



Javni razpisi

Št. 1104-5/2013

Ob-4654/13

Spremembe

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije objavlja spremembo Javnega razpisa za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja.

Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja (Uradni list RS, št. 94/13, objavljen dne 15. 11. 2013 – v nadaljevanju: javni razpis) se spremeni:

1. v točki 8. »Obravnava vlog, obveščanje o njihovi ustreznosti in izbor zavodov«, javnega razpisa, se spremeni prag točk za uvrstitev projektov v ponovno rangiranje:

Besedilo prve zaporedne številke osmega odstavka se spremeni:

»1. neizbrane projekte iz vseh skupin, ki so dosegli prag najmanj petinštirideset točk, se ponovno rangira glede na doseženo število točk pri merilih;« se spremeni,

»1. neizbrane projekte iz vseh skupin, ki so dosegli prag najmanj štirideset točk, se ponovno rangira glede na doseženo število točk pri merilih;«

2. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Sprememba bo objavljena tudi na spletni strani Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (<http://www.sklad-kadri.si>).

**Javni sklad Republike Slovenije
za razvoj kadrov in štipendije**

Št. 329/2013

Ob-4623/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), Pravilnika o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva (Uradni list RS, št. 43/10), Zakona o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10), Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (www.jskd.si), Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju JSKD), objavlja

javni razpis

**za izbor kulturnih projektov za delovanje mreže
multimedijskih centrov za leto 2014
(v nadaljevanju: projektni razpis
z oznako JPR-MMC-2014)**

Naziv in sedež naročnika: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

1. Predmet in cilji razpisa

V okviru tega razpisa se financira

Delovanje programa regijskih multimedijskih centrov v vseh 12 statističnih regijah Slovenije.

Sredstva so namenjena programom posameznih multimedijskih centrov, ki delujejo po načelu ustvarjalno-raziskovalnih laboratorijev in spodbujanja razvoja digitalne kulture ter delovanju regijskih kulturnih središč. Namen sofinanciranja je povečanje dostopnosti ter decentralizacija ponudbe multimedijskih vsebin ter višja raven ustvarjalnega dela s pomočjo sodobne informacijske in komunikacijske tehnologije. Prav tako so sredstva namenjena vzpostavitvi in vzdrževanju regijskih kulturnih portalov ter za zagotavljanje oskrbe s kulturnimi informacijami za posamezno regijo oziroma sodelovanju z zavodi, društvi, organizacijami, javnimi zavodi in samskičnimi producenti kulturnih vsebin v določeni regiji.

V letu 2014 bodo sredstva namenjena zagotavljanju delovanja programa multimedijskih centrov z namenom povečanja kvalitete delovanja v posameznih multimedijskih centrih, povečanja števila izvedenih delavnic ter seminarjev za usposabljanje in izobraževanje s področja kreativne rabe informacijsko-komunikacijske tehnologije (dalje: IKT), povečanja števila intermedijskih in multimedijskih dogodkov (produkcij in postprodukcij) ter ustvarjanja umetniških presežkov na področju kreativne uporabe IKT. Prav tako so sredstva namenjena delovanju regijskih kulturno-informacijskih središč ter aktivnemu povezovanju v mreži M3C. Cilj je ohraniti in povečevati število predstavljenih kulturnih institucij, aktualizacija vsebin (predvsem v povezavi z njihovim delovanjem na posameznih regijskih spletnih portalih), kakor tudi informiranje o drugih kulturnih subjektih, dogodkih in dejavnostih v regijah ter povezovanje v nacionalni kulturni portal.

2. Upravičene dejavnosti in upravičeni stroški

Upravičene dejavnosti v okviru sofinanciranja programov posameznih regijskih multimedijskih centrov so stroški dela ter stroški storitev in materiala, ki se nanašajo na kulturne dejavnosti posameznih regijskih multimedijskih centrov (investicije v IKT opremo, nakup ali obnova opreme in prostorov niso upravičeni stroški, razen če so ti neobhodno povezani z lastno produkcijo konkretnih programskih enot – vendar največ do 50 % celotne vrednosti projekta):

Regijski multimedijski centri:

– dogodki, prireditve, festivali intermedijskih kulturno-umetniških projektov;

– svetovanje, poučevanje in izobraževanje na področju novih medijev z namenom vzpostavljanja in bogatitve kulturnih portalov;

- raziskave in razvoj programskih aplikacij, ki podpirajo kreativno uporabo IKT;
- obveščanje in oglaševanje lastne dejavnosti ter obveščanje in oglaševanje v regiji z namenom povečati prepoznavnost in pomen regijskih centrov in vseh njihovih dejavnosti;
- spodbujanje kreativnega dela z IKT;
- oblikovanje in razvoj oblikovalskih izdelkov v okviru novomedijskih projektov;
- multimedijske in internetne podporne dejavnosti intermedijskim dogodkom;
- delavnice, seminarji, srečanja z namenom razvijanja kreativne digitalne kulture ter delavnice, seminarji, srečanja z namenom neformalnega izobraževanja, povezovanja in združevanja kulturnih subjektov v regijah;
- IKT oprema, ki je utemeljena in neobhodno povezana z izvedbo konkretnih projektnih enot (največ do 50 % celotne vrednosti projekta).

Svetovanje, poučevanje, izobraževanje

3. Razpoložljiva finančna sredstva in višina zaprosenih sredstev

3.1. Razpoložljiva finančna sredstva:

Predvidoma so za regijske multimedijske centre na razpolago naslednja sredstva: 73.079,00 €.

Regijski

Strokovna komisija bo v fazi obvestila prijaviteljem razdelila najmanj 90 % vseh predvidenih sredstev razpisa.

Višina okvirno razpisanih sredstev se lahko spremeni in je omejena z veljavnim proračunom ter morebitnim rebalansom proračuna RS.

3.2 Višina zaprosenih sredstev:

V tem razpisu so zneski za upravičene dejavnosti omejeni na najvišji zaproseni znesek posameznega predlagatelja do višine 10.000 EUR.

Zaprosena sredstva ne smejo presegati 70 % celotnih prijaviteljevih upravičenih stroškov projekta, stroški IKT opreme pa ne smejo presegati 50 % celotne vrednosti projekta.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Prijavitelji, ki so upravičeni za sodelovanje na razpisu, morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- da so nevladne, neprofitne (kulturne) organizacije s statusom pravne osebe (društva, ustanove, zavodi in druge nevladne organizacije) oziroma javni zavodi s področja kulture v Sloveniji;

- da zagotavljajo javen, prost in brezplačen dostop do regijskega multimedijskega centra, njegovih dejavnosti in do sodobne IKT za kreativno delo (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava, da predlagatelj zagotavlja javen, prost in brezplačen dostop do MMC, njegovih dejavnosti in do sodobne informacijske tehnologije za kreativno delo);

- da je prijavitelj lastnik, upravljavec ali najemnik prostorov, kjer bo potekala dejavnost centra (obvezno dokazilo: kopija pogodbe ali drugega pravnega dokumenta o upravljanju prostorov, najemu oziroma o njegovem lastništvu);

- da zagotavljajo stalno prisotnost strokovne osebe za delo z uporabniki (minimalna zahtevana usposobljenost: poznavanje uporabe interneta, osnovnih uporabniških programov, poznavanje vzpostavitve videokonferenc), ki bo v času delovanja multimedijskega centra stalno prisotna v MMC in bo lahko zagotavljala strokovno svetovanje, pomoč pri delu ter nadzor in legalno uporabo opreme in aplikacij (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava o zagotavljanju stalne prisotnosti strokovne osebe za delo z uporabniki);

- da zagotavljajo dostop do informacijsko-komunikacijske opreme vsaj 5 dni v tednu ali skupaj vsaj 40 ur tedensko (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava o zagotavljanju dostopa do informacijsko-komunikacijske opreme vsaj 5 dni v tednu ali skupaj vsaj 40 ur tedensko);

- da zagotavljajo stalno varovanje opreme in objekta (obvezno dokazilo: kopija pogodbe s pravno osebo, ki zagotavlja stalno varovanje opreme in objekta ali ustrezno tehnično varovanje);

- da zagotavljajo vzpostavitev širokopasovne povezave do svetovnega spleta (obvezno dokazilo: kopija pogodbe s pravno osebo, ki zagotavlja širokopasovno povezavo do svetovnega spleta);

- da zagotavljajo, da ne zaprošajo za sofinanciranje istih programov ali projektov, ki jih bo v letu 2014 že sofinanciral JSKD ali ministrstvo pristojno za kulturo (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava, da vlagatelj ne zaproša za sredstva za sofinanciranje istih programov ali projektov, ki jih bo v letu 2014 že sofinanciral JSKD ali ministrstvo pristojno za kulturo);

- da zagotavljajo, da zaprošajo za sredstva, ki ne presegajo 70 % celotne vrednosti programa posameznega MMC in da zaprosena višina ne presega 10.000 EUR ter da stroški IKT opreme ne presegajo 50 % celotne vrednosti projekta;

- da zagotavljajo, da kandidirajo na tem razpisu le z eno vlogo;

- da so člani mreže multimedijskih centrov M3C (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava o članstvu v mreži M3C, ki jo potrdi MMC Celje – Zavod CMLC Celje);

- da na svojem portalu zagotavljajo oskrbo s kulturnimi informacijami iz svoje regije oziroma zagotavljajo sodelovanje z društvi, organizacijami, posameznimi avtorji in producenti kulturnih vsebin ter javnimi zavodi s področja kulture iz regije, v kateri MMC deluje (obvezno dokazilo: navedba vpisanih kulturnih subjektov iz svoje regije);

- da zagotavljajo, da bodo do konca leta 2014 prikrbeli informacije čim več delujočih kulturnih subjektov iz svoje regije, jih vključili v svoj regijski kulturni portal (lahko tudi skupen regijski portal v sodelovanju z drugim MMC v regiji) in zagotavljali prenos teh informacij na nacionalni kulturni portal (obvezno dokazilo: podpisana in žigosana izjava o tem, da bodo do konca leta 2014 vključili v lasten ali skupen regijski portal informacije čim več delujočih kulturnih subjektov iz svoje regije, in zagotavljali prenos teh informacij na nacionalni kulturni portal);

- da so v letu 2013 izpolnjevali svoje dosedanje pogodbene obveznosti do JSKD.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na JSKD imenuje direktor.

Dopolnjevanje in spreminjanje vlog je možno le do preteka razpisnega roka, z oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge morajo dopolniti v roku petih dni od vročitve poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge, obvezno z oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša. Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne ali jih ne bodo vložile upravičene osebe bodo izločene iz nadaljnega postopka in zavržene s sklepom.

JSKD lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti iz preteklih let (nečrpanje sredstev, nerealizacija ali prekinitve programa,

dela programa ali projektov, neporočanje ali nepopolno in nekvalitetno poročanje) s prijaviteljem ne sklene pogodbe, razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

6. Razpisni kriteriji

Kriterij/Opis kriterija	Največje možno št. točk
Obseg in učinki realizacije programa predlagatelja v preteklih letih	Skupno 45
Kakovost kulturno-umetniškega programa Vsebine, programi, projekti, avtorji in izvajalci	10
Ocena uspešnosti in kakovosti delovanja v preteklih treh letih Uspešnost vzpostavitve centra in izvedbe programa s poudarkom na letu 2012 in 2013	5
Izkazovanje izvirne zasnove in aktualnost ponudbe Ustvarjalnost v pristopu in izvedbi programa ter raznovrstnost programa	5
Usklajeno delovanje kot regijski kulturni center ter kot multimedijski center	10
Trajnost projekta Nadaljevanje, nadgrajevanje, generiranje starih projektov v letu 2013 in program za leto 2014	5
Stopnja vpetosti v regionalni kulturni prostor Sodelovanje s subjekti s področja kulture in umetnosti v regiji	5
Izkazovanje ciljev, ki presegajo lokalne interese Predvidena prepoznavnost v regijskem prostoru, slovenskem kulturnem prostoru in/ali v mednarodni javnosti, predvsem EU	5
Zasnova in izvedba predlaganega programa	Skupno 55
Sestava stroškovnega načrta Razvidnost prikaza stroškovnega načrta in utemeljenost nujnosti izdatkov	5
Reference izvajalcev, avtorjev in avtorskih skupin, ki bodo sodelovali pri oblikovanju in izvajanju programa. Reference izvajalcev programa, avtorjev in avtorskih skupin s kulturnega in multimedijskega področja	10
Reference prijavitelja in posameznikov, ki so udeleženi v vodenju regijskega multimedijskega centra Reference prijavitelja (pravne osebe) in posameznikov na področju vodenja regijskega multimedijskega centra	10
Stopnja finančne soudeležnosti predlagatelja pri načrtovani izvedbi programa Delež sofinanciranja programa z lastnimi ali drugje pridobljenimi sredstvi	5
Vrsta uporabe informacijske tehnologije Stopnja kreativne uporabe informacijske tehnologije	5
Dostopnost za invalide	5
Frekventnost lokacije na dan Povprečno število fizičnih obiskovalcev na dan / mesec / leto Povprečno število virtualnih obiskov na mesec / leto.	5
Brezplačna dostopnost za javnost v razpisanem času	5
Prednostna območja dodeljevanja spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj Urbana umestitev MMC v regijah, ki so v sedanji mreži MMC manj zastopane in razpoložljivo operativno zaledje potencialnih dnevnih obiskovalcev	5
Skupno število točk	100

7. Uporaba kriterijev

Povzetek načina ocenjevanja: razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedena tudi najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno skupno število prejetih točk za

projekt MMC je 100. Financirani so lahko tisti projekti, ki prejmejo vsaj 80 točk. Izmed projektov, ki bodo prejeli 80 točk ali več, bodo izbrani tisti projekti predlagateljev, ki bodo na predlog strokovne komisije za intermedijisko umetnost v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje. Višina odobrenih sredstev za prijavljen program je odvisna od skupne višine prejetih točk (od 80 do 100 točk), od števila in kvalitete vsebovanih projektov, obsega in realne finančne zahtevnosti projekta ter razpoložljivih sredstev naročnika.

Iz vsake regije bo v okviru sredstev, ki so na razpolago, praviloma izbran vsaj en multimedijski regijski kulturni center, ki bo v postopku izbire ocenjen oziroma ovrednoten višje, razen v primeru zavržbe iz naslova prvega odstavka 5. točke tega razpisa ali iz naslova neporavnanih obveznosti do JSKD, kot je navedeno v četrtem odstavku 5. točke razpisa.

JSKD bo izbral predloge za sofinanciranje kulturnih projektov po postopku, kot ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, in največ do vrednosti, določeni z državnim proračunom za leto 2014 in morebitnim rebalansom proračuna.

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti črpana in porabljena v proračunskem letu 2014 oziroma v plačilnih rokih, kot jih bo določal Zakon o izvrševanju proračuna RS za leto 2014.

9. Razpisni rok: razpis se prične 3. 1. 2014 in se zaključuje 3. 2. 2014.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavitni obrazec A (identifikacijski obrazec),
- prijavitni obrazec A/1 (podatki o izvajalcu – predstavitev dosedanjega delovanja),
- prijavitni obrazec B (predstavitev programa in finančni načrt 2014),
- prijavitni obrazec I (izjave).

Predlagatelj mora ob prijavi posameznega projekta na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjene prijavitne obrazce,
- zahtevane obvezne priloge, opredeljene v 4. točki razpisa.

Razpisna dokumentacija (besedilo razpisa in vzorčni obrazci) je na voljo na spletni strani (www.jskd.si), izpolnjevanje vlog poteka preko spletne aplikacije (<https://razpisi.jskd.si>).

11. Oddaja in dostava vlog

11.1 Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih za javni razpis in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji, vključno z elektronsko verzijo vloge.

Vloga mora biti predložena na naslov: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana – do 3. 2. 2014 oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zaprti kuverti. Kuverta mora biti obvezno označena s predlogo.

11.2 Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 3. 2. 2014 oziroma do tega dne v delovnem času ni bila predložena na sedežu JSKD.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh bistvenih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa. in razpisne dokumentacije. Za nepopolno se šteje tudi vloga, ki je na razpis prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem pet dnevnom roku. Za neupravičeno osebo se šteje tista oseba, katere vloga ne izpolnjuje pogojev določenih v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vlog prijavitelja.

Dopolnjevanje in spreminjanje vlog je možno le do preteka razpisnega roka, z obvezno oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pisno pozvani k dopolnitvi. Vloge morajo dopolniti v roku petih dni, z obvezno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša. Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne, ali jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo izločene iz nadaljnega postopka in zavržene s sklepom.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

JSKD bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločil vse vloge predlagateljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozno dopolnjene vloge,
- vloge, ki so nepopolne ter
- vloge prijaviteljev, ki do JSKD nimajo poravnanih obveznosti iz naslova preteklih razpisov.

12. Pristojna uslužbenca za vsa dodatna pojasnila: Matej Maček, strokovni delavec, tel. 01/24-10-518, elektronski naslov: matej.macek@jskd.si, Marjeta Turk, pomočnica direktorja, tel. 01/24-10-524, elektronski naslov: marjeta.turk@jskd.si.

Uradne ure: uradne ure so vsak ponedeljek in petek, od 9. do 12. ure ter v sredo, od 9. do 15. ure.

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: JSKD bo predlagatelje o izidih razpisa obvestilo najkasneje v dveh mesecih po zaključku odpiranja vlog, ki se bo začelo v 8 dneh po zaključku razpisa.

**Javni sklad RS
za kulturne dejavnosti**

Št. 329/2013

Ob-4624/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), Pravilnika o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva (Uradni list RS, št. 43/10), Zakona o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10), Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti z dne 19. 1. 2011 (www.jskd.si), Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju JSKD), objavlja

javni razpis

za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih bo v letu 2014 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: razpis, oznaka PR 2014)

Naziv in sedež naročnika: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana

1. Predmet razpisa in področja dejavnosti

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov kulturnih društev in njihovih zvez (v nadaljevanju: projekti), ki bodo izvedeni kot:

- prireditve (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na navedenih področjih dejavnosti, ki jih pripravljajo in izvajajo kulturna društva in skupine na neprofiten način in so v interesu širše družbene skupnosti;
- izobraževanja in strokovna usposabljanja za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;
- založniški, filmski in video projekti.

Področja dejavnosti so: zborovska, inštrumentalna (pihalni, tamburaški in mandolinški, simfonični, godalni in harmonikarski orkestri), gledališka in lutkovna,

folklorna, filmska, plesna, likovna ter literarna dejavnost. Pri prijavi projekta, ki vključuje različne dejavnosti, se mora predlagatelj odločiti za nosilno dejavnost. Na obrazcu A mora označiti samo to (eno) dejavnost. Vlogo bo obravnavala komisija, pristojna za dejavnost, ki jo je označil predlagatelj.

2. Cilji razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje ustvarjalnosti;
- podpiranje kakovostnih projektov, ki so pomembni za splošni kulturni razvoj in promocijo v Sloveniji in tujini;
- povečanje raznolikosti kulturnih dogodkov in povečanje dostopnosti kulturnih vsebin;
- podpiranje kakovostnih programov kulturne vzgoje.

3. Okvirna vrednost razpisa

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev za predmet razpisa znaša 314.640,00 evrov, od tega predvidoma 58.000,00 evrov za zborovsko, 28.000,00 evrov za inštrumentalno (pihalni, tamburaški in mandolinski, simfonični, godalni in harmonikarski orkestri), 47.000,00 evrov za gledališko in lutkovno, 28.500,00 evrov za folklorno, 12.900,00 evrov za filmsko, 25.300,00 evrov za plesno, 28.500,00 evrov za likovno ter 12.900,00 evrov za literarno dejavnost. Predvidoma 73.540,00 evrov bo namenjeno sofinanciranju projektov krovnih zvez društev na nacionalnem nivoju v Republiki Sloveniji ali v zamejstvu.

Višina okvirno razpisanih sredstev se lahko spreminja in je omejena z veljavnim proračunom ter morebitnim rebalansom proračuna RS.

4. Roki razpisa: razpis prične teči 3. 1. 2014. Zaključuje se 3. 2. 2014.

5. Pomen izrazov

Upravičene osebe (predlagatelj projekta) po tem razpisu so kulturna društva in njihove zveze s statusom pravne osebe v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju razpisa; za kulturno delovanje Slovencev, ki živijo v zamejstvu, pa ustrezne krovne organizacije v kulturi.

Projekt je zaokrožena programska enota, ki je v celoti in v svojih delih dostopna javnosti (npr. koncert, likovna kolonija s sklepno razstavo, plesna predstava, publikacija, izobraževanje, kulturni dogodek).

6. Pogoji razpisa

Vloge na razpis lahko predložijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so kulturna društva ali njihove zveze, registrirane kot pravne osebe v RS, ki izvajajo kulturne projekte s področja tega razpisa ali krovne organizacije slovenskih kulturnih društev in skupin iz zamejstva, ki izvajajo kulturne projekte s področja tega razpisa (to dokažejo z ustreznim potrdilom države, kjer delujejo);

– zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem (to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja, da bo omogočil javno dostopnost);

– so v primeru, da so bile v letu 2013 pogodbeni stranka JSKD, izpolnile vse svoje obveznosti do JSKD (to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja);

– so v primeru, da so bile v letu 2013 pogodbeni stranka sofinancerjev kulturnih programov iz javnih sredstev, izpolnile vse pogodbene obveznosti do njih (to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja).

7. Splošni kriteriji razpisa

Upravičena oseba – predlagatelj posameznega projekta ustreza splošnim kriterijem, če:

– trajneje, vsaj eno leto pred začetkom razpisa, deluje na razpisnem področju; datum se ugotavlja v registru AJPEŠ);

– ima ustrezen obseg kakovostnega kulturnega programa v okviru dejavnosti, na katero prijavlja projekt (v preteklem letu je poleg redne dejavnosti samostojno pripravil in izvedel vsaj en dodatni projekt);

– je v zadnjih treh letih sodeloval na strokovno spremljanih regijskih ali državnih prireditvah v okviru dejavnosti, na katero prijavlja projekt (je prepoznaven v slovenskem kulturnem prostoru in/ali v mednarodni javnosti).

Predlagani projekt ustreza splošnim kriterijem tega razpisa, če:

– sodi na področje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;

– ne spada na druga področja, kot so šolstvo, muzealstvo, šport, znanost, gospodarstvo, domoznastvo ipd.;

– je zaokrožen, aktualen, ustvarjalen in inovativen ter ima jasno in kvalitetno vsebinsko in oblikovno osnovo;

– ni komercialen; člani izvajalske skupine za izvedbo ne prejemajo plačila;

– ima uravnoteženo finančno konstrukcijo (prihodki = odhodki);

– ima realno finančno konstrukcijo;

– je izvedljiv glede na razpoložljive vire;

– zaproseni znesek sofinanciranja ni manjši od 10 % in ni večji od 50 % vseh predvidenih stroškov;

– zaproseni znesek sofinanciranja ni nižji od 200,00 evrov in ni višji od 5.000,00 evrov;

– bo v celoti izveden v letu 2014.

Predlagani projekt ne ustreza splošnim kriterijem tega razpisa, če je:

– osnovno delovanja kulturnega društva;

– po zahtevnosti presega izvajalske zmožnosti predlagatelja;

– izobraževanje, ki ga ne izvajajo ustrezno usposobljeni mentorji;

– jubilejna slavnost ali razstava;

– novoletna ali božična prireditev;

– prireditev ob krajevnem ali državnem prazniku;

– program na prireditvi, ki ima pretežno zabavno družabni značaj, turistični ali narodnozabavni prireditvi ali veselici;

– gostovanje po Sloveniji ali v tujini;

– promocija projekta ali društva (koledarji, razglednice, jubilejni zborniki);

– izdaja nosilcev zvoka ali slike ali postavitev in oblikovanje spletne strani;

– publikacija, ki ni povezana z delovanjem kulturnih društev in njihovih zvez;

– razstava posameznega avtorja, pregledna letna razstava društva, ex-tempore, likovno srečanje ali natečaj (z denarnimi nagradami in odkupi), likovna kolonija (če morajo udeleženci prepustiti dela organizatorju);

– samostojna knjiga posameznega ustvarjalca, šolsko glasilo, literarni časopis ali revija, ki nima izdane vsaj ene številke, literarni natečaj;

– ponovna izvedba v preteklih letih sofinanciranih projektov;

– založniški projekt na literarni dejavnosti, ki nima leposlovne vsebine.

Ne glede na določila tretjega odstavka tega člena sklad lahko sofinancira:

– jubilejno slavnost ali razstavo, ki vsebuje pomembne novosti v pristopu in programu prireditve ali gre za zelo pomembno obletnico;

– gostovanje po Sloveniji ali v tujini, če je bistvene pomena za slovensko ljubiteljsko kulturno dejavnost;

– izdajo nosilcev zvoka ali slike ter postavitev in oblikovanje spletne strani, če gre za vrhunske zasedbe z izvirnim programom, ki zagotavlja odmevno promocijo slovenske ustvarjalnosti v mednarodnem prostoru.

8. Posebni kriteriji razpisa

Projekti bodo ocenjeni na podlagi posebnih kriterijev glede na:

a) obseg in učinke realizacije projektov predlagatelja v preteklih letih – do 25 točk:

– produkcija in postprodukcija predlagatelja/sodelovanje na strokovno spremljanih regijskih in državnih prireditvah ter mednarodnih tekmovanjih in festivalih/prepoznavnost v slovenskem kulturnem prostoru/odmevnost v medijih in strokovni javnosti/zgled dobre prakse/širjenje dejavnosti.

b) zasnovno in izvedbo predlaganega projekta – do 50 točk:

– inovativnost v pristopu in izvedbi/kakovost avtorskega pristopa/tematska izvirnost in vsebinska tehtnost/aktualnost/delež domače ustvarjalnosti/reference izvajalcev projekta/povezovanje tradicije z novjšimi umetniškimi trendi/navezanost na raziskave in interpretacije virov.

c) uresničevanje ciljev nacionalnega programa sklada (www.jskd.si) s predlaganim projektom – do 25 točk:

– prispevek k dvigu kakovosti društvene ustvarjalnosti/spodbujanje kulturnega razvoja/dopolnjevanje programske ponudbe/razvojna in trajnostna naravnost/uresničevanje ciljev, ki so pomembni v regijskem, nacionalnem ali mednarodnem merilu/izobraževalni/promocijski/postproduksijski učinki/prispevek h kulturni raznolikosti/spoznavanje kultur/ohranjanje izročila/integrativnost/interkulturalnost/sodelovanje z javnimi organizacijami s področja kulture/vključevanje v javno infrastrukturo.

Ocenjevalni listi po posameznih dejavnostih posebne kriterije podrobneje razčlenjujejo in so objavljeni na: www.jskd.si in na sedežu JSKD, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

9. Uporaba kriterijev: projekte bodo presojale strokovno programske komisije za posamezna področja dejavnosti na podlagi podatkov iz vloge. Za sofinanciranje bodo predlagale tiste projekte, ki bodo v postopku ocenjevanja v celoti izpolnjevali splošne kriterije razpisa in bodo na podlagi posebnih kriterijev uvrščeni višje.

10. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2014 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, iz dne 9. 12. 2013).

11. Dokumentacija razpisa

Dokumentacija razpisa je dostopna na domači strani JSKD, www.jskd.si in obsega:

– besedilo razpisa;
– prijavne obrazce: A (splošni podatki), A/1 (podatki o predlagatelju), B (osnovni podatki o projektu, sinopsis, finančni načrt), B1 (utemeljitev ciljev in učinkov projekta), I (izjave).

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti oddana v elektronski obliki na: <https://razpis.jskd.si> in v tiskani obliki poslana na naslov: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, p.p. 1699, 1000 Ljubljana, do 3. 2. 2014 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Za datum oddaje vloge se šteje datum na pošti oddane priporočene pošiljke oziroma datum vročitve tiskane vloge na sedežu JSKD.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici in obvezno označena po predlogi.

Posamezni predlagatelj lahko na razpis predloži skupaj največ tri vloge za posamezno področje dejavnosti (glasbena, gledališka ...), razen če je predlagatelj zveza kulturnih društev ali krovna organizacija slovenskih kulturnih društev in skupin iz zamejstva, ki lahko predloži največ šest vlog za posamezno področje dejavnosti. Če bodo predlagatelji vložili večje število vlog od predpisanih, bo komisija z žrebom določila projekte, ki jih bo obravnavala.

Posamezni predlagatelj mora predložiti vsako vlogo v ločenem ovitku. Vsaka od predloženih vlog mora ustrezati pogojem popolne vloge.

13. Popolne vloge

Vloga na razpis je popolna, če:

– je predložena na prijavnih obrazcih razpisa PR 2014;

– je izpolnjena v slovenskem jeziku;

– vsebuje vse predpisane obrazce: A (splošni podatki), A/1 (podatki o predlagatelju), B (osnovni podatki o projektu, sinopsis, finančni načrt), B1 (utemeljitev ciljev in učinkov projekta), I (izjave);

– vsebuje vse zahtevane podatke;

– je na ustreznem mestu podpisana in žigosana.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da v določenem roku vloge dopolnijo.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje pogojev razpisa.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila predložena po določenih prvih odstavkih 12. točke razpisa. Rok oddaje se ugotavlja iz poštnega žiga.

Izpolnjevanje pogojev razpisa PR 2014 ugotavlja pristojni uslužbenec za vodenje postopka, ki ga imenuje direktor JSKD.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba, in nepopolne vloge, ki kljub pozivu niso bile pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

14. Pristojni uslužbenci

Pristojna uslužbenca za dajanje informacij in vsebinskih pojasnil sta:

– Urška Bittner Pipan, urska.bittner@jskd.si, 01/24-10-502,

– Matej Maček, matej.macek@jskd.si, 01/24-10-518.

Uradne ure (po telefonu) so vsak ponedeljek, sredo in petek od 9. do 11. ure.

15. Obravnava vlog in obveščanje o izboru

Strokovna presoja vlog, prispelih na razpis PR 2014 bo potekala v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva ter Splošnimi pogoji poslovanja JSKD.

JSKD bo predlagatelje o svojih odločitvah obveščal praviloma v 30 dneh po zasedanju in odločitvi strokovne komisije.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 329/2013

Ob-4625/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), Pravilnika o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva (Uradni list RS, št. 43/10), Zakona o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10), Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (www.jskd.si) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju JSKD) objavlja

javni razpis
za izbor kulturnih projektov na področju različnih
manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev
v RS, ki jih bo v letu 2014 sofinanciral Javni sklad
RS za kulturne dejavnosti
(v nadaljevanju: razpis, oznaka Etn 2014)

Naziv in sedež naročnika: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

1. Predmet razpisa in področja dejavnosti: predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na področju manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v RS ter kulturnih projektov ustvarjalcev pripadnikov manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v RS s statusom samozaposlenih v kulturi (v nadaljevanju: projekti). Predmet razpisa ni sofinanciranje projektov italijanske in madžarske narodne skupnosti in romske skupnosti, kajti njim so namenjeni posebni razpisi Ministrstva za kulturo.

2. Cilji razpisa

Cilji razpisa so:

- spodbujanje kakovostne kulturne ustvarjalnosti pripadnikov različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev;
- ohranjanje kulturne identitete pripadnikov različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev skladno z izraženimi kulturnimi potrebami;
- podpiranje kakovostnih projektov, ki so pomembni za kulturni razvoj manjšinskih etničnih skupnosti;
- povečanje raznolikosti kulturnih dogodkov in povečanje dostopnosti kulturnih vsebin;
- predstavljanje kulture manjšinskih skupnosti širšemu okolju;
- vključevanje ustvarjalnosti manjšinskih etničnih skupnosti v slovenski kulturni prostor;
- razvijanje kakovostnih programov kulturne vzgoje.

3. Področje razpisa

Področje razpisa je kakovostna kulturna dejavnost različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v Republiki Sloveniji, ki se izvaja na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti. Ožja področja: glasbena, gledališka, folklorna, filmska, plesna, likovna in literarna dejavnost ter dejavnosti, ki vključujejo več navedenih področij ljubiteljskega kulturnega delovanja hkrati.

Kulturna dejavnost po posameznih področjih obsega zlasti:

- premierno produkcijo koncertov, gledaliških in plesnih predstav, samostojnih in skupinskih filmskih, literarnih, likovnih in večzvrstnih projektov;
- mednarodna sodelovanja;
- izdajo rednih in posebnih publikacij, prve izdaje nosilcev zvoka in slike, izdaje literarnih zbornikov in druge oblike založništva iz področja kulture za potrebe manjšinskih etničnih skupnosti;
- dejavnosti, namenjene kulturni vzgoji.

4. Okvirna vrednost razpisa

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev za predmet razpisa znaša 161.587,00 evrov.

Višina okvirno razpisanih sredstev se lahko spremeni in je omejena z veljavnim proračunom ter morebitnim rebalansom proračuna RS.

5. Roki razpisa: razpis prične teči 3. 1. 2014. Zaključuje se 3. 2. 2014.

6. Pomen izrazov

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva in njihove zveze, zasebni zavodi in druge nevladne

organizacije s statusom pravne osebe zasebnega prava ter ustvarjalci z veljavnim statusom samozaposlenih v kulturi, ki delujejo na področju razpisa.

Projekt je zaokrožena programska enota, ki je v celoti in v svojih delih dostopna javnosti (npr. koncert, likovna kolonija s sklepno razstavo, plesna predstava, publikacija, izobraževanje, kulturni dogodek).

Finančna uravnoteženost pomeni, da se v finančni strukturi projekta skupne vrednosti predvidenih odhodkov ujemajo s prihodki (odhodki = prihodki).

7. Pogoji razpisa

Vloge na razpis lahko predložijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so kulturna društva, zasebni zavodi in druge nevladne organizacije, registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji (datum se ugotavlja v registru AJPEŠ), ali ustvarjalci s statusom samozaposlenih v kulturi;
- zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem; to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost;
- so izpolnili vse pogodbene obveznosti do sofinancerjev kulturnih programov iz javnih sredstev v preteklih letih (to dokažejo s podpisano izjavo);
- ne prijavljajo projekta, ki je že sofinanciran iz državnega proračuna, namenjenega kulturi razpisu (to dokažejo s podpisano izjavo).

8. Splošni kriteriji razpisa

Predlagatelj posameznega projekta ustreza splošnim kriterijem, če:

- trajneje, vsaj eno leto pred začetkom razpisa, deluje na razpisnem področju; datum se ugotavlja v registru AJPEŠ);
- izvaja programe, ki omogočajo ohranitev posebne kulturne identitete različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev skladno z izraženimi kulturnimi potrebami;
- izvaja programe, namenjene manjšinskim kulturnim ustvarjalcem;
- izvaja programe, ki predstavljajo manjšinske skupnosti širšemu okolju.

Predlagani projekt ustreza splošnim kriterijem tega razpisa, če:

- sodi na področje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti ustvarjalcev manjšinskih skupnosti;
- omogoča ohranitev posebne kulturne identitete različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev skladno z izraženimi kulturnimi potrebami;
- predstavlja manjšinske skupnosti širšemu okolju;
- resorno ne spada na druga področja, kot so šolstvo, šport, znanost, gospodarstvo ipd.;
- zaproseni znesek sofinanciranja ni večji od 80 % vseh predvidenih stroškov;
- zaproseni znesek sofinanciranja ni nižji od 200,00 evrov in ni višji od 5.000,00 evrov;
- bo v celoti izveden v letu 2014;
- ima uravnoteženo finančno konstrukcijo (prihodki = odhodki);
- ima realno finančno konstrukcijo (je izvedljiv glede na razpoložljive vire ...).

9. Posebni kriteriji razpisa:

- projekt ustreza kriterijem razpisa, če je nov ter hkrati vsebinsko in organizacijsko zaokrožen (ponovne izvedbe v preteklih letih sofinanciranih projektov niso predmet razpisa);
- sofinanciranje osnovne dejavnosti društva ni predmet razpisa (npr. vaje ali druga redna letna srečanja brez vsebinskih poudarkov ...);

– v primerih, ko je predmet prijave izdaja knjige, mora predlagatelj v vlogo vključiti 3-5 strani besedila, če gre za prozno delo, 3-5 pesmi, če gre za pesniško zbirko, oziroma kazalo, če gre za izdajo zbornika;

– v primerih, ko je predmet prijave izdajanje časopisa, mora predlagatelj priložiti zadnjo številko že izdanega časopisa oziroma osnutek novega;

– v okviru literarne dejavnosti se sofinancira izdaje kakovostnih zbornikov, samostojne izdaje avtorjev pa le v primeru, če gre za vidnega ustvarjalca ali če je iz prilog razvidna nadpovprečna kakovost dela;

– ne sofinancira se vzdrževanje že obstoječe spletne strani;

– podpira se priprave izobraževanj z gostujočimi strokovnjaki, če se ta organizirajo za več društev hkrati (izobraževanj z gostujočimi strokovnjaki, ki jih pripravlja društvo zgolj za svoje člane, se v okviru tega razpisa ne sofinancira);

– pri pripravi srečanj folklornih, gledaliških in drugih skupin, srečanj literatov, likovnikov ipd. imajo prednost tista, ki v projekt vključujejo tudi strokovni pogovor poznavalca določnega področja z vodji skupin in pisno oceno;

– podpira se gostovanja skupin in posameznikov v matici, ne podpira se gostovanj zunaj matice;

– predmet razpisa ni sofinanciranje projektov, pri katerih je razvidno, da gre zgolj za druženja ob športu in zabavi;

– predmet razpisa ni sofinanciranje projektov, pri katerih gre za tekmovanja z izplačevanjem nagrad.

Projekti bodo ocenjeni na podlagi posebnih kriterijev, glede na:

a) oceno predlagatelja v okviru dejavnosti, na katero prijavlja projekt (skupaj možnih 25 točk):

– strokovno vodstvo predlagatelja (do 3 točke);

– produkcijo in postprodukcijo predlagatelja (do 5 točk);

– dosežke na strokovno spremljanih preglednih srečanjih v zadnjih treh letih (do 12 točk);

– odmevnost v medijih in strokovni javnosti (do 3 točke);

– status društva v javnem interesu na področju kulture (0/2 točki).

b) zasnovano in predvideno izvedbo predlaganega projekta (skupaj možnih 50 točk):

– kakovost avtorskega pristopa/tematska izvirnost in vsebinska tehtnost /aktualnost (do 35 točk);

– reference strokovnega vodstva projekta (do 5 točk);

– starost ali novost predlaganega programa/izdajo zbornika, knjige, DVD-ja, CD-ja... v matičnem jeziku/širina ponudbe izobraževanja/kakovost in učinkovitost sodelovanja z matico (do 10 točk).

c) pomen projekta za manjšinsko skupnost in splošno kulturno delovanje (skupaj možnih 25 točk):

– spodbujanje kulturnega razvoja; prispevek h kulturni raznolikosti, spoznavanje kultur, negovanje in ohranjanje izročila; prispevek k dvigu kakovosti društvene ustvarjalnosti (do 25 točk).

10. Uporaba kriterijev: programe bo presojala strokovno programska komisija na podlagi podatkov iz vloge in za sofinanciranje predlagala le tiste projekte, ki bodo v postopku ocenjevanja v celoti izpolnjevali splošne kriterije, na podlagi posebnih kriterijev pa prejeli višje število točk.

11. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2014 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračuna RS za

leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, iz dne 9. 12. 2013).

12. Dokumentacija razpisa

Dokumentacija razpisa je dostopna na domači strani JSKD in obsega:

– besedilo razpisa;

– prijavne obrazce: A (splošni podatki), A/1 (podatki o predlagatelju), B (osnovni podatki o projektu), B1 (utemeljitev), I (izjave).

13. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti oddana v elektronski obliki na: <https://razpis.jskd.si> in v tiskani obliki poslana na naslov: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, p. p. 1699, 1000 Ljubljana, do 3. 2. 2014 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Za datum oddaje vloge se šteje datum na pošti oddane priporočene pošiljke oziroma datum vročitve tiskane vloge na sedežu JSKD.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici obvezno označena po predlogi.

Posamezni predlagatelj lahko na ta razpis predloži skupaj največ šest vlog. Na posamezno področje dejavnosti (glasbena, gledališka...) lahko predloži največ tri vloge. Če bodo predlagatelji vložili večje število vlog od predpisanih, bo komisija z žrebom določila projekte, ki jih bo obravnavala.

Posamezni predlagatelj mora predložiti vsako vlogo v ločenem ovitku. Vsaka od predloženih vlog mora ustrezati pogojem popolne vloge.

14. Popolna vloga

Vloga na razpis je popolna, če:

– je predložena na navedenih prijavnih obrazcih Etn 2014;

– je izpolnjena v slovenskem jeziku;

– vsebuje vse predpisane obrazce: A (splošni podatki), A/1 (podatki o predlagatelju), B (osnovni podatki o projektu), B1 (utemeljitev), I (izjave);

– vsebuje vse zahtevane podatke;

– je na ustreznem mestu podpisana in žigosana.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da v določenem roku vloge dopolnijo.

Za nepravilno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje pogojev razpisa.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila predložena po določenih prvega odstavka 13. točke tega razpisa. Rok oddaje se ugotavlja iz poštnega žiga.

Izpolnjevanje pogojev razpisa ugotavlja pristojni uslužbenec za vodenje postopka, ki ga imenuje direktor JSKD.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba, in nepopolne vloge, ki kljub pozivu niso bile pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

15. Pristojni uslužbenci

Pristojna uslužbenca za dajanje informacij in vsebinskih pojasnil sta:

– Urška Bittner Pipan, urska.bittner@jskd.si, 01/24-10-502,

– Matej Maček, matej.macek@jskd.si, 01/2410-518.

Uradne ure (po telefonu) so vsak ponedeljek, sredo in petek od 9. do 11. ure.

16. Obravnava vlog in obveščanje o izboru

Strokovna presoja vlog, prispelih na javni razpis Etn 2014, bo potekala v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva ter Splošnimi pogoji poslovanja JSKD.

JSKD bo predlagatelj o svojih odločitvah obveščal praviloma v 30 dneh po zasedanju in odločitvi strokovne komisije.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 103/2014

Ob-4626/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in nadaljnji), Pravilnikom o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva (Uradni list RS, št. 43/10), Zakona javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10), Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10), Odločbe o financiranju delovanja javnega sklada območna izpostava javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Ljubljana (št. 610-86/2013-3), ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (www.jskd.si), Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju JSKD), objavlja

javni programski razpis

za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Ljubljana, ki jih bo v letu 2014 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

(v nadaljevanju: razpis Ljubljana PrP-2014)

Naziv in sedež naročnika: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, Ljubljana.

1. Predmet javnega razpisa in področja dejavnosti

Predmet razpisa Ljubljana PrP-2014 je sofinanciranje programov/projektov kulturnih društev (v nadaljevanju: programi/projekti), ki so:

– redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev, ki se manifestira kot izobraževalno in ustvarjalno delo;

– produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja kulturno društvo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;

– skupni programi kulturnih društev na nivoju mesta;

– izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Področja dejavnosti so: glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna glasba), gledališka in lutkovna dejavnost, folklorna dejavnost, filmska in video dejavnost, plesna dejavnost, likovna dejavnost/sodobni načini umetniškega izražanja, literarna dejavnost.

2. Cilji razpisa

Spodbujanje ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Mestne občine Ljubljana s sofinanciranjem programov/projektov kulturnih društev in njihovih zvez.

Zagotavljanje enakomernega razvoja kulturnih dejavnosti, pri čemer je kulturno udejstvovanje omogočeno vsem, ki delujejo na območju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

3. Okvirna vrednost: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa Ljubljana PrP-2014, znaša 335.350,00 EUR.

4. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2014.

5. Rok razpisa: javni razpis Ljubljana PrP-2014 prične teči 3. 1. 2014 in se zaključuje 3. 2. 2014.

6. Dokumentacija razpisa

Dokumentacija razpisa Ljubljana PrP-2014 obsega:

– besedilo razpisa Ljubljana PrP-2014,

– prijavne obrazce: A (splošni podatki o prijavitelju); B (podatki o delu društva); C (finančni načrt); D (prijava programa – različno za posamezna področja dejavnosti), E (prijava projekta).

7. Pomen izrazov

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva in zveze kulturnih društev, ki združujejo kulturna društva raznovrstnih dejavnosti samo na območju Mestne občine Ljubljana. Upravičene osebe morajo imeti status pravne osebe na območju Mestne občine Ljubljana. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis Mestne občine Ljubljana, do teh sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Program je zaokrožena kulturna dejavnost izvajalec, ki niso državni ali zasebni zavodi, pa jo je zaradi njenega širšega javnega pomena smotno financirati na primerljiv način kot javne zavode in je sestavljen iz rednih (celoletnih) programskih dejavnosti, ki jih zaradi kontinuiranega in smotrnega delovanja izvajalec veže v celoto.

Skupni program so projekti in potrebne dejavnosti, za katere se izvajalci dogovorijo zaradi nujnosti vzpostavljanja primerjave glede obsega, kvalitete in usmeritev svojega kulturnega dela (npr. srečanje zborov, gledaliških skupin, folklornih skupin, pihalnih orkestrrov, ex tempore), usposabljanja za delo na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in zaradi zagotavljanja materialnih možnosti za izvajanje dejavnosti (npr. najem prostorov, nakup opreme, itd.);

Projekt je zaokrožena programska enota, ki je v celoti in/ali v svojih delih dostopna javnosti (npr. koncert, gledališka predstava, plesni nastop, likovna ali fotografska razstava, likovna kolonija s sklepno razstavo, ipd.).

Finančna uravnoteženost pomeni, da se ujema skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov finančne zgradbe programa ali projekta (odhodki = prihodki).

8. Pogoji razpisa

Vloge na razpis Ljubljana PrP-2014 lahko predložijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje, da:

– trajneje, vsaj že eno leto delujejo na razpisnem področju in so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji na območju Mestne občine Ljubljana; to dokažejo s kopijo potrdila AJPEs (Agencija Republike Slovenije za javno pravne evidence in storitve) – obrazec PRS-3, dokument ne sme biti starejši od 12 mesecev,

– zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem; to dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost.

Popolne vloge na razpis Ljubljana PrP-2014 morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– vsebujejo predpisane obrazce: obrazec A (splošni podatki o prijavitelju), obrazec B (podatki o delu društva), C (finančni načrt), obrazec D (prijava programa – različno za posamezna področja dejavnosti), obrazec E (prijava projekta),

– vsebujejo obvezne priloge.

Vloga je popolna, če:

– je predložena na prijavnih obrazcih razpisa Ljubljana PrP-2014,

– je čitljivo izpolnjena v slovenskem jeziku,

– vsebina mora biti razvidna zgolj iz obrazca,

– je na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

9. Izpolnjevanje pogojev razpisa

Izpolnjevanje pogojev razpisa Ljubljana PrP-2014:

Po preteku razpisnega roka, 7. 2. 2014, komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele.

Po odpiranju vlog bodo iz nadaljnega postopka izločene vse vloge:

- ki niso bile oddane v razpisnem roku,
- ki niso popolne,
- ki jih ni vložila upravičena oseba.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje splošnih in posebnih pogojev razpisa.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila predložena po določilih prvega odstavka 11. točke tega razpisa.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba in nepopolne vloge bodo zavržene.

10. Kriteriji razpisa

Predložene vloge bo v skladu z Merili za ocenjevanje predloženih programov/projektov javnega programskega razpisa Ljubljana PrP-2014 presojala in ocenjevala strokovno programska komisija, ki jo imenuje direktor JSKD. Merila so dostopna na domači strani: www.jskd.si.

Za sofinanciranje bodo predlagani tisti programi in projekti, ki bodo v celoti ustrezali navedenim kriterijem.

11. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti poslana na naslov: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Ljubljana, Krekov trg 2, 1000 Ljubljana, do vključno 3. 2. 2014 (datum poštnega žiga) kot priporočena pošiljka v zaprti ovojnici z oznako na sprednji strani: »Ne odpiraj – vloga na razpis Ljubljana PrP-2014«.

Na zadnji strani ovitka mora biti navedba vlagatelja: naziv in poštni naslov (sedež).

Če je posamezni predlagatelj društvo, v katerem deluje več samostojnih sekcij, lahko predloži v enem ovitku več vlog, katerih vsaka mora ustrezati določilom drugega in tretjega odstavka 7. točke tega razpisa.

Posamezni predlagatelj lahko oddaja največ 3 vloge, razen zvez kulturnih društev, ki združujejo najmanj 15 kulturnih društev raznovrstnih dejavnosti s sedežem na območju Mestne občine Ljubljana.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili razpisa Ljubljana PrP-2014.

12. Dopolnjevanje vlog

Predlagatelj lahko vlogo dopolnjuje v razpisanem roku, kot velja za pošiljanje vlog in sicer s priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – vloga na razpis Ljubljana-PrP-2014« – z obvezno navedbo, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Če bo vloga formalno nepopolna, bo predlagatelj pozvan, da jo dopolni v 5 dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, bo vloga zavržena s sklepom.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili razpisa Ljubljana PrP-2014.

13. Pristojni uslužbenci:

Pristojna uslužbenca za dajanje informacij in pojasnil sta:

- Andreja Repar, oi.Ljubljana@jskd.si,
 - Nataša Klemenčič, oi.Ljubljana@jskd.si,
- 01/23-00-570 – uradne ure po telefonu, vsak delovni dan od 9. do 12. ure.

14. Dvig in vpogled dokumentacije razpisa: dokumentacija razpisa Ljubljana PrP-2014 (besedilo razpisa, obrazci) je dostopna na domači strani JSKD www.jskd.si, lahko pa jo predlagatelji med uradnimi urami dvignejo tudi na sedežu Območne izpostave JSKD Ljubljana.

15. Obravnava vlog in obveščanje o izboru

Strokovna presoja vlog, prispelih na razpis Ljubljana-PRP-2014, bo potekala v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega razpisa in javnega poziva ter Splošnimi pogoji poslovanja JSKD.

JSKD bo predlagatelje o svojih odločitvah obvestil v tridesetih dneh po zasedanju in odločitvi strokovno programske komisije.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Ob-4633/13

Mikrokrediti za mikro in mala podjetja

(P7 2014)

1. Izvajalec

Izvajalec produkta je:

Firma: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo.

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad.

Sedež: 2000 Maribor, Ulica Kneza Koclja 22.

Javni razpis je pridobil soglasje Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. 303-1/2013/69 z dne 20. 12. 2013.

2. Predmet produkta- mikrokrediti

Predmet produkta so mikrokrediti za mikro in mala podjetja.

Skupni obseg sredstev za razpisane mikrokredite je 5.000.000,00 EUR. Sredstva za izvajanje produkta zagotavlja Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad).

Namen produkta je neposredno zagotavljanje virov financiranja mikro in malim podjetjem za nemoteno poslovanje. Produkt bo preprečeval finančno izključenost mikro in malih podjetij.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1 Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki, zadruga z omejeno odgovornostjo, ki opravljajo gospodarsko dejavnost), ki imajo vsaj 1 zaposlenega in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

Za izpolnjevanje osnovnega pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega¹ za polni delovni čas. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p.² (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje).

Za opredelitev mikro in malega podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008.

Podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. 2012 in izkaz poslovnega izida za leto 2012.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki:

– opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno

¹ V skladu s 66. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.«

² V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (iz Obrazca M1/M2 mora biti razviden polni delovni čas in zavarovalna osnova 005). V primerih, ko 66. člen Zakona o delovnih razmerjih določa v posebnih primerih krajši delovni čas, se šteje, da je pogoj iz te točke javnega razpisa izpolnjen.

z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

– A – Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,
– B 05 – Pridobivanje premoga, C 12 – Proizvodnja tobačnih izdelkov, C 20.51 – Proizvodnja razstreliv, C 25.4 – Proizvodnja orožja in streliva, C 30.4 – Proizvodnja bojnih vozil, G 46.35 – Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki, G 47.26 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki, K – Finančne in zavarovalniške dejavnosti, L – Poslovanje z nepremičninami in R 92 – Prirejanje iger na srečo,
– so v prisilni poravnavi, stečajju ali likvidaciji oziroma so podjetja v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07-uradno prečiščeno besedilo in 51/11).

Za podjetje se šteje, da je v težavah:

– v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,

– v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije,

– podjetja, ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

– ki so v preteklem obdobju 3 let (odobritev sredstev 2011–2013), že dobila državno pomoč in niso izpolnila finančnih obveznosti do Sklada,

– ki so že pridobila pozitivni sklep o odobritvi mikrokredita po tem javnem razpisu.

3.2. Pogoji kandidiranja za mikrokredit

Podjetje, ki kandidira za mikrokredit mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– imeti zagotovljen trg (dokazovanje iz tekočega/mesečnega poslovanja (bilanc in drugih izkazov) oziroma s predložitvijo pogodb s kupci)

– bonitetna ocena podjetja po bonitetnem modelu S.BON AJPES (na podlagi zadnjih objavljenih računovodskih izkazov) mora dosegati oceno od SB1 do vključno SB7, kar pomeni, da je zmožnost poravnavanja obveznosti vsaj povprečna.

3.3. Kreditni pogoji

Najnižji znesek kredita znaša 5.000,00 EUR, najvišji znesek kredita znaša 25.000,00 EUR.

Upravičeni stroški (opredeljeni v točki 3.4. tega javnega razpisa) niso omejeni, upoštevajo se stroški z DDV.

Kredit lahko krije do 85% vrednosti upravičenih stroškov.

Obrestna mera za pogodbene obresti je fiksna, določena v % p. a. (z besedo: odstotki letno). Pogodbena obrestna mera je 3,5% p.a. Obrestno obdobje, za katerega se obračunava pogodbeno obrestna mera, je mesečno.

Najkrajša ročnost kredita je 12 mesecev, najdaljša pa 60 mesecev. Najdaljši možni moratorij na odplačilo glavnice je 6 mesecev. Začetek moratorija se prične z zapadlostjo roka za črpanje kredita. Rok za črpanje kredita je 5 mesecev od tekočega odpiranja vlog.

Način odplačevanja kredita je mesečno, obročno.

Stroški odobritve kredita se zaračunajo v višini 0,5% enkratno, ob odobritvi kredita.

Zavarovanje kredita: 2 menici podjetja in osebno poroštvo vsaj enega lastnika podjetja.

3.4. Upravičeni stroški

Med upravičene stroške se upoštevajo:

izdatki za materialne investicije (nakup opreme, gradnja ali nakup poslovnih prostorov) izdatki za obratna sredstva (nakup materiala, nakup trgovskega blaga, opravljene storitve, za plače).

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih opravlja na območju RS.

Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana s podjetjem. Med upravičene stroške ne spada nakup cestno prometnih sredstev.

3.5. Pogoji za črpanje kredita

Podjetje lahko črpa kredit po sklenitvi kreditne pogodbe in ureditvi celotnega zavarovanja kredita. Kredit se lahko črpa namensko za upravičene stroške nastale od 1. 12. 2013 do 25. 8. 2014. Strošek nastane z dnem sklenitve dolžniško upniškega razmerja. Črpanje je enkratno.

Mikrokredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov ali leasing pogodb vlagatelja. S sredstvi odobrenega kredita ni dovoljena refundacija že plačanih obveznostih vlagatelja.

4. Vsebina vloge

1. Prijavni list za mikrokredit (spletni obrazec, ki je na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si/>) izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca.

2. Predstavitveni načrt, bilanca stanja in izkaz poslovnega izida iz katerih sta razvidni poslovni leti 2012 in 2011 skladno z zadnje objavljenimi računovodskimi izkazi-AJPES.

3. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 75 dni glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnje objavljenimi računovodskimi izkazi -AJPES):

- S.BON-1 za gospodarske družbe
- S.BON-1 za samostojne podjetnike
- S.BON-1 za zadruge

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 3 in predložena v fizični obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. V primeru razlik med oddano natisnjeno obliko in elektronsko obliko se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 3 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisa, se kot neustrezna zavrže.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati

na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

5. Oddaja vlog

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Ovojnica vloge mora biti opremljena s pripisom »Ne odpiraj – Vloga za mikrokredite – P7«.

Naslov za pošiljanje: Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Kocljaja 22, 2000 Maribor.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Kocljaja 22, Maribor – 3 nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji, med 9. in 14. uro.

6. Rok za predložitev vlog

Roki za predložitev vlog v letu 2014 so: 20. 1., 20. 2. in 20. 3.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo na posameznem roku ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge pa datum vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke.

Razpis bo odprt do 20. 3. 2014 oziroma do porabe sredstev. V primeru, da bodo sredstva porabljena pred 20. 3. 2014, bo Sklad objavil zaprtje razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloge, ki bodo prispеле po 20. 3. 2014 ali na roke za predložitev vlog po objavi zaprtja javnega razpisa se kot prepozne zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

7. Datumi odpiranja vlog: odpiranje se bo izvedlo v roku dveh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

8. Merila za izbor

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi kvalitativne ocene (na podlagi vsebine predstavitvenega načrta in kvalitete zavarovanja).

Na podlagi kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno oziroma negativno mnenje.

Komisija za dodelitev sredstev poda predlog Direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge, s pridobljenim pozitivnim kot tudi negativnim mnenjem. V primeru, da pridobi več vlagateljev pozitivno mnenje pri kvalitativni oceni, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki imajo boljše boniteto oceno po bonitetnem modelu S. BON AJPES.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma sklepom o neodobritvi vloge.

9. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge.

Sektor državnih pomoči Sklada bo, najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog, posredovala vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi mikrokredita Sklada.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada.

Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi mikrokredita Sklada je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi mikrokredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita.

Izpolnjevanje osnovnih pogojev se bo preverjalo tudi pred podpisom pogodbe. V primeru, da se bo ugotovilo, da podjetje ne izpolnjuje pogojev, se pogodbe ne bo podpisalo.

10. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor končnih upravičencev, vzorec prijavnega lista s prilogami in vzorec kreditne pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani, www.podjetniskisklad.si.

Vse ostale informacije dobite na tel. 02/234-12-42, 02/234-12-88, 02/234-12-45 in 02/234-12-64 – ali na e-pošti bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si.

11. Pravna podlaga za izvedbo produkta, de minimis pomoč in udeležba Evropskega sklada za regionalno pomoč

Slovenski podjetniški sklad objavlja produkt mikrokredit P7 na način javnega razpisa na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 ZPOP-1, št. 82/13 ZPOP-1B), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/09), Poslovnega in finančnega načrta Slovenskega podjetniškega sklada za leto 2013/2014 (sklep Vlade RS, št. 47602-3/2013/3 z dne 28. 2. 2013) in Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (8. 4. 2009 veljavni z dne 3. 9. 2009), Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (UPB2, Uradni list RS, št. 44/07), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo), Priglašene sheme državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013 – de minimis« (št. prigrasitve M002-5715334-2007/1), ter Poslovni načrt programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji – PIFI za obdobje 2009–2013, ki so bile sprejete na Vladi RS (sklep Vlade RS, št. 30200-2-2009/5 z dne 22. 10. 2009), 3. paket Programa ukrepov za spodbujanje gospodarstva sprejet na Vladi RS dne 13. 9. 2012 s sklepom 30000-5/2012/15.

Mikrokredit ima status pomoči de minimis, skladno z Uredbo št. 1998/2006, če je pogodbeno obrestna mera ob odobritvi nižja od referenčne obrestne mere. Šteje se, da je pomoč dodeljena z dnem izdaje pozitivnega sklepa direktorice Sklada. Sklad upravičenca seznanji z višino pomoči de minimis, ki mu je bila dodeljena po tem produktu.

Skupni znesek pomoči na podlagi pravila de minimis

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v cestno prometnem sektorju.

Za izračun pomoči po tem javnem razpisu se upošteva višina in ročnost kredita ter razlika med veljavno referenčno obrestno mero za izračun državne pomoči in obrestno mero za kredit, določeno po tem razpisu.

V primeru, da je obrestna mera za kredit nižja od referenčne obrestne mere, ki se določi skladno s Sporočilom Komisije o spremembi metode določanja referenč-

nih obrestnih mer in diskontnih stopenj (2008/C 14/02), gre za kredit, ki vključuje pomoč de minimis.

V skladu s 5. točko 2. člena Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis se skupaj s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšna kumulacija povzročila intenzivnost pomoči, ki presega že določeno intenzivnost za posebne okoliščine vsakega primera v Uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

Mikrokredit in Evropski sklad za regionalni razvoj Rezervacijska sredstva prispeva sklad GS-PI-FI-MG.

»Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete: Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost; prednostne usmeritve 1.2 Spodbujanje podjetništva«.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-4617/13

Občina Medvode na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1, 15/03 – ZOPA), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 38/12, v nadaljevanju: pravilnik o sofinanciranju) ter Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2014, ki ga je na 24. seji, dne 3. 12. 2013, sprejel Občinski svet Občine Medvode, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov športa v Občini Medvode za leto 2014

1. Ime in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

2. Predmet javnega razpisa iz sredstev proračuna Občine Medvode je sofinanciranje naslednjih programov:

A. Programi športa:

A.1. Športna vzgoja otrok in mladine:

A.1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok:

A.1.1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok.

A.1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok:

A.1.2.1. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok,

A.1.2.2. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,

A.1.2.3. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami.

A.1.3. Športna vzgoja mladine:

A.1.3.1. Interesna športna vzgoja mladine,

A.1.3.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,

A.1.3.3. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami.

A.2. Športna dejavnost študentov:

A.2.1. Interesna športna dejavnost študentov.

A.3. Športna rekreacija,

A.4. Kakovostni šport,

A.5. Vrhunski šport,

A.6. Šport invalidov,

A.7. Razvojne in strokovne naloge v športu:

A.7.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,

A.7.2. Založniška dejavnost na področju športa,

A.7.3. Informacijski sistem na področju športa,

A.7.4. Športne prireditve,

A.7.5. Delovanje društev, zvez športnih društev in zavodov, povezanih s športom.

B. Prednostni programi športa lokalnega pomena.

3. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena programom športa pod točko A, je 131.000,00 EUR; prednostnim programom športa lokalnega pomena pod točko B 25.000,00 EUR.

Razpisnik si pridržuje pravico, da javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi, ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

Ne glede na določbe pravilnika o sofinanciranju si naročnik v primeru večjega števila prijavljenih programov pod točko 7. Razvojne in strokovne naloge v športu, pridržuje pravico, da za sofinanciranje izbere le posamezne programe z realno finančno konstrukcijo, število istovrstnih programov posameznega izvajalca pa dodatno omeji, ne glede na omejitve, določene v pravilniku o sofinanciranju.

4. Na javnem razpisu za sofinanciranje programov športa lahko kandidirajo:

– športna društva, ki so registrirana za izvajanje športne dejavnosti in imajo sedež ter delujejo v Občini Medvode;

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem in delovanjem na območju Občine Medvode;

– zavodi, gospodarske družbe, zasebni športni delavci in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa;

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci, ki:

– imajo sedež v Občini Medvode;

– izpolnjujejo materialne in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih programov športa;

– imajo organizirano redno dejavnost in vadbo;

– imajo urejeno evidenco vadečih oziroma članov in evidenco o plačani članarini;

– imajo izpolnjene obveznosti do občine;

– delujejo do dneva objave javnega razpisa vsaj eno leto na območju Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, določene s pravilnikom o sofinanciranju.

5. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov športa v letu 2014, so določeni v pravilniku o sofinanciranju in Letnem programu športa v Občini Medvode za leto 2014.

6. Posamezni izvajalci športnih programov lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

7. Dodeljena sredstva morajo izvajalci porabiti v letu 2014.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

9. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti poslana na določenih prijavnih obrazcih po pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali v času uradnih ur občinske uprave oddana v zaprti kuverti v tajništvo občine.

Na kuverti mora biti obvezno označeno: »Javni razpis – šport 2014 – Ne odpiraj!«.

Za pravočasno se bo štela vloga, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti oziroma bo do 15. ure tega dne oddana v tajništvu občine.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispele vloge.

10. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno vlogo na razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po izteku roka za oddajo vlog, bodo zavržene.

11. Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 60 dneh po izteku roka za oddajo vlog. Izvajalci bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju v letu 2014.

12. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci pridobijo na spletni strani Občine Medvode, www.medvode.si. Razpisno dokumentacijo lahko v razpisnem roku izvajalci pridobijo tudi na Zavodu za šport in turizem Medvode, v pisarni št. 36, Ostrovrharjeva ulica 4, Medvode, v času uradnih ur.

13. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- prijavnne obrazce,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov športa,
- obrazec »zahtevek za izplačilo – šport«,
- obrazec »letno vsebinsko in finančno poročilo o izvajanju letnega programa športa«.

14. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo na Zavodu za šport in turizem Medvode, Ostrovrharjeva ulica 4, Medvode, pri Špeli Kolarič, tel. 01/362-62-22.

Občina Medvode

Ob-4618/13

Na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 55/06) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja župan Občine Medvode

javni razpis

za sofinanciranje programov turističnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2014

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov turističnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2014, in sicer:

- a) Ohranjanje kulturne in naravne dediščine;
- b) Spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma;
- c) Organizacija in usklajevanje aktivnosti;
- č) Promocija kraja;
- d) Urejanje turistične infrastrukture;
- e) Redna dejavnost turističnih društev.

3. Na razpisu lahko sodelujejo turistična društva in njihove zveze, ki imajo sedež na območju Občine Medvode in so registrirani za delovanje na področju turizma ter imajo urejeno evidenco o članstvu.

4. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz 2. točke javnega razpisa je 35.000 EUR. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega

števila prijavljenih programov in projektov bo razpisnik določil najvišje število programov oziroma projektov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

5. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2014, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 55/06).

6. Prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2014.

7. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2014.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

9. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni ovojnici z oznako »Javni razpis – turizem 2014 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

10. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvu Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse nepravočasno prispele vloge.

11. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2014.

13. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci dobijo na spletni strani Občine Medvode (www.medvode.si).

14. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavnne obrazce;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

15. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode, na tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

Občina Medvode

Ob-4619/13

Občina Medvode na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Medvode v letu 2014

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet sofinanciranja so naslednji projekti in programi:

- projekti in programi za preprečevanje zlorabe drog in drugih nevarnih substanc,

- projekti in programi, ki spodbujajo k strpnosti, nasilju med in nad mladimi,
- raziskovalna dejavnost mladih,
- projekti in programi, ki spodbujajo kulturno izražanje mladih, kreativno ustvarjanje ter učinkovito izrabo prostega časa,
- projekti mladinskega prostovoljnega dela,
- informiranje in svetovanje mladim,
- preventiva proti alkoholu, kajenju in spolno prenosljivim boleznim,
- redno kakovostno preživljanje prostega časa.

Prioritetno se bodo sofinancirali projekti in programi, ki bodo izvedeni v sodelovanju z javnim zavodom Mladinski center Medvode.

3. Na razpisu lahko sodelujejo javni zavodi, društva, zveze društev, skladi, samostojni izvajalci in druge organizacije, ki izvajajo projekte in programe za mladino do 29 let v Občini Medvode, so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo na razpis in imajo izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Medvode.

4. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2014, so določeni v Pravilniku za vrednotenje ter sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04).

5. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za dejavnosti iz 2. točke javnega razpisa, je 8.000,00 EUR. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov in projektov bo razpisnik določil najvišje število programov oziroma projektov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

6. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2014.

7. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

8. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – mladinski projekti in programi 2014 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

9. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvu Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse prepozne vloge.

10. Prijavitelji lahko z istim programom oziroma projektom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2014.

11. Prijavitelje, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bo razpisnik pozval, da prijavo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci projektov in programov bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2014.

13. Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Medvode, www.medvode.si, zainteresirani

izvajalci pa jo lahko dvignejo tudi na Občini Medvode, Oddelek za družbene dejavnosti, v času uradnih ur.

14. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavitni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

15. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode pri Sonji Rifel, na tel. 361-95-43.

Občina Medvode

Ob-4620/13

Na podlagi 9. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja župan Občine Medvode

javni razpis

za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2014

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine: poslovanje in redna dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost; kulturne prireditve in projekti, ki so v interesu občine; kulturna dejavnost predšolske in osnovnošolske populacije, vendar le v delu, ki presega vzgojno izobraževalne programe; izobraževanje strokovnih kadrov za potrebe ljubiteljske kulturne dejavnosti; nakup in vzdrževanje opreme za izvedbo programov ter vzdrževanje prostorov; kulturna izmenjava.

3. Področja sofinanciranja so:

- a) poslovanje kulturnih društev;
- b) redna dejavnost kulturnih društev;
- c) redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev;
- d) nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev;
- e) projekti in prireditve;
- f) kulturna izmenjava;
- g) izobraževanje;
- h) investicijsko vzdrževanje prostorov kulturnih društev.

4. Na razpisu lahko za področja sofinanciranja od točke 3.a do točke 3.d in za področje sofinanciranja pod točko 3.h (poslovanje kulturnih društev, redna dejavnost kulturnih društev, redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev, nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev ter investicijsko vzdrževanje prostorov kulturnih društev) sodelujejo društva, ki imajo v imenu društva: kulturno.

Za področja sofinanciranja od točke 3.e do točke 3.g (projekti in prireditve, kulturna izmenjava, izobraževanje) pa lahko sodelujejo kulturna društva; ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost; zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva; zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture; javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja; samostojni kulturni izvajalci.

5. Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode;
- so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto;

– imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti;

– delujejo najmanj eno leto;

– imajo urejeno evidenco o članstvu;

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;

– nimajo neopravnanih obveznosti do Občine Medvode;

– posamezni samostojni kulturni izvajalci morajo imeti stalno bivališče v Občini Medvode.

6. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2014, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

7. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz 3. točke, je skupaj 150.000 evrov.

Občina Medvode si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

V primeru večjega števila prijavljenih področij sofinanciranja bo občina določila najvišje število teh področij, ki jih bo sofinancirala posameznemu prijavitelju.

Prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2014.

8. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2014.

9. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

10. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – kultura 2014 – ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

11. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvu Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno.

Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse nepravočasno prispele vloge.

12. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na javni razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene. Naknadne dopolnitve in spremembe razpisnih obrazcev za posamezna področja financiranja niso mogoče.

13. Naročnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh od datuma odpiranja prijav. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju v letu 2014.

14. Razpisna dokumentacija obsega:

– Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode;

– besedilo Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2014;

– razpisni obrazec: Prijava na javni razpis;

– razpisne obrazce za posamezna področja financiranja;

– obrazec Zahtevke za izplačilo;

– vzorec Pogodbe o sofinanciranju za leto 2014;

– obrazce poročil za posamezna področja financiranja.

15. Prijave morajo biti predložene na ustreznih prijavnih obrazcih. Razpisno dokumentacijo lahko zain-

teresirani izvajalci dobijo prek spletne strani Občine Medvode: www.medvode.si.

Prijavitelj s prijavo na razpis potrjuje, da sprejema pogoje, merila in kriterije, navedene v tem javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji.

16. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani izvajalci dobijo pri Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode, na tel. 361-95-25 (Tatjana Komac).

Občina Medvode

Ob-4621/13

Občina Medvode na podlagi Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2014

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov ter redne dejavnosti nevladnih neprofitnih organizacij in društev ter združenj, ki delujejo na območju Občine Medvode oziroma za občane Občine Medvode in so registrirani ter delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti.

3. Na razpisu lahko sodelujejo nevladne neprofitne organizacije in društva ter združenja, ki izvajajo socialne, zdravstvene in humanitarne dejavnosti na območju Občine Medvode oziroma za občane Občine Medvode.

4. Merila in kriteriji po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov ter redne dejavnosti v letu 2014, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04).

5. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za dejavnosti iz 2. točke javnega razpisa je 30.000,00 EUR. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov si razpisnik pridržuje pravico, da določi najvišje število programov oziroma projektov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

6. Prijavitelji lahko z istim programom in projektom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2014.

7. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2014.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

9. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – socialna, zdravstvena in humanitarna dejavnost 2014 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

10. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvu Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse prepozne vloge.

11. Prijavitelje, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bo razpisnik pozval, da prijavo v določenem roku dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2014.

Razpisno dokumentacijo zainteresirani izvajalci dobijo na spletni strani Občine Medvode (www.medvode.si).

13. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

14. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode pri Sonji Rifel, na tel. 361-95-43.

Občina Medvode

Ob-4622/13

Na podlagi Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08 in 90/12), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10 in 20/11), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) in Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04 in 105/13) objavlja župan Občine Medvode

javni razpis

o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2014

1. Ime in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

2. Predmet razpisa: Občina Medvode razpisuje za leto 2014 sredstva za sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine.

3. Namen razpisa je sofinancirati:

- 3.1. redno društveno dejavnost;
- 3.2. akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov na območju Občine Medvode, ki so vpisani ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

3.3. restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;

3.4. redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;

3.5. raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine.

4. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu:

Pod točko 3.1.:

- društva morajo imeti v okviru svoje dejavnosti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;
- da imajo sedež v Občini Medvode;
- da delujejo najmanj eno leto;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu;
- da nimajo nepravilnih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 3.2., 3.3. in 3.4.:

– objekt na območju Občine Medvode je vpisan ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

– prijavitelj je lastnik ali upravljavec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;

– pridobljeni kulturnovarstveni pogoji in soglasje (zavod za varstvo kulturne dediščine).

Pod točko 3.5.:

– kandidirajo lahko vse fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode, ki imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

5. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovna komisija bo predlagala zavrženje vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznanih vlog ter vlog, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

6. Merila in kriteriji za sofinanciranje:

Točka 3.1.: društva glede na število članov.

Točke 3.2., 3.3. in 3.4.: stopnja zaščitenosti, ogroženost objekta v pomenu človekovih ali drugih fizičnih vplivov, ogroženost objekta v pomenu izginjanja iz območja občine, vloga objekta za javnost v lokalni skupnosti, redkost objekta na območju občine, starost objekta, zagotovljena finančna sredstva iz drugih virov.

Točka 3.5.: reference nosilca projekta, cilji projekta, pomen za krajevno zgodovino in domoznanstvo, višina sredstev iz drugih virov.

Strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila vloge in predlagala višino sofinanciranja.

7. Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za področja tega razpisa, znaša 35.000 €.

Razpisnik lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov oziroma projektov bo razpisnik določil najvišje število programov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

8. Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v letu 2014.

9. Prijavitelj lahko z istim projektom, programom oziroma dejavnostjo kandidira le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2014.

10. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

11. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo sredstev;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Občine Medvode (www.medvode.si).

12. Način pošiljanja in vsebina vlog:

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu za posamezno razpisno področje in mora imeti priložene obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več projektov, mora vsakega poslati v ločeni ovojnici in za vsak projekt predložiti popolno razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti poslana po pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode ali oddana v tajništvo občine.

Vsak prijavljen program mora biti poslan v ovojnici z oznako »Javni razpis – kulturna dediščina 2014 – Ne odpiraj!«

Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog, oddana na pošti oziroma v delovnem času Občine Medvode vložena v tajništvo občine.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse nepravočasno prispele vloge.

Razpisnik bo v primeru nepopolne vloge pozval prijavitelja, da jo dopolni. V primeru, da prijavitelj vloge ne bo dopolnil v roku, bo vloga zavržena kot nepopolna.

13. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri.

Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju v letu 2014.

14. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo v Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode, na tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

Občina Medvode

Ob-4634/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Karde-
lja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka
o sofinanciranju programov in projektov s področja so-
cialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni
list RS, št. 108/12), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2014

I. V letu 2014 se bodo iz proračunskih sredstev so-
financirali naslednji programi in projekti s področja soci-
alne dejavnosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

– programi in projekti, ki ljudem z različnimi oblika-
mi invalidnosti omogočajo, da se vključujejo v okolje,
jim nudijo podporo pri povečanju neodvisnega življenja
oziroma jim lajšajo življenje z invalidnostjo,

– programi in projekti svetovanja, pomoči in rehabi-
litacije, namenjeni različnim kroničnim bolnikom in upo-
rabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programi in projekti, ki blažijo posledice revščine
in odpravljajo socialne in druge stiske posameznikov,

– programi in projekti, ki osebam z dolgotrajnimi
težavami v duševnem zdravju omogočajo vključevanje
v okolje ter drugi programi in projekti s področja varova-
nja duševnega zdravja,

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za
samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju
skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznih
skupin občanov,

– drugi programi in projekti s področja socialne de-
javnosti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko
zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim
zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se iz-
vaja kontinuirano, tekoma celega leta in ima opredeljeno
vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje
(redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup
oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, odhodki
za plače izvajalcev programov ali projektov, turistična

potovanja, turistični izleti in turistična letovanja ter pro-
grami s področja zasvojenosti.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sred-
stev znaša 90.000,00 EUR. Dodeljena sredstva morajo
biti porabljena v letu 2014, v skladu s predpisi, ki dolo-
čajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje programov in pro-
jektov s področja socialne dejavnosti se lahko prijavi-
jo društva in zveze društev ter druge pravne osebe, ki izva-
jajo programe in projekte s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se po tem odloku štejejo:

– humanitarna in invalidska društva ter organizacije
s področja socialne dejavnosti, ki so v skladu z zak-
onom ustanovljeni kot prostovoljne neprofitne organiza-
cije, z namenom izvajanja posebnih socialnih programov
in storitev, utemeljenih na značilnostih invalidnosti po
posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni
položaj invalidov,

– dobrodelne organizacije, ki so ustanovljene
v skladu z zakonom kot prostovoljne in neprofitne orga-
nizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov
mestne občine,

– organizacije za samopomoč, ki so v skladu z za-
konom ustanovljene kot prostovoljne in neprofitne or-
ganizacije, z namenom reševanja socialnih problemov
svojih članov,

– druga društva, ki izvajajo programe in projekte na
področju socialne dejavnosti za uporabnike z območja
mestne občine in so registrirani za delovanje na podro-
čju socialnega varstva.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

– subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji,
ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne
razpise mestne občine ali so financirani iz drugih prora-
čunskih postavk mestne občine.

IV. Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati
naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini oziroma izpostavo
ali enoto,

– so registrirani za izvajanje programov ali projek-
tov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo
opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo
najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom
in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostor-
ske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo
programa oziroma projekta,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soude-
ležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti
prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva
se štejejo članarine, donacije in vsa sredstva prejeta iz
katerihkoli drugih virov),

– program ali projekt se izvaja na območju in v in-
teresu mestne občine,

– program ali projekt je neprofitne oziroma neko-
mercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od
višine odhodkov),

– vsebina programa ali projekta mora ustrezati
predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje
kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dne-
vom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene ob-
veznosti do mestne občine na podlagi zadnjega javnega
razpisa, če so na njem sodelovali,

– v primeru, da ima prijavitelj sedež izven mestne občine vendar na območju statistične regije Goriška, mora imeti v članstvu najmanj 30 % občanov mestne občine in izvajati program na območju mestne občine.

V. Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en program ali največ dva projekta. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka, od 8. do 14. ure in ob sredah, od 8. do 16. ure, v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (I. nadstropje/soba 36) z oznako "Javni razpis Sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti – Ne odpiraj". Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do ponedeljka, 27. 1. 2014, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 27. 1. 2014 do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v glavni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov in projektov in sicer v roku petih delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi oziroma projekti bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih

programov in projektov: vsebina programa/projekta (do 100 točk), utemeljenost in pomen programa/projekta za Mestno občino Nova Gorica (do 20 točk), jasnost zastavljenih ciljev programa/projekta ter njihova realnost in izvedljivost (do 20 točk), metode dela (do 20 točk), aktualnost in inovativnost programa/projekta (do 20 točk), izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa/projekta (do 40 točk), dostopnost programa/projekta (do 20 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (10 točk). Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega razpisa.

Programi in projekti, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezni program ali projekt je vsota povprečnih ocen članov komisije in ocene upravnega organa. Program ali projekt se sofinancira le v primeru, da doseže vsaj polovico vseh možnih točk (najmanj 125 točk od možnih 250 točk). Programi in projekti, ki ne dosežejo 125 točk, ne bodo sofinancirani. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta je navedena v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica, na tel. 05/335-01-66 (Tamara Simčič).

Mestna občina Nova Gorica

Št. 430-558/2013/22

Ob-4636/13

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 15. 11. 2013 v Uradnem listu RS, št. 94/13 objavilo Javni razpis za izvajanje usposabljanja uslužbencev iz področja integracije državljanov tretjih držav – medkulturni odnosi, dialog, kompetence, št. 430-558/2013, ki se financira iz Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12. Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge in spremembe razpisne dokumentacije, z dne 27. 12. 2013".

Ministrstvo za notranje zadeve

Javne dražbe

Ob-4645/13

Občina Žalec objavlja na podlagi 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13)

javno dražbo

za prodajo nepremičnine

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, tel. 03/713-64-14, faks 03/713-64-64.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena: predmet javne dražbe je parc. št. 236/2, k.o. 995 - Šempeter v Savinjski dolini, v izmeri 1.113,00 m², ki predstavlja stavbno zemljišče v Občini Žalec, v naselje Šempeter v Savinjski dolini. Po urbanističnih podatkih je osnovna namenska raba zemljišča opredeljena kot stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja.

3. Izklicna cena: za parc. št. 236/2, k.o. 995 - Šempeter v Savinjski dolini je izklicna cena 44.500,00 EUR. V ceni ni vključen 22 % DDV.

4. Vsak dražitelj mora do vključno ponedeljka, dne 20. 1. 2014, do 15. ure plačati varščino v višini 10 % od izklicne cene nepremičnine, za katero bo dražil na javni dražbi, na podračun Občine Žalec, št. 01390-0100004366, s pripisom »za javno dražbo«. Plačana varščina se bo uspelemu dražitelju vračunala v kupnino, dražiteljem, ki na dražbi ne bodo uspeli, pa vrnila brez obresti v roku treh dni po končani dražbi.

5. Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v 15 dneh po končani dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, ponudnik zadrži njegovo varščino.

6. Kupnino mora kupec poravnati v osmih dneh po izstavitvi računa na podračun Občine Žalec, št. 01390-0100004366. Plačilo celotne kupnine predstavlja bistveno sestavino pravnega posla.

7. Nakup nepremičnine se opravi po načelu »videno – kupljeno«, kasnejše reklamacije se ne upoštevajo.

8. Pravila javne dražbe:

a) Dražbo vodi komisija za vodenje in nadziranje postopka razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem Občine Žalec, dražba je ustna.

b) Draži lahko tisti, ki je do vključno ponedeljka, dne 20. 1. 2014 vplačal varščino v višini 10 % od izklicne cene nepremičnine

c) Dražitelji lahko višajo ceno za nepremičnino za večkratnik zneska 1.000 EUR.

d) Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba.

e) Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

f) Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana po izklicni ceni.

g) Dražba je končana, ko vodja dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

h) Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe. Morebitne ugovore reši komisija takoj.

i) Javna dražba se izvaja v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13).

9. Prodajalec Občina Žalec lahko postopek prodaje ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se dražiteljem povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

10. Javna dražba bo opravljena v torek, dne 21. 1. 2014, ob 13. uri, v sejni sobi Občine Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec.

11. Vsa dodatna pojasnila in informacije lahko zainteresirani dražitelji dobijo na Občini Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec, prvo nadstropje soba 23, vsak delovni dan, med 8. in 15. uro in na tel. 03/713-6414. Ogled nepremičnine in druge dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

Občina Žalec

Razpisi delovnih mest

Št. 37/13

Ob-4630/13

Svet Zavoda Dijaškega doma Bežigrad Ljubljana, na podlagi sklepa z dne 9. 10. 2013, razpisuje delovno mesto

ravnatelja.

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela bo dne 1. 7. 2014.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku), pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Dijaški dom Bežigrad Ljubljana, Kardeljeva pl. 28, 1000 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa priloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Zavoda Dijaškega doma Bežigrad Ljubljana

Ob-4631/13

Na podlagi sklepa Sveta zavoda Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana, Ptujška ulica 6, 1000 Ljubljana, z dne 26. 9. 2013, Svet zavoda razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelja/ice Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana.

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D).

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške – andragoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 25. 6. 2014.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za mandatno dobo 5 let.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu

(kandidat/ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu/ji preneha mandat po zakonu),

– kratek življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– potrdilo o nekaznovanosti,

– potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku,

– program vodenja zavoda za mandatno obdobje,

pošljite v zaprti ovojnici, s pripisom »Za razpis ravnatelja/ice« v roku 8 dni od objave razpisa na naslov: Svet zavoda Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana, Ptujška ulica 6, 1000 Ljubljana.

Potrdilo iz kazenske evidence o nekaznovanosti ne sme biti starejše od enega meseca.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati/ke bodo prejeli/e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana

Št. 229

Ob-4642/13

Svet Gimnazije Celje - Center, Kosovelova ulica 1, 3000 Celje, na podlagi sklepa Sveta zavoda, ki je bil sprejet na 11. seji Sveta zavoda, dne 9. 12. 2013 in na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11), razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice.

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za mandatno dobo 5 let. Predvideni začetek dela je 15. 4. 2014 oziroma skladno s sklepom o imenovanju oziroma s soglasjem ministra k imenovanju.

Pisne prijave z overjenimi fotokopijami dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– potrdilo o izobrazbi, nazivu;

– potrdilo o strokovnem izpitu;

– potrdilo o opravljenem ravnateljskem izpitu –

kandidat/ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, a si ga mora pridobiti v roku enega leta, sicer preneha mandat po zakonu;

– opis dosedanjih delovnih izkušenj;

– potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni v kazenskem postopku;

– potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (izda ga Ministrstvo za pravosodje);

– program vodenja zavoda, ki ga bodo kandidati tudi predstavili Svetu zavoda,

pošljite v zaprti ovojnici s pripisom Za razpis ravnatelja/ice v 8 dneh po objavi tega razpisa na naslov: Gimnazija Celje – Center, Kosovelova ulica 1,

3000 Celje. Potrdila ne smejo biti starejša od enega meseca.

Vlogo bomo upoštevali kot pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

O izboru bodo kandidati obveščeni v 4 mesecih po objavi razpisa.

Svet Gimnazije Celje - Center

Druge objave

Št. 011-34/2013/3

Ob-4646/13

Na podlagi 10. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12-ZPOP-1A) Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavlja

javni poziv

za predlaganje članov Sveta za znanost in tehnologijo Republike Slovenije, ki jih v svet imenuje Vlada Republike Slovenije

1. Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) v 10. členu določa, da ima Svet za znanost in tehnologijo Republike Slovenije (v nadaljevanju: Svet) 14 članov, ki so imenovani, in člane po položaju.

Šest članov Sveta imenuje Vlada Republike Slovenije izmed raziskovalcev tako, da so zastopane vse znanstvene vede, šest članov izmed nosilcev tehnološkega razvoja in predstavnikov gospodarskih družb, enega člana kot predstavnika javnosti ter enega člana kot predstavnika reprezentativnih sindikatov s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti. Člani Sveta po položaju so predsednik Slovenske akademije znanosti in umetnosti, rektorji univerz, ministri, pristojni za znanost, tehnologijo in finance ter predsednik Gospodarske zbornice Slovenije.

Predloge za članstvo v Svetu podajo raziskovalne organizacije, univerze in samostojni visokošolski zavodi, Slovenska akademija znanosti in umetnosti, gospodarska in strokovna združenja ter druge nevladne organizacije.

2. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport poziva raziskovalne organizacije, univerze in samostojne visokošolske zavode, Slovensko akademijo znanosti in umetnosti, gospodarska in strokovna združenja ter druge nevladne organizacije, da posredujejo predloge kandidatov, ki se jih bo imenovalo v Svet.

3. Upravičeni predlagatelji so:

a) raziskovalne organizacije, ki so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije;

b) univerze in samostojni visokošolski zavodi, ki so vpisani v razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport;

c) Slovenska akademija znanosti in umetnosti;

d) gospodarska in strokovna združenja;

e) strokovna združenja, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti in so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije;

f) druge nevladne organizacije (društva, ustanove, zadruga, zasebni zavodi itd.), ki delujejo na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti;

g) reprezentativni sindikati s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti.

Upravičenost predlagateljstva dokazuje pisna izjava pooblaščenih oseb organizacije iz d), f) in g) točke prejšnjega odstavka o izpolnjevanju navedenih pogojev.

Iz predloga mora biti razvidno, ali je kandidat predlagan kot predstavnik organizacij, navedenih v 2. točki tega poziva.

4. Predloge mora posredovati pooblaščen oseb organizacije.

Za posameznega predlaganega kandidata mora predlagatelj predložiti naslednje podatke: ime in priimek; dan, mesec, leto in kraj rojstva; stopnjo izobrazbe; poklic, za katerega je usposobljen; naziv organizacije, kjer je zaposlen in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; kratak življenjepis; izjavo predlaganega kandidata, da pristaja na kandidaturo; kratko utemeljitev predloga.

5. Na podlagi posredovanih predlogov bo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport oblikovalo predlog kandidatov in ga posredovalo v odločitev Vladi Republike Slovenije.

6. Predlog s podatki, navedenimi pod točko 3. in točko 4., posredujte na naslov: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Sektor za znanost (kandidati za Svet za znanost in tehnologijo Republike Slovenije), Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

7. Predloge za članstvo v Svetu je treba poslati v 20 dneh od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu RS.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 478-218/2013

Ob-4629/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana, Štefanova 2 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 50. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13) objavlja

javno zbiranje ponudb

1. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb: najem poslovnih prostorov za potrebe Policijske uprave Koper v Kopru v obsegu 510–680 m².

3. Obdobje najema: poslovne prostore se najema za določen čas 3 let, z možnostjo podaljšanja.

4. Vrsta pravnega posla: najem nepremičnin z javnim zbiranjem ponudb.

5. Informacije

Obseg najema, pogoji, kriteriji, normativi, roki, način oddaje ponudbe in ostale zahteve, so objavljeni na spletni strani Ministrstva za notranje zadeve: www.mnz.gov.si/si/o_ministrstvu/ravnanje_s_stvarnim_premozenjem/javna_zbiranja_ponudb/

Ponudbe morajo prispeti najkasneje do 24. 1. 2014 do 10. ure na naslov: Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

6. Datum, čas in kraj odpiranja ponudb: javno odpiranje ponudb bo 24. 1. 2014 ob 11. uri, na naslovu: Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana.

7. Ustavitev postopka: naročnik lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla postopek ustavi brez obrazložitve in brez obveznosti do ponudnikov, ki so oddali ponudbe.

8. Kontaktna oseba za izvedbo postopka javnega zbiranja ponudb: Alenka Lamovec-Alič (tel. 428-54-27 – tehnični del), Karmen Tanko, tel. 428-40-32 – pravni del).

Ministrstvo za notranje zadeve

Ob-4635/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, na podlagi 22., 33. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDLS (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G) objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo spodnjega perila in kopalk Beti

1. Predmet razpolaganja:
– Davčna uprava Republike Slovenije prodaja 2707 kosov novega moškega in ženskega spodnjega perila ter kopalk znamke Beti (v nadaljevanju trgovsko blago). Trgovsko blago, ki je predmet prodaje je različne barve ter velikosti. In sicer:

- 600 kosov moških spodnjih hlač,
- 393 kosov ženskih enodelnih kopal,
- 402 kosov moških kopalk,
- 800 kosov ženskih nedrčkov in
- 512 kosov ženskih spodnjih majic.

Orientacijska vrednost 2707 kosov trgovskega blaga znaša 8.465,40 EUR brez DDV oziroma 10.327,79 EUR z DDV.

2. V javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe. Pogoj za sodelovanje na javnem zbiranju pisnih ponudb je plačana varščina, ki znaša 10% orientacijske vrednosti brez DDV (846,54 EUR) in se plača na depozitni račun št. DURS, št. SI 56 0110 0630 0109 972, z obveznim sklicem 18 16128-2010003-xxxxxxx (namesto 8x ponudnik vpiše svojo 8 – mestno davčno številko). Potrdilo o plačani varščini je obvezna sestavina ponudbe.

3. Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljenem javnem zbiranju ponudb.

4. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prejele najkasneje do 27. 1. 2014 do 10. ure na naslov: Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, glavna pisarna DURS.

5. Javno odpiranje ponudb bo 27. 1. 2014, ob 10.30 na naslovu prodajalca.

6. Veljavnost oddanih ponudb mora biti vsaj do 30. 3. 2014.

7. Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je najvišja ponujena cena. V primeru, da dva ali več ponudnikov ponudijo enako ceno, bo naročnik z najugodnejšimi ponudniki izvedel dodatna pogajanja.

8. Predkupna pravica ne obstaja.

9. Z najugodnejšim ponudnikom bo sklenjena pogodba. Kupec mora podpisati pogodbo v roku 8 dni od poziva, sicer se šteje, da od nakupa odstopa. V tem primeru je do nakupa upravičen naslednji najugodnejši ponudnik.

Kupnina se plača v 8 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

10. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe: Ponudnik mora predložiti:

- izpolnjen obrazec »ponudba«,
- potrdilo o plačani varščini.

11. Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Davčne uprave Republike Slovenije http://www.durs.gov.si/si/o_davcni_upravi/javni_razpisi/. Za dodatne informacije v zvezi s prodajo se obrnite na Aleksandro Šavor Špec, tel. 07/371-97-44; e-naslov: aleksandra.savor@gov.si in Simona Alibegović, tel. 01/478-27-75, e-naslov: simona.alibegovic@gov.si.

12. Trgovsko blago bo prodano po načelu videno–kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi kupoprodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

13. Opozorilo: Davčna uprava Republike Slovenije lahko do sklenitve pravnega posla, postopek javnega zbiranja ponudb ustavi, pri čemer se ponudnikom povrne izkazane stroške.

Republika Slovenija

Ministrstvo za finance

Davčna uprava Republike Slovenije

Št. 110-135/2013

Ob-4658/13

Na podlagi drugega odstavka 71. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13 in 63/13) Ministrstvo za pravosodje objavlja

javni poziv

višjim sodnikom k vložitvi prijav za dodelitev enega višjega sodnika na delo na Ministrstvo za pravosodje. Sodnik bo dodeljen za opravljanje del in nalog direktorja Centra za izobraževanje v pravosodju. Predvideni čas dodelitve je 3 leta.

Kandidati lahko oddajo prijave v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 603/2013

Ob-4627/13

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju: Občina), na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave 24/2009 in 13/2011), razpisuje

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Izola

I. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb so naslednji poslovni prostori:

a) Smrekarjeva ulica 27, v izmeri 30,15 m², z namembnostjo frizerski salon oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 220,27 EUR oziroma 7,31 EUR/m²;

b) Sončno nabrežje 4, v izmeri 77,75 m², z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 880,00 EUR oziroma 11,32 EUR/m²;

c) Smareglijeva 13, v izmeri 16,52 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 104,03 EUR oziroma 6,30 EUR/m²;

d) Muzčeva ulica 3, v izmeri 27,85 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 248,04 EUR oziroma 8,91 EUR/m²;

e) Gregorčičeva ulica 40, v izmeri 34,96 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 188,09 EUR oziroma 5,38 EUR/m²;

f) Veliki trg 7, v izmeri 17,67 m², z namembnostjo trgovine z neživilo oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 112,95 EUR oziroma 6,39 EUR/m²;

Vsak posamezni predmet oddaje se odda v najem za določen čas, in sicer za največ dobo 1 leta od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja.

Za vsakega izmed posameznih predmetov oddaje se odda ponudba posebej, po določeni ceni in za izbrano obdobje.

II. Pogoji prijave

1. Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe.

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija dokumenta, ki izkazuje državljanstvo RS;

– izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

– izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev;

– dokazilo o vplačani varščini;

– podpisan vzorec pogodbe;

– opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se v poslovnem prostoru odvijala;

– dokazilo o finančni sposobnosti:

– za pravne osebe BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2013,

– za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP s podatki in kazalniki za leto 2013.

2. Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Vsak izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

III. Pogoji najema

Najemnina za najem posameznega poslovnega prostora vključuje najem le-tega.

Izključna cena v razpisnem postopku je določena na podlagi cenitve sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3 in 18/11) DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 3 izključnih mesečnih najemnin na naslov: Občina Izola TRR. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine« in nepremičnino na katero se varščina nanaša. Izbranemu ponudniku se bo varščina poročunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist Občine Izola.

Najemnina za poslovni prostor se poravnava v 8 dneh po izstavitvi računa na namenski račun Občine Izola. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravnava najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški) so breme najemnika. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Občine.

IV. Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	Merila	Možne točke
1	Kvaliteta in zanimivost programa	do 20
2	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR = 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. Izbranih bo toliko ponudnikov, kolikor je poslovnih prostorov. V primeru, da dva ali več ponudnikov doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

V. Navodila za pripravo prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

VI. Rok in način predložitve prijav

Predlagatelji morajo prijavo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 20. 1. 2014 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, Izola ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »javni razpis – Ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor pod oznako a), b), c), d), e), f.)«, (ustrezno obkroži),« z navedbo poslovnega prostora, za katerega kandidirajo. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene prijavitelju.

VII. Datum odpiranja in vsebina prijav

Odpiranje ponudb bo javno. Prispelne prijave bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana št. 011-4/2011.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 22. 1. 2014 od 15.30 dalje v sejni sobi v pritličju, na naslovu Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

VIII. Izid razpisa

Pristojni organ, Urad za upravljanje z občinskim premoženjem, po prejemu zapisnika komisije, izda sklepe o izboru najemnikov, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni

najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranimi ponudniki bodo sklenjene najemne pogodbe najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo Občina sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 1 leto od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina Izola si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- na posameznih lokacijah ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina),

- kot najugodnejšega ponudnika po javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,

- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega razpisa, namesto prejšnjega,

- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izhodiščna najemnina, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

X. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si. Zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur po tel. 05/66-00-352 (Željko Kerezovič).

Občina Izola

Ob-4628/13

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, objavlja na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in 35. člena Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13)

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnega prostora v najem

I. Naziv in sedež organizatorja

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, tel. 02/748-29-99, faks 02/748-29-44.

Postopek javnega zbiranja ponudb vodi Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ptuj (pristojna komisija).

II. Predmet oddaje v najem in višina izhodiščne najemnine

Poslovni prostor:

1. Stavba 2941 in del stavbe 1375, ki stojita na zemljišču s parcelno številko 1334, k.o. Ptuj, Muzejski trg 1, Ptuj. Nepremičnini v naravi predstavljata kulturno kongresni center.

Oddajamo poslovni prostor za opravljanje poslovne ali kulturne dejavnosti, ki se nahaja na Muzejskem

trgu 1, Ptuj, ki leži na parc. št. 1334, k.o. Ptuj. Površina, ki se oddaja v najem meri 2541,67 m².

Izhodiščna najemnina znaša 2520,00 EUR mesečno. Najemnina se usklajuje vsako leto z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Zavoda Republike Slovenije za statistiko. Ogled je možen na podlagi predhodnega dogovora.

III. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Pisna ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku: ime in priimek fizične osebe oziroma ime pravne osebe, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko oziroma ID za DDV, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke, telefonsko številko,

- navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

- kopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),

- izpisek iz poslovnega registra (samostojni podjetniki posamezniki), ne starejši od 30 dni,

- izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma izpisek iz registra društev pri upravni enoti (društvo), ne starejši od 30 dni,

- opis dejavnosti, ki bo potekala v poslovnem prostoru in predstavitev sedanje dejavnosti ponudnika,

- pooblastilo, če se ponudba oddaja po pooblaščenim osebi,

- potrdilo o plačilu varščine v višini enomesečne izhodiščne najemnine – za resnost ponudbe na TRR Mestne občine Ptuj, odprt pri Banki Slovenije št. 01296-0100016538,

- pisno izjavo o ponujeni višini mesečne najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine,

- kratko poročilo o dosedanjih aktivnostih ter predstavitev programa,

- opis dejavnosti,

- pisno izjavo, da se s pogoji javnega razpisa strinjajo,

- pisno izjavo o vezanosti na dano ponudbo 90 dni od dneva, ko poteče rok za oddajo ponudbe.

IV. Pogoji najema:

- Poslovni prostor se oddaja v najem za določen čas do zaključka obnove celotnega objekta (III. faza).

- Poslovni prostor se oddaja po načelu videno – najeto.

- Najemnik je dolžan plačevati obratovalne stroške (ogrevanje, smeti, kanalščina in vodarina) za uporabo poslovnega prostora.

- Najemnik je zraven obratovalnih stroškov dolžan plačevati stroške rednega vzdrževanja, stroške zavarovanja in druge stroške, za katere se stranki dogovorita z najemno pogodbo.

- Najemnik ni upravičen do povrnitve kakršnihkoli vlaganj v poslovni prostor niti ne pridobi nikakršnih pravic na poslovnem prostoru na podlagi vlaganj.

- Najemnik ne plačuje zneska DDV za najem poslovnih prostorov, razen če se stranki o tem drugače dogovorita, skladno s trenutno veljavno zakonodajo.

- Najemnik je dolžan plačevati najemnino na podlagi izstavljenega računa najkasneje do dneva, navedenega na računu.

- Najemnik je dolžan v 15 dneh po podpisu pogodbe plačati varščino v višini dveh mesečnih najemnin.

Ponudniki morajo imeti poravnane vse obveznosti iz naslova morebitnega najemnega razmerja poslovnega prostora v lasti Mestne občine Ptuj in poravnano nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča.

V. Rok za oddajo ponudbe in način oddaje ponudbe
Rok za oddajo ponudb je do vključno 20. 1. 2014, do vključno 12. ure.

Ponudbe z dokazili prinesejo ponudniki osebno v zapečateni pisemski ovojnici na naslov Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske javne službe, investicije, kakovost in gospodarstvo, Mestni trg 1, 2250 Ptuj ali jih pošljejo priporočeno pri čemer se šteje, da je ponudba prispela pravočasno, če prispe v sprejemno pisarno naročnika do datuma in ure določenega za oddajo ponudb.

Ponudbe morajo imeti obvezno oznako na ovojnici »Ponudba za najem poslovnega prostora – Ne odpiraj«. Na zadnji strani ovojnice mora biti obvezno naveden naziv in naslov ponudnika.

VI. Posebne določbe o postopku javnega zbiranja ponudb

Če je med prejetimi ponudniki, ki so pravočasno oddali popolno vlogo, več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali
- opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Mestna občina Ptuj lahko kadarkoli, brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti, ustavi začetni postopek do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom varščina vrne.

VII. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

Javno odpiranje ponudb bo 21. 1. 2014, ob 10. uri, v mali sejni sobi na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj.

Predstavniki ponudnika se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Najemodajalec bo izbral le med ponudniki, ki bodo v objavljenem roku oddali popolno ponudbo z vsemi zahtevanimi listinami in dokazili.

Ponudbe, ki bodo prispele po roku (nepravočasne ponudbe) ali pravočasne, vendar nepopolne ponudbe, se izločijo in se o tem obvesti ponudnike. Ponudnik, ki je oddal ponudbo, ki vsebuje vse sestavine ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

Ponudba se lahko sprejme od dneva objave do poteka roka za oddajo ponudb. Vloge ponudnikov, ki nimajo do Mestne občine Ptuj poravnanih vseh morebitnih zapadlih obveznosti, ne bodo obravnavane.

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena najemnina.

Obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika na predlog komisije izda župan najkasneje v roku 15. dneh po javnem odpiranju ponudb. Zoper obvestilo župana ni pritožbe.

Neuspelim ponudnikom se varščina brez obresti vrne v 15 dneh po sprejemu odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika za oddajo poslovnega prostora v najem na transakcijski račun, naveden v prijavi. Izbranimu ponudniku se vplačana varščina všteje v najemnino. Javno zbiranje ponudb je uspešno tudi v primeru, da ponudbo odda le en ponudnik.

VIII. Sklenitev najemnega razmerja: izbrani ponudnik je dolžan skleniti najemno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v roku 15 dni, se mu lahko rok za sklenitev pogodbe podaljša, vendar ne več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ptuj pravico zadržati vplačano varščino.

IX. Dodatna pojasnila: vse dodatne informacije dobijo zainteresirani na Mestni občini Ptuj, Oddelek za gospodarske javne službe, investicije, kakovost in gospodarstvo, Mestni trg 1, na tel. 02/748-29-66 – kontaktna oseba: Asja Stropnik Paternost.

Mestna občina Ptuj

Št. 278.1-6099/2013

Ob-4632/13

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 in na podlagi pooblastila odvisne družbe SŽ – Infrastruktura d.o.o.: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, vabijo k nakupu premičnin: neuporabnega materiala, odpadno železo.

Vrsta posla: neuporabnega materiala.

Lokacija:

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Maribor, lokacija ŽP Ruta,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Postojna, lokacija Sežana,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Postojna, lokacija Nova Gorica,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Ljubljana, lokacija Zalog,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Ljubljana, lokacija Ljubljana,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Ljubljana, lokacija Kranj,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Ljubljana, lokacija Grosuplje,

– Služba za gradbeno dejavnost, pisarna Ljubljana, lokacija Novo mesto.

Predmet prodaje obsega:

– cca 200 ton neuporabnih tirnic, kretniških delov in DTM (odpadno železo).

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša: 45.000,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 15. 1. 2014 ob 12. uri, na sedežu družbe: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Službe za nabavo in investicije (sejna soba 606).

Posebne zahteve prodajalca bodo navedene v navodilu za oblikovanje ponudb.

Zainteresirani ponudniki so v 11 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 12 dneh po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Služba za nabavo in investicije, in sicer po faksu 01/29-14-833 ali po elektronski pošti: jelka.kosmac@slo-zeleznice.si Informacije na tel. 01/29-14-634.

Slovenske železnice, d.o.o.

Evidence sindikatov

Št. 101-2/2013/2

Ob-4279/13

Upravna enota Radlje ob Dravi sprejme v hrambo **Pravila Sindikata Javnih uslužbencev Slovenije, Organizacije sindikata Upravne enote Radlje ob Dravi**, pod zaporedno številko registra 1/2013.

Z dnem izdaje odločbe o hrambi teh pravil postane sindikat pravna oseba.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-4661/13

Ime medija: **ČZD Kmečki glas, d.o.o.**, Ljubljana,
Železna c. 14.

Edini družbenik: Zadružna zveza Slovenije, z.o.o.,
Miklošičeva 4, Ljubljana.

Direktor: Peter Zadel.

Objave gospodarskih družb

Ob-4643/13

Dne 30. 12. 2013 je bil sodnemu registru Okrožnega sodišča v Kopru predložen notarski zapis skupnega načrta čezmejne združitve, opr. št. SV 993/13 z dne 23. 12. 2013, sklenjen med prevzemno družbo NOVOFUNDLANDEC, upravljanje z nepremičninami, d.o.o., Partizanska cesta 37A, 6210 Sežana, Republika Slovenija, matična št. 6366619000, in prevzeto družbo SEAFAR SA, 127 Rue de Muehlenbach, L-2168 Luxembourg, Veliko vojvodstvo Luksemburg.

Na sedežu družbe NOVOFUNDLANDEC d.o.o., Partizanska cesta 37A, 6210 Sežana, bo mesec dni pred sprejetjem sklepa družbenika o soglasju za čezmejno združitve, družbeniku na vpogled notarski zapis skupnega načrta čezmejne združitve, opr. št. SV 993/13 z dne 23. 12. 2013, in ostale listine iz drugega odstavka 586. člena ZGD-1. Družba bo svojemu družbeniku na njegovo zahtevo najpozneje naslednji delovni dan brezplačno izročila prepise navedenih listin.

1. pravnoorganizacijska oblika, firma in sedež vsake družbe, ki se čezmejno združuje:

a) Pravnoorganizacijska oblika prevzemne družbe: družba z omejeno odgovornostjo.

Firma prevzemne družbe: NOVOFUNDLANDEC, upravljanje z nepremičninami, d.o.o.

Sedež prevzemne družbe: Sežana, Republika Slovenija.

Poslovni naslov prevzemne družbe: Partizanska cesta 37A, 6210 Sežana.

b) Pravnoorganizacijska oblika prevzete družbe: delniška družba (anonimna družba).

Firma prevzete družbe: SEAFAR SA.

Sedež prevzete družbe: Luxembourg, Grand-Duche de Luxembourg.

Poslovni naslov prevzete družbe: 127 Rue de Muehlenbach, L-2168 Luxembourg, Grand-Duche de Luxembourg.

2. registrski organi, pri katerih so za vsako družbo, ki se čezmejno združuje, shranjene listine iz drugega odstavka 3. člena Direktive 68/151/EGS, in številke, pod katerimi so te družbe vpisane v register:

NOVOFUNDLANDEC, upravljanje z nepremičninami, d.o.o. – prevzemna družba: registrski organ je Okrožno sodišče v Kopru, Ferrarska ulica 9, 6000 Koper. Družba je bila vpisana v sodni/poslovni register Republike Slovenije dne 26. 4. 2013 pod srg številko: 2013/17831 in z matično št. 6366619000.

SEAFAR SA – prevzeta družba: ustanovljena je bila dne 28. 3. 2001 in dne 13. 4. 2001 vpisana v poslovni register družb Velikega vojvodstva Luksemburg, ki je tudi registrski organ za citirano družbo. Družba je v poslovni register družb vpisana pod številko: B 81.426.

3. način za uveljavitev pravic upnikov in imetnikov deležev vsake od družb, ki se čezmejno združuje, in naslov, na katerem lahko brezplačno pridobijo popolne informacije o tem:

Upniki in imetniki deležev vsake od obeh družb, ki sta udeleženi pri čezmejni združitvi, imajo pravico zahtevati zavarovanje za svoje nezapadle, negotove ali pogojne terjatve, če tako zavarovanje zahtevajo v šestih mesecih po vpisu čezmejne združitve v register. Upniki lahko to pravico uveljavljajo samo, če verjetno izkažejo, da je zaradi čezmejne združitve ogrožena izpolnitev njihovih terjatev. Pravice zahtevati zavarovanje nimajo tisti upniki, ki imajo ob morebitnem stečajnem postopku pravico do prednostnega poplačila.

Naslov, na katerem lahko upniki in imetniki deležev vsake od obeh družb, ki sta udeleženi pri čezmejni združitvi, pridobijo popolne informacije o tem je: NOVOFUNDLANDEC d.o.o., Partizanska cesta 37A, 6210 Sežana, Slovenija.

NOVOFUNDLANDEC d.o.o.
SEAFAR SA

Zavarovanja terjatev

SV 1239/13

Ob-4644/13

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Vojka Pintarja iz Kranja, opr. št. SV 1239/13 z dne 30. 12. 2013 je stanovanje št. 4, v izmeri 43,66 m², na naslovu Koroška cesta 36, 4290 Tržič, v stavbi št. 111, stoječi na nepremičnini parc. št. 110/0, k.o. 2143 – Tržič (ID 406387), last dolžnice – zastaviteljice Amele Šiljević, Trg svobode 10, 4290 Tržič, na temelju prodajne pogodbe, sklenjene dne 15. 11. 2013 s prodajalko Sajido Arnautović, Koroška cesta 36, 4290 Tržič ter udeležencem družbo BPT d.o.o., Nazorjeva ulica 3, 4000 Kranj, zastavljeno v korist zastavnega upnika Gorenjska banka d.d., Kranj, Bleiweisova cesta 1, Kranj, matična številka 5103061000, za zavarovanje njegove denarne terjatve v višini 17.000,00 EUR, z obrestno mero, ki je sestavljena iz šestevka 6-mesečnega euribora in obrestnega pribitka v višini 3,00 % letno, obresti pa tečejo od črpanja kredita dalje, z odplačilom kredita v 240 zaporednih mesečnih obveznostih, od katerih zadnja zapade v plačilo dne 31. 12. 2033.

SV 807/13

Ob-4647/13

Na podlagi notarskega zapisa notarke mag. Karin Schöffmann z Jesenic, opr. št. SV 807/13 z dne 30. 12. 2013, je bila zastavljena nepremičnina z ident. št. 2175-1189-12, enosobno stanovanje št. 12, v 3. etaži s kletnima prostoroma v 1. etaži na naslovu, Ulica Viktorja Kežarja 32 B, 4270 Jesenice, stoječi na parc. št. 1127/2, k.o. 2175 Jesenice, last zastaviteljice Faile Pašić Bišić, stanujoče Ulica Staneta Bokala 1 A, 4270 Jesenice, na podlagi prodajne pogodbe z dne 11. 12. 2013, z zemljiškoknjižnim dovolilom z dne 18. 12. 2013, v korist osebe z imenom: Banka Sparkasse d.d., matična številka: 2211254000, s sedežem v Ljubljani, Cesta v Kleče 15, za zavarovanje denarne terjatve v višini 59.300,00 EUR s pripadki.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 159598/2013 Os-4572/13

Okrajno sodišče v Brežicah je v izvršilni zadevi upnika Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice d.d., Cesta prvih borcev 9, Brežice, zoper dolžnika: 1. Šinko Dean, 2. Šinko Karmen, po izvršitelju izv. Janko Zorčič dne 18. 11. 2013 zarubilo nepremičnino, to je stanovanje št. 27, v 4. nadstropju stanovanjskega bloka na naslovu Maistrova 2 v Brežicah, v skupni izmeri 85,80 m², ki se nahaja v stavbi št. 166, katera stoji na parc. št. 278/2, k.o. 1300 Brežice, ki je v lasti dolžnikov 1. Dean Šinko, 2. Karmen Šinko, vsakega do ½.

Zapisnik bo sodišče razglasilo tudi na oglasni deski. Zapisnik ima pomen zaznambe sklepa o izvršbi na dolžnikovo nepremičnino. S to zaznambo pridobi upnik zastavno pravico na nepremičnini z učinki tudi proti tistemu, ki pozneje pridobi lastninsko pravico na tej nepremičnini.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 17. 12. 2013

VL 153481/2013 Os-4573/13

Okrajno sodišče v Brežicah je v izvršilni zadevi upnika Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice d.d., Cesta prvih borcev 9, Brežice, zoper dolžnico Slobodanko Mitrovič, Ulica bratov Gerjovičev 52, Dobova, po izvršitelju Janku Zorčiču dne 2. 12. 2013 zarubilo nepremičnino, to je enosobno stanovanje št. 9, v I. nadstropju večstanovanjskega objekta, ki se nahaja v stavbi ID št. 1, na naslovu Ulica bratov Gerjovičev 52 v Dobovi, v skupni izmeri 41,40 m², k.o. 1296, parc. št. 225/8, ki je v lasti dolžnice Slobodanke Mitrovič, Ulica bratov Gerjovičev 52, Dobova.

Zapisnik bo sodišče razglasilo tudi na oglasni deski. Zapisnik ima pomen zaznambe sklepa o izvršbi na dolžnikovo nepremičnino. S to zaznambo pridobi upnik zastavno pravico na nepremičnini z učinki tudi proti tistemu, ki pozneje pridobi lastninsko pravico na tej nepremičnini.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 17. 12. 2013

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

N 562/2008 Os-4378/13

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Renati Vajdič v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Alojz Širec in 2. Marija Širec, 3. Magdalena Banovič, vsi stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 4. Oskar Rozman in 5. Elfrida Rozman, oba stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 6. Darko Penezič, stan. Kajuhova ulica 5, Žalec, in 7. Sabina Penezič in 8. Darinka Pene-

zič, 9. Branka Ribač, 10. Jela Latin in 11. Ivan Latin, vsi stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 12. Dean Kermel, stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 13. Miran Munda, stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, 14. Josip Liber in 15. Frančiška Liber, oba stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 16. Karmen Pribičević, stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, 17. Hranislav Lazič, stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 18. Desa Leljak, 19. Boriša Kekič in 20. Marta Kekič, vsi stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 21. Rudi Polner, 22. Olga Plošinjak, 23. Kristina Galun in 24. Karel Galun, 25. Nataša Kores in 26. Maksimiljan Kores, 27. Zdravko Purgaj, vsi stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, 28. Katarina Kocjan in 29. Iztok Kocjan, oba stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 30. Ksenija Vinko in 31. David Vinko, 32. Vladimir Hren, vsi stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 33. Stevan Vukovič in 34. Elizabeta Vukovič, 35. Zoran Novak in 36. Gordna Novak, 37. Elza Šturm, 38. Bojan Porok, vsi stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, 39. Alojz Slana, 40. Aleksandra Poznič in 41. Igor Poznič, 42. Olga Klemenčič in 43. Marjan Klemenčič, vsi stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 44. Urška Iršič in 45. Mitja Kit, oba stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 46. Marija Erakovič, 47. Peter Andrejek, 48. Zoran Špes, vsi stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, ki jih vse po pooblastilu zastopa Flatmary, Marija Topolovec s.p., Trg Leona Štuklja 5, Maribor, 49. Martina Semler, Zg. Duplek 88a, Sp. Duplek, 50. Javni medobčinski stanovanjski sklad, Grajski trg 1, Maribor, ki ga zastopa direktorica mag. Tanja Vindiš Furman, 51. Ljerka Gerbec in 52. Igor Gerbec, oba stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, 53. Vojko Modrijančič, stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, 54. Agica Pekez, stan. Ulica Staneta Severja 6, Maribor, 55. Irena Vavan, stan. Ulica Staneta Severja 8, Maribor, ki jih vse po pooblastilu zastopa Flatmary, Marija Topolovec s.p., Trg Leona Štuklja 5, Maribor, 56. Ministrstvo za obrambo RS, Vojkova 61, Ljubljana, ki ga zastopa Državno pravobranilstvo, Zunanji oddelek v Mariboru, Svetozarevska ulica 6, Maribor; in priglasitelj: 1. Ana Weingerl in 2. Franc Weingerl, oba stan. Ulica Staneta Severja 4, Maribor, ki ju zastopa Flatmary, Marija Topolovec s.p., Ljubljanska ulica 3A, Maribor, 3. Suzana Podrzavnik, Kajuhova ulica 46, Slovenska Bistrica, 4. Mario Kropelj, Kajuhova ulica 46, Slovenska Bistrica; zoper nasprotno udeleženko: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, v zvezi s predlogom za vzpostavitev etažne lastnine na stavbi Maribor, Ulica Staneta Severja 4, 6 in 8 dne 27. 11. 2013 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova: – prodajne pogodbe št. 3571/93 z dne 16. 7. 1993, sklenjene med Občino Maribor, ki jo zastopa predsednik Izvršnega sveta Anton Rous, dipl. iur. (kot prodajalec) in Zimet Ivanom; EMŠO 0101951500497, Ul. Staneta Severja 8, Maribor, in Zimet Evico, EMŠO 0512945505163, U. Staneta Severja 8, Maribor, kot kupcema, s katero je prodajalec kupcema prodal stanovanje številka 3 v pritličju stanovanjske hiše na naslovu Ul. Staneta Severja 8, Maribor, stoječe na parc. št. 1620, k.o. SP. Radvanje, v izmeri 57,86 m², ki je sestavljeno iz kuhinje 13,44 m², sobe 16,58 m², sobe 13,70 m², hodnika 6,28 m², kopalnice 4,06 m² in drugih prosto-

rov 3,80 m², in na katerem je prodajalec dovolil vknjižbo lastninske pravice v korist kupcev.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike posameznih delov na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 27. 11. 2013

N 105/2012

Os-4503/13

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Mojci Kac, v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Bojan Kočjinovič, 2. Senada Mešanovič in 3. Sead Mešanovič, 4. Majda Novak Repolusk, 5. Dušica Petek in 6. Borut Senekovič, 7. Silva Krajnc, 8. Albin Kaiser, 9. Alojzija Jezovšek, 10. Gorazd Emeršič, 11. Anica Sternad, 12. Anton Šterman, 13. Goran Grahovac, 14. Damjana Habit, 15. Aleš Kacjan, 16. Franc Levanič, vsi stan. Betnavska cesta 16, Maribor, ki jih zastopa pooblaščenec Boris Fanin, direktor Ramzes d.o.o., Podgrajsova ulica 12, Maribor, 17. Hermina-Miroslava Pandža; Korčetova 8, Maribor, 18. Rahman Ajdini, Prušnkova 2, Maribor, 19. Ivan Toš, Kopitarjeva 11, Maribor, 20. Đuro Orehovec in 21. Marija Orehovec, Vrablova 24, Maribor, 22. Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, Maribor, 23. Đurđica Bukovec in 24. Stjepan Bukovec, Kardeljeva 96, Maribor, 25. Jelena Veler, Dolga ul. 42, Miklavž na Dravskem polju, 26. Matija Maksimović, Tomičeva 5, Velenje, 27. Jože Altbauer, Brezni vrh 44, Podvelka, 28. Matjaž Ledinek, 29. Vilko Meško, 30. Živko Valamarski, 31. Srečko Majhenič, 32. Majda Pečar, 33. Sdki Hussain, 34. Tamara Zemljič, 35. Stanko Kos in 36. Bernardka Kraner, 37. Agim Nošaj, 38. Marija Eferl, 39. Irena Cmager, 40. Bojan Mušič, 41. Desanka Tavčar-Pernek, vsi stan. Betnavska cesta 18, Maribor, ki jih zastopa pooblaščenec Boris Fanin, direktor Ramzes d.o.o., Podgrajsova ulica 12, Maribor; zoper nasprotno udeleženko: Tovarna vozil in toplotne tehnike Maribor d.d. – v likvidaciji, Preradovičeva ulica 22, Maribor, za vzpostavitev etažne lastnine v stavbi na naslovu Betnavska cesta 16. in 18. Maribor, dne 6. 12. 2013 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev pravnega naslova:

– pogodbe o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dne 7. 5. 2007, sklenjene med TVT Maribor, Preradovičeva ulica 22, 2000 Maribor, kot prvopogodbenikom, in Jožefom Nidorfer, Gosposvetska cesta 47, 2000 Maribor, kot drugopogodbenikom, katera se nanaša na stanovanje št. 49 v 4. nadstropju objekta na naslovu Betnavska 16, Maribor, ki stoji na parc. št. 1178/1, k.o. Tabor, in na katerem je prvopogodbenik dovolil vpis lastninske pravice v korist drugopogodbenika.

Vknjižba lastninske pravice pri zgoraj navedenem delu obravnavane stavbe se zahteva v korist predlagateljice Majde Novak Repolusk, Betnavska cesta 16, Maribor – do celote.

Sodišče zato poziva vse morebitne imetnike posameznih delov na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica, z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 6. 12. 2013

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

N 14/2013

Os-4138/13

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je po okrajni sodnici mag. Mirjani Reberc v nepravdni zadevi predlagatelja: Joško Slavec, Knežak 132/a, Knežak, ki ga zastopa Danilo Grilj, odvetnik v Ljubljani, zoper nasprotnega udeleženca: Franko Tomšič, Via Soncini 59, Trst, Italija, po predlogu zaradi delitve solastnih nepremičnin, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku, v zvezi s 37. členom Zakona o nepravdnem postopku, nasprotnemu udeležencu Franku Tomšiču, sedaj neznanega bivališča, s sklepom z dne 2. 10. 2013 postavilo začasno zastopnico, in sicer mag. Sonjo Železnik iz Ilirske Bistrice, Bazoviška 32, ki bo nasprotnega udeleženca v tem postopku zastopala vse do takrat, dokler nasprotni udeležene ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma, dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 4. 11. 2013

P 1587/2013

Os-4119/13

Okrožno sodišče v Ljubljani je v pravdni zadevi tožeče stranke Urbana Zupančič, Puciharjeva ulica 9, Škofljica, ki ga zastopa Breda Razdevšek, odvetnica v Ljubljani, zoper toženo stranko Janeza Zupančiča, naslov neznan, zaradi določitve preživnine, dne 28. 10. 2013 sklenilo:

Za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Damjan Merhar, Koprška 94, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 28. 10. 2013

VL 71964/2013

Os-4411/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Raiffeisen banka d.d., Zagrebška cesta 076, Maribor, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Ketiš, Janžekovič in partnerji d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 008, Maribor, proti dolžniku Amrush Bajraktari, Kopališka ulica 22, Kidričevo, ki ga zastopa zak. zast. začasni zastopnik Janžekovič Vanja, Mestni trg 1, Ptuj, zaradi izterjave 6.168,95 EUR, sklenilo:

dolžniku Amrush Bajraktari, Kopališka ulica 22, Kidričevo, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Janžekovič Vanja, Mestni trg 1, Ptuj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 11. 2013

VL 208155/2012

Os-4520/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: T 2 druž-

ba za ustvarjanje, razvoj in trženje elektronskih komunikacij in opreme d.o.o., Verovškova 64A 150, Ljubljana, proti dolžniku Christianu Kramer, Celovška cesta 264, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. odv. Renata Jakopanec Levart, Dunajska c. 21, Ljubljana, zaradi izterjave 431,65 EUR, sklenilo:

dolžniku Christianu Kramer, Celovška cesta 264, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Renata Jakopanec Levart, Dunajska c. 21, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 11. 12. 2013

N 22/2013

Os-4570/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Poloni Klančič v nepravdni zadevi predlagatelj 1. Robert Nemeč, Cesta na Čuklje 50, Šempeter pri Gorici, 2. Klara Frascioni, Via Calcanino 1, Ancona, Fassoferrato, Italija in 3. Graziella Batoletti, Via Flacco 39, Pesaro, Italija, ki jih zastopa odv. Gregor Veličkov iz Nove Gorice zoper nasprotno udeleženko Klementino Globlek, Prilaz J.N.A. 25, Zagreb, Hrvaška, sedaj neznanega bivališča, zaradi razdelitve solastnega premoženja, zunaj naroka dne 11. 12. 2012 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se nasprotni udeleženki Klementini Globlek, Prilaz J.N.A. 25, Zagreb, Hrvaška, sedaj neznanega bivališča, postavi začasna zastopnica, odvetnica Nada Bolcar iz Solkana, ki bo zastopala nasprotno udeleženko v nepravdni zadevi N 22/2013 vse dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 11. 12. 2013

N 48/2013

Os-4571/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Poloni Klančič v nepravdni zadevi predlagatelja Cvetko Sever, Preserje 94, Branik, ki ga zastopa odv. Metod Ceket iz Ajdovščine zoper nasprotne udeležence: 1. Mestna občina Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, Nova Gorica, 2. Valerija Birska, Branik 101, Branik, 3. Cvetka Gec, Krajna vas 40, Dutovlje, 4. Silvan Sever, Preserje 101, Branik in 5. Sonja Periatti, Via Panzera 5, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča, zaradi sodne ureditve meje, zunaj naroka dne 11. 12. 2012 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se 5. nasprotni udeleženki Sonji Periatti, Via Panzera 5, Trst, Italija, sedaj neznanega bivališča, postavi začasna zastopnica, odvetnica Ana Jug iz Nove Gorice, ki bo zastopala nasprotno udeleženko v nepravdni zadevi N 48/2013 vse dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 11. 12. 2013

VL 198288/2009

Os-4348/13

Okrajno sodišče v Piranu je v izvršilni zadevi upnika Si.mobil d.d., Šmartinska cesta 134b, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Filipov, Petrovič, Jeraj in partnerji, o.p. d.o.o., Tomšičeva ulica 3, Ljubljana, proti dolžnici Eleni Ostojich, Obala 144, Portorož, zaradi izterjave 6.278,07 EUR s pp, sklenilo:

dolžnici se kot začasna zastopnica v izvršilni zadevi opr. št. VL 198288/2009 postavi odvetnica Monika Mavsar iz Portoroža.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico v postopku vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 6. 11. 2013

D 256/2010

Os-4267/13

Okrajno sodišče v Radovljici je na podlagi 82. člena ZPP v zvezi s 163. členom ZD v zapuščinskem postopku po dne 25. 5. 2003 umrlem Sodja Jožefu, rojenem 3. 4. 1939, nazadnje stanujočem Avenida Los Procesoros, Urbanizacion Moco, A – 1080 URB, La Tahona Caracas, Venezuela, s sklepom opr.št. D 256/2010 z dne 15. 11. 2013, dedičem Margeriti Gonzales de Sodja, rojeni 28. 3. 1937, os.iz.V-1.871.722 Venezuela, Zenaidi de Lobo, rojeni 6. 5. 1963, os.iz.V-8.026.666 Venezuela in Maximilianu Sodji Gonzales, rojenem 21. 4. 1971, os.iz.V-10.719.9210, Venezuela, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Mojco Košir iz Odvetniške pisarne Košir z Jesenic.

Začasna zastopnica bo zastopala navedene dediče v predmetnem postopku vse do takrat, dokler dediči ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 15. 11. 2013

Oklici dedičem

D 503/2012

Os-4547/13

Kocjančič Andrej, rojen 19. 2. 1850, nazadnje stanujoč v Črnem Kalu, Hrastovlje 1, je dne 22. 12. 1925 umrl in ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonello, Dekani 109a, Dekani.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 13. 12. 2013

I D 8/2012

Os-4218/13

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Vesni Collori, hčerki Hus Branka, rojeni dne 4. 4. 1930, umrli dne 27. 11. 2011, nazadnje stanujoči na naslovu Effner Str. 39, DE 81925 Muenchen, Nemčija, državljanki Republike Slovenije.

Sodišču niso znani nikakršni podatki o osebah, ki bi lahko prišle v poštev kot dediči omenjene zapustnice. Glede na navedeno, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Vesni Collori poziva, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 7. 11. 2013

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Dimnik Dominik, Scopolijeva ulica 5, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500025996, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gne-332892*

Kovačič Ivan, Zasip, Sebenje 84, Bled, zavarovalno polico, št. 50500005988 (fondpolica), izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnj-332887*

Kovačič Mija, Zasip, Sebenje 84, Bled, zavarovalno polico, št. 70000011397 (fondpolica), izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gni-332888*

Kurent Metod, Vaše 10E, Medvode, zavarovalno polico, št. 50500022134, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnf-332891*

Škorc Robert, Grablovičeva 38, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500043854, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnd-332893*

Tršelič Damjan, Kalce - Naklo 27, Podbočje, zavarovalno polico, št. 50500103284, izdala zavarovalnica Adriatic Slovenica d.d. *gnh-332889*

Spričevala preklicujejo

Kariš Andrej, Budičinova 5, Piran - Pirano, diplomu Fakultete za pomorstvo in promet, Univerza v Ljubljani, številka 3174/2001, izdana leta 2001. *gni-332885*

Lebar Katja, Velika Polona 12A, Velika Polona, indeks, št. 18050665, izdala Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2005. *gnc-332894*

Drugo preklicujejo

DC LET d.o.o., Gorče 12A, Libeliče, potrdilo o vpisu v register zrakoplovov, številka 661, izdano 25. 4. 2008, izdajatelj Ministrstvo za promet, za letalo SF600 CAN-GURO, reg. oznaka S5-CAM. *gnk-332886*

Kolar Aleksandra, Završe 13, Grobelno, potrdilo o strokovni usposobljenosti za trgoveškega poslovodjo na ime Aleksandra Kolar, Završe 13, 3231 Grobelno, številka 66/97 z dne 3. 6. 1997, izdateljica Trgovinska zbornica Slovenije. *gng-332890*

VSEBINA

Javni razpisi	1
Javne dražbe	20
Razpisi delovnih mest	21
Druge objave	23
Evidence sindikatov	28
Objave po Zakonu o medijih	29
Objave gospodarskih družb	30
Zavarovanja terjatev	31
Objave sodišč	32
Izvršbe	32
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	32
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	33
Oklici dedičem	34
Preklici	36
Zavarovalne police preklicujejo	36
Spričevala preklicujejo	36
Drugo preklicujejo	36

