



### Javni razpisi

Št. 671-83/2013-3

Ob-1053/14

#### Preklic

Preklicujemo objavo Javnega razpisa za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 107/2013 z dne 20. 12. 2013.

**Mestna občina Nova Gorica**

Ob-1054/14

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 82/12), objavlja

#### javni razpis

##### za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014

I. Na podlagi sprejetega letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica za leto 2014 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi:

1. interesna športna vzgoja predšolskih, šoloobveznih otrok in mladine,
2. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
3. kakovostni šport,
4. vrhunski šport,
5. športna rekreacija,
6. šport invalidov,
7. delo profesionalnih športnih trenerjev v društvih (društva lahko zaprosijo za sofinanciranje le enega profesionalnega trenerja),
8. večje športne prireditve, ki imajo rekreativni značaj in športne prireditve tekmovalnega značaja, ki so organizirane na območju Mestne občine Nova Gorica in niso del rednega športnega programa prijavitelja (organizatorju se sofinancira samo eno večjo športno prireditev državnega ali mednarodnega nivoja).

Programi, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe, niso predmet tega javnega razpisa.

Namen javnega razpisa je spodbujanje športne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje sredstev za realizacijo izvedbe letnega programa športa in sofinanciranje tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v Mestni občini Nova Gorica.

II. Višina razpisanih proračunskih sredstev je 446.200,00 € in sicer iz naslednjih proračunskih postavk:

– 18/10.043 – sofinanciranje profesionalnih trenerjev	105.000 €
– 18/10.047 – program športa	306.200 €
– 18/10.048 – večje športne prireditve	35.000 €

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis se lahko prijavijo:

- športna društva,
- športna združenja in zveze,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti na področju športa in izvajajo programe, določene z letnim programom športa v mestni občini, razen Javnega zavoda za šport Nova Gorica,
- vrtci in osnovne šole,
- poklicne, srednje, višje in visoke šole,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.

Mestna občina bo iz proračuna za leto 2014 sofinancirala športne programe izvajalcev:

- v individualnih športnih panogah: alpsko smučanje, alpinizem, atletika, balinanje, golf, kajakaštvo, judo, karate, kick boxing, kegljanje, kolesarjenje, lokostrelstvo, namizni tenis, plavanje, sabljanje, strelstvo, šah, športna gimnastika, športno-ritmična gimnastika, športni ples, športni ribolov – casting, tenis, twirling – mažorete, kotalkanje,

- v kolektivnih športnih panogah: nogomet, košarka, rokomet, odbojka, dvoranski nogomet, vaterpolo.

IV. Splošni pogoji kandidiranja:

- Prijavitelji morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:
- so registrirani v skladu z veljavnimi predpisi za izvajanje športnih programov,
  - imajo na dan objave razpisa najmanj eno leto registrirano dejavnost,
  - imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva),
  - imajo v mestni občini registriran sedež in pretežno delujejo na njenem območju,
  - vsebina prijavljenega programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje na razpis prijavljenih programov,

- imajo zagotovljeno redno programsko vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko izvajalec kandidira za sredstva za večje športne prireditve,

- niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za iste programe,

- program je neprofitne oziroma nekomercialne narave,

- imajo najmanj 75% aktivnih članov iz Mestne občine Nova Gorica, razen v primeru, da se na razpis prijavijo izvajalci, s sedežem v mestni občini, in ki imajo status medobčinskih društev, za katere se pri vrednotenju programa upošteva število članov s stalnim bivališčem v mestni občini,

- imajo poravnane vse obveznosti nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do Javnega zavoda za šport oziroma drugih javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je mestna občina,

- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa v preteklem letu, če so na njem sodelovali.

#### V. Posebni pogoji kandidiranja:

- športna društva kandidirajo samostojno,

- društva, ki kandidirajo za pridobitev sredstev pod sedmo alinejo I. točke morajo priložiti tudi program dela z opredeljenim razvojnim ciljem, predvsem v delu z mladimi ter dokazila o ustrezni strokovni izobrazbi oziroma usposobljenosti trenerjev,

- društva, ki so člani Zveze za tehnično kulturo Nova Gorica ter drugi klubi in društva, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti s področja tehnične kulture, ne morejo kandidirati za sredstva iz tega razpisa. Prav tako ne morejo kandidirati prijavitelji, ki enake programe prijavljajo na druge razpise Mestne občine Nova Gorica.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje in izbor programov športa v Mestni občini Nova Gorica, upoštevaje razpoložljiva sredstva na posamezni proračunski postavki ter za sedmo alinejo I. točke tudi na osnovi mnenja strokovne službe Javnega zavoda za šport Nova Gorica. Merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del razpisa.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Če prijavitelj prijavlja več športnih programov, mora vsak posamični program prijaviti na ločenem obrazcu (obrazci od št. 6 do 17.). Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila (vložijo se v enem izvodu za vse prijavljene programe), ki so navedene v razpisnem obrazcu *Prijava-šport 2014*.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (soba III/27) in na Javnem zavodu za šport Nova Gorica, Bazoviška 4. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-0-353 (Robert Cencič).

VIII. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte

v glavni pisarni št. 38/I Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis – Šport 2014 – Ne odpiraj, do vključno 24. januarja 2014 do 10. ure. Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 24. 1. 2014 do 10. ure prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge. Vse vloge, prispele po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,

- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša,

- opozorilo »Javni razpis za šport – Ne odpiraj« (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),

- naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja pet članska strokovna komisija za ocenjevanje športnih programov, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 24. 1. 2014, v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 45 dni od dneva odpiranja vlog.

### Mestna občina Nova Gorica

Št. 3331-14-0001

Ob-1001/14

Na podlagi določb Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999/ES (UL L št. 210, z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1083/2006/ES), Uredbe (ES) št. 1081/2006/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999/ES (UL L št. 210, z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1081/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006/ES z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu (UL L št. 371, z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami, nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB4, 89/07 – Odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 17/13 Odl. US, 21/13 – ZVRS-G in 47/13), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 81/13 Odl. US), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.) in 110/11 – ZDIU12), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 /ZIPRS1314/ (Uradni list RS, št. 104/12, 46/13, 56/13 – ZŠtip-1, 61/13 in 82/13), Proračuna Republike Slovenije za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/12 in 61/13 – Rb2013 (62/13 – popr.)), Proračuna Republi-

ke Slovenije za leto 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13), Nacionalnega strateškega referenčnega okvira 2007–2013, št. CCI 2007SI16UNS001, z dne 18. 6. 2007, Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, št. CCI 2007SI051PO001, z dne 21. 11. 2007, Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Nacionalnega programa za mladino 2013–2022, sklep Vlade RS z dne 6. 6. 2013 in sklepa Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, v vlogi organa upravljanja, o potrditvi instrumenta javni razpis za izbor operacij, z dne 16. 12. 2013, št. 3033-15/2013 – SVLR/50, Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih**

1. Ime oziroma sedež posredniškega telesa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad RS za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov nevladnih organizacij v mladinskem sektorju namenjenih razvoju socialnih in državljskih kompetenc posameznega aktivnega udeleženca in vsebinsko utemeljenih vsaj na enem od naslednjih področij – širjenje organizacijskih enot na lokalni ravni, vzpostavljanje lokalne mreže informiranja in usmerjanja za mlade, podpora in izvajanje nekonvencionalne politične participacije mladih, spodbujanje ali krepitev stalnih mehanizmov posvetovanj mladih, s ciljem izboljšati trenutno stanje.

Financirani bodo projekti, ki jih bodo izvajali upravičenci razvrščeni v 2 sklopa:

Sklop A: nacionalne mladinske organizacije, ki imajo status delovanja v javnem interesu v mladinskem sektorju, Mladinski svet Slovenije in

Sklop B: organizacije v mladinskem sektorju, ki imajo status delovanja v javnem interesu in so pravne osebe zasebnega prava ali organizacije, ki so mladinski sveti lokalnih skupnosti.

Financirani bodo projekti, ki so vsebinsko namenjeni:

- usposabljanju mladih posameznikov v mladinskem sektorju z ustvarjanjem novih delovnih mest in
- krepitevi teritorialne organiziranosti organizacij v mladinskem sektorju ali/in
- krepitevi informiranja mladih ali/in
- krepitevi politične participacije mladih ali/in
- krepitevi mehanizmov posvetovanj mladih.

Cilji javnega razpisa so:

- okrepiti zaposljivost mladih v organizacijah v mladinskem sektorju z usposabljanjem lastnih strokovnih kadrov upravičenih prijaviteljev, ob hkratni
- okrepitvi organizacijskih mrež organizacij v mladinskem sektorju, ki delujejo na nacionalni ravni ali delujejo v tej smeri,

- vzpostavitvi lokalne mreže informiranja in usmerjanja za mlade, kjer je še ni,

- izvedbi projektov nekonvencionalne politične participacije mladih,

- vzpostavitvi mehanizma posvetovanj mladih, kjer ga še ni.

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete 3. – Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja; prednostne usmeritve 3.1. – Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja.

Skladno z razvojno prioriteto je treba še posebej na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja odpreti različne poti za zagotavljanje poklicne usposobljenosti. Ena izmed teh poti je usposabljanje lastnih strokovnih kadrov, ki je tudi osnovni cilj javnega razpisa. Poleg tega ciljna skupina ne bodo le strokovni kadri, ki bodo usposobljeni, ampak tudi mladi, ki bodo skozi aktivnosti deležni kakovostnega svetovanja, informiranja in usposabljanja.

S cilji prednostne usmeritve med ključne kompetence za vseživljenjsko učenje spadajo tudi socialne in državljske kompetence. Razvojna prioriteta je vsebinsko uokvirjena tudi v mednarodnih dokumentih (Strategija vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj UNECE, prenovljena Strategija EU za trajnostni razvoj), v Resoluciji Sveta in predstavnikov vlad držav članic, ki so se srečali v okviru Sveta, o obravnavi zadev, ki se nanašajo na mlade v Evropi — izvajanje Evropskega pakta za mlade in spodbujanje dejavnega državljanstva (2005/C 292/03), v Resoluciji Sveta EU o uresničevanju skupnih ciljev na področju participacije in informiranja mladih s ciljem spodbujanja njihovega dejavnega evropskega državljanstva št. 2006/C 297/02 ter v Resoluciji Sveta in predstavnikov vlad držav članic, ki so se sestali v okviru Sveta z dne 22. maja 2008, o participaciji mladih z manj priložnostmi (2008/C 141/01).

Aktivnosti so utemeljene nadalje v nacionalnih resornih razvojnih dokumentih, predvsem v Strategiji vseživljenjskega učenja v Sloveniji, v Smernicah za analizo, v Smernicah vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj od predšolske vzgoje do univerzitetnega izobraževanja, v Resoluciji o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških 2005–2013 in v Resoluciji o nacionalnem programu na področju drog 2004–2009.

Resolucija o nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (dokument je potrdil Državni zbor Republike Slovenije na 18. redni seji, 24. 10. 2013) je temeljni programski dokument, ki opredeljuje prednostne naloge in ukrepe, ki so v javnem interesu v mladinskem sektorju. Opredeljuje področja, cilje in prioritete na področju izobraževanja, zaposlovanja in podjetništva, bivanjskih razmer, zdravja in dobrega počutja, mladih in družbe ter pomena mladinskega sektorja in kulture, ustvarjalnosti, dediščine in medijev. Dokument v poglavju Mladi in družba ter pomen mladinskega sektorja navaja več podpodročij, med ostalimi: spodbujanje konvencionalne in nekonvencionalne politične participacije mladih, spodbujanje stalnih mehanizmov posvetovanj z mladimi, okrepitev informiranja in svetovanja, okrepitev materialnih in finančnih kapacitet delovanja organizacij v mladinskem sektorju, financiranja projektov razvoja področij mladinskega sektorja in spodbujanja zaposlovanja v mladinskem sektorju, zagotavljanja geografsko usklajenega razvoja idr.

## 3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Prijavitelj mora za kandidiranje na javnem razpisu izpolnjevati naslednje Splošne pogoje:

- mora biti neposredno odgovoren za pripravo in vodenje projekta, torej ne nastopa kot posrednik;
- je finančno in poslovno sposoben izpeljati projekt;
- razpolaga z ustreznimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo projekta;
- ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije, z njegovimi posli ne upravlja sodišče;
- zoper njega ni začel postopek z upniki, ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni v kateri koli podobni okoliščini;
- ima poravnane zapadle obveznosti do Republike Slovenije;
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1, Uradni list RS, št. 50/12 – UPB2, 63/13 Odl. US).

Prijavitelj mora za kandidiranje na javnem razpisu izpolnjevati naslednje Posebne pogoje:

- na razpis se lahko prijavi organizacija v mladinskem sektorju, ki je:
  - pravna oseba zasebnega prava in ima na dan objave razpisa status delovanja v javnem interesu po Zakonu o javnem interesu v mladinskem sektorju oziroma
  - Mladinski svet Slovenije oziroma
  - mladinski svet lokalne skupnosti, vpisan v register Mladinskih svetov pri URSM.

Prijavitelji morajo predpisane pogoje dokazati s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil (prilog) v skladu z Navodili za prijavo na javni razpis iz razpisne dokumentacije.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril po vrstnem redu od bolj k manj pomembnemu)

Merila so enaka za ocenjevanje vlog prijaviteljev/potencialnih prijaviteljev v okviru sklopa A in sklopa B.

Izločitveno merilo:

če je eno od meril ovrednoteno kot NE, komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za izbor operacij prijavo izloči in je ne ocenjuje po ostalih merilih.

Predlog projekta je skladen z namenom razpisa.	DA NE (izločitveno merilo)
Predlog projekta upošteva aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s tem razpisom in razpisno dokumentacijo.	DA NE (izločitveno merilo)
Predlog projekta predvideva vsaj eno novo zaposlitev mlade odrasle osebe.	DA NE (izločitveno merilo)
Predlog projekta ne vključuje redne dejavnosti prijavitelja.	DA NE (izločitveno merilo)

Merila:

1. Kakovost elaborata projekta in usposobljenost predlagatelja	
a) kakovost vsebinskega, organizacijskega, časovnega in finančnega načrta projekta	
– načrt izvedbe projekta je slabo opredeljen	0
– načrt izvedbe projekta je zadovoljivo opredeljen	1
– načrt izvedbe projekta je dobro opredeljen	3
– načrt izvedbe projekta je kakovostno in odlično opredeljen	5

b) opredelitev ciljev/rezultatov in njihova dosegljivost	
– cilji/rezultati predloga projekta niso jasno opredeljeni in niso dosegljivi oziroma so jasno opredeljeni in nedosegljivi	0
– cilji/rezultati predloga projekta so delno opredeljeni in dosegljivi	3
– cilji/rezultati predloga projekta so jasno opredeljeni in dosegljivi	5
c) vsebinska celovitost projekta	
– aktivnosti niso ustrezno predstavljene in se vsebinsko ne dopolnjujejo	0
– aktivnosti so delno ustrezno predstavljene in se vsebinsko le delno dopolnjujejo	3
– aktivnosti so ustrezno predstavljene in se vsebinsko ustrezno dopolnjujejo	5
d) inovacijski dejavniki in multiplikativni učinki projekta	
– projekt ne vsebuje inovacijskih in multiplikativnih dejavnikov	0
– projekt delno vsebuje inovacijske in multiplikativne dejavnike	3
– projekt vsebuje prepričljive inovacijske in multiplikativne dejavnike	5
e) predlagatelj (samostojno ali s partnerji) je na nacionalni ali mednarodni ravni v zadnjih petih letih že izvajal projekte iz razpisanih področij	
– ni izvajal projektov	0
– najmanj en projekt	1
– najmanj tri projekte	3
– štiri ali več projektov	5
f) predlagatelj razpolaga z ustrezno infrastrukturo za izvedbo projekta (tehnična oprema (računalniška oprema, organizirana mreža izvajalcev...)	
– ne razpolaga	0
– deloma razpolaga	3
– razpolaga	5
Največje možno število točk	30

2. Vsebinska dodana vrednost projekta	
a) razvoj inovativnih in ustvarjalnih oblik mladinskega dela v okolju organizacije glede na izbrano vsebino	
– ni jasno opredeljeno in ni izvedljivo oziroma je jasno opredeljeno in neizvedljivo	0
– je delno opredeljeno in izvedljivo	3
– je jasno opredeljeno, kakovostno in izvedljivo	5
b) izvedba različnih oblik in metod ter procesa, skozi katerega se razvija socialne in državljanske kompetence udeležencev, spodbuja aktivno samostojno delo in sodelovanje z okoljem	
– ni jasno opredeljeno in ni izvedljivo oziroma je jasno opredeljeno in neizvedljivo	0
– je delno opredeljeno in izvedljivo	5
– je jasno opredeljeno, kakovostno in izvedljivo	10
c) načrtovanje, organizacija in izvedba usposabljanja članov organizacije z namenom dviga kakovosti dela organizacije in izboljšanja učnega okolja v organizaciji	
– ni jasno opredeljeno in ni izvedljivo oziroma je jasno opredeljeno in neizvedljivo	0
– je še zadovoljivo opredeljeno in izvedljivo	5
– je dobro opredeljeno in izvedljivo	10
– je odlično opredeljeno, kakovostno in izvedljivo	15

d) izdelava analize stanja ter možnosti razvoja okolja na področju mladinskega dela ter drugih aktivnosti v okolju	
– ni jasno opredeljeno in ni izvedljivo oziroma je jasno opredeljeno in neizvedljivo	0
– je delno opredeljeno in izvedljivo	5
– je jasno opredeljeno, kakovostno in izvedljivo	10
Največje možno število točk	40
3. Prispevek k povečanju zaposlitvenih možnosti	
a) predvideno število novih zaposlitev	
– projekt predvideva novo zaposlitev mlade odrasle osebe za polovični delovni čas	10
– projekt predvideva novo zaposlitev mlade odrasle osebe za polni delovni čas	30
Največje možno število točk	30
4. Utemeljitev finančnega načrta, racionalnosti in stroškovne učinkovitosti projekta	
a) skladnost načrtovanih aktivnosti s stroški	
– načrtovane aktivnosti niso skladne s predvidenimi stroški	0
– načrtovane aktivnosti so delno skladne s predvidenimi stroški	5
– načrtovane aktivnosti so skladne s predvidenimi stroški	10
b) utemeljenost in preglednost finančne konstrukcije projekta	
– konstrukcija stroškov ni podrobno utemeljena in pregledna. Predvidena sredstva po kategorijah ne zagotavljajo učinkovite izvedbo projekta. Poraba finančnih sredstev ni primerno ocenjena in racionalna	0
– konstrukcija stroškov je delno utemeljena in pregledna. Predvidena sredstva po kategorijah zagotavljajo delno učinkovito izvedbo projekta. Poraba finančnih sredstev je delno primerno ocenjena in racionalna	5
– konstrukcija stroškov je podrobno utemeljena in pregledna. Predvidena sredstva po kategorijah zagotavljajo učinkovito izvedbo projekta. Poraba finančnih sredstev je primerno ocenjena in racionalna	10
c) realnost napovedi porabe sredstev	
– napoved porabe sredstev po aktivnostih/sklopih ni realna. Načrtovana poraba stroškov projekta po obdobjih ni ustrezna glede na načrtovane aktivnosti	0
– napoved porabe sredstev po aktivnostih/sklopih je delno realna. Načrtovana poraba stroškov projekta po obdobjih je glede na načrtovane aktivnosti delno ustrezna	3
– napoved porabe sredstev po aktivnostih/sklopih je realna. Načrtovana poraba stroškov projekta po obdobjih je glede na načrtovane aktivnosti ustrezna	5
Največje možno število točk	25

Največje možno število točk, s katerimi se lahko oceni posamezen projekt, je 125 točk.

Izbrani bodo prijavitelji, ki bodo zbrali največ točk in sicer do porabe sredstev, ločeno po sklopu A in sklopu B. Najmanjše število zbranih točk za uvrstitev na seznam sofinanciranja je 65 točk.

V primeru, da bo dve ali več prijav doseгло enako število točk, se kot dodatno merilo za določitev vrstnega reda upošteva seštevek točk iz meril št. 2 »Vsebinska dodana vrednost projekta« in št. 3 »Prispevek k povečanju zaposlitvenih možnosti«. Višje bo v seznamu števila prejetih točk postavljen prijavitelj, ki bo v seštevku teh dveh meril prejel večje število točk.

V primeru, da je v posameznem sklopu (A ali B) število prijav manjše, kot je na razpolago sredstev, se preostala sredstva lahko dajo na razpolago v drug sklop.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 800.000,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih proračunskih letih:

– za proračunsko leto 2014: 560.000,00 EUR od tega:

– 476.000,00 EUR s PP 130180 – Kompetence mladi ESS-07-13 – dodatne pravice porabe – EU del (85,00 %) in

– 84.000,00 EUR s PP 130181 – Kompetence mladi ESS-07-13 – dodatne pravice porabe – slovenska udeležba (15,00 %),

– za proračunsko leto 2015: 240.000,00 EUR od tega:

– 204.000,00 EUR s PP 130180 – Kompetence mladi ESS-07-13 – dodatne pravice porabe – EU del (85,00 %) in

– 36.000,00 EUR s PP 130181 – Kompetence mladi ESS-07-13 – dodatne pravice porabe – slovenska udeležba (15,00 %).

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša 800.000,00 EUR, od tega je predvidena okvirna vrednost sofinanciranja po sklopih:

– Sklop A: 320.000,00 EUR

– Sklop B: 480.000,00 EUR.

Proračunska sredstva bodo zagotovljena z dodelitvijo dodatnih pravic porabe na podlagi Sklepa Vlade RS št. 54402-2/2012/5 z dne 11. 10. 2012 in št. 4102-5/2013/3 z dne 5. 2. 2013. Številke proračunskih postavk bodo določene naknadno v skladu z Navodili za izvajanje dodatnih projektov za učinkovitejšo črpanje evropskih sredstev, št. 4102-9/2013/44, z dne 21. 2. 2013, ki jih je izdalo Ministrstvo za finance.

V skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 bo ministrstvo upravičencu praviloma izplačalo predplačilo v enkratnem znesku v višini do 30 % od vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe. Upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila določa vsakokrat veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

6. Višina zaprosenih sredstev

Zaprošeni znesek posameznega prijavitelja ne glede na sklop je največ 40.000,00 EUR na projekt.

7. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– Javni razpis za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih;

– Prijavnica za projekt (z vsemi obrazci);

– Navodila za prijavo na javni razpis za izbor operacij;

– osnutek Pogodbe o sofinanciranju s prilogami;

– obrazec za oddajo prijave.

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce ter dokazila:

1. Prijavnico za projekt s sledečimi obrazci:

– Obrazec št. 1: osnovni podatki o prijavi

– Obrazec št. 2: podatki o prijavitelju

– Obrazec št. 3: dispozicija projekta

– Obrazec št. 4: reference prijavitelja pri izvajanju primerljivih projektov in opremljenost

– Obrazec št. 5: projektna skupina

– Obrazec št. 6: finančni načrt

– Obrazec št. 7: izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

2. Priloga: Poročilo o delu v letu 2012 ter sklep pristojnega organa organizacije o sprejemu poročila

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev): Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, nastale od datuma podpisa pogodbe do 31. 12. 2014. Obdobje upravičenosti izdatkov je od datuma podpisa pogodbe do 31. 5. 2015.

9. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 85,00 %

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 15,00 %

10. Delež prispevka Skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih: delež prispevka Skupnosti je 85,00 %.

11. Delež sofinanciranja projektov

Projekti bodo sofinancirani v višini do 100 % upravičenih stroškov. Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

V tem javnem razpisu je v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna, možno izplačilo predplačila do višine 30 % namenskih sredstev.

Predplačilo bo na podlagi izstavljenega zahtevka za izplačilo predplačila izplačano po podpisu pogodbe o sofinanciranju projekta v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015. Predplačilo se lahko uporabi le za plačilo upravičenih stroškov projekta.

Predplačilo bo predvidoma poračunano med celotnim izvajanjem projekta. Ob predložitvi prvega in vseh naslednjih zahtevkov za izplačilo, ki so pokriti z dokazili o dejansko nastalih upravičenih izdatkih, se predplačilo poračuna v enakem odstotku. Znesek predplačila se odšteje od vrednosti predloženega zahtevka za izplačilo. Predplačilo se poračuna do predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo.

12. Upravičene dejavnosti

Upravičene dejavnosti so:

– usposabljanje mladih posameznikov v mladinskem sektorju na področjih socialnih in državljskih kompetenc z namenom krepitve zaposljivosti,

– zaposlitev mladih posameznikov v organizacijah v mladinskem sektorju (npr. projektni menedžerji, organizatorji, moderatorji, animatorji, koordinatorji ipd.),

– upravičene so dejavnosti, ki so neposredno vezane na projekt, ki prinaša nove pristope, dodano vrednost in trajnost na področjih krepitvi teritorialne organiziranosti organizacij v mladinskem sektorju, krepitvi informiranja mladih, krepitvi politične participacije mladih, krepitvi mehanizmov posvetovanj mladih.

Zaposlitev in/ali usposabljanje mladih posameznikov v mladinskem sektorju na področjih socialnih in državljskih kompetenc z namenom krepitve zaposljivosti, mora biti zasnovano kot podpora, t.i. »ključnemu rezultatu« v mladinskem sektorju. Ključni rezultat pa

lahko obsega tudi take dejavnosti, ki niso upravičene za sofinanciranje po tem razpisu, npr. ne sofinancira se snemanje filma, ampak usposabljanje mladih za režiserja, npr. ne sofinancira se vzpostavitev posvetovalnega organa temveč usposabljanje deležnikov za upravljanje procesov, ki imajo za rezultat vzpostavitev takšnega organa. Za uspešno zaključitev projekta, prijavitelj pripravi projekt z upravičenimi dejavnostmi in aktivnostmi po tem razpisu. Da bi torej prijavitelj kvalitetnejše, hitreje ali bolj učinkovito dosegel ključni rezultat, potrebuje projekt usposabljanja in/ali zaposlovanja specifičnega kadra.

Aktivnosti usposabljanja in/ali zaposlovanja v mladinskem sektorju, bodo na dolgi rok povečale zaposljivost oziroma možnosti pridobitve zaposlitve v okviru upravičena ali v kaki drugi organizaciji.

Mlade osebe, ki se zaposlujejo na novo ustvarjenem delovnem mestu v okviru projekta, je treba zaposliti za polovični ali polni delovni čas. Za mlade odrasle osebe štejejo osebe, ki na dan predvidenega zaključka obdobja izvajanja projekta še spadajo v kategorijo mladi, opredeljeno z Zakonom o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Predlog projekta ne sme vključevati financiranja rednih dejavnosti prijavitelja (prepoved dvojnega financiranja). Kršitev te določbe ima za posledico izločitev prijave na javni razpis s strani strokovne komisije (izločitveno merilo).

### 13. Upravičeni stroški in način financiranja

Upravičeni stroški so stroški dela, storitev in materiala, ki se nanašajo neposredno na dejavnosti projekta po naslednjih vrstah upravičenih stroškov:

1) stroški plač (z davki in prispevki) in druga povračila stroškov dela:

– plače z vsemi pripadajočimi davki in prispevki delavca in delodajalca (II. bruto plače za osebe javnega in zasebnega prava) – v celoti ali pa v deležu dela na projektu,

– povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela, itn.) – v celoti ali pa v deležu dela na projektu,

– nadomestila plače (npr. boleznine do 30 dni), če delodajalec nima pravice do povračila stroškov dela iz drugih virov,

– ter drugi osebni prejemki v skladu z veljavno zakonodajo (npr. regres za letni dopust, v primeru delnega dela na projektu v sorazmernem deležu);

– dodatno pokojninsko zavarovanje (zakonsko obvezno);

– stroški za preventivne zdravstvene preglede za 100% zaposlene pri projektih ESS pred prvo zaposlitvijo ali po prenehanju opravljanja določenega dela na določenem delovnem mestu za več kot 12 mesecev.

2) izdatki za službena potovanja (dnevnice, hoteli, prevozi):

– povračilo stroškov službene poti za pri upravičencu zaposlene osebe: stroški nočitve, prevozi, prehrana, dnevnice;

3) kotizacija:

– kotizacije (stroški izvajalca dogodka),

4) Delo po avtorski pogodbi (za zunanje izvajalce)

5) Delo po podjemni pogodbi (za zunanje izvajalce)

6) Delo preko študentskega servisa (za zunanje izvajalce)

7) Stroški oglaševalskih storitev

8) Založniške in tiskarske storitve, e-publikacije

– Stroški oblikovanja, priprave na tisk, stroški tiska, dostave, intermedijske objave

– Priprava segmentov e-gradiva oziroma multimedija

– Priprava in vzdrževanje spletnih strani

9) Stroški za izvedbo zaključne konference

10) Stroški najema prostorov in opreme za izvajanje operacije (prepoved financiranja stroškov najema povezanih z redno dejavnostjo prijavitelja)

11) Nakup strokovnih gradiv in podpornih materialov

– Nakup strokovnih gradiv, didaktičnih pripomočkov in podpornih materialov, ki imajo neposredno povezavo s projektnimi dejavnostmi

12) Stroški brezalkoholnih pijač in prigrizkov na seminarjih oziroma usposabljanjih

(največ do 2% upravičenih stroškov na operaciji)

13) Davek na dodano vrednost (DDV) – upravičen je zgolj strošek DDV, ki ni povračljiv in nastane pri nabavi blaga in storitev

14) Posredni (operativni) stroški v pavšalnem znesku v višini 15% neposrednih upravičenih stroškov

Neposredni stroški, ki predstavljajo osnovo za izračun pavšala za posredne stroške v okviru tega javnega razpisa so:

– plače (z davki in prispevki) in druga povračila stroškov dela,

– delo po avtorski pogodbi,

– delo po podjemni pogodbi,

– delo preko študentskega servisa,

– izdatki za službena potovanja (dnevnice, hoteli, prevozi),

– stroški oglaševalskih storitev,

– kotizacija.

Upravičenec bo moral za dokazovanje vseh nastalih stroškov na projektu (razen za posredne stroške) predložiti kopije računov, pogodb ali drugih računovodskih listin enake dokazne vrednosti, ki se neposredno nanašajo na izvedeno aktivnost, in dokazila o plačilih prikazanih stroškov. Kopije računov, pogodb ali drugih računovodskih listin enake dokazne vrednosti morajo biti ustrezno označene, da je kopija enaka originalu, ter žigosane in podpisane s strani odgovorne osebe.

Kopije računov, pogodb ali drugih računovodskih listin enake dokazne vrednosti, ki jih bo upravičenec predložil skupaj s poročilom o izvajanju projekta, bo v skladu z Navodilom organa upravljanja za izvajanje kontrol po 13. členu Uredbe 1828/2006/ES pregledalo ministrstvo kot posredniško telo.

Prav tako bo moral upravičenec predložiti dokazila o postopkih izbire zunanjih izvajalcev skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja javno naročanje in drugo dokumentacijo, navedeno v Navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij ESS (PU 3.1, PU 3.2, PU 4.2).

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v razpisni dokumentaciji, Navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij ESS (PU 3.1, PU 3.2, PU 4.2) in Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>).

Pri uveljavljanju upravičenega stroška davka na dodano vrednost (DDV), mora izbrani prijavitelj pred podpisom pogodbe o sofinanciranju pridobiti in predložiti potrdilo pristojnega davčnega urada. Pogoji glede upravičenosti stroška davka na dodano vrednost so navedeni v točki 9 Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>).



Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe in Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij ESS (PU 3.1, PU 3.2, PU 4.2), ki jih bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju operacije, sta sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

14. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu.

15. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno z 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in navodili organa upravljanja: upravičenec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 8. in 9. člen Uredbe 1828/2006/ES in Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>).

16. Morebitno dopolnilno financiranje: dopolnilno financiranje, skladno s 34. členom Uredbe 1083/2006/ES, ni predvideno.

17. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji

Upravičenec bo moral hraniti vso dokumentacijo o operaciji najmanj do 31. 12. 2020.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo v ločenem računovodstvu, po stroškovnih mestih, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

18. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Upravičenec bo o izvedbi kontrole na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljena kontrola na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

19. Zagotavljanje enakih možnosti: upravičenec bo moral zagotoviti enakost med spoloma in preprečiti vsakršno diskriminacijo med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe 1083/2006/ES.

20. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja. Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi sprejem

dejstva, da bo vključen na seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca in občine, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 37. členom Uredbe št. 1828/2006/ES. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDvP-2, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

21. Zahteve glede spremljanja prihodkov operacije: upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati prihodke operacije. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

22. Zahteve glede spremljanja podatkov o udeležencih v skladu s Prilogo XXIII Uredbe 1828/2006/ES: upravičenec bo moral spremljati podatke o udeležencih v skladu z razčlenitvijo podano v prilogi XXIII Uredbe 1828/2006/ES in Navodili organa upravljanja za spremljanje priloge XXIII Uredbe št. 1828/2006(ES) o izvajanju Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013.

23. Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES: ni relevantno.

24. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 11. 2. 2014 do 12. ure. Vloge z zahtevano vsebino morajo v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za izbor operacij s področij socialnih in državljskih kompetenc mladih«, ki je del razpisne dokumentacije, prispeti na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad RS za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštewane vloge, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v glavno pisarno Urada RS za mladino.

Neustrezno označene in nepravčasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

25. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za izbor operacij, ki jo imenuje minister za izobraževanje, znanost in šport ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje prispelih vlog bo v roku 8 dni od izteka roka za dostavo vlog v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana in ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno

razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Ne-popolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v Navodilih za prijavo na javni razpis.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče.

26. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščen osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

27. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, [http://www.mizs.gov.si/si/javne\\_objave\\_in\\_razpisi/javni\\_razpisi/](http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/). Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku tudi brezplačno in osebno dvignejo v glavni pisarni Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Urad RS za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, med uradnimi urami. Uradne ure ministrstva, Urada RS za mladino, so vsak ponedeljek in petek od 9. do 12. ure ter v sredo od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure. Za dodatne informacije se obrnite na Matijo Vilfana na tel. 01/400-54-79 ali na elektronski naslov: [matija.vilfan@gov.si](mailto:matija.vilfan@gov.si).

28. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, upravičenec ni prejel oziroma ne bo prejel sredstev iz drugih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). Če bo ministrstvo ugotovilo, da je upravičenec prejel sredstva za stroške operacije tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju in zahteva od upravičenca vrnitev vseh prejetih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Št. 6712-1/2014

Ob-1002/14

Na podlagi 7. in 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA; v nadaljevanju: Zakon) in 4. člena Pravilnika o načinu in postopku sofinanciranja izvajalcev letnega programa športa (Uradni list RS, št. 95/99, 11/06), v skladu z Letnim programom športa v Republiki Sloveniji za leto 2014, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije na svoji 40. redni seji 9. 1. 2014, objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost, in šport

#### **javni razpis**

### **za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa na državni ravni v Republiki Sloveniji v letu 2014**

1. Naziv in sedež neposrednega uporabnika: Ministrstvo za izobraževanje, znanost, in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

2. Na razpis se lahko prijavi tisti, ki so kot izvajalci letnega programa športa navedeni v 8. členu Zakona in izpolnjujejo pogoje, navedene v Pravilniku o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, 103/13; v nadaljevanju: Pravilnik).

3. Predmet javnega razpisa so naslednje vsebine ter strokovne in razvojne naloge v športu:

A. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov:

- športni oddelki v osnovnih šolah,
- športni oddelki v gimnazijah,
- športni oddelki v srednjih strokovnih in poklicnih šolah,

– medfakultetna tekmovanja v izbranih športnih panogah,

– 80-urni programi v izbranih športnih panogah,

– tekmovanja pod okriljem FISU,

– priprave in nastopi mlajših in mladinskih reprezentanc na evropskih in svetovnih prvenstvih, Evropskem olimpijskem festivalu mladih, mladinskih olimpijskih igrah, Mladinskih športnih igrah Alpe Jadran in Mladinskih igrah treh dežel,

– štipendije nadarjenih športnikov.

B. Vrhunski šport:

– priprave in nastopi reprezentanc, vrhunskih športnikov na evropskih in svetovnih prvenstvih,

– nadstandardno zdravstveno zavarovanje vrhunskih športnikov,

– tekmovanja športnikov.

C. Športna rekreacija:

– programi na področju športne rekreacije na državni ravni, ki imajo za cilj povečanje oziroma ohranjanje števila gibalno, športno dejavnega prebivalstva ter velike mednarodne množične športne prireditve,

– informiranje o športni rekreaciji in interesni športni vzgoji otrok, mladine in študentov.

D. Šport invalidov:

– vključevanje in sodelovanje športnikov invalidov v mednarodnih organizacijah ter priprave in udeležba na mednarodnih tekmovanjih.

E. Razvojne in strokovne naloge v športu:

– spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje treninga,

– preprečevanje uporabe nedovoljenih poživil in postopkov,

– delovanje:

– nacionalnih panožnih športnih zvez,

– olimpijskega komiteja Slovenije – združenja športnih zvez,

– športnih zvez na državni ravni na področju športne rekreacije,

– športnih zvez na državni ravni na področju interesne športne vzgoje študentov,

– zamejskih športnih zvez ter

– mednarodna dejavnost v športu.

4. Pogoji in merila, po katerih se izberejo izvajalci letnega programa športa na državni ravni v letu 2014, so za razpisane vsebine ter razvojne in strokovne naloge določeni v Pravilniku.

5. Okvirna višina sredstev, ki bo zagotovljena v finančnem načrtu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za leto 2014 in bo na razpolago za sofinanciranje navedenih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog v športu, je 7.181.858 EUR, in sicer: iz PP 561910 Šport otrok in mladine ter športna rekreacija 1.448.832 EUR, iz PP 710010 Program vrhunškega športa 4.818.015 EUR in iz PP 715910 Strokovne in razvojne naloge v športu 915.011 EUR; ukrepa 3311-11-0023 in 3311-11-0024.

6. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014.

7. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Direktorat za šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 27. januarja 2014. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali do 12. ure oddana v vložišču Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. Vloga mora biti predložena v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »Ne odpiraj – LPŠ 2014 (6712-1/2014)«. Na hrbtini strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Vloga mora biti dostavljena skupaj z zahtevano dokumentacijo in prilogami v ovojnici, označeni na zgoraj predpisani način. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnjega postopka.

8. Datum odpiranja vlog: strokovna komisija bo začela odpirati vloge 28. januarja 2014. Zaradi velikega števila predvidenih vlog odpiranje vlog ne bo javno.

9. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa: vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

10. Vse informacije, razpisna dokumentacija in navodilo, kako izpolniti in oddati obrazce preko spletne aplikacije, so na voljo na spletnem naslovu: [www.mizs.gov.si](http://www.mizs.gov.si). Za dodatne informacije lahko vlagatelji pokličejo Ksenijo Cesar (01/400-53-53). Vlagatelji izpolnijo razpisne obrazce preko spletne aplikacije. Za pomoč pri vnosu podatkov v spletno aplikacijo se vlagatelji lahko obrnejo na mag. Sašo Grujića (01/434-23-97). Izpolnjene razpisne obrazce vlagatelji natisnejo. Natisnjene obrazce ožigosa in podpiše pooblaščen oseba vlagatelja. Podpisane in ožigosane obrazce vlagatelji pošljejo ali dostavijo v skladu s 7. točko razpisa.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-4671/13

Na podlagi 12. člena Statuta Kemijskega inštituta, Kemijski inštitut objavlja

#### **javni razpis**

##### **za imenovanje Vodje Laboratorija za okoljske vede in inženirstvo (L05)**

Od kandidatov pričakujemo najvišjo stopnjo izobrazbe; doktorat znanosti s področja naravoslovja ter večletne delovne izkušnje in strokovna znanja na najvišji ravni določenega področja, ki ustreza za delo v posameznem laboratoriju. Pričakujemo odlično znanje angleškega jezika. Zaželena so tudi managerska znanja, organizacijske sposobnosti, izkušnje s področja vodenja zaposlenih in pridobivanja novih projektov.

Kandidatom ponujamo delo v stimulativnem delovnem okolju, z najboljšo raziskovalno opremo in možnost strokovnega in osebnega razvoja.

Vodjo laboratorija iz liste kandidatov, ki jo oblikuje Znanstveni svet, imenuje direktor. Vodja je imenovan za 5 let in je po končanem mandatu lahko znova imenovan.

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- doktorat znanosti,
- mednarodno primerljivi raziskovalni ali tehnološko-razvojni rezultati v zadnjih petih letih,
- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Prijava mora vsebovati:

- življenjepis in bibliografske podatke,
- program delovanja oziroma usmeritve za delo laboratorija.

Informacije so kandidatom na voljo pri direktorju Kemijskega inštituta, na tel. +386 1/476-02-10.

Pisne ponudbe z ustreznimi dokazili pošljite v 5-ih dneh po objavi, Kemijski inštitut, p.p. 660, Hajdrihova 19, 1001 Ljubljana, z oznako »Razpis vodja L05-2014«.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali formalne pogoje razpisa, bodo imeli možnost predstavitve s strokovnim predavanjem pred Znanstvenim svetom Kemijskega inštituta.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30-ih dneh od dneva objave razpisa.

**Kemijski inštitut Ljubljana**

Št. 34/2013

Ob-4662/13

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS 1011 in 3/13), 8. in 11. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2010, 13/2011, 1/2013 in 15/2013) in Letnega programa športa v Mestni občini Velenje za leto 2014 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 17/2013) objavlja Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

#### **javni razpis**

##### **za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2014**

1. Naročnik javnega razpisa: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: MOV).

2. Predmet javnega razpisa so naslednje vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu (podrobnejši opis vsebin je v navodilih za izpolnitev ter oddajo razpisnih obrazcev):

2. 1. Vsebine ter razvojne in strokovne naloge, na katere se lahko prijavijo izvajalci letnega programa športa v Mestni občini Velenje:

- interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport;
- športna rekreacija;
- šport invalidov;
- organizacija športnih prireditev;
- delovanje zvez in društev, ustanovljenih za območje Mestne občine Velenje.

2. 2. Vsebine ter razvojne in strokovne naloge, na katere se lahko prijavijo občinske športne zveze:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov;
- mednarodna in medobčinska dejavnost v športu;
- priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam;
- spodbujanje vrhunškega športa;
- opismenjevanje predšolskih in šoloobveznih otrok v smučanju.

2. 3. Nadpovprečni športni dosežki športnih društev.  
3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu  
Izvajalci letnega programa športa, ki lahko kandidirajo na javnem razpisu so:

- športna društva;
- občinske športne zveze;
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja;
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu oziroma povezane s športom.

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo tisti izvajalci iz prejšnjega odstavka javnega razpisa, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da imajo sedež v Mestni občini Velenje. V primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje;

– da so registrirani za opravljanje dejavnosti na športnem področju že več kot dve leti in najmanj tako dolgo že delujejo na območju MOV ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo registrirano za opravljanje dejavnosti na športnem področju več kot dve leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju MOV;

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske (strokovne kadre z ustrežno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljenostjo za opravljanje športne dejavnosti izvajalca) in organizacijske pogoje za izvedbo prijavljenih športnih programov;

– da prijavljajo program športa, ki je predmet javnega razpisa;

– izvajalci, ki so športna društva, imajo urejeno članstvo in evidenco o registriranih tekmovalcih za programe, s katerimi kandidirajo na javni razpis;

– imajo za prijavljene programe športa organizirano redno športno vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratne akcije ali pa je s Pravilnikom o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2010, 13/2011, 1/2013 in 15/2013 v nadaljevanju: pravilnik) za specifični program oziroma športno panogo drugače določeno;

– da izpolnjujejo druge pogoje, določene s pravilnikom in javnim razpisom;

– imajo poravnane vse obveznosti do MOV.

4. Merila za vrednotenje športnih programov

Športni programi bodo izbrani in sofinancirani na podlagi pogojev in meril za vrednotenje, ki so določena v pravilniku in v tem razpisu.

4. 1. Za razdelitev sredstev pod točko 2. 1. in 2. 2. se upoštevajo pogoji in merila za vrednotenje, ki so določena v pravilniku, razen za zadnjo alinejo točke 2.2., kjer se upoštevajo naslednja merila: Vrtci na smučeh – Tečajji smučanja za predšolske otroke.

Za program »Vrtci na smučeh« se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 2 urnega tečaja smučanja za otroke v vrtcu na skupino, v kateri je največ 6 in najmanj 3 otroci. Občinski program »Vrtci na smučeh« se izvaja po terminskem programu dogovorjenem med pristojnim uradom MOV, vodstvom Vrtca Velenje in izbranim izvajalcem.

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– izvajalec oziroma njegov partner podizvajalec mora imeti v svojih aktih opredeljeno izvajanje športno tekmovalne dejavnosti in mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo s področja smučanja;

– za vodenje programa mora izvajalec oziroma njegov podizvajalec zagotoviti strokovni kader, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrežno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;

– za izpeljavo-izvedbo programa mora izvajalec oziroma njegov podizvajalec zagotoviti ustrezen strokovni kader z ustrežno licenco za poučevanje smučanja.

Merila za sofinanciranje programa Vrtci na smučeh so:

MERILO	ŠT. TOČK
Cena programa na udeleženca	0–40
Reference s področja učenja smučanja za otroke in mladino	0–20
Reference s področja organizacije in izvedbe zahtevnejših športnih programov	0–20
Zadostno število stalnega in usposobljenega strokovnega kadra z ustrežno licenco	0–20

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk.

Naučimo se smučati – tečajji smučanja za učence šoloobveznih otrok.

Za program »Naučimo se smučati« se lahko sofinancira strokovni kader, smučarske karte in prevozni stroški za izvedbo 10 urnega tečaja smučanja v 5. razredu na skupino, v kateri je največ 8 in najmanj 5 otrok. Občinski tečajji smučanja se izvajajo po terminskem programu dogovorjenem med pristojnim uradom MOV, vodstvu šol in izbranim izvajalcem.

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– izvajalec oziroma njegov partner podizvajalec mora imeti v svojih aktih opredeljeno izvajanje športno tekmovalne dejavnosti in mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo s področja smučanja;

– za vodenje programa mora izvajalec oziroma njegov podizvajalec zagotoviti strokovni kader, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrežno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;

– za izpeljavo-izvedbo programa mora izvajalec zagotoviti ustrezen strokovni kader z ustrežno licenco za poučevanje smučanja.

Merila za sofinanciranje programa Naučimo se smučati so:

MERILO	ŠT. TOČK
Cena programa na udeleženca	0–40
Reference s področja učenja smučanja za otroke in mladino	0–20
Reference s področja organizacije in izvedbe zahtevnejših športnih programov	0–20
Zadostno število stalnega in usposobljenega strokovnega kadra z ustrežno licenco	0–20

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk.

4. 2. Za razdelitev sredstev pod točko 2. 3. se upoštevajo prijavljeni podatki iz točke 2. 1.

Razmerje predvidenih sredstev sofinanciranja iz točke 5. 3. je za kolektivne športe 85% in za individualne športe 15%.

4. 3. Merila za vrednotenje programov pod točko 2. 3. so naslednja:

4. 3. 1. Individualni športi: sredstva za individualne športe se razdelijo 92 % na olimpijske športe in 8 % za neolimpijske športe. Upoštevajo se merila iz 55., 58. in 61. člena pravilnika.

4. 3. 2. Kolektivni športi:

4. 3. 2. 1. Članstvo: 0–50 = 1 točka, 51–100 = 2 točki, 101–130 = 3 točke, 131–150 = 6 točk, 151–200 = 20 točk, 201–300 = 50 točk, več kot 300 = 100 točk.

4. 3. 2. 2. Rezultati o uvrstitvi ekipe v sezoni 2011/2012 oziroma v letu 2012: nastop v 1. članski državni ligi = 5 točk, osvojitve naslova članskega državnega prvaka v ligaškem sistemu tekmovanja oziroma naslov pokalnega prvaka v večstopenjskem sistemu tekmovanj = 30 točk, udeležba članske ekipe v evropskem pokalnem tekmovanju – pokal državnih prvakov, pokal pokalnih prvakov oziroma evropska liga prvakov = 100 točk.

4. 3. 2. 3. Število kategoriziranih športnikov mednarodnega in svetovnega razreda: 0–3 = 15 točk, 4–10 = 30 točk, 11–20 = 60 točk.

4. 3. 2. 4. Število članskih ekip v ligaškem sistemu tekmovanj: do 15 = 1 točka, 16–30 = 25 točk, nad 30 = 50 točk.

4. 3. 2. 5. Število klubov v panožni športni zvezi v članski kategoriji: 0–20 = 1 točka, 21–40 = 2 točki, 41–60 = 5 točk, 61–100 = 10 točk, 101–200 = 15 točk, nad 201 = 20 točk.

Število članskih klubov v nacionalni panožni zvezi in število članskih klubov v ligaških sistemih tekmovanj – ločeno moški / ženske, se dokaže s potrdilom nacionalne panožne zveze (obvezna priloga obrazca 2).

5. Okvirna višina razpoložljivih sredstev in rok za porabo sredstev

5. 1. Okvirna višina razpisanih sredstev za vsebine, razvojne in strokovne naloge pod zaporedno točko 2.1 za leto 2014 znaša 302.000,00 EUR.

5. 2. Okvirna višina razpisanih sredstev za vsebine, razvojne in strokovne naloge pod zaporedno točko 2. 2. Za leto 2014 znaša 61.500,00 EUR.

5. 3. Okvirna višina sofinanciranja nadpovprečnih športnih dosežkov pod zaporedno točko 2.3. znaša 200.000,00 EUR oziroma je v višini likvidnostnih možnosti, opredeljenih z veljavnim proračunom Mestne občine Velenje za leto 2014.

Mestna občina Velenje bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo o sofinanciranju na tem javnem razpisu izbranih programov za čas od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014. Pogodbeno dodeljena sredstva za izvajanje programov po pogodbah iz predhodnega odstavka morajo biti porabljeni v letu 2014.

6. Rok za prijavo na javni razpis in način prijave

Prijavo na javni razpis za dodelitev sredstev morajo prijavitelji oddati osebno v zaprti ovojnici v vložišču na naslovu: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje najkasneje do 11. 2. 2014 do 15. ure ali oddati po pošti, kot priporočeno pošiljko do 11. 2. 2014. Naslov na ovojnici mora biti: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, s pripisom »Javni razpis 2014 – Šport (Ne odpiraj!)«.

Na sprednji levi zgornji strani ovojnice mora biti naveden popoln naziv in naslov prijavitelja.

Prepozno oddane ali nepravilno naslovljene oziroma nepravilno označene prijave ter prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, ali pa ne bodo izpolnjevale osnovnih razpisnih pogojev, bodo izločene iz nadaljnjega postopka.

Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več športnih programov mora:

– vsak program prijaviti na ločenem obrazcu,

– dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu (na enem obrazcu) za vse prijavljene programe.

Prijava mora vsebovati vse podatke in dokazila, ki so zahtevana v razpisnih obrazcih oziroma razpisni dokumentaciji.

7. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev

Javno odpiranje prijav, ki ga bo izvedla Komisija za šport (v nadaljevanju: komisija) bo izvedeno 14. 2. 2014 ob 11. uri v sejni sobi Urada za družbene dejavnosti, 4. nadstropje Mestne občine Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

Komisija bo odprla samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki so jih vložile upravičene osebe in ki vsebujejo prijave na javni razpis, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile dostavljene. Na odpiranju bo komisija ugotavljala pravočasnost in popolnost prijav.

Prijavitelji, ki bodo v razpisnem roku predložili nepopolne prijave, bodo v roku 8 dni od odpiranja prijav pisno pozvani k njihovi dopolnitvi. Prijave morajo biti dopolnjene najkasneje v roku 8 dni od dneva prejema pisnega poziva za dopolnitev prijave. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih prijav ter pripravila predlog izbora izvajalcev in delitve razpoložljivih proračunskih sredstev za izvajanje letnega programa športa ter ga predložila v odločitev županu MOV oziroma osebi, ki bo od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Župan MOV ali od župana pooblaščen oseba bo izdal(a) sklepe o izboru izvajalcev in višini sredstev, s katerimi bodo programi sofinancirani iz proračuna MOV za leto 2014 ter izvajalce pozval(a) k podpisu pogodbe.

Zoper sklep o izboru bo možna pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru. O pritožbi bo odločil župan MOV.

Če se izvajalec v roku osem dni od prejema sklepa nanj ne pritoži ali pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

8. Dvig razpisne dokumentacije in pridobivanje informacij o javnem razpisu

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletnih straneh: [www.velenje.si](http://www.velenje.si) pod poglavjem Priložnosti-Javni razpisi, natečaji ali pa jo v tem roku lahko zainteresirani dvignejo tudi v vložišču Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje vsak delovni dan po tel. 03/896-16-44, pri Simoni Pogorelčnik oziroma na elektronskem naslovu: [simona.pogorelcnik@velenje.si](mailto:simona.pogorelcnik@velenje.si).

**Mestna občina Velenje**

Ob-4664/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12 s spremembami) objavlja

**javni razpis****za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014**

I. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov in projektov iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju mestna občina) za leto 2014 s področja ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

II. Višina sredstev, ki so predmet javnega razpisa je 50.000 EUR.

Prijavitelj lahko prijavi en program ali največ dva projekta.

Kulturni projekt je posamična kulturna aktivnost izvajalca, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena samostojna enota (gledališka predstava, koncert, razstava ipd.).

Kulturni program je zaključena celota posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote (gledališka predstava, koncert, razstava, ipd.) in se izvaja preko celega leta.

Programi oziroma projekti morajo biti realizirani v letu 2014.

V okviru sredstev, ki so na razpolago, bodo financirani tisti programi oziroma projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Namen javnega razpisa je spodbujanje kulturne dejavnosti na območju mestne občine.

Mestna občina bo kulturne programe in projekte finančno podpirala v skladu z naslednjimi splošnimi cilji: spodbujanje aktivnosti pri ustvarjanju, posredovanju in varovanju kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, spodbujanje izvirne in kakovostne produkcije na področju besedne, uprizoritvene, glasbene, vizualne, filmske, avdiovizualne, intermedijske in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture, podpora organizacijam in posameznim ustvarjalcem, ki delujejo na območju mestne občine in ki pomembno prispevajo k razvoju mestne občine na področju kulture, povečanje dostopnosti javnih kulturnih dobrin na območju mestne občine in povečanje raznolikosti javnih kulturnih dogodkov, ki se odvijajo na območju mestne občine.

IV. Na osnovi tega razpisa mestna občina ne sofinancira kulturnih programov in projektov profitnega značaja, odhodkov za plače prijaviteljev, odhodkov za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, kulturnih programov in projektov prijaviteljev, ki isti program ali projekt prijavijo na druge razpise mestne občine ali na javni razpis Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica in so jim sredstva iz teh razpisov tudi odobrena ter kulturnih programov in projektov, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

V. Upravičenci za prijavo na razpis so nevladne organizacije in samozaposleni v kulturi, ki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež dejavnosti na območju mestne občine, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma imajo

stalno prebivališče v mestni občini, če je prijavitelj samozaposleni v kulturi,

– so registrirani za izvajanje programov ali projektov na področju kulturnih dejavnosti oziroma imajo kulturno dejavnost kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu in na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri pristojnem ministrstvu, če je prijavitelj samozaposleni v kulturi,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

– vsebina kulturnega programa ali kulturnega projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– kulturni program ali kulturni projekt mora biti izveden na območju mestne občine in je skladen s cilji, ki so navedeni v III. točki tega razpisa,

– kulturni program ali kulturni projekt je neprofitne narave (višina prihodkov se mora ujemati z višino odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

– da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu porabili za kritje materialnih stroškov programa ali projekta (če je prijavitelj nevladna organizacija) ter minimalno 60 % sredstev za materialne stroške in največ 40 % za lasten honorar (če je prijavitelj samozaposleni v kulturi),

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnem odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi predhodnega javnega razpisa na področju kulturnih dejavnosti, če so na njem sodelovali.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati tisti prijavitelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2).

VI. Mestna občina sofinancira le upravičene stroške prijaviteljev, vendar največ v višini 70 % upravičenih stroškov za posamezen program ali projekt.

VII. Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavi obrazec in vsa obvezna dokazila-priloge. Za popolno vlogo se šteje tudi formalno nepopolna vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi.

VIII. Ocenjevanje kulturnih programov in projektov poteka v dveh krogih ocenjevanja.

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih kriterijev: utemeljenost in pomen programa/projekta (do 30 točk), program/projekt pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti kulturne ponudbe v mestni občini (do 25 točk), inovativnost programa/projekta (do 20 točk), dostopnost programa/projekta prebivalcem in obiskovalcem mestne občine: dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost (do 10 točk), sodelovanje in povezovanje z drugimi organizacijami in posamezniki (do 10 točk), reference prijavitelja za obdobje zadnjih treh let (do 5 točk).

V 2. krog ocenjevanja se uvrstijo tisti programi oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja iz 1. kroga dosežejo najmanj 50 točk.

Komisija v 2. krogu oceni programe oziroma projekte na podlagi dveh kriterijev: vsebinsko vrednotenje programa oziroma projekta: splošna vsebinska ocena,

obsežnost in zahtevnost, izvorna zasnova in celovitost, ustvarjalni pristop, dovršenost, preglednost, jasna predstavitev aktivnosti za izvedbo, realnost izvedbe, metode dela (do 100 točk), finančno vrednotenje programa/projekta: ustreznost, preglednost, realnost in ekonomičnost finančne konstrukcije (do 50 točk). Končno število točk za posamezen program ali projekt se izračuna kot vsota povprečnih ocen prisotnih članov komisije iz 1. in 2. kroga ocenjevanja.

Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta:

razpisana sredstva končno število točk za program/projekt upravičena sredstva za posamezen program/projekt

$$\frac{\text{razpisana sredstva}}{\text{vsota izračunanih deležev programov/projektov}} \times \frac{\text{končno število točk za program/projekt}}{250} \times \text{upravičena sredstva za posamezen program/projekt}$$

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz Odloka o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica, določb tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine upravičenih zaprosenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpoložljivih sredstev. Višina dodeljenih sredstev ne sme presegati 70 % upravičenih stroškov za posamezen program ali projekt.

Postopek, kriteriji in način točkovanja vlog so podrobno opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del razpisa.

IX. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke.

Če prijavitelj prijavi dva projekta, mora v skupni vlogi vsak projekt prijaviti na ločenem prijavnem obrazcu.

Priloge se lahko vložijo v enem izvodu ne glede na to, ali prijavitelj prijavlja program, projekt ali dva projekta.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko »Javni razpisi«. Zainteresirani lahko razpisno dokumentacijo dvignejo tudi osebno v času uradnih ur v tajništvo Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica (soba 27/III), dodatne informacije pa lahko dobijo na tel. 335-01-61.

X. Prijavitelji morajo prijave z vsemi prilogami v zaprti ovojnici kot priporočeno pošiljko pravočasno poslati na naslednji naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, z oznako »Javni razpis za kulturo – Ne odpiraj« ali jih osebno oddati v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (soba št. 36/I).

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, tj. do 10. 2. 2014 do 10. ure prispe na naslov naročnika (žig na priporočeni pošiljki ni merilo) oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

V primeru dopolnjevanja vloge, ki jo prijavitelj lahko dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi besedo »Dopolnitev«.

Na ovojnici mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepopolne vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže. Formalno nepopolne vloge mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom zavrže vlogo.

Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na javnem razpisu. Predvideni datum odpiranja bo 10. 2. 2014 ob 13. uri, v prostorih Oddelka za družbene dejavnosti.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju programov oziroma projektov pisno obveščeni v roku do 45 dni od dneva odpiranja. Rezultati javnega razpisa bodo objavljeni na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

**Mestna občina Nova Gorica**

Ob-4669/13

Na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, s spremembami) ter 22. in 25. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS, št. 16/11, 42/12, 47/13), Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice (v nadaljevanju: koncedent), objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice**

1. Koncedent: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice.

2. Koncesijski akt: Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 16/11 in spremembe (Uradni list RS, št. 42/12, 47/13).

3. Predmet javnega razpisa: podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice, ki se bo opravljala na območju Tržnice Jesenice na Stari Savi na Jesenicah.

4. Začetek in obdobje trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje najmanj 5 let z možnostjo podaljšanja za naslednjih 5 let. Trajanje koncesije se določi v upravni odločbi o podelitvi koncesije in koncesijski pogodbi. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa pogodbe pogodbenih strank – koncesionarja in koncedenta. Izbranemu koncesionarju bo koncedent za čas trajanja koncesijskega razmerja dal v rabo potrebno infrastrukturo, namenjeno opravljanju dejavnosti. Začetek in trajanje koncesije je odvisno od dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije.

5. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis in pogoji za izbor koncesionarja ter način dokazovanja izpolnjenosti pogojev, so navedeni v razpisni dokumentaciji.

6. Merila za izbor koncesionarja so:

- ugodnosti, ki izražajo ekonomske in socialne prednosti za koncedenta,
- celovitost koncepta upravljanja in trženja ter obseg trženjskih aktivnosti na območju koncesije in širšem območju Stare Save,
- tehnična usposobljenost in finančna zmogljivost,
- kadrovska in strokovna usposobljenost oseb, ki je pomembna za izvajanje koncesije,
- celovitost ponujenega izvajanja gospodarske javne službe v okviru iste osebe,
- rok za pričetek izvajanja gospodarske javne službe.

Podrobnejša razčlenitev zgoraj navedenih meril je predmet razpisne dokumentacije.

7. Finančno zavarovanje: skupaj s prijavo mora ponudnik predložiti:

- bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 5.000,00 €, katere veljavnost ne sme biti krajša od veljavnosti ponudbe in

– izjavo, da bo ob podpisu koncesijske pogodbe predložil nepreklicno bančno garancijo prvovrstne banke na prvi poziv kot garancijo za dobro izvajanje koncesionirane dejavnosti v višini 25.000,00 €, ki mora biti veljavna pet let od sklenitve koncesijske pogodbe z možnostjo podaljšanja za naslednjih pet let.

8. Prijava na javni razpis mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena na predpisanih obrazcih s prilogami, v skladu z razpisno dokumentacijo.

9. Organ, ki bo opravil izbor koncesionarja: komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice poda predlog izbora koncesionarja županu, direktor občinske uprave Občine Jesenice pa izda upravno odločbo o podelitvi koncesije.

10. Pisne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica z obvezno oznako na ovojnicah: »Ne odpiraj – ponudba – javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice, št. 302-4/2014«. Ovojnica s prijavo mora prispeti na naslov: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, do vključno ponedeljka, 17. 2. 2014 do 12. ure. Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijavnih vlog ne bo obravnavala in bodo s sklepom zavržene ter neodprte vrnjene prijaviteljem.

11. Odpiranje prijav: komisija bo v sredo, 19. 2. 2014 ob 10. uri, v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, odprla vse v roku dostavljene prijave.

12. Rok za izbor koncesionarja: Komisija predlaga županu izbor koncesionarja najkasneje v 30 dneh od odpiranja prijav, direktor občinske uprave pa izda upravno odločbo o izboru v 14 dneh od sklepa župana o izboru.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo obveščeni o izboru koncesionarja predvidoma v roku 60 dni od odpiranja ponudb.

14. Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Jesenice (<http://www.jesenice.si>) in v sprejemni pisarni Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice.

15. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom so dostopne na spletnih straneh Občine Jesenice (<http://www.jesenice.si>) oziroma na tel. 04/586-92-89 (Vera Djurić Drozdek).

**Občina Jesenice**

Št. 35/2014

Ob-4670/13

Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014 (Uradni vestnik MOV, št. 017/2013) in Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 19/08) Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2014**

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje z naslednjimi vsebinami: promocijsko-informativne aktivnosti, izdajanje promocijskega materiala, dejavnosti na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine, dejavnosti urejanja in varstva okolja, osveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,



organizacija izobraževanj, seminarjev, predavanj in delavnic z namenom pospeševanja razvoja turizma, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov, aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka in organizacija ter izvajanje turističnih prireditev.

#### II. Razpisna področja

A: Sofinanciranje programov in projektov turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze

Na razpisno področje A se lahko prijavijo turistična društva, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje, Turistična zveza Velenje in člani Turistične zveze Velenje.

B: Organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem, 31. 12. 2014

Na razpisno področje se lahko prijavijo fizične osebe in druge pravne osebe, ki izvajajo projekt s področja turizma in imajo sedež na območju Mestne občine Velenje.

C: Sofinanciranje programov turističnih podmladkov, ki delujejo v okviru turističnih društev ali turistične zveze

Na razpisno področje C se lahko prijavijo turistični podmladki, ki delujejo v okviru Turistične zveze Velenje ali v okviru turističnih društev, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- programi in projekti, ki se ne izvajajo na območju Mestne občine Velenje. Izjema so programi in projekti, katerih vsebina je promocija oziroma trženje turistične ponudbe Mestne občine Velenje,

- programi in projekti, ki se sofinancirajo s posebnih proračunskih postavk oziroma ki so že pridobili proračunska sredstva Mestne občine Velenje,

- stroški dela oziroma plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju,

- materialni stroški, potrebni za delovanje prijavitelja (stroški telefona, elektrike, vode, ogrevanja...).

#### III. Pogoji za dodelitev sredstev:

Za kandidiranje na Javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora sedež na območju Mestne občine Velenje,

- imeti morajo, skladno z veljavno zakonodajo, urejeno vso potrebno dokumentacijo,

- imeti morajo zagotovljene pravne, organizacijske, materialne, prostorske, kadrovske in druge pogoje za realizacijo prijavljenih programov in projektov.

#### IV. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav

Komisija za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje (v nadaljnjem besedilu: komisija) bo pri ocenjevanju prijav upoštevala naslednja merila:

##### a) Za razpisno področje A – Programi in projekti

###### Splošna merila

(1) Število članov društva.

(2) Kontinuiteta delovanja društva.

(3) Število sodelovanj na javnih turističnih prireditvah v organizaciji Mestne občine Velenje ali Turistične zveze Velenje v preteklem letu.

###### Posebna merila

###### Program

(1) Promocijsko–informativna aktivnost.

(2) Izdajanje promocijskega materiala.

(3) Dejavnosti na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine ter urejanju in varstvu okolja.

(4) Spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov.

(5) Aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka.

(6) Organizacija in izvedba izobraževanj, seminarjev, predavanj in delavnic z namenom pospeševanja turizma

(7) Osveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma.

###### Projekti

(1) Organizacija in izvajanje turističnih prireditev.

(2) Predviden doseg projekta.

(3) Pomembnost projekta za promocijo Mestne občine Velenje.

(4) Uspešna prijava na razpise za pridobitev državnih sredstev oziroma sredstev EU.

(5) Usklajenost z razvojnimi smernicami razvoja turizma.

Prednostno bodo ovrednoteni tisti dogodki in prireditve, ki bodo imeli nacionalni ali mednarodni značaj in tisti, ki bodo s svojimi vsebinami prispevali k povečanemu obisku turistov v Mestni občini Velenje.

b) Za razpisno področje B – Organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem, 31. 12. 2014

(1) Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost projekta.

(2) Predviden doseg projekta.

(3) Finančna konstrukcija projekta.

Najvišje število možnih točk pri posameznem ocenjevalcu je 100.

S 25. silvestrovanjem v letu 2014 na Titovem trgu bi nadaljevali s kvalitetno vsebino in bogatim programom, ki privabi čim večje število obiskovalcev.

c) Za razpisno področje C – Programi turističnih podmladkov

###### Splošna merila

(1) Število članov turističnega podmladka.

(2) Kontinuiteta delovanja turističnega podmladka.

(3) Število sodelovanj na javnih turističnih prireditvah v organizaciji Mestne občine Velenje ali Turistične zveze Velenje v preteklem letu.

###### Posebna merila

###### Program

(1) Promocijsko–informativna aktivnost.

(2) Izdajanje promocijskega materiala.

(3) Dejavnosti na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine ter urejanju in varstvu okolja.

(4) Spodbujanje razvoja turističnih proizvodov namenjenih otrokom.

(5) Sodelovanje v projektu – Turizmu pomaga lastna glava.

(6) Sodelovanje na turističnih prireditvah v domačem kraju.

#### V. Priloge:

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- za II. A točko Sofinanciranje programov in projektov turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze:

- izpolnjene obrazce (obrazec 1, obrazec 2, obrazec 3, obrazec 4, obrazec 5, obrazec 6) razpisne dokumentacije za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze,

- parafiran vzorec pogodbe (priloga 1),

- fotokopijo temeljnega akta društva (v primeru, da je društvo prijavilo program in projekte na razpis v letu 2013 in v letošnjem letu ni sprememb v društvu, se poda le izjava, da se akt ni spremenil) (priloga 2),

- potrdilo o sodelovanju na javnih turističnih prireditvah v organizaciji Mestne občine Velenje ali Turistične zveze Velenje.

Vse obrazce razpisne dokumentacije podpiše in žigosa zakoniti zastopnik društva oziroma od njega pooblaščen oseba.

– za II. B točko Organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem, 31. 12. 2014:

– izpolnjene obrazce (obrazec 1, obrazec 2, obrazec 3) razpisne dokumentacije za sofinanciranje projektov fizičnih oseb in drugih pravnih oseb,

– parafiran vzorec pogodbe (priloga 1)

– predvideni stroški projekta in delež financiranja (priloga 2),

– reference prijavitelja oziroma izvajalca v obdobju zadnjih 3 let (priloga 3),

– izdelan projekt prireditve ali dispozicija vsebine projektne naloge v primeru, ko gre za pripravo zasnove prireditve, z navedbo načina izvedbe projekta, predloga glasbene/ih skupin/e in izvedbenih rokov (priloga 4).

– za II. C točko Sofinanciranje programov turističnih podmladkov:

– izpolnjene obrazce (obrazec 1, obrazec 2, obrazec 3, obrazec 4, obrazec 5, obrazec 6) razpisne dokumentacije za sofinanciranje programov turističnih podmladkov, ki delujejo v okviru turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze,

– parafiran vzorec pogodbe (priloga 1),

– fotokopijo temeljnega akta društva (v primeru, da je društvo prijavilo program in projekte na razpis v letu 2013 in v letošnjem letu ni sprememb v društvu, se poda le izjava, da se akt ni spremenil) (priloga 2),

– potrdilo o sodelovanju na javnih turističnih prireditvah v organizaciji Mestne občine Velenje ali Turistične zveze Velenje.

Vse obrazce razpisne dokumentacije podpiše in žigosa zakoniti zastopnik društva oziroma od njega pooblaščen oseba.

VI. Višina razpisanih sredstev:

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago v proračunu za izvedbo javnega razpisa so:

– za razpisno področje A: 19.000 €

– za razpisno področje B: 14.000 €

– za razpisno področje C: 3.000 €.

Višina dodeljenih sredstev

Na podlagi ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev ter ga posreduje županu Mestne občine Velenje, ki na podlagi predloga komisije izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev.

Prijavitelj je dolžan na Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje po zaključenem programu oziroma projektu v letu 2014, dostaviti vsebinsko in finančno poročilo ter priložiti pisna dokazila (vabila, fotografije) o izvedenih aktivnostih. Prijavitelj lahko dostavi vsebinsko in finančno poročilo za zaključeni posamezni del programa, ki ga je opredelil v svoji vlogi na Javni razpis.

Upoštevana bodo vsebinska in finančna poročila, ki jih bo Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje prejel do 30. novembra 2014. Izjema velja za projekte, ki bodo izvedeni točno na 30. novembra ali pa v mesecu decembru 2014. V tem primeru je prijavitelj dolžan na Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje v roku 8 dni po zaključenem projektu, dostaviti vsebinsko in finančno poročilo ter priložiti pisna dokazila o izvedenih aktivnostih.

Prijavitelju se bodo izplačala sredstva v višini, ki bodo izkazana s predloženim vsebinskim in finančnim poročilom, vendar največ v višini, določeni s sklepom.

Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri obravnavanju vlog zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2014.

VII. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2014. Izjema velja za projekte, ki bodo izvedeni točno na 30. novembra ali pa v mesecu decembru 2014.

VIII. Rok za vložitev vlog

Prijavitelji morajo prijave oddati do 19. februarja 2014 (velja datum poštnega žiga) na naslov Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje. Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

Vloga mora biti označena na naslovni strani z vidno oznako posebej za vlogo za točko II. A Sofinanciranje programov in projektov turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze, posebej za točko II. B Organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem, 31. 12. 2014 ter II. C Sofinanciranje programov turističnih podmladkov, in sicer:

“Ne odpiraj – Vloga na Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV, ki jih organizirajo turistična društva, turistična zveza in člani turistične zveze za leto 2014 – II. A točka” ali

“Ne odpiraj – Vloga na Javni razpis za organizacijo in izvedbo Silvestrovanja na prostem, 31. 12. 2014 – II. B točka” ali

“Ne odpiraj – Vloga na Javni razpis za sofinanciranje programov turističnih podmladkov na področju turizma v MOV za leto 2014 – II. C točka”.

Na hrbtni strani mora biti naveden prijavitelj in njegov naslov.

Prijavitelj iz točke II. A se lahko prijavi za izvedbo največ štirih (4) projektov. Turistična zveza Velenje lahko prijavi največ pet (5) projektov. Prijavitelj lahko kot partner sodeluje v več projektih.

IX. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje vlog bo dne 21. februarja 2014, ob 10. uri, v prostorih Vile Bianca. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je glede na besedilo Javnega razpisa popolna. Odpiranje vlog je javno. O odpiranju vlog komisija sproti vodi zapisnik. Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

Prijavitelje, katerih vloge na Javnem razpisu ne bodo popolne, bo komisija v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvala, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od petnajstih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne bodo dopolnili, bo Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje zavrgel s sklepom.

Prijavitelj lahko vložijo pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa, in sicer na naslov: Mestna občina Velenje, Urad za razvoj in investicije, Titov trg 1, 3320 Velenje. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloča župan.

X. Obvestilo o izidu razpisa: prijavitelji bodo obveščeni o izidu Javnega razpisa najkasneje v 45 dneh po poteku roka za predložitev vlog.

XI. Podpis pogodbe: Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje posreduje prejemniku sredstev sklep o odobritvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik sredstev v roku petnajstih dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo na javni razpis.

XII. Nadzor nad porabo sredstev: nadzor nad izvajanjem programov oziroma projektov in nad porabo dodeljenih sredstev opravlja Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje.

XIII. Razpisna dokumentacija in označitev vlog: razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti na naslovu Mestna občina Velenje, Turistično-informacijski center Velenje, Stari trg 3 (Vila Bianca), 3320 Velenje in na spletni strani Mestne občine Velenje <http://www.vele-nje.si> (Priložnosti – Javni razpisi, natečaji). Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila.

XIV. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po telefonu, vsak delovni dan, na tel. 03/896-18-60 ali po elektronski pošti: [tic@vele-nje.si](mailto:tic@vele-nje.si).

#### Mestna občina Velenje

Ob-4673/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 6. člena Odloka o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12), objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov veteranskih organizacij v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014

##### I. Predmet javnega razpisa

V letu 2014 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali programi veteranskih organizacij, ki vključujejo naslednje vsebine s področja delovanja veteranskih organizacij: domoljubno vzgojo in ozaveščanje ter ohranjanje zgodovinskega izročila, obujanje in negovanje tradicij, spodbujanje k strpnosti in nenasilju, kulturno izražanje in kreativnost, informiranje in svetovanje svojim članom, aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa, skrb za spomenike in organizacijo (soorganizacijo) množičnih prireditev kot na primer pohodi, tekmovanja, srečanja, proslave in drugo.

Program predstavlja dejavnost prijavitelja, ki se izvaja preko celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Ne sofinancira se: programov, ki so profitnega značaja, programov, ki jih prijavitelji prijavijo tudi na druge razpise mestne občine, programov, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

II. Višina razpisanih sredstev: predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev je 21.000,00 EUR.

III. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

IV. Upravičenci: za upravičence se štejejo veteranske organizacije, njihova združenja in zveze.

V. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Prijavitelji morajo za prijavo na razpis izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Mestne občine Nova Gorica,
- so registrirani za izvajanje programov na področju veteranskih dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- da na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino za svoje člane,
- imajo najmanj 20 % članstva z območja Mestne občine Nova Gorica,

– imajo zagotovljene prostorske, kadrovske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje programa,

– program se izvaja na območju mestne občine, razen ko zaradi organizacijskih ali geografskih okoliščin oziroma zgodovinskih dogodkov to ni mogoče,

– imajo zagotovljena lastna sredstva oziroma soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 30 % vrednosti prijavljenega programa,

– program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu, porabili za križne materialnih stroškov programa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav na javni razpis,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje prijavljenih programov

Programi prijaviteljev se bodo ocenjevali v skladu z naslednjimi merili:

– % članov s stalnim bivališčem v mestni občini do 20 točk.

– Kvaliteta in obseg programa skupaj do 165 točk.

– Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija do 30 točk.

– (So)organizacija množičnih prireditev do 30 točk.

– Status društva, ki deluje v javnem interesu 5 točk.

Podrobnejša razdelitev meril je razvidna v razpisni dokumentaciji, ki je sestani del razpisa.

VII. Način točkovanja

Programi, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezni program je vsota ocen, ki jih dodeli programu pristojni organ ter povprečja ocen, ki jih dodelijo programu posamezni člani komisije. Sofinancirajo se tisti programi prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi meril prejmejo skupno najmanj 125 točk od 250 točk. Programi, ki ne dosežejo 125 točk ne bodo sofinancirani. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa je navedena v razpisni dokumentaciji.

VIII. Prijava na razpis

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo prijavitelji lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure in ob sredah od 8. do 16. ure v tajništvo Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

IX. Rok za prijavo

Prijava z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zaprti kuverti kot priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali osebno oddajte v glavni pisarni št. 36/I Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis Sofinanciranje programov veteranskih organizacij – Ne odpiraj«. Rok za prijavo na razpis je do četrтка, 6. 2. 2014 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 6. 2. 2014 do 10. ure prispe na naslov sofinancerja oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Prijavitelj lahko dopolnjuje svojo vlogo do izteka roka za prijavo.

Odpiranje vlog ni javno. Vloge bo odprla komisija v roku 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis. Vse vloge, prispele po roku za prijavo, bodo s sklepom zavržene. Prijavitelji bodo o sofinanciranju programa pisno obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/335-01-66 (Tamara Simčič).

**Mestna občina Nova Gorica**

---

## Javne dražbe

Št. 478-4/2014-1

Ob-1037/14

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12, 24/13), objavlja

### **javno dražbo prodaje nepremičnin**

I. Naziv in sedež organizatorja javnih dražb: Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

Postopek javne dražbe vodi Komisija Ministrstva za obrambo RS za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem – pristojna komisija.

II. Opis predmetov prodaje:

Stanovanja (95. Javna dražba 28. 1. 2013 ob 11. uri).

1. Enosobno stanovanje na naslovu Bevkova ulica 2, Ajdovščina, št. stan. 18, po zemljiški knjigi št. 71 (nezasedeno), v I. nad., v izmeri 39,22 m<sup>2</sup>, k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 967 in posameznega dela št. 31, celotni ID znak 2392-967-31 in kletjo z ID znakom 392-967-75, letnik 1978, tablica MO 20891.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 9.30 do 12. ure.  
b. Izklicna cena: 53.200,00 EUR.

2. Dvosobno stanovanje na naslovu Bevkova ulica 2, Ajdovščina, št. stan. 28, po zemljiški knjigi št. 83 (nezasedeno), v III. nad., v izmeri 54,41 m<sup>2</sup>, k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 967 in posameznega dela št. 18, celotni ID znak 2392-967-18 in kletjo z ID znakom 392-967-52, letnik 1978, tablica MO 20895.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 9.30 do 12. ure.  
b. Izklicna cena: 62.900,00 EUR.

3. Enosobno stanovanje na naslovu Tovarniška 3b, Ajdovščina, št. stan. 4 (nezasedeno), v PR s kletjo, v skupni izmeri 49,90 m<sup>2</sup>, k.o. 2392 Ajdovščina, iden. št. stavbe 662 in posameznega dela št. 4, celotni ID znak 2392-662-4, letnik 1972, tablica MO 25225.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 12.30 do 14. ure.

b. Izklicna cena: 57.700,00 EUR.

4. Dvosobno stanovanje na naslovu Rimska cesta 6a, Laško, št. stan. 9 (nezasedeno), v I. nad. s kletjo, v skupni izmeri 53,80 m<sup>2</sup>, k.o. 1026 Laško, iden. št. stavbe 138 in posameznega dela št. 9, celotni ID znak 2392-138-9, letnik 1965, tablica MO 27917.

a. Ogled stanovanja: 21. 1. 2014 od 13. do 14. ure.  
b. Izklicna cena: 35.000,00 EUR.

5. Trisobno stanovanje na naslovu Cesta Františka Foita 6, št. stan. 5 (nezasedeno), v III. nad. IV. etaže s kletjo, v skupni izmeri 73,00 m<sup>2</sup>, (Gurs), k.o. 964 Velenje, iden. št. stavbe 1344 in posameznega dela št. 5, celotni ID znak 964-1344-5, letnik 1970, tablica MO 20037.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 13. do 14. ure in 20. 1. 2014 od 13. do 14. ure.

b. Izklicna cena: 58.700,00 EUR.

6. Enosobno stanovanje na naslovu Radiška cesta 7, Kozina, št. stan. 3 (nezasedeno), v I. nad. 2.,

etaža s kletnim boksom, v skupni izmeri 22,80 m<sup>2</sup>, k.o. 2560 Hrpelje, iden. št. stavbe 231 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 2560-231-3, letnik 1961, obnovljen 1997–2011.

a. Ogled stanovanja: 17. 1. 2014 in 21. 1. 2014 od 10. do 12. ure.

b. Izklicna cena: 31.600,00 EUR.

7. Dvosobno stanovanje na naslovu Robindvor 49, Dravograd, št. stan. 16 (nezasedeno), v IV. nad., 7. etaža s kletnim boksom, v skupni izmeri 74,70 m<sup>2</sup>, k.o. 829 Dravograd, iden. št. stavbe 554 in posameznega dela št. 16, celotni ID znak 829-554-16, letnik 1981.

a. Ogled stanovanja: 17. 1. 2014 in 20. 1. 2014 od 11. do 13. ure.

b. Izklicna cena: 41.900,00 EUR.

8. Dvosobno stanovanje na naslovu Ulica talcev 32, Straža, št. stan. 3 (nezasedeno), v I. nad., 7. s kletjo, v skupni izmeri 77,50 m<sup>2</sup>, k.o. 1447 Gorenja Straža, iden. št. stavbe 8 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 1447-8-1, letnik 1950.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 in 22. 1. 2014 od 10. do 12. ure.

b. Izklicna cena: 77.500,00 EUR.

9. Poslovni prostor (transformatorska postaja in dva ločena prostora s posebnim vhodom iz kleti), v skupni izmeri 36,50 m<sup>2</sup>, na naslovu Povšetova ulica 104D, Ljubljana, posamezni del št. 47 v stavbi št. 1516, k.o. 1731 Udmat z ID znakom 1731-1516-1731, (zasedeno).

a. Ogled: možen po predhodni najavi na tel. 01/471-20-83.

b. Izklicna cena: 26.300,00 EUR.

10. Dvosobno stanovanje na naslovu Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 24c, št. 20 (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 77,10 m<sup>2</sup>, k.o. 2525 Ilirska Bistrica, iden. št. stavbe 926 in posameznega dela št. 20, celotni ID znak 2525-926-20, letnik 1978, tablica MO 25003.

a. Ogled stanovanja: 21. 1. 2014 od 8. do 11. ure.

b. Izklicna cena: 38.900,00 EUR.

11. Trisobno stanovanje na naslovu Partizanska cesta 18, Rakek, št. 6 (nezasedeno), v II. nad. IV etaža, v skupni izmeri s kletjo 74,50 m<sup>2</sup>, k.o. 1659 Rakek, iden. št. stavbe 187 in posameznega dela št. 6, celotni ID znak 1659-187-6, letnik 1959, tablica MO 25822.

a. Ogled stanovanja: 21. 1. 2014 od 12.30 do 14. ure.

b. Izklicna cena: 52.400,00 EUR.

12. Enosobno stanovanje na naslovu Ulica 21. oktobra 4, Črnomelj, št. 9 (nezasedeno), v II. nad. 4. etaže, v skupni izmeri s kletjo 48,64 m<sup>2</sup>, k.o. 1535 Črnomelj, iden. št. stavbe 19 in posameznega dela št. 9, celotni ID znak 1535-19-9, letnik 1959, tablica MO 27771.

a. Ogled stanovanja: 20. 1. 2014 od 8. do 11. in 22. 1. 2014 od 12. do 16. ure.

b. Izklicna cena: 24.300,00 EUR.

13. Dvosobno stanovanje s kabinetom, na naslovu Ulica Vita Kraigherja 24, št. 417, v Mariboru (nezasedeno), v 7 etaži, v skupni izmeri s shrambo 67,00 m<sup>2</sup>, k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 2576 in posameznega dela št. 418, celotni ID znak 657-2576-418, letnik 1988, tablica MO 21460.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 60.600,00 EUR.

14. Štirisobno in večje na naslovu Ulica Vita Kraigherja 24, št. 418, v Mariboru (nezasedeno), v 7 etaži, v skupni izmeri s shrambo 113,30 m<sup>2</sup>, k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 2576 in posameznega dela št. 417, celotni ID znak 657-2576-417, letnik 1988, tablica MO 21461.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 96.600,00 EUR.

15. Dvosobno stanovanje na naslovu Strossmayerjeva ulica 32, št. 3, v Mariboru (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 52,30 m<sup>2</sup>, k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 1123 in posameznega dela št. 3, celotni ID znak 657-1123-3, letnik 1962, tablica MO 26332.

a. Ogled stanovanja: 17. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 47.500,00 EUR.

16. Dvosobno stanovanje na naslovu Koprivnikova ulica 1, št. 10, v Mariboru (nezasedeno), v II. nad., v skupni izmeri s kletjo 52,40 m<sup>2</sup>, k.o. 658 Koroška vrata, iden. št. stavbe 491 in posameznega dela št. 10, celotni ID znak 658-491-10, letnik 1960, tablica MO 26349.

a. Ogled stanovanja: 20. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 47.500,00 EUR.

17. Dvosobno stanovanje na naslovu Shakespeareva ulica 10, št. 16 v Mariboru (nezasedeno), v III. nad., v skupni izmeri s kletjo 52,10 m<sup>2</sup>, k.o. 681 Pobrežje, iden. št. stavbe 1030 in posameznega dela št. 16, celotni ID znak 681-1030-16, letnik 1964, tablica MO 26422.

a. Ogled stanovanja: 22. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 44.600,00 EUR.

18. Dvosobno stanovanje na naslovu Shakespeareva ulica 12, št. 17 v Mariboru (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 53,70 m<sup>2</sup>, k.o. 681 Pobrežje, iden. št. stavbe 1066 in posameznega dela št. 17, celotni ID znak 681-1066-17, letnik 1964, tablica MO 26431.

a. Ogled stanovanja: 22. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 55.200,00 EUR.

19. Dvosobno stanovanje na naslovu Dvorakova ulica 6, št. 7, Maribor (nezasedeno), v III. nad., v skupni izmeri s kletjo 77,30 m<sup>2</sup>, k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 336 in posameznega dela št. 7, celotni ID znak 659-336-7, letnik 1956, tablica MO 26519.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 59.000,00 EUR.

20. Trisobno stanovanje na naslovu Regentova ulica 6, št. 35, Maribor (nezasedeno), v IV. nad., v skupni izmeri s kletjo 69,50 m<sup>2</sup>, k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 3432 in posameznega dela št. 35, celotni ID znak 659-3432-35, letnik 1974, tablica MO 26568.

a. Ogled stanovanja: 20. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 55.900,00 EUR.

21. Dvosobno stanovanje na naslovu Pregljeva ulica 11, št. 101, Maribor (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 70,00 m<sup>2</sup>, k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 2908 in posameznega dela št. 101, celotni ID znak 659-2908-101, letnik 1952, tablica MO 26600.

a. Ogled stanovanja: 17. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 53.500,00 EUR.

22. Dvosobno stanovanje na naslovu Pregljeva ulica 11, št. 102, Maribor (nezasedeno), v PR, v skupni izmeri s kletjo 70,00 m<sup>2</sup>, k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 2908 in posameznega dela št. 102, celotni ID znak 659-2908-102, letnik 1952, tablica MO 26604.

a. Ogled stanovanja: 17. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 63.300,00 EUR.

23. Dvosobno stanovanje na naslovu Frankolovka ulica 1, št. 15, Maribor (nezasedeno), v III. nad., v skupni izmeri s kletjo 52,20 m<sup>2</sup>, k.o. 659 Tabor, iden. št. stavbe 1785 in posameznega dela št. 15, celotni ID znak 659-1785-15, letnik 1961, tablica MO 26650.

a. Ogled stanovanja: 16. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 47.300,00 EUR.

24. Dvosobno stanovanje na naslovu Dominkuševa ulica 4, št. 16, Maribor (nezasedeno), v V. nad., v skupni izmeri s kletjo 75,40 m<sup>2</sup>, k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 783 in posameznega dela št. 116, celotni ID znak 657-783-116, letnik 1957, tablica MO 26723.

a. Ogled stanovanja: 21. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 60.600,00 EUR.

25. Dvosobno stanovanje na naslovu Dominkuševa ulica 4, št. 7, Maribor (nezasedeno), v IV. etaža II. nad., v skupni izmeri s kletjo 75,50 m<sup>2</sup>, k.o. 657 Maribor-Grad, iden. št. stavbe 783 in posameznega dela št. 107, celotni ID znak 657-783-107, letnik 1957, tablica MO 26727.

a. Ogled stanovanja: 22. 1. 2014 od 8. do 10. ure in od 13. do 14.30.

b. Izklicna cena: 60.700,00 EUR.

Garaže (96. Javna dražba 30. 1. 2014 ob 11. uri)

1. Garaža št. 123, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-123, (prazno). Tablica MORS 30023.

a. Ogled garaže: 16. in 22. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 11.300,00 EUR.

2. Garaža št. 65, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-65, (prazno). Tablica MORS 30045.

a. Ogled garaže: 16. in 22. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 11.300,00 EUR.

3. Garaža št. 107, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-107, (prazno). Tablica MORS 30007.

a. Ogled garaže: 16. in 22. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 11.300,00 EUR.

4. Garaža št. 103, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-103, (prazno). Tablica MORS 30003.

a. Ogled garaže: 16. in 22. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 11.300,00 EUR.

5. Garaža št. 79, na naslovu Pesarska 5, Ljubljana v stavbi št. 422, k.o. 1732 Štepanja vas z ID znakom 1732-422-79, (prazno). Tablica MORS 30066.

a. Ogled garaže: 16. in 22. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izklicna cena: 11.300,00 EUR.

6. Garaža s posameznim delom št. 128, na naslovu Ambrožev trg 4, Ljubljana v stavbi št. 367, k.o. 1727 Poljansko predmestje z ID znakom 1727-367-128, (prazno).

a. Ogled garaže: 16. in 20. 1. 2014 od 11. do 12. ure.

b. Izklicna cena: 8.300,00 EUR.

7. Garaža s posameznim delom št. 127, na naslovu Ambrožev trg 4, Ljubljana v stavbi št. 367, k.o. 1727 Poljansko predmestje z ID znakom 1727-367-127, (prazno).

a. Ogled garaže: 16. in 20. 1. 2014 od 11. do 12. ure.

b. Izključna cena: 8.300,00 EUR.

8. Garaža s posameznim delom št. 93, na naslovu Gradnikove brigade, Ljubljana v stavbi št. 322, k.o. 2680 Nove Jarše z ID znakom 2680-322-93, (prazno).

a. Ogled garaže: 16. in 20. 1. 2014 od 9. do 10. ure.

b. Izključna cena: 10.600,00 EUR.

III. Ogled nepremičnin

Ogled stanovanj boste lahko opravili ob terminih, določenih ob posamezni nepremičnini. Na terenu bo dosegljiv Štefancič Vinko, tel. 05/728- 01-20 za stanovanja na območju Ajdovščine, Ilirske Bistrice in Rakeka, za stanovanje v Laškem in Velenju Polona Kastelic, tel. 03/493-47-80 in za stanovanja na področju Dravograda, Kozine, Straže in garaž na Ambroževem trgu in Gradnikove brigade v Ljubljani, tel. 051/322-569, za garaže na Pesarski v Ljubljani Žagar Darko, tel. 051/690-901, za stanovanja v Mariboru je dosegljiv Kolarič, tel. 041/805-345. Glede vprašanj samega poteka javne dražbe smo dosegljivi na tel. 01/471-22-13 od 13. 1. 2014 do 29. 1. 2014, med 8. in 12. uro.

IV. Pogoji in pravila javne dražbe:

1. Nepremičnina se proda v celoti po sistemu video-kupljeno, zato morebitne reklamacije ne bodo upoštevane. Predpisane davčne dajatve 2% davek na promet nepremičnin za stanovanja in garaže, ki niso vštete v ceno, stroške notarskih storitev in vpis v zemljiško knjigo, plača kupec.

2. Kriteriji dvigovanja izključne cene

Dražitelji lahko dvigujejo izključno ceno:

– od 1,00 EUR do 50.000,00 EUR za 200,00 EUR,

– od 50.000,01 EUR do 70.000,00 EUR za 400,00 EUR,

– od 70.000,01 EUR do 100.000, 00 EUR za 600,00 EUR,

– od 100.000,01 EUR naprej za 1.000,00 EUR.

3. Predvidena javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

4. Rok sklenitve pogodbe: pogodba se sklene z najugodnejšim dražiteljem v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, prodajalec zadrži njegovo kavcijo.

5. Višina kavcije: pred dražbo morajo dražitelji položiti kavcijo v višini 10% izključne cene na transakcijski račun Ministrstva za obrambo RS: 01100-6370191114, sklic 11 19119-7141998-95000. Dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli se kavcija brez obresti vrne v roku 15 dni od zaključka javne dražbe, na njihov transakcijski račun.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe. Kupnina se vplača na transakcijski račun Ministrstva za obrambo RS: 01100-6370191114, sklic 11 19119-7141998-95000. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Položena kavcija se vštete v kupnino.

7. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji

Dražitelji se morajo najpozneje do 11. ure na dan javne dražbe osebno oglašiti na kraju javne dražbe.

Javne dražbe se bodo lahko udeležili le tisti, ki bodo do 27. 1. 2014 do 12. ure (za stanovanja) in do 29. 1. 2014 do 12. ure (za garaže) na naslov naročnika: RS Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, v zapečateni ovojnici s pripisom »Ne odpiraj, 95. Javna dražba stanovanj 28. 1. 2014« oziroma Ne odpiraj, 96.

Javna dražba garaž 30. 1. 2014« s pripisom na hrbtni strani ovojnice ime in priimek dražitelja in predložili kopije naslednjih dokumentov:

a. potrdilo o plačani kavciji, iz katere je zraven plačila razviden tudi predmet nakupa in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila kavcije,

b. potrdilo o plačanih davkih in prispevkih staro največ 30 dni, (samo za pravne osebe, s.p.), tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke);

c. dražitelji morajo pred dražbo predložiti potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

d. izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma druge ustrezne evidence (s.p.), staro največ 30 dni,

e. morebitni pooblaščenca pravnih in fizičnih oseb morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na javni dražbi,

f. osebno izkaznico, oziroma potni list (fizične osebe, s.p ter zastopniki in pooblaščenca pravnih oseb),

g. pisno izjavo, da ponudnik sprejema razpisne pogoje.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

Če ovojnica ne bo opremljena tako, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev le-te.

8. Predložiti je potrebno tudi:

a. davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko, morebiten e-naslov in telefonsko številko.

9. Izbira najugodnejšega dražitelja:

Izbir najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Z vplačilom kavcije sprejme dražitelj obveznost pristopiti k dražbi in razpisne pogoje dražbe.

a. če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izključno ceno;

b. izbrani dražitelj je tisti, ki ponudi najvišjo ceno;

c. če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene.

10. Pravila javne dražbe: javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS,, št. 86/10, 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13).

Javno dražbo vodi pristojna komisija.

11. Ustavitev postopka: upravljavec ali pooblaščenca oseba lahko s soglasjem predstojnika, do sklenitve pravnega posla, postopek javne dražbe ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške.

V. Datum, čas in kraj javne dražbe: predvidena 95. Javna dražba bo potekala 28. 1. 2014 ob 11. uri za stanovanja, in 96. Javna dražba 30. 1. 2014 za garaže, ob 11. uri, v prostorih Ministrstva za obrambo, na naslovu Vojkova 55a v Avditoriju, 1000 Ljubljana.

**Ministrstvo za obrambo**

## Razpisi delovnih mest

Ob-1003/14

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Martine Kanalec iz Grosuplja razpisuje:

– **eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Martini Kanalec iz Grosuplja.**

Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen čas, s 3 mesečnim poskusnim delom.

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4., in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem pravobranilstvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Št. 1/2014

Ob-1024/14

Svet Zavoda Osnovne šole Dolenjske Toplice, Pionirska cesta 35, 8350 Dolenjske Toplice, na podlagi sklepa 7. seje Sveta zavoda z dne 19. 12. 2013, ponovno razpisuje delovno mesto

**ravnatelja (ž/m).**

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo maj 2014.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku), pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Zavoda Osnovne šole Dolenjske Toplice, Pionirska cesta 35, 8350 Dolenjske Toplice, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet Zavoda Osnovne šole Dolenjske Toplice**

Št. 3-2014

Ob-1027/14

Na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni

list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) Svet javnega zavoda, Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

**ravnatelja/ice Srednje lesarske šole.**

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela je 18. 6. 2014.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za ravnatelja Srednje lesarske šole«.

Prijava mora vsebovati:

– originalna ali overjena dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem ravnateljskem in strokovnem izpitu,

– program vodenja organizacijske enote za mandatno obdobje,

– dosedanje delovne izkušnje v VIZ in kratek življenjepis,

– potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil/a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Šolskega centra Ljubljana**

Št. 3-2014

Ob-1028/14

Na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) Svet javnega zavoda, Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

**ravnatelja/ice Srednje strojne in kemijske šole.**

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela je 18. 6. 2014.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za ravnatelja Srednje strojne in kemijske šole«.



Prijava mora vsebovati:

- originalna ali overjena dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem ravnateljskem in strokovnem izpitu,
- program vodenja organizacijske enote za mandatno obdobje,
- dosedanje delovne izkušnje v VIZ in kratek življenjepis,
- potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil/a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

#### **Svet Šolskega centra Ljubljana**

Št. 2

Ob-4672/13

Svet zavoda Osnovne šole Koroški jeklarji, Javornik 35, 2390 Ravne na Koroškem, v skladu s sprejetim sklepom 6. seje Sveta zavoda Osnovne šole Koroški jeklarji Ravne na Koroškem, z dne 12. 12. 2013, razpisuje delovno mesto

#### **ravnatelja/ravnateljice.**

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno s 53., 107. a in 145. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP – 2D).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za čas 5 let. Predvideni začetek dela je 1. 6. 2014 oziroma skladno s sklepom o imenovanju.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu, ki je lahko pridobljeno v roku enega leta po začetku mandata,
- program vodenja zavoda,
- kratek življenjepis in opis delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja,
- potrdilo o nekaznovanju oziroma izpis iz kazenske evidence, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje,
- potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku, ki ga izda krajevno pristojno sodišče,
- priloženo pisno izjavo, da pri katerem koli drugem sodišču zoper kandidat/ko ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost,

pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Koroški jeklarji Ravne na Koroškem, Javornik 35, 2390 Ravne na Koroškem; s pripisom »Za razpis ravnatelja/ice – Ne odpiraj«.

Kandidati/ke bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole Koroški jeklarji  
Ravne na Koroškem**

## Druge objave

Št. 1811-13-0464

Ob-1038/14

Na podlagi 4. točke prvega odstavka 215. člena Pravilnika o postopkih za izvajanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/06, 50/07 in 3/13) in pooblastila št. 51145-3/2013/2 z dne 14. oktobra 2013, Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Prešernova 25, Ljubljana objavlja

### javni poziv

#### za sofinanciranje projektov nevladnih organizacij, izbranih v okviru instrumentov za financiranje zunanje pomoči Skupnosti v finančni perspektivi 2007–2013

##### 1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje projektov nevladnih organizacij, izbranih v okviru naslednjih instrumentov Evropske komisije za financiranje zunanje pomoči Skupnosti (v nadaljevanju: izbrani instrumenti):

- DCI – Non State Actors and Local Authorities
- DCI – Food Security
- DCI – Investing in People
- DCI – Environment and Sustainable Management of Natural Resources
- DCI – Asylum and Migration
- European Instrument for Democracy and Human Rights (EIDHR)
- European Neighbourhood and Partnership Instrument (ENPI)
- Instrument for pre-accession assistance (IPA)
- Instrument for humanitarian aid (HA)

katerih stroški so nastali v letu 2013 in bili plačani do 31. 1. 2014 ter niso bili financirani iz drugih virov, ampak iz lastnih sredstev.

Za namene tega javnega poziva lastna sredstva pomenijo sredstva, ki niso pridobljena iz sredstev izbranih instrumentov ali drugih EU programov, državnega ali lokalnih proračunov, drugih javnih virov ali zasebnih sredstev, namenjenih za določen projekt (namenske donacije).

Z javnim pozivom so objavljeni pogoji ter način vložitve vloge, okvirna višina sredstev, merila za razdelitev sredstev, dokumentacija, ki jo morajo predložiti prijavitelji, rok, do katerega morajo biti predložene vloge, ter rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva.

Ministrstvo za zunanje zadeve si pridruže pravico, da ta javni poziv kadarkoli prekliče.

##### 2. Pogoji za pridobitev sredstev

Sredstva se lahko dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj je ustanovljen na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah ali Zakona o zavodih (samo zasebni zavodi), lahko je humanitarna organizacija, ki je registrirana v Republiki Sloveniji in je vpisana v razvid v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah, oziroma je verska skupnost ali njen sestavni del, ki ji/mu je Urad vlade RS za verske skupnosti izdal potrdilo o pravni osebnosti;

- prijavitelju so bila v okviru izbranega instrumenta do 31. 12. 2013 dodeljena sredstva za sofinanciranje projekta in je z Evropsko komisijo sklenil pogodbo o so-

financiranju v okviru izbranega instrumenta, ki je bila veljavna v letu 2013. Če prijavitelj ni nosilec projekta, je pogoj, da je prijavitelj sklenil pogodbo z nosilcem projekta v okviru izbranega instrumenta, ki je bila veljavna v letu 2013;

- prijavitelj stroškov, ki so nastali pri izvajanju aktivnosti v okviru izbranega instrumenta, ni uveljavljal iz sredstev izbranih instrumentov ali drugih EU programov, državnega ali lokalnih proračunov ali drugih javnih virov ali zasebnih sredstev, namenjenih za določen projekt (namenske donacije); kot dokazilo predloži podpisano in žigosano izjavo (Obrazec št. 2);

- stroški, katerih povračilo se uveljavlja, so nastali v letu 2013 in bili plačani do 31. 1. 2014;

- prijavitelj mora imeti poravnane vse zapadle davke, dajatve in prispevke; kot dokazilo predloži podpisano in žigosano izjavo (Obrazec št. 1);

- prijavitelj se strinja s pogoji javnega poziva (Obrazec št. 1);

##### 3. Višina sredstev

Skupna višina sredstev za sofinanciranje aktivnosti nevladnih organizacij, izvedenih v letu 2013, v okviru izbranih instrumentov, ki jo bo Ministrstvo za zunanje zadeve RS (v nadaljevanju: ministrstvo) namenilo iz proračuna za leto 2014, znaša do 95.000,00 EUR.

Sredstva se dodelijo za povrnitev stroškov za izvedbo projektov, izbranih v okviru izbranih instrumentov, ki so nastali v letu 2013 in bili plačani do 31. 1. 2014.

##### 4. Način dodeljevanja sredstev

Sredstva za sofinanciranje se dodelijo vsem prijaviteljem, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v javnem pozivu, in sicer v višini, ki ne presega višine sredstev, ki jih mora prijavitelj za izvedbo projekta v okviru izbranega instrumenta zagotoviti iz lastnih sredstev v skladu s pogodbo, sklenjeno z Evropsko komisijo, za prijavitelja, ki ni nosilec projekta, pa v skladu s pogodbo, sklenjeno z nosilcem projekta.

Sredstva za sofinanciranje se vsem prijaviteljem, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v javnem pozivu, dodelijo v enakem odstotku od višine upravičenih predloženih računov posameznega prijavitelja. Odstotek se določi glede na razmerje med višino razpisanih sredstev in skupno višino predloženih upravičenih računov po šesti alineji 5. točke javnega poziva.

Sredstva se prijavitelju nakažejo po podpisu pogodbe in sicer trideseti dan od dneva prejema pisnega zahtevka za izplačilo.

##### 5. Zahtevana dokumentacija

Prijavitelj mora za uveljavljanje pridobitve sredstev predložiti:

- izpolnjen, podpisan (lastnoročni podpis ali certificiran elektronski podpis) in žigosan prijavni obrazec, ki je del dokumentacije za javni poziv in ga podpiše zakoniti zastopnik prijavitelja ali druga pooblaščen oseba (Obrazec št. 1).

- izpis iz sodnega registra ali druge javne evidence<sup>1</sup> ter druge dokumente (npr. akt o ustanovitvi, statut, ipd.), iz katerih je razvidno, da prijavitelj izpolnjuje pogoje iz prve alineje 2. točke javnega poziva. Izpis ne sme biti

<sup>1</sup> Zadostuje izpis iz AJPEs-a.

starejši od treh mesecev od datuma oddaje vloge na javni razpis.

– kopijo podpisane pogodbe prijavitelja z Evropsko komisijo za sofinanciranje aktivnosti v okviru izbranega instrumenta za financiranje zunanje pomoči Skupnosti za obdobje 2007–2013, ki je bila veljavna v letu 2013. Prijavitelj, ki ni nosilec projekta, predloži kopijo pogodbe z nosilcem projekta v okviru izbranega instrumenta;

– kopijo projektne dokumentacije, na podlagi katere je bila sklenjena pogodba iz tretje alineje te točke, in sicer njen vsebinski in finančni del v celoti;

– podpisano in žigosano izjavo, da so predloženi računi nastali pri izvajanju aktivnosti projekta v okviru izbranega instrumenta, in da povrnitev stroškov ni bila uveljavljana iz sredstev izbranih instrumentov ali drugih EU programov, državnega ali lokalnih proračunov, drugih javnih virov ali zasebnih sredstev, namenjenih za določen projekt (namenske donacije) (Obrazec št. 2);

– podpisano in žigosano izjavo o udeležbi pravnih in fizičnih oseb pri prijavitelju (Obrazec št. 3);

– seznam z vsemi predloženimi računi po stroškovnih kategorijah projekta (Obrazec št. 4);

– kopije originalnih računov, za katere so stroški nastali v letu 2013 in bili plačani do 31. 1. 2014 za aktivnosti projekta v okviru izbranih instrumentov, ter dokazila o njihovem plačilu; originalne račune prijavitelj predloži v žigosanje do 5 delovnih dni pred podpisom pogodbe;

– plačilne liste, časovnice (podpisane), avtorske ali podjemne pogodbe ali študentske napotnice, s katerimi se izkazujejo stroški dela.

6. Rok in način oddaje vloge

Rok za oddajo vlog je 3. februar 2014. Pisne vloge morajo biti vložene na naslov: Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Sektor za izvajanje mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarno pomoč, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana. Vloga se lahko vloži osebno ali pošlje po pošti. Osebno prinesene vloge morajo prijavitelji oddati v glavni pisarni Ministrstva za zunanje zadeve, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, vsak delovni dan od ponedeljka do petka, med 8. in 15. uro. Vloga poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če je k naslovniku prispela zadnji dan roka oziroma, če je poslana priporočeno po pošti na zadnji dan roka (poštni žig 3. februar 2013).

Vlogo je potrebno vložiti v zaprti ovojnici, ki mora izkazovati popoln naslov prijavitelja in mora biti označena z napisom »Ne odpiraj – Javni poziv za sofinanciranje projektov EU št. 5107-1/2014/2«.

O dodelitvi sredstev bo ministrstvo odločilo v 45 dneh od prispetja popolnih vlog. Vloga se šteje za popolno, če je oddana na zahtevanem obrazcu in žigosana ter podpisana s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali od njega pooblaščenice osebe ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge. Vloga se odda v enem originalnem izvodu in enem podpisanem ter žigosanem izvodu vloge s prilogami v elektronski obliki na ustreznem elektronskem nosilcu (finančni del v formatu.xls in pdf – formatu).

Vloge, ki bodo prispele po poteku roka, ki je določen za oddajo vlog, se bodo štete za prepozne in se bodo neodprte vrnila prijavitelju. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo pravočasno dopolnili v skladu z zahtevo za dopolnitev, bodo zavržene.

O odločitvi bodo prijavitelji pisno obveščeni.

7. Sklenitev pogodb

Ministrstvo bo s prejemniki sredstev sklenilo pogodbe o sofinanciranju projektov nevladnih organizacij, izbranih v okviru instrumentov. Prejemnik se mora na poziv ministrstva k sklenitvi pogodbe odzvati v roku

8 dni. V nasprotnem primeru se šteje, da je prejemnik odstopil od svoje vloge za dodelitev sredstev, s katero se je prijavil na javni poziv.

Izid javnega poziva je informacija javnega značaja in bo objavljen na spletni strani ministrstva.

8. Dostopnost dokumentacije

Besedilo javnega poziva in ostala dokumentacija je na voljo na spletni strani ministrstva <http://www.mzz.gov.si/> pod razdelkom »Javni razpisi«.

Dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom so v času objave javnega poziva na voljo po elektronski pošti. Vsa vprašanja oziroma zaprosila za dodatna pojasnila in informacije je potrebno nasloviti pisno na elektronski naslov: [razvoj.mzz@gov.si](mailto:razvoj.mzz@gov.si). Zaposila in vprašanja se na navedeni naslov posredujejo najkasneje do 30. januarja 2014. Po tem datumu ministrstvo ne zagotavlja, da bodo avtorji vprašanj prejeli odgovor do izteka roka za oddajo vlog. Vprašanja bodo skupaj z odgovori objavljena na spletni strani ministrstva. Avtorji vprašanj ne bodo objavljeni.

**Ministrstvo za zunanje zadeve  
Republike Slovenije**

Ob-1004/14

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08 in 91/13) določa in objavlja datum nastopa poslovanja notarja:

14. 1. 2014 prične s poslovanjem notar mag. Fredi Bančov v Trebnjem, Baragov trg 1.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-4663/13

Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, Pivka, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Pivka za leto 2014

#### **javno zbiranje ponudb za prodajo stvarnega premoženja last Občine Pivka**

1. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, tel. 05/721-01-00, faks: 05/721-01-02.

2. Opis predmeta prodaje:

1. Stanovanje in klet št. 35, v izmeri 53,00 m<sup>2</sup>, Kolodvorska cesta 14b, 6257 Pivka, parc. št. 4219/3, k.o. Petelinje, ID oznaka: 2501-519-35

Izhodiščna cena: 45.200,00 EUR.

– Nepremičnina je v lasti Občine Pivka.

– Nepremičnina je prosta vseh bremen.

– Prodajalec je dolžan plačati predpisane davčne dajatve na promet nepremičnin in stroške notarske overitve te pogodbe, vse ostale stroške (stroške prenosa lastninske pravice, itd.) plača kupec.

3. Pogoji prodaje

3.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

3.2. Nepremičnine se prodajo po načelu videno – kupljeno in kupec nima pravice uveljavljati na nepremičnini kasnejših reklamacij. Kupec kupuje nepremičnine v stanju, kakršno je in ne more uveljavljati večjih pravic.

3.3. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe se bo štel, da je od nakupa odstopil in ima Občina Pivka pravico zadržati vplačano varščino.

3.4. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastniške pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe.

3.5. Plačilo celotne kupnine (zmanjšano za vplačano varščino) v roku 14 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na zakladniški podračun Občine Pivka, št. računa: 01100-0100009167 pri Banki Slovenije, v roku 14 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku.

5. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

5.1. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

1. podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine),

2. navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

3. ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,

4. priloge iz točke 5.4. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

5.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami najkasneje do vključno ponedeljka, 27. 1. 2014, do 10. ure. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

5.3. Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti ali jo oddati v sprejemni pisarni Občine Pivka, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za nakup nepremičnine ter ID oznako nepremičnine na katero se nanaša ponudba« na naslov Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka.

5.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

1. kopijo osebnega dokumenta (fizična oseba),

2. izpis iz poslovnega registra Slovenije (samostojni podjetniki posamezniki) ne starejši od 3 mesecev,

3. izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) ne starejši od 3 mesecev,

4. potrdilo o plačani varščini,

5. pisno izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb,

6. izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva ko poteče rok za oddajo ponudbe.

5.5. Pred obravnavo prispelih ponudb komisija preveri, ali so bile ponudbe pravočasne in popolne. Ponudba, ki bo prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba) ali pravočasna vendar nepopolne ponudbe, komisija izloči iz postopka in o tem obvesti ponudnika. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku lahko ponudnik, ki je oddal ponudbo, ki vsebuje vse sestavine ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

6. Varščina:

6.1. Interesenti, ki želijo sodelovati na javnem razpisu morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati

varščino v višini 10 % izhodiščne cene. Varščino se nakaže na zakladniški podračun Občine Pivka, št. računa: 01100-0100009167 pri Banki Slovenije z navedbo: »Plačilo varščine, št. stanovanja, naslov stanovanja«.

6.2. Vplačana varščina se izbranemu ponudniku šteje v kupnino, neuspehim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 8 dni od dneva odpiranja ponudb in sicer v vplačanem znesku. Kolikor ponudnik, ki je uspel na razpisu ne sklene prodajne pogodbe, odstopi od nakupa ali ne plača kupnine, organizator javnega razpisa obdrži vplačano varščino.

7. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

7.1. Komisija bo javno odpirala prispеле ponudbe v ponedeljek, 27. 1. 2014, ob 12.15, v prostorih Občine Pivka.

7.2. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo. Edino merilo za izbor najugodnejše ponudbe je višina ponujene kupnine. Najugodnejši ponudnik je tisti, ki v ponudbi ponudi najvišjo ceno za posamezno nepremičnino.

7.3. V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija takoj po zaključenem postopku javnega odpiranja ponudb, z vsemi zainteresiranimi ponudniki opravila še pogajanja v smislu pravil javne dražbe, in sicer ne glede na to ali so prisotni vsi ponudniki oziroma njihovi pooblaščenca ali zakoniti zastopniki.

Šteje se, da je najvišja ponujena cena v postopku javnega zbiranja ponudb tudi izklicna cena v postopku javne dražbe, in da ponudnik, ki je ponudil najvišjo ceno, sprejema tudi izklicno ceno v postopku javne dražbe.

Najnižji znesek višanja izklicne cene v javni dražbi bo 200,00 EUR.

Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

Ugovore proti postopku izbire najugodnejšega ponudnika je mogoče podati dokler ni končan zapisnik o poteku javnega odpiranja ponudb.

7.4. Ponudniki, ki se ne udeležijo javnega odpiranja ponudb bodo o izbiri obveščeni v roku 15 dni od odpiranja prispelih ponudb oziroma v 15 dneh po opravljenih pogajanjih.

7.5. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najugodnejše pogoje, je izključena. Organizator javnega zbiranja ponudb lahko s soglasjem predstojnika postopek prodaje ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne vplačana kavcija brez obresti. O morebitni ustavitvi postopka bodo ponudniki pisno obveščeni.

8. Ogljed nepremičnin in informacije: vse dodatne informacije o pogojih javnega razpisa in natančnejše podatke o nepremičnini lahko interesenti dobijo v času uradnih ur, na tel. 05/721/01-00 (kontaktna oseba: Jana Lemut). Ogljed je možen po predhodnem dogovoru. Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno tudi na internetnem naslovu: <http://www.pivka.si>.

**Občina Pivka**

Ob-4674/13

Občina Kočevje na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) objavlja

### **javno zbiranje ponudb za nakup nepremičnine**

Poslovni prostori za potrebe razširitve prostorskih kapacitet javnega zavoda Podjetniški inkubator Kočevje

1. Naziv kupca in organizatorja javnega zbiranja ponudb

1.1 Kupec in organizator javnega zbiranja ponudb

Občina Kočevje je kot ustanoviteljica Podjetniškega inkubatorja Kočevje lastnica nepremičnega premoženja, ki je namenjeno za izvajanje njihove dejavnosti za potrebe inkubiranih podjetij.

Kot kupec in organizator javnega zbiranja ponudb tako nastopa Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična št.: 5874238000.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb

Predmet javnega zbiranja ponudb je nakup nepremičnine – poslovni prostori za delovanje (razširitev prostorskih kapacitet) javnega zavoda Podjetniški inkubator Kočevje, v izmeri minimalno 1000 m<sup>2</sup> bruto proizvodnih in pisarniških prostorov s pripadajočim minimalno 1500 m<sup>2</sup> funkcionalnim zemljiščem – dvoriščem.

3. Splošni pogoji

3.1 Lokacija

Ponujena nepremičnina mora biti locirana na območju Občine Kočevje, na območju kočevskega polja.

Nepremičnina mora biti locirana v enoti urejanja prostora, kjer je omogočena novogradnja oziroma rekonstrukcija objektov za poslovni oziroma proizvodni namen.

Nepremičnina mora imeti zagotovljen dostop do javne ceste, primeren za tovorni promet ter zagotovljen dostop do javne infrastrukture (elektrika, voda, telekomunikacije, kanalizacija ...).

3.2. Zahteve in pogoji glede na predvideno dejavnost

– Možnost razdelitve prostorov na več samostojnih enot (minimalno 5).

– Možnost neoviranega dostopa do vsake enote posebej.

– Možnost razširitve obstoječega objekta ali postavitve novega v neposredni bližini.

3.3 Vrsta, tehnično stanje in pravni status nepremičnine

Predmet ponudbe morajo biti obstoječe stavbe s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem, v izmeri, kot je določeno v točki 2.

Stavbe morajo imeti gradbeno in uporabno dovoljenje za proizvodni oziroma poslovni namen.

Stavbe morajo biti po svojih značilnostih primerne za namen, za katerega kupec nepremičnine kupuje, t.j. za vzpostavitev novih prostorov za PIK.

Nepremičnine morajo biti bremen proste ter izpolnjevati vse pogoje za prenos lastninske pravice ter posesti na kupca ob sklenitvi kupoprodajne pogodbe.

3.4 Okvirna cena

Okvirna cena za nakup predmetnih nepremičnin je do 300.000,00 EUR (z vključenim DDV, če se obračuna).

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb in za sklenitev pogodbe

4.1 Pravica udeležbe

V postopku javnega zbiranja ponudb lahko sodelujejo tako fizične kot pravne osebe.

4.2 Obvezne sestavine ponudbe

Da bo ponudba popolna mora ponudnik prikazati in oddati, oziroma priložiti, naslednje podatke, dokumente in izjave:

– podatki o ponudniku: naziv, oziroma sedež pravne osebe, podatke o odgovorni osebi, davčno številko, matično številko (ali EMŠO – če gre za fizično osebo), pooblaščenega podpisnika uporabnika pogodbe,

– dokazilo o lastništvu nepremičnine: nepremičnina mora biti vpisana v Zemljiško knjigo, lastništvo ponudnika pa mora biti izkazano z ZK izpiskom, ki ni starejši od 15 dni,

– navedba osnovnih podatkov o nepremičnini (naslov, parc. št., k.o., površina poslovnih prostorov, datum izgradnje – v primeru obstoječega objekta, ipd.),

– skupno ponujeno ceno za predmetno nepremičnino: Ponudbena cena za nepremičnino mora biti izražena za celotni objekt, oziroma njegove dele (v primeru, če so ponujeni prostori sestavni del večje stavbne celote). DDV, kolikor je prodajalec zavezanec za obračun le tega in je transakcija obdavčljiva z DDV, mora biti prikazan v ceni,

– seznam vseh prostorov, z navedbo neto površin posameznih funkcionalnih, skupnih in pomožnih prostorov ter komunikacijskih površin (vhodi, hodniki, stopnišča, dvigala) in seštevkov vseh navedenih površin (po sklopih in skupno),

– dokumentacija: kopija gradbenega oziroma uporabnega dovoljenja,

– izjava ponudnika, da izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami,

– Izjava ponudnika, da razpolaga z dokumentacijo za predmet ponudbe (PGD, PID, vsa upravna dovoljenja in soglasja), ki jo bo kupcu ob podpisu pogodbe tudi izročil.

Kupec pa si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine izjave s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc.

4.3 Neobvezni del ponudbe

Neobvezni sestavni del ponudbe so:

– fotografije obstoječega stanja nepremičnine, to je objekta in ponujenih prostorov,

– druga dokumentacija o nepremičnini.

5. Oddaja ponudb – jezik, oblika, rok in naslov ter izločitev ponudb

5.1 Jezik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe pripraviti v slovenskem jeziku.

5.2 Obvezna oblika ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo morajo ponudniki predložiti v enem izvodu v papirni (tiskani) obliki.

Ponudbena dokumentacija mora biti vložena v zapečateni ovojnici z oznako »Javno zbiranje ponudb za nakup nepremičnine / PIK« – Ne odpiraj.

Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

5.3 Rok in naslov za oddajo ponudbe

Obravnavane bodo vse pravočasne ponudbe, ki bodo v vložišče Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, prispele v zapečateni ovojnici, označeni kot določeno v prejšnji točki.

Rok za oddajo ponudbe je 27. 1. 2014 do 12. ure, za čas oddaje se šteje čas prispetja pošiljke v vložišče Občine Kočevje.

Ponudnik lahko odda ponudbo na navedeni naslov po pošti ali osebno.

5.4 Nepravočasne ponudbe

Ponudba, ki bo oddana po zgoraj navedenem roku za oddajo ponudbe, bo – kot nepravočasna – zavrnjena in bo neodprta vrnjena na ponudnikov naslov na ovojnici.

6. Odpiranje ponudb

Odpirale se bodo le pravočasno prispele ponudbe, v vrstnem redu njihovega prispetja.

Javno odpiranje ponudb bo dne 28. 1. 2014 ob 11. uri, v sejni sobi Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

Komisija bo o odpiranju ponudb pripravila Zapisnik z osnovnimi podatki o oddanih ponudbah, kot so:

- naziv ponudnika,
- lokacija nepremičnine,
- vrsta objekta,
- ponujena cena

in ga vročila vsem ponudnikom, ki bodo oddali pravočasne ponudbe.

#### 7. Izbira ponudnika

##### 7.1 Pogajanja

Po pregledu in analizi pravočasnih in popolnih ponudb lahko kupec s ponudniki, ki izpolnjujejo vse pogoje po tem razpisu, opravi dodatna pogajanja o vseh ponudbenih elementih.

##### 7.2 Kriteriji

Kriterij za izbiro ponudnika je cena/m<sup>2</sup> stavbe ob upoštevanju potrebnih sredstev za prenovo konkretne stavbe za doseg namena zbiranja ponudb, t.j. zagotovitev dodatnih prostorov za PIK.

##### 7.3 Izbira najugodnejšega ponudnika

O izbiri najugodnejšega ponudnika bo kupec – po opravljeni analizi ponudb in morebitnih dodatnih pogajanjih – obvestil vse ponudnike, ki so sodelovali v javnem zbiranju ponudb.

Občina Kočevje si pridržuje pravico, da brez obrazložitve ne sklene pogodbe z nobenim izmed ponudnikov.

#### 8. Način in rok plačila kupnine

Kupec bo plačal kupnino za nepremičnino, kot sledi:

- avans v višini 10 % pogodbene vrednosti v roku 30 dni od sklenitve pogodbe,
- ostali del kupnine skladno z dogovorom med pogodbenimi strankami.

#### 9. Obveznosti kupca in ponudnika oziroma prodajalca

Obveznost kupca, da izbere in s tem sklene ustrezno pogodbo z najugodnejšim ali katerim koli ponudnikom, je izključena.

Davek ter vse ostale stroške v zvezi s prenosom nepremičnine (npr. overitev podpisov ter zemljiško knjižno izvedbo pogodbe) poravnava prodajalec.

Prodajalec je takoj po podpisu pogodbe dolžan kupcu izdati ZK dovolilo za vpis lastninske pravice.

#### 10. Dodatne informacije

Podrobnejše informacije in pojasnila lahko zainteresirani ponudniki dobijo na naslovu uporabnika: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

Prošnje za pojasnila in vprašanja lahko ponudniki naslovijo na el. naslov: [brigita.spelko@kocevje.si](mailto:brigita.spelko@kocevje.si).

Javno zbiranje ponudb je objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Kočevje in na spletni strani PIK-a.

**Občina Kočevje**

---

## Objave po Zakonu o medijih

---

Ob-1005/14

Medij: **Televizija ETV.**  
Izdajatelj: ETV mediji in turizem d.o.o., Loke pri Zagorju 22, Kisovec, direktor: Boštjan Vidmar.  
Lastnik: Janez Vidmar, Obrezija 20, Izlake.

Ob-1026/14

Ime medijev:  
– **Radio Ptuj,**  
– **Štajerski tednik.**  
Izdajatelj medijev: Radio-Tednik Ptuj, d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj.  
Več kot 5 % upravljalških pravic in kapitala imajo:  
– Hladnik Andrej, Kozakova 2, 3000 Celje: 19,90 %,  
– Sami, d.o.o., Osojnikova 22, 2250 Ptuj: 10,59 %,  
– Radio-Tednik Ptuj, d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj: 19,40 %.  
Uprava: Jožef Bračič, direktor.  
Nadzorni svet izdajatelja: Marijana Vogrinc – predsednica, Marijan Pongrac – član, Ludvik Kotar – član.

Ob-1035/14

Ime medija: **Vaša televizija (VTV).**  
Izdajatelj: VTV Studio, d.o.o., Žarova cesta 10, Velenje.  
Ime in priimek ter stalno bivališče oseb, ki imajo več kot 5 % delež kapitala upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Rajko Djordjevič, Šaleška 18d, Velenje – 100,00 %.  
Direktor: Rajko Djordjevič.

Ob-1036/14

Ime medija: **ATM TV Kranjska Gora.**  
Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.  
Lastnik: ATM ELEKTRONIK d.o.o – 100 %.  
Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.  
Direktor zavoda: Matjaž Arih.  
Odgovorna urednica: Nataša Mrak.  
Virji financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

---

---

## Zavarovanja terjatev

---

SV 6/2014

Ob-1025/14

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Marije Murnik iz Kranja, opr. št. SV 6/2014 z dne 6. 1. 2014, je bilo enosobno stanovanje v skupni izmeri 48.00 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v pritličju stanovanjske hiše na naslovu Muzejska ulica 9, Tržič, z ident. oznako stavbe 1024, stoječi na parc. št. 347/3, k.o. 2143 – Tržič (ID 2506133), last zastavitelja Draga Nenezica, Muzejska ulica 9, 4290 Tržič, na podlagi Kupoprodajne pogodbe z dne 17. 3. 2000, sklenjene s prodajalcem Fehrizadem Čehićem, Muzejska ulica 9, 4290 Tržič, zastavljeno v korist zastavnega upnika HIPPA, finančne storitve, d.o.o., Podreča 74, Mavčiče, matična številka 1274759000, za zavarovanje denarne terjatve v višini 6.500,00 EUR s pripadki, z letno obrestno mero v višini 12.7500 %, z zapadlostjo zadnjega obroka glavnice dne 31. 1. 2019 ter z ostalimi pogoji, razvidnimi iz Kreditne pogodbe št. 214001.

SV 698/13

Ob-4668/13

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Mete Zupančič, opr. št. SV 698/13, z dne 30. 12. 2013, je bilo zastavljeno stanovanje št. 20, v II. nadstropju stanovanjske hiše na naslovu Poljanska cesta 54, 1000 Ljubljana, stoječi na parc. št. 160, k.o. 1727 Poljansko predmestje, last posojilojemalca in zastavitelja na podlagi Kupoprodajne pogodbo o prodaji stanovanja, z dne 29. 9. 1994, sklenjene med Občino Ljubljana Center in Marijo Žagar, Prodajne pogodbe z dne 21. 11. 2002, sklenjene med Marijo Žagar in Gorazdom Colaričem ter Darilne pogodbe, opr. št. SV 1038/2011, z dne 14. 10. 2011, sklenjene med Gorazdom Colaričem in Sabastianom Colaričem, v korist posojilodajalke in upnice Jasmine Avdičaušević, za zavarovanje denarne terjatve v višini 60.000,00 EUR, s pripadki, ki zapade v plačilo najkasneje 28. 2. 2014.

---



---

## Objave sodišč

---

---

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

---

IV P 221/2013 Os-4307/13

Okrožno sodišče v Kranju je s sklepom opr. št. IV P 221/2013 z dne 20. 11. 2013 toženi stranki Burimu Haxhimustafu, Ul. Rudija Papeža 3, Kranj, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Jelko Sajovic, Jezerška cesta 41, Kranj, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena ZPP.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko v pravnem postopku pred Okrožnim sodiščem v Kranju IV P 221/2013 vse dotlej, dokler tožena stranka ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju  
dne 20. 11. 2013

VL 75072/2013 Os-4615/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Si.mobil telekomunikacijske storitve, d.d., Šmartinska cesta 134B, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Lipovec Branko – odvetnik, Bleiweisova cesta 030, Kranj, proti dolžniku Jaki Gregoršanec, Dobeno 9, Mengeš, ki ga zastopa odv. zač. zast. Suzana Miklič Nikič, Ljubljanska cesta 102, Domžale, zaradi izterjave 1.073,13 EUR, sklenilo:

dolžniku Jaki Gregoršanec, Dobeno 9, Mengeš se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Suzana Miklič Nikič, Ljubljanska cesta 102, Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 2. 12. 2013

VL 179660/2013 Os-4640/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: 2 PI finančno in računalniško svetovanje, d.o.o., Komenda, Sadarjeva ulica 10, Komenda, ki ga zastopa odv. Župevec Bojan – odvetnik, Hrvatski trg 003, Ljubljana, proti dolžnici Adrijani Boroja, Dražgoška ulica 6, Kranj – dostava, ki jo zastopa zak. zast. odv. Samo Mirt Kavšek, Cankarjeva ulica 3, Kranj, zaradi izterjave 2.729,00 EUR, sklenilo:

dolžnici Adrijani Boroja, Dražgoška ulica 6, Kranj - dostava se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP

v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Samo Mirt Kavšek, Cankarjeva ulica 3, Kranj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 11. 12. 2013

IV P 561/2013 Os-4200/13

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici Diti Mlakar, v pravnih zadevah tožeče stranke Deanu Škripec, Ljubljanska 100, Maribor, ki ga zastopa Igor Marinšek, odvetnik v Mariboru, zoper toženo stranko Neraida Braha, nazadnje stanujoča Ljubljanska 100, Maribor, sedaj neznanega naslova, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP; sklenilo:

toženi stranki se kot začasni zastopnik postavi odvetnik Borut Mihurko, Maistrova ulica 3, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru  
dne 29. 10. 2013

---

### Oklici dedičem

---

D 111/2013 Os-4381/13

Okrajno sodišče v Domžalah, ki vodi zapuščinski postopek opr. št. D 111/2013, po pokojnem Antonu Tivadar, rojen 11. 8. 1943 v Lendavi, Mostje, umrl 24. 2. 2013 v Schnepfau, Avstrija, zadnje znano prebivališče Hirshau 10, AT 6882 Schnepfau, izdaja naslednji oklic: pozivajo se njegovi dediči, da se priglasiijo sodišču v enem letu od objave oklica na sodni deski Okrajnega sodišča v Domžalah.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 25. 11. 2013

D 302/2003 Os-4312/13

Marija Katarinčič roj. Pavlič, je dne 1. 11. 1939 umrla in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasiijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Nela Vovk, Kocjančičeva 32, Ankaran.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 20. 11. 2013

D 143/2013 Os-4586/13

Dušan Gajić iz Kopra, Dolinska cesta 46, je dne 22. 2. 2013 umrl in ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgloasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Nela Vovk, Kocjančičeva 32, Ankaran.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 15. 7. 2013

IV D 690/2013 Os-4567/13

V zapuščinski zadevi po pokojni Neži Zorko, opr. št. IV D 690/2013, hčeri Franca Zorka, rojeni 28. 12. 1913, umrli 21. 8. 2007, nazadnje stanujoči na naslovu Brajnjkova ulica 40, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnica je bila ob smrti samska, brez znanih potomcev.

Ker sodišče ne razpolaga s podatki o osebah, ki bi prišle v poštev kot zapustnični zakoniti dediči, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 8. 11. 2013

D 578/2013 Os-4650/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Gizeli Renko, pok. Jožefa, roj. 4. 1. 1924, z zadnjim stalnim prebivališčem Čepovan 89, ki je umrla dne 2. 9. 2013.

Zapustnični zakoniti dediči 3. dednega reda (zap. dedi in babice po očetovi in materini strani oziroma njihovi potomci), ki pridejo v poštev za dedovanje, sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 3. 12. 2013

D 99/2013 Os-4163/13

Pri Okrajnem sodišču v Postojni se vodi zapuščinski postopek po pokojni Emi Penko, roj. 19. 5. 1980, ki je bila razglašena za mrtvo z dnem 30. 5. 1965 in pokojni Katarini Mariji Penko, roj. 20. 11. 1882, ki je bila razglašena za mrtvo z dnem 26. 11. 1957.

Po doslej znanih podatkih sta bili pokojna Ema Penko in pokojna Katarina Marija Penko sestri in sta živeli v Republiki Hrvaški.

Ker sodišče s podatki o osebah, ki bi prišle v poštev kot zakoniti dediči ne razpolaga, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski, na spletni strani sodišča in Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 25. 10. 2013

D 119/2013 Os-4403/13

Pred Okrajnim sodiščem v Sevnici teče zapuščinski postopek po pok. Jožefi Škoda, roj. 14. 4. 1922, nazadnje stan. Blanca 54, p. Blanca in umrli dne 20. 6. 2013, opr. št. D 119/2013.

Zapustnica Jožefa Škoda iz Blance 54, p. Blanca ni napravila oporoke. Na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju sodišče poziva vse morebitne osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo v roku enega leta od objave oklica kot dediči po pok. Jožefi Škoda. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Sevnici  
dne 27. 11. 2013

D 134/2013 Os-4648/13

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Franciški Jug, hči Franca, roj. 30. 12. 1915, ki je umrla 4. 11. 1970 v Italiji. K dedovanju po zakonu so poklicani dediči drugega dednega reda, med njimi do 1/2 tudi dediči zapustničinega pokojnega moža Carla Rossija, pri čemer pa sodišče o njih nima nobenih podatkov.

Glede na to, da sodišče nima nobenih podatkov o tem, kdo bi bili zakoniti dediči zapustnice po liniji njenega pokojnega moža Carla Rossija, s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zgloasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zgloasijo, bo sodišče zapuščino pokojne, ki jo prestavlja solastniški delež pri nepremičninah v k.o. Rute, razdelilo med zakonite dediče pokojne, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 23. 12. 2013

## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Cerovski David, Tuncovec 2A, Rogaška Slatina, zavarovalno polico, št. 70000011624, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnm-332934*

Cimermančič Petra, Jurčkova cesta 99B, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 5005006, izdala zavarovalnica Triglav. *gni-332938*

Čičič Jasmina, Nova ulica 15A, Miklavž na Dravskem polju, zavarovalno polico, št. 50500093118, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-258*

Dobravc Majda, Prečna pot 4D, Portorož - Portoroše, zavarovalno polico, št. 50500063120, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gns-332903*

Ferjančič Nina, Kamnje 46A, Dobravlje, zavarovalno polico, št. 50500109551, izdala zavarovalnica KD družba d.d. *gnz-332946*

Kiren Boštjan, Zagorje 11D, Pivka, zavarovalno polico, št. 70000074742, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnc-332944*

Kiren Boštjan, Zagorje 11D, Pivka, zavarovalno polico, št. 70000074572, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnb-332945*

Kozlevčar Zupančič Mateja, Trubarjeva cesta 14, Grosuplje, zavarovalno polico, št. 41601007196, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnz-332896*

Krajnc Adriana, Čadramska vas 27, Poljčane, zavarovalno polico, št. 50500025646, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-256*

Kulauzović Šejla, Brezje pri Grosupljem 98, Grosuplje, zavarovalno polico, št. 50500102862, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-257*

Lilek Jožica, Pot na novine 14, Šentilj v Slovenskih goricah, zavarovalno polico, št. 50500097469, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-254*

Ljubec Saša, Veliki vrh 2C, Cirkulane, zavarovalno polico, št. 50500078557, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-255*

Menart Miha, Potoška cesta 10, Logatec, zavarovalno polico, št. 41601006493, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnb-332895*

Milovanović Snežana, Prušnikova ulica 31, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 41601007605, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gny-332897*

Pačnik Bruno, Razgledna ulica 1, Radlje ob Dravi, zavarovalno polico, št. 505 000 18674, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnp-332906*

Povše Darinka, Gorenje Kronovo 3, Otočec, zavarovalno polico, št. 50500075334, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnj-332912*

Retelj Boštjan, Metoda Mikuža 16, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 70000011672, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnl-332915*

Rogan Andrej, Pod vrhom 17, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500031338, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *m-260*

Senica Franc, Krška vas 45, Krška vas, zavarovalno polico, št. 50500038077, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnr-332904*

Štirn Janez, Breg ob Savi 47, Mavčiče, zavarovalno polico, št. 41401001233, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnm-332909*

### Spričevala preklicujejo

Benard Marko, Zg. Senica 16, Medvode, spričevalo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti upravljalca prevoza v cestnem prometu, izdalo Ministrstvo za promet, izdano leta 2012. *gmn-332908*

Kladnik Matjaž, Podveža 24, Luče, spričevalo 8. razreda OŠ Blaža Arnič Luče, št. 40-04, izdano leta 2004. *gns-332928*

Kvaternik Oskar, Vodovodna cesta 38Č, Ljubljana, spričevali 8. in 9. razreda OŠ Toneta Čufarja, izdani leta 2010 in 2011. *gnx-332923*

Morelj Teja, Nova Sušica 12, Košana, indeks, št. 18070954, izdala Filozofska fakulteta. *gnq-332905*

Sejdija Gazmend, Gorazdova ulica 5, Ljubljana, spričevalo 5. razreda OŠ Črnomelj, izdano leta 1999. *gnw-332899*

Sejdija Gazmend, Gorazdova ulica 5, Ljubljana, spričevalo 6. razreda OŠ Postojna, izdano leta 2000. *gnv-332900*

Veladžić Adnan, Zelenova ulica 2, Ljubljana, spričevalo o poklicni maturi Srednje zdravstvene šole Ljubljana, izdano leta 2013. *gnu-332901*

### Drugo preklicujejo

Aki Transport d.o.o., Dunajska cesta 106, Ljubljana, dovolilnico za Rusijo – tretje države, oznaka 643/11, št. 1075814. *gng-332940*

Alba Nova, d.o.o., Središka ulica 4, Ljubljana, taxi nalepko na podlagi licence G0003751/06709/816/022, za reg. št. LJ BB 264. *gnf-332941*

AVALON TIM d.o.o., Leskoškova cesta 9E, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, z vsebino AVALON TIM d.o.o. Leskoškova 9e, Ljubljana, št. 6. *gnd-332943*  
Avtoprevoznništvo, Mazzoni, Petrovče 250, Petrovče, dovolilnico za Rusijo, oznaka RU, št. 1075582. *gnk-332911*

Bogomir Sajko s.p., Slape 19, Ptujška Gora, dovolilnico, Hrvaška – tretja, številka 0002563. *gnh-332939*  
Bračič Igor, Ljubljanska cesta 17, Rače, vozniško kartico, št. 1070500036983000 – z veljavnostjo do 8. 5. 2018, izdal Cetis d.d. *gnp-332931*

Cigale Kristina, Glinek 2B, Škofljica, študentsko izkaznico, št. 01011325, izdala Pedagoška fakulteta, Ljubljana. *gnx-332898*

Černilogar Polona, Idrsko 34, Kobarid, študentsko izkaznico, št. 11050028, izdala Zdravstvena fakulteta, UNI Ljubljana. *gnl-332910*

ČIST-TAKS Asmir Dedić s.p., Cesta španskih borcev 1B, Ljubljana - Polje, izvoda licence za taxi prevoze, licenca št. 012905, velja do 9. 10. 2017, za reg. št. LJ

SG-456, in licenca št. 012905, velja do 9. 10. 2017, za reg. št. LJ LN-997. *gnn-332933*

Dušan Kozlevčar s.p., Velika Loka 6, Velika Loka, dovolilnico za Rusijo, 643/09, l. 2012, številka 534912. *gnq-332930*

Frikus d.o.o., Vojkovo nabrežje 32, Koper - Capodistria, licenco št. GE004248/03998113, za vozilo WDB93005612067204, reg. št. KP HP-346. *gnu-332926*

Hojnik Marko, Bratislavci 53, Polenšak, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za poklic tehnik zdravstvene nege, izdala Splošna bolnišnica Jožeta Potrča, izdano leta 2008. *m-259*

Kokošar Drejc, Pustota 16, Spodnja Idrija, študentsko izkaznico, št. 18080374, izdala Filozofska fakulteta. *gno-332932*

Kričej Ana, Tlake 33, Šmarje - SAP, študentsko izkaznico, št. 20060562, izdala Pravna fakulteta. *gnt-332902*

Lebar Janez, Podlipovica 20, Izlake, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031797000, izdal Cetis Celje. *gnr-332929*

PETROL, Slovenska energetska družba d.d., DU-NAJSKA 50, Ljubljana - Petrol, štampiljko pravokotne oblike, z vsebino: PETROL 48 Petrol, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana 1527 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gnt-332927*

Rojko Dejan, Ulica heroja Lacka 31, Lenart v Slovenskih goricah, voznikovo kartico, številka 1070500005749001, izdajatelj Cetis Celje. *gnj-332937*

Sisinger Damjan, Ažbetova ulica 8, Maribor, študentsko izkaznico, št. 30802976, izdala Medicinska fakulteta, Maribor. *m-252*

SŽ - Tovorni promet, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana, štampiljko, z vsebino: »SŽ EXPRESS, datum, PREVZEM 49«. Velikost žiga je 3,5 cm X 2 cm. *gne-332942*

Šubert Aleš, Dol pri Borovnici 79, Borovnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500004477001, izdal Cetis Celje. *gnw-332924*

Šubert Janko, Dol pri Borovnici 79, Borovnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500004478001, izdal Cetis Celje. *gnv-332925*

T. L. Sirk d.o.o., Sokolska ulica 5, Ivančna Gorica, dovolilnico, številka 0002986, oznaka države 191, država 11. *gnk-332936*

Tmushikj Harun, Ferberjeva ulica 1, Ljubljana, potrdilo o opravljenem certifikatu NPK izvajalec zidanja in ometavanja, št. 16318, izdal Center za poslovno usposabljanje, leta 2010. *gno-332907*

Veselko Boštjan, Prepolje 32, Marjeta na Dravskem polju, potrdilo o opravljenem izpitu za voznika viličarja, št. 1094/str., izdal Androgoški zavod Maribor, izdano leta 2002. *m-251*

Žarkovič Maja, Vodovodna ulica 12, Orehova vas, študentsko izkaznico, št. 71178847, izdala Pravna fakulteta, Maribor. *m-253*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	37
<b>Javne dražbe</b>	57
<b>Razpisi delovnih mest</b>	60
<b>Druge objave</b>	62
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	67
<b>Zavarovanja terjatev</b>	68
<b>Objave sodišč</b>	69
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	69
Oklici dedičem	69
<b>Preklici</b>	71
Zavarovalne police preklicujejo	71
Spričevala preklicujejo	71
Drugo preklicujejo	71

