

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **84** Ljubljana, ponedeljek **14. 10. 2013**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIII**

MINISTRSTVA

3112. Pravilnik o obdelavi podatkov o elektronskih komunikacijah policije in o dostopu do policijskih zbirk podatkov

Na podlagi 119. člena in za izvrševanje 112. člena Zakona o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13) ter v skladu s 147. členom Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12) izdaja minister za notranje zadeve

PRAVILNIK o obdelavi podatkov o elektronskih komunikacijah policije in o dostopu do policijskih zbirk podatkov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se ureja obdelava prometnih podatkov ter snemanje klicev preko telefonske številke 113, govornih radijskih komunikacij v informacijsko-telekomunikacijskem sistemu policije (v nadaljnjem besedilu: ITSP) in vsebine drugih komunikacij.

(2) Shranjeni podatki in posnetki iz prejšnjega odstavka se uporabljajo za identificiranje, registriranje in reševanje klicev v sili, ki jih prejme policija, ter da se policiji, organom, pristojnim za nadzor nad njenim delovanjem, in drugim organom, pooblaščenim z zakonom, omogoči rekonstrukcija ter preverjanje zakonitosti in strokovnosti postopkov in ukrepov, ki jih je v zvezi s posamezno nalogo izvedla policija.

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. »prometni podatki« so podatki o prometu, ki se obdelujejo zaradi prenosa komunikacij v okviru ITSP, in podatki o dostopu do policijskih zbirk podatkov;

2. »hramba prometnih podatkov« je hramba neposredno in avtomatsko zapisanih prometnih podatkov v dnevnikih posameznih storitev ITSP;

3. »snemanje vsebine komunikacije« je zapis vsebine klica na telefonsko številko 113, vsebine govorne radijske komunikacije uporabnika ITSP ali vsebine drugih komunikacij, ki jih na podlagi 10. člena tega pravilnika s pisno odredbo določi generalni direktor policije ali od njega pooblaščen oseba;

4. »strokovna služba« je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave, pristojna za informatiko in telekomunikacije;

5. »vodja enote« je vodja notranje organizacijske enote generalne policijske uprave ali direktor policijske uprave ali komandir območne policijske postaje.

II. HRAMBA PROMETNIH PODATKOV

3. člen

(1) Policija lahko hrani naslednje prometne podatke:

1. o telefonskih komunikacijah:

- klicna številka kličočega in klicanega priključka;
- čas začetka, čas konca in časovno trajanje zveze;
- čas vzpostavljanja neuspešne zveze;
- posredovan klic (glede na način vzpostavitve);
- smer komunikacije;

2. o radijskih komunikacijah:

- identifikacijska številka radijskega terminala;
- čas klica (čas sprejema ali oddaje klica);
- vrsta komunikacije in status;
- podatki o identifikaciji bazne postaje, preko katere uporabnik komunicira;

3. o elektronskih sporočilih:

- čas komunikacijskega dogodka;
- prejemnik sporočila;
- pošiljatelj oziroma podpisnik sporočila;
- identifikatorji uporabnika in strežnika;
- naslov in oznake sporočila;
- velikost sporočila;
- status sporočila (dogodka);

4. o dostopu do internetnih storitev:

- čas dostopa;
- identifikatorji uporabniške naprave in uporabnika;
- naslov internetne storitve;
- status dostopa;
- vrsta prometa;
- količina podatkov;

5. o dostopu do podatkov, obdelovanih v okviru ITSP:

- podatki o uporabniku;
- podatki o času pristopanja do podatkov;
- naslov računalniškega terminala oziroma računalniške delovne postaje;

– uporabljen način dostopa do podatka;

– vsebina zahtevka za dostop do podatka;

– opis aktivnosti na podatku, ki je bil uporabniku predstavljen kot odgovor na njegov zahtevek (npr. gledanje, vnašanje, spreminjanje ali brisanje podatka);

6. o lokaciji uporabnika:

- identifikatorji naprave in uporabnika;
- čas zaznave lokacije;
- podatek o lokaciji.

(2) Podatki iz 1., 2., 3., 4., in 6. točke prejšnjega odstavka se hranijo dve leti od datuma komunikacije, podatki iz 5. točke pa obdobje, predpisano za hrambo tovrstnih podatkov policije.

III. SNEMANJE VSEBINE KOMUNIKACIJ

4. člen

(1) Policija snema vse klice preko telefonske številke 113 in vse govorne komunikacije v radijskih omrežjih ITSP. Policija snema tudi klice na telefonske številke, ki jih na podlagi 10. člena tega pravilnika s pisno odredbo določi generalni direktor policije ali oseba, ki jo pooblasti.

(2) Podatki o snemanih komunikacijah se vodijo v razvidu komunikacij.

(3) Razvid iz prejšnjega odstavka vodi strokovna služba. Kopijo razvida hrani policijska enota, v kateri je nameščena snemalna naprava.

5. člen

(1) Komunikacije iz prejšnjega člena se snemajo na snemalne naprave, katerih namestitvev in uporabo določi generalni direktor policije ali oseba, ki jo pooblasti.

(2) Za zagotovitev izvajanja prvih nujnih ukrepov policije ob prejemu klica se posnetki komunikacij preko telefonske številke 113 največ 24 ur hranijo tudi na sistemu za sprejem interventnih klicev. Po poteku največ 24 ur od nastanka se posnetki izbrišejo.

(3) Na lokalnem dispečerskem delovnem mestu digitalnega radijskega omrežja TETRA se zaradi zagotavljanja učinkovite rabe radijskih komunikacijskih sredstev izvaja začasen zajem in hramba radijskih signalov. Po poteku največ 72 ur od nastanka se posnetki izbrišejo.

6. člen

(1) Vzpostavitev snemanj na snemalne naprave in upravljanje snemalnih naprav izvaja strokovna služba.

(2) Če so v vzdrževanje snemalnih naprav vključeni zunanji izvajalci, lahko vzdrževalna dela, ob izpolnjevanju pogojev, določenih v predpisih, ki v policiji urejajo varovanje osebnih, tajnih in varovanih podatkov, izvajajo le pod nadzorom uslužbenca strokovne službe.

7. člen

(1) Tehnična izvedba in namestitvev snemalnih naprav mora omogočati neprekinjeno snemanje priključenih komunikacij.

(2) Posnetki se hranijo eno leto, nato se izbrišejo.

8. člen

Kadar je treba zaradi učinkovite takojšnje izvedbe določene naloge policije neodložljivo rekonstruirati ali preveriti ukrepe oziroma postopke, ki jih je v zvezi s to nalogo policija že izvedla, lahko vodja enote, v kateri je nameščena snemalna naprava, ali oseba, ki jo pooblasti, izjemoma pisno odredi poslušanje posnetka, vezanega na določeno nalogo. Tako odrejeno poslušanje posnetka lahko obsega največ 72-urno časovno obdobje, merjeno od trenutka dogodka.

9. člen

(1) Strokovna služba hrani dnevnik podatkov o posegih na snemalnih napravah.

(2) Dnevnik iz prejšnjega odstavka sme vsebovati naslednje podatke:

- lokacija naprave,
- tip naprave,
- čas zapisa dogodka,
- čas začetka in konca prekinitve snemanja,
- opis posega,
- osebe, ki so opravile poseg in navzoče osebe.

10. člen

(1) Kadar je treba zaradi ugotavljanja zakonitosti in strokovnosti izvršenih nalog policije omogočiti kasnejše preverjanje postopkov in ukrepov, se lahko izjemoma snema tudi druge komunikacije.

(2) Snemanje drugih komunikacij na predlog vodje enote pisno odredi generalni direktor policije ali oseba, ki jo pooblasti. Odredba o snemanju mora vsebovati razloge in utemeljitev snemanja, podatke o informacijski ali telekomunikaški storitvi ITSP, na kateri se bo izvajalo snemanje, podatke o notranji organizacijski enoti policije, ki bo upravljala s snemalno napravo podatke o obsegu in času snemanja, času hrambe posnetkov, načinu uporabe ter načinu oziroma obliki seznanitve uporabnikov informacijskih ali telekomunikaških storitev o odrejenem snemanju.

(3) Odredba iz prejšnjega odstavka lahko velja največ eno leto, iz utemeljenih razlogov pa jo lahko generalni direktor policije na pisni predlog vodje enote podaljša za največ eno leto.

IV. REKONSTRUKCIJA KOMUNIKACIJ, ELEKTRONSKIH SPOROČIL, UPORABE INTERNETNIH STORITEV IN DOSTOPA DO PODATKOV

11. člen

(1) Kadar je treba zaradi ugotavljanja zakonitosti in strokovnosti izvršenih nalog policije rekonstruirati ali preveriti postopke in ukrepe, ki jih je v okviru posamezne naloge izvedla policija, lahko notranja organizacijska enota policije, pristojna za zaščito podatkov, izpiše shranjene prometne podatke iz 3. člena tega pravilnika ali izdela kopijo posnetka govorne komunikacije, elektronskega sporočila oziroma uporabe internetnih storitev. Izpis prometnih podatkov ali kopije posnetka pisno odredi generalni direktor policije ali oseba, ki jo pooblasti. Pisna odredba se izda na predlog vodje enote.

(2) Kopija oziroma izpis iz prejšnjega odstavka se uporablja in hrani skladno s pravili postopka, po katerem se obravnava zadeva, zaradi katere je bila odrejena izdelava kopije ali izpisa.

V. VARSTVO OSEBNE INTEGRITETE UPORABNIKOV ITSP

12. člen

Prometni podatki in posnetki, ki se hranijo po določbah tega pravilnika, morajo biti varovani tako, da so dostopni samo pooblaščenim osebam in da je vsak dostop do teh podatkov oziroma posnetkov evidentiran.

13. člen

(1) Uslužbenke policije – uporabnike storitev ITSP se na hrambo prometnih podatkov oziroma snemanje vsebine komunikacij opozori z obvestilom v internih telefonskih in radijskih imenikih ITSP, v navodilih o uporabi elektronske pošte in internetnih storitev ter navodilih o dostopu do podatkov ali z obvestilom, ki ga posamezniku pred uporabo sporoči storitev ITSP. Uslužbenci policije s pisno izjavo potrdijo, da so seznanjeni s hrambo prometnih podatkov oziroma snemanjem komunikacij v ITSP.

(2) Druge uporabnike storitev ITSP, razen uporabnikov telefonske številke 113, se na hrambo prometnih podatkov oziroma snemanje vsebine komunikacije opozori z obvestilom, ki ga posamezniku pred uporabo sporoči storitev ITSP, v primeru spletne strani policije ali internetne elektronske pošte domene policija.si pa z obvestilom na spletni strani policije.

VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

14. člen

Policija uskladi obdelavo podatkov in snemanje vsebine komunikacij z določbami tega pravilnika najkasneje tri mesece po njegovi uveljavitvi.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o hrambi podatkov o elektronskih komunikacijah policije in o dostopu do policijskih zbirk podatkov (Uradni list RS, št. 103/06, 59/07 in 15/13 – ZNPPol).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-211/2013

Ljubljana, dne 8. oktobra 2013

EVA 2013-1711-0035

dr. Gregor Virant l.r.
Minister
za notranje zadeve

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3113. Splošni akt o zaščiti otrok in mladoletnikov v televizijskih programih in avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo

Na podlagi devetega odstavka 14. člena Zakona o avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/11) izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT

o zaščiti otrok in mladoletnikov v televizijskih programih in avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo

I. SPLOŠNI DEL

1. člen

Ta splošni akt opredeljuje programske vsebine, ki bi lahko resno škodovala telesnemu, duševnemu ali moralnemu razvoju otrok in mladoletnikov (v nadaljevanju: razvoj otrok in mladoletnikov), in programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, ter določa stopnjo zaščite v tem splošnem aktu opredeljenih programskih vsebin in smernice za njihovo predvajanje.

2. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo naslednji pomen:

1. »Nasilje« je vedenje, pri katerem se z uporabo sile, grožnje ali na drug neprimeren način oškoduje ali poškoduje osebe ali njihovo integriteto, druga živa bitja ali materialne stvari in zajema zlasti fizično, verbalno ali psihično nasilje, (samo)uničevalno vedenje, nasilno ali nekonzenzualno spolnost.

2. »Neupravičeno prikazovanje nasilja« je prikazovanje prekomernega nasilja, ki presega stopnjo nasilja, potrebno za dosego cilja tega nasilja (npr. izživljanje, mučenje). To je nasilje, ki nima konteksta oziroma namena, ki bi prikaz tega nasilja utemeljeval (je samemu sebi namen).

3. »Diskriminacija« je kakršnokoli neenakopravno obravnavanje ali spodbujanje k takemu obravnavanju na osnovi spola, rase, etnične pripadnosti, narodnosti, jezika, vere ali prepričanja, družbenega razreda, spolne usmerjenosti, starosti, invalidnosti ali telesne pojavnosti in podobno.

4. »Seksualne programske vsebine« so programske vsebine, katerih primarni namen je spolna stimulacija občinstva in ki prikazujejo zapeljive poze ali seksualne položaje brez prikazovanja spolnih organov ter simulirajo, nakazujejo ali namigujejo na konsenzualno človeško spolnost brez elementov nasilja, poniževanja ali žaljenja.

5. »Eksplisitne seksualne programske vsebine« so programske vsebine, katerih primarni namen je spolna stimulacija občinstva in ki nazorno prikazujejo spolne organe ali eksplisitne podobe konsenzualne človeške spolnosti z nazornim prikazom spolnih organov.

6. »Pornografske programske vsebine« so programske vsebine, katerih primarni namen je spolna stimulacija občinstva in ki vsebujejo izrazite elemente grobega nasilja, poniževanja, žaljenja ali surovih fetišev ter nazorno prikazujejo spolne organe ali eksplisitne podobe konsenzualne človeške spolnosti z nazornim prikazom spolnih organov.

7. »Zdravju škodljive snovi« so strupene snovi ali snovi, katerih zloraba je lahko škodljiva oziroma nevarna (npr. lepila, topila, zdravila, čistila, pirotehnika).

8. »Prikaz(ovati)« pomeni implicitno ali eksplisitno vizualno, avdiovizualno, zvočno, verbalno ali drugačno prikazovanje, nakazovanje, opisovanje ali predstavitev.

9. »Pogost« ali »prevladujoč« prikaz določenih dejanj pomeni, da prikaz določenih dejanj obsega pomemben del celotne programske vsebine.

10. »Negativno ovrednoteno« pomeni, da je v programski vsebini jasno izraženo sporočilo, da je določeno dejanje družbeno nesprejemljivo, škodljivo, nevarno, zmotno ali kaznovano.

11. »Pozitivno ovrednoteno« pomeni, da je v programski vsebini jasno izraženo sporočilo, da je določeno dejanje družbeno sprejemljivo ali odobravano.

12. »Izvedljivost prikazov« pomeni, da programska vsebina prikazuje dejanja, ki jih je mogoče v vsakdanjem življenju izvesti.

13. »Upravičeno s kontekstom« pomeni, da programska vsebina prikazuje dejanja, ki sama po sebi utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, vendar z njimi povezana dejanja ali okoliščine programske vsebine (npr. njen namen, žanr, izobraževalni, zgodovinski ali komičen kontekst, način predstavitve, vrednotenje teh dejanj) tak prikaz ublažijo.

14. »Otroci« so osebe, mlajše od 15 let.

15. »Mladoletniki« so osebe, stare od vključno 15 let do 18 let.

16. »Otroške programske vsebine« so programske vsebine, ki so primarno namenjene otrokom in so ustvarjene prav zanje.

17. »Fikcijske programske vsebine« so programske vsebine, v katerih so prikazani neresnični ali izmišljeni oziroma domišljjski dogodki, lahko tudi domišljjsko obdelani resnični dogodki (npr. biografije). Med fikcijske programske vsebine sodijo zlasti filmi, serijski filmi, nanizanke, nadaljevanke, risanke in animirani filmi.

18. »Nefikcijske programske vsebine« so programske vsebine, ki so s strani gledalcev dojete kot resnične, kot so zlasti resničnostne, dokumentarne, izobraževalne, kontaktne in pogovorne oddaje, dokumentarni filmi in zabavni kvizi.

19. »Kategorizacija programskih vsebin« je časovno umeščanje programskih vsebin v spored televizijskega programa oziroma razvrščanje programskih vsebin v katalog avdiovizualne medijske storitve na zahtevo glede na njihovo primernost za posamezno starostno skupino gledalcev. Strožja kategorizacija programske vsebine pomeni kasnejšo časovno umestitev v spored televizijskega programa oziroma dodelitev višje starostne omejitve.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen, kot ga določata zakon, ki ureja avdiovizualne medijske storitve, in zakon, ki ureja medije.

II. SMERNICE ZA PREDVAJANJE PROGRAMSKIH VSEBIN, KI UTEGNEJO ŠKODOVATI RAZVOJU OTROK IN MLADOLETNIKOV

3. člen

(1) Smernice se uporabljajo za kategorizacijo vseh programskih vsebin, ki jih zagotavljajo ponudniki avdiovizualnih medijskih storitev v okviru lastnih sporedov ali katalogov.

(2) Ponudniki avdiovizualnih medijskih storitev morajo programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, kategorizirati glede na prisotnost vseh naslednjih elementov:

- a) nasilja in njegovih posledic;
- b) nevarnega vedenja;
- c) strašljivih vsebin;
- d) tobačnih izdelkov, drog, alkohola in drugih zdravju nevarnih snovi;
- e) neprimerne jezika;
- f) golote;
- g) spolnosti;
- h) diskriminacije.

(3) Ponudniki avdiovizualnih medijskih storitev morajo pri presoji vsakega elementa iz prejšnjega odstavka upoštevati:

a) kontekst, v katerem se glede na pričakovanja gledalcev določenega žanra in namen programske vsebine pojavijo prizori, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov (npr. izobraževalni, zgodovinski ali komičen kontekst, kritična obravnava škodljivega vedenja ali ozaveščanje o njegovi nevarnosti ali škodljivosti se praviloma kategorizira manj strogo);

b) učinke programske vsebine in občutja, ki jih ta pri gledalcih vzbuja (npr. programska vsebina kot celota povzroča občutke nelagodja ali tesnobe, čeprav ne vsebuje izrazitih prizorov, ki bi bili neprimerni za posamezno starostno skupino, ali obratno, določen prizor, ki je za posamezno starostno skupino gledalcev lahko neprimeren, zavzema neznatno del programske vsebine in zato ne vpliva bistveno na občutke, ki jih programska vsebina kot celota vzbudi pri svojih gledalcih);

c) stopnjo realističnosti in vrsto programskih vsebin (npr. nefikcijske programske vsebine se praviloma kategorizirajo strožje kot fiksijske, saj jih otroci in mladoletniki dojemajo kot bolj resnične v primerjavi s fiksijskimi);

d) pogostost, trajanje, intenzivnost (npr. zvočna, verbalna, vizualna, tekstovna poudarjenost) in podrobnosti prizorov, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov (npr. programske vsebine s podrobnimi ali intenzivnimi prizori, ki pri gledalcu izzovejo vznemirjenje, nelagodje, tesnobo ali strah, se praviloma kategorizirajo strožje);

e) izvedljivost dejanj, ki jih otroci ali mladoletniki lahko posnemajo in bi bila zato lahko nevarna ali škodljiva za njihov razvoj, zdravje in varnost (npr. prikazovanje podrobnosti nevarnih poskusov, uporabe oziroma zlorabe dostopnih orodij in drugih predmetov, se, če gre za dejanja, ki jih otroci in mladoletniki lahko posnemajo, praviloma kategorizira strožje);

f) vrednotenje prikazanih dejanj (npr. povečevanje nasilja, spodbujanje ali povečevanje uporabe zdravju nevarnih snovi se kategorizira strožje, programske vsebine, ki ta dejanja negativno vrednotijo oziroma implicitno ali eksplicitno kritizirajo, se praviloma kategorizira manj strogo) in

g) način obravnavanja tematike z vidika primernosti za posamezno starostno skupino.

(4) Pri kategorizaciji programskih vsebin se ponudnik lahko opre tudi na priporočila uveljavljenih ustanov, specializiranih za kategorizacijo avdiovizualnih programskih vsebin.

4. člen

(1) Otroške programske vsebine ne smejo vsebovati prizorov uživanja drog in zdravju nevarnih snovi, uporabe alkohola, kajenja, nasilja in nevarnega vedenja, ki bi ga lahko otroci posnemali na nevaren način, razen če so upravičeni s kontekstom in negativno ovrednoteni.

(2) Prikazi golote in spolnosti v otroških programskih vsebinah so dovoljeni le, če imajo izobraževalni namen ali so upravičeni s kontekstom.

(3) Neprimeren jezik je lahko v otroških programskih vsebinah prisoten le izjemoma in če je upravičen s kontekstom.

(4) V televizijskih programih prehod od programskih vsebin, namenjenih mlajšim starostnim skupinam, do programskih vsebin, namenjenih starejšim gledalcem, praviloma ne sme biti nenaden, temveč mora biti postopen.

(5) Enako kot programske vsebine se obravnavajo tudi napovedniki za te programske vsebine.

III. PROGRAMSKE VSEBINE, KI UTEGNEJO ŠKODOVATI RAZVOJU OTROK IN MLADOLETNIKOV

5. člen

(1) Programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, se kategorizirajo v eno od naslednjih kategorij:

- primerno za vse otroke z vodstvom staršev (VS);
- neprimerno za otroke do 12. leta;
- neprimerno za otroke do 15. leta;
- neprimerno za otroke in mladoletnike do 18. leta.

(2) Pri kategorizaciji programskih vsebin v eno izmed kategorij, opredeljenih v prejšnjem odstavku, mora ponudnik avdiovizualnih medijskih storitev upoštevati smernice iz 3. člena tega splošnega akta.

(3) Programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, se lahko v televizijskih programih predvaja le pod pogojem, da so omejene s primerno izbranim časom predvajanja ali s tehnično zaščito. Če je dostop do teh vsebin omejen s tehnično zaščito, se jih lahko predvaja časovno neomejeno, v nasprotnem primeru pa mora biti dostop do teh vsebin omejen s primerno izbranim časom. Izjema so eksplicitne seksualne programske vsebine, katerih predvajanje ureja 10. člen tega splošnega akta.

(4) Če se v informativnih programskih vsebinah pojavijo prizori, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov, a so upravičeni s kontekstom (npr. prizori prometnih in naravnih nesreč ter njihovih žrtev, prizori vojnega nasilja), mora biti dovolj zgodaj pred njihovim predvajanjem objavljeno ustrezno opozorilo voditelja oddaje gledalcem oziroma drugo ustrezno opozorilo. Ponudniku omenjene programske vsebine ni treba označiti skladno s sedmim odstavkom 14. člena oziroma drugim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

III/1 Programske vsebine, pri katerih se priporoča vodstvo staršev ali skrbniških oseb

6. člen

(1) Programske vsebine, pri katerih se priporoča vodstvo staršev ali skrbniških oseb, so programske vsebine, ki so primerne za vse starostne skupine gledalcev, vendar vsebujejo posamezne prizore, ki lahko vznemirijo otroke do 12. leta ali so jim nerazumljive brez vodstva odraslih oseb. Zanje so značilni redki, kratki, neintenzivni in diskretni prizori elementov iz drugega odstavka 3. člena tega splošnega akta, brez prikazovanja podrobnosti, spolnosti in uporabe drog ali zlorabe drugih zdravju nevarnih snovi. V njih se lahko pojavi(jo):

- a) blagi in redki prizori nasilja ali trpljenja;
- b) redki prizori nevarnega vedenja, ki bi ga otroci lahko posnemali;
- c) redki, kratki in neintenzivni grozljivi ali strašljivi prizori, zvoki ali učinki;
- d) redki in kratki prizori uporabe tobačnih izdelkov ali alkohola, ki ne spodbujajo k uživanju ali uporabi teh snovi;
- e) blag neprimeren jezik;
- f) redki prizori golote brez konteksta spolnosti;

g) redki in diskretni namigi na spolno aktivnost;
 h) s kontekstom upravičeni redki in kratki prizori diskriminacije, ki lahko vključujejo občasne elemente nasilja le, če so ti prikazani v izobraževalnem ali zgodovinskem kontekstu in so nedvoumno negativno ovrednoteni.

(2) Programske vsebine iz prejšnjega odstavka so lahko v televizijskih programih in avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo dostopne časovno neomejeno, vendar morajo biti skladno s sedmim odstavkom 14. člena in drugim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve, označene z opozorilom in simbolom (VS), ki priporoča vodstvo staršev ali skrbniških oseb.

III/2 Programske vsebine, ki niso primerne za otroke do 12. leta

7. člen

(1) Za programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok do 12. leta in so zato neprimerne za to starostno skupino, so značilni občasni, zmerno dolgi, zmerno intenzivni, nazornejši prizori elementov iz drugega odstavka 3. člena tega splošnega akta, vendar ti glede na kontekst in učinek celotne programske vsebine niso tako intenzivni, da bi bili neprimerni za otroke, stare 12 let ali več. V njih se lahko pojavi(jo):

a) občasno zmerno nasilje, trpljenje ali krvavi prizori, redki prizori hudega nasilja brez nazornega prikazovanja podrobnosti ali poudarjanja poškodb in krvi, prizori spolnega nasilja, ki so le nakazani in upravičeni s kontekstom;

b) občasni nazornejši prizori nevarnega vedenja, ki bi ga otroci lahko posnemali;

c) zmerno strašljivi ali grozljivi prizori, zvoki ali učinki;

d) občasna uporaba tobačnih izdelkov ali alkohola, ki ne spodbuja h kajenju ali prekomernemu pitju alkohola, redki prizori uporabe drog in zlorabe drugih zdravju nevarnih snovi, ki ne spodbujajo, povečujejo ali nazorno prikazujejo uživanja teh snovi;

e) zmeren neprimeren jezik z občasno uporabo grobih kletvic;

f) pogosti ali daljši prizori golote brez konteksta spolnosti ali občasni prizori golote v kontekstu spolnosti;

g) občasni in diskretni prizori spolnosti brez podrobnosti, razen če so ti predvajani z namenom obveščanja oziroma izobraževanja o človeški spolnosti ali zdravju;

h) s kontekstom upravičeni občasni ali zmerno dolgi prizori diskriminacije, ki lahko vključujejo občasne elemente hujšega nasilja le, če so ti negativno ovrednoteni.

(2) Programska vsebina iz prejšnjega odstavka mora biti ne glede na vrsto v televizijskem programu predvajana po 21. uri ter označena skladno s sedmim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve. V avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo je lahko dostopna časovno neomejeno, vendar mora biti označena skladno z drugim in tretjim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

III/3 Programske vsebine, ki niso primerne za otroke do 15. leta

8. člen

(1) Za programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok do 15. leta in so zato neprimerne za to starostno skupino, so značilni pogosti, dolgi, intenzivni, nazorni ali podrobni prizori elementov iz drugega odstavka 3. člena tega splošnega akta, vendar ti glede na kontekst in učinek celotne programske vsebine niso tako intenzivni, da bi bili neprimerni za mladoletnike, stare 15 let ali več. V njih se lahko pojavi(jo):

a) pogosto zmerno nasilje, trpljenje ali krvavi prizori, nazorno prikazovanje posledic, občasni prizori hudega nasilja, občasni nenazorni prizori spolnega nasilja;

b) podrobni prizori nevarnega vedenja, ki bi ga otroci lahko posnemali;

c) intenzivni ali dolgotrajni strašljivi ali grozljivi prizori, zvoki ali učinki;

d) pogosti prizori uporabe tobačnih izdelkov ali alkohola, občasni nazornejši prizori uporabe drog ali zlorabe drugih zdravju nevarnih snovi, ki ne spodbujajo ali povečujejo uživanja teh snovi;

e) neprimeren jezik s pogosto uporabo grobih kletvic ali vulgarnih izrazov;

f) pogosti ali dolgi prizori golote v kontekstu spolnosti;

g) pogosti ali dolgi prizori spolnosti brez nazornega prikazovanja podrobnosti, razen če so ti predvajani z namenom obveščanja oziroma izobraževanja o človeški spolnosti ali zdravju;

h) s kontekstom upravičeni pogosti ali dolgi prikazi diskriminacije, ki lahko vključujejo pogoste elemente hujšega nasilja.

(2) Programska vsebina iz prejšnjega odstavka mora biti ne glede na vrsto v televizijskem programu predvajana po 22. uri ter označena skladno s sedmim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve. V avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo je lahko dostopna časovno neomejeno, vendar mora biti označena skladno z drugim in tretjim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

III/4 Programske vsebine, ki niso primerne za otroke in mladoletnike do 18. leta

9. člen

(1) Za programske vsebine, ki utegnejo škodovati razvoju otrok in mladoletnikov do 18. leta in so zato neprimerne za to starostno skupino, so značilni zelo pogosti, zelo dolgi, zelo intenzivni, zelo nazorni ali zelo podrobni prizori vsebin (tem), primarno namenjenih odraslim, ki so glede na kontekst in učinek celotne programske vsebine tako intenzivni, da niso primerni za otroke in mladoletnike, mlajše od 18 let. V njih se lahko pojavi(jo):

a) hudo nasilje ali trpljenje, hudi krvavi prizori, prikazi spolnega nasilja, podrobni ali nazorni prikazi težkih ali strašljivih posledic nasilja (npr. pohabljenega telesa, smrtne poškodbe);

b) podrobni prizori zelo nevarnega vedenja, ki ga je mogoče posnemati;

c) zelo intenzivni ali zelo dolgi grozljivi ali strašljivi prizori, zvoki ali učinki;

d) vsebine, ki v velikem delu tematizirajo nasilništvo, kriminal, spolnost, alkoholizem ali narkomanijo, vključno z nazornimi prizori uporabe drog, zlorabe alkohola ali drugih zdravju nevarnih snovi, in niso negativno ovrednotene;

e) močno neprimeren jezik, ki vključuje pogosto, agresivno ali ponavljajočo se uporabo najhujših kletvic ali vulgarnih izrazov, ki pri povprečni odrasli osebi povzročijo občutke nelagodja, manjvrednosti, zgražanja ipd.;

f) podrobni prikazi golote in spolnosti v vsebinah, katerih primarni namen ni povzročanje spolne stimulacije občinstva;

g) seksualne programske vsebine;

h) s kontekstom upravičeni pogosti, dolgi, hudi ali nazorni prizori diskriminacije.

(2) Programske vsebine iz prejšnjega odstavka morajo biti ne glede na vrsto v televizijskem programu predvajane po 24. uri ter označene skladno s sedmim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve. V avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo so lahko dostopne časovno neomejeno, vendar morajo biti označene skladno z drugim in tretjim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve, in zaščitene s tehnično zaščito.

(3) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo mora programske vsebine iz točke g) prvega odstavka uvrstiti v poseben del kataloga, tako da so ločene od drugih programskih vsebin.

III/5 Eksplicitne seksualne programske vsebine

10. člen

(1) Eksplicitne seksualne programske vsebine se lahko v televizijskih programih in v avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo predvaja le, če se za te programske vsebine izvaja obvezni omejeni dostop za izključno polnoletne osebe prek dodeljenega PIN ali enakovrednega zaščitnega sistema. Dostop mora biti privzeto zaklenjen, uporabnik pa mora imeti možnost nastavitve dostopa do programske vsebine, pri čemer lahko dobi dovoljenje za ogled (kodo, geslo) zgolj polnoletna oseba, ki se jo seznanja z namenom tehnične zaščite in se ji zagotovi natančna navodila o njeni uporabi.

(2) Programske vsebine iz prejšnjega odstavka se lahko predvaja časovno neomejeno, označene pa morajo biti skladno s sedmim odstavkom 14. člena oziroma drugim in tretjim odstavkom 15. člena zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

(3) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo mora programske vsebine iz tega člena uvrstiti v poseben del kataloga, tako da so ločene od drugih programskih vsebin.

IV. PROGRAMSKE VSEBINE, KI BI LAHKO RESNO ŠKODOVALE RAZVOJU OTROK IN MLADOLETNIKOV

11. člen

(1) Programskih vsebin, ki bi lahko resno škodovale razvoju otrok in mladoletnikov, se ne sme predvajati, razen v avdiovizualnih storitvah na zahtevo, kadar ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo zagotovi, da so te vsebine dostopne le na način, ki zagotavlja, da jih otroci in mladoletniki praviloma ne bodo mogli slišati ali videti.

(2) Med programske vsebine iz prejšnjega odstavka so uvrščene:

a) programske vsebine, ki neupravičeno prikazujejo nasilje,

b) pornografske programske vsebine.

(3) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo lahko vsebine iz prejšnjega odstavka predvaja časovno neomejeno, če za te programske vsebine izvaja obvezni omejeni dostop za izključno polnoletne osebe prek dodeljenega PIN ali enakovrednega zaščitnega sistema. Dostop mora biti privzeto zaklenjen, uporabnik pa mora imeti možnost nastavitve dostopa do programske vsebine, pri čemer lahko dobi dovoljenje za ogled (kodo, geslo) zgolj polnoletna oseba, ki se jo seznanja z namenom tehnične zaščite in se ji zagotovi natančna navodila o njeni uporabi.

(4) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo mora programske vsebine iz tega člena opremiti z informacijo, ki uporabnikom nedvoumno sporoča, da lahko te programske vsebine resno škodijo razvoju otrok in mladoletnikov.

(5) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo mora programske vsebine iz tega člena uvrstiti v poseben del kataloga, tako da so ločene od drugih programskih vsebin.

V. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-9/2012/22

Ljubljana, dne 8. oktobra 2013

EVA 2013-3340-0021

Franc Dolenc l.r.
Direktor

OBČINE

BOROVNICA

3114. Zaključni račun proračuna Občine Borovnica za leto 2012

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11) je Občinski svet Občine Borovnica na 19. redni seji dne 3. 10. 2013 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Borovnica za leto 2012**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Borovnica za leto 2012.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Borovnica za leto 2012 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Borovnica za leto 2012. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2012 ter njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Proračun Občine Borovnica za leto 2012 je bil realiziranih v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto	Realizacija 2012
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.917.872
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.660.070
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.356.424
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.098.824
	703 Davki na premoženje	184.089
	704 Domači davki na blago in storitve	73.511
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	303.646
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	207.260
	711 Takse in pristojbine	2.593
	712 Denarne kazni	6.118

	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.429
	714 Drugi nedavčni prihodki	85.246
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	142.305
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	79.964
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	62.341
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	10.100
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.100
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	105.397
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	105.397
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.803.965
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	728.409
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	154.654
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.328
	402 Izdatki za blago in storitve	523.908
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	17.518
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.114.482
	410 Subvencije	10.582
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	743.978
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	145.374
	413 Drugi tekoči domači transferi	214.548
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	829.992
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	829.992
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	131.082
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	84.082

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	47.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	113.907
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV	v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	330
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	330
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	330
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	681
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	681
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	681
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-351
C.	RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	113.556
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-113.907
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	123.421

4. člen

Presežek odhodkov nad prihodki v znesku 113.556 EUR se prenese v proračun za leto 2013.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Borovnica za leto 2012 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103-0003/2013-7
Borovnica, dne 3. oktobra 2013

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

3115. Odlok o rebalansu proračuna Občine Borovnica za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve) ter 16. in 97. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08 in 81/09) je Občinski svet Občine Borovnica na 19. redni seji dne 3. 10. 2013 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Borovnica za leto 2013

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Borovnica za leto 2013 (Uradni list RS, št. 20/13) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna leta 2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.583.015
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.638.151
70	DAVČNI PRIHODKI	2.326.801
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.070.921
	703 Davki na premoženje	191.180
	704 Domači davki na blago in storitve	64.700
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	311.350
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	156.650
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Globe in denarne kazni	6.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.200

	714 Drugi nedavčni prihodki	143.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	259.750
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	259.750
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	685.114
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	685.114
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.640.874
40	TEKOČI ODHODKI	851.533
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	154.855
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.243
	402 Izdatki za blago in storitve	650.535
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	17.900
41	TEKOČI TRANSFERI	1.166.067
	410 Subvencije	52.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	749.750
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	132.757
	413 Drugi tekoči domači transferi	231.060
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.542.474
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.542.474
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	80.800
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	42.800
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 38.000	
III.	PRORAČUNSAKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-57.859
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	400
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	400

	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	400
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	750
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	750
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	750
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-350
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-58.209
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III.)	57.859
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	200.247

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe. Glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravnih proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se skupaj s splošnim delom proračuna objavita na spletnih strani Občine Borovnica: <http://www.borovnica.si/>.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0004/2013-11
Borovnica, dne 3. oktobra 2013

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

3116. Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Borovnica

Na podlagi 42. in 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 122/07 – Odl. US, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12 – ZSV-E, 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, spremembe 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11) je Občinski svet Občine Borovnica na 19. redni seji dne 3. 10. 2013 sprejel

ODLOK**o javni službi pomoč družini na domu v Občini Borovnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja izvajanje, organizacija, namen, način in oblike izvajanja javne službe pomoč družini na domu, upravičence, vrsto in obseg storitve, ceno in način plačila, olajšave, oprostitev ter vodenje dokumentacije.

2. člen

Storitev pomoč družini na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti.

II. IZVAJALCI**3. člen**

(1) Javno službo pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe lahko izvajajo javni socialno varstveni zavodi ter druge pravne ali fizične osebe, ki pridobijo koncesijo na javnem razpisu in izpolnjujejo pogoje po zakonu, ki ureja socialno varstvo, in po pravilniku, ki določa standarde in normative socialno varstvenih storitev.

(2) Pomoč družini na domu izvajajo strokovni delavci, strokovni sodelavci in laični delavci.

(3) Vodenje storitve, koordinacijo izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora, opravlja strokovni delavec z najmanj višješolsko izobrazbo.

(4) Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca opravljajo strokovni sodelavci, ki so končali najmanj srednjo poklicno ali srednjo strokovno šolo, ki usposablja za socialno oskrbo ali zdravstveno nego, lahko pa tudi delavci, ki imajo pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za izvajanje socialne oskrbe na domu.

(5) Pod vodstvom strokovnega delavca lahko opravljajo posamezna opravila na področju gospodinjske pomoči in pomoči pri ohranjanju socialnih stikov tudi laični delavci na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali na drugi pravni podlagi.

4. člen

(1) Pomoč družini na domu na območju Občine Borovnica organizira in izvaja Center za socialno delo Vrhnika v obsegu, ki ga omogoča kadrovska zasedba neposrednih izvajalcev.

(2) Ne glede na določila prejšnjega odstavka lahko Občina Borovnica na podlagi ponudbe in povpraševanja podeli za organiziranje in izvajanje pomoči na domu tudi koncesijo.

(3) Razpis za podelitev koncesije za organiziranje in izvajanje pomoči na domu razpiše župan po predhodnem soglasju občinskega sveta v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo podelitev koncesij.

5. člen

Izvajalec storitve pomoč družini na domu je dolžan izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavno zakonodajo, standardi in normativi.

III. UPRAVIČENCI**6. člen**

(1) Upravičenci do pomoči na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugih oseb ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu ali drugi družini.

(2) Pod pogoji iz prejšnjega odstavka so upravičenci osebe, ki imajo stalno bivališče na območju Občine Borovnica, in sicer:

- osebe, stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po zakonu, ki ureja družbeno varstvo duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- stanovalci oskrbovanih stanovanj,
- kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

IV. VRSTA IN OBSEG STORITEV POMOČI NA DOMU**7. člen**

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- gospodinjsko pomoč,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

8. člen

(1) Pomoč družini na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalec storitve, upravičenec, ključni ali odgovorni družinski člani ter prostovoljni sodelavci.

(2) Storitev se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela:

- prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino in traja povprečno po 8 ur na upravičenca,
- drugi del storitve predstavlja neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu in traja do 4 ure dnevno oziroma 20 ur tedensko, v izjemnih primerih je upravičenec upravičen do storitev v večjem obsegu ur, vendar le po predhodnem dogovoru z izvajalcem javne službe in občino.

(3) Obseg posameznih vrst storitev glede na specifične upravičencev določi strokovna služba izvajalca.

(4) Spremembe ali dopolnitve že sklenjenega dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve lahko predlaga izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik.

V. CENA IN PLAČILO STORITEV**9. člen**

(1) Cena storitve se oblikuje v skladu z metodologijo, ki jo predpiše minister, pristojen za socialno varstvo.

(2) Cene, oblikovane po metodologiji, se usklajujejo po elementih, in sicer:

- stroški dela, skladno s spremembami, ki urejajo oblikovanje plač v javni upravi,
- stroški materiala in storitev, stroški amortizacije, skladno z letnim indeksom cen življenjskih potrebščin,
- stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja, skladno z letnim indeksom cen življenjskih potrebščin.

(3) Uskladitev cen po elementih se opravi enkrat letno.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko izvajalec predlaga spremembo cene tudi med letom, če bi rast posameznih elementov cene imela vpliv na povečanje cene za več kot 3 %.

(5) K ceni storitve mora izvajalec pridobiti soglasje občine.

10. člen

(1) Osnova za plačilo je cena storitve pomoč družini na domu. Storitev se zaračuna po dejansko opravljenih učinkovitih urah pri upravičencih.

(2) Cena storitve je sestavljena iz:

- stroškov za neposredno socialno oskrbo upravičencev,
- stroškov strokovne priprave, vodenja in koordiniranja.

(3) Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačati stroške izvajanja storitve v višini veljavne cene storitve, zmanjšane za subvencijo občine in morebitno drugo subvencijo.

(4) Subvencija občine znaša najmanj 50 % celotnih stroškov storitve.

(5) Zavezanci za plačilo storitev po tem odloku so poleg upravičenca še osebe, ki jih do upravičenca zavezuje izvršljiv pravni naslov, ter osebe po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih.

11. člen

(1) Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadoščajo za plačilo stroškov storitve pomoč družini na domu in nimajo zavezancev, ki bi jih bili dolžni preživljati, lahko vložijo pri pristojnem centru za socialno delo zahtevo za delno ali celotno oprostitev plačila.

(2) O delni ali celotni oprostitvi plačila odloča center za socialno delo po postopku in merilih, ki jih določa Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

12. člen

V celoti so oproščeni plačila storitve pomoči družini na domu:

- upravičenci, ki so prejemniki denarno-socialne pomoči,
- upravičenci, ki so prejemniki nadomestila za invalidnost po Zakonu o varstvu duševno in telesno prizadetih oseb.

Ostali upravičenci so dolžni plačevati stroške storitve v skladu z merili, določenimi v tem odloku.

13. člen

Upravičenec, ki je lastnik nepremičnin, lahko uveljavlja oprostitev plačila storitve le, če dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnin, katerih lastnik je, v korist občine.

14. člen

(1) Upravičenec ali zavezanec za plačilo je dolžan obvestiti center za socialno delo o vsaki spremembi dejstev in okoliščin, ki so bile podlaga za odločitev o delni ali celotni oprostitvi plačila storitev, v roku 15 dni od nastanka spremembe.

(2) Upravičenec, ki je pridobil pravico do delne ali celotne oprostitve plačila storitve pomoč družini na domu na podlagi lažnih podatkov ali ni sporočil spremembe stanja, je dolžan sam ali zavezanec za plačilo vrniti vsa sredstva, ki so mu bila priznana kot pravica, skupaj z zamudnimi obrestmi, ki veljajo za davke in prispevke, od dneva, ko je neupravičeno pridobil oprostitev plačila.

15. člen

Dohodki upravičenca in zavezancev se ugotavljajo tako, da se upoštevajo predpisi s področja socialnega varstva.

Center za socialno delo zbira podatke in vodi evidenco socialnega položaja upravičencev, upošteva pri tem predpise o varstvu osebnih podatkov.

16. člen

(1) Upravičenec poravnava svoje obveznosti na podlagi pogodbe, s katero se dogovori o izvajanju storitve in višini plačila. Pogodba se sklene pred začetkom izvajanja storitve, vsebuje pa podatke o izvajalcu in upravičencu, o vrstah in obsegu storitve, o višini in načinu plačila ter druge obveznosti izvajalca in upravičenca.

(2) Pogodba se uskladi ob vsaki spremembi, ki vpliva na višino plačila upravičenca, vedno pa ob spremembi cene storitve.

(3) Izvajalec je dolžan fotokopije pogodb redno posredovati občini.

VI. VODENJE EVIDENC

17. člen

(1) Izvajalec storitve je dolžan voditi osebni karton upravičenca, ki obsega:

- evidenco o osebnih podatkih upravičenca, vzpostavljeno in vodeno v skladu z določili zakona, ki ureja socialno varstvo,
- evidenco pogodb o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitev,
- dnevnik opravljenih storitev,
- podatke o plačilih in oprostitvah za storitve.

(2) Občina Borovnica ima pravico do vpogleda v te evidence.

18. člen

(1) Izvajalec je dolžan občini do 5. dne v mesecu dostaviti poročilo o opravljenih storitvah, na podlagi katerega bo ta upravičencu ali zavezancu izstavila račun.

(2) Izvajalec je dolžan občini posredovati naslednjo dokumentacijo:

- polletno poročilo z opisom opravljenega dela in oceno realizacije plana,
- letno poročilo o izvedenih urah storitve pomoč na domu, ki obsega opis opravljenega dela, realizacijo učinkovitih ur, finančno realizacijo,
- najavo finančnega plana za prihodnje leto v skladu s postopkom sprejemanjem občinskega proračuna,
- poročilo na zahtevo občine.

19. člen

V zvezi z izvajanjem storitve pomoč družini na domu se uporabnik lahko pritoži pisno pri županu Občine Borovnica.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Uradni list RS, št. 45/00).

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-0013/2012-2

Borovnica, dne 7. oktobra 2013

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

3117. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11), Poslovnika Občinskega sveta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 33/08) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 in 40/12) je Občinski svet Občine Borovnica na 19. redni seji dne 3. 10. 2013 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Zemljiščem s parc. št. 808, k.o. Breg, in parc. št. 1752/8, k.o. Zabočevo, se odvzame status javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedeni zemljišči izgubita status javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba o javnem dobru lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0017/2012-13

Borovnica, dne 3. oktobra 2013

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

KRŠKO**3118. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Krško**

Na podlagi 149. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 28/06 – odločba US RS, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odločba US RS, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 3. in 17. člena zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8 in 21/13), 3., 7. in 35. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJ40), uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03, 57/06, 47/10 in 90/11) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 28. seji, dne 3. 10. 2013, sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Krško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Krško (Uradni list RS, št. 73/09).

2. člen

V 7. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:
»(3) Območja, kjer se zagotavlja izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo so določena v grafični karti, ki je priloga tega odloka.«.

3. člen

V četrtem odstavku 20. člena se tabela nadomesti z novo tabelo:
»

Zap. št.	Vodovod	Št. porabnikov
1.	Ardro pri Raki	70
2.	Anže	50
3.	Dolenja vas	50
4.	Gorenji Leskovec–Ložice	150
5.	Gornje Pijavško	90
6.	Jevša–Šedem	95
7.	Kališovec–Brezje–Dolenji Leskovec	250
8.	Mali Kamen–Reštanj	300
9.	Mali Kamen–Okrog	120
10.	Presladol	68
11.	Presladol–Kozmus	50
12.	Rožno–Hruševje	150
13.	Rožno–Kocjan	70
14.	Slom–Ilovce	298
15.	Šapola–Kostanjek	60
16.	Veliki Kamen	250
17.	Veternik–Mrčna sela	100

«.

4. člen

V 32. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»(2) V primeru višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, velike okvare in podoba, ima upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti in zmanjšati dobavo vode in mora postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.«.

5. člen

V 45. členu odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»Podrobnejši način obračunavanja obveznosti se določi v Elaboratu, ki ga predpisuje veljavna zakonodaja.«.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2007-O604

Krško, dne 3. oktobra 2013

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko l.r.

3119. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško

Na podlagi 149. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 28/06 – odločba US RS, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odločba US RS, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12), 29. člena zakona o lokalni

samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 3. in 17. člena zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8 in 21/13), 3., 7. in 35. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJ40) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03, 57/06, 47/10 in 90/11) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 28. seji, dne 3. 10. 2013, sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško (Uradni list RS, št. 73/12).

2. člen

V 23. členu se za drugim odstavkom dodajo nov tretji, četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

(3) »V kolikor obstoječi stanovanjski objekt, v katerem nastajajo komunalne odpadne vode, nima urejenega ustreznega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, skladno s področno zakonodajo, mora izvajalec gospodarske javne službe to prijaviti pristojnemu nadzornemu organu. V času do ureditve ustreznega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode nastane obveznost plačila storitve po samem odloku.«

(4) »Če uporabnik objekta, ki nima ustrežno urejenega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, tega ne uredi do s strani pristojnih nadzornih organov predpisanega roka, se mu prekine dobava pitne vode.«

(5) »Za obveznost plačila storitve prevzema in ravnanja z blatom iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav je predviden kriterij porabe pitne vode 50 m³ ali več na objekt na leto.«

(6) »V kolikor je letna poraba manjša od 50 m³, se storitev prevzema in ravnanja z blatom iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav izvede na osnovi naročila in proti plačilu. Obveznost izvajanja javne službe na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo je opredeljena v področni zakonodaji, kjer je predpisana tudi frekvenca opravljanja storitve.«

Dosedanji tretji, četrti in peti odstavek postanejo sedmi, osmi in deveti odstavek.

3. člen

V 46. členu se za besedno zvezo »Fizična oseba – uporabnik« črta besedna zveza »javne kanalizacije« in doda nova alineja, ki se glasi:

»– če ne odvaja komunalne odpadne vode skladno s 23. členom tega odloka.«

4. člen

V prvem odstavku 47. člena se za besedno zvezo »Pravna oseba – uporabnik« črta besedna zveza »javne kanalizacije« in doda nova alineja, ki se glasi:

»– če ne odvaja komunalne odpadne vode skladno s 23. členom tega odloka.«

5.

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2012-O604

Krško, dne 3. oktobra 2013

Župan
Občine Krško
mag. **Miran Stanko** l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

3120. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalna Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o.

Na podlagi določila drugega in tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12), so Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na podlagi 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) na 17. seji dne 6. 6. 2013, Občinski svet Občine Makole na podlagi 16. člena Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2007) na 17. seji dne 18. 6. 2013, Občinski svet Občine Poljčane na podlagi 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/11) na 20. seji dne 26. 6. 2013, Občinski svet Občine Oplotnica na podlagi 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 35/12) na 15. seji, dne 26. 9. 2013, Občinski svet Občine Rače - Fram na podlagi 15. člena Statuta Občine Rače - Fram (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 27/2011) na 25. seji, dne 9. 9. 2013 in Občinski svet Občine Kidričevo na podlagi 17. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 10/04, 58/05, UGSO št. 20/2011) na 22. seji dne 12. 9. 2013, sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi javnega podjetja Komunalna Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) S tem odlokom občine ustanoviteljice ustanovijo javno podjetje Komunalna Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) v pravnoorganizacijski obliki družbe z omejeno odgovornostjo, v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Javno podjetje je pravni naslednik družbe Komunalna Slovenska Bistrica d.o.o., ki je vpisano v sodni register pod številko 1/00084/00.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(uporaba predpisov)

(1) Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja, ki niso urejena s tem odlokom se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

4. člen

(ustanovitev skupnega organa)

S tem odlokom občine ustanoviteljice ustanovijo skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic po tem odloku v javnem podjetju (v nadaljevanju: skupni organ).

5. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,

– osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic,

- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljic,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- druge določbe v skladu z zakonom.

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge skupnega organa,
- organizacija dela in način spremljanja odločitev skupnega organa,
- financiranje dela skupnega organa.

II. USTANOVITELJI JAVNEGA PODJETJA

6. člen

(ime in sedež ustanoviteljic)

Ustanoviteljice javnega podjetja so:

- Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slov. Bistrica;
- Občina Makole, Makole 42, 2321 Makole;
- Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane;
- Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica;
- Občina Rače - Fram, Grajski trg 14, 2327 Rače;
- Občina Kidričevo, Ulica Borisa Kraigherja 25, 2325 Kidričevo.

III. ČAS DELOVANJA IN PRENEHANJE

7. člen

(čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

8. člen

(prenehanje javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih določenih z zakonom;
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo;
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

IV. FIRMA IN SEDEŽ JAVNEGA PODJETJA

9. člen

(firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)

(1) Firma javnega podjetja je: Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o.

(2) Skrajšana firma je: Komunala Slovenska Bistrica, d.o.o.

(3) Sedež javnega podjetja je: Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica.

V. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

10. člen

(dejavnost javnega podjetja)

(1) Javno podjetje opravlja na območju občin ustanoviteljic lokalne gospodarske javne službe.

1. Javno podjetje opravlja na območju Občine Slovenska Bistrica naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- upravljanje s pokopališči. urejanje in vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve.

2. Javno podjetje opravlja na območju Občine Makole naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov.

3. Javno podjetje opravlja na območju Občine Poljčane naslednje javne službe:

- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov.

4. Javno podjetje opravlja na območju Občine Oplotnica naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov.

5. Javno podjetje opravlja na območju Občine Rače - Fram naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo.

6. Javno podjetje opravlja na območju Občine Kidričevo naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo.

(2) Javno podjetje opravlja navedene lokalne gospodarske javne službe na celotnem območju posamezne občine, razen če je z odlokom za posamezno lokalno gospodarsko javno službo določeno drugače.

(3) Javno podjetje lahko opravlja na območju občin ustanoviteljic tudi druge javne službe, če to posamezne občine določijo s svojimi odloki o gospodarskih javnih službah in če s tem soglašata svet ustanoviteljic.

(4) Dejavnosti javnega podjetja so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

- 20.150 Proizvodna gnojil in dušikovih spojin
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odpadki
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.310 Demontaža odpadnih naprav
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov

- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
 42.110 Gradnja cest
 42.120 Gradnja železnice in podzemnih železnic
 42.130 Gradnja mostov in predorov
 42.210 Gradnja objektov oskrbe infrastrukture za tekočine in pline
 42.220 Gradnja objektov oskrbe infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
 42.910 Gradnja vodnih objektov
 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
 43.110 Rušenje objektov
 43.120 Zemeljska pripravljala dela
 43.130 Testno vrtnanje in sondiranje
 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
 43.330 Oblaganje tal in sten
 43.341 Steklarska dela
 43.342 Pleskarska dela
 43.390 Druga zaključna gradbena dela
 43.910 Postavljanje ostrejših in krovskih dela
 43.990 Druga specializirana gradbena dela
 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
 46.750 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
 46.760 Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
 47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
 49.410 Cestni tovorni promet
 49.420 Selitvena dejavnost
 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 63.990 Drugo informiranje
 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 71.112 Krajinško arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
 71.111 Arhitekturno projektiranje
 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
 80.200 Nadziranje delovanja varovalnih sistemov
 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 81.210 Splošno čiščenje stavb
 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme

- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 93.210 Dejavnost zabavišnih parkov
 96.030 Pogrebna dejavnost
 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(5) Javno podjetje lahko za ustanoviteljice izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

(6) Javno podjetje sme opravljati tržne dejavnosti.

(7) Javno podjetje in lokalna skupnost, na območju katere se izvaja določena lokalna gospodarska javna služba, lahko s pogodbo podrobneje uredita način njenega izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

VI. OSNOVNI KAPITAL JAVNEGA PODJETJA

11. člen

(osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 210.061,01 EUR.

(2) Občine ustanoviteljice javnega podjetja imajo naslednje deleže v osnovnem kapitalu javnega podjetja:

– Občina Slovenska

Bistrica	160.599,9738 EUR	76,4539 %
– Občina Makole	10.966,9100 EUR	5,2208 %
– Občina Poljčane	23.528,7100 EUR	11,2009 %
– Občina Oplotnica	13.996,0000 EUR	6,6628 %
– Občina Rače - Fram	484,7081 EUR	0,2308 %
– Občina Kidričevo	484,7081 EUR	0,2308 %

(3) Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju ni dopustno prenesti na fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine.

(4) Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja je potrebno soglasje vseh ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina ali druga samoupravna lokalna skupnost.

(5) Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljice pa niso dale soglasja za prodajo poslovnega deleža občini, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z določilom iz prejšnjega odstavka, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

VII. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA PODJETJA

12. člen

(odgovornost za obveznosti javnega podjetja)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

VIII. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

13. člen

(organi javnega podjetja)

Organi javnega podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor,
- svet ustanoviteljev.

Skupščina

14. člen

(odločanje ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljice sprejemajo sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Ustanoviteljice na skupščini odločajo o:

- spremembi družbene pogodbe;
- zmanjšanju osnovnega kapitala;
- povečanju osnovnega kapitala;
- statusnih spremembah in prenehanju družbe;
- izključitvi prednostne pravice družbenikov pri prevzemu novih vložkov;
- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička;
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- vračanju naknadnih vplačil;
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- ukrepah za nadzor dela direktorja;
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta;
- druge zadeve, za katere tako določa zakon, ta odlok ali družbena pogodba.

(3) Vsaka ustanoviteljica in morebitna nova družbenica ima na vsakih dopoljenih 50 EUR osnovnega kapitala v javnem podjetju en glas tako, da imajo sedanje ustanoviteljice naslednje število glasov:

– Občina Slovenska Bistrica	3211
– Občina Makole	219
– Občina Poljčane	470
– Občina Oplotnica	279
– Občina Rače - Fram	9
– Občina Kidričevo	9.

(4) Za ustanoviteljico glasuje pooblaščenec, ki ga za glasovanje pisno pooblasti župan občine ustanoviteljice.

Nadzorni svet

15. člen

(nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet ima tri člane. Vsi člani nadzornega sveta javnega podjetja imajo enake pravice in dolžnosti. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.

(2) Dva člana, ki zastopata interese ustanoviteljic, izvoli in odpokliče skupščina na predlog občin ustanoviteljic javnega podjetja.

(3) Enega člana, ki zastopa interese delavcev, izvolijo in odpokličejo zaposleni v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

(4) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in namestnika. Član, ki zastopa interese delavcev ne more biti izvoljen za predsednika nadzornega sveta.

16. člen

(mandat članov nadzornega sveta)

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

17. člen

(pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslova javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet:

- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge zlata ter druge stvari;

- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja;
- nadzoruje in usmerja delo direktorja javnega podjetja;
- obravnava poslovni načrt javnega podjetja;
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino;

– obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče;

– odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;

– sprejema splošne akte javnega podjetja, razen tistih, ki so v pristojnosti direktorja;

– sprejema poslovnik o delu nadzornega sveta;

– odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem;

– odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem;

– lahko kadarkoli zahteva od direktorja poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem javnega podjetja;

– po potrebi daje pobudo za sklic skupščine javnega podjetja;

– poda skupščini predlog za imenovanje revizorja;

– obravnava in odloča o vseh drugih zadevah za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih in splošnih aktih javnega podjetja.

(3) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom.

(4) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

18. člen

(odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost in odločanje na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna najmanj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

(2) Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na sejah je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisma, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben na seji sodelujoč član nadzornega sveta.

19. člen

(plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se lahko za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

Direktor

20. člen

(direktor javnega podjetja)

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor, ki vodi javno podjetje na lastno odgovornost ter ga zastopa.

(2) Direktor javnega podjetja:

- vodi in organizira delovni proces;
- določi naloge zaposlenim in nadzira njihovo izvajanje;
- sprejme akt o organizaciji dela;
- sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest, kadrovske načrt in izvaja kadrovske politike ter prerazporeja in sprejema delavce na delo v skladu s sprejetimi akti;

- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja;
- sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja;
- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta;
- pripravi letno poročilo;
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu;
- pripravlja predloge za statusne spremembe družbe in prenehanje javnega podjetja in predloge za spremembe v tehnično tehnoloških postopkih;
- poroča nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,
- odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja;
- vodi disciplinske postopke;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti ter sklepi skupščine.

21. člen

(imenovanje in razrešitev direktorja)

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in razrešuje nadzorni svet. Imenuje ga na podlagi javnega razpisa. Podrobnejša določila glede pogojev, ki jih mora izpolnjevati direktor in druga vprašanja, ki se nanašajo na direktorja javnega podjetja, sprejme nadzorni svet s posebnimi sklepi.

(2) Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- na lastno zahtevo;
- če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljic ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi;
- v drugih primerih, ki jih določa zakon.

22. člen

(mandat direktorja)

Mandat direktorja javnega podjetja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

23. člen

(prenehanje mandata direktorja)

(1) Direktorju predčasno preneha mandat:

- če izgubi poslovno sposobnost;
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela;
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev;
- v drugih primerih, ki jih določa zakon.

(2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet razreši direktorja oziroma, ko ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

24. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)

S tem aktom, družbeno pogodbo in pogodbo o zaposlitvi se podrobneje določijo pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja javnega podjetja.

25. člen

(poročanje direktorja)

Ustanoviteljice imajo pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati skupnemu organu iz 4. člena tega odloka na zahtevo, izraženo s sklepom.

IX. IZGUBA IN DOBIČEK JAVNEGA PODJETJA

26. člen

(ugotavljanje poslovnega izida)

(1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(2) O kritju morebitne izgube javnega podjetja in o razporejanju morebitnega dobička odloča skupščina javnega podjetja v skladu z zakonom ter družbeno pogodbo.

X. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

27. člen

(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnost javnega podjetja se financira iz naslednjih virov:

- s plačili za storitve;
- s prodajo blaga in storitev na trgu;
- iz sredstev ustanoviteljic;
- iz drugih virov.

XI. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

28. člen

(ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 4. člena tega odloka je Svet ustanoviteljev javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. (v nadaljevanju: svet ustanoviteljev).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljev je v Slovenski Bistrici, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljev opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež.

29. člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljev)

Svet ustanoviteljev se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic po tem odloku.

30. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju ima Svet ustanoviteljev naslednje pristojnosti:

- predlaga posebne pogoje za izvajanje dejavnosti in uporabo javnih dobrin;
- obravnava cene oziroma tarife za uporabo javnih dobrin;
- predlaga ustanoviteljicam v sprejem investicijske programe s področja delovanja javnih služb;
- predlaga načrt zagotavljanja finančnih sredstev in ukrepe za zagotovitev finančnih sredstev za realizacijo skupnih projektov,
- daje soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti javnega podjetja;
- daje soglasje k spremembam družbene pogodbe;
- lahko predlaga razrešitev direktorja;
- obravnava letno poročilo javnega podjetja, ki obvezno vsebuje računovodske izkaze in poslovno poročilo;
- obravnava sklepe o uporabi bilančnega dobička javnega podjetja;
- odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.

31. člen

(sestava in način dela Sveta ustanoviteljev)

(1) Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta ustanoviteljev in najmanj enega namestnika predsednika. Pri glasovanju o predsedniku ustanoviteljev ima vsak član Sveta ustanoviteljev en glas.

(2) Svet ustanoviteljev dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljev, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

32. člen

(število glasov članov Sveta ustanoviteljev)

Vsak član Sveta ustanoviteljev ima toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, poslovnih deležev.

33. člen

(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljev sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov, pri čemer morajo za odločitev glasovati najmanj trije člani sveta ustanoviteljev.

34. člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljev)

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljev predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljev zagotavljajo po-samezne občine za svoje člane v tem organu.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(opravljanje funkcije direktorja in članov nadzornega sveta)

Sedanji člani nadzornega sveta in direktor opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

36. člen

(objava in začetek veljavnosti odloka)

(1) Župani občin ustanoviteljic objavijo ta odlok v uradnih glasilih svoje občine v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku o ustanovitvi javnega podjetja zadnji odločal.

(2) Odlok začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-3/2013-17/4

Slovenska Bistrica, dne 6. junija 2013

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

Št. 900-5/2013-24

Makole, dne 18. junija 2013

Župan
Občine Makole
Alojz Gorčenko l.r.

Št. 013-0001/2013-11-401

Poljčane, dne 26. junija 2013

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

Št. 21.15/2013

Oplotnica, dne 26. septembra 2013

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter l.r.

Št. 034/25-2012/2013

Rače, dne 9. septembra 2013

Župan
Občine Rače - Fram
Branko Ledinek l.r.

Št. 007-2/2013

Kidričevo, dne 12. septembra 2013

Župan
Občine Kidričevo
Anton Leskovar l.r.

ZAGORJE OB SAVI

3121. Sklep o novi izračunani povprečni ceni za gospodinjstva in ostale odjemalce

Javno podjetje Komunala Zagorje, d.o.o. na podlagi Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 33/13) in 26. člena ZVP-ot/UPB2 (Uradni list RS, št. 98/04) objavlja dne 3. 10. 2013 na 56. skupščini družbe sprejeti naslednji

S K L E P

1.

Nova izračunana cena za variabilni del (gospodinjstvo, ostali odjem) je 57,1673 EUR/MWh, za toplo sanitarno vodo pa 5,7167 EUR/m³.

Nova izračunana povprečna cena za gospodinjstvo in ostali odjem je 81,2353 EUR/MWh.

	CENA – brez DDV	22 % DDV	Cena z DDV
	EUR	EUR	EUR
OBRAČUN PO ŠTEVCU			
1. VARIABILNI DEL	€/MWh		
– gospodinjstva	57,1673	12,5768	69,7441
– ostali odjem (posl. prostori, zavodi, šole ...)	57,1673	12,5768	69,7441
2. FIKSNI STROŠKI	€/MW/leto		
– gospodinjstva	18.576,9947	4.086,9388	22.663,9335
– ostali odjem (posl. prostori, zavodi, šole ...)	22.809,5518	5.018,1014	27.827,6532
TOPLA SANITARNA VODA	(€/m ³)		
– gospodinjstvo – ogrevalna in neogrevalna sezona	5,7167	1,2577	6,9744

2.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o novi izračunani povprečni ceni za gospodinjstva in ostale odjemalce, objavljen v Uradnem listu RS, št. 77/12.

3.

Sklep velja od 7. 10. 2013.

Št. 153

Zagorje ob Savi, dne 3. oktobra 2013

Predsednik skupščine
Ivan Klančičar l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA		ZAGORJE OB SAVI	
3112.	Pravilnik o obdelavi podatkov o elektronskih komunikacijah policije in o dostopu do policijskih zbirk podatkov	9311	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/13	
3113.	Splošni akt o zaščiti otrok in mladoletnikov v televizijskih programih in avdiovizualnih medijskih storitvah na zahtevo	9313	
OBČINE		VSEBINA	
BOROVNICA		64.	Zakon o ratifikaciji Protokola h Konvenciji o pogodbi za mednarodni cestni prevoz blaga (CMR) (MPMCPB)
3114.	Zaključni račun proračuna Občine Borovnica za leto 2012	9317	453
3115.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Borovnica za leto 2013	9318	
3116.	Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Borovnica	9320	
3117.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	9322	
KRŠKO		65.	Sklep o potrditvi Memoranduma o mednarodnem razvojnem sodelovanju med Republiko Slovenijo in Republiko Makedonijo za obdobje od 2013 do 2015
3118.	Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Krško	9322	458
3119.	Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Krško	9322	
SLOVENSKA BISTRICA		<i>Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>	
3120.	Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o.	9323	
		66.	Obvestilo o začetku veljavnosti Protokola št. 1 k Evropski konvenciji o preprečevanju mučenja in nečloveškega ali poniževalnega ravnanja ali kaznovanja
		67.	Obvestilo o začetku veljavnosti Protokola št. 2 k Evropski konvenciji o preprečevanju mučenja in nečloveškega ali poniževalnega ravnanja ali kaznovanja
		68.	Obvestilo o začetku veljavnosti Tehničnega sporazuma med Ministrstvom za obrambo Republike Slovenije in Ministrstvom za obrambo Madžarske o sodelovanju na področju vojaške geografije in izmenjavi voješkega geografskega gradiva in podatkov
		69.	Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o sodelovanju pri zaščiti prič

