Poklarju tako od 11. 7. 2001, torej več kot pet let, ni nobenega poročila in glede na vse navedeno je verjetno, da Anton Poklar ni več živ, vendar listinskega dokaza o njegovi smrti ni.

V skladu s 85. členom Zakona o nepravdnem postopku pozivamo pogrešanega Antona Poklarja, naj se oglasi. Prav tako pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem Antonu Poklarju in njegovem življenju, da v roku 3 mesecev od objave tega oklica, to sporočijo sodišču ali skrbniku za poseben primer Centru za socialno delo Ilirska Bistrica, Bazoviška 32, 6250 Ilirska Bistrica, ker bo sicer sodišče po izteku navedenega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 26. 5. 2015

N 31/2015

Os-2287/15

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega Andreja Grdina, sina Antona, rojenega 1. 1. 1903 v Movražu, za mrtvega.

Vse, ki kaj vedo o njegovem življenju ali smrti, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 25. 5. 2015

N 27/2015

Os-2316/15

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega Ivana Žnidaršiča, sina Ivana, z zadnjim znanim prebivališčem Gažon 62, Šmarje, za mrtvega.

Pogrešanega se poziva, da se oglasi sodišču, vse, ki kaj vedo o njegovem življenju ali smrti, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 28. 5. 2015

N 64/2014

Os-2434/15

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešane Ciacchi (Ciocchi) Ermilde (Ermide, Ermine), rojene Grdina, roj. 21. 9. 1924 nazadnje bivaajoče na neznanem naslovu v Avstraliji, za mrtvo.

Vse, ki kaj vedo o njenem življenju, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 10. 6. 2015

N 18/2015

Os-2416/15

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Marko Mahnič, Grahovo Brdo 1, 6210 Sežana, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke Gizele Grahor, Via Rosetti 51, Trst, Italija, za mrtvo.

O pogrešani Gizeli Grahor je znano le to, da naj bi nazadnje prebivala v Italiji na naslovu Via Rosetti 51, Trst, ter da se je ta v zemljiško knjigo pri nepremičninah parc. št. 1205/0 in 1199/37, obe k.o. 2435 – Križ vpisala na podlagi uradnega potrdila z dne 28. 6. 1905. Drugih podatkov o pogrešani ni.

Pogrešano se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotni udeleženki in njenem življenju, zlasti smrti, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 6. 2015

N 19/2015

Os-2417/15

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Marko Mahnič, Grahovo Brdo 1, 6210 Sežana, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke Antonije Špilar, Scorcola 138, Trst, Italija, za mrtvo.

O pogrešani Antoniji Špilar je znano le to, da naj bi nazadnje prebivala v Italiji na naslovu Scorcola 138, Trst, ter da se je ta v zemljiško knjigo pri nepremičninah parc. št. 1205/0 in 1199/37, obe k.o. 2435 – Križ vpisala na podlagi uradnega potrdila z dne 28. 6. 1905 in na podlagi tusodne prisodne listine z dne 31.12.1889, št. 3553. Drugih podatkov o pogrešani ni.

Pogrešano se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotni udeleženki in njenem življenju, zlasti smrti, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 6. 2015

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Hanc Anton, Obirska 17, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 41601006954, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnw-335424*

Spričevala preklicujejo

AEROKLUB KRILA GORA, Maroltova 12, Ljubljana, spričevalo o registraciji jadralnega letala Lak 12, reg. št. S5-7140. *gmn-335433*

AEROKLUB KRILA GORA, Maroltova 12, Ljubljana, spričevalo o plovnosti jadralnega letala Lak 12, reg. št. S5-7140. *gnq-335434*

Durić Amir, C. 1. maja 65, Kranj, spričevalo NPK, številka 870/2006, izdajatelj B & B, izdano leta 2006. *gnc-335419*

Ivančič Jernej, Gotna vas 3, Novo mesto, indeks, št. 11070295, izdala Zdravstvena fakulteta. *gnq-335430*
Juren Veronika Katarina, Trnovski pristan 10, Ljubljana, indeks, št. 37130023, izdala Veterinarska fakulteta. *gnp-335431*

Mahnicić Nikola, Bizeljska cesta 11, Brežice, spričevalo 4., 8. in 9. razreda Osnovne šole Brežice, številka XV/138, izdano leta 2008/2009, 2012/2013, 2013/2014. *gns-335428*

Tratnik Neža, Spodnja Kanomlja 38b, Spodnja Idrija, letno spričevalo Osnovne šole Sp. Idrija, št. 60361-VI/356/2013, izdano leta 2013. *gnk-335436*

Zrimšek Matic, Trebinjska ulica 15, Ljubljana, spričevalo 7. razreda OŠ Milana Šušteršiča, izdano leta 2014. *gnh-335439*

Drugo preklicujejo

Berglez Bojan, Kovačeva ulica 14A, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500014284001, izdana 26. 2. 2013, izdal Cetus d.d. *gnf-335441*

Blažica Uroš, Stjenkova 45, Šempeter pri Gorici, odločbo o izbrisu čolna št. 3734-25-159/2013/1, izdana dne 22. 7. 2013 za čoln IZ 1555. *gnl-335435*

Bunič Matic, Metoda Mikuža 20, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 41080058, izdala Medicinska fakulteta. *gnb-335420*

Dolanc Marija, Črtomirova ulica 29, Ljubljana, izkaznico o priznani pravici do uporabe slovenskega znakovnega jezika, št. 0448, izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve v letu 2004. *gny-335422*

Grm Mojca, Dole pri Škofljici 10, Škofljica, študentsko izkaznico, št. 01007110, izdala Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta. *gni-335438*

Koratur d.d., Perzonalni 48, Prevalje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500035567000, izdana na ime Bešlagić Armin, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gno-335432*

Koren Maček Nina, Gozdarska ulica 1, Bled, študentsko izkaznico, št. 01099164, izdala Pedagoška fakulteta. *gnv-335425*

Poklukar Rok, Mlinska c. 1, Bled, študentsko izkaznico, št. 19507894, izdala Univerza v Ljubljani, Ekonomska fakulteta. *gne-335442*

Spreiz Katarina, Streliška cesta 69, Maribor, študentsko izkaznico, št. 32090088, izdala Naravoslovno-tehniška fakulteta. *gnz-335421*

Suša Stanislav, Gabrče 4, Senožeče, digitalno tahografsko kartico, št. 107050001317802, izdajatelj Cetus Celje. *gnj-335437*

Tiršek Milha, Ulica bratov Židan 12, Ljubljana, zaključni izpit Srednje ekonomske in gradbene šole, v Ljubljani. *gnr-335429*

TISKARNA GRAFOS, d.o.o., Draveljska ulica 21, Ljubljana, štampiljko TISKARNA GRAFOS, d.o.o., Draveljska ulica 21, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, na žigu je odtisnjen logo (»g« krog) in naziv: tiskarnagrafos, d.o.o.; v drugi vrstici draveljska 21, 1000 Ljubljana; format odtisa 50 × 14 cm, ohišje Trodat 4913. *gnt-335427*

Transport Nemeč Jernej Nemeč s.p., Miren 41/A, Miren, potrdilo za voznika Mirsad Mujić, št. 010260/AD47-2-1957/2014, veljavno od 23. 4. 2014 do 31. 5. 2014, izdala Obrtno podjetniška zbornica Slovenije. *gng-335440*

Vrhunc Barbara, Rudno 43, Železniki, študentsko izkaznico, št. 01099356, na ime Bekš Barbara, izdala Pedagoška fakulteta. *gnx-335423*

VSEBINA

Javni razpisi	1223
Javne dražbe	1249
Razpisi delovnih mest	1252
Druge objave	1253
Evidence sindikatov	1277
Zavarovanja terjatev	1278
Objave sodišč	1279
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1279
Oklici dedičem	1279
Oklici pogrešanih	1280
Preklici	1282
Zavarovalne police preklicujejo	1282
Spričevala preklicujejo	1282
Drugo preklicujejo	1282

