



### Javni razpisi

Ob-2379/14

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – Odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.)) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 22/10) objavljamo

#### javni razpis

#### za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov v letu 2014-2

1. Predmet javnega razpisa: predmet tega javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) je odkup slovenskih avdiovizualnih del, ki omogočajo televizijsko predvajanje in so izvorno producirana s strani neodvisnih producentov. Na podlagi tega razpisa bo odkupljena dela Radiotelevizija Slovenija (v nadaljevanju: RTV SLO) predvajala v svojih programih v skladu z zakonom, ki ureja področje medijev.

#### 2. Pomen izrazov

V tem razpisu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Avdiovizualna dela (v nadaljevanju: AV dela) – filmi vseh zvrsti (igrani, dokumentarni, igrano-dokumentarni, animirani, eksperimentalni filmi itd.; kratki, srednjemetražni in celovečerni filmi), videofilmi, nani-zanke, nadaljevanke, televizijske oddaje ter vsa druga dela, izražena v obliki zaporedja povezanih gibljivih slik, z zvokom ali brez, ne glede na vrsto nosilca, na katerem so vsebovana, in ki so izražena kot individualne intelektualne stvaritve.

2. Ustrezna vloga – vloga, ki je pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe oziroma prijavitelja.

3. Upravičena oseba – prijavitelj AV dela, ki za oddajo vloge na razpis izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom, predpisi in tem razpisom.

4. Pravočasna vloga – vloga, ki jo RTV SLO prejme oziroma jo prijavitelj pošlje s priporočeno pošto pošiljko v rokih, določenih s tem razpisom.

5. Popolna vloga – vloga, ki vsebuje vse obvezne sestavine, določene s tem razpisom.

6. Prijavitelj – oseba, ki odda vlogo na razpis.

7. Soavtorji AV dela in avtorji prispevkov AV dela – soavtorji AV dela in avtorji prispevkov AV dela, kot so določeni z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo (UPB3), 68/08 in 85/10 – Skl. US).

8. Scenarij – oštevilčeno zaporedje podrobno opisanih prizorov, ki vsebuje vse dialoge, opise oseb

in prizorišč, podatke, kje (interier, eksterier) in kdaj (dan, noč) se prizor dogaja, ter vse druge vsebinske podatke.

9. Sinopsis – je besedilo, ki povzema bistvo zgodbe in njene najpomembnejše elemente ter opisuje glavne like, njihove ključne odločitve in dejanja. Obsega do dve tipkani strani.

10. Režijska eksplikacija/koncept – razlaga režiserjevega videnja nastajajočega AV dela. Obsega do pet tipkanih strani.

3. Zvrst, tematika in obseg AV del, ki so predmet razpisa

RTV SLO bo na razpisu financirala odkup naslednjih slovenskih AV del:

– Mladinska poučna oddaja, sklop 10 oddaj, v trajanju 25 minut na oddajo (maksimalna vrednost razpisanih sredstev je 45.000 EUR – 4.500 EUR na oddajo).

Zahteve glede zvrsti in tematike AV del, ki so predmet razpisa, so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji.

4. Nosilci ter kvalitativni tehnični in drugi standardi, v skladu s katerimi mora biti izdelano AV delo: dela morajo biti posneta in izročena porimerna za predvajanje v polni HD ločljivosti 1920 × 1080. Ustrezati morajo Tehničnim standardom za sprjem končanih oddaj na FTP strežnik, ki bodo navedeni v prilogi k pogodbi.

5. Okvirna in maksimalna vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa: maksimalna vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa, znaša skupaj 45.000 EUR.

#### 6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo razpisa,

– obrazec za kandidiranje na razpisu,

– obrazec za navedbo referenc prijavitelja,

– obrazec za navedbo vseh realiziranih AV del prijavitelja v letih 2011, 2012 in 2013, z navedbo naročnikov posameznega AV dela,

– obrazec s seznamom avtorske ekipe,

– obrazec za navedbo referenc avtorske ekipe,

– obrazec s terminskim načrtom realizacije dela,

– izjavo o sprejemanju pogojev razpisa,

– izjavo o izpolnjevanju zakonskih pogojev statusa neodvisnega producenta,

– izjavo, da ima na dan prijave na razpis prijavitelj poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, da zoper prijavitelja ni začel tožbeni postopek s strani RTV SLO in da proti osebi prijavitelja ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja,

– izjavo o predložitvi garancij,

– vzorec ocenjevalnega lista in seznam obveznih prilog, ki niso vključene v razpisno dokumentacijo ter navodila za oddajo vloge,

– obrazec finančnega predračuna produkcijske cene AV dela,

– vzorec pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji morajo pri oddaji vlog obvezno uporabiti izjave in obrazce iz razpisne dokumentacije, kadar so ti predvideni. Prijavitelji morajo parafirati vsako stran vzorca pogodbe o odkupu AV dela ter vsako izjavo in obrazec.

7. Pogoji za sodelovanje na razpisu

a) Na razpisu lahko sodelujejo neodvisni producenti, ki izpolnjujejo pogoje iz Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo (UPB1), 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA in 90/10 – Odl. US) in so pravna ali fizična oseba:

– ki je registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del in ima sedež v Republiki Sloveniji ali v eni izmed držav, članic EU;

– ki ni vključena v organizacijsko strukturo oziroma pravno osebnost izdajatelja televizijskega programa;

– v kateri ima izdajatelj televizijskega programa največ petindvajset odstotni delež kapitala ali upravljalnih oziroma glasovalnih pravic v njenem premoženju;

– ki po naročilu posameznega izdajatelja televizijskega programa ustvari največ polovico svoje produkcije na leto.

Neodvisni producent je tudi pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del in ima sedež v eni izmed tretjih držav, če evropska dela tvorijo večinski delež njegove AV produkcije v zadnjih treh letih in ob tem izpolnjuje pogoja iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka te točke razpisa.

b) Na dan prijave na razpis mora imeti prijavitelj poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, zoper prijavitelja ne sme biti začel tožbeni postopek s strani RTV SLO in proti osebi prijavitelja ne sme biti uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja.

c) AV dela, ki jih prijavijo prijavitelji na razpis, morajo ustrezati pogojem za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01) in morajo tehnično ustrezati priporočilom za televizijsko predvajanje, določenim v 4. točki tega razpisa.

d) AV delo mora biti po svoji vsebini skladno z zakonskim namenom in poslanstvom RTV SLO kot pravne osebe posebnega nacionalnega in kulturnega pomena ter z zakonom, ki ureja medije.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke razpisa, bodo s sklepom zavržene oziroma bodo v primeru vsebinskega vprašanja zavržene.

8. Vloga

Prijavitelji AV del lahko kandidirajo na razpisu z neomejenim številom vlog.

Vloga je popolna, če prijavitelj predloži:

1. v celoti izpolnjen obrazec za kandidiranje na razpisu (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 1),

2. navedene reference prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 2),

3. seznam vseh realiziranih AV del prijavitelja v letih 2011, 2012 in 2013, z navedbo naročnikov posameznega AV dela (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 3),

4. obrazec s seznamom avtorske ekipe (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 4),

5. obrazec za navedbo referenc avtorske ekipe (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 5),

6. terminski načrt realizacije dela (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 6),

7. izjavo o sprejemanju pogojev razpisa, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 7),

8. izjavo o izpolnjevanju zakonskih pogojev statusa neodvisnega producenta, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 8),

9. izjavo, da ima na dan prijave na razpis prijavitelj poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, da zoper prijavitelja ni začel tožbeni postopek s strani RTV SLO in da proti osebi prijavitelja ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 9),

10. izjavo o predložitvi garancij, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 10),

11. izpolnjen finančni predračun produkcijske cene AV dela, v katerem so ovrednoteni vsi stroški, potrebni za celovito realizacijo dela (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO št. 11),

12. na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe o odkupu AV dela (obvezno oddati na vzorcu pogodbe RTV SLO),

13. dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti produkcije AV del, ki na dan prijave na razpis ni staro več kot tri dni (obvezno oddajo samo tiste osebe, pri katerih ustrežna dejavnost ni razvidna iz javnopravne evidence AJPES (npr. društva, zavodi)),

14. sinopsise za vse oddaje,

15. scenarije za 5 oddaj,

16. splošno režijsko eksplikacijo.

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja RTV SLO po uradni dolžnosti, kadar se ti vodijo v uradnih evidencah oseb javnega prava.

Prijavitelj mora oddati en izvod popolne vloge, ki mora biti na za to predvidenih mestih podpisana in žigosana. V ovojnici mora prijavitelj priložiti tudi en izvod popolne vloge v elektronski obliki v pdf formatu na CD ali DVD nosilcu. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvorniku vloge.

Izpolnjevanje pogojev iz te točke razpisa je pogoj za formalno popolnost in vsebinsko obravnavanje oddanih vlog na razpis. Vloge, ki teh pogojev ne izpolnjujejo, se s posamičnim sklepom zavržejo.

9. Razpisni roki

Prijavitelji lahko pošljejo vloge v naslednjih razpisnih rokih: do vključno 2. 6. 2014.

Vloge se pošljejo na naslov Radiotelevizija Slovenija, Kolodvorska 2–4, 1000 Ljubljana, na njih pa mora pisati »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov v letu 2014-2. Na zadnji strani ovojnice je potrebno navesti naziv in naslov prijavitelja. Če prijavitelj prijavlja več AV del, mora vsako AV delo posredovati na naslov RTV SLO v ločeni ovojnici.

RTV SLO bo vlogo štela za pravočasno, če jo bo RTV SLO prejela oziroma jo bo prijavitelj s priporočeno pošto pošiljko odposlal v rokih, določenih v tej točki razpisa. Vloge, ki ne bodo pravočasne, bodo s sklepom zavržene.

10. Kriteriji, po katerih se bo ocenjevala posamezna vloga

Prijavljena AV dela bodo ocenjena po naslednjih kriterijih:

– vsebina (izbor teme oziroma vsebine, način njene obdelave in podajanja, sporočilnost, komunikativnost ...) – do 60 točk;

– kreativna ekipa (reference in profesionalna kredibilnost režiserja, DOP-ja oziroma snemalca ter producenta) – do 30 točk;

– cena (najugodnejša ponudba) – do 10 točk.

Maksimalno število točk, ki ga lahko posamezno AV delo prejme na razpisu, je 100 točk.

Dela, ki bodo ocenjena z manj kot 70 točkami, ne bodo predlagana za sprejetje v odkup.

RTV SLO si pridrži pravico izdelave rezervnega seznama del, ki bodo lahko predlagana za sprejetje v odkup v primeru povečanja ali sprostitve sredstev.

#### 11. Izvedba razpisa

Razpis je odprt za prijavo AV del oziroma projektov, ki ustrezajo pogojem razpisa, v rokih, ki so določeni v 9. točki razpisa. Vse nepravočasne vloge ter vloge, ki jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo s sklepom zavržene. Prav tako bodo s sklepom zavržene formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelji tudi po pozivu RTV SLO v roku petih dni ne bodo ustrezno dopolnili. Pravočasne in formalno popolne vloge ter vloge, ki jih bodo vložile upravičene osebe, bodo posredovane v presojo strokovnim komisijam, ki bodo projekte ocenile na podlagi meril in kriterijev, določenih v razpisu.

Na razpisu bodo v okviru razpoložljivih sredstev izbrana tista AV dela, ki bodo v postopku izbire ocenjena najvišje. RTV SLO si ne glede na višino ocene pridrži pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev ali ne odkupi nobenega dela, kolikor posamezna strokovna komisija presodi, da tudi AV delo iz prvo uvrščene vloge ni primerno za odkup. O končnem izidu razpisa bo za vsako vsebinsko obravnavano vlogo izdana posamična odločba, s katero se bo odločilo o odobritvi ter višini financiranja odkupa izbranih del ali o zavrnitvi odkupa del.

V primeru sprostitve ali povečanja sredstev si RTV SLO pridrži pravico, da lahko izda novo odločbo, s katero se na podlagi rezervne liste odobri financiranje odkupa že zavrnjenega dela ali poveča obseg financiranja odkupa že odobrenega dela. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi ali o zavrnitvi financiranja odkupa.

S prijavitelji izbranih projektov bo RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu AV dela, katere vzorec je sestavni del razpisne dokumentacije in s katero bosta stranki uredili vsa medsebojna razmerja v zvezi z odkupom. RTV SLO si pridrži pravico, da prijavitelje izbranih del pozove k pristopu oziroma podpisu pogodbe. Če se prijavitelji izbranih del v določenem roku iz neupravičenih razlogov ne bodo odzvali pozivu, bo RTV SLO štela, da odstopajo od sklenitve pogodbe.

Prijavitelji izbranih del morajo pred sklenitvijo pogodbe o odkupu zagotoviti, da ob realizaciji AV dela RTV SLO pridobi izključne ter časovno neomejene materialne avtorske pravice za televizijsko, kabelsko, satelitsko in spletno predvajanje odkupljenega AV dela ter za njegovo arhiviranje kot dela lastne programske produkcije v skladu z zakonom, ki ureja delovanje RTV SLO in arhiviranje AV gradiva RTV SLO. V nasprotnem primeru si RTV SLO pridrži pravico, da ne sklene pogodbe o odkupu.

Prijavitelji izbranih del so v vseh fazah realizacije AV del (pred produkcija, produkcija, post produkcija) dolžni sodelovati s pristojnimi programsko – produkcijskimi enotami, uredništvu in službami RTV SLO. Vsaka dokončana faza pri nastajanju AV dela mora biti pisno odobrena s strani pristojnega urednika, še posebej AV delo v fazi grobe montaže. Prav tako morajo prijavitelji izbranih AV del RTV SLO pravočasno posredovati vse podatke, ki so potrebni za nemoteno realizacijo ter predvajanje in arhiviranje odkupljenih AV del.

12. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Sredstva, ki bodo dodeljena za odkup izbranih projektov, morajo biti porabljena v proračunskih letih 2014/2015.

Sredstva bodo nakazana prijaviteljem izbranih projektov v obrokih in pod pogoji, ki jih določa pogodba o odkupu AV dela.

13. Rok za izročitev izbranih AV del: prijavitelji izbranih AV del, s katerimi bo RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu dela, morajo celotna AV dela izročiti najkasneje v naslednjih rokih:

– mladinska poučna oddaja: do 29. 12. 2014.

14. Informacije v zvezi z razpisom

Prijavitelji se lahko za vse informacije v zvezi z razpisom obrnejo na UPE KUP, Matejo Smisl, elektronski naslov: mateja.smisl@rtvslo.si, tel. 01/475-31-84, od ponedeljka do petka, med 10. in 14. uro.

Ta javni razpis začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. V celoti je objavljen tudi na spletnih straneh RTV SLO, www.rtvsllo.si, kjer je objavljena tudi celotna razpisna dokumentacija. V času trajanja razpisa je razpisna dokumentacija vsem zainteresiranim osebam dosegljiva tudi na sedežu RTV SLO.

**Radiotelevizija Slovenija**

Št. 331-0001/2014-1

Ob-2351/14

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Petrovci (v nadaljevanju: pravilnik), (Uradni list RS, št. 92/07), objavlja Občina Gornji Petrovci

#### **javni razpis**

#### **za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis za razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Petrovci v letu 2014**

##### I. Predmet javnega razpisa

Občina Gornji Petrovci (v nadaljevanju: občina) razpisuje dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2014 v Občini Gornji Petrovci po shemi državnih pomoči v kmetijstvu:

(1) skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006, spremembo Uredbe (ES) št. 70/2001, za naslednje ukrepe:

– naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1),

– pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 2),

– pomoč za arondacijo (ukrep 3),

– pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov (ukrep 4),

– zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 5);

(2) skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006, za naslednje ukrepe:

– naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, dopolnilno in nekmetijsko dejavnost (ukrep 6),

– promocija in trženje proizvodov in storitev (ukrep 7),

– izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja (ukrep 8).

##### II. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:

(1) za ukrep 1, opredeljen v 10. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo pogojem za majhna in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Prilogi I k Uredbi (ES) št. 70/2001, ki se ukvarjajo

s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(2) za ukrep 2, opredeljen v 11. členu pravilnika:

– fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(3) za ukrep 3, opredeljen v 12. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(4) za ukrep 4, opredeljen v 13. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe, ki izvajajo dejavnosti za spodbujanje kakovosti kmetijskih proizvodov in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(5) za ukrep 5, opredeljen v 14. členu pravilnika:

– fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti tehnične podpore in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na območju občine na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(6) za ukrep 6, opredeljen v 18. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilno in nekmetijsko dejavnostjo, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev s sedežem v občini oziroma njihovi družinski člani,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(7) za ukrep 7, opredeljen v 19. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko, nekmetijsko dejavnostjo ali predelavo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter/ali imajo stalno prebivališče na območju občine,

– pravne osebe, ki izvedejo aktivnost za namen promocije in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov s kmetij,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

(8) Za ukrep 8, opredeljen v 20. členu pravilnika:

– pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo in nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

### III. Nadzor in sankcije

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

Kontrola nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

IV. Okvirna višina, upravičeni stroški in pogoji za pridobitev sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za navedene ukrepe v letu 2014 znaša skupaj 10.000,00 EUR.

Občina povrne vlagatelju le neto znesek od upravičenih stroškov, torej brez davka.

Za vse razpisane ukrepe velja, da gre za državne pomoči, ki se ne morejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od 1. 1. 2013 in do 10. 6. 2014. Dokazila/plačani računi za izvedene aktivnosti morajo biti z datumom iz tega obdobja.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštevana pri razdeljevanju proračunskih sredstev:

(1) Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1)

– Z naložbo je treba doseči enega ali več naštetih ciljev:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

– Bruto intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na območju z omejenimi možnostmi,
- do 40 % upravičenih stroškov naložb na ostalih območjih.

– Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- 1.1 posodabljanje kmetij,
- 1.2 urejanje pašnikov,
- 1.3 urejanje kmetijskih zemljišč.

1.1. Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo in adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij za kmetijski namen,

– stroški ureditve trajnega nasada: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada (sadovnjak), stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala.

Pogoji za pridobitev:

– ustrezno dovoljenje/projektna dokumentacija za izvedbo naložbe,

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo in za nabavo materiala za izvedbo del za katere se uveljavlja pomoč,

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

1.2. Urejanje pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen ureditve pašnih površin na območju občine.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta/projektne dokumentacije za ureditev pašnika,

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev:

– načrt postavitve pašnika, katerega izdelava Kmetijska svetovalna služba Gornji Petrovci,

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za projektno dokumentacijo in za nabavo materiala za izvedbo del za katere se uveljavlja pomoč,

- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,
- dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

### 1.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški agromelioracij: stroški investicijskega programa in izvedbe agromelioracijskih del (kolikor je za ureditev zemljišča potrebna tudi analiza tal in apnenje so stroški za apnenje vključeni),

– najmanjša površina za katero se lahko dodeli pomoč je 0,50 ha.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo in za nabavo materiala za izvedbo del za katere se uveljavlja pomoč,

– obrazec Trošenje apnenca, ki ga potrdi Kmetijska svetovalna služba Gornji Petrovci, s priloženo kopijo zadnje analize tal,

– kopija D obrazca iz subvencij – Prijava površin in kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino za leto 2012,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 5.000,00 EUR, od tega za Posodabljanje kmetij 2.500,00 EUR, za Urejanje pašnikov 1.250,00 EUR in za Urejanje kmetijskih površin 1.250,00 EUR.

(2) Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 2)

Cilj pomoči je zniževanje stroškov izgub zaradi boleznih živali in rastlin ter napadov škodljivcev.

– Upravičeni stroški:

– sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij za kritje izgub pri živalih, ki jih povzročijo bolezni.

– Bruto intenzivnost pomoči:

– višina sofinanciranja občine je 25 % opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje živali za primer bolezni.

– Pogoji za pridobitev:

– veljavna zavarovalna polica.

Razpoložljiva sredstva: 2.000,00 EUR.

(3) Pomoč za arondacijo (ukrep 3)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za smotnejšo obdelavo kmetijskih površin.

– Upravičeni stroški:

– stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč.

– Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

– Pogoji za pridobitev potem, ko je vloga že odobrena:

– dokazila o izvedbi arondacije,

– dokazila o plačilu stroškov,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

(4) Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov (4)

Cilj pomoči je izboljšanje in preusmeritev kmetijske proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu.

– Upravičeni stroški:

– stroški tržne raziskave, zasnove in oblikovanja proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznanje geografskih označb in označb porekla ali

potrdil o posebni naravi proizvoda skladno z ustreznimi uredbami Skupnosti,

– stroški uvedbe sistemov zagotavljanja kakovosti, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje za primarno proizvodnjo,

– stroški usposabljanja za uporabo programov in sistemov iz prejšnje točke,

– stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

– Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se dodeli do 50 % stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

– Pogoji za pridobitev potem, ko je vloga že odobrena:

– dokazila o izvedbi storitve,

– dokazila o plačilu stroškov,

– dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

(5) Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju (ukrep 5)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in kmetijskih društev ter boljši dostop do informacij s področja kmetijstva.

– V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se lahko izvajajo državne pomoči:

1.1 na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu,

1.2 na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe,

1.3 na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

1.4 za publikacije, kataloge, spletišča.

– Upravičeni stroški:

– stroški na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu za organiziranje in izvedbo programov za usposabljanje,

– stroški na področju svetovalnih storitev, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški kmetijskega gospodarstva in jih opravijo tretje osebe,

– stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih za udeležbo nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, potne stroške za organiziran prevoz, stroške strokovnih publikacij razdeljenih kmetijskim gospodarstvom iz občine, najemnin razstavnih prostorov za kmetijska gospodarstva iz občine, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca, ki ima stalno bivališče v občini,

– stroški na področju publikacij, katalogov in spletišč za pripravo in izdelavo le-teh, pod pogojem, da te publikacije predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

– Bruto intenzivnost pomoči:  
– pomoč se dodeli do 50 % upravičenih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

– Pogoji za pridobitev potem, ko je vloga že odobrena:

– dokazila/dokumentacija izvedbe tehnične podpore,

– dokazila o plačilu stroškov,

– dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

(6) Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, dopolnilno in nekmetijske dejavnost (ukrep 6)

Cilj pomoči je diverzifikacija kmetijskih gospodarstev s širjenjem dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelavo kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih.

– Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilno in nekmetijske delavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

– stroški nakupa opreme in naprav za dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

– stroški materiala za gradnjo ali obnovo objekta za dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

– Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

– Pogoji za pridobitev sredstev:

– potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti,

– kolikor kandidira upravičenec, ki še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči,

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 2 leti po zaključeni naložbi,

– poslovni načrt,

– projektna dokumentacija naložbe,

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

(7) Promocija in trženje proizvodov in storitev (ukrep 7)

Cilj pomoči je povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov s kmetijskih gospodarstev, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

– Upravičeni stroški:

– stroški promocije in trženja (sejmi, katalogi, zloženko, razstave, raziskave, svetovalne storitve ...).

– Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

– Pogoji za pridobitev sredstev:

– potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti,

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

(8) Izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja (ukrep 8)

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

– Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

– Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

– Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z dopolnilnimi, nekmetijskimi dejavnostmi, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov,

– dokazilo o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah države in občine.

Razpoložljiva sredstva: 500,00 EUR.

V. Vsebina vloge

Vlagatelj mora oddati vlogo, ki vsebuje:

– prijavni obrazec: »Vloga na javni razpis za dodelitev državnih pomoči in pomoči de minimis, za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Petrovci v letu 2014«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Gornji Petrovci, <http://www.gornji-petrovci.si/>, ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Občini Gornji Petrovci – občinska uprava, Gornji Petrovci 31/d, 9203 Petrovci. Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bodo obravnavali člani odbora za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: komisija). Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2014,

– zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča župan občine s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili.

Prepozno prispelne oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopol-

nitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 8 dni od odpiranja vlog.

Upravičenec lahko vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa, in sicer na naslov: Občina Gornji Petrovci, Gornji Petrovci 31/d, 9203 Petrovci. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloča župan.

VII. Rok za prijavo na javni razpis: vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj – razpis kmetijstvo Občine Gornji Petrovci za leto 2014«, od začetka razpisa do vključno 10. 6. 2014. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno ali oddana osebno v tajništvu Občine Gornji Petrovci.

VIII. Odpiranje vlog: odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno.

IX. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delovni dan, na tel. 02/556-90-00 (tajništvo Občine Gornji Petrovci) oziroma 02/556-90-06 (Biserka Kuronja), ali v prostorih Občine Gornji Petrovci.

**Občina Gornji Petrovci**

Št. 478-107/2014-1-41/31

Ob-2352/14

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), na podlagi načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Kranj za leto 2014, sprejetega na 29. seji Sveta Mestne občine Kranj dne 18. 12. 2013, dopolnjenega na 30. seji dne 29. 1. 2014, na 31. seji dne 26. 2. 2014 in na 33. seji dne 23. 4. 2014 ter na podlagi 18. in 44. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) objavlja

### **javni razpis za prodajo nepremičnin**

I. Predmet prodaje so:

1. Nepremičnina – počitniška hiša št. P – 202, številka stavbe 664, k.o. Mostec, v izmeri 36,47 m<sup>2</sup>, ki stoji na zemljišču parcelna številka 534/172, k.o. Mostec, v Termah Čatež, za izključno ceno 20.300,00 EUR.

Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

2. Nepremičnina – počitniška hiša P – 123, številka stavbe 253, k.o. Mostec, v izmeri 49,00 m<sup>2</sup>, ki stoji na zemljišču parcelna številka 553/139, k.o. Mostec, v Termah Čatež, za izključno ceno 23.100,00 EUR.

Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

3. Nepremičnina – del zemljišča parcelna številka 94/8, v približni izmeri 2.742 m<sup>2</sup> in del zemljišča parcelna številka 269/2, v približni izmeri 391 m<sup>2</sup>, obe k.o. Struževo, za izključno ceno 169.401,31 EUR (brez vključenega DDV), skupaj s pravnomočnim gradbenim dovoljenjem, ki je namenjeno za gradnjo dveh stanovanjskih blokov v Struževem – gradbena parcela objektov B in C. Vrednost projektne dokumentacije in geodetskega posnetka znaša 78.831,90 EUR, komunalni prispevek znaša cc. 246.000,00 EUR in niso vključeni v ceni.

Vse stroške postopka, stroške cenitve, davek in druge stroške iz pogodbe nosi kupec.

Kupec dovoljuje, da se na delih zemljišč, ki so predmet prodaje, vpiše pravica služnosti Mestne občine Kranj za izgradnjo, zagotovitev dostopnosti in uporabe podzemne komunalne infrastrukture.

4. Nepremičnina – poslovni prostor, v kleti večstanovanjske poslovne stavbe, na naslovu Oldhamska cesta 14a, 4000 Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, parcelna številka zemljišča 955/24, k.o. 2100 – Kranj, ID znak: 2100-2229-4, v izmeri 24,69 m<sup>2</sup> za izključno ceno 14.100,00 EUR. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

5. Nepremičnina – poslovni prostor v kleti objekta na naslovu Koroška cesta 29, 4000 Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba parcelna številka 321, k.o. 2100 – Kranj, v izmeri 132,80 m<sup>2</sup>, za izključno ceno 55.100,00 EUR. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec. Poslovni prostor je zaseden z uporabnikom, ki ima sklenjeno pogodbo za določen čas.

6. Nepremičnina – poslovni prostor, v pritličju objekta na naslovu Koroška cesta 29, Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba parcelna številka 321, k.o. 2100 – Kranj, v izmeri 19,29 m<sup>2</sup>, za izključno ceno 21.100,00 EUR. Poslovni prostor je zaseden z najemnikom, ki ima sklenjeno najemno pogodbo za določen čas.

7. Nepremičnina – stanovanje št. 2, v 2. nadstropju, v objektu Prešernova ulica 12, 4000 Kranj, v izmeri 79,10 m<sup>2</sup>, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, za izključno ceno 45.500,00 EUR. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec. Stanovanje je prazno.

8. Nepremičnina – enosobno stanovanje, v 2. nadstropju večstanovanjske stavbe, na naslovu Ulica 1. avgusta 9, 4000 Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, parcelna številka zemljišča 883/7, vse k.o. 2100 – Kranj, ID znak: 2100-843-6, neto tlorisna površina 39,87 m<sup>2</sup>, uporabna tlorisna površina 33,90 m<sup>2</sup>, za izključno ceno 46.100,00 EUR. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno pogodbo za nedoločen čas. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

9. Nepremičnina – enosobno stanovanje, v pritličju večstanovanjske stavbe, na naslovu Ulica Juleta Gabrovška 23, 4000 Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, parcelne številke zemljišča 262/7, 263/4 in 284/12, vse k.o. 2121 – Klanec, ID znak: 2121-419-2, neto tlorisna površina 44,50 m<sup>2</sup>, uporabna tlorisna površina 41,40 m<sup>2</sup>, za izključno ceno 57.700,00 EUR. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno pogodbo za nedoločen čas. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

10. Nepremičnina – štirisobno stanovanje, v 1. nadstropju večstanovanjske stavbe, na naslovu Župancičeva ulica 15, 4000 Kranj, skupaj s pripadajočim delom na splošnih skupnih delih stavbe in skupaj s pripadajočim

deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, parcelna številka zemljišča 61/7, vse k.o. 2122 – Huje, ID znak: 2122-208-3, neto tlorisna površina 102,50 m<sup>2</sup>, uporabna tlorisna površina 76,64 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 71.800 EUR. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno pogodbo za nedoločen čas. Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

11. Nepremičnina – zemljišče parcelna številka 102/5, v izmeri 562 m<sup>2</sup>, k.o. 2129 – Spodnja Besnica, za izklicno ceno 36.900,00 EUR (DDV ni vključen v ceno). Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

Kupec dovoljuje, da se na zemljišču, ki je predmet prodaje, vpiše pravica služnosti Mestne občine Kranj za izgradnjo, zagotovitev dostopnosti in uporabe podzemne komunalne infrastrukture.

Zemljišče je obremenjeno z najemnim razmerjem, ki bo v primeru prodaje odpovedano. Odpovedni rok je 3 mesece.

12. Nepremičnina – zemljišče parcelna številka 558/10, v približni izmeri 1000 m<sup>2</sup>, k.o. Breg ob Savi, za izklicno ceno 108,35 EUR/m<sup>2</sup> (DDV ni vključen v ceno), kar za približno 1000 m<sup>2</sup> znaša skupno 108.350,00 EUR (DDV ni vključen v ceno). Vse stroške postopka, davek in druge stroške iz pogodbe nosi kupec.

Kupec dovoljuje, da se na zemljišču, ki je predmet prodaje, vpiše pravica služnosti Mestne občine Kranj za izgradnjo, zagotovitev dostopnosti in uporabe podzemne komunalne infrastrukture.

Na zemljišču parc. št. 558/10, k.o. Breg ob Savi, je v zemljiški knjigi zaznamba spora zaradi določitve nujne poti.

13. Nepremičnina – zemljišče parcelna številka 558/2, v izmeri 500 m<sup>2</sup>, k.o. 2135 – Drulovka, za izklicno ceno 35.000,00 EUR (DDV ni vključen v ceno). Vse stroške postopka, davek in druge stroške iz pogodbe nosi kupec.

Kupec dovoljuje, da se na zemljišču, ki je predmet prodaje, vpiše pravica služnosti Mestne občine Kranj za izgradnjo, zagotovitev dostopnosti in uporabe podzemne komunalne infrastrukture.

II. Nepremičnine, opredeljene v I. točki javnega razpisa, bodo naprodaj na javni dražbi, ki bo v ponedeljek, dne 19. 5. 2014, ob 10. uri, v sejni sobi št. 9, na naslovu Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj.

III. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo domače in tuje pravne in fizične osebe:

- pooblaščenca pravnih in fizičnih oseb morajo na javni dražbi predložiti pisno pooblastilo overjeno pri notarju, fizična oseba pa svojo identiteto izkaže z osebnim dokumentom,

- pravne in fizične osebe, ki so na Splošno službo Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, do petka, dne 16. 5. 2014, do 12. ure, dostavile naslednje dokumente:

- pravne osebe dostavijo dokazilo o registraciji, ki vključuje matično številko in ime odgovorne osebe, ki ni starejše od 30 dni,

- fizične osebe dostavijo potrdilo o državljanstvu (lahko fotokopijo osebne izkaznice) in navedbo EMŠO, samostojni podjetnik pa priglasitveni list DURS-a,

- dokazilo od sodišča, da pravna oseba ali samostojni podjetnik ni v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijskemu postopku, ki ni starejše od 30 dni,

- potrdilo davčnega organa, da ima pravna oseba ali samostojni podjetnik poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve v skladu s predpisi,

- potrdilo Mestne občine Kranj, da ima pravna oseba, samostojni podjetnik oziroma fizična oseba poravnane vse obveznosti do Mestne občine Kranj (za katerega zaprosi najkasneje do ponedeljka, dne 12. 5. 2014, na Uradu za finance Mestne občine Kranj),

- davčno številko in številko računa pravne osebe, samostojnega podjetnika oziroma fizične osebe z navedbo imena in naslova banke ali druge finančne ustanove,

- dokazilo, da ima dražitelj pravico pridobiti nepremičnine v RS,

- izjavo, da pravna oseba, samostojni podjetnik oziroma fizična oseba v celoti soglaša s pogoji javne dražbe in osnutkom pogodbe,

- potrdilo o nakazilu kavcije v višini 10 odstotkov izklicne cene nepremičnine oziroma premičnine, ki jo bo dražil na javni dražbi, na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj, številka 01252-0100006472, sklic na številko odobritve 18 75515-2010003-43060009 Mestne občine Kranj, z navedbo »Plačilo varščine za javno dražbo« z oznako točke, pod katero se nahaja nepremičnina oziroma premična stvar, za katero se plačuje varščina.«,

- seznam dokumentov oziroma potrdil iz te točke razpisa.

IV. Pogodba o prodaji nepremičnine se sklene z najugodnejšim dražiteljem v 15 dneh po končani dražbi oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, ponudnik zadrži njegovo varščino.

V. Kupnino za nepremičnino bo izbrani ponudnik poravnal na račun, št. 01252-0100006472, Mestne občine Kranj v roku, ki ne sme biti daljši kot trideset dni od sklenitve pogodbe oziroma izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v roku, ki je določen, je bistvena sestavina pravnega posla.

VI. Davek na dodano vrednost oziroma davek na promet z nepremičninami, stroške cenitve nepremičnine oziroma premične stvari, ter druge morebitne stroške na podlagi pogodbe in stroške notarja plača kupec. Nepremičnine se kupujejo po načelu videno–kupljeno.

VII. Pravila dražbe:

1. dražbo lahko vodi predsednik komisije ob navzočnosti članov komisije,

2. draži lahko tisti, ki je plačal kavcijo za nepremičnino, ki jo draži, in je izpolnil pogoj iz III. točke tega razpisa, in slednje dokaže s pisnim potrdilom,

3. pooblaščenec dražitelja mora predložiti veljavno pooblastilo,

4. dražitelji za nepremičnine, za katere je izklicna cena določena na m<sup>2</sup>, lahko dvigajo ceno na m<sup>2</sup> površine za večkratnik zneska 5 EUR,

5. dražitelji za nepremičnine, za katere je izklicna cena do 40.000 EUR, lahko dvigajo za večkratnik zneska 250 EUR,

6. dražitelji za nepremičnine oziroma premične stvari, za katere je izklicna cena nad 40.000 EUR, lahko dvigajo za večkratnik zneska 500 EUR,

7. dražitelj je vezan na svojo ponudbo dokler ni podana višja ponudba,

8. na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno,

9. dražba je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo,

10. ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe,

11. morebitne ugovore reši voditelj dražbe takoj.



VIII. Izročitev nepremičnine in prenos lastništva se opravi po celotnem plačilu kupnine in stroškov.

IX. Opozorilo. Organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, ali pooblaščen oseba s soglasjem predstojnika postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

X. Ogled nepremičnin je možen na podlagi predhodnega dogovora, na tel. 04/23-73-163 ali 04/23-73-158.

XI. Natančnejše podatke o nepremičninah ter ostale informacije so na voljo na naslovu: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, Splošna služba, in bodo objavljene na internetni strani: [www.kranj.si](http://www.kranj.si).

XII. Razpisno dokumentacijo in osnutek pogodbe, lahko zainteresirane osebe, ki želijo sodelovati na javni dražbi, dvignejo na naslovu: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, Splošna služba, v času uradnih ur.

**Mestna občina Kranj**

## Javne dražbe

Št. 478-15/2013-421

Ob-2359/14

Na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ZSPDSLS) – (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13 – ZDU-1G), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), Načrta ravnaja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2014 oziroma Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki ga je Občinski svet Občine Ljutomer potrdil na seji dne 16. 12. 2013, objavlja Občina Ljutomer

### javno dražbo

#### za prodajo stavbnega zemljišča v Ljutomeru

1. Organizator javne dražbe: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

2. Predmet javne dražbe

Javna dražba za stavbni zemljišči v Ljutomeru:

– parc. št. 2661/19, v velikosti 630 m<sup>2</sup>, k.o. 259 Ljutomer (ID 5848770) in

– parc. št. 2661/20, v velikosti 195 m<sup>2</sup>, k.o. 259 Ljutomer (ID 5848771).

Zemljišči se prodajata kot celota.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja na javni dražbi: nepremičnini se nahajata v območju enote urejanja prostora CU – osrednja območja centralnih dejavnosti. Nepremičnini sta po dejanski rabi pozidani zemljišči.

4. Drugi pogoji: kupec mora ustanoviti stvarno služnost poti in dostopa na kupljenih nepremičninah v korist vsakokratnih lastnikov nepremičnin parc. št. 2662/2, 2662/34, 2662/38, 2662/39, 2664/2, 2664/3, 2664/5, 2664/6 in 2664/10, vse k.o. Ljutomer.

5. Izklicna cena (brez davka) v EUR:

– za parc. št. 2661/19, k.o. 259 Ljutomer, 18.797,02 EUR in

– za parc. št. 2661/20, k.o. 259 Ljutomer, 5.818,13 EUR.

Skupaj: 24.615,15 EUR. Nepremičnini se prodajata kot celota in ju je možno dražiti le v kompletu.

Najnižji znesek višanja: 200,00 EUR.

Kupnina za zemljišče zajema vrednost stavbnega zemljišča. Ponudniki sami nosijo stroške v zvezi s prijavo ponudbe, davke, stroške overitev in stroške vpisa v zemljiško knjigo. Prodajalec krije stroške cenitve zemljišč, objave javne dražbe in priprave pogodbe.

6. Način in rok plačila kupnine: kupec se zaveže kupnino plačati v roku 30 dni od podpisa pogodbe. Pred plačilom kupnine in ostalih stroškov vpis v zemljiško knjigo ni možen. Plačilo celotne kupnine v prej navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. V nasprotnem primeru se pogodba šteje za razdrto, varščina se kupcu ne vrne.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo izvedena v ponedeljek, 19. 5. 2014, ob 10. uri, v sejni sobi Občine Ljutomer, Vrazova ulica 1 (III. nadstropje).

8. Višina kavcije

Dražitelji so pred izvedbo javne dražbe dolžni plačati kavcijo v višini 10% izklicne cene vrednosti nepre-

mičin iz 5. točke te dražbe, na račun Občine Ljutomer, št. 01263-0100013693.

Izbranemu dražitelju se kavcija vračuna v kupnino, drugim se vplačana kavcija vrne (brez obresti) v 15 dneh po prejetju izida dražbe.

Kolikor dražitelj vplača varščino in se iz neutemeljenih razlogov javne dražbe ne udeleži oziroma k draženju ne pristopi, se mu varščina ne vrne.

9. Informacije o javni dražbi: interesenti lahko dobijo dodatne informacije na Občini Ljutomer, Vrazova ulica 1, pri Ani Žnidarič, tel. 02/584-90-45.

10. Pogoji sodelovanja

Na razpisu lahko sodelujejo vse fizične in pravne osebe, ki pred pričetkom javne dražbe predložijo:

– svoje podatke (naziv, naslov, davčno in matično številko oziroma EMŠO),

– potrdilo o registraciji in pooblastilo osebi, ki draži, za zastopanje na dražbi (pravne osebe) oziroma osebni dokument (fizične osebe),

– potrdilo, da v zadnjih 6 mesecih interesent ni imel blokiranega računa (pravne osebe),

– dokazilo o plačanih davkih in prispevkih – potrdilo DURS (fizične in pravne osebe),

– dražitelji morajo pred pričetkom javne dražbe predložiti tudi potrdilo o vplačani kavciji.

11. Z najugodnejšim dražiteljem bo kupoprodajna pogodba sklenjena najkasneje v 15 dneh po končani javni dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko Občina Ljutomer podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, Občina Ljutomer zadrži njegovo varščino.

12. Občina Ljutomer si pridržuje pravico, da z nobenim prijavljenim ponudnikom ne sklene pogodbe oziroma lahko začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi.

**Občina Ljutomer**

Št. 2014-2/2014

Ob-2368/14

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), Splošnih pogojev poslovanja Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/2009-UPB1 in 17/12) in skladno s programom prodaje nepremičnin v letu 2014, razpisuje

### javno dražbo

#### za prodajo nepremičnin, ki bo dne 22. maja 2014, ob 9. uri in 12. uri

I. Predmet prodaje in opis predmeta prodaje:

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor bo izvršil prodajo naslednjih nepremičnin v Mariboru po naslednjih izklicnih cenah:

Z. št.	Naslov nepremičnine	Št. stan.	Površina (m <sup>2</sup> )	Leto gradnje objekta	ID znak	Št. sob	Lega	Izključna cena (EUR)	Varščina (EUR)	Datum in ura ogleda
1.	CESTA ZMAGE 97	4	40,60	1951	659-2847-7	1	1. nads.	24.100	2.410	6. 5. 2014 9.00-10.00
2.	CIRIL-METODOVA ULICA 5	1	45,20	1890	660-4369-3	2	podstrešje	13.150	1.315	6. 5. 2014 10.30-11.30
3.	DELAVSKA ULICA 14	5	30,30	1929	659-2550-5	1	1. nads.	14.700	1.470	6. 5. 2014 13.00-14.00
4.	DELAVSKA ULICA 14	8	38,66	1929	659-2550-7	1	1. nads.	25.130	2.513	6. 5. 2014 13.00-14.00
5.	DVORAKOVA ULICA 10C	228	24,90	1974	659-351-228	gars.	6. nads.	17.380	1.738	7. 5. 2014 9.00-10.00
6.	DVORAKOVA ULICA 10C	233	22,90	1974	659-351-233	gars.	terasa	16.000	1.600	7. 5. 2014 9.00-10.00
7.	GAJ NAD MARIBOROM 1; poslovni prostor	2	108,30	1910	602-251-2	2	1. nads.	24.260	2.426	7. 5. 2014 11.00-12.00
8.	GORIŠKA ULICA 9	23	36,30	1969	678-33-57	1	3. nads.	21.900	2.190	7. 5. 2014 13.00-14.00
9.	GORIŠKA ULICA 9	34	22,30	1969	678-33-68	gars.	5. nads.	9.500	950	7. 5. 2014 13.00-14.00
10.	GORIŠKA ULICA 16A	3	31,80	1959	678-1026-3	1	pritličje	14.300	1.430	7. 5. 2014 14.30-15.30
11.	GORIŠKA ULICA 16A	10	32,15	1959	678-1026-10	1	1. nads.	14.310	1.431	7. 5. 2014 14.30-15.30
12.	GORIŠKA ULICA 17A	11	32,90	1966	678-911-11	1	2. nads.	19.100	1.910	7. 5. 2014 15.45-16.45
13.	GORIŠKA ULICA 17A	21	35,90	1966	678-911-21	1	5. nads.	22.200	2.220	7. 5. 2014 15.45-16.45
14.	GORIŠKA ULICA 17B	101	56,20	1966	678-911-101	2	pritličje	29.000	2.900	8. 5. 2014 9.00-10.00
15.	GORIŠKA ULICA 17B	113	34,60	1966	678-911-113	1	4. nads.	19.000	1.900	8. 5. 2014 9.00-10.00
16.	GORIŠKA ULICA 19A	16	35,30	1966	678-1053-16	1	5. nads.	19.000	1.900	8. 5. 2014 10.15-11.15
17.	GORIŠKA ULICA 19C	222	64,80	1966	678-1053-222	2+kab.	5. nads.	31.600	3.160	8. 5. 2014 11.30-12.30
18.	GOSPOSKA ULICA 24	3	35,40	1855	657-1672-2	1	1. nads.	22.000	2.200	8. 5. 2014 13.00-14.00
19.	GOSPOSVETSKA CESTA 60	202	30,10	1960	658-1065-202	gars.	pritličje	19.300	1.930	9. 5. 2014 9.00-10.00
20.	GOSPOSVETSKA CESTA 60	204	24,20	1960	658-1065-204	gars.	1. nads.	19.600	1.960	9. 5. 2014 9.00-10.00
21.	GOSPOSVETSKA CESTA 60	205	30,10	1960	658-1065-205	gars.	1. nads.	19.300	1.930	9. 5. 2014 9.00-10.00
22.	INDUSTRIJSKA ULICA 20	2	69,70	1929	655-677-2	2	pritličje	13.800	1.380	9. 5. 2014 11.00-12.00
23.	*INDUSTRIJSKA ULICA 20	11	63,10	1929	655-677-11	2	2. nads.	21.300	2.130	9. 5. 2014 11.00-12.00
24.	*INDUSTRIJSKA ULICA 20	12	70,00	1929	655-677-12	2	2. nads.	27.650	2.765	9. 5. 2014 11.00-12.00
25.	KOROŠKA CESTA 90	1	54,00	1897	658-1549-17	2	pritličje	11.400	1.140	12. 5. 2014 9.00-10.00
26.	KOROŠKA CESTA 90	20	40,63	1897	658-1549-10	1	1. nads.	8.600	860	12. 5. 2014 9.00-10.00
27.	KOROŠKA CESTA 106	3	12,38	1854	658-2033-4	1	podstrešje	1.860	186	12. 5. 2014 10.30-11.30
28.	LACKOVA CESTA 166	4	50,00	1892	676-89-4	1	pritličje	15.500	1.550	12. 5. 2014 12.00-13.00
29.	LIMBUŠKA CESTA 12	4	28,00	1869	660-22-11	1	pritličje	7.450	745	12. 5. 2014 14.00-15.00
30.	LIMBUŠKA CESTA 12	10	50,70	1869	660-22-9	2+kab.	1. nads.	15.210	1.521	12. 5. 2014 14.00-15.00

Z. št.	Naslov nepremičnine	Št. stan.	Površina (m <sup>2</sup> )	Leto gradnje objekta	ID znak	Št. sob	Legra	Izključna cena (EUR)	Varščina (EUR)	Datum in ura ogleda
31.	MASARYKOVA ULICA 26	2	66,60	1906	659-848-13	2	prtiličje	30.400	3.040	13. 5. 2014 9.00-10.00
32.	OBREŽNA ULICA 23	4	44,10	1930	660-412-4	1	1. nads.	10.450	1.045	13. 5. 2014 10.30-11.30
33.	PAJKOVA ULICA 24	27	26,50	1968	678-212-27	gars.	pod-strešje	11.500	1.150	13. 5. 2014 12.00-13.00
34.	RAPOČEVA ULICA 4	5	58,90	1938	659-3229-5	2	pod-strešje	13.300	1.330	13. 5. 2014 13.30-14.30
35.	RUŠKA CESTA 71	2	99,04	1835	660-221-13	3	1. nads.	26.350	2.635	14. 5. 2014 9.00-10.00
36.	RUŠKA CESTA 73	1	24,87	1890	660-218-7	1	prtiličje	4.825	482,5	14. 5. 2014 10.30-11.30
37.	RUŠKA CESTA 73	4	30,00	1890	660-218-9	1+kab.	pod-strešje	6.060	606	14. 5. 2014 10.30-11.30
38.	SMETANOVA ULICA 40	2	44,50	1920	658-744-2	1	prtiličje	10.900	1.090	14. 5. 2014 12.00-13.00
39.	STROSSMAYERJEVA ULICA 28	16	43,20	1930	657-1243-15	gars.	4. nads.	24.000	2.400	14. 5. 2014 13.30-14.30
40.	TRUBARJEVA ULICA 4	9	17,00	1900	657-1159-9	gars.	pod-strešje	7.300	730	14. 5. 2014 15.00-16.00
41.	TRG MILOŠA ZIDANŠKA 2	5	48,10	1890	659-1432-5	2	prtiličje	9.620	962	15. 5. 2014 9.00-10.00
42.	TRG MILOŠA ZIDANŠKA 2	6	83,10	1890	659-1432-6	2	1. nads.	12.050	1.205	15. 5. 2014 9.00-10.00
43.	VALVASORJEVA ULICA 46	8	34,10	1890	659-29-8	1	pod-strešje	9.200	920	15. 5. 2014 10.30-11.30
44.	VALVASORJEVA ULICA 70	1	31,55	1900	660-293-7	1	prtiličje	6.470	647	15. 5. 2014 12.00-13.00
45.	VALVASORJEVA ULICA 70	7	47,00	1900	660-293-10	1+kab.	1. nads.	13.600	1.360	15. 5. 2014 12.00-13.00
46.	VALVASORJEVA ULICA 70	8	42,00	1900	660-293-6	1	pod-strešje	8.400	840	15. 5. 2014 12.00-13.00
47.	VALVASORJEVA ULICA 74	5	32,98	1889	660-297-4	1	1. nads.	6.760	676	15. 5. 2014 13.15-14.15
48.	VALVASORJEVA ULICA 74	8	41,00	1889	660-297-7	1	pod-strešje	7.950	795	15. 5. 2014 13.15-14.15
49.	VALVASORJEVA ULICA 80	5	25,80	1875	660-307-5	1	prtiličje	7.400	740	15. 5. 2014 14.30-15.30
50.	VALVASORJEVA ULICA 80	8	34,70	1875	660-307-8	1+kab.	1. nads.	9.000	900	15. 5. 2014 14.30-15.30
51.	VALVASORJEVA ULICA 80	9	26,60	1875	660-307-9	1	1. nads.	5.750	575	15. 5. 2014 14.30-15.30
52.	ZAGATA 3	4	29,00	1908	659-2721-4	1	pod-strešje	6.440	644	16. 5. 2014 9.00-10.00

\* Nepremičnini pod zaporednima številka 23 in 24 predstavljata funkcionalno celoto. V zemljiški knjigi sta vpisani kot dve stanovanji.

II. Znesek višanja: znesek višanja izključne cene za vse nepremičnine znaša 200,00 EUR.

III. Vrsta pravnega posla, ki je predmet javne dražbe: prodajna pogodba se sklone z dražiteljem, ki bo ponudil najvišjo ceno. Pogodba se sklone v 15 dneh po zaključku dražbe oziroma v primeru predkupnih upravičenj, po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če uspeli dražitelj (kupec) ne podpiše pogodbe v navedenem roku, se šteje, da je odstopil od nakupa.

IV. Način in rok plačila kupnine: kupnino je potrebno plačati v 30 dneh od sklenjene pogodbe na TRR Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, št. 01270-6950971157, odprt pri Uradu za javna plačila v Slovenski Bistrici. Plačilo celotne kupnine v določenem

roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način v določenem roku, se šteje prodajna pogodba za razdrta. Kupcu bo zemljiškoknjižno dovolilo za prenos lastninske pravice izdano po plačilu celotne kupnine.

V. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila v prostorih Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, v II. nadstropju, v Dvorani generala Rudolfa Maistra, dne 22. maja 2014, ob 9. uri za nepremičnine od zaporedne številke 1 do vključno 26 in ob 12. uri za nepremičnine od zaporedne številke 27 do vključno 52.

VI. Višina varščine: dražitelji morajo do vključno 19. maja 2014 položiti varščino v višini 10% izklicne cene na TRR Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, št.: 01270-6950971157, sklic: SI 00 201339500001, in v namen plačila navesti »varščina za zap. št. \_«. Navedba zaporedne številke nepremičnine pri namenu plačila je obvezna.

VII. Vrnitev, vračunanje ali zadržanje varščine

Položena varščina se uspelemu dražitelju (kupcu) všteje v kupnino, neuspešnim dražiteljem pa bo vrnjena brez obresti v roku 8 dni od dneva dražbe oziroma v primeru predkupne pravice po uveljavljanju le-te.

Dražiteljem, ki plačajo varščino in ne pristopijo oziroma pred draženjem odstopijo in tako ne sprejmejo niti izklicne cene, se varščina zadrži. Organizator javne dražbe zadrži varščino tudi v primeru, če kupec ne podpiše prodajne pogodbe v zakonsko določenem roku ali ne plača kupnine.

VIII. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi

Dražitelji se morajo na dan javne dražbe osebno oglasiti na kraju dražbe, za nepremičnine od zaporedne številke 1 do vključno 26 od 8.30 do najkasneje 8.50 in za nepremičnine od zaporedne številke 27 do vključno 52 od 11.30 do najkasneje 11.50 ter ob prijavi na vpogled predložiti izvirnike naslednjih dokumentov:

1. potrdilo o položeni varščini in priloženo celotno številko TRR računa (z navedbo banke) za primer vračila varščine;

2. osebno izkaznico ali drug osebni dokument s fotografijo (fizične osebe, s.p.-ji, zastopniki pravnih oseb in pooblaščenca);

3. davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko;

4. izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) v originalu oziroma iz druge ustrezne evidence v originalu, star največ 30 dni;

5. morebitni pooblaščenca morajo predložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi;

6. na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe iz Republike Slovenije in tiste osebe, ki imajo sedež oziroma državljanstvo v eni od držav članic Evropske unije;

7. tujci lahko pridobijo lastninsko pravico na nepremičninah pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira državni zbor, pravne osebe oziroma drugi poslovni subjekti morajo predložiti izpisek iz sodnega registra oziroma druge ustrezne evidence, star največ 30 dni.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

Po prijavi na dražbo pa do zaključka draženja izbrane nepremičnine dražitelji ne smejo zapuščati prostora, kjer se odvija javna dražba, oziroma če prostor zapustijo, se vanj ne morejo več vrniti.

IX. Drugi pogoji in pojasnila:

– Nepremičnine so prazne oseb in naprodaj po načelu videno – kupljeno in po stanju nepremičnin v času javne dražbe. Poznejše ustne ali pisne reklamacije ne bodo upoštevane. Kupec nima zahtevkov v primeru kakršnihkoli odstopanj od površin, ki so navedene v razpisu dražbe.

– Pri nepremičninah pod zaporednimi številkami: 3, 4, 8, 9, od 25 do vključno 30, 35, 36, 37, 40, 41, 42 in od 44 do vključno 48 in 52 ni vzpostavljene etažne lastnine.

– Pri nepremičninah pod zaporednimi številkami 8, 9 in 35 je v teku postopek vzpostavitve etažne lastnine po ZVetL.

– Nepremičnini pod zaporednima številka 41 in 42 sta zemljiškoknjižno neurejeni.

– Etažni lastniki v večstanovanjskih stavbah, v katerih se nahajajo nepremičnine pod zaporednimi številkami 2, 27, 28 in 52, imajo v skladu s 124. in 66. členom veljavnega Stvarnopravnega zakonika pri odkupu stanovanja predkupno pravico, ki jo bodo lahko na podlagi 508. člena veljavnega Obligacijskega zakonika uveljavljali v 30 dneh po prejemu pisnega obvestila Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor o višini izdražene cene.

– Pri nepremičninah pod zaporednima številka 19 in 22 ni samostojnega vhoda v posamezno stanovanje, ampak je vhod v stanovanje povezan z vhodom v stanovanje drugega etažnega lastnika. Hodnik pred stanovanjem (19 in 22) je v solastnini z drugim etažnim lastnikom, ki ima na stanovanju predkupno pravico, saj si ta hodnik v enakem solastniškem delu delita dve stanovanji.

– Stavbi, v kateri se nahajata nepremičnini pod zaporednima številka 18 in 40, sta skladno z Odlokom o razglasitvi nepremičnin kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Maribor (MUV, št. 5/1992) razglašeni za kulturni in zgodovinski spomenik.

– Vse nepremičnine so proste oseb in stvari.

– Kupec je dolžan plačati davek na promet z nepremičninami, stroške notarske overitve podpisa prodajalca in stroške vpisa prodane nepremičnine v zemljiško knjigo.

– Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

– Dražba za posamezno nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

– Če dva ali več dražiteljev draži isto nepremičnino in zanjo ponujajo enako ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden od dražiteljev ne zviša cene. Če do zvišanja cene ne pride, se varščina zadrži vsem dražiteljem.

X. Ogleđ: vse nepremičnine so na voljo za ogleđ. Ogleđi nepremičnin se bodo izvajali v dneh in času kot je navedeno v razpredelnici. Točen datum in ura ogleđa sta navedena pri vsaki posamezni nepremičnini.

XI. Ustavitev postopka: direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor lahko ustavi postopek javne dražbe do sklenitve pravnega posla.

XII. Informacije: za vse dodatne informacije o pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o nepremičninah lahko zainteresirani dobijo na tel. 02/250-63-10. Kontaktni osebi sta Maša Ferlinc Jurak in Gordana Verk.

Besedilo javne dražbe je objavljeno na spletni strani Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor ([www.jmss-mb.si](http://www.jmss-mb.si)), Uradnem listu RS ter časopisu Večer (kratka verzija).

**Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor**

---

## Razpisi delovnih mest

---

Št. 11/2-2014

Ob-2357/14

Na podlagi 22. člena Statuta Skupnosti zdravstvenih zavodov Murska Sobota svet skupnosti zavodov razpisuje delovno mesto

**direktorja/direktorice zavoda.**

Kandidat mora poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjevati še:

– da ima visoko izobrazbo ekonomske ali pravne smeri,

– da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Kandidat/kandidatka mora predložiti tudi program (vizijo) razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Mandat direktorja/direktorice traja 4 leta.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev je potrebno poslati v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Skupnost zdravstvenih zavodov Murska Sobota, Arh. Novaka 2 b, 9000 Murska Sobota.

O izbiri bodo kandidati/ke obveščeni najpozneje v 30 dneh po odločitvi sveta skupnosti zavodov in s soglasjem ustanoviteljev.

**Svet Skupnosti zdravstvenih zavodov  
Murska Sobota**

## Druge objave

Št. 478-101/2014-6

Ob-2364/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v skladu z 20. in 29. členom Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13,10/14) objavlja

### javno zbiranje ponudb za oddajo nepremičnin v najem

I. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

Postopek javnega zbiranja ponudb vodi Komisija Ministrstva za obrambo, imenovana s sklepom, številka: 478-101/2014-3 z dne 14. 4. 2014 (v nadaljevanju: pristojna komisija).

II. Vrsta pravnega posla: oddaja v najem stvarnega premoženja.

III. Predmet javnega zbiranja ponudb

Predmet oddaje v najem sta naslednji nepremičnini v vojašnicah:

– v vojašnici v Murski Soboti, Kopališka 4, 9000 Murska Sobota, del parc. št. 31/1, v izmeri 100 m<sup>2</sup>, k.o. 105 Murska Sobota,

– v vojašnici Franca Uršiča v Novem mestu, Straška cesta 26, 8000 Novo Mesto, del parc. št. 45/4, v izmeri 100 m<sup>2</sup>, k.o. 1455 Bršljin.

Lastnik: Republika Slovenija, upravljavec: Ministrstvo za obrambo.

Ponudnik mora vložiti ponudbo za najem navedenih zemljišč, opremljenih z električnim in vodovodnim priključkom, zaradi postavitve začasnega premičnega objekta za opravljanje gostinske dejavnosti, v obdobju od 15. 6. 2014 do 12. 7. 2014.

Izhodiščna najemnina za navedeni zemljišči znaša:

– za del parc. št. 31/1, v izmeri 100 m<sup>2</sup>, k.o. 105 Murska Sobota, v vojašnici v Murski Soboti, Kopališka 4, 9000 Murska Sobota, 150,00 EUR,

– za del parc. št. 45/4, v izmeri 100 m<sup>2</sup>, k.o. 1455 Bršljin, v vojašnici Franca Uršiča v Novem mestu, Straška cesta 26, 8000 Novo Mesto, 150,00 EUR.

IV. Informacije in ogled nepremičnin

Za podrobnejše podatke in informacije glede predmeta javne ponudbe ter za predhodni dogovor glede ogleda nepremičnin smo dostopni od dne 5. 5. 2014 do dne 15. 5. 2014, od 8. do 13. ure, na tel. 031/851-553 (Borut Tinev) za vojašnico Murska Sobota, in na tel. 07/331-12-10 (Andreja Kapušin) ali 07/331-11-39 (Stanko Mavsar) za vojašnico v Novem Mestu.

Objavo javnega zbiranja ponudb najemodajalec objavlja tudi na spletni strani: [www.mo.gov.si](http://www.mo.gov.si), skupaj z vzorcem najemne pogodbe.

V. Pogoji najema:

1. Za nepremičnini se sklene najemna pogodba za obdobje 15. 6. 2014 do 12. 7. 2014.

2. Nepremičnini bosta oddani v najem najugodnejšemu ponudniku, ki ga bo izbrala pristojna komisija. Kriterij za izbor najugodnejšega ponudnika pa so sledeči:

- višina ponujene najemnine,
- opravljanje gostinske dejavnosti v začasnem oziroma premičnem objektu pod naslednjimi pogoji:
  - strežba hitro in vnaprej pripravljenih jedi in brezalkoholnih pijač zaposlenim in udeležencem vaje,
  - obratovalni čas od 7. ure do 21.30 oziroma po dogovoru z najemodajalcem,
  - obratovanje v skladu s hišnim redom najemodajalca,
  - prepoved točenja alkoholnih pijač,
  - prepoved oddaje v podnajem predmeta ponudbe,

– dolžnost najemnika, da plača obratovalne stroške (elektrika, voda, kanalščina), ki so določeni pavšalno, v višini 100,00 EUR,

– dolžnost najemnika, da po predhodnem soglasju najemodajalca uredi zemljišče zaradi izvajanja gostinske dejavnosti skladno z veljavnimi predpisi,

– registracija za opravljanje gostinske dejavnosti v premičnem oziroma začasnem objektu,

– ponudniki, ki so najemniki okrepčevalnic ali drugih poslovnih prostorov najemodajalca, morajo imeti poravnane vse zapadle obveznosti iz naslova najemne pogodbe, kar bo najemodajalec preveril pri pristojni službi.

3. Podpis pogodbe: izbranemu ponudniku se najkasneje v roku 3 dni po izbiri pošlje najemna pogodba v podpis. Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 7 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Z najemnikom bo sklenjena najemna pogodba, če bo dobil pozitivno varnostno oceno. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe in se mu varščina ne vrne. V tem primeru lahko naročnik sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

4. Plačilo najemnine: najemodajalec bo izstavil račun za najemnino po podpisu pogodbe, ki ga bo najemnik dolžan poravnati v roku 15 dni od izdaje računa.

5. Če je med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- opravi s ponudniki dodatna pogajanja,
- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe.

VI. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb za oddajo nepremičnin v najem:

1. Ponudbe lahko predložijo samostojni podjetniki posamezniki ali pravne osebe, ki resnost svoje ponudbe izkažejo s plačilom varščine v višini izhodiščne najemnine, na transakcijski račun Ministrstva za obrambo, št. SI56 0110 0637 0191 114.

2. Popolna pisna ponudba mora vsebovati: naziv ponudnika in njegov točen naslov, matično številko, telefonsko številko, navedbo nepremičnine, za katero daje ponudbo, in ponujeno višino najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- potrdilo o plačani varščini in priloženo celotno številko transakcijskega računa (št. banke in št. računa) za primer vračila varščine,
- izpis podatkov iz Poslovnega registra,
- izjavo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti,
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih,

- dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: potrdilo o solventnosti pri banki, ki vodi TRR,
- pooblastilo za sodelovanje na ponudbi, če je oseba zastopnik,
- pisno izjavo, da ponudnik sprejema pogoje najema,
- navedbo veljavnosti ponudbe oziroma vezanosti ponudnika na dano ponudbo (ponudba mora veljati najmanj 60 dni od oddaje ponudbe).

#### VII. Postopek:

1. upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v zaprtih kuvertah na naslov: Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, Ljubljana, do vključno dne 15. 5. 2014, do 12. ure. Na sprednji strani kuverte mora biti navedeno: »Ne odpiraj – Ponudba za najem nepremičnin, SGN 478-101/2014.« Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov ponudnika;

2. pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo upoštevane le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje iz točke 2./VI;

3. ponudbe pod izhodiščno najemnino ne bodo upoštevane;

4. ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v osmih dneh po izbiri;

5. izbranemu ponudniku se varščina všteje v najemnino;

6. ponudniku, ki ni izbran za najugodnejšega ponudnika, bo varščina brez obresti vrnjena v 15 dneh po izboru najugodnejšega ponudnika.

VIII. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko s soglasjem predstojnika postopek javnega zbiranja ponudb za oddajo v najem ustavi vse do sklenitve pravnega posla.

IX. Pravila javne ponudbe: javna ponudba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14).

#### X. Kraj in čas javnega odpiranja prejetih ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih Ministrstva za obrambo, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana, sejna soba, v 3. nadstropju, in sicer dne 15. 5. 2014, z začetkom ob 13. uri.

K odpiranju ponudb lahko pristopi vsak ponudnik oziroma pooblaščenec, ki je pravočasno oddal ponudbo.

**Ministrstvo za obrambo**

Ob-2356/14

Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, Pivka, objavlja, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Pivka za leto 2014 in Sklepa Občinskega sveta Občine Pivka o določitvi skupne vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Pivka za leto 2014, št. 9000-22/2013 z dne 19. 12. 2013,

#### **javno zbiranje ponudb**

#### **za prodajo stvarnega premoženja last Občine Pivka**

1. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, tel. 05/72-10-100, faks 05/72-10-102.

#### 2. Opis predmeta prodaje:

1. Stanovanje in klet, št. 23, v izmeri 46,37 m<sup>2</sup>, Vilharjeva ulica 11, 6257 Pivka, parc. št. 1206/17, k.o. Petelinje, ID oznaka: 2501-363-23.

Izhodiščna cena: 27.700,00 EUR.

– Nepremičnina je v lasti Občine Pivka.

– Nepremičnina je prosta vseh bremen.

– Prodajalec je dolžan plačati predpisane davčne dajatve na promet nepremičnin in stroške notarske overitve te pogodbe, vse ostale stroške (stroške prenosa lastninske pravice itd.) plača kupec.

#### 3. Pogoji prodaje

3.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

3.2. Nepremičnine se prodajo po načelu videno–kupljeno in kupec nima pravice uveljavljati na nepremičnini kasnejših reklamacij. Kupec kupuje nepremičnine v stanju, kakršno je in ne more uveljavljati večjih pravic.

3.3. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpisuje pogodbe se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Občina Pivka pravico zadržati vplačano varščino.

3.4. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe.

3.5. Plačilo celotne kupnine (zmanjšano za vplačano varščino) v roku 20 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na zakladniški podračun Občine Pivka, št. računa: 01100-0100009167, pri Banki Slovenije, v roku 20 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku.

5. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

#### 5.1. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

1. podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine),

2. navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

3. ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,

4. priloge iz točke 5.4. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

5.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami najkasneje do vključno petka, 16. 5. 2014, do 10. ure. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

5.3. Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti ali jo oddati v sprejemni pisarni Občine Pivka, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine ter ID oznako nepremičnine na katero se nanaša ponudba«, na naslov Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka.

#### 5.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

1. kopijo osebnega dokumenta (fizična oseba),

2. izpis iz poslovnega registra Slovenije (samostojni podjetniki posamezniki) ne starejši od 3 mesecev,

3. izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) ne starejši od 3 mesecev,



4. potrdilo o plačani varščini,  
 5. pisno izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb,  
 6. izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva ko poteče rok za oddajo ponudbe.  
 5.5. Pred obravnavo prispelih ponudb komisija preveri, ali so bile ponudbe pravočasne in popolne. Ponudba, ki bo prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba) ali pravočasne vendar nepopolne ponudbe, komisija izloči iz postopka in o tem obvesti ponudnika. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku lahko ponudnik, ki je oddal ponudbo, ki vsebuje vse sestavine ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

#### 6. Varščina

6.1. Interesenti, ki želijo sodelovati na javnem razpisu, morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino v višini 10% izhodiščne cene. Varščino se nakaže na zakladniški podračun Občine Pivka, št. računa: 01100-0100009167, pri Banki Slovenije, z navedbo: »plačilo varščine, št. stanovanja, naslov stanovanja«.

6.2. Vplačana varščina se izbranemu ponudniku šteje v kupnino, neuspehim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 8 dni od dneva odpiranja ponudb in sicer v vplačanem znesku. Kolikor ponudnik, ki je uspel na razpisu, ne sklene prodajne pogodbe, odstopi od nakupa ali ne plača kupnine, organizator javnega razpisa obdrži v plačano varščino.

#### 7. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

7.1. Komisija bo javno odpirala prispele ponudbe v ponedeljek, 19. 5. 2014, ob 12.15, v prostorih Občine Pivka.

7.2. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo. Edino merilo za izbor najugodnejše ponudbe je višina ponujene kupnine. Najugodnejši ponudnik je tisti, ki v ponudbi ponudi najvišjo ceno za posamezno nepremičnino.

7.3. V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna komisija takoj po zaključenem postopku javnega odpiranja ponudb, z vsemi zainteresiranimi ponudniki opravila še pogajanja v smislu pravil javne dražbe, in sicer ne glede na to ali so prisotni vsi ponudniki oziroma njihovi pooblaščenca ali zakoniti zastopniki.

Šteje se, da je najvišja ponujena cena v postopku javnega zbiranja ponudb tudi izklicna cena v postopku javne dražbe, in da ponudnik, ki je ponudil najvišjo ceno, sprejema tudi izklicno ceno v postopku javne dražbe.

Najnižji znesek višanja izklicne cene v javni dražbi bo 200,00 EUR.

Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

Ugovore proti postopku izbire najugodnejšega ponudnika je mogoče podati dokler ni končan zapisnik o poteku javnega odpiranja ponudb.

7.4. Ponudniki, ki se ne udeležijo javnega odpiranja ponudb, bodo o izbiri obveščeni v roku 15 dni od odpiranja prispelih ponudb oziroma v 15 dneh po opravljenih pogajanjih.

7.5. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najugodnejše pogoje, je izključena. Organizator javnega zbiranja ponudb lahko s soglasjem predstojnika postopek prodaje ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne vplačana kavcija brez obresti. O morebitni ustavitvi postopka bodo ponudniki pisno obveščeni.

8. Ogled nepremičnin in informacije: vse dodatne informacije o pogojih javnega razpisa in natančnejše podatke o nepremičnini lahko interesenti dobijo v času uradnih ur, na tel. 05/72-10-100 (kontaktna oseba: Jana Lemut). Ogled je možen po predhodnem dogovoru. Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno tudi na internetnem naslovu: <http://www.pivka.si>.

#### Občina Pivka

Št. 478-0042/2013/36(67)

Ob-2360/14

Občina Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič, na podlagi 22., 28. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G), 35. do 39. člena ter 46. do 49. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/10, 42/12, 24/13 in 10/14) ter Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja Občine Tržič v najem (Uradni list RS, št. 120/08; v nadaljevanju – Pravilnik) objavlja

#### javno zbiranje ponudb

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič.

2. Opis predmeta oddaje v najem:

– Občina Tržič, kot lastnik nepremičnin parc. št. 147, 148/2, 149/2, 149/5, 149/6, 149/7, 149/8, 149/9, 149/10, 150/1, 153/1, 154/1, vse k.o. Bistrica, na navedenih nepremičninah gradi turistično-kulturni center »Gorenjska plaža«, ki vsebuje naslednje tri dele:

- gostinski del objekta »Gorenjska plaža«,
- bazenski del objekta »Gorenjska plaža«,
- prireditveni prostor objekta »Gorenjska plaža«.

– Predmet oddaje v najem je gostinski del objekta »Gorenjska plaža« (v nadaljevanju – gostinski objekt), ki se nahaja na nepremičninah parc. št. 149/6, 149/8 in 149/10, vse k.o. Bistrica, ki obsega:

a) klet z naslednjimi prostori:

- skladišče živil, v izmeri 11,25 m<sup>2</sup>,
- skladišče živil, v izmeri 12,90 m<sup>2</sup>,
- skladišče pijač, v izmeri 12,20 m<sup>2</sup>,
- dvigalni jašek, v izmeri 2,50 m<sup>2</sup>,
- garderobe, sanitarije osebja, v izmeri 12,60 m<sup>2</sup>,
- hodnik, v izmeri 22,55 m<sup>2</sup>,

b) pritličje z naslednjimi prostori:

- restavracija, v izmeri 160,40 m<sup>2</sup>,
- terasa, v izmeri 120,75 m<sup>2</sup>,
- sanitarije moške, v izmeri 9,50 m<sup>2</sup>,
- sanitarije ženske, v izmeri 9,10 m<sup>2</sup>,
- sanitarije invalidi, v izmeri 5,80 m<sup>2</sup>,
- predprostor, v izmeri 3,65 m<sup>2</sup>,
- kuhinja, v izmeri 40,95 m<sup>2</sup>,
- sprejemnica blaga s pisarno, v izmeri 26,90 m<sup>2</sup>,
- skladišče, v izmeri 3,65 m<sup>2</sup>,
- dvigalni jašek, v izmeri 2,50 m<sup>2</sup>;

skupaj površina gostinskega objekta 457,20 m<sup>2</sup>,

za dobo najema 15 let.

– Zgoraj navedene izmere prostorov so navedene iz PGD projekta »Gorenjska plaža«. Občina Tržič si pridržuje pravico do sprememb podatkov o površinah prostorov gostinskega objekta, za potrebe najemne pogodbe, v katero se bodo navedle dejanske izmere, ki bodo znane po dokončanju gradnje. Dejanske izmere bodo osnova za določitev mesečne najemnine po najemni pogodbi, pri izračunu katere se upošteva ponujena najemnina izbranega ponudnika, ki jo bo v svoji ponudbi izrazil v EUR/m<sup>2</sup>/mesec.

– Gostinski objekt bo zgrajen do V. gradbene faze in kot tak dan v najem. Gostinski objekt bo oddan v najem brez tehnološke opreme kuhinje, prav tako pa ne bo imel nobenega pohištva ali druge opreme in naprav.

– Najemnik bo dolžan nemudoma po sklenitvi najemne pogodbe sodelovati z Občino Trzič pri projektiranju za potrebe dokončanja V. gradbene faze gostinskega objekta.

– Uporabno dovoljenje za objekt »Gorenjska plaža«, vključno za gostinski objekt, bo pridobila Občina Trzič.

– Najemnik bo dolžan v roku 30 dni od pravnomočnosti uporabnega dovoljenja pričeti z opravljanjem svoje dejavnosti v gostinskem objektu prostoru oziroma z obratovanjem gostinskega objekta.

– Najemnik sme pričeti z opravljanjem svoje dejavnosti v najetem poslovnem prostoru oziroma z obratovanjem poslovnega prostora po tem, ko z Občino Trzič podpiše primopredajni zapisnik. Občina Trzič bo v roku 2 delovnih dni po prejemu najemnikovega obvestila, da je zaključil opremljanje gostinskega objekta, pristopila k primopredaji gostinskega objekta. Najemno razmerje je sklenjeno z dnem primopredaje. Doba najema in začetek obračunavanja najemnine se prične z dnem primopredaje.

– Stavba, v kateri se nahaja gostinski objekt, še nima svoje identifikacijske številke, ker še ni vpisana v kataster stavb. Za potrebe najemne pogodbe se bo predmet najema (gostinski objekt) identificiral s podatkom o številki stavbe, v kateri leži, oziroma s številko posameznega dela stavbe. Kolikor bo stavba pridobila identifikacijski znak po sklenitvi najemne pogodbe, oziroma kolikor bo etažna lastnina vzpostavljena šele po sklenitvi najemne pogodbe, se v zvezi z identifikacijo poslovnega prostora sklene aneks k najemni pogodbi.

– Gostom in osebju gostinskega objekta bo parkiranje omogočeno na parkirnih površinah Občine Trzič, v neposredni bližini turistično-kulturnega centra »Gorenjska plaža«.

3. Izhodiščna mesečna najemnina je 5,90 EUR/m<sup>2</sup> (v nadaljevanju – izhodiščna najemnina), kar za 457,20 m<sup>2</sup> znaša 2.697,48 EUR.

– V skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12 in 83/12) je najem nepremičnin oproščen plačila DDV. V primeru sprememb davčne zakonodaje nosi dolžnost plačila davščin najemnik.

4. Vrsta pravnega posla: najemna pogodba, sklenjena po metodi javnega zbiranja ponudb.

5. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika:

– Najemna pogodba bo sklenjena s tistim ponudnikom, ki bo ponudil najvišjo najemnino nad izhodiščno najemnino, izraženo v EUR/m<sup>2</sup>/mesec, oziroma v primeru, da bo ponudnik samo eden, vsaj najemnino, ki je enaka izhodiščni najemnini. Če bo med prejetimi ponudniki več najugodnejših ponudnikov, lahko Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Trzič (Komisija):

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe,

– opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah določili najugodnejši ponudniki.

6. Način in rok plačila najemnine:

– Najemnina se plačuje do zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec na podlagi izstavljenega računa. Pla-

čilo najemnine je bistvena sestavina najemne pogodbe. Plačana varščina se izbranemu najemniku poračuna pri najemnini za prvi in drugi mesec najema po najemni pogodbi, pod pogojem, da je Občina Trzič iz razlogov, ki so navedeni v točkah a, b, c in d 8. točke posebnih pogojev tega javnega zbiranja ponudb, ne zadrži.

7. Posebni pogoji:

– Sestavni del tega javnega zbiranja ponudb je osnutek najemne pogodbe, ki je dosegljiv na spletni strani Občine Trzič (<http://www.trzic.si/jdrzabe.aspx>), oziroma ga zainteresirani lahko v poslovnem času dvignejo na Občini Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, soba 210, Matej Naglič. Občina Trzič si pridržuje pravico do sprememb določb najemne pogodbe pred njeno sklenitvijo z izbranim ponudnikom, zlasti glede določitve dejanskih površin prostorov ter glede določitve in plačila obratovnih stroškov, stroškov rednega vzdrževanja in drugih stroškov, saj potrebni podatki v zvezi s tem v času objave javnega zbiranja ponudb, ker je poslovni prostor še v gradnji, še niso znani.

– Najemnik mora biti registriran za opravljanje vsaj ene od dejavnosti iz oddelka št. 56 – dejavnost strežbe jedi in pijač po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti.

– Najemnik bo dolžan nemudoma po sklenitvi najemne pogodbe pristopiti k sodelovanju z Občino Trzič in projektanti pri projektiranju gostinskega objekta za potrebe V. gradbene faze.

– Poslovni prostor je najemnik dolžan usposobiti za obratovanje in pridobiti vsa po veljavni zakonodaji potrebna dovoljenja z lastnimi sredstvi.

– Vložena sredstva najemnika v poslovni prostor bremenijo najemnika samega. Najemnik bo zavezan, da se odreka morebitnemu zahtevku za povrnitev vlaganj.

– Najemnik bo dolžan začeti z obratovanjem gostinskega objekta najkasneje v 30 dneh po pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt.

– Najemnik bo dolžan ob sklenitvi pogodbe Občini Trzič predložiti menično izjavo ter bianco menico v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta.

– Občina Trzič položeno varščino izbranega ponudnika v višini 3.236,98 EUR lahko zadrži v naslednjih primerih:

a) če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v roku 5 dni od odpiranja ponudb, v primeru podaljšanja roka pa niti v nadaljnjih 5 dneh,

b) če izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe Občini Trzič ne predloži podpisane in žigosane menične izjave in bianco menice v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega ponudnika (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

c) če najemnik ne sodeluje z Občino Trzič pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta,

d) če najemnik v roku 30 dni od dneva pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt ne prične z opravljanjem dejavnosti oziroma z obratovanjem gostinskega objekta.

– V primeru, da najemnik v roku 30 dni od pravnomočnosti uporabnega dovoljenja ne prične z obratovanjem gostinskega objekta, je dolžan Občini Trzič plačati pogodbeno kazen, ki za vsak zamujen mesec znaša enako, kot bo znaša mesečna najemnina po pogodbi,

za vsak zamujen dan pa pogodbeni kazen znaša 1/30 pogodbene mesečne najemnine.

8. Oblika ponudbe:

– Ponujena mesečna najemnina mora biti fi-sksna, izražena v EUR/m<sup>2</sup> ter izražena skupaj v EUR za 457,20 m<sup>2</sup>/mesec.

– Ponudba mora vsebovati tudi naslednje podatke in dokumente:

– podatke o ponudniku s točnim naslovom, če je ponudnik fizična oseba,

– fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta – osebne izkaznice ali potnega lista (za fizične osebe, samostojne podjetnike ter pooblaščenca oziroma zastopnike),

– firmo in sedež ponudnika, če je ponudnik pravna oseba,

– redni izpisek iz sodnega oziroma poslovnega registra (le za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike), ki ne sme biti starejši od 30 dni od dneva vložitve ponudbe,

– matično številko ter davčno številko oziroma ID številko za DDV,

– potrdilo o plačilu varščine v višini 3.236,98 EUR, kar je 10 % letne izhodiščne najemnine,

– številko transakcijskega oziroma osebnega računa ponudnika, na katerega se vrne vplačana varščina v primeru neuspele ponudbe,

– pisno in podpisano izjavo, da ponudnik sprejema vse pogoje tega javnega zbiranja ponudb vključno z osnutkom najemne pogodbe, ki je dosegljiv na spletni strani Občine Trzič (<http://www.trzic.si/jdrzbe.aspx>), oziroma ki ga zainteresirani lahko v poslovnem času dvignejo na Občini Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, soba 210, Matej Naglič,

– izjavo, da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Trzič,

– izjavo ali dokazilo o poravnanih davčnih obveznostih in izjavo ali dokazilo, da račun ni blokiran; dokazili ki ne smeta biti starejša od 30 dni šteto do dneva odpiranja ponudb,

– izjavo, da se kot izbrani ponudnik zaveže Občini Trzič predložiti menično izjavo ter bianco menico v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega ponudnika (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

– izjavo, da Občina Trzič položeno varščino izbranega ponudnika v višini 3.236,98 EUR lahko zadrži v naslednjih primerih:

a) če ne podpiše pogodbe v roku 5 dni od odpiranja ponudb, v primeru podaljšanja roka pa niti v nadaljnjih 5 dneh,

b) če ob podpisu pogodbe Občini Trzič ne predloži podpisane in žigosane menične izjave in bianco menice v vrednosti treh mesečnih najemnin po ponudbi izbranega ponudnika (treh pogodbenih mesečnih najemnin), in sicer za zavarovanje resnosti sodelovanja pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta ter za zavarovanje pravočasnosti pričetka obratovanja gostinskega objekta,

c) če ne sodeluje z Občino Trzič pri projektiranju V. gradbene faze gostinskega objekta,

d) če v roku 30 dni od dneva pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za objekt ne prične z opravljanjem dejavnosti oziroma z obratovanjem gostinskega objekta,

– navedbo in šifro osnovne dejavnosti ponudnika,

– opis dejavnosti, ki jo bo ponudnik izvajal v poslovnem prostoru,

– notarsko overjeno pooblastilo za zastopanje v postopku javnega zbiranja ponudb, v primeru, da ponudnika zastopa pooblaščenec,

– izjavo, da so vsi v ponudbi navedeni podatki točni in resnični ter da v zvezi s tem prevzema kazensko in materialno odgovornost,

– izjavo, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidaciji,

– izjavo, da vse kopije, ki so priložene k ponudbi, ustrezajo originalom.

– Ponudniki svojo ponudbo lahko pripravijo na način, da izpolnijo in podpišejo vzorec ponudbe, ki je objavljen na spletni strani Občine Trzič (<http://www.trzic.si/jdrzbe.aspx>), pod objavo javnega zbiranja ponudb ali da predložijo ponudbo po svoji obliki, z vsemi zahtevanimi podatki in dokumenti.

9. Oddaja ponudbe:

– Ponudba mora biti podana v zaprti kuverti, na kateri je potrebno navesti: »Ponudba za najem gostinskega objekta Gorenjska plaža – Ne odpiraj«, in sicer oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, ali poslana priporočeno po pošti na naslov: Občina Trzič, Tajništvo občine, Trg svobode 18, 4290 Trzič. Pisne ponudbe morajo prispeti po pošti oziroma morajo biti vročene osebno najkasneje do 19. 5. 2014, do 12. ure.

– Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

10. Ponudniki so dolžni pred oddajo ponudbe plačati varščino v višini 3.236,98 EUR, kar predstavlja 10 % letne izhodiščne najemnine. Plačilo varščine pred začetkom odpiranja ponudb je pogoj za upoštevanje ponudbe. Vplačilo varščine se opravi na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Trzič, št. 01331-0100006578, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila, Območni enoti Kranj, z navedbo: »Varščina za najem gostinskega objekta Gorenjska plaža«.

11. Javno odpiranje pravočasnih pisnih ponudb bo v mali sejni sobi (1. nadstropje) Občine Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, dne 19. 5. 2014, ob 12.30.

12. Rok vezanosti na ponudbo: do dneva sklenitve najemne pogodbe z izbranim ponudnikom, vendar najmanj 60 dni od dneva odpiranja ponudb. Obveznost najemodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, je izključena.

13. Plačana varščina, brez obresti, bo v roku 15 dni po končanem postopku javnega zbiranja ponudb vrnjena tistim ponudnikom, ki ne bodo uspešni.

14. Komisija lahko s soglasjem župana Občine Trzič postopek brez odškodninske odgovornosti ustavi do sklenitve najemne pogodbe, pri čemer vrne vplačano varščino brez obresti.

15. Ponudbo, ki bo prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba), Komisija izloči in o tem obvesti ponudnika. Ne glede na navedeno, pa lahko ponudnik, ki je oddal ponudbo, ki vsebuje vse elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

16. Z najugodnejšim ponudnikom bo Občina Trzič v 5 dneh po odpiranju ponudb sklenila najemno pogodbo. Če ponudnik ne podpiše najemne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, lahko Občina Trzič podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 5 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe

niti v podaljšanem roku, Občina Trzič zadrži njegovo varščino.

17. Dodatne informacije in ogled poslovnega prostora:

Ogled poslovnega prostora, ki je predmet oddaje v najem, bo možen 8. 5. 2014, ob 11. uri. Interesenti za ogled naj ogled najavijo pri Mateju Nagliču – tel. 04/597-15-31, el. naslov: matej.naglic@trzic.si.

18. Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo javnega zbiranja ponudb dobite pri Mateju Nagliču – tel. 04/597-15-31, el. naslov: matej.naglic@trzic.si.

19. To javno zbiranje ponudb se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Trzič, [www.trzic.si](http://www.trzic.si).

**Občina Trzič**

014-11/2013

Ob-2369/14

Na podlagi petega odstavka 11. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (Uradni list RS, št. 64/12) Vlada Republike Slovenije objavlja

#### **javni poziv**

#### **zainteresiranim kandidatom, da kandidirajo za člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence**

(1) Vlada Republike Slovenije objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence. Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, veljajo kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Za člana sveta je lahko imenovana oseba, ki:

1. je državljan Republike Slovenije,

2. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

3. je ustrezno strokovno usposobljena za opravljanje nalog člana sveta,

4. ima najmanj pet let delovnih izkušenj,

5. ni v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in

6. ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena.

(3) Za člana sveta je lahko imenovan tudi javni uslužbenec, zaposlen v agenciji.

(4) Vlada pri predlaganju kandidatov za člane sveta uporablja merilo strokovnosti in usposobljenosti osebe na področju dela agencije.

(5) Prijava kandidata mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen obrazec življenjepis Euro-pass, ki je dostopen na spletni strani: [http://www.europass.si/europass\\_zivljenjepis.aspx](http://www.europass.si/europass_zivljenjepis.aspx),

2. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,

3. izjavo kandidata, da izpolnjuje vse zakonsko določene pogoje za imenovanje za člana sveta,

4. izjavo kandidata, da izpolnjuje merilo strokovnosti in usposobljenosti na področju dela agencije z utemeljitvijo oziroma dokazili,

5. izjavo kandidata, da izpolnjuje ali da ne izpolnjuje pogoje(v) za vodenje in odločanje v upravnem postopku, ki jih določa zakon, ki ureja upravni postopek,

6. izjavo kandidata, da izpolnjuje ali da ne izpolnjuje pogoje(v) za odločanje v postopku o prekršku, ki jih določa zakon, ki ureja prekrške,

7. izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena,

8. izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. Če kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila,

9. izjavo kandidata, da ne obstajajo pogoji, zaradi katerih bi nastopili razlogi nezdržljivosti po 12.e členu Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/1, 57/12, 39/13 Odl. US in 63/13 – ZS-K).

(6) Vloge z življenjepisom in prilogami morajo biti vložene oziroma prispeti na naslov: vložišče Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, najpozneje v petnajstih dneh od datuma objave javnega poziva na spletnih straneh Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter v Razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije. Vloga po pošti mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Javni poziv za člana sveta Javne agencije za varstvo konkurence«, na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Vlogo je mogoče oddati v elektronski obliki na elektronski naslov: [gp.mgrt\(at\)gov.si](mailto:gp.mgrt(at)gov.si), s podpisanimi zahtevanimi prilogami najpozneje v petnajstih dneh od datuma objave javnega poziva.

(7) Ime izbranega kandidata bo Vlada Republike Slovenije v skladu s tretjim odstavkom 12.b člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 87/11, 57/12 39/13 Odl. US in 63/13 – ZS-K) posredovala v imenovanje Državnemu zboru Republike Slovenije. Kandidat, ki ga bo imenoval Državni zbor Republike Slovenije, bo imenovan za dobo petih let.

(8) Kandidati kazensko in materialno odgovarjajo za resničnost navedb v vlogi.

**Vlada Republike Slovenije**

Št. 6316-6/2014-1

Ob-2358/14

Na podlagi 8. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13 in 100/13 – popr.) in v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, Ljubljana, objavlja

#### **javni poziv**

#### **za sofinanciranje prevodov v angleški jezik in izdajo prevodov znanstvenih monografij slovenskih avtorjev v e-založbi v letu 2014**

1. Naziv in sedež uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet javnega poziva: predmet javnega poziva je sofinanciranje prevoda v angleški jezik ter digitalna izdaja v angleščino prevedenih monografskih publikacij (v nadaljevanju: e-prevodov) slovenskih raziskovalcev, ki so v slovenskem jeziku že izdane in so na Javnem razpisu za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2013 (Uradni list RS, št. 70/13 z dne 30. 8. 2013) dosegle 120 točk.

3. Cilji javnega poziva: cilj poziva je izdati odlične v slovenskem jeziku napisane znanstvene monografije v angleškem jeziku, z namenom poskrbeti za promocijo slovenske znanosti in ohranjati in spodbujati dvojezičnost v znanstveni komunikaciji.

4. Pogoji za sodelovanje na javnem pozivu: na javni poziv za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij se lahko prijavi prijavitelj, ki je s prijavljeno znanstveno monografijo slovenskega raziskovalca na Javnem razpisu za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2013 (Uradni list RS, št. 70/13 z dne 30. 8. 2013) dosegel 120 točk. Prijavitelj mora imeti zagotovljene pravice za prevod prijavljene znanstvene monografije. Prijavitelj ne more biti sofinanciran za isti namen za isto znanstveno monografijo iz drugih proračunskih virov.

5. Okvirna vrednost javnega poziva in obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev javnega poziva za leto 2014 znaša 25.300 EUR. Agencija bo sofinancirala prevod v angleški jezik največ 55 avtorskih pol oziroma največ treh monografij, največ 25 avtorskih pol na posamezno monografijo. ARRS bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o sofinanciranju za prevoda in lektoriranja monografije v angleški jezik v okviru proračunskih možnosti.

6. Kriteriji, kazalci in merila za ocenjevanje

Za ocenjevanje monografije se uporabljata dva kriterija: kakovost vsebine in reference avtorja. Za vsak kriterij se uporablja kazalce, ki se jih vrednoti z merili. Pri posameznem kazalcu je navedeno najvišje možno število točk. Najvišje možno število točk za znanstveno monografijo je 100 točk.

Kazalci in njihova merila so določeni v Tabeli 1.

Tabela 1: Kriteriji, kazalci in merila

Kriteriji/kazalci	Možno število točk
A. Kakovost vsebine	80
Pomen znanstvene monografije za razvoj znanstvenega področja	0–50
Aktualnost znanstvene monografije	0–15
Poseben pomen oziroma zanimivost za mednarodni znanstveni prostor	0–15
B. Ocena avtorja/ev: Raziskovalna uspešnost	20
Izjemni raziskovalni dosežki	0–10
Izjemni družbeno-ekonomsko relevantni dosežki	0–10
Skupaj	100

7. Upravičeni stroški in normativi za izračun sofinanciranja prevoda

ARRS bo izbranim prijaviteljem sofinancirala stroške prevajanja v angleški jezik in lektoriranja v angleškem jeziku.

Za izračun višine sredstev za sofinanciranje prevoda in lektoriranja znanstvene monografije se upoštevajo naslednji finančno opredeljeni elementi:

Vrsta stroškov	Vrednost v EUR
Stroški strokovnega prevoda monografije slovenskega avtorja v angleški jezik	A: do 350 EUR na avtorsko polo
Lektoriranje prevoda monografije slovenskega avtorja v angleškem jeziku	B: do 60 EUR na avtorsko polo

Avtorska pola besedila obsega 30.000 znakov s presledki; kjer narava monografije nujno zahteva ilustrativno gradivo, katerega obseg vpliva na končni

obseg izdane monografije, se pri izračunu upošteva obseg 10 strani publikacije formata a5/b5 oziroma 5 strani formata a4 kot obseg ene avtorske pole. Avtorske pole se pri izračunu zaokrožajo na prvo decimalno mesto.

Sofinanciranje se izračuna na naslednji način:

Prevod v angleški jezik:	(št. avtorskih pol × 1,15 × A)
Lektoriranje v angleškem jeziku:	(št. avtorskih pol × B)

ARRS sofinancira prevod in lektoriranje znanstvenih monografij v skladu z izračunom.

8. Način ocenjevanja in odločitev o dodelitvi sredstev

8.1 Postopek odpiranja prijav vodi komisija za odpiranje prijav. Za sestavo, imenovanje komisije in njene pristojnosti se uporabljajo določbe Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju: Pravilnik). Izpolnjevanje razpisnih pogojev iz 4. točke tega poziva preveri agencija v skladu z določbo 21. člena Pravilnika. Prijave ocenjuje občasno strokovno telo za izvedbo ocenjevanja prijav, prispelih na ta javni poziv (v nadaljevanju: strokovno telo), ki ga imenuje Znanstveni svet agencije. Za sestavo občasnega strokovnega telesa se uporabljajo določbe Pravilnika o delovanju stalnih in občasnih strokovnih teles za področje raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/11, 70/11 in 40/13; v nadaljevanju: pravilnik o strokovnih telesih). Pogoji za člana strokovnega telesa so, da izpolnjujejo pogoje za vodjo temeljnega ali aplikativnega raziskovalnega projekta in imajo znanstvene objave v angleškem jeziku. Znanstveni svet agencije za ta poziv iz nabora tujih recenzentov določi predlog recenzentov, na podlagi katerega občasno strokovno telo imenuje po dva recenzenta na prijavo.

Konflikt interesov recenzentov in članov strokovnega telesa se obravnava v skladu z določbami pravilnika o strokovnih telesih.

Naloga recenzenta je izdelava ocene v skladu s tem pozivom. Recenzent ocenjuje posamezne elemente ocenjevanja tako, da izpolni ocenjevalni list, ki vsebuje številčne ocene po kazalcih.

Naloga strokovnega telesa je, da:

- določi skupno število točk posamezne prijave vloge iz ocen recenzentov, pri čemer lahko upošteva aritmetično sredino ali le eno od ocen (z obrazložitvijo);
- izdelava predlog finančno ovrednotenega seznama znanstvenih monografij za sofinanciranje prevoda in lektoriranja.

Predlog prednostnega seznama prijav, ki ga pripravi strokovno telo, obravnava Znanstveni svet agencije (v nadaljevanju: ZSA) in na njegovi podlagi sprejme predlog sklepa o izboru prijav za (so)financiranje prevoda in lektoriranja s predlogom prednostnega seznama prijav (v nadaljnjem besedilu: predlog sklepa). Na podlagi predloga sklepa ZSA, direktor sprejme sklep o izboru prijav.

8.2. Za prevod in lektoriranje poskrbi prijavitelj v sodelovanju z avtorjem znotraj pogodbeno določenega roka (največ pet mesecev). ARRS sofinanciranje izvede v vsaj dveh obrokih, od katerih prvega izplača po prejemu polovice prevoda. Prijavitelj je dolžan prevod dostaviti agenciji v predpisani obliki (v formatu Word for Windows). Prevod oceni strokovno telo (tudi s pomočjo recenzenta, ki je delo ocenil) in po potrebi pozove prijavitelja oziroma avtorja k popravkom oziro-

ma dopolnilom prevoda. Na podlagi mnenja strokovnega telesa direktor izda sklep o posredovanju prevoda v digitalno objavo.

8.3 Prevode, ki jih odobri strokovno telo, agencija s sklepom direktorja posreduje v pripravo za digitalno objavo; to se izvede v okviru javne službe (infrastrukturni program IO-0049: Založništvo znanstvenih e-monografij, izvajalec: Mladinska knjiga založba d.d.; v nadaljevanju: e-založba) Po predaji prevoda v pripravo vsebinske, avtorske in prevajalske spremembe besedila ne bodo več možne. Stroški dela v zvezi s tehnično pripravo rokopisa za digitalno objavo (oblikovanje in prelom) so zagotovljeni v okviru infrastrukturnega program IO-0049.

E-založba izda e-prevod v svoji spletni znanstveni e-knjigarni za tovrstne izdaje, dodatno pa ga distribuira preko svetovnih e-knjigotrskih mrež (Kobo, Barnes and Noble, Amazon itd.) za prodajo na spletu.

E-založba s prijaviteljem sklene pogodbo o prodaji e-prevodov, v kateri določi prodajno ceno e-prevoda ter razdelilnik za prihodke od prodaje, ki vsebuje vsaj 35% za nosilca avtorskih pravic in vsaj 35% za prijavitelja; e-založba je iz prihodka od prodaje upravičena do povračila stroškov distribucije, za katere je dokazila dolžna hraniti. Rok trajanja te pogodbe je vsaj deset let. Pravice za izdajo e-prevoda monografije v angleškem jeziku ostanejo e-založbi.

9. Razpisna dokumentacija z navedbo vrste dokazil o izpolnjevanju pogojev

Papirna prijava mora biti izpolnjena na predpisanim prijavnem obrazcu, in sicer: Prijavni obrazec ARRS-PZM-JP-Prijava-2014. K obrazcu morajo biti priložene naslednje priloge:

- bistvene slike oziroma ilustracije z obrazložitvijo v angleškem jeziku,
- dokončno digitalno različico znanstvene monografije v slovenskem jeziku (z vsemi prilogami) na digitalnem nosilcu v doc (Word) formatu,

- za natisnjene monografije je treba priložiti izvod.

Prijavitelj, ki prijavlja več monografij, mora vsako prijavno vlogo poslati v ločeni kuverti.

10. Rok, do katerega morajo biti predložene prijave, oblika prijav, način predložitve prijav in opremljenost prijav:

a) Prijavni obrazec mora prijavitelj poslati v enem izvodu v elektronski obliki na naslov [poziv-znanstvena-zalozba@arrs.si](mailto:poziv-znanstvena-zalozba@arrs.si) in v enem izvodu v papirni obliki kot del papirne prijave na naslov ARRS, pri čemer je za identičnost vsebine obeh prijavnih obrazcev odgovoren prijavitelj.

b) Papirne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnicah z oznako: »Ne odpiraj – Javni poziv za sofinanciranje prevodov v angleški jezik in izdajo prevodov znanstvenih monografij slovenskih avtorjev v e-založbi v letu 2014« ter z navedbo naziva in naslova prijavitelja v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Ovojnica s prijavo mora prispeti na naslov ARRS, do vključno 28. 5. 2014, do 12. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane po pošti iz Slovenije najkasneje isti dan (poštni žig). V vsaki ovojnici z zgornjo oznako je lahko le ena prijava.

c) Prijave, oddane v elektronski obliki, morajo vsebovati samo prijavni obrazec ARRS-PZM-JP-Prijava-2014 (brez prilog in podpisov; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format.doc), ki ga morajo prijavitelji kot prilogo z nazivom ARRS-PZM-JP-Prijava-2014-Priimek.doc, kjer je Priimek priimek prve-

ga avtorja knjige, posredovati na elektronski naslov: [poziv-znanstvena-zalozba@arrs.si](mailto:poziv-znanstvena-zalozba@arrs.si), do vključno 28. 5. 2014, do 12. ure.

d) V postopku izbora prijav bo ARRS obravnavala le tiste prijave, ki vsebujejo vse z javnim pozivom in obrazci zahtevane podatke in dokazila in ki prispejo na agencijo v roku, določenem v tem pozivu. Dodatne dokumentacije, ki jo prijavitelj samoiniciativno priloži prijavnih dokumentaciji, ARRS v postopku ocenjevanja ne bo upoštevala.

e) Prijav, ki bodo prispele po pozivnem roku, in ne bodo pravilno označene (glej točko b), komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo vrnjene prijavitelju. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom.

11. Kraj, datum in čas odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma dne 30. 5. 2014, ob 10. uri, v prostorih Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Odpirajo se samo v roku prejete in pravilno označene prijave.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva: prijavitelji bodo o izidu javnega poziva obveščeni predvidoma v treh mesecih po zaključku javnega poziva.

13. Kraj, čas in naslov, kjer lahko zainteresirani dvignejo pozivno dokumentacijo: prijavni obrazec in pozivno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo od objave javnega poziva na spletni strani ARRS: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>.

14. Dodatne informacije: vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, pri Aleksandri Panič osebno ali po tel. 01/400-59-24, vsak delavnik, od 9. do 13. ure, ali po elektronski pošti: [Aleksandra.Panic@arrs.si](mailto:Aleksandra.Panic@arrs.si).

#### Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 278.1.513/2014

Ob-2353/14

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 in pooblastila odvisne družbe SŽ – Infrastruktura d.o.o. Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, vabijo k nakupu premičnin: neuporabnega materiala.

Vrsta posla: neuporabni material.

Lokacija:

- območje Ljubljane,
- območje pisarne Postojna.

Predmet prodaje obsega:

- sklop 1; cca 35 ton neuporabnega bakra (kontaktni vodnik Ri 100 in bakrene pletenice Cu 120, z vsebnostjo sponk – inox, bron, železo),
- sklop 2; cca 28 t neuporabnega železa (kovinski material z izolatorji – neprečiščen ...).

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša:

- sklop 1 (147.000,00 EUR brez DDV),
- sklop 2 (6.300,00 EUR brez DDV).

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 14. 5. 2014, ob 12. uri, na sedežu družbe: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Službe za nabavo in investicije (sejna soba 606).

Posebne zahteve prodajalca bodo navedene v navodilu za oblikovanje ponudb.

Zainteresirani ponudniki so v 13 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 14 dneh

po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Služba za nabavo in investicije, in sicer po faksu 01/29-14-833 ali po elektronski pošti: jelka.kosmac@slo-zeleznice.si Informacije na tel. 01/29-14-634.

**Slovenske železnice, d.o.o.**

Št. 2033/14

Ob-2355/14

Inženirska zbornica Slovenije v skladu s 6. členom Pravilnika o obliki in vsebini izkaznice in enotnega žiga pooblaščenih inženirjev (Uradni list RS, št. 51/04, 60/05, 73/05 in 55/11), naslednje neveljavne:

– enotne žige pooblaščenih inženirjev: Ludvik Vrbnjak, E-9072; Ivan Pograjc, univ. dipl. inž. str., S-0276; dr. Darko Beg, univ. dipl. inž. grad., G-1258; Igo Perinovšek, inž. gradb., G-2033; Jože Skvarča, S-9037; Herman Verhovšek, inž. gradb., G-0044; Darko Dolenc, univ. dipl. inž. grad., G-0214; Dušan Kogej, univ. dipl. kem., T-0482; Branko Peček, univ. dipl. inž. les., T-0715; Andrej Nikitenko, univ. dipl. inž. str., S-1070; Viktor Poljšak, dipl. inž. str., S-0202; Janez Nered, univ. dipl. inž. grad., G-0147; Boštjan Derganc, univ. dipl. inž. el., E-0576;

– in izkaznice: št. izkaznice 49353, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46617, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 45960, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 48852, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 49358, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46701, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46900, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 48416, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 51036, z veljavnostjo do 31. 1. 2017; št. izkaznice 48708, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 45571, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46424, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46172, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 46869, z veljavnostjo do 30. 6. 2016; št. izkaznice 50284, z veljavnostjo do 31. 10. 2016; št. izkaznice 50975, z veljavnostjo do 31. 1. 2017; št. izkaznice 52029, z veljavnostjo do 30. 4. 2017; št. izkaznice 50014, z veljavnostjo do 31. 8. 2016.

**Inženirska zbornica Slovenije**



---

## Objave po Zakonu o političnih strankah

---

Št. 2153-4/2014/3

Ob-2371/14

V register političnih strank se vpiše politična stranka Skupaj za mengeško občino – skupaj zmoremo več, s skrajšanim imenom Skupaj za mengeško občino, s kratico imena SMO in s sedežem v Mengšu, Jelovškova ulica 15. Znak stranke je sestavljen iz skrajšanega imena stranke in kratice imena stranke, pri čemer je kratica »SMO« v modri barvi (CMYK: C=100, M=100, Y=0, K=0), obkrožena z rdečo črto (CMYK: C=0, M=100, Y=100, K=0) ovalne oblike in pod njo napis »Skupaj za mengeško občino« v modri barvi (CMYK: C=100, M=100, Y=0, K=0).

Kot zastopnik politične stranke Skupaj za mengeško občino – skupaj zmoremo več se v register političnih strank vpiše Peter Gubanc, roj. 1. 3. 1963, državljani Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Jelovškova ulica 15, Mengeš.

Matična številka politične stranke je: 4064607000.



**Skupaj za mengeško občino**

LEGENDA BARV:

kratica SMO : modra barva (CMYK:C=100, M=100, Y=0, K=0)

kratica obkrožena s črto : rdeča barva (CMYK:C=0, M=100, Y=100, K=0),

napis Skupaj za mengeško občino: modra barva (CMYK:C=100, M=100, Y=0, K=0),

---

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-2/2014/4

Ob-2228/14

**Sindikat SIA, d. o. o. Nova Gorica**, s sedežem **Ulica IX. korpusa 106, 5250 Solkan**, katerega pravila sindikata so bila sprejeta v hrambo z odločbo upravnega organa, št. 101-9/2008-3-2, z dne 31. 12. 2008 in so bila vpisana v evidenco statutov sindikatov pod zaporedno št. 148, se po dokončnosti te odločbe izbriše iz evidence statutov sindikatov.

Št. 101-3/2014

Ob-2229/14

**Sindikat IGM, SIA Nova Gorica**, s sedežem **Ulica IX. korpusa 106, 5250 Solkan**, katerega pravila sindikata so bila sprejeta v hrambo z odločbo upravnega organa, št. 013-96/93-1, z dne 22. 11. 1993 in so bila vpisana v evidenco statutov sindikatov pod zaporedno št. 71, se po dokončnosti te odločbe izbriše iz evidence statutov sindikatov.

---

---

## Zavarovanja terjatev

---

SV 183/2014

Ob-2372/14

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Staše Lepej iz Zagorja ob Savi, opr. št. SV 183/2014 z dne 25. 4. 2014, je nepremičnina, ki še ni vpisana v zemljiško knjigo: stanovanje št. 4, v stavbi št. 1868, k.o. 1886 Zagorje – mesto, stoječi na parc. št. 1577/1, iste k.o., last Fate Sejdinović, stan. 1410 Zagorje ob Savi, Selo pri Zagorju 1, zastavljeno s hipoteko za zavarovanje terjatve v višini 22.000,00 EUR, s spremenljivo obrestno mero, ki je za redne in interkalarne obresti vsota 6-mesečnega EURIBOR-ja in fiksnega pribitka v višini 3,20 % letno in efektivno obrestno mero (EOM 3,91 % letno, z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki na dan sklenitve te pogodbe znašajo 8,25 % letno, z vračanjem v 240 zaporednih mesečnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo vsakega zadnjega dne v mesecu, prva mesečna obveznost zapade v plačilo dne 31. 5. 2014, zadnja pa dne 30. 4. 2034, z vsemi pripadki in stroški, ki bi jih imel upnik z uveljavljanjem vračila terjatve, z možnostjo odpoklica terjatve in z zaznambo neposredne izvršljivosti terjatve, vse v korist zastavnega upnika: Nova Ljubljanska banka, d. d., Ljubljana, Trg republike 2, 1000 Ljubljana, matična številka 5860571000.

---

## Objave sodišč

---

---

### Oklici dedičem

---

D 288/2012

Os-1768/14

Ivan Olenik, pok. Ivana, Podpeč, je dne 22. 10. 1914 umrl in ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 209/A, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru,  
dne 6. 3. 2014

---

### Kolektivni delovni spori

---

Št. X Pd 102/2014

Os-2354/14

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04) obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem Sindikatom vojakov Slovenije, Ob parku 4, Slovenska Bistrica, ki ga zastopa odvetnik mag. Peter Kos iz Kopra, in nasprotno udeleženko Republiko Slovenijo, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, Ljubljana, Kolodvorska ulica 2, Ljubljana, ki jo zastopa Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, zaradi reprezentativnosti sindikata.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo. Svojo udeležbo v sporu naj prijavijo v 8 dneh od objave v Uradnem listu RS, lahko pa tudi ves čas postopka na naroku, ali s pisno vlogo.

Prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 5. 6. 2014, ob 11. uri, v razpravni dvorani 7/III. nadstropje, Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 23. 4. 2014.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 4. 2014

---

---

## Preklici

---

---

### Zavarovalne police preklicujejo

---

Berčič Sabina, Zgornje Bitnje 202, Žabnica, zavarovalno polico, št. 50500109552, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnm-333559*

Kellner - Polak Mateja, Marno 34, Dol pri Hrastniku, zavarovalno polico, št. 50500025371, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gnj-333562*

Kompare Domen, Murnova ulica 23, Mengeš, zavarovalno polico, št. 50500104674, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gni-333563*

Kuclar Metod, Dolenja vas pri Polhovem Gradcu 15, Polhov Gradec, zavarovalno polico, št. 41601003080, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *ngg-333565*

Meh Peter, Mačkovec 6, Kočevje, zavarovalno polico, št. 50500063325, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnh-333564*

---

### Spričevala preklicujejo

---

Kovačič Evgen, Zaloška cesta 78A, Ljubljana, spričevalo o končani Osnovni šoli OŠ Karla Destovnika Kajuha, Ljubljana, izdano leta 1989. *gnr-333554*

Kuhar Aleš, Kidričevo 6, Radenci, diplomu Fakultete za strojništvo, Univerza v Mariboru, izdana 19. 6. 1998, številka SI2904. *gno-333557*

---

### Drugo preklicujejo

---

Artnak Franci, Turno 16A, Gorica pri Slivnici, potrdilo – Nacionalna poklicna kvalifikacija, veljavno od 26. 6. 2013, izdajateljica Zbornica za razvoj slovenskega zasebnega varovanja, številka 92279, izdano leta 2013. *gnd-333568*

Avtoprevoznništvo Marjan Lenošek s.p., Parižlje 14A, Braslovče, potrdilo za voznika Fahira Sivič, veljavno od 3. 3. 2010 do 6. 9. 2010, izdajateljica Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, številka 010031/AD72-2-909/2010, izdano leta 2010. *gnf-333566*

Cvetan Damjan, Češnjice pri Trebelnem 14, Trebelno, študentsko izkaznico, št. 63060046, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko, Univerza v Ljubljani. *gnk-333561*

Dolinar Blaž, Na Zelenici 19, Prebold, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, smer tehnik zdravstvene nege, izdajateljica Bolnišnica Celje, izdano 14. 4. 2008. *gnn-333558*

Dornik Maša, Cesta zmage 51, Zagorje ob Savi, študentsko izkaznico, št. 61180938, izdala Pedagoška fakulteta, Maribor. *gnp-333556*

EUROTEK Trebnje, d.o.o., Bič 11, Veliki Gaber, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023383000, za voznika Joža Kozjan. *gnl-333560*

EUROTEK Trebnje, d.o.o., Bič 11, Veliki Gaber, dovolilnico 070/11, št. 0858,1271,1273, za državo Bosno in Hercegovino (za leto 2014), izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gnq-333555*

Petz Miša, Pomjan 41, Šmarje, potrdilo o izpitu – italijsčina, višja raven, državni, izdajatelj RIC, izdano leta 2014, številka Z141/J22/435708. *gne-333567*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1237
<b>Javne dražbe</b>	1246
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1250
<b>Druge objave</b>	1251
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1261
<b>Evidence sindikatov</b>	1262
<b>Zavarovanja terjatev</b>	1263
<b>Objave sodišč</b>	1264
Oklici dedičem	1264
Kolektivni delovni spori	1264
<b>Preklici</b>	1265
Zavarovalne police preklicujejo	1265
Spričevala preklicujejo	1265
Drugo preklicujejo	1265

