



Javni razpisi

Št. 4102-6/2014/2

Ob-3944/14

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) in 24. člena Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10 in 50/14) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, s sedežem Kotnikova ulica 28, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov za samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za obdobje od 2015 do vključno 2018

I. Predmet in cilji javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov za samostojnejše življenje invalidkam in invalidom (v nadaljnjem besedilu: uporabniki), z izvajanjem katerih se izenačuje možnosti uporabnikov in omogoča njihovo samostojno oziroma samostojnejše življenje.

Cilj javnega razpisa je pomoč uporabnikom pri zagotavljanju njihove večje vključenosti na vseh področjih življenja s programi, ki jih izvajajo osebni asistenti in koordinatorji osebne asistencije ter koordinatorji laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov.

Ciljna skupina oseb, katerim so programi namenjeni, so uporabniki, ki potrebujejo storitve osebne asistencije pri vseh tistih opravilih in dejavnostih, ki jih ne morejo izvajati sami zaradi vrste in stopnje invalidnosti, jih pa vsakodnevno potrebujejo doma in izven doma, da lahko živijo samostojno in so vključeni v skupnost.

Sofinancirana bosta naslednja programa:

1. Program osebne asistencije

Storitve, ki jih izvajajo osebni asistenti, so predvsem:

– pomoč pri osebni negi in drugo podobno osebno pomoč;

– pomoč v gospodinjstvu, ki ne presega pomoči uporabniku;

– pomoč pri spremstvu na delovnem mestu, v izobraževalnem procesu in pri vključevanju v okolje.

Storitve koordinatorjev osebne asistencije, so predvsem:

– koordiniranje dela osebnih asistentov s potrebami uporabnikov;

– nadzorovanje izvajanja osebne asistencije;

– priprava načrtov osebne asistencije za uporabnike.

Sklop A

je namenjen ohranjanju obsega izvajanja programa osebne asistencije in sicer v obsegu kot ga izvaja skladno z Javnim razpisom delodajalcem za izvedbo programa

»Asistent/Asistentka bom II« za obdobje 2013-2014 ter bo osebnim asistentom, ki aktivno izvajajo osebno asistenco na podlagi navedenih programov, prenehala pogodba o zaposlitvi dne 31. 12. 2014 in za osebe, ki jim bo z dnem 31. 12. 2014 prenehala pogodba o zaposlitvi zaradi vključitve v program javnih del, na podlagi katere izvajajo programe osebne asistencije.

Sklop B

je namenjen širitvi obsega programov osebne asistencije.

Sklop C

je namenjen koordiniranju dela osebnih asistentov, odobrenih s tem javnim razpisom, s potrebami uporabnikov, koordiniranju samega programa osebne asistencije, nadzorovanju izvajanja programa osebne asistencije ter pripravi načrtov osebne asistencije za uporabnike.

2. Program koordinacije laičnih sodelavcev

Storitve koordinatorjev laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov so predvsem:

– koordiniranje mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje uporabnikov;

– nadzor izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje uporabnikov.

Program je namenjen koordiniranju mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov in nadzoru izvajanja tega programa.

Laični sodelavci so sodelavci izvajalca, ki prostovoljno izvajajo pomoč najtežjim invalidom v manjšem obsegu kot na primer spremljevalci slepi, gluhih in podobno. Za svoje delo s strani izvajalca prejmejo le manjšo nagrado ali tudi to ne in povrnitev potnih stroškov.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

A. Splošni pogoji

1. Vlogo lahko odda vlagatelj, ki je invalidska ali humanitarna organizacija ali društvo, ki je na dan objave tega javnega razpisa izvajal dejavnost osebne asistencije ali vlagatelj, ki ima opredeljen program osebne asistencije ali izvaja program za samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov.

2. Vlagatelj ni v postopku prenehanja, izbrisa iz registra društev ali postopku izbrisa iz registra invalidskih ali humanitarnih organizacij.

3. Vlagatelj ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije oziroma niso prenehale poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

4. Vlagatelj bo moral z osebnimi asistenti in/ali koordinatorji osebne asistencije in/ali koordinatorji laičnih sodelavcev skleniti delovno razmerje.

5. Prijavljeni program spada v eno izmed naštetih vsebin iz I. poglavja tega javnega razpisa.

6. Vlagatelj vodi evidenco in dokumentacijo o delu z uporabniki in obsegu dela ter jo hrani skladno s predpisi o hrabi in varovanju osebnih podatkov.

7. Vlagatelj mora imeti poravnane vse davke, prispevke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred oddajo vloge na ta javni razpis.

8. Vlagatelj mora imeti poravnane tudi vse pogodbeno obveznosti iz preteklih razpisov ministrstva v zadnjih dveh letih pred dnem objave tega javnega razpisa ali mora imeti z ministrstvom sklenjen dogovor o vračilu sredstev.

B. Posebni pogoji za program 1

1. Sklop 1/A

Vlagatelj na dan objave tega javnega razpisa, že dejansko aktivno izvaja program osebne asistencije skladno z Javnim razpisom delodajalcem za izvedbo programa »Asistent/Asistentka bom II« za obdobje 2013-2014 ter bo osebnim asistentom, ki aktivno izvajajo osebno asistenco na podlagi navedenih programov, prenehala pogodba o zaposlitvi dne 31. 12. 2014 in za osebe, ki jim bo z dnem 31. 12. 2014 prenehala pogodba o zaposlitvi zaradi vključitve v program javnih del, na podlagi katere izvajajo programe osebne asistencije.

2. Sklop 1/B

1. Vlagatelj na dan objave tega javnega razpisa, že dejansko aktivno izvaja program osebne asistencije skladno z Javnim razpisom delodajalcem za izvedbo programa »Asistent/Asistentka bom II« za obdobje 2013-2014 ter bo osebnim asistentom, ki aktivno izvajajo osebno asistenco na podlagi navedenih programov, prenehala pogodba o zaposlitvi dne 31. 12. 2014 in za osebe, ki jim bo z dnem 31. 12. 2014 prenehala pogodba o zaposlitvi zaradi vključitve v program javnih del, na podlagi katere izvajajo programe osebne asistencije.

ali

Izjava program osebne asistencije, ki ni subvencioniran iz javnih sredstev pod zgornjo točko.

ali

Ima opredeljen in potrjen program izvajanja osebne asistencije in ga želi izvajati.

2. Vlagatelj, ki se bo prijavil na sklop 1/A, lahko v sklopu 1/B prijavi proporcionalno število novih osebnih asistentov in sicer glede na število odobrenih osebnih asistentov kot je navedeno v spodnji tabeli

Število odobrenih osebnih asistentov	Število novih osebnih asistentov
2 – 10	1
11 – 25	2
26 – 50	3
51 – 75	4
76 – 100	5
nad 100	6

3. Vlagatelj, ki ni prijavitelj v sklopu 1/A lahko prijavi v sklop 1/B največ 2 nova osebna asistenta, ki nista oziroma ne bosta sofinancirana iz drugih javnih sredstev

3. Sklop 1/C

1. Koordinatorji osebne asistencije so strokovni delavci po 69. členu Zakona o socialnem varstvu, ki so

končali višjo ali visoko šolo, ki izobražuje za socialno delo in so opravili pripravništvo ter strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva ali delavci, ki so končali višjo ali visoko šolo psihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne, pravne, sociološke, zdravstvene smeri – smer delovne terapije in teološke smeri z ustrežno specializacijo ter imajo eno leto delovnih izkušenj na področju socialnega varstva, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu.

2. Vlagatelj program izvaja že vsaj tri leta. Gre za program istega izvajalca ali program, ki je bil sporazumno prenesen na novega izvajalca.

3. Vlagatelj lahko vloži vlogo za sofinanciranje 1 koordinatorja na 20 osebnih asistentov, odobrenih s tem javnim razpisom. V primeru, da ima vlagatelj koordinatorja že zaposlenega in je le-ta sofinanciran iz drugih javnih sredstev, ga lahko prijavi v tem javnem razpisu, sofinanciranje pa se bo začelo, ko koordinator ne bo več sofinanciran iz javnih sredstev. Ministrstvo bo tudi za vsakega koordinatorja dodatno priznalo še materialne stroške v pavšalu do 10% priznanih stroškov dela koordinatorja osebne asistencije.

C. Posebni pogoji za program 2

1. Koordinatorji laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojnejše oziroma samostojno življenje invalidov so strokovni delavci po 69. členu Zakona o socialnem varstvu, ki so končali višjo ali visoko šolo, ki izobražuje za socialno delo in so opravili pripravništvo ter strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva ali delavci, ki so končali višjo ali visoko šolo psihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne, pravne, sociološke, zdravstvene smeri – smer delovne terapije in teološke smeri z ustrežno specializacijo ter imajo eno leto delovnih izkušenj na področju socialnega varstva, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu.

2. Vlagatelj program izvaja že vsaj tri leta ter ga izvaja na celotnem ozemlju Republike Slovenije.

3. Vlagatelj lahko vloži vlogo za sofinanciranje 1 koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za koordiniranje najmanj 120 laičnih sodelavcev. V primeru, da ima vlagatelj koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov že zaposlenega in je le-ta sofinanciran iz drugih javnih sredstev, ga lahko prijavi v tem javnem razpisu, sofinanciranje pa se bo začelo, ko koordinator izvajalcev programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov, ne bo več sofinanciran iz drugih javnih sredstev. Ministrstvo bo tudi za vsakega koordinatorja, izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov dodatno priznalo še materialne stroške v pavšalu do 10% priznanih stroškov dela koordinatorja.

III. Merila za izbor

Programi bodo za posamezno merilo prejeli 0 ali več točk. Maksimalno število točk za program 1 za sklop 1/A in 1/B je 90. Zavrjene bodo vloge, ki od možnih 90 točk ne bodo zbrale vsaj 50.

Maksimalno število točk za program 1 za sklop 1/C je 60. Zavrjene bodo vloge, ki od možnih 60 točk ne bodo zbrale vsaj 50.

Maksimalno število točk za program 2 je 70. Zavrjene bodo vloge, ki od možnih 70 točk ne bodo zbrale vsaj 50.

Merila za ocenjevanje programa 1 – sofinanciranje programa osebne asistence za sklop 1/A in 1/B so:

Merila 1:			Št. točk:
1.	opis programa osebne asistence	program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	50
		program nima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	0
2.	čas izvajanja osebne asistence	Osebno asistenco vlagatelj izvaja vsak dan 18 ur ali več:	10
		Osebno asistenco vlagatelj izvaja vsak dan od vključno 12 do 18 ur dnevno:	5
		Osebno asistenco vlagatelj izvaja vsak dan manj kot 12 ur dnevno:	2,5
		Osebno asistenco vlagatelj ne izvaja vsak dan:	0
številu uporabnikov, za katere se izvaja osebna asistenca	Osebno asistenco vlagatelj izvaja za najmanj 50 uporabnikov:	10	
	Osebno asistenco vlagatelj izvaja za najmanj 20 uporabnikov:	5	
	Osebno asistenco vlagatelj izvaja za najmanj 5 uporabnikov:	2,5	
3.	vlagatelj ima sprejet interni akt na podlagi katerega izvaja osebno asistenco in v katerem je predviden postopek za reševanje sporov med uporabnikom osebne asistence in osebnim asistentom	Vlagatelj ima sprejet interni akt:	10
		Vlagatelj nima sprejetega internega akta:	0
4.	območje na katerem vlagatelj izvaja osebno asistenco	Vlagatelj izvaja osebno asistenco tudi izven kraja svojega sedeža:	10
		Vlagatelj izvaja osebno asistenco samo v kraju svojega sedeža:	0

Merila za ocenjevanje programa 1 – sofinanciranje programa osebne asistence za sklop 1/C so:

Merila 1/C:			Št. točk:
1.	opis dela koordinatorja osebne asistence	program koordinatorja ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	50
		program koordinatorja nima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	0
2.	koordinator osebne asistence	Koordinator je pri vlagatelju že zaposlen:	10
		Koordinator pri vlagatelju še ni zaposlen:	0

Merila za ocenjevanje programa 2 – sofinanciranje koordinatorjev osebne asistence in koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov so:

Merila 2:			Št. točk:
1.	opis dela koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih delavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov	program koordinatorja ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	50
		program koordinatorja nima postavljene jasne cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino tega javnega razpisa	0
2.	koordinator izvajanja programa mreže laičnih delavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov je pri vlagatelju že zaposlen	Koordinator je pri vlagatelju že zaposlen:	10
		Koordinator pri vlagatelju še ni zaposlen:	0
3.	programa mreža laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov je verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije	Program je verificiran:	10
		Program ni verificiran:	0

IV. Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Okvirna višina sredstev javnega razpisa v letu 2015 je 4.000.000,00 EUR za vse programe skupaj.

Sredstva za sofinanciranje programov se bodo zagotovila na proračunski postavki 7677 – Izvajanje Zakona o izenačevanju možnosti invalidov.

Način financiranja za programe v obdobju od leta 2015 do 2018:

Za leto 2015 bo višina sredstev sofinanciranja programov določena s sklepom o izbiri. Izvajalci, ki bodo s tem razpisom izbrani za program za katerega že imajo sofinanciranje, bodo sofinancirani s sklenitvijo letne pogodbe od tistega leta dalje, ko jim poteče sofinanciranje iz drugih javnih sredstev s strani ministrstva. Za obdobje od leta 2016 do 2018 bo za izbrane programe zagotovljeno sofinanciranje s sklenitvijo pogodbe za posamezno leto po določilih iz tega javnega razpisa, pri čemer bodo upoštewane proračunske možnosti v posameznem letu. V primeru, da se bodo zmanjšala sredstva, bo predstojnik ministrstva izdal posebni sklep.

Ministrstvo ni dolžno skleniti pogodb za posamezno leto, če se spremeni izvajanje programa, razen v primeru, ko ministrstvo izda soglasje k spremembam.

V. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Sredstva, dodeljena s tem razpisom, morajo biti porabljena v skladu z letnimi pogodbami o sofinanciranju.

VI. Vrsta in višina stroškov

Ministrstvo bo sofinanciralo 350 osebnih asistentov (40 urna zaposlitev na teden). Za 40 urno zaposlitev osebnega asistenta na teden bo ministrstvo mesečno priznalo največ 760 EUR, za manj kot 40 urno zaposlitev na teden pa sorazmeren del od 760 EUR.

Ministrstvo bo sofinanciralo tudi koordinatorje osebnih asistentov in sicer za 40 urno zaposlitev koordinatorja osebne asistencije na teden bo ministrstvo mesečno sofinanciralo višino v vrednosti 38. plačnega razreda veljavne plačne lestvice za določitev osnovnih plač javnih uslužbencev in funkcionarjev, za manj kot 40 urno zaposlitev na teden pa sorazmeren del od vrednosti višine 38. plačnega razreda, vendar ne manj kot 20 urno zaposlitev na teden. Ministrstvo bo sofinanciralo 1 koordinatorja osebne asistencije ob upoštevanju 40 urne zaposlitve na teden na vsakih 20 zaposlenih osebnih asistentov.

Ministrstvo bo sofinanciralo tudi koordinatorje izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov in sicer za 40 urno zaposlitev koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov na teden, bo ministrstvo mesečno sofinanciralo višino v vrednosti 38. plačnega razreda veljavne plačne lestvice za določitev osnovnih plač javnih uslužbencev in funkcionarjev, za manj kot 40 urno zaposlitev na teden pa sorazmeren del od vrednosti višine 38. plačnega razreda, vendar ne manj kot 20 urno zaposlitev na teden. Ministrstvo bo sofinanciralo 1 koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov ob upoštevanju 40 urne zaposlitve na teden na koordinacijo vsakih 120 laičnih sodelavcev, ki sodelujejo v programu.

Za vsakega priznanega koordinatorja osebne asistencije ali koordinatorja izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov se dodatno priznajo še materialni stroški v pavšalu do 10% priznanih stroškov dela koordinatorjev osebne asistencije ali koordinatorjev mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov.

Proračunska sredstva so strogo namenska in se porabljajo za sofinanciranje stroškov dela zaposlenih osebnih asistentov in koordinatorjev osebne asistencije ali koordinatorjev izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov.

Upravičeni stroški priznani v pavšalu v višini 10% priznanih stroškov dela koordinatorjev osebne asistencije ali koordinatorjev mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna so materialni stroški, ki so s programom neposredno povezani in potrebni za njegovo izvajanje ter so v skladu z vsebino programa.

Vlagatelji lahko zagotovijo dodatna sredstva za sofinanciranje programov iz tega javnega razpisa tudi iz drugih javnih sredstev (na primer: sredstva lokalnih skupnosti, drugi javni razpisi ipd), vendar dodatna javna sredstva, ki se sofinancirajo, ne smejo presežati dejanskih stroškov, ki jih ima vlagatelj z izvajanjem navedenih programov osebne asistencije in programov izvajanja mreže laičnih delavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov.

Ministrstvo bo po podpisu letnih pogodb o sofinanciranju programa in prejetem zahtevku, izbranim izvajalcem za sofinanciranje programov po tem javnem razpisu upoštevalo tretjo točko prvega odstavka 27. člen Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZR-TVS-1A, 25/14 – ZSDH-1 in 38/14) oziroma v naslednjih letih ustrezno podobno določilo zakonov, ki bodo urejali izvrševanje proračunov Republike Slovenije.

VII. Obvezna oblika, vsebina vloge in dokazila o izpolnjevanju pogojev

1. Vloga mora biti obvezno predložena na obrazcu razpisne dokumentacije. Če vlagatelj posluje z žigom, je le-ta obvezen povsod, kjer je to predvideno. Če z njim ne posluje, na mesta, določena za žig, vpiše: »Ne posluje z žigom.« in k prijavi priloži posebno izjavo, da ne posluje z žigom. Prav tako je obvezen podpis odgovornih oseb povsod, kjer je to predvideno.

2. Vlagatelj mora kot priloge k razpisni dokumentaciji dodatno priložiti:

– Dokazilo o tem, da ima status humanitarne organizacije oziroma društva;

– Dokazilo o izvajanju programov osebne asistencije:

– fotokopija mesečnega zahtevka za mesec oktober 2014 o izplačilu sredstev za sofinanciranje programa osebne asistencije preko programov Asistentka/Asistent bom II ali javnih del ali,

– drugo dokazilo, da program osebne asistencije že izvaja ali da ima program osebne asistencije opredeljen;

– Poimenski seznam upravičencev, za katere je vlagatelj do sedaj izvajal program osebne asistencije, če vlagatelj kandidira na program 1 – sklopa 1/A in 1/B

– Izjava o številu že aktivno zaposlenih osebnih asistentov oziroma osebnih asistentov, ki jih vlagatelj namerava zaposliti, če vlagatelj kandidira na program 1 – sklopa 1/A in/ali 1/B in/ali 1/C

– Fotokopijo mesečnega zahtevka za mesec oktober 2014 za (so)financiranje koordinatorja mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov;

– Fotokopije dokazil o doseženi strokovni izobrazbi za koordinatorje osebne asistencije ali koordinatorjev izvajanja programa mreže laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje in-

validov (dokazilo o izobrazbi in potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu) in pogodbe o njihovi zaposlitvi oziroma izjave o nameravani zaposlitvi – pri programu 1/C in programu 2,

– Poimenski seznam laičnih sodelavcev, ki izvajajo program mreža laičnih sodelavcev, ki omogočajo samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za program 2,

– Dokazilo o verifikaciji programa s strani Socialne zbornice Slovenije (v primeru, da je program vlagatelja verificiran) pri programu 2.

3. Vlagatelj se prijavi za oba programa in vse sklope z ENO vlogo. Kolikor bo vlagatelj vložil dve ali več vlog, se bodo vse vloge izločile iz nadaljnjega ocenjevanja in bodo neodprte vrnjene vlagatelju.

4. Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spremeni do poteka roka za oddajo prijave iz VII. poglavja tega javnega razpisa. Vse spremembe in dopolnitve vloge morajo biti predložene na način iz 5. točke tega poglavja z dodatno oznako »Dopolnitev prijave – ne odpiraj! Javni razpis za sofinanciranje programov za samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za obdobje od 2015 do vključno 2018«. Na hrbtni strani ovitka mora biti napisan naziv in naslov vlagatelja.

5. Vlagatelj predloži svoje vloge v zapečatenem ovitku na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana.

Ovitek mora biti zgoraj v levem zgornjem kotu na sprednji strani ovitka označen z: »Vloga – Ne odpiraj. Javni razpis za sofinanciranje programov za samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za obdobje od 2015 do vključno 2018 – prijava na program 1/ sklop _____ / prijava na program 2«.

Vlagatelj mora obvezno napisati za kateri program in za kateri sklop se prijavlja. Lahko se prijavi za:

- program 1 / vsi sklopi;
- program 1 / sklop 1/A ali sklop 1/B;
- program 1 / sklop 1/A in sklop 1/B;
- program 1 / sklop 1/A in sklop 1/C;
- program 1 / sklop 1/B in sklop 1/C;
- program 2.

Na hrbtni strani ovitka mora biti napisan naziv in naslov vlagatelja.

VIII. Rok za oddajo vloge

Rok za oddajo vlog je 25. 11. 2014. Vlagatelji morajo svojo vlogo na javni razpis predložiti osebno ali priporočeno po pošti. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je najkasneje na zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti kot priporočena pošiljka, ali če je najkasneje na zadnji dan roka za oddajo vlog do 15. ure oddana v vložišču Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana.

Vloge in dopolnitve vlog, ki bodo prispale ali bodo oddane po tem roku, bodo izločene iz nadaljnjega postopka ter vlagateljem vrnjene neodprte.

Nepravočasne ali nepravilno označene vloge in dopolnitve vlog bodo vrnjene vlagateljem neodprte, zato mora biti na hrbtni strani vsake ovojnice označen pošiljatelj. Iz nadaljnjega postopka bodo izločene tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu (razpisni dokumentaciji).

IX. Odpiranje

Komisijsko odpiranje vlog bo v sredo, dne 26. 11. 2014 ob 10. uri v prostorih Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorata za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo v roku največ 3 dni od zaključka odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge ne bodo popolne, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo 3 dni od prejema poziva. Poziv za dopolnitev vlog bo vlagateljem posredovan s priporočeno pošto, na naslov vlagatelja, ki bo naveden na hrbtni strani ovitka, s katero je prispela vloga. Vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo zavržene.

Komisija bo najprej pregledala vloge za program 1, sklop 1/A, potem sklop 1/B, potem sklop 1/C ter nato program 2.

Izbrane bodo vloge, ki bodo pravočasne, formalno popolne in bodo izpolnjevale vse splošne in posebne pogoje tega javnega razpisa za posamezni program in sklop, ter bodo po merilih za ocenjevanje vlog prejele višje število točk. V primeru, da bodo vloge glede na merila ocenjene z enakim številom točk, bodo izmed teh imele prednost pri izboru vloge, ki bodo glede na dan in čas (ura, minuta) prispale prej.

X. Rok za izdajo sklepa

Vlagateljem, katerih vloga bo zavržena ali zavržena, bo ministrstvo izdalo sklepe.

Predstojnica/ik ministrstva bo izdal sklep o izboru programov za samostojno oziroma samostojnejše življenje invalidov za obdobje od 2015 do vključno 2018 in obvestil izbrane vlagatelje do sredine decembra 2014.

Zoper navedene sklepe je dovoljena pritožba, ki jo je potrebno vložiti na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep o izbranem vlagatelju bo odločilo ministrstvo.

Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo s sklepom v roku 15 dni. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci.

XI. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Vlagatelji lahko dobijo razpisno dokumentacijo na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti <http://www.mddsz.gov.si/> (O ministrstvu / Javne objave / Javni razpisi in javna naročila).

Dodatne informacije o javnem razpisu je mogoče dobiti v času od objave javnega razpisa do vključno 20. 11. 2014, vsak delovnik od ponedeljka do vključno četrтка po telefonu, od 9.30 do 12. ure pri Tanji Dular, na tel. 01/369-75-38 (tajništvo Direktorata za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja). Informacije o javnem razpisu je mogoče dobiti tudi po elektronski pošti na naslovu: tina.ancik@gov.si, ki se sprejemajo do vključno 20. 11. 2014 do 11. ure.

**Ministrstvo za delo,
družino, socialne zadeve in enake možnosti**

Št. 1104-5/2013

Ob-3942/14

Na podlagi Uredbe Sveta št. 1083/2006/ES z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe št. 1260/1999/ES (UL L št. 210 z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba 1083/2006/ES), Uredbe št. 1081/2006/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe št. 1784/1999/ES (UL L št. 210 z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami), Uredbe Komisije št. 1828/2006/ES z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta št. 1083/2006/ES o splošnih določbah o Evropskem

skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu (UL L št. 371 z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba 1828/2006/ES), Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo (14/13 – popr.), 101/13 in 38/14), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1 in 38/14), Proračuna Republike Slovenije za leto 2014 (Uradni list RS, št. 104/12 in 102/13), Proračuna Republike Slovenije za leto 2015 (Uradni list RS, št. 102/13), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13), Nacionalnega strateškega referenčnega okvirja 2007–2013, št. CCI 2007SI16UNS001 z dne 18. 6. 2007, Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, št. CCI 2007SI051PO001 z dne 21. 11. 2007 ter Odločbe št. OP RČV/3/1/20-0-MIZŠ o dodelitvi sredstev za program »Po kreativni poti do praktičnega znanja« z dne 30. 10. 2013, Odločbe št. OP RČV/1/3/012-1-MIZŠ o spremembi Odločbe št. OP RČV/1/3/012-0-MIZŠ o dodelitvi sredstev za program »Po kreativni poti do praktičnega znanja« in Odločbe št. OP RČV/1/3/012-2-MIZŠ o spremembi Odločbe št. OP RČV/1/3/012-0-MIZŠ o dodelitvi sredstev za program »Po kreativni poti do praktičnega znanja« z dne 13. 11. 2014, objavljamo

2. javni razpis

za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja v okviru

Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013

1. razvojne prioritete: Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti ter prednostne usmeritve 1.3 Štipendijske sheme

1. Izvajalec javnega razpisa

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: sklad).

Javni razpis se izvaja v okviru neposredne potrditve operacije – programa »Po kreativni poti do praktičnega znanja« Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 1. razvojne prioritete: Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti ter prednostne usmeritve 1.3 Štipendijske sheme.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov za gospodarske družbe oziroma samostojne podjetnike posameznike, ki jih bodo izvajali študentje v skupinah od 3 do 10 študentov pod mentorstvom delovnega in pedagoškega mentorja (visokošolski učitelj ali asistent z doktoratom).

Z javnim razpisom se spodbuja neposredno sodelovanje dodiplomskih in podiplomskih študentov visokošolskega študija, visokošolskih zavodov ter gospodarstva.

Namen javnega razpisa je z uporabo inovativnega, problemskega in skupinskega pristopa k reševanju praktičnih problemov podpreti razvoj kompetenc, pridobivanje praktičnega znanja ter izkušen študentov, in

sicer z vključitvijo v projekte, ki se bodo izvajali v neposrednem partnerstvu visokošolskih zavodov z gospodarstvom¹. S pomočjo mentorjev iz izobraževalne in gospodarske sfere bodo študentje v okviru projektnih aktivnosti, ki bodo potekale kot dopolnitev rednega učnega procesa, razvijali inovativnost, kreativno razmišljanje ter druge kompetence, ki jim bodo omogočile lažji prehod iz izobraževanja v zaposlitev. Z javnim razpisom se bo prek projektov, ki bodo načrtovani v sodelovanju z gospodarstvom, spodbujal prenos znanja v gospodarstvo in s tem tudi usmerjalo gospodarstvo v razvoj, kar posledično vpliva na večjo prilagodljivost, učinkovitost ter konkurenčnost gospodarstva. Hkrati bodo visokošolski zavodi oziroma vključeni pedagoški mentorji s pridobljenimi praktičnimi izkušnjami posodabljali učne programe in na ta način prilagajali izobraževalni sistem potrebam gospodarstva.

Rezultat je uspešna izvedba projekta ter pridobljene praktične izkušnje, znanja in kompetence, ki jih študentje pridobijo z vključitvijo v projekt. V okviru projekta se lahko razvijejo idejne rešitve oziroma izvedbene študije, analize, raziskave, ki potencialno vodijo do novega izdelka, storitve, inovacije oziroma k uvajanju novih ali izboljšanih delovnih procesov, novih pristopov pri delovanju podjetja, prilagajanju trgu in tržnim zahtevam ter drugo, kar prispeva k razreševanju aktualnih potreb gospodarstva.

Cilj je podpreti najmanj 185 projektov, ki bodo neposredno naravnani na reševanje aktualnih potreb gospodarstva, in vključiti najmanj 1465 dodiplomskih in podiplomskih študentov visokošolskega študija.

3. Pogoji za kandidiranje

Na javni razpis se lahko prijavijo visokošolski zavodi v Republiki Sloveniji, ki so na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije vpisani v razvid visokošolskih zavodov (v nadaljevanju: zavod).

Posamezni prijavitelj (samostojni visokošolski zavod ali univerza) lahko odda le eno vlogo na javni razpis. Univerza lahko odda predlog za do 15 projektov za vsako fakulteto, umetniško akademijo in visoko strokovno šolo, ki je članica univerze. Samostojni visokošolski zavod lahko odda predlog za do 15 projektov.

Vsak projekt mora vključevati sodelovanje vsaj ene gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika. V projekt se lahko dodatno vključi tudi organizacija z gospodarskega ali družbenega področja z namenom poglobljenega interdisciplinarnega reševanja praktičnih problemov.

Gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik posameznik oziroma organizacija z gospodarskega ali družbenega področja lahko sodeluje z različnimi visokošolskimi zavodi in v največ treh projektih, ki se izvajajo v okviru projekta Po kreativni poti do praktičnega znanja, kar potrjuje z izjavo o sodelovanju ter sprejemanju in izpolnjevanju pogojev javnega razpisa za vsak prijavljen projekt.

Projekt mora vključevati najmanj 3 in največ 10 dodiplomskih in/ali podiplomskih študentov visokošolskega študija, pri čemer je lahko posamezni študent vključen le v en projekt. Prijavitelj je odgovoren za izbor sodelujočih v projektu v skladu z načeli transparentnosti in zagotavljanja enakopravne obravnave.

¹ Termin gospodarstvo za potrebe tega razpisa pomeni povezava visokošolskih zavodov z organizacijami z gospodarskega in družbenega področja, pri čemer praviloma velja, da so organizacije z gospodarskega področja tiste, ki se ukvarjajo z neko tržno dejavnostjo oziroma ki delujejo na trgu, ter organizacije z družbenega področja tiste, ki delujejo na področju kulture, zdravstva, sociale, izobraževanja, turizma, raziskovalne dejavnosti, društva, itd.

Trajanje projekta (izvedba vseh aktivnosti, predvidenih v vsebinski zasnovi projekta v vlogi) je od treh mesecev do šestih mesecev z zaključkom najkasneje do vključno 31. 7. 2015.

Projekt mora vključevati:

- sodelovanje vsaj enega pedagoškega mentorja;
- sodelovanje vsaj enega delovnega mentorja iz gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika;

- sodelovanje najmanj 3 in največ 10 dodiplomskih in/ali podiplomskih visokošolskih študentov, pri čemer morajo biti najmanj 3 študenti vpisani na zavodu, ki je nosilec projekta.

Pogoji za pedagoškega mentorja:

- na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu RS je že izvoljen v naziv visokošolskega učitelja/-ice oziroma deluje kot asistent z doktoratom (v nadaljevanju asistent);

- v času izvajanja projekta mora biti redno zaposlen na visokošolskem zavodu.

Pogoji za delovnega mentorja:

- delovni mentor je strokovnjak, na dan objave javnega razpisa zaposlen² v gospodarski družbi oziroma pri samostojnemu podjetniku posamezniku oziroma v organizaciji z gospodarskega ali družbenega področja, ki sodeluje v projektu in katerega delovne naloge so povezane z vsebino projekta;

- deluje na področju razvoja oziroma podobnih oblik načrtovanja dejavnosti in

- ima vsaj 6/1 raven izobrazbe po Klasiusu;

- ne sme sodelovati kot delovni mentor v več kot 3 projektih, ki se izvajajo v okviru javnega razpisa za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja.

Pogoji za gospodarsko družbo oziroma samostojnega podjetnika posameznika, pri katerem je zaposlen delovni mentor:

- biti mora gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, registriran po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US in 82/13) ter vpisan v Poslovni register Slovenije;

- ne sme biti v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja samostojne dejavnosti; ter

- za namen izvajanja prijavljenega projekta ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov (državnega ali lokalnega proračuna ali iz sredstev EU).

Pogoji za organizacije z gospodarskega ali družbenega področja, pri katerem je zaposlen delovni mentor:

- ne posluje v sektorju S. 13 – država³ in sicer v okviru podsektorjev centralna država (šifra S.1311), ki vsebuje naslednje dodatne podsektorje: neposredni proračunski uporabniki (šifra S.13111) in državni skladi (šifra S.13112)

- ne sme biti v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja samostojne dejavnosti ter

- za namen izvajanja prijavljenega projekta ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov (državnega ali lokalnega proračuna ali iz sredstev EU).

² Šteje se, da je delovni mentor zaposlen, če v podjetju opravlja delo na podlagi pogodbe o zaposlitvi sklenjene v skladu z veljavnimi delovnopravnimi predpisi. V primeru odpovedi zaposlitve delovnega mentorja je potrebno le-tega nadomestiti z novim delovnim mentorjem.

³ Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev (SKIS).

Pogoji za študente:

– v projekt vključeni študent mora biti v obdobju trajanja projekta vpisan v javno veljaven študijski program v Republiki Sloveniji ter ne sme biti v delovnem razmerju, samozaposlen, prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje v evidenci brezposelnih oseb ali samostojni podjetnik. V primeru kršitve navedenega pogoja, stroški študentu ne bodo povrnjeni. Če študent v obdobju trajanja projekta izgubi status študenta ali iz kakršnegakoli drugega razloga ne more sodelovati v projektnih aktivnostih, ni več upravičen do sofinanciranja v okviru projekta;

– študenti, ki so že sofinancirani iz javnih sredstev prek projektov v okviru inovativne sheme za sofinanciranje doktorskega študija ali kot mladi raziskovalci ali kot mladi raziskovalci iz gospodarstva ipd. so lahko vključeni v projekte, vendar niso upravičeni do sofinanciranja in se ne upoštevajo pri številu vključenih študentov.

4. Merila za izbor prejemnikov sredstev, ki izpolnjujejo pogoje

Komisija bo preverila formalno popolnost vlog. Količina bo vloga formalno popolna, bo komisija ocenila vsak posamezni projekt na podlagi spodaj navedenih meril.

4.1. Izločitveno merilo:

Vsebinska zasnova projekta je skladna z namenom razpisa.	DA NE (izločitveno merilo)
--	-------------------------------

Če je po tem merilu projekt ovrednoten z NE, komisija za javni razpis projekt izloči in ga ne ocenjuje po ostalih merilih.

4.2. Merila za izbor:

Projekti, v okviru oddanih vlog, ki bodo izpolnjevali izločitveno merilo in pogoje za kandidiranje, bodo ocenjeni na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Merilo	Opis	Točke
1.	Vsebinska zasnova projekta	1.1 Utemeljitev projekta, opis problema ter navedba inovativnega pristopa projekta	dobro = 10 točk zadovoljivo= 5 točk nezadovoljivo = 0 točk
		1.2 Opis nalog vseh vključenih oseb v projektu	dobro = 10 točk zadovoljivo= 5 točk nezadovoljivo = 0 točk
		1.3 Opredelitev kompetenc, znanj in veščin, ki jih bo študent pridobil z vključitvijo v projekt.	dobro = 10 točk zadovoljivo= 5 točk nezadovoljivo = 0 točk
		1.4 Del projektnih aktivnosti se bo izvajal neposredno v delovnem okolju gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika / organizacije z gospodarskega ali družbenega področja.	DA = 5 točk NE = 0 točk
		1.5 Opis predvidenih rezultatov/zaključkov projekta izkazuje potencial uporabne vrednosti za gospodarsko družbo oziroma samostojnega podjetnika posameznika / organizacijo z gospodarskega ali družbenega področja.	DA = 10 točk DELNO = 5 točk NE = 0 točk
2.	Prispevek projekta k razvoju mikro, malega in srednjega podjetništva v Republiki Sloveniji	Projekt se izvaja v neposrednem partnerstvu visokošolskega zavoda z gospodarsko družbo oziroma samostojnim podjetnikom posameznikom ⁴ , pri čemer v skladu s 55. členom ZGD-1 družba ne sodi v skupino velikih podjetij.	DA = 5 točk NE = 0 točk

⁴ V primeru novoustanovljenega podjetja le-ta ob prijavi priloži Izjavo glede velikosti podjetja.

Zap. št.	Merilo	Opis	Točke
3.	Interdisciplinarnost projekta	3.1 Upošteva se interdisciplinarnost projekta. Projekt je interdisciplinaren, če: – se izvaja s študenti, ki prihajajo z več različnih študijskih področij po Klasius-P, ali – se izvaja z več pedagoškimi mentorji, ki prihajajo z več različnih študijskih področij po Klasius-P.	Študenti z dveh ali več študijskih področij in mentorji iz dveh ali več študijskih področij = 10 točk Samo študenti ali samo mentorji iz dveh ali več študijskih področij = 5 točk
		3.2 V interdisciplinarnem projektu poleg gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika sodeluje tudi organizacija z gospodarskega ali družbenega področja.	DA = 2 točk NE = 0 točk
4.	Prispevek projekta k enakomernejšemu razvoju Republike Slovenije	Upošteva se koeficient razvitosti občin za leti 2013 in 2014, v kateri ima na dan objave razpisa sedež gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik posameznik, ki sodeluje v projektu.	0,90 ali manj = 10 točk od 0,91 do 1,00 = 7 točk ob 1,01 do 1,10 = 3 točke od 1,11 naprej = 0 točk
5.	Spodbujanje sodelovanja mladih pedagoških mentorjev	Upošteva se čas od pridobitve magistrskega ali doktorskega naziva pedagoškega mentorja, to je visokošolski učitelj oziroma asistent, ki bo sodeloval v projektu. Od najvišje pridobljenega naziva magistra znanosti oziroma doktorskega naziva je minilo manj kot 10 let (upošteva se datum 1. 10. 2004).	sodeluje eden ali več mladih in starejših mentorjev = 10 točk sodeluje samo eden ali več mladih pedagoških mentorjev = 5 točk
6.	Število študentov, ki so vključeni v projekt	Upošteva se število študentov, ki so vključeni v projekt.	od 3-5 = 1 točka od 6-8 = 3 točke od 9-10 = 5 točk
Skupaj možnih točk:			87

Merila so podrobneje obrazložena v razpisni dokumentaciji.

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko oceni posamezni projekt, je sedeminosemdeset točk. Izbran je lahko projekt, ki doseže najmanj petinštirideset točk.

Komisija bo med projekte, ki so dosegli najmanj petinštirideset točk, v okviru 1. faze in 2. faze dodeljevanja sredstev razdelila celotna razpoložljiva sredstva na tem javnem razpisu. Podrobnejši opis postopka izbora je naveden v 8. točki tega razpisa.

5. Višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega razpisa

Skupna višina razpoložljivih sredstev za javni razpis je predvidoma 5.244.722,61 EUR.

Javni razpis financirata Evropska unija in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Prispevek Evropskega socialnega sklada je 85 %, prispevek Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je 15 %.

	2014	2015
PP 949810 – ESS – OP 07-13 1.3. Štipendijske sheme (EU udeležba – 85,00 %):	1.339.585,41	3.118.428,82
PP 949910 – ESS – OP 07-13 1.3. Štipendijske sheme (slovenska udeležba – 15,00 %):	236.397,42	550.310,96
Skupaj	5.244.722,61 EUR	

1. faza dodeljevanja sredstev

Od skupne višine razpoložljivih sredstev se 5.244.722,61 EUR, z namenom enakomerne razporeditve sredstev glede na število diplomantov po visokošolskih zavodih v letu 2013, nameni za prijavitelja Univerza

na Primorskem, za prijavitelja Univerza v Mariboru, za prijavitelja Univerza v Ljubljani ter za prijavitelja Univerza v Novi Gorici in druge samostojne visokošolske zavode v Republiki Sloveniji, ki so vpisani v razvid visokošolskih zavodov in izvajajo javno veljavne študijske programe. Tako je za prijavitelja Univerza na Primorskem namenjenih 237.570,00 EUR, za prijavitelja Univerza v Mariboru 987.450,00 EUR, za prijavitelja Univerza v Ljubljani 2.486.020,00 EUR ter za prijavitelja Univerza v Novi Gorici in druge samostojne visokošolske zavode v Republiki Sloveniji 488.960,00 EUR. Prijavitelj v okviru posameznega samostojnega visokošolskega zavoda ter Univerza v Novi Gorici lahko pridobi sredstva v višini največ 80.000,00 EUR.

2. faza dodeljevanja sredstev

Preostanek sredstev od skupne višine razpoložljivih sredstev, to je v višini 1.044.722,61 EUR, se nameni prijaviteljem za projekte, ki niso bili izbrani v okviru 1. faze dodeljevanja sredstev. Po ponovnem rangiranju se izberejo projekti, ki so dosegli prag točk in bili najvišje uvrščeni v 2. fazi rangiranja. Natančnejši postopek dodeljevanja sredstev in načina izbora je opredeljen v 8. točki razpisa.

6. Upravičeni stroški

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo na osnovi standardnega obsega stroškov na enoto, skladno s pravili Evropske kohezijske politike in Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013.

Upravičeni stroški javnega razpisa so določeni v pavšalnem znesku in predstavljajo:

- standardni strošek na enoto za koordiniranje in vodenje projekta na zavodu (enota je urna postavka);
- standardni strošek na enoto za denarno spodbudo študentu (enota je urna postavka);
- standardni strošek na enoto za sodelovanje delovnega mentorja iz gospodarstva (enota je urna postavka).

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je dne 6. 10. 2014 sprejelo Metodologijo za določitev višine standardnega stroška na enoto za izvedbo programa »Po kreativni poti do praktičnega znanja«, št. 5440-20/2013/127. Na podlagi te metodologije so bili izračunani pavšalni zneski oziroma stroški izvajanja programa, in sicer:

- za vodenje in koordiniranje projekta se zavodu povrnejo stroški na podlagi standardnega stroška na enoto (ura), ki znaša 13,5 EUR/uro, vendar največ 40 ur oziroma največ 540 EUR/mesec za posamezni projekt;

- za sodelovanje delovnega mentorja iz gospodarstva se povrnejo stroški vključitve mentorja na podlagi standardnega stroška na enoto (ura), ki znaša 31 EUR/uro, vendar največ 10 ur oziroma 310 EUR/mesec. V primeru, da na projektu sodeluje več delovnih mentorjev, se lahko SSE za sodelovanje delovnega mentorja uveljavlja za največ dva delovna mentorja (to je 2 x največ 310 EUR/mesec) in sicer:

- za projekt, kjer sodeluje 1 delovni mentor iz gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika ter 1 delovni mentor iz organizacije z gospodarskega ali družbenega področja

- za projekt, kjer sodelujeta 2 delovna mentorja iz dveh različnih gospodarskih družb oziroma samostojnih podjetnikov posameznikov

- za vključitev vsakega študenta v projektne aktivnosti se izplača denarna spodbuda na podlagi standardnega stroška na enoto (ura), ki znaša 9 EUR/uro, vendar največ 40 ur oziroma 360 EUR/mesec.

Obdobje upravičenosti stroškov po tem javnem razpisu je od objave razpisa do najkasneje 31. 7. 2015. Upravičene stroške se uveljavlja z zahtevkom za sofinanciranje na podlagi poročil, iz katerih so razvidne izvedene aktivnosti vključenih v projekt. Ob zaključku projekta je visokošolski zavod dolžan predložiti končno poročilo, ki bo vsebovalo poročilo o doseženih ciljih, skladno z načrtom v vsebinski zasnovi projekta v vlogi. Podrobnejšo vsebino poročanja in zahteve uveljavljanja upravičenih stroškov predpiše sklad v navodilih za izvajanje projektov.

Dokazila za upravičenost stroškov operacije so:

- poročilo o izvedenih aktivnostih s strani prejemnikov sredstev (študent, zavod, delovni mentor);
- končno poročilo o doseženih ciljih, ki so bili načrtovani v vsebinski zasnovi projekta v vlogi za sofinanciranje projekta;

- partnerski sporazum o sodelovanju pri izvajanju projekta (v nadaljevanju: partnerski sporazum).

Sklad z izbranim prijaviteljem sklene pogodbo o sofinanciranju izvajanja projektov (v nadaljevanju: pogodba). Na podlagi podpisane pogodbe prijavitelj sklene partnerske sporazume, s katerimi se urejajo medsebojni odnosi, pravice in obveznosti med partnerji v zvezi z izvajanjem in sofinanciranjem projekta. Prijavitelj mora skladu predložiti partnerske sporazume predvidoma v roku enega meseca od prejema sklepa o izboru.

Neupravičene aktivnosti pri izvajanju projektov so naslednje:

- izvedene aktivnosti pred začetkom obdobja upravičenosti stroškov, to je do objave razpisa;
- izvedene aktivnosti v okviru rednih študijskih obveznosti (npr. opravljanje študijske prakse, opravljanje aktivnosti v okviru rednega študijskega procesa, ipd);
- opravljanje izključno rednih delovnih nalog oziroma prevzemanje delovnih nalog, ki jih v podjetju opravljajo zaposleni;
- izvedene aktivnosti, ki niso v skladu z namenom javnega razpisa;
- izvedene aktivnosti, ki se neposredno nanašajo na projekt in za katere je visokošolski zavod že prejel sredstva iz drugih javnih virov (prepoved dvojnega financiranja).

7. Način predložitve vloge in rok za oddajo

Vloga mora biti v celoti izpolnjena in oddana na obrazcih, ki se nahajajo na spletni strani sklada, in mora vsebovati:

- Prijavni obrazec;
- Priloga št. 1: Podatki o projektu/ih na ravni samostojnega visokošolskega zavoda oziroma posameznega visokošolskega zavoda; ter
- Priloga št. 2: Izjava gospodarske družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika oziroma organizacije z gospodarskega ali družbenega področja o sodelovanju v projektu ter sprejemanju in izpolnjevanju pogojev javnega razpisa.

Prijavitelj lahko vlogo pošlje po pošti na naslov: Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ali pa jo odda osebno v vložnišču sklada, in sicer v času uradnih ur (ponedeljek, sredo in petek med 9. in 12. uro, v sredo tudi med 14. in 16. uro), najpozneje na zadnji dan roka za oddajo vloge.

Končni rok za oddajo vloge je do vključno 24. 12. 2014 do 12. ure.

Vloge morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložnišča sklada prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete.

Vloga je objavljena na spletni strani sklada: www.sklad-kadri.si. Prijavitelj mora vlogo izpolniti elektronsko.

sko. Pri izpolnjevanju mora prijavitelj slediti sprotnim navodilom v obrazcu. Izpolnjen obrazec je treba poslati na sklad v tiskani obliki ter elektronsko na naslov: pkp@sklad-kadri.si, na način, da klikne gumb »Pošlji po e-pošti... Če prijavitelj vloge ne pošlje elektronsko, mora vlogi, ki jo odda v papirni obliki, priložiti obrazec tudi na podatkovnem nosilcu (CD-ROM ali USB-ključ). Podrobneje je način predložitve vloge opredeljen v razpisni dokumentaciji.

V primeru neskladja podatkov med prejeto vlogo v tiskani obliki in prejeto vlogo v elektronski obliki, bo sklad upošteval kot relevantno vlogo v tiskani obliki, ki je podpisana in žigosana s strani prijavitelja.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici z vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga za 2. JR PKP«. Vloge morajo biti označene s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo predložene v roku ali ne bodo ustrezno označene, bodo s sklepom zavržene.

Zaradi lažje obravnave dopolnitev vlog priporočamo, da je dopolnitev vloge oddana v zaprti ovojnici z vidno oznako: »Ne odpiraj – dopolnitev« ter označena z nazivom prijavitelja.

8. Obravnava vlog, obveščanje o njihovi ustreznosti in izbor zavodov

Odpiranje vlog se bo začelo predvidoma tretji delovni dan po roku za oddajo vlog, to je 31. 12. 2014 v prostorih Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Za odpiranje vlog je zadolžena komisija, imenovana s strani odgovorne osebe sklada. Odpiranje vlog je praviloma javno. Ne glede na to, lahko komisija odloči, da odpiranje ne bo javno, če bo število prejetih vlog veliko.

Komisija bo odprla samo v razpisanem roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice z vlogami, in sicer po vrstnem redu, kot so prispele. Podrobneje je postopek ugotavljanja popolnosti vlog (formalna popolnost) opredeljen v razpisni dokumentaciji. Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge ne bodo popolne. Rok za dopolnitev vlog bo 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji skladno s pozivom za dopolnitev ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene.

Sklad si pridržuje pravico, da v primeru nejasnosti prijavitelja pozove tudi k dodatnim pojasnilom.

Komisija bo nato opravila strokovni pregled projektov v formalno popolnih vlogah, ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev se lahko opravi tudi v fazi preverjanja formalne popolnosti vlog, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka.

V primeru, da razpoložljiva sredstva v okviru 1. faze dodeljevanja sredstev, ki je opredeljena v točki 5 tega javnega razpisa, ne omogočajo sprejetja vseh projektov v oddanih vlogah v okviru posameznih skupin zavodov, se obravnavajo in izberejo projekti po naslednjem postopku:

1. po vrstnem redu glede na število doseženih točk pri merilih, in nato

2. v primeru, da bo več projektov z enakim številom točk, se izberejo tisti, ki so po prvem merilu »vsebinska zasnova projekta« dosegli večje število točk.

V primeru, da preostanek sredstev v 1. fazi dodeljevanja sredstev ne bo zadostoval za naslednje razvrščeni projekt, ki bi lahko bil kot zadnji izbran, se bodo le-ta prenesla k sredstvom v okviru 2. faze dodeljevanja sredstev. V primeru, da ne bo zadosti razpoložljivih sredstev

za izbor projektov, ki imajo enako število točk in enako število dobljenih točk pri prvem merilu, in bi lahko bili le-ti kot naslednje razvrščeni projekti kot zadnji izbrani, se ti projekti ne izberejo in se preostanek sredstev prenese k sredstvom v okviru 2. faze dodeljevanja sredstev.

V okviru 2. faze dodeljevanja sredstev se bodo vsi neizbrani projekti, ki bodo dosegli prag najmanj petinštirideset točk ponovno rangirali glede na doseženo število točk pri vseh merilih. V nadaljevanju se razpoložljiva sredstva v okviru 2. faze dodelijo na naslednji način:

1. po vrstnem redu glede na število doseženih točk pri vseh merilih;

2. v primeru, da bo več projektov z enakim številom točk, se bo upoštevalo število dobljenih točk pri prvem merilu »vsebinska zasnova projekta« (prednost ima projekt z večjim številom doseženim točk pri prvem merilu);

3. v primeru, da bo več projektov z enakim številom točk in enakim številom doseženim točk pri prvem merilu tudi po izvedbi zgornjih ocenjevalnih in razvrstitvenih postopkov, bo sklad o izbiri projektov odločil z žrebom.

4. z žrebom bo izbran en ali več projektov, za katere je na voljo zadosten preostanek razpoložljivih sredstev za sofinanciranje celotne vrednosti projektov.

5. v primeru, ko bo v okviru žrebanja izbran projekt, za katerega ni na voljo zadosti razpoložljivih sredstev za celotno vrednost projekta, se le-temu ponudijo sredstva, kolikor zadostujejo za vsaj 70 % načrtovane vrednosti projekta. Prijavitelj, ki sprejme ponudbo, se zaveže, da bodo aktivnosti v okviru načrtovanega projekta izvedene v celoti. V primeru, da prijavitelj za projekt ponujenih razpoložljivih sredstev ne sprejme oziroma je preostanek razpoložljivih sredstev nižji od 70 % vrednosti z žrebom izbranega projekta, ostanejo sredstva nepodeljena.

Obvestilo o žrebu ter postopek izvedbe žreba bo objavljen na spletni strani sklada vsaj en dan pred izvedbo.

Vse informacije, navedene v vlogi, s katero se prijavitelj prijavlja na razpis, morajo biti resnične in morajo ustrezati dejanskemu stanju. Če se izkaže, da je prijavitelj v predloženi vlogi navajal neresnične podatke, posredoval lažne, napačne ali netočne podatke v zvezi z izvajanjem po pogodbi o sofinanciranju določenih obveznosti ter podpis lažne izjave o izpolnjevanju pogojev, je to lahko razlog, da sklad delno ali v celoti prekine pogodbo. Prijavitelju se lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih sklada za obdobje 5 let.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa najpozneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

O dodelitvi sredstev bo s sklepom odločil predstojnik sklada na osnovi predloga komisije, ki vlogo oceni po objavljenih merilih.

Sklad bo z izbranimi prijavitelji sklenil pogodbe o dodelitvi sredstev za izvajanje projektov. V primeru, da se prijavitelj v 8 dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev in se le-ta ponudijo prijaviteljem za naslednje najvišje uvrščene projekte, ki so ostali neizbrani v 2. fazi dodeljevanja sredstev, glede na doseženo število točk.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja. Podatki o izbranih prijaviteljih (ime subjekta) in višini sofinanciranja bodo objavljeni na spletni strani sklada.

9. Pritožba

Pritožba zoper sklep o odločitvi glede dodelitve sredstev se vložijo pri Javnem skladu Republike Slo-

venije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, in sicer v 8 dneh od prejema sklepa. V pritožbi je treba natančno opredeliti razloge za pritožbo. Merila za ocenjevanje vlog ne smejo biti predmet pritožbe.

O pritožbi zoper sklep odloča Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

10. Kraj, čas ter oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo lahko do preteka roka za prijavo dobite po predhodnem dogovoru s Sabino Rajšelj (tel. 01/434-58-91, e-poštni naslov: sabina.rajselj@sklad-kadri.si) v času uradnih ur v vložišču sklada in na spletni strani: <http://www.sklad-kadri.si>.

Zavod, ki v zvezi z razpisno dokumentacijo želi prejeti dodatno pojasnilo, povezano s pripravo vloge, mora zanj zaprositi na naslov: sabina.rajselj@sklad-kadri.si. Odgovore na morebitne zahteve po dodatnih pojasnilih oziroma vprašanih bo sklad objavil na svoji spletni strani najpozneje v 5 dneh od prejema vprašanja.

11. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o programu

Prijavitelj je dolžan vso dokumentacijo o programu hraniti najmanj do 31. 12. 2020.

12. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije

Zavod in organizacije z gospodarskega in družbenega področja sta dolžna omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem programa, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor izvajajo sklad, posredniško telo, organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ in drugi nadzorni organi, vključeni v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa operativnega programa ter njihovih pooblaščenec, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Zavod in organizacije z gospodarskega in družbenega področja sta nadzornim organom dolžna predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega programa. V primeru preverjanja na kraju samem, o katerem je prijavitelj predhodno pisno obveščen, prijavitelj omogoči vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem programa. V izjemnih primerih se lahko opravijo tudi nenajavljena preverjanja na kraju samem.

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja

Prijavitelj je pri izvajanju programa dolžan izpolnjevati zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti skladno z 8. in 9. členom Uredbe komisije (ES) št. 1828/2006/ES in Navodili organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013, ki so objavljena na: <http://www.eu-skladi.si>.

14. Zagotavljanje enakih možnosti

Zavod je dolžan zagotoviti enakost med spoloma in preprečiti vsakršno diskriminacijo v skladu z zakonodajo, ki ureja področje zagotavljanja enakih možnosti, in 16. členom Uredbe (ES) št. 1083/2006.

15. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varstvo osebnih podatkov se zagotovi v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 37. členom Uredbe (ES) št. 1828/2006.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo kot poslovno skrivnost. Le-ta se lahko

nanaša na posamezni podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Podatke, navedene v vlogi, ki niso del poslovne skrivnosti, lahko sklad, posredniško telo in drugi organi, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa, uporabijo za evidence oziroma sezname in analize.

Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o programu in prejemniku sredstev v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Prijavitelj se zavezuje varovati osebne podatke in poslovne skrivnosti, pridobljene v času izvajanja programa, v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo in 33/11) in 37. členom Uredbe (ES) št. 1828/2006.

16. Posledice ugotovitve dvojnega financiranja posameznega programa

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, prijavitelj ni prejel oziroma ne bo prejel sredstev iz drugih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja).

Če bo sklad, posredniško telo ali katerikoli drug nadzorni organ ugotovil, da je prijavitelj prejel ali so mu bila odobrena sredstva za stroške programa iz drugih virov financiranja, lahko razdre pogodbo, prijavitelj pa bo dolžan skladu povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 6316-9/2014-1

Ob-3924/14

Na podlagi 2. in 8. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13 in 100/13 – popr. v nadaljevanju: Pravilnik) in v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izdajanja domačih poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij v letu 2015 in 2016

1. Naziv in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet in cilj javnega razpisa

Predmet javnega razpisa za sofinanciranje izdajanja poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje izdajanja periodičnih publikacij s poljudno-znanstveno vsebino.

Javni razpis obsega izdajanje poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij (v nadaljevanju: publikacije) v tiskani oziroma spletni obliki, s ciljem omogočanja in pospeševanja objav tistih poljudnoznanstvenih publikacij, ki so:

– pomembne za spodbujanje zanimanja mladine in javnosti za naravoslovje in tehnologijo ter za razširjanje splošne znanstvene in tehnične kulture;

- pomembne za formalno izobraževanje (predvsem osnovno in srednješolsko);
- pomembne za razvoj slovenske poljudno-znanstvene terminologije;
- dostopne na internetu in jih v pomembnem deležu ustvarjajo slovenski avtorji.

Sofinanciranih bo do 18 poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij.

3. Okvirna vrednost javnega razpisa in obdobje ter način za porabo dodeljenih sredstev

Agencija sofinancira izdajanje publikacij v obdobju 2015–2016.

Okvirna vrednost sredstev javnega razpisa znaša v obdobju 2015–2016 znaša 158.000,00 EUR. Razpis bo realiziran skladno s proračunskimi možnostmi. Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v letu, za katerega so dodeljena.

Agencija bo z izbranimi prijavitelji na javnem razpisu sklenila letne pogodbe o sofinanciranju v okviru proračunskih možnosti.

4. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij pri agenciji, založbe ter društva, vpisana v zbirko podatkov društev, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti (http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_znanost/sektor_za_znanost/dejavnost/drustva/). Prav tako se lahko prijavijo pravne osebe iz slovenskega zamejstva in pravne osebe Slovencev po svetu (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj).

5. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- publikacija izhaja že najmanj eno leto pred javnim razpisom;
- publikacija izhaja skladno z letnim načrtom v letu pred objavo razpisa;
- publikacija ima naslov na svetovnem spletu (vsaj s kazalom vsake številke in s povzetkom);
- publikacija ima ustrezno ISSN številko in je vpisana v razvid medijev;
- prijavitelj je dolžan zagotoviti del lastnih sredstev;
- na javni razpis lahko odda samo eno prijavno vlogo za posamezno publikacijo;
- za isti namen in z istim revijalnim programom še ni sofinanciran iz drugih javnih razpisov in z njim ne bo presegel dovoljenih zneskov državne pomoči po shemi »de minimis«;
- ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali prisilnega prenehanja;

– publikacije, katerih izdajo sofinancira ARRS, se morajo predstaviti v spletnem mediju; (obvezna je oddaja revij v predpisani elektronski obliki Narodni in univerzitetni knjižnici za namene objave na javno dostopnem portalu Digitalna knjižnica Slovenije – dLib.si takoj ob izdaji ali najkasneje ob izdaji naslednje številke (navodila za oddajo so dostopna na http://www.dlib.si/documents/2014/navodila_ARRS_oddaja.pdf)).

Pisna prijava na javni razpis mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec;
- ARRS-PPP-JR-Prijava-2014 – Prijavna vloga za sofinanciranje izdajanja domačih poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij
- in obvezno prilogo;
- en izvod zadnjega letnika publikacije.

6. Kriteriji ocenjevanja

Prijave, prispele na javni razpis za sofinanciranje poljudno znanstvene publikacije ocenjuje občasno strokovno telo za znanstveni tisk (v nadaljevanju: strokovno telo), ki ga imenuje Znanstveni svet agencije.

6.1. Posamezno publikacijo se točkuje na podlagi spodaj opredeljenih kriterijev:

Kriterij	Možno število točk
A. Povezava s formalnim izobraževanjem (predvsem z osnovno- in srednješolskim)	25
velika	25
srednje velika	15
manjši	5
B. Pomen za spodbujanje zanimanja javnosti za naravoslovje in tehnologijo ter za razširjanje splošne znanstvene in tehnične kulture	25
velik	25
srednje velik	15
manjši	10
C. Pomen za razvoj slovenske poljudno-znanstvene terminologije	15
zelo velika (dvojezična izdaja, posebni terminološki kotiček)	15
srednja	10
nizka	5
D. Zastopanost (delež) slovenskih avtorjev	20
velik (preko 80 %)	20
srednje velik (med 50 % in 80 %)	10
manjši (manj kot 50 %)	5
E. Dostopnost na internetu	15
vsi članki (lahko s časovnim zamikom do največ pol leta) in kazalo	15
nekateri izbrani članki (lahko s časovnim zamikom do največ pol leta) in kazalo	10
samo kazalo	5
Skupaj	100

6.2. Strokovno telo izračuna aritmetično povprečje števila točk za vsak kriterij (seštevek vseh točk/število ocenjevalcev). Skupno število doseženih točk se izračuna s seštevkom aritmetičnega povprečja števila točk za vsak posamezen kriterij. Skupaj je možno dobiti največ 100 točk. Na tej podlagi se publikacijo uvrsti v eno od treh kategorij, ki so opredeljene v Tabeli 1.

7. Uvrstitev publikacije v kategorije po ocenah in višina sofinanciranja

7.1. Tabela 1: Uvrstitev publikacije v kategorijo:

Kategorija	Število točk	Odstotek sofinanciranja (O)
1	91–100	100 %
2	60–90	75 %
3	0–59	0

7.2. Na podlagi uvrstitve publikacij v kategorije, strokovno telo izračuna znesek letnih sredstev za posamezno publikacijo, ki je sestavljen iz štirih faktorjev, ki so opredeljeni v nadaljevanju. Publikacija, ki je pri ocenjevanju dosegla 59 točk ali manj, se ne uvrsti v sofinanciranje.

Za izračun višine sofinanciranja se upošteva naslednjih pet faktorjev:

- število avtorskih pol na zvezek (faktor A);
- naklada (do največ 2500 izvodov na zvezek, v primeru izključno digitalne izdaje se upošteva obračunska naklada 250 izvodov) (faktor B);
- število rednih zvezkov na letnik (dvoje številke upoštevamo kot en zvezek, če so v obsegu vsaj 1,5 redne številke) (faktor C);
- priznani stroški na eno avtorsko polo (faktor D) (stroški tiska, stroški priprave za tisk, stroški spletne izdaje, uredniško delo, lektoriranje, stroški odpošiljanja, v znesku 0,103 EUR);
- odstotek sofinanciranja (faktor O) iz Tabele 1.

7.3. Znesek letnega sofinanciranja (v nadaljevanju ZLS) je produkt faktorjev iz točke 7.2. in sicer:

$$ZLS = A \cdot B \cdot C \cdot D \cdot O$$

ZLS iz tega razpisa ne more biti večji od 11.000,00 EUR. Višina odobrenega ZLS ne more presegati višine zaprosenih sredstev.

V primeru, da vsota izračunanih sredstev sofinanciranja preseže razpoložljiva finančna sredstva, se izračunani zneski sofinanciranja proporcionalno uskladijo z obsegom razpoložljivih finančnih sredstev. Če se obseg publikacije v posameznem letu zmanjša za več kot 20% obsega prijavljenih letnih avtorskih pol, agencija ustrezno prilagodi sofinanciranje.

Agencija ne sofinancira avtorskih honorarjev pisem člankov.

8. Odločitev o dodelitvi sredstev

Predlog prednostnega seznama prijav, ki ga pripravi strokovno telo, obravnava Znanstveni svet agencije (v nadaljevanju: ZSA) in na njegovi podlagi sprejme predlog sklepa o izboru prijav za (so)financiranje raziskovalne dejavnosti s predlogom prednostnega seznama prijav (v nadaljnjem besedilu: predlog sklepa). Na podlagi predloga sklepa ZSA direktor agencije sprejme sklep o izboru prijav.

9. Rok, do katerega morajo biti predložene prijave, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

a. Prijavni obrazec mora prijavitelj poslati

– v enem izvodu v elektronski obliki na naslov: razpis-periodika-poljudnoznanstvena@arrs.si (kot prilogo z nazivom ARRS-PPP-JR-Prijava-2014-Priimek.doc, kjer je Priimek priimek kontaktne osebe prijavitelja; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format.doc) in

– v enem izvodu v papirni obliki, ki mora biti dostavljen v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih poljudno-znanstvenih periodičnih publikacij v letu 2015 in 2016«. V vsaki poslani pošiljki z oznako je lahko le ena prijava.

b. Za pravočasne se štejejo prijave, ki so v roku oddane v papirni in elektronski obliki. Prijava je oddana pravočasno, če je

– oddana v elektronski obliki na naslov: razpis-periodika-poljudnoznanstvena@arrs.si do 8. 1. 2015, do 12. ure in

– prispe v papirni obliki v glavno pisarno agencije do 8. 1. 2015, do 12. ure, kot pravočasne se štejejo tudi

prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 8. 1. 2015 (poštni žig).

Za pravočasno oddane prijave se štejejo prijave, ki so v roku oddane v obeh oblikah, v papirni obliki in po elektronski pošti, pri čemer je za identičnost obeh prijavnih obrazcev odgovoren prijavitelj.

c. V postopku izbora prijav bo agencija obravnavala le tiste prijave, ki vsebujejo vse z javnim razpisom in obrazci zahtevane podatke in dokazila, in ki prispejo na agencijo v roku, določenem s tem javnim razpisom. Za nepopolno se bo štela tudi prijava, ki bo na javni razpis prispela formalno nepopolna in je prijavitelj ne bo dopolnil v zahtevanem roku. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne dopolni, se zavržejo s sklepom, ki ga izda direktor agencije ali oseba, ki jo direktor agencije pooblasti.

10. Datum odpiranja prijav: postopek javnega razpisa in odpiranje v roku dostavljenih, pravilno opremljenih in označenih ovojnic, ki vsebujejo prijave, vodi strokovna komisija. Odpiranje bo potekalo predvidoma 12. januarja 2015 v prostorih agencije, in sicer po vrstnem redu glede na datum in čas prispetja prijave.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do 30. 1. 2015.

12. Razpisna dokumentacija vsebuje

- besedilo javnega razpisa,
- prijavni obrazec (Obrazec ARRS-PPP-JR-Prijava-2014),

– Pravilnik o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/3 in 100/13 – popr.).

13. Kraj, čas in naslov, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis in razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na voljo na spletni strani agencije: www.arrs.si.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Fani Rožič Novak ali po tel. 01/400-59-50, vsak delavnik, od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: fani.rozic-novak@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-3887/14

Na podlagi določb Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13) in Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Mladi zmaji – Centra za kakovostno preživljanje prostega časa mladih (Uradni list RS, št. 77/09, 100/11, 43/14) Javni zavod Mladi zmaji – Center za kakovostno preživljanje prostega časa mladih objavlja

javni razpis

**za sofinanciranje mladinskih aktivnosti
v Četrtnih mladinskih centrih Javnega zavoda
Mladi zmaji – Centra za kakovostno preživljanje
prostega časa mladih, za leto 2015
(v nadaljevanju: javni razpis)**

I. Naziv in sedež naročnika: Javni zavod Mladi zmaji – Center za kakovostno preživljanje prostega časa mladih, Resljeva 18, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: JZ Mladi zmaji).

II. Predmet in namen javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje mladinskih aktivnosti, ki jih izvajajo mladinske nepridobitne

organizacije v Četrtnem mladinskem centru Bežigrad (v nadaljevanju: ČMC Bežigrad), Četrtnem mladinskem centru Črnuče (v nadaljevanju: ČMC Črnuče), Četrtnem mladinskem centru Šiška (v nadaljevanju: ČMC Šiška) in v Četrtnem mladinskem centru Zalog (v nadaljevanju: ČMC Zalog). Vsi četrtini mladinski centri so združeni v JZ Mladi zmaji.

Namen javnega razpisa je mladim obiskovalcem ČMC-jev v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) ponuditi možnost kakovostnega in varnega preživljanja prostega časa s spodbujanjem vseživljenjskega učenja in aktivnega državljanstva. Hkrati želi JZ Mladi zmaji mladinskim nepridobitnim organizacijam, ki delujejo na področju MOL, omogočiti izvajanje lastnih dejavnosti in jih povezati z mladimi obiskovalci ČMC-jev.

III. Definicije uporabljenih pojmov

Četrtini mladinski centri (v nadaljevanju: ČMC) so prostori za mlade, kjer le-ti lahko pridobivajo informacije, samozavest, socialne izkušnje in sklepajo prijateljstva. ČMC-ji so varni prostori, v katerih mladi srečajo razumevajoče in podpirajoče odrasle ter vedoželjne vrstnike. ČMC-ji ponujajo brezplačne ali simbolično plačljive dejavnosti in na različne načine poskušajo mlade izobraževati, spodbujati, soočati z drugačnim in presepati lastne omejitve.

V ČMC-jih se izvajajo aktivnosti vsak delovnik oziroma v času dogovora s koordinatorji ČMC-jev. ČMC-ji so v času šolskega leta za mlade odprti, med 14. in 19. uro, ČMC Bežigrad in ČMC Šiška pa tudi ob sobotah, med 10. in 14. uro (razen v času šolskih počitnic). V času poletnih šolskih počitnic (od 1. 7. do 31. 8.) so ČMC-ji odprti, od 10. do 18. ure. V primeru eno in večdnevni izletov ter taborov se čas izvedbe prilagodi dejavnosti.

Mladinske nepridobitne organizacije so tiste organizacije, ki so registrirane v skladu z zakonodajo, ki zagotavljajo nepridobitnost in izvajajo aktivnosti za mlade. Mladi obiskovalci ČMC-jev (v nadaljevanju: obiskovalci), so predvidoma osebe med 9. in 18. letom starosti, ki se izobražujejo, delajo, bivajo ali se zadržujejo na območju MOL-a.

Mladinske aktivnosti (v nadaljevanju aktivnosti) v ČMC Bežigrad, ČMC Črnuče, ČMC Šiška in ČMC Zalog so skupinske prostočasne aktivnosti, ki so namenjene mladim obiskovalcem ČMC-jev, izvajajo pa se v njihovem lokalnem okolju.

Izvajalec aktivnosti je oseba z ustreznimi referencami, ki v imenu mladinske nepridobitne organizacije izvaja mladinsko aktivnost v ČMC-ju.

IV. Vsebina javnega razpisa

Vlagatelji se lahko prijavijo na javni razpis za izvajanje aktivnosti v ČMC Bežigrad (Vojkova 73, Ljubljana), ČMC Črnuče (Dunajska 367, Ljubljana), ČMC Šiška (Tugomerjeva 2, Ljubljana) in ČMC Zalog (center deluje na začasnih lokaciji na Zaloški c. 220, Ljubljana).

Aktivnosti se nanašajo na naslednja vsebinska področja:

- a) film in/ali fotografija,
- b) gledališče in/ali cirkuška delavnica,
- c) striparska in/ali grafičarska delavnica,
- č) oblikovanje in vizualne komunikacije,
- d) glasba in/ali ples,
- e) oblikovanje in izdelava malih uporabnih predmetov,
- f) nega telesa in ličenje,
- g) športne aktivnosti na prostem in/ali v dvorani,
- h) pogovorne aktivnosti/delavnice,
- i) izleti in tabori,
- j) ekologija,
- k) igre,

- l) tehnične delavnice,
- m) potopisna predavanja,
- n) računalniški tečaji,
- o) gospodinjstva opravila,
- p) specializirane oblike dela z mladimi,
- r) specializirane oblike dela s straši/-zakonitimi skrbniki,

z namenom spodbujanja razvoja vseživljenjskih veščin, krepitev aktivnega in odgovornega državljanstva ter ozaveščanja mladih obiskovalcev ČMC-jev o naslednjih področjih:

- nenasilje,
- solidarnost do drugih,
- družbeno angažirano delovanje,
- socialno odgovorno delovanje,
- sprejemanje drugačnosti,
- medkulturno učenje,
- preprečevanje diskriminacije,
- usposabljanje za prostovoljno delo,
- samostojno odločanje,
- zdrav način življenja.

V. Osnovni pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo le vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v tem razpisu in razpisni dokumentaciji. Vlagatelji se s prijavo strinjajo z merili ocenjevanja aktivnosti tega javnega razpisa. Osnovni pogoji javnega razpisa so:

a) Vlagatelji so lahko pravne osebe, ki so ustanovljene na podlagi zakona v eni od naslednjih pravnoorganizacijskih oblik, ki zagotavlja nepridobitnost organizacije:

- društva in zveze društev na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2),
- ustanove na podlagi Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – UPB1, 91/05 – popr.)
- zavodi na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 Odl. št. US U – I -104/92, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- mladinske organizacije, ki imajo status izvajalca programa nacionalnih mladinskih organizacij, skladno s petim odstavkom 21. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1, 103/07, 99/13, 46/14),

- študentske organizacije, ustanovljene na podlagi Zakona o skupnosti študentov (Uradni list RS, št. 38/94),
- druge oblike, ki zagotavljajo nepridobitnost organizacije (izpolnjevanje tega pogoja vlagatelji/izvajalci aktivnosti dokazujejo z izpiskom iz sodnega registra oziroma z izpiskom iz ustreznega razvida pravnih oseb, ki se ne vpisujejo v sodni register).

Kolikor pravnoorganizacijske oblike, ki zagotavlja nepridobitnost organizacije, JZ Mladi zmaji ne bo mogel preveriti v javnih evidencah, lahko vlagatelj pozove, da predloži ustrezna dokazila.

b) Posamezni vlagatelji lahko kandidirajo z največ dvema vlogama za posamezni ČMC (skupaj z največ osmimi vlogami). V primeru, da vlagatelj za posamezni ČMC vloži več kot dve vloge, bo JZ Mladi zmaji upošteval le prvi dve prispeli vloge za posamezen ČMC, ostale vloge bodo izločene.

c) Vsaj en izvajalec aktivnosti, ki bo neposredno izvajal aktivnosti, mora pred prijavo na javni razpis obvezno obiskati ČMC, v katerem aktivnost prijavljajo. Svoj obisk vlagatelj dokazuje s podpisanim potrdilom o obisku izvajalca/ev aktivnosti v ČMC-ju (priloga št. 1), ki ga po končanem obisku prejmejo s strani koordinatorja ČMC-ja. Potrdilo o obisku ČMC-ja mora biti izdano za obisk, opravljen najkasneje zadnji delovni dan pred dnevom izteka roka za oddajo ponudb (t. j. dne 10. 12.

2014). Izvajalec aktivnosti, ki je naveden na potrdilu o predhodnem obisku ČMC-ja, mora biti naveden tudi v prijavnem obrazcu (dokument št. 1).

d) Izvajalec aktivnosti ne sme biti pravno močno obsojen zaradi kaznivih dejanj zoper spolno nedotakljivost in zoper zakonsko zvezo, družino in otroke, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku – KZ-1 (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB-2), o čemer posamezni izvajalec aktivnosti pri vlagatelju poda izjavo in pooblastilo. Priloga mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani vsakega izvajalca aktivnosti posebej (priloga št. 2). Količnik izvajalec aktivnosti ni državljan Republike Slovenije, mora poleg podpisane izjave (priloga št. 2) predložiti tudi ustrezno dokazilo, izdano v skladu z zakonodajo države, katere državljanstvo ima. Dokazilo ne sme biti starejše od 90 dni od dneva objave tega razpisa.

Do sofinanciranja niso upravičeni vlagatelji, ki na dan objave tega javnega razpisa nimajo izpolnenih vseh pogodbenih obveznosti do JZ Mladi zmaji iz preteklega javnega razpisa in vlagatelji, ki jim je bila v preteklem letu pogodba o sofinanciranju prekinjena iz razlogov na strani vlagatelja.

VI. Posebni pogoji za prijavo na javnem razpisu

Na javni razpis se lahko prijavijo le vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje posebne pogoje:

- vsaj 90 % udeležencev aktivnosti morajo predstavljati mladi, predvidoma med 9. in 18. letom starosti. Ta pogoj ne velja za aktivnost specializirane oblike dela s starši/zakonitimi skrbniki,

- vsebina vloge se nanaša na eno od vsebinskih razpisnih področij, ki so opredeljene v IV. poglavju – Vsebina javnega razpisa,

- aktivnost mora biti zaključena najkasneje do 31. 12. 2015,

- sodelovanje v aktivnosti je za udeležence brezplačno,

- aktivnost se mora izvajati v prostorih ČMC-ja, za katerega se vlagatelji prijavljajo s posamezno vlogo. Aktivnosti se lahko izvajajo tudi v bližnji okolici ČMC-jev (npr. športne površine, zelenice itd.) oziroma drugje, če to vlagatelji ustrezno obrazložijo,

- v primeru uporabe drugih prostorov oziroma javnih površin, morajo vlagatelji poskrbeti za ustrezno dovoljenje za uporabo drugih prostorov oziroma javnih površin, kadar je to potrebno in poskrbeti za ustrezno varnost udeležencev, po potrebi tudi za nezgodno zavarovanje,

- aktivnost se mora izvajati v delovnem času posameznega ČMC-ja in sicer:

- v času od 1. 1. do 30. 6. 2015 in od 1. 9. do 31. 12. 2015, med 14. in 19. uro,

- v času od 1. 7. do 31. 8. 2015, med 10. in 18. uro,

- ob sobotah, od 10. do 14. ure, v ČMC Bežigrad in ČMC Šiška (razen v času šolskih počitnic),

- oziroma v dogovoru s koordinatorji ČMC-jev.

V primeru eno in večdnevni izletov ter taborov je čas izvedbe prilagodljiv,

- vlagatelj mora sam zagotoviti tehnično in programsko opremo, ki je potrebna za izvajanje aktivnosti in je ne zagotavlja JZ Mladi zmaji. Oprema, ki je na voljo v ČMC-jih, je opredeljena v XV. poglavju tega razpisa,

- vlagatelji ne morejo kandidirati za pridobitev sredstev na tem javnem razpisu, če so za isti projekt že pridobili sredstva na javnem razpisu s strani Urada za mladino MOL za leto 2015. JZ Mladi zmaji si pridržuje pravico preveriti sofinancirane projekte s strani Urada za mladino MOL. Dvojno sofinanciranje projekta ni dovoljeno.

sklop A (delavnice in izleti):

- zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge ne sme presegati 1.500,00 EUR,

- najvišja zaprosena vrednost sofinanciranja za stroške dela je 12,03 EUR na uro dejansko opravljenega dela izvajalca aktivnosti,

- posamezna aktivnost, ki pomeni neposredno delo z mladimi, se mora izvajati vsaj 1x tedensko po 2 uri oziroma 120 minut,

- odobrena aktivnost (oziroma sklop delavnic) se mora izvesti v minimalnem obsegu 10 ur neposrednega dela z mladimi ali v obliki celodnevne aktivnosti,

- posamezna aktivnost mora biti namenjena skupini do 15 udeležencev, razen v primeru izletov in športnih aktivnosti, pri katerih vlagatelj lahko omogoči udeležbo večjemu številu udeležencev, mora vlagatelj zagotoviti temu primerno število izvajalcev,

- za izlete v tem sklopu se štejejo enkratni ali večkratni izleti, ki potekajo v območju Ljubljanskega potniškega prometa,

sklop B (izleti in tabori):

- zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge ne sme presegati 3.000,00 EUR,

- najvišja zaprosena vrednost sofinanciranja za stroške dela je 12,03 EUR na uro dejansko opravljenega dela izvajalca aktivnosti,

- izleti in tabori morajo potekati izven območja Ljubljanskega potniškega prometa,

- minimalen čas trajanja izleta oziroma aktivnosti je najmanj 8 ur,

- minimalen čas trajanja tabora je 5 dni, minimalno število udeležencev na taboru je 10, maksimalno število pa 25 udeležencev,

- na 10 do 14 udeležencev pripadata 2 izvajalca aktivnosti, ki ju zagotovi vlagatelj in soudeležba 1 koordinatorja ČMC-ja, ki ga zagotovi JZ Mladi zmaji,

- na 15 do 25 udeležencev pripadajo 3 izvajalci, ki jih zagotovi vlagatelj aktivnosti in soudeležba 2 koordinatorjev ČMC-ja, ki ju zagotovi JZ Mladi zmaji,

- vlagatelj je pred izvedbo izleta ali tabora dolžan izvesti koordinacijski sestanek med izvajalci in koordinatorji ČMC-ja, ki se bodo udeležili izleta ali tabora,

sklop C (specializirane oblike dela z mladimi in/ali specializirane oblike dela s starši/zakonitimi skrbniki; delavnice in tabori):

- zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge za delavnice ne sme presegati 2.000,00 EUR,

- zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge za taborne ne sme presegati 3.000,00 EUR,

- najvišja zaprosena vrednost sofinanciranja za stroške dela v sklopu C je 37,60 EUR na uro dejansko opravljenega dela izvajalca aktivnosti,

- strokovno vodene oblike dela z mladimi oziroma s starši/zakonitimi skrbniki čez celo leto (npr. delavnice) ali v obliki večdnevnega tabora, z namenom omogočanja psihosocialne podpore udeležencem, krepitve aktivnosti za povečanje kvalitete življenja udeležencev in izboljšanje samopodobe ter motivacije udeležencev pri reševanju stisk in težav itd.,

- če aktivnost poteka v obliki delavnic, morajo delavnice potekati (vsaj) 1 x mesečno po 2 uri oziroma 120 minut ter najmanj 6 x in največ 10 x letno. Aktivnost v obliki delavnic mora biti namenjena skupini maksimal-

no do 14 udeležencev. Delavnice lahko vodita največ dva, za to usposobljena izvajalca,

– če aktivnost poteka v obliki tabora, mora tabor potekati minimalno 3 dni. Minimalno število udeležencev na taboru je 8 in maksimalno 16 udeležencev. Tabor morata izvesti 2, ustrezno usposobljena izvajalca aktivnosti, ob soudeležbi 2 koordinatorjev ČMC-jev, ki ju zagotovi JZ Mladi zmaji,

– vlagatelj je pred izvedbo delavnice in/ali tabora dolžan izvesti koordinacijski sestanek med izvajalci in koordinatorjema ČMC-ja, kjer bodo potekale delavnice oziroma, ki se bosta udeležila tabora,

– vlagatelj mora podati izjavo, da je v letih od 2012 do 2014 izvedel najmanj 2 specializirani obliki dela z mladimi in/ali specializirani obliki dela s starši/zakonitimi skrbniki (delavnice in tabori). Izjava mora poleg navedbe izvedenih aktivnosti vsebovati tudi navedbo kontaktne osebe in kontaktno telefonsko številko osebe, ki bo potrdila navedeno referenco. Kolikor je referenca nepreverljiva ali neresnična se šteje, da vlagatelj ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje na javnem razpisu (priloga št. 3).

VII. Upravičeni stroški

Obdobje upravičenih stroškov je od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015.

Celotno vrednost aktivnosti sestavlja zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji in delež drugih sofinancerjev. Za delavnice sklopa A zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge ne sme presegati 1.500,00 EUR. Za delavnice sklopa C zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge ne sme presegati 2.000,00 EUR. Za tabore sklopa B ali sklopa C zaprosena vrednost sofinanciranja s strani JZ Mladi zmaji v okviru posamezne vloge ne sme presegati 3.000,00 EUR. Delež sofinanciranja JZ Mladi zmaji in drugih sofinancerjev mora biti razviden v finančnem delu vloge (dokument št. 1).

Davek na dodano vrednost (DDV) je upravičen strošek na tem javnem razpisu, razen za vlagatelje, ki imajo pravico do odbitka vstopnega DDV. Vlagatelj dejstvo, ali ima pravico do odbitka vstopnega DDV ali ne, potrdi s pisno izjavo, ki je obvezna priloga pogodbe o sofinanciranju aktivnosti (dokument št. 2). V primeru dvoma si JZ Mladi zmaji pridržuje pravico, da od vlagatelja zahteva ustrezno potrdilo pristojnega davčnega organa.

Vlagatelji lahko v okviru posamezne vloge zaprosijo za sofinanciranje naslednjih stroškov:

– stroškov dela največ 2 izvajalcev oziroma večjega števila izvajalcev pri tistih aktivnostih, kjer je predvideno večje število udeležencev, pri čemer lahko stroški dela, ki so povezani s pripravo na izvedbo aktivnosti, predstavljajo največ 20 % glede na število ur neposrednega dela z udeleženci,

– stroškov materiala, ki ga za izvajanje aktivnosti potrebuje izvajalec,

– stroškov najema (tehnične) opreme, ki je JZ Mladi zmaji ne zagotavlja in je nujno potrebna za izvedbo aktivnosti,

– drugih stroškov, ki so nujno potrebni za kvalitetno izvedbo aktivnosti in ki lahko predstavljajo največ 10 % zaprosene vrednosti finančnega dela vloge,

– vlagatelj krije stroške prevoza, nastanitve, prehrane in druge stroške udeležbe koordinatorjev ČMC-jev na aktivnostih tabora in jih lahko vključi v finančni del vloge. Strošek dela koordinatorjev ČMC-jev na taboru krije JZ Mladi zmaji.

Ves nakupljeni material in rekviziti, navedeni in uveljavljeni v finančnem delu prijavnega obrazca, po

končani aktivnosti ostanejo v lasti ČMC-jev, kjer se je aktivnost izvajala.

Sofinanciranje stroškov, ki niso neposredno povezani z izvajanjem aktivnosti, za katero se vlagatelj prijavlja na javni razpis, ni mogoče.

Kot dokazilo o nastanku stroška je potrebno predložiti veljavne finančno računovodske izkaze, ki se glasijo na vlagatelja in predstavljajo obveznosti, nastale v upravičenem obdobju v višini sofinancirane vrednosti prijavljene aktivnosti. JZ Mladi zmaji, ali od njega pooblaščen oseba, ima kadarkoli pravico nadzora nad potekom izvajanja aktivnosti in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna JZ Mladi zmaji z vpogledom v celotno dokumentacijo in obračun stroškov prejemnika v zvezi z izvedbo aktivnosti ter pravico ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe, prejemnik pa mu je dolžan to omogočiti. Če JZ Mladi zmaji ugotovi, da je vlagatelj isti račun, ki ga je uveljavil kot strošek v tem javnem razpisu, uveljavil še v katerem drugem projektu, preneha obveznost JZ Mladi zmaji do prejemnika sredstev. Prejemnik sredstev bo moral že prejeta sredstva vrniti na račun JZ Mladi zmaji, vključno z zamudnimi obrestmi.

V primeru, da vlagatelj stroška iz računa ne uveljavlja v celoti, to opredeli in navede, v kakšnem odstotku oziroma sorazmernem deležu uveljavlja strošek iz računa.

Za vsak strošek, pri katerem JZ Mladi zmaji ob pregledu zahtevka za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo aktivnosti oziroma ugotovi, da nastali stroški niso neposredno povezani z izvedbo aktivnosti, lahko JZ Mladi zmaji od prejemnika sredstev zahteva dodatna pojasnila ali izjave, ki dokazujejo nastanek stroška za izvedbo aktivnosti. Če iz predloženih pojasnil ali izjave neposredna povezava ni razvidna oziroma, če vlagatelj ne predloži pojasnil ali izjave, se sofinanciranje tega stroška zavrne.

O vsakršni spremembi tekoče aktivnosti, ki je predmet sofinanciranja, je potrebno takoj, najkasneje pa v roku 15 dni od nastanka spremembe, pisno obvestiti JZ Mladi zmaji. Zamenjava izvajalcev aktivnosti, navedenih v prijavi na javni razpis, je, ne glede na fazo, v kateri je izvajanje aktivnosti, mogoča samo po predhodnem pisnem soglasju JZ Mladi zmaji in predložitvi izpolnjenega obrazca izjava in pooblastilo (priloga št. 2).

VIII. Merila za ocenjevanje aktivnosti

Vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji javnega razpisa, bodo ocenjene skladno s spodaj navedenimi merili. Vlagatelji lahko pri ocenjevanju izpolnjevanja meril pridobijo skupaj največ 52 točk.

Izpolnjevanje meril številka 5, 6, 7 in 10 je lahko ocenjeno s točkami od 1 do 3, pri čemer pomeni 1 neizpolnjevanje merila, 3 pa popolno izpolnjevanje. Izpolnjevanje meril številka 1, 2, 3, 4, 8 in 11 je lahko ocenjeno s točkami od 1 do 5, pri čemer pomeni 1 neizpolnjevanje merila, 5 pa popolno izpolnjevanje. Izpolnjevanje merila številka 9 je lahko ocenjeno s točkami od 1 do 10, pri čemer pomeni 1 neizpolnjevanje merila, 10 pa popolno izpolnjevanje.

Merila za izbor vlog so naslednja:

I. Vsebinska merila:

1. Primernost časovnega načrtovanja aktivnosti

1 točka	Časovno načrtovanje ne zagotavlja kakovostne izvedbe načrtovane aktivnosti.
3 točke	Časovno načrtovanje delno zagotavlja kakovostno izvedbo načrtovane aktivnosti.
5 točk	Časovno načrtovanje popolnoma zagotavlja kakovostno izvedbo načrtovane aktivnosti.

2. Ustreznost referenc izvajalcev

1 točka	Izvajalca nimata ustreznih referenc za izvajanje aktivnosti.
3 točke	Izvajalca imata delno ustrezne reference za izvajanje aktivnosti.
5 točk	Izvajalca imata ustrezne reference za izvajanje aktivnosti.

3. Skladnost aktivnosti s potrebami ČMC-ja

1 točka	Aktivnost ni skladna s potrebami ČMC-ja.
2 točki	Aktivnost je v manjši meri skladna s potrebami ČMC-ja.
3 točke	Aktivnost je polovično skladna s potrebami ČMC-ja.
4 točke	Aktivnost je v večji meri skladna s potrebami ČMC-ja.
5 točk	Aktivnost je popolnoma skladna s potrebami ČMC-ja.

4. Skladnost ciljev z vsebino prijavljene aktivnosti

1 točka	Cilji niso v skladu z vsebino prijavljene aktivnosti.
3 točke	Cilji so delno v skladu z vsebino prijavljene aktivnosti.
5 točk	Cilji so popolnoma v skladu z vsebino prijavljene aktivnosti.

5. Varnost – kako organizator poskrbi za varnost udeležencev na aktivnostih izven ČMC-jev

1 točka	Za varnost ni poskrbljeno.
3 točke	Za varnost je poskrbljeno.

6. Ustreznost načina evalvacije aktivnosti

1 točka	Neustrezen način evalviranja.
2 točki	Delno ustrezen način evalviranja.
3 točke	Popolnoma ustrezen način evalviranja.

II. Finančna merila:

7. Razvidnost namena porabe sredstev aktivnosti

1 točka	Iz tabele ni razviden namen porabe sredstev aktivnosti.
2 točki	Iz tabele je delno razviden namen porabe sredstev aktivnosti.
3 točke	Iz tabele je popolnoma razviden namen porabe sredstev aktivnosti.

8. Realnost ocenjene vrednosti posameznih finančnih postavk za aktivnosti

1 točka	Vse posamezne finančne postavke so ocenjene izrazito preveč ali premalo glede na vsebino posameznih srečanj aktivnosti.
2 točki	Večina posameznih finančnih postavk je ocenjenih izrazito preveč ali premalo glede na vsebino posameznih srečanj aktivnosti.
3 točke	Posamezne finančne postavke so ocenjene delno preveč ali premalo/ polovica finančnih postavk je ocenjenih preveč ali premalo glede na vsebino posameznih srečanj aktivnosti.
4 točke	Nekaj posameznih finančnih postavk je ocenjenih izrazito preveč ali premalo glede na vsebino posameznih srečanj aktivnosti.
5 točk	Posamezne finančne postavke so ocenjene realno glede na vsebino posameznih srečanj aktivnosti.

9. Realnost ocenjene celotne vrednosti aktivnosti

1 točka	Celotna vrednost aktivnosti je ocenjena izrazito preveč ali premalo glede na primerljive aktivnosti.
3 točke	Celotna vrednost aktivnosti je v manjšem delu ocenjena glede na primerljive aktivnosti.
5 točk	Celotna vrednost aktivnosti je ocenjena delno preveč ali premalo glede na primerljive aktivnosti.
7 točk	Celotna vrednost aktivnosti je v večjem delu ocenjena v okviru ostalih primerljivih aktivnosti.
10 točk	Celotna vrednost aktivnosti je ocenjena v okviru ostalih primerljivih aktivnosti.

10. Skladnost odhodkov glede na načrtovano aktivnost

1 točka	Nobena od posameznih postavk odhodkov ne odraža dejanskih stroškov vseh aktivnosti in samo naštetih aktivnosti.
2 točki	Večji delež posameznih postavk odhodkov odraža dejanske stroške vseh aktivnosti in samo naštetih aktivnosti.
3 točke	Vse posamezne postavke odhodkov odražajo dejanske stroške vseh aktivnosti in samo naštetih aktivnosti.

11. Predvidena višina sofinanciranja aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji

1 točka	Predvideva se do 100 % sofinanciranje aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji.
2 točki	Predvideva se do 90 % sofinanciranje aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji.
3 točke	Predvideva se do 80 % sofinanciranje aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji.
4 točke	Predvideva se do 70 % sofinanciranje aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji.
5 točk	Predvideva se do 60 ali manj % sofinanciranje aktivnosti s strani JZ Mladi zmaji.

Pogoja za sofinanciranje mladinskih aktivnosti v ČMC-ju v letu 2015 sta:

- pridobitev najmanj 26 skupnih točk v okviru meril in
- pridobitev najmanj 2 točk pri merilih 3, 6, 7, 8 in 10 ter 3 točk pri merilih 1, 2, 4, 5, in 9.

Kolikor vlagatelj kumulativno izpolnjuje zgoraj navedena pogoja, bo višina sofinanciranja odvisna od prejetih točk in števila vlagateljev po naslednjem ključu:

Št. zbranih točk	Predviden odstotek financiranja od višine zahtevanih sredstev
26-27	50 %
28-32	60 %
33-37	70 %
38-42	80 %
43-47	90 %
48-52	100 %

Na podlagi rezultatov ocenjevanja vseh popolnih vlog, na podlagi meril iz tega poglavja, števila vlog na javnem razpisu in višine razpoložljivih sredstev, bodo izmed prispelih vlog v sofinanciranje izbrane vloge tistih vlagateljev, ki bodo pri ocenjevanju po merilih dosegle višje število točk.

Kolikor je več vlog ocenjenih z enakim številom točk, sredstev pa ni dovolj za sofinanciranje vseh vlog, bo JZ Mladi zmaji vlagatelje, ki bodo sprejeti v sofinanciranje, izbral z žrebom. O žrebu se vodi zapisnik.

IX. Sestava vloge

Sestava vloge:

1. Prijavni obrazec za leto 2015 (dokument št. 1).
2. Podpisano potrdilo o obisku ČMC-ja, kjer se bodo izvajale aktivnosti (priloga št. 1).
3. Izjava izvajalca aktivnosti in pooblastilo – kazenska evidenca (priloga št. 2) – za vsakega izvajalca posebej.
4. Druge obvezne priloge iz prijavnega obrazca.

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2, 117/06 – ZDavP-2 – v nadaljevanju ZDIJZ) informacijo javnega značaja opredeljuje kot: »Informacija javnega značaja je informacija, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence

ali dokumentarnega gradiva (v nadaljevanju: dokument), ki ga je organ sam izdelal, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb«.

Vlagatelje na javni razpis opozarjamo, naj tiste dele vloge, v katerih se nahajajo zaupni podatki, posebej označijo kot poslovno tajnost. Deli vloge, ki ne bodo posebej označeni kot poslovna tajnost, bodo, ob morebitni zahtevi za vpogled s strani drugih vlagateljev, posredovani v pregled ob upoštevanju določb ZDIJZ.

X. Okvirna višina sredstev in rok porabe dodeljenih sredstev

Okvirna višina sredstev, namenjenih sofinanciranju mladinskih aktivnosti za leto 2015, znaša 50.000,00 EUR. JZ Mladi zmaji si pridržuje pravico do spremembe višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja oziroma spreminjanja finančnega načrta JZ Mladi zmaji.

Dodeljena sredstva za leto 2015 morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2015.

Vlagatelji, ki jim bodo dodeljena sredstva in bodo z JZ Mladi zmaji podpisali pogodbo, morajo oddati:

- prvo poročilo in zahtevke za izplačilo najkasneje do 15. 6. 2015 oziroma do 15. 8. 2015,
- drugo poročilo in končni zahtevke za izplačilo najkasneje do 15. 10. 2015,
- končno poročilo najkasneje do 31. 1. 2016.

XI. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Rok za oddajo vlog je četrtek, 11. 12. 2014. Naslov za oddajo vlog je: JZ Mladi zmaji, Resljeva 18, 1000 Ljubljana.

Posamezna vloga mora biti poslana priporočeno v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo ČMC-ja, v katerem se bo izvajala aktivnost, na prednji strani v naslednji obliki:

- »Ne odpiraj – vloga: ČMC Bežigrad« ali
- »Ne odpiraj – vloga: ČMC Črnuče« ali
- »Ne odpiraj – vloga: ČMC Šiška« ali
- »Ne odpiraj – vloga: ČMC Zalog«.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov vlagatelja. V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog, mora biti vsaka vloga poslana v posebni kuverti z ustreznimi oznakami, omenjenimi v tem poglavju besedila javnega razpisa.

Primer naslovne strani ovojnice (slika je simbolična):

<p>»Ne odpiraj – vloga: ČMC _____«</p> <p style="text-align: center;">JAVNI ZAVOD MLADI ZMAJI Resljeva 18 1000 LJUBLJANA</p>

Primer zadnje strani ovojnice (slika je simbolična):

<p style="text-align: center;">polni naziv in naslov vlagatelja</p>

Vloge, ki ne bodo priporočeno oddane na pošto zadnji dan razpisnega roka ali osebno predložene do zadnjega dne razpisnega roka med 9. in 12. uro na sedežu JZ Mladi zmaji, bodo šteje za prepozne in bodo kot take zavržene.

Za uvrstitev v postopek ocenjevanja vlog za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da bo štela kot formalno popolna:

– vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen v tem poglavju besedila razpisa javnega razpisa,

– vsebovati mora pravilno izpolnjen prijavitni obrazec javnega razpisa za leto 2015,

– vlogi morajo biti priložena obvezna dokazila in druge priloge, ki jih zahteva ta razpisna dokumentacija.

XII. Datum odpiranja in pregled vlog

Odpiranje prispelih vlog bo potekalo v prostorih JZ Mladi zmaji po poteku roka za oddajo vlog.

Odpiranje vlog bo v ponedeljek, 15. 12. 2014. Količnik se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne bo zaključilo isti dan, se bo nadaljevalo naslednji delovni dan. Odpiranje vlog ni javno.

Na odpiranju bo razpisna komisija ugotovila pravočasnost, upravičenost in popolnost vloge glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

Na podlagi ugotovitve razpisne komisije, da je pravočasna in na način, opisan v XI. poglavju, oddana vloga upravičenega vlagatelja formalno nepopolna, bo razpisna komisija pozvala vlagatelja, da jo dopolni v treh dneh od prejema poziva k dopolnitvi. V primeru nepravočasne ali nepopolne dopolnitve, bo vloga izločena iz postopka javnega razpisa.

Vloga se bo vsebinsko obravnavala, če jo bo podal upravičeni vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog na javni razpis, skupaj z vso potrebno dokumentacijo, ki je navedena v IX. poglavju razpisa – Sestava vloge.

XIII. Odločanje v postopku in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga razpisne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah na razpisanem področju s sklepom odločil direktor JZ Mladi zmaji v roku 60 dni od datuma zaključka odpiranja vlog. O morebitni pritožbi zoper ta sklep odloča Svet zavoda JZ Mladi zmaji v roku 30 dni od prejema pritožbe.

Zavržene bodo vloge:

– ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v XI. točki javnega razpisa – Rok za oddajo vlog in način predložitve,

– ki ne bodo oddane na prijavnem obrazcu (vloga) javnega razpisa za leto 2015,

– ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije za razpisno področje in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge.

– ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge.

Zavrnjene bodo vloge:

– tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih in posebnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa in razpisne dokumentacije,

– ki na podlagi ocenjevanja razpisne komisije ne bodo dosegle zadostnega števila točk, da bi se uvrstile v sofinanciranje.

XIV. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija javnega razpisa obsega:

– Besedilo javnega razpisa.

– Prijavitni obrazec (vloga) za leto 2015 (dokument št. 1).

– Vzorec pogodbe o financiranju izvedbe aktivnosti v ČMC-ju XXXX JZ Mladi zmaji za leto 2015 (dokument št. 2).

– Potrdilo o obisku v ČMC-ju (potrdilo se pridobi pri koordinatorjih ČMC-jev (priloga št. 1).

– Izjava izvajalca aktivnosti in pooblastilo – kazenska evidenca (priloga št. 2)

– Izjava vlagatelja o izvedenih specializiranih oblikah z mladimi in/ali s starši oziroma zakonitimi skrbniki (Sklop C) (priloga št. 3)

– Prvo in drugo delno poročilo za leto 2015 (dokument št. 3).

– Končno poročilo za leto 2015 (dokument št. 4).

Razpisno dokumentacijo lahko vlagatelj do izteka razpisnega roka prevzame na Upravi JZ Mladi zmaji, Resljeva 18, 1000 Ljubljana (pritičje levo), vsak delovni dan med 9. in 14. uro. Vsa dokumentacija, besedilo javnega razpisa in obrazci so objavljeni tudi na spletni strani JZ Mladi zmaji, www.mladizmaji.si in na spletni strani MOL, www.Ljubljana.si.

XV. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom

Dodatne informacije o javnem razpisu so zainteresiranim na voljo pri koordinatorjih posameznih ČMC-jev po e-pošti ali po telefonu, vsak delovni dan od 15. do 17. ure:

ČMC Bežigrad: Katarina Žugman, 051/659-025, Sandra Smiljanič, 051/659-030, cmcbezigrad@mladizmaji.si, <http://www.mladizmaji.si/bezigrad>;

ČMC Črnuče: Aleš Susman, 051/659-026, Maja Majcen, 051/659-029, cmccrnuce@mladizmaji.si, <http://www.mladizmaji.si/crnuce>;

ČMC Šiška: Mateja Maver, 051/659-028, Ana Marinčič, 051/659-027, cmcsiska@mladizmaji.si, <http://www.mladizmaji.si/siska>;

ČMC Zalog: Erika Dolenc, 051/659-023, Marko Talian, 051/659-024, cmczalog@mladizmaji.si, <http://www.mladizmaji.si/zalog>;

Uprava JZ Mladi zmaji (vsak delovnik od 9. do 14. ure), Vanja Krmelj, 01/306-40-64, info@mladizmaji.si.

Informativni dan, na katerem bo predstavljeno delovanje JZ Mladi zmaji in posameznih ČMC-jev ter na katerem bodo vlagatelji lahko pridobili dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom, bo v prostorih Uprave JZ Mladi zmaji (pritičje levo), Resljeva 18, Ljubljana, v sredo, 26. 11. 2014, ob 10. uri. Svojo udeležbo na informativnem dnevu je potrebno predhodno potrditi na e-naslov: info@mladizmaji.si najkasneje do ponedeljka, 24. 11. 2014.

Oprema, ki je na voljo vlagateljem/izvajalcem aktivnosti v ČMC-jih:

– mini glasbeni stolp (ČMC Bežigrad, ČMC Črnuče, ČMC Šiška),

– LCD projektor,

– stacionarni računalnik,

– prenosni računalnik,

– 8 kanalna mešalna miza z USB priklopom,

– 2 visoko zmogljiva aktivna zvočnika (s stojali),

– 2 visoko kakovostna mikrofona,

– električne grelne plošče,

– TV sprejemnik (ČMC Bežigrad, ČMC Črnuče, ČMC Šiška),

– DVD predvajalnik (ČMC Bežigrad, ČMC Šiška),

– električni žar (ČMC Črnuče, ČMC Zalog),

– kombinirana kuhinjska pečica (ČMC Črnuče, ČMC Zalog),

– mini goli (ČMC Črnuče),

– stepalnik (ČMC Bežigrad, ČMC Črnuče, ČMC Zalog),

– palični mešalnik (ČMC Črnuče, ČMC Šiška),

– indukcijska grelna plošča (ČMC Šiška),

– kuhinjska pečica (ČMC Šiška, ČMC Bežigrad),

– mikrovalovna pečica (ČMC Bežigrad)

– električne klaviature (ČMC Zalog),

– akustična kitara (ČMC Bežigrad),

– hladilnik (ČMC Bežigrad, ČMC Črnuče, ČMC Šiška, ČMC Zalog).

Javni zavod

Mladi zmaji – Center za kakovostno preživljanje prostega časa mladih

Št. 344-1/2014

Ob-3891/14

Občina Kočevje na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in spremembe), Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) in Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 45/14) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Kočevje

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, tel. 01/89-38-220, telefaks 01/89-38-230, matična številka: 5874238, ID za DDV: SI20945892, transakcijski račun: SI56 0124 8010 0005 213.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 45/14).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

– sprejem prijav o zapuščenih živalih,

– zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,

– zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,

– skrb za iskanje skrbnikov živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,

– skrb za ažurno vodenje registra psov,

– druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na območju Občine Kočevje.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje petih let od dneva podpisa koncesijske pogodbe. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi upravljavec zavetišča, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

– da ima poravnane davke in prispevke,

– ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

– da izkaže kadrovske in organizacijske sposobnosti za izvajanje koncesije,

- da izkaže finančno usposobljenost,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da predloži cenovno opredeljen izvedbeni program varstva zapuščenih živali,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja

- strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost prijavitelja,
- predlog izvedbenega programa varstva zapuščenih živali,
- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali,
- dosedanje izkušnje prijavitelja,

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Kočevje.

10. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če do 1. 12. 2014, do 10. ure prispe po pošti oziroma je osebno oddana v vložišču Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

Prijava na razpis mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava),
- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1),
- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2),
- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3),
- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),
- izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),
- izjava o pridobitvi osebnih podatkov – obrazec 7,
- fotokopijo odločbe Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča,
- reference,
- fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oziroma fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija),
- fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,
- fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,
- fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,

- potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke,
- fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavržene.

11. Rok in način prijave

Rok za oddajo prijave je 1. 12. 2014, do 10. ure. Prepozno prejete prijave se ne bodo upoštevale.

Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje. Na kuvertu se zalepi izpolnjen obrazec 8 razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje ponudb bo dne 1. 12. 2014, ob 12. uri, v sejni sobi Občine Kočevje. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

12. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja 60 dni.

13. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija, v roku 3 dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo v roku 3 dni od prejema obvestila dopolnijo.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispele vloge, se s sklepom zavrže. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavržene.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja v 15 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranemu ponudniku takoj po pravnomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo prejme.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

14. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: Občina Kočevje bo vse vlagatelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

15. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

16. Informacije in razpisna dokumentacija

Informacije o razpisu dobijo zainteresirani po telefonu vsak delovni dan, od 9. do 12. ure pri Alojzu Veselu (tel. 01/893-82-10) ali elektronskem naslovu: alozj.vesel@kocevje.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo, od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Kočevje: <http://www.kocevje.si>.

Občina Kočevje

Javne dražbe

Št. 478-42/2014/30

Ob-3925/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana, skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in nasl.) ter določbami Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in nasl.) objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremične št. 478-42/2014/27

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

Parc. št. 2187/4, k.o. 2636 – Bežigrad, v izmeri 209 m², na kateri stoji del stavbe št. 3125, ki v naravi predstavlja objekt, za katerega je izdana inšpekcijska odločba o nevarni gradnji ter parc. št. 2187/6, k.o. 2636 – Bežigrad, v izmeri 19 m², ki v naravi predstavlja del funkcionalnega zemljišča k stavbi št. 3125. Zemljišči se nahajata ob Parmovi cesti v Ljubljani. Parcel ni mogoče kupiti ločeno, temveč samo obe hkrati. Na nepremičninah ima predkupno pravico Mestna občina Ljubljana.

Izklicna cena za nepremičnini:	2187/4	54.000,00 €
	2187/6	1.000,00 €
Skupaj:		55.000,00 €.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin za parc. št. 2187/4, oziroma 22% DDV za parc. št. 2187/6, ki ga plača kupec.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnine. Pogodba mora biti sklenjena v roku 15 dni po izboru najugodnejšega ponudnika in izdaji potrjena občine, da ne uveljavlja predkupne pravice.

4. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja je 500,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnina se plača v 30 dneh po sklenitvi pogodbe.

Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v Direktoratu za investicije in nepremičnine, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, v sejni sobi v IV. nadstropju, in sicer dne 2. 12. 2014, s pričetkom ob 10. uri.

7. Višina varščine

Varščina za nepremičnino s parc. št. 2187/4 in 2187/6, obe k.o. 2636 – Bežigrad, znaša 6.000,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic št. 18 20303-7220013-75601010, z navedbo namena nakazila: Javna dražba – Parmova.

Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vstela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljeni javni dražbi.

Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščina zadrži.

Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, se varščina zadrži.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmetov javne dražbe

Za dodatne informacije v zvezi s predmetoma javne dražbe se obrnite na Evo Treven, tel. 01/478-16-68, e-pošta: eva.treven@gov.si ali Valerijo Godec, tel. 01/478-18-97, e-pošta: valerija.godec@gov.si. Ogled predmetov javne dražbe bo omogočen po predhodnem dogovoru.

Vse dodatne informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe in v zvezi s prijavo udeležbe bodo objavljene na spletni strani Ministrstva za pravosodje: http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javne_drazbe/.

9. Opozorilo: organizator lahko do sklenitve pravnega posla postopek javne dražbe ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške prevzema dokumentacije.

10. Drugi pogoji za udeležbo na javni dražbi

– Nakup je možen samo za obe parceli hkrati.

– Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin.

– Dražitelji pošljejo dokumentacijo z vsemi dokazili priporočeno po pošti ali jo prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici z navedbo: »Dražba 478-42/2014 – Ne odpiraj«, na vložišče Ministrstva za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana, najkasneje do petka, 28. 11. 2014, do 16. ure. Po sklepu komisije, ki vodi javno dražbo, je mogoče predložiti dokazila, razen potrjena o vplačani varščini, tudi na dan javne dražbe.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnje alineje mora vsebovati naslednja dokazila:

– Izjavo o izpolnjevanju pogojev, v vsebino, kot bo objavljena na spletni strani http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javne_drazbe/.

– Pooblastilo za sodelovanje na dražbi, če dražitelj ni zastopnik.

– Dokazilo o plačani varščini.

– Kopijo osebnega dokumenta (potni list ali osebno izkaznico).

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločeni iz postopka.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) plača kupec.

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno – kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 478-119/2014/4

Ob-3883/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana, Štefanova ulica 2 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 50/14) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) objavlja

ponovno javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja ponovne javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

2. Opis predmeta prodaje:

1. stanovanje ID znak 1535-10-21 v Črnomlju Ulica Moša Pijade 8, v skupni izmeri 65,30 m²,
2. stanovanje ID znak 1535-12-30 v Črnomlju Ulica Moša Pijade 4, v skupni izmeri 43,40 m²,
3. stanovanje ID znak 1515-983-56 v Metliki Naselje Borisa Kidriča 5, v skupni izmeri 82,50 m²,
4. stanovanje ID znak 1515-983-82 v Metliki Naselje Borisa Kidriča 5, v skupni izmeri 78,60 m²,
5. stanovanje ID znak 105-1903-8 v Murski Soboti Kocljeva ulica 12/c, v skupni izmeri 35,70 m²,
6. stanovanje ID znak 14-450-8 v Petrovcih, Gornji Petrovci 33, v skupni izmeri 64,80 m²,
7. stanovanje ID znak 889-1599-26 v Mežici, Mariborska cesta 11, v skupni izmeri 59,60 m².

Vsa stanovanja so nezasedena. Lastnik stanovanj je Republika Slovenija, upravljavec Ministrstvo za notranje zadeve. Draži se vsako stanovanje posebej.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja stanovanj po metodi ponovne javne dražbe.

4. Izklicna cena in najnižji znesek višanja:

1. ID znak 1535-10-21 v Črnomlju Ulica Moša Pijade 8, v skupni izmeri 65,30 m²: 36.635,00 EUR.
2. ID znak 1535-12-30 v Črnomlju Ulica Moša Pijade 4, v skupni izmeri 43,40 m²: 22.865,00 EUR.
3. ID znak 1515-983-56 v Metliki Naselje Borisa Kidriča 5, v skupni izmeri 82,50 m²: 47.685,00 EUR.
4. ID znak 1515-983-82 v Metliki Naselje Borisa Kidriča 5, v skupni izmeri 78,60 m²: 44.115,00 EUR.
5. ID znak 105-1903-8 v Murski Soboti Kocljeva ulica 12/c, v skupni izmeri 35,70 m²: 25.500,00 EUR.
6. ID znak 14-450-8 v Petrovcih, Gornji Petrovci 33, v skupni izmeri 64,80 m²: 30.260,00 EUR.
7. ID znak 889-1599-26 v Mežici, Mariborska cesta 11, v skupni izmeri 59,60 m²: 29.410,00 EUR.

Najnižji znesek višanja za posamezno stanovanje je 200,00 EUR. V te zneske ni vštet davek na promet nepremičnin.

5. Način in rok plačila: kupec poravnava kupnino na podlagi izstavljenega računa lastnika, in sicer najkasneje v roku 15 dni od izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas ponovne javne dražbe

Ponovna javna dražba bo dne 2. 12. 2014 ob 9. uri na naslovu: Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

Predstavniki dražiteljev – pravnih oseb, ki bodo prisotni na ponovni javni dražbi, morajo pred pričetkom ponovne javne dražbe komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na ponovni javni dražbi in ji izročiti na vpogled osebni dokument s fotografijo, ki ga je izdal državni organ.

Dražitelji – fizične osebe, ki bodo prisotni na ponovni javni dražbi, morajo pred pričetkom ponovne javne dražbe komisiji izročiti na vpogled osebni dokument s fotografijo, katerega je izdal državni organ.

Vsi dražitelji morajo pred pričetkom ponovne javne dražbe komisiji predložiti potrdilo o vplačani varščini, celotno številko TRR za primer vračila varščine, davčno oziroma ID št. za DDV, matično številko in telefonsko številko.

7. Višina varščine:

Dražitelji morajo najkasneje do 1. 12. 2014 do 12. ure plačati varščino v višini 10% od izklicne cene za posamezno stanovanje. Datum pomeni, ko bo varščina ta dan na račun Ministrstva za notranje zadeve.

Varščina se plača na račun Ministrstva za notranje zadeve, št. 01100-6370171132 ter sklice, in sicer:

- za stanovanje pod zap. št. 1: 28
17116-2990008-39913214,
- za stanovanje pod zap. št. 2: 28
17116-2990008-39913314,
- za stanovanje pod zap. št. 3: 28
17116-2990008-39913814,
- za stanovanje pod zap. št. 4: 28
17116-2990008-39913914,
- za stanovanje pod zap. št. 5: 28
17116-2990008-39913414,
- za stanovanje pod zap. št. 6: 28
17116-2990008-39913614,
- za stanovanje pod zap. št. 7: 28
17116-2990008-39913714.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, dražiteljem, ki ne bodo uspeli, pa brez obresti vrnjena v roku 30 dni po končanem postopku ponovne javne dražbe.

8. Podrobnejši pogoji ponovne javne dražbe in ogled predmeta ponovne javne dražbe

Ogled stanovanj je mogoč po predhodnem dogovoru:

- za stanovanja pod zap. št. 1.-4.: Sonja Javeršek, tel. 07/466-05-59 ali 07/4660550,
- za stanovanja pod zap. št. 5.-6.: Mira Prelec, tel. 02/522-43-33,
- za stanovanje pod zap. št. 7.: Mira Potecin, tel. 03/542-63-29.

Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo ponovne javne dražbe dobite pri Mojci Pleško Grah, tel. 01/428-47-23, el. naslov: mojca.plesko-grah@gov.si ali pri Jasmini Strgaršek, tel. 01/428-44-52, el. naslov: jasmina.strgarsek@gov.si.

9. Ustavitev postopka: prodajalec lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla postopek ponovne javne dražbe brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne varščino brez obresti.

10. Drugi pogoji:

– Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno-kupljeno«.

– Uspeli dražitelj dolžan v roku 15 dni po končani ponovni javni dražbi skleniti z naročnikom kupoprodajno pogodbo.

– Če uspeli dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe v predpisanem roku ali ne plača kupnine, prodajalec zadrži varščino.

– Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k ponovni javni dražbi, se varščina vrne.

– Kupec mora nepremičnino prevzeti v roku 8 dni od plačila celotne kupnine.

– Vse stroške v zvezi s pogodbo (notarska overitev, davek na promet nepremičnin, stroški vknjižbe lastninske pravice v zemljiško knjigo ipd.) ter morebitne druge stroške, ki bi nastali v zvezi s prodajo, poravnava kupec.

Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana

Št. 031-02/2014-1442

Ob-3890/14

Občina Križevci, Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Križevci za leto 2014,

javno dražbo**za prodajo nepremičnin Občine Križevci**

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Občina Križevci, Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru, mat. številka: 1332147000, ID št. za DDV: SI84582057.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2.1. Predmet javne dražbe je trisobno stanovanje, na naslovu Boreci 6a, 9242 Križevci pri Ljutomeru, št. stanovanja 6 (nezasedeno), v 4. in 1. etaži, v izmeri 68,61 m², k.o. 246 Boreci, ident. št. stavbe 243 in posameznega dela št. 6, celotni ID znak 246-243-6 s kletjo, letnik 1962.

Izklicna cena 33.966,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2 % davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

Ogled stanovanja 24. 11. 2014 od 7. do 8. ure po predhodnem telefonskem dogovoru (02/584-40-40).

2.2 Predmet javne dražbe je dvosobno stanovanje, na naslovu Logarovci 22, 9242 Križevci pri Ljutomeru, št. stanovanja 7 (nezasedeno), v 1. in 2. etaži, v izmeri 46,47 m², k.o. 247 Logarovci, ident. št. stavbe 470 in posameznega dela št. 7, celotni ID znak 247-470-7 s kletjo, letnik 1996.

Izklicna cena 30.205,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2 % davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

Ogled stanovanja 24. 11. 2014 od 7. do 8. ure po predhodnem telefonskem dogovoru (02/584-40-40).

3. Najnižji znesek višanja kupnine je 500,00 EUR.

4. Pogoji prodaje

4.1 Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa,

4.2 Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno,

4.3 V roku 15 dni bo z najugodnejšim dražiteljem sklenjena pogodba. Če dražitelj v tem roku ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima Občina Križevci pravico zadržati vplačano varščino,

4.4 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroškov se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi,

4.5 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe,

4.6 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, vse stroške notarja ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na račun, ki je odprt pri UJP, številka SI56 01366 – 0100013981, v 8 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe oziroma izstavitve računa, v enkratnem znesku.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 15. 12. 2014, na sedežu Občine Križevci, Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru, s pričetkom ob 9. uri. Dražitelji se morajo najpozneje do 8.50 na dan javne dražbe osebno oglašiti na kraju javne dražbe.

7. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

7.1 Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije ali druge članice EU postane lastnik nepremičnine, kar preveri vsak dražitelj zase ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

– predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v imenu, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec;

– predloži izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma prigrisativni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev;

– predloži izvornik osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščeneci pravnih oseb.

7.2 Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine.

7.3 Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

7.4 Javna dražba se bo opravila v slovenskem jeziku.

8. Varščina

8.1 Dražitelji morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino, ki znaša 10 % izklicne cene, na račun Občine Križevci, ki je odprt pri UJP SI56 01366 – 0100013981, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba za stanovanje v Borecih – 2.1. ali ali plačilo varščine – javna dražba za stanovanje v Logarovcih – 2.2.

8.2 Plačana varščina se najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki niso uspeli na javni dražbi pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

8.3 Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

9. Dodatne informacije: dodatne informacije o pogojih javne dražbe in podatke o nepremičnini, informacije za ogled predmetne nepremičnine, dobijo interesi na Občini Križevci, Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru, pri kontaktni osebi Lidiji Domanjko, tel. 02/584-40-40, elektronska pošta: info@obcina-krizevci.si.

10. Drugi pogoji in pravila dražbe

10.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

10.2 Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

10.3 Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

10.4 Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe.

10.5 Javno dražbo vodi pristojna komisija.

10.6 Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno na spletni strani Občine Križevci, www.obcina-krizevci.si.

Občina Križevci

Št. 3533-04/2014-11

Ob-3892/14

Občina Brda v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 50/14), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14) ter letnega načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Brda za leto 2014, razpisuje

javno dražbo

za prodajo naslednjih nepremičnin v njeni lasti

1. Predmet prodaje

I. Stavbna zemljišča

Izklicne cene na javni dražbi, v katere ni vključen 22 % davek na dodano vrednost, ki se plačuje pri prodaji stavbnih zemljišč, so po posameznih parcelah oziroma sklopih parcel naslednje:

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina in šifra katastrske občine	Kvadratura m ²	Izklicna cena v EUR
1.	933	Kozana, 2288	147	72.000,00
2.	2369/6	Mirnik, 2277	150	5.901,30
3.	1156/2	Mirnik, 2277	222	2.997,00
4.	1574/7, 1574/6	Vrhovlje, 2280	687	17.930,70
5.	1825, 1824/1	Mirnik, 2277	1.528	27.504,00
6.	1534, 1537/1, 1539, 1543/1, 1543/2	Mirnik, 2277	1.813	81.000,00
7.	1643/16	Kožbana, 2278	1.748	40.903,20
8.	1643/17	Kožbana, 2278	1.464	38.210,40
9.	1643/19	Kožbana, 2278	1.817	47.423,70

II. Kmetijska in gozdna zemljišča

Prodaja na podlagi metode javne dražbe bo potekala pod pogoji III. poglavja (17.–25. člen) Zakona o kmetijskih zemljiščih (postopek prodaje, upoštevanje predkupnih pravic), (Uradni list RS, št. 59/96, 31/98 – Odl. US, 1/99 – ZNIDC, 54/00 – ZKme, 68/00 – Odl. US, 27/02, 58/02 – ZMR-1, 67/02, 110/02 – ZUreP-1, 110/02 – ZGO-1, 36/03, 43/11, 58/12).

Izklicne cene na javni dražbi, v katere ni vključen 2 % davek na promet nepremičnin, so po posameznih parcelah oziroma sklopih parcel naslednje:

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina in šifra katastrske občine	Kvadratura m ²	Izklicna cena v EUR
1.	1115	Kozana, 2288	3675	4.117,50
2.	440, 441, 442, 443, 444, 445	Kojsko, 2290	5.564	13.421,70
3.	461/1, 461/2, 461/3, 461/4	Kožbana, 2278	863	520,39
4.	1584	Mirnik, 2277	6.003	3.003,81
5.	1597	Mirnik, 2277	3.881	1.941,99
6.	1599	Mirnik, 2277	8.391	3.053,63
7.	1601	Mirnik, 2277	3.960	1.816,40
8.	1615/1, 1615/2	Mirnik, 2277	17.120	7.852,72
9.	1615/3, 1615/4	Mirnik, 2277	3.468	1.590,73
10.	1618/1	Mirnik, 2277	11.035	4.601,47
11.	1658	Mirnik, 2277	2.554	1.171,49
12.	1661	Mirnik, 2277	23.238	10.658,96
13.	1665	Mirnik, 2277	3.424	1.570,55
14.	1668	Mirnik, 2277	3.845	2.084,32
15.	1671	Mirnik, 2277	5.409	8.841,51
16.	1564/1, 1564/2	Mirnik, 2277	5.344	6.560,70
17.	1564/3	Mirnik, 2277	210	105,08
18.	1579	Mirnik, 2277	1.892	946,73
19.	1589	Mirnik, 2277	2.877	4.702,73
20.	1712	Mirnik, 2277	13.689	6.278,97
21.	1760	Mirnik, 2277	4.273	1.959,97

III. Stavbna in kmetijska zemljišča

Prodaja na podlagi metode javne dražbe bo potekala pod pogoji III. poglavja (17.–25. člen) Zakona o kmetijskih zemljiščih (postopek prodaje, upoštevanje predkupnih pravic), (Uradni list RS, št. 59/96, 27/02, 67/02, 36/03, 43/11, 58/12).

Izključna cena na javni dražbi, v katere ni vključen 2% davek na promet nepremičnin pri delu kmetijskega zemljišča in 22% DDV pri stavbnem delu zemljišča, je naslednja:

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina in šifra katastrske občine	Kvadratura m ²	Izključna cena v EUR
1.	1271/36	Mirnik, 2277	8654	116.829,00

2. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo odvijala v četrtek, 18. 12. 2014, v sejni sobi Občine Brda (3. nadstropje), Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo v Brdih, ob 13. uri.

Podatke oziroma potrdila iz 3. točke tega razpisa pa je potrebno predložiti najkasneje do dneva pred dnevom javne dražbe, tj. vključno do srede, 17. 12. 2014, do 12. ure, osebno v vložišče ali pa morajo do tedaj prispeti v vložišče priporočeno po pošti. Osebe, ki prej navedenih potrdil ne bodo predložile do navedenega datuma in ure, na dražbi ne morejo sodelovati.

3. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo osebe, ki vplačajo varščino v višini 10% od izključne cene za posamezno nepremičnino (parcelo) oziroma sklop nepremičnin, za nakup katerih kandidirajo (v primeru, če oseba izrazi interes za nakup več nepremičnin, mora položiti varščino za vsako od njih).

Vsem dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli, bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 8 dni od dneva javne dražbe, uspelim dražiteljem pa se varščina vračuna v kupnino.

Varščino je potrebno vplačati na TRR Občine Brda, št. 01207-0100014109, skupaj z navedbo »Plačilo varščine za javno dražbo – nepremičnina (stavbno ali kmetijsko zemljišče)« (vplačnik navede tiste parcele, za nakup katerih kandidira).

Vse osebe, sodelujoče na javni dražbi, morajo imeti do poteka roka za oddajo prijave poravnane vse obveznosti do Občine Brda, sicer na javni dražbi ne morejo sodelovati.

Na javni dražbi lahko sodelujejo zgolj osebe, ki lahko pridobivajo nepremičnine v Republiki Sloveniji.

Na javni dražbi kot dražitelji v skladu z 32. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ne morejo sodelovati cenilec, člani komisije oziroma oseba, ki vodi javno dražbo, in z njimi povezane osebe (sorodstvena razmerja ali druga razmerja, ki lahko vzbudijo dvom v nepristranskost cenilca ali osebe, ki vodi javno dražbo).

Pooblaščenca dražiteljev morajo pred začetkom javne dražbe predložiti pisno notarsko overjeno pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe.

Za sodelovanje na javni dražbi morajo dražitelji predložiti naslednje:

- potrdilo o vplačilu varščine,
- osebne podatke oziroma za pravne osebe navedbo firme (ime in priimek, matična številka, naslov prebivališča oziroma sedeža) – fizične osebe morajo predložiti fotokopijo osebne izkaznice in fotokopijo potrdila o državljanstvu, pravne osebe pa predložiti izpisek iz sodnega registra oziroma AJPEŠ-a, ki ne sme biti starejši od 30 dni,

– dražitelji morajo pred dražbo predložiti potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

- davčno številko, številko transakcijskega računa,
- navedbo nepremičnine (parcele) oziroma sklopa parcel, ki jih želijo kupiti,
- izjavo, da je oseba državljan države članice EU ali druge države, ki v skladu s slovensko zakonodajo lahko pridobivajo nepremičnine na območju Republike Slovenije,
- izjavo (velja za pravne osebe), da niso v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- izjava o sprejemu ponudbe za prodajo kmetijskega zemljišča (UE),
- izjavo, da se v celoti strinjajo s pogoji javne dražbe.

Podatke in potrdila je potrebno predložiti oziroma morajo prispeti najkasneje do dneva pred dnevom javne dražbe, tj. vključno do srede, 17. 12. 2014, do 12. ure, osebno v vložišče ali priporočeno po pošti.

Za resničnost izjav je dražitelj kazensko in materialno odgovoren. Na zahtevo Občine Brda je tisti, s katerim se bo sklenila pogodba, dolžan predložiti zahtevane listine, s katerimi se ugotavlja resničnost izjav oziroma izpolnjevanje pogojev za udeležbo na razpisu.

4. Znesek višanja izklicne cene na javni dražbi: najnižji znesek višanja izklicne cene na javni dražbi znaša za parcele iz sklopa I. (stavbna zemljišča) 200,00 EUR, za parcele iz sklopa II. (kmetijska zemljišča) 50,00 EUR, za parcelo iz sklopa III. (kmetijska stavbna zemljišča) pa 200,00 EUR.

5. Pravila poteka javne dražbe

Javna dražba bo potekala pod naslednjimi pravili:

- pravico do sodelovanja pri draženju za posamezno nepremičnino imajo le osebe, ki izpolnijo pogoje iz 3. točke tega razpisa in pravočasno predložijo vse potrebne dokumente iz 3. točke tega razpisa,
- dražitelji se morajo najpozneje do 13. ure na dan dražbe osebno oglašiti na kraju dražbe, sicer se šteje, da so od dražbe odstopili,
- izklicna vrednost nepremičnine in vsaka nadaljnja zvišana cena se izklicne trikrat. Če nobeden od udeležencev javne dražbe navedene cene ne zviša pred tretjim izklicem cene, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat – s tem je dražba glede določenega predmeta končana. Ko je cena izklicana trikrat, oseba, ki vodi javno dražbo, ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan,
- dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni sprejeta nova višja izklicana cena,
- ugovore na postopek javne dražbe, ki jih uradne osebe, ki vodijo dražbo, rešujejo sproti, je možno podati le do sklenitve zapisnika,
- dražba se glede posameznega predmeta šteje za neuspešno, če ni bila dosežena niti izklicna vrednost,
- dražbo vodi komisija, ki jo imenuje župan.

6.1. Sklenitev pogodbe in plačilo kupnine za stavbna zemljišča

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v roku 8 dni po končani dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, se šteje, da je odstopil od pogodbe, občina pa zadrži prejeto varščino.

Kupec (uspeli dražitelj) mora plačati celotno kupnino v enkratnem znesku v roku 8 dni od podpisa pogodbe, in sicer na TRR Občine Brda, št. 01207-0100014109.

Pravočasno plačilo celotne kupnine je bistvena sestavina pogodbe (neplačilo v tem roku pomeni razdrtje pogodbe in zadržanje vplačane varščine).

Po poplačilu celotne kupnine bo občina kupcu izročila zemljiškoknjižno dovolilo, ki je podlaga za vpis lastništva v zemljiško knjigo.

6.2. Sklenitev pogodbe in plačilo kupnine za kmetijska zemljišča

Dražitelj je v skladu z zahtevami Zakona o kmetijskih zemljiščih zaradi varovanja predkupne pravice predkupnih upravičencev iz 23. člena zakona dolžan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe na pristojni Upravni enoti, kjer bo ta ponudba objavljena, v nasprotnem primeru se njegova varščina zadrži.

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v roku 8 dni po prejemu obvestila pristojne upravne enote o sprejemu ponudbe. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe se šteje, da je odstopil od pogodbe, občina pa zadrži njegovo varščino.

Kupec (pogodbena stranka) mora v roku 7 dni od podpisa pogodbe podati vlogo za odobritev pravnega posla na pristojno Upravno enoto.

Kupec (pogodbena stranka) mora plačati celotno kupnino v enkratnem znesku v roku 8 dni od dneva podpisa pogodbe, in sicer na račun Občine Brda št. 01207-0100014109.

Pravočasno plačilo celotne kupnine je bistvena sestavina pogodbe (neplačilo v tem roku pomeni razdrtje pogodbe in zadržanje vplačane varščine!)

Po poplačilu celotne kupnine bo občina kupcu izročila zemljiškoknjižno dovolilo, ki je podlaga za vpis lastništva v zemljiško knjigo.

7. Drugo

Nepremičnine se prodajajo po načelu »videno – kupljeno«.

Notarske stroške overitve pogodbe, vse davščine povezane s pogodbo, stroške zemljiškoknjižnega prenosa, plača kupec.

Organ, pristojen za izvrševanje proračuna ali druga pooblaščen oseba, lahko s soglasjem župana brez odškodninske odgovornosti ustavi postopek razpolažanja s stvarnim premoženjem do sklenitve pravnega posla (pogodbe). Varščina se brezobrestno vrne dražiteljem.

Dodatne informacije o javni dražbi ter nepremičninah je možno pridobiti na Oddelku za okolje in prostor Občine Brda, oziroma na tel. 05/335-10-36, v času uradnih ur.

Občina Brda

Št. 478-0042/2013/118(67)

Ob-3905/14

Občina Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič, na podlagi 21., 28. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), na podlagi 30. do 34. člena ter 46. do 49. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/10, 42/12, 24/13 in 10/14) ter Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja Občine Tržič v najem (Uradni list RS, št. 120/08; v nadaljevanju – Pravilnik) objavlja

javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič.

2. Opis predmeta oddaje v najem:

– Občina Tržič je kot lastnik nepremičnin parc. št. 147, 148/2, 149/2, 149/5, 149/6, 149/7, 149/8, 149/9, 149/10, 150/1, 153/1, 154/1, vse k.o. Bistrica, na navedenih nepremičninah zgradila turistično kulturni center »Gorenjska plaža«, ki vsebuje naslednje tri dele:

- gostinski del objekta »Gorenjska plaža«,
- bazenski del objekta »Gorenjska plaža«,
- prireditveni prostor objekta »Gorenjska plaža«.

– Gostinski del objekta »Gorenjska plaža« je zgrajen do III. podaljšane gradbene faze, Občina Tržič pa bo navedeni del objekta zgradila do V. gradbene faze.

– Predmet oddaje v najem je gostinski del objekta »Gorenjska plaža« (v nadaljevanju – gostinski objekt), ki se nahaja na nepremičninah parc. št. 149/6, 149/8 in 149/10, vse k.o. Bistrica, ki bo v dokončani V. gradbeni fazi predvidoma obsegal:

a) klet z naslednjimi prostori:

- skladišče živil, v izmeri 11,25 m²,
- skladišče živil, v izmeri 12,90 m²,
- skladišče pijač, v izmeri 12,20 m²,
- dvigalni jašek, v izmeri 2,50 m²,
- garderobe, sanitarije osebja, v izmeri 12,60 m²,
- hodnik, v izmeri 22,55 m²,

b) pritličje z naslednjimi prostori:

- restavracija, v izmeri 160,40 m²,
- terasa, v izmeri 120,75 m²,
- sanitarije moške, v izmeri 9,50 m²,
- sanitarije ženske, v izmeri 9,10 m²,
- sanitarije invalidi, v izmeri 5,80 m²,
- predprostor, v izmeri 3,65 m²,
- kuhinja, v izmeri 40,95 m²,
- sprejemnica blaga s pisarno, v izmeri 26,90 m²,
- skladišče, v izmeri 3,65 m²,
- dvigalni jašek, v izmeri 2,50 m²;

skupaj (po SIST ISO 9836) neto tlorisno površino gostinskega objekta 457,20 m², oziroma z upoštevanimi faktorji po posameznih prostorih, skupaj računsko površino gostinskega objekta 364,89 m², za dobo najema 15 let.

– Zgoraj navedene izmere prostorov so navedene iz PGD projekta »Gorenjska plaža«. Občina Tržič si pridržuje pravico do sprememb podatkov o površinah prostorov gostinskega objekta, za potrebe najemne pogodbe, v katero se bodo navedle dejanske izmere, ki bodo znane po dokončanju V. gradbene faze. Dejanske izmere neto tlorisne površine prostorov bodo osnova za določitev skupne računске površine gostinskega objekta. Mesečna najemnina bo določena glede na skupno računsko površino gostinskega objekta ter po ponujeni mesečni najemnini izbranega ponudnika na javni dražbi, izražena v EUR/m² računске površine.

– Gostinski objekt bo zgrajen do V. gradbene faze in kot tak oddan v najem. Gostinski objekt bo oddan v najem brez tehnološke opreme kuhinje, prav tako pa ne bo imel nobenega pohištva ali druge opreme in naprav.

– Najemnik bo dolžan nemudoma po sklenitvi najemne pogodbe sodelovati z Občino Tržič pri projektiranju za potrebe dokončanja V. gradbene faze gostinskega objekta.

– Uporabno dovoljenje za objekt »Gorenjska plaža«, vključno za gostinski objekt, bo pridobila Občina Tržič.

– Najemnik bo dolžan v roku 30 dni od pravnomočnosti uporabnega dovoljenja pričeti z opravljanjem svoje dejavnosti v gostinskem objektu prostoru oziroma z obratovanjem gostinskega objekta.

– Najemnik sme pričeti z opravljanjem svoje dejavnosti v najetem poslovnem prostoru oziroma z obratovanjem poslovnega prostora po pravnomočnosti uporabnega dovoljenja ter po tem, ko z Občino Tržič podpiše primopredajni zapisnik. Občina Tržič bo v roku 2 delovnih dni po prejemu najemnikovega obvestila, da je zaključil opremljanje gostinskega objekta, pristopila k primopredaji gostinskega objekta. Najemno razmerje je sklenjeno z dnem primopredaje. Doba najema in začetek obračunavanja najemnine se prične z dnem primopredaje.

– Stavba, v kateri se nahaja gostinski objekt, še nima svoje identifikacijske številke, ker še ni vpisana v kataster stavb.

– Gostom in osebju gostinskega objekta bo parkiranje omogočeno na parkirnih površinah Občine Tržič v neposredni bližini turistično kulturnega centra »Gorenjska plaža«.

3. Izhodiščna najemnina:

– Izhodiščna mesečna najemnina je 5,75 EUR/m² računске površine gostinskega objekta (v nadaljevanju – izhodiščna najemnina), kar za 364,89 m² računске površine, oziroma za 457,20 m² neto tlorisne površine znaša 2.098,12 EUR/mesec.

– V skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12 in 83/12) je najem nepremičnin oproščen plačila DDV. V primeru sprememb davčne zakonodaje nosi dolžnost plačila davščin najemnik.

4. Vrsta pravnega posla: najemna pogodba, sklenjena po metodi javne dražbe.

5. Varščina:

– Dražitelji morajo najkasneje do srede, 10. 12. 2014, do 10. ure plačati varščino v višini 2.517,74 EUR, kar predstavlja 10 % letne izhodiščne najemnine. Vplačilo varščine se opravi na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Tržič, št. 01331-0100006578, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila, Območni enoti Kranj, z navedbo: »Varščina za najem gostinskega objekta Gorenjska plaža«.

– Plačilo varščine v zgoraj navedenem roku je pogoj za sodelovanje na javni dražbi. V vplačilom varščine dražitelj sprejme obveznost pristopiti k dražbi. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino vendar ne bodo pristopili k javni dražbi, Občina Tržič varščino obdrži.

– Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni.

6. Pogoji javne dražbe:

– Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki s sedežem v Republiki Sloveniji ali v državah članicah EU, ki so registrirani za opravljanje vsaj ene od dejavnosti iz oddelka št. 56 – dejavnost strežbe jedi in pijač po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti.

– Na javni dražbi lahko sodelujejo dražitelji, ki bodo osebno ali priporočeno po pošti na Občino Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič, v zaprti kuverti, na kateri je potrebno navesti »Javna dražba – najem gostinskega objekta Gorenjska plaža – Ne odpiraj«, posredovali prijavo za udeležbo na dražbi. Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov dražitelja.

– Prijava za udeležbo mora prispeti po pošti oziroma mora biti vročena osebno Občini Tržič najkasneje do srede, 10. 12. 2014, do 10. ure. Prijava mora vsebovati:

– navedbo firme in sedeža dražitelja (pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika),

– matično številko ter davčno številko dražitelja (pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika),

– redni izpisek iz sodnega oziroma poslovnega registra (za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike), ki ne sme biti starejši od 30 dni od dneva javne dražbe,

– fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta – osebne izkaznice ali potnega lista – (za pooblaščenca oziroma zastopnika),

– dražiteljevo številko transakcijskega računa in banke, pri kateri je račun odprt, za primer vračila varščine ter davčno številko,

– pisno notarsko overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi, v primeru, da se javne dražbe v imenu dražitelja udeleži pooblaščenec,

– potrdilo o plačilu varščine v višini 2.517,74 EUR, kar je 10% letne izhodiščne najemnine,

– pisno in podpisano izjavo, da dražitelj sprejema vse pogoje in ostala določila te javne dražbe,

– izjavo, da ima dražitelj poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Trzič,

– izjavo ali dokazilo o poravnanih davčnih obveznostih dražitelja; dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni, šteto do dneva javne dražbe,

– izjavo ali dokazilo, da račun dražitelja ni blokiran; dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni, šteto do dneva javne dražbe,

– izjavo, da se kot izbrani dražitelj zaveže Občini Trzič predložiti menično izjavo ter bianco menico v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega dražitelja (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

– izjavo, da Občina Trzič položeno varščino izbranega ponudnika v višini 2.514,74 EUR lahko zadrži v naslednjih primerih:

a) če ne podpiše najemne pogodbe v roku 15 dni po končani javni dražbi, v primeru podaljšanja roka pa niti v nadaljnjih 15 dneh,

b) če ob podpisu pogodbe Občini Trzič ne predloži podpisane in žigosane menične izjave in bianco menice v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega dražitelja (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

c) če ne sodeluje z Občino Trzič pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta,

d) če v roku 30 dni od dneva pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt ne prične z opravljanjem dejavnosti oziroma z obratovanjem gostinskega objekta,

– navedbo in šifro osnovne dejavnosti dražitelja,

– opis dejavnosti, ki jo bo dražitelj izvajal v poslovnem prostoru,

– izjavo, da dražitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidaciji,

– izjavo, da vse kopije, ki so priložene k prijavi, ustrezajo originalom,

– izjavo, da so vsi v prijavi navedeni podatki točni in resnični ter da v zvezi s tem prevzema kazensko in materialno odgovornost.

Kolikor ni navedeno drugače, je potrebno listine predložiti v izvorniku.

– Dražitelji svojo prijavo lahko pripravijo na način, da izpolnijo in podpišejo ter žigosajo vzorec prijave, ki je objavljen na spletni strani Občine Trzič <http://www.trzic.si/obcina/javni-razpisi-in-objave/>, ali da predložijo prijavo po svoji obliki, z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

7. Posebni pogoji javne dražbe:

– Sestavni del te javne dražbe je osnutek najemne pogodbe, ki je dosegljiv na spletni strani Občine Trzič (<http://www.trzic.si/obcina/javni-razpisi-in-objave/>), oziroma ki ga zainteresirani lahko v poslovnem času dvignejo na Občini Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, soba 210, Matej Naglič. Občina Trzič si pridržuje pravico do sprememb določb najemne pogodbe, zlasti glede neto površin prostorov, računskih površin prostorov ter posledično glede višine najemnine, kot tudi glede določitve in plačila obratovalnih stroškov, stroškov rednega vzdrževanja in drugih stroškov, saj dejanski podatki v zvezi s tem v času objave te javne dražbe, ker gostinski objekt še ni zgrajen do V. gradbene faze, še niso znani.

– Gostinski objekt se daje v najem za opravljanje ene od dejavnosti iz oddelka št. 56 – dejavnost strežbe jedi in pijač po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti, zato mora biti dražitelj oziroma najemnik registriran za vsaj eno od dejavnosti iz navedenega oddelka št. 56.

– Dražitelj je vezan na svojo ponudbo na javni dražbi, dokler ni podana višja ponudba.

– Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo najemnino, izraženo v EUR/m² računске površine gostinskega objekta na mesec.

– Najemnik bo dolžan nemudoma po sklenitvi najemne pogodbe pristopiti k sodelovanju z Občino Trzič in projektanti pri projektiranju gostinskega objekta za potrebe V. gradbene faze.

– Poslovni prostor je najemnik dolžan usposobiti za obratovanje in pridobiti vsa po veljavni zakonodaji potrebna dovoljenja z lastnimi sredstvi.

– Vložena sredstva najemnika v poslovni prostor bremenijo najemnika samega. Najemnik bo zavezan, da se odreka morebitnemu zahtevku za povrnitev vlaganj.

– Najemnik bo dolžan začeti z obratovanjem gostinskega objekta najkasneje v 30 dneh po pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt.

– Najemnik bo dolžan ob sklenitvi najemne pogodbe Občini Trzič predložiti menično izjavo ter bianco menico v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta.

– Občina Trzič položeno varščino izbranega dražitelja v višini 2.517,74 EUR lahko zadrži v naslednjih primerih:

a) če izbrani dražitelj ne podpiše najemne pogodbe v roku 15 dni od javne dražbe, v primeru podaljšanja roka pa niti v nadaljnjih 15 dneh,

b) če izbrani dražitelj ob podpisu pogodbe Občini Trzič ne predloži podpisane in žigosane menične izjave in bianco menice v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega dražitelja (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

c) če najemnik ne sodeluje z Občino Trzič pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta,

d) če najemnik v roku 30 dni od dneva pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt ne prične z opravljanjem dejavnosti oziroma z obratovanjem gostinskega objekta.

8. Rok vezanosti na ponudbo:

– Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni.

– Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakor koli razveljaviti.

– Izbranega dražitelja ponudba, dana na javni dražbi, veže do dneva sklenitve najemne pogodbe vendar najmanj 30 dni od dneva javne dražbe.

– Obveznost najemodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, je izključena.

9. Postopek pred javno dražbo ter kraj in čas javne dražbe:

– Subjekti, ki želijo sodelovati na javni dražbi morajo v skladu s 5. točko najkasneje do srede, 10. 12. 2014, do 10. ure, plačati varščino v višini 2.517,74 EUR.

– Subjekti, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo v skladu s 6. točko Občini Trzič najkasneje do srede, 10. 12. 2014, do 10. ure, predložiti prijavo za udeležbo na dražbi.

– Javni pregled prispelih prijav na javno dražbo, ki se ga lahko udeležijo prijavitelji, bo v sredo, 10. 12. 2014, ob 10. uri, v mali sejni sobi (1. nadstropje) Občine Trzič, Trg svobode 18.

– Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Trzič (v nadaljevanju – Komisija) lahko prijavitelje, ki so oddali prijave, pa se v okviru pregleda prijav ugotovi, da le-te niso popolne, pozove na dopolnitev prijave, in sicer v roku do začetka javne dražbe, to je do srede, 10. 12. 2014 do 13. ure.

– Javna dražba bo potekala v mali sejni sobi (1. nadstropje) Občine Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, v sredo, 10. 12. 2014, s pričetkom ob 13. uri.

10. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika:

– Najemna pogodba bo sklenjena s tistim ponudnikom, ki bo v okviru javne dražbe ponudil najvišjo najemnino nad izhodiščno najemnino, izraženo v EUR/m² računske površine na mesec, oziroma v primeru, da bo dražitelj samo eden, vsaj najemnino, ki je enaka izhodiščni najemnini.

11. Način in rok plačila najemnine:

– Najemnina se plačuje do zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec na podlagi izstavljenega računa. Plačilo najemnine je bistvena sestavina najemne pogodbe. Plačana varščina se izbranemu najemniku poračuna pri najemnini za prvi in drugi mesec najema po najemni pogodbi, pod pogojem, da je Občina Trzič iz razlogov, ki so navedeni v točkah a, b, c in d 7. točke posebnih pogojev te javne dražbe, ne zadrži.

12. Plačana varščina, brez obresti, bo v roku 15 dni po končanem postopku javne dražbe vrnjena tistim dražiteljem, ki ne bodo uspešni.

13. Komisija lahko s soglasjem župana Občine Trzič postopek brez odškodninske odgovornosti ustavi do sklenitve najemne pogodbe, pri čemer vrne vplačano varščino brez obresti.

14. Prijavo na javno dražbo, ki bo prispela po razpisnem roku (nepravočasna prijava) Komisija izloči in o tem obvesti prijavitelja. Ne glede na navedeno, pa lahko prijavitelj, ki je oddal prijavo, ki vsebuje vse elemente prijave, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako prijavo dopolni do začetka javne dražbe.

15. Z najugodnejšim dražiteljem bo Občina Trzič v 15 dneh po končani javni dražbi sklenila najemno pogodbo. Če dražitelj ne podpiše najemne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, lahko Občina Trzič podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 5 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, Občina Trzič zadrži njegovo varščino.

16. Dodatne informacije in ogled poslovnega prostora:

Interesenti za ogled poslovnega prostora naj ogled najavijo pri Mateju Nagliču – tel. 04/5971 531,

el. naslov: matej.naglic@trzic.si ali Mojci Aljančič – tel. 04/597-15-43, el. naslov: mojca.aljancic@trzic.si.

Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe kot tudi v zvezi s postopkom projektiranja in projektantskimi možnostmi glede izvedbe V. gradbene faze gostinskega objekta dobite pri Mateju Nagliču – tel. 04/597-15-31, el. naslov: matej.naglic@trzic.si ali Mojci Aljančič – tel. 04/597-15-43, el. naslov: mojca.aljancic@trzic.si.

17. To javno zbiranje ponudb se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Trzič: www.trzic.si.

Občina Trzič

Št. 478-7/2014-3

Ob-3906/14

Občina Žužemberk, Grajski trg 33, Žužemberk, na podlagi 9. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 66/10), 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Letnega načrta razpolaganja s stvarnim nepremičnim premoženjem za leto 2013, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Žužemberk na 27. seji, dne 10. 4. 2014, objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnin v lasti Občine Žužemberk

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk.

2. Opis predmeta prodaje

2.1. Predmet javne dražbe so nepremičnine parc. št. 1425/0, k.o. 1439 – Hinje (ID4628641), v izmeri 2687 m², parc. št. 1423/0, k.o. 1439 – Hinje (ID 1102379), v izmeri 2608 m², parc. št. 1421/0, k.o. – Hinje (ID3453601), v izmeri 3417 m² in parc. št. *128/0, k.o. 1439 – Hinje (ID 4628644), v izmeri 563 m², ki predstavljajo zaokroženo posest, in sicer stanovanjsko hišo, gospodarsko poslopje – hlev, objekt za spravilo pridelka in kozolec ter kmetijska zemljišča. Objekti so prazni in se nahajajo v naselju Pleš, ki leži v zahodnem delu Suhe Krajine ob cesti Hinje–Prevole. Stanovanjski objekt je enodružinska stanovanjska hiša, ki je bila po razpoložljivih podatkih zgrajena leta 1800, hiša je bila dograjena po II. svetovni vojni. Objekt je podkleten, z dvoriščne strani sta k njemu prislonjena še lesen svinjak in stranišče. Hlev je zidan iz kamna, leto gradnje 1800, k njemu je prislonjena še lesena nadstrešnica za krmo. Objekt za spravilo pridelka je manjši objekt iz kamna, leto gradnje 1800. Kozolec je lesena dvokapnica, pokrit z zareznikom. Kozolec je zgrajen iz 2x3 lesenih stebrov, čelna stran je obita z lesom. Stavbišče kmetijskega objekta nima cestnega dostopa in ni komunalno opremljeno.

2.2. Del nepremičnine parc. št. 1421/0, k.o. – Hinje (ID3453601) in nepremičnini parc. št. 1425/0, k.o. 1439 – Hinje (ID4628641) in parc. št. 1423/0, k.o. 1439 – Hinje (ID 1102379) po namenski rabi spadajo v območje najboljših kmetijskih zemljišč.

2.3. Na nepremičninah – delu parc. št. 1421/0, k.o. – Hinje (ID3453601), parc. št. 1425/0, k.o. 1439 – Hinje (ID4628641) in parc. št. 1423/0, k.o. 1439 – Hinje (ID 1102379), obstaja možnost uveljavljanja predkupne pravice v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo in 58/12; v nadaljevanju: ZKZ).

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

Nepremičnine se prodajajo v celoti po načelu vide-no – kupljeno.

4. Izklicna cena nepremičnine in najnižji znesek višanja

4.1. Izklicna cena znaša 34.763,19 EUR. Najnižji znesek višanja je 300,00 EUR.

4.2. Davek na promet nepremičnin po stopnji 2% za pozidano stavbno zemljišče in kmetijsko zemljišče oziroma morebitni DDV ni vključen v ceno in prav tako bremeni kupca.

5. Način in rok plačila kupnine

5.1. Kupnina se plača v 8 dneh po izstavitvi računa, ki ga prodajalec izstavi kupcu nemudoma po pravnomočnosti odločbe Upravne enote Novo mesto o odobritvi pravnega posla.

5.2. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina pogodbe. Vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo bo možen na podlagi zemljiškoknjžnega dovolila, ki ga bo prodajalec izdal po prejemu celotne kupnine.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala na Občini Žužemberk, Grajski trg 26, Žužemberk, v sejni sobi v I. nadstropju, dne 9. 12. 2014, z začetkom ob 8. uri.

7. Višina varščine

7.1. Ponudniki morajo plačati varščino v višini 10% izhodiščne cene nepremičnin v višini 3.476,63 EUR. Varščino je potrebno nakazati na transakcijski račun Občine Žužemberk, št. 01393-0100015568, obvezno navesti namen nakazila: „Javno dražba – kmetija na Plešu“.

7.2. Plačana varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v ceno, neuspešnim dražiteljem pa bo vrnjena brez obresti v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Dražiteljem, ki plačajo varščino a ne pristopijo k javni dražbi, se varščina zadrži.

7.3. V primeru, da bo ponudbo za prodajo nepremičnin – dela parc. št. 1421/0, k.o. – Hinje (ID3453601), parc. št. 1425/0, k.o. 1439 – Hinje (ID4628641) in parc. št. 1423/0, k.o. 1439 – Hinje (ID 1102379), v času njene objave na oglasni deski oziroma spletni strani Uprave enote Novo mesto, sprejel kateri od predkupnih upravičencev po 23. členu ZKZ, bo varščina brezobrestno vrnjena tudi uspelemu dražitelju v roku 15 dni od pravnomočnosti odločbe Upravne enote Novo mesto o odobritvi pravnega posla.

7.4. Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, se njegova varščina zadrži.

8. Podrobnejši pogoji ponovne javne dražbe in ogled predmetov javne dražbe

8.1. Nepremičnine se prodajajo kot zaokrožena celota.

8.2. V skladu s 20. členom ZKZ bo po opravljeni javni dražbi ponudba za prodajo navedenih nepremičnin 30 dni objavljena na oglasni deski in spletni strani Uprave enote Novo mesto. Uspeli dražitelj je po opravljeni javni dražbi in javni objavi ponudbe za prodajo zavezan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe Občine Žužemberk, katere an izvod pošlje priporočeno s povratnico oziroma osebno dostavi na Občino Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, in izvod pa pošlje priporočeno s povratnico ali osebno dostavi Upravni enoti Novo mesto, Defranceschijeva 1, 8000 Novo mesto, v nasprotnem primeru se njegova varščina zadrži.

V primeru, da bo pisno izjavo o sprejemu ponudbe sprejel kateri od predkupnih upravičencev po 23. členu ZKZ, bo slednji pri sklenitvi kupoprodajne pogodbe imel prednost.

8.3. Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru.

8.4. Za dodatne informacije v zvezi z ogledom nepremičnin ter morebitne podrobnejše podatke v zvezi

s prijavo in izvedbo javne dražbe se lahko pokliče na tel. 07/38-85-180 ali 07/38-85-193.

9. Opozorilo: župan lahko ob sklenitvi pravnega posla postopek javne dražbe ustavi, pri čemer se dražitelju povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

10. Drugi pogoji za udeležbo na ponovni javni dražbi

10.1. Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin.

10.2. Dražitelji morajo najkasneje do 8. 12. 2014, do 12. ure, v zaprti kuverti z napisom „Ne odpiraj, javna dražba – kmetije na Plešu“ na naslov Občine Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, priporočeno po pošti ali osebno v tajništvu oddati:

– fotokopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),

– izpisek iz sodnega registra (prave osebe) oziroma druge ustrezne evidence (s.p.), star največ 30 dni,

– potrdilo o plačani varščini s priloženo celotno številko TRR za primer vračila varščine, davčno oziroma ID št. za DDV in telefonsko številko,

– zastopniki fizičnih in pravnih oseb morajo priložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi,

– dokazilo o plačilu varščine iz katerega je razviden predmet nakupa ter priložena celotna številka transakcijskega računa in ime banke v primeru vračila varščine.

11. Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali gornjih pogojev, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka.

12. Kupoprodajna pogodba bo sklenjena z uspešnim dražiteljem oziroma morebitnim predkupnim upravičencem po 23. členu ZKZ, najkasneje v 15 dneh po prejemu obvestila Uprave enote Novo mesto o tem, kdo od navedenih je sprejel ponudbo.

13. Vse stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice (notarske overitve pogodbe, vpis v zemljiško knjigo, upravne takse in drugo), plača kupec.

Občina Žužemberk

Št. 900-1/2014-171

Ob-3922/14

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014

javno dražbo

za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025, ID št. za DDV: SI67593321.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2.1. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. P03 v pritličju, v izmeri 73,64 m², z ID. oznako nepremičnine 1739-1354-71 v stavbi št. 1354, na naslovu Celovška cesta 143 v Ljubljani, v k.o. 1739-Zgornja Šiška. Nepremičnina je v času prodaje zasedena z najemnikom, ki ima s prodajalcem sklenjeno najemno razmerje za določen čas, drugih bremen je nepremičnina prosta. Kupec bo z dnem podpisa pogodbe prevzel vse pravice in obveznosti najemodajalca po najemni pogodbi. Nepremičnina se prodaja brez opreme, ki se nahaja v poslovnem prostoru. Zemljiškoknjžno stanje je urejeno

v korist prodajalca. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 88.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.2. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. P01 v pritličju, v izmeri 60,28 m², z ID. oznako nepremičnine 1739-1354-68 v stavbi št. 1354, na naslovu Celovška cesta 143 v Ljubljani, v k.o. 1739-Zgornja Šiška. Nepremičnina je v času prodaje zasedena z najemnikom, ki ima s prodajalcem sklenjeno najemno razmerje za nedoločen čas, drugih bremen je nepremičnina prosta. Kupec bo z dnem podpisa pogodbe prevzel vse pravice in obveznosti najemodajalca po najemni pogodbi. Nepremičnina se prodaja brez opreme, ki se nahaja v poslovnem prostoru. Zemljiškoknjižno stanje je urejeno v korist prodajalca. Nepremičnina je vključena v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 72.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.3. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. P02, v pritličju, v izmeri 40,90 m², z ID. oznako nepremičnine 1739-1354-70 v stavbi št. 1354, na naslovu Celovška cesta 143 v Ljubljani, v k.o. 1739-Zgornja Šiška. Nepremičnina je v času prodaje prosta in ni zasedena z najemnikom. Zemljiškoknjižno stanje je urejeno v korist prodajalca. Nepremičnina je vključena v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 49.100,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.4. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. 301, v tretjem nadstropju stavbe, v izmeri 77,50 m², z ID. oznako nepremičnine 1737-303-33 v stavbi št. 303, na naslovu Miklošičeva cesta 26 v Ljubljani, v k.o. 1737-Tabor. Nepremičnina je v času prodaje prosta in ni zasedena z najemnikom. Za predmetno stavbo še ni vzpostavljena etažna lastnina, zato bo vpis lastninske pravice na posameznem delu v zemljiško knjigo mogoč šele po vzpostavitvi etažne lastnine, pri čemer se Mestna občina Ljubljana obvezuje, da bo kupcu izdala zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastninske pravice. Prodajalec ne prevzema nobenih obveznosti iz drugače ugotovljene površine pri vpisu stavbe v kataster stavb. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 109.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.5. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. 201, v drugem nadstropju stavbe, v izmeri 77,80 m², z ID. oznako nepremičnine 1737-303-54 v stavbi št. 303, na naslovu Miklošičeva cesta 26 v Ljubljani, v k.o. 1737-Tabor. Nepremičnina je v času prodaje prosta in ni zasedena z najemnikom. Za predmetno stavbo še ni vzpostavljena etažna lastnina, zato bo vpis lastninske pravice na posameznem delu v zemljiško knjigo mogoč šele po vzpostavitvi etažne lastnine, pri čemer se Mestna občina Ljubljana obvezuje, da bo kupcu izdala zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastninske pravice. Prodajalec ne prevzema nobenih obveznosti iz drugače ugotovljene površine pri vpisu stavbe v kataster stavb. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 109.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.6. Predmet javne dražbe je poslovni prostor št. 201, v skupni izmeri 107,60,00 m², ki se nahaja v drugem nadstropju stavbe, na naslovu Beethovnova 7 v Ljubljani, z ID oznako št. 1725-393-12, v k.o. 1725 – Ajdovščina. Nepremičnina je v času prodaje zasedena z najemnikom, ki ima s prodajalcem sklenjeno najemno razmerje za nedoločen čas, drugih bremen je nepremičnina prosta. Kupec bo z dnem podpisa pogodbe prevzel vse pravice in obveznosti najemodajalca po najemni pogodbi. Nepremičnina se prodaja brez opreme, ki se nahaja v poslovnem prostoru. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 181.700,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.7. Predmet prodaje je triplex A garažni boks, na naslovu Hubadova ulica ob Ulici Pohorskega bataljona v Ljubljani, z identifikacijsko številko 1736-1369-8, v nadstropju triplex-a, v izmeri 12,48 m². Garažni boks je prazen. Predmetna nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izključna cena: 6.600,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

3. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja kupnine je 500,00 EUR.

4. Pogoji prodaje

4.1 Prodajna pogodba pod točko 2.1. do 2.6. bo sklenjena v obliki notarskega zapisa. Prodajna pogodba pod točko 2.7. bo sklenjena v obliki neposredne pogodbe.

4.2 Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno.

4.3 V roku 15 dni oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice bo z najugodnejšim dražiteljem sklenjena pogodba. Če dražitelj v tem roku ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino.

4.4 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi.

4.5 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe.

4.6 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, vse stroške notarja ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana številka: 01261-010000114, sklic na številko: 000-431000, v 8 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe oziroma izstavitve računa, v enkratnem znesku.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo vršila dne 2. 12. 2014, na sedežu Mestne občine Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, »Klub 15«, s pričetkom ob 11.30, po naslednjem vrstnem redu:

- poslovni prostor št. P03, na naslovu Celovška cesta 143, ob 11.30,
- poslovni prostor št. P01, na naslovu Celovška cesta 143, ob 12. uri,
- poslovni prostor št. P02, na naslovu Celovška cesta 143, ob 12.30,

- poslovni prostor št. 301, na naslovu Miklošičeva cesta 26, ob 13. uri,
- poslovni prostor št. 201, na naslovu Miklošičeva cesta 26, ob 13.30,
- poslovni prostor št. 201, na naslovu Beethovnova ulica 7, ob 14. uri,
- garaža, na naslovu Hubadova ulica, ob 14.30.

Kandidati se bodo morali 15 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili iz 7. točke te objave.

7. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

7.1. Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije ali druge članice EU postane lastnik nepremičnine, kar preveri vsak dražitelj zase ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– Plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu.

– Predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v primeru, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

– Predloži izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma priglasitveni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev.

– Predloži izvornik osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščenca pravnih oseb).

7.2. Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine.

7.3. Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

7.4. Javna dražba se bo opravila v slovenskem jeziku.

8. Varščina

8.1. Dražitelji in morebitni predkupni upravičenci morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino, ki znaša 10% izklicne cene, na podračun enotnega zaskladniškega računa Mestne občine Ljubljana številka: 01261-0100000114, sklic na številko: 000-431000, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba za poslovni prostor št. ____ na naslovu _____«.

8.2. Plačana varščina se najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki niso uspeli na javni dražbi pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

8.3. Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

9. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javne dražbe in podatke o nepremičninah, informacije za ogled predmetne nepremičnine, dobijo interesenti na Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, pri kontaktni osebi Marini Anžur, tel. 01/306-11-34, elektronska pošta: marina.anzur@Ljubljana.si in kontaktni osebi Mihaeli Šiker Topolovec, tel. 01/306-11-95, elektronska pošta: mihaela.siker@Ljubljana.si.

Ogled nepremičnin je možen po predhodnem dogovoru.

Ogled nepremičnin je možen tudi preko prijave na spletni obrazec pri posamezni nepremičnini na povezavi: <http://www.Ljubljana.si/si/mol/nepremicnine/>

10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe

10.1. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

10.2. Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

10.3. Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

10.4. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe.

10.5. Javno dražbo bo izvedla Komisija za pridobivanje, razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

10.6. Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno na spletni strani Mestne občine Ljubljana: www.Ljubljana.si.

Mestna občina Ljubljana

Razpisi delovnih mest

Ob-3884/14

Dom Lukavci, Lukavci 9, 9242 Križevci pri Ljutomeru, na podlagi 34. člena Statuta Doma Lukavci in sklepa sveta zavoda z dne 27. 10. 2014 razpisuje delovno mesto

strokovni vodja zavoda.

Za strokovnega vodja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje določene v 56. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07) in sicer, da ima:

– dokončano višjo ali visoko šolo, ki izobražuje za socialno delo, pet let delovnih izkušenj, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu

– dokončano višjo ali visoko šolo psihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne, pravne in sociološke, zdravstvene smeri – smer delovne terapije in teološke smeri z ustrežno specializacijo, pet let delovnih izkušenj, od tega eno leto delovnih izkušenj na področju socialnega varstva, opravljeno pripravništvo in strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu

Strokovnega vodja se imenuje za mandatno dobo 5 let.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati poslati v roku 8 dni od objave razpisa v zaprti kuverti na naslov: Dom Lukavci, Lukavci 9, 9242 Križevci pri Ljutomeru, s pripisom: »Prijava za strokovnega vodja«.

**Svet zavoda
Dom Lukavci**

Št. 705-703/2014/2

Ob-3901/14

Na podlagi 283. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – Zarbit, 28/09, 51/10, 26/11, 14/12, 17/13 – odločba US:U-I-79/12-15, 53/14 in 58/14 – odločba US:U-I-148/13-15; v nadaljevanju: ZIZ), Ministrstvo za pravosodje razpisuje:

– **1 prosto mesto za izvršitelja s sedežem na območju Okrožnega sodišča v Celju;**

– **1 prosto mesto za izvršitelja s sedežem na območju Okrožnega sodišča v Slovenj Gradcu;**

– **1 prosto mesto za izvršitelja s sedežem na območju Okrožnega sodišča v Krškem;**

– **1 prosto mesto za izvršitelja s sedežem na območju Okrožnega sodišča v Novi Gorici.**

Razpisni pogoji

Za izvršitelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 281. člena ZIZ.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 4. točke prvega odstavka 281. člena ZIZ,

3. izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije (1. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

– ima zaključeno 4-letno srednješolsko izobrazbo, z navedbo datuma izdanega potrdila o pridobljeni izobrazbi ter navedbo institucije, ki je potrdilo izdala (3. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

– je opravil izpit za izvršitelja po programu, ki ga je predpisal minister, pristojen za pravosodje, z navedbo datuma izdaje potrdila o opravljenem izpitu (5. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

– ni bil obsojen za kaznivo dejanje, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje dejanj izvršbe in zavarovanja ter da zoper njega ni v teku kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja, ki je lahko ovira za imenovanje za izvršitelja (7. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

– ima opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje dejanj izvršbe in zavarovanja skladno s Pravilnikom o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prostore in opremo izvršitelja (Uradni list RS, št. 6/99 in 75/02), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnja pogodbo podpisala upravičena oseba (8. točka prvega odstavka 281. člena ZIZ),

4. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 3. točke iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata in telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.

Izbiro med kandidati, ki bodo izpolnjevali vse pogoje za imenovanje, opravi minister za pravosodje, pri čemer upošteva predvsem delovne izkušnje, delovno dobo in oceno o vrednosti javnega zaupanja (šesti odstavek 283. člena ZIZ).

Pisne prijave na razpisano mesto izvršitelja sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi v Uradnem listu RS.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-3907/14

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Darje Jarnovič razpisuje:

– **eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Darji Jarnovič iz Novega mesta.**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-3923/14

Razpisna komisija, ki je bila imenovana s sklepom Sveta Zavoda za turizem Kranj, številka 10-3-02/14, dne 5. 11. 2014, na podlagi 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem Kranj (Uradni list RS, št. 28/13) in 32. člena Statuta Zavoda za turizem Kranj, sprejetega 27. 5. 2010, objavlja razpis za delovno mesto

direktorja javnega zavoda (m/ž) »Zavod za turizem Kranj«.

Pogoji za opravljanje dela:

– univerzitetna ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterij oziroma II. stopnja po bolonjskem programu,

– najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,

– delovne izkušnje na področju turizma,

– organizacijske sposobnosti, kar kandidat dokazuje s svojim preteklim delom,

– izkazovanje znanja enega od svetovnih jezikov na višji ravni,

– izkazovanje znanja uporabe informacijskih tehnologij,

– predložitev programa dela za mandatno obdobje in vizije razvoja turizma v Mestni občini Kranj,

– izpolnjevanje ostalih pogojev v skladu z zakonom.

K prijavi z življenjepisom in opisom dosedanjih delovnih izkušenj morajo kandidati priložiti program dela Zavoda za turizem Kranj, za nadaljnja 4 leta in vizijo razvoja turizma v Mestni občini Kranj, ter naslednja dokazila:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. izjavo o nekaznovanosti,

3. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev glede zahtevanih delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih ter na področju turizma,

4. dokazilo o izkazovanju znanja enega od svetovnih jezikov na višji ravni:

– potrdilo Državnega izpitnega centra o znanju svetovnega tujega jezika na višji ravni ali

– potrdilo o aktivnem znanju tujega jezika, ki so ga izdale verificirane izobraževalne organizacije (ljudske univerze ali jezikovne šole), če je kandidat opravil izpit pred 1. 6. 2001,

5. izjavo kandidata, da za namen tega razpisa dovoljuje razpisni komisiji pri Svetu Zavoda za turizem Kranj pridobiti zgoraj navedene podatke, iz uradnih evidenc.

Kolikor kandidat nima opravljenega izpita iz znanja tujega jezika na višji ravni, se mu določi rok enega leta, v katerem mora predložiti potrdilo Državnega izpitnega centra o znanju svetovnega tujega jezika na višji ravni. Med priznane tuje jezike se šteje angleški, nemški, francoski in italijanski jezik.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 4 let. Nastop dela bo predvidoma 1. marca 2015. Delo bo opravljal v poslovnih prostorih Zavoda za turizem Kranj, Glavni trg 2, 4000 Kranj. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "Prijava na razpis – direktor Zavoda za turizem Kranj – Ne odpiraj", na naslov: Zavod za turizem Kranj, Glavni trg 2, 4000 Kranj, in sicer v roku 8 dni od objave na Zavodu za zaposlovanje, območna enota Kranj, na spletni strani Zavoda za turizem Kranj, na spletni strani Mestne občine Kranj ter v Uradnem listu Republike Slovenije, to je do 24. 11. 2014. Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo oddana s poštnim žigom in poslana priporočeno na naslov Zavoda za turizem Kranj.

Razpisna komisija bo obravnavala le pravočasne in popolne vloge. Kandidati, ki bodo oddali nepopolno vlogo bodo v roku petih delovnih dni pozvani, da v roku treh delovnih dni ustrezno dopolnijo vlogo. Kolikor kandidat vloge v določenem roku ne bo dopolnil, vloga ne bo uvrščena v izbirni postopek in bo s sklepom zavržena.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni predvidoma v 30 dneh od dneva objave razpisa. Za pravne informacije o poteku razpisa se lahko obrnete na Sušnik Katjo, 04/23-73-117, za vsa vsebinska vprašanja pa na Manco Strugar, 04/23-80-454.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Zavod za turizem Kranj

Druge objave

Št. 007-5/2014

Ob-3933/14

Spremembe

Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, zanjo župan mag. Miran Stanko, na podlagi Odloka o oglaševanju v Občini Krško (Uradni list RS, št. 100/13), objavlja spremembo javnega zbiranja ponudb za pridobitev pravice uporabe lokacij za oglaševanje na nepremičninah v lasti Občine Krško, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 79 z dne 7. 11. 2014 ter na spletni strani Občine Krško.

V javnem zbiranju ponudb za pridobitev pravice uporabe lokacij za oglaševanje na nepremičninah v lasti Občine Krško se spremeni parc. št. 1240/2, k.o. 1321 Leskovec v parc. št. 1240/14, k.o. 1321 Leskovec in dopolni besedilo v 2 točki javnega zbiranja ponudb v delu, ki se glasi: « Za obdobje volilne in referendumске kampanje občina oglaševalca oprosti plačila pogodbene obveznosti in občinske takse».

Vse ostale določbe razpisa ostajajo nespremenjene.

Občina Krško

Ob-3885/14

Spremembe igralniških standardov

za osebe, ki morajo za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo imeti dovoljenje – licenco

1. V Igralniških standardih za osebe, ki morajo za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo imeti dovoljenje – licenco (Uradni list RS, št. 19/02 in 104/04) se sedmi odstavek 4. točke spremeni tako, da se glasi:

»b) Navedba zahtevane izobrazbe in drugih pogojev

(a) za vodjo igralnice:

– uspešno dokončan izobraževalni program VII. stopnje in tri leta delovnih izkušenj ali izobraževalni program VI. stopnje in štiri leta delovnih izkušenj ali izobraževalni program V. stopnje in pet let delovnih izkušenj kot imetnik licence za delo internega nadzornika, pri čemer lahko vodja igralnice opravlja tudi dela internega nadzornika, če je tako določeno z internim aktom koncesionarja;

– znanje dveh tujih jezikov, od tega vsaj enega od uradnih jezikov EU.

(b) za krupjeja:

– uspešno dokončan izobraževalni program V. stopnje ali izobraževalni program IV. stopnje in pet let delovnih izkušenj kot krupje ali opravljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za poklic krupjeja, pri čemer lahko krupje opravlja tudi dela vodje igralne mize, če je tako določeno z internim aktom koncesionarja;

– znanje slovenskega ali enega od preostalih uradnih jezikov EU.

(c) za vodjo iger:

– uspešno dokončan izobraževalni program VI. stopnje in dve leti delovnih izkušenj kot imetnik licence za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo, pri čemer lahko vodja iger opravlja tudi dela internega nadzornika, če je tako določeno z internim aktom koncesionarja;

– znanje slovenskega ali enega od preostalih uradnih jezikov EU.

(d) za internega nadzornika:

– uspešno dokončan izobraževalni program VI. stopnje in tri leta delovnih izkušenj ali izobraževalni program V. stopnje in tri leta delovnih izkušenj kot imetnik licence za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo, ali za internega nadzornika na igralnih avtomatih opravljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo operater/operaterka na igralnih avtomatih, pri čemer lahko interni nadzornik na igralnih mizah opravlja tudi dela krupjeja ali vodje igralne mize, če je tako določeno z internim aktom koncesionarja;

– znanje slovenskega ali enega od preostalih uradnih jezikov EU.

(e) za glavnega in pomožnega blagajnika:

– uspešno dokončan izobraževalni program pete stopnje ali uspešno dokončan program četrte stopnje in tri leta delovnih izkušenj kot blagajnik, ali opravljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo blagajnik/blagajničarka v igralnici;

– znanje slovenskega ali enega od preostalih uradnih jezikov EU.«.

2. Datum in način sprejema

Spremembe standarda je 24. 10. 2014 sprejel Izvršilni odbor Združenja igralništva Slovenije pri Turistično gostinski zbornici Slovenije. 85.a člen Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 14/11 – uradno prečiščeno besedilo, 108/12 in 11/14) določa, da morajo posamezne skupine igralniških delavcev imeti dovoljenje – licenco za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo.

Združenje igralništva Slovenije

Št. 352-11/2014

Ob-3882/14

Občina Zagorje ob Savi na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14) in 4. dopolnitve Načrta ravnania za nepremičnim premoženjem za leto 2014, št. 410 – 1 / 2013 kot sestavni del rebalansa proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2014 (Uradni list RS, št. 66/14), ki ga je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi sprejel na 25. redni seji dne 8. 9. 2014, objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnine

1. Prodajalec: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Opis predmeta prodaje

Prodaja stvarnega premoženja, in sicer stanovanjskih prostorov s pripadajočo kletjo v večstanovanjski stavbi na naslovu Ulica talcev 40, 1410 Zagorje ob Savi, ki ima identifikacijsko številko 1886-921-109, v skupni izmeri 40,40 m², ki leži v I. nadstropju stavbe. Gre za posamezni del št. 109 v stavbi 921, k.o. 1886-Zagorje-mesto, ki se nahaja na parc. št. 1427, k.o. 1886-Zagorje-mesto.

Predmetna nepremičnina je zasedena in obremenjena z najemnim razmerjem za nedoločen čas z ne-profitno najemnino. Najemnik ima predkupno pravico.

3. Izhodiščna cena

Izhodiščna (najnižja) vrednost predmetne nepremičnine je 25.100,00 EUR.

Izhodiščna vrednost ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec pristojnemu davčnemu uradu in drugih stroškov izvedbe kupoprodajne pogodbe, ki jih plača kupec.

4. Pogoji prodaje in merila za izbor:

a) Nakup po načelu videno – kupljeno, prodajalec ne odgovarja za stvarne in pravne napake predmeta prodaje.

b) Ponudniki morajo za resnost ponudbe vplačati varščino v višini 10% od navedene izhodiščne cene nepremičnine, kar znaša 2.510,00 EUR. Varščino je potrebno vplačati na podračun Občine Zagorje ob Savi št. SI56 0134 2010 0018 358, ki je odprt pri Banki Slovenije. Namen nakazila je »javno zbiranje ponudb – varščina«. Fotokopijo dokazila o vplačilu varščine mora ponudnik priložiti k prijavi na razpis. Rok za vplačilo varščine je do vključno 2. 12. 2014.

Varščina bo najugodnejšemu ponudniku brezobrestno vračunana v kupnino ali zadržana, če pogodbe ne bo sklenil. Ostalim ponudnikom pa brezobrestno vrnjena v roku 8 dni po opravljenem javnem zbiranju ponudb.

Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku od javnega zbiranja ponudb ali ne plača kupnine v roku 20 dni po sklenitvi pogodbe oziroma izstavitve računa, se varščina zadrži.

c) Pri nakupu ima dosedanji najemnik pod enakimi pogoji predkupno pravico. Ponudnik – kupec, ki ni najemnik, prevzame vse obveznosti prodajalca iz obstoječega sklenjenega najemnega razmerja z najemnikom, položaj najemnika pa se po izrecni zakonski določbi ne sme poslabšati.

č) Uspeli ponudnik – kupec nosi vse stroške kupoprodajne pogodbe (davek, overitev prodajalčevega podpisa, takse za vpis v zemljiško knjigo in morebitne druge stroške).

d) Rok za sklenitev pogodbe o prodaji nepremičnine je 15 dni po odločitvi o izbiri najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če izbrani ponudnik v tem roku pogodbe ne sklene, se šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe, vplačano varščino pa zadrži prodajalec.

Kupnino je kupec – izbrani ponudnik dolžan plačati v celoti v roku 20 dni od sklenitve pogodbe oziroma izstavitve računa. Rok plačila kupnine je bistvena sestavina pravnega posla. Neupoštevanje pogodbenega roka plačila je razlog za takojšnjo razvezo kupoprodajne pogodbe, prodajalec pa zadrži vplačano varščino.

Vpis v zemljiško knjigo se opravi na podlagi zemljiškoknjižnega dovolila po plačilu celotne kupnine.

e) Na razpisu lahko sodelujejo fizične in pravne osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin in v roku predložijo ponudbo. Da se bo ponudba štela kot popolna, mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (OBR-1),
- izjavo ponudnika, da sprejema pogoje javnega razpisa (OBR-2),
- za fizične osebe fotokopijo veljavnega osebne dokumenta in davčno številko,
- za pravno osebo oziroma samostojnega podjetnika fotokopijo izpiska iz sodnega registra ali izpiska Agencije RS za javno pravne evidence ter storitve

(AJPES) (dokumenti, ki dokazujejo registracijo pravne osebe ali s.p. ne smejo biti starejši od 30 dni, od datuma predložitve ponudbe) ter ID št. za DDV za pravne osebe oziroma s.p.,

– kolikor se ponudba odda po pooblaščenju, je potrebno priložiti pisno pooblastilo,

– potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma predložitve ponudbe (velja le za pravno osebo in s.p.),

– dokazilo o pravočasnem vplačilu varščine za resnost ponudbe v višini 2.510,00 EUR,

– parafiran vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-3),

– naslovnica (OBR-4).

f) Komisija bo v primeru več prejetih najugodnejših ponudb izvedla postopek v skladu s petim odstavkom 37. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14).

g) Za izvedbo javnega razpisa se uporabljajo določbe Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14).

5. Rok in način predložitve ponudb

Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prispela v zaprti ovojnici z oznako kot je na OBR-4 »Naslovnica«, ki je del razpisne dokumentacije, najkasneje do dne 3. 12. 2014, do 9. ure, ne glede na vrsto prenosa na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Ponudnika veže ponudba 2 meseca po oddaji ponudbe.

Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Ponudbe bo obravnavala s strani župana pooblaščen komisija.

Ponudba mora biti praviloma izdelana na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki je zainteresiranim ponudnikom brezplačno na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi: <http://www.zagorje.si>. Oziroma v času uradnih ur v vložišču Občine Zagorje ob Savi. Ponudnik lahko tudi sam izdelava obrazce, vendar pa morajo vsebinsko povsem ustrezati obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Razpis se šteje za uspel tudi v primeru, če ponudbo odda le en ponudnik.

Ponudniki bodo o izidu javnega odpiranja ponudb obveščeni v 15 dneh po javnem odpiranju ponudb.

6. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb bo dne 3. 12. 2014, ob 13. uri, v sejni sobi Občine Zagorje ob Savi. Ponudniki se pred začetkom odpiranja ponudb izkažejo z osebnim dokumentom. Predstavniki ponudnikov pa morajo predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

7. Podrobnejše informacije: zainteresirani ponudniki lahko pridobijo podrobnejše informacije o predmetu prodaje na sedežu Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Kontaktna oseba je Borut Bantan, elektronski naslov: borut.bantan@zagorje.si, tel. 03/56-55-704.

8. Opozorilo: prodajalec na podlagi tega javnega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji nepremičnine z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko že začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi, vse brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti. Dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 478-10/2012

Ob-3886/14

Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Logatec za leto 2014, ki je priloga Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2014 (Logaške novice, št. 1-2/12)

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, matična številka: 5874661000, davčna številka: SI55512844.

2. A) Predmet prodaje je nezazidano komunalno opremljeno stavbno zemljišče namenjeno poslovni gradnji v IOC Logatec, v skupni izmeri 20834 m², sestavljeno iz naslednjih parcel:

- del parc. št. 375/46, v izmeri cca 5000 m²,
- del parc. št. 375/171, v izmeri cca 700 m²,
- del parc. št. 375/127, v izmeri cca 200 m²,
- del parc. št. 375/376, v izmeri cca 1552 m²,
- parc. št. 510, v izmeri 1066 m²,
- parc. št. 375/42, v izmeri 3300 m²,
- parc. št. 506/1, v izmeri 6183 m²,
- parc. št. 375/377, v izmeri 605 m²,
- parc. št. 375/20, v izmeri 901 m²
- parc. št. 375/382, v izmeri 4297 m², vse k.o. 2017

– Dol. Logatec.

Gradbena parcela se prodaja neporavnana, s komunalno opremo, ki vključuje: kanalizacijo, vodo, javno razsvetljavo, elektriko 3x35A in asfaltno cesto. Parcelo je možno deliti in se prodaja po delih – velikost delov bo določena na podlagi želja ponudnikov.

Izključna cena za komunalno opremljeno neporavnano zemljišče je 40,00 EUR za m² oziroma 48,80 EUR za m² z vključenim 22 % DDV.

B) Predmet prodaje je nezazidano komunalno opremljeno stavbno zemljišče namenjeno poslovni gradnji v IOC Logatec, v skupni izmeri 12914 m², sestavljeno iz naslednjih parcel:

- parc. št. 754/4, v izmeri 10694 m²,
- parc. št. 375/420, v izmeri 468 m²,
- parc. št. 502/8, v izmeri 777 m²,
- parc. št. 789/84, v izmeri 495 m²,
- parc. št. 375/66, v izmeri 480 m², vse k.o. 2017

– Dol. Logatec.

Gradbena parcela se prodaja delno poravnana, s komunalno opremo, ki vključuje: kanalizacijo, vodo, javno razsvetljavo, elektriko 3x35A in asfaltno cesto. Parcelo je možno deliti in se prodaja po delih – velikost delov bo določena na podlagi želja ponudnikov.

Izključna cena za komunalno opremljeno delno poravnano zemljišče je 60,00 EUR za m² oziroma 73,20 EUR za m² z vključenim 22 % DDV.

C) Predmet prodaje je nezazidano stavbno zemljišče na začetku naselja v Grčarevcu:

- parc. št. 151/26, v izmeri 819 m²,
- parc. št. 151/62, v izmeri 736 m²,
- parc. št. 151/30, v izmeri 808 m²,
- parc. št. 151/31, v izmeri 968 m²,
- parc. št. 151/23, v izmeri 859 m², vse k.o. Grčarevec.

Gradbene parcele se prodajajo neporavnane, komunalno opremljene – strošek komunalne opreme ni vključen v ceno zemljišča.

Izključna cena za stavbno zemljišče je 30,00 EUR za m² oziroma 36,60 EUR za m² z vključenim DDV-jem,

3. Pogoji prodaje:

a) nakup po načelu »videno – kupljeno«, kasnejših reklamacij ne bomo upoštevali;

b) posamezne nepremičnine bodo prodane najboljšemu ponudniku;

c) izbrani ponudnik bo sklenil prodajno pogodbo najkasneje v petnajstih dneh po končani izbiri najugodnejšega ponudnika. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima prodajalka pravico zadržati vplačano varščino;

d) po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnine izročila original overjena pogodba, da bo lahko vpisal lastninsko pravico nad kupljeno nepremičnino v zemljiško knjigo;

e) rok plačila kupnine je 8 dni po podpisu pogodbe ali obročno z zavarovanjem z bančno garancijo na prvi poziv;

f) plačilo kupnine v zgoraj navedenem roku, je bistvena sestavina pogodbe;

g) kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še strošek vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

a) na razpisu lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki plačajo varščino v višini 10 % od izključne cene na podračun št. 01264 – 0100001228, odprt pri Upravi za javna plačila Republike Slovenije. Najboljšemu ponudniku bo varščina brezobrestno všteta v kupnino. Ostalim ponudnikom bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika;

b) zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– ime, priimek oziroma firmo kupca, točen naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) in navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine;

– fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta (za fizično osebo);

– izpisek iz sodnega oziroma drugega registra za pravno osebo, ki ne sme biti starejši od treh mesecev (za pravno osebo);

– izjavo o sprejemu pogojev javne ponudbe;

– dokazilo o plačani varščini;

c) ponudniki morajo popolno ponudbo oddati ali poslati s priporočeno pošiljko s povratnico do vključno 26. 11. 2014, do 10. ure, na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, s pripisom »Javni razpis Nepremičnine – Ne odpiraj«.

5. Dodatne informacije lahko dobite pri Občinskem uradu Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec ali na tel. 01/75-90-618.

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

a) javno odpiranje ponudb bo 26. 11. 2014, ob 11. uri, v sejni sobi Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec;

b) v primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja;

c) ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb;

d) obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko ustavi začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Občina Logatec

Št. 478-023/2014-001

Ob-3899/14

Občina Gorenja vas - Poljane na podlagi pogodbe o neodplačnem prenosu nepremičnin na Občino Gorenja vas - Poljane za območje Gospodarske cone Todraž, objavlja

javno zbiranje ponudb

za izbor investitorjev za gospodarsko cono Todraž

1. Predmet razpisa

Pridobitev stavbne pravice za gradnjo po 56. členu Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05, 126/07, 108/09, 57/12 in 110/13) na komunalno opremljenih zemljiščih, in sicer na nepremičninah, parc. št. 835/23 in 887/27, k.o. Dolenja Dobrava, v izmeri 1.730 m².

Zemljišči se nahajata na ureditvenem območju Gospodarske cone Todraž, ki je namenjena za gradnjo novega podjetniškega središča proizvodno – predelovalnih in storitvenih dejavnosti. Zemljiškoknjižno stanje nepremičnin je urejeno.

2. Posebna določila

Izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe o stavbni pravici pridobi pravico za gradnjo, in sicer za čas 50 let od sklenitve pogodbe. Nadomestilo za preneseno stavbno pravico znaša 2 EUR/m²/leto (brez DDV).

Ob izpolnjevanju razpisnih pogojev se izbrani ponudnik lahko odloči za nakup zemljišča. V primeru nakupa komunalno opremljenega zemljišča je cena 30 EUR/m² (brez DDV).

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti ima Občina Gorenja vas - Poljane pravico enostransko prekiniti pogodbo o stavbni pravici brez obveznosti do ponudnika.

Pred podpisom pogodbe o stavbni pravici mora ponudnik predložiti dokazilo o plačilu enoletnega nadomestila za preneseno stavbno pravico.

3. Pogoji za prijavo na razpis:

– odprtje najmanj 5 novih delovnih mest izbranega ponudnika na območju Gospodarske cone Todraž po realizaciji investicije,

– da ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja ni imel blokirane transakcijskega računa,

– prijavo na javni razpis lahko podajo pravne in fizične osebe iz Republike Slovenije in tujine,

– izbrani ponudnik mora praviloma po dinamiki investicijskega programa, vendar najkasneje v 18 mesecih po podpisu pogodbe o stavbni pravici pridobiti enotno gradbeno dovoljenje in najkasneje v 36 mesecih po pridobitvi enotnega gradbenega dovoljenja realizirati predložen investicijski program.

Občina Gorenja vas - Poljane si pridržuje pravico, da brez dodatnih obrazložitev ne izbere nobenega ponudnika.

4. Merila za izbor ponudnikov

Kazalci investicijskega programa: sedež podjetja, število obstoječih delovnih mest, število delovnih mest po realizaciji investicije, dodana vrednost na zaposlenega, boniteta ponudnika, ...

Komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan Občine Gorenja vas - Poljane, bo prispele ponudbe ocenila po zgoraj navedenih kriterijih in tako izbrala najugodnejše ponudnike. Prednost pri izbiri ponudnikov imajo kandidati z višjim številom točk.

Prednost pri ocenjevanju bodo imeli ponudniki, ki imajo (bodo imeli) sedež podjetja oziroma podružnice na lokaciji GC Todraž oziroma na območju Občine Gorenja vas - Poljane in nosilci moteče dejavnosti v strnjem naselju na območju Občine Gorenja vas - Poljane.

5. Ureditev komunalne infrastrukture

Do vseh zemljišč v GC Todraž bodo skladno s projektom komunalne opreme izdelani naslednji priključki:

- vodovodni priključek,
- priključek na javno kanalizacijo s ČN,
- cestni priključek v asfaltni izvedbi.

6. Razpisna dokumentacija in oblika ponudbe

Ponudba mora vsebovati izpolnjene obrazce razpisne dokumentacije, vključno z investicijskim programom v obliki tipiziranega poslovnega načrta (TPN) in drugimi, v razpisni dokumentaciji zahtevanimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh Občine Gorenja vas - Poljane: www.obcina-gvp.si (zavihek razpisi).

Dotatne informacije je možno dobiti na tel. 04/51-83-100, Barbara Bogataj, možen pa je tudi ogled lokacije v Gospodarski coni Todraž po predhodni najavi.

Ponudba mora biti oddana v dveh enakih izvodih, in sicer z navedbo »Original« in »Kopija št. 1« na posameznem izvodu. V izvodu z navedbo »Original« morajo biti poleg ostalih vloženi vsi zahtevani dokumenti, pri katerih se zahteva, da morajo biti originalno žigosani in podpisani s strani odgovornih oseb. Oba izvoda morata biti predložena v pisni obliki v eni zapečateni ovojnici z navedbo »Ne odpiraj – Ponudba za izbor investitorjev v gospodarski coni Todraž« in s polnim naslovom ponudnika na sprednji ali zadnji strani ovojnice. Ponudbe v skladu s temi navodili morajo biti dostavljene na naslov: Občina Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas. Vse nepravčasno predložene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom.

7. Razpisni roki

Rok za predložitev ponudb je 3. 12. 2014, do 12. ure.

Javno odpiranje ponudb je na dan roka za oddajo ponudbe na sedežu Občine Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, Gorenja vas, ob 12.30.

Občina Gorenja vas - Poljane

Št. 478-204/2014-18

Ob-3900/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v skladu z 20. in 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13,10/14) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo nepremičnine v najem

I. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

Postopek javnega zbiranja ponudb vodi Komisija Ministrstva za obrambo, imenovana s sklepom št. 478-204/2014-11, z dne 24. 9. 2014 (nad. pristojna komisija).

II. Vrsta pravnega posla: oddaja v najem stvarnega premoženja.

III. Predmet javnega zbiranja ponudb

Predmet oddaje v najem je opremljena kuhinja, v izmeri 102,01 m², v Izobraževalnem centru za zaščito in reševanje – enota Sežana, Bazoviška 13, Sežana (ID stavbe 201), ki stoji na zemljišču, parcelna št. 2778/14, k.o. 2455 Sežana.

Lastnik objektov: Republika Slovenija, upravljavec: Ministrstvo za obrambo.

Ponudnik mora vložiti ponudbo za najem opremljene kuhinje za opravljanje gostinske dejavnosti.

Izhodiščna mesečna najemnina, določena na podlagi uradne cenvitve pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin in sklepa ministra, znaša 679,00 EUR.

IV. Informacije in ogled nepremičnin

Za podrobnejše podatke in informacije glede predmeta javne ponudbe smo dostopni v času razpisa vsak delovni dan, od 10. ure do 12. ure, na tel. 041/649-504.

Ogled nepremičnine bo potekal na podlagi predhodne najave. Za dodatne informacije v zvezi z ogledom in najavo se obrnite na Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 61, Ljubljana, tel. 041/649-504 (Janez Petrovič).

Objavo javnega zbiranja ponudb najemodajalec objavlja tudi na spletni strani: www.mo.gov.si, skupaj z vzorcem najemne pogodbe.

V. Pogoji najema:

1. Za nepremičnino se sklene najemna pogodba za določen čas, za dobo pet let.

2. Nepremičnine bodo oddane v najem najugodnejšemu ponudniku, ki ga bo izbrala pristojna komisija. Kriterij za izbor najugodnejšega ponudnika pa so sledeči:

- višina ponujene najemnine,
- izjava ponudnika, da sprejema pogoje najema,
- opravljanje gostinske dejavnosti pod naslednjimi pogoji:

- zagotavljanje toplih in hladnih obrokov udeležencem usposabljanja in zaposlenim pri naročniku,
- zagotavljanje toplih in hladnih brezalkoholnih napitkov,

- zagotavljanje navedenih storitev po ceniku, ki ga predhodno potrdi naročnik,

- obratovanje v skladu s hišnim redom naročnika,

- prepoved točenja alkoholnih pijač,
- prepoved oddaje v podnajem predmeta ponudbe,

- dolžnost zavarovanja premičnih stvari, ki so predmet najema,

- dolžnost najemnika za tekoče vzdrževanje prostorov, plačevanje obratovalnih stroškov in drugih stroškov skladno z 49. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14),

- registracija za opravljanje gostinske dejavnosti,

- predhodno pisno soglasje najemodajalca za preureditve in izboljšave, pri čemer se vložena sredstva ne povrnejo najemniku.

Najemnik bo lahko zagotavljal storitve tudi zunanjim gostom.

3. Podpis pogodbe: izbranemu ponudniku se najkasneje v roku 5 dni po izbiri pošlje najemna pogodba v podpis. Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe in se mu varščina ne vrne. V tem primeru lahko naročnik pošlje v podpis pogodbo naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

4. Plačilo najemnine: najemodajalec bo za poslovne prostore izstavljal mesečne račune za najemnino do 15. v mesecu za tekoči mesec. Najemnino za prvi obrok najema bo najemnik dolžan poravnati v roku 15 dni od izdaje računa, ki ga bo najemodajalec izstavil po sklenitvi pogodbe (položena varščina se vrača po prenehanju

pogodbe). V primeru, da najemnina ni plačana v roku, se pogodba šteje za razdrto in se vplačana varščina obdrži.

5. Če je med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- opravi s ponudniki dodatna pogajanja,
- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe.

VI. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb za oddajo nepremičnin v najem

1. Ponudbe lahko predložijo fizične in pravne osebe, ki resnost svoje ponudbe izkažejo s plačilom varščine v višini ene izhodiščne mesečne najemnine (679,00 EUR) na transakcijski račun Ministrstva za obrambo RS, št. 01100-6370191114, sklic 18 19119-7141998-00000,

2. popolna pisna ponudba mora vsebovati: naziv ponudnika in njegov točen naslov, matično številko ter telefonsko številko, navedbo nepremičnine, za katero daje ponudbo in ponujeno mesečno višino najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- potrdilo o plačani varščini in priloženo celotno številko transakcijskega računa (št. banke in št. računa) za primer vračila varščine,

- izpis podatkov iz Poslovnega registra, obrtnega registra,

- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih,

- dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: potrdilo o solventnosti pri banki, ki vodi TRR,

- pooblastilo za sodelovanje na ponudbi, če je oseba zastopnik,

- pisno izjavo, da ponudnik sprejema pogoje najema,

- navedbo veljavnosti ponudbe oziroma vezanosti ponudnika na dano ponudbo (ponudba mora veljati najmanj 60 dni od oddaje ponudbe).

VII. Postopek

1. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v zaprtih kuvertah na naslov: Ministrstvo za obrambo RS, Vojkova cesta 55, Ljubljana, do vključno dne 1. 12. 2014 do 12. ure. Na sprednji strani kuverte mora biti navedeno: »Ne odpiraj, Ponudba za najem nepremičnin, »SGN-478-204/2014«. Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov ponudnika,

2. pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo upoštevane le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje iz 2. podtočke točke VI,

3. ponudbe pod izhodiščno najemnino in ponudbe, ki ne bodo vsebovale izjave o sprejemu pogojev najema, ne bodo upoštevane,

4. ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v 8 dneh po izbiri,

5. ponudniku, ki ni izbran kot najugodnejši, bo varščina brez obresti vrnjena v 15 dneh po izboru najugodnejšega ponudnika,

6. nadzor nad izvedbo javne ponudbe izvaja pristojna komisija.

VIII. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko s soglasjem predstojnika postopek javnega zbiranja ponudb za oddajo v najem ustavi vse do sklenitve pravnega posla.

IX. Pravila javne ponudbe

Javna ponudba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14).

Izvedbo javnega odpiranja ponudb nadzoruje pristojna komisija.

X. Kraj in čas javnega odpiranja prejetih ponudb: odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih Ministrstva za obrambo RS, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (sejna soba, 3. nadstropje), in sicer, dne 2. 12. 2014, z začetkom ob 13. uri. K odpiranju ponudb lahko pristopi vsak ponudnik oziroma njegov pooblaščenec, ki je pravočasno oddal ponudbo.

Ministrstvo za obrambo

Št. 6-292/14

Ob-3902/14

Na podlagi Zakona stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič, ki jo zastopa ravnateljica, Silva Jančan, objavlja

javno zbiranje ponudb

1. Organizator javnega zbiranja ponudb je Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič, Šolska ulica 1, 8333 Semič.

2. Prodaja se rabljeno vozilo Mercedes benz sprinter 413, letnik 2002, 378.994 prevoženih kilometrov, 21 sedežev, diesel.

3. Premičnina se prodaja po ceni 5.078,20 EUR. Ponudniki so vezani na dano ponudbo do 31. 12. 2014.

4. Sklenjena bo pisna kupoprodajna pogodba.

5. Uspešni ponudnik (kupec) je dolžan kupnino poravnati v enkratnem znesku v roku 8 dni od dneva sklenitve kupoprodajne pogodbe, na podlagi izdanega računa s strani prodajalca. Plačilo kupnine v roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

6.1 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

1. podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine);

2. ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljenih izhodiščne cene nepremičnine;

3. kopijo osebnega dokumenta (fizična oseba), ali izpis iz poslovnega registra Slovenije (samostojni podjetniki posamezniki) ne starejši od 3 mesecev, ali izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) ne starejši od 3 mesecev,

4. pooblastilo za zastopanje v postopku javnega zbiranja ponudb, v primeru da ponudnika zastopa pooblaščenec (original),

5. potrdilo o plačani varščini,

6. pisno izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb.

6.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo priporočeno po pošti ali jo oddati v sprejemni pisarni Osnovne šole Belokranjskega odreda Semič, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb – šolski kombi« na naslov Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič, Šolska ulica 1, 8333 Semič, najkasneje do ponedeljka, 2. 12. 2014, do 9. ure. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa je pristojna komisija ne bo upoštevala.

7. Interesenti, ki želijo sodelovati na javnem razpisu morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino v višini 10% izhodiščne cene. Varščino je potrebno vplačati na TRR Osnovne šole Belokranj-

skega odreda Semič, Šolska ulica 1, 8333 Semič, št. 01309-6030678545, odprtega pri UJP OE Novo mesto, skupaj z navedbo »Varščina za javno zbiranje ponudb – šolski kombi«.

Vplačilo varščine pred začetkom odpiranja ponudb je pogoj za upoštevanje ponudbe, zato je potrdilo o plačilu varščine obvezna priloga k prijavi na razpis.

8. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

8.1. Postopek javnega zbiranja ponudb vodi komisija, ki jo imenuje ravnateljica.

8.2. Komisija bo javno odpirala prispеле ponudbe v torek, 2. 12. 2014, ob 10. uri, v prostorih Osnovne šole Belokranjskega odreda Semič, Šolska ulica 1, 8333 Semič.

8.4. Premičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo. Edino merilo za izbor najugodnejše ponudbe je višina ponujene kupnine. Najugodnejši ponudnik je tisti, ki v ponudbi ponudi najvišjo ceno za premičnino.

8.5. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od izbire najugodnejšega ponudnika. Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič lahko do sklenitve pravnega posla (podpisa pogodbe), brez odškodninske odgovornosti, prekine oziroma ustavi postopek razpolaganja s stvarnim premoženjem, ne da bi za to navedla razloge, pri čemer se ponudnikom povrne vplačana kavcija brez obresti in povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije. O morebitni ustavitvi postopka bodo ponudniki pisno obveščeni.

Ugovore proti postopku izbire najugodnejšega ponudnika je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku javnega odpiranja ponudb.

9. Ogled premičnine in informacije: vse dodatne informacije o pogojih javnega razpisa in natančnejše podatke o premičnini lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur osebno, na tel. 040/748-644 (kontaktna oseba: Dušan Plut). Ponudniki si pred podajo ponudbe lahko ogledajo predmet prodaje po predhodnem dogovoru.

10. Objava: javno zbiranje ponudb se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Osnovne šole Belokranjskega odreda Semič.

Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič

Ob-3903/14

Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 in 50/14), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) ter Načrta za nakup, prodajo in menjavo z razpolaganjem s stvarnim premoženjem Občine Ljubno v letu 2014, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnin v lasti Občine Ljubno v območju Občinskega lokacijskega načrta IPC Loke

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, MŠ 58833733, ID za DDV: 57533776.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Predmet prodaje je komunalno urejeno stavbno zemljišče, namenjeno industrijsko obrtni gradnji. Zemljišče leži ob regionalni cesti Radmirje – Logarska dolina.

V IPC Loke je že zgrajenih nekaj poslovnih objektov. Zemljišča so komunalno opremljena (cesta, vodovod, kanalizacija, elektro in TK omrežje ter javna razsvetljava). Vsa nova komunalna oprema je všteta v ceno zemljišča. Prodajna cena zemljišča je 22,88 EUR/m². V ceno ni všteti 22 % davka na dodano vrednost. Zemljiško stanje je urejeno.

Prodajajo se naslednja zemljišča:

- zemljišče a2 – območje obrtno proizvodnih dejavnosti sestavljajo parcele:
 - parc. št. 919/62 stavbno zemljišče, v izmeri 255 m²,
 - parc. št. 919/32 stavbno zemljišče, v izmeri 240 m²,
 - parc. št. 919/33 stavbno zemljišče, v izmeri 190 m²,
 - parc. št. 919/34 stavbno zemljišče, v izmeri 125 m²,
 - parc. št. 919/35 stavbno zemljišče, v izmeri 210 m²,
 - parc. št. 919/36 stavbno zemljišče, v izmeri 180 m²,
 - parc. št. 919/37 stavbno zemljišče, v izmeri 240 m²,
 - parc. št. 919/38 stavbno zemljišče, v izmeri 230 m²,
 - parc. št. 919/39 stavbno zemljišče, v izmeri 220 m²,
 - parc. št. 919/40 stavbno zemljišče, v izmeri 190 m²,
 - parc. št. 919/41 stavbno zemljišče, v izmeri 155 m²,
 - parc. št. 919/42 stavbno zemljišče, v izmeri 165 m²,
 - parc. št. 919/43 stavbno zemljišče, v izmeri 275 m²,
 - parc. št. 919/44 stavbno zemljišče, v izmeri 250 m², v skupni izmeri 2.925,00 m².

Izhodiščna cena je 66.924,00 EUR. Navedena cena ne vsebuje 22 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3. Pogoji prodaje:

- nepremičnina se prodaja po načelu »videno – kupljeno«;
- prodajno pogodbo bo pripravila Občina Ljubno;
- nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je oddal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika;
- izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po uspešno opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Kolikor ponudnik pogodbe ne bo sklenil v predpisanem roku, se bo štelo, da od nakupa odstopa in ima Občina Ljubno pravico zadržati vplačano varščino;
- po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice v zemljiško knjigo;
- plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe;
- kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na dodano vrednost ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime v zemljiški knjigi;
- župan lahko postopek prodaje zemljišč ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb:

– ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10 % izhodiščne cene nepremičnine na TRR Občine Ljubno št. 01262-0100019077;

– ponudbe so zavezujoče in morajo vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek, naslov, EMŠO, davčno številko, številko transakcijskega računa z nazivom banke (za vračilo varščine) in navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša) – Priloga 1;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine – Priloga 2;

– ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami do vključno 29. novembra 2014. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je komisija ne bo upoštevala.

– ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v ovojnici z označbo »Ne odpiraj – ponudba IPC LOKE« na naslov: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

– Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- potrdilo o plačani varščini,
- fotokopijo potrdila o državljanstvu,
- fotokopijo osebnega dokumenta – fizične osebe,
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ki ni starejši od treh mesecev,
- izjavo o sprejemanju pogojev iz javne ponudbe.

5. Dodatne informacije: vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnin v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Ljubno, tel. 03/839-17-70. Ogled nepremičnine je možen po predhodni najavi na navedeni telefon oziroma preko elektronske pošte: obcina@ljubno.si

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika:

– Komisija bo odpirala prispеле ponudbe dne 1. decembra 2014, ob 14. uri, v prostorih Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji. Odpiranje ponudb bo javno.

– V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo Komisija ponudnike, ki so ponudili enako kupnino, v roku 8 dni pozvala k oddaji nove ponudbe oziroma bo z njimi izvedla pogajanja.

Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

Besedilo javnega razpisa – zbiranja ponudb je objavljeno v Uradnem listu RS, na spletni strani Občine Ljubno: www.ljubno.si in na oglasni deski na sedežu občine, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

Občina Ljubno

Št. 47829-0001/2014

Ob-3904/14

Občina Miklavž na Dravskem polju na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLS, Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/1, 42/12, 24/13, 10/14), 88. člena Statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (MUV, št. 14/03, 33/10) in sklepa o posamičnem programu prodaje nepremičnega premoženja št. 4787-0003/2014 2113, z dne 21. 8. 2014, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnine v lasti Občine Miklavž na Dravskem polju

1. Naziv in sedež prodajalca: Občina Miklavž na Dravskem polju, Nad izviri 6, 2204 Miklavž na Dravskem

polju, mat. št. 1365614, ID za DDC: SI60592869, faks 02/629-68-28, tel. 02/629-68-20 in e-pošta: obcina.miklavz@miklavz.si

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

2.1 Predmet javnega zbiranja ponudb je prodaja stavbnega zemljišča znotraj ureditvenega območja za poselitev mešanem območju MP4 – območja stanovanjskih, storitvenih, proizvodnih in trgovskih dejavnosti, in sicer:

– parcela št. 1396/4, k.o. Miklavž na Dravskem polju, v izmeri 430,00 m², ID znak 693-1396/4-0.

2.2 Izhodiščna cena znaša na podlagi ceni-
tve pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin: 70,00 EUR/m², oziroma skupaj za nepremičnino 30.100,00 EUR.

V izhodiščni ceni ni zajet 22% davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3. Pogoji prodaje

3.1 Nepremičnina se v celoti prodaja po načelu videno – kupljeno. Prodajalec ne daje nikakršnih jamstev ali garancij za nepremičnino.

3.2 Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika je najvišja ponudbena cena. Odpiranje ponudb bo javno, postopek za izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem Občine Miklavž na Dravskem polju. V primeru, da bo komisija ocenila, da zgolj na podlagi opredeljenega kriterija, izmed ponudb ne more izbrati najugodnejšega ponudnika, ali da je mogoče doseči ugodnejše pogoje razpolaganja, lahko opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja. Komisija bo po zaključenem postopku predlagala županu odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika.

3.3 S sklenitvijo pogodbe bo kupec sprejel tudi naslednje obveznosti, in sicer, da bo:

– plačal celotno kupnino v roku 8 dni od sklenitve pogodbe oziroma izstavitve računa iz strani prodajalca na transakcijski račun Občine Miklavž na Dravskem polju, odprt pri UJP št. 01369-0100009566, model 00, sklic na št. 7221001. Plačilo kupnine v navedenem roku, je bistvena sestavina kupoprodajne pogodbe. V primeru, da kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se prodajna pogodba šteje za razdrto. V tem primeru prodajalec zadrži prejeto varščino. Zemljiškoknjižno dovolilo za prenos lastninske pravice bo kupcu izdano po plačilu celotne kupnine.

– nosil riziko pridobitve gradbenega dovoljenja;

– plačal vse javne dajatve pristojnim izvajalcem gospodarskih javnih služb;

– nosil vse stroške eventualnih prestavitvev obstoječega infrastrukturnega omrežja;

– nosil vse stroške odprave poškodb, kolikor jih bo povzročil na zgrajenem infrastrukturnem omrežju;

– plačal pripadajoči davek na dodano vrednost za nepremičnino, stroške notarja za overitev pogodbe oziroma zemljiškoknjižnega dovolila ter stroške vpisa lastninske pravice v zemljiško knjigo.

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

4.1 Kot ponudniki lahko sodelujejo domače ali tuje pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom RS lahko postanejo lastnik nepremičnin.

4.2 Za resnost ponudbe so ponudniki dolžni do roka, ki velja za oddajo ponudbe vplačati varščino v višini 10% izhodiščne cene na transakcijski račun Občine Miklavž na Dravskem polju pri UJP št. 01369-0100009566, ter obvezno navesti namen nakazila: varščina, model 00, sklic na št. 201 000. Izbranemu ponudniku bo varščina

brezobrestno všteta v kupnino. Neizbranim ponudnikom bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 15 dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika.

4.3 Pisna ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku, naziv in sedež,

– podatke o odgovorni osebi ponudnika,

– matično številko ali EMŠO, če gre za fizično osebo,

– davčno številko,

– pooblaščenega podpisnika pogodbe,

– višino ponujene cene, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine;

– dokazila o finančnem stanju ponudnika: bilanca stanja in izkaz uspeha za leto 2013, podatke o boniteti BON – obrazec in potrdilo banke o solventnosti ponudnika.

4.4 Ponudbi je potrebno predložiti:

– potrdilo o plačilu varščine,

– pravne osebe morajo predložiti izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev od zadnjega dne, določenega za vložitev ponudbe, samostojni podjetniki izpis iz registra, fizične osebe potrdilo o državljanstvu;

4.5 Ponudniki so vezani na dano ponudbo do sklenitve kupoprodajne pogodbe z izbranim najugodnejšim ponudnikom.

4.6 Ponudniki morajo ponudbe predložiti s priporočeno pošiljko na naslov: Občina Miklavž na Dravskem polju, Nad izviri 6, 2204 Miklavž na Dravskem polju, ali oddajo v vložišču občine v roku 15 dni od objave javnega zbiranja ponudb v Uradnem listu RS.

Na zaprti ovojnici mora biti pod naslovom občine vidno navedeno: – Ne odpiraj – ponudba za nakup parcele št. 1396/4, k.o. Miklavž na Dravskem polju.

5. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

5.1 Postopek za izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem Občine Miklavž na Dravskem polju. V primeru, da bo komisija ocenila, da zgolj na podlagi opredeljenega kriterija, izmed ponudb ne more izbrati najugodnejšega ponudnika, ali da je mogoče doseči ugodnejše pogoje razpolaganja, lahko opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja. Komisija bo po zaključenem postopku predlagala županu izbor najugodnejšega ponudnika.

5.2 Javno odpiranje ponudb bo dne 2. 12. 2014, s pričetkom ob 9. uri, v prostorih Občine Miklavž na Dravskem polju (sejna soba, 1. nadstropje), Nad izviri 6, Miklavž na Dravskem polju.

5.3 Z izbranim ponudnikom bo Občina Miklavž na Dravskem polju sklenila pogodbo najkasneje v roku 15 dni od prejema obvestila. Če izbrani ponudnik ne bo podpisal pogodbe v navedenem roku, bo Občina Miklavž na Dravskem polju zadržala njegovo varščino. V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino, v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja.

5.4 Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ali katerimkoli ponudnikom, je izključena. Komisija lahko začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi.

6. Dodatne informacije: dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, natančnejše podatke o predmetni nepremičnini in informacije za ogled nepremičnine, dobijo interesenti na Občini Miklavž na Dravskem polju, Občinska uprava, pri kontaktni osebi: Aleš Rojko, tel. 02/629-68-29, e-mail: up@miklavz.si.

Občina Miklavž na Dravskem polju

Št. 478-0087/2014-1

Ob-3920/14

Občina Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore, ki jo zastopa župan Miran Jurkošek, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in v skladu z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Štore za leto 2014, s spremembami in dopolnitvami objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnine v lasti Občine Štore

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore.

2. Opis predmeta javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena:

– predmet javnega zbiranja ponudb je stanovanje št. 1, v pritličju stavbe na naslovu, Ulica Cvetke Jerin 1, 3220 Štore, ki leži na parc. št. 1423/15 in 1446, obe k.o. 1082 – Teharje, skupaj s solastniškim deležem na skupnih delih in funkcionalnem zemljišču te stanovanjske stavbe,

– po podatkih Geodetske uprave Republike Slovenije je uporabna površina dela stavbe 45,30 m², neto tlorisna površina dela stavbe pa 55,90 m²,

– za to stanovanje – posamezni del št. 1, v stavbi št. 1212, k.o. 1082 – Teharje (ID 5455297), je v zemljiški knjigi vknjižena lastninska pravica na prodajalca, stanovanje pa je v zemljiški knjigi prosto bremen,

– izhodiščna cena za navedeno nepremičnino je 44.000 EUR. Izhodiščna cena ne vsebuje davka na promet nepremičnin.

3. Pogoji prodaje:

– nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«,

– nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo posebna komisija, ki jo imenuje župan, ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo, in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika,

– izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po pozivu občine k sklenitvi pogodbe. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se mu lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot 15 dni, ali pa občina zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe, se bo štelo, da je od nakupa odstopil, in ima Občina Štore pravico zadržati vplačano varščino,

– po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe,

– plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na transakcijski račun Občine Štore št. 01100-0100002959, v roku 30 dni od dneva sklenitve pogodbe, v enkratnem znesku. Kupec je poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, stroške overitve pogodbe in stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime v zemljiški knjigi.

5. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb:

5.1 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime in priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično šte-

vilko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine),

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,

– priloge iz točke 5.4 teh pogojev za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb.

5.2 Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami najkasneje do 1. 12. 2014, do 12. ure.

5.3 Ponudniki morajo najkasneje v roku, navedenem v točki 5.2, dostaviti ponudbo na Občino Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore. Ponudbo morajo oddati v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup stanovanja Ulica Cvetke Jerin 1«. Šteje se, da je ponudba pravočasna, če je do navedenega roka prispela na naslov, Občina Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore.

5.4 Ponudniki morajo ponudbi predložiti:

– kopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),

– overjen izpis iz poslovnega registra (samostojni podjetniki posamezniki), ne starejši od 3 mesecev,

– overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ne starejši od 3 mesecev,

– potrdilo o vplačani varščini,

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb,

– izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva, ko poteče rok za oddajo ponudbe.

6. Varščina:

6.1 Ponudniki morajo najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino, ki znaša 10% izhodiščne cene, na transakcijski račun Občine Štore št. 01100-0100002959, z navedbo »plačilo varščine – stanovanje – navedba imena in priimka oziroma naziva ponudnika«.

6.2 Vplačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, drugim ponudnikom, ki niso uspeli v postopku javnega zbiranja ponudb, pa se varščina vrne brez obresti v roku 8 dni po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika.

6.3 Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

7. Kraj in čas odpiranja ponudb:

– Komisija za vodenje postopka prodaje nepremičnin bo odprla in pregledala pravočasne ponudbe dne 2. 12. 2014, ob 11. uri, na sedežu prodajalca. Odpiranje ponudb bo javno.

– Ponudbe, ki bodo prispele po razpisnem roku (nepravočasne ponudbe), in pravočasne, a nepopolne ponudbe, bodo izločene iz postopka, o čemer bodo ponudniki pisno obveščeni.

8. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika:

– Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je ponujena najvišja cena. V primeru, da enako ceno ponudi več ponudnikov, se najugodnejšim ponudnikom posreduje poziv k oddaji nove ponudbe ali poziv za dodatna pogajanja o ceni.

– Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 15 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

– Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan lahko ustavi začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla brez kakršne koli odškodninske odgovornosti do ponudnikov.

9. Dodatne informacije: dodatne informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb in natančnejše podatke o predmetni nepremičnini dobijo zainteresirani na Občini Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore. Kontaktna oseba je Maja Godec, tel. 03/780-38-53.

Občina Štore

Št. 3502-325/2014

Ob-3921/14

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), na podlagi 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), 48. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave št. 24/09, 13/11 in 4/12), objavlja

javno zbiranje ponudb za oddajo nepremičnin v najem

I. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola Slovenija, matična številka: 5874190000, davčna številka: SI16510801, tel. 05/66-00-107, faks 05/660-01-10, e-pošta: posta.oizola@izola.si, v nadaljevanju Občina.

II. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb je:

1. Prodajno mesto Pod Belvederjem

Deli zemljišč s parc. št. 394/1, 394/2, 395, 396/1 in 402, vse k.o. Malija, v skupni izmeri 300 m², površina je namenjena opravljanju gostinske dejavnosti kot dopolnitev plažno-rekreacijske ponudbe. Prodajno mesto se odda v najem za obdobje petih let, in sicer od 1. 2. 2015 do 31. 1. 2020. Izklicna cena letne najemnine za prodajno mesto je 9.900 EUR.

III. Pogoji najema

1. Splošni pogoji najema

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 10% izklicne najemnine na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, Banka Slovenije podračun št. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine, sklic 3502-325/2014«. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri.

Najemnina za prodajno mesto se poravnava v 8 oziroma 30 dneh po izstavitvi računa na transakcijski račun Občine Izola št. 01240-0100006381, ki se vodi pri Banki Slovenije. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravnava najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnik bo stroške, ki jih obračuna Občina (elektrika, voda in najem gradbenih omaric) plačeval na podlagi izdane fakture.

Območje, ki je predmet oddaje, ni posebej varovano ali kako drugače zaščiteno, zaradi česar Občina ne odgovarja za nikakršno (morebitno) škodo, nastalo na premoženju najemnika. Zemljišča, ki ga je pridobil v najem po tem razpisu, najemnik ne sme oddajati v podnajem.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne datjave. Izbrani ponudnik nosi vse obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, se morajo vinkulirati v korist Občine. Nakup dodatne opreme in materiala, ki so namenjeni izvajanju same dejavnosti oziroma uporabi prostorov s strani najemnika so strošek najemnika in v nobenem primeru ne bremenijo Občine. Najemnik je dolžan sam pridobiti vsa ustrezna soglasja in dovoljenja za opravljanje dejavnosti.

Najemnika se opozarja, da predstavljajo nepremičnine in oprema, ki so predmet najema javno dobro,

na katerem pridobi najemnik posebno pravico njegove uporabe, ki pa ne sme prekomerno omejevati splošne uporabe ostalih. Območje, ki je predmet oddaje, ni posebej varovano ali kako drugače zaščiteno, zaradi česar Občina ne odgovarja za nobeno morebitno škodo, nastalo na premoženju najemnika. Prodajnega mesta, ki ga je izbrani ponudnik pridobil v najem po tem razpisu, ne sme oddajati v podnajem. Nepremičnine se najemajo po načelu videno – najeto.

Izklicna cena v razpisnem postopku je bila določena izkustveno, na podlagi 19. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14). V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3 in 18/11), DDV ni obračunan.

III. Posebni pogoji

Posebni pogoji;

- izbrani najemnik si mora na lastne stroške priskrbeti ustrezen objekt za izvajanje dejavnosti,
- izbrani najemnik si mora na lastne stroške pridobiti vsa ustrezna soglasja in dovoljenja za morebitno postavitev objekta.

Izbrani najemnik je dolžan na najeti javni površini izvajati dejavnosti in storitev za izboljšanje ponudbe kopališča, poskrbeti za varno in nemoteno rekreacijo v skladu z namembnostjo kopališča in predpisi ter izvajati gostinsko dejavnost in dopolnitev plažno-rekreacijske ponudbe. Obveznosti izbranega najemnika so:

- zagotovitev kakovostne ponudbe pijač vseh vrst, hladnih in toplih napitkov, vnaprej pripravljenih pakiranih sendvičev, sladoledov ter drugih toplih in hladnih prigrizkov,
- postavitve kabin za preoblačenje,
- vzdrževanje javnih sanitarij,
- vsakodnevno čiščenje območja, ki je predmet najema,

- zagotovitev dostopa do WI-FI omrežja,
- distribucija turističnega in informacijskega materiala,

- ponudba dodatnega programa in aktivnosti, po predhodni potrditvi Občine.

IV. Vsebinske pogoje

Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti. Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo komisija obravnavala, mora biti ponudba v vsebini oziroma obliki in s prilogami, kot sledi:

- izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe glede na merila ocenjevanja,

- fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe;

- potrdilo Davčnega urada RS o poravnanih davkih in prispevkih, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe,

- izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče,

- izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev,
- podpisan vzorec pogodbe,
- opis prodajnega programa oziroma dejavnosti, ki se bo izvajala na prodajnem mestu,
- dokazilo o vplačani varščini v višini 10% izhodiščne najemnine, na naslov: Občina Izola, Sončno

nabrežje 8, 6310 Izola, Banka Slovenije podračun št. 01240-0100006381.

Prijavitelji morajo izpolniti vse pogoje, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

Pisna ponudba mora vsebovati tudi:

- opis programske ponudbe,
- načrt ureditve območja, ki je predmet najema v merilu 1:200 ali 1:100, ki mora vsebovati situacijo ureditve, in sicer; tloris, načrt razporeditve gostinske in druge opreme, celoten opis predvidene opreme s slikovnim gradivom (npr.; postavitve kabin za preoblačenje, senčnikov in drugih elementov ureditve, itd ...);

- obratovalni čas (dnevni, tedenski, sobote, nedelje, prazniki, ob prireditvah) in obratovanje izven sezone;
- predvideno število zaposlenih,
- opis ponudbe, iz katere bo razvidno upoštevanje posebnih pogojev tega razpisa.

V. Oddaja ponudbe

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku, vsebovati mora izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Predlagatelji morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 15. 12. 2014 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ali osebno, v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Javno zbiranje ponudb – nepremičnine v najem« – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe bodo izločene in po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku. Ponudbe, ki bodo nižje od ponudbene cene, ali bodo prispеле po preteku razpisnega roka, ali pa bodo v nasprotju s pogoji razpisa ter ponudbe, za katere ne bo vplačana varščina, ne bodo upoštewane. Ravno tako ne bodo upoštewane prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Prispēle prijave bo obravnavala Komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-4/2011.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 17. 12. 2014, od 15.30 dalje, v sejni sobi – pritličje Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Na odpiranju ponudb bo komisija ugotavljala popolnost ponudb glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih ponudb, ponudb pod izključno ceno, prijavi ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti ter ponudb, ki ne vsebujejo bistvenih elementov ponudbe (obrazec ponudbe, izjave ponudnika, parafirana pogodba, opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se na prodajnem mestu izvajal, plačana varščina), komisija ne bo upoštevala. Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi, če ponudba vsebuje vse bistvene elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo (dokazila o pravnem statusu ponudnika, potrdilo Davčnega urada RS o poravnanih davkih in prispevkih). Rok za dopolnitev take ponudbe je 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe ne bo dopolnil v postavljenem roku, komisija te ponudbe

v nadaljevanju postopka ne bo upoštevala ter bo vlogo zavrgla kot nepopolno.

VII. Merila za ocenitev ponudb

Merili točkovanja za sestavo prednostnega seznama prijaviteljev sta:

- Kvaliteta in zanimivost prodajnega programa oziroma ponudbe na posameznem prodajnem mestu,
- Višina ponujene najemnine.

Prodajno mesto se odda prijavitelju z največjim številom zbranih točk. Izbranih je toliko prijaviteljev, kolikor je na razpolago posameznih prodajnih mest. V primeru, da dva ali več prijaviteljev doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

Merila za izbor so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

VIII. Postopek po odpiranju ponudb

Pristojni urad občinske uprave po prejemu zapisnika komisije izda sklepe o izboru najemnikov, ki jih vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku deset dni po izdelavi prednostnega seznama.

Na podlagi sklepa o izbiri bo dolžan izbrani ponudnik v roku 15 dni od dneva poziva skleniti najemno pogodbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku se šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pravnega posla in se vplačana varščina zadrži, Občina pa lahko k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina si pridržuje pravico, da ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli, v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- kadarkoli ustavi in zaključi postopek po Javnem razpisu,

- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov (vključno netistega, ki je ponudil najvišjo najemnino za nepremičnine oziroma tistega, ki je dosegel najvišje število točk pri izpolnjevanju meril za najugodnejšega ponudnika),

- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja,

- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga javnega razpisa, namesto prejšnjega,

- na lokaciji ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina).

Vsak ponudnik vlaga ponudbo po javnem razpisu izključno na lastno tveganje in na lastne stroške. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za najem posamezne nepremičnine. V primeru, če bi en ponudnik predložil več ponudb za najem posamezne nepremičnine, Komisija ne bo upoštevala nobene. Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izključna cena posameznega prodajnega mesta, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od obravnavanja prispelih ponudb.

XI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo ponudb dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si, zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur prevzamejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Nepremičnine, ki so predmet oddaje si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/660-02-99, ali po elektronski pošti na: kaja.rakar@izola.si.

Občina Izola

Ob-3931/14

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave 24/2009 in 13/2011), razpisuje

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnega prostora v lasti Občine Izola

I. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb je naslednji poslovni prostor:

a) Trg Etbina Kristana 5, v izmeri 104,65 m², z namembnostjo ribarnice – prve prodaje rib. Izključna cena mesečne najemnine je 910,45 EUR oziroma 8,70 EUR/m².

Prostor se odda v najem za določen čas, in sicer za največ dobo 1 leta od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja.

II. Pogoji prijave

1. Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe.

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija dokumenta, ki izkazuje državljanstvo RS;

– izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

– izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev;

– dokazilo o vplačani varščini;

– podpisan vzorec pogodbe;

– opis programa, ki ga bo izvajal, program pa mora vsebovati naslednje vsebine:

– vzdrževanje pogojev in režima za delovanje mesta prve prodaje rib in prostora za veterinarski nadzor rib;

– aktivnosti, ki bodo motivirali ribiče za prodajo na mestu prve prodaje rib;

– promocijske aktivnosti za tržno uveljavitev mesta prve prodaje rib;

– dokazilo o finančni sposobnosti:

– za pravne osebe BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2013;

– za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP s podatki in kazalniki za leto 2013.

2. Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

III. Pogoji najema

Najemnina za najem poslovnega prostora vključuje najem le-tega. Del opreme je v lasti bivšega najemnika, s katerim se bo uspeli ponudnik samostojno dogovarjal o možnosti odkupa ali najema.

Izklicna cena v razpisnem postopku je določena na podlagi cenične sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3 in 18/11) DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 3 izklicnih mesečnih najemnin na naslov: Občina Izola TRR. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine« in nepremičnino, na katero se varščina nanaša. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist Občine Izola.

Najemnina za poslovni prostor se poravna v 8 dneh po izstavitvi računa na namenski račun Občine Izola. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravna najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški) so breme najemnika. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Občine.

II. Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	MERILA	Možne točke
1	Odstotek prodaje rib lokalnih ribičev v ribarnici: – odstotek do 10 % = 0 točk – odstotek nad 10 do 20 % = 5 točk – odstotek nad 20 do 30 % = 10 točk – odstotek nad 30 do 50 % = 15 točk – odstotek nad 50 % = 25 točk	
2	Urn timer delovanja ribarnice (število ur na teden) – 1 ura = 1 točka	
3	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR= 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. V primeru, da dva ali več ponudnikov doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

III. Navodila za pripravo prijave:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

IV. Rok in način predložitve prijav

Predlagatelji morajo prijavo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 1. 12. 2014 (da-

tum poštne žige) na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, Izola ali pa jo osebno dostavi v času uradnih ur v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Javni razpis – Ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor Trg Etbina Kristana 5«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neoprete vrnjene prijavitelju.

V. Datum odpiranja in vsebina prijav

Odpiranje ponudb bo javno. Prispеле prijave bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-4/2011.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 3. 12. 2014 ob 15.30 dalje v sejni sobi v pritličju, na naslovu Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

VI. Izid razpisa

Pristojni organ, Urad za okolje in prostor., po prejemu zapisnika komisije, izda sklep o izboru najemnika, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo Občina sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 1 leta z možnostjo podaljšanja. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

VII. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina Izola si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnine in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina),
- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,
- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi Javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega razpisa, namesto prejšnjega,
- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izhodiščna najemnina, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

VIII. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si. Zanimani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/66-00-352 (Željko Kerezovič).

Občina Izola

Ob-3930/14

Izvršni direktor družbe MARLES d.d. na podlagi sprejetega sklepa na 15. seji skupščine družbe z dne 28. 8. 2012, objavlja

poziv

k prodaji rednih delnic družbe MARLES d.d.

Družba MARLES d.d., Limbuška cesta 2, 2341 Limbuš, je pripravljena za potrebe oblikovanja sklada lastnih delnic odkupiti določeno število rednih delnic družbe MARLES d.d., ki so vpisane v Centralno klirinško depotni družbi d.d., z oznako MRLR, pod naslednjimi pogoji:

1. Čas trajanja poziva k prodaji: od 14. 11. 2014 do vključno 1. 12. 2014.

2. Predmet odkupa: redne delnice z oznako MRLR. Tretje osebe na delnicah ne smejo imeti nikakršnih pravic, zlasti ne zastavne pravice, pravice užitka, odkupne ali predkupne pravice.

3. Količina odkupa: družba MARLES d.d. bo odkupila omejeno število rednih delnic z oznako MRLR.

4. Cena odkupa: cena odkupa mora biti v skladu s sklepom skupščine delničarjev.

5. Rok za sprejem ponudb: v izbor bodo upoštevalne le tiste ponudbe, ki bodo na sedež družbe MARLES d.d. prispеле najkasneje do 1. 12. 2014, do 13. ure.

6. Način izbora ponudb: odpiraje ponudb d.d. bo prejete ponudbe razdelila glede na ponujeno ceno za delnico in količino do zapolnitve kvote. Morebitni izbor prispelih ponudb se bo vršil najkasneje v 10 dneh po koncu roka za sprejem ponudb. Družba MARLES d.d. na podlagi tega poziva ni zavezana sprejeti oziroma izbrati katerekoli ponudbe in v nobenem primeru ni dolžna vrniti stroškov, ki bi nastali s pripravo in oddajo ponudbe.

7. Podpis pogodbe in obrazca za prenos delnic: najkasneje tri delovne dni po morebiti izvršenem izboru družba MARLES d.d. pripravi z morebiti izbranimi ponudniki oziroma prodajalci kupoprodajno pogodbo ter ustrezen obrazec za prenos delnic na račun družbe MARLES d.d. Pogodbo skupaj z izpolnjenim obrazcem za prenos delnic družbe MARLES d.d. posreduje prodajalcu v podpis po pošti s priporočeno pošiljko. Prodajalec je dolžan podpisano pogodbo in podpisan obrazec za prenos delnic posredovati družbi MARLES d.d. najkasneje v fiksnem roku do 15. 12. 2014, saj se v nasprotnem primeru smatra posel za razvezanega. Fiksni rok podpisa pogodbe in obrazca za prenos delnic namreč predstavlja bistveno sestavino tega poziva.

8. Prenos delnic in datum plačila

Prodajalec je dolžan najkasneje v roku petih delovnih dni od dneva podpisa pogodbe oziroma posredovanja podpisane pogodbe družbi MARLES d.d. odpreti trgovalni račun in urediti prenos predmetnih delnic na trgovalni račun družbe MARLES d.d. Kolikor prenos delnic ni opravljen najkasneje v fiksnem roku petih delovnih dni od dneva podpisa pogodbe oziroma posredovanja podpisane pogodbe družbi MARLES d.d., se pogodba šteje za razvezano.

Kupnina se prodajalcu nakaže najkasneje v roku petih delovnih dni po izvršenem prenosu delnic.

9. Naslov prejemnika ponudb: MARLES d.d. »odkup delnic«, Limbuška cesta 2, 2341 Limbuš.

10. Kontaktna oseba: ga. Zorman, tel. 041/690-220.

MARLES d.d.

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-6/2011/20

Ob-3889/14

V register političnih strank se pri politični stranki **Državlanski listi**, s kratico imena **DL** in s sedežem **v Ljubljani, Ukmarjeva ulica 2**, ter z matično številko 4037057000, vpiše sprememba statuta, sprememba programa in sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše Bojan Starman, roj. 4. 7. 1950, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Kosovelova ulica 20, Žiri.

Evidence sindikatov

Št. 101-48/2014-4

Ob-3754/14

Pravila **Sindikata Podjetja GPG KIP KOP d.d., Ljubljana**, s sedežem **Tbilisjska 49, 1000 Ljubljana**, ki so v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Vič - Rudnik, na podlagi odločbe št. 024-1/93-83 z dne 12. 10. 1994, vpisana v evidenco statotov sindikatov, pod zaporedno številko 83, se z dnem 22. 9. 2014 izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Zavarovanja terjatev

SV 631/14

Ob-3932/14

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke mag. Karin Schöffmann z Jesenic, opr. št. SV 631/14 z dne 12. 11. 2014, je bila nepremičnina z ident. št. 2175-473-37, stanovanje št. 37, Cesta maršala Tita 62, 4270 Jesenice, last zastavitelja Almedina Zekana, stanujočega Cesta maršala Tita 62, 4270 Jesenice, zastavljena v korist upnice Delavska hranilnica d.d. Ljubljana, matična številka: 5448557000, s sedežem v Ljubljani, Miklošičeva cesta 5, za zavarovanje denarne terjatve v višini 30.000,00 EUR s pripadki.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 4/2011

Os-3810/14

Okrajno sodišče v Krškem je po okrajnem sodniku Bojanu Trampušu v pravdni zadevi tožeče stranke Občine Krško, CKŽ 14, p. Krško, ki jo zastopa odvetnik Drago Šribar iz Krškega, zoper toženo stranko Stanko Vakslija, stanujoča Verovškova 22, p. Ljubljana, ki jo zastopa odvetnica Marija Bele Vatovec iz Ljubljane, zaradi sanacije nabrežine in po nasprotni tožbi odstranitve ceste in kanalizacijske vode, vsp. 10.000,00 EUR, izven naroka dne 24. 10. 2014, sklenilo:

toženi stranki Stanki Vakslija, stanujoča Verovškova ulica 22, p. Ljubljana, se postavi začasni zastopnik Anton Vakselj, stanujoč Pot na Črnile 5b, p. Leskovec pri Krškem, ki bo zastopal toženo stranko v pravdni zadevi z opr. št. P 4/2011.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 24. 10. 2014

VL 60745/2014

Os-3731/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice KBM-Fineko, družba za finančne storitve, trženje in svetovanje d.o.o. – Skupina Nove KBM – v likvidaciji, Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor, proti dolžnici Jožici Peserl, Ljubljanska cesta 99, Domžale, ki jo zastopa zakonita zastopnica odvetnica Jožica Mlinarič, Slamnikarska 14, Domžale, zaradi izterjave 6.078,03 EUR, sklenilo:

dolžnici Jožici Peserl, Ljubljanska cesta 99, Domžale, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnica Jožica Mlinarič, Slamnikarska 14, Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 9. 2014

VL 100975/2014

Os-3747/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad, Poljanska cesta 31, Ljubljana, ki jo zastopa odvetnica Plešec Špela Dunajska cesta 21, Ljubljana, proti dolžnici Ireni Kosi, Papirniški trg 20, Ljubljana - Polje, ki jo zastopa zakoniti zastopnik začasni zastopnik Živan Mirčič, Medvedova 1, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 374,97 EUR, sklenilo:

dolžnici Ireni Kosi, Papirniški trg 20, Ljubljana - Polje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena

Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnika Živana Mirčič, Medvedova 1, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 16. 10. 2014

VL 101020/2014

Os-3797/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: Bojan Sitar, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marija Oletič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Nataša Harl, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Spasoje Tripič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Lidija Kocuvan, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Zdenka Alenc, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Srečko Ljeskovac, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Karmen Ketiš-Kurnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Ana Černec, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Bogdan Bračič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Nada Ilič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Klavdija Majcen, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Dušan Ekart, Halefova ulica 7, Miklavž na Dravskem polju, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Bojan Jelušič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Nina Tertinek, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Mihajlo Ilič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Rozalija Car, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marija Žmauc, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Maja Horvat, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marko Uvera, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa za-

koniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Irena Casagrande, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Dragica Jelušič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Peter Čepin, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Jožef Cafnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Bogdan Krajnc, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Gorazd Šegula, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Sabina Ljeskovac, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Alenka Štefanec, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Bernard Fideršek, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marjeta Kovačič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Rajko Casagrande, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Nataša Cimerman, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Borut Štumberger, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Rozalija Toplak, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Živa Tertinek, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Ana Rožanc, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Angela Lečnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Slavko Pušnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Milena Tripič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Ivana Klančnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Kristina Pušnik, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Stanko Leks, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Milivoj Kašič, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marjeta Lihtenvalner, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Veseljko Car, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Bernarda Ronutti, Gregorčičeva ulica 21A, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Klemen Pančur, Mejna cesta 21, Ptuj, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Irmgard Leks, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Marinka Cestar, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19,

Maribor; Marjan Kraut, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Mojca Ekart, Halefova ulica 7, Miklavž na Dravskem polju, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Sabina Golda, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Zvonka Vidmar, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Jožef Černec, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Jožefa Uvera, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Zlata Tertinek, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Sandi Kociper, Podjavorškova ulica 3, Celje, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor; Ana-Vilma Žalar, Trg Dušana Kvedra 9, Maribor, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, proti dolžniku Srečku Kropec, Jakob-Gschiel-Gasse 2/19, Graz, Avstrija, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Merhar Damjan – odvetnik, Koprška ulica 94, Ljubljana, zaradi izterjave 623,40 EUR, sklenilo:

dolžniku Srečku Kropec, Jakob-Gschiel-Gasse 2/19, Graz, Avstrija, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Merhar Damjana – odvetnik, Koprška ulica 94, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
1. 10. 2014

VL 83884/2014

Os-3809/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o., Arze 1B, Piran – Pirano, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Darij Barrile, Arze 1B, Piran – Pirano, proti dolžniku Boštjanu Vranješ, Obala 93, Portorož – Portorose, ki ga zastopa zakonita zastopnica odvetnica Vukica Jovanović-Krevatin, Obala 114, Portorož – Portorose, zaradi izterjave 313,00 EUR, sklenilo: dolžniku Boštjanu Vranješ, Obala 93, Portorož – Portorose, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Vukica Jovanović-Krevatin, obala 114, Portorož – Portorose.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 10. 2014

VL 88269/2014

Os-3849/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Komun-

la, Komunalno podjetje Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, Nova Gorica, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Andrej Miška, Cesta 25. junija 1, Nova Gorica – dostava, po odvetnici Vuga Dragici, Partizanska ulica 55, Nova Gorica, proti dolžniku Massimo Ronchetti, Via Quarenghi Giacomo 30, Grassobio, zaradi izterjave 306,07 EUR, sklenilo:

dolžniku Massimo Ronchetti, Via Quarenghi Giacomo 30, Grassobio, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnika Uroša Miklič, Dunajska cesta 151, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 10. 2014

D 742/2009

Os-3838/14

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Soraji Buda Marušič v zapuščinski zadevi po dne 8. 11. 2009 umrli Simčič Danjeli, pokojnega Teodorja, rojenega 11. 7. 1928, z zadnjim stalnim prebivališčem Šmartno 51, državljanka RS, izven naroka, dne 3. 10. 2014, sklenilo:

na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se dediču Simčič Darku, neznanega bivališča, postavi začasna zastopnica, odvetnica Maja Krašovec Orel, Bevkov trg 6, Nova Gorica, ki bo zastopala dediča v zapuščinski zadevi D 742/2009, vse dokler dedič ali njegovi pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 3. 10. 2014

Oklici dedičem

I D 2155/2013

Os-3817/14

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Ivanki Černe, rojeni 4. 12. 1923, umrli 31. 7. 2013, nazadnje stanujoči Tugomerjeva ulica 20, Ljubljana.

Zapustnica zakonitih dedičev prvega in drugega dednega reda ni zapustila, morebitni dediči tretjega dednega reda pa sodišču niso poznani.

Sodišče tako na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da bi bili lahko poklicani k dedovanju po zapustniku, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 24. 10. 2014

D 128/2014

Os-3813/14

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 13. 3. 2014 umrli Janežič Ivani, rojeni dne 24. 11. 1924, nazadnje stanujoči Ravnica 4, Kamna Gorica.

Sodišču niso znani naslovi vseh zakonitih dedičev zapustnice oziroma njihovih potomcev, da bi jih povabilo na zapuščinsko obravnavo oziroma jih pozvalo, da podajo dedno izjavo glede priznanja oporoke zapustnice.

Vse dediče zgoraj navedene pokojnice pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo tukajšnjemu sodišču kot dediči. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo in izdalo sklep o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 13. 10. 2014

D 94/2014

Os-3631/14

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Rafaelu Habianu, sinu Janeza, rojenem dne 22. 10. 1931, državljanu Republike Slovenije, samskem, nazadnje stanujočem Zlateče pri Šentjurju 4, Šentjur, umrlem dne 6. 1. 2014.

Sodišču ni znano, ali je po zapustniku kaj dedičev, zato s tem oklicem poziva osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se čim prej, najkasneje pa v roku 1 leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu Republike Slovenije, prigrasijo sodišču.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika zapuščine in podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 30. 6. 2014

Oklici pogrešanih

N 14/2014

Os-3821/14

Pri tukajšnjem sodišču teče postopek za proglašitev pogrešanega Turk Jožefa, rojenega 1. 11. 1928 v Lazcu, sina Jožefa in Helene, rojenega Cimrič, za mrtvega.

Pogrešani se poziva, da se oglasi sodišču, prav tako pa se poziva vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču. Rok za oboje je tri mesece od objave tega oklica. Po preteku tega trimesečnega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 15. 9. 2014

N 18/2014

Os-3760/14

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagateljice Anice Žagar, Dolenje Grčevje 2, Otočec, zoper nasprotnega udeleženca Jožeta Radovan, Dolenje Grčevje 2, Otočec, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer Anton Žagar, Dolenje Grčevje 2, Otočec, zaradi predloga za razglasitev pogrešanega Jožeta Radovana za mrtvega, izdaja oklic;

Poziva se Jože Radovan, nazadnje stanujoč Dolenje Grčevje 2, Otočec, da se prijavijo pri sodišču ali pri skrbniku za posebni primer, Anton Žagar, Dolenje Grčevje 2, Otočec, v roku treh mesecev od dneva objave tega oklica.

Po preteku treh mesecev bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 20. 10. 2014

N 62/2014

Os-3791/14

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Stanislava Rupnik, Skopo 10, Dutovlje, ki ga zastopa odvetnica Maja Ravbar-Nusdorfer iz Ajdovščine, zaradi predloga za razglasitev nasprotno udeleženke Jaroslave Straka, Dubrovnik, sedaj neznanega bivališča, za mrtvo.

Jaroslava Straka je bila hčerka Albine Živec in očeta Tomaža in je ta solatnica nepremičnin v k.o. Skopo. Drugih podatkov o nasprotni udeleženki ni.

Vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotni udeleženki in njenem življenju, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanko razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 20. 10. 2014

N 63/2014

Os-3792/14

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Stanislava Rupnik, Skopo 10, Dutovlje, ki ga zastopa odvetnica Maja Ravbar-Nusdorfer iz Ajdovščine, zaradi predloga za razglasitev nasprotno udeleženke Frančiške Živec, pokojnega Ivana Živca, Skopo 13, Dutovlje, sedaj neznanega bivališča, za mrtvo.

Frančiška Živec naj bi bila po podatkih izpisa Družinske knjige župnije Skopo rojena dne 18. 2. 1883, hčerka Ivana in Frančiške Živec in je ta solatnica nepremičnin v k.o. Skopo. Bila je učiteljica. Drugih podatkov o nasprotni udeleženki ni.

Vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotni udeleženki in njenem življenju, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanko razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 20. 10. 2014

N 64/2014

Os-3793/14

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Stanislava Rupnik, Skopo 10, Dutovlje, ki ga zastopa odvetnica Maja Ravbar-Nusdorfer iz Ajdovščine, zaradi predloga za razglasitev nasprotnega udeleženca Lovrenca Živec, pokojnega Ivana Živca, Skopo 13, Dutovlje, sedaj neznanega bivališča, za mrtvega.

Lovrenc Živec naj bi bil po podatkih izpisa Družinske knjige župnije Skopo, rojen dne 10. 8. 1879, sin Ivana in Frančiške Živec in je ta solatnik nepremičnin v k.o. Skopo. Poleg navedenega naj bi bilo znano to, da naj bi bil kamnosek, ter da naj bi ta umrl okvirno leta 1907. Drugih podatkov o nasprotnemu udeležencu ni.

Vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotnemu udeležencu in njegovem življenju, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 20. 10. 2014

N 67/2014

Os-3856/14

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja RV d.o.o., Spodnje Stranje 36, 1242 Stahovica in nasprotnega udeleženca Romana Bolčič, Ulica Goldoni 3, Reka, Hrvaška, sina Antona Bolčiča in Gabrijele Bolčič, sedaj neznanega bivališča zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

Po navedbah predlagatelja naj bi bil nasprotni udeleženec verjetno mrtev, čeprav njegova smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je od njegovega rojstva minilo že več kot 78 let in se je za njim zgubila vsaka sled že od 24. 9. 1954, ko je bil nazadnje vpisan kot solastnik v zemljiško knjigo v zapuščinskem postopku po svoji babici Mariji Bolčič v zadevi opr. št. O 420/54 pri nepremičnini s parc. št. 4184/3, k.o. 2558 – Prešnica.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 28. 10. 2014

N 68/2014

Os-3857/14

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja RV d.o.o., Spodnje Stranje 36, 1242 Stahovica in nasprotnega udeleženca Emilio pokojnega Josipa po domače Jerinčič Bolčič, Prešnica 67, v zemljiški knjigi Ulica Picheuta 728, Buenos Aires, sedaj neznanega bivališča, rojenega leta 1910 očetu Josipu pokojnega Antona in Antoniji Memon, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

Po navedbah predlagatelja naj bi bil pogrešani prav gotovo že mrtev, čeprav njegova smrt ni nikjer uradno zaznamovana, saj je od njegovega rojstva minilo že več kot 103 leta, nazadnje pa naj bi bil vpisan v zemljiško knjigo 29, 6. 1955 na naslovu v Buenos Airesu, pri katerem je očitno pomotoma zapisano, da naj bi to bilo v Združenih Arabskih emiratih.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 28. 10. 2014

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Fotivec Beno, Travniška ul. 8, Turnišče, zavarovalno polico, št. 230923, izdala Merkur zavarovalnica. *gnw-334674*

Golčman Dejan, Stantetova ulica 3, Velenje, zavarovalno polico, št. 50500107269, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnv-334675*

Kunovar Aleksandra, Bratovševa ploščad 38, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 40301000705, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnw-334699*

Merdeguš Marko, Spodnja Gorica 42, Rače, zavarovalno polico, št. 50500048514, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica, d.d. *gnz-334696*

Rihtar Ljilja, atije Tomca 2, Domžale, zavarovalno polico, št. 50500049066, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnp-334681*

Vasle Simona, Polzela 95, Polzela, zavarovalno polico, št. 70000000010, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnl-334685*

Zupančič Breda, Koroška cesta 35, Radlje ob Dravi, zavarovalno polico, št. 41601003777, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gnb-334695*

Spričevala preklicujejo

Dežman Ivo, Soška ulica 18, Ljubljana, spričevalo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za odgovorno osebo za cestne prevoze, izdalo Ministrstvo za promet, št. 608088, izdano leta 1997. *gmn-334683*

Juvan Saša, Krčevina pri Vurbergu 8F, Ptuj, diplomo, št. 014294, izdala Univerza Maribor, Ekonomsko-poslovna fakulteta, izdano leta 2002. *gno-334682*

Tim Jenko Bogdanič, Zgornja Senica 12A, Medvode, spričevalo 9. razreda OŠ Hinko Smrekar. *gnj-334687*

Zidanšek Ana, Mizarska 44A, Slovenske Konjice, indeks, št. 18030905, izdala Filozofska fakulteta. *gnx-334698*

Drugo preklicujejo

Aleš Ferlič, s.p., Tevče 32B, Laško, licenco, št. 010074/002. *gnq-334680*

Benčina Borut Ludwig, Soteska 80, Ljubljana, certifikat za NPK varnostnik/ca v Ljubljani, izdan dne 3. 5. 2006, z evidenčno številko certifikata in kodo kataloga NPK-V-ev665/i681-06/C543/8610.002.4.1, izdala Zbornica za razvoj slovenskega zasebnega varovanja. *gny-334697*

Bračun Kristijan, Ribiška ulica 3, Izola – Isola, študentsko izkaznico, št. 09050762, izdala Univerza Ljubljana – FPP. *gnh-334689*

CEPROM PREVOZI, d.o.o., Savska cesta 2, Ljubljana, licenco, št. GE004341/02655/006, reg. št. GO A9-886, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gnp-334693*

DAKA, d.o.o., Sela 15, Podčetrtek, licenco, št. GE006190/01084, za tovorno vozilo, reg. št. CE PO 441. *gnu-334701*

DARK TRANS d.o.o., Šalara 27, Koper – Capodistria, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500034490002, izdana na ime Slaven Đukić, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnc-334694*

DSD2, d.o.o., Tuškova ulica 1, Rogatec, nacionalno licenco, št. G0004485/06016/694/002, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gni-334688*

Dušič Anton, Krivica 29A, Prevorje, digitalno tahografsko kartico, št. 107050000786001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnt-334677*

FRIKUS d.o.o., Vojkovo nabrežje 32, Koper – Capodistria, licenco št. GE006985/03998/003, za vozilo WDB9300561L175021, reg. št. KP DL-938. *gng-334690*

Junkar Klara, Zgornje Gameljne 17, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Jožeta Plečnika. *gnx-334673*

Kajba Stojan, Mrčna Sela 6, Koprivnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023837001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gns-334678*

Lah Bojan, Ljubljanska cesta 54, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003161001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnr-334679*

Marinka Bratovski s.p., Nimno 6, Pristava pri Mestinju, licence: št. 010930/SŠD64-2-2973/2013, izdano 28. 6. 2013, na ime Dragan Markovič, št. 010930/AČ64-2-7434/2012, izdano 5. 11. 2012, na ime Marijan Fiket, št. 010930/AČ64-2-4026/2012, izdano 1. 8. 2012, na ime Zoran Čuček, št. 010930-SŠD64-2-2478/2012, izdano 1. 6. 2012, na ime Slavko Bračun. *gnm-334684*

Pavlinjek Jože, Temlinova 2A, Murska Sobota, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500026763000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnu-334676*

Svetek Marjan, Sadinja vas 75, Ljubljana - Dobrunje, tahografsko kartico št. 1070500009968001, izdajatelj Cetus d.d. *gne-334692*

Šuster Andrej, Gažon 19A, Šmarje, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, št. 611284, izdalo Ministrstvo za promet, leto izdaje 1998. *gnv-334700*

T&V SPED d.o.o., Celovška cesta 228, Ljubljana, potrdilo za voznike, št. 7312, izdala GZS, izdano 2. 6. 2014, serijska št. 5010253. *gno-334686*

Zakrajšek Luka, Podsmreka pri Velikih Laščah 4, Velike Lašče, študentsko izkaznico, št. 07100994, izdala Fakulteta za varnostne vede. *gny-334672*

VSEBINA

Javni razpisi	2459
Javne dražbe	2482
Razpisi delovnih mest	2494
Druge objave	2496
Objave po Zakonu o političnih strankah	2510
Evidence sindikatov	2511
Zavarovanja terjatev	2512
Objave sodišč	2513
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2513
Oklici dedičem	2515
Oklici pogrešanih	2515
Preklici	2517
Zavarovalne police preklicujejo	2517
Spričevala preklicujejo	2517
Drugo preklicujejo	2517

