



Javni razpisi

Št. 671-2/2015

Ob-2038/15

Popravek

Župan Mestne občine Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, objavlja popravek Javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper v letu 2015 (Uradni list RS, št. 28/15), in sicer:

»črta se 3. točko objavljenega besedila Sofinanciranje investicijskih nalog«.

Mestna občina Koper

Št. 4400-1/2015/4

Ob-2048/15

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, 1000 Ljubljana, Dunajska 22, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRRS1011 in 3/13) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2015

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2015.

Za ta namen so predvidena sredstva proračuna Republike Slovenije za leto 2015, na proračunski postavki 141710 – ukrep: Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, NRP 2311-11-0025, v višini do 168.010 EUR.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje materialnih stroškov praktičnega izobraževanja dijakov in študentov biotehniških, kmetijskih, vrtnarskih, gozdarskih, živilskih in veterinarskih srednjih in višjih strokovnih šol ter fakultet. Upravičeni oziroma neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

II. Vlagatelji in upravičenci

Vlagatelji so zavodi, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe rednega izobraževanja s praktičnim poukom za področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine in živilstva v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) ali Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 –

ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14) in delujejo na območju Republike Slovenije.

Upravičenci so vlagatelji, ki so jim dodeljena sredstva po tem javnem razpisu.

III. Pogoji za dodelitev sredstev

III/1: Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

Vlagatelj mora k vlogi in v skladu z razpisno dokumentacijo priložiti naslednje priloge:

– originalno izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije;

– program dela za leto 2015;

– dokazilo o registraciji za izobraževanje in usposabljanje s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, živilstva oziroma veterine.

Na javni razpis lahko vlagatelj vloži samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

III/2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino dodeljenih sredstev zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženi vlogi.

IV. Finančni pogoji

Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50 odstotkov priznane vrednosti programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 20.000 EUR. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 50 točk. V primeru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadostovala za do 50 odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se bodo vsem upravičencem sredstva sofinanciranja sorazmerno znižala.

Za priznano vrednost programa se štejejo materialni stroški, povezani z izvajanjem praktičnega izobraževanja dijakov in študentov v zavodih.

Sredstva bodo upravičenci lahko koristili na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje del je 21. 9. 2015.

V. Merila

Vloge bodo točkovane v skladu z naslednjimi merili (merila so natančneje prikazana v razpisni dokumentaciji):

a. projekti z višjim deležem lastnih sredstev, oziroma drugih virov sofinanciranja;

b. projekti, ki združujejo interese čim večjega števila uporabnikov (število udeležencev praktičnega izobraževanja);

c. obseg kmetijskih ali gozdnih površin oziroma učnih delavnic, ki so vključene v izvajanje praktičnega izobraževanja.

VI. Rok in način prijave

Prijava na javni razpis mora biti poslana s priporočeno pošto, iz katere sta razvidna čas in datum oddaje, na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, in sicer najkasneje do vključno 22. 5. 2015, ali osebno dostavljena najkasneje do 14. ure istega dne v glavno pisarno Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, na kateri je označeno »Ne odpiraj – vloga za javni razpis – Praktični pouk 2015«, na hrbtini strani pa mora biti naveden polni naslov pošiljatelja.

VII. Razpisna dokumentacija: vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Razpisna dokumentacija se lahko dvigne na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, vsak dan v času trajanja razpisa v času uradnih ur. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi v elektronski obliki. Kontaktna oseba je Tomaž Hrstar, tel. 01/478-92-55 ali e-mail: to-maz.hrstar@gov.si, MKGP, Sektor za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

VIII. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 26. 5. 2015 ob 9. uri, v prostorih Sektorja za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Komisija, ki jo je imenoval minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z odločbo št.: 4400-1/2015/2 z dne 16. 4. 2015, bo vloge pregledala in ocenila. Komisija bo:

- vlagatelje nepopolnih vlog v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v zahtevanem roku;
- vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, zavrnila kot neutemeljene.

Prepozno prispela vloga ali vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo zavrnjena kot nepopolna.

IX. Obvestilo o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v roku 60 dni po odpiranju vlog s sklepom.

Zoper sklep ni dopustna pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo v upravnem sporu pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Če bo ministrstvo ugotovilo, da so bila sredstva nakazana na podlagi neresničnih podatkov ali namenensko porabljena, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 511-48/2014/5

Ob-2049/15

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, na podlagi Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr. UPB4, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A in 14/15 – ZIPRS1415-D), Rebalansa Proračuna Republike Slovenije za leto 2015 (Uradni list RS, št. 14/15), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 –

ZUJF-C, 95/14 in 14/15), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2), Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije od 2011–2020 (Uradni list RS, št. 43/11), Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZRRD, Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), Uredbe o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti, financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12 in 15/14), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Pogodbe M-ERA.NET št. 291826 z dne 15. 3. 2012, Memoranduma o sodelovanju pri skupnem transnacionalnem razpisu v okviru ERA-NET iniciative M-ERA.NET 2014 z dne 26. 6. 2014 in Sklepa o začetku postopka in imenovanju komisije za izvedbo postopka Javnega razpisa v okviru iniciative M-ERA.NET 2014 št. 511-48/2014/3 z dne 3. 2. 2014, objavlja

javni razpis

v okviru ERA-NET iniciative M-ERA.NET 2014

1. Podatki o proračunskem uporabniku: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa v okviru iniciative M-ERA.NET 2014 (v nadaljnjem besedilu: nacionalni razpis) je sofinanciranje aktivnosti slovenskih partnerjev v transnacionalnih konzorcijskih aplikativnih raziskovalnih projektih (v nadaljnjem besedilu: projekt), ki so za izvajanje izbrani v okviru skupnega transnacionalnega razpisa za raziskovalne projekte M-ERA.NET 2014 (angl.: M-ERA.NET Call 2014, v nadaljevanju: skupni transnacionalni razpis). Nacionalni razpis se navezuje in je v skladu s skupnim transnacionalnim razpisom, ki je objavljen na spletni strani, www.m-era.net/joint-call-2014 (Guide for Proposers).

Glavni namen skupnega transnacionalnega razpisa je spodbuditi mednarodno sodelovanje in s tem okrepiti znanstveno skupnost na področju raziskav sodobnih materialov, inženiringa (vključno z mikro in nano tehnologijami) in sodobnih proizvodnih procesov v Evropi in svetu.

Razpis podpira naslednja tematska področja:

1. Integrirani računalniški inženiring materialov (angl.: Integrated Computational Materials Engineering-ICME)
2. Nove površine in premazi (angl.: New Surfaces and Coatings)
3. Tehnologija kompozitov (angl.: Composite Technology)
4. Materiali za trajnostne in cenovno dostopne nizkoogljivne energetske tehnologije (angl.: Materials for Sustainable and Affordable Low Carbon Energy Technologies)
5. Materiali za uporabo v zdravstvu (angl.: Materials for Health)
6. Funkcionalni materiali (za senzorje) (angl.: Functional materials focusing on sensors).

Predmet in namen javnega razpisa sta podrobneje opisana v razpisni dokumentaciji v točki 1 Navodil za prijavo.

3. Pogoji in merila sodelovanja

3.1 Sodelujoče države

V razpisu sodelujejo financerske organizacije iz 24 držav (v nadaljevanju: sodelujoče države): Avstrije,

Belgije, Cipra, Estonije, Francije, Islandije, Italije, Izraela, Latvije, Litve, Luksemburga, Madžarske, Nemčije, Norveške, Poljske, Portugalske, Romunije, Rusije, Slovaške, Slovenije, Španije, Švice, Tajvana in Turčije.

3.2 Upravičenci

Slovenski prijavitelji morajo izpolnjevati vse splošne pogoje skupnega transnacionalnega razpisa, objavljenega na spletni strani, www.m-era.net/joint-call-2014. Poleg tega morajo slovenski prijavitelji izpolnjevati tudi naslednje nacionalne pogoje:

– Na nacionalni razpis se prijavijo slovenski partnerji iz transnacionalnega konzorcija, ki bo na transnacionalni ravni predlagan za sofinanciranje.

– Kot slovenski partnerji v projektu (v nadaljnjem besedilu: slovenski partnerji) lahko nastopajo raziskovalne organizacije, ki so osebe javnega ali zasebnega prava in izpolnjujejo pogoje za izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi o raziskovalni in razvojni dejavnosti.

– Slovenske raziskovalne organizacije ter raziskovalci, ki bodo sodelovali v projektu (v nadaljevanju: člani projektne skupine), morajo biti vpisani v evidenco Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (za opravljanje raziskovalne dejavnosti v RS).

– Vodja slovenskega dela projekta oziroma koordinator slovenskega dela projekta, če je slovenskih partnerjev, mora izpolnjevati pogoje iz 29. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A):

– ima doktorat znanosti,

– izkazuje mednarodno primerljive raziskovalne ali tehnološko-razvojne rezultate v zadnjih petih letih (kriteriji so podrobneje opredeljeni v Pravilniku o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 41/09 in 72/11),

– izkazuje sposobnost za organiziranje in vodenje;

– Vodja slovenskega projekta lahko sodeluje v največ dveh projektih, če je v enem koordinator projekta in v enem partner, oziroma v enem projektu, če nastopa zgolj kot partner v projektu.

– Člani projektne skupine morajo za izvajanje projekta v času njegovega trajanja imeti proste letne kapacitete:

– za vodjo projekta pri posameznem slovenskem partnerju najmanj 170 prostih raziskovalnih ur na letni ravni,

– za člane projektne skupine najmanj 17 prostih raziskovalnih ur na letni ravni.

– Člani projektne skupine morajo biti za čas trajanja projekta v delovnem oziroma pogodbenem razmerju z raziskovalno organizacijo, ki sodeluje kot slovenski partner v projektu.

– Slovenski partnerji morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

– niso v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;

– na dan 31. 12. 2014 niso bili v stanju insolventnosti, kot ga opredeljuje 14. člen Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – UPB8 in 10/15 – popr.);

– niso v težavah po Smernicah skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (Uradni list EU 2014/C 249/01);

– imajo poravnane obveznosti do Republike Slovenije;

– ne prejemajo, niti niso v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah;

– niso za isti namen že pridobili oziroma niso v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov iz drugih javnih virov, t.j. iz javnih finančnih sredstev lokalnega, nacionalnega ali EU proračuna oziroma skupna višina prejetih sredstev ne presega najvišje stopnje sofinanciranja, ki jo določajo pravila s področja državne pomoči;

– niso navedeni na seznamu poslovnih subjektov, ki jih je prijavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport oziroma njegovi predhodni pravni subjekti, za katere veljajo omejitve po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2 in 81/13 – odl. US RS);

– da redno izplačuje plače in socialne prispevke skladno z veljavnimi predpisi.

Prejemnik sredstev je pri porabi sredstev dolžan upoštevati Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I), če so izpolnjeni pogoji, določeni v navedenem zakonu.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko v vsakem trenutku prekine izvajanje postopka javnega razpisa.

3.3 Konzorcij

Nacionalni partnerji iz različnih držav v posameznem projektu sestavljajo konzorcij. V konzorciju posameznega projekta, v katerem bodo sodelovali slovenski partnerji:

– morajo sodelovati najmanj trije partnerji iz najmanj treh različnih v razpisu sodelujočih držav, od katerih mora biti eden izmed njih koordinator projekta,

– lahko sodelujejo tudi partnerji iz držav, ki ne sodelujejo v razpisu, če zagotovijo lastno financiranje, če konzorcij tudi brez njih izpolnjuje minimalni kriterij števila udeležencev in če pred rokom prijave posreduje dokazilo o razpoložljivih sredstvih.

Vsak konzorcij določi koordinatorja projekta, ki mora biti iz ene izmed na razpisu sodelujočih držav.

V primeru, da je v enem konzorciju več slovenskih partnerjev, morajo partnerji določiti vodjo projekta pri posameznem slovenskem partnerju in koordinatorja slovenskega dela projekta, ki je tudi kontaktna oseba za ministrstvo.

3.4 Merila

Specifični strokovni ocenjevalni kriteriji so:

– Umestitev v okvir razpisa in prispevek k ciljem razpisa

– Znanstvena odličnost oziroma tehnološka novost

– Učinki projekta

– Izvedba projekta

Kriteriji so podrobno opisani v mednarodnem razpisu (Annex 4: M-ERA.NET Full Proposal Evaluation Criteria) in jih preverja Strokovni ocenjevalni odbor, ki na osnovi vsebinskih ocen pripravi prednostno listo najboljših projektov. Na njeni osnovi Odbor skupnega transnacionalnega razpisa predlaga posamezni sodelujoči državi, katere projekte naj financira. Končna odločitev o financiranju je odvisna od izpolnjevanja nacionalnih pogojev ter proračunskih zmožnosti sodelujočih držav, ki potrdijo, katere projekte bodo financirale. Koordinatorji vseh projektov bodo o tem ali je njihov predlog predlagan za sofinanciranje ali ne, s strani Odbora skupnega transnacionalnega razpisa, obveščeni po elektronski pošti predvidoma konec maja 2015.

4. Višina sredstev

Vsaka sodelujoča država bo sofinancirala sodelovanje svojih nacionalnih partnerjev v projektu v skladu s svojimi nacionalnimi pravili financiranja. Višina sredstev ministrstva za izvedbo nacionalnega razpisa je 630.000,00 EUR za celotno obdobje trajanja projektov

(t.j. največ do 310.000,00 EUR letno za sofinanciranje vseh slovenskih partnerjev v izbranih projektih).

Razpisna sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 569410 »Programi mednarodnega znanstvenega sodelovanja«, št. ukrepa 3330-14-0007 »Mednarodno znanstveno sodelovanje«. Financiranje se zagotavlja za čas izvajanja projekta v skladu z veljavnimi javnofinančnimi predpisi. Višina sredstev v posameznem letu je odvisna od proračunskih možnosti.

Vrednost zahtevanega sofinanciranja slovenskega dela posameznega projekta lahko znaša največ do 210.000,00 EUR, t.j. največ do 70.000,00 EUR letno skupno za vse slovenske partnerje v posameznem projektu, v primeru, da je koordinator celotnega projekta iz Slovenije, pa največ do 450.000,00 EUR, t.j. največ do 150.000,00 EUR letno skupno za vse slovenske partnerje v posameznem projektu.

5. Obdobje porabe sredstev

Predvideno obdobje za porabo sredstev so proračunska leta 2016, 2017, 2018 in 2019.

Predvideni začetek financiranja upravičenih stroškov izbranih projektov je v 2016 in je odvisen od proračunskih možnosti v posameznih sodelujočih državah.

Predvideno trajanje projektov je od 24 do 36 mesecev.

6. Upravičeni stroški in način financiranja

Ministrstvo bo sofinanciralo upravičene stroške slovenskih partnerjev v projektu v skladu z veljavnimi predpisi in priglašeno shemo državnih pomoči, ki mora biti pred sklenitvijo pogodb o sofinanciranju potrjena s strani pristojnih organov.

Upravičeni stroški se določijo na podlagi dejanske cene dela raziskovalca in ostalih dejanskih stroškov projekta. Poleg stroškov dela (plače in prispevki delodajalca), so upravičeni stroški izvajanja aktivnosti na projektu še neposredni materialni stroški, neposredni stroški storitev ter stroški raziskovalne opreme, ki se priznajo v višini obračunane amortizacije.

Prejemnik bo na podlagi izpisa upravičenih stroškov na projektu za posamezno obdobje izvajanja aktivnosti, na osnovi zahtevka za izplačilo, odobrenega s strani skrbnika pogodbe na ministrstvu, ob zaključku vsakega obdobja prejel sredstva v višini izkazanih dejanskih stroškov v posameznem obdobju izvajanja aktivnosti na projektu. V posameznem letu izvajanja aktivnosti upravičeni stroški na projektu ne smejo presežati letnega zneska določenega s pogodbo. Obdobja izvajanja aktivnosti, natančneje določena s pogodbo, praviloma trajajo 6 oziroma 12 mesecev (glede na izbiro prejemnika sredstev). Za potrebe poročanja morajo upravičenci ministrstvu kot prilogo finančnemu poročilu posredovati specifikacijo vseh plačil in stroškov ter vsa dokazila o plačilih stroškov.

Delež sofinanciranja je do 75 % upravičenih stroškov. V primeru, da je prijavitelj veliko podjetje pa do 65 %.

Upravičeni stroški ter višina in način financiranja so podrobneje opisani v razpisni dokumentaciji v točki 5 Navodil za prijavo.

7. Postopek razpisa

Razpis poteka v treh fazah:

– 1. faza – oddaja transnacionalne predprijave: preverjanje izpolnjevanja transnacionalnih in nacionalnih formalnih kriterijev, nacionalna strokovna presoja (v državah, kjer je to zavaljo nacionalnega postopka potrebno) in skupno transnacionalno priporočilo za oddajo popolne vloge.

– 2. faza – oddaja transnacionalne prijave: preverjanje izpolnjevanja transnacionalnih in nacionalnih

formalnih kriterijev, transnacionalna strokovna presoja in skupno transnacionalno priporočilo za sofinanciranje projektov.

– 3. faza – oddaja prijave na nacionalni razpis za slovenski del projekta: ponovno preverjanje izpolnjevanja formalnih kriterijev slovenskih partnerjev, ki so bili v okviru konzorcija priporočeni za financiranje.

Podrobneje je postopek razpisa opisan v razpisni dokumentaciji v točki 7 Navodil za prijavo.

7.1. Način prijave in razpisni roki

Način prijave in razpisni roki na skupni transnacionalni razpis so opisani na internetni strani, www.m-era.net/joint-call-2014.

Dotatna navodila za sodelovanje slovenskih partnerjev na skupnem transnacionalnem razpisu so bila objavljena dne 10. 6. 2014 na internetni strani ministrstva: www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi.

Dokumenti, ki jih morajo vsebovati formalno popolna prijava na nacionalni razpis, so navedeni v razpisni dokumentaciji v točki 6 Navodil za prijavo.

7.1.1 Transnacionalna predprijava

Rok za oddajo transnacionalne predprijave je bil 16. 9. 2014 do 12. ure po srednjeevropskem času. Transnacionalno predprijavo (»pre-proposal«) je oddal koordinator projekta v imenu celotnega konzorcija v elektronski obliki na spletni strani, www.m-era.net. Oddaja transnacionalne predprijave je bila pogoj za to, da lahko konzorcij, če je k temu povabljen, odda transnacionalno prijavo.

Podrobnosti o prijavi so navedene v točki 6.1 Navodil za prijavo.

7.1.2 Transnacionalna prijava

V primeru, da je konzorcij povabljen k oddaji transnacionalne prijave, je bil koordinator raziskovalnega projekta v imenu celotnega konzorcija pozvan, da do 18. 2. 2015 do 12. ure po srednjeevropskem času odda popolno prijavo na skupni transnacionalni razpis v elektronski obliki na spletni strani, www.m-era.net.

Podrobnosti o prijavi so navedene v točki 6.1 Navodil za prijavo.

7.1.3 Nacionalna prijava

V primeru uspešne transnacionalne prijave konzorcija, v katerem sodeluje slovenski partner v projektu, mora vodja oziroma koordinator slovenskega dela projekta, če je partnerjev več, oddati nacionalno prijavo za slovenski del projekta. Prijavo mora vodja oziroma koordinator slovenskega projekta v tiskani in elektronski obliki (v formatih.xls in.doc ter skenirano v formatu.pdf) poslati na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana v zaprti ovojnici po oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis M-ERA.NET« na prednji ter polnim naslovom pošiljatelja na zadnji strani. Kot pravočasne se štejejo prijave, ki bodo oddane neposredno v Glavno pisarno ministrstva ali poslana priporočeno po pošti najpozneje v roku 15 dni od prejema obvestila o predlogu za sofinanciranje projekta, ki ga koordinatorji prejmejo po elektronski pošti s strani Odbora skupnega transnacionalnega razpisa.

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih nacionalnih prijav bo predvidoma tretji delovni dan od izteka roka za oddajo prijav na sedežu ministrstva opravila strokovna komisija ministrstva (v nadaljevanju: Komisija ministrstva). Datum odpiranja prijav bo objavljen na spletnih straneh ministrstva. Odpiranje prijav bo javno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo formalno popolne, bodo pozvani, da jih dopolnijo. Nepopolne prijave, ki jih vlagatelj v roku (8 dni od prejema poziva) ne bo dopolnil skladno s pozivom za dopolnitev, se zavržejo.

Podrobnosti o nacionalni prijavi so navedene v točki 6.2 Navodil za prijavo.

7.2 Ocenjevanje in izbira projektov za sofinanciranje

7.2.1 Transnacionalna predprijava in transnacionalna prijava

Formalno upravičenost slovenskih nacionalnih partnerjev (glej točko 3.2.) ter primernost višine stroškov slovenskih partnerjev preverja Komisija ministrstva. Predloge, ki zadostijo nacionalnim in transnacionalnim formalnim pogojem (preverja jih Odbor skupnega transnacionalnega razpisa), bo ocenjeval Strokovni ocenjevalni odbor v skladu s specifičnimi strokovnimi ocenjevalnimi kriteriji (umestitev v okvir razpisa in prispevek k ciljem razpisa, znanstvena odličnost oziroma tehnološka novost, učinki projekta in izvedba projekta).

Na osnovi vsebinskih ocen bo Strokovni ocenjevalni odbor pripravil prednostno listo najboljših projektov. Na njeni osnovi ter skladno z izpolnjevanjem nacionalnih pogojev in proračunskih zmoglosti sodelujočih držav bo Odbor skupnega transnacionalnega razpisa predlagal posamezni sodelujoči državi, katere projekte naj sofinancira. Koordinatorji vseh projektov bodo o tem ali je njihov predlog predlagan za sofinanciranje ali ne, s strani Odbora skupnega transnacionalnega razpisa, obveščeni predvidoma v maju 2015.

Postopek transnacionalne predprijava in transnacionalne prijave ter kriteriji so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji, natančneje v točki 7.2 Navodil za prijavo.

7.2.2 Nacionalna prijava

O izboru slovenskih prejemnikov sredstev odloči minister, pristojen za znanost, s posamičnim sklepom o izbiri za vsakega slovenskega prijavitelja, predvidoma septembra 2015. Ministrstvo bo na podlagi formalno popolnih prijav, formalne upravičenosti slovenskih partnerjev v projektu skladno s točko 3.2 in primernosti višine ter upravičenosti stroškov, sofinanciralo najboljše projekte slovenskih partnerjev do porabe sredstev, vendar le, če se sodelujoče države soglasno odločijo, da bodo sofinancirale stroške sodelovanja svojih nacionalnih partnerjev v teh projektih.

Postopek nacionalne prijave in kriteriji za ocenjevanje so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji, natančneje v točki 7.3 Navodil za prijavo.

7.2.4 Postopek s pravnim sredstvom

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz nacionalnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministra o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije

Vložena tožba ne bo ovira za izvršitev sklepa o ne(izboru), zoper katerega bo vložena, oziroma ne bo zadržala podpisa pogodbe o financiranju projekta z izbranimi prijavitelji.

8. Spremljanje izvajanja projektov: nadziranje projektov in poročanje bo potekalo v skladu z nacionalnimi pravili v državah, ki bodo sodelovale pri sofinanciranju aktivnosti na posameznem projektu. Slovenski partnerji v odobrenem projektu bodo, skladno z ministrstvom sklenjeno pogodbo o izvajanju aktivnosti na projektu (Priloga 2), poročali o izvajanju aktivnosti na letni ravni. Osnova za sofinanciranje aktivnosti slovenskih partnerjev na projektu za posamezno obdobje izvajanja aktivnosti bodo izpisi upravičenih stroškov na projektu za posamezno obdobje izvajanja aktivnosti, Letno vsebinsko in finančno poročilo o opravljenem delu (Priloga 3) ter Končno poročilo o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih. Za potrebe poročanja morajo upravičenci ministrstvu kot prilogo finančnemu poročilu posredovati

specifikacijo vseh plačil in stroškov ter vsa dokazila o plačilih stroškov.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

I. Navodila za prijavo na Javni razpis v okviru iniciative M-ERA.NET 2014

II. Priloge

1. Nacionalna prijava slovenskega dela projekta (Priloga 1)

i. Finančni načrt izvajanja aktivnosti za celotno obdobje trajanja projekta (Obrazec NP.1)

2. Osnutek pogodbe o sofinanciranju (Priloga 2)

3. Poročilo o izvajanju aktivnosti v preteklem letu (Priloga 3)

i. Obrazec P1: Vsebinsko poročilo o izvajanju aktivnosti na projektu v preteklem letu

ii. Obrazec P2: Finančno poročilo o izvajanju aktivnosti na projektu v preteklem letu

iii. Obrazec P3: Vsebinski načrt izvajanja aktivnosti na projektu v naslednjem letu

iv. Obrazec P4: Finančni načrt izvajanja aktivnosti na projektu v naslednjem letu

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Javnih razpisov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport: www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi.

10. Dodatne informacije

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport. Kontaktna oseba je Doroteja Zlobec (doroteja.zlobec@gov.si), ki je v poslovnem času dosegljiva na tel. 01/478-46-24.

Podatki o M-ERA.NET iniciativi in skupnem transnacionalnem razpisu v okviru te iniciative so na voljo na spletni strani, www.m-era.net.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 9000-4/2015 (01020)10-6

Ob-2022/15

Na podlagi 12. člena statuta Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 52/14) Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije objavlja

javni razpis

za delitev sredstev za rekreativno, športno in kulturno dejavnost upokoencev in delovnih invalidov v letu 2015

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je delitev sredstev za rekreativno, športno in kulturno dejavnost, ki jo organizirajo organizacije upokoencev in delovnih invalidov v letu 2015.

2. Višina razpisanih sredstev

Razpisana sredstva v letu 2015 skupno znašajo 193.000 EUR, od tega je:

– za rekreativno, športno in kulturno dejavnost upokoencev namenjenih 164.050 EUR,

– za rekreativno, športno in kulturno dejavnost delovnih invalidov pa 28.950 EUR;

Sredstva so namenjena izključno organiziranju rekreativne, športne in kulturne dejavnosti upokoencev in delovnih invalidov in se ne smejo uporabiti za pokrivanje stroškov poslovanja zvez, društev in organizacij, nabavo osnovnih sredstev, za kritje stroškov gostinskih storitev (npr. ti stroški ne smejo predstavljati večine stroškov prireditve) ipd.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Na razpis se lahko prijavijo:

– organizacije upokoencev, ki so organizirane na državni ravni ter

– reprezentativne invalidske organizacije, organizirane na državni ravni, ki imajo med člani najmanj 50 % delovnih invalidov.

4. Merila in kriteriji za delitev sredstev

Sredstva za rekreativno, športno in kulturno dejavnost upokojujencev/delovnih invalidov se delijo glede na število upokojujencev/delovnih invalidov – članov organizacij upokojujencev/invalidskih organizacij, prijavljenih na javni razpis, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

Kolikor posameznemu upravičencu po postavljenih merilih pripada znesek nižji od 200 EUR, mu bodo dodeljena sredstva v višini 200 EUR, kar bo upoštevano pri razdelitvi sredstev po merilih ostalim upravičencem.

5. Razpisna dokumentacija

Prijavi na javni razpis je potrebno priložiti:

– program rekreativne, športne in kulturne dejavnosti za leto 2015 z načrtovano porabo sredstev,

– dokazilo o tem, da je organizacija upokojujencev oziroma invalidska organizacija organizirana na državni ravni in

– dokazilo oziroma izjavo o številu članov organizacije upokojujencev oziroma invalidske organizacije na dan 31. 12. 2014.

Invalidske organizacije morajo prijavi priložiti tudi dokazilo oziroma izjavo o številu članov – delovnih invalidov.

6. Rok za prijavo in način prijave na javni razpis

Prijavo na razpis je treba vložiti v roku 10 dni po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Pisno vlogo s prilogami je treba poslati v zaprti ovojnici z oznako »Vloga za pridobitev sredstev za RŠK dejavnost v letu 2015 – Ne odpiraj!« na naslov Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska 15, 1518 Ljubljana.

Vloga se šteje za pravočasno, če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za morebitna dodatna pojasnila je na Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije določena kontaktna oseba Marica Troha Škerjanec.

7. Razdelitev sredstev: razdelitev sredstev, določenih v 2. točki tega javnega razpisa, v skladu z merili in kriteriji iz 4. točke tega javnega razpisa, med posamezne upravičence bo izvedel Svet zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

8. Obvestilo o izidu javnega razpisa: vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od sprejema sklepa na seji Sveta zavoda.

Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Št. 603035-4/2015-1

Ob-2027/15

Na podlagi 4. člena Pravilnika o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje šole (Uradni list RS, št. 29/06) objavljamo

razpis

za pridobitev naziva predavatelj Višje strokovne šole za program gozdarstvo in lovstvo

za predmetno področje:

– Gozdna tehnologija in organizacija del v gozdarstvu.

Skladno s 33. in 34. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04; 100/13) ter z 92. in 96. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11) bo naziv predavatelj višje šole podeljen kandidatu, ki izpolnjuje predpisane pogoje glede:

– delovne dobe-najmanj tri leta ustreznih delovnih izkušenj,

– vidnih dosežkov na strokovnem področju (Uradni list RS, št. 76/14 – Pravilnik o merilih za določitev vidnih dosežkov za pridobitev naziva predavatelj višje šole),

– izobrazbe – (Pravilnik o izobrazbi predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju – Uradni list RS, št. 35/11).

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev pošljite v 10 dneh na naslov: Šolski center Postojna, Višja strokovna šola, Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, s pripisom prijava na razpis.

Šolski center Postojna Višja strokovna šola

Št. 407-10/2015

Ob-2021/15

Občina Brežice na podlagi določil Pravilnika o sofinanciranju programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice (Uradni list RS, 40/07) in Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 26/15), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice v letu 2015

Osnovni podatki o javnem razpisu

I. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

II. Namen razpisa: sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice za leto 2015, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Brežice.

III. Višina razpoložljivih sredstev: višina okvirnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice je 22.875 EUR. Sredstva bodo zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2015, in sicer na postavki: 9608 – Programi turističnih društev in OTZ.

IV. Namen sredstev in upravičenci

Namen sofinanciranja programa aktivnosti društev in zvez, ki imajo v ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost na območju Občine Brežice, so praviloma aktivnosti z naslednjimi vsebinami:

– izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavite na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah doma in v tujini ipd.,

– izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura ipd., spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja razvoja turizma,

– akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja,

– ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razglednih točk, čistilne akcije in podobno, spodbujanje k ohranjanju domačih obrti in dopolnilnih dejavnosti ipd.,

– organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena, aktivnosti za zagotavljanje podmladka: organizacija delavnic za otroke in mladino, izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društev: seminarji, predavanja,

– delavnice, ekskurzije, ipd.,

– oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja.

Predmet sofinanciranja ne bodo:

– investicije v prostore društev in zvez,

– programi oziroma projekti, ki so sofinancirani iz drugih postavk občinskega proračuna,

– vsi računi povezani s prehrano, plačevanje članarin, najemnin, tekočih stroškov za poslovne prostore (računi za elektriko, telefonijo in podobno).

Upravičenci do sredstev so zgoraj navedena društva in zveza, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani po Zakonu o društvih,
- da imajo sedež na območju Občine Brežice,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
- da imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,
- da imajo materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje dejavnosti,
- da delujejo najmanj eno leto,
- da izpolnjujejo druge pogoje iz Pravilnika o sofinanciranju programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 40/07).

V. Zahtevana dokumentacija

Prosilci morajo k vlogi na razpis priložiti:

- Prijavni obrazec;
- Pregledno vsebinsko in finančno poročilo o delu društva ali zveze v letu 2014;
- Pregledna vsebinska in finančna predstavitev programa aktivnosti za leto 2015, ki je potrjen s strani pristojnih organov društva;
- obrazec predstavitev prijavljenega programa;
- obrazec predstavitev projekta;
- izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa;
- parafiran vzorec pogodbe.

VI. Merila za dodelitev sredstev

Merila so določena v razpisu v točkah. Sredstva se razdelijo glede na doseženo število točk in višino razpoložljivih proračunskih sredstev.

Razpoložljiva sredstva se delijo v naslednjem razmerju:

A: do 60 % na podlagi predloženega letnega programa po naslednjih področjih:

1. ohranjanje naravne in kulturne dediščine
2. organizacija in izvedba čistilnih akcij
3. organizacija in izvedba prireditev
4. promocijske aktivnosti
5. izobraževanje
6. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje aktivnosti vzpodbujanju razvoja turizma
7. Oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe

B: do 20 % na podlagi projektov

C: do 10 % na podlagi članstva

D: do 10 % za ostala merila, ki jih določi komisija na podlagi letnih usmeritev na področju razvoja turizma.

VII. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja bo odvisna od izpolnjevanja meril, ki obravnavajo programe in projekte društev ter zvez. Pod programi se štejejo redne programske aktivnosti, ki se že izvajajo najmanj 2 leti. Posamezno društvo ali zveza lahko prijavi poleg programa največ 3 projekte.

Občina Brežice bo sofinancirala aktivnosti in projekte turističnih društev in zvez največ do 50 % celotne vrednosti prijavljenih aktivnosti in projektov. Društvo mora za črpanje odobrenih sredstev predložiti račune za celotni znesek s sklepom odobrenih sredstev.

VIII. Oseba, pooblaščenca za posredovanje informacij o razpisni dokumentaciji

Vse podrobnejše informacije o razpisu in razpisni dokumentaciji pridobite na Občini Brežice, CPB 18, Brežice. Kontaktna oseba: Roman Matjašič, tel. 620-55-52.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa do konca razpisnega

roka, vsak delovni dan med 8. in 14. uro, na Občini Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice ali na spletni strani, www.obcina.brezice.si.

IX. Rok za prijavo in način dostave

Vloge s predpisano dokumentacijo po tem razpisu morajo biti oddane v zaprti kuverti z nazivom vlagatelja ter pripisom »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice« osebno na vložišče Občine Brežice, v času uradnih ur ali po pošti na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Rok za prijavo: do vključno ponedeljka, 11. 5. 2015 (velja poštni žig).

Na kuverti mora biti vidno označen naziv pošiljatelja.

Rok za dostavo zahtevka za nakazilo zneska z dokumentacijo je do vključno 30. 11. 2015. Kolikor so aktivnosti opravljene pred tem datumom, se sredstva lahko črpajo prej. Črpanje sredstev bo možno tudi na več obrokih oziroma po opravljeni aktivnosti.

X. Odpiranje vlog

Vloge bo obravnavala tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Brežice. Odpiranje vlog, ki ga vodi strokovna komisija ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog, bodo prijavitelji pozvani, da v roku 5 dni svojo vlogo ustrezno dopolnijo. Kolikor vloga v zadnjem roku ne bo ustrezno dopolnjena, bo zavržena kot nepopolna.

XI. Obvestilo o izidu javnega razpisa: upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po izvedbi vseh aktivnosti javnega razpisa. Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe v 10 dneh po pravnomočnosti sklepa o izboru.

Občina Brežice

Št. 622-03/2015-1

Ob-2023/15

Občina Komen na podlagi določil Zakona o ureničenju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 90/12, 111/13), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13), Odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov na območju Občine Sežana (Uradne objave, št. 13/1992), Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2015 (Uradni list RS, št. 15/15) ter Letnega programa kulture Občine Komen za leto 2015 (Uradni list RS, št. 15/15) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje obnove objektov nepremične sakralne kulturne dediščine v Občini Komen v letu 2015

1. Naročnik: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje obnove in vzdrževanja sakralnih objektov v Občini Komen v letu 2015, ki so v skladu z Odlokom o razglasitvi naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov na območju Občine Sežana razglašeni kot umetnostni ali arhitekturni spomeniki lokalnega pomena.

3. Upravičenci: na razpis se lahko prijavijo lastniki sakralnih objektov na območju Občine Komen.

4. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– objekt je razglašen kot umetnostni ali arhitekturni spomenik lokalnega pomena in se nahaja na območju Občine Komen,

– predlagatelj mora imeti zagotovljena sredstva v višini najmanj 70 % vrednosti investicije,
– priloženi morajo biti kulturno varstveni pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

5. Merila za sofinanciranje: Občina Komen bo sofinancirala obnovo in vzdrževanje objektov tistih prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse, v tem razpisu, določene pogoje. Delež sofinanciranja Občine Komen posamezne investicije znaša največ 30 % vrednosti investicije, in sicer sorazmerno s številom prijav ter višino zagotovljenih sredstev v proračunu Občine Komen. Prijavitelji so dolžni ob prijavi priložiti tri ponudbe za investicijo v objekt. Občina Komen bo pri določitvi višine sofinanciranja investicije upoštevala najugodnejšo ponudbo.

6. Okvirna višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev, namenjenih sofinanciranju obnove in vzdrževanja objektov nepremične sakralne kulturne dediščine v letu 2015 je 10.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 180201 – Sofinanciranje obnove nepremične kulturne dediščine.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2015.

8. Objava javnega razpisa

Javni razpis se objavi v Uradnem listu RS.

Besedilo razpisa in razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo na spletni strani občine, www.komen.si/objave/razpisi ali v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

9. Rok za oddajo vlog: rok za predložitve prijav je 40 dni od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – Obnova sakralnih objektov 2015«. Na hrbtni strani mora biti naziv in naslov predlagatelja.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto v razpisnem roku ali ni bila predložena v sprejemni pisarni Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. V tem primeru bodo predlagatelji pozvani, da vlogo dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge.

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo v sprejemni pisarni Občine Komen. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi.

11. Postopek dodelitve sredstev, rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa ter način sofinanciranja

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove objektov nepremične sakralne kulturne dediščine na območju Občine Komen v letu 2015 (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan Občine Komen.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi vlog v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge.

Vloge, ki jih ne bo vložila upravičena oseba ali nepopolne vloge, ki kljub pozivu ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavržene. Prepozne vloge bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

Na podlagi predloga komisije, bo občinska uprava izdala posamično odločbo, s katero bo odločila o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja posamezne investicije.

Z izbranimi predlagatelji bo sklenjena pogodba o sofinanciranju obnove objektov nepremične sakralne kulturne dediščine v Občini Komen v letu 2015.

12. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si, v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 01116-1/2015-4

Ob-2024/15

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2015 (Uradni list RS, št. 97/14) in na podlagi Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 67/11, 107/13, 21/14 in 97/14 v nadaljevanju: odlok) Občina Šempeter - Vrtojba objavlja

javni razpis

za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj ter promocijskih aktivnosti podjetij

I. Naročnik: Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici (v nadaljevanju: občina).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je:

– spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,

– spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij.

III. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij in spodbujanje njihove rasti.

IV. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev, za izvedbo razpisa je 60.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delajo v cestno prometnem sektorju.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presežala intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 041422 – Spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja.

V. Upravičenci

Upravičenci do sredstev so samozaposleni samostojni podjetniki, ki so nosilci dejavnosti ali imajo zaposleno najmanj eno osebo oziroma gospodarske družbe z najmanj eno zaposleno osebo, ki imajo sedež v Občini

Šempeter - Vrtojba ali investirajo na območju Občine Šempeter - Vrtojba. Kot gospodarsko družbo z najmanj eno zaposleno osebo se šteje tudi gospodarska družba, pri kateri je vsaj en družbenik obvezno zavarovan za polni zavarovalni čas in plačuje prispevke od določene zavarovalne vsote. Po tem odloku upravičenci ne morejo investirati izven območja Občine Šempeter - Vrtojba v: nakup zemljišč, stroške komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroške gradnje, stroške nakupa objekta in stroške nakupa poslovnih prostorov.

Skupna prejeta pomoč v obdobju zadnjih treh let, dodeljena istemu poslovnemu subjektu ne sme preseči 1/3 višine sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki.

Do sredstev so upravičena podjetja ki:

1) ne opravljajo nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:

- ribištvo in akvakultura,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,

2) niso v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list RS, C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPR-PGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07, 51/11, 39/13 in 56/13). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Predpostavlja se, da je podjetje v težavah:

- kadar tekoča izguba kapitalske družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- kadar tekoča izguba osebne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba iz prejšnjih alinej že postala plačilno nesposobna ali če izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo,

3) niso v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,

4) imajo pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Občine Šempeter - Vrtojba, ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Šempeter - Vrtojba,

5) imajo poravnane vse davke in prispevke.

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Občina Šempeter - Vrtojba upoštevala, da:

1) pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi

količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

2) pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,

3) skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR),

4) pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,

5) pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,

6) pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije(EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije(EU) št. 360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,

7) pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR),

8) bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

– vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,

9) bo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o znesku »de minimis« pomoč,

10) bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

VI. Upravičeni stroški

Naročnik bo upravičencem sofinanciral naslednje upravičene stroške:

A. spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoju

– stroške materialnih investicij, ki pomenijo investicijo v opredmetena osnovna sredstva (novi stroji in oprema, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta);

– stroške nematerialnih investicij, ki pomenijo investicijo v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentov, licenc, znanja in izkušenj – know how ali nepatentiranega tehničnega znanja, ter programske opreme).

Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata, kadar upravičenec izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena tega odloka.

Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata, kadar upravičenec izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena tega odloka.

Kot začetna investicija oziroma investicija v razširjanje dejavnosti in razvoj se ne šteje povečanje obstoječe proizvodnje izdelkov, ki jih upravičenec že proizvaja in povečanje obsega storitev, ki jih upravičenec že opravlja.

Predmet sofinanciranja ni:

– nakup drobnega inventarja in materiala (Slovenski računovodski standardi 1, Uradni list RS, 118/05, Računovodski standard 1 – točka 1.47),

– računalnikov, tiskalnikov in programske opreme, razen tiste programske opreme, ki je potrebna za izvajanje proizvodnih procesov za začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj,

– nakup vozil, ki se jih registrira v cestnem prometu.

B. Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij

Sredstva za promocijske aktivnosti podjetij so namenjena:

– sofinanciranju upravičenih stroškov za udeležbo na določenem sejmu ali razstavi doma ali v tujini in sofinanciranje promocijskih akcij podjetja.

Stroški, ki bodo predmet subvencije morajo biti direktno povezani s promocijskimi aktivnostmi, so stroški najetja, postavitve, delovanja in demontaža razstavnega prostora pri udeležbi na določenem sejmu ali razstavi (kot nastali stroški se ne bodo upoštevali potni stroški in dnevnice) ter sofinanciranje izdelave promocijskega materiala (zgibanke, katalogi in vabila).

Občina bo sofinancirala stroške ob predložitvi potrebnih dokazil (računi in dokazila o plačanih računih).

C. Omejitve upravičenih stroškov

Do sofinanciranja bodo upravičeni le stroški prijavitelne investicije oziroma promocije, ki bodo nastali od 30. 9. 2014 do 30. 9. 2015. Povračilo davka na dodano vrednost in davka na dobiček/dohodek ni upravičen strošek.

Isti lastniki več gospodarskih družb se lahko prijavi na razpis le z eno gospodarsko družbo.

Nakup materialnih in nematerialnih investicij ter opravljanje storitev ni upravičen strošek, kjer gre za nakup oziroma opravljanje storitev:

– med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebama ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem;

– med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s. p. tudi lastnica gospodarske družbe;

– med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo;

– med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

VII. Višina odobrenih sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 55 % upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije oziroma promocije. Kot vrednost posamezne investicije se štejejo neto stroški investicije oziroma promocije (brez DDV). Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije ali oprostitve plačila komunalnega prispevka.

V primeru, da upravičenec v roku iz VI c. točke tega razpisa aktivnosti ne realizira v obsegu, kot ga je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev s strani naročnika sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz odloka in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

VIII. Izguba pravice do dodelitve sredstev, nerazdeljena sredstva

Upravičenec izgubi pravico do dodelitve odobrenih sredstev oziroma sorazmernega dela odobrenih sredstev, kolikor v roku iz VI c. točke tega razpisa ne realizira oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

IX. Merila za ocenitev vlog

Komisija bo vloge ocenila in točkovala na podlagi spodnjih meril:

– vloge se točkuje in glede na zbrano število točk razvrsti od vloge z najvišjim številom točk do vloge z najnižjim številom točk.

Merilo	Točke
– uvajanje novega proizvodnega programa*	6
– uvajanje novega storitvenega programa*	4
– začetna investicija*	8
– razširitev ali posodobitev obstoječega podjetja*	3
– podjetja do vključno 5 zaposlenih	6
– podjetja od vključno 6 do 10 zaposlenih	4
– podjetja nad 10 zaposlenih	2
– podjetje je v letih 2012, 2013 ali 2014 že prejelo sredstva iz naslova tega ukrepa	0
– podjetje še ni prejelo sredstev iz naslova tega ukrepa	5

*merilo se pri spodbujanju promocijskih aktivnosti podjetij ne upošteva.

Pravočasne in popolne vloge bo na podlagi zgoraj navedenih meril ocenila strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Prednost pri izboru in dodelitvi sredstev imajo upravičenci, ki dobijo najvišjo oceno na osnovi meril.

V primeru, da imata dva ali več upravičencev enako število točk, ima prednost tisti upravičenec, ki prvič kandidira za sredstva iz naslova ukrepa.

X. Obdobje za porabo sredstev: obdobje za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva iz točke IV. je proračunsko leto 2015.

XI. Vloge, razpisna dokumentacija, način prijave in razpisni roki

Javni razpis je odprt do 28. 5. 2015 do 12. ure. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do 28. 5. 2015 do 12. ure. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 28. 5. 2015 do 12. ure, prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici. Prepoznane vloge bodo s sklepom zavržene.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj ter promocijskih aktivnosti podjetij«, z navedenim ukrepom na katerega se prijavljate in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja.

Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice. Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje po-

samezna dejstva oziroma izjave iz vloge. Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavržene.

Odpiranje prispelih vlog bo v torek, 2. 6. 2015 ob 18. uri in ni javno. Strokovna komisija bo v roku 5 delovnih dni od odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Vloga se šteje za popolno, če vsebuje vse elemente, ki so določeni v razpisni dokumentaciji. Neustrezne vloge (ki ne bodo vsebovale bistvenih elementov razpisnih zahtev) in nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene.

O izbiri bodo prijavitelji obveščeni v roku 60 dni od odpiranja vlog. Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 60-ih dneh od odpiranja vlog.

XII. Razpisna dokumentacija

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge, je na voljo na sedežu občine, za člane obrtne zbornice tudi na Območni obrtni zbornici Nova Gorica, Gradnikove brigade 6, 5000 Nova Gorica, vsak delovni dan med 9. in 12. uro. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, če prijavitelj na spodaj navedene elektronske naslove posreduje prošnjo za dvig razpisne dokumentacije. Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani: <http://www.sempeter-vrtojba.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 11. uro na sedežu občine, na tel. 05/33-51-002 (mag. Peter Ptičak) ali na tel. 05/33-51-000 (Petra Dominko Baša), za člane Obrtne zbornice pa tudi na Območni obrtni zbornici, na tel. 05/330-66-00 (Boža Lovercič Špacapan). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktnim osebam po elektronski pošti: peter.pticak@sempeter-vrtojba.si, petra.dominko.basa@sempeter-vrtojba.si ali Boza.Lovercic@ozs.si

Občina Šempeter - Vrtojba

Ob-2051/15

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 78. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 111/13; v nadaljevanju: ZUJIK) in smiselne uporabe 74. in 75. člena ZUJIK

javni razpis

za oddajo prostorov v uporabo za kulturne dejavnosti

objavljeno tudi na spletni strani <http://www.Ljubljana.si/> in v Uradnem listu RS in traja od dne 30. 4. 2015 do 1. 6. 2015.

I. Predmet oddaje v uporabo so prostori za kulturne dejavnosti, ki se nahajajo na naslovih:

1. Trg prekomorskih brigad 1, v prvem, drugem, petem in šestem nadstropju:

Zap. št.	Poslovni prostor. št.	Bruto površina v m ²	Pisarna št.	Neto površina v m ²
1.	113	18,88	120	15,48
2.	201	13,63	212	10,72
3.	504	36,74	512	27,89
4.	513	21,84	503	16,48
5.	605	35,82	612	27,20

V bruto površino so zaradi izračuna obratovalnih stroškov, všteti tudi deleži skupnih prostorov etaže (ho-

dniki, sanitarije, čajna kuhinja) in skupni prostori v objektu (vetrolov, recepcija, hall, dostavni prostor in telefonska centrala), ki so določeni glede na neto površino prostora.

Za poslovne prostore je izdelana energetska računska izkaznica, energijski kazalniki energetske učinkovitosti so označeni z razredom E (105-150 kWh/m²a).

2. Rimska cesta 8 – atelje na podstrešju, v izmeri 54,77 m². Za poslovni prostor je izdelana energetska računska izkaznica, energijski kazalniki energetske učinkovitosti so označeni z razredom E (105-150 kWh/m²a).

3. Dunajska cesta 56 – poslovni prostor v podhodu, v izmeri 376,60 m². Za poslovni prostor je izdelana energetska merjena izkaznica, energijski kazalniki energetske učinkovitosti so označeni z razredom D (60-105 kWh/m²a).

4. Tržaška cesta 2 – poslovni prostor v 1. nadstropju, v izmeri 18,35 m². Za poslovni prostor je izdelana energetska računska izkaznica, energijski kazalniki energetske učinkovitosti so označeni z razredom D (60-105 kWh/m²a).

II. Pogoji za udeležbo v postopku javnega razpisa:

1. Možnost sodelovanja na javnem razpisu imajo pravne osebe zasebnega prava, registrirane za opravljanje kulturno umetniških dejavnosti in posredovanja kulturnih vrednot, javni skladi s področja kulture ter posamezniki, ki opravljajo dejavnost na področju kulture (v nadaljevanju: predlagatelj).

2. Predlagatelj mora imeti sedež v Mestni občini Ljubljana, če pa je predlagatelj posameznik, mora imeti stalni naslov v Mestni občini Ljubljana.

3. Predlagatelj mora vlogo oddati na v celoti izpolnjenem obrazcu JZV-1.

4. Predlagatelj mora vlogi obvezno predložiti podpisano izjavo, da soglaša z odpovednimi roki, ki so navedeni v osnutku pogodbe, ki je kot priloga del tega javnega razpisa (obrazec JZV-2).

5. Predlagatelj mora vlogi obvezno predložiti podpisano izjavo, da ni lastnik prostorov, v katerih lahko izvaja svojo dejavnost (obrazec JZV-2).

III. Kriteriji, na osnovi katerih se bo ovrednotilo prispele vloge

A) Za oddajo prostorov pravnim osebam in posameznikom s področja umetniških praks:

1. Kakovost programske sheme predlagatelja, njena inovativnost ter pomembnost programa za kulturno ponudbo Mestne občine Ljubljana (skupaj 30 točk);

2. Reference predlagatelja: kritiški odmevi in odmevi v strokovni javnosti, s poudarkom na zadnjih treh letih (največje možno število točk je 20 točk);

3. Predlagatelj ima z MOL sklenjeno programsko pogodbo za obdobje 2012–2015 ali projektno pogodbo, v obdobju zadnjih treh let (skupaj 5 točk);

5. Predlagatelj ima status organizacije, ki deluje v javnem interesu na področju kulture ali status samozaposlenega v kulturi (skupaj 2 točki);

6. Zagotavljanje javne dostopnosti programov: promocijski načrt, doseganje ciljnih skupin občinstva (skupaj 10 točk).

Najvišje možno število prejetih točk je 67 točk. Izbrani bodo predlagatelji, ki bodo v procesu izbire zbrali največ točk, vendar ne manj kot 47.

B) Za oddajo prostorov pravnim osebam ali posameznikom s področja ustvarjalnih dejavnosti:

1. Kakovost in družbena odgovornost ter inovativnost projektov s področja ustvarjalnih dejavnosti ali umetniških praks (skupaj 30 točk);

2. Reference predlagatelja v zadnjih treh letih (skupaj 20 točk);

3. Predlagatelj ima z MOL sklenjeno projektno pogodbo, v obdobju zadnjih treh let (skupaj 5 točk);

4. Predlagatelj ima status organizacije, ki deluje v javnem interesu na področju kulture ali samozaposlenega v kulturi (skupaj 2 točki);

5. Kvaliteta in ambicioznost poslovnega načrta (skupaj 10 točk);

Najvišje možno število prejetih točk je 67 točk. Izbrani bodo predlagatelji, ki bodo v procesu izbire zbrali največ točk, vendar ne manj kot 47.

Vloga mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec (JZV-1),

2. podpisane izjave (JZV-2),

3. fotokopije referenc.

IV. Določila dajanja prostorov v uporabo za kulturne dejavnosti

– Prostori se oddajajo v uporabo za določen čas petih let, z možnostjo podaljšanja, pri čemer se upoštevajo določila osnutka pogodbe.

– Uporabnik nima pravice oddati predmetnega prostora v podnajem.

– Uporabnik je dolžan plačevati obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, ki so navedeni v 5. členu osnutka pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije.

– Uporabnik ni upravičen do povrnitve kakršnihkoli vlaganj v predmetni prostor niti ne pridobi nikakršnih pravic na predmetnem prostoru na podlagi vlaganj.

– Uporabnik si bo pred podpisom pogodbe ogledal prostor in se odločil po načelu videno – vzeto. Prostor vzame v uporabo v stanju, v kakršnem se nahaja.

– Primopredaja prostora in ključev se izvrši v roku 8 dni od sklenitve osnutka pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije.

– Uporabnik je dolžan pričeti z opravljanjem dejavnosti v prostoru, ki se mu daje v uporabo, v roku 30 dni po sklenitvi te pogodbe.

– Uporabniki prostora pod številko tri, Dunajska cesta 56, morajo izvajati program, dostopen javnosti.

V. Način oddaje vlog in rok za oddajo vlog:

Vloge z obveznimi dokazili pošljejo predlagatelji priporočeno ali prinesejo osebno (v glavno pisarno MU MOL na Mačkovi 1) v zaprti pisemski ovojnici na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Mestni trg 1, Ljubljana, z obvezno oznako na ovojnici »Vloga za oddajo prostorov v uporabo za kulturne dejavnosti («Ne odpiraj» in »poslovni prostor št. _____«). Na zadnji strani ovojnice mora biti obvezno naveden naziv in naslov predlagatelja.

Rok za oddajo vlog je do vključno dne 1. 6. 2015.

Vloge bodo po preteku razpisnega roka komisijsko odprte. Neupravičenih vlog in vlog, prispelih po razpisnem roku, komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

Vloga in vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

VI. Posebne določbe o postopku javnega razpisa
Neupravičene vloge in vloge, prispеле po razpisnem roku, bodo izločene ter se jih ne bo obravnavalo.

Če komisija med predlagatelji, ki so pravočasno oddali popolno vlogo, prejme več vlog za isti prostor, lahko komisija:

– odda prostor predlagatelju, ki je dosegel najvišje število točk;

– pozove predlagatelje (razen predlagatelja, ki je prejel najvišje število točk), da oddajo vlogo za drug razpisani prostor;

– opravi s predlagatelji dodatna pogajanja;

– neoddani prostor se ponudi predlagateljem po vrstnem redu doseženega števila točk.

Župan lahko ustavi začetni postopek oddaje do sklenitve pravnega posla.

Če izbrani predlagatelj ne bo podpisal pogodbe v 15 dneh od poziva k podpisu, se šteje, da odstopa od vloge.

VII. Postopek izbire vrednotenja prispelih vlog

1. Odpiranje vlog se bo pričelo najkasneje v sedmih dneh po zaključku zbiranja vlog.

2. Pravočasno prispеле vloge bo obravnavala komisija za vloge, ki bo vse predlagatelje obvestila o izboru oziroma nadaljevanju postopka v 30 dneh od dneva odpiranja vlog.

3. Merilo za izbor vlog je najvišje število točk, pridobljenih na osnovi v točki III. navedenih kriterijev.

VIII. Rok veljavnosti vloge: dokumentacija predlagateljev, ki ne bodo izbrani, bo vrnjena predlagateljem, ki jo lahko prevzamejo na Mestni občini Ljubljana, Mestni upravi, Oddelku za kulturo, Ambrožev trg 7, Ljubljana.

IX. Informacije o zbiranju ponudb

Vsa pojasnila v zvezi s prostori dobite na Oddelku za kulturo, Ambrožev trg 7, Ljubljana, pri Dariu Seravalu, tel. 01/306-48-63, 031/221-636 ali elektronskem naslovu: dario.seraval@Ljubljana.si. Rezultati zbiranja vlog bodo objavljeni na spletni strani MOL.

Ogled prostorov:

– ponedeljek, 11. 5. 2015 ob 10. uri, Trg prekomorskih brigad 1,

– torek, 12. 5. 2015 ob 10. uri, Rimska cesta 8,

– četrtek, 14. 5. 2015 ob 10. uri, Dunajska cesta 56,

– petek, 15. 5. 2015 ob 10. uri, Tržaška cesta 2.

Mestna občina Ljubljana

Razpisi delovnih mest

Ob-2030/15

Skupščina CEROZ d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku, je na svoji 27. seji, dne 23. 4. 2015 sprejela sklep; v skladu s 35. in 37. členom Družbene pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja kot družbe z omejeno odgovornostjo Center za ravnanje z odpadki Zasavje, d.o.o. in 9. členom Statuta javnega podjetja CEROZ d.o.o. Hrastnik, skupščina CEROZ d.o.o., razpisuje delovno mesto

direktorja (m/ž)

družbe CEROZ d.o.o.

Kandidat mora poleg pogojev določenih v 255. členu ZGD-I, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ima najmanj višjo izobrazbo tehnične, ekonomske, organizacijske ali pravne usmeritve,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delih,
- ima organizacijske, strokovne in druge sposobnosti,
- obvlada svetovni jezik,
- je državljan Republike Slovenije.

Prijavi morajo kandidati priložiti življenjepis ter vizijo razvoja družbe CEROZ d.o.o. za naslednje 4-letno mandatno obdobje in dokazila o izpolnjevanju z razpisom določenih pogojev.

Direktorja se imenuje za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Rok za oddajo prijave na razpisano delovno mesto direktorja je 8 dni od objave v Uradnem listu RS.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo »Ne odpiraj – Za razpis« na naslov CEROZ d.o.o., Brdce 41b, 1431 Dol pri Hrastniku.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v roku 8 dni po zaključenem postopku.

CEROZ d.o.o.

Druge objave

Ob-2053/15

Popravek

V objavi Javnega poziva Vlade Republike Slovenije kandidatom za predstavnike ustanovitelja v Nadzornem svetu Slovenske tiskovne agencije, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 28 z dne 24. 4. 2015, pod Ob-2020/15, se objavi doda izpadla priloga (Izjava ob kandidaturi za člana/članico nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije), ki se pravilno glasi:

IZJAVA

ob kandidaturi za člana/članico nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije

Podpisani/a.....rojen/a.....v/na....., stanujoč/a....., za namen imenovanja v nadzorni svet Slovenske tiskovne agencije d.o.o., Ljubljana izjavljam sledeče:

1. v času kandidature ne opravljam funkcije v organih politične stranke	<input type="checkbox"/> ne	ja, opravljam <input type="checkbox"/>
2. v času kandidature nisem: - predsednik/ica republike, predsednik/ica vlade, poslanec/ka v Državnem zboru ali Evropskem parlamentu, član/ica Državnega sveta, župan/ja, ustavni/a sodnik/ica, minister/ica, generalni/a sekretar/ka vlade, državni/a sekretar/ka in drugi funkcionar/ka v državnih organih ali v institucijah in organih Evropske unije; - generalni/a direktor/ica direktorata ministrstva, generalni/a sekretar/ka ministrstva, predstojnik/ica organa v sestavi ministrstva in predstojnik/ica vladne službe, načelnik/ica upravne enote ter direktor/ica občinske uprave;	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
3. v času kandidature nisem član/ica ali zaposlen/a v organu, ki je pristojen za nadzor nad izvajanjem predpisov, ki urejajo medije	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
4. nisem oseba, ki v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, ne more biti imenovana za člana organa vodenja ali nadzora v delniški družbi (je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; je bila pravno močno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; ji je bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravno močno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.)	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
5. v času kandidature nisem zaposlen/a v Slovenski tiskovni agenciji d.o.o., Ljubljana	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
6. v času kandidature nisem član/ica organa vodenja, upravljanja ali nadzora ali v delovnem razmerju oziroma ne sodelujem pogodbeno s podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
7. v času kandidature nisem ožji/a družinski/a član/ica oseb, ki sestavljajo organe vodenja, upravljanja ali nadzora podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
8. dovoljujem obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov, pridobitev ter preveritev podatkov iz te izjave iz uradnih evidenc, vendar izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja	<input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> da

Dne, v

Podpis

Uredništvo

Ob-2025/15

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I in 14/15 – ZUUJFO) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14; uredba) objavlja

javno zbiranje ponudb

I. Naziv in sedež naročnika javnega zbiranja ponudb: Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna.

II. Vrsta pravnega posla: oddaja nepremičnine v najem za izvajanje gostinske dejavnosti za zaprte osebe in njihove obiskovalce.

Lastnik nepremičnine je Republika Slovenija, upravljevec pa Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

III. Predmet oddaje nepremičnine v najem: predmet najema je poslovni prostor za izvajanje gostinske dejavnosti za zaprte osebe in njihove obiskovalce v Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna. Poslovni prostor, v izmeri 76 m² se nahaja v delu stavbe št. 17, na zemljišču par. št. 2533/9, k.o. Straža.

IV. Način, mesto in rok oddaje ponudbe

Ponudnik mora vložiti ponudbo za najem poslovnega prostora za izvajanje gostinske dejavnosti za zaprte osebe in njihove obiskovalce v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je vsem zainteresiranim ponudnikom dostopna na spletni strani MP: http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/ursiks_organ_v_sestavu/o_ursiks/obvestila_ursiks/.

Ponudniki pošljejo ponudbo na naslov: Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna. Ponudba mora prispeti na naslov naročnika najkasneje do 18. 5. 2015, do 8. ure. Ponudnik lahko pošlje ponudbo po pošti ali jo dostavi osebno v tajništvo naročnika. Ponudbe prejete po navedenem roku bodo izločene, o čemer bo ponudnik pisno obveščen.

Ponudnik mora ponudbo poslati v zapečateni kuverti in izpolnjeni na naslednji način: desno navedba naslova naročnika, levo zgoraj navedba polnega naslova ponudnika, levo spodaj z besedo: Ne odpiraj – javno zbiranje ponudb za najem nepremičnine za izvajanje gostinske dejavnosti za zaprte osebe in njihove obiskovalce.

V. Odpiranje ponudb in izbira najugodnejšega ponudnika

Odpiranje ponudb bo javno dne, 18. 5. 2015 ob 13. uri, v prostorih naročnika. Odpiranje ponudb bo izvedla pristojna komisija. V postopek izbire se bodo uvrstile ponudbe, ki bodo pravočasne in popolne. Pravočasna je ponudba, ki prispe na naslov naročnika na način in do roka, navedenega v točki IV. Popolna je ponudba, če vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, opredeljene v razpisni dokumentaciji. O odpiranju ponudb bo komisija sestavila zapisnik.

Pristojna komisija bo izbrala najugodnejšega ponudnika na osnovi naslednjih kriterijev:

– skupna vrednost artiklov navedenih v ponudbenem predračunu,

– reference,
– število lastnih maloprodajnih trgovin ter obseg prodaje v njih.

V primeru več enakih najugodnejših ponudb bo naročnik pisno pozval najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe. Rok za oddajo nove ponudbe bo največ do 5 dni od prejema obvestila ponudnika za oddajo nove ponudbe. Če tudi v tem primeru naročnik ne bo mogel izbrati najugodnejšega ponudnika, bo z vsemi najugodnejšimi ponudniki izvedel dodatna pogajanja.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od datuma odpiranja ponudb.

VI. Ogled nepremičnine in dodatne informacije

Ponudniki si lahko poslovni prostor, ki se oddaja v najem, ogledajo po predhodni najavi. Za ogled poslovnega prostora in podrobnejše informacije glede predmeta javnega zbiranja ponudb smo dostopni v času delavnika, med 8. in 14. uro, po tel. 07/346-66-06, kontaktna oseba Suzana Kolenc.

VII. Najemnina in dolžnosti izbranega ponudnika pri izvajanju gostinske dejavnosti

1. Najemnina

Naročnik bo neopremljen prostor oddal najugodnejšemu ponudniku s pogodbo. Višina mesečne najemnine je 50,00 € in vključuje obratovalne stroške. Najemnino bo najemodajalec zaračunaval vsake tri mesece. Najemnik bo plačal najemnino na osnovi prejetega računa, katerega bo najemodajalec izstavil do petega v mesecu za preteklo obračunsko obdobje. Najemnik bo račun dolžan plačati v roku 15 dni od datuma izdaje računa.

2. Dolžnosti najemnika

Najemnik je dolžan:

– prostor sam opremiti na lastne stroške in z opremo, ki mu omogoča normalno oskrbovanje in delovanje trgovine (police, pulti, hladilnik, blagajna itd.),

– poskrbeti za vzdrževanje ustrezne higiene prostora,

– odpravljati pomanjkljivosti, kot je menjava žarnice, higiensko beljenje, zamenjava stekel, če jih razbije sam ipd.,

– upoštevati obveznosti iz naslova sanitarno higienskih normativov in obveznosti iz naslova varstva pri delu ter poslovati v skladu z zakonskimi zahtevami s področja gostinskega poslovanja in drugimi predpisi,

– spoštovati vse pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji glede obratovalnega časa, dovoljenih in nedovoljenih prodajnih artiklov ter druge pogoje.

VIII. Sklenitev pogodbe

Za oddajo nepremičnine v najem se z najugodnejšim ponudnikom sklene najemna pogodba za obdobje enega leta z možnostjo predčasne odpovedi z odpovednim rokom treh mesecev. Najemodajalec lahko prekine pogodbo takoj, če bi najemnik kršil določbe, navedene v razpisni dokumentaciji.

Izbranemu ponudniku bo poslana v podpis najemna pogodba najkasneje 8 dni po izbiri.

Ponudnik mora v roku 5 dni od prejema pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo. Če ponudnik v tem roku podpisane pogodbe ne vrne se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe. V tem primeru lahko naročnik pošlje pogodbo v podpis drugemu ponudniku, ki se je pri ocenjevanju uvrstil na mesto kot drugi najugodnejši ponudnik.

IX. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Ponudniki oddajo ponudbo na način, opredeljen v IV. točki.

Ponudnik mora že izvajati gostinsko dejavnost s čimer bo lahko, če bo izbran za najugodnejšega ponudnika, zagotavljal ustrezno ponudbo v prostorih najemodajalca.

Ponudniki svojo resnost za najem nepremičnine in opravljanje gostinske dejavnosti izkažejo s ponudbo. Ponudniki so dolžni predložiti ponudbo v skladu s pogoji in navodili opredeljenimi v razpisni dokumentaciji.

Ponudbo lahko predložijo s.p., fizične in pravne osebe.

Sestavni del ponudbe so dokazila, opredeljena v razpisni dokumentaciji, ki jih mora ponudnik priložiti k ponudbi:

- samostojni podjetniki: izpis podatkov iz Poslovnega registra, izpis iz obrtnega ali drugega registra oziroma odločba upravnega organa o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti, ki mora veljati za čas sklenitve pogodbe,

- gospodarske družbe: izpis podatkov iz sodnega registra oziroma odločba upravnega organa o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti, ki mora veljati za čas sklenitve pogodbe,

- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, in dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: potrdilo o solventnosti pri banki, ki vodi TRR. Potrdila in dokazila pa ne smejo biti starejša od 30 dni pred dnevom, ko je ponudnik oddal ponudbo,

- izjavo, da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če je ponudnik pravna oseba) ni bil pravnomočno obsojen niti ni v kazenskem postopku zaradi suma storitve za kazniva dejanja, ki so naštetá v razpisni dokumentaciji,

- izjavo, da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije ali drug postopek, katerega namen ali posledica je prenehanje poslovanja, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež,

- krovno izjavo, katere vzorec je v razpisni dokumentaciji,

- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke), ki ni starejše od 30 dni od dneva oddaje ponudbe,

- potrdilo, da v zadnjih 6-ih mesecih od dneva oddaje potrdila ni imel blokirane nobenega od odprtih transakcijskih računov, Velja za pravne osebe in s.p.

- tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokirane TRR. Potrdilo, ki ga izda banka, ki vodi TRR ponudnika ne sme biti starejše od 30 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudb. Ponudnik predloži potrdila za vse TRR,

- ostala dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji.

X. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko s soglasjem predstojnika naročnika ustavi postopek javnega zbiranja ponudb vse do sklenitve pravnega posla. Naročnik ni zavezan za povračilo stroškov, ki bi jih imeli ponudniki s pripravo in oddajo ponudbe.

Ministrstvo za pravosodje
Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij
Zavod za prestajanje kazni zapora
Dob pri Mirni

Ob-2026/15

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11 in 14/15 – ZUUJFO) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14; uredba) objavlja

javno zbiranje ponudb

I. Naziv in sedež naročnika javnega zbiranja ponudb: Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna.

II. Vrsta pravnega posla: oddaja nepremičnine v najem za izvajanje trgovinske dejavnosti za nakupe zaprtih oseb.

Lastnik nepremičnine je Republika Slovenija, upravljevalec pa Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

III. Predmet oddaje nepremičnine v najem: predmet najema je poslovni prostor za izvajanje trgovinske dejavnosti za nakupe zaprtih oseb v Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna. Poslovni prostor, v izmeri 34 m² se nahaja v delu stavbe št. 23, na zemljišču par. št. 2533/3, k.o. Straža.

IV. Način, mesto in rok oddaje ponudbe

Ponudnik mora vložiti ponudbo za najem poslovnega prostora za opravljanje trgovinske dejavnosti za nakupe zaprtih oseb v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je vsem zainteresiranim ponudnikom dostopna na spletni strani MP: http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/ursiks_organ_v_sestavu/o_ursiks/obvestila_ursiks/.

Ponudniki pošljejo ponudbo na naslov: Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna. Ponudba mora prispeti na naslov naročnika najkasneje do 18. 5. 2015 do 8. ure. Ponudnik lahko pošlje ponudbo po pošti ali jo dostavi osebno v tajništvo naročnika. Ponudbe prejete po navedenem roku bodo izločene, o čemer bo ponudnik pisno obveščen.

Ponudnik mora ponudbo poslati v zapečateni kuverti in izpolnjeni na naslednji način: desno navedba naslova naročnika, levo zgoraj navedba polnega naslova ponudnika, levo spodaj z besedo: Ne odpiraj – javno zbiranje ponudb za najem nepremičnine za izvajanje trgovinske dejavnosti za nakupe zaprtih oseb.

V. Odpiranje ponudb in izbira najugodnejšega ponudnika

Odpiranje ponudb bo javno dne, 18. 5. 2015 ob 12. uri, v prostorih naročnika. Odpiranje ponudb bo izvedla pristojna komisija. V postopek izbire se bodo uvrstile ponudbe, ki bodo pravočasne in popolne. Pravočasna je ponudba, ki prispe na naslov naročnika na način in do roka, navedenega v točki IV. Popolna je ponudba, če vsebuje vse zahtevane podatke in priloge opredeljene v razpisni dokumentaciji. O odpiranju ponudb bo komisija sestavila zapisnik.

Pristojna komisija bo izbrala najugodnejšega ponudnika na osnovi naslednjih kriterijev:

- skupna vrednost artiklov navedenih v ponudbenem predračunu,
- reference,
- število lastnih maloprodajnih trgovin ter obseg prodaje v njih.

V primeru več enakih najugodnejših ponudb bo naročnik pisno pozval najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe. Rok za oddajo nove ponudbe bo največ do 5 dni od prejema obvestila ponudnika za oddajo nove ponudbe. Če tudi v tem primeru naročnik ne bo mogel izbrati najugodnejšega ponudnika, bo z vsemi najugodnejšimi ponudniki izvedel dodatna pogajanja.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od datuma odpiranja ponudb.

VI. Ogljed nepremičnine in dodatne informacije: ponudniki si lahko poslovni prostor, ki se oddaja v najem, ogledajo po predhodni najavi. Za ogled poslovnega prostora in podrobnejše informacije glede predmeta javnega zbiranja ponudb smo dostopni v času delavnika, med 8. in 14. uro, po tel. 07/346-66-06, kontaktna oseba Suzana Kolenc.

VII. Najemnina in dolžnosti izbranega ponudnika pri izvajanju trgovinske dejavnosti

1. Najemnina

Naročnik bo neopremljen prostor oddal najugodnejšemu ponudniku s pogodbo. Višina mesečne najemnine je 260,00 € in vključuje obratovalne stroške. Najemnino bo najemodajalec zaračunaval vsake tri mesece. Najemnik bo plačal najemnino na osnovi prejetega računa, katerega bo najemodajalec izstavil do petega v mesecu za preteklo obračunsko obdobje. Najemnik bo račun dolžan plačati v roku 15 dni od datuma izdaje računa.

2. Dolžnosti najemnika

Najemnik je dolžan:

- prostor sam opremiti na lastne stroške in z opremo, ki mu omogoča normalno oskrbovanje in delovanje trgovine (police, pulti, hladilnik, blagajna itd.),
- poskrbeti za vzdrževanje ustrezne higiene prostora,

- odpravljati pomanjkljivosti, kot je menjava žarnice, higiensko beljenje, zamenjava stekel, če jih razbije sam ipd.,

- upoštevati obveznosti iz naslova sanitarno higienskih normativov in obveznosti iz naslova varstva pri delu ter poslovati v skladu z zakonskimi zahtevami s področja trgovinskega poslovanja in drugimi predpisi,

- spoštovati vse pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji glede obratovalnega časa, dovoljenih in nedovoljenih prodajnih artiklov ter druge pogoje.

VIII. Sklenitev pogodbe

Za oddajo nepremičnine v najem se z najugodnejšim ponudnikom sklene najemna pogodba za obdobje enega leta z možnostjo predčasne odpovedi z odpovednim rokom treh mesecev. Najemodajalec lahko prekine pogodbo takoj, če bi najemnik kršil določbe, navedene v razpisni dokumentaciji.

Izbranemu ponudniku bo poslana v podpis najemna pogodba najkasneje 8 dni po izbiri.

Ponudnik mora v roku 5 dni od prejema pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo. Če ponudnik v tem roku podpisane pogodbe ne vrne, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe. V tem primeru lahko naročnik pošlje pogodbo v podpis drugemu ponudniku, ki se je pri ocenjevanju uvrstil na mesto kot drugi najugodnejši ponudnik.

IX. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Ponudniki oddajo ponudbo na način, opredeljen v IV. točki.

Ponudnik mora imeti že odprto svojo trgovino, s čimer bo lahko, če bo izbran za najugodnejšega ponudnika, zagotavljal ustrezno ponudbo v trgovini v prostorih najemodajalca.

Ponudniki svojo resnost za najem nepremičnine in opravljanje trgovinske dejavnosti izkažejo s ponudbo. Ponudniki so dolžni predložiti ponudbo v skladu s pogoji in navodili opredeljenimi v razpisni dokumentaciji.

Ponudbo lahko predložijo s.p., fizične in pravne osebe.

Sestavni del ponudbe so dokazila, opredeljena v razpisni dokumentaciji, ki jih mora ponudnik priložiti k ponudbi:

- samostojni podjetniki: izpis podatkov iz Poslovnega registra, izpis iz obrtnega ali drugega registra oziroma odločba upravnega organa o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovinske dejavnosti, ki mora veljati za čas sklenitve pogodbe,

- gospodarske družbe: izpis podatkov iz sodnega registra oziroma odločba upravnega organa o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovinske dejavnosti, ki mora veljati za čas sklenitve pogodbe,

- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, in dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: potrdilo o solventnosti pri banki, ki vodi TRR. Potrdila in dokazila pa ne smejo biti starejša od 30 dni pred dnevom, ko je ponudnik oddal ponudbo,

- izjavo, da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če je ponudnik pravna oseba) ni bil pravnomočno obsojen niti ni v kazenskem postopku zaradi suma storitve za kazniva dejanja, ki so naštetna v razpisni dokumentaciji,

- izjavo, da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije ali drug postopek, katerega namen ali posledica je prenehanje poslovanja, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež,

- krovno izjavo, katere vzorec je v razpisni dokumentaciji,

- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke), ki ni starejše od 30 dni od dneva oddaje ponudbe,

- potrdilo, da v zadnjih 6-ih mesecih od dneva izdaje potrdila ni imel blokiranega nobenega od odprtih transakcijskih računov, Velja za pravne osebe in s.p.

- tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR. Potrdilo, ki ga izda banka, ki vodi TRR ponudnika ne sme biti starejše od 30 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudb. Ponudnik predloži potrdila za vse TRR,

- ostala dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji.

X. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko s soglasjem predstojnika naročnika ustavi postopek javnega zbiranja ponudb vse do sklenitve pravnega posla. Naročnik ni zavezan za povračilo stroškov, ki bi jih imeli ponudniki s pripravo in oddajo ponudbe.

Ministrstvo za pravosodje
Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij
Zavod za prestajanje kazni zapora
Dob pri Mirni

Št. 60404-14/2015-2

Ob-2028/15

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Infrastruktura d.o.o., vabi k nakupu premičnin: neuporabnega materiala.

Vrsta posla: odprodaja neuporabnega materiala.

Lokacija: različne lokacije po Sloveniji (točne lokacije navedene v navodilu za oblikovanje ponudbe).

Predmet prodaje obsega: cca 465 ton neuporabnih tirnic, kretniških delov, DTM (odpadno železo).

Ocenjena vrednost prodaje znaša: 99.975,00 EUR brez DDV-ja.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 13. 5. 2015 ob 12. uri, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Službe za nabavo in investicije (sejna soba 606).

Posebne zahteve prodajalca bodo navedene v navodilu za oblikovanje ponudb.

Zainteresirani ponudniki so v 12 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 13 dneh po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Služba za nabavo in investicije, in sicer po faksu 01/29-14-833 ali po elektronski pošti: jelka.kosmac@slo-zeleznice.si. Informacije na tel. 01/29-14-634.

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Ob-2029/15

Inženirska zbornica Slovenije v skladu s 6. členom Pravilnika o obliki in vsebini izkaznice in enotnega žiga pooblaščenih inženirjev (Uradni list RS, št. 51/04, 60/05, 73/05 in 55/11) preklicuje neveljavne:

– enotne žige pooblaščenih inženirjev: Aco Vukovič, univ. dipl. inž. str., S-0758; Jožef Kotar, inž. stroj., S-0010; Martin Kastrin, univ. dipl. inž. el., E-0173; Metod Laboda, univ. dipl. inž. el., E-0582; Adolf Gostenčnik, univ. dipl. inž. el., E-0655; Štefan M. Oblak, univ. dipl. inž. grad., G-0163; Cvetka Sajovic, univ. dipl. inž. grad., G-0434; Jože Vrhovec, G-9137; Franc Slana, inž. el., E-9305:

– izkaznice: št. izkaznice 48117, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 49382, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 45831, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 47947, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 47792, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 45896, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 48207, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 47270, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 47476, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 47747, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 50065, z veljavnostjo do 30. 9. 2016; št. izkaznice 49225, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 49461, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46810, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46955, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 49472, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 49422, z veljavnostjo do 30. 6. 2016. *Ob-2029/15*

Evidence sindikatov

Št. 101-5/2015-2

Ob-1869/15

Statut z nazivom **Pravila sindikata Zavoda centra za usposabljanje slušno in govorno motenih Maribor**, ki je hranjen v Upravni enoti Maribor na podlagi odločbe številka 141-10-077/93-0800-11, z dne 25. 5. 1993 in vpisan v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 771993 in sprememba naziva statuta – **Pravila sindikata Zavoda centra za sluh in govor Maribor**, hranjena v Upravni enoti Maribor na podlagi odločbe št. 141-19/00-112, z dne 17. 7. 2000 in vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno številko 19/2000, se zbršeta iz evidence statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 3. 4. 2015.

S tem se iz evidence statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor izbriše sindikat z nazivom Sindikat zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije, Sindikat Centra za sluh in govor Maribor, s sedežem Vinarska ulica 6, 2000 Maribor.

Izbris je vpisan v evidenci statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 5/2015, z dne 3. 4. 2015.

Št. 101-4/2015-0413-3

Ob-1900/15

Upravna enota Ravne na Koroškem z dnem izdaje te odločbe hrani pravila sindikata z nazivom: **Pravila o organiziranju in delovanju SKEI – Konference sindikalnih podružnic Slovenske industrije jekla na lokaciji Ravne in ostalih zainteresiranih družb**, s sedežem sindikata na **Ravnah na Koroškem, Koroška cesta 14**.

Pravila so vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Ravne na Koroškem, pod zaporedno številko 47, z dne 8. 4. 2015.

Objave gospodarskih družb

Ob-2037/15

Direktor družbe GIULIANI d.o.o., Cesta Zore Perello-Godina 2, 6000 Koper, matična številka: 6764355000, na podlagi 622.e člena ZGD-1 objavlja obvestilo, da je bil dne 24. 4. 2015 registrskemu organu – Okrožnemu sodišču v Kopru predložen odpravek notarskega zapisa Načrta čezmejne združitve notarke Mojce Tavčar Pasar, opr. št. SV 341/15 z dne 24. 4. 2015, sklenjen med:

– Družbo z omejeno odgovornostjo GIEFFE DUE S.R.L., s sedežem Ortona (CH) Contrada S. Elen S.N. CAP 66026, Republika Italija, vpisana v zbornici za trgovino, industrijo, obrtništvo in kmetijstvo v kraju Chieti, Republika Italija, z italijansko davčno številko in številko vpisa: 02011930696 ter osnovnim kapitalom 47.000,00 EUR, kot prevzeto družbo

in

– Družbo z omejeno odgovornostjo GIULIANI proizvodnja in storitve d.o.o., s skrajšano firmo: GIULIANI d.o.o., s sedežem Cesta Zore Perello-Godina 2, 6000 Koper, Republika Slovenija, vpisana v Poslovnem registru Republika Slovenije, s slovensko davčno številko: 84503742 in matično številko: 6764355000, vpisano v sodni register s številko 2015/2110, kot prevzemno družbo.

Upniki in imetniki deležev vsake od družb, ki se čezmejno združuje lahko pridobijo popolne informacije o nameravani čezmejni združitvi in načinu uveljavljanja svojih morebitnih pravic na sedežih obeh družb brezplačno.

GIULIANI d.o.o.

Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah

Ob-2052/15

Na podlagi 10. člena Zakona o gospodarskih zbornicah (ZGZ, Uradni list RS, št. 80/06), podjetja: SIBIZ d.o.o., Jan Poniž, direktor, Kolarjeva ulica 48, 1000 Ljubljana, EMŠO: 1402978500204; SPLETNIK d.o.o., Srđan Mahmutović, direktor, Osenjakova ulica 14, 1000 Ljubljana, EMŠO: 2310979501079; INBA d.o.o., Indira Bajt, direktorica, Savska cesta 23, 1000 Ljubljana, EMŠO: 0912980505897; PROTASK d.o.o., Novikova Yulia, prokurist, stalni naslov: Zadonsky Proezd 38-1/52, 115682 Moskva, Ruska federacija, začasni naslov: Dolsko 67, 1262 Dol pri Ljubljani, EMŠO: 1301985505407; JEŽ & JEŽ d.o.o. Ljubljana, Robert Jež, direktor, Rečna ulica 8, 1000 Ljubljana, EMŠO: 07019675002817 sklicujejo

ustanovno skupščino

Gospodarske zbornice za pospešitev tujih neposrednih investicij in internacionalizacijo,

ki bo dne 5. maja 2015 ob 10. uri na Kladezni ulici 10, Ljubljana

Dnevni red:

1. Otvoritev ustanovne skupščine
2. Ustanovitev Gospodarske zbornice za pospešitev tujih neposrednih investicij in internacionalizacijo in sprejem Statuta
3. Izvolitev predsednika
4. Izvolitev članov upravnega odbora
5. Določitev članarine
6. Razno

Ustanovne skupščine se lahko udeleži vsaka oseba, ki je v skladu s 4. členom Zakona o gospodarskih zbornicah ter predloga Statuta Gospodarske zbornice za pospešitev tujih neposrednih investicij in internacionalizacijo postala član Gospodarske zbornice za pospešitev tujih neposrednih investicij in internacionalizacijo.

Ustanovne skupščine se lahko, razen zakonitih zastopnikov oseb iz prejšnjega odstavka, s pisnimi pooblastili udeležijo tudi njihovi pooblaščenca.

Pravico udeležbe na ustanovni skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo samo tiste osebe, ki bodo do vključno 10. 5. 2015 prijavile svojo udeležbo na naslov: SIBIZ d.o.o., PE Ljubljana, Kladezna ulica 10, Ljubljana. Predlog statuta in druga gradiva za ustanovno skupščino ter dodatne informacije so bodočim članom na voljo na istem naslovu.

Jan Poniž, direktor SIBIZ d.o.o.
sklicatelj in predsednik iniciativnega odbora
za ustanovitev zbornice

Zavarovanja terjatev

SV 529/15

Ob-2040/15

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa, notarke Ines Bukovič iz Maribora, opr. št. SV 529/15 z dne 23. 4. 2015, je dvosobno stanovanje št. 17/IV, v izmeri 47,17 m², s kletno shrambo, v izmeri 3,73 m², v hiši v Mariboru, Staneta Severja 9 – parc. št. 1621/9, k.o. 678 Sp. Radvanje, na podlagi prodajne pogodbe z dne 11. 6. 2007, zastavljeno v korist Sberbank d.d., za zavarovanje denarne terjatve v višini 44.359,00 EUR z obrestmi in stroški.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 91456/2014

Os-1930/15

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, Zaloška cesta 2, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Simon Vrhunec, Zaloška cesta 2, Ljubljana - dostava, po Nini Kalčič, Bohoričeva ulica 28, Ljubljana - dostava, proti dolžniku Danilu Šorli, Celovška cesta 134, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 2.910,88 EUR, sklenilo:

dolžniku Danilu Šorli, Celovška cesta 134, Ljubljana - dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Ramšak Maja, Peričeva 35, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 4. 2015

0294 I 351/2007

Os-1660/15

Okrajno sodišče v Novi Gorici je v izvršilni zadevi upnika Javnega jamstvenega, preživninskega in invalidskega sklada Republike Slovenije, Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžniku Slobodanu Krajišnjiku, brez prebivališča v RS (prej Gregorčičeva 4, Deskle), zaradi izterjave nadomestila preživnine, dne 10. 3. 2015 sklenilo:

Na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku se dolžniku Slobodanu Krajišnjiku, brez prebivališča v Republiki Sloveniji, postavi začasno zastopnico odvetnico Kati Mininčič iz Solkana, Med ogradami 3, ki bo dolžnika zastopala v izvršilni zadevi z opr. št. I 351/2007, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 10. 3. 2015

Oklici dedičem

D 140/2008

Os-1946/15

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Amaliji Skočir, roj. Beranič, hčeri Martini, upokojenki, roj. 8. 7. 1913, državljanki Republike Slovenije, vdovi, umrli 29. 12. 2007, nazadnje stanujoči Cirkovce št. 68/a.

Ker niso znani dediči po dne 16. 8. 2013 umrli oporočni dedinji Silvi Ferš, poročeni Schneider, roj. 2. 4. 1957, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), s tem oklicem poziva le-te, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave tega oklica ne bo zglasil noben dedič po umrli oporočni dedinji Silvi Ferš, poročeni Schneider, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 14. 4. 2015

D 169/2014

Os-1677/15

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Albertu Spahiji, sinu Haćima, rojenem dne 15. 4. 1961, državljanu Republike Slovenije, samskem, nazadnje stanujočem Dolga Gora 14, Ponikva, umrlem dne 25. 10. 2014.

Sodišču niso znani vsi dediči III. dednega reda, zato s tem oklicem poziva osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se čim prej, najkasneje pa v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu Republike Slovenije, prigrasijo sodišču.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika zapuščine in podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 3. 2. 2015

D 338/2014

Os-1676/15

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučič Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Valenčak Ani, rojeni 31. 5. 1922, nazadnje stalno stanujoči Lastnič 87, Buče, umrli dne 8. 1. 2014, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 13. 2. 2015, sklenilo:

Objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojni Valenčak Ani, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave oklica v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojni Valenčak Ani, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Za začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojni Valenčak Ani se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznanne dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 13. 2. 2015

D 22/2015

Os-1694/15

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Trebnjem, po pok. Štepec Ani, roj. 26. 10.

1861, z zadnjim bivališčem na naslovu Bič 4, Veliki Gaber, sodišče poziva dediče I., II, III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine po pok. Štepec Ani, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD).

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 18. 3. 2015

Oklici pogrešanih

N 4/2015

Os-1910/15

Pri Okrajnem sodišču v Šmarju pri Jelšah je bil na predlog Vladimirja Polaka, Pameče 93, Slovenj Gradec, Ano Danijel, Fužinarska pot 10, Mežica in Suzano Moškon, Zagaj 16, Bistrica ob Sotli, ki jih vse zastopa pooblaščenka Andreja Polak, Pameče 93, Slovenj Gradec, uveden nepravdni postopek zaradi razglasitve pogrešane Terezije Milojevič, Zagaj 51, Bistrica ob Sotli, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer Silva Polak, Pameče 93, Slovenj Gradec, za mrtvo.

Na podlagi 85. člena Zakona o nepravdnem postopku, sodišče poziva pogrešano, oziroma vse, ki kaj vedo o njenem življenju, da to v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sporočijo sodišču, sicer bo sodišče po preteku tega roka, pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 30. 3. 2015

Preklici

Drugo preklicujejo

CONTALL d.o.o. Nova Gorica, Erjavčeva ulica 2,
Nova Gorica, štampiljko z vsebino: Contall računovod-
ska hiša. *gnm-335209*

IGOR STANČIČ S.P., Cesta borcev 14, Ko-
per - Capodistria, digitalno tahografsko kartico,
št. 107500006996010, izdajatelj Cetus Celje, d.d.
gnk-335211

Kocbek Nina, Nasova 9, Apače, študentsko izkazni-
co, št. 18120165, izdala Filozofska fakulteta. *gnl-335210*

TRANSMISION d.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 31,
Ljutomer, licenco za vozilo GE007053/04511/001, reg.
št. CE CN-461. *gno-335207*

TRANSMISION d.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 31,
Ljutomer, licenco za vozilo GE007053/04511/003, reg.
št. CE DE 992. *gnn-335208*

VSEBINA

Javni razpisi	833
Razpisi delovnih mest	845
Druge objave	846
Evidence sindikatov	851
Objave gospodarskih družb	852
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	853
Zavarovanja terjatev	854
Objave sodišč	855
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	855
Oklici dedičem	855
Oklici pogrešanih	856
Preklici	857
Drugo preklicujejo	857

