



Javni razpisi

Ob-1347/14

Obvestilo o zaprtju razpisa

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja zaprtje Javnega razpisa za Mikrokredite za mikro in mala podjetja (P7) (Objava v Uradnem listu RS, št. 1/14 z dne 3. 1. 2014 – Ob-4633/13).

Slovenski podjetniški sklad

Št. 014-4/2010-17

Ob-1351/14

Podaljšanje roka

Javni sklad malega gospodarstva Goriške objavlja, na podlagi sklepa Nadzornega sveta Javnega sklada malega gospodarstva Goriške, z dne 20. 1. 2014, podaljšanje Javnega razpisa neposrednih posojil v letu 2013 za pospeševanje razvoja kmetijstva v Mestni občini Nova Gorica, Občini Brda, Občini Kanal, Občini Miren - Kostanjevica, Občini Renče - Vogrsko in Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 73/13).

Dodatna roka za prijavo na razpis sta 10. 3. 2014 in 10. 4. 2014.

Za morebitna pojasnila nas lahko pokličete na tel. 05/33-50-173.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 54450-1/2013/19

Ob-1377/14

Popravek

V objavi javnega razpisa za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 3, dne 10. 1. 2014, pod Ob-1001/14, se na podlagi sklepa št: OP RČV/3/1/30-2-MIZŠ o spremembi sklepa št. OP RČV/3/1/30-0-MIZŠ o dodelitvi sredstev za instrument Javni razpis za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih (št. sklepa 3033-15/2013-SVLR/40 z dne 6. 2. 2014) v točki 24. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev popravi datum, tako da se besedilo pravilno glasi:

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je **25. 2. 2014** do 12. ure. Vloge z zahtevano vsebino morajo v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih«, ki je del razpisne dokumentacije, prispeti na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad RS za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v glavno pisarno Urada RS za mladino.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 2337-14-0051

Ob-1315/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 66. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 110/02 – ZGO-1, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS in 90/12 – ZdZPVHVVR) in 5. člena Uredbe o mreži javne veterinarske službe in izvajalcev nalog odobrenih veterinarjev (Uradni list RS, št. 54/08) objavlja

javni razpis

za dodelitev koncesije veterinarskim organizacijam v osemenjevalnih središčih za izvajanje dejavnosti javne veterinarske službe, ki se ne financirajo iz proračunskih sredstev

I. Konkurent: Republika Slovenija, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljevanju: UVHVVR), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.

II. Predmet javnega razpisa je dodelitev koncesije veterinarskim organizacijam v osemenjevalnih središčih za izvajanje dejavnosti javne veterinarske službe, ki se ne financirajo iz proračunskih sredstev, za živali, ki so v oskrbi v osemenjevalnih središčih, in sicer za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- zdravstvenega varstva plemenjakov,
- sistematičnega spremljanja zdravja plemenjakov in oploditvene sposobnosti njihovega semena za osemenjevanje,
- pridobivanja, priprave in preverjanja zdravstvene ustreznosti živalskega semena,
- skladiščenja in distribucije živalskega semena.

1. Začetek in trajanje koncesije: koncesija se sklone za obdobje 10 let in začne veljati z dnem podpisa pogodbe med konkudentom in koncesionarjem.

2. Pogoji: za opravljanje dejavnosti iz tega razpisa mora imeti vlagatelj veljavno odločbo o verifikaciji v skladu s pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati veterinarske organizacije, in o postopku njihove verifikacije za veterinarsko ambulanto v osemenjevalnem središču.

3. Prijava:

Prijavi je treba priložiti:

– seznam veterinarjev in veterinarskih pomočnikov, ki bodo opravljali veterinarske dejavnosti iz tega razpisa,
– za veterinarje dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje veterinarske dejavnosti (licenco ali številko odločbe o licenci), za veterinarskega pomočnika pa potrdilo o izobrazbi,

– za veterinarje in veterinarske pomočnike dokazila o zaposlitvi (potrjen M2 obrazec za delavce, ki so zaposleni pred 1. 7. 2011 oziroma potrjen obrazec M1 za delavce, ki so zaposleni od 1. 7. 2011), ter morebitne podjemne pogodbe (pogodba o delu), ali druga dokazila o poslovnem sodelovanju za veterinarje in veterinarske pomočnike, ki poleg zaposlenih veterinarjev in veterinarskih pomočnikov opravljajo veterinarsko dejavnost v imenu in za račun osemenjevalnega središča,

– zadnji izpis iz sodnega/poslovnega registra, ki ne sme biti starejši od 15 dni.

4. Rok javnega razpisa: rok prijave je odprt do 31. 12. 2014. V primeru priporočene pošiljke se štejejo za pravočasne prijave, ki bodo poslani do izteka dneva 31. 12. 2014, v primeru osebne dostave v glavno pisarno UVHVVR, Dunajska cesta 22, Ljubljana pa morajo biti prijave vložene do vključno 31. 12. 2014, do 14. ure.

Prepozno prispele prijave se zavržejo.

Nepopolne prijave se zavržejo, če ne bodo dopolnjene v osmih dneh od vročitve pisnega poziva za dopolnitev vloge.

5. Naslov za vložitev vlog: prijavitelj pošlje ali prinese vlogo osebno v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni razpis – osemenjevalna središča«, na Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska cesta 22, VI. nadstropje, 1000 Ljubljana.

6. Odpiranje vlog: prvo odpiranje vlog prispelih na naslov iz 5. točke tega razpisa, ki bodo prispele do 12. 2. 2014 bo 14. 2. 2014, ob 10. uri, v poslovnih prostorih UVHVVR v VI. nadstropju, Dunajska cesta 22, Ljubljana.

Vsako naslednje odpiranje vlog bo vsak prvi in tretji teden v mesecu v prostorih UVHVVR. Vloge prispele na naslov iz 5. točke tega razpisa do vključno 25. dne preteklega meseca se bodo obravnavale v prvem tednu naslednjega meseca, prijave prejete od vključno 26. dneva preteklega meseca do 10. dneva v tekočem mesecu pa bodo obravnavane pri odpiranju vlog v tretjem tednu tekočega meseca. Prijavitelji, razen za prvo odpiranje, bodo pisno obveščeni najmanj tri dni pred odpiranjem vlog prispelih na javni razpis.

Pri odpiranju vlog smejo biti prisotni prijavitelji oziroma predstavniki prijaviteljev, če imajo pisno pooblastilo.

7. Obveščanje o izbiri: o izbiri koncesionarja bo prijavitelj prejel odločbo o izbiri v roku 30 dni po ocenjevanju prispelih vlog.

Podrobnejše informacije so na voljo na UVHVVR, na tel. 01/300-13-09, vsak dan od 9. do 10. ure (kontaktna oseba: Anita Kermavnar, dr. vet. med.).

**Ministrstvo za kmetijstvo in okolje,
Uprava Republike Slovenije za varno hrano,
veterinarstvo in varstvo rastlin**

Ob-1361/14

Na podlagi drugega odstavka 53. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11-ZDIU12, 46/2013 – ZI-PRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415), 66.b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US,

10/12 in 94/12 – ZDoh-2L, v nadaljevanju EZ), Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11) in z dne 26. 11. 2013 potrjenega Programa za izboljšanje energetske učinkovitosti pri končnih odjemalcih – Program 2014 ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/12), GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o., objavlja

javni razpis URE-GEN-I-2014-1

nepovratne finančne spodbude za ukrepe v večjo energijsko učinkovitost pri pravnih osebah in podjetnikih

1. Ime in sedež sofinancerja, ki dodeljuje nepovratne finančne spodbude na podlagi potrjenega programa v skladu z Uredbo o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih: GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o., Vrbina 17, 8270 Krško (v nadaljevanju: sofinancer).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude za sofinanciranje v tem razpisu določenih svetovalnih storitev, ki zagotavljajo prihranke energije pri končnih odjemalcih na območju Republike Slovenije, za naslednje ukrepe:

A. Izvedba razširjenega energetskega pregleda podjetja/objekta

B. Izvedba programov informiranja in ozaveščanja.

V okviru tega razpisa se lahko sofinancirajo projekti, ki izpolnjujejo pogoje Pravilnika o spodbujanju URE in OVE.

3. Višina razpisanih sredstev

Skupna višina sredstev za nepovratne finančne spodbude za ukrepa, ki sta predmet javnega razpisa, znaša 50.000,00 EUR.

Financiranje se izvaja na osnovi shemi »de minimis«, »Spodbujanje učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije – svetovalne storitve (št. pri-glasitve M001-5186773-2007).

4. Upravičenci in prijavitelji: upravičenci za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud po tem javnem razpisu so pravne osebe in podjetniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in nameravajo izvesti začetno investicijo za ukrepe, ki so predmet razpisa. Upravičeni stroški operacije morajo znašati vsaj 3.500,00 EUR. Ostalo je razvidno iz razpisne dokumentacije.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu: za posamezen ukrep, ki je predmet javnega razpisa, je možno dodeliti največ eno nepovratno finančno spodbudo. Skladno s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE nepovratna finančna spodbuda ne sme preseči 50 % vrednosti upravičenih stroškov za izvedbo storitve. Splošni in posebni pogoji so razvidni iz razpisne dokumentacije.

6. Merila za izbor operacij: ocenjujejo se le vloge, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in za katere prijavitelj pravočasno predloži popolno vlogo. Ob izpolnitvi teh pogojev se bodo sredstva razdeljevala po vrstnem redu vložitev popolnih vlog, do porabe sredstev po tem razpisu oziroma do zaključka razpisa.

7. Višina sofinanciranja: skupna višina finančne spodbude v obliki nepovratnih sredstev za izvedbo posameznega ukrepa, lahko v skladu s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE, ne glede na velikost podjetja, znaša do največ 50 % upravičenih stroškov. Ostalo je razvidno iz razpisne dokumentacije.

8. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge

Prijavitelji se lahko prijavijo na javni razpis od vključno 12. 2. 2014 dalje.

Vloga, izdelana v skladu z določili in navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: GEN-I, d.o.o., Organizacijska enota Nova Gorica, Ul. Vinka Vodopivca 45a, Kromberk, 5000 Nova Gorica.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom GEN-I, d.o.o. (kot zgoraj) in mora biti opremljena in označena tako, da je na ovojnici navedeno:

- Ne odpiraj! – Vloga URE-GEN-I-2014-1
- RAZPIS _____
- UKREP: A. / B.
- ime in točen naslov vlagatelja.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena s podatki z obrazca za opremo ovojnice, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do zadnjega odpiranja, ki bo 7. 3. 2014. V primeru porabe vseh razpisanih sredstev pred zadnjim odpiranjem, bo sofinancer objavil zaključek razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

9. Razpisna dokumentacija: brezplačno razpisno dokumentacijo lahko prosilci dobijo na spletnih straneh sofinancerja, na naslovu: www.gen-i.si.

10. Dodatne informacije: kontaktna oseba za dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo je Rado Kotar. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktni osebi izključno po elektronski pošti, na naslov: rado.kotar@gen-i.si.

GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o.

Št. 610-83/2013-15

Ob-1298/14

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 111/13) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) in Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12) Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) objavlja

javni razpis

za izbor kulturnih projektov Emona 2000, ki jih bo v letu 2014 sofinancirala Mestna občina Ljubljana

1. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov (v nadaljevanju: projekti), ki bodo na območju MOL izvedeni v letu 2014 in bodo obeleževali 2000 let Emone. Razpis se nanaša na sofinanciranje kulturnih projektov s področja umetnosti in kulture, ki živo kulturo povezujejo z arheološko in nesnovno dediščino antične Emone.

2. Opredelitev razpisnega področja

Mestna občina Ljubljana bo v letu 2014 obeležila 2000 let Emone s prireditvami in programom, ki bo naveden čim širšo publiko, tako starejše kot mlade, tako tuje obiskovalce kot prebivalce Ljubljane, tako strokovno kot tudi širšo javnost. Cilj je vključevanje emonske dediščine v vsakodnevno življenje mesta, prebivalcev in obiskovalcev. Gre za projekte, ki bodo povezani z Emono, tako glede na vsebino kot glede na oživiljanje Arheološkega parka Emona s programi s področja umetnosti in kulture. Kolikor se bodo predlagani projekti odvijali na območju Emonske hiše, Rimskega zidu ali Zgodnjekrščanskega središča, je potrebno priložiti tudi mnenje upravljavca (Muzej in galerije mesta Ljubljane).

Predmet tega javnega razpisa niso podelitve nagrad, promocija, izobraževanja, simpoziji in delavnice, ki niso nadgradnja prijavljenega projekta.

3. Cilji razpisa

MOL bo projekte Emona 2000 v letu 2014 podpiral v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

- povečanje zanimanja javnosti o arheološki in nesnovni dediščini antične Emone,
- povečanje dostopnosti javnih kulturnih dobrin občinstvu,
- povečanje raznolikosti javnih kulturnih dogodkov,
- povečanje kulturne ponudbe za domače in tuje goste v Ljubljani,
- spodbujanje produkcije projektov, ki se lahko ponavljajo v daljšem časovnem obdobju in so zanimivi za populariziranje Emone 2000 tudi po letu 2014.

4. Pomen izrazov in upravičenost stroškov

Nevladne in zasebne kulturne organizacije so pravne osebe, ki so ustanovljene kot društva, zasebni zavodi, ustanove ali druge nevladne organizacije, ki delujejo na razpisnih področjih.

Posamezniki so avtorji kulturnih projektov na posameznih razpisnih področjih.

Samozaposleni v kulturi so fizične osebe, ki samostojno delujejo na razpisnih področjih in so vpisani v razvid pri ministrstvu, pristojnem za kulturo.

Javni zavodi in izvajalci javnih kulturnih programov, katerih projekti, ki se navezujejo na praznovanje Emone 2000 in so že sofinancirani iz proračuna MOL, niso upravičeni do sodelovanja na tem javnem razpisu.

Projekt je posamična aktivnost, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena celota (gledališka predstava, koncert ipd.), se sklada z javnim interesom ter bo v celoti izveden do 31. 12. 2014.

Predlagatelj projekta je odgovorni izvajalec. Izbrani izvajalec projekta bo v pogodbi naveden kot pogodbeni stranka.

Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec. Upravičeni stroški, ki jih sofinancira MOL, morajo biti navedeni v razpisni prijavi predlagatelja. Upravičeni stroški projekta so tisti, ki so:

- nujno potrebni za uspešno izvedbo projekta in so vezani izključno na izvedbo projekta,
- opredeljeni v prijavi predlagatelja,
- skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- dejansko nastali,
- prepoznavni in preverljivi,
- podprti z izvirnimi dokazili,
- niso in ne bodo istočasno financirani od drugih sofinancerjev projekta.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

5.1 Na razpis se lahko kot predlagatelj projektov prijavi javni zavodi, nevladne kulturne organizacije s statusom društva ali zavoda in posamezniki (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

- da so v obdobju 2011–2013 izvedli najmanj en projekt na področju, na katerem kandidirajo (obvezno dokazilo – kopija medijskega odziva in/ali vabil, najave ipd.) – največ 5 dokazil,
- da so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti na področju, na katerem kandidirajo, in imajo sedež na območju MOL (če je predlagatelj nevladna kulturna organizacija) oziroma imajo stalno prebivališče v MOL (če je predlagatelj samozaposleni v kulturi ali posameznik) (obvezna priloga Izjava predlagatelja),
- da bodo prijavljeni projekt izvedli do 31. 12. 2014 na območju MOL (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da so v celoti in v pogodbenem roku izpolnili vse svoje morebitne pogodbene obveznosti do MOL (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da zaprošeni znesek sofinanciranja za posamezni projekt ne presega 70 % celotne predvidene vrednosti prijavljenega projekta in hkrati ne presega 6.000 EUR oziroma ni nižji od 1.500 EUR.

– da je projekt prvič prijavljen na javni razpis MOL za leto 2014 (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da so prijavi največ dva projekta, posameznik pa največ en projekt (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da je predlagatelj (posameznik oziroma samozaposleni v kulturi) predvidel najmanj 60 % sredstev kot materialne stroške in največ 40 % kot lasten honorar (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da bo v primeru doseženega dogovora z MOL brezplačno izvedel ponovitev izbranega projekta na eni izmed javnih prireditev MOL, pri čemer bo MOL kriil morebitne dodatne materialne stroške, ki bi pri tem nastali (obvezna priloga Izjava predlagatelja),

– da je prijavljeni projekt finančno uravnotežen – odhodki = prihodki (obvezna priloga Izjava predlagatelja).

Prispele vloge predlagateljev bo ocenjevala posebna strokovna komisija.

5.4. Na razpisu ne morejo kandidirati tisti predlagatelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradno prečiščeno besedilo)/ZIntPK-UPB2 (Uradni list RS, št. 69/11).

5.5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

V primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev, in po že izdani dokončni odločbi o izboru projekta, lahko MOL spremeni odločitev ter z izvajalcem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti (nerealizacija projekta) v tekočem pogodbenem letu razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi, in sicer od dneva prejete sredstev do dneva vračila. V primeru zmanjšanja proračunskih sredstev MOL, namenjenih za področje kulture, lahko MOL spremeni ali prekine že sklenjeno pogodbo.

6. Razpisni kriteriji

izvirna zasnova in ustvarjalni pristop (izvirnost ideje, aktualnost izbrane teme, sodobnost predstavitve, vsebinska zaokroženost projekta)	do 50 točk
izvedba projekta v Arheološkem parku Emona	do 10 točk
promocijski načrt	do 10 točk
dostopnost projekta prebivalcem in obiskovalcem MOL	do 10 točk
realnost finančne konstrukcije	do 6 točk
primernost projekta za tuje obiskovalce	do 6 točk
produkcijska zahtevnost projekta	do 4 točke
izvedba pedagoško andragoških dejavnosti (vodstva, delavnice)	do 4 točke

7. Uporaba kriterijev

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami. Najvišje število točk je 100. Ocenjevanje projektov bo potekalo opisno, po naslednji vrednostni lestvici: vrhunsko (od 96 do 100 točk), kakovostno (od 81 do 95 točk) in nezadovoljivo (do 80 točk). Sofinancirani bodo tisti projekti predlagateljev, ki bodo v postopku ocenjevanja razpisnih kriterijev prejeli najmanj 81 točk ter bodo glede na razpoložljiva sredstva MOL in kvoto, uvrščeni višje.

Višina odobrenih sredstev za projekt je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezen projekt, obsega in zahtevnosti projekta, pri čemer med izbranimi projekti predlagateljev ni primerljivosti glede višine odobrenih sredstev v sorazmerju z višino prejetih točk.

MOL bo v letu 2014 sofinanciral predvidoma 10 projektov, pri čemer je najnižji možni znesek sofinanciranja 1.500 EUR, najvišji pa 6.000 EUR.

MOL bo javnim zavodom in nevladnim kulturnim organizacijam s statusom društva ali zavoda sofinanciral največ 2 projekta, samozaposlenim v kulturi in posameznikom pa največ 1 projekt.

MOL bo odločal o sofinanciranju prijavljenega projekta na podlagi mnenja pristojne strokovne komisije in pristojne strokovne službe, veljavnih kriterijev ter ob upoštevanju razpoložljivih proračunskih sredstev za leto 2014.

8. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev za javni razpis Emona 2000 v letu 2014 znaša 50.000 EUR.

9. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva za izbrane projekte morajo biti porabljeni v proračunskem letu 2014, skrajni rok za predložitev zahtevka za izplačilo je 10. november 2014.

MOL bo z izbranim predlagateljem projekta sklenil pogodbo o sofinanciranju projekta v letu 2014. V primeru, da bo predlagatelj izbran za sofinanciranje več projektov (največ dveh), bo MOL s predlagateljem sklenil enotno pogodbo za vse sprejete projekte.

10. Razpisni rok: razpis se začne 7. februarja 2014 in zaključuje 10. marca 2014.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
 - prijavi obrazec,
 - Izjava predlagatelja (obvezna priloga),
 - vzorec pogodbe za sofinanciranje projekta.
- Predlagatelj mora ob prijavi posameznega projekta na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:
- v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec,
 - izpolnjeno in podpisano Izjavo predlagatelja,
 - parafiran vzorec pogodbe,
 - zahtevana obvezna dokazila, navedena pod točko 5.1., in sicer:

– dokazilo, da so v obdobju 2011–2013 izvedli najmanj en projekt na področju, na katerem kandidirajo (kopija medijskega odziva in/ali vabil, najave ipd.) – največ 5 dokazil,

ter

– mnenje upravljalca (če se projekt odvija na območju Arheološkega parka Emona).

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji projektov v razpisnem roku dvignejo na Oddelku za kulturo MU MOL, Ambrožev trg 7, Ljubljana, med uradnimi urami (vsak ponedeljek, sredo in petek med 9. in 12. uro, ob sredah tudi med 14. in 16. uro). Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani MOL: <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/>. MOL bo v času razpisnega roka na pisno zahtevo zainteresiranim predlagateljem razpisno dokumentacijo poslal tudi po pošti.

12. Način pošiljanja in vsebina vlog

12.1. Vloga mora biti izpolnjena na originalnem prijavnem obrazcu za posamezno razpisno področje v tiskani obliki in mora vsebovati tudi obvezno dokazilo, da so v obdobju 2011–2013 predlagatelji izvedli najmanj en projekt na področju, na katerem kandidirajo (kopija medijskega odziva in/ali vabil, najave ipd.) – največ 5 dokazil.

12.2. Vloga mora biti poslana na naslov: Mestna občina Ljubljana, p.p. 25, 1001 Ljubljana, do vključno 10. marca 2014 (datum poštnega žiga) kot priporočena pošiljka v zaprti ovojnici z oznako na sprednji strani: »Ne odpiraj – vloga: Emona 2000 – projekti«.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov predlagatelja.

12.3. Dopolnjevanje vlog

Predlagatelj lahko vlogo dopolnjuje v razpisnem roku na način, kot velja za pošiljanje vlog, in sicer s priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na sprednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: Emona 2000«.

12.4. Če bo vloga formalno nepopolna, bo predlagatelj pozvan, da jo dopolni v 5 dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, bo vloga zavržena s sklepom.

12.5. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega javnega razpisa.

12.6. Poleg vlog na originalnem prijavnem obrazcu v tiskani obliki in na način, predpisan v tem javnem razpisu, naj predlagatelj prijavne obrazce (brez obveznih dokazil in prilog) pošljejo v elektronski obliki na e-naslov: lena.jevnik@Ljubljana.si

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

13.1. Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge 12. marca 2014. Če zaradi števila prejetih vlog komisija odpiranja ne zaključi isti dan, nadaljuje z delom naslednji dan.

13.2. Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne bo na originalnem obrazcu v tiskani obliki in/ali ne bo vsebovala obvezne priloge (navedeno v 5. točki razpisnega besedila) o izvedbi najmanj enega projekta na področju, na katerem prijavitelj kandidira (kopija medijskega odziva in/ali vabil, najave ipd.).

Za prepozno se šteje vloga, ki ne bo oddana na pošto kot priporočena pošiljka do vključno 10. marca 2014, o čemer priča poštni žig.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje razpisnih pogojev, navedenih v 5. točki razpisnega besedila.

13.3. Pristojni uslužbenec MOL bo najkasneje v roku dveh mesecev od zaključka odpiranja vlog obvestil predlagatelje projektov o predlogu področne strokovne komisije in strokovne službe in določil rok, do katerega bo imel predlagatelj možnost, da se o predlogu strokovne komisije pisno izjavi. MOL bo izbral predloge za sofinanciranje projektov po postopku, ki ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) in največ do vrednosti, ki jih omogoča proračun MOL za leto 2014.

14. Uslužbenici MOL, pristojni za dajanje informacij v zvezi z razpisom

Zainteresirane osebe lahko dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom tudi vsak ponedeljek, sredo in petek med 9. in 12. uro, ob sredah tudi med 14. in 16. uro, pri uslužbenki MOL: Lena Jevnik (lena.jevnik@Ljubljana.si, št. 306-48-54)

Mestna občina Ljubljana

Št. 330-1/2014-3

Ob-1299/14

Na podlagi 7. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Metlika za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 64/07), ter podaljšanja obstoječih shem državnih pomoči (Pravilnikov) št. 440-21/2011/9 in 440-21/2013-10 z dne 10. 12. 2013, ki jih je Ministrstvo za okolje in prostor podaljšalo do 31. 12. 2014, objavlja

Občina Metlika, Mestni trg 24, Metlika, ki jo zastopa župan Darko Zevnik

javni razpis

za dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Metlika za leto 2014

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Metlika za leto 2014.

II. Upravičenci za dodelitev sredstev

– Pravne in fizične osebe – nosilci kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež kmetije v Občini Metlika, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Metlika.

– Člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Metlika.

– Organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva.

– Registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju Občine Metlika.

III. Višina razpisanih sredstev za posamezne namene, višina pomoči in pogoji za pridobitev pomoči

Skupaj = 59.474,00 EUR.

Ukrep 1: Investicije v kmetijska gospodarstva

Znesek = 48.474,00 EUR.

Namen ukrepa:

Poglavitni namen ukrepa je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini.

Cilji ukrepa:

– zmanjšanje proizvodnih stroškov;
– izboljšanje in/ali preusmeritev proizvodnje;
– izboljšanje kakovosti;
– ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali.

Upravičeni stroški ukrepa:

– nakup strojev in opreme;
– izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti;

– agromelioracijska dela: manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo poseg v prostor (za površine nad 0,3 ha) in ureditev poljskih poti ter ostale naložbe v zemljišča;

– postavitve večletnih nasadov: za nakup sadilnega materiala, pripravo zemljišča in postavitve opore in ograje, postavitve proti-točne zaščite (za trajne nasade nad 0,3 ha površine);

– nakup kmetijskih zemljišč do višine 10% upravičenih stroškov investicije, če je nakup zemljišča sestavni del celotne investicije.

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške;
– stroške zavarovanja;
– stroške za refinanciranje obresti;
– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
– investicije, povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč;
– samostojen nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

- nakup enoletnih rastlin;
- investicije v naložbe trgovine;
- investicije, ki se izvajajo izven območja Občine Metlika;

- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in
 - nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, v primeru, da je investicija večja od 50.000,00 EUR, je potrebno predložiti poslovni načrt;

- ponudbo oziroma predračun planirane investicije na kmetiji (Priloga B) oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi;

- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno prostorsko dokumentacijo;

- v primeru agromelioracijskih del tudi kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Upravičenci do sredstev:

Do sredstev so upravičena kmetijska gospodarstva vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo in imajo sedež v Občini Metlika.

Splošni pogoji upravičenosti:

- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;

- kmetijsko gospodarstvo bo pričelo z investicijo po objavi razpisa;

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

- najvišja stopnja pomoči znaša do 40 % upravičenih stroškov investicije;

- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju/fizični osebi ne sme preseči 400.000,00 EUR v obdobju treh proračunskih let.

Ukrep 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

Znesek = 1.500,00 EUR

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je s povečanjem obsega zavarovanj zmanjšati posledice in tveganja, ki bi nastale zaradi boleznih domačih živali.

Cilj ukrepa:

- vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj domačih živali.

Upravičeni stroški:

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu, kot to določa uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje na nacionalnem nivoju za posamezno leto za:

- zavarovanje domačih živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih z uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije;

- kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

- kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja Občine Metlika.

Upravičenci do sredstev:

Upravičenci do sofinanciranja zavarovalne premije za zavarovanje kmetijske proizvodnje so kmetijska gospodarstva, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Splošni pogoji upravičenosti:

- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;

- sklenjena zavarovalna polica za zavarovanje živali za tekoče leto;

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

- podpora občine z upoštevanjem uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto, ki jo sprejme Vlada Republike Slovenije, znaša razliko pomoči do 50 % upravičenih stroškov zavarovalne premije.

Ukrep 4: Pomoč za zaokrožitev zemljišč

Znesek = 1.000,00 EUR

Namen ukrepa:

Zaradi velikega števila majhnih in razpršenih parcel in neugodne posestne strukture, je namen ukrepa spodbuditi večje izvajanje združevanj in menjav kmetijskih zemljišč na območju Občine Metlika.

Cilj ukrepa:

- s sofinanciranjem združevanj in menjav kmetijskih zemljišč omogočiti večjo racionalnost pri obdelavi kmetijskih zemljišč in s tem zmanjšati stroške pridelave.

Upravičeni stroški:

- stroški davčnih, pravnih, upravnih in meritvenih postopkov.

Sofinancirajo se stroški v tekočem koledarskem letu.

Podpore se ne dodelijo:

- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Metlika;

- za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in/ali EU.

K vlogi oziroma zahtevku mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta;

- mnenje pristojne strokovne službe, da predlagani promet s kmetijskimi zemljišči prispeva k zaokroževanju zemljišč kmetijskega gospodarstva;

- fotokopijo notarsko overjene pogodbe ali zemljiškoknjižni izpisek;

- račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla.

Upravičenci do sredstev:

Do sredstev so upravičena kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo in imajo sedež na območju Občine Metlika.

Splošni pogoji upravičenosti:

- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev, do 100 % dejansko nastalih upravičenih stroškov pravnih, upravnih in meritvenih postopkov.

Ukrep 5: Pomoč za spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov

Znesek = 1.000,00 EUR

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je spodbujati proizvodnjo kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem potrošnikom omogočiti večjo možnost dostopa do prehranskih proizvodov višje kakovosti. Prav tako je namen ukrepa promovirati območje pridelave kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem širjenje in uveljavljanje podjetniških iniciativ.

Cilji ukrepa:

– doseganje višje dodane vrednosti za osnovne kmetijske proizvode;

– utrjevanje tržnega položaja kmetov;

– izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov;

– povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti.

Upravičeni stroški:

– stroški za tržne raziskave, zasnovane in oblikovanje proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznavanje geografskih označb, označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda;

– stroški za uvedbo sistema zagotavljanja kakovosti, sistemov na temelju analize tveganj in kritičnih nadzornih točk, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje, vključno s stroški usposabljanja;

– stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

Sofinancirajo se stroški v tekočem proračunskem letu.

Podpore se ne dodelijo:

– za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Metlika;

– za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in/ali EU;

– za stroške, ki nastanejo ob izvajanju investicij;

– za stroške, ki nastanejo ob nadzoru, ki ga opravi sam kmet ali proizvajalec ali če zakonodaja EU predpisuje, da stroške nadzora nosijo proizvajalci sami.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– mnenje pristojne strokovne službe, da posamezen postopek prispeva k dodani vrednosti primarnega kmetijskega proizvoda;

– dokazila za nastale stroške.

Upravičenci do sredstev:

Do sredstev so upravičeni:

– izvajalci, skladno z nameni upravičenih stroškov.

Splošni pogoji upravičenosti:

– kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev (subvencionirane storitve), do 100 % nastalih stroškov dejavnosti, če se nanašajo na izboljšanje kakovosti kmetijskih proizvodov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju kmetijskim gospodarstvom, razen do zneska iz predhodnega odstavka;

– pomoč je dostopna vsem upravičencem, ne glede na njihovo tržno organiziranost oziroma članstvo v interesnih združenjih.

Ukrep 13: Sofinanciranje delovanja društev in njihovih programov

Znesek = 6.500,00 EUR

Namen ukrepa:

Sofinancira se kmetijska društva v Občini Metlika, za izvedbo letnega programa delovanja društva (razstave, demonstracije, promocije, strokovne ekskurzije, skupni nastopi na trgu, sejmi, izdaja strokovnih biltenov in člankov).

Pogoji za pridobitev sredstev:

Do podpore so upravičena kmetijska društva in združenja, ki so registrirana in delujejo skladno z zakonom o društvih. Sofinanciranje programov poteka na osnovi letnega poročila za preteklo leto in plana dela za tekoče leto.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– letno poročilo za preteklo leto;

– plan dela za tekoče leto.

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Ukrep 6: Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

Znesek = 1.000,00 EUR

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti in možnosti koriščenja storitev tehnične podpore v kmetijstvu, kar je temeljni pogoj za izvajanje primarne kmetijske dejavnosti.

Cilji ukrepa:

– povečevanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev skozi izobraževanje, strokovno usposabljanje njihovih nosilcev in koriščenje storitev tehnične podpore v kmetijstvu.

Upravičeni stroški:

– stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja;

– stroški storitev nadomeščanja mikropodjetjem, ustanovljenim za nudenje tovrstnih storitev, skladno s Programom razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013: dejanski stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja ali delavca na kmetijskem gospodarstvu med boleznijo in dopustom:

– stroški strojnih storitev,

– stroški najete delovne sile;

– stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;

– stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanje, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški publikacij, najemnine razstavnih prostorov, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih do vrednosti 250,00 EUR na nagrado in zmagovalca;

– stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna podjetja, znamke ali poreklo niso imenovani, z izjemo proizvodov iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999, kjer so posamezna podjetja, znamke in poreklo imenovani;

– stroški publikacij kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Podpore se ne dodelijo:

– za že izvedene aktivnosti;

– za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Metlika;

– za aktivnosti razširjanja znanstvenih dognanj, kakovosti za proizvode iz drugih držav, generičnih proizvodov in prehranjevalnih koristi generičnih proizvodov;

– za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– mnenje pristojne strokovne službe, da ukrep prispeva k povečanju konkurenčnosti kmetijskega gospodarstva;

– dokazila za nastale stroške.

Upravičenci do sredstev:

Do sredstev so upravičene nevladne organizacije in organizacije, ki so registrirane za izvajanje aktivnosti tega ukrepa in opravljajo dejavnost na območju Občine Metlika.

Splošni pogoji upravičenosti:

– finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.);

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju;

– če so izvajalci ali organizatorji nudenja tehnične podpore v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore;

Črpanje sredstev se bo odvijalo na podlagi izdane odločbe in zahtevka upravičenca, ki mu morajo biti predložena zahtevana dokazila.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

– pomoč se dodeli do 100 % upravičenih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju kmetijskim gospodarstvom;

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju Občine Metlika;

– članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

IV. Vsebina vloge

Vloga za pridobitev finančnih sredstev za izvedbo ukrepov ohranjanja in razvoja kmetijstva v Občini Metlika v letu 2014 mora biti oddana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obrazec vloge je na razpolago na prijavnem mestu v času uradnih ur – v pisarni št. 5 in tajništvu Občine Metlika, Mestni trg 24, 8340 Metlika ter na spletni strani Občine Metlika <http://www.metlika.si>.

Upravičenci morajo k vlogi, s katero se prijavijo na razpis, priložiti vso dokumentacijo, s katero dokažejo

izpolnjevanje pogojev za posamezne ukrepe, določene v tem razpisu.

Poleg zahtevane dokumentacije oziroma prilog so prijavitelji, glede na dopis Ministra za okolje in prostor, da pregnito blato bioplinske gnojevke iz Črnomlja po analizah ustreza drugemu kakovostnemu razredu in na posledično sprejeti sklep na seji Občinskega sveta Občine Metlika, z dne 31. 3. 2011, ki se prijavljajo na razpise v podporo kmetijski dejavnosti v Občini Metlika, dolžni priložiti izjavo, da bioplinske gnojevke niso uporabljali, oziroma če so jo morajo priložiti zahtevano okoljevarstveno dovoljenje.

V. Rok in mesto oddaje vlog: vloge morajo biti oddane najkasneje do vključno 2. 6. 2014, osebno ali s priporočeno pošto, s predpisano dokumentacijo, v zaprti ovojnici, opremljene z imenom, priimkom in naslovom pošiljatelja in z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis – Pospeševanje kmetijstva« na naslov Občina Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika.

VI. Obravnava vlog in obvestilo vlagateljem

Prispele vloge bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana Občine Metlika. Prepoznane vloge in nepopolne vloge, ki v zahtevanem roku 8 dni ne bodo dopolnjene, bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelji bodo o rezultatih razpisa obveščeni z odločbo najkasneje do 1. 9. 2014.

Strokovna komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2014,

– zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

Sredstva, odobrena z odločbo, se izplačajo iz proračuna Občine Metlika na podlagi zahtevka upravičenca, ki mora vsebovati:

– osnovne podatke o prosilcu,

– namen zahtevka,

– dokazila (potrjeni račun – blagajna, blagajniški prejemek, bančni izpisek, dokumenti), se morajo glasiti na upravičenca do sredstev v skladu s 6. členom Pravilnika.

Zahtevke za izplačilo sredstev je potrebno oddati na sedežu Občine Metlika najkasneje do vključno 27. 11. 2014.

Sredstva v proračunu so omejena. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke v skladu z Odlokom o proračunu Občine Metlika za leto 2014.

VII. Informacije: vse potrebne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na Občini Metlika, Mestni trg 24, Metlika, soba št. 5 (kontaktna oseba: Jože Nemanič, tel. centrala 07/30-63-100, direktno 07/36-37-405, elektronska pošta: nemanic.joze@metlika.si).

Občina Metlika

Št. 354-0008/2014

Ob-1300/14

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13 – ZIPRS1011), Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2014 (Uradni list RS, št. 100/13) in določil Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno

kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10), Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica v letu 2014

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje izvedbe malih čistilnih naprav (MČN) za komunalne odpadne vode do 50 PE (populacijskih enot) in individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov v Občini Sevnica v letu 2014.

II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

Splošni pogoji kandidiranja:

1. Upravičenci po tem razpisu so lastniki (fizične osebe) stanovanjskih hiš s stalnim bivališčem v Občini Sevnica.

2. Pogoji pri izgradnji male čistilne naprave:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica,

– mala čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami, glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07),

– čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti v skladu z določili 4. člena o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07, 30/10),

– lastnik objekta mora na svoje stroške zagotavljati redno čiščenje in vzdrževalna dela na mali čistilni napravi ter skleniti z izvajalcem javne gospodarske službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica pogodbo o odvozu odvečnega blata iz male čistilne naprave,

– mala čistilna naprava mora biti izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji. Informacije o območjih aglomeracij po tem programu vlagatelj pridobi osebno na Občini Sevnica ali pri izvajalcu javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. V primeru kasnejše izgradnje javne kanalizacije se v skladu z veljavnim občinskim odlokom preveri tehnična možnost priključitve objekta na javno kanalizacijo.

– lokacija male čistilne naprave mora biti definirana na zemljiško parcelo po pogojih iz soglasja izvajalca javne službe, vlagatelj morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;

3. Pogoji pri izgradnji individualnega hišnega priključka:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica,

– lokacija individualnega hišnega kanalizacijskega priključka mora biti definirana na zemljiško parcelo, vlagatelj morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju,

– individualni hišni priključek mora biti izveden skladno s tehničnimi pogoji za izvedbo priključitve, ki jih v soglasju o priključitvi poda izvajalec javne gospodarske službe,

– pri izvedbi in izračunu stroškov ekonomske gradnje individualnega hišnega priključka je potrebno upoštevati najkrajšo možno pot izvedbe priključitve na javno kanalizacijsko omrežje.

4. Delež sofinanciranja: na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10) se sofinancira 50% vrednosti investicije vključno z DDV. Sredstva se razdelijo med upravičence v sorazmernem deležu višine računa in razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer pa se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejetja popolne vloge.

III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica za leto 2014, pod proračunsko postavko 15415 – hišni priključki in MČN, konto 411999, v višini 27.000 EUR.

Višina sredstev, ki je okvirno namenjena za:

– sofinanciranje malih čistilnih naprav je 21.000 EUR,

– sofinanciranje individualnih hišnih priključkov je 6.000 EUR.

V primeru manjšega števila vlog upravičencev na enem sklopu, se sredstva prerazporedijo na drug sklop.

IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2009 do oddaje vlog in se jih izkazuje s kopijami plačanih računov oziroma potrdili o plačilih nabave materiala in izvedenih delih.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje. Maksimalna višina upravičenih stroškov za gradnjo male čistilne naprave posameznega stanovanjskega objekta znaša 3.000 EUR z vključenim DDV.

Maksimalna višina upravičenih stroškov za individualne hišne priključke za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, znaša 800 EUR. Upravičeni stroški zajemajo materialne stroške (cevi, jaški, spojke ...) po primerljivih cenah gradbenih proizvodov na trgu in stroške storitev (priključitev na javni kanalizacijski kanal – gospodarska javna služba, strojna, montažna dela, zemeljska dela – maks. 26,00 EUR z DDV na tekoči meter).

Upravičeni stroški malih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem:

– nakup in montaža male čistilne naprave (izkop, montaža, priključitev, zasip).

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od maksimalno upravičenih stroškov, se upošteva znesek po računu.

Naložba mora biti zaključena pred vložitvijo vloge.

V. Vsebina vloge: upravičenec mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na sedežu Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica in na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) v rubrikah Aktualno in Informacije javnega značaja – razpisi.

VI. Rok in način prijave

Kandidat vloži vlogo z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Kandidati lahko vloge oddajo do vsake prve srede v mesecu. Odpiranje vlog se bo izvajalo vsak prvi četrtek v mesecu, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru, ko odpiranje vlog ne bo potekalo. Za prvo odpiranje lahko upravičenci oddajo vloge do prve srede v mesecu marcu, vloge se bodo sprejemale do porabe sredstev oziroma najkasneje do prve srede v mesecu oktobru.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – Razpis sofinanciranje malih čistilnih naprav in individualnih hišnih priključkov«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo pravočasno oddane, s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno in sicer vsak prvi četrtek v mesecu, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru. Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj pozvan, da v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev.

Prejete vloge se bodo obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge. V primeru, da bo prispelih popolnih vlog več kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost vloge, ki bodo prispele prej.

O izidu javnega razpisa bodo upravičenci obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

VIII. Nadzor in sankcije

Strokovni nadzor pri vgradnji malih čistilnih naprav ter izvedbi individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo izvaja izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe nepovratnih sredstev, ki so predmet tega razpisa izvaja občinska uprava Občine Sevnica.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina Sevnica upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

Občina Sevnica

Št. 331-1/2014

Ob-1307/14

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07), Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 70/07) ter sklepa župana št. 331-1/2014, objavlja Mestna občina Koper, Verdijevega 10, Koper

javni razpis

**za dodelitev sredstev državnih pomoči
za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja
v Mestni občini Koper za leto 2014**

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – državnih pomoči za uresničevanje ciljev občine na področju ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči in sicer:

A. Pomoči po uredbi za skupinske izjeme

B. Pomoči po uredbi „de minimis“.

A. Pomoči po uredbi za skupinske izjeme

I. Višina sredstev

Sredstva za izvedbo ukrepov »skupinske izjeme« za leto 2014 so zagotovljena v okvirni višini do 58.000,00 EUR, od tega na proračunski postavki:

– 2323 Urejanje kmetijskih zemljišč: v okvirni višini 11.400,00 EUR

– 2320 Kompleksne subvencije v kmetijstvu: v okvirni višini 27.800,00 EUR

– 2334 Ukrepi za tehnično pomoč: v okvirni višini 18.800,00 EUR.

Sredstva v proračunu so omejena in se dodeljujejo kot nepovratna sredstva, skladno s pravili državnih pomoči in ob upoštevanju proračunskih možnosti. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke. Pri določitvi višine upravičenih stroškov se ne upošteva DDV.

II. Upravičenci

Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke in sicer kmetje-fizične osebe, mikropodjetja z manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa, majhna podjetja z manj kot 50 zaposlenimi in manj kot 43 milijona EUR letnega prometa ter srednja podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim obsegom prometa, ki ne presega 50 milijona EUR prometa. Prednost pri dodeljevanju sredstev imajo nosilci kmetijskih gospodarstev in sicer kmetje – fizične osebe.

Za vse razpisane ukrepe po uredbi za skupinske izjeme velja, da gre za državne pomoči, ki se ne morejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe, izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Mestne občine Koper in sicer:

– do 30. 6. 2014, za ukrepe pod zaporedno številko 1, 3, 4,

– do 30. 7. 2014, za ukrep pod zaporedno številko 2,

– do 30. 10. 2014, za ukrep pod zaporedno številko 5. Dokazila – računi za izvedene aktivnosti morajo biti z datumom iz tega obdobja.

III. Pogoji za dodelitev sredstev

Sredstva se lahko dodelijo upravičencu za površine, objekte in ukrepe izvedene na območju Mestne občine Koper in za strokovno in tehnično podporo, ki jo koristijo kmetijski proizvajalci iz Mestne občine Koper. Prosilci morajo predložiti:

a. Podpisan in čitljiv izpolnjen obrazec „vloga za prijavo na javni razpis“ za vsak ukrep posebej.

b. Realno, strokovno oceno upravičenih stroškov ali predračun, izdan v tekočem letu.

c. Izjava o kumulaciji sredstev (izjava o dodeljenih sredstvih iz državnega proračuna in drugih morebitnih prejetih sredstvih).

č. Kolikor prijavitelj izvede ukrep na področju več občin se upošteva sorazmerni delež, ki odpade na Mestno občino Koper.

d. Izjava o resničnosti podatkov.

e. Mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper o ustreznosti naložbe, v primeru agromelioracij.

Posebni pogoji in merila za dodelitev sredstev in obvezne priloge k vlogi so opredeljene pri posameznih ukrepih tega razpisa oziroma v razpisni dokumentaciji.

IV. Merila za izbor

Merila za dodelitev državnih pomoči po Uredbi za skupinske izjeme in uredbi „de minimis“ so:

a. Prejeta javna sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva od leta 2007

– upravičenec še ni prejel podpore iz javnih sredstev: 30 točk,

– upravičenec enkrat prejel podporo iz javnih sredstev: 20 točk,

– upravičenec dvakrat prejel podporo iz javnih sredstev: 10 točk,

– upravičenec trikrat in več prejel podporo iz javnih sredstev: 5 točk.

b. Starost upravičenca

– do 40 let: 20 točk,

– nad 40 let: 15 točk

c. Status upravičenca:

– kmetijstvo mu je osnovna dejavnost (pokojninsko in invalidsko zavarovan) 20 točk,

– kmetijstvo mu ni osnovna dejavnost: 10 točk.

d. Območje, kjer leži kmetijsko gospodarstvo

– območje z omejenimi možnostmi: 10 točk,

– ostala območja: 5 točk.

V okviru ukrepov tehnične podpore v kmetijstvu ima prednost upravičenec, ki ponuja najnižjo ceno in se vsaj dvakrat letno udeleži kmetijskih prireditev in ostalih promocijskih prireditev, katere organizira Mestna občina Koper oziroma samostojno organizira prireditve na področju kmetijstva.

V. Ukrepi

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo-omejitev sredstev

Najvišji znesek dodeljenih pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi možnostmi, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na območjih z omejenimi možnostmi,

– do 40 % upravičenih stroškov naložb na drugih območjih,

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na drugih območjih, če naložbe izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva in je naložba opredeljena v poslovnem načrtu,

– najvišji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 10.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo, razen za nakup specialne mehanizacije priključkov in opreme za primarno kmetijsko proizvodnjo, kjer znaša najvišji znesek pomoči 5.000 EUR.

Upravičenci do pomoči:

– fizične in pravne osebe v skladu s (točko III), ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev (KMG-MID) ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

1.1 posodabljanje kmetijskih gospodarstev

1.2 urejanje pašnikov,

1.3 urejanje kmetijskih zemljišč in dostopov.

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v kmetijska gospodarstva,

– stroški nakupa specialne kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme za primarno pridelavo (razen traktorjev),

– stroški nakupa računalniških programov za potrebe kmetijske dejavnosti,

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči,

– stroški ureditve trajnega nasada: stroški agromelioracije in sadik za zasaditev novega nasada (sadovnjak, oljčnik, nasad špargljev, razen vinograda).

Pogoji za pridobitev:

– ustrezno dovoljenje (projektne dokumentacija za izvedbo naložbe, lokacijska informacija v primeru lastnega zemljišča oziroma soglasje najemodajalca),

– predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– drugi splošni pogoji, povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti,

– pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper, razen za nakup kmetijske mehanizacije,

– obnova nad 0,2 ha trajnega nasada.

1.2. Urejanje pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen ureditve pašnih površin na območju občine.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta (projektne dokumentacije za ureditev pašnika),

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev:

– načrt postavitve pašnika, razen v primeru širitve,

– predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– potrdilo o namenski rabi zemljišča,

– pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper.

1.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in obnovo namakalnih sistemov, pod pogojem, da taka naložba vodi k zmanjševanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25% (nakup in zamenjava namakalne opreme)

Upravičeni stroški:

– stroški agromelioracij: stroški investicijskega programa in izvedbe agromelioracijskih del (v kolikor je za ureditev zemljišča potrebna tudi analiza tal so stroški teh storitev vključeni),

– stroški nakupa namakalne opreme.

Pogoji za pridobitev:

– program agromelioracije,

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,
- potrdilo o namenski rabi zemljišča,
- dokazilo o manjši porabi vode (potrdilo Kmetijsko svetovalne službe oziroma pristojne inštitucije),
- pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper.

2. Varstvo tradicionalne krajine, dediščine in stavb Upravičeni stroški:

- stroški izdelave dokumentacije,
- stroški za nabavo materiala za obnovo,
- stroški za izvajanje del.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 60 % oziroma 75 % upravičenih stroškov na območjih z omejenimi možnostmi pri naložbah za ohranjanje kulturne dediščine na proizvodnih sredstvih (kmetijska poslopja),

- do 100 % upravičenih stroškov za naložbe namenjene za ohranjanje neproizvodne dediščine in se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke ali zgodovinske znamenitosti),

- do 100 % dodatne pomoči za pokritje izrednih stroškov, ki nastanejo zaradi uporabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah.

Najmanjši znesek pomoči je 500 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo letno.

Upravičenci do pomoči:

- lastniki proizvodnih in neproizvodnih sredstev ter objektov na območju občine, ki so vpisani v register kulturne dediščine, ter imajo status kulturnega spomenika v skladu z Odlokom (Uradni objave PN št. 1/93),

- organizacije in društva, ki skrbijo za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na območju Mestne občine Koper,

- imajo registrirano kmetijsko gospodarstvo.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dokumentacija za izvedbo obnove oziroma naložbe na področju naravne in kulturne dediščine,
- predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- dokazilo o vpisu proizvodnih sredstev ali objekta (tradicionalne stavbe) v register kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo pristojno za področje kulture,

- gradbeno dovoljenje,

- dokazilo o vpisu v register društev.

3. Pomoč za zaokrožitev zemljišč

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Mestne občine Koper.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi zaokrožitve zemljišč,
- dokazila o plačilu stroškov.

4. Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov

Upravičeni stroški:

- stroški zasnove in oblikovanja proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznanje geografskih označb in označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda skladno z ustreznimi uredbami Skupnosti,

- stroški uvedbe sistemov zagotavljanja kakovosti, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje za primarno proizvodnjo,

- stroški usposabljanja za uporabo programov in sistemov iz prejšnje točke,

- stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100 % stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki izvajajo dejavnosti za spodbujanje kakovosti kmetijskih proizvodov in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. V kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije, članstvo v takih skupinah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi storitve,

- dokazila o plačilu stroškov,

- dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se lahko izvajajo državne pomoči:

- 5.1. na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov na kmetijskem gospodarstvu,

- 5.2. na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe,

- 5.3. na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

- 5.4. za publikacije, kataloge, spletišča.

Upravičeni stroški:

- stroški na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov na kmetijskem gospodarstvu za organiziranje in izvedbo programov za usposabljanje,

- stroški na področju svetovalnih storitev, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški kmetijskega gospodarstva in jih opravijo tretje osebe,

- stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih za udeležbo nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, potne stroške za organiziran prevoz, stroške strokovnih publikacij razdeljenih kmetijskim gospodarstvom iz občine, najemnin razstavnih prostorov za kmetijska gospodarstva iz občine, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 500 EUR na nagrado in zmagovalca, ki ima stalno bivališče v občini,

- stroški na področju publikacij, katalogov in spletišč za pripravo in izdelavo le-teh.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100 % stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti tehnične podpore in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospo-

darstvom na območju občine na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije, članstvo v takih skupinah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila/dokumentacija izvedbe tehnične podpore,
- dokazila o plačilu stroškov,
- dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Mestne občine Koper.

B. Pomoči po uredbi de minimis

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja na območju Mestne občine Koper, ki se dodeljujejo po pravih od dodeljevanju pomoči de minimis.

II. Višina sredstev

Sredstva za izvedbo ukrepov „de minimis“ za leto 2014 so zagotovljena v okvirni višini do 15.3000,00 EUR, od tega na proračunski postavki:

- 2836 Dopolnilne dejavnosti v okvirni višini 5.300,00 EUR,
- 2322 Projekti povezani z razvojem podeželja v okvirni višini 10.000,00 EUR.

Bruto intenzivnost pomoči je za vsak ukrep znaša do 50% upravičenih stroškov, razen za ukrep Pokrivanje operativnih stroškov prevoza iz odročnih krajev, kjer je bruto intenzivnost pomoči do 100%.

Glede na to, da so proračunska sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezni upravičenec, odvisna od skupne višine zahtevkov prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa. Zgornja višina dodeljenih sredstev za posamezno naložbo pri ukrepu tehnične pomoči pri predelavi, naložbe v opravljanje dopolnilnih dejavnosti ter naložbe v trženje kmetijskih proizvodov s kmetij je do 5.000 EUR.

III. Upravičenci: za sredstva finančne pomoči po razpisu „de minimis“ lahko zaprosijo kmetije- fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih, ki so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež in kmetijske površine na območju Mestne občine Koper. Upravičenci so lahko tudi mikro podjetja ter pravne osebe, ki izvajajo navedene dejavnosti z namenom razvoja podeželja. Prednost pri dodeljevanju sredstev imajo nosilci kmetijskih gospodarstev, in sicer kmetije – fizične osebe.

IV. Ukrepi

1. Tehnična pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov

Upravičeni stroški

- stroški nakupa novih tehnologij oziroma posodobitev v predelavi grozdja (kletarska oprema -polnilne linije, etiketirka, filtri, vinifikatorji, mlinci, preše in črpalke), razen posod za hrambo vina,

- stroški nakupa opreme za filtriranje in stekleničenja olja, etiketirke (razen posod za hrambo olja in opreme za predelavo oljk).

Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev s sedežem v občini ter ostali upravičenci v skladu s točko III. tega razpisa.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- odločba o vpisu dejavnosti oziroma o vpisu v register pridelovalcev vina in oljk,

- račun oziroma dokazilo o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom od 1. 1. 2014 do 30. 7. 2014.

2. Naložbe v opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilne dejavnosti (predelava kmetijskih proizvodov in turizem na kmetiji),

- stroški nakupa opreme za dopolnilne dejavnosti (turizem na kmetiji), razen nakupa avdio in video opreme,

- stroški nakupa opreme za predelavo kmetijskih proizvodov,

- stroški obresti kreditov (realna obrestna mera) za naložbe v dopolnilne dejavnosti (predelava kmetijskih proizvodov in turizem na kmetiji).

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo turizem na kmetiji in predelavo kmetijskih proizvodov in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev s sedežem v občini ter ostali upravičenci v skladu s III.točko tega razpisa.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne dejavnosti,
- kolikor kandidira upravičenec, ki še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči,

- projektna dokumentacija naložbe,

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2014 do 1. 9. 2014,

- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti,

- ustrezno upravno dovoljenje za izvedbo naložbe (gradbeno dovoljenje).

3. Naložbe v trženje izdelkov in storitev s kmetij

Upravičeni stroški:

- stroški promocije in trženja izdelkov s kmetijskih gospodarstev (sejmi, katalogi, zloženke, razstave, raziskave, svetovalne storitve ...),

- oprema prostorov za neposredno prodajo izdelkov na kmetiji,

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi dejavnostmi in predelavo.

Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo ali predelavo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev na območju občine ter ostali upravičenci v skladu s III. točko tega razpisa,

- druge pravne osebe, ki izvedejo aktivnost za namen promocije in trženja izdelkov s kmetij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne dejavnosti,

- odločba o vpisu dejavnosti v davčni register,

- predračun za izvedene aktivnosti,

- dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2014 do 1. 9. 2014.

4. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

Upravičeni stroški:

- operativni stroški tovornega prevoza oziroma osebnega prevoza/kilometer.

Upravičenci do pomoči:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelji.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– dokazilo (račun) o opravljeni tovornih prevozov na odročnih krajih v obdobju od 1. 1. 2014 do 1. 9. 2014.

II. Rok in način prijave

Prijavitelji morajo ustrezno označeno prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do 14. 3. 2014 na naslov Mestna občina Koper, Urad za družbene dejavnosti in razvoj, Verdijeva 10, 6000 Koper ali jo do do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijava na razpis mora biti vložena na predpisnem obrazcu z vsemi potrebnimi dokazili in prilogami, ki so navedene v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Razpisna dokumentacija, ki obsega obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa in vzorce pogodb, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, na sedežu Kmetijsko svetovalne službe Koper ter na spletni strani Mestne občine Koper, www.koper.si.

Vloga mora biti poslana v zaprti kuverti z obvezno navedbo na prednji strani »Ne odpiraj – razpis skupinske izjeme oziroma de minimis«. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naslov prijavitelja.

Interesenti prejmejo vse potrebne informacije o razpisu pri občinski upravi Mestne občine Koper, Urad za družbene dejavnosti in razvoj (Zvezdan Primožič, tel. 664-62-44) ali pri Kmetijsko svetovalni službi, Ulica 15. maja št. 17, Koper.

III. Način reševanja vlog

O dodelitvi pomoči odloči župan na predlog posebne Komisije za pregled in oceno vlog imenovane s sklepom župana. Pri dodeljevanju državnih pomoči se bodo upoštevala merila in kriteriji določeni v Pravilniku o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper oziroma merila, ki so objavljena v javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispeli oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija pozove, da v roku 8 dni od prejema obvestila vlogo dopolni. Vloge katere vlagatelji v predpisanem roku ne bodo dopolnili ali jih bodo neustrezno dopolnili se zavrne.

Za dodeljena sredstva državnih pomoči bo obracunana akontacija dohodnine, v skladu z veljavno zakonodajo.

IV. Obvestilo o izidu razpisa: o izidu razpisa bodo prijavitelji s sklepi obveščeni v roku 30 dni od dneva odločitve Komisije za pregled in oceno vlog. Sredstva bodo upravičenci koristili na podlagi sklenjenih pogodb.

Mestna občina Koper

Št. 330-2/2014-1

Ob-1310/14

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 95/07, v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2014 (Uradni list RS, št. 15/13), občinska uprava Občine Medvode objavlja

javni razpis

za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode v letu 2014

I. Predmet javnega razpisa: Občina Medvode (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za

leto 2014 v okvirni višini 75.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Vrsta ukrepa (ukrep po pravilniku)	Višina sredstev
1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1)	50.000 EUR
2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 7)	17.000 EUR
3. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah	8.000 EUR.

III. Upravičenci – pogoji in merila za dodelitev sredstev

Do sredstev so upravičeni:

(1) za ukrep 1. in 2. točke poglavja II:

– nosilci kmetijskih gospodarstev – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrep iz 3. točke poglavja II:

– društva in združenja,

– registrirani izvajalci.

(3) za sredstva 4. točke poglavja III.:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Medvode.

IV. Ukrepi

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – Ukrep 1

Okvirna višina razpisanih sredstev je 50.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Cilji ukrepa:

– zmanjšanje proizvodnih stroškov,

– izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,

– izboljšanje kakovosti,

– ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali.

Predmet podpore:

a. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo (sušilne naprave, puhalniki in razmetalniki);

– nakup kmetijske mehanizacije in opreme (specialna mehanizacija – kosilnice, samonakladalne prikolice za seno, obračalniki, zgrabljalniki, freze, specialne sejalnice, česala, separatorji za gnojevko ter vitel in cepilnik za potrebe kmetije);

– naložbe v posodobitev hlevov (boksi za teleta z napajalniki in pregrade za govedo);

– nakup in postavitvev rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo;

– prva postavitvev ekstenzivnih travniških sadovnjakov (nakup večletnega sadilnega materiala);

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

b. Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v postavitvev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi.

Omejitve
 Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in
- nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2014 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali posestni list, ki ni starejši od 3 mesecev,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov: ustrezno prostorsko dokumentacijo,
- v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
- nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsnicarstvu (GERK 1190) ali
- 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali

– 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- najvišja stopnja pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov investicije na območjih z omejenimi dejavniki oziroma do 40 % upravičenih stroškov za ostala območja,
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v obdobju treh proračunskih let.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,
- prednost imajo upravičenci, ki v zadnjih treh letih niso prejeli državnih pomoči s strani Občine Medvode za področje kmetijstva.

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – Ukrep 7

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 17.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Predmet podpore:

- stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja – subvencija udeležencem izobraževanja na strokovnih ekskurzijah je do 75 % oziroma največ 100 EUR,
- stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanje, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški publikacij, najemnine razstavnih prostorov, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca,
- stroški publikacij kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Omejitve

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
- za stroške svetovanja, ki so financirane v okviru javne svetovalne službe.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- mnenje pristojne strokovne službe, da ukrep prispeva k povečanju konkurenčnosti kmetijskega gospodarstva,
- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev.

Upravičenci:

- društva in združenja,
- registrirani izvajalci.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.),

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju,

– če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– pomoč se dodeli do 100 % upravičenih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali je vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

3. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

Okvirna višina razpisanih sredstev je 8.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Cilj ukrepa

Povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetijah.

Predmet podpore

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji – sredstva za izdelavo projektov;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike).

Omejitve

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in

– nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija;

– ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, v kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti,

– fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji,

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišja stopnja pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 500 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

– prednost imajo upravičenci, ki v zadnjih treh letih niso prejeli državnih pomoči s strani Občine Medvode za področje kmetijstva.

V. Vsebina vloge

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

– prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode v letu 2014«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavni obrazec lahko zainteresirani dobijo v razpisnem roku v Oddelku za proračun in finance Občine Medvode ali na sedežu Kmetijsko svetovalne službe ali na spletnem mestu, www.medvode.si.

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Strokovna komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2014,

– zaradi večjega števila zahtevkov kot je zagotavljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščen

uradna oseba s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Kolikor prejemnik iz neupravičenih razlogov odstopi od pogodbe oziroma ne dostavi zahtevka, ni upravičen do državnih pomoči iz občinskega proračuna naslednjih pet let.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti oddan najkasneje do 30. 9. 2014. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

– dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije),

– poročilo o opravljenem delu.

Pogoj za dodelitev sredstev je sprejeti proračun Občine Medvode za leto 2014.

VII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane najkasneje do vključno 31. 3. 2014 do 12 ure, oziroma mora biti najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Prepozne in nedovoljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka, vlagatelji bodo o tem posebej obveščeni.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 30 dni po zaključenem razpisu.

VIII. Mesto oddaje vloge

Vlogo je potrebno posredovati na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode. Vloga mora biti oddana v zapečatenem ovitku z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – Kmetijstvo«. Vloge sprejemamo tudi ob uradnih delovnih dnevih oziroma v času uradnih ur na Občini Medvode. Odelek za proračun in finance oziroma v tajništvu občine.

Kontaktne osebe:

– Občina Medvode, Oddelek za proračun in finance, Cesta komandanta Staneta 12 (tel. 361-95-18 – Sajnja Malej ali po e-pošti: malej@medvode.si),

– Kmetijska svetovalna služba (tel. 361-82-86 – Mojca Lovšin in Primož Ločniškar ali po e-pošti: mojca.lovsin@lj.kgzs.si oziroma primoz.locniskar@lj.kgzs.si).

Informacije o razpisu so objavljene na spletnih straneh Občine Medvode: www.medvode.si.

Občina Medvode

Št. 300-1/2014

Ob-1311/14

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 50/12), Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2014 (Uradni list RS, št. 15/13), Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2014 (Uradni list RS, št. 45/13) in priglasitvijo sheme državne pomoči št. M001-5874564-2012 pri Ministrstvu za finance, Občina Medvode objavlja

javni razpis

za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode za leto 2014

I. Predmet javnega razpisa: Občina Medvode (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva za leto 2014 v okvirni višini 45.000 EUR (proračunska postavka 4.5.1.1 Spodbujanje razvoja drobnega gospodarstva).

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Ukrepi (po pravilniku): Višina sredstev

Namen A – Spodbujanje začetih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti: 10.000,00 EUR

Namen B – Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja: 18.000,00 EUR

Namen C – Spodbujanje projektov inovacij: 4.000,00 EUR

Namen D – Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij: 6.000,00 EUR

Namen E – Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva: 7.000,00 EUR.

III. Upravičenci – pogoji in merila za dodelitev sredstev

Namen A – Spodbujanje začetih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja, ki na območju občine investirajo v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata ali poslovne enote, v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata oziroma storitev.

Pogoji:

– Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju občine. Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata v občini.

– Kot začetna investicija oziroma investicija v razširjanje dejavnosti in razvoj se ne šteje povečanje obstoječe proizvodnje izdelkov, ki jih upravičenec že proizvaja in povečanje obsega storitev, ki jih upravičenec že opravlja.

Upravičeni stroški so:

– stroški naslednjih opredmetenih osnovnih sredstev: nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta,

– stroški naslednjih neopredmetenih osnovnih sredstev: nakup patentov, licenc, programske opreme ter stroški razvoja novih produktov ali storitev in

– stroški izobraževanja za pridobitev znanj za potrebe razširitve proizvodne oziroma storitvene dejavnosti.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

– subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

– skupna višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov oziroma do 4.000 EUR.

Namen B – Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja

Upravičenci:

– osebe, ki so bile brezposelne, prijavljene v evidenco, ki jo vodi Zavod RS za zaposlovanje, s stalnim bivališčem v Občini Medvode in opravljenim programom usposabljanja.

Pogoji:

– delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po prejemu pomoči,

– v primeru, da je bil prejemnik brezposelna oseba, je pogoj za pridobitev zaključen program priprave za samozaposlitev, sklenjena pogodba o dodelitvi subvencije s strani Zavoda za zaposlovanje in dokazilo o registraciji podjetja.

Vrsta instrumenta:

– dotacija: sofinanciranje novih delovnih mest,

Višina odobrenih sredstev:

- do 2.000,00 EUR za novo delovno mesto.

Namen C – Spodbujanje projektov inovacij

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja, ki imajo sedež na območju občine in razpolagajo z vsaj deloma ustvarjeno novo poslovno rešitvijo oziroma želijo opraviti začetni razvoj, ki obsega pripravo raziskovalnih projektov, potrebnih, da se preverijo tehnične in druge lastnosti novih tehničnih rešitev predloga inovativnih rešitev; prijavitelj za delo na prijavljenem projektu lahko zaposli oziroma najame izumitelja novosti, raziskovalca ali svetovalca.

Upravičeni stroški so:

- stroški za pridobitev patenta,
- stroški za zaščito blagovne znamke,
- materialni stroški za izdelavo prototipa,
- stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalnimi aktivnostmi na prijavljenem projektu; kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški dela, ki bodo izkazani z izplačilom in razvidni iz podjemne pogodbe, avtorske pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi,
- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in z običajnim poslovanjem prijavitelja,
- stroški instrumentov in druge specializirane opreme, ki se izključno uporabljajo pri izvedbi prijavljenega projekta.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta.

Namen D – Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja, ki imajo sedež dejavnosti na območju občine in se udeležijo določenega sejma ali razstave doma ali v tujini, kjer promovirajo tudi Občino Medvode.

Upravičeni stroški so:

- stroški najema, postavitev in delovanja stojnice na določenem sejmu ali razstavi, doma ali v tujini.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov.

Namen E – Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva

1. Finančna podpora iniciativam in pilotnim projektom s področja socialnega podjetništva;

Upravičenci:

– upravičenci so osebe, ki so uradni predstavniki iniciativ oziroma avtorji ali izvršni menedžerji pilotnih projektov s področja socialnega podjetništva, katerih dejavnost se bo vršila na območju Občine Medvode oziroma so vanje vključene nevladne organizacije ali socialna podjetja s sedežem ali lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode.

Upravičeni stroški:

- stroški za izvedbo postopkov, potrebnih za prehod od iniciative do registracije socialnega podjetja;
- stroški za izvedbo pilotnega projekta s področja socialnega podjetništva.

Vrsta instrumenta:

- delno finančno povračilo stroškov, nastalih pri pripravi vseh potrebnih aktov, oziroma izvedbi postopkov z namenom registracije socialnega podjetja;
- subvencija za izvedbo pilotnega projekta.

Višina odobrenih sredstev:

- višina delnega finančnega povračila stroškov oziroma subvencije znaša med 30 % in 50 % vrednosti.

2. Finančna podpora zagonu novih socialnih podjetij in njihovemu nadaljnjemu razvoju

Upravičenci:

– upravičenci so nepridobitne pravne osebe, ki so pridobile status socialnega podjetja v skladu s predpisi, ki urejajo področje socialnega podjetništva, ter imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode.

Upravičeni stroški:

- stroški naslednjih opredmetenih osnovnih sredstev: nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ ali nakupa oziroma najema objekta;
- stroški razvoja novih produktov in storitev;
- stroški izobraževanja za pridobitev specializiranih znanj, potrebnih za zagon oziroma izvajanje proizvodne oziroma storitvene dejavnosti.

Vrsta instrumenta:

- subvencija za opredmetena osnovna sredstva iz prve alineje drugega odstavka;

– do petletna oprostitve plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v primeru zaposlitve vsaj 10 oseb iz drugega odstavka 21.a člena;

– do petletna oprostitve plačevanja najemnine za potrebe delovanja in razvoja socialnega podjetja v prostorih, ki so v lasti Občine Medvode;

– drugi ukrepi podpornega okolja za razvoj socialnega podjetništva, navedeni v letnem razpisu za spodbujanje razvoja socialnega podjetništva v Občini Medvode.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina subvencije za opredmetena osnovna sredstva iz prve alineje drugega odstavka tega člena lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov.

3. Finančna podpora prestrukturiranja običajnih podjetij v socialna podjetja

Upravičenci:

– upravičenci so mikro in mala podjetja, ki imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa socialnega podjetja, kot jih določajo predpisi s področja socialnega podjetništva.

Upravičeni stroški:

- stroški storitev svetovanja prestrukturiranja podjetja z namenom pridobitve statusa socialnega podjetja.

Vrsta instrumenta:

- delno povračilo upravičenih stroškov svetovanja za prestrukturiranje.

Višina odobrenih sredstev:

- delno povračilo stroškov ne sme presežati 50 % vseh upravičenih stroškov.

IV. Vsebina vloge

Vlagatelj oddaja vlogo, ki vsebuje:

- obrazec 1 – prijavni obrazec
- obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavni obrazec in razpisna dokumentacija je od dneva objave in do izteka prijavnega roka, dosegljiva na spletni strani Občine Medvode, www.medvode.si, vlagatelj pa jo lahko dvignejo v času uradnih ur na sedežu Občine Medvode.

Vloge je treba poslati na naslov Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode. Vloge morajo biti v zaprti kuverti in označene z napisom »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode v letu 2014«. Sklep o dodelitvi sredstev se posreduje vlagateljem v roku 15 dni od obravnave vlog, najkasneje do 30. 6. 2014. Po odobritvi sredstev sklene vsak prejemnik pogodbo z Občino Medvode, v kateri bodo določene vse medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

V. Ostale določbe

1. Sredstva bodo upravičencem dodeljena po pravilu »de minimis«. V skladu s tem pravilom skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu ne sme presegati praga 200.000 EUR oziroma 100.000 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju) v obdobju treh let.

2. Sofinancirajo se upravičeni stroški nastali v obdobju od 1. 10. 2013 do 30. 4. 2014, isto obdobje velja tudi za ukrep samozaposlovanja. Posamezen vlagatelj lahko prijavi minimalno vrednost investicije v višini 4.000,00 EUR (brez DDV); v kolikor prijavi manjšo vrednost, vlagatelj ni upravičen do sredstev po tem razpisu. Investicija v stroje in opremo je lahko sestavljena iz več računov, vendar mora skupna vrednost te investicije presegati 4.000,00 EUR (brez DDV), pri tem mora biti vrednost posameznega računa najmanj 500,00 EUR (brez DDV).

3. Posamezni vlagatelj se lahko prijavi na razpis le z eno vlogo za posamezni namen. V okviru posameznega namena lahko vlagatelj prejme največ 2.000 EUR, razen za namen A – Spodbujanje začetih investicij, kjer vlagatelj lahko prejme največ 4.000,00 EUR.

V primeru, da za določen namen ni dovolj prijav za črpanje celotnega zneska, se lahko neporabljena kvota sredstev prenese za drug namen, kjer je več vlog oziroma je možno ta sredstva razdeliti v skladu z razpisnimi pogoji.

Kolikor je upravičenih vlog več, kot je razpoložljivih sredstev, se dodeljena sredstva linearno zmanjšajo vsem upravičencem.

4. Do sredstev po tem razpisu niso upravičena podjetja, ki so navedena v 7. členu Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode.

5. Razpis je odprt do 30. 4. 2014.

6. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti oddan najkasneje do 1. 9. 2014.

7. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Sanja Malej, tel. 361-95-18, email: malej@medvode.si.

Občina Medvode

Ob-1329/14

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12 in 90/13), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014

I. Na podlagi sprejetega letnega programa tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica za leto 2014 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali

naslednji programi: modelarstvo, padalstvo, jamarstvo, potapljaštvo, rezbarstvo, podvodna fotografija, radioamaterstvo, motociklizem, avtomobilizem, astronomija, letalstvo.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

II. Višina finančnih sredstev, ki so predmet razpisa, je 46.000 €.

Programi morajo biti realizirani in dodeljena sredstva porabljena v letu 2014 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Namen javnega razpisa je spodbujanje in razvoj dejavnosti na področju tehnične kulture na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje finančne podpore za realizacijo izvedbe letnega programa tehnične kulture.

III. Mestna občina ne sofinancira: programov tehnične kulture profitnega značaja, odhodkov za plače prijaviteljev, formalnega izobraževanja (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe in projekte.

IV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov iz področja tehnične kulture, katerih delovanje ni financirano iz proračuna v okviru posebnih oziroma drugih proračunskih postavk, in sicer:

- društva in zveze društev,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

V. Splošni pogoji kandidiranja:

Izvajalci programov tehnične kulture morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica,
- so registrirani za izvajanje programov na področju tehnične kulture oziroma imajo dejavnost iz področja tehnične kulture opredeljeno kot eno izmed dejavnosti v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva in zveze društev),
- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,
- imajo zagotovljeno redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno dejavnost vsaj enkrat na teden in vsaj devet mesecev v koledarskem letu,
- imajo najmanj 70 % aktivnih članov iz mestne občine,
- niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program,
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),
- imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa,
- da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu porabili za krije materialnih stroškov programa,
- program mora biti v pretežnem delu izveden na območju mestne občine,

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za sofinanciranje, določenih v Odloku o sofinanciranju programov tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica, upoštevaje razpisana sredstva in sicer: število članov društva s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Nova Gorica (do 25 točk), finančna konstrukcija programa (do 25 točk), kvaliteta in obseg programa (do 150 točk), organizacija tekmovanj (do 40 točk), udeležba na tekmovanjih (do 50 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (10 točk). Podrobnejša merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del tega razpisa.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnem obrazcu. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, www.nova-gorica.si, pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (soba III/27). Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-03-53 (Robert Cencič).

VIII. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v glavni pisarni št. 36/I Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis – TK 2014 – Ne odpiraj, do vključno 28. februarja 2014, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 28. 2. 2014 do 10. ure prispe na naslov naročnika ali je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno odpremljene in označene vloge. Vse vloge, prispelne po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavni obrazec in obvezna dokazila – priloge.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja petčlanska strokovna komisija za oceno programov tehnične kulture, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 28. 2. 2014, v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 45 dni od dneva odpiranja vlog.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 322-1/2014-2

Ob-1330/14

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2014 (Uradni list RS, št. 105/12) objavlja Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki

javni razpis

za sofinanciranje turističnih prireditev in projektov v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2014

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev in projektov turističnih in drugih društev, katerih cilj je povečanje turističnega obiska v Občini Kostanjevica na Krki in promocija kraja ter vplivajo na turistični razvoj, večjo prepoznavnost celotne občine in se bodo izvajali v letu 2014.

3. Vlagatelji in pogoji sofinanciranja

Upravičenci do sredstev tega razpisa so društva, ki delujejo na področju turizma in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Kostanjevica na Krki,
- so registrirana in poslujejo v skladu z Zakonom o društvih,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo aktivnosti na področju turizma,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani člarnini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- izvajajo organizirano redno dejavnost s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju celotne občine,
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- aktivno delujejo vsa je eno leto pred objavo razpisa,

– so organizatorji ali soorganizatorji prireditve, ki je predmet prijave na ta razpis.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni tisti predlagatelji vlog, ki prijavljajo prireditve oziroma projekte, ki so več kot 50 % sofinancirani iz drugih virov občinskega proračuna.

4. Višina razpoložljivih sredstev

Višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje turističnih prireditev in projektov, je zagotovljena v proračunu za leto 2014, in sicer v višini 8.500,00 EUR, na proračunski postavki 5521 – Razvojne aktivnosti na področju turizma. Sredstva se delijo na podlagi meril, ki so sestavni del tega razpisa.

– Upravičeni projekti za sofinanciranje so:

1. izdaja promocijskega materiala (katalogi, zloženke, turistični spominki, zemljevidi, drugo),
2. označitev pohodnih poti,
3. označitev kolesarskih poti,
4. postavitev informativnih tabel,
5. organizacija ocenjevalne akcije za najlepše urejeno vas,
6. organizacija čistilne akcije in urejanje okolja na območju občine,
7. organizacija prireditev, ki ohranjajo in promovirajo kulturno dediščino ter ljudske običaje,

8. organizacija dobrodelnih prireditev,
9. organizacija strokovnega ocenjevanja domačih proizvodov (vino, mesni izdelki, kruh, pecivo).

Za prijavo na razpis se upoštevajo podatki tekočega leta.

5. Rok za prijavo in oddajo vlog

Razpisni rok za oddajo vlog za sofinanciranje navedenih prireditev in projektov je do vključno 12. marca 2014.

Naslov za pošiljanje: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki. Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: » Ne odpiraj – javni razpis za turizem 2014«.

6. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan, bo prispele vloge odpirala, obravnavala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 dni po zaključnem razpisnem roku. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo, v roku 5 dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavržene.

4. Prepozno prejete vloge se zavržejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, župan sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev.

7. Prejemnikom bodo sredstva nakazana v skladu z določili pogodbe.

7. Rezultati javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev župan Občine Kostanjevica na Krki s sklepom, v roku 30 dni od zaključka razpisa. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisana sredstva niso bila dodeljena, lahko vloži pritožbo, v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Kostanjevica na Krki. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

8. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki, www.kostanjevica.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Občini Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki. Dodatne informacije posreduje Anita Krajnc, tel. 08/20-50-619, e-pošta: anita.krajnc@kostanjevica.si, v času uradnih ur.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 330-27/2014-2

Ob-1331/14

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07), Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2014 (Uradni list RS, št. 105/12) ter Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 87/07), objavlja Občina Kostanjevica na Krki

javni razpis

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2014

I. Predmet javnega razpisa: Občina Kostanjevica na Krki (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2014, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006 ter na podlagi navodil Ministrstva za kmetijstvo in okolje, številka: 440-21/2013/9 in 440-21/2013/10, z dne 10. 12. 2013.

II. Višina razpisanih sredstev: sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2014 v višini 10.800 EUR.

Vrsta ukrepa:		Višina sredstev v EUR
1.	Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (9. člen pravilnika)	9.000
2.	Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij (20. člen pravilnika)	1.800

Sredstva v proračunu so omejena. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke v skladu z Odlokom o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2014.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Pomoč ne sme biti omejena na določene kmetijske proizvode.

(3) Pomoč se ne sme dodeliti podjetju v težavah v smislu smernic skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah.

(4) Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

(5) Mikropodjetje ter malo in srednje veliko podjetje (MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(6) Mikropodjetje ter malo in srednje veliko podjetje (MSP), ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

(7) Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom ter pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

(8) Če je upravičenec samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(9) Upravičencu se ne dodeli pomoči za: plačilo davkov, raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, stroškov prevoza, stroške za refinanciranje obresti, investicij v prostore v zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(10) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih sredstev (državnih ali EU).

(11) Mikropodjetja ter mala in srednje velika podjetja (MSP), ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Kostanjevica na Krki, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju Občine Kostanjevica na Krki.

Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih v poglavju tega razpisa.

IV. Ukrepi, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški in višina sredstev

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 9.000 EUR (PP 5001).

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Upravičeni stroški:

- stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenim standardom, temelječih na EU zakonodaji,
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,
- stroški nakupa materiala za adaptacijo, rekonstrukcijo hlevov in ureditev izpustov,
- stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov (seniki, silosi ...),
- stroški nakupa kmetijske priklopne mehanizacije za rastlinsko pridelavo (škropilnice, pršilniki, česalniki, zgrabljalniki, okopalniki ...),
- stroški za nakup opreme hlevov,
- stroški postavitve večletnih nasadov, kot so: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala, razen jagod,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka in plaste-njaka,
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči,
- izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti,
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,
- stroški izvedbe agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč (stroški za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večjega posega v prostor, stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišč, nasipanja, stroški strojnih storitev).

Upravičenci:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev s stalnim prebivališčem v občini, ki investirajo na območju Občine Kostanjevica na Krki, so vpisani v register kmetijskih

gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju Občine Kostanjevica na Krki.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo za:

- nakup proizvodnih pravic, živali in letnih rastlin in zasaditev letnih rastlin,
- tekoče stroške proizvodnje,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije, povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so sofinancirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2014 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij, povezanih z graditvijo objektov, ustrezno prostorsko dokumentacijo (npr. gradbeno dovoljenje),
- v primeru urejanja pašnikov: izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše, ki ga izdelata strokovna oseba (npr. Kmetijsko svetovalna služba),
- v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- predloženi predračuni za izvedbo naložbe (strojno delo in material).

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
 - investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
 - vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,
 - vsi predračuni in računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva,
 - kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
 - kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
 - na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
 - pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,
 - nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.
- Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:
- 1 ha njiv ali vrtov ali
 - 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov ali
 - 4 ha pašnikov ali
 - 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč ali oljčnikov ali ostalih trajnih nasadov ali
 - 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsničarstvu ali

- 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin.
- v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- pri napravi pašnikov, postavitvi večletnih nasadov in izvedbi malih agrarnih operacij znaša minimalna površina 0,5 ha.

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- do 50 % upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki,
- do 40 % upravičenih stroškov za ostala območja,
- v primeru, da uveljavlja delež pomoči za naložbe kmetij mladi kmet v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, mora biti ta nosilec kmetijskega gospodarstva, mlajši od 40 let, gre za njegov prvi lastniški prevzem, ima stalno prebivališče na naslovu kmetije in se obvezuje, da bo opravljal dejavnost skladno z načrtom gospodarjenja kmetije.

– Skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca mora znašati najmanj 2.000 EUR in največ 21.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih računov. Investicije so lahko tudi višje od 21.000 EUR. Pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit.

– Skupna vrednost vseh prijavljenih del pri napravi pašnikov in izvedbi malih agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč na upravičenca znaša najmanj 500 EUR in največ 21.000 EUR. To je razvidno iz priloženih predračunov in sicer pri stroških za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke in pri stroških izvedbe agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč (stroški za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večjega posega v prostor, stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnjanja zemljišč, nasipanja, stroški strojnih storitev). Finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev v višini do 50 % na OMD in do 40 % za ostala območja.

– Najvišji znesek dodeljenih pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi možnostmi in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

2. Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 1.800 EUR (PP 5004).

Predmet podpore:

Predmet podpore je finančna pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih strok iz Občine Kostanjevica na Krki, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji.

K vlogi mora upravičenec priložiti naslednjo dokumentacijo:

- zbirno vlogo lastnika zemljišč oziroma nosilca kmetijskega gospodarstva za neposredna plačila za leto 2014 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije,
- kopijo zadnjega šolskega spričevala,
- potrdilo o rednem vpisu v šolskem letu 2014/2015,
- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca,
- potrdilo CSD o neprejetanju sredstev republiške štipendije, oziroma potrdilo o višini štipendije, če je prosilec prejema.

Upravičenci:

– udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI. in VII. stopnje kmetijske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju Občine Kostanjevica na Krki.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– upravičenec ima stalno prebivališče v Občini Kostanjevica na Krki in živi na kmetiji, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev v Občini Kostanjevica na Krki,

– upravičenec je lahko le eden iz kmetijskega gospodarstva.

Finančne določbe:

– do 450 EUR na dijaka oziroma študenta v tekočem letu.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

V. Rok in mesto oddaje vlog za prijavo na javni razpis

Vloge za ukrep »Naložbe« morajo biti oddane najkasneje do srede, 12. 3. 2014, za ukrep »Štipendiranje« pa najkasneje do ponedeljka, 6. 10. 2014 na naslov: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica ali oddane v sprejemno pisarno Občine Kostanjevica na Krki ter opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: Ne odpiraj »JR – naložbe«; Ne odpiraj »JR – štipendiranje«.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Kostanjevica na Krki. Vse pravočasne in popolne vloge bodo ocenjene na podlagi meril, ki so sestavni del razpisa. Odpiranje vlog bo strokovna komisija opravila po končanju javnega razpisa. Odpiranje vlog ne bo javno.

Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija pozvala k dopolnitvi, pisno ali telefonsko. Rok za dopolnitev vloge je 5 dni od prejema poziva k dopolnitvi. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku ne dopolni, se zavržejo. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavržejo. Vloge, ki bodo prispele po zaprtju javnega razpisa, se kot prepozne zavržejo.

Opomba: Občinska uprava po odpiranju vlog lahko vzorčno preveri resničnost podatkov na terenu. V primeru ugotovljenih neresničnih podatkov, upravičencu za določen namen sredstva ne bodo odobrena ter izgubi pravico do uveljavljanja proračunskih sredstev za naslednjih pet let.

Postopek ocenjevanja vlog in merila

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi sredstev župan občine. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazilni sklepi se opredeli namen ter upravičene stroške, za katere so bila sredstva namenjena. Upravičenec pred izdanim sklepom ne sme pričeti z aktivnostjo,

za katera so sredstva namenjena, in sicer za ukrep: naložbe v kmetijska gospodarstva.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vloži pritožbo županu, v roku 8 dni od prejema sklepa. Prepozno vložene pritožbe se zavrzajo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Kostanjevica na Krki. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2014, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka.

Zahtevki in pogodba za ukrep »Naložbe« morata biti dostavljena na Občino Kostanjevica na Krki najkasneje do ponedeljka, 22. 9. 2014, za ukrep »Štipendiranje« pa najkasneje do srede, 22. 10. 2013. Zahtevku morajo biti priložena dokazila o plačilu in računi oziroma zahtevana dokumentacija glede na posamezen ukrep.

Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti ukrepa: naložbe v kmetijska gospodarstva, morajo biti z datumom po prejemu sklepa o odobritvi sredstev. Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve komisija ne bo upoštevala.

VII. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki, www.kostanjevica.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur na Občini Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki. Dodatne informacije posreduje Anita Krajnc, tel. 08/20-50-619, e-pošta: anita.krajnc@kostanjevica.si, v času uradnih ur.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 014-0002/2014-3

Ob-1335/14

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, na podlagi 42. in 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 36. čl. Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 18. člena Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 3/14) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10), objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota

1. Navedba koncedenta, sedež: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota.

2. Objava koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota, je objavljen v Uradnem listu RS, št. 3/14.

3. Predmet, narava ter obseg in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu: podeli se koncesija za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, na celotnem območju Mestne občine Murska Sobota.

Gospodarske javne službe se na območju občine izvajajo pod pogoji, določenimi z zakonom in podzakonskimi akti ter v skladu z odloki in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javnih služb. Način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe je določen z Odlokom o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 80/13).

V okviru opravljanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota, spada:

– zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, kot to izhaja iz 4. in 12. člena Odloka o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 80/13),

– prevoz določenih vrst komunalnih odpadkov od mest, na katerih odpadke prevzame, do mest njihove obdelave, kot to določa 13. člen odloka iz prejšnje alineje,

– obdelavo in začasno skladiščenje določenih vrst komunalnih odpadkov pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, v obsegu, kot to določa 11. člen odloka iz prve alineje te točke.

Za nemoteno izvajanje javne službe mora izvajalec zagotoviti tudi:

– oddajo in prepuščanje odpadkov v obdelavo, v skladu s predpisi,

– vzdrževanje objektov in naprav za izvajanje javne službe,

– vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo,

– izdelavo letnih in dolgoročnih programov zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in načrta zbiranja teh odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki,

– izvajanje ostalih obveznosti, kot jih določa 14. člen Odloka o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 80/13),

– upravljanje z zbirnim centrom, skladno z 41. členom odloka iz prejšnje alineje.

Izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje občine se skladno z Odlokom o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 45/12) izvaja v Javnem podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

4. Začetek in predviden čas trajanja koncesije: koncesija se podeli izbranemu koncesionarju za obdobje 5 let. Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe in s tem nastane koncesijsko razmerje. Rok koncesije začne teči naslednji dan po uveljavitvi koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

5. Postopek izbire koncesionarja: odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju, komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne

zahteve ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenih meril. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja. Mestna uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo. Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo po odloku. Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 90 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

6. Merila za izbor koncesionarja:

- ponujena cena storitve izvajanja posamezne gospodarske javne službe, ki se oblikuje v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja; maks. 50 točk,
- višina koncesijske dajatve; maks. 20 točk,
- tehnična usposobljenost; maks. 10 točk,
- kadrovska usposobljenost in znanje oseb, ki so pomembni za izvajanje javne službe (npr. višja stopnje izobrazbe, funkcionalna znanja), ki presegajo minimalne zahteve javne službe; maks. 5 točk,
- dosedanje pozitivne reference na področju izvajanja razpisane gospodarske javne službe; maks. 5 točk,
- finančna in poslovna usposobljenost; maks. 5 točk,
- možnost tehtanja odpadkov za vsako gospodinjstvo; maks. 5 točk.

Po navedenih merilih lahko ponudba prejme maksimalno 100 točk (100 %).

Prijavitelj izkaže ceno storitve izvajanja javne službe v obliki predložitve izdelanega elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe, skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12). Dokazila, s katerimi prijavitelj dokaže izpolnjevanje ostalih meril, so navedena v razpisni dokumentaciji.

7. Način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za opravljanje javne službe:

V prijavi za pridobitev koncesije mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje, potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek ter mora izpolnjevati vse druge pogoje, predpisane z zakonom), ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma predložiti še naslednje listine:

7.1. da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa ter izpolnjuje vse predpisane pogoje za izvajanje javne službe:

Dokazilo:

- veljaven redni izpisek iz sodnega registra (ali iz poslovnega registra AJPES), iz katerega bo razvidno, da je prijavitelj registriran za opravljanje dejavnosti,
- dokazilo, da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije (družbena pogodba, ustanovitveni akt).

Redni izpisek iz sodnega registra (ali iz poslovnega registra AJPES) se priloži v originalu ali kopiji in ne sme biti starejši od 60 dni pred dnevom oddaje prijave.

7.2. da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet koncesije, ter kvalitetno in kontinuirano izvajati javno službo, v skladu s predpisi, normativi in standardi,

7.2.1. da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet gospodarskih javnih služb,

7.2.2. da je sposoben zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju koncesijskega akta, odlokov, ki urejajo način izvajanja javnih služb, za katere se podeljuje koncesija, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev,

7.2.3. da zagotavlja interventno izvajanje gospodarske javne službe ob vsakem času.

Dokazila:

- elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, objektov in tehnične opreme, strokovne opremljenosti vodenja evidenc, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje zahtevanih pogojev pod točkami 7.2.1. do 7.2.3.

– izpolnjena izjava o rednem izvajanju storitev, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

7.3. da je usposobljen za vodenje katastra ter razpolaga s sredstvi za njegovo vodenje,

Dokazila:

- elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika strokovne opremljenosti vodenja katastra.

7.4. da razpolaga z ustreznimi prostori in opremo za izvajanje javne službe oziroma na drug način nesporno izkaže, da lahko opravlja dejavnost javne službe,

Izvajalec javne službe mora zagotoviti naslednjo opremo (70. člen Odloka o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 80/13)):

- vozila za prevzemanje in prevoz odpadkov, skupaj s pripadajočo opremo,
- vozilo (premično zbiralnico) za prevzemanje in prevoz nevarnih frakcij,
- zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru na prevzemnih mestih,
- namenske vreče,
- vso opremo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru,
- opremo zbiralnic nenevarnih frakcij, skladno z 37. členom zgoraj cit. odloka.

Oprema za izvajanje koncesije, ki sestavlja infrastrukturo javne službe, je v času trajanja koncesije in po njenem prenehanju, last koncesionarja, kolikor ni drugače določeno s koncesijsko pogodbo.

Dokazilo: – izpolnjena izjava o tehnični usposobljenosti, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

7.5. da razpolaga z zadostnim številom delavcev, ki imajo potrebne kvalifikacije in so ustrezno usposobljeni za izvajanje javne službe,

7.5.1. da bo imel ves čas trajanja koncesijskega razmerja zaposleno osebo z najmanj VII. stopnjo strokovne izobrazbe in opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka ali imel vas čas trajanja koncesijskega razmerja sklenjeno pogodbo z zunanjim sodelavcem oziroma odvetniško pisarno,

Dokazilo:

Izjava o delavcih, iz katere bo razvidno:

- da bo imel prijavitelj ves čas trajanja koncesijskega razmerja zaposleno osebo z najmanj VII. stopnjo strokovne izobrazbe in opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka ali
- pogodba z zunanjim sodelavcem ali odvetniško pisarno.

7.5.2. da razpolaga z zadostnim številom delavcev, ki imajo potrebne kvalifikacije in so ustrezno usposobljene za izvajanje javne službe,

Dokazilo:

– izpolnjena izjava o zaposlenih delavcih, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

7.6. da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči občini, uporabnikom ali tretjim osebam:

7.6.1. da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči občini, uporabnikom ali tretji osebi tako, da bo v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe sklenil zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam. Navedena pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Mestna občine Murska Sobota,

Dokazilo:

– pogodba ali predpogodba o zavarovanju proti odgovornosti za škodo oziroma izjava zavarovalnice, da bo s prijaviteljem sklenila zavarovanje odgovornosti za škodo,

– izpolnjena izjava o zavarovanju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

7.7. da predloži osnutek poslovnega načrta v skladu z veljavno zakonodajo, ki vsebuje tudi vse podatke o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz točke 7.1. do 7.6.

Dokazilo:

– osnutek poslovnega načrta.

7.8. da izpolnjuje druge pogoje za udeležbo na javnem razpisu (sposobnost), določene z zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil in koncesijskim aktom:

7.8.1. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec), ki nastopa v ponudbi in vsi njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo).

Dokazilo:

– Izjava o sposobnosti. Prav tako prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) in vsi njegovi zakoniti zastopniki za izpolnjevanje pogoja lahko predložijo potrdilo iz kazenske evidence, ki izkazuje ažurno stanje. Kolikor ponudnik in vsi njegovi zakoniti zastopniki ne predložijo potrdila iz kazenske evidence, morajo za izpolnjevanje pogoja priložiti:

– pooblastilo pravne osebe za pridobitev podatkov,
– pooblastilo zakonitega zastopnika pravne osebe za pridobitev podatkov.

7.8.2. da proti prijavitelju (tudi soprijavitelju in podizvajalcu) ni začel postopek zaradi stečaja (insolventnosti), drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek.

Dokazilo:

– izjava o sposobnosti.

Opomba:

Če prijavitelj dokazila ne predloži, ga bo pridobil koncedent po uradni dolžnosti in se prijava zaradi tega ne šteje kot nepopolna.

7.8.3. da ima prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja in redno plačuje koncesijske dajatve,

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

7.8.4. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) na dan, ko poteče rok za oddajo prijav ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETP oziroma 73. člen ZJNPOV.

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

7.8.5. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) na dan, ko je bila oddana prijava, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eur ali več.

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

Opomba:

Če prijavitelj dokazila ne predloži, ga bo pridobil koncedent po uradni dolžnosti in se prijava zaradi tega ne šteje kot nepopolna.

7.8.6. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

7.8.7. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta koncesije in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik/koncedent lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

7.8.8. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu s določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo), v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij.

Dokazilo: – izjava o sposobnosti,

7.8.9. da prijavitelj (tudi soprijavitelj in podizvajalec) izkaže, da transakcijski računi v obdobju 6 mesecev pred izdajo potrdila (to je lahko izdano največ 15 dni pred dnevom objave javnega razpisa) niso bili blokirani in da je finančno in poslovno usposobljen opravljati gospodarske javne službe; da je gospodarska družba z najmanj 500.000,00 EUR celotnega kapitala (po zadnji bilanci stanja) in je finančno ter poslovno usposobljena za izvajanje javne službe, ki je predmet razpisa in da je za leto pred objavo javnega razpisa znašala bonitetna ocena na podlagi letnega poročila najmanj SB 5 in, v zadnjih 6 mesecih podjetje ni imelo dospelih neporavnanih obveznosti. Smiselno enako velja tudi v primeru fizičnih oseb in drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljski vložki niso izraženi v osnovnem kapitalu.

Dokazilo:

– s.BON-1 (ali S.BON-1/P) – pravne osebe oziroma BON1/SP – samostojni podjetniki posamezniki, ki je star največ 15 dni od dneva za odpiranje ponudb,

– potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih ima prijavitelj odprt (ali odprte) transakcijske račune (ali BON-2 obrazec); iz dokazil mora izhajati, da prijaviteljevi transakcijski računi v obdobju 6 mesecev pred izdajo potrdila (to je lahko izdano največ 15 dni pred dnevom objave javnega razpisa) niso bili blokirani.

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

8. Druge obvezne sestavine prijave ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge ...): Prijava se bo štela za popolno, če bo pravočasna in sprejemljiva ter bo vsebovala vse v tem razpisu in razpisni dokumentaciji zahtevane podatke. Prijava in ostala

dokumentacija, ki se nanaša na prijavo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo (konzorcij). V ta namen morajo osebe, ki vložijo skupno prijavo, predložiti celotno dokumentacijo, potrebno za ustanovitev podjetja, s katerim bo naročnik/koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

V primeru skupne prijave in sklenitve koncesijske pogodbe z novo pravno osebo, so prijavitelji, ki so njeni družbeniki, solidarni poroki za vse obveznosti novo nastale pravne osebe, ki izhajajo iz koncesije pogodbe ali za obveznosti, ki bi iz koncesijske pogodbe utegnile nastati.

Kadar predloži skupno prijavo več oseb (konzorcij), morajo prijavi priložiti sklenjeno pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z izvajanjem koncesije, iz katere mora biti razvidno najmanj:

- člani konzorcija, pogoji za vstop in izstop člana iz konzorcija;
- vodilni član konzorcija ali drug način, ki omogoča, da lahko sporočila v zvezi z izvajanjem koncesije koncedent pošilja le eni osebi z učinkom za vse člane konzorcija (pooblaščenec za vročanje);
- ureditev medsebojnih pravic in obveznosti med člani konzorcija v zvezi z izvajanjem koncesije;
- medsebojna zaveza članov konzorcija, da za obveznosti koncesionarja po koncesijski pogodbi odgovarjajo solidarno;
- zaveza članov konzorcija, da dajejo solidarno poročstvo za vse obveznosti novo nastale pravne osebe, ki izhajajo iz koncesije pogodbe ali za obveznosti, ki bi iz koncesijske pogodbe utegnile nastati.

V primeru skupne prijave članov konzorcija morajo statusne pogoje (nekaznovanost, vpis v register, izpolnjevanje vsi člani oziroma vsak izmed skupnih prijaviteljev, izpolnjevanje drugih ekonomsko-finančnih, organizacijskih in kadrovske-tehničnih pogojev pa se skladno s predmetom koncesije ugotavlja za vse člane skupaj.

Kolikor sodelujejo na razpisu prijavitelji, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev iz matične države (če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo koncedent namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo prijavitelja, podano pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima prijavitelj svoj sedež).

9. Način zavarovanja resnosti prijave in obveznost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s finančnim zavarovanjem, unovčljivim na prvi poziv

9.1. Zavarovanje za resnost prijave

Za resnost prijave naročnik/koncedent zahteva nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo, izdano s strani banke ali druge finančne institucije (zavarovalnice), v višini 5.000,00 € veljavno do vključno 120 dni šteto od roka za oddajo prijav.

9.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani prijavitelj/koncesionar bo moral v roku 15 dni od dneva podpisa koncesijske pogodbe naročniku/koncedentu izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (obveznosti iz koncesijske pogodbe), izdano s strani banke ali druge finančne institucije (zavaroval-

nice), v višini 30.000,00 € z veljavnostjo najmanj tri leta od dneva njene izdaje. Garancijo mora koncesionar najmanj en mesec pred potekom njene veljavnosti podaljšati za najmanj eno leto oziroma do izteka koncesijske pogodbe.

9.3. Zavarovanje odgovornosti

Izbrani prijavitelj/koncesionar bo moral z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije utegne povzročiti občini, uporabnikom ali tretji osebi iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) v višini 100.000 € tako, da bo v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe sklenil zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam. Navedena pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Mestne občine Murska Sobota.

10. Kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dosegljiva prijaviteljem brezplačno in sicer na spletni strani Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si.

11. Kraj in rok za predložitev prijav, pogoje za njihovo predložitev: prijavitelji morajo oddati svoje prijave v zaprtih ovojnica, ki morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota. V spodnjem levem kotu mora biti oznaka: »Ne odpiraj – prijava – koncesija odpadki!« Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov prijavitelja. Naročnik oziroma koncedent bo upošteval vse prijave, ki bodo prispele na zgoraj navedeni naslov najpozneje do 10. 3. 2014 do 10. ure. Prijavitelji lahko oddajo prijave osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov. Če je prijava poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure. Prijave ni mogoče oddati v elektronski obliki.

12. Naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav: Javno odpiranje prijav bo 10. 3. 2014 ob 11. uri v sejni sobi Oddelka za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota. Predstavniki prijaviteljev, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju prijav, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani odgovorne osebe prijavitelja, razen v primeru, da je prisotna odgovorna oseba sama kot zakoniti zastopnik prijavitelja.

13. Rok za izbiro koncesionarja: Izbiro koncesionarja izvede mestna uprava v roku 30 dni od javnega odpiranja prijav.

14. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo obveščeni o izbiri koncesionarja z upravno odločbo, ki bo izdana najkasneje 30. dan od javnega odpiranja prijav.

15. Odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom: dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati izključno v pisni obliki na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota ali po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si, z oznako: koncesija odpadki – dodatna pojasnila. Zadnji rok za podajo pisnih vprašanj je 7 dni do poteka roka za oddajo prijave. Pojasnila oziroma odgovori na pisna vprašanja bodo objavljena na spletni strani naročnika oziroma koncedenta: www.murska-sobota.si. Vsi odgovori na vprašanja prijaviteljev ter podana pojasnila, postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za prijavitelje obvezujoči.

Ostale informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na Oddelku za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne občine Murska Sobota, osebno v času uradnih ur in na tel. 02/525-16-20 (Nada Cvetko Török).

16. Drugi podatki, potrebni za izvedbo javnega razpisa: Prijavitelj lahko do zaključka roka oddaje prijav prijavo umakne, spremeni ali dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »Ne odpiraj – prijava – koncesija odpadki!« z oznako »dopolnitev/umik/sprememba«, glede na to, ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane prijave. Prijave ni mogoče dopolniti, umakniti ali spremeniti po poteku roka za oddajo prijave.

V primeru, da naročnik oziroma koncedent ne bi pridobil nobene prijave ali bi bile vse prijave nepopolne, se bo javni razpis ponovil. Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ne bo sklenjena koncesijska pogodba.

Tudi najugodnejša prijava naročnika oziroma koncedenta ne zavezuje k izboru koncesionarja. Naročnik oziroma koncedent lahko v vsakem trenutku brez kakršnegakoli povračila morebitnih stroškov prijaviteljev razveljavi postopek razpisa in ne odda koncesije oziroma jo odda v ponovljenem postopku.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 430-21/2014

Ob-1355/14

Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec (v nadaljevanju: koncedent) na podlagi Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, v nadaljevanju: ZJZP), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 83/94, 32/06) ter Koncesijskega akta o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo (Uradni list RS, št. 6/14) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo

1.1. Koncedent: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, internetni naslov: <http://www.slovenjgradec.si/>, e-naslov: info@slovenjgradec.si, tel. 02/881-21-10, faks: 02/882-118, župan: Andrej Čas, kontaktna oseba: Darko Sagmeister, direktor občinske uprave.

1.2. Kratek opis predmeta javnega razpisa

Podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo s kotlovnico na lesno biomaso za objekt/e osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu in vrtca Šmartno pri Slovenj Gradcu z možnostjo razširitve na sosednje objekte.

Gospodarska javna služba obsega naslednje storitve:

- a. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo kotlovnice(e);
- b. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo omrežja za distribucijo toplotne energije;
- c. upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj kotlovnice in distribucijskega omrežja;
- d. priključevanje uporabnikov na distribucijsko omrežje;
- e. distribucijo toplotne energije do uporabnikov.

Območje izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo obsega objekte:

- Osnovna šola Šmartno pri Slovenj Gradcu,

- Vrtec Šmartno pri Slovenj Gradcu,
- morebitni drugi sosednji objekti.

Koncedent lahko s sklepom občinskega sveta razširi obseg območja izvajanja koncesije iz predhodnega odstavka tudi izven predmetnega območja.

Izvajanje koncesijske dejavnosti traja 15 let, pri čemer se lahko pod pogoji, določenimi v pogodbi podaljša.

1.3. Dokumentacija

Razpisna dokumentacija javnega razpisa je brezplačno dostopna na spletni strani naročnika.

Dokumentacija za predmetni javni razpis poleg razpisne dokumentacije obsega sledečo dokumentacijo:

– Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) prenove kotlovnice v Osnovni šoli Šmartno pri Slovenj Gradcu, Sončna zadruga, z.b.o. zelena energija, november 2013 in ostalo projektno in tehnično dokumentacijo koncedenta, vključno s prostorskimi akti.

Navedena dokumentacija je dostopna na spletni strani koncedenta.

1.4. Zavarovanje za resnost vloge

V vlogi se za zavarovanje resnosti vloge zahteva predložitev menične izjave in menice v višini 50.000,00 EUR. Veljavnost zavarovanja za resnost vloge mora znašati najmanj 120 dni od roka za oddajo vlog, z možnostjo podaljšanja na zahtevo upravičenca, torej koncedenta.

V primeru, če vloga zahtevanega zavarovanja za resnost vloge ne bo vsebovala ali le-ta ne bo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako vlogo kot nepopolno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja vlog.

Menica za resnost vloge bo unovčena,

A. če prijavitelj umakne ali spremeni vlogo v času njene veljavnosti, navedene v vlogi, ali

B. če prijavitelj, ki ga je koncedent v času veljavnosti vloge obvestil o sprejetju njegove vloge:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev koncesijske pogodbe v skladu z določbami razpisne dokumentacije ali
- ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami razpisne dokumentacije.

Predložena zavarovanja za resnost vloge bodo neizbranim prijaviteljem vrnjena po pravnomočnosti odločitev o izbiri koncesionarja.

Koncedent ima pravico do unovčitve zavarovanja za resnost vloge skladno z določili vzorca zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

1.5. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Koncesionar mora koncedentu najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % vrednosti investicije. Zavarovanje za dobro izvedbo mora biti veljavno 30 dni po pridobitvi uporabnega dovoljenja za vsakokratni objekt, na katerem se izvaja investicija, ki je predmet koncesije.

Koncesionar mora koncedentu v 15 dneh po pridobitvi uporabnega dovoljenja za objekt, na katerem se skladno s koncesijsko pogodbo vrši investicija, predložiti zavarovanje za dobro izvedbo upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj kotlovnice in distribucijskega omrežja, priključevanje uporabnikov na distribucijsko omrežje in distribucijo toplotne energije do uporabnikov, v višini 10 % letne ocenjene vrednosti porabe toplote. Zavarovanje se lahko predloži za obdobje enega leta, pri čemer je dolžan koncesionar najmanj 15 dni pred potekom predmetnega zavarovanja koncedentu predložiti novo zavarovanje za prihodnje leto. Koncesionar je dol-

žan na predmetni način zagotavljati veljavno zavarovanje za celotno obdobje veljavnosti koncesijske pogodbe.

Detajlna vsebina zahtev vezanih na zavarovanje za dobro izvedbo, opredeljuje razpisna dokumentacija.

1.6. Zavarovanje za primer poškodbe oseb in škode na premoženju

Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote v višini 30.000 EUR, kot zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali drugim osebam).

1.7. Ogljed lokacije in informativni sestanek

Ogljed lokacije je mogoč po predhodni najavi pri kontaktni osebi koncedenta. Na podlagi predhodne zahteve prijaviteljev, se bo izvršil informativni sestanek. Zahteva za informativni sestanek je lahko s strani zainteresiranih prijaviteljev podana najkasneje 10 dni pred rokom za oddajo ponudb. Informativni sestanek se bo vršil ločeno z vsakim prijaviteljem. Na informativnem sestanku bo sestavljen zapisnik z vsakokratnega informativnega sestanka, ki bo javno objavljen skupaj z odgovori oziroma dodatnimi pojasnili k razpisni dokumentaciji. S tem se bo zagotovila enaka obravnava vseh ponudnikov.

1.8. Jezik v prijavi in oblika vloge

Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če prijavitelj predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodnega overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima koncedent pridržano pravico, da prijavitelja pozove k predložitvi sodnega overjenega prevoda v slovenski jezik.

Vloga mora biti predložena v pisni obliki. Vloga naj bo sestavljena iz enega originala in ene kopije. Na prijavi naj bo jasno označeno »Original«, »Kopija«. V primeru, če prijavi kopije ne bodo priložene, bo koncedent to štel kot formalno nepopolnost. Stroške v zvezi s pripravo vloge v celoti nosi prijavitelj.

1.9. Valuta in veljavnost vloge

Predložena vloga mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo vlog.

Denarne vrednosti v vlogi morajo biti podane v evrih (EUR).

1.10. Variante vloge

Koncedent v okviru predmetnega postopka ne dopušča predložitve variantnih vlog.

1.11. Predložitev vloge

Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen izpolnjen obrazec OVOJ-NICA. Zaželeno je, da so vsi listi prijavnne dokumentacije prešiti z jamstvenikom ali vrstico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbtini) strani vloge pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditvev pa zavarovana s štampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje vlogo. Način vezave je smiselno povzet iz 35. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – UPB3, 33/07, 45/08). Pregled vloge mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrstica poškodovala.

1.12. Naslov in rok za oddajo prijav ter javno odpiranje vlog

Vloge morajo do roka za oddajo prijav prispeti na naslov koncedenta: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec.

Končni rok za oddajo prijav je 19. 2. 2014, do 9. ure.

Vloge morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo šteje za prepozno prejete (prejemna teorija).

Strokovna komisija vlog, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu, in nepravilno predloženih vlog ne odpre, temveč jih neodprte nemudoma vrmeta pošiljatelju.

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko prijavitelj v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano vlogo. Po izteku roka za oddajo prijav, prijavitelji ne morejo več spreminjati ali umikati vloge.

Vsaka sprememba ali umik vloge mora biti dostavljena na način, določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (prijavitelj na ovojnico napiše »UMIK VLOGE« in ime javnega razpisa) ali spremembo vloge (prijavitelj na ovojnico napiše »SPREMEMBA VLOGE« in ime javnega razpisa). V spremenjeni vlogi mora biti jasno navedeno, kateri del vloge se spreminja in kateri del vloge ostaja nespremenjen.

Javno odpiranje vlog bo potekalo na sedežu koncedenta, 19. 2. 2014, ob 10. uri.

1.13. Protikorupcijska določba

Koncedent bo izločil iz postopka izbire prijavitelja v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je prijavitelj ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu koncedenta ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev koncedenta v postopku oddaje, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev koncedenta glede vloge pred, med ali po izbiri prijavitelja. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, 81/13 Odl.US: U-I-81/11-12).

1.14. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj

1. Osnovna sposobnost prijavitelja I

Pogoj:

Prijavitelj in vsak njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.

Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje vloge.

Dokazilo:

Koncedent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da prijavitelj (in vsak njegovi zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo), da v vseh točkah citiranega pogoja izpolnjuje vse zahteve, ter da je od zgoraj naštetih fizičnih oseb pridobil njihovo soglasje koncedentu za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Hkrati mora prijavitelj vezano na preverbo izpolnjevanja predmetnega pogoja v vlogi predložiti obrazec Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc.

V primeru partnerskih prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, da prijavitelj nastopa s podizvajalcem/ci, obvezno izpolnjevanje pogoja velja tudi za podizvajalca/ce.

2. Osnovna sposobnost prijavitelja II

Pogoj:

Prijavitelj je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.

Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje vloge.

Od prijavitelja se hkrati zahteva, da razpolaga z ustrežno licenco za opravljanje energetske dejavnosti

oziroma, da jo bo pridobil najkasneje v roku 4 mesecev po podelitvi koncesije.

Dokazilo:

Posebne listine v tej točki ni potrebno priložiti. Konkurent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, in da ali razpolaga z zahtevano licenco ali jo bo pridobil v roku 4 mesecev po podelitvi koncesije.

V primeru partnerskih prijav mora vsak od partnerjev biti registriran za dejavnost oziroma dela, ki jih prijavlja v prijavi. V primeru podizvajalskih prijav mora vsak od podizvajalcev biti registriran za opravljanje dejavnosti oziroma dela, ki jih prijavlja v prijavi. Pogoj mora biti v primeru partnerskih ali podizvajalskih prijav kumulativno izpolnjen v 100 deležu.

3. Osnovna sposobnost prijavitelja III

Pogoj:

Prijavitelj ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega razpisa ali hujše kršitve poklicnih pravil, in na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje vloge.

Dokazilo:

Posebne listine v tej točki ni potrebno priložiti. Konkurent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega razpisa ali hujše kršitve poklicnih pravil, in da na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

V primeru partnerskih prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, da prijavitelj nastopa s podizvajalcem/ci, obvezno izpolnjevanje pogoja velja tudi za podizvajalca/ce.

4. Osnovna sposobnost prijavitelja IV

Pogoj:

Prijavitelj na dan oddaje vloge:

- ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju.

Dokazilo:

Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Konkurent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da v vseh točkah citiranega pogoja izpolnjuje vse zahteve.

V primeru partnerskih prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, da prijavitelj nastopa s podizvajalcem/ci, obvezno izpolnjevanje pogoja velja tudi za podizvajalca/ce.

Koncurent ne glede na določila citiranega pogoja iz postopka ne bo izločil prijavitelja, pri katerem je sodišče do roka za izdajo odločitve pravomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave. Prijavitelj je o pravomočnem sklepu sodišča o potrditvi prisilne poravnave

dolžan obvestiti konkudenta v roku 1 delovnega dneva od pravomočnosti sklepa sodišča.

5. Osnovna sposobnost prijavitelja V

Pogoj:

Prijavitelj na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države konkudenta nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Dokazilo:

Koncurent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da v vseh točkah citiranega pogoja izpolnjuje vse zahteve. Hkrati mora prijavitelj vezano na preverbo izpolnjevanja predmetnega pogoja v vlogi predložiti obrazec Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc.

V primeru partnerskih prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če prijavitelj nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi. Kolikor podizvajalec navedenega dela pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi.

6. Ekonomska in finančna sposobnost VI

Pogoj:

Prijavitelj ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje vloge.

Dokazilo:

Kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja se šteje ustrezna navedba prijavitelja v obrazcu Izjava o izpolnjevanju ekonomsko finančnih pogojev, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru partnerskih prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

7. Ekonomska in finančna sposobnost III

Pogoj:

Prijavitelj in vsi partnerji imajo bonitetno oceno (po pravilih Basel II) najmanj SB6.

Dokazilo:

Prijavitelj izpolnjevanje pogoja izkazuje s predložitvijo obrazca S.BON-1/P ali drugega enakovrednega obrazca iz katerega izhaja bonitetna ocena po Basel II, ki ne sme biti starejši kot 30 dni.

V primeru, če prijavitelj za izkazovanje bonitetne ocene predloži bonitetni obrazec, ki temelji na metodologiji Basel II, vendar upošteva drugačno lestvico bonitetnih ocen, je naveden prijavitelj v predloženem dokazilu dolžan izkazati primerljivost dosežene bonitetne ocene prijavitelja v primerjavi z zahtevano bonitetno oceno iz pogoja. Kolikor navedena primerljivost ne bo izražena in konkudent ne bo mogel na podlagi navedenega dokumenta razbrati primerljivosti glede bonitetne ocene, takšnega dokazila ne bo upošteval kot ustreznega in izkazovanje pogojev ne bo dokazano.

Samostojni podjetniki lahko izpolnjevanje predmetnega pogoja izkažejo s predložitvijo lastne izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo konkudentu, v kateri izkažejo solidnost poslovanja ob smiselni aplikaciji pravil Basel II. Konkudent si v predmetnem primeru pridružuje pravico do preverbe solidnosti poslovanja s pozivom na predložitev katerih koli finančnih kazalnikov oziroma dokumentov, ki izkazujejo solidnost poslovanja ob smiselni aplikaciji pravil Basel II. S podajo predmetne izjave se predvideva tudi podaja soglasja k predložitvi vseh zahtevanih dodatnih dokazil za izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Za bonitetne ocene mednarodnih bonitetnih agencij Moody's Investors Service, Fitch Ratings in Standard&Poor's se upoštevajo vzporedne primerjalne lestvice, dostopne na strani:

http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJ-PES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen). Za ostale bonitetne agencije je prijavitelj dolžan za namen dokazovanja izpolnjevanja pogoja predložiti ustrezen izpis pooblaščenega organa ali poročilo pooblaščenega revizorja.

8. Tehnična sposobnost I

Pogoj:

Kandidat mora biti sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe na kontinuiran in kvaliteten način, ob upoštevanju Odloka ter vseh veljavnih predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje koncesije, kar tudi pomeni:

– da je v zadnjih treh letih pred objavo tega javnega razpisa projektiral ali zgradil ali upravljal vsaj 2 leti pred razpisom in začel uporabljati oziroma predal v uporabo na podlagi izdanega uporabnega dovoljena najmanj 2 objekta za proizvodnjo toplotne energije iz lesne biomase, posamične moči najmanj 150 kW.

Dokazilo:

Koncendent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da zagotavlja ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega projekta v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javno-zasebnega partnerstva. Prav tako se za namen dokazovanja izpolnjevanja pogoja zahteva predložitev podpisanih referenčnih potrdil naročnikov.

V primeru partnerski prijav partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.

9. Tehnična sposobnost II

Pogoj:

Kandidat mora razpolagati z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami za izvajanje javne službe, kar pomeni:

– da so ti kadri v zadnjih 3 letih pred objavo tega javnega razpisa sodelovali pri postavitvi vsaj dveh kotlovske naprav na lesno biomaso posamične moči najmanj 150 kW.

Pogoj je detajliran v razpisni dokumentaciji.

Dokazilo:

Prijavitelj izpolnjevanje pogoja dokazuje z izpolnitvijo obrazca Podatki o referenčnem delu in predložitvijo izpolnjenih in potrjenih referenčnih potrdil investitorjev.

V primeru partnerski prijav partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.

Koncendent ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference.

10. Kakovost vgrajenih materialov

Pogoj:

Prijavitelj bo uporabil in vgradil material in/ali opremo, ki izpolnjuje vsaj minimalne pogoje, določene s strani naročnika v tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije.

Dokazilo:

Seznam glavne opreme, katero bo ponudnik vgradil in prospektna dokumentacija ter ustrezne izjave v obrazcu Izjava prijavitelja.

Izpolnjevanje predmetnega pogoja je dopuščeno kumulativno izpolnjevanje s partnerji ali podizvajalci.

11. Sprejem obveznosti

Pogoj:

Prijavitelj sprejema vse obveznosti določene z razpisno dokumentacijo.

Dokazilo:

Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Konkudent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca VLOGA podal lastno izjavo, da sprejema vse obveznosti določene z razpisno dokumentacijo.

V primeru partnerski prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

12. Resničnost izjav

Pogoj:

Prijavitelj v prijavi ni podal neresničnih izjav ali podatkov.

Dokazilo:

Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Konkudent bo štel, da je prijavitelj s podpisom obrazca Izjava prijavitelja podal lastno izjavo, da v prijavi ni navedel neresničnih podatkov ali priložil neresničnih izjav.

V primeru partnerski prijav mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

1.15. Merila za izbor najugodnejše ponudbe

Koncendent bo med popolnimi ponodbami izbral tisto končno ponudbo, ki bo na podlagi meril ekonomsko najugodnejša, v skladu z ZJZP in smiselno uporabo ZJN-2.

Merila za izbor najugodnejše ponudbe so:

– Stroški oskrbe s toplotno energijo (relevantna je skupna povprečna cena toplote iz obrazca Vloga brez DDV) – upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno (80 točk);

– Strokovna, finančna in organizacijska usposobljenost prijavitelja (relevantna je navedba iz obrazca Izjava prijavitelja, ter predložena dokazila) (15 točk);

– Pridržano naročilo: Ponudnik je vpisan v register socialnih podjetij ali pa ima v statutu oziroma drugem primerljivem aktu določbo, ki delitev dobička in presežke prihodkov nad odhodki omejuje skladno z drugim odstavkom 11. člena Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, 20/11) (5 točk).

Pri merilu »Stroški oskrbe s toplotno energijo« prejme prijavitelj, ki:

– bo ponudil najnižjo povprečno ceno toplote za Osnovno šolo Šmartno pri Slovenj Gradcu, 50 točk, ostali prijavitelji pa dobijo točke po formuli:

(najnižja skupna povprečna cena toplote za Osnovno šolo Šmartno pri Slovenj Gradcu / ponujena skupna povprečna cena toplote za Osnovno šolo Šmartno pri Slovenj Gradcu) x 50 = število točk.

– bo ponudil najnižjo povprečno ceno toplote za Vrtec Šmartno pri Slovenj Gradcu, 30 točk, ostali prijavitelji pa dobijo točke po formuli:

(najnižja skupna povprečna cena toplote za Vrtec Šmartno pri Slovenj Gradcu / ponujena skupna povprečna cena toplote za Vrtec Šmartno pri Slovenj Gradcu) x 30 = število točk.

Skupno lahko prijavitelj v okviru predmetnega merila prejme največ 80 točk.

Pri merilu »Strokovna, finančna in organizacijska usposobljenost prijavitelja« prejme ponudnik, ki zagotavlja:

– vzpostavljeno servisno službo z odzivnim časom maksimalno 2 ure, 5 točk;

– Gorivo je ustvarjeno oziroma proizvedeno na območju, ki ni več kot 20 km oddaljeno od kotlovske naprave, 10 točk

Skupno lahko prijavitelj v okviru predmetnega merila prejme največ 15 točk.

Pri merilu »pridržano naročilo« prejme ponudnik, ki je vpisan v register socialnih podjetij ali pa ima v statutu oziroma drugem primerljivem aktu določbo, ki delitev dobička in presežke prihodkov nad odhodki omejuje skla-

dno z drugim odstavkom 11. člena Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, 20/11) (5 točk).

Maksimalno skupno število točk je 100.

Dodatno merilo v primeru enakovrednih prijav:

V primeru, da dve pravilni in samostojni prijavi ponujata enako ceno, bo konkudent med njima izbral tisto vlogo, katere kandidat ima boljši (višji) indeks gospodarnosti poslovanja v preteklem letu (2012).

Koncudent si v tem primeru pridrži pravico, da od ponudnika zahteva predložitev bonitetnega obrazca ali bilance stanja ali izvlečke iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega izhaja indeks gospodarnosti poslovanja v preteklem letu.

1.16. Postopek izbire izvajalca ter pravno varstvo

Koncudent bo javni razpis oddal na podlagi zaključnega postopka ocenjevanja vlog skladno z določbami ZJZP ob smiselni aplikaciji določb ZJN-2.

Koncudent skladno z 59. členom ZJZP tudi po objavi javnega razpisa ni zavezan, da izbere izvajalca javno-zasebnega partnerstva.

Koncudent sme skladno s 60. členom vse do sklenitve pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu izločiti ponudnika, ki najbolj ustreza postavljenim merilom, in izbrati naslednjega na ocenjevalni lestvici, če nastopijo okoliščine, ki kažejo na to, da ponudnik ne bo mogel izpolnjevati obveznosti iz pogodbe.

Za sodelovanje pri postopku izbire koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije je bila s sklepom imenovana strokovna komisija, ki ima predsednika in najmanj dva člana. Predsednik in ostali člani strokovne komisije imajo najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo ponudb.

Župan mora na predlog predsednika ali člana komisije, na zahtevo kandidata ali na lastno pobudo imenovati novega predsednika ali člana takoj, ko izve za izločitveni razlog ali če izve za okoliščine, ki izražajo dvom o objektivni presoji komisije.

Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da izvede odpiranje vlog.

Strokovna komisija vlog, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu, in nepravilno predloženih vlog ne odpre, temveč jih neodprte nemudoma vrmeta pošiljatelju.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik. Vanj se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov kandidatov o poteku javnega odpiranja. Strokovna komisija vroči zapisnik o javnem odpiranju v roku osmih dni vsem ponudnikom.

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda ponudbe in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, pri čemer glede dopolnjevanja in pojasnjevanja ponudb upošteva določbe veljavne zakonodaje.

Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo organu konkudenta.

O izbiri koncesionarja odloči konkudent z upravno odločbo.

Neposredno pred izdajo odločbe o izbiri se stranke na ustni obravnavi seznanijo s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku ter se jim določi rok, ki ne sme biti daljši od 15 dni, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe niso podane, se šteje, da stranke nimajo pripomb.

Do seznanitve s potekom postopka iz prejšnjega odstavka ni dovoljeno pregledovanje in prepisovanje

spisov v tistih delih, ki se nanašajo na vloge drugih strank v postopku in okoliščine, povezane z njimi.

Odločba se izda z omejenim rokom veljave, ki ne sme biti daljši od enega leta. Čas veljavnosti odločbe se določi v njenem izreku. Če v tem času ne pride do sklenitve pogodbe, odločba o izbiri preneha veljati.

O pritožbi zoper odločbo o izbiri, ki jo izda občinska uprava, odloči župan.

Zoper dokončno odločbo o izbiri je mogoče začeti upravni spor.

1.17. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v petnajstih dneh po prejemu pogodbe v podpis konkudentu vrniti podpisano koncesijsko pogodbo, sicer konkudent lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in postane veljavna s prijaviteljevo predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu iz izbranim izvajalcem javno-zasebnega partnerstva v imenu konkudenta sklene župan.

Mestna občina Slovenj Gradec

Št. 41010-0001/2014-1

Ob-1360/14

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2014 (Uradni list RS, št. 8/14), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 21/08 in 16/09), Letnega programa športa Občine Kanal ob Soči za leto 2014, Pravilnika za vrednotenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 7/04), Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 78/07), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 13/05) in Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 39/04) Občina Kanal ob Soči objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov kulturnih, športnih, turističnih, socialno-humanitarnih in ostalih društev in organizacij iz proračuna občine za leto 2014

1. Naročnik: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, tel. 05/398-12-00, faks 05/398-12-23, e-pošta: obcina.kanal@obcina-kanal.si.

2. Predmet razpisa: programi kulturnih, športnih, turističnih, socialno-humanitarnih in drugih stanovskih (upokojenska, veteranska, borčevska, mladinska, taborniki...) društev in organizacij.

3. Osnovni pogoji: osnovni pogoji so opredeljeni v razpisni dokumentaciji v skladu z veljavnimi pravilniki za posamezne vrste družbenih dejavnosti.

4. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov:

- na področju ljubiteljske kulture 60.946,00 EUR,
- na področju športa 62.537,00 EUR,
- na področju turizma 27.620,00 EUR,
- na področju humanitarnih, invalidskih in zdravstvenih organizacij 21.332,00 EUR,
- na področju stanovskih društev skupaj 18.182,00 EUR in sicer: za programe veteranskih organizacij 4.638,00 EUR, za sofinanciranje upokojenskih društev in drugih posebnih skupin 10.044,00 EUR in za

sofinanciranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi 3.500,00 EUR.

5. Merila za sofinanciranje: programi bodo vrednoteni v skladu s sprejetimi merili in kriteriji v veljavnih pravilnikih. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014.

6. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloge za sofinanciranje morajo biti izdelane izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Predlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo v tajništvu Občine Kanal ob Soči, Trg svobode 23, Kanal, v času od objave do izteka roka javnega razpisa. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani, www.obcina-kanal.si.

7. Rok in način oddaje prijav: vloge morajo biti predložene do 10. 3. 2014 do 12. ure na naslov: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, priloženo po pošti ali osebno v tajništvu občine. Če je vloga poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure.

Predlagatelji morajo vloge oddati v zaprti kuverti s pripisom »Prijava na javni razpis – Ne odpiraj!« in z oznako programa, za katerega predlagatelj kandidira. Nepravočasne prijave ne bodo obravnavane.

Na ovojnici mora biti napisano sledeče:

– naslov izvajalca programa (polni naslov pošiljatelja),

– naslov prejemnika (Občina Kanal ob Soči).

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom prejmejo interesenti v tajništvu Občine Kanal ob Soči (tel. 398-12-00).

9. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog ne bo javno; izvedeno bo najkasneje v 8 dneh po zaključku razpisa.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po sprejeti odločitvi. Z izbranimi izvajalci bo župan sklenil pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

10. Na spletni strani občine, www.obcina-kanal.si je istočasno objavljen tudi Javni poziv za sofinanciranje obnove sakralnih objektov v Občini Kanal ob Soči.

Občina Kanal ob Soči

Javne dražbe

Št. 900-1/2014-39

Ob-1359/14

Popravek

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja popravek javne dražbe za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana.

I.1. V javni dražbi za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana, ki je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 7/2014 z dne 31. 1. 2014, Ob-1261/14, se točki 2.1. in 2.2 popravita tako, da se pravilno glasita:

2.1. Predmet javne dražbe je poslovni prostor v I. nadstropju, v izmeri 71,80 m², z id. oznako nepremičnine 1725-493-3, v stavbi št. 493, na naslovu Prešernov trg 2, v Ljubljani, parc. št. 1725-3134/0-0, k.o. 1725-Ajdovščina. Zemljiškoknjižno stanje je urejeno v korist prodajalca. Del nepremičnine (v izmeri 53,35 m²) je v času prodaje zaseden z najemnikom, ki ima s prodajalcem, kot najemodajalcem, sklenjeno najemno razmerje za nedoločen čas, drugih bremen je nepremičnina prosta. Kupec bo z dnem podpisa pogodbe prevzel vse pravice in obveznosti najemodajalca po najemni pogodbi. Nepremičnina se prodaja brez opreme, ki se nahaja v poslovnem prostoru. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izklicna cena: 157.500,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin.

2.2. Predmet javne dražbe je poslovni prostor v II. nadstropju, v izmeri 68,40 m², z id. oznako nepremičnine 1725-493-4, v stavbi št. 493, na naslovu Prešernov trg 2, v Ljubljani, parc. št. 1725-3134/0-0, k.o. 1725-Ajdovščina. Zemljiškoknjižno stanje je urejeno v korist prodajalca. V času prodaje nepremičnina ni zasedena z najemnikom. Nepremičnina je vključena v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2014.

Izklicna cena: 150.100,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin.

2. Ta popravek javne dražbe velja takoj.

Mestna občina Ljubljana

Št. 478-80/2013/14

Ob-1303/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana, Štefanova ulica 2 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) objavlja

ponovno javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

2. Opis predmeta prodaje:

Premičnine, in sicer 23 počitniških prikolic IMV ADRIA KAMPER 500, dimenzije 2,4 m x 5,2 m x 2,2 m, teže 1090 kg. K osmim prikolicam pripada tudi lesen predprostor, širine cca 2,5 m. Prikolice so

stacionirane v naselju Počitniškega doma MNZ Debeli Rtič, Jadranska cesta 79, Ankaran. Leto izdelave prikolic je 1988, prikolice niso v voznem stanju in nimajo podvozja. Prikolice so razdeljene na tri prostore, in sicer spalnica dimenzije 2,2 m x 1,8 m, vmesni prostor dimenzije 2,2 m x 2,2 m ter zadnji del prikolice dimenzije 2,2 m x 1,0 m (v nadaljevanju: prikolice).

Zap. št.	Inventarna številka	Tovarniška številka	Naziv
1.	71002175	VY14901SEJ3000382	KAMPER 500 IMV s predprostorom
2.	71002168	VY14901SEJ3000439	KAMPER 500 IMV s predprostorom
3.	71002158	VY14901SEH3000262	KAMPER 500 IMV s predprostorom
4.	71002153	VY1Z901SEH3000267	KAMPER 500 IMV s predprostorom
5.	71002265	VY14901SEJ3000443	KAMPER 500 IMV s predprostorom
6.	71002398	VY14901SEJ3000368	KAMPER 500 IMV s predprostorom
7.	51018410	VY14901SEJ3000425	KAMPER 500 IMV s predprostorom
8.	71002273	VY14901SEJ3000369	KAMPER 500 IMV s predprostorom
9.	51018306	VY14901SEJ3000487	KAMPER 500 IMV
10.	51018434	VY14901SEJ3000440	KAMPER 500 IMV
11.	51018426	VY14901SEJ3000374	KAMPER 500 IMV
12.	51018313	VY14901SEH3000264	KAMPER 500 IMV
13.	51018321	VY14901SEJ3000372	KAMPER 500 IMV
14.	51018328	VY14901SEJ3000398	KAMPER 500 IMV
15.	51018337	VY14901SEH3000263	KAMPER 500 IMV
16.	51018344	VY14901SEH3000341	KAMPER 500 IMV
17.	71002428	VY14901SEH3000270	KAMPER 500 IMV
18.	71002405	VY14901SEJ3000449	KAMPER 500 IMV
19.	71002383	VY14901SEH3000347	KAMPER 500 IMV
20.	51022736	VY14901SEH3000283	KAMPER 500 IMV
21.	71002368	VY14901SEH3000338	KAMPER 500 IMV
22.	71002063	VY14901SEJ3000396	KAMPER 500 IMV
23.	71002391	VY14901SEH3000817	KAMPER 500 IMV

Prednost pri nakupu bodo imeli dražitelji, ki bodo ponudili odkup vseh 23 prikolic z lesenimi predprostori. V primeru, da takih dražiteljev ne bo, se bodo prikolice prodajale vsaka posebej.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja prikolic se bo izvedla po metodi javne dražbe.

4. Izključna cena in najnižji znesek višanja: izključna cena za posamezno prikolico s predprostorom znaša 417,00 EUR, izključna cena za posamezno prikolico brez predprostora pa 361,00 EUR. Najnižji znesek višanja je 50,00 EUR. V ta zneska ni všteti davek na dodano vrednost.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec poravnava kupnino na podlagi izstavljenega računa lastnika, in sicer najkasneje v roku 15 dni od izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo dne 4. 3. 2014, ob 9. uri, na naslovu: Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

Predstavniki dražiteljev – pravnih oseb, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javni dražbi.

Dražitelji – fizične osebe, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti na vpogled dokument s fotografijo, katerega je izdal državni organ.

Vsi dražitelji morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji predložiti potrdilo o vplačani varščini, celotno

številko TRR za primer vračila varščine, davčno oziroma ID št. za DDV, matično številko in telefonsko številko.

7. Višina varščine

Dražitelji morajo najkasneje do 3. 3. 2014, do 12. ure, plačati varščino v višini 10% od izklicne cene za posamezno prikolico. Datum pomeni, ko bo varščina ta dan na računu Ministrstva za notranje zadeve.

Dražitelji varščino plačajo na račun Ministrstva za notranje zadeve, št. 01100-6370171132, ter sklic 28 17116-2990008-39910413, pri čemer pri namenu plačila obvezno navedejo »inventarno številko posamezne prikolice«, ki je navedena v tabeli 2. točke tega besedila javne dražbe.

Varščina bo najugodnejšemu dražitelju vračunana v kupnino, dražiteljem, ki ne bodo uspeli, pa brez obresti vrnjena v roku 30 dni po končanem postopku javne dražbe.

Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za prikolice. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti. Dražitelj, ki na dražbi uspe, pa ne sklene pogodbe (odkloni sklenitev pogodbe) ali po plačilu varščine odstopi od dražbe, izgubi varščino.

8. Ogled predmeta javne dražbe

Ogled prikolic se lahko opravi po predhodnem dogovoru s Kajo Vagaja ali Denisom Cirikovičem, tel. 01/514-71-67.

Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe dobite pri Mojci Pleško Grah, tel. 01/428-47-23, el. naslov mojca.plesko-grah@gov.si ali pri Jasmini Strgaršek, tel. 01/428-44-52, el. naslov jasmina.strgarsek@gov.si.

9. Ustavitev postopka: prodajalec lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla postopek javne dražbe brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne varščino brez obresti.

10. Drugi pogoji:

– prikolice so naprodaj po načelu »videno–kupljeno«;

– prednostno se prodaja vse prikolice skupaj, le kolikor ne bo kupca za vse prikolice, se le-te prodajajo posamezno;

– izbrani dražitelj je dolžan v roku 15 dni po končani javni dražbi skleniti z naročnikom kupoprodajno pogodbo;

– če izbrani dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec zadrži varščino;

– dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščina zadrži;

– kupec mora prikolice prevzeti in odstraniti iz naselja PD Debeli Rtič prodajalca v roku 15 dni od plačila celotne kupnine, sicer se šteje, da je v zamudi s prevzemom in mora plačati stroške hranjenja v višini 5,00 EUR za posamezno prikolico na dan;

– stroške v zvezi s prenosom lastništva, davek na dodano vrednost ter morebitne druge stroške in dajatve, ki bi nastali v zvezi s prodajo, poravnava kupec.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 46502-0028/2005

Ob-1312/14

Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, Sevnica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G), 30. do 34. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13), 111. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list

RS, št. 63/11, 103/11), Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2014 in sklepa Občinskega sveta Občine Sevnica z dne 29. 1. 2014, objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnin Občine Sevnica

1. Naziv in sedež organizatorja dražbe: Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, 8290 Sevnica, tel. 07/81-61-200; faks 07/81-61-210.

2. Opis predmeta prodaje in izklicna cena:

Parc. št.	k.o.	Površina m ²	Izklicna cena v EUR
180/2	1367 – Zabukovje	31.587	7.124
180/3		2.079	469
22/3	1369 – Trnovec	12.904	3.118
22/6		5.580	1.348
22/7		6.942	2.013
22/8		19.283	5.591
63/4		1.607	338
Skupaj			79.982

Predmetne parcele v naravi predstavljajo gozd s slabšo lesno zalogo. Po skrajnem delu parc. št. 180/2, k.o. 1367 – Zabukovje ter parc. št. 22/7 in 22/8, obe k.o. 1369 – Trnovec, poteka obstoječa kategorizirana javna pot JP 872514 Rjavka–Pod Plešivcem–Završnik, ki ni predmet prodaje.

Parcele se bodo prodajale kot celota. V primeru, da ne bo dražitelja za nakup celote, se lahko izvede prodaja po posamičnih parcelah. Navedena izklicna cena ne vključuje 2% davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

3. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja cene za nepremičnine pod točko 2. je 100,00 EUR.

4. Način in rok plačila kupnine

Kupnino kupec poravnava na račun Občine Sevnica IBAN št. 01310-0100008286, BIC koda BSLJSI2X, v 8 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe v enkratnem znesku.

Plačilo celotne kupnine je bistvena sestavina pravnega posla. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto. Po plačilu kupnine v celoti se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest ter izročila overjena prodajna pogodba zaradi vknjižbe lastninske pravice v zemljiški knjigi.

5. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo v torek, 25. 2. 2014, v pisarni št. 214 Občine Sevnica, Glavni trg 19a, Sevnica, z začetkom ob 9. uri.

6. Varščina

Dražitelji morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v znesku 10% vrednosti izklicne cene za celoto oziroma za parcele, za katere so zainteresirani. Prednost na dražbi imajo dražitelji, ki so zainteresirani za nakup celote. Varščina se nakaže na račun Občine Sevnica IBAN št. 01310-0100008286, BIC koda BSLJSI2X, s pripisom »Javna dražba«.

Dražiteljem, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, se varščina vrne brezobrestno najkasneje v osmih dneh po zaključku javne dražbe. Dražitelju, ki uspe (kupcu), se varščina vračuna v kupnino. Če najugodnejši dražitelj ne sklene pogodbe v določenem roku ali ne plača kupnine, organizator dražbe obdrži varščino.

7. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi in rok za prijavo

Na javni dražbi lahko sodeluje fizična ali pravna oseba, ki je do začetka javne dražbe vplačala varščino

in je pred začetkom javne dražbe predložila potrdilo o plačilu varščine s priloženo številko računa za primer varčila varščine.

Če se bo v imenu ponudnika javne dražbe udeležil pooblaščenec, mora ta imeti neomejeno specialno pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe in ga je podpisala fizična oseba ali zakoniti zastopnik pravne osebe, pri čemer mora biti podpis overjen pri upravnem organu ali pri notarju.

8. Pravila javne dražbe

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno–kupljeno, prodajalec ne odgovarja za stvarne in pravne napake predmeta prodaje.

Izklicna vrednost oziroma vsaka nadaljnja cena se izklicne trikrat. Če nobeden od udeležencev javne dražbe cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, oseba, ki vodi javno dražbo, ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan. Zadnjega dražitelja se kot uspešnega pozove, da na zapisniku podpiše potrditev cene, ki jo je ponudil. Če izklicna vrednost ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

Javno dražbo bo vodila komisija za izvedbo postopka javne dražbe oziroma pooblaščenca oseba. Župan lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se dražiteljem povrnejo plačana varščina in izkazani stroški za prevzem razpisne dokumentacije.

Za nepremičnine se po končani javni dražbi objavi ponudba na oglasni deski Upravne enote Sevnica v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih. Z najugodnejšim dražiteljem – sprejemnikom ponudbe se sklenu prodajna pogodba v 15 dneh po preteku roka za sprejem ponudb na upravni enoti. Prodajno pogodbo pripravi Občina Sevnica.

Del prodajne pogodbe je klavzula, da kupec dovoli Občini Sevnica, da na parc. št. 180/2, k.o. 1367 – Zabukovje ter parc. št. 22/7 in 22/8, obe k.o. 1369 – Trnovec, izvede morebitno razširitev obstoječe kategorizirane javne poti JP 872514 Rjavka–Pod Plešivcem–Završnik z izkopom in navozom materiala ter izvede postopek geodetske odmere skladno z dejanskim potekom javne poti po razširitvi in ureditvi. Za morebitna odstopanja dejanskega poteka ceste od katastrskega stanja kupec ne bo zahteval odškodnine in bo zemljišče za cesto prenesel v last Občine Sevnica po nakupni vrednosti.

9. Informacije o podrobnejših pogojih: dodatne informacije o pogojih in predmetu javne dražbe se lahko pridobijo na sedežu Občine Sevnica, vsak delovni dan, med uradnimi urami, pri Romanu Strlekarju, tel. 07/81-61-269, e-pošta: roman.strlekar@obcina-sevnica.si.

Občina Sevnica

Št. 478-0016/2013

Ob-1328/14

Občina Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDLSL (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13) objavlja

2. javno dražbo za prodajo nepremičnin

I. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog.

II. Opis predmeta prodaje: nepremičnine v k.o. 1414-Jelševce, in sicer: parc. št. 709/3 – stanovanjska stavba, v izmeri 72 m², gospodarsko poslopje, v izmeri

84 m² in dvorišče, v izmeri 138 m² ter parc. št. 709/6 – pašnik, v izmeri 678 m². Stanovanjska stavba je v osnovi zgrajena okoli leta 1885 in delno obnovljena leta 2007, na naslovu Cikava 2, Trebelno. V stavbi je priključek za električno in vaški vodovod. Nepremičnine se nahajajo v območju stavbnih zemljišč, namenjenih za stanovanjsko gradnjo s kmetijskimi gospodarskimi poslopi.

III. Izklicna cena in najnižji znesek njenega višanja: izklicna cena je 18.117,00 EUR. V ceni ni vključen 2% davek od prometa z nepremičninami, ki ga plača kupec. Najnižji znesek višanja izklicne cene je 100,00 EUR.

IV. Način in rok plačila kupnine: kupec mora kupnino plačati v 15 dneh od dneva sklenitve kupoprodajne pogodbe oziroma izstavitve računa na transakcijski račun Občine Mokronog - Trebelno v enkratnem znesku. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

V. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba je razpisana dne 4. 3. 2014, ob 10. uri, in bo potekala v sejni sobi občinske uprave Občine Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, Mokronog.

VI. Višina varščine

Interesenti morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino, ki znaša 10% izklicne cene, na transakcijski račun Občine Mokronog - Trebelno, št. SI56 0110 0010 0019 934, odprt pri UJP Novo mesto, s pripisom 2. javna dražba – Cikava.

Vplačana varščina se bo uspelemu dražitelju – kupcu vštela v kupnino, drugim dražiteljem, ki na dražbi ne bodo uspeli, bo varščina vrnjena brezobrestno najkasneje v osmih dneh po zaključku javne dražbe.

V primeru, da dražitelj, ki bo vplačal varščino, ne bo pristopil k javni dražbi, bo vplačana varščina zapadla v korist organizatorja javne dražbe.

VII. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodeluje pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postane lastnik nepremičnin ter pred začetkom dražbe predloži:

- potrdilo o plačilu varščine in številko transakcijskega računa dražitelja za primer vračila varščine;
- overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi, v primeru, da se javne dražbe v imenu dražitelja udeležijo pooblaščenec.

VIII. Drugi pogoji:

- nepremičnine so naprodaj po načelu »videno–kupljeno«;
- izbrani dražitelj je dolžan v roku 15 dni po končani dražbi skleniti prodajno pogodbo; če v tem času ne sklenu pogodbe ali ne plača kupnine, organizator obdrži njegovo varščino;
- vse stroške v zvezi s pogodbo (notarska overitev, davek na promet nepremičnin, vknjižba v zemljiško knjigo) poravnava kupec.

IX. Ustavitev postopka: župan Občine Mokronog - Trebelno lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se dražiteljem povrnejo stroški in višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

X. Dodatne informacije o pogojih javne dražbe: vse dodatne informacije o pogojih javne dražbe in ogledu predmeta javne dražbe lahko interesenti dobijo na sedežu Občine Mokronog - Trebelno ali po tel. 07/34-98-268.

Občina Mokronog - Trebelno

Št. 2030-14-0033

Ob-1350/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana, skladno z določbami Zakona

o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in naslednji) ter določbami Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in naslednji) objavlja

**javno dražbo
za prodajo nepremičnin**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2a) Parcelna številka 1061/2, k.o. 2611-Marezige, ID znak 2611-1061/2-0, v izmeri 680 m², ki se nahaja na ureditvenem območju za poselitev v naselju Marezige v Mestni občini Koper. Parcela ni komunalno opremljena, teren je raven, nahaja se nedaleč od občinske ceste Marezige–Truške, dostopna pot za vozilo in peš dostop sta možna le preko sosednjih parcel. Je zemljiškoknjižno urejena in brez bremen, na njej ima predkupno pravico Mestna občina Koper.

Izklicna cena je 23.120,00 EUR.

Na izklicano ceno kupec plača še 22% davek na dodano vrednost.

2b) Parcelna številka *11/0, ID znak 1191-11/0-1, v izmeri 932 m², parcelna številka 11/0, ID znak 1191-11/0-0, v izmeri 442 m² in parcelna številka 5/0, ID znak 1191-5/0-0, v izmeri 468 m², vse k.o. 1191-Grličje. V naravi gre za zemljišča na katerih stoji stanovanjska montažna hiša zgrajena leta 1977 s tremi gospodarskimi poslopi, na naslovu Grličje 23, 3241 Podplat, ki se prodajajo kot celota. Zemljišča so opremljena z individualnimi in kolektivnimi komunalnimi napravami minimalne kategorije, z električnim distributivnem omrežjem in vodovodnim omrežjem. Dostop in dovoz je omogočen po vaški cesti. Zemljišča so zemljiškoknjižno urejena, na njih je vknjižena služnost stanovanja enega služnostnega upravičenca, na njih ima predkupno pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

Izklicna cena je 42.500,00 EUR.

Na izklicano ceno kupec plača še 2% davek na promet nepremičnin.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin. Pogodba mora biti sklenjena v roku 15 dni po izboru najugodnejšega ponudnika oziroma pri nepremičninah, kjer so predkupni upravičenci, po izteku roka za uveljavljanje predkupne pravice.

4. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja za nepremičnine je 100,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnina se plača v 30 dneh po sklenitvi pogodbe.

Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo potekala na Ministrstvu za pravosodje, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, v sejni sobi v IV. nadstropju, in sicer:

Ad 2a) dne 26. 2. 2014, s pričetkom ob 10. uri,

Ad 2b) dne 26. 2. 2014, s pričetkom ob 11. uri.

7. Višina varščine

Varščina za nepremičnino pod:

2a) znaša 2.312,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic na številko 18 20303-7221002-93901019, z navedbo namena nakazila: Javna dražba-parc. št. 1061/2, k.o. 2611-Marezige.

2b) znaša 4.250,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic na številko 18 20303-7221002-93901019, z navedbo namena nakazila: Javna dražba-k.o. 1191-Grličje.

Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljeni javni dražbi.

Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščina zadrži.

Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, se varščina zadrži.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmetov javne dražbe

Za dodatne informacije v zvezi s predmetom javne dražbe se obrnite na Marijo Petek, tel. 01/478-83-34, e-pošta: marija.petek@gov.si. Ogled predmeta javne dražbe bo omogočen po predhodnem dogovoru.

Vse dodatne informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe in v zvezi s prijavo udeležbe bodo objavljene na spletni strani: http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javne_drazbe/.

9. Opozorilo: organizator lahko do sklenitve pravnega posla, postopek javne dražbe ustavi oziroma ne sklene pogodbe z uspelim dražiteljem, pri čemer se zavezuje povrniti izkazane stroške prevzema dokumentacije.

10. Drugi pogoji za udeležbo na javni dražbi

– Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin.

– Dražitelji pošljejo dokumentacijo z vsemi dokazili priporočeno po pošti ali jo prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici za predmet pod 2a) z navedbo »Dražba 477-110/2013 – parc. št. 1061/2, k.o. 2611-Marezige – Ne odpiraj«, za predmet pod 2b) z navedbo »Dražba 477-265/2012 – Ne odpiraj«, na vložišče Ministrstva za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana, najkasneje do petka, 21. 2. 2014, do 16. ure. Po sklepu komisije, ki vodi javno dražbo, je mogoče predložiti dokazila, razen potrdila o vplačani varščini, tudi na dan javne dražbe.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnje alineje mora vsebovati naslednja dokazila:

– Potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila dražitelj ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke).

– Potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR).

– Pooblastilo za sodelovanje na dražbi, če dražitelj ni zastopnik.

– Dokazilo o plačani varščini za nepremičnino, ki jo dražijo.

– Kopijo osebnega dokumenta (potni list ali osebno izkaznico).

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločeni iz postopka.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) plača kupec.

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno–kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 478-37/2014-1

Ob-1379/14

Naročnik: Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12, 24/13), objavlja

**javno dražbo
prodaje nepremičnin**

I. Naziv in sedež organizatorja javnih dražb: Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

Postopek javne dražbe vodi Komisija Ministrstva za obrambo RS za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem – pristojna komisija.

II. Opis predmetov prodaje:

Zemljišča in objekti (98. javna dražba 27. 2. 2014 ob 11. uri)

A Poslovne nepremičnine, Gospodarska cona Otovec v Občini Črnomelj, k.o. Talčji vrh.

Prodaja po sklopih (priloga skica na www.mors.si) razpolaganje s stvarnim premoženjem – 98. javna dražba 27. 2. 2014

1. Sklop 4

Stavbno zemljišče parc. št. 2404/15 (z ID znakom 1536-2404-15-0) njiva, v izmeri 343 m², vinograd 827 m², pašnik, v izmeri 2.521 m², pašnik, v izmeri 942 m², gozd, v izmeri 705 m², parc. št. 5291/10 (z ID znakom 1536-5291-10-0), pot, v izmeri 123 m² in parc. št. 2619/15 (z ID znakom 1526-2619-15-0), gozd, v izmeri 80 m², vse k.o. 1536 Talčji vrh, (skupaj, v izmeri 5.541 m²), v skupni vrednosti 22.200,00 EUR in 1/2 sklopa 26a, dovozno pot, ki zajema stavbno zemljišče, parc. št. 2404/12 (z ID znakom 1536-2404-12-0) njiva, v izmeri 650 m², pašnik, v izmeri 2.014 m², gozd, v izmeri 58 m², pot, v izmeri 23 m², vse k.o. 1536 Talčji vrh (skupaj 2.745 m²), v vrednosti 4.100,00 EUR.

a. Izklicna cena: 26.300,00 EUR.

2. Sklop 5

Stavbno zemljišče s staro šolo (500 m², letnik 1930) Tablica MO 10141, parc. št. 2404/11 (z ID znakom 1536-2404-11-0), njiva, v izmeri 2.757 m², njiva, v izmeri 461 m², travnik, v izmeri 379 m², pašnik, v izmeri 307 m², pašnik, v izmeri 2.670 m², pot, v izmeri 225 m², stavbišče, v izmeri 45 m², stavbišče, v izmeri 222 m², vse k.o. 1536 Talčji vrh, skupaj 7.066 m², v skupni vrednosti 28.300,00 EUR in 1/2 sklopa 26a, dovozno pot, ki zajema stavbno zemljišče, parc. št. 2404/12 (z ID znakom 1536-2404-12-0) njiva, v izmeri 650 m², pašnik, v izmeri 2.014 m², gozd, v izmeri 58 m², pot, v izmeri 23 m², vse k.o. 1536 Talčji vrh (skupaj 2.745 m²), v vrednosti 4.100,00 EUR.

a. Izklicna cena: 32.400,00 EUR.

3. Sklop 12

Stavbno zemljišče z nadstreškom (275,40 m², letnik 1982), parc. št. 2404/4 (z ID znakom 1536-2404-4-0), njiva, v izmeri 574 m², njiva, v izmeri 701 m², sadovnjak, v izmeri 222 m², sadovnjak, v izmeri 404 m², pašnik, v izmeri 525 m², gozd, v izmeri 10.346 m², pot, v izmeri 36 m² z objektom ID 1536-838, tablica MO 10150, vse k.o. 1536 Talčji vrh, (skupaj 12.808 m²),

a. Izklicna cena: 65.500,00 EUR.

4. Sklop 13

Stavbno zemljišče s skladiščem (Trimo) (397,80 m², letnik 1988), parc. št. 2404/5 (z ID znakom 1536-2404-5-0) njiva, v izmeri 601 m², travnik, v izmeri 690 m², trav-

nik, v izmeri 1.913 m², travnik, v izmeri 658 m², travnik, v izmeri 1.866 m², gozd, v izmeri 1.340 m², z objektom št. 1536-840, tablice MO 10156, parc. št. 5291/5 (z ID znakom 1536-5291-5-0), pot, v izmeri 323 m², parc. št. 5334/6 (z ID znakom 1536-5334-6-0), pot, v izmeri 288 m², parc. št. 3394/6 (z ID znakom 1536-3394-6-0), pašnik, v izmeri 289 m², parc. št. 2619/1 (z ID znakom 1536-2619-1-0), njiva, v izmeri 436 m², njiva, v izmeri 298 m², travnik, v izmeri 676 m², gozd, v izmeri 414 m², vse k.o. 1536 Talčji vrh, skupaj 9.792 m².

a. Izklicna cena: 51.000,00 EUR.

5. Sklop 14

Stavbno zemljišče, parc. št. 2404/8 (z ID znakom 1536-2404-8-0), pašnik, v izmeri 2.103, k.o. Talčji vrh.

a. Izklicna cena: 3.200,00 EUR.

6. Sklop 15

Stavbno zemljišče z glavno črpalno postajo (192,30 m², letnik 1988), parc. št. 2404/9 (z ID znakom 1536-2404-9-0), pašnik, v izmeri 3.082 m², gozd, v izmeri 517 m², z objektom št. 809, tablica MO 10148, parc. št. 5291/7 (z ID znakom 1536-5291-7-0), pot, v izmeri 237 m², parc. št. 2619/7 (z ID znakom 1536-2619-7-0), gozd, v izmeri 1.141 m² z objektom št. 810, vse k.o. 1536 Talčji vrh, skupaj 4.977 m².

a. Izklicna cena: 25.500,00 EUR.

7. Sklop 17

Stavbno zemljišče s črpalno postajo – delno (63 m², letnik 1988) parc. št. 2619/8 (z ID znakom 1536-2619-8-0), njiva, v izmeri 916 m², njiva, v izmeri 690 m², gozd, v izmeri 1.233 m², (skupaj 2.839 m²), št. objekta 808 tablica MO 10145, k.o. 1536 Talčji vrh.

a. Izklicna cena: 12.600,00 EUR.

8. Sklop 20

Stavbno zemljišče, parc. št. 2619/4 (z ID znakom 1536-2619-4-0), njiva, v izmeri 553 m², travnik, v izmeri 278 m², (skupaj 831 m²), k.o. 1536 Talčji vrh. (po OPN na parceli predvidena čistilna naprava).

a. Izklicna cena: 3.300,00 EUR.

9. Sklop 21

Stavbno zemljišče z upravno stavbo (240,30 m², letnik 1988, št. objekta 801, tablica MO 10153), parc. št. 2619/5 (z ID znakom 1536-2619-5-0), njiva, v izmeri 422 m², sadovnjak, v izmeri 428 m², travnik, v izmeri 3.549 m², travnik, v izmeri 501 m², gosp. poslopje, v izmeri 155 m², (skupaj 5.055 m²), parkirišče s tablico MO št. 16707, k.o. 1536 Talčji vrh.

a. Izklicna cena: 41.800,00 EUR.

10. Sklop 22

Stavbno zemljišče s podzemnim skladiščem (v izmeri 409,80 m² z objektoma št. 1144 s tablico MO 10154), parc. št. 2619/10 (z ID znakom 1536-2619-10-0), sadovnjak, v izmeri 3.086 m², k.o. 1536 Talčji vrh.

a. Izklicna cena: 40.500,00 EUR.

12. Sklop 25

Stavbno zemljišče s proti požarno postajo (80 m², letnik 1982 z objektom št. 806, tablica MO 10143) parc. št. 2619/13 (z ID znakom 1536-2619-13-0) njiva, v izmeri 1.648 m², sadovnjak, v izmeri 2.077 m², sadovnjak, v izmeri 695 m² sadovnjak, v izmeri 1.959 m², pot, v izmeri 28 m², stavbišče, v izmeri 57 m², (skupaj 6.464 m²), k.o. 1536 Talčji.

a. Izklicna cena 30.000,00 EUR.

Stanovanja (99. javna dražba 20. 3. 2014 ob 11. uri)
1. Enosobno stanovanje, na naslovu Bevkova ulica 2, Ajdovščina, št. stan. 18, po zemljiški knjigi št. 71 (nezasedeno), v I. nad., v izmeri 39,22 m², k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 967 in posameznega dela št. 31, celotni ID znak 2392-967-31 in kletjo z ID znakom 392-967-75, letnik 1978, tablica MO 20891.

a. Ogled stanovanja: 24. 2. 2014 in 10. 3. 2014, od 9.30 do 12. ure.

b. Izklicna cena: 47.880,00 EUR.

2. Dvosobno stanovanje, na naslovu Bevkova ulica 2, Ajdovščina, št. stan. 28, po zemljiški knjigi št. 83 (nezasedeno), v III. nad. v izmeri 54,41 m², k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 967 in posameznega dela št. 18, celotni ID znak 2392-967-18 in kletjo z ID znakom 392-967-52, letnik 1978, tablica MO 20895.

a. Ogled stanovanja: 24. 2. 2014 in 10. 3. 2014, od 9.30 do 12. ure.

b. Izklicna cena: 56.610,00 EUR.

3. Enosobno stanovanje, na naslovu Tovarniška 3b, Ajdovščina, št. stan. 4 (nezasedeno), v PR s kletjo, v skupni izmeri 49,90 m², k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 662 in posameznega dela št. 4, celotni ID znak 2392-662-4, letnik 1972, tablica MO 25225.

a. Ogled stanovanja: 24. 2. 2014 in 10. 3. 2014, od 12.30 do 14. ure.

b. Izklicna cena: 51.930,00 EUR.

4. Dvosobno stanovanje, na naslovu Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 24c, št. 20 (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 77,10 m², k.o. 2525 Ilirska Bistrica, iden. št. stavbe 926 in posameznega dela št. 20, celotni ID znak 2525-926-20, letnik 1978, tablica MO 25003.

a. Ogled stanovanja: 17. 2. 2014 in 11. 3. 2014, od 9.30 do 12. ure.

b. Izklicna cena: 35.010,00 EUR.

5. Trisobno stanovanje, na naslovu Partizanska cesta 18, Rakek, št. 6 (nezasedeno), v II. nad. IV. etaža, v skupni izmeri s kletjo 74,50 m², k.o. 1659 Rakek, iden. št. stavbe 187 in posameznega dela št. 6, celotni ID znak 1659-187-6, letnik 1959, tablica MO 25822.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014 in 11. 3. 2014, od 12.30 do 14. ure.

b. Izklicna cena: 47.160,00 EUR.

6. Dvosobno stanovanje, na naslovu Rimska cesta 6a, Laško, št. stan. 9 (nezasedeno), v I. nad. s kletjo, v skupni izmeri 53,80 m², k.o. 1026 Laško, iden. št. stavbe 138 in posameznega dela št. 9, celotni ID znak 2392-138-9, letnik 1965, tablica MO 27917.

a. Ogled stanovanja: 28. 2. 2014, od 11. do 11.30 in 11. 3. 2014, od 13. do 14. ure.

b. Izklicna cena: 31.450,00 EUR.

7. Trisobno stanovanje, na naslovu Cesta Františka Foita 6, št. stan. 5 (nezasedeno), v III. nad. IV. etaže s kletjo, v skupni izmeri 73,00 m², (Gurs), k.o. 964 Velenje, iden. št. stavbe 1344 in posameznega dela št. 5, celotni ID znak 964-1344-5, letnik 1970, tablica MO 20037

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014 in 10. 3. 2014, od 13. do 14. ure.

b. Izklicna cena: 58.700,00 EUR.

8. Enosobno stanovanje, na naslovu Radiška cesta 7, Kozina, št. stan. 3 (nezasedeno), v I. nad. 2., etaža s kletnim boksom, v skupni izmeri 22,80 m², k.o. 2560 Hrpelje, iden. št. stavbe 231 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 2560-231-3, letnik 1961, obnovljen 1997-2011.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014 in 7. 3. 2014, od 10. do 12. ure.

b. Izklicna cena: 28.440,00 EUR.

9. Dvosobno stanovanje, na naslovu Robindvor 49, Dravograd, št. stan. 16 (nezasedeno), v IV. nad., 7. etaža s kletnim boksom, v skupni izmeri 74,70 m², k.o. 829 Dravograd, iden. št. stavbe 554 in posameznega dela št. 16, celotni ID znak 829-554-16, letnik 1981.

a. Ogled stanovanja: 17. 2. 2014 in 6. 3. 2014, od 11. do 13. ure.

b. Izklicna cena: 37.710,00 EUR.

10. Dvosobno stanovanje, na naslovu Ulica talcev 32, Straža, št. stan. 3 (nezasedeno), v I. nad., 7. s kletjo, v skupni izmeri 77,50 m², k.o. 1447 Gorenja Straža, iden. št. stavbe 8 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 1447-8-1, letnik 1950.

a. Ogled stanovanja: 20. 2. 2014 in 10. 3. 2014, od 10. do 12. ure.

b. Izklicna cena: 69.750,00 EUR.

11. Poslovni prostor (transformatorska postaja in dva ločena prostora s posebnim vhom iz kleti), v skupni izmeri 36,50 m², na naslovu Povšetova ulica 104D, Ljubljana, posamezni del št. 47 v stavbi št. 1516, k.o. 1731 Udmat z ID znakom 1731-1516-1731, (zasedeno).

a. Ogled: možen po predhodni najavi na tel. 01/471-2083.

b. Izklicna cena: 23.670,00 EUR.

12. Enosobno stanovanje, na naslovu Ulica 21. oktobra 4, Črnomelj, št. 9 (nezasedeno), v II. nad. 4. etaže, v skupni izmeri s kletjo 48,64 m², k.o. 1535 Črnomelj, iden. št. stavbe 19 in posameznega dela št. 9, celotni ID znak 1535-19-9, letnik 1959, tablica MO 27771.

a. Ogled stanovanja: 17. 2. 2014 in 24. 2. 2014, od 8. do 11. ure

b. Izklicna cena: 21.870,00 EUR.

13. Dvosobno stanovanje s kabineto, na naslovu Ulica Vita Kraigherja 24, št. 417, v Mariboru (nezasedeno), v 7 etaži, v skupni izmeri s shrambo 67,00 m², k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 2576 in posameznega dela št. 418, celotni ID znak 657-2576-418, letnik 1988, tablica MO 21460.

a. Ogled stanovanja: po predhodni najavi na tel. 02/236-37-54.

b. Izklicna cena: 54.540,00 EUR.

14. Štirisobno in večje, na naslovu Ulica Vita Kraigherja 24, št. 418, v Mariboru (nezasedeno), v 7 etaži, v skupni izmeri s shrambo 113,30 m², k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 2576 in posameznega dela št. 417, celotni ID znak 657-2576-417, letnik 1988, tablica MO 21461.

a. Ogled stanovanja: po predhodni najavi na tel. 02/236-37-54.

b. Izklicna cena: 86.940,00 EUR.

15. Dvosobno stanovanje, na naslovu Strossmayerjeva ulica 32, št. 3, v Mariboru (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 52,30 m², k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 1123 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 657-1123-3, letnik 1962, tablica MO 26332.

a. Ogled stanovanja: 24. 2. 2014, od 8. do 10. in 10. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 42.750,00 EUR.

16. Dvosobno stanovanje, na naslovu Koprivnikova ulica 1, št. 10, v Mariboru (nezasedeno), v II. nad., v skupni izmeri s kletjo 52,40 m², k.o. 658 Koroška vrata, iden. št. stavbe 491 in posameznega dela št. 10, celotni ID znak 658-491-10, letnik 1960, tablica MO 26349.

a. Ogled stanovanja: 24. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 5. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 42.750,00 EUR.

17. Dvosobno stanovanje na naslovu Shakespearova ulica 10, št. 16 v Mariboru (nezasedeno), v III. nad., v skupni izmeri s kletjo 52,10 m², k.o. 681 Pobrežje, iden. št. stavbe 1030 in posameznega dela št. 16, celotni ID znak 681-1030-16, letnik 1964, tablica MO 26422.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014, od 8. do 10. in 11. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 40.140,00 EUR.

18. Dvosobno stanovanje, na naslovu Shakespearova ulica 12, št. 17 v Mariboru (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 53,70 m², k.o. 681 Pobrežje,

iden. št. stavbe 1066 in posameznega dela št. 17, celotni ID znak 681-1066-17, letnik 1964, tablica MO 26431.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014, od 8. do 10. in 11. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 49.680,00 EUR.

19. Dvosobno stanovanje, na naslovu Dvorakova ulica 6, št. 7, Maribor (nezasedeno), v III. nad., v skupni izmeri s kletjo 77,30 m², k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 336 in posameznega dela št. 7, celotni ID znak 659-336-7, letnik 1956, tablica MO 26519.

a. Ogled stanovanja: 25. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 10. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 53.100,00 EUR.

20. Trisobno stanovanje, na naslovu Regentova ulica 6, št. 35, Maribor (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 69,50 m², k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 3432 in posameznega dela št. 35, celotni ID znak 659-3432-35, letnik 1974, tablica MO 26568.

a. Ogled stanovanja: 28. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 12. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 50.310,00 EUR.

21. Dvosobno stanovanje, na naslovu Pregljeva ulica 11, št. 101, Maribor (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 70,00 m², k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 2908 in posameznega dela št. 101, celotni ID znak 659-2908-101, letnik 1952, tablica MO 26600.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 13. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 48.150,00 EUR.

22. Dvosobno stanovanje, na naslovu Pregljeva ulica 11, št. 102, Maribor (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 70,00 m², k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 2908 in posameznega dela št. 102, celotni ID znak 659-2908-102, letnik 1952, tablica MO 26604.

a. Ogled stanovanja: 18. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 13. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 56.970,00 EUR.

23. Dvosobno stanovanje, na naslovu Frankolovka ulica 1, št. 15, Maribor (nezasedeno), v III. nad, v skupni izmeri s kletjo 52,20 m², k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 1785 in posameznega dela št. 15, celotni ID znak 659-1785-15, letnik 1961, tablica MO 26650.

a. Ogled stanovanja: 17. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 6. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 42.570,00 EUR.

24. Dvosobno stanovanje, na naslovu Dominkuševe ulica 4, št. 16, Maribor (nezasedeno), v V. nad, v skupni izmeri s kletjo 75,40 m², k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 783 in posameznega dela št. 116, celotni ID znak 657-783-116, letnik 1957, tablica MO 26723.

a. Ogled stanovanja: 20. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 13. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 54.540,00 EUR.

25. Dvosobno stanovanje, na naslovu Dominkuševe ulica 4, št. 7, Maribor (nezasedeno), v IV. etaža II. nad, v skupni izmeri s kletjo 75,50 m², k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 783 in posameznega dela št. 107, celotni ID znak 657-783-107, letnik 1957, tablica MO 26727.

a. Ogled stanovanja: 20. 2. 2014, od 8. do 10. ure in 13. 3. 2014, od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 54.630,00 EUR.

Garaže (99. javna dražba 20. 3. 2014 ob 11. uri)

1. Garaža št. 65, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana, v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-65, (prazno). Tablica MORS 30045.

a. Ogled garaže: 17. 2. in 10. 3. 2014, od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 10.000,00 EUR.

2. Garaža št. 107, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana, v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-107, (prazno). Tablica MORS 30007.

a. Ogled garaže: 17. 2. in 10. 3. 2014, od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 10.000,00 EUR.

3. Garaža št. 103, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana, v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-103, (prazno). Tablica MORS 30003.

a. Ogled garaže: 17. 2. in 10. 3. 2014, od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 10.000,00 EUR.

4. Garaža št. 79, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana, v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-79, (prazno). Tablica MORS 30066.

a. Ogled garaže: 17. 2. in 10. 3. 2014, od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 10.000,00 EUR.

5. Garaža s posameznim delom št. 128, na naslovu Ambrožev trg 4, Ljubljana, v stavbi št. 367, k.o. 1727 Poljansko predmestje z ID znakom 1727-367-128, (prazno).

a. Ogled garaže: 19. 2. in 11. 3. 2014, od 10. do 11. ure.

b. Izklicna cena: 7.470,00 EUR.

6. Garaža s posameznim delom št. 127, na naslovu Ambrožev trg 4, Ljubljana, v stavbi št. 367, k.o. 1727 Poljansko predmestje z ID znakom 1727-367-127, (prazno).

a. Ogled garaže: 19. 2. in 11. 3. 2014, od 10. do 11. ure.

b. Izklicna cena: 7.470,00 EUR.

7. Garaža s posameznim delom št. 93, na naslovu Gradnikove brigade, Ljubljana, v stavbi št. 322, k.o. 2680 Nove Jarše z ID znakom 2680-322-93, (prazno).

a. Ogled garaže: 19. 2. in 11. 3. 2014, od 12. do 13. ure.

b. Izklicna cena: 9.540,00 EUR.

III. Ogled nepremičnin:

Ogled stanovanj boste lahko opravili ob terminih določenih ob posamezni nepremičnini. Na terenu bo dosegljiv Štefancič Vinko, tel. 05/728-01-20 za stanovanja na območju Ajdovščine Ilirske Bistrice in Rakeka, za stanovanje v Laškem in Velenju Polona Kastelic, tel. 03/493-47-80 in za stanovanja na področju Dravograda, Kozine, Straže in garaž na Ambroževem trgu in Gradnikove brigade v Ljubljani, tel. 051/322-569, za garaže na Pesarski v Ljubljani, Žagar Darko tel. 051/690-901, za stanovanja v Mariboru je dosegljiv g. Crnobrnja, tel. 02/236-37-54, za stanovanje v Črnomlju Jože Kočevar, tel. 07/33-22-318. Oglede zemljišč in objektov pa boste lahko opravili po predhodni najavi na tel. 041/397-954 Anton Lesar, kamor lahko pokličete tudi za dodatna vprašanja o lokaciji. Glede vprašanj samega poteka javne dražbe smo dosegljivi na tel. 01/471-22-13, od 10. 2. 2014 – do 19. 3. 2014, med 8. in 12. uro.

IV. Pogoji in pravila javne dražbe:

1. Nepremičnina se proda v celoti po sistemu videno–kupljeno zato morebitne reklamacije ne bodo upoštevane. Predpisane davčne dajatve za nezazidana stavbna zemljišča DDV v višini 22% oziroma 2% davek na promet nepremičnin za stanovanja in zazidana stavbna zemljišča, ki niso vštete v izhodiščno ceno, stroške notarskih storitev in vpis v zemljiško knjigo, plača kupec.

2. Kriteriji dvigovanja izklicne cene:

Dražitelji lahko dvigujejo izklicno ceno:

– od 1,00 EUR do 50.000,00 EUR za 200,00 EUR,

– od 50.000,01 EUR do 70.000,00 EUR za 400,00 EUR,

– od 70.000,01 EUR do 100.000,00 EUR za 600,00 EUR,

– od 100.000,01 EUR naprej za 1.000,00 EUR.

3. Predvidena javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

4. Rok sklenitve pogodbe:

Pogodba se sklene z najugodnejšim dražiteljem v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, prodajalec zadrži njegovo kavcijo.

5. Višina kavcije:

Pred dražbo morajo dražitelji položiti kavcijo v višini 10% izklicne cene na transakcijski račun Ministrstva za obrambo RS: 01100-6370191114, sklic 11 19119-7141998-98000. Dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli se kavcija brez obresti vrne v roku 15 dni od zaključka javne dražbe, na njihov transakcijski račun.

6. Način in rok plačila kupnine:

Kupnina se plača v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe. Kupnina se vplača na transakcijski račun Ministrstva za obrambo RS: 01100-6370191114, sklic 11 19119-7141998-98000. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Položena kavcija se všteje v kupnino.

7. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji:

Dražitelji se morajo najpozneje do 11. ure na dan javne dražbe osebno oglasiti na kraju javne dražbe. Javne dražbe se bodo lahko udeležili le tisti, ki bodo

– do 26. 2. 2014 do 12. ure (za zemljišča in objekte) oziroma

– do 19. 3. 2014 do 12. ure (za stanovanja in garaže)

na naslov naročnika: RS Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v zapečateni ovojnici s pripisom:

– »Ne odpiraj, 98. Javna dražba za zemljišča in objekte, 27. 2. 2014« oziroma

– »Ne odpiraj, 99. Javna dražba stanovanj in garaž, 20. 3. 2014«

s pripisom na hrbtni strani ovojnice ime in priimek dražitelja in predložili kopije naslednjih dokumentov:

a. potrdilo o plačani kavciji, iz katere je zraven plačila razviden tudi predmet nakupa in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila kavcije;

b. potrdilo o plačanih davkih in prispevkih staro največ 30 dni, (samo za pravne osebe, s.p.), tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke);

c. dražitelji morajo pred dražbo predložiti potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

d. izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma druge ustrezne evidence (s.p.), staro največ 30 dni;

e. morebitni pooblaščenca pravnih in fizičnih oseb morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na javni dražbi;

f. osebno izkaznico, oziroma potni list (fizične osebe, s.p. ter zastopniki in pooblaščenca pravnih oseb);

g. pisno izjavo, da ponudnik sprejema razpisne pogoje.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

Če ovojnica ne bo opremljena tako, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev le-te.

8. Predložiti je potrebno tudi:

a. davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko, morebiten e-naslov in telefonsko številko.

9. Izbira najugodnejšega dražitelja:

Izbir najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Z vplačilom kavcije sprejme dražitelj obveznost pristopiti k dražbi in razpisne pogoje dražbe.

a. če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izklicno ceno;

b. izbrani dražitelj je tisti, ki ponudi najvišjo ceno;

c. če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene.

10. Pravila javne dražbe:

Javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13).

Javno dražbo vodi pristojna komisija.

11. Ustavitev postopka: upravljavec ali pooblaščenca oseba lahko s soglasjem predstojnika, do sklenitve pravnega posla, postopek javne dražbe ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške.

V. Datum, čas in kraj javne dražbe: predvidena 98. javna dražba bo potekala 27. 2. 2014, ob 11. uri za zemljišča in objekte in 99. javna dražba 20. 3. 2014 za stanovanja in garaže ob 11. uri, v prostorih Ministrstva za obrambo, na naslovu Vojkova 55a v Avditoriju, 1000 Ljubljana.

Ministrstvo za obrambo

Razpisi delovnih mest

Št. 9000-2/2014-1

Ob-1237/14

Svet Zavoda Dijaškega doma Drava Maribor, na podlagi sklepa z dne 27. 1. 2014, razpisuje delovno mesto

ravnatelja.

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP – 2D).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela bo dne 17. 5. 2014.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku), pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Dijaški dom Drava Maribor, Smetanova ulica 67, 2000 Maribor z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Dijaškega doma Drava Maribor

Ob-1304/14

Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj razpisuje na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08) in Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96, 110/06) delovno mesto

direktorja/direktorice.

Poleg splošnih mora kandidat izpolnjevati še naslednje pogoje:

- izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje,
- pedagoško-andragoška izobrazba,
- strokovni izpit,
- pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na področju izobraževanja odraslih.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Predvideni začetek dela bo 20. maja 2014.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih razpisanih pogojev (dokazila o izobrazbi, pedagoško-andragoški izobrazbi, opravljenem strokovnem izpitu in delovnih izkušnjah, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, program vodenja zavoda za obdobje od 2014 do 2019 in kratek življenjepis) pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 1, 8340 Črnomelj, z oznako »Prijava na razpis za direktorja«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj

Št. 100-1/2014

Ob-1309/14

Svet Centra za socialno delo Ribnica razpisuje na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 171/91-I, 55/92 – ZVDK, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 451/94 odl. US:U-I-104/92, 8/96, 18/98 odl. US: U-I-34/94, 31/00-ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (21/13 – ZDR-1 in 78/13 – popr.), 56. in 57. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 122/07 odl. US: U-I-11/07-45, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12), 25. člena Statuta Centra za socialno delo Ribnica ter sklepa 8. seje Sveta Centra za socialno delo Ribnica z dne 30. 9. 2013, delovno mesto

direktorja/direktorice Centra za socialno delo Ribnica.

Za direktorja/ico je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba skladno z 69. členom Zakona o socialnem varstvu,
- 5 let delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,
- opravljen program za vodenje socialno varstvene zavoda, ki ga določa Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje. Če nima opravljenega programa za vodenje, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od pričetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha,

ali

- višja strokovna izobrazba iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu,
- 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,
- opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,
- opravljen program za vodenje socialno varstvene zavoda, ki ga določa Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje. Če nima opravljenega programa za vodenje, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od pričetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha.

Mandat direktorja/ice traja pet let.

Kandidat naj pošlje prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in življenjepisom v zaprti kuverti, na naslov: Center za socialno delo Ribnica, Škrabčev trg 17, 1310 Ribnica, z oznako »Za razpis«.

Rok za prijavo je osem dni po objavi v Uradnem listu RS.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Centra za socialno delo Ribnica

Št. 0096/2014

Ob-1314/14

Na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 13/96), 10. in 11. člena Odloka o ustanovitvi

Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča – Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04 ... 51/05), 26. in 28. do 30. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica (11. 5. 2006 ... 26. 2. 2009, prečiščeno besedilo Intranet 24. 4. 2009) ter sklepa 2. redne seje sveta zavoda dne 27. 1. 2014 o pričetku postopka imenovanja direktorja, Svet Zavoda Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča – Cerknica, razpisuje delovno mesto

direktorja zavoda.

Kandidat mora poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjevati še naslednje zahteve:

- univerzitetna izobrazba zdravstvene smeri (VII/2),
- opravljen specialistični izpit,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj zdravstvene smeri ustrezne dejavnosti zavoda,
- dodatna funkcionalna znanja iz managementa,
- državljanstvo Republike Slovenije.

Mandat direktorja traja štiri leta.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev pošljite v roku 8 dni od dneva objave razpisa v ovojnici z oznako »Za razpis« na naslov: Svet zavoda, ZD Cerknica, Cesta 4. maja 17, 1380 Cerknica.

O izbiri bomo kandidata obvestili najkasneje v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica

Ob-1333/14

Svet zavoda Zdravstveni dom Piran na podlagi 23. člena Statuta JZ Zdravstveni dom Piran in sklepa 68. redne seje sveta zavoda z dne, 29. 1. 2014, razpisuje delovno mesto

direktorja Javnega zavoda Zdravstveni dom Piran.

Poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, mora kandidat izpolnjevati še naslednje pogoje skladno s statutom:

- da ima univerzitetno strokovno izobrazbo medicinske, ekonomske in pravne smeri,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega 3 leta na vodilnem delovnem mestu,
- da aktivno obvlada slovenski in italijanski jezik,
- da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje poklica.

Kandidat naj prijavi predloži program in razvoj zavoda.

Mandat traja 4 leta in teče od dneva izdaje soglasja ustanovitelja k imenovanju.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošiljajo kandidati v 15 dneh po tej objavi na naslov: JZ Zdravstveni dom Piran, Cesta solinarjev 1, 6320 Portorož, z oznako »Za razpis«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonsko določenem roku.

JZ Zdravstveni dom Piran

Št. 13/2014

Ob-1332/14

Svet zavoda Vrtec Idrija, Arkova 7, 5280 Idrija, na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) in sklepa Sveta zavoda z dne 27. 1. 2014 razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice.

Kandidat/kandidatka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D).

Predvideni začetek dela bo dne 1. 6. 2014.

Izbrani kandidat/kandidatka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi, nazivu in opravljenem strokovnem izpitu;
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (lahko se kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, mora pa si ga imenovani ravnatelj/ravnateljica pridobiti najpozneje v enem letu po začetku mandata);
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni;
- potrdilo sodišča, da kandidat/kandidatka ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni;
- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju;
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje.

Pisne prijave z dokazili pošljite v 14 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Vrta Idrija, Arkova 7, 5280 Idrija z oznako – Ne odpiraj – "Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico".

Kandidati/kandidatke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Vrtec Idrija

Su 040501/2014-1/2

Ob-1343/14

Vrhovno sodišče Republike Slovenije razpisuje na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi:

1 prosto mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Kranju (pravno področje pravnih in družinskih sporov).

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev iz 8. člena in posebne pogoje za izvolitev na mesto okrožnega sodnika, določene v 10. členu Zakona o sodniški službi.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti in
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili in dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatke o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatke o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 4/2014

Ob-1352/14

Svet Centra za socialno delo Radovljica na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), 23. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 s spremembami) in 30. in 31. člena Statuta Centra za socialno delo Radovljica ter sklepa 2. izredne seje Sveta Centra za socialno delo Radovljica z dne 29. 1. 2014, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja (M/Ž) Centra za socialno delo Radovljica.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje po 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju: ZSV), in sicer:

– visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba iz 69. čl. ZSV in 5 let delovnih izkušenj ali

– višja strokovna izobrazba iz 69. člena ZSV in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,

– opravljen strokovni izpit po ZSV,

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje. Če nima opravljenega programa za vodenje, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha.

Mandat direktorja traja 5 let. Z imenovanim direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

Kandidati naj prijavi za razpis priložijo življenjepis in svojo vizijo Centra za socialno delo Radovljica za mandatsko obdobje (do leta 2018).

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo na naslov: Center za socialno delo Radovljica, Kopališka cesta 10, 4240 Radovljica – v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – razpis za direktorja«, v roku 15 dni od dneva objave tega razpisa. O izbiri bodo kandidati obveščeni v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

Svet Centra za socialno delo Radovljica

Št. 14S00120

Ob-1373/14

Svet Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano, na podlagi določil 16. člena Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano, objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano.

Kandidat za direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje, določene v aktu o ustanovitvi:

– imeti mora visoko izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri, pridobljeno po študijskih programih najmanj druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

– imeti mora specializacijo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije, higijene ali mikrobiologije oziroma drugo podiplomsko izobrazbo s področja javnega zdravja oziroma socialne medicine, epidemiologije, higijene ali mikrobiologije,

– imeti mora najmanj deset let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodstvenih ali vodilnih položajih.

Kandidat za direktorja mora svoji kandidaturi priložiti program dela in razvoja zavoda za obdobje njegovega mandata. Mandat direktorja traja 4 leta. Po poteku mandata je lahko ponovno imenovan.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, tj. Vlade Republike Slovenije.

Kandidati naj pošljejo prijave v 8 dneh od objave tega razpisa na naslov: Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor. Prijava naj bo v zaprti kuverti z oznako: »Razpisni komisiji – Za razpisano mesto direktorja«. Prijavi morajo biti priložena dokazila o izpolnjevanju pogojev iz tega razpisa ter program dela in razvoja zavoda za obdobje njegovega mandata.

Prijavljeni kandidati bodo o izboru obveščeni v 30 dneh od dneva objave tega razpisa.

Svet Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano

Druge objave

Ob-1378/14

Popravek

V objavi javnega zbiranja ponudb za oddajo prodajnih mest v najem Občine Izola, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 7 z dne 31. 1. 2014, pod Ob-1241/14, se v točki II. Predmet oddaje v podtočki 3. Prodajna mesta na kopališču »svetilnik« podtočka 3D črta. Popravi se odstavek za črtano podtočko 3D, ki se pravilno glasi:

»Vsak posamezni predmet oddaje pod točkami 1A, 1B in 2A se odda v najem za čas od 1. 5. 2014 do 31. 10. 2014, prodajna mesta pod točkami 2B, 2C, 2D, in 3C se oddajo v najem za čas od 1. 6. 2014 do 30. 9. 2014, prodajna mesta pod točkami 3A in 3B se oddajo v najem za obdobje od 1. 6. 2014 do 31. 8. 2014.«.

Uredništvo

Št. 843-13/2014-1

Ob-1302/14

Na podlagi 134. člena Pravilnika o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike (Uradni list RS, št. 17/98, 26/98, 25/00, 38/01 in 66/06), Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje objavlja

javni poziv

za predložitev vlog za imenovanje izvajalcev tehničnih in kontrolnih preizkusov zaklonišč

Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, vabi k sodelovanju fizične osebe, gospodarske družbe ter samostojne podjetnike, ki bodo imenovani za izvajalce tehničnih preizkusov zaklonišč in izvajalce kontrolnih preizkusov zaklonišč.

Vloga za imenovanje za izvajalce tehničnih in kontrolnih pregledov zaklonišč mora vsebovati:

- vrsta pregleda za katerega se vlagatelj prijavlja (tehnični pregled, kontrolni pregled);
- naziv gospodarske družbe, zavoda ali samostojnega podjetnika in njegov naslov – sedež;
- dokazilo o registraciji, ki ne sme biti starejše od 30 dni (izpis iz sodnega registra oziroma overjena fotokopija priglasitvenega lista s.p.), iz katerega mora biti razvidna dejavnost za opravljanje tehničnih in kontrolnih pregledov zaklonišč;
- veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (uradno prečiščeno besedilo) /ZGD-1-UPB3/ (Uradni list RS, št. 65/09, 83/09, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13);
- ime in priimek ter stalno bivališče oseb – strokovnjakov, ki bodo kot izvedenci opravljali tehnične in kontrolne preizkuse zaklonišč, z navedbo vrste zaposlitve pri vlagatelju;
- dokazila o strokovni usposobljenosti strokovnjakov, z navedbami referenc;
- cenik storitev, iz katerega naj bo razvidna končna bruto cena tehničnega pregleda zaklonišča izvedenega po Navodilu o ugotovitvah tehničnega preizkusa zaklonišča oziroma bruto cena kontrolnega pregleda zaklonišča izvedenega po Navodilu o ugotovitvah kontrolnega preizkusa zaklonišča z vsemi vključenimi stroški.

Ponudbe pričakujemo v 15 dneh po objavi na naslov: Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slo-

venije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.

Dodatne informacije lahko dobite po tel. 02/882-62-15.

O izbiri bomo vlagatelje obvestili v 20 dneh po zaključku sprejemanja vlog.

**Ministrstvo za obrambo,
Uprava RS za zaščito in reševanje**

Št. 093-20/2013

Ob-1346/14

Odbor Republike Slovenije za podelitev državnih priznanj na področju prostovoljstva na podlagi Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11 in 16/11 – popr.) in Uredbe o nagradi in priznanjih za prostovoljstvo (Uradni list RS, št. 62/11), objavlja

javni poziv

k predlaganju kandidatov za nagrado oziroma priznanja na področju prostovoljstva za leto 2013

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je uveljavitev pravice do predlaganja kandidatov/kandidatov (v nadaljevanju: kandidat) za Nagrado oziroma Priznanje Republike Slovenije na področju prostovoljstva za leto 2013 kot najvišji državni priznanji za izjemne dosežke na področju prostovoljstva, njegove promocije in razvoja.

Kandidati so lahko prostovoljci/prostovoljke (v nadaljnjem besedilu: prostovoljec) in prostovoljske organizacije.

Za prostovoljsko delo se šteje delo, ki je kot tako opredeljeno v Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11 in 16/11 – popr., v nadaljnjem besedilu: ZProst).

Kot prostovoljsko organizacijo se šteje nevladna organizacija, ki je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij v skladu z ZProst.

Nagrada zaslužnemu prostovoljcu se podeli za življenjsko delo, če se je s svojim prostovoljskim delom izjemno uveljavil in z njim trajno prispeval k razvoju prostovoljstva in družbeni blaginji v Republiki Sloveniji ali za enkratno izjemen dosežek, če ima ta izjemen vpliv na področju prostovoljstva.

Nagrada zaslužni prostovoljski organizaciji se podeli, če je s svojim delom dosegla izjemne in trajne dosežke na področju prostovoljstva na območju Republike Slovenije v časovnem obdobju daljšem od 20 let.

Priznanje se podeli za pomembne dosežke prostovoljcev in prostovoljskih organizacij v obdobju zadnjih dveh let.

Z javnim pozivom so objavljeni pogoji za sodelovanje, merila za izbor kandidatov, način in roki za oddajo predlogov ter rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega poziva.

Odbor lahko podeli največ eno nagrado in šest priznanj s področja prostovoljstva.

2. Pogoji za sodelovanje

Kandidati za nagrado ali priznanje ne smejo predlagati sami sebe.

Kandidate za nagrado in priznanje lahko predlagajo fizične in pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: predlagatelj). V imenu pravne osebe, ki vlaga Predlog za podelitev nagrade oziroma priznanja na področju prostovoljstva,

voljstva (v nadaljnjem besedilu: predlog), pravne osebe, ki dajejo Izjavo prostovoljske organizacije o sprejemu kandidature za nagrado ali priznanje ter pravne osebe, ki dajejo Izjavo o podpori kandidaturi, le tega podpiše njen zakoniti zastopnik.

Predlagatelj mora predložiti v celoti izpolnjen in podpisan predlog ter izjavi, ki so sestavni del te objave.

S podpisom izjave o sprejemu kandidature za nagrado ali priznanje kandidat potrdi, da se s predlogom strinja ter, da sprejema morebitno dodelitev nagrade ali priznanja.

Popolni predlog za kandidate, ki so prostovoljci vsebuje:

- zahtevane podatke o predlagatelju,
- zahtevane podatke o kandidatu,
- kratek življenjepis,
- področja prostovoljskega dela¹, na katerih je kandidat večinoma aktiven,
- navedbo evidentiranih let prostovoljskega dela,
- navedbo števila opravljenih prostovoljskih ur po posameznih letih,
- navedbo nevladnih oziroma prostovoljskih organizacij v okviru katerih je bilo prostovoljsko delo opravljeno,
- v primeru kandidature za nagrado:
 - opis življenjskega dela prostovoljca na področju prostovoljstva ali
 - opis enkratnega izjemnega dosežka, če ima ta izjemen vpliv na področju prostovoljstva,
- v primeru kandidature za priznanje:
 - pomembni dosežki prostovoljca v zadnjih dveh letih.

Popolni predlog za kandidate, ki so prostovoljske organizacije vsebuje:

- zahtevane podatke o predlagatelju,
- zahtevane podatke o kandidatu,
- področja prostovoljskega dela, na katerih pretežno deluje prostovoljska organizacija,
- datum registracije nevladne organizacije,
- datum vpisa v vpisnik prostovoljskih organizacij,
- v primeru kandidature za nagrado:
 - opis izjemnih in trajnih dosežkov na področju prostovoljstva na območju Republike Slovenije v časovnem obdobju daljšem od 20 let,
- v primeru kandidature za priznanje:
 - pomembni dosežki prostovoljske organizacije v zadnjih dveh letih.

Odbor in posebne strokovne komisije bodo obravnavali samo pravočasno prispеле in popolne predloge.

3. Merila izbora

Nagrada in priznanja se podeljujejo na podlagi naslednjih meril:

- evidentirana leta prostovoljskega dela oziroma dela na področju prostovoljstva, kar pomeni, da mora biti

izkazano najmanj desetletno kontinuirano prostovoljsko delo ali delo na področju prostovoljstva,

- število opravljenih prostovoljskih ur, kar pomeni, da mora biti izkazano, da je predlagani kandidat za priznanje opravil najmanj 120 ur letno,

- pomen dejansko dosežene spremembe zaradi opravljanja prostovoljstva ali dela na področju prostovoljstva, kar pomeni, da je izkazan vpliv na izboljšanje stanja na področju, na katerem je prostovoljsko delo ali delo na področju prostovoljstva bilo opravljeno,

- število vključenih deležnikov, kar pomeni, da je izkazano število organizacij ali posameznikov na katere je opravljeno prostovoljsko delo oziroma delo na področju prostovoljstva vplivalo,

- obseg vpliva opravljenega prostovoljskega dela prostovoljca ali opravljenega dela na področju prostovoljstva na vključevanje drugih posameznikov v prostovoljstvo in širitev ideje ter načel prostovoljstva, kar pomeni izkazano povečanje števila prostovoljcev, povečanje ugleda in vpliv na višjo stopnjo ozaveščenosti o pomenu prostovoljstva in

- izkazan vpliv na širjenje prostovoljskega dela z vzpostavitvijo novih programov prostovoljskega dela, kar pomeni, da mora biti izkazana širitev vsebine prostovoljskega dela.

4. Postopek izbire

Postopek izbire bo izveden v skladu s petim odstavkom 42. člena ZProst in 8. členom Uredbe o nagradi in priznanjih za prostovoljstvo (Uradni list RS, št. 62/11).

V primeru, da pri izboru ne pride do soglasja, odbor odloči z glasovanjem. Odbor odloči z 2/3 večino glasov vseh članov. V primeru enakega števila glasov za in proti odloči glas predsednika odbora.

5. Rok in način oddaje predloga

Predlog predlagatelji pošljejo priporočeno ali vložijo osebno v zaprti ovojnici na naslov: Ministrstvo za notranje zadeve, Odbor Republike Slovenije za podelitev državnih priznanj na področju prostovoljstva, glavna pisarna, Tržaška 21/V, 1000 Ljubljana, s pripisom »Javni poziv k predlaganju kandidatov za nagrado oziroma priznanja na področju prostovoljstva za leto 2013, št. 093-20/2013-JU/40«.

Rok za oddajo predlogov je 30. dan po objavi javnega poziva in začne teči naslednji dan po njegovi objavi. Če je zadnji dan roka v nedeljo ali praznik se rok izteče prvi delovni dan.

Predlogi morajo, ne glede na način oddaje, prispeti na zgoraj navedeni naslov, najkasneje do 11. 3. 2014, do 12. ure.

Nepopolni predlogi in predlogi oddani po poteku roka ne bodo obravnavani.

O odločitvi odbora bodo predlagatelji pisno obveščeni.

6. Dostopnost dokumentacije: besedilo javnega poziva, predlog in izjava so objavljeni na spletni strani ministrstva: http://www.mnz.gov.si/si/o_ministrstvu/nevladne_organizacije/aktualno/.

7. Dodatne informacije: kontaktni osebi za dodatne informacije glede javnega poziva sta: Erika Lencič Stojanovič E: erika.lencic-stojanovic@gov.si in Primož Jamšek, E: primoz.jamsek@filantropija.org.

¹ Skladno s Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 – popr.) so področja prostovoljskega dela: civilna zaščita in reševanje, človekove pravice in civilne svoboščine, kultura in umetnost, socialna dejavnost, rekreacija, turizem, vzgoja in izobraževanje, zdravje in človek, narava in družbene vrednote.

Predlog za podelitev nagrade oziroma priznanja prostovoljcu na področju prostovoljstva**Podatki o predlagatelju prostovoljca**

Osebno ime predlagatelja (če je predlagatelj fizična oseba):	
Naziv predlagatelja (če je predlagatelj pravna oseba):	
Naslov prebivališča ali sedeža (ulica, hišna številka):	
Pošta (številka, kraj):	
E-naslov:	
Telefonska številka:	
Osebno ime zakonitega zastopnika organizacije:	
Naziv/-i sopredlagateljev, ki predlog podpirajo (priložite izjavo o podpori s krajšo obrazložitvijo):	

Predlagatelj je lahko fizična ali pravna oseba.

Ni dovoljeno predlagati samega sebe.

Z eno prijavo se lahko predlaga le enega kandidata zgolj za eno nagrado ali priznanje.

PODATKI O PROSTOVOLJCU, ki je predlagan za:		
Obkrožite ustrezno	Nagrado	Priznanje
Osebno ime prostovoljca:		
Datum rojstva:		
Naslov (ulica, hišna številka):		
Pošta (številka, kraj):		
E-naslov:		
Telefonska številka:		
Kratek življenjepis (do 500 znakov)		
Področja prostovoljskega dela na katerih je kandidat večinoma aktiven (do 300 znakov)		

Navedba evidentiranih let prostovoljskega dela
Navedba števila opravljenih prostovoljskih ur po posameznih letih
Navedba nevladnih oziroma prostovoljskih organizacij v okviru katerih je bilo prostovoljsko delo opravljeno
Opis življenjskega dela prostovoljca na področju prostovoljstva ali opis enkratnega izjemnega dosežka, če ima ta izjemen vpliv na področju prostovoljstva (do 1000 znakov) (izpolniti le v primeru predloga za podelitev nagrade)
Opis pomembnih dosežkov prostovoljca v zadnjih dveh letih (do 1000 znakov) (izpolniti le v primeru predloga za podelitev priznanja)
Priloge

Prosimo, da se držite omejitve besedila. Omejitev velja skupaj s presledki.

Predlagatelj:

Izjavljam, da so navedeni podatki v predlogu resnični in točni.

Kraj in datum: _____ Podpis predlagatelja (in žig): _____

V primeru, da je predlagatelj pravna oseba, je pri podpisu zakonitega zastopnika obvezen tudi žig, v kolikor ga organizacija uporablja oz. izjava, da posluje brez žiga.

Predlog za podelitev nagrade oziroma priznanja prostovoljski organizaciji na področju prostovoljstva**Podatki o predlagatelju prostovoljske organizacije**

Osebno ime predlagatelja (če je predlagatelj fizična oseba):	
Naziv predlagatelja (če je predlagatelj pravna oseba):	
Naslov prebivališča ali sedeža (ulica, hišna številka):	
Pošta (številka, kraj):	
E-naslov:	
Telefonska številka:	
Osebno ime zakonitega zastopnika:	
Naziv/-i sopredlagateljev, ki predlog podpirajo (priložite izjavo o podpori s krajšo obrazložitvijo):	

Predlagatelj je lahko fizična ali pravna oseba.

Ni dovoljeno predlagati samega sebe.

Z eno prijavo se lahko predlaga le enega kandidata zgolj za eno nagrado ali priznanje.

PODATKI O PROSTOVOLJSKI ORGANIZACIJI, ki je predlagana za:		
Obkrožite ustrezno	Nagrado	Priznanje
Naziv prostovoljske organizacije:		
Matična številka in datum registracije nevladne organizacije:		
Datum in številka vpisa v vpisnik prostovoljskih organizacij:		
Sedež (ulica, hišna številka):		
Pošta (številka, kraj):		
E-naslov:		
Telefonska številka:		
Osebno ime zakonitega zastopnika:		
Področja prostovoljskega dela na katerih pretežno deluje prostovoljska organizacija (do 300 znakov)		
Opis izjemnih in trajnih dosežkov na področju prostovoljstva na območju Republike Slovenije v časovnem obdobju daljšem od 20 let (do 1000 znakov) (izpolniti le v primeru predloga za podelitev nagrade)		

Opis pomembnih dosežkov prostovoljske organizacije v zadnjih dveh letih (do 1000 znakov) (izpolniti le v primeru predloga za podelitev priznanja)
Priloge

Prosimo, da se držite omejitve besedila. Omejitev velja skupaj s presledki.

Predlagatelj:

Izjavljam, da so navedeni podatki v predlogu resnični in točni.

Kraj in datum: _____ Podpis predlagatelja (in žig): _____

V primeru, da je predlagatelj pravna oseba, je pri podpisu zakonitega zastopnika obvezen tudi žig, v kolikor ga organizacija uporablja oz. izjava, da posluje brez žiga.

IZJAVA o sprejemu kandidature za nagrado ali priznanje:**Podatki o kandidatu**

Osebno ime kandidata (če je kandidat fizična oseba):	
Naziv kandidata (če je kandidat pravna oseba):	
Naslov ali sedež (ulica, hišna številka):	
Pošta (številka, kraj):	
E-naslov:	
Telefonska številka:	
Osebno ime zakonitega zastopnika:	

Kandidat:

S podpisom sprejemam kandidaturo za nagrado in priznanje ter jamčim, da so podatki v predlogu resnični in točni.

Vse potrebne podatke za nakazilo finančne nagrade bom posredoval po prejemu obvestila o morebitnem izboru za nagrado ali priznanje.

Kraj in datum: _____ Podpis kandidata (in žig): _____

V primeru, da je kandidat prostovoljska organizacija, izjavo podpiše zakoniti zastopnik. V kolikor organizacija posluje z žigom je obvezen tudi žig, v nasprotnem primeru pa izjava, da posluje brez žiga.

IZJAVA o podpori kandidaturi

Podatki o sopredlagatelju, ki podpira predlog za podelitev nagrade oziroma

priznanja (ustrezno obkroži) na področju prostovoljstva za

kandidata: _____

Podatki o sopredlagatelju

Naziv pravne osebe:	
Sedež (ulica, hišna številka):	
Pošta (številka, kraj):	
E-naslov:	
Telefonska številka:	
Osebno ime zakonitega zastopnika:	
Kratka obrazložitev podpore predloga (do 300 znakov)	

Kraj in datum: _____ Podpis zakonitega zastopnika (in žig): _____

V kolikor organizacija posluje z žigom je obvezen tudi žig, v nasprotnem primeru pa izjava, da posluje brez žiga.

Št. 6316-2/2014-1

Ob-1354/14

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, v zvezi z 12. in 20. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZOPO-1A) ter na podlagi 8. in 63. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13 in 100/13 – popr.) in Metodologije ocenjevanja prijav za razpise, št. 6319-2/2013-5 z dne 20. 1. 2014 objavlja

javni poziv

za oddajo prijav za povečanje financiranja raziskovalnih programov

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega poziva: predmet javnega poziva je dodatno financiranje raziskovalnih programov za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti.

3. Subjekti javnega poziva

Javni poziv je namenjen javnim raziskovalnim organizacijam (javnim raziskovalnim zavodom in javnim univerzam ter samostojnim visokošolskim zavodom, ki jih je ustanovila Republika Slovenija; v nadaljnjem besedilu: JRO) in raziskovalnim organizacijam s koncesijo (v nadaljevanju: RO s koncesijo), ki imajo za leto 2014 odobreno financiranje raziskovalnih programov, razen tistim JRO in RO s koncesijo, ki jim je bilo odobreno financiranje novega raziskovalnega programa (tip prijave: »Nova prijava«) na podlagi Javnega poziva za predložitev raziskovalnih programov za naslednje obdobje financiranja in poročil o rezultatih raziskovalnih programov za obdobje 2009–2013 (Uradni list RS, št. 47/13) ali Javnega razpisa za podelitev koncesije za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti v obliki raziskovalnih programov (Uradni list RS, št. 47/13).

Agencija poziva tiste matične raziskovalne organizacije (javne raziskovalne organizacije in raziskovalne organizacije s koncesijo), ki so kot upravičen subjekt javnega poziva opredeljene v prejšnjem odstavku te točke javnega poziva, da oddajo prijavo za povečanje financiranja raziskovalnih programov v letu 2014. Prijava matične raziskovalne organizacije se šteje kot prijava za vse izvajalce posameznega raziskovalnega programa.

4. Kriteriji in merila za ocenjevanje

Kriteriji, kazalci in merila za vrednotenje programskih skupin so definirani v Pravilniku o postopkih (so) financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju: pravilnik o postopkih) in konkretizirani v Metodologiji za ocenjevanje prijav za razpise, št. 6319-2/2013-5 z dne 20. 1. 2014 (v nadaljevanju: metodologija), v poglavju H. Raziskovalni programi.

Upravičenost do finančnega povečanja raziskovalnega programa temelji na ovrednotenju podatkov, ki se nanašajo na programske skupine, in sicer po kriterijih:

– Raziskovalna uspešnost raziskovalca oziroma skupine raziskovalcev (v nadaljevanju: znanstveni kriterij),

– Družbeno-ekonomska oziroma kulturna relevantnost raziskovalnih rezultatov raziskovalca oziroma skupine raziskovalcev (v nadaljevanju: relevantni kriterij).

Za ocenjevanje znanstvenega kriterija se uporabljata kazalca:

– 1.9. Relativna citiranost glede na svetovno povprečje in

– 1.10. Sredstva, pridobljena od agencije, za izvajanje raziskovalnih projektov in za usposabljanje mladih raziskovalcev (v nadaljevanju: 1.10. Sredstva agencije za projekte in MR).

Za humanistiko se uporablja le kazalec 1.10. Sredstva agencije za projekte in MR, pri čemer se kot merilo ločeno vrednotijo sredstva, pridobljena od agencije, za izvajanje raziskovalnih projektov in sredstva za usposabljanje mladih raziskovalcev.

Za ocenjevanje relevantnega kriterija se uporablja kazalec:

– 2.1. Sredstva drugih uporabnikov

Sredstva drugih uporabnikov se vrednoti s tremi merili ločeno glede na izvor, in sicer:

– sredstva iz gospodarstva,

– sredstva iz evropskih in mednarodnih projektov,

– sredstva drugih ministrstev.

Za izračun sredstev drugih uporabnikov bo agencija upoštevala podatke, pridobljene na podlagi pozivov za posredovanje podatkov o vpetosti članov programskih skupin v projekte izven okvira financiranja ARRS (vključno s pozivom v letu 2014). Kazalec 2.2. Izkazana pedagoška dejavnost kot visokošolski učitelj se v letu 2014 v okviru relevantnega kriterija ne upošteva, ker agencija ne financira pedagoške vpetosti.

Kazalci se v skladu z metodologijo vrednotijo na podlagi podatkov, dostopnih za obdobje zadnjih 5 let, in sicer:

– relativna citiranost glede na svetovno povprečje: za obdobje od 1. 1. 2008 do 31. 12. 2012,

– ostali: za obdobje od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2013.

Za tiste raziskovalne programe, ki so financirani manj kot zadnjih 5 let, se za vrednotenje finančnih podatkov upošteva obdobje financiranja raziskovalnega programa.

Sredstva se vrednoti relativno glede na sredstva za programsko financiranje posamezne programske skupine.

Agencija izračuna povprečne vrednosti meril za vsako vedo v Republiki Sloveniji. Do povečanja sredstev so upravičene zgolj tiste programske skupine, ki so nadpovprečne v Republiki Sloveniji glede na vedo, v kateri delujejo, pri čemer se upošteva primarno raziskovalno področje programske skupine na dan objave tega poziva. Nadpovprečnost se ugotavlja za vsako merilo posebej. Merila za vrednotenje kazalcev so določena v metodologiji.

Do dodatnega financiranja so v obdobju od vključno leta 2014 in do izteka financiranja raziskovalnega programa upravičene programske skupine, ki izkazujejo nadpovprečnost po vsaj enem merilu znanstvenega kriterija in po vsaj enem merilu relevantnega kriterija.

Agencija za posamezni raziskovalni program, za katerega bo na ta javni poziv prejela popolno prijavo, za Znanstveni svet agencije (v nadaljevanju: ZSA) pripravi predlog ocen, izdela na podlagi meril, določenih v metodologiji. ZSA pripravi finančno ovrednoten predlog za dodatno financiranje raziskovalnih programov. Sklep o višini dodatnega financiranja za posamezni raziskovalni program sprejme direktor na predlog ZSA. Odločbo o dodatnem financiranju za RO s koncesijo sprejme minister, pristojen za znanost, na predlog ZSA.

Če raziskovalni program izvajata dva oziroma več izvajalcev, se dodatna sredstva razporedijo med vse izvajalce glede na obstoječi delež sredstev skupnega financiranja raziskovalnega programa, zaokroženo na

celo število raziskovalnih ur pri posameznem izvajalcu raziskovalnega programa.

5. Okvirna višina sredstev javnega poziva

Predvideni obseg razpoložljivih sredstev za finančno povečanje raziskovalnih programov za leto 2014 znaša 3.200.000 EUR. Za nadaljnja leta (do vključno leta 2018) predvideni letni obseg sredstev za finančno povečanje raziskovalnih programov na podlagi tega poziva znaša 4.267.000 EUR. Javni poziv bo realiziran skladno s proračunskimi možnostmi.

Dodeljena sredstva se štejejo med sredstva za programsko financiranje.

6. Obdobje financiranja: predvideno obdobje financiranja raziskovalnih programov v povečanem obsegu sredstev je od 1. 4. 2014 in do izteka financiranja raziskovalnega programa.

7. Pozivna dokumentacija

Pozivna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

– Obrazec ARRS-RPROG-JP-Prijava-Povečanje-2014: Prijava za povečanje financiranja raziskovalnega programa;

– Pravilnik o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13 in 100/13 – popr.);

– Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise, št. 6319-2/2013-5 z dne 20. 1. 2014.

Navedeni dokumenti so sestavni del pozivne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije (<http://www.ars.gov.si/sl/razpisi/>).

8. Prijava na javni poziv

Matična raziskovalna organizacija, ki v letu 2014 izvaja raziskovalni program, financiran s strani agencije, lahko na javni poziv posreduje prijavo za povečanje financiranja raziskovalnega programa. Če se raziskovalni program izvaja na dveh ali več raziskovalnih organizacijah, prijavo odda le matična raziskovalna organizacija.

Prijavo na javni poziv se izpolni na Obrazcu: ARRS-RPROG-JP-Prijava-Povečanje-2014.doc in odda v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava za povečanje programa«, nazivom in naslovom prijavitelja (matične raziskovalne organizacije), na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Za pravočasno se šteje prijava, če v papirnati obliki prispe v glavno pisarno agencije do ponedeljka, 3. 3. 2014 do 12. ure ali če je oddana priporočeno po pošti iz Slovenije do ponedeljka, 3. 3. 2014 do 12. ure (upoštevata se poštni žig).

Prijava mora biti podpisana s strani vodje programa in predstojnika matične raziskovalne organizacije ter žigosana.

Če se raziskovalni program izvaja na več raziskovalnih organizacijah, vodja raziskovalnega programa in predstojnik prijavitelja (matične raziskovalne organizacije) s podpisom prijave zagotavljata, da so o oddaji prijave za povečanje financiranja raziskovalnega programa seznanjeni vsi izvajalci raziskovalnega programa.

9. Datum odpiranja prijav

Komisija za odpiranje prijav bo v sredo, 5. 3. 2014 ob 10. uri, na sedežu Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, odprla vse v roku dostavljene in pravilno označene prijave.

Nepravilno označenih in prepozno oddanih prijav, komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala.

Nepopolne prijave bodo obravnavane skladno s pravilnikom o postopkih.

10. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu poziva: prijavitelji bodo o rezultatih javnega poziva obveščeni predvidoma v mesecu aprilu 2014.

11. Posredovanje programa dela: matična raziskovalna organizacija, ki ji bo odobreno dodatno financiranje raziskovalnega programa, je dolžna v roku 15 dni od prejema sklepa oziroma odločbe o višini dodatnih sredstev agenciji posredovati program dela raziskovalnega programa za dodatno odobrena sredstva.

12. Kontaktni osebi

Vse dodatne informacije v zvezi s pozivom dobijo zainteresirani na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktni osebi sta Silvia Bodanec (tel. 01/400-59-34) in Ernesta Mlakar (tel. 01/400-59-74).

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 430-00-1/2014

Ob-1374/14

Na podlagi 33. člena Zakona o stvarnem premoženju države in lokalnih samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/13), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12), Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana, ki ga zastopa Nataša Kovač, generalna sekretarka, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo treh rabljenih osebnih vozil

1. Ime in sedež organizatorja zbiranja ponudb: Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana.

2. Predmet prodaje: Tri rabljena osebna vozila. Vozila prodajalec prodaja samo vsa skupaj.

– Osebno vozilo Mercedes Benz E 430 Elegance, datum prve registracije 20. 11. 2000, število prevoženih kilometrov 281.000, identifikacijska številka WD-B2100701B269979, prostornina bencinskega motorja 4266 cm³, moč motorja 205 kW, srebrne barve, oprema vozila (daljinsko centralno zaklepanje, alarm, električni pomik vseh stekel ter zunanjih ogledal, servo volan, ksenon žarometi, ABS zavore, ESP sistem za stabilnost vozila, 8 x zračne blazine, samodejna klimatska naprava, avtoradio, alu platišča, WEBASTO ogrevanje na mestu);

– Osebno vozilo Toyota Prius 1.5 Hybrid, datum prve registracije 23. 4. 2008, število prevoženih kilometrov 71.200, identifikacijska številka JTDKB20UX03325335, prostornina bencinskega motorja 1497 cm³, moč motorja 57 kW, srebrne barve, oprema vozila (daljinsko centralno zaklepanje, električni pomik vseh stekel in zunanjih ogledal, servo volan, ABS zavore, ESP sistem za stabilnost vozila, 6 x zračne blazine, samodejna klimatska naprava, avtoradio, alu platišča);

– Osebno vozilo Renault Megane Grandtour 1.6 16V, datum prve registracije: 20. 6. 2007, število prevoženih kilometrov 167.000, identifikacijska številka VF1K-MR0H37875145, prostornina bencinskega motorja 1598 cm³, moč motorja 82 kW, srebrne barve, oprema vozila (daljinsko centralno zaklepanje, električni pomik sprednjih stekel, servo volan, ABS zavore, 4 x zračne blazine, ročna klima, avtoradio, alu platišča).

Na premičninah, ki so predmet prodaje, ne obstoji predkupna pravica.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja premičnin na podlagi prodajne pogodbe.

4. Skupna ocenjena vrednost na dan 27. 1. 2014 znaša 12. 644,00 EUR.

Ocenjena vrednost za Mercedes Benz E 430 Elegance znaša 1.701,00 EUR.

Ocenjena vrednost za Toyota Prius 1.5 znaša 7.396,00 EUR.

Ocenjena vrednost za Renault Megane Grandtour 1.6 16V znaša 3.547,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec poravnava kupnino na podlagi izstavljenega računa prodajalca, in sicer v roku največ 30 dni od izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine, je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici na naslov: Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana, z oznako: »Ponudba za nakup premičnine – Ne odpiraj«. Rok: 24. 2. 2014 do 12. ure. Upoštevane bodo samo ponudbe, ki bodo do navedenega datuma in ure prispele na naslov prodajalca. Ponudbe morajo biti veljavne najmanj 60 dni od objave tega javnega poziva za zbiranje ponudb v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. Ponudniki morajo plačati varščino v višini 10% ocenjene vrednosti premičnine. Varščino je potrebno nakazati na podračun proračuna Republike Slovenije št. 01100-6300109972, modul 18, sklic 11118-7201001-11912011. Plačana varščina bo uspelemu ponudniku vračunana v ceno, neuspehim pa bo vrnjena brez obresti v roku 15 dni od dneva javnega odpiranja ponudb. Potrdilo o vplačani varščini mora ponudnik priložiti svoji ponudbi.

8. V pisni ponudbi morajo ponudniki navesti svoje točne podatke (ime, priimek, naziv firme ter ime in priimek zastopnika za pravne osebe, naslov, davčno, matično in telefonsko številko), potrdilo o plačani varščini s točno številko računa za primer vračila in ponudbeno ceno v evrih.

9. Sklenitev pogodbe: z izbranim ponudnikom se bo sklenila pogodba najkasneje v roku 15 dni po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, Urad predsednika Republike Slovenije zadrži njegovo varščino.

10. Drugi pogoji: vozila se prodajajo po načelu video-kupljeno. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva nosi kupec.

11. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika je skupna ponudbena cena. O najugodnejšem ponudniku bo odločala strokovna komisija na Uradu predsednika Republike Slovenije. Javno odpiranje ponudb opravi strokovna komisija, ki izbere najugodnejšega ponudnika.

12. Javno odpiranje ponudb bo v ponedeljek, 24. 2. 2014 ob 14. uri, na Uradu predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

13. Upoštevane bodo samo pravilne ponudbe in ponudbene cene, ki bodo enake ali višje od ocenjene vrednosti. Če bo med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb, bo komisija z najugodnejšimi ponudniki opravila dodatna pogajanja.

14. Ponudniki bodo o izboru obveščeni v 8 dneh od odpiranja ponudb.

15. Informacije

Vsa dodatna pojasnila o premičninah in ostale informacije interesenti dobijo na Uradu predsednika Republike Slovenije, kontaktna oseba je Tine Hribar, tel. 01/478-13-32, mobilni tel. 031/749-930.

16. Predstojnik Urada predsednika Republike Slovenije lahko postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, je izključena.

Urad predsednika Republike Slovenije

Ob-1353/14

Na podlagi sklepa direktorja z dne, 3. 2. 2014, prodajalec: RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o., 1420 Trbovlje, Trg revolucije 12, ki ga zastopa direktor Bojan Jelen, matična številka: 5920850000, ID za DDV: SI 61120073, objavlja

javno zbiranje ponudb

za nakup tehnološke opreme št. 01/2014

Specifikacija tehnološke opreme s pogoji za udeležbo in pogoji prodaje v postopku javnega zbiranja ponudb je na voljo na spletni strani družbe RTH d.o.o.: www.rth.si.

Rok za oddajo ponudb: 20. 2. 2013 do 12. ure.

Dodatne informacije glede oddaje ponudbe so internetom na voljo na spletni strani družbe RTH d.o.o.: www.rth.si in pri kontaktni osebi: Aleksandra Juvan Žunk, e-pošta: nabava@rth.si.

Ogled opreme je možen od ponedeljka do petka, med 8. in 13. uro, po predhodnem dogovoru z Tahirovič Jernejem, tel. 04/180-28-71 oziroma Špajzer Borisom, tel. 04/121-83-84.

RTH, Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o.

Ob-1301/14

Občina Kuzma, Kuzma 60c, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLS) (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 43.-47. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 100/09, 49/10 in 34/11) in sprejetega sklepa Občinskega sveta št. 478-0001/2014-4 z dne 24. januarja 2014 o sprejemu letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Kuzma za leto 2014, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnin v lasti Občine Kuzma

1. Prodajalec: Občina Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma, tel. 02/555-80-16, faks 02/555-80-18.

2. Predmet prodaje:

a) nepremičnine v k.o. Trdkova (domačija Trdkova 16): zazidano in nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1569/1 (stanovanjska hiša, v izmeri 63 m², gospod. poslopje, v izmeri 45 m² in dvorišče, v izmeri 1478 m²); kmetijska zemljišča parc. št. 923 (gozd), v izmeri 2110 m², parc. št. 978 (gozd), v izmeri 608 m², parc. št. 986 (gozd), v izmeri 249 m², parc. št. 934 (travnik), v izmeri 781 m².

Izhodiščna vrednost vseh nepremičnin znaša skupaj 14.975,00 €.

b) nepremičnine v k.o. Trdkova (domačija Trdkova 38): zazidano in nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1365 (stanovanjska hiša, v izmeri 52 m², gospod. poslopje, v izmeri 28 m², dvorišče, v izmeri 952 m² (delno kmetijsko zemlj.) in parc. št. 1366 (dvorišče-delno kmetijsko zemljišče), v izmeri 724 m²; kmetijska zemljišča parc. št. 1367 (travnik), v izmeri 2110 m², parc. št. 1368 (pašnik), v izmeri 290 m², parc. št. 1374 (travnik), v izmeri 5525 m², parc. št. 1375 (njiva), v izmeri 3694 m², parc. št. 1375 (njiva), v izmeri 3694 m², parc. št. 1377 (travnik), v izmeri 65 m² in parc. št. 1105 (gozd), v izmeri 1105 m².

Izhodiščna vrednost vseh nepremičnin znaša skupaj 15.526,70 €.

c) nepremičnine v k.o. Matjaševci (domačija Lovešnjak Matjaševci 25): zazidano in nezazidano stavbno

zemljišče, parc. št. 102 (stanovanjska stavba, v izmeri 121 m², stavba, v izmeri 131 m² in dvorišče, v izmeri 502 m²), kmetijska zemljišča parc. št. 103-njiva, v izmeri 4638 m², parc. št. 104-pašnik, v izmeri 1709 m², parc. št. 105-gozd, v izmeri 5958 m², parc. št. 196-gozd, v izmeri 1915 m², parc. št. 197-travnik, v izmeri 2417 m², parc. št. 234-travnik, v izmeri 1026 m², parc. št. 235-travnik, v izmeri 1417 m², parc. št. 248-travnik, v izmeri 1298 m², parc. št. 771-travnik, v izmeri 2302 m², parc. št. 815-njiva, v izmeri 2390 m² in parc. št. 835-travnik, v izmeri 534 m², vse v k.o. Matjaševci. Izhodiščna vrednost navedenih nepremičnin znaša 25.268,00 €.

d) nepremičnine v k.o. Gornji Slaveči: kmetijska zemljišča parc. št. 836 (njiva), v izmeri 722 m² po ceni 180,50 € m² in parc. št. 93/2, v izmeri 123 m² po ceni 24,60 €; nepremičnine v k.o. Dolič: kmetijska zemljišča parc. št. 115 (pašnik), v izmeri 107 m² po ceni 21,40 € in parc. št. 866 (gozd), v izmeri 803 m²; nepremičnine v k.o. Trdkova: kmetijska zemljišča parc. št. 1641 (pašnik), v izmeri 4064 m² po ceni 812,80 € in parc. št. 1569/2 (travnik), v izmeri 2069 m² po ceni 724,15 €.

3. Davek od prometa nepremičnin, ki se obračuna v višini 2% ni vključen v ceno in ga plača kupec. Pogoj za veljavnost ponudbe po tem javnem zbiranju nepremičnin v lasti Občine Kuzma je, da ponudnik, poleg sprejema ponudbe za odkup zgoraj navedenih zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč, v zakonitem roku, na Upravni enoti Murska Sobota vložiti tudi izjavo za sprejem ponudbe za prodajo kmetijskih zemljišč oziroma kmetije.

4. Vsa navedena kmetijska zemljišča se bodo odprodala v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih (ZKZ, UPB1, Uradni list RS, št. 55/03), ponudbe za njihovo prodajo pa bodo izobešene na oglasni deski Upravne enote Murska Sobota in Občine Kuzma ter na enotnem državnem portalu e-uprava.

5. Nepremičnine se prodajajo po načelu »vide-no-kupljeno«. Kasnejše reklamacije ne bodo upošte-vane. Vsa navedena zemljišča se prodajajo kot celota.

6. Plačilo kupnine se opravi najkasneje v roku 8 dni od sklenitve kupoprodajnih pogodb oziroma od izstavitve računa s strani prodajalca. V nasprotnem primeru je pravni posel neveljaven.

7. Kupec nepremičnin, ki so predmet javnega zbiranja ponudb, mora plačati vse nastale stroške (stroški notarja, vpis v zemljiško knjigo, davek na promet z nepremičninami, itd.).

8. Ponudbo za nakup lahko dajo fizične osebe, ki so državljani ene od članic Evropske skupnosti ter pravne osebe in samostojni podjetniki s sedežem v državah, ki so članice Evropske skupnosti.

9. Izhodiščne cene za nepremičnine, ki so predmet prodaje, so določene v skladu s cenvitvijo cenilca gradbene stroke.

10. Prednost pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo imeli ponudniki, ki ponudijo višjo ceno od izhodiščne. Komisija za izbiro najugodnejšega ponudnika, lahko pri izboru upošteva tudi kriterij mlade družine in druge okoliščine ponudnika v zvezi z stanovanjskimi razmerami.

11. Ponudniki morajo predložiti program prenove objekta, kjer mora biti opisana namembnost objekta oziroma dejavnost v objektu in časovni potek prenove ter oživitve objekta na podeželju.

12. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

a) Pisna ponudba za nakup nepremičnine mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega bivališča oziroma sedež ponudnika,
– opis stanovanjskih razmer kupca ter namembnost kupljenega objekta,

– navedbo nepremičnin s parcelnimi številkami, za katere nakup se ponudnik prijavlja,

– ponujeno ceno, ki je najmanj enaka izhodiščni ali višja,

– fotokopijo potrdila o državljanstvu, fotokopijo davčne številke ter osebnega dokumenta za fizične osebe oziroma priglasitveni list za samostojne podjetnike ali izpis iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od 30 dni.

b) Nejavno odpiranje ponudb in postopek za izbor ponudnikov opravi komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem in po zaključku postopka predlaga županu izbor. Vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni s sklepom o izbiri najkasneje v roku 15 dni po odpiranju ponudb.

c) Župan si pridržuje pravico, da po pregledu in ocenitvi ponudb, s posameznim prijavljenim ponudnikom kadarkoli brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne sklene pogodbe oziroma lahko začeti postopek ustavi kadar koli do sklenitve pravnega posla, ne da bi za to navedel razloge.

d) Izbrani ponudnik mora najkasneje v 15. dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva k podpisu pogodbe skleniti prodajno pogodbo, sicer se šteje, da je od pogodbe odstopil.

e) Ponudnik po podpisu prodajne pogodbe v enkratnem znesku plača kupnino najkasneje v roku 8 dni na transakcijski račun Občine Kuzma, št. 01256-0100011902.

f) Če kupec ne plača kupnine v dogovorjenem roku ima prodajalec pravico odstopiti od pogodbe oziroma razdreti že sklenjeno pogodbo brez dodatnega roka za izpolnitev.

12. Premoženje preide v lastništvo kupca šele takrat, ko je kupnina v celoti plačana.

13. Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prispela na naslov Občine Kuzma, Kuzma 60c, 9263 Kuzma, najkasneje do 14. februarja 2014. Na hrbtini strani mora biti označen polni naslov pošiljatelja ponudbe.

Na zaprti kuverti mora biti na levi strani vidno navedeno »Ponudba za nakup nepremičnine, oznaka a), b), c) ali d)«. Prepozne, nepopolne in nepravilno označene ponudbe se ne bodo upoštevale pri izbiri.

14. Zainteresirani kupci lahko pridobijo podrobnejše informacije o predmetih prodaje na občinski upravi Občine Kuzma, Kuzma 60c, kontaktna oseba je Milan Matiš, tel. 02/555-80-16 oziroma 041/327-388. Ogljed je mogoč po predhodnem dogovoru.

Občina Kuzma

Št. 478-223/2013

Ob-1348/14

Na podlagi 22. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLS) (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13 – ZDU-1G), 35. in 46. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) poziva Občina Krško zainteresirane osebe – ponudnike k

oddaji ponudb

za najem kompleksa »Športno rekreacijski center Brestanica«

I. Lastnik in najemodajalec: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Opis predmeta najema

Predmet najema objektov v kompleksu »Športno rekreacijski center Brestanica« so vsi objekti in premičnine v bazenskem in gostinskem delu kompleksa »ŠRC Bre-

stanica«, ki se nahajajo na parceli št. 360/1, k.o. 1357 – Brestanica (ID 725931), ID znak: 1357-360/1-0.

Skupna površina predmeta najema znaša 12.660 m².

Terasa in oprema gostinskega lokala nista predmet najema.

III. Metoda: javno zbiranje ponudb.

IV. Vrsta pravnega posla: najemna pogodba.

V. Izhodiščna najemnina: izhodiščna vrednost letne najemnine znaša 4.000,00 EUR.

VI. Čas najema: predmet najema se oddaja za dobo 8 let.

VII. Rok in veljavnost ponudbe

Rok za zbiranje ponudb je 3. 3. 2014, ob 10. uri. Ponudniki lahko ponudbe pošljejo priporočeno po pošti, vendar morajo na naslov in v glavno pisarno najemodajalca prispeti do določenega datuma ali ure.

Ponudba mora veljati še 90 dni od dneva javnega odpiranja ponudb

VIII. Oddaja ponudbe: pisne ponudbe naj ponudniki oddajo osebno ali po pošti na naslov: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, z označbo: »Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb za oddajo v najem kompleksa ŠRC Brestanica«.

IX. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika: javno odpiranje ponudb bo dne 3. 3. 2014, ob 12. uri, v sejni sobi »D«, na naslovu najemodajalca. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru, da so navzoči pri odpiranju ponudb, izkazati s pooblastilom zakonitega zastopnika ponudnika.

X. Ogled

Najemodajalec organizira ogled kompleksa »Športno rekreacijski center Brestanica za vse interesente v dveh terminih, in sicer dne 12. 2. 2014, ob 12. uri, ter

19. 2. 2014, ob 12. uri. Vsi zainteresirani naj se na dan določenega termina zglasijo na naslovu »Športno rekreacijski center Brestanica, Šolska cesta, 8280 Brestanica.

Ogled obstoječega stanja lokacije ni obvezen.

XI. Razpisna dokumentacija in informacije

Celotna razpisna dokumentacija z navedenimi pogoji, kriteriji za izbor, obrazci, prilogami ter ostalimi zahtevami, je objavljena na spletnem portalu Občine Krško, na naslovu: www.krsko.si.

Vsa vprašanja, lahko zainteresirani posredujejo po pošti na naslov najemodajalca: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško ali na elektronski naslov:

– fedja.markovic@krsko.si, za postopek,

– zdravko.pilipovic@krsko.si ali klavdija.zibert@krsko.si, v zvezi s predmetom najema.

Vsa vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletnem portalu Občine Krško. Najemodajalec si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo najkasneje 6 dni pred rokom za oddajo ponudb.

Občina Krško

Ob-1344/14

Družba Stol d.d., Ljubljanska cesta 45, 1241 Kamnik, v skladu s 124. členom Zakona o trgu finančnih instrumentov ter na podlagi prejetega obvestila delničarja Stojana Hribarja in družbe Tagro d.o.o., obvešča delničarje o spremembi pomembnih deležev, in sicer:

– delničar Stojan Hribar je odsvojil 12.500 delnic oziroma 6,442 % glasov,

– delničar Tagro d.o.o., Korenova c. 5, 1241 Kamnik. ID za DDV: SI69813612, je pridobil 12.500 delnic oziroma 6,422 % glasov.

Stol, d.d.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1305/14

Ime medija: **Radio Kranj – Gorenjski Megasrček**.
Izdajatelj: Radio Kranj, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Več kot 5 % upravljaljskih pravic/kapitala:
– KD Kapital, finančna družba d.d., Celovška 206, 1000 Ljubljana,
– Radio Kranj, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, Kranj,
– Marjan Potrata, Smledniška 122, 4000 Kranj.
Poslovodstvo: direktor Marjan Potrata.
Člani nadzornega sveta: Žiga Peljko, Andrejka Pihler in Danijel Pangeršič.

Št. 1/2014

Ob-1306/14

Ime medija: **Televizijski program Vaš kanal**.
Izdajatelj: Televizija Novo mesto d.o.o.
Družbeniki z več kot 5 % deležem kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic:
– Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto,
– Irena Vide, Gotna vas 26, Novo mesto,
– Krka, Tovarna zdravil, d.d. Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto,
– Televizija Novo mesto, Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto.
Odgovorna oseba izdajatelja: Irena Vide.
Nadzorni organ: skupščina.

Ob-1316/14

Pravna oseba: **ATV Babnik & CO d.n.o.**
Sedež: Pokopališka pot 8, 1270 Litija.
Produkcija programa: ATV Signal Litija.
Lastniški in upravljaljski delež: Franc Babnik, Pokopališka pot 8, 1270 Litija, 100 % lastnik.
Direktorica: Jožica Babnik.

Ob-1317/14

V skladu s 64. členom Zakona o medijih Evropski inštitut za komuniciranje in kulturo kot založnik revije Javnost-The Public objavlja, da je revija **Javnost-The Public** v 100-odstotni lasti Evropskega inštituta za komuniciranje in kulturo, Gornje Cerovo 7c, 5211 Kojsko.
Člani upravnega odbora EURICOM so: Andrew Calabrese, Nick Jankowski, Colin Sparks in Slavko Splival.

Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 14-020-000048

Ob-1372/14

Na podlagi šestega odstavka 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13; v nadaljevanju: ZEKom-1) direktor Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (prej Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije) izdaja

sklep

o spremembi Sklepa o uvedbi javnega razpisa z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev

1. V uvodu Sklepa o uvedbi javnega razpisa z javno dražbo za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev (objavljenem v Uradnem listu RS, št. 114/13 dne 31. 12. 2013; v nadaljnjem besedilu: Sklep o uvedbi javnega razpisa) se »Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije« zaradi preimenovanja spremeni v »Agencijo za komunikacijsko omrežje in storitve Republike Slovenije«.

2. Sedmi odstavek točke 1.3.2 Sklepa o uvedbi javnega razpisa (Rezervacije) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Določitev rezervacije spektra v frekvenčnem pasu 800 MHz (scenarija) bo dražiteljem sporočena s sklepom o izbiri dražiteljev. Ker enega izmed pogojev za kvalifikacijo na javno dražbo predstavlja plačilo depozita za izhodiščno ponudbo, bo šele po plačilu depozita s strani dražiteljev (tj. vsaj en delovni dan pred začetkom javne dražbe) znan končni scenarij za izvedbo javne dražbe. V primeru, da kateri od dražiteljev depozita ne bo plačal, bo lahko scenarij spremenjen. O spremembi oziroma o končnem scenariju bodo ostali dražitelji obveščeni preko mehanizmov obveščanja ob samem začetku javne dražbe (v skladu s točko F.2.1.7 – pravilo dražbe iz točke 30), prav tako pa bo to razvidno iz velikosti in števila lotov po kategorijah v elektronskem dražbenem sistemu (EAS).«.

3. V točki 2.2.4.1 Sklepa o uvedbi javnega razpisa (Prenos pravice do uporabe radijskih frekvenc ali oddaja pravice v najem) se doda nov odstavek:

»Skupna uporaba infrastrukture v nobenem primeru ne pomeni skupne uporabe frekvenc (spectrum pooling).«

4. V točki F.2.1.4 Sklepa o uvedbi javnega razpisa (Depozit) se pravilo dražbe iz točke 25 spremeni tako, da se po novem glasi:

»Dražitelj, ki ne uspe zagotoviti povišanega depozita v skladu z zahtevo (ali zahtevami), bo izključen iz nadaljnjega draženja v začetnih krogih. Ne glede na to, bodo vse njegove ponudbe, oddane do točke, ko je depozit znašal vsaj 50 % vrednosti ponudbe, ostale veljavne. Dražitelj bo lahko oddal dodatne ponudbe v skladu z zahtevami glede depozita, kot jih določa pravilo iz točke 26 in pravil, ki urejajo veljavnost dodatnih ponudb (glej poglavje F.2.2.3.4 Veljavnost dodatnih ponudb).«.

5. Drugi stavek prvega odstavka 4. točke Sklepa o uvedbi javnega razpisa (Rok in način predložitve ponudb) se zaradi preimenovanja Agencije spremeni tako, da se glasi:

»Ponudniki morajo svoje ponudbe predložiti osebno v vložišču Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana, v prvem nadstropju, in sicer lahko to storijo vsak delovni dan od 8.30 do 14. ure oziroma zadnji dan roka do 10. ure.«.

6. Drugi odstavek 9. točke Sklepa o uvedbi javnega razpisa (Dodatne informacije in kontaktna oseba) se zaradi preimenovanja spremeni tako, da se glasi:

»Pisno zahtevo naslovi na agencijo (Agencija za komunikacijska omrežja in storitve RS, Stegne 7, 1000 Ljubljana, Stegne 7, 1000 Ljubljana) s pripisom »Pojasnila v zvezi z javnim razpisom za dodelitev radijskih frekvenc za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev oziroma na elektronski poštni naslov: info.box@apek.si.«.

7. Glede na obseg sprememb Sklepa o uvedbi javnega razpisa se rok za oddajo ponudb na predmetni javni razpis ne podaljša. Posledično tako ostaja prvi stavek prvega odstavka 4. točke Sklepa o uvedbi javnega razpisa nespremenjen.

**Agencija za komunikacijska omrežja
in storitve RS**

Objave gospodarskih družb

Ob-1362/14

RM LOGISTIKA, organizacija zbirnih in kosovnih pošiljk, Rok Pokeršnik Štromajer s.p., kratko ime RM LOGISTIKA, Rok Pokeršnik Štromajer s.p., iz Maribora, Gozdna ulica 87, 2000 Maribor, matična številka: 3960633000, davčna številka: SI74679848, skladno z drugim odstavkom 75. člena Zakona o gospodarskih družbah – 1 (ZGD-1), vse poslovne partnerje in ostalo zainteresirano javnost obveščam, da se bo izvršilo statusno preoblikovanje podjetnika v smislu 668. člena ZGD-1 v zvezi s 667. členom ZGD-1 in na podlagi katerega bo izvršen prenos celotnega podjetja podjetnika na novo ustanovljeno prevzemno gospodarsko družbo – družbo z omejeno odgovornostjo, kot to določa že navedeni 668. člen ZGD-1, in sicer predvidoma dne 20. 5. 2014.

RM LOGISTIKA, Rok Pokeršnik Štromajer s.p.

Objave sodišč

Izvršbe

In 29/2013

Os-4379/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. In 29/2013 z dne 24. 4. 2013, ki je dne 21. 5. 2013 postal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja izv. Marka Tomazin, opr. št. IZV 305/2013 z dne 3. 6. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje v velikosti 84,22 m², v večstanovanjski hiši, v 3. nadstropju, Ulica Gustla Štravsca 1, Jesenice, stanovanje 16, številka stavbe 1881, s skupnimi prostori, last dolžnika Gorana Ivanovića, zarubljena v korist upnice Katarine Anakiev, Alojza Travnca 23, Jesenice, zaradi izterjave 16.000,00 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 28. 11. 2013

Z 341/2013

Os-4614/13

Na podlagi sklepa Z 341/2013 z dne 4. 12. 2013 Okrajnega sodišča v Mariboru je izvršiteljica Branka Horvat Zec dne 16. 12. 2013 v korist upnice Republike Slovenije, zaradi zavarovanja denarne terjatve 538,97 EUR s pripadki, zarubila solastniški delež dolžnika Aleksandra Poplatnika, Ulica Staneta Severja 3, Maribor, do ½ celote na dvosobnem stanovanju št. 14, v 3. nadstropju večstanovanjske stavbe, na naslovu Ulica Staneta Severja 3, Maribor (katastrska številka stavbe 1320), stoječe na parc. št. 1621/1, k.o. 678 - Spodnje Radvanje.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 20. 12. 2013

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 117/2011

Os-1181/14

Okrajno sodišče v Ljubljani je v nepravdni zadevi, začetni na predlog Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, Poljanska cesta 31, Ljubljana, ki jih zastopa odvetnik Bojan Župevec iz Ljubljane, Hrvatski trg 3, ob udeležbi udeležencev, navedenih v predlogu predlagatelja z dne 15. 3. 2011 in ostalih udeležencev, ki jim je bila dopuščena udeležba s sklepom sodišča pri vzpostavitvi etažne lastnine na stavbi z identifikacijsko oznako 1727-167, na naslovu Poljanska cesta 23, 25 in 31 in Poljanski nasip 30 in 32 v Ljubljani, dne 15. 1. 2014, izdalo sklep o začetku vzpostavitve listine z naslednjimi podatki:

– identifikacijski znak nepremičnine in podatki o vsebini listine: Pogodba o odplačnem prenosu pra-

vice uporabe in upravljanja z dne 6. 3. 1981. Predmet pogodbe: poslovni prostori v objektu A, v skupni izmeri 1652,60 m², na naslovu Poljanska cesta 31. Po izpisku iz katastra stavb predmetni poslovni prostori predvidoma predstavljajo posamezne dele z naslednjimi identifikacijskimi oznakami: 1727-167-152 (skladišča, v izmeri 85,50 m²), 1727-167-295 (skladišča, v izmeri 141,70 m²), 1727- 167-296 (skladišča, v izmeri 87,7 m²), 1727- 167-303 (poslovni prostor, v izmeri 516,4 m²), 1727- 167-304 (klet–nakladalna rampa, v izmeri 6 m²), 1727-167-308 (poslovni prostor, v izmeri 815,3 m²),

– oseba, ki jo je izstavila: DO Slovenijales – Trgovina, Ljubljana, Beethovnova 11, TOZD Proles – uvoz, izvoz, zastopstva in konsignacije, Ljubljana, Poljanska cesta 31,

– oseba, v korist katere je izstavljena: DO Iskra Commerce TOZD Marketing, Ljubljana, Tržaška 49,

– podatki o osebi, v korist katere se zahteva vknjižba lastninske pravice: Stanovanjski sklad Republike Slovenije,

– identifikacijski znak nepremičnine in podatki o vsebini listine: Pogodba neznanega datuma. Predmet pogodbe: poslovni prostori v objektu na naslovu Poljanska cesta 31.

– oseba, ki jo je izstavila: Splošno gradbeno podjetje Grosuplje,

– oseba, v korist katere je izstavljena: DO Slovenijales – Trgovina, Ljubljana, Beethovnova 11, TOZD Proles – uvoz, izvoz, zastopstva in konsignacije, Ljubljana, Poljanska cesta 31,

– podatki o osebi, v korist katere se zahteva vknjižba lastninske pravice: Stanovanjski sklad Republike Slovenije.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic pri prej navedeni nepremičnini, zlasti:

1. oseba, ki dokaže, da so izpolnjeni pogoji za dovolitev vknjižbe lastninske pravice na nepremičnini v njeno korist,

2. oseba, ki dokaže, da so izpolnjeni pogoji za dovolitev vknjižbe druge stvarne pravice na nepremičnini v njeno korist proti osebi, v korist katere je bila izstavljena listina, katere vzpostavitev se v postopku zahteva, in da ima zato v posesti izvornik te listine,

3. zemljiškoknjižni lastnik nepremičnine,

4. oseba, ki je v predlogu za vzpostavitev zemljiškoknjižne listine navedena kot oseba, ki je listino izstavila, da v enem mesecu od objave tega oklica v Uradnem listu Republike Slovenije in na oglasni deski sodišča pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja. Osebe iz točke 1. ali 2. morajo zahtevati vknjižbo lastninske oziroma druge stvarne pravice v svojo korist, in mu priložiti listine, ki so podlaga za to vknjižbo. Oseba iz točke 2. mora priložiti tudi izvornik listine oziroma overjen prepis, katere vzpostavitev se v postopku zahteva.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 1. 2014

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

IV P 149/2012

Os-1668/13

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožno sodnici Janji Roblek, v pravdni zadevi tožeče stranke mld. Line Horvatič Moghlali, ki jo zastopa zakonita zastopnica mati Emanuela Horvatič, obe Cesta maršala Tita 75, Jesenice, njo pa zastopa Mojca Košir, odvetnica na Jesenicah, zoper toženo stranko: 1. Marouan Moghlali, Čičare 3, Kranjska Gora, in 2. Emanuela Horvatič, Cesta maršala Tita 75, Jesenice, ki jo zastopa Mojca Košir, odvetnica na Jesenicah, zaradi izpodbijanja očetovstva, sklenilo, da se toženi stranki mld. Lini Horvatič Moghlali, na podlagi 210. in 211. člena Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (ZZZDR), postavi kolizijsko skrbnico odvetnico Marjeto Hudovernik, Likozarjeva ulica 13, Kranj.

Kolizijska skrbnica ima v tem postopku, v katerem bo zastopala imenovano tožečo stranko, vse pravice in dolžnosti zakonite zastopnice.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 20. 2. 2013

P 2247/2013

Os-1147/14

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki mag. Barbari Mazovec Kšela, v pravdni zadevi tožeče stranke Ariane Vetovec, Jurčičev trg 2, Ljubljana, zoper toženo stranko Dušana Dolamič, Peter Pfeninger Strasse 35, AT 5020 Salzburg, Avstrija, zaradi razveze zakonske zveze, zaupanja mld. otroka v varstvo in vzgojo, določitve stikov in preživnine, dne 15. 1. 2014, sklenilo: za začasno zastopnico prve tožene stranke se imenuje odvetnica Suzana Miklič Nikič, Ljubljanska cesta 102, Domžale.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 15. 1. 2014

VL 42498/2012

Os-1182/14

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Banke Koper d.d. dvojezična firma: Banka Koper d.d. – s.p.a., Pristaniška ulica 14, Koper – Capodistria, ki jo zastopa Gregor Kofol, Pristaniška ulica 14, Koper – Capodistria, proti dolžnici Metodi Nikolovski, Pobeška cesta 12, Koper, ki jo zastopa odv. zač. zast. Viktor Juhant, mag., Marušičeva ul. 5, Koper, zaradi izterjave 3.326,90 EUR, sklenilo: dolžnici Metodi Nikolovski, Pobeška cesta 12, Koper, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Viktor Juhant, Marušičeva 5, Koper.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 12. 2013

II P 1299/2013

Os-1225/14

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodnici mag. Suzani Husar Dobravec, v pravdni zadevi tožeče stranke: Bojane Hajdinjak, Omahnova ulica 35, Ljubljana, ki jo zastopa Andreja Gross Gutnik, odvetnica v Ljubljani, zoper toženo

stranko: Matevž Kralj, Breg 13, Novo mesto, zaradi plačila 3.045,53 EUR s pripadki, 21. 1. 2014 sklenilo:

toženi stranki Matevžu Kralju, neznanega prebivališča, se postavlja začasnega zastopnika, odvetnika Marka Ravnika, Kersnikova 6, Ljubljana, ki bo zastopal toženo stranko v tem postopku zaradi plačila 3.045,53 EUR s pripadki.

Začasni zastopnik ima v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, toženo stranko pa bo zastopal od dneva postavitve dalje, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 1. 2014

Oklici dedičem

D 308/2013

Os-4498/13

Ivan Marjan Seles iz Kopra, Dolga reber 23 a, je dne 28. 4. 2013 umrl in ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Nela Vovk, Kocjančičeva 32, Ankaran.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 11. 12. 2013

D 382/2012

Os-4603/13

Pri Okrajnem sodišču v Kranju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Vjekoslavu Kosu, roj. 4. 9. 1922, državljanu RS, vdovcu, umrlem 1. 5. 2012, nazadnje stanujočem Hafnerjeva pot 21, Kranj.

Zapustnik je s svojim premoženjem oporočno razpolagal, ob smrti pa je bil vdovec in ni imel otrok. Starši so umrli pred njim, imel pa je sestro Anko Noč, ki je umrla pred njim in zapustila Vincencija Noča in Ireno Petrič, ki oba še živita. Oporočna dediča, pranečaka razpolagata s podatkom o naslovu Vincencija Noča, nimata pa podatkov o tem, kje živi njuna mati Irena Petrič, saj z njo nimata stika že 22 let. Zapustnik je imel tudi sestro Vikičo, ki je živela v Novi Gradiški in je imela potomce, vendar podatkov o njih ni. Imel pa je zapustnik tudi polbrata Vladimirja Kosa, ki je oporoko priznal in ni uveljavljal nujnega dednega deleža. Sodišče ne razpolaga s podatki o zakonitih dedičih oziroma o njihovem prebivališču, da bi jih lahko pozvalo na izjavo v zvezi z oporoko.

Zato sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku navedenega roka bo sodišče odločilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 29. 11. 2013

D 190/2013

Os-4548/13

Pri Okrajnem sodišču v Litiji, Jerebova 14, Litija, poteka zapuščinski postopek po pokojnem: Ivanu (tudi Johann) Premk, roj. 23. 4. 1864, umrl 18. 11. 1937, nazadnje stan. Gradec 6, Litija.

Sodišče poziva dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica prijavijo sodišču kot dediči in sporo-

čijo svoje sedanje osebne podatke in naslove bivališča. Po preteku tega roka bo sodišče zaključilo zapuščinsko obravnavo na podlagi razpoložljivih podatkov.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 16. 12. 2013

D 393/2013

Os-3688/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Rutar Andreju, pok. Jožefa, roj. 26. 11. 1845, z zadnjim stalnim prebivališčem Avče 96/87, Kanal, ki je umrl dne 5. 12. 1922.

Za dedovanje po zapustniku bi prišli v poštev zap. otroci Andrej Rutar, Franc Rutar, Marija Rutar in Katari-na Rutar, katerih prebivališče sodišču ni znano oziroma njihovi potomci, ki sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo, in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 11. 9. 2013

D 265/1960

Os-1144/14

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pok. Jožefu Marcola, sin Jakoba, roj. 12. 10. 1879, ki je umrl 15. 9. 1960, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Logje 70/7, Breginj. K dedovanju po zakonu so poklicani dediči prvega dednega reda, med njimi tudi dediči zapustnikovega sina Ludvika Marcola, ki je leta 1963 odšel v Avstralijo.

Glede na to, da sodišče nima nobenih podatkov o tem, kdo bi bili zakoniti dediči zapustnika, s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče zapuščino pokojnega, ki jo predstavlja skupni delež pri nepremičninah v k.o. Logje in k.o. Robidišče, ki sodi v Agrarno skupnost Logje - Robidišče, dodelilo zakonitimi dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 23. 12. 2013

Oklici pogrešanih

N 81/2012

Os-4521/13

Okrajno sodišče v Kopru je po okrajni sodnici Ani Petkovšek, v nepravdni zadevi predlagatelja postopka: dediči po pok. Angeli Rojc, Podgorje 35 A, Podgorje, zo-

per nasprotnega udeleženca: Antona Koren, neznanega bivališča, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer Nika Starešinič, Podvozna cesta 12, Portorož, zaradi razglasitve pogrešanega nasprotnega udeleženca za mrtvega, po opravljenem naroku dne 15. 10. 2013, sklenilo:

uvede se postopek za razglasitev nasprotnega udeleženca Antona Korena, roj. 14. 1. 1875, neznanega bivališča, za mrtvega.

Vse, ki kaj vedo o njegovem življenju in smrti, se poziva, da to sporočijo naslovnemu sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica, ker bo sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 15. 10. 2013

N 46/2013

Os-1193/14

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Ljudmile Cigoj, Vitovlje 70/č, Šempas, ki jo zastopa odv. Vida Mali Lemut, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer Valetič Iva Jožefa, pok. Ivana, z zadnjim stalnim bivališčem v Nemčiji, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Nova Gorica po pooblaščenju.

O pogrešanem razen podatka, da se je rodil dne 14. 3. 1939 v Batujah ter izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Valetič Iva Jožefa, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 9. 1. 2014

N 62/2013

Os-1194/14

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Mateje Budin, Miren 89/a, Miren, ki jo zastopa odv. Tanja Marušič, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer Gleščič Blaža, pok. Tomaža, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Nova Gorica po pooblaščenju.

O pogrešanem razen podatka, da se je rodil dne 10. 1. 1805, v Vitovljah 41 ter izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Gleščič Blaža, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 9. 1. 2014

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Burlin Mali David, Hrvatini 153, Ankarano - Ankarano, zavarovalno polico, št. 50500047054, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnb-333070*

Cajnko Aleksander, Pot na Novine 1a, Šentilj v Slov.goricah, zavarovalno polico, št. 50500023732, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-8*

Črepnjak Ivan, Rodmošci 6, Gornja Radgona, zavarovalno polico, št. 50500029002, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnn-333083*

Haložan Jožica, Ulica Pohorskega bataljona 5, Radenci, zavarovalno polico, št. 50500039555, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gnk-333086*

Horvat Žiga, Jurčkova 133b, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 70000010762, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnl-333085*

Irgl Robert, Svetinci 41a, Destričnik, zavarovalno polico, št. 41601004074, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-1*

Kenda Anita, Podklopca 4, Bovec, zavarovalno polico, št. 50500120056, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gnh-333064*

Kenda Iztok, Podklopca 4, Bovec, zavarovalno polico, št. 50500119376, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gni-333063*

Knez Mario, Ul. mladinskih brigad 18, Miklavž na Dravskem polju, zavarovalno polico, št. 50500047548, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-4*

Kološa Andrej, Petrušnja vas 3, Šentvid pri Stični, zavarovalno polico, št. 50500121935, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnf-333066*

Kralj Andrej, Dolenji Boštanj 107, Boštanj, zavarovalno polico, št. 50500074027, izdala zavarovalnica KD Slovenica. *gnk-333061*

Krsmanovič Stojan, Breg 18b, Majšperk, zavarovalno polico, št. 50500094802, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-9*

Kumin Anton, Vrbno 4A, Šentjur, zavarovalno polico, št. 50500115346, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnz-333071*

Levstik Biljana, Stritarjeva ulica 31, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500057677, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-7*

Pal Zlata, Kidričeva 8, Lendava - Lendva, zavarovalno polico, št. 50500041857 (fondpolica), izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnr-333054*

Petrovič Romana, Gregorčičev drevored 13, Ptuj, zavarovalno polico, št. 50500019323, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gns-333053*

Plavčak Angela, Spodnje Sečovo 63A, Rogaška Slatina, zavarovalno polico, št. 50500047944, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gny-333072*

Podgoršek Rudi, Dežno pri Podlehniku 5, Podlehnik, zavarovalno polico, št. 50500087049, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnt-333052*

Sitar Franc, Jurovci 10, Videm pri Ptuj, zavarovalno polico, št. 50500067318A, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-6*

Slanc Bernardka, Župnca 29, Novo mesto, zavarovalno polico, št. 50500007709, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnm-333084*

Strašek Mojca, Križna cesta 3, Hoče, zavarovalno polico, št. 50500121412, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-3*

Tavčar Alenka, Spodnja Luša 1, Selca, zavarovalno polico, št. 50500030702, izdala zavarovalnica Slovenica Življenje. *gne-333042*

Vrtovec Patricija, Lemutova 40, Nova Gorica, zavarovalno polico, št. 700000 76205 (FP virtuozi puls), izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gne-333067*

Zelenik Damjan, Hrastovec 5, Zavrč, zavarovalno polico, št. 50500015674, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica. *gnd-333068*

Spričevala preklicujejo

Krajnc Katarina, Nušičeva ulica 3A, Celje, diplomsko fakultete za humanistične študije Koper, UP, izdana leta 2011, številka 1-482/11. *gnc-333069*

Pajalič Ajdina, Na klisu 2b, Vrhnika, spričevalo 7. razreda OŠ Ivana Cankarja, izdano leta 2013. *gnb-333045*

Drugo preklicujejo

Adriatic Slovenica d.d., Ljubljanska cesta 3a, 6503 Koper, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2213263, ime in priimek pooblaščenca: Tamara Klinkon, šifra: 4124, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2325475, ime in priimek pooblaščenca: Šuštar Ivan, šifra: 3927, PE: Postojna; tip dokumenta: PO-ŽK-12/12, št. dokumenta: 08000437, ime in priimek pooblaščenca: Kralj Vikica, šifra: 0439, PE: Ljubljana; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2216257, ime in priimek pooblaščenca: Kogovšek Bizjak Andreja, šifra: 1092, PE: Postojna; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2202676, ime in priimek pooblaščenca: Poljak Iztok, šifra: 0672, PE: Postojna; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2404457, ime in priimek pooblaščenca: Ilišin Milan, šifra: 4948, PE: Postojna; tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 00449001, ime in priimek pooblaščenca: Ojo Dolores, šifra: 1144, PE: Koper; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2587558, ime in priimek pooblaščenca: Tina Markežič, šifra: 4709, PE: Koper; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2595926, ime in priimek pooblaščenca: Završnik Stanka, šifra: 0951, PE: Celje; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 1649952; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 1649954-1649970; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2107509, ime in priimek pooblaščenca: Irena Cerkvenc Knapič, šifra: 3970, PE: Koper; tip dokumenta: 08-SVI-02/07, št. dokumenta: 75452; tip do-

kumenta: 08-SVI-02/07, št. dokumenta: 75485; tip dokumenta: 08-SVI-02/07, št. dokumenta: 75486, ime in priimek pooblaščenca: Gec Sonja, šifra: 3956, PE: Postojna; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 00006172–00006176; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 00393691–00393695; tip dokumenta: 07-AKA-02/07, št. dokumenta: 1588960–1588964, ime in priimek pooblaščenca: Rančigaj Roman, šifra: 0705, PE: Celje; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 0003311–003315; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 00374376–00374380; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 2280638–2280643, ime in priimek pooblaščenca: Štefan Gjerek, šifra: 1740, PE: Murska Sobota, tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 00003076; tip dokumenta: 07-AKA-01/07, št. dokumenta: 00374501, ime in priimek pooblaščenca: Dušan Horvat, šifra: 0300, PE: Murska Sobota; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2633298, ime in priimek pooblaščenca: Gregor Rožič, šifra: 4410, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: OBR.PV-02, št. dokumenta: 0049541, ime in priimek pooblaščenca: Langenvalter Erika, šifra: 4177, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2024725–2024730; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2084589; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2249506–2249530, ime in priimek pooblaščenca: Robert Pivk, šifra: 0657, PE: Nova Gorica; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2622144, ime in priimek pooblaščenca: Marinka Rupnik, šifra: 0731, PE: Nova Gorica. *Ob-1313/14*

Bencek Alen, Vukovski dol 8, Jarenina, študentsko izkaznico, št. E1068579, izdala FERi Maribor. *m-2*

Dobravec Miha, Ulica bratov Poglajen 19, Litija, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Litija. *gnz-333046*

DVIG d.o.o., Vrhnika, Sinja Gorica 16A, Vrhnika, licenco, GE005417/04863/010, za vozilo z registrsko številko LJ DVIG-V. *gng-333065*

Golob Igor, Javornik 38, Ravne na Koroškem, voznikovo kartico, številka 1070500026994000, izdajatelj Cetus d.d. *gny-333047*

Imamović Kemal s.p., Jurčkova cesta 154, Ljubljana, izvod licence, št. 0131901002 za osebno taxi vozilo, registrska številka LJ 74-8MH, izdana 12. 9. 2013, veljavna do 9. 9. 2018. *gnz-333075*

Klobasa Zalika, Zgornje Hoče 43C, Hoče, vozno karto, številka 1070500003566001, izdajatelj Cetus. *gnp-333056*

Korez Donat, Janževa gora 2, Selnica ob Dravi, dijaško izkaznico, izdala I. gimnazija Maribor, št. 0006060215. *m-5*

Košir Matic, Čolnišče 31, Zagorje ob Savi, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Litija, št. 2871595597286. *gnd-333043*

Kristančič Klemen, Šempas 38C, Šempas, voznikovo kartico, številka 1070500028253000, izdajatelj Cetus d.d. *gnn-333058*

Lebar Katja, Velika Polana 12A, Velika Polana, študentsko izkaznico, št. 18050665, izdala Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani. *gnj-333062*

MATJAŽ JAKUP S.P., Grško 4, Ljubljana Šmartno, licenco št. 012415/002, za vozilo LJ UR-505 Iveco Stralis AS440S45T/FP-IT/3650, za mednarodni prevoz blaga v cestnem prometu. *gnv-333050*

MTS MIKŠA, d.o.o., Velike Rodne 29, Rogaška Slatina, licenco za vozilo, reg. št.: CE HM892, št. licence: 012283/002, izdana je bila 9. 12. 2013 in velja do 30. 1. 2018. *gnq-333055*

PPG - Helios d.o.o., Količevo 65, Domžale, štampiljko kvadratne oblike, z logom in naslednjim besedilom: PPG - Helios, družba za trženje avtomobilskih premazov d.o.o., številka 3. *gnx-333048*

Premuš Mitja, Jurčičeva 13, Ljutomer, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500016503001, izdajatelj Cetus, Celje. *gnc-333044*

Ribič Vojko, Podvrh 27, Braslovče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011614001, izdajatelj Cetus Celje. *gnf-333041*

SKEN d.o.o., Dunajska cesta 106, Ljubljana, licenco št. GE006421/06753 in izvod licence GE006421/06753/001 za tovorno vozilo, z reg. oznako PO-ZA-896 in licenco št. GE006421/06753 in izvod licence GE006421/06753/002 za tovorno vozilo, z reg. oznako PO-ZA-851. *gnu-333051*

Stegel Matej, Planina 154, Planina, izkaznico vojnega veterana, št. 022138, izdajateljica Upravna enota Postojna. *gni-333060*

Stojanovska Nastja, Tržaška cesta 143a, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 19437210, izdala Ekonomska fakulteta. *gno-333057*

Svetina Uroš, Borovška cesta 109., Kranjska Gora, službeno izkaznico, št. 01827 vojaške policije, izdalo Ministrstvo za obrambo. *gnw-333049*

Zajc Denis, Njiverce vas 37E, Kidričevo, študentsko izkaznico, št. 01275733783359104, izdala Univerza v Maribor. *gnm-333059*

VSEBINA

Javni razpisi	349
Javne dražbe	382
Razpisi delovnih mest	392
Druge objave	395
Objave po Zakonu o medijih	408
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	409
Objave gospodarskih družb	410
Objave sodišč	411
Izvršbe	411
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	411
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	412
Oklici dedičem	412
Oklici pogrešanih	413
Preklici	414
Zavarovalne police preklicujejo	414
Spričevala preklicujejo	414
Drugo preklicujejo	414

